

JADRAN d.d.
Bana Jelačića 16, Crikvenica

**Godišnji financijski izvještaj i
Izvešće neovisnog revizora
2017. godinu**

SADRŽAJ:

1. Izvešće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja
2. Godišnji financijski izvještaj Društva za 2017. godinu
3. Bilješke uz financijski izvještaj Društva
4. Godišnje izvješće o stanju i poslovanju Jadran d.d. u 2017. godini (Izvešće posloводства)
5. Prijedlog Odluke o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja za 2017. godinu
6. Prijedlog Odluke o pokriću gubitka za 2017. godinu

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Dioničarima društva JADRAN d.d.

Izvešće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

Mišljenje s rezervom

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja Društva JADRAN dioničko društvo za hoteljerstvo i turizam, Crikvenica, Bana Jelačića 16. (u nastavku Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2017. godine, račun dobiti i gubitka, izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju osim za učinke pitanja opisanog u našem izvješću u odjeljku s osnovom mišljenje s rezervom, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2017. godine, njegovu financijsku uspješnost i novčane tokove za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI-ima) koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu Europske unije.

Osnova za mišljenje s rezervom

Društvo u svojim poslovnim knjigama na dan 31.12.2017. godine iskazuje pod dugotrajnom financijskom imovinu (Bilješka br.18) otkupljenu tražbinu od stečajne mase iza Jadran usluge d.o.o. u iznosu od 3.212.400 kn. S obzirom da je u tijeku stečajni postupak nad dužnikom, obavljenim uvidom u javno dostupna izvješća stečajnog upravitelja o stanju stečajne mase razvidno je da stečajna masa dužnika neće biti dostatna da društvo u cjelosti namiri iskazano potraživanje na dan 31.12.2017. godine u iznosu od 3.212.400 kn. S obzirom na navedeno a sa ciljem fer iskazivanja navedene pozicije mišljenja smo da je društvo trebalo provesti vrijednosno usklađenje u iznosu od cca 1.365.000,00 kn. Da je društvo provelo isto vrijednosno usklađenje do visine za koje se očekuje namirenje navedene tražbine, gubitak društva za 2017. godinu bio bi veći za iznos od 1.365.000,00 kn, a vrijednost dugotrajne financijske imovine manja za iznos od 1.365.000,00 kn.

U tijeku 2017. godine društvo je završilo investicije – građevinsku rekonstrukciju radi podizanja kategorije HOTELA ESPLANADE i rekonstrukciju bazena HOTELA KATARINA. S obzirom da je u okviru izvođenja građevinskih objekata došlo do uklanjanja određenih dijelova građevinskog objekta, *sukladno računovodstvenom okviru MRS – 16 točka 70., ako društvo u knjigovodstvenu vrijednost priznaje trošak zamjene dijela predmeta ili predmeta nekretnine, postrojenja i opreme, tada mora otpisati knjigovodstvenu vrijednost dijela predmeta nekretnine, postrojenja i opreme koji je zamjenjen.* S obzirom da je vrijednost građevinskog objekta nad kojim je izvršena rekonstrukcija u analitici osnovnih sredstva evidentirana u jednom iznosu nismo bili u mogućnosti procijeniti iznose koje je bilo potrebno knjižiti na rashod za djelove građevinskog objekta koju su zamjenjeni u rekonstrukciji. Ističemo činjenicu da je društvo angažiralo stalnog sudskog vještaka građevinske struke koji je u svome nalazu procjenio da je knjigovodstvena vrijednost građevinskih objekta za isknjiženje u iznosu od 1.273.210 kn.

Društvo vodi značajan broj sudskih postupaka s različnim vjerovnicima iz stečajnog postupka, s obzirom da je u tijeku 2017. godine s pojedinim različnim vjerovnicima sklopljena nagodba te da je ista nagodba sklopljena i s ostalim različnim vjerovnicima iste skupine s kojima društvo još uvijek vodi sudske postupke isto bi rezultiralo dodatnim obvezama za društvo u iznosu od cca 1.014.000 kn. S obzirom na predhodno objašnjenje mišljenja smo da je

društvo za navedene sudske postupke trebalo priznati dodatnu rezervaciju u iznosu od 1.014.000 kn. Da je društvo priznalo navedeni iznos rezervacije, obveze po dugoročnim rezervacijama na dan 31.12.2017. godine bile bi veće za iznos od 1.014.000 kn dok bi gubitak društva bio veći za navedeni iznos.

Društvo u 2017. godini nije ispitivalo korisni vijek upotrebe imovine (sukladno MRS – 16. točka 51) te je i nadalje ostalo dosljedno primjeni određenog korisnog vijeka trajanja za dugotrajnu imovinu – nekretnine, postrojenja i opremu, detaljno opisanog u Bilješka br.3. (*Procjena korisnog vijeka uporabe nekretnina, postrojenja i opreme*). Imajući u vidu da pretpostavke i procjene na kojima su se temeljile procjene korisnog vijeka upotrebe dugotrajne imovine za 2017. godinu većim djelom više nisu aktualne i da kao takve ne odražavaju korisni vijek upotrebe imovine prvenstveno građevinskih objekata.

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju godišnjih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i uključuju prepoznate najznačajnije rizike značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed pogreške ili prijevare s najvećim učinkom na našu strategiju revizije, raspored raspoloživih naših resursa i utrošak vremena angažiranog revizijskog tima. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije godišnjih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

Ključno revizijsko pitanje

Vrednovanje zemljišta i građevina

Vrijednost zemljišta i građevina iskazanih u financijskim izvještajima Društva na 31. prosinca 2017. godine iznosi 599.627.778 kuna što predstavlja približno 93% ukupne imovine Društva, na 31. prosinca 2016. godine 565.415.157 kuna (približno 94% ukupne imovine Društva). Navedena imovina mjeri se po trošku stjecanja te najvećim dijelom uključuje turističke objekte i povezanu imovinu. Društvo navedenu imovinu testira na umanjeње vrijednosti, te je angažiralo neovisnog procjenitelja koji je obavio procjenu nekretnina i zemljišta.

Kako smo pristupili tom pitanju

Povezane objave u pripadajućim godišnjim financijskim izvještajima

Vidjeti Bilješku 16 u pripadajućim godišnjim financijskim izvještajima.

Revizijski postupci

Naše revizorske procedure između ostalog uključivale su:

- Procjenu primjerenosti alokacije imovine na jedinice koje stvaraju novac,
- Ocjenu razumnosti ključnih pretpostavki korištenih u modelu procjene vrijednosti zemljišta i građevina te usporedbu ključnih pretpostavki s dostupnim eksternim informacijama.

Rezultati naših testiranja su bili zadovoljavajući.

Ostale informacije u godišnjem izvješću

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u godišnje izvješće, ali ne uključuju godišnje financijske izvještaje i naše izvješće neovisnog revizora o njima.

Naše mišljenje o godišnjim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije, osim u razmjeru u kojem je to izričito navedeno u dijelu našeg izvješća neovisnog revizora pod naslovom *Izvješće o drugim zakonskim zahtjevima*, i mi ne izražavamo bilo koji oblik zaključka s izražavanjem uvjerenja o njima.

U vezi s našom revizijom godišnjih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenih u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane. Ako, temeljeno na poslu kojeg smo obavili, zaključimo da postoji značajni pogrešni prikaz tih ostalih informacija, od nas se zahtijeva da izvijestimo tu činjenicu. U tom smislu mi nemamo nešto za izvijestiti.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s MSFI-ima koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu Europske unije i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara

može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola,

- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva,
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava,
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju,
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o povezanim zaštitama.

Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji godišnjih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem izvješću neovisnog revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba priopćiti u našem izvješću neovisnog revizora jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog priopćavanja.

Izvješće o drugim zakonskim zahtjevima

Izvješće temeljem zahtjeva iz Uredbe (EU) br. 537/2014

1. Na dan 19.06.2017. godine imenovala nas je skupština društva temeljem prijedloga nadzornog odbora društva da obavimo reviziju godišnjih financijskih izvještaja za 2017. godinu.

2. Na datum ovog izvješća neprekinuto smo angažirani u obavljanju zakonskih revizija Društva od revizije godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2011. godinu do revizije financijskih izvještaja Društva za 2017. godinu što ukupno iznosi 7 godina.

3. Osim pitanja koja smo u našem izvješću neovisnog revizora naveli kao ključna revizijska pitanja unutar podnaslova Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja nemamo nešto za izvijestiti u vezi s točkom (c) članka 10. Uredbe (EU) br. 537/2014.

4. Našom zakonskom revizijom godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2017. godinu sposobni smo otkriti nepravilnosti, uključujući i prijevaru sukladno Odjeljku 225, Reagiranje na nepoštivanje zakona i regulativa IESBA Kodeksa koji od nas zahtijeva da pri obavljanju revizijskog angažmana sagledamo je li Društvo poštivalo zakone i regulative za koje je opće priznato da imaju izravni učinak na određivanje značajnih iznosa i objava u njihovim godišnjim financijskim izvještajima, kao i druge zakone i regulative koji nemaju izravni učinak na određivanje značajnih iznosa i objava u njegovim godišnjim financijskim izvještajima, ali poštivanje kojih može biti ključno za operativne aspekte poslovanja Društva, njegovu sposobnost da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem ili da izbjegne značajne kazne.

Osim u slučaju kada naiđemo na, ili saznamo za, nepoštivanje nekog od prethodno navedenih zakona ili regulativa koje je očigledno beznačajno, prema našoj prosudbi njegovog sadržaja i njegovog utjecaja, financijskog ili drugačijeg, za Društvo, njegove dionike i širu javnost, dužni smo o tome obavijestiti Društvo i tražiti da istraži taj slučaj i poduzme primjerene mjere za rješavanje nepravilnosti te za sprečavanje ponovnog pojavljivanja tih nepravilnosti u budućnosti. Ako Društvo sa stanjem na datum revidirane bilance ne ispravi nepravilnosti temeljem kojih su nastali pogrešni prikazi u revidiranim godišnjim financijskim izvještajima koji su kumulativno jednaki ili veći od iznosa značajnosti za financijske izvještaje kao cjelinu od nas se zahtijeva da modificiramo naše mišljenje u izvješću neovisnog revizora.

U reviziji godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2017. godinu odredili smo značajnost za financijske izvještaje kao cjelinu u iznosu od 840.000 kuna koji predstavlja približno 1 % od ukupnih prihoda. Kod izračuna značajnosti uzeta je osnovica ukupan prihod društva. Razmatrajući interese različitih korisnika financijskih izvještaja (dioničara, financijskih institucija, ostalih vjerovnika i dionika društva) koja se očituje prvenstveno u interesu o profitabilnosti društva, stabilnosti, pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja odredili smo da dobivena značajnost preko osnovice za ukupne prihode odražava najstabilniju osnovicu za određivanje značajnosti.

5. Naše revizijsko mišljenje dosljedno je s dodatnim izvješćem za revizijski odbor Društva sastavljenim sukladno odredbama iz članka 11. Uredbe (EU) br. 537/2014.

6. Tijekom razdoblja između početnog datuma revidiranih godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2017. godinu i datuma ovog izvješća nismo Društvu pružili zabranjene nerevizorske usluge i nismo u poslovnoj godini prije prethodno navedenog razdoblja pružali usluge osmišljavanja i implementacije postupaka internih kontrola ili upravljanja rizicima povezanih s pripremom i/ili kontrolom financijskih informacija ili osmišljavanja i implementacije tehnoloških sustava za financijske informacije, te smo u obavljanju revizije sačuvali neovisnost u odnosu na Društvo.

7. Ističemo pitanje da društvo do datuma usvajanja financijskih izvještaja nije oformilo revizijski odbor sukladno Zakonu o reviziji.

Izvješće temeljem zahtjeva iz Zakona o računovodstvu

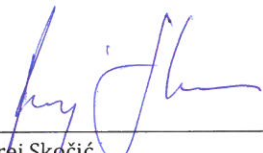
1. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, informacije u priloženom izvješću poslovanja Društva za 2017. godinu usklađene su s priloženim godišnjim financijskim izvještajima Društva za 2017. godinu,

2. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, priloženo izvješće posloводства Društva za 2017. godinu je sastavljeno u skladu sa Zakonom o računovodstvu,
3. Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije, nismo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u priloženom izvješću posloводства Društva.
4. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, uključena u godišnje izvješće Društva za 2017. godinu je u skladu sa zahtjevima navedenim u članku 22. stavku 1. točkama 3. i 4. Zakona o računovodstvu.
5. Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, uključena u godišnje izvješće Društva za 2017. godinu, uključuje informacije iz članka 22. stavka 1. točaka 2., 5. 6. i 7. Zakona o računovodstvu.

Angažirani partner u reviziji koja je rezultirala ovim izvješćem neovisnog revizora je Andrej Skočić.

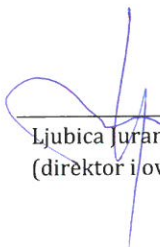
Potpis ovlaštenog revizora
u svoje ime

Potpis ovlaštenog predstavnika
u ime revizorskog društva



Andrej Skočić
(ovlašteni revizor)

Mervis d.o.o.
za reviziju
i financijsko-računovodstvene usluge
RIJEKA



Ljubica Juranović - Skočić
(direktor i ovlašteni revizor)

Rijeka, 30.travanj 2018.godine,
Mervis d.o.o., 51215 Kastav, Ćikovići 26/11



**JADRAN dioničko društvo za hotelijerstvo i turizam
Crikvenica**

**GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ
ZA 2017. GODINU**

Referentna stranica

Vrsta posla: 777

GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJ PODUZETNIKA

za 2017 . godinu

Kontrolni broj

12.419.988.060,62

Evidencijski broj (popunjava Registar)

Vrsta izvještaja: 10

Izveštaj kojeg ispunjava obveznik kome je kalendarska godina jednaka poslovnoj godini i kod kojeg u godini za koju se izvještaj podnosi nije bilo statusnih promjena, stečaja ili likvidacije.

Šifra svrhe predaje: 2

Predaja samo u svrhu javne objave

Primjena računovodstvenih standarda: MSFI

Izveštaj je konsolidiran: NE (DA/NE)

Izveštaj je revidiran (DA/NE): DA

OIB revizora: 80072926694

Obveznost predaje nefinancijskog izvješća: 1

Poduzetnik nije obveznik izrade nefinancijskog izvješća

OIB subjekta: 56994999963

Matični broj (MB): 03145662
(dodijeljen od DZS-a)Matični broj subjekta (MBS): 040000817
(dodijeljen od nadležnog Trgovačkog suda)

Naziv obveznika: JADRAN D.D.

Poštanski broj: 51260

Naziv naselja: CRIKVENICA

Ulica i kućni broj: BANA JELAČIĆA 16

Adresa e-pošte obveznika: uprava@jadran-crikvenica.hr

Telefon: 051/241-203

Internet adresa: www.jadran-crikvenica.hr

Šifra grada/općine: 53 Crikvenica

Županija: 8 PRIMORSKO-GORANSKA

Šifra NKD-a: 5510 Hoteli i sličan smještaj

Status autonomnosti: 1

Autonomno društvo, nije bilo član grupe u izvještajnom razdoblju

Zemlja sjedišta nadređenog matičnog društva:

Matični broj nadređenog matičnog društva:

Oznaka veličine: 3 Srednji poduzetnik

Oznaka vlasništva: 42 Mješovito vlasništvo s preko 50% državnog kapitala DA

Porijeklo kapitala (%): 100 (domaći) 0 (strani) NE

Prosječni broj zaposlenih tijekom razdoblja: 244 (prethodna godina) 292 (tekuća godina) DA

Broj zaposlenih prema satima rada: 264 (prethodna godina) 312 (tekuća godina) DA

Broj mjeseci poslovanja: 12 (prethodna godina) 12 (tekuća godina) DA

Popis dokumentacije

Bilanca i Račun dobiti i gubitka

Dodatni podaci

Bilješke uz financijske izvještaje

Izveštaj o novčanim tokovima

Izveštaj o promjenama kapitala

DA Revizorsko izvješće

DA Godišnje izvješće

DA Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti ili pokriću gubitka

DA Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvješća

Knjigovodstveni servis:

Matični broj: (matični broj servisa dodijeljen od DZS-a)

Naziv:

Osoba za kontaktiranje: NATALI IVANČIĆ MAJETIĆ
(unosi se ime i prezime osobe za kontakt)Telefon za kontaktiranje: 051/800-482
(unosi se broj telefona/mobitela osobe za kontaktiranje)Adresa e-pošte: natali.ivancic@jadran-crikvenica.hr
(unosi se adresa e-pošte osobe za kontaktiranje)

Verzija Excel datoteke: 3.0.4.

MATIĆ PERO

(Prezime i ime ovlaštene osobe)

Jadran
dioničko društvo
za hotelijerstvo i turizam
Crikvenica
(potpis ovlaštene osobe)

BILANCA
stanje na dan 31.12.2017.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 56994999963; JADRAN D.D.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		591.217.891	634.132.150
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		309.375	196.720
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005	17	299.990	196.720
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008		9.385	0
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		587.361.805	630.388.719
1. Zemljište	011	16	298.461.517	298.373.064
2. Građevinski objekti	012	16	266.953.640	301.254.714
3. Postrojenja i oprema	013	16	16.066.254	29.023.878
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014	16	304.583	258.176
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017	16	5.575.811	1.478.887
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020	18	3.212.240	3.212.240
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030		3.212.240	3.212.240
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036		334.471	334.471
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		8.220.083	6.402.498
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038	19	357.320	461.667
1. Sirovine i materijal	039		344.141	448.206
2. Proizvodnja u tijeku	040			
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042		13.179	13.461
5. Predujmovi za zalihe	043			



Jadran
dioničko društvo
za hotelijerstvo i turizam
Gatčina

BILANCA
stanje na dan 31.12.2017.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 56994999963; JADRAN D.D.

Naziv pozicije 1	AOP oznaka 2	Rbr. bilješke 3	Prethodna godina (neto) 4	Tekuća godina (neto) 5
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		2.742.825	3.288.361
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049	20		
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		1.716.549	840.228
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		25.181	36.495
6. Ostala potraživanja	052		213.530	1.172.009
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053	22	787.565	1.239.629
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054	21	1.209.246	0
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061	21		
9. Ostala financijska imovina	062		1.209.246	0
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063	23	3.910.692	2.652.470
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064	22	1.021.735	1.831.193
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		600.459.709	642.365.841
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066			
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+081+084+087)	067	24	528.304.162	524.073.513
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		491.316.690	491.316.690
II. KAPITALNE REZERVE	069		25.401.322	25.401.322
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		0	0
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 080)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 082-083)	081		7.751.533	11.586.151
1. Zadržana dobit	082		7.751.533	11.586.151
2. Preneseni gubitak	083			
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 085-086)	084		3.834.617	-4.230.650
1. Dobit poslovne godine	085		3.834.617	
2. Gubitak poslovne godine	086			4.230.650



Jadran
dioničko društvo
za hotelijerstvo i turizam
Crikvenica

[Handwritten signature]

BILANCA
stanje na dan 31.12.2017.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 56994999963; JADRAN D.D.

Naziv pozicije 1	AOP oznaka 2	Rbr. biljeske 3	Prethodna godina (neto) 4	Tekuća godina (neto) 5
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	087			
B) REZERVIRANJA (AOP 089 do 094)	088	25		
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	089		839.413	885.032
2. Rezerviranja za porezne obveze	090		392.923	438.542
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	091			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	092		446.490	446.490
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	093			
6. Druga rezerviranja	094			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 096 do 106)	095			
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	096		52.538.665	93.486.996
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	097			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	098			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	099			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	100			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	101	26	43.008.026	84.935.655
7. Obveze za predujmove	102			
8. Obveze prema dobavljačima	103		0	
9. Obveze po vrijednosnim papirima	104			
10. Ostale dugoročne obveze	105	27	9.530.639	8.551.341
11. Odgođena porezna obveza	106			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 108 do 121)	107			
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	108		14.757.483	22.065.505
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	109			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	110			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	111			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	112	29	454.000	500.946
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	113	32	2.737.182	4.453.581
7. Obveze za predujmove	114	29	3.092.816	3.675.372
8. Obveze prema dobavljačima	115	28	5.597.262	9.767.460
9. Obveze po vrijednosnim papirima	116			
10. Obveze prema zaposlenicima	117	30	970.188	1.297.399
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	118	31	1.870.596	1.057.945
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	119			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	120			
14. Ostale kratkoročne obveze	121	33	35.439	1.312.802
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	122	33	4.019.986	1.854.795
F) UKUPNO - PASIVA (AOP 067+088+095+107+122)	123			
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	124		600.459.709	642.365.841



Jadran
dioničko društvo
za hotelijerstvo i turizam
Crikvenica

[Handwritten signature]

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2017. do 31.12.2017.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 56994999963; JADRAN D.D.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 126 do 130)	125		83.584.242	83.691.077
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	126			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	127	5	67.833.349	79.544.559
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	128			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	129			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	130	6	15.750.893	4.146.518
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 132+133+137+141+142+143+146+153)	131		77.809.283	85.224.132
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	132			
2. Materijalni troškovi (AOP 134 do 136)	133		35.848.455	40.255.103
a) Troškovi sirovina i materijala	134	7	18.621.778	20.425.319
b) Troškovi prodane robe	135		109.316	102.543
c) Ostali vanjski troškovi	136	8	17.117.361	19.727.241
3. Troškovi osoblja (AOP 138 do 140)	137	9	22.576.409	28.273.270
a) Neto plaće i nadnice	138		14.728.470	18.629.215
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	139		4.817.694	5.859.267
c) Doprinosi na plaće	140		3.030.245	3.784.788
4. Amortizacija	141		8.109.023	9.556.717
5. Ostali troškovi	142	12	6.598.714	6.232.324
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 144+145)	143	11	1.866.449	107.142
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	144		1.437.760	0
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	145		428.689	107.142
7. Rezerviranja (AOP 147 do 152)	146	10	978.735	506.377
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	147		14.674	45.619
b) Rezerviranja za porezne obveze	148			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	149			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	150			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	151			
f) Druga rezerviranja	152		964.061	460.758
8. Ostali poslovni rashodi	153	12	1.831.498	293.199
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 155 do 164)	154	13	510.530	1.387.571
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	155			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	156			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	157			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	158			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	159			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	160			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	161		35.990	35.579
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	162		380.196	1.270.576
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	163			
10. Ostali financijski prihodi	164		94.344	81.416
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 166 do 172)	165	13	1.437.407	4.085.166
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	166			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	167			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	168		989.990	2.740.258
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	169		447.417	1.344.908
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	170			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	171			
7. Ostali financijski rashodi	172			



Jadran
dioničko društvo
za hotelijerstvo i turizam
Crikvenica

[Handwritten signatures]

V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	173			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	174			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 125+154+173 + 174)	177		84.094.772	85.078.648
X. UKUPNI RASHODI (AOP 131+165+175 + 176)	178		79.246.690	89.309.298
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)	179		4.848.082	-4.230.650
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 177-178)	180		4.848.082	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 178-177)	181		0	4.230.650
XII. POREZ NA DOBIT	182	14	1.013.464	
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 179-182)	183		3.834.618	-4.230.650
1. Dobit razdoblja (AOP 179-182)	184		3.834.618	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 182-179)	185		0	4.230.650
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjavanje poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 187-188)	186		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	187			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	188			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	189			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 186-189)	190		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-186)	191		0	0
UKUPNO POSLOVANJE (popunjavanje samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179+186)	192		0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 192)	193		0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 192)	194		0	0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 182+189)	195		0	0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 192-195)	196		0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 192-195)	197		0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 195-192)	198		0	0
DODATAK RDG-u (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 200+201)	199		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	200			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	201			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjavanje poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	202		3.834.618	-4.230.650
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 204 do 211)	203		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	204			
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	205			
3. Dobit ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	206			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	207			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	208			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	209			
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210			
8. Ostale nevlasničke promjene kapitala	211			
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	212			
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 203-212)	213		0	0
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+213)	214		3.834.618	-4.230.650
DODATAK izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 216+217)	215		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	216			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	217			



Jadran
dioničko društvo
- za hotelijerstvo i turizam
Crikvenica

[Handwritten signature]

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA - Indirektna metoda
u razdoblju 01.01.2017. do 31.12.2017.

**Obrazac
POD-NTI**

Obveznik: 56994999963; JADRAN D.D.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti				
1. Dobit prije oporezivanja	001		4.848.082	-4.230.650
2. Usklađenja (AOP 003 do 010):	002		2.830.330	12.276.907
a) Amortizacija	003		8.109.023	9.556.717
b) Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	004		-4.812.487	-30.108
c) Dobici i gubici od prodaje i nerealizirani dobici i gubici i vrijednosno usklađenje financijske imovine	005			
d) Prihodi od kamata i dividendi	006		-510.530	-35.579
e) Rashodi od kamata	007		989.990	2.740.258
f) Rezerviranja	008		-945.666	45.619
g) Tečajne razlike (nerealizirane)	009			
h) Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke	010			
I. Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu (AOP 001+002)	011		7.678.412	8.046.257
3. Promjene u radnom kapitalu (AOP 013 do 016)	012		-6.906.710	987.793
a) Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	013		10.045.976	3.426.431
b) Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	014		-44.744	-1.354.993
c) Povećanje ili smanjenje zaliha	015		-60.265	-104.347
d) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala	016		-16.847.677	-979.298
II. Novac iz poslovanja (AOP 011+012)	017		771.702	9.034.050
4. Novčani izdaci za kamate	018		-989.990	-2.740.258
5. Plaćeni porez na dobit	019		-1.013.464	
A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 017 do 019)	020		-1.231.752	6.293.792
Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	021			
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	022			
3. Novčani primici od kamata	023		510.530	35.579
4. Novčani primici od dividendi	024			
5. Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	025			
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	026		5.776.822	1.209.246
III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 021 do 026)	027		6.287.352	1.244.825
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	028		-30.084.555	-52.440.869
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	029			
3. Novčani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje	030			
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	031			
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	032		-3.116.102	
IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 028 do 032)	033		-33.200.657	-52.440.869
B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 027+033)	034		-26.913.305	-51.196.044
Novčani tokovi od financijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	035		276.813	
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	036			
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	037		29.726.078	43.644.029
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	038		757.015	
V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 035 do 038)	039		30.759.906	43.644.029
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	040			
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	041			
3. Novčani izdaci za financijski najam	042			
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	043			
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	044			
VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (AOP 040 do 044)	045		0	0
C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 039+045)	046		30.759.906	43.644.029
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	047			
D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 020+034+046+047)	048		2.614.849	-1.258.223
E) NOVAC I NOVČANI EKIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	049		1.295.844	3.910.692
F) NOVAC I NOVČANI EKIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 048+049)	050		3.910.693	2.652.469



Jadran
dioničko društvo
za hotelijerstvo i turizam
Ortikonica

Obrazac: 86949988; JADRAN S.D. za razdoblje od 01.01.2017. do 31.12.2017.

