

Hoteli Jadran d.d.

tel :021 608-540 fax : 021 608-568

Jadranska 2, 21 330 Gradac, MB: 3036154; OIB: 18099276986

NEKONSOLIDIRANO FINANCIJSKO IZVJEŠĆE

ZA RAZDOBLJE

OD 01.01. DO 31.12.2016.

SADRŽAJ:

1. IZVJEŠTAJ UPRAVE O STANJU I POSLOVANJU DRUŠTVA U 2016. GODINI

- 1a. Opći podaci o Društvu**
- 1b. Investicije i ostali radovi**
- 1c. Opis stanja i poslovanja Društva**
- 1d. Vlasnička struktura**
- 1e. Obavijesti o zaštiti okoliša**
- 1f. Izloženost rizicima**
- 1g. Komentar financijskih izvještaja**

2. REVIDIRANI FINACIJSKI IZVJEŠTAJI ZA 2016. GODINU S REVIZORSKIM IZVJEŠĆEM

- 2a. Bilanca**
- 2b. Račun dobiti i gubitka**
- 2c. Izvještaj o novčanom tijeku**
- 2d. Izvještaj o promjenama kapitala**
- 2e. Revizorsko izvješće s bilješkama uz financijske izvještaje**

3. IZJAVA ODGOVORNE OSOBE

1. IZVJEŠTAJ UPRAVE O STANJU I POSLOVANJU DRUŠTVA U 2016. GODINI

1a. Opći podaci o Društvu

Hoteli Jadran d.d. su dioničko društvo, sa sjedištem u Gradacu, Jadranska 2. Društvo je registrirano kod Trgovačkog suda u Splitu.

Osnovna djelatnost Društva je pružanje ugostiteljsko-turističkih usluga, organizirano putem društava kćeri, a Društvo samostalno pruža usluge najma.

Tijekom 2009. godine restrukturiralo se poslovanje Društva na način da je obavljanje operativnog hotel menadžmenta preneseno na društva kćeri Hotel Labineca d.o.o., Jadran Laguna d.o.o. i Faraon d.o.o. (u daljnjem tekstu svi zajedno: Grupa).

Šifra djelatnosti:

Matični (porezni) broj društva (MB): 3036154

Matični broj subjekta (MBS): 060040135

Osobni identifikacijski broj (OIB): 18099276986

Organi Društva:

Uprava:

1. László Attila Kerekes, predsjednik Uprave
2. Nives Grzunov, član Uprave

Nadzorni odbor:

1. Tamás Vitezy, predsjednik
2. János Cseszlai, zamjenik predsjednika
3. Lidia Deme Deže, član

Glavna skupština: čine je svi dioničari Društva.

Revizorska tvrtka koja revidira poslovanje društva je Šibenski Revicon d.o.o., Šibenik.

1b. Investicije i ostali radovi

Društvo u 2016. godine bilježi manje investicije u hotele koji su u vlasništvu Društva. Uobičajeno se obavljaju i tekući radovi i nabavke potrebne za održavanje smještajnih kapaciteta i pripreme za narednu turističku sezonu.

1c. Opis stanja i poslovanja Društva

U cilju uspostave likvidnosti i restrukturiranja, Društvo je podnijelo zahtjev za otvaranje postupka predstečajne nagodbe, te je 22. ožujka 2013. isti otvoren. Za predstečajnog povjerenika je imenovana gđa. Meri Šitić. U postupku predstečajne nagodbe, svi vjerovnici su prijavili svoje tražbine te je Nagodbeno vijeće dana 27.06.2013. zakazalo ročište za utvrđivanje tražbina za dan 17.07.2013.g. Međutim, Republika Hrvatska - Ministarstvo financija nagodbenom vijeću je 16.05.2013.g. dostavilo zahtjev za prekid postupka predstečajne nagodbe uslijed provođenja nadzora nad povezanim društvima čije tražbine čine većinu ukupnih tražbina zbog utvrđivanja proboja pravne osobnosti, što predstavlja prethodno pitanje čije rješavanje može značajno utjecati na ishod postupka. Povodom tog zahtjeva, Nagodbeno vijeće je na ročištu za utvrđivanje tražbina dana 17.07.2013.g. donijelo rješenje kojim se prekida postupak predstečajne nagodbe do okončanja postupka utvrđivanja zlouporabe prava pred nadležnim tijelom i utvrdilo da će se

postupak predstečajne nagodbe nastaviti po primitku izvršnog rješenja donesenog u postupku utvrđivanja zlouporabe prava pred nadležnim tijelom.

Do sastavljanja ovog izvješća postupak utvrđivanja zlouporabe je još uvijek u tijeku i nije doneseno rješenje po kojem bi se postupak predstečajne nagodbe nastavio.

S obzirom da je do dana donošenja rješenja o prekidu postupka proteklo 117 dana postupka, te je preostalo samo 3 dana da se postupak pred nagodbenim vijećem dovrši nakon što bude nastavljen, što nedvojbeno nije dostatno za objavu zaključka o sazivanju ročišta za utvrđivanje tražbina, eventualnu izmjenu plana predstečajne nagodbe, objavu izmijenjenog plana, objavu zaključka o zakazivanju ročišta za glasovanje o planu financijskog restrukturiranja i predstečajne nagodbe i za održavanje predmetnog ročišta za glasovanje, to je dužnik uložio dana 01.09.2014.g. uložio zahtjev za produljenje roka trajanja postupka predstečajne nagodbe te je Savjetodavno vijeće Ministarstva financija dana 24.09.2014.g. odobrilo produženje roka za dodatnih 30 dana. Rok za dodatnih 30 dana počinje teći od isteka roka od 120 dana od dana otvaranja postupka predstečajne nagodbe.

Sukladno zakonu o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi, društvo svoje tekuće obveze podmiruje u rokovima predviđenim zakonom, tj. 30 odnosno 60 dana uz suglasnost povjerenika predstečajne nagodbe. Društvo na temelju predloženog plana financijskog i operativnog restrukturiranja nudi vjerovnicima predstečajnu nagodbu koja bi se provela na slijedeći način da se od utvrđenih tražbina otpišu zatezne kamate, ukoliko iste postoje, te otplatu cjelokupne glavnice uz izmjenu rokova dospijeaća na period od 5 godina od datuma pravomoćnosti rješenja o sklapanju predstečajne nagodbe. Društvo očekuje pozitivan ishod po pitanju nastavka postupka predstečajne nagodbe te sklapanja predstečajne nagodbe sa vjerovnicima.

Operativni poslovni rezultati još uvijek nisu adekvatni potencijalu kojim raspolaže Društvo, tako da se pravi rezultati poslovanja mogu očekivati tek nakon započetog i provedenog operativnog i financijskog restrukturiranja kroz postupak predstečajne nagodbe.

Postupak predstečajne nagodbe za društva u kojima Društvo ima 100% poslovne udjele uspješno su okončane tokom 2013.g te je postupak restrukturiranja, kako financijskog tako i operativnog započet. Društvo je na osnovu rješenja o sklopljenoj predstečajnoj nagodbi unijelo svoja potraživanja u temeljni kapital ovisnih društva i to kako slijedi: Hotel Labineca d.o.o. iznos od 1.689.200,00 kn, Jadran Laguna d.o.o. 325.000,00 kn te Faraon d.o.o. 3.480.100,00 kn. Sva društva kćeri su sukladno planovima financijskog restrukturiranja izvršila sve obveze po sklopljenim predstečajnim nagodbama čime se smatra da su postupci restrukturiranja okončani.

Odnosi sa zaposlenicima se razvijaju zahvaljujući vodstvu Sindikalne organizacije s kojim Uprava svakodnevno surađuje. Poslodavac u cijelosti primjenjuje sklopljene Kolektivne ugovore .

1d. Vlasnička struktura

Vlasnička struktura kapitala Hotela Jadran d.d. iskazana je niže (za 10 najvećih dioničara), na dan 31.12.2016.godine. Temeljni kapital Društva iznosi 74.980.500,00 kn, a podijeljen je na 107.115 redovnih dionica na ime, svaka u nominalnom iznosu od 700,00 kuna. U 2016. godini nije bilo stjecanja vlastitih dionica niti ih Društvo ima otprije. Društvo u 2016. godini nije izdavalo financijske instrumente. Članovi uprave i članovi nadzornog odbora nisu imatelji bilo kakvih financijskih instrumenata koje je izdalo društvo.

	Ime i prezime / tvrtka	Broj dionica	Postotak
1.	TOPAZ D.O.O.	92.717	86,56
2.	CERP / REPUBLIKA HRVATSKA	2.434	2,27
3.	VUKADIN ZVONIMIR	520	0,49
4.	ODŽAK JURE	190	0,18
5.	MANDIĆ TOMISLAV	140	0,13
6.	DUJIĆ BRANKO	110	0,10
7.	TOPORAN SAŠA	109	0,10
8.	GRGUREVIĆ DARIO	109	0,10
9.	GRGUREVIĆ DOMAGOJ	109	0,10
10.	KOVAČEVIĆ JOSIP	105	0,10
	UKUPNO	96.543	90,13

1e. Obavijesti o zaštiti okoliša

Društvo ne obavlja djelatnost koja bi utjecala na ugrožavanje okoliša.

1f. Izloženost rizicima

Valutni rizik

Iako Društvo, odnosno Grupa, većinu prihoda ostvaruje na domaćem tržištu, izloženo je valutnom riziku. Cijene smještajnih usluga vezane su za strane valute, pretežno euro, te promjena vrijednosti valute može značajno utjecati na rezultate poslovanja.

Cjenovni rizik

Društvo je izloženo cjenovnom riziku, posebno s aspekta konkurencije koja je sve veća u današnjim uvjetima poslovanja i s obzirom na sve veće zahtjeve gostiju. Neophodno je neprestano pratiti tržište i konkurente, te regulirati prodajne cijene kapaciteta sukladno stanju na tržištu.

Kreditni rizik

Kratkotrajna imovina društva koja može dovesti do kreditnog rizika, sastoji se od novčanih sredstva, potraživanja od kupaca, potraživanja za date pozajmice, te ostalih potraživanja. Potraživanja od dijela kupaca mogu sadržavati kreditni rizik, obzirom na visinu prometa s pojedinim kupcima i stanje opće likvidnosti u zemlji.

Rizik likvidnosti

Uprava Društva kontinuirano radi na poboljšanju općeg stanja i likvidnosti Društva, a sve u uvjetima teške gospodarske klime u zemlji te smanjene potrošačke moći.

1g. Komentar financijskih izvještaja

- U 2016. godini **ukupni prihod** iznosi 13.006.711 kn, što je 55,2% manje nego u istom razdoblju prošle godine. Do smanjenja prihoda je došlo zbog prošlogodišnjeg evidentiranja dobivenog spora protiv Republike Hrvatske za smještaj prognanika i izbjeglica tijekom Domovinskog rata (21.090.167 kn). U prosincu 2016. godine potpisan je Sporazum između Republike Hrvatske i Hotela Jadran d.d. kako bi se kompenzirala međusobna potraživanja (za gore spomenuti smještaj prognanika) i obveze (po plaćenim jamstvima za kredite PBZ-a i HBOR-a), te je temeljem tog Sporazuma ove godine

evidentirano **5.301.871 kn prihoda od zateznih kamata i otpisa obveza** što čini 40,8% ukupnih prihoda.

Otkako je društvo osnovalo društva kćeri, osnovna djelatnost društva je davanje poslovnih prostora u najam, te taj prihod čini 58,0% ukupnih prihoda (7.546.863 kn, isto kao i prošle godine). Prihod najma ostvaruje se prije svega davanjem u najam hotela i vozila svojim društvima kćerima, ali i davanjem prostora u najam telekomunikacijskim tvrtkama za odašiljače.

Ostali prihodi u ovom razdoblju iznose 157.977 kn, a odnose se većinom na prihod od prefakturiranih usluga telefona povezanim društvima (96.525 kn) i na prihode od prefakturiranih troškova električne energije (24.234 kn), na prihod od prodaje robe u povezana društva (20.286 kn) te na prihod po sudskim presudama (10.406 kn).

- U ovom razdoblju, **materijalni troškovi** iznose 1.347.231 kn (67,4% više nego prošle godine). U odnosu na isto razdoblje prošle godine, povećani su troškovi intelektualnih usluga, posebno odvjetničkih usluga (velik dio troškova odnosi se na odvjetničke troškove koji su se vodili kao sporna potraživanja, sudskom presudom ta su potraživanja izgubljena te su terećeni troškovi). Ovi troškovi čine 12,4% poslovnih prihoda.
- **Troškovi zaposlenih** u ovom razdoblju iznose 1.416.541 kn (0,4% više nego u istom razdoblju prošle godine). Ovi troškovi čine 13,0% poslovnih prihoda.
- **Financijski rashodi** iznose 482.817 kn (23,1% manje nego prošle godine), a odnose se na zatezne kamate, uglavnom na pozajmicu PBZ-a. Razlog nižeg iznosa je smanjenje stope zatezne kamate od 01.08.2015. sa 15,00% na 10,14% (31.12.2016. 9,88%).
- **Rezultat poslovanja** je **dobit** u iznosu od 3.978.501 kn (82,9% manja dobit nego u istom razdoblju prošle godine). Razlog smanjenja dobiti je u ranije spomenutim prošlogodišnjih prihodima evidentiranih po dobivenoj sudskoj presudi s RH. Ove godine, društvo će biti u obvezi plaćanja poreza na dobit (376.307 kn za 2016), te neto dobit iznosi 3.602.194 kn.
- **EBITDA** u 2016. godini je **dobit** u iznosu od 6.917.802 kn (67,2% manja dobit nego prošle godine, zbog gore spomenutih razloga). EBITDA iznosi 63,4% poslovnih prihoda.
- S **povezanim društvima** ostvareno je 9.223.539 kn prometa, iz čega je generirano 7.378.831 kn prihoda (7.262.020 kn najma objekata i vozila društava kćeri). Također, društva kćeri su u ovom razdoblju svojim plaćanjima smanjili obveze prema Hotelima Jadran d.d. za 5.016.973 kn, te ona na 31.12.2016. iznose 17.294.932 kn.

