

ADRIATIC CROATIA INTERNATIONAL CLUB, za djelatnost marina d.d.



GODIŠNJE IZVJEŠĆE

**ZA GODINU ZAVRŠENU NA DAN 31. PROSINCA 2018. GODINE
ZAJEDNO S IZVJEŠĆEM NEOVISNOG REVIZORA**

SADRŽAJ

Izvešće Uprave o poslovanju Društva za 2018. godinu	3 - 20
Odgovornost za godišnje financijske izvještaje	21
Izvešće neovisnog revizora	22 - 27
Revidirani godišnji financijski izvještaji	
Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti	28
Izveštaj o financijskom položaju	29
Izveštaj o novčanim tokovima	30
Izveštaj o promjenama kapitala	31
Bilješke uz financijske izvještaje	32 - 82

IZVJEŠĆE UPRAVE O POSLOVANJU DRUŠTVA

ZA 2018. GODINU

ADRIATIC CROATIA INTERNATIONAL CLUB, za djelatnost marina d.d.
Rudolfa Strohala 2, HR-51000

ZNAČAJNI DOGAĐAJI U IZVJEŠTAJNOM RAZDOBLJU

ACI d.d. (Adriatic Croatia International Club, za djelatnost marina d.d.), („Društvo“), jedinstveni lanac marina na Mediteranu koji u svom portfelju ima 22 marine i sidrišta od Umaga do Dubrovnika, kontinuirano ulaže značajne iznose u rekonstrukciju i oplemenjivanje ACI marina s ciljem postizanja visoke razine kvalitete nautičke ponude i usluge u marinama.

U 2018. godine, Društvo je prvenstveno bilo usmjereno na podizanje kvalitete pružanja usluga kroz niz investicijskih ulaganja. Nastavljeno je s najznačajnijim investicijskim projektom rekonstrukcija ACI marine Rovinj čije se otvaranje planira početkom 2019. godine. Po dovršetku radova te otvaranja marine, ACI marina Rovinj predstavljat će najsuvremeniju marinu na Jadranu orijentiranu na pružanje nautičkih i turističkih usluga u segmentu tržišta mega jahti, ne zanemarujući pritom dosadašnje nautičko tržište, te će udovoljavati i najzahtjevnijim traženjima nautičara.

Među važnijim ulaganjima koja su okončana tijekom 2018. godine, treba istaknuti kupovinu zemljišta sa zgradom autobusnog kolodvora u vrijednosti od 4,7 milijuna kuna u ACI marini Korčula, uloženo je i u rekonstrukciju platoa servisnog mula te nabavu i montažu nove dizalice u ACI marini Pomer u ukupnoj vrijednosti od 3,1 milijun kuna, u produženje gatova u ACI marini Pula u vrijednosti od 1,4 milijuna kuna, u ACI marini Veljko Barbieri u Slanom uloženo je 1,3 milijuna kuna u izgradnju nove zgrade sanitarija i izmještanje reciklažnog dvorišta, u ACI marini Dubrovnik uloženo je u rekonstrukciju bazenskog postrojenja u vrijednosti od 856 tisuća kuna te je izgrađeno dodatno parkiralište u vrijednosti od 173 tisuće kuna, u marini Šimuni uloženo je u rekonstrukciju elektroenergetske mreže u vrijednosti od 735 tisuća kuna. Društvo je tijekom 2017. godine zaprimilo bespovratna sredstva u iznosu od 547 tisuća kuna za potrebe financiranja projekta „Skala nova kulturno-turistička destinacija u Komolcu“

te je tijekom izvještajnog perioda, iskorišteno 169 tisuće kuna (2017: 289 tisuća kuna).

U lipnju 2018. godine, Društvo je po prvi puta objavilo i vlastiti godišnji časopis ACI No1 u tiskanom i digitalnom izdanju. Radi se o magazinu u četverojezičnom luksuznom izdanju koje na jednom mjestu objedinjuje katalog ACI marina te najbitnije informacije za nautičare te ekskluzivne reportaže i lifestyle teme. Magazin je izazvao izuzetan interes javnosti slijedom čega se planira izdanje idućeg broja na proljeće 2019. godine.

Sve marine unutar ACI sustava ispunile su uvjete certificiranja prema ISO normama, te su postale ponosnim vlasnikom tri ISO certifikata čime su potvrdile svoju usmjerenost prema odgovornom poslovanju, odgovornom načinu korištenja energije te očuvanju okoliša s ciljem poboljšanja i unaprjeđenja poslovnih procesa te kvalitete i sigurnosti pružanja usluge gostima. Budući da je ekološka održivost jedna od osnovnih postavki daljnjeg razvoja, Društvo nastoji izvršiti ulaganja i druge aktivnosti koje se odnose na očuvanje prirodne vrijednosti teritorija i funkcionalnosti obalnog ekosustava kroz primjenu dobre prakse očuvanja okoliša prilikom nautičkih aktivnosti, redukciju potrošnje prirodnih resursa te adekvatno upravljanje otpadom i štetnim emisijama.

Društvo je dobilo sljedeće certifikate:

- ♦ ISO 9001:2015 za područje sustava upravljanja kvalitetom;
- ♦ ISO 14001:2015 za područje sustava upravljanja okolišem te,
- ♦ ISO 50001:2011 za područje sustava upravljanja energijom.



Dodatno priznanje Društvu ACI d.d. za održivo upravljanje i i gospodarenje morem i obalnim pojasom su i dodijeljene „Plave zastave“. Ukupno je 18 marina unutar sustava koji su nosioci „Plave zastave“ u 2018. godini. Kvaliteta pružanja usluga potvrđena je i kroz dodjelu nagrada HTZ Turistički cvijet –kvaliteta za Hrvatsku u kojoj su marine Dubrovnik i Split ove godine primile nagradu u kategoriji najbolje srednje marine (2. i 3. mjesto).

Odlični dosadašnji rezultati sustava rezervacija pokazali su znatan interes korisnika za tom vrstom usluge i komparativnu prednost Društva u odnosu na konkurentne marine, slijedom čega se planira daljnje proširenje digitalnih prodajnih i komunikacijskih kanala. U tijeku je intenzivna digitalizacija poslovanja i prilagodba novim tehnologijama, znatno je unaprijeđen i sustav rezervacije veza uvođenjem mobilne aplikacije koja svakom nautičaru omogućava jednostavan i brz pristup kako bi na efikasan način osigurali svoj vez u marinama u što je Društvo uložilo 293 tisuće kuna. U cilju veće efikasnosti i unapređenja usluga korisnicima krajem 2018. godine započeta je implementacija sustava za upravljanje odnosima s kupcima (CRM). Sustavom će se dio poslovnih

procesa redizajnirati s ciljem fokusiranja na iskustva kupaca, automatiziranjem i standardiziranjem procesa rada s kupcima te će se postaviti temelji za uvođenje programa lojalnosti. Radi se o višegodišnjem projektu koji će se zbog kvalitetnijeg upravljanja rizicima, uvoditi u faza, počevši od 2018. godine.

ACI d.d. je i tijekom 2018. godine nastavio s dobrom praksom društveno odgovornog poslovanja podržavajući projekte koji su od interesa za Društvo odnosno koji su korisni za lokalnu zajednicu i Društvo u cjelini. U tu svrhu ACI podupire rad udruga i drugih organizacija civilnog društva putem donacija koje se u cijelosti dodjeljuju putem javnih natječaja, a koji su vezani za zaštitu okoliša, djecu i mlade, humanitarnu djelatnost, znanost i sport i dr. Nadalje, Društvo donacijama podržava i potrebe javnih ustanova – dječjih bolnica, škola i sl., dok kroz sponzorstva podupire sportske događaje, kulturne manifestacije lokalnog i državnog značaja i sl. Slijedom navedenog, tijekom 2018. godine na ime donacija isplaćeno je 621 tisuća kuna, a na ime sponzorstva 1,5 milijuna kuna. ♦

OPIS NAJZNAČAJNIJIH RIZIKA I NEIZVJESNOSTI

Različite su vrste rizike s kojima se Društvo susreće u poslovanju, no posebnim naporima Društvo pozitivno upravlja poslovanjem u cilju smanjenja utjecaja mogućih rizika, a kako bi se osigurala održivost poslovanja tijekom vremena. Društvo se za upravljanje financijskim rizicima koristi uobičajenim financijskim instrumentima na financijskom tržištu Republike Hrvatske. Prodajne politike Društva definirane su na način da je kreditni rizik relativno nizak (u načelu, prema ugovorima o godišnjem i mjesečnom vezu, usluge se plaćaju unaprijed). Dodatno, čak i u slučaju obročne otplate, kreditni rizik Društva smanjen je provođenjem mjera kontrole naplate, kao i pribavljanjem instrumenata osiguranja umanjujući na taj način rizike nenaplativosti svojih potraživanja. Društvo osigurava dovoljne količine novca i novčanih ekvivalenata za ispunjenje svojih obveza ili ista osigurava putem kreditnih linija u svrhu podmirenja obveza. Izloženost riziku promjena kamatnih stopa na tržištu vezana je prvenstveno uz novčane depozite te novac i novčane ekvivalente, no Društvo kontinuirano prati kretanje visine kamatnih stopa na tržištu te sukladno tome postupa u skladu s povoljnim ishodom za Društvo.

Na poslovanje ACI marina utječu koncesijski ugovori, temeljem kojih sve ACI-jeve koncesije (izuzev marine Veljko Barbieri i sidrišta) istječu 2030. godine. Upravo je trajanje koncesija čimbenik koji najviše ograničava potencijal razvoja Društva.

OPĆI PODACI O DRUŠTVU

ACI d.d. lanac je 22 marine rasprostranjene diljem Jadrana, od Umaga na sjeveru do Dubrovnika na jugu. Uz marine, ACI d.d. pruža usluge na sidrištu u uvali Podražanj, koje koristi infrastrukturu marine Žut i komplementarno je njenom poslovanju.

Osnovnu djelatnost Društva čini pružanje usluge godišnjeg, mjesečnog i dnevnog veza u lukama nautičkog turizma. Uz navedeno, ACI svojim klijentima pruža i ostale usluge poput spuštanja, dizanja, tegljenja i navoza plovila i sl. Ostale djelatnosti, kao što su ugostiteljstvo, trgovina, charter i dr., obavljaju druge pravne i fizičke osobe temeljem ugovora o poslovnoj suradnji.

ACI marine su u 2018. godini raspolagale s 5.649 vezova, 5.013 vezova u moru te 636 vezova na kopnu.

Marine posluju na koncesijskim područjima, za što Društvo plaća koncesijske naknade. Naknade se sastoje od fiksnog dijela koji se plaća po površini marine i varijabilnog dijela koji se plaća temeljem ostvarenih vlastitih prihoda marina. Koncesijski ugovori marina istječu krajem 2030. godine, izuzev koncesije za marinu Veljko Barbieri koja istječe tijekom 2027. godine te sidrišta Žut tijekom 2026. godine. ♦



Tablica 1. ACI marine po prostornom rasporedu i broju vezova

ŽUPANIJA	MARINA	BROJ VEZOVA U MORU	BROJ VEZOVA NA KOPNU	UKUPAN BROJ VEZOVA
ISTARSKA ŽUPANIJA	UMAG	475	40	515
	ROVINJ	0	0	0
	PULA	194	0	194
	POMER	296	30	326
PRIMORSKO GORANSKA ŽUPANIJA	OPATIJA	281	35	316
	CRES	461	70	531
	SUPETARSKA DRAGA	328	53	381
	RAB	142	0	142
ZADARSKA ŽUPANIJA	ŠIMUNI	191	45	236
ŠIBENSKO KNINSKA ŽUPANIJA	ŽUT	135	0	135
	PIŠKERA	118	0	118
	JEZERA	233	60	293
	VODICE	273	50	323
	SKRADIN	180	0	180
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA	TROGIR	174	35	209
	SPLIT	318	30	348
	MILNA	183	15	198
	VRBOSKA	119	17	136
	PALMIŽANA	180	0	180
DUBROVAČKO NERETVANSKA ŽUPANIJA	KORČULA	159	16	175
	DUBROVNIK	380	140	520
	VELJKO BARBIERI	193	0	193
SVEUKUPNO		5.013	636	5.649

VLASNIČKA STRUKTURA NA DAN 31.12.2018. GODINE

O d ukupno 111.060 dionica ACI d.d., dioničari sa najvećim udjelom u temeljnom kapitalu su Republika Hrvatska sa 78,58 % udjela, Dogus Croatia d.o.o. sa 10,87%, Raiffeisenbank Austria d.d. sa 1,14 % te društvo Bahovec d.o.o. sa 0,61 %, preostali dioničari, njih 737, sudjeluju sa 8,8 % udjela u temeljnom kapitalu. ♦

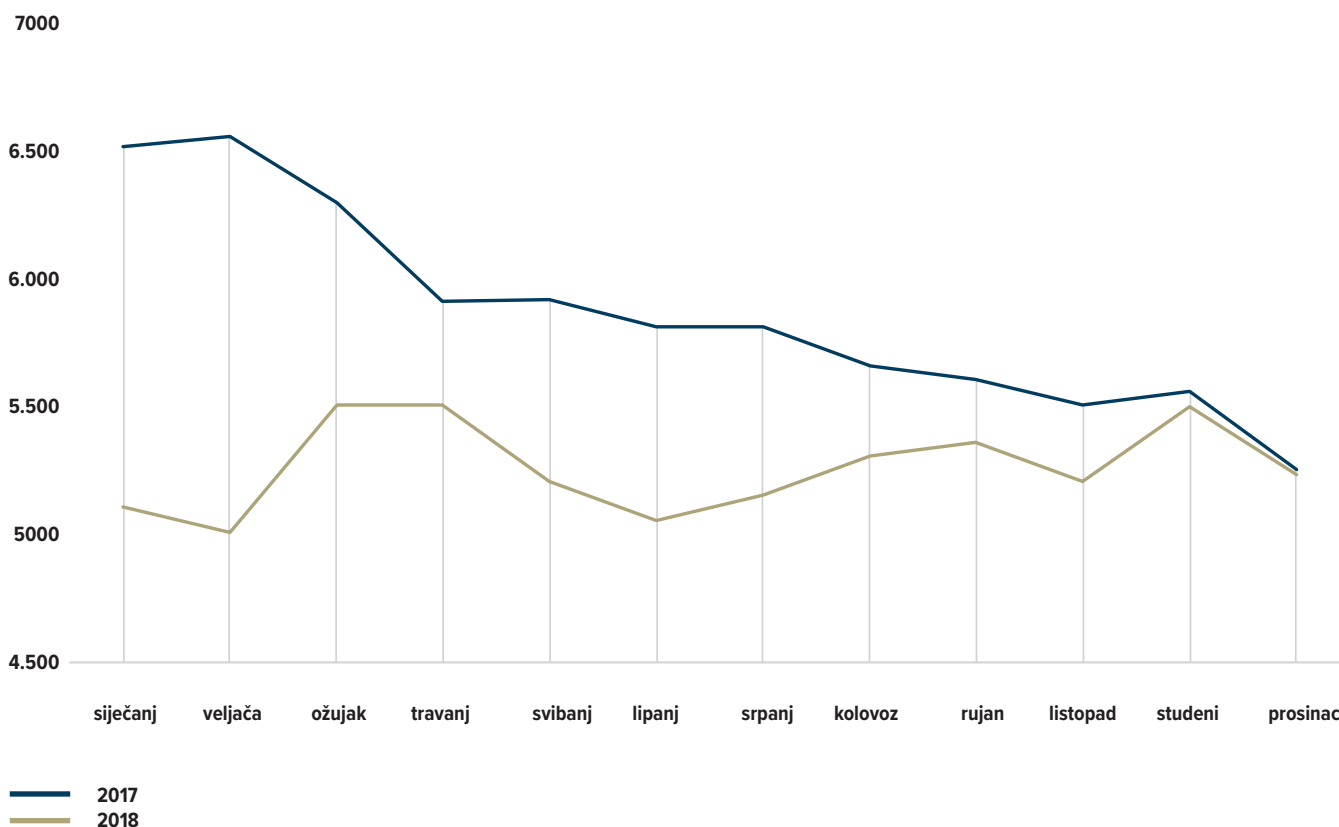
Tablica 2. Vlasnička struktura na dan 31.12.2018. godine

STRUKTURA VLASNIŠTVA	BROJ DIONIČARA	UKUPAN BROJ DIONICA	NOMINALNI IZNOS (u kn)	UDIO U TEMELJNOM KAPITALU (%)
REPUBLIKA HRVATSKA (Zastupnik na 85.615 dionica je Ministarstvo državne imovine)	1	87.275	314.190.000	78,583
DOGUS CROATIA d.o.o.	1	12.070	43.452.000	10,867
RAIFFEISENBANK AUSTRIA d.d. (zbirni skrbnički račun za DP)	1	1.269	4.568.400	1,143
BAHOVEC d.o.o.	1	675	2.430.000	0,608
INTERKAPITAL vrijednosni papiri d.o.o. (zbirni skrbnički račun za DF)	1	532	1.915.200	0,479
INTERKAPITAL vrijednosni papiri d.o.o. (IP)	1	476	1.713.600	0,429
HRVATSKI ZAVOD ZA MIROVINSKO OSIGURANJE (zastupnik nad dionicama je Ministarstvo državne imovine)	1	362	1.303.200	0,326
LUŽAIĆ ŽELJKO	1	296	1.065.600	0,267
ADDIKO BANK d.d.	1	221	795.600	0,199
OSTALI DIONIČARI	732	7.884	28.382.400	7,099
Ukupno	741	111.060	399.816.000	100,00

TRŽIŠNA KAPITALIZACIJA

Redovne dionice ACI d.d.-a kotiraju na Zagrebačkoj burzi pod oznakom ACI-R-A.

Na dan 31.12.2018. godine, prema podacima Codex sortiuma d.o.o., ACI d.d. ima ukupno 741 dioničara. Nominalna vrijednost dionice iznosi 3.600 kuna. Zadnja transakcijska cijena dionica iznosi 5.225,00 kuna. Tržišna kapitalizacija društva na dan 31.12.2018. godine iznosi 577,5 milijuna kuna.



INFORMACIJE O OTKUPU VLASTITIH DIONICA

Društvo tijekom 2018. godine nije otkupljivalo vlastite dionice.



NADZORNI ODBOR

U 2018. godini dužnost člana Nadzornog odbora Društva obnašali su:

- ◆ Dražen Ivanušec, predsjednik Nadzornog odbora do 31.listopada 2018.
- ◆ Dobrica Rončević, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora
- ◆ Marijeta Hladilo, članica Nadzornog odbora
- ◆ Tomislav Ninić, član Nadzornog odbora
- ◆ Edo Karuza, član Nadzornog odbora (predstavnik radnika)

Mandat izabranih članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

UPRAVA

Uprava Društva sastoji se od dvaju članova. Sastav Uprave Društva na dan 31.12.2018. godine jest sljedeći:

- ◆ Kristijan Pavić, predsjednik Uprave (zastupa Društvo pojedinačno i samostalno)
- ◆ dr.sc. Juraj Bukša, član Uprave (zastupa Društvo skupno s predsjednikom Uprave.)

ZAPOSLENI

Na dan 31. prosinca 2018. godine Društvo je imalo 352 zaposlenih, dok je na dan 31. prosinca 2017. godine Društvo imalo 350 zaposlenih.

ZNAČAJKE POSLOVANJA

Fizički pokazatelji

Na dan 31.12. 2018. godine u ACI marinama boravilo je 3.334 plovila na godišnjem vezu što je za 2% više plovila u odnosu na isti dan prethodne godine. Na dnevnom vezu ostvareno je 96 tisuća brod dana što predstavlja pad od 8% u odnosu na isti period prethodne godine. Za mjesečni vez se u izvještajnom periodu ostvarilo povećanje od 7% u broj mjesecima u odnosu na isti period prethodne godine.

Tablica 3. Fizički pokazatelji za promatrano razdoblje

VRSTA VEZA	2018.	2017.	INDEKS
GODIŠNJI VEZ (stanje na dan 31.12.)	3.334	3.264	102
DNEVNI VEZ brod/dani	96.453	104.325	92
MJESEČNI VEZ brod/mjeseci	4.288	4.012	107

U nastavku su usluge veza svedene na zajedničke mjerne jedinice brod dan, odnosno metar dan.

Tablica 4. Fizički pokazatelji za promatrano razdoblje po vrstama usluga

USLUGA	BROD DANI			METAR DANI		
	2018.	2017.	INDEKS	2018.	2017.	INDEKS
0	1	2	3 (1/2)	4	5	6 (4/5)
GODIŠNJI VEZ	1.260.598	1.250.436	101	14.281.178	14.275.287	100
MJESEČNI VEZ	130.918	122.360	107	1.335.882	1.278.566	104
DNEVNI VEZ	96.453	104.325	92	1.203.624	1.299.129	93
UKUPNO	1.487.969	1.477.121	101	16.820.684	16.852.982	100

Svođenjem ostvarenja svih vrsta usluga veza na istu mjernu jedinicu, brod dan ili metar dan, Društvo je tijekom 2018. godine ostvarilo 1,5 milijuna brod dana što u odnosu na usporedni period predstavlja povećanje od 1% ili 11 tisuća više brod dana. Ukupno je ostvareno 16,8 milijuna metar dana te je ostvarenje na razini usporednog perioda.

