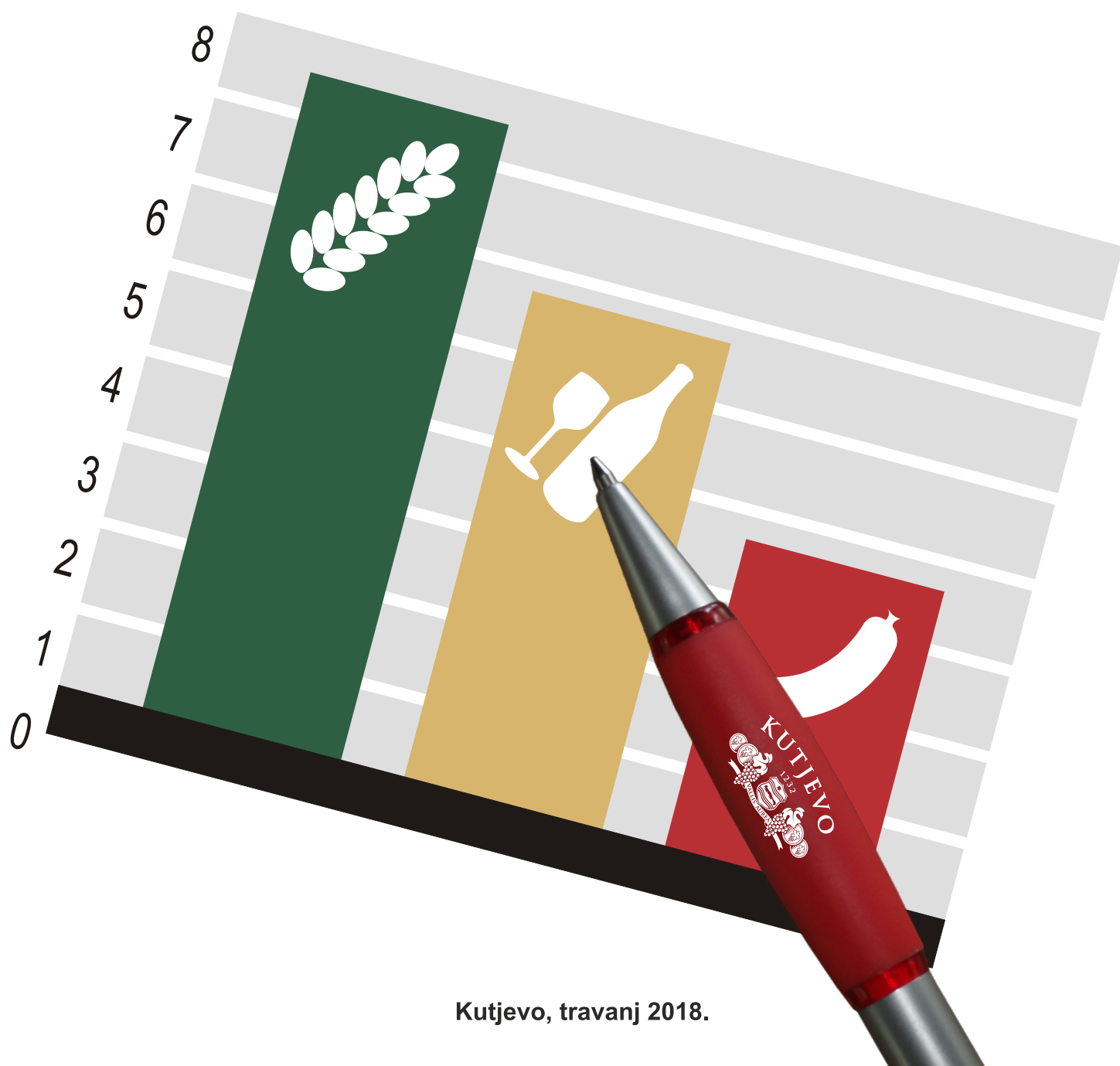


KUTJEVO

Godišnji izvještaj za 2017. godinu

KUTJEVO d.d.

nekonsolidirano



Kutjevo, travanj 2018.

Prilog 1.

Razdoblje izvještavanja:

01.01.2017

do

31.12.2017

Godišnji financijski izvještaj poduzetnika GFI-POD

Matični broj (MB): 03326411

Matični broj subjekta (MBS): 050017312

Osobni identifikacijski broj (OIB): 21918659912

Tvrtna izdatelja: KUTJEVO d.d.

Poštanski broj i mjesto: 34340

KUTJEVO

Ulica i kućni broj: KRALJA TOMISLAVA 1

Adresa e-pošte: kutjevo@kutjevo.com

Internet adresa: www.kutjevo.com

Šifra i naziv općine/grada: 221 KUTJEVO

Šifra i naziv županije: 11 POŽEŠKO-SLAVONSKA

Broj zaposlenih: 673
(krajem godine)

Konsolidirani izvještaj: NE

Šifra NKD-a: 0111

Tvrtnke subjekata konsolidacije (prema MSFI):

Sjedište:

MB:

Knjigovodstveni servis:

Osoba za kontakt: ŽILIĆ ZVONIMIR

(unosí se samo prezime i ime osobe za kontakt)

Telefon: 034255002

Telefaks: 034255026

Adresa e-pošte: zvonimir.zilic@kutjevo.com

Prezime i ime: REĐO JOSIP

(osoba ovlaštene za zastupanje)

Dokumentacija za objavu:

1. Revidirani godišnji financijski izvještaji s revizorskim izvješćem s revizorskim izvješćem
2. Izvještaj posloводства
3. Izjava osoba odgovornih za sastavljanje godišnjeg izvještaja,
4. Odluka nadležnog tijela (prijedlog) o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja
5. Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti ili pokriću gubitka

u PDF formatu

M.P.

KUTJEVO d.d.
za proizvodnju i promet poljoprivrednih
i prehrambenih proizvoda
KUTJEVO 8/8

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

BILANCA
stanje na dan 31.12.2017.

Obveznik: KUTJEVO d.d.			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001		
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (003+010+020+029+033)	002	288.304.129	297.547.884
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (004 do 009)	003	0	0
1. Izdaci za razvoj	004		
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005		
3. Goodwill	006		
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007		
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008		
6. Ostala nematerijalna imovina	009		
II. MATERIJALNA IMOVINA (011 do 019)	010	211.229.473	220.498.486
1. Zemljište	011	21.546.199	21.538.479
2. Građevinski objekti	012	89.466.782	86.070.733
3. Postrojenja i oprema	013	21.933.838	24.465.210
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014	2.677.781	2.108.674
5. Biološka imovina	015	25.249.675	23.808.513
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016		
7. Materijalna imovina u pripremi	017	48.684.154	60.840.437
8. Ostala materijalna imovina	018	4.728	4.727
9. Ulaganje u nekretnine	019	1.666.316	1.661.713
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (021 do 028)	020	76.906.417	76.905.399
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika	021	76.875.563	76.875.999
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	022		
3. Sudjelujući interesi (udjeli)	023	22.800	29.400
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	024		
5. Ulaganja u vrijednosne papire	025		
6. Dani zajmovi, depoziti i slično	026	8.054	
7. Ostala dugotrajna financijska imovina	027		
8. Ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	028		
IV. POTRAŽIVANJA (030 do 032)	029	168.239	143.999
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika	030		
2. Potraživanja po osnovi prodaje na kredit	031	168.239	143.999
3. Ostala potraživanja	032		
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	033		
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (035+043+050+058)	034	247.259.372	228.268.856
I. ZALIHE (036 do 042)	035	155.628.697	153.852.953
1. Sirovine i materijal	036	6.699.336	6.751.252
2. Proizvodnja u tijeku	037	91.070.916	91.395.455
3. Gotovi proizvodi	038	49.917.301	47.468.732
4. Trgovačka roba	039	7.941.144	8.237.514
5. Predujmovi za zalihe	040		
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	041		
7. Biološka imovina	042		
II. POTRAŽIVANJA (044 do 049)	043	78.683.617	66.663.797
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika	044	12.891.238	10.994.953
2. Potraživanja od kupaca	045	49.596.916	42.853.989
3. Potraživanja od sudjelujućih poduzetnika	046		
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	047	80.900	79.675
5. Potraživanja od države i drugih institucija	048	15.997.654	12.677.253
6. Ostala potraživanja	049	116.909	57.927
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (051 do 057)	050	11.115.078	6.011.028
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika	051		
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	052	1.502.633	3.448.927
3. Sudjelujući interesi (udjeli)	053		

4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	054		
5. Ulaganja u vrijednosne papire	055	32.209	19.442
6. Dani zajmovi, depoziti i slično	056	9.579.880	2.542.659
7. Ostala financijska imovina	057	356	
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	058	1.831.980	1.741.078
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	059	1.157.372	1.017.338
E) UKUPNO AKTIVA (001+002+034+059)	060	536.720.873	526.834.078
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	061	143.025.368	123.428.105
A) KAPITAL I REZERVE (063+064+065+071+072+075+078)			
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	063	355.321.450	355.321.450
II. KAPITALNE REZERVE	064		
III. REZERVE IZ DOBITI (066+067-068+069+070)	065	507.622	564.763
1. Zakonske rezerve	066	507.622	564.763
2. Rezerve za vlastite dionice	067	8.700	8.700
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	068	8.700	8.700
4. Statutarne rezerve	069		
5. Ostale rezerve	070		
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	071		
V. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (073-074)	072	57.356	1.143.050
1. Zadržana dobit	073	57.356	1.143.050
2. Preneseni gubitak	074		
VI. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (076-077)	075	1.142.835	5.750.395
1. Dobit poslovne godine	076	1.142.835	5.750.395
2. Gubitak poslovne godine	077		
VII. MANJINSKI INTERES	078		
B) REZERVIRANJA (080 do 082)	079	0	8.000.000
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	080		
2. Rezerviranja za porezne obveze	081		
3. Druga rezerviranja	082		8.000.000
C) DUGOROČNE OBVEZE (084 do 092)	083	57.783.605	47.212.567
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima	084		
2. Obveze za zajmove, depozite i slično	085		
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	086	57.724.501	47.168.239
4. Obveze za predujmove	087		
5. Obveze prema dobavljačima	088		
6. Obveze po vrijednosnim papirima	089		
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	090		
8. Ostale dugoročne obveze	091	59.104	44.328
9. Odgođena porezna obveza	092		
D) KRATKOROČNE OBVEZE (094 do 105)	093	111.266.616	98.051.373
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima	094	2.268.835	185.803
2. Obveze za zajmove, depozite i slično	095		
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	096	43.963.237	39.493.649
4. Obveze za predujmove	097		
5. Obveze prema dobavljačima	098	49.068.680	44.091.528
6. Obveze po vrijednosnim papirima	099	5.000.000	
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	100		
8. Obveze prema zaposlenicima	101	5.334.697	7.271.768
9. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	102	5.596.522	7.008.625
10. Obveze s osnove udjela u rezultatu	103		
11. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	104		
12. Ostale kratkoročne obveze	105	34.645	
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	106	10.641.389	10.790.480
F) UKUPNO – PASIVA (062+079+083+093+106)	107	536.720.873	526.834.078
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	108	143.025.368	123.428.105
DODATAK BILANCI (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)			
A) KAPITAL I REZERVE			
1. Pripisano imateljima kapitala matice	109		
2. Pripisano manjinskom interesu	110		

RACUN DOBITI I GUBITKA
u razdoblju 01.01.2017. do 31.12.2017.

Obveznik: KUTJEVO d.d.			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
I. POSLOVNI PRIHODI (112+113)	111	282.456.608	304.587.854
1. Prihodi od prodaje	112	271.603.051	296.496.375
2. Ostali poslovni prihodi	113	10.853.557	8.091.479
II. POSLOVNI RASHODI (115+116+120+124+125+126+129+130)	114	273.647.689	292.516.902
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	115	887.479	2.195.065
2. Materijalni troškovi (117 do 119)	116	178.961.476	188.143.428
a) Troškovi sirovina i materijala	117	114.753.248	124.115.923
b) Troškovi prodane robe	118	42.065.437	42.146.741
c) Ostali vanjski troškovi	119	22.142.791	21.880.764
3. Troškovi osoblja (121 do 123)	120	56.061.250	56.439.371
a) Neto plaće i nadnice	121	35.941.794	36.794.657
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	122	11.800.546	11.349.807
c) Doprinosi na plaće	123	8.318.910	8.294.907
4. Amortizacija	124	12.242.833	12.830.349
5. Ostali troškovi	125	14.273.376	15.231.712
6. Vrijednosno usklađivanje (127+128)	126	4.423.422	8.209.000
a) dugotrajne imovine (osim financijske imovine)	127		
b) kratkotrajne imovine (osim financijske imovine)	128	4.423.422	8.209.000
7. Rezerviranja	129		8.000.000
8. Ostali poslovni rashodi	130	6.797.853	1.467.977
III. FINANIJSKI PRIHODI (132 do 136)	131	2.553.879	1.514.340
1. Kamate, tečajne razlike, dividende i slični prihodi iz odnosa s povezanim poduzetnicima	132	88.824	106.865
2. Kamate, tečajne razlike, dividende, slični prihodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	133	2.431.478	1.362.591
3. Dio prihoda od pridruženih poduzetnika i sudjelujućih interesa	134		6.600
4. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	135		
5. Ostali financijski prihodi	136	33.577	38.284
IV. FINANIJSKI RASHODI (138 do 141)	137	9.251.450	6.217.778
1. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi s povezanim poduzetnicima	138		
2. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	139	8.742.535	5.784.997
3. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	140		
4. Ostali financijski rashodi	141	508.915	432.781
V. UDIO U DOBITI OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA	142		
VI. UDIO U GUBITKU OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA	143		
VII. IZVANREDNI - OSTALI PRIHODI	144		
VIII. IZVANREDNI - OSTALI RASHODI	145		
IX. UKUPNI PRIHODI (111+131+142 + 144)	146	285.010.487	306.102.194
X. UKUPNI RASHODI (114+137+143 + 145)	147	282.899.139	298.734.680
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (146-147)	148	2.111.348	7.367.514
1. Dobit prije oporezivanja (146-147)	149	2.111.348	7.367.514
2. Gubitak prije oporezivanja (147-146)	150	0	0
XII. POREZ NA DOBIT	151	968.513	1.617.119
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (148-151)	152	1.142.835	5.750.395
1. Dobit razdoblja (149-151)	153	1.142.835	5.750.395
2. Gubitak razdoblja (151-148)	154	0	0
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)			
XIV. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA			
1. Pripisana imateljima kapitala matice	155		
2. Pripisana manjinskom interesu	156		
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)			
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (= 152)	157	1.142.835	5.750.395
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (159 do 165)	158	0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	159		

2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i	160		
3. Dobit ili gubitak s osnove ponovnog vrednovanja financijske	161		
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	162		
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	163		
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku pridruženih poduzetnika	164		
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	165		
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	166		
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK	167	0	0
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (157+167)	168	1.142.835	5.750.395
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski			
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA			
1. Pripisana imateljima kapitala matice	169		
2. Pripisana manjinskom interesu	170		

IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TIJEKU - Indirektna metoda
u razdoblju 01.01.2017. do 31.12.2017.

Obveznik: KUTJEVO d.d.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
NOVČANI TIJEK OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI			
1. Dobit prije poreza	001	2.111.348	7.367.513
2. Amortizacija	002	12.242.833	12.830.349
3. Povećanje kratkoročnih obveza	003		
4. Smanjenje kratkotrajnih potraživanja	004	27.244.614	12.159.854
5. Smanjenje zaliha	005	2.939.537	1.775.745
6. Ostalo povećanje novčanog tijeka	006		
I. Ukupno povećanje novčanog tijeka od poslovnih aktivnosti (001 do 006)	007	44.538.332	34.133.461
1. Smanjenje kratkoročnih obveza	008	56.642.092	13.066.151
2. Povećanje kratkotrajnih potraživanja	009		
3. Povećanje zaliha	010		
4. Ostalo smanjenje novčanog tijeka	011		
II. Ukupno smanjenje novčanog tijeka od poslovnih aktivnosti (008 do 011)	012	56.642.092	13.066.151
A1) NETO POVEĆANJE NOVČANOG TIJEKA OD POSLOVNIH	013	0	21.067.310
A2) NETO SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD POSLOVNIH	014	12.103.760	0
NOVČANI TIJEK OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI			
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	015	328.009	25.756
2. Novčani primici od prodaje vlasničkih i dužničkih instrumenata	016		
3. Novčani primici od kamata	017		
4. Novčani primici od dividendi	018		
5. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	019		11.474.389
III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (015 do 019)	020	328.009	11.500.145
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	021	31.061.078	22.125.119
2. Novčani izdaci za stjecanje vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	022		
3. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	023	4.232.848	
IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (021 do 023)	024	35.293.926	22.125.119
B1) NETO POVEĆANJE NOVČANOG TIJEKA OD INVESTICIJSKIH	025	0	0
B2) NETO SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD INVESTICIJSKIH	026	34.965.917	10.624.974
NOVČANI TIJEK OD FINANIJSKIH AKTIVNOSTI			
1. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	027	69.000.000	
2. Novčani primici od glavnice kredita, zadužnica, pozajmica i drugih posudbi	028		
3. Ostali primici od financijskih aktivnosti	029		37.800
V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (027 do 029)	030	69.000.000	37.800
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita i obveznica	031	10.922.493	10.571.038
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	032	9.423.942	
3. Novčani izdaci za financijski najam	033		
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica	034		
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	035		
VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (031 do 035)	036	20.346.435	10.571.038
C1) NETO POVEĆANJE NOVČANOG TIJEKA OD FINANIJSKIH	037	48.653.565	0
C2) NETO SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD FINANIJSKIH	038	0	10.533.238
Ukupno povećanje novčanog tijeka (013 – 014 + 025 – 026 + 037 – 038)	039	1.583.888	0
Ukupno smanjenje novčanog tijeka (014 – 013 + 026 – 025 + 038 – 037)	040	0	90.902
Novac i novčani ekvivalenti na početku razdoblja	041	248.092	1.831.980
Povećanje novca i novčanih ekvivalenata	042	1.583.888	
Smanjenje novca i novčanih ekvivalenata	043		90.902
Novac i novčani ekvivalenti na kraju razdoblja	044	1.831.980	1.741.078

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA
za razdoblje od 01.01.2017 do 31.12.2017

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
1. Upisani kapital	001	355.321.450	355.321.450
2. Kapitalne rezerve	002		
3. Rezerve iz dobiti	003	507.622	564.763
4. Zadržana dobit ili preneseni gubitak	004	57.356	1.143.050
5. Dobit ili gubitak tekuće godine	005	1.142.835	5.750.395
6. Revalorizacija dugotrajne materijalne imovine	006		
7. Revalorizacija nematerijalne imovine	007		
8. Revalorizacija financijske imovine raspoložive za prodaju	008		
9. Ostala revalorizacija	009		
10. Ukupno kapital i rezerve (AOP 001 do 009)	010	357.029.263	362.779.658
11. Tečajne razlike s naslova neto ulaganja u inozemno poslovanje	011		
12. Tekući i odgođeni porezi (dio)	012		
13. Zaštita novčanog tijeka	013		
14. Promjene računovodstvenih politika	014		
15. Ispravak značajnih pogrešaka prethodnog razdoblja	015		
16. Ostale promjene kapitala	016		
17. Ukupno povećanje ili smanjenje kapitala (AOP 011 do 016)	017	0	0
17 a. Pripisano imateljima kapitala matice	018		
17 b. Pripisano manjinskom interesu	019		

Stavke koje umanjuju kapital upisuju se s negativnim predznakom

Podaci pod AOP oznakama 001 do 009 upisuju se kao stanje na datum bilance

KUTJEVO d.d.
Kutjevo, Kralja Tomislava 1
OIB: 21918659912

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE ZA DRUŠTVO
ZA 2017. GODINU
(NEKONSOLIDIRANO)**

Kutjevo, travanj 2018.

Sadržaj

Izvješće posloводства za Društvo za 2017.g.	2
Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja	8
Izjava o odgovornosti uprave	11
Izvješće neovisnog revizora	12
Račun dobiti i gubitka sa izvještajem o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti	19
Izvještaj o financijskom položaju (bilanca)	22
Izvještaj o promjenama kapitala	26
Izvještaj o novčanom toku po indirektnoj metodi	27
Bilješke (sastavni dio financijskih izvještaja)	29
Nefinancijsko izvješće za 2017.g.	59

KUTJEVO d.d.

Izvješće posloводства za Društvo za 2017. godinu

Temeljem članka 21 Zakona o računovodstvu društvo Kutjevo d.d. je obvezno izraditi Godišnje izvješće koje po sadržaju uključuje financijske izvještaje zajedno sa revizorskim izvješćem, Izjavu o primjeni korporativnog upravljanja te Izvješće posloводства.

Izvješće posloводства uključuje i nefinancijsko izvješće koje sadržava informacije u mjeri nužnoj za razumjevanje razvoja, poslovnih rezultata i položaja društva te učinaka njegovih aktivnosti koje se odnose na okolišna, socijalna i kadrovska pitanja, poštivanje ljudskih prava, borbu protiv korupcije pitanja u svezi sa podmićivanjem. Nefinancijsko izvješće prilaže se izvješću posloводства i uključeno je u Godišnje izvješće društva za 2017.g.

Uvod

Financijski izvještaji za godinu koja je završila 31. prosinca 2017. uključuju financijske izvještaje KUTJEVA d.d. ("Društvo" ili "KUTJEVO"), društva osnovanog i sa sjedištem u Republici Hrvatskoj. Osnovna djelatnost društva Kutjevo d.d. je uzgoj žitarica (osim riže) mahunarki i uljanog sjemena, koja se prema NKD-u 2007. označava brojčanom oznakom razreda 0111.

Društvo je osnovano Odlukom o pretvorbi društvenog poduzeća br.1/1-763/92 od 14.05.1992.g. a Statut Društva usvojen je 06.02.1993.godine.

Društvo je upisano u registar Trgovačkog suda u Osijeku (Stalna služba u Slavonskom Brodu) pod brojem MBS 050017312, OIB 21918659912.

Temeljni kapital društva iznosi 355.321.450 kuna, podijeljen na 7.106.429 redovnih dionica koje glase na ime, a nominalna vrijednost dionice iznosi 50,00 kuna.

