

Prilog 1.

Razdoblje izvještavanja:

01.01.2018

do

30.09.2018

Tromjesečni financijski izvještaj poduzetnika TFI-POD

Matični broj (MB): 03275841

Matični broj subjekta (MBS): 080008303

Osobni identifikacijski broj (OIB): 42523247815

Tvrtka izdavateljja: AUTO HRVATSKA d.d.

Poštanski broj i mjesto: 10000

ZAGREB

Ulica i kućni broj: HEINZELOVA 70

Adresa e-pošte: ah@autohrvatska.hr

Internet adresa: www.autohrvatska.hr

Šifra i naziv općine/grada: 133 ZAGREB

Šifra i naziv županije: 21 GRAD ZAGREB

Broj zaposlenih: 690

(krajem izvještajnog razdoblja)

Konsolidirani izvještaj: DA

Šifra NKD-a: 4531

Tvrtke subjekata konsolidacije (prema MSFI):

Sjedište:

MB:

MAN IMPORTER HRVATSKA D.O.O.

ZAGREB

1411152

AUTO HRVATSKA AUTODIJELOVI D.O.O.

ZAGREB

2942836

AUTO HRVATSKA PRODAJNO SERVISNI CENTRI D.O.O.

ZAGREB

1778293

AUTO HRVATSKA AUTOMOBILI D.O.O.

ZAGREB

1411110

AUTO TANGENTA D.O.O.

ZAGREB

4149149

KAM I BUS IMPORTER D.O.O.

ZAGREB

4702484

MAN IMPORTER MAKEDONIJA D.O.O.E.L.

SKOPJE

6536387

KAM I BUS D.O.O.E.L.

SKOPJE

7172761

KAM I BUS D.O.O.

DOBOJ

218808920000

MAN IMPORTER BH D.O.O.

SARAJEVO-ILIDŽA

202256450000

KAM I BUS IMPORTER D.O.O.

LJUBLJANA

8097526000

KAMION IMPORTER D.O.O.

DOBOJ

4219012880002

Knjigovodstveni servis:

Osoba za kontakt: Korpar Marina, Hernaut Almira

(unosi se samo prezime i ime osobe za kontakt)

Telefon: 01/6167 639, 01/6167 613

Telefaks: 01/6167 564

Adresa e-pošte: mkorpar@autohrvatska.hr, ahernaut@autohrvatska.hr

Prezime i ime: Tihava Bogdan, Srebrenović Robert

(osoba ovlaštene za zastupanje)

Dokumentacija za objavu:

1. Financijski izvještaji (bilanca, račun dobiti i gubitka, izvještaj o novčanom tijeku, izvještaj o promjenama kapitala i bilješke uz financijske izvještaje)
2. Međuizvještaj posloводства
3. Izjavu osoba odgovornih za sastavljanje izvještaja izdavatelja.

AUTO HRVATSKA d.d.
ZAGREB
 Heinzelova 70

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

BILANCA
stanje na dan 30.09.2018

Obveznik: Auto Hrvatska d.d.			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodno razdoblje	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001		
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (003+010+020+029+033)	002	269.378.057	292.886.371
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (004 do 009)	003	711.840	991.578
1. Izdaci za razvoj	004		
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005	577.882	869.445
3. Goodwill	006		
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007		
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008		
6. Ostala nematerijalna imovina	009	133.958	122.133
II. MATERIJALNA IMOVINA (011 do 019)	010	265.574.415	286.232.392
1. Zemljište	011	55.602.066	59.608.364
2. Građevinski objekti	012	54.773.741	41.344.655
3. Postrojenja i oprema	013	4.347.095	4.920.493
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014	13.400.677	22.152.451
5. Biološka imovina	015		
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016	150.000	
7. Materijalna imovina u pripremi	017	3.173.006	33.210.487
8. Ostala materijalna imovina	018	7.486.179	5.415.404
9. Ulaganje u nekretnine	019	126.641.651	121.580.538
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (021 do 028)	020	71.959	134.088
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika	021		
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	022		
3. Sudjelujući interesi (udjeli)	023		
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	024		
5. Ulaganja u vrijednosne papire	025	71.959	72.222
6. Dani zajmovi, depoziti i slično	026		61.866
7. Ostala dugotrajna financijska imovina	027		
8. Ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	028		
IV. POTRAŽIVANJA (030 do 032)	029	3.019.843	3.528.313
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika	030		
2. Potraživanja po osnovi prodaje na kredit	031	208.958	715.170
3. Ostala potraživanja	032	2.810.885	2.813.143
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	033		
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (035+043+050+058)	034	360.304.821	369.253.102
I. ZALIHE (036 do 042)	035	162.985.374	169.785.895
1. Sirovine i materijal	036	1.677.288	2.903.047
2. Proizvodnja u tijeku	037		
3. Gotovi proizvodi	038		
4. Trgovačka roba	039	155.618.016	165.717.215
5. Predujmovi za zalihe	040	5.690.070	1.165.633
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	041		
7. Biološka imovina	042		
II. POTRAŽIVANJA (044 do 049)	043	83.346.411	88.398.206
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika	044		
2. Potraživanja od kupaca	045	76.562.345	81.801.147
3. Potraživanja od sudjelujućih poduzetnika	046		
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	047	127.445	101.265
5. Potraživanja od države i drugih institucija	048	5.051.921	3.480.842
6. Ostala potraživanja	049	1.604.700	3.014.952
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (051 do 057)	050	74.187.692	59.372.338
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika	051		
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	052		
3. Sudjelujući interesi (udjeli)	053		
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	054		
5. Ulaganja u vrijednosne papire	055	244.801	425.611
6. Dani zajmovi, depoziti i slično	056	67.387.046	58.946.727
7. Ostala financijska imovina	057	6.555.845	
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	058	39.785.344	51.696.663
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	059	5.987.406	4.790.617
E) UKUPNO AKTIVA (001+002+034+059)	060	635.670.284	666.930.090
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	061	1.004.066.775	1.250.938.195

PASIVA			
A) KAPITAL I REZERVE (063+064+065+071+072+075+078)	062	400.370.763	421.733.872
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	063	60.000.000	60.000.000
II. KAPITALNE REZERVE	064	37.089.626	37.089.626
III. REZERVE IZ DOBITI (066+067-068+069+070)	065	59.320.658	56.384.487
1. Zakonske rezerve	066	3.000.000	3.000.000
2. Rezerve za vlastite dionice	067	6.971.246	10.345.106
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	068	6.971.246	10.345.106
4. Statutarne rezerve	069	15.000.922	15.000.911
5. Ostale rezerve	070	41.319.736	38.383.576
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	071	543.758	52.975
V. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (073-074)	072	215.576.658	232.121.356
1. Zadržana dobit	073	215.576.658	232.121.356
2. Preneseni gubitak	074		
VI. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (076-077)	075	27.840.063	36.085.428
1. Dobit poslovne godine	076	27.840.063	36.085.428
2. Gubitak poslovne godine	077		
VII. MANJINSKI INTERES	078		
B) REZERVIRANJA (080 do 082)	079	2.786.460	2.729.460
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	080	57.000	
2. Rezerviranja za porezne obveze	081		
3. Druga rezerviranja	082	2.729.460	2.729.460
C) DUGOROČNE OBVEZE (084 do 092)	083	4.677.024	5.158.391
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima	084		
2. Obveze za zajmove, depozite i slično	085	1.118.187	1.440.276
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	086	461.406	620.684
4. Obveze za predujmove	087		
5. Obveze prema dobavljačima	088		
6. Obveze po vrijednosnim papirima	089		
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	090		
8. Ostale dugoročne obveze	091	2.978.069	2.978.069
9. Odgođena porezna obveza	092	119.362	119.362
D) KRATKOROČNE OBVEZE (094 do 105)	093	206.454.599	219.603.252
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima	094		
2. Obveze za zajmove, depozite i slično	095	15.766.651	
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	096	50.194.350	74.147.853
4. Obveze za predujmove	097	14.562.078	19.894.467
5. Obveze prema dobavljačima	098	93.035.444	93.426.108
6. Obveze po vrijednosnim papirima	099		
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	100		
8. Obveze prema zaposlenicima	101	5.264.645	5.338.675
9. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	102	26.994.971	23.957.339
10. Obveze s osnove udjela u rezultatu	103	167.000	391.546
11. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	104		
12. Ostale kratkoročne obveze	105	469.460	2.447.264
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	106	21.381.438	17.705.115
F) UKUPNO – PASIVA (062+079+083+093+106)	107	635.670.284	666.930.090
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	108	1.004.066.775	1.250.938.195
DODATAK BILANCI (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani financijski izvještaj)			
A) KAPITAL I REZERVE			
1. Pripisano imateljima kapitala matice	109	400.370.763	421.733.872
2. Pripisano manjinskom interesu	110		

