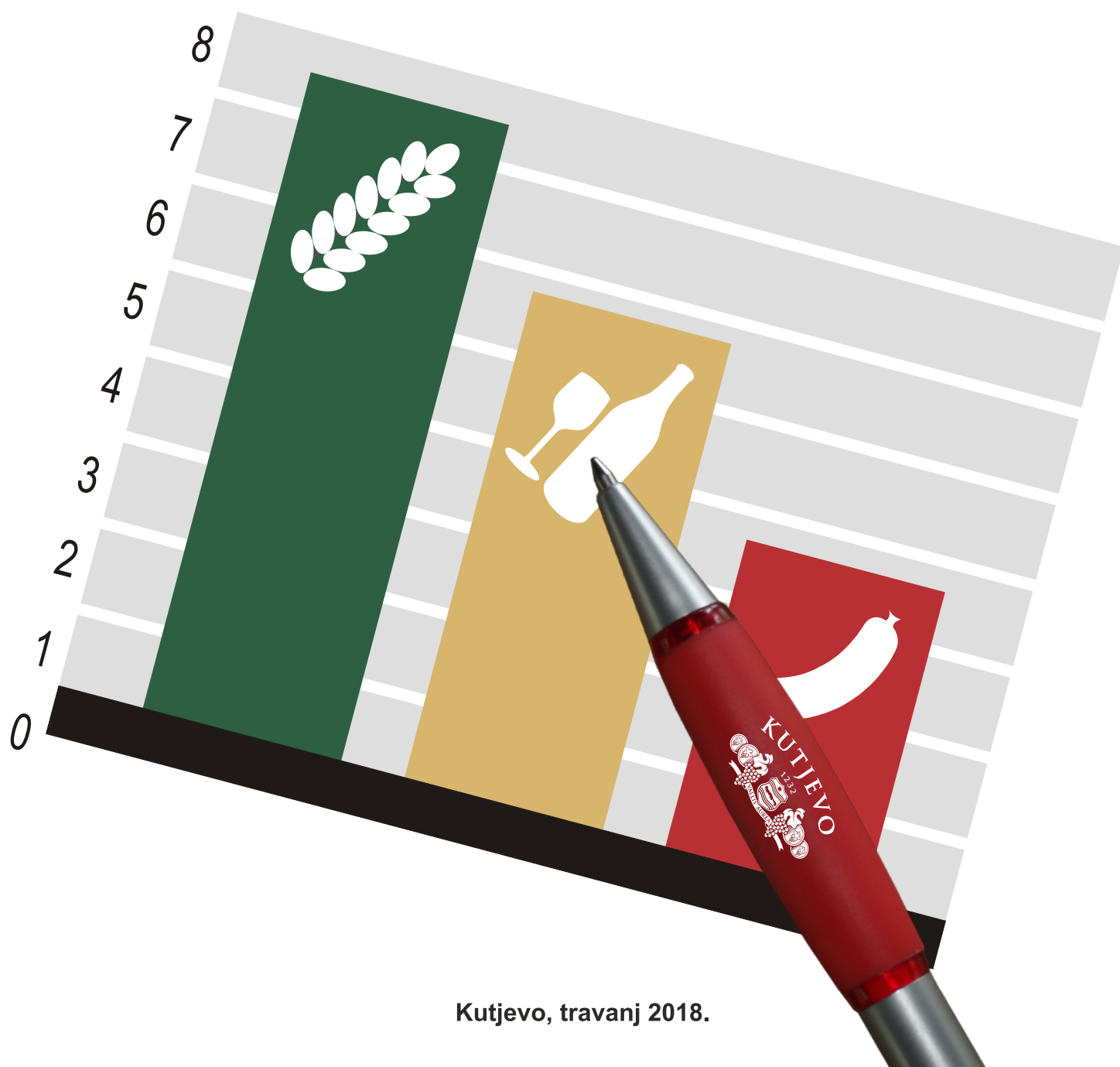


KUTJEVO

Godišnji izvještaj za 2017. godinu

KUTJEVO d.d.

konsolidirano



Kutjevo, travanj 2018.

Prilog 1.

Razdoblje izvještavanja:

01.01.2017

do

31.12.2017

Godišnji financijski izvještaj poduzetnika GFI-POD

Matični broj (MB): 03326411

Matični broj subjekta (MBS): 050017312

Osobni identifikacijski broj (OIB): 21918659912

Tvrtka izdavateljca: KUTJEVO d.d.

Poštanski broj i mjesto: 34340 KUTJEVO

Ulica i kućni broj: KRALJA TOMISLAVA 1

Adresa e-pošte: kutjevo@kutjevo.com

Internet adresa: www.kutjevo.com

Šifra i naziv općine/grada: 221 KUTJEVO

Šifra i naziv županije: 11 POŽEŠKO-SLAVONSKA Broj zaposlenih: 779
(krajem godine)

Konsolidirani izvještaj: DA Šifra NKD-a: 0111

Tvrtke subjekata konsolidacije (prema MSFI): Sjedište: MB:

<u>KUTJEVO TRGOVINA d.o.o.</u>	<u>KUTJEVO</u>	<u>1407406</u>
<u>VETERINARSKA AMBUL. KOOPERACIJA d.o.o.</u>	<u>VELIKA</u>	<u>1681672</u>
<u>KUTJEVAČKI PODRUM d.o.o.</u>	<u>KUTJEVO</u>	<u>1407414</u>
<u>PAPUK, MESNA INDUSTRIJA d.o.o.</u>	<u>POŽEGA</u>	<u>1407422</u>
<u>MELLITA-PČELARSKA CENTRALA d.o.o.</u>	<u>VELIKA GORICA</u>	<u>1641875</u>
<u>ĐAKOVAČKA VINA d.d.</u>	<u>DRENJE</u>	<u>1297937</u>
<u>KUTJEVO d.o.o. BANJA LUKA</u>	<u>BANJA LUKA, BIH</u>	<u>11161260</u>

Knjigovodstveni servis: _____

Osoba za kontakt: ŽILIĆ ZVONIMIR
(unos se samo prezime i ime osobe za kontakt)

Telefon: 034255002 Telefaks: 034255026

Adresa e-pošte: zvonimir.zilic@kutjevo.com

Prezime i ime: REDO JOSIP
(osoba ovlaštene za zastupanje)

Dokumentacija za objavu:

1. Revidirani godišnji financijski izvještaji s revizorskim izvješćem s revizorskim izvješćem
2. Izvještaj posloводства
3. Izjava osoba odgovornih za sastavljanje godišnjeg izvještaja,
4. Odluka nadležnog tijela (prijedlog) o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja
5. Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti ili pokriću gubitka

u PDF formatu

M.P.

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

KUTJEVO d.d.
za proizvodnju i promet poljoprivrednih
i prehrambenih proizvoda 8/8
KUTJEVO

BILANCA
stanje na dan 31.12.2017.

Obveznik: KUTJEVO d.d. konsolidirano			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001		
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (003+010+020+029+033)	002	302.259.509	309.727.505
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (004 do 009)	003	0	4.764
1. Izdaci za razvoj	004		
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005		
3. Goodwill	006		
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007		
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008		
6. Ostala nematerijalna imovina	009		4.764
II. MATERIJALNA IMOVINA (011 do 019)	010	264.344.272	271.899.968
1. Zemljište	011	38.107.152	38.099.432
2. Građevinski objekti	012	108.285.310	104.396.132
3. Postrojenja i oprema	013	25.637.736	27.320.888
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014	2.938.957	2.370.205
5. Biološka imovina	015	39.019.919	36.579.751
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016		
7. Materijalna imovina u pripremi	017	48.684.154	61.467.120
8. Ostala materijalna imovina	018	4.728	4.727
9. Ulaganje u nekretnine	019	1.666.316	1.661.713
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (021 do 028)	020	25.979.823	25.944.432
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika	021	25.948.969	25.915.032
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	022		
3. Sudjelujući interesi (udjeli)	023	22.800	29.400
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	024		
5. Ulaganja u vrijednosne papire	025		
6. Dani zajmovi, depoziti i slično	026	8.054	
7. Ostala dugotrajna financijska imovina	027		
8. Ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	028		
IV. POTRAŽIVANJA (030 do 032)	029	11.803.535	11.760.993
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika	030		
2. Potraživanja po osnovi prodaje na kredit	031	11.803.535	11.760.993
3. Ostala potraživanja	032		
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	033	131.879	117.348
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (035+043+050+058)	034	281.717.613	256.636.338
I. ZALIHE (036 do 042)	035	190.481.371	184.417.083
1. Sirovine i materijal	036	8.865.852	9.166.402
2. Proizvodnja u tijeku	037	120.346.346	116.724.533
3. Gotovi proizvodi	038	52.911.002	49.799.032
4. Trgovačka roba	039	8.007.302	8.376.247
5. Predujmovi za zalihe	040	350.869	350.869
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	041		
7. Biološka imovina	042		
II. POTRAŽIVANJA (044 do 049)	043	79.390.554	67.412.512
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika	044		
2. Potraživanja od kupaca	045	61.872.930	53.787.691
3. Potraživanja od sudjelujućih poduzetnika	046		
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	047	175.261	175.755
5. Potraživanja od države i drugih institucija	048	17.215.997	13.381.682
6. Ostala potraživanja	049	126.366	67.384
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (051 do 057)	050	9.876.826	2.826.482
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika	051		
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	052		
3. Sudjelujući interesi (udjeli)	053		
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	054		
5. Ulaganja u vrijednosne papire	055	32.209	19.442
6. Dani zajmovi, depoziti i slično	056	9.844.261	2.807.040
7. Ostala financijska imovina	057	356	
IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	058	1.968.862	1.980.261
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	059	1.224.135	1.276.508
E) UKUPNO AKTIVA (001+002+034+059)	060	585.201.257	567.640.351
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	061	143.025.368	123.428.105

PASIVA			
A) KAPITAL I REZERVE (063+064+065+071+072+075+078)	062	368.280.588	373.634.207
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	063	355.321.450	355.321.450
II. KAPITALNE REZERVE	064		
III. REZERVE IZ DOBITI (066+067-068+069+070)	065	813.060	870.201
1. Zakonske rezerve	066	813.060	870.201
2. Rezerve za vlastite dionice	067	8.700	8.700
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	068	8.700	8.700
4. Statutarne rezerve	069		
5. Ostale rezerve	070		
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	071		
V. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (073-074)	072	9.309.114	9.565.448
1. Zadržana dobit	073	9.309.114	9.565.448
2. Preneseni gubitak	074		
VI. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (076-077)	075	1.303.859	6.226.810
1. Dobit poslovne godine	076	1.303.859	6.226.810
2. Gubitak poslovne godine	077		
VII. MANJINSKI INTERES	078	1.533.105	1.650.298
B) REZERVIRANJA (080 do 082)	079	0	8.000.000
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	080		
2. Rezerviranja za porezne obveze	081		
3. Druga rezerviranja	082		8.000.000
C) DUGOROČNE OBVEZE (084 do 092)	083	77.784.583	61.948.359
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima	084		
2. Obveze za zajmove, depozite i slično	085	3.943.037	2.177.785
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	086	73.650.563	59.608.898
4. Obveze za predujmove	087		
5. Obveze prema dobavljačima	088		
6. Obveze po vrijednosnim papirima	089		
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	090		
8. Ostale dugoročne obveze	091	59.104	44.328
9. Odgođena porezna obveza	092	131.879	117.348
D) KRATKOROČNE OBVEZE (094 do 105)	093	128.343.862	113.265.305
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima	094		
2. Obveze za zajmove, depozite i slično	095		
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	096	54.003.032	45.496.817
4. Obveze za predujmove	097		
5. Obveze prema dobavljačima	098	55.356.246	50.475.763
6. Obveze po vrijednosnim papirima	099	5.000.000	
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	100		
8. Obveze prema zaposlenicima	101	6.005.004	7.774.429
9. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	102	7.908.622	9.514.915
10. Obveze s osnove udjela u rezultatu	103		
11. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	104		
12. Ostale kratkoročne obveze	105	70.958	3.381
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	106	10.792.224	10.792.480
F) UKUPNO – PASIVA (062+079+083+093+106)	107	585.201.257	567.640.351
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	108	143.025.368	123.428.105
DODATAK BILANCI (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)			
A) KAPITAL I REZERVE			
1. Pripisano imateljima kapitala matice	109	366.747.483	371.983.909
2. Pripisano manjinskom interesu	110	1.533.105	1.650.298

Napomena 1.: Dodatak bilanci popunjavaju poduzetnici koji sastavljaju konsolidirane godišnje financijske izvještaje.

RAČUN DOBITI I GUBITKA
u razdoblju 01.01.2017. do 31.12.2017.

Obveznik: KUTJEVO d.d. konsolidirano			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
I. POSLOVNI PRIHODI (112+113)	111	297.694.121	324.817.212
1. Prihodi od prodaje	112	284.487.785	315.311.234
2. Ostali poslovni prihodi	113	13.206.336	9.505.978
II. POSLOVNI RASHODI (115+116+120+124+125+126+129+130)	114	288.468.827	312.409.533
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	115	2.548.929	6.803.669
2. Materijalni troškovi (117 do 119)	116	179.947.253	191.110.365
a) Troškovi sirovina i materijala	117	118.764.577	125.830.074
b) Troškovi prodane robe	118	36.994.578	43.531.288
c) Ostali vanjski troškovi	119	24.188.098	21.749.003
3. Troškovi osoblja (121 do 123)	120	63.464.162	64.080.557
a) Neto plaće i nadnice	121	40.742.624	41.825.401
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	122	13.288.670	12.819.302
c) Doprinosi na plaće	123	9.432.868	9.435.854
4. Amortizacija	124	15.006.715	15.287.321
5. Ostali troškovi	125	16.218.496	17.116.379
6. Vrijednosno usklađivanje (127+128)	126	4.423.422	8.209.000
a) dugotrajne imovine (osim financijske imovine)	127		
b) kratkotrajne imovine (osim financijske imovine)	128	4.423.422	8.209.000
7. Rezerviranja	129		8.000.000
8. Ostali poslovni rashodi	130	6.859.850	1.802.242
III. FINANCIJSKI PRIHODI (132 do 136)	131	4.024.332	3.238.036
1. Kamate, tečajne razlike, dividende i slični prihodi iz odnosa s	132		
2. Kamate, tečajne razlike, dividende, slični prihodi iz odnosa s	133	3.990.707	3.193.148
3. Dio prihoda od pridruženih poduzetnika i sudjelujućih interesa	134		6.600
4. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	135		
5. Ostali financijski prihodi	136	33.625	38.288
IV. FINANCIJSKI RASHODI (138 do 141)	137	10.970.541	7.747.523
1. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi s povezanim poduzetnicima	138		
2. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi iz odnosa s nepovezanim	139	10.461.626	7.314.742
3. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	140		
4. Ostali financijski rashodi	141	508.915	432.781
V. UDIO U DOBITI OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA	142		
VI. UDIO U GUBITKU OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA	143		
VII. IZVANREDNI - OSTALI PRIHODI	144		
VIII. IZVANREDNI - OSTALI RASHODI	145		
IX. UKUPNI PRIHODI (111+131+142 + 144)	146	301.718.453	328.055.248
X. UKUPNI RASHODI (114+137+143 + 145)	147	299.439.368	320.157.056
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (146-147)	148	2.279.085	7.898.192
1. Dobit prije oporezivanja (146-147)	149	2.279.085	7.898.192
2. Gubitak prije oporezivanja (147-146)	150	0	0
XII. POREZ NA DOBIT	151	973.228	1.656.054
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (148-151)	152	1.305.857	6.242.138
1. Dobit razdoblja (149-151)	153	1.305.857	6.242.138
2. Gubitak razdoblja (151-148)	154	0	0
DODATAK RDG-u (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)			
XIV. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA			
1. Pripisana imateljima kapitala matice	155	1.303.859	6.226.810
2. Pripisana manjinskom interesu	156	1.998	15.328
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjavanje poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)			
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (= 152)	157	1.305.857	6.242.138
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (159 do 165)	158	0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	159		
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i	160		
3. Dobit ili gubitak s osnove ponovnog vrednovanja financijske	161		
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	162		
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	163		
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku pridruženih poduzetnika	164		
7. Aktuarski dobiti/gubici po planovima definiranih primanja	165		
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	166		
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK	167	0	0
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (157+167)	168	1.305.857	6.242.138
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)			
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA			
1. Pripisana imateljima kapitala matice	169	1.303.859	6.226.810
2. Pripisana manjinskom interesu	170	1.998	15.328

IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TIJEKU - Indirektna metoda
u razdoblju 01.01.2017. do 31.12.2017.

Obveznik: KUTJEVO d.d. konsolidirano			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
NOVČANI TIJEK OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI			
1. Dobit prije poreza	001	2.279.085	7.898.192
2. Amortizacija	002	15.006.715	15.287.321
3. Povećanje kratkoročnih obveza	003		
4. Smanjenje kratkotrajnih potraživanja	004	23.316.497	11.925.669
5. Smanjenje zaliha	005	4.336.184	6.064.288
6. Ostalo povećanje novčanog tijeka	006		
I. Ukupno povećanje novčanog tijeka od poslovnih aktivnosti (001 do 006)	007	44.938.481	41.175.470
1. Smanjenje kratkoročnih obveza	008	55.510.012	15.078.301
2. Povećanje kratkotrajnih potraživanja	009		
3. Povećanje zaliha	010		
4. Ostalo smanjenje novčanog tijeka	011		
II. Ukupno smanjenje novčanog tijeka od poslovnih aktivnosti (008 do 011)	012	55.510.012	15.078.301
A1) NETO POVEĆANJE NOVČANOG TIJEKA OD POSLOVNIH	013	0	26.097.169
A2) NETO SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD POSLOVNIH	014	10.571.531	0
NOVČANI TIJEK OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI			
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	015	328.009	25.756
2. Novčani primici od prodaje vlasničkih i dužničkih instrumenata	016	5.116.273	
3. Novčani primici od kamata	017		
4. Novčani primici od dividendi	018		
5. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	019		14.264.753
III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (015 do 019)	020	5.444.282	14.290.509
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	021	31.068.693	22.696.321
2. Novčani izdaci za stjecanje vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	022		
3. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	023	3.181.860	
IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (021 do 023)	024	34.250.553	22.696.321
B1) NETO POVEĆANJE NOVČANOG TIJEKA OD INVESTICIJSKIH	025	0	0
B2) NETO SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD INVESTICIJSKIH	026	28.806.271	8.405.812
NOVČANI TIJEK OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI			
1. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	027	69.000.000	
2. Novčani primici od glavnice kredita, zadužnica, pozajmica i drugih posudbi	028		
3. Ostali primici od financijskih aktivnosti	029		37.800
V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (027 do 029)	030	69.000.000	37.800
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita i obveznica	031	15.886.300	15.836.224
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	032	9.423.942	
3. Novčani izdaci za financijski najam	033		
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica	034		
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	035	2.718.952	1.881.534
VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (031 do 035)	036	28.029.194	17.717.758
C1) NETO POVEĆANJE NOVČANOG TIJEKA OD FINACIJSKIH	037	40.970.806	0
C2) NETO SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD FINACIJSKIH	038	0	17.679.958
Ukupno povećanje novčanog tijeka (013 – 014 + 025 – 026 + 037 – 038)	039	1.593.004	11.399
Ukupno smanjenje novčanog tijeka (014 – 013 + 026 – 025 + 038 – 037)	040	0	0
Novac i novčani ekvivalenti na početku razdoblja	041	375.858	1.968.862
Povećanje novca i novčanih ekvivalenata	042	1.593.004	11.399
Smanjenje novca i novčanih ekvivalenata	043		
Novac i novčani ekvivalenti na kraju razdoblja	044	1.968.862	1.980.261

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA
u razdoblju 01.01.2017. do 31.12.2017.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
1. Upisani kapital	001	355.321.450	355.321.450
2. Kapitalne rezerve	002		
3. Rezerve iz dobiti	003	813.060	870.201
4. Zadržana dobit ili preneseni gubitak	004	9.309.114	9.565.448
5. Dobit ili gubitak tekuće godine	005	1.303.859	6.226.810
6. Revalorizacija dugotrajne materijalne imovine	006		
7. Revalorizacija nematerijalne imovine	007		
8. Revalorizacija financijske imovine raspoložive za prodaju	008		
9. Ostala revalorizacija	009		
10. Ukupno kapital i rezerve (AOP 001 do 009)	010	366.747.483	371.983.909
11. Tečajne razlike s naslova neto ulaganja u inozemno poslovanje	011		
12. Tekući i odgođeni porezi (dio)	012		
13. Zaštita novčanog tijeka	013		
14. Promjene računovodstvenih politika	014		
15. Ispravak značajnih pogrešaka prethodnog razdoblja	015		
16. Ostale promjene kapitala	016		
17. Ukupno povećanje ili smanjenje kapitala (AOP 011 do 016)	017	0	0
17 a. Pripisano imateljima kapitala matice	018	366.747.483	371.983.909
17 b. Pripisano manjinskom interesu	019	1.533.105	1.650.298

Stavke koje umanjuju kapital upisuju se s negativnim predznakom

Podaci pod AOP oznakama 001 do 009 upisuju se kao stanje na datum bilance

KUTJEVO d.d. i ovisna društva
("Grupa")

GODIŠNJE IZVJEŠĆE ZA GRUPU
ZA 2017. GODINU
(KONSOLIDIRANO)

Kutjevo, travanj 2018.

