

GRUPA ZAGREBAČKE PEKARNE KLARA d.d.

Utinjska 48,

10 020 Zagreb

*Godišnji konsolidirani financijski izvještaji za 2022. godinu zajedno s
izvješćem neovisnog revizora*

Zagreb, 27. travnja 2023. godine

SADRŽAJ

Odgovornost za financijske izvještaje	3
Izvešće neovisnog revizora	4-11
Izveštaj o financijskom položaju na dan 31.12.2022.	12-13
Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti za 2022. godinu	14
Izveštaj o novčanom toku u 2022. godini	15-16
Izveštaj o promjenama kapitala u 2022. godini	17
Bilješke uz financijske izvještaje za 2022. godinu	18-53
Izvešće posloводства i nefinancijski izvještaj za 2022. godinu	54-60

Odgovornost Uprave Društva za pripremu i odobravanje konsolidiranih godišnjih financijskih izvještaja i izvješća posloводства

Temeljem Zakona o računovodstvu Republike Hrvatske, Uprava je dužna osigurati da konsolidirani financijski izvještaji za svaku financijsku godinu budu pripremljeni u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja („MSFI“) koje je usvojila Europska Unija, tako da daju istinitu i objektivnu sliku financijskog stanja i rezultata poslovanja Grupe Zagrebačke pekare Klara d.d. za to razdoblje.

Nakon provedenih istraživanja, Uprava razumno očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga, Uprava i dalje prihvaća načelo nastavka poslovanja pri izradi financijskih izvještaja.

Pri izradi konsolidiranih financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- da se odaberu i potom dosljedno primjenjuju odgovarajuće računovodstvene politike;
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne;
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi, a svako materijalno značajno odstupanje obznani i objasni u financijskim izvještajima; te
- da se financijski izvještaji pripreme po načelu nastavka poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Društvo nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Društva, kao i njihovu usklađenost s hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva, pa stoga i za poduzimanje razumnih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Konsolidirani financijski izvještaji prikazani na stranicama 12 do 53, odobreni su od strane Društva dana 27. travnja 2023. godine, što je potvrđeno potpisom u nastavku.

Uprava Društva je također odgovorna za sastavljanje i sadržaj izvješća posloводства, sukladno zahtjevima članka 21. Zakona o računovodstvu. Izvješće posloводства prikazano je na stranicama 54 do 60 i odobreno od strane Uprave dana 27. travnja 2023. godine te potpisano u skladu s tim.

Petar Thür, direktor



ZAGREBAČKE PEKARNE
KLARA 20
d.d.
ZAGREB, UTINJSKA 48

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Dioničarima Grupe Zagrebačke pekare Klara d.d., Zagreb

Izvješće o reviziji konsolidiranih godišnjih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju konsolidiranih godišnjih financijskih izvještaja Grupe Zagrebačke pekare Klara d.d., Zagreb, Utinjska 48 (Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju na 31. prosinca 2022, izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti, izvještaj o novčanim tokovima izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji konsolidirani financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2022., njegovu financijsku uspješnost i novčane tokove za tada završenu godinu u skladu sa Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su usvojeni u Europskoj uniji.

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću revizora u odjeljku Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja. Neovisni smo od Grupe i Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju godišnjih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i uključuju prepoznate najznačajnije rizike značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed pogreške ili prijevare s najvećim učinkom na našu strategiju revizije, raspored raspoloživih naših resursa i utrošak vremena angažiranog revizijskog tima. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije konsolidiranih godišnjih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Dioničarima Grupe Zagrebačke pekare Klara d.d., Zagreb

Ključna revizijska pitanja (nastavak)

Ključno revizijsko pitanje	Kako smo odgovorili na ključno revizijsko pitanje
<p>Prihod od prodaje i godišnji popusti</p> <p>Prihodi od prodaje predstavljaju najznačajniji pojedinačni dio konsolidiranih financijskih izvještaja i parametar uspješnosti poslovanja društva, te smo ocijenili da postoji rizik da su prihodi iskazani u većem iznosu od onog koji je Društvo ostvarilo.</p> <p>Prihodi od prodaje se evidentiraju nakon isporuke proizvoda odnosno roba te kada su isporučeni kupcu uz prihvata od kupaca. Proizvodi i robe se prodaju uz ugovoreni popust. Prihodi od prodaje robe priznaju se na temelju ugovorenih cijena umanjenih za ugovorne popuste i povrate.</p> <p>Ove transakcije se obrađuju automatski u informacijskom sustavu Društva. U godišnjim ugovorima s kupcima osim ugovorenog popusta kod prodaje postoje i popusti na godišnjoj razini prema ostvarenom prometu. Godišnji popusti ne obračunavaju se automatski u informacijskom sustavu.</p> <p>Obzirom na kompleksnost obračuna prihoda od prodaje i pripadajućih redovnih i godišnjih popusta zaključili smo da je priznavanje prihoda jedno od ključnih pitanja u reviziji konsolidiranih financijskih izvještaja.</p> <p>Povezane objave u pripadajućim godišnjim konsolidiranim financijskim izvještajima</p> <p>Vidjeti bilješku 13. u pripadajućim konsolidiranim godišnjim financijskim izvještajima.</p>	<p>Naše revizorske procedure vezane za ovo područje, između ostalog, uključivale su:</p> <p>Naše procedure uključivale su sljedeće:</p> <ul style="list-style-type: none">- pristup testiranju kontrola evidentiranja, obračun i priznavanja prihoda primjeni dokaznih postupaka putem testiranja,- ocijenili smo ustroj, učinkovitost i kontrolu nad automatskim procesom dohvaćanja i evidentiranja transakcijskih prihoda,- testirali smo dali su prihodi koji su evidentirani stvarno i nastali u razdoblju kada su evidentirani, te da li su obračunati popusti u skladu s godišnjim ugovorima,- provjerili smo da su kupcima odobravani jedino ugovoreni popusti,- provjeravali smo procese i kontrole nad obračunavanjem i knjiženjem popusta kupcima.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Dioničarima Grupe Zagrebačke pekare Klara d.d., Zagreb

Ostale informacije u konsolidiranom Godišnjem izvješću

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije uključuju Izvješće posloводства i Izjavu o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja uključene u Godišnje izvješće, ali ne uključuju financijske izvještaje i naše izvješće revizora o njima. Naše mišljenje o financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije.

U vezi s našom revizijom konsolidiranih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

U pogledu Izvješća posloводства i Izjave o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, obavili smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru je li Izvješće posloводства sastavljeno u skladu s člankom 21. Zakona o računovodstvu i sadrži li Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja podatke iz članka 22. Zakona o računovodstvu.

Temeljeno na obavljenim postupcima, u mjeri u kojoj smo u mogućnosti to procijeniti, izvještavamo da:

1. su informacije u priloženom Izvješću posloводства i Izjavi o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja usklađene, u svim značajnim odrednicama, s priloženim financijskim izvještajima;
2. je priloženo Izvješće posloводства sastavljeno u skladu sa člankom 21. Zakona o računovodstvu; te
3. priložena Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja uključuje informacije definirane u članku 22. Zakona o računovodstvu.

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije konsolidiranih financijskih izvještaja, dužni smo izvijestiti ako smo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u priloženom Izvješću posloводства i Izjavi o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja. U tom smislu nemamo što izvijestiti.

Odgovornost Uprave i onih koju su zaduženi za upravljanje za konsolidirane godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje konsolidiranih godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su usvojeni u Europskoj Uniji i za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja konsolidiranih godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijave ili pogreške.

U sastavljanju konsolidiranih godišnjih financijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Dioničarima Grupe Zagrebačke pekare Klara d.d., Zagreb

Revizorove odgovornosti za reviziju konsolidiranih godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li konsolidirani godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih konsolidiranih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznajemo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza konsolidiranih godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakcije na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila Uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi Uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj konsolidiranih godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i održavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o povezanim zaštitama. Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji konsolidiranih godišnjih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem izvješću neovisnog revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba priopćiti u našem izvješću neovisnog revizora jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog priopćavanja.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Dioničarima Grupe Zagrebačke pekare Klara d.d., Zagreb

Izvešće o drugim zakonskim zahtjevima

Izvešće temeljem zahtjeva iz Uredbe (EU) br. 537/2014

1. Na dan 26. travnja 2022. godine, imenovani smo odlukom Skupštine Grupe Zagrebačke pekare Klara d.d., Zagreb, a na prijedlog Uprave Društva revizorom Društva za obavljanje revizije konsolidiranih godišnjih financijskih izvještaja za 2022. godinu.
2. Na datum ovog izvješća neprekinuto smo angažirani u obavljanju zakonskih revizija Društva od revizije konsolidiranih godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2019., 2020., 2021 i 2022. godinu, što ukupno iznosi četiri (4) godine od 1. siječnja 2019. do 31. prosinca 2022. godine.
3. U reviziji godišnjih konsolidiranih financijskih izvještaja Društva za 2022. godinu odredili smo značajnost za financijske izvještaje kao cjelinu u iznosu od 4.300 tisuća kuna koji predstavlja približno 1% od ukupnih prihoda Društva za 2022. godinu. S obzirom na to da je interes vlasnika, osim zarade i širenja poslovanja, vezan za prihode i posljedično dobit Društva, kao osnovu za izračun materijalnosti odabrali smo ukupne prihode, a ujedno se radi i o stabilnom indikatoru i općeprihvaćenom mjerilu.
4. Naše revizijsko mišljenje dosljedno je s dodatnim izvješćem za revizijski odbor Društva sastavljenim sukladno odredbama iz članka 11. Uredbe (EU) br. 537/2014.
5. Tijekom razdoblja između početnog datuma revidiranih godišnjih konsolidiranih financijskih izvještaja Društva za 2022. godinu i datuma ovog izvješća nismo Društvu pružali zabranjene nerevizorske usluge i nismo u poslovnoj godini prije prethodno navedenog razdoblja pružali usluge osmišljavanja i implementacije postupaka internih kontrola ili upravljanja rizicima povezanih s pripremom i/ili kontrolom financijskih informacija ili osmišljavanja i implementacije tehnoloških sustava za financijske informacije, te smo u obavljanju revizije sačuvali neovisnost u odnosu na Društvo.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Dioničarima Grupe Zagrebačke pekare Klara d.d., Zagreb

Izvešće temeljem zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izvještavanje

Izvešće o uvjerenju revizora o usklađenosti godišnjih konsolidiranih i nekonsolidiranih financijskih izvještaja, sastavljenih temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala (Narodne novine, br. 65/18, 17/20, 83/21 i 151/22) primjenom zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 kojom se za izdavatelje određuje jedinstveni elektronički format za izvještavanje (Uredba o ESEF-u).

Proveli smo angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja o tome jesu li godišnji financijski izvještaji pripremljeni za potrebe objavljivanja javnosti temeljem članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala, koji su sadržani u priloženoj elektroničkoj datoteci ZPKL-KONS-2022-12-31-hr.zip, u svim značajnim odrednicama pripremljeni u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Odgovornosti uprave i onih zaduženih za upravljanje

Uprava Društva odgovorna je za pripremu i sadržaj godišnjih konsolidiranih financijskih izvještaja Društva u skladu s Uredbom o ESEF-u.

Osim toga, uprava Društva odgovorna je održavati sustav unutarnjih kontrola koji u razumnoj mjeri osigurava pripremu godišnjih konsolidiranih financijskih izvještaja Društva bez značajnih neusklađenosti sa zahtjevima izvještavanja iz Uredbe o ESEF-u, bilo zbog prijevare ili pogreške.

Uprava Društva također je odgovorna za:

- objavljivanje javnosti godišnjih konsolidiranih financijskih izvještaja sadržanih u godišnjem izvješću u važećem XHTML formatu i
- odabir i korištenje XBRL oznaka u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Oni koji su zaduženi za upravljanje odgovorni su za nadzor pripreme godišnjih konsolidiranih financijskih izvještaja u ESEF formatu kao dijela procesa financijskog izvještavanja.

Odgovornosti revizora

Naša je odgovornost izraziti zaključak, temeljen na prikupljenim revizijskim dokazima, o tome jesu li godišnji konsolidirani i nekonsolidirani financijski izvještaji bez značajnih neusklađenosti sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u. Proveli smo ovaj angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja u skladu s Međunarodnim standardom za angažmane s izražavanjem uvjerenja (MSIU) 3000 (izmijenjeni) - Angažmani s izražavanjem uvjerenja različitih od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija.

Obavljeni postupci

Priroda, vremenski okvir i obim odabranih procedura ovise o prosudbi revizora. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će opseg testiranja otkriti svaku značajnu neusklađenost s Uredbom o ESEF-u.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Dioničarima Grupe Zagrebačke pekare Klara d.d., Zagreb

Izvešće temeljem zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izvještavanje (nastavak)

U sklopu odabranih postupaka obavili smo sljedeće aktivnosti:

- pročitali smo zahtjeve Uredbe o ESEF-u,
- stekli smo razumijevanje internih kontrola Društva relevantnih za primjenu zahtjeva Uredbe o ESEF-u,
- identificirali smo i procijenili rizike značajne neusklađenosti s Uredbom o ESEF-u zbog prijevare ili pogreške; i
- na temelju toga, osmislili i proveli postupke za odgovor na procijenjene rizike i za dobivanje razumnog uvjerenja u svrhu izražavanja našeg zaključka.
- Cilj naših postupaka bio je procijeniti jesu li:
 - godišnji konsolidirani financijski izvještaji, koji su uključeni u godišnje izvješće, izrađeni u važećem XHTML formatu,
 - podaci, sadržani u godišnjim konsolidiranim i nekonsolidiranim financijskim izvještajima koji se zahtijevaju Uredbom o ESEF-u, označeni i sva označavanja ispunjavaju sljedeće zahtjeve:
- korišten je XBRL jezik za označavanje,
- korišteni su elementi osnovne taksonomije navedene u Uredbi o ESEF-u s najbližim računovodstvenim značajem, osim ako nije stvoren dodatni element taksonomije u skladu s Prilogom IV. Uredbe o ESEF-u,
- oznake su u skladu sa zajedničkim pravilima za označavanje prema Uredbi o ESEF-u.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo prikupili dostatni i primjereni da pruže osnovu za naš zaključak.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Dioničarima Grupe Zagrebačke pekare Klara d.d., Zagreb

Izvešće temeljem zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izvještavanje (nastavak)

Zaključak

Prema našem uvjerenju, temeljem provedenih postupaka i pribavljenih dokaza, godišnji konsolidirani financijski izvještaji prezentirani u ESEF formatu, sadržani u gore navedenoj priloženoj elektroničkoj datoteci i temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala pripremljeni radi objavljivanja javnosti, u svim značajnim odrednicama su u skladu sa zahtjevima iz članka 3., 4. i 6. Uredbe o ESEF-u za godinu završenu 31. prosinca 2022. godine.