ZNAČAJKE POSLOVANJA (nastavak)

Tablica 5. Fizički pokazatelji za promatrano razdoblje po poslovnim jedinicama

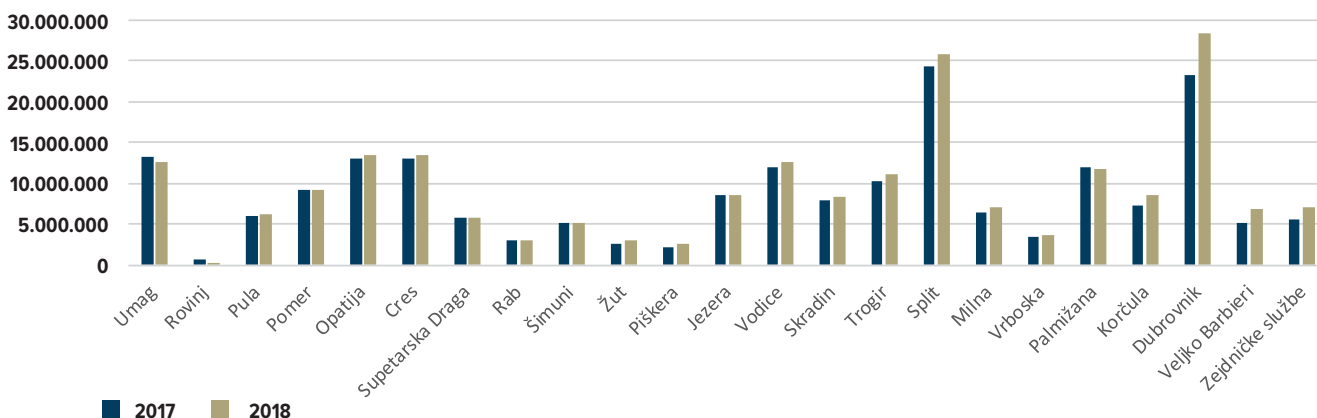
R.B.	MARINA	BROD DANI (01.01.-31.12.)			METAR DANI (01.01.-31.12.)		
		2018.	2017.	INDEKS	2018.	2017.	INDEKS
0	1	2	3	4 (2/3)	5	6	7 (5/6)
1	UMAG	157.404	137.004	115	1.583.261	1.531.529	103
2	ROVINJ	-	-	-	-	-	-
3	PULA	65.391	66.091	99	780.059	782.814	100
4	POMER	90.118	97.105	93	926.886	1.005.938	92
5	OPATIJA	106.695	107.852	99	1.256.092	1.265.754	99
6	CRES	129.308	125.882	103	1.477.064	1.445.686	102
7	S.DRAGA	90.769	89.455	101	861.449	846.761	102
8	RAB	7.452	9.355	80	76.416	94.357	81
9	ŠIMUNI	66.410	70.210	95	680.925	728.400	93
10	ŽUT	6.690	6.697	100	82.718	82.118	101
11	PIŠKERA	4.364	4.686	93	53.235	57.145	93
12	JEZERA	82.238	87.225	94	882.227	929.992	95
13	VODICE	150.714	149.660	101	1.457.748	1.446.575	101
14	SKRADIN	44.580	46.091	97	606.087	624.878	97
15	TROGIR	64.290	65.462	98	788.844	808.416	98
16	SPLIT	99.814	100.687	99	1.371.038	1.391.175	99
17	MILNA	39.901	38.552	103	463.517	448.264	103
18	VRBOSKA	32.547	30.434	107	366.607	334.112	110
19	PALMIŽANA	17.439	15.730	111	221.591	210.194	105
20	KORČULA	26.476	28.549	93	297.978	324.535	92
21	DUBROVNIK	150.372	153.794	98	1.907.231	1.920.281	99
22	VELJKO BARBIERI	54.997	46.600	118	679.711	574.058	118
UKUPNO		1.487.969	1.477.121	101	16.820.684	16.852.982	100

Fizički pokazatelji po marinama u kategorijama brod dan i metar su kumulativno na razini ostvarenja prethodne godine. Najznačajnija povećanja u brod danima ostvarile su marine Veljko Barbieri, Umag te Palmižana čija stopa rasta iznosi preko 10%.

Dinamika ukupnih prihoda

U 2018. godini ostvareno je ukupno 216,1 milijuna kuna ukupnih prihoda što predstavlja povećanje od 15 milijun kuna ili 7% više u odnosu na usporedni period kada su ukupni prihodi iznosili 201,1 milijun kuna. Povećanje ukupnih prihoda iznad 1 milijun kuna ostvarile su marine Dubrovnik (5,2 milijuna kuna), Veljko Barbieri (1,5 milijuna kuna), Split (1,5 milijuna kuna), Korčula (1,2 milijuna kuna).

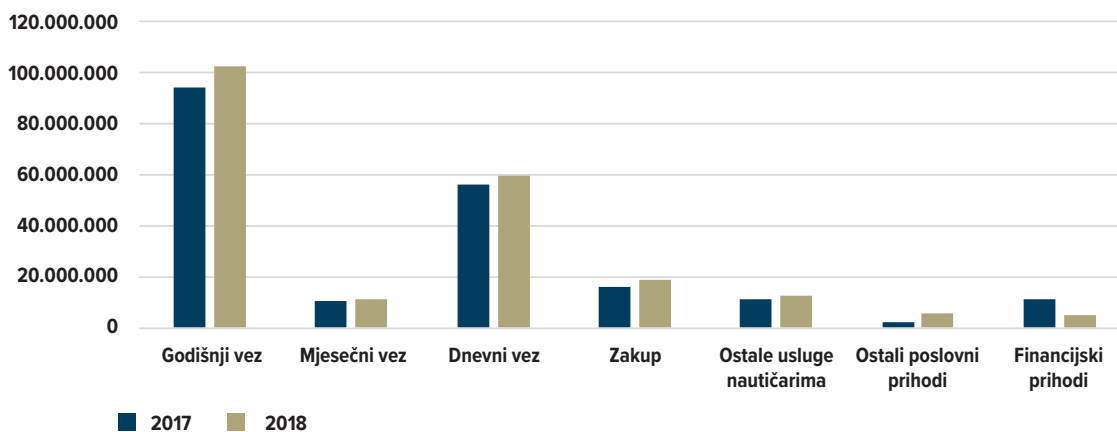
Grafikon 2. Usporedni prikaz ukupnih prihoda po poslovnim jedinicama



Gledajući strukturu ostvarenih ukupnih prihoda u 2018. godini, prihodi od veza bilježe rast od 12,5 milijuna kuna, od usluge zakupa za 2,9 milijuna kuna, od ostalih usluga pruženih nautičarima za 1,8 milijuna kuna, od ostalih poslovnih prihoda od 3,7 milijuna kuna dok su financijski prihodi u padu od 5,9 milijuna kuna uslijed promjena prodajnih politika Društva.

Prikaz ukupnih prihoda po vrsti usluge prikazan je u grafikonu 3.

Grafikon 3. Usporedni prikaz ukupnih prihoda po strukturi





ZNAČAJKE POSLOVANJA (nastavak)

U promatranom razdoblju Društvo je ostvarilo pozitivan bruto financijski rezultat u iznosu od 38,5 milijuna kuna, što je za 13,4 milijuna kuna više od rezultata ostvarenog za isto razdoblje prethodne godine, kada je ostvareni bruto financijski rezultat iznosio 25 milijuna kuna. EBITDA iznosi 94 milijuna kuna i za 22% je veća od EBITDA ostvarene u prethodnom razdoblju.

Ukupni rashodi za 2018. godinu iznose 177,7 milijuna kuna i za 1,5 milijuna kuna su porasli u odnosu na usporedni period.

Ostvarena neto dobit u 2018. godini iznosi 31 milijun kuna što je za 53% ili 10,7 milijuna kuna više u odnosu na prethodno razdoblje kada je ostvarena neto dobi iznosila 20 milijuna kuna.

Tablica 6. Usporedni prikaz rezultata poslovanja

R.B.	OPIS	2018.	2017.	RAZLIKE PERIODA	INDEKS
0	1	2	3	4(2-3)	5 (2/3)
A	UKUPAN PRIHOD	216.107	201.137	14.970	107
B	UKUPAN RASHOD	177.650	176.128	1.522	101
C	BRUTO DOBIT	38.457	25.009	13.448	154
D	NETO DOBIT	30.958	20.250	10.708	153
E	EBIT	38.747	24.841	13.906	156
F	EBITDA	93.923	76.930	16.993	122

U tablici br. 7 prikazana su kretanja odabranih pokazatelja poslovanja u odnosu na usporedni period, operativni pokazatelji poslovanja su na razini usporednog perioda, osim povećanja iskorištenosti kapaciteta uslijed blagog povećanja fizičkih pokazatelja. Pokazatelji likvidnosti, aktivnosti i ekonomičnosti su ili na razini usporednog perioda ili su blago povećani, a kao rezultat uspješnog upravljanja poslovanjem Društvom.

Neto profitna marža je porasla u odnosu na usporedni period, a kao rezultat značajnog povećanja poslovnih prihoda i neto dobiti u izvještajnom periodu. Značajno je povećanje i profitabilnosti, EBIT marža i EBITDA marža, te neto rentabilnosti, a sve uslijed značajnog povećanja prihoda, ukupne imovine i neto dobiti Društva, u odnosu na usporedni period.

Tablica 7. Pokazatelji poslovanja

OPERATIVNI POKAZATELJI	2018	2017
Iskorištenost kapaciteta - vezovi	65%	63%
Iskorištenost kapaciteta - brod dani	84%	83%
Iskorištenost kapaciteta - metar dani	75%	75%
Broj vezova na moru	5.013	5.013
Broj vezova na kopnu	636	636
Prosječno vrijeme zadržavanja korisnika iz tranzita	1,27	1,29
TRŽIŠNI POKAZATELJI		
Učešće u ukupnom broju marina	30%	30%
Učešće u ukupnom broju vezova u moru	29%	29%
FINANCIJSKI POKAZATELJI		
Prihod po brod danu	0,14	0,13
Prihod po zaposleniku ukupno	583	544
EBITDA za marine	117.424	102.504
EBITDA ukupno	93.923	76.921
POKAZATELJI LIKVIDNOSTI		
Koeficijent tekuće likvidnosti	1,8	1,5
Koeficijent financijske stabilnosti	0,9	0,9
POKAZATELJI AKTIVNOSTI		
Koeficijent obrtaja ukupne imovine	0,3	0,3
Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine	1	1,1
POKAZATELJI EKONOMIČNOSTI		
Ekonomičnost ukupnog poslovanja	1,2	1,1
POKAZATELJI PROFITABILNOSTI		
Neto profitna marža	15%	11%
Neto rentabilnost imovine (ROA)	4%	3%
EBIT marža	18%	13%
EBITDA marža	45%	40%

BUDUĆI RAZVOJ DRUŠTVA

Temeljne smjernice poslovanja Društva ACI d.d. podrazumijevaju kontinuirano ulaganje u podizanje standarda kvalitete usluga, modernizaciju i proširenje smještajnih kapaciteta postojećih marina, širenje lepeze usluga u ponudi nautičarima te diversifikaciju poslovanja u dijelu razvoja novih usluga kao i razvoja postojećih kako bi se smanjila ovisnost Društva o osnovnoj usluzi pružanja veza te time smanjila ovisnost o kretanju tržišta nautičkog turizma. U planu je razvoj integriranih popratnih usluga i sadržaja. Poslovanje Društva strateški je usmjereno na održavanje zadovoljavajućih razina profitabilnosti i povrata ulaganja, stvaranje dodane vrijednosti za dioničare te kontinuirano ulaganje u razvoj i unaprjeđenje ljudskih potencijala kao jedne od ključnih poluga uspješnosti poslovanja Društva. Društvo će posebnu pozornost posvetiti razvoju infrastrukture i suprastruk-

ture u marinama, unaprjeđenju informatizacije poslovanja kao i restrukturiranju na području ljudskih resursa. Društvo kontinuirano provodi i istraživanje novih lokacija duž obale pogodnih za izgradnju novih marina i sidrišta te moguće strateške akvizicije na Jadranu, sve u cilju osnaživanja tržišnog položaja na lokalnoj i regionalnoj razini.

Za 2018. godinu planirana je realizacija ulaganja u iznosu 191,7 milijuna kuna, od čega se 188,2 milijuna kuna odnosi na investicije dok je 3,5 milijuna kuna planirano za investicijsko održavanje. Zaključno s 31.12.2018. godine, Društvo je uložilo ukupno 136,5 milijun kuna ili 71% od ukupno planiranog ulaganja, od čega se najveći dio odnosi na dovršetak rekonstrukcije ACI marine Rovinj. ♦

KODEKS KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA

Društvo ostvaruje temeljna načela dobre korporativne prakse slijedeći načela Kodeksa korporativnog upravljanja trgovačkim društvima u kojima Republika Hrvatska ima dionice ili udjele, odnosno Kodeksa korporativnog upravljanja koji su izradili Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga u suradnji sa Zagrebačkom burzom d.d.

Glavna skupština je tijelo u kojem dioničari ostvaruju svoja upravljačka prava u Društvu, a čine je dioničari odnosno njihovi punomoćnici. Glavna skupština Društva odlučuje o pitanjima koja su određena zakonom i Statutom. Glavnu skupštinu Društva saziva Uprava. Na inicijativu dioničara koji ima, odnosno koji zajedno imaju dionice ukupnog nominalnog iznosa od 5% (pet posto) temeljnog kapitala Društva, i navedu svrhu i razlog sazivanja, Uprava je dužna sazvati Glavnu skupštinu Društva.

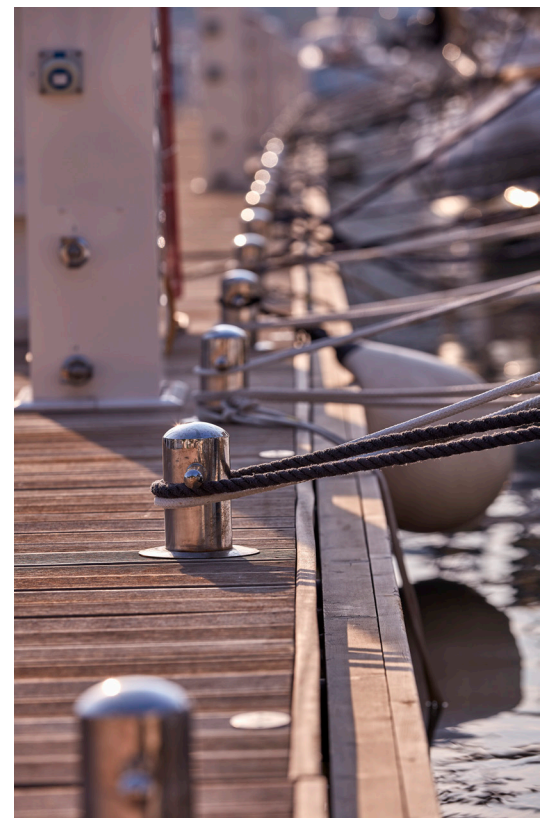
Glavna skupština mora se sazvati najmanje mjesec dana prije njenog održavanja, a dnevni red se javno objavljuje. Rok za sazivanje glavne skupštine produljuje se za dane određene za prijavu sudjelovanja ili za korištenje pravom glasa na glavnoj skupštini.

U pozivu za Glavnu skupštinu navodi se mjesto i vrijeme održavanja Glavne skupštine i dnevni red.

Pravo sudjelovanja na Glavnoj skupštini imaju dioničari koji imaju dionice Društva upisane na svom računu vrijednosnih papira u Središnjem klirinškom depozitarnom društvu d.d. i pismeno najave svoje sudjelovanje najkasnije 6 (šest) dana prije održavanja Glavne skupštine.

Za sudjelovanje dioničara na Glavnoj skupštini relevantno je stanje u depozitoriju Središnjeg klirinškog depozitarnog društva d.d. na kraju zadnjeg dana roka za podnošenje prijave za sudjelovanje.

Glavna skupština može donositi valjane odluke ako u njenom radu sudjeluju dioničari koji zajedno imaju dionice čiji nominalni iznos iznosi više od polovine iznosa temeljnog kapitala Društva, ako Statutom i zakonom za pojedine slučajeve nije predviđeno drugačije.



Nadzorni odbor ima pet članova. Četiri člana Nadzornog odbora bira Glavna skupština Društva, a jednog člana imenuju radnici u skladu sa Zakonom o radu. Članovi Nadzornog odbora mogu biti zaposleni u Društvu. Nadalje, članovi Nadzornog odbora u načelu se imenuju iz reda stručnjaka za ona područja djelovanja koja su bitna za djelovanje Društva. Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine. Člana Nadzornog odbora može se razriješiti i prije isteka vremena na koje je imenovan.

Sjednica Nadzornog odbora može se održati ako joj prisustvuju najmanje tri člana, a odluka je valjana donesena ako za nju glasuje većina od ukupnog broja članova Nadzornog odbora, ako Statutom za pojedine slučajeve nije drugačije propisano.

Nadzorni odbor Društva nadzire vođenje poslova Društva i obavlja druge poslove koji su mu, temeljem zakona i Statuta stavljeni u nadležnost.

Tijekom 2018. g. članovi Nadzornog odbora ostvarili su od Društva sljedeće razine dohotka:

- ◆ Dražen Ivanušec 45.545,88 kuna
- ◆ Dobrica Rončević 39.594,87 kuna

◆ Tomislav Ninić 71.931,18 kuna

◆ Marijeta Hladilo 71.068,80 kuna

◆ Edo Karuza 84.922,09 kuna

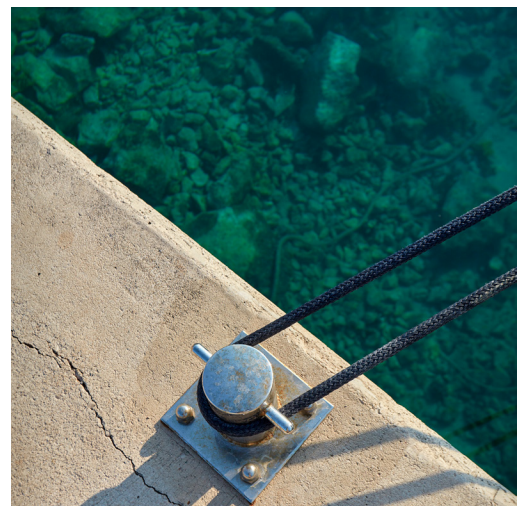
Uprava ima od jednog do pet članova, o čemu odluku donosi Nadzorni odbor. Ukoliko Nadzorni odbor odluči da Uprava ima više članova, jednog od članova Uprave imenovati će svojom odlukom za predsjednika.

Uprava ima prava i dužnosti utvrđene zakonom, Statutom te drugim aktima, odnosno odlukama tijela Društva. Ona vodi poslove Društva i podnosi izvješća Nadzornom odboru, odnosno Glavnoj skupštini Društva. Ukoliko se Uprava sastoji od više članova, Nadzorni odbor će donijeti poslovnik o radu Uprave. Sukladno Statutu u određenim slučajevima Uprava donosi odluke uz suglasnost Nadzornog odbora.

Tijekom 2018. godine članovi Uprave ostvarili su od Društva sljedeće razine dohotka:

- ◆ Kristijan Pavić 710.285,29 kuna,
- ◆ Juraj Bukša 566.959,44 kuna.

KODEKS KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA (nastavak)



Primanja članova Uprave definirana su ugovorima zaključenim između Društva i članova Uprave te sadrže samo fiksni dio.

Glavna skupština imenuje revizora koji je prema Zakonu ovlašten pregledavati poslovanje Društva i o tome po zahtjevu, a najmanje jednom godišnje, podnosi Skupštini izvješće.

Skupština Društva saziva se sukladno Zakonu. Procjena je Uprave Društva da trenutačno ne postoje okolnosti za izradu dugoročnog plana sukcesije.

Nagrade i naknade za rad članova Nadzornog odbora regulirane su odlukom Vlade RH. Imenovanja i nagrađivanje regulirana su Statutom i odredbama Kolektivnog ugovora te ugovorima o radu. Procjena je Uprave Društva da trenutačno ne postoji potreba za dodatnim reguliranjem navedenog. Također, ocjenjuje se da ne postoje okolnosti za izradu dugoročnog plana sukcesije.

Ukupan iznos naknada za zakonski propisanu reviziju godišnjih financijskih izvještaja za 2018. godinu iznosi 74.000,00 kuna bez PDV-a, za porezno savjetovanje naknada je iznosila 57.600 kuna bez PDV-a dok je Društvo za usluge savjetovanja u 2018. izdvojilo ukupno 706.125,24 kuna bez PDV-a.

Društvo ACI d.d. u 2018. godini nije imalo izdatke za istraživanja i razvoj koji su osnova za dodjelu državne potpore.

Društvo primjenjuje postupke unutarnje kontrole i upravljanja rizikom u odnosu na postupak financijskog izvješćivanja. Provodi se više razina kontrole za evidentiranje ključnih poslovnih događaja. Također, takve kontrole vrše se i u odnosu na pripreme kvartalnih i godišnjih izvješća. Pri izradi svih izvješća procjenjuju se poslovni rizici Društva, kako u komercijalnom, tako i u financijskom segmentu, nakon čega se, po potrebi, evidentiraju ispravci stavki imovine ili obveza.

Društvo provodi politiku raznolikosti u odnosu na svoja upravljačka i nadzorna tijela, s obzirom na aspekte kao što su dob, spol, obrazovanje i struka. Struktura Nadzornog i Revizorskog odbora odražavaju u svim segmentima tako postavljene ciljeve.

