

ZAGREBAČKE PEKARNE KLARA d.d.

Utinjska 48,

10 020 Zagreb

*Godišnji finacijski izvještaji za 2022. godinu zajedno s
izvješćem neovisnog revizora*

Zagreb, 27. travnja 2023. godine

SADRŽAJ

Odgovornost za finansijske izvještaje	1
Izvješće neovisnog revizora	2-9
Izvještaj o finansijskom položaju na dan 31.12.2022.	10-11
Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti za 2022. godinu	12
Izvještaj o novčanom toku u 2022. godini	13-14
Izvještaj o svim promjenama glavnice u 2022. godini	15
Bilješke uz finansijske izvještaje za 2022. godinu	16-53
Izvješće poslovodstva za 2022. godinu	54-60

Odgovornost Uprave Društva za pripremu i odobravanje godišnjih finansijskih izvještaja i izvješća poslovodstva

Temeljem Zakona o računovodstvu Republike Hrvatske, Uprava je dužna osigurati da finansijski izvještaji za svaku finansijsku godinu budu pripremljeni u skladu s Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja („MSFI“) koje je usvojila Europska Unija, tako da daju istinitu i objektivnu sliku finansijskog stanja i rezultata poslovanja društva Zagrebačke pekarne Klara d.d. za to razdoblje.

Nakon provedenih istraživanja, Uprava razumno očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga, Uprava i dalje prihvata načelo nastavka poslovanja pri izradi finansijskih izvještaja.

Pri izradi finansijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- da se odaberu i potom dosljedno primjenjuju odgovarajuće računovodstvene politike;
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne;
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi, a svako materijalno značajno odstupanje obznani i objasni u finansijskim izvještajima; te
- da se finansijski izvještaji pripreme po načelu nastavka poslovanja, osim ako je neprimjerenovo prepostaviti da će Društvo nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati finansijski položaj Društva, kao i njihovu usklađenost s hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva, pa stoga i za poduzimanje razumnih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Finansijski izvještaji prikazani na stranicama 10 do 15, odobreni su od strane Društva dana 27. travnja 2023. godine, što je potvrđeno potpisom u nastavku.

Uprava Društva je također odgovorna za sastavljanje i sadržaj izvješća poslovodstva, sukladno zahtjevima članka 21. Zakona o računovodstvu. Izvješće poslovodstva prikazano je na stranicama 54 do 60 i odobreno od strane Uprave dana 27. travnja 2023. godine te potpisano u skladu s tim.

Petar Thür, direktor



HR-10 000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 284
Tel.: +385 1 272 06 40
Fax: +385 1 272 06 60
Email: office@hr.gt.com

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Dioničarima Zagrebačke pekarne Klara d.d., Zagreb

Izvješće o reviziji godišnjih finansijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih finansijskih izvještaja Društva Zagrebačke pekarne Klara d.d., Zagreb, Utinska 48 (Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o finansijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2022., izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti, izvještaj o novčanim tokovima i izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te bilješke uz finansijske izvještaje, uključujući i značajne računovodstvene politike.

Prema našem mišljenju, priloženi finansijski izvještaji istinito i fer prikazuju finansijski položaj Društva na 31. prosinca 2022., njegovu finansijsku uspješnost i njegove novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja usvojenima od strane Europske unije (MSFI).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su podrobnije opisane u našem izvješću revizora u odjeljku Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju finansijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju godišnjih finansijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije finansijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA**Dioničarima Zagrebačke pekarne Klara d.d., Zagreb****Ključna revizijska pitanja (nastavak)**

Ključno revizijsko pitanje	Kako smo odgovorili na ključno revizijsko pitanje
<p>Prihodi od prodaje i godišnji popusti</p> <p>Prihodi od prodaje predstavljaju najznačajniji pojedinačni dio finansijskih izvještaja i parametar uspješnosti poslovanja društva, te smo ocijenili da postoji rizik da su prihodi iskazani u većem iznosu od onog koji je Društvo ostvarilo.</p> <p>Prihodi od prodaje se evidentiraju nakon isporuke proizvoda odnosno roba te kada su isporučeni kupcu uz prihvat od kupaca. Proizvodi i robe se prodaju uz ugovoren popust. Prihodi od prodaje robe priznaju se na temelju ugovorenih cijena umanjenih za ugovorne popuste i povrate.</p> <p>Ove transakcije se obrađuju automatski u informacijskom sustavu Društva. U godišnjim ugovorima s kupcima osim ugovorenog popusta kod prodaje postoje i popusti na godišnjoj razini prema ostvarenom prometu. Godišnji popusti ne obračunavaju se automatski u informacijskom sustavu.</p> <p>Obzirom na kompleksnost obračuna prihoda od prodaje i pripadajućih redovnih i godišnjih popusta zaključili smo da je priznavanje prihoda jedno od ključnih pitanja u reviziji finansijskih izvještaja.</p> <p>Povezane objave u pripadajućim godišnjim nekonsolidiranim finansijskim izvještajima</p> <p>Vidjeti bilješku 11. u pripadajućim nekonsolidiranim godišnjim finansijskim izvještajima.</p>	<p>Naše revizorske procedure vezane za ovo područje, između ostalog, uključivale su:</p> <p>Naše procedure uključivale su sljedeće:</p> <ul style="list-style-type: none">- pristup testiranju kontrola evidentiranja, obračun i priznavanja prihoda primjeni dokaznih postupaka putem testiranja,- ocijenili smo ustroj, učinkovitost i kontrolu nad automatskim procesom dohvaćanja i evidentiranja transakcijskih prihoda,- testirali smo jesu li prihodi koji su evidentirani stvarno i nastali u razdoblju kada su evidentirani, te jesu li su obračunati popusti u skladu s godišnjim ugovorima,- provjerili smo da su kupcima odobravani jedino ugovoreni popusti,- provjeravali smo procese i kontrole nad obračunavanjem i knjiženjem popusta kupcima.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA**Dioničarima Zagrebačke pekarne Klara d.d., Zagreb*****Ostale informacije u Godišnjem izvješću***

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije uključuju Izvješće poslovodstva i Izjavu o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja uključene u Godišnje izvješće, ali ne uključuju finansijske izvještaje i naše izvješće revizora o njima. Naše mišljenje o finansijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije.

U vezi s našom revizijom godišnjih finansijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim finansijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

U pogledu Izvješća poslovodstva i Izjave o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, obavili smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru je li Izvješće poslovodstva sastavljeno u skladu s člankom 21. Zakona o računovodstvu i sadrži li Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja podatke iz članka 22. Zakona o računovodstvu.

Temeljeno na obavljenim postupcima, u mjeri u kojoj smo u mogućnosti to procijeniti, izvještavamo da:

1. su informacije u priloženom Izvješću poslovodstva i Izjavi o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja usklađene, u svim značajnim odrednicama, s priloženim godišnjim finansijskim izvještajima;
2. je priloženo Izvješće poslovodstva sastavljeno u skladu sa člankom 21. Zakona o računovodstvu; te
3. priložena Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja uključuje informacije definirane u članku 22. Zakona o računovodstvu.

Na temelju poznавanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije godišnjih finansijskih izvještaja, dužni smo izvjestiti ako smo ustanovali da postoje značajni pogrešni prikazi u priloženom Izvješću poslovodstva i Izjavi o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja. U tom smislu nemamo što izvjestiti.

Odgovornost Uprave i onih koju su zaduženi za upravljanje za godišnje finansijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih finansijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s MSFI, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih finansijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja Društva.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA**Dioničarima Zagrebačke pekarne Klara d.d., Zagreb*****Odgovornost revizora za reviziju financijskih izvještaja***

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- Prepoznajemo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorene, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilazeњe internih kontrola.
- Stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Grupe i Društva.
- Ocjenjujemo primjerenošć korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- Zaključujemo o primjerenošći korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim finansijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- Ocjenjujemo cijelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA**Dioničarima Zagrebačke pekarne Klara d.d., Zagreb*****Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja (nastavak)***

Mi također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o radnjama poduzetim kako bi se uklonile prijetnje neovisnosti, te povezanim zaštitama.

Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji godišnjih finansijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem izvješću neovisnog revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba priopćiti u našem izvješću neovisnog revizora jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog priopćavanja.

Izvješće o drugim zakonskim zahtjevima

1. Na dan 26. travnja 2022. godine, imenovani smo odlukom Skupštine Društva Zagrebačke pekarne Klara d.d., Zagreb, a na prijedlog Uprave Društva revizorom Društva za obavljanje revizije godišnjih finansijskih izvještaja za 2022. godinu.
2. Na datum ovog izvješća neprekinuto smo angažirani u obavljanju zakonskih revizija Društva od revizije godišnjih finansijskih izvještaja Društva za 2019. godinu a od 1. siječnja 2019. godine do 31. prosinca 2022. godine, što ukupno iznosi četiri (4) godine.
3. U reviziji finansijskih izvještaja Društva za 2022. godinu odredili smo značajnost za finansijske izvještaje kao cjelinu u iznosu od 2.600 tisuća kuna koji predstavlja približno 1,5% od ukupnih prihoda Društva za 2022. godinu. S obzirom na to da je interes vlasnika, osim zarade i širenja poslovanja, vezan za prihode i posljedično dobit Društva, kao osnovu za izračun materijalnosti odabrali smo ukupne prihode, a ujedno se radi i o stabilnom indikatoru i općeprihvaćenom mjerilu.
4. Naše revizijsko mišljenje dosljedno je s dodatnim izvješćem za revizijski odbor Društva sastavljenim sukladno odredbama iz članka 11. Uredbe (EU) br. 537/2014.
5. Tijekom razdoblja između početnog datuma revidiranih godišnjih finansijskih izvještaja Društva za 2022. godinu i datuma ovog izvješća nismo Društvu pružili zabranjene nerevizorske usluge i nismo u poslovnoj godini prije prethodno navedenog razdoblja pružali usluge osmišljavanja i implementacije postupaka internih kontrola ili upravljanja rizicima povezanih s pripremom i/ili kontrolom finansijskih informacija ili osmišljavanja i implementacije tehnoloških sustava za finansijske informacije, te smo u obavljanju revizije sačuvali neovisnost u odnosu na Društvo.