Opis pozicije	Balansovani (imajunski) prikazi													Ukupno izostali (neobuhvaćeni) razdobi					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		14	15	16	17	18
Prethodna razdoblja																			
1. Stanje 1. siječnja prethodnog razdoblja	01	480.774.860			25.368.374										5.411.086	2.866.612	2.866.612	524.192.732	524.192.732
2. Promjene računovodstvenih politika	02																		
3. Ispravke pogreški	03																		
4. Stanje 1. siječnja prethodnog razdoblja (AOP 01 do 03)	04	480.774.860			25.368.374										5.411.086	2.866.612	2.866.612	524.192.732	524.192.732
5. Dobit/izostatak razdoblja	05																		
6. Tečajne razlike iz prethodna računovodstva	06																		
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	07																		
8. Dobit ili gubitak s osnovne računovodstvenog vrednovanja	08																		
9. Dobit ili gubitak s osnovne računovodstvenog vrednovanja za prilozi	09																		
10. Dobit ili gubitak s osnovne računovodstvenog vrednovanja u razmjeru	10																		
11. Učelo u ostali prethodnog razdoblja, država	11																		
12. Aktivan dobijatelj po planovima definiranih primanja	12																		
13. Ostale revalorizacijske rezerve	13																		
14. Promjena na transakcijama priznate direktno u kapitalu	14																		
15. Povećanje/umanjenje temeljnog (osnovnog) kapitala (osim revalorizacijom dobiti ili postatku prethodna razdoblja)	15	542.000			44.948										-378.249	68.084	68.084	-378.249	68.084
16. Povećanje temeljnog (osnovnog) kapitala revalorizacijom dobiti	16																		
17. Povećanje temeljnog (osnovnog) kapitala u postatku prethodna razdoblja	17																		
18. Očup vlastitih donacija	18																		
19. Isplata uofisa u obdobljima	19																		
20. Ostale raspodjele vlasnicima	20																		
21. Prihodi u postatku rezervi po godišnjem razdoblju	21																		
22. Povećanje rezervi u postatku prethodna razdoblja	22																		
23. Stanje 31. prosinca prethodnog razdoblja (04 do 22)	23	491.316.690			25.401.322										7.751.533	3.834.617	3.834.617	528.304.162	528.304.162
DOBIT/IZOSTATAK O PROMJENAMA KAPITALA (povećanje/poduzetnik obuhvata primjene MSF-a)																			
I. OSTALA SVEOBHVATNA DOBIT PETHODNOG RAZDoblJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 06 do 14)	24	0													-310.165	0	-310.165	0	-310.165
II. SVEOBHVATNA DOBIT ILI GUBITAK PETHODNOG RAZDoblJA (AOP 05-24)	25	0													-310.165	0	-310.165	0	-310.165
III. TRANSKACIJSKE VLAŠTINAMA PETHODNOG RAZDoblJA (PETHODNOG RAZDoblJA) (AOP 15 do 22)	26	542.000			44.948										2.856.612	-2.856.612	566.978	566.978	566.978
Temeljna razdoblja																			
1. Stanje 1. siječnja tekućeg razdoblja	27	491.316.690			25.401.322										7.751.533	3.834.617	3.834.617	528.304.162	528.304.162
2. Promjene računovodstvenih politika	28																		
3. Ispravke pogreški	29																		
4. Dobit/izostatak razdoblja	30																		
5. Dobit/izostatak razdoblja (AOP 27 do 29)	31	491.316.690			25.401.322										7.751.533	3.834.617	3.834.617	528.304.162	528.304.162
6. Tečajne razlike iz prethodna računovodstva	32																		
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	33																		
8. Dobit ili gubitak s osnovne računovodstvenog vrednovanja	34																		
9. Dobit ili gubitak s osnovne računovodstvenog vrednovanja u razmjeru	35																		
10. Dobit ili gubitak s osnovne računovodstvenog vrednovanja u razmjeru	36																		
11. Učelo u ostali prethodnog razdoblja, država	37																		
12. Aktivan dobijatelj po planovima definiranih primanja	38																		
13. Ostale revalorizacijske rezerve	39																		
14. Promjena na transakcijama priznate direktno u kapitalu	40																		
15. Povećanje/umanjenje temeljnog (osnovnog) kapitala (osim revalorizacijom dobiti ili postatku prethodna razdoblja)	41																		
16. Povećanje temeljnog (osnovnog) kapitala revalorizacijom dobiti	42																		
17. Povećanje temeljnog (osnovnog) kapitala u postatku prethodna razdoblja	43																		
18. Očup vlastitih donacija	44																		
19. Isplata uofisa u obdobljima	45																		
20. Ostale raspodjele vlasnicima	46																		
21. Prihodi u postatku rezervi po godišnjem razdoblju	47																		
22. Povećanje rezervi u postatku prethodna razdoblja	48																		
23. Stanje 31. prosinca tekućeg razdoblja (AOP 20 do 48)	49	491.316.690			25.401.322										3.834.617	-3.834.617	0	0	0
DOBIT/IZOSTATAK O PROMJENAMA KAPITALA (povećanje/poduzetnik obuhvata primjene MSF-a)																			
I. OSTALA SVEOBHVATNA DOBIT TERUČEĆEG RAZDoblJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 32 do 40)	50	0													0	0	0	0	0
II. SVEOBHVATNA DOBIT ILI GUBITAK TERUČEĆEG RAZDoblJA (AOP 31-40)	51	0													0	0	0	0	0
III. TRANSKACIJSKE VLAŠTINAMA TERUČEĆEG RAZDoblJA (TERUČEĆEG RAZDoblJA) (AOP 41 do 48)	52	0													-4.230.650	4.230.650	-4.230.650	0	-4.230.650

Jadran
dioničko društvo
za hotelijerstvo i turizam
Crikvenica



[Handwritten signature]



JADRAN d.d.

Izjava odgovornosti Uprave

Uprava društva Jadran d.d., Crikvenica, Bana Jelačića 16 ("Društvo") je dužna osigurati da godišnji financijski izvještaji Društva za 2017. godinu budu sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu (NN 78/15, 120/16) i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su utvrđeni od strane Europske komisije i objavljeni u službenom listu Europske unije, tako da pružaju istinit i objektivan prikaz financijskog stanja, rezultata poslovanja, promjena kapitala, novčanih tokova Društva za razdoblja i bilješke.

Na temelju provedenih istraživanja, Uprava Društva opravdano očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Sukladno tomu, Uprava Društva je izradila godišnje financijske izvještaje pod pretpostavkom neograničenosti vremena poslovanja Društva, te isti nisu bili na dnevnom redu Nadzornog odbora kao ni Skupštine društva.

Pri izradi godišnjih financijskih izvještaja Uprava Društva je odgovorna:

- odabir i potom dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika u skladu sa važećim standardima financijskog izvještavanja;
- davanje razumnih i razboritih prosudbi i procjena;
- izradu godišnjih financijskih izvještaja uz pretpostavku o neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je pretpostavka neprimjerena.

Uprava Društva je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj, rezultate poslovanja, promjene kapitala i novčane tokove Društva, kao i njihovu usklađenost sa Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva, pa stoga i za poduzimanje opravdanih mjera da bi se spriječile i otkrile prijevare i ostale nezakonitosti.

Uprava odobrila financijska izvješća za izdavanje dana 27. travnja 2018. godine.

Predsjednik uprave Društva
Pero Matić
Jadran d.d.
Bana Jelačića 16., Crikvenica

Članica Uprave Društva
Marija Galjanić Sovar
Jadran d.d.
Bana Jelačića 16., Crikvenica



Jadran
dioničko društvo
za hotelijerstvo i turizam
Crikvenica

	Bilješka	2016.	2017.
Prihodi od prodaje	5	67.833.349	79.544.559
Ostali poslovni prihodi	6	15.750.893	4.146.518
Ukupni prihodi iz poslovanja		83.584.242	83.691.077
Nabavna vrijednost prodane robe		(109.316)	(102.543)
Troškovi sirovina i materijala	7	(18.621.778)	(20.425.319)
Troškovi usluga	8	(17.117.361)	(19.727.241)
Troškovi zaposlenih	9	(22.576.408)	(28.273.269)
Amortizacija	16,17	(8.109.022)	(9.556.717)
Troškovi rezerviranja	10	(978.735)	(506.377)
Vrijednosno usklađenje	11	(1.866.449)	(107.142)
Ostali poslovni rashodi	12	(8.430.212)	(6.525.523)
Ukupni troškovi iz redovnog poslovanja		(77.809.284)	(85.224.133)
Dobit iz redovnog poslovanja		5.774.958	(1.533.056)
Financijski prihodi	13	510.530	1.387.571
Financijski rashodi	13	(1.437.407)	(4.085.166)
Neto (gubitak)/dobitak iz financijskih aktivnosti		(926.877)	(2.697.595)
Dobit prije oporezivanja		4.848.081	(4.230.650)
Porez na dobit	14	(1.013.464)	-
Neto dobit / Gubitak		3.834.617	(4.230.650)
Ostala sveobuhvatna dobit		-	-
Ukupno sveobuhvatna neto dobit		3.834.617	-
Zarada po dionici	15	0,08	(0,09)

*Pripadajuće bilješke sastavni su dio ovih financijskih izvještaja.

Ovi financijski izvještaji odobreni su i potpisani od Uprave.

	Bilješka	31.12.2016.	31.12.2017.
IMOVINA			
Dugotrajna imovina			
Nekretnine, postrojenja i oprema	16	587.361.805	630.388.719
Nematerijalna imovina	17	309.375	196.720
Financijska imovina	18	3.212.240	3.212.240
Odgodena porezna imovina		334.471	334.471
Ukupno dugotrajna imovina		591.217.891	634.132.150
Kratkotrajna imovina			
Zalihe	19	357.320	461.667
Potraživanja od kupaca	20	1.716.549	840.228
Potraživanja od države		213.530	1.172.009
Potraživanja od zaposlenih		25.181	36.495
Kratkotrajna financijska imovina	21	1.209.246	-
Ostala potraživanja	22	1.809.300	3.070.822
Novac i novčani ekvivalenti	23	3.910.692	2.652.470
Ukupno kratkotrajna imovina		9.241.818	8.233.691
UKUPNO IMOVINA		600.459.709	642.365.841

*Pripadajuće bilješke sastavni su dio ovih financijskih izvještaja.

Ovi financijski izvještaji odobreni su i potpisani od Uprave.

	Bilješka	31.12.2016.	31.12.2017.
GLAVNICA I OBVEZE			
Kapital i rezerve			
Temeljni kapital		491.316.690	491.316.690
Kapitalne rezerve		25.401.322	25.401.322
Zadržana dobit		7.751.533	11.586.151
Dobit tekuće godine		3.834.617	(4.230.650)
Ukupno kapital i rezerve	24	528.304.162	524.073.513
Dugoročne obveze			
Rezerviranja	25	839.413	885.032
Obveze prema financijskim institucijama	26	43.008.026	84.935.656
Ostale dugoročne obveze	27	9.530.639	8.551.341
Ukupno dugoročne obveze		53.378.078	94.372.029
Kratkoročne obveze			
Obveze prema dobavljačima	28	5.597.262	9.767.460
Obveze za predujmove, depozite i jamstva	29	3.546.816	4.176.318
Obveze prema zaposlenima	30	970.188	1.297.398
Obveze prema državi	31	1.870.596	1.057.945
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	32	2.737.182	4.453.581
Ostale kratkoročne obveze	33	3.091.364	2.706.839
Kratkoročna rezerviranja	33	964.061	460.758
Ukupno kratkoročne obveze		18.777.469	23.920.299
UKUPNO KAPITAL I OBVEZE		600.459.709	642.365.841

*Pripadajuće bilješke sastavni su dio ovih financijskih izvještaja.

Ovi financijski izvještaji odobreni su i potpisani od Uprave.

Izveštaj o promjenama kapitala

	(izraženo u kunama)				
	Upisani	Kapitalne	Zadržana	Dobit/gubitak	Ukupno
	kapital	pričuve	dobit	tekuće godine	
Stanje na dan 31.12.2015.	490.774.660	25.356.374	5.411.086	2.650.612	524.192.732
Povećanje temeljnog kapitala	542.030	-	-	-	542.030
Unos dioničara u kapitalne pričuve	-	44.948	-	-	44.948
Prijenos tekuće dobiti na zadržanu	-	-	2.650.612	(2.650.612)	-
Priznavanje dug. rezervacije otpremnine i jubilarne nagrade radi prelaska na MSFI	-	-	(378.249)	-	(378.249)
Priznavanje odgođene porezne imovine	-	-	68.084	-	68.084
Dobit tekućeg razdoblja	-	-	-	3.834.617	3.834.617
Stanje na dan 31.12.2016.	491.316.690	25.401.322	7.751.533	3.834.617	528.304.162
Povećanje temeljnog kapitala	-	-	-	-	-
Unos dioničara u kapitalne pričuve	-	-	-	-	-
Prijenos tekuće dobiti na zadržanu	-	-	3.834.617	(3.834.617)	-
Gubitak tekućeg razdoblja	-	-	-	(4.230.650)	(4.230.650)
Stanje na dan 31.12.2017.	491.316.690	25.401.322	11.586.151	(4.230.650)	524.073.513

*Pripadajuće bilješke sastavni su dio ovih financijskih izvještaja.

Ovi financijski izvještaji odobreni su i potpisani od Uprave.

	Bilješka	2016.	2017.
Novčani tijek od poslovnih aktivnosti			
Dobit nakon oporezivanja	9	3.836.193	(4.230.650)
Porez na dobit		1.013.464	-
Amortizacija	6	8.109.023	9.556.717
Dobit od prodaje dugotrajne imovine		(4.812.487)	(30.108)
Promjena dugoročnih rezerviranja		(945.666)	45.619
Prihod od kamata		(510.530)	(35.579)
Troškovi kamata		989.990	2740.258
Promjene ostale imovine i obveza		(16.646.216)	(979.298)
Rezultat iz poslovnih aktivnosti prije promjena u radnom kapitalu		(8.966.229)	7.066.959
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze		6.191.488	5.594.110
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	14	(44.744)	694.094
Zalihe	13	(60.265)	(104.347)
Ostale kratkoročne obveze		3.852.912	(2.167.679)
Ostala kratkotrajna imovina		(201.461)	(2.049.087)
Plaćene kamate		(989.990)	(2.740.258)
Plaćeni porez na dobit		(1.013.464)	-
A. Neto novac od poslovnih aktivnosti		1.231.753	6.293.792
Novčani tijek od investicijskih aktivnosti			
Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	10,11	(30.084.555)	(52.440.869)
Primitak od kamata	7	510.530	35.579
Novčani primici od dividendi		-	-
Promjena financijske imovine		(3.116.102)	-
Promjena kratkotrajnih financijskih ulaganja		5.776.822	1.209.246
Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti		-	-
B. Neto novac od investicijskih aktivnosti		(26.913.305)	(51.196.044)
Novčani tijek od financijskih aktivnosti			
Povećanje glavnice društva		276.813	-
Promjena dugoročnih financijskih obveza		29.726.078	41.927.630
Promjena kratkoročnih financijskih obveza		757.015	1.716.399
C. Neto novac od financijskih aktivnosti		30.759.906	43.644.029
UKUPNI NOVČANI TOK		2.614.848	(1.258.223)
Novac i novčani ekvivalenti na početku razdoblja		1.295.844	3.910.692
Novac i novčani ekvivalenti na kraju razdoblja		3.910.692	2.652.469
PROMJENA STANJA NOVČANIH SREDSTAVA		2.614.848	(1.258.223)

*Pripadajuće bilješke sastavni su dio ovih financijskih izvještaja.

Ovi financijski izvještaji odobreni su i potpisani od Uprave.

1. DJELATNOST I OPĆI PODACI O DRUŠTVU

JADRAN dioničko društvo za hotelijerstvo i turizam, Bana Jelačića 16., Crikvenica („Društvo“), upisano je kod Trgovačkog suda u Rijeci, MBS (040000817). Upisani temeljni kapital Društva iznosi 491.316.690 kuna. Osoba ovlaštena za zastupanje je Pero Matić, temeljem odluke od 23. siječnja 2018. godine, zastupa Društvo pojedinačno i samostalno. Do 17. siječnja 2018. godine osoba ovlaštena za zastupanje bio je Dino Manestar. Osnovna djelatnost Društva je pružanje usluga smještaja u hotelima, turističkim naseljima i kampovima, pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane te pripremanje i posluživanje pića i napitaka. Financijski izvještaji su prezentirani u hrvatskoj valuti, hrvatskim kunama (HRK), koja je funkcionalna valuta Društva.

Prosječni broj zaposlenih u 2017. godini bio je 292 zaposlenika (2016. godine 244 zaposlenika).

2. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Sažetak najvažnijih računovodstvenih politika koje su dosljedno primjenjivane u tekućoj godini i prethodnim godinama obrazložene su u slijedećim točkama:

2.1. Izjava o usklađenosti i osnova prikaza

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su u skladu sa Zakonom o računovodstvu (NN 78/15, 120/16) i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja ("MSFI") te u skladu sa Pravilnikom o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja (NN 95/16).

Društvo je radi izdavanja vlasničkih instrumenata na tržištu kapitala u skladu sa Zakonom o računovodstvu svoje financijske izvještaje prvi puta sastavilo u skladu sa MSFI za 2016. godinu. Prijelaz sa Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja (HSFI) na Međunarodne standarde financijskog izvještavanja (MSFI) nije imalo značajan utjecaj na financijski položaj, uspješnost i novčane tokove Društva.

Financijski izvještaji sastavljeni su uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke nastanka poslovnog događaja po kojem se učinci transakcija priznaju kada su nastali i iskazuju u financijskim izvještajima za razdoblje na koje se odnose, te uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja.

2.2. Korištenje procjena i neizvjesnost prosudbi

Prilikom sastavljanja financijskih izvještaja korištene su određene procjene koje utječu na iskaz imovine i obveza Društva, prihode i rashode Društva i objavljivanje potencijalnih obveza Društva.

Budući događaji i njihovi utjecaji ne mogu se predvidjeti sa sigurnošću, slijedom čega se stvarni rezultati mogu razlikovati od procijenjenih. Procjene korištene pri sastavljanju financijskih izvještaja su podložne izmjenama nastankom novih događaja, stjecajem dodatnog iskustva, dobivanjem dodatnih informacija i spoznaja i promjenom okruženja u kojima Društvo posluje.

Ključne procjene korištene u primjeni računovodstvenih politika prilikom sastavljanja financijskih izvještaja odnose se na obračun amortizacije dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine, umanjenje vrijednosti imovine, ispravak vrijednosti zaliha, ispravak vrijednosti potraživanja, te objavu potencijalnih obveza.

2.3. Neograničenost vremena poslovanja i provedba stečajnog plana

Rješenje Trgovačkog suda u Rijeci o zaključenju stečajnog postupka postalo je pravomoćno 21. siječnja 2014. godine, te je dana 28. siječnja 2014. godine u registar Trgovačkog suda u Rijeci upisana odluka o zaključenju stečajnog postupka i potvrdi stečajnog plana.

Protiv rješenja Visokog trgovačkog suda Republike Hrvatske kojim je potvrđeno Rješenje Trgovačkog suda u Rijeci, a kojim je rješenjem potvrđen stečajni plan Društva, grupa bivših radnika Društva i Veneto banka d.d. izjavili su reviziju Vrhovnom sudu Republike Hrvatske.

Dana 25. siječnja 2017. godine Vrhovni sud Republike Hrvatske donio je Rješenje posl.br. Revt 47/14 kojim se utvrđuje da su revidenti (bivši radnici) odustali od izjavljene revizije.

Nadalje, navodimo i da je Veneto banka d.d. odustala od izjavljene revizije i to Podneskom kojim predlaže povlačenje izjavljene revizije i koji je dostavljen Vrhovnom sudu Republike Hrvatske dana 13. prosinca 2016. godine.

Navodimo i da je dana 21. veljače 2017. godine Trgovački sud u Rijeci u predmetu posl.br. 14 St-52/2010 donio Rješenje kojim se ukida nadzor nad ispunjenjem obveza nositelja plana koji je obavljao stečajni upravitelj, Odbor vjerovnika i stečajni sudac, čime je osigurana vremenska neograničenost poslovanja Društva.

2.4. Promjena računovodstvenih politika i objavljivanja

Usvajanje novih i izmijenjenih Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja

Standard i tumačenja na snazi u tekućem razdoblju

- Izmjene i dopune MRS 19 Planovi definiranih primanja: Doprinosi zaposlenih – MRS 19 zahtijeva da se doprinosi zaposlenika ili trećih uzmu u obzir prilikom obračuna.
- Godišnja poboljšanja MSFI ciklus 2012. – 2014. koja uključuju izmjene:
 - MSFI 5 – Dugotrajna imovina namijenjena prodaji i prestanak poslovanja
 - MSFI 7- Financijski instrumenti: objavljivanje (s posljedičnim izmjenama MSFI 1)
 - MRS 19 – Prianja zaposlenih
 - MRS 34 – Financijski izvještaji za razdoblja tijekom godine

Ove izmjene stupile su na snagu 1. siječnja 2016. godine.

- Godišnja poboljšanja iz ciklusa 2010. – 2012., te izmjene i dopune su na snazi u EU za obračunska razdoblja koja su započela na dan ili nakon 1. veljače 2015. Ona uključuju izmjene:
 - MSFI 2 Plaćanje temeljeno na dionicama,
 - MSFI 3 Poslovna spajanja,
 - MSFI 8 Poslovni segmenti,
 - MSFI 13 Mjerenje fer vrijednosti
 - MRS 16 Nekretnine, postrojenja i oprema i MRS 38 Nematerijalna imovina,
 - MRS 24 Objavljivanje povezanih osoba
- Izmjene MSFI 10, MSFI 12 i MRS 28 – Investicijski subjekti: primjena izuzeća od obveze konsolidacije (izdano u prosincu 2014.)
- Izmjene MSFI 11 – Računovodstvo za stjecanje udjela u zajedničkim operacijama (izdano u svibnju 2014.)
- Izmjene MRS 1 – Objavljivanja (izdano u prosincu 2014.)
- Izmjene u MRS 16 i MRS 38 – Pojašnjenje prihvatljivih metoda amortizacije (izdano u svibnju 2014.)
- Izmjene MRS 16 i MRS 41 – Poljoprivreda: višegodišnji nasadi (izdano u lipnju 2014.)
- Izmjene MRS 27 – Metoda udjela u odvojenom financijskim izvještajima (izdano u kolovozu 2014.)

Primjena gore navedenih standarda nije imala utjecaja na financijske izvještaje.

Novi i izmijenjeni MSFI usvojeni za primjenu u EU, ali nisu još na snazi

- MSFI 9 Financijski instrumenti – u srpnju 2014. godine, IASB je izdao konačnu verziju MSFI 9 Financijski instrumenti koji sadrži cjelovit projekt financijskih instrumenata i zamjene MRS 39 Financijski instrumenti: priznavanje i mjerenje, te sve prethodne verzije MSFI 9. MSFI 9 je na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2018. Ranija primjena je dopuštena. Primjena standarda imat će zanemariv učinak na klasifikaciju i mjerenje financijskih instrumenata.
- MSFI 15 Prihodi od ugovora s kupcima – MSFI 15 je izdan u svibnju 2014. i predstavlja novi model u pet koraka koji se odnositi na prihode koji proizlaze iz ugovora s kupcima. Standard zamjenjuje MRS 11 i MRS 18. Standard je na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2018. Ranija primjena je dopuštena. Standard dozvoljava modificirani model prijelaza koji ne zahtijeva retroaktivno prepravljanje. Uprava provodi detaljne analize oko mogućih učinaka navedenog standarda na financijske izvještaje Društva.

Novi i izmijenjeni MSFI usvojeni od strane IASB, ali nisu još usvojeni u EU

Sljedeći standardi i izmjene postojećih standarda nisu još usvojeni u EU:

- MSFI 14 Razgraničenja – standard se odnosi na subjekte koji posluju na reguliranim tržištima koja po prvi puta primjenjuju MSFI. MSFI 14 je na snazi za godišnja razdoblja koja su započela na dan ili nakon 1.

siječnja 2016. godine. Europska komisija odlučila je da neće implementirati ovaj standard zbog činjenice da bi malo društava bilo u djelokrugu standarda.

- MSFI 16 Najmovi – standard donosi novi sveobuhvatni model identifikacije aranžmana koji sadrže najam kao i njihov računovodstveni tretman na strani najmodavca i najmoprimca. Navedeni standard zamijenit će postojeći MRS 17 i tumačenja IFRIC 4, SIC 15 i SIC 27. MSFI 16 je na snazi za razdoblja koja započinju 1. siječnja 2019. i nakon toga. Dopuštena je ranija primjena, ali je isto uvjetovano istovremenim usvajanjem MSFI 15 ukoliko isti već nije usvojen. Ovaj standard donosi značajne promjene u računovodstvenom modelu kod najmoprimca. Posljedično, doći će do priznavanja imovine i obveza u financijskim izvještajima najmoprimca kod većine ugovora koji se danas priznaju kao operativni najmovi. Rezultat ovoga će biti povećanje imovine i obveza Društva. Uprava planira u slijedećim razdobljima provesti detaljne analize učinaka na financijske izvještaje Društva.
- Izmjene MSFI 2 – Klasifikacija i mjerenje isplata na bazi dionica (izdano u lipnju 2016.)
- Izmjene MSFI 4 – Primjena MSFI 9 Financijski instrumenti s MSFI 4 Ugovori o osiguranju (izdano u rujnu 2016.)
- Izmjene MSFI 10 i MRS 28 – Prodaja ili unos imovine između investitora i pridruženog društva ili zajedničkog pothvata (izdano u rujnu 2014.)
- Izmjene MSFI 15 – Pojašnjenja MSFI 15 Prihodi od ugovora s kupcima (izdano u travnju 2016.)
- Izmjene MRS 7 – Inicijativa vezana za objave (izdano u siječnju 2016.)
- Izmjene MRS 12 – Priznavanja odgođene porezne imovine za nerealizirane gubitke (izdano u siječnju 2016.)
- Izmjene MRS 40 – Prijenosi ulaganja u nekretnine (izdano u prosincu 2016.)
- Godišnja poboljšanja iz ciklusa 2014. – 2016. (izdano u prosincu 2016.). Ona uključuju izmjene:
 - MSFI 1 Prva primjena MSFI
 - MSFI 12 Objavljivanja udjela u drugim subjektima
 - MRS 28 Udjeli u pridruženim subjektima i zajedničkim pothvatimaIzmjene koje se odnose na MSFI 12 stupaju na snagu za razdoblja koja započinju 1. siječnja 2017. dok izmjene MSFI 1 i MRS 28 stupaju na snagu od 1. siječnja 2018. i nakon toga.
- IFRIC Tumačenje 22 Transakcije u stranoj valuti i predujmovi (izdano u prosincu 2016.)

Uprava Društva predviđa da primjena navedenih standarda, izmjena i tumačenja, kako je prethodno navedeno, neće imati materijalno značajan utjecaj na financijske izvještaje Društva u razdoblju njihove prve primjene.

2.5. Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema iskazani su u izvještaju o financijskom položaju (bilanci) po povijesnom trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Trošak nabave obuhvaća nabavnu cijenu i sve troškove izravno povezane s dovođenjem sredstva u stanje za namjeravanu upotrebu. Troškovi tekućeg održavanja i popravaka, zamjene te investicijskog održavanja manjeg obima priznaju se kao rashod kad su nastali. Troškovi značajnih investicijskih održavanja i zamjena se kapitaliziraju.

Dobici i gubici temeljem rashodovanja ili otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme iskazuju se u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem su nastali.