Napomena 1.: Dodatak bilanci popunjavaju poduzetnici koji sastavljaju konsolidirane financijske izvještaje.

RACUN DOBITI I GUBITKA
u razdoblju 01.01.2018 do 30.09.2018.

Obveznik: Auto Hrvatska d.d.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodno razdoblje		Tekuće razdoblje	
		Kumulativno	Tromjesečje	Kumulativno	Tromjesečje
1	2	3	4	5	6
I. POSLOVNI PRIHODI (112+113)	111	879.791.483	285.590.802	980.545.660	303.807.075
1. Prihodi od prodaje	112	873.188.023	263.708.147	973.455.787	301.856.254
2. Ostali poslovni prihodi	113	6.603.460	1.882.655	7.089.873	1.950.821
II. POSLOVNI RASHODI (115+116+120+124+125+126+129+130)	114	859.365.013	258.195.756	942.646.616	289.953.641
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	115				
2. Materijalni troškovi (117 do 119)	116	733.286.081	219.200.442	814.610.886	250.105.695
a) Troškovi sirovina i materijala	117	7.829.951	2.481.193	8.016.742	2.941.627
b) Troškovi prodane robe	118	684.639.600	202.897.962	764.173.234	231.294.078
c) Ostali vanjski troškovi	119	40.816.530	13.821.287	42.420.910	15.869.990
3. Troškovi osoblja (121 do 123)	120	79.883.347	24.275.838	83.440.072	25.460.132
a) Neto plaće i nadnice	121	48.030.109	14.691.142	50.345.329	15.355.078
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	122	21.212.107	6.209.630	22.767.709	6.840.836
c) Doprinosi na plaće	123	10.641.131	3.375.066	10.327.034	3.264.418
4. Amortizacija	124	25.617.009	8.717.513	25.056.371	8.406.421
5. Ostali troškovi	125	13.297.139	3.648.475	13.615.935	4.348.064
6. Vrijednosno usklađivanje (127+128)	126	2.828.204	1.299.730	1.387.564	235.027
a) dugotrajne imovine (osim financijske imovine)	127	551.698	126.287		
b) kratkotrajne imovine (osim financijske imovine)	128	2.276.506	1.173.443	1.387.564	235.027
7. Rezerviranja	129	180.000			
8. Ostali poslovni rashodi	130	4.273.233	1.053.758	4.535.788	1.398.302
III. FINANCIJSKI PRIHODI (132 do 136)	131	3.931.784	1.131.292	3.206.811	-180.910
1. Kamate, tečajne razlike, dividende i slični prihodi iz odnosa s povezanim poduzetnicima	132				
2. Kamate, tečajne razlike, dividende, slični prihodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	133	3.900.475	1.120.666	3.179.584	-189.068
3. Dio prihoda od pridruženih poduzetnika i sudjelujućih interesa	134				
4. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	135				
5. Ostali financijski prihodi	136	31.309	10.626	27.227	8.178
IV. FINANCIJSKI RASHODI (138 do 141)	137	4.121.251	1.048.388	3.525.750	1.160.859
1. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi s povezanim poduzetnicima	138				
2. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	139	3.391.108	735.126	2.899.303	925.911
3. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	140				
4. Ostali financijski rashodi	141	730.143	313.262	626.447	234.948
V. UDIO U DOBITI OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA	142				
VI. UDIO U GUBITKU OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA	143				
VII. IZVANREDNI - OSTALI PRIHODI	144				
VIII. IZVANREDNI - OSTALI RASHODI	145				
IX. UKUPNI PRIHODI (111+131+142 + 144)	146	883.723.267	266.722.094	983.752.471	303.626.185
X. UKUPNI RASHODI (114+137+143 + 145)	147	863.486.264	259.244.144	946.172.366	291.114.500
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (146-147)	148	20.237.003	7.477.950	37.580.105	12.511.665
1. Dobit prije oporezivanja (146-147)	149	20.237.003	7.477.950	37.580.105	12.511.665
2. Gubitak prije oporezivanja (147-146)	150	0	0	0	0
XII. POREZ NA DOBIT	151	2.676.486	1.352.082	1.494.677	204.213
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (148-151)	152	17.560.537	6.125.868	36.085.428	12.307.452
1. Dobit razdoblja (149-151)	153	17.560.537	6.125.868	36.085.428	12.307.452
2. Gubitak razdoblja (151-148)	154	0	0	0	0
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani financijski izvještaj)					
XIV. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA					
1. Pripisana imateljima kapitala matice	155	17.560.537	6.125.868	36.085.428	12.307.452
2. Pripisana manjinskom interesu	156				
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)					
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (= 152)	157	17.560.537	6.125.868	36.085.428	12.307.452
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (159 do 165)	158	730.614	243.538	490.783	98.351
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	159				
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	160	730.614	243.538	490.783	98.351
3. Dobit ili gubitak s osnove ponovnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	161				
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	162				
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	163				
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku pridruženih poduzetnika	164				
7. Aktuarski dobiti/gubici po planovima definiranih primanja	165				
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	166				
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (158-166)	167	730.614	243.538	490.783	98.351
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (157+167)	168	18.291.151	6.369.406	36.576.211	12.405.803
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani financijski izvještaj)					
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA					
1. Pripisana imateljima kapitala matice	169	18.291.151	6.369.406	36.576.211	12.405.803
2. Pripisana manjinskom interesu	170				

IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TIJEKU - Indirektna metoda
u razdoblju 01.01.2018. do 30.09.2018.