Sadržaj

Izvešće posloводства za Grupu za 2017.g.	2
Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja	9
Izjava o odgovornosti uprave	12
Izvešće neovisnog revizora	13
Konsolidirani račun dobiti i gubitka sa izvještajem o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti	20
Konsolidirani izvještaj o financijskom položaju (bilanca)	22
Konsolidirani izvještaj o promjenama kapitala	25
Konsolidirani izvještaj o novčanom toku po indirektnoj metodi	26
Konsolidirane bilješke (sastavni dio financijskih izvještaja)	28
Nefinancijsko izvješće za 2017.g.....	54

KUTJEVO d.d.

Izvešće posloводства za Grupu za 2017. godinu

Temeljem članka 22. Zakona o računovodstvu društvo Kutjevo d.d. je obvezno izraditi Godišnje izvješće za Grupu koje po sadržaju uključuje konsolidirane financijske izvještaje zajedno sa revizorskim izvješćem, Izjavu o primjeni korporativnog upravljanja te Izvješće posloводства.

Izvješće posloводства uključuje i nefinancijsko izvješće koje sadržava informacije u mjeri nužnoj za razumjevanje razvoja, poslovnih rezultata i položaja Grupe te učinaka njenih aktivnosti koje se odnose na okolišna, socijalna i kadrovska pitanja, poštivanje ljudskih prava, borbu protiv korupcije pitanja u svezi sa podmićivanjem. Nefinancijsko izvješće prilaže se izvješću posloводства i uključeno je u Godišnje izvješće za Grupu za 2017.g.

Uvod

Konsolidirani financijski izvještaji za godinu koja je završila 31. prosinca 2017. uključuju financijske izvještaje KUTJEVA d.d. ("Društvo", "KUTJEVO" ili "matica") i ovisnih društava koji zajedno čine "Grupu" osnovanu i sa sjedištem u Republici Hrvatskoj. Osnovna djelatnost društva Kutjevo d.d. je uzgoj žitarica (osim riže) mahunarki i uljanog sjemena, koja se prema NKD-u 2007. označava brojčanom oznakom razreda 0111.

Subjekti konsolidacije:

Konsolidirani podaci odnose se na Kutjevo d.d. (matica) i sljedeće pravne osobe u kojima matica ima više od 50% udjela:

NAZIV	% UDJELA
Đakovačka vina d.d.	97,32
Mellita-pčelarska centrala d.o.o.	99,95
Kutjevo trgovina d.o.o.	100,00
Veterinarska ambulanta kooperacija d.o.o.	100,00
Kutjevački podrum d.o.o.	100,00
Papuk, mesna industrija d.o.o.	100,00
Kutjevo d.o.o. Banja Luka	100,00

Društvo je osnovano Odlukom o pretvorbi društvenog poduzeća br.1/1-763/92 od 14.05.1992.g.

Društvo je upisano u registar Trgovačkog suda u Osijeku (Stalna služba u Slavonskom Brodu) pod brojem MBS 050017312, OIB 21918659912.

Temeljni kapital društva iznosi 355.321.450 kuna, podijeljen na 7.106.429 redovnih dionica koje glase na ime, a nominalna vrijednost dionice iznosi 50,00 kuna.

Rezultati poslovanja Grupe

Grupa je ostvarila u 2017. godini sljedeće financijske rezultate:

Ostvareni su ukupni prihodi Grupe u iznosu od **328.055.248** kuna uz povećanje od 8,73% u odnosu na prošlogodišnji, dok su ukupni rashodi Grupe ostvareni u iznosu od **320.157.056** kuna, uz povećanje od 6,92% u odnosu na prošlogodišnje rashode.

Ostvarena je neto dobit u iznosu **6.242.138 kuna** (dobit matice = 5.750.395 kn).
Ukupna vrijednost imovine Grupe na dan 31.12.2017.g. iznosila je **567.640.351** kuna što je za 3,00% manje od prethodne godine (vrijednost imovine matice = 526.834.078 kn).
Godišnji broj zaposlenih u 2017. godini (na bazi stanja krajem mjeseci) iznosio je **779** (matica = 673, povezana društva = 106), što je smanjenje za 0,01% u odnosu na prošlu godinu. (2016. = 782)

Nadzorni odbor Društva

Članovi nadzornog odbora na dan 31.12.2017.g :

Enver Moralić, predsjednik, od 29.07.2016.g. (ponovljeni mandat)

Maxim Moralić, zamjenik predsjednika, od 27.08.2015. g.

Senad Moralić, član, od 28.09.2017.g.

Zdravko Lemić, član, od 29.07.2016.g. (ponovljeni mandat)

Željko Jurić, član, od 29.07.2016.g. (ponovljeni mandat)

Uprava Društva

Član Uprave KUTJEVO d.d. je Josip Ređo, koji zastupa društvo pojedinačno i samostalno, a imenovan je članom Uprave Društva Odlukom Nadzornog odbora od 06.02.2017.g. s početkom mandata od 07.02.2017. g. i istekom mandata 07.02.2018.g. Odlukom Nadzornog odbora od 19.01.2018. godine Josip Ređo ponovno je imenovan za člana Uprave društva na vrijeme od dvije godine s početkom mandata 08. veljače 2018. godine i istekom 08. veljače 2020. godine.

POSLOVANJE DRUŠTVA (MATICE)

Poslovanje Društva tj. matice organizirano je i odvija se u 3 Sektora koja se sastoje od Proizvodnih jedinica (dalje PJ) :

- Sektor Biljnje proizvodnje čini 42,4 % eksternih prihoda Društva u 2017. godini (u 2016.g. = 46%) te se sastoji od :
 - PJ Ratarstvo je ratarska proizvodnja koja se odvija na cca 5.500 ha. Orijentacija je na sjemensku proizvodnju uz proizvodnju šećerne repe kao i hrane (kukuruza) za vlastiti tov junadi.
 - PJ Kooperacija je plasman/prodaja repromaterijala i otkup poljoprivrednih proizvoda (pšenica, soja, kukuruz, uljana repica...).
 - Plasman repromaterijala kroz PJ Kooperaciju iznosio je u 2017.g. cca 7,7 tisuća tona (u 2016= 7,1 tisuća tona) . Otkup merkantilnih roba, ponajviše pšenice, u PJ Kooperaciji iznosio je cca 19,6 tisuća tona (u 2016 = 23 tisuće tona)
 - Dorada sjemena u PJ Sjemenarstvo je nastavak primarne ratarske proizvodnje koja se odvija u PJ Ratarstvo. Mješaona stočne hrane, koja se također nalazi u sastavu PJ Sjemenarstvo, proizvodi smjese i koncentrate za ishranu životinja koristeći se sirovinama proizvedenim u PJ Ratarstvo, kao i onima otkupljenim od seljaka tj kooperanata .
 - Dorada sjemena u 2017.g. iznosila je cca 10,4 tisuće tona (u 2016= 9 tisuća tona). Mješaonica stočne hrane u 2017.g. proizvela je 2,2 tisuće tona smjesa i koncentrata (u 2016 = cca 2,3 tisuće tona)

- PJ Požežanka u svom sastavu ima 3 pogona i to silos, mlin i pekaru. Ulaz robe u silos iznosio je cca 30,2 tisuće tona (u 2016 = cca 37 tisuća tona). Proizvodnja mlina iznosila je 1,2 tisuće tona (prvenstveno za vlastite potrebe) i proizvodnja pekarskih proizvoda cca 782 tone (u 2016 = 1.000 tona).
 - Sektor Stočarske proizvodnje u 2017.g. učestvovao je sa 17,1 u ukupnim eksternim prihodima društva (u 2016.g. = 18,2%) i sastoji se od :
 - PJ Stočarstvo bavi se tovom junadi koji se odvija na 3 lokacije i to lokacija Kula, lokacija Ivanindvor i lokacija Škomić. Ukupna proizvodnja tj ukupan izlaz junadi iz tova u 2017.g iznosio je 3.129 komada žive junadi (u 2016. = 3.775 kom) od kojih je jedan dio plasiran (prodan) eksternim kupcima , a jedan dio poslužio kao sirovina za vlastitu proizvodnju u PJ Papuk.
 - Ukupne količine klanja u PJ Papuk iznosile su u 2017.g 2.811 tona (u 2016 = 2.730 tona). Pogon prerade proizveo je 45 tona mesnih preradevina (u 2016 = 55 tona).
 - Sektor Vinogradarske proizvodnje u 2017. godini činio je 37,5 % ukupnih prihoda Društva (u 2016= 32,9 %) U okviru ove poslovne jedinice obavlja se sljedeće:
 - Proizvodnju grožđa na vlastitim vinogradarskim površinama,
 - Otkup grožđa od kooperanata
 - Prerada vlastitog grožđa kao i grožđa otkupljenog od kooperanata i proizvodnja vrhunskih i kvalitetnih vina.
- Ukupna proizvodnja vina u rinfuzi u 2017. godini iznosila je cca 4 mil. litara. (u 2016 = cca 4 mil.litara)
- Ostatak eksternih prihoda Društva u 2017. godini, koji je imao učešće od 2,9% (u 2016 = 2,6%) u ukupnim prihodima Društva, odnosi se na prihode ostvarene prodajom nabavljene robe za potrebe povezanih poduzeća, tj. na svojevrsan tranzit roba.

Biljna proizvodnja ostvarila je dobit od 7.706 tis.kuna (u 2016 = 3.128 tis. kuna) . Stočarska proizvodnja ostvarila je gubitak od 5.093 tis.kuna (u 2016 = 8.954 tis.kuna). Vinogradarska proizvodnja ostvarila je dobit od 18.323 tis. kuna (u 2016 = 11.382 tis.kuna) Ostalo - gubitak u visini od 15.538 tisuća kuna čine ispravci vrijednosti sporne imovine i rezerviranja za rizike.

U strukturi eksternih prihoda u 2017. godini prodaja na domaćem tržištu iznosila je 76,5 % dok (u 2016.g. = 84,2 %) je prodaja na ino tržištima iznosila 23,5 %. (u 2016 = 15,8 %)

Od ukupno 71,8 milijuna kuna ostvarenih u izvozu, udio prodaje vina čini 40 % (u 2016 = 34%), udio prodaje mesa 23,7% (u 2016 = 34 %) merkantilnih roba 22,5% (u 2016= 30%) prodaje žive stoke 12,2%, %, a ostatak čini prodaja sjemenske robe.

Investicije Društva u 2017. godini iznosile su ukupno 22.397 tis. kuna (u 2016 = 31.061 tis.kuna) i to :

	2016.	2017.
o Oprema	6.696 tis. kn	8.974 tis. kn
o Objekti	1.830 tis. kn	1.505 tis. kn
o Vinogradi	6.588 tis. kn	11.741 tis. kn
o Osnovno stado	35 tis. kn	103 tis. kn
o Zemljište	15.912 tis. kn	74 tis. kn

Stupanj zaduženosti smanjen je dodatno (6. godinu za redom) te je na dan 31.12.2017. godine iznosio 0,276 tj. 27,6 % od ukupne active (u 2016 =0,31 tj 31% od ukupne active).

(izračun za 2017.g. dugoročne obveze = 47.213.000 kn + kratkoročne obveze = 98.051.000 kn, ukupno obveze = 145.264.000 kn/ aktiva = 526.834.000 kn)

Broj radnika na dan 31.12.2017. godine iznosio je **673**.

POSLOVANJE POVEZANOG DRUŠTVA ĐAKOVAČKA VINA d.d.

- Sektor Vinogradarske proizvodnje čine 100% eksternih prihoda Društva i sastoji se od:
 - o vlastite proizvodnje grožđa
 - o otkup grožđa od kooperanata
 - o prerade i prodaje vina

Ukupna proizvodnja vina za 2017. iznosila je 2.890 000 litara , za 2016. = 2.311.500 lit, za 2015 = 3.603.196 lit.

U strukturi eksternih prihoda prodaja na domaćem tržištu iznosila je 100 %.

Broj radnika povezanog društva Đakovačka vina d.d. na dan 31.12.2017. godine iznosio je **99**.

ZNAČAJNIJI DOGAĐAJI NAKON KRAJA POSLOVNE 2017. GODINE (matica)

Odlukom Nadzornog odbora od 19.01.2018. godine Josip Ređo imenovan je za člana Uprave društva Kutjevo d.d. na vrijeme od dvije godinu s početkom mandata 08. veljače 2018. godine i istekom 08. veljače 2020. godine. Odlukom Izvanredne glavne skupštine društva od 09.03.2018. godine o izmjenama i dopunama Statuta Društva izmijenjene su odredbe članka 5. Statuta o predmetu poslovanja.

VJEROJATAN BUDUĆI RAZVOJ GRUPE

U području stočarske proizvodnje plan je povećati tov junadi te osigurati neophodna sigurnost u opskrbi sirovinama vlastite mesne industrije, a što će omogućiti veću proizvodnju mesa i mesnih prerađevina kao i sigurnije i kvalitetnije poslovanje s već postojećim ino kupcima uz proširenje tog posla.

U području vinogradarstva i vinarstva osnovni je cilj održavanje visoke kvalitete vina i zadržavanje uloge lidera u izvozu kvalitetnih i vrhunskih vina iz Republike Hrvatske. U toku je konverzija i obnavljanje vinograda na cca 120 ha vlastitih površina.

Povezanom društvu Đakovačka vina d.d. Odlukom Agencije za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju dana 04.01.2017 odobrena je potpora za provedbu projekta

„Restruktiranje i konverzija vinograda“ u maksimalnom iznosu od 4.985.565,20 kn za krčenje i podizanje novih nasada vinograda površine 40,44 ha. Projekt je u tijeku i očekuje se završetak projekta do kraja 2018.g.

Ciljevi poslovanja povezanog društva u 2017. godini su povećanje proizvodnje, prodaje, naplate potraživanja i likvidnosti, te smanjenje troškova poslovanja.

Povećanje obujma proizvodnje dosada potvrđenog sortimenta sjemena, te uvođenje proizvodnje sjemena novih ratarskih i povrtlarskih kultura osnovna je orijentacija u sjemenarskoj proizvodnji.

U ostalim djelatnostima poduzimat će se aktivnosti na postizanju praga rentabilnosti i samoodrživosti svake pojedinačne djelatnosti uz konstantno inzistiranje na održavanju visoke kvalitete i prepoznatljivosti proizvoda Kutjeva d.d. i Grupe.

Prošlih 5 godina Grupa je bila orijentirana na održavanje likvidnosti i smanjenje obveza (prvenstveno prema financijskim institucijama). Kako je taj proces iza nas slijedi nam proces investiranja (umjeren ali nužno potreban) kako bismo smanjili troškove proizvodnje, poboljšali kvalitetu svojih proizvoda te na taj način bili još konkurentniji na tržištu.

AKTIVNOSTI ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA

Aktivnosti Grupe vezane uz istraživanje i razvoj usmjerene su na mogućnost korištenja energije iz obnovljivih izvora, te iznalaženje programa i proizvodnji koji će kao sirovinu koristiti sadašnje nusproizvode vinogradarske, stočarske i ratarske proizvodnje. Time bi se, uz postizanje pozitivnih financijskih efekata, uspješno riješila i problematika zbrinjavanja navedenih nusproizvoda.

INFORMACIJE O OTKUPU VLASTITIH DIONICA

Tijekom 2017. godine Grupa nije vršila otkup vlastitih dionica.

POSTOJANJE PODRUŽNICA DRUŠTVA

Grupa na dan 31.12.2017. godine nije imala podružnica.

FINANCIJSKI INSTRUMENTI I UPRAVLJANJE RIZICIMA

Tijekom 2017. godine Grupa je većinu svojih financijskih instrumenata koristila za financiranje poslovanja. Financijski instrumenti uključuju zajmove, kredite, novac i likvidna sredstva te druge razne instrumente kao što su potraživanja od kupaca i obveze prema dobavljačima, koji proizlaze direktno iz redovnog poslovanja.

Cjenovni rizik

Cjenovni rizik je rizik promjene cijena sirovina i materijala koje se rabe u proizvodnji, rizik cijena usluga i proizvoda društva s duljim procesima proizvodnje s fiksanom cijenom ili društava koje godinu dana unaprijed ugovaraju svoje usluge i robe s fiksnim cijenama. Grupa smanjuje cjenovni rizik na način da vrši ravnotežu fiksnih ulaznih i izlaznih cijena tj. da ugovorene fiksne cijene roba i usluga Grupe budu pokrivene ugovorenim fiksnim cijenama inputa (materijala i sirovina).

Valutni rizik

Valutni rizik je rizik da će se vrijednosti finansijskih instrumenata promijeniti uslijed promjene tečaja.

Grupa je najviše izložena valutnom riziku po osnovi obveza po dugoročnim kreditima i potraživanjima od inozemnih kupaca (za prodanu robu) denominiranim u inozemnim valutama, koji se preračunavaju u kune primjenom važećeg tečaja na datum bilance.

Nastale tečajne razlike terete prihode/rashode razdoblja, ali ne utječu na tijek novca.

Grupa je uglavnom izložena valutnom riziku promjena tečaja kune u odnosu na EUR.

Grupa nastoji dio kreditnih obveza imati u kunama, te na taj način smanjiti valutni rizik.

Kamatni rizik

Kamatni rizik je rizik promjene kamatnih stopa na kredite.

Grupa je najviše izložena kamatnom riziku temeljem primljenih kredita koji su vezani za kretanje EURIBOR-a i LIBOR-a.

Da bi se ublažio kamatni rizik Grupa vrši disperziju kreditne zaduženosti te nastoji što veći dio kreditne zaduženosti imati u fiksnoj kamatnoj stopi. Maksimalno se koriste krediti HBOR-a gdje su kamate fiksne.

Kreditni rizik

Kreditni rizik je opasnost da se potraživanja tvrtki na osnovi danih kredita, potraživanja od kupaca, potraživanja od države i druga potraživanja neće naplatiti ili neće naplatiti u cijelosti.

Najveći kreditni rizik Grupe je onaj u odnosu na potraživanja od kupaca.

Grupa je usvojila procedure koje primjenjuje u poslovanju s kupcima te prikuplja instrumente osiguranja, gdje god je to moguće, u svrhu zaštite od mogućih finansijskih rizika i gubitaka uslijed neizvršenja plaćanja i ugovornih obveza. Potraživanja od kupaca se svakodnevno prate te poduzimaju sve potrebne radnje glede naplate istih. Sva potraživanja od kupaca koja su dospjela više od 180 dana u plaćanju ili za koja se smatra da su potencijalno sporna terete rashode razdoblja (knjižimo na ispravak vrijednosti) te u izvještajima iskazujemo neto potraživanja od kupaca.

Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti je rizik opasnosti od neusklađene dospelosti sredstava i obveza prema izvorima sredstava u tvrtkama.

Kako bi se isti smanjio na minimum Grupa redovito vrši analizu novčanog tijeka investicijskih aktivnosti, analizu obveza prema izvorima sredstava i analizu kreditne zaduženosti.

Grupa upravlja rizikom likvidnosti održavajući adekvatne rezerve i kreditne linije, kontinuirano uspoređujući planirani i ostvareni tijek novca uz praćenje dospjeća potraživanja i obveza.

KODEKS KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA

Grupa je donijela vlastiti Kodeks Korporativnog upravljanja u lipnju 2008.g. koji primjenjuje u praksi i kojega se pridržava.

Grupa nema imatelja dionica s posebnim pravima kontrole i posebnim pravima.

Ne postoje nikakva ograničenja prava glasa iz dionica.

Ne postoje posebna prava niti jednog imatelja dionica Društva iz članka 272.p Zakona o trgovačkim društvima.

Promjene u sastavu Nadzornog odbora u Kutjevu d.d. (matici) tijekom 2017. godine bile su sljedeće:

Maximu Moraliću prestaje mandat u članstvu Nadzornog odbora 30.10.2017., te isti postaje zamjenik predsjednika Nadzornog odbora 30.10.2017. Senad Moralić postaje član Nadzornog odbora na dan 28.09.2017. Jozi Kalemu mandat istekao 28.09.2017. jer je isti dao ostavku.

Za KUTJEVO d.d.

Josip Ređo
Član uprave

25. travnja 2018.g



KUTJEVO d.d.
za proizvodnju i promet poljoprivrednih
i prehrambenih proizvoda 8/8
KUTJEVO

Kutjevo d.d. za proizvodnju i promet
poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda
Kralja Tomislava 1, Kutjevo (u daljnjem tekstu: Društvo)

Izjava o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja

1) Dionice Društva kotiraju na uređenom tržištu Zagrebačke burze te sukladno odredbama članka 272.p Zakona o trgovačkim društvima i članka 109. Pravila Zagrebačke burze Društvo u praksi primjenjuje Kodeks korporativnog upravljanja Zagrebačke burze. Društvo također primjenjuje i vlastiti Kodeks korporativnog upravljanja koji je usklađen s Kodeksom Zagrebačke burze.

2) Društvo u praksi dosljedno primjenjuje pravila Kodeksa, na način da se pridržava osnovnih načela Kodeksa kao što su: transparentnost poslovanja, jasno propisane procedure za rad i razgraničene nadležnosti organa Društva, izbjegavanje sukoba interesa, efikasna unutarnja kontrola i sustav odgovornosti, jednakost postupanja prema svim dioničarima i pravovremeno obavještanje dioničara.