Nekretnine u izgradnji iskazane su po trošku nabave umanjenom za eventualne gubitke od umanjenja vrijednosti. Obračun amortizacije započinje u trenutku u kojem je sredstvo spremno za namjeravanu uporabu. Amortizacija se obračunava ravnomjerno, na temelju procijenjenog vijeka uporabe sredstva, kako slijedi:

Građevinski objekti - zgrade od betona, metala, kamena i opeke	100 godina
Građevinski objekti – zgrade od drveta i ostalog materijala	50 godina
Infrastruktura u kampovima	20 godina
Namještaj i tehnološka oprema	10 godina
Transportna sredstva	7 godina
Osobni automobili	10 godina
Uredska oprema	8 godina
Oprema kamp kućice	10 godina
Informatička i telekomunikacijska oprema	8 godina
Ostala oprema	10 godina
Hortikulturalno uređenje	10 godina

2.6. Nematerijalna imovina

Dugotrajna nematerijalna imovina uključuje licence, a iskazana je po trošku nabave umanjenom za amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Naknadni troškovi kapitaliziraju se samo ako povećavaju buduće ekonomske koristi povezane sa sredstvom. Svi ostali troškovi predstavljaju trošak unutar dobiti ili gubitka u razdoblju kad su nastali.

Trošak amortizacije se priznaje unutar dobiti ili gubitka primjenom linearne metode tijekom procijenjenog očekivanog vijeka upotrebe pojedinih stavaka nematerijalne imovine, od datuma kad je raspoloživa za upotrebu. Nematerijalna imovina se amortizira pravocrtnom metodom u razdoblju od 5 godina.

2.7. Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine

Nefinancijska imovina se pregledava zbog umanjenja vrijednosti kada događaji ili promijenjene okolnosti ukazuju na to da knjigovodstvena vrijednost možda nije nadoknativa. Gubitak od umanjenja vrijednosti priznaje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti imovine i njenog nadoknadivog iznosa. Nadoknadivi iznos je fer vrijednost imovine umanjeno za troškove do točke prodaje ili njezina vrijednost u uporabi, ovisno o tome koji je viši. Za potrebe procjene umanjenja vrijednosti, imovina se grupira na najniži nivo kako bi se pojedinačno utvrdio novčani tok.

2.8. Financijska imovina

Društvo klasificira svoju financijsku imovinu u kategoriju zajmovi i potraživanja.

Zajmovi i potraživanja predstavljaju nederivativnu financijsku imovinu s fiksnim ili odredivim plaćanjem koja ne kotira na aktivnom tržištu. Iskazana je u okviru kratkotrajne imovine, osim imovine s dospjećem dužim od 12 mjeseci nakon datuma izvještavanja. Takva se imovina klasificira kao dugotrajna imovina. Potraživanja obuhvaćaju potraživanja od kupaca i ostala potraživanja.

Zajmovi i potraživanja početno se mjere po fer vrijednosti, a naknadno se mjere po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope.

Na svaki datum izvještavanja Društvo procjenjuje postoje li objektivni dokazi o umanjenju vrijednosti financijske imovine ili grupe financijskih sredstava. Vrijednost financijskog sredstva se smatra umanjenim kada objektivni dokazi ukazuju da je jedan događaj ili više njih negativno utjecao na procijenjene buduće novčane tokove tog sredstva.

Značajna financijska imovina se podvrgava pojedinačnoj provjeri umanjenja. Ostala financijska imovina se procjenjuje u skupinama koje dijele zajedničke karakteristike.

2.9. Zalihe

Zalihe se iskazuju po trošku nabave ili neto utrživoj vrijednosti, ovisno o tome koja je niža. Trošak se određuje po metodi prosječnih ponderiranih cijena. Neto utrživa vrijednost predstavlja procjenu prodajne cijene u redovnom tijeku poslovanja umanjenu za troškove prodaje.

2.10. Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju gotovinu, depozite kod banaka po viđenju i ostale kratkotrajne visoko likvidne instrumente s rokovima naplate do tri mjeseca ili kraće.

2.11. Posudbe

Posudbe se početno priznaju po fer vrijednosti umanjenoj za transakcijske troškove i nakon toga po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamate. Kamate se priznaju kao rashod, osim u slučaju izgradnje kvalificirane imovine kada se iste kapitaliziraju kao dio troška nabave imovine.

Metoda efektivne kamatne stope je metoda za izračunavanje amortiziranog troška financijske obveze i raspoređivanja kamatnih rashoda kroz obračunsko razdoblje.

Posudbe se klasificiraju prema ugovorenom dospjeću kao kratkoročne obveze, odnosno dugoročne ukoliko je dospjeće dulje od 12 mjeseci. Ukoliko Društvo ima bezuvjetno pravo odgoditi podmirenje obveze najmanje 12 mjeseci nakon datuma izvještavanja, obveze se klasificiraju kao dugoročne.

Društvo prestaje priznavati financijske obveze samo i isključivo onda kada su obveze plaćene, poništene ili istekle.

2.12. Obveze prema dobavljačima

Obveze prema dobavljačima su iznosi koji se odnose na kupljenu robu i usluge u redovnom poslovanju. Ako se plaćanje očekuje unutar godine dana, obveza se priznaje unutar kratkoročnih obveza, a ako ne, onda se prikazuje unutar dugoročnih obveza. Obveze prema dobavljačima se početno priznaju po fer vrijednosti, a u budućim razdobljima se iskazuju po amortiziranom trošku koristeći metodu efektivne kamatne stope.

2.13. Oporezivanje

Porezni rashod s temelja poreza na dobit jest zbirni iznos tekuće obveze i odgođenih poreza.

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od dobiti razdoblja iskazanoj u računu dobiti i gubitka jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive u drugim godinama ili neoporezive, odnosno ne priznaju se kao rashod za potrebe poreza na dobit. Tekuća porezna obveza Društva izračunava se po stopama koje su na snazi na izvještajni datum.

Odgođeni porez jest iznos za koji se očekuje da će po njemu nastati obveza ili povrat temeljem razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza u financijskim izvještajima i pripadajuće porezne osnovice koja se koristi za izračunavanje oporezive dobiti, a obračunava se metodom bilančne obveze. Odgođene porezne obveze općenito se priznaju za sve oporezive privremene razlike, a odgođena porezna imovina se priznaje u onoj mjeri u kojoj je vjerojatno da će biti raspoloživa oporeziva dobit na temelju koje je moguće iskoristiti odbitne privremene razlike i porezne gubitke.

Knjigovodstveni iznos odgođene porezne imovine provjerava se na svaki datum izvještavanja i umanjuje u mjeri u kojoj više nije vjerojatno da će biti raspoloživ dostatan iznos oporezive dobiti za povrat cijelog ili dijela porezne imovine. Odgođeni porez knjiži se na teret ili u korist dobiti i gubitka, osim ako se ne odnosi na stavke koje se knjiže izravno u korist ili na teret glavnice, u kom slučaju se odgođeni porez također iskazuje u okviru glavnice.

2.14. Primanja i naknade zaposlenih

Obveze za mirovine i ostale obveze nakon umirovljenja

U toku redovnog poslovanja prilikom isplata plaća Društvo u ime svojih radnika, koji su članovi obveznih mirovinskih fondova, obavlja redovita plaćanja doprinosa sukladno zakonu. Obvezni mirovinski doprinosi fondovima iskazuju se kao dio troška plaća kada se obračunaju. Društvo nema obvezu osigurati bilo koja druga primanja radnika nakon njihova umirovljenja.

Otpremnine

Društvo zaposlenima isplaćuje jednokratne otpremnine prilikom umirovljenja. Obveza i troškovi ovih primanja utvrđuju se primjenom metode projekcije kreditne jedinice, te se diskontiraju na njihovu sadašnju vrijednost temeljem izračuna koji se izrađuju na kraju svakog izvještajnog razdoblja te koji koristi pretpostavke o broju radnika za koje se procjenjuje da će ostvariti pravo na otpremninu pri redovnoj mirovini, procijenjeni trošak navedenih otpremnina te diskontnu stopu koja je određena kao prosječna očekivana stopa prinosa na ulaganje u državne obveznice. Aktuarski dobiti i gubici koji proizlaze iz usklada i promjena temeljenih na iskustvu u aktuarskim pretpostavkama knjiže se odmah unutar dobiti ili gubitka.

Dugoročna primanja radnika

Društvo priznaje obvezu za dugoročna primanja radnika (jubilarne nagrade) ravnomjerno u razdoblju u kojem je nagrada ostvarena na temelju stvarnog broja godina radnog staža. Obveza za dugoročna primanja radnika mjeri se na kraju svakog izvještajnog razdoblja koristeći pretpostavke o broju radnika kojima navedena primanja treba isplatiti, procijenjeni trošak navedenih primanja te diskontne stope koja je određena kao prosječna očekivana stopa prinosa na ulaganja u državne obveznice. Aktuarski dobici i gubici koji proizlaze iz usklada i promjena temeljenih u aktuarskim pretpostavkama knjiže se odmah unutar dobiti ili gubitka.

2.15. Rezerviranja

Rezerviranja se priznaju ako Društvo trenutno ima zakonsku ili izvedenu obvezu kao posljedicu događaja iz prošlog razdoblja i ako je vjerojatno da će biti potreban odljev resursa radi podmirivanja obveza te ako se može pouzdano procijeniti iznos obveze. Iznosi rezerviranja se utvrđuju diskontiranjem očekivanih budućih novčanih tokova korištenjem diskontne stope prije poreza koja odražava tekuću tržišnu procjenu vremenske vrijednosti novca, i gdje je primjenjivo, rizika specifičnih za obvezu. Kad Društvo očekuje nadoknadu za iznos koji je rezerviran, takve se nadoknade priznaju kao zasebna imovinska stavka, no tek kad nadoknada postane doista izvjesna.

2.16. Temeljni kapital

Temeljni kapital Društva sastoji se od redovnih dionica. Plaćena naknada za kupljene vlastite dionice, uključujući sve izravno pripadajuće troškove transakcije, umanjuje vlasničku glavnica koja se može pripisati dioničarima Društva sve do povlačenja dionica, njihovog ponovnog izdavanja ili prodaje. Kada se takve dionice kasnije prodaju ili ponovno izdaju, svaka primljena naknada, umanjena za sve izravno pripadajuće troškove transakcije, uključena je u glavnica koja se može pripisati dioničarima Društva.

2.17. Priznavanje prihoda

Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane usluge tijekom redovnog poslovanja Društva. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost. Društvo priznaje prihode kada se iznos prihoda može pouzdano mjeriti, kada će Društvo imati buduće ekonomske koristi i kada su zadovoljeni specifični kriteriji za sve djelatnosti Društva.

Prihodi od usluga

Prihodi od hotelijersko – turističkih usluga priznaju se u razdoblju u kojem su usluge obavljene.

Prihodi od usluga najma

Prihodi od usluga najma priznaju se u razdoblju u kojem su usluge pružene, korištenjem pravocrtne metode tijekom razdoblja ugovora sa najmodavcima.

Prihodi od kamata

Prihodi od kamata priznaju se na vremenski proporcionalnoj osnovi koristeći metodu efektivne kamatne stope.

2.18. Najmovi

Najmovi se svrstavaju u financijske najmove kad god se gotovo svi rizici i nagrade povezani s vlasništvom nad sredstvima prenose na korisnika najma. Svi drugi najmovi su svrstani u operativne najmove.

Društvo kao davatelj najma

Prihodi od najamnina temeljem operativnog najma se priznaju pravocrtno tijekom razdoblja predmetnog najma. Početni direktni troškovi pregovaranja i ugovaranja operativnog najma se pripisuju knjigovodstvenom iznosu predmeta najma i priznaju pravocrtno tijekom razdoblja najma.

Društvo kao korisnik najma

Imovina koja je predmetom financijskog najma priznaje se kao imovina Društva po fer vrijednosti na datum početka najma ili po sadašnjoj vrijednosti minimalnih plaćanja najma, ako je niža. Povezana obveza prema najmodavcu iskazuje se u izvještaju o financijskom položaju (bilanci) kao obveza za financijski najam. Plaćanja temeljem najma raspoređuju se između financijskih troškova i umanjenja obveze za najam kako bi se ostvarila konstantna kamatna stopa na preostali iznos obveze. Financijski troškovi izravno terete dobit ili gubitak razdoblja u kojem su nastali.

2.19. Troškovi posudbe

Troškovi posudbe koji se mogu izravno povezati sa stjecanjem, izgradnjom ili izradom kvalificiranog sredstva, a to je sredstvo koje nužno zahtjeva znatno vrijeme kako bi bilo spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju, pripisuju se trošku nabave toga sredstva sve dok sredstvo većim dijelom ne bude spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju. Prihodi od ulaganja zarađeni privremenim ulaganjem namjenskih kreditnih sredstava tijekom njihovog trošenja za kvalificirano sredstvo oduzimaju se od troškova posudbe koji se mogu kapitalizirati. Svi drugi troškovi posudbe priznaju se kao trošak razdoblja u kojem su nastali.

2.20. Strane valute

Poslovni događaji koji nisu u hrvatskim kunama početno se knjiže preračunavanjem po važećem tečaju na datum transakcije. Monetarna imovina i obveze iskazani u stranim valutama ponovno se preračunavaju na datum izvještavanja primjenom tečaja važećeg na taj datum. Dobici i gubici nastali preračunavanjem iskazuju se u okviru dobiti i gubitka za razdoblje u kojem su nastali.

2.21. Zarada po dionici

Zarada po dionici obračunava se dijeljenjem dobiti ili gubitka koji pripada dioničarima Društva s prosječnim ponderiranim brojem redovitih dionica tijekom godine.

2.22. Izvještavanje o poslovnim segmentima

Poslovni segmenti prikazuju se u skladu s internim izvještajima koji se dostavljaju donositelju glavnih poslovnih odluka. Donositelj glavnih poslovnih odluka je osoba ili grupa koja alocira resurse poslovnim segmentima i ocjenjuje poslovanje segmenta određenog društva. Donositelj glavnih poslovnih odluka je Uprava Društva.

2.23. Događaji nakon kraja izvještajne godine

Događaji nakon kraja izvještajne godine koji pružaju dodatne informacije o položaju Društva na datum financijskih izvještaja (događaji koji imaju za učinak usklađenja) odražavaju se u financijskim izvještajima. Oni događaji koji nemaju za posljedicu usklađenja, objavljeni su u bilješkama uz financijske izvještaje ako su značajni.

3. KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROSUDBE I PROCJENE

Kod primjene računovodstvenih politika opisanih u bilješci 2., Uprava je dala određene prosudbe koje su imale značajan utjecaj na iznose iskazane u financijskim izvještajima (neovisno od onih koje su prikazane u nastavku). Prosudbe su detaljno prikazane u pripadajućim bilješkama i najznačajnije među njima se odnose na slijedeće:

Procjena korisnog vijeka uporabe nekretnina, postrojenja i opreme

U tijeku 2015. i 2016. godine Uprava Društva je razmatrala primjenu vijeka trajanja osnovnih sredstava, a osobito za grupu građevinskih objekata. Obzirom na specifične uvjete poslovanja Društva u 2014. godini u kojoj je okončan stečajni postupak Društva na temelju usvojenog Stečajnog plana i još uvijek smanjenog obujma korištenja imovine Društva radi sezonskog karaktera poslovanja, te uzimajući u obzir okolnosti iz Stečajnog plana gdje je planirano poslovanje stečajnog dužnika na period od pet godina, uz obveze prema vjerovnicima koje Društvo mora isplatiti u navedenom razdoblju od pet godina, Uprava Društva donosi odluku da će u smislu primjene amortizacijskih stopa u navedenom razdoblju u Stečajnom planu, primjenjivati kontinuitet primjenjenih amortizacijskih stopa na kojima se temeljilo planiranje usvojenog Stečajnog plana.

Rezerviranja za sudske sporove

Društvo je strana u brojnim sudskim sporovima proizašlim iz redovnog poslovanja. Rezerviranja se evidentiraju ukoliko postoji sadašnja obveza kao rezultat prošlog događaja (uzimajući u obzir sve raspoložive dokaze uključujući mišljenje pravnih stručnjaka) gdje je vjerojatno da će podmirenje obveze zahtijevati odljev resursa i ukoliko se iznos obveze može pouzdano procijeniti. Rezerviranja za sudske sporove na dan 31. prosinca 2017. godine iznose 446.490 kuna (31. prosinca 2016. godine: 446.490 kuna, vidi bilješku 25).

Umanjenje dugotrajne imovine

Test umanjenja zahtjeva procjenu uporabne vrijednosti jedinica koje stvaraju novac, ukoliko je knjigovodstvena vrijednost niža od neto utržive. Umanjenje vrijednosti temelji se na mnogim čimbenicima poput promjene tržišnih uvjeta, očekivanjima rasta industrije, povećanju troška kapitala, promjenama budućih mogućnosti financiranja, iznosima plaćenim u usporedivim transakcijama i ostalim promjenama okolnosti koje ukazuju na postojanje umanjenja vrijednosti. Nadoknadivi iznos je viši iznos između vrijednosti u upotrebi i neto utržive vrijednosti.

Utvrđivanje pokazatelja umanjenja vrijednosti, kao i procjena budućih novčanih tokova i određivanje fer vrijednosti imovine (ili grupe imovina) zahtijeva od menadžmenta značajne procjene pri prepoznavanju i vrednovanju

pokazatelja umanjenja vrijednosti, očekivanih novčanih tijekova, primjenjivih diskontnih stopa, korisnih vjekova uporabe i ostataka vrijednosti. Društvo nije imalo umanjenja imovine koja bi proizašla iz gore opisanih transakcija. Društvo je u tijeku 2010. godine nakon otvaranja stečajnog postupka angažiralo ovlaštenog procjenitelja građevinske struke radi utvrđenja tržišne (fer) vrijednosti nekretnina koje se nalaze u vlasništvu i u posjedu Društva. Ukupna vrijednost nekretnina Društva na dan 31.12.2017. godine iznosi 599.627.778 kn od čega se na zemljište odnosi 298.373.064 kn, zgrade 301.254.714 kn. Uprava Društva smatra da od dana zadnje procjene pa do datuma financijskih izvještaja nije bilo značajnih promjena u smislu iskazivanja fer vrijednosti nekretnina u Društvu.

Umanjenje vrijednosti potraživanja

Vrijednosti potraživanja preuzete su iz poslovnih knjiga Društva te umanjene na njihovu nadoknadivu vrijednost sukladno vjerojatnosti naplate potraživanja. U tijeku 2017. godine Uprava Društva izvršila je vrijednosno usklađenje potraživanja u iznosu od 107.142 kn.

Procjena fer vrijednosti

Knjigovodstvena vrijednost potraživanja od kupaca umanjena za ispravak vrijednosti i obveza prema dobavljačima uglavnom odgovara njihovoj fer vrijednosti. Za dugoročni dug koriste se tržišne cijene za slične instrumente na aktivnom tržištu.

Hijerarhija fer vrijednosti

MSFI 13 utvrđuje hijerarhiju tehnika procjene vrijednosti na temelju vidljivosti ili nevidljivosti inputa. Vidljivi inputi odražavaju tržišne podatke iz neovisnih izvora; nevidljivi inputi odražavaju tržišne pretpostavke Društva. Ove dvije vrste inputa stvaraju sljedeću hijerarhiju fer vrijednosti:

- Razina 1-kotirane cijene (nekorrigirane) na aktivnim tržištima za identičnu imovinu ili obveze.
- Razina 2-inputi koji ne predstavljaju kotirane cijene u razini 1, a radi se o vidljivim inputima za imovinu ili obvezu, bilo izravno (tj. kao cijene) ili neizravno (tj. izvedeni iz cijena).
- Razina 3-inputi za imovinu ili obvezu koji se ne temelje na vidljivim tržišnim podacima (nevidljivi inputi).

Pretpostavka neograničenosti vremena poslovanja

Rješenje Trgovačkog suda u Rijeci o zaključenju stečajnog postupka postalo je pravomoćno 21. siječnja 2014. godine, te je dana 28. siječnja 2014. godine u registar Trgovačkog suda u Rijeci upisana Odluka o zaključenju stečajnog postupka. U tijeku 2016. godine Društvo je podmirilo sve obveze po Stečajnom planu.

Navodimo i da je dana 21. veljače 2017. godine Trgovački sud u Rijeci u predmetu posl.br. 14 St-52/2010 donio Rješenje kojim se ukida nadzor nad ispunjenjem obveza nositelja plana koji je obavljao stečajni upravitelj, Odbor vjerovnika i stečajni sudac, čime je osigurana vremenska neograničenost poslovanja Društva.

4. FINANCIJSKI INSTRUMENTI

Upravljanje rizikom kapitala

Društvo upravlja kapitalom kako bi osiguralo da će biti u mogućnosti nastaviti sa neograničenim vijekom poslovanja dok u isto vrijeme uvećava povrat vlasnicima kroz optimizaciju odnosa duga i kapitala.

Struktura kapitala Društva se sastoji od temeljnog kapitala, zakonskih pričuva, zadržane dobiti i dobiti tekuće godine. Neto dug uključuje sve dugoročne i kratkoročne obveze umanjene za novac i novčane ekvivalente prikazane u bilješki 23.

Koeficijent zaduženosti na kraju godine može se prikazati kako slijedi:

	31. prosinca 2016.	31. prosinca 2017.
Dug	67.296.149	115.552.501
Novac i novčani ekvivalenti	5.119.938	2.652.470
Neto dug	62.176.211	112.900.031
Kapital	528.304.162	524.073.513
Omjer neto duga i kapitala	0,12	0,22

Kategorije financijskih instrumenata

	31. prosinca 2016.	31. prosinca 2017.
Financijska imovina	1.466.961	658.654
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja		
Ostala kratkotrajna financijska imovina	5.119.938	2.652.470
Dugotrajna financijska imovina	3.212.240	3.212.240
Ukupno	9.799.139	6.523.364
Financijske obveze		
Obveze prema financijskim institucijama	45.663.709	89.697.016
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	5.597.262	9.767.460
Ukupno	51.260.971	99.464.476

Čimbenici financijskog rizika

Aktivnosti koje Društvo obavlja izlažu ga raznim financijskim rizicima: tržišnom riziku (uključuje valutni rizik, kamatni rizik i cjenovni rizik), kreditnom riziku i riziku likvidnosti. Društvo nema formalni program upravljanja rizicima te cjelokupno upravljanje rizicima obavlja Uprava i management Društva.

Tržišni rizik

Aktivnosti Društva su primarno izložene financijskom riziku promjene tečaja strane valute i kamatne stope (vidi dolje). Izloženost tržišnom riziku se dopunjava analizom osjetljivosti. Nije bilo promjena u izloženosti Društva tržišnom riziku ili načinu na koji se upravlja i mjeri rizik.

Upravljanje valutnim rizikom

Društvo obavlja određene transakcije denominirane u stranim valutama, po osnovu kojih dolazi do izloženosti promjenama tečaja stranih valuta. Knjigovodstvena vrijednost novčanih sredstava i obveza Društva denominiranih u stranoj valuti na dan izvještavanja je kako slijedi:

Imovina		Obveze	
31. prosinca 2016.	31. prosinca 2017.	31. prosinca 2016.	31. prosinca 2017.
4.646.751	2.090.967	38.793.208	83.585.211

Analiza osjetljivosti strane valute

Društvo je izloženo valutnom riziku u slučaju promjene tečaja eura (EUR). U slijedećoj tabeli je prikazana analiza efekata promjene tečaja HRK u iznosu na povećanje ili smanjenje vrijednosti HRK za 10% u odnosu na EUR. 10% je stopa koja se koristi pri internom izvještavanju Uprave o riziku strane valute i predstavlja procjenu Uprave o razumno mogućim promjenama tečajeva stranih valuta. Analiza se vrši samo za potraživanja i obveze nominirane u stranoj valuti i predstavlja usklađenje njihove vrijednosti na kraju razdoblja za promjenu tečaja od 10%. Analiza osjetljivosti uključuje eksterne zajmove koji su denominirani u valuti različitoj od valute zajmodavca ili zajmoprimca. Pozitivan/negativan iznos niže ukazuje na povećanje dobiti ili drugog kapitala kada HRK u odnosu na relevantnu valutu jača za 10%. Za 10% slabljenja HRK u odnosu na relevantnu valutu, učinak bi bio isti, ali u negativnom iznosu.

u kunama

	2016. godina	2017. godina
Efekti promjene tečaja EUR +10%		
Dobit ili gubitak	(3.414.646)	8.567.618
Efekti promjene tečaja EUR -10%		
Dobit ili gubitak	3.414.646	(8.567.618)

Upravljanje kamatnim rizikom

Društvo je izloženo kamatnom riziku jer zaključuje ugovore o kreditima i sa promjenjivim kamatnim stopama. Izloženost Društva kamatnim stopama po osnovi financijske imovine i obveza je detaljno prikazana pod podnaslovom Upravljanje rizikom likvidnosti. Ovim rizikom Društvo upravlja na način da održava primjeren omjer kredita s fiksnom i promjenjivom kamatnom stopom u svojem kreditnom portfelju.

Analiza osjetljivosti kamatne stope

Analiza efekata promjene kamatne stope urađena je samo za financijske instrumente s promjenjivom kamatnom stopom, za koje je Društvo izloženo kamatnom riziku na kraju izvještajnog razdoblja. Za promjenjive kamatne stope analiza je napravljena pod pretpostavkom da je nepodmireni iznos obveza na kraju izvještajnog razdoblja bio nepodmiren čitavu godinu. Promjena stope od 10 baznih jedinica koristi se za potrebe internog izvještavanja Upravi o riziku kamatnih stopa i predstavlja procjenu Uprave razumno mogućih promjena kamatnih stopa.

U slučaju povećanja, odnosno smanjenja kamatnih stopa za 10 baznih jedinica, a da su sve ostale varijable ostale nepromijenjene:

- Gubitak za godinu koja je završila 31. prosinca 2017. bi se povećao za iznos od 235.755 kuna po osnovu izloženosti kamatnom riziku. Ovo se uglavnom može pripisati izloženosti Društva kamatnim stopama na zajmovima sa promjenjivim kamatnim stopama.

Upravljanje kreditnim rizikom

Kreditni rizik odnosi se na rizik da druga strana neće ispuniti svoje ugovorne obveze, što bi rezultiralo financijskim gubitkom Društva. Društvo kontinuirano prati svoju izloženost prema stranama s kojima posluje, kao i njihovu kreditnu sposobnost, a ukupnu vrijednost zaključenih transakcija raspoređuje na prihvaćene klijente.

Knjigovodstvena vrijednost financijske imovine prikazana u financijskim izvještajima, umanjena za gubitke po osnovi umanjenja vrijednosti, predstavlja maksimalnu izloženost Društva kreditnom riziku bez uzimanja u obzir vrijednosti prikupljenih kolaterala.

Upravljanje rizikom likvidnosti

Krajnja odgovornost za upravljanje rizikom likvidnosti leži na Upravi Društva, koja je izgradila odgovarajući okvir za upravljanje rizikom likvidnosti kojim će se upravljati kratkotrajnim, srednjoročnim i dugotrajnim potrebama za upravljanje likvidnošću Društva. Društvo upravlja ovim rizikom održavanjem adekvatnih rezervi, kreditima od strane banaka kao i ostalim izvorima financiranja, time što konstantno nadgleda prognozirane i stvarne novčane tijekove i uspoređuje profile dospjeća financijske imovine i obveza.

Sljedeća tabela detaljno prikazuje preostala ugovorena dospjeća Društva za nederivativnu financijsku imovinu. Tabela je napravljena na osnovi nediskontiranih novčanih tijekova financijske imovine uključujući i kamate na tu imovinu koje će biti zarađene osim na sredstvima za koja Društvo očekuje da će se novčani tijek pojaviti u drugom razdoblju.