Izvješće temeljem zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izvještavanje

Izvješće o uvjerenju revizora o usklađenosti godišnjih konsolidiranih i nekonsolidiranih finansijskih izvještaja, sastavljenih temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala (Narodne novine, br. 65/18, 17/20, 83/21 i 151/22) primjenom zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 kojom se za izdavatelje određuje jedinstveni elektronički format za izvještavanje (Uredba o ESEF-u).

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA**Dioničarima Zagrebačke pekarne Klara d.d., Zagreb**

Izvješće temeljem zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izvještavanje (nastavak)

Proveli smo angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja o tome jesu li godišnji finansijski izvještaji pripremljeni za potrebe objavljivanja javnosti temeljem članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala, koji su sadržani u priloženoj elektroničkoj datoteci ZPKL-NEKONS-2022-12-31-hr.zip, u svim značajnim odrednicama pripremljeni u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Odgovornosti uprave i onih zaduženih za upravljanje

Uprava Društva odgovorna je za pripremu i sadržaj godišnjih finansijskih izvještaja Društva u skladu s Uredbom o ESEF-u.

Osim toga, uprava Društva odgovorna je održavati sustav unutarnjih kontrola koji u razumnoj mjeri osigurava pripremu godišnjih finansijskih izvještaja Društva bez značajnih neusklađenosti sa zahtjevima izvještavanja iz Uredbe o ESEF-u, bilo zbog prijevare ili pogreške.

Uprava Društva također je odgovorna za:

- objavljivanje javnosti godišnjih finansijskih izvještaja sadržanih u godišnjem izvješću u važećem XHTML formatu i
- odabir i korištenje XBRL oznaka u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Oni koji su zaduženi za upravljanje odgovorni su za nadzor pripreme godišnjih finansijskih izvještaja u ESEF formatu kao dijela procesa finansijskog izvještavanja.

Odgovornosti revizora

Naša je odgovornost izraziti zaključak, temeljen na prikupljenim revizijskim dokazima, o tome jesu li godišnji konsolidirani i nekonsolidirani finansijski izvještaji bez značajnih neusklađenosti sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u. Proveli smo ovaj angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja u skladu s Međunarodnim standardom za angažmane s izražavanjem uvjerenja (MSIU) 3000 (izmijenjeni) - Angažmani s izražavanjem uvjerenja različitih od revizija ili uvida povjesnih finansijskih informacija.

Obavljeni postupci

Priroda, vremenski okvir i obim odabranih procedura ovise o prosudbi revizora. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će opseg testiranja otkriti svaku značajnu neusklađenost s Uredbom o ESEF-u.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Dioničarima Zagrebačke pekarne Klara d.d., Zagreb

Izvješće temeljem zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izvještavanje (nastavak)

U sklopu odabralih postupaka obavili smo sljedeće aktivnosti:

- pročitali smo zahtjeve Uredbe o ESEF-u,
- stekli smo razumijevanje internih kontrola Društva relevantnih za primjenu zahtjeva Uredbe o ESEF-u,
- identificirali smo i procijenili rizike značajne neusklađenosti s Uredbom o ESEF-u zbog prijevare ili pogreške; i
- na temelju toga, osmislili i provedli postupke za odgovor na procijenjene rizike i za dobivanje razumnog uvjerenja u svrhu izražavanja našeg zaključka.

Cilj naših postupaka bio je procijeniti jesu li:

- godišnji finansijski izvještaji, koji su uključeni u godišnje izvješće, izrađeni u važećem XHTML formatu,
- podaci, sadržani u godišnjim konsolidiranim i nekonsolidiranim finansijskim izvještajima koji se zahtijevaju Uredbom o ESEF-u, označeni i sva označavanja ispunjavaju sljedeće zahtjeve:
- korišten je XBRL jezik za označavanje,
- korišteni su elementi osnovne taksonomije navedene u Uredbi o ESEF-u s najbližim računovodstvenim značajem, osim ako nije stvoren dodatni element taksonomije u skladu s Prilogom IV. Uredbe o ESEF-u,
- oznake su u skladu sa zajedničkim pravilima za označavanje prema Uredbi o ESEF-u.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo prikupili dostatni i primjereni da pruže osnovu za naš zaključak.

Zaključak

Prema našem uvjerenju, temeljem provedenih postupaka i pribavljenih dokaza, godišnji finansijski izvještaji prezentirani u ESEF formatu, sadržani u gore navedenoj priloženoj elektroničkoj datoteci i temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala pripremljeni radi objavljivanja javnosti, u svim značajnim odrednicama su u skladu sa zahtjevima iz članka 3., 4. i 6. Uredbe o ESEF-u za godinu završenu 31. prosinca 2022. godine.

Povrh ovog zaključka, kao i mišljenja sadržanog u ovom izvješću neovisnog revizora za priložene finansijske izvještaje i godišnje izvješće za godinu završenu 31. prosinca 2022. godine, ne izražavamo nikakvo mišljenje o informacijama sadržanima u tim prikazima ili o drugim informacijama sadržanima u prethodno navedenoj datoteci.

Angažirani partner u reviziji koja rezultira ovim izvješćem neovisnog revizora je Ivica Smiljan.

Grant Thornton revizija d.o.o.
Ulica grada Vukovara 284
10000 Zagreb
Hrvatska

Zagreb, 30. travnja 2023.



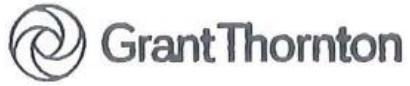
Direktor, partner

Ivica Smiljan



Ovlašteni revizor

Ivica Smiljan



**Grant Thornton revizija d.o.o.
HR - 10000 Zagreb**

Izvještaj o finansijskom položaju društva Zagrebačke pekarne Klara d.d.

Na dan 31. prosinca 2022. godine

(u kunama)	Bilješka	31.12.2021.	31.12.2022.
AKTIVA			
DUGOTRAJNA IMOVINA			
Nematerijalna imovina	1	2.104.122	11.022.841
Nekretnine, postrojenja i oprema	2	115.778.144	125.013.311
Ulaganja u povezana društva	3	8.733.933	15.199.977
Ostala finansijska imovina	3	28.800	28.800
UKUPNO DUGOTRAJNA IMOVINA		126.644.999	151.264.929
KRATKOTRAJNA IMOVINA			
Zalihe sirovina i materijala	4	3.790.221	4.822.977
Zalihe gotovih proizvoda	4	580.354	2.298.837
Zalihe trgovачke robe	4	3.421.868	4.029.451
Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	4	17.311.650	17.311.650
Potraživanja od kupaca	5	28.757.232	30.701.110
Potraživanja od države	5	2.784.379	3.004.464
Ostala potraživanja	5	26.637	18.472
Kratkotrajna finansijska imovina	6	114.591	141.377
Novac	7	3.608.087	1.298.793
UKUPNO KRATKOTRAJNA IMOVINA		60.395.019	63.627.131
UKUPNA AKTIVA		187.040.018	214.892.060

Računovodstvene politike i bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

Izvještaj o finansijskom položaju društva Zagrebačke pekarne Klara d.d.

Na dan 31. prosinca 2022. godine

(u kunama)	<u>Bilješka</u>	<u>31.12.2021.</u>	<u>31.12.2022.</u>
PASIVA			
KAPITAL	8		
Upisani kapital		113.504.000	113.504.000
Kapitalne rezerve		5.385.620	5.385.620
Zakonske rezerve		7.521.201	7.521.201
Zadržana dobit / preneseni gubitak		681.118	(167.799)
Dobit/gubitak tekuće godine		(848.917)	2.467.087
UKUPNO KAPITAL		126.243.022	128.710.109
REZERVIRANJA		-	-
DUGOROČNE OBVEZE	9		
Obveze prema bankama i drugim finansijskim institucijama		19.271.579	26.870.286
Ostale dugoročne obveze		272.955	6.595.233
UKUPNO DUGOROČNE OBVEZE		19.544.534	33.465.519
KRATKOROČNE OBVEZE	10		
Obveze prema bankama i drugim finansijskim institucijama		20.670.787	26.271.137
Obveze za zajmove i depozite		9.975	687.295
Obveze prema dobavljačima		16.035.925	18.731.608
Obveze prema zaposlenicima		2.604.909	2.740.300
Obveze za poreze i doprinose		1.255.352	1.373.594
Obveze s osnove udjela u rezultatu		615	615
Ostale kratkoročne obveze		674.899	2.911.883
UKUPNO KRATKOROČNE OBVEZE		41.252.462	52.716.432
UKUPNA PASIVA		187.040.018	214.892.060

Računovodstvene politike i bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti društva Zagrebačke pekarne Klara d.d.