Povrh ovog zaključka, kao i mišljenja sadržanog u ovom izvješću neovisnog revizora za priložene konsolidirane financijske izvještaje i godišnje izvješće za godinu završenu 31. prosinca 2022. godine, ne izražavamo nikakvo mišljenje o informacijama sadržanima u tim prikazima ili o drugim informacijama sadržanima u prethodno navedenoj datoteci.

Angažirani partner u reviziji koja rezultira ovim izvješćem neovisnog revizora je Ivica Smiljan.

Grant Thornton revizija d.o.o.

Ulica grada Vukovara 284

10000 Zagreb

Hrvatska



Direktor, partner

Ivica Smiljan

Zagreb, 30. travnja 2023.



Ovlašteni revizor

Ivica Smiljan



Grant Thornton revizija d.o.o.
HR - 10000 Zagreb

Izveštaj o financijskom položaju Grupe Zagrebačke pekare Klara d.d.

Za godinu od 1. siječnja 2022. godine do 31. prosinca 2022. godine

<i>(u kunama)</i>	<u>Bilješka</u>	<u>31.12.2021.</u>	<u>31.12.2022.</u>
AKTIVA			
DUGOTRAJNA IMOVINA			
Nematerijalna imovina	1	17.637.388	11.485.970
Nekretnine, postrojenja i oprema	2	132.481.856	141.462.004
Dugotrajna financijska imovina	3	468.340	465.582
Potraživanja		1.424	-
UKUPNO DUGOTRAJNA IMOVINA		<u>150.589.008</u>	<u>153.413.556</u>
KRATKOTRAJNA IMOVINA			
Zalihe sirovina i materijala	4	3.910.826	5.107.980
Zalihe gotovih proizvoda	4	580.354	2.298.837
Zalihe trgovačke robe	4	19.148.638	18.955.121
Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	4	18.159.029	17.311.650
Potraživanja od kupaca	5	31.525.276	32.405.713
Potraživanja od države	5	3.212.196	3.310.631
Ostala potraživanja	5	805.189	790.390
Kratkotrajna financijska imovina	6	114.591	141.377
Novac	7	12.632.890	15.964.769
UKUPNO KRATKOTRAJNA IMOVINA		<u>90.088.989</u>	<u>96.286.468</u>
UKUPNA AKTIVA		<u>240.677.997</u>	<u>249.700.024</u>

Računovodstvene politike i bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih konsolidiranih financijskih izvještaja.

Izveštaj o financijskom položaju Grupe Zagrebačke pekare Klara d.d.

Za godinu od 1. siječnja 2022. godine do 31. prosinca 2022. godine

<i>(u kunama)</i>	<u>Bilješka</u>	<u>31.12.2021.</u>	<u>31.12.2022.</u>
PASIVA			
KAPITAL			
	8		
Upisani kapital		113.504.000	113.504.000
Kapitalne rezerve		5.385.620	5.385.620
Zakonske rezerve		7.521.201	7.521.201
Zadržana dobit / preneseni gubitak		(813.924)	(3.519.394)
Dobit/gubitak tekuće godine		1.139.996	5.283.601
Manjinski interes		5.914.638	4.072.144
UKUPNO KAPITAL		<u>132.651.531</u>	<u>132.247.172</u>
DUGOROČNE OBVEZE			
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	11	19.271.580	26.870.286
Ostale dugoročne obveze		9.967.043	6.283.542
UKUPNO DUGOROČNE OBVEZE		<u>29.238.623</u>	<u>33.153.828</u>
KRATKOROČNE OBVEZE			
	12		
Obveze za zajmove, depozite i slično		9.975	687.295
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama		20.670.787	26.271.137
Obveze prema dobavljačima		38.956.540	40.661.875
Obveze prema zaposlenicima		8.084.283	7.400.827
Obveze za poreze i doprinose		3.162.566	4.004.500
Ostale obveze		7.903.692	5.273.390
UKUPNO KRATKOROČNE OBVEZE		<u>78.787.843</u>	<u>84.299.025</u>
UKUPNA PASIVA		<u>240.677.997</u>	<u>249.700.024</u>

Računovodstvene politike i bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih konsolidiranih financijskih izvještaja.

Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti Grupe Zagrebačke pekarnice Klara d.d.

Za godinu od 1. siječnja 2022. godine do 31. prosinca 2022. godine

<i>(u kunama)</i>	Bilješka	2021.	2022.
POSLOVNI PRIHODI	13		
Prihodi od prodaje		379.796.450	424.754.162
Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga		121.988	165.582
Ostali poslovni prihodi		23.603.453	25.385.972
Ukupno poslovni prihodi		403.521.891	450.305.716
POSLOVNI RASHODI	14		
Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda		776.860	(1.718.482)
Troškovi sirovina i materijala		62.177.662	85.840.671
Troškovi prodane robe		188.737.228	204.055.398
Ostali vanjski troškovi		25.532.592	28.603.964
Troškovi osoblja		83.268.493	86.676.198
Amortizacija		21.013.677	19.634.481
Vrijednosno usklađivanje		40.359	127.474
Ostali poslovni rashodi		17.831.074	19.276.840
Ukupno poslovni rashodi		399.377.945	442.496.544
DOBIT IZ REDOVNOG POSLOVANJA		4.143.946	7.809.172
NETO FINANCIJSKI REZULTAT	13,14	(1.031.703)	(967.630)
Dobit prije oporezivanja		3.112.243	6.841.542
Porez na dobit	16	(697.436)	(781.505)
DOBIT TEKUĆE GODINE		2.414.807	6.060.037
Ostala sveobuhvatna dobit		-	-
UKUPNO SVEOBUH VATNA DOBIT		2.414.807	6.060.037
Dobit pripisana vlasnicima matice		1.139.996	5.283.601
Dobit pripisana vlasnicima manjinskih udjela		1.274.811	776.436
Zarada po dionici vlasnicima matice			
Osnovna/razrijeđena		4	19

Računovodstvene politike i bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih konsolidiranih financijskih izvještaja.

Izveštaj o novčanom toku Grupe Zagrebačke pekarne Klara d.d.

Za godinu od 1. siječnja 2022. godine do 31. prosinca 2022. godine

<i>(u kunama)</i>	Bilješka	2021.	2022.
<u>NOVČANI TIJEK OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI</u>	15		
Dobit prije poreza		3.112.243	6.841.542
Obavljena usklađenja		22.109.092	20.434.722
Amortizacija		21.013.677	19.634.481
Prihodi od kamata i dividendi		(128.382)	(97.540)
Rashodi od kamata		1.282.949	1.118.160
Tečajne razlike (nerealizirane)		(59.152)	(220.379)
Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu		25.221.335	27.276.264
Promjene u radnom kapitalu		(2.100.683)	1.434.527
a) Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza		(34.124)	3.227.813
b) Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja		(2.181.854)	(1.027.720)
c) Povećanje ili smanjenje zaliha		(1.712.138)	(1.874.741)
d) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala		1.827.433	1.109.175
Novac iz poslovanja		23.120.652	28.710.791
Novčani izdaci za kamate		(1.282.949)	(1.118.160)
Plaćeni porez na dobit		(1.063.511)	(68.708)
NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI		20.774.192	27.523.923
<u>NOVČANI TIJEK OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI</u>			
Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine		(26.170.478)	(37.057.391)
Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata		-	(6.466.044)
Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti		(6.342.993)	-
Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine		4.213.704	2.811.692
Novčani primici od kamata		128.382	97.540
NETO POVEĆANJE /SMANJENE NOVČANOG TIJEKA OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI		(28.171.385)	(40.614.203)

Računovodstvene politike i bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih konsolidiranih financijskih izvještaja.

Izveštaj o novčanom toku Grupe Zagrebačke pekarne Klara d.d.

Za godinu od 1. siječnja 2022. godine do 31. prosinca 2022. godine

NOVČANI TIJEK OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI

Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	8.500.000	15.821.032
Novčani primici od financijskih aktivnosti	1.071.067	11.362.665
Izdaci za otplatu financijskih obveza	(5.131.795)	(7.422.336)
Izdaci za povrat financijskih najmova	(1.825.338)	(3.339.202)
NETO POVEĆANJE/SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI	2.613.934	16.422.159
	<hr/>	<hr/>
NETO POVEĆANJE/SMANJENJE NOVCA I NOVČANIH EKVIVALENATA	(4.783.259)	3.331.879
	<hr/>	<hr/>
NOVAC NA DAN 1. SIJEČNJA	17.416.149	12.632.890
NOVAC NA DAN 31. PROSINCA	12.632.890	15.964.769

Računovodstvene politike i bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih konsolidiranih financijskih izvještaja.

Izveštaj o promjenama kapitala

Za godinu od 1. siječnja 2022. godine do 31. prosinca 2022. godine

<i>(u kunama)</i>	Upisani kapital	Kapitalne rezerve	Zakonske rezerve	Zadržana dobit/preneseni gubitak	Dobit/gubitak tekuće godine	Manjinski interes	UKUPNO
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021. godine							
Stanje 01. siječnja 2021. godine	113.504.000	5.385.620	7.521.201	(38.165.841)	40.832.935	4.425.854	133.503.769
Dobit (gubitak) poslovne godine	-	-	-	-	1.139.996	1.274.811	2.414.807
Prijenos	-	-	-	40.832.935	(40.832.935)	-	-
Efekt konsolidacije	-	-	-	(3.481.018)	-	213.973	(3.267.045)
Stanje 31. prosinca 2021. godine	113.504.000	5.385.620	7.521.201	(813.924)	1.139.996	5.914.638	132.651.531
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2022. godine							
Stanje 01. siječnja 2022. godine	113.504.000	5.385.620	7.521.201	(813.924)	1.139.996	5.914.638	132.651.531
Dobit (gubitak) poslovne godine	-	-	-	-	5.283.601	776.436	6.060.037
Prijenos	-	-	-	1.139.996	(1.139.996)	-	-
Efekt konsolidacije	-	-	-	(3.845.466)	-	(2.618.930)	(6.464.396)
Stanje 31. prosinca 2022. godine	113.504.000	5.385.620	7.521.201	(3.519.394)	5.283.601	4.072.144	132.247.172

Računovodstvene politike i bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih konsolidiranih financijskih izvještaja.

1. Opći podaci

ZAGREBAČKE PEKARNE KLARA, dioničko društvo za proizvodnju, ugostiteljstvo, transport, unutarnju i vanjsku trgovinu, Zagreb Utinjska 48 uskladilo je akte Društva sa Zakonom o trgovačkim društvima donošenjem Statuta društva koji je dana 18.07.1995. godine usvojila Glavna skupština. Provedeno usklađenje upisano je u Registar Trgovačkog suda u Zagrebu pod matičnim brojem subjekta (MBS) 080015097, OIB 76842508189.

Temeljni kapital iznosi 113.504.000,00 kn. Temeljni kapital sastoji se od 283.760 redovnih dionica, svaka nominalne vrijednosti 400,00 kn.

Društvo u pravnom prometu pojedinačno i samostalno zastupa član uprave: Petar Thür, direktor.

Nadzorni odbor ZAGREBAČKIH PEKARNI KLARA d.d.:

- Franjo Plodinec, predsjednik
- Josip Plodinec, zamjenik predsjednika
- Ljerka Miletić, član
- Marinka Balen, član
- Josip Plodinec, član
- Dragica Plodinec, član
- Vesna Butorac, član

GRUPU ZAGREBAČKE KLARA čini ovisno društvo i matica – ZAGREBAČKE PEKARNE KLARA d.d., Zagreb ima značajni utjecaj, i to:

Ovisno društvo	udjel u temeljnom kapitalu
	%
PREHRANA TRGOVINA d.d., Zagreb	78,3954 %

U Registar Trgovačkog suda u Zagrebu upisano je usklađenje akata PREHRANA TRGOVINA dioničko društvo za obavljanje trgovinske djelatnosti, Zagreb, Maksimirska 120 temeljem Statuta društva koji je 18.12.1995. godine usvojila Skupština Društva. Društvo je upisano u Registar Trgovačkog suda u Zagrebu pod matičnim brojem subjekta MBS 080109254, OIB 04402117922. Temeljem Rješenja Trgovačkog suda u Zagrebu od dana 06.07.2011 god. provedena je promjena sjedišta društva na adresu Utinjska 48.

Konsolidacijom su obuhvaćena slijedeća društva:

	udjel u temeljnom kapitalu
ZAGREBAČKE PEKARNE KLARA d.d., Zagreb	Matica
PREHRANA TRGOVINA d.d., Zagreb	78,3954 %

1 Opći podaci (nastavak)

Djelatnost

Grupa društava obuhvaćena konsolidacijom obavlja djelatnost proizvodnje pekarskih i slastičarskih proizvoda što uključuje proizvodnju kruha, peciva, tjestenine i kolača, proizvodnju dvopeka, keksa, trajnih peciva, te djelatnost prodaje robe na veliko i prodaju robe široke potrošnje, pretežno prehrambenih proizvoda u prodavaonicama na malo.

Grupa je u razdoblju od 1-12.2022. godine poslovala sa prosječno 860 zaposlenika u istom razdoblju 2021. godine prosječni broj zaposlenih bio je 873 zaposlena.

Zastupanje

GRUPU ZAGREBAČKE PEKARNE KLARA zastupa PETAR THÜR, direktor matičnog društva ZAGREBAČKE PEKARNE KLARA d.d., Zagreb.

2. Temelj za izradu konsolidiranih financijskih izvještaja

Konsolidirani financijski izvještaji prikazani na stranicama 12-17 ovog Izvještaja zasnovani su na godišnjim obračunima za 2022. godinu Matice i uključenih ovisnih društava s učinjenim eliminacijama međusobnih transakcija - međusobnih obveza, potraživanja, prihoda i rashoda, ulaganja i kapitala i drugih pojedinačno nespomenutih međusobnih transakcija unutar Grupe.