Dospijeće nederivativne financijske imovine

	Prosječna ponderirana kamatna stopa	Do 1 mj.	Od 1 do 3 mj.	Od 3 mj. do 1 g.	Od 1 do 5 g.	Preko 5 godina	Ukupno
2017. godina							
Beskamatne		3.311.124	-	-	3.212.240	-	6.523.364
Promjenjiva kamatna stopa		-	-	-	-	-	-
Fiksna kamatna stopa		-	-	-	-	-	-
Ukupno		3.311.124	-	-	3.212.240	-	6.523.364
2016. godina							
Beskamatne		5.377.653	-	3.212.240	-	-	8.589.893
Promjenjiva kamatna stopa		-	-	-	-	-	-
Fiksna kamatna stopa	0,25	-	-	1.209.246	-	-	1.209.246
Ukupno		5.377.653	-	4.421.486	-	-	9.799.139

Sljedeća tabela detaljno prikazuje preostala ugovorena dospieća Društva za nederivativne financijske obveze. Tabela je napravljena na osnovi nediskontiranih novčanih tijekova financijskih obveza na osnovi najranijeg datuma na koji se od Društva može tražiti da plati.

Dospijeće nederivativnih financijskih obveza

	Prosječna ponderirana kamatna stopa	Do 1 mj.	Od 1 do 3 mj.	Od 3 mj. do 1 g.	Od 1 do 5 god.	Preko 5 godina	Ukupno
2017. godina							
Beskamatne		9.216.766	550.694	-	-	-	9.767.460
Promjenjiva kamatna stopa	3	114.517	229.034	2.620.743	51.352.806	29.040.939	83.358.039
Fiksna kamatna stopa	10	-	404.040	1.212.119	5.231.926	-	6.848.066
Ukupno		9.331.283	1.183.767	3.832.863	56.584.732	29.040.939	99.973.584
2016. godina							
Beskamatne	-	-	2.000.157	3.597.105	-	-	5.597.262
Promjenjiva kamatna stopa	3	175.751	169.621	1.956.406	19.710.928	16.396.090	38.408.796
Fiksna kamatna stopa	10	-	404.040	1.212.120	6.794.269	1.096.998	9.507.427
Ukupno		175.751	2.573.818	6.765.31	26.505.197	17.493.088	53.513.485

INFORMACIJE O SEGMENTIMA

Poslovni segmenti iskazuju se u skladu s internim izvještavanjem prema Upravi Društva čija je funkcija donošenje glavnih poslovnih odluka te je odgovorna za alokaciju resursa na izvještajne segmente i ocjenu njihovih rezultata.

Uprava je odredila za svoje izvještajne segmente hotele i apartmane, kampove te poslovne jedinice Kavanu Inter, Rokan, Bazeni Katarina i Plažu Kačjak.

Informacije o segmentima za izvještajne segmente za razdoblje koje je završilo 31. prosinca 2017. godine su kako slijedi:

Poslovni segment	Prihodi po segmentima	Rashodi po segmentima	Rezultat po segmentima
	HRK	HRK	HRK
Hoteli i apartmani	61.620.765	(52.331.943)	9.288.822
Kampovi	15.470.692	(10.005.104)	5.465.588
PJ Kavana Inter	3.071.556	(2.288.450)	783.106
PJ Rokan	923.000	(935.559)	(12.559)
PJ Bazeni Katarina	296.695	(657.489)	(360.794)
PJ Plaža Kačjak	1.027.136	(800.568)	226.568
Ukupno po segmentima	82.409.844	(67.019.113)	15.390.731

Informacije o segmentima za izvještajne segmente za razdoblje koje je završilo 31. prosinca 2016. godine su kako slijedi:

Poslovni segment	Prihodi po segmentima	Rashodi po segmentima	Rezultat po segmentima
	HRK	HRK	HRK
Hoteli i apartmani	51.005.992	(44.031.629)	6.974.363
Kampovi	14.297.309	(8.974.594)	5.322.715
PJ Kavana Inter	3.031.814	(1.756.548)	1.275.266
PJ Rokan	898.218	(738.079)	160.139
PJ Bazeni Katarina	195.264	(366.665)	(171.401)
PJ Plaža Kačjak	907.072	(723.118)	183.954
Ukupno po segmentima	70.335.669	(56.590.633)	13.745.036

Rezultat po segmentima predstavlja dobit svakog segmenta prije raspodjele ostalih poslovnih prihoda, ostalih poslovnih rashoda, financijskih prihoda, financijskih rashoda i poreza na dobit. Ovakav rezultat predstavlja mjeru koja se dostavlja Upravi Društva u svrhu donošenja odluke o alociranju resursa tom segmentu i ocjenjivanju njegovih performansi.

Usklađivanje između dobiti iz poslovanja prije oporezivanja i neto dobiti je kako slijedi:

Pozicija	31.12.2016.	31.12.2017.
	HRK	HRK
Dobit iz poslovanja prije oporezivanja po segmentima	13.745.036	15.390.731
Nealocirani poslovni prihodi	13.248.573	1.281.233
Nealocirani financijski prihodi	510.530	1.387.571
Nealocirani poslovni rashodi:	(21.218.651)	(18.205.019)
<i>Nabavna vrijednost prodane robe</i>	<i>(109.318)</i>	<i>(102.543)</i>
<i>Troškovi sirovina i materijala</i>	<i>(401.526)</i>	<i>(335.351)</i>
<i>Troškovi usluga</i>	<i>(4.432.253)</i>	<i>(5.015.857)</i>
<i>Troškovi zaposlenih</i>	<i>(4.716.208)</i>	<i>(5.309.141)</i>
<i>Amortizacija</i>	<i>(283.950)</i>	<i>(303.084)</i>
<i>Troškovi rezerviranja</i>	<i>(978.735)</i>	<i>(506.377)</i>
<i>Vrijednosno usklađenje</i>	<i>(1.866.449)</i>	<i>(107.143)</i>
<i>Ostali poslovni rashodi</i>	<i>(8.430.212)</i>	<i>(6.525.523)</i>
Nealocirani financijski rashodi	(1.437.407)	(4.085.166)
Dobit tekuće godine	4.848.081	(4.230.650)

Društvo ne prati imovinu i obveze po segmentima te zbog navedenog te informacije nisu objavljene.

Hoteli, apartmani i kampovi (operativna imovina) se nalaze u Republici Hrvatskoj.

Društvo svoje hotelsko-ugostiteljske usluge i prodajne aktivnosti obavlja u Hrvatskoj s domaćim i inozemnim kupcima.

5. PRIHODI OD PRODAJE ROBE I USLUGA NA TRŽIŠTU

	2016.	2017.
Prihod od smještaja	58.293.000	68.138.492
Prihod od hrane i pića	8.379.970	10.054.237
Prihod od ostalih hotelskih usluga	1.015.564	1.195.731
Prihod od prodaje trgovačke robe	144.814	156.099
UKUPNO	67.833.349	79.544.559

Društvo svoje hotelsko-ugostiteljske usluge i prodajne aktivnosti obavlja u Hrvatskoj s domaćim i inozemnim kupcima. Prihodi od prodaje Društva se razlikuju i prema geografskoj pripadnosti kupaca.

	2016.	2017.
Prihodi od prodaje domaćim gostima	10.508.317	10.762.654
Prihodi od prodaje inozemnim gostima	46.828.721	57.334.697
Ukupno	57.337.038	68.097.531

6. OSTALI POSLOVNI PRIHODI

	2016.	2017.
Prihod od najamnina	1.978.004	1.919.353
Prihod od prefakturiranih troškova zakupoprimaca	789.607	734.350
Prihod od prodaje dugotrajne imovine	6.460.793	30.108
Prihod od ukidanja rezerviranja	6.059.717	35.677
Prihod od naplate štete od osiguranja	141.434	214.575
Prihod od izravnih potpora	106.574	58.684
Prihod od naplate po presudi i vansudskoj nagodbi	3.125	378.484
Prihod od naplate sumljivih i spornih potraživanja	30.328	336.528
Ostali poslovni prihodi	181.311	438.759
UKUPNO	15.750.893	4.146.518

7. TROŠKOVI SIROVINA I MATERIJALA

	2016.	2017.
Utrošene namirnice	7.826.277	9.656.698
Utrošena alkoholna i bezalkoholna pića	895.018	894.784
Uredski materijal	112.662	121.086
Ambalaža	106.562	148.692
Potrošni i režijski materijal	1.310.884	1.424.941
Trošak električne energije	2.987.612	3.521.053
Gorivo za loženje i plin	1.069.788	1.322.219
Utrošena voda	1.369.817	1.227.229
Gorivo za osobna i teretna vozila	97.088	107.165
Otpis sitnog inventara	2.730.981	1.910.959
Ostali troškovi	115.089	90.493
UKUPNO	18.621.778	20.425.319

8. TROŠKOVI USLUGA

	2016.	2017.
Usluge prijevoza (cestovni i pomorski promet)	40.989	9.012
Vanjske usluge kooperanata	2.935.012	3.189.698
Usluge investicijskog i tekućeg održavanja	3.679.645	4.110.764
Zakupnine	36.484	15.305
Troškovi glazbe i ZAMP-a	312.709	401.930
Troškovi nadzora Stečajnog plana	-	-
Trošak ugovora o djelu bruto	277.918	415.538
Usluge promidžbe	540.349	662.609
Intelektualne usluge	1.858.132	2.410.355
Komunalne usluge	1.505.248	1.270.663
Trošak telefona, internet i otprema pošte	870.206	905.134
Troškovi provizija i bankovnih usluga	1.512.405	1.855.814
Usluge studentskog servisa	851.659	1.320.158
Usluge najma mobilnih kućica	1.518.317	1.562.397
Ostale usluge	1.178.288	1.597.864
UKUPNO	17.117.361	19.727.241

9. TROŠKOVI ZAPOSLENIH

	2016.	2017.
Neto plaće	13.600.027	17.073.336
Trošak prijevoza na posao i s posla	689.209	793.023
Troškovi poreza i prireza	1.076.125	1.229.651
Doprinosi iz plaće	3.741.569	4.629.616
Doprinosi na plaću	3.030.245	3.784.788
Trošak neiskorištenih slobodnih sati -preraspodjela	266.562	338.292
Otpremnine	13.661	85.644
Dar djeci i božićnica	145.600	295.200
Ostalo	13.410	43.720
UKUPNO	22.576.408	28.273.269

Naknade članovima Uprave i izvršnim direktorima Društva:

	2016.	2017.
Uprava	460.407	425.970
u tome-primici u naravi	22.529	20.748
Izvršni direktori	927.812	817.074

10. TROŠKOVI REZERVIRANJA

	2016.	2017.
Rezervacije za neiskorištene godišnje odmore	964.061	460.758
Dugoročna rezerviranja za otpremnine i jubilarne nagrade	14.674	45.618
UKUPNO	978.735	506.376

11. VRIJEDNOSNO USKLAĐENJE

	2016.	2017.
Vrijednosno usklađenje - otkup potr. JADRAN USLUGE d.o.o.	1.437.760	-
Vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca	428.689	107.142
Vrijednosno usklađenje danog predujma	-	-
UKUPNO	1.866.449	107.142

12. OSTALI POSLOVNI RASHODI

	2016.	2017.
Nadoknade učenicima na praktičnom radu i stipendije	87.157	94.000
Premije osiguranja	816.209	718.887
Troškovi komunalnih naknada i koncesija	1.402.176	1.918.099
Troškovi reprezentacije	101.028	107.510
Putni troškovi, dnevnice, smještaj i terenski dodatak	279.571	270.313
Pomoć zaposlenima	33.000	49.312
Naknade Hrvatskim vodama	1.691.930	1.666.599
Doprinosi, članarine i druga davanja	258.360	254.574
Porezi koji ne ovise o dobiti	19.034	122
Troškovi stručnog usavršavanja zaposlenih	86.085	250.066
Neamortizirana vrijednost rashodovane imovine	1.131.883	82.652
Troškovi od prodane dugotrajne imovine	1.648.306	-
Ostali troškovi poslovanja	875.473	1.113.389
UKUPNO	8.430.212	6.525.523

13. FINANCIJSKI PRIHODI I RASHODI

Financijski prihodi

	2016.	2017.
Prihodi od redovnih i zatezних kamata	35.990	35.579
Pozitivne tečajne razlike	380.196	1.270.577
Ostali financijski prihodi	94.344	81.416
Dobici od prodaje dionica	-	-
UKUPNO	510.530	1.387.571

Financijski rashodi

	2016.	2017.
Trošak redovnih i zatezних kamata	(989.990)	(2.241.707)
Negativne tečajne razlike	(447.417)	(1.344.908)
Kamate isplaćene po sudskim presudama	-	(498.551)
UKUPNO	(1.437.407)	(4.085.166)

NETO FINANCIJSKI (RASHODI) / PRIHODI	(926.877)	(2.697.595)
---	------------------	--------------------

14. POREZ NA DOBIT

Društvo je porezni obveznik, sukladno poreznim zakonima i propisima Republike Hrvatske. Porezna osnovica utvrđuje se kao razlika između prihoda i rashoda razdoblja uvećana i umanjena za prihode i rashode koji imaju drugačiji porezni tretman, sukladno poreznim propisima o oporezivanju dobiti. Stopa poreza na dobit u svim prikazanim razdobljima iznosi 20%.

	2016.	2017.
Dobit prije oporezivanja	4.848.082	(4.230.650)
Porezno nepriznati rashodi	1.608.977	147.293
Smanjenje dobiti	57.806	136.479
Preneseni porezni gubitak	-	4.219.837
Porezna osnovica	6.399.253	-
Porezna stopa	20%	18%
Tekući porez	1.279.850	-
Odgođena porezna imovina	(266.386)	-
Porez na dobit	1.013.464	-
Efektivna stopa poreza na dobit	21%	-

U nekoliko posljednjih godina Porezna uprava nije provela nadzor niti reviziju prijave poreza na dobit Društva. U skladu s poreznim propisima, Porezna uprava može u svakom trenutku pregledati knjige i evidencije Društva u razdoblju od tri godine nakon isteka godine u kojoj je porezna obveza iskazana, te može nametnuti dodatne porezne obveze i kazane. Uprava Društva nije upoznata ni sa kakvim okolnostima koje bi mogle dovesti do potencijalno značajnih obveza u tom pogledu.

Usklađenje odgođene porezne imovine je kako slijedi:

	2016.	2017.
Stanje 1. siječnja	68.085	334.471
Povećanje odgođene porezne imovine	266.386	-
Stanje 31. prosinca	334.471	334.471

Odgođena porezna imovina računa se za porezno nepriznata rezerviranja za jubilarne nagrade i otpremnine za odlaska u redovnu mirovinu, za privremeno porezno nepriznate troškove i vrijednosno usklađenje financijske imovine.

Niže u tablici sažeto su prikazane promjene odgođene porezne imovine tijekom godine:

	Rezerviranja za jubilarne nagrade i otpremnine	Vrijednosno usklađenje fin. imovine	Ostalo
Na dan 1. siječnja. 2016.	68.085	-	-
Knjiženo (na teret)/u korist izvještaja o sveobuhvatnoj dobiti tekuće godine	2.641	258.797	4.948
Na dan 31. prosinca 2016.	70.726	258.797	4.948
Na dan 1. siječnja. 2017.	70.726	258.797	4.948
Knjiženo (na teret)/u korist izvještaja o sveobuhvatnoj dobiti tekuće godine *	-	-	-
Na dan 31. prosinca 2017.	70.726	258.797	4.948

15. ZARADA PO DIONICI

	2016.	2017.
Dobit (gubitak) tekuće godine	3.834.617	(4.230.650)
Dobit (gubitak) koja pripada dioničarima Društva	3.834.617	(4.230.650)
Prosječan ponderirani broj redovnih dionica korištenih u izračunavanju osnovne/razrijeđene zarade po dionici	49.131.669	49.131.669
Osnovna i razrijeđena zarada po dionici	0,08	(0,09)

16. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

Opis	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Ostala oprema	Materijalna imovina u pripremi	Ukupno
NABAVNA VRIJEDNOST						
Stanje 31. prosinca 2015. g.	305.922.157	601.325.075	35.187.123	213.006	698.589	943.345.950
Direktna povećanja imovine	0	26.437.829	12.054.012	0	4.877.222	43.369.063
Rashodovanje i otuđivanje	(7.460.640)	(8.300.169)	(6.851.191)	(2.200)	0	(22.614.200)
Stanje 31. prosinca 2016. g.	298.461.517	619.462.735	40.389.944	210.806	5.575.811	964.100.813
Direktna povećanja imovine	0	40.911.894/i/	15.914.195/ii/	0	(4.096.924)	52.729.165
Rashodovanje i otuđivanje	(88.452)	(152.556)	(1.866.261)	0	0	(2.107.269)
Stanje 31. prosinca 2017. g.	298.373.064	660.222.072	54.437.879	210.806	1.478.887	1.014.722.709
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI						
Stanje 31. prosinca 2015. g.	0	353.789.632	28.742.412	213.006	-	382.745.050
Amortizacija	0	6.265.741	1.728.476	0	0	7.994.217
Rashodovanje i otuđivanje	0	(7.546.278)	(6.451.781)	(2.200)	0	(14.000.259)
Stanje 31. prosinca 2016. g.	0	352.509.095	24.019.107	210.806	0	376.739.008
Amortizacija	0	6.515.170	2.921.817	0	0	9.436.987
Rashodovanje i otuđivanje	0	(56.907)	(1.785.100)	0	0	(1.842.007)
Stanje 31. prosinca 2017. g.	0	358.967.358	25.155.824	210.806	0	384.333.988
SADAŠNJA VRIJEDNOST						
31. prosinca 2015. godine	305.922.157	247.535.443	6.444.711	0	698.589	560.600.900
31. prosinca 2016. godine	298.461.517	266.953.640	16.370.837	0	5.575.811	587.361.805
31. prosinca 2017. godine	298.373.064	301.254.714	29.282.055	0	1.478.887	630.388.720/iii/

/i/ Povećanje materijalne imovine – građevinskih objekata u iznosu 40.911.894 kn odnosi se na ulaganje u hotelske objekte (podizanje kategorizacije hotela, uređenje kampova i ostali građevinski radovi).

/ii/ Povećanje materijalne imovine – opreme u iznosu od 15.914.195 kn odnosi se na nabavku opreme neophodne za poslovanje u hotelima i kampovima.

/iii/ Na dan 31.12.2017.g. neto knjigovodstvena vrijednost materijalne imovine iznosi 630.388.720 kn, a na dan 31.12.2016.g neto knjigovodstvena vrijednost materijalne imovine bila je 587.361.805 kn.

U tijeku 2016. godine Društvo je sklopilo slijedeće ugovore o kreditima čije je osiguranje upisano na nekretninama Društva:

Dugoročni kredit HBOR-a DT-1/16– za adaptaciju dijela hotela Omorika i hotela Varaždin (Katarina), te se izvršio upis založnog prava na nekretninama, u naravi hotel Omorika i hotel Varaždin (Katarina).

Dugoročni kredit HBOR-a DT-10/16– za završetak adaptacije hotela Varaždin (Katarina), te se izvršio upis založnog prava na nekretninama, u naravi hotel Omorika i hotel Varaždin (Katarina).

Dugoročni kredit PBZ-a 5110217867– za adaptaciju dijela hotela Varaždin (Katarina) i hotela Esplanade i za otkup potraživanja Veneto banke d.d., te se izvršio upis založnog prava na nekretninama, u naravi hotel Ad Turres, hotel Varaždin (Katarina).

U tijeku 2015. i 2016.godine Uprava Društva je ispitivala vrijednost sljedećih građevinskih objekata i pripadajućih zemljišta:

-hotel Katarina, hotel Omorika, hotel Esplanade, paviljoni hotela Slaven, hotel Ad Turres.

Procjene su vršili neovisni ovlašteni procjenitelji te su za metode utvrđivanja vrijednosti svih građevinskih objekata i zemljišta koristili poredbenom metodom i prihodovnom metodom.

17. NEMATERIJALNA IMOVINA

OPIS	Licence, softver i ostala prava	Nematerijalna ulaganja u pripremi	Ukupno
NABAVNA VRIJEDNOST			
Stanje 31. prosinca 2015. g.	1.702.296	0	1.702.296
Direktna povećanja imovine	132.535	9.385	141.920
Rashodovanje i otuđivanje	(1.857)	0	(1.857)
Stanje 31. prosinca 2016. g.	1.832.974	9.385	1.842.359
Direktna povećanja imovine	16.663	(9.385)	7.278
Rashodovanje i otuđivanje	(12.684)	0	(12.684)
Stanje 31. prosinca 2017. g.	1.836.952	0	1.836.952
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI			
Stanje 31. prosinca 2015. g.	1.420.035	0	1.420.035
Amortizacija	114.805	0	114.805
Rashodovanje i otuđivanje	(1.856)	0	(1.856)
Stanje 31. prosinca 2016. g.	1.532.984	0	1.532.984
Amortizacija	119.730	0	119.730
Rashodovanje i otuđivanje	(12.481)	0	(12.481)
Stanje 31. prosinca 2017. g.	1.640.232	0	1.640.232
SADAŠNJA VRIJEDNOST			
31. prosinca 2015. godine	282.261	0	282.261
31. prosinca 2016. godine	299.990	9.385	309.375
31. prosinca 2017. godine	196.720	0	196.720

18. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA

	31.12.2016.	31.12.2017.
Hoteli Novi d.d. u stečaju	4.384.800	4.384.800
Vrijednosno usklađenje udjela	(4.384.800)	(4.384.800)
Otkup potraživanja prema društvu Jadran usluge d.o.o.	4.650.000	4.650.000
Vrijednosno usklađenje otkupljenog potraživanja - Jadran usluge d.o.o./i/	(1.437.760)	(1.437.760)
Oročeni depozit	-	-
UKUPNO	3.212.240	3.212.240

/i/ Uprava Društva u 2016.g. izvršila je vrijednosno usklađenje otkupljene tražbine do visine planiranog iznosa namirenja u stečajnom postupku. Izvršeno je vrijednosno usklađenje u iznosu od 1.437.760 kn.

19. ZALIHE

	31.12.2016.	31.12.2017.
Zalihe sirovine i materijala u skladištu	344.141	448.206
Nabavna vrijednost - sitan inventar, auto gume u upotrebi	11.071.694	11.952.343
Ispravak vrijednosti sitnog inventara i auto guma	(11.071.694)	(11.952.343)
Zalihe trgovačke robe	13.179	13.461
UKUPNO	357.320	461.667

20. POTRAŽIVANJA OD KUPACA

	31.12.2016.	31.12.2017.
Potraživanja od kupaca	3.354.148	1.737.443
Vrijednosno usklađivanje potraživanja od kupaca	(1.887.187)	(1.078.789)
Potraživanje po danim avansima	295.833	181.573
Vrijednosno usklađivanje potraživanja po danim avansima	(46.245)	-
UKUPNO	1.716.549	840.227

Starosna struktura dospjeća ukupnih potraživanja od kupaca:

	31.12.2016.	31.12.2017.
Nedospjelo	280.840	184.551
Do 30 dana	148.717	268.131
od 31-60 dana	167.553	22.218
od 61-90 dana	137.852	25.030
od 91-180 dana	687.956	52.239
181-365 dana	40.681	95.045
365 i više dana	1.890.549	1.090.229
UKUPNO	3.354.148	1.737.443

Promjene na ispravcima za umanjenje vrijednosti bile su kako slijedi:

	31.12.2016.	31.12.2017.
Stanje 1. siječnja	(1.610.384)	(1.887.187)
Ispravak vrijednosti potraživanja	(428.689)	(102.572)
Naplaćena ispravljena potraživanja	151.886	336.528
Isknjiženje prethodno otpisanih potraživanja	-	574.442
Stanje na kraju godine	(1.887.187)	(1.078.789)

Uprava provodi ispravak sumnjivih i spornih potraživanja na temelju pregleda ukupne starosne strukture svih potraživanja, te na temelju pregleda značajnih, pojedinačnih iznosa uključenih u potraživanja.

21. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA

	31.12.2016.	31.12.2017.
Oročeni depozit u bankama	1.209.246	-
UKUPNO	1.209.246	-

22. OSTALA POTRAŽIVANJA

	31.12.2016.	31.12.2017.
Unaprijed plaćeni troškovi-razgraničenje troškova //	1.789.291	3.070.822
Ostala potraživanja	20.009	-
UKUPNO	1.809.300	3.070.822

/i/-razgraničenje troškova sastoji se od goriva za loženje u iznosu od 213.621 kn, bankarskih naknada za kredite 461.580 kn, ulaganje zakupoprirnca Mediteran kamp 629.202 kn te ostalo u iznosu od 1.766.419 kn.

23. NOVAC I NOVČANI EKIVALENTI

	31.12.2016.	31.12.2017.
Novac u bankama u domaćoj valuti	1.434.278	626.133
Novac u bankama u stranoj valuti	2.475.227	2.022.258
Novac u blagajni	1.187	4.079
UKUPNO	3.910.692	2.652.470

24. UPISANI KAPITAL I REZERVE

	31.12.2016.	31.12.2017.
Upisani kapital	491.316.690	491.316.690
Kapitalne rezerve	25.401.322	25.401.322
Zadržana dobit	7.751.533	11.586.151
Dobit tekuće godine	3.834.617	(4.230.650)
UKUPNO	528.304.162	524.073.513

Struktura vlasništva na dan:

Oznaka investitora	Naziv investitora	Stanje dionica 31.12.2015.	% 31.12.2015.	Stanje dionica 31.12.2016.	% 31.12.2016.	Stanje dionica 31.12.2017.	% 31.12.2017.
9379460	CENTAR ZA RESTRUKTURIRANJE I PRODAJU - CERP (0/1) REPUBLIKA HRVATSKA (1/1) ZS	33.313.211	67,87	33.313.211	67,80	31.365.851	63,84
9379452	CENTAR ZA RESTRUKTURIRANJE I PRODAJU CERP (1/1), Zagreb, Ivana Lučića 6, OIB: 38083028711 OR	5.880.937	11,98	5.880.937	11,96	5.880.937	11,97
11134	ERSTE&STEIERMARKISCHE BANK d.d.	2.418.881	4,92	2.418.881	4,92	2.418.881	4,92
378208	HRVATSKE VODE	624.876	1,27	624.876	1,27	624.876	1,27
912446	GRAD CRIKVENICA	552.170	1,12	552.170	1,12	552.170	1,12
9408266	AORPS (1/1)	489.242	0,99	489.242	0,99	489.242	1,00
9408398	GKTD MURVICA D. O. O. (1/1)	464.350	0,94	464.350	0,94	464.350	0,95
9408711	STEČAJNA MASA IZA JADRAN USLUGE D.O.O.	321.224	0,65	321.224	0,65	321.224	0,65
9408690	TZ GRADA CRIKVENICE (1/1)	299.025	0,60	299.025	0,60	299.025	0,61
	OSTALI DIONIČARI	3.923.504	7,99	3.977.707	8,09	6.715.113	13,67
UKUPNO		49.077.466	100	49.131.669	100	49.131.669	100

Temeljni kapital predstavlja vlastite trajne izvore imovine za poslovanje Društva. Temeljni kapital upisan je u Registar Trgovačkog suda u Rijeci i iskazan u bilančnim evidencijama u iznosu od 491.316.690 kn. Društvu je u tijeku 2016. godine povećan temeljni kapital za iznos od 542.030 kn ulaganjem prava potraživanja vjerovnika sukladno provedbenoj osnovi stečajnog plana.