3) Dioničari Društva

Društvo osigurava jednak i ravnopravan položaj svim dioničarima Društva pod jednakim uvjetima. Dioničari ostvaruju svoja prava u Glavnoj skupštini. Statutom Društva su propisana pravila za sudjelovanje u radu i donošenju odluka Glavne skupštine. Statutom je propisan dodatni uvjet za sudjelovanje u radu i glasovanju na glavnoj skupštini: obvezna prijava sudjelovanja najkasnije petog dana prije dana održavanja glavne skupštine.

Društvo primjenjuje načelo jedna dionica jedan glas. Dioničarima koji ne mogu pristupiti na glavnu skupštinu Društvo osigurava glasovanje putem opunomoćenika.

Uprava društva saziva jednom godišnje redovitu glavnu skupštinu te uvijek kada to zahtijevaju interesi Društva. Poziv za glavnu skupštinu s dnevnim redom i prijedlozima odluka Društvo objavljuje se u Narodnim novinama, na web stranicama Društva, Zagrebačke burze, HANF-e – Registar propisanih informacija i HINE kao i sve odluke koje donese glavna skupština.

Sve odluke koje bitno utječu na financijski položaj, rezultate poslovanja, dioničarsku strukturu, upravljanje društvom kao i odluke propisane zakonom donosi glavna skupština.

Popis najznačajnijih neposrednih i posrednih dioničara Društvo objavljuje u izvješću o stanju društva te u Godišnjem izvještaju, a podaci o deset najvećih dioničara može se naći na Internet stranicama Središnjeg klirinškog depozitarnog društva.

Struktura korporativnih organa Društva

Glavni organi Društva su glavna skupština, nadzorni odbor i uprava s jasno propisanim i odvojenim nadležnostima.

Glavnu skupštinu čine svi dioničari. U 2017. godini održana je redovita glavna skupština dana 14.06.2017. i jedna izvanredna dana 20.09.2017. na kojoj je donesena odluka o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja. Na izvanrednoj glavnoj skupštini dana 20.09.2017. odabran je novi član Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor sastoji se od pet članova, a bira ga glavna skupština osim jednog člana kojega biraju radnici. Najmanje 2/5 članova nadzornog odbora čine nezavisni članovi. Članovi nadzornog odbora moraju udovoljavati odgovarajućim standardima glede obrazovanja i

profesionalnog iskustva te imati visoke moralne standarde. Kandidature za članove nadzornog odbora trebaju biti javno objavljene na web-stranicama Društva prije izbora. Nadzorni odbor je u 2017. održao ukupno 8 redovnih sjednica.

Nadzorni odbor nadzire vođenje poslova Društva i u tu svrhu pregledava i ispituje poslovne knjige i dokumentaciju Društva te podnosi Glavnoj skupštini Izvješće o obavljenom nadzoru vođenja poslova Društva. Sukladno odredbama Statuta Društva nadzorni odbor daje prethodnu suglasnost Upravi kod donošenja značajnijih odluka za poslovanje i financijski položaj Društva.

Članovi Nadzornog odbora na dan sastavljanja ovog Izvještaja su:

Enver Moralić, predsjednik od 29.07.2016.

Maxim Moralić, zamjenik predsjednika od 27.08.2015.

Zdravko Lemić, član od 29.07.2016.

Senad Moralić, član od 28.09.2017.

Željko Jurić, član od 29.07.2016.

Sukladno vlastitom Kodeksu korporativnog upravljanja Nadzorni odbor je imenovao Komisiju za reviziju koja ima tri člana. Komisija za reviziju ima zadatak da prati integritet financijskih informacija društva, ispravnost i dosljednost računovodstvenih metoda koje koristi društvo i grupa kojoj pripada uključujući konsolidaciju, procjenjuje kvalitetu sustava unutarnje kontrole i upravljanja rizicima, vrši identifikaciju rizika, osigurati učinkovitost sustava unutarnje revizije, daje preporuke Nadzornom odboru za izbor vanjskog revizora i prati njegov rad, objektivnost i nezavisnosti, s vanjskim revizorom raspravlja pitanja računovodstvenih načela, primjene propisa, pripreme financijskih izvještaja i dr.

Članovi Nadzornog odbora imaju pravo na naknadu za rad čiju visinu određuje Glavna skupština. Rad i postupanje Nadzornog odbora propisano je Pravilnikom o radu Nadzornog odbora. Poslovi koji su sklapani u 2017.g. između članova Nadzornog odbora i Društva manjem su značaja, a sklopljeni su na tržišnoj osnovi u pogledu rokova plaćanja, kamata.

Nadzorni odbor podnosi jednom godišnje Glavnoj skupštini izvješće o obavljenom nadzoru vođenja poslova Društva u kojemu daje ocjenu uspješnosti poslovanja i suradnje s Upravom.

Uprava vodi poslove Društva, a broj članova Uprave varira od jedan do pet, a trenutno se sastoji od jednog člana. Članove Uprave imenuje Nadzorni odbor na vrijeme do pet godina. Ako se Uprava sastoji od više članova svaki od njih je zadužen za određeno područje poslovanja Društva. Uprava ima vlastiti Poslovnik o radu uprave. Posebni uvjeti za imenovanja za člana uprave propisani su Poslovnikom o radu uprave, a osnovni zakonom. Uprava vodi poslove Društva na vlastitu odgovornost.

U 2017. godini članovi Uprave bili su:

Mladen Pavić, član uprave od 16.09.2016. do 06.02.2017.

Josip Ređo, član uprave od 07.02.2017.g.

Naknada za rad članova Uprave određena je ugovorom o pravima, obvezama i plaći članova uprave koji sklapaju član uprave i Nadzorni odbor. U Društvu ne postoji politika nagrađivanja članova uprave za rad, a podaci o ukupnoj naknadi za rad članova Uprave objavljuju se u raznim izvješćima. Uprava Društva podnosi jednom godišnje glavnoj skupštini izvješće o stanju Društva i ovisnih društava.

4) Unutarnji nadzor

Cjelokupni sustavi kontrole Društva i Grupe uključuju:

- odgovarajuću organizacijsku strukturu na svim razinama sa raspodjelom dužnosti i definiranim razinama ovlasti i mehanizme izvještavanja prema višim razinama upravljanja,
- unutarnje kontrole integrirane u poslovne procese i aktivnosti,
- računovodstvene i administrativne politike i procedure koje se odnose na ključne rizike,
- Nadzorni odbor koji vrši nadzor vođenja poslova,
- Upravu koja je odgovorna za ustroj učinkovitog poslovnog nadzora
- Kodeks poslovnog ponašanja koji uključuje temeljne standarde poslovnog ponašanja Uprave i rukovodećih kadrova, radnika i vanjskih suradnika u odnosu prema Društvu, dioničarima i poslovnim partnerima Društva.

Društvo svoje poslovanje i poslovne rezultate čini transparentnim i dostupnim javnosti objavljujući ih na za to propisanim mjestima sukladno odredbama Zakona o tržištu kapitala.

Sustav unutarnjih kontrola u postupku financijskog izvještavanja osigurava da financijski izvještaji Društva točno i istinito prezentiraju financijski rezultat i financijski položaj Društva kao i njihovu usklađenost s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja.

Računovodstvene politike Društva predstavljaju načela, pravila i praksu koju Društvo primjenjuje pri sastavljanju i prezentiranju financijskih izvještaja.

Unutarnji računovodstveni kontrolni postupci podrazumijevaju kontrolu formalne, suštinske i računske ispravnosti knjigovodstvenih isprava: da li su sastavljene sukladno važećim propisima, da li se poslovne promjene u njima navedene stvarno dogodile, da li su matematički točne. Ovu kontrolu obavlja organizacijska jedinica unutar Društva.

Nadzorni odbor putem obavlja nadzor vođenja poslova i detektira rizike poslovanja, te posebno vodi brigu o likvidnosti Društva.

Član Uprave
Josip Ređo

U Kutjevu, 25.04.2018.g.



KUTJEVO d.d.
za proizvodnju i promet poljoprivrednih
i prehrambenih proizvoda 8/8
KUTJEVO

KUTJEVO d.d.

Izjava o odgovornosti Uprave

Uprava je dužna osigurati da konsolidirani financijski izvještaji za svaku financijsku godinu budu pripremljeni u skladu s Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja usvojenim u Europskoj uniji (MSFI), tako da daju istinitu i objektivnu sliku financijskog stanja i rezultata poslovanja Grupe za to razdoblje.

Nakon provedenih istraživanja, Uprava razumno očekuje da Grupa ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga, Uprava i dalje prihvaća načelo trajnosti odnosno neograničenosti poslovanja pri izradi financijskih izvještaja.

Pri izradi financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- da se odaberu i dosljedno primjenjuju odgovarajuće računovodstvene politike;
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne;
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi, a svako materijalno značajno odstupanje obznani i objasni u financijskim izvještajima;
- da se financijski izvještaji pripreme po načelu nastavka poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Grupa nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Grupe. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Grupe, pa stoga i za poduzimanje razumnih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Uprava je odgovorna za one interne kontrole za koje za koje Uprava odredi da su nužne za sastavljanje konsolidiranih financijskih izvještaja koji su bez značajnih pogrešnih prikazivanja uslijed prevare ili pogrešaka.

Uprava je također odgovorna i za pripremu i sadržaj Izvješća posloводства i Izjave o primjeni kodeksa poslovnog upravljanja u skladu sa hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Izvješće posloводства, Izjava o primjeni kodeksa poslovnog upravljanja te konsolidirani financijski izvještaji odobreni su za izdavanje i potpisani od strane Uprave dana 25. travnja 2018. godine te se podnose Nadzornom odboru.

Josip Redo
Član uprave

25. travnja 2018.g.



KUTJEVO d.d.
za proizvodnju i promet poljoprivrednih
i prehrambenih proizvoda 8/8
KUTJEVO

**Izvješće neovisnog revizora
- Vlasnicima društva Kutjevo d.d.**

Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja društva Kutjevo d.d. (“Društvo”) i ovisnih društava (“Grupa”) koji obuhvaćaju konsolidirani izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2017., konsolidirani račun dobiti i gubitka sa izvještajem o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti, konsolidirani izvještaj o novčanim tokovima, konsolidirani izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji konsolidirani financijski izvještaji, u svim značajnim odrednicama, istinito i fer prikazuju financijski položaj Grupe na 31. prosinca 2017., njezinu financijsku uspješnost i novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI-ima).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u *Odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih konsolidiranih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Grupe u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Isticanje pitanja

Skrećemo pozornost na Bilješku br. 9 (pod oznakom Napomena) uz konsolidirane financijske izvještaje koja opisuje učinke precjenjenosti potraživanja od kupaca za iznos od 422.100 kn kod povezanog društva Đakovačka vina d.d. Naše mišljenje nije modificirano u vezi s tim pitanjem.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju godišnjih konsolidiranih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije godišnjih konsolidiranih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, te ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima. Priopćavanje ključnih revizijskih pitanja osigurava dodatne informacije korisnicima financijskih izvještaja.

Ključna revizijska pitanja za priopćavanje u našem izvješću su sljedeća pitanja:

1. Rizici - sporovi i potencijalne obveze u društvu Kutjevo d.d. (matica)

Ključno revizijsko pitanje

- Društvo je tuženik u više sporova čije bi nepovoljno rješavanje moglo imati značajan utjecaj na likvidnost Društva.
- Prema procjeni Uprave izvršena je rezervacija za moguće gubitke u svoti od 8.000.000,00 kn
(vidjeti Bilješku br.20)

Kako smo pristupili tom pitanju

- Analizirali smo procjene sporova i tužbi koje je napravilo Društvo i raspravili sa Upravom o značajnim slučajevima.
- Pročitali smo korespondenciju koja se odnosi na vođenje sporova te smo utvrdili da su pitanja za koja je moguće da će doći do budućih odljeva objavljena na odgovarajući način, te da su ispunjeni svi uvjeti za rezerviranje određenih izdataka prema računovodstvenim politikama Društva Uprava društva procjenila je rizičnost spora i donijela je Odluku 11.04.2018.g. da se odobrava dugoročna rezervacija iznosa od 8.000.000,00 kn u 2017.g. po osnovi obveza i sudskih troškova iz navedenog sudskog spora

Ostale informacije u godišnjem izvješću

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u godišnje izvješće, ali ne uključuju godišnje konsolidirane financijske izvještaje i naše izvješće neovisnog revizora o njima.

Naše mišljenje o godišnjim konsolidiranim financijskim izvještajima ne odnosi se na ostale informacije, osim u razmjeru u kojem je to izričito navedeno u dijelu našeg izvješća

neovisnog revizora pod naslovom *Izješće o drugim zakonskim zahtjevima*, i mi ne izražavamo bilo koji oblik zaključka s izražavanjem uvjerenja o njima.

U vezi s našom revizijom godišnjih konsolidiranih financijskih izvješćaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije te u tome razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim konsolidiranim financijskim izvješćajima ili našim saznanjima stečenih u reviziji kao i čine li se, na neki drugi način značajno krivo iskazane. Ako, temeljeno na poslu kojeg smo obavili, zaključimo da postoji značajni pogrešni prikaz tih ostalih informacija, od nas se zahtijeva da izvijestimo tu činjenicu. U tom smislu mi nemamo nešto za izvijestiti.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje konsolidirane financijske izvješćaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih konsolidiranih financijskih izvješćaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s MSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih konsolidiranih financijskih izvješćaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih konsolidiranih financijskih izvješćaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Grupe da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Grupu ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvješćavanja kojeg je ustanovila Grupa.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih konsolidiranih financijskih izvješćaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji konsolidirani financijski izvješćaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih konsolidiranih financijskih izvješćaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih konsolidiranih financijskih izvješćaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške,

jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.

- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Grupe.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Grupe da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Grupa prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih konsolidiranih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji konsolidirani financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o povezanim zaštitama.

Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji godišnjih konsolidiranih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su to ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem izvješću neovisnog revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima da pitanje ne treba priopćiti u našem izvješću neovisnog revizora jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog priopćavanja.

Izvešće o drugim zakonskim zahtjevima

Izvešće temeljem zahtjeva iz Uredbe (EU) br.537/2014

1. Na dan 14.06.2017. godine imenovala nas je Glavna skupština, temeljem prijedloga Nadzornog odbora od 25.04.2017.g. da obavimo reviziju godišnjih financijskih izvještaja Društva matice i konsolidiranih financijskih izvještaja Grupe za 2017. godinu.
2. Na datum ovog izvješća neprekinuto smo angažirani u obavljanju zakonskih revizija Društva i Grupe (nekonsolidiranih i konsolidiranih) od revizije godišnjih financijskih izvještaja za 2008.g. godinu do revizije godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2017. što ukupno iznosi deset godina te se odnosi na razdoblja od 31.prosinca 2008. do 31. prosinca 2017. godine.
3. Naše revizijsko mišljenje dosljedno je s dodatnim izvješćem za Revizijski odbor Društva sastavljenim sukladno odredbama iz članka 11. Uredbe (EU) br. 537/2014.
4. Tijekom razdoblja između početnog datuma revidiranih konsolidiranih godišnjih financijskih izvještaja Grupi za 2017. godinu i datuma ovog izvješća nismo pružili zabranjene nerevizorske usluge i nismo u poslovnoj godini prije prethodno navedenog razdoblja pružali usluge osmišljavanja i implementacije postupaka internih kontrola ili upravljanja rizicima povezanih s pripremom i/ili kontrolom financijskih informacija ili osmišljavanja i implementacije tehnoloških sustava za financijske informacije, te smo u obavljanju revizije sačuvali neovisnost u odnosu na Grupi.

Izvešće temeljem zahtjeva iz Zakona o računovodstvu

1. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, informacije u priloženom izvješću posloводства Grupe za 2017. godinu usklađene su s priloženim godišnjim financijskim izvještajima Grupe za 2017. godinu. Pročitali smo nefinancijsko izvješće za 2017.g. koje čini sastavni dio izvješća posloводства za 2017.g. i provjerili da li su objavljene informacije u skladu s odredbom iz st.1.čl. 21. Zakona o računovodstvu.
2. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, priloženo izvješće posloводства Grupe za 2017. godinu je sastavljeno u skladu sa Zakonom o računovodstvu.
3. Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Grupe i njezina okruženja stečenog u okviru revizije, nismo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u izvješću posloводства Grupe.
4. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, uključena u godišnje izvješće

Grupe za 2017. godinu, u skladu je sa zahtjevima navedenim u članku 22. točkama 3. i 4. Zakona o računovodstvu.

5. Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, uključena u godišnje izvješće Grupe za 2017. godinu, uključuje informacije iz članka 22. točaka 1., 2., 5. i 6. Zakona o računovodstvu.

Angažirani partner u reviziji koja je rezultirala ovim izvješćem neovisnog revizora je Mira Hrelja.

25. travnja 2018.

Remira d.o.o. Zagreb
Mrazovićeva 9

U ime i za Remira d.o.o.
Mira Hrelja, direktor


REmira
d.o.o. za reviziju
ZAGREB, Mrazovićeva 9


Mira Hrelja, ovlaštenu revizor

KUTJEVO d.d.

Konsolidirani finanjski
izvještaji

31. prosinca 2017.

KUTJEVO d.d.
Konsolidirani račun dobiti i gubitka sa izvještajem o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti za godinu koja je završila 31. prosinca 2017.

Obveznik: KUTJEVO d.d.			
Naziv pozicije	Bilješka br.	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
I. POSLOVNI PRIHODI (112+113)	1	297.694.121	324.817.212
1. Prihodi od prodaje		284.487.785	315.311.234
2. Ostali poslovni prihodi		13.206.336	9.505.978
II. POSLOVNI RASHODI (115+116+120+124+125+126+129+130)	2	288.468.827	312.409.533
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda		2.548.929	6.803.669
2. Materijalni troškovi (117 do 119)		179.947.253	191.110.365
a) Troškovi sirovina i materijala		118.764.577	125.830.074
b) Troškovi prodane robe		36.994.578	43.531.288
c) Ostali vanjski troškovi		24.188.098	21.749.003
3. Troškovi osoblja (121 do 123)		63.464.162	64.080.557
a) Neto plaće i nadnice		40.742.624	41.825.401
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća		13.288.670	12.819.302
c) Doprinosi na plaće		9.432.868	9.435.854
4. Amortizacija		15.006.715	15.287.321
5. Ostali troškovi		16.218.496	17.116.379
6. Vrijednosno usklađivanje (127+128)		4.423.422	8.209.000
a) dugotrajne imovine (osim financijske imovine)			
b) kratkotrajne imovine (osim financijske imovine)		4.423.422	8.209.000
7. Rezerviranja			8.000.000
8. Ostali poslovni rashodi		6.859.850	1.802.242
III. FINANCIJSKI PRIHODI (132 do 136)	3	4.024.332	3.238.036
1. Kamate, tečajne razlike, dividende i slični prihodi iz odnosa s povezanim poduzetnicima			
2. Kamate, tečajne razlike, dividende, slični prihodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama		3.990.707	3.193.148
3. Dio prihoda od pridruženih poduzetnika i sudjelujućih interesa			6.600
4. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine			
5. Ostali financijski prihodi		33.625	38.288
IV. FINANCIJSKI RASHODI (138 do 141)	4	10.970.541	7.747.523
1. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi s povezanim poduzetnicima			
2. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama		10.461.626	7.314.742
3. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine			
4. Ostali financijski rashodi		508.915	432.781
V. UDIO U DOBITI OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA			
VI. UDIO U GUBITKU OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA			
VII. IZVANREDNI - OSTALI PRIHODI			
VIII. IZVANREDNI - OSTALI RASHODI			
IX. UKUPNI PRIHODI (111+131+142 + 144)		301.718.453	328.055.248
X. UKUPNI RASHODI (114+137+143 + 145)		299.439.368	320.157.056
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (146-147)	5	2.279.085	7.898.192
1. Dobit prije oporezivanja (146-147)		2.279.085	7.898.192
2. Gubitak prije oporezivanja (147-146)		0	0

XII. POREZ NA DOBIT	5	973.228	1.656.054
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (148-151)	5	1.305.857	6.242.138
1. Dobit razdoblja (149-151)		1.305.857	6.242.138
2. Gubitak razdoblja (151-148)		0	0
DODATAK RDG-u (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)			
XIV. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA			
1. Pripisana imateljima kapitala matice		1.303.859	6.226.810
2. Pripisana manjinskom interesu		1.998	15.328
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjavanje poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)			
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (= 152)		1.305.857	6.242.138
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (159 do 165)		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja			
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine			
3. Dobit ili gubitak s osnove ponovnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku pridruženih poduzetnika			
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja			
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA			
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (158-166)		0	0
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (157+167)		1.305.857	6.242.138
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)			
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA			
1. Pripisana imateljima kapitala matice		1.303.859	6.226.810
2. Pripisana manjinskom interesu		1.998	15.328

Bilješke u nastavku na stranicama 28 do 53 čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

KUTJEVO d.d.

