

  
**IMPERIAL**  
RAB · CROATIA  
MANAGED BY VALAMAR

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE  
2017.**



---

## SADRŽAJ

---

<b>I. GODIŠNJE IZVJEŠĆE – IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA .....</b>	<b>1</b>
OSNOVNI PODACI .....	1
VLASNIČKA STRUKTURA .....	1
KLJUČNE PORUKE .....	1
OČEKIVANJA .....	2
ZNAČAJNI POSLOVNI DOGAĐAJI .....	3
REZULTATI DRUŠTVA .....	3
<i>Ključni financijski pokazatelji Imperial d.d.</i> .....	3
<i>Ključni operativni pokazatelji Imperial d.d. - nastavak</i> .....	5
<i>Poslovni rashodi Imperial d.d.</i> .....	6
<i>Pregled hotela, naselja i kampova</i> .....	7
<i>Ključni operativni pokazatelji Imperial d.d. po segmentima</i> .....	7
<i>Pokazatelji prifitabilnosti Imperial d.d.</i> .....	10
<i>Vrednovanje Imperial d.d.</i> .....	10
UPRAVLJANJE, ORGANIZACIJA I ZAPOSLENOST .....	11
INVESTICIJE .....	11
RIZICI U POSLOVANJU .....	12
DIONICE .....	13
STANDARDI .....	13
ODNOSI SA BANKAMA .....	13
KODEKS KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA .....	13
ORGANI DRUŠTVA .....	14
ODNOSI S POVEZANIM DRUŠTVIMA .....	14
DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE .....	15
DODATNE INFORMACIJE .....	15
<b>II. ODLUKA UPRAVE O UTVRĐIVANJU GODIŠNJIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA.....</b>	<b>16</b>
<b>III. ODLUKA NADZORNOG ODBORA O UTVRĐIVANJU GODIŠNJIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA I UTVRĐIVANJU PRIJEDLOGA ODLUKE O UPOTREBI DOBITI .....</b>	<b>18</b>
<b>IV. GODIŠNJA FINACIJSKA IZVJEŠĆA.....</b>	<b>20</b>
<b>V. GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJI UKLJUČUJUĆI IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA .....</b>	<b>27</b>

# I. GODIŠNJE IZVJEŠĆE – IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA

za razdoblje od 01.01.2017. godine do 31.12.2017. godine

## OSNOVNI PODACI

Tvrtka pod kojim Društvo posluje u pravnom prometu je: IMPERIAL hotelijerstvo, ugostiteljstvo i turizam d.d.  
Skrraćeno: IMPERIAL d.d.

Adresa: Jurja Barakovića 2, 51280 Rab

MBS: 040000124

MB: 3044572

OIB: 90896496260

Osobe ovlaštene za zastupanje: Vlado Miš, predsjednik Uprave, Rab, Palit 200 i Mario Skopljaković, član Uprave, Novigrad, Istarska ulica 27

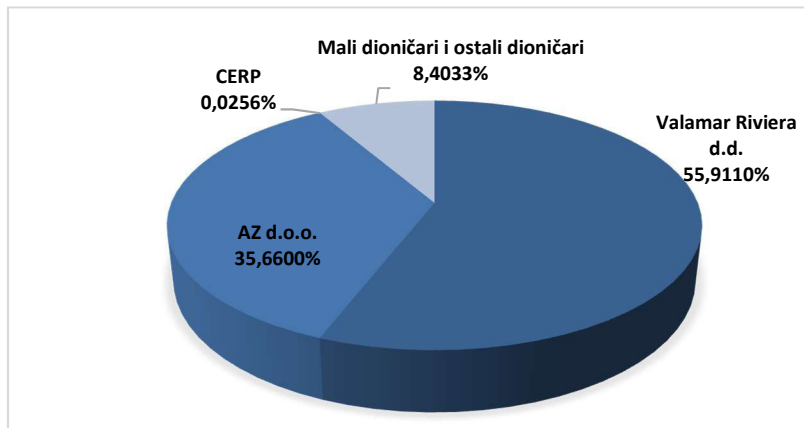
Glavna djelatnost: 5510 Hoteli i sličan smještaj

Imperial d.d. Rab je tvrtka koja se bavi pretežito hotelijersko-ugostiteljskom djelatnošću, pružanjem usluga smještaja, hrane i pića, sportsko-rekreativnim uslugama, izletničkim i wellness uslugama. Glavninu prihoda Društvo ostvaruje u poslovanju s četiri hotela, dva turistička naselja i dva kampa, a ukupno u svojim osnovnim smještajnim kapacitetima može ugostiti 7.376 gostiju.

## VLASNIČKA STRUKTURA

Vlasnička struktura Imperial d.d. na dan 31.12.2017. je sljedeća:

- Valamar Riviera d.d. 55,9110%
- AZ d.o.o. 35,6600%
- CERP 0,0256%
- Mali dioničari i ostali dioničari 8,4033%



## KLJUČNE PORUKE

**Imperial d.d. je u 2017. godini slijedom izvrsne turističke godine za cijelo područje Republike Hrvatske ostvario rekordno visoke prihode, koji su rezultirali većom dobiti Društva u odnosu na prošlu godinu. Bitan utjecaj na rezultate poslovanja u 2017. godini imaju ulaganja koja su se izvršila u pripremi 2017. godine i suradničkog poslovnog odnosa koji proizlazi iz Ugovora u odnosu na upravljanje hotelsko-turističkim objektima i sadržajima s Valamar Rivijera d.d. (menadžment ugovor), i to primarno u segmentu upravljanja prihodima, prodajom i marketingom, te upravljanja inovacijama u hotelskim operacijama.**

Tijekom 2017. godine Imperial d.d. ostvario je EBITDA-u u iznosu od 55,4 milijuna kuna (40,0 milijuna kuna u 2016.) ostvarujući snažan rast od 38,5%. EBITDA marža iznosi 35,25% (28,6% u 2016.). Ovaj rast je nastao prvenstveno pod utjecajem visokog porasta prihoda od prodaje od 16,2% (sa 131,2 milijuna kuna u 2016. na 152 milijuna kuna u 2017.). Obzirom da je EBITDA pod velikim utjecajem rezerviranja iz prošle godine, napravljena je korekcija pokazatelja za utjecaj rezerviranja. Prilagođena EBITDA iznosi 59,8 milijuna kuna (52,1 milijuna

kuna u 2016.) što je porast od 14,7% ili 7,7 milijuna kuna u odnosu na 2016. Prilagođena EBITDA marža iznosi 38,1% (37,3% u 2016.).

Ukupni prihodi u 2017. godini iznose 161,5 milijuna kuna što predstavlja rast od 14,0% u odnosu na prošlu godinu (141,6 milijuna kuna u 2016.). Od ukupnih se prihoda 157,0 milijuna kuna odnosi na poslovne prihode (139,6 milijuna kuna u 2016.), što je 12,4% (17,4 milijuna kuna) više u odnosu na isto razdoblje prošle godine. Glavnina poslovnih prihoda odnosi se na prihode od prodaje, s pozadinom povećanja u broju noćenja (+5,7% u odnosu na 2016.) i prosječne cijene po noćenju koja na razini Društva raste 7,8%.

U 2017. godini neto dobit Društva porasla je za 7,6 milijuna kuna na razinu 15,2 milijuna kuna uglavnom zbog rasta operativne dobiti, ali i utjecaja smanjenja negativnog rezultata financijskog poslovanja.

Vrijednost Društva, računata kao tržišna kapitalizacija uvećana za neto dug bilježi pad od 4,3% u odnosu na prošlu godinu, a glavni uzrok je u nižoj zaključnoj cijeni dionice na tržištu.

Poslovanje u 2017. godini je bilo osnaženo i kroz Ugovor u odnosu na upravljanje hotelsko-turističkim objektima i sadržajima Imperiala d.d. s primjenom od 04.01.2017. godine. Ugovorom je uspostavljen odnos zajedničkog djelovanja.

Planirane investicije u 2017. uspješno su realizirane, sukladno planiranim rokovima i planiranim iznosima, a najznačajnija investicija u 2017. godini je stavljanje u funkciju nove Premium zone s novih 40 mobilnih kućica u kampu San Marino. Naglasak u 2017. napravljen je i na pokretanju aktivnosti pripreme dokumentacije za potrebe investicija koje će se realizirati u 2018. godini i nadalje, a dovršen je i dio ulaganja u podizanje kvalitete digitalne (mrežne) povezanosti između operativnih jedinica Imperiala d.d. i veze s vanjskim sustavima.

Krajem 2017. godine pokrenute su investicije sukladne planu investicija za 2018. godinu, u kojem se ističe rekonstrukcija Grand hotela Imperial i njegovo repositioniranje prema "Adults only" konceptu hotela. Investicija koja će se nastaviti i u 2018. godini obuhvaća i završetak i nadogradnju novih Premium Mobile Home zona u autokampovima San Marino i Padova III.

Vrijednost dugotrajne imovine na 31.12.2017. godine iznosi 511,3 milijuna kuna i tijekom 2017. godine smanjena je za 1,3% ili 6,8 milijuna kuna, a razlog je u većoj amortizaciji od vrijednosti ulaganja. Kapital Društva je uvećan za rast neto dobiti u iznosu od 15,2 milijuna kuna, a obveze su smanjene za 9,3 milijuna kuna obzirom da je investicijski ciklus za 2017. godinu Imperial d.d. financirao iz vlastitih sredstava. U 2017. godini nije isplaćivana dividenda sukladno Odluci Skupštine Društva.

U toku 2017. godine Društvo nije imalo aktivnosti istraživanja i razvoja.

Društvo nema podružnica o kojima bi izvještavalo.

## OČEKIVANJA

Krajem 2017. godine pokrenut je novi investicijski ciklus prema Planu investicija za 2018. godinu, u kojem se ističe rekonstrukcija Grand hotela Imperial i njegovo repositioniranje prema "Adults only" konceptu hotela. Grand hotel Imperial tako će postati Valamar Collection Grand hotel Imperial 4\*, jedan od dva hotela u Valamar Collection segmentu. Investicija koja će se nastaviti i u 2018. godini obuhvaća i završetak i nadogradnju novih Premium Mobile Home zona u autokampovima San Marino i Padova III.

Daljnji razvoj investicijskih planova Društva ovisi i o razvojnim ograničenjima investicijskog okruženja u kojem ono posluje. Strateški razvoj i dugoročno kvalitetno upravljanje prostorom podrazumijeva poticajno investicijsko i poslovno okruženje s opterećenjem turističkog sektora od visoke stope PDV-a u odnosu na sektorsku konkurenciju izvan Republike Hrvatske. Pored navedenog, ulaganja podrazumijevaju rješavanje pitanja turističkog zemljišta i dovođenje prostorno-planske dokumentacije do statusa kojim bi ona postala poticajna i omogućavala investiranje.

## ZNAČAJNI POSLOVNI DOGAĐAJI

Tijekom 2016. godine realizirano je preuzimanje većinskog paketa dionica Društva (do tada u vlasništvu RH) od strane Valamar Riviera d.d. i AZ d.o.o. i to na temelju ugovora o prodaji i prijenosu 318.446 redovnih dionica društva Imperial d.d.. Slijedom toga provedena je i realizirana Ponuda za preuzimanje Imperiala d.d. Na dan 31.12.2017. Valamar Rivijera d.d. vlasnik je udjela od 55,9110 %, a AZ d.o.o. vlasnik je udjela od 35,6600% čime zajednički posjeduju udjel od 91,571%. Kontrola nad upravljanjem stečena je na dan 12.12.2016. kada je održana izvanredna skupština Društva na kojoj su razriješana i imenovana četiri člana Nadzornog odbora Imperial d.d.-a. Na konstituirajućoj sjednici Nadzornog odbora održanoj 12.12.2016. za predsjednika je izabran g. Željko Kukurin.. Na prvoj sjednici Nadzornog odbora donesena je odluka o novoj dvočlanoj Upravi Imperial d.d. (navedeno u osnovnim podacima). U tijeku 2017. godine došlo je do promjene jednog člana Nadzornog odbora Imperial d.d., pa je g. Jakša Krišto zamijenio g. Igora Markotu.

Na dan 25.07.2017. održana je Glavna skupština Imperial d.d. na kojoj je utvrđeno slijedeće:

- Ostvarena dobit Imperial d.d. u 2016. godini u iznosu 7.633.473,35 kuna raspoređuje se u zadržanu dobit.
- Daje se razrješnica članovima Uprave za vođenje poslova Imperial d.d. u 2016. godini, te članovima Nadzornog odbora za obavljeni nadzor vođenja poslova Imperial d.d. u 2016. godini.
- Za obavljanje revizije društva Imperial d.d. u 2017. godini imenuje se revizor Ernst & Young d.o.o. iz Zagreba.
- Bira se novi član Nadzornog odbora Imperial d.d. g. Jakša Krišto iz Zagreba do isteka mandata članovima NO Društva izabranima dana 12.12.2016., slijedom podnesene ostavke s datumom 01.06.2016. člana NO Društva g. Igora Markote iz Zagreba.

Nadzorni odbor je odobrio investicije za 2018. godinu u iznosu od 71,6 milijuna kuna, a koje će se financirati dijelom iz vlastitih sredstava i kredita Zagrebačke banke d.d. u iznosu od 50,0 milijuna kuna, a čija će se realizacija ostvariti početkom 2018. godine.

## REZULTATI DRUŠTVA

### Ključni financijski pokazatelji Imperial d.d.

<b>(u kunama)</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Indeks 17/16</b>
Ukupni prihodi	141.596.865	161.454.146	114,0
Prihodi od prodaje	131.165.460	152.372.426	116,2
Osnovni prihod smještaja (pansionske usluge + usluge kampirališta)	115.726.436	131.842.656	113,9
Operativni troškovi (poslovni ras. – amor. – vrijednosno uskl. – rezervacije)	87.560.506	97.276.007	111,1
EBITDA – operativna (poslovni pr. – posl. rashod + amortizacija+vri.uskl.)	39.968.840	55.355.946	138,5
EBITDA – operativna marža	28,62%	35,25%	663 bb
Rezerviranja	12.120.339	4.399.844	36,3
Prilagođena EBITDA – uvećana za rezerviranja	52.089.179	59.755.790	114,7
Prilagođena EBITDA marža – uvećana za rezerviranja	37,3%	38,1%	80 bb
EBIT – operativna	12.425.578	20.627.482	166,0
EBT – bruto dobit	9.645.917	18.586.125	192,7
EBT marža	6,91%	11,84%	493 bb
Neto dobit	7.633.473	15.238.826	199,6

	31.12.2016.	31.12.2017.	Indeks 17/16
Neto dug (obveze – novac – potraživanja)	147.641.058	122.306.211	82,8
Neto dug / EBITDA	3,69	2,21	59,8
Neto dug / Prilagođena EBITDA	2,83	2,05	72,2
Novac i novčani ekvivalenti	34.621.057	49.410.120	142,7
Kapitalna ulaganja	69.022.354	20.826.817	30,2
ROE (dobit / kapital i rezerve)	2,24%	4,27%	191,1
Tržišna kapitalizacija	518.221.825	515.042.550	99,4
EV (tržišna kapitalizacija + neto dug)	665.862.883	637.348.761	95,7
EPS (zarada po dionici)	12,00	23,97	199,66
DPS	3	0	-

Povećanje profitabilnosti i odlični poslovni rezultati obilježili su 2017. godinu. Moguće ih je pripisati kontinuiranom usmjerenju Imperiala d.d na povećanje kvalitete turističke ponude, te unapređenje i razvoj usluga visoke dodane vrijednosti, te našem fokusu na gosta, ali i dodatnom osnaživanju poslovnih funkcija upravljanja prihodima i prodaje smještajnih kapaciteta i ponude Imperiala kroz nove prodajne kanale i uz vodstvo menadžment kompanije.

Povećanje potražnje za turističkim proizvodom Imperiala d.d. vidljivo je ponajprije po rastu broja noćenja i samim time povećanju poslovnih prihoda. Prihodi od prodaje (izvan grupe) porasli su za 15,9%, tj. 20,9 mil kn u odnosu na 2016. godinu. Prihod pansiona porastao je za 13,9% ili 16,1 mil kn. Tijekom 2017. godine zabilježen je značajan rast prihoda čistog smještaja, za čak 17,5 mil kn ili 18,0%. S druge strane, prihod pansionске hrane i pića smanjen je za 1,4 mil kn ili 7,3% u odnosu na 2016. godinu najvećim dijelom stoga što je došlo do usklađivanja priznanja hrane u prihodima, a ne fizičkog pada prodaje pansionских obroka. Ekstra prihodi hrane i pića, prihod sporta, najma, praone, turističke agencije i ostali prihodi čine 14,4% operativnih neto prihoda i u odnosu na 2016. godinu rasli su 230 tisuća kuna.

Usprkos povećanju opsega poslovanja, operativni troškovi rasli su po nižoj stopi nego prihod, odnosno, povećani su za 11,1%, odnosno 9,7 mil kn u odnosu na 2016. godinu.

Povećanje potražnje za turističkim proizvodom i zadržavanje operativnih troškova na nižoj razini rezultiralo je povećanjem profitabilnosti. EBITDA je u usporedbi sa 2016. godinom povećana za 38,5%, odnosno 15.387 mil kn.

EBITDA operativna marža iznosi 35,25% i u odnosu na 2016. godinu predstavlja rast od 663 bb. Operativna dobit iznosi 18,6 mil kn te je veća za visokih 92,7% u odnosu na 2016. godinu. Neto dobit Društva, kao rezultat boljeg rezultata operativne dobiti, rasla je u 2017. godini za 7,6 mil kn, odnosno za gotovo 100% u odnosu na 2016. godinu. EBT marža prati ostale visoke stope rasta te iznosi 11,84%, a u odnosu na 2016. godinu raste za 493 bazna boda.

## Ključni operativni pokazatelji Imperial d.d. - nastavak

	2016	2017	Indeks 17/16
Broj smještajnih jedinica (kapacitet)	2.854	2.759	96,6
Broj ležaja / osoba (kapacitet)	7.513	7.376	98,1
Broj prodanih smještajnih jedinica	247.809	264.114	106,5
Broj noćenja	678.013	716.510	105,7
Godišnja zauzetost - noćenja (%)	24,7%	26,6%	107,6
ADR (po noćenju)	170,68	184,01	107,8
ADR (po zauzetoj SJ)	467,00	499,19	106,9
RevPAR (po zauzetoj SJ)	40.549	47.786	117,8

U 2017. godini ostvareno je 716.510 noćenja, što je za 5,7% bolje od prošlogodišnjeg ostvarenja i to:

- u hotelima je ostvareno 177.236 noćenja, što je 9,8% više od 2016. godine;
- u turističkim naseljima je ostvareno 145.109 noćenja, što je 8,3% više od 2016. godine;
- u auto-kampovima je ostvareno 390.246 noćenja, što je za 3,0% više od 2016. godine;
- u vilama 3.919 noćenja, što je za 1,0% manje od 2016. godine

U ukupno ostvarenim noćenjima strani turisti sudjeluju sa 95,6%. Prema domicilu gostiju prednjače gosti iz Njemačke sa 37,4% učešća u ukupnim noćenjima, a slijede Austrijanci sa 15,5%, Mađari sa 9,0%, Česi sa 8,9%, Slovenci sa 7,9%, i Talijani sa 6,0%.

U odnosu na 2016. godinu, individualni gosti bilježe rast broja noćenja za 10,6%, alotman bilježi pad broja noćenja od 25,09%, a grupni aranžmani bilježe rast broja noćenja od 19,53%. Zakupci bilježe rast prihoda za 1% u odnosu na 2016. godinu. Iskorištenost kapaciteta u hotelima je veća u odnosu na 2016. godinu za 3,7%, u turističkim naseljima veća za 3,6%, a u kampovima za 0,1%. Prosječni boravak turista u hotelima iznosi 5,4 dana, u naseljima 6,7 dana i kampovima 8,1 dana. Prosječne cijene po noćenju veće su u odnosu s prošlom godinom u hotelima za 1,9%, naseljima 6,1%, kampovima 12,9% i vilama 3,8%, odnosno ukupno na razini Društva veće su za 7,8%.

Pored kontinuiranog ulaganja Društva u povećanje kvalitete objekata i servisnih usluga, osnovni razlog rasta prihoda i noćenja je kvalitetnija distribucija kanala prodaje, koja je također utjecala i na rast prosječne cijene u odnosu na 2016 godinu. Broj noćenja se posljednjih nekoliko godina stabilizirao uz blagu tendenciju rasta. U 2017. godini ostvaren je veći porast noćenja od prosječnog rasta, a to iznosi 38.497 noćenja više nego u 2016. godini, odnosno povećan je broj noćenja za 5,7%.

## Poslovni rashodi Imperial d.d.

(u kunama)	2016	2017	Indeks 17/16
<b>Ukupni poslovni rashodi</b>	<b>127.224.107</b>	<b>136.404.315</b>	<b>107,2</b>
Materijalni troškovi	38.897.716	40.559.171	104,3
Troškovi osoblja	35.853.763	36.025.789	100,5
Amortizacija	27.519.031	34.714.415	126,2
Ostali troškovi	11.039.862	19.903.362	180,3
Rezerviranja	12.120.339	4.399.844	36,3
Vrijednosna usklađenja	24.231	14.049	57,9
Ostali poslovni rashodi	1.769.165	787.685	44,6

U usporedbi s prošlom godinom, tijekom 2017. godine ukupni poslovni rashodi su porasli 7,2%, a povećanja su vidljiva na pozicijama materijalnih troškova, troškova osoblja, amortizacije te ostalih troškova. Na pozicijama rezerviranja i ostalih poslovnih rashoda dolazi do većih smanjenja troškova.

Materijalni troškovi, koji čine 29,7% poslovnih rashoda, rasli su 4,3% zbog više razloga, ponajprije zbog većeg broja ostvarenih noćenja, većeg broja dana rada, povećanja standarda kvalitete i ponude hrane, povećanje obujma a la carte prodaje pa samim time i direktnih troškova, većeg obujma nabave sitnog inventara te većih troškova održavanja objekata.

Troškovi rada, koji čine 26,4% poslovnih rashoda, bilježe rast od 0,5% zbog većeg broja zaposlenih u vrijeme turističke sezone, te povećanja prosječne plaće.

Rast amortizacije za 26,2% uzrokovan je većim ulaganjima tijekom 2016. i 2017. godine. Amortizacija u poslovnim rashodima sudjeluje sa 25,4%. Tijekom 2017. došlo je i do usklade amortizacijskih stopa sa Grupom Valamar Rivijera d.d. što se obrazlaže u bilješkama koje slijede.

Ostali troškovi, koji čine 14,6% poslovnih prihoda, veći su 80,3% ponajviše zbog management naknade koja proizlazi iz Ugovora u odnosu na upravljanje hotelsko-turističkim objektima i sadržajima.

Rezerviranja se odnose na ocjenu rizika za novonastale sudske sporove i utjecaj rezervacije otpremnina i jubilarnih nagrada po standardu MRS19.

Ostali poslovni rashodi sastoje se od otpisa neamortiziranog dijela dugotrajne imovine i rashoda iz proteklih godina, a bitno su manji u odnosu na prošlu godinu.

Rezerviranja i ostali poslovni rashodi u ukupnim poslovnim rashodima sudjeluju sa 9%.

## Financijski prihodi i rashodi Imperial d.d.

Financijski prihodi iznose 4,42 milijuna kuna i bilježe rast od 127,1% u odnosu na prošlu godinu, a glavni razlozi rasta su pozitivne tečajne razlike iz kreditnih odnosa. U 2017. godini po prvi puta primijenjen je standard kvartalnog obračuna tečajnih razlika po osnovi deviznih kredita i deviznih oročenja, što je bitno utjecalo na iskazivanje financijskih prihoda u odnosu na prošlu godinu kada se primjenjivao godišnji obračun.