Kapitalne rezerve Društva formirane u 2014. godini unosom dioničara – stečajnih vjerovnika Društva u iznosu od 25.356.374 kn sukladno provedbenoj osnovi stečajnog plana. Društvo je u 2016. godini povećalo kapitalne rezerve u iznosu od 44.948 kn od strane vjerovnika Društva koji su u 2016. godini izvršili povećanje temeljnog kapitala.

U tekućoj godini Društvo je ostvarilo gubitak u iznosu od 4.230.650 kn, dok je prethodne godine ostvarena dobit u iznosu od 3.834.617 kn.

25. REZERVIRANJA

	31.12.2016.	31.12.2017.
Rezerviranja za otpremnine	162.109	168.844
Rezerviranja za jubilarne nagrade	230.814	269.698
Rezerviranja za sudske sporove	446.490	446.490
UKUPNO	839.413	885.032

Iznos rezerviranja od 446.490 kn odnosi se na sudski spor podignut protiv stečajnog dužnika od strane stečajnog vjerovnika vezano uz osporavanje prijavljene tražbine u stečajnom postupku u II. isplatnom redu - Alpe adria projekt d.o.o., te na rezerviranja za otpremnine od 168.844 kn i jubilarne nagrade iznos od 269.698 kn.

Kretanje rezerviranja kroz godine:

	Sudski sporovi	Otpremnine	Jubilarne nagrade	Ukupno
Na dan 1. siječnja 2014.	1.811.717	:	:	1.811.717
Na dan 31. prosinca 2014.	1.811.717	:	-	1.811.717
Smanjenje rezerviranja temeljem isplate	(26.639)	-	-	(26.639)
Na dan 31. prosinca 2015.	1.785.078	:	-	1.785.078
Dodatna rezerviranja temeljem procjene	-	162.109	230.814	392.923
Smanjenje rezerviranja temeljem isplate	(1.338.588)	-	-	(1.338.588)
Na dan 31. prosinca 2016.	446.490	162.109	230.814	839.413
Dodatna rezerviranja temeljem procjene	-	6.735	38.884	45.619
Na dan 31. prosinca 2017.	446.490	168.844	269.698	885.032

26. DUGOROČNE OBVEZE PREMA FINACIJSKIM INSTITUCIJAMA

	31.12.2016.	31.12.2017.
Obveze prema ugovoru o zajmu – Croatia osiguranje /i/	6.998.120	5.734.192
Obveze za dugoročne kredite-HBOR – DT-6/15 /ii/	6.220.241	4.809.711
Obveze za dugoročne kredite-HBOR – DT-1/16 /iii/	17.222.719	17.122.135
Obveze za dugoročne kredite-HBOR – DT-10/16 /iv/	10.035.835	9.977.224
Obveza za dugoročni kredit PBZ - 2016 -5110217867 /v/	5.090.191	51.547.674
Obveza za fin. leasing	96.602	86.612
Kratkoročna dospijeća dugoročnih kredita u 2017. godini	(2.646.203)	(4.331.841)
Kratkoročna dospijeća po fin. lasingu u 2017. godini	(9.479)	(10.051)
UKUPNO	43.008.026	84.935.656

Plan otplate glavnica dugoročnih kredita koje dospijevaju u sljedećih pet godina:

Godine	Dospijeće glavnica	Dospijeće kamata	Dospijeće leasing	Ukupno
2018.	4.332.151	2.633.146	10.051	6.975.348
2019.	14.615.871	2.427.683	10.715	17.054.269
2020.	14.691.708	1.981.054	11.423	16.684.185
2021.	14.143.527	1.476.104	12.178	15.631.809
2022. i	12.371.964	1.020.740	12.982	13.405.686
Poslije 2022.	29.035.715	1.165.427	29.263	30.230.405
UKUPNO	89.190.936	10.704.154	86.612	99.981.702

Slijedi pregled dugoročnih kredita izraženih u stranim valutama:

	31.12.2016.	31.12.2017.
EUR	38.665.589	83.543.356

/i/ U 2015. godini sklopljen je Sporazum o plaćanju obveza po ugovoru o zajmu br.1004107 sa Croatia osiguranje d.d., koji je bio razlučni vjerovnik koji se ne pobija, u Stečajnom planu. Sporazum je sklopljen na 7 godina, s zateznom kamatom na glavicu od 10%.

/ii/ Sa Hrvatskom bankom za obnovu i razvitak d.d. Društvo je u 2015. godini sklopilo ugovor o dugoročnom kreditu u iznosu od 7 mil.kn., s rokom otplate od 5 godina, poček 1 godina, kamatna stopa 3%, a za potrebe uređenja objekata i podizanja kategorizacije -hotel Omorika i autokamp Selce.

/iii/ Sa Hrvatskom bankom za obnovu i razvitak d.d. Društvo je u 2016. godini sklopilo ugovor o dugoročnom kreditu u iznosu od 17.400.000 kn, s rokom otplate od 8 godina, poček 1 godina i 10 mjeseci, kamatna stopa 3%, a za potrebe uređenja objekata i podizanja kategorizacije -hotel Omorika i hotel Varaždin (Katarina).

/iv/ Sa Hrvatskom bankom za obnovu i razvitak d.d. Društvo je u 2016. godini sklopilo ugovor o dugoročnom kreditu u iznosu od 10.mil.kn., s rokom otplate od 8 godina, poček 1 godina i 3 mjeseca, kamatna stopa 3%, a za potrebe uređenja objekata i podizanja kategorizacije - hotel Varaždin (Katarina).

/v/ Sa Privrednom bankom Zagreb d.d. Društvo je u 2016. godini sklopilo ugovor o dugoročnom kreditu u iznosu od 7.400.000 EUR, s rokom otplate od 6 godina, poček 1 godina i 6 mjeseci, kamatna stopa 2,6%, a za potrebe uređenja objekata i podizanja kategorizacije - hotel Varaždin (Katarina) i hotel Esplanade, te za otkup potraživanja Veneto banke d.d. Navedeni ugovor je sklopljen u prosincu 2016. godine i kredit je do 31.12.2017. iskorišten u iznosu od 51.547.674 kn (protuvrijednost od 6.860.539 EUR), rok korištenja kredita je prolongiran do 30.06.2018.godine (neiskorišteni dio kredita do 16.04.2018. iznosi 539.461 EUR).

27. OSTALE DUGOROČNE OBVEZE

	31.12.2016.	31.12.2017.
Obveze prema Stečajnom planu /i/	9.530.639	8.131.873
Obveza ulaganja Mediteran Kamp	-	419.468
UKUPNO	9.530.639	8.551.341

/i/ Obveze prema provedenom Stečajnom planu u iznosu od 8.131.873 kn odnose se na obveze prema različnim vjerovnicima. Stečajnim planom se ne zadire u pravo različitih vjerovnika na namirenje iz predmeta na kojima imaju prava odvojenog namirenja. Navedene dugoročne obveze u iznosu od 8.131.873 kn sastoje se od:

Obveze prema vrsti vjerovnika:	31.12.2017.
1.isplatni red-različni vjerovnici-čije se pravo na odvojeno namirenje pobija	3.156.924
2.isplatni red-različni vjerovnici-čije se pravo na odvojeno namirenje pobija	4.336.403
Obračunata kamata-različni vjerovnici	608.050
Obveze namijenjene za unos u temeljni kapital	30.496
UKUPNO	8.131.873

28. OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

	31.12.2016.	31.12.2017.
Obveze prema dobavljačima u zemlji /i/	5.469.644	9.725.604
Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	127.618	41.856
UKUPNO	5.597.262	9.767.460

/i/ Društvo podmiruje obveze prema dobavljačima poštujući odredbe Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi. Do dana prihvaćanja ovog izvješća Društvo je izmirilo sve obveze prema dobavljačima iskazane na dan 31.12.2017. godine osim obveze prema društvu Projektgradnja d.o.o. u iznosu od 5.490.509 kn radi naknadnih korekcija građevinskih radova na hotelu.

29. OBVEZA ZA PREDUJMOVE, DEPOZITE I JAMSTVA

	31.12.2016.	31.12.2017.
Obveze za primljene predujmove u zemlji	663.158	221.672
Obveze za primljene predujmove iz inozemstva //	2.429.658	3.453.670
Obveze za depozite i jamčevine	454.000	500.946
UKUPNO	3.546.816	4.176.288

// Obveze po primljenim predujmovima većim dijelom odnose se na društvo Katarina line d.o.o., Opatija u iznosu od 1.588.098 kn.

30. OBVEZE PREMA ZAPOSLENIMA

	31.12.2016.	31.12.2017.
Obveze prema zaposlenima za neto plaće	929.059	1.235.661
Ostale obveze prema zaposlenima //	41.129	61.737
UKUPNO	970.188	1.297.398

// Ostale obveze prema zaposlenima sastoje se od obveza za prijevoz radnika na rad u iznosu od 44.469 kn, obveza za liječnički pregled u iznosu od 1.268 kn i obveze za otpremnine 16.000 kn.

31. OBVEZE PREMA DRŽAVI

	31.12.2016.	31.12.2017.
Obveze za doprinose iz i na plaće	470.845	618.127
Obveze za porez i prirez na dohodak	67.485	99.451
Obveza porez na dobit	1.279.851	96.517
Ostale obveze prema državi	52.415	243.850
UKUPNO	1.870.596	1.057.945

32. OBVEZE PREMA BANKAMA I DRUGIM FINANCIJSKIM INSTITUCIJAMA

	31.12.2016.	31.12.2017.
Obveze prema ugovoru o zajmu – Croatia osiguranje – 1004107 /i/	1.263.927	1.263.927
Obveze za dugoročne kredite-HBOR – DT-6/15 /i/	1.382.276	1.374.203
Obveze za kamatu u valuti	81.500	111.689
Obveze za financijski leasing-Porsche /i/	9.479	10.051
Obveze za dugoročne kredite-HBOR – DT-1/16 /i/	-	1.070.134
Obveze za dugoročne kredite-HBOR – DT-10/16 /i/	-	623.577
UKUPNO	2.737.182	4.453.581

/i/ Prema otplativim planovima navedeni iznosi dospijevaju na naplatu u 2018. godini, te su preneseni na kratkoročne obveze.

33. OSTALE KRATKOROČNE OBVEZE

	31.12.2016.	31.12.2017.
Obveze za naknade temeljem Ugovora o djelu	25.067	23.852
Stipendije učenicima	3.500	3.500
Ostale obveze-neisplaćeno stečajnim vjerovnicima	6.872	6.695
Prihod budućeg razdoblja	1.900.475	175.791
Obračunati troškovi – neiskorišteni dani godišnjeg odmora/iii/	964.061	460.758
Obračunati troškovi – preraspodjela radnog vremena	266.562	338.292
Razgraničenje primljenih kapitalnih potpora /i/	888.888	879.954
Ostale obveze-kamata razlučnim vjerovnicima/ii/	-	1.069.021
Ostale obveze-obveza namirenja za ulaganje u kamp Selce	-	209.734
UKUPNO	4.055.425	3.167.597

/i/ Primljene kapitalne potpore u iznosu od 879.954 kn doznačene od strane Fonda za energetske učinkovitost i zaštitu okoliša odnose se na izvršenu rekonstrukciju sustava grijanja u hotelu Katarina.

/ii/ Kamate razlučnim vjerovnicima u iznosu od 1.069.021 kn se odnose na obračunate kamate koje trebaju biti isplaćene razlučnim vjerovnicima-bivšim radnicima Jadrana, a prema sklopljenim nagodbama s radnicima. Do dana prihvaćanja financijskih izvještaja preostala obveza za isplatu iznosi 752.960 kn.

/iii/ Kratkoročna rezerviranja odnose se na obračunati trošak neiskorištenih dana godišnjeg odmora na dan 31.12. U 2017. godini rezervacija je u iznosu od 460.758 kn, a za 2016. godinu 964.061 kn.

34. POTENCIJALNE OBVEZE

Društvo vodi značajan broj sudskih sporova.

Vode se slijedeći sporovi:

- a) Parnični i vanparnični postupci radi utvrđenja prava vlasništva,
- b) Postupci radi pobijanja pravnih radnji Društva kao stečajnog dužnika
- c) Parnični i ovršni postupci,
- d) Kazneni postupci,
- d) Postupci koji se vode radi povrata odnosno naknade za oduzetu imovinu.

Ishod sudskih sporova koji mogu imati značajniji financijski utjecaj na Društvo su tužbe radi pobijanja pravnih radnji za različite vjerovnike koji nisu prihvatili uvjete iz Stečajnog plana. Radi se o sporovima koji se vode s bivšim zaposlenicima Društva i Croatia osiguranjem d.d. Zagreb, Filijala Rijeka.

Tijekom stečajnog postupka zaključen je Sporazum između Vlade RH i Društva dana 17.04.2013. godine temeljem kojeg su uređeni međusobni odnosi vezano za podnijete prijave tražbina vjerovnika Republike Hrvatske, Ministarstva financija, Porezne uprave, Područni ured Rijeka, vjerovnika Republika Hrvatska, Ministarstva financija i vjerovnika Hrvatski fond za privatizaciju (u trenutku sklapanja Sporazuma - Agencija za upravljanje državnom imovinom), kao i međusobni odnosi vezani za zahtjev izlučnog vjerovnika Hrvatskog fonda za privatizaciju.

Istim Sporazumom utvrđena je obveza Republike Hrvatske kojim se obvezala po pravomoćnosti Stečajnog plana izdati Društvu ispravu podobnu za upis prava vlasništva na nekretninama koje se nalaze u kampu Selce i čine njegovu cjelinu, a kojih nekretnina je vlasnik RH, zatim Sporazum zaključen 14.06.2010. godine staviti van snage, te povući tužbe u predmetima koji se vodi između Društva i Agencije za upravljanje državnom imovinom i RH.

Kako bi se ispunile obveze iz navedenog Sporazuma Društvo i RH zastupana po ŽDO-u Rijeka zaključile su Izvansudsku nagodbu dana 20. lipnja 2014. godine, a temeljem koje su se poduzele radnje na ispunjenju svih obveza iz Sporazuma od 17.04.2013. godine. Proveden je upis prava vlasništva na nekretninama u kampu Selce, te je u tijeku poduzimanje radnji na obustavi međusobnih sudskih postupaka.

Dana 14. siječnja 2016. godine sklopljen je ugovor o kupoprodaji s Hotel Therapia d.o.o., čime je prodano 9 čestica, koje se nalaze u neposrednoj blizini hotela Therapia (danas Hotel Kvarner Palace). Ugovor je sklopljen na način da se namiruju tražbine Hypo Alpe Adria Bank d.d. kao razlučnog vjerovnika iz stečajnog plana u iznosima od 1.338.589 kn i 908.431 kn, a iznos od 112.934 kuna odnosi se na različite vjerovnike-bivše radnike.

Dana 02.12.2016. godine zaključen je između Veneto banke d.d. kao prodavatelja i Društva kao kupca Ugovor o naplatnoj prodaji tražbine, kojim je Društvo isplatilo Veneto banci d.d. iznos od 4.650.000,00 kn na ime kupoprodajne cijene za cjelokupnu tražbinu koju Veneto banka d.d. ima prema Jadran usluge d.o.o. Isplatom navedenog iznosa banci tražbina je prešla na Društvo te banka ovlašćuje Društvo na poduzimanje svih potrebnih pravnih radnji radi prijave tražbine u stečajnu masu društva Jadran usluge d.o.o. u stečajnom postupku posl.br. Tt-11/1498 kod Trgovačkog suda u Rijeci.

Navedenim ugovorom Veneto banka d.d. je dostavila Društvu sve isprave (mjenice, zadužnice) iz kojih tražbina proizlazi i koje su izdane radi osiguranja naplate tražbine, zatim je ista banka dostavila i brisovna očitovanja radi brisanja svih tereta upisanih u korist Veneto banke d.d. na nekretnini Društva, kao i podneske kojim povlači: prijedlog za ovrhu u predmetu Ovr-700/10 kod Općinskog suda u Rijeci, izjavljenu reviziju u predmetu P-1997/2010 i reviziju u predmetu St-52/2010. kod Trgovačkog suda u Rijeci.

Podnesak o povlačenju revizije od strane Veneto banke d.d. dostavljen je Vrhovnom sudu RH dana 13.12.2016. godine.

Nadalje, dana 20.02.2017. godine zaprimljeno je Rješenje Vrhovnog suda RH br. Revt 47/14 kojim su bivši radnici kao revidenti odustali od revizije izjavljene protiv rješenja Visokog trgovačkog suda Republike Hrvatske posl.br. Pž-8881/13 kojim je potvrđeno rješenje Trgovačkog suda u Rijeci posl.br. St-52/10 o potvrdi stečajnog plana Društva.

35. ZAKLJUČENJE STEČAJNOG POSTUPKA

Trgovački sud u Rijeci Rješenjem od 28. siječnja 2014. godine provodi upis odluke suda o zaključenju stečajnog postupka i potvrdi Stečajnog plana u sudski registar. Donošenjem rješenja prestaju službe stečajnog upravitelja i odbora vjerovnika, ali ne i nadzor nad ispunjenjem stečajnog plana koji će obavljati stečajni upravitelj.

Trgovački sud u Rijeci je Rješenjem posl. broj St-52/2010 od 16. rujna 2013. godine potvrdio Stečajni plan Društva. Na navedeno rješenje o potvrdi Stečajnog plana zaprimljene su žalbe, koje je Visoki trgovački sud Republike Hrvatske rješenjem posl. br. 56, Pž-8881/13-4 od 20. studenog 2013. godine odbio kao neosnovane i potvrdio rješenje Trgovačkog suda u Rijeci od 16. rujna 2013. godine. Rješenje Trgovačkog suda u Rijeci o zaključenju stečajnog postupka postalo je pravomoćno 21. siječnja 2014. godine.

Protiv rješenja Visokog trgovačkog suda Republike Hrvatske kojim je potvrđeno Rješenje Trgovačkog suda u Rijeci, a kojim je rješenjem potvrđen Stečajni plan Društva, grupa bivših radnika Društva i Veneto banka d.d. izjavili su reviziju Vrhovnom sudu Republike Hrvatske.

Dana 25. siječnja 2017. godine Vrhovni sud Republike Hrvatske donio je Rješenje posl.br. Revt 47/14 kojim se utvrđuje da su revidenti (bivši radnici) odustali od izjavljene revizije.

I Veneto banka d.d. je odustala od izjavljene revizije i to Podneskom kojim predlaže povlačenje izjavljene revizije i koji je dostavljen Vrhovnom sudu Republike Hrvatske dana 13.12.2016. godine.

Obzirom da je Društvo ispunilo svoje obveze po Stečajnom planu dvije godine prije zadanog roka te su povučene izvanredne revizije na Vrhovnom sudu Republike Hrvatske, Trgovački sud u Rijeci ukinuo je nadzor nad ispunjavanjem Stečajnog plana Rješenjem Posl. Br. 14 St-52/2010-1266 od 21. veljače 2017. godine, a koje je postalo pravomoćno 27. veljače 2017. godine,

36. NAMIRENJE RADNIKA – VJEROVNIKA PRVOG VIŠEG ISPLATNOG REDA

Društvo je u tijeku 2016. godine izvršilo zadnju isplatu u novcu vjerovnicima stečajnog dužnika u iznosu od 8.923.237 kn i to je ujedno bila i posljednja isplata prema Stečajnom planu.

37. TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANAMA

Društvo je u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske. Transakcije koje se obavljaju s društvima i ustanovama u vlasništvu Republike Hrvatske nisu značajne te se iste odvijaju na temelju tržišnih principa.

38. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Uprava Društva je razmatrala značajne događaje nakon datuma bilance:

- U siječnju je izvršeno uvrštenje svih dionica oznake JDRN-R-B, uključujući i one izdane u postupku inicijalne javne ponude dionica, na službeno tržište Zagrebačke burze.
- Društvo je sklopilo Ugovor o kratkoročnom revolving kunkskom kreditu s Zagrebačkom bankom d.d. u siječnju 2018. godine, na iznos od 6 mil.kn, za potrebe tekućeg poslovanja i podmirivanja kratkoročnih obveza. Do dana prihvaćanja financijskih izvještaja društvo je iskoristilo 2,5 mil.kn iz kredita.
- 17.siječnja.2018.godine istekao je mandat dotadašnjem predsjedniku uprave Dinu Manestru, a dana 23.siječnja 2018.godine Nadzorni odbor imenuje nove članove uprave -Pero Matić (predsjednik Uprave) i Marija Galjanić Sovar (članica uprave).
- Društvo vrši pripremu objekata za otvaranje i primanje gostiju, te daje ponude na natječaj za dobivanje višegodišnjih koncesija za plažu Kačjak u Dramlju, plažu Kaštel u Crikvenici i dio plaže ispred hotela Esplanade.
- Dana 6. travnja 2018. godine potpisan je Ugovor o prodaji i prijenosu 70,74 % dionica društva JADRAN d.d. Crikvenica. Ugovor su potpisali Centar za restrukturiranje i prodaju (CERP) kao prodavatelj i stjecatelji PBZ CROATIA OSIGURANJE mirovinski fondovi i ERSTE d.o.o. mirovinski fondovi. Prema obavijesti Zagrebačke burze od dana 09.04.2018.godine dva najveća dioničara Jadran d.d.-a su PBZ CROATIA OSIGURANJE mirovinski fondovi s 45,52 % dionica društva i ERSTE d.o.o. mirovinski fondovi s 24,35 % dionica društva dok je CERP treći dioničar s udjelom od 5,07 % dionica društva Jadran d.d.

39. REVIZORSKA NAKNADA

U tijeku 2017. godine društvo je izvršilo plaćanje revizorske naknade revizorskoj kući Mervis d.o.o. za revidiranje godišnjih financijskih izvještaja u iznosu od 70.000 kuna i revizijskom društvu BDO Croatia d.o.o. naknadu za reviziju za potrebe izrade Prospekta i izlistavanje društva na tržište Zagrebačke burze u iznosu od 152.880 kuna..

40. ODOBRENJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijske izvještaje usvojila je Uprava Društva i odobrila njihovo izdavanje dana 27. travnja 2018. godine.

Klasa: 500-01-18/14

Ur. broj: 05 /1-18- 1

Predsjednik uprave Društva
Pero Matić
Jadran d.d.
Bana Jelačića 16, Crikvenica

Članica uprave Društva
Marija Galjanić Sovar
Jadran d.d.
Bana Jelačića 16, Crikvenica



Jadran
dioničko društvo
za hotelijerstvo i turizam
Crikvenica

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O STANJU I POSLOVANJU JADRAN D.D. U 2017. GODINI



Klasa: 500-01-18/03

Ur. broj: 05/1-18-15

Crikvenica, 27. travnja 2018. godine

Sukladno čl. 21. Zakona o računovodstvu i čl. 250. Zakona o trgovačkim društvima,
Jadran d.d. donosi slijedeće

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O STANJU I POSLOVANJU DRUŠTVA U 2017. GODINI

Jadran dioničko društvo za hotelijerstvo i turizam iz Crikvenice, Bana Jelačića 16, upisano je kod Trgovačkog suda u Rijeci, MBS 040000817. Društvom je u 2017. godini upravljala Uprava i Nadzorni odbor.

Nadzorni odbor Društva činili su:

I u periodu od 01.01.2017. godine do 25.04.2017. godine:

- Branko Vignjević iz Zagreba,
- Marko Vukelić iz Crikvenice,
- Mirko Herceg iz Zagreba,
- Davorka Vukelić Ljubobratović iz Crikvenice,
- Marina Cvitić iz Sutivanca.

II u periodu od 25.04.2017. godine do 19.06.2017. godine:

- Branko Vignjević iz Zagreba,
- Marko Vukelić iz Crikvenice,
- Mirko Herceg iz Zagreba,
- Davorka Vukelić Ljubobratović iz Crikvenice,
- Sanja Medvešček iz Crikvenice.

III u periodu od 19.06.2017. godine do 31.12.2017. godine:

- Ivo Bašić iz Murtera,
- Ivana Pavić iz Zagreba,
- Marija Galjanić Sovar iz Crikvenice,
- Silvia Crnić iz Crikvenice,
- Sanja Medvešček iz Crikvenice.

Napomena: Silvia Crnić dana 18. kolovoza 2017. godine podnijela je ostavku na mjesto člana Nadzornog odbora JADRAN d.d., te je odlukom skupštine od dana 26. Siječnja 2018. godine brisana iz sudskog registra.

Uprava:

- Dino Manestar iz Crikvenice, Kralja Tomislava 63/A, predsjednik uprave, zastupa pojedinačno i samostalno, temeljem odluke od 17. siječnja 2014. godine.

Napomena: dana 17. siječnja 2018. godine gospodinu Dinu Manestru istekao je mandat predsjednika Uprave.

Društvo se pretežito bavi pružanjem ugostiteljskih usluga smještaja i prehrane, od čega ostvaruje i glavninu prihoda.

Društvo svoje financijsko poslovanje obavlja preko žiro računa otvorenih kod:

- Privredna banka d.d. HR4323400091110722690
- Zagrebačka banka d.d. HR3923600001102150140
- Erste & steiermarkische bank d.d. HR3924020061100620496
- Splitska banka d.d. HR9223300031152651569
- Veneto banka d.d. HR9223810091196002138

Nad društvom je od 2010. do 2014. godine bio otvoren stečajni postupak nakon čijeg zaključenja se nastavilo obavljanjem gospodarske djelatnosti, pa tako i u 2017. godini, sukladno poslovnom planu.

Trgovački sud u Rijeci, Rješenjem posl.br. 14 St-52/2010-1266 od 21. veljače 2017. godine ukinuo je nadzor nad ispunjenjem obveza nositelja plana koji je obavljao stečajni upravitelj. Dana 07. travnja 2017. godine Trgovački sud u Rijeci svojim Rješenjem iTt-17/2099-2 izbrisao je zabilježbu nadzora nad ispunjenjem stečajnog plana.

U 2017. godini Jadran d.d. je:

- ostvario negativan poslovni rezultat,
- koristio raspoložive resurse:
 - materijalne – zatečena imovina je zaštićena brigom dobrog gospodara u okvirima mogućnosti,
 - financijske – sve obveze su podmirene,
 - kadrovske – racionalni organizacijski pristup.
- zadržao i potvrdio zatečenu tržišnu poziciju,
- poslovni proces je tekao neometano.

Temeljni kapital Društva iznosi 491.316.690,00 kn i podijeljen na 49.131.669 redovnih dionica svaka u nominalnom iznosu od 10,00 kuna pod oznakom JDRN-R-B. OIB Društva je 56994999963, a MBS: 040000817.

Najveći pojedinačni dioničar je Republika Hrvatska koja drži 63,84% dionica, a kojim dionicama sukladno zakonskim propisima upravlja Centar za restrukturiranje i prodaju koji također ima 11,97% dionica što ukupno čini 75,81% ukupnog broja izdanih dionica.

