

**LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d.**

**Godišnji financijski izvještaji  
na dan 31. prosinca 2018. godine  
zajedno s izvješćem neovisnog revizora**

## SADRŽAJ

	<i>Stranica</i>
Odgovornost za financijske izvještaje	-
Izvešće neovisnog revizora članovima Društva	-
Nestandardni godišnji financijski izvještaji:	
- Račun dobiti i gubitka za 2018. godinu	8
- Bilanca / Izvještaj o financijskom položaju na dan 31. prosinca 2018. godine	9
Bilješke uz godišnje financijske izvještaje za 2018. godinu	11-41
Izvešće Posloводства o poslovanju Društva za 2018.godinu	42-52

## **LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d.**

### **ODGOVORNOST ZA FINACIJSKE IZVJEŠTAJE**

Uprava društva LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d., Lošinjskih brodograditelja 47., Mali Lošinj, (dalje u tekstu Društvo) je dužna osigurati da godišnji financijski izvještaji za 2018. godinu budu sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu (NN 109/07) i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su odobreni od EU, tako da pružaju istinit i objektivan prikaz financijskog stanja, rezultata poslovanja, promjena kapitala i novčanih tijekova Društva za to razdoblje.

Na temelju provedenih istraživanja, Uprava opravdano očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u dogleđnoj budućnosti. Sukladno tomu, Uprava je izradila godišnji financijske izvještaje pod pretpostavkom neograničenosti vremena poslovanja Društva.

Pri izradi godišnjih financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- za odabir i potom dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika;
- za davanje razumnih i razboritih prosudbi i procjena;
- za primjenu važećih standarda financijskog izvještavanja i za objavu i objašnjenje u godišnjim financijskim izvještajima svakog odstupanja koje je od materijalnog značaja; te
- izradu godišnjih financijskih izvještaja uz pretpostavku o neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je pretpostavka neprimjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj i rezultate poslovanja Društva, kao i njihovu usklađenost sa Zakonom o računovodstvu (NN 109/07) i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su odobreni od EU. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva, pa stoga i za poduzimanje opravdanih mjera da bi se spriječile i otkrile prijevare i ostale nezakonitosti.

Potpisano u ime Uprave:

---

Marina Brajković  
Predsjednik Uprave

---

Đanino Sučić  
Član Uprave

---

Antony Saganić  
Član Uprave

LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d.  
Lošinjskih brodograditelja 47.  
Mali Lošinj  
Republika Hrvatska

Mali Lošinj, 30. travanj 2019. godine

## Izješće neovisnog revizora o reviziji godišnjih financijskih izvješćaja

### Upravi i vlasnicima društva LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d., Mali Lošinj

#### Mišljenje

Obavili smo reviziju priloženih godišnjih financijskih izvješćaja LOŠINJSKA PLOVIDBA-HOLDING dioničkog društva, Mali Lošinj (Društvo), koji obuhvaćaju izvješćaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2018. godine i račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu, te bilješke uz godišnje financijske izvješćaje, uključujući sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju priloženi godišnji financijski izvješćaji istinito i fer prikazuju financijski položaj LOŠINJSKA PLOVIDBA-HOLDING dioničkog društva, Mali Lošinj na 31. prosinca 2018. godine i njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima financijskog izvješćavanja (MSFI-ima).

#### Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MrevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem Izješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvješćaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

#### Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju godišnjih financijskih izvješćaja tekućeg razdoblja. Tim pitanjima se bavimo u kontekstu naše revizije godišnjih financijskih izvješćaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

Za svako pitanje u nastavku, opis o tome kako se naša revizija bavila tim pitanjima, pripremljen je u tom kontekstu. Sukladno tome, naša revizija uključuje obavljanje postupaka dizajniranih da odgovore na naše procjene rizika pogrešnog prikaza u financijskim izvješćajima. Rezultati naših revizijskih postupaka, uključujući postupke koji se obavljaju za rješavanje pitanja u nastavku, daju osnovu za izražavanje našeg mišljenja o ovim financijskim izvješćajima.

Obzirom da se radi o izlistanom mikro klijentu ograničenog djelokruga poslovanja, koji posluje isključivo preko povezanih društava s ograničenom odgovornošću, koji prema usvojenoj računovodstvenoj politici uloge u ovisna društva iskazuje po trošku stjecanja u skladu s MRS-om 27-Konsolidirani i odvojeni financijski izvješćaji, te sastavlja i konsolidirane godišnje financijske izvješćaje, nema ključnog revizijskog pitanja, koje bi u skladu s MRevS-om 701 u njegovim odvojenim godišnjim financijskim izvješćajima zahtijevalo posebnu objavu. Stoga će ključna revizijska pitanja biti objavljena u Izješću neovisnog revizora o reviziji godišnjih financijskih izvješćaja Grupe Lošinjska plovidba.

#### Ostala pitanja

/i/ Dionice Društva kotiraju na Zagrebačkoj burzi;

#### Isticanje pitanja

Bez utjecaja na izraženo mišljenje ističemo sljedeće:

/i/ Kao što je navedeno u bilješkama 2.1., 2.13.2. i 17./i/. Društvo pored odvojenih, sastavlja i konsolidirane godišnje financijske izvješćaje Grupe Lošinjska plovidba.

#### Ostale informacije u godišnjem izvješću

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Osim financijskih izvješćaja i izvješća neovisnog revizora, Ostale informacije sadrže informacije uključene u Godišnje izvješće koje sadrži Izješće posloводства i Izjavu o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja. Naše mišljenje o financijskim izvješćajima ne obuhvaća ostale informacije, niti izvješće posloводства društva i Izjavu o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja.

---

#### Correspondent in Russell Bedford International network

Mervis d.o.o. za reviziju i financijsko računovodstvene usluge

51000 Rijeka, Miroslava Krleže 3/A., OIB: 80072926694, MBS (040043411)

Uprava Društva: Ljubica Juranović – Skočić, ovl.rev., Temeljni kapital Društva: 20.000,00 kn uplaćen u cjelosti

U vezi s našom revizijom godišnjih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane

U pogledu Izvješća posloводства društva i Izjave o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja koja je javno objavljena na na službenim stranicama Zagrebačke burze [www.zse.hr](http://www.zse.hr), obavili smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru da li Izvješće posloводства uključuje potrebne objave iz čl. 21. Zakona o računovodstvu, te da li izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja sadrži podatke iz čl. 22. Zakona o računovodstvu.

Temeljeno na obavljenim postupcima, u mjeri u kojoj smo u mogućnosti to procijeniti, izvještavamo da:

1. su informacije u priloženom Izvješću posloводства Društva za 2018. godinu usklađene, u svim bitnim odrednicama, s priloženim godišnjim financijskim izvještajima;
2. je priloženo Izvješće posloводства Društva za 2018. godinu sastavljeno u skladu sa čl. 21. Zakona o računovodstvu;
3. je informacija o javnoj objavi Izjave o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, uključena u Izvješće posloводства za 2018. godinu, te da uključuje informacije iz čl. 22.st.1. toč. 2.,5.,6. i 7 Zakona o računovodstvu; te
4. dijelovi Izjave o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja koji sadržavaju informacije iz čl. 22.st.1. toč. 3. i4. Zakona o računovodstvu, i koji su objavljeni u Uputniku objavljenom na Zagrebačkoj burzi ([www.zse.hr](http://www.zse.hr)) pripremljeni su u skladu sa zahtjevima Zakona o računovodstvu i dosljedni su, u svim značajnim odrednicama, priloženim financijskim izvještajima.

#### **Odgovornost uprave i Revizijskog odbora za godišnje financijske izvještaje**

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji pružaju istinit i fer prikaz u skladu sa MSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Revizijski odbor je odgovoran za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

#### **Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja**

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MrevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MrevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaoblazanje kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima i okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva

---

#### **Correspondent in Russell Bedford International network**

Mervis d.o.o. za reviziju i financijsko računovodstvene usluge

51000 Rijeka, Miroslava Krleže 3/A., OIB: 80072926694, MBS (040043411)

Uprava Društva: Ljubica Juranović – Skočić, ovl.rev., Temeljni kapital Društva: 20.000,00 kn uplaćen u cjelosti

da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.

- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o povezanim zaštitama.

Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji godišnjih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizorska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem izvješću neovisnog revizora, osim ako zakon ili regulative spriječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba priopćiti u našem izvješću neovisnog revizora jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog priopćavanja.

#### **Izvješće o drugim zakonskim zahtjevima**

U skladu s čl.10. st.2. Uredbe (EU) br.537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća, u našem izvješću neovisnog revizora dajemo slijedeće informacije koje su potrebne nastavno na zahtjeve Međunarodnih revizijskih standarda:

##### *Imenovanje revizora i razdoblje angažmana*

Imenovani smo prvi put revizorom Društva od strane Glavne skupštine dioničara 30. kolovoza 2016. godine, te naš neprekidni angažman traje tri godine.

##### *Dosljednost s Dodatnim izvještajem revizijskom odboru*

Potvrđujemo da je naše revizijsko mišljenje o godišnjim financijskim izvještajima u skladu s dodatnim izvješćem Revizijskom odboru Društva koje smo izdali 26. travnja 2019. godine u skladu s čl. 11. Uredbe (EU) br.537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća.

*Pružanje nerevizijskih usluga*

Izjavljujemo da Društvu nismo pružali zabranjene nerevizijske usluge navedene u čl. 5. st.1. Uredbe (EU) be. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća. Nadalje, nismo pružili ni ostale nerevizijske usluge Društvu i njegovim kontroliranim tvrtkama koje nisu objavljene u financijskim izvještajima.

Angažirani partner u revizija koji ima za posljedicu ovo Izvješće neovisnog revizora je Jadranka Vezmar, ovlašteni revizor.

Potpis ovlaštenog revizora  
u svoje ime

Potpis ovlaštenog predstavnika  
u ime revizorskog društva



*Mervis d.o.o.*  
za reviziju  
i financijsko-računovodstvene usluge  
RIJEKA



---

Jadranka Vezmar

(ovlašteni revizor)

Rijeka, 30.travanj 2019.godine

Mervis d.o.o., 51215 Kastav, Ćikovići 26/11

---

Ljubica Juranović - Skočić

(direktor i ovlašteni revizor)

**LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d., Mali Lošinj**  
**RAČUN DOBITI I GUBITKA za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.**

POZICIJA	Bilješka	2017. kn	2018. kn
<b>POSLOVNI PRIHODI</b>			
Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe		-	-
Prihodi od prodaje (izvan grupe)		-	-
Prihodi od prodaje s nepovezanim poduzetnicima i ostalim osobama		-	-
Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	5.	547.748	516.210
Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	5.	199.932	280
<b>Ukupno poslovni prihodi</b>		<b>747.680</b>	<b>516.490</b>
<b>POSLOVNI RASHODI</b>			
Troškovi prodane robe			
Troškovi sirovina i materijala	6.	12.137	2.035
Troškovi usluga	7.	133.562	78.817
Troškovi osoblja	8.	200.858	200.439
Amortizacija	9.	1.246	-
Ostali troškovi	10.	241.217	242.893
Vrijednosno usklađenje imovine		-	83
Rezerviranja		-	-
Ostali poslovni rashodi s poduzetnicima unutar grupe		-	-
Ostali poslovni rashodi	11.	10.000	417
<b>Ukupno poslovni rashodi</b>		<b>599.020</b>	<b>524.684</b>
<b>DOBIT/GUBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA</b>		<b>148.660</b>	<b>-8.194</b>
FINANCIJSKI PRIHODI	12.	39.365	39.538
FINANCIJSKI RASHODI	13.	11.771	12.581
<b>GUBITAK/DOBIT IZ FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI</b>		<b>27.594</b>	<b>26.957</b>
<b>UKUPNI PRIHODI</b>		<b>787.045</b>	<b>556.028</b>
<b>UKUPNI RASHODI</b>		<b>610.791</b>	<b>537.265</b>
<b>Dobit prije oporezivanja</b>		<b>176.254</b>	<b>18.763</b>
Porez na dobit	14.	-	-
<b>DOBIT TEKUĆE GODINE</b>	23./v/	<b>176.254</b>	<b>18.763</b>

\*Pripadajuće bilješke sastavni su dio ovih financijskih izvještaja

Financijske izvještaje prikazane na stranicama od 6 do 41 odobrila je Uprava u Malom Lošinj 26. travnja 2019.godine.



**LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d., Mali Lošinj**  
**BILANCA**  
**za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.**

P O Z I C I J A	<i>Bilješka</i>	31.12.2017.	31.12.2018.
		kn	kn
<b>AKTIVA</b>			
<b>Dugotrajna imovina</b>			
Materijalna imovina	16.	-	-
Nematerijalna imovina	15.	116.450	435.781
Dugotrajna financijska imovina	17.	138.087.352	138.082.330
Odgođena porezna imovina		-	-
<b>Ukupno dugotrajna imovina</b>		<b>138.203.802</b>	<b>138.518.111</b>
<b>Kratkotrajna imovina</b>			
Zalihe			
Potraživanja od kupaca	19.	791	-
Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	18.	64.483	439.331
Potraživanja od države i drugih institucija	20.	25.799	-
Potraživanja od zaposlenika	20.	-	-
Ostala kratkotrajna potraživanja	20.	46	37
Financijska imovina	21	300.000	300.000
Novac	22.	312.710	13.043
<b>Ukupno kratkotrajna imovina</b>		<b>703.829</b>	<b>752.411</b>
<b>Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi</b>		<b>825</b>	<b>495</b>
<b>UKUPNO AKTIVA</b>		<b>138.908.456</b>	<b>139.271.017</b>
IZVANBILANČNI ZAPISI		-	-

\*Pripadajuće bilješke sastavni su dio ovih financijskih izvještaja

Financijske izvještaje prikazane na strancima od 6 do 41 odobrila je Uprava u Malom Lošinj 26. travnja 2018.godine.

**LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d., Mali Lošinj**  
**BILANCA**  
**za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.**

POZICIJA	Bilješka	31.12.2017. kn	31.12.2018. kn
<b>PASIVA</b>			
<b>Kapital</b>	23		
Upisani kapital	23./i/	231.845.600	231.845.600
Kapitalne rezerve	23./ii/	14.715.808	14.715.808
Zakonske rezerve	23./iii/	13.275	13.275
Ostale rezerve	23./iii/	11.027	11.027
Zadržana dobit/(Preneseni gubitak)	23./iv/	(108.033.306)	(107.857.052)
Dobit tekuće godine	23./v/	176.254	18.763
<b>Ukupno kapital</b>		<b>138.728.658</b>	<b>138.747.421</b>
<b>Rezerviranja</b>			
Rezerviranja za otpremnine		-	-
Druga rezerviranja		-	-
<b>Ukupno dugoročna rezerviranja</b>		-	-
<b>Dugoročne obveze</b>			
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama		-	-
Ostale dugoročne obveze		-	-
<b>Ukupno dugoročne obveze</b>		-	-
<b>Kratkoročne obveze</b>			
Obveze prema poduzetnicima unutar grupe		-	-
Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe		-	-
Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	24.	-	-
Obveze za zajmove, depozite i slično		-	-
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama		-	-
Obveze za predujmove	26.	600	600
Obveze prema dobavljačima	24.	111.956	377.265
Obveze prema zaposlenicima	26.	11.669	10.918
Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	25.	54.666	133.906
Obveze s osnove udjela u rezultatu		-	-
Ostale kratkoročne obveze	26.	907	907
<b>Ukupno kratkoročne obveze</b>		<b>179.798</b>	<b>523.596</b>
<b>Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja</b>		-	-
<b>UKUPNO PASIVA</b>		<b>138.908.456</b>	<b>139.271.017</b>
<b>IZVANBILANČNI ZAPISI</b>		-	-

\*Pripadajuće bilješke sastavni su dio ovih financijskih izvještaja

Financijske izvještaje prikazane na stranicama od 6 do 41 odobrila je Uprava u Malom Lošinj 29. travnja 2018.godine.

**LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d., Mali Lošinj**  
**BILJEŠKE UZ FINANIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.**

---

**BILJEŠKA 1 – DJELATNOST I OPĆI PODACI O DRUŠTVU**

Društvo Lošinjska plovidba - Holding dioničko društvo za pomorski prijevoz, brodogradnju i turizam, Mali Lošinj (Grad Mali Lošinj), Lošinjskih brodograditelja 47., osnovano je 1993. godine. Upisano je u sudski registar Trgovačkog suda u Rijeci pod matičnim brojem subjekta (040031685), OIB (84596290185).

Djelatnost Društva sukladno nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti, registrirana pri Trgovačkom sudu je:

Na dan 31. prosinca 2018. godine u Društvu su zaposlena dva djelatnika.

Upisani temeljni kapital na dan 31. prosinca 2018. godine iznosi 231.845.600 kn.

Organi Društva su Skupština, Uprava i Nadzorni odbor.

Skupštinu čine vlasnici Društva.

U 2018. godini funkciju Uprave Društva obnašali su:

- Đanino Sučić, predsjednik uprave (do dana 25.siječnja 2019.godine temeljem Odluke),
- Vinko Mužić, član uprave (do dana 01.veljače 2019.godine temeljem Odluke),
- Antony Saganić, član uprave,

U 2019. godini funkciju Uprave Društva obnašaju:

- Marina Brajković, predsjednik uprave (*zastupa pojedinačno i samostalno temeljem odluke od 25. siječnja 2019.*),
- Đanino Sučić, član uprave (*zastupa zajedno s jednim članom uprave temeljem odluke od 25. siječnja 2019.*)
- Antony Saganić, član uprave (*zastupa zajedno s jednim članom uprave temeljem odluke od 25. siječnja 2019.*)

Pored Uprave, osoba ovlaštena za zastupanje je i:

- Željko Grbac, prokurist,
- Vinko Mužić, prokurist (*zastupa sukladno čl. 47 i 48 Zakona o trgovačkim društvima, temeljem Odluke od 1. veljače 2019.*)

Funkciju Nadzornog odbora u 2018. godini obnašali su:

- Marinko Dumanić, predsjednik, (do dana 25.siječnja 2019.godine temeljem Odluke)
- Miroslav Ivić, zamjenik,
- Igor Maša, član,
- Zoran Mužić, član,
- Vanja Kabalin, član (do dana 25.siječnja 2019.godine temeljem Odluke)

**LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d., Mali Lošinj**  
**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.**

---

Funkciju Nadzornog odbora u 2019. godini obnašaju:

- Miroslav Ivić, predsjednik, (temeljem odluke od 25.siječnja 2019.godine)
- Vanja Kabalin, zamjenik, (temeljem odluke od 25.siječnja 2019.godine)
- Igor Maša, član,
- Zoran Mužić, član,

## **BILJEŠKA – 2 SAŽETAK ZNAČAJNIJIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA**

### **2.1. Izjava o usklađenosti i osnova prikaza**

Financijski izvještaji Društva za 2018. godinu sastavljeni su u skladu sa Zakonom o računovodstvu (NN 78/15, 120/16) i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja ("MSFI") koji su odobreni od Europske Unije (EU), te u skladu sa Pravilnikom o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja (NN 95/16)., a primjenom metode povijesnog troška.

Financijski izvještaji sastavljeni su uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke nastanka poslovnog događaja po kojem se učinci transakcija priznaju kada su nastali i iskazuju u financijskim izvještajima za razdoblje na koje se odnose, te uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja.

Sastavljanje financijskih izvještaja sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI) zahtijeva upotrebu određenih ključnih računovodstvenih procjena. Također se od Uprave zahtijeva da se služi prosudbama u procesu primjene računovodstvenih politika Društva. Područja koja uključuju viši stupanj prosudbe ili složenosti, odnosno područja gdje su pretpostavke i procjene značajne za financijske izvještaje prikazana su u bilješci 4. Društvo je sastavilo nekonsolidirane financijske izvještaje u skladu s hrvatskim zakonskim propisima. Društvo je također sastavilo konsolidirane financijske izvještaje na dan 31.12.2018. i godinu koja je tada završila, u skladu s MSFI za Društvo i njegova ovisna društva (Grupa) koji su odobreni od strane Uprave na dan 26.04.2019. godine. U konsolidiranim financijskim izvještajima, ovisna društva (navedena u bilješci 17) kao i sva društva nad kojima Grupa posredno ima više od pola glasačkih prava ili na neki drugi način ima kontrolu nad poslovanjem su u potpunosti konsolidirani. Korisnici odvojenih financijskih izvještaja trebali bi ih čitati zajedno s konsolidiranim financijskim izvještajima Grupe na dan 31.prosinca 2018. godine i godinu koja je tada završila u svrhu dobivanja cjelokupnih informacija o financijskom položaju Grupe, rezultatima njenog poslovanja i promjenama financijskog stanja Grupe u cjelini.

### **Promjene računovodstvenih politika i objava**

Tijekom 2018. godine, Društvo je po prvi put počelo primjenjivati MSFI 15 i MSFI 9, kao i određene druge dopune standarda i tumačenja, koji nisu imali utjecaja na financijske izvještaje Društva.

Društvo nije ranije usvojilo niti jedan standard ni tumačenje ili dopune postojećih standarda koje su objavljene od strane Odbora za međunarodne standarde financijskog izvještavanja („Odbor“), ali nisu stupile na snagu.

**LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d., Mali Lošinj**  
**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.**

---

- a) Novi dopunjeni standardi i tumačenja na snazi u tekućem razdoblju
- **MSFI 15 - Prihodi od ugovora s kupcima** - mijenja MRS 11 –Ugovori o izgradnji, MRS 18-Prihodi, i sava povezana tumačenja, te se, s ograničenim izuzećima, primjenjuje na sve prihode koji nastaju kao rezultat ugovora s kupcima, te definira kako se prihod priznaje u iznosu koji odražava naknadu koju društvo očekuje primiti za prijenos dobara ili usluga kupcu.  
MSFI 15 od društva zahtjeva primjenu prosudbi, pri čemu je potrebno uzeti u obzir sve relevantne činjenice i okolnosti u primjeni modela od 5 koraka na ugovore koje ima sa svojim kupcima. Standard također specifično definira računovodstveni tretman inkrementaknih troškova stjecanja ugovora i troškova koji se mogu izravno povezati s izvršenjem ugovora. Dodatno, standard zahtjeva određene objave.  
Standard je na snazi za godišnja razdoblja koja počinju 1.siječnja 2018. godine.  
Standard dozvoljava modificirani model prijelaza koji ne zahtijeva retroaktivno prepravljavanje. Uprava provodi detaljne analize oko mogućih učinaka navedenog standarda na financijske izvještaje društva.
  - **MSFI 9 - Financijski instrumenti** - zamjenjuje MRS 39-Financijski instrumenti: priznavanje i mjerenje, za godišnja razdoblja koja počinju 1.siječnja 2018. godine ili nakon toga, te spaja sva tri aspekta računovodstva financijskih instrumenata: klasifikaciju i mjerenje, umanjenje vrijednosti i računovodstvo zaštite. osim računovodstva zaštite, nužna je retroaktivna primjena, dok pružanje usporednih informacija nije obavezno. Za računovodstvo zaštite, zahtijevi se generalno primjenjuju prospektivno, uz neke ograničene izuzetke. Društvo je usvojilo ovaj standard na dan 1.siječnja 2018. godine. Usvajanje nije imalo značajnog utjecaja na financijske izvještaje Društva. Dodatne informacije o računovodstvenoj politici navedene su u bilješci 2.13.
  - **Dopune MRS-a 40 – Prijenos ulaganja u nekretnine** - pojašnjavaju kada društvo treba prenijeti imovinu, uključujući imovinu u izgradnji ili pripremi, u ili iz ulaganja u nekretnine. Izmjene navode da se izmjena uporabe pojavljuje kada imovina zadovoljava ili prestaje zadovoljavati definiciju ulaganja u nekretnine, te ukoliko za to postoji dokaz. Sama promjena namjera Uprave o korištenju imovine ne pruža dovoljan dokaz o promjeni uporabe imovine. Ove dopune nemaju utjecaja na financijske izvještaje Društva.
  - **Dopune MSFI-ju 2 - Klasifikacija i mjerenje plaćanja temeljenih na dionicama** - adresiraju tri glavna područja:  
efekte uvijeta stjecanja na mjerenje plaćanja temeljenog na dionicama koje se podmiruje u novcu, klasifikaciju plaćanja temeljenih na dionicama sa značajkama neto namire po odbitku poreznih obveza, te računovodstveni tretman promjena u uvjetima i odredbama transakcije plaćanja na temelju dionica koje dovode do promjena u klasifikaciji plaćanja temeljenih na dionicama s onih koje se podmiruju u novcu na one koje se podmiruju glavnicom. Nakon usvajanja, društva su dužna primijeniti dopune bez prepravljavanja prethodnih razdoblja, no retrospektivna primjena je dopuštena ukoliko je odabrana za sve tri izmjene i ukoliko su ispunjeni ostali kriteriji. Društvo nema isplate s temelja dionica koje se podmiruju u novcu, niti transakcije plaćanja temeljene na dionicama sa značajkama neto namire za poezne obveze po odbitku, te nije napravilo nikakve izmjene u uvjetima svoje transakcije plaćanja temeljenih na dionicama. Sukladno tome usvajanje dopuna MSFI-ju 2 nije imalo utjecaja na financijske izvještaje Društva.

**LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d., Mali Lošinj**  
**BILJEŠKE UZ FINANIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.**

---

- **IFRIC Tumačenje 22 Transakcije u stranim valutama i avansno plaćanje naknada** - objašnjava da u određivanju spot tečaja za početno priznavanje povezane imovine, troškova ili prihoda (ili njegova dijela) na temelju prestanka priznavanja nemonetarne imovine ili obveza proizašlih iz avansnog plaćanja naknada, datum transakcije predstavlja datum na koji društvo početno priznaje nemonetarnu imovinu ili obveze koje su rezultat avansnog plaćanja. Ako postoji veći broj plaćanja ili predujmova, tada društvo mora odrediti datum transakcije za svako plaćanje ili predujam. Budući da je trenutna praksa sukladna s tumačenjem, tumačenje nema utjecaja na financijske izvještaje Društva.
  - **Dopune MSFI-ja 4 – Financijski instrumenti, zajedno s MSFI-jem 4 - Ugovori o osiguranju** - adresiraju pitanja koja su nastala kao rezultat implementacije novog standarda o financijskim instrumentima-MSFI-ja 9 i ukupni pristup. Ove dopune nisu primjenjive na društvo.
  - **Dopune MRS-a 28 – Ulaganja u priručena društva i zajedničke pothvate** – pojašnjenje kako se odluka o mjerenju ulaganja po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka donosi na razini svakog pojedinog ulaganja. Dopunama se pojašnjava kako društvo koje je organizacija rizičnog kapitala ili drugo kvalificirano društvo, može odabrati mjerenje ulaganja u pridružena društva i zajedničke pothvate po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka. Ako društvo koje samo nije ulagatelj, ima udjele u pridruženom društvu ili zajedničkom pothvatu, može prilikom primjene metode troška, odabrati zadržavanje modela mjerenja po fer vrijednosti koji primjenjuje za mjerenje svojih ulaganja u pridružena društva i zajedničke pothvate, prilikom mjerenja ulaganja koje to pridruženo društvo ili zajednički pothvat imaju u svojim pridruženim društvima i zajedničkim pothvatima. Ovakav se odabir radi odvojeno za svako pridruženo društvo ili zajednički pothvat, na kasniji datum između: a) datuma na koji je ulaganje u pridruženo društvo ili zajednički pothvat prvotno priznato, b) datuma kada pridruženo društvo ili zajednički pothvat postanu ulagatelji i c) datuma kada pridruženo društvo ili zajednički pothvat postanu matično društvo. Ove dopune nemaju utjecaja na financijske izvještaje Društva.
  - **Dopune MSFI-ju 1 – Prva primjena Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja** – brisanje kratkoročnih izuzeća za društva koja prvi put primjenjuju MSFI-jeve. Kratkoročna izuzeća u paragrafima E3-E7 MSFI-ja 1 brisana je, jer nisu služila namjeravanoj svrsi. Ove dopune nemaju utjecaja na financijske izvještaje Društva.
- b) Standardi i tumačenja koje je izdao Odbor i koji su usvojeni u Europskoj uniji, ali još nisu na snazi
- MSFI 16-Najmovi (objavljen u siječnju 2016. godine i na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1.siječnja 2019. godine, ranija primjena je dozvoljena samo ukoliko se primjeni istovremeno s MSFI-jem 15). Zamjenjuje MRS 17 - Najmovi, IFRIC 4- Određivanje uključuje li sporazum najam, SIC 15- Opertivni najam-incentivi i SIC 27-promjena sadržaja transakcija uključujući pravni oblik najma. MSFI 16 postavlja načela priznavanja, mjerenja, prezentiranja i objavljivanja najmova, te zahtijeva od najmoprimca iskazivanje svih najmova pojedinačno u bilanci slično kao i financijski najam prema MRS-u 17. Standard uključuje dva izuzetka u priznavanju za najmoprimca –najam imovine „male vrijednosti“ (npr.osobna računala), te kratkoročni najam, odnosno najam s periodom od 12 mjeseci ili kraćim.

**LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d., Mali Lošinj**  
**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.**

---

Na datum početka najma, najmoprimac će priznati obveze za najam, te imovinu koja predstavlja pravo na korištenje osnovne imovine tijekom perioda najma, odnosno pravo na korištenje imovine. Najmoprimci će biti dužni odvojeno priznavati troškove kamata za obveze za najam, te troškove amortizacije prava na korištenje imovine. Najmoprimci će, također, biti dužni ponovno mjeriti obveze za najam nakon određenih događaja (npr. promjena perioda najma, promjena u budućim uplatama za najam koje su rezultat promjene u indeksu ili stopi korištenoj za utvrđivanje tih uplata). Najmoprimac će generalno priznavati iznos ponovnog mjerenja tih obveza kao prilagodbu na pravo korištenja imovine.

Računovodstveni tretman najmodavatelja prema MSFI-ju 16 ostaje nepromijenjen u odnosu na trenutni prema MRS-u 17. Najmodavac će nastaviti klasificirati sve najmove koristeći ista klasifikacijska načela kao u MRS-u 17, te će razdvajati dva oblika najma, operativni i financijski najam. MSFI 16 također zahtijeva od najmoprimca i najmodavca opširnije objavljivanje nego prema MRS-u 17. Najmoprimac može izabrati hoće li primijeniti standard koristeći potpuni ili modificirani retrospektivni pristup. Tranzicija na primjenu standarda dopušta određena olakšanja.

Društvo će primijeniti standard od datuma obveznog usvajanja od 1. siječnja 2019. godine.

Društvo nema imovine u najmu, te je za sada ovaj standard neprimjenjiv na njegove odvojene financijske izvještaje, ali je primjenjiv na konsolidirane financijske izvještaje.

- Izmjene i dopune MSFI-ja 9: Značajke ranije otplate s negativnom naknadom.

Prema MSFI-u 9, dužnički instrument se može mjeriti po amortiziranom trošku ili po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit, pod uvjetom da su ugovorni novčani tijekom uključivo plaćanja glavnice i kamata na neplaćeni iznos glavnice (kriterij SPPI) i instrument se drži u okviru odgovarajućeg poslovnog modela za tu klasifikaciju. Izmjene i dopune MSFI-ja 9 pojašnjavaju da financijsko sredstvo prolazi SPPI kriterij bez obzira na postojanje događaja ili okolnosti koje mogu uzrokovati raniji raskid ugovora i bez obzira koja strana plaća ili prima kompenzaciju za raskid ugovora. Izmjene i dopune trebaju se primjenjivati retrospektivno i primjenjivati će se od 1. siječnja 2019. godine, a dopuštena je i ranija primjena. Ove izmjene i dopune nemaju utjecaja na financijska izvješća Društva.

- MSFI 17-Ugovori o osiguranju

U svibnju 2017. godine, IABS je objavio MSFI 17 – Ugovori o osiguranju, sveobuhvatan novi računovodstveni standard za ugovore o osiguranju koji obuhvaćaju priznavanje i mjerenje, prezentaciju i objavljivanje. Jednom kada stupi na snagu, MSFI 17 će zamijeniti MSFI 4 – Ugovori o osiguranju koji je izdan 2005. godine. MSFI 17 odnosi se na sve vrste ugovora o osiguranju (tj. život, neživot, neposredno osiguranje i reosiguranje), bez obzira na vrstu subjekata koje ih izdaju, kao i na određena jamstva i financijske instrumente s diskrecijskim mogućnostima sudjelovanja. Ovaj standard nije primjenjiv na Društvo.

- c) Standardi i interpretacije izdane od strane Odbora koje još nisu usvojene od strane EU

- Izmjene MSFI 10 i MRS 28 – Prodaja ili unos imovine između investitora i pridruženog društva ili zajedničkog pothvata (izdano u rujnu 2014.). Izmjene adresiraju sukobe između MSFI-a 10 i MRS-a 28 u nošenju s gubitkom kontrole nad podružnicom koja je prodana ili je dio pridruženog poduzeća ili zajedničkog pothvata. Kako je definirano prema MSFI 3, izmjene pojašnjavaju da su dobiti i gubici (kao rezultat prodaje ili imovine koja čini poslovanje) između investitora, te pridruženog poduzeća ili zajedničkog pothvata priznati u cjelosti. Međutim, bilo koji dobitak ili gubitak (kao rezultat prodaje ili imovine koja ne čini poslovanje) priznaje se samo u opsegu

**LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d., Mali Lošinj**  
**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.**

---

udjela nepoveznog investitora u poduzeću ili zajedničkom pothvatu. IASB je odgodio datum stupanja na snagu navedenih izmjena na neodređeno, ali subjekt koji ranije usvoji izmjene mora ih implementirati prospektivno. Uprava predviđa da usvajanje izmjena neće imati materijalnog utjecaja na financijske izvještaje Društva.

- izmjene i dopune MRS-a 28 – Dugoročni udjeli u pridruženim društvima i zajedničkim pothvatima - pojašnjavaju da subjekt primjenjuje MSFI 9 na dugoročne udjele u pridruženom društvu ili zajedničkom ulaganju na koje se ne primjenjuje metoda udjela, ali koja svejedno predstavljaju dio neto ulaganja u pridruženo društvo ili zajednički pothvat (dugoročni udjeli). Ovo pojašnjenje je relevantno jer podrazumijeva da se model očekivanih gubitaka iz MSFI-ja 9 primjenjuje na dugoročne udjele. Izmjene i dopune također su pojasnile da, pri primjeni MSFI 9, subjekt ne uzima u obzir gubitke od pridruženog društva ili ulaganja u zajednički pothvat, ili bilo koji gubitak od umanjenja vrijednosti neto ulaganja, priznat kao ispravak vrijednosti neto ulaganja u pridruženo društvo ili zajednički pothvat koje proizlazi iz primjene MRS-a 28 – Ulaganja u pridružena društva i zajednički pothvati. Usvajanje ovih izmjena i dopuna neće imati utjecaja na financijske izvještaje Društva.
- IFRIC 23-Nesigurnost oko tretmana porez na dobit – odnosi se na obračun poreza na dobit kada porezni tretmani uključuju neizvjesnost koja utječe na primjenu MRS-a 12 i ne primjenjuje se na poreze ili namete izvan opsega MRS-a 12, niti posebno uključuje zahtjeve koji se odnose na kamate i kazne povezane s neizvjesnim poreznim tretmanima. Usvajanje ne bi trebalo imati značajan utjecaj na financijske izvještaje Društva.
- Izmjene i dopune MRS-a 19 – Izmjena, smanjenje ili namira plana primanja zaposlenih.  
Izmjene i dopune MRS-a 19 obrađuju računovodstveni tretman kada dođe do izmjene, smanjivanja ili namire plana tijekom izvještajnog razdoblja. Izmjene i dopune navode da ako dođe do izmjene plana, smanjivanja ili namire tijekom izvještajnog razdoblja, subjekt je dužan:
  - odrediti troškove za ostatak razdoblja nakon izmjene i dopune plana ili namire, koristeći aktuarske pretpostavke koje se koriste za ponovno mjerenje neto definiranih obveza odražavajući primanja ponuđena planom nakon promjena;
  - odrediti neto kamate za ostatak razdoblja nakon izmjene, smanjivanja ili namire plana koristeći: neto obvezu definiranih naknada (ili imovine) koja odražava primanja ponuđena planom nakon promjena i diskontnu stopu koja se koristi za obračun neto definiranih obveza (imovine).izmjenama se također razjašnjava da subjekt prvo određuje bilo koji prethodno nastao trošak ili dobitak ili gubitak nastao kod namire, bez razmatranja učinka gornje granice sredstava. Taj iznos priznaje se u računu dobiti i gubitka. Subjekt zatim određuje učinak gornje granice nakon izmjena. Svaka promjena tog učinka, isključujući iznose uključene u neto kamatu, priznaje se u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti. Izmjene i dopune primjenjuju se na izmjene planova, smanjivanja ili namirenja koja se javljaju na ili nakon početka prvog godišnjeg izvještajnog razdoblja koje započinje na dan ili nakon 1.siječnja 2019. godine., uz dopuštenu prijevremenu primjenu. Ove izmjene primjenivati će se samo na buduće izmjene, smanjenja ili nagodbe Društva.
- Ciklus godišnjih poboljšanja 2015-2017 Cycle (izdani u prosincu 2017. godine) uključuju:
  - MSFI 3 –Poslovna spajanja – pojašnjava da, kada subjekt stekne kontrolu nad poslovanjem koje predstavlja zajedničko ulaganje, primjenjuje zahtjeve za poslovno spajanje ostvareno u fazama, uključujući ponovno mjerenje prethodno držanih udjela u imovini i obvezama zajedničkog upravljanja po fer vrijednosti. Na taj način, stjecatelj ponovo mjeri cijeli postojeći udio u zajedničkom spajanju. Društvo primjenjuje izmjene i dopune ovog standarda za poslovna spajanja čiji je datum stjecanja na dan ili nakon početka prvog godišnjeg



## **LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d., Mali Lošinj**

### **BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**

#### **za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.**

---

izvještajnog razdoblja koji započinje na dan ili nakon 1.siječnja 2019. godine, uz dopuštenu raniju primjenu. Ove izmjene primjenjivati će se na buduća poslovna spajanja Društva, ukoliko ih bude.

-MSFI 11- Zajednički poslovi- Stranka koja sudjeluje u zajedničkim poslovima, ali nema zajedničku kontrolu, zajedničkim upravljanjem može dobiti zajedničku kontrolu zajedničkog upravljanja u kojoj aktivnost zajedničkog upravljanja predstavlja poslovanje kao je definirano u MSFI 3. Izmjena standarda pojašnjava da se prethodni udjeli u zajedničkom pothvatu ne revaloriziraju. Društvo primjenjuje izmjene i dopune na transakcije u kojima stječe zajedničku kontrolu na ili nakon početka prvog godišnjeg izvještajnog razdoblja koje započinje na dan ili nakon 1.siječnja 2019. godine, uz dopuštenu raniju primjenu. Ove izmjene trenutačno nisu primjenjive na Društvo, ali se mogu primjeniti na buduće transakcije.

-MRS 12-Porez na dobit – razjašnjavaju da su posljedice poreza na dohodak od dividendi izravnije povezane s prošlim transakcijama ili događajima koji su generirali dobit raspoloživu za raspodjelu nego s raspodjelom vlasnicima. Stoga subjekt priznaje posljedice poreza na dobit od dividendi u računi dobiti i gubitka, u ostalu sveobuhvatnu dobit ili kapital ovisno o tome gdje je subjekt izvorno priznao prethodno navedene transakcije ili događaje. Društvo primjenjuje ove izmjene i dopune na godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1.siječnja 2019. godine, uz dopuštenu raniju primjenu. Kad subjekt prvi put primjenjuje ove izmjene, primjenjuje ih na porezne učinke dividendi priznatih na dan ili nakon početka najranijeg usporedbenog razdoblja. Budući da je sadašnja praksa Društva u skladu s ovim izmjenama i dopunama, ne očekuje se značajniji utjecaj na financijske izvještaje društva.

-MRS 23-Troškovi posudbe – pojašnjavaju da kada je kvalificirana imovina spremna za namjeravanu upotrebu ili prodaju, društvo tretira sva preostala zaduženja za dobivanje tog kvalificiranog sredstva kao dio općih zajmova. Društvo primjenjuje izmjene vezane uz troškove posudbe nastale na ili nakon početka godišnjeg izvještajnog razdoblja u kojem subjekt prvi primjenjuje te izmjene. Primjena ovih izmjena i dopuna je obavezna za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1.siječnja 2019. godine, uz dopuštenu raniju primjenu. Budući da je sadašnja praksa Društva u skladu s tim izmjenama i dopunama, ne očekuje se nikakav utjecaj na financijska izvješća.

## **2.2. Izvještavanje o poslovnim segmentima**

Poslovni segmenti prikazuju se u skladu s internim izvještajima koji se dostavljaju donositelju glavnih poslovnih odluka. Donositelj glavnih poslovnih odluka je Uprava Društva kojoj je povjereno upravljanje. MSFI 8 – Poslovni segmenti, primjenjiv je samo na konsolidirane financijske izvještaje Društva, budući matično društvo posluje u cjelosti preko povezanih društava.

## **2.3. Funkcionalna i izvještajna valuta**

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su u hrvatskim kunama kao mjernoj i funkcionalnoj valuti, koja je ujedno i izvještajna valuta Društva.

Prilikom pripreme financijskih izvještaja, transakcije u stranim valutama preračunavaju se u funkcionalnu valutu po tečaju strane valute važeće na dan transakcije. Monetarna imovina i obveze denominirane u stranoj valuti na dan sastavljanja bilance preračunate su u funkcionalnu valutu upotrebom tečaja strane valute važećeg na taj datum.

**LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d., Mali Lošinj**  
**BILJEŠKE UZ FINANIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.**

Valuta	2017.	2018.
1 EUR	7,513648	7,417575
1 USD	6,269733	6,469192

Transakcije iskazane u stranim sredstvima plaćanja preračunate su u HRK (hrvatske kune) po tečaju važećem na datum transakcije. Hrvatska kuna je važeća valuta Društva te su u toj valuti prezentirani financijski izvještaji.

Monetarna imovina i obveze iskazane u stranim sredstvima plaćanja preračunate su u kune na dan bilance po tečaju koji je važio na taj dan. Tečajne razlike proizašle iz preračunavanja stranih sredstava plaćanja priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Nemonetarne stavke izražene u stranoj valuti vrednovane po fer vrijednosti preračunate su u kune po tečaju važećem na dan određivanja fer vrijednosti.

Nemonetarne stavke izražene u stranoj valuti iskazane po trošku nabave treba iskazati primjenom tečaja strane valute na datum transakcije.

Tečajne razlike nastale iz preračunavanja početne neto imovine po početnom tečaju i rezultati inozemnih aktivnosti prema stvarnom tečaju priznaju se u drugoj sveobuhvatnoj dobiti i akumuliraju u devizne rezerve.

#### **2.4. Priznavanje prihoda**

Osnovno načelo MSFI 15 je da Društvo priznaje prihode kako bi se prikazao prijenos obećane robe ili usluga kupcima u iznosu koji odražava naknadu za koju Društvo očekuje da ima pravo u zamjenu za tu robu ili usluge. Osnovno načelo iskazano je u okviru modela koji se sastoji od pet koraka. Društvo razmatra postoje li u ugovoru druge obveze koje su zasebne ugovorne činidbe na koje treba rasporediti dio transakcijske cijene. Društvo nema ugovorenih varijabilnih naknada, značajnih komponenti financiranja, bezgotovinskih naknada, niti naknada koje se plaćaju kupcima.

Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodanu robu ili usluge u redovnom poslovanju Društva. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost.

Društvo priznaje prihode kada se iznos prihoda može pouzdano mjeriti, kada je vjerovatno da će ostvariti buduće ekonomske koristi i kada su zadovoljeni specifični kriteriji za djelatnosti opisane u nastavku:

a) Prihodi od usluga

Prihodi od usluga priznaju se u razdoblju u kojem su usluge obavljene, prema stupnju dovršenosti, na osnovu udjela stvarno obavljenih usluga u odnosu na ukupne usluge koje se trebaju obaviti. Prihodi od usluga korporativnog upravljanja priznaju se u obračunskom razdoblju kada je usluga obavljena i fakturirana.

b) Prihodi od kamata

Prihodi od kamata nastali po osnovu sredstava oročenih kod banaka, danih kredita i kamate od kupaca priznaju se na vremenski proporcionalnoj osnovi koristeći metodu efektivne kamatne stope.

**LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d., Mali Lošinj**  
**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.**

---

c) Prihodi od dividendi

Prihodi od dividendi priznaju se kada je ustanovljeno pravo na isplatu dividende.

d) Prihodi od najma

Prihodi od usluga najma priznaju se u razdoblju u kojem su usluge pružene, korištenjem pravocrtne metode tijekom razdoblja ugovora s najmoprimcima, te se iskazuju u računu dobiti i gubitka u sklopu ostalih poslovnih prihoda.

## **2.5. Poslovni rashodi**

Rashodi su smanjenje ekonomske koristi tijekom razdoblja u obliku odljeva ili iscrpljenja imovine ili povećanja obveza koji za posljedicu imaju smanjenje glavnice, osim smanjenja koja se odnose na raspodjelu glavnice sudionicima u glavnici. Troškove poslovanja sadržane u realiziranim uslugama čine svi troškovi nastalu u odnosu na fakturiranu realizaciju.

## **2.6 Rashodi održavanja**

Rashodi tekućeg i investicijskog održavanja evidentiraju se u obračunskom razdoblju u kojemu su nastali.

## **2.7. Troškovi posudbe - troškovi kamata**

Troškovi posudbe koji se mogu izravno pripisati stjecanju, izgradnji ili proizvodnji kvalificiranog sredstva, a to je sredstvo koje nužno zahtijeva značajno vrijeme kako bi bilo spremno za svoju namjeravanu uporabu ili prodaju, uključuju se u trošak nabave toga sredstva sve dok sredstvo većim dijelom ne bude spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju. Ostali troškovi posudbe se priznaju kao rashod.

Troškovi posudbe uključuju kamate na dopuštena prekoračenja po bankovnom računu, kratkoročne i dugoročne posudbe te tečajne razlike nastale posudbama u stranoj valuti, u iznosu u kojem se smatraju usklađivanjem troškova kamata.

## **2.8. Najmovi**

Najmovi se svrstavaju kao financijski najmovi kad god se većim dijelom svi rizici i nagrade povezani s vlasništvom nad sredstvom prenose na zajmoprimca tijekom trajanja najma. Svi drugi najmovi svrstani su u operativne najmove.

Prihodi od financijskog najma raspoređuju se u obračunska razdoblja kako bi odrazili konstantnu stopu povrata na preostalo neto ulaganje vezano uz najam. Prihodi od najamnina iz poslovnog najma priznaju se ravnomjerno tijekom trajanja najma.

Plaćanja po osnovi poslovnih najмова terete račun dobiti i gubitka po linearnoj metodi tijekom trajanja najma.

**LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d., Mali Lošinj**  
**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.**

---

## **2.9. Oporezivanje**

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti razdoblja iskazanoj u računu dobiti i gubitka za iznose koji ne ulaze u poreznu osnovicu kao i iznose porezno nepriznatih rashoda. Tekuća porezna obveza Društva izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na snazi, odnosno važeće na datum bilance.

Tekući porez na dobit koji se odnosi na stavke koje se priznaju direktno u kapitalu, ne priznaje se u računu dobiti i gubitka. Uprava periodično procjenjuje pozicije prijave poreza u odnosu na situacije u kojima su primjenjivi porezni zakoni predmet tumačenja, te Društvo provodi rezerviranja, kada je to moguće.