Financijski rashodi iznose 6,46 milijuna kuna i veći su 36,7% u odnosu na prošlu godinu ponajviše zbog negativnih tečajnih razlika po dugoročnim kreditima. Isti utjecaj koji je objašnjen uz financijske prihode utjecao je i na financijske rashode. Od ukupnog iznosa financijskih rashoda na kamate po osnovi zaduženja otpada 3,6 milijuna



kuna, što je 248,6 tisuća kuna ili 6,4% manje u odnosu na prošlu godinu. Razlog smanjenja financijskih rashoda je u smanjenju ukupnog zaduženja i smanjenju prosječne kamatne stope uslijed ugovaranja povoljnijih uvjeta na dio postojećih kredita.

### Rezultati poslovanja Imperial d.d.

Ukupni prihodi iznose 161,5 milijuna kuna i veći su 14,0% ili 19,9 milijuna kuna od prošle godine.

Ukupni rashodi iznose 142,9 milijuna kuna i veći su 8,3% ili 10,9 milijuna kuna od prošle godine.

**Bruto dobit iznosi 18,6 milijuna kuna i veća je 92,7% ili 8,9 milijuna kuna od prošle godine.**

**Neto dobit iznosi 15,2 milijuna kuna i veća je 99,6% ili 7,6 milijuna kuna od prošle godine.**

### Pregled hotela, naselja i kampova

	Kategorizacija		Segment	
	2016.	2017.	2016.	2017.
Hotel Padova	****	****	Upscale	Upscale
Grand hotel Imperial	****	****	Midscale	Midscale
Hotel Carolina	****	****	Midscale	Midscale
Vile Carolina	****	****	Midscale	Midscale
Hotel Eva	**	**	Economy	Economy
Turističko naselje Suha Punta	**	**	Economy	Economy
Turističko naselje San Marino	***	***	Midscale	Midscale
Kamp Padova 3	***	***	Midscale	Midscale
Kamp i sobe San Marino	****	****	Midscale	Midscale

### Ključni operativni pokazatelji Imperial d.d. po segmentima

#### Hoteli, apartmani i naselja

#### UKUPNO

	2016	2017	Indeks 17/16
Broj smještajnih jedinica (kapacitet)	1.225	1.204	98,29
Broj ležaja / osoba (kapacitet)	2.513	2.473	98,41
Broj prodanih smještajnih jedinica	134.054	144.664	107,91
Broj noćenja	299.209,00	326.264,00	109,04
Godišnja zauzetost - noćenja (%)	33,38%	37,08%	111,06
ADR (po noćenju)	276,43	286,43	103,62
ADR (po zauzetoj SJ)	616,98	645,99	104,70
Prihod pansiona	82.708.948,00	93.452.149,00	112,99
RevPAR (po zauzetoj SJ)	67.517,51	77.618,06	114,96
EBITDA	28.678.764,58	33.248.658,07	115,93

## Upscale

	2016	2017	Indeks 17/16
Broj smještajnih jedinica (kapacitet)	175	175	100,00
Broj ležaja / osoba (kapacitet)	350	350	100,00
Broj prodanih smještajnih jedinica	25.829	30.115	116,59
Broj noćenja	51.265	61.377	119,72
Godišnja zauzetost - noćenja (%)	40,13%	48,04%	119,72
ADR (po noćenju)	342,77	345,35	100,75
ADR (po zauzetoj SJ)	680,32	703,85	103,46
Prihod pansiona	17.571.922,00	21.196.493,00	120,63
RevPAR (po zauzetoj SJ)	100.410,98	121.122,82	120,63
EBITDA	6.244.395,98	8.761.930,71	140,32

## Midscale

	2016	2017	Indeks 17/16
Broj smještajnih jedinica (kapacitet)	762	745	97,77
Broj ležaja / osoba (kapacitet)	1.535	1.495	97,39
Broj prodanih smještajnih jedinica	85.205	91.015	106,82
Broj noćenja	191.503,00	207.012,00	108,10
Godišnja zauzetost - noćenja (%)	35,40%	37,94%	107,17
ADR (po noćenju)	282,86	290,63	102,74
ADR (po zauzetoj SJ)	635,75	661,03	103,98
Prihod pansiona	54.169.040,00	60.163.316,00	111,07
RevPAR (po zauzetoj SJ)	71.087,98	80.756,13	113,60
EBITDA	20.589.608,97	21.983.281,31	106,77

## Economy

	2016	2017	Indeks 17/16
Broj smještajnih jedinica (kapacitet)	288	284	98,61
Broj ležaja / osoba (kapacitet)	628	628	100,00
Broj prodanih smještajnih jedinica	23.020	23.534	102,23
Broj noćenja	56.441,00	57.875,00	102,54
Godišnja zauzetost - noćenja (%)	24,62%	25,25%	102,54
ADR (po noćenju)	194,33	208,94	107,52
ADR (po zauzetoj SJ)	476,45	513,82	107,84
Prihod pansiona	10.967.986,00	12.092.340,00	110,25
RevPAR (po zauzetoj SJ)	38.083,28	42.578,66	111,80
EBITDA	1.844.759,63	2.503.446,05	135,71

Segment hotela, apartmana i naselja ostvario je visokih 93,5 mil kn prihoda pansiona. Unutar segmenta hotela, apartmana i naselja, najveći utjecaj na prihod pansiona svakako ima Upscale segment koji čini hotel Padova. Ono što je bitno napomenuti da je u 2017. godini hotel Padova radio najduže od svih hotela što je također imalo bitan utjecaj na prihode pansiona hotela Padova ali i njegovog učešća u prihodima pansiona segmenta hotela. U

prijašnjim godinama u vrijeme božićnih i novogodišnjih praznika uobičajeno su otvoreni hotel Padova (Upscale segment) i Grand hotel Imperial (Midscale segment). Ove godine Grand hotel Imperial nije otvoren za vrijeme zimskih praznika zbog početka investicije.

U odnosu na 2016. godinu, Upscale segment je ostvario najveći porast prihoda pansiona, čak 20,63%. Opet se treba napomenuti kako je u 2016. godini hotel Padova, koji u destinaciji Rab jedini spada u Upscale segment, započeo sa radom 2 mjeseca kasnije od uobičajenog zbog provođenja rekonstrukcije hotela. Bez obzira na to, svakako je bitno napomenuti kako Upscale segment u ukupnim prihodima pansiona segmenta hotela i ljetovališta sudjeluje sa 22,7% (u 2017. godini).

Sa rastom prihoda pansiona od gotovo 6 mil kn, odnosno 11,07% u odnosu na godinu, segment Midscale uvelike pridonosi povećanju prihoda pansiona segmenta hotela i ljetovališta. Midscale segment čine 4 smještajne cjeline :Grand hotel Imperial, Turističko naselje San Marino, hotel Carolina i vile Carolina. Značajan utjecaj Midscale segmentu daje Turističko naselje San Marino koje iz godine u godinu bilježi rekordne rezultate noćenja. Tako je u odnosu na 2016. godinu broj noćenja u turističkom naselju porastao za 12.053 noćenja, odnosno za čak 10,5%.

Economy segment također pridonosi ostvarenju rekordnih prihoda pansiona. Unutar Economy segmenta spadaju 2 smještajna objekta: hotel Eva i Turističko naselje Suha Punta. Iako sada kategorizirani sa 2 zvjezdice, dugoročni je strateški plan podizanje kvalitete smještaja u ovim objektima kao i rekategorizacija u minimalno 3 zvjezdice.

## Kampovi

	2016	2017	Indeks 17/16
Broj smještajnih jedinica (kapacitet)	1.629	1.555	95,46
Broj ležaja / osoba (kapacitet)	5.000	4.903	98,06
Broj prodanih smještajnih jedinica	113.755	119.450	105,01
Broj noćenja	378.804,00	390.246,00	103,02
Godišnja zauzetost - noćenja (%)	20,76%	21,81%	105,06
ADR (po noćenju)	87,16	98,38	112,86
ADR (po zauzetoj SJ)	290,25	321,39	110,73
Prihod pansiona	33.017.489,00	38.390.506,00	116,27
RevPAR (po zauzetoj SJ)	20.268,56	24.688,43	121,81
EBITDA	22.401.700,23	23.162.482,91	103,40

U portfelju Imperiala d.d. nalaze se i 2 kampa sa ukupnim smještajnim kapacitetom od 1.555 SJ i 4.903 ležaja (osoba). U ukupnom portfelju oni čine 55,7% ukupnog smještajnog kapaciteta. Kampovi ostvaruju gotovo 55% noćenja na razini Društva i samim time, logično, značajno utječu na prihode pansiona. Tako su 2 kampa u odnosu na prošlu godinu ostvarila porast prihoda pansiona od 16,3% odnosno 5,4 mil kn.

## Pokazatelji profitabilnosti Imperial d.d.

	2016	2017	17/16
EBITDA marža	28,6%	35,3%	670 bb
Prilagođena EBITDA marža	37,3%	38,1%	80 bb
EBIT marža	8,9%	13,1%	420 bb
Prilagođena EBIT marža	17,6%	15,9%	-170 bb
EBT marža	6,9%	11,8%	490 bb
Neto profitna marža	5,5%	9,7%	420 bb
ROA	1,4%	2,7%	130 bb
ROE	2,2%	4,3%	210 bb
Prilagođena ROCE	5,1%	5,4%	30 bb

## Vrednovanje Imperial d.d.

	31.12.2016.	31.12.2017.	17/16
Zaključna cijena dionice	815	810	-0,6%
Prosječna cijena na dan	743,21	814,64	9,6%
Tržišna kapitalizacija (u kunama)	518.221.825	515.042.550	-0,6%
EV (u kunama)	665.862.883	637.348.761	-4,3%
EPS (u kunama)	12,00	23,97	99,6%
DPS (u kunama)	3,00	0,00	0,0%
EV / Prihodi od prodaje	5,1	4,2	-17,6%
EV / EBITDA	16,7	11,5	-30,9%
EV / Prilagođena EBITDA	12,8	10,7	-16,6%
EV / EBIT	53,6	30,9	-42,3%
EV / Prilagođeni EBIT	27,1	25,5	-6,1%

Ukupna aktiva Društva na 31.12.2017. iznosi 567,5 milijuna kuna i veća je za 9,6 milijuna kuna ili 1,7% od stanja prošle godine. Glavni uzok povećanja aktive je u povećanju novca i novčanih ekvivalenata koji na 31.12.2017. iznose 49,4 milijuna kuna, što je za 14,8 milijuna kuna ili 42,9% više u odnosu na 31.12.2016.

Dugotrajna imovina je smanjena s 518,0 milijuna kuna (31.12.2016) na 511,3 milijuna kuna (31.12.2017) iz razloga što su ulaganja bila manja od amortizacije.

Kapital i rezerve povećani su s 341,5 milijuna kuna (31.12.2016) na 356,8 milijuna kuna (31.12.2017) za utjecaj ostvarene dobiti u 2017. godini.

Obveze (dugoročne + kratkoročne) iznose 176,9 milijuna kuna i manje su za 9,3 milijuna kuna ili 5,0% od stanja na dan 31.12.2016. Glavni razlog smanjenja je u činjenici da nije bilo dugoročnih ni kratkoročnih zaduženja u 2017. godini, a investicije su se financirale vlastitim sredstvima.

Glavnina prikazanih pokazatelja ima trendove poboljšanja u 2017. godini.

## UPRAVLJANJE, ORGANIZACIJA I ZAPOSLENOST

U Imperial d.d. poslovni procesi organizirani su kroz 7 poslovnih jedinica sa zajedničkim stručnim službama.

Smještajni kapacitet u četiri hotela, dva turistička naselja i dva kampa Imperial d.d.-a je:

- u hotelima 659 soba ili 1.336 osnovna ležaja,
- u turističkim naseljima 545 soba ili 1.137 osnovnih ležaja te,
- u kampovima 4.903 osoba.

Na dan 31.12.2017. godine u Imperial d.d. bilo je zaposleno ukupno 289 radnika. Broj ukupno zaposlenih povećan je za 56 radnika u odnosu na 31.12.2016. godine. U vrijeme turističke sezone Društvo zapošljava 544 radnika.

Prosječna neto plaća za 2017. godinu iznosi 5.105 kuna, što je 1,8% više nego u istom razdoblju prošle godine. Prosječna bruto plaća iznosi 6.963 kuna, što je 2% više nego prošle godine.

Naknade radnicima (otpremna, prijevoz, jubilara nagrada, božićnica i sl.) su 14,5% veće od ostvarenih u 2016. godini. U 2017. godini je božićnica i dar djetetu (do 15.g. života) isplaćen i većini sezonskih radnika.

Za potrebe edukacija radnika i rukovoditelja u 2017. godini utrošeno je 275 tisuća kuna.

Troškovi za otpremnine radnicima pri prijevremenom odlasku u mirovinu, iznose ukupno 326.355 kuna (u 2016.g. 690.000 kuna). Rezerviranja za otpremnine po aktuarskom izračunu iznose 251.365 kuna. Isplata plaća i svih obveza prema zaposlenima, bila je redovita.

## INVESTICIJE

Imperial d.d. je u 2017. godini pokrenuo investicijski ciklus u vrijednosti 20,8 milijuna kuna koji je u cijelosti realiziran i koji je Društvu omogućio ostvarenje većeg prihoda po osnovi investicije već u turističkoj sezoni 2017. Glavnina investicije odnosila se na kamp San Marino gdje je napravljena nova Premium Mobile Home zona sa novih 40 mobilnih kućica.

Zbog promjene ponude usluga dodatno je opremljen i novi restoran In vino veritas koji posluje u sklopu GH Imperial.

Uloženo je i u IT optičku mrežu za potrebe obnove poslovne mreže i kvalitetnijeg pristupa internetu za goste.

Potkraj 2017. godine pokrenut je i novi investicijski ciklus koji uključuje rekonstrukciju i repositioniranje Grand hotela Imperial u "Adults Only" hotel, završetak Premium Mobile Home zone u autokampu San Marino i nadogradnju Premium Mobile Home zone u autokampu Padova III. Planira se i nastavak ulaganja u digitalne tehnologije, unapređenje cjelokupne mrežne infrastrukture te kvalitetnijeg pristupa internetu za goste. Ukupna planirana vrijednost svih investicija za 2018. godinu iznosi 71,6 milijuna kuna.

## RIZICI U POSLOVANJU

Na dan 31.12.2017. godine protiv Društva se vodi više sudskih sporova, no prema mišljenju Pravne službe i Uprave Društva ti sudski sporovi, koji su još u tijeku, ne bi trebali narušiti poslovanje Društva u narednom razdoblju. Za započete sudske sporove i procjene rizika definirana su u 2017. godini dodatna rezerviranja u iznosu od 3,6 milijuna kuna.

Glavni rizici u poslovanju Društva su:

- a) Tržišni rizici – izraženi su u svakoj djelatnosti pa tako i u turizmu. Najvažnije pitanje za Društvo u tom segmentu rizika je svakako povećanje konkurencije. Ulagачkim aktivnostima Društvo održava svoju tržišnu konkurentnost.
- b) Valutni (tečajni rizik) je dosta izražen u poslovanju Društva, obzirom na veliki postotak prometa sa stranog tržišta (euro). Isto tako većina je kredita ugovorena s valutnom klauzulom u euru. Obzirom da su prihodi iz deviznih izvora veći od kratkoročnih deviznih obveza Društvo je zaštićeno od rizika slabljenja kune. Međutim više je izražen rizik slabljenja eura.
- c) Kreditni rizik i rizik likvidnosti – kreditni rizik manifestira se kao opasnost da pojedini kupac (dužnik) neće moći ili neće htjeti izvršiti plaćanje prema Društvu u skladu sa onim što je ugovoreno, te Društvo zbog toga može imati gubitke na otpisu ili umanjenja potraživanja. Obzirom da potraživanja od kupaca na dan 31.12.2017. godine iznose 1,6 milijuna kuna zaključuje se da je naplata potraživanja bila vrlo dobra, a spomenuti ostatak biti će naplaćen tokom 2018. godine. Iz te činjenice proizlazi zaključak da je spomenuti rizik vrlo nizak.
- d) Rizik promjene poreznih i drugih propisa – učestale promjene poreznih propisa koji u načelu povećavaju negativan utjecaj na rezultate poslovanja predstavlja veliki izazov. Promjene propisa u načelu nastaju „preko noći“ što uvelike onemogućava Društvu da se brzo prilagodi događaju jer društvo planira prodaju svojih usluga 6-12 mjeseci unaprijed, te stoga svi negativni utjecaji i bilo kakve promjene direktno utječu na planirane rezultate Društva.
- e) Rizik djelatnosti turizma – turizam je gospodarska grana koja je vrlo osjetljiva na sigurnosno stanje u destinaciji i okruženju. Trenutno se Društvo nalazi u vrlo sigurnom prostoru što utječe na rast djelatnosti.
- f) Ekološki rizici – Društvo uvelike ovisi o čistom okolišu jer je temelj usluge koju Društvo pruža temeljena na čistom okolišu. Zadnjih godina aktualizira se pitanje energetske stabilnosti RH što može negativno utjecati na stanje u okolišu, a tome i povećanja rizika.
- g) Rizik likvidnosti – Društvo upravlja novčanim tokovima na način da izrađuje planove na mjesečnoj i godišnjoj razini, te u svakom trenutku osigurava dostatna sredstva za podmirenje dospjelih obveza. Ukoliko se u projekciji ukaže potreba za likvidnim sredstvima Društvo ista priprema / ugovara sa bankom. Višak novčanih sredstava iznad iznosa koji je potreban za upravljanje radnim kapitalom polaže se na oročene depozite.
- h) Kamatni rizik – dio zaduženja kod banaka u 2016. godini ugovoreno je bilo po promjenjivim kamatnim stopama. U toku 2017. godine većina spomenutih kredita je fiksirana na fiksnu kamatnu stopu. Trenutno samo jedan kredit ima promjenjivu kamatnu stopu. Stoga je spomenuta izloženost Društva vrlo niska. Društvo ne koristi derivatne usluge za smanjenje ovog rizika, jer je spomenuti rizik ocjenjen kao manje značajan.
- i) Cjenovni rizik – Društvo nije aktivni sudionik tržišta kapitala u smislu ulaganja u vlasničke i dužničke vrijednosne papire.

## DIONICE

Kretanje cijena redovnih dionica (Društvo nema povlaštene dionice) na Zagrebačkoj burzi tijekom 2017. godine nije se bitno mijenjala uglavnom zbog realizacije preuzimanja većinskog udjela u temeljnom kapitalu tvrtke. Temeljni kapital Društva iznosi 254,3 milijuna kuna i podijeljen je na 635.855 redovnih dionica nominalne vrijednosti 400,00 kuna. Cijena redovnih dionica (HIMR-R-A) u 2017. godini kretala se od najniže 810,00 kuna do najviše 830,00 kuna, dok je prosječna godišnja cijena iz redovnog trgovanja iznosila 814,64 kune. Zaključna cijena dionice iznosila je 810,00 kuna.

Tržišna kapitalizacija u 2017. g. iznosila je 515 milijuna kuna, i manja je za 3,1 milijun kuna ili 0,6% od 2016. godine.

U over-the-counter (OTC) transakcijama istrgovano je 6.360 dionica po cijeni od 815,00 kn/dionica.

U toku 2017. godine Društvo nije imalo otkupa vlastitih dionica.

## STANDARDI

U 2017. godini nastavljene su sve aktivnosti oko održavanja i unapređenja implementiranih sustava upravljanja kvalitetom i to: ISO 9001:2008, ISO 14001:2004, ISO 22000:2005, te HACCP sustava. Uveden je i novi sustav 50001 - Upravljanje energijom u svim objektima. Redovito se provode DDD mjere, preventivni nadzori nad pojavom legionele, kontrole kakvoće vode u bazenima, protuepidemijski nadzori, zdravstveni pregledi i zdravstvena edukacija zaposlenih.

## ODNOSI SA BANKAMA

Društvo tijekom 2017. godine nije planiralo niti ostvarilo zaduženje za financiranje investicija u 2017. godini, niti za obrtna sredstva. U tekućoj godini dospijelo je 18,7 milijun kuna glavnica po osnovi dugoročnih zaduženja i 3,9 milijuna kuna po osnovi kamata na spomenuta zaduženja, a podmirenje spomenutih obveza izvršavalo se sukladno dospijeću iz redovnih prihoda Društva. Dio spomenutih obveza podmirivano je prijevremeno što je utjecalo na smanjenje financijskih rashoda.

## KODEKS KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA

Društva Imperial d.d. u svom radu primjenjuje i vodi se načelima prakse korporativnog upravljanja. Društvo nije donosilo vlastiti kodeks korporativnog upravljanja već u radu primjenjuje odredbe Kodeksa Zagrebačke burze, o čemu se očituje u godišnjem upitniku kojeg čini javnom dostupnim objavom sukladno propisima. Upitnik s odgovorima po kojima se precizno vidi koje odredbe Kodeksa Društvo primjenjuje, a koje ne, javno je dostupan na službenim web stranicama zagrebačke burze ([www.zse.hr](http://www.zse.hr))

Dionice Društva uvrštene su u Redovito tržište Zagrebačke burze, a izvješće o vlasničkoj strukturi (značajniji imatelji) navedeno je u poglavlju „Vlasnička struktura“ Godišnjeg izvješća.

Podaci o značajnijim imateljima dionica dostupni su svakodnevno na službenim web stranicama SKDD ([www.skdd.hr](http://www.skdd.hr)).

Osnovna obilježja upravljanja rizicima navedeni su u „Rizici u poslovanju“ Godišnjeg izvješća.

Društvo u okviru svojeg organizacijskog modela u kojem posluje i unutar kojeg se događaju svi poslovni procesi, ima razvijene sustave internih kontrola na svim značajnim razinama koje, između ostaloga, omogućavaju fer i korektno prezentiranje financijskih i poslovnih izvješća.

Glavna skupština u cijelosti se saziva i održava sukladno odredbama Zakona o trgovačkim društvima i Statutu Društva.

Poziv za skupštinu, prijedlozi, te po Skupštini donesene odluke javno se objavljuju u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima, Zakonu o tržištu kapitala i Pravilima Zagrebačke burze.

Jedna dionica daje pravo na jedan glas, a ne postoje izdani vrijednosni papiri koji daju posebna prava niti ograničenja.

Prijava na skupštinu ograničena je na način da se od dioničara traži da prijavi svoje sudjelovanje sukladno Zakonu o trgovačkim društvima.

Pravila o imenovanju i opozivu članova Uprave i Nadzornog odbora utvrđena su Statutom te odredbama Zakona o trgovačkim društvima. Pravila o imenovanja ne sadrže nikakva ograničenja koja bi zadirala u raznolikost obzirom na spol, dob, struku, obrazovanje i ostalo.

Društvo može stjecati vlastite dionice sukladno odluci skupštine od 24.08.2012. godine.

Pravila o izmjenama Statuta utvrđena su Zakonom o trgovačkim društvima. Društvo u toku 2016. godine nije stjecalo vlastite dionice.

Ovlasti članova Uprave usklađene su u potpunosti s odredbama Zakona o trgovačkim društvima.

## **ORGANI DRUŠTVA**

Do 12.12.2016. godine uprava Društva bila je jednočlana, odnosno upravu je činio direktor Vlado Miš. Od 12.12.2016. godine uprava je dvočlana i čine je Vlado Miš, predsjednik i Mario Skopljaković, član.

Nakon 12.12.2016. godine sastav nadzornog odbora je sljedeći: Željko Kukurin, predsjednik, te članovi Mladen Markoč, David Poropat, Igor Markota (do 31.05.2017.), Jakša Krišto (od 25.07.2017.), Marko Dumičić, predstavnik radnika.

Uprava i Nadzorni odbor rade i donose odluke na sjednicama, ili u nekim slučajevima korespondentnim putem, sukladno aktima Društva i pozitivnim propisima.

## **ODNOSI S POVEZANIM DRUŠTVIMA**

U promatranom razdoblju ostvareno je 1,6 milijuna kuna prihoda s povezanim društvima dok su troškovi iznosili 13,5 milijuna kuna.



## DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Nakon proteka poslovne 2017. godine, a do izrade ovog izvještaja nije bilo neuobičajenih i važnijih poslovnih događaja koji bi bitno mijenjali sliku poslovanja i stanja Društva prikazanih u ovom izvještaju.

Društvo je krajem 2017. pokrenulo investicijski ciklus repozicioniranja Grand hotela Imperial te nadogradnje i završetka novih Premium Mobile Home zona u autokampovima San Marino i Padova III.

Svi iskazani iznosi u Godišnjem izvješću za 2017. godinu rađeni sukladno klasifikaciji prema obrascima GFI POD, osim izvješća po segmentima koje je rađeno sukladno USALI standardu.

## DODATNE INFORMACIJE

Uprava Društva tijekom 2017. godine obavljala je zakonom i Statutom predviđene radnje u vođenju poslova i zastupanja Društva, te je planirala poslovnu politiku koju je provodila s pažnjom urednog i savjesnog gospodarstvenika. Uprava Društva i dalje će poduzimati sve potrebne mjere kako bi osigurala održivost i rast poslovanja.

Godišnji revidirani financijski izvještaji za 2017. godinu utvrđeni su od strane Uprave dana 13.02.2018. godine. Uprava društva zahvaljuje se na podršci i povjerenju svim dioničarima, poslovnim partnerima i gostima, a posebno se zahvaljuje na doprinosu svim zaposlenicima.

Vlado Miš v.r.  
Predsjednik Uprave  
Imperial d.d.



Dostavlja se:

1. Nadzornom odboru
2. HANFA
3. Zagrebačka burza dd
4. FINA
5. Pismohrana

»IMPERIAL« d.d.  
hoteljstvo, ugostiteljstvo i turizam  
Jurja Barakovića 2 2  
R A B

## II. ODLUKA UPRAVE O UTVRĐIVANJU GODIŠNJIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Broj: 01-01-5/18

Rab, 13.02.2018.

Uprava IMPERIAL d.d. iz Raba, Jurja Barakovića 2 (dalje u tekstu: IMPERIAL ili Društvo), sukladno odredbama članka 250.a, 300.a i 300.b Zakona o trgovačkim društvima, članka 403. i 404. Zakona o tržištu kapitala i članka 19., 20. i 21. Zakona o računovodstvu, na svojoj sjednici održanoj dana 06. veljače 2018. godine, donijela je sljedeću

### O D L U K U

#### I.

Utvrđuje se Godišnji izvještaj društva IMPERIAL d.d., sve u tekstu „GODIŠNJE IZVJEŠĆE 2017“ koji čini privitak ove odluke.

#### II.

Utvrđuju se Godišnji financijski izvještaji za 2017. godinu, koje čine: izvještaj o financijskom položaju (bilanca), račun dobiti i gubitka, izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama kapitala i bilješke uz financijske izvještaje, sve u tekstu koji čini sastavni dio Izvještaja iz točke I. ove odluke.

#### III.

Utvrđuje se da je revizor Ernst & Young d.o.o. iz Zagreba sačinio revizorska izvješća za 2017. godinu, sve u tekstu koji čini sastavni dio Izvještaja iz točke I ove odluke.

#### IV.

Utvrđuje se Izvješće Uprave o stanju Društva / Izvještaj posloводства za period od 01.01.2017. do 31.12.2017. godine, sve u tekstu koji čini sastavni dio Izvještaja iz točke I. ove odluke.

#### V.

Utvrđuje se prijedlog odluke da se ostvarena dobit Društva u 2017. godini u iznosu od 15.238.825,53 kuna rasporedi u zadržanu dobit Društva.

#### VI.

Sukladno odredbi članka 300. b Zakona o trgovačkim društvima:

1. podnosi se Nadzornom odboru Društva izvještaj iz točke II. i IV. ove odluke na ispitivanje i predlaže se da na te Izvještaje Nadzorni odbor daje suglasnost,
2. dostavlja se Nadzornom odboru Društva revizorsko izvješće iz točke III. ove odluke radi zauzimanja stava,
3. predlaže se Nadzornom odboru Društva da se suglasi s prijedlogom Odluke o upotrebi dobiti sukladno točki V. ove Odluke, te da se tako usuglašen prijedlog uputi Glavnoj skupštini na donošenje.

VII.

Po donošenju odluka Nadzornog odbora u smislu točke VI., Izvještaji utvrđeni ovom Odlukom sa prijedlogom odluke o upotrebi dobiti iz točke V., objaviti će se sukladno odredbi članka 403. i članka 440. stavak 4. Zakona o tržištu kapitala u propisanom roku.

VIII.

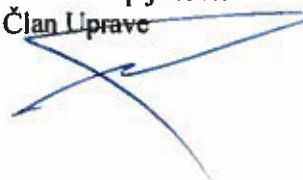
Ova Odluka sa prijedlogom odluke o upotrebi dobiti iz točke V., Izvještaji utvrđeni ovom Odlukom i odluke Nadzornog odbora iz točke VI. ove odluke po njihovom donošenju, dostaviti će se u propisanom roku Financijskoj agenciji radi objave sukladno odredbi članka 30. Zakona o računovodstvu.

Vlado Miš  
Predsjednik Uprave



»IMPERIAL« d.d.  
nekretnost, ugostiteljstvo i turizam  
Jarja Barakovića 2 2  
R A D

Mario Skopljaković  
Član Uprave



Dostavlja se:

1. Nadzornom odboru
2. HANFA – Službeni registar propisanih informacija, sukladno točki VII.
3. Zagrebačka burza d.d., sukladno točki VII.
4. FINA, sukladno točki VIII.
5. Pismohrana

### III. ODLUKA NADZORNOG ODBORA O UTVRĐIVANJU GODIŠNJIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA I UTVRĐIVANJU PRIJEDLOGA ODLUKE O UPOTREBI DOBITI

IMPERIAL hoteljerstvo, ugostiteljstvo i turizam d.d.  
Raba, Jurja Barakovića 2

NADZORNI ODBOR  
Rab, 26.02.2018.

Temeljem odredbe članka 300.d, a sukladno odredbi članka 300.c Zakona o trgovačkim društvima i Odluci Uprave broj: 01-01-5/18 od 06.02.2018. godine Nadzorni odbor IMPERIAL d.d. iz Raba, na svojoj sjednici održanoj dana 26. veljače 2018. godine, donio je sljedeću

#### ODLUKU

##### I.

Daje se suglasnost na GODIŠNJE IZVJEŠĆE 2017 društva IMPERIAL d.d., koji sadrži:

1. Godišnje financijske izvještaje za 2017. godinu, koje čine: izvještaj o financijskom položaju (bilanca), račun dobiti i gubitka, izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama kapitala i bilješke uz financijske izvještaje;
2. Izvješće o obavljenoj reviziji revizorskog društva Ernst & Young d.o.o. iz Zagreba;
3. Godišnji izvještaj uprave o stanju društva / Izvještaj posloводства.

##### II.

Sukladno odredbi članka 300. d Zakona o trgovačkim društvima davanjem suglasnosti iz točke I. ove odluke, Godišnji financijski izvještaji društva IMPERIAL d.d. iz Raba za 2017. godinu su utvrđeni od Uprave i Nadzornog odbora.

»IMPERIAL« d.d.  
hoteljerstvo, ugostiteljstvo i turizam  
Jurja Barakovića 2 2  
R A B

Željko Kukurin  
Predsjednik Nadzornog odbora

IMPERIAL hoteljerstvo, ugostiteljstvo i turizam d.d.  
Raba, Jurja Barakovića 2

NADZORNI ODBOR  
Rab, 26.02.2018.

Temeljem odredbe članka 300.d, a sukladno odredbi članka 300.c Zakona o trgovačkim društvima i Odluci Uprave broj: 01-01-5/18 od 06.02.2018. godine Nadzorni odbor IMPERIAL d.d. iz Raba, na svojoj sjednici održanoj dana 26. veljače 2018. godine, donio je sljedeću


## ODLUKU

### I.

Utvrđuje se prijedlog odluke da se ostvarena dobit Društva u 2017. godini u iznosu od 15.238.825,53 kuna rasporedi u zadržanu dobit Društva.

### II.

Predlaže se Glavnoj skupštini da prihvati usuglašeni prijedlog Nadzornog odbora i Uprave utvrđen u točki I. ove odluke.

  
Željko Kukurin  
Predsjednik Nadzornog odbora

»IMPERIAL« d.d.  
hoteljerstvo, ugostiteljstvo i turizam  
Jurja Barakovića 2 2  
R A B

## IV. GODIŠNJA FINACIJSKA IZVJEŠĆA

Bilanca prema GFI-POD obrascima (stanje na dan 31.12.2017.)

Obveznik: Imperial d.d.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodno razdoblje	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
<b>AKTIVA</b>			
<b>A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL</b>	<b>001</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)</b>	<b>002</b>	<b>518.023.194</b>	<b>511.264.471</b>
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	<b>003</b>	127.819	690.990
1. Izdaci za razvoj	<b>004</b>	0	0
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	<b>005</b>	127.819	303.385
3. Goodwill	<b>006</b>	0	0
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	<b>007</b>	0	0
5. Nematerijalna imovina u pripremi	<b>008</b>	0	387.605
6. Ostala nematerijalna imovina	<b>009</b>	0	0
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	<b>010</b>	516.489.705	508.831.143
1. Zemljište	<b>011</b>	144.925.847	144.925.847
2. Građevinski objekti	<b>012</b>	332.377.451	317.073.516
3. Postrojenja i oprema	<b>013</b>	18.048.241	21.412.924
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	<b>014</b>	18.390.809	11.458.940
5. Biološka imovina	<b>015</b>	0	0
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	<b>016</b>	2.086.301	1.601.771
7. Materijalna imovina u pripremi	<b>017</b>	585.306	12.109.044
8. Ostala materijalna imovina	<b>018</b>	75.750	249.101
9. Ulaganje u nekretnine	<b>019</b>	0	0
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	<b>020</b>	30.000	30.000
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	<b>021</b>	0	0
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	<b>022</b>	0	0
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	<b>023</b>	0	0
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	<b>024</b>	30.000	30.000
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	<b>025</b>	0	0
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	<b>026</b>	0	0
7. Ulaganja u vrijednosne papire	<b>027</b>	0	0
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	<b>028</b>	0	0
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	<b>029</b>	0	0
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	<b>030</b>	0	0
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	<b>031</b>	690.073	646.323
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	<b>032</b>	0	0
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	<b>033</b>	0	0
3. Potraživanja od kupaca	<b>034</b>	87.500	43.750
4. Ostala potraživanja	<b>035</b>	602.573	602.573
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	<b>036</b>	685.597	1.066.015
<b>C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)</b>	<b>037</b>	<b>38.785.119</b>	<b>55.254.098</b>
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	<b>038</b>	992.187	1.354.561
1. Sirovine i materijal	<b>039</b>	941.470	1.299.660
2. Proizvodnja u tijeku	<b>040</b>	0	0
3. Gotovi proizvodi	<b>041</b>	0	0
4. Trgovačka roba	<b>042</b>	9.093	10.693
5. Predujmovi za zalihe	<b>043</b>	41.624	44.208
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	<b>044</b>	0	0
7. Biološka imovina	<b>045</b>	0	0
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	<b>046</b>	3.171.875	4.445.662
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	<b>047</b>	0	53.508
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	<b>048</b>	0	0
3. Potraživanja od kupaca	<b>049</b>	912.057	1.521.011
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	<b>050</b>	7.000	54.367
5. Potraživanja od države i drugih institucija	<b>051</b>	2.186.135	2.800.561
6. Ostala potraživanja	<b>052</b>	66.683	16.215
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	<b>053</b>	32.549.406	43.755
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	<b>054</b>	0	0
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	<b>055</b>	0	0
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	<b>056</b>	0	0
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	<b>057</b>	0	0
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	<b>058</b>	0	0
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	<b>059</b>	0	0
7. Ulaganja u vrijednosne papire	<b>060</b>	0	0
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	<b>061</b>	32.549.406	43.755
9. Ostala financijska imovina	<b>062</b>	0	0
IV. NOVAC U BANCIMA I BLAGAJNAMA	<b>063</b>	2.071.651	49.410.120
<b>D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI</b>	<b>064</b>	<b>1.039.881</b>	<b>965.803</b>
<b>E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)</b>	<b>065</b>	<b>557.848.194</b>	<b>567.484.372</b>
<b>F) IZVANBILANČNI ZAPISI</b>	<b>066</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>PASIVA</b>			
<b>A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+081+084+087)</b>	<b>067</b>	<b>341.541.169</b>	<b>356.779.996</b>
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068	254.342.000	254.342.000
II. KAPITALNE REZERVE	069	0	0
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070	26.953.189	26.953.189
1. Zakonske rezerve	071	26.953.189	26.953.189
2. Rezerve za vlastite dionice	072	0	0
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073	0	0
4. Statutarne rezerve	074	0	0
5. Ostale rezerve	075	0	0
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076	0	0
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 080)	077	0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	078	0	0
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079	0	0
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080	0	0
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 082-083)	081	52.612.507	60.245.981
1. Zadržana dobit	082	52.612.507	60.245.981
2. Preneseni gubitak	083	0	0
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 085-086)	084	7.633.473	15.238.826
1. Dobit poslovne godine	085	7.633.473	15.238.826
2. Gubitak poslovne godine	086	0	0
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	087	0	0
<b>B) REZERVIRANJA (AOP 089 do 094)</b>	<b>088</b>	<b>24.713.888</b>	<b>26.758.690</b>
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	089	500.000	781.199
2. Rezerviranja za porezne obveze	090	0	0
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	091	20.400.178	23.397.296
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	092	0	0
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	093	0	0
6. Druga rezerviranja	094	3.813.710	2.580.195
<b>C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 096 do 106)</b>	<b>095</b>	<b>158.274.232</b>	<b>139.549.891</b>
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	096	0	0
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	097	0	0
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	098	0	0
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	099	0	0
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	100	9.149.000	9.046.000
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	101	149.125.232	130.503.891
7. Obveze za predujmove	102	0	0
8. Obveze prema dobavljačima	103	0	0
9. Obveze po vrijednosnim papirima	104	0	0
10. Ostale dugoročne obveze	105	0	0
11. Odgođena porezna obveza	106	0	0
<b>D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 108 do 121)</b>	<b>107</b>	<b>27.849.831</b>	<b>37.302.180</b>
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	108	0	3.346.079
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	109	0	0
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	110	0	0
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	111	0	0
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	112	103.000	103.000
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	113	19.441.705	18.439.711
7. Obveze za predujmove	114	353.422	656.536
8. Obveze prema dobavljačima	115	3.693.202	11.426.308
9. Obveze po vrijednosnim papirima	116	0	0
10. Obveze prema zaposlenicima	117	1.767.369	1.848.944
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	118	931.995	803.071
12. Obveze s osnovu udjela u rezultatu	119	162.600	157.727
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	120	0	0
14. Ostale kratkoročne obveze	121	1.396.538	520.804
<b>E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA</b>	<b>122</b>	<b>5.469.074</b>	<b>7.093.615</b>
<b>F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+088+095+107+122)</b>	<b>123</b>	<b>557.848.194</b>	<b>567.484.372</b>
<b>G) IZVANBILANČNI ZAPISI</b>	<b>124</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Račun dobiti i gubitka prema GFI-POD obrascima (za razdoblje 1.1.2017. do 31.12.2017.)**

**Obveznik: Imperial d.d.**

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
<b>I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 126 do 130)</b>	<b>125</b>	<b>139.649.685</b>	<b>157.031.797</b>
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	126	0	347.805
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	127	131.165.460	152.024.621
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	128	0	19.253
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	129	0	1.237.291
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	130	8.484.225	3.402.827
<b>II. POSLOVNI RASHODI (AOP 132+133+137+141+142+143+146+153)</b>	<b>131</b>	<b>127.224.107</b>	<b>136.404.315</b>
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	132	0	0
2. Materijalni troškovi (AOP 134 do 136)	133	38.897.716	40.559.171
a) Troškovi sirovina i materijala	134	21.856.567	25.330.102
b) Troškovi prodane robe	135	92.245	101.751
c) Ostali vanjski troškovi	136	16.948.904	15.127.318
3. Troškovi osoblja (AOP 138 do 140)	137	35.853.763	36.025.789
a) Neto plaće i nadnice	138	22.545.314	22.719.760
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	139	8.150.842	8.190.147
c) Doprinosi na plaće	140	5.157.607	5.115.882
4. Amortizacija	141	27.519.031	34.714.415
5. Ostali troškovi	142	11.039.862	19.903.362
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 144+145)	143	24.231	14.049
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	144	0	0
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	145	24.231	14.049
7. Rezerviranja (AOP 147 do 152)	146	12.120.339	4.399.844
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	147	335.000	781.199
b) Rezerviranja za porezne obveze	148	0	0
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	149	7.971.629	3.232.296
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	150	0	0
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	151	0	0
f) Druga rezerviranja	152	3.813.710	386.349
8. Ostali poslovni rashodi	153	1.769.165	787.685
<b>III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 155 do 164)</b>	<b>154</b>	<b>1.947.180</b>	<b>4.422.349</b>
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	155	0	0
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	156	0	0
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	157	0	0
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	158	0	0
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	159	0	0
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	160	0	0
7. Ostali prihodi s osnove kamata	161	333.598	187.390
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	162	1.613.582	4.183.880
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	163	0	0
10. Ostali financijski prihodi	164	0	51.079
<b>IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 166 do 172)</b>	<b>165</b>	<b>4.726.841</b>	<b>6.463.706</b>
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	166	0	0
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	167	0	0
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	168	4.087.870	3.626.514
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	169	638.971	2.705.097
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	170	0	0
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	171	0	0
7. Ostali financijski rashodi	172	0	132.095
<b>V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM</b>	<b>173</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA</b>	<b>174</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM</b>	<b>175</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA</b>	<b>176</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 125+154+173 + 174)</b>	<b>177</b>	<b>141.596.865</b>	<b>161.454.146</b>
<b>X. UKUPNI RASHODI (AOP 131+165+175 + 176)</b>	<b>178</b>	<b>131.950.948</b>	<b>142.868.021</b>
<b>XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)</b>	<b>179</b>	<b>9.645.917</b>	<b>18.586.125</b>
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 177-178)	180	9.645.917	18.586.125
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 178-177)	181	0	0
<b>XII. POREZ NA DOBIT</b>	<b>182</b>	<b>2.012.444</b>	<b>3.347.299</b>
<b>XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 179-182)</b>	<b>183</b>	<b>7.633.473</b>	<b>15.238.826</b>
1. Dobit razdoblja (AOP 179-182)	184	7.633.473	15.238.826
2. Gubitak razdoblja (AOP 182-179)	185	0	0
<b>PREKINUTO POSLOVANJE (popunjavanje poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)</b>			
<b>XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 187-188)</b>	<b>186</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	187	0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	188	0	0
<b>XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA</b>	<b>189</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 186-189)	190	0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-186)	191	0	0
<b>UKUPNO POSLOVANJE (popunjavanje samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)</b>			



<b>XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179+186)</b>	<b>192</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 192)	193	0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 192)	194	0	0
<b>XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 182+189)</b>	<b>195</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 192-195)</b>	<b>196</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Dobit razdoblja (AOP 192-195)	197	0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 195-192)	198	0	0
<b>DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)</b>			
<b>XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 200+201)</b>	<b>199</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Pripisana imateljima kapitala matice	200	0	0
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	201	0	0
<b>IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)</b>			
<b>I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA</b>	<b>202</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 204 do 211)</b>	<b>203</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	204	0	0
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	205	0	0
3. Dobit ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	206	0	0
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	207	0	0
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	208	0	0
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	209	0	0
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210	0	0
8. Ostale nevlasničke promjene kapitala	211	0	0
<b>III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA</b>	<b>212</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 203-212)</b>	<b>213</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+213)</b>	<b>214</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)</b>			
<b>VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 216+217)</b>	<b>215</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Pripisana imateljima kapitala matice	216	0	0
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	217	0	0

**Izveštaj o novčanom tijeku - Indirektna metoda prema GFI-POD obrascima, u razdoblju  
1.1.2017. do 31.12.2017.**

**Obveznik: Imperial d.d.**

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
<b>Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti</b>			
1. Dobit prije oporezivanja	001	9.645.917	18.586.125
2. Usklađenja (AOP 003 do 010):	002	40.186.180	45.261.844
a) Amortizacija	003	27.519.031	34.714.415
b) Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	004	282.871	162.081
c) Dobici i gubici od prodaje i nerealizirani dobiti i gubici i vrijednosno usklađenje financijske imovine	005	0	0
d) Prihodi od kamata i dividendi	006	-333.598	-187.390
e) Rashodi od kamata	007	4.293.424	3.758.609
f) Rezerviranja	008	10.304.840	4.052.471
g) Tečajne razlike (nerealizirane)	009	-768.041	-1.065.554
h) Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke	010	-1.112.347	3.827.212
<b>I. Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu (AOP 001+002)</b>	<b>011</b>	<b>49.832.097</b>	<b>63.847.969</b>
3. Promjene u radnom kapitalu (AOP 013 do 016)	012	6.074.276	-700.044
a) Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	013	7.422.528	1.541.209
b) Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	014	-1.256.572	-1.881.463
c) Povećanje ili smanjenje zaliha	015	-91.680	-359.790
d) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala	016	0	0
<b>II. Novac iz poslovanja (AOP 011+012)</b>	<b>017</b>	<b>55.906.373</b>	<b>63.147.925</b>
4. Novčani izdaci za kamate	018	-4.449.028	-4.073.333
5. Plaćeni porez na dobit	019	-5.320.002	-6.647.401
<b>A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 017 do 019)</b>	<b>020</b>	<b>46.137.343</b>	<b>52.427.191</b>
<b>Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti</b>			
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	021	38.268	164.336
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	022	0	0
3. Novčani primici od kamata	023	333.598	187.390
4. Novčani primici od dividendi	024	0	0
5. Novačani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	025	900.798	87.500
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	026	0	0
<b>III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 021 do 026)</b>	<b>027</b>	<b>1.272.664</b>	<b>439.226</b>
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	028	-61.012.812	-19.154.116
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	029	0	0
3. Novačani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje	030	-355.898	-43.750
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	031	0	0
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	032	0	0
<b>IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 028 do 032)</b>	<b>033</b>	<b>-61.368.710</b>	<b>-19.197.866</b>
<b>B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 027+033)</b>	<b>034</b>	<b>-60.096.046</b>	<b>-18.758.640</b>
<b>Novčani tokovi od financijskih aktivnosti</b>			
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	035	0	0
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	036	0	0
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	037	43.763.781	0
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	038	0	0
<b>V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 035 do 038)</b>	<b>039</b>	<b>43.763.781</b>	<b>0</b>
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	040	-20.331.398	-18.823.693
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	041	-1.907.565	-4.873
3. Novčani izdaci za financijski najam	042	0	0
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	043	0	0
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	044	0	0
<b>VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (AOP 040 do 044)</b>	<b>045</b>	<b>-22.238.963</b>	<b>-18.828.566</b>
<b>C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 039+045)</b>	<b>046</b>	<b>21.524.818</b>	<b>-18.828.566</b>
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	047	0	0
<b>D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 020+034+046+047)</b>	<b>048</b>	<b>7.566.115</b>	<b>14.839.985</b>
<b>E) NOVAC I NOVČANI EKVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA</b>	<b>049</b>	<b>27.004.020</b>	<b>34.570.135</b>
<b>F) NOVAC I NOVČANI EKVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 048+049)</b>	<b>050</b>	<b>34.570.135</b>	<b>49.410.120</b>

**Izveštaj o promjenama kapitala prema GFI-POD obrascima, za razdoblje od 01.01.2017. do 31.12.2017.**
**Obveznik: Imperial d.d.**