Tablica 1: Stanje dioničara na dan 30.3.2018. godine

Vlasnik/nositelj računa (OIB)/Suovlaštenik/imatelj VP (OIB)	Stanje	[%]	Vrsta računa
CERP (38083028711)/REPUBLIKA HRVATSKA (52634238587)	31.365.851	63,84	Zastupnički
CERP (38083028711)	5.880.937	11,97	Osnovni
ERSTE & STEIERMARKISCHE BANK D.D. (23057039320)	2.418.881	4,92	Osnovni
HRVATSKE VODE, PRAVNA OSOBA ZA UPRAVLJANJE VODAMA (28921383001)	624.876	1,27	Osnovni
GRAD CRIKVENICA (81687755716)	552.170	1,12	Osnovni
AORPS (04323472109)	489.242	1,00	Osnovni
GKTD MURVICA D. O. O. (68902357395)	464.350	0,95	Osnovni
STEČAJNA MASA IZA JADRAN USLUGE D.O.O. (56767452262)	321.224	0,65	Osnovni
TZ GRADA CRIKVENICE (78748346087)	299.025	0,61	Osnovni
OSTALI DIONIČARI	6.715.113	13,67	Osnovni
Ukupno:	49.131.669	100	

(izvor: SKDD)

U 2017. godini ustroj Jadrana d.d. bio je organiziran kroz pet službi koje vode direktori Službi. Dodatno, unutar Službe hotelskih operacija formirano je šest profitnih centara dok je unutar uprave formiran Ured uprave i Odjel interne kontrole.

- Služba hotelskih operacija – direktorica Evelin Krajačić
 - PC Kačjak – direktorica Pamela Car
 - PC Omorika – Ad Turres – direktorica Alin Harambašić
 - PC Esplanade – Zagreb – direktor Tomislav Lončarić
 - PC Kaštel – International – direktorica Natali Travaglia
 - Klaster Selce (obuhvaća PC Katarina, PC Slaven – AC Selce) – direktor Predrag Jeličić
 - pomoćnik Klastera – direktorica Branka Pelić
- Služba nabave i tehničkog održavanja – direktorica Melita Stipeč
- Služba financija i računovodstva – direktorica Natali Ivančić Majetić
- Služba upravljanja ljudskim resursima, pravnim i općim poslovima – direktorica Marija Žarković Turak
- Služba kontrolinga – direktorica Vesna Grgurić - Pilić
- Odjel interne kontrole – voditelj Ana Rebernik,
- Ured uprave – nije imenovan voditelj

1. SMJEŠTAJNI KAPACITETI

Jadran d.d. ima ukupno 1.762 smještajne jedinice, prema važećim Rješenjima o kategorizaciji, 4.195 osnovnih kreveta, te 711 pomoćnih kreveta, odnosno ukupno 4.906 kreveta. U hotelima i naseljima je na raspolaganju 1.232 smještajnih jedinica s 2.605 osnovnih ležajeva, dok je u kampovima na raspolaganju 530 smještajnih jedinica kapaciteta 1.590 gostiju.

Tablica 2: Popis objekata Jadran d.d. s kapacitetima i postojećom kategorijom

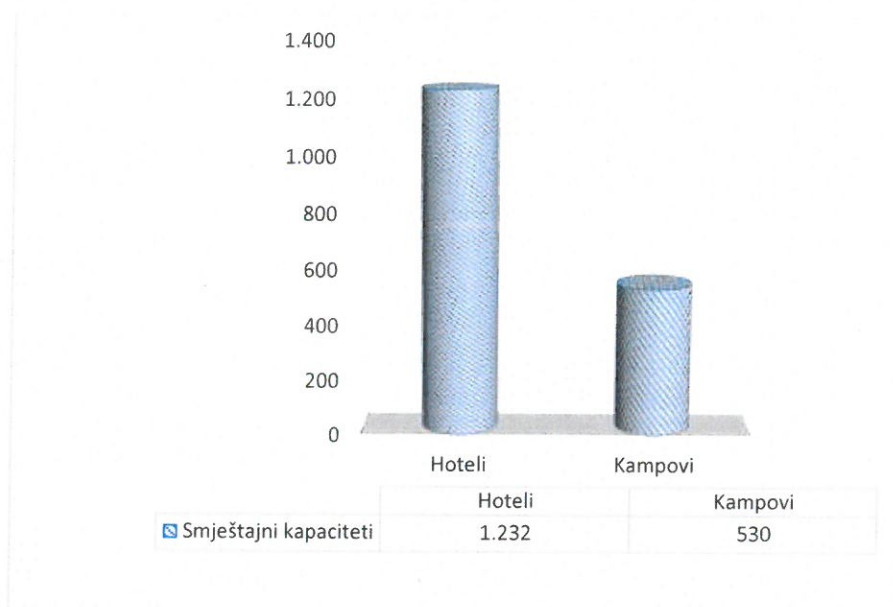
Redni broj	Naziv objekta	Kategorija	Broj smještajnih jedinica	Broj osnovnih kreveta	Broj pomoćnih kreveta	Ukupno broj kreveta
	AD TURRES		364	762	180	942
1.	hotel	**	40	114		114
	paviljoni	sobe za iznajm. **	324	648	180	828
2.	ESPLANADE	****	38	76	10	86
3.	INTERNATIONAL	**	53	83	30	113
	KAČJAK		185	435	125	560
4.	paviljoni	sobe za iznajm. **	132	332	72	404
	bungalovi	sobe za iznajm. **	53	103	53	156
5.	KAŠTEL	***	74	178	24	202
6.	OMORIKA	****	115	248	60	308
	SLAVEN		211	407	170	577
7.	hotel	***	50	85	30	115
	paviljoni	sobe za iznajm. **	161	322	140	462
8.	KATARINA (ex. Varaždin)	****	152	352	100	604
9.	ZAGREB	**	40	64	12	76
	hoteli		1.232	2.605	711	3.316
10.	SELCE	kamp **	500	1.500		1.500
11.	KAČJAK	kampiralište	30	90		90
	kampovi		530	1.590	0	1.590
	UKUPNO JADRAN D.D.		1.762	4.195	711	4.906

(izvor: Jadran d.d.)

U 2017. godini Jadran d.d. po prvi puta u svojem sastavu ima i hotele sa četiri zvjezdice i to hotel Katarina, hotel Omorika i hotel Esplanade što je rezultat nastavka investicijskog ciklusa započetog nakon okončanja stečajnog postupka.

Kategorizacijom hotela u 2017. godini, hotel Esplanade ocjenjen je višom kategorijom, te se prema standardima ugostiteljskih objekata dignuo na nivo sa četiri zvjezdice.

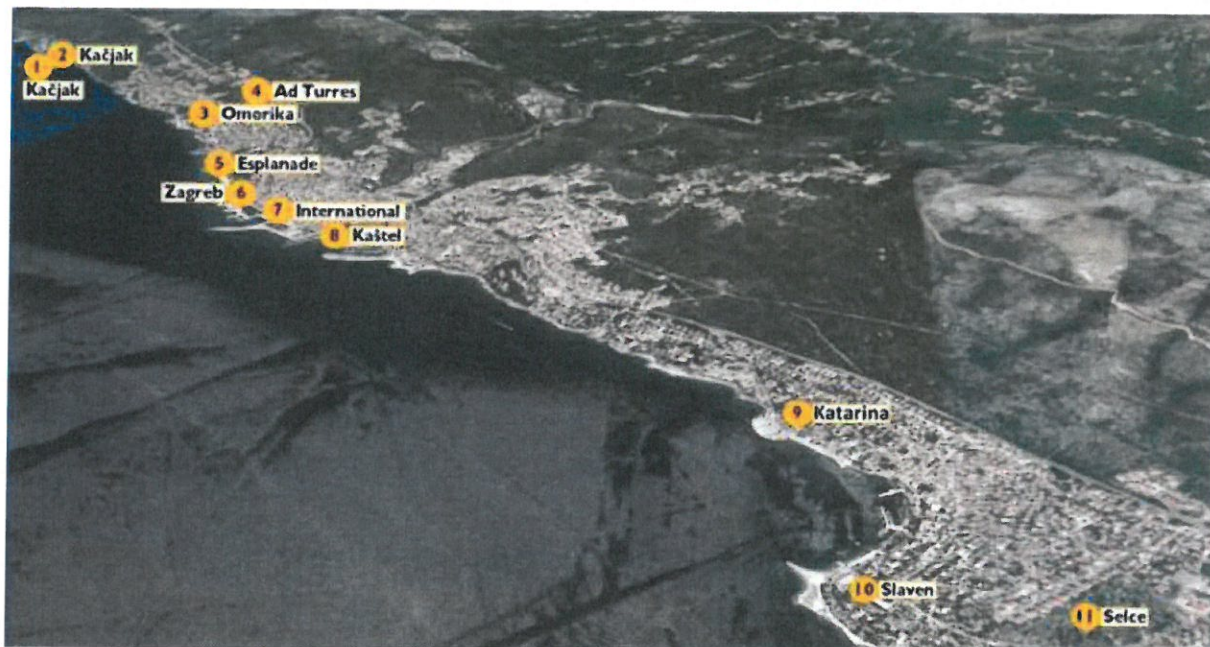
Grafikon 1. Struktura smještajnih kapaciteta po vrstama objekata za smještaj u 2017. godini



(izvor: Jadran d.d.)

Portfelj objekata u sastavu Jadran d.d. ukupnog smještajnog kapaciteta gotovo 5 tisuća osoba istodobno se proteže na području Crikveničke rivijere u naseljima Selce, Crikvenica i Dramalj, a obzirom na sve pokazatelje i u 2017. godini Jadran d.d. zadržao je leadersku poziciju na Rivijeri Crikvenica.

Slika 1: Lokacije objekata Jadran d.d. (izvor: Jadran d.d.)



(izvor: Google Earth)

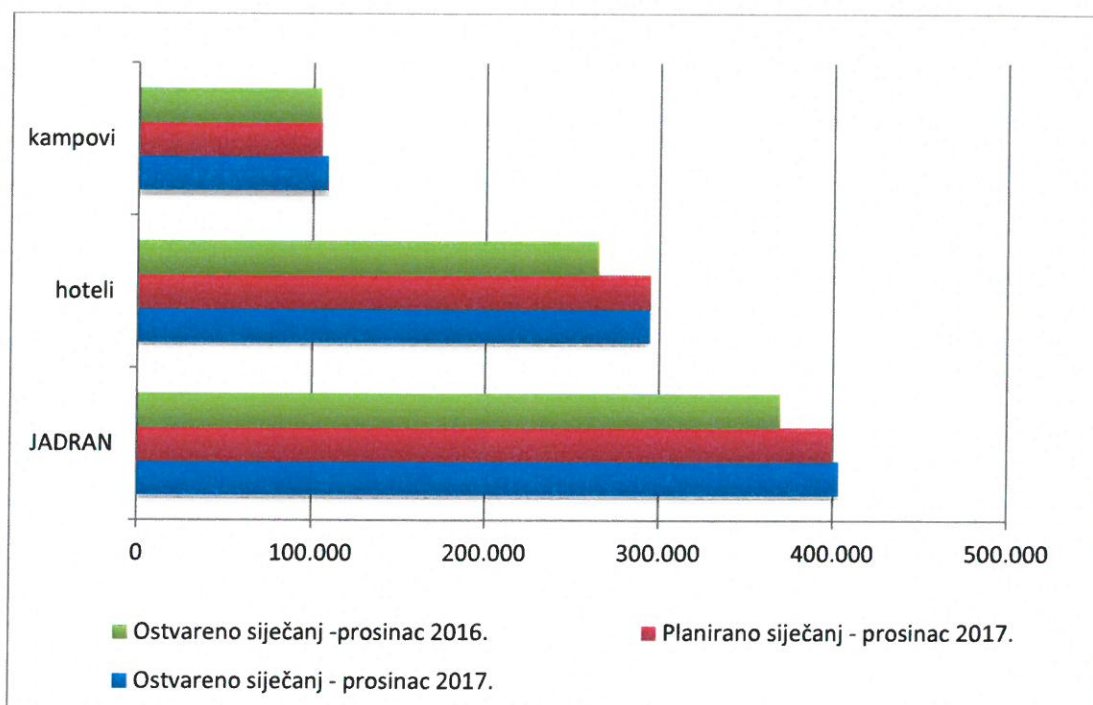
2. OSTVARENA NOĆENJA

Jadran d.d. je u 2017. godini ostvario ukupno 403.476 noćenja što je 1% više u odnosu na plan i 9% više u odnosu na ostvarena noćenja u 2016. godini.

U hotelima je ukupno ostvareno 294.519 noćenja, što je u razini planskih veličina, a 11% više u odnosu na noćenja ostvarena u 2016. godini.

Kampovi su ostvarili ukupno 108.957 noćenja što je više za 4% u odnosu na plan i 4% više u odnosu na noćenja ostvarena u 2016. godini.

Grafikon 2. Turistički promet za razdoblje siječanj – prosinac 2017. godine



(izvor: Jadran d.d.)

U hotelima Ad Turres i Zagreb boravili su radnici. Na toj osnovi hotel Ad Turres ostvario je 6.165 noćenja, a hotel Zagreb 4.401 noćenje što je ukupno 10.566 noćenja.

Tablica 3. Ostvarena noćenja u 2017. po mjesecima i objektima

POSLOVNE JEDINICE	KAPACITET												Kumulativ 2017.			
	I-III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	OSTV. 2016.	plan 2017.	OSTV. 2017.	2017/2016	2017/plan	INDEKS
SOBE ZA IZNAJMI PAV. KAČIAK	435	0	0	7.876	13.608	13.577	3.397	0	0	0	34.410	34.535	38.458	112	111	
KAMPIRALIŠTE KAČIAK	90	0	153	1.153	2.491	2.418	159	0	0	0	6.456	6.690	6.726	104	101	
PC KAČIAK	525	0	153	9.029	16.099	15.995	3.556	0	0	0	40.866	41.225	45.184	111	110	
OMORIKA	248	2.841	3.665	3.776	7.448	7.855	4.813	3.078	642	786	33.632	41.580	40.131	119	97	
ESPLANADE	76	0	0	0	0	1.463	1.064	325	0	102	14.018	8.390	2.954	21	35	
PC OMOR.-ESP.	324	2.841	3.665	3.776	7.448	9.318	5.877	3.403	642	888	47.650	49.970	43.085	90	86	
AD TURRES	762	648	837	4.938	13.521	19.964	5.931	370	36	0	63.765	61.769	65.493	103	106	
ZAGREB	64	3.266	959	1.866	2.259	2.288	1.015	0	0	0	7.953	7.265	11.849	149	163	
PC AD TUR.-ZGB.	826	3.914	1.796	5.134	15.387	21.507	6.946	370	36	0	71.718	69.034	77.342	108	112	
KAŠTEL	178	1.883	2.705	2.103	3.375	4.259	4.698	370	36	0	22.292	25.587	24.886	112	112	
INTER	83	0	96	444	2.174	2.844	1.628	100	0	92	10.311	10.343	10.366	101	100	
PC KAŠTEL-INTER	261	1.883	2.801	2.547	5.549	7.103	7.686	4.839	0	1.018	32.603	35.930	35.252	108	98	
PC KATARINA	352	733	2.742	5.804	8.044	10.775	10.677	6.134	2.110	2.187	36.836	62.270	57.087	155	92	
SLAVEN	407	0	1.256	1.308	7.105	14.152	13.918	5.466	66	20	41.735	43.040	43.295	104	101	
KAMP SELCE	1.500	0	4.052	5.780	15.434	32.072	34.446	9.328	1.119	0	98.178	98.188	102.231	104	104	
PC SLAVEN-KAMP	1.907	0	5.308	7.088	22.539	46.224	14.794	1.185	20	4	139.913	141.228	145.526	104	103	
UKUPNO JADRAN	4.195	9.371	16.465	24.701	109.156	114.292	43.893	12.918	2.808	4.097	369.586	399.657	403.476	109	101	
hoteli	2.605	9.371	12.260	18.569	74.593	77.428	34.406	11.799	2.808	4.097	264.952	294.779	294.519	111	100	
KAMPOVI	1.590	0	4.205	6.132	34.563	36.864	9.487	1.119	0	0	104.634	104.878	108.957	104	104	
% hoteli	62%	100%	74%	75%	68%	68%	78%	91%	100%	100%	72%	74%	73%	74%	74%	
% KAMPOVI	38%	0%	26%	25%	32%	32%	22%	9%	0%	0%	28%	26%	27%	26%	27%	

(izvor: Jadran d.d.)

U razdoblju od lipnja do rujna 2017. ostvareno je ukupno 333.116 noćenje što predstavlja 83% ukupno ostvarenih noćenja u 2017. i potvrđuje izuzetnu sezonalnost poslovanja.

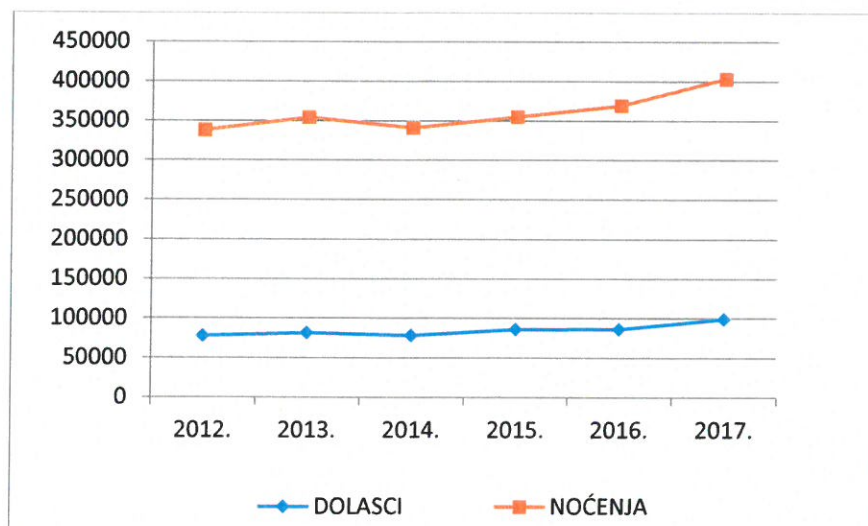
Tablica 4. Turistički promet u Jadran d.d. u razdoblju od 2012. do 2017. godine

Godina	Dolasci	IND	Noćenja	IND	Dužina boravka u danima
2012.	78.209		338.466		4
2013.	81.688	104,45	354.043	104,60	4
2014.	78.338	95,90	341.329	96,41	4
2015.	86.196	110,03	354.853	103,96	4
2016.	86.546	100,41	369.595	104,15	4
2017.	99.343	114,79	403.746	109,17	4
<i>stopa promjene</i>		<i>+4,90</i>		<i>+3,58</i>	

(izvor: Jadran d.d.)

U promatranom razdoblju od 2012. do 2017. godine stopa rasta kod dolazaka turista iznosi 4,90% a stopa rasta kod noćenja 3,58%. Za cijelo promatrano razdoblje dužina boravka je identična i iznosi 4 dana što prikazuje grafikon 4.

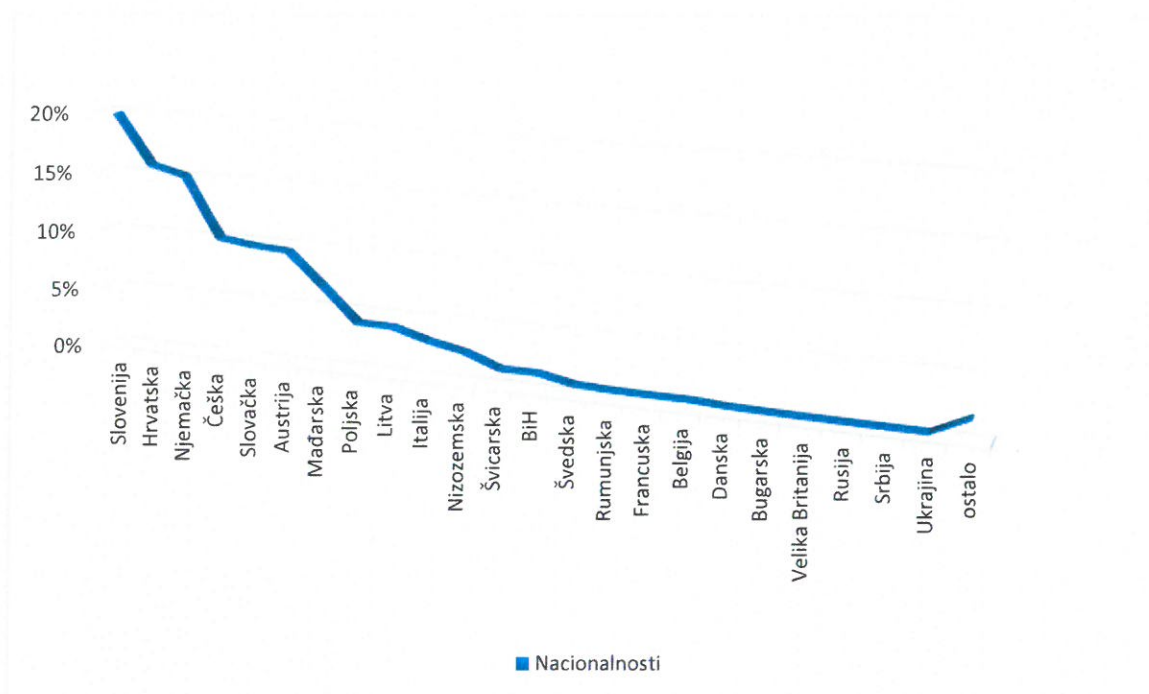
Grafikon 3. Kretanje turističkog prometa u Jadran d.d. u razdoblju od 2012. do 2017. godine



(izvor: Jadran d.d.)

U strukturi gostiju prema nacionalnosti najviše su zastupljeni gosti s domaćeg tržišta, a zatim slijede gosti s tradicionalnih europskih tržišta. Struktura gostiju po nacionalnosti u 2017. prikazana je u sljedećoj tablici.

Grafikon 4. Nacionalnosti po zastupljenosti za razdoblje siječanj - prosinac 2017. godine



(izvor: Jadran d.d.)

Prosječno 16% ukupnih noćenja ostvarili su domaći gosti, od stranih gostiju najzastupljeniji su Slovenci koji sudjeluju s 20% u ukupnim noćenjima, slijede Nijemci s udjelom od 15%, Česi i Slovaci s 10%, te potom Austrijanci s 9%, Mađari s 7% i ostali s ispod 4% ukupnih noćenja.

Iz prethodne je tablice vidljivo da su Jadran d.d. i destinacija Crikvenica orijentirani uglavnom na inozemne goste, te se ostvaruje najveći udio turističkih rezultata od turista iz Europe, stoga je važno pratiti kretanja na emitivnim tržištima kako bi se moglo pravovremeno i na pravi način reagirati na promjene.

Najznačajniji partner u 2017. godini po ostvarenim noćenjima bila je agencija Katarina line koja je ostvarila ukupno 27.258 noćenja ili 6,8% ukupnih noćenja ostvarenih u 2017. godini. Nakon nje slijedi agencija Booking.com s ostvarenih 24.795 noćenja, te Arx d.o.o. Amber travel s ostvarenih 11.358 noćenja.

3. HOTELSK OPERACIJE

3.1. Opće informacije

Temeljni ciljevi Društva za 2017. godinu, postavljeni Strategijom Društva i Planom poslovanja za 2017. godinu uspješno su se realizirali i to:

1. Podizanje postojeće pozicije na turističkom tržištu povećanjem kategorije hotela Esplanade s 3* na 4*+, te završetka druge faze uređenja hotela Katarina uređenjem bazena i wellnesa i kongresne dvorane, uz povećanje razine obujma poslovanja i prihoda.
2. Uvođenje halal certifikata u hotele Esplanade, Katarina i Omorika.
3. Dobivanje licence Adria bike hotel u hotele Katarina, Omorika i Kamp Selce.
4. Implementiranje call rezervacijskog centra.
5. Daljnja racionalizacija troškova.
6. Pojačano ulaganje u obrazovanje ključnih kadrova, prvenstveno u hotelu Esplanade; pohađanje tečaja stranih jezika za radnike na recepciji, te u sektoru hrane i pića; stručna edukacija za domaćice i sobarice.
7. Pojačane marketinške aktivnosti, te prodiranje na nova tržišta prilagođena novom hotelu Esplanade, te novim uslugama u hotelu Katarina (bazen i wellness).
8. Upravljanje imovinom na način koji omogućava nesmetano i sigurno obavljanje poslovne djelatnosti Društva.
9. Osiguranje odgovarajuće razine likvidnosti koja zadovoljava potrebe podmirivanja obveza Društva na način kojim se neće ugrožavati poslovanje Društva.

Podizanjem kategorije hotela Esplanade s 3* na 4* promijenila se i struktura smještajnih jedinica u 2017. godini.

Podizanjem kategorije hotela Esplanade na 4* ukupan broj smještajnih jedinica iznosi 1.762 i manji je od dosadašnjeg broja. Razlog je što se u hotelu Esplanade spušta broj smještajnih jedinica s 62 na 38.

4. UPRAVLJANJE LJUDSKIM RESURSIMA

Tijekom 2017. godine Uprava Društva nastavila je posvećivati posebnu pozornost upravljanju ljudskim resursima stavljajući poseban naglasak na edukaciju i izobrazbu svojih stalnih zaposlenika kao i dijela sezonskih zaposlenika koji se angažiraju već duži niz godina, omogućavajući na taj način da radnici obnove svoja znanja kao i da steknu nova znanja i usavrše svoje vještine. Stoga stalni zaposlenici imaju obvezu ne samo usavršavanja i podizanja razine svojih znanja i vještina već i prenošenja istih kako bi se podizala kvaliteta usluge.

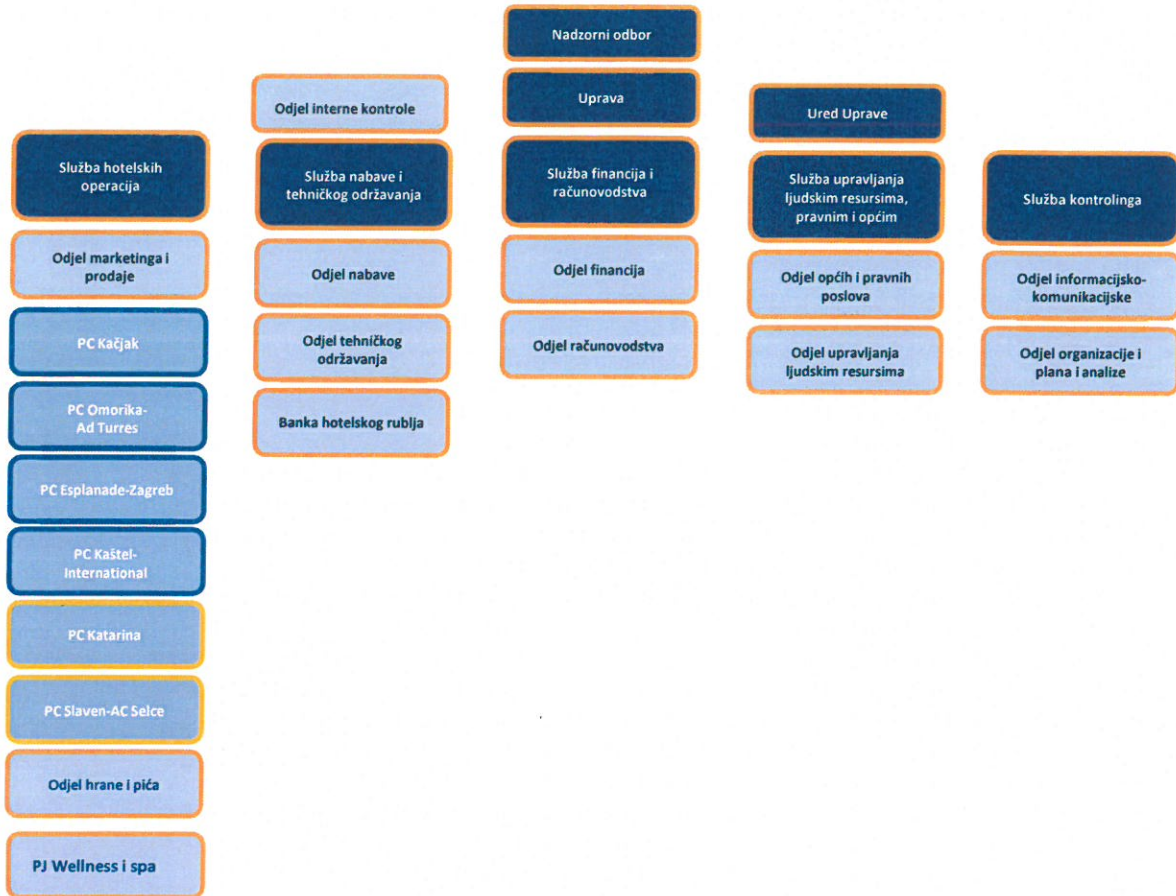
Tijekom 2017. godine organizirano je više edukacija i to posebno za odjele recepcija, domaćinstva i novo uvedene poslovne jedinice wellnessa. Jednako tako, Jadran d.d. je nastavio stipendiranje učenika srednje škole Dr. Antuna Barca pokrenuto 2015. godine kojima se, uz stipendiju i osiguravanje stručne prakse, omogućava zaposlenje u Jadran d.d. nakon završetka školovanja. Uz to, Jadran d.d. kao najveći gospodarski subjekt na području Grada Crikvenice aktivno se je na poziv srednje škole Dr. Antun Barac uključio u prezentaciju nastavnih programa za deficitarna zanimanja kuhara i konobara sukladno dugoročnim planovima Jadran d.d. Društvo koristi mjere Vlade Republike Hrvatske stalni sezonac za što ima sklopljeno 65 ugovora sa sezonskim zaposlenicima.