Konsolidirani financijski izvještaji za financijsku godinu su pripremljeni u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja („MSFI“) koje je usvojila Europska Unija, tako da daju istinitu i objektivnu sliku financijskog stanja i rezultata poslovanja Grupe Zagrebačke pekarnice Klara d.d.

Uprava Matice je procijenila, pripremljeni financijski izvještaji ovisnih društava koji su zasnovani na Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja u iskazanim pozicijama prihoda i rashoda te ulaganja u dugotrajnu imovinu, kratkotrajnu imovinu, obveze i kapital, ne zahtijevaju prilagođavanje za potrebe konsolidacije jer su u svim materijalno značajnim aspektima usklađeni s financijskim izvještajima Matice i time prihvatljivi za konsolidaciju.

Konsolidirani financijski izvještaji zasnovani su na načelu vremenske neograničenosti poslovanja i na načelu povijesnog troška. Pozicije iskazane u konsolidiranim financijskim izvještajima izražene su u hrvatskim kunama bez decimala. Obveze i potraživanja u stranim sredstvima plaćanja i s ugovorenim valutnom klauzulom su na 31.12.2021. godine preračunate primjenom srednjeg tečaja Hrvatske narodne banke 1 EUR=7,517174 kn. Srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan 31.12.2022. godine 1 EUR =7,5345 kn.

Gdje je bilo potrebno usporedni podaci su usklađeni kako bi odgovarali promjenama u ovogodišnjem prikazu. Prikaz je u skladu s iskazanim računovodstvenim politikama.

2. Temelj za izradu konsolidiranih financijskih izvještaja (nastavak)

(a) Standardi i tumačenja koje je objavio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde („IASB“) i koji su usvojeni u Europskoj uniji te su stupili na snagu u tekućem razdoblju:

Društvo je za godinu završenu 31. prosinca 2022. godine usvojilo dolje navedene nove i izmijenjene Međunarodne standarde financijskog izvještavanja i njihova tumačenja te je prema zahtjevima prikazalo usporedne podatke. Usvajanje izmijenjenih standarda nije imalo utjecaja na glavnica na dan 1. siječnja 2022. godine:

- Izmjene i dopune MSFI 16 Najmovi i koncesije za kojima je nastala potreba zbog COVID-19 pandemije, izdana 31. ožujka 2021. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. travnja 2021. godine).

Usvajanje navedene izmjene i dopune postojećeg standarda i tumačenja nije dovelo do materijalnih promjena računovodstvenih politika subjekta niti je utjecalo na dobit Društva u tekućoj godini i prethodnim godinama.

(b) Standardi i tumačenja koje je izdao IASB i koji su usvojeni u Europskoj Uniji, ali još nisu stupili na snagu i koje Društvo nije ranije primijenilo

Na datum odobrenja ovih financijskih izvještaja bili su objavljeni sljedeći novi ili izmijenjeni standardi i tumačenja koja još nisu na snazi za godinu završenu 31. prosinca 2022. godine:

- Izmjene i dopune MSFI 9, MRS 39, MSFI 7, MSFI 4 i MSFI 16 Reforma mjerila kamatnih stopa - Faza 2, izdani 27. kolovoza 2020. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2021. godine);
- Izmjene i dopune MSFI 4 Ugovori o osiguranju – odgoda za MSFI 9, koji je izdan 25. lipnja 2020. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2021. godine);
- Izmjene i dopune MSFI 3 Poslovna spajanja, MRS 16 Nekretnine, postrojenja i oprema, MRS 37 Rezerviranja, nepredvidive obveze i nepredvidiva imovina, svi izdani 14. svibnja 2020. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2022. godine);
- Izmjene i dopune Godišnja poboljšanja 2018-2020, svi izdani 14. svibnja 2020. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2022. godine);
- MSFI 17 Ugovori o osiguranju, izdani 18. svibnja 2017.; uključuje promjene MSFI 17 izdanog 25. lipnja 2020. godine, (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023. godine);
- Izmjene i dopune MRS 8 Računovodstvene politike, promjene u računovodstvenim procjenama I pogreškama: Definicija računovodstvenih procjena izdani 12. veljače 2021. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023. godine);
- Izmjene i dopune MRS 1 Prezentiranje financijskih izvještaja i MSFI Izjava o praksi 2: Objava računovodstvenih politika, izdani 12. veljače 2021. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023. godine);

2. Temelj za izradu konsolidiranih financijskih izvještaja (nastavak)

- Izmjene i dopune MRS 12 Porez na dobit: Odgođen porez u svezi imovine i obveza nastao iz pojedinačne transakcije, izdan 7. svibnja 2021. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023. godine);
- Izmjene i dopune MSFI 17 Ugovori o osiguranju: Prva primjena MSFI 17 i MSFI 9 – Usporedni podaci (izdan 9. prosinca 2021. godine i stupa na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023. godine).

Društvo ne očekuje da će usvajanje spomenutih standarda i tumačenja imati značajan utjecaj na financijske izvještaje Društva.

c) Standardi i tumačenja koje je izdao IASB i koji još nisu usvojeni u Europskoj uniji

- Izmjene i dopune MRS 1 Prezentiranje financijskih izvještaja, Klasifikacija obveza kao kratkoročnih ili dugoročnih, izdan 23. siječnja 2020. godine i dopunjen 15. srpnja 2020;
- Izmjene i dopune MSFI 16 Najmovi: Obveze za najam u prodaji i povratnom najmu (izdan 22. rujna 2022. godine).

Društvo ne očekuje da će usvajanje spomenutih standarda i tumačenja imati značajan utjecaj na financijske izvještaje Društva.

Korištenje procjena i prosudbi

Priprema financijskih izvještaja u skladu s MSFI prihvaćenim u Europskoj uniji zahtijeva od Direktora upotrebu vlastite prosudbe, procjena i pretpostavki koje utječu na primjenu politika i objavljenih iznosa imovine, obveza, prihoda i rashoda. Moguće je da ostvareni rezultati budu drugačiji od tih procjena. Procjene i uz njih vezane pretpostavke kontinuirano se preispituju. Promjene računovodstvenih procjena priznaju se u razdoblju u kojemu se procjena mijenja ukoliko promjena utječe samo na to razdoblje te u svim budućim razdobljima, ukoliko promjena utječe i na njih.

Ključne procjene korištene u primjeni računovodstvenih politika prilikom sastavljanja financijskih izvještaja odnose se na obračun amortizacije dugotrajne imovine, umanjeње vrijednosti imovine, ispravak vrijednosti zaliha, ispravak vrijednosti potraživanja i rezerviranja, te objavu potencijalnih obveza.

2. Temelj za izradu konsolidiranih financijskih izvještaja (nastavak)

Usklađenost s MSFI i usvajanje novih standarda

Sastavljanje financijskih izvještaja sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja usvojenima od strane Europske Unije (MSFI) zahtijeva upotrebu određenih ključnih računovodstvenih procjena. Također se od Uprave zahtijeva da se služi prosudbama u procesu primjene računovodstvenih politika Društva.

Društvo je sastavilo zasebne financijske izvještaje u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja usvojenima od strane Europske Unije (MSFI). Društvo je također sastavilo konsolidirane financijske izvještaje u skladu s MSFI za Društvo i njegova ovisna društva (Grupa) koji su odobreni od strane Uprave. U konsolidiranim financijskim izvještajima, ovisna društva-koja predstavljaju sva društva nad kojima Grupa, neposredno ili posredno, ima više od pola glasačkih prava ili na neki drugi način ima kontrolu nad poslovanjem su u potpunosti konsolidirane.

Usporedni podaci

Gdje je bilo potrebno usporedni podaci su usklađeni kako bi odgovarali promjenama u ovogodišnjem prikazu. Prikaz je u skladu s iskazanim računovodstvenim politikama.

3. Značajne računovodstvene politike i računovodstveni principi

Prihodi i priznavanje

Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane proizvode ili usluge tijekom redovnog poslovanja Društva. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost, procijenjene povrate, rabate i diskonte. Društvo priznaje prihode kada se iznos prihoda može pouzdano mjeriti, kada će Društvo imati buduće ekonomske koristi i kada su zadovoljeni specifični kriteriji za sve djelatnosti Društva.

Društvo priznaje prihode u trenutku kada je kontrola nad robom i uslugama prenesena na kupca u iznosu koji odražava naknadu na koju očekuje da ju ima pravo ostvariti u zamjenu za obećanu robu odnosno usluge. Društvo je principal u odnosima u kojima generira prihode s obzirom da kontrolira robu i usluge prije transfera kupcima.

a) Prihodi od prodaje trgovačke robe:

Prihodi od trgovačke robe i ostali poslovni prihodi iskazuju se po fakturiranoj vrijednosti, umanjenoj za diskonte, povrate i porez na dodanu vrijednost, a priznaju se na dan isporuke ili na dan obavljanja usluge, odnosno kada je rizik prešao na kupca.

b) Prihodi od prodaje usluge:

Pod uvjetom da je iznos prihoda moguće pouzdano izmjeriti i ako je vjerojatno da će Društvo primiti naknadu, prihodi od usluga se priznaju u razdoblju u kojem su iste pružene.

c) Prihodi od kamata:

Prihodi od kamata razgraničava se na vremenskoj osnovi, na temelju neotplaćene glavnice i po primjenjivoj efektivnoj kamatnoj stopi koja točno diskontira procijenjene buduće novčane primitke kroz očekivani vijek trajanja financijskog instrumenta ili do neto knjigovodstvenog iznosa financijske imovine.

Rezerviranja

Rezerviranja se priznaju ako Društvo trenutno ima pravnu ili izvedenu obvezu kao posljedicu događaja iz prošlog razdoblja i ako je vjerojatno da će biti potreban odljev resursa radi podmirivanja obveza te ako se može pouzdano procijeniti iznos obveze. Iznosi rezerviranja se utvrđuju diskontiranjem očekivanih budućih novčanih tokova korištenjem diskontne stope prije poreza koja odražava tekuću tržišnu procjenu vremenske vrijednosti novca i, gdje je primjenjivo, rizika specifičnih za obvezu. U slučaju kada Društvo očekuje nadoknadu za iznos koji je rezerviran, takve se nadoknade priznaju kao zasebna imovinska stavka, no tek kada takva nadoknada postane doista izvjesna.

Porez na dobit je tekući porez za tekuće i prethodno razdoblje koji se priznaje u iznosu za koji se očekuje da će se platiti ili povratiti od porezne vlasti, primjenjujući porezne stope i porezne zakone koji su na snazi na datum bilance.

Osnovica poreza na dobit je dobit koja se utvrđuje prema računovodstvenim propisima kao razlika prihoda i rashoda prije obračuna poreza na dobit, uvećana i umanjena prema odredbama Zakona o porezu na dobit.

3. Značajne računovodstvene politike i računovodstveni principi (nastavak)

Obveza poreza na dobit obračunava se primjenom stope od 18% na utvrđenu osnovicu. Porezni rashod je zbrojni iznos tekućeg poreza i odgođenog poreza koji je uključen u određivanje neto dobiti ili gubitka razdoblja.

Odgođena porezna imovina je iznos poreza na dobit za povrat u budućim razdobljima. Neiskorišteni porezni gubici priznaju se u financijskim izvještajima u visini za koju je vjerojatno da će oporeziva dobit biti raspoloživa. Neiskorišteni porezni gubici predstavljaju pravo umanjenja osnovice poreza na dobit, koje se prema Zakonu o porezu na dobit može koristiti u roku od pet godina računajući od godine u kojoj je porezni gubitak utvrđen.

Porezne prijave podliježu provjeri Porezne uprave. Zbog činjenice da je provođenje poreznih zakona i regulative na različitim transakcijama podložno raznim interpretacijama, iznosi prikazani u financijskim izvještajima mogu se promijeniti na neki kasniji datum ovisno o konačnim nalazima Porezne uprave.

Državne potpore

Državne potpore, uključujući nenovčane potpore po fer vrijednosti, ne priznaju se sve dok ne postoji razumno uvjerenje da će Društvo udovoljavati uvjetima za koje se daju potpore te da će potpore biti primljene. Državne potpore priznaju se u dobit ili gubitak na sustavnoj osnovi tijekom razdoblja u kojem Društvo priznaje rashode odnosno troškove za čije su pokriće potpore namijenjene. Potraživanja za državnu potporu za nadoknadu rashoda ili gubitaka koji su već nastali, ili u svrhu pružanja trenutne financijske potpore Društvu bez budućih povezanih troškova, priznaju se u dobit ili gubitak razdoblja u kojem je potraživanje nastalo.

Rashodi

Rashodi nastaju kao posljedica obavljanja poslovnih aktivnosti a izravno su povezani sa smanjenjem imovine i povećanjem obveza. U računu dobiti i gubitka rashodi su sučeljeni sa ostvarenim prihodima s kojima su povezani obzirom da proistječu iz istih transakcija i poslovnih događaja.

Nematerijalna imovina

Troškovi razvoja kapitaliziraju se kao interno razvijena nematerijalna imovina samo onda kada se troškovi razvoja mogu pouzdano izmjeriti, proizvodi ili procesi su tehnički i tržišno ostvarivi, kada je izvjesno da će buduće ekonomske koristi pritijecati u Društvo, da Društvo raspolaže dovoljnim sredstvima za završetak razvoja i da će koristiti ili prodati imovinu. Kapitalizirani troškovi uključuju troškove materijala, izravnog rada te vanjskih usluga koji se izravno odnose na pripremu imovine za njenu namjeravanu upotrebu. Ostali troškovi razvoja priznaju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti u razdoblju u kojem su nastali.

Troškovi licenci, softvera, prava korištenja registracija, ulaganja na tuđoj imovini, te ostalih prava kapitaliziraju se kao nematerijalna imovina na temelju troškova stjecanja i troškova koji nastaju dovođenjem nematerijalne imovine u radno stanje.

Naknadni troškovi vezani uz kapitaliziranu nematerijalnu imovinu priznaju se u knjigovodstveni iznos stavki samo ako povećavaju buduće ekonomske koristi povezane sa sredstvom te ako će iste pritijecati u Društvo. Svi ostali troškovi predstavljaju trošak u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti u razdoblju kada su nastali.