2. REVIDIRANI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA 2016. GODINU S REVIZORSKIM IZVJEŠĆEM

2a. Bilanca na 31.12.2016.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodno razdoblje	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
AKTIVA			
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001		
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (003+010+020+029+033)	002	93.911.360	89.800.974
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (004 do 009)	003	3.288	2.301
1. Izdaci za razvoj	004		
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005	3.288	2.301
3. Goodwill	006		
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007		
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008		
6. Ostala nematerijalna imovina	009		
II. MATERIJALNA IMOVINA (011 do 019)	010	88.353.772	84.244.373
1. Zemljište	011	6.428.784	6.428.784
2. Građevinski objekti	012		
3. Postrojenja i oprema	013	392.299	305.863
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014	53.303	15.133
5. Biološka imovina	015		
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016		
7. Materijalna imovina u pripremi	017	283.459	283.459
8. Ostala materijalna imovina	018		
9. Ulaganje u nekretnine	019	81.195.927	77.211.134
III. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (021 do 028)	020	5.554.300	5.554.300
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika	021	5.554.300	5.554.300
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	022		
3. Sudjelujući interesi (udjeli)	023		
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	024		
5. Ulaganja u vrijednosne papire	025		
6. Dani zajmovi, depoziti i slično	026		
7. Ostala dugotrajna financijska imovina	027		
8. Ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	028		
IV. POTRAŽIVANJA (030 do 032)	029	0	0
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika	030		
2. Potraživanja po osnovi prodaje na kredit	031		
3. Ostala potraživanja	032		
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	033		
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (035+043+050+058)	034	33.841.933	40.384.797
I. ZALIHE (036 do 042)	035	54.669	54.647
1. Sirovine i materijal	036	54.669	54.647
2. Proizvodnja u tijeku	037		
3. Gotovi proizvodi	038		
4. Trgovačka roba	039		
5. Predujmovi za zalihe	040		
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	041		
7. Biološka imovina	042		
II. POTRAŽIVANJA (044 do 049)	043	33.078.897	39.393.325
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika	044	13.252.662	17.456.515
2. Potraživanja od kupaca	045	19.531.702	21.629.594
3. Potraživanja od sudjelujućih poduzetnika	046		
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	047	7.484	
5. Potraživanja od države i drugih institucija	048	152.221	307.093
6. Ostala potraživanja	049	134.828	123
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (051 do 057)	050	33.023	293.371
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika	051		
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	052	33.023	293.371

3. Sudjelujući interesi (udjeli)	053		
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	054		
5. Ulaganja u vrijednosne papire	055		
6. Dani zajmovi, depoziti i slično	056		
7. Ostala financijska imovina	057		
IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	058	675.344	643.454
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	059	451.315	32.875
E) UKUPNO AKTIVA (001+002+034+059)	060	128.204.608	130.218.646
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	061		
PASIVA			
A) KAPITAL I REZERVE (063+064+065+071+072+075+078)	062	88.251.061	91.853.255
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	063	74.980.500	74.980.500
II. KAPITALNE REZERVE	064	173.442	173.442
III. REZERVE IZ DOBITI (066+067-068+069+070)	065	15.834.828	15.834.828
1. Zakonske rezerve	066	3.770.050	3.770.050
2. Rezerve za vlastite dionice	067	12.064.778	12.064.778
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	068		
4. Statutarne rezerve	069		
5. Ostale rezerve	070		
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	071		
V. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (073-074)	072	-26.007.266	-2.737.709
1. Zadržana dobit	073		
2. Preneseni gubitak	074	26.007.266	2.737.709
VI. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (076-077)	075	23.269.557	3.602.194
1. Dobit poslovne godine	076	23.269.557	3.602.194
2. Gubitak poslovne godine	077		
VII. MANJINSKI INTERES	078		
B) REZERVIRANJA (080 do 082)	079	0	750.000
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	080		
2. Rezerviranja za porezne obveze	081		
3. Druga rezerviranja	082		750.000
C) DUGOROČNE OBVEZE (084 do 092)	083	0	0
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima	084		
2. Obveze za zajmove, depozite i slično	085		
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	086		
4. Obveze za predujmove	087		
5. Obveze prema dobavljačima	088		
6. Obveze po vrijednosnim papirima	089		
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	090		
8. Ostale dugoročne obveze	091		
9. Odgođena porezna obveza	092		
D) KRATKOROČNE OBVEZE (094 do 105)	093	39.941.479	37.603.501
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima	094	593.602	593.716
2. Obveze za zajmove, depozite i slično	095	1.658.416	1.658.416
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	096	31.571.489	28.850.240
4. Obveze za predujmove	097		
5. Obveze prema dobavljačima	098	4.515.834	4.614.964
6. Obveze po vrijednosnim papirima	099		
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	100		
8. Obveze prema zaposlenicima	101	66.978	70.633
9. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	102	1.500.290	1.780.662
10. Obveze s osnove udjela u rezultatu	103	34.698	34.698
11. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	104		
12. Ostale kratkoročne obveze	105	172	172
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	106	12.068	11.890
F) UKUPNO – PASIVA (062+079+083+093+106)	107	128.204.608	130.218.646
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	108		

2b. Račun dobiti i gubitka

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
I. POSLOVNI PRIHODI (112+113)	111	23.686.942	10.907.509
1. Prihodi od prodaje	112	7.707.705	7.687.908
2. Ostali poslovni prihodi	113	15.979.237	3.219.601
II. POSLOVNI RASHODI (115+116+120+124+125+126+129+130)	114	5.117.423	8.545.392
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	115		
2. Materijalni troškovi (117 do 119)	116	804.735	1.347.231
a) Troškovi sirovina i materijala	117	151.399	33.621
b) Troškovi prodane robe	118	9.165	20.286
c) Ostali vanjski troškovi	119	644.171	1.293.324
3. Troškovi osoblja (121 do 123)	120	1.410.496	1.416.541
a) Neto plaće i nadnice	121	752.625	757.751
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	122	494.915	491.559
c) Doprinosi na plaće	123	162.956	167.231
4. Amortizacija	124	2.527.300	4.555.685
5. Ostali troškovi	125	366.640	330.693
6. Vrijednosno usklađivanje (127+128)	126	0	131.936
a) dugotrajne imovine (osim financijske imovine)	127		
b) kratkotrajne imovine (osim financijske imovine)	128		131.936
7. Rezerviranja	129		750.000
8. Ostali poslovni rashodi	130	8.252	13.306
III. FINANCIJSKI PRIHODI (132 do 136)	131	5.327.649	2.099.201
1. Kamate, tečajne razlike, dividende i slični prihodi iz odnosa s povezanim poduzetnicima	132		732
2. Kamate, tečajne razlike, dividende, slični prihodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	133	5.327.649	2.098.469
3. Dio prihoda od pridruženih poduzetnika i sudjelujućih interesa	134		
4. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	135		
5. Ostali financijski prihodi	136		
IV. FINANCIJSKI RASHODI (138 do 141)	137	627.611	482.817
1. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi s povezanim poduzetnicima	138		
2. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	139	627.611	482.817
3. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	140		
4. Ostali financijski rashodi	141		
V. UDIO U DOBITI OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA	142		
VI. UDIO U GUBITKU OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA	143		
VII. IZVANREDNI - OSTALI PRIHODI	144		
VIII. IZVANREDNI - OSTALI RASHODI	145		
IX. UKUPNI PRIHODI (111+131+142 + 144)	146	29.014.591	13.006.710
X. UKUPNI RASHODI (114+137+143 + 145)	147	5.745.034	9.028.209
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (146-147)	148	23.269.557	3.978.501
1. Dobit prije oporezivanja (146-147)	149	23.269.557	3.978.501
2. Gubitak prije oporezivanja (147-146)	150	0	0
XII. POREZ NA DOBIT	151		376.307
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (148-151)	152	23.269.557	3.602.194
1. Dobit razdoblja (149-151)	153	23.269.557	3.602.194
2. Gubitak razdoblja (151-148)	154	0	0

2c. Izvještaj o novčanom tijeku

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodno razdoblje	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
NOVČANI TIJEK OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI			
1. Dobit prije poreza	001	23.269.557	3.978.501
2. Amortizacija	002	2.527.300	4.555.685
3. Povećanje kratkoročnih obveza	003		
4. Smanjenje kratkotrajnih potraživanja	004		
5. Smanjenje zaliha	005	90.341	22
6. Ostalo povećanje novčanog tijeka	006	627.580	1.234.961
I. Ukupno povećanje novčanog tijeka od poslovnih aktivnosti (001 do 006)	007	26.514.778	9.769.169
1. Smanjenje kratkoročnih obveza	008	122.818	2.820.918
2. Povećanje kratkotrajnih potraživanja	009	21.709.061	3.801.314
3. Povećanje zaliha	010		
4. Ostalo smanjenje novčanog tijeka	011	5.322.957	2.474.425
II. Ukupno smanjenje novčanog tijeka od poslovnih aktivnosti (008 do 011)	012	27.154.836	9.096.657
A1) NETO POVEĆANJE NOVČANOG TIJEKA OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (007-012)	013	0	672.512
A2) NETO SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (012-007)	014	640.058	0
NOVČANI TIJEK OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI			
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	015		
2. Novčani primici od prodaje vlasničkih i dužničkih instrumenata	016		
3. Novčani primici od kamata	017		3.444
4. Novčani primici od dividendi	018		
5. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	019	350.000	
III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (015 do 019)	020	350.000	3.444
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	021	549.970	447.498
2. Novčani izdaci za stjecanje vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	022		
3. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	023	350.000	260.348
IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (021 do 023)	024	899.970	707.846
B1) NETO POVEĆANJE NOVČANOG TIJEKA OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (020-024)	025	0	0
B2) NETO SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (024-020)	026	549.970	704.402
NOVČANI TIJEK OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI			
1. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	027		
2. Novčani primici od glavnice kredita, zadužnica, pozajmica i drugih posudbi	028		
3. Ostali primici od financijskih aktivnosti	029		
V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (027 do 029)	030	0	0
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita i obveznica	031		
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	032		
3. Novčani izdaci za financijski najam	033		
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica	034		
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	035		
VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (031 do 035)	036	0	0
C1) NETO POVEĆANJE NOVČANOG TIJEKA OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI (030-036)	037	0	0
C2) NETO SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI (036-030)	038	0	0
Ukupno povećanje novčanog tijeka (013 – 014 + 025 – 026 + 037 – 038)	039	0	0
Ukupno smanjenje novčanog tijeka (014 – 013 + 026 – 025 + 038 – 037)	040	1.190.028	31.890
Novac i novčani ekvivalenti na početku razdoblja	041	1.865.372	675.344
Povećanje novca i novčanih ekvivalenata	042	0	0
Smanjenje novca i novčanih ekvivalenata	043	1.190.028	31.890
Novac i novčani ekvivalenti na kraju razdoblja	044	675.344	643.454

2d. Izvještaj o promjenama kapitala

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
1. Upisani kapital	001	74.980.500	74.980.500
2. Kapitalne rezerve	002	173.442	173.442
3. Rezerve iz dobiti	003	15.834.828	15.834.828
4. Zadržana dobit ili preneseni gubitak	004	-26.007.266	-2.737.709
5. Dobit ili gubitak tekuće godine	005	23.269.557	3.602.194
6. Revalorizacija dugotrajne materijalne imovine	006		
7. Revalorizacija nematerijalne imovine	007		
8. Revalorizacija financijske imovine raspoložive za prodaju	008		
9. Ostala revalorizacija	009		
10. Ukupno kapital i rezerve (AOP 001 do 009)	010	88.251.061	91.853.255
11. Tečajne razlike s naslova neto ulaganja u inozemno poslovanje	011		
12. Tekući i odgođeni porezi (dio)	012		
13. Zaštita novčanog tijeka	013		
14. Promjene računovodstvenih politika	014		
15. Ispravak značajnih pogrešaka prethodnog razdoblja	015		
16. Ostale promjene kapitala	016		
17. Ukupno povećanje ili smanjenje kapitala (AOP 011 do 016)	017	0	0

2e. Revizorsko izvješće s bilješkama uz financijske izvještaje

U nastavku je u cijelosti preneseno revizorsko izvješće s bilješkama uz financijske izvještaje.

HOTELI JADRAN d.d., Gradac

**ODVOJENI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA
GODINU ZAVRŠENU 31. PROSINCA 2016.
ZAJEDNO S IZVJEŠĆEM NEOVISNOG REVIZORA**

SADRŽAJ

	Stranica
Godišnje izvješće o stanju HOTELI JADRAN d.d., Gradac za 2016. godinu	1-6
Odgovornost Uprave za financijske izvještaje	7
Izvješće neovisnog revizora	8-11
Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti	12
Izveštaj o financijskom položaju	13
Izveštaj o promjenama na kapitalu	14
Izveštaj o novčanom toku	15
Bilješke uz financijske izvještaje	16-43

Hoteli Jadran d.d.

tel :021 608-540 fax : 021 608-568

Jadranska 2, 21 330 Gradac, MB: 3036154; OIB: 18099276986

IZVJEŠTAJ UPRAVE O STANJU I POSLOVANJU DRUŠTVA U 2016. GODINI

1. Opći podaci o Društvu

Hoteli Jadran d.d. su dioničko društvo, sa sjedištem u Gradacu, Jadranska 2. Društvo je registrirano kod Trgovačkog suda u Splitu.

Osnovna djelatnost Društva je pružanje ugostiteljsko-turističkih usluga, organizirano putem društava kćeri, a Društvo samostalno pruža usluge najma.

Tijekom 2009. godine restrukturiralo se poslovanje Društva na način da je obavljanje operativnog hotel menadžmenta preneseno na društva kćeri Hotel Labineca d.o.o., Jadran Laguna d.o.o. i Faraon d.o.o. (u daljnjem tekstu svi zajedno: Grupa).

Šifra djelatnosti:

Matični (porezni) broj društva (MB): 3036154

Matični broj subjekta (MBS): 060040135

Osobni identifikacijski broj (OIB): 18099276986

Organi Društva:

Uprava:

1. László Attila Kerekes, predsjednik Uprave

2. Nives Grzunov, član Uprave

Nadzorni odbor:

1. Tamás Vitezy, predsjednik

2. János Cseszlai, zamjenik predsjednika

3. Lidia Deme Deže, član

Glavna skupština: čine je svi dioničari Društva.

Revizorska tvrtka koja revidira poslovanje društva je Šibenski Revicon d.o.o., Šibenik.

2. Investicije i ostali radovi

Društvo u 2016. godine bilježi manje investicije u hotele koji su u vlasništvu Društva. Uobičajeno se obavljaju i tekući radovi i nabavke potrebne za održavanje smještajnih kapaciteta i pripreme za narednu turističku sezonu.