Rezultati poslovanja

KUTJEVO d.d. je ostvarilo u 2017. godini sljedeće financijske rezultate:

Ostvareni su ukupni prihodi u iznosu od **306.102.194** kuna uz povećanje od 7,40 % u odnosu na prošlogodišnji (2016 = 285.010.487 kn) dok su ukupni rashodi ostvareni u iznosu od **298.734.680** kuna, uz povećanje od 5,60 % u odnosu na prošlogodišnje rashode (2016 = 282.899.139 kn)

Ostvarena je neto dobit za 2017.g. u iznosu **5.750.395 kuna** (2016 = 1.142.835 kn)

Ukupna vrijednost imovine na dan 31.12.2017.g. iznosila je **526.834.078** kuna, što je za 1,84% manje u odnosu na prethodnu godinu (2016 = 536.720.873 kn).

Godišnji broj zaposlenih u 2017. godini (na bazi stanja krajem mjeseci) iznosio je **673** , što je smanjenje za 0,59% u odnosu na prošlu godinu. (2016 = 677)

Nadzorni odbor

Članovi nadzornog odbora na dan 31.12.2017.g :

Enver Moralić, predsjednik, od 29.07.2016.g. (ponovljeni mandat)

Maxim Moralić, zamjenik predsjednika, od 27.08.2015. g.

Senad Moralić, član, od 28.09.2017.g.

Zdravko Lemić, član, od 29.07.2016.g. (ponovljeni mandat)

Željko Jurić, član, od 29.07.2016.g. (ponovljeni mandat)

Uprava

Član Uprave KUTJEVO d.d. je Josip Ređo, koji zastupa društvo pojedinačno i samostalno, a imenovan je članom Uprave Društva Odlukom Nadzornog odbora od 06.02.2017.g. s početkom mandata od 07.02.2017. g. i istekom mandata 07.02.2018.g. Odlukom Nadzornog odbora od 19.01.2018. godine Josip Ređo ponovno je imenovan za člana Uprave društva na vrijeme od dvije godine s početkom mandata 08. veljače 2018. godine i istekom 08. veljače 2020. godine.

POSLOVANJE DRUŠTVA

Poslovanje Društva organizirano je i odvija se u 3 Sektora koja se sastoje od Proizvodnih jedinica (dalje PJ) :

- Sektor Biljnje proizvodnje čini 42,4 % eksternih prihoda Društva u 2017. godini (u 2016.g. = 46%) te se sastoji od :
 - PJ Ratarstvo je ratarska proizvodnja koja se odvija na cca 5.500 ha. Orijentacija je na sjemensku proizvodnju uz proizvodnju šećerne repe kao i hrane (kukuruz) za vlastiti tov junadi.
 - PJ Kooperacija je plasman/prodaja repromaterijala i otkup poljoprivrednih proizvoda (pšenica, soja, kukuruz, uljana repica...).
 - Plasman repromaterijala kroz PJ Kooperaciju iznosio je u 2017.g. cca 7,7 tisuća tona (u 2016= 7,1 tisuća tona) . Otkup merkantilnih roba, ponajviše pšenice, u PJ Kooperaciji iznosio je cca 19,6 tisuća tona (u 2016 = 23 tisuće tona)
 - Dorada sjemena u PJ Sjemenarstvo je nastavak primarne ratarske proizvodnje koja se odvija u PJ Ratarstvo. Mješaona stočne hrane, koja se također nalazi u sastavu PJ Sjemenarstvo, proizvodi smjese i koncentrate za ishranu životinja koristeći se sirovinama proizvedenim u PJ Ratarstvo, kao i onima otkupljenim od seljaka tj kooperanata .
 - Dorada sjemena u 2017.g. iznosila je cca 10,4 tisuće tona (u 2016= 9 tisuća tona). Mješaonica stočne hrane u 2017.g. proizvela je 2,2 tisuće tona smjese i koncentrata (u 2016 = cca 2,3 tisuće tona)
 - PJ Požežanka u svom sastavu ima 3 pogona i to silos, mlin i pekaru. Ulaz robe u silos iznosio je cca 30,2 tisuće tona (u 2016 = cca 37 tisuća tona). Proizvodnja mlina iznosila je 1,2 tisuće tona (prvenstveno za vlastite potrebe) i proizvodnja pekarskih proizvoda cca 782 tone (u 2016 = 1.000 tona).
- Sektor Stočarske proizvodnje u 2017.g. učestvovao je sa 17,1 u ukupnim eksternim prihodima društva (u 2016.g. = 18,2%) i sastoji se od :
 - PJ Stočarstvo bavi se tovom junadi koji se odvija na 3 lokacije i to lokacija Kula, lokacija Ivanindvor i lokacija Škomić. Ukupna proizvodnja tj ukupan izlaz junadi iz tova u 2017.g iznosio je 3.129 komada žive junadi (u 2016. = 3.775 kom) od kojih je jedan dio plasiran (prodan) eksternim kupcima , a jedan dio poslužio kao sirovina za vlastitu proizvodnju u PJ Papuk.
 - Ukupne količine klanja u PJ Papuk iznosile su u 2017.g 2.811 tona (u 2016 = 2.730 tona). Pogon prerade proizveo je 45 tona mesnih prerađevina (u 2016 = 55 tona).

- Sektor Vinogradarske proizvodnje u 2017. godini činio je 37,5 % ukupnih prihoda Društva (u 2016= 32,9 %) U okviru ove poslovne jedinice obavlja se slijedeće:

- Proizvodnju grožđa na vlastitim vinogradarskim površinama,
- Otkup grožđa od kooperanata
- Prerada vlastitog grožđa kao i grožđa otkupljenog od kooperanata i proizvodnja vrhunskih i kvalitetnih vina.

Ukupna proizvodnja vina u rinfuzi u 2017. godini iznosila je cca 4 mil. litara. (u 2016 = cca 4 mil.litara)

- Ostatak eksternih prihoda Društva u 2017. godini, koji je imao učešće od 2,9% (u 2016 = 2,6%) u ukupnim prihodima Društva, odnosi se na prihode ostvarene prodajom nabavljene robe za potrebe povezanih poduzeća, tj. na svojevrsan tranzit roba.

Biljna proizvodnja ostvarila je dobit od 7.706 tis.kuna (u 2016 = 3.128 tis. kuna) . Stočarska proizvodnja ostvarila je gubitak od 5.093 tis.kuna (u 2016 = 8.954 tis.kuna). Vinogradarska proizvodnja ostvarila je dobit od 18.323 tis. kuna (u 2016 = 11.382 tis.kuna) Ostalo - gubitak u visini od 15.538 tisuća kuna čine ispravci vrijednosti sporne imovine i rezerviranja za rizike.

U strukturi eksternih prihoda u 2017. godini prodaja na domaćem tržištu iznosila je 76,5 % dok (u 2016.g. = 84,2 %) je prodaja na ino tržištima iznosila 23,5 %. (u 2016 = 15,8 %)

Od ukupno 71,8 milijuna kuna ostvarenih u izvozu, udio prodaje vina čini 40 % (u 2016 = 34%), udio prodaje mesa 23,7% (u 2016 = 34 %) merkantilnih roba 22,5% (u 2016= 30%) prodaje žive stoke 12,2%, %, a ostatak čini prodaja sjemenske robe.

Investicije Društva u 2017. godini iznosile su ukupno 22.397 tis. kuna (u 2016 = 31.061 tis.kuna) i to :

	2016.	2017.
○ Oprema	6.696 tis. kn	8.974 tis. kn
○ Objekti	1.830 tis. kn	1.505 tis. kn
○ Vinogradi	6.588 tis. kn	11.741 tis. kn
○ Osnovno stado	35 tis. kn	103 tis. kn
○ Zemljište	15.912 tis. kn	74 tis. kn

Stupanj zaduženosti smanjen je dodatno (6. godinu za redom) te je na dan 31.12.2017. godine iznosio 0,276 tj. 27,6 % od ukupne active (u 2016 =0,31 tj 31% od ukupne active).

(izračun za 2017.g. dugoročne obveze = 47.213.000 kn + kratkoročne obveze = 98.051.000 kn, ukupno obveze = 145.264.000 kn/ aktiva = 526.834.000 kn)

Broj radnika na dan 31.12.2017. godine iznosio je 673.

ZNAČAJNIJI DOGAĐAJI NAKON KRAJA POSLOVNE 2017. GODINE

Odlukom Nadzornog odbora od 19.01.2018. godine Josip Ređo imenovan je za člana Uprave društva na vrijeme od dvije godinu s početkom mandata 08. veljače 2018. godine i istekom 08. veljače 2020. godine. Odlukom Izvanredne glavne skupštine društva od 09.03.2018.

godine o izmjenama i dopunama Statuta Društva izmijenjene su odredbe članka 5. Statuta o predmetu poslovanja.

VJEROJATAN BUDUĆI RAZVOJ DRUŠTVA

U području stočarske proizvodnje plan je povećati tov junadi te osigurati neophodna sigurnost u opskrbi sirovinama vlastite mesne industrije, a što će omogućiti veću proizvodnju mesa i mesnih prerađevina kao i sigurnije i kvalitetnije poslovanje s već postojećim ino kupcima uz proširenje tog posla.

U području vinogradarstva i vinarstva osnovni je cilj održavanje visoke kvalitete vina i zadržavanje uloge lidera u izvozu kvalitetnih i vrhunskih vina iz Republike Hrvatske. U toku je konverzija i obnavljanje vinograda na cca 120 ha vlastitih površina.

Povećanje obujma proizvodnje dosada potvrđenog sortimenta sjemena, te uvođenje proizvodnje sjemena novih ratarskih i povrtlarskih kultura osnovna je orijentacija u sjemenarskoj proizvodnji.

U ostalim djelatnostima poduzimat će se aktivnosti na postizanju praga rentabilnosti i samoodrživosti svake pojedinačne djelatnosti uz konstantno inzistiranje na održavanju visoke kvalitete i prepoznatljivosti proizvoda Kutjeva d.d. Kutjevo.

Prošlih 5 godina Društvo je bilo orijentirano na održavanje likvidnosti i smanjenje obveze (prvenstveno prema financijskim institucijama). Kako je taj proces iza nas slijedi nam proces investiranja (umjeren ali nužno potreban) kako bismo smanjili troškove proizvodnje, poboljšali kvalitetu svojih proizvoda te na taj način bili još konkurentniji na tržištu.

AKTIVNOSTI ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA

Aktivnosti Društva vezane uz istraživanje i razvoj usmjerene su na mogućnost korištenja energije iz obnovljivih izvora, te iznalaženje programa i proizvodnji koji će kao sirovinu koristiti sadašnje nusproizvode vinogradarske, stočarske i ratarske proizvodnje. Time bi se, uz postizanje pozitivnih financijskih efekata, uspješno riješila i problematika zbrinjavanja navedenih nusproizvoda.

INFORMACIJE O OTKUPU VLASTITIH DIONICA

Tijekom 2017. godine Društvo nije vršilo otkup vlastitih dionica. U postupku povećanja temeljnog kapitala 2008. godine Društvo je steklo 174 vlastite dionice.

POSTOJANJE PODRUŽNICA DRUŠTVA

Društvo na dan 31.12.2017. godine, nije imalo podružnica koje bi kao takve bile registrirane u registru nadležnog Trgovačkog suda. Povezana društva u kojima Kutjevo d.d. ima većinski udio i kontrolirajuću funkciju su navedena na str. 45.

FINANCIJSKI INSTRUMENTI I UPRAVLJANJE RIZICIMA

Tijekom 2017. godine Društvo je većinu svojih financijskih instrumenata koristilo za financiranje poslovanja. Financijski instrumenti uključuju zajmove, kredite, novac i likvidna

sredstva te druge razne instrumente kao što su potraživanja od kupaca i obveze prema dobavljačima, koji proizlaze direktno iz redovnog poslovanja.

Cjenovni rizik

Cjenovni rizik je rizik promjene cijena sirovina i materijala koje se rabe u proizvodnji, rizik cijena usluga i proizvoda društva s duljim procesima proizvodnje s fiksnom cijenom ili društava koje godinu dana unaprijed ugovaraju svoje usluge i robe s fiksnim cijenama.

Društvo smanjuje cjenovni rizik na način da vrši ravnotežu fiksnih ulaznih i izlaznih cijena tj. da ugovorene fiksne cijene roba i usluga Društva budu pokrivena ugovorenim fiksnim cijenama inputa (materijala i sirovina).

Valutni rizik

Valutni rizik je rizik da će se vrijednosti financijskih instrumenata promijeniti uslijed promjene tečaja.

Društvo je najviše izloženo valutnom riziku po osnovi obveza po dugoročnim kreditima i potraživanjima od inozemnih kupaca (za prodanu robu) denominiranim u inozemnim valutama, koji se preračunavaju u kune primjenom važećeg tečaja na datum bilance.

Nastale tečajne razlike terete prihode/rashode razdoblja, ali ne utječu na tijek novca.

Društvo je uglavnom izloženo valutnom riziku promjena tečaja kune u odnosu na EUR.

Društvo nastoji dio kreditnih obveza imati u kunama, te na taj način smanjiti valutni rizik.

Kamatni rizik

Kamatni rizik je rizik promjene kamatnih stopa na kredite.

Društvo je najviše izloženo kamatnom riziku temeljem primljenih kredita koji su vezani za kretanje EURIBOR-a i LIBOR-a.

Da bi se ublažio kamatni rizik Društvo vrši disperziju kreditne zaduženosti te nastoji što veći dio kreditne zaduženosti imati u fiksnoj kamatnoj stopi. Maksimalno se koriste krediti HBOR-a gdje su kamate fiksne.

Kreditni rizik

Kreditni rizik je opasnost da se potraživanja tvrtki na osnovi danih kredita, potraživanja od kupaca, potraživanja od države i druga potraživanja neće naplatiti ili neće naplatiti u cijelosti.

Najveći kreditni rizik Društva je onaj u odnosu na potraživanja od kupaca.

Društvo je usvojilo procedure koje primjenjuje u poslovanju s kupcima te prikuplja instrumente osiguranja, gdje god je to moguće, u svrhu zaštite od mogućih financijskih rizika i gubitaka uslijed neizvršenja plaćanja i ugovornih obveza. Potraživanja od kupaca se svakodnevno prate te poduzimaju sve potrebne radnje glede naplate istih. Sva potraživanja od kupaca koja su dospjela više od 180 dana u plaćanju ili za koja se smatra da su potencijalno sporna terete rashode razdoblja (knjižimo na ispravak vrijednosti) te u izvještajima iskazujemo neto potraživanja od kupaca.

Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti je rizik opasnosti od neusklađene dospelosti sredstava i obveza prema izvorima sredstava u tvrtkama.

Kako bi se isti smanjio na minimum Društvo redovito vrši analizu novčanog tijeka investicijskih aktivnosti, analizu obveza prema izvorima sredstava i analizu kreditne zaduženosti.

Društvo upravlja rizikom likvidnosti održavajući adekvatne rezerve i kreditne linije, kontinuirano uspoređujući planirani i ostvareni tijek novca uz praćenje dospijuća potraživanja i obveza.

KODEKS KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA

Društvo je donijelo vlastiti Kodeks Korporativnog upravljanja u lipnju 2008.g. koji primjenjuje u praksi i kojega se pridržava.

Društvo nema imatelja dionica s posebnim pravima kontrole i posebnim pravima.

Ne postoje nikakva ograničenja prava glasa iz dionica.

Ne postoje posebna prava niti jednog imatelja dionica Društva iz članka 272.p Zakona o trgovačkim društvima.

Promjene u sastavu Nadzornog odbora tijekom 2017. godine bile su sljedeće:

Maximu Moraliću prestaje mandat u članstvu Nadzornog odbora 30.10.2017., te isti postaje zamjenik predsjednika Nadzornog odbora 30.10.2017. Senad Moralić postaje član Nadzornog odbora na dan 28.09.2017. Jozi Kalemu mandat istekao 28.09.2017. jer je isti dao ostavku.

Za KUTJEVO d.d.

Josip Ređo
Član uprave

25. travnja 2018.g



KUTJEVO d.d.
za proizvodnju i promet poljoprivrednih
i prehrambenih proizvoda 8/8
KUTJEVO

Kutjevo d.d. za proizvodnju i promet
poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda
Kralja Tomislava 1, Kutjevo (u daljnjem tekstu: Društvo)

Izjava o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja

1) Dionice Društva kotiraju na uređenom tržištu Zagrebačke burze te sukladno odredbama članka 272.p Zakona o trgovačkim društvima i članka 109. Pravila Zagrebačke burze Društvo u praksi primjenjuje Kodeks korporativnog upravljanja Zagrebačke burze. Društvo također primjenjuje i vlastiti Kodeks korporativnog upravljanja koji je usklađen s Kodeksom Zagrebačke burze.

2) Društvo u praksi dosljedno primjenjuje pravila Kodeksa, na način da se pridržava osnovnih načela Kodeksa kao što su: transparentnost poslovanja, jasno propisane procedure za rad i razgraničene nadležnosti organa Društva, izbjegavanje sukoba interesa, efikasna unutarnja kontrola i sustav odgovornosti, jednakost postupanja prema svim dioničarima i pravovremeno obavješćavanje dioničara.

3) Dioničari Društva

Društvo osigurava jednak i ravnopravan položaj svim dioničarima Društva pod jednakim uvjetima. Dioničari ostvaruju svoja prava u Glavnoj skupštini. Statutom Društva su propisana pravila za sudjelovanje u radu i donošenju odluka Glavne skupštine. Statutom je propisan dodatni uvjet za sudjelovanje u radu i glasovanju na glavnoj skupštini: obvezna prijava sudjelovanja najkasnije petog dana prije dana održavanja glavne skupštine.

Društvo primjenjuje načelo jedna dionica jedan glas. Dioničarima koji ne mogu pristupiti na glavnu skupštinu Društvo osigurava glasovanje putem opunomoćenika.

Uprava društva saziva jednom godišnje redovitu glavnu skupštinu te uvijek kada to zahtijevaju interesi Društva. Poziv za glavnu skupštinu s dnevnim redom i prijedlozima odluka Društvo objavljuje se u Narodnim novinama, na web stranicama Društva, Zagrebačke burze, HANF-e – Registar propisanih informacija i HINE kao i sve odluke koje donese glavna skupština.

Sve odluke koje bitno utječu na financijski položaj, rezultate poslovanja, dioničarsku strukturu, upravljanje društvom kao i odluke propisane zakonom donosi glavna skupština.

Popis najznačajnijih neposrednih i posrednih dioničara Društvo objavljuje u izvješću o stanju društva te u Godišnjem izvještaju, a podaci o deset najvećih dioničara može se naći na Internet stranicama Središnjeg klirinškog depozitarnog društva.

Struktura korporativnih organa Društva

Glavni organi Društva su glavna skupština, nadzorni odbor i uprava s jasno propisanim i odvojenim nadležnostima.

Glavnu skupštinu čine svi dioničari. U 2017. godini održana je redovita glavna skupština dana 14.06.2017. i jedna izvanredna dana 20.09.2017. na kojoj je donesena odluka o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja. Na izvanrednoj glavnoj skupštini dana 20.09.2017. odabran je novi član Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor sastoji se od pet članova, a bira ga glavna skupština osim jednog člana kojega biraju radnici. Najmanje 2/5 članova nadzornog odbora čine nezavisni članovi. Članovi nadzornog odbora moraju udovoljavati odgovarajućim standardima glede obrazovanja i

profesionalnog iskustva te imati visoke moralne standarde. Kandidature za članove nadzornog odbora trebaju biti javno objavljene na web-stranicama Društva prije izbora. Nadzorni odbor je u 2017. održao ukupno 8 redovnih sjednica.

Nadzorni odbor nadzire vođenje poslova Društva i u tu svrhu pregledava i ispituje poslovne knjige i dokumentaciju Društva te podnosi Glavnoj skupštini Izvješće o obavljenom nadzoru vođenja poslova Društva. Sukladno odredbama Statuta Društva nadzorni odbor daje prethodnu suglasnost Upravi kod donošenja značajnijih odluka za poslovanje i financijski položaj Društva.

Članovi Nadzornog odbora na dan sastavljanja ovog Izvještaja su:

Enver Moralić, predsjednik od 29.07.2016.

Maxim Moralić, zamjenik predsjednika od 27.08.2015.

Zdravko Lemić, član od 29.07.2016.

Senad Moralić, član od 28.09.2017.

Željko Jurić, član od 29.07.2016.

Sukladno vlastitom Kodeksu korporativnog upravljanja Nadzorni odbor je imenovao Komisiju za reviziju koja ima tri člana. Komisija za reviziju ima zadatak da prati integritet financijskih informacija društva, ispravnost i dosljednost računovodstvenih metoda koje koristi društvo i grupa kojoj pripada uključujući konsolidaciju, procjenjuje kvalitetu sustava unutarnje kontrole i upravljanja rizicima, vrši identifikaciju rizika, osigurati učinkovitost sustava unutarnje revizije, daje preporuke Nadzornom odboru za izbor vanjskog revizora i prati njegov rad, objektivnost i nezavisnosti, s vanjskim revizorom raspravlja pitanja računovodstvenih načela, primjene propisa, pripreme financijskih izvještaja i dr.

Članovi Nadzornog odbora imaju pravo na naknadu za rad čiju visinu određuje Glavna skupština. Rad i postupanje Nadzornog odbora propisano je Pravilnikom o radu Nadzornog odbora. Poslovi koji su sklapani u 2017.g. između članova Nadzornog odbora i Društva manjem su značaja, a sklopljeni su na tržišnoj osnovi u pogledu rokova plaćanja, kamata.

Nadzorni odbor podnosi jednom godišnje Glavnoj skupštini izvješće o obavljenom nadzoru vođenja poslova Društva u kojemu daje ocjenu uspješnosti poslovanja i suradnje s Upravom.

Uprava vodi poslove Društva, a broj članova Uprave varira od jedan do pet, a trenutno se sastoji od jednog člana. Članove Uprave imenuje Nadzorni odbor na vrijeme do pet godina. Ako se Uprava sastoji od više članova svaki od njih je zadužen za određeno područje poslovanja Društva. Uprava ima vlastiti Poslovnik o radu uprave. Posebni uvjeti za imenovanja za člana uprave propisani su Poslovnikom o radu uprave, a osnovni zakonom. Uprava vodi poslove Društva na vlastitu odgovornost.