3. Značajne računovodstvene politike i računovodstveni principi (nastavak)

Amortizacija nematerijalne imovine obračunava se linearnom metodom tijekom procijenjenog vijeka upotrebe pojedine stavke i tereti izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti. Stope amortizacije, koje su u primjeni su:

	2020.	2022.
Interno razvijena nematerijalna imovina	6,67%	6,67%
Licence	6,67-10%	6,67-10%
Softver	20%	20%
Prava korištenja registracija	20-33,33%	20-33,33%
Ostala nematerijalna imovina	6,67-50%	6,67-50%

Dugotrajna materijalna imovina

Dugotrajna materijalna imovina sastoji se od sredstava koja Društvo koristi za obavljanje poslovnih aktivnosti i to za proizvodnju, za skladištenje proizvoda i nabavljenih roba, otpremu roba kupcima te u administrativne svrhe, a čiji je procijenjeni koristan vijek upotrebe duži od jedne godine, a pojedinačna nabavna vrijednost veća od 3.500 kn. Po knjižnim grupama sastoji se od: nekretnina, postrojenja i oprema uključuju zemljište, građevinske objekte, postrojenja i opremu, alate, transportna motorna vozila te uredskog namještaja, ostale materijalne imovine, te materijalne imovine u pripremi.

Nekretnine, postrojenja i oprema iskazuju se po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i umanjenja vrijednosti. Trošak nabave sastoji se od kupovne cijene i troškova nastalih do stavljanja sredstva u upotrebu. Troškovi zamjene pojedine stavke nekretnina, postrojenja i opreme priznaju se u knjigovodstvenu vrijednost te imovine ako produžuju vijek upotrebe, povećavaju kapacitet, znatno poboljšavaju kvalitetu proizvodnje ili omogućavaju znatno smanjenje prethodno procijenjenih troškova proizvodnje te se mogu pouzdano izmjeriti. Troškovi redovnog održavanja nekretnina, postrojenja i opreme priznaju se u računu dobiti i gubitka kako nastaju.

Nakon početnog priznavanja, po trošku nabave, dugotrajna imovina umanjena je za ispravak vrijednosti i gubitke od umanjenja. Amortizacija se obračunava primjenom linearne metode otpisa, pojedinačno za svako sredstvo u procijenjenom korisnom vijeku upotrebe. Dobici i gubici od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme priznaju se unutar ostalih poslovnih prihoda i rashoda.

Primijenjene stope amortizacije:

Opis	2020.	2022.
	%	%
Građevinski objekti	2,5-10	2,5-10
Postrojenja i oprema	5-50	5-50
Ostala materijalna imovina	5-25	5-25

3. Značajne računovodstvene politike i računovodstveni principi (nastavak)

Umanjenje vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme i nematerijalne imovine

Knjigovodstvena vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme te nematerijalne imovine Društva pregledava se na svaki datum izvještavanja u vezi toga postoje li indikacije za umanjeње vrijednosti. Ukoliko postoje takve indikacije, procjenjuje se nadoknadivi iznos imovine. Za nematerijalnu imovinu koja još nije dostupna za korištenje te za nematerijalnu imovinu koja nema konačan vijek upotrebe, nadoknadivi iznos se procjenjuje na svaki datum izvještavanja.

Gubitak od umanjenja vrijednosti se priznaje kada knjigovodstvena vrijednost imovine ili jedinice koja generira novac premašuje njezin nadoknadivi iznos. Jedinica koja generira novac je najmanja prepoznata grupa imovine koja generira novčane tokove, a koji se mogu zasebno identificirati od onih za drugu imovinu i grupe imovine. Gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Nadoknadiva vrijednost imovine ili jedinice koja generira novac je vrijednost imovine u upotrebi ili prodajna cijena umanjena za troškove prodaje, ovisno o tome koja je veća. U procjenjivanju vrijednosti u upotrebi, sadašnja vrijednost procijenjenih budućih novčanih tokova izračunava se upotrebom diskontne stope prije oporezivanja koja odražava procjenu vremenske vrijednosti novca na tržištu i rizik specifičan za tu imovinu.

Umanjenja vrijednosti priznata u prethodnim razdobljima provjeravaju se na svaki datum izvještavanja kako bi se utvrdila mogućnost da su se gubici smanjili ili da više ne postoje. Gubitak od umanjenja vrijednosti se smanjuje najviše do iznosa knjigovodstvene vrijednosti imovine koja ne prelazi knjigovodstvenu vrijednost koja bi bila utvrđena, uzimajući u obzir amortizaciju, da gubitak od umanjenja vrijednosti nije bio priznat. Gubitak od umanjenja vrijednosti goodwill-a se ne ukida.

Najmovi

Od 1. siječnja 2019. imovina koja je u najmu klasificira se kao imovina s pravom korištenja unutar ostale nematerijalne imovine. Istovremeno se priznaje i obveza po najmu i to na dan kad je imovina spremna za upotrebu.

Imovina s pravom korištenja i obveze po najmovima inicijalno se priznaju po principu sadašnje vrijednosti troška stjecanja. Imovina s pravom korištenja priznaje se po metodi troška koji se sastoji od iznosa inicijalnog vrednovanja obveze po najmu, svih plaćanja učinjenih prije početka najma i direktnih troškova.

Imovina s pravom korištenja amortizira se u razdoblju korisnog vijeka upotrebe.

Obveze po najmu diskontiraju se primjenom kamatne stope koja proizlazi iz najma. Ako se ta stopa ne može izravno utvrditi, primjenjuje se inkrementalna kamatna stopa zaduživanja, koja predstavlja stopu koju bi Društvo platilo da posuđuje sredstva potrebna za nabavu takve imovine u sličnim ekonomskim uvjetima.

Plaćanja po najmovima alociraju se na otplate glavnice i troška financiranja. Trošak financiranja priznaje se u računu dobiti i gubitka.

Najmovi koji dopijevaju unutar 12 mjeseci i najmovi male vrijednosti priznaju se pravocrtnom metodom u računu dobiti i gubitka za vrijeme trajanja najma.

3. Značajne računovodstvene politike i računovodstveni principi (nastavak)

Financijska imovina

Klasifikacija, priznavanje i mjerenje

Društvo klasificira financijsku imovinu u sljedeće kategorije: po metodi troška, zajmovi i potraživanja, financijska imovina raspoloživa za prodaju i ulaganja koja se drže do dospelosti. Sve financijske obveze klasificirane su kao ostale financijske obveze. Klasifikacija ovisi o namjeri s kojom su financijska imovina i obveze bili stečeni. Rukovodstvo određuje klasifikaciju financijske imovine i obveza prilikom prvotnog priznavanja i preispituje ovo određivanje na svaki datum izvještavanja.

Financijska imovina sukladno MSFI-u 9, sva priznata financijska imovina naknadno se u cijelosti mjeri po amortiziranom trošku, fer vrijednost kroz ostalu sveobuhvatnu dobit ili fer vrijednost kroz dobit ili gubitak, ovisno o poslovnom modelu i karakteristikama ugovorenih tijekova novca financijske imovine.

Društvo klasificira financijsku imovinu u kategoriju koja se mjeri po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope, a u sklopu poslovnog modela čiji je cilj naplatiti ugovorene novčane tokove i prema kojem se priljev novca ostvaruje isključivo po osnovi otplate glavnice i kamata na nepodmireni iznos glavnice. Također, financijska ulaganja u vlasničke vrijednosne papire mjere se po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka.

Na svaki datum bilance Društvo procjenjuje postoje li objektivni dokazi o umanjenju vrijednosti financijske imovine.

Društvo prestaje priznavati financijsku imovinu samo kad je isteklo ugovorno pravo na novčane priljeve po predmetnom sredstvu ili kad financijsko sredstvo i gotovo sve rizike i nagrade povezane s vlasništvom nad njim većim dijelom prenosi na drugi subjekt. Ako Društvo ne prenosi niti zadržava gotovo sve rizike i nagrade povezane s vlasništvom i ako i dalje ima kontrolu nad prenesenom imovinom, priznaje svoj zadržani udjel u imovini te povezanu obvezu u iznosima koje eventualno ima obvezu platiti. Ako Društvo zadrži većim dijelom sve rizike i nagrade povezane s vlasništvom nad prenesenom financijskom imovinom, ta se imovina nastavlja priznavati uz istovremeno priznavanje osiguranog zajma s naslova ostvarenih priljeva.

Kod isknjižavanja cijelog financijskog sredstva, odnosno prestanka priznavanja, razlika između knjigovodstvene vrijednosti sredstva i zbroja primljene naknade i potraživanja za naknadu te kumulativne dobiti odnosno kumulativnog gubitka iskazanog u sklopu ostale sveobuhvatne dobiti i akumuliranog u glavnici prenosi se u dobit ili gubitak.

Umanjenje financijske imovine

Društvo priznaje rezervacije za očekivane kreditne gubitke od potraživanja od kupaca. Iznos očekivanih kreditnih gubitaka izračunava se na svaki datum izvještavanja kako bi odražavao promjene u kreditnom riziku od početnog priznavanja pojedinog financijskog instrumenta.

3. Značajne računovodstvene politike i računovodstveni principi (nastavak)

Značajno povećanje kreditnog rizika

Društvo uspoređuje rizik nastanka statusa neispunjenja obveza na datum izvještavanja s rizikom nastanka statusa neispunjenja obveza financijskog instrumenta na datum početnog priznavanja, prilikom procjene da li je kreditni rizik na financijskom instrumentu značajno porastao od početnog priznavanja. Prilikom ove procjene, Društvo uzima u obzir i kvantitativne i kvalitativne informacije koje su razumne i dostupne, uključujući povijesno iskustvo te koje su dostupne bez nepotrebnih troškova ili angažmana.

Pretpostavka je da se kreditni rizik na financijskom instrumentu nije značajno povećao od početka priznavanja ako se utvrdi da financijski instrument ima nizak kreditni rizik na datum izvještavanja. Financijski instrument ima nizak kreditni rizik ako:

- -financijski instrument ima niski rizik nastanka statusa neispunjenja obveza,
- -dužnik ima snažnu sposobnost da podmiri svoje ugovorne obveze u kratkom roku,
- -nepovoljne promjene ekonomskih i poslovnih uvjeta na duži rok mogu, ali ne nužno, smanjiti sposobnost dužnika da ispuni svoje obveze novčanog toka.

Društvo redovito prati učinkovitost korištenih kriterija za utvrđivanje je li došlo do značajnog povećanja kreditnog rizika i revidira ih kako bi se osiguralo da kriteriji mogu identificirati značajno povećanje kreditnog rizika prije nego što dođe do kašnjenja u plaćanjima.

Kreditno umanjena financijska imovina

Financijska imovina je kreditno umanjena kada je došlo do jednog ili više događaja koji imaju štetan utjecaj na procijenjene buduće novčane tokove te financijske imovine. Dokaz da je financijsko sredstvo kreditno umanjeno uključuje dostupne podatke o sljedećim događajima:

- značajne financijske poteškoće dužnika
- nastanak statusa neispunjenja obveza
- kada subjekt dužniku, zbog financijskih poteškoća dužnika, odobrava istom koncesiju koju inače ne bi uzeo u obzir
- postaje vjerojatno da će dužnik otići u stečaj ili u drugu financijsku reorganizaciju
- nestanak aktivnog tržišta za određenu financijsku imovinu zbog financijskih poteškoća.

Politika otpisa

Društvo će otpisati financijsku imovinu kada postoje podaci koji ukazuju na to da je dužnik u ozbiljnim financijskim poteškoćama te da nema realnih izgleda za povrat (likvidacija, stečajni postupak). Otpisana financijska imovina i dalje može biti podložna aktivnostima izvršenja u okviru postupaka oporavka dužnika, uzimajući u obzir pravne savjete gdje je to prikladno. Oporavak se priznaje u računu dobiti i gubitka

3. Značajne računovodstvene politike i računovodstveni principi (nastavak)

Zajmovi i potraživanja

Zajmovi i potraživanja su nederivativna financijska imovina koja nema kotiranu cijenu na aktivnom tržištu te ima fiksna ili određiva plaćanja. Ova imovina se klasificira kao kratkotrajna, osim za dospijeca duža od 12 mjeseci koja se klasificiraju kao dugotrajna imovina. Zajmovi i potraživanja klasificirani su kao „dugotrajna ili kratkotrajna potraživanja” i „dani zajmovi povezanim poduzetnicima” i „dani zajmovi, depoziti i slično unutar dugotrajne i kratkotrajne financijske imovine” u izvještaju o financijskom položaju. Zajmovi i potraživanja priznaju se u izvještaju o financijskom položaju na dan prijenosa na Društvo.

Zajmovi i potraživanja iskazuju se po amortiziranom trošku. Amortizirani trošak se izračunava metodom efektivne kamatne stope. Premije i diskonti, uključujući početne transakcijske troškove, uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost odgovarajuće imovine i amortiziraju korištenjem efektivne kamatne stope.

Umanjene vrijednosti zajmova i potraživanja i ulaganja koja se drže do dospijeca

Umanjenje vrijednosti financijske imovine koja se vodi po amortiziranom trošku razmatra se ukoliko postoji objektivni dokaz da su jedan ili više događaja imali negativan utjecaj na procijenjene buduće novčane tokove od te imovine. Gubitak od umanjenja vrijednosti financijske imovine mjerene po amortiziranom trošku izračunava se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti imovine i sadašnje vrijednosti budućih novčanih tokova, diskontiranih originalnom efektivnom kamatnom stopom.

Pojedinačno značajna financijska imovina ispituje se za umanjenje vrijednosti na pojedinačnoj osnovi. Preostala financijska imovina procjenjuje se udružujući je u skupine koje imaju podjednaka obilježja kreditnog rizika.

Sva umanjenja vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Gubitak od umanjenja vrijednosti otpušta se ako se može objektivno povezati s događajem koji je nastupio nakon priznavanja gubitka od umanjenja vrijednosti. Za financijsku imovinu mjerenu po amortiziranom trošku otpuštanje se priznaje u računu dobiti i gubitka.

Prestanak priznavanja

Financijska imovina se prestaje priznavati kada Društvo izgubi kontrolu nad ugovornim pravima vezanim uz tu imovinu, odnosno kad su prava ostvarena, dospjela ili predana.

Dani zajmovi i potraživanja prestaju se priznavati na dan kada Društvo prenese svoja prava.

Ulaganja u ovisna društva

Ovisnim društvima smatraju se društva u kojima Društvo ima kontrolu nad poslovanjem, izravno ili neizravno. Kontrola je ostvarena kada Društvo ima pravo upravljanja financijskim i poslovnim politikama subjekta tako da se ostvare koristi od njegovih aktivnosti. Ulaganja u ovisna društva početno se priznaju po trošku, a naknadno se vrednuju po trošku umanjenom za umanjenje vrijednosti. Umanjenje se provodi na način kao za ostalu dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu.