Društvo izrađuje Godišnji izvještaj o korporativnom upravljanju putem kojeg obrazlaže ukoliko je došlo do neprimjene ili odstupanja od preporuka. Društvo za 2018. godinu odstupa od odredbi kodeksa u dijelu potrebe prethodne prijave za sudjelovanja na skupštini Društva, strukture i načinu donošenja odluke o nagradi i naknadi članova Nadzornog odbora, uvođenja komisije za imenovanja i komisije za nagrađivanje te nepostojanja dugoročnog plana sukcesije kao i u dijelu objavljivanja kalendara važnih događanja. Također, Društvo nije imalo za objaviti podatke o eventualnim tužbama na pobijanje odluka Glavne skupštine jer istih nije bilo u 2018. godini. ♦

BRIGA O OKOLIŠU I DRUŠTVENA ODGOVORNOST



Odgovornim ponašanjem i poštivanjem pravila i standarda Plave zastave ACI marine održavaju ekološke standarde u skladu s međunarodnom regulativom u segmentu zaštite okoliša i održivog razvoja. Dodatno priznanje Društvu ACI d.d. za održivo upravljanje i i gospodarenje morem i obalnim pojasom su i dodijeljene „Plave zastave“. Ukupno je 18 marina unutar sustava koji su nosioci „Plave zastave“ u 2018. godini.

Društvo ACI d.d. sklopljenim kolektivnim ugovorom jamči puno poštivanje prava i dostojanstva svih radnika. Diskriminacija je zabranjena u odnosu na uvjete zapošljavanja, uključujući kriterije i uvjete za izbor kandidata za obavljanje određenog posla na svim razinama profesionalne hijerarhije, napredovanje na poslu, pristup svim vrstama i stupnjevima stručnog osposobljavanja, dokvalifikacije i prekvalifikacije, uvjete zaposlenja i rada te sva prava iz radnog odnosa i u vezi s radnim odnosom,

uključujući jednakost plaća, otkaz ugovora o radu, prava članova i djelovanje u udrugama radnika ili poslodavca ili u bilo kojoj drugoj profesionalnoj organizaciji, uključujući i povlastice koje proizlaze iz toga članstva.

Društvo osigurava zaštitu zdravlja i sigurnosti radnika u svakom obliku povezanom s radom, primjenjuje mjere zaštite zdravlja i sigurnosti radnika, sprječava opasnost na radu, obavještava radnike o opasnosti na radu i osposobljava ih za rad na siguran način, te provodi sve ostale propisane mjere zaštite na radu.

ACI d.d., kao tvrtka sa dugogodišnjom tradicijom društveno odgovornog poslovanja, podržava niz društveno korisnih aktivnosti i pomaže onima kojima je to najpotrebnije. ♦

PRIJEDLOG ODLUKE O RASPOREDU DOBITI

U temeljnim financijskim izvješćima za tekuću godinu iskazana je bruto dobit u iznosu od 38.457.054,83 kuna, porez na dobit u iznosu od 7.499.804,08 kune iz čega proizlazi neto dobit u iznosu od 30.957.250,75 kuna. Zakonske rezerve iznose 19.990.800,00 kuna, a zadržana dobit 41.385.868,29 kuna.

Stoga, UPRAVA ACI d.d. predlaže Nadzornom odboru Društva:

Da se ostvarena neto dobit tekuće godine u iznosu od 30.957.250,75 kuna rasporedi u zadržanu dobit Društva.

ODGOVORNOST ZA GODIŠNJE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

Uprava društva ACI d.d., Rijeka, ("Društvo") je dužna osigurati da godišnji financijski izvještaji Društva za 2018. godinu budu sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu (NN 78/15, 120/16, 116/18) i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja, tako da pružaju istinit i objektivan prikaz financijskog stanja, rezultata poslovanja, novčane tokove i promjene kapitala Društva za to razdoblje.

Na temelju provedenih istraživanja, Uprava Društva opravdano očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Sukladno tomu, Uprava Društva je izradila godišnje financijske izvještaje pod pretpostavkom neograničenosti vremena poslovanja Društva.

Pri izradi godišnjih financijskih izvještaja Uprava Društva je odgovorna za:

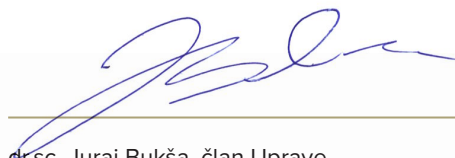
- ◆ odabir i potom dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika u skladu sa važećim standardima financijskog izvještavanja;
- ◆ davanje razumnih i razboritih prosudbi i procjena;
- ◆ izradu godišnjih financijskih izvještaja uz pretpostavku o neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je pretpostavka neprimjerena.

Uprava Društva je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj, rezultate poslovanja, novčane tokove i promjene kapitala Društva, kao i njihovu usklađenost sa Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja. Uprava Društva je također odgovorna za čuvanje imovine Društva, pa stoga i za poduzimanje opravdanih mjera da bi se spriječile i otkrile prijevare i ostale nezakonitosti.

Potpisano u ime Uprave:



Kristijan Pavić, predsjednik Uprave



dr.sc. Juraj Bukša, član Uprave

Adriatic Croatia International Club, za djelatnost marina d.d.
Rudolfa Strohala 2, 51000 Rijeka, Republika Hrvatska

Datum: 27. ožujka 2019. godine



IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Dioničarima društva ACI d.d., Rijeka

Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja Društva ACI d.d., Rijeka, Rudolfa Strohala 2, ("Društvo") za godinu koja je završila 31. prosinca 2018. koji obuhvaćaju Izvještaj o financijskom položaju (Bilancu) na 31. prosinca 2018., Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti, Izvještaj o novčanim tokovima i Izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu, kao i pripadajuće Bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika i ostalih objašnjenja.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji *istinito i fer prikazuju* financijski položaj Društva na 31. prosinca 2018. godine, njegovu financijsku uspješnost i novčane tokove Društva za tada završenu godinu u skladu s Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu Europske unije („MSFI“).

Osnova za Mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima ("MRevS-i"). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem Izvješću neovisnog revizora u *odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe ("IESBA Kodeks") i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja jesu ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti u našoj reviziji godišnjih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i uključuju prepoznate najznačajnije rizike značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed pogreške ili prijevare s najvećim učinkom na našu strategiju revizije, raspored raspoloživih naših resursa i utrošak vremena angažiranog revizijskog tima. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije godišnjih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

Utvdili smo da su niže navedena pitanja ključna revizijska pitanja koja treba objaviti u našem Izvješću neovisnog revizora:

Ključna revizijska pitanja (nastavak)

Ključno revizijsko pitanje	Kako smo adresirali ključno revizijsko pitanje
<p>Kapitalizacija troškova nekretnina, postrojenja i opreme</p> <p>Društvo je na 31. prosinca 2018. u Izvještaju o financijskom položaju (Bilanci) iskazalo iznos od 153.687 tisuća kuna investicijskog ulaganja pri čemu se iznos od 106.005 tisuća kuna odnosi na povećanje tijekom 2018. godine u obliku kapitalizacije troškova radi rekonstrukcije i poboljšanja marina.</p> <p>Usmjerili smo pozornost na ovo pitanje zbog značajnosti iznosa kapitaliziranih troškova te provjere njihove prirode kako bi potvrdili da isti zadovoljavaju specifične uvijete za priznavanje nekretnina, postrojenja i opreme koji su propisani <i>Međunarodnim računovodstvenim standardom 16 - Nekretnine, postrojenja i oprema</i>.</p> <p>Povezane objave u pripadajućim godišnjim financijskim izvještajima</p> <p>Vidjeti bilješke 2.5, 4. i 16. u pripadajućim godišnjim financijskim izvještajima.</p>	<p>Naše revizorske procedure vezane za ovo područje, između ostalog, uključivale su:</p> <ul style="list-style-type: none">- uskladu dobivenog detaljnog pregleda kapitaliziranih troškova s podacima iz glavne knjige;- procjenu prirode nekretnina, postrojenja i opreme te kapitalizacije troškova od strane Društva u 2018. godini kako bi se provjerila ispravnost kapitaliziranih troškova;- provjeru zadovoljavaju li kapitalizirani troškovi kriterije priznavanja propisane u <i>Međunarodnom računovodstvenom standardu 16 - Nekretnine, postrojenja i oprema</i>;- provjeru zadovoljavaju li kapitalizirani troškovi posudbe kriterije propisane u <i>Međunarodnog računovodstvenom standardu 23 - Troškovi posudbe</i>.
<p>Priznavanje i razgraničenje prihoda</p> <p>Društvo je u Izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti za 2018. godinu iskazalo prihod od prodaje u iznosu od 201.415 tisuća kuna. Prihode od prodaje čini visok obujam transakcija pojedinačno niske vrijednosti koji se priznaju tijekom vremena po ispunjenju obveza izvršenja u skladu s MSFI 15 - Prihodi od ugovora s kupcima. U sklopu procjene rizika, ocijenili smo da postoji rizik da su prihodi iskazani u financijskim izvještajima u iznosima višim nego ih je Društvo stvarno ostvarilo u sklopu poslovnih aktivnosti, kao i rizik da prihodi nisu pravilno razgraničeni u razdoblju kojem pripadaju. Sukladno navedenom, smatramo da je točnost i pravilno razgraničenje iskazanih prihoda ključno revizijsko pitanje.</p> <p>Povezane objave u pripadajućim godišnjim financijskim izvještajima</p> <p>Vidjeti bilješke 2.16., 5. i 6. u pripadajućim godišnjim financijskim izvještajima.</p>	<p>Naše revizorske procedure vezane za ovo područje, između ostalog, uključivale su:</p> <ul style="list-style-type: none">- ocjenu dizajna i operativne učinkovitosti internih kontrola vezanih uz prikupljanje i evidentiranje transakcija povezanih s priznavanjem prihoda tijekom vremena;- provjeru jesu li transakcije prihoda od veza i prihoda od najma knjižene u skladu s ugovorenim uvjetima i odredbama te u skladu s cijenama definiranim i odobrenim od strane Uprave Društva;- ocjenu je li prihod od veza koji je ugovoren i unaprijed plaćen ispravno evidentiran;- provjeru sustava fakturiranja i sustava za mjerenje sve do evidentiranja u glavnoj knjizi;- provjeru adekvatnosti i potpunosti objava vezanih uz transakcije prihoda od veza i prihoda od najma.

Ostala pitanja

Godišnje financijske izvještaje Društva za godinu završenu 31. prosinca 2017. revidirao je drugi revizor koji je izrazio nemodificirano mišljenje o tim financijskim izvještajima.

Ostale informacije u Godišnjem izvješću

Uprava Društva je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u Godišnje izvješće, ali ne uključuju godišnje financijske izvještaje i naše Izvješće neovisnog revizora o njima.

Naše mišljenje o godišnjim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije, osim u razmjeru u kojem je to izričito navedeno u dijelu našeg Izvješća neovisnog revizora pod naslovom Izvješće o drugim zakonskim zahtjevima, i mi ne izražavamo bilo koji oblik zaključka s izražavanjem uvjerenja o njima.

U vezi s našom revizijom godišnjih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenih tijekom obavljanja revizije ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane. Ako, temeljeno na poslu kojeg smo obavili, zaključimo da postoji značajni pogrešni prikaz tih ostalih informacija, od nas se zahtijeva da izvijestimo tu činjenicu. U tom smislu mi nemamo nešto za izvijestiti.

Odgovornosti Uprave Društva i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava Društva je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s MSFI-ima koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu Europske unije i za one interne kontrole za koje Uprava Društva odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, Uprava Društva je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava Društva ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati Izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilazanje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila Uprava Društva.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi Uprava Društva i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem Izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg Izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o povezanim zaštitama.

Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji godišnjih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem Izvješću neovisnog revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba priopćiti u našem Izvješću neovisnog revizora jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog priopćavanja.

Izvješće o drugim zakonskim zahtjevima

Izvješće temeljem zahtjeva iz Uredbe (EU) br. 537/2014

Dana 29. lipnja 2018. imenovala nas je Skupština Društva da obavimo reviziju godišnjih financijskih izvještaja za 2018. godinu

Revizija godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2018. godinu je naša prva godina angažmana u obavljanju zakonskih revizija Društva.

Osim pitanja koja smo u našem Izvješću neovisnog revizora naveli kao ključna revizijska pitanja unutar podnaslova Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja nemamo nešto za izvijestiti u vezi s točkom (c) članka 10. Uredbe (EU) br. 537/2014.

Našom zakonskom revizijom godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2018. godinu sposobni smo otkriti nepravilnosti, uključujući i prijevaru sukladno Odjeljku 225, Reagiranjem na nepoštivanje zakona i regulativa IESBA Kodeksa koji od nas zahtijeva da pri obavljanju revizijskog angažmana sagledamo je li Društvo poštivalo zakone i regulative za koje je opće priznato da imaju izravni učinak na određivanje značajnih iznosa i objava u njihovim godišnjim financijskim izvještajima, kao i druge zakone i regulative koji nemaju izravni učinak na određivanje značajnih iznosa i objava u njegovim godišnjim financijskim izvještajima, ali poštivanje kojih može biti ključno za operativne aspekte poslovanja Društva, njegovu sposobnost da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem ili da izbjegne značajne kazne.

Osim u slučaju kada naiđemo na, ili saznamo za, nepoštivanje nekog od prethodno navedenih zakona ili regulativa koje je očigledno beznačajno, prema našoj prosudbi njegovog sadržaja i njegovog utjecaja, financijskog ili drugačijeg, za Društvo, njegove dionike i širu javnost, dužni smo o tome obavijestiti Društvo i tražiti da istraži taj slučaj i poduzme primjerene mjere za rješavanje nepravilnosti te za sprečavanje ponovnog pojavljivanja tih nepravilnosti u budućnosti. Ako Društvo sa stanjem na datum revidirane bilance ne ispravi nepravilnosti temeljem kojih su nastali pogrešni prikazi u revidiranim godišnjim financijskim izvještajima koji su kumulativno jednaki ili veći od iznosa značajnosti za financijske izvještaje kao cjelinu od nas se zahtijeva da modificiramo naše mišljenje u Izvješću neovisnog revizora.

U reviziji godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2018. godinu odredili smo značajnost za financijske izvještaje kao cjelinu u iznosu od 2.953 tisuća kuna koji predstavlja približno 1,4% od ostvarenog prihoda od prodaje za 2018. godinu s obzirom na značajne fluktuacije dobiti prije poreza u tekućem i prijašnjim razdobljima.

Naše revizijsko mišljenje dosljedno je s dodatnim izvješćem za revizijski odbor Društva sastavljenim sukladno odredbama iz članka 11. Uredbe (EU) br. 537/2014.

Tijekom razdoblja između početnog datuma revidiranih godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2018. godinu i datuma ovog Izvješća nismo Društvu pružili zabranjene nerevizorske usluge i nismo u poslovnoj godini prije prethodno navedenog razdoblja pružali usluge osmišljavanja i implementacije postupaka internih kontrola ili upravljanja rizicima povezanih s pripremom i/ili kontrolom financijskih informacija ili osmišljavanja i implementacije tehnoloških sustava za financijske informacije, te smo u obavljanju revizije sačuvali neovisnost u odnosu na Društvo.

Izvešće temeljem zahtjeva iz Zakona o računovodstvu

Uprava Društva odgovorna je za sastavljanje Izvešća posloводства Društva kao sastavnog dijela Godišnjeg izvješća Društva, te smo u obvezi izraziti mišljenje o usklađenosti Izvešća posloводства Društva kao sastavnog dijela Godišnjeg izvješća Društva s godišnjim financijskim izvještajima Društva. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, informacije u Izvešću posloводства Društva za 2018. godinu koje je sastavni dio Godišnjeg izvješća Društva za 2018. godinu usklađene su s informacijama iznijetim u godišnjim financijskim izvještajima Društva prikazanim na stranicama 28 do 82 na koje smo iskazali mišljenje kao što je iznijeto u odjeljku Mišljenje gore.

Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, Izvešće posloводства Društva za 2018. godinu koje je sastavni dio Godišnjeg izvješća Društva za 2018. godinu je sastavljeno u skladu sa Zakonom o računovodstvu.

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije, nismo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u Izvešću posloводства Društva za 2018. godinu koji je sastavni dio Godišnjeg izvješća Društva za 2018. godinu.

Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, uključena u Godišnje izvješće Društva za 2018. godinu, je u skladu sa zahtjevima navedenim u članku 22. stavku 1. točkama 3. i 4. Zakona o računovodstvu.

Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, uključena u Godišnje izvješće Društva za 2018. godinu, uključuje informacije iz članka 22. stavak 1. točaka 2., 5 i 6. i 7. Zakona o računovodstvu.

Uprava Društva odgovorna je za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja Društva za godinu koja je završila 31. prosinca 2018. u propisanom obliku temeljem Pravilnika o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja (NN 95/16), te u skladu s ostalim propisima koji uređuju poslovanje Društva ("Standardni godišnji financijski izvještaji"). Financijske informacije iznijete u standardnim godišnjim financijskim izvještajima Društva u skladu su sa informacijama iznijetim u godišnjim financijskim izvještajima Društva prikazanih na stranicama 28 do 82 na koje smo iskazali mišljenje kao što je iznijeto u odjeljku Mišljenje gore.


Angažirani partner u reviziji godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2018. godinu koja ima za posljednicu ovo Izvešće neovisnog revizora je Ivan Štimac, ovlaštenu revizor.

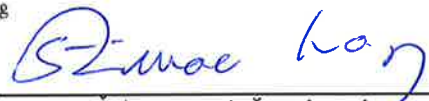
U Zagrebu, 28. ožujka 2019. godine

BDO Croatia d.o.o.
Trg J. F. Kennedy 6b
10000 Zagreb



Vedrana Štapić, članica Uprave

 BDO CROATIA
BDO Croatia d.o.o.
za pružanje revizorskih, konzalting
i računovodstvenih usluga
Zagreb, J. F. Kennedy 6/b



Ivan Štimac, ovlaštenu revizor

<i>(u tisućama kuna)</i>	Bilješka	2018.	2017.
Prihodi od prodaje	6	201.415	184.573
Ostali poslovni prihodi	7	9.497	5.522
Ukupni poslovni prihodi		210.912	190.095
Troškovi materijala, sirovina i usluga	8	(43.691)	(41.315)
Troškovi osoblja	9	(56.364)	(55.300)
Amortizacija i umanjenje vrijednosti	10	(55.176)	(52.080)
Ostali poslovni rashodi	11	(16.927)	(16.559)
Ostali dobiti /(gubici) – neto		122	(3)
Ukupni poslovni rashod		(172.036)	(165.257)
Dobit iz poslovanja		38.876	24.838
Financijski prihodi		4.951	9.059
Financijski rashodi		(5.370)	(8.889)
Financijski prihodi - neto	12	(419)	170
Dobit prije oporezivanja		38.457	25.008
Porez na dobit	13	(7.499)	(4.758)
Neto dobit za godinu	14	30.958	20.250
Ostala sveobuhvatna dobit		-	-
Ukupna sveobuhvatna dobit za godinu		30.958	20.250
Osnovna/razrijeđena zarada po dionici koja se odnosi na dioničare Društva <i>(u kunama)</i>	14	278,75	182,34

<i>(u tisućama kuna)</i>	Bilješka	31. prosinca 2018.	2017.
IMOVINA			
Dugotrajna imovina			
Nematerijalna imovina	15	21.633	25.118
Nekretnine, postrojenja i oprema	16	433.318	358.431
Ulaganje u nekretnine	17	65.850	61.720
Financijska imovina	18	38	137
Odgođena porezna imovina	19	727	1.161
		521.566	446.567
Kratkotrajna imovina			
Zalihe		846	104
Dugotrajna imovina namijenjena prodaji		99	7
Potraživanja od kupaca	20	2.434	2.057
Ugovorna imovina	21	7.063	-
Ostala potraživanja	23	4.472	3.973
Financijska imovina	22	10.215	95
Novac i novčani ekvivalenti	24	151.455	132.110
		176.584	138.346
Ukupno imovina		698.150	584.913
KAPITAL I OBVEZE			
Kapital i rezerve			
Temeljni kapital	25	399.816	399.816
Rezerve iz dobiti	26	19.991	19.991
Zadržana dobit	26	41.386	33.286
Dobit tekuće godine	26	30.958	20.250
Ukupno kapital		492.151	473.343
OBVEZE			
Dugoročne obveze			
Obveze po kreditima	27	89.596	-
Rezerviranja	28	2.982	3.175
Ostale dugoročne obveze	30	17.962	21.040
		110.540	24.215
Kratkoročne obveze			
Kratkoročni dio dugoročnog kredita	27	10.664	-
Rezerviranja	28	3.397	9.689
Ugovorna obveza	29	5.650	-
Obveze prema dobavljačima	31	10.513	20.149
Obveze za porez na dobit		3.081	1.231
Prihodi budućeg razdoblja	32	45.022	43.489
Ostale kratkoročne obveze	33	17.132	12.797
		95.459	87.355
Ukupno obveze		205.999	111.570
Ukupno kapital i obveze		698.150	584.913

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2018.