Iznos odgođenog poreza obračunava se metodom bilančne obveze, na privremene razlike između porezne osnovice imovine i obveza i njihove knjigovodstvene vrijednosti u financijskim izvještajima. Međutim odgođeni porez se ne priznaje ako proizlazi iz početnog priznavanja imovine ili obveza u transakciji koja nije poslovna kombinacija i koja u vrijeme transakcije ne utječe na računovodstvenu dobit ili gubitak. Odgođena porezna obveza priznaje se za sve privremene porezne razlike povezane sa stjecanjem fer vrijednosti neto imovine ovisnih društava.

Odgođena porezna imovina i obveze mjere se poreznim stopama za koje se očekuje da će se primjenjivati u razdoblju kada će imovina biti nadoknađena ili obaveza podmirena, na temelju poreznih stopa i poreznih zakona koji su na snazi ili se djelomično orimjenjuju na datum bilance. Odgođena porezna imovina priznaje se do visine buduće oporezive dobiti za koju je vjerojatno da će biti raspoloživa za iskorištenje privremenih razlika.

## **2.10. Nekretnine, postrojenja i oprema**

Postrojenja i oprema iskazuju se po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za akumuliranu amortizaciju i/ili akumulirane gubike od umanjenja vrijednosti, a čine materijalnu imovinu ukoliko im je vijek trajanja duži od godine dana, a pojedinačna vrijednost veća od 3.500 kuna na dan nabave.

Nabavna vrijednost uključuje nabavnu cijenu, trošak rezervnih dijelova postrojenja i opreme, troškove zaduživanja za dugoročne građevinske projekte, te ostale zavisne troškove i procijenjenu vrijednost budućih troškova demontaže ako su uvjeti priznavanja istih ostvareni.

U slučaju kada je potrebno zamijeniti značajne dijelove nekretnina, postrojenja i opreme u intervalima, Društvo priznaje takve dijelove kao individualnu imovinu sa određenim vijekom trajanja i amortizacijom. Isto tako u slučaju većih kontrola ili održavanja, troškovi istih se priznaju u knjigovodstvenom iznosu postrojenja i opreme kao zamjena, ako su zadovoljeni uvjeti priznavanja. Svi ostali troškovi popravaka i održavanja priznaju se u računu dobiti i gubitka kako nastaju. Sadašnja vrijednost očekivanih troškova otpisa imovine nakon njezine uporabe se uključuje u trošak iste imovine, ako su uvjeti priznavanja ostvareni.

Zemljišta i nekretnine iskazuju se po trošku stjecanja umanjeno za akumuliranu amortizaciju nekretnina.

Amortizacija se obračunava tako da se nabavna vrijednost imovine, osim zemljišta i investicija u tijeku otpisuje tijekom procijenjenog korisnog vijeka imovine primjenom pravocrtne metode po sljedećim stopama:

**LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d., Mali Lošinj**  
**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.**

---

O p i s	2017.	2018.
	%	%
Građevinski objekti	2,5% - 5%	5%
Oprema (strojevi i alati)	10% - 25%	10% - 25%
Uredski namještaj	20%	20%
Informatička oprema	25%	25%
Transportna sredstva	25%	25%

Obračun amortizacije obavlja se po pojedinačnim sredstvima do njihovog potpunog otpisa.

Nekretnine, postrojenja i oprema i svaki njihov značajan dio prestaju se priznavati prilikom potpunog otpisa ili kada se njihovim korištenjem ne očekuju buduće ekonomske koristi.

Dobici ili gubici nastali otuđivanjem ili rashodovanjem određenog sredstva utvrđuju se kao razlika između prihoda od prodaje i knjigovodstvenog iznosa tog sredstva i priznaju u korist, odnosno na teret prihoda.

Preostala (sadašnja) vrijednost, korisni vijek trajanja i metode amortizacije revidiraju se na kraju svake financijske godine i usklađuju, ako je prikladno.

## **2.11. Nematerijalna imovina**

Nematerijalnu imovinu čine prava, ulaganja u software, licence, ulaganja u tuđu imovinu i sl.

Nabava nematerijalne imovine tijekom godine evidentira se po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za akumulirani ispravak vrijednosti. Nabavnu vrijednost čini fakturirana vrijednost nabavljene imovine uvećana za sve troškove nastale do stavljanja u upotrebu nematerijalne imovine

Nematerijalna imovina sa određenim vijekom trajanja amortizira se tijekom procijenjenog vijeka trajanja i umanjuje se kada za to postoje uvjeti.

Amortizacijski period i metoda amortizacije nematerijalne imovine sa određenim vijekom trajanja revidira se najmanje krajem svake financijske godine. Promjene u očekivanom vijeku trajanja ili očekivani obrazac korištenja budućih ekonomskih koristi uključenih u imovinu uračunavaju se promjenom amortizacijskog perioda i metode i tretiraju se kao promjene računovodstvenih procjena.

Trošak amortizacije nematerijalne imovine sa određenim vijekom trajanja priznaje se u računu dobiti i gubitka kao trošak u skladu sa ulogom nematerijalne imovine. Nematerijalna imovina sa neodređenim vijekom trajanja se ne amortizira, ali se procjenjuje za umanjenja na godišnjoj osnovi, ili pojedinačno ili na razini generiranja novca.

**LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d., Mali Lošinj**  
**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.**

---

Procjena neograničenog vijeka trajanja revidira se godišnje, a kako bi se odredilo da li i dalje postoji osnova za neograničeni vijek trajanja. U slučaju ne postojanja osnove, promjena vijeka trajanja iz neograničenog u ograničeni provodi se prema mogućnostima.

Dobici ili gubici ponovnog priznavanja nematerijalne imovine mjere se kao razlika između neto prinosa otpisa i knjigovodstvene vrijednosti imovine i priznaju se kao dio računa dobiti i gubitka u trenutku ponovnog priznavanja imovine.

Stopa amortizacije nematerijalne imovine iznosi 20% godišnje.

## **2.12 Ulaganja u nekretnine**

Nekretnine koje se drže sa ciljem ostvarivanja prihoda od najma, a ne za obavljanje osnovne djelatnosti, iskazuju se sukladno MRS-u 40- Ulaganja u nekretnine, kao ulaganja u nekretnine i društvo ih nakon početnog priznavanja amortizira kao i ulaganja u nekretnine, postrojenja i opremu za obavljanje osnovne djelatnosti.

## **2.13. Financijska imovina**

1. Društvo klasificira svoju imovinu u slijedeće kategorije: financijska imovina po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka, financijska imovina po fer vrijednosti u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (OSD) i financijska imovina po amortiziranom trošku. Klasifikacija ovisi o svrsi za koju je financijska imovina stečena. Uprava određuje klasifikaciju financijske imovine pri početnom priznavanju i vrednuje tu odluku na svaki dan izvještavanja.

### a) Financijska imovina po amortiziranom trošku

Društvo mjeri financijsku imovinu po amortiziranom trošku ako su ispunjena oba slijedeća uvjeta:

- financijska imovina se drži unutar poslovnog modela s ciljem držanja financijske imovine radi naplate ugovornih novčanih tokova,
- ugovorni uvjeti financijske imovine proizlaze na određene datume za novčane tokove koji su isključivo plaćanje glavnice i kamata na nepodmireni iznos glavnice.

Financijska imovina po amortiziranom trošku naknadno se mjeri metodom efektivne kamatne stope i podložna je umanjenju vrijednosti. Dobici i gubici priznaju se u računu dobiti i gubitka kada se imovina prestane priznavati, promjeni se ili se umanj.

Financijska imovina po amortiziranom trošku uključuje potraživanja od kupaca i dane kredite i depozite.

### b) Financijska imovina po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka

Ova kategorija uključuje financijsku imovinu namijenjenu trgovanju. Financijska imovina se klasificira u ovu kategoriju ako je stečena ptenstveno u svrhu prodaje u kratkom roku ili ako je tako određeno od strane Uprave. Imovina u ovoj kategoriji klasificirana je kao kratkotrajna imovina osim derivatnih financijskih instrumenata.

### c) Financijska po fer vrijednosti u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (OSD)

**LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d., Mali Lošinj**  
**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.**

---

Društvo mjeri financijsku imovinu po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit ako su zadovoljena oba slijedeća uvjeta:

- financijska imovina se drži unutar poslovnog modela s ciljem držanja financijske imovine radi naplate ili prodaje ugovornih novčanih tokova
- ugovorni uvjeti financijske imovine proizlaze na određene datume za novčane tokove koji su isključivo plaćanje glavnice ili kamata na nepodmireni iznos glavnice.

Za dužničke instrumente po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit, prihode od kamata, tečajne razlike, ispravke vrijednosti ili ukidanja ispravaka vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka i izračunavaju se na isti način kao i za financijsku imovinu mjerenu po amortiziranom trošku. Preostale promjene fer vrijednosti priznaju se u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti. Nakon prestanka priznavanja, kumulativna promjena fer vrijednosti priznata u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti reciklira se kroz dobit ili gubitak.

Financijska imovina po fer vrijednosti u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti uključena je u dugotrajnu imovinu, osim ako Uprava ima namjeru prodati ulaganje unutar razdoblja od 12 mjeseci od datuma bilance. Financijska imovina po fer vrijednosti u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti iskazuje se po fer vrijednosti, osim u slučaju ulaganja u glavnicike instrumente koji ne kotiraju na aktivnom tržištu i čija se fer vrijednost ne može pouzdano izmjeriti, te se tada ona iskazuje po trošku ulaganja.

Sva kupljena i prodana financijska imovina priznaje se na datum transakcije, odnosno na datum na koji se Društvo obvezalo kupiti ili prodati sredstvo. Ulaganje se početno priznaje po fer vrijednosti uvećanoj za troškove transakcije za cjelokupnu financijsku imovinu koja nije iskazana po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka. Financijska imovina se prestaje priznavati kada isteknu ili su prenesena prava na primitak novčanih tokova od ulaganja ili kada je Društvo prenijelo sve bitne rizike i koristi vlasništva. Kod promjene fer vrijednosti monetarnih vrijednosnica izraženih u stranoj valuti i klasificiranih kao raspoložive za prodaju analiziraju se tečajne razlike koje su rezultat promjena amortiziranog troška i vrijednosnica i ostale promjene knjigovodstvene vrijednosti vrijednosnica.

Prihodi od kamata i razlike u preračunu priznaju se u računu dobiti i gubitka, a ostale promjene knjigovodstvene vrijednosti u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti. Promjene u fer vrijednosti ostalih monetarnih vrijednosnica raspoloživih za prodaju i nemonetarnih vrijednosnica raspoloživih za prodaju priznaju se u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti. Fer vrijednost ulaganja koja kotiraju na burzi temelje se na tekućim cijenama ponude. Ako tržište za neko financijsko sredstvo nije aktivno, Društvo utvrđuje fer vrijednost pomoću tehnika procjene vrijednosti koje uzimaju u obzir nedavne transakcije pod uobičajenim trgovačkim uvjetima, te usporedbu s drugim sličnim instrumentima, analizu diskontiranog novčanog toka i modela određivanja cijena opcija, maksimalno koristeći tržišne informacije, te se minimalno oslanjajući na informacije specifične za poslovni subjekt.

Društvo priznaje ispravak vrijednosti za očekivane kreditne gubitke (eng. Expected credit loss ili ECL) za sve dužničke instrumente koji se ne vode po fer vrijednosti kroz računa dobiti i gubitka. Očekivani kreditni gubici temelje se na razlici između ugovornih novčanih tokova koji su dospjeli u skladu s ugovorom i svih novčanih tokova koje Društvo očekuje da će primiti.

Očekivani kreditni gubici se priznaju u dvije faze. Za kreditne izloženosti za koje nije došlo do značajnog povećanja kreditnog rizika od početnog priznavanja, očekivani kreditni gubici se priznaju za kreditne gubitke koji proizlaze iz neplaćenih događaja koji su mogući u slijedećih 12 mjeseci (očekivani kreditni gubici u za 12 mjeseci). Za one kreditne izloženosti kod kojih je došlo do značajnog povećanja kreditnog rizika od početnog priznavanja, potreban je ispravak za očekivane kreditne gubitke tijekom preostalog vijeka trajanja izloženosti, bez obzira na vrijeme zaduživanja (doživotni očekivani kreditni gubici). Za potraživanja od kupaca i ugovornu imovinu, Društvo prati promjene kreditnog rizika, na kraju svakog izvještajnog razdoblja. Financijska imovina se otpisuje kada ne postoji razumno očekivanje naplate.

**LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d., Mali Lošinj**  
**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.**

---

znos ispravka vrijednosti potraživanja i naknadno naplaćeni iznosi iskazuju se u računu dobiti i gubitka u okviru pozicije „Ostali troškovi poslovanja“.

#### Ulaganja u ovisna društva

Ulaganja u ovisna društva evidentiraju se po trošku nabave-stjecanja, u skladu s MRS-om 27- Konsolidirani i odvojeni financijski izvještaji. Ovisna društva predstavljaju društva u kojima Društvo ima kontrolu izravno ili neizravno nad poslovanjem društva. Kontrola je ostvarena kada društvo ima pravo upravljanja financijskim i poslovnim politikama subjekta tako da se ostvare koristi od njegovih aktivnosti.

Prihod se priznaje samo u visini primljene dividende. Ovisna društva sastavni su dio konsolidiranih financijskih izvještaja.

Sva ovisna društva obuhvaćaju se konsolidiranim financijskim izvještajima Grupe.

#### Ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela

Ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela početno se priznaju po trošku stjecanja, a nakon početnog priznavanja usklađuju se za pripadajuće dijelove rezultata društava u koje je ulaganje izvršeno, kroz račun dobiti i gubitka, sukladno MRS-u 28-Ulaganja u pridružene subjekte i zajedničke pothvate.

U ovu grupu svrstana su ulaganja u kojima ulagač ima 20%-50% glasačkog prava. Nakon početnog priznavanja po trošku nabave, knjigovodstvena vrijednost ulaganja usklađuje na kraju svakog izveštajnog razdoblja se kako bi se priznao ulagačev udio u dobitima i gubicima subjekta u kojeg je izvršeno ulaganje nakon datuma ulaganja. Dobit ili gubitak ulagača je njegov udio u dobiti ili gubitku subjekta ili ostaloj sveobuhvatnoj dobiti subjekta

Početak primjene metode udjela je od trenutka od kojeg su ispunjeni kriteriji definicije zavisnog subjekta ili zajedničke kontrole.

Prestanak primjene metode udjela je od trenutka od koje udio više nema formu pridruženog subjekta ili zajedničke kontrole.

Financijski izvještaji društava u koja se ulaganja obračunavaju metodom udjela nisu sastavni dio konsolidiranih financijskih izvještaja društva ulagača.

#### **2.14. Zalihe**

Zalihe se mjere po trošku nabave ili neto utrživoj vrijednosti, ovisno o tome koja je niža. Temeljem odredaba navedenog standarda vrednovanje zaliha obuhvaćeno je kako slijedi:

- Troškovi nabave zaliha trgovačke robe obuhvaćaju nabavnu cijenu, uvozne carine i druge troškove koji se mogu izravno pripisivati nabavi roba. Trgovački popusti i slične stavke oduzimaju se kod određivanja troška nabave.
- Zalihe trgovačke robe vode se po prodajnim cijenama.
- Vrijednost zaliha trgovačke robe mjeri se primjenom FIFO metode.
- Pod zalihama sitnog inventara podrazumijevaju se alati, pogonski i uredski inventar te slična sredstva za rad za koja se očekuje da će se koristiti do jedne godine dana i sredstva koja se ne smatraju dugotrajnom imovinom.
- Utrošak odnosno stavljanje u upotrebu zaliha sitnog inventara i auto-guma kao i rezervnih dijelova uključuje se u troškove metodom jednokratnog otpisa.



**LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d., Mali Lošinj**  
**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.**

---

Nakon prodaje, Društvo priznaje knjigovodstvenu vrijednost tih zaliha kao rashod u razdoblju u kojem je priznat odnosni prihod. Također iznos bilo kojeg otpisa zaliha do neto utržive vrijednosti i svi manjkovi zaliha priznaju se kao rashod u razdoblju otpisa, odnosno nastanka manjka. Iznos bilo kojeg poništenja otpisa zaliha kao posljedica povećanja neto utržive vrijednosti priznaje se kao smanjenje iznosa zaliha priznatih kao rashod u razdoblju u kojem je došlo do poništenja.

**2.15. Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja**

Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja početno se priznaju po fer vrijednosti, a naknadno se mjere po amortiziranom trošku, kako je opisano u bilješki 2.13.

**2.16. Novac i novčani ekvivalenti**

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju novac i depozite kod banaka po viđenju, i ostale kratkotrajne visoko likvidne instrumente s rokovima naplate do tri mjeseca ili kraće. te se iskazuju u izvještaju o financijskom položaju. Knjigovodstveni iznosi novca i novčanih ekvivalenata općenito su približni njihovim fer vrijednostima. U bilanci se prekoračenja po bankovnim računima uključuju u kratkoročne obveze.

**2.17. Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine**

Neto knjigovodstvena vrijednost Društva pregledava se na datum svake bilance kako bi se utvrdilo postoje li indikacije umanjenja vrijednosti imovine. Ako se utvrdi postojanje takvih indikacija, procjenjuje se nadoknadivi iznos imovine. Gubitak uslijed umanjenja vrijednosti priznaje se u računu dobiti i gubitka u svim slučajevima kada je neto knjigovodstvena vrijednost veća od njihovog nadoknadivog iznosa.

Nadoknadivi iznos potraživanja Društva izračunava se kao sadašnja vrijednost očekivanih budućih novčanih primitaka i izdataka, diskontiranih efektivnom kamatnom stopom koja odgovara toj vrsti imovine.

**2.18. Dionički kapital**

Dionički kapital sastoji se od redovnih dionica. Primici koji se iskazuju u glavnici pri eventualnom izdavanju novih dionica ili opcija, iskazuju se umanjeno za pripadajuće troškove transakcije i porez na dobit.

Plaćanje naknade za kupovinu vlastitih dionica, uključujući sve izravno pripadajuće troškove transakcije, umanjuje dionički kapital sve do povlačenja dionica ili njihovog ponovnog izdavanja. Prilikom ponovnog izdavanja vlastitih dionica, svi primici, umanjeno za sve izravne pripadajuće troškove transakcije i porez na dobit, uključuju se u glavicu.

**2.19. Raspodjela dividende**

Raspodjela dividendi dioničarima Društva priznaje se kao obveza u financijskim izvještajima u razdoblju u kojem su dividende odobrene od strane Glavne skupštine dioničara Društva.

## **2.20. Financijske obveze**

### a) Početno priznavanje i mjerenje

Financijske obveze klasificiraju se kao financijski obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti ili gubitka ili kredite i zajmove, ovisno što je primjenjivo. Društvo klasificira svoje financijske obveze kod početnog priznavanja. Sve financijske obveze početno se priznaju po fer vrijednosti, te u slučaju kredita i zajmova, plus izravno pripadajući transakcijski troškovi. Financijske obveze Društva uključuju obveze prema dobavljačima i ostale obveze, prekoračenja po bankovnom računu i kredite i zajmove.

### b) Naknadno mjerenje

Mjerenje financijskih obveza ovisi o njihovoj klasifikaciji kako slijedi:

Financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka

Financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka uključuju financijske obveze namijenjene trgovanju i financijske obveze određene nakon početnog priznavanja po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka.

Financijske obveze klasificiraju se kao namijenjene trgovanju, ako su stečene radi prodaje u bliskoj budućnosti. Ova kategorija uključuje derivativne financijske instrumente koji nisu određeni kao instrumenti zaštite.

### c) Krediti i zajmovi

Nakon početnog priznavanja, kamatonosni krediti i zajmovi naknadno se mjere po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope.

Dobici i gubici se priznaju u računu dobiti i gubitka kada se obveze prestaju priznavati kao i kroz metode efektivne kamatne stope (EKS) u procesu amortizacije. Amortizirani trošak se izračunava uzimajući u obzir sve popuste ili premije na stjecanje i naknade ili troškove koji su sastavni dio efektivne kamatne stope.

Amortizacija po metodi efektivne kamatne stope je uključena u troškove financiranja u računu dobiti i gubitka.

### d) Prestanak priznavanja

Financijska obveza prestaje se priznavati kada je obveza ispunjena, otkazana ili istekla.

Kada je postojeća financijska obveza zamijenjena drugom od strane istog kreditora po bitno različitim uvjetima, ili su uvjeti postojećih obveza značajno promjenjeni, takva promjena ili modifikacija tretira se kao prestanak originalne obveze i priznavanje nove obveze, a razlika u odgovarajućim knjigovodstvenim vrijednostima priznaje se u računu dobiti i gubitka.

**LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d., Mali Lošinj**  
**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.**

---

**2.21. Obveze prema dobavljačima**

Obveze prema dobavljačima su obveze plaćanja dobavljaču za preuzetu robu ili primljene usluge tijekom redovnog poslovanja. Obveze prema dobavljačima se klasificiraju kao tekuće ukoliko dospjevaju na plaćanje u roku od jedne godine, odnosno u okviru redovnog ciklusa poslovanja ukoliko je duži. U suprotnom, obveze se klasificiraju kao dugoročne. Obveze prema dobavljačima se inicijalno priznaju po fer vrijednosti, a naknadno se mjere prema amortiziranom trošku koristeći metodu efektivne kamatne stope.

**2.22. Potencijalne obveze i imovina**

Potencijalne obveze ne iskazuju se u financijskim izvještajima. One se objavljuju, osim ako je vjerojatnost odljeva popratnih ekonomskih koristi iz poduzeća vrlo mala. Potencijalna imovina nije priznata u financijskim izvješćima, ali se objavljuje kad je priljev ekonomskih koristi izgledan.

**2.23. Dugoročna rezerviranja**

Rezerviranja se priznaju ako Društvo trenutno ima pravnu ili izvedenu obvezu kao posljedicu događaja iz prošlog razdoblja i ako je vjerojatno da će biti potreban odljev resursa radi podmirivanja obveza, te ako se može pouzdano procijeniti iznos obveze. Iznosi rezerviranja se utvrđuju diskontiranjem očekivanih budućih novčanih tokova korištenjem diskontne stope prije poreza koja odražava tekuću tržišnu procjenu vremenske vrijednosti novca i, gdje je primjenjivo, rizika specifičnih za obvezu. U slučaju kada Društvo očekuje nadoknadu za iznos koji je rezerviran, takve se nadoknade priznaju kao zasebna imovinska stavka, no tek kada takva nadoknada postane doista izvjesna.

**2.24. Primanja zaposlenih**

a) Obveze za mirovine i ostale obveze nakon umirovljenja

Tjekom redovnog poslovanja prilikom isplate plaća Društvo u ime svojih radnika koji su članovi obveznih mirovinskih fondova obavlja redovita plaćanja doprinosa sukladno zakonu. Obvezni mirovinski doprinosi fondovima iskazuju se kao dio troška plaća kada se obračunavaju. Društvo nema dodatni mirovinski plan, te stoga nema nikakvih drugih obveza u svezi s mirovinama radnika. Nadalje, društvo nema obvezu osigurati bilo koja druga primanja radnika nakon njihova umirovljenja, izuzev internim pravilnikom reguliranog jednokratnog plaćanja pri samom trenutku umirovljenja. U bilanci se iskazuju obveze koje predstavljaju sadašnju vrijednost obveza na datum bilance, za jednokratne otpremnine prilikom redovnog umirovljenja u slijedećem izvještajnom razdoblju a prema planovima umirovljenja.

b) Otpremnine

Obveze za otpremnine se priznaju kada Društvo prekine radni odnos radnika prije redovnog datuma umirovljenja ili odlukom radnika da dobrovoljno prekine radni odnos u zamjenu za naknadu. Društvo priznaje obveze za otpremnine kada je dokazivo preuzelo obvezu prekinuti radni odnos sa sadašnjim radnicima na osnovu detaljnog formalnog plana, bez mogućnosti da od njega odustane ili kada osigurava otpremnine kao rezultat ponude da potakne dragovoljno raskidanje radnog odnosa. U slučaju da otpremnine dospjevaju u razdoblju dužem od 12 mjeseci nakon datuma bilance, diskontiraju se na njihovu sadašnju vrijednost.

**LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d., Mali Lošinj**  
**BILJEŠKE UZ FINANIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.**

---

c) Jubilarne nagrade

Društvo priznaje obvezu za jubilarne nagrade u razdoblju u kojem je nagrada ostvarena, na temelju stvarnog broja godina staža.

**2.25. Zarada po dionici**

Zarada po dionici se obračunava dijeljenjem dobiti ili gubitka koji pripada dioničarima društva s prosječnim ponderiranim brojem redovnih dionica u izdanju tijekom godine.

**2.26. Događaji nakon izvještajnog razdoblja**

Događaji nakon datuma bilance su oni povoljni i nepovoljni događaji koji su nastali između datuma bilance i datuma na koji je odobreno izdavanje financijskih izvještaja. Društvo usklađuje iznose koje je priznalo u svojim financijskim izvještajima za događaje nakon datuma izvještaja o financijskom položaju koji zahtijevaju usklađivanje.

**2.27. Usporedni podaci**

Tamo gdje je bilo potrebno, usporedni podaci su reklasificirani kako bi se postigla dosljednost u prikazivanju podataka s podacima tekuće financijske godine i ostalim podacima.

**BILJEŠKA 3 - KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE**

Prilikom sastavljanja financijskih izvještaja koriste se određene procjene koje utječu na iskaz imovine i obveza Društva, prihode i rashode Društva i objavljivanje potencijalnih obveza Društva. Ključne procjene u primjeni računovodstvenih politika prilikom sastavljanja financijskih izvještaja odnose se na obračun amortizacije dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine, umanjenje vrijednosti imovine, ispravak vrijednosti zaliha, ispravak vrijednosti potraživanja i rezerviranja, te objavu potencijalnih obveza.

**BILJEŠKA 4 – UPRAVLJANJE FINANIJSKIM RIZIKOM**

**4.1. Čimbenici financijskog rizika**

Poslovne aktivnosti Društva, obzirom da posluje preko ovisnih i pridruženih društava neizravno su izložene različitim vrstama financijskih rizika koje uključuju: tržišni rizik (uključujući valutni rizik rizik fer vrijednosti kamatne stope i cjenovni rizik), kreditni rizik i rizik likvidnosti i kamatni rizik novčanog toka.

a) Tržišni rizik

Tržišni rizik odnosi se na održavanje konkurentnosti u okruženje u kojem posluju ovisna društva, a vezano uz izraženu konkurenciju u obavljanju djelatnosti ovisnih društava u užem i širem okruženju. Društvo prati kretanja konkurencije, te ulaže u nove tehnologije i poboljšanje usluga kako bi održalo konkurentnost.

**LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d., Mali Lošinj**  
**BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.**

---

U okviru tržišnog rizika prisutan je i valutni rizik izražen je u pojedinim ovisnim društvima u kojima je značajan dio transakcija izražen u stranoj valuti, te su izložena valutnom riziku koji proizlazi iz raznih promjena tečajeva stranih valuta vezanih uglavnom iz EUR. Promjena tečaja između EUR i kune može imati utjecaja na buduće rezultate poslovanja i na buduće novčane tokove ovisnih i pridruženih društava, dok na odvojene financijske izvještaje matičnog društva nema izravnog utjecaja.

b) Kreditni rizik

Imovina Društva koja nosi kreditni rizik sastoji se uglavnom od novčanih sredstava, potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja. Društvo (matica) nema značajnu koncentraciju kreditnog rizika, budući da se krediti i potraživanja uglavnom odnose na transakcije unutar Grupe, dok su pojedina ovisna društva više izložena kreditnom riziku. Društvo primjenjuje politike koje ograničavaju visinu izloženosti kreditnom riziku prema bilo kojoj financijskoj ustanovi.

c) Rizik likvidnosti

Razborito upravljanje rizikom likvidnosti podrazumjeva održavanje dostatne količine novca, osiguravanje raspoloživosti financijskih sredstava adekvatnim iznosom ugovorenih kreditnih linija i sposobnost podmirenja svih obveza. Cilj Društva u poslovanju preko njegovih ovisnih društava je održavanje fleksibilnosti financiranja na način da ugovorene kreditne linije budu dostupne.

d) Kamatni rizik

Kamatni rizik je rizik da će se vrijednost financijskih instrumenata promijeniti uslijed promjene tržišnih kamatnih stopa u odnosu na kamatne stope primjenjive na financijske instrumente. Rizik kamatnih stopa kod tijeka novca je rizik da će troškovi kamata na financijske instrumente biti promjenjivi tijekom razdoblja. Društvo je samo preko povezanih društava izloženo umjerenom kamatnom riziku.

Društvo je samo preko povezanih društava podložno navedenim rizicima i nastoji svesti učinke spomenutih rizika na najmanju moguću razinu. Društvo ne zaključuje ugovore o financijskim instrumentima, uključujući derivacijske financijske instrumente, niti njima trguje za spekulativne namjene. Društvo preko povezanih društava posluje na domaćem tržištu.

#### **4.2. Upravljanje kapitalom**

Ciljevi Društva prilikom upravljanja kapitalom su očuvanje sposobnosti Društva da nastavi poslovanje pod pretpostavkom vremenske neograničenosti kako bi omogućilo povrat ulaganja dioničarima i koristi ostalim zainteresiranim stranama, te da održi optimalnu strukturu kapitala kako bi umanjio trošak kapitala.

Društvo nadzire kapital kroz praćenja pokazatelja zaduženosti u pojedinim ovisnim društvima. Ovaj se pokazatelj računa kao neto dug podjeljen s ukupnim kapitalom.

**LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d., Mali Lošinj**  
**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.**

---

#### **4.3. Procjena fer vrijednosti**

Svi financijski instrumenti koji se u bilanci mjere ili prikazuju po fer vrijednosti, kategoriziraju se u skladu s dolje prikazanom hijerarhijom, na temelju najnižeg inputa koji je značajan za utvrđivanje njihove fer vrijednosti:

- razina 1 - kotirane cijene na aktivnim tržištima za identičnu imovinu ili obveze

- razina 2 – inputi koji ne predstavljaju kotirane cijene uključene u 1. razinu, a radi se o vidljivim inputima za imovinu ili obvezu, bilo izravno (tj. kao cijene) ili neizravno (tj. kao izvedeni iz cijena)

- razina 3 – inputi za imovinu ili obvezu koji se ne temelje na vidljivim tržišnim podacima (nevidljivi inputi).

Fer vrijednost financijskih instrumenata kojima se trguje na aktivnim tržištima temelji se na kotiranim tržišnim cijenama dan bilance. Tržište se smatra aktivnim ako su kotirane cijene poznate temeljem burze, aktivnosti brokera, industrijske skupine ili regulatorne agencije, a te cijene predstavljaju stvarne i redovite tržišne transakcije prema uobičajenim tržišnim uvjetima.

Fer vrijednost financijskih instrumenata kojima se ne trguje na aktivnom tržištu utvrđuje se korištenjem tehnika procjene. Te tehnike procjene zahtijevaju maksimalno korištenje vidljivih tržišnih podataka gdje je to moguće, a oslanjaju se što je manje moguće na procjene specifične za pojedinisubjekt. Ukoliko su svi značajni inputi potrebni za vrednovanje instrumenata vidljivi, instrument se uključuje u razinu 2.

Ako se jedan ili više značajnih inputa ne temelji na vidljivim tržišnim podacima, instrument se uključuje u razinu 3.

#### **BILJEŠKA 5 – Poslovni prihodi**

	2017.	2018.
O P I S	HRK	HRK
Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe /i/	547.748	516.210
Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	199.932	280
<b>UKUPNO</b>	<b><u>747.680</u></b>	<b><u>516.490</u></b>

/i/ Poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe odnose se na ostale poslovne prihode unutar grupe, budući društvo nema vlastito prihodovno poslovanje, već posluje preko povezanih poduzetnika. Obavljajući određene redovne aktivnosti vezane uz zajednički nastup, savjetodavne, pravne i sl. poslove za povezane poduzetnike, društvo ima određene troškove koje povezani poduzetnici sukladno međusobnim planovima ili sporazumima refundiraju do njihova pokrića.

**LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d., Mali Lošinj**  
**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.**

**BILJEŠKA 6 - Materijalni troškovi**

O P I S	2017.	2018.
	HRK	HRK
Utrošeni materijal	3.516	2.035
Trošak sitnog inv., ambalaže i autoguma	5.900	-
Potrošeno gorivo i energija	2.659	-
Trošak rezervnih dijelova	62	-
<b>UKUPNO</b>	<b><u>12.137</u></b>	<b><u>2.035</u></b>

**BILJEŠKA 7 - Troškovi usluga**

O P I S	2017.	2018.
	HRK	HRK
Usluge telekomunikacija i pošte	5.319	5.003
Troškovi tekućeg i investicijskog održavanja	14.400	14.400
Intelektualne usluge	77.456	45.594
Ostale vanjske usluge	36.387	13.820
<b>UKUPNO</b>	<b><u>133.562</u></b>	<b><u>78.817</u></b>

**BILJEŠKA 8 - Troškovi osoblja**

O P I S	2017.	2018.
	HRK	HRK
Neto plaće i nadnice	130.737	129.541
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	40.791	41.482
Doprinosi na plaće	29.330	29.416
<b>UKUPNO</b>	<b><u>200.858</u></b>	<b><u>200.439</u></b>

Na dan 31.prosinca 2018.godine društvo ima 2 zaposlena djelatnika kao i 2017. godine. Porezi i doprinosi na plaće i iz plaća uključuju definirane doprinose za mirovine plaćene obveznim mirovinskim fondovima u Hrvatskoj. Doprinosi se izračunavaju kao postotak bruto plaća zaposlenika. Ostale naknade zaposlenicima uključuju darove, nagrade i druge naknade do visine porezno dopuštenih rashoda.

**BILJEŠKA 9 - Amortizacija**

O P I S	2017.	2018.
	HRK	HRK
Amortizacije materijalna imovina /i/	1.246	-
<b>UKUPNO</b>	<b><u>1.246</u></b>	<b><u>-</u></b>

**LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d., Mali Lošinj**  
**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.**

**BILJEŠKA 10 - Ostali troškovi**

O P I S	2017.	2018.
	HRK	HRK
Dnevnice za službena putovanja i putni troškovi	11.606	5.936
Naknade prijevoza sa posla i na posao	6.624	6.624
Reprezentacija	19.570	7.546
Premije osiguranja imovine	1.435	2.226
Porezi i doprinosi koji ne ovise o rezultatu	713	652
Bankovne naknade i nakande za platni promet	43.716	33.066
Ostala materijalna prava zaposlenika	3.000	4.000
Naknade članovima Nadzornog odbora	154.253	156.543
Ostali troškovi poslovanja	300	26.300
<b>UKUPNO</b>	<b><u>241.217</u></b>	<b><u>242.893</u></b>

**BILJEŠKA 11 – Ostali poslovni rashodi**

O P I S	2017.	2018.
	HRK	HRK
Ostali poslovni rashodi	10.000	417
<b>UKUPNO</b>	<b><u>10.000</u></b>	<b><u>417</u></b>

**BILJEŠKA 12 - Financijski prihodi**

O P I S	2017.	2018.
	HRK	HRK
Prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	30.136	28.888
Tečajne razlike iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	20	0
Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	9.209	10.650
<b>UKUPNO</b>	<b><u>39.365</u></b>	<b><u>39.538</u></b>

**BILJEŠKA 13 - Financijski rashodi**

O P I S	2017.	2018.
	HRK	HRK
Tečajne razlike s poduzetnicima unutar grupe	11.516	4.775
Tečajne razlike i slični rashodi	255	7.806
<b>UKUPNO</b>	<b><u>11.771</u></b>	<b><u>12.581</u></b>



**LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d., Mali Lošinj**  
**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.**

---

**BILJEŠKA 14 - Porez na dobit**

Porez na dobit obračunat je po stopi od 18% sukladno zakonskim propisima na osnovicu koju čini razlika ostvarenih prihoda nad rashodima obračunskog razdoblja za koje se porezna osnovica utvrđuje. Obračun poreza na dobit obavljen je sukladno hrvatskim zakonskim propisima i prikazan je kako slijedi:

O P I S	2016.	2017.
	HRK	HRK
Računovodstveni gubitak/dobit	176.254	18.763
Ukupna povećanje dobiti/ smanjenje gubitka	19.569	3.773
Ukupno smanjenje dobiti/povećanje gubitka	-	-
Reinvestirana dobit	-	-
<b>Dobit/gubitak nakon povećanja/smanjenja</b>	<b>195.824</b>	<b>22.536</b>
Porezni gubitak za prijenos	(124.256.254)	(124.233.718)
Porezna osnovica	-	-
<b>Porez na dobit</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

**LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d., Mali Lošinj**  
**BILJEŠKE UZ FINANIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.**

**BILJEŠKA 15 - Nematerijalna imovina**

O P I S	Izdaci za razvoj	Koncesije, patenti, licence rob. i usluž. marke, softver i ostala prava	Nematerijalna imovina u pripremi	Predujmovi za nabavu dugotrajne nematerijalne imovine	Ukupno
<b>NABAVNA VRIJEDNOST</b>					-
<b>Stanje 01. siječnja 2018. g.</b>	=	=	<b>110.912</b>	<b>5.538</b>	<b>116.450</b>
Direktna povećanja imovine	-	-	319.331	-	319.331
Prijenos u uporabu	-	-	-	-	-
Prijenos sa imovine za prodaju	-	-	-	-	-
Rashodovanje i otuđivanje	-	-	-	-	-
<b>Stanje 31. prosinca 2018. g.</b>	=	=	<b>430.243</b>	<b>5.538</b>	<b>435.781</b>
<b>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</b>					
<b>Stanje 01. siječnja 2018. g.</b>	=	=	=	=	=
Amortizacija	-	-	-	-	-
Rashodovanje i otuđivanje	-	-	-	-	-
<b>Stanje 31. prosinca 2018. g.</b>	-	-	-	-	-
<b>SADAŠNJA VRIJEDNOST</b>					
<b>31. PROSINAC 2017. G.</b>	=	=	<b>110.912</b>	<b>5.538</b>	<b>116.450</b>
<b>31. PROSINAC 2018. G.</b>	=	=	<b>430.243</b>	<b>5.538</b>	<b>435.781</b>

/i/Nematerijalnu imovinu čine primarno ulaganja u projektnu dokumentaciju učinjena za ovisna društva. Vrijednost ovih ulaganja prefakturirana je u 2019. godini ovisnim društvima na koja se odnosi imovina.

**LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d., Mali Lošinj**  
**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.**

**BILJEŠKA 16 - Nekretnine, postrojenja i oprema**

O P I S	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pog. i ured. namještaj i transp. sred	Materijalna imovina u pripremi	Predujmovi za materijalnu imovinu	Ukupno
<b>NABAVNA VRIJEDNOST</b>							
<b>Stanje 01. siječnja 2018. g.</b>	-	-		<b>35.647</b>			<b>35.647</b>
Direktna povećanja imovine	-	-		-	-	-	-
Prijenos u uporabu	-	-		-	-	-	-
Prijenos sa imovine za prodaju	-	-		-	-	-	-
Rashodovanje i otuđivanje	-	-		-	-	-	-
<b>Stanje 31. prosinca 2018. g.</b>	-	-		<b>35.647</b>			<b>35.647</b>
<b>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</b>							
<b>Stanje 01. siječnja 2018. g.</b>	-	-		<b>35.647</b>	-		<b>35.647</b>
Amortizacija	-	-					
Rashodovanje i otuđivanje	-	-		-	-	-	-
<b>Stanje 31. prosinca 2018. g.</b>	-	-		<b>35.647</b>	-		<b>35.647</b>
<b>SADAŠNJA VRIJEDNOST</b>							
<b>31. PROSINAC 2017. G.</b>	-	-	-	-	-	-	-
<b>31. PROSINAC 2018. G.</b>	-	-	-	-	-	-	-

**LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d., Mali Lošinj**  
**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.**

**BILJEŠKA 17 – Dugotrajna financijska imovina**

O P I S	31.12.2017.	31.12.2018.
	HRK	HRK
Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe /i/	137.694.597	137.694.597
Dani zajmovi poduzetnicima unutar grupe/ii/	392.755	387.733
Ostala dugotrajna financijska imovina	-	-
<b>UKUPNO</b>	<b><u>138.087.352</u></b>	<b><u>138.082.330</u></b>

/i/ Ulaganja u udjele poduzetnika unutar grupe

Ulaganja u udjele kod poduzetnika unutar grupe odnose se na izravno posjedovanje 82,50% i 100 % udjela (odnosno glasačke moći) društava u sastavu Lošinjska plovidba-Holding d.d. Mali Lošinj. Izravna ulaganja kod povezanih poduzetnika prikazana su kako slijedi:

O P I S	2017.	2018.
	HRK	HRK
Lošinjska plovidba-Turizam d.o.o. (100%)	77.650.700	77.650.700
Lošinjska plovidba-Brodogradilište d.o.o. (100 %)	46.034.000	46.034.000
Morus Alba d.o.o (82,50%)	14.009.897	14.009.897
<b>UKUPNO</b>	<b><u>137.694.597</u></b>	<b><u>137.694.597</u></b>

Sva navedena ulaganja iskazana su po trošku stjecanja i Društvo ih obuhvaća svojim konsolidiranim financijskim izvještajima.

Neizravno, preko povezanih poduzetnika društvo Lošinjska plovidba- Holding, d.d. je vlasnik i preostalog dijela društva Morus Alba d.o.o., Mali Lošinj tj. ukupno 100 %, zatim, 100 % vlasnik društava Asparagus d.o.o. Mali Lošinj i Arcturus d.o.o., Mali Lošinj, 50%-tni suvlasnik društva Dalsinia d.o.o., Mali Lošinj, te 71,48% društva Brodski servisi d.o.o., Rijeka.

/ii/ Dani zajmovi poduzetnicima poduzetnicima unutar grupe

Dani zajmovi povezanim poduzetnicima u iznosu od 387.733 kn odnose se na:

O P I S	2017.	2018.
	HRK	HRK
Lošinjska plovidba-Brodogradilište d.o.o.	198.498	195.960
Lošinjska plovidba-Turizam d.o.o.	85.071	83.983
Asparagus d.o.o., Mali Lošinj	109.186	107.790
<b>UKUPNO</b>	<b><u>392.755</u></b>	<b><u>387.733</u></b>

**LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d., Mali Lošinj**  
**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.**

**BILJEŠKA 18 - Potraživanja od poduzetnika unutar grupe**

O P I S	31.12.2017.	31.12.2018.
	HRK	HRK
Lošinjska plovidba-Turizam d.o.o.	36.526	138.782
Lošinjska plovidba-Brodogradilište d.o.o.	27.957	299.841
Asparagus	-	708
<b>UKUPNO</b>	<b><u>64.483</u></b>	<b><u>439.331</u></b>

**BILJEŠKA 19 - Potraživanja od kupaca**

O P I S	31.12.2017.	31.12.2018.
	HRK	HRK
Potraživanja od poduzetnika izvan grupe	791	83
-ispravak vrijednosti potraživanja	-	(83)
<b>UKUPNO</b>	<b><u>791</u></b>	<b><u>-</u></b>

**BILJEŠKA 20 - Potraživanja od zaposlenika, države i drugih institucija te ostala potraživanja**

O P I S	31.12.2017	31.12.2018.
	HRK	HRK
Potraživanja od zaposlenih	-	-
Potraživanja od države	25.799	-
Ostala potraživanja	46	37
<b>UKUPNO</b>	<b><u>25.845</u></b>	<b><u>37</u></b>

**BILJEŠKA 21 - Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe**

O P I S	31.12.2017.	31.12.2018.
	HRK	HRK
Dani zajmovi poduzetnicima unutar grupe /i/	300.000	300.000
<b>UKUPNO</b>	<b><u>300.000</u></b>	<b><u>300.000</u></b>

/i/ Dani zajam u iznosu od 300.000 kn čini dana pozajmica poduzetniku unutar grupe i to društvu Lošinjska plovidba-Turizam d.o.o., Mali Lošinj.

**BILJEŠKA 22 - Novac**

O P I S	31.12.2017.	31.12.2018.
	HRK	HRK
Žiro račun		
Blagajna		
<b>UKUPNO</b>	<b><u>312.710</u></b>	<b><u>13.043</u></b>

**LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d., Mali Lošinj**  
**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.**

**BILJEŠKA 23- Kapital**

O P I S	31.12.2017.	31.12.2018.
	HRK	HRK
Upisani kapital /i/	231.845.600	231.845.600
Kapitalne rezerve /ii/	14.715.808	14.715.808
Zakonske rezerve /iii/	13.275	13.275
Ostale rezerve /iii/	11.027	11.027
Zadržana dobit/(Preneseni gubitak) /iv/	(108.033.306)	(107.857.052)
(Gubitak)/Dobit tekuće godine /v/	176.254	18.763
<b>UKUPNO</b>	<b><u>138.728.658</u></b>	<b><u>138.747.421</u></b>

/i/ Temeljni kapital Društva iskazan je na dan 31. prosinca 2018. godine u iznosu od 231.845.600 kn (662.416 redovnih dionica pojedinačne nominalne vrijednosti od 350 kn).

**Vlasnička struktura Društva na dan 31.12.2018. godine je slijedeća:**

DIONIČAR	BROJ DIONICA	%
Dalmont d.o.o. Kraljevica	161.983	24,4534
Maša Myriam	161.090	24,3186
Bakić Nenad	52.401	7,9106
Apple Marine INC. , St. Vincent and the Grenadines	30.921	4,6679
CERP/Republika Hrvatska	14.883	2,2468
Mužić Vinko	9.224	1,3925
Dumanić Marinko	7.573	1,1432
Kabalin Vanja	7.564	1,1419
Sokolić Julijano	7.240	1,0930
Ostali mali dioničari	209.537	31,6321
<b>UKUPNO</b>	<b><u>662.416</u></b>	<b><u>100,0000</u></b>

/ii/ Kapitalne rezerve

Kapitalne rezerve na dan 31. prosinca 2018. godine iznose 14.715.808 kn i datiraju iz ranijih razdoblja.

/iii/ Rezerve iz dobiti

Rezerve iz dobiti iznose na dan 31.12.2018. godine 24.302 kn kao i 31.12.2017. godine, a čine ih:

- Zakonske rezerve na dan 31. prosinca 2018. godine iznose 13.275 kn, a formirane su iz rezultata ranijih razdoblja (5 % ostvarenih dobiti u ranijim godinama).
- Ostale rezerve na dan 31. prosinca 2018. godine iznose 11.027 kn, a datiraju iz ranijih godina.

/iv/ Preneseni gubitak

**LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d., Mali Lošinj**  
**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.**

---

Preneseni gubitak na dan 31. prosinca 2018. godine ukupno iznosi 107.857.052 kn, a rezultat je razlike prenesenog gubitka iz 2017. godine i dobiti ostvarene po Računu dobiti i gubitka za 2018. godinu.

/v/ Dobit poslovne godine

Dobit iskazana po Računu dobiti i gubitka za 2018. godinu nakon oporezivanja iznosi 18.763 kn ( u 2017. godini 176.256 kn). Za 2018. godinu Društvo nije ostvarilo osnovicu poreza na dobit zbog korištenja prenesenog poreznog gubitka iz 2017. godine( četvrta godina prijenosa poreznog gubitka).