Za godinu od 1. siječnja 2022. godine do 31. prosinca 2022. godine

(u kunama)	Bilješka	2021.	2022.
POSLOVNI PRIHODI	11		
Prihodi od prodaje		160.556.265	189.925.031
Ostali poslovni prihodi		4.663.805	4.054.313
Ukupno poslovni prihodi		<u>165.220.070</u>	<u>193.979.344</u>
POSLOVNI RASHODI	12		
Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda		776.860	(1.718.482)
Materijalni troškovi		98.033.177	126.295.761
Troškovi osoblja		45.947.197	46.072.110
Amortizacija		12.549.642	11.976.680
Vrijednosno usklađivanje		24.035	125.368
Rezerviranja		-	-
Ostali troškovi		7.337.299	7.464.470
Ostali poslovni rashodi		595.142	357.075
Ukupno poslovni rashodi		<u>165.263.352</u>	<u>190.572.982</u>
DOBIT IZ REDOVNOG POSLOVANJA		<u>(43.282)</u>	<u>3.406.362</u>
NETO FINANCIJSKI REZULTAT	12	<u>(805.635)</u>	<u>(939.275)</u>
Dobit prije oporezivanja		<u>(848.917)</u>	<u>2.467.087</u>
Porez na dobit	13	-	-
DOBIT TEKUĆE GODINE		<u>(848.917)</u>	<u>2.467.087</u>
Ostala sveobuhvatna dobit		<u>-</u>	<u>-</u>
UKUPNO SVEOBUVATNA DOBIT		<u>(848.917)</u>	<u>2.467.087</u>

Računovodstvene politike i bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

Izvještaj o novčanom toku društva Zagrebačke pekarne Klara d.d.

Za godinu od 1. siječnja 2022. godine do 31. prosinca 2022. godine

(u kunama)	<u>Bilješka</u>	<u>2021.</u>	<u>2022.</u>
<u>NOVČANI TIJEK OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI</u>			
Dobit prije poreza	14	(848.917)	2.467.087
Obavljena usklađenja			
Amortizacija		12.549.642	11.976.680
Prihodi od kamata i dividendi		(93.583)	(97.470)
Rashodi od kamata		885.219	847.098
Tečajne razlike (neralizirane)		(45.109)	(30.732)
Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke		(24.035)	62.199
Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu		12.423.217	15.224.862
Promjene u radnom kapitalu			
a) Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza		4.879.916	11.463.970
b) Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja		(4.629.986)	(2.155.798)
c) Povećanje ili smanjenje zaliha		(588.138)	(3.358.822)
d) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala		0	2.181.320
Novac iz poslovanja		12.085.009	23.355.532
Novčani izdaci za kamate		(885.219)	(847.098)
Plaćeni porez na dobit		(726.075)	726.075
NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI		10.473.715	23.234.509
<u>NOVČANI TIJEK OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI</u>			
Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	14	(25.973.927)	(36.340.883)

Računovodstvene politike i bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

Izvještaj o novčanom toku društva Zagrebačke pekarne Klara d.d.

Za godinu od 1. siječnja 2022. godine do 31. prosinca 2022. godine

Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	4.163.581	743.495
Novčani primici od kamata	93.583	97.470
Novčani izdaci za stjecanje finansijskih instrumenata	0	(6.466.044)
NETO POVEĆANJE /SMANJENE NOVČANOG TIJEKA OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI	(21.716.763)	(41.965.962)
 <u>NOVČANI TIJEK OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI</u>	 14	
Novčani primici od finansijskih obveza	14.276.702	27.183.697
Izdaci z aotplatu finansijskih obveza	(7.068.784)	(7.422.336)
Izdaci za povrat finansijskih najmova	(3.316.798)	(3.339.202)
NETO POVEĆANJE/SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI	3.891.120	16.422.159
 NETO POVEĆANJE/SMANJENJE NOVCA I NOVČANIH EKVIVALENATA	 (7.351.928)	 (2.309.294)
NOVAC NA DAN 1. SIJEČNJA	10.960.015	3.608.087
NOVAC NA DAN 31. PROSINCA	3.608.087	1.298.793

Računovodstvene politike i bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

Izvještaj o promjenama kapitala

Za godinu od 1. siječnja 2022. godine do 31. prosinca 2022. godine

(u kunama)	Upisani kapital	Rezerve	Zadržana dobit/prenesen i gubitak	Dobit/gubita k tekuće godine	UKUPNO
<hr/>					
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021. godine					
Stanje 01. siječnja 2021. godine	113.504.000	12.906.821	(33.170.898)	38.807.948	132.047.871
Dobit (gubitak) poslovne godine	-	-	-	(848.917)	(848.917)
Isplata dobiti	-	-	-	-	-
Raspored dobiti	-	-	38.807.948	(38.807.948)	-
Ostale nevlasničke promjene kapitala	-	-	(4.955.932)	-	(4.955.932)
Stanje 31. prosinca 2021. godine	113.504.000	12.906.821	681.118	(848.917)	126.243.022
<hr/>					
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2022. godine					
Stanje 01. siječnja 2022. godine	113.504.000	12.906.821	681.118	(848.917)	126.243.022
Dobit (gubitak) poslovne godine	-	-	-	2.467.087	2.467.087
Isplata dobiti	-	-	-	-	-
Raspored dobiti	-	-	(848.917)	848.917	-
Ostale nevlasničke promjene kapitala	-	-	-	-	-
Stanje 31. prosinca 2022. godine	113.504.000	12.906.821	(167.799)	2.467.087	128.710.109

Računovodstvene politike i bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

1. Opći podaci

ZAGREBAČKE PEKARNE KLARA, dioničko društvo za proizvodnju, ugostiteljstvo, transport, unutarnju i vanjsku trgovinu, Zagreb Utinska 48 uskladilo je akte Društva sa Zakonom o trgovačkim društvima donošenjem Statuta društva koji je dana 18.07.1995. godine usvojila Glavna skupština. Provedeno usklađenje upisano je u Registar Trgovačkog suda u Zagrebu pod matičnim brojem subjekta (MBS) 080015097, OIB 76842508189.

Temeljni kapital iznosi 113.504.000,00 kn. Temeljni kapital sastoji se od 283.760 redovnih dionica, svaka nominalne vrijednosti 400,00 kn.

Društvo u pravnom prometu pojedinačno i samostalno zastupa član uprave: Petar Thür, direktor.

Nadzorni odbor ZAGREBAČKIH PEKARNI KLARA d.d.:

- Franjo Plodinec, predsjednik
- Josip Plodinec, zamjenik predsjednika
- Ljerka Miletić, član
- Marinka Balen, član
- Josip Plodinec, član
- Dragica Plodinec, član
- Vesna Butorac, član

ZAGREBAČKE PEKARNE KLARA d.d. drže udjele u povezanom društvu:

- Prehrana trgovina d.d., Zagreb 78,3954%

Djelatnost

Osnovna djelatnost dioničkog društva je proizvodnja kruha, peciva, tjestenine i kolača, proizvodnja dvopeka, keksa, trajnih peciva i prodaja proizvoda i druge robe.

2. Temelj za izradu finansijskih izvještaja

Finansijski izvještaji prikazani na stranicama 12-17 ovog Izvještaja zasnovani su na godišnjem obračunu za 2022. godinu. Iskazani podaci na 31.12.2022. godine preneseni su iz obračuna za 2021. godinu i usporedivi su s podacima na 31.12.2021. godine.

Finansijski izvještaji Društva za 2022. godinu sastavljeni su u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI), koji se primjenjuju u Europskoj uniji, te u skladu sa Pravilnikom o strukturi i sadržaju godišnjih finansijskih izvještaja.

Finansijski izvještaji Društva su sastavljeni sukladno zakonskim zahtjevima okvira finansijskog izvještavanja primjenjivog u Republici Hrvatskoj na velike poduzetnike i poduzetnike čije dionice ili dužnički vrijednosni papiri su uvršteni ili se obavlja priprema za njihovo uvrštenje na organizirano tržište vrijednosnih papira.

2. Temelj za izradu financijskih izvještaja (nastavak)

Financijski izvještaji sastavljeni su uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke nastanka poslovnog događaja po kojemu se učinci transakcija priznaju kada su nastali i iskazuju u financijskim izvještajima za razdoblje na koje se odnose, te uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja.

Financijski izvještaji društva sastavljeni su u hrvatskim kunama kao mjernoj, odnosno izvještajnoj valuti Društva.

Financijski izvještaji su pripremljeni po načelu povijesnog troška, osim određenih financijskih instrumenata te ulaganja u nekretnine koji su iskazani po fer vrijednosti.

Računovodstvene politike su primjenjivane konzistentno. Financijski izvještaji sastavljeni su po načelu nastanka događaja pod pretpostavkom neograničenog nastavka poslovanja.

(a) Standardi i tumačenja koje je objavio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde („IASB“) i koji su usvojeni u Europskoj uniji te su stupili na snagu u tekućem razdoblju:

Društvo je za godinu završenu 31. prosinca 2022. godine usvojilo dolje navedene nove i izmijenjene Međunarodne standarde financijskog izvještavanja i njihova tumačenja te je prema zahtjevima prikazalo usporedne podatke. Usvajanje izmijenjenih standarda nije imalo utjecaja na glavnici na dan 1. siječnja 2022. godine:

- Izmjene i dopune MSFI 16 Najmovi i koncesije za kojima je nastala potreba zbog COVID-19 pandemije, izdana 31. ožujka 2021. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. travnja 2021. godine).