3. Opis stanja i poslovanja Društva

U cilju uspostave likvidnosti i restrukturiranja, Društvo je podnijelo zahtjev za otvaranje postupka predstečajne nagodbe, te je 22. ožujka 2013. isti otvoren. Za predstečajnog povjerenika je imenovana gđa. Meri Šitić. U postupku predstečajne nagodbe, svi vjerovnici su prijavili svoje tražbine te je Nagodbeno vijeće dana 27.06.2013. zakazalo ročište za utvrđivanje tražbina za dan 17.07.2013.g. Međutim, Republika Hrvatska - Ministarstvo financija nagodbenom vijeću je 16.05.2013.g. dostavilo zahtjev za prekid postupka predstečajne nagodbe uslijed provođenja nadzora nad povezanim društvima čije tražbine čine većinu ukupnih tražbina zbog utvrđivanja proboja pravne osobnosti, što predstavlja prethodno pitanje čije rješavanje može značajno utjecati na ishod postupka. Povodom tog zahtjeva, Nagodbeno vijeće je na ročištu za utvrđivanje tražbina dana 17.07.2013.g. donijelo

rješenje kojim se prekida postupak predstečajne nagodbe do okončanja postupka utvrđivanja zlouporabe prava pred nadležnim tijelom i utvrdilo da će se postupak predstečajne nagodbe nastaviti po primitku izvršnog rješenja donesenog u postupku utvrđivanja zlouporabe prava pred nadležnim tijelom.

Do sastavljanja ovog izvješća postupak utvrđivanja zlouporabe je još uvijek u tijeku i nije doneseno rješenje po kojem bi se postupak predstečajne nagodbe nastavio.

S obzirom da je do dana donošenja rješenja o prekidu postupka proteklo 117 dana postupka, te je preostalo samo 3 dana da se postupak pred nagodbenim vijećem dovrši nakon što bude nastavljen, što nedvojbeno nije dostatno za objavu zaključka o sazivanju ročišta za utvrđivanje tražbina, eventualnu izmjenu plana predstečajne nagodbe, objavu izmijenjenog plana, objavu zaključka o zakazivanju ročišta za glasovanje o planu financijskog restrukturiranja i predstečajne nagodbe i za održavanje predmetnog ročišta za glasovanje, to je dužnik uložio dana 01.09.2014.g. uložio zahtjev za produljenje roka trajanja postupka predstečajne nagodbe te je Savjetodavno vijeće Ministarstva financija dana 24.09.2014.g. odobrilo produženje roka za dodatnih 30 dana. Rok za dodatnih 30 dana počinje teći od isteka roka od 120 dana od dana otvaranja postupka predstečajne nagodbe.

Sukladno zakonu o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi, društvo svoje tekuće obveze podmiruje u rokovima predviđenim zakonom, tj. 30 odnosno 60 dana uz suglasnost povjerenika predstečajne nagodbe. Društvo na temelju predloženog plana financijskog i operativnog restrukturiranja nudi vjerovnicima predstečajnu nagodbu koja bi se provela na slijedeći način da se od utvrđenih tražbina otpiše zatezne kamate, ukoliko iste postoje, te otplatu cjelokupne glavnice uz izmjenu rokova dospijeca na period od 5 godina od datuma pravomoćnosti rješenja o sklapanju predstečajne nagodbe. Društvo očekuje pozitivan ishod po pitanju nastavka postupka predstečajne nagodbe te sklapanja predstečajne nagodbe sa vjerovnicima.

Operativni poslovni rezultati još uvijek nisu adekvatni potencijalu kojim raspolaže Društvo, tako da se pravi rezultati poslovanja mogu očekivati tek nakon započetog i provedenog operativnog i financijskog restrukturiranja kroz postupak predstečajne nagodbe.

Postupak predstečajne nagodbe za društva u kojima Društvo ima 100% poslovne udjele uspješno su okončane tokom 2013.g te je postupak restrukturiranja, kako financijskog tako i operativnog započet. Društvo je na osnovu rješenja o sklopljenoj predstečajnoj nagodbi unijelo svoja potraživanja u temeljni kapital ovisnih društva i to kako slijedi: Hotel Labineca d.o.o. iznos od 1.689.200,00 kn, Jadran Laguna d.o.o. 325.000,00 kn te Faraon d.o.o. 3.480.100,00 kn. Sva društva kćeri su sukladno planovima financijskog restrukturiranja izvršila sve obveze po sklopljenim predstečajnim nagodbama čime se smatra da su postupci restrukturiranja okončani.

Odnosi sa zaposlenicima se razvijaju zahvaljujući vodstvu Sindikalne organizacije s kojim Uprava svakodnevno surađuje. Poslodavac u cijelosti primjenjuje sklopljene Kolektivne ugovore .

4. Vlasnička struktura

Vlasnička struktura kapitala Hotela Jadran d.d. iskazana je niže (za 10 najvećih dioničara), na dan 31.12.2016.godine. Temeljni kapital Društva iznosi 74.980.500,00 kn, a podijeljen je na 107.115 redovnih dionica na ime, svaka u nominalnom iznosu od 700,00 kuna. U 2016. godini nije bilo stjecanja vlastitih dionica niti ih Društvo ima otprije. Društvo u 2016. godini

nije izdavalo financijske instrumente. Članovi uprave i članovi nadzornog odbora nisu imatelji bilo kakvih financijskih instrumenata koje je izdalo društvo.

	Ime i prezime / tvrtka	Broj dionica	Postotak
1.	TOPAZ D.O.O.	92.717	86,56
2.	CERP / REPUBLIKA HRVATSKA	2.434	2,27
3.	VUKADIN ZVONIMIR	520	0,49
4.	ODŽAK JURE	190	0,18
5.	MANDIĆ TOMISLAV	140	0,13
6.	DUJIĆ BRANKO	110	0,10
7.	TOPORAN SAŠA	109	0,10
8.	GRGUREVIĆ DARIO	109	0,10
9.	GRGUREVIĆ DOMAGOJ	109	0,10
10.	KOVAČEVIĆ JOSIP	105	0,10
	UKUPNO	96.543	90,13

5. Obavijesti o zaštiti okoliša

Društvo ne obavlja djelatnost koja bi utjecala na ugrožavanje okoliša.

6. Izloženost rizicima

Valutni rizik

Iako Društvo, odnosno Grupa, većinu prihoda ostvaruje na domaćem tržištu, izloženo je valutnom riziku. Cijene smještajnih usluga vezane su za strane valute, pretežno euro, te promjena vrijednosti valute može značajno utjecati na rezultate poslovanja.

Kreditni rizik

Kratkotrajna imovina društva koja može dovesti do kreditnog rizika, sastoji se od novčanih sredstva, potraživanja od kupaca, potraživanja za date pozajmice, te ostalih potraživanja. Potraživanja od dijela kupaca mogu sadržavati kreditni rizik, obzirom na visinu prometa s pojedinim kupcima i stanje opće likvidnosti u zemlji.

Rizik likvidnosti

Uprava Društva kontinuirano radi na poboljšanju općeg stanja i likvidnosti Društva, a sve u uvjetima teške gospodarske klime u zemlji te smanjene potrošačke moći.

7. Komentar financijskih izvještaja

- U 2016. godini **ukupni prihod** iznosi 13.006.711 kn, što je 55,2% manje nego u istom razdoblju prošle godine. Do smanjenja prihoda je došlo zbog prošlogodišnjeg evidentiranja dobivenog spora protiv Republike Hrvatske za smještaj prognanika i izbjeglica tijekom Domovinskog rata (21.090.167 kn). U prosincu 2016. godine potpisan je Sporazum između Republike Hrvatske i Hotela Jadran d.d. kako bi se kompenzirala međusobna potraživanja (za gore spomenuti smještaj prognanika) i obveze (po plaćenim jamstvima za kredite PBZ-a i HBOR-a), te je temeljem tog Sporazuma ove godine evidentirano **5.301.871 kn prihoda od zateznih kamata i otpisa obveza** što čini 40,8% ukupnih prihoda.

Otkako je društvo osnovalo društva kćeri, osnovna djelatnost društva je davanje poslovnih prostora u najam, te taj prihod čini 58,0% ukupnih prihoda (7.546.863 kn, isto kao i prošle godine). Prihod najma ostvaruje se prije svega davanjem u najam

hotela i vozila svojim društvima kćerima, ali i davanjem prostora u najam telekomunikacijskim tvrtkama za odašiljače.

Ostali prihodi u ovom razdoblju iznose 157.977 kn, a odnose se većinom na prihod od prefakturiranih usluga telefona povezanim društvima (96.525 kn) i na prihode od prefakturiranih troškova električne energije (24.234 kn), na prihod od prodaje robe u povezana društva (20.286 kn) te na prihod po sudskim presudama (10.406 kn).

- U ovom razdoblju, **materijalni troškovi** iznose 1.347.231 kn (67,4% više nego prošle godine). U odnosu na isto razdoblje prošle godine, povećani su troškovi intelektualnih usluga, posebno odvjetničkih usluga (velik dio troškova odnosi se na odvjetničke troškove koji su se vodili kao sporna potraživanja, sudskom presudom ta su potraživanja izgubljena te su terećeni troškovi). Ovi troškovi čine 12,4% poslovnih prihoda.
- **Troškovi zaposlenih** u ovom razdoblju iznose 1.416.541 kn (0,4% više nego u istom razdoblje prošle godine). Ovi troškovi čine 13,0% poslovnih prihoda.
- **Financijski rashodi** iznose 482.817 kn (23,1% manje nego prošle godine), a odnose se na zatezne kamate, uglavnom na pozajmicu PBZ-a. Razlog nižeg iznosa je smanjenje stope zatezne kamate od 01.08.2015. sa 15,00% na 10,14% (31.12.2016. 9,88%).
- **Rezultat poslovanja je dobit** u iznosu od 3.978.501 kn (82,9% manja dobit nego u istom razdoblju prošle godine). Razlog smanjenja dobiti je u ranije spomenutim prošlogodišnjih prihodima evidentiranih po dobivenoj sudskoj presudi s RH. Ove godine, društvo će biti u obvezi plaćanja poreza na dobit (376.307 kn za 2016), te neto dobit iznosi 3.602.194 kn.
- **EBITDA** u 2016. godini je **dobit** u iznosu od 6.917.802 kn (67,2% manja dobit nego prošle godine, zbog gore spomenutih razloga). EBITDA iznosi 63,4% poslovnih prihoda.
- S **povezanim društvima** ostvareno je 9.223.539 kn prometa, iz čega je generirano 7.378.831 kn prihoda (7.262.020 kn najma objekata i vozila društava kćeri). Također, društva kćeri su u ovom razdoblju svojim plaćanjima smanjili obveze prema Hotelima Jadran d.d. za 5.016.973 kn, te ona na 31.12.2016. iznose 17.294.932 kn.

Temeljem članka 272.p, a u vezi s čl. 250.a Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine broj 111/93., 34/99., 52/00., 118/03., 107/07., 148/08., 137/09., 125/11., 152/11., 111/12., 68/13. i 110/15., dalje u tekstu: ZTD) i čl. 22. Zakona o računovodstvu (NN 78/15, 134/15 i 120/16) Uprava trgovačkoga društva Hoteli Jadran d.d., Gradac, Jadranska 2 (dalje u tekstu: Društvo), dana 06. travnja 2017. godine, daje sljedeću

IZJAVU o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja

1. Društvo dobrovoljno primjenjuje Kodeks korporativnog upravljanja kojega su zajednički izradile Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga (HANFA) i Zagrebačka burza d.d. Zagreb, a integralni tekst Kodeksa objavljen je na internetskim stranicama Zagrebačke burze (www.zse.hr).

2. U prošloj godini Društvo je u bitnome primjenjivalo preporuke utvrđene Kodeksom, uz odstupanje od nekih preporuka i smjernica Kodeksa uvažavajući koncentriranu vlasničku strukturu. Nadzorni odbor Društva nije osnovao povjerenstvo za imenovanja i povjerenstvo za nagrađivanje, a iz razloga što Nadzorni odbor Društva zbog dovoljnog broja svojih članova (tri) sam obavlja poslove iz nadležnosti navedenih povjerenstava. Članovi Nadzornog odbora nemaju status neovisnog člana. Detaljna obrazloženja vezana za neprimjenjivanje odnosno odstupanje od pojedinih preporuka Kodeksa u 2015. godini Društvo iznosi u godišnjem upitniku koji je sastavni dio Kodeksa i koji se dostavlja Zagrebačkoj burzi d.d. radi javne objave.

Društvo ulaže napore kako bi u što većoj mjeri slijedilo preporuke Kodeksa te objavljuje sve informacije čija je objava predviđena pozitivnim propisima te objava kojih informacija je prvenstveno u interesu dioničara Društva. Društvo planira tijekom 2016. godine svoje poslovanje i rezultate poslovanja i dalje činiti transparentnima i dostupnima javnosti.

3. Nadzor nad vođenjem poslova Društva provodi Nadzorni odbor u skladu sa odredbama Zakona o trgovačkim društvima. Uloga Nadzornog odbora također je regulirana Statutom Društva. Članovi Nadzornog odbora redovito dobivaju detaljne informacije o upravljanju i radu Društva kako bi mogli učinkovito ispunjavati svoju nadzornu ulogu. Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru vođenja poslova dio je Godišnjeg izvješća Društva koje se podnosi Glavnoj skupštini.

Nadzorni odbor djeluje i preko svojeg pod-odбора: Revizorskog odbora. Revizorski odbor je tijelo Nadzornog odbora koje pruža podršku Nadzornom odboru i Upravi Društva u učinkovitom izvršavanju obveza korporativnog upravljanja, financijskog izvješćivanja i kontrole Društva.

Društvo primjenjuje Pravila o primjeni računovodstvene politike, a kojim pravilima su uređena primjena postupka i tehnika u iskazivanju imovine, obveza, glavnice, prihoda, rashoda i financijskog rezultata Društva u temeljnim financijskim izvještajima.

4. Deset najvećih dioničara, sa stanjem na dan 31. prosinca 2016.g. su:

	Ime i prezime / tvrtka	Broj dionica	Postotak
1.	TOPAZ D.O.O.	92.717	86,56
2.	CERP / REPUBLIKA HRVATSKA	2.434	2,27
3.	VUKADIN ZVONIMIR	520	0,49
4.	ODŽAK JURE	190	0,18
5.	MANDIĆ TOMISLAV	140	0,13
6.	DUJIĆ BRANKO	110	0,10

7.	TOPORAN SAŠA	109	0,10
8.	GRGUREVIĆ DARIO	109	0,10
9.	GRGUREVIĆ DOMAGOJ	109	0,10
10.	KOVAČEVIĆ JOSIP	105	0,10
UKUPNO		96.543	90,13

Članovi uprave i članovi nadzornog odbora nisu imatelji bilo kakvih financijskih instrumenata koje je izdalo društvo.