/vi/ Dobit po dionici

Dobitak ostvaren po Računu dobiti i gubitka za 2018. godinu iznosi 18.763 kn, što podjeljeno na 662.416 dionica iznosi 0,003 kn po dionici.

**BILJEŠKA 24 - Obveze prema dobavljačima**

---

	31.12.2017.	31.12.2018.
O P I S	HRK	HRK
Obveze prema dobavljačima za robu i usluge u zemlji	111.956	154.738
Obveze prema dobavljačima za robu i usluge u inozemstvu	-	222.527
<b>UKUPNO</b>	<b><u>111.956</u></b>	<b><u>377.265</u></b>

---

**BILJEŠKA 25 - Obveze za poreze, doprinose i slična davanja**

---

	31.12.2017.	31.12.2018.
O P I S	HRK	HRK
Obveze za poreze i doprinose iz i na plaće	49.760	50.255
-Obveze za porez na dobit	-	-
Obveze za porez na dodanu vrijednost	4.212	82.809
Ostale obveze za poreze i doprinose	694	842
<b>UKUPNO</b>	<b><u>54.666</u></b>	<b><u>133.906</u></b>

---

**BILJEŠKA 26 - Obveze prema zaposlenima i ostale obveze**

---

	31.12.2017.	31.12.2018.
O P I S	HRK	HRK
Obveze za neto plaće i naknade	11.669	10.918
Obveze za predujmove	600	600
Ostale kratkoročne obveze	907	907
<b>UKUPNO</b>	<b><u>13.176</u></b>	<b><u>12.425</u></b>

---

**LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d., Mali Lošinj**  
**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.**

**BILJEŠKA 27 - Transakcije sa povezanim stranama**

Stranka je povezana sa subjektom kada direktno ili indirektno kroz jednog ili više posrednika kontrolira, kontrolirana od ili je pod zajedničkom kontrolom subjekta, ima udio u subjektu koji mu daje značajan utjecaj nad tim subjektom i ima zajedničku kontrolu nad subjektom.

a) Transakcije s društvima unutar grupe

Ukupni iznosi transakcija s povezanim strankama prikazani kroz prihode i rashode za 2018. i 2017. godinu, potraživanja i obveze na kraju godine za 2018. i 2017 prikazani su kako slijedi:

O P I S	2017. u kn	2018. u kn
<b>Prometi</b>		
<b>Prihodi i rashodi</b>		
<b>Ostali poslovni prihodi</b>	<b>547.748</b>	<b>516.210</b>
-LP Turizam		277.366
-LP Brodogradilište		238.844
<b>Financijski prihodi</b>	<b>30.136</b>	<b>33.469</b>
<b>Kamate</b>		<b>28.887</b>
-LP Turizam		16.951
-LP Brodogradilište		7.700
-Asparagus d.o.o.		4.236
<b>Tečajne razlike</b>		<b>4.582</b>
-LP Turizam		895
-LP Brodogradilište		2.538
-Asparagus d.o.o.		1.149
<b>Financijski rashodi</b>	<b>11.516</b>	<b>9.154</b>
<b>Tečajne razlike</b>		<b>9.154</b>
-LP Turizam d.o.o. i Asparagus d.o.o. (teč. razl)	11.516	1.983
-LP Brodogradilište		4.627
-Asparagus d.o.o.		2.544
<b>Stanja na dan 31. prosinca</b>		
<b>Potraživanja za zajmove - dugoročna</b>	<b>392.755</b>	<b>387.733</b>
-LP Turizam d.o.o.	85.071	83.983
-LP Brodogradilište d.o.o.	198.498	195.960
-Asparagus d.o.o.	109.186	107.790
<b>Potraživanja (kratkoročna-kupci)</b>	<b>65.191</b>	<b>439.331</b>
-LP Turizam d.o.o.		138.782
-LP Brodogradilište	-	299.841
-Asparagus d.o.o.	-	708



**LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d., Mali Lošinj**  
**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.**

---

<b>Potraživanja za pozajmicu i zajmove</b>	<b>300.000</b>	<b>300.000</b>
-Turizam d.o.o.	300.000	300.000
<b>Obveze</b>		
-Bivši članovi NO	41.200	41.200

*b)* Naknade ključnom menadžmentu i članovima Nadzornog odbora

Članovi Uprave nisu zaposleni u Društvu. Zaposlen je jedino prokurist kojemu osim plaće u bruto II iznosu od 125.099 kn (neto 79.722 kn), troškova prijevoza na posao i s posla (3.312 kn), troškova po putnim nalogima i sl. neoporezivih troškova nisu vršene nikakve druge isplate.

Od 1.1.2017. godini članovima Nadzornog odbora obračunavo se mjesečna naknada i to predsjedniku 2.000 kn neto, a članovima 1.300 kn neto i troškovi dolaska na sjednice. Tjekom 2018. godine predsjedniku i četvorici članova Nadzornog odbora obračunato je ukupno bruto 156.542,96 kn (neto naknada 86.400 kn i vezani troškovi 70.143kn.

### **BILJEŠKA 28 - Sporovi i potencijalne obveze**

U Društvu nema saznanja o sudskim sporovima pokrenutim protiv Društva iz kojih bi proizlazile potencijalne obveze u narednim razdobljima, te nema razloga za rezerviranjem sredstava za potencijalne obveze.

### **BILJEŠKA 29 - Događaji nakon izvještajnog razdoblja**

Nakon datuma Bilance nije bilo događaja koji bi značajno utjecali na godišnje financijske izvještaje Društva za 2018. godinu, koji bi, slijedom toga, trebali biti objavljeni.

### **BILJEŠKA 30 – Naknada za usluge obavljanja revizije**

Za reviziju godišnjih financijskih izvještaja za 2018. godinu ugovorena je naknada revizorskom društvu u iznosu od 20.000,00 kn uvećanao za PDV.

**LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d., Mali Lošinj**  
**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.**

---

**ODOBRENJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA**

Financijske izvještaje usvojila je Uprava Društva i odobrila njihovo izdavanje dana 28. travnja 2018. godine.

Potpisano u ime Uprave:

---

Marina Brajković  
Predsjednik Uprave

---

Đanino Sučić  
Član Uprave

---

Antony Saganić  
Član Uprave

LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d.  
Lošinjskih brodograditelja 47.  
Mali Lošinj  
Republika Hrvatska  
Mali Lošinj, 28. travanj 2018. godine

---

**Lošinjska plovidba - Holding d.d.**  
**Mali Lošinj**  
**Lošinjskih brodograditelja 47.**

*Temeljem odredbi iz članka 250a. Zakona o trgovačkim društvima,  
Uprava društva Lošinjska plovidba - Holding d.d.  
sastavila je u skladu sa odredbama članka 18. Zakona o računovodstvu*

***IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA O POSLOVANJU DRUŠTVA***  
***za 2018. godinu***

Mali Lošinj, travanj 2019. godine

## Sadržaj

1. Opći podaci o društvu .....	45
2. Povezana društva u sastavu grupe lp-holding d.d, m.lošinj .....	48
3. Temeljni kapital i vlasnička struktura .....	48
4. Godišnji financijski izvještaji za 2018. godinu.....	48
5. Financijski pokazatelji poslovanja.....	49
6. Budući razvoj poslovanja .....	52
7. Financijski instrumenti .....	52
8. Glavni elementi sustava unutarnje kontrole i upravljanja rizikom u odnosu na postupak financijskog izvještavanja .....	52
9. Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja .....	52
10. Zaštita okoliša .....	53

## OPĆI PODACI O DRUŠTVU

Lošinjska plovdba-Holding , dioničko društvo za pomorski prijevoz, brodogradnju i turizam, sa sjedištem u Malom Lošnju, Lošinjskih brodograditelja 47, upisano je u sudski registar Trgovačkog suda u Rijeci pod matičnim brojem subjekta (MBS) 040031685. Osnovano je usvajanjem Statuta društva Odlukom Skupštine od 5.ožujka 1993. godine. Odlukom Skupštine usvojen je novi tekst Statuta usklađen sa Zakonom o trgovačkim društvima dana 8.prosinca 1995. godine.

Sukladno Obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti (NKD) iz 2007. godine, izdanoj od Državnog zavoda za statistiku, Društvo je razvrstano pod djelatnost s bročanom oznakom 5020-Pomorski i obalni prijevoz robe. Matični broj poslovnog subjekta je 03040135, a osobni identifikacijski broj je 84596290185.

Lošinjska plovdba – Holding, dioničko društvo, Mali Lošinj bavi se, preko društava-kćeri, u okviru šire djelatnosti, primarno remontnim uslugama u brodogradnji i turizmom.

Na dan 31.12.2018. društvo je imalo dva zaposlena djelatnika.

## Sustav upravljanja Društvom

Organi upravljanja društvom su, prema Statutu, Uprava, Nadzorni odbor i Skupština.

U 2018. godini funkciju Uprave Društva obnašali su:

- Đanino Sučić, predsjednik uprave (do dana 25.siječnja 2019.godine temeljem Odluke),
- Vinko Mužić, član uprave (do dana 01.veljače 2019.godine temeljem Odluke),
- Antony Saganić, član uprave,

U 2019. godini funkciju Uprave Društva obnašaju:

- Marina Brajković, predsjednik uprave (*zastupa pojedinačno i samostalno temeljem odluke od 25. siječnja 2019*),
- Đanino Sučić, član uprave (*zastupa zajedno s jednim članom uprave temeljem odluke od 25. siječnja 2019*)
- Antony Saganić, član uprave (*zastupa zajedno s jednim članom uprave temeljem odluke od 25. siječnja 2019*).

Prema Statutu Društva, poslove Društva članovi Uprave vode suglasno zakonu, Statutu i Poslovniku Uprave.

Poslovníkom Uprave mogu se predvidjeti poslovi koje će pojedini članovi Uprave voditi samostalno. U tom slučaju članovi Uprave jednoglasno određuju članove koji su ovlaštteni samostalno voditi pojedine poslove.

Sve one odluke za koje je zakonom ili Statutom izričito određeno da ih donosi Uprava, donose se zajednički. To se posebno odnosi na:

- odluku o donošenju Poslovnika Uprave,
- odluku o utvrđivanju unutarnje organizacije društva,
- odluku o davanju prokure i ostalih punomoći,
- odluku o sazivanju Glavne skupštine,
- odluku o utvrđivanju prijedloga koji će se podnijeti Glavnoj skupštini na odlučivanje,

- odluku o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja,
- odluke koje se tiču ostarivanja prava glasa odnosno odlučivanja u društvima u kojima je društvo član ili dioničar,
- odluke koje se tiču davanja uputa ovisnim odnosno povezanim društvima,
- odluku o stjecanju i raspolaganju vlastitim dionicama društva,
- odluke za koje se takav način donošenja odredi Poslovníkom Uprave,
- odluke o donošenju pravilnika, općih i pojedinačnih akata,

Odluke o poslovima koje vode članovi Uprave zajedno, donose se na sjednicama. Sjednice uprave održavaju se najmanje jednom u tri mjeseca, te u svako drugo doba kada to zahtijevaju poslovi društva.

Uprava može donositi odluke kada na sjednici prisustvuje više od polovice njezinih članova.

Slijedeće poslove odnosno odluke Uprava može donositi samo na temelju suglasnosti Nadzornog odbora:

- plaćanje predujma na ime dividende iz predviđivog dijela neto dobiti,
- stjecanje i raspolaganje dionicama ili udjelima u drugim društvima,
- stjecanje vlastitih dionica u iznosu većem od 5% temeljnog kapitala društva,
- zaključivanje pravnog posla vrijednosti veće od 1.000.000,00 USD odnosno odgovarajuće protuvrijednosti u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan zaključivanja posla,
- otuđivanje i opterećivanje nekretnine društva,
- otuđivanje i opterećivanje poduzeća u vlasništvu društva ili njegova bitnog dijela.

Članovima Uprave može se dati pravo sudjelovanja u dobiti društva. Odluku o tome kao i o veličini njihovog udjela u dobiti donosi Nadzorni odbor.

Društvo zastupaju:

- Predsjednik Uprave samostalno,
- član Uprave zajedno s još jednim članom.

Funkciju Nadzornog odbora u 2018. godini obnašali su:

- Marinko Dumanić, predsjednik, (do dana 25.siječnja 2019.godine temeljem Odluke)
- Miroslav Ivić, zamjenik,
- Igor Maša, član,
- Zoran Mužić, član,
- Vanja Kabalin, član (do dana 25.siječnja 2019.godine temeljem Odluke)

Funkciju Nadzornog odbora u 2019 godini obnašaju:

- Miroslav Ivić, predsjednik, (temeljem odluke od 25.siječnja 2019.godine)
- Vanja Kabalin, zamjenik, (temeljem odluke od 25.siječnja 2019.godine)
- Igor Maša, član,
- Zoran Mužić, član,

Nadzorni odbor donosi poslovnik o radu većinom glasova svih članova.

Nadzorni odbor može iz reda svojih članova formirati komisije radi pripreme odluka koje donosi i nadzora njihovog provođenja. Komisije ne mogu odlučivati o pitanjima iz nadležnosti Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor djeluje na sjednicama koje se održavaju najmanje jednom u tri mjeseca, a inače po potrebi.

Nadzorni odbor obavlja slijedeće poslove:

- nadzire vođenje poslova društva,
- imenuje i opoziva članove Uprave,
- podnosi Glavnoj skupštini pisano izvješće o obavljenom nadzoru,
- po potrebi saziva Glavnu skupštinu,
- zastupa društvo prema članovima Uprave,
- daje suglasnost na odluku Uprave, kada je to utvrđeno zakonom ili Statutom,
- imenuje i razrješava članove svojih komisija osnovanih radi priprema odluka koje donosi i nadzora nad njihovim provođenjem,
- donosi Poslovnik o radu,
- odlučuje kao drugostupanjski organ u postupcima u kojima se mora osigurati dvostupanjsko, odlučivanje, a prvostupanjsku odluku donosi Uprava,
- odlučuje i o drugim pitanjima kada je to propisano zakonom ili Statutom.

Odluke Nadzornog odbora donose se običnom većinom danih glasova.

Članovi Nadzornog odbora imaju pravo na mjesečnu naknadu za rad i naknadu troškova povezanih s obavljanjem funkcije člana toga odbora o čemu odluku donosi Glavna skupština.

Skupštinu čine svi dioničari društva, a prema Statutu, ima se održati najmanje jednom godišnje i to u prvih 8 mjeseci poslovne godine. Glavna skupština ima se održati i u svako drugo doba kada je to zakonom propisano ili kada to zahtjevaju interesi društva.

Glavnu skupštinu društva sazivaju Uprava, Nadzorni odbor ili dioničari koji zajedno imaju udjele u visini dvadesetog dijela temeljnog kapitala društva i navedu svrhu i razlog sazivanja.

Svaki dioničar snosi troškove koji mu nastaju zbog sudjelovanja na sjednicama Glavne skupštine, a troškove pripreme i održavanja snosi društvo.

Pravo sudjelovanja i korištenja prava glasa na Glavnoj skupštini ima onaj dioničar koji na dan utvrđen Zakonom o trgovačkim društvima na računu vrijednosnih papira u Središnjem klirinškom depozitarnom društvu ima upisane dionice društva, te koji uz to podnese prijavu u pisano obliku za sudjelovanje i korištenje prava glasa na Glavnoj skupštini najkasnije 6 dana do održavanja Glavne skupštine.

Svaki 350 kn nominalnog iznosa dionice daje pravo na jedan glas.

Glavna skupština može valjano donositi odluke ako su pri odlučivanju zastupljeni glasovi koji predstavljaju najmanje 50% ukupnog temeljnog kapitala društva u vrijeme održavanja Glavne skupštine, a sve odluke donosi običnom većinom danih glasova, osim ako zakonom ili Statutom nije što drugo propisano.

Odluke koje se odnose na :

- prestanak društva i likvidacija,
- povećanje i smanjenje temeljnog kapitala,
- donošenje, izmjene i dopune Statuta,
- statusne promjene društva,
- izdavanje dionica,

donose se ako za njih glasaju dioničari Glavne skupštine koji predstavljaju više od 75% temeljnog kapitala društva zastupljenog pri donošenju odluke.

**POVEZANA DRUŠTVA U SASTAVU GRUPE LP-HOLDING D.D., M.LOŠINJ**

Lošinjska plovidba-Holding d.d. Mali Lošinj, u 2018. godini izravni je vlasnik ili suvlasnik sljedećih povezanih poduzetnika:

- Lošinjska plovidba - Brodogradilište d.o.o. Mali Lošinj(100%),
- Lošinjska plovidba – Turizam d.o.o. Mali Lošinj (100%),
- Morus alba d.o.o. Mali Lošinj (82,50%).

Neizravno, preko gore navedenih povezanih poduzetnika, u 2018. godini vlasnik je društva Morus Alba, d.o.o. Mali Lošinj (100%), društva Asparagus, d.o.o Mali Lošinj (100%), društva Arcturus, d.o.o Mali Lošinj (100%), te suvlasnik društava Brodski servisi, d.o.o. Mali Lošinj (71,48%) i Dalsinia, d.o.o. Mali Lošinj (50%).

**TEMELJNI KAPITAL I VLASNIČKA STRUKTURA**

Temeljni kapital Društva iskazan je na dan 31.12.2018. godine u iznosu od 231.845.600 kn, što čini 662.416 redovnih dionica pojedinačne nominalne vrijednosti od 350 kuna.

Podaci o značajnim imateljima dionica dostupni su na stranicama [www.skdd.hr](http://www.skdd.hr)

Vlasnička struktura Društva na dan 31.12.2018. godine je sljedeća:

<b>DIONIČAR</b>	<b>BROJ DIONICA</b>	<b>%</b>
Dalmont d.o.o. Kraljevica	161.983	24,4534
Maša Myriam	161.090	24,3186
Bakić Nenad	52.401	7,9106
Apple Marine INC. , St. Vincent and the Grenadines	30.921	4,6679
CERP/Republika Hrvatska	14.883	2,2468
Mužić Vinko	9.224	1,3925
Dumanić Marinko	7.573	1,1432
Kabalin Vanja	7.564	1,1419
Sokolić Julijano	7.240	1,0930
Ostali mali dioničari	209.537	31.6321
<b>UKUPNO</b>	<b>662.416</b>	<b>100.0000</b>

**GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJI ZA 2018. GODINU**

Društvo pri izradi godišnjih financijskih izvještaja, kao okvir izvještavanja, primjenjuje Međunarodne standarde financijskog izvještavanja, budući njegove dionice kotiraju na tržištu vrijednosnih papira ( Zagrebačkoj burzi).

Nadalje, društvo podliježe obvezi revizije pojedinačnih i konsolidiranih godišnjih financijskih izvještaja.

Najznačajnija stavka aktive bilance je dugotrajna financijska imovina, odnosno ulaganja u povezane poduzetnike. Navedena ulaganja na dan 31.12.2018. godine iznose 137.694.597 kn.

U 2018. godini društvo je iskazalo ukupne prihode u iznosu od 556.028 kn, te ukupne rashode u iznosu od 537.265 kn, što je rezultiralo s dobitkom poslovne godine u iznosu od 18.763 kn.

Treba napomenuti da se Društvo bavi zajedničkim nastupanjem i zastupanjem, kordiniranjem aktivnosti, unaprijeđenjem aktivnosti i savjetodavnom aktivnosti za društava-kćeri koja financiraju troškove nastale u tu svrhu, te da se primarno ne bavi prihodovnom aktivnošću, već preko društava-kćeri. Stoga je navođenje financijskih i nefinancijskih pokazatelja poslovanja primjereno samo na nivou konsolidiranih financijskih izvještaja Grupe Lošinjska plovidba-Holding, dioničko društvo, Mali Lošinj.



**FINANCIJSKI POKAZATELJI POSLOVANJA**

*U nastavku se izvode ključni pokazatelji poslovanja za poslovnu godinu 2018.:*

**Financijski pokazatelji poslovanja**

<b><i>Izabrani podaci iz računa dobiti i gubitka</i></b>	<b>2017.</b>	<b>2018.</b>
Prihodi od prodaje	547.748	516.210
Poslovni troškovi	599.020	524.684
EBITDA	149.906	(8.194)
<i>Stopa EBITDA dobiti</i>	27,4%	(1,6%)
Dobit iz poslovanja	148.660	(8.194)
<i>Stopa dobiti iz poslovanja</i>	27,1%	(1,6%)
Neto dobit	176.254	18.763
<i>Stopa neto dobiti</i>	32,2%	3,6%

<b><i>Izabrani podaci iz bilance</i></b>	<b>2017.</b>	<b>2018.</b>
Novac i kratkotrajna financijska ulaganja	612.710	313.043
Nekretnine, postrojenja i oprema	-	-
Ukupna aktiva	138.908.456	139.271.017
Financijske obveze	-	-
Neto financijske obveze	(612.710)	(313.043)
Glavnica i manjinski udjeli	138.728.658	138.747.421
Investirani kapital (prosječni)	341.306	353.199

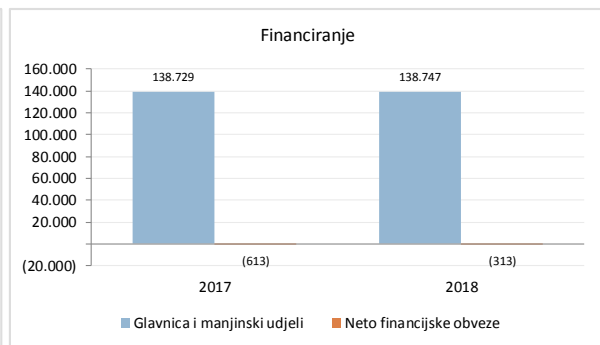
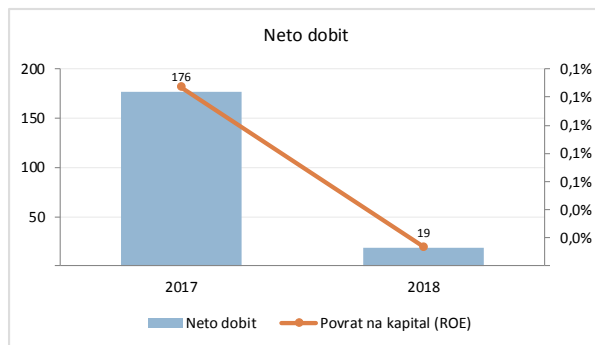
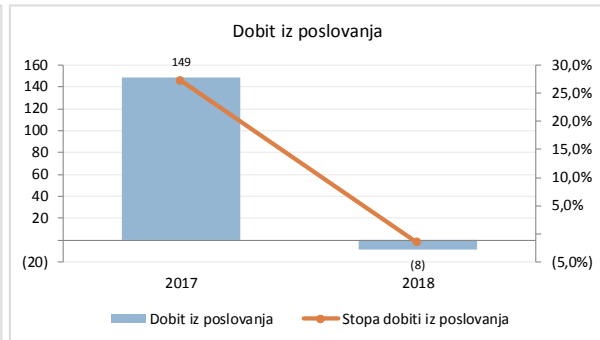
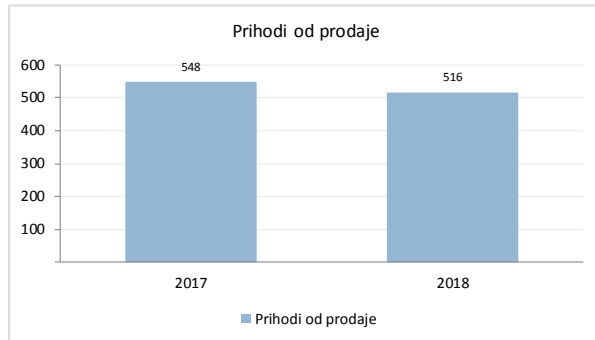
<b><i>Pokazatelji financijskog stanja</i></b>	<b>2017.</b>	<b>2018.</b>
Brzi indikator	3,91	1,46
Obrtni indikator	3,92	1,46
Kapital / ukupna aktiva	1,00	1,00
Financijske obveze / kapital	0,00	0,00
Neto financijske obveze / kapital	0,00	0,00
Financijske obveze / EBITDA	0,00	0,00
Kapital / dugotrajna imovina	1,00	1,00
Kapital i dugor. obveze / dugotrajna imovina	1,00	1,00

<b><i>Ostali ključni financijski podaci</i></b>	<b>2017.</b>	<b>2018.</b>
Povrat na kapital (ROE)	0,1%	0,0%
Povrat na investirani kapital (ROIC)	43,6%	0,2%
Obrtni indikator	3,92	1,46
Financijske obveze / kapital	0,00	0,00
Prosječan broj zaposlenika	2	2

### Izabrani financijski podatci (grafikoni)

u tisućama HRK

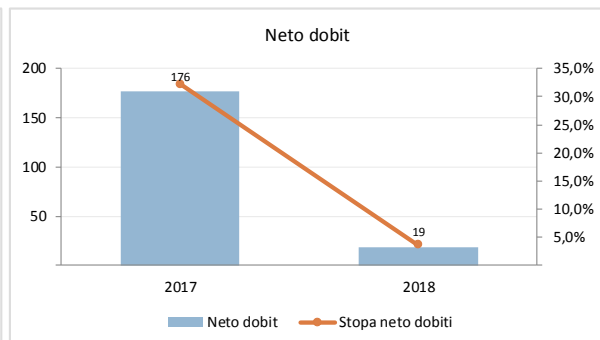
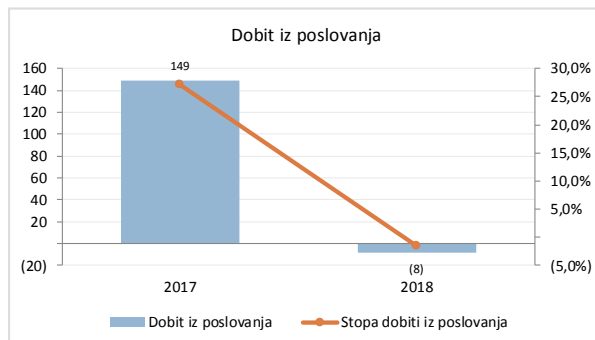
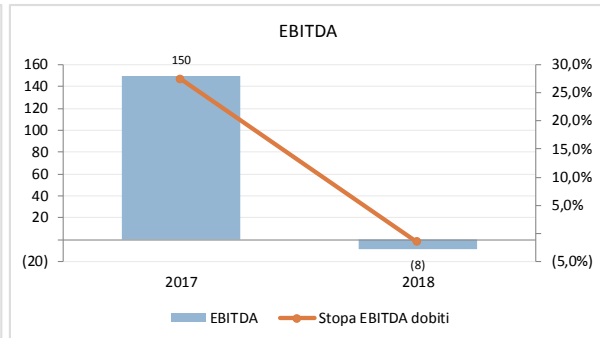
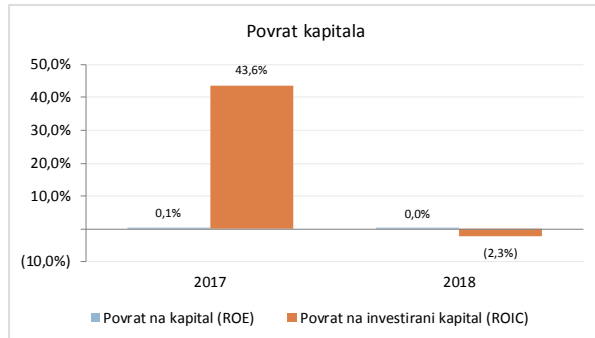
LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d.