Usvajanje navedene izmjene i dopune postojećeg standarda i tumačenja nije dovelo do materijalnih promjena računovodstvenih politika subjekta niti je utjecalo na dobit Društva u tekućoj godini i prethodnim godinama.

2. Temelj za izradu financijskih izvještaja (nastavak)

(b) Standardi i tumačenja koje je izdao IASB i koji su usvojeni u Europskoj Uniji, ali još nisu stupili na snagu i koje Društvo nije ranije primijenilo

Na datum odobrenja ovih financijskih izvještaja bili su objavljeni sljedeći novi ili izmijenjeni standardi i tumačenja koja još nisu na snazi za godinu završenu 31. prosinca 2022. godine:

- Izmjene i dopune MSFI 9, MRS 39, MSFI 7, MSFI 4 i MSFI 16 Reforma mjerila kamatnih stopa - Faza 2, izdani 27. kolovoza 2020. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2021. godine);
- Izmjene i dopune MSFI 4 Ugovori o osiguranju – odgoda za MSFI 9, koji je izdan 25. lipnja 2020. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2021. godine);
- Izmjene i dopune MSFI 3 Poslovna spajanja, MRS 16 Nekretnine, postrojenja i oprema, MRS 37 Rezerviranja, nepredvidive obveze i nepredvidiva imovina, svi izdani 14. svibnja 2020. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2022. godine);
- Izmjene i dopune Godišnja poboljšanja 2018-2020, svi izdani 14. svibnja 2020. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2022. godine);
- MSFI 17 Ugovori o osiguranju, izdani 18. svibnja 2017.; uključuje promjene MSFI 17 izdanog 25. lipnja 2020. godine, (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023. godine);
- Izmjene i dopune MRS 8 Računovodstvene politike, promjene u računovodstvenim procjenama I pogreškama: Definicija računovodstvenih procjena izdani 12. veljače 2021. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023. godine);
- Izmjene i dopune MRS 1 Prezentiranje financijskih izvještaja i MSFI Izjava o praksi 2: Objava računovodstvenih politika, izdani 12. veljače 2021. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023. godine);
- Izmjene i dopune MRS 12 Porez na dobit: Odgođen porez u svezi imovine i obveza nastao iz pojedinačne transakcije, izdan 7. svibnja 2021. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023. godine);
- Izmjene i dopune MSFI 17 Ugovori o osiguranju: Prva primjena MSFI 17 i MSFI 9 – Usporedni podaci (izdan 9. prosinca 2021. godine i stupa na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023. godine).

Društvo ne očekuje da će usvajanje spomenutih standarda i tumačenja imati značajan utjecaj na financijske izvještaje Društva.

2. Temelj za izradu financijskih izvještaja (nastavak)

(c) Standardi i tumačenja koje je izdao IASB i koji još nisu usvojeni u Europskoj uniji

- Izmjene i dopune MRS 1 Prezentiranje financijskih izvještaja, Klasifikacija obveza kao kratkoročnih ili dugoročnih, izdan 23. siječnja 2020. godine i dopunjena 15. srpnja 2020;
- Izmjene i dopune MSFI 16 Najmovi: Obveze za najam u prodaji i povratnom najmu (izdan 22. rujna 2022. godine).

Društvo ne očekuje da će usvajanje spomenutih standarda i tumačenja imati značajan utjecaj na financijske izvještaje Društva.

Korištenje procjena i prosudbi

Priprema financijskih izvještaja u skladu s MSFI prihvaćenim u Europskoj uniji zahtijeva od Direktora upotrebu vlastite prosudbe, procjena i prepostavki koje utječu na primjenu politika i objavljenih iznosa imovine, obveza, prihoda i rashoda. Moguće je da ostvareni rezultati budu drugačiji od tih procjena. Procjene i uz njih vezane prepostavke kontinuirano se preispituju. Promjene računovodstvenih procjena priznaju se u razdoblju u kojem se procjena mijenja ukoliko promjena utječe samo na to razdoblje te u svim budućim razdobljima, ukoliko promjena utječe i na njih.

Ključne procjene korištene u primjeni računovodstvenih politika prilikom sastavljanja financijskih izvještaja odnose se na obračun amortizacije dugotrajne imovine, umanjenje vrijednosti imovine, ispravak vrijednosti zaliha, ispravak vrijednosti potraživanja i rezerviranja, te objavu potencijalnih obveza.

Usklađenost s MSFI i usvajanje novih standarda

Sastavljanje financijskih izvještaja sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja usvojenima od strane Europske Unije (MSFI) zahtijeva upotrebu određenih ključnih računovodstvenih procjena. Također se od Uprave zahtijeva da se služi prosudbama u procesu primjene računovodstvenih politika Društva.

Društvo je sastavilo zasebne financijske izvještaje u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja usvojenima od strane Europske Unije (MSFI). Društvo je također sastavilo konsolidirane financijske izvještaje u skladu s MSFI za Društvo i njegova ovisna društva (Grupa) koji su odobreni od strane Uprave. U konsolidiranim financijskim izvještajima, ovisna društva-koja predstavljaju sva društva nad kojima Grupa, neposredno ili posredno, ima više od pola glasačkih prava ili na neki drugi način ima kontrolu nad poslovanjem su u potpunosti konsolidirane.

3. Značajne računovodstvene politike i računovodstveni principi

Prihodi i priznavanje

Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane proizvode ili usluge tijekom redovnog poslovanja Društva. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost, procijenjene povrate, rabate i diskonte. Društvo priznaje prihode kada se iznos prihoda može pouzdano mjeriti, kada će Društvo imati buduće ekonomske koristi i kada su zadovoljeni specifični kriteriji za sve djelatnosti Društva.

Društvo priznaje prihode u trenutku kada je kontrola nad robom i uslugama prenesena na kupca u iznosu koji odražava naknadu na koju očekuje da ju ima pravo ostvariti u zamjenu za obećanu robu odnosno usluge. Društvo je principal u odnosima u kojima generira prihode s obzirom da kontrolira robu i usluge prije transfera kupcima.

- a) Prihodi od prodaje trgovačke robe:
- b) Prihodi od trgovačke robe i ostali poslovni prihodi iskazuju se po fakturiranoj vrijednosti, umanjenoj za diskonte, povrate i porez na dodanu vrijednost, a priznaju se na dan isporuke ili na dan obavljanja usluge, odnosno kada je rizik prešao na kupca.
- c) Prihodi od prodaje usluge:
- d) Pod uvjetom da je iznos prihoda moguće pouzdano izmjeriti i ako je vjerojatno da će Društvo primiti naknadu, prihodi od usluga se priznaju u razdoblju u kojem su iste pružene.
- e) Prihodi od kamata:
- f) Prihodi od kamata razgraničava se na vremenskoj osnovi, na temelju neotplaćene glavnice i po primjenjivoj efektivnoj kamatnoj stopi koja točno diskontira procijenjene buduće novčane primitke kroz očekivani vijek trajanja financijskog instrumenta ili do neto knjigovodstvenog iznosa finansijske imovine.

Rezerviranja

Rezerviranja se priznaju ako Društvo trenutno ima pravnu ili izvedenu obvezu kao posljedicu događaja iz prošlog razdoblja i ako je vjerojatno da će biti potreban odljev resursa radi podmirivanja obveza te ako se može pouzdano procijeniti iznos obveze. Iznosi rezerviranja se utvrđuju diskontiranjem očekivanih budućih novčanih tokova korištenjem diskontne stope prije poreza koja odražava tekuću tržišnu procjenu vremenske vrijednosti novca i gdje je primjenjivo, rizika specifičnih za obvezu. U slučaju kada Društvo očekuje nadoknadu za iznos koji je rezerviran, takve se nadoknade priznaju kao zasebna imovinska stavka, no tek kada takva nadoknada postane doista izvjesna.

Porez na dobit je tekući porez za tekuće i prethodno razdoblje koji se priznaje u iznosu za koji se očekuje da će se platiti ili povratiti od porezne vlasti, primjenjujući porezne stope i porezne zakone koji su na snazi na datum bilance.

Osnovica poreza na dobit je dobit koja se utvrđuje prema računovodstvenim propisima kao razlika prihoda i rashoda prije obračuna poreza na dobit, uvećana i umanjena prema odredbama Zakona o porezu na dobit. Obveza poreza na dobit obračunava se primjenom stope od 18% na utvrđenu osnovicu. Porezni rashod je zbrojni iznos tekućeg poreza i odgođenog poreza koji je uključen u određivanje neto dobiti ili gubitka razdoblja.

3. Značajne računovodstvene politike i računovodstveni principi (nastavak)

Odgodena porezna imovina je iznos poreza na dobit za povrat u budućim razdobljima. Neiskorišteni porezni gubici priznaju se u finansijskim izvještajima u visini za koju je vjerojatno da će oporeziva dobit biti raspoloživa. Neiskorišteni porezni gubici predstavljaju pravo umanjenja osnovice poreza na dobit, koje se prema Zakonu o porezu na dobit može koristiti u roku od pet godina računajući od godine u kojoj je porezni gubitak utvrđen.

Porezne prijave podliježu provjeri Porezne uprave. Zbog činjenice da je provođenje poreznih zakona i regulative na različitim transakcijama podložno raznim interpretacijama, iznosi prikazani u finansijskim izvještajima mogu se promijeniti na neki kasniji datum ovisno o konačnim nalazima Porezne uprave.