U 2017. godini članovi Uprave bili su:

Mladen Pavić, član uprave od 16.09.2016. do 06.02.2017.

Josip Ređo, član uprave od 07.02.2017.g.

Naknada za rad članova Uprave određena je ugovorom o pravima, obvezama i plaći članova uprave koji sklapaju član uprave i Nadzorni odbor. U Društvu ne postoji politika nagrađivanja članova uprave za rad, a podaci o ukupnoj naknadi za rad članova Uprave objavljuju se u raznim izvješćima. Uprava Društva podnosi jednom godišnje glavnoj skupštini izvješće o stanju Društva i ovisnih društava.

4) Unutarnji nadzor

Cjelokupni sustavi kontrole Društva i Grupe uključuju:

- odgovarajuću organizacijsku strukturu na svim razinama sa raspodjelom dužnosti i definiranim razinama ovlasti i mehanizme izvještavanja prema višim razinama upravljanja,
- unutarnje kontrole integrirane u poslovne procese i aktivnosti,
- računovodstvene i administrativne politike i procedure koje se odnose na ključne rizike,
- Nadzorni odbor koji vrši nadzor vođenja poslova,
- Upravu koja je odgovorna za ustroj učinkovitog poslovnog nadzora
- Kodeks poslovnog ponašanja koji uključuje temeljne standarde poslovnog ponašanja Uprave i rukovodećih kadrova, radnika i vanjskih suradnika u odnosu prema Društvu, dioničarima i poslovnim partnerima Društva.

Društvo svoje poslovanje i poslovne rezultate čini transparentnim i dostupnim javnosti objavljujući ih na za to propisanim mjestima sukladno odredbama Zakona o tržištu kapitala.

Sustav unutarnjih kontrola u postupku financijskog izvještavanja osigurava da financijski izvještaji Društva točno i istinito prezentiraju financijski rezultat i financijski položaj Društva kao i njihovu usklađenost s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja.

Računovodstvene politike Društva predstavljaju načela, pravila i praksu koju Društvo primjenjuje pri sastavljanju i prezentiranju financijskih izvještaja.

Unutarnji računovodstveni kontrolni postupci podrazumijevaju kontrolu formalne, suštinske i računske ispravnosti knjigovodstvenih isprava: da li su sastavljene sukladno važećim propisima, da li se poslovne promjene u njima navedene stvarno dogodile, da li su matematički točne. Ovu kontrolu obavlja organizacijska jedinica unutar Društva.

Nadzorni odbor putem obavlja nadzor vođenja poslova i detektira rizike poslovanja, te posebno vodi brigu o likvidnosti Društva.

Član Uprave
Josip Ređo

U Kutjevu, 25.04.2018.g.



KUTJEVO d.d.
za proizvodnju i promet poljoprivrednih
i prehrambenih proizvoda 8/8
KUTJEVO

KUTJEVO d.d.

Izjava o odgovornosti Uprave

Sukladno Zakonu o računovodstvu Republike Hrvatske Uprava je dužna osigurati da financijski izvještaji za svaku financijsku godinu budu sastavljeni u skladu s Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja usvojenim u Europskoj uniji (MSFI), tako da daju istinit i fer pregled financijskog stanja i rezultata poslovanja Društva za to razdoblje.

Nakon provedenih istraživanja, Uprava razumno očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga, Uprava i dalje prihvaća načelo trajnosti odnosno neograničenosti poslovanja pri izradi financijskih izvještaja.

Pri izradi financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- da se odaberu i dosljedno primjenjuju odgovarajuće računovodstvene politike;
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne;
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi, a svako materijalno značajno odstupanje obznani i objasni u financijskim izvještajima;
- da se financijski izvještaji pripreme po načelu nastavka poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Društvo nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Društva. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva, pa stoga i za poduzimanje razumnih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Uprava je odgovorna za one interne kontrole za koje za koje Uprava odredi da su nužne za sastavljanje financijskih izvještaja koji su bez značajnih pogrešnih prikazivanja uslijed prevare ili pogrešaka.

Uprava je također odgovorna i za pripremu i sadržaj Izvješća posloводства i Izjave o primjeni kodeksa poslovnog upravljanja u skladu sa hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Izvješće posloводства prikazano na stranicama 2-7, Izjava o primjeni kodeksa poslovnog upravljanja prikazana na stranicama 8-10 te su neconsolidirani financijski izvještaji na stranicama 18-58 odobreni su za izdavanje i potpisani od strane Uprave dana 25. travnja 2018. godine i podnose se Nadzornom odboru.

Konsolidirani financijski izvještaji Grupe i Godišnje izvješće za Grupu izdani su zasebno, istovremeno kad i godišnji neconsolidirani financijski izvještaji.

Josip Ređo
Član uprave

25. travnja 2018.g.



KUTJEVO d.d.
za proizvodnju i promet poljoprivrednih
i prehrambenih proizvoda 8/8
KUTJEVO

REmira

d.o.o. za reviziju

ZAGREB, Mrazovićeva 9, Tel/Fax: 01/48 16 856

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

- **Vlasnicima i Upravi društva Kutjevo d.d.**

Izvešće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju nekonsolidiranih godišnjih financijskih izvještaja Društva Kutjevo d.d. Kutjevo (Društvo), koji obuhvaćaju nekonsolidirani izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2017., nekonsolidirani račun dobiti i gubitka, nekonsolidirani izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti, nekonsolidirani izvještaj o novčanim tokovima, nekonsolidirani izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika

Prema našem mišljenju, priloženi nekonsolidirani godišnji financijski izvještaji, u svim značajnim odrednicama, istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2017., njegovu financijsku uspješnost i novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI-ima) koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu Europske unije.

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u *Odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju godišnjih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije godišnjih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, te ne dajemo zasebno mišljenje o tim

pitanjima. Priopćavanje ključnih revizijskih pitanja osigurava dodatne informacije korisnicima financijskih izvještaja.

Ključna revizijska pitanja za priopćavanje u našem izvješću su sljedeća pitanja:

1. Rizici - sporovi i potencijalne obveze

Ključno revizijsko pitanje	Kako smo pristupili tom pitanju
<ul style="list-style-type: none">• Društvo je tuženik u više sporova čije bi nepovoljno rješavanje moglo imati značajan utjecaj na likvidnost Društva.• Prema procjeni Uprave izvršena je rezervacija za moguće gubitke u svoti od 8.000.000,00 kn (vidjeti Bilješku br. 22)	<ul style="list-style-type: none">• Analizirali smo procjene sporova i tužbi koje je napravilo Društvo i raspravili sa Upravom o značajnim slučajevima.• Pročitali smo korespondenciju koja se odnosi na vođenje sporova te smo utvrdili da su pitanja za koja je moguće da će doći do budućih odljeva objavljena na odgovarajući način, te da su ispunjeni svi uvjeti za rezerviranje određenih izdataka prema računovodstvenim politikama Društva (navedeni u točki 3. str 30). Uprava društva procjenila je rizičnost spora i donijela je Odluku 11.04.2018.g. da se odobrava dugoročna rezervacija iznosa od 8.000.000,00 kn u 2017.g. po osnovi obveza i sudskih trošova iz navedenog sudskog spora

Ostale informacije u godišnjem izvješću

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u godišnje izvješće, ali ne uključuju godišnje financijske izvještaje i naše izvješće neovisnog revizora o njima.

Naše mišljenje o godišnjim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije, osim u razmjeru u kojem je to izričito navedeno u dijelu našeg izvješća neovisnog revizora pod naslovom *Izvješće o drugim zakonskim zahtjevima*, i mi ne izražavamo bilo koji oblik zaključka s izražavanjem uvjerenja o njima.

U vezi s našom revizijom godišnjih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije te uprovođenju toga razmotriti jesu li ostale informacije značajno

proturječne godišnjim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenih u reviziji kao i čine li se, na neki drugi način značajno pogrešno iskazane. Ako, temeljeno na procedurama koje smo obavili, zaključimo da postoji značajni pogrešni prikaz tih ostalih informacija, od nas se zahtijeva da izvijestimo tu činjenicu. U tom smislu mi nemamo nešto za izvijestiti.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s MSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.

- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu Revizorskom odboru da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o povezanim zaštitama.

Između pitanja o kojima se komunicira s Revizorskim odborom, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji godišnjih financijskih izvještaj tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem izvješću neovisnog revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima da pitanje ne treba priopćiti u našem izvješću neovisnog revizora jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog priopćavanja.

Izvješće o drugim zakonskim zahtjevima

Izvješće temeljem zahtjeva iz Uredbe (EU) br.537/2014

1. Na dan 14.06.2017. godine imenovala nas je Glavna skupština, temeljem prijedloga Nadzornog odbora od 25.04.2017.g. da obavimo reviziju godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2017. godinu.
2. Na datum ovog izvješća neprekinuto smo angažirani u obavljanju zakonskih revizija Društva od revizije godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2008.g. godinu do revizije godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2017. što ukupno iznosi deset godina te se odnosi na razdoblja od 31.prosinca 2008. do 31. prosinca 2017. godine.
3. Naše revizijsko mišljenje dosljedno je s dodatnim izvješćem za Revizijski odbor Društva sastavljenim sukladno odredbama iz članka 11. Uredbe (EU) br. 537/2014.
4. Tijekom razdoblja između početnog datuma revidiranih godišnjih financijskih izvještaja Društvu za 2017. godinu i datuma ovog izvješća nismo pružili zabranjene nerevizorske usluge i nismo u poslovnoj godini prije prethodno navedenog razdoblja pružali usluge osmišljavanja i implementacije postupaka internih kontrola ili upravljanja rizicima povezanih s pripremom i/ili kontrolom financijskih informacija ili osmišljavanja i implementacije tehnoloških sustava za financijske informacije, te smo u obavljanju revizije sačuvali neovisnost u odnosu na Društvo.

Izvješće temeljem zahtjeva iz Zakona o računovodstvu

1. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, informacije u priloženom izvješću posloводства Društva za 2017. godinu usklađene su s priloženim godišnjim financijskim izvještajima Društva za 2017. godinu.
Pročitali smo nefinancijsko izvješće za 2017.g. koje čini sastavni dio izvješća posloводства za 2017.g. i provjerili da li su objavljene informacije u skladu s odredbom iz st.1.čl. 21. Zakona o računovodstvu.
2. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, priloženo izvješće posloводства Društva za 2017. godinu je sastavljeno u skladu sa Zakonom o računovodstvu.

3. Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije, nismo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u izvješću posloводства Društva.
4. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, uključena u godišnje izvješće Društva za 2017. godinu, u skladu je sa zahtjevima navedenim u članku 22. točkama 3. i 4. Zakona o računovodstvu.
5. Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, uključena u godišnje izvješće Društva za 2017. godinu, uključuje informacije iz članka 22. točaka 1., 2., 5. i 6. Zakona o računovodstvu.

Angažirani partner u reviziji koja je rezultirala ovim izvješćem neovisnog revizora je Mira Hrelja

25. travnja 2018.

Remira d.o.o. Zagreb
Mrazovićeva 9

U ime i za Remira d.o.o.
Mira Hrelja, direktor

REmira
d.o.o. za reviziju
ZAGREB, Mrazovićeva 9

Mira Hrelja, ovlaštenu revizor

KUTJEVO d.d.

Nekonsolidirani financijski
izvještaji

31. prosinca 2017.

KUTJEVO d.d.**Račun dobiti i gubitka sa izvještajem o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti
za godinu koja je završila 31. prosinca 2017.**

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 126 do 130)	125	1	282.456.608	304.587.854
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	126		7.689.661	7.787.930
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	127		263.913.390	288.708.445
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	128			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	129			443.956
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	130		10.853.557	7.647.523
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 132+133+137+141+142+143+146+153)	131	2	273.647.689	292.516.902
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	132		887.479	2.195.065
2. Materijalni troškovi (AOP 134 do 136)	133		178.961.476	188.143.428
a) Troškovi sirovina i materijala	134		114.753.248	124.115.923
b) Troškovi prodane robe	135		42.065.437	42.146.741
c) Ostali vanjski troškovi	136		22.142.791	21.880.764
3. Troškovi osoblja (AOP 138 do 140)	137		56.061.250	56.439.371
a) Neto plaće i nadnice	138		35.941.794	36.794.657
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	139		11.800.546	11.349.807
c) Doprinosi na plaće	140		8.318.910	8.294.907
4. Amortizacija	141		12.242.833	12.830.349
5. Ostali troškovi	142		14.273.376	15.231.712
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 144+145)	143		4.423.422	8.209.000
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	144			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	145		4.423.422	8.209.000
7. Rezerviranja (AOP 147 do 152)	146		0	8.000.000
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	147			
b) Rezerviranja za porezne obveze	148			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	149			8.000.000
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	150			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	151			
f) Druga rezerviranja	152			
8. Ostali poslovni rashodi	153		6.797.853	1.467.977
III. FINACIJSKI PRIHODI (AOP 155 do 164)	154	3	2.553.879	1.514.340
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	155			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	156			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	157			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	158		88.824	106.865
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	159			6.600

6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	160			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	161		2.431.478	1.362.591
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	162			
9. Nerealizirani dobici (prihodi) od financijske imovine	163			
10. Ostali financijski prihodi	164		33.577	38.284
IV. FINACIJSKI RASHODI (AOP 166 do 172)	165	4	9.251.450	6.217.778
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	166			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	167			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	168		8.742.535	5.784.997
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	169			
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	170			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	171			
7. Ostali financijski rashodi	172		508.915	432.781
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	173			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	174			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 125+154+173 + 174)	177		285.010.487	306.102.194
X. UKUPNI RASHODI (AOP 131+165+175 + 176)	178		282.899.139	298.734.680
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)	179	5	2.111.348	7.367.514
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 177-178)	180		2.111.348	7.367.514
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 178-177)	181		0	0
XII. POREZ NA DOBIT	182	5	968.513	1.617.119
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 179-182)	183	5	1.142.835	5.750.395
1. Dobit razdoblja (AOP 179-182)	184		1.142.835	5.750.395
2. Gubitak razdoblja (AOP 182-179)	185		0	0
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 187-188)	186		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	187			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	188			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	189			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 186-189)	190		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-186)	191		0	0
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179+186)	192		0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 192)	193		0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 192)	194		0	0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 182+189)	195		0	0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 192-195)	196		0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 192-195)	197		0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 195-192)	198		0	0

DODATAK RDG-u (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 200+201)	199		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	200			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	201			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjavanje poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	202		1.142.835	5.750.395
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 204 do 211)	203		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	204			
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	205			
3. Dobit ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	206			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	207			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	208			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	209			
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210			
8. Ostale nevlasničke promjene kapitala	211			
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	212			
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 203-212)	213		0	0
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+213)	214		1.142.835	5.750.395
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 216+217)	215		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	216			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	217			

Bilješke u nastavku na stranicama 29 do 58 čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

KUTJEVO d.d.**Izvještaj o financijskom položaju (bilanca)
na dan 31. prosinca 2017.**

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		288.304.129	297.547.884
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		0	0
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005			
3. Goodwill	006			
4. Predumovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010	6	211.229.473	220.498.486
1. Zemljište	011		21.546.199	21.538.479
2. Građevinski objekti	012		89.466.782	86.070.733
3. Postrojenja i oprema	013		21.933.838	24.465.210
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		2.677.781	2.108.674
5. Biološka imovina	015		25.249.675	23.808.513
6. Predumovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017		48.684.154	60.840.437
8. Ostala materijalna imovina	018		4.728	4.727
9. Ulaganje u nekretnine	019		1.666.316	1.661.713
III. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020	7	76.906.417	76.905.399
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021		76.875.563	76.875.999
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024		22.800	29.400
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028		8.054	
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031	7	168.239	143.999
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034		168.239	143.999
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			

C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		247.259.372	228.268.856
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038	8	155.628.697	153.852.953
1. Sirovine i materijal	039		6.699.336	6.751.252
2. Proizvodnja u tijeku	040		91.070.916	91.395.455
3. Gotovi proizvodi	041		49.917.301	47.468.732
4. Trgovačka roba	042		7.941.144	8.237.514
5. Predujmovi za zalihe	043			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046	9	78.683.617	66.663.797
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047		12.891.238	10.994.953
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049		49.596.916	42.853.989
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		80.900	79.675
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		15.997.654	12.677.253
6. Ostala potraživanja	052		116.909	57.927
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053	10	11.115.078	6.011.028
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056		1.502.633	3.448.927
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060		32.209	19.442
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061		9.579.880	2.542.659
9. Ostala financijska imovina	062		356	
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063	11	1.831.980	1.741.078
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064	12	1.157.372	1.017.338
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		536.720.873	526.834.078
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066		143.025.368	123.428.105

PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+081+084+087)	067	17	357.029.263	362.779.658
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		355.321.450	355.321.450
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		507.622	564.763
1. Zakonske rezerve	071		507.622	564.763
2. Rezerve za vlastite dionice	072		8.700	8.700
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073		8.700	8.700
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 080)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 082-083)	081		57.356	1.143.050
1. Zadržana dobit	082		57.356	1.143.050
2. Preneseni gubitak	083			
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 085-086)	084		1.142.835	5.750.395
1. Dobit poslovne godine	085		1.142.835	5.750.395
2. Gubitak poslovne godine	086			
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	087			
B) REZERVIRANJA (AOP 089 do 094)	088	13	0	8.000.000
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	089			
2. Rezerviranja za porezne obveze	090			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	091			8.000.000
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	092			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	093			
6. Druga rezerviranja	094			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 096 do 106)	095	14	57.783.605	47.212.567
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	096			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	097			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	098			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	099			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	100			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	101		57.724.501	47.168.239
7. Obveze za predujmove	102			
8. Obveze prema dobavljačima	103			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	104			
10. Ostale dugoročne obveze	105		59.104	44.328
11. Odgođena porezna obveza	106			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 108 do 121)	107	15	111.266.616	98.051.373
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	108		2.268.835	185.803
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	109			

3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	110			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	111			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	112			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	113		43.963.237	39.493.649
7. Obveze za predujmove	114			
8. Obveze prema dobavljačima	115		49.068.680	44.091.528
9. Obveze po vrijednosnim papirima	116		5.000.000	
10. Obveze prema zaposlenicima	117		5.334.697	7.271.768
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	118		5.596.522	7.008.625
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	119			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	120			
14. Ostale kratkoročne obveze	121		34.645	
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	122	16	10.641.389	10.790.480
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+088+095+107+122)	123		536.720.873	526.834.078
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	124		143.025.368	123.428.105

Bilješke u nastavku na stranicama 29 do 58 čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

KUTJEVO d.d.**Izvještaj o promjenama kapitala**
za godinu koja je završila 31. prosinca 2017. godine

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
1. Upisani kapital	001		355.321.450	355.321.450
2. Kapitalne rezerve	002			
3. Rezerve iz dobiti	003		507.622	564.763
4. Zadržana dobit ili preneseni gubitak	004		57.356	1.143.050
5. Dobit ili gubitak tekuće godine	005		1.142.835	5.750.395
6. Revalorizacija dugotrajne materijalne imovine	006			
7. Revalorizacija nematerijalne imovine	007			
8. Revalorizacija financijske imovine raspoložive za prodaju	008			
9. Ostala revalorizacija	009			
10. Ukupno kapital i rezerve (AOP 001 do 009)	010	17	357.029.263	362.779.658
11. Tečajne razlike s naslova neto ulaganja u inozemno poslovanje	011			
12. Tekući i odgođeni porezi (dio)	012			
13. Zaštita novčanog tijeka	013			
14. Promjene računovodstvenih politika	014			
15. Ispravak značajnih pogrešaka prethodnog razdoblja	015			
16. Ostale promjene kapitala	016			
17. Ukupno povećanje ili smanjenje kapitala (AOP 011 do 016)	017		0	0
17 a. Pripisano imateljima kapitala matice	018			
17 b. Pripisano manjinskom interesu	019			

Bilješke u nastavku na stranicama 29 do 58 čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

KUTJEVO d.d.**Izveštaj o novčanom toku po indirektnoj metodi
za godinu koja je završila 31. prosinca 2017.**

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
NOVČANI TIJEK OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI				
1. Dobit prije poreza	001		2.111.348	7.367.513
2. Amortizacija	002		12.242.833	12.830.349
3. Povećanje kratkoročnih obveza	003			
4. Smanjenje kratkotrajnih potraživanja	004		27.244.614	12.159.854
5. Smanjenje zaliha	005		2.939.537	1.775.745
6. Ostalo povećanje novčanog tijeka	006			
I. Ukupno povećanje novčanog tijeka od poslovnih aktivnosti (001 do 006)	007		44.538.332	34.133.461
1. Smanjenje kratkoročnih obveza	008		56.642.092	13.066.151
2. Povećanje kratkotrajnih potraživanja	009			
3. Povećanje zaliha	010			
4. Ostalo smanjenje novčanog tijeka	011			
II. Ukupno smanjenje novčanog tijeka od poslovnih aktivnosti (008 do 011)	012		56.642.092	13.066.151
A1) NETO POVEĆANJE NOVČANOG TIJEKA OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (007-012)	013		0	21.067.310
A2) NETO SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (012-007)	014		12.103.760	0
NOVČANI TIJEK OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI				
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	015		328.009	25.756
2. Novčani primici od prodaje vlasničkih i dužničkih instrumenata	016			
3. Novčani primici od kamata	017			
4. Novčani primici od dividendi	018			
5. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	019			11.474.389
III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (015 do 019)	020		328.009	11.500.145
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	021		31.061.078	22.125.119
2. Novčani izdaci za stjecanje vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	022			
3. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	023		4.232.848	
IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (021 do 023)	024		35.293.926	22.125.119
B1) NETO POVEĆANJE NOVČANOG TIJEKA OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (020-024)	025		0	0
B2) NETO SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (024-020)	026		34.965.917	10.624.974
NOVČANI TIJEK OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI				
1. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	027		69.000.000	
2. Novčani primici od glavnice kredita, zadužnica, pozajmica i drugih posudbi	028			
3. Ostali primici od financijskih aktivnosti	029			37.800
V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (027 do 029)	030		69.000.000	37.800
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita i obveznica	031		10.922.493	10.571.038
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	032		9.423.942	
3. Novčani izdaci za financijski najam	033			
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica	034			

5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	035			
VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (031 do 035)	036		20.346.435	10.571.038
C1) NETO POVEĆANJE NOVČANOG TIJEKA OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI (030-036)	037		48.653.565	0
C2) NETO SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI (036-030)	038		0	10.533.238
Ukupno povećanje novčanog tijeka (013 – 014 + 025 – 026 + 037 – 038)	039		1.583.888	0
Ukupno smanjenje novčanog tijeka (014 – 013 + 026 – 025 + 038 – 037)	040		0	90.902
Novac i novčani ekvivalenti na početku razdoblja	041		248.092	1.831.980
Povećanje novca i novčanih ekvivalenata	042		1.583.888	
Smanjenje novca i novčanih ekvivalenata	043	19		90.902
Novac i novčani ekvivalenti na kraju razdoblja	044		1.831.980	1.741.078

Bilješke u nastavku na stranicama 29 do 58 čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

KUTJEVO d.d.