### Pokazatelji profitabilnosti (grafikoni)

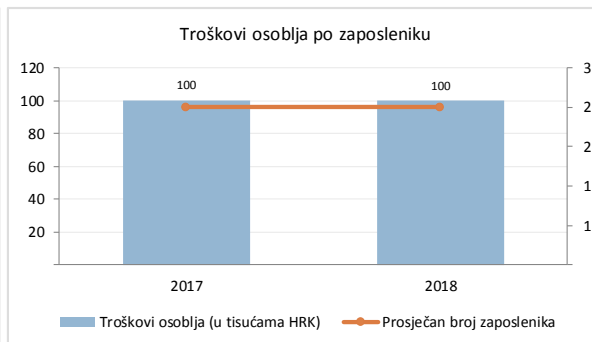
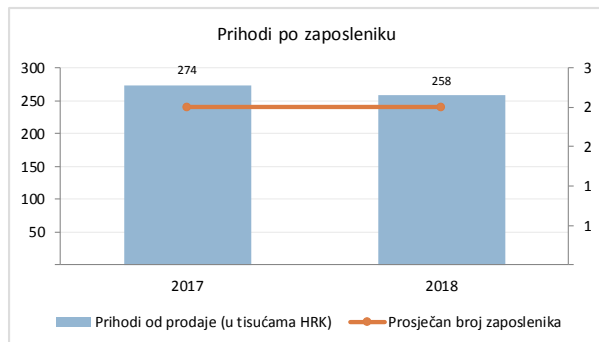
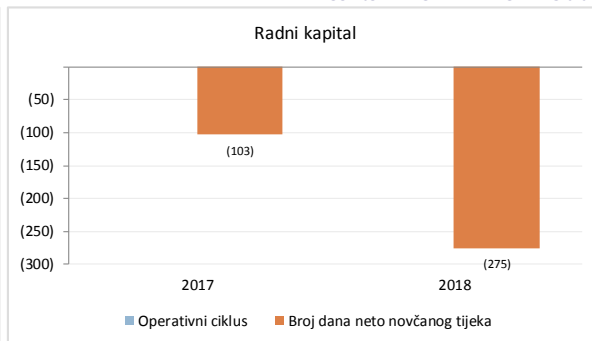
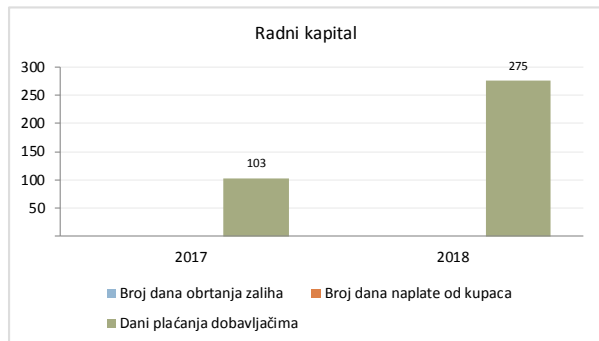
u tisućama HRK

LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d.



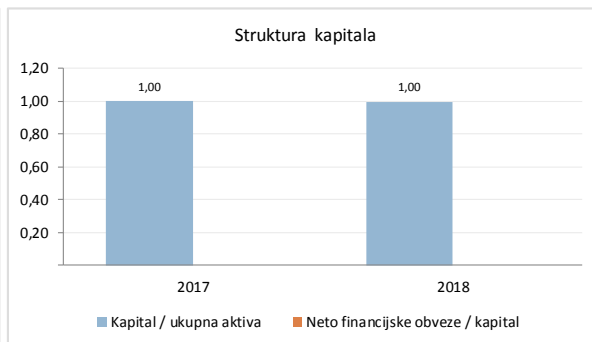
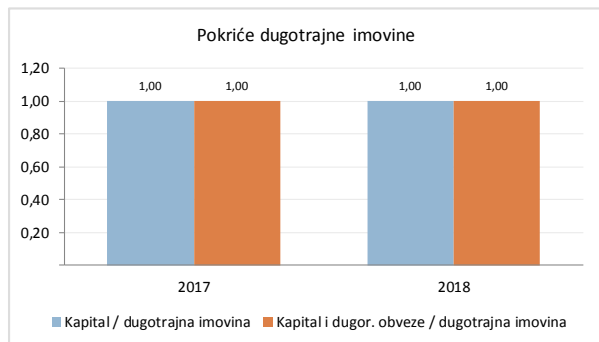
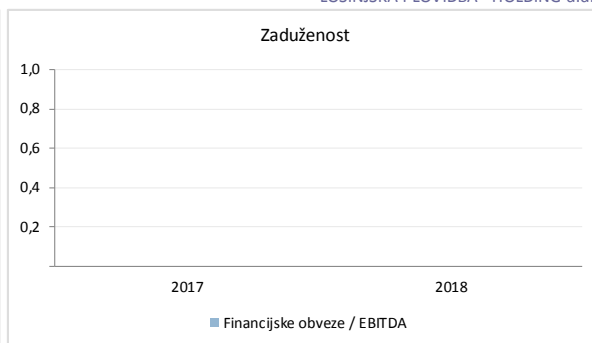
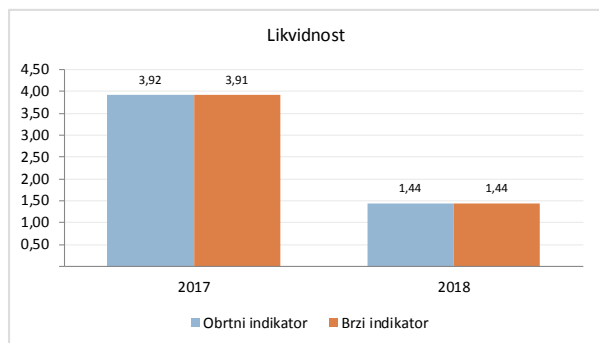
**Pokazatelji aktivnosti (grafikoni)**

LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d.



**Pokazatelji financijskog stanja (grafikoni)**

LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d.



## **BUDUĆI RAZVOJ POSLOVANJA**

Poslovna politika usmjerena je na racionalizaciju i restrukturiranje troškova poslovanja, te tendenciju smanjenja materijalnih troškova i povećanja troškova koji se odnose na razvojnu politiku povezanih poduzetnika.

Uprava društva nastoji maksimalno provoditi mjere racionalizacije poslovanja i štednje, te nadalje razvijati Društvo, odnosno njegove povezane poduzetnike, na način da će biti orijentirani na zadovoljavanje najviših poslovnih standarda kroz prilagodbu organizacijskih procesa i primjenu suvremenih poslovnih načela u svim aktivnostima.

## **FINANCIJSKI INSTRUMENTI**

Lošinjska plovidba – Holding, d.d., nije izravno izložena niti cjenovnom, niti valutnom, niti riziku kamatnih stopa, ali su neki njeni povezani poduzetnici (ponajviše Lošinjska plovidba-Turizam d.o.o., Mali Lošinj i Morus Alba d.o.o. Mali Lošinj, te manje Lošinjska plovidba Brodogradilište d.o.o., Mali Lošinj) zbog aktivnosti kojima se bave izloženi većini navedenih rizika.

## **GLAVNI ELEMENTI SUSTAVA UNUTARNJE KONTROLE I UPRAVLJANJA RIZIKOM U ODNOSU NA POSTUPAK FINANCIJSKOG IZVJEŠTAVANJA**

Kao što je već navedeno, društvo ima ograničeno vlastito poslovanje i posluje preko povezanih poduzetnika, te zapošljava samo dva djelatnika, dok članovi Uprave nisu zaposleni u Društvu. Glavni elementi sustava unutarnje kontrole je kontrola od strane Uprave i Nadzornog odbora. Na razini povezanih poduzetnika pored navedenih kontrola od strane LP Holdinga, su kontrole zasnovane na organizacijskoj shemi svakog pojedinog društva kojima su definirane i kontrolne nadležnosti kod pojedinih funkcija, odnosno upravljanje rizikom.

## **IZJAVA O PRIMJENI KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA**

Društvo primjenjuje većinu odredbi kodeksa korporativnog upravljanja izrađenih od strane Zagrebačke burze. Društvo ima Revizijski odbor kao pododbor Nadzornog odbora.

Upitnik sa odgovorima po kojima se precizno vidi koje odredbe Kodeksa društva primjenjuje, a koje ne, javno je dostupan na službenim stranicama Zagrebačke burze [www.zse.hr](http://www.zse.hr).

## **ZAŠTITA OKOLIŠA**

Briga oko zaštite okoliša je neophodan i stalni proces, te će se u budućnosti više sredstava odvojati upravo za tu svrhu. Ovdje je poseban naglasak na zaštitu mora, obzirom na djelatnosti kojima se društvo preko svojih društava-kćeri bavi.

Potpisano u ime Uprave:

---

Marina Brajković  
Predsjednik Uprave

---

Đanino Sučić  
Član Uprave

---

Antony Saganić  
Član Uprave

LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING d.d.  
Lošinjskih brodograditelja 47.  
Mali Lošinj  
Republika Hrvatska

Mali Lošinj, 28. travanj 2019 . godine

## GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJ PODUZETNIKA

za 2018 . godinu

## Kontrolni broj

2.623.674.560,31

## Evidencijski broj (popunjava Registar)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Vrsta izvještaja: 10

Izvještaj kojeg ispunjava obveznik kome je kalendarska godina jednaka poslovnoj godini i kod kojeg u godini za koju se izvještaj podnosi nije bilo statusnih promjena, stečaja ili likvidacije.

Šifra svrhe predaje: 1

Predaja samo u statističke svrhe

Primjena računovodstvenih standarda: MSFI

Izvještaj je konsolidiran: NE (DA/NE)

Izvještaj je revidiran (DA/NE): DA

OIB revizora:

Obveznost predaje nefinancijskog izvješća: 1

Poduzetnik nije obveznik izrade nefinancijskog izvješća

OIB subjekta: 84596290185

Matični broj (MB): 03040135

Matični broj subjekta (MBS): 040031685

(dodijeljen od DZS-a)

(dodijeljen od nadležnog Trgovačkog suda)

Naziv obveznika: LOŠINJSKA PLOVIDBA HOLDING d.d.

Poštanski broj: 51550

Naziv naselja: Mali Lošinj

Ulica i kućni broj: Lošinjskih brodograditelja 47

Adresa e-pošte obveznika: ivana.turkalj@losinia.hr

Telefon: 051/750-267

Internet adresa:

Šifra grada/općine: 252 Mali Lošinj

Županija: 8 PRIMORSKO-GORANSKA

Šifra NKD-a: 5222 Uslužne djelatnosti u vezi s vodenim p...

Status autonomnosti: 9

Autonomno društvo, bilo je u sastavu grupe u dijelu izvještajnog razdoblja

Zemlja sjedišta nadređenog matičnog društva:

Matični broj nadređenog matičnog društva:

Oznaka veličine: 1 Mikro poduzetnik

Oznaka vlasništva: 21 Privatno od osnivanja

Porijeklo kapitala (%): 76 (domaći) 24 (strani)

Prosjek broja zaposlenih tijekom razdoblja: 2 (prethodna godina) 2 (tekuća godina)

Broj zaposlenih prema satima rada: 2 (prethodna godina) 2 (tekuća godina)

Broj mjeseci poslovanja: 12 (prethodna godina) 12 (tekuća godina)

## Popis dokumentacije

DA Bilanca i Račun dobiti i gubitka

NE Dodatni podaci

DA Bilješke uz financijske izvještaje

NE Izvještaj o novčanim tokovima

NE Izvještaj o promjenama kapitala

DA Revizorsko izvješće

DA Godišnje izvješće

DA Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti ili pokriću gubitka

DA Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja

## Knjigovodstveni servis:

Matični broj: 03040160 (matični broj servisa dodijeljen od DZS-a)

Naziv: LOŠINJSKA PLOVIDBA TURIZAM d.o.o.

Osoba za kontaktiranje: Miodrag Kličković (unosi se ime i prezime osobe za kontakt)

Telefon za kontaktiranje: 051/750-267 (unosi se broj telefona/mobitela osobe za kontaktiranje)

Adresa e-pošte: miodrag.klickovic@losinia.hr (unosi se adresa e-pošte osobe za kontaktiranje)

Verzija Excel datoteke: 3.0.4.

Đanino Sučić

(Prezime i ime ovlaštene osobe)

(potpis ovlaštene osobe)

**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2018.

**Obrazac  
POD-BIL**

**Obveznik: 84596290185; LOŠINJSKA PLOVIDBA HOLDING d.d.**

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
<b>AKTIVA</b>				
<b>A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL</b>	<b>001</b>		0	0
<b>B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)</b>	<b>002</b>		138.203.802	138.518.111
<b>I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)</b>	<b>003</b>		116.450	435.781
1. Izdaci za razvoj	<b>004</b>		0	0
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	<b>005</b>		0	0
3. Goodwill	<b>006</b>		0	0
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	<b>007</b>		5.538	5.538
5. Nematerijalna imovina u pripremi	<b>008</b>		110.912	430.243
6. Ostala nematerijalna imovina	<b>009</b>			
<b>II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)</b>	<b>010</b>		0	0
1. Zemljište	<b>011</b>		0	0
2. Građevinski objekti	<b>012</b>		0	0
3. Postrojenja i oprema	<b>013</b>		0	0
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	<b>014</b>			0
5. Biološka imovina	<b>015</b>		0	0
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	<b>016</b>		0	0
7. Materijalna imovina u pripremi	<b>017</b>		0	0
8. Ostala materijalna imovina	<b>018</b>		0	0
9. Ulaganje u nekretnine	<b>019</b>		0	0
<b>III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)</b>	<b>020</b>		138.087.352	138.082.330
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	<b>021</b>		137.694.597	137.694.597
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	<b>022</b>		0	0
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	<b>023</b>		392.755	387.733
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	<b>024</b>		0	0
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	<b>025</b>		0	0
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	<b>026</b>		0	0
7. Ulaganja u vrijednosne papire	<b>027</b>		0	0
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	<b>028</b>			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	<b>029</b>		0	0
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	<b>030</b>		0	0
<b>IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)</b>	<b>031</b>		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	<b>032</b>		0	0
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	<b>033</b>		0	0
3. Potraživanja od kupaca	<b>034</b>		0	0
4. Ostala potraživanja	<b>035</b>		0	0
<b>V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA</b>	<b>036</b>		0	0
<b>C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)</b>	<b>037</b>		703.829	752.411
<b>I. ZALIHE (AOP 039 do 045)</b>	<b>038</b>		0	0
1. Sirovine i materijal	<b>039</b>		0	0
2. Proizvodnja u tijeku	<b>040</b>		0	0
3. Gotovi proizvodi	<b>041</b>		0	0
4. Trgovačka roba	<b>042</b>		0	0
5. Predujmovi za zalihe	<b>043</b>		0	0

**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2018.

**Obrazac  
POD-BIL**

**Obveznik: 84596290185; LOŠINJSKA PLOVIDBA HOLDING d.d.**

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044		0	0
7. Biološka imovina	045		0	0
<b>II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)</b>	<b>046</b>		<b>91.119</b>	<b>439.368</b>
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047		64.483	439.331
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048		0	
3. Potraživanja od kupaca	049		791	
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		0	
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		25.799	
6. Ostala potraživanja	052		46	37
<b>III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)</b>	<b>053</b>		<b>300.000</b>	<b>300.000</b>
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054		0	0
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055		0	0
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056		300.000	300.000
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057		0	0
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058		0	0
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059		0	0
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060		0	0
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061		0	0
9. Ostala financijska imovina	062		0	0
<b>IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI</b>	<b>063</b>		<b>312.710</b>	<b>13.043</b>
<b>D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI</b>	<b>064</b>		<b>825</b>	<b>495</b>
<b>E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)</b>	<b>065</b>		<b>138.908.456</b>	<b>139.271.017</b>
<b>F) IZVANBILANČNI ZAPISI</b>	<b>066</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>PASIVA</b>				
<b>A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+081+084+087)</b>	<b>067</b>		<b>138.728.658</b>	<b>138.747.421</b>
<b>I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL</b>	<b>068</b>		<b>231.845.600</b>	<b>231.845.600</b>
<b>II. KAPITALNE REZERVE</b>	<b>069</b>		<b>14.715.808</b>	<b>14.715.808</b>
<b>III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)</b>	<b>070</b>		<b>24.302</b>	<b>24.302</b>
1. Zakonske rezerve	071		13.275	13.275
2. Rezerve za vlastite dionice	072		0	0
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073		0	0
4. Statutarne rezerve	074		0	0
5. Ostale rezerve	075		11.027	11.027
<b>IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE</b>	<b>076</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 080)</b>	<b>077</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	078		0	0
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079		0	0
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080		0	0
<b>VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 082-083)</b>	<b>081</b>		<b>-108.033.306</b>	<b>-107.857.052</b>
1. Zadržana dobit	082			
2. Preneseni gubitak	083		108.033.306	107.857.052
<b>VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 085-086)</b>	<b>084</b>		<b>176.254</b>	<b>18.763</b>
1. Dobit poslovne godine	085		176.254	18.763
2. Gubitak poslovne godine	086		0	0



**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2018.

**Obrazac  
POD-BIL**

**Obveznik: 84596290185; LOŠINJSKA PLOVIDBA HOLDING d.d.**

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
<b>VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES</b>	<b>087</b>		0	0
<b>B) REZERVIRANJA (AOP 089 do 094)</b>	<b>088</b>		0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	089		0	0
2. Rezerviranja za porezne obveze	090		0	0
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	091		0	0
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	092		0	0
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	093		0	0
6. Druga rezerviranja	094		0	0
<b>C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 096 do 106)</b>	<b>095</b>		0	0
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	096		0	
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	097		0	
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	098		0	0
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	099		0	0
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	100		0	
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	101		0	
7. Obveze za predujmove	102		0	0
8. Obveze prema dobavljačima	103		0	0
9. Obveze po vrijednosnim papirima	104		0	0
10. Ostale dugoročne obveze	105		0	0
11. Odgođena porezna obveza	106		0	0
<b>D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 108 do 121)</b>	<b>107</b>		179.798	523.596
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	108			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	109		0	0
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	110		0	0
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	111		0	0
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	112		0	0
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	113			
7. Obveze za predujmove	114		600	600
8. Obveze prema dobavljačima	115		111.956	377.265
9. Obveze po vrijednosnim papirima	116		0	10.918
10. Obveze prema zaposlenicima	117		11.669	
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	118		54.666	133.906
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	119			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	120		0	
14. Ostale kratkoročne obveze	121		907	907
<b>E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA</b>	<b>122</b>		0	
<b>F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+088+095+107+122)</b>	<b>123</b>		138.908.456	139.271.017
<b>G) IZVANBILANČNI ZAPISI</b>	<b>124</b>		0	0

**RAČUN DOBITI I GUBITKA**  
za razdoblje 01.01.2018. do 31.12.2018.

**Obrazac  
POD-RDG**

Obveznik: 84596290185; LOŠINJSKA PLOVIDBA HOLDING d.d.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
<b>I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 126 do 130)</b>	<b>125</b>		<b>747.680</b>	<b>516.490</b>
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	126		0	0
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	127		0	0
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	128		0	0
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	129		547.748	516.210
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	130		199.932	280
<b>II. POSLOVNI RASHODI (AOP 132+133+137+141+142+143+146+153)</b>	<b>131</b>		<b>599.020</b>	<b>524.684</b>
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	132		0	0
2. Materijalni troškovi (AOP 134 do 136)	133		145.699	80.852
a) Troškovi sirovina i materijala	134		12.137	2.035
b) Troškovi prodane robe	135			
c) Ostali vanjski troškovi	136		133.562	78.817
3. Troškovi osoblja (AOP 138 do 140)	137		200.858	200.439
a) Neto plaće i nadnice	138		130.737	129.541
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	139		40.791	41.482
c) Doprinosi na plaće	140		29.330	29.416
4. Amortizacija	141		1.246	0
5. Ostali troškovi	142		241.217	242.893
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 144+145)	143		0	83
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	144		0	0
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	145		0	83
7. Rezerviranja (AOP 147 do 152)	146		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	147		0	0
b) Rezerviranja za porezne obveze	148		0	0
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	149		0	0
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	150		0	0
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	151		0	0
f) Druga rezerviranja	152		0	0
8. Ostali poslovni rashodi	153		10.000	417
<b>III. FINANIJSKI PRIHODI (AOP 155 do 164)</b>	<b>154</b>		<b>39.365</b>	<b>39.538</b>
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	155		0	0
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	156		0	0
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	157		0	0
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	158		30.136	28.887
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	159		0	
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	160		0	
7. Ostali prihodi s osnove kamata	161		20	
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	162		9.209	10.651
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	163		0	0
10. Ostali financijski prihodi	164		0	0
<b>IV. FINANIJSKI RASHODI (AOP 166 do 172)</b>	<b>165</b>		<b>11.771</b>	<b>12.581</b>
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	166			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	167		11.516	4.775
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	168		255	0
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	169		0	7.806
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	170		0	0
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	171		0	0
7. Ostali financijski rashodi	172		0	0