Opis pozicije	AOP oznaka	Raspodjeljivo imateljima kapitala matice														Manjinski (nekontrolirajući) interes	Ukupno kapital i rezerve	
		Temeljni (upisani) kapital	Kapitalne rezerve	Zakonske rezerve	Rezerve za vlastite dionice	Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	Statutarne rezerve	Ostale rezerve	Revalorizacijske rezerve	Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvo	Zadržana dobit / preneseni gubitak	Dobit / gubitak poslovne godine	Ukupno raspodjeljivo imateljima kapitala matice			
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17 (4 do 7 - 8 + 9 do 16)	18	19 (17+18)	
<b>Prethodno razdoblje</b>																		
1. Stanje 1. siječnja prethodnog razdoblja	01	254.342.000		26.953.189										37.396.540	17.123.533	335.815.262		335.815.262
2. Promjene računovodstvenih politika	02															0		0
3. Ispravak pogreški	03															0		0
4. Stanje 1. siječnja prethodnog razdoblja (AOP 01 do 03)	04	254.342.000	0	26.953.189	0	0	0	0	0	0	0	0	0	37.396.540	17.123.533	335.815.262	0	335.815.262
5. Dobit/gubitak razdoblja	05																	
6. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	06													7.633.473	7.633.473			7.633.473
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	07															0		0
8. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	08															0		0
9. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	09															0		0
10. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	10															0		0
11. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	11															0		0
12. Aktuarski dobiti/gubici po planovima definiranih primanja	12															0		0
13. Ostale ne vlasničke promjene kapitala	13															0		0
14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	14															0		0
15. Povećanje/smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim reinvestiranjem dobiti i u postupku predstečajne nagodbe	15															0		0
16. Povećanje temeljnog (upisanog) kapitala reinvestiranjem dobiti	16															0		0
17. Povećanje temeljnog (upisanog) kapitala u postupku predstečajne nagodbe	17															0		0
18. Otkup vlastitih dionica/udjela	18															0		0
19. Isplata udjela u dobiti/dividende	19													-1.907.566		-1.907.566		-1.907.566
20. Ostale raspodjele vlasnicima	20													17.123.533		0		0
21. Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu	21														17.123.533			0
22. Povećanje rezervi u postupku predstečajne nagodbe	22															0		0
23. Stanje 31. prosinca prethodnog razdoblja (04 do 22)	23	254.342.000	0	26.953.189	0	0	0	0	0	0	0	0	0	52.612.507	7.633.473	341.541.169	0	341.541.169
<b>DODATAK IZVJEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)</b>																		
I. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT PRETHODNOG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 06 do 14)	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

<b>II. SVEOBUH VATNA DOBIT ILI GUBITAK PRETHODNOG RAZDOBLJA (AOP 05+24)</b>	<b>25</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>III. TRANSAKCIJE S VLASNICIMA PRETHODNOG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 15 do 22)</b>	<b>26</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Tekuće razdoblje</b>																	
<b>1. Stanje 1. siječnja tekućeg razdoblja</b>	<b>27</b>	254.342.000		26.953.189									52.612.508	7.633.473	341.541.170		341.541.170
2. Promjene računovodstvenih politika	<b>28</b>														0		0
3. Ispravak pogreški	<b>29</b>														0		0
<b>4. Stanje 1. siječnja tekućeg razdoblja (AOP 27 do 29)</b>	<b>30</b>	254.342.000	0	26.953.189	0	0	0	0	0	0	0	0	52.612.508	7.633.473	341.541.170	0	341.541.170
5. Dobit/gubitak razdoblja	<b>31</b>													15.238.826	15.238.826		15.238.826
6. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	<b>32</b>														0		0
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	<b>33</b>														0		0
8. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	<b>34</b>														0		0
9. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	<b>35</b>														0		0
10. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	<b>36</b>														0		0
11. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	<b>37</b>														0		0
12. Aktuarski dobiti/gubici po planovima definiranih primanja	<b>38</b>														0		0
13. Ostale nevlasničke promjene kapitala	<b>39</b>														0		0
14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	<b>40</b>														0		0
15. Povećanje/smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim reinvestiranjem dobiti i u postupku predstečajne nagodbe)	<b>41</b>														0		0
16. Povećanje temeljnog (upisanog) kapitala reinvestiranjem dobiti	<b>42</b>														0		0
17. Povećanje temeljnog (upisanog) kapitala u postupku predstečajne nagodbe	<b>43</b>														0		0
18. Otkup vlastitih dionica/udjela	<b>44</b>														0		0
19. Isplata udjela u dobiti/dividende	<b>45</b>														0		0
20. Ostale raspodjele vlasnicima	<b>46</b>												7.633.473	-7.633.473	0		0
21. Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu	<b>47</b>														0		0
22. Povećanje rezervi u postupku predstečajne nagodbe	<b>48</b>														0		0
<b>23. Stanje 31. prosinca tekućeg razdoblja (AOP 30 do 48)</b>	<b>49</b>	254.342.000	0	26.953.189	0	0	0	0	0	0	0	0	60.245.981	15.238.826	356.779.996	0	356.779.996
<b>DODATAK IZVJEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjavanje poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)</b>																	
<b>I. OSTALA SVEOBUH VATNA DOBIT TEKUĆEG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 32 do 40)</b>	<b>50</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>II. SVEOBUH VATNA DOBIT ILI GUBITAK TEKUĆEG RAZDOBLJA (AOP 31 + 50)</b>	<b>51</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>III. TRANSAKCIJE S VLASNICIMA TEKUĆEG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 41 do 48)</b>	<b>52</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

**V. GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI UKLJUČUJUĆI IZVJEŠĆE  
NEOVISNOG REVIZORA**

Izjava osoba odgovornih za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja	29
Izješće neovisnog revizora dioničarima IMPERIAL d.d., Rab	30
Izještaj o sveobuhvatnoj dobiti	35
Izještaj o financijskom položaju	36
Izještaj o promjenama kapitala	37
Izještaj o novčanom toku	38
Bilješke (čine sastavni dio financijskih izvještaja)	39-80

## **IZJAVA OSOBA ODGOVORNIH ZA SASTAVLJANJE GODIŠNJIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA**

**IMPERIAL hoteljerstvo,  
ugostiteljstvo i turizam d.d.**  
Jurja Barakovića 2  
Rab

Rab, 13.02.2018.

### **IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE**

Temeljem Zakona o računovodstvu Republike Hrvatske, Uprava je dužna osigurati da financijski izvještaji za svaku financijsku godinu budu pripremljeni u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI), koje je usvojila Europska unija, tako da daju istinitu i objektivnu sliku financijskog stanja i rezultata poslovanja društva Imperial d.d. (u nastavku „Društvo“) za to razdoblje.

Nakon provedenih istraživanja, Uprava razumno očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga, Uprava i dalje prihvaća načelo nastavka poslovanja pri izradi financijskih izvještaja.

Pri izradi financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- da se odaberu i potom dosljedno primjenjuju odgovarajuće računovodstvene politike;
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne;
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi; te
- da se financijski izvještaji pripreme po načelu nastavka poslovanja,.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Društva, kao i njihovu usklađenost s hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva, pa stoga i za poduzimanje razumnih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

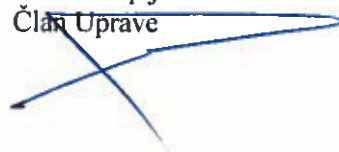
Potpisali članovi Uprave:

Vlado Miš  
Predsjednik Uprave



»IMPERIAL« d.d.  
hoteljerstvo, ugostiteljstvo i turizam  
Jurja Barakovića 2  
R A B 2

Mario Skopljaković  
Član Uprave



## IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Dioničarima društva Imperial d.d.

### Izvešće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

#### Mišljenje s rezervom

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja Društva Imperial d.d. (Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju na 31. prosinca 2017., izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti, izvještaj o novčanom toku, izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, osim za učinke pitanja opisanog u našem izvješću u odjeljku s osnovom za mišljenje s rezervom, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2017., njegovu financijsku uspješnost i novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja, kako su usvojeni od strane EU („MSFI-ima, kako su usvojeni od strane EU“).

#### Osnova za mišljenje s rezervom

U 2016. godini Društvo je unutar izvještaja o sveobuhvatnoj dobiti za godinu koja je završila 31. prosinca 2016. godine priznalo Troškove zaposlenih u iznosu od 2.638 tisuća kuna, Ostale poslovne rashode u iznosu od 6.221 tisuća kuna te Ostale prihode u iznosu od 2.155 tisuća kuna koji se odnose na razdoblja prije 2016. godine te su trebali biti iskazani u prethodnim razdobljima. Društvo nije izvršilo ispravak usporednih iznosa sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja MRS 8 Računovodstvene politike, promjene računovodstvenih procjena i pogreške. Da je Društvo izvršilo potrebne ispravke u skladu sa standardom, dobit prije oporezivanja u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti za godinu koja je završila 31. prosinca 2016. godine bila bi veća za 6.704 tisuće kuna dok bi neto dobit za isto razdoblje bila veća za 5.363 tisuće kuna, dok bi zadržana dobit na dan 1. siječnja 2016. bila manja za 5.363 tisuće kuna. Mišljenje revizora na financijske izvještaje za godinu koja je završila 31. prosinca 2016. je bilo modificirano od strane prethodnog revizora. Naše mišljenje o financijskim izvještajima tekućeg razdoblja također je modificirano zbog učinka ovog pitanja na usporedivost iznosa tekućeg razdoblja i usporednih iznosa.

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja.

Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje s rezervom.



## Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju godišnjih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije godišnjih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima. Za svako pitanje u nastavku, opis o tome kako se naša revizija bavila tim pitanjima, pripremljen je u tom kontekstu. Ispunili smo obveze opisane u *Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja*, uključujući i povezana pitanja. Sukladno tome, naša revizija uključuje obavljanje postupaka dizajniranih da odgovore na naše procjenu rizika pogrešnog prikaza u financijskim izvještajima. Rezultati naših revizijskih postupaka, uključujući postupke koji se obavljaju za rješavanje pitanja u nastavku, daju osnovu za izražavanje našeg mišljenja o ovim financijskim izvještajima.

Ključno revizijsko pitanje	Kako smo adresirali ključno revizijsko pitanje
<p>Umanjenje vrijednosti turističkih objekata</p> <p>Pogledati bilješke 2.6 Računovodstvenih politika, Bilješku 4 (a) i (c) unutar ključnih računovodstvenih procjena i Bilješku 14 Nekretnine, postrojenja i oprema unutar financijskih izvještaja.</p> <p>Na dan 31. prosinca 2017. godine knjigovodstvena vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme iznosi 508.831 tisuća kuna i predstavlja 89% ukupne imovine. Nekretnine, postrojenja i oprema se najvećim dijelom odnose na turističke objekte i povezanu imovinu te se mjere po trošku stjecanja umanjenom za amortizaciju i ispravke za umanjenje vrijednosti, ako je potrebno. Uprava godišnje provodi test kako bi identificirala imovinu sa indikatorima za umanjenje vrijednosti.</p> <p>Kako bi prepoznala i utvrdila postoje li indikatori za umanjenje vrijednosti, Uprava uzima u obzir stope popunjenosti, broj prodanih smještajnih jedinica, prihod po raspoloživoj sobi, bruto operativnu dobit i ostale mjere. Proces procjene je kompleksan i visoko subjektivan i bazira se na pretpostavkama.</p> <p>Zbog navedenih razloga i značajnog utjecaja na financijske izvještaje, umanjenje vrijednosti turističkih objekata je identificirano kao ključno revizijsko pitanje.</p>	<p>Naše revizijske procedure vezane za umanjenje vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme, između ostalog su uključivale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ocjenu prikladnosti metodologije korištene za testiranje umanjenja vrijednosti;</li> <li>• Testiranje, na uzorku, ključnih procjena koje je koristila Uprava pri određivanju da li indikatori umanjenja vrijednosti postoje;</li> <li>• Pregled internih izvještaja Društva i usporedba projekcija u modelu za pojedini turistički objekt ili jedinicu koja stvara novac sa povijesnim podacima uključujući, između ostalog, usporedbu bruto operativne dobiti, stope popunjenosti, prosječne dnevne cijene, prihoda pa raspoloživoj sobi;</li> <li>• Testiranje procjena vrijednosti i ulaznih podataka korištenih u procjenama za turističke objekte za koje postoje indikatori umanjenja vrijednosti</li> <li>• Ocjenu prikladnosti povezanih objava u financijskim izvještajima i njihovu usklađenost sa relevantnim računovodstvenim standardima.</li> </ul>

## Ostala pitanja

Financijske izvještaje Društva za godinu završenu 31. prosinca 2016. revidirao je drugi revizor koji je izrazio modificirano mišljenje o tim financijskim izvještajima 22. veljače 2017. godine.

## Ostale informacije u Godišnjem izvješću

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Osim financijskih izvještaja i izvješća neovisnog revizora, *Ostale informacije* sadrže informacije uključene u Godišnje izvješće koje sadrži Izvješće posloводства društva i Izjavu o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja. Naše mišljenje o financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije, niti Izvješće posloводства društva i Izjavu o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja.

U vezi s našom revizijom godišnjih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane. U pogledu Izvješća posloводства društva i Izjave o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, obavili smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru da li Izvješće posloводства uključuje potrebne objave iz Članka 21. Zakona o računovodstvu te da li Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja sadrži podatke iz članka 22. Zakona o računovodstvu.

Temeljeno na obavljenim postupcima, u mjeri u kojoj smo u mogućnosti to procijeniti, izvještavamo da:

1. su informacije u priloženom Izvješću posloводства Društva za 2017. godinu usklađene, u svim bitnim odrednicama, s priloženim godišnjim financijskim izvještajima;
2. je priloženo izvješće posloводства Društva za 2017. godinu sastavljeno u skladu sa člankom 21. Zakona o računovodstvu;
3. Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, uključena u godišnje izvješće Društva za 2017. godinu, uključuje informacije iz članka 22. stavka 1. točaka 2., 5., 6. i 7. Zakona o računovodstvu; te
4. dijelovi izjave o primjeni korporativnog upravljanja koji sadržavaju informacije iz članka 22. stavka 1. točaka 3. i 4. Zakona o računovodstvu, uključenih u godišnje izvješće Društva za 2017. godinu, pripremljeni su u skladu sa zahtjevima Zakona o računovodstvu i dosljedni su, u svim značajnim odrednicama, priloženim financijskim izvještajima.

Dodatno, na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije financijskih izvještaja, dužni smo izvijestiti ako smo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u priloženom Izvješću posloводства Društva, Izjavi o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja i Godišnjem izvješću. Kako je opisano iznad u odjeljku Osnova za mišljenje s rezervom, u 2016. godini Društvo je priznalo prihode i troškove koji se odnose na razdoblja prije 2016. godine te su trebali biti iskazani u prethodnim razdobljima. Društvo nije ispravilo prethodna razdoblja sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja MRS 8. Slijedom navedenog zaključili smo da su i ostale informacije značajno krivo iskazane zbog istih razloga.

## Odgovornosti uprave i Revizorskog odbora za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s MSFI-ima kako su usvojeni od strane EU i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Revizorski odbor je odgovoran za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

## Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- Prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- Zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo ne bude u mogućnosti nastaviti s vremenski neograničenim poslovanjem.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s Revizorskim odborom u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu Revizorskom odboru da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o povezanim zaštitama.

Između pitanja o kojima se komunicira s Revizorskim odborom, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji godišnjih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem izvješću neovisnog revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba objaviti u našem izvješću neovisnog revizora jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice objave nadmašile dobrobiti javnog interesa od takve objave.

## Izvešće o ostalim pravnim i regulatornim zahtjevima

U skladu s člankom 10. stavka 2. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća, u našem Izvešću neovisnog revizora dajemo sljedeće informacije koje su potrebne nastavno na zahtjeve Međunarodnih revizijskih standarda:

### *Imenovanje revizora i razdoblje angažmana*

Imenovani smo revizorom Društva od strane Glavne skupštine dioničara 25. srpnja 2017. te je naš neprekidan angažman trajao jednu godinu.

### *Dosljednost s Dodatnim izvještajem Revizorskom odboru*

Potvrđujemo da je naše revizorsko mišljenje o financijskim izvještajima u skladu s dodatnim izvješćem Revizorskom odboru Društva koji smo izdali na 13. veljače 2018. u skladu s člankom 11. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog Parlamenta i Vijeća.

### *Pružanje nerevizijskih usluga*

Izjavljujemo da Društvu nismo pružali zabranjene nerevizijske usluge navedene u članku 5. stavka 1. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća. Nadalje, nismo pružili ni ostale nerevizijske usluge Društvu i njenim kontroliranim tvrtkama koje nisu objavljene u financijskim izvještajima.

Angažirani partner u reviziji koja ima za posljedicu ovo izvješće neovisnog revizora je Berislav Horvat.



Berislav Horvat  
Predsjednik uprave i ovlašteni revizor  
14. veljače 2018.

**ERNST & YOUNG**  
d.o.o.


Ernst & Young d.o.o.  
Radnička cesta 50  
Zagreb  
Republika Hrvatska

**IZVJEŠTAJ O SVEOBUHVAATNOJ DOBITI ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA  
31. PROSINCA 2017.**

(svi iznosi izraženi u tisućama kuna)	Bilješka	2017.	2016.
Prihodi od prodaje	5	152.372	135.436
Ostali prihodi	6	1.806	2.927
Nabavna vrijednost materijala i usluga	7	(50.191)	(36.544)
Troškovi zaposlenih	8	(38.538)	(39.114)
Amortizacija	14, 15	(34.714)	(27.519)
Ostali poslovni rashodi	9	(11.051)	(22.273)
Ostali dobiti /(gubici)- neto	10	1.511	(76)
<b>Dobitak iz poslovanja</b>		<b>21.195</b>	<b>12.837</b>
Financijski prihodi		187	334
Financijski rashodi		(2.796)	(3.525)
<b>Neto financijski rashodi</b>	11	<b>(2.609)</b>	<b>(3.191)</b>
<b>Dobit prije oporezivanja</b>		<b>18.586</b>	<b>9.646</b>
Trošak poreza na dobit	12	(3.347)	(2.013)
<b>Dobit za godinu</b>		<b>15.239</b>	<b>7.633</b>
<b>Ostala sveobuhvatna dobit</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Ukupno sveobuhvatna dobit za godinu</b>		<b>15.239</b>	<b>7.633</b>
<b>Zarada po dionici (u kunama) dioničara tijekom godine:</b>			
- osnovna i razrijeđena	13	23,97	12,00


Ove financijske izvještaje odobrila je Uprava Društva na dan 13.02.2018.godine.

Predsjednik Uprave:  
Vlado Miš



»MORAVI« d.o.o.  
dioničarska, ugostiteljska i turizem  
Jurja Berekovića 2 2  
H R B

Član Uprave:  
Mario Skopljaković



## IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU NA DAN 31. PROSINACA 2017.

(svi iznosi izraženi u tisućama kuna)	Bilješka	Na dan 31. prosinca	
		2017.	2016.
<b>IMOVINA</b>			
<b>Dugotrajna imovina</b>			
Nekretnine, postrojenja i oprema	14	508.831	516.489
Nematerijalna imovina	15	691	128
Odgodena porezna imovina	21	1.066	686
Financijska imovina raspoloživa za prodaju	17	30	30
Kredit i depoziti	18	44	88
Kupci i ostala potraživanja	20	603	603
		<u>511.265</u>	<u>518.024</u>
<b>Kratkotrajna imovina</b>			
Zalihe	19	1.310	951
Kupci i ostala potraživanja	20	5.295	3.200
Potraživanja za preplaćeni porez na dobit		245	1.054
Kredit i depoziti	18	44	50
Novac i novčani ekvivalenti	22	49.410	34.570
		<u>56.304</u>	<u>39.825</u>
<b>Ukupna imovina</b>		<u><b>567.569</b></u>	<u><b>557.849</b></u>
<b>DIONIČKA GLAVNICA</b>			
Dionički kapital	23	254.342	254.342
Zakonske rezerve	24	26.953	26.953
Zadržana dobit	24	75.485	60.246
<b>Ukupno dionička glavnica</b>		<u><b>356.780</b></u>	<u><b>341.541</b></u>
<b>OBVEZE</b>			
<b>Dugoročne obveze</b>			
Posudbe	25	139.550	158.274
Rezerviranja	27	26.758	23.131
		<u>166.308</u>	<u>181.405</u>
<b>Kratkoročne obveze</b>			
Dobavljači i ostale obveze	26	25.555	15.559
Posudbe	25	18.002	18.764
Rezerviranja	27	924	580
		<u>44.481</u>	<u>34.903</u>
<b>Ukupne obveze</b>		<u><b>210.789</b></u>	<u><b>216.308</b></u>
<b>Ukupno dionička glavnica i obveze</b>		<u><b>567.569</b></u>	<u><b>557.849</b></u>

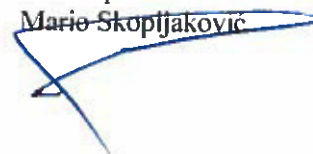
Ove financijske izvještaje odobrila je Uprava Društva na dan 13.02.2018. godine.

Predsjednik Uprave:  
Vlado Miš



»IMPERIAL« d.d.  
hoteljstvo, ugostiteljstvo i turizam  
Jurja Borakovića 2 2  
HAD

Član Uprave:  
Mario Skopljaković



## IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2017.

(svi iznosi izraženi u tisućama kuna)

	Bilješka	Dionički kapital	Zakonska rezerva	Zadržana dobit	Ukupno
<b>Stanje 1. siječnja 2016.</b>	23,24	<b>254.342</b>	<b>26.953</b>	<b>54.520</b>	<b>335.815</b>
Dobit za godinu		-	-	7.633	7.633
Ostali sveobuhvatni gubitak		-	-	-	-
<b>Ukupna sveobuhvatna dobit za godinu</b>		-	-	<b>7.633</b>	<b>7.633</b>
Isplata dividende		-	-	(1.907)	(1.907)
<b>Ukupno doprinosi vlasnika i raspodjela dobiti vlasnicima društva, priznati izravno u kapitalu</b>		-	-	<b>(1.907)</b>	<b>(1.907)</b>
<b>Stanje 31. prosinca 2016.</b>		<b>254.342</b>	<b>26.953</b>	<b>60.246</b>	<b>341.541</b>
Dobit za godinu		-	-	15.239	15.239
Ostali sveobuhvatni dobitak		-	-	-	-
<b>Ukupna sveobuhvatna dobit za godinu</b>		-	-	<b>15.239</b>	<b>15.239</b>
<b>Ukupno doprinosi vlasnika i raspodjela dobiti vlasnicima društva, priznati izravno u kapitalu</b>		-	-	-	-
<b>Stanje 31. prosinca 2017.</b>	23,24	<b>254.342</b>	<b>26.953</b>	<b>75.485</b>	<b>356.780</b>

**IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TOKU ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA  
31. PROSINCA 2017.**

<i>(svi iznosi izraženi u tisućama kuna)</i>	<u>Bilješka</u>	<u>2017.</u>	<u>2016.</u>
<b>Novčani tok od poslovnih aktivnosti</b>			
poslovanjem		<b>63.148</b>	<b>55.907</b>
Plaćen porez na dobit	12	(6.647)	(5.320)
<b>Neto novčani priljev od poslovnih aktivnosti</b>		<b>56.501</b>	<b>50.587</b>
<b>Novčani tok od ulagačkih aktivnosti</b>			
Nabava nekretnina, postrojenja i opreme	14	(18.479)	(60.970)
Nabava nematerijalne imovine	15	(675)	(42)
Primici od prodaje nekretnina, postrojenja i opreme		164	39
Plasiranje kredita i depozita		(44)	(356)
Primici po kreditima i depozitima		88	900
Primljena kamata		187	334
<b>Neto novčani odljev od ulagačkih aktivnosti</b>		<b>(18.759)</b>	<b>(60.095)</b>
<b>Novčani tok od financijskih aktivnosti</b>			
Isplata dividende		(5)	(1.907)
Plaćena kamata		(4.073)	(4.451)
Primici od posudbi		-	43.763
Otplata posudbi		(18.824)	(20.331)
<b>Neto novčani priljev/odljev iz financijskih aktivnosti</b>		<b>(22.902)</b>	<b>17.074</b>
<b>Neto povećanje novca i novčanih ekvivalenata</b>		<b>14.840</b>	<b>7.566</b>
Novac i novčani ekvivalenti na početku godine		34.570	27.004
<b>Novac i novčani ekvivalenti na kraju godine</b>	22	<b>49.410</b>	<b>34.570</b>

Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.