Pravo glasa dioničara Društva nije ograničeno na određeni postotak ili broj glasova niti postoje vremenska ograničenja za ostvarivanje prava glasa. Svaka redovna dionica daje pravo na jedan glas na Glavnoj skupštini. Društvo je ovlašteno izdavati redovite dionice na ime kao i izdavati i druge vrste i rodove dionica u skladu sa pozitivnim propisima Republike Hrvatske i Statutom Društva. Odluku o izdavanju dionica, sukladno članku 172 ZTD-a, donosi Glavna skupština ili osnivači Društva, a u skladu sa Statutom Društva. Prava i obveze Društva koja proizlaze iz stjecanja vlastitih dionica ostvaruju se u skladu s odredbama ZTD-a te sukladno tome Društvo može stjecati vlastite dionice na temelju ovlasti Glavne skupštine za njihovo stjecanje.

Izmjene i dopune Statuta Društva donose se na način utvrđen Zakonom o trgovačkim društvima.

5. Uprava Društva sastavljena je od dva člana, direktora Društva. Funkciju direktora Društva obavljaju g. Laszlo Attila Kerekes i gđa. Nives Grzunov. Direktori vode poslove Društva samostalno i na vlastitu odgovornost te pojedinačno zastupaju društvo. Prema Statutu Uprava odlučuje većinom glasova svih članova, a u slučaju jednake podijeljenosti glasova odlučujući je glas predsjednika Uprave. Upravu imenuje i opoziva Nadzorni odbor.

Nadzorni odbor na dan 31.12.2016.g. bio je sastavljen od tri člana:

1. Tamas Vitezy (predsjednik),
2. Janos Cseszlai (zamjenik predsjednika),
3. Lidia Deme Deže (član).

Glavna skupština vrši izbor i razrješenje članova Nadzornog odbora. Nadzorni odbor djeluje kao kolegijalno tijelo na sjednicama koje se održavaju u pravilu jednom tromjesečno, a najmanje jednom polugodišnje, a na kojima raspravlja i odlučuje o svim pitanjima iz svoje nadležnosti propisane ZTD-om i Statutom Društva. Odluke Nadzornog odbora donose se većinom danih glasova.

6. Sukladno odredbama čl. 250.a st. 4. i čl. 272.p st. I. ZTD-a te čl. 22. Zakona o računovodstvu, ova Izjava je poseban odjeljak i sastavni dio Godišnjega izvješća o stanju Društva za 2016. godinu.

Gradac, 29.03.2017.

Predsjednik Uprave

Laszlo Attila Kerekes

Hoteli Jadran d.d.
Jadranska 2, GRADAC 4

Član Uprave

Nives Grzunov

Odgovornost Uprave za financijske izvještaje

Sukladno Zakonu o računovodstvu RH Uprava je dužna pobrinuti se da za svaku financijsku godinu budu sastavljeni financijski izvještaji u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI) usvojenim u Europskoj uniji, koji pružaju fer prezentaciju stanja u Društvu, kao i njegove rezultate poslovanja za navedeno razdoblje.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Društvo u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju financijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi financijskih izvještaja obuhvaćaju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u financijskim izvještajima i
- sastavljanje financijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Društvo nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom točnošću prikazuju financijski položaj Društva. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da financijski izvještaji budu u skladu sa Zakonom o računovodstvu. Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Društva, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prijevare i drugih nepravilnosti.

Za i u ime Uprave, 29. ožujka 2017. godine

HOTELI JADRAN d.d., Gradac

Jadranska 2

21 330 Gradac

Republika Hrvatska



Laszlo Attila Kerekes

Predsjednik Uprave

Hoteli Jadran d.d.
Jadranska 2, GRADAC 4



Nives Grzunov

Član Uprave

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Dioničarima HOTELI JADRAN d.d., Gradac

Izvešće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju priloženih financijskih izvještaja HOTELI JADRAN d.d., Gradac (u daljnjem tekstu "Društvo"), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju na 31. prosinca 2016. godine, izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu, te sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju priloženi godišnji financijski izvještaji fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama, financijski položaj Društva na 31. prosinca 2016. godine, njegovu financijsku uspješnost i novčane tokove za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI) usvojenim u Europskoj uniji.

Osnova za mišljenje

Obavili smo reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima detaljnije su opisane u našem izvješću neovisnog revizora u *Odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu sa IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Značajna neizvjesnost u vezi s vremenski neograničenim poslovanjem

Skrećemo pozornost na Bilješku 1. u godišnjim financijskim izvještajima koja opisuje postupak predstečajne nagodbe. Društvo je zbog loše financijske situacije, blokiranog žiro računa, pokrenulo postupak predstečajne nagodbe sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (NN 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15 i 78/15). Postupak predstečajne nagodbe je u toku. Kako je navedeno u Bilješki 1. ukoliko se ne usvoji postupak predstečajne nagodbe, sukladno planu financijskog i operativnog restrukturiranja društva, postoji značajna neizvjesnost u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Naše mišljenje nije modificirano u vezi s tim pitanjem.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju godišnjih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije godišnjih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima. Osim pitanja opisanog u *Odjeljku o značajnoj neizvjesnosti u vezi s vremenski neograničenim poslovanjem* utvrdili smo da su niže navedena pitanja ključna revizijska pitanja koja treba objaviti u našem izvješću.

1. Potraživanja od kupaca

Društvo ima značajna potraživanja od kupaca, povezanih društava (bilješka 14.). U trenutku izdavanja financijskih izvještaja Društvo navedena potraživanja ne smatra neizvjesnima budući da se radi o povezanim društvima nad kojima je usvojen postupak predstečajne nagodbe te su poduzete aktivnosti u svrhu naplate potraživanja. Na osnovu prikupljenih dokaza, uzimajući u obzir poslovanje povezanih društava nismo utvrdili vjerojatnost gubitaka za Društvo.

2. Nepredviđene obveze

Društvo je iskazalo sudske sporove, identificiranje i ishode pravnih tužbi (bilješka 25.). Uprava Društva i pravni savjetnici iskazali su odgovarajuće stajalište o ishodu pravnih sporova. Na osnovu prikupljenih dokaza, uzimajući u obzir inherentnu neizvjesnost u takvim pravnim pitanjima, nismo utvrdili vjerojatnost budućih značajnih odljeva vezanih za ta pitanja osim za već iskazana rezerviranja.

Ostale informacije u godišnjem izvješću

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u godišnje izvješće, ali ne uključuju godišnje financijske izvještaje i naše izvješće neovisnog revizora o njima.

Naše mišljenje o godišnjim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije, osim u razmjeru u kojem je to izričito navedeno u dijelu našeg izvješća neovisnog revizora pod naslovom *Izvješće o drugim zakonskim zahtjevima*, i mi ne izražavamo bilo koji oblik zaključka s izražavanjem uvjerenja o njima.

U vezi s našom revizijom godišnjih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenih u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane. Ako, temeljeno na poslu kojeg smo obavili, zaključimo da postoji značajni pogrešni prikaz tih ostalih informacija, od nas se zahtijeva da izvijestimo tu činjenicu. U tom smislu mi nemamo nešto za izvijestiti.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje i fer prezentaciju godišnjih financijskih izvještaja u skladu s MSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijave ili pogreške. U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini. Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevaramo može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o povezanim zaštitama.

Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji godišnjih financijskih izvještaj tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem izvješću neovisnog revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba priopćiti u našem izvješću neovisnog revizora jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog priopćavanja.

Izvešće o drugim zakonskim zahtjevima

1. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, informacije u priloženom izvješću posloводства Društva za 2016. godinu usklađene su s priloženim godišnjim financijskim izvještajima Društva za 2016. godinu;
2. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, priloženo izvješće posloводства Društva za 2016. godinu je sastavljeno u skladu sa Zakonom o računovodstvu.
3. Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije, nismo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u priloženom izvješću posloводства Društva.
4. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, uključena u godišnje izvješće Društva za 2016. godinu, je u skladu sa zahtjevima navedenim u članku 22. točkama 3. i 4. Zakona o računovodstvu.
5. Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, uključena u godišnje izvješće Društva za 2016. godinu, uključuje informacije iz članka 22. točaka 1., 2., 5. i 6. Zakona o računovodstvu.

Angažirani partner u reviziji koja ima za posljedicu ovo izvješće neovisnog revizora je Radovan Lucić.

Šibenski Revicon d.o.o., Šibenik
Stjepana Radića 44
22 000 Šibenik
Republika Hrvatska

Radovan Lucić
Direktor

ŠIBENSKI REVICON d.o.o.
za reviziju i poslovne usluge
ŠIBENIK
S. Radića 44

Radovan Lucić
Ovlašteni revizor

Šibenik, 25. travnja 2017.

Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti

Za godinu završenu 31. prosinca 2016.

*(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)***HOTELI JADRAN d.d., Gradac**

	Bilješka	2016.	2015.
Poslovni prihodi			
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga	4	7.688	7.707
Ostali poslovni prihodi	5	3.220	15.980
Ukupno poslovni prihodi		10.908	23.687
Poslovni rashodi			
Materijalni troškovi	6	(1.347)	(805)
Plaće/troškovi djelatnika	7	(1.441)	(1.422)
Amortizacija	11	(4.555)	(2.527)
Ostali poslovni rashodi	8	(1.202)	(364)
Ukupno poslovni rashodi		(8.545)	(5.118)
Dobit iz poslovanja		2.363	18.569
Neto financijski prihodi	9	1.615	4.700
Dobit prije poreza		3.978	23.269
Porez na dobit	10	(376)	-
Dobit za razdoblje		3.602	23.269
Ostala sveobuhvatna dobit tekuće godine umanjena za poreze		-	-
Sveobuhvatna dobit tekuće godine		3.602	23.269

Izveštaj o financijskom položaju

Na dan 31. prosinca 2016. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

HOTELI JADRAN d.d., Gradac

	Bilješka	31.12.2016.	31.12.2015.
IMOVINA			
Dugotrajna imovina			
Nematerijalna imovina		3	3
Nekretnine, postrojenja i oprema	11	84.244	88.354
Ulaganja u ovisna društva	12	5.554	5.554
		89.801	93.911
Kratkotrajna imovina			
Zalihe	13	55	55
Potraživanja od kupaca	14	39.086	32.785
Ostala kratkoročna potraživanja	15	340	745
Kratkoročna financijska potraživanja	16	293	33
Novac	17	644	676
		40.418	34.294
Ukupna imovina		130.219	128.205
GLAVNICA I OBVEZE			
Kapital i rezerve			
Dionički kapital	18	74.981	74.981
Kapitalni dobitak	18	173	173
Zakonske rezerve	19	3.770	3.770
Ostale rezerve	19	12.065	12.065
Preneseni (gubitak)	19	(2.738)	(26.007)
Dobit tekuće godine	19	3.602	23.269
		91.853	88.251
Dugoročne obveze			
Rezerviranja	20	750	-
		750	-
Kratkoročne obveze			
Kratkoročni krediti	21	9.055	8.573
Obveze prema dobavljačima	22	5.130	5.031
Ostale obveze	23	23.431	26.350
		37.616	39.954
Ukupna glavnica i obveze		130.219	128.205

Potpisali u ime HOTELI JADRAN d.d., Gradac dana 29. ožujka 2017. godine:


Laszlo Atilla Kerekes
Predsjednik Uprave**Hoteli Jadran d.d.**
Jadranska 2, GRADAC 4
Nives Grzunov
Član Uprave

Izveštaj o promjenama vlasničke glavnice

Za godinu završenu 31. prosinca 2016.

*(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)***HOTELI JADRAN d.d., Gradac**

	Dionički kapital	Kapitalni dobitak	Zakonske rezerve	Ostale rezerve	Preneseni (gubitak)	Dobit tekuće godine	Ukupno
Stanje 1. siječnja 2015.	74.981	173	3.770	12.065	(27.301)	1.294	64.982
Pokriće dijela gubitka sa dobiti iz 2014. godine	-	-	-	-	1.294	(1.294)	-
Dobit za 2015. godinu	-	-	-	-	-	23.269	23.269
Stanje 31. prosinca 2015.	74.981	173	3.770	12.065	(26.007)	23.269	88.251
Pokriće dijela gubitka sa dobiti iz 2016. godine	-	-	-	-	23.269	(23.269)	-
Dobit za 2016. godinu	-	-	-	-	-	3.602	3.602
Stanje 31. prosinca 2016.	74.981	173	3.770	12.065	(2.738)	3.602	91.853

Izveštaj o novčanom toku

Za godinu završenu 31. prosinca 2016.

*(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)***HOTELI JADRAN d.d., Gradac**

	2016.	2015.
Poslovne aktivnosti		
Dobit tekuće godine prije poreza	3.602	23.269
Amortizacija	4.555	2.527
Neotpisana vrijednost otuđene imovine	1	-
Oprihodovana sporna i sumnjiva potraživanja	-	(14.770)
Vrijednosno usklađenje ostalih potraživanja	132	-
Prihod od otpisa obveza	(3.205)	-
Rezerviranja po sudskim sporovima	750	-
	<u>5.835</u>	<u>11.026</u>
 Promjene u obrtnom kapitalu (bez učinka, stjecanja i prodaje):		
Smanjenje zaliha	-	90
(Povećanje) potraživanja od kupaca	(6.301)	(10.812)
Smanjenje ostalih kratkoročnih potraživanja i predujmova	273	147
Povećanje / (smanjenje) obveza prema dobavljačima	3.305	(5)
(Smanjenje) ostalih kratkoročnih obveza	(2.919)	(1.713)
	<u>(5.642)</u>	<u>(12.293)</u>
Novčani priliv / (odliv) generiran poslovanjem	<u>193</u>	<u>(1.267)</u>
 Ulagačke aktivnosti		
Nabava nekretnina, postrojenja i opreme	(447)	(545)
Nabava nematerijalne imovine	-	(4)
Kratkotrajna financijska potraživanja	(260)	-
Neto novčani (odliv) od ulagačke aktivnosti	<u>(707)</u>	<u>(549)</u>
 Financijske aktivnosti		
Povećanje obveza po kratkoročnim kreditima	482	627
Neto novčani priliv iz financijskih aktivnosti	<u>482</u>	<u>627</u>
 Neto (smanjenje) novaca i novčanih ekvivalenata	<u>(32)</u>	<u>(1.189)</u>
 Novac i novčani ekvivalenti		
Na početku godine	(676)	(1.865)
Na kraju godine	644	676
Neto (smanjenje) novaca i novčanih ekvivalenata	<u>(32)</u>	<u>(1.189)</u>

Bilješke uz financijske izvještaje

Za godinu završenu 31. prosinca 2016.

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

HOTELI JADRAN d.d., Gradac

1. OPĆI PODACI

HOTELI JADRAN dioničarsko društvo, Gradac posluje u Hrvatskoj. Sjedište Društva je Jadranska 2, Gradac. Društvo se bavi ugostiteljskim uslugama smještaja, prehrane, nautičkog turizma i trgovinom na malo. Društvo je registrirano kod Trgovačkog suda u Splitu s dioničkim kapitalom 107.115.000,00 kuna.