Državne potpore

Državne potpore, uključujući nenovčane potpore po fer vrijednosti, ne priznaju se sve dok ne postoji razumno uvjerenje da će Društvo udovoljavati uvjetima za koje se daju potpore te da će potpore biti primljene. Državne potpore priznaju se u dobit ili gubitak na sustavnoj osnovi tijekom razdoblja u kojem Društvo priznaje rashode odnosne troškove za čije su pokriće potpore namijenjene. Potraživanja za državnu potporu za nadoknadu rashoda ili gubitaka koji su već nastali, ili u svrhu pružanja trenutne finansijske potpore Društvu bez budućih povezanih troškova, priznaju se u dobit ili gubitak razdoblja u kojem je potraživanje nastalo.

Rashodi

Rashodi nastaju kao posljedica obavljanja poslovnih aktivnosti a izravno su povezani sa smanjenjem imovine i povećanjem obveza. U računu dobiti i gubitka rashodi su sučeljeni sa ostvarenim prihodima s kojima su povezani obzirom da proistječu iz istih transakcija i poslovnih događaja.

Nematerijalna imovina

Troškovi razvoja kapitaliziraju se kao interno razvijena nematerijalna imovina samo onda kada se troškovi razvoja mogu pouzdano izmjeriti, proizvodi ili procesi su tehnički i tržišno ostvarivi, kada je izvjesno da će buduće ekonomski koristi pritjecati u Društvo, da Društvo raspolaže dovoljnim sredstvima za završetak razvoja i da će koristiti ili prodati imovinu. Kapitalizirani troškovi uključuju troškove materijala, izravnog rada te vanjskih usluga koji se izravno odnose na pripremu imovine za njenu namjeravanu upotrebu. Ostali troškovi razvoja priznaju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti u razdoblju u kojem su nastali.

Troškovi licenci, softvera, prava korištenja registracija, ulaganja na tuđoj imovini, te ostalih prava kapitaliziraju se kao nematerijalna imovina na temelju troškova stjecanja i troškova koji nastaju dovođenjem nematerijalne imovine u radno stanje.

Naknadni troškovi vezani uz kapitaliziranu nematerijalnu imovinu priznaju se u knjigovodstveni iznos stavki samo ako povećavaju buduće ekonomski koristi povezane sa sredstvom te ako će iste pritjecati u Društvo. Svi ostali troškovi predstavljaju trošak u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti u razdoblju kada su nastali.

Amortizacija nematerijalne imovine obračunava se linearnom metodom tijekom procijenjenog vijeka upotrebe pojedine stavke i tereti izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti. Stope amortizacije, koje su u primjeni su:

3. Značajne računovodstvene politike i računovodstveni principi (nastavak)

	2021.	2022.
Interni razvijena nematerijalna imovina	6,67%	6,67%
Licence	6,67-10%	6,67-10%
Softver	20%	20%
Prava korištenja registracija	20-33,33%	20-33,33%
Ostala nematerijalna imovina	6,67-50%	6,67-50%

Dugotrajna materijalna imovina

Dugotrajna materijalna imovina sastoji se od sredstava koja Društvo koristi za obavljanje poslovnih aktivnosti i to za proizvodnju, za skladištenje proizvoda i nabavljenih roba, otpremu roba kupcima te u administrativne svrhe, a čiji je procijenjeni korisni vijek upotrebe duži od jedne godine, a pojedinačna nabavna vrijednost veća od 3.500 kn. Po knjižnim grupama sastoji se od: nekretnina, postrojenja i oprema uključuju zemljište, građevinske objekte, postrojenja i opremu, alate, transportna motorna vozila te uredskog namještaja, ostale materijalne imovine, te materijalne imovine u pripremi.

Nekretnine, postrojenja i oprema iskazuju se po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i umanjenja vrijednosti. Trošak nabave sastoji se od kupovne cijene i troškova nastalih do stavljanja sredstva u upotrebu. Troškovi zamjene pojedine stavke nekretnina, postrojenja i opreme priznaju se u knjigovodstvenu vrijednost te imovine ako produžuju vijek upotrebe, povećavaju kapacitet, znatno poboljšavaju kvalitetu proizvodnje ili omogućavaju znatno smanjenje prethodno procijenjenih troškova proizvodnje te se mogu pouzdano izmjeriti. Troškovi redovnog održavanja nekretnina, postrojenja i opreme priznaju se u računu dobiti i gubitka kako nastaju.

Nakon početnog priznavanja, po trošku nabave, dugotrajna imovina umanjena je za ispravak vrijednosti i gubitke od umanjenja. Amortizacija se obračunava primjenom linearne metode otpisa, pojedinačno za svako sredstvo u procijenjenom korisnom vijeku upotrebe. Dobici i gubici od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme priznaju se unutar ostalih poslovnih prihoda i rashoda.

Primjenjene stope amortizacije:

Opis	2021.	2022.
	%	%
Građevinski objekti	2,5-10	2,5-10
Postrojenja i oprema	5-50	5-50
Ostala materijalna imovina	5-25	5-25

Umanjenje vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme i nematerijalne imovine

Knjigovodstvena vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme te nematerijalne imovine Društva pregledava se na svaki datum izvještavanja u vezi toga postoje li indikacije za umanjenje vrijednosti. Ukoliko postoje takve indikacije, procjenjuje se nadoknadići iznos imovine. Za nematerijalnu imovinu koja još nije dostupna za korištenje te za nematerijalnu imovinu koja nema konačan vijek upotrebe, nadoknadići iznos se procjenjuje na svaki datum izvještavanja.

3. Značajne računovodstvene politike i računovodstveni principi (nastavak)

Gubitak od umanjenja vrijednosti se priznaje kada knjigovodstvena vrijednost imovine ili jedinice koja generira novac premašuje njezin nadoknadivi iznos. Jedinica koja generira novac je najmanja prepoznata grupa imovine koja generira novčane tokove, a koji se mogu zasebno identificirati od onih za drugu imovinu i grupe imovine. Gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Nadoknadiva vrijednost imovine ili jedinice koja generira novac je vrijednost imovine u upotrebi ili prodajna cijena umanjena za troškove prodaje, ovisno o tome koja je veća. U procjenjivanju vrijednosti u upotrebi, sadašnja vrijednost procijenjenih budućih novčanih tokova izračunava se upotrebom diskontne stope prije oporezivanja koja odražava procjenu vremenske vrijednosti novca na tržištu i rizik specifičan za tu imovinu.

Umanjenja vrijednosti priznata u prethodnim razdobljima provjeravaju se na svaki datum izvještavanja kako bi se utvrdila mogućnost da su se gubici smanjili ili da više ne postoje. Gubitak od umanjenja vrijednosti se smanjuje najviše do iznosa knjigovodstvene vrijednosti imovine koja ne prelazi knjigovodstvenu vrijednost koja bi bila utvrđena, uzimajući u obzir amortizaciju, da gubitak od umanjenja vrijednosti nije bio priznat. Gubitak od umanjenja vrijednosti goodwill-a se ne ukida.

Najmovi

Od 1. siječnja 2019. imovina koja je u najmu klasificira se kao imovina s pravom upotrebe unutar nematerijalne imovine. Istovremeno se priznaje i obveza po najmu i to na dan kad je imovina spremna za upotrebu.

Imovina s pravom korištenja i obveze po najmovima inicijalno se priznaju po principu sadašnje vrijednosti troška stjecanja.

Imovina s pravom korištenja priznaje se po metodi troška koji se sastoji od iznosa inicijalnog vrednovanja obveze po najmu, svih plaćanja učinjenih prije početka najma i direktnih troškova.

Imovina s pravom korištenja amortizira se u razdoblju korisnog vijeka upotrebe.

Obveze po najmu diskontiraju se primjenom kamatne stope koja proizlazi iz najma. Ako se ta stopa ne može izravno utvrditi, primjenjuje se inkrementalna kamatna stopa zaduživanja, koja predstavlja stopu koju bi Društvo platilo da posuđuje sredstva potrebna za nabavu takve imovine u sličnim ekonomskim uvjetima.

Plaćanja po najmovima alociraju se na otplate glavnice i troška financiranja. Trošak financiranja priznaje se u računu dobiti i gubitka.

Najmovi koji dospijevaju unutar 12 mjeseci i najmovi male vrijednosti priznaju se pravocrtnom metodom u računu dobiti i gubitka za vrijeme trajanja najma.

3. Značajne računovodstvene politike i računovodstveni principi (nastavak)

Finansijski imovina

Klasifikacija, priznavanje i mjerjenje

Društvo klasificira finansijsku imovinu u sljedeće kategorije: po metodi troška, zajmovi i potraživanja, finansijska imovina raspoloživa za prodaju i ulaganja koja se drže do dospijeća. Sve finansijske obveze klasificirane su kao ostale finansijske obveze. Klasifikacija ovisi o namjeri s kojom su finansijska imovina i obveze bili stečeni. Rukovodstvo određuje klasifikaciju finansijske imovine i obveza prilikom prvotnog priznavanja i preispituje ovo određivanje na svaki datum izvještavanja.

Finansijska imovina sukladno MSFI-u 9, sva priznata finansijska imovina naknadno se u cijelosti mjeri po amortiziranom trošku, fer vrijednost kroz ostalu sveobuhvatnu dobit ili fer vrijednost kroz dobit ili gubitak, ovisno o poslovnom modelu i karakteristikama ugovorenih tijekova novca finansijske imovine.

Društvo klasificira finansijsku imovinu u kategoriju koja se mjeri po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope, a u sklopu poslovног modela čiji je cilj naplatiti ugovorene novčane tokove i prema kojem se priljev novca ostvaruje isključivo po osnovi otplate glavnice i kamata na nepodmireni iznos glavnice. Također, finansijska ulaganja u vlasničke vrijednosne papire mjere se po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka.