## **BILJEŠKA 1 – OPĆI PODACI**

“Imperial”, hotelijerstvo, ugostiteljstvo i turizam, dioničko društvo, Rab 51280, Jurja Barakovića 2, bavi se hotelijerstvom i ugostiteljstvom, turističkom djelatnošću, te sporednim i pratećim djelatnostima u okviru registracije. OIB: 90896496260, MB: 03044572, MBS: 040000124.

Od 12.12.2016. godine uprava je dvočlana i čine je Vlado Miš, predsjednik i Mario Skopljaković, član.

Od 12.12.2016. sastav nadzornog odbora je sljedeći: Željko Kukurin, predsjednik, te članovi Mladen Markoč, David Poropat, Igor Markota (do 31.05.2017.), Jakša Krišto (od 25.07.2017), Marko Dumičić predstavnik radnika.

Dionice Društva uvrštene su na redovitom tržištu Zagrebačke burze d.d.

## **BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA**

Slijedi prikaz značajnih računovodstvenih politika usvojenih za pripremu ovih financijskih izvještaja. Ove računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane za sva razdoblja uključena u ove izvještaje.

### **2.1. Osnove sastavljanja**

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI) usvojenim od strane Europske Unije. Financijski izvještaji izrađeni su primjenom metode povijesnog troška.

Sastavljanje financijskih izvještaja sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI) usvojenim od strane Europske Unije zahtijeva upotrebu određenih ključnih računovodstvenih procjena. Također se od Uprave zahtijeva da se služi prosudbama u procesu primjene računovodstvenih politika Društva. Područja koja uključuju viši stupanj prosudbe ili složenosti, odnosno područja gdje su pretpostavke i procjene značajne za financijske izvještaje prikazana su u bilješkama.

### **2.2. Izvještavanje o poslovnim segmentima**

Poslovni segmenti prikazuju se u skladu s internim izvještajima koji se dostavljaju donositelju glavnih poslovnih odluka. Donositelj glavnih poslovnih odluka je Uprava Društva kojoj je povjereno upravljanje hotelsko-turističkim objektima i sadržajima.

### **2.3. Strane valute**

#### ***(a) Funkcionalna i izvještajna valuta***

Financijski izvještaji prezentirani su u hrvatskoj valuti, kuni ("kn"), koja je također funkcionalna valuta Društva te su zaokruženi na najbližu tisuću.

#### ***(b) Transakcije i stanja u stranoj valuti***

Prilikom pripreme financijskih izvještaja, transakcije u stranim valutama preračunavaju se u funkcionalnu valutu po tečaju strane valute važećem na dan transakcije. Monetarna imovina i obveze denominirane u stranoj valuti na datum sastavljanja bilance preračunate su u funkcionalnu valutu upotrebom tečaja strane valute važećeg na taj datum. Srednji tečaj HNB:

31.12.2016. 1 EUR = 7,557787 kn

31.12.2017. 1 EUR = 7,513648 kn

Pozitivne i negativne tečajne razlike koje se odnose na posudbe i novac i novčane ekvivalente prikazuju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti u okviru 'financijskih prihoda/(rashoda) – neto'. Sve ostale negativne i pozitivne tečajne razlike prikazuju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti u okviru 'ostali dobiti/(gubici) – neto'.

## **BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)**

### **2.4. Nekretnine, postrojenja i oprema**

Nekretnine, postrojenja i oprema iskazani su u izvještaju o financijskom položaju po povijesnom trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i rezerviranje za umanjenje vrijednosti, ako je potrebno. Povijesni trošak uključuje trošak koji je izravno povezan sa stjecanjem imovine.

Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se, po potrebi, priznaju kao zasebna imovina samo ako će Društvo imati buduće ekonomske koristi od spomenute imovine te ako se trošak imovine može pouzdano mjeriti. Svi ostali troškovi investicijskog i tekućeg održavanja terete izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti u financijskom razdoblju u kojem su nastali.

Zemljište, umjetnička djela i imovina u izgradnji se ne amortiziraju. Amortizacija ostale imovine obračunava se primjenom pravocrtne metode u svrhu alokacije troška te imovine tijekom njenog procijenjenog korisnog vijeka uporabe kako slijedi:

	Vijek trajanja
Građevinski objekti	10 – 25 godina
Postrojenja i oprema	1 – 10 godina
Alati, namještaj i transportna sredstva	4 – 10 godina

### **2.5. Nematerijalna imovina**

Dugotrajnu nematerijalnu imovinu čine ulaganja u računalne programe, povećanje vršnog opterećenja te povećanje snage na električnoj mreži distribucije. Amortizacija se obračunava primjenom pravocrtne metode u svrhu alokacije troška kako slijedi:

	Vijek trajanja
Licencije	4-5 godina
Ulaganja na tuđim osnovnim sredstvima	5 godina

### **2.6. Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine**

Godišnje se ispituje umanjenje vrijednosti za imovinu koja ima neograničeni korisni vijek uporabe i koja se ne amortizira. Imovina koja se amortizira pregledava se radi mogućeg postojanja umanjenja vrijednosti kad događaji ili promijenjene okolnosti ukazuju na to da knjigovodstvena vrijednost možda nije nadoknadiva. Gubitak od umanjenja vrijednosti priznaje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti imovine i njenog nadoknadivog iznosa. Nadoknadivi iznos je fer vrijednost imovine umanjena za troškove prodaje ili vrijednost imovine u uporabi, ovisno o tome koji je viši. Za potrebe procjene umanjenja vrijednosti, imovina se grupira na najnižu razinu kako bi se pojedinačno utvrdio novčani tijek (jedinice koje stvaraju novac). Nefinancijska imovina, osim goodwilla, za koju je iskazan gubitak od umanjenja vrijednosti, provjerava se na svaki datum izvješćivanja radi mogućeg ukidanja umanjenja vrijednosti.

### **2.7. Dugotrajna imovina namijenjena za prodaju**

Dugotrajna imovina klasificira se kao dugotrajna imovina namijenjena za prodaju ako će njena knjigovodstvena vrijednost biti uglavnom nadoknađena putem prodaje radije nego stalnim korištenjem. Dugotrajna imovina klasificirana kao namijenjena za prodaju mjeri se po nižoj od knjigovodstvene ili fer vrijednosti umanjene za troškove prodaje. Imovina mora biti raspoloživa za trenutnu prodaju u postojećem stanju i njena prodaja mora biti vrlo vjerojatna. Dobici i gubici nastali prodajom dugotrajne imovine namijenjene za prodaju uključuju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti u okviru 'ostali dobiti/(gubici)/ – neto'.

## **BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)**

### **2.8. Financijska imovina**

#### **2.8.1. Klasifikacija**

Društvo klasificira svoju financijsku imovinu u sljedeće kategorije: financijska imovina po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka, krediti i potraživanja i financijska imovina raspoloživa za prodaju. Klasifikacija ovisi o svrsi za koju je financijska imovina stečena. Uprava klasificira financijsku imovinu kod početnog priznavanja i procjenjuje tu klasifikaciju na svaki datum izvještavanja.

##### ***(a) Financijska imovina po fer vrijednosti u dobiti i gubitku***

Ova kategorija uključuje financijsku imovinu namijenjenu trgovanju. Financijska imovina se klasificira u ovu kategoriju ako je stečena prvenstveno u svrhu prodaje u kratkom roku ili ako je tako određeno od strane Uprave. Imovina u ovoj kategoriji klasificirana je kao kratkotrajna imovina osim derivativnih financijskih instrumenata.

##### ***(b) Krediti i potraživanja***

Kredit i potraživanja predstavljaju nederivativnu financijsku imovinu s fiksnim ili odredivim plaćanjem koja ne kotira na aktivnom tržištu. Iskazana je u okviru kratkotrajne imovine, osim imovine s dospijećem dužim od 12 mjeseci nakon datuma izvještavanja. Takva se imovina klasificira kao dugotrajna imovina. Krediti i potraživanja obuhvaćaju kupce i ostala potraživanja.

##### ***(c) Financijska imovina raspoloživa za prodaju***

Financijska imovina raspoloživa za prodaju predstavlja nederivativnu imovinu koja je iskazana u ovoj kategoriji ili nije klasificirana u neku drugu kategoriju. Uključena je u dugotrajnu imovinu, osim ako Uprava ima namjeru prodati ulaganje unutar razdoblja od 12 mjeseci od datuma izvještavanja. Financijska imovina raspoloživa za prodaju iskazuje se po fer vrijednosti.

#### **2.8.2. Mjerenje i priznavanje**

Sva kupljena i prodana financijska imovina priznaje se na datum transakcije, tj. na datum na koji se Društvo obvezalo kupiti ili prodati sredstvo. Ulaganja se početno priznaju po fer vrijednosti uvećanoj za troškove transakcije za cjelokupnu financijsku imovinu koja nije iskazana po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka. Financijska imovina iskazana po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka početno se priznaje po fer vrijednosti, a trošak transakcije iskazuje se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti. Financijska imovina se prestaje priznavati kada isteknu ili su prenesena prava na primitak novčanih tokova od ulaganja ili kada je Društvo prenijelo sve bitne rizike i koristi vlasništva. Financijska imovina raspoloživa za prodaju i financijska imovina po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka naknadno se iskazuje po fer vrijednosti. Krediti i potraživanja početno se priznaju po fer vrijednosti, a naknadno su mjereni po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope.

Dobici i gubici nastali iz promjena u fer vrijednosti financijske imovine po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka iskazuju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti u okviru 'ostalnih (gubitaka)/dobitaka – neto' u razdoblju u kojem su nastali.

Promjene u fer vrijednosti ostalih monetarnih vrijednosnica raspoloživih za prodaju i nemonetarnih vrijednosnica raspoloživih za prodaju priznaju se u kapitalu (ostaloj sveobuhvatnoj dobiti). Prilikom prodaje ili umanjenja vrijednosti vrijednosnica raspoloživih za prodaju, akumulirana usklađenja fer vrijednosti priznata u kapitalu uključuju se u izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti u sklopu 'dobitaka i gubitaka od ulaganja u vrijednosnice'.

## **BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)**

### **2.8. Financijska imovina (nastavak)**

#### **2.8.2. Mjerenje i priznavanje (nastavak)**

Kamate na vrijednosnice raspoložive za prodaju koje su izračunate primjenom metode efektivne kamatne stope iskazuju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti kao dio ostalih prihoda. Dividende na vlasničke vrijednosnice raspoložive za prodaju iskazuju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti kao dio ostalih prihoda kada je ustanovljeno pravo na isplatu dividende.

Fer vrijednosti ulaganja koja kotiraju na burzi temelje se na tekućim cijenama ponude. Ako tržište za neko financijsko sredstvo nije aktivno (kao i za vrijednosnice koje ne kotiraju), Društvo utvrđuje fer vrijednost pomoću tehnika procjene vrijednosti koje uzimaju u obzir nedavne transakcije pod uobičajenim trgovačkim uvjetima te usporedbu s drugim sličnim instrumentima, maksimalno iskorištavajući tržišne informacije te se minimalno oslanjajući na informacije specifične za poslovni subjekt.

#### **2.8.3. Umanjenje vrijednosti financijske imovine**

Na svaki datum izvještavanja Društvo procjenjuje postoje li objektivni dokazi o umanjenju vrijednosti financijske imovine ili grupe financijskih sredstava. Vrijednost financijske imovine ili grupe financijskih sredstava je umanjena te do gubitaka od umanjenja vrijednosti dolazi ako, i samo ako, postoje objektivni dokazi umanjenja vrijednosti kao rezultat jednog ili više događaja koji su nastupili nakon početnog priznavanja imovine ('događaj nastanka gubitka') i ako taj događaj (ili događaji) nastanka gubitka ima utjecaj na procijenjene buduće novčane tokove financijske imovine ili grupe financijskih sredstava koja se može pouzdano procijeniti.

Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca provodi se kada postoje objektivni dokazi da Društvo neće moći naplatiti sva svoja potraživanja u skladu s dogovorenim uvjetima. Značajne financijske poteškoće dužnika, vjerojatnost dužnikovog stečaja te neizvršenje ili propusti u plaćanjima, smatraju se pokazateljima umanjenja vrijednosti potraživanja od kupaca. Iznos ispravka vrijednosti utvrđuje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i nadoknadivog iznosa potraživanja, a predstavlja sadašnju vrijednost očekivanih novčanih priljeva diskontiranih korištenjem originalne efektivne kamatne stope. Iznosi ispravka vrijednosti potraživanja od kupaca i kredita iskazuju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti u okviru ostalih poslovnih rashoda. Naknadno naplaćeni iznosi ispravka vrijednosti potraživanja od kupaca iskazuju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti u okviru ostalih poslovnih rashoda.

### **2.9. Najmovi**

Prema Zakonu o turističkom zemljištu, Društvo plaća godišnju koncesijsku naknadu za turistička zemljišta koje je iskazala kao trošak tekućeg razdoblja.

Najmovi u kojima Društvo ne snosi bitan udio rizika i koristi vlasništva klasificiraju se kao operativni najmovi. Plaćanja po osnovi operativnih najмова iskazuju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti prema pravocrtnoj metodi u razdoblju trajanja najma. Imovina dana u poslovni zakup uključena je u izvještaj o financijskom položaju u stavku "Nekretnine, postrojenja i oprema", i ne iskazuje se u odvojenoj skupini. Imovina se amortizira po pravocrtnoj metodi s ostalom imovinom. Prihodi od zakupnine priznaju se u odnosnom vremenu tijekom vremena zakupa.

## **BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)**

### **2.10. Zalihe**

Zalihe se iskazuju po trošku nabave ili neto ostvarivoj vrijednosti, ovisno o tome koja je niža. Trošak se određuje po metodi ponderiranih prosječnih cijena. Neto ostvariva vrijednost predstavlja procjenu prodajne cijene u redovnom tijeku poslovanja umanjenu za varijabilne troškove prodaje.

### **2.11. Potraživanja od kupaca**

Potraživanja od kupaca su iznosi koji se odnose na prodane usluge obavljene u redovnom poslovanju. Ako se naplata očekuje unutar godine dana, potraživanje se prikazuje unutar kratkoročne imovine, a ako ne, onda se potraživanje prikazuje unutar dugoročne imovine.

### **2.12. Novac i novčani ekvivalenti**

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju gotovinu, depozite kod banaka po viđenju i ostale kratkotrajne visoko likvidne instrumente s rokovima naplate do tri mjeseca ili kraće.

### **2.13. Dionički kapital**

Dionički kapital sastoji se od redovnih dionica.

### **2.14. Posudbe**

Posudbe se početno priznaju po fer vrijednosti, umanjenoj za troškove transakcije. U budućim razdobljima, posudbe se iskazuju po amortiziranom trošku; sve razlike između primitaka (umanjenih za troškove transakcije) i otkupne vrijednosti priznaju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti tijekom razdoblja trajanja posudbe, koristeći metodu efektivne kamatne stope.

Naknade koje se plaćaju pri ugovaranju kredita priznaju se kao troškovi transakcije zajma do mjere u kojoj je vjerojatno da će dio zajma ili cjelokupan zajam biti povučen. U tom slučaju, naknada se odgađa do povlačenja. Ukoliko ne postoje dokazi da je vjerojatno da će dio zajma ili cjelokupan zajam biti povučen, naknada se kapitalizira kao plaćanje unaprijed za usluge likvidnosti te se amortizira tijekom razdoblja trajanja zajma na koji se odnosi.

Posudbe se klasificiraju kao kratkoročne obveze, osim ako Društvo ima bezuvjetno pravo odgoditi podmirenje obveze najmanje 12 mjeseci nakon datuma izvještavanja.

### **2.15. Obveze prema dobavljačima**

Obveze prema dobavljačima su iznosi koji se odnose na kupljenu robu i usluge u redovnom poslovanju. Ako se plaćanje očekuje unutar godine dana, obveza se prikazuje unutar kratkoročnih obveza, a ako ne, onda se prikazuje unutar dugoročnih obveza.

## **BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)**

### **2.16. Državne potpore**

Državna potpora priznaje se kada postoji razumno uvjerenje da će Društvo ispuniti uvjete uz koju se daju potpore te razumno uvjerenje da će iste biti primljene. Državna potpora priznaje se u dobit ili gubitak na sustavnoj osnovi tijekom razdoblja u kojem se priznaju troškovi za čije je pokriće potpora namijenjena. Potpore povezane s materijalnom imovinom priznaju se u dobit ili gubitak u razdobljima i omjerima u kojima se priznaje trošak amortizacije te imovine. U izvještaju o financijskom položaju potpora se prikazuje kao odgođeni prihod koji se priznaje u dobit ili gubitak tijekom vijeka upotrebe imovine.

### **2.17. Tekući i odgođeni porez na dobit**

Trošak poreza za razdoblje sastoji se od tekućeg i odgođenog poreza na dobit. Porez je priznat u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti osim za veličine koje se prepoznaju direktno u dioničkoj glavnici. U tom slučaju porez je također priznat u dioničkoj glavnici.

Uprava povremeno procjenjuje pojedine stavke u poreznim prijavama s obzirom na situacije u kojima su primjenjive porezne odredbe podložne tumačenju te razmatra formiranje rezerviranja, gdje je to prikladno, na temelju očekivanog iznosa koji treba platiti Poreznoj upravi.

Iznos odgođenog poreza obračunava se metodom bilančne obveze, na privremene razlike između porezne osnovice imovine i obveza i njihove knjigovodstvene vrijednosti u financijskim izvještajima. Odgođena porezna imovina i obveze mjere se poreznim stopama za koje se očekuje da će se primjenjivati u razdoblju kada će imovina biti nadoknađena ili obveza podmirena, na temelju poreznih stopa koje su, i poreznih zakona koji su, na snazi ili se djelomično primjenjuju na datum izvještavanja.

Odgođena porezna imovina priznaje se do visine buduće oporezive dobiti za koju je vjerojatno da će biti raspoloživa za iskorištenje privremenih razlika.

### **2.18. Primanja zaposlenih**

#### ***(a) Obveze za mirovine i ostale obveze nakon umirovljenja***

U toku redovnog poslovanja prilikom isplata plaća Društvo u ime svojih zaposlenika koji su članovi obveznih mirovinskih fondova obavlja redovita plaćanja doprinosa sukladno zakonu. Obvezni mirovinski doprinosi fondovima iskazuju se kao dio troška plaća kada se obračunaju. Društvo nema dodatni mirovinski plan te stoga nema nikakvih drugih obveza u svezi s mirovinama zaposlenika. Nadalje, Društvo nema obvezu osiguravanja bilo kojih drugih primanja zaposlenika nakon njihova umirovljenja.

#### ***(b) Otpremnine***

Obveze za otpremnine priznaju se kad Društvo otkazuje ugovore o radu zaposlenika (radni odnos) prije stjecanja uvjeta za punu starosnu mirovinu sukladno propisima na području mirovinskog prava i propisa iz područja rada. Društvo priznaje obveze za otpremnine kada je donijela pojedinačnu odluku o otkazu ugovora o radu iz poslovno ili osobno uvjetovanih razloga, čime se objektivno utvrđuje obveza isplate otpremnina sukladno propisima i aktima.

#### ***(c) Kratkoročna primanja zaposlenih***

Kratkoročne obveze prema zaposlenima se priznaju u trenutku kada je usluga pružena. Obveza se priznaje za očekivani iznos odljeva sredstava, ukoliko Društvo ima sadašnju zakonsku ili izvedenu obvezu plaćanja tog iznosa kao posljedicu minulog rada zaposlenika te ukoliko se obveza može pouzdano procijeniti.

## **BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)**

### ***(d) Dugoročna primanja zaposlenih***

Društvo priznaje obvezu za dugoročna primanja radnika (otpremnine i jubilarne nagrade) ravnomjerno u razdoblju u kojem je naknada ostvarena, na temelju stvarnog broja godina radnog staža.

Obveza za dugoročna primanja radnika uključuje pretpostavke o broju radnika kojima navedena primanja treba isplatiti, procijenjeni trošak navedenih primanja te diskontnu stopu.

### **2.19. Rezerviranja**

Rezerviranja se priznaju ako Društvo ima sadašnju zakonsku ili izvedenu obvezu kao posljedicu prošlog događaja, ako je vjerojatno da će biti potreban odljev resursa radi podmirivanja obveze te ako se iznos obveze može pouzdano procijeniti. Rezerviranja se preispituju na izvještajni dan, te se usklađuju s procjenom temeljenom na trenutno najboljim saznanjima. Iznos rezerviranja povećava se u svakom razdoblju da se odrazi proteklo vrijeme. Ovo se povećanje prikazuje kao rashod od kamata.

### **2.20. Priznavanje prihoda**

Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane usluge tijekom redovnog poslovanja Društva. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost.

Društvo priznaje prihode kada se iznos prihoda može pouzdano mjeriti, kada će Društvo imati buduće ekonomske koristi i kada su zadovoljeni specifični kriteriji za sve djelatnosti Društva koje su opisane u nastavku.

#### ***(a) Prihodi od usluga***

Prihodi od izvršenih hotelsko-turističkih usluga priznaju se u razdoblju u kojem su usluge obavljene.

#### ***(b) Prihodi od najma***

Prihodi od usluga najma priznaju se u razdoblju u kojem su usluge pružene, korištenjem pravocrtne metode tijekom razdoblja ugovora s najmodavcima te su prikazani u Izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti u okviru 'Prihodi od prodaje'.

#### ***(c) Prihodi od kamata***

Prihodi od kamata priznaju se na vremenski proporcionalnoj osnovi koristeći metodu efektivne kamatne stope.

### **2.21. Zarada po dionici**

Zarada po dionici se obračunava dijeljenjem dobiti ili gubitka koji pripada dioničarima Društva s prosječnim ponderiranim brojem redovitih dionica u izdanju tijekom godine.

### **2.22. Porez na dodanu vrijednost**

Porezna uprava zahtijeva podmirenje PDV-a na neto osnovi. PDV koji proizlazi iz transakcija prodaje i kupnje priznaje se i iskazuje u izvještaju o financijskom položaju na neto osnovi. U slučaju umanjenja potraživanja za ispravak vrijednosti, gubitak od umanjenja iskazuje se u bruto iznosu potraživanja, uključujući PDV.



## **BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)**

### **2.23. Događaji nakon datuma izvještaja o financijskom položaju**

Događaji nakon datuma izvještaja o financijskom položaju koji pružaju dodatne informacije o položaju Društva na datum izvještaja o financijskom položaju (događaji koji imaju za učinak usklađenja) odražavaju se u financijskim izvještajima. Oni događaji koji nemaju za posljedicu usklađenja, objavljeni su u bilješkama uz financijske izvještaje ako su od materijalnog značaja.

### **2.24. Novi dopunjeni standardi i tumačenja**

#### Novi i dopunjeni standardi i tumačenja na snazi u tekućem periodu

Sljedeći novi standardi i izmijenjeni i dopunjeni postojeći standardi izdani od strane Međunarodnog odbora za računovodstvene standarde i tumačenja koje izdaje Odbor za tumačenje međunarodnog financijskog izvještavanja i koji su usvojeni u Europskoj uniji su na snazi u tekućem razdoblju:

#### *Izmjene MRS 7: Izvještaj o novčanim tokovima:*

Izmjene zahtijevaju od subjekta da objavi izmjene svojih obveza koje proizlaze iz financijskih aktivnosti, uključujući promjene koje proizlaze iz novčanih tokova te nenovčanih promjena (kao što su dobiti ili gubici od međunarodne razmjene). Ova dopuna nema značajni utjecaj na financijske izvještaje Društva.