Bilješke (sastavni dio financijskih izvještaja) za godinu koja je završila 31. prosinca 2017.

1. Opći podaci

Ovi financijski izvještaji za godinu koja je završila 31. prosinca 2017. uključuju financijske izvještaje KUTJEVA d.d. ("Društvo" ili "KUTJEVO"), i to: Izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na dan 31. prosinca 2017., Račun dobiti i gubitka sa izvještaje o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti, Izvještaj o promjenama kapitala, Izvještaj o novčanom toku za 2017. godinu i Bilješke koje se sastoje od sažetka značajnih računovodstvenih politika i ostalih objašnjavajućih informacija.

Osnovna djelatnost društva Kutjevo d.d. je uzgoj žitarica (osim riže) mahunarki i uljanog sjemena, koja se prema NKD-u 2007. označava brojčanom oznakom razreda 0111.

Osim osnovne djelatnosti Kutjevo d.d. obavlja i druge djelatnosti:

- poljoprivredne usluge za biljnu proizvodnju
- proizvodnju prehrambenih proizvoda, mljevenje žitarica, proizvodnju kruha i peciva
- proizvodnja alkoholnih pića
- dorada i uslužna dorada sjemenskih i merkantilnih roba
- proizvodnja stočne hrane
- klanje stoke, pakovanje, prerada i konzerviranje mesa
- ostale djelatnosti vezane uz osnovnu djelatnost poljoprivredne proizvodnje i prerade

2. Osnove pripreme

(a) Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji pripremljeni su u skladu s računovodstvenim propisima važećim u Republici Hrvatskoj i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja („MSFI“) koji su usvojeni u Europskoj uniji.

Ovi financijski izvještaji napravljeni su samo za Društvo, a društvo priprema i konsolidirane financijske izvještaje.

(b) Osnova za izradu izvještaja

Financijski izvještaji su pripremljeni po načelu povjesnog troška, osim ako nije navedeno drugačije.

Društvo je sastavilo ove nekonsolidirane financijske izvještaje u skladu s hrvatskim zakonskim propisima. Društvo je, u skladu sa zakonskim propisima, sastavilo i konsolidirane financijske izvještaje na dan 31. prosinca 2017. godine u skladu s MSFI za Društvo i njegove podružnice tj povezana društva koja čine Grupu (Kutjevo trgovina d.o.o., Veterinarska ambulanta kooperacija d.o.o., Kutjevački podrum d.o.o., Papuk mesna industrija d.o.o., Mellita-pčelarska centrala d.o.o., Đakovačka vina d.d. i Kutjevo d.o.o. Banja Luka). Iako učinci konsolidacije nisu materijalno značajni, korisnici ovih nekonsolidiranih financijskih izvještaja trebali bi ih čitati zajedno s konsolidiranim financijskim izvještajima Grupe na dan 31. prosinca 2017.g. i za godinu koja je tada završila u svrhu dobivanja cjelokupnih

informacija o financijskom položaju Grupe, rezultatima njenog poslovanja i promjenama financijskog stanja Grupe u cjelini.

(c) Poslovni segmenti

Za potrebe izvještavanja Uprave, Društvo je organizirano po poslovnim jedinicama, koje su grupirane u slijedeće poslovne segmente:

- Biljna proizvodnja koja obuhvaća ratarstvo, kooperaciju, sjemenarstvo, silos, mlin i pekaru
- Stočarska proizvodnja koja obuhvaća tov i klanje stoke
- Vinogradarska proizvodnja koja obuhvaća proizvodnju grožđa i vina
- Ostalo obuhvaća ono što nije obuhvaćeno navedenim segmentima

(d) Funkcionalna valuta

Financijska izvješća prikazana su u kunama, a imovina i obveze iskazani u stranoj valuti preračunate su temeljem službenog tečaja koji je objavila Hrvatska narodna banka 29.12.2017. u tečajnoj listi 251 važećoj na dan 30.12.2017. (1€= 7,513648 kn).

3. Korištenje procjena i prosudbi

Priprema financijskih izvještaja u skladu s MSFI zahtjeva od uprave stvaranje prosudbi, procjena i pretpostavki koje utječu na primjenu politika i iznosa objavljenih za imovinu i obveze, prihode i troškove. Procjene i uz njih vezane pretpostavke temelje se na povijesnom iskustvu i raznim ostalim čimbenicima za koje se smatra da su razumni u danim okolnostima, rezultat kojih čini polazište za stvaranje procjena o vrijednosti imovine, obveza, koje se ne mogu dobiti iz drugih izvora. Stvarni rezultati se mogu razlikovati od takvih procjena.

Spomenute procjene i uz njih vezane pretpostavke su predmet redovitog pregleda. Utjecaj korekcije procjene se priznaje u razdoblju u kojem je procjena korigirana ukoliko korekcija utječe samo na razdoblje u kojem je napravljena ili u razdoblju u kojem je napravljena korekcija i budućim razdobljima ukoliko korekcija utječe na tekuće i buduća razdoblja.

Prosudbe koje je napravila Uprava u primjeni MSFI, a koje mogu imati značajan utjecaj na financijske izvještaje i prosudbe kod kojih je prisutan rizik da bi moglo doći do materijalno značajnih korekcija u idućim godinama, navedene su u Bilješci br. 22.

Računovodstvene procjene se u skladu sa računovodstvenim politikama Društva primjenjuju na sljedećim značajnim pozicijama :

- ispravak vrijednosti potraživanja
- rezerviranja temeljem sporova koji se vode protiv društva
- rezerviranja temeljem otpremnina radnicima
- amortizacijske stope

Za rezerviranje određenih izdataka (gubitaka) u tekućim financijskim izvješćima , trebaju se ispuniti sljedeći uvjeti:

- subjekt ima sadašnju obvezu kao rezultat prošlog događaja
- izvjesno je da će podmiranje obveze zahtjevati odljev resursa i
- svota se pouzdano može izmjeriti

Ako su ispunjena ova tri uvjeta, rezerviranje se može priznati u skladu s odlukom uprave kojom se formiraju posebne rezerve za osiguranje od potencijalnih gubitaka u narednom razdoblju a koji proizlaze iz raznih oblika tekućeg poslovanja , dokazivi su i mjerljivi. Rezerviranja se vrše za visinu procjenjenih troškova koje Društvo može imati temeljem sporova pokrenutih protiv društva. Visina troškova se procjenjuje temeljem podataka kojima se raspolaze u tom trenutku, vodeći računa o svim relevantnim činjenicama, a posebno o trenutnom stanju sudskog spora, mišljenju opunomoćenika Društva (odvjetnika) i usvojenoj

sudskoj praksi. Ukoliko se činjenično stanje po pojedinom sporu promjeni, obavezno se vrši korekcija procjene sukladno promjeni činjeničnog stanja.

U izvještajnoj godini bilo je rezerviranja temeljem sudskih sporova dok rezerviranja temeljem otpremnina radnicima za planirane otkaze ugovora o radu nije bilo. Društvo nema definirane planove naknada nakon umirovljenja za svoje zaposlenike, te sukladno tome nema niti rezerviranja za te troškove.

Rizici koji mogu nastati iz sudskih sporova te procjena rezerviranja za moguće gubitke objavljeni su u Bilješki br. 22.

4. Sažetak najvažnijih računovodstvenih politika

a) Priznavanje prihoda

Prihodi se priznaju kada je vjerojatno da će ekonomske koristi pritjecati u društvo i kada se mogu pouzdano izmjeriti, a priznaju se umanjeni za diskonte, popuste i poreze.

Pri tome je bitno kod robe da je značajan rizik i korist prenesena na kupca, dok se prihod od usluga priznaje prema stupnju izvršenja.

b) Financijski instrumenti

Financijska imovina i obveze inicijalno se evidentiraju po trošku uvećanom za zavisne troškove, a dobiti ili gubici na ulaganjima se priznaju kao prihodi ili rashodi. Dani i primljeni krediti naknadno se vrednuju po amortiziranom trošku, a njihovi dobiti ili gubici priznaju se u korist prihoda ili na teret rashoda.

c) Nematerijalna i materijalna imovina

Nabavljena imovina vrednuje se po trošku nabave, odnosno vrijednosti na dan stjecanja. Nakon stjecanja materijalna imovina, osim zemljišta, iskazuje se po trošku nabave umanjenom za amortizaciju i korigirana za trajna povećanja ili smanjenja. Kod rashoda ili prodaje isključuje se nabavna vrijednost zajedno sa pripadajućom amortizacijom, a efekat se iskazuje u računu dobiti i gubitka. Troškovi investicijskog i tekućeg održavanja radi obnove ili zadržavanja ekonomske koristi u budućnosti, evidentiraju se kao trošak tekućeg razdoblja. Amortizacija se evidentira kao trošak razdoblja, a obračunava se pravocrtnom metodom, po stopama nižim od minimalnih, ali koje odražavaju korisni vijek trajanja. Korisni vijek trajanja se preispituje.

d) Umanjenja vrijednosti imovine

Društvo na svaki datum bilance provjerava realnost vrijednosti svoje imovine. Ukoliko je neto prodajna vrijednost veća od vrijednosti u upotrebi zadržava se vrijednost u upotrebi.

d) Najam

Imovina uzeta u financijski najam se amortizira, a razlika ostvarena pri prodaji se evidentira u računu dobiti i gubitka. Kod operativnog najma plaćanje najma priznaje se kao trošak tijekom trajanja najma. Društvo kao najmodavac ne prenosi sve rizike na najmodavca te obračunava amortizaciju na sredstva dana u najam.

e) Zalihe

Ulaz svih kupljenih zaliha evidentira se po nabavnoj cijeni (troškovi kupnje- popusti+zavisni troškovi). Ulaz vlastitih poluproizvoda i gotovih proizvoda evidentira se po cijeni koja sadržava troškove izravnog materijala i pripadajući dio općih troškova.

Izlaz sa zalihe evidentira se po ponderiranoj prosječnoj cijeni a to znači da se zalihe, osim maloprodaje, vode po prosječnoj cijeni. Zalihe u maloprodaji vode se po maloprodajnoj cijeni sa uključenim porezom i razlikom u cijeni.

Na svaki datum bilance vrši se usporedba knjigovodstvenih i neto prodajnih cijena i zalihe koje imaju višu knjigovodstvenu cijenu svode se na neto prodajnu cijenu.

f) Poljoprivreda

Društvo raspolaže biološkom imovinom koja se sastoji od usjeva, vinograda, tovne stoke i rasplodnih krava. Poljoprivredni proizvodi početno se vrednuju troškom proizvodnje, a na svaki datum bilance vrši se procjena neto prodajne cijene i po potrebi usklađenje. Dugotrajni nasadi vrednuju se po trošku, a amortizacija se evidentira kao trošak razdoblja. Izračun fer vrijednosti je otežan jer ne postoje vjerodostojni podaci o fer vrijednosti za vinograde na određenoj lokaciji. Obračun amortizacije vrši se pravocrtnom metodom na bazi očekivanog vijeka trajanja od 25 godina za vinograde i 10 godina za rasplodne krave.

g) Potraživanja

Potraživanja koja dospijevaju 30-90 dana iskazana su po izvornom iznosu računa umanjenom do njihove povratne vrijednosti putem ispravka vrijednosti sumnjivih i spornih potraživanja. Procjena se obavlja kada postoji neizvjesnost naplate cjelokupnog iznosa.

h) Novac i novčani ekvivalenti

Sastoje se od novca u blagajnama, kratkoročnih depozita u bankama i sredstava na računima banaka.

i) Porezi

Obračun poreza vrši se u skladu s hrvatskim poreznim propisima, a porez na dobit usklađuje se za stalne i privremene razlike između oporezive i računovodstvene dobiti.

j) Državne potpore

Priznaju se kada se razumno očekuje da će potpora biti primljena, a svi su uvjeti za primitak zadovoljeni. Potpore vezane uz trošak priznaju se u prihode vezano s troškovima, a potpore vezane s imovinom tretiraju se kao odgođeni prihod koji se u prihode razdoblja prenosi u korisnom vijeku imovine.

k) Rezerviranja

Rezerviranja se priznaju samo ako Društvo ima sadašnju obvezu (pravnu ili konstruktivnu) nastalu kao rezultat prošlog događaja i vrlo je vjerojatno da će za podmirenje te obveze biti potreban odljev ekonomskih resursa, te ako je moguće realno procijeniti iznos obveze.

Ako se očekuje da će neke izdatke koji su uključeni u rezerviranje nadoknaditi treća strana, potraživanje se priznaje kao imovina kada je doista izvjesno da će naknada biti primljena te kada se iznos naknade može pouzdano izmjeriti.

l) Događaji nakon datuma bilance

Događaji nakon datuma koji daju dodatne informacije o financijskom položaju Društva na datum bilance (događaji koji zahtijevaju usklađivanje bilančnih pozicija) uključeni su u financijske izvještaje.

Događaji nakon datuma bilance koji se ne smatraju događajima koji zahtijevaju usklađivanje, ali su značajni za Društvo, objavljuju se u bilješkama Društva.

m) Usporedne informacije

Tamo gdje je potrebno, usporedni podaci se reklasificiraju kako bi se postigla dosljednost u prikazivanju podataka sa podacima tekuće financijske godine.

Računovodstvene politike nisu mijenjane u 2017. a niti ranijih godina tj primjenjivane su konzistentno i dosljedno.

4.1 Standardi, tumačenja i dodaci koji su izdani od IASB i usvojeni od strane Europske unije te su stupili na snagu

Društvo je za godinu završenu 31. prosinca 2017. godine usvojilo dolje navedene nove standarde i izmjene postojećih Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja, te tumačenja koja su stupila na snagu (i usvojena od strane Europske unije) za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2017. godine, a usvajanje novih i izmijenjenih standarda, te tumačenja nije imalo značajnog utjecaja na financijska izvješća:

Novi i dopunjeni standardi i tumačenja na snazi u tekućem razdoblju:

Sljedeći novi standardi i izmijenjeni i dopunjeni postojeći standardi izdani od strane Međunarodnog odbora za računovodstvene standarde i tumačenja koje izdaje Odbor za tumačenje međunarodnog financijskog izvještavanja i koji su usvojeni u Europskoj uniji su na snazi u tekućem razdoblju:

Izmjene MRS 7: Izvještaj o novčanim tokovima:

Izmjene zahtijevaju od subjekta da objavi izmjene svojih obveza koje proizlaze iz financijskih aktivnosti, uključujući promjene koje proizlaze iz novčanih tokova te nenovčanih promjena (kao što su dobici ili gubici od međunarodne razmjene).

Ova dopuna nema značajni utjecaj na financijske izvještaje Društva.

Izmjene IAS 12: Porez na dobit: Priznavanje odgođene porezne imovine za nerealizirane gubitke

Izmjene objašnjavaju da subjekt mora uzeti u obzir zabranjuje li porezni zakon izvore oporezivih dobitaka od kojih može zaračunati odbitke na ukidanje privremenih dobitnih razlika povezanih s nerealiziranim gubicima. Nadalje, izmjene pružaju smjernice na koji način subjekt treba određivati buduće oporezive dobitke i objašnjavaju okolnosti pod kojima oporeziva dobit može sadržavati prodajnu vrijednost pojedine imovine veću nego što je njezina knjigovodstvena vrijednost.

Usvajanje ovih promjena nije značajno utjecalo na financijske izvještaje Društva.

Ciklus godišnjih poboljšanja 2014-2016

Izmjene MSFI 12: Objavljivanje udjela u drugim subjektima: Objašnjenje djelokruga obveza objavljivanja u MSFI 12

Izmjene pojašnjavaju da se obveze objavljivanja u MSFI 12, osim onih u paragrafima B10-B16, odnose na udio subjekta u podružnici, zajedničkom pothvatu ili partnerstvu (ili udjelu svojih utjecaja u zajedničkom pothvatu ili partnerstvu) koje je klasificirano (ili uključeno u grupu koja je namijenjena) kao namijenjeno prodaji.

Usvajanje ovih promjena nije značajno utjecalo na financijske izvještaje Društva.

4.2. Standardi i tumačenja koje je izdao IASB i koji su usvojeni u Europskoj uniji, ali još nisu na snazi

Na datum odobrenja financijskih izvještaja, bili su objavljeni sljedeći standardi, prerade i tumačenja usvojeni u Europskoj uniji koji još nisu na snazi:

- **MSFI 15 Prihodi po ugovorima s kupcima**, objavljen u svibnju 2014. uključujući izmjene MSFI-ju 15: objavljene u travnju 2016. (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na ili **nakon 1. siječnja 2018. godine**). Prema MSFI-ju 15, prihodi se priznaju u iznosu koji odražava protuuslugu na koju subjekt ima pravo za prijenos dobara ili usluga kupcu.
Novi standard o prihodima će zamijeniti sva tekuća priznavanja prihoda prema MSFI. Potpuna ili modificirana retrospektivna primjena je nužna za godišnje periode koji počinju nakon 1. siječnja 2018. Dopušteno je rano usvajanje.
Društvo planira usvojiti novi standard na zahtijevani datum koristeći modificiranu retrospektivnu metodu. Tijekom 2017. godine, Društvo je provelo preliminarne procjene o efektima prijelaza na MSFI 15. Društvo ne očekuje materijalno značajne efekte na dobit razdoblja, imovinu, obveze i kapital.
- **MSFI 9: Financijski instrumenti**, objavljen u srpnju 2014., finalna verzija koja je zamijenila MRS 39 Financijski instrumenti: Priznavanje i mjerenje (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na ili nakon 1. siječnja 2018). MSFI 9 spaja sva tri aspekta računovodstva financijskih instrumenata: klasifikacija i mjerenje, umanjenje i hedge računovodstvo. MSFI 9 na snazi je za godišnja razdoblja koja započinju na ili nakon 1. siječnja 2018. uz dopuštenu raniju implementaciju. Izuzev hedge računovodstva, nužna je retroaktivna primjena, dok pružanje usporednih informacija nije obavezno. Za hedge računovodstvo, zahtjevi se generalno primjenjuju prospektivno, uz neke ograničene izuzetke. Društvo planira usvojiti nove standarde na predviđeni datum te neće izložiti komparativne informacije. Uprava predviđa da usvajanje neće imati materijalnog utjecaja na financijske izvještaje Društva.
- **MSFI 16 Najmovi**, objavljen je u siječnju 2016. godine i zamjenjuje MRS 17 Najmovi, IFRIC 4 Određivanje uključuje li sporazum najam, SIC 15 Operativni najam-incentivi i SIC-27. Promjena sadržaja transakcija uključujući pravni oblik najma. MSFI 16 postavlja načela priznavanja, mjerenja, prezentiranja i objavljivanja najmova te zahtjeva od najmoprimaca iskazivanje svih najmova pojedinačno u bilanci slično kao i financijski najam prema MRS 17. Standard uključuje dva izuzetka u priznavanju za najmoprimca - najam imovine "male vrijednosti" (npr. osobna računala) te kratkoročni najam, odnosno najam s periodom od 12 mjeseci ili kraćim. Na datum početka najma, najmoprimac će priznati obveze za najam te imovinu koja predstavlja pravo na korištenje osnovne imovine tijekom perioda najma, odnosno pravo na korištenje imovine. Najmoprimci će biti dužni odvojeno priznavati troškove kamata na obveze za najam te troškove amortizacije prava na korištenje imovine. Najmoprimci će također biti dužni ponovno mjeriti obveze za najam nakon određenih

dogadaja (npr. promjena perioda najma, promjena u budućim uplatama za najam koje su rezultat promjene u indeksu ili stopi korištenoj za utvrđivanje tih uplata). Najmoprimac će generalno priznavati iznos ponovnog mjerenja tih obveza kao prilagodbu na pravo korištenja imovine.

Računovodstveni tretman najmodavatelja prema MSFI 16 ostaje nepromijenjen u odnosu na trenutni prema MRS 17. Najmodavac će nastaviti klasificirati sve najmove koristeći ista klasifikacijska načela kao u MRS 17 te će razdvajati dva oblika najma: operativni i financijski najam. MSFI 16 također zahtijeva od najmoprimca i najmodavca opširnije objavljivanje nego prema MRS 17. MSFI 16 je na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na ili nakon 1. siječnja 2019. godine. Rana primjena je dopuštena, ali ne prije nego subjekt primijeni MSFI 15. Najmoprimac može izabrati hoće li primijeniti standard koristeći potpuni ili modificirani retrospektivni pristup. Prijelazna odredba standarda dopušta određena olakšanja.

U 2018. godini Društvo i Grupa će nastaviti procjenjivati potencijalni efekt MSFI-ja 16 na svoje financijske izvještaje.

4.3. Standardi i tumačenja koje je izdao IASB i koji nisu usvojeni u Europskoj uniji

Na datum odobravanja ovih financijskih izvještaja, sljedeći standardi, revizije i interpretacije su bili izdani od strane Međunarodnog odbora za računovodstvene standarde, ali još nisu bili usvojeni od strane EU:

MSFI 14 Regulatorni računi

MSFI 14 izdan je u siječnju 2014. godine (primjenjuje se na periode koji počinju na ili nakon 1. siječnja 2016. godine). Europska komisija odlučila je ne započeti proces odobravanja ovog preliminarnog standarda te čekati konačni standard. Ovaj standard nije primjenjiv za Društvo.