<b>V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM</b>	<b>173</b>		0	
<b>VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA</b>	<b>174</b>		0	
<b>VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM</b>	<b>175</b>		0	
<b>VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA</b>	<b>176</b>		0	
<b>IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 125+154+173 + 174)</b>	<b>177</b>		787.045	556.028
<b>X. UKUPNI RASHODI (AOP 131+165+175 + 176)</b>	<b>178</b>		610.791	537.265
<b>XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)</b>	<b>179</b>		176.254	18.763
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 177-178)	<b>180</b>		176.254	18.763
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 178-177)	<b>181</b>		0	0
<b>XII. POREZ NA DOBIT</b>	<b>182</b>		0	0
<b>XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 179-182)</b>	<b>183</b>		176.254	18.763
1. Dobit razdoblja (AOP 179-182)	<b>184</b>		176.254	18.763
2. Gubitak razdoblja (AOP 182-179)	<b>185</b>		0	0
<b>PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)</b>				
<b>XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 187-188)</b>	<b>186</b>		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	<b>187</b>			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	<b>188</b>			
<b>XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA</b>	<b>189</b>			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 186-189)	<b>190</b>		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-186)	<b>191</b>		0	0
<b>UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)</b>				
<b>XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179+186)</b>	<b>192</b>		0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 192)	<b>193</b>		0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 192)	<b>194</b>		0	0
<b>XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 182+189)</b>	<b>195</b>		0	0
<b>XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 192-195)</b>	<b>196</b>		0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 192-195)	<b>197</b>		0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 195-192)	<b>198</b>		0	0
<b>DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)</b>				
<b>XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 200+201)</b>	<b>199</b>		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	<b>200</b>			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	<b>201</b>			
<b>IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)</b>				
<b>I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA</b>	<b>202</b>			
<b>II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 204 do 211)</b>	<b>203</b>		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	<b>204</b>			
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	<b>205</b>			
3. Dobit ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	<b>206</b>			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	<b>207</b>			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	<b>208</b>			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	<b>209</b>			
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	<b>210</b>			
8. Ostale nevladničke promjene kapitala	<b>211</b>			
<b>III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA</b>	<b>212</b>			
<b>IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 203-212)</b>	<b>213</b>		0	0
<b>V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+213)</b>	<b>214</b>		0	0
<b>DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)</b>				
<b>VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 216+217)</b>	<b>215</b>		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	<b>216</b>			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	<b>217</b>			

**DODATNI PODACI**  
za razdoblje 01.01.2018. do 31.12.2018.

**Obrazac  
POD-DOP**

**Obveznik: 84596290185; LOŠINJSKA PLOVIDBA HOLDING d.d.**

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
<b>Bilanca - aktiva</b>			
1. Zalihe energetskih proizvoda (ugljen, nafta, derivati, plin i dr.) - bruto	218		
2. Zajmovi dani kućanstvima i obrtima	219		
3. Zajmovi dani nefinancijskim poduzećima	220		
4. Zajmovi dani nerezidentima	221		
5. Trgovački krediti i predujmovi dani kućanstvima i obrtima	222		
6. Trgovački krediti i predujmovi dani nefinancijskim poduzećima	223		
7. Trgovački krediti i predujmovi dani nerezidentima	224		
<b>Bilanca - pasiva</b>			
8. Krediti i zajmovi primljeni od nerezidenata	225		
9. Zajmovi primljeni od kućanstva i obrta	226		
10. Zajmovi primljeni od nefinancijskih poduzeća	227		
11. Trgovački krediti i predujmovi primljeni od kućanstva i obrta	228		
12. Trgovački krediti i predujmovi primljeni od nefinancijskih poduzeća	229		
<b>Račun dobiti i gubitka - poslovni prihodi</b>			
13. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	230		
<b>Prihodi od prodaje prema djelatnostima</b>			
14. Prihod od industrijskih djelatnosti	231		
15. Prihod od trgovine (prodaje roba i usluga nabavljenih isključivo za daljnju prodaju i trgovačkih usluga) - ukupni	232		
16. Prihod od trgovine ostvaren s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	233		
17. Prihod od posredništva (provizija od posredovanja)	234		
18. Prihod od građevinske djelatnosti - radova na zgradama	235		
19. Prihod od građevinske djelatnosti - radova na ostalim građevinama	236		
20. Prihod od građevinske djelatnosti kao podugovaratelj (podizvođač)	237		
21. Prihod od poljoprivrede, šumarstva i ribarstva	238		
22. Prihodi od djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane i pića	239		
23. Prihod od djelatnosti prijevoza i skladištenja, izdavačkih, filmskih, telekomunikacijskih, informacijskih i djelatnosti računalnog programiranja te emitiranja programa	240		
24. Prihod od ostalih djelatnosti (financija, osiguranja, nekretnina, inženjerstva, znanosti, promidžbe, putničkih agencija, obrazovanja, zdravstva, umjetnosti i dr. prema uputama)	241		
<b>Prihodi od prodaje prema rezidentnosti kupca</b>			
25. Prihodi od prodaje u zemlji	242		
26. Prihodi od prodaje u inozemstvu	243		
<b>Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga</b>			
27. Kapitalizirana proizvodnja za vlastite potrebe	244		
<b>Ostali poslovni prihodi</b>			
28. Ostali poslovni prihodi ostvareni s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	245		
29. Prihodi od subvencija ukupno	246		
29.1. u tome: subvencije na proizvode	247		
30. Prihodi od poslovnog najma nekretnina, opreme i slično	248		
31. Prihodi od najma zemljišta i prihodi od tantijema za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara	249		
32. Prihodi od ukidanja dugoročnih rezerviranja	250		
<b>Poslovni rashodi</b>			
33. Troškovi prodane robe s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	251		
34. Troškovi energije	252		

**DODATNI PODACI**  
za razdoblje 01.01.2018. do 31.12.2018.

**Obrazac  
POD-DOP**

**Obveznik: 84596290185; LOŠINJSKA PLOVIDBA HOLDING d.d.**

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
35. Tekući izdaci za odvoz i zbrinjavanje otpada, odvodnju i tretman otpadnih voda te ostali tekući izdaci za zaštitu okoliša	253		
36. Troškovi robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju, a uključenih u vlastite proizvode i/ili usluge	254		
37. Troškovi usluga podugovaratelja za industrijsku robu i usluge	255		
38. Troškovi usluga podugovaratelja (podizvođača) za građevinske radove	256		
39. Troškovi usluga investicijskog održavanja	257		
40. Troškovi usluga dugoročnog i operativnog leasinga materijalne imovine	258		
41. Izdaci za bruto autorske honorare i ugovore o djelu samo za fizičke osobe koje nemaju registriranu djelatnost	259		
42. Izdaci za rad ostvaren preko studentskih i učeničkih servisa	260		
43. Troškovi agencijskih radnika	261		
44. Premije osiguranja (bruto)	262		
44.1. u tome: premije neživotnog osiguranja (bruto)	263		
45. Porezi koji ne ovise o dobitku i pristojbe	264		
46. Stipendije	265		
47. Nadoknade članovima uprave	266		
48. Nadoknade troškova, darovi i potpore zaposlenicima i primici u naravi	267		
48.1. u tome: otpremnine	268		
49. Troškovi od najma zemljišta i plaćeni tantijemi za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara	269		
50. Vrijednosno usklađivanje zaliha sirovina i materijala	270		
51. Vrijednosno usklađivanje predujmova za zalihe	271		
52. Vrijednosno usklađivanje zaliha trgovačke robe (robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju)	272		
53. Uvoz (uključuje i stjecanje) u razdoblju	273		
<b>Financijski prihodi i rashodi</b>			
54. Prihodi s osnove kamata	274		
55. Prihodi od dividendi	275		
56. Prihodi od udjela u dobiti	276		
57. Rashodi s osnove kamata	277		
<b>Investicije (samo ulaganje u izvještajnoj godini)</b>			
58. Bruto investicije u dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu - ukupno (AOP 279 do 282)	278	0	0
59. Bruto investicije u građevine	279		
60. Bruto investicije u strojeve i opremu	280		
61. Bruto investicije u prijevozna sredstva	281		
62. Bruto investicije u ostalu materijalnu imovinu i nematerijalnu imovinu (biološka imovina, investicije u istraživanje i razvoj, softver, baze podataka i druga nematerijalna imovina)	282		
63. Nabava zemljišta ukupno (građevinskog i negrađevinskog)	283		
64. Bruto investicije samo u novu dugotrajnu imovinu	284		
65. Bruto investicije u opremu, tehnologije, pogone i procese povezane sa zaštitom okoliša (za prevenciju, tretman i kontrolu zagađenja)	285		
66. Bruto investicije u dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu, stečenu od poduzetnika unutar grupe, rezidenata RH	286		
<b>Podaci o zaposlenima</b>			
67. Broj neplaćenih osoba (neplaćeni obiteljski radnici, vlasnici bez ugovora o radu, volonteri, privremeno odsutne osobe kojima naknadu ne osigurava poslodavac i drugi prema uputama)	287		

**IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA - Indirektna metoda**  
u razdoblju 01.01.2018. do 31.12.2018.

**Obrazac  
POD-NTI**

Obveznik: 84596290185; LOŠINJSKA PLOVIDBA HOLDING d.d.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
<b>Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti</b>				
1. Dobit prije oporezivanja	001			
2. Usklađenja (AOP 003 do 010):	002		0	0
a) Amortizacija	003			
b) Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	004			
c) Dobici i gubici od prodaje i nerealizirani dobici i gubici i vrijednosno usklađenje financijske imovine	005			
d) Prihodi od kamata i dividendi	006			
e) Rashodi od kamata	007			
f) Rezerviranja	008			
g) Tečajne razlike (nerealizirane)	009			
h) Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke	010			
<b>I. Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu (AOP 001+002)</b>	<b>011</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
3. Promjene u radnom kapitalu (AOP 013 do 016)	012		0	0
a) Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	013			
b) Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	014			
c) Povećanje ili smanjenje zaliha	015			
d) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala	016			
<b>II. Novac iz poslovanja (AOP 011+012)</b>	<b>017</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
4. Novčani izdaci za kamate	018			
5. Plaćeni porez na dobit	019			
<b>A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 017 do 019)</b>	<b>020</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti</b>				
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	021			
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	022			
3. Novčani primici od kamata	023			
4. Novčani primici od dividendi	024			
5. Novačani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	025			
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	026			
<b>III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 021 do 026)</b>	<b>027</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	028			
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	029			
3. Novačani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje	030			
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	031			
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	032			
<b>IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 028 do 032)</b>	<b>033</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 027+033)</b>	<b>034</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Novčani tokovi od financijskih aktivnosti</b>				
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	035			
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	036			
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	037			
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	038			
<b>V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 035 do 038)</b>	<b>039</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	040			
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	041			
3. Novčani izdaci za financijski najam	042			
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	043			
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	044			
<b>VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (AOP 040 do 044)</b>	<b>045</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 039+045)</b>	<b>046</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	047			
<b>D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 020+034+046+047)</b>	<b>048</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>E) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA</b>	<b>049</b>			
<b>F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 048+049)</b>	<b>050</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

**IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA - Direktna metoda**  
u razdoblju 01.01.2018. do 31.12.2018.

**Obrazac  
POD-NTD**

Obveznik: 84596290185; LOŠINJSKA PLOVIDBA HOLDING d.d.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
<b>Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti</b>				
1. Novčani primici od kupaca	001			
2. Novčani primici od tantijema, naknada, provizija i sl.	002			
3. Novčani primici od osiguranja za naknadu šteta	003			
4. Novčani primici s osnove povrata poreza	004			
5. Novčani izdaci dobavljačima	005			
6. Novčani izdaci za zaposlene	006			
7. Novčani izdaci za osiguranje za naknade šteta	007			
8. Ostali novčani primici i izdaci	008			
<b>I. Novac iz poslovanja (AOP 001 do 008)</b>	<b>009</b>		0	0
9. Novčani izdaci za kamate	010			
10. Plaćeni porez na dobit	011			
<b>A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 009 do 011)</b>	<b>012</b>		0	0
<b>Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti</b>				
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	013			
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	014			
3. Novčani primici od kamata	015			
4. Novčani primici od dividendi	016			
5. Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	017			
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	018			
<b>II. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 013 do 018)</b>	<b>019</b>		0	0
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	020			
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	021			
3. Novčani izdaci s osnove danizh zajmova i štednih uloga	022			
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	023			
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	024			
<b>III. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 020 do 024)</b>	<b>025</b>		0	0
<b>B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 019 + 025)</b>	<b>026</b>		0	0
<b>Novčani tokovi od financijskih aktivnosti</b>				
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	027			
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	028			
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	029			
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	030			
<b>IV. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 027 do 030)</b>	<b>031</b>		0	0
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	032			
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	033			
3. Novčani izdaci za financijski najam	034			
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	035			
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	036			
<b>V. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (AOP 032 do 036)</b>	<b>037</b>		0	0
<b>C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 031+037)</b>	<b>038</b>		0	0
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	039			
<b>D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 012 + 026 + 038 + 039)</b>	<b>040</b>		0	0
<b>E) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA</b>	<b>041</b>			
<b>F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 040+041)</b>	<b>042</b>		0	0











Redni broj i rezultat kontrole

Opis koja polja kontrola provjerava i koji podatak treba popraviti ako kontrola javlja pogrešku

**Kontrole potpunosti i ispravnosti upisanih podataka na Referentnoj stranici**

1	OK	Pogreška signalizira da Datum Od i/ili Datum Do izvještajnog razdoblja nisu popunjeni ili nisu ispravno popunjeni.
2	OK	Pogreška signalizira da oznaka primjene MSFI/HSFI, Vrste poslovnog subjekta ili oznaka poslovne aktivnosti nije ispravno popunjena.
3	OK	Pogreška signalizira da Vrsta izvještaja nije popunjena ili je pogrešno popunjena
4	OK	Pogreška signalizira da oznaka konsolidacije nije upisana (DA ili NE) ili da je označeno da je izvještaj konsolidiran, a vrsta poslovnog subjekta je takva da ne može imati konsolidaciju. Konsolidirani izvještaj se ne predaje za statističke potrebe, može imati samo šifru svrhe predaje 2 (javna objava).
5	OK	Pogreška signalizira da Šifra svrhe predaje nije popunjena ili je pogrešno popunjena. Kontrola također javlja grešku ako je odabrana javna objava za vrstu subjekta koji ne može imati javnu objavu. U tom slučaju ispravite svrhu ili ispravite vrstu subjekta.
6	OK	Pogreška signalizira da polje Obveznost predaje nefinancijskog izvješća nije popunjena ili je pogrešno popunjena. Ova oznaka je u primjeni tek od 2017. godine. Ako je obrazac popunjen za 2016. godinu, smije biti upisana samo oznaka 1, bez obzira na to da li je tvrtka obveznik od 2017. nadalje. Obveznost predaje nefinancijskog izvješća različitu od 1 mogu imati samo trgovačka društva pod uvjetom da su veliki, da imaju više od 500 zaposlenih u koloni prethodne godine i da spadaju u grupu od posebnog državnog interesa. Ako obveznik koji nije trgovačko društvo ili obveznik koji nije veliki i nema 500 zaposlenih označi nešto drugo osim 1, kontrola javlja pogrešku. Kontrola će također javiti i upozorenje ako je obveznik veliki, ima više od 500 zaposlenih, a nije označio da je obveznik predaje nefinancijskog izvješća.
7	Pogreška	Pogreška signalizira da Oznaka revizije i/ili OIB revizora nisu popunjeni ili su pogrešno popunjeni (ako je izvještaj revidiran mora biti popunjen i OIB revizora, a ako nije revidiran polje OIB revizora mora biti prazan). Ako je predaja samo u statističke svrhe, ne predaje se revidiran izvještaj pa se u oznaku revizije i pored Revizorskog izvješća na popisu dokumentacije obavezno upisuje "NE".
8	OK	Pogreška signalizira da OIB nije upisan ili je pogrešna duljina OIB-a.
9	OK	Pogreška signalizira da Matični broj nije upisan ili je pogrešan. Moguće je da je pogrešno odabrana i Vrsta poslovnog subjekta (privatne osobe bez djelatnosti nemaju matični broj, obrtnici moraju imati matični koji počinje s brojem 9, slobodna zanimanja s brojem 8, a OPG-ovi s brojem 5.
10	OK	Pogreška signalizira da Matični broj subjekta nije upisan ili je pogrešno označena Vrsta poslovnog subjekta (ako je Trgovački sud registarsko tijelo mora biti upisan u suprotnom polje mora biti prazno)
11	OK	Pogreška signalizira da Naziv poslovnog subjekta nije popunjen ili je pogrešno popunjen
12	OK	Pogreška signalizira da Poštanski broj i/ili mjesto nisu popunjeni ili su pogrešno popunjeni. Broj pošte je zasebno polje i upisuje se tamo, ne smije se upisivati u naziv naselja.
13	OK	Pogreška signalizira da adresa (ulica i broj) ili telefon poduzetnika nisu popunjeni ili nisu ispravno popunjeni.
14	OK	Pogreška signalizira da adresa e-pošte obveznika nije popunjena ili je pogrešno popunjena, a to znači da sadrži razmak ili neki specijalni znak koji adresa e-pošte ne bi smjela sadržavati. U polje adrese e-pošte upišite samo jednu adresu.
15	OK	Pogreška signalizira da šifra grada/općine nije upisana ili je pogrešno upisana
16	OK	Pogreška signalizira da šifra Statusa autonomnosti nije upisana ili je upisana nepostojeća šifra.
17	OK	Kontrola uspoređuje vrstu subjekta u zaglavlju referentne stranice i šifru autonomnosti. Samo trgovačka društva mogu imati autonomnost različitu od 10. Obrtnici, slobodna zanimanja, zadruge, ustanove i ostali obveznici poreza na dobit mogu imati samo šifru autonomnosti 10. Ako ova kontrola javlja pogrešku pogrešno je upisana vrsta subjekta ili šifra autonomnosti.
18	OK	Kontrola provjerava da li je za ovisna društva pod kontrolom matice izvan RH (šifra autonomnosti 3 ili 6) upisana postojeća šifra zemlje sjedišta nadređenog društva. Isto tako kontrola javlja pogrešku ako je šifra autonomnosti drugačija od 3 ili 6, a upisana je šifra zemlje sjedišta nadređenog društva.
19	OK	Matični broj nadređenog društva (odnosno dostupni identifikator za nadređena društva iz inozemstva) može biti upisan samo kod šifri autonomnosti 2, 3, 5 i 6. Kontrola javlja pogrešku ako je matični broj nadređenog društva upisan, a šifra autonomnosti je različita od ove četiri. Isto tako, kontrola javlja pogrešku ako je šifra autonomnosti jedna od navedenih, a matični broj nadređenog društva nije upisan. Matični broj nadređenog društva (ako je upisan) mora biti različit od matičnog broja poslovnog subjekta za koji se izvještaj predaje.
20	OK	Ova kontrola javlja pogrešku ako je izvještaj konsolidiran, a upisan je oznaka autonomnosti uz koju se ne popunjava konsolidirani izvještaj (obveznik nije matično društvo u grupi).
21	OK	Status autonomnosti različit od 10 mogu imati samo poduzetnici koji su obveznici javne objave. Svi ostali obveznici poreza na dobit (obrnici, slobodna zanimanja, OPG-ovi, zadruge, ustanove...) moraju imati status autonomnosti 10. Pogreška na ovoj kontroli znači da je upisana ili pogrešna šifra autonomnosti ili je odabrana pogrešna vrsta poslovnog subjekta.
22	OK	Ova pogreška signalizira da je upisana nepostojeća šifra države nadređenog (matičnog) društva ako je upisana.
23	OK	Pogreška signalizira da šifra djelatnosti nije upisana ili je upisana pogrešna (ili je upisana za vrstu subjekta koji je nema)
24	OK	Pogreška signalizira da oznaka veličine nije upisana ili je upisana nepostojeća šifra.
25	OK	Pogreška signalizira da oznaka vlasništva nije upisana ili je upisana nepostojeća šifra.
26	OK	Pogreška signalizira da postotak domaćeg i stranog kapitala nije dobro popunjen. Zbrojno moraju dati 100 i moraju biti upisani cijeli brojevi.