Novac i novčani ekvivalenti iskazuju se u izvještaju o financijskom položaju po trošku. U izvještaju o novčanim tokovima, novac i novčani ekvivalenti sastoje se od novčanih sredstava kod banaka i u blagajni

3. Značajne računovodstvene politike i računovodstveni principi (nastavak)

Zalihe su iskazane po trošku nabave ili neto utrživoj vrijednosti koja se može realizirati, ovisno o tome koja je niža, sukladno MRS-u 2. U trošak zaliha uključeni su svi troškovi nabave, troškovi konverzije i dugi troškovi koji su nastali dovođenjem zaliha na sadašnju lokaciju i sadašnje stanje.

Neto utrživa vrijednost je procijenjena prodajna cijena u tijeku redovnog poslovanja umanjena za troškove dovršenja i procijenjene troškove koji su nužni da se obavi prodaja.

Nekurentnim zalihama trgovačke robe vrijednost se smanjuje na teret rashoda razdoblja.

Troškovi mirovinskih naknada. Društvo nema druge mirovinske aranžmane osim onih u okviru državnog mirovinskog sustava Republike Hrvatske. Društvo je kao poslodavac dužno obračunavati i uplaćivati postotak iz tekuće bruto plaće zaposlenih u mirovinske fondove. Troškovi mirovinskog osiguranja terete račun dobiti i gubitka u razdoblju u kojem zaposleni ostvare naknadu za rad.

Društvo nema nikakvih obveza isplate mirovine zaposlenima u budućnosti.

Strane valute. Transakcije iskazane u stranim sredstvima plaćanja preračunate su u HRK (hrvatske kune) po tečaju važećem na datum transakcije. Hrvatska kuna je funkcionalna valuta Društva te su u toj valuti prezentirani financijski izvještaji.

Monetarna imovina i obveze iskazane u stranim sredstvima plaćanja preračunate su u kune na dan bilance po tečaju koji je važio na taj dan. Tečajne razlike proizašle iz preračunavanja stranih sredstava plaćanja priznaju se u dobit ili gubitak. Nemonetarne stavke izražene u stranoj valuti vrednovane po fer vrijednosti preračunate su u kune po tečaju važećem na dan određivanja fer vrijednosti. Nemonetarne stavke izražene u stranoj valuti iskazane po trošku nabave treba iskazati primjenom tečaja strane valute na datum transakcije.

Tečajne razlike nastale iz preračunavanja početne neto imovine po početnom tečaju i rezultati inozemnih aktivnosti prema stvarnom tečaju priznaju se u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti.

Politika iskazivanja kapitala

Kapital je vlastiti izvor financiranja imovine, izračunava se kao ostatak imovine nakon odbitka svih obveza. Upisani kapital iskazan je u kunama po nominalnoj vrijednosti.

Rezerve

Rezerve obuhvaćaju kapitalne rezerve koje se formiraju sukladno Zakonu o trgovačkim društvima te zadržanu dobit odnosno prenesene gubitke.

Dividende i udjeli u dobiti

Dividende i udjeli u dobiti priznaju se i prikazuju kao obveza u razdoblju u kojem su odobrene od vlasnika Društva.

Financijske se obveze klasificiraju kao financijske obveze po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka kada su ili namijenjene trgovanju ili su definirane od strane Društva kao takve. Financijska obveza iskazana po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka mjeri se po njezinoj fer vrijednosti, a pripadajuća dobit ili gubitak priznaju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti. Neto dobitak ili gubitak priznat u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti uključuje i kamatu na financijsku obvezu.

3. Značajne računovodstvene politike i računovodstveni principi (nastavak)

Ostale financijske obveze, uključujući kredite i zajmove, početno se mjere po fer vrijednosti, umanjenoj za transakcijske troškove. Ostale financijske obveze naknadno se mjere po amortiziranom trošku koristeći metodu efektivne kamatne stope, s kamatnim troškom priznatim na temelju efektivnog prinosa.

Metoda efektivne kamatne stope je metoda izračuna amortiziranog troška financijske obveze i raspoređivanja troška kamata tijekom određenog razdoblja. Efektivna kamatna stopa je kamatna stopa koja točno diskontira procijenjena buduća novčana plaćanja kroz očekivani vijek trajanja financijskog instrumenta ili, gdje je prikladnije, kroz kraće razdoblje.

Prestanak priznavanja financijske obveze Društvo prestaje priznavati financijsku obvezu samo i isključivo ako je ista podmirena, otpisana ili istekla.

Potencijalna imovina ne priznaje se u financijskim izvještajima Društva, već se priznaje u trenutku kada postane vjerojatan priljev gospodarskih koristi. Potencijalne obveze ne priznaju se u financijskim izvještajima Društva, nego se samo objavljuju u bilješkama uz financijske izvještaje.

Događaji nakon datuma izvještavanja koji pružaju dodatne informacije o položaju Društva na datum bilance (događaji koji imaju za učinak usklađenja) priznaju se u financijskim izvještajima. Oni događaji koji nemaju za posljedicu usklađenja objavljeni su u bilješkama uz financijske izvještaje ako su od materijalnog značaja.

Usporedni podaci

Gdje je bilo potrebno usporedni podaci su usklađeni kako bi odgovarali promjenama u ovogodišnjem prikazu. Prikaz je u skladu s iskazanim računovodstvenim politikama.

Računovodstvene procjene

Računovodstvene procjene i izvori neizvjesnosti procjena izvještaja, kao i njihov eventualni utjecaj na iskazane prihode i rashode tijekom izvještajnog razdoblja. Procjene se temelje na informacija koje su bile dostupne na datum sastavljanja financijskih izvještaja, te se stvarni iznosi mogu razlikovati od procijenjenih.

Procjene i pretpostavke na temelju kojih su procjene izvedene se kontinuirano preispituju. Izmjene računovodstvenih procjena se priznaju u razdoblju revidiranja procjene ako izmjena utječe samo na to razdoblje ili u razdoblju revidiranja procjene i u budućim razdobljima ako izmjena utječe na tekuće i na buduća razdoblja.

Prilikom prosuđivanja, Uprava je primijenila pojedinačne kriterije za priznavanje prihoda, rashoda te imovine i obveza, primjenom odgovarajuće odabranih kriterija iz MSFI-a. Uprava je uvjerena da ne postoje značajni rizici koji nisu otkriveni i/ili uključeni prilikom procjene pozicija prezentiranih u financijskim izvještajima.

4. Transakcije s povezanim stranama

Većinu dionica Društva drže hrvatski investitori. Društvo smatra da je Društvo neposredno povezana osoba s članovima Nadzornog odbora i Uprave Društva, članovima uže obitelji ključnog rukovodstva, zajednički kontroliranim društvima ili društvima pod značajnim utjecajem putem članova Uprave i članova njihovih užih obitelji.

Iznosi koji proizlaze iz transakcija s neposredno povezanim osobama (hrk)

POTRAŽIVANJA OD POVEZANIH OSOBA

	31.12.2021.	31.12.2022.
MLIN I PEKARE d.o.o.	593.023	1.112.674
COOLWAY d.o.o.	1.273.296	592.652
PAPUK d.d.	12.681	-
PLODINEC d.o.o.	1.919	1.451
ZDENKA d.d	8.397	-
NISI DOMINUS	12.124	27.413
UKUPNO	1.901.440	1.734.190

OBVEZE PREMA POVEZANIM OSOBAMA

	31.12.2021.	31.12.2022.
PLODINEC d.o.o.	1.158.096	-
MLIN I PEKARE d.o.o.	1.009.117	1.665.161
ZDENKA d.d	138.916	-
COOLWAY d.o.o.	448.425	605.709
PAPUK D.D.	487.164	831.915
MLINOPEK d.o.o.	241.425	1.105.221
UKUPNO	3.483.143	4.208.006

4. Transakcije s povezanim stranama (nastavak)

Prihodi i rashodi s povezanim osobama (hrk)

PLODINEC d.o.o.	31.12.2021.	31.12.2022.
RASHOD	11.636.034	13.835.767
PRIHOD	44.550	26.918

NISI DOMINUS d.o.o.	31.12.2021.	31.12.2022.
RASHOD	-	-
PRIHOD	15.328	26.162

ZDENKA d.d.	31.12.2021.	31.12.2022.
RASHOD	536.163	-
PRIHOD	48.630	-

MLIN I PEKARE d.o.o.	31.12.2021.	31.12.2022.
RASHOD	6.936.574	12.986.894
PRIHOD	7.853.599	10.551.408

MLINOPEK d.o.o.	31.12.2021.	31.12.2022.
RASHOD	193.140	2.190.557
PRIHOD	-	-

COOLWAY d.o.o.	31.12.2021.	31.12.2022.
RASHOD	2.833.440	3.492.660
PRIHOD	429.176	833.749

PAPUK d.o.o.	31.12.2021.	31.12.2022.
RASHOD	2.699.334	5.489.882
PRIHOD	10.145	22.313

Naknade isplaćene članovima Nadzornog odbora u 2022. godini u razdoblju od 01.01.2022-31.12.2022. godine u HRK.

BRUTO 2 PRIMITAK 2022.	BRUTO PRIMITAK 2022.	NETO PRIMITAK 2022.
962.256	895.296	623.138

Naknade isplaćene Članu Uprave u razdoblju od 01.01.2022-31.12.2022. godine u HRK.

BRUTO 2 PRIMITAK 2022.	BRUTO PRIMITAK 2022.	NETO PRIMITAK 2022
1.047.677	899.294	610.439

Naknade isplaćene savjetnicima Uprave u razdoblju od 01.01.2022-31.12.2022. godine u HRK.

BRUTO 2 PRIMITAK 2022.	BRUTO PRIMITAK 2022.	NETO PRIMITAK 2022
480.636	412.563	309.879

Naknade isplaćene višem rukovodstvu u razdoblju od 01.01.2022-31.12.2022. godine u HRK

BRUTO 2 PRIMITAK 2022.	BRUTO PRIMITAK 2022.	NETO PRIMITAK 2022
1.656.921	1.422.249	956.267

BILJEŠKE UZ FINANIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2022. GODINU

Bilješke uz pojedine pozicije bilance na 31.12.2022.

Bilješka broj 1. Dugotrajna nematerijalna imovina

Opis	u hrk
Nabavna vrijednost	
Stanje 31.12.2020.	41.257.833
Povećanja	3.354.445
Smanjenja	(4.417.011)
Stanje 31.12.2021.	40.195.267
Ispravak vrijednosti	
Stanje 31.12.2020.	15.138.859
Amortizacija	8.372.535
Smanjenje	(953.515)
Stanje 31.12.2021.	22.557.879
Knjigovodstvena vrijednost	
31.12.2020.	26.118.974
31.12.2021.	17.637.388

Nematerijalna imovina na dan 31.12.2021.godine sastoji se od:

Vrsta imovine	31.12.2021.
Imovina s pravom upotrebe (MSFI 16)	15.717.186
Ulaganja u tuđu imovinu	1.040.262
Software	763.273
Recepti	116.667
Ukupno	17.637.388

Obračunata amortizacija na MSFI 16 za 2021. godinu iznosi 6.277.062 kn.

Bilješka broj 1. Dugotrajna nematerijalna imovina (nastavak)

Opis	u hrk
Nabavna vrijednost	
Stanje 31.12.2021.	40.195.267
Povećanja	4.451.849
Smanjenja	(4.785.041)
Stanje 31.12.2022.	39.862.075
Ispravak vrijednosti	
Stanje 31.12.2021.	22.557.879
Amortizacija	7.068.357
Smanjenje	(1.250.131)
Stanje 31.12.2022.	28.376.105
Knjigovodstvena vrijednost	
31.12.2021.	17.637.388
31.12.2022.	11.485.970

Ulaganja u nematerijalnu imovinu amortiziraju se po stopama od 10% - 25% godišnje, a u 2022. godini obračunata amortizacija nematerijalne imovine iznosi 7.068.357 kn. Obračunata amortizacija na MSFI 16 za 2022. godinu iznosi 5.996.959 kn.

Vrsta imovine	31.12.2022.
Imovina s pravom upotrebe (MSFI 16)	9.256.413
Ulaganja u tuđu imovinu	1.290.430
Software	862.460
Recepti	76.667
Ukupno	11.485.970

Bilješka broj 2. Dugotrajna materijalna imovina

OPIS	ZEMLJIŠTE	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	POSTROJENJA I OPREMA	ALATI I POG.INV.	OSTALA MAT.IM.	MAT.SR.U PRIPREMI	UKUPNO
NABAVNA VRIJEDNOST							
31.12.2020.	39.213.080	98.906.000	131.810.204	27.694.692	681.987	9.500	298.315.463
POVEĆANJE	-	6.594.572	5.663.263	2.734.226	240.332	25.964.426	41.196.819
SMANJENJE	(312.417)	(3.401.840)	(14.588.035)	(2.128.420)	(63.656)	(25.074.572)	(45.568.940)
31.12.2021.	38.900.663	102.098.732	122.885.432	28.300.498	858.663	899.354	293.943.342
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI							
31.12.2020	-	56.359.580	99.346.847	20.610.450	470.513	-	176.787.390
AMORTIZACIJA	-	2.264.439	6.990.167	3.314.015	72.521	-	12.641.142
SMANJENJE	-	(2.382.691)	(14.395.101)	(1.867.422)	(43.350)	-	(18.688.564)
31.12.2021.	-	56.241.328	91.941.913	22.057.043	499.684	-	170.739.968
KNJIGOVOD.VRIJEDNOST							
PREDUJMOVI 2020						435.583	435.583
ULAGANJE U NEKRETNINE 2020						3.044.389	3.044.389
UKUPNO 2020	39.213.080	42.546.420	32.463.357	7.084.242	211.474	9.500	121.528.073
SVE UKUPNO 2020	39.213.080	42.546.420	32.463.357	7.084.242	211.474	3.489.472	125.008.045
PREDUJMOVI 2021			6.081.140				6.081.140
ULAGANJA U NEKRETNINE 2021						3.197.342	3.197.342
UKUPNO 2021	38.900.663	45.857.404	30.943.519	6.243.455	358.979	899.354	123.203.374
SVE UKUPNO 2021	38.900.663	45.857.404	30.943.519	6.243.455	358.979	899.354	132.481.856

Bilješka broj 2. Dugotrajna materijalna imovina (nastavak)

OPIS	ZEMLJIŠTE	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	POSTROJENJA I OPREMA	ALATI I POG.INV.	OSTALA MAT.IM.	MAT.SR.U PRIPREMI	UKUPNO
NABAVNA VRIJEDNOST							
31.12.2021	38.900.663	102.098.732	122.885.432	28.300.498	858.663	899.354	293.943.342
POVEĆANJE	78.033	1.238.692	8.527.740	875.755	48.307	36.340.883	47.109.410
SMANJENJE	-	-	(1.964.633)	(3.855.463)	-	(19.749.641)	(25.569.737)
31.12.2022	38.978.696	103.337.424	129.448.539	25.320.790	906.970	17.490.596	315.483.015
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI							
31.12.2021	-	56.241.328	91.941.913	22.057.043	499.684	-	170.739.968
AMORTIZACIJA	-	2.947.584	6.931.868	2.593.859	92.813	-	12.566.124
SMANJENJE	-	-	(1.821.004)	(3.470.764)	-	-	(5.291.768)
31.12.2022	-	59.188.912	97.052.777	21.180.138	592.497	-	178.014.324
KNJIGOVOD.VRIJEDNOST							
PREDUJMOVI 2021						6.081.140	6.081.140
ULAGANJE U NEKRETNINE 2021						3.197.341	3.197.341
UKUPNO 2021	38.900.663	45.857.405	30.943.519	6.243.455	358.979	899.354	123.203.375
SVE UKUPNO 2021	38.900.663	45.857.405	30.943.519	6.243.455	358.979	4.096.695	132.481.856
PREDUJMOVI 2022						1.450.025	1.450.025
ULAGANJA U NEKRETNINE 2022						2.543.288	2.543.288
UKUPNO 2022	38.978.696	44.148.512	32.395.762	4.140.652	314.473	17.490.596	137.468.691
SVE UKUPNO 2022	38.978.696	44.148.512	32.395.762	4.140.652	314.473	17.490.596	141.462.004

Bilješka broj 2. Dugotrajna materijalna imovina (nastavak)

Ukupno povećanje nabavne vrijednosti dugotrajne imovine iznosi 47.109.410 kn, rashodovano je 25.569.737 kn.