4.1. Organizacija Društva

Po zaključenju stečajnog postupka i stupanja Uprave na dužnost, provedena je reorganizacija u cilju povećanja učinkovitosti i optimizacije troškova pa je tako organizacija postavljena kroz pet Službi (Služba hotelskih operacija, Služba nabave i tehničkog održavanja, Služba financija i računovodstva, Služba upravljanja ljudskim resursima, pravnim i općim poslovima i Služba kontrolinga) te Ured uprave. Također, unutar Službi odnosno Ureda oformljeni su odjeli i to Odjel marketinga i prodaje i Odjel hrane i pića te profitni centri Kačjak, Omorika – Ad Turres, Esplanade – Zagreb, International – Kaštel, Katarina i Slaven – AC Selce. Uprava Društva uvela je pilot projekt *Klaster Selce* koji obuhvaća slijedeće PC: Katarina i Slaven -AC Selce. Unutar Službe hotelskih operacija, Odjel nabave, Odjel tehničkog održavanja i Banka hotelskog rublja unutar Službe nabave i tehničkog održavanja, Odjel financija i Odjel računovodstva unutar Službe financija i računovodstva, Odjel općih i pravnih poslova te Odjel upravljanja ljudskim resursima unutar Službe upravljanja ljudskim resursima, pravnim i općim poslovima te Odjel informacijsko- komunikacijske tehnologije i Odjel organizacije, plana i analize unutar Službe kontrolinga. Unutar Ureda uprave organiziran je Odjel interne kontrole.

U mjesecu svibnju 2017. godine izmijenjen je Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu radu JADRAN d.d. kojim izmjenama je uvedena nova poslovna jedinica wellness i spa.

Slika 1: Organizacijska struktura



(izvor: Jadran d.d.)

5. UPRAVLJANJE IMOVINOM

Jadran d.d. upravlja nekretninama u svojem vlasništvu i to sa osam hotela, kampom i kampiralištem te dva naselja. Niska kategorizacija i relativno loše stanje objekata također je uzrok izrazite sezonalnosti poslovanja pa je pokrenut, sukladno strateškim odrednicama Uprave, investicijski ciklus koji za cilj ima podizanje kategorizacije objekata. Također, Uprava u dijelu upravljanja imovinom u vlasništvu Jadran d.d. ima za cilj dugoročno osigurati učinkovito i transparentno upravljanje i raspolaganje imovinom čija je održivost važna za buduće poslovanje Društva. Upravljanje imovinom Jadrana d.d. podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu i generirati prihode Društva.

Jadran d.d. kao Društvo u pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske ima i obvezu poštivanja određenih zakonskih propisa koji se ne odnose na Društva sa drugačijom strukturom vlasništva. Prvenstveno, u dijelu upravljanja imovinom, primjenjuje se Zakon o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (Narodne novine br. 94/13, 18/16) te Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (Narodne novine br. 125/11 i 64/15).

U 2017. godini je Uprava Društva putem javnog natječaja prodala nekretninu koja u naravi predstavlja suvlasnički dio poslovnog prostora u sklopu kompleksa bazena ispred hotela Katarina u Selcu, i to poslovni prostori br. 28/2 i 28/3 u prizemlju površine 39,37 m² + 36,53 m² terase i 29,45 m² upisano u zk.ul. 2425, 14 etaža, k.o. Selce, a uz prethodnu suglasnost Nadzornog odbora.

Dio imovine Jadrana d.d. već je duže vrijeme van funkcije radi dotrajalosti, a postoji realna prijetnja da će, ukoliko se ne realiziraju veće investicije, dodatni dio imovine biti stavljen van funkcije. Prvenstveno se to odnosi na naselje Kačjak za koje je u trenutku pisanja ovog izvješća u fazi pripreme program kao podloga za izradu UPU Kačjak te je planiran početak realizacije projekta 2019. godine, dok je tokom 2016. godine započela priprema na izradi projekta za rekonstrukciju starog dijela hotela Slaven i njegovo stavljanje u funkciju.

5.1. Sporovi i provođenje Sporazuma o uređenju međusobnih odnosa sa Republikom Hrvatskom i Stečajnog plana Jadran d.d. u stečaju

Nakon zaključenja stečajnog postupka Uprava je prišla sređivanju imovinsko-pravnog stanja nekretnina, a sukladno Odlukama Vlade Republike Hrvatske, Sporazumu o uređenju međusobnih odnosa te Rješenja Trgovačkog suda u Rijeci.

Uprava se odmah po stupanju na dužnost obratila najvećim vjerovnicima i to Ministarstvu financija, Poreznoj upravi i Centru za restrukturiranje i prodaju sa zahtjevom za izdavanje brisovnih očitovanja. Ministarstvo financija i Porezna uprava izdali su brisovna očitovanja, dok je sa CERP-om i Republikom Hrvatskom zastupanoj po Županijskom državnom odvjetništvu sklopljen poseban Sporazum koji je prethodio izdavanju brisovnog očitovanja.

Temeljem izdanih brisovnih Rješenja izvršeno je brisanje zabilježbi prijenosa vlasništva i brisanje založnih prava za svakog pojedinog vjerovnika.

Uprava društva sklopila je Sporazum o zajmu s razlučnim vjerovnikom Croatia osiguranje, temeljem kojeg je izvršeno refinanciranje obveza prema razlučnom vjerovniku čije pravo nije bilo predmet pobijanja u stečajnom postupku.

Izlaskom iz stečaja Društvo je nastavilo voditi zatečene sudske sporove i to parnične i vanparnične postupke radi utvrđenja prava vlasništva, postupke radi pobijanja pravnih radnji za različne vjerovnike koji nisu prihvatili uvjete iz Stečajnog plana, parnične i ovršne postupke i postupke koji se vode radi povrata odnosno naknade oduzete imovine.

Za vrijeme stečajnog postupka, stečajni dužnik Jadran d.d. pokrenuo je 22 parnice radi pobijanja pravnih radnji onih razlučnih vjerovnika koji se nisu dobrovoljno odrekli svog razlučnog prava. Trenutno je aktualno 16 sudskih postupaka, te sukladno utvrđenom u Stečajnom planu, u slučaju da Jadran d.d. ne uspije u predmetnim sporovima Društvo će te vjerovnike podmiriti iz imovine na kojoj imaju različno pravo.

Do trenutka podnošenja izvanredne revizije na stečajni plan Jadran d.d., Jadran je imao dobru pravnu poziciju u predmetnim sporovima, međutim od sredine 2015. godine suci Trgovačkog suda u Rijeci zastali su sa postupanjem u ovim predmetima te se čekala Odluka Vrhovnog suda vezano za podnesene izvanredne revizije koje su u međuvremenu povučene.

Na pravomoćno donesene Rješenje o zaključenju stečajnog postupka Jadran d.d. izjavljene su dvije izvanredne revizije. Jedna revizija izjavljena je od strane razlučnog vjerovnika, a druga od strane 36 bivših radnika. Na obe izjavljene revizije Jadran d.d. je dao svoje očitovanje i predložio odbacivanje revizija.

Prijevremenom isplatom vjerovnika prestali su razlozi na koje se je oslanjala revizija grupe bivših radnika te je ta revizija povučena u kolovozu 2016. godine dok je revizija podnesena od strane razlučnog vjerovnika nagodbom povučena u sklopu pripreme Društva za inicijalnu javnu ponudu dionica.

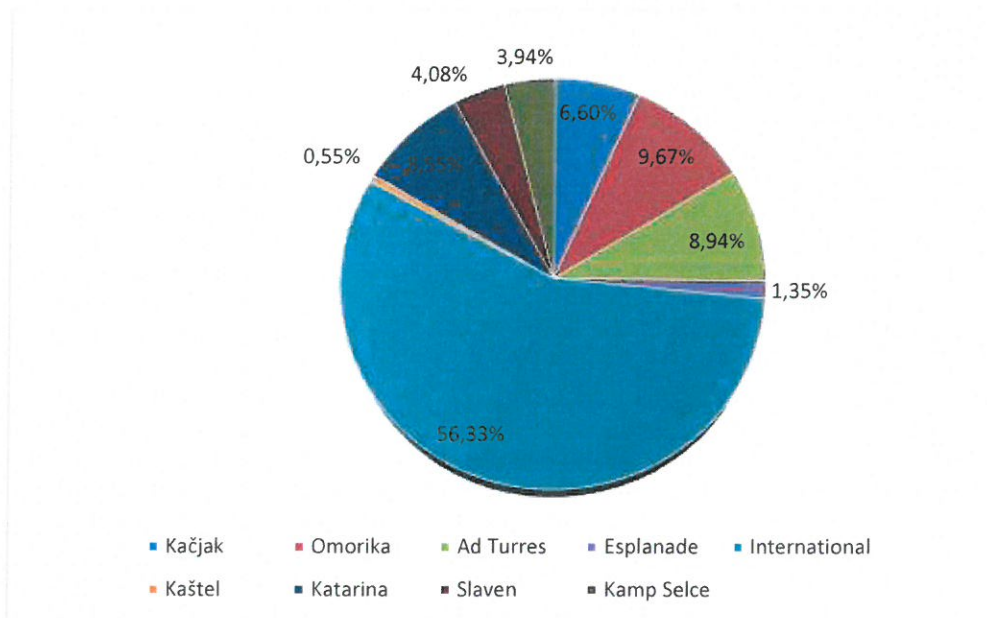
Nakon što su povučene izvanredne revizije te je stečajni predmet sa Vrhovnog suda Republike Hrvatske vraćen na Trgovački sud u Rijeci, isti Sud donio je Rješenje kojim je ukinut nadzor stečajnog upravitelja nad ispunjenjem obveza iz Stečajnog plana.

Na dan pisanja ovog Izvješća aktivno je 11 sudskih postupaka radi pobijanja pravnih radnji, a kojim postupcima se pobijaju pravne radnje 60 vjerovnika (razlučnih), od kojih vjerovnika su 59 bivša radnika i Croatia osiguranje d.d. Uprava i dalje aktivno radi na tome da sporove riješava nagodbom što se u dijelu bivših radnika i učinilo te je u nekoliko navrata i javno pozvala sve stranke koje imaju neki spor sa Jadran d.d. na sklapanje nagodbe.

5.1. Zakupi poslovnih prostora u vlasništvu Jadran d.d.

Uprava je po stupanju na dužnost zatekla ugovore o zakupu poslovnih prostora koji su prestajali važiti zaključenjem stečajnog postupka. Sukladno Zakonu o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (NN br. 125/11 i 64/15) koji propisuje da se poslovni prostor u vlasništvu Republike Hrvatske te pravnih osoba u njenu vlasništvu ili pretežitom vlasništvu daje u zakup putem javnog natječaja. Uprava je prišla raspisivanju natječaja za sve poslovne prostore kojima su ugovori isticali zaključenjem stečajnog postupka. Društvo ima 41 zaključeni ugovor o zakupu poslovnih prostora.

Grafikon 5. Udio zakupnina u ukupnim prihodima od zakupnina po PC-ima u 2017. godini



(izvor: Jadran d.d.)

Također, konstantno se prati interes tržišta za prostorima koji nisu u režimu zakupa kako bi se stavili u funkciju gospodarskog korištenja, te kako bi Jadran d.d. ostvarivao prihod.

6. NABAVA, TEHNIČKO ODRŽAVANJE I ZAŠTITA NA RADU

U organizacijskoj strukturi Jadran d.d. posebna Služba osnovana je za provedbu nabave i tehničkog održavanja. Poseban naglasak u provedbi nabave dan je na transparentnosti i postizanju najpovoljnijih cijena. Obzirom na stabilizirano poslovanje Jadrana d.d. nakon okončanja stečajnog postupka, Uprava Jadrana d.d. zauzela je stav da se u postupku nabave roba i usluga ne izdaju garancije za plaćanje (bankarske garancije, zadužnice, mjenice...) te se u tom smislu garancije i sredstva osiguranja plaćanja izdaju isključivo financijskim institucijama.

6.1. Nabava

Obzirom da Jadran d.d. nije obveznik provođenja postupka javne nabave, u cilju transparentnog i zakonitog provođenja nabava roba i usluga Uprava je donijela Upute o nabavi roba i usluga koje su stupile na snagu 01. veljače 2014. godine. Nakon više od godine dana provedbe, na prijedlog nadležnih Službi, Uprava je novu Uputu donijela 15. svibnja 2015. godine. Navedenim Uputama propisane su vrijednosti roba i usluga koje se mogu nabavljati izdavanjem narudžbenice, provođenjem otvorenog postupka prikupljanja ponuda, pozivnog natječaja i javnog natječaja kao i način provođenja navedenih nabava te imenovanja komisija koje predlažu donošenje Odluka o odabiru ponuđača.

Godišnja nabava provodi se formiranjem centralne komisije koja potom imenuje grupe proizvoda i potkomisije te izrađuje tendere za nabavku roba i usluga. Ponude se dostavljaju u zatvorenim omotnicama, a otvaraju se komisijski. Potkomisije izrađuju usporedbe te predlažu centralnoj komisiji donošenje prijedloga Odluke koju potom donosi predsjednik Uprave.

Obzirom na velik broj i iznos investicija, posebna pozornost se je posvetila nabavci roba i usluga u sklopu navedenih. Osnovna zadaća tih procedura je postizanje najpovoljnijeg omjera cijene i kvalitete.

Služba nabave i tehničkog održavanja u 2017. godini poseban fokus je usmjerila na nabavu roba i usluga za potrebe provođenja investicija.

6.2. Tehničko održavanje i zaštita na radu

Unutar Društva osnovan je i djeluje Odbor zaštite na radu koje služi kao savjetodavno tijelo za unapređivanje zaštite na radu i zaštite od požara u Društvu. Odborom predsjedava ovlaštenik na nivou Društva (imenovan Odlukom uprave Društva) i obično se saziva dva puta godišnje. U odboru osim ovlaštenika, sudjeluju koordinator povjerenika radnika za zaštitu na radu, samostalni referent zaštite od požara i stručnjak zaštite na radu te doktor specijalista medicine rada. Glavni cilj Odbora je stalno unapređivanje zaštite na radu, planiranje i nadziranje:

1. primjene pravila zaštite na radu u Društvu;
2. organizacije obavljanja poslova zaštite na radu;
3. obavješćivanje i osposobljavanje u svezi sa zaštitom na radu;
4. prevencija rizika na radu i u svezi sa radom, te njezine učinke na zdravlje i
5. sigurnost na radu.

Uz ovlaštenika na nivou Društva, po pitanju zaštite na radu i zaštite od požara odgovorni su za provedbu mjera u svojim objektima i ovlaštenici po profitnim centrima.

Uvidom u dokumentaciju Odbora zaštite na radu, vidljivo je da ovlaštenici svih proteklih godina su nedovoljno ulagali u problematiku koja proizlazi iz zaštite na radu i zaštite od požara, u odnosu na odgovornost koju ta funkcija nosi sa sobom.

Tokom 2017.god., kao i prijašnjih godina, poslovi koji se u kontinuitetu odrađuju su redoviti pregledi radnika kako stalnih tako i sezonskih pri medicini rada (poslovi s posebnim uvjetima rada), vrše se redovita osposobljavanja radnika iz zaštite na radu i zaštite od požara. Obavljaju se redoviti pregledi na svim uređajima i instalacijama koji radnici koriste prilikom obavljanja svakodnevnih poslova kao i redoviti pregledi opreme koja služi za suzbijanje požara. Također, tijekom 2017.god. nastavljena je provedba zabrane zloupotrebe konzumiranja alkoholnih pića sukladno internom pravilniku.

Kako bi se promijenio odnos prema zaštiti na radu i zaštiti od požara, izmjenama i dopunama unutarnje organizacije JADRAN-a, izabran je novi ovlaštenik na nivou Društva kako bi se tim putem pridonijelo poboljšanju stanja zaštite i sigurnosti kako radnika tako i naših gostiju. Novi ovlaštenik će preko ovlaštenika po profitnim centrima utjecati na provedbu mjera koje proizlaze iz Zakona.

7. MARKETING, PRODAJA I ODNOSI S JAVNOŠĆU

U modernizaciju i unapređenje marketinga i prodaje ulažu se značajni naponi, a konačni cilj je uvođenje revenue managementa. Također, pokrenut je i proces poboljšanja prepoznatljivosti objekata u vlasništvu Jadrana kao i Jadrana kao kompanije. Cilj je da se nakon stvarne transformacija ista prenese i na percepciju Društva u javnosti kao Društva sa poteškoćama u poslovanju u Društvo stabilnog poslovanja i generiranja dodane vrijednosti.

7.1. Izrada vizualnog identiteta

U 2017. godini implementiran je novi vizualni identitet koji je izrađen 2015. godine. Naime, analizom svih postojećih materijala utvrđeno je da godinama nisu poštivani standardi vizualnog identiteta te da posljednji vizualni identitet datira iz 2004. godine. Za potrebe osvježanja vizualnog identiteta angažirana je marketinška kuća koja je izrađivala vizualni identitet za Jadran d.d. prijašnjih godina kako bi se postigle uštede, a rezultat je povećanje prepoznatljivosti branda na domaćem i međunarodnom tržištu.

Vizualni identitet je u 2015. godini završen te su se navedeni standardi počeli primjenjivati, a u 2017. godini nastavljena je izrada novih promotivnih materijala. Prvenstveno se to odnosi na nove fotografije objekata, fotografije iz zraka te izradu multijezičnih varijanti off-line promidžbenih materijala.

7.2. Unapređenje prodaje

U prošlim godinama velika pozornost posvetila se je modernizaciji sustava prodaje. Kako bi se otvorila nova tržišta te postizala bolja cijena prodaje kapaciteta, Uprava je poseban naglasak stavila na uvođenje i razvoj on-line prodaje. Nabavljen je poseban sustav (engine) koji je povezan sa informacijskim sustavom koji koristi Jadran d.d. za redovno poslovanje. Tijekom 2014. i 2015. godine naponi su se ulagali na optimizaciju marketinških aktivnosti za on-line tržište, a u 2017. godini te su aktivnosti nastavljene. Pokrenuta je i mailing lista koja se koristi za periodično slanje obavijesti članovima mailing liste o ponudama i akcijama.

Pozitivnoj percepciji Jadrana d.d. svakako doprinosi i dobiveni ISO 9001:2015 certifikat kao i AAA certifikat bonitetne izvrsnosti čime se Jadran d.d. svrstao u 5% najboljih tvrtki u Republici Hrvatskoj.

8. KONTROLING

8.1. Organizacijski priručnici i standardi

Izrada organizacijskog priručnika za Jadran d.d. Crikvenica kao zbirka standardnih operativnih i poslovnih procedura za svaki poslovni proces izrađen je i klasificiran u odgovarajućem obliku.

Organizacijski priručnik uz pisane procedure, tekst, organizacijske sheme sadrži i vizualne prezentacije za svaki konkretan i pretpostavljen slučaj, dakle detaljan opis koraka neophodnih u izvršavanju poslovnih procesa.

U organizacijskom i pravnom pogledu priručnik ima karakter osnovnih normativnih akata poduzeća. Organizacijski priručnik je dinamički, a ne statički i zaokruženi sistem. To je priručnik koji se stalno upotpunjuje, izmjenjuje i usavršava. Ovo usavršavanje mora biti programirano i terminski, kadrovski i organizacijski planirano zbog potreba jer se poslovna organizacija ili poduzeće prilagođava brzim promjenama na tržištu.

Izvornik i dopune organizacijskog priručnika potpisani predsjednika Uprave čuvaju se u službi kontrolinga, a kopije u tajništvu Jadran d.d.

Po jedan primjerak dostavlja se na upotrebu i čuvanje direktorima službi i poslovnih jedinica, a odgovornim osobama odjela u hotelskim objektima (odjeli prijema i smještaja, domaćinstva, usluživanja) na upotrebu i čuvanje, izvodi iz organizacijskog priručnika, koji se odnose na dotično odjeljenje.

Tijekom 2015. godine započeta je revizija svih procedura, standarda i Etičkog kodeksa, a izrađen je i Komunikacijski priručnik kako bi se dodatno unaprijedila kvaliteta usluge. Krajem 2015. godine započeta je procedura implementacije ISO 9001:2008 standarda za certifikacijski opseg upravljanje hotelima, turističkim naseljima i kampovima što je uspješno okončano u ožujku 2016. godine kada je Jadran d.d. uspješno prošao certificiranje. U 2017. godini Jadran d.d. je recertificiran te je nositelj ISO 9001:2015 standarda.

Međunarodna grupa Bisnode AB, najveći europski ponuđač poslovnih i bonitetnih informacija sa sjedištem u Stockholmu koji okuplja više od 2400 stručnjaka iz 18 europskih država, Jadranu dodijelila je Certifikat bonitetne izvrsnosti za 2017. godinu. Zahvaljujući iznimno dobrim poslovnim rezultatima iz protekle godine, Bisnode je Jadranu dodijelio najvišu ocjenu 3A, čime je potvrđen i najviši međunarodni standard bonitetne izvrsnosti.

Dobivanjem jednog od najvažnijih europskih standarda kojima se definira kvaliteta poslovanja, Jadran se svrstao u 5% najboljih poslovnih subjekata u Hrvatskoj, a dobiveni certifikat je i međunarodno priznata oznaka ekonomske kvalitete koja će značajno doprinijeti učvršćivanju pozitivnog ugleda Jadrana, kako na domaćem, tako i na međunarodnom tržištu.

8.2. Organizacija, plan i analiza

Izrada plana poslovanja kao i dnevno, mjesečno i kvartalno praćenje ispunjenja plana funkcije su koje se obavljaju u Odjelu plana i analize. Dnevni izvještaji o ostvarenim prihodima i ostvarenim noćenjima izrađuju se za potrebe menadžmenta, a u 2014. godini Jadran d.d. ušao je u projekt «Benchmarking hrvatskog turizma» sa objektima Esplanade, Kaštel i Slaven. Podizanjem kategorije u benchmarking su uključeni i hoteli Omorika i Katarina te kamp Selce.

Posebna pozornost u 2015. godini posvetila se je načinu arhiviranja službene dokumentacije pa se tako od 1. siječnja 2015. godine u punom pogonu koristi digitalna arhiva koja omogućuje brzi pristup i sistematsko pretraživanje dokumenata.

8.3. Odjel informacijsko-komunikacijske tehnologije

Sustavno uvođenje novih tehnologija u poslovanje Jadrana d.d. nastavljeno je i nakon okončanja stečajnog postupka. Posebna pozornost posvetila se je komunikacijama obzirom na dugoročni cilj da se implementira potpuni informacijski sustav za vođenje poslovanja. U tom smislu Uprava je prišla sklapanju ugovora sa Internet providerom koji je, temeljem navedenog ugovora, izgradio infrastrukturu pa je tako većina objekata povezana optičkom vezom koja omogućava daleko brži protok podataka, a samim time i dostupnost istih u svakom trenutku.

U 2015. godini donesena je i odluka o implementaciji Business Intelligence sustava u postojeći informacijski sustav koji koristi Jadran d.d. za poslovanje, čime je završena implementacija sustava te je se cjelokupno poslovanje i izvješćivanje vodi kroz jedan sustav.

U protekle tri godine u projekt informatizacije i digitalizacije poslovanja Jadran d.d. uložio je preko 4 milijuna kuna, a to je omogućilo da danas u Jadran raspolaže najmodernijim tehnologijama. U programskom segmentu radi se o hrvatskim proizvodima – kompletno poslovanje vodi se putem informacijskog sustava koji je proizvod istarske informatičke tvrtke. Platforma za booking koji omogućuje lakše upravljanje on-line kanalom prodaje je također proizvod hrvatske pameti, a digitalna arhiva koja omogućava lakše i transparentnije upravljanje dokumentima dolazi iz Rijeke. Svi objekti su povezani brzim optičkim vezama, imamo vlastite servere na kojima se čuvaju podaci, kompletno poslovanje dostupno je u realnom vremenu sa bilo koje lokacije koja ima pristup Internetu. IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU

9.1. Turistički pokazatelji poslovanja

Tablica 5. Struktura noćenja po kanalima prodaje u 2017. godini

smještajni objekti	agencijski gosti	fix	grupe	individ.	online booking	UKUPNO
KAČJAK	42%	26%	16%	8%	9%	100%
OMORIKA	38%	4%	40%	8%	11%	100%
ESPLANADE	41%	0%	19%	18%	22%	100%
AD TURRES	29%	36%	22%	4%	9%	100%
ZAGREB	60%	3%	5%	16%	15%	100%
KAŠTEL	30%	0%	45%	14%	11%	100%
INTER	44%	4%	19%	22%	10%	100%
KATARINA	34%	7%	43%	5%	12%	100%
SLAVEN	39%	34%	10%	6%	11%	100%
UKUPNO JADRAN	36%	19%	27%	8%	11%	100%

(izvor: Jadran d.d.)

U 2017. godini, prema kanalima prodaje, najzastupljeniji su agencijski gosti, potom slijede noćenja grupa, noćenja po fiksnom zakupu, te on line booking i individualna noćenja.

Najveći udio noćenja po fiksnom zakupu ostvaren je u Ad Turrese, Slavenu i TN Kačjak, najveći udio noćenja po alotmanskim ugovorima u hotelu Zagreb (radnici), International i TN Kačjak i Esplanade, te Slaven i Omorika, najveći udio noćenja grupa u hotelu Kaštel, Katarina i Omorika, dok je najveći udio noćenja ostvaren od individualaca ostvaren u hotelima International, Esplanade i Zagreb, a najveći udio u online bookingu ostvarili su hoteli Esplanade, Zagreb i Katarina.