Upisan podatak na koji kontrola upozorava te ako je upisan podatak neupitno ispravan, upozorenje zanemari		Broj upozorenja: 1
27	OK	Pogreška signalizira da je broj mjeseci poslovanja izvan granica dopuštenog ili nije upisan za one kolone podataka koje su popunjene u Bilanci.
28	OK	Pogreška signalizira da nije popunjen ili je pogrešno popunjen podatak o osobi za kontaktiranje, telefonu, adresi e-pošte. Kod adrese e-pošte osobe za kontakt provjerava se ispravnost adrese (ne smije imati razmake, slova čžšđ, specijalne znakove itd.)
29	OK	Matični broj i naziv knjigovodstvenog servisa unose se samo ako je vanjski servis sastavio financijski izvještaj, ako je izvještaj sastavljen u računovodstvu obveznika, ova polja se ne popunjavaju. Ako postoji servis, adresa e-pošte obveznika i e-pošte za kontakt ne može biti isti. Obje adrese e-pošte su obvezne zbog komunikacije i zbog slanja potvrde o predaji putem web-a.
30	OK	Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje mora biti upisano u za to predviđeno polje na Referentnoj stranici.
<b>Matematičko - logičke obvezne kontrole (kontrole koje u svim uvjetima moraju biti zadovoljene)</b>		
31	OK	Pozicije ukupno aktiva (AOP 065) i ukupno pasiva (AOP 123) moraju biti jednake uz dopušteno odstupanje od 1kn zbog zaokruživanja i veće od nule u svakoj godini u kojoj je poslovni subjekt poslovao, tj. gdje je broj mjeseci poslovanja veći od nule.
32	OK	Pozicije izvanbilančni zapisi u aktivi (AOP 066) moraju biti jednaki izvanbilančnim zapisima u pasivi (AOP 124) u obje kolone podataka - tekuća godina i prethodna godina. Zbog zaokruživanja iznosa, kontrola dozvoljava razliku od 1.
33	OK	Stavka Dobit poslovne godine (AOP 085) i Gubitak poslovne godine (AOP 086) ne mogu biti istovremeno popunjene u koloni prethodne ili tekuće godine.
34	OK	Stavka Dobit poslovne godine (AOP 085) u Bilanci mora biti jednake stavci Dobit razdoblja (AOP 184) u Računu dobiti i gubitka uz dopušteno odstupanje od 1kn zbog zaokruživanja. Ova kontrola ne vrijedi samo kod konsolidiranih izvještaja.
35	OK	Stavka Gubitak poslovne godine (AOP 086) u Bilanci mora biti jednake stavci Gubitak razdoblja (AOP 185) u Računu dobiti i gubitka uz dopušteno odstupanje od 1kn zbog zaokruživanja. Ova kontrola ne vrijedi samo kod konsolidiranih izvještaja.
36	OK	Kod obveznika organizacijskog oblika D.D. ili D.O.O. AOP oznaka 068 mora biti veća od nule za svaku kolonu u kojoj je broj mjeseci poslovanja veći od nula (za godine u kojima je subjekt poslovao). Ako ova kontrola javlja pogrešku, moguće je da je krivo označena vrsta obveznika na Referentnoj stranici ili podaci nisu upisani.
37	OK	AOP 087 u Bilanci se popunjava samo u konsolidiranom izvještaju. Kontrola javlja pogrešku ako je ova AOP oznaka popunjena, a izvještaj nije konsolidiran, a upozorenje ako izvještaj jeste konsolidiran, a ova stavka je jednaka nuli. Provjeravaju se podaci u obje kolone podataka ako je u obje broj mjeseci poslovanja veći od nule.
38	OK	Oznaka veličine može biti: 1-mikro, 2-mali, 3-srednji i 4-veliki. Ova kontrola javlja pogrešku ako se izračunata i upisana veličina ne slažu. Uvjeti veličine za konsolidirane grupe su isti kao za pojedinačne izvještaje, razlika je samo u tome da konsolidirana grupa po definiciji ne može imati veličinu mikro. Ako izračunata veličina nije jednaka upisanoj ili oznaka veličine nije upisana u opće podatke ova kontrola je neispravna. Prema upisanim podacima, izračunata veličina je 1, a upisana veličina je 1.
39	Pogreška	Samo neaktivni poduzetnik može imati nepopunjen RDG i PodDop za kolonu prethodne ili tekuće godine, a istovremeno imati broj mjeseci poslovanja veći od nule u istoj toj koloni. Aktivni poduzetnik mora imati podatke u svakoj koloni u kojoj je broj mjeseci poslovanja veći od nule. Ako obveznik ima podatke u RDG-u i/ili Dodatnim podacima, ne može biti poslovno neaktivan.
40	Pogreška	Pogreška u ovoj kontroli signalizira da je obveznik uz izvještaj obavezan predati i revizorsko izvješće jer je obveznik revizije. Kontrola upozorava ako je označeno da je poduzetnik podnio revizorsko izvješće a nije obveznik što je dopušteno iz razloga što može biti obveznik iz nekih razloga koji se ne odnose na ovaj izvještaj (npr. obveznik od državnog interesa). Revizorsko izvješće obavezno je uz vrste izvještaja 10 i 11.
41	OK	Samo vrste izvještaja 10, 11, 20 i 30 mogu biti konsolidirane. Kontrola javlja pogrešku ako je označeno da je neka druga vrsta izvještaja konsolidirana. Konsolidirani izvještaj može se predati samo za javnu objavu.
42	OK	Kod obveznika koji imaju šifru autonomnosti 1 ne smiju biti popunjene AOP oznake RDG-a koje se odnose na pozicije vezane uz grupu, tj. AOP oznake: 126, 129, 155, 157, 158, 159, 166 i 167 u koloni tekućeg razdoblja.
43	OK	Kod obveznika koji imaju šifru autonomnosti 1 ne smiju biti popunjene AOP oznake Dodatnih podataka koje se odnose na pozicije vezane uz grupu, tj. AOP oznake: 230, 233, 251 i 286 u koloni tekućeg razdoblja.
44	OK	Broj zaposlenih ne može biti veći od 30.000 (u konsolidaciji 65.000). Isto tako, kontrola upozorava ako je broj zaposlenih u bilo kojem polju veći od 1000.
45	OK	U Bilanci samo AOP oznake 067, 069, 070, 076 do 081, 084 i 087 mogu biti negativne. Kontrola javlja pogrešku ako je bilo koja druga AOP oznaka osim ovih negativna.
46	OK	U Računu dobiti i gubitka samo AOP oznake 132, 143 do 152, 171, 179, 182, 183, 186, 189, 192, 195, 196, 199 do 217 mogu biti negativne. Kontrola javlja pogrešku ako je bilo koja druga AOP oznaka negativna.
47	OK	U Izvještaju o novčanim tokovima po indirektnoj metodi AOP oznake 003, 007, 021 do 027, 035 do 039, 049 i 050 mogu biti nula ili pozitivne. Kontrola će javiti pogrešku ako je u neku od ovih AOP oznaka upisan negativan podatak.
48	OK	U Izvještaju o novčanim tokovima po indirektnoj metodi AOP oznake 006, 018, 028 do 030, 032, 033, 040 do 045 mogu biti nula ili negativne. Kontrola javlja pogrešku ako je u neku od ovih AOP oznaka upisana pozitivna vrijednost.
49	OK	U Izvještaju o novčanim tokovima po direktnoj metodi AOP oznake 001 do 004, 013 do 019, 027 do 031, 041 i 042 mogu biti nula ili pozitivne. Kontrola će javiti pogrešku ako je u neku od ovih AOP oznaka upisan negativan podatak.
50	OK	U Izvještaju o novčanim tokovima po direktnoj metodi AOP oznake 005 do 007, 010, 020 do 022, 024, 025 i 032 do 037 mogu biti nula ili negativne. Kontrola će javiti pogrešku ako je u neku od ovih AOP oznaka upisan pozitivan podatak.
51	OK	Ako je izvještaj konsolidiran, AOP oznaka 183 u obrascu Račun dobiti i gubitka mora biti jednaka AOP oznaci 199 uz dopušteno odstupanje od 1 kn zbog zaokruživanja iznosa.

Upisan podatak na koji kontrola upozorava te ako je upisan podatak neupitno ispravan, upozorenje zanemarite

Broj upozorenja: 1

52	Pogreška	AOP oznaka 183 u obrascu Račun dobiti i gubitka mora biti jednaka AOP oznaci 202 kod obveznika primjene MSFI-a, uz dopušteno odstupanje od 1 kn zbog zaokruživanja iznosa.
53	OK	AOP oznaka 214 u obrascu Račun dobiti i gubitka mora biti jednaka AOP oznaci 215 u konsolidiranom izvještaju obveznika primjene MSFI-a, uz dopušteno odstupanje od 1 kn zbog zaokruživanja iznosa.
54	OK	U konsolidiranom izvještaju svi obveznici moraju imati popunjenu AOP oznaku 199 (a obveznici primjene MSFI standarda i AOP 215) u koloni svake godine u kojoj je poslovni subjekt poslovao (broj mjeseci poslovanja veći od nula).
55	Pogreška	Svi obveznici primjene MSFI-a moraju popuniti i izvještaj o Sveobuhvatnoj dobiti tj. moraju popuniti AOP oznake 202 do 214. Obveznici primjene HSF-a ne mogu popuniti ovaj izvještaj.
56	OK	Veliki poduzetnici su obveznici primjene MSFI-a, ne mogu odabrati primjenu HSF-a na Referentnoj stranici, osim ako je konsolidirani izvještaj, tada i za izvještaj velike grupe može označiti i HSF.
57	OK	Podatke koji se odnose na prekinuto poslovanje mogu popuniti samo obveznici primjene MSFI-a. Ova pogreška se javlja ako je obveznik primjene HSF-a popunio bilo koju od AOP oznaka 186 do 198.
58	OK	Ako je popunjen izvještaj o novčanim tokovima po indirektnoj metodi tada AOP oznaka 001 mora biti jednaka AOP oznaci 179 u Računu dobiti i gubitka, a AOP oznaka 003 mora biti jednaka AOP oznaci 141 u Računu dobiti i gubitka. Dopuštena je razlika od 1 kn zbog zaokruživanja. Kontrola javlja pogrešku ako je razlika u bilo kojoj koloni veća od 1.
59	OK	Ako je obrazac Promjene Kapitala popunjen, vrijednost upisanih podataka u obrascu Promjene kapitala mora u obje kolone odgovarati istovrsnim pozicijama u Bilanci. AOP oznaka 23 za podatke iz kolone prethodne godine, a AOP 49 za podatke iz kolone tekuće godine. Za navedene AOP oznake, stupci 4 do 16, mora odgovarati AOP oznakama Bilance (redom): 068, 069, 071, 072, 073, 074, 075, 076, 078, 079, 080, 081, 084 a stupac 18 mora odgovarati AOP oznaci 087. Dopušteno je odstupanje od 1kn zbog zaokruživanja.
60	OK	Ni jedan iznos u dodatnim podacima ne može biti negativan. Iznimno, na AOP oznakama 270 do 272 moguće je i negativan iznos. U slučajnu negativnog iznosa na ovim AOP oznakama kontrola će javiti upozorenje, a u slučaju negativnog iznosa na bilo kojem drugom AOP-u u Dodatnim podacima kontrola javlja pogrešku jer negativni iznosi nisu dopušteni.

#### Kontrole dodatnih podataka

61	OK	Prihod od posredništva (provizija od posredovanja), AOP 234 mora biti manji ili jednak stavci Prihod od trgovine (prodaje roba i usluga nabavljenih isključivo za daljnju prodaju i trgovačkih usluga) - ukupni, AOP 232.
62	OK	Prihod od građevinske djelatnosti kao podgovaratelj (podizvođač) (AOP 237) mora biti manji ili jednak zbroju stavki Prihod od građevinske djelatnosti - radova na zgradama (AOP 235) + Prihod od građevinske djelatnosti - radova na ostalim građevinama (AOP 236).
63	OK	Zbroj AOP oznaka 231+232+235+236+238 do 241 (prihodi po djelatnostima) mora biti jednak zbroju ukupnih prihoda od prodaje (AOP 126+127). U iznimnim slučajevima zbroj prihoda po djelatnosti može biti i veći. Kontrola javlja pogrešku ako je zbroj prihoda po djelatnosti manji od prihoda od prodaje, a upozorenje ako je veći. Kontrola zanemaruje razliku od 1kn zbog zaokruživanja.
64	OK	AOP oznaka 248 mora biti manja ili jednaka AOP oznaci 241.
65	OK	Ako su dodatni podaci popunjeni, zbroj AOP oznaka 242+243 mora biti jednak zbroju AOP oznaka 126+127 uz dopušteno odstupanje od 1 kn.
66	OK	AOP 268 mora biti manji ili jednak AOP-u 267.
67	OK	AOP 230 ne smije biti veći od AOP oznake 126.
68	OK	AOP 233 ne smije biti veći od AOP oznake 232.
69	OK	AOP 233 ne smije biti veći od AOP oznake 230.
70	OK	AOP 244 ne smije biti veći od AOP oznake 128.
71	OK	AOP 245 ne smije biti veći od AOP oznake 129.
72	OK	AOP 247 ne smije biti veći od AOP oznake 246.
73	OK	AOP 251 ne smije biti veći od AOP oznake 135.
74	OK	AOP 263 ne smije biti veći od AOP oznake 262.
75	OK	AOP 274 ne smije biti veći od AOP oznake 154.
76	OK	AOP 277 ne smije biti veći od AOP oznake 165.
77	OK	AOP 284 ne smije biti veći od AOP oznake 278.
78	OK	Troškovi energije (AOP 252) trebali bi biti veći od nule ako je poslovni subjekt aktivan.
79	OK	Tekući izdaci za odvoz i zbrinjavanje otpada, odvodnju i tretman otpadnih voda te ostali tekući izdaci za zaštitu okoliša (AOP 253) trebali bi biti veći od nule.
80	OK	Iznos na stavci Prihodi od subvencija-ukupni (AOP 246), u pravilu ne bi smio biti veći od zbroja AOP oznaka 129 + 130.
81	OK	Troškovi robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju, a uključenih u vlastite proizvode i/ili usluge (AOP 254) ne bi smjeli biti veći od zbroja prihoda svih djelatnosti (osim prihoda od trgovine - AOP 232). Kontrola upozorava ako je AOP 254 veći od zbroja AOP-a 231 + 235 + 236 + 238 do 241.

Upisan podatak na koji kontrola upozorava te ako je upisan podatak neupitno ispravan, upozorenje zanemarite			Broj upozorenja: 1
82	OK	Troškovi robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju, a uključenih u vlastite proizvode i/ili usluge (AOP 254) trebali bi biti manji ili jednaki AOP oznaci 135.	
83	OK	Kontrola upozorenja na broj zaposlenih upozorava ako je promjena broja zaposlenih iz godine u godinu neuobičajeno velika ili ako je razlika između broja zaposlenih prema satima rada i prosjeka broja zaposlenih veća od 20%. Ako se javi ovo upozorenje, provjerite upisane podatke jer postoji mogućnost da je broj zaposlenih u nekom polju pogrešno upisan.	
84	OK	Kontrola broja neplaćenih osoba upozorava ako je broj neplaćenih osoba neuobičajeno velik (veći od 3 i veći od 10% prosjeka broja zaposlenih na referentnoj stranici). Provjerite upisani broj neplaćenih osoba pod AOP oznakom 287.	
85	OK	Porezi koji ne ovise o dobitku i pristojbe (AOP 264) trebali bi biti veći od nule.	
86	OK	AOP 285 mora biti manji ili jednak AOP oznaci 278 osim u iznimnim situacijama. Ako se kontrola javlja, provjerite upisane podatke pod navedenim AOP oznakama.	
87	OK	AOP 286 mora biti manji ili jednak AOP oznaci 278 osim u iznimnim situacijama. Ako se kontrola javlja, provjerite upisane podatke pod navedenim AOP oznakama.	
88	OK	Poslovni subjekt koji je u stavci Status autonomnosti odabrao 2, 3, 5, 6 ili 7, (član grupe), trebao bi imati neki od poslovnih prihoda ostvaren unutar grupe (AOP 126 ili 129). Ako zaista nisu realizirani poslovni prihodi unutar grupe kontrolu zanemarite.	
89	OK	Ako su dodatni podaci popunjeni, zbroj AOP oznaka 219 do 221 trebao bi biti manji ili jednak zbroju AOP oznaka 023+026+028+030+056+059+061+062.	
90	OK	Ako su dodatni podaci popunjeni, zbroj AOP oznaka 222 do 224 trebao bi biti manji ili jednak zbroju AOP oznaka 031+046+122.	
91	OK	Ako su dodatni podaci popunjeni, zbroj AOP oznaka 225 do 227 trebao bi biti manji ili jednak zbroju AOP oznaka 097+099+100+101+109+111+112+113.	
92	OK	Ako su dodatni podaci popunjeni, zbroj AOP oznaka 228+229 trebao bi biti manji ili jednak zbroju AOP oznaka 064+102+103+114+115.	
93	OK	Postavke Regional Settingsa na ovom računalu su pogrešne. Ako je ova kontrola pogrešna znači da postavke na računalu nisu primjerene hrvatskom pravopisu. Prema hrvatskom pravopisu, tisuće se odvajaju točkom, a decimalna mjesta se odvajaju zarezom. Ova pogreška ne znači da je obrazac matematičke ili logički neispravan, već da zbog postavke ovog računala obrazac neće biti moguće učitati kroz aplikaciju. Potrebno je u Control Panel-u, opcija Regional Settings ili Regional And Language Options postaviti formate brojeva na način da se tisuće odvajaju točkom (digit group symbol), a decimalna mjesta zarezom (decimal symbol). Datoteku snimljenu na računalu sa ovakvim postavkama biti će moguće učitati.	
Kontrole popunjenosti podataka i primjene poslovnih pravila - moraju biti zadovoljene			
94	OK	Bilanca i Račun dobiti i gubitka predaju se u svim slučajevima. Podaci moraju biti popunjeni u onim kolonama u kojima je broj mjeseci poslovanja veći od nule. Izuzetak su poduzetnici koji nisu bili poslovno aktivni. Oni na Referentnoj stranici upisuju broj mjeseci poslovanja, ali moraju označiti da su bili poslovno neaktivni te tada mogu Račun dobiti i gubitka imati prazan i za kolonu u kojoj je broj mjeseci poslovanja veći od nule, ali se smatra kao da je popunjen.	
95	Pogreška	Obrazac Dodatni podaci obavezno se popunjava ako se izvještaj predaje za statističke svrhe ili istovremeno za statističke svrhe i za javnu objavu. Dodatni podaci se popunjavaju uz vrste izvještaja 10, 11, 20, 30 i 40. Obveznici koji su na referentnoj stranici označili da su poslovno neaktivni ne moraju popuniti dodatne podatke. U tom će slučaju kontrola upozoriti da su Dodatni podaci prazni. Kontrola javlja pogrešku ako obrazac Dodatni podaci nije popunjen kada je predaja u statističke svrhe ili je popunjen, a predaja je samo u svrhu javne objave. Dodatni podaci mora biti popunjen u svim kolonama u kojima je broj mjeseci poslovanja veći od nule.	
96	Pogreška	Bilješke uz financijske izvještaje predaju se u svrhu javne objave (samo za javnu objavu ili za javnu objavu i statistiku) uz sve vrste izvještaja, a ne predaju se ako je svrha predaje samo u statističke potrebe. Pogreška je kada je u Općim podacima označeno "NE", a treba biti "DA" ili nije upisano ni "NE" ni "DA".	
97	OK	Izvještaj o novčanim tokovima moraju popuniti srednji i veliki poduzetnici ako predaju izvještaj u svrhu javne objave. Ovisno o primjeni računovodstvenih politika poduzetnik popunjava jedan izvještaj, po indirektnoj ili direktnoj metodi. Kontrola javlja pogrešku ako su popunjena oba izvještaja, ili nije ni jedan, a poduzetnik ga je dužan popuniti. Ovaj izvještaj se ne popunjava ako je svrha predaje samo statistika te ako je veličina poduzetnika mikro ili mali. U svakoj godini (tekuća ili prethodna) gdje je broj mjeseci poslovanja veći od nule, moraju biti upisani podaci i u ovaj izvještaj.	
98	OK	Izvještaj o promjenama kapitala moraju popuniti svi srednji i veliki poduzetnici koji predaju izvještaj u svrhu javne objave. Ovaj izvještaj se ne popunjava ako je svrha predaje samo za statističke potrebe te ako je veličina poduzetnika mikro ili mali.	
99	Pogreška	Godišnje izvješće dužni su dostaviti srednji i veliki poduzetnici i to kada se izvještaj predaje za potrebe javne objave, i za vrste izvještaja 10 i 11.	
100	Pogreška	Odluka o raspodjeli dobiti ili pokriću gubitka predaje se za sve veličine poduzetnika, uz izvještaje s oznakom vrste izvještaja 10 i 11. Za vrste izvještaja 20 i 30 ova odluka može se predati, ali nije obvezna dok se uz ostale vrste izvještaja kao ni uz konsolidirane izvještaje ne predaje.	
101	Pogreška	Odluka o utvrđivanju godišnjeg izvještaja predaje se za sve veličine poduzetnika, i to za izvještaje s oznakom vrste izvještaja 10 i 11 - ako je svrha predaje javna objava. Kod vrsta izvještaja 20 i 30 odluka se može predati ali i ne mora (zavisi od stečajnog ili likvidacijskog upravitelja).	
102	OK	Izvještaji s oznakom vrste izvještaja 11 ne mogu biti istovremeno predani u svrhu javne objave i statistike jer se izvještaj za statistiku predaje za kalendarsku godinu, dok se izvještaj za javnu objavu predaje za poslovnu godinu koja je kod vrste izvještaja 11 različita od kalendarske, pa shodno tome podaci za dva različita razdoblja ne mogu biti identični.	

103	OK	Kontrola na datum od i datum do te na broj mjeseci poslovanja. Ako izvještaj nije vrste izvještaja 30 te za svrhu javne objave, broj mjeseci poslovanja ne može biti veći od 12 i ne može biti nula u koloni tekuće godine. Ako stvarno razdoblje poslovanja u tekućoj godini nije 1.1. do 31.12., broj mjeseci poslovanja mora odgovarati trajanju razdoblja datuma od i datuma do Računa dobiti u gubitka. Ako su u kolonu prethodne godine upisani podaci i broj mjeseci poslovanja mora biti veći od nule (vrijedi i obratno). Samo kod predaje vrste izvještaja 30 u svrhu javne objave datum od i datum do razdoblja mogu biti i duži od godine dana, pa može i broj mjeseci poslovanja biti veći od 12, a u tom slučaju kolona prethodne godine mora biti prazna. Vrsta izvještaja 10 ne može imati završni datum drugačiji od 31.12. Vrsta izvještaja 11 kod predaje za javnu objavu ne može imati završni datum 31.12., ali kod predaje za statistiku mora imati 31.12. Ni u jednom obrascu ne mogu biti popunjeni podaci za kolonu godine u kojoj je broj mjeseci poslovanja nula.
104	OK	Pogrešan tip datoteke. Pojavom Office-a 2007. i 2010. uveden je novi format Excel datoteka. Kako je moguće da i novije verzije Microsoft Excel-a rade sa starijim tipom datoteka, za predaju u Finu zadržan je stariji tip Excel datoteka jer je kompatibilan i s OpenOffice-om te je s te strane pogodan za rad i korisnicima s novim i sa starijim verzijama Microsoft Excel-a. Noviji tip Excel datoteka ima u nazivu nastavak ".xlsx", dok stari tip ima nastavak ".xls". Ako je ova kontrola pogrešna, znači da datoteka u nazivu ima ".xlsx" tj. da je pretvorena u novi format. Da bi se datoteka mogla učitati u Finine aplikacije potrebno ju je prije predaje snimiti u stariju verziju. Potrebno je odabrati "File" > "Save As" te pod "File Type" odabrati "Microsoft Excel 97-2003 workbook" (za englesku verziju Excel-a) ili "Datoteka" > "Spremi kao..." te odabrati "Microsoft Excel 97-2003 radna knjiga" u hrvatskoj verziji Office-a. U tom slučaju će se i u nazivu datoteke ".xlsx" pretvoriti u ".xls", datoteku će biti moguće poslati putem web-a ili učitati u poslovnici Fine, a ova kontrola neće javljati pogrešku.
105	OK	Niti jedan iznos ne smije biti upisan s lipama. Kod ručnog unosa Excel datoteka tu mogućnost ne dozvoljava, ali kod programskog punjena Excel datoteke moguće je "ugurati" i lipe. Isto tako ko Copy/Paste (kopiraj/zalijepi) metode moguće je prebaciti podatke s lipama (nezaokružene iznose). Iako se podaci prikazuju kao zaokružene vrijednosti one to nisu i takav obrazac je neispravan i ne može biti učitani. Ako podatke kopirate iz nekog drugog Excel-a, obavezno ih prije kopiranja zaokružite da budu bez decimala.





# LOŠINJSKA PLOVIDBA - HOLDING

DIONIČKO DRUŠTVO ZA POMORSKI PRIJEVOZ, BRODOGRADNJU I TURIZAM

MALI LOŠINJ, Lošinjskih brodograditelj 47  
RIJEKA, Splitska 2/4,

Phone: +385 51/750-204  
Phone: +385 51/352-200

Fax: +385 51/231-811

**HANFA**  
**10000 zagreb**  
**MIRAMARSKA 24B**

## **PREDMET: IZJAVA osobe odgovorne za sastavljanje izvještaja**

Ja, Miodrag Kličković, rukovoditelj odjela finansijsko-knjigovodstvenih poslova, izjavljujem da prema mome najboljem saznanju set konsolidiranih finansijskih izvještaja za 2018.godinu u sklopu izvještaja LOŠINJSKE PLOVIDBE HOLDING d.d. sastavljenih uz primjenu Međunarodnih standarda finansijskih izvješćivanja, daje cjeloviti i istinit prikaz imovine i obveza, gubitaka i dobitaka, finansijskog položaja i poslovanja LOŠINJSKE PLOVIDBE HOLDING d.d. i društava uključenih u konsolidaciju.

Rukovoditelj finansijsko-knjigovodstvenih poslova

Miodrag Kličković, dipl.oec.

U M.Lošinju, 13.veljače 2019.god.

Društvo je upisano kod Trgovačkog suda u Rijeci pod brojem MBS 040031685, OIB 84596290185  
a račun otvoren kod PBZ - Podružnica Riadria Rijeka, broj 2340009-1117041646.

Temeljni kapital: 231,845.600.00 KN uplaćen u cijelosti i podijeljen na 662,416 dionica serije "A" nom.vrijednosti 350 KN.

Uprava: Đ.Sučić, predsjednik, V. Mužić, A.Saganić; Nadzorni odbor: M.Dumanić, predsjednik.