Investicije se odnose na modernizaciju proizvodnog pogona i opreme za isti i uređenje maloprodajnih prostora.

Obračunata amortizacija dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine za 2022. godinu iznosi 19.634.481 kn. Za obračunatu amortizaciju povećan je ispravak vrijednosti dugotrajne materijalne imovine. Od ukupno 19.634.481 kn amortizacije, 5.996.959 kn odnosi se na amortizaciju MSFI 16 .

Zalog za jamstvo :

Dugoročni krediti Matice na 31.12.2022. osigurani su hipotekama na nekretninama knjigovodstvene vrijednosti 82.064.871 kn.

Kod obračuna amortizacije primijenjene su slijedeće stope:

Opis	2021.	2022.
	%	%
Građevinski objekti	2,5-10	2,5-10
Postrojenja i oprema	5-50	5-50
Ostala materijalna imovina	5-25	5-25

Bilješka broj 3. Dugotrajna financijska imovina

Uložena sredstva u dugotrajnu financijsku imovinu od 468.340 kn sastoje se od:

Opis	Grupa	
	u kn	u kn
	31.12.2021.	31.12.2022.
Sudjelujući interesi	200.000	200.000
Ulaganja u vrijednosne papire	28.800	28.800
Dani zajmovi, depoziti i sl.	176.590	173.832
Ostala dugotrajna financijska imovina	62.950	62.950
Ukupno	468.340	465.582

Ulaganja u vrijednosne papire odnose se na stečene dionice i/ili udjele u društvima bez ostvarenog značajnog utjecaja. Dani depoziti iskazani su u svotama isplaćenim sukladno zaključenim ugovorima o leasingu, odnosno najma poslovnih prostora.

Bilješka broj 4. Dugotrajna potraživanja

Dugotrajna potraživanja na dan 31.12.2021. godine iznose 1.424 kn, a odnose se na potraživanja po kreditima za prodane stanove djelatnicima – stanarsko pravo.

Na 31.12.2022. godine Grupa nema dugoročnih potraživanja.

Bilješka broj 5. Zalihe

Struktura vrijednosti zaliha je slijedeća:

Opis	Grupa	
	u kn	u kn
	31.12.2021.	31.12.2022.
Sirovine i materijal	3.910.826	5.107.980
Gotovi proizvodi	580.354	2.298.837
Trgovačka roba	19.148.638	18.955.121
Dugotrajna imovina za prodaju	18.159.029	17.311.650
Ukupno	41.798.847	43.673.588

Povećane su zalihe sirovine i materijala i gotovih proizvoda a smanjenje su zalihe trgovačke robe i zalihe dugotrajne imovine.

Sukladno usvojenoj računovodstvenoj politici sitan inventar se u cijelosti otpisuje stavljanjem u upotrebu. Zalihe sirovina i materijala sastoje se od zaliha namijenjenih proizvodnji, zaliha rezervnih dijelova i drugih zaliha a iskazane su po prosječnim ponderiranim cijenama. Zalihe osnovnih sredstava namijenjenih prodaji preknjižena su sa osnovnih sredstava u upotrebi i stavljena na zalihu po knjigovodstvenoj vrijednosti, a sastoje se od nekretnina (17.220.429 kn) i opreme (91.221 kn).

Bilješka broj 5. Zalihe (nastavak)

Zalihe gotovih proizvoda u najznačajnijem dijelu odnose se na zalihe smrznutih proizvoda i na zalihe trajnih proizvoda. Zalihe su obračunate po cijeni koštanja u koju su uključeni svi proizvodni troškovi nastali dovođenjem zaliha na njihovu sadašnju lokaciju u njihovoj sadašnjoj vrijednosti.

Zalihe trgovačke robe iskazane su po nabavnim cijenama.

Dugotrajna imovina na zalihi vodi se po sadašnjoj vrijednosti osnovnih sredstava.

Bilješka broj 6. Kratkotrajna potraživanja

Kratkotrajna potraživanja sastoje se od:

Opis	Grupa	
	u kn	u kn
	31.12.2021.	31.12.2022.
Potraživanja od kupaca	31.525.276	32.405.713
Potraživanja od države i drugih institucija	3.212.196	3.310.631
Ostala potraživanja	805.189	790.390
Ukupno	35.542.661	36.506.734

U strukturi kratkotrajnih potraživanja sa 90,18 % zastupljena su potraživanja od kupaca.

Potraživanja od kupaca su u odnosu na 2020. godinu povećana su za 1,06 %.

Opis	Grupa	
	u kn	u kn
	31.12.2021.	31.12.2022.
Potraživanja od kupaca 31.12.	34.933.548	35.941.459
Ispravak vrijednosti	(3.408.272)	(3.535.746)
Potraživanja od kupaca 31.12.	31.525.276	32.405.713

Ispravak vrijednosti u 2022. godini povećan je za 127.474 kn. U 2022. godini vrijednosno usklađenje knjiženo je na teret troškova u iznosu od 127.474 kn, izravno otpisano je 262.982 kn. Dio utuženih potraživanja isknjižen je iz evidencije zbog stečaja ili likvidacije.

Potraživanja od zaposlenih od 134.835 kn odnose se najvećim dijelom na potraživanje za manjkove, te na zaduženja za sitan novac i dane službene akontacije.

Potraživanja od države i drugih institucija od 3.310.631 kn sastoje se od potraživanja za porez na dodanu vrijednost 2.432.542 kn, potraživanja za naknadu plaće za bolovanja duža od 42 dana u iznosu od 467.065 kn, potraživanja za akontacije poreza na dobit 363.037 kn, potraživanja za više plaćene doprinose i članarine u iznosu od 47.987 kn.

Ostala potraživanja od 790.390kn odnose se potraživanja za naknade šteta od osiguravajućih kuća u iznosu od 23.785 kn, potraživanja od zaposlenika 134.835kn, ostala potraživanja u iznosu od 3.213 kn, unaprijed plaćeni troškovi osiguranja imovine 84.272 kn, unaprijed plaćeni troškovi prigodnih nagrada 1.000 kn, unaprijed obračunati troškovi 529.439 kn te ostalih troškova budućeg razdoblja 13.846 kn.

Bilješka broj 7. Kratkotrajna financijska imovina

Opis	Grupa	
	u kn	u kn
	31.12.2021.	31.12.2022.
Dani zajmovi, depoziti i slično	114.591	141.377
Ukupno	114.591	141.377

Bilješka broj 8. Novac

Novčana sredstva sastoje se od:

Opis	Grupa	
	u kn	u kn
	31.12.2021.	31.12.2022.
Računi u poslovnim bankama	10.641.776	13.606.453
Devizni računi	410.303	109.075
Blagajna	1.580.811	2.249.241
Ukupno	12.632.890	15.964.769

Strana sredstva plaćanja preračunata su na 31.12.2022. godine u protuvrijednost kn primjenom srednjeg tečaja Hrvatske narodne banke (1 EUR=7,53450kn).

Bilješka broj 9. Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi

Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi na 31.12.2022. godine iznose 628.558 kn. Navedena aktivna vremenska razgraničenja prikazana su u sklopu ostalih potraživanja.

Bilješka broj 10. Kapital i rezerve

Kapital, rezerve, zadržana dobit na dan 31.12.2022. godine iznose 132.247.172 kn, i to:

Opis	Grupa	
	u kn	u kn
	31.12.2021.	31.12.2022.
Temeljni (upisani) kapital	113.504.000	113.504.000
Kapitalne rezerve	5.385.620	5.385.620
Rezerve iz dobiti	7.521.201	7.521.201
-Zakonske rezerve	7.521.201	7.521.201
Zadržana dobit ili preneseni gubitak	(813.924)	(3.519.394)
-Preneseni gubitak	(813.924)	(3.519.394)
Dobit ili gubitak poslovne godine	1.139.996	5.283.601
-Dobit poslovne godine	1.139.996	5.283.601
Manjinski interes	5.914.638	4.072.144
Ukupno	132.651.531	132.247.172

U 2022. godini nije bilo promjena temeljnog kapitala, nisu emitirane nove ni povučene postojeće dionice.

Vlasnička struktura :

ZAGREBAČKE PEKARNE KLARA D.D.

Oznaka računa	Naziv računa	Stanje	% udjela u temeljnom kapitalu
1 141089	MLIN I PEKARE D.O.O. (1/1)	117.116	41,27
2 7711565	PLODINEC DRAGICA (1/1)	69.621	24,54
3 3272729	PLODINEC D.O.O. (1/1)	57.474	20,25
4 2995778	GORIČKI SLAVKO (1/1)	22.692	8,00
5 3270661	KOŽINEC BORIS (1/1)	1.312	0,46
6 8533792	BARIŠIĆ MAJA (1/1)	344	0,12
7 3272435	VOLARIĆ STJEPAN (1/1)	326	0,11
8 313572	PATRUN DAMIR (1/1)	313	0,11
9 3269302	BOC DARKO (1/1)	269	0,09
10 3259366	JURIĆ STJEPAN (1/1)	263	0,09
	OSTALI DIONIČARI	14.030	4,96
	UKUPNO :	283.760	100

Zakonske rezerve od 7.521.201 kn izdvojene su iz dobiti u ranijim godinama i dosežu 6,63 % temeljnog (upisanog) kapitala Matice. Dobit Grupe za poslovnu 2022. godinu iznosi 6.060.037 kn, iznos od 5.283.601 kn pripisano je imateljima kapitala matice a 776.436 kn manjinskom interesu.

Bilješka broj 11. Dugoročne obveze

Dugoročne obveze na dan 31.12.2022. godine iznose 33.153.828 kn, a sastoje se od:

Opis	Grupa	
	u kn	u kn
	31.12.2021.	31.12.2022.
Obveze prema bankama i dr. financijskim institucijama	19.271.580	26.870.286
Ostale dugoročne obveze	9.967.043	6.283.542
Ukupno	29.238.623	33.153.828

Obveze po dugoročnim kreditima ugovorene su uz valutnu klauzulu.

U 2022. godini primljen je dugoročni kredit u iznosu od 15.821.032 kn za kupnju opreme uz kamatnu stopu od 1% i rok otplate do 31.1.2030. Kao jamstvo za kredit dano je založno pravo drugog reda na nekretnini Utinjska 48.

Ostale dugoročne obveze odnose se na MFI-16 najmove za prodavaonice Prehrana Trgovine d.d.

Obveze po dugoročnim kreditima s ugovorenom valutnom klauzulom preračunate su u vrijednost kn na dan bilance primjenom srednjeg tečaja Hrvatske narodne banke.

Bilješka broj 12. Kratkoročne obveze

Kratkoročne obveze na 31.12.2022. godine iznose 84.289.247 kn, a sastoje se od sljedećeg:

Opis	Grupa	
	u kn	u kn
	31.12.2021.	31.12.2022.
Obveze za zajmove depozite i slično	9.975	687.295
Obveze prema bankama i dr. fin. instit.	20.670.787	26.271.137
Obveze prema dobavljačima	38.956.540	40.661.875
Obveze prema zaposlenicima	8.084.283	7.400.827
Obveze za poreze, doprinose i sl. davanja	3.162.566	4.004.500
Ostale kratkoročne obveze	7.903.692	5.273.390
Ukupno	78.787.843	84.299.024

Bilješka broj 12. Kratkoročne obveze (nastavak)

Kratkoročne obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama na naplatu dospijevaju u roku koji nije duži od 12 mjeseci od dana bilance, tj. od dana primitka sredstava po kreditima.

Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama od ukupno 9.798.409 kn odnose se na dio dugoročnih obveza koje na naplatu dospijevaju do 31.12.2023. godine, preostali iznos od 16.472.728 kn odnosi se na kratkoročne obveze prema bankama (revolving krediti):

Erste banka je odobrila 2.000.000 kn revolving kredita. Na 31.12.2022. godine iskorišteno je 1.500.000 kn, a raspoloživo je još 500.000 kn. Rok vraćanja je 30.04.2023.godine.

OTP banka je odobrila 12.000.000 kn revolving kredita. Na 31.12.2022. godine iskorišteno je 11.972.728 kn, A raspoloživo je još 27.272 kn. Rok vraćanja je 31.05.2023 godine.

Zagrebačka banka je odobrila 3.000.000 kn revolving kredita. Na 31.12.2022. godine iskorišteno je svih 3.000.000 kn. Rok vraćanja je 31.01.2023. godine. Kamatne stope na revolving kredite su od 0,90-1,50 %.