**Konsolidirani izvještaj o financijskom položaju (bilanca)
na dan 31. prosinca 2017.**

Obveznik: KUTJEVO d.d.			
Naziv pozicije	Bilješka br.	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (003+010+020+029+033)	6	302.259.509	309.727.505
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (004 do 009)		0	4.764
1. Izdaci za razvoj			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava			
3. Goodwill			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine			
5. Nematerijalna imovina u pripremi			
6. Ostala nematerijalna imovina			4.764
II. MATERIJALNA IMOVINA (011 do 019)	6	264.344.272	271.899.968
1. Zemljište		38.107.152	38.099.432
2. Građevinski objekti		108.285.310	104.396.132
3. Postrojenja i oprema		25.637.736	27.320.888
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina		2.938.957	2.370.205
5. Biološka imovina		39.019.919	36.579.751
6. Predujmovi za materijalnu imovinu			
7. Materijalna imovina u pripremi		48.684.154	61.467.120
8. Ostala materijalna imovina		4.728	4.727
9. Ulaganje u nekretnine		1.666.316	1.661.713
III. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (021 do 028)	7	25.979.823	25.944.432
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika		25.948.969	25.915.032
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima			
3. Sudjelujući interesi (udjeli)		22.800	29.400
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi			
5. Ulaganja u vrijednosne papire			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično		8.054	
7. Ostala dugotrajna financijska imovina			
8. Ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela			
IV. POTRAŽIVANJA (030 do 032)	7	11.803.535	11.760.993
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika			
2. Potraživanja po osnovi prodaje na kredit		11.803.535	11.760.993
3. Ostala potraživanja			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA		131.879	117.348
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (035+043+050+058)		281.717.613	256.636.338
I. ZALIHE (036 do 042)	8	190.481.371	184.417.083
1. Sirovine i materijal		8.865.852	9.166.402
2. Proizvodnja u tijeku		120.346.346	116.724.533
3. Gotovi proizvodi		52.911.002	49.799.032
4. Trgovačka roba		8.007.302	8.376.247
5. Predujmovi za zalihe		350.869	350.869
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji			
7. Biološka imovina			

II. POTRAŽIVANJA (044 do 049)	9	79.390.554	67.412.512
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika			
2. Potraživanja od kupaca		61.872.930	53.787.691
3. Potraživanja od sudjelujućih poduzetnika			
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika		175.261	175.755
5. Potraživanja od države i drugih institucija		17.215.997	13.381.682
6. Ostala potraživanja		126.366	67.384
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (051 do 057)	10	9.876.826	2.826.482
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika			
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima			
3. Sudjelujući interesi (udjeli)			
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi			
5. Ulaganja u vrijednosne papire		32.209	19.442
6. Dani zajmovi, depoziti i slično		9.844.261	2.807.040
7. Ostala financijska imovina		356	
IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	11	1.968.862	1.980.261
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	12	1.224.135	1.276.508
E) UKUPNO AKTIVA (001+002+034+059)		585.201.257	567.640.351
F) IZVANBILANČNI ZAPISI		143.025.368	123.428.105
PASIVA			
A) KAPITAL I REZERVE (063+064+065+071+072+075+078)	17	368.280.588	373.634.207
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL		355.321.450	355.321.450
II. KAPITALNE REZERVE			
III. REZERVE IZ DOBITI (066+067-068+069+070)		813.060	870.201
1. Zakonske rezerve		813.060	870.201
2. Rezerve za vlastite dionice		8.700	8.700
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)		8.700	8.700
4. Statutarne rezerve			
5. Ostale rezerve			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE			
V. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (073-074)		9.309.114	9.565.448
1. Zadržana dobit		9.309.114	9.565.448
2. Preneseni gubitak			
VI. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (076-077)		1.303.859	6.226.810
1. Dobit poslovne godine		1.303.859	6.226.810
2. Gubitak poslovne godine			
VII. MANJINSKI INTERES		1.533.105	1.650.298
B) REZERVIRANJA (080 do 082)	13	0	8.000.000
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze			
2. Rezerviranja za porezne obveze			
3. Druga rezerviranja			8.000.000
C) DUGOROČNE OBVEZE (084 do 092)	14	77.784.583	61.948.359
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično		3.943.037	2.177.785
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama		73.650.563	59.608.898
4. Obveze za predujmove			
5. Obveze prema dobavljačima			
6. Obveze po vrijednosnim papirima			
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi			
8. Ostale dugoročne obveze		59.104	44.328
9. Odgođena porezna obveza		131.879	117.348

D) KRATKOROČNE OBVEZE (094 do 105)	15	128.343.862	113.265.305
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično			
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama		54.003.032	45.496.817
4. Obveze za predujmove			
5. Obveze prema dobavljačima		55.356.246	50.475.763
6. Obveze po vrijednosnim papirima		5.000.000	
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi			
8. Obveze prema zaposlenicima		6.005.004	7.774.429
9. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja		7.908.622	9.514.915
10. Obveze s osnove udjela u rezultatu			
11. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji			
12. Ostale kratkoročne obveze		70.958	3.381
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	16	10.792.224	10.792.480
F) UKUPNO – PASIVA (062+079+083+093+106)		585.201.257	567.640.351
G) IZVANBILANČNI ZAPISI		143.025.368	123.428.105
DODATAK BILANCI (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)			
A) KAPITAL I REZERVE			
1. Pripisano imateljima kapitala matice		366.747.483	371.983.909
2. Pripisano manjinskom interesu		1.533.105	1.650.298

Bilješke u nastavku na stranicama 28 do 53 čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

KUTJEVO d.d.

Konsolidirani izvještaj o promjenama kapitala
za godinu koja je završila 31. prosinca 2017 godine

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA
za razdoblje od 01.01.2017 do 31.12.2017

Naziv pozicije	Bilješka br.	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
1. Upisani kapital		355.321.450	355.321.450
2. Kapitalne rezerve			
3. Rezerve iz dobiti		813.060	870.201
4. Zadržana dobit ili preneseni gubitak		9.309.114	9.565.448
5. Dobit ili gubitak tekuće godine		1.303.859	6.226.810
6. Revalorizacija dugotrajne materijalne imovine			
7. Revalorizacija nematerijalne imovine			
8. Revalorizacija financijske imovine raspoložive za prodaju			
9. Ostala revalorizacija			
10. Ukupno kapital i rezerve (AOP 001 do 009)	17	366.747.483	371.983.909
11. Tečajne razlike s naslova neto ulaganja u inozemno poslovanje			
12. Tekući i odgođeni porezi (dio)			
13. Zaštita novčanog tijeka			
14. Promjene računovodstvenih politika			
15. Ispravak značajnih pogrešaka prethodnog razdoblja			
16. Ostale promjene kapitala			
17. Ukupno povećanje ili smanjenje kapitala (AOP 011 do 016)		0	0
17 a. Pripisano imateljima kapitala matice		366.747.483	371.983.909
17 b. Pripisano manjinskom interesu		1.533.105	1.650.298

KUTJEVO d.d.

**Konsolidirani izvještaj o novčanom toku po indirektnoj metodi
za godinu koja je završila 31. prosinca 2017.**

Obveznik: KUTJEVO d.d.			
Naziv pozicije	Bilješka br.	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
NOVČANI TIJEK OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI			
1. Dobit prije poreza		2.279.085	7.898.192
2. Amortizacija		15.006.715	15.287.321
3. Povećanje kratkoročnih obveza			
4. Smanjenje kratkotrajnih potraživanja		23.316.497	11.925.669
5. Smanjenje zaliha		4.336.184	6.064.288
6. Ostalo povećanje novčanog tijeka			
I. Ukupno povećanje novčanog tijeka od poslovnih aktivnosti (001 do 006)		44.938.481	41.175.470
1. Smanjenje kratkoročnih obveza		55.510.012	15.078.301
2. Povećanje kratkotrajnih potraživanja			
3. Povećanje zaliha			
4. Ostalo smanjenje novčanog tijeka			
II. Ukupno smanjenje novčanog tijeka od poslovnih aktivnosti (008 do 011)		55.510.012	15.078.301
A1) NETO POVEĆANJE NOVČANOG TIJEKA OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (007-012)		0	26.097.169
A2) NETO SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (012-007)		10.571.531	0
NOVČANI TIJEK OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI			
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine		328.009	25.756
2. Novčani primici od prodaje vlasničkih i dužničkih instrumenata		5.116.273	
3. Novčani primici od kamata			
4. Novčani primici od dividendi			
5. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti			14.264.753
III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (015 do 019)		5.444.282	14.290.509
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine		31.068.693	22.696.321
2. Novčani izdaci za stjecanje vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata			
3. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti		3.181.860	
IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (021 do 023)		34.250.553	22.696.321
B1) NETO POVEĆANJE NOVČANOG TIJEKA OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (020-024)		0	0
B2) NETO SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (024-020)		28.806.271	8.405.812
NOVČANI TIJEK OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI			
1. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata		69.000.000	
2. Novčani primici od glavnice kredita, zadužnica, pozajmica i drugih posudbi			
3. Ostali primici od financijskih aktivnosti			37.800
V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (027 do 029)		69.000.000	37.800
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita i obveznica		15.886.300	15.836.224
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi		9.423.942	
3. Novčani izdaci za financijski najam			
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica			
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti		2.718.952	1.881.534
VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (031 do 035)		28.029.194	17.717.758
C1) NETO POVEĆANJE NOVČANOG TIJEKA OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI (030-036)		40.970.806	0
C2) NETO SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI (036-030)		0	17.679.958

Ukupno povećanje novčanog tijeka (013 – 014 + 025 – 026 + 037 – 038)		1.593.004	11.399
Ukupno smanjenje novčanog tijeka (014 – 013 + 026 – 025 + 038 – 037)		0	0
Novac i novčani ekvivalenti na početku razdoblja		375.858	1.968.862
Povećanje novca i novčanih ekvivalenata		1.593.004	11.399
Smanjenje novca i novčanih ekvivalenata			
Novac i novčani ekvivalenti na kraju razdoblja		1.968.862	1.980.261

Kutjevo d.d.

Bilješke

uz konsolidirana izvješća za 2017. godinu

Kutjevo, travanj 2018.

KUTJEVO d.d.

Bilješke (sastavni dio konsolidiranih financijskih izvještaja) za godinu koja je završila 31. prosinca 2017.

1. Opći podaci

Ovi konsolidirani financijski izvještaji za godinu koja je završila 31. prosinca 2017. uključuju financijske izvještaje KUTJEVA d.d. ("Društvo", "KUTJEVO" ili matica) i ovisnih društava, i to: Konsolidirani Izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na dan 31. prosinca 2017. godine te Konsolidirane Izvještaje o sveobuhvatnoj dobiti, promjenama kapitala i novčanom toku za 2017. godinu, i Konsolidirane bilješke koje se sastoje od sažetka značajnih računovodstvenih politika i ostalih objašnjavajućih informacija.

Osnovna djelatnost društva Kutjevo d.d. je uzgoj žitarica (osim riže) mahunarki i uljanog sjemena, koja se prema NKD-u 2007. označava brojčanom oznakom razreda 0111.

Osim osnovne djelatnosti Kutjevo d.d. obavlja i druge djelatnosti:

- poljoprivredne usluge za biljnu proizvodnju
- proizvodnju prehrambenih proizvoda, mljevenje žitarica, proizvodnju kruha i peciva
- proizvodnja alkoholnih pića
- dorada i uslužna dorada sjemenskih i merkantilnih roba
- proizvodnja stočne hrane
- klanje stoke, pakovanje, prerada i konzerviranje mesa
- ostale djelatnosti vezane uz osnovnu djelatnost poljoprivredne proizvodnje i prerade

2. Osnove pripreme

(a) Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji pripremljeni su u skladu s računovodstvenim propisima važećim u Republici Hrvatskoj i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja („MSFI“) koji su usvojeni u Europskoj uniji.

(b) Osnova za izradu izvještaja

Financijski izvještaji su pripremljeni po načelu povjesnog troška, osim ako nije navedeno drugačije.

Društvo je, u skladu sa zakonskim propisima, sastavilo konsolidirane financijske izvještaje na dan 31. prosinca 2017. godine u skladu s MSFI za Društvo i njegove podružnice tj. povezana društva koja čine Grupu (Kutjevo trgovina d.o.o., Veterinarska ambulanta kooperacija d.o.o., Kutjevački podrum d.o.o., Papuk mesna industrija d.o.o., Mellita-pčelarska centrala d.o.o., Đakovačka vina d.d. i Kutjevo d.o.o. Banja Luka). U konsolidiranim financijskim izvještajima, podružnice koje predstavljaju društva nad kojima Grupa posredno ima više od pola glasačkih prava ili na neki drugi način ima kontrolu nad poslovanjem, u potpunosti su konsolidirane. U svrhu dobivanja detaljnijih informacija o financijskom položaju povezanih društava (podružnica) Grupe, korisnici se upućuju na čitanje nekonsolidiranih financijskih izvještaja podružnica.

(c) Poslovni segmenti

Za potrebe izvještavanja Uprave, Društvo je organizirano po poslovnim jedinicama, koje su grupirane u sljedeće poslovne segmente:

- Biljna proizvodnja koja obuhvaća ratarstvo, kooperaciju, sjemenarstvo, silos, mlin i pekaru
- Stočarska proizvodnja koja obuhvaća tov i klanje stoke
- Vinogradarska proizvodnja koja obuhvaća proizvodnju grožđa i vina
- Ostalo obuhvaća ono što nije obuhvaćeno navedenim segmentima

(d) Funkcionalna valuta

Financijska izvješća prikazana su u kunama, a imovina i obveze iskazani u stranoj valuti preračunate su temeljem službenog tečaja koji je objavila Hrvatska narodna banka 29.12.2017. u tečajnoj listi 251 važećoj na dan 30.12.2017. (1€= 7,513648 kn).

3. Korištenje procjena i prosudbi

Priprema financijskih izvještaja u skladu s MSFI zahtjeva od uprave stvaranje prosudbi, procjena i pretpostavki koje utječu na primjenu politika i iznosa objavljenih za imovinu i obveze, prihode i troškove. Procjene i uz njih vezane pretpostavke temelje se na povijesnom iskustvu i raznim ostalim čimbenicima za koje se smatra da su razumni u danim okolnostima, rezultat kojih čini polazište za stvaranje procjena o vrijednosti imovine, obveza, koje se ne mogu dobiti iz drugih izvora. Stvarni rezultati se mogu razlikovati od takvih procjena.

Spomenute procjene i uz njih vezane pretpostavke su predmet redovitog pregleda. Utjecaj korekcije procjene se priznaje u razdoblju u kojem je procjena korigirana ukoliko korekcija utječe samo na razdoblje u kojem je napravljena ili u razdoblju u kojem je napravljena korekcija i budućim razdobljima ukoliko korekcija utječe na tekuće i buduća razdoblja.

Prosudbe koje je napravila Uprava u primjeni MSFI, a koje mogu imati značajan utjecaj na financijske izvještaje i prosudbe kod kojih je prisutan rizik da bi moglo doći do materijalno značajnih korekcija u idućim godinama, navedene su u Bilješci br. 22.

Računovodstvene procjene se u skladu sa računovodstvenim politikama Društva primjenjuju na sljedećim značajnim pozicijama :

- ispravak vrijednosti potraživanja
- rezerviranja temeljem sporova koji se vode protiv društva
- rezerviranja temeljem otpremnina radnicima
- amortizacijske stope

Za rezerviranje određenih izdataka (gubitaka) u tekućim financijskim izvješćima , trebaju se ispuniti sljedeći uvjeti:

- subjekt ima sadašnju obvezu kao rezultat prošlog događaja
- izvjesno je da će podmiranje obveze zahtijevati odljev resursa i
- svota se pouzdano može izmjeriti

Ako su ispunjena ova tri uvjeta, rezerviranje se može priznati u skladu s odlukom uprave kojom se formiraju posebne rezerve za osiguranje od potencijalnih gubitaka u narednom razdoblju a koji proizlaze iz raznih oblika tekućeg poslovanja , dokazivi su i mjerljivi. Rezerviranja se vrše za visinu procjenjenih troškova koje Društvo može imati temeljem sporova pokrenutih protiv društva. Visina troškova se procjenjuje temeljem podataka kojima se raspolaže u tom trenutku, vodeći računa o svim relevantnim činjenicama, a posebno o trenutnom stanju sudskog spora, mišljenju opunomoćenika Društva (odvjetnika) i usvojenoj sudskoj praksi. Ukoliko se činjenično stanje po pojedinom sporu promjeni, obavezno se vrši korekcija procjene sukladno promjeni činjeničnog stanja.

U izvještajnoj godini bilo je rezerviranja temeljem sudskih sporova dok rezerviranja temeljem otpremnina radnicima za planirane otkaze ugovora o radu nije bilo. Društvo nema definirane planove naknada nakon umirovljenja za svoje zaposlenike, te sukladno tome nema niti rezerviranja za te troškove.

Rizici koji mogu nastati iz sudskih sporova te procjena rezerviranja za moguće gubitke objavljeni su u Bilješci br. 22.

4. Sažetak najvažnijih računovodstvenih politika

a) Priznavanje prihoda

Prihodi se priznaju kada je vjerojatno da će ekonomske koristi pritijecati u društvo i kada se mogu pouzdano izmjeriti, a priznaju se umanjeni za diskonte, popuste i poreze.

Pri tome je bitno kod robe da je značajan rizik i korist prenesena na kupca, dok se prihod od usluga priznaje prema stupnju izvršenja.

b) Financijski instrumenti

Financijska imovina i obveze inicijalno se evidentiraju po trošku uvećanom za zavisne troškove, a dobiti ili gubici na ulaganjima se priznaju kao prihodi ili rashodi. Dani i primljeni krediti naknadno se vrednuju po amortiziranom trošku, a njihovi dobiti ili gubici priznaju se u korist prihoda ili na teret rashoda.

c) Nematerijalna i materijalna imovina

Nabavljena imovina vrednuje se po trošku nabave, odnosno vrijednosti na dan stjecanja. Nakon stjecanja materijalna imovina, osim zemljišta, iskazuje se po trošku nabave umanjenom za amortizaciju i korigirana za trajna povećanja ili smanjenja. Kod rashoda ili prodaje isključuje se nabavna vrijednost zajedno sa pripadajućom amortizacijom, a efekat se iskazuje u računu dobiti i gubitka. Troškovi investicijskog i tekućeg održavanja radi obnove ili zadržavanja ekonomske koristi u budućnosti, evidentiraju se kao trošak tekućeg razdoblja. Amortizacija se evidentira kao trošak razdoblja, a obračunava se pravocrtnom metodom, po stopama nižim od minimalnih, ali koje odražavaju korisni vijek trajanja. Korisni vijek trajanja se preispituje.

d) Umanjenja vrijednosti imovine

Društvo na svaki datum bilance provjerava realnost vrijednosti svoje imovine. Ukoliko je neto prodajna vrijednost veća od vrijednosti u upotrebi zadržava se vrijednost u upotrebi.

d) Najam

Imovina uzeta u financijski najam se amortizira, a razlika ostvarena pri prodaji se evidentira u računu dobiti i gubitka. Kod operativnog najma plaćanje najma priznaje se kao trošak tijekom trajanja najma. Društvo kao najmodavac ne prenosi sve rizike na najmoprimca te obračunava amortizaciju na sredstva dana u najam.

e) Zalihe

Ulaz svih kupljenih zaliha evidentira se po nabavnoj cijeni (troškovi kupnje- popusti+zavisni troškovi). Ulaz vlastitih poluproizvoda i gotovih proizvoda evidentira se po cijeni koja sadržava troškove izravnog materijala i pripadajući dio općih troškova.

Izlaz sa zalihe evidentira se po ponderiranoj prosječnoj cijeni a to znači da se zalihe, osim maloprodaje, vode po prosječnoj cijeni. Zalihe u maloprodaji vode se po maloprodajnoj cijeni sa uključenim porezom i razlikom u cijeni.

Na svaki datum bilance vrši se usporedba knjigovodstvenih i neto prodajnih cijena i zalihe koje imaju višu knjigovodstvenu cijenu svode se na neto prodajnu cijenu.

f) Poljoprivreda

Društvo raspolaže biološkom imovinom koja se sastoji od usjeva, vinograda, tovne stoke i rasplodnih krava. Poljoprivredni proizvodi početno se vrednuju troškom proizvodnje, a na svaki datum bilance vrši se procjena neto prodajne cijene i po potrebi usklađenje. Dugotrajni nasadi vrednuju se po trošku, a amortizacija se evidentira kao trošak razdoblja. Izračun fer vrijednosti je otežan jer ne postoje vjerodostojni podaci o fer vrijednosti za vinograde na određenoj lokaciji. Obračun amortizacije vrši se pravocrtnom metodom na bazi očekivanog vijeka trajanja od 25 godina za vinograde i 10 godina za rasplodne krave.

g) Potraživanja

Potraživanja koja dospijevaju 30-90 dana iskazana su po izvornom iznosu računa umanjenom do njihove povratne vrijednosti putem ispravka vrijednosti sumnjivih i spornih potraživanja. Procjena se obavlja kada postoji neizvjesnost naplate cjelokupnog iznosa.

h) Novac i novčani ekvivalenti

Sastoje se od novca u blagajnama, kratkoročnih depozita u bankama i sredstava na računima banaka.

i) Porezi

Obračun poreza vrši se u skladu s hrvatskim poreznim propisima, a porez na dobit usklađuje se za stalne i privremene razlike između oporezive i računovodstvene dobiti.

j) Državne potpore

Priznaju se kada se razumno očekuje da će potpora biti primljena, a svi su uvjeti za primitak zadovoljeni. Potpore vezane uz trošak priznaju se u prihode vezano s troškovima, a potpore vezane s imovinom tretiraju se kao odgođeni prihod koji se u prihode razdoblja prenosi u korisnom vijeku imovine.

k) Rezerviranja

Rezerviranja se priznaju samo ako Društvo ima sadašnju obvezu (pravnu ili konstruktivnu) nastalu kao rezultat prošlog događaja i vrlo je vjerojatno da će za podmirenje te obveze biti potreban odljev ekonomskih resursa, te ako je moguće realno procijeniti iznos obveze. Ako se očekuje da će neke izdatke koji su uključeni u rezerviranje nadoknaditi treća strana, potraživanje se priznaje kao imovina kada je doista izvjesno da će naknada biti primljena te kada se iznos naknade može pouzdano izmjeriti.

l) Događaji nakon datuma bilance

Događaji nakon datuma koji daju dodatne informacije o financijskom položaju Društva na datum bilance (događaji koji zahtjevaju usklađivanje bilančnih pozicija) uključeni su u financijske izvještaje.