Na Glavnoj skupštini Društva održanoj 10. veljače 2003. godine donesena je odluka o smanjenju temeljnog kapitala za akumulirane gubitke u prethodnim godinama na novu vrijednost koja iznosi 74.980.500,00 kuna, odnosno 700,00 kuna po dionici koji je registriran kod Trgovačkog suda u Splitu.

Društvo je u vlasništvu tri hotela – Hotel Labineca sa 216 soba, Hotel Laguna sa 270 soba i Hotel Faraon sa 120 soba i hoteli su dani povezanim društvima na upravljanje uz plaćanje najamnine.

Društvo je u većinskom vlasništvu društva Topaz d.o.o., Zagreb, a u svom 100%-tnom vlasništvu na dan 31. prosinca 2016. godine ima tri ovisna društva:

- HOTEL LABINECA d.o.o., Gradac
- JADRAN LAGUNA d.o.o., Gradac
- FARAON d.o.o., Trpanj

Tijela Društva

Skupština dioničara

Tamas Vitezy Predsjednik Skupštine dioničara

Nadzorni odbor

Tamas Vitezy Predsjednik Nadzornog odbora
Janos Cseszlai Zamjenik predsjednika Nadzornog odbora .
Lidia Deme Deže Član Nadzornog odbora

Uprava

Laszlo Attila Kerekes Predsjednik Uprave
Nives Grzunov Član Uprave

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

Vremenska neograničenost poslovanja

Društvo je zbog loše financijske situacije, blokiranog žiro računa, pokrenulo postupak predstečajne nagodbe sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (NN 108/12,144/12, 81/13, 112/13, 71/15 i 78/15). Rješenjem FINANCIJSKE AGENCIJE Regionalni centar: Zagreb, Klasa: UP-I/110/0713-01/1683, Ur. br. 04-06-13-1683-15 od 22. ožujka 2013. godine, otvoren je postupak predstečajne nagodbe nad dužnikom HOTELI JADRAN dioničko društvo za hotelijerstvo sa sjedištem u Gradac, Jadranska 2, MBS:060040135, OIB:18099276986. Postupak predstečajne nagodbe je u toku. U postupku predstečajne nagodbe, sukladno planu financijskog i operativnog restrukturiranja Društva, stvorili bi se uvjeti za otklanjanje neizvjesnosti u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem.

U ovim financijskim izvještajima nisu provedena nikakva usklađenja nadoknadivih iznosa imovine ili obveza niti reklasifikacija imovine i obveza koja bi bila potrebna da Društvo više nije u mogućnosti vremenski neograničeno poslovati.

2. USVAJANJE NOVIH I IZMJENJENIH STANDARDA

Standardi i tumačenja koji su na snazi za tekuće razdoblje

U tekućem razdoblju na snazi su sljedeći standardi, izmjene i dopune postojećih standarda te tumačenja koje je objavio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde („OMRS“):

- **MSFI 14 „Regulativom propisane razgraničene stavke“**(na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2016.), nije usvojen u EU,
- **Izmjene MSFI-ja 10 „Konsolidirani financijski izvještaji“, MSFI-ja 12 „Objavljivanje udjela u drugim subjektima“ i MRS-a 28 „Udjeli u pridruženim subjektima i zajedničkim pothvatima“** – „Investicijski subjekti: primjena izuzeća od konsolidacije“(na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2016.), usvojila ga je EU,
- **Izmjene MSFI-ja 11 „Zajednički poslovi“** – „Računovodstvo stjecanja udjela u zajedničkom upravljanju“ (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2016.), usvojila ga je EU,
- **Izmjene MRS-a 1 „Prezentiranje financijskih izvještaja“** – „Inicijativa u vezi s objavljivanjem“ (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2016.), usvojila ga je EU,
- **Izmjene MRS-a 16 „Nekretnine, postrojenja i oprema“ i MRS-a 38 „Nematerijalna imovina“** – pojašnjenje prihvatljivih metoda amortizacije dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2016.), usvojila ga je EU,
- **Izmjene MRS-a 16 „Nekretnine, postrojenja i oprema“ i MRS-a 41 „Poljoprivreda“** – „Plodonosne biljke“ (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2016.), usvojila ga je EU,

2. USVAJANJE NOVIH I IZMJENJENIH STANDARDA (NASTAVAK)

Standardi i tumačenja koji su na snazi za tekuće razdoblje (nastavak)

- **Izmjene MRS-a 19 „Primanja zaposlenih“** – „Planovi definiranih naknada: doprinosi koje uplaćuju zaposleni“ (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. veljače 2015.), usvojila ga je EU,
- **Izmjene MRS-a 27 „Odvojeni financijski izvještaji“** – „Metoda udjela u odvojenim financijskim izvještajima“ (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2016.), usvojila ga je EU,
- **Izmjene raznih standarda pod nazivom „Dorada MSFI-jeva iz ciklusa 2010.-2012.“** proizašle iz projekta godišnje dorade MSFI-jeva (MSFI 2, MSFI 3, MSFI 8, MSFI 13, MRS 16, MRS 24 i MRS 38), prvenstveno radi otklanjanja nepodudarnosti i pojašnjenja teksta (primjenjive na godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. veljače 2015.), usvojila ga je EU,
- **Izmjene raznih standarda pod nazivom „Dorada MSFI-jeva iz ciklusa 2012.-2014.“** proizašle iz projekta godišnje dorade MSFI-jeva (MSFI 5, MSFI 7, MRS 19 i MRS 34), prvenstveno radi otklanjanja nepodudarnosti i pojašnjenja teksta (primjenjive na godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2016.), usvojila ga je EU.

Usvajanjem navedenih izmjena i dopuna postojećih standarda i tumačenja nije došlo do materijalno značajnih promjena financijskih izvještaja.

Izmjene postojećih standarda koje je objavio OMRS i usvojene su u Europskoj uniji, ali još nisu na snazi

Na datum odobrenja financijskih izvještaja bili su objavljeni, ali ne i na snazi sljedeći novi standardi te izmjene postojećih standarda, koje je objavio OMRS i usvojila ih je Europska unija:

- **MSFI 9 „Financijski instrumenti“**, usvojen u Europskoj uniji 22. prosinca 2016. (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2018.),
- **MSFI 15 „Prihodi od ugovora s kupcima“** te izmjene MSFI-ja 15 „Datum stupanja MSFI-ja 15 na snagu“, usvojeni u Europskoj uniji 22. rujna 2016. godine (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2018.).

Novi standardi te izmjene postojećih već objavljenih, ali još neusvojenih standarda

Na datum odobrenja financijskih izvještaja bili su objavljeni, ali ne i na snazi sljedeći novi standardi i tumačenja te izmjene postojećih:

- **MSFI 9 „Financijski instrumenti“**(na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2018.),
- **MSFI 15 „Prihodi od ugovora s kupcima“** i daljnje izmjene (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2018.),
- **MSFI 16 „Najmovi“** (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2019.),

2. USVAJANJE NOVIH I IZMJENJENIH STANDARDA (NASTAVAK)

Novi standardi te izmjene postojećih već objavljenih, ali još neusvojenih standarda (nastavak)

- **Izmjene MSFI-ja 2 „Plaćanja temeljena na dionicama“** – „Klasifikacija i mjerenje platnih transakcija temeljenih na dionicama“ (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2018.),
- **Izmjene MSFI-ja 4 „Ugovori o osiguranju“** – „Primjena MSFI-ja 9 'Financijski instrumenti' u sprezi s MSFI-jem 4 'Ugovori i osiguranju'“ (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2018. ili ona u kojima se MSFI 9 „Financijski instrumenti“ prvi puta primjenjuje),
- **Izmjene MSFI-ja 10 „Konsolidirani financijski izvještaji“ i MRS-a 28 „Udjeli u pridruženim subjektima i zajedničkim pothvatima“** – prodaja odnosno ulog imovine između ulagatelja i njegovog pridruženog subjekta ili zajedničkog pothvata te daljnje izmjene (prvobitno određeni datum stupanja na snagu odgođen je do dovršetka projekta istraživanja na temu primjene metode udjela),
- **Izmjene MRS-a 7 „Izvešće o tijeku novca“** – „Inicijativa u vezi s objavljivanjem“ (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2017.),
- **Izmjene MRS-a 12 „Porezi na dobit“** – „Priznavanje odgođene porezne imovine po osnovi nerealiziranih gubitaka“ (na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2017.),
- **Izmjene MRS-a 40 „Ulaganja u nekretnine“** – „Prijenos ulaganja u nekretnine“ (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2018.),
- **Izmjene raznih standarda pod nazivom „Dorada MSFI-jeva iz ciklusa 2014.-2016.“** proizašle iz projekta godišnje dorade MSFI-jeva (MSFI 1, MSFI 12 i MRS 28), prvenstveno radi otklanjanja nepodudarnosti i pojašnjenja teksta (izmjene MSFI-ja 12 primjenjuju se na godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2017. godine, a izmjene MSFI-ja 1 i MRS-a 28 na godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2018.),
- **Tumačenje IFRIC-a br. 22 „Transakcije i predujmovi u stranim valutama“** (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2018.)

Društvo je odlučilo ne primijeniti spomenute nove standarde, izmjene postojećih standarda prije njihovog datuma stupanja na snagu i usvajanja u Europskoj uniji.

Društvo predviđa da usvajanje navedenih standarda te izmjene postojećih standarda neće imati materijalno značajan utjecaj na financijske izvještaje Društva u razdoblju njihove prve primjene.

3. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Osnova za pripremu

Financijski izvještaji su pripremljeni po načelu povijesnog troška. Financijski izvještaji prezentirani su u hrvatskim kunama. Računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane, osim tamo gdje je drugačije navedeno. Financijska izvješća su pripremljena na principu neograničenosti vremena poslovanja.

3. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Izjava o sukladnosti

Financijski izvještaji Društva pripremljeni su u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su usvojeni u Europskoj uniji.

Poslovni segmenti

Za potrebe izvještavanja Uprave, Društvo je organizirano kao jedna poslovna jedinica, te se sve njegove aktivnosti smatraju jednim poslovnim segmentom.

Izveštajna valuta

Financijski izvještaji prezentirani su u hrvatskim kunama, s obzirom da je to valuta u kojoj je iskazana većina poslovnih događaja u Društvu. Na dan 31. prosinca 2016. godine službeni tečaj kune u odnosu na 1 euro bio je 7,56 kuna i na 1 američki dolar 7,17 kuna (31.12.2015.: 1 EUR = 7,64 HRK i 1 USD = 6,99 HRK).

Priznavanje prihoda

Prihodi se priznaju kad je vjerojatno da će u društvo pritićekati ekonomske koristi povezane s transakcijom i kad je iznos prihoda moguće pouzdano odrediti. Prihodi od prodaje priznaju se umanjeni za poreze i popuste, nakon isporuke robe, odnosno nakon što je pružena usluga te nakon prijenosa rizika i koristi. Prihodi od kamata priznaju se po načelu nastanka.

Potraživanja od kupaca i predujmovi

Potraživanja od kupaca iskazuju se u iznosima utvrđenim u računima ispostavljenim kupcima u skladu s ugovorom, narudžbom, otpremnicom i drugim dokumentima koji su služili kao temelj za ispostavljanje računa, smanjenom za ispravak vrijednosti nenaplativih potraživanja.

Potraživanja od kupaca početno se mjere po fer vrijednosti i kasnije po amortiziranom trošku koristeći metodu efektivne kamatne stope.

Uprava provodi ispravak sumnjivih i spornih potraživanja na temelju pregleda ukupne starosne strukture svih potraživanja, te na temelju pregleda značajnih, pojedinačnih iznosa uključenih u potraživanja. Ispravak vrijednosti za procijenjene nenaplative iznose priznaje se u računu dobiti i gubitka ako postoji objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti potraživanja.

Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju novac u blagajni i depozite po viđenju te druga kratkoročna likvidna ulaganja koja se mogu trenutno konvertirati u poznate iznose novca i kod kojih je rizik promjene vrijednosti beznačajan.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2016.

*(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)***HOTELI JADRAN d.d., Gradac****3. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)****Strane valute**

U financijskim izvještajima, transakcije izražene u stranim valutama, preračunate su u funkcijsku valutu Društva po tečaju važećem na dan transakcije. Monetarne stavke izražene u stranoj valuti preračunate su u funkcijsku valutu po tečaju važećem na dan bilance. Nemonetarne stavke iskazane po fer vrijednosti u stranoj valuti preračunavaju se primjenom tečajeva važećih na dan procjene fer vrijednosti. Nemonetarne stavke iskazane u stranoj valuti u visini povijesnog troška se ne preračunavaju.

Tečajne razlike nastale podmirenjem novčanih stavki i njihovim ponovnim preračunavanjem iskazuju se u računu dobiti i gubitka za razdoblje. Tečajne razlike nastale preračunavanjem nemonetarnih stavki iskazane po fer vrijednosti iskazuju se u računu dobiti i gubitka razdoblja kao financijski trošak, osim tečajnih razlika koje su nastale ponovnim preračunavanjem nemonetarnih stavki raspoložive za prodaju kod koje se gubici i dobiti priznaju izravno u glavicu, u okviru koje se također iskazuje i svaka komponenta tih gubitaka i dobitaka koja se odnosi na stranu valutu.

Ulaganja u ovisna društva

Ovisna društva su društva u kojima Društvo, posredno ili neposredno, posjeduje više od pola glasačkih prava ili na neki drugi način ima kontrolu nad poslovanjem. Društvo ima ovisna društva koja nisu konsolidirana u financijskom izvještaju Društva jer se pripremaju posebni konsolidirani financijski izvještaji za Grupu.

Ulaganja u nekonsolidirana ovisna društva vrednuju se u odvojenim financijskim izvještajima po trošku.

Financijske informacije o ulaganjima u ovisna društva prikazane su u nastavku:

	Ukupna imovina	Temeljni kapital	Dobit / (gubitak) za 2016.	Preneseni (gubitak)	Ukupna glavnica
Ovisno društvo					
- HOTEL LABINECA d.o.o., Gradac	12.365	1.709	278	(207)	1.781
-JADRAN LAGUNA d.o.o., Gradac	6.177	345	(315)	(2.215)	(2.186)
- FARAON d.o.o., Trpanj	5.279	3.500	(653)	(3.595)	(748)

3. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Oporezivanje

Porezni rashod s temelja poreza na dobit jest zbirni iznos tekuće porezne obveze i odgođenih poreza.

Tekući porezi

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti razdoblja iskazanoj u računu dobiti i gubitka jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao i stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća porezna obveza Društva izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na snazi, odnosno u postupku donošenja na datum bilance.