Prehrana Trgovina d.d. nema kratkoročnih obveza.

Obveze prema dobavljačima iznose 40.661.875 kn, a sastoje se od obveza prema dobavljačima u zemlji i obveza prema dobavljačima u inozemstvu. Ugovoreni rokovi plaćanja obveza prema dobavljačima kreću se od 30 do 60 dana.

Obveze prema zaposlenicima od 7.400.827 kn sastoje se od obveza za obračunate neto plaće za mjesec prosinac 2022. godine, obveze za bolovanja i od obveza za prijevoz. Obračunata plaća za mjesec prosinac 2022. godine isplaćena je u siječnju 2023. godine zajedno s obračunatim porezima i doprinosima na i iz plaća.

Obveze za poreze, doprinose i druga davanja od 4.004.500 kn sadrže obračunate poreze i doprinose na i iz plaća, porez na dodanu vrijednost i druga davanja.

Ostale kratkoročne obveze u iznosu od 5.273.390 kn odnose se najvećim dijelom na odgođeno plaćanje troškova 2.283.368 kn te obveze za najmove po MSFI 16 koje dospijevaju do 31.12.2023. godine.

Kako je Uprava povezanog društva i Matice procijenila da budući poslovni rezultat neće biti ostvareni u visini potrebnoj za iskorištenje odgođene porezne imovine, ista nije ni priznata u bilanci na 31.12.2022. godine.

Bilješke uz pojedine pozicije računa dobiti i gubitka

Bilješka broj 13. Prihodi

Poslovni prihodi u najznačajnijem se dijelu odnose na prihode od prodaje proizvoda i robe na domaćem tržištu.

(u kn)	2021.	2022.
POSLOVNI PRIHODI		
Prihodi od prodaje	379.796.450	424.754.162
Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	121.988	165.582
Ostali poslovni prihodi	23.603.453	25.385.972
Ukupno poslovni prihodi	403.521.891	450.305.716

(u kn)	2021.	2022.
Prihod od prodaje po segmentima		
Prihodi od prodaje pekarskih proizvoda	144.663.943	172.393.396
Prihodi od prodaje u maloprodaji	235.132.507	252.360.766
Ukupno	379.796.450	424.754.162

Financijski prihodi se sastoje od pozitivnih tečajnih razlika, a manjim dijelom čine ih obračunate kamate na dane pozajmice i kamate obračunate kupcima na dane zakašnjenja plaćanja dospjelih potraživanja.

(u kn)	2021.	2022.
FINANCIJSKI PRIHODI		
Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	337.436	161.481
Ostali prihodi s osnove kamata	128.382	101.195
Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	45.146	27.122
Ostali financijski prihodi	181.441	30.682
Ukupni financijski prihodi	692.405	320.480

Bilješka broj 13. Prihodi (nastavak)

Struktura ostalih poslovnih prihoda :

Ostali poslovni prihodi	2021.	2022.
Prihodi od usluga -ostalo-super rabati	15.346.569	15.010.195
Dobit od prodaje dugotrajne imovine	2.101.349	2.811.692
Prihodi od ukidanja rezerviranja	1.187.448	1.555.025
Prihodi od prefakturiranih troškova	853.175	1.370.391
Prihodi od usluga - zakupnina	630.053	523.372
Prihodi od naknadnih šteta	600.511	410.283
Prihod od otpisa	579.197	602.487
Naknadni popusti od dobavljača	543.359	525.228
Cassa sconto na prijevremeno plaćanje	413.409	565.118
Prihodi od zakupnina- bankomati	232.505	202.862
Prihodi od državnih potpora	212.389	43.271
Ostali prihodi	903.489	1.766.048
Ukupno	23.603.453	25.385.972

UKUPNO PRIHODI 2021 = 404.214.296 KN

UKUPNO PRIHODI 2022 = 450.626.196 KN

Bilješka 14. Rashodi

(u kn)	2021.	2022.
POSLOVNI RASHODI		
Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	776.860	(1.718.482)
Materijalni troškovi	276.447.482	318.500.033
<i>a) Troškovi sirovina i materijala</i>	62.177.662	85.840.671
<i>b) Troškovi prodane robe</i>	188.737.228	204.055.398
<i>c) Ostali vanjski troškovi</i>	25.532.592	28.603.964
Troškovi osoblja	83.268.493	86.676.198
<i>a) Neto plaće i nadnice</i>	53.600.761	54.834.633
<i>b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća</i>	17.220.961	18.581.805
<i>c) Doprinosi na plaće</i>	10.891.747	11.353.810
<i>d) Ostali troškovi</i>	1.555.024	1.905.950
Amortizacija	21.013.677	19.634.481
Vrijednosna usklađenja	40.359	127.474
<i>b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine</i>	40.359	127.474
Ostali poslovni rashodi	17.831.074	19.276.840
Ukupno poslovni rashodi	399.377.945	442.496.544

Poslovni rashodi od 442.496.544 kn su u odnosu na 2021. godinu povećani su za 10,80%.

Rashodi nastali obavljanjem redovne djelatnosti u najznačajnijem dijelu sadrže troškove prodanih proizvoda i troškova nabavne vrijednosti prodane robe. Ostali vanjski troškovi se sastoje od troškova tekućeg održavanja, usluga najмова (operativni leasing), usluga promidžbe i sličnih vanjskih troškova.

Troškovi osoblja od 84.770.248 kn podrazumijevaju neto plaće, doprinose iz i na plaću, poreze i prireze na dohodak te rezervacije za neiskorištene godišnje odmore 1.905.950 kn.

Bilješka 14. Rashodi (nastavak)

Struktura ostalih poslovnih rashoda na dan 31.12.2022 :

Ostali poslovni rashodi	2021.	2022.
Troškovi prijevoza, prigodne nagrade zaposlenima i sl	11.070.573	11.982.447
Premije osiguranja	1.226.514	1.206.838
Naknada članovima Nadzornog odbora	919.347	969.016
Naknade kartičara	807.001	875.670
Bankovne usluge	733.154	862.502
Dnevnice i putni troškovi	697.173	637.330
Doprinosi, članarine i porezi koji ne ovise o rezultatu	182.151	423.032
Zdravstveni nadzor i kontrola proizvoda	198.148	212.169
Naknade vanjskim članovima Uprave	173.696	190.166
Troškovi reprezentacije	133.643	184.601
Troškovi liječničkih pregleda	159.518	103.743
Novčane kazne	332.805	39.236
Troškove neamortizirane vrijednosti materijalne imovine	155.879	-
Ostali otpisi	-	262.982
Ostali rashodi	1.041.472	1.327.108
Ukupno	17.831.074	19.276.840

Bilješka 14. Rashodi (nastavak)

Financijski rashodi od 1.288.110 kn sastoje se od:

(u kn)	2021.	2022.
FINANCIJSKI RASHODI		
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	1.282.949	1.067.731
Tečajne razlike i drugi rashodi	59.152	220.379
Ostali financijski rashodi	382.007	-
Ukupni financijski rashodi	1.724.108	1.288.110

Ukupni financijski prihodi	692.405	320.480
Ukupni financijski rashodi	1.724.108	1.288.110
Neto financijski rezultat	(1.031.703)	(967.630)

UKUPNI RASHODI 2021 = 401.102.053 kn

UKUPNI RASHODI 2022 = 443.784.654 kn

Bilješka 15. Rezultat poslovanja

(u kn)	2021.	2022.
UKUPNI PRIHODI	404.214.296	450.626.196
UKUPNI RASHODI	401.102.053	443.784.654
DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA	3.112.243	6.841.542
1. Dobit prije oporezivanja	3.112.243	6.841.542
POREZ NA DOBIT	697.436	781.505
DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	2.414.807	6.060.037
1. Dobit razdoblja	2.414.807	6.060.037
Ostala sveobuhvatna dobit	-	-
UKUPNO SVEOBUHVAATNA DOBIT	2.414.807	6.060.037
Dobit pripisana vlasnicima matice	1.139.996	5.283.601
Dobit pripisana vlasnicima manjinskih udjela	1.274.811	776.436

Bilješke uz Izvještaj o novčanom tijeku

Bilješka broj 16. Primici i izdaci novca i novčanih ekvivalenata

Skraćeni prikaz izvještaja o novčanom tijeku sastavljen je primjenom indirektno metode. Novčani tijekovi po aktivnostima društva daju se u nastavku:

Opis	u kn	u kn
	31.12.2021.	31.12.2022.
Novčani tijek od poslovnih aktivnosti	20.774.192	27.523.923
Novčani tijek od investicijskih aktivnosti	(28.171.385)	(40.614.203)
Novčani tijek od financijskih aktivnosti	2.613.934	16.422.159
Povećanje novčanog tijeka	(4.783.259)	3.331.879
Smanje novčanog tijeka	-	-
Novac na početku razdoblja	17.416.149	12.632.890
Novac na kraju razdoblja	12.632.890	15.964.769

Neto novčani tijek pokazuje povećanje novca i novčanih ekvivalenata na kraju obračunskog razdoblja u odnosu na stanje novca i novčanih ekvivalenata na početku razdoblja.

Bilješke uz Izvještaj o promjenama kapitala

Bilješka broj 17. Promjene kapitala

Promjene na pojedinim pozicijama kapitala u 2022. godini daju se u nastavku:

	Upisani kapital	Kapitalne rezerve	Rezerve iz dobiti	Preneseni gubitak	Dobit /gubitak tekuće godine	Manjinski interes	Ukupno kapital i manjinski interes
31.12.2021	113.504.000	5.385.620	7.521.201	(813.924)	1.139.996	5.914.638	132.651.531
Povećanje	-	-	-	1.139.996	5.283.601	776.436	7.200.033
Smanjenje	-	-	-	(3.845.466)	(1.139.996)	(2.618.930)	(7.604.392)
31.12.2022	113.504.000	5.385.620	7.521.201	(3.519.394)	5.283.601	4.072.144	132.247.172

Bilješka broj 18. Upravljanje rizicima

Izloženost kreditnom, kamatnom i tečajnom riziku, te riziku likvidnosti javlja se u tijeku redovnog poslovanja Društava. Društva ne koristi derivativne instrumente za upravljanje rizicima ni za špekulativne svrhe.

Kamatni rizik

Većina zaduženja na koja se obračunavaju kamate odnose se na zakonske i ugovorne obveze. Društva u ovom trenutku nisu zaštićena od kamatnog rizika koji može biti značajan u slučaju smanjenja sposobnosti plaćanja dospjelih obveza i dodatnog zaduživanja.

Tečajni rizik

Društva su izložena tečajnom riziku prilikom nabave trgovačke robe od dobavljača iz inozemstva i pri uzimanja kredita denominiranih u drugim valutama. Valute koje podliježu rizicima su prvenstveno EUR i CHF. Društva u ovom trenutku nisu zaštićena od ovog rizika.

Rizik likvidnosti

Politika Društva je da održava dovoljnu razinu novca i novčanih ekvivalenata, odnosno da ima dovoljno raspoloživih sredstava kroz adekvatne izvore koji će biti dostatni za pokriće preuzetih obveza sukladno zahtjevima redovnog poslovanja. Izvori financiranja na koje se Društva oslanjaju su pored vlastitih poslovnih sredstava bankarski krediti.

Tržišni rizik

U svom poslovanju Društva su izložena tržišnom riziku koji je determiniran položajem društva na tržištu, konkurencijom te kupovnom moći stanovništva izazvanog prisutnom recesijom. Društva nisu zaštićena od tržišnog rizika. Upravljanje tržišnim rizikom očituje se u pronalaženju novih kupaca uz istovremeno proširenje asortimana novim proizvodima.

Cjenovni rizik

Društva su izložena cjenovnom riziku. Proizvodi društva nisu uvršteni u kategoriju proizvoda čije su cijene podložne institucionalnoj kontroli iako su prodajne cijene kruha predmetom razmatranja izvršne vlasti, te se dogovorima s proizvođačima nastoje održati postojeće cijene. Postoje očekivanja da se postignuti dogovori vezani uz aktualne cijene ne krše njihovim povećanjem. Odluke Uprave vezane uz povećanje cijena kruha i drugih proizvoda su neizbježne radi povećanja troškova proizvodnje (povećanje cijena utrošenih sirovina i materijala i energije). Svako zakašnjelo usklađenje prodajnih cijena proizvoda radi povećanja troškova proizvodnje utječe na rezultate poslovanja Društva.

Bilješka broj 18. Upravljanje rizicima (nastavak)

Potencijalne obveze

Društvo je izloženo riziku potencijalnih obveza koje mogu nastati okončanjem sudskih sporova u kojima je Društvo tuženik. Uprava je uvjeren da ishod sporova neće rezultirati odljevom sredstava iz Društva, jer ne očekuje presude koje će teretiti Društvo.

Bilješka broj 19. Revizija financijskih izvještaja

Revizori financijskih izvješća Društva pružili su u 2022. godini usluge u vrijednosti od 199,7 tisuća kuna uvećano za porez na dodanu vrijednost (2021. godina: od 177,9 tisuća kuna uvećano za porez na dodanu vrijednost). Također pružene su usluge poreznog savjetovanja u iznosu 7,7 tisuća kuna.

Bilješka broj 20. Događaji nakon datuma bilance

Vlada Republike Hrvatske donijela je Odluku o objavi uvođenja eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj čime euro postaje službena novčana jedinica i zakonsko sredstvo plaćanja u Republici Hrvatskoj na dan 1. siječnja 2023. godine. Fiksni tečaj konverzije određen je na 7,53450 kuna za jedan euro. Uvođenje eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj predstavlja promjenu funkcionalne valute Društva i izvještajne valute Društva te ne predstavlja usklađujući događaj.

Nije bilo značajnog događaja nakon datuma financijskih izvještaja koji bi zahtijevali usklađenje ili objavljivanje u financijskim izvještajima na 31.12.2022. godine.

Bilješka broj 21. Sastavljanje i odobravanje konsolidiranih financijskih izvještaja

Financijske izvještaje odobrila je Uprava društva 27.04.2023. godine. Financijski izvještaji ne odražavaju događaje nakon tog datuma.