Obveznik: Auto Hrvatska d.d.			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodno razdoblje	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
NOVČANI TIJEK OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI			
1. Dobit prije poreza	001	30.309.087	37.580.114
2. Amortizacija	002	34.279.665	25.056.371
3. Povećanje kratkoročnih obveza	003		5.723.053
4. Smanjenje kratkotrajnih potraživanja	004	575.629	
5. Smanjenje zaliha	005	-5.945.331	
6. Ostalo povećanje novčanog tijeka	006	253.553	
I. Ukupno povećanje novčanog tijeka od poslovnih aktivnosti (001 do 006)	007	71.363.265	68.359.538
1. Smanjenje kratkoročnih obveza	008	1.605.702	
2. Povećanje kratkotrajnih potraživanja	009		5.051.795
3. Povećanje zaliha	010		6.800.521
4. Ostalo smanjenje novčanog tijeka	011		3.978.236
II. Ukupno smanjenje novčanog tijeka od poslovnih aktivnosti (008 do 011)	012	1.605.702	15.830.552
A1) NETO POVEĆANJE NOVČANOG TIJEKA OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (007-012)	013	69.757.563	52.528.986
A2) NETO SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (012-007)	014	0	0
NOVČANI TIJEK OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI			
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	015	35.490.573	339.686
2. Novčani primici od prodaje vlasničkih i dužničkih instrumenata	016		
3. Novčani primici od kamata	017	3.106.392	1.809.244
4. Novčani primici od dividendi	018		
5. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	019	19.055.276	12.616.321
III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (015 do 019)	020	57.652.241	14.765.251
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	021	40.784.686	48.333.772
2. Novčani izdaci za stjecanje vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	022		180.810
3. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	023		
IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (021 do 023)	024	40.784.686	48.514.582
B1) NETO POVEĆANJE NOVČANOG TIJEKA OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (020-024)	025	16.867.555	0
B2) NETO SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (024-020)	026	0	33.749.331
NOVČANI TIJEK OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI			
1. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	027		
2. Novčani primici od glavnice kredita, zadužnica, pozajmica i drugih posudbi	028		24.112.781
3. Ostali primici od financijskih aktivnosti	029		6.493.007
V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (027 do 029)	030	0	30.605.788
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita i obveznica	031	63.440.232	15.766.651
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	032	12.927.376	12.917.707
3. Novčani izdaci za financijski najam	033		
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica	034	4.584.490	
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	035		8.789.766
VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (031 do 035)	036	80.952.098	37.474.124
C1) NETO POVEĆANJE NOVČANOG TIJEKA OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI (030-036)	037	0	0
C2) NETO SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI (036-030)	038	80.952.098	6.868.336
Ukupno povećanje novčanog tijeka (013 - 014 + 025 - 026 + 037 - 038)	039	5.673.020	11.911.319
Ukupno smanjenje novčanog tijeka (014 - 013 + 026 - 025 + 038 - 037)	040	0	0
Novac i novčani ekvivalenti na početku razdoblja	041	34.112.324	39.785.344
Povećanje novca i novčanih ekvivalenata	042	5.673.020	11.911.319
Smanjenje novca i novčanih ekvivalenata	043		
Novac i novčani ekvivalenti na kraju razdoblja	044	39.785.344	51.696.663

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA
za razdoblje od **01.01.2018** do **30.09.2018**

Naziv pozicije	AOP oznaka			
	1	2	3	4
1. Upisani kapital		001	60.000.000	60.000.000
2. Kapitalne rezerve		002	37.089.626	37.089.626
3. Rezerve iz dobiti		003	59.320.658	56.384.487
4. Zadržana dobit ili preneseni gubitak		004	215.576.658	232.121.356
5. Dobit ili gubitak tekuće godine		005	27.840.063	36.085.428
6. Revalorizacija dugotrajne materijalne imovine		006	543.758	52.975
7. Revalorizacija nematerijalne imovine		007		
8. Revalorizacija financijske imovine raspoložive za prodaju		008		
9. Ostala revalorizacija		009		
10. Ukupno kapital i rezerve (AOP 001 do 009)		010	400.370.763	421.733.872
11. Tečajne razlike s naslova neto ulaganja u inozemno poslovanje		011		
12. Tekući i odgođeni porezi (dio)		012	-2.469.024	-1.494.677
13. Zaštita novčanog tijeka		013		
14. Promjene računovodstvenih politika		014		
15. Ispravak značajnih pogrešaka prethodnog razdoblja		015		
16. Ostale promjene kapitala		016	15.884.008	22.857.786
17. Ukupno povećanje ili smanjenje kapitala (AOP 011 do 016)		017	13.414.984	21.363.109
17 a. Pripisano imateljima kapitala matice		018	27.840.063	36.085.428
17 b. Pripisano manjinskom interesu		019		

Stavke koje umanjuju kapital upisuju se s negativnim predznakom

Podaci pod AOP oznakama 001 do 009 upisuju se kao stanje na datum bilance

Bilješke uz financijske izvještaje

(1) Bilješke uz financijske izvještaje sadrže dodatne i dopunske informacije koje nisu prezentirane u bilanci, računu dobiti i gubitka, izvještaju o novčanom tijeku i izvještaju o promjenama kapitala sukladno odredbama odgovarajućih standarda financijskog izvještavanja.

1. Podjela dionica

Nije bilo podjela

2. Zarada po dionici

U okviru planiranog

3. Promjena vlasničke strukture

Sva društva su u 100% vlasništvu Matice, udio društva MAN Importer d.o.o. u društvu Auto Hrvatska PSC d.o.o. prenesen je na Maticu.

4. Pripajanja i spajanja

Društvu Auto Hrvatska d.d. (Matica) pripojeno je društvo Auto Hrvatska centar d.o.o. sa danom 31.08.2018.

5. Neizvjesnost (opis slučajeva kod kojih postoji neizvjesnost naplate prihoda ili mogućih budućih trans.

Kratkotrajna i dugotrajna potraživanja osigurana su odgovarajućim instrumentima, pa je manja vjerojatnost nastanka značajnih troškova s naslova otpisa. Kod neizvjesne naplate rade se vrijednosna usklađenja potraživanja od kupaca te rezerviraju troškovi.

Također se rezerviraju troškovi za rizike po sudskim sporovima za koje na dan bilance postoji vjerojatnost nastajanja.

6. Rezultati poslovanja

Ostvarena neto konsolidirana dobit za razdoblje 1.1.2018. - 30.09.2018. iznosi 36.085.428 kuna.

7. Prihodi po djelatnostima / segmentima

U okviru očekivanih poslovnih planova.

8. Opis proizvoda ili usluga

Uvoz i distribucija rezervnih dijelova, alata, guma, ulja i maziva te opreme za osobna i gospodarska vozila.

Uvoz prodaja i servis novih i rabljenih gospodarskih vozila marke MAN, NEOPLAN, OTOKAR i FORD.

Prodaja i servis novih i rabljenih osobnih vozila marke FORD, VW, AUDI, ŠKODA, FIAT, MAZDA. Poslovanje nekretninama i upravljanje društvima. Zastupanje u osiguranju.

9. Operativni i ostali troškovi

U razdoblju 01.01.2018 - 30.09.2018. Poslovna grupa ostvarila je ukupan prihod u visini od 983.752.471 kuna što je 11,32 % više u odnosu na isto razdoblje 2017. godine. Ukupni rashodi ostvareni su u iznosu od 946.172.366 kuna što je 9,57 % više u odnosu na isto razdoblje 2017. godine.

10. Zakonski propisana revizija godišnjih financijskih izvještaja

Zakonski propisanu reviziju godišnjih financijskih izvještaja izvršila je tvrtka Leitner Leitner d.o.o. Zagreb

11. Likvidnost

Likvidnost Tvrtke je zadovoljavajuća a posljedica je dosljednje primjene financijske i komercijalne politike.

12. Promjene računovodstvenih politika

U promatranom polugodištu nije bilo promjene računovodstvenih politika.

13. Pravna pitanja

Sva pravna pitanja u kojem je društvo u položaju tuženika ili tužitelja nisu od većeg značaja za utjecaj na poslovni rezultat.