Događaji nakon datuma bilance koji se ne smatraju događajima koji zahtjevaju usklađivanje, ali su značajni za Društvo, objavljuju se u bilješkama Društva.

m) Usporedne informacije

Tamo gdje je potrebno, usporedni podaci se reklasificiraju kako bi se postigla dosljednost u prikazivanju podataka sa podacima tekuće financijske godine.

Računovodstvene politike nisu mijenjane u 2017. a niti ranijih godina tj primjenjivane su konzistentno i dosljedno.

4.1 Standardi, tumačenja i dodaci koji su izdani od IASB i usvojeni od strane Europske unije te su stupili na snagu

Društvo je za godinu završenu 31. prosinca 2017. godine usvojilo dolje navedene nove standarde i izmjene postojećih Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja, te tumačenja koja su stupila na snagu (i usvojena od strane Europske unije) za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2017. godine, a usvajanje novih i izmijenjenih standarda, te tumačenja nije imalo značajnog utjecaja na financijska izvješća:

Novi i dopunjeni standardi i tumačenja na snazi u tekućem razdoblju:

Sljedeći novi standardi i izmijenjeni i dopunjeni postojeći standardi izdani od strane Međunarodnog odbora za računovodstvene standarde i tumačenja koje izdaje Odbor za tumačenje međunarodnog financijskog izvještavanja i koji su usvojeni u Europskoj uniji su na snazi u tekućem razdoblju:

Izmjene MRS 7: Izvještaj o novčanim tokovima:

Izmjene zahtijevaju od subjekta da objavi izmjene svojih obveza koje proizlaze iz financijskih aktivnosti, uključujući promjene koje proizlaze iz novčanih tokova te nenovčanih promjena (kao što su dobiti ili gubici od međunarodne razmjene).

Ova dopuna nema značajni utjecaj na financijske izvještaje Društva.

Izmjene IAS 12: Porez na dobit: Priznavanje odgođene porezne imovine za nerealizirane gubitke

Izmjene objašnjavaju da subjekt mora uzeti u obzir zabranjuje li porezni zakon izvore oporezivih dobitaka od kojih može zaračunati odbitke na ukidanje privremenih dobitnih razlika povezanih s nerealiziranim gubicima. Nadalje, izmjene pružaju smjernice na koji način subjekt treba određivati buduće oporezive dobitke i objašnjavaju okolnosti pod kojima oporeziva dobit može sadržavati prodajnu vrijednost pojedine imovine veću nego što je njezina knjigovodstvena vrijednost.

Usvajanje ovih promjena nije značajno utjecalo na financijske izvještaje Društva.

Ciklus godišnjih poboljšanja 2014-2016

Izmjene MSFI 12: Objavljivanje udjela u drugim subjektima: Objašnjenje djelokruga obveza objavljivanja u MSFI 12

Izmjene pojašnjavaju da se obveze objavljivanja u MSFI 12, osim onih u paragrafima B10-B16, odnose na udio subjekta u podružnici, zajedničkom pothvatu ili partnerstvu (ili udjelu svojih utjecaja u zajedničkom pothvatu ili partnerstvu) koje je klasificirano (ili uključeno u grupu koja je namijenjena) kao namijenjeno prodaji.

Usvajanje ovih promjena nije značajno utjecalo na financijske izvještaje Društva.

4.2. Standardi i tumačenja koje je izdao IASB i koji su usvojeni u Europskoj uniji, ali još nisu na snazi

Na datum odobrenja financijskih izvještaja, bili su objavljeni sljedeći standardi, prerade i tumačenja usvojeni u Europskoj uniji koji još nisu na snazi:

- **MSFI 15 Prihodi po ugovorima s kupcima**, objavljen u svibnju 2014. uključujući izmjene MSFI-ju 15: objavljene u travnju 2016. (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na ili **nakon 1. siječnja 2018. godine**). Prema MSFI-ju 15, prihodi se priznaju u iznosu koji odražava protuuslugu na koju subjekt ima pravo za prijenos dobara ili usluga kupcu.

Novi standard o prihodima će zamijeniti sva tekuća priznavanja prihoda prema MSFI. Potpuna ili modificirana retrospektivna primjena je nužna za godišnje periode koji počinju nakon 1. siječnja 2018. Dopusšteno je rano usvajanje.

Društvo planira usvojiti novi standard na zahtijevani datum koristeći modificiranu retrospektivnu metodu. Tijekom 2017. godine, Društvo je provelo preliminarne procjene o efektima prijelaza na MSFI 15. Društvo ne očekuje materijalno značajne efekte na dobit razdoblja, imovinu, obveze i kapital.
- **MSFI 9: Financijski instrumenti**, objavljen u srpnju 2014., finalna verzija koja je zamijenila MRS 39 Financijski instrumenti: Priznavanje i mjerenje (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na ili nakon 1. siječnja 2018). MSFI 9 spaja sva tri aspekta računovodstva financijskih instrumenata: klasifikacija i mjerenje, umanjenje i hedge računovodstvo. MSFI 9 na snazi je za godišnja razdoblja koja započinju na ili nakon 1. siječnja 2018. uz dopuštenu raniju implementaciju. Izuzev hedge računovodstva, nužna je retroaktivna primjena, dok pružanje usporednih informacija nije obavezno. Za hedge računovodstvo, zahtjevi se generalno primjenjuju prospektivno, uz neke ograničene izuzetke. Društvo planira usvojiti nove standarde na predviđeni datum te neće izložiti komparativne informacije. Uprava predviđa da usvajanje neće imati materijalnog utjecaja na financijske izvještaje Društva.
- **MSFI 16 Najmovi**, objavljen je u siječnju 2016. godine i zamjenjuje MRS 17 Najmovi, IFRIC 4 Određivanje uključuje li sporazum najam, SIC 15 Operativni najam-incentivi i SIC-27. Promjena sadržaja transakcija uključujući pravni oblik najma. MSFI 16 postavlja načela priznavanja, mjerenja, prezentiranja i objavljivanja najmova te zahtjeva od najmoprimaca iskazivanje svih najmova pojedinačno u bilanci slično kao i financijski najam prema MRS 17. Standard uključuje dva izuzetka u priznavanju za najmoprimca - najam imovine "male vrijednosti" (npr. osobna računala) te kratkoročni najam, odnosno najam s periodom od 12 mjeseci ili kraćim. Na datum početka najma, najmoprimac će priznati obveze za najam te imovinu koja predstavlja pravo na korištenje osnovne imovine tijekom perioda najma, odnosno pravo na korištenje imovine. Najmoprimci će biti dužni odvojeno priznavati troškove kamata na obveze za najam te troškove amortizacije prava na korištenje imovine. Najmoprimci će također biti dužni ponovno mjeriti obveze za najam nakon određenih događaja (npr. promjena perioda najma, promjena u budućim uplatama za najam koje su rezultat promjene u indeksu ili stopi korištenoj za utvrđivanje tih uplata). Najmoprimac će generalno priznavati iznos ponovnog mjerenja tih obveza kao prilagodbu na pravo korištenja imovine.

Računovodstveni tretman najmodavatelja prema MSFI 16 ostaje nepromijenjen u odnosu na trenutni prema MRS 17. Najmodavac će nastaviti klasificirati sve najmove koristeći ista klasifikacijska načela kao u MRS 17 te će razdvajati dva oblika najma: operativni i financijski najam. MSFI 16 također zahtijeva od najmoprimca i najmodavca opširnije objavljivanje nego prema MRS 17. MSFI 16 je na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na ili nakon 1. siječnja 2019. godine. Rana primjena je dopuštena, ali ne prije nego subjekt primijeni MSFI 15. Najmoprimac može izabrati hoće li primijeniti standard koristeći potpuni ili modificirani retrospektivni pristup. Prijelazna odredba standarda dopušta određena olakšanja.

U 2018. godini Društvo i Grupa će nastaviti procjenjivati potencijalni efekt MSFI-ja 16 na svoje financijske izvještaje.

4.3. Standardi i tumačenja koje je izdao IASB i koji nisu usvojeni u Europskoj uniji

Na datum odobravanja ovih financijskih izvještaja, sljedeći standardi, revizije i interpretacije su bili izdani od strane Međunarodnog odbora za računovodstvene standarde, ali još nisu bili usvojeni od strane EU:

MSFI 14 Regulatorni računi

MSFI 14 izdan je u siječnju 2014. godine (primjenjuje se na periode koji počinju na ili nakon 1. siječnja 2016. godine). Europska komisija odlučila je ne započeti proces odobravanja ovog preliminarnog standarda te čekati konačni standard. Ovaj standard nije primjenjiv za Društvo.

MSFI 17 Ugovori o osiguranju

U svibnju 2017. IASB je izdao MSFI 17 Ugovori o osiguranju, novi opsežni računovodstveni standard za ugovore o osiguranju koji pokriva njihovo priznavanje i mjerenje, prezentiranje te objavljivanje. Kada stupi na snagu, MSFI 17 će zamijeniti MSFI 4 Ugovori o osiguranju koji je izdan 2005. godine. MSFI 17 primjenjuje se na sve vrste ugovora o osiguranju, odnosno na životno, neživotno, izravno osiguranje te reosiguranje, neovisno o obliku subjekta koje ih izdaje kao i određenim garancijama i financijskim instrumentima s diskrecijskim mogućnostima sudjelovanja. Ovaj standard nije primjenjiv za Društvo.

Prijenos ulaganja u nekretnine - Dopune MRS-a 40

Dopune pojašnjavaju kada subjekt treba prenijeti imovinu, uključujući imovinu u izgradnji ili pripremi, u ili iz ulaganja u imovinu. Izmjene tvrde da se izmjena uporabe pojavljuje kada imovina zadovoljava ili prestaje zadovoljavati definiciju ulaganja u imovinu te ukoliko za to postoji dokaz. Obična promjena u namjerama Uprave o korištenju imovine ne pruža dovoljan dokaz o promjeni uporabe imovine. Subjekti bi trebali primjenjivati izmjene prospektivno prema promjenama u korištenju koje se javlja nakon početka perioda godišnjeg izvještavanja u kojem subjekt po prvi puta primjenjuje izmjene. Subjekt bi trebao preispitati klasifikaciju imovine koju drži na datum te ukoliko je primjenjivo, reklasificirati imovinu da odražava uvjete koji jesu na datum.

Retrospektivna primjena u skladu s MRS 8 je dopuštena samo ukoliko je moguće bez korištenja naknadne razlike. Primjenjuje se za godišnje periode koji počinju na ili nakon 1. siječnja 2018. godine. Rana primjena izmjena je dopuštena i mora biti objavljena. Društvo će

primijeniti izmjene kada one stupe na snagu. Uprava predviđa kako usvajanje neće imati materijalnog utjecaja na financijske izvještaje Društva.

MSFI 2 Klasifikacija i mjerenje Plaćanja temeljenog na dionicama - Izmjene MSFI-ja 2

IASB je objavio izmjene MSFI-ja 2 Plaćanje temeljeno na dionicama koje adresiraju tri glavna područja: efekte uvjeta stjecanja na novčano mjerenje plaćanja temeljenog na dionicama, klasifikacija plaćanja temeljenog na dionicama sa značajkama neto namire po odbitku poreznih obveza te modifikacija računovodstva gdje prema uvjetima i odredbama plaćanja temeljenog na dionicama mijenja svoju klasifikaciju podmirenog novcem u podmireno glavnicom. Pri usvajanju, subjekti su dužni primijeniti izmjene bez prepravljjanja prethodnih razdoblja, no retrospektivna primjena je dopuštena ukoliko je odabrana za sve tri izmjene te ukoliko se usklade s ostalim kriterijima. Izmjene se primjenjuju na godišnje periode koji počinju na ili nakon 1. siječnja 2018. godine uz dopuštenu raniju primjenu. Društvo procijenjuje potencijalni utjecaj izmjena na svoje financijske izvještaje.

Izmjene MSFI-ja 10 i MRS-a 28 Udjeli u pridruženim poduzećima i zajedničkim pothvatima

Izmjene adresiraju sukobe između MSFI-ja 10 i MRS-a 28 u nošenju s gubitkom kontrole nad podružnicom koja je prodana ili je dio pridruženog poduzeća ili zajedničkog pothvata. Kako je definirano prema MSFI 3, izmjene pojašnjavaju da su dobiti ili gubici (kao rezultat prodaje ili imovine koja čini poslovanje) između investitora te pridruženog poduzeća ili zajedničkog pothvata priznati u cijelosti. Međutim, bilo koji dobitak ili gubitak (kao rezultat prodaje ili imovine koja ne čini poslovanje) priznaje se samo u opsegu udjela nepovezanog investitora u poduzeću ili zajedničkom pothvatu. IASB je odgodio datum stupanja navedenih izmjena na neodređeno, ali subjekt koji ranije usvoji izmjene mora ih implementirati prospektivno. Uprava predviđa da usvajanje izmjena neće imati materijalnog utjecaja na financijske izvještaje Druš

Ciklus godišnjih poboljšanja 2014.-2016. (izdano u prosincu 2016. godine)

Ova poboljšanja uključuju:

MSFI 1 – Prvotno usvajanje međunarodnih standard financijskog izvještavanja – Brisanje kratkoročnih izuzeća za subjekte koji prvi puta usvajaju standard. Društvo već već primjenjuje MSFI, stoga ova izmjena nije primjenjiva.

MRS 28 Ulaganja u pridružena poduzeća i zajedničke pothvate – pojašnjenje da je mjerenje ulaganja po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak ulaganje po izboru ulaganja. Uprava predviđa da usvajanje izmjena neće imati materijalnog utjecaja na financijske izvještaje Društva.

Primjena MSFI 9 Financijski instrumenti sa MSFI 4 Ugovori o osiguranju – izmjene MSFI 4. Ove izmjene nisu primjenjive na Društvo.

IFRIC Interpretacija 22 Transakcije u stranim valutama i napredna razmatranja - Interpretacija objašnjava da u određivanju spot tečaja za početno priznavanje povezane imovine, troškova ili dohotka (ili njegova dijela) prestanka priznavanja nemonetarne imovine ili obveza proizašlih iz naprednih razmatranja. Ukoliko postoji veći broj plaćanja ili predujmova, tada subjekt mora odrediti datum transakcije za svako plaćanje ili predujam. Subjekti mogu primjenjivati izmjene na potpuno retrospektivnoj bazi. Alternativno, subjekt može primijeniti Interpretacije prospektivno za svu imovinu, troškove i dohodak u opsegu koji su početno priznati na ili nakon početka izvještajnog razdoblja u kojem subjekt po prvi puta primjenjuje aplikaciju ili početkom prethodnog izvještajnog razdoblja prikazanog kao usporedna informacija u financijskim izvještajima izvještajnog razdoblja u kojem subjekt po prvi puta primjenjuje interpretaciju.

Interpretacija stupa na snagu za godišnja razdoblja koja počinju na ili nakon 1. siječnja 2018. godine. Rana primjena interpretacije je dozvoljena i mora biti objavljena. Međutim, budući da je trenutna praksa Društva sukladna s interpretacijom, Društvo ne očekuje nikakav utjecaj na svoje financijske izvještaje.

IFRIC Interpretacija 23 Nesigurnosti oko tretmana poreza na dohodak - Interpretacija se odnosi na računovodstvo poreza na dohodak kada porezni tretman uključuje nesigurnosti koje utječu na primjenu MRS 12 te se ne primjenjuje na poreze i pristojbe izvan opsega MRS 12, niti posebno uključuje zahtjeve vezane uz kamate i kazne povezane s nesigurnim poreznim tretmanima. Uprava predviđa da usvajanje neće imati materijalnog značaja na financijske izvještaje Društva.

5. Bilješke uz financijske izvještaje Grupe

Bilješka br. 1 – Poslovni prihodi

U 2017. godini došlo je do povećanja ukupnog prihoda za 8,73 %, a ukupnih rashoda za 6,92 %. Ostvarena je dobit prije poreza u iznosu 7.898.192 kn i dobit nakon poreza u iznosu 6.242.138 kn.

Struktura prihoda:

POSLOVNI PRIHODI *svi iznosi su u HRK	2016.	2017.
1. Prihodi od prodaje	284.487.785	315.311.234
2. Ostali poslovni prihodi	13.206.336	9.505.978
UKUPNO	297.694.121	324.817.212

1. Prihodi od prodaje (po tržištima) *svi iznosi su u HRK	2016.	2017.
- na domaćem tržištu	253.651.859	243.482.339
- na inozemnom tržištu	30.835.926	71.828.895
UKUPNO	284.487.785	315.311.234

Poslovni prihodi su povećani za 9,11 % pri čemu su prihodi od prodaje porasli za 10,83 % a ostali poslovni prihodi su smanjeni za 28,02 %. U poslovnim prihodima ostvaren je pad prihoda na domaćem i povećanje na inozemnom tržištu. Prihodi od prodaje obuhvaćaju prihode nastale temeljem isporučenih proizvoda, robe i usluga, a ostali prihodi odnose se na prihode od prodaje imovine, naknada šteta, inventurnih viškova, naknadnih odobrenja, subvencija, premija i ostalih izvanrednih prihoda.

Prihodi od subvencija, premija i regresa koji su uključeni u poslovne prihode za 2017.g. iznose **17.390.365 kn** uključuju prihode od vladinih potpora koje su primljene u svrhu subvencija za tekuću poljoprivrednu proizvodnju, dok se subvencije za investicijska ulaganja evidentiraju u prihode u vijeku amortizacije, a do tada se iskazuju u pasivnim vremenskim razgraničenjima kao prihodi budućeg razdoblja.

Eliminacija

a) Prihodi od povezanih poduzetnika (– Kutjevo d.d. fakturiralo povezanim društvima):

<u>PRIHODI OD</u>	<u>31.12.2016</u>	<u>31.12.2017</u>
Đakovačka vina	7.371.354,92	8.011.982,60
Kutjevo trgovina	166.023,97	7.487,58
Veterinarska ambulanta kooperacija	115.254,13	120.484,66
Kutjevački podrum	2.400,00	2.400,00
Papuk, mesna industrija	3.175,48	3.211,34
Mellita-pčelarska centrala	31.452,15	32.348,91
Kutjevo d.o.o. Banja Luka	0,00	53.971,10
UKUPNO	7.689.660,65	8.231.886,19

b) Prihodi od povezanih poduzetnika (– povezana društva fakturirala Kutjevu d.d.)

Rashodi Kutjeva od povezanih poduzetnika	31.12.2016	31.12.2017
Đakovačka vina	6.497.086,75	7.206.632,17
Kutjevo trgovina	188.888,68	0,00
Veterinarska ambulanta kooperacija	1.199.105,74	1.167.059,31
Kutjevački podrum	105.000,00	0,00
UKUPNO	7.990.081,17	8.373.691,48

Bilješka br. 2 – Poslovni rashodi

POSLOVNI RASHODI	2016.	2017.
*svi iznosi su u HRK		
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	2.548.929	6.803.669
2. Materijalni troškovi	179.947.253	191.110.365
a) Troškovi sirovina i materijala	118.764.577	125.830.074
b) Troškovi prodane robe	36.994.578	43.531.288
c) Ostali vanjski troškovi	24.188.098	21.749.003
3. Troškovi osoblja	63.464.162	64.080.557
a) Neto plaće i nadnice	40.742.624	41.825.401
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	13.288.670	12.819.302
c) Doprinosi na plaće	9.432.868	9.435.854
4. Amortizacija	15.006.715	15.287.321
5. Ostali troškovi	16.218.496	17.116.379
6. Vrijednosno usklađenje	4.423.422	8.209.000
a) dugotrajne imovine (osim fin. imovine)		
b) kratkotrajne imovine (osim fin. imovine)	4.423.422	8.209.000
7. Rezerviranja		8.000.000
8. Ostali poslovni rashodi	6.859.850	1.802.242
UKUPNO	288.468.827	312.409.533

Poslovni rashodi povećani su za 8,30 %. Ovo povećanje rezultira iz povećanja materijalnih troškova, amortizacije, ostalih troškova, vrijednosnog usklađenja i rezerviranja.

Bilješka br. 3 – Financijski prihodi

	2016.	2017.
*svi iznosi su u HRK		
Kamate, tečajne razlike, dividende i slični proizvodi iz odnosa s povezanim poduzetnicima	0	0
Kamate, tečajne razlike, dividende i slični proizvodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i dr. osobama	3.990.707	3.193.148
Nerealizirani gubici i (prihodi) od financijske imovine	0	6.600
Ostali financijski prihodi	33.625	38.288
UKUPNO	4.024.332	3.238.036

Financijski prihodi bilježe smanjenje za 19,54 % u odnosu na prethodnu godinu.