Predstavnik uprave:
U Zagrebu, 27.04.2023 godine

Petar Thür, Direktor
Grupa Zagrebačke pekarnje KLARA



ZAGREBAČKE PEKARNE
KLARA d.d.
ZAGREB, UTINJSKA 48



GODIŠNJE IZVJEŠĆE I NEFINANCIJSKI IZVJEŠTAJ ZA RAZDOBLJE 2022. GODINE

OSNOVNA DJELATNOST I OPĆI PODACI

Zagrebačke pekarnice KLARA dioničko su društvo za proizvodnju, ugostiteljstvo, transport, unutarnju i vanjsku trgovinu. Društvo od studenog 1993. godine posluje kao dioničko društvo pod matičnim brojem subjekta (MBS) 080015097. Sjedište Društva nalazi se u Utinjskoj 48, Zagreb.

ORGANI DRUŠTVA I KORPORATIVNO UPRAVLJANJE

Društvo ima jednog člana uprave – direktora Društva i sedam (7) članova Nadzornog odbora, od kojih je jedan (1) član Nadzornog odbora predstavnik radnika kojeg imenuje radničko vijeće društva, a jedan (1) član je predstavnik Centra za restrukturiranje i prodaju (CERP) kojeg imenuje CERP. Nadzorni odbor nema svojih pomoćnih tijela.

Popis članova Uprave Društva :

- Petar Thür, član Uprave – direktor Društva

Popis članova Nadzornog odbora društva :

- Franjo Plodinec, predsjednik Nadzornog odbora
- Josip Plodinec, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora
- Ljerka Miletić, član Nadzornog odbora (predstavnik CERP)
- Marinka Balen, član Nadzornog odbora (predstavnik radnika)
- Josip Plodinec, član Nadzornog odbora
- Dragica Plodinec, član Nadzornog odbora
- Vesna Butorac, član Nadzornog odbora



Ukupan iznos temeljnog kapitala Društva Zagrebačke pekare Klara d.d. na dan 31.12.2022. godine iznosi 113.504.000 kuna i podijeljen je u 283.760 redovnih dionica nominalne vrijednosti 400,00 kuna. Dionice se vode pod oznakom ZPKL i od lipnja 2003.godine uvrštene su na kotaciju na Zagrebačkoj burzi.

POVEZANA DRUŠTVA I KORPORATIVNO UPRAVLJANJE

U svom vlasništvu Društvo ima Prehrana trgovinu d.d. s vlasničkim udjelom od 78 % .

U prvom kvartalu 2022. godine Zagrebačke pekare Klara stekle su 17 % vlasništva u povezanom Društvu Prehrana Trgovina d.d. , čime je udio vlasništva sa 61 % porastao na 78 % vlasništva.

Konsolidirani financijski izvještaji Grupe za razdoblje od 1.siječnja do 31.prosinca 2022. godine predstavljaju financijske izvještaje matičnog društva i povezanih društava (zajedničkim imenom „Grupa“). Na kraju razdoblja Grupa je izradila konsolidirani izvještaj za Z.P. Klara d.d. i Prehrana trgovinu d.d.

Unutar Grupe Društvo je u bitnome tijekom 2022. godine primjenjivalo preporuke utvrđene Kodeksom, objavljujući sve informacije čija je objava predviđena propisima, te objava kojih je informacija prvenstveno u interesu dioničara društva. Nadzorni odbor društva nije osnovao povjerenstvo za imenovanja, povjerenstvo za nagrađivanje i povjerenstvo za reviziju, a iz razloga što Nadzorni odbor društva sam obavlja poslove iz nadležnosti navedenih povjerenstava.

Grupa planira i tijekom 2023. godine svoje poslovanje i rezultate poslovanja i dalje činiti transparentnima i dostupnima javnosti.

Sustav unutarnjih kontrola Grupe je sustav procesa i postupaka uspostavljenih za praćenje učinkovitosti poslovanja Grupe, pouzdanosti njezinih financijskih informacija, te usklađenosti sa zakonima i regulativom, a u cilju zaštite imovine Grupe.

U Grupi su uspostavljeni kontrolni postupci i aktivnosti koji se odnose na područje izvještavanja, obrade podataka, podjelu dužnosti, fizičku kontrolu, sustav odobrenja i ovlaštenja, verifikacije i usklađenja.

Procjena rizika uključuje sistematičnu identifikaciju i selekciju relevantnih internih i eksternih čimbenika koji bi mogli spriječiti ostvarivanje svakog pojedinog cilja.

U Zagrebačkim pekarama Klara d.d. u 2023. godini formiran je i revizorski odbor temeljem zakona o reviziji.

Za Grupu okolnosti u kojima se rizik povećava ili smanjuje su:

- promjena uvjeta poslovanja, novi djelatnici, novi ili usavršeni informacijski sustavi, nova tehnologija, nove proizvodne linije, proizvodi i aktivnosti, restrukturiranje tvrtke, računovodstveni propisi.

Procjena rizika financijskog izvještavanja obavlja se putem analiza i upravljanja unutarnjim i vanjskim rizicima kod pripreme realnih i objektivnih financijskih izvještaja sukladno računovodstvenim politikama Grupe .

Uprava postojećim sustavom internih kontrola nastoji smanjiti mogućnost pogreške i prijevara.

VLASNIČKA STRUKTURA

Značajni neposredni i posredni imatelji dionica navedeni su u prilogu izvještaja. Grupa nema imatelje vrijednosnih papira s posebnim pravima kontrole, kao ni imatelje vrijednosnih papira s ograničenjima prava glasa na određeni postotak ili broj glasova. Grupa nema posebna pravila o imenovanju i opozivu imenovanja članova uprave i izmjeni statuta, kao i posebna pravila o ovlastima članova uprave, a posebno pravila o ovlastima da izdaju dionice društva ili stječu vlastite dionice. Na sve ove odnose primjenjuju se odredbe zakona o trgovačkim društvima, kao i odredbe statuta društva.

DESET NAJVEĆIH DIONIČARA SA STANJEM NA DAN 31.12.2022. GODINE

	31.12.2021.		31.12.2022.		Indeks 22/21
	Broj dionica	Struktura	Broj dionica	Struktura	
Domaća fizička osoba	110.605	38,98	108.984	38,41	98,54
Trgovačko društvo	172.204	60,69	174.617	61,54	101,40
Strana osoba	32	0,01	32	0,01	100,00
Financijska institucija	848	0,30	56	0,02	6,60
Javni sektor	71	0,02	71	0,02	100,00
Ukupno	283.760	100	283.760	100	



ZNAČAJNI POSLOVNI DOGAĐAJI

U strukturi vlasništva smanjio se udio vlasništva domaće fizičke osobe i udio financijske institucije, povećao se udio vlasništva trgovačkog društva. Trgovačko društvo steklo je dionice od fizičke osobe i financijske institucije.

Otkupa vlastitih dionica nije bilo.

OČEKIVANI RAZVOJ GRUPE U BUDUĆNOSTI

Grupa glavninu svojih prihoda ostvaruje na domicilnom tržištu te povećava izvoz na tržište EU i ostala tržišta. Shodno tome razvoj Grupe ovisi o rastu i jačanju konkurencije na domaćem tržištu koja se dodatno povećala zbog ulaska drugih europskih proizvođača pekarskih proizvoda (npr. Njemačka, Poljska) na domaće tržište. Grupa želi ne samo zadržati postojeću već i ojačati svoju poziciju na tržištu kako na domaćem tako i na europskom tržištu, a neophodnih za suočavanje s ostalim proizvođačima i trgovcima.

AKTIVNOSTI ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA

Grupa, idući u korak s modernim tehnologijama nastoje odgovoriti na izazove tržišta koji suvremenim, urbanim potrošačima nastoje olakšati i skratiti vrijeme pripreme pojedinih pekarskih proizvoda nastojeći donijeti dašak tradicije u užurbani tempo današnjice, prati se trend zdrave prehrane i uz vlastite proizvode kupcima se nudi nova linija zdravih proizvoda. Podržavajući stalnu potrebu da vlastitu prehranu uskladimo s nutricionističkim preporukama, kako bi svakodnevni obroci bili pravilno izbalansirani Zagrebačke pekarnice Klara sva znanja i tehnologije usmjeravaju ka kreiranju novih proizvoda koji su lako probavljivi, a istovremeno su nutritivno visokovrijednog sastava.

IZJAVA O PRIMJENI KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA ZA 2022. GODINU

Temeljem članka 272.p, a u vezi sa 250.a stavkom 4. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“, broj 111/93, 34/99,52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09,125/11,111/12, 68/13,110/15 i 40/19,dalje u tekstu: ZTD) te članka 22. Zakona o računovodstvu („Narodne novine“ broj 78/15, 134/15, 120/16 i 116/18), Direktor Zagrebačkih pekarni Klara d.d., Utinjska 48, Zagreb OIB 76842508189 (dalje u tekstu Društvo) dana 27.04.2023. godine daje sljedeću izjavu:

Društvo dobrovoljno primjenjuje Kodeks korporativnog upravljanja kojega su zajednički izradile Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga(HANFA) i Zagrebačka burza d.d. (dalje u tekstu Kodeks) koji je javno dostupan na službenim stranicama Zagrebačke burze d.d..



REZULTAT POSLOVANJA GRUPE U 2022.GODINI

Grupa je u razdoblju od 1-12.2022. godine poslovala sa prosječno 860 zaposlenika, a u istom razdoblju 2021. godine prosječni broj zaposlenih bio je 873 zaposlena.

Grupa je u razdoblju 1.-12.2022. godine ostvarila 450 milijuna kuna ukupnih prihoda što je 46 milijuna kuna više u odnosu na isto razdoblje 2021. godine. Grupa najvećim dijelom ostvaruje prihode iz osnovne djelatnosti. Udio prihoda od prodaje proizvoda i usluga u promatranom razdoblju u ukupnim prihodima iznosi 94,25 % u 2022. godini dok je u istom periodu 2021. godine iznosio 93,47 %.

Ostali poslovni prihodi u promatranom razdoblju iznose 5,63 % ukupnog prihoda, dok su u istom razdoblju 2021. godine iznosili 6,36 %. Financijski prihodi u promatranom razdoblju iznose 0,07 % ukupnog prihoda, dok su u istom razdoblju 2021. godine iznosili 0,17 %.

Materijalni troškovi u 2022. godini veći su za 42,05 milijuna kuna u odnosu na isto razdoblje 2021. godini. Udio materijalnih troškova u promatranom razdoblju u poslovnim rashodima iznosi 71,77 %, dok je isti 2021. godine iznosio 68,86%. Poslovni rashodi su u 2022. godini veći su za 43,11 milijuna kuna u odnosu na rashode ostvarene u promatranom razdoblju 2021. godine.

Troškovi osoblja su 2022. godine veći su za 3,40 milijuna kuna u odnosu na isti period 2021. godine.

Financijski rashodi najvećim dijelom odnose se na kamate na kredite. Njihov udio 2022. godine je 0,29 % u ukupnim rashodima dok je 2021. godine iznosio 0,43%.

Grupa je od siječnja do prosinca 2022. godine završila poslovanje s 6,06 milijuna kuna dobiti. U istom razdoblju 2021. godine dobit je iznosila 2,4 milijuna kuna.

Ukupna vrijednost imovine na dan 31.12.2022. iznosi 249 milijun kn. U strukturi imovine dugotrajna imovina sudjeluje s 61,44 %, a kratkotrajna 38,56 %. Vrijednost vlastitog kapitala i rezervi na kraju promatranog razdoblja 2022. godine iznosi 132,24 milijuna kuna i u strukturi pasive čini 52,96 %, dugoročne i kratkoročne obveze zastupljene su u pasivi sa 47,04 %.

Grupa je i dalje izložena različitim financijskim rizicima (cjenovnom, kreditnom i posebno riziku likvidnosti) uzrokovanim gospodarskim uvjetima što iziskuje stalnu prilagodbu trenutnim tržišnim uvjetima.



INFORMACIJA O OTKUPU VLASTITIH DIONICA

Grupa nema otkupljenih vlastitih dionica.

Otkupa i otpuštanja dionica u 2022. godini nije bilo.

POSTOJANJE PODRUŽNICA DRUŠTVA

Grupa u svom sastavu nema podružnice.

SOCIJALNA I KADROVSKA PRAVA

Svim radnicima Zagrebačkih pekarni Klara d.d. jamči se jednakost spolova. Vodi se briga o pravima radnika i socijalnoj osviještenosti. Donesen je Zakon o zaštiti prijavitelja nepravilnosti. Temeljem navedenog Zakona Društvo je donijelo Pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanju povjerljive osobe.

IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA

U tijeku redovnog poslovanja Grupa je izložena različitim financijskim rizicima (cjenovnom, kreditnom, riziku likvidnosti). Posebno je izražen cjenovni rizik zbog stalnih promjena cijena inputa koje direktno utječu na poslovni rezultat, a Grupa je ograničena u korekcijama cijena outputa zbog niskog standarda građana, visokih davanja velikim kupcima isudjelovanja na javnim natječajima gdje se ostvaruju niske prodajne cijene proizvoda kao i sve većom konkurencijom izazvanom sa sve većim stjecanjem i uvozom pekarskih proizvoda.

Dodatni rizik za poslovanje Društva i dalje predstavljaju ratna zbivanja Rusije i Ukrajine, koja utječu na povećanje cijena sirovina i energenata.

BORBA PROTIV KORUPCIJE

Korupcija predstavlja svaki čin kojim se, suprotno javnom interesu krše moral i pravne norme te povređuju temelji vladavine prava.

Izdavatelj u svom poslovanju jasno primjenjuje definirana načela i kodekse poslovanja koji su usklađeni s zakonskim propisima i smjernicama zakonodavca te su usmjereni na borbu protiv korupcije i njezino suzbijanje.

Svim zaposlenicima izdavatelja strogo je zabranjeno nuđenje, plaćanje ili primanje mita.

Izdavatelj provodi antikorupcijske aktivnosti: dubinsku analizu poslovnih partnera, kontrola donacija i sponzorstva, provjera troškova marketinga, poklona, ugošćivanja i reprezentacije.

ZAŠTITA OKOLIŠA

Tijekom 2022. godine u Grupi nije bilo nikakvih ekoloških incidenata. Proizvodnja pekarskih proizvoda ne spada u djelatnosti koje mogu značajno ugroziti okoliš. Bez obzira na tu činjenicu u Grupi se kontinuirano radi na unapređenju zaštite okoliša i na planu ulaganja u obnovljive izvore energije.

Direktor Društva:

Petar Thür, prof.



ZAGREBAČKE PEKARNE
KLARA d.d.
ZAGREB, UTINJSKA 48