(u tisućama kuna)

	<u>Bilješka</u>	<u>2018.</u>	<u>2017.</u>
Novčani tok iz poslovnih aktivnosti:			
Novčani primici od prodaje roba i pružanja usluga		261.306	237.546
Novčani primici od osiguranja za naknadu šteta		135	26
Novčani primici s osnove povrata poreza		-	5.575
Ostali novčani primici		197	2.069
Ukupno novčani primici		261.638	245.216
Novčani izdaci dobavljačima		(55.245)	(55.326)
Novčani izdaci za zaposlene		(55.283)	(62.371)
Novčani izdaci za osiguranje za naknade šteta		(57)	(78)
Novčani izdaci za kamate		(987)	(12)
Novčani izdaci za poreze		(48.033)	(41.459)
Ostali novčani izdaci		(18.934)	(13.602)
Ukupno novčani izdaci		(178.539)	(172.848)
Neto novčani tok iz poslovnih aktivnosti		83.099	72.368
Novčani tok iz investicijskih aktivnosti			
Novčani primici od prodaje nekretnina, postrojenja i opreme i nematerijalne imovine		945	469
Novčani primici za kratkoročne i dugoročne depozite		-	77.090
Novčani primici od kamata		416	414
Novčani primici od dividendi		4	8
Ukupno novčani primici		1.365	77.981
Novčani izdaci za kupnju nekretnina, postrojenja i opreme i nematerijalne imovine		(143.241)	(73.210)
Novčani izdaci za kratkoročne i dugoročne depozite		(10.000)	-
Ukupno novčani izdaci		(153.241)	(73.210)
Neto novčani tok iz ulagačkih aktivnosti		(151.876)	4.771
Novčani tok iz financijskih aktivnosti:			
Novčani primici od glavnice kredita		100.273	-
Ukupno novčani primici		100.273	-
Isplata dividendi		(12.151)	(48)
Ukupno novčani izdaci		(12.151)	(48)
Neto novčani tok iz financijskih aktivnosti		88.122	(48)
Neto povećanje novca i novčanih ekvivalenata		19.345	77.091
Novac i novčani ekvivalenti na početku godine		132.110	55.019
Novac i novčani ekvivalenti na kraju godine	24	151.455	132.110

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITAL

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2018.

<i>(u tisućama kuna)</i>	Dionički kapital	Zakonske i ostale pričuve	Zadržana dobit	Ukupno
Stanje 1. siječnja 2017.	399.816	19.991	33.286	453.093
Dobit tekuće godine	-	-	20.250	20.250
Stanje 31. prosinca 2017.	399.816	19.991	53.536	473.343
Stanje 1. siječnja 2018.	399.816	19.991	53.536	473.343
Dobit tekuće godine	-	-	30.958	30.958
Dividenda	-	-	(12.150)	(12.150)
Stanje 31. prosinca 2018.	399.816	19.991	72.344	492.151

BILJEŠKA 1. OPĆENITO

1.1. Osnivanje i povijest

Adriatic Croatia International Club, za djelatnost marina d.d. ("Društvo") je dioničko društvo osnovano 1983. godine. Po izvršenoj pretvorbi 24. lipnja 1994. godine registrirano je kod Trgovačkog suda u Rijeci kao ADRIATIC CROATIA INTERNATIONAL CLUB d.d. Sjedište Društva je u Rijeci, na adresi Rudolfa Strohala 2.

Dana 08. kolovoza 2017. godine, Društvo je promijenilo naziv te je od navedenog datuma kod Trgovačkog suda u Rijeci registrirano kao Adriatic Croatia International Club, za djelatnost marina d.d.

1.2. Osnovne djelatnosti

Predmet poslovanja Društva je organiziranje i pružanje usluga vezova plovilima u marinama duž hrvatske obale, kao i ostale djelatnosti vezane uz iznajmljivanje, gradnju i popravak plovila i ostalo prema rješenju Trgovačkog suda u Rijeci. U svrhu korištenja pomorskog dobra Vlada Republike Hrvatske dodijelila je Društvu koncesije, na temelju kojih su na tom dobru izgrađene 22 marine.

Na dan 31. prosinca 2018. godine, Društvo je imalo 352 zaposlenika, a 31. prosinca 2017. godine 350 zaposlenika.

1.3. Tijela Društva

Nadzorni odbor		trajanje mandata
Dražen Ivanušec	Predsjednik	od 30. listopada 2014. godine do 31. listopada 2018.
Dobrica Rončević	Zamjenik predsjednika	od 18. srpnja 2016. godine
Tomislav Ninić	Član	od 18. srpnja 2016. godine
Marijeta Hladilo	Članica	od 18. srpnja 2016. godine
Edo Karuza	Član (predstavnik zaposlenika)	od 30. svibnja 2017. godine
Revizijski odbor		
Marijeta Hladilo	Predsjednica	od 15. rujna 2016. godine
Davor Vašiček	Zamjenik predsjednice	od 15. rujna 2016. godine
Denis Buterin	Član	od 30. listopada 2017. godine
Uprava Društva		
Kristijan Pavić	Predsjednik Uprave	od 14. listopada 2017. godine
Juraj Bukša	Član Uprave	od 14. listopada 2017. godine

1.4. Zakonsko okruženje u kojem Društvo djeluje i temelj za prezentiranje financijskih izvještaja

Pitanje koncesija na pomorskom dobru regulirano je sljedećim zakonskim i podzakonskim aktima:

- Odluka Vlade RH o izmjeni koncesija pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luka posebne namjene - luka nautičkog turizma Pula, Rab, Šimuni, Žut, Skradin, Trogir, Milna, Vrboska, Palmižana i Korčula od 25. siječnja 2007. godine (NN 13/07),

- Odluka Vlade RH o izmjeni Odluke o izmjeni Odluka o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luka posebne namjene – luka nautičkog turizma Pula, Raba, Šimuni, Žut, Skradin, Trogir, Milna, Vrboska, Palmižana i Korčula od 19. srpnja 2007. godine (NN 77/07),

- Odluka o dopunama Odluke o izmjeni odluka o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene - luka nautičkog turizma Pula, Rab, Šimuni, Žut, Skradin, Trogir, Milna, Vrboska, Palmižana i Korčula od 16. siječnja 2014. godine (NN 6/14),

- Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o izmjeni odluka o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luka posebne namjene - luka nautičkog turizma Pula, Rab, Šimuni, Žut, Skradin, Trogir, Milna, Vrboska, Palmižana i Korčula od 12. prosinca 2013. godine (NN 155/13),

- Odluka Vlade RH o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene - luke nautičkog turizma Umag od 15. listopada 1998. godine (NN 138/98),

- Odluka Vlade o izmjeni Odluke o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene-luke nautičkog turizma Umag od 28. studenoga 2002. godine (NN 145/02),

- Odluka Vlade RH o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene - luke nautičkog turizma Rovinj od 15. listopada 1998. godine (NN 138/98),

- Odluka Vlade RH o izmjeni Odluke o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene - luke nautičkog turizma Rovinj od 7. studenoga 2002. godine (NN 133/02),

Odluka o izmjeni Odluke o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Rovinj od 22. listopada 2015.g. (NN 115/2015)

- Odluka Županijskog poglavarstva Istarske županije o davanju koncesija na pomorskom dobru u svrhu gospodarskog korištenja luka nautičkog turizma od 1. prosinca 1998. godine (Sl. novine Istarske županije br. 7/98),

1.4. Zakonsko okruženje u kojem Društvo djeluje i temelj za prezentiranje financijskih izvještaja (nastavak)

- Odluka Vlade RH o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Pomer (NN 145/02),
- Odluka Vlade RH o izmjeni odluke o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Pomer od 7. veljače 2008. godine (NN 18/08)
- Odluka o izmjeni Odluke o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene- luke nautičkog turizma Pomer (NN 115/15))
- Odluka Vlade RH o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Opatija od 15. listopada 1998. godine (NN 138/98,
- Odluka Vlade RH o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Cres (NN 138/98),
- Odluka Vlade RH o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Supetarska Draga od 15. listopada 1998. godine (NN 138/98),- Odluka Županijskog poglavarstva Primorsko-goranske županije o davanju koncesije za luku nautičkog turizma marina ACI Rab od 10. lipnja 1998. godine (Sl. novine Primorsko-goranske županije br. 14/99) ,
- Odluka Županijskog poglavarstva Zadarske županije o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Šimuni od 7. srpnja 1998. godine (Odluka Županijskog poglavarstva Zadarske županije, Klasa 342-01/98.01/25, ur.br.2198/1-03-2, od 7. srpnja 1998. godine),
- Odluka Županijskog poglavarstva Šibensko-kninske županije o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Piškera od 8. ožujka 1999. god. (Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije br. 5/99),
- Odluka Županijskog poglavarstva Šibensko-kninske županije o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Žut od 8. ožujka 1999. godine (Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije br. 5/99),
- Odluka Vlade RH o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Jezera od 15. listopada 1998. godine (NN 138/98),
- Odluka Vlade RH o izmjeni Odluke o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Jezera od 28. studenog 2002. godine (NN 145/02),
- Odluka Vlade RH o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Vodice od 15. listopada 1998. godine (NN 138/98),
- Odluka Vlade RH o izmjeni Odluke o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Vodice od 28. studenoga 2002. godine (NN 145/02),

1.4. Zakonsko okruženje u kojem Društvo djeluje i temelj za prezentiranje financijskih izvještaja (nastavak)

- Odluka Županijskog poglavarstva Šibensko-kninske županije o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Skradin od 8. ožujka 1999. godine (Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije br. 5/99),
- Odluka Županijskog poglavarstva Splitsko-dalmatinske županije o davanju na uporabu i korištenje luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Trogir od 10. listopada 2007. godine (Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije br. 7/9)
- Odluka Županijskog poglavarstva Splitsko-dalmatinske županije o izmjeni Odluke o davanju na uporabu i korištenje luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Trogir od 3. prosinca 1998. godine (Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske Županije br. 8/98),
- Odluka Vlade RH o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Split od 15. listopada 1998. godine (NN 138/98),
- Odluka Županijskog poglavarstva Splitsko-dalmatinske županije o koncesiji pomorskog dobra u svrhu uporabe i gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Milna od 7. lipnja 1999. godine (Sl. glasnik Splitsko-dalmatinske županije br. 4/99),
- Odluka Županijskog poglavarstva Splitsko-dalmatinske županije o davanju na uporabu i korištenje luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Vrboska od 10. listopada 1997. godine (Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije br. 7/97),
- Odluka Županijskog poglavarstva Splitsko-dalmatinske županije o izmjeni Odluke o davanju na uporabu i korištenje luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Vrboska od 3. prosinca 1998. godine (Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije br. 8/98),
- Odluka Županijskog poglavarstva Splitsko dalmatinske županije o koncesiji pomorskog dobra u svrhu uporabe i gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Palmižana od 7. lipnja 1999. godine (Sl. glasnik Splitsko-dalmatinske županije br. 4/99),
- Odluka Poglavarstva Dubrovačko-neretvanske županije o koncesiji pomorskog dobra u svrhu uporabe i gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Korčula od 15. veljače 1999. godine
- Odluka Vlade RH o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Dubrovnik od 15. listopada 1998. godine (NN 138/98),
- Odluka Vlade RH o dopuni Odluke o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Dubrovnik od 11. studenog 2004. g. (NN 162/04),
- Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za koncesiju na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje luke posebne namjene, sidrište u uvali Podražanj, otok Žut (Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije, 8/2011),

1.4. Zakonsko okruženje u kojem Društvo djeluje i temelj za prezentiranje financijskih izvještaja (nastavak)

- Pomorski zakonik (NN 181/04, 76/07, 146/08, 61/11, 56/13, 26/15),
- Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (NN 158/03, 100/04, 141/06, 38/09, 123/11, 56/16) i
- Uredba o razvrstavanju luka otvorenih za javni promet i luka posebne namjene (NN110/04, 82/07).

Odlukom Vlade RH o davanju suglasnosti za povjeravanje obavljanja sporednih djelatnosti manjeg opsega drugim pravnim i fizičkim osobama u lukama nautičkog turizma u sastavu Društva ACI d.d. iz 2009. godine, Društvo u svom poslovanju koristi površinu teritorija od 374.521 m² i akvatorija 878.997 m² na kojima je izgrađeno 22 marine i jedno sidrište.

Tijekom 2007. godine, temeljem Vladinih Odluka o izmjeni Odluka o koncesiji pomorskog dobra za luke nautičkog turizma, Pula, Rab, Šimuni, Žut, Skradin, Trogir, Milna, Vrboska, Palmižana i Korčula, dodatkom Ugovora za ACI marinu Umag te produženjem roka koncesije do 2030. godine za ostalih deset luka nautičkog turizma kojima je davatelj koncesije bila Županija, a koje su reklasificirane u luke posebne namjene od značaja za RH, usklađeni su koncesijski rokovi svih marina ACI sustava, izuzev ACI marine Piškera, kojoj je koncesijski rok istekao 29. prosinca 2003. godine. Temeljem Odluke Vlade Republike Hrvatske od 16. siječnja 2014. godine, Društvo je potpisalo ugovor o davanju na korištenje pomorskog dobra marine Piškera do 31. prosinca 2030. godine, uz povećanje koncesijske naknade za korištenje pomorskog dobra. Teritorij od 15.222 m² i akvatorij od 21.052 m² koriste se i za njih se plaća koncesijska naknada.

Dana 12. srpnja 2011. godine ACI d.d. potpisao je Ugovor o koncesiji na pomorskom dobru sa Šibensko – kninskom županijom, kojim dobiva ovlaštenje za gospodarsko korištenje luke posebne namjene luke nautičkog turizma – sidrišta u uvali Podražanj na otoku Žutu, čime se površina akvatorija pomorskog dobra u koncesiji ACI d.d. povećava za 30.600 m². Koncesija se daje na razdoblje od 15 godina, računajući od dana potpisivanja Ugovora te ističe 1. kolovoza 2026. godine.

Dana 1. rujna 2012. godine ACI d.d. potpisao je Ugovor o koncesiji na pomorskom dobru s Dubrovačko - neretvanskom županijom kojim dobiva ovlaštenje za izgradnju i gospodarsko korištenje kopnenog i morskog dijela luke posebne namjene - marine u uvali Slano, čime se površina pomorskog dobra u koncesiji povećava za ukupno 66.279 m². Koncesija se daje na razdoblje od 15 godina, računajući od dana potpisivanja Ugovora te ističe 1. rujna 2027. godine.

Odlukom Vlade Republike Hrvatske od 12. prosinca 2013. godine proširena je površina lučkog područja koja se daje u koncesiju u marini Vrboska za 6.079 m² te je povećana koncesijska naknada za cijelo koncesijsko područje marine. Izgradnja marine Veljko Barbieri započela je 2014. godini, a konačno je u rad puštena 01. kolovoza 2016. godine

1.4. Zakonsko okruženje u kojem Društvo djeluje i temelj za prezentiranje financijskih izvještaja (nastavak)

Odlukom o izmjeni Odluke o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Rovinj od 22. listopada 2015.g. (NN 115/2015) smanjena je površina koncesije uslijed usklađivanja s prostorno-planskom dokumentacijom. . Površina pomorskog dobra koja je predmet ove Odluke, izmijeniti će se po dobivanju uporabne dozvole najkasnije 3 godine od datuma sklapanja 06. studenog 2015. godine i to sa ukupno 67.868 m² (16.719 m² kopno + 51.149 m² more) na 67.580 m² (16.147 m² kopno + 51.433 m² more).

Odlukom o izmjeni Odluke o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Pomer (NN 115/2015) od 22. listopada 2015.g. smanjena je površina kopnenog dijela, a istovremeno povećana površina morskog dijela koncesije uslijed usklađivanja s prostorno-planskom dokumentacijom. Površina pomorskog dobra koja je predmet ove Odluke, izmijenjena je sa ukupno 43.492 m² (9.296 m² kopno + 34.628 m² more) na 50.195 m² (9.283 m² kopno + 40.912 m² more).

Društvo ima obvezu plaćanja godišnje naknade davatelju koncesije, a naknada tereti račun dobiti i gubitka u računovodstvenom razdoblju na koje se odnosi. Godišnja naknada koju ovlaštenik koncesije plaća davatelju koncesije Republici Hrvatskoj ili Šibensko-kninskoj i Dubrovačko-neretvanskoj županiji sastoji se od dva dijela:

- stalnog dijela u iznosu od 0,7 kuna po m² zauzete površine godišnje za sve marine izuzev marine Piškera i Vrboska za koje se stalni dio obračunava u iznosu od 10 kuna po m² te marine Veljko Barbieri u kojoj se iznos po m² kreće od 4,5 ili 6 kuna po m² zauzete površine godišnje (ovisno o petogodištu eksploatacije). Stalni dio koncesijske naknade za sidrište Žut obračunava se u iznosu od 0,7 kuna po m² dok se stalni dio za sidrište u uvali Vožarica i Srednja Draga obračunava u iznosu od 5,5 kune po m².

- promjenjivog dijela naknade u iznosu od 2,5% obračunava se za sve marine izuzev marina Piškera i Vrboska gdje se promjenjivi dio obračuna u iznosu od 4 % od ukupnog prihoda. Za marinu Veljko Barbieri promjenjivi dio kreće se od 4% do 6%. (ovisno o petogodištu eksploatacije). Za sidrište u uvali Podražanj na Žutu, promjenjivi dio se obračunava u iznosu od 10% od ukupno ostvarenog prihoda. Koncesijska naknada za marinu Veljko Barbieri za prvih pet godina gospodarskog korištenja iznosi 4 kune po m² površine. Koncem 2017. godine, donijeta je Odluka o davanju koncesije na pomorskom dobru u svrhu gospodarskog korištenja i postavljanja sidrenog sustava posebne namjene za sidrište u uvali Vožarica i Srednja Draga, čime se je povećala ukupna površina akvatorija za 25.423 m².

Odluku o davanju koncesije pomorskom na dobru u svrhu gospodarskog korištenja i postavljanja sidrenog sustava za luku posebne namjene - luku nautičkog turizma – sidrište u uvali Vožarica i Srednja Draga južno od Skradina od 07. kolovoza 2017. godine.

BILJEŠKA 2. OSNOVE SASTAVLJANJA FINANIJSKIH IZVJEŠTAJA

Sažetak značajnih računovodstvenih politika usvojenih za pripremu financijskih izvještaja naveden je u nastavku. Politike su dosljedno primjenjivane za sva razdoblja uključena u ove izvještaje, osim ako nije drukčije navedeno.

2.1. Izjava o usklađenosti i osnova prikaza

Financijski izvještaji Društva za 2018. godinu sastavljeni su u skladu sa Zakonom o računovodstvu (NN 78/15, 120/16, 116/18) i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja usvojenih od EU ("MSFI"), te u skladu sa Pravilnikom o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja (NN 95/16).

Financijski izvještaji sastavljeni su uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke nastanka poslovnog događaja po kojem se učinci transakcija priznaju kada su nastali i iskazuju u financijskim izvještajima za razdoblje na koje se odnose, te uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja.

2.2.1. Prva primjena novih izmjena postojećih standarda koje su na snazi za tekuće izvještajno razdoblje

U tekućem izvještajnom razdoblju na snazi su sljedeće izmjene postojećih standarda i nova tumačenja koje je objavio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde („OMRS“) i usvojila ih je Europska unija:

- **MSFI 9 Financijski instrumenti : Klasifikacija i mjerenje**

Standard je na snazi za godišnja razdoblja koja počinju 1. siječnja 2018. godine ili nakon toga, s time da je dozvoljena ranija primjena. Konačna verzija MSFI-ja 9 Financijski instrumenti odražava sve faze projekta o financijskim instrumentima i mijenja MRS 39 Financijski instrumenti: Priznavanje i mjerenje kao i sve prethodne verzije MSFI-ja 9. Standard uvodi nove zahtjeve klasifikacije i mjerenja, umanjenja vrijednosti, računovodstva zaštite i prestanka priznavanja.

- **Primjena MSFI-a 9 Financijski instrumenti s MSFI-om 4 Ugovori o osiguranju: (izmjene i dopune MSFI-ja 4)**

Prilikom prve primjene MSFI-ja 9 koristi se prospektivni pristup. Pristup mogućnosti odgode primjenjiv je za godišnja razdoblja koja počinju 1. siječnja 2018. ili nakon toga, i dostupan je samo tri godine nakon tog datuma. Izmjene i dopune MSFI-ja 4 Ugovori o osiguranju pružaju dva pristupa za subjekte koji izdaju ugovore o osiguranju u okviru MSFI-ja 4:

- Pristup koji omogućuje subjektima da iz dobiti ili gubitka reklasificiraju ostalu sveobuhvatnu dobit, dio prihoda ili rashoda koji proizlaze iz određene financijske imovine; to je takozvani prospektivni pristup;
- Pristup privremenog izuzeća od primjene MSFI-a 9 za subjekte čija je pretežna djelatnost je izdavanje ugovora u okviru MSFI-ja 4; to je tzv. odgoda pristupa.

2.2.1. Prva primjena novih izmjena postojećih standarda koje su na snazi za tekuće izvještajno razdoblje (nastavak)

• **MSFI 15 Prihodi temeljem ugovora s kupcima**

Standard je na snazi za godišnja razdoblja koja počinju 1. siječnja 2018. godine ili nakon toga. U okviru standarda uvodi se model od 5 koraka koji će se primjenjivati na prihode ostvarene temeljen ugovora s kupcima (s ograničenim izuzecima), neovisno o vrsti prihodovne transakcije ili industriji. Zahtjevi standarda će se također primjenjivati na priznavanje i mjerenje dobitaka i gubitaka od prodaje neke nefinancijske imovine koja nije dio redovitih aktivnosti društva (primjerice prodaja nekretnina, postrojenja i opreme ili nematerijalne imovine). Opširne objave će se zahtijevati, uključujući i disagregaciju ukupnih prihoda; informacije o obvezama izvršenja; promjene u iznosima ugovorene imovine i obveza između razdoblja i ključne procjene i prosudbe.