MSFI 17 Ugovori o osiguranju

U svibnju 2017. IASB je izdao MSFI 17 Ugovori o osiguranju, novi opsežni računovodstveni standard za ugovore o osiguranju koji pokriva njihovo priznavanje i mjerenje, prezentiranje te objavljivanje. Kada stupi na snagu, MSFI 17 će zamijeniti MSFI 4 Ugovori o osiguranju koji je izdan 2005. godine. MSFI 17 primjenjuje se na sve vrste ugovora o osiguranju, odnosno na životno, neživotno, izravno osiguranje te reosiguranje, neovisno o obliku subjekta koje ih izdaje kao i određenim garancijama i financijskim instrumentima s diskrecijskim mogućnostima sudjelovanja. Ovaj standard nije primjenjiv za Društvo.

Prijenos ulaganja u nekretnine - Dopune MRS-a 40

Dopune pojašnjavaju kada subjekt treba prenijeti imovinu, uključujući imovinu u izgradnji ili pripremi, u ili iz ulaganja u imovinu. Izmjene tvrde da se izmjena uporabe pojavljuje kada imovina zadovoljava ili prestaje zadovoljavati definiciju ulaganja u imovinu te ukoliko za to postoji dokaz. Obična promjena u namjerama Uprave o korištenju imovine ne pruža dovoljan dokaz o promjeni uporabe imovine. Subjekti bi trebali primjenjivati izmjene prospektivno prema promjenama u korištenju koje se javlja nakon početka perioda godišnjeg izvještavanja u kojem subjekt po prvi puta primjenjuje izmjene. Subjekt bi trebao preispitati klasifikaciju imovine koju drži na datum te ukoliko je primjenjivo, reklasificirati imovinu da odražava uvjete koji jesu na datum.

Retrospektivna primjena u skladu s MRS 8 je dopuštena samo ukoliko je moguće bez korištenja naknadne razlike. Primjenjuje se za godišnje periode koji počinju na ili nakon 1. siječnja 2018. godine. Rana primjena izmjena je dopuštena i mora biti objavljena. Društvo će primijeniti izmjene kada one stupe na snagu. Uprava predviđa kako usvajanje neće imati materijalnog utjecaja na financijske izvještaje Društva.

MSFI 2 Klasifikacija i mjerenje Plaćanja temeljenog na dionicama - Izmjene MSFI-ja 2

IASB je objavio izmjene MSFI-ja 2 Plaćanje temeljeno na dionicama koje adresiraju tri glavna područja: efekte uvjeta stjecanja na novčano mjerenje plaćanja temeljenog na dionicama, klasifikacija plaćanja temeljenog na dionicama sa značajkama neto namire po odbitku poreznih obveza te modifikacija računovodstva gdje prema uvjetima i odredbama plaćanja temeljenog na dionicama mijenja svoju klasifikaciju podmirenog novcem u podmireno glavnicom. Pri usvajanju, subjekti su dužni primijeniti izmjene bez prepravljavanja prethodnih razdoblja, no retrospektivna primjena je dopuštena ukoliko je odabrana za sve tri izmjene te ukoliko se usklade s ostalim kriterijima. Izmjene se primjenjuju na godišnje periode koji počinju na ili nakon 1. siječnja 2018. godine uz dopuštenu raniju primjenu. Društvo procijenjuje potencijalni utjecaj izmjena na svoje financijske izvještaje.

Izmjene MSFI-ja 10 i MRS-a 28 Udjeli u pridruženim poduzećima i zajedničkim pothvatima

Izmjene adresiraju sukobe između MSFI-ja 10 i MRS-a 28 u nošenju s gubitkom kontrole nad podružnicom koja je prodana ili je dio pridruženog poduzeća ili zajedničkog pothvata. Kako je definirano prema MSFI 3, izmjene pojašnjavaju da su dobiti ili gubici (kao rezultat prodaje ili imovine koja čini poslovanje) između investitora te pridruženog poduzeća ili zajedničkog pothvata priznati u cijelosti. Međutim, bilo koji dobitak ili gubitak (kao rezultat prodaje ili imovine koja ne čini poslovanje) priznaje se samo u opsegu udjela nepovezanog investitora u poduzeću ili zajedničkom pothvatu. IASB je odgodio datum stupanja navedenih izmjena na neodređeno, ali subjekt koji ranije usvoji izmjene mora ih implementirati prospektivno. Uprava predviđa da usvajanje izmjena neće imati materijalnog utjecaja na financijske izvještaje Društva

Ciklus godišnjih poboljšanja 2014.-2016. (izdano u prosincu 2016. godine)

Ova poboljšanja uključuju:

MSFI 1 – Prvotno usvajanje međunarodnih standard financijskog izvještavanja – Brisanje kratkoročnih izuzeća za subjekte koji prvi puta usvajaju standard. Društvo već već primjenjuje MSFI, stoga ova izmjena nije primjenjiva.

MRS 28 Ulaganja u pridružena poduzeća i zajedničke pothvate – pojašnjenje da je mjerenje ulaganja po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak ulaganje po izboru ulaganja. Uprava predviđa da usvajanje izmjena neće imati materijalnog utjecaja na financijske izvještaje Društva.

Primjena MSFI 9 Financijski instrumenti sa MSFI 4 Ugovori o osiguranju – izmjene MSFI 4. Ove izmjene nisu primjenjive na Društvo.

IFRIC Interpretacija 22 Transakcije u stranim valutama i napredna razmatranja - Interpretacija objašnjava da u određivanju spot tečaja za početno priznavanje povezane imovine, troškova ili dohotka (ili njegova dijela) prestanka priznavanja nemonetarne imovine ili obveza proizašlih iz naprednih razmatranja. Ukoliko postoji veći broj plaćanja ili predujmova, tada subjekt mora odrediti datum transakcije za svako plaćanje ili predujam. Subjekti mogu primjenjivati izmjene na potpuno retrospektivnoj bazi. Alternativno, subjekt može primijeniti Interpretacije prospektivno za svu imovinu, troškove i dohodak u opsegu koji su početno priznati na ili nakon početka izvještajnog razdoblja u kojem subjekt po prvi puta primjenjuje aplikaciju ili početkom prethodnog izvještajnog razdoblja prikazanog kao usporedna informacija u financijskim izvještajima izvještajnog razdoblja u kojem subjekt po prvi puta primjenjuje interpretaciju.

Interpretacija stupa na snagu za godišnja razdoblja koja počinju na ili nakon 1. siječnja 2018. godine. Rana primjena interpretacije je dozvoljena i mora biti objavljena. Međutim, budući da je trenutna praksa Društva sukladna s interpretacijom, Društvo ne očekuje nikakav utjecaj na svoje financijske izvještaje.

IFRIC Interpretacija 23 Nesigurnosti oko tretmana poreza na dohodak - Interpretacija se odnosi na računovodstvo poreza na dohodak kada porezni tretman uključuje nesigurnosti koje utječu na primjenu MRS 12 te se ne primjenjuje na poreze i pristojbe izvan opsega MRS 12, niti posebno uključuje zahtjeve vezane uz kamate i kazne povezane s nesigurnim poreznim tretmanima. Uprava predviđa da usvajanje neće imati materijalnog značaja na financijske izvještaje Društva.

5. Bilješke uz financijske izvještaje

Bilješka br. 1 – Poslovni prihodi

U 2017. godini prihodi su povećani za 7,40 %, a rashodi za 5,60 % , što je rezultiralo u konačnici većom ostvarenom dobiti.

POSLOVNI PRIHODI *svi iznosi su u HRK	2016.	2017.
Prihodi od prodaje s poduzet. unutar grupe	7.689.661	7.787.930
Prihodi od prodaje (izvan grupe)	263.913.390	288.708.445
1. Ukupno prihodi od prodaje	271.603.050	296.496.375
Ostali poslovni prihodi s poduzet. unutar grupe		443.956
Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	10.853.557	7.647.523
2. Ukupno ostali poslovni prihodi	10.853.557	8.091.479
UKUPNO POSLOVNI PRIHODI (1+2)	282.456.608	304.587.854

Prihodi od prodaje (po tržištima) *svi iznosi su u HRK	2016.	2017.
- na domaćem tržištu	226.121.703	224.667.480
- na inozemnom tržištu	45.481.347	71.828.895
UKUPNO	271.603.050	296.496.375

Poslovni prihodi uvećani su za 7,84 %, a prihodi od prodaje za 9,2 %.

Smanjeni su prihodi od prodaje na domaćem, a povećani na inozemnom tržištu. Smanjenje prihoda na domaćem tržištu iznosi 0,01 % a na inozemnom povećanje iznosi 57,93 %.

Prihodi od prodaje (po vrstama) *svi iznosi su u HRK	2016.	2017.
- prodaja proizvoda	208.598.038	228.839.300
- prodaja usluga	16.776.544	20.148.807
- prodaja robe	46.228.468	47.508.267
UKUPNO	271.603.050	296.496.375

Ostali poslovni prihodi s poduz. unutar grupe i izvan grupe *svi iznosi su u HRK	2016.	2017.
Prihodi od prodaje proizvoda i robe – interno (vlastita potrošnja, reprezentacija, promidžba)	4.517.975	4.720.345
Prihodi od poticajnih naknade (ambalaža)	567.510	606.805
Prihodi od naknadnih odobrenja od dobavljača	569.873	291.338
Prihodi od prodaje stalne imovine	374.213	277.193
Prihodi od otpisanih potraživanja	596.015	745.666
Prihodi od naknada šteta iz tekućeg poslovanja	3.462.082	859.740
Ostalo (prihodi iz proteklih god., viškovi i dr.)	765.889	590.392
UKUPNO	10.853.557	8.091.479

Prihodi od prodaje (296.496.375 kn) obuhvaćaju prihode nastale temeljem isporučenih proizvoda, robe i usluga na domaćem i inozemnom tržištu (unutar i izvan grupe).

Ostali poslovni prihodi (8.091.479 kn) odnose se na prihode od interne realizacije, od prodaje imovine, naknada šteta, inventurnih viškova, naknadnih odobrenja i ostalih izvanrednih prihoda, a smanjeni su u odnosu na prethodnu godinu najvećim dijelom zbog smanjenja prihoda od naknada šteta iz tekućeg poslovanja.

Prihodi od subvencija *svi iznosi su u HRK	2016.	2017.
Prihodi od subvencija (uključeni u prihode od prodaje)	19.241.553	18.449.010

Prihodi od subvencija, premija i regresa uključuju prihode od vladinih potpora koje su primljene u svrhu subvencija za tekuću poljoprivrednu proizvodnju, dok se subvencije za investicijska ulaganja evidentiraju u prihode u vijeku amortizacije, a do tada se iskazuju u pasivnim vremenskim razgraničenjima kao prihodi budućeg razdoblja.

Prihodi od povezanih poduzetnika (osim matice):

*svi iznosi su u HRK	2016.	2017.
Đakovačka vina d.d.	7.371.355	8.011.983
Kutjevo trgovina d.o.o.	166.024	7.488
Veterinarska ambulanta kooperacija d.o.o.	115.234	120.485
Kutjevački podrum d.o.o.	2.400	2.400
Papuk, mesna industrija d.o.o.	3.175	3.211
Mellita-pčelarska centrala d.o.o.	31.452	32.349
Kutjevo d.o.o. Banja Luka	0	53.970
UKUPNO	7.689.640	8.231.886

Za prihode od matice (društva Božjakovina d.d.) vidjeti bilješku br. 18

Izveštavanje po segmentima (prije i poslije terećenja općim troškovima)

2016.g. *svi iznosi su u 000 HRK	Rezultat prije terećenja O.T.	Udio PJ u O.T. - %	Udio PJ u O.T. - iznos	Rezultat nakon terećenja O.T.
Biljna proizvodnja	12.695	39,8	9.567	3.128
Stočarska proizvodnja	-4.447	18,8	4.507	-8.954
Vinogradarska proizvodnja	21.348	41,4	9.966	11.382
Zajedničke službe	-24.040			0
Ostalo	-3.445			-3.445
UKUPNO	2.111	100,00	24.040	2.111

2017.g. *svi iznosi su u 000 HRK	Rezultat prije terećenja O.T.	Udio PJ u O.T. - %	Udio PJ u O.T. - iznos	Rezultat nakon terećenja O.T.
Biljna proizvodnja	16.915	41,9	9.209	7.706
Stočarska proizvodnja	-1.088	18,3	4.005	-5.093
Vinogradarska proizvodnja	27.096	39,8	8.773	18.323
Zajedničke službe	-21.987	0,0		0
Ostalo	-13.568	0,0		-13.568
UKUPNO	7.368	100,0	21.987	7.368

O.T. = Opći troškovi tj troškovi Zajedničkih službi

Bilješka br. 2 – Poslovni rashodi

POSLOVNI RASHODI *svi iznosi su u HRK	2016.	2017.
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	887.479	2.195.065
2. Materijalni troškovi	178.961.476	188.143.428
a) Troškovi sirovina i materijala	114.753.248	124.115.923
b) Troškovi prodane robe	42.065.437	42.146.741
c) Ostali vanjski troškovi	22.142.791	21.880.764
3. Troškovi osoblja	56.061.250	56.439.371
a) Neto plaće i nadnice	35.941.794	36.794.657
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	11.800.546	11.349.807
c) Doprinosi na plaće	8.318.910	8.294.907
4. Amortizacija	12.242.833	12.830.349
5. Ostali troškovi	14.273.376	15.231.712
6. Vrijednosno usklađenje	4.423.422	8.209.000^{*1}
a) dugotrajne imovine (osim fin. imovine)	0	0
b) kratkotrajne imovine (osim fin. imovine)	4.423.422	8.209.000
7. Rezerviranja	0	8.000.000^{*2}
8. Ostali poslovni rashodi	6.797.853	1.467.977
UKUPNO	273.647.689	292.516.902

Ukupni poslovni rashodi (292.516.902 kn) povećani su za 6,90% u odnosu na prethodnu godinu prvenstveno zbog povećanja materijalnih troškova, amortizacije, rezerviranja i ostalih troškova.

Napomene uz poslovne rashode:

*¹ Vrijednosno usklađenje kratkotrajne imovine iznosi 8.209.000 kn a odnosi se na usklađenje potraživanja od sljedećih kupaca: 5.560.563 kn (Mikulić Milenko), 2.211.652 kn (Konzum d.d.), 115.405 (Roto dinamic d.o.o.), 15.747 kn (Velpro-centar). Potraživanja su utužena.

*² Rezerviranja (ad 7) iznose 8.000.000 kn, a odnose se na dugoročno rezerviranje po osnovi obveza i troškova sudskog spora zbog značajnog rizika gubitka spora i odljeva novčanih sredstava (vidjeti Bilješku br. 22).

Unutar ukupnih poslovnih rashoda nalaze se rashodi od povezanih poduzetnika, i to:

Rashodi od povezanih poduzetnika (osim matice):

(Nabavna vrijednost kupljene robe i usluga od povezanih poduzetnika)

*svi iznosi su u HRK	2016.	2017.
Đakovačka vina d.d.	6.497.087	7.206.632
Kutjevo trgovina d.o.o.	188.889	0
Veterinarska ambulanta kooperacija d.o.o.	1.199.105	1.167.059
Kutjevački podrum d.o.o.	105.000	0,00
UKUPNO	7.990.081	8.373.691

Za rashode od matice (društva Božjakovina d.d.) vidjeti bilješku br.18

Bilješka br. 3 – Financijski prihodi

*svi iznosi su u HRK	2016.	2017.
Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	88.824	106.865
Tečajne razlike i ostali fin.prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	0	6.600
Ostali prihodi s osnove kamata	2.431.478	1.362.591
Ostali financijski prihodi	33.577	38.284
UKUPNO	2.553.879	1.514.340

Financijski prihodi bilježe smanjenje za 40,70% u odnosu na prethodnu godinu i to zbog manje naplate kamata po osnovi potraživanja.

Bilješka br. 4 – Financijski rashodi

*svi iznosi su u HRK	2016.	2017.
Rashodi s osnova kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	0	0
Rashodi s osnova kamata i slični rashodi	8.742.535	5.784.997
Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	0	0
Ostali financijski rashodi	508.915	432.781
UKUPNO	9.251.450	6.217.778

Financijski rashodi manji su za 32,79% u odnosu na prethodnu godinu i to zbog smanjenja kreditnih obveza u 2017.g.

Bilješka br. 5 – Ostvarena dobit, porez na dobit

*svi iznosi su u HRK	2016.	2017.
Ukupni prihodi	285.010.487	306.102.194
Ukupni rashodi	282.899.139	298.734.680
Dobit prije oporezivanja	2.111.348	7.367.514
Porez na dobit	968.513	1.617.119*
Dobit ili gubitak razdoblja	1.142.835	5.750.395

Obračun poreza na dobit *svi iznosi su u HRK	2016.	2017.
1. Ukupni prihodi	285.010.487	306.102.193
2. Ukupni rashodi	282.899.139	298.734.680
3. Dobit	2.111.348	7.367.513
4. Ukupna povećanja dobiti	2.898.757	1.970.113
5. Ukupna smanjenja dobiti	167.538	353.634
6. Dobit nakon povećanja i smanjenja	4.842.567	8.983.992
7. Preneseni porezni gubitak	0	0
8. Porezna osnovica	4.842.567	8.983.992
9. Porezna obveza	968.513	1.617.119*

Društvo je iskazalo porez na dobit za 2017.g. u iznosu od 1.617.119 kn.

Bilješka br. 6 – Dugotrajna imovina (nematerijalna i materijalna)

POZICIJA	Nematerijalna imovina (ulag.na tuđ.im)	Sredstva u pripremi (027,037,047)	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati i transp.imovina	Vinogradi	Osnovno stado	Stambene zgrade i ost. mat. imovina	Ukupno - u kn -
Nabavna vrijednosti										
Stanje 31.12.2016.	0	48.684.154	21.546.199	218.846.424	246.473.269	29.993.478	41.993.505	358.265	1.678.110	609.573.403
Invest. u tijeku, poveć u 2017.	0	22.125.119	9.596	882.585	8.928.081	45.614	0	102.960	0	32.093.955
Prijenos sa invest., smanjenje	0	9.968.836	17.315	219.040	2.428.549	1.011.072	1.432.773	20.368	0	15.097.952
Stanje 31. prosinca 2017.	0	60.840.437	21.538.480	219.509.969	252.972.801	29.028.020	40.560.732	440.857	1.678.110	626.569.406
Ispravak vrijednosti										
Stanje 31. prosinca 2016.	0	0	0	127.713.326	224.539.431	27.315.696	16.941.570	160.525	1.673.382	398.343.930
Amortizacija 2017.	0	0	0	4.283.239	6.393.974	613.173	1.502.495	37.468	0	12.830.349
Prodaja i rashodovanje imovine	0	0	0	219.040	2.425.814	1.009.523	1.432.773	16.210	0	5.103.360
Stanje 31. prosinca 2017.	0	0	0	131.777.525	228.507.591	26.919.345	17.011.292	181.783	1.673.382	406.070.919
Neto knjigovodstvena vrijednost										
Na dan 31. prosinca 2016.	0	48.684.154	21.546.199	91.133.098	21.933.837	2.677.782	25.051.935	197.740	4.728	211.229.473
Na dan 31. prosinca 2017.	0	60.840.437	21.538.480	87.732.444	24.465.210	2.108.675	23.549.440	259.074	4.728	220.498.487

Ukupna dugotrajna imovina društva iznosi 297.547.884 kn (sadašnja tj knjigovodstvena vrijednost) što je za 3,21% veće u odnosu na prethodnu godinu.

Ukupnu dugotrajnu imovinu čine materijalna imovina (220.498.486 kn), dugotrajna financijska imovina (76.905.399 kn) i dugotrajna potraživanja (143.999 kn).

Otpisanost materijalne imovine iznosi 64,71 % i manja je u odnosu na 2016. godinu. Struktura materijalne imovine nije povoljna budući da u sadašnjoj vrijednosti građevinski objekti čine 59,75 %. Oprema je otpisana 90,33 %, a u ukupnoj sadašnjoj vrijednosti materijalne imovine čini 11,10 %. Ovakvo stanje proizlazi iz nedostatnih ulaganja proteklih godina.

Materijalna imovina u strukturi aktive čini 41,94%.

Imovina u pripremi u iznosu od 60.840.437 kn odnosi se na:

- poslovni objekt u Zagrebu u iznosu 8.927.800 kn
- hotel u Virovitici u iznosu..... 13.136.531 kn
- nasadi vinograda.....22.060.395 kn
- zemljište, oprema..... 16.715.711 kn

Opterećenost hipotekom

	2016.	2017.
Sadašnja vrijednost materijalne imovine opterećene hipotekom	115.669.417	109.782.123
Postotak opterećenja hipotekom	54,76%	49,79%

Materijalna imovina dana u zakup

Kutjevo d.d. u svom vlasništvu ima više građevinskih objekata s pripadajućim građevinskim zemljištem od kojih se neki ne mogu rentabilno koristiti, te su dani u najam. U toku 2017. godine u najmu su se nalazili objekti sljedeće vrijednosti:

- nabavne vrijednosti 5.888.977 kn
- ispravak vrijednosti 4.227.264 kn
- sadašnje vrijednosti 1.661.713 kn

Ova imovina iskazana je u aktivi Bilance kao posebna stavka materijalne imovine - Ulaganje u nekretnine.

Obračunata amortizacija na objekte i imovinu datu u najam iznosi 98.169 kn, a prihod od najma 1.057.968 kn.

Bilješka br. 7 – Dugotrajna financijska imovina i potraživanja

	31.12.2016.	31.12.2017.
*svi iznosi su HRK		
Ulaganje u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	76.875.563	76.875.999
Ulaganje u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	22.800	29.400

Dani krediti	8.054	0
Ukupno dugotrajna financijska imovina	76.906.417	76.905.399
Prodaja na kredit	168.239	143.999
Dugoročna potraživanja	168.239	143.999

Ulaganje u udjele poduzetnika unutar grupe i društava povezanih sudjelujućim interesom

	31.12.2016.	31.12.2017.
*svi iznosi su u HRK		
Udjel u ĐAKOVAČKA VINA d.d.	67.610.492	67.610.492
Udjeli u PEVEC d.d.	37.800	0
Udjel u KUTJEVAČKI PODRUM d.o.o.	20.000	20.000
Udjeli u KUTJEVO TRGOVINA d.o.o.	20.000	20.000
Udjeli u PAPUK, MESNA IND. d.o.o.	20.000	20.000
Udjeli u VETERIN. AMBULANTI d.o.o.	20.000	20.000
Udjeli u MELLITA-PČELAR. CENTRALA d.o.o.	9.104.100	9.104.100
Udjeli u KUTJEVO PS d.o.o., Beograd	10.050	10.050
Udjeli u KUTJEVO TRGOVINA d.o.o., Skopje	33.121	33.121
Udjel u EKO-OZRA d.o.o.	22.000	28.600
Udjeli u ŽITOZAJEDNICA, Zagreb	800	800
Udjel u KUTJEVO d.o.o. BANJA LUKA	0	38.236
UKUPNO	76.898.363	76.905.399

U 2017.g. Kutjevo d.d. prodalo je svoje dionice društva PEVEC d.d.