14. Ostale napomene

Financijski izvještaji izrađeni su prema MSFI.

U 06/2018 osnovano je novo društvo KAMION IMPORTER d.o.o. (BiH) u 100%-tnom vlasništvu Matice.



Grupa **AUTO HRVATSKA**
Heinzlova 70, 10 000 Zagreb

Poslovodstvo tvrtke

AUTO HRVATSKA dioničko društvo

Heinzlova 70
HR-10000 Zagreb

Telefon +385 (0)1 6167 666

Telefax +385 (0)1 6167 550

ah@autohrvatska.hr

www.autohrvatska.hr

MEĐUIZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA O STANJU POSLOVNE GRUPE AUTO HRVATSKA za razdoblje od 01.01.2018. do 30.09.2018.

Zagreb, listopad 2018.

Upravni odbor
Igor Brigjčević, dipl.iur.; Zlatan Jabučar, dipl.oec.;
Bogdan Tihava, dipl.oec.
Glavni izvršni direktor
Bogdan Tihava, dipl. oec.
Izvršni direktori
dr.sc. Zvonko Merkaš; Robert Srebrenović, dipl. oec.;
Velimir Marović, dipl.oec.; Mario Fabek, dipl. ing.;
Alen Vuksan-Čusa, dipl. ing.

Temeljni kapital uplaćen u cijelosti 60.000.000,00 kn u 600.000 emitiranih dionica
Nominalna vrijednost dionice 100,00 kn
Upisano u registar Trgovačkog suda u Zagrebu
MBS 080008303 OIB 42523247815





SADRŽAJ

1. Opće informacije o poslovnoj grupi Auto Hrvatska.....	4
2. Opis poslovanja i rezultati poslovanja za 2018.....	6
2.1. <i>Vlasnička struktura</i>	6
2.2. <i>Statusne promjene</i>	6
2.3. <i>Rezultati poslovanja</i>	7
3. Plan razvoja.....	7
4. Izloženost rizicima i upravljanje rizicima.....	8
5. Valutni rizik.....	8
6. Kreditni rizik i rizik likvidnosti.....	8
7. Vlastite dionice.....	8
8. Nefinancijski izvještaj.....	9
8.1. <i>Odnos prema zajednici</i>	9
8.2. <i>Odnos prema okolišu</i>	10
8.3. <i>Odnos prema zaposlenicima</i>	13
8.4. <i>Borba protiv korupcije i podmićivanja</i>	16



1. Opće informacije o poslovnoj grupi Auto Hrvatska

Grupa Auto Hrvatska ima sjedište u Zagrebu, Heinzelova 70.

Društva Grupe primarno posluju na domaćem tržištu te su specijalizirana za prodaju vozila, rezervnih dijelova, guma, alata i servisne opreme uz organiziranu servisnu mrežu za gospodarska i osobna vozila.

Poslovnu grupu Auto Hrvatska čine:

Članice u Hrvatskoj:

- **Auto Hrvatska d.d.**, Zagreb, Heinzelova 70 ("Matica") – upravljanje društvima Grupe
- **Auto Hrvatska Autodijelovi d.o.o.**, Zagreb, Radnička c. 182 – veleprodaja, uvoz i distribucija rezervnih dijelova, guma, ulja i maziva te opreme za osobna i gospodarska vozila
- **MAN Importer Hrvatska d.o.o.**, Zagreb, H. Leskovac, Zastavnice 25c
- glavni uvoznik gospodarskih vozila i originalnih rezervnih dijelova marki MAN i Neoplan.
- **Auto Hrvatska Prodajno-servisni centri d.o.o.**, Zagreb, H. Leskovac, Zastavnice 25c – za prodaju gospodarskih vozila, rezervnih dijelova i servisnih usluga. Ovlašteni je partner za MAN, Neoplan i Otocar gospodarska vozila. Na jednoj ili više lokacija servisni je partner za Knorr-Bremse, Schmitz Cargobull, Wabco, BPW, Dautel, BAR Cargolift i Palfinger Kran.
- **Auto Hrvatska Automobili d.o.o.**, Zagreb, Radnička c. 182 – za prodaju osobnih i lakih gospodarskih vozila, rezervnih dijelova i servisnih usluga:
 - Zagreb (ovlašteni prodajno-servisni centri - Ford i Fiat Professional)
 - Karlovac (ovlašteni prodajno-servisni centar - VW i Škoda)
 - Zadar (ovlašteni prodajno-servisni centar - VW i Audi)
 - Rijeka (ovlašteni prodajno-servisni centar - Mazda)
- **Auto Tangenta d.o.o.**, Zagreb, Heinzelova 70 - djelatnost agenata i posrednika osiguranja.
- **KAM i BUS Importer d.o.o.**, Zagreb, Radnička c. 182 - ovlašteni uvoznik i ovlašteni servisni partner gospodarskih vozila i rezervnih dijelova marke Ford Trucks za područje RH, BiH, Makedonije.

**Članice Grupe u Makedoniji:**

- **MAN Importer Makedonija d.o.o.e.l.**, Skopje, Ilinden, Ulica 2, br.84 - glavni uvoznik gospodarskih vozila i originalnih rezervnih dijelova za tržište Republike Makedonije za MAN, Neoplan i Otokar gospodarska vozila.
- **KAM i BUS d.o.o.e.l.**, Skopje, Ilinden, Ulica 2 br. 84 - ovlaštenu je partner za prodaju vozila i rezervnih dijelova, te pružanje servisnih usluga za marke MAN, Neoplan i Otokar.

Članice Grupe u Bosni i Hercegovini:

- **MAN Importer BH d.o.o.**, Sarajevo, Ilidža, Ul. Vlakovo br.10 - glavni uvoznik gospodarskih vozila i originalnih rezervnih dijelova marki MAN i Neoplan za tržište Bosne i Hercegovine
- **KAM i BUS d.o.o.**, Doboj jug, ul. 203. brigade br. 88, Podružnice Banja Luka i Sarajevo - prodaja gospodarskih vozila, rezervnih dijelova i servisnih usluga. Ovlaštenu je partner za MAN, Neoplan i Otokar gospodarska vozila.
- **KAMION IMPORTER d.o.o.**, Doboj jug, ul. 203. brigade br. 88 - ovlaštenu uvoznik i ovlaštenu servisni partner za gospodarska vozila i rezervne dijelove marke Ford Trucks

Članica Grupe u Sloveniji

- **KAM i BUS Importer d.o.o.**, Ljubljana, Celovška cesta 492 - ovlaštenu uvoznik i ovlaštenu servisni partner za gospodarska vozila i rezervne dijelove marke Ford Trucks.

Na dan 30. rujna 2018. u Grupi je radilo 690 zaposlenika i zaposlenica, a godinu dana ranije (30.09.2017.) radilo je 669 zaposlenika i zaposlenica.

Matica ima monistički način upravljanja, u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima.

Sukladno odluci Skupštine društva formiran je tročlani Upravni odbor, koji se sastoji od sljedećih članova:

- **Igor Brigljević**, predsjednik Upravnog odbora
- **Zlatan Jabučar**, zamjenik predsjednika Upravnog odbora
- **Bogdan Tihava**, član Upravnog odbora.