• **MSFI 15 Prihodi temeljem ugovora s kupcima (pojašnjenja)**

Pojašnjenja su na snazi za godišnja razdoblja koja počinju 1. siječnja 2018. godine ili nakon toga s time da je dozvoljena ranija primjena. Cilj pojašnjenja je razjašnjavanje namjera Odbora prilikom definiranja zahtjeva MSFI-ja 15 Prihodi temeljem ugovora s kupcima, osobito računovodstvenog tretmana identificiranih obveza izvršenja na način da se dopunila definicija „odvojeno prepoznatljivog“ principa, razmatranja odnosa principala i agenta uključujući i procjenu činjenice je li u transakciji društvo principal ili agent kao i primjene pristupa kontrole i licenciranja dajući dodatne upute za računovodstveni tretman intelektualnog vlasništva i tantijema. Pojašnjenja također daju dodatna praktična sredstva za društva koja MSFI 15 primjenjuju korištenjem punog retroaktivnog pristupa ili za ona koja se odluču na korištenje modificiranog retroaktivnog pristupa.

• **IFRIC 22: Transakcije u stranoj valuti i predujmovi**

Tumačenje je na snazi za godišnja razdoblja koja počinju 1. siječnja 2018. godine ili nakon toga, s dozvoljeno ranijom primjenom. Pojašnjava računovodstveni tretman transakcija koje uključuju primanje ili plaćanje predujmova u stranoj valuti. Tumačenje se primjenjuje na transakcije u stranoj valuti u kojima društvo priznaje nenovčanu imovinu ili nenovčanu obvezu koja nastaje kao rezultat plaćanja ili primanja predujmova prije nego što društvo prizna relevantnu imovinu, troškove ili prihod. Tumačenje navodi kako se datumom transakcije u svrhu određivanja tečaja, uzima datum početnog priznavanja nemonetarne imovine (predujmova) ili odgođenog prihoda (obveze). U slučajevima kada postoje višestruka plaćanja ili primitak predujmova, društvo mora odrediti datum transakcije za svako plaćanje.

2.2.1. Prva primjena novih izmjena postojećih standarda koje su na snazi za tekuće izvještajno razdoblje (nastavak)

• **Izmjene i dopune MRS 40: Prijenos ulaganja u nekretnine**

Izmjene i dopune su na snazi za godišnja razdoblja koja počinju 1. siječnja 2018. godine ili nakon toga. Dopunama se pojašnjava u kojem trenutku društvo treba prenijeti nekretninu, uključujući i nekretninu u izgradnji u ili iz ulaganja u nekretnine. Dopune navode da promjena načina korištenja nastaje kada nekretnina zadovoljava, ili prestane zadovoljavati, definiciju ulaganja u nekretnine i postoji dokaz o promjeni. Sama promjena namjere menadžmenta za korištenje nekretnine, ne daje dokaz o promjeni načina korištenja.

Godišnja poboljšanja MSFI-jeva (*ciklus 2014-2016*) koja predstavljaju zbirku izmjena i dopuna različitih standarda. Godišnja poboljšanja su na snazi za godišnja razdoblja koja počinju 1. siječnja 2018. godine ili nakon toga za MSFI 1 *Prva primjena MSFI* i MRS 28 *Ulaganja u pridružena društva i zajedničke pothvate*. Pregled godišnjeg poboljšanja iz ciklusa 2014-2016 dan je u nastavku:

- **MSFI 1 Prva primjena Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja** – poboljšanjem se brišu kratkoročna izuzeća od objava o financijskim instrumentima, naknadama zaposlenih i investitorima, koja su primjenjiva za društva koja prvi put primjenjuju MSFI.
- **MRS 28 Ulaganja u pridružena društva i zajedničke pothvate** – ova dopuna pojašnjava kako je odabir priznavanja ulaganja u pridruženo društvo ili zajednički pothvat koje drži društvo koje je organizacija rizičnog kapitala ili drugo kvalificirano društvo, dostupan za sva ulaganja u pridružena društva i zajedničke pothvate na razini svakog pojedinačnog ulaganja, i to prilikom početnog priznavanja.

Usvajanje navedenih izmjena postojećih standarda i tumačenja, osim MSFI-ja 15, nije dovelo do materijalnih promjena financijskih izvještaja. Usvajanjem MSFI-ja 15 došlo je do promjena u računovodstvenim politikama i usklađenjima u godišnjim financijskim izvještajima. Na datum početne primjene, ukupna imovina te kapital i obveze porasli su uslijed priznavanja ugovorne imovine i stjecanja ugovora za ugovore koji nisu izvršeni na 1. siječnja 2018. godine.

2.2.1. Prva primjena novih izmjena postojećih standarda koje su na snazi za tekuće izvještajno razdoblje (nastavak)

Na datum prve primjene 1. siječnja 2018. godine na iznose Izvješća o financijskom položaju su napravljene slijedeće prilagodbe:

<i>Izvjeshće o financijskom položaju (u tisućama kuna)</i>	1. siječnja 2018.	31. prosinca 2017.	
	MSFI 15	MRS 18	Razlika
IMOVINA			
Dugotrajna imovina			
Nematerijalna imovina	25.118	25.118	-
Nekretnine, postrojenja i oprema	358.431	358.431	-
Ulaganje u nekretnine	61.720	61.720	-
Financijska imovina	137	137	-
Odgođena porezna imovina	1.161	1.161	-
	446.567	446.567	-
Kratkotrajna imovina			
Zalihe	104	104	-
Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	7	7	-
Potraživanja od kupaca	2.057	2.057	-
Ugovorna imovina	5.982	-	5.982
Ostala potraživanja	3.973	3.973	-
Financijska imovina	95	95	-
Novac i novčani ekvivalenti	132.110	132.110	-
	144.328	138.346	5.982
Ukupno imovina	590.895	584.913	5.982
KAPITAL I OBVEZE			
Kapital i rezerve			
Temeljni kapital	399.816	399.816	-
Rezerve iz dobiti	19.991	19.991	-
Zadržana dobit	33.286	33.286	-
Dobit tekuće godine	20.250	20.250	-
Ukupno kapital	473.343	473.343	-
OBVEZE			
Dugoročne obveze			
Obveze po kreditima	-	-	-
Rezerviranja	3.175	3.175	-
Ostale dugoročne obveze	21.040	21.040	-
	24.215	24.215	-
Kratkoročne obveze			
Kratkoročni dio dugoročnog kredita			-
Rezerviranja	9.689	9.689	-
Ugovorna obveza	4.786	-	4.786
Obveze prema dobavljačima	20.149	20.149	-
Obveze za porez na dobit	1.231	1.231	-
Prihodi budućeg razdoblja	43.489	43.489	-
Ostale kratkoročne obveze	13.993	12.797	1.196
	93.337	87.355	5.982
Ukupno obveze	117.552	111.570	5.982
Ukupno kapital i obveze	590.895	584.913	5.982

2.2.1. Prva primjena novih izmjena postojećih standarda koje su na snazi za tekuće izvještajno razdoblje (nastavak)

Usporedba financijskih izvještaja po MSFI 15 i MRS 18 je prikazana u sljedećoj tablici:

Izvešće o financijskom položaju (u tisućama kuna)	31. prosinca 2018.		Razlika
	MSFI 15	MRS 18	
IMOVINA			
Dugotrajna imovina			
Nematerijalna imovina	21.633	21.633	-
Nekretnine, postrojenja i oprema	433.318	433.318	-
Ulaganje u nekretnine	65.850	65.850	-
Financijska imovina	38	38	-
Odgodena porezna imovina	727	727	-
	521.566	521.566	-
Kratkotrajna imovina			
Zalihe	846	846	-
Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	99	99	-
Potraživanja od kupaca	2.434	2.434	-
Ugovorna imovina	7.063	-	7.063
Ostala potraživanja	4.472	4.472	-
Financijska imovina	10.215	10.215	-
Novac i novčani ekvivalenti	151.455	151.455	-
	176.584	169.521	7.063
Ukupno imovina	698.150	691.087	7.063
KAPITAL I OBVEZE			
Kapital i rezerve			
Temeljni kapital	399.816	399.816	-
Rezerve iz dobiti	19.991	19.991	-
Zadržana dobit	41.386	41.386	-
Dobit tekuće godine	30.958	30.958	-
Ukupno kapital	492.151	492.151	-
OBVEZE			
Dugoročne obveze			
Obveze po kreditima	89.596	89.596	-
Rezerviranja	2.982	2.982	-
Ostale dugoročne obveze	17.962	17.962	-
	110.540	110.540	-
Kratkoročne obveze			
Kratkoročni dio dugoročnog kredita	10.664	10.664	-
Rezerviranja	3.397	3.397	-
Ugovorna obveza	5.650	-	5.650
Obveze prema dobavljačima	10.513	10.513	-
Obveze za porez na dobit	3.081	3.081	-
Prihodi budućeg razdoblja	45.022	45.022	-
Ostale kratkoročne obveze	17.132	15.179	1.413
	95.459	88.396	7.063
Ukupno obveze	205.999	198.936	7.063
Ukupno kapital i obveze	698.150	691.087	7.063

2.2.2. Izmjene postojećih standarda koje je objavio OMRS i usvojene su u Europskoj uniji, ali još nisu na snazi

Na datum na koji je odobreno izdavanje financijskih izvještaja, u Europskoj uniji bile su usvojene, ali ne i na snazi sljedeći novi standardi koje je objavio OMRS:

- **MSFI 16 Najmovi**

Standard je na snazi za godišnja razdoblja koja počinju 1. siječnja 2019. godine ili nakon toga. Ranija primjena je dozvoljena ukoliko je društvo usvojilo i MSFI 15 Prihodi temeljem ugovora s kupcima. MSFI 16 definira pravila priznavanja, mjerenja, prezentacije i objava za najmove obju ugovornih strana, odnosno kupca („najmoprimca“) i dobavljača („najmodavca“). Sukladno novom standardu najmoprimci većinu najmova trebaju priznati u svojim financijskim izvještajima kao imovinu i obveze, osim kod najmova kroz razdoblje od 12 mjeseci ili kraće ili predmeta najma male vrijednosti. Na sve najmove će se primjenjivati jedinstveni računovodstveni model, s određenim izuzecima. Računovodstveni tretman najmova kod najmodavca neće se mijenjati.

- **IASB je objavio Godišnje poboljšanje standarda MSFI-ja 2015.-2017.**, koji je zbir izmjena MSFI-jeva. Izmjene i dopune su na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2019.

Društvo je odlučilo ne usvojiti ove nove standarde i izmjene postojećih standarda prije njihovog stupanja na snagu. Usvajanje navedenih izmjena postojećih standarda i tumačenja, osim MSFI-ja 16, neće dovesti do materijalnih promjena financijskih izvještaja. Na temelju procjene menadžmenta, Društvo očekuje da će prelazak na novi standard MSFI 16 od 1. siječnja 2019. imati sljedeći učinak: povećanje ukupne imovine i obveza kao posljedica priznavanja imovine s pravom korištenja u iznosu od 3 milijuna kuna do 3,5 milijuna kuna.

2.2.3. Novi standardi te izmjene postojećih standarda koje je objavio OMRS, još neusvojeni u Europskoj uniji

MSFI-jevi trenutno usvojeni u Europskoj uniji ne razlikuju se značajno od propisa koje je donio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde (OMRS), izuzev sljedećih standarda, izmjena postojećih standarda i tumačenja, o čijem usvajanju Europska unija do izdavanja ovih financijskih izvještaja godine još nije donijela odluku (datumi stupanja na snagu navedeni u nastavku odnose se na MSFI-jeve u cjelini):

Ova godišnja poboljšanja još nisu usvojena u Europskoj uniji. Pregled Godišnjih poboljšanja MSFI-jeva 2015. - 2017. ciklusa kojeg izdaje IASB prikazan je u nastavku:

- **MSFI 3 i MSFI 11:** Izmjene i dopune MSFI-ja 3 pojašnjavaju da kada subjekt stekne kontrolu nad poslovanjem koji je zajednička operacija, ponovno mjeri prethodno držane interese u tom poslu. Izmjene i dopune MSFI-ja 11 pojašnjavaju da kada subjekt stječe zajedničku kontrolu nad poslovanjem koje je zajednička operacija, subjekt ne mjeri ponovno prethodno držane interese u tom poslu.
- **MRS 12:** Izmjene i dopune razjašnjavaju da bi sve porezne posljedice dividendi (tj. raspodjele dobiti) trebale biti priznate u dobit ili gubitak, bez obzira na to kako porez nastaje.
- **MRS 23:** Izmjene i dopune pojašnjavaju da ako bilo koja specifična posudba ostane nenaplaćena nakon što je povezana imovina spremna za namjeravanu upotrebu ili prodaju, ta posudba postaje dio sredstava koje subjekt općenito posuđuje prilikom izračunavanja stope kapitalizacije na opće posudbe.

- **Izmjene i dopune Uputa za konceptualni okvir u MSFI standardima**

Zajedno s revidiranim konceptualnim okvirom objavljenim u ožujku 2018. godine, Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde (OMRS) je također izdao izmjene i dopune koje se odnose na konceptualni okvir MSFI-ja. Dokument sadrži izmjene i dopune MSFI-ja 2, MSFI-ja 3, MSFI-ja 6, MSFI-ja 14, MRS-a 1, MRS-a 8, MRS-a 34, MRS-a 37, MRS-a 38, IFRIC-a 12, IFRIC-a 19, IFRIC-a 20, IFRIC-a 22 i SIC-a 32.

- **Definiranje značajnosti (Izmjene i dopune MRS-a 1 i MRS-a 8)**

Izmjene i dopune stupaju na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2020. uz dopuštenu raniju primjenu. Izmjene i dopune pojašnjavaju definiciju „značajnosti“ i usklađuju definiciju sa onom korištenom u konceptualnom okviru i standardima.

Društvo predviđa da usvajanje novih računovodstvenih standarda, te izmjena i dopuna postojećih standarda neće materijalno utjecati na njegove financijske izvještaje u razdoblju njihove prve primjene.

2.3. Strane valute

a) Funkcionalna i izvještajna valuta

Stavke uključene u financijske izvještaje Društva iskazane su u valuti primarnog gospodarskog okruženja u kojem to Društvo posluje ('funkcionalna valuta'). Financijski izvještaji prikazani su u kunama, što predstavlja funkcionalnu i izvještajnu valutu Društva.

b) Transakcije i stanja u stranoj valuti

Transakcije u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju se u funkcionalnu valutu tako da se iznosi u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju po tečaju na dan transakcije. Dobici ili gubici od tečajnih razlika, koji nastaju prilikom podmirenja tih transakcija i preračuna monetarne imovine i obveza izraženih u stranim valutama priznaju se u računu dobiti i gubitka. Tečaj EUR-a na dan 31. prosinca 2018. godine iznosio je 7,417575 (31. prosinca 2017.: 7,513648).

Dobici ili gubici od tečajnih razlika koji se odnose na obveze po primljenim kreditima iskazani su u računu dobiti i gubitka unutar rashoda od financiranja - neto.

Ostali dobiti ili gubici od tečajnih razlika su iskazani unutar stavke ostali dobiti/(gubici) – neto u računu dobiti i gubitka.

2.4. Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina obuhvaća nenovčana sredstva koja se mogu identificirati bez fizičkog obilježja. Nematerijalna imovina iskazuje se u izvještaju o financijskom položaju samo ako je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi koje se mogu pripisati sredstvu pritrjecati u Društvo te da se trošak nabave može utvrditi.

Nakon početnog priznavanja nematerijalna imovina (licence za software i koncesije) iskazuje se u poslovnim knjigama i financijskim izvješćima prema trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i gubitke od umanjenja.

Koncesija se evidentira prema ugovorenim iznosima naknada za stalni dio sukladno roku zaključenja ugovora. Amortizacija nematerijalne imovine s određenim ili ograničenim vijekom trajanja obračunava se ravnomjerno (linearnom) metodom u procijenjenom vijeku trajanja ili u ugovorenom razdoblju korištenja po stopama. U nastavku prikazan korisni vijek za nematerijalnu imovinu.

OPIS	2018.	2017.
Ulaganja u software	3 do 5 godina	3 do 5 godina
Koncesija – stalni dio naknade	12 do 23 godina	12 do 23 godina

Nematerijalna imovina isključuje se iz Izvještaja o financijskom položaju u slučaju rashoda ili prodaje ili kada se od nje ne očekuju buduće ekonomske koristi.

Dobici i gubici nastali prodajom određuju se usporedbom prihoda i knjigovodstvene vrijednosti sredstva i uključuju se u ostale prihode.

2.5. Nekretnine, postrojenja i oprema

Zemljište se u poslovnim knjigama evidentira po inicijalnim troškovima nabave i ne amortizira se. Vrijednost zemljišta u poslovne knjige unesena je temeljem procjene iz 2006. godine. Nova procjena napravljena je početkom 2014. godine radi procjene nadoknadive vrijednosti temeljem koje je utvrđeno da nije došlo do značajnih odstupanja.

Pojedinačni predmet nekretnina, postrojenja i opreme koji zadovoljava kriterije priznavanja kao imovine, mjeri se po trošku. Trošak pojedinog predmeta nekretnina, postrojenja i opreme obuhvaća nabavnu cijenu, uključujući uvozne carine i nepovratne poreze kod kupovine, nakon odbitka odobrenih popusta i sve troškove koji se izravno mogu pripisati dovođenju sredstva na mjesto i u radno stanje za namjeravanu uporabu. Naknadni izdaci za imovinu koji zadovoljavaju kriterije priznavanja, priznaju se kao imovina ili dodatak imovini, a održavanje i popravci terete troškove u razdoblju u kojem su nastali.

Nakon početnog priznavanja imovine, pojedinačni predmet nekretnine, postrojenja i opreme iskazuje se po trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti ako ih ima.

Svaka stavka nekretnina, postrojenja i opreme značajnog udjela u trošku ukupne vrijednosti stavke amortizira se zasebno. Amortizacija imovine počinje u trenutku u kojem je imovina spremna za namjeravanu uporabu, te se obračunava primjernom linearne metode. Zemljište i imovina u pripremi se ne amortiziraju.

Korisni vijekovi upotrebe imovine su kako slijedi:

OPIS	2018.	2017.
Građevinski objekti	9 do 40 godina	11 do 40 godina
Postrojenja i oprema	2 do 32 godina	2 do 32 godina
Alati i pogonski inventar	3 do 10 godina	3 do 10 godina

Vijek uporabe procjenjuje se u vrijeme nabave svakog sredstva iz skupine materijalne imovine. Vijek uporabe utvrđuje se na temelju očekivane uporabe sredstava, očekivanog fizičkog trošenja, tehničkog starenja i ekonomske koristi koja se može ostvariti korištenjem sredstava.

Korisni vijek trajanja, metoda amortizacije te ostatak vrijednosti preispituju se na kraju svake poslovne godine i ukoliko se očekivanja razlikuju od prethodnih procjena, promjene se priznaju kao promjene u računovodstvenim procjenama.

2.5. Nekretnine, postrojenja i oprema (nastavak)

Sredstva se isključuju iz izvještaja o financijskom položaju kada se trajno povlače iz uporabe ili kada su otuđena. Dobici ili gubici koji se trebaju priznati u računu dobiti i gubitka utvrđuju se kao razlika između prihoda i knjigovodstvene vrijednosti otuđene imovine.

Nekretnine, postrojenja i oprema koja je povučena iz aktivne uporabe i drži se za prodaju iskazuje se po knjigovodstvenoj vrijednosti ili po fer vrijednosti na dan kada su sredstva povučena iz aktivne uporabe, ovisno o tome koja je vrijednost manja.

2.6. Ulaganje u nekretnine

Ulaganja u nekretnine odnose se na poslovne prostore i predstavljaju nekretnine koje Društvo drži radi iznajmljivanja. Ulaganja u nekretnine iskazuju se po povijesnom trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju. Naknadni izdaci kapitaliziraju se samo kada je vjerojatno da će Društvo od toga imati buduće ekonomske koristi i kada se trošak može pouzdano mjeriti. Svi ostali troškovi popravaka i održavanja terete Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti kada nastanu. Korisni vijek upotrebe imovine za 2018 je od 9 do 40 godina (2017: 11 do 40 godina)

2.7. Umanjenje vrijednosti imovine

a) Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine

Imovina koja se amortizira pregledava se zbog umanjenja vrijednosti kada događaji ili promijenjene okolnosti ukazuju na to da knjigovodstvena vrijednost možda nije nadoknadiva. Gubitak od umanjenja vrijednosti priznaje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti imovine i njenog nadoknadivog iznosa. Nadoknadivi iznos je fer vrijednost imovine umanjena za troškove prodaje ili vrijednost imovine u uporabi, ovisno o tome koja je viša. Za potrebe procjene umanjenja vrijednosti, imovina se grupira na najniži nivo kako bi se pojedinačno utvrdio novčani tok (jedinice stvaranja novca). Nefinancijska imovina za koju je iskazan gubitak od umanjenja vrijednosti, provjerava se na svaki datum izvještavanja radi mogućeg ukidanja umanjenja vrijednosti.

b) Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca

Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja se provodi kada postoji objektivan dokaz da Društvo neće moći naplatiti sve dospjele iznose prema ugovoru. Značajne financijske poteškoće dužnika, vjerojatnost dužnikovog stečaja ili financijske reorganizacije, te neizvršenje ili propusti u plaćanjima, kao i povijesna naplativost, smatraju se pokazateljima da je potrebno umanjenje vrijednosti potraživanja.