Bilješka br. 4 – Financijski rashodi

*svi iznosi su u HRK	2016.	2017.
Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi s povezanim poduzetnicima	0	0
Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi s nepovezanim poduzetnicima i dr. osobama	10.461.626	7.314.742
Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	0	0
Ostali financijski rashodi	508.915	432.781
UKUPNO	10.970.541	7.747.523

Financijski rashodi manji su za 29,38 % u odnosu na prethodnu godinu i to zbog smanjenja kreditnih obveza u 2017.g.

Bilješka br. 5 – Ostvarena dobit, porez na dobit

Ostvarena dobit nakon poreza u iznosu 6.226.810 kn bolji je rezultat nego prethodne godine kada je ostvarena dobit iznosila 1.305.857 kn.

Ostvareni financijski rezultati društava koji čine Grupu prikazani su u narednoj tablici.

Društvo	Ukupni Prihodi u 000 kn	Ukupni Rashodi u 000 kn	Dobit- gubitak prije poreza u 000 kn	Porez u 000 kn	Dobit- gubitak nakon poreza u 000 kn
Kutjevo d.d.	306.102	298.735	7.367	1.617	5.750
Đakovačka vina d.d.	37.271	36.661	610	37	573
Mellita d.o.o.	1	36	-35		-35
Kutjevo trgovina d.o.o.	33	28	5	0,6	4
Veterinarska ambulanta kooperacija. d.o.o.	1.183	1.176	7	1	6
Kutjevački podrum d.o.o.	14	24	-10	0	-10
Kutjevo d.o.o. Banja Luka	57	99	-42	0	-42
Papuk d.o.o.		5	-5		-5
			0		0
UKUPNO GRUPA - zbroj	344.661	336.764	7.898		7.898
UKUPNO GRUPA - konsolidirano	328.055	320.157	7.898	1.656	6.242

DUGOTRAJNA IMOVINA

Bilješka br. 6 – Dugotrajna imovina (nematerijalna i materijalna)

	31.12.2016.	31.12.2017.
*svi iznosi su u HRK		
Nematerijalna imovina – ulaganje na tuđoj nekretnini	0	4.764
Materijalna imovina	264.344.272	271.899.968
Dugotrajna financijska imovina	25.979.823	25.944.432
Potraživanja	11.803.535	11.760.993
Odgođena porezna imovina	131.879	117.348
UKUPNO	302.259.509	309.727.505

Ukupna dugotrajne imovina Grupe iznosi 309.727.505 kn (sadašnja vrijednost) što je za 2,47% više u odnosu na prethodnu godinu.

Dugotrajnu imovinu čine materijalna i nematerijalna imovina (271.904.732 kn), dugotrajna financijska imovina (25.944.432 kn) i dugotrajna potraživanja (11.760.993 kn).

Udio dugotrajne imovine u aktivi povećan je sa 51,65 % na 54,56 %, dok je smanjen udio kratkotrajne imovine.

Dugotrajna materijalna imovina

	31.12.2016.	31.12.2017.
*svi iznosi su u HRK		
Zemljište	38.107.152	38.099.432
Građevinski objekti	108.285.310	104.396.132
Postrojenja i oprema	25.637.736	27.320.888
Alati, pogonski inventar i transportna imovina	2.938.957	2.370.205
Biološka imovina	39.019.919	36.579.751
Materijalna imovina u pripremi	48.684.154	61.467.120
Ostala materijalna imovina	4.728	4.727
Ulaganje u nekretnine	1.666.316	1.661.713
UKUPNO	264.344.272	271.899.968

Dugotrajna materijalna imovina u strukturi aktive čini 47,90%.

Zemljište 38.099.432 kn :

- Kutjevo d.d. = 21.538.479 kn
- Đakovačka vina d.d. = 11.279.072 kn
- Mellita d.o.o. = 5.281.881 kn

Građevinski objekti 104.396.132 kn :

- Kutjevo d.d. = 86.070.733 kn
- Đakovačka vina d.d. = 13.287.499 kn
- Mellita d.o.o. = 5.037.900 kn

Postrojenja i oprema 27.320.888 kn :

- Kutjevo d.d. = 24.465.210 kn
- Kutjevo d.o.o. Banja Luka = 32.912 kn
- Đakovačka vina d.d. = 2.681.141 kn
- Mellita d.o.o. = 141.625 kn

Biološka imovina 36.579.751 kn

- Kutjevo d.d. = 23.808.513 kn
- Đakovačka vina d.d. = 12.771.238 kn

Imovina u pripremi u iznosu od 61.467.120 kn odnosi se:

- Kutjevo d.d. = 60.840.437 kn
 - poslovni objekt u Zagrebu u iznosu 8.925.000 kn
 - hotel u Virovitici u iznosu..... 13.136.531 kn
 - nasadi vinograda.....23.102.026 kn
 - oprema (navodnjavanje, farma)..... 16.303.563 kn
- Đakovačka vina d.d. = 626.683 kn

U svim društvima je ograničeno raspolaganje nekratninama zbog upisanih tereta u korist kreditora (banaka i leasing društava).

Bilješka br. 7 – Dugotrajna financijska imovina i potraživanja

	31.12.2016.	31.12.2017.
*svi iznosi su HRK		
Ulaganje u udjele i vrijednosne papire	25.971.769	25.944.432
Dani krediti	8.054	0
Financijska imovina (1+2)	25.979.823	25.944.432
Potraživanja po osnovi prodaja na kredit	11.803.535	11.760.993
Dugoročna potraživanja	11.803.535	11.760.993

Udjeli u povezanim društvima neznatno su se promijenili u odnosu na prethodnu godinu:

- U 2017.g. Kutjevo d.d. prodalo je svoje dionice društva PEVEC d.d.
- Kutjevo d.d. u 2017.g. povećalo je svoj udio u EKO-OZRA d.o.o. za 6.600 kn te na dan 31.12.2017. udio Kutjeva d.d. u EKO-OZRA d.o.o. iznosi 28.600 kn.
- Društvo Kutjevo d.d. je 21.09.2017. godine donjelo Odluku o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Kutjevo d.o.o., Banja Luka sa sjedištem Dunavska ulica 1C, Banja Luka, Bosna i Hercegovina, JIR: 4404232060008. Društvo Kutjevo d.d. je jedini osnivač društva Kutjevo d.o.o. Banja Luka te posjeduje poslovni udjel u navedenom društvu u visini osnovnog kapitala od 10.000,00 KM tj. 38.236 kn. Društvo je registrirano za obavljanje djelatnosti posredovanja u trgovini poljoprivrednim sirovinama, živim životinjama, tekstilnim sirovinama i poluproizvodima (šifra djelatnosti 46.11.).

Ulaganje Kutjeva d.d. u udjele i vrijednosne papire (nekonsolidirano)

*svi iznosi su u HRK	31.12.2016.	31.12.2017.
Udjel u ĐAKOVAČKA VINA d.d.	67.610.492	67.610.492
Udjeli u PEVEC d.d.	37.800	0
Udjel u KUTJEVAČKI PODRUM d.o.o.	20.000	20.000
Udjeli u KUTJEVO TRGOVINA d.o.o.	20.000	20.000
Udjeli u PAPUK, MESNA IND. d.o.o.	20.000	20.000
Udjeli u VETERIN. AMBULANTI d.o.o.	20.000	20.000
Udjeli u MELLITA-PČELAR. CENTRALA d.o.o.	9.104.100	9.104.100
Udjeli u KUTJEVO PS d.o.o., Beograd	10.050	10.050
Udjeli u KUTJEVO TRGOVINA d.o.o., Skopje	33.121	33.121
Udjel u EKO-OZRA d.o.o.	22.000	28.600
Udjeli u ŽITOZAJEDNICA, Zagreb	800	800
Udjel u Kutjevo d.o.o., Banja Luka	0	38.236
UKUPNO	76.898.363	76.905.399

Nakon eliminacije udjela u Kutjevu i upisanog kapitala u povezanim društvima koja su predmet konsolidacije, udjeli na nivou grupe iznose 25.915.032 kn.

Potraživanja po osnovi prodaja na kredit = 11.760.993 kn (Kutjevo d.d. = 143.999 kn, Đakovačka vina d.d. = 11.616.944 kn).

Dugoročna potraživanja po osnovi prodaje na kredit smanjena su za 0,36 %. Razlozi smanjenja potraživanja po osnovi prodaje na kredit su većim dijelom otplata, ali i prijenos dijela koji dospijeva za manje od godinu dana na kratkoročna potraživanja. Dugoročna potraživanja nastala su po ugovorima o zajedničkom podizanju vinograda sa kooperantima. Potraživanja od kooperanata čiji vinogradi počinju davati rod prenose se na dugoročna potraživanja za dane kredite (zajmove). Potraživanja su osigurana zalogom na nekretninama kooperanata.

Potraživanja po osnovu prodaje na kredit rezultat su prodaje repromaterijala kooperantima za potrebe podizanja nasada vinograda.

KRA TKOTRAJNA IMOVINA

Bilješka br. 8 – Zalihe

*svi iznosi su u HRK	31.12.2016.	31.12.2017.
1	2	3
Sirovine, materijal, ambalaža i rezervni dijelovi	8.865.852	9.166.402
Proizvodnja u tijeku	120.346.346	116.724.533
Gotovi proizvodi	52.911.002	49.799.032
Trgovačka roba	8.007.302	8.376.247
Predujmovi	350.869	350.869
UKUPNO	190.481.371	184.417.083

Zalihe čine 71,86% kratkotrajne imovine i 32,49% aktive. U strukturi zaliha povećane su sirovine i trgovačka roba, a smanjene ostale zalihe.

Bilješka br. 9 – Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja

Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja iznose 67.412.512 kn, što čini 11,88% aktive grupe.

Struktura potraživanja :

*svi iznosi su u HRK	31.12.2016.	31.12.2017.
1	2	3
Potraživanja od kupaca	61.872.930	53.787.691
Potraživanja od zaposlenih	175.261	175.755
Potraživanja od države	17.215.997	13.381.682
Ostala potraživanja	126.366	67.384
UKUPNO	79.390.554	67.412.512

Potraživanja su druga najveća stavka po veličini unutar kratkotrajne imovine. Najznačajniju stavku čine potraživanja od kupaca koja su smanjena za 13,08%, dok su potraživanja od države smanjena za 22,27%

*Potraživanje od Božjakovine evidentirano na kto redovnih kupaca 2.282.588,74 kn u 2016. kn i 5.746.517,64 kn u 2017. godini.

Zbog sumnje u naplatu u Kutjevu d.d. na vrijednosno usklađenje knjižen je iznos od 8.209.000,12 a odnosi se na usklađenje potraživanja od sljedećih kupaca: 5.560.563 kn (Mikulić Milenko), 2.211.652 kn (Konzum d.d.), 115.405 (Roto dinamic d.o.o.), 15.747 kn (Velpro-centar). Potraživanja su utužena.

Napomena

Društvo Đakovačka vina d.d. objavilo je u Bilješkama uz financijske izvještaje (r.br. bilješke 7) – Potraživanje od kupaca , da društvo ima utužena potraživanja od kooperanata u iznosu od 1.585.328 kn za koje nije izvršeno vrijednosno usklađenje jer uprava procjenjuje da će nadoknaditi od dužnika tražena potraživanja. Također, društvo Đakovačka vina d.d. ima u evidencijama potraživanja od kupaca starija od 365 dana koja iznose 422.100 kn i za ista također nije učinjeno vrijednosno usklađenje a za vrijednost tih potraživanja revizor društva Saldo-Revizor d.o.o. izrazio je sumnju u realnost naplate te smatra da su potraživanja precjenjena za iznos od 422.100 kn a rashodi su podcjenjeni za navedeni iznos.

Potraživanja od zaposlenih

Ova potraživanja odnose se na manjkove na teret zaposlenih, potraživanja po osnovi predujmova za službeni put, obustava za mobitele i za proizvode Kutjeva d.d., Đakovačkih vina d.d. i Veterinarske ambulante d.o.o.

Potraživanja od države

Potraživanja od države sastoje se od nedospjelog PDV-a, potraživanja za bolovanje i nesreću na radu, te potraživanja za poticaje. Najveću stavku čini potraživanje za poticaje u iznosu 12.041.852,39 kn (matica = 11.435.409,43 kn, povezano društvo Đakovačka vina d.d. = 606.442,96 kn).

Ostala potraživanja uglavnom čine potraživanja za kamate po osnovi kredita danih kooperantima.

Bilješka br. 10 – Kratkotrajna financijska imovina

*svi iznosi su u HRK	31.12.2016.	31.12.2017.
1	2	3
Vrijednosni papiri	32.209	19.442
Dani zajmovi, depoziti i slično	9.844.261	2.807.040
Ukupno	9.876.470	2.826.482

U odnosu na prethodnu godinu financijska imovina bilježi smanjenje za 71,38%. Poziciju depozita i zajmova čine dani zajmovi, dani depoziti i anuiteti dospijeca manjeg od godinu dana i dospjela dugoročna potraživanja.

Vrijednosni papiri sastoje se od čekova i slipova agencijskih kartica.

Bilješka br. 11 – Novac u banci i blagajni

Novac se sastoji od novca na računima, blagajni i deviznim računima iznosi u 2016. godini 1.968.862 kn, a u 2017. godini iznosi 1.980.261 kn. Veći je u odnosu na prethodnu godinu za 0,58%.

Bilješka br. 12 – Aktivna vremenska razgraničenja

*svi iznosi su u HRK	31.12.2016.	31.12.2017.
Troškovi budućeg razdoblja	1.224.135	1.276.508
UKUPNO	1.224.135	1.276.508

Ovu poziciju čine plaćeni troškovi budućeg razdoblja koji su povećani za 4,28%

DUGOROČNA REZERVIRANJA**Bilješka br. 13 – Dugoročna rezerviranja**

U izvještajnoj godini bilo je rezerviranja temeljem sudskih sporova u iznosu od 8.000.000,00 kn (veza: bilješka br.22) dok rezerviranja temeljem otpremnina radnicima za planirane otkaze ugovora o radu nije bilo kao ni za godišnje odmore. Društva nemaju definirane planove naknada nakon umirovljenja za svoje zaposlenike, te sukladno tome nema niti rezerviranja za te troškove, a također se ne očekuje da bi u idućoj godini moglo doći do nastanka štetnih događaja za ova povezana društva.

DUGOROČNE OBVEZE

Bilješka br. 14 – Dugoročne obveze

*svi iznosi su u HRK	31.12.2016.	31.12.2017.
1	2	3
Obveze za zajmove, depozite i slično	3.943.037	2.177.785
Obveze prema bankama i dr. financijskim institucijama	73.650.563	59.608.898
Ostale dugoročne obveze	59.104	44.328
Odgođena porezna obveza	131.879	117.348
UKUPNO	77.784.583	61.948.359

Dugoročne obveze smanjene su za 15.836.224 kn ili 20,31% i to zbog otplate tj. smanjenja obveza za neplaćene poreze i doprinose po reprogramu, te smanjenja obveza za kredite i zajmove.

Obveze za zajmove, depozite i sl. u iznosu od 2.177.785 kn odnose se na obveze temeljem kredita prema kooperantima (Đakovačka vina d.d.).

Obveze prema bankama (kreditu) u iznosu od 59.608.898 kn odnose se na obveze za primljene dugoročne kredite od banaka (Kutjevo d.d. 47.168.239 kn; Đakovačka vina d.d. 12.440.659 kn).

Za osiguranje ovih kredita banke su zasnovale založno pravo na nekretninama u vlasništvu društava, kao i na pokretninama (zalihe vina – lebdeće zalihe - Đakovačka vina d.d.).

Bilješka br. 15- Kratkoročne obveze

*svi iznosi su u HRK	31.12.2016.	31.12.2017.
1	2	3
Obveze prema kreditnim institucijama	54.003.032	45.496.817
Obveze za predujmove	0	0
Obveze prema dobavljačima	55.356.246	50.475.763
Obveze po vrijednosnim papirima	5.000.000	0
Obveze prema zaposlenima	6.005.004	7.774.429
Obveze za poreze i doprinose	7.908.622	9.514.915
Ostale kratkoročne obveze	70.958	3.381
UKUPNO	128.343.862	113.265.305

Kratkoročne obveze smanjene su u odnosu na prethodnu godinu za 11,75 %. Povećane su obveze prema zaposlenima i za poreze i doprinose, a smanjene sve druge.

Obveze prema dobavljačima = 50.475.763kn

*svi iznosi su u HRK	31.12.2016.	31.12.2017.
Dobavljači dobara u RH (pravne i fizičke osobe)	44.844.035	38.106.962
Dobavljači u inozemstvu	10.527.800	12.368.801
UKUPNO	55.371.835	50.475.763

Obveze prema zaposlenima = 7.774.429kn

	31.12.2016.	31.12.2017.
*svi iznosi su u HRK		
Obveze za neto plaće	3.122.488	3.022.852
Obveze prema zaposlenima s temelja otpremnine	1.858.798	3.864.300
Ostalo (nadoknade, članarine, obustave za kredite)	1.023.718	887.277
UKUPNO	6.005.004	7.774.429

ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA

Bilješka br. 16 – Pasivna vremenska razgraničenja

	31.12.2016.	31.12.2017.
*svi iznosi su u HRK		
Obračunati troškovi	328.330	328.330
Obračunati troškovi nabave dobara (računi nisu primljeni)	75.749	75.749
Odgođeno priznavanje prihoda iz državnih potpora	150.835	150.835
Ostala vremenska razgraničenja troškova	10.237.310	10.237.566
UKUPNO	10.792.224	10.792.480

KAPITAL I REZERVE

Bilješka br. 17 – Kapital i rezerve

	31.12.2016.	31.12.2017.
*svi iznosi su u HRK		
Temeljni (upisani) kapital	355.321.450	355.321.450
Zakonske rezerve	813.060	870.201
Rezerve za vlastite dionice	8.700	8.700
Vlastite dionice	(8.700)	(8.700)
Zadržana dobit/preneseni gubitak	9.309.114	9.565.448
Dobit poslovne godine	1.303.859	6.226.810
Manjinski interes	1.533.105	1.650.298
UKUPNO	368.280.588	373.634.207

Vlasnička struktura Kutjevo d.d. na dan 31.12.2017.g.

Na dan 31.12.2017.	Broj dionica	% učešća u tem. kapitalu
Božjakovina d.d.	6.211.854	87,41
Societe generale- Splitska banka	509.933	7,18
Podravska banka d.d.	172.638	2,43
CERP/ Republika Hrvatska	37.440	0,53
Stepić Ivan	13.943	0,20

Bakić Nenad	13.000	0,18
Krivić Andrija	7.931	0,11
Kovačić Marin	6.600	0,09
Blašković-Janko Slavenka	6.056	0,09
Mali dioničari	127.034	1,78
UKUPNO	7.106.429	100,00

Povezane osobe koje sudjeluju u transakcijama sa Kutjevom d.d.					Promet u 2017. godini	
Društvo	Sjedište	Vlasnik	Vlasnički udjel %	Prodaja robe i usluga u kn	Nabava robe i usluga u kn	
Božjakovina d.d.	Božjakovina	Matica		3.136.901	5.609.024	
Kutjevo d.d.	Kutjevo	Božjakovina	87,41	5.600.042	3.136.901	
Đakovačka vina d.d.	Drenje	Kutjevo d.d.	97,32	11.489.996	9.812.323	
Veterinarska ambulanta kooperacija d.o.o.	Velika	Kutjevo d.d.	100,00	1.458.824	136.532	
Kutjevo trgovina d.o.o.	Kutjevo	Kutjevo d.d.	100,00		11.666	
Kutjevački podrum d.o.o.	Kutjevo	Kutjevo d.d.	100,00		3.000	
Papuk, mesna industrija d.o.o.	Požega	Kutjevo d.d.	100,00		3.890	
Mellita-pčelarska centrala d.o.o.	Velika Gorica	Kutjevo d.d.	99,95		32.349	
Kutjevo d.o.o. Banja Luka	Banja Luka, BIH	Kutjevo d.d.	100,00			

Povezane osobe koje sudjeluju u transakcijama sa Kutjevom d.d.					Saldo na dan 31.12.2017.		
Društvo	Sjedište	Vlasnik	Vlasnički udjel %	Dani krediti zajmovi i pozajmice	Primljeni krediti zajmovi i pozajmice	Kamatna stopa %	
Božjakovina d.d.	Božjakovina	Matica					
Kutjevo d.d.	Kutjevo	Božjakovina	87,41				
Đakovačka vina d.d.	Drenje	Kutjevo d.d.	97,32		1.750.000	4,97	
Veterinarska ambulanta kooperacija d.o.o.	Velika	Kutjevo d.d.	100,00		913.626	4,97	
Kutjevo trgovina d.o.o.	Kutjevo	Kutjevo d.d.	100,00				
Kutjevački podrum d.o.o.	Kutjevo	Kutjevo d.d.	100,00				
Mellita –pčelarska centrala	Velika Gorica	Kutjevo d.d.	99,95		662.338	4,97	
Papuk, mesna industrija d.o.o.	Požega	Kutjevo d.d.	100,00		10.259	4,97	
Kutjevo d.o.o. Banja Luka	Banja Luka	Kutjevo d.d.	100,00		112.705		

Bilješka br. 18 – Transferne cijene

Transferne cijene su cijene po kojima se odvija transfer proizvoda, poluproizvoda, robe i usluga između društava unutar grupe.