Maticu zastupaju i njome operativno upravljaju izvršni direktori sukladno Zakonu o trgovačkim društvima, Statutu i internim aktima Matice:

- **Bogdan Tihava**, glavni izvršni direktor,
- **Zvonko Merkaš**, izvršni direktor,
- **Robert Srebrenović**, izvršni direktor,
- **Velimir Marović**, izvršni direktor,
- **Mario Fabek**, izvršni direktor,
- **Alen Vuksan-Ćusa**, izvršni direktor.

Konsolidirani financijski izvještaji iskazani su u hrvatskim kunama.



2. Opis poslovanja i rezultati poslovanja za 2018.

Auto Hrvatska d.d., matica i osnivač, upravlja trgovačkim društvima pod nazivom **Poslovna grupa Auto Hrvatska**, putem kojih obavlja trgovačku djelatnost specijalizirane prodaje novih i rabljenih vozila, rezervnih dijelova, guma, alata i servisne opreme te organizira i obavlja servisnu djelatnost. Poslovna grupa Auto Hrvatska zauzima vodeću poziciju na tržištu gospodarskih vozila kao glavni uvoznik vozila MAN, Neoplan, Otokar i Ford Trucks. Također, uvoznik je za Kässbohrer prikolice za teretna vozila. Prodaja novih i rabljenih gospodarskih i osobnih vozila upotpunjena je velikom ponudom rezervnih dijelova, guma i opreme poznatih svjetskih proizvođača, mrežom prodajno servisnih centara za osobna i gospodarska vozila, ponudom servisne opreme i alata te ostalim povezanim uslugama u auto struci. Prodaja i servis novih i rabljenih osobnih vozila marke Ford, VW, Audi, Škoda, Mazda i Fiat Professional. Uz navedeno, Poslovna grupa obavlja poslove financiranja prodaje i poslovanja sa nekretninama.

2.1. Vlasnička struktura

Temeljni kapital društva iznosi 60.000.000,00 kuna.

Temeljni kapital društva podijeljen je na 600.000 dionica.

Nominalna vrijednost svake osnivačke dionice iznosi 100,00 kuna.

Sve dionice društva redovne su i izdane su u obliku nematerijaliziranih vrijednosnih papira.

Sve članice Poslovne grupe su u 100% vlasništvu Matice.

2.2. Statusne promjene

U prvom kvartalu 2018. godine udio MAN Importera d.o.o. Hrvatska u povezanom društvu Auto Hrvatska prodajno servisni centri d.o.o. prenesen je u cijelosti na Maticu, te je time postignut udio Matice 100% u navedenom društvu.

U drugom kvartalu osnovano je društvo Kamion Importer d.o.o., Doboj - BiH sa 100 % udjelom matice u vlasništvu.

U trećem kvartalu proveden je postupak pripajanja društva AUTO HRVATSKA CENTAR d.o.o. društvu AUTO HRVATSKA d.d.

Od završetka poslovne godine pa do završetka trećeg kvartala nije bilo drugih značajnijih događaja.



2.3. Rezultati poslovanja

U prva tri kvartala 2018. godine Poslovna grupa ostvarila je ukupan konsolidirani **prihod** u visini od 983.752.471 kuna što je 11,32 % više u odnosu na isto razdoblje 2017. godine. Ukupni konsolidirani **rashodi** ostvareni su u iznosu od 946.172.366 kuna što je 9,57 % više u odnosu na isto razdoblje 2017. godine.

Konsolidirana **dobit** Poslovne grupe nakon oporezivanja za prva tri kvartala 2018. utvrđena je u iznosu 36.085.428 kuna.

U usporedbi sa istim razdobljem 2017., broj zaposlenih povećao se za 21.

3. Plan razvoja

Prvi cilj Poslovne grupe je fleksibilnost organizacije. Optimizacija radnih mjesta i standardizacija poslovnih procesa preduvjeti su za ostvarenje pozitivnog rezultata poslovanja u svakoj organizacijskoj jedinici. Procesom strateškog planiranja u svim segmentima poslovanja definirane su ciljne skupine potrošača i njihove potrebe, proizvodni asortiman, ciljana tržišta i glavni konkurenti. Nakon analize postojećeg stanja, proces je usmjeren na kapitalizaciju postojećih prihoda i djelotvornost u korištenju resursa te na definiranje ključnih problema i prioriteta, kao i načina za stvaranje razvojnih prednosti i organizacijske prilagodbe.

Od ostalih razvojnih ciljeva na razini poslovne grupe Auto Hrvatska u srednjoročnom razdoblju ističu se daljnji rad na standardizaciji poslovanja, povećanje kompetentnosti zaposlenika u svim segmentima, povećanje konkurentnosti, daljnja izgradnja prodajno-servisnih centara, tehničko i tehnološko osuvremenjivanje procesa poslovanja, izlazak na regionalna tržišta, ravnomjeran razvoj svih segmenata poslovanja i redefiniranje korporativnog identiteta.

Rukovodstvo je također uzelo u zadatak poboljšanje interne komunikacije, koordinaciju i sustavno praćenje definiranih ciljeva te edukaciju i stručnu specijalizaciju zaposlenika kako bi se potakla samoinicijativnost i fokusiranost na rezultate te je na taj način unaprijedila sistematizaciju poslovanja na svim razinama.

Nastavljen je projekt zaposleničkog dioničarstva i nagradnog stjecanja dionica za zadržavanje dionica stečenih temeljem doprinosa ostvarenim rezultatima u prethodnim periodima. Upravni odbor je i ove godine donio odluku o stjecanju dionica za svako novo rođeno dijete čiji roditelji su zaposlenici Poslovne grupe Auto Hrvatska.

Jedan od značajnijih ciljeva u tekućoj godini je restrukturiranje postojeće imovine koja nije u funkciji kako bi se omogućila priprema novih ulaganja u osnovnu djelatnost.



4. Izloženost rizicima i upravljanje rizicima

Ciljevi upravljanja financijskim rizicima obavljaju se putem riznice u Odjelu financija društva Auto Hrvatska d.d. za cijelu Poslovnu grupu gdje se pruža podrška u poslovanju, koordinira pristup domaćim i međunarodnim tržištima novca, nadgleda i upravlja financijskim rizicima koji se odnose na poslovanje. Društvo prati potencijalne rizike i nastoji umanjiti njihov utjecaj na financijsku izloženost društva.

5. Valutni rizik

Društvo obavlja i transakcije denominirane u stranim valutama, po osnovi kojih dolazi do izloženosti riziku gubitaka od promjene tečaja stranih valuta. Navedenim rizikom upravlja se u okviru odobrenih parametara internih politika koje reguliraju korištenje terminskih ugovora za kupnju i prodaju stranih valuta.

6. Kreditni rizik i rizik likvidnosti

Društvo nema izloženost kreditnom riziku prema jednom kupcu ili grupi kupaca koji imaju slične osobine. Neto potraživanja od kupaca razdijeljena su na značajan broj klijenata, u različitim industrijama i geografskim područjima.

Društvo je usvojilo politiku poslovanja sa partnerima zadovoljavajućeg boniteta. Izloženost društva i kreditni „rejting“ klijenata stalno se nadgledaju. Kreditna izloženost kontrolira se ograničenjima ('limitima') za klijente. Limiti se učestalo nadziru i korigiraju.

Društvo nije izloženo kamatnom riziku jer posuđuje sredstva po fiksnim kamatnim stopama. Potraživanja od partnera osigurana su odgovarajućim instrumentima osiguranja čija valjanost se kontinuirano provjerava.

Upravljanje rizikom likvidnosti je odgovornost Uprave koja je izradila kvalitetan okvir za praćenje kratkoročnih, srednjoročnih i dugoročnih financiranja te svih zahtjeva vezanih za rizik likvidnosti.