Isknjiženje iz evidencije kratkotrajnih potraživanja provodi se u slučaju kada je dužnik likvidiran ili na drugi način prestao poslovati, kada je po konačnoj sudskoj presudi izgubljen sudski spor ili u slučaju zastare potraživanja.

2.7. Umanjenje vrijednosti imovine (nastavak)*b) Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca (nastavak)*

S primjenom MSFI-ja 9, uvodi se model očekivanog gubitka (ECL). Mjerenje očekivanog gubitka od umanjenja vrijednosti temelji se na razumnim i potpornim informacijama koje su dostupne bez pretjeranih troškova i napora, i koje uključuju informacije o prošlim događajima, trenutnim te previđenim budućim uvjetima i okolnostima. Prilikom utvrđivanja očekivanih budućih potreba za umanjenjem vrijednosti obično se koriste povijesne vjerojatnosti neispunjenja obveza, koje se nadopunjuju budućim parametrima relevantnim za kreditni rizik.

Opći pristup očekivanih gubitaka primjenjuje se na zajmove, dužničke instrumente koji se mjere po amortiziranom trošku. Pojednostavljeni pristup očekivanih kreditnih gubitaka primjenjuje se na potraživanja od kupaca i ugovornu imovinu što rezultira ranijim priznavanjem troška od umanjenja vrijednosti. Primjenom pojednostavljenog pristupa za financijsku imovinu te umanjenjem vrijednosti ugovorne imovine, koja se od 1. siječnja 2018. godine priznaje u skladu s MSFI 9 (Međunarodnim standardom financijskog izvještavanja 9), nije imalo utjecaja na smanjenje vrijednosti.

2.8. Financijska imovina

Društvo je osvojilo MSFI 9 – Financijski instrumenti sa danom 1. siječnja 2018. godine. Društvo priznaje financijski imovinu u svojim financijskim izvještajima kada postaje strana u ugovornim odredbama instrumenta. Ovisno o poslovnom modelu za upravljanje imovinom te ugovornim značajkama novčanih tokova financijske imovine Društvo mjeri financijsku imovinu po amortiziranom trošku, fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit ili fer vrijednost kroz račun dobiti i gubitka.

Društvo klasificira imovinu kako je prikazano u nastavku:

Klasifikacija i mjerenje	Klasifikacija i mjerenje
<i>Aktiva</i>	
Dugotrajna imovina	
Financijska imovina (Depoziti)	Držanje radi naplate / Amortizirani trošak
Kratkotrajna imovina	
Novac i novčani ekvivalenti	Držanje radi naplate / Amortizirani trošak
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	Držanje radi naplate / Amortizirani trošak
Financijska imovina	
Depoziti	Držanje radi naplate / Amortizirani trošak
Vlasnički instrumenti	Fer vrijednost kroz račun dobiti i gubitka (FVTPL)

2.8. Financijska imovina (nastavak)

Poslovni model odražava način na koji Društvo upravlja imovinom kako bi ostvarilo novčane tokove – bez obzira na to je li cilj Društva: (i) isključivo prikupljanje ugovornih novčanih tokova od imovine (držanje radi naplate) ili (ii) prikupiti i ugovorne novčane tokove i novčane tokove koji proizlaze iz prodaje imovine (držanje radi naplate ugovornih novčanih tokova i prodaje), a ako nijedna od gore navedenih točaka nije primjenjiva, financijska imovina se klasificira kao dio drugog poslovnog modela i mjeri se po fer vrijednost kroz račun dobiti i gubitka.

Za vrednovanje držanih dužničkih instrumenata je važno koji poslovni model vrijedi za svakog od njih pojedinačno te pokazuju li karakteristike običnog zajma, odnosno sastoje li se njihovi novčani tokovi isključivo od kamate i glavnice. Ako pokazuju te karakteristike i ako se prema poslovnom modelu ne namjeravaju prodavati, nego držati do dospelosti, moraju se mjeriti po amortiziranom trošku. Ako poslovni model nastoji te instrumente djelomično prodati i djelomično ih držati, oni se mjere po fer vrijednost kroz ostalu sveobuhvatnu dobit uz naknadu reklasifikaciju u račun dobiti i gubitka. U svim ostalim slučajevima, financijska imovina se mjeri po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka.

Vrednovanje vlasničkih instrumenata mjeri se kroz račun dobiti i gubitka (FVTPL). Razlog tomu je što pri ulaganjima prioritet je kratkoročno maksimalno povećanje dobiti. Stjecanje i prodaja vlasničkih instrumenata temelje se na razmatranjima poslovne politike. Dividende se priznaju u račun dobiti i gubitka u slučaju kada ne predstavljaju otplatu glavnice.

a) Potraživanja od ugovora s kupcima

Potraživanja od ugovora s kupcima odnose se na ugovore o godišnjem vezu čija naknada dospijeva na plaćanje u cijelosti u roku od 7 dana od dana početka trajanja ugovora, Društvo ima pravo na naknadu bezuvjetno te u trenutku odobrenja ugovora od strane kupca evidentira potraživanje od ugovora te ugovornu obvezu

Potraživanja se početno mjere po fer vrijednosti. Primjenom MSFI 9 –Financijski instrumenti uvodi se model očekivanih gubitaka. Mjerenje očekivanog gubitka temeljni se na povijesnim informacijama usklađujući buduće uvjete i događaje.

Budući da potraživanja od kupaca ne sadrže značajnu komponentu financiranja sukladno *MSFI 15* te da obuhvaćaju sva ona potraživanja čiji je rok dospelosti kraći od godine dana, primjenjuje se pojednostavljeni pristup očekivanih gubitaka što za rezultat ima ranijim priznavanjem umanjenja vrijednosti potraživanja od kupaca

Društvo na kraju svake poslovne godine izrađuje model po kojem će se izvršiti procjena očekivanih kreditnih gubitaka primjenjujući povijesne podatke o kreditnim gubicima iz ranijih razdoblja. Struktura kupaca je relativno homogena, sa malim brojem pojedinačnih potraživanja, te društvo procjenjuje da je iznos očekivanih budućih gubitaka neznačajan. Tijekom izvještajnog razdoblja nije bilo značajnih utjecaja na iznos vrijednosnog usklađenja potraživanja od kupaca.

2.9. Zalihe i sitni inventar

Zalihe se vrednuju po nižoj vrijednosti između troška nabave i neto ostvarive vrijednosti, nakon rezerviranja za zastarjele stavke. Neto ostvariva vrijednost je prodajna cijena u uobičajenom tijeku poslovanja, umanjena za troškove koji su nužni da se obavi prodaja. Obračun troškova zalihe obavlja se primjenom metode prosječne ponderirane vrijednosti.

Trgovačka roba iskazuje se po prodajnoj cijeni umanjenoj za poreze i marže.

Sitni inventar u potpunosti se otpisuje prilikom stavljanja u uporabu.

2.10. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji

Dugotrajna imovina i skupine za prodaju tj. otuđenje razvrstavaju se u imovinu namijenjenu prodaji ako će njihov knjigovodstveni iznos povratiti prvenstveno prodajom, a ne nastavkom uporabe. Ovaj se uvjet smatra ispunjenim samo kad je predmetna imovina, odnosno skupina namijenjena prodaji trenutno dostupna za prodaju u postojećem stanju isključivo pod uvjetima koji su uobičajeni za prodaju ove vrste imovine, odnosno skupine za prodaju i ako je prodaja vrlo vjerojatna.

2.11. Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju gotovinu, depozite kod banaka po viđenju i ostale kratkotrajne visoko likvidne instrumente s rokovima naplate do tri mjeseca ili kraće.

2.12. Posudbe

Posudbe se početno priznaju po fer vrijednosti, umanjenoj za troškove transakcije. U budućim razdobljima, posudbe se iskazuju po amortiziranom trošku; sve razlike između primitaka (umanjениh za troškove transakcije) i otkupne vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka tijekom razdoblja trajanja posudbe, koristeći metodu efektivne kamatne stope. Posudbe se klasificiraju kao dugoročne obveze, osim obveza koje dospijevaju u roku od 12 mjeseci, a koje se klasificiraju kao kratkoročne.

2.13. Tekući i odgođeni porez

Iznos poreza na dobit za tekuću godinu obračunava se na temelju poreznog zakona koji je na snazi u Republici Hrvatskoj na dan izvještaja o financijskom položaju. Uprava povremeno procjenjuje pojedine stavke u poreznim prijavama s obzirom na situacije u kojima su primjenjive porezne odredbe podložne tumačenju te razmatra formiranje rezerviranja, gdje je to prikladno, na temelju očekivanog iznosa koji treba platiti Poreznoj upravi.

Iznos odgođenog poreza obračunava se metodom bilančne obveze, na privremene razlike između porezne osnovice imovine i obveza i njihove knjigovodstvene vrijednosti u financijskim izvještajima.

Odgođena porezna imovina i obveze mjere se poreznim stopama za koje se očekuje da će se primjenjivati u razdoblju kada će imovina biti nadoknađena ili obveza podmirena, na temelju poreznih stopa i poreznih zakona koji su na snazi ili se djelomično primjenjuju na datum bilance. Odgođena porezna imovina priznaje se do visine buduće oporezive dobiti za koju je vjerojatno da će biti raspoloživa za iskorištenje privremenih razlika.

2.14. Primanja radnika

a) Obveze za mirovine i ostale obveze nakon umirovljenja

Tijekom redovnog poslovanja prilikom isplata plaća Društvo u ime svojih radnika koji su članovi obveznih mirovinskih fondova obavlja redovita plaćanja doprinosa sukladno zakonu. Obvezni mirovinski doprinosi fondovima iskazuju se kao dio troška plaća kada se obračunaju. Društvo nema dodatni mirovinski plan te stoga nema nikakvih drugih obveza u svezi s mirovinama radnika. Nadalje, Društvo nema obvezu osigurati bilo koja druga primanja radnika nakon njihova umirovljenja izuzev internim pravilnikom reguliranog jednokratnog plaćanja pri samome trenutku umirovljenja. Obveza iskazana u bilanci predstavlja sadašnju vrijednost obveza za jednokratne otpremnine prilikom redovnog umirovljenja na datum bilance, a ista se na godišnjoj obvezi prilagođava promjenama procijenjene diskontne stope, stope fluktuacije radnika te zakonskih odredbi vezano uz godine odlaska u mirovinu.

b) Otpremnine

Obveze za otpremnine se priznaju kad Društvo prekine radni odnos radnika prije redovnog datuma umirovljenja ili odlukom radnika da dragovoljno prihvati prekid radnog odnosa u zamjenu za naknadu. Društvo priznaje obveze za otpremnine kada je dokazivo preuzelo obvezu prekinuti radni odnos sa sadašnjim radnicima na osnovu detaljnog formalnog plana, bez mogućnosti da od njega odustane ili kada osigurava otpremnine kao rezultat ponude da potakne dragovoljno raskidanje radnog odnosa.

c) Dugoročna primanja radnika

Društvo priznaje obvezu za dugoročna primanja radnika (jubilarne nagrade) ravnomjerno u razdoblju u kojem je nagrada ostvarena, na temelju stvarnog broja godina radnog staža. Obveza za dugoročna primanja radnika uključuje pretpostavke o broju radnika kojima navedena primanja treba isplatiti, procijenjeni trošak navedenih primanja te diskontnu stopu.

d) Kratkoročna primanja radnika

Društvo priznaje rezerviranje za akumulirane neiskorištene dane godišnjeg odmora kada postoji ugovorna obveza odnosno pravo radnika temeljem kojeg je nastala izvedena obveza.

2.15. Dugoročna rezerviranja za rizike i troškove

Rezerviranja za troškove otpremnina, sudske sporove i primanja radnika priznaju se kad Društvo ima sadašnju obvezu (zakonsku ili izvedenu) koja je proizašla iz prošlih događaja, kad je vjerojatno da će Društvo namiriti tu obvezu i kada je iznos obveze moguće pouzdano procijeniti.

Iskazani iznos rezerviranja odražava najbolju moguću procjenu naknade koju će biti potrebno isplatiti radi namirenja sadašnje obveze na kraju izvještajnog razdoblja, uzimajući u obzir rizike i neizvjesnost.

2.16. Priznavanje prihoda

Za priznavanje prihoda od ugovora s kupcima primjenjuje se model od pet koraka:

- 1) Utvrditi ugovor s kupcem
- 2) Utvrditi obveze isporuke u ugovoru
- 3) Utvrditi cijenu transakcije
- 4) Dodijeliti cijenu transakcije obvezama isporuke u ugovoru
- 5) Priznati prihod kada (ili kako) subjekt ispuni obvezu isporuke

Prihodi se priznaju za svaku zasebnu obvezu isporuke u ugovoru u iznosu cijene transakcije. Cijena transakcije je iznos naknada u ugovoru na koju Društvo očekuje da ima pravo u zamjenu za prijenos obećane robe ili usluga kupca. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost, procijenjene povrate, rabate i diskonte. Društvo priznaje prihode kada se iznos prihoda može pouzdano mjeriti, kada će Društvo imati buduće ekonomske koristi i kada su zadovoljeni specifični kriteriji za djelatnosti Društva koje su opisane u nastavku.

a) Prihodi od ugovora sa kupcima

Prihodi od ugovora sa kupcima odnose se prvenstveno na prihode koji se realiziraju temeljem ugovora o godišnjem (ili višemjesečnom) vezu te ugovora o obavljanju sporednih djelatnosti. Ugovorna obveza te potraživanje od kupca priznaje se temeljem sklopljenog ugovora, dok se prihod priznaje tijekom vremena po ispunjenju obveza izvršenja. U slučaju prijevremenog raskida ugovora, preostali se prihod priznaje po raskidu ugovora, sukladno ugovornim uvjetima.

b) Prihodi od pružanja usluga

Prihodi od usluga priznaju se u razdoblju u kojem su usluge obavljene, na osnovu udjela stvarno obavljenih usluga u odnosu na ukupne usluge koje se trebaju obaviti. Prihodi od pružanja usluga korištenja godišnjih, mjesečnih i dnevnih vezova i ostalih usluga priznaju se ravnomjerno tijekom perioda pružanja usluge.

c) Prihodi od kamata

Prihodi od kamata nastali na osnovu sredstava oročenih kod banaka te kamate od kupca priznaju se na vremenski proporcionalnoj osnovi koristeći metodu efektivne kamatne stope.

d) Prihodi od dividendi

Prihodi od dividendi priznaju se kada je ustanovljeno pravo na isplatu dividendi.

2.17. Raspodjela dividendi

Raspodjela dividendi dioničarima Društva priznaje se kao obveza u financijskim izvještajima u razdoblju u kojem su dividende odobrene od strane Glavne skupštine dioničara Društva.

2.18. Porez na dodanu vrijednost (PDV)

Porezna uprava zahtijeva podmirenje PDV-a na neto osnovi. PDV koji proizlazi iz transakcija prodaje i kupnje priznaje se i iskazuje u bilanci na neto osnovi. U slučaju umanjenja potraživanja za ispravak vrijednosti, gubitak od umanjenja iskazuje se u bruto iznosu potraživanja, uključujući PDV.

2.19. Obveze prema dobavljačima

Obveze prema dobavljačima su obveze plaćanja dobavljaču za preuzetu robu ili primljene usluge tijekom redovnog poslovanja. Obveze prema dobavljačima se klasificiraju kao tekuće ukoliko dospijevaju na plaćanje u roku do jedne godine, odnosno u okviru redovnog ciklusa poslovanja ukoliko je duži. U suprotnom, obveze se klasificiraju kao dugoročne. Obveze prema dobavljačima se inicijalno priznaju po fer vrijednosti, a naknadno se mjere prema amortiziranom trošku koristeći metodu efektivne kamatne stope.

2.20. Reklasifikacije

Društvo je u 2018. godini promijenilo način prikazivanja određenih pozicija prihoda i rashoda u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti. Radi usklađenja prikazivanja usporedivih podataka sa podacima prezentiranim 2017. godine, sljedeće pozicije u financijskih izvještajima za godinu koja je završila 31. prosinca 2017. su reklasificirane:

<i>(u tisućama kuna)</i>	2017. godina izvještajno	Utjecaj promjene	2017.godina reklasificirano
Vrijednosno usklađenje	1.476	(1.476)	-
Ostali poslovni rashodi (Vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca)	0	1.467	1.467
Ostali poslovni rashodi (Neamortizirana vrijednost imovine)	706	9	715
Rezerviranja	4.233	(4.233)	0
Troškovi osoblja (Otpremnine)	0	183	183
Troškovi osoblja (Ostale naknade)	0	2.237	2.237
Ostali poslovni rashodi (Rezerviranja za naknade i rizike)	0	1.813	1.813
Ostali poslovni troškovi (Nadoknade troškova, darovi i potpore)	3.194	(3.194)	0
Ostali poslovni rashodi	1.232	(533)	699
Troškovi osoblja (Otpremnine)	0	764	764
Troškovi osoblja (Ostale naknade)	0	2.963	2.963
Ostali dobici/gubici (neto)	0	(3)	(3)
Financijski prihodi (Tečajne razlika)	11.042	(1.982)	9.060
Financijski rashodi (Tečajne razlike)	(10.705)	1.985	(8.720)
<i>(u tisućama kuna)</i>	31. prosinca 2017. izvještajno	Utjecaj promjene	31. prosinca 2017. reklasificirano
Ostale kratkoročne obveze	24.913	(10.920)	13.993
Obveza za porez na dobit	0	1.231	1.231
Kratkoročna rezerviranja	0	9.689	9.689
Zalihe	909	(805)	104
Ostala potraživanja (Plaćeni predujmovi)	3.168	805	3.973

BILJEŠKA 3. UPRAVLJANJE RIZICIMA**a) Rizik likvidnosti**

Društvo upravlja svojom likvidnošću održavanjem adekvatnih pričuva, korištenjem odgovarajućih bankovnih proizvoda, stalnim praćenjem prognoziranih i ostvarenih novčanih priljeva i odljeva te usklađivanjem dospjeća financijske imovine i financijskih obveza. Cilj upravljanja rizikom likvidnosti i kontrole je osigurati da je Društvo u mogućnosti izvršenja plaćanja u svakom trenutku. Razborito upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca, upravljanje viškovima raspoloživih sredstava, te osiguravanje raspoloživosti financijskih sredstava adekvatnim iznosom ugovorenih kreditnih linija. Obveze prema dobavljačima i ostale obveze prikazane su u sklopu bilješki 29. i 31. uz financijske izvještaje.

U idućoj tablici analizirano je očekivano dospjeće neizvedene financijske imovine Društva. Tablice su sastavljene na temelju nediskontiranih ugovornih dospjeća financijske imovine, uključujući kamatu koja će biti zarađena na toj imovini. Objavljivanje informacija o neizvedenoj financijskoj imovini je neophodno za razumijevanje načina na koji Društvo upravlja rizikom likvidnosti, budući da se likvidnošću upravlja na temelju neto iznosa financijske imovine i financijskih obveza.

<i>(u tisućama kuna)</i>	Prosječna ponderiran a efektivna kamatna stopa %	Do 1 mj.	Od 1 do 3 mj.	Od 3. mj. do 1 g.	UKUPNO
31. prosinca 2018.					
Beskamatne	-	-	-	-	-
Novac i novčani ekvivalenti	-	121.791	29.664	-	151.455
Oročeni depoziti	0,54%	-	-	10.000	10.000
Potraživanja od kupaca	-	2.434	-	-	2.434
Potraživanja od kupaca - ugovorna imovina	-	7.063	-	-	7.063
Ostala potraživanja	-	2.065	2.309	98	4.472
Instrumenti s promjenjivom kamatnom stopom	-	-	-	-	-
	-	133.353	31.973	10.098	175.424

BILJEŠKA 3. UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)

a) Rizik likvidnosti (nastavak)

<i>(u tisućama kuna)</i>	Prosječna ponderirana efektivna kamatna stopa %	Do 1 mj.	Od 1 do 3 mj.	Od 3. mj. do 1 g.	UKUPNO
31. prosinca 2017.					
Beskamatne					
Novac i novčani ekvivalenti	-	72.006	60.104	-	132.110
Oročeni depoziti	0,20%	-	-	-	-
Potraživanja od kupaca	-	2.057	-	-	2.057
Potraživanja od kupaca - ugovorna imovina	-	5.982	-	-	5.982
Ostala potraživanja	-	2.217	1.756	-	3.973
Instrumenti s promjenjivom kamatnom stopom	-	-	-	-	-
	-	82.262	61.860	-	144.122

U idućim tablicama analizirano je preostalo razdoblje do ugovornog dospijea neizvedenih financijskih obveza Društva. Tablice su sastavljene na temelju nediskontiranih novčanih odljeva po financijskim obvezama po najranijem datumu na koji se od Društva može zatražiti plaćanje. U tablicu su uključeni novčani odljevi i po glavnici i po kamatama.