Kutjevo d.d. u 2017.g. povećalo je svoj udio u EKO-OZRA d.o.o. za 6.600 kn te na dan 31.12.2017. udio Kutjeva d.d. u EKO-OZRA d.o.o. iznosi 28.600 kn.

Društvo Kutjevo d.d. je 21.09.2017. godine donijelo Odluku o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Kutjevo d.o.o., Banja Luka sa sjedištem Dunavska ulica 1C, Banja Luka, Bosna i Hercegovina, JIR: 4404232060008. Društvo Kutjevo d.d. je jedini osnivač društva Kutjevo d.o.o. Banja Luka te posjeduje poslovni udjel u navedenom društvu u visini osnovnog kapitala od 10.000,00 KM tj. 38.236 kn. Društvo je registrirano za obavljanje djelatnosti posredovanja u trgovini poljoprivrednim sirovinama, živim životinjama, tekstilnim sirovinama i poluproizvodima (šifra djelatnosti 46.11.).

Udjeli u ostalim poduzetnicima unutar grupe i društvima povezanim sudjelujućim interesom nisu se mijenjali u odnosu na 2016.g.

Dugoročna potraživanja po osnovi prodaje robe na kredit koja iznose 143.999 kn smanjena su za 14,41% prvenstveno zbog otplate kredita (zajma).

Dugoročna potraživanja dospijevaju kako slijedi:

Godina	2018.	2019.	2020-24.
Krediti	0	0	0
Prod. na kredit	24.034	24.034	95.931

Prodaja na kredit (zajam) vršena je kooperantima za podizanje vinograda uz kamatnu stopu od 7,5%.

Bilješka br. 8 – Zalihe

*svi iznosi su u HRK	31.12.2016.	31.12.2017.	Indeks (3:2)	Učešće u aktivi	
				2016.	2017.
1	2	3	4	5	6
Sirovine, materijal, ambalaža i rezervni dijelovi	6.699.336	6.751.252	100,77	1,25	1,28
Proizvodnja u tijeku	91.070.916	91.395.455	100,36	16,97	17,38
Gotovi proizvodi	49.917.301	47.468.732	95,09	9,30	9,03
Trgovačka roba	7.941.144	8.237.514	103,73	1,48	1,57
UKUPNO	155.628.697	153.852.953	98,86	29,00	29,26

Zalihe (153.852.953 kn) čine 29,26 % aktive društva a u odnosu na prethodnu godinu manje su za 1,14%. Smanjene su zalihe gotovih proizvoda, a povećane su zalihe sirovina, trgovačke robe i proizvodnje u tijeku.

Bilješka br. 9 – Kratkotrajna potraživanja

Kratkotrajna potraživanja iznose 66.663.797 kn , što čini 12,65% aktive društva. U odnosu na prošlu godinu manja su za 15,28%.

Struktura potraživanja je slijedeća:

*svi iznosi su u HRK	31.12.2016.	31.12.2017.	Indeks (3:2)	Učešće u aktivi	
				2016.	2017.
1	2	3	4	5	6
Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	12.891.238	10.994.953	85,29	2,40	2,09
Potraživanja od društava povezanih sudj.interesom	0	0	-	-	-
Potraživanja od kupaca	49.596.916	42.853.989*1	86,40	9,24	8,13
Potraživanja od zaposlenih	80.900	79.675	98,49	0,02	0,02
Potraživanja od države	15.997.654	12.677.253	79,24	2,98	2,41
Ostala potraživanja	116.909	57.927	49,55	0,02	0,01
UKUPNO	78.683.617	66.663.797	84,72	14,66	12,65

Potraživanja od poduzetnika unutar grupe *svi iznosi su u HRK	31.12.2016.	31.12.2017.	Indeks
Đakovačka vina d.d.	10.558.789	8.668.221	82,09
Kutjevo trgovina d.o.o.	117.122	107.379	91,68
Veterinarska ambulanta kooperacija d.o.o.	-	-	-
Papuk d.o.o.	26.221	29.651	113,08
Mellita – pčelarska centrala d.o.o.	2.189.107	2.189.564	100,02
Kutjevački podrum d.o.o.	-	-	-
Kutjevo d.o.o. Banja Luka	-	138	-
Božjakovina d.d.**	-	-	-
UKUPNO	12.891.238	10.994.953	85,29

****Potraživanje od Božjakovine evidentirano je na kontu redovnih kupaca te iznosi u 2016.g. 2.282.589 kn, a u 2017. godini 5.746.518 kn.**

Ukupna potraživanja od povezanih društava s osnove prodaje roba i usluga na dan 31.12.2017.g. iznose **16.741.471 kn** (10.994.953 + 5.746.518 kn).

Potraživanja od kupaca-bruto iznos *svi iznosi su u HRK	31.12.2016.	31.12.2017.	Indeks
Potraživanja od kupaca u zemlji	57.413.008	53.375.310	92,97
Kupci dobara iz inozemstva	23.409.835	21.436.460	91,57
UKUPNO	80.822.843	74.811.770	92,56

Ispravci potraživanja od kupaca *svi iznosi su u HRK	31.12.2016.	31.12.2017.	Indeks
Vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca	(16.848.606)	(17.675.312)	104,91
Ispravak vrijednosti dospjelih a nenaplaćenih potraživanja od kupaca u inozemstvu	(14.377.321)	(14.282.469)	99,34
UKUPNO	(31.225.927)	(31.957.781)	102,34

Neto vrijednost potraživanja od kupaca: 74.542.216 kn – 31.957.781 kn = **42.853.989*1**

Potraživanja od kupaca(po tržištima) *svi iznosi su u HRK	31.12.2016.	31.12.2017.	Indeks
Potraživanja od kupaca u zemlji	40.564.402	35.699.998	88,01
Potraživanja od kupaca iz inozemstva	9.032.514	7.153.991	79,20
UKUPNO	49.596.916	42.853.989	86,40

Potraživanja od zaposlenih

Ova potraživanja odnose se na manjkove na teret zaposlenih, potraživanja po osnovi predujmova za službeni put, obustava za mobitele i za proizvode Kutjeva d.d.

Potraživanja od države

Potraživanja od države iznose 12.677.253 kn, a sastoje se od nedospjelog PD-a, potraživanja za bolovanje i nesreću na radu, te potraživanja za poticaje. Najveću stavku čini potraživanje za poticaje u iznosu 11.435.409 kn.

Starosna struktura potraživanja od kupaca u RH *svi iznosi su u HRK	31.12.2016.	31.12.2017.
Nedospjelo	23.492.585	18.463.785
Dospjelo 0-30 dana	8.110.352	7.755.987
Dospjelo 31-90 dana	5.876.026	4.869.186
Dospjelo preko 90 dana	3.085.439	4.611.040
UKUPNO	40.564.402	35.699.998

Starosna struktura potraživanja od INO kupaca *svi iznosi su u HRK	31.12.2016.	31.12.2017.
Nedospjelo	2.735.084	2.453.278
Dospjelo 0-30 dana	1.738.749	1.486.373

Dospjelo 31-90 dana	1.197.151	467.643
Dospjelo preko 90 dana	3.361.529	2.746.697
UKUPNO	9.032.514	7.153.991

Bilješka br. 10 – Kratkotrajna financijska imovina

*svi iznosi su u HRK	31.12.2016.	31.12.2017.	Indeks (3:2)	Učešće u aktivi	
				2016.	2017.
1	2	3	4	5	6
Dani zajmovi, depoziti i sl. poduzetnicima unutar grupe	1.502.633	3.448.927	229,53	0,28	0,65
Vrijednosni papiri	32.209	19.442	60,36	0,01	0,00
Dani zajmovi, depoziti i kaucije	9.579.880	2.542.659	26,54	1,78	0,48
Ostala financijska imovina	356	0	-	0,00	-
UKUPNO	11.115.078	6.011.028	54,08	2,07	1,14

Kratkotrajni zajmovi (do 1 godine) povezanim društvima (3.448.927 kn) odnose se na potraživanja s osnova zajma Đakovačkim vinima d.o.o. u iznosu 1.750.000 kn, Veterinarskoj ambulanti d.o.o. u iznosu 913.626 kn, Papuku d.o.o. u iznosu 10.259 kn, Melliti-pčelarska zadruga d.o.o. u iznosu 662.337 kn i Kutjevu d.o.o. Banja Luka u iznosu 112.705.

Vrijednosni papiri (19.442 kn) odnose se na čekove u iznosu 5.535 kn i slipove agencijskih kartica u iznosu 13.907 kn. Kupci čije mjenice nisu naplaćene su tuženi. Utužene mjenice iznose 1.773.950 kn uz istovremeni ispravak vrijednosti u iznosu 1.773.950 kn.

Potraživanja za dane zajmove i depozite (2.542.659 kn) čine zajmovi bruto vrijednosti 8.088.780 kn i ispravka 8.088.780 kn, anuiteti dugoročnih zajmova za podizanje vinograda koji dospijevaju u roku manjem od 12 mjeseci u iznosu 32.246 kn, potraživanja bruto vrijednosti 5.560.563 kn i ispravka 5.560.563 kn (Mikulić M.), dani zajmovi fizičkim osobama 11.685 kn (bruto iznos 126.094 kn - ispravak 114.409 kn), zajmovi članovima uprave i zaposlenicima 120.000 kn, dani depoziti u iznosu 104.966 kn te dospjela potraživanja po plaćenim zajmovima (Gušti d.o.o.) u iznosu 3.498.094 kn uz ispravak vrijednosti potraživanja u iznosu od 1.224.333 kn.

Bilješka br. 11 – Novac u banci i blagajni

*svi iznosi su u HRK	31.12.2016.	31.12.2017.
Novac na računima u bankama	834.901	1.502.333
Novac u blagajnama	27.706	67.460
Novac na deviznim računima	969.373	171.285
UKUPNO	1.831.980	1.741.078

Bilješka br. 12 – Aktivna vremenska razgraničenja

*svi iznosi su u HRK	31.12.2016.	31.12.2017.
Unaprijed plaćene premije osiguranja	0	0
Obračunati nedospjeli prihodi	0	0
Troškovi budućeg razdoblja	1.157.372	1.017.338
UKUPNO	1.157.372	1.017.338

Unaprijed plaćeni troškovi budućeg razdoblja odnose se na unaprijed plaćenu zakupninu za zemlju (201.066 kn) te unaprijed plaćene troškove dobavljačima Žito d.o.o., Nitropet d.o.o., Granolio d.d. i dr. (816.272 kn).

Bilješka br. 13 – Dugoročna rezerviranja

U 2017.g. Društvo je rezerviralo 8.000.000 kn s osnove započelih sudskih sporova (vidjeti Bilješku br. 22).

Bilješka br. 14 – Dugoročne obveze

*svi iznosi su u HRK	31.12.2016.	31.12.2017.	Indeks (3:2)	Učešće u pasivi	
				2016.	2017.
1	2	3	4	5	6
Obveze prema bankama (kredit i leasing)	57.724.501	47.168.239	81,71	10,76	8,95
Ostale dugoročne obveze	59.104	44.328	75,00	0,01	0,01
UKUPNO	57.783.605	47.212.567	81,71	10,77	8,96

Dugoročne obveze bilježe smanjenje za 18,29% i to: krediti su u odnosu na prethodnu godinu smanjeni za 18,29% , a obveze po programu poreza za 25%.

Obveze prema bankama (kredit i leasing) sastoje se od kredita banaka u iznosu 40.787.713 kn i financijskog najma vozila (leasing) u iznosu 6.380.526 kn tj sveukupno 47.168.239 kn.

Obveze po dugoročnim kreditima banaka	31.12.2016.	31.12.2017.	Indeks
*svi iznosi su u HRK			
Privredna banka Zagreb d.d.	41.390.898	32.919.334	79,53
Podravska banka d.d.	2.067.261	293.598	14,20
Zagrebačka banka d.d.	9.523.939	7.574.781	79,53
Sberbank d.d.	887.164	-	-
Hrvatska poštanska banka d.d.	89.026	-	-
UKUPNO	53.958.288	40.787.713	75,59

Dospjeće dugoročnih kredita:

Godina	2019.	2020.	2021.	2022.
*svi iznosi su u HRK				
Iznos	10.417.196	10.123.505	10.123.505	10.123.505

Dugoročni krediti su u valutama EUR i HRK, a kamatna stopa kreće se od 5,00% do 8,00%.

Dugoročne obveze za financijski leasing	31.12.2016.	31.12.2017.	Indeks
*svi iznosi su u HRK			
Unicredit leasing Croatia d.o.o.	3.025.283	4.065.961	134,40
Erste & Steiermarkische S-leasing d.o.o.	145.659	0	-

Impuls leasing d.o.o.	530.877	336.150	63,32
OTP leasing d.o.o.	64.393	1.978.415	3.072,40
UKUPNO	3.766.212	6.380.526	169,41

Financijski najmovi (leasing) su u valutama EUR i HRK, a kamatna stopa u rasponu 2,79% do 5,50%.

Dospjeće obveza za financijski leasing:

*svi iznosi su u HRK	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
Iznos	1.937.588	1.818.481	1.328.471	773.522	522.464

Ostale dugoročne obveze koje ukupno iznose **44.328 kn** odnose se na obveze za kupljeno zemljište. Obveze za kupnju zemljišta plaćaju se po dva obroka godišnje svaki u iznosu 7.388 kn i traju do 2020.g.

Bilješka br. 15- Kratkoročne obveze

*svi iznosi su u HRK	Stanje 31. 12.		Index	Učešće u pasivi	
	2016	2017		2016	2017
1	2	3	4	5	6
<u>Kratkoročne obveze</u>					
Obveze prema pod. unutar grupe	2.268.835	185.803	8,19	0,42	0,04
Obveze prema kred. inst.	43.963.237	39.493.649	89,83	8,19	7,50
Obv. prema dobavljačima	49.068.680	44.091.528	89,86	9,14	8,37
Obveze po vrijedn. papirima	5.000.000	0	-	0,93	-
Obv. prema zaposlenima	5.334.697	7.271.768	136,31	0,99	1,38
Obv. za poreze i dopr.	5.596.522	7.008.625	125,23	1,04	1,33
Ost. krat. obveze	34.645	0	-	0,01	-
Ukupno kratkoroč. obv.	111.266.616	98.051.373	88,12	20,73	18,61

Kratkoročne obveze smanjene su za 11,88%, a smanjenje bilježe sve obveze osim obveza prema zaposlenima i obveza za poreze i doprinose koje bilježe rast.

Obveze prema povezanim društvima kao dobavljačima za robu i usluge iznose:

*svi iznosi su u HRK	31.12.2016.	31.12.2017.
Đakovačka vina	1.963.578	-
Veterinarska ambulanta	-	78.121
Kutjevo trgovina	-	-
Kutjevački podrum	289.668	113.126
Mellita	-	(5.444)
UKUPNO	2.253.246	185.803

Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama:

	31.12.2016.	31.12.2017.
*svi iznosi su u HRK		
Obveze za dio dugoroč. zajmova koji se trebaju platiti u roku 12 mjeseci	16.322.854	16.034.195
Obveze za kratkoročne kredite u banci (analitika po bankama, a unutar banke po ugovorima o kreditu)	27.115.574	23.027.296
Obveze za kamate prema bankama	524.809	432.158
UKUPNO	43.963.236	39.493.648

Obveze prema dobavljačima

	31.12.2016.	31.12.2017.
*svi iznosi su u HRK		
Dobavljači dobara u RH	37.126.683	30.240.366
Dobavljači u inozemstvu	10.527.308	12.368.801
Obveze po ugovoru o djelu, nadzorni odbor i sl.	813.806	780.806
Ostale obveze	600.883	701.555
UKUPNO	49.068.680	44.091.528

Starosna struktura obveza prema dobavljačima u zemlji	31.12.2016.	31.12.2017.
*svi iznosi su u HRK		
Nedospjelo	20.691.961	14.446.104
Dospjelo 0-30 dana	4.630.212	5.610.556
Dospjelo 31-90 dana	6.009.223	4.537.095
Dospjelo preko 90 dana	5.795.287	5.646.611
UKUPNO	37.126.683	30.240.366

Starosna struktura obveza prema dobavljačima u inozemstvu	31.12.2016.	31.12.2017.
*svi iznosi su u HRK		
Nedospjelo	256.513	856.954
Dospjelo 0-30 dana	366.677	915.641
Dospjelo 31-90 dana	449.901	65.767
Dospjelo preko 90 dana	9.454.217	10.530.439
UKUPNO	10.527.308	12.368.801

Obveze prema zaposlenima

	31.12.2016.	31.12.2017.
*svi iznosi su u HRK		
Obveze za neto plaće	2.752.550	2.623.419
Obveze prema zaposlenima s temelja otpremnine	1.858.798	3.864.300
Ostalo	723.349	784.049
UKUPNO	5.334.697	7.271.768

Obveze za poreze i doprinose

OBVEZA ZA POREZE I DOPRINOSE *svi iznosi su u HRK	31.12.2016.	31.12.2017.
Obveza za PDV	1.738.383	2.798.005
Obveza za porez na dobit, porez na dohodak, prirez i ostale poreze	1.446.541	2.050.609
Obveze za doprinose	2.012.364	1.818.093
Ostale obveze	399.234	341.918
UKUPNO	5.596.522	7.008.625

Bilješka br. 16 – Pasivna vremenska razgraničenja

*svi iznosi su u HRK	31.12.2016.	31.12.2017.
Obračunati troškovi	328.330	71.046
Obračunati troškovi nabave dobara (računi nisu primljeni)	75.749	1.900
Ostali odgođeni prihodi budućeg razdoblja	-	-
Odgođeno priznavanje prihoda iz državnih potpora	10.237.310	10.717.534
Ostala vremenska razgraničenja troškova	-	-
UKUPNO	10.641.389	10.790.480

Bilješka br. 17 – Kapital i rezerve

*svi iznosi su u HRK	31.12.2016.	31.12.2017.
Temeljni (upisani) kapital	355.321.450	355.321.450
Zakonske rezerve	507.622	564.763
Rezerve za vlastite dionice	8.700	8.700
Vlastite dionice	(8.700)	(8.700)
Zadržan dobit/preneseni gubitak	57.356	1.143.050
Dobit poslovne godine	1.142.835	5.750.395
UKUPNO	357.029.263	362.779.658

Upisani temeljni kapital podjeljen je na 7.106.429 redovnih dionica nominalne vrijednosti 50,00 kn/dionici.

Vlasnička struktura

Na dan 31.12.2017.	Broj dionica	% učešća u tem. kapitalu
Božjakovina d.d.	6.211.854	87,41
Societe generale- Splitska banka	509.933	7,18

Podravska banka d.d.	172.638	2,43
CERP/ Republika Hrvatska	37.440	0,53
Stepić Ivan	13.943	0,20
Bakić Nenad	13.000	0,18
Krivić Andrija	7.931	0,11
Kovačić Marin	6.600	0,09
Blašković-Janko Slavenka	6.056	0,09
Mali dioničari	127.034	1,78
UKUPNO	7.106.429	100,00

Promjene na kapitalu u 2017.g.

NAZIV POZICIJE	TEMELJNI KAPITAL	ZAKONSKE REZERVE	REZERVE ZA VLASTITE DIONICE	VL. DIONICE	ZADRŽANA DOBIT	DOBIT POSL. GODINE	KAPITAL I REZERVE
Stanje 31.12.2016.	355.321.450	507.622	8.700	8.700	57.356	1.142.835	357.029.263
Promjene u 2017.							
Preknjiženje dobiti					1.142.835	-1.142.835	0
Raspored zadržane dobiti		57.141			-57.141		0
Dobit-gubitak 2017.						5.750.395	5.750.395
Stanje 31.12.2017.	355.321.450	564.763	8.700	8.700	1.143.050	5.750.395	362.779.658

Bilješka br. 18 – Transakcije sa maticom

	31.12.2016.	31.12.2017.
- prihodi od prodaje roba i usluga Božjakovini d.d.	4.708.480 kn	4.717.537 kn
- rashodi od nabave roba i usluga od Božjakovine d.d.	266.002 kn	2.326.372 kn
- potraživanja od Božjakovine d.d.	2.282.589 kn	5.746.518 kn
- obveze prema Božjakovini d.d.	3.077.385 kn	0 kn

Bilješka br. 19 – Novčani tijek

Izvješće o novčanom tijeku izrađeno je po indirektnoj metodi iz točke 18b MRS-7 (NN 47/95), a na bazi bilance i računa dobiti i gubitka.

U izvješću su vidljive promjene pojedinih kategorija sredstava u aktivi i izvora sredstava u pasivi, te aktivnosti tijekom godine.

Rekapitulirajući promjene u obrascu novčani tijek dolazimo do slijedećih promjena u aktivnostima i to:

*svi iznosi su u HRK	2016.	2017.
- poslovne aktivnosti	(12.103.760)	21.067.310
- investicijske aktivnosti	(34.965.917)	(10.624.974)
- financijske aktivnosti	48.653.565	(10.533.238)
- smanjenje - povećanje novca i novč. ekvival.	1.583.888	90.902

Promjene u financijskom položaju - utjecaj na likvidnost:

U proteklih devet godina Kutjevo d.d. ostvarilo je slijedeće rezultate (000 kuna) :

<u>Godina</u>	<u>Dobit u 000 kn</u>
2008.	16.231
2009.	2.114
2010.	3.806
2011.	966
2012.	(19.796)
2013.	6.608
2014.	747
2015.	4.095
2016.	1.143
UKUPNO :	15.914

Unatoč činjenici da je u proteklih devet godina (promatrano zbirno) Kutjevo d.d. ostvarilo dobit, nije došlo do znatnijeg poboljšanja financijskih pokazatelja.