7. Vlastite dionice

Društvo je u prva tri kvartala 2018. godine stjecalo i otpuštalo vlastite dionice sukladno skupštinskoj odluci od 27.04.2017. godine, radi dodjele dionica zaposlenicima društava povezanih sa Društvom kao nagrade za sudjelovanje zaposlenika u raspodjeli ostvarene dobiti, radi dodjele prigodnog poklona u obliku dionica za novorođenu djecu zaposlenika Društva i djece zaposlenika u s njim povezanim društvima, te radi stjecanja dionica za vlastiti portfelj.

Društvo je u prva tri kvartala 2018. godine steklo 9231 vlastitih dionica nominalnog iznosa jedne dionice od 100,00 kn, što predstavlja 1,54% temeljnog kapitala Društva.

Društvo je u prva tri kvartala 2018. godine otpustilo 5085 vlastitih dionica nominalnog iznosa jedne dionice od 100,00 kn, što predstavlja 0,85% temeljnog kapitala Društva.



8. Nefinancijski izvještaj

8.1. Odnos prema zajednici

Osim uvida u ekonomske pokazatelje, odnosa prema zaposlenicima i okolišu, veliki se naglasak u pravilima izvještavanja prema GRI (Global Reporting Initiative) standardu stavlja i na odnos prema cjelokupnoj zajednici u kojoj se posluje.

U komunikaciji s eksternom i internom javnošću Auto Hrvatska poštuje i podupire:

- zakon o medijima.
- zakon o nedopuštenom oglašavanju.
- zakon o zaštiti potrošača.
- zakon o burzi.
- kodeks časti novinarskog društva (HND).
- etički kodeks Hrvatske udruge za odnose s javnošću (HUOJ).
- etički kodeks Europske udruge komunikacijskih direktora (EACD)
- kodeks Hrvatske udruge agencija za oglašavanje i tržišno komuniciranje (HURA).
- kodeks međunarodne trgovinske komore (ICC).

Spomenuti zakoni i kodeksi reguliraju način tržišne komunikacije kroz istinito obavještanje javnosti i odgovorno promoviranje proizvoda i usluga oglašavanjem, direktnim marketingom, sponzorstvima i ostalim oblicima promidžbe preko klasičnih ili elektroničkih medija. Osobito se vodi računa o nedovođenju poslovnih partnera, ulagača i zaposlenika u zabludu jer je to temelj međusobnog povjerenja. Kanali komunikacije s našim dionicima su raznoliki, a komunikacija se provodi na dnevnoj razini.

Komunikacija sa Sindikatom

Auto Hrvatska konstruktivno surađuje sa Savezom samostalnih sindikata i Sindikatom radnika u trgovini čija podružnica, na čelu sa sindikalnom povjerenicom, okuplja članove sindikata iz Poslovne grupe. Sindikat je redovito obaviješten o važnim odlukama i poslovnim rezultatima, a Upravni i Izvršni odbor savjetuju se sa sindikatom o mjerama koje utječu na zaposlenike. Zaposlenici također imaju demokratski izabranog predstavnika u Upravnom odboru društva. Zahvaljujući radu sindikata i ugovorenim kolektivnim ugovorima, svim zaposlenicima Poslovne grupe Auto Hrvatska dostupne su pogodnosti dogovorene između sindikata, Poslovne grupe Auto Hrvatska i brojnih poslovnih partnera.



Komunikacija sa zaposlenicima

Način komunikacije među zaposlenicima jako je bitan za njihovu motivaciju u radu, uključenost u formalne i neformalne grupe te osjećaj pripadnosti zajednici. Zato se u poslovnoj grupi Auto Hrvatska inzistira na svakodnevnom korištenju poslovnog bontona u formalnoj i neformalnoj međusobnoj komunikaciji, a raznim službenim programima potiče se konkretan razgovor između zaposlenika na svim hijerarhijskim razinama.

Obavezni Godišnji razgovori između zaposlenika i nadređenih osoba dio su sustava za praćenje radne uspješnosti. Tijekom razgovora zaposlenik i njegov prvi nadređeni kolega analiziraju ostvarenje ciljeva u prethodnoj godini, dogovaraju moguća poboljšanja potrebna u poslovnom i osobnom smislu i postavljaju ciljeve za sljedeću godinu. Sposobnost iskrene i pristojne komunikacije vrlo je važna u tom, ali i svim ostalim programima. Stoga se često organiziraju edukativne radionice koje našim zaposlenicima omogućuju usvajanje komunikacijskih vještina.

Osim obaveznih godišnjih razgovora, zaposlenici imaju mogućnost sudjelovanja na raznim ispitivanjima zadovoljstva u tvrtki u kojoj rade i mogućnost diskretnog razgovora s direktoricom Ljudskih potencijala. Također, zaposlenici koji imaju prijedlog koji bi željeli podijeliti s upravom društva, mogu to učiniti uz prethodnu najavu.

Poslovna grupa Auto Hrvatska je društveno odgovoran i iskren poslodavac, uvijek dostupan svojim zaposlenicima, otvoren za komunikaciju i usmjeren na razvoj dugoročne suradnje.

8.2. Odnos prema okolišu

Tijekom 2017. godine upravljanje kvalitetom, okolišem i energetsom učinkovitošću u svim članicama Poslovne grupe potvrđeno je Certifikatima po zahtjevima tri ISO norme: **9001:2015**, **14001:2015** i **50001:2011**.

Odluka o primjeni ISO normi u poslovanju donesena je kao potvrda težnje Poslovne grupe ka izvrsnosti pružene usluge te kako bi se smanjio negativan utjecaj na okoliš i potrošnju obnovljivih i neobnovljivih prirodnih bogatstava.

U lipnju 2018. uspješno je proveden audit sukladno spomenutim ISO normama kao formalan dio certifikacijskog procesa, s ciljem dobivanja i održavanja certifikacije sustava upravljanja. Osnovni cilj audita bio je utvrditi sukladnost sa implementiranim normama te ocijeniti učinkovitost sustava kako bi se postigli planirani ciljevi te primjenjivi zakonski, regulatorni i ugovorni zahtjevi.

Uz ostvarivanje zadovoljstva klijenata, važan čimbenik poslovne politike je i stalna briga o okolišu. Poslovna grupa posluje na načelima održivog razvoja. Održivi razvoj podrazumijeva izvrsnost u svakom pogledu – visokokvalitetne rezultate u poslovanju, naglašenu društvenu odgovornost i stvarnu i stalnu brigu za očuvanje okoliša. Kao pobornici održivog razvoja provodimo aktivnosti koje pridonose uravnoteženju gospodarskog rasta s odgovornošću prema široj društvenoj zajednici jer



smatramo da je rješavanje pitanja zaštite okoliša i socijalnih pitanja stvar opstanka i rasta svakog pojedinog subjekta i društva u cjelini.

S obzirom na djelatnost kojom se bavi, Poslovna grupa Auto Hrvatska veliku pozornost pridaje zaštiti okoliša kod nabave, prodaje i postprodaje novih i rabljenih vozila u osobnom i gospodarskom programu. Posebna pozornost posvećena je zaštiti okoliša kod provođenja servisnih aktivnosti i izgradnje novih servisnih centara. Povećanje energetske učinkovitosti jedna je od najvažnijih mjera za smanjenje troškova i negativnih utjecaja na okoliš. Energetski učinkoviti poslovni subjekti ne gube na udobnosti već pametno gospodare energijom pa isti ili veći opseg posla obavljaju s manje energije, a uštedena financijska sredstva ulažu u poboljšanje poslovanja.