U prometu roba i usluga između povezanih društava i Kutjeva d.d., bilo da su povezana društva kupci ili dobavljači sa kojima Kutjevo d.d. obavlja poslovne transakcije primjenjuje se metoda usporedivih kontroliranih cijena tj. tržišna metoda.

Navedenim određivanjem transfernih cijena između povezanih stranaka ne utječe se na rezultate pojedinih društava, a samim time niti na njihov porezni položaj.

Detaljnija određenja sadržana su u posebnom dokumentu o transfernim cijenama koje je izradila uprava.

Bilješka br. 19 – Rizici

Cjenovni rizik

Cjenovni rizik je rizik promjene cijena sirovina i materijala koje se rabe u proizvodnji, rizik cijena usluga i proizvoda društva s duljim procesima proizvodnje s fiksiranom cijenom ili društava koje godinu dana unaprijed ugovaraju svoje usluge i robe s fiksnim cijenama.

Društvo smanjuje cjenovni rizik na način da vrši ravnotežu fiksnih ulaznih i izlaznih cijena tj. da ugovorene fiksne cijene roba i usluga Društva budu pokrivena ugovorenim fiksnim cijenama inputa (materijala i sirovina).

Valutni rizik

Valutni rizik je rizik da će se vrijednosti financijskih instrumenata promijeniti uslijed promjene tečaja.

Društvo je najviše izloženo valutnom riziku po osnovi obveza po dugoročnim kreditima i potraživanjima od inozemnih kupaca (za prodanu robu) denominiranim u inozemnim valutama, koji se preračunavaju u kune primjenom važećeg tečaja na datum bilance.

Nastale tečajne razlike terete prihode/rashode razdoblja, ali ne utječu na tijek novca.

Društvo je uglavnom izloženo valutnom riziku promjena tečaja kune u odnosu na EUR .

Društvo nastoji dio kreditnih obveza imati u kunama, te na taj način smanjiti valutni rizik.

Kamatni rizik

Kamatni rizik je rizik promjene kamatnih stopa na kredite.

Društvo je najviše izloženo kamatnom riziku temeljem primljenih kredita koji su vezani za kretanje EURIBOR-a i LIBOR-a.

Da bi se ublažio kamatni rizik Društvo vrši disperziju kreditne zaduženosti te nastoji što veći dio kreditne zaduženosti imati u fiksnoj kamatnoj stopi. Maksimalno se koriste krediti HBOR-a gdje su kamate fiksne.

Kreditni rizik

Kreditni rizik je opasnost da se potraživanja tvrtki na osnovi danih kredita, potraživanja od kupaca, potraživanja od države i druga potraživanja neće naplatiti ili neće naplatiti u cijelosti.

Najveći kreditni rizik Društva je onaj u odnosu na potraživanja od kupaca.

Društvo je usvojilo procedure koje primjenjuje u poslovanju s kupcima te prikuplja instrumente osiguranja, gdje god je to moguće, u svrhu zaštite od mogućih financijskih rizika i gubitaka uslijed neizvršenja plaćanja i ugovornih obveza. Potraživanja od kupaca se svakodnevno prate te poduzimaju sve potrebne radnje glede naplate istih. Sva potraživanja od kupaca koja su dospjela više od 180 dana u plaćanju ili za koja se smatra da su potencijalno sporna terete rashode razdoblja (knjižimo na ispravak vrijednosti) te u izvještajima iskazujemo neto potraživanja od kupaca.

Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti je rizik opasnosti od neusklađene dospelosti sredstava i obveza prema izvorima sredstava u tvrtkama.

Kako bi se isti smanjio na minimum Društvo redovito vrši analizu novčanog tijeka investicijskih aktivnosti, analizu obveza prema izvorima sredstava i analizu kreditne zaduženosti.

Društvo upravlja rizikom likvidnosti održavajući adekvatne rezerve i kreditne linije, kontinuirano uspoređujući planirani i ostvareni tijek novca uz praćenje dospjeća potraživanja i obveza.

Bilješka br. 20 - Sporovi i potencijalne obveze

a) Kutjevo d.d.

Rizici koji mogu nastati iz sudskih sporova su rizici iz postupaka koje drugi vode protiv Kutjeva d.d. i postupaka koje Kutjevo vodi protiv drugih.

Od sporova koje drugi vode protiv Kutjeva d.d. značajniji su:

1.)

Tužitelj/protutuženik: **KWS SJEME d.o.o.**, Požega

Tuženik/protutužitelj: **KUTJEVO d.d.**,

Radi plateža: 1,9 milijuna EUR s kamatama

857.052,57 EUR-a s kamatama

Radi se o zahtjevu tužitelja na platež salda potraživanja u iznosu od 1,9 mil. EUR s kamatama koje je dospjelo u razdoblju od desetak godina (1993-2003), a izvorno je to potraživanje poduzeća KWS Grupe Njemačka prema Kutjevu d.d. i pravnom predniku Kutjevački podrum d.d. koje je ustupljeno tužitelju KWS Sjeme d.o.o. Hrvatska (povezano društvo). U poslovnim knjigama Kutjeva d.d. nema evidentirano potraživanje KWS Grupe u utuženom iznosu.

U ovom postupku Kutjevo d.d. je osporilo tužbeni zahtjev u cijelosti i postavilo protutužbeni zahtjev za platež iznosa od 857.052,57 EUR-a.

Postupak se vodi pod posl. broj **P-453/13** pred Trgovačkim sudom u Osijeku - stalna služba Slavonski Brod. U ovom postupku sud je donio presudu 30. lipnja 2017.g. kojom je presuđeno slijedeće:

- sud je prihvatio tužbeni zahtjev i utvrdio osnovanom tražbinu KWS prema KUTJEVU u iznosu od 1.939.738,47 EUR sa zakonskim zateznim kamatama tekućim od 24.10.2005. godine (zakonska zatezna kamata SR Njemačke);
- prihvatio protutužbeni zahtjev KUTJEVA prema KWS u iznosu od 154.145,17 EUR;
- prebio potraživanja iz prethodne dvije alineje
- odbio protutužbeni zahtjev KUTJEVA prema KWS u iznosu od 611.709,09 EUR i u iznosu od 61.198,31 EUR;
- dosudio parnični trošak u korist KWS u iznosu od 1.612.388,09 kn.

Protiv prvostupanjske presude je izjavljena žalba 7.7.2017. te se predmet nalazi na VTS-u povodom žalbe pod posl. brojem: **PŽ-5489/17**.

Kutjevo d.d. zastupa Odvjetnički ured Glamuzina & Grošeta iz Zagreba. S obzirom da se radi o prvostupanjskoj presudi donesenoj sredinom 2017. godine i s obzirom na složenost predmeta nije za očekivati pravomoćno okončanje spora u 2018. niti nastupanje rizika odljeva sredstava zbog eventualnog gubitka spora u 2018. godini.

Međutim, kako se radi o potencijalno visoko rizičnom slučaju koji bi se mogao značajnije odraziti na buduće financijske izvještaje, a kako su ispunjeni svi uvjeti za rezerviranje određenih izdataka prema računovodstvenim politikama Društva (navedeni u točki 3. str 29) Uprava društva procijenila je rizičnost spora i donijela je Odluku 11.04.2018.g. da se odobrava dugoročna rezervacija iznosa od 8.000.000,00 kn u 2017.g. po osnovi obveza i sudskih troškova iz navedenog sudskog spora.

2.)

Tužitelj: HEMINGWAY BAR bar d.o.o.

Tuženik: KUTJEVO d.d.,

Radi naknade štete: 202.000,00 kn,

Radi raskida ugovora o poslovnoj suradnji, osporeno kao neosnovano u cijelosti. Postupak se vodio pred Trgovačkim sudom u Zagrebu pod posl. brojem: P-2511/2014. U ovom predmetu sud je donio presudu 7.11.2018. kojom je usvojio tužbeni zahtjev tužitelja u cijelosti i naložio Kutjevu d.d. plaćanje utuženog iznosa tužitelju zbog raskida ugovora. Na presudu je izjavljena žalba 13.11.2017. te se predmet povodom iste nalazi na VTS-u. O žalbi nije odlučeno.

Ne očekuje se u 2018. okončanje navedenog spora niti nastup rizika odljeva sredstava zbog eventualnog gubitka spora.

b) Đakovačka vina d.d.

Protiv društva se ne vode značajni sudski sporovi koji bi u budućnosti mogli polučiti znatan utjecaj na poslovanje društva. Međutim postoji opasnost od vremenski dugog vođenja sudskih postupaka koji mogu rezultirati znatnim troškovima spora. Uprava nije u mogućnosti procijeniti ishod navedenih sporova. Rezerviranja za ove sporove nisu izvršena.

Bilješka br. 21– Događaji nakon datuma bilance

a) Kod društva Kutjevo d.d.

Odlukom Nadzornog odbora od 19.01.2018. godine Josip Ređo imenovan je za člana Uprave društva na vrijeme od dvije godinu s početkom mandata 08. veljače 2018. godine i istekom 08. veljače 2020. godine. Odlukom Izvanredne glavne skupštine društva od 09.03.2018. godine o izmjenama i dopunama Statuta Društva izmijenjene su odredbe članka 5. Statuta o predmetu poslovanja.

b) Kod društva Đakovačka vina d.d.

Nakon datuma bilance, a do dana prihvatanja financijskih izvještaja za 2017.g. nije bilo događaja koji bi imali utjecaja na financijske izvještaje za 2017.g. tj. nije bilo događaja nakon datuma bilance koji bi zahtijevali usklađivanje (ispravljanje) financijskih izvještaja a niti onih događaja koji zahtijevaju samo objavljivanje u financijskih izvještajima.

Bilješka br. 22– Odobrenje financijskih izvještaja

Financijske izvještaje usvojila je Uprava i odobrila njihovo izdavanje 25.04.2018.g.

Za KUTJEVO d.d.

Josip Ređo
Član uprave

25.travnja 2018.g.



KUTJEVO d.d.
za proizvodnju i promet poljoprivrednih
i prehrambenih proizvoda 8/8
KUTJEVO

**KUTJEVO d.d. i ovisna društva
„Grupa“**

Nefinancijsko izvješće za 2017.g.

KUTJEVO

GODIŠNJI NEFINANCIJSKI IZVJEŠTAJ ZA 2017. GODINU



Kutjevo, travanj 2018.

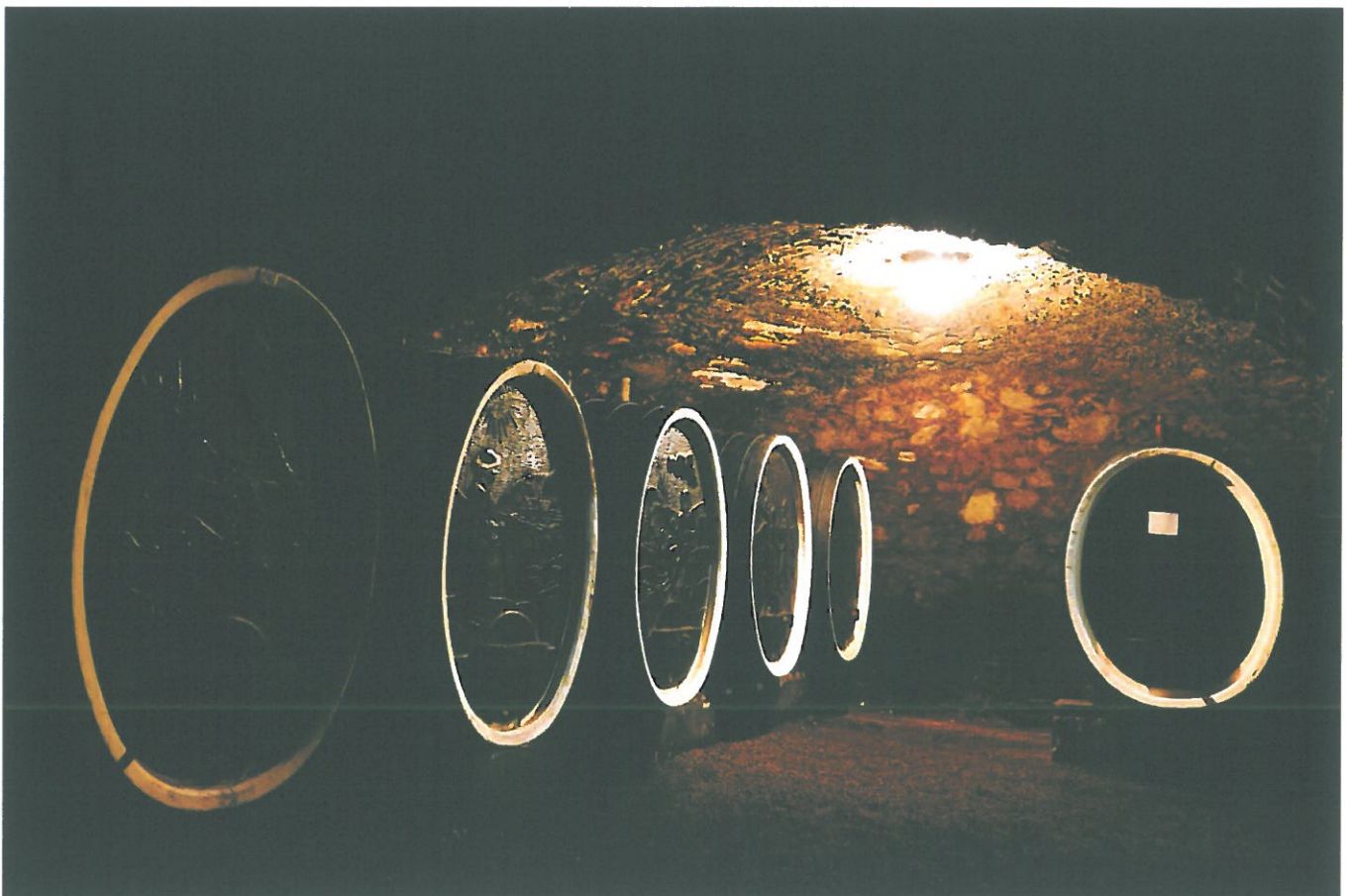
SADRŽAJ

4.	KUTJEVO d.d. - DRUŠTVENO ODGOVORNO PODUZEĆE
4.	IZVJEŠĆE o društvenoj odgovornosti
4.	ASPEKT ZAŠTITE OKOLIŠA, KVALITETE I ZDRAVSTVENE ISPRAVNOSTI PROIZVODA
6.	DRUŠTVENI ILI KADROVSKI ASPEKT
7.	Zapošljavanje
8.	Norme i pravila profesionalnog ponašanja
9.	Sigurnost na radu, edukacija i razvoj ljudskih resursa
9.	Odnosi sa zajednicom
10.	ASPKET POŠTIVANJA LJUDSKIH PRAVA, BORBA PROTIV KORUPCIJE I PODMIĆIVANJA
10.	Antikorupcijska politika
11.	Sprečavanje pranja novca

KUTJEVO

KUTJEVO d.d.
za proizvodnju i promet
poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda
Kralja Tomislava 1, 34340 KUTJEVO

GODIŠNJI NEFINANCIJSKI IZVJEŠTAJ ZA 2017. GODINU



ŠKUTJEVO d.d. - DRUŠTVENO ODGOVORNO PODUZEĆE

Od samih svojih početaka te kroz cijelu povijest razvoja pa skroz do današnjih dana, Kutjevo d.d. je tvrtka koja je svjesna svoje uloge i utjecaja na gospodarsko okruženje i društvenu zajednicu u kojoj djeluje. Korporativne vrijednosti koje Kutjevo ugrađuje u svakodnevno poslovanje u sebi uključuju ne samo poslovni uspjeh, nego i brigu za radnike, poslovne partnere, društvenu zajednicu u kojoj djeluje i ukupno poboljšanje kvalitete života zajednice.

Društveno odgovorno poslovanje nije samo koncept na papiru, nego i način života koje Kutjevo kao tvrtka njeguje s ciljem stvaranja pozitivnog ozračja i radne klime u Društvu, primjerene poslovne kulture i dostizanja visokih poslovnih standarda, poslovne uspješnosti te stvaranja Kutjeva kao korporacije s obilježjima sukladnim europskoj poslovnoj praksi. U nastavku izvještaja navedene su politike i prakse koje Društvo njeguje s izdvojenim primjerima njihova provođenja.

IZVJEŠĆE o društvenoj odgovornosti

ASPEKT ZAŠTITE OKOLIŠA, KVALITETE I ZDRAVSTVENE ISPRAVNOSTI PROIZVODA

Slijedom poslovne filozofije, kojoj su u središtu pozornosti kupci i zaposlenici, briga o okolišu predstavlja obvezu prema budućim naraštajima. Svojim radom Kutjevo pridonosi podizanju svijesti o nužnosti održivog razvoja nudeći proizvode koji unapređuju kvalitetu stola na način da su isti proizvedeni djelotvornim korištenjem prirodnih dobara.

Kutjevo d.d. u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom, odgovarajućim pravilnicima, uredbama i direktivama Europske unije ima ustrojenu organizaciju gospodarenja otpadom odnosno neposredno provodi iste.

Odluke o zbrinjavanju otpada donose se na razini dioničkog društva, a neposredno se provode na razini poslovnih jedinica ili zaokruženih segmenta proizvodnje. Kako Kutjevo d.d. ima širok spektar djelatnosti, obveze vezane za zbrinjavanje otpada s obzirom na vrste i

količine otpada su brojne i sveobuhvatne. Kutjevo d.d., kao veliki poslovni subjekt, zbrinjavanju otpada i sprečavanju štetnih emisija poklanja punu pozornost te u isto ulaže znatna novčana sredstva. Ova su ulaganja zbog sve oštrije zakonske regulative sve veća, međutim, Kutjevo d.d. kao proizvođač hrane ove troškove smatra opravdanim sve u cilju stavljanja na tržište zdrave i ekološki prihvatljive hrane.

Sukladno navedenom Kutjevo d.d. posjeduje slijedeće certifikate:

ISO 9001:2008 - Sustav upravljanja kvalitetom

Ovaj sustav počiva na pretpostavki da su svi djelatnici svojim radom uključeni u aktivnosti vezane za kontinuirano poboljšanje poslovanja, a u konačnici i kvalitete proizvoda i usluga. Uvođenjem integriranog sustava upravljanja kvalitetom u naše poslovanje, cilj nam je, prvenstveno, povećati zadovoljstvo kupaca kroz povećanu kontrolu kvalitete proizvoda i usluga, rokova isporuke, cijena i ostalih čimbenika važnih za ispunjenje potreba i želja naših potrošača.

HACCP - Sustav zdravstvene ispravnosti proizvoda

The Hazard Analysis and Critical Control Points System ili u prijevodu analiza opasnosti na ključnim kontrolnim točkama je sustav osiguranja zdravstvene ispravnosti proizvoda. Cilj uvođenja HACCP sustava je osigurati identifikaciju, procjenu i kontrolu svih opasnosti koje bi mogle utjecati na zdravlje potrošača, osigurati vanjsku komunikaciju kroz lanac prehrane vezanu uz sigurnost proizvoda, te internu komunikaciju vezanu uz razvoj, implementaciju i osuvremenjivanje HACCP sustava. Periodičkim ocjenjivanjem i analizom Sustava, zahvaljujući korištenju recentnih informacija, omogućuje se kontrola potencijalnih opasnosti unutar Sustava, a naglasak je na preventivnim radnjama gdje se prema



unaprijed utvrđenim postupcima kontroliraju svi potencijalni rizici.

Svi proizvodi Kutjeva d.d. zadovoljavaju najstrože nutricionističke zahtjeve te njihova konzumacija u dnevno preporučenim količinama ne narušava ljudsko zdravlje. Sastojci ugrađeni u naše proizvode prolaze brižne preglede, a oprema i pogoni zadovoljavaju najstrože sanitarne zahtjeve. Cilj nam je postati najbolja kompanija u Hrvatskoj po brizi za zdravlje i sigurnost kupaca.

Od kolovoza 2017. godine Kutjevo d.d. je postalo nositelj **ISCC certifikata (International Sustainability and Carbon Certification System)** u području uzgoja i otkupa biomase za proizvodnju biogoriva. ISCC norma je jedan od vodećih sustava certificiranja za održivost i emisiju stakleničkih plinova u EU, a priznata je kao jedan od prvih programa certificiranja kojim se dokazuje usklađenost s zahtjevima EU Direktive o obnovljivim izvorima energije. Usvajanjem i primjenom ISCC norme naša proizvodnja se svrstava u održive proizvodnje tj. proizvođače i otkupljivače koji smanjuju emisiju



stakleničkih plinova, a održivi razvoj smatraju jednim od temeljnih načela svoga poslovanja.