#### *Izmjene IAS 12: Porez na dobit: Priznavanje odgođene porezne imovine za nerealizirane gubitke*

Izmjene objašnjavaju da subjekt mora uzeti u obzir zabranjuje li porezni zakon izvore oporezivih dobitaka od kojih može zaračunati odbitke na ukidanje privremenih dobitnih razlika povezanih s nerealiziranim gubicima. Nadalje, izmjene pružaju smjernice na koji način subjekt treba određivati buduće oporezive dobitke i objašnjavaju okolnosti pod kojima oporeziva dobit može sadržavati prodajnu vrijednost pojedine imovine veću nego što je njezina knjigovodstvena vrijednost. Usvajanje ovih promjena nije značajno utjecalo na financijske izvještaje Društva.

#### *Ciklus godišnjih poboljšanja 2014-2016*

#### *Izmjene MSFI 12: Objavljivanje udjela u drugim subjektima: Objašnjenje djelokruga obveza objavljivanja u MSFI 12*

Izmjene pojašnjavaju da se obveze objavljivanja u MSFI 12, osim onih u paragrafima B10-B16, odnose na udio subjekta u podružnici, zajedničkom pothvatu ili partnerstvu (ili udjelu svojih utjecaja u zajedničkom pothvatu ili partnerstvu) koje je klasificirano (ili uključeno u grupu koja je namijenjena) kao namijenjeno prodaji. Usvajanje ovih promjena nije značajno utjecalo na financijske izvještaje Društva.

## BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

### Standardi i tumačenja koje je izdao IASB i koji su usvojeni u Europskoj uniji, ali još nisu na snazi

Na datum odobrenja financijskih izvještaja, bili su objavljeni sljedeći standardi, prerade i tumačenja usvojeni u Europskoj uniji koji još nisu na snazi:

- Prihodi po ugovorima s kupcima, objavljen u svibnju 2014. uključujući izmjene MSFI-ju 15: objavljene u travnju 2016. (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na ili nakon 1. siječnja 2018. godine). Prema MSFI-ju 15, prihodi se priznaju u iznosu koji odražava protuuslugu na koju subjekt ima pravo za prijenos dobara ili usluga kupcu.

Novi standard o prihodima će zamijeniti sva tekuća priznavanja prihoda prema MSFI. Potpuna ili modificirana retrospektivna primjena je nužna za godišnje periode koji počinju nakon 01. siječnja 2018. Dopušteno je rano usvajanje. Društvo planira usvojiti novi standard na zahtijevani datum koristeći modificiranu retrospektivnu metodu. Tijekom 2017. godine, Društvo je provelo preliminarne procjene o efektima prijelaza na MSFI 15. Društvo ne očekuje materijalno značajne efekte na dobit razdoblja, imovinu, obveze i kapital.

- MSFI 9: Financijski instrumenti, objavljeni u srpnju 2014., finalna verzija koja je zamijenila MRS 39 Financijski instrumenti: Priznavanje i mjerenje (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na ili nakon 1. siječnja 2018). MSFI 9 spaja sva tri aspekta računovodstva financijskih instrumenata: klasifikacija i mjerenje, umanj enje i hedge računovodstvo. MSFI 9 na snazi je za godišnja razdoblja koja započinju na ili nakon 1. siječnja 2018. uz dopuštenu raniju implementaciju. Izuzev hedge računovodstva, nužna je retroaktivna primjena, dok pružanje usporednih informacija nije obavezno. Za hedge računovodstvo, zahtjevi se generalno primjenjuju prospektivno, uz neke ograničene izuzetke. Društvo planira usvojiti nove standarde na predviđeni datum te neće izložiti komparativne informacije. Uprava predviđa da usvajanje neće imati materijalnog utjecaja na financijske izvještaje Društva.
- MSFI 16 objavljen je u siječnju 2016. godine i zamjenjuje MRS 17 Najmovi, IFRIC 4 Određivanje uključuje li sporazum najam, SIC 15 Operativni najam-incentivi i SIC-27 Promjena sadržaja transakcija uključujući pravni oblik najma. MSFI 16 postavlja načela priznavanja, mjerenja, prezentiranja i objavljivanja najmova te zahtjeva od najmoprimaca iskazivanje svih najmova pojedinačno u bilanci slično kao i financijski najam prema MRS 17. Standard uključuje dva izuzetka u priznavanju za najmoprimca - najam imovine „male vrijednosti“ (npr. osobna računala) te kratkoročni najam, odnosno najam s periodom od 12 mjeseci ili kraćim. Na datum početka najma, najmoprimac će priznati obveze za najam te imovinu koja predstavlja pravo na korištenje osnovne imovine tijekom perioda najma, odnosno pravo na korištenje imovine. Najmoprimci će biti dužni odvojeno priznavati troškove kamata na obveze za najam te troškove amortizacije prava na korištenje imovine. Najmoprimci će također biti dužni ponovno mjeriti obveze za najam nakon određenih događaja (npr. promjena perioda najma, promjena u budućim uplatama za najam koje su rezultat promjene u indeksu ili stopi korištenoj za utvrđivanje tih uplata). Najmoprimac će generalno priznavati iznos ponovnog mjerenja tih obveza kao prilagodbu na pravo korištenja imovine.

## BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

### Standardi i tumačenja koje je izdao IASB i koji su usvojeni u Europskoj uniji, ali još nisu na snazi (nastavak)

Računovodstveni tretman najmodavatelja prema MSFI 16 ostaje nepromijenjen u odnosu na trenutni prema MRS 17. Najmodavac će nastaviti klasificirati sve najmove koristeći ista klasifikacijska načela kao u MRS 17 te će razdvajati dva oblika najma: operativni i financijski najam. MSFI 16 također zahtijeva od najmoprimca i najmodavca opširnije objavljivanje nego prema MRS 17. MSFI 16 je na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na ili nakon 1. siječnja 2019. godine. Rana primjena je dopuštena, ali ne prije nego subjekt primijeni MSFI 15. Najmoprimac može izabrati hoće li primijeniti standard koristeći potpuni ili modificirani retrospektivni pristup. Prijelazna odredba standarda dopušta određena olakšanja.

U 2018. godini Društvo će nastaviti procjenjivati potencijalni efekt MSFI-ja 16 na svoje financijske izvještaje.

### Standardi i interpretacije izdane od strane IASB koje nisu usvojene od strane EU:

Na datum odobravanja ovih financijskih izvještaja, sljedeći standardi, revizije i interpretacije su bili izdani od strane Međunarodnog odbora za računovodstvene standarde, ali još nisu bili usvojeni od strane EU:

- MSFI 14 Regulatorni računi

MSFI 14 izdan je u siječnju 2014. godine (primjenjuje se na periode koji počinju na ili nakon 1. siječnja 2016. godine). Europska komisija odlučila je ne započeti proces odobravanja ovog preliminarnog standarda te čekati konačni standard. Ovaj standard nije primjenjiv za Društvo.

- MSFI 17 Ugovori o osiguranju

U svibnju 2017. IASB je izdao MSFI 17 Ugovori o osiguranju, novi opsežni računovodstveni standard za ugovore o osiguranju koji pokriva njihovo priznavanje i mjerenje, prezentiranje te objavljivanje. Kada stupi na snagu, MSFI 17 će zamijeniti MSFI 4 Ugovori o osiguranju koji je izdan 2005. godine. MSFI 17 primjenjuje se na sve vrste ugovora o osiguranju, odnosno na životno, neživotno, izravno osiguranje te reosiguranje, neovisno o obliku subjekta koje ih izdaje kao i određenim garancijama i financijskim instrumentima s diskrecijskim mogućnostima sudjelovanja. Ovaj standard nije primjenjiv za Društvo.

- Prijenos ulaganja u nekretnine - Dopune MRS-a 40

Dopune pojašnjavaju kada subjekt treba prenijeti imovinu, uključujući imovinu u izgradnji ili pripremi, u ili iz ulaganja u imovinu. Izmjene tvrde da se izmjena uporabe pojavljuje kada imovina zadovoljava ili prestaje zadovoljavati definiciju ulaganja u imovinu te ukoliko za to postoji dokaz. Obična promjena u namjerama Uprave o korištenju imovine ne pruža dovoljan dokaz o promjeni uporabe imovine. Subjekti bi trebali primjenjivati izmjene prospektivno prema promjenama u korištenju koje se javlja nakon početka perioda godišnjeg izvještavanja u kojem subjekt po prvi puta primjenjuje izmjene. Subjekt bi trebao preispitati klasifikaciju imovine koju drži na datum te ukoliko je primjenjivo, reklasificirati imovinu da odražava uvjete koji jesu na datum.

## **BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)**

### Standardi i interpretacije izdane od strane IASB koje nisu usvojene od strane EU (nastavak):

Retrospektivna primjena u skladu s MRS 8 je dopuštena samo ukoliko je moguće bez korištenja naknadne razlike. Primjenjuje se za godišnje periode koji počinju na ili nakon 1. siječnja 2018. godine. Rana primjena izmjena je dopuštena i mora biti objavljena. Društvo će primijeniti izmjene kada one stupe na snagu. Uprava predviđa kako usvajanje neće imati materijalnog utjecaja na financijskih izvještaja Društva.

#### •MSFI 2 Klasifikacija i mjerenje Plaćanja temeljenog na dionicama - Izmjene MSFI-ja 2

IASB je objavio izmjene MSFI-ja 2 Plaćanje temeljeno na dionicama koje adresiraju tri glavna područja: efekte uvjeta stjecanja na novčano mjerenje plaćanja temeljenog na dionicama, klasifikacija plaćanja temeljenog na dionicama sa značajkama neto namire po odbitku poreznih obveza te modifikacija računovodstva gdje prema uvjetima i odredbama plaćanja temeljenog na dionicama mijenja svoju klasifikaciju podmirenog novcem u podmireno glavnicom. Pri usvajanju, subjekti su dužni primijeniti izmjene bez prepravljavanja prethodnih razdoblja, no retrospektivna primjena je dopuštena ukoliko je odabrana za sve tri izmjene te ukoliko se usklade s ostalim kriterijima. Izmjene se primjenjuju na godišnje periode koji počinju na ili nakon 1. siječnja 2018. godine uz dopuštenu raniju primjenu. Društvo procijenjuje potencijalni utjecaj izmjena na svoje financijske izvještaje.

#### • Izmjene MSFI-ja 10 i MRS-a 28 Udjeli u pridruženim poduzećima i zajedničkim pothvatima

Izmjene adresiraju sukobe između MSFI-ja 10 i MRS-a 28 u nošenju s gubitkom kontrole nad podružnicom koja je prodana ili je dio pridruženog poduzeća ili zajedničkog pothvata. Kako je definirano prema MSFI 3, izmjene pojašnjavaju da su dobiti ili gubici (kao rezultat prodaje ili imovine koja čini poslovanje) između investitora te pridruženog poduzeća ili zajedničkog pothvata priznati u cijelosti. Međutim, bilo koji dobitak ili gubitak (kao rezultat prodaje ili imovine koja ne čini poslovanje) priznaje se samo u opsegu udjela nepovezanog investitora u poduzeću ili zajedničkom pothvatu. IASB je odgodio datum stupanja navedenih izmjena na neodređeno, ali subjekt koji ranije usvoji izmjene mora ih implementirati prospektivno. Uprava predviđa da usvajanje izmjena neće imati materijalnog utjecaja na financijske izvještaje Društva.

Ciklus godišnjih poboljšanja 2014.-2016. (izdano u prosincu 2016. godine)

Ova poboljšanja uključuju:

- MSFI 1 – Prvotno usvajanje međunarodnih standarda financijskog izvještavanja – Brisanje kratkoročnih izuzeća za subjekte koji prvi puta usvajaju standard. Društvo već primjenjuje MSFI, stoga ova izmjena nije primjenjiva na Društvo
- MRS 28 Ulaganja u pridružena poduzeća i zajedničke pothvate – pojašnjenje da je mjerenje ulaganja po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak ulaganje po izboru ulaganja. Društvo nema pridružena poduzeća ni zajedničke pothvate, stoga ove izmjene nisu primjenjive na Društvo.
- Primjena MSFI 9 Financijski instrumenti sa MSFI 4 Ugovori o osiguranju – izmjene MSFI 4. Ove izmjene nisu primjenjive na društvo

## BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

Standardi i interpretacije izdane od strane IASB koje nisu usvojene od strane EU (nastavak):

- IFRIC Interpretacija 22 Transakcije u stranim valutama i napredna razmatranja  
Interpretacija objašnjava da u određivanju spot tečaja za početno priznavanje povezane imovine, troškova ili dohotka (ili njegova dijela) prestanka priznavanja nemonetarne imovine ili obveza proizašlih iz naprednih razmatranja. Ukoliko postoji veći broj plaćanja ili predujmova, tada subjekt mora odrediti datum transakcije za svako plaćanje ili predujam. Subjekti mogu primjenjivati izmjene na potpuno retrospektivnoj bazi. Alternativno, subjekt može primijeniti Interpretacije prospektivno za svu imovinu, troškove i dohodak u opsegu koji su početno priznati na ili nakon početka izvještajnog razdoblja u kojem subjekt po prvi puta primjenjuje aplikaciju ili početkom prethodnog izvještajnog razdoblja prikazanog kao usporedna informacija u financijskim izvještajima izvještajnog razdoblja u kojem subjekt po prvi puta primjenjuje Interpretaciju.

Interpretacija stupa na snagu za godišnja razdoblja koja počinju na ili nakon 1. siječnja 2018. godine. Rana primjena interpretacije je dozvoljena i mora biti objavljena. Međutim, budući da je trenutna praksa Društva sukladna s interpretacijom, Društvo ne očekuje nikakav utjecaj na svoje financijske izvještaje.

- IFRIC Interpretacija 23 Nesigurnosti oko tretmana poreza na dohodak  
Interpretacija se odnosi na računovodstvo poreza na dohodak kada porezni tretman uključuje nesigurnosti koje utječu na primjenu MRS 12 te se ne primjenjuje na poreze i pristojbe izvan opsega MRS 12, niti posebno uključuje zahtjeve vezane uz kamate i kazne povezane s nesigurnim poreznim tretmanima. Uprava predviđa da usvajanje neće imati materijalnog značaja na financijske izvještaje Društva.

## **BILJEŠKA 3 - UPRAVLJANJE FINACIJSKIM RIZIKOM**

### **3.1. Čimbenici financijskog rizika**

Aktivnosti koje Društvo obavlja izlažu ga raznim financijskim rizicima: tržišnom riziku (uključuje valutni rizik, kamatni rizik novčanog toka i fer vrijednosti i cjenovni rizik), kreditnom riziku i riziku likvidnosti. Društvo nema formalni program upravljanja rizicima te cjelokupno upravljanje rizicima obavlja Uprava Društva. Devizni priljevi višestruko su veći od deviznih odljeva čime je Društvo zaštićeno od negativne fluktuacije tečaja eura.

#### **(a) Tržišni rizik**

##### **(i) Valutni rizik**

Društvo djeluje na međunarodnoj razini i izloženo je valutnom riziku koji proizlazi iz raznih promjena tečajeva stranih valuta vezanih uglavnom uz euro (EUR). Valutni rizik nastaje iz budućih komercijalnih transakcija te priznate imovine i obveza. Društvo redovito izrađuje projekcije utjecaja promjena tečaja EUR/HRK na krajnji rezultat poslovanja. Navedene tečajne promjene simuliraju se na kreditne obveze u valuti kao i na depozite izražene u valuti.

Većina prihoda od prodaje usluga kupcima iz inozemstva iskazana je u eurima. Većina dugoročnog duga iskazan je također u eurima. Stoga kretanja u tečajevima između eura i kune mogu imati utjecaja na buduće poslovne rezultate i novčane tokove.

Društvo ima devizne priljeve, devizne odljeve i devizne klauzule po kreditima u euro-u, koji utječu na prihode i rashode, iz čega nastaje određeni valutni rizik, a uslijed kretanja tečaja eura. Na dan 31. prosinca 2017. godine, kada bi euro oslabio/ojačao za 1% u odnosu na kunu, a pod pretpostavkom nepromijenjenosti ostalih varijabli, dobit za godinu bila bi 583 tisuća kuna (2016: 864 tisuća kuna) viša/(niža) uglavnom kao rezultat pozitivnih/(negativnih) tečajnih razlika nastalih preračunom posudbi, potraživanja od kupaca i novčanih deviznih sredstava.

##### **(ii) Kamatni rizik**

Dio zaduženja kod banaka u 2016. godini ugovoreno je bilo po promjenjivim kamatnim stopama. U toku 2017. godine većina spomenutih kredita je fiksirana na fiksnu kamatnu stopu. Trenutno samo jedan kredit ima promjenjivu kamatnu stopu. Stoga je spomenuta izloženost Društva vrlo niska. Društvo ne koristi derivatne usluge za smanjenje ovog rizika, jer je spomenuti rizik ocijenjen kao manje značajan.

Na dan 31. prosinca 2017. godine, kada bi kamatne stope na posudbe izražene u valuti bile 1% više/nije, a pod pretpostavkom nepromijenjenosti ostalih varijabli, dobit za godinu bila bi 50 tisuća kuna (2016: 188 tisuća kuna) niža/viša uglavnom kao rezultat višeg/nnižeg troška kamata na posudbe s promjenjivim stopama.

#### **(b) Kreditni rizik**

Društvo nema značajnu koncentraciju kreditnog rizika. Kreditni rizik proizlazi iz novca, oročenih depozita i potraživanja od kupaca. Prodajne politike Društva osiguravaju da se prodaja obavlja kupcima koji imaju odgovarajuću kreditnu povijest odnosno prodajna politika Društva osigurava da se prodaja velikim dijelom obavlja kupcima uz plaćanje unaprijed, u gotovini ili putem značajnijih kreditnih kartica (individualni kupci).

## BILJEŠKA 3 - UPRAVLJANJE FINACIJSKIM RIZIKOM (nastavak)

### 3.1. Čimbenici financijskog rizika (nastavak)

#### (b) Kreditni rizik (nastavak)

Uprava prati naplativost potraživanja putem tjednih izvještaja o pojedinačnim stanjima potraživanja. Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca provodi se kada postoje objektivni dokazi da Društvo neće moći naplatiti sva svoja potraživanja u skladu s dogovorenim uvjetima. Vrijednost svih potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja smanjena je do vrijednosti iznosa koji se može vratiti. Društvo ima samo kratkotrajne visoko likvidne instrumente s rokovima naplate do tri mjeseca ili kraće.

#### (c) Rizik likvidnosti

Razborito upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca (osiguravanje raspoloživosti financijskih sredstava adekvatnim iznosom ugovorenih kreditnih linija i sposobnost podmirenja svih obveza). Cilj Društva je održavanje fleksibilnosti financiranja na način da ugovorene kreditne linije budu dostupne. Uprava dnevno prati razinu dostupnih izvora novčanih sredstava putem izvještaja o stanju novčanih sredstava i obveza. Na temelju utvrđenog budžeta izrađuje se novčani tok za narednu godinu po mjesecima kao i dugoročni plan novčanog toka.

Višak novčanih sredstava ulaže se u oročene depozite.

Tablica u nastavku prikazuje očekivane novčane tokove financijskih obveza Društva na datum izvještavanja prema ugovorenim dospeljima. Iznosi iskazani u tablici uključuju kamatu, ukoliko je primjenjivo i predstavljaju ugovorne nediskontirane novčane tokove.

(u tisućama kuna)	Društvo				
	Manje od 3 mjeseca	Između 3 mjeseca- 1 godine	Između 1-3 godina	Između 3 i 6 godina	Preko 6 godina
<b>Na dan 31. prosinca 2017.</b>					
<b>Kratkoročne</b>					
Dobavljači i ostale obveze	18.589	6.456	-	-	-
Posudbe	52	20.979	-	-	-
	<b>18.641</b>	<b>27.435</b>	-	-	-
<b>Dugoročne</b>					
Posudbe	-	-	37.658	42.166	72.829
	-	-	<b>37.658</b>	<b>42.166</b>	<b>72.829</b>
<b>Na dan 31. prosinca 2016.</b>					
<b>Kratkoročne</b>					
Dobavljači i ostale obveze	7.397	7.163	-	-	-
Posudbe	361	22.454	-	-	-
	<b>7.758</b>	<b>29.617</b>	-	-	-
<b>Dugoročne</b>					
Posudbe	-	-	46.918	47.300	80.630
	-	-	<b>46.918</b>	<b>47.300</b>	<b>80.630</b>

## **BILJEŠKA 3 – UPRAVLJANJE FINANCIJSKIM RIZIKOM (nastavak)**

### **3.2. Upravljanje kapitalom**

Ciljevi Društva prilikom upravljanja kapitalom su očuvanje sposobnosti da nastavi poslovanje pod pretpostavkom vremenske neograničenosti kako bi omogućilo povrat ulaganja vlasniku te da održi optimalnu strukturu kapitala kako bi umanjilo trošak kapitala.

### **3.3. Procjena fer vrijednosti**

Knjigovodstvena vrijednost potraživanja od kupaca umanjena za ispravak vrijednosti i obveza prema dobavljačima uglavnom odgovara njihovoj fer vrijednosti. Za dugoročni dug koriste se tržišne cijene za slične instrumente na aktivnom tržištu.

#### *Hijerarhija fer vrijednosti*

MSFI 13 utvrđuje hijerarhiju tehnika procjene vrijednosti na temelju vidljivosti ili nevidljivosti inputa. Vidljivi inputi odražavaju tržišne podatke iz neovisnih izvora; nevidljivi inputi odražavaju tržišne pretpostavke Društva. Ove dvije vrste inputa stvaraju sljedeću hijerarhiju fer vrijednosti:

- Razina 1 – Kotirane cijene (nekorrigirane) na aktivnim tržištima za identičnu imovinu ili obveze.
- Razina 2 – Inputi koji ne predstavljaju kotirane cijene uključene u razinu 1, a radi se o vidljivim inputima za imovinu ili obvezu, bilo izravno (tj. kao cijene) ili neizravno (tj. izvedeni iz cijena).
- Razina 3 – Inputi za imovinu ili obvezu koji se ne temelje na vidljivim tržišnim podacima (nevidljivi inputi).



## **BILJEŠKA 4 – KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE**

Društvo stvara procjene i pretpostavke o neizvjesnim događajima, uključujući procjene i pretpostavke o budućnosti. Takve računovodstvene procjene i pretpostavke su redovito ocjenjivane te se temelje na prošlim iskustvima i ostalim faktorima kao što je očekivani tijek budućih događanja koji su razboriti u određenim uvjetima, međutim, ipak predstavljaju izvore procjenjivačke neizvjesnosti. Procjene i pretpostavke koje uključuju značajne rizike koji bi mogli dovesti do materijalnih usklađivanja knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza unutar iduće financijske godine opisane su u nastavku.

### ***(a) Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine***

Na dan 31. prosinca 2017. neto knjigovodstvena vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme iznosi 508.831 tisuće kuna što predstavlja 89,7% ukupne imovine Društva. Nekretnine, postrojenja i oprema iskazani su po povijesnom trošku.

Nadoknadivost knjigovodstvene vrijednosti navedene imovine ovisi o postizanju planirane i ciljane razine bruto operativne dobiti (GOP-a). Za neoperativnu imovinu koristi se metoda tržišne usporedbe sa imovinom sličnih obilježja. Tržišne vrijednosti se također koriste za vrednovanje imovine izvan upotrebe te za određivanje nadoknadivosti na temelju fer vrijednost imovine umanjena za troškove prodaje ili vrijednost imovine u uporabi, ovisno o tome koji je viša.

Procjena umanjena vrijednosti obuhvaća korištenje vanjskih procjenitelja kada ima indikatora umanjenja.

### ***(b) Rezerviranja za sudske sporove***

Uprava koristi procjene vjerojatnog ishoda pravnih postupaka te na dosljednoj osnovi priznaje rezerviranja za obveze Društva koje proizlaze iz tih postupaka.

Društvo priznaje rezerviranja u ukupnom očekivanom iznosu odljeva ekonomskih koristi kao posljedice sudskog postupka, a koji je uglavnom iznos spora uvećan za procijenjene povezane pravne troškove i zatezne kamate (ukoliko je primjenjivo), ukoliko je po mišljenju Uprave, a na temelju konzultacija s pravnim savjetnicima, vjerojatnost nepovoljnog ishoda za Društvo veća od povoljnog ishoda.