Primjeran odnos prema društvenim vrijednostima i zaštiti okoliša sadržan je u Misiji i Viziji dioničkog društva Auto Hrvatska, a pravila postupanja uređena su internim aktima u Poslovnoj grupi te lokalnim, državnim i međunarodnim propisima o zaštiti prirode i okoliša. Surađujemo i komuniciramo s vodećim hrvatskim institucijama na području zaštite okoliša i održivog razvoja: Ministarstvom zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i Agencijom za zaštitu okoliša.

Zdrav i čist okoliš nasljedstvo je koje namjeravamo ostaviti budućim naraštajima. Stalna poboljšanja u očuvanju okoliša postižu se kontinuiranom edukacijom zaposlenika. Temeljni cilj je edukacijom osvijestiti, a poslovnim procesima poboljšati odnos svakog zaposlenika prema okolišu te stvoriti okruženje u kojem će se svaki zaposlenik u svom poslu odgovorno odnositi prema okolišu i moći vrednovati svoj doprinos u njegovom očuvanju.

Sve članice Poslovne grupe primjenjuju propisana temeljna načela i ciljeve upravljanja kvalitetom, okolišem i energetske učinkovitosti.

Korporativna kultura potiče na izdvajanja za zadovoljavanje potreba društvene zajednice, novčanim doprinosom ili dobrovoljnim aktivnostima zaposlenika.

Promičemo odgovornost prema zaštiti prirodnog okoliša te energetske učinkovitosti kao jednoj od korporacijskih vrijednosti, ohrabrujući razvoj inovativnih i fleksibilnih rješenja koja će donijeti pozitivne promjene.

U cilju postizanja navedenog, poslovna grupa Auto Hrvatska trajno se obvezuje:

- zapošljavati stručno i ambiciozno osoblje koje će imati mogućnosti i obveze stalno se razvijati i usavršavati.
- postavljati ambiciozne, mjerljive i ostvarive ciljeve i programe.
- njegovati i razvijati partnerske odnose s kupcima, klijentima i dobavljačima.
- poticati nabavu i naše dobavljače u nabavi i razvoju ekološki i energetski učinkovitijih roba i usluga.



- kupcima i korisnicima usluga pružiti uslugu na najvišoj razini te trajno održavati visoku razinu zadovoljstva.
- osigurati visoku razinu svijesti i kulturu ponašanja u pogledu kvalitete, zaštite okoliša i energetske učinkovitosti.
- trajno smanjivati negativan utjecaj na okoliš i kontinuirano razvijati energetske učinkovitost (držati pod kontrolom energetske gubitke) aktivnostima u upravljanju energijom, vodom, otpadom i opasnim tvarima.
- pri realizaciji razvojnih projekata najveću pozornost posvetiti zaštiti prirode i prevenciji onečišćenja, energetske učinkovitosti te kontinuirano razvijati metode za analizu podataka i prepoznavati prilike za poboljšanja.
- stalno se usklađivati sa zakonskim zahtjevima iz zaštite okoliša i energetske učinkovitosti;
- primjenjivati i stalno poboljšavati djelotvornost sustava upravljanja temeljenog na zahtjevima normi **ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 i ISO 50001:2011.**

Politika upravljanja kvalitetom, okolišem i energetske učinkovitosti je javni dokument, dostupan zaposlenicima, poslovnim partnerima i ostalim zainteresiranim skupinama i pojedincima. Usvojena Politika bit će kontinuirano preispitivana i ažurirana.



8.3. Odnos prema zaposlenicima

Svakodnevnim razgovorima sa zaposlenicima, poslovnim partnerima, ulagačima, kandidatima za posao i ostalim javnostima nastojimo otkriti što ljude veže za Auto Hrvatsku i kakvo mišljenje imaju o našoj organizaciji. Najčešći odgovori su: sigurnost, briga za zaposlenike, mogućnost razvoja karijere i brojni pozitivni izazovi u poslu. Takva predodžba daje nam prednost u poslovanju jer nas mnogi po tome cijene i prepoznaju na tržištu.

Smatramo da su zadovoljni zaposlenici ključ uspjeha te da trajno nastojimo da se svaki zaposlenik Poslovne grupe osjeća motiviranim i sretnim te da svi gradimo zajednicu u kojoj je svaki član jednako važan, a briga za zaposlenike je na prvom mjestu.

U aktima Poslovne grupe, između ostalog u Politici ljudskih potencijala, kao jedna od osnovnih postavki u odnosu prema zaposlenicima navedena je ravnopravnost spolova. O ravnopravnosti spolova brinemo u svim situacijama: od jednake prilike na zapošljavanje, do prava na jednaku plaću i jednake prilike za razvoj i napredovanje.

Poštivanje zakonskih propisa, uključujući i sva zakonska prava zaposlenika bez iznimke je naša standardna praksa. Informacije vezane za poslovanje i njihova prava našim zaposlenicima dostupna su na više načina: objavama o poslovanju, poslovnim odlukama i aktima koji su transparentno dostupni na Intranet stranicama društva, na redovitim sastancima timova, te kroz jednostavan kontakt s pretpostavljenima i članovima Upravnog odbora.

Sigurnost na radnom mjestu

Uvjeti rada naših zaposlenika i briga o njihovu zdravlju i ukupnoj dobrobiti su nam iznimno važni. Svakodnevno poslovanje prilagođeno je zakonskim okvirima i mogućnostima zaposlenika. U radnom procesu koristi se moderna tehnika i tehnologija te alati i oprema koja, bez štete za zdravlje, zaposlenicima omogućuje obavljanje posla na siguran i što jednostavniji način.

Kako bi svi zaposlenici bili sigurni na radnom mjestu, obavezni su pohađati tečaj zaštite od požara i zaštite na radu te ostale tečajeve ovisno o potrebama radnog mjesta.

U svakom radnom procesu Poslovna grupa na prvo mjesto stavlja sigurnost zaposlenika i korisnika usluga. Sigurnost na radnom mjestu postiže se kroz:

1. pažljivo i odgovorno planiranje radnog procesa
2. osiguravanje svih potrebnih alata i opreme za svaki radni proces.
3. strogu kontrolu poštivanja radnog procesa.
4. rad s alatima i opremom kontroliranog porijekla.
5. odabir provjerenih i za ljudsko zdravlje bezopasnih pogonskih sredstava.
6. korištenje tehničke zaštite kao što su:
 - a. odisis ispušnih plinova



- b. protuklizni podovi
- c. atestirana regalna skladišta
- d. detekcija ugljičnog monoksida
- e. sustav protupožarne zaštite

7. korištenje najkvalitetnijih sredstava osobne zaštite.

Zaposlenici kojima opis posla to uvjetuje, idu i na obavezan liječnički pregled i to prije početka radnog odnosa i periodično tijekom radnog vijeka. Troškove svih pregleda i osposobljavanja plaća Poslovna grupa, a za zaposlenike su potpuno besplatni.

Osim organizacije tečajeva o sigurnosti na radu, Auto Hrvatska ulaže i u modernizaciju radnih mjesta kako bi se rizik od ozljeda na radu sveo na najmanju moguću razinu. Modernizacija uključuje suvremenu opremu i alate, radnu obuču i odjeću, opremu za zaštitu na radu (rukavice, maske, naočale, ...), kao i uvjete rada (osvijetljenost, toplina, buka, vlaga, ozvučenje).