Na svaki datum bilance Društvo procjenjuje postoje li objektivni dokazi o umanjenju vrijednosti finansijske imovine.

Društvo prestaje priznavati finansijsku imovinu samo kad je isteklo ugovorno pravo na novčane priljeve po predmetnom sredstvu ili kad finansijsko sredstvo i gotovo sve rizike i nagrade povezane s vlasništvom nad njim većim dijelom prenosi na drugi subjekt. Ako Društvo ne prenosi niti zadržava gotovo sve rizike i nagrade povezane s vlasništvom i ako i dalje ima kontrolu nad prenesenom imovinom, priznaje svoj zadržani udjel u imovini te povezanu obvezu u iznosima koje eventualno ima obvezu platiti. Ako Društvo zadrži većim dijelom sve rizike i nagrade povezane s vlasništvom nad prenesenom finansijskom imovinom, ta se imovina nastavlja priznavati uz istovremeno priznavanje osiguranog zajma s naslova ostvarenih priljeva.

Kod isknjižavanja cijelog finansijskog sredstva, odnosno prestanka priznavanja, razlika između knjigovodstvene vrijednosti sredstva i zbroja primljene naknade i potraživanja za naknadu te kumulativne dobiti odnosno kumulativnog gubitka iskazanog u sklopu ostale sveobuhvatne dobiti i akumuliranog u glavnici prenosi se u dobit ili gubitak.

3. Značajne računovodstvene politike i računovodstveni principi (nastavak)

Umanjenje finansijske imovine

Društvo priznaje rezervacije za očekivane kreditne gubitke od potraživanja od kupaca. Iznos očekivanih kreditnih gubitaka izračunava se na svaki datum izvještavanja kako bi odražavao promjene u kreditnom riziku od početnog priznavanja pojedinog finansijskog instrumenta.

Značajno povećanje kreditnog rizika

Društvo uspoređuje rizik nastanka statusa neispunjena obveza na datum izvještavanja s rizikom nastanka statusa neispunjena obveza finansijskog instrumenta na datum početnog priznavanja, prilikom procjene da li je kreditni rizik na finansijskom instrumentu značajno porastao od početnog priznavanja. Prilikom ove procjene, Društvo uzima u obzir i kvantitativne i kvalitativne informacije koje su razumne i dostupne, uključujući povjesno iskustvo te koje su dostupne bez nepotrebnih troškova ili angažmana.

Pretpostavka je da se kreditni rizik na finansijskom instrumentu nije značajno povećao od početka priznavanja ako se utvrdi da finansijski instrument ima nizak kreditni rizik na datum izvještavanja. Finansijski instrument ima nizak kreditni rizik ako:

- finansijski instrument ima niski rizik nastanka statusa neispunjena obveza,
- dužnik ima snažnu sposobnost da podmiri svoje ugovorne obveze u kratkom roku,
- nepovoljne promjene ekonomskih i poslovnih uvjeta na duži rok mogu, ali ne nužno, smanjiti sposobnost dužnika da ispunji svoje obveze novčanog toka.

Društvo redovito prati učinkovitost korištenih kriterija za utvrđivanje je li došlo do značajnog povećanja kreditnog rizika i revidira ih kako bi se osiguralo da kriteriji mogu identificirati značajno povećanje kreditnog rizika prije nego što dođe do kašnjenja u plaćanjima.

Kreditno umanjena finansijska imovina

Finansijska imovina je kreditno umanjena kada je došlo do jednog ili više događaja koji imaju štetan utjecaj na procijenjene buduće novčane tokove te finansijske imovine. Dokaz da je finansijsko sredstvo kreditno umanjeno uključuje dostupne podatke o sljedećim događajima:

- značajne finansijske poteškoće dužnika
- nastanak statusa neispunjena obveza
- kada subjekt dužniku, zbog finansijskih poteškoća dužnika, odobrava istom koncesiju koju inače ne bi uzeo u obzir
- postaje vjerojatno da će dužnik otici u stečaj ili u drugu finansijsku reorganizaciju
- nestanak aktivnog tržišta za određenu finansijsku imovinu zbog finansijskih poteškoća.

3. Značajne računovodstvene politike i računovodstveni principi (nastavak)

Politika otpisa

Društvo će otpisati finansijsku imovinu kada postoje podaci koji ukazuju na to da je dužnik u ozbiljnim finansijskim poteškoćama te da nema realnih izgleda za povrat (likvidacija, stečajni postupak). Otpisana finansijska imovina i dalje može biti podložna aktivnostima izvršenja u okviru postupaka oporavka dužnika, uzimajući u obzir pravne savjete gdje je to prikladno. Oporavak se priznaje u računu dobiti i gubitka.

Zajmovi i potraživanja

Zajmovi i potraživanja su nederativna finansijska imovina koja nema kotiranu cijenu na aktivnom tržištu te ima fiksna ili određena plaćanja. Ova imovina se klasificira kao kratkotrajna, osim za dospijeća duža od 12 mjeseci koja se klasificiraju kao dugotrajna imovina. Zajmovi i potraživanja klasificirani su kao „dugotrajna ili kratkotrajna potraživanja“ i „dani zajmovi povezanim poduzetnicima“ i „dani zajmovi, depoziti i slično unutar dugotrajne i kratkotrajne finansijske imovine“ u izvještaju o finansijskom položaju. Zajmovi i potraživanja priznaju se u izvještaju o finansijskom položaju na dan prijenosa na Društvo.

Zajmovi i potraživanja iskazuju se po amortiziranom trošku. Amortizirani trošak se izračunava metodom efektivne kamatne stope. Premije i diskonti, uključujući početne transakcijske troškove, uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost odgovarajuće imovine i amortiziraju korištenjem efektivne kamatne stope.

Umanjene vrijednosti zajmova i potraživanja i ulaganja koja se drže do dospijeća

Umanjenje vrijednosti finansijske imovine koja se vodi po amortiziranom trošku razmatra se ukoliko postoji objektivan dokaz da su jedan ili više događaja imali negativan utjecaj na procijenjene buduće novčane tokove od te imovine. Gubitak od umanjenja vrijednosti finansijske imovine mjerene po amortiziranom trošku izračunava se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti imovine i sadašnje vrijednosti budućih novčanih tokova, diskontiranih originalnom efektivnom kamatnom stopom.

Pojedinačno značajna finansijska imovina ispituje se za umanjenje vrijednosti na pojedinačnoj osnovi. Preostala finansijska imovina procjenjuje se udružujući je u skupine koje imaju podjednaka obilježja kreditnog rizika.

Sva umanjenja vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka. Gubitak od umanjenja vrijednosti otpušta se ako se može objektivno povezati s događajem koji je nastupio nakon priznavanja gubitka od umanjenja vrijednosti. Za finansijsku imovinu mjerenu po amortiziranom trošku otpuštanje se priznaje u računu dobiti i gubitka.

3. Značajne računovodstvene politike i računovodstveni principi (nastavak)

Prestanak priznavanja

Finansijska imovina se prestaje priznavati kada Društvo izgubi kontrolu nad ugovornim pravima vezanim uz tu imovinu, odnosno kad su prava ostvarena, dospjela ili predana.

Dani zajmovi i potraživanja prestaju se priznavati na dan kada Društvo prenese svoja prava.

Ulaganja u ovisna društva

Ovisnim društvima smatraju se društva u kojima Društvo ima kontrolu nad poslovanjem, izravno ili neizravno. Kontrola je ostvarena kada Društvo ima pravo upravljanja finansijskim i poslovним politikama subjekta tako da se ostvare koristi od njegovih aktivnosti. Ulaganja u ovisna društva početno se priznaju po trošku, a naknadno se vrednuju po trošku umanjenom za umanjenje vrijednosti. Umanjenje se provodi na način kao za ostalu dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu.

Novac i novčani ekvivalenti iskazuju se u izvještaju o finansijskom položaju po trošku. U izvještaju o novčanim tokovima, novac i novčani ekvivalenti sastoje se od novčanih sredstava kod banaka i u blagajni.

Zalihe su iskazane po trošku nabave ili neto utrživoj vrijednosti koja se može realizirati, ovisno o tome koja je niža, sukladno MRS-u 2. U trošak zaliha uključeni su svi troškovi nabave, troškovi konverzije i dugi troškovi koji su nastali dovođenjem zaliha na sadašnju lokaciju i sadašnje stanje.

Neto utrživa vrijednost je procijenjena prodajna cijena u tijeku redovnog poslovanja umanjena za troškove dovršenja i procijenjene troškove koji su nužni da se obavi prodaja.

Nekurentnim zalihama trgovачke robe vrijednost se smanjuje na teret rashoda razdoblja.

Troškovi mirovinskih naknada. Društvo nema druge mirovinske aranžmane osim onih u okviru državnog mirovinskog sustava Republike Hrvatske. Društvo je kao poslodavac dužno obračunavati i uplaćivati postotak iz tekuće bruto plaće zaposlenih u mirovinske fondove. Troškovi mirovinskog osiguranja terete račun dobiti i gubitka u razdoblju u kojem zaposleni ostvare naknadu za rad.

Društvo nema nikakvih obveza isplate mirovine zaposlenima u budućnosti.

Strane valute. Transakcije iskazane u stranim sredstvima plaćanja preračunate su u HRK (hrvatske kune) po tečaju važećem na datum transakcije. Hrvatska kuna je funkcionalna valuta Društva te su u toj valuti prezentirani finansijski izvještaji.