Odgođeni porezi

Odgođeni porez jest iznos za koji se očekuje da će po njemu nastati obveza ili povrat temeljem razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza u financijskim izvještajima i pripadajuće porezne osnovice koja se koristi za izračunavanje oporezive dobiti a obračunava se metodom bilančne obveze. Odgođene porezne obveze općenito se priznaju za sve oporezive privremene razlike, a odgođena porezna imovina se priznaje u mjeri u kojoj je vjerojatno da će biti raspoloživa oporeziva dobit na temelju koje je moguće iskoristiti odbitne privremene razlike. Odgođene porezne obveze i porezna imovina ne priznaju se po privremenim razlikama koje proizlaze iz goodwilla ili početnim priznavanjem druge imovine i obveza, osim kod poslovnog spajanja, u transakcijama koje ne utječu ni na poreznu ni na računovodstvenu dobit.

Knjigovodstveni iznos odgođene porezne imovine preispituje se na svaki datum bilance i umanjuje u mjeri u kojoj više nije vjerojatno da će biti raspoloživ dostatan iznos oporezive dobiti za povrat cijelog ili dijela porezne imovine.

Odgođena porezna imovina i obveze obračunavaju se po poreznim stopama za koje se očekuje da će se primijeniti u razdoblju u kojem su obveze podmirene ili imovina realizirana, a koje se temelje na poreznim stopama (poreznim propisima) koje su na snazi ili u postupku donošenja na dan bilance. Vrednovanje odgođenih poreznih obveza i imovine odražava porezne konsekvence načina na koji Društvo očekuje povratiti ili podmiriti knjigovodstveni iznos svoje imovine i svojih obveza na izvještajni datum.

Odgođena porezna imovina i obveze se prebijaju ako postoji zakonsko pravo prijeboja tekuće porezne imovine s tekućom poreznom obvezom i ako je riječ o porezima koje nameće ista porezna uprava te ako Društvo namjerava svoju tekuću poreznu imovinu i svoje tekuće porezne obveze podmiriti u neto iznosu.

Tekući i odgođeni porezi razdoblja

Tekući i odgođeni porezi priznaju se kao prihod ili rashod u računu dobiti i gubitka, osim poreza koji se odnose na stavke koje se iskazuju izravno u glavnici, u kom slučaju se i porez također iskazuje u glavnici, ili ako porezi proizlaze iz prvog iskazivanja poslovnog spajanja, u kom slučaju se porezni učinak uzima u obzir prilikom izračunavanja goodwilla ili utvrđivanja viška udjela stjecatelja u neto fer vrijednosti prepoznatljive imovine, obveza i potencijalnih obveza stečenika iznad troška stjecanja.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2016.

*(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)***HOTELI JADRAN d.d., Gradac****3. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)****Nekretnine, postrojenja i oprema**

Nekretnine, postrojenja i oprema početno se iskazuju po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava primjenom linearne metode na temelju procijenjenog vijeka uporabe sredstva po godišnjim stopama kako slijede:

	2016.	2015.
Građevinski objekti	2,80%	1,00 – 1,50%
Postrojenja i oprema	10,00%-20,00%	10,00%-20,00%
Namještaj, alati i ostala oprema	10,00%-50,00%	10,00%-50,00%
Ulaganje u nekretnine	2,80%	1,50%

Društvo je u 2016. godini izvršilo procjenu korisnog vijeka upotrebe građevinskih objekata i ulaganja u nekretnine i utvrdilo razliku u odnosu na prethodne procjene. Rezultat nove procjene je veća amortizacija u iznosu 2.052 tisuće kuna.

Inicijalni trošak nabave nekretnina, postrojenja i opreme obuhvaća njihovu nabavnu cijenu, uključujući uvozne carine i nepovratne poreze, kao i sve druge troškove koji se mogu izravno pripisati dovođenju sredstva u radno stanje i lokaciju za njegovu namjeravanu uporabu.

Troškovi nastali nakon stavljanja nekretnina, postrojenja i opreme u uporabu, kao što su popravci i održavanje, priznaju se kao rashod u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem su nastali.

U situacijama gdje je jasno vidljivo da su troškovi rezultirali povećanjem budućih očekivanih ekonomskih koristi, koje će se ostvariti uporabom nekretnina, postrojenja i opreme iznad njihovih inicijalno procijenjenih mogućnosti, se kapitaliziraju kao dodatni trošak nekretnina, postrojenja i opreme. Kapitalizirati se trebaju troškovi periodičnih, unaprijed planiranih većih, značajnijih provjera nužnih za daljnje poslovanje.

Oprema se kapitalizira kad je njezin vijek uporabe duži od godine dana i kad je trošak nabave pojedinačnog predmeta veći od 3,5 tisuće kuna. Alat se kapitalizira bez obzira na trošak nabave. Nekretnine, postrojenja i oprema se eliminiraju iz financijskih izvještaja prodajom ili kad se više ne očekuje ostvarivanje korist njihovom uporabom ili otuđenjem. Dobit ostvarena prodajom nekretnina, postrojenja i opreme je direktno priznata kao prihod. Neto knjigovodstvena vrijednost rashodovanih nekretnina, postrojenja i opreme su uključeni u troškove.

Povećanje knjigovodstvene vrijednosti nastalo revalorizacijom povećava revalorizacijske rezerve. Smanjenja koja prebijaju prethodna povećanja vrijednosti iskazuju se kao smanjenja revalorizacijskih rezervi; sva ostala smanjenja terete račun dobiti i gubitka.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2016.

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

HOTELI JADRAN d.d., Gradac

3. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina nabavlja se odvojeno i iskazuje po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava primjenom linearne metode na temelju procijenjenog vijeka uporabe sredstva. Vijek uporabe i metoda amortizacije preispituju se na kraju svake godine, pri čemu se učinak promjene procjene obračunava prospektivno.

Umanjenja vrijednosti imovine

Na svaki datum bilance Društvo preispituju knjigovodstvene iznose svoje materijalne i nematerijalne imovine da bi utvrdila postoje li naznake da je došlo do gubitaka uslijed umanjenja vrijednosti navedene imovine. Ako postoje takve naznake, procjenjuje se nadoknadivi iznos sredstva da bi se mogao utvrditi eventualni gubitak nastao umanjenjem. Ako je procijenjen nadoknadivi iznos sredstva (ili jedinice koja generira novac) manji od knjigovodstvenog iznosa, onda se knjigovodstveni iznos tog sredstva umanjuje do nadoknadivog iznosa. Gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se odmah kao rashod. Ispravljanje gubitka od umanjenja vrijednosti se prihoduje ukoliko je došlo do promjena u procjenama koje su bile korištene za određivanje nadoknadivog iznosa. Ispravljanje gubitka od umanjenja vrijednosti se prihoduje samo do iznosa knjigovodstvene vrijednosti sredstva, umanjeno za amortizaciju, kakva bi bila da nije priznat gubitak od umanjenja vrijednosti.

Investicijsko i tekuće održavanje

Troškovi investicijskog i tekućeg održavanje terete razdoblje u kojem su nastali, osim ako se takvim ulaganjem produžuje korisni vijek trajanja, mijenja kapacitet ili namjena nekretnina, postrojenja i opreme. Takvi izdaci imaju obilježje investicije i predstavljaju povećanje vrijednosti materijalne imovine.

Dugotrajna imovina namijenjena prodaji

Dugotrajna imovina i skupine za prodaju svrstani su u portfelj imovine namijenjene prodaji ako će njihov knjigovodstveni iznos biti naknađen prvenstveno prodajnom transakcijom a ne trajnom uporabom. Ovaj uvjet smatra se ispunjenim samo ako je prodaja vrlo vjerojatna i ako je sredstvo ili skupina za prodaju trenutno raspoloživo, odnosno raspoloživa za prodaju za koju se očekuje da će biti priznata kao okončana prodajna transakcija u roku od godinu dana od datuma razvrstavanja u taj portfelj. Dugotrajna imovina i skupine za prodaju iz portfelja imovine namijenjene prodaji mjere se po prethodno iskazanoj knjigovodstvenoj vrijednosti ili fer vrijednosti umanjenoj za troškove prodaje ako je niža.

Zalihe

Zalihe sirovina i rezervnih dijelova iskazuju se po prosječnim nabavnim cijenama ili neto tržišnoj vrijednosti, ovisno koja je niža. Zalihe trgovačke robe iskazuju se po prodajnoj cijeni umanjenoj za ukalkulirani porez na dodanu vrijednost i maržu. Zalihe sitnog inventara i alata otpisuju se u cijelosti prilikom stavljanja u uporabu.

3. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Rezerviranja

Rezerviranje se priznaje samo ako Društvo ima sadašnju obvezu (zakonsku ili izvedenu) kao rezultat prošlog događaja i ako je vjerojatno da će podmirenje obveze zahtijevati odljev resursa s ekonomskim koristima i ako se pouzdanom procjenom može utvrditi iznos obveze. Rezerviranja se preispituju na svaki datum bilance i usklađuju prema najnovijim najboljim procjenama. Gdje je učinak vremenske vrijednosti novca značajan, iznos rezerviranja jest sadašnja vrijednost troškova za koje se očekuje da će biti potrebni radi podmirenja obveze. U slučaju diskontiranja, povećanje u rezerviranjima koje odražava protek vremena priznaje se kao trošak kamata.

Financijska imovina

Financijska imovina je svrstana u kategoriju zajmova i potraživanja, kategoriju financijske imovine koja se iskazuje po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka i kategoriju imovine raspoložive za prodaju. Klasifikacija ovisi o vrsti i namjeni financijskog sredstva i određuje se prilikom prvog priznavanja.

Metoda efektivne kamatne stope

Metoda efektivne kamatne stope je metoda kojom se izračunava amortizirani trošak nabave nekog financijskog sredstva i prihod od kamata raspoređuje na predmetno razdoblje. Efektivna kamatna stopa je stopa kojom se procijenjeni budući novčani priljevi izravno diskontiraju tijekom očekivanog trajanja financijskog sredstva ili nekog drugog kraćeg razdoblja ako je primjenjivo. Prihod po dužničkim instrumentima priznaje se po osnovi efektivne kamate.

Zajmovi i potraživanja

Potraživanja od kupaca, po zajmovima i ostala potraživanja s fiksnim ili odredivim plaćanjima koja ne kotiraju na aktivnom tržištu razvrstana su kao zajmovi i potraživanja i početno se vrednuju po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope ispravljenom za umanjenje vrijednosti. Prihodi od kamata priznaju se primjenom efektivne kamatne stope, osim u slučaju kratkoročnih potraživanja, kod kojih priznavanje kamata ne bi bilo materijalno značajno.

Financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka

Financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka uključuje udjele u investicijskim fondovima. Iskazana je po fer vrijednosti, pri čemu se dobiti i gubici utvrđeni ponovnim mjerenjem po fer vrijednosti priznaju u računu dobiti i gubitka. Neto dobit ili gubitak priznat u računu dobiti i gubitka obuhvaća kamatu zarađenu na financijskoj imovini.

Financijska imovina raspoloživa za prodaju

Imovina raspoloživa za prodaju je financijska imovina koja nije iskazana po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka niti do datuma dospjeća. Imovina raspoloživa za prodaju uključuje određene vlasničke instrumente. Priznaje se na datum trgovanja, a to je datum na koji se Društvo obvezalo na kupnju sredstva, i početno iskazuje po trošku, koji uključuje troškove transakcije. Financijska imovina raspoloživa za prodaju se kasnije mjeri i iskazuje po fer vrijednosti, izuzev financijske imovine čija cijena ne kotira na aktivnom tržištu i čiju fer vrijednost nije moguće pouzdano procijeniti. Takva financijska imovina iskazana je po povijesnom trošku

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2016.

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

HOTELI JADRAN d.d., Gradac

3. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Financijska imovina (nastavak)

Financijska imovina raspoloživa za prodaju (nastavak)

umanjenom za gubitke uslijed umanjenja vrijednosti. Dobici i gubici proizašli iz promjena fer vrijednosti imovine raspoložive za prodaju knjiže se u korist, odnosno na teret pričuva Društva.

Umanjenje vrijednosti financijske imovine

Na svaki dan bilance, financijska imovina se podvrgava provjeri postojanja pokazatelja da je došlo do umanjenja njezine vrijednosti. Financijska imovina je umanjena ako postoji objektivan dokaz o tome da je jedan događaj ili više njih u razdoblju nakon početnog priznavanja financijskog sredstva utjecao na procijenjene buduće novčane tokove po predmetnom ulaganju. Kod financijske imovine koja se vodi po amortiziranom trošku, iznos umanjenja je razlika između knjigovodstvenog iznosa sredstva i sadašnje vrijednosti procijenjenih budućih novčanih tokova diskontiranih primjenom efektivne kamatne stope važeće na početku.

Knjigovodstveni iznos financijskog sredstva ispravlja se izravno za gubitke od umanjenja kod sve financijske imovine, izuzev potraživanja od kupaca, čija knjigovodstvena vrijednost se umanjuje kroz konto ispravka vrijednosti. Nenaplativa potraživanja se otpisuju kroz konto ispravka vrijednosti. Naplata prethodno otpisanih iznosa knjiži se u korist konta ispravka vrijednosti. Promjene ispravka vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Uz iznimku glavnčkih instrumenata raspoloživih za prodaju, ako postoje, gubici od umanjenja se u kasnijim razdobljima poništavaju ako se povećanje nadoknativog iznosa ulaganja može objektivno povezati s događajem nakon priznavanja umanjenja, uz ograničenje da knjigovodstveni iznos ulaganja na datum poništenja gubitka ne smije biti veći od iznosa amortiziranog troška koji bi bio iskazan da umanjenje vrijednosti nije bilo priznato. Vezano za vlasničke instrumente iz portfelja imovine raspoložive za prodaju, svako povećanje fer vrijednosti nakon priznatog gubitka od umanjenja vrijednosti priznaje se izravno u glavnici.

Financijske obveze

Financijske obveze svrstane su u ostale financijske obveze.

Ostale financijske obveze, uključujući obveze po kreditima, početno se iskazuju po fer vrijednosti umanjenoj za troškove transakcije.

Ostale financijske obveze kasnije se mjere po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope, pri čemu se rashodi od kamata priznaju po načelu efektivnog prinosa.

Metoda efektivne kamatne stope je metoda kojom se izračunava amortizirani trošak financijske obveze i rashod od kamata raspoređuje na predmetno razdoblje. Efektivna kamatna stopa je stopa kojom se procijenjeni budući novčani odljevi izravno diskontiraju tijekom očekivanog trajanja financijske obveze ili nekog drugog kraćeg razdoblja ako je primjenjivo.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2016.