Radna mjesta opremljena su po visokim standardima, a poslodavac brine o zaštiti života i zdravlja, uklanjanju barijera za hendikepirane, zaštiti dostojanstva i sprečavanju svih oblika diskriminacije.

Edukacija i razvoj zaposlenika

Školovanja i edukacije, odnosno profesionalno usavršavanje i razvoj karijere svakog zaposlenika područje je o kojem se vodi velika briga i pristupa mu se s puno entuzijazma jer, kao što je već spomenuto, od svakog zaposlenika želimo da bude najbolji u svome poslu, a načina da to postignemo je ciljano i kvalitetno prenošenje znanja i razmjena informacija.

Najčešće se organiziraju i provode školovanja na području tehničkih školovanja koja su usko specijalizirana za određeni posao (npr.: nove tehnike dijagnosticiranja kvarova, moderna tehnologija u mehanici, obrada jamstava i slično). Zahvaljujući stručnom servisnom osoblju, Auto Hrvatska je dobitnik i mnogih nagrada na području otklanjanja mehaničarskih radova.

Veliku ulogu u školovanjima imaju i interni treneri Poslovne grupe Auto Hrvatska, odnosno zaposlenici koji su iznimno uspješni u svome poslu, posjeduju talente potrebne za obavljanje određenog posla, ali i iskustvo u poslu koje im pomaže da ostvaruju vrhunske rezultate. Takve ljude promoviramo u interne trenere koji svoje kolege u Poslovnoj grupi podučavaju kako pravilno obavljati određeni posao.

Dodjeljujući im ulogu trenera, ne samo da potičemo širenje znanja i razvoj zaposlenika već im na taj način odajemo priznanje za kvalitetno i uspješno obavljanje posla. Ponosni smo na velik broj internih trenera koji obuhvaćaju različita područja poslovanja (mehanika, električarstvo, tehnička podrška, informatička školovanja, prodajne i druge vještine).



Program za pripravnike

U Poslovnoj grupi ponosni smo na vlastiti program usavršavanja pripravnika.

Nakon selekcijskog postupka, odabrani kandidat dobiva mentora koji je tijekom najviše godinu dana odgovoran za njegov razvoj i prilagodbu. Pripravnik nakon prvih mjesec dana rada u svojoj poslovnoj jedinici organizirano obilazi cijelu Poslovnu grupu. Na mnogim lokacijama Poslovne grupe i u njenim poslovnim jedinicama pripravnik koristi nekoliko dana za upoznavanje s kolegama i informiranje o njihovom poslu. Cilj je da na taj način stekne što širu sliku o organizaciji i međusobnom djelovanju članica Poslovne grupe.

Po završetku obilaska pripravnik se vraća u svoju poslovnu jedinicu, a od njega se očekuje kratko izvješće s dojmovima, primjedbama i prijedlozima za poboljšanje nekog radnog procesa.

Pripravnički program traje najviše godinu dana, a po završetku programa pripravnik je dužan položiti pripravnički ispit. Na ispitu sudjeluju pripravnikov mentor, direktor Društva i najčešće još jedan ili dva člana.

Jednom godišnje organiziramo Dan pripravnika na kojem se okupljaju svi pripravnici i njihovi mentori. Tijekom tog susreta pripravnicima se prezentiraju ostvareni poslovni rezultati kako bi stekli uvid u smjer razvoja Poslovne grupe. Tom prigodom pripravnici se međusobno upoznaju, te neformalno razmjenjuju iskustva i dojmove.

Radničko dioničarstvo

Svi zaposlenici imaju mogućnost postati dioničari društva.

Za pozitivan rezultat u prethodnoj poslovnoj godini zaposlenici mogu biti nagrađeni dionicama društva. Na taj način potiče se individualna motiviranost za ispunjavanje planova i dobro gospodarenje imovinom društva.

Poslovna grupa ima i vlastitu pronatalitetnu politiku. Sva novorođena djeca naših zaposlenika imaju pravo na novčani dar i dionice društva.



8.4 Borba protiv korupcije i podmićivanja

Poslovna grupa Auto Hrvatska je s ciljem suzbijanja korupcije i podmićivanja usvojila Kodeks urednog i savjesnog ponašanja u gospodarskom poslovanju koji je u primjeni od 2015. godine.

Kao potpisnica navedenog Kodeksa, Poslovna grupa Auto Hrvatska obvezala se poštivati načela etike u svim svojim poslovnim odnosima te je prihvatila obvezu djelovanja u skladu s načelima odgovornosti, transparentnosti, postupanja u dobroj vjeri te poštovanja dobrih poslovnih običaja prema poslovnim partnerima, poslovnom i društvenom okruženju. Kodeks se temelji na načelima urednog i savjesnog poslovnog ponašanja i korporativnom sustavu vrijednosti koje primjenjuju menadžment i svi zaposlenici u Poslovnoj grupi Auto Hrvatska.

Navedeni Kodeks obuhvaća postupanje na sljedećim područjima:

- pošteno tržišno natjecanje i zakoni o zaštiti tržišnog natjecanja,
- zaštita tržišnog natjecanja,
- antikorupcija,
- sprječavanje pranja novca,
- izbjegavanje sukoba interesa,
- odnosi sa dobavljačima,
- donacije,
- darovi – stimulacije – reprezentacija.

Primjenu Kodeksa prati i nazire Savjetnik za primjenu Kodeksa, kojeg Upravni odbor Auto Hrvatska d.d. imenuje za sva društva Poslovne grupe.

Kodeks je objavljen i dostupan zaposlenicima na Internet stranici Poslovne grupe (www.autohrvatska.hr) i Intranet stranici (ListAH).

U Zagrebu, 29.10.2018.

AUTO HRVATSKA d.d.
Z A G R E B
Heinzelova 70
8

Glavni izvršni direktor

Bogdan Tihava 1

Izvršni direktor

Robert Srebrenović



Na temelju članka 407. – 410. Zakona o tržištu kapitala (NN 88/08, 146/08, 74/09, 54/13, 159/13, 18/15, 110/15) Glavni izvršni direktor Auto Hrvatska d.d. i Izvršni direktor za financije daju slijedeću

**IZJAVU OSOBA ODGOVORNIH ZA SASTAVLJANJE
FINANCIJSKIH IZVJEŠĆA ZA RAZDOBLJE
od 1.1.2018. do 30.09.2018.**

Konsolidirani financijski izvještaji za prva tri kvartala 2018. godine sastavljeni su uz primjenu odgovarajućih standarda financijskog izvještavanja (MSFI i hrvatski Zakon o računovodstvu NN 78/15, 134/15, 120/16), te daju cjelovit i istinit prikaz imovine i obveza, gubitka i dobitka, financijskog položaja i poslovanja Auto Hrvatske d.d. i društava uključenih u konsolidaciju kao cjelinu.

Izveštaj posloводства za prva tri kvartala 2018. godinu sadrži istinit prikaz razvoja i rezultata poslovanja i položaja Auto Hrvatske d.d. i društava uključenih u konsolidaciju, uz opis najznačajnijih rizika i neizvjesnosti kojima su Auto Hrvatska d.d. i društva izloženi kao cjelina.

U Zagrebu, 29.10.2018.

AUTO HRVATSKA d.d.
Z A G R E B
Heinzelova 70
8

Glavni izvršni direktor

Bogdan Tihava

Izvršni direktor

Robert Srebrenović