Društvo ne priznaje rezerviranja za sudske sporove i očekivane vezane pravne troškove i zatezne kamate (ukoliko je primjenjivo) u slučajevima u kojima Uprava procjeni da je nepovoljan ishod sudskog postupka manje vjerojatan nego povoljan ishod za Društvo.

## **BILJEŠKA 4 – KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE (nastavak)**

### ***(b) Rezerviranja za sudske sporove (nastavak)***

Gdje postoje naznake moguće nagodbe u odnosu na pojedini sudski postupak, rezervacija se priznaje u iznosu očekivanog iznosa nagodbe umanjenog za već postojeća rezerviranja vezana uz taj sudski postupak, a temeljeno na najboljoj procjeni Uprave napravljenoj u suradnji sa svojim pravnim savjetnicima.

Gdje je Društvo tužitelj u određenom sudskom postupku, bilo kakve ekonomske koristi za koje se očekuje da će pritjecati u Društvo kao rezultat očekivanog ishoda spora priznaju se samo kada je njihova realizacija gotovo sigurna, što je obično na dan priljeva tih ekonomskih koristi. Rezervacije za obveze Društva koje proizlaze iz pravnih postupaka priznaju se na dosljednoj osnovi i procjenjuju se od slučaja do slučaja.

### ***(c) Procjena korisnog vijeka uporabe***

Društvo korištenjem nekog sredstva troši ekonomske koristi sadržane u tom sredstvu, a koje se intenzivnije smanjuju uslijed ekonomskog i tehnološkog starenja. Stoga je prilikom utvrđivanja vijeka uporabe sredstva, pored razmatranja očekivane upotrebe temeljem fizičkog korištenja, potrebno uvažiti promjene potražnje na turističkom tržištu koje će potencirati bržu ekonomsku zastarjelost, kao i brži intenzitet razvoja novih tehnologija. S te osnove suvremeno poslovanje u hotelskoj industriji nameće potrebu za sve učestalijim ulaganjima što predstavlja argumentaciju činjenici da se korisni vijek uporabe sredstva smanjuje.

Obzirom da Društva koja sudjeluju u konsolidaciji trebaju primjenjivati jednake računovodstvene politike za jednake transakcije i druge poslovne događaje u sličnim okolnostima, odnosno jednaka pravila, metode i postupke pri procjenjivanju imovine, obveza, kapitala i rezultata poslovanja sukladno B 87. MSFI-ja 10, a obzirom da je Imperial d.d. ovisno Društvo prema čl. 23. st. 3. ZOR-a, u 2017. promijenile su se stope amortizacije na način da se uskladile onima Valamar Rivijere d.d. Efekt troška amortizacije nakon usklade amortizacijskih skupina i amortizacijskih stopa na financijske izvještaje 2017. iznosi 4.963 tisuća kn.

### ***(d) Vlasništvo nad zemljištem***

Usljed prelaska iz društvenog u privatno vlasništvo, odnosno pretvorbe i privatizacije i činjenice da je dio nekretnina koje je Društvo koristilo u procesu pretvorbe procijenjeno u dionički kapital Društva, a dio nije, postoje određene nejasnoće i sporovi glede vlasništva dijela zemljišta u sastavu većine turističkih društava, pa tako i Društva. Društvo ima u čistom, nespornom vlasništvu cca 297 tisuća m<sup>2</sup> zemljišta dok je cca 300 tisuća m<sup>2</sup> predmetom utvrđivanja statusa suvlasništva odnosno vlasništva sukladno odredbama Zakona o turističkom i ostalom građevinskom zemljištu neprocijenjenom u postupku pretvorbe i privatizacije koji je stupio na snagu 1. kolovoza 2010. godine (dalje u tekstu ZOTZ), utvrđivanja granica pomorskog dobra i sporova oko utvrđenja prava vlasništva. Društvo je u zakonskom roku i propisanom sadržaju dana 28. siječnja 2011. godine podnijelo zahtjeve sukladno ZOTZ-u koji nisu konačno riješeni. Društvo godišnje na temelju privremenih rješenja plaća 575 tisuće kuna. Procjenjuje se da će Društvo na temelju konačnih Rješenja imati godišnju obvezu od 821 tisuća kuna, a razliku obračunatih koncesija i procijenjenih koncesija Društvo je rezerviralo.

## BILJEŠKA 5 – INFORMACIJE O SEGMENTIMA

Temeljem upravljačkog pristupa MSFI-a 8, poslovni segmenti iskazuju se u skladu s internim izvještavanjem prema Upravi Društva čija je funkcija donošenje glavnih poslovnih odluka te su odgovorni za alokaciju resursa na izvještajne segmente i ocjenu njihovih rezultata.

Društvo prati svoje poslovanje po vrstama usluga koje pruža i to u tri glavna poslovna segmenta: hoteli i apartmani, kampovi te ostali poslovni segmenti. Podjela prihoda po segmentima vršena je prema organizacijskom principu tako što su svi prihodi ostvareni u profitnom centru kamp iskazani u segmentu kampovi, dok su svi prihodi ostvareni u profitnom centru hotela i apartmana iskazani u tom segmentu. U segmentu ostali poslovni segmenti obuhvaćeni su prihodi i rashodi prave rublja i stručnih službi.

Informacije o pojedinim poslovnim segmentima za godinu koja je završila 31. prosinca 2017. su kako slijedi:

<i>(u tisućama kuna)</i>	<b>Hoteli i apartmani</b>	<b>Kampovi</b>	<b>Ostali poslovni segmenti</b>	<b>Ukupno</b>
Ukupni prihodi	106.984	44.213	1.175	<b>152.372</b>
Prihodi vanjskih kupaca	106.984	44.213	1.175	<b>152.372</b>
Amortizacija	26.834	7.215	665	34.714
Financijski prihod/(trošak) neto	(2.380)	(1.201)	972	(2.609)
Dobit/(gubitak) segmenta	50.906	30.723	(9.564)	72.065
<b>Ukupno imovina</b>	<b>387.510</b>	<b>122.461</b>	<b>2.553</b>	<b>512.524</b>
<b>Ukupno obveze</b>	<b>117.307</b>	<b>57.567</b>	<b>1.886</b>	<b>176.760</b>

Hoteli, apartmani i kampovi (operativna imovina) se nalaze u Republici Hrvatskoj.

## BILJEŠKA 5 – INFORMACIJE O SEGMENTIMA (nastavak)

Informacije o pojedinim poslovnim segmentima za godinu koja je završila 31. prosinca 2016. su kako slijedi:

<i>(u tisućama kuna)</i>	<b>Hoteli i apartmani</b>	<b>Kampovi</b>	<b>Ostali poslovni segmenti</b>	<b>Ukupno</b>
Ukupni prihodi	95.256	38.767	1.413	135.436
Prihodi vanjskih kupaca	<b>95.256</b>	<b>38.767</b>	<b>1.413</b>	<b>135.436</b>
Amortizacija	22.122	4.878	519	27.519
Financijski prihod/(trošak) neto	(1.779)	(1.321)	(91)	(3.191)
Dobit/(gubitak) segmenta	30.844	22.882	1.486	55.212
<b>Ukupno imovina</b>	<b>405.386</b>	<b>111.650</b>	<b>1.511</b>	<b>518.547</b>
<b>Ukupno obveze</b>	<b>129.229</b>	<b>56.927</b>	<b>1.172</b>	<b>187.328</b>

Usklađenje profita segmenata s dobiti prije poreza je sljedeće:

<i>(u tisućama kuna)</i>	<b>2017.</b>	<b>2016.</b>
<b>Prihod</b>		
Prihod segmenata	152.372	135.436
<b>Ukupno prihodi</b>	<b>152.372</b>	<b>135.436</b>
<b>Dobit</b>		
Profit segmenata	72.065	55.212
Amortizacija	(34.714)	(27.519)
Povećanje rezervacija za sudske sporove	(3.619)	(10.703)
Ostali troškovi - nealocirano	(15.146)	(7.344)
<b>Ukupna dobit prije oporezivanja</b>	<b>18.586</b>	<b>9.646</b>

## BILJEŠKA 5 – INFORMACIJE O SEGMENTIMA (nastavak)

Usklađenje sredstava i obveza po segmentima s imovinom i obvezama su kako slijedi:

<i>(u tisućama kuna)</i>	2017.		2016.	
	<u>Imovina</u>	<u>Obveze</u>	<u>Imovina</u>	<u>Obveze</u>
<b>Imovina/Obveze po segmentima</b>	<b>512.524</b>	<b>176.760</b>	<b>518.547</b>	<b>187.328</b>
Segment hoteli i apartmani	<u>387.510</u>	<u>117.307</u>	<u>405.386</u>	<u>129.229</u>
Segment kampovi	<u>122.461</u>	<u>57.567</u>	<u>111.650</u>	<u>56.927</u>
Segment ostalo	<u>2.553</u>	<u>1.886</u>	<u>1.511</u>	<u>1.172</u>
<b>Nealocirano:</b>				-
Ostala financijska imovina	<u>30</u>	-	<u>30</u>	-
Kredit i depoziti	<u>88</u>	-	<u>138</u>	-
Novac i novčani ekvivalenti	<u>49.410</u>	-	<u>34.570</u>	-
Ostala potraživanja	<u>4.451</u>	-	<u>3.879</u>	-
Odgođena porezna imovina/obveze	<u>1.066</u>	-	<u>685</u>	-
Ostale obveze	-	<u>8.052</u>	-	<u>5.849</u>
Rezerviranja	-	<u>25.977</u>	-	<u>23.131</u>
<b>Ukupno</b>	<b><u>567.569</u></b>	<b><u>210.789</u></b>	<b><u>557.849</u></b>	<b><u>216.308</u></b>

Društvo svoje ugostiteljske usluge i prodajne aktivnosti obavlja u Hrvatskoj s domaćim i inozemnim kupcima. Prihodi od prodaje se razlikuju i prema geografskoj pripadnosti kupaca.

	<u>2017.</u>	<u>2016.</u>
<i>(u tisućama kuna)</i>		
Prihodi od prodaje domaćim gostima	25.899	34.632
Prihodi od prodaje inozemnim gostima	<u>126.473</u>	<u>100.805</u>
	<b><u>152.372</u></b>	<b><u>135.436</u></b>

## BILJEŠKA 6 – OSTALI PRIHODI

	<u>2017.</u>	<u>2016.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Prihod od ukidanja rezervacija za sudske sporove (bilješka 27)	772	324
Prihodi od osiguranja i po sudskim žalbama	261	72
Prihodi od prefakturiranja	237	-
Prihod od subvencija, državnih potpora i sponzorstava	217	228
Prihodi od cassa sconto	51	29
Prihodi od uporabe vlastitih proizvoda	19	-
Prihod od nepodignutih kapara i odustatnina	4	87
Prihodi od otpisa obveza	-	1.161
Ostali prihodi	245	1.026
	<u>1.806</u>	<u>2.927</u>

## BILJEŠKA 7 – NABAVNA VRIJEDNOST MATERIJALA I USLUGA

	<u>2017.</u>	<u>2016.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
<b>Sirovine i materijal</b>		
Utrošene sirovine i materijal /i/	14.381	13.847
Utrošena energija i voda	6.368	6.673
Inventar	1.755	2.678
	<u>22.504</u>	<u>23.198</u>
<b>Vanjske usluge</b>		
Menadžment naknada	10.125	-
Usluge održavanja	3.984	4.225
Usluge posredovanja (agencije i kartičari)	3.320	3.019
Usluge praone	2.471	-
Komunalne usluge	2.332	2.399
Reklama, propaganda i sajmovi	1.521	1.806
Usluge animacije	1.244	-
Usluge aranžmana i drugih sadržaja	501	-
Naknada za usluge rezervacijskog centra	832	-
Telekomunikacijske i prijevozne usluge	832	485
Najamnine	286	159
Usluge muzike	-	436
Ostale usluge	239	817
	<u>27.687</u>	<u>13.346</u>
	<u>50.191</u>	<u>36.544</u>

/i/ Utrošene sirovine i materijal Društva odnose se na troškove potrošnog materijala u iznosu od 2.256 tisuća kuna, troškova hrane i pića u iznosu od 12.023 tisuća kuna te ostalih troškova sirovina i materijala u iznosu od 102 tisuća kuna (2016.: potrošni materijal u iznosu od 2.303 tisuća kuna, troškovi hrane i pića u iznosu od 10.900 tisuća kuna te ostali troškovi u iznosu od 644 tisuća kuna).

## BILJEŠKA 7 – NABAVNA VRIJEDNOST MATERIJALA I USLUGA (nastavak)

Radi uslade s izvještavanjem Grupe Valamar Rivijera d.d. u izvještajnom razdoblju 2017. reklasificirane su pojedine pozicije bilješke 7. Da je klasifikacija 2016. istovjetna onoj iz 2017. sirovine i materijal na 31.12.2016. iznosile bi 22.645 tisuće kuna, vanjske usluge 14.799 tisuća kuna te bi nabavna vrijednost materijala i usluga iznosila ukupno 37.444 tisuća kuna.

## BILJEŠKA 8 – TROŠKOVI ZAPOSLENIH

	<u>2017.</u>	<u>2016.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Plaće – neto	22.720	22.544
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	8.190	8.151
Troškovi doprinosa na plaće	5.117	5.158
Ostali troškovi zaposlenih /i/	1.404	2.644
Troškovi rezerviranja za otpremnine, jubilarne i bonuse (bilješka 27)	781	(73)
Trošak otpremnina	326	690
	<u>38.538</u>	<u>39.114</u>
<b>Broj zaposlenih na dan 31. prosinca</b>	<u>289</u>	<u>233</u>

/i/ Ostali troškovi zaposlenih odnose se na putne troškove po putnim nalozima, izdatke za rad preko student servisa, božićnice, darove u naravi, različite vrste potpore, nagrade zaposlenicima.

Radi uslade s izvještavanjem Grupe Valamar Rivijera d.d. u izvještajnom razdoblju 2017. reklasificirane su pojedine pozicije bilješke 8. Da je klasifikacija 2016. istovjetna onoj iz 2017. na 31.12.2016. troškovi zaposlenih iznosili bi 39.836 tisuća kuna.

## BILJEŠKA 9 – OSTALI POSLOVNI RASHODI

	<u>2017.</u>	<u>2016.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Komunalne i slične naknade i doprinosi	4.440	5.909
Rezerviranja za sudske sporove (bilješka 27)	3.619	10.703
Profesionalne usluge	1.393	2.992
Premije osiguranja	405	195
Bankarske usluge	378	384
Troškovi reprezentacije i putovanja	209	120
Vrijednosno usklađenje imovine	14	54
Ostalo	593	1.916
	<u>11.051</u>	<u>22.273</u>

/i/ Radi uslade s izvještavanjem Grupe Valamar Rivijera d.d. u izvještajnom razdoblju 2017. reklasificirane su pojedine pozicije bilješke 9. Da je klasifikacija 2016. istovjetna onoj iz 2017. na 31.12.2016. ostali poslovni rashodi iznosili bi 20.650 tisuća kuna.

**BILJEŠKA 10 – OSTALI DOBICI/(GUBICI) - NETO**

	<u>2017.</u>	<u>2016.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Neto dobiti/(gubici) od prodaje nekretnina, postrojenja i opreme	995	(283)
Neto pozitivne tečajne razlike – ostale	516	207
	<u>1.511</u>	<u>(76)</u>

**BILJEŠKA 11 – NETO FINANCIJSKI PRIHODI/(RASHODI)**

	<u>2017.</u>	<u>2016.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Prihodi od kamata	187	334
	<b>187</b>	<b>334</b>
Rashod od kamata	(3.759)	(4.293)
Neto pozitivne tečajne razlike od financijskih aktivnosti	963	768
	<b>(2.796)</b>	<b>(3.525)</b>
<b>Financijski rashodi - neto</b>	<b>(2.609)</b>	<b>(3.191)</b>

Tijekom 2017. Društvo nije kapitaliziralo troškove posudbe dok je u 2016. kapitaliziralo troškove posudbe u iznosu od 212 tisuća kuna po stopi od 2,57 %.



## BILJEŠKA 12 – POREZ NA DOBIT

Porez na dobit obuhvaća:

	<u>2017.</u>	<u>2016.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Tekući porez	3.728	2.699
Odgođeni porez	(381)	(686)
<b>Porezni trošak</b>	<b><u>3.347</u></b>	<b><u>2.013</u></b>

	<u>2017.</u>	<u>2016.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Dobit prije oporezivanja	18.586	9.646
Porez na dobit (18%)	3.345	1.929
Neoporezivi prihodi	33	(19)
Porezno nepriznati rashodi	(31)	28
Efekt promjene porezne stope	-	75
<b>Porez na dobit</b>	<b><u>3.347</u></b>	<b><u>2.013</u></b>
Efektivna porezna stopa	18,00%	20,87%

## BILJEŠKA 13 – ZARADA PO DIONICI

### Osnovna

Osnovna zarada po dionici izračunava se na način da se dobit za godinu podijeli s ponderiranim prosječnim brojem redovnih dionica koje su izdane tijekom godine, umanjeno za redovne dionice kupljene od strane Društva, a koje se trže kao vlastite dionice.

### Razrijeđena

Razrijeđena zarada po dionici je ista kao i osnovna jer nije bilo konvertibilnih instrumenata niti opcijskih dionica tijekom oba razdoblja.

	<u>2017.</u>	<u>2016.</u>
Dobit od dioničara <i>(u tisućama kuna)</i>	15.239	7.633
Broj dionica	635.855	635.855
<b>Osnovna/razrijeđena zarada po dionici <i>(u kunama)</i></b>	<b><u>23,97</u></b>	<b><u>12,00</u></b>

## BILJEŠKA 14 – NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

<i>(u tisućama kuna)</i>	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar i transportna oprema i ostalo	Imovina u izgradnji	Avansi za materijalnu imovinu	Ukupno
<b>Stanje na dan 01. siječnja 2016.</b>							
Nabavna vrijednost	144.902	604.811	49.225	43.456	6.658	544	849.596
Akumulirana amortizacija	-	(300.190)	(37.119)	(32.432)	-	-	(369.741)
<b>Neto knjigovodstvena vrijednost</b>	<b>144.902</b>	<b>304.621</b>	<b>12.106</b>	<b>11.024</b>	<b>6.658</b>	<b>544</b>	<b>479.855</b>
<b>Stanje na dan 31. prosinca 2016.</b>							
Neto knjigovodstvena vrijednost	144.902	304.621	12.106	11.024	6.658	544	479.855
Povećanje	24	49.537	9.054	10.348	(6.073)	1.542	64.432
Umanjenja	-	(215)	(22)	(84)	-	-	(321)
Amortizacija	-	(21.566)	(3.090)	(2.821)	-	-	(27.477)
<b>Neto knjigovodstvena vrijednost na kraju godine</b>	<b>144.926</b>	<b>332.377</b>	<b>18.048</b>	<b>18.467</b>	<b>585</b>	<b>2.086</b>	<b>516.489</b>
<b>Stanje na dan 01. siječnja 2017.</b>							
Nabavna vrijednost	144.926	653.944	56.996	52.500	585	2.086	911.037
Akumulirana amortizacija	-	(321.567)	(38.948)	(34.033)	-	-	(394.548)
<b>Neto knjigovodstvena vrijednost</b>	<b>144.926</b>	<b>332.377</b>	<b>18.048</b>	<b>18.467</b>	<b>585</b>	<b>2.086</b>	<b>516.489</b>
<b>Stanje na dan 31. prosinca 2017.</b>							
Neto knjigovodstvena vrijednost	144.926	332.377	18.048	18.467	585	2.086	516.489
Usklada nabavne vrijednosti - standard Valamar	-	(1.065)	17.895	(17.554)	-	-	(724)
Usklada akumulirane amortizacije	-	22	(12.044)	12.744	-	-	722
Neto knjigovodstvena vrijednost nakon usklade	144.926	331.334	23.899	13.657	585	2.086	516.487
Povećanje	-	13.243	2.177	824	11.524	(485)	27.283
Umanjenja	-	(12)	(251)	(75)	-	-	(338)
Amortizacija	-	(27.491)	(4.413)	(2.697)	-	-	(34.601)
<b>Neto knjigovodstvena vrijednost na kraju godine</b>	<b>144.926</b>	<b>317.074</b>	<b>21.412</b>	<b>11.709</b>	<b>12.109</b>	<b>1.601</b>	<b>508.831</b>
<b>Stanje na dan 31. prosinca 2017.</b>							
Nabavna vrijednost	144.926	666.106	72.852	34.247	12.109	1.601	931.841
Akumulirana amortizacija	-	(349.032)	(51.440)	(22.538)	-	-	(423.010)
<b>Neto knjigovodstvena vrijednost</b>	<b>144.926</b>	<b>317.074</b>	<b>21.412</b>	<b>11.709</b>	<b>12.109</b>	<b>1.601</b>	<b>508.831</b>

#### **BILJEŠKA 14 – NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA (nastavak)**

Imovina koja je dana u operativni najam ne iskazuje se odvojeno u bilanci. Operativni najam se odnosi na najam ugostiteljskih objekata i trgovina. Tijekom 2017. godine Društvo je ostvarilo prihod od najma u iznosu od 3.776 tisuća kuna (2016.: 3.507 tisuća kuna). Ne postoje neraskidivi najmovi, svi ugovori sadrže klauzulu o raskidu. Sklapaju se obično na period od 1-3 godine te ne postoji opcija kupovine.

Na dan 31. prosinca 2017. godine zemljište i građevinski objekti neto knjigovodstvene vrijednosti 269.591 tisuća kuna (31. prosinca 2016. godine: 269.260 tisuća kuna) založeni su kao jamstvo za osiguranje povrata pozajmljenih sredstava.

## BILJEŠKA 15 – NEMATERIJALNA IMOVINA

	Nematerijalna imovina	Imovina u izgradnji	Ukupno
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
<b>Stanje na dan 01. siječnja 2016.</b>			
Nabavna vrijednost	586	-	586
Akumulirana amortizacija	(457)	-	(457)
<b>Neto knjigovodstvena vrijednost</b>	<b>129</b>	<b>-</b>	<b>129</b>
<b>Stanje na dan 31. prosinca 2016.</b>			
Neto knjigovodstvena vrijednost	129	-	129
Povećanje	42	-	42
Amortizacija	(43)	-	(43)
<b>Neto knjigovodstvena vrijednost na kraju godine</b>	<b>128</b>	<b>-</b>	<b>128</b>
<b>Stanje na dan 01. siječnja 2017.</b>			
Nabavna vrijednost	628	-	628
Akumulirana amortizacija	(500)	-	(500)
<b>Neto knjigovodstvena vrijednost</b>	<b>128</b>	<b>-</b>	<b>128</b>
<b>Stanje na dan 31. prosinca 2017.</b>			
Neto knjigovodstvena vrijednost	128	-	128
Usklada nabavne vrijednosti - standard Valamar	724	-	724
Usklada akumulirane amortizacije	(722)	-	(722)
Neto knjigovodstvena vrijednost nakon usklade	130	-	130
Povećanje	287	387	674
Umanjenja	-	-	-
Amortizacija	(113)	-	(113)
<b>Neto knjigovodstvena vrijednost na kraju godine</b>	<b>304</b>	<b>387</b>	<b>691</b>
<b>Stanje na dan 31. prosinca 2017.</b>			
Nabavna vrijednost	1.639	387	2.026
Akumulirana amortizacija	(1.335)	-	(1.335)
<b>Neto knjigovodstvena vrijednost</b>	<b>304</b>	<b>387</b>	<b>691</b>

## BILJEŠKA 16 – FINACIJSKA IMOVINA PO KATEGORIJAMA

<i>(u tisućama kuna)</i>	Novac, krediti i potraživanja	Financijska imovina raspoloživa za prodaju	<b>Ukupno</b>
<b>31. prosinca 2017.</b>			
<i>Sredstva na dan izvještavanja</i>			
<b>Financijska imovina koja se ne mjeri po fer vrijednosti</b>			
Kupci	2.381	-	2.381
Kreditni i depoziti	88	-	88
Novac i novčani ekvivalenti /i/	49.410	-	49.410
<b>Financijska imovina koja se mjeri po fer vrijednosti</b>			
Financijska imovina raspoloživa za prodaju	-	30	30
<b>Ukupno</b>	<b>51.879</b>	<b>30</b>	<b>51.909</b>
<i>(u tisućama kuna)</i>	Novac, krediti i potraživanja	Financijska imovina raspoloživa za prodaju	<b>Ukupno</b>
<b>31. prosinca 2016.</b>			
<i>Sredstva na dan izvještavanja</i>			
<b>Financijska imovina koja se ne mjeri po fer vrijednosti</b>			
Kupci	1.628	-	1.628
Kreditni i depoziti	138	-	138
Novac i novčani ekvivalenti /i/	34.570	-	34.570
<b>Financijska imovina koja se mjeri po fer vrijednosti</b>			
Financijska imovina raspoloživa za prodaju	-	30	30
<b>Ukupno</b>	<b>36.336</b>	<b>30</b>	<b>36.366</b>

/i/ Najznačajniju stavku čine devizni depoziti oročeni u roku od 1 mjeseca u skupini novca i novčanih ekvivalenata u iznosu od 46.585 tisuća kuna (2016.: 32.498 tisuća kuna).