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

HOTELI JADRAN d.d., Gradac

3. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)**Dionički kapital i trezorske dionice**

Vanjski troškovi koji se mogu izravno pripisati izdavanju novih dionica, osim onih koji proizlaze iz poslovnih kombinacija, odbijaju se od vlasničke glavnice umanjeno za sve povezane poreze.

Dividende na redovne dionice priznaju se u okviru vlasničke glavnice u razdoblju u kojem su objavljene.

Kada Društvo ili njegova povezana društva kupe dionički kapital Društva ili steknu pravo na kupnju njegovog dioničkog kapitala, plaćena naknada, uključujući sve troškove transakcije umanjeno za poreze, prikazuje se kao odbitak od ukupne vlasničke glavnice. Dobici i gubici od prodaje vlastitih dionica terete ili se knjiže u korist računa premija/diskonta na izdane dionice, u okviru vlasničke glavnice.

Troškovi mirovinskih naknada

Društvo svojim zaposlenima isplaćuje otpremnine i jubilarne nagrade u skladu s kolektivnim ugovorom zaključenim između poslodavca i radnika. Otpremnine su određene u paušalnom iznosu od 8.000 kuna po zaposlenom. Zaposleni imaju pravo na jubilarne nagrade koje se isplaćuju u skladu sa Zakonom o porezu na dohodak.

Kritične računovodstvene procjene i ključni izvori neizvjesnosti procjena

U primjeni računovodstvenih politika, Uprava je dužna davati prosudbe, procjene i izvoditi pretpostavke o knjigovodstvenim iznosima imovine i obveza koje ne moraju biti očigledne iz drugih izvora. Procjene i s njima povezane pretpostavke se temelje na prošlom iskustvu i drugim čimbenicima koji se smatraju relevantnim. Ostvareni rezultati mogu se razlikovati od procijenjenih.

Procjene i pretpostavke na temelju kojih su izvedene se kontinuirano revidiraju. Promjene računovodstvenih procjena priznaju se u razdoblju promjene ako promjena utječe samo na to razdoblje, odnosno i u razdoblju promjene i budućim razdobljima ako promjena utječe i na tekuće i na buduća razdoblja.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2016.

*(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)***HOTELI JADRAN d.d., Gradac****4. PRIHODI OD PRODAJE ROBE I USLUGA**

	2016.	2015.
Prihod od najamnine povezanim poduzećima	7.262	7.262
Prihod od najamnine – ostali	285	290
Prihodi od usluga u zemlji	141	155
	7.688	7.707

Društvo je dalo u najam hotele FARAON, Trpanj, LABINECA, Gradac i LAGUNA, Gradac povezanim društvima koji se bave hotelijerstvom.

5. OSTALI POSLOVNI PRIHODI

	2016.	2015.
Prihodi od spornih potraživanja po sudskoj presudi	-	14.770
Prihod od otpisa obveza	3.204	-
Prihod od nadoknade sudskih troškova	10	998
Ostali poslovni prihodi	6	212
	3.220	15.980

Društvo i Republike Hrvatske, Ministarstvo financija potpisali su Sporazum o uređenju međusobnih odnosa dana 27. prosinca 2016. godine. Sukladno Sporazumu Društvo je izvršilo otpis obveza u iznosu 3.204 tisuće kuna (bilješka 23).

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2016.

*(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)***HOTELI JADRAN d.d., Gradac****6. MATERIJALNI TROŠKOVI**

	2016.	2015.
Sirovine, materijal i energija		
Sitni inventar i zaštitna odjeća	6	103
Energija	24	42
Sirovine i materijal	4	7
	<u>34</u>	<u>152</u>
Troškovi prodane robe	<u>20</u>	<u>9</u>
Vanjske usluge		
Intelektualne usluge	937	310
Prijevoz, telefon, poštarina	154	162
Popravci i održavanje	192	161
Komunalne usluge	1	2
Ostalo	9	9
	<u>1.293</u>	<u>644</u>
	<u>1.347</u>	<u>805</u>

Usluge poreznih, odvjetničkih i revizorskih usluga iznose 887 tisuća kuna (2015.: 257 tisuća kuna).

7. PLAĆE I OSTALI TROŠKOVI DJELATNIKA

	2016.	2015.
Neto plaće	758	753
Porezi i doprinosi iz i na plaće	659	658
Troškovi prijevoza djelatnika	24	11
	<u>1.441</u>	<u>1.422</u>

HOTELI JADRAN d.d. na dan 31. prosinca 2016. godine zapošljavalo je 5 djelatnika (31.12.2015.: 5 djelatnika).

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2016.

*(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)***HOTELI JADRAN d.d., Gradac****8. OSTALI POSLOVNI RASHODI**

	2016.	2015.
Rezerviranja za sudske sporove	750	-
Vrijednosna usklađenja ostalih potraživanja	132	-
Troškovi osiguranja	238	247
Doprinosi, članarine, porezi	28	64
Dnevnice i putni troškovi	6	9
Troškovi prava korištenja	2	2
Bankovni poslovi	3	3
Ostali rashodi	43	39
	1.202	364

Društvo je iskazalo rezerviranja po sudskom sporu u iznosu 750 tisuća kuna.

9. NETO FINANCIJSKI PRIHODI

	2016.	2015.
Financijski prihodi		
Prihodi od zateznih kamata po sudskom sporu i nagodbi	2.098	5.323
Prihod od kamata od nepovezanih društava	-	5
Ostali financijski prihodi	1	-
Ukupni financijski prihodi	2.099	5.328
Financijski rashodi		
Trošak kamate	(483)	(628)
Ukupni financijski rashodi	(483)	(628)
Neto financijski prihodi	1.616	4.700

Društvo i Ministarstvo financija Republike Hrvatske potpisali su Sporazum o uređenju međusobnih odnosa dana 27. prosinca 2016. godine. Sukladno Sporazumu Društvo je iskazalo prihod od zateznih kamata u iznosu 2.098 tisuća kuna (bilješka 14).

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2016.

*(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)***HOTELI JADRAN d.d., Gradac****10. POREZ NA DOBIT**

Porez na dobit obračunava se sukladno hrvatskim propisima. Stopa poreza na oporezivu dobit iznosi 20% (2015. : 20%).

Red. Br.		2016.	2015.
1.	Dobit kao razlika između prihoda i rashoda	3.978	23.269
2.	Porezno nepriznati rashodi	4	-
3.	Porezno priznati rashodi	-	-
4.	Dobit nakon uvećanja/(umanjenja)	3.982	23.269
5.	Preneseni porezni gubitak iz prethodnih godina	(2.101)	(25.370)
6.	Gubitak za prijenos u buduće razdoblje	-	(2.101)
7.	Porezna osnovica	1.881	-
8.	Porezna stopa	20%	20%
9.	Porez na dobit	376	-

U skladu sa važećim propisima Republike Hrvatske, Porezna uprava ima pravo pregledati poslovne knjige i evidencije Društva za godinu u kojoj je porezna obveza iskazana. Uprava Društva nije upoznata sa okolnostima koje bi mogle dovesti do potencijalno značajnih obveza po osnovu poreza.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2016.

*(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)***HOTELI JADRAN d.d., Gradac****11. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA**

Nabavna vrijednost i ispravak vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme prikazana je kako slijedi:

	Zemljište i šume	Uređaji i oprema	Imovina u pripremi	Ulaganje u nekretnine	Ukupno
2016.					
NABAVNA VRIJEDNOST					
Stanje 1.siječnja 2016.	6.429	9.841	283	158.638	175.191
Povećanja	-	-	447	-	447
Prijenos sa imovine u pripremi	-	1	(447)	446	-
Otuđenja i rashod	-	(271)	-	-	(271)
Stanje 31. prosinca 2016.	6.429	9.571	283	159.084	175.367
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI					
Stanje 1.siječnja 2016.	-	9.395	-	77.442	86.837
Amortizacija tijekom godine	-	123	-	4.431	4.554
Otuđenje i rashod	-	(270)	-	-	(270)
Stanje 31. prosinca 2016.	-	9.248	-	81.873	91.121
2015.					
NABAVNA VRIJEDNOST					
Stanje 1.siječnja 2015.	6.429	10.864	275	158.328	175.896
Povećanja	-	-	545	-	545
Prijenos sa imovine u pripremi	-	227	(537)	310	-
Otuđenja i rashod	-	(1.250)	-	-	(1.250)
Stanje 31. prosinca 2015.	6.429	9.841	283	158.638	175.191
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI					
Stanje 1.siječnja 2015.	-	10.490	-	75.071	85.561
Amortizacija tijekom godine	-	155	-	2.371	2.526
Otuđenje i rashod	-	(1.250)	-	-	(1.250)
Stanje 31. prosinca 2015.	-	9.395	-	77.442	86.837
NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST					
Stanje 31. prosinca 2016.	6.429	321	283	77.211	84.244
Stanje 31. prosinca 2015.	6.429	446	283	81.196	88.354

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2016.

*(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)***HOTELI JADRAN d.d., Gradac****11. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA (NASTAVAK)**

Društvo ima iskazana ulaganja u nekretnine sa osnove iznajmljivanja hotela Faraon, Laguna i Labineca povezanim društvima Faraon d.o.o., Trpanj, Jadran Laguna d.o.o., Gradac i Labineca d.o.o., Gradac.

Na teret nekretnina upisano je založno pravo ukupne knjigovodstvene vrijednosti od 61.849 tisuća kuna.

Uprava Društva ocjenjuje da, sa stanjem na 31. prosinca 2016. godine, nema indicija da je tržišna vrijednost nekretnina, potrojenja i opreme niža od knjigovodstvene vrijednosti, nisu su se dogodile značajne promjene u tehnološkim, ekonomskim ili zakonskim uvjetima koje bi imale značajnog utjecaja na vrijednost sredstava, pa uvažavajući činjenicu o visokom stupnju otpisanosti građevinskih objekata nema osnove za smanjenje njihove knjigovodstvene vrijednosti.

12. ULAGANJA U OVISNA DRUŠTVA

	2016.	2015.
Početno neto knjigovodstveno stanje 1. siječnja	5.554	5.554
Završno neto knjigovodstveno stanje 31. prosinca	5.554	5.554

HOTELI JADRAN d.d., Gradac vlasnik je ovisnih društava:

Naziv ovisnog društva	31.12.2016.		31.12.2015.	
	% učešća	Iznos	% učešća	Iznos
HOTEL LABINECA d.o.o., Gradac	100	1.709	100	1.709
JADRAN LAGUNA d.o.o., Gradac	100	345	100	345
FARAON d.o.o., Trpanj	100	3.500	100	3.500

13. ZALIHE

	31.12.2016.	31.12.2015.
Materijal i rezervni dijelovi	36	36
Sitan inventar	19	19
	55	55

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2016.

*(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)***HOTELI JADRAN d.d., Gradac****14. POTRAŽIVANJA OD KUPACA**

	31.12.2016.	31.12.2015.
Potraživanja po kamatama	21.592	19.494
Potraživanje od povezanih društava	17.456	13.253
Kupci u zemlji	38	38
	39.086	32.785

Promjene kroz vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca su kako slijedi:

	2016.	2015.
Stanje 1. siječnja	-	14.770
Smanjenje	-	(14.770)
Stanje 31. prosinca	-	-

Društvo i Republike Hrvatske, Ministarstvo financija potpisali su Sporazum o uređenju međusobnih odnosa dana 27. prosinca 2016. godine. Po Sporazumu Društvo potražuje od Republike Hrvatske iznos od 21.592 tisuće kuna za kamate na zakašnjela plaćanja za smještaj prognanika koja je podmirivao Fond Kralja Zvonimira. Društvo i Republika Hrvatska po Sporazumu utvrđuju da će međusobna potraživanja kompenzirati i urediti u sklopu predstečajne nagodbe (bilješka 23.).

Starosna struktura potraživanja od kupaca prikazana je u slijedećoj tablici:

	Ukupno	Nedospjelo	Dospjelo			
			Do 30 dana	Od 31 do 90 dana	Od 90 do 365 dana	Preko 365 dana
31.12.2015.	32.785	223	19.881	917	7.827	3.937
31.12.2016.	39.086	221	21.975	911	7.785	8.194

Društvo ima potraživanja od kupaca starija od 365 dana u iznosu od 8.194 tisuća kuna. U trenutku izdavanja financijskih izvještaja Društvo navedena potraživanja ne smatra neizvjesnima budući da se radi o povezanim društvima sa kojima Društvo ostvaruje značajne prihode iz redovnog poslovanja, te su poduzete aktivnosti u svrhu naplate potraživanja. Uprava Društva smatra da vrijednost potraživanja nije niža od iskazanih vrijednosti.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2016.

*(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)***HOTELI JADRAN d.d., Gradac****15. OSTALA KRATKOTRAJNA POTRAŽIVANJA**

	31.12.2016.	31.12.2015.
Potraživanja od zaposlenika	-	7
Potraživanja od države	307	152
Predujmovi	132	135
Unaprijed plaćeni troškovi i budući prihod	33	451
Vrijednosno usklađenje predujmova	(132)	-
	340	745

Potraživanja od države se odnose u najvećem dijelu na potraživanja za povrat poreza na dodanu vrijednost u iznosu 288 tisuća kuna (2015.: 78 tisuće kuna).

Promjene kroz vrijednosno usklađenje ostalih potraživanja su kako slijedi:

	2016.	2015.
Stanje 1. Siječnja	-	-
Smanjenje	132	-
Stanje 31. Prosinca	132	-

16. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA POTRAŽIVANJA

	Odobrena glavnica	Primijenjene kamatne stope	31.12.2016.	31.12.2015.
Jelsa d.d., Jelsa	33.022 HRK	7%	33	33
Hotel Labineca d.o.o., Gradac	260.348 HRK	5,14%	260	-
			293	33

Društvo je odobrilo kratkoročne pozajmicu za likvidnost povezanim društvima u iznosu 293 tisuće kuna na rok od godinu dana uz kamatnu stopu 7% i 5,14% godišnje.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2016.

*(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)***HOTELI JADRAN d.d., Gradac****17. NOVAC**

	31.12.2016.	31.12.2015.
Žiro račun	637	675
Devizni račun	6	-
Blagajna	1	1
	644	676

Novčani ekvivalenti su čekovi i depoziti oročeni kod banaka unovčivi po pozivu Društva (oročeni depoziti do 3 mjeseca).

Društvo ima račun kod Privredne banke Zagreb d.d., Zagreb.

18. DIONIČKI KAPITAL

	Dionički kapital	Kapitalni dobitak	Ukupno
Stanje 1. siječnja 2015.	74.981	173	75.154
Stanje 31. prosinca 2015.	74.981	173	75.154
Stanje 31. prosinca 2016.	74.981	173	75.154

Temeljni kapital Društva iznosi 74.980.500,00 kuna. Ukupan broj redovnih dionica na kraju godine je 107.115 (31.12.2015.: 107.115 dionica), svaka nominalne vrijednosti 700,00 kuna (2015.: 700,00 kuna).