Monetarna imovina i obveze iskazane u stranim sredstvima plaćanja preračunate su u kune na dan bilance po tečaju koji je važio na taj dan. Tečajne razlike proizašle iz preračunavanja stranih sredstava plaćanja priznaju se u dobit ili gubitak. Nemonetarne stavke izražene u stranoj valuti vrednovane po fer vrijednosti preračunate su u kune po tečaju važećem na dan određivanja fer vrijednosti. Nemonetarne stavke izražene u stranoj valuti iskazane po trošku nabave treba iskazati primjenom tečaja strane valute na datum transakcije.

Tečajne razlike nastale iz preračunavanja početne neto imovine po početnom tečaju i rezultati inozemnih aktivnosti prema stvarnom tečaju priznaju se u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti.

Na 31. prosinca 2022. godine tečaj hrvatske kune bio je 7,5345 kuna za 1 EUR (31. prosinca 2021. godine 7,517174 kuna).

Politika iskazivanja kapitala

Kapital je vlastiti izvor financiranja imovine, izračunava se kao ostatak imovine nakon odbitka svih obveza. Upisani kapital iskazan je u kunama po nominalnoj vrijednosti.

Rezerve

Rezerve obuhvaćaju kapitalne rezerve koje se formiraju sukladno Zakonu o trgovackim društvima te zadržanu dobit odnosno prenesene gubitke.

Dividende i udjeli u dobiti

Dividende i udjeli u dobiti priznaju se i prikazuju kao obveza u razdoblju u kojem su odobrene od vlasnika Društva.

Finansijske se obveze klasificiraju kao finansijske obveze po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka kada su ili namijenjene trgovanjem ili su definirane od strane Društva kao takve. Finansijska obveza iskazana po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka mjeri se po njezinu fer vrijednosti, a pripadajuća dobit ili gubitak priznaju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti. Neto dobitak ili gubitak priznat u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti uključuje i kamatu na finansijsku obvezu.

3. Značajne računovodstvene politike i računovodstveni principi (nastavak)

Ostale finansijske obveze, uključujući kredite i zajmove, početno se mjere po fer vrijednosti, umanjenoj za transakcijske troškove. Ostale finansijske obveze naknadno se mjere po amortiziranom trošku koristeći metodu efektivne kamatne stope, s kamatnim troškom priznatim na temelju efektivnog prinosa.

Metoda efektivne kamatne stope je metoda izračuna amortiziranog troška finansijske obveze i raspoređivanja troška kamata tijekom određenog razdoblja. Efektivna kamatna stopa je kamatna stopa koja točno diskontira procijenjena buduća novčana plaćanja kroz očekivani vijek trajanja finansijskog instrumenta ili, gdje je prikladnije, kroz kraće razdoblje.

Prestanak priznavanja finansijske obveze Društvo prestaje priznavati finansijsku obvezu samo i isključivo ako je ista podmirena, otpisana ili istekla.

Potencijalna imovina ne priznaje se u finansijskim izvještajima Društva, već se priznaje u trenutku kada postane vjerljiv gospodarski koristi.

Potencijalne obveze ne priznaju se u finansijskim izvještajima Društva, nego se samo objavljaju u bilješkama uz finansijske izvještaje.

Događaji nakon datuma izvještavanja koji pružaju dodatne informacije o položaju Društva na datum bilance (događaji koji imaju za učinak usklađenja) priznaju se u finansijskim izvještajima. Oni događaji koji nemaju za posljedicu usklađenja objavljeni su u bilješkama uz finansijske izvještaje ako su od materijalnog značaja.

Usporedni podaci

Gdje je bilo potrebno usporedni podaci su usklađeni kako bi odgovarali promjenama u ovogodišnjem prikazu. Prikaz je u skladu s iskazanim računovodstvenim politikama.

4. Transakcije s povezanim stranama

Većinu dionica Društva drže hrvatski investitori. Društvo smatra da je Društvo neposredno povezana osoba s članovima Nadzornog odbora i Uprave Društva, članovima uže obitelji ključnog rukovodstva, zajednički kontroliranim društvima ili društvima pod značajnim utjecajem putem članova Uprave i članova njihovih užih obitelji.

Iznosi koji proizlaze iz transakcija s neposredno povezanim osobama**Potraživanja od povezanih osoba:**

	Vrsta transakcije	31.12.2021.	PROMET U TEKUĆOJ GODINI	31.12.2022.
MLIN I PEKARE d.o.o.	ROBA	592.398	12.596.565	1.112.674
PREHRANA TRGOVINA d.o.o.	ROBA	1.978.604	24.389.322	3.023.422
COOLWAY d.o.o.	USLUGA	1.273.296	1.039.336	591.654
PAPUK d.d.	ROBA	12.681	14.429	-
PLODINEC d.o.o.	USLUGA/OSTALO	1.919	33.648	1.451
NISI DOMINUS d.o.o.	usluga	12.125	32.702	27.412
UKUPNO		3.871.023	38.106.002	4.756.613

Obveze prema povezanim osobama

	Vrsta transakcije	31.12.2021.	PROMET U TEKUĆOJ GODINI	31.12.2022.
PLODINEC d.o.o.	ROBA	1.158.096	17.297.567	-
MLIN I PEKARE d.o.o.	ROBA	963.557	15.637.319	1.511.428
PREHRANA TRGOVINA d.o.o.	ROBA	219.608	3.130.554	239.510
ZDENKA d.d	ROBA	-	-	-
NISI DOMINUS d.d.	USLUGA	-	-	-
COOLWAY d.o.o.	USLUGA	448.425	4.365.825	605.709
PAPUK D.D	ROBA	487.164	6.781.593	831.915
MLINOPEK d.o.o.	ROBA	241.425	2.738.196	1.105.221
UKUPNO		3.518.275	49.951.054	4.293.783

ZAGREBAČKE PEKARNE KLARA d.d., Zagreb
Bilješke uz finansijske izvještaje
 Za godinu od 1. siječnja 2022. godine do 31. prosinca 2022. godine

4. Transakcije s povezanim stranama (nastavak)

Prihodi i rashodi iz transakcija s povezanim osobama

Plodinec d.o.o.		
	31.12.2021.	31.12.2022.
Rashod	11.636.034	13.835.768
Prihod	44.550	26.918

NISI DOMINUS d.o.o.		
	31.12.2021.	31.12.2022.
Rashod	0,00	0,00
Prihod	15.328	26.162

Zdenka d.d.		
	31.12.2021.	31.12.2022.
Rashod	0,00	0,00

MLIN I PEKARE d.o.o.		
	31.12.2021.	31.12.2022.
RASHOD	6.711.019	12.567.415
PRIHOD	7.840.679	10.546.896

PREHRANA TRGOVINA d.d.		
	31.12.2021.	31.12.2022.
RASHOD	2.481.323	2.565.771
PRIHOD	16.422.707	18.562.052

MLINOPEK d.o.o.		
	31.12.2021.	31.12.2022.
RASHOD	193.140	2.190.556

COOLWAY d.o.o.		
	31.12.2021.	31.12.2022.
RASHOD	2.833.440	3.492.660
PRIHOD	425.426	831.469

PAPUK d.d.		
	31.12.2021.	31.12.2022.
RASHOD	2.699.334	5.489.882
PRIHOD	10.145	22.313

4. Transakcije s povezanim stranama (nastavak)

Naknade isplaćene članovima Nadzornog odbora u 2022. godini u razdoblju od 01.01.2022 do 31.12.2022. godine u HRK:

BRUTO 2 PRIMITAK 2022.	BRUTO PRIMITAK 2022.	NETO PRIMITAK 2022.
763.258	710.007	494.137

Naknade isplaćene Članu Uprave u razdoblju od 01.01.2022 do 31.12.2022. godine u HRK:

BRUTO 2 PRIMITAK 2022.	BRUTO PRIMITAK 2022.	NETO PRIMITAK 2022.
565.171	485.126	329.785

Naknade isplaćene savjetnicima Uprave u razdoblju od 01.01.2022 do 31.12.2022. godine u HRK:

BRUTO 2 PRIMITAK 2022.	BRUTO PRIMITAK 2022.	NETO PRIMITAK 2022.
480.636	412.563	309.879

Naknade isplaćene višem rukovodstvu u razdoblju od 01.01.2022 do 31.12.2022. godine u HRK:

BRUTO 2 PRIMITAK 2022.	BRUTO PRIMITAK 2022.	NETO PRIMITAK 2022.
1.019.053	874.723	598.963

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2022. GODINU

Bilješke uz pojedine pozicije izvještaja o finansijskom položaju na dan 31.12.2022. godine

Bilješka broj 1. Dugotrajna nematerijalna imovina

Opis	u kn
Nabavna vrijednost	
Stanje 31.12.2020.	10.276.758
Povećanja	-
Smanjenja	(4.417.011)
Stanje 31.12.2021.	5.859.747
Ispravak vrijednosti	
Stanje 31.12.2020.	4.911.763
Amortizacija	1.736.253
Smanjenje	(2.892.391)
Stanje 31.12.2021.	3.755.625
Knjigovodstvena vrijednost	
31.12.2020.	5.364.995
31.12.2021.	2.104.122
Opis	u kn
Nabavna vrijednost	
Stanje 31.12.2021.	5.859.747
Povećanja	10.674.439
Smanjenja	(1.478.623)
Stanje 31.12.2022.	15.055.563
Ispravak vrijednosti	
Stanje 31.12.2021.	3.755.625
Amortizacija	1.516.358
Smanjenje	(1.239.261)
Stanje 31.12.2022.	4.032.722
Knjigovodstvena vrijednost	
31.12.2021.	2.104.122
31.12.2022.	11.022.841

Bilješka broj 1. Dugotrajna nematerijalna imovina (nastavak)

Vrsta nematerijalne imovine	31.12.2021.	31.12.2022.
Ulaganja u tuđu imovinu	1.040.262	594.711
Imovina s pravom upotrebe (MSFI 16)	947.193	9.633.734
Recepti	116.667	76.667
Software	-	717.729
Ukupno	2.104.122	11.022.841

Obračunata amortizacija dugotrajne nematerijalne imovine za 2022. godinu iznosi 1.516.357 kn.