Knjigovodstvena vrijednost financijske imovine je približna njenoj fer vrijednosti s obzirom na kratkoročno dospjeće.

## BILJEŠKA 16– FINANCIJSKA IMOVINA PO KATEGORIJAMA (nastavak)

	<u>31.12.2017.</u>	<u>31.12.2016.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
<b>Obveze na datum izvještavanja</b>		
<i>Financijske obveze po amortiziranom trošku</i>		
Obveze prema dobavljačima	16.909	5.902
Posudbe	157.551	177.038
	<u>174.460</u>	<u>182.940</u>

## BILJEŠKA 17 – FINANCIJSKA IMOVINA RASPOLOŽIVA ZA PRODAJU

	<u>31.12.2017.</u>	<u>31.12.2016.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Udjeli u Društvima do 20% prava	30	30
	<u>30</u>	<u>30</u>

## BILJEŠKA 18 –KREDITI I DEPOZITI

	<u>31.12.2017.</u>	<u>31.12.2016.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Dani krediti	88	138
<b>Ukupno</b>	<b>88</b>	<b>138</b>
Minus: dugoročni dio	(44)	(88)
Kratkoročni dio	<b>44</b>	<b>50</b>

Kreditni uključuju iznos od prodaje opreme na kredit. Prodaja na kredit ugovorena je beskamatno bez sredstva osiguranja. Svi dani krediti i depoziti su izraženi u kunama.

## BILJEŠKA 19 – ZALIHE

	<u>31.12.2017.</u>	<u>31.12.2016.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Sirovine i materijal	1.207	831
Trgovačka roba, sitan inventar i ambalaža	103	120
	<u>1.310</u>	<u>951</u>

## BILJEŠKA 20 – KUPCI I OSTALA POTRAŽIVANJA

	<u>31.12.2017.</u>	<u>31.12.2016.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Potraživanja od kupaca u zemlji	1.998	3.102
Potraživanja od kupaca u inozemstvu	1.275	696
Potraživanja od povezanih poduzeća	54	-
Rezerviranje za umanjene vrijednosti potraživanja od kupaca	(1.150)	(2.236)
Potraživanja od kupaca – neto	2.177	1.562
Obračunati nefakturirani prihodi	204	66
<b><i>Ukupno potraživanja od kupaca</i></b>	<b>2.381</b>	<b>1.628</b>
Minus: dugoročni dio	(603)	(603)
Kratkoročni dio	1.778	1.025
Potraživanja za više plaćeni PDV	2.413	950
Unaprijed plaćeni troškovi	762	892
Potraživanja od državnih institucija	141	182
Ostala kratkoročna potraživanja	99	102
Potraživanja od zaposlenih	55	7
Predujmovi dobavljačima	47	42
<i>Ukupno kratkoročna potraživanja</i>	3.517	2.175
<b>Ukupno kupci i ostala potraživanja</b>	<b>5.295</b>	<b>3.200</b>

Kretanje rezerviranja za umanjene vrijednosti potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja:

	<u>31.12.2017.</u>	<u>31.12.2016.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Stanje na dan 1. siječnja	2.236	2.341
Povećanje	16	24
Isknjiženje otpisanih potraživanja	(1.092)	(124)
Naplata	(10)	(5)
<b>Ukupno</b>	<b>1.150</b>	<b>2.236</b>

Otpisi potraživanja priznati izravno u račun dobiti i gubitka iznosili su 2 tisuća kuna (2016: 30 tisuća kuna).

**BILJEŠKA 20 – KUPCI I OSTALA POTRAŽIVANJA (nastavak)**

	<u>31.12.2017.</u>	<u>31.12.2016.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
<b>Potraživanja od kupaca:</b>		
Nedospjeli i neispravljeni	916	1.067
Potraživanja koja su dospjela, a neispravljena	1.261	495
	<u>2.177</u>	<u>1.562</u>

Najznačajniju stavku u okviru nedospjelih i neispravljenih potraživanja na dan 31. prosinca 2017. g. čini potraživanje za prodaju imovine.

Na dan 31. prosinca 2017. godine, dospijeca potraživanja od kupaca koja su dospjela, ali nisu ispravljena su kako slijedi:

	<u>31.12.2017.</u>	<u>31.12.2016.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Do jednog mjeseca	70	71
Jedan do dva mjeseca	136	84
Dva do tri mjeseca	84	22
Više od tri mjeseca do jedne godine	971	318
	<u>1.261</u>	<u>495</u>

Knjigovodstvena vrijednost potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja po valutama je kako slijedi:

	<u>31.12.2017.</u>	<u>31.12.2016.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Euro	1.247	478
Kuna	930	1.150
	<u>2.177</u>	<u>1.628</u>

Društvo kao osiguranje naplate koristi avansna plaćanja te povremeno mjenice i zadužnice. Knjigovodstvena vrijednost potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja odgovara njihovoj fer vrijednosti s obzirom da su kratkoročna.



## BILJEŠKA 21 - ODGOĐENA POREZNA IMOVINA

	<b>Rezerviranja</b>	<b>Ukupno</b>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Na dan 1. siječnja 2016.	-	-
Povećanje porezne imovine	686	686
Smanjenje porezne imovine	-	-
<b>Na dan 31. prosinca 2016.</b>	<b>686</b>	<b>686</b>
Povećanje porezne imovine	380	380
Smanjenje porezne imovine	-	-
<b>Na dan 31. prosinca 2017.</b>	<b>1.066</b>	<b>1.066</b>

Odgođena porezna imovina se odnosi na privremeno porezno nepriznate rashode kamata po rezerviranim sudskim sporovima, glavnice i kamate za potencijalni sudski spor te dugoročna rezerviranja za otpremnine i jubilarne nagrade.

## BILJEŠKA 22 – NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI

	<b>31.12.2017.</b>	<b>31.12.2016.</b>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Žiro računi i tekući računi	239	1.275
Blagajna	50	107
Devizni računi	2.537	690
Oročeni depoziti do jednog mjeseca	46.584	32.498
	<b>49.410</b>	<b>34.570</b>

Kamatne stope na novac i novčane ekvivalente iznosile su do najviše 0,6% (2016.: do 1,75%).

Knjigovodstvena vrijednost novca i novčanih ekvivalenta po valutama je kako slijedi:

	<b>31.12.2017.</b>	<b>31.12.2016.</b>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Kune	289	1.382
Euro	48.885	33.044
Ostalo	236	144
	<b>49.410</b>	<b>34.570</b>

## BILJEŠKA 23 – DIONIČKI KAPITAL

Odobreni odnosno upisani dionički kapital Društva u 2017. godini iznosi 254.342 tisuća kuna (2016.: 254.342 tisuća kuna) i podijeljen je na 635.855 redovne dionice (2015.: 635.855) nominalne vrijednosti od 400 kuna. Sve dionice su u potpunosti uplaćene.

Vlasnička struktura kapitala na dan 31. prosinca je sljedeća:

<b>2017.</b>	<b>Broj dionica</b>	<b>%</b>
1. Valamar Riviera d.d.,	355.513	55,91
2. Societe General/Splitska banka skrbništvo za AZ Obvezni mirovinski fond kategorije B	223.347	35,13
3. Societe General/Splitska banka skrbništvo za AZ Obvezni mirovinski fond kategorije A	3.399	0,53
4. Centar za restrukturiranje i prodaju za RH- rezervacije	163	0,03
5. Ostali dioničari – distribucija javnosti	53.433	8,40
<b>Ukupno</b>	<b>635.855</b>	<b>100,00</b>

<b>2016.</b>	<b>Broj dionica</b>	<b>%</b>
1. Valamar Riviera d.d.,	347.893	54,71
2. Societe General/Splitska banka skrbništvo za AZ Obvezni mirovinski fond kategorije B	213.980	33,65
3. Centar za restrukturiranje i prodaju za RH- rezervacije	13.032	2,05
4. Societe general/Splitska banka skrbništvo za AZ Obvezni mirovinski fond kategorije A	3.399	0,53
5. Ostali dioničari – distribucija javnosti	57.551	9,06
<b>Ukupno</b>	<b>635.855</b>	<b>100,00</b>

## **BILJEŠKA 24 – REZERVE I ZADRŽANA DOBIT**

### ***Zakonske rezerve***

Zakonska rezerva formira se sukladno hrvatskim propisima koji propisuju da je Društvo dužno u zakonske rezerve unositi dvadeseti dio (5%) dobiti tekuće godine sve dok te rezerve zajedno s kapitalnom dobiti ne dosegnu visinu od pet posto (5%) dioničkog kapitala Društva. Na dan 31. prosinca 2017. godine zakonske rezerve Društva iznose 26.953 tisuća kuna, što čini 10,60% dioničkog kapitala jednako kao na dan 31. prosinca 2016. godine. Zakonske rezerve nisu raspodjeljive dioničarima, mogu se koristiti za pokriće gubitaka i za povećanje temeljnog kapitala iz sredstava Društva.

Društvo je prema odluci Glavne skupštine od 25. srpnja 2017. godine neto dobit Društva iz poslovne 2016. godine u iznosu od 7.633.473,35 kn raporedilo u zadržanu dobit.

## BILJEŠKA 25 – POSUDBE

	<u>31.12.2017.</u>	<u>31.12.2016.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
<b>Kratkoročne</b>		
Obveze po kreditima banaka	17.898	18.661
Obveze po kreditima od nefinancijskih institucija	104	103
	<u>18.002</u>	<u>18.764</u>
<b>Dugoročne</b>		
Obveze po kreditima banaka	130.504	149.125
Obveze po kreditima od nefinancijskih institucija	9.046	9.149
	<u>139.550</u>	<u>158.274</u>
<b>Ukupno posudbe</b>	<u><b>157.552</b></u>	<u><b>177.038</b></u>

Obveze po kreditima od nefinancijskih institucija obuhvaćaju Zajam ministarstva turizma (8.840 tisuća kuna) koji se prenosi iz ranijih godina, a u 2013. je temeljem sporazuma s Ministarstvom započela njegova otplata. Sporazumom nije reguliran cijeli iznos glavnice, obzirom da zbog proteka dugog vremenskog razdoblja postoji neslaganje u tumačenju namjene dijela sredstava u iznosu od 3,5 milijuna kuna. Sporni iznos je knjižen kao sastavni dio ukupne obveze.

Sve banke osigurale su svoja pozajmljena sredstva hipotekama nad nekretninama Društva

Knjigovodstvena vrijednost posudbi denominirana je u eurima. Efektivne kamatne stope na datum bilance bile su sljedeće:

<b>Posudbe:</b>	<u>31.12.2017.</u>		<u>31.12.2016.</u>	
	<i>(u tisućama kuna)</i>	%	<i>(u tisućama kuna)</i>	%
EUR	121.142	2,0% - 6,0%	141.536	2,0% - 6,0%
HRK	36.410	0% - 1,0%	35.502	0% - 1,0%
	<u><b>157.552</b></u>		<u><b>177.038</b></u>	

Knjigovodstveni iznosi kratkoročnih kredita uglavnom odgovaraju njihovoj fer vrijednosti.

Fer vrijednost kredita na dan 31.12.2017. iznosi 112.711 tisuća kuna. Prosječna ponderirana kamatna stopa na posudbe Društva u iznosu od 2,01% je korištena prilikom izračuna fer vrijednosti diskontiranjem budućih novčanih odljeva.

## BILJEŠKA 25 – POSUDBE (nastavak)

Dospijee dugoročnih posudbi je sljedeće:

	<u>31.12.2017.</u>	<u>31.12.2016.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Od 1 do 3 godine	33.067	40.924
Od 3 do 6 godina	37.647	41.975
Preko 6 godina	68.836	75.375
	<u>139.550</u>	<u>158.274</u>

## BILJEŠKA 26 – DOBAVLJAČI I OSTALE OBVEZE

	<u>31.12.2017.</u>	<u>31.12.2016.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Obveze prema dobavljačima	14.769	3.693
Obveze po kamatama	684	999
Naknade za koncesije	1.456	1.210
<b><i>Ukupno financijske obveze kratkoročne</i></b>	<u><b>16.909</b></u>	<u><b>5.902</b></u>
Obveza za dividendu	158	163
Obveze prema zaposlenima	4.528	5.506
Obveze za poreze i doprinose i druge pristojbe	906	905
Obveze za predujmove	741	1.041
Odgođeni prihodi /i/	751	847
Ostale obveze	1.562	1.195
	<u>25.555</u>	<u>15.559</u>

/i/Odgođeni prihodi odnose se na državne potpore za ulaganje u obnovljive izvore energije. Priznaju se kao prihod u računu dobiti i gubitka u razdobljima u kojima nastaje amortizacija imovine koja je nabavljena sredstvima potpore

Knjigovodstvena vrijednost financijskih obveza po valutama je kako slijedi:

	<u>31.12.2017.</u>	<u>31.12.2016.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Euro	759	941
Kuna	16.150	4.961
	<u>16.909</u>	<u>5.902</u>

## BILJEŠKA 27 - REZERVIRANJA

(u tisućama kuna)	Otpremnine	Otpremnine (dugoročne)	Jubilarne nagrade	Pravni sporovi	Bonusi	Ukupno
<b>Stanje 1. siječnja 2017.</b>	<b>501</b>	-	-	<b>23.131</b>	<b>79</b>	<b>23.711</b>
Rezervirano tijekom godine	155	251	530	3.618	769	5.323
Iskorišteno tijekom godine	(105)	-	-	-	(79)	(184)
Otpušteno tijekom godine	(396)	-	-	(772)	-	(1.168)
<b>Stanje 31. prosinca 2017.</b>	<b>155</b>	<b>251</b>	<b>530</b>	<b>25.977</b>	<b>769</b>	<b>27.682</b>
<b>2017.</b>						
Kratkoročni dio	155	-	-	-	769	<b>924</b>
Dugoročni dio	-	251	530	25.977	-	<b>26.758</b>

### *Pravni sporovi*

Pravni sporovi se većinom odnose na sporove za neriješene imovinsko-pravne odnose te parnične postupke protiv Društva vezane za građevinske radove obavljene u prijašnjim godinama.

Povećanje rezervacije za pravne sporove tijekom 2017. godine je rezultat dodatnih rezervacija vezanih uz sporove za neriješene imovinsko-pravne postupke koje su izvršene na temelju procjena pravnih savjetnika te ishoda parničnih postupaka u tijeku.

## BILJEŠKA 28 – POTENCIJALNE I PREUZETE OBVEZE

### **Pravni sporovi**

Društvo je tuženik i tužitelj u nekoliko sudskih postupaka koji proizlaze iz redovnog poslovanja. U financijskim izvještajima za godinu koja je završila 31. prosinca 2017. iskazana su rezerviranja za parnice za koje Društvo predviđa isplatu u iznosu 25.977 tisuća kuna dok je na 31. prosinca 2016. rezervacija iskazana u iznosu od 23.131 tisuće kuna.

## **BILJEŠKA 28 – POTENCIJALNE I PREUZETE OBVEZE (nastavak)**

### **Revizija pretvorbe i privatizacije i vlasništvo nad zemljištem**

Revizija pretvorbe i privatizacije Imperiala d.d. provedena je tijekom 2001. i 2002. godine, te je u veljači 2002. godine doneseno Izvješće o provedenoj reviziji pretvorbe i privatizacije Društva. Prema Izvješću postupak pretvorbe obavljen je u većem dijelu u skladu s važećim zakonskim odredbama, ali je istaknuto kako nije učinjeno u skladu sa zakonom to što pojedini objekti nisu uključeni u procjenu, što je zemljište procijenjeno u vrijednostima za koje ne postoji uporište u cijenama prema Poreznoj upravi, te što za neke objekte ne postoji dokumentacija o pravu vlasništva ili korištenja. Društvo nije imalo značajnijih primjedbi na Izvješće o obavljenju reviziji pretvorbe i privatizacije.

Radi zaštite svojih interesa Društvo vodi nekoliko sudskih i/ili upravnih postupaka koji se prvenstveno odnose na zemljišta koja su u postupku pretvorbe i privatizacije isključena iz procjene, ali su dijelom uknjižena na Društvo, dijelom su na tim zemljištima izgrađeni ugostiteljski i drugi objekti ili su u njihovoj funkciji.

Ishod i rezultat tih postupaka ne može se sa sigurnošću predvidjeti, ali se očekuje rješavanje sukladno odredbama Zakona o turističkom i ostalom građevinskom zemljištu neprocijenjenom u postupku pretvorbe i privatizacije (dalje: ZOTZ). Naime, dana 1. kolovoza 2010. godine stupio je u primjenu ZOTZ sukladno i temeljem čijih odredbi bi se konačno trebalo odrediti vlasništvo odnosno suvlasništvo zemljišta koje nije procijenjeno u postupku pretvorbe i privatizacije i u duhu kojih odredbi će se okončati svi sporovi koji se vode u odnosu na neprocijenjeno turističko zemljište. Društvo je u propisanom roku dana 27. siječnja 2011. godine pokrenulo postupke prema odredbama ZOTZ podnošenjem zahtjeva za koncesije na turističkom zemljištu u kampovima i turističkom zemljištu u turističkim naseljima, kao i zahtjeve za utvrđivanjem z.k. čestica/zemljišta tlocrtno površine procijenjenih građevina (hotela, apartmana i dr. procijenjenih objekata) i druge propisane zahtjeve, po ishodu kojih postupaka će se konačno utvrditi vlasništvo i/ili suvlasništvo Društva na dijelu zemljišta koje nije procijenjeno u postupku pretvorbe i privatizacije. Postupci pokrenuti prema odredbama ZOTZ još nisu okončani, a Društvo plaća tzv. akontacije koncesijske naknade za turističko zemljište nadležnim tijelima.

Ne očekuje se da će ishod tih postupaka imati značajan utjecaj na financijski položaj ili rezultat Društva.

### **Ugovorne obveze**

Na dan 31.12.2017. Društvo je ugovorilo glavninu ulaganja predviđenih planom ulaganja u 2018. godini. Ukupna predviđena vrijednost ulaganja u 2018. godini iznosi 71,6 milijuna kuna.

## BILJEŠKA 29 – TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANKAMA

Društvo je do 11.12.2016. bilo u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske. Većinski vlasnik društva od 12.12.2016. je Valamar Riviera d.d. čije su dionice uvrštene u kotaciju na Zagrebačkoj burzi čije je krajnje matično društvo Epic GmbH, Beč, Austrija koje drži 44,11% dionica društva Valamar Riviere d.d.

	<u>31.12.2017.</u>	<u>31.12.2016.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
<b>Kupci i ostala potraživanja</b>		
Povezane osobe	54	-
	<u>54</u>	<u>-</u>
<b>Dobavljači i ostale obveze</b>		
Povezane osobe	3.346	-
	<u>3.346</u>	<u>-</u>
	<u>2017.</u>	<u>2016.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
<b>Prodaja usluga</b>		
Povezane osobe	1.585	65
	<u>1.585</u>	<u>65</u>
<b>Kupovina usluga</b>		
Povezane osobe	13.548	105
	<u>13.548</u>	<u>105</u>



## BILJEŠKA 29 – TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANKAMA (nastavak)

### Ugovor o upravljanju

Od 4. siječnja 2017. u primjeni je Ugovor između Imperial d.d. i Valamar Riviera d.d. (matično Društvo) u odnosu na upravljanje hotelsko-turističkim objektima i sadržajima. Predmet Ugovora je pružanje usluga upravljanja i obavljanje poslovnih aktivnosti u svezi s hotelima, apartmanima, naseljima i/ili kampovima, te drugom nepokretnom ili pokretnom imovinom. Za pružene usluge upravljanja Valamar Riviera d.d. ima pravo na naknadu za usluge upravljanja koja se sastoji od osnovne i poticajne naknade te naknade za savjetovanje u upravljanju i implementaciji investicijskih ulaganja. Ugovor uz to predviđa i naknadu za usluge rezervacijskog centra, a koja je određena u visini (postotku) ukupne vrijednosti ostvarene rezervacije. Ugovor je sklopljen na razdoblje od 10 godina.

### Primanja ključnog menadžmenta i nadzornog odbora

	<u>2017.</u>	<u>2016.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
<b>Uprava</b>		
Trošak plaće i bonusa	1.998	644
	<b>1.998</b>	<b>644</b>
<b>Menadžment</b>		
Trošak plaće i bonusa	1.367	1.812
	<b>1.367</b>	<b>1.812</b>
<b>Nadzorni odbor</b>		
Troškovi nadzornog odbora	359	260
	<b>359</b>	<b>260</b>
<b>Ukupno uprava, menadžment i nadzorni odbor</b>	<b>3.724</b>	<b>2.716</b>

Uprava je u 2016. bila jednočlana, u 2017. dvočlana. Ključni menadžment je u 2016. u sastavu imao 6 osoba, u 2017. radi novih Ugovora i prelaska dijela zaposlenika u Valamar Rivijeru d.d. ima 3 člana.

U promatranom razdoblju ostvareno je 1.585.095 kuna prihoda. Najznačajniji prihod čini prodaja rubenine Valamar Rivijeri d.d. u iznosu od 1.156.889,49 kn.

Troškovi su iznosili 13.548.089 kn, a najveći dio proizlazi iz Ugovora između Imperial d.d. i Valamar Riviera d.d. (matično Društvo) o upravljanju hotelsko-turističkim objektima i sadržajima te naknadama koje se po tom Ugovoru ostvaruju; osnovne i poticajne naknade te naknade za savjetovanje u upravljanju i implementaciji investicijskih ulaganja kao i naknadu za usluge rezervacijskog centra.

## BILJEŠKA 30 – NOVAC GENERIRAN POSLOVANJEM

Usklađenje dobitka s novcem generiranim poslovanjem:

	<u>2017.</u>	<u>2016.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Dobit prije oporezivanja	9.646	18.586
Usklađenje za:		
Amortizacija	27.519	34.714
Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	283	162
Prihodi od kamata i dividendi	(334)	(187)
Rashodi od kamata	4.294	3.759
Rezerviranja	10.305	4.052
Tečajne razlike (nerealizirane)	(768)	(1.066)
Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke	(1.112)	3.827
Promjene u radnom kapitalu		
Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	7.423	1.541
Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	(1.257)	(1.881)
Povećanje ili smanjenje zaliha	(92)	(360)
Novac generiran poslovanjem	<u>55.907</u>	<u>63.148</u>

## BILJEŠKA 31 – DOGAĐAJI NAKON DATUMA IZVJEŠTAJA O FINANCIJSKOM POLOŽAJU

Društvo nije imalo značajnih događaja nakon izvještajnog datuma, a koji bi zahtijevali uskladu ili objavu u ovim financijskim izvještajima.