Bilješka br. 20 – Transferne cijene

Transferne cijene su cijene po kojima se odvija transfer proizvoda, poluproizvoda, robe i usluga između društava unutar grupe. U slučaju Kutjeva d.d. tu grupu čine :

- Božjakovina d.d. kao većinski vlasnik Kutjeva d.d.
- Đakovačka vina d.d. kome je Kutjevo d.d. većinski vlasnik
- Kutjevo trgovina d.o.o. kome je Kutjevo d.d. većinski vlasnik
- Veterinarska ambulanta kooperacija d.o.o. kome je Kutjevo d.d. većinski vlasnik.
- Mellita pčelarska centrala d.o.o. većinski vlasnik
- Papuk d.o.o. većinski vlasnik
- Kutjevački podrum d.o.o. većinski vlasnik
- Kutjevo d.o.o Banja Luka većinski vlasnik

Božjakovina d.d. :

- Kao kupac i kao dobavljač Kutjeva d.d. primjenjuje se metoda usporedivih kontroliranih cijena tj. tržišna metoda. Postoji razvijeno tržište za svu robu i usluge u Republici Hrvatskoj pri čemu nema utjecaja nas kao individualnog prodavača ili njih kao kupca na cijenu. Nema dodatnih troškova ili koristi od prodaje ili kupovine proizvoda ili usluga. Najveći dio toga se odnosi na plasman repromaterijala (gnojiva, zaštita..) koji preko Kutjeva d.d. ide povezanom društvu.

Đakovačka vina d.d. :

- Kao kupac Kutjeva d.d.primjenjuje se metoda usporedivih kontroliranih cijena tj. tržišna metoda. Postoji razvijeno tržište za svu robu i usluge u Republici Hrvatskoj pri čemu nema utjecaja nas kao individualnog prodavača ili njih kao kupca na cijenu. Nema dodatnih troškova ili koristi od prodaje ili kupovine proizvoda ili usluga.
- Kao dobavljač Kutjeva d.d. primjenjuje se tzv. pregovaračka metoda tj. neka vrsta kompromisne metode. Ovdje se radi o prodaji vina koja proizvodi društvo Đakovačka vina d.d. a čija prodaja ide preko društva Kutjevo d.d. Cijena koju Kutjevo d.d. postigne sa krajnjim kupcem (eksterno) se umanjuje za 5 % i ta se cijena priznaje kao cijena Đakovačkim vinima d.d. To možemo nazvati i metodom trgovačkih cijena.

Kutjevo trgovina d.o.o. :

- Kao kupac i kao dobavljač Kutjeva d.d.primjenjuje se metoda usporedivih kontroliranih cijena tj. tržišna metoda. Postoji razvijeno tržište za svu robu i usluge u Republici Hrvatskoj pri čemu nema utjecaja nas kao individualnog prodavača ili njih kao kupca na cijenu. Nema dodatnih troškova ili koristi od prodaje ili kupovine proizvoda ili usluga.

Veterinarska ambulanta kooperacija d.o.o. ;

- Kao kupac i kao dobavljač Kutjeva d.d.primjenjuje se metoda usporedivih kontroliranih cijena tj. tržišna metoda. Postoji razvijeno tržište za svu robu i usluge u Republici Hrvatskoj pri čemu nema utjecaja nas kao individualnog prodavača ili njih kao kupca na cijenu. Nema dodatnih troškova ili koristi od prodaje ili kupovine proizvoda ili usluga.

Mellita pčelarska centrala d.o.o. :

- Kao kupac i kao dobavljač Kutjeva d.d.primjenjuje se metoda usporedivih kontroliranih cijena tj. tržišna metoda.

Papuk d.o.o. :

- Kao kupac i kao dobavljač Kutjeva d.d.primjenjuje se metoda usporedivih kontroliranih cijena tj. tržišna metoda.

Kutjevački podrum d.o.o. :

- Kao kupac i kao dobavljač Kutjeva d.d.primjenjuje se metoda usporedivih kontroliranih cijena tj. tržišna metoda.

Navedenim određivanjem transfernih cijena između povezanih stranaka ne utječe se na rezultate pojedinih društava , a samim time niti na porezni položaj.

Bilješka br. 21 – Rizici

Cjenovni rizik

Cjenovni rizik je rizik promjene cijena sirovina i materijala koje se rabe u proizvodnji, rizik cijena usluga i proizvoda društva s duljim procesima proizvodnje s fiksiranom cijenom ili društava koje godinu dana unaprijed ugovaraju svoje usluge i robe s fiksnim cijenama.

Društvo smanjuje cjenovni rizik na način da vrši ravnotežu fiksnih ulaznih i izlaznih cijena tj. da ugovorene fiksne cijene roba i usluga Društva budu pokrivene ugovorenim fiksnim cijena inputa (materijala i sirovina).

Valutni rizik

Valutni rizik je rizik da će se vrijednosti financijskih instrumenata promijeniti uslijed promjene tečaja.

Društvo je najviše izloženo valutnom riziku po osnovi obveza po dugoročnim kreditima i potraživanjima od inozemnih kupaca (za prodanu robu) denominiranim u inozemnim valutama, koji se preračunavaju u kune primjenom važećeg tečaja na datum bilance.

Nastale tečajne razlike terete prihode/rashode razdoblja, ali ne utječu na tijek novca.

Društvo je uglavnom izloženo valutnom riziku promjena tečaja kune u odnosu na EUR.

Društvo nastoji dio kreditnih obveza imati u kunama, te na taj način smanjiti valutni rizik.

Kamatni rizik

Kamatni rizik je rizik promjene kamatnih stopa na kredite.

Društvo je najviše izloženo kamatnom riziku temeljem primljenih kredita koji su vezani za kretanje EURIBOR-a i LIBOR-a.

Da bi se ublažio kamatni rizik Društvo vrši disperziju kreditne zaduženosti te nastoji što veći dio kreditne zaduženosti imati u fiksnoj kamatnoj stopi. Maksimalno se koriste krediti HBOR-a gdje su kamate fiksne.

Kreditni rizik

Kreditni rizik je opasnost da se potraživanja tvrtki na osnovi danih kredita, potraživanja od kupaca, potraživanja od države i druga potraživanja neće naplatiti ili neće naplatiti u cijelosti. Najveći kreditni rizik Društva je onaj u odnosu na potraživanja od kupaca.

Društvo je usvojilo procedure koje primjenjuje u poslovanju s kupcima te prikuplja instrumente osiguranja, gdje god je to moguće, u svrhu zaštite od mogućih financijskih rizika i gubitaka uslijed neizvršenja plaćanja i ugovornih obveza. Potraživanja od kupaca se svakodnevno prate te poduzimaju sve potrebne radnje glede naplate istih. Sva potraživanja od kupaca koja su dospjela više od 180 dana u plaćanju ili za koja se smatra da su potencijalno sporna terete rashode razdoblja (knjižimo na ispravak vrijednosti) te u izvještajima iskazujemo neto potraživanja od kupaca.

Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti je rizik opasnosti od neusklađene dospelosti sredstava i obveza prema izvorima sredstava u tvrtkama.

Kako bi se isti smanjio na minimum Društvo redovito vrši analizu novčanog tijeka investicijskih aktivnosti, analizu obveza prema izvorima sredstava i analizu kreditne zaduženosti.

Društvo upravlja rizikom likvidnosti održavajući adekvatne rezerve i kreditne linije, kontinuirano uspoređujući planirani i ostvareni tijek novca uz praćenje dospijeca potraživanja i obveza.

Bilješka br. 22 – Sporovi i potencijalne obveze

Rizici koji mogu nastati iz sudskih sporova su rizici iz postupaka koje drugi vode protiv Kutjeva d.d. i postupaka koje Kutjevo vodi protiv drugih.

Od sporova koje drugi vode protiv Kutjeva d.d. značajniji su:

1) Tužitelj: KWS SJEME d.o.o., Požega

Tuženik: KUTJEVO d.d.,

Radi plateža: 1,9 milijuna EUR s kamatama

857.052,57 EUR-a s kamatama

Radi se o zahtjevu tužitelja na platež salda potraživanja u iznosu od 1,9 mil. EUR s kamatama koje je dospjelo u razdoblju od desetak godina (1993-2003), a izvorno je to potraživanje poduzeća KWS Grupe Njemačka prema Kutjevu d.d. i pravnom predniku Kutjevački podrum d.d. koje je ustupljeno tužitelju KWS Sjeme d.o.o. Hrvatska (povezano društvo). U poslovnim knjigama Kutjeva d.d. nema evidentirano potraživanje KWS Grupe u utuženom iznosu.

U ovom postupku Kutjevo d.d. je osporilo tužbeni zahtjev u cijelosti i postavilo protutužbeni zahtjev za platež iznosa od 857.052,57 EUR-a.

Postupak se vodi pod posl. broj **P-453/13** pred Trgovačkim sudom u Osijeku - stalna služba Slavonski Brod. U ovom postupku sud je donio presudu 30. lipnja 2017.g. kojom je presuđeno slijedeće:

- sud je prihvatio tužbeni zahtjev i utvrdio osnovanom tražbinu KWS prema KUTJEVU u iznosu od 1.939.738,47 EUR sa zakonskim zateznim kamatama tekućim od 24.10.2005. godine (zakonska zatezna kamata SR Njemačke);
- prihvatio protutužbeni zahtjev KUTJEVA prema KWS u iznosu od 154.145,17 EUR;
- prebio potraživanja iz prethodne dvije alineje
- odbio protutužbeni zahtjev KUTJEVA prema KWS u iznosu od 611.709,09 EUR i u iznosu od 61.198,31 EUR;
- dosudio parnični trošak u korist KWS u iznosu od 1.612.388,09 kn.

Protiv prvostupanjske presude je izjavljena žalba 7.7.2017. te se predmet nalazi na VTS-u povodom žalbe pod posl. brojem: **Pž-5489/17**.

Kutjevo d.d. zastupa Odvjetnički ured Glamuzina & Grošeta iz Zagreba. S obzirom da se radi o prvostupanjskoj presudi donesenoj sredinom 2017. godine i s obzirom na složenost predmeta nije za očekivati pravomoćno okončanje spora u 2018. niti nastupanje rizika odljeva sredstava zbog eventualnog gubitka spora u 2018. godini.

Međutim, kako se radi o potencijalno visoko rizičnom slučaju koji bi se mogao značajnije odraziti na buduće financijske izvještaje, a kako su ispunjeni svi uvjeti za rezerviranje određenih izdataka prema računovodstvenim politikama Društva (navedeni u točki 3. str 29) Uprava društva procijenila je rizičnost spora i donijela je Odluku 11.04.2018.g. da se odobrava

dugoročna rezervacija iznosa od 8.000.000,00 kn u 2017.g. po osnovi obveza i sudskih troškova iz navedenog sudskog spora.

2) Tužitelj: HEMINGWAY BAR bar d.o.o.

Tuženik: KUTJEVO d.d.,

Radi naknade štete: 202.000,00 kn,

Radi raskida ugovora o poslovnoj suradnji, osporeno kao neosnovano u cijelosti. Postupak se vodio pred Trgovačkim sudom u Zagrebu pod posl. brojem: P-2511/2014. U ovom predmetu sud je donio presudu 7.11.2018. kojom je usvojio tužbeni zahtjev tužitelja u cijelosti i naložio Kutjevu d.d. plaćanje utuženog iznosa tužitelju zbog raskida ugovora. Na presudu je izjavljena žalba 13.11.2017. te se predmet povodom iste nalazi na VTS-u. O žalbi nije odlučeno.

Ne očekuje se u 2018. okončanje navedenog spora niti nastup rizika odljeva sredstava zbog eventualnog gubitka spora.

Bilješka br. 23– Događaji nakon datuma bilance

Odlukom Nadzornog odbora od 19.01.2018. godine Josip Ređo imenovan je za člana Uprave društva na vrijeme od dvije godinu s početkom mandata 08. veljače 2018. godine i istekom 08. veljače 2020. godine. Odlukom Izvanredne glavne skupštine društva od 09.03.2018. godine o izmjenama i dopunama Statuta Društva izmijenjene su odredbe članka 5. Statuta o predmetu poslovanja.

Bilješka br. 24– Odobrenje financijskih izvještaja

Financijske izvještaje usvojila je Uprava i odobrila njihovo izdavanje 25.04.2018.g.

Za KUTJEVO d.d.

Josip Ređo
Član uprave

25. travnja 2018.g.

KUTJEVO d.d.
za proizvodnju i promet poljoprivrednih
i prehrambenih proizvoda 8/8
KUTJEVO

KUTJEVO d.d.

Nefinancijsko izvješće za 2017.g.

KUTJEVO

GODIŠNJI NEFINANCIJSKI IZVJEŠTAJ ZA 2017. GODINU



Kutjevo, travanj 2018.

SADRŽAJ

- 4. KUTJEVO d.d. -
DRUŠTVENO ODGOVORNO PODUZEĆE
- 4. IZVJEŠĆE o društvenoj odgovornosti
- 4. **ASPEKT ZAŠTITE OKOLIŠA, KVALITETE I ZDRAVSTVENE
ISPRAVNOSTI PROIZVODA**
- 6. **DRUŠTVENI ILI KADROVSKI ASPEKT**
- 7. Zapošljavanje
- 8. Norme i pravila profesionalnog ponašanja
- 9. Sigurnost na radu, edukacija i razvoj ljudskih resursa
- 9. Odnosi sa zajednicom
- 10. **ASPKET POŠTIVANJA LJUDKSIH PRAVA,
BORBA PROTIV KORUPCIJE I PODMIĆIVANJA**
- 10. Antikorupcijska politika
- 11. Sprečavanje pranja novca

KUTJEVO

KUTJEVO d.d.

za proizvodnju i promet
poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda
Kralja Tomislava 1, 34340 KUTJEVO

GODIŠNJI NEFINANCIJSKI IZVJEŠTAJ ZA 2017. GODINU



ŠKUTJEVO d.d. - DRUŠTVENO ODGOVORNO PODUZEĆE

Od samih svojih početaka te kroz cijelu povijest razvoja pa skroz do današnjih dana, Kutjevo d.d. je tvrtka koja je svjesna svoje uloge i utjecaja na gospodarsko okruženje i društvenu zajednicu u kojoj djeluje. Korporativne vrijednosti koje Kutjevo ugrađuje u svakodnevno poslovanje u sebi uključuju ne samo poslovni uspjeh, nego i brigu za radnike, poslovne partnere, društvenu zajednicu u kojoj djeluje i ukupno poboljšanje kvalitete života zajednice.

Društveno odgovorno poslovanje nije samo koncept na papiru, nego i način života koje Kutjevo kao tvrtka njeguje s ciljem stvaranja pozitivnog ozračja i radne klime u Društvu, primjerene poslovne kulture i dostizanja visokih poslovnih standarda, poslovne uspješnosti te stvaranja Kutjeva kao korporacije s obilježjima sukladnim europskoj poslovnoj praksi. U nastavku izvještaja navedene su politike i prakse koje Društvo njeguje s izdvojenim primjerima njihova provođenja.

IZVJEŠĆE o društvenoj odgovornosti

ASPEKT ZAŠTITE OKOLIŠA, KVALITETE I ZDRAVSTVENE ISPRAVNOSTI PROIZVODA

Slijedom poslovne filozofije, kojoj su u središtu pozornosti kupci i zaposlenici, briga o okolišu predstavlja obvezu prema budućim naraštajima. Svojim radom Kutjevo pridonosi podizanju svijesti o nužnosti održivog razvoja nudeći proizvode koji unapređuju kvalitetu stola na način da su isti proizvedeni djelotvornim korištenjem prirodnih dobara.

Kutjevo d.d. u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom, odgovarajućim pravilnicima, uredbama i direktivama Europske unije ima ustrojenu organizaciju gospodarenja otpadom odnosno neposredno provodi iste.

Odluke o zbrinjavanju otpada donose se na razini dioničkog društva, a neposredno se provode na razini poslovnih jedinica ili zaokruženih segmenta proizvodnje. Kako Kutjevo d.d. ima širok spektar djelatnosti, obveze vezane za zbrinjavanje otpada s obzirom na vrste i

količine otpada su brojne i sveobuhvatne. Kutjevo d.d., kao veliki poslovni subjekt, zbrinjavanju otpada i sprečavanju štetnih emisija poklanja punu pozornost te u isto ulaže znatna novčana sredstva. Ova su ulaganja zbog sve oštrije zakonske regulative sve veća, međutim, Kutjevo d.d. kao proizvođač hrane ove troškove smatra opravdanim sve u cilju stavljanja na tržište zdrave i ekološki prihvatljive hrane.

Sukladno navedenom Kutjevo d.d. posjeduje slijedeće certifikate:

ISO 9001:2008 - Sustav upravljanja kvalitetom

Ovaj sustav počiva na pretpostavki da su svi djelatnici svojim radom uključeni u aktivnosti vezane za kontinuirano poboljšanje poslovanja, a u konačnici i kvalitete proizvoda i usluga. Uvođenjem integriranog sustava upravljanja kvalitetom u naše poslovanje, cilj nam je, prvenstveno, povećati zadovoljstvo kupaca kroz povećanu kontrolu kvalitete proizvoda i usluga, rokova isporuke, cijena i ostalih čimbenika važnih za ispunjenje potreba i želja naših potrošača.

HACCP - Sustav zdravstvene ispravnosti proizvoda

The Hazard Analysis and Critical Control Points System ili u prijevodu analiza opasnosti na ključnim kontrolnim točkama je sustav osiguranja zdravstvene ispravnosti proizvoda. Cilj uvođenja HACCP sustava je osigurati identifikaciju, procjenu i kontrolu svih opasnosti koje bi mogle utjecati na zdravlje potrošača, osigurati vanjsku komunikaciju kroz lanac prehrane vezanu uz sigurnost proizvoda, te internu komunikaciju vezanu uz razvoj, implementaciju i osuvremenjivanje HACCP sustava. Periodičkim ocjenjivanjem i analizom Sustava, zahvaljujući korištenju recentnih informacija, omogućuje se kontrola potencijalnih opasnosti unutar Sustava, a naglasak je na preventivnim radnjama gdje se prema



unaprijed utvrđenim postupcima kontroliraju svi potencijalni rizici.

Svi proizvodi Kutjeva d.d. zadovoljavaju najstrože nutricionističke zahtjeve te njihova konzumacija u dnevno preporučenim količinama ne narušava ljudsko zdravlje. Sastojci ugrađeni u naše proizvode prolaze brižne preglede, a oprema i pogoni zadovoljavaju najstrože sanitarne zahtjeve. Cilj nam je postati najbolja kompanija u Hrvatskoj po brizi za zdravlje i sigurnost kupaca.

Od kolovoza 2017. godine Kutjevo d.d. je postalo nositelj **ISCC certifikata (International Sustainability and Carbon Certification System)** u području uzgoja i otkupa biomase za proizvodnju biogoriva. ISCC norma je jedan od vodećih sustava certificiranja za održivost i emisiju stakleničkih plinova u EU, a priznata je kao jedan od prvih programa certificiranja kojim se dokazuje usklađenost s zahtjevima EU Direktive o obnovljivim izvorima energije. Usvajanjem i primjenom ISCC norme naša proizvodnja se svrstava u održive proizvodnje tj. proizvođače i otkupljivače koji smanjuju emisiju



stakleničkih plinova, a održivi razvoj smatraju jednim od temeljnih načela svoga poslovanja.

S obzirom da je u Kutjevo d.d. zaposleno više od 50 radnika prema odredbama tada važećeg Zakona o održivom gospodarenju otpadom, obveza je bila imenovati povjerenika za otpad i njegova zamjenika čija je zadaća, odnosno dužan je:

- realizirati poslove propisa o gospodarenju otpadom, utvrđivati nedostatke i obavještavati vlasnika odnosno odgovornu osobu u pravnoj osobi
- organizirati provedbu propisa o otpadu u trgovačkom društvu Kutjevo d.d.
- savjetovati vlasnika odnosno odgovornu osobu u



pravnoj osobi (Uprava)

- osobe koje je Kutjevo d.d. imenovao povjerenikom za otpad su tehničke struke te su prošle izobrazbu gospodarenjem otpadom u trajanju od 15 sati. Kutjevo d.d. je ispunilo obvezu imenovanja povjerenika za otpad i njegova zamjenika.

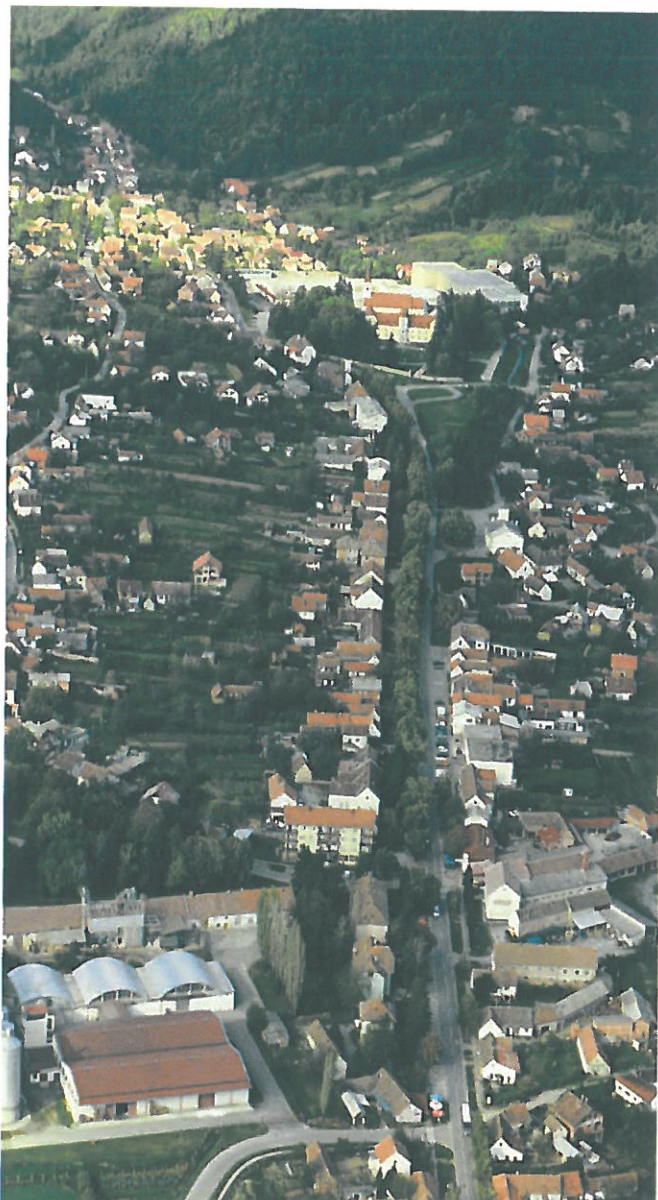
Prea evidencijama i očevidnicima koji se sastavljaju u poslovnim jedinicama zbrinjava se otpad vezan za poljoprivrednu proizvodnju (ratarstvo, stočarstvo, vinogradarstvo), proizvodnju prehrambenih proizvoda i proizvodnju vina. U poslovnim jedinicama ustrojena je služba koja se bavi zaštitom okoliša i zbrinjavanja otpada. Ove poslove obavljaju referenti locirani u PJ. Zadatak referenata u PJ je kontinuirana briga za zbrinjavanje otpada i sprečavanje štetnih emisija u atmosferu. Prema stanju u 2017.g. u PJ zbrinjavan je otpad vezan za vinogradarsku proizvodnju (zbrinjavanje herbicida, insekticida, otpadnih goriva i maziva), dok je u vinarskoj proizvodnji zbrinjavana staklena i papirnata ambalaža kao i kemikalije upotrijebljene u procesu proizvodnje vina. Navedeni otpad zbrinjavan je putem ovlaštenih pravnih osoba čija je djelatnost zbrinjavanje otpada. U poslovnim jedinicama u sastavu Kutjevo d.d. instalirano je 12 kotlovnica koje koriste prirodni plin kao pogonsko gorivo. Obveza je Kutjevo d.d. svake dvije godine vršiti mjerenja ispuštanja štetnih tvari u atmosferu. Temeljem podataka o potrošnji prirodnog plina ovlaštena pravna osoba vrši izračun godišnjih emisija po lokacijama. Temeljem izračuna štetnih emisija koji se dostavlja Hrvatskoj agenciji za okoliš i prirodu koja vrši konačni obračun naknade za emisiju u okoliš ugljikovog dioksida za prethodnu godinu. S obzirom na važnost ove djelatnosti za cjelokupnu društvenu zajednicu, Kutjevo d.d. kao odgovoran

čimbenik sve poslove vezane za zaštitu okoliša obavlja odgovorno i na transparentan način uvažavajući zakonske obveze kao i odluke jedinica lokalne samouprave na čijem području Kutjevo d.d. obavlja poslovnu aktivnost. Sve novčane obveze prema Državi s naslova naknada po obračunima Fonda u 2017.g. Kutjevo d.d. je uredno ispunilo.