S obzirom da je u Kutjevo d.d. zaposleno više od 50 radnika prema odredbama tada važećeg Zakona o održivom gospodarenju otpadom, obveza je bila imenovati povjerenika za otpad i njegova zamjenika čija je zadaća, odnosno dužan je:

- realizirati poslove propisa o gospodarenju otpadom, utvrđivati nedostatke i obavještavati vlasnika odnosno odgovornu osobu u pravnoj osobi
- organizirati provedbu propisa o otpadu u trgovačkom društvu Kutjevo d.d.
- savjetovati vlasnika odnosno odgovornu osobu u



pravnoj osobi (Uprava)

- osobe koje je Kutjevo d.d. imenovao povjerenikom za otpad su tehničke struke te su prošle izobrazbu gospodarenjem otpadom u trajanju od 15 sati
- Kutjevo d.d. je ispunilo obvezu imenovanja povjerenika za otpad i njegova zamjenika.

Prea evidencijama i očevidnicima koji se sastavljaju u poslovnim jedinicama zbrinjava se otpad vezan za poljoprivrednu proizvodnju (ratarstvo, stočarstvo, vinogradarstvo), proizvodnju prehrambenih proizvoda i proizvodnju vina. U poslovnim jedinicama ustrojena je služba koja se bavi zaštitom okoliša i zbrinjavanja otpada. Ove poslove obavljaju referenti locirani u PJ. Zadatak referenata u PJ je kontinuirana briga za zbrinjavanje otpada i sprečavanje štetnih emisija u atmosferu. Prema stanju u 2017.g. u PJ zbrinjavan je otpad vezan za vinogradarsku proizvodnju (zbrinjavanje herbicida, insekticida, otpadnih goriva i maziva), dok je u vinarскоj proizvodnji zbrinjavana staklena i papirnata ambalaža kao i kemikalije upotrijebljene u procesu proizvodnje vina. Navedeni otpad zbrinjavan je putem ovlaštenih pravnih osoba čija je djelatnost zbrinjavanje otpada. U poslovnim jedinicama u sastavu Kutjevo d.d. instalirano je 12 kotlovnica koje koriste prirodni plin kao pogonsko gorivo. Obveza je Kutjevo d.d. svake dvije godine vršiti mjerenja ispuštanja štetnih tvari u atmosferu. Temeljem podataka o potrošnji prirodnog plina ovlaštena pravna osoba vrši izračun godišnjih emisija po lokacijama. Temeljem izračuna štetnih emisija koji se dostavlja Hrvatskoj agenciji za okoliš i prirodu koja vrši konačni obračun naknade za emisiju u okoliš ugljikovog dioksida za prethodnu godinu. S obzirom na važnost ove djelatnosti za cjelokupnu društvenu zajednicu, Kutjevo d.d. kao odgovoran

čimbenik sve poslove vezane za zaštitu okoliša obavlja odgovorno i na transparentan način uvažavajući zakonske obveze kao i odluke jedinica lokalne samouprave na čijem području Kutjevo d.d. obavlja poslovnu aktivnost. Sve novčane obveze prema Državi s naslova naknada po obračunima Fonda u 2017.g. Kutjevo d.d. je uredno ispunilo.

Kutjevo d.d., kao veći gospodarski subjekt, donio je, kao proizvođač otpada, plan gospodarenja otpadom u svim poslovnim jedinicama, koji se sastoji od popisa obveza u vezi gospodarenja otpadom s mjerama upravljanja radi provedbe obveza gospodarenja otpadom. Sve aktivnosti usmjerene su na neposrednu provedbu zakonskih propisa kao i na detektiranje problema u provedbi istih. U Kutjevo d.d. vrši se česti nadzor od strane nadležnih inspekcija za zaštitu okoliša koje u 2017.g. nisu izrekle niti jednu novčanu kaznu za nezakonito postupanje u svezi s gospodarenjem otpadom.

DRUŠTVENI ILI KADROVSKI ASPEKT

U Kutjevo d.d. poštuje se dostojanstvo, privatnost, osobni integritet te osobna prava svakog radnika. Kao takvo Kutjevo želi postati poželjno mjesto za rad. U svrhu povezivanja radnika, jačanja osjećaja pripadnosti te promoviranja sportskog duha i u 2017. godine organizirane su radničke sportske igre. Na RSI sudjelovalo je 343 radnika Kutjeva d.d., 28 radnika Đakovačkih vina d.d., 29 umirovljenika Kutjeva d.d. i 19 gostiju (sindikalskih aktivista iz Belja d.d., Iločkih podruma d.d., Plamena d.o.o. i Đure Đakovića d.d.) što znači da je ukupno na RSI nazočilo 437 osoba.

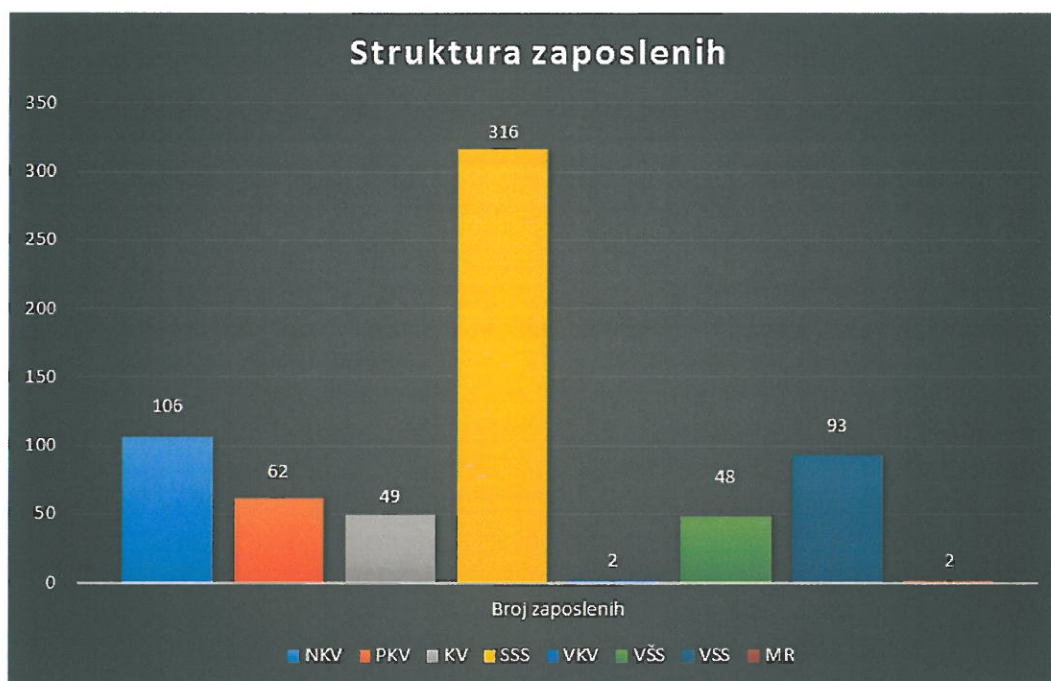


Zapošljavanje

U Kutjevu d.d. na dan 31.12.2017. zaposleno je 678 radnika čija je obrazovna struktura prikazana u tablici i grafikonu broj 1.

Stručna sprema	Broj zaposlenih
NKV	106
PKV	62
KV	49
SSS	316
VKV	2
VŠS	48
VSS	93
MR	2
UKUPNO	678

Tablica broj 1. struktura zaposlenika Kutjeva d.d. prema stručnoj spremi



Grafikon broj 1. struktura zaposlenika Kutjeva d.d. prema stručnoj spremi

U skladu sa zakonskim propisima o radu i zapošljavanju te korporativnim načelima Kutjevo d.d. ne tolerira i ne dozvoljava diskriminaciju radnika po bilo kojoj osnovi: etičkoj, kulturnoj, vjerskoj, dobi, invaliditetu, seksualnom identitetu, svjetonazoru, rasi ili spolu kao niti uznemiravanje ili uvredljivo ponašanje bilo seksualne prirode ili na osobnoj razini. U međusobnoj komunikaciji i odnosima s drugim radnicima u radnoj sredini te prema svim ostalima s kojima dolaze u kontakt u izvršavanju radnih obveza, radnici Društva su dužni odnositi se s poštovanjem, poštujući osobni integritet i dostojanstvo svakog radnika i građanina, slijedeći načela objektivnosti,

nepristranosti, korektnosti, dijaloga, tolerancije i uzajamnog poštovanja. Društvo podržava na svim razinama organizacije razvoj osobnog integriteta svojih radnika, u smislu uspostavljanja odnosa povjerenja, samopoštovanja, dostojanstva, donošenja odluka koje su u skladu s moralnim vrijednostima i prioritetima, uspostavljanja zdravih odnosa s drugima, samopouzdanju, jasnim stavom i ostvarivanjem punih osobnih potencijala radnika.

Norme i pravila profesionalnog ponašanja

Svaki radnik Društva dužan je djelovati i ponašati se prema slijedećim načelima:

- zakonitosti poslovanja i rada
- integriteta i poštovanja dostojanstva
- transparentnosti
- učinkovitosti
- profesionalnosti i stručnosti
- izbjegavanje sukoba interesa
- savjesnosti i poštenja
- odgovornosti u odnosima između radnika i poslodavca
- zabrane zlouporabe položaja
- zabrane koruptivnih i drugih nezakonitih radnji
- načela javnosti.

Svaki radnik je dužan povjerene poslove obavljati savjesno, pošteno, odgovorno, u skladu sa zakonom, održavati osobno dostojanstvo i poštovati dostojanstvo drugih radnika, nadređenih, poslovnih partnera i svih drugih osoba s kojima na radu komunicira jasnom komunikacijom riječju i djelom te se suzdržavati od ispoljavanja vlastitih osjećaja, impulsa i interesa u radu. Društvo razvija i podržava nultu stopu tolerancije prema diskriminaciji na temelju dobi, spola, nacionalne, vjerske, etničke ili socijalne pripadnosti, jezičnog ili rasnog podrijetla, političke, vjerske ili spolne orijentacije, uvjerenja ili sklonosti, invalidnosti, obrazovanja ili na nekom drugom neodrživom temelju.



Profesionalno ponašanje radnika u radnoj sredini treba se temeljiti na osjećaju pripadnosti Društvu, na uzajamnom poštovanju, uvažavanju vještina i kompetencija radnika,



na potpori i prenošenju znanja, povjerenju, suradnji, pristojnosti i strpljenju i odvajanju stručnih pitanja od osobnih odnosa. Radnici Društva ne smiju diskriminirati i podcjenjivati druge radnike u radnom okruženju kao niti poslovne partnere i potrošače na temelju rase, spola, spolnog opredjeljenja, dobi, nacionalnosti, vjerske pripadnosti, bračnog statusa, članstva ili ne-članstva u političkoj stranci, sindikatu, profesionalnoj udruzi, tjelesnih ili duševnih poteškoća niti po bilo kojoj drugoj osnovi. Radnicima Društva nije dopušten privatni niti javni govor mržnje, agresivnosti, neprimjerenog izražavanja i korištenja vulgarnih riječi i/ili distribuiranje bilo kakvog materijala i poruka s takvim sadržajima.

U radnom okruženju i na radnom mjestu nije dopušteno ponašanje kojim bi jedan ili više radnika sustavno ponižavali i zlostavljali drugog radnika radi ugrožavanja njegove časti, dostojanstva i ugleda i s namjerom da se ukloni iz struke ili radnog mjesta. Isto vrijedi i za nadređene osobe na svim razinama upravljanja. Ova načela primjenjuju se i na suradnju te ponašanje prema vanjskim partnerima uključujući kupce, kooperante, dobavljače i druge poslovne partnere, a odluke o njima ne donose se na temelju diskriminacije niti prisile nego na temelju primjerenih zaključaka. Kutjevo d.d. je kao društvo otvoreno, iskreno, pouzdano i odgovorno jer ne daje obećanja koja ne može ispuniti.

Kutjevo zagovara pošteno tržišno natjecanje i tako se ponaša u svim svojim poslovnim pothvatima, nastojeći biti pošteno i pravedno. U borbi za tržišni udjel, Kutjevo se bori energično i pravedno poštujući sve zakone koji štite tržišno natjecanje. Svaki je radnik dužan se pridržavati načela poštenog tržišnog natjecanja.

Sigurnost na radu, edukacija i razvoj ljudskih resursa

Kutjevo d.d. brine o zdravlju radnika i sigurnosti na radnom mjestu koja predstavlja prioritet poslovanja društva. U tu svrhu 2017. godine organizirane su protupožarne vježbe i edukacije. Odgovornost za sigurnost na radu i učinkovitu zaštitu zdravlja, na svakom je menadžeru i radniku. Odgovornost svih znači primjenu najboljih mjera za sprečavanje nezgoda, a odnosi se na:

- tehničko planiranje radnih mjesta, opreme i procesa
- upravljanje sigurnošću
- svakodnevno ponašanje radnika na radnom mjestu.

Radno okruženje mora udovoljavati uvjetima orijentiranim na zdravlje. Kutjevo d.d. brižno planira razvoj i edukaciju svojih ljudskih resursa. Vodi brigu o svakom čovjeku, njegovoj obitelji i njihovoj egzistenciji te na taj način stvara ugodno radno okruženje. Mladim se ljudima nudi mogućnost dokazivanja i ispunjavanja profesionalnih težnji, a njihovim se radom povećava cjelokupna sposobnost kompanije u zadovoljavanju potreba potrošača. U svrhu unaprjeđenja zadovoljstva radnika te poslovne klime unutar poduzeća provedeno je istraživanje zadovoljstva, stavova i preferencija radnika od strane eksterne tvrtke specijalizirane u navedenom području te će se rezultati istraživanja i preporuke provoditi u narednim razdobljima.



Odnosi sa zajednicom

Svojim radom Kutjevo d.d. potpomaže djelovanje brojnih društvenih organizacija. Među udrugama čiji rad potpomaže ističu se: KUD Bektež, KUD Poljadija - Grabarje, Trenkovi panduri, Konjički klub Božjakovina, NK Kutjevo, Vaterpolo klub Dubrovnik. Ovim je sponzorstvima prvenstveno cilj potpomoći rad sekcija u koje su na određeni način uključeni zaposlenici Kutjeva d.d. ili reagirati na osjećaj društvene odgovornosti koju poduzeće njeguje.



ASPKET POŠTIVANJA LJUDSKIH PRAVA, BORBA PROTIV KORUPCIJE I PODMIĆIVANJA

Antikorupcijska politika

Radnicima nije dopušteno koristiti njihove poslove za pridobivanje, traženje, prihvaćanje ili dobivanje darova ili drugih prednosti od dobavljača, kupaca i trećih strana s kojima Kutjevo posluje. Ovo se ne odnosi na prihvaćanje povremenih darova simbolične vrijednosti ili zabave razumne vrijednosti u skladu s praksom Kutjeva ili prema lokalnim običajima. Bilo kakvi drugi darovi i pogodnosti moraju se odbiti. U postupcima nabave roba i usluga, radnici koji rade na radnim mjestima na kojima se obavljaju navedeni poslovi dužni su poštivati odredbe zakonskih i internih propisa koja se odnose na sprečavanje sukoba interesa, zabranu korupcije, zabranu primanja i davanja mita, zlorabu povjerenja, prijevaru i slične nezakonite radnje.

Korupcija je štetna radnja i društvena pojava koja narušava temeljne društvene vrijednosti Društva zbog čega istu treba suzbijati, razotkrivati i sankcionirati. Društvo afirmira načelo „nulte tolerancije“ na korupciju na svim organizacijskim i rukovodnim razinama.



Korupcija podrazumijeva davanje ili obećavanje dobivanja novca ili drugih materijalnih dobara, informacija, podataka, dokumenata, privilegija, položaja ili drugog probitka s namjerom da se djeluje na primatelja tako da čini ili djeluje prema želji davatelja; podmićivanje osoba na utjecajnim položajima ili korištenje vlastitog položaja da bi se prisvojile ili nekom omogućile protuzakonite privilegije i/ili materijalna dobit.

Suzbijanje korupcije zahtjeva aktivno sudjelovanje svih radnika na svim hijerarhijskim razinama organizacije i rukovođenja kroz razvijanje svijesti o štetnosti korupcije i odbacivanje svake ponude za sudjelovanje u korupciji.

Sukladno navedenom Društvo provodi mjere za suzbijanje korupcije na slijedeći način:

- kroz poštivanje zakona i pravne procedure u obavljanju poslova i poslovanju
- unapređenjem pravnog okvira za sustavno i učinkovito suzbijanje korupcije
- dosljednim provođenjem načela „nulte tolerancije“ na korupciju
- permanentnim provođenjem transparentnosti u svim segmentima poslovanja i jačanje odgovornosti i integriteta Društva i osobnog integriteta radnika
- stvaranjem radnog okruženja u kojemu je visoko cijenjena svijest o štetnosti korupcije i s njom srodnih radnji i njihovog suzbijanja
- stalnom edukacijom svih zaposlenih na suzbijanju korupcije
- obveznim usuglašavanjem poslovne politike i obveze suzbijanja korupcije i srodnih radnji
- preuzimanje pune odgovornosti od rukovodeće strukture Društva u kreiranju poslovne politike i njezine učinkovite provedbe
- obveznim osiguranjem transparentnosti u donošenju odluka i omogućavanju pristupa informacijama osim onih koji se smatraju poslovnom tajnom
- uvažavanjem načela „samo-procjene“ kroz dosljedno i redovito nadziranje provedbe poslovnih aktivnosti, procjenu rizika radnih mjesta s aspekta korupcije i poduzimanje odgovarajućih mjera s time u vezi.



Sprečavanje pranja novca

Pranje novca je proces skrivanja prirode i izvora sredstava povezanih s kriminalnom aktivnošću (npr. trgovanje drogom, davanje mita i sl.) koji se potom integriraju u tijek poslovanja i prikazuju kao legitimna sredstva ili novac ali na način da se njihov vlasnik niti izvor ne mogu otkriti. Kutjevo ima za cilj poslovati s poslovnim partnerima, klijentima i konzultantima dobre poslovne reputacije koji posluju u skladu sa zakonom i koji stječu sredstva iz legitimnih izvora.

Svi radnici se moraju pridržavati važećih propisa o zabrani pranja novca, a posebno radnici u računovodstvu i financijama koji moraju pratiti propise koji se primjenjuju na plaćanja kao i pratiti plaćanja prema ugovorima i redovito izvještavati Upravu o plaćanjima.



KUTJEVO d.d.
za proizvodnju i promet poljoprivrednih
i prehrambenih proizvoda 8/8
KUTJEVO

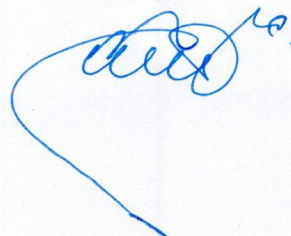
KUTJEVO d.d.
Kralja Tomislava 1
34340 Kutjevo

**IZJAVA OSOBE ODGOVORNE ZA SASTAVLJANJE
FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA
01.01.-31.12.2017. godine**

Ja, Josip Redo, član Uprave društva Kutjevo d.d. izjavljujem da prema mome najboljem saznanju financijski izvještaji sastavljeni uz primjenu Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja (MSFI) i Međunarodnih računovodstvenim standarda (MRS) daju cjelovit i istinit prikaz imovine i obveza, gubitaka i dobitaka te financijskog položaja i poslovanja društva Kutjevo d.d. i društava uključenih u konsolidaciju kao cjeline.

Kutjevo, 26.04.2017. godine

član Uprave
Josip Redo



KUTJEVO d.d.
za proizvodnju i promet poljoprivrednih
i prehrambenih proizvoda 8/8
KUTJEVO

**KUTJEVO d.d. za proizvodnju i promet
poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda
Kutjevo, Kralja Tomislava 1**

Broj: 1/1-273/2018

U Kutjevu, 26. travnja 2018.

Na temelju odredbe članka 300.d Zakona o trgovačkim društvima i članka 24. Statuta Društva, Nadzorni odbor Kutjeva d.d. na 39-oj redovnoj sjednici održanoj dana 26. travnja 2018. godine donosi slijedeću odluku:

O D L U K A
O UTVRĐENJU GODIŠNJIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA
KUTJEVA d.d. i OVISNIH DRUŠTAVA

1. Daje se suglasnost na revidirane konsolidirane godišnje Financijske Izvještaje Kutjeva d.d. i ovisnih društava (Grupa Kutjevo) za 2017. godinu za razdoblje od 01.01. do 31.12.2017. godine koje je sastavila Uprava Kutjeva d.d. i podnijela Nadzornom odboru na odobrenje i to:

- Izvještaj o financijskom položaju (bilanca) s aktivnom u visini 567.640.351,00 HRK
- Konsolidirani račun dobiti i gubitka sa izvještajem o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti s ostvarenoj dobiti u iznosu od 6.226.810,00 HRK
- Izvješće o novčanom toku
- Konsolidirani izvještaj o promjenama kapitala
- Bilješke uz financijska izvješća

2. Donošenjem ove Odluke, konsolidirana godišnja financijska izvješća Kutjeva d.d. i ovisnih društava (Grupa Kutjevo) za 2017. godinu za razdoblje od 01.01. do 31.12.2017. godine smatraju se utvrđenim i neće se podnositi Glavnoj skupštini na utvrđenje.

3. Suglasnost iz točke 1. ove Odluke dana je na revidirane konsolidirane godišnje financijske izvještaje Kutjeva d.d. i ovisnih društava (Grupa Kutjevo) za 2017. godinu za razdoblje od 01.01. do 31.12.2017.

KUTJEVO d.d.
Predsjednik Nadzornog odbora
Enver Moralić

KUTJEVO d.d.
za proizvodnju i promet poljoprivrednih
i prehrambenih proizvoda
KUTJEVO 1/2