<i>(u tisućama kuna)</i>	Prosječna ponderirana efektivna kamatna stopa %	Do 1 mj.	Od 1 do 3 mj.	Od 3. mj. do 1 g.	Od 1 g.	UKUPNO
31. prosinca 2018.						
Beskamatne						
Obveze prema dobavljačima	-	9.053	-	1.460	-	10.513
Obveze za kredite	-	-	2.666	7.998	89.596	100.260
Obveze za koncesije	-	-	1.755	-	17.480	19.235
Ostale obveze	-	-	-	20.457	481	20.938
	-	9.053	4.421	29.915	107.557	150.946

BILJEŠKA 3. UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)**a) Rizik likvidnosti (nastavak)**

<i>(u tisućama kuna)</i>	Prosječna ponderirana efektivna kamatna stopa %					
	Do 1 mj.	Od 1 do 3 mj.	Od 3. mj. do 1 g.	Od 1 do 5 g.	UKUPNO	
31. prosinca 2017.						
Beskamatne						
Obveze prema dobavljačima	- 19.029	-	1.120	-	20.149	-
Obveze za kredite	-	-	-	-	-	-
Obveze za koncesije	-	1.895	-	20.761	22.656	-
Ostale obveze	- 2.530	-	8.968	243	11.741	-
	- 21.559	1.895	10.088	21.004	54.546	-

b) Upravljanje rizikom kapitala

Društvo upravlja kapitalom u cilju osiguranja mogućnosti neograničenog poslovanja.

Zaduženost na dan izvještaja o financijskom položaju bila je kako slijedi:

<i>(u tisućama kuna)</i>	31. prosinca 2018.	31. prosinca 2017.
Dug :		
Dugoročni krediti	89.596	-
Tekući dio dugoročnih obveza	10.664	-
Neto dug	100.260	-
Glavnica	492.151	473.343
Omjer duga i glavnice	20,4%	0,0%

c) Kreditni rizik

Imovina Društva koja nosi kreditni rizik sastoji se uglavnom od financijskih depozita i potraživanja od kupaca.

Prodajne politike Društva definirane su na način da je kreditni rizik relativno malen (u načelu, prema ugovoru o godišnjem i mjesečnom vezu, usluge se plaćaju unaprijed). Dodatno, čak i u slučaju obročne otplate, kreditni rizik Društva je smanjen provođenjem strogih mjera kontrole naplate i isporuke usluga, kao i pribavljanjem instrumenata osiguranja dužnika.

BILJEŠKA 3. UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)

d) Tržišni rizik

Tržišni rizik predstavlja rizik fluktuacije fer vrijednosti ili budućih novčanih tokova po financijskim instrumentima zbog promjena tržišnih cijena te obuhvaća sljedeća tri rizika:

valutni rizik – Društvo je izloženo valutnom riziku koji proizlazi iz kretanja tečaja EUR, a nastaje pretežno iz priznate imovine i obveza. U odnosu na iskazano stanje na dan 31. prosinca 2018. godine, ako bi tečaj EUR-o porastao/smanjio se za 1,00%, u odnosu na kunu (2017. 1,00%), uz pretpostavku da su svi ostali pokazatelji ostali nepromijenjeni, dobit prije poreza za izvještajno razdoblje bila bi za 139 tisuća kuna (2017.: 1.261 tisuću kuna) veća/manja, uglavnom kao rezultat dobitaka/gubitaka od tečajnih razlika na preračunu iz EUR-a kod financijske imovine, deviznog računa i kredita.

kamatni rizik - rizik fluktuacije fer vrijednosti ili budućih novčanih tokova po financijskim instrumentima zbog promjena tržišnih kamatnih stopa;

ostali cjenovni rizici - rizik fluktuacije fer vrijednosti ili budućih novčanih tokova po financijskom instrumentu zbog promjena tržišnih cijena, koje ne proizlaze iz kamatnog rizika ili valutnog rizika.

Društvo je u promatranom razdoblju ostvarilo prihod od kamata temeljem oročenih novčanih sredstava na razini 197 tisuća kuna.

BILJEŠKA 4 – KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE

Od Uprave se zahtijeva da se služi prosudbama u procesu primjene računovodstvenih politika Društva. Procjene se kontinuirano vrednuju i zasnivaju se na iskustvu i drugim čimbenicima, uključujući očekivanja budućih događaja za koje se smatra da su prihvatljiva pod postojećim okolnostima. Društvo izrađuje procjene i stvara pretpostavke vezane za budućnost. Proizašle računovodstvene procjene su, po definiciji, u rijetkim slučajevima izjednačene sa stvarnim rezultatima. U nastavku se navode procjene i pretpostavke koje bi mogle uzrokovati značajan rizik usklađivanja knjigovodstvenih iznosa imovine i obveza u sljedećoj financijskoj godini.

Sudske tužbe i postupci Rezerviranja za sudske tužbe i postupke iskazuju se na temelju procjene Uprave vezane za potencijalne gubitke nakon savjetovanja s odvjetnikom.

Korisni vijek trajanja nekretnina i opreme Uprava utvrđuje i pregledava korisni vijek uporabe i pripadajući trošak amortizacije za nekretnine, postrojenja i opremu. Ova procjena se temelji na procijenjenom preostalom korisnom vijeku uporabe imovine i periodu trajanja koncesijskih ugovora. Uprava će povećati trošak amortizacije procijenivši da je korisni vijek uporabe imovine niži nego prije procjene ili će otpisati zastarjelu i odbačenu imovinu. Korisni vijek trajanja će se povremeno preispitati kako bi se utvrdilo postoje li okolnosti za izmjenu procjene u odnosu na prethodno utvrđenu. Promjene u procjeni, ako ih bude, prikazat će se u budućim razdobljima kroz promijenjeni trošak amortizacije tijekom preostalog, promijenjenog korisnog vijeka trajanja.

Kada bi amortizacijske stope na nekretnine, postrojenja i opremu bile 5% više/nije, pod pretpostavkom nepromijenjenosti ostalih varijabli, neto dobit za godinu i neto knjigovodstvena vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme bila bi 2.613 tisuća kuna (2017.: 2.661 tisuća kuna) niža/viša.

BILJEŠKA 5 – IZVJEŠTAVANJE O POSLOVNIM SEGMENTIMA

Društvo promatra poslovanje u cjelini, odnosno kao jedan segment. Dodatno, promatra i ocjenjuje uspješnost po geografskoj osnovi, vrsti i tržištu na kojem se ostvaruju prihodi. Prihodi analizirani u sklopu poslovnih segmenata uključuju poslovne i financijske prihode.

Ukupni prihodi po geografskoj osnovi

<i>(u tisućama kuna)</i>	2018. godina	2017. godina
Umag	12.654	12.981
Rovinj	191	626
Pula	6.365	6.007
Pomer	9.134	9.178
Opatija	13.560	12.798
Cres	13.483	12.772
S. Draga	5.892	5.712
Rab	3.026	3.007
Šimuni	5.310	5.220
Žut	3.113	2.601
Piškera	2.742	2.328
Jezera	8.662	8.473
Vodice	12.627	11.762
Skradin	8.390	7.877
Trogir	11.092	10.326
Split	25.885	24.253
Milna	7.216	6.524
Vrboska	3.715	3.477
Palmižana	11.894	12.086
Korčula	8.578	7.318
Dubrovnik	28.433	23.088
Veljko Barbieri (Slano)	6.806	5.222
Društvo i zajedničke službe	7.095	5.518
	215.863	199.154

Ukupni prihodi po tržištu na kojem se ostvaruju

Društvo posluje u dva glavna teritorijalna područja, tj. tržišta po kojima su iskazani prihodi od prodaje, dok je sva dugotrajna imovina vezana uz tržište Hrvatske.

<i>(u tisućama kuna)</i>	Ukupni prihodi		Dugotrajna materijalna i nematerijalna imovina	
	2018.	2017.	31. prosinca 2018.	31. prosinca 2017.
Domaće tržište	87.816	79.750	520.801	445.269
Strano tržište	128.047	119.404	-	-
	215.863	199.154	520.801	445.269

BILJEŠKA 5 – IZVJEŠTAVANJE O POSLOVNIM SEGMENTIMA (NASTAVAK)**Informacije o najvećim kupcima**

Ukupno stanje neto potraživanja od kupaca na dan 31. prosinca 2018. godine iznosi 2.434 tisuća kuna (31. prosinca 2017. godine iznosi 2.057 tisuća kuna). Sva potraživanja vezana su za usluge te Društvo nije imalo nijedno pojedinačno potraživanje veće od 10 % iznosa ukupnih potraživanja od kupaca na dan 31. prosinca 2018. godine.

BILJEŠKA 6 – PRIHODI OD PRODAJE

<i>(u tisućama kuna)</i>	2018. godina	2017. godina
Prihodi od usluge stalnog veza	102.068	94.434
Prihodi od usluge mjesečnog veza	11.523	10.342
Prihodi od usluge dnevnog veza	59.622	55.906
Prihodi od ostalih usluga nautičarima	12.815	11.057
Prihodi od najamnina	15.387	12.834
	201.415	184.573

BILJEŠKA 7 - OSTALI POSLOVNI PRIHODI

<i>(u tisućama kuna)</i>	2018. godina	2017. godina
Prihodi od prefakturiranih režija	3.548	3.245
Naplaćena ranije otpisana potraživanja (bilješka 20.)	1.081	557
Prihodi od ukidanja rezerviranja po sudskim sporovima	1.438	367
Prihodi od naknade šteta	168	322
Prihodi od prodaje rashodovanih sredstava i dugotrajne imovine	945	470
Prihod od promidžbenih usluga	1.693	-
Ostali prihodi	624	561
	9.497	5.522

Prihod od promidžbenih usluga najvećim dijelom uključuje prihode od prodaje oglasnih prostora u magazinu ACI NO1 koji je po prvi put izdan tijekom 2018. godine te prihode od ostalih promidžbenih usluga.

BILJEŠKA 8 - TROŠKOVI MATERIJALA, SIROVINA I USLUGA

<i>(u tisućama kuna)</i>	2018. godina	2017. godina
Troškovi sirovina i materijala	10.030	9.733
Usluge održavanja i zaštite	10.663	10.899
Komunalne usluge	8.349	8.264
Intelektualne i osobne usluge	4.290	3.372
Usluge promidžbe, sponzorstva i troškovi sajмова	4.527	3.285
Usluge pošte, prijevoza i komunikacija	3.023	3.227
Usluge zakupa i lizinga	841	751
Usluge registracije prijevoznih sredstava	45	85
Troškovi prodane robe	20	48
Troškovi posrednika pri rezervaciji veza	366	203
Ostali troškovi vanjskih usluga	1.537	1.448
	43.691	41.315

BILJEŠKA 9 - TROŠKOVI OSOBLJA

<i>(u tisućama kuna)</i>	2018. godina	2017. godina
Bruto plaće	49.849	49.151
Otpremnine	1.276	948
Ostale naknade	5.239	5.201
	56.364	55.300

U 2018. godini u Društvu je bilo zaposleno prosječno 370 radnika (2017.:370).

- i) Doprinosi za mirovine koje je Društvo obračunalo za uplatu obveznim mirovinskim fondovima za godinu koja je završila 31. prosinca 2018. godine iznose 11.564 tisuća kuna (2017.:11.962 tisuća kuna).
- ii) Ostale naknade radnicima uključuju troškove prijevoza, edukacije, obveze za neiskorištene godišnje odmore te prigodne nagrade.

BILJEŠKA 10 – AMORTIZACIJA I UMANJENJE VRIJEDNOSTI

<i>(u tisućama kuna)</i>	2018. godina	2017. godina
Amortizacija materijalne imovine	42.771	42.368
Amortizacija ulaganja u nekretnine	7.696	7.617
Amortizacija nematerijalne imovine	2.393	2.095
Vrijednosno usklađenje dugotrajne imovine	2.316	-
	55.176	52.080

Umanjenje vrijednosti u 2018. godini odnosi se na projekte koji su bili realizirani u ranijim periodima, a za koje je izvjesno da neće biti iskoristivi u budućnosti.

BILJEŠKA 11 - OSTALI POSLOVNI RASHODI

<i>(u tisućama kuna)</i>	2018. godina	2017. godina
Pomorsko dobro – koncesija	5.507	5.093
Vrijednosno usklađenje i potraživanja od kupaca (bilješka 20.)	2.463	1.467
Troškovi osiguranja	1.815	1.869
Neamortizirana vrijednost imovine	737	715
Naknadno utvrđeni troškovi poslovanja	1.409	1.676
Doprinosi, članarine i slična davanja	953	945
Bankovne usluge i troškovi platnog prometa	802	867
Troškovi reprezentacije	463	348
Troškovi naknada šteta	150	432
Nadoknade članovima Uprave, NO, RO	385	327
Dnevnice i putni troškovi	320	310
Rezerviranja za naknade i rizike	911	1.812
Ostali poslovni rashodi	1.012	698
	16.927	16.559

BILJEŠKA 12 - FINANCIJSKI RASHODI / PRIHODI – NETO*(u tisućama kuna)*

	2018. godina	2017. godina
Financijski prihodi		
Prihodi od kamata	416	414
Prihodi od dividendi	10	8
Pozitivne tečajne razlike	4.525	8.637
	4.951	9.059
Financijski rashodi		
Trošak kamata po posudbama	(12)	(47)
Nerealizirani gubici od financijske imovine	(4)	(121)
Negativne tečajne razlike	(5.354)	(8.721)
	(5.370)	(8.889)
	(419)	170

BILJEŠKA 13 - POREZ NA DOBIT

Tablica u nastavku prikazuje usklađenje između računovodstvene dobiti i troška poreza na dobit:

(u tisućama kuna)

	2018. godina	2017. godina
Porezni rashod priznat u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti		
Tekući porez	7.065	4.510
Učinak privremeno porezno nepriznatih rezervacija	434	248
	7.499	4.758

(u tisućama kuna)

	2018. godina	2017. godina
Svođenje računovodstvene dobiti na porezni rashod tekuće godine		
Dobit prije poreza	38.457	25.008
Učinak neoporezivih prihoda	(3.429)	(1.817)
Učinak porezno nepriznatih rashoda	4.223	1.859
Porezna osnovica (dobit nakon povećanja/smanjenja)	39.251	25.051
Porez na dobit	(7.065)	(4.510)
Učinak privremeno porezno nepriznatih rezervacija	(434)	(248)
Porezni rashod priznat u izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti	(7.499)	(4.758)

U skladu s poreznim propisima, porezna Uprava može u svakom trenutku pregledati knjige i evidencije Društva u razdoblju od tri godine nakon isteka godine u kojoj je porezna obveza iskazana te može nametnuti dodatne porezne obveze i kazne. Uprava Društva nije upoznata ni sa kakvim okolnostima koje bi mogle dovesti do potencijalnih značajnih obveza temeljem obavljenih nadzora.

BILJEŠKA 14 - OSNOVNA I RAZRIJEĐENA DOBIT PO DIONICI

	2018. godina	2017. godina
Neto dobit (u tisućama kuna)	30.958	20.250
Broj redovnih dionica	111.060	111.060
Osnovna zarada po dionici (u kunama)	278,75	182,34

BILJEŠKA 15 - NEMATERIJALNA IMOVINA

<i>(u tisućama kuna)</i>	Software	Koncesije	Nematerijalna imovina u pripremi	Predujmovi za nematerijalna sredstva	Ukupno
Trošak nabave:					
Stanje 1. siječnja 2018. godine	9.659	35.614	847	0	46.120
Povećanja	-	-	203	229	432
Aktivacija	728	-	(726)	-	2
Umanjenje vrijednosti	-	(1.678)	-	-	(1.678)
Stanje na 31. prosinca 2018. godine	10.387	33.936	324	229	44.876
Akumulirana amortizacija					
Stanje 1. siječnja 2018. godine	8.485	12.517	-	-	21.002
Trošak godine	500	1.893	-	-	2.393
Smanjenja	-	(152)	-	-	(152)
Stanje na 31. prosinca 2018. godine	8.985	14.258	-	-	23.243
Sadašnja vrijednost					
Stanje na 31. prosinca 2017. godine	1.174	23.097	847	0	25.118
Stanje na 31. prosinca 2018. godine	1.402	19.678	324	229	21.633
Trošak nabave:					
Stanje 1. siječnja 2017. godine	8.885	33.936	565	-	43.386
Povećanja	-	-	2.747	-	2.747
Aktivacija	787	1.678	-2.465	-	0
Smanjenja	(13)	-	-	-	(13)
Stanje na 31. prosinca 2017. godine	9.659	35.614	847	0	46.120
Akumulirana amortizacija					
Stanje 1. siječnja 2017. godine	8.167	10.752	-	-	18.919
Trošak godine	331	1.765	-	-	2.096
Smanjenja	(13)	-	-	-	(13)
Stanje na 31. prosinca 2017. godine	8.485	12.517	0	0	21.002
Sadašnja vrijednost					
Stanje na 31. prosinca 2016. godine	718	23.184	565	0	24.467
Stanje na 31. prosinca 2017. godine	1.174	23.097	847	0	25.118

BILJEŠKA 15 - NEMATERIJALNA IMOVINA (nastavak)

Nematerijalna imovina sastoji se od ulaganja u koncesije i ulaganja u software i licence. Knjigovodstvena vrijednost ulaganja u koncesije na dan 31. prosinca 2018. godine iznosi 19.677 tisuća kuna (31. prosinca 2017. godine: 23.097 tisuća kuna), dok knjigovodstvena vrijednost ulaganja u software i licence iznosi 1.402 tisuća kuna (31. prosinca 2017. godine: 1.174 tisuća kuna).

Koristan vijek uporabe za potrebe obračuna amortizacije bio je kako slijedi:

Koncesije: Za ACI marine Umag, Rovinj, Pula, Pomer, Opatija, Cres, Supetarska Draga, Rab, Šimuni, Žut, Jezera, Vodice, Skradin, Trogir, Split, Milna, Palmižana, Korčula, Dubrovnik, Piškera, Vrboska. Za marine Piškera i Vrboska koristan vijek uporabe iznosi 17 godina, a za sidrište Žut i marinu Veljko Barbieri koristan vijek uporabe iznosi 15 godina.

Software i licence imaju koristan vijek uporabe pet godina.

Unutar koncesijskih područja postoje dijelovi u kojima Društvo nema posjed te su koncesijska područja istovremeno upisana kao vlasništvo trećih strana i koncesionara (Republike Hrvatske), gdje koncesionar nije u potpunosti riješio imovinsko-pravne odnose. Slijedom navedenog mogući su pravni sporovi protiv Društva temeljem neriješenih imovinsko-pravnih odnosa, koji će se iskazati u priloženim financijskim izvještajima kad budu poznati i mjerljivi.

Društvo je s 31. prosincem 2018. godine isknjižilo iz poslovnih knjiga nematerijalnu imovinu u vrijednosti od 1.678 tisuća kuna slijedom poništenja odluke o davanju koncesije za sidrište u uvali Vozarica i Srednja Draga.

BILJEŠKA 16 - NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

<i>(u tisućama kuna)</i>	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar, transportna sredstva	Ostala materijalna imovina	Materijalna imovina u pripremi	Predujmovi za materijalnu imovinu	Ukupno
Trošak nabave:								
Stanje na 1. siječnja 2018. godine	19.014	619.403	126.127	85.492	1.434	47.682	4.026	903.178
Povećanja	4.622	-	-	-	-	123.313	-	127.935
Aktivacija	-	5.481	6.036	2.774	-	(14.291)	-	-
Umanjenje vrijednosti	-	-	-	-	-	(2.316)	-	(2.316)
Reklasifikacija	(1.803)	(2.347)	-	-	-	(701)	-	(4.851)
Smanjenja	-	(4.405)	(2.705)	(2.817)	-	-	(3.232)	(13.159)
Stanje na 31. prosinca 2018. godine	21.833	618.132	129.458	85.449	1.434	153.687	794	1.010.787
Akumulirana amortizacija								
Stanje na 1. siječnja 2018. godine	-	396.880	80.813	67.054	-	-	-	544.747
Trošak godine	-	28.033	9.980	4.758	-	-	-	42.771
Reklasifikacija	-	(1.402)	-	-	-	-	-	(1.402)
Smanjenja	-	(3.346)	(2.561)	(2.740)	-	-	-	(8.647)
Stanje na 31. prosinca 2018. godine	-	420.165	88.232	69.072	-	-	-	577.469
Sadašnja vrijednost								
Stanje na 31. prosinca 2017. godine	19.014	222.523	45.314	18.438	1.434	47.682	4.026	358.431
Stanje na 31. prosinca 2018. godine	21.833	197.967	41.226	16.377	1.434	153.687	794	433.318

BILJEŠKA 16 - NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA (NASTAVAK)

<i>(u tisućama kuna)</i>	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar, transportna sredstva	Ostala materijalna imovina	Materijalna imovina u pripremi	Predujmovi za materijalnu imovinu	Ukupno
Trošak nabave:								
Stanje na 1. siječnja 2017. godine	17.143	590.926	122.348	85.082	1.439	17.518	290	834.746
Povećanja	-	-	-	-	-	69.455	3.736	73.191
Aktivacija	1.871	29.628	6.953	2.711	-	(39.291)	-	1.872
Reklasifikacija	-	(10)	10	-	-	-	-	-
Smanjenja	-	(1.141)	(3.184)	(2.301)	(5)	-	-	(6.631)
Stanje na 31. prosinca 2017. godine	19.014	619.403	126.127	85.492	1.434	47.682	4.026	903.178
Akumulirana amortizacija								
Stanje na 1. siječnja 2017. godine	-	370.381	73.537	64.458	-	-	-	508.376
Trošak godine	-	27.358	10.146	4.864	-	-	-	42.368
Reklasifikacija	-	(1)	1	-	-	-	-	-
Smanjenja	-	(858)	(2.871)	(2.268)	-	-	-	(5.997)
Stanje na 31. prosinca 2017. godine	-	396.880	80.813	67.054	-	-	-	544.747
Sadašnja vrijednost								
Stanje na 31. prosinca 2016. godine	17.143	220.545	48.811	20.624	1.439	17.518	290	326.370
Stanje na 31. prosinca 2017. godine	19.014	222.523	45.314	18.438	1.434	47.682	4.026	358.431

Imovina Društva nije opterećena hipotekama ni položnim pravima druge vrste. Društvo je tijekom 2018. godine kapitaliziralo troškove kamata po investicijskom kreditu u iznosu od 734 tisuće kuna.