Kutjevo d.d., kao veći gospodarski subjekt, donio je, kao proizvođač otpada, plan gospodarenja otpadom u svim poslovnim jedinicama, koji se sastoji od popisa obveza u vezi gospodarenja otpadom s mjerama upravljanja radi provedbe obveza gospodarenja otpadom. Sve aktivnosti usmjerene su na neposrednu provedbu zakonskih propisa kao i na detektiranje problema u provedbi istih. U Kutjevo d.d. vrši se česti nadzor od strane nadležnih inspekcija za zaštitu okoliša koje u 2017.g. nisu izrekle niti jednu novčanu kaznu za nezakonito postupanje u svezi s gospodarenjem otpadom.

DRUŠTVENI ILI KADROVSKI ASPEKT

U Kutjevo d.d. poštuje se dostojanstvo, privatnost, osobni integritet te osobna prava svakog radnika. Kao takvo Kutjevo želi postati poželjno mjesto za rad. U svrhu povezivanja radnika, jačanja osjećaja pripadnosti te promoviranja sportskog duha i u 2017. godine organizirane su radničke sportske igre. Na RSI sudjelovalo je 343 radnika Kutjeva d.d., 28 radnika Đakovačkih vina d.d., 29 umirovljenika Kutjeva d.d. i 19 gostiju (sindikálnih aktivista iz Belja d.d., Iločkih podruma d.d., Plamena d.o.o. i Đure Đakovića d.d.) što znači da je ukupno na RSI nazočilo 437 osoba.

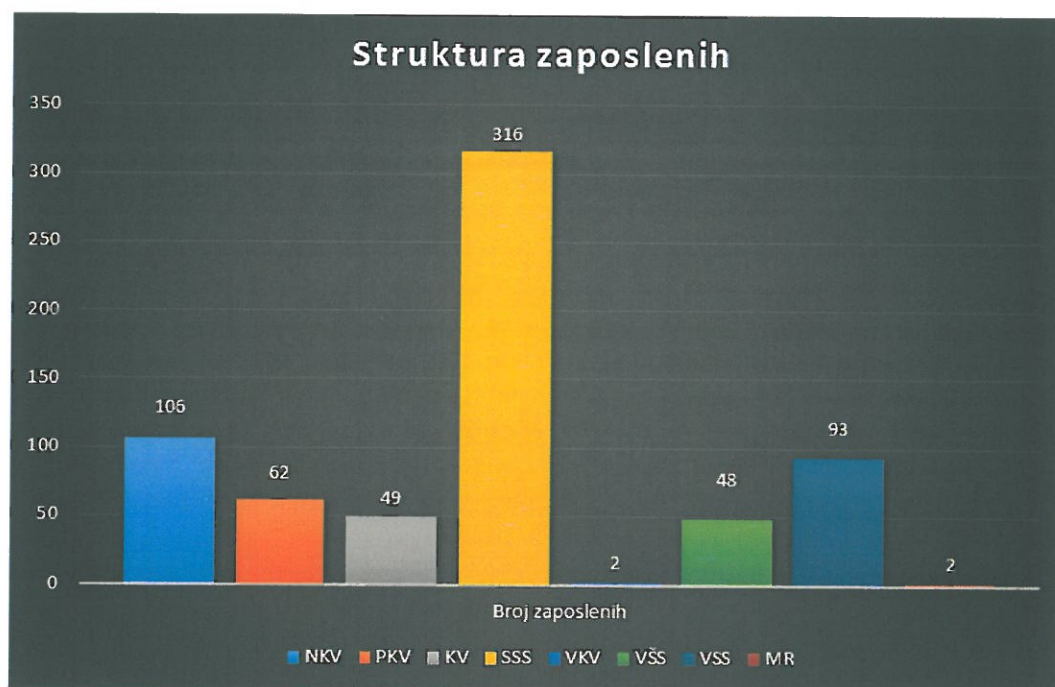


Zapošljavanje

U Kutjevu d.d. na dan 31.12.2017. zaposleno je 678 radnika čija je obrazovna struktura prikazana u tablici i grafikonu broj 1.

Stručna sprema	Broj zaposlenih
NKV	106
PKV	62
KV	49
SSS	316
VKV	2
VŠS	48
VSS	93
MR	2
UKUPNO	678

Tablica broj 1. struktura zaposlenika Kutjeva d.d. prema stručnoj spremi



Grafikon broj 1. struktura zaposlenika Kutjeva d.d. prema stručnoj spremi

U skladu sa zakonskim propisima o radu i zapošljavanju te korporativnim načelima Kutjevo d.d. ne tolerira i ne dozvoljava diskriminaciju radnika po bilo kojoj osnovi: etičkoj, kulturnoj, vjerskoj, dobi, invaliditetu, seksualnom identitetu, svjetonazoru, rasi ili spolu kao niti uznemiravanje ili uvredljivo ponašanje bilo seksualne prirode ili na osobnoj razini. U međusobnoj komunikaciji i odnosima s drugim radnicima u radnoj sredini te prema svim ostalima s kojima dolaze u kontakt u izvršavanju radnih obveza, radnici Društva su dužni odnositi se s poštovanjem, poštujući osobni integritet i dostojanstvo svakog radnika i građanina, slijedeći načela objektivnosti,

nepriistranosti, korektnosti, dijaloga, tolerancije i uzajamnog poštovanja. Društvo podržava na svim razinama organizacije razvoj osobnog integriteta svojih radnika, u smislu uspostavljanja odnosa povjerenja, samopoštovanja, dostojanstva, donošenja odluka koje su u skladu s moralnim vrijednostima i prioritetima, uspostavljanja zdravih odnosa s drugima, samopouzdanju, jasnim stavom i ostvarivanjem punih osobnih potencijala radnika.

Norme i pravila profesionalnog ponašanja

Svaki radnik Društva dužan je djelovati i ponašati se prema slijedećim načelima:

- zakonitosti poslovanja i rada
- integriteta i poštovanja dostojanstva
- transparentnosti
- učinkovitosti
- profesionalnosti i stručnosti
- izbjegavanje sukoba interesa
- savjesnosti i poštenja
- odgovornosti u odnosima između radnika i poslodavca
- zabrane zlouporabe položaja
- zabrane koruptivnih i drugih nezakonitih radnji
- načela javnosti.

Svaki radnik je dužan povjerene poslove obavljati savjesno, pošteno, odgovorno, u skladu sa zakonom, održavati osobno dostojanstvo i poštovati dostojanstvo drugih radnika, nadređenih, poslovnih partnera i svih drugih osoba s kojima na radu komunicira jasnom komunikacijom riječju i djelom te se suzdržavati od ispoljavanja vlastitih osjećaja, impulsa i interesa u radu. Društvo razvija i podržava nultu stopu tolerancije prema diskriminaciji na temelju dobi, spola, nacionalne, vjerske, etničke ili socijalne pripadnosti, jezičnog ili rasnog podrijetla, političke, vjerske ili spolne orijentacije, uvjerenja ili sklonosti, invalidnosti, obrazovanja ili na nekom drugom neodrživom temelju.



Profesionalno ponašanje radnika u radnoj sredini treba se temeljiti na osjećaju pripadnosti Društvu, na uzajamnom poštovanju, uvažavanju vještina i kompetencija radnika,



na potpori i prenošenju znanja, povjerenju, suradnji, pristojnosti i strpljenju i odvajanju stručnih pitanja od osobnih odnosa. Radnici Društva ne smiju diskriminirati i podcjenjivati druge radnike u radnom okruženju kao niti poslovne partnere i potrošače na temelju rase, spola, spolnog opredjeljenja, dobi, nacionalnosti, vjerske pripadnosti, bračnog statusa, članstva ili ne-članstva u političkoj stranci, sindikatu, profesionalnoj udruzi, tjelesnih ili duševnih poteškoća niti po bilo kojoj drugoj osnovi. Radnicima Društva nije dopušten privatni niti javni govor mržnje, agresivnosti, neprimjerenog izražavanja i korištenja vulgarnih riječi i/ili distribuiranje bilo kakvog materijala i poruka s takvim sadržajima.

U radnom okruženju i na radnom mjestu nije dopušteno ponašanje kojim bi jedan ili više radnika sustavno ponižavali i zlostavljali drugog radnika radi ugrožavanja njegove časti, dostojanstva i ugleda i s namjerom da se ukloni iz struke ili radnog mjesta. Isto vrijedi i za nadređene osobe na svim razinama upravljanja. Ova načela primjenjuju se i na suradnju te ponašanje prema vanjskim partnerima uključujući kupce, kooperante, dobavljače i druge poslovne partnere, a odluke o njima ne donose se na temelju diskriminacije niti prisile nego na temelju primjerenih zaključaka. Kutjevo d.d. je kao društvo otvoreno, iskreno, pouzdano i odgovorno jer ne daje obećanja koja ne može ispuniti.

Kutjevo zagovara pošteno tržišno natjecanje i tako se ponaša u svim svojim poslovnim pothvatima, nastojeći biti pošteno i pravedno. U borbi za tržišni udjel, Kutjevo se bori energično i pravedno poštujući sve zakone koji štite tržišno natjecanje. Svaki je radnik dužan se pridržavati načela poštenog tržišnog natjecanja.

Sigurnost na radu, edukacija i razvoj ljudskih resursa

Kutjevo d.d. brine o zdravlju radnika i sigurnosti na radnom mjestu koja predstavlja prioritet poslovanja društva. U tu svrhu 2017. godine organizirane su protupožarne vježbe i edukacije. Odgovornost za sigurnost na radu i učinkovitu zaštitu zdravlja, na svakom je menadžeru i radniku. Odgovornost svih znači primjenu najboljih mjera za sprečavanje nezgoda, a odnosi se na:

- tehničko planiranje radnih mjesta, opreme i procesa
- upravljanje sigurnošću
- svakodnevno ponašanje radnika na radnom mjestu.

Radno okruženje mora udovoljavati uvjetima orijentiranim na zdravlje. Kutjevo d.d. brižno planira razvoj i edukaciju svojih ljudskih resursa. Vodi brigu o svakom čovjeku, njegovoj obitelji i njihovoj egzistenciji te na taj način stvara ugodno radno okruženje. Mladim se ljudima nudi mogućnost dokazivanja i ispunjavanja profesionalnih težnji, a njihovim se radom povećava cjelokupna sposobnost kompanije u zadovoljavanju potreba potrošača. U svrhu unaprjeđenja zadovoljstva radnika te poslovne klime unutar poduzeća provedeno je istraživanje zadovoljstva, stavova i preferencija radnika od strane eksterne tvrtke specijalizirane u navedenom području te će se rezultati istraživanja i preporuke provoditi u narednim razdobljima.



Odnosi sa zajednicom

Svojim radom Kutjevo d.d. potpomaže djelovanje brojnih društvenih organizacija. Među udrugama čiji rad potpomaže ističu se: KUD Bektež, KUD Poljadija - Grabarje, Trenkovi panduri, Konjički klub Božjakovina, NK Kutjevo, Vaterpolo klub Dubrovnik. Ovim je sponzorstvima prvenstveno cilj potpomoći rad sekcija u koje su na određeni način uključeni zaposlenici Kutjeva d.d. ili reagirati na osjećaj društvene odgovornosti koju poduzeće njeguje.



ASPKET POŠTIVANJA LJUDSKIH PRAVA, BORBA PROTIV KORUPCIJE I PODMIĆIVANJA

Antikorupcijska politika

Radnicima nije dopušteno koristiti njihove poslove za pridobivanje, traženje, prihvaćanje ili dobivanje darova ili drugih prednosti od dobavljača, kupaca i trećih strana s kojima Kutjevo posluje. Ovo se ne odnosi na prihvaćanje povremenih darova simbolične vrijednosti ili zabave razumne vrijednosti u skladu s praksom Kutjeva ili prema lokalnim običajima. Bilo kakvi drugi darovi i pogodnosti moraju se odbiti. U postupcima nabave roba i usluga, radnici koji rade na radnim mjestima na kojima se obavljaju navedeni poslovi dužni su poštivati odredbe zakonskih i internih propisa koja se odnose na sprečavanje sukoba interesa, zabranu korupcije, zabranu primanja i davanja mita, zlorabu povjerenja, prijevaru i slične nezakonite radnje.

Korupcija je štetna radnja i društvena pojava koja narušava temeljne društvene vrijednosti Društva zbog čega istu treba suzbijati, razotkrivati i sankcionirati. Društvo afirmira načelo „nulte tolerancije“ na korupciju na svim organizacijskim i rukovodnim razinama.



Korupcija podrazumijeva davanje ili obećavanje dobivanja novca ili drugih materijalnih dobara, informacija, podataka, dokumenata, privilegija, položaja ili drugog probitka s namjerom da se djeluje na primatelja tako da čini ili djeluje prema želji davatelja; podmićivanje osoba na utjecajnim položajima ili korištenje vlastitog položaja da bi se prisvojile ili nekome omogućile protuzakonite privilegije i/ili materijalna dobit.

Suzbijanje korupcije zahtjeva aktivno sudjelovanje svih radnika na svim hijerarhijskim razinama organizacije i rukovođenja kroz razvijanje svijesti o štetnosti korupcije i odbacivanje svake ponude za sudjelovanje u korupciji.

Sukladno navedenom Društvo provodi mjere za suzbijanje korupcije na slijedeći način:

- kroz poštivanje zakona i pravne procedure u obavljanju poslova i poslovanju
- unapređenjem pravnog okvira za sustavno i učinkovito suzbijanje korupcije
- dosljednim provođenjem načela „nulte tolerancije“ na korupciju
- permanentnim provođenjem transparentnosti u svim segmentima poslovanja i jačanje odgovornosti i integriteta Društva i osobnog integriteta radnika
- stvaranjem radnog okruženja u kojemu je visoko cijenjena svijest o štetnosti korupcije i s njom srodnih radnji i njihovog suzbijanja
- stalnom edukacijom svih zaposlenih na suzbijanju korupcije
- obveznim usuglašavanjem poslovne politike i obveze suzbijanja korupcije i srodnih radnji
- preuzimanje pune odgovornosti od rukovodeće strukture Društva u kreiranju poslovne politike i njezine učinkovite provedbe
- obveznim osiguranjem transparentnosti u donošenju odluka i omogućavanju pristupa informacijama osim onih koji se smatraju poslovnom tajnom
- uvažavanjem načela „samo-procjene“ kroz dosljedno i redovito nadziranje provedbe poslovnih aktivnosti, procjenu rizika radnih mjesta s aspekta korupcije i poduzimanje odgovarajućih mjera s time u vezi.



Sprečavanje pranja novca

Pranje novca je proces skrivanja prirode i izvora sredstava povezanih s kriminalnom aktivnošću (npr. trgovanje drogom, davanje mita i sl.) koji se potom integriraju u tijek poslovanja i prikazuju kao legitimna sredstva ili novac ali na način da se njihov vlasnik niti izvor ne mogu otkriti. Kutjevo ima za cilj poslovati s poslovnim partnerima, klijentima i konzultantima dobre poslovne reputacije koji posluju u skladu sa zakonom i koji stječu sredstva iz legitimnih izvora.

Svi radnici se moraju pridržavati važećih propisa o zabrani pranja novca, a posebno radnici u računovodstvu i financijama koji moraju pratiti propise koji se primjenjuju na plaćanja kao i pratiti plaćanja prema ugovorima i redovito izvještavati Upravu o plaćanjima.



A handwritten signature in blue ink, consisting of a series of loops and curves, positioned above the company logo.

KUTJEVO d.d.
za proizvodnju i promet poljoprivrednih
i prehrambenih proizvoda 8/8
KUTJEVO

KUTJEVO d.d.
Kralja Tomislava 1
34340 Kutjevo

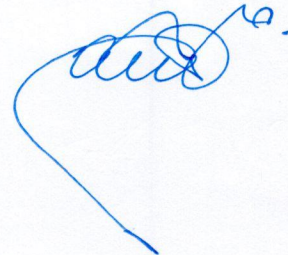
**IZJAVA OSOBE ODGOVORNE ZA SASTAVLJANJE
FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA
01.01.-31.12.2017. godine**

Ja, Josip Ređo, član Uprave društva Kutjevo d.d. izjavljujem da prema mome najboljem saznanju financijski izvještaji sastavljeni uz primjenu Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja (MSFI) i Međunarodnih računovodstvenim standarda (MRS) daju cjelovit i istinit prikaz imovine i obveza, gubitaka i dobitaka te financijskog položaja i poslovanja društva Kutjevo d.d.

Kutjevo, 26.04.2017. godine

član Uprave
Josip Ređo

KUTJEVO d.d.
za proizvodnju i promet poljoprivredne
i prehrambenih proizvoda
KUTJEVO



**KUTJEVO d.d. za proizvodnju i promet
poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda
Kutjevo, Kralja Tomislava 1**

Broj: 1/1-272/2018
U Kutjevu, 26. travnja 2018.

Na temelju odredbe članka 300.d Zakona o trgovačkim društvima i članka 24. Statuta Društva, Nadzorni odbor Kutjeva d.d. na 39-oj redovnoj sjednici održanoj dana 26. travnja 2018. godine donosi slijedeću odluku:

O D L U K A
O UTVRĐENJU GODIŠNJIH FINACIJSKIH
IZVJEŠTAJA KUTJEVA d.d.

1. Daje se suglasnost na revidirane godišnje financijske izvještaje Kutjeva d.d. za 2017. godinu za razdoblje od 01.01. do 31.12.2017. godine što ih je sastavila Uprava Kutjeva d.d. i podnijela Nadzornom odboru na odobrenje i to:

- Izvještaj o financijskom položaju Kutjeva d.d. na dan 31.12.2017. (bilanca) s aktivnom u visini 526.834.078,00 HRK
- Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti Kutjeva d.d. s ostvarenom dobiti u iznosu od 5.750.395,00 HRK (račun dobiti i gubitka)
- Izvještaj o novčanom toku po indirektnoj metodi za 2017. godinu Kutjeva d.d.
- Izvještaj o promjenama kapitala Kutjeva d.d.
- Bilješke uz financijske izvještaje Kutjeva d.d.

2. Donošenjem ove Odluke, godišnji financijski izvještaji Kutjeva d.d. za 2017. godinu za razdoblje od 01.01. do 31.12.2017. godine smatraju se utvrđenim, te se neće podnositi Glavnoj skupštini na utvrđenje.

3. Suglasnost iz točke 1. ove Odluke dana je na revidirane godišnje financijske izvještaje Kutjeva d.d. za 2017.g. za razdoblje od 01.01. do 31.12.2017. godine.

KUTJEVO d.d.
Predsjednik Nadzornog odbora
Enver Moralić

KUTJEVO d.d.
za proizvodnju i promet poljoprivrednih
i prehrambenih proizvoda
KUTJEVO 1/2

Enver Moralić

**KUTJEVO d.d. za proizvodnju i promet
poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda
Kutjevo, Kralja Tomislava 1**

Na temelju članka 300.b st.2. Zakona o trgovačkim društvima, dana 26. travnja 2018.
Uprava Kutjeva d.d. predlaže Glavnoj skupštini Društva donošenje slijedeće odluke:

**ODLUKA O UPOTREBI DOBITI
OSTVARENE U 2017. GODINI**

1. Utvrđuje se da je Kutjevo d.d. u godini koja je završila s 31. prosinca 2017., ostvarilo dobit (poslije oporezivanja) u iznosu od 5.750.395,00 kuna.

2. Dobit ostvarena u poslovanju u 2017. godini u razdoblju od 01.01. do 31.12.2017.g. koja nakon oporezivanja iznosi 5.750.395,00 kuna raspoređuje se:

- 287.519,75 HRK u zakonske rezerve
- 5.434.482,42 kuna za isplatu dividende
- 28.392,83 kuna u zadržanu dobit.

3. Predlaže se Glavnoj skupštini Kutjeva d.d. da ovaj prijedlog usvoji.

KUTJEVO d.d.
Član uprave Josip Ređo

KUTJEVO d.d.
za proizvodnju i promet poljoprivrednih
i prehrambenih proizvoda
KUTJEVO 8/8