9.2. Ulaganje u objekte s ciljem zadržavanja ili podizanja kategorizacije objekta

Jadran d.d. je u 2017. godini imao 2 investicije i to uređenje bazena i prostora wellnessa u hotelu Katarina čime je hotel Katarina upotpunio ponudu spa oazom u kojoj je, osim bazena, napravljen svijet sauna (finska, bio finska sauna i parna kupelj, tuševi doživljaja, relax zona, te 2 masažne sobe). Ukupna investicija je iznosila 9,2 milijuna kuna.

Najveća investicija u 2017. godini bila je rekonstrukcija hotela Esplanade kojemu je podignuta kategorija s 3* na 4*. Rekonstruiran je cijeli hotel, broj soba je smanjen sa 64 na 38, uređen je prostor lobbyja, lobby bar, aperitiv bar, restoran i kuhinja, napravljen je spa centar sa svijetom sauna (finska, bio finska sauna i parna kupelj, tuševi doživljaja, relax zona, te 2 masažne sobe, izgrađen je vanjski bazen sa sunčalištem). Ukupna investicija je iznosila 42 mil kuna.

9.3. Uvrštenje dionica Jadran d.d. na službeno tržište Zagrebačke burze

U tijeku 2016. i 2017. godine društvo se pripremalo za uvrštenje dionica na uređeno tržište Zagrebačke burze na način da je od strane vanjskih suradnika izvršeno financijsko i porezno dubinsko snimanje kao i pravno dubinsko snimanje. Financijski izvještaj za 2016. godinu revidiran je od strane statutarnog revizora, kao i od strane revizorskog društva BDO Croatia d.o.o. Navedeno društvo je izvršilo usporednu reviziju za 2014., 2015. i 2016. godinu, a sve u cilju izvještavanja sukladno pravilima Zagrebačke burze. Proces izrade prospekta se odužio pa je revizorsko društvo BDO Croatia d.o.o. bilo dužno napraviti dodatni uvid za prvih šest mjeseci 2017. godine.

U studenom 2017. godine Centar za restrukturiranje i prodaju donio je odluku o javnom prikupljanju ponuda za Jadran d.d. Na zahtjev CERP-a društvo je pripremiло svu relevantnu dokumentaciju za potencijalne nove vlasnike. Dokumentacija je dostavljena u virtualnu sobu podataka te su u nju imali uvid svi subjekti koji su poslali pismo namjere te otkupili navedenu dokumentaciju. Nakon izvršene dubinske analize od strane zainteresiranih dana 15. siječnja 2018. godine održano je javno otvaranje obvezujućih ponuda za kupnju 34.754.768 dionica, a što čini 70,74% temeljnog kapitala društva. Stigla je jedna obvezujuća ponuda od strane PBZ CROATIA OSIGURANJA d.d. i ERSTE D.O.O. Navedena društva su za predmet prodaje ponudili cijenu u visini od 199.839.916,00 kn, što predstavlja za 5.908.310,56 kuna veći iznos od početne cijene. Navedena društva su se također obvezala izvršiti dokapitalizaciju u novcu iz vlastitih sredstava u iznosu od 200.000.000,00 kuna i to u roku od šest mjeseci od sklapanja Ugovora o prodaji i prijenosu dionica društva Jadran d.d. Dana 08. veljače 2018. godine CERP je donio odluku o prihvatu navedene obvezujuće ponude, a Ugovor o prodaji i prijenosu dionica društva potpisan je dana 06. travnja 2018. godine.

U međuvremenu, odnosno do početka siječnja 2018. godine izrađen je prospekt izdanja i uvrštenja dionica na Zagrebačku burzu. Dionice Društva uvrštene su na službeno tržište

Zagrebačke burze 08. siječnja 2018. godine, a trgovanje istima započelo je 10. siječnja 2018. godine.

9.4 Izloženost rizicima

Glavni rizici u poslovanju Društva Jadran d.d. su sljedeći:

- a) Rizik konkurencije- na turističkom tržištu je iznimno velik s obzirom da druge slične turističke destinacije ulažu značajna sredstva u rast i razvoj svojih kapaciteta, kao i u marketinške aktivnosti usmjerene na dolazak turista. Konkurencija se bazira, između ostalog, na cijeni, kvaliteti i sadržaju turističke ponude na području crikveničke rivijere i drugih domaćih i stranih turističkih odredišta. Ulagачkim aktivnostima Društvo održava svoju tržišnu konkurentnost.
- b) Valutni rizik- je dosta izražen u poslovanju Društva, obzirom na veliki postotak prometa sa stranog tržišta odnosno ugovaranja cijena usluga u stranoj valuti. Društvo ima i troškove temeljene na valutnoj klauzuli (obveze po kreditima).
- c) Rizik kamatne stope- Društvo je izloženo kamatnom riziku jer zaključuje ugovore o kreditima i sa promjenjivim kamatnim stopama.
- d) Rizik namire od druge ugovorne strane- prisutan je u svim dvostranim obvezno-pravnim odnosima. S obzirom na to da je pitanje ispunjavanja novčanih obveza prema Izdavatelju jedan od ključnih elemenata za nesmetano poslovanje, Društvo ovom riziku pridaje značajnu pažnju.
- e) Rizik inflacije (povećanja potrošačkih cijena)- posebno je prisutan pri ugovornim odnosima u kojima je cijena usluga ili proizvoda indeksirana, a povezuje se s politikom jake kune od strane HNB-a. S obzirom na to da se radi o vanjskom riziku, mogućnost otklanjanja navedenog rizika je minimalna.
- f) Rizik likvidnosti- njime Društvo upravlja održavanjem adekvatnih rezervi, kreditima od strane banaka kao i ostalim izvorima financiranja, time što konstantno prati planirane i ostvarene novčane tijekove i uspoređuje profile dospijea financijske imovine i obveza.
- g) Rizik promjene poreznih i koncesijskih propisa- predstavlja vjerojatnost da zakonodavne vlasti promijene porezne propise na način koji bi negativno utjecao na profitabilnost poslovanja Društva. Navedeni rizik se reflektira kroz moguće promjene poreznih stopa i predmeta oporezivanja, kao i kroz moguće promjene propisa u odnosu na koncesije i koncesijska odobrenja. Pravo korištenja pomorskim dobrom jedan je od značajnih uvjeta za daljnje poslovanje Društva.
- h) Rizik turističke grane- na turistička kretanja značajan utjecaj ima šira politička situacija i porast terorizma. Turizam je kao grana vrlo osjetljiv na sigurnosno stanje u destinaciji i okruženju. Trenutno se Društvo nalazi u vrlo sigurnom prostoru što utječe na rast djelatnosti.

- i) Ekološki rizik- može znatno utjecati na rezultate poslovanja Društva, najviše kroz kvalitetu mora i obale gdje gosti borave. Klimatske promjene mogu direktno utjecati na duljinu boravka gostiju u smještajnim kapacitetima Društva. Ovome možemo pribrojiti razne druge prirodne katastrofe i elementarne nepogode.
- j) Rizik gubitka poslovnih kapaciteta- najvažnije nekretnine Društva opterećene su hipotekama. Ukoliko bi došlo do značajnog gubitka dijela prihoda, a što bi ugrozilo otplatu obveza, postoji rizik da bi ovrhom nad imovinom koja je pod zalogom i gubitkom takve imovine bilo ugroženo daljnje poslovanje Društva. U ovom trenutku Društvu nisu poznate okolnosti koje bi mogle dovesti do opisanog scenarija. Osim toga, Društvo je uključeno i vrlo vjerojatno je da će i u budućnosti biti uključeno u sudske i upravne postupke proizašle iz neriješenih imovinsko-pravnih odnosa vezanih za nekretnine koje koristi u svom poslovanju. Negativan ishod takvih postupaka može utjecati na poslovne kapacitete Društva.
- k) Rizik gubitka sudskih sporova- Društvo vodi niz sporova radi utvrđivanja prava vlasništva, postupke radi pobijanja pravnih radnji razlučnih vjerovnika koji nisu prihvatili uvjete iz Stečajnog plana, parnične i ovršne postupke te postupke koji se vode radi povrata odnosno naknade oduzete imovine. Sporovi radi pobijanja pravnih radnji razlučnih vjerovnika koji nisu prihvatili uvjete iz Stečajnog plana mogli bi imati rizik za Društvo. Radi se o sporovima koji se vode s bivšim zaposlenicima Društva i s Croatia osiguranjem d.d. Zagreb. Svi oni imaju upisane hipoteke i zabilježbe ovrha na nekretninama Društva.

Glavni rizici koji proizlaze iz financijskih instrumenata društva su kreditni rizik, valutni rizik i rizik kamatne stope. Uprava pregledava i provodi politike za upravljanje svakim od ovih rizika.

Upravljanje rizikom kapitala

Društvo upravlja kapitalom kako bi osiguralo da će biti u mogućnosti nastaviti sa neograničenim vijekom poslovanja dok u isto vrijeme uvećava povrat vlasnicima kroz optimizaciju odnosa duga i kapitala. Struktura kapitala Društva se sastoji od temeljnog kapitala, zakonskih pričuva, zadržane dobiti i dobiti tekuće godine, neto dug uključuje sve dugoročne i kratkoročne obveze umanjene za novac i novčane ekvivalente.

Koeficijent zaduženosti na kraju godine može se prikazati kako slijedi:

u HRK	31. prosinca 2016.	31. prosinca 2017.
Dug	67.296.148	115.552.501
Novac i novčani ekvivalenti	5.119.938	2.652.470
Neto dug	62.176.210	112.900.031
Kapital	528.304.162	524.073.513
Omjer neto duga i kapitala	0,11	0,22

Kategorije financijskih instrumenata

u HRK	31. prosinca 2016.	31. prosinca 2017.
Financijska imovina		
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	2.742.828	3.288.361
Ostala kratkotrajna financijska imovina	1.209.246	0
Dugotrajna financijska imovina	3.212.240	3.212.240
Financijske obveze		
Obveze prema financijskim institucijama	43.008.026	84.935.655
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	14.757.483	22.065.505

Čimbenici financijskog rizika

Aktivnosti koje Društvo obavlja izlažu ga raznim financijskim rizicima: tržišnom riziku (uključuje valutni rizik, kamatni rizik i cjenovni rizik), kreditnom riziku i riziku likvidnosti. Društvo nema formalni program upravljanja rizicima te cjelokupno upravljanje rizicima obavlja Uprava i management Društva.

Tržišni rizik

Aktivnosti Društva su primarno izložene financijskom riziku promjene tečaja strane valute i kamatne stope (vidi dolje). Izloženost tržišnom riziku se dopunjava analizom osjetljivosti. Nije bilo promjena u izloženosti Društva tržišnom riziku ili načinu na koji se upravlja i mjeri rizik.

Upravljanje valutnim rizikom

Društvo obavlja određene transakcije denominirane u stranim valutama, po osnovu kojih dolazi do izloženosti promjenama tečaja stranih valuta. Knjigovodstvena vrijednost novčanih sredstava i obveza Društva denominiranih u stranoj valuti na dan izvještavanja je kako slijedi:

u kunama

	Imovina		Obveze	
	31.12.2016.	31.12.2017.	31.12.2016.	31.12.2017.
EUR	4.646.751	2.090.967	38.793.208	83.585.211

Analiza osjetljivosti strane valute

Društvo je izloženo valutnom riziku u slučaju promjene tečaja eura (EUR). U slijedećoj tabeli je prikazana analiza efekata promjene tečaja HRK u iznosu na povećanje ili smanjenje vrijednosti HRK za 10% u odnosu na EUR. 10% je stopa koja se koristi pri internom izvještavanju Uprave o riziku strane valute i predstavlja procjenu Uprave o razumno mogućim promjenama tečajeva stranih valuta. Analiza se vrši samo za potraživanja i obveze nominirane u stranoj valuti i predstavlja usklađenje njihove vrijednosti na kraju razdoblja za promjenu tečaja od 10%.

Analiza osjetljivosti uključuje eksterne zajmove koji su denominirani u valuti različitoj od valute zajmodavca ili zajmoprimca. Pozitivan/negativan iznos niže ukazuje na povećanje dobiti ili drugog kapitala kada HRK u odnosu na relevantnu valutu jača za 10%. Za 10% slabljenja HRK u odnosu na relevantnu valutu, učinak bi bio isti, ali u negativnom iznosu.

u HRK	2016. godina	2017. godina
Efekti promjene tečaja EUR +10%		
Dobit ili gubitak	(3.414.646)	8.567.618
Efekti promjene tečaja EUR -10%		
Dobit ili gubitak	3.414.646	(8.567.618)

Upravljanje kamatnim rizikom

Društvo je izloženo kamatnom riziku jer zaključuje ugovore o kreditima i sa promjenjivim kamatnim stopama. Izloženost Društva kamatnim stopama po osnovi financijske imovine i obveza je detaljno prikazana pod podnaslovom Upravljanje rizikom likvidnosti. Ovim rizikom Društvo upravlja na način da održava primjeren omjer kredita s fiksnom i promjenjivom kamatnom stopom u svojem kreditnom portfelju.

Analiza osjetljivosti kamatne stope

Analiza efekata promjene kamatne stope urađena je samo za financijske instrumente s promjenjivom kamatnom stopom, za koje je Društvo izloženo kamatnom riziku na kraju izvještajnog razdoblja. Za promjenjive kamatne stope analiza je napravljena pod pretpostavkom da je nepodmireni iznos obveza na kraju izvještajnog razdoblja bio nepodmiren čitavu godinu. Promjena stope od 10 baznih jedinica koristi se za potrebe internog izvještavanja Upravi o riziku kamatnih stopa i predstavlja procjenu Uprave razumno mogućih promjena kamatnih stopa.

U slučaju povećanja, odnosno smanjenja kamatnih stopa za 10 baznih jedinica, a da su sve ostale varijable ostale nepromijenjene:

Gubitak za godinu koja je završila 31. prosinca 2017. bi se povećao za iznos od 235.755 kuna po osnovu izloženosti kamatnom riziku. Ovo se uglavnom može pripisati izloženosti Društva kamatnim stopama na zajmovima sa promjenjivim kamatnim stopama.

Upravljanje kreditnim rizikom

Kreditni rizik odnosi se na rizik da druga strana neće ispuniti svoje ugovorne obveze, što bi rezultiralo financijskim gubitkom Društva. Društvo kontinuirano prati svoju izloženost prema stranama s kojima posluje, kao i njihovu kreditnu sposobnost, a ukupnu vrijednost zaključenih transakcija raspoređuje na prihvaćene klijente.

Knjigovodstvena vrijednost financijske imovine prikazana u financijskim izvještajima, umanjena za gubitke po osnovi umanjenja vrijednosti, predstavlja maksimalnu izloženost Društva kreditnom riziku bez uzimanja u obzir vrijednosti prikupljenih kolaterala.

Upravljanje rizikom likvidnosti

Krajnja odgovornost za upravljanje rizikom likvidnosti leži na Upravi Društva, koja je izgradila odgovarajući okvir za upravljanje rizikom likvidnosti kojim će se upravljati kratkotrajnim, srednjoročnim i dugotrajnim potrebama za upravljanje likvidnošću Društva. Društvo upravlja ovim rizikom održavanjem adekvatnih rezervi, kreditima od strane banaka kao i ostalim izvorima financiranja, time što konstantno nadgleda prognozirane i stvarne novčane tijekove i uspoređuje profile dospjeća financijske imovine i obveza.

9.5. Financijski pokazatelji poslovanja

Za 2017. godinu struktura bilance prikazana je u slijedećoj tablici:

u HRK	2016	2017
Aktiv		
a		
Dugotrajna imovina	591.217.891	634.132.150
• Nematerijalna imovina	309.375	196.720
• Materijalna imovina	587.361.805	630.388.719
• Financijska imovina	3.212.240	3.212.240
• Odgođena porezna imovina	334.471	334.471
Kratkotrajna imovina	8.220.083	6.402.498
• Zalihe	357.320	461.667
• Potraživanja	2.742.827	3.288.361
• Financijska imovina	1.209.246	0
• Novac u banci i blagajni	3.910.692	2.652.470
Plaćeni troškovi budućeg razdoblja	1.021.735	1.831.193
I obračunati prihodi		
Ukupna aktiva	600.459.709	642.365.841
Pasiv		
a		
Kapital i rezerve	528.304.162	524.073.513
Rezerviranja	839.413	885.032
Dugoročne obveze	52.538.665	93.486.996
Kratkoročne obveze	14.757.483	22.065.505
Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja	4.019.986	1.854.795
Ukupna pasiva	600.459.709	642.365.841

Kratki pregled strukture računa dobiti i gubitka za 2016. godinu i za 2017. godinu prikazan je sljedećoj tablici.

u HRK	2016.	2017.
Poslovni prihodi	83.584.242	83.691.077
• Prihodi od prodaje	67.833.349	79.544.559
• Ostali poslovni prihodi	15.750.893	4.146.518
Poslovni rashodi	77.809.283	85.224.132
• Materijalni troškovi	35.848.455	40.255.103
• Troškovi osoblja	22.576.408	28.273.270
• Amortizacija	8.109.023	9.556.717
• Ostali troškovi	6.598.714	6.232.324
• Vrijednosno usklađenje kratk.imovine	428.689	107.142
• Rezerviranja	978.735	506.377
• Ostali poslovni rashodi	3.269.258	293.199
Financijski prihodi	510.530	1.387.571
Financijski rashodi	1.437.408	4.085.166
Ukupni prihodi	84.094.772	85.078.648
Ukupni rashodi	79.246.690	89.309.298
Dobit / gubitak razdoblja	4.848.082	-4.230.650

Izabrani financijski podatci:

u HRK	2016	2017
Izabrani podatci iz računa dobiti i gubitka		
Prihodi od prodaje	67.833.349	79.544.559
Poslovni troškovi	77.809.283	85.224.133
EBITDA	13.883.982	8.023.661
<i>Stopa EBITDA dobiti</i>	20,5%	10,1%
Dobit iz poslovanja	5.774.959	(1.533.056)
<i>Stopa dobiti iz poslovanja</i>	8,5%	(1,9%)
Neto dobit	3.834.618	(4.230.650)
<i>Stopa neto dobiti</i>	5,7%	(5,3%)
Izabrani podatci iz bilance		
Novac i kratkotrajna financijska ulaganja	5.119.938	2.652.470
Nekretnine, postrojenja i oprema	587.361.805	630.388.720
Ukupna aktiva	600.459.709	642.365.841
Financijske obveze	45.745.208	89.389.237
Neto financijske obveze	40.625.270	86.736.767
Glavnica i manjinski udjeli	528.304.163	524.073.513
Investirani kapital (prosječni)	570.166.256	599.842.410
Ostali ključni financijski podatci		
Povrat na kapital (ROE)	0,7%	(0,8%)
Povrat na investirani kapital (ROIC)	0,8%	(0,3%)
Obrtni indikator	0,49	0,34
Financijske obveze / kapital	0,09	0,17
Prosječan broj zaposlenika	264	312

Financijski pokazatelji:

U HRK	2016.	2017.
Pokazatelji profitabilnosti		
Stopa EBITDA dobiti	20,5%	10,1%
Stopa dobiti iz poslovanja	8,5%	(1,9%)
Stopa neto dobiti	5,7%	(5,3%)
Povrat na kapital (ROE)	0,7%	(0,8%)
Povrat na ukupnu aktivu (ROA)	0,9%	(0,0%)
Povrat na investirani kapital (ROIC)	0,8%	(0,3%)
Pokazatelji aktivnosti		
Broj dana obrtnja zaliha	2	2
Broj dana naplate od kupaca	9	6
Operativni ciklus	10	8
Broj dana plaćanja dobavljačima	28	60
Broj dana neto novčanog tijeka	(18)	(52)
Prihodi od prodaje na investirani kapital	0,12	0,13
Prosječan broj zaposlenika	264	312
Pokazatelji financijskog stanja		
Brzi indikator	0,42	0,20
Obrtni indikator	0,49	0,34
Kapital / ukupna aktiva	0,88	0,82
Financijske obveze / kapital	0,09	0,17
Neto financijske obveze / kapital	0,08	0,17
Financijske obveze / EBITDA	3,29	11,14
Kapital / dugotrajna imovina	0,89	0,83
Kapital i dugor. obveze / dugotrajna imovina	0,98	0,98
Pokriće kamata	5,83	0,00

9.4 Kodeks korporativnog upravljanja

Društvo Jadran d.d. u svom radu primjenjuje i vodi se načelima prakse korporativnog upravljanja. Društvo nije donosilo vlastiti kodeks korporativnog upravljanja već u radu primjenjuje odredbe Kodeksa Zagrebačke burze, o čemu se očituje u godišnjem upitniku kojeg čini javno dostupnim objavom sukladno propisima. Upitnik s odgovorima po kojima se precizno vidi koje odredbe Kodeksa Društvo primjenjuje, a koje ne, javno je dostupan na službenim web stranicama Zagrebačke burze (www.zse.hr).

Dionice Društva uvrštene su u službeno tržište Zagrebačke burze, a izvješće o vlasničkoj strukturi sastavni je dio Godišnjeg izvješća.

Podaci o značajnijim imateljima dionica dostupni su svakodnevno na službenim web stranicama SKDD (www.skdd.hr).

Osnovna obilježja upravljanja rizicima navedena su u sklopu Godišnjeg izvješća.

Društvo u okviru svojeg organizacijskog modela u kojem posluje i unutar kojeg se događaju svi poslovni procesi, ima razvijene sustave internih kontrola na svim značajnim razinama koje, između ostaloga, omogućavaju fer i korektno prezentiranje financijskih i poslovnih izvješća.

Glavna skupština u cijelosti se saziva i održava sukladno odredbama Zakona o trgovačkim društvima i Statutu Društva.

Poziv na skupštinu, prijedlozi, te po Skupštini donesene odluke javno se objavljuju u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima, Zakonu o tržištu kapitala i Pravilima Zagrebačke burze. Jedna dionica daje pravo na jedan glas, a ne postoje izdani vrijednosni papiri koji daju posebna prava niti ograničenja.

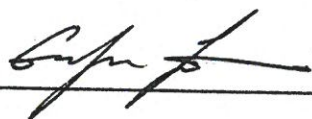
Prijava na skupštinu ograničena je na način da se od dioničara traži da prijavi svoje sudjelovanje sukladno Zakonu o trgovačkim društvima.

Pravila o imenovanju i opozivu članova Uprave i Nadzornog odbora utvrđena su Statutom te odredbama Zakona o trgovačkim društvima. Pravila o imenovanju ne sadrže nikakva ograničenja koja bi zadirala u raznolikost obzirom na spol, dob, struku, obrazovanje i ostalo.

Pravila o izmjenama Statuta utvrđena su Zakonom o trgovačkim društvima.

Ovlasti člana Uprave usklađene su u potpunosti s odredbama Zakona o trgovačkim društvima.

Članica Uprave Jadran d.d.



Marija Galjanić Sovar, dipl.oec.

Predsjednik Uprave Jadran d.d.



mr. Sc. Pero Matic

Klasa: 500-01-18/12

Ur.broj: 05 / 1-18-1

Crikvenica, 27.travnja 2018.

Temeljem odredbi Zakona o trgovačkim društvima, Uprava Društva predlaže:

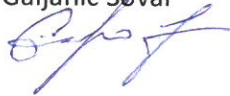
**ODLUKU O UTVRĐIVANJU GODIŠNJIH FINACIJSKIH
IZVJEŠTAJA ZA 2017.GODINU**

Temeljem odredbi članka 20. Zakona o računovodstvu, te sukladno članku 428. Zakona o trgovačkim društvima, Uprava Društva dana 27.travnja 2018. godine predlaže financijske izvještaje:

- Bilancu s aktivom istovjetnoj pasivi, u visini od 642.365.841 kuna
- Račun dobiti i gubitka s ostvarenim gubitkom u visini od -4.230.650 kuna
- Izvještaj o novčanom toku – indirektna metoda-u kojem je iskazano smanjenje novca i novčanih ekvivalenata u 2017.godini u iznosu od -1.258.223 kuna
- Izvještaj o promjenama na kapitalu i pričuvama – koji na dan 31.prosinca 2017.godine iskazuje ukupno stanje u iznosu od 524.073.513 kuna
- Bilješke uz godišnje financijske izvještaje
- Godišnje izvješće o stanju Društva

Članica Uprave

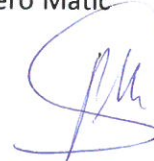
Marija Galjanić Sovar



Jadran
dioničko društvo
za hotelijerstvo i turizam
Crikvenica

Predsjednik Uprave

Pero Matić



Jadran d.d. za hotelijerstvo i turizam, Bana Jelačića 16, HR-51260 Crikvenica | www.jadran-crikvenica.hr

Uprava:

T: +385 (0)51 241 222

F: +385 (0)51 241 632

E: uprava@jadran-crikvenica.hr

Marketing:

T: +385 (0)51 241 970

F: +385 (0)51 241 975

E: marketing@jadran-crikvenica.hr

OIB: 56994999963

Privredna banka d.d. 2340009-1110722690

IBAN: HR4323400091110722690

SWIFT: PBZGHR2X

Temeljni kapital iznosi 491.316.690,00 kn uplaćen u cijelosti podijeljen na 49.131.669 redovnih dionica nominalnog iznosa 10,00 kuna svaka. Društvo je upisano u Sudski registar Trgovačkog suda u Rijeci pri Trgovačkom sudu u Rijeci pod MBS: 040000817. Predsjednik Uprave: mr. sc. Pero Matić, Članica Uprave: Marija Galjanić Sovar, dipl. oec. Predsjednik Nadzornog odbora: Ivo Bašić, dipl. oec.

Klasa: 500-01-18/13

Ur.broj: 05 / 1-18-1

Crikvenica, 27.travnja 2018.

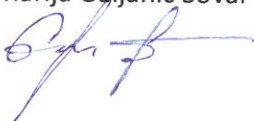
Temeljem odredbi Zakona o trgovačkim društvima, Uprava Društva predlaže:

ODLUKU O POKRIĆU GUBITKA ZA 2017.GODINU

Utvrđuje se da je društvo Jadran d.d. u poslovnoj godini koja je završila 31.prosinca 2017. godine ostvarilo gubitak iz poslovanja u iznosu od 4.230.650 kuna, te se predlaže da se gubitak 2017. godine pokrije iz zadržanog dobitka iz prethodnih godina.

Članica Uprave

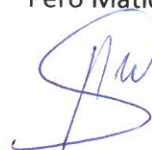
Marija Galjanić Sovar



Jadran
dioničko društvo
za hotelijerstvo i turizam
Crikvenica

Predsjednik Uprave

Pero Matić



Jadran d.d. za hotelijerstvo i turizam, Bana Jelačića 16, HR-51260 Crikvenica | www.jadran-crikvenica.hr

Uprava:

T: +385 (0)51 241 222

F: +385 (0)51 241 632

E: uprava@jadran-crikvenica.hr

Marketing:

T: +385 (0)51 241 970

F: +385 (0)51 241 975

E: marketing@jadran-crikvenica.hr

OIB: 56994999963

Privredna banka d.d. 2340009-1110722690

IBAN: HR4323400091110722690

SWIFT: PBZGHR2X

Temeljni kapital iznosi 491.316.690,00 kn uplaćen u cijelosti podijeljen na 49.131.669 redovnih dionica nominalnog iznosa 10,00 kuna svaka. Društvo je upisano u Sudski registar Trgovačkog suda u Rijeci pri Trgovačkom sudu u Rijeci pod MBS: 040000817. Predsjednik Uprave: mr. sc. Pero Matić, Članica Uprave: Marija Galjanić Sovar, dipl. oec. Predsjednik Nadzornog odbora: Ivo Bašić, dipl. oec.