Na dan Bilance struktura vlasništva je bila slijedeća:

Dioničar	31.12.2016.		31.12.2015.	
	Broj dionica	%	Broj dionica	%
Topaz d.o.o., Zagreb	92.717	86,56	92.407	86,27
Centar za restrukturiranje i prodaju (CERP), Republika Hrvatska	2.434	2,27	2.434	2,27
Ostali dioničari (ukupno)	11.964	11,17	12.274	11,46
	107.115	100	107.115	100

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2016.

*(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)***HOTELI JADRAN d.d., Gradac****19. REZERVE I PRENESENI GUBITAK**

	Zakonske rezerve	Ostale rezerve	Preneseni (gubitak)	Dobit tekuće godine	Ukupno
Stanje 1. siječnja 2015.	3.770	12.065	(27.301)	1.294	(10.172)
Pokriće dijela gubitka sa dobiti za 2014. godinu	-	-	1.294	(1.294)	-
Dobit za 2015. godinu	-	-	-	23.269	23.269
Stanje 31. prosinca 2015.	3.770	12.065	(26.007)	23.269	13.097
Pokriće dijela gubitka sa dobiti za 2015. godinu	-	-	23.269	(23.269)	-
Dobit za 2016. godinu	-	-	-	3.602	3.602
Stanje 31. prosinca 2016.	3.770	12.065	(2.738)	3.602	16.699

Po Odluci Glavne skupštine od 02. kolovoza 2016. godine dobit iz poslovanja za 2015. godinu u iznosu 23.269 tisuća kuna iskoristit će se za pokriće dijela gubitaka u prethodnim razdobljima.

20. REZERVIRANJA

	31.12.2016.	31.12.2015.
Rezerviranja	750	-
	750	-

Društvo je iskazalo dugoročna rezerviranja za odvjetničke usluge po sudskom postupku (bilješka 8).

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2016.

*(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)***HOTELI JADRAN d.d., Gradac****21. ZAJMOVI**

	Odobrena glavnica	Primijenjene kamatne stope	31.12.2016.	31.12.2015.
Kratkoročni krediti				
Privredna banka d.d., Zagreb	Dospjele rate		4.823	4.823
Ministarstvo financija RH			1.659	1.659
Kamate – PBZ d.d., Zagreb			2.495	2.013
Dalmacia Holiday d.o.o., Zagreb	618.822,37 HRK	7%	7	7
Kamate - povezana društva			71	71
UKUPNO KREDITI			9.055	8.573

Zbog neurednog plaćanja obveza s osnove Ugovora o dugoročnom kreditu s valutnom klauzulom broj S2-289/2002 od 12.12.2002. godine, Društvo je 2. studenog 2011. godine potpisalo sa Privrednom bankom d.d., Zagreb Ugovor o pristupu dugu br.188-02/2011 kojim se uređuje otplata postojećeg duga u ukupnom iznosu od 6.983.565,74 kn na 30.09.2011. godine. Navedeni dug se sastoji od glavnice u iznosu od 5.248.148,04 kn, redovnih kamata u iznosu od 361.936,63 kn, zateznih kamata u iznosu od 1.367.995,12 kn i troškova naknada u iznosu od 5.485,95 kn. Supotpisnici su ovisna društva Hotel Labineca d.o.o. i Jadran Laguna d.o.o., čime su preuzeli otplatu postojećeg duga. Osiguranje povrata kredita je nekretnina na kč.zgrade br.699 – poslovna zgrada, kč.zgrade 700 – Hotel Labineca, kč. Br 3147 – dvorište i sportski tereni. Dio duga će se podmiriti iz dva nenamjenska depozita u iznosu od 400.000 kn, te ostaje za povrat dug na 30.09.2011. u iznosu od 6.583.565,74 kn (878.394,36 EUR). Otplata je dogovorena u jednakim mjesečnim anuitetima u iznosu od 27.525,69 EUR s rokom povrata od 36 mjeseci. Kamatna stopa je 8% godišnje, fiksna.

Privredna banka Zagreb dd., Zagreb je 16. travnja 2013. godine raskinula ugovor o pristupu dugu i proglasila sva potraživanja dospjelim. Stanje kredita sa obvezama po dospjelim kamatama na 31. prosinca 2016. godine iznosi 7.318 tisuća kuna (31.12.2015.: 6.836 tisuća kuna).

Ministarstvo financija Republike Hrvatske dana 03. kolovoza 2011. godine donijelo je Rješenje o reprogramu poreznog duga Hoteli Jadran d.d., Gradac koji na dan 31. prosinca 2010. godine iznosio je 3.343.350,70 kuna. Rok povrata je 30 mjeseci uz kamatnu stopu 8,30% godišnje. Reprogram je u stanju mirovanja zbog postupka predstečajne nagodbe. Stanje poreznog duga na 31. prosinca 2016. godine iznosi 1.659 tisuća kuna.

Kratkoročni kredit od društva Dalmacia Holiday d.o.o., Zagreb uzet je za likvidnost na godinu dana. Kamatna stopa je 7% godišnje. Stanje kredita na 31. prosinca 2016. iznosi 7 tisuća kuna.

Primljeni krediti su osigurani zalogom nekretnina (bilješka 11).

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2016.

*(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)***HOTELI JADRAN d.d., Gradac****22. OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA**

	31.12.2016.	31.12.2015.
Obveze prema dobavljačima u zemlji	3.636	3.537
Obveze prema dobavljačima – povezana društva	515	515
Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	3	3
Dobavljači-zatezne kamate	976	976
	5.130	5.031

23. OSTALE OBVEZE

	31.12.2016.	31.12.2015.
Obveze po jamstvima MF Vlade Republike Hrvatske	21.532	24.736
Obveze za poreze i doprinose	1.781	1.500
Obveze prema zaposlenicima	71	67
Ostale tekuće obveze	47	47
	23.431	26.350

Društvo ima obvezu prema Ministarstvu financija Vlade Republike Hrvatske u iznosu 21.532 tisuće kuna sa osnove državnih jamstava po kojem su podmirene obveze Društva prema kreditnim institucijama. Podmirenje obveza rješiće se kompenzacijom u postupku predstečajne nagodbe (bilješka 14.).

24. TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANKAMA

	Potraživanja od kupaca	Obveze prema dobavljačima	Dani kreditni i predujm.	Obveze po kreditima i kamatama	Troškovi	Prihodi
Matica:						
Topaz d.o.o.	40	-	-	-	-	-
Ovisna društva:						
FARAON d.o.o., Trpanj	4.863	-	-	-	-	1.829
HOTEL LABINECA d.o.o., Gradac	7.881	-	260	-	77	3.677
JADRAN LAGUNA d.o.o., Gradac	4.552	8	-	-	27	1.874
Ostala povezana društva	121	507	33	79	-	-
Uprava	-	-	-	-	826	-
Stanje 31. prosinca 2016.	17.457	515	293	79	930	7.380
Stanje 31. prosinca 2015.	13.253	515	33	79	896	7.378

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2016.

*(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)***HOTELI JADRAN d.d., Gradac****25. POTENCIJALNE OBVEZE I IMOVINA****a) Nepredviđene obveze**

Pravni sporovi. Na dan 31. prosinca 2016. godine bilo je nekoliko sudskih sporova u vezi radnog prava, nekretnina i poslovnih odnosa u iznosu 49.205 tisuća kuna u kojima je Društvo tuženik. Tužbe se odnose na zakašnjelo plaćanje Društva, Društvo kao jamac i utvrđivanja prava vlasništva. Nisu stvorena rezerviranja za sudske sporove osim već iskazanih u bilješki 20, jer je prema mišljenju Uprave i pravnih savjetnika Društva, vrlo malo vjerojatno da će doći do materijalno značajnih gubitaka.

b) Nepredviđena imovina

Pravni sporovi. Na dan 31. prosinca 2016. godine bila su 2 sudska spora u vezi vlasništva nad nekretninama i ovrhe u kojem je Društvo tužitelj.

26. POSLOVNI NAJMOVI**Društvo kao davatelj najma**

Poslovni najmovi se odnose na nekretnine u vlasništvu Društva koje su pozajmljene ovisnim društvima FARAON d.o.o., HOTEL LABINECA d.o.o. i JADRAN LAGUNA d.o.o. Najmoprimac nema opciju da po isteku razdoblja najma otkupi sredstvo koje je predmetom najma. Društvo ima potraživanja temeljem neopozivog poslovnog najma po ugovorima.

Buduća minimalna primanja najamnine temeljem navedenih poslovnih najмова su:

	31.12.2016.	31.12.2015.
Do 1 godine	7.240	7.240
Od 1 do 5 godina	8.770	15.070
	16.010	22.310

Prihodi od najma koje je Društvo ostvarilo po svojim nekretninama, koje su dane u poslovni najam, iznosi 7.547 tisuća kuna (2015.: 7.552 tisuća kuna).

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2016.

*(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)***HOTELI JADRAN d.d., Gradac****27. FINANCIJSKI INSTRUMENTI***Upravljanje rizikom kapitala*

Društvo upravlja svojim kapitalom kako bi osiguralo da subjektima u sklopu Društva bude omogućen vremenski neograničen nastavak poslovanja, uz istovremenu realizaciju najvećeg mogućeg povrata za interesne strane kroz optimiranje stanja između dužničkog i vlasničkog kapitala.

Struktura kapitala Društva se sastoji od dužničkog dijela, koji uključuje primljene zajmove objavljene u bilješci 21, novca i novčanih ekvivalenata te glavnice koju drže dioničari, pričuva i zadržane dobiti.

Koeficijent financiranja

Uprava Društva pregledava strukturu kapitala svake godine. U sklopu pregleda, Uprava promatra troškove kapitala i rizike povezane sa svakom klasom kapitala.

Koeficijent financiranja na kraju godine:

	31.12.2016.	31.12.2015.
Dug	9.055	8.573
Manje: novac i novčani ekvivalenti	(643)	(676)
Neto dug	8.412	7.897
Glavnica	91.853	88.251
Omjer duga i glavnice	9,15%	9,05%

Temeljne računovodstvene politike

Temeljne računovodstvene politike i usvojene metode, uključujući kriterije priznavanja, osnovu vrednovanja te osnovu za priznavanje prihoda i rashoda za svaku klasu financijske imovine, financijskih obveza i glavnčkih instrumenata su detaljnije navedene u bilješci 3 uz financijske izvještaje.

*Kategorije financijskih instrumenata*Financijska imovina

	31.12.2016.	31.12.2015.
Imovina namijenjena prodaji	-	-
Imovina određena za iskazivanje po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka	-	-
Zajmovi i potraživanja (uključujući novac i novčane ekvivalente)	40.362	34.239

Financijske obveze

	31.12.2016.	31.12.2015.
Amortizirani trošak	9.055	8.573
Ostale financijske obveze	28.560	31.381

27. FINANCIJSKI INSTRUMENTI (NASTAVAK)

Upravljanje valutnim rizikom

Društvo nema valutnog rizika. Poslovanje se obavlja u kunama.

Upravljanje rizikom kamatne stope

Aktivnosti Društva su pod utjecajem rizika promjene kamatnih stopa u onoj mjeri u kojoj kamatonosna imovina i obveze dopijevaju ili im se mijenjaju kamatne stope u različitim razdobljima ili u različitim iznosima. Kod varijabilnih kamatnih stopa, imovina i obveze Društva podložni su i baznom riziku, koji predstavlja razliku u načinu određivanja cijena raznih indeksa varijabilnih kamatnih stopa.

Društvo nije izloženo kamatnom riziku koji nose varijabilnu kamatnu stopu, kao što je prikazano u bilješci 21.

Upravljanje rizikom likvidnosti

Krajnju odgovornost za upravljanje kreditnim rizikom snosi uprava, koja je postavila okvir za upravljanje rizikom likvidnosti po kratkim, srednjim i dugim pozicijama Društva i definirala zahtjeve koji se odnose na upravljanje likvidnošću. Društvo upravlja svojom likvidnošću korištenjem odgovarajućih bankovnih kreditnih proizvoda te usklađivanjem dospjeća financijske imovine i financijskih obveza.

Fer vrijednost financijskih instrumenata

Fer vrijednosti financijske imovine i financijskih obveza se određuju kako slijedi:

- fer vrijednost financijske imovine i financijskih obveza pod standardnim uvjetima i kojima se trguje na aktivnim likvidnim tržištima se određuje prema cijenama koje kotiraju na tržištu;
- fer vrijednost ostale financijske imovine i ostalih financijskih obveza (isključujući derivacijske instrumente) se određuje u skladu s općeprihvaćenim modelima za određivanje cijena a na temelju analize diskontiranih novčanih tokova koristeći cijene iz zapaženih transakcija na tržištu i cijene koje dileri nude za slične instrumente;
- fer vrijednost derivacijskih instrumenata se izračunava koristeći kotirane cijene. Ako one nisu dostupne, koristi se analiza diskontiranog novčanog toka primjenom važeće krivulje prinosa za razdoblje valjanosti instrumenata kod neopcijskih derivativa, dok se za opcijske derivative koriste modeli za utvrđivanje cijena opcija i
- fer vrijednost ugovora o financijskim garancijama se određuje koristeći modele za određivanje cijena opcija ako su glavne pretpostavke vjerojatnost neispunjenja obveze druge strane ekstrapolirana iz informacija o kreditnom položaju koje kolaju tržištem i iznosa gubitka u slučaju neispunjenja obveze.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

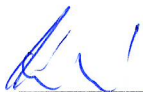
Za godinu završenu 31. prosinca 2016.

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

HOTELI JADRAN d.d., Gradac


28. ODOBRENJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijske izvještaje usvojili su i odobrili njihovo izdavanje članovi Uprave Hoteli Jadran d.d., Gradac dana 29. ožujka 2017. godine.



Laszlo Attila Kerekes
Predsjednik Uprave

Hoteli Jadran d.d.
Jadranska 2, GRADAC 4




Nives Grzunov
Član Uprave

3. IZJAVA ODGOVORNE OSOBE

Financijski izvještaji HOTELI JADRAN d.d. sastavljeni za period 01.01. – 31.12.2016. godine prikazani su fer i istinito u skladu sa Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja, koji su konzistentno primijenjeni u odnosu na prethodne godine.

Sve materijalno značajne transakcije su odgovarajuće evidentirane u računovodstvenim evidencijama, na kojima se temelje financijski izvještaji. Pružaju istinit i potpun pregled imovine i obveza, financijskog položaja i poslovanja društva HOTELI JADRAN d.d.

Član uprave Društva


Hoteli Jadran d.d. Nives Grzunov
Jadranska 2, GRADAC 1