BILJEŠKA 17 - ULAGANJA U NEKRETNINE

<i>(u tisućama kuna)</i>	Ulaganja u nekretnine	Ulaganja u nekretnine u pripremi	Ukupno
Trošak nabave:			
Stanje na 1. siječnja 2018. godine	206.707	268	206.975
Povećanja	-	10.881	10.881
Aktivacija	1.168	(1.168)	-
Reklasifikacija	2.347	-	2.347
Stanje na 31. prosinca 2018. godine	210.222	9.981	220.203
Akumulirana amortizacija			
Stanje na 1. siječnja 2018. godine	145.255	-	145.255
Trošak godine	7.696	-	7.696
Reklasifikacija	1.402	-	1.402
Stanje na 31. prosinca 2018. godine	154.353	0	154.353
Sadašnja vrijednost			
Stanje na 31. prosinca 2018. godine	55.869	9.981	65.850
Stanje na 31. prosinca 2017. godine	61.452	268	61.720
Trošak nabave:			
Stanje na 1. siječnja 2017. godine	205.019	263	205.282
Povećanja	-	2.486	2.486
Aktivacija	2.481	(2.481)	-
Smanjenja	(793)	-	(793)
Stanje na 31. prosinca 2017. godine	206.707	268	206.975
Akumulirana amortizacija			
Stanje na 1. siječnja 2017. godine	138.241	-	138.241
Trošak godine	7.617	-	7.617
Smanjenja	(603)	-	(603)
Stanje na 31. prosinca 2017. godine	145.255	-	145.255
Sadašnja vrijednost			
Stanje na 31. prosinca 2017. godine	61.452	268	61.720
Stanje na 31. prosinca 2016. godine	66.778	263	67.041

Za ulaganja u nekretnine Društvo je napravilo procjenu nadoknadivosti koristeći planirane prihode od sporednih djelatnosti i knjigovodstvenu vrijednost ulaganja u nekretnine na dan 31. prosinca 2018. godine. Korištena diskontna stopa za buduće novčane tokove iznosila je 7%. Ulaganja u nekretnine u potpunosti su nadoknadiva.

BILJEŠKA 18 - DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA*(u tisućama kuna)*

	31. prosinca 2018.	31. prosinca 2017.
Depozit za najam Vile Istranke	-	99
Depozit za automobile u najmu	38	38
	38	137

BILJEŠKA 19 - ODGOĐENA POREZNA IMOVINA

Troškovi rezerviranja kamata po sudskim sporovima i rješenjima državnih tijela, dugoročnih rezervacija jubilarnih nagrada privremeno su porezno nepriznati i čine osnovicu za formiranje odgođene porezne imovine u 2018. godini. S druge strane, odgođena porezna imovina smanjena je temeljem priznavanja ranije porezno nepriznatih rezervacija.

Promjena privremenih razlika odgođene porezne imovine je kako slijedi:

2018. <i>(u tisućama kuna)</i>	Početno stanje	Priznavanje odgođene porezne imovine u Izveštaju o financijskom položaju	U korist / na teret Izveštaja o sveobuhvatnoj dobiti	Utjecaj smanjenja porezne stope	Zaključno stanje
<i>Privremene razlike:</i>					
Rezerviranja za jubilarne nagrade i otpremnine	387	(18)	-	-	369
Rezerviranja za kamate po sudskim sporovima i rješenjima državnih tijela	530	(495)	-	-	35
Rezervirane naknade i bonusi za zaposlene	244	4	-	-	248
Ispravak vrijednosti imovine namijenjene prodaji	-	75	-	-	75
Učinak privremeno porezno nepriznatih rezervacija	1.161	(434)	-	-	727
Utjecaj smanjenja porezne stope na teret tekućeg razdoblja	1.161	(434)	-	-	727

BILJEŠKA 19 - ODGOĐENA POREZNA IMOVINA (NASTAVAK)

2017. (u tisućama kuna)	Početno stanje	Priznavanje odgođene porezne imovine u izvještaju o financijskom položaju	U korist / na teret Izvještaja o sveobuhvatnoj dobiti	Utjecaj smanjenja porezne stope	Zaključno stanje
<i>Privremene razlike:</i>					
Rezerviranja za jubilarne nagrade i otpremnine	443	(13)	-	(43)	387
Rezerviranja za kamate po sudskim sporovima i rješenjima državnih tijela	801	(204)	-	(67)	530
Rezervirane naknade i bonusi za zaposlene	298	(31)	-	(23)	244
Učinak privremeno porezno nepriznatih rezervacija	1.542	(248)	-	(133)	1.161
Utjecaj smanjenja porezne stope na teret tekućeg razdoblja	(133)	-	-	-	-
	1.409	(248)	-	-	1.161

BILJEŠKA 20 - POTRAŽIVANJA OD KUPACA

<i>(u tisućama kuna)</i>	31. prosinca 2018.	31. prosinca 2017.
Potraživanja od kupaca u zemlji	8.614	7.232
Potraživanja od kupaca u inozemstvu	1.574	1.878
Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca	(7.754)	(7.053)
Potraživanja od kupaca – neto	2.434	2.057

Promjene na rezerviranjima za umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca su kako slijedi:

<i>(u tisućama kuna)</i>	31. prosinca 2018.	31. prosinca 2017.
Stanje na početku godine	7.053	7.139
Ispravak vrijednosti tijekom godine (bilješka 11)	2.463	1.467
Naplaćena ranije otpisana potraživanja (bilješka 7)	(1.081)	(557)
Otpis prethodno ispravljenih potraživanja	(681)	(996)
	7.754	7.053

Na dan 31. prosinca 2018. godine, potraživanja od kupaca u iznosu od 2.071 tisuća kuna (2017.: 1.673 tisuća kuna) su dospjela, ali nisu ispravljena.

<i>(u tisućama kuna)</i>	31. prosinca 2018.	31. prosinca 2017.
do 3 mjeseca	2.033	1.477
od 3 mjeseca do 1 godine	38	196
	2.071	1.673

Knjigovodstvena vrijednost potraživanja od kupaca po valutama je kako slijedi:

<i>(u tisućama kuna)</i>	31. prosinca 2018.	31. prosinca 2017.
EUR	146	221
HRK	2.288	1.836
	2.434	2.057

Knjigovodstvena vrijednost kratkoročnih potraživanja približno je jednaka njihovoj fer vrijednosti zbog kratkih rokova dospijea.

BILJEŠKA 21 – UGOVORNA IMOVINA

<i>(u tisućama kuna)</i>	31. prosinca 2018.	31. prosinca 2017.
Domaće tržište	2.748	-
Strano tržište	4.315	-
	7.063	-

BILJEŠKA 22 - KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA

<i>(u tisućama kuna)</i>	31. prosinca 2018.	31. prosinca 2017.
Dionice	98	95
Oročeni depozit kune	9.999	-
Depoziti za ostale poslovne aktivnosti	118	-
	10.215	95

Kratkotrajna financijska imovina sadrži udjele (dionice) u iznosu od 98 tisuća kuna (31. prosinca 2017. godine: 95 tisuća kuna). Udjeli (dionice) su vrednovani po tržišnim cijenama (SKDD). Oročeni depozit kod poslovne banke oročen je na rok do 1 godine.

BILJEŠKA 23 - OSTALA POTRAŽIVANJA I OBRAČUNATI PRIHODI

<i>(u tisućama kuna)</i>	31. prosinca 2018.	31. prosinca 2017.
Potraživanja od države (PDV)	1.924	2.148
Obračunati prihodi nedospjeli na naplatu - refundacije štete	264	264
Potraživanja od kartičara	138	62
Potraživanja od zaposlenih	100	7
Predujmovi dobavljača	332	805
Ostala potraživanja	1.714	687
	4.472	3.973

BILJEŠKA 24 - NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI

Depoziti se ugovaraju s fiksnim rokovima dospjeća i fiksnim kamatnim stopama koje su približno jednake tržišnim stopama. Svi depoziti dospijevaju u razdoblju od godine dana nakon datuma bilance.

<i>(u tisućama kuna)</i>	31. prosinca 2018.	31. prosinca 2017.
Depoziti	29.665	60.104
<i>(u tisućama kuna)</i>	31. prosinca 2018.	31. prosinca 2017.
Žiro računi	37.721	7.627
Devizni računi	83.958	64.231
Blagajne	111	148
	121.790	72.006

Novčana sredstva na računima i depoziti izraženi su u valutama kako slijedi:

<i>(u tisućama kuna)</i>	31. prosinca 2018.	31. prosinca 2017.
HRK	37.825	7.736
EUR	112.840	124.015
USD	577	184
Ostale valute	213	175
	151.455	132.110

BILJEŠKA 25 - TEMELJNI KAPITAL

Struktura vlasništva Društva na dan 31. prosinca 2018. godine je kako slijedi:

	NOMINALNI IZNOS (u kn)	UKUPAN BROJ DIONICA	UDIO U TEMELJNOM KAPITALU (%)
REPUBLIKA HRVATSKA (Zastupnik na 85.615 dionica je Ministarstvo državne imovine)	314.190.000	87.275	78,58
DOGUS CROATIA d.o.o.	43.452.000	12.070	10,87
RAIFFEISENBANK AUSTRIA d.d. (zbirni skrbnički račun za DP)	4.568.400	1.269	1,14
BAHOVEC d.o.o.	2.430.000	675	0,61
INTERKAPITAL vrijednosni papiri d.o.o. (zbirni skrbnički račun za DF)	1.915.200	532	0,48
INTERKAPITAL vrijednosni papiri d.o.o. (IP)	1.713.600	476	0,43
HRVATSKI ZAVOD ZA MIROVINSKO OSIGURANJE (zastupnik nad dionicama je Ministarstvo državne imovine)	1.303.200	362	0,33
LUŽAIĆ ŽELJKO	1.065.600	296	0,27
ADDIKO BANK d.d.	795.600	221	0,2
OSTALI DIONIČARI	28.382.400	7.884	7,1
Ukupno	399.816.000	111.060	100,00

Ukupan broj dioničara na dan 31. prosinca 2018. godine iznosi 741. Ukupan broj dioničara na dan 31. prosinca 2017. godine iznosio je 766.

Temeljni kapital za 2018. i 2017. godinu iznosi 399.816.000 kuna i podijeljen je na 111.060 redovnih dionica oznake ACI-R-A pojedinačnog nominalnog iznosa 3.600 kuna.

BILJEŠKA 25 - TEMELJNI KAPITAL (NASTAVAK)

Struktura vlasništva Društva na dan 31. prosinca 2017. godine je kako slijedi:

	NOMINALNI IZNOS (u kn)	UKUPAN BROJ DIONICA	UDIO U TEMELJNOM KAPITALU (%)
REPUBLIKA HRVATSKA (Zastupnik na 85.615 dionica je CERP)	314.190.000	87.275	78,58
DOGUS CROATIA d.o.o.	43.452.000	12.070	10,87
RAIFFEISENBANK AUSTRIA d.d. (zbirni skrbnički račun za DP)	4.568.400	1.269	1,14
BAHOVEC d.o.o.	2.430.000	675	0,61
INTERKAPITAL vrijednosni papiri d.o.o.(IP)	1.706.400	474	0,43
HRVATSKI ZAVOD ZA MIROVINSKO OSIGURANJE (Zastupnik nad dionicama je CERP)	1.303.200	362	0,33
LUŽAIĆ ŽELJKO	1.065.600	296	0,27
ZAGREBAČKA BANKA d.d	1.008.000	280	0,25
Addiko Bank d.d. (ZB AKTIV)	795.600	221	0,20
Ostali dioničari (757)	29.296.800	8.138	7,33
Ukupno	399.816.000	111.060	100,00

BILJEŠKA 26 - REZERVE IZ DOBITI I ZADRŽANA DOBIT

(u tisućama kuna)	31. prosinca 2018.	31. prosinca 2017.
Rezerve iz dobiti	19.991	19.991
Zadržana dobit	41.386	33.286
Dobit tekuće godine	30.958	20.250
	92.335	73.527

BILJEŠKA 27 – KREDITI

<i>(u tisućama kuna)</i>	31. prosinca 2018.	31. prosinca 2017.
Dugoročni zajmovi	89.596	-
Tekuća dospjeća dugoročnih zajmova	10.664	-
Dugoročna dospjeća	100.260	-

Društvo je za potrebe financiranja investicijskog ulaganja u marinu Rovinj ugovorilo investicijski kredit s poslovnom bankom u ukupnom iznosu od 13,5 milijuna EUR. Sredstvo osiguranja kredita je zadužnica na ukupan iznos kredita.

Dospjeće dugoročnih posudbi:

<i>(u tisućama kuna)</i>	31. prosinca 2018.	31. prosinca 2017.
Između 1 i 2 godine	21.329	-
Između 2 i 5 godina	31.993	-
Preko 5 godina	36.274	-
	89.596	-

BILJEŠKA 28 - REZERVIRANJA

U nastavu prikazano stanje sveukupnih rezervacija po strukturi koja uključuje dugoročni dio i kratkoročni dio

	Jubilarnе nagrade	Neiskorišteni dani godišnjeg odmora	Otpremnine	Rezerviranja za sudske sprove	Ostala rezerviranja	Ukupno
Stanje na 31. prosinca 2016.	1.247	2.085	6.651	10.472	143	20.598
Rezerviranja	18	2.219	183	1.812	-	4.232
Iskorištenje	(3)	(2.085)	(6.350)	(3.102)	-	(11.540)
Ukidanje	(86)	-	-	(197)	(143)	(426)
Stanje na 31. prosinca 2017.	1.176	2.219	484	8.985	0	12.864
Rezerviranja	-	-	475	1.663	-	2.138
Iskorištenje	-	-	(16)	(6.186)	-	(6.202)
Ukidanje	(220)	17	-	(2.183)	-	(2.386)
Stanje na 31. prosinca 2018.	956	2.236	943	2.279	0	6.414
Dugoročni dio	956	0	510	1.516	0	2.982
Kratkoročni dio	0	2.201	433	763	0	3.397

Društvo je na 31. prosinac 2018. godine napravilo izračun dugoročnih rezerviranja po jubilarnim nagradama i otpremninama koristeći diskontnu stopi od 2,80 %, stopu fluktuacije od 4,3% te pretpostavku da redovna mirovina za žene nastupa u 62. godini života, a za muškarce u 65. godini (2017.: korištene pretpostavke uključivale su diskontnu stopu od 2,80%, stopu fluktuacije od 3,9 %, te pretpostavku da je redovna mirovina za žene i muškarce u 65. godini).

BILJEŠKA 29 – UGOVORNA OBVEZA

(u tisućama kuna)

	31. prosinca 2018.	31. prosinca 2017.
Domaće tržište	2.155	-
Strano tržište	3.495	-
	5.650	-

BILJEŠKA 30 - OSTALE DUGOROČNE OBVEZE

<i>(u tisućama kuna)</i>	31. prosinca 2018.	31. prosinca 2017.
Obveze za depozite	303	243
Obveze za koncesiju	17.480	20.761
Ostale obveze	179	36
	17.962	21.040

BILJEŠKA 31 - OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

<i>(u tisućama kuna)</i>	31. prosinca 2018.	31. prosinca 2017.
Obveze prema dobavljačima u zemlji	10.265	19.973
Obveze prema dobavljačima iz inozemstva	248	176
	10.513	20.149

BILJEŠKA 32 - PRIHODI BUDUĆEG RAZDOBLJA

<i>(u tisućama kuna)</i>	31. prosinca 2018.	31. prosinca 2017.
Prihodi budućeg razdoblja od usluge stalnog veza	44.650	43.123
Ostali prihodi budućeg razdoblja	372	366
	45.022	43.489

Prihodi budućeg razdoblja od usluge stalnog veza odnose se na unaprijed plaćene usluge godišnjeg veza.

BILJEŠKA 33 - OSTALE KRATKOROČNE OBVEZE

<i>(u tisućama kuna)</i>	31. prosinca 2018.	31. prosinca 2017.
Obveze za ostale poreze i doprinose te druga davanja	8.828	8.242
Obveze prema zaposlenima	2.997	2.505
Obveze s osnove udjela u rezultatu	1.601	1.245
Obračunato, a odgođeno plaćanje troškova osiguranja	338	344
Obveze za predujmove	90	259
Ostale kratkoročne obveze	54	139
Obračunani ostali troškovi poslovanja	3.224	63
Ostale kratkoročne obveze	17.132	12.797

BILJEŠKA 34 – PREUZETE OBVEZE

Na datum bilance, ugovorena je nabava dugotrajne materijalne imovine u iznosu od 1.259 tisuća kuna (2017.: 5.946 tisuća kuna), koja još nije realizirana te nije iskazana u bilanci na dan 31. prosinca 2018. godine.

Društvo zaključene ugovore o najmu poslovnih prostora i vozila na rok od 1 do 5 godina.

Ugovoreno plaćanje obveza po operativnom najmu za korištenje prostora i vozila je kako slijedi:

<i>(u tisućama kuna)</i>	31. prosinca 2018.	31. prosinca 2017.
Do jedne godine	795	127
Od 1 do 5 godina	2.579	3.374
	3.374	3.501

BILJEŠKA 35 – TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANKAMA

Društva koje kontrolira Republika Hrvatska, a s kojima je Društvo ostvarilo značajne transakcije u 2018. godini jesu: Jadrolinija d.d., Hrvatska elektroprivreda d.d., Zagreb, INA - industrija nafte d.d., Zagreb, Državne nekretnine d.o.o., Zagreb, Narodne novine d.d., Zagreb, Plovput d.o.o., Split, HP - Hrvatska pošta d.d., Zagreb, Croatia Airlines d.d., Zagreb, Hrvatske vode, Zagreb

<i>(u tisućama kuna)</i>	31. prosinca 2018.	31. prosinca 2017.
POTRAŽIVANJA		
Potraživanja od kupaca	2	63
HEP elektroprivreda d.d.	2	-
INA industrija nafte d.d.	-	63
OBVEZE		
Obveze prema dobavljačima	521	552
Hrvatska elektroprivreda d.d.	415	406
Državne nekretnine d.o.o.	83	-
Hrvatske vode	17	50
Hrvatska pošta d.d.	6	8
Ostali	-	88

BILJEŠKA 35 – TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANKAMA (NASTAVAK)

<i>(u tisućama kuna)</i>	2018. godina	2017. godina
PRIHODI		
Prihodi od pružanja usluga	2.667	2.111
INA industrija nafte d.d.	2.626	2.087
Plovput d.o.o.	24	24
Croatia airlines d.d.	17	-
RASHODI		
Materijalni i ostali vanjski troškovi usluga	8.177	7.214
HEP opskrba d.o.o.	3.199	2.849
HEP-operator distribucijskog sustava d.o.o.	1.468	1.453
Ina kartice d.d.	1.375	834
HEP elektra d.o.o.	1.085	1.074
Državne nekretnine d.o.o.	377	397
Ostali	673	607
Primanja ključnog menadžmenta		
<i>(u tisućama kuna)</i>	2018. godina	2017. godina
Plaće i ostala kratkoročna primanja	1.277	875
	1.277	875

Ključni menadžment se odnosi na Upravu Društva, te se sastoji do 2 osobe (2017.g.: 3 osobe).

BILJEŠKA 36 – NEPREDVIDIVI DOGAĐAJI

Protiv Društva trenutno se vodi više sudskih sporova. Temeljem saznanja, Društvo je u svojim poslovnim knjigama evidentiralo rezervacije troškova za potencijalne gubitke po predmetnim sporovima koji se vode protiv njega (bilješka 28. uz financijske izvještaje).

BILJEŠKA 37 - DOGAĐAJI NAKON DATUMA IZVJEŠTAJA O FINACIJSKOM POLOŽAJU

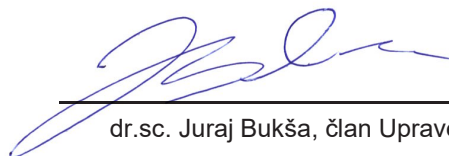
Nakon 31. prosinca 2018. godine nije bilo događaja koji bi imali značajan utjecaj na financijske izvještaje za 2018. godinu, odnosno nisu od takvog značaja za poslovanje Društva da bi zahtijevali objavu u bilješkama uz financijske izvještaje.

BILJEŠKA 38 – ODOBRENJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Uprava je usvojila financijske izvještaje i odobrila njihovo izdavanje 27. ožujka 2019. godine



Kristijan Pavić, predsjednik Uprave



dr.sc. Juraj Bukša, član Uprave