ZAGREBAČKE PEKARNE KLARA d.d., Zagreb

Bilješke uz finansijske izvještaje

Za godinu od 1. siječnja 2021. godine do 31. prosinca 2021. godine

Bilješka broj 2. Dugotrajna materijalna imovina

Dugotrajna materijalna imovina sastoji se od sljedećeg:

									u kn
Opis	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Vozila i namještaj	Ostala mater. Imovina	Materijalna imovina u pripremi	Predujmovi	Ukupno	
Nabavna vrijednost									
31.12.2020.	24.949.423	85.754.935	116.805.212	18.432.922	681.987	9.500	435.583	247.069.562	
Povećanja	11.893.829	6.588.784	4.653.336	1.698.293	240.332	25.964.426	5.645.557	56.684.557	
Smanjenja	(361.917)	(2.134.667)	(12.619.626)	(1.941.858)	(63.656)	(25.074.572)	-	(42.196.296)	
31.12.2021.	36.481.335	90.209.052	108.838.922	18.189.357	858.663	899.354	6.081.140	261.557.823	
Ispravak vrijednosti									
31.12.2020.	-	50.639.041	86.478.583	13.045.589	470.513	-	-	150.633.726	
Amortizacija	-	1.967.534	6.146.642	2.626.692	72.521	-	-	10.813.389	
Smanjenja	-	(1.515.907)	(12.427.202)	(1.680.977)	(43.350)	-	-	(15.667.436)	
31.12.2021.	-	51.090.668	80.198.023	13.991.304	499.684	-	-	145.779.679	
Neto knjigovodstvena vrijednost									
31.12.2020.	24.949.423	35.115.894	30.326.629	5.387.333	211.474	9.500	435.583	96.435.836	
31.12.2021.	36.481.335	39.118.384	28.640.899	4.198.053	358.979	899.354	6.081.140	115.778.144	

Bilješka broj 2. Dugotrajna materijalna imovina (nastavak)

Dugotrajna materijalna imovina sastoji se od slijedećeg:

									U kn
Opis	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Vozila i namještaj	Ostala mater. Imovina	Materijalna imovina u pripremi	Predujmovi		Ukupno
Nabavna vrijednost									
31.12.2021.	36.481.335	90.209.052	108.838.922	18.189.357	858.663	899.354	6.081.140		261.557.823
Povećanja	72.000	267.909	8.115.536	571.451	48.307	36.340.883	-		45.416.087
Smanjenja	-	-	(1.009.044)	(1.419.722)	-	(19.749.641)	(5.786.857)		(27.965.264)
31.12.2022.	36.553.335	90.476.961	115.945.414	17.341.086	906.970	17.490.596	294.284		279.008.646
Ispравak vrijednosti									
31.12.2021	-	51.090.668	80.198.023	13.991.304	499.684	-	-		145.779.679
Amortizacija	-	2.101.314	6.067.390	2.198.805	92.813	-	-		10.460.322
Smanjenja	-	-	(865.415)	(1.379.251)	-	-	-		(2.244.666)
31.12.2022.	-	53.191.982	85.399.998	14.810.858	592.497	-	-		153.995.335
Neto knjigovodstvena vrijednost									
31.12.2021	36.481.335	39.118.384	28.640.899	4.198.053	358.979	899.354	6.081.140		115.778.144
31.12.2022	36.553.335	37.284.979	30.545.416	2.530.228	314.473	17.490.596	294.284		125.013.311

Prijenosom s investicija u tijeku u uporabu je stavljen 19.749.641 kn ulaganja. Prodano je OS sadašnje vrijednosti 184.099 kn.

Povećanje se odnosi na ulaganja u građevinsko zemljište na lokaciji Vukovina u iznosu od 72.000 kn, na ulaganja u građevinske objekte u iznosu od 267.909 kn, na opremu u iznosu od 8.115.536 kn (peći, rashladne vitrine, strojevi za proizvodnju), putnička i teretna vozila 571.451, ostala materijalna imovina 48.307 kn.

Investicije u tijeku iznose ukupno 17.490.596 kn, 9.500 kn odnosi se na ulaganja u izgradnju skladišnog prostora, 494.102 kn na ulaganje u nekretninu – stan, 281.857 kn na ulaganje u vozila – pekarski teretni automobili, 313.113 kn na ulaganje u software za praćenje procesa proizvodnje, 16.392.024 kn na ulaganje u opremu pogona proizvodnje.

Obračunata amortizacija dugotrajne materijalne imovine za 2022. godinu iznosi 10.460.322 kn.

Ukupno obračunata amortizacija dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine za 2022. godinu iznosi 11.976.680 kn. Za obračunatu amortizaciju povećan je ispravak vrijednosti dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine.

Bilješka broj 2. Dugotrajna materijalna imovina (nastavak)

Primjenjene stope amortizacije:

Opis	2021.	2022.
	%	%
Građevinski objekti	2,5-10	2,5-10
Postrojenja i oprema	5-25	5-25
Ostala materijalna imovina	5-25	5-25

Kao instrument osiguranja plaćanja za odobrene dugoročne i kratkoročne kredite od poslovnih banaka upisana je hipoteka na zemljištu knjigovodstvene vrijednosti 36.481.335 kn, te na građevinske objekte knjigovodstvene (neto) vrijednosti 37.284.979 kn.

Bilješka broj 3. Dugotrajna finansijska imovina

Uložena sredstva u dugotrajnu finansijsku imovinu od 15.199.977 kn sastoje se od:

Opis	u kn 31.12.2021.	Povećanje	Smanjenje	u kn 31.12.2022.
Udjeli kod povezanih pod.-	8.733.933	6.466.044	-	15.199.977
Prehrana trgovina d.d.				
Ulaganja u vrijednosne papire	28.800	-	-	28.800
Ukupno	8.762.733	6.446.044	-	15.228.777

Sukladno usvojenoj računovodstvenoj politici ulaganja kod povezanih poduzetnika Prehrana trgovina d.d., Zagreb od 78,3954 % knjižena su primjenom metode troška. U 2022. godini stečeno je u Prehrana trgovina d.d. 17,4554 % udjela, tako da ukupni udio iznosi 78,3954 %.

Bilješka broj 4. Zalihe

Opis	u kn 31.12.2021.	u kn 31.12.2022.
Sirovine i materijal	3.790.221	4.822.977
Gotovi proizvodi	580.354	2.298.837
Trgovačka robा	3.421.868	4.029.451
Osnovna sredstva namijenjena prodaji	17.311.650	17.311.650
Ukupno	25.104.093	28.462.915

Sukladno usvojenoj računovodstvenoj politici sitan inventar se u cijelosti otpisuje stavljanjem u upotrebu.

Bilješka broj 4. Zalihe (nastavak)

Zalihe sirovina i materijala sastoje se od zaliha namijenjenih proizvodnji, zaliha rezervnih dijelova i drugih zaliha, a iskazane su po prosječnim ponderiranim cijenama.

Zalihe gotovih proizvoda u najznačajnijem dijelu odnose se na zalihe smrznutih proizvoda i na zalihe trajnih proizvoda. Zalihe su obračunate po cijeni koštanja u koju su uključeni svi proizvodni troškovi nastali dovođenjem zaliha na njihovu sadašnju lokaciju u njihovoj sadašnjoj vrijednosti. Zalihe trgovačke robe iskazane su po nabavnim cijenama.

Zalihe osnovnih sredstava namijenjenih prodaji preknjižena su sa osnovnih sredstava u upotrebi i stavljeni na zalihu po knjigovodstvenoj vrijednosti, a sastoje se od:

Vrsta imovine	31.12.2021.	31.12.2022.
Nekretnine	17.220.429	17.220.429
Oprema	91.221	91.221
Ukupno	17.311.650	17.311.650

Bilješka broj 5. Kratkotrajna potraživanja

Kratkotrajna potraživanja sastoje se od:

Opis	u kn	u kn
Opis	31.12.2021.	31.12.2022.
Potraživanja od kupaca	28.757.232	30.701.110
Potraživanja od države i drugih institucija	2.784.379	3.004.464
Ostala potraživanja	26.637	18.472
Ukupno	31.568.248	33.724.046

U strukturi kratkotrajnih potraživanja na dan 31.12.2022. godine sa 91,04 % zastupljena su potraživanja od kupaca, od čega se na potraživanja od povezanih društava odnosi 3.023.422 kn tj. 9,85 %, a na potraživanja od kupaca 27.677.688 kn tj. 82,07%.

Potraživanja od kupaca ukupno :

Opis	u kn	u kn
Opis	31.12.2021.	31.12.2022.
Potraživanja od kupaca	32.019.341	34.077.626
Ispravak vrijednosti	(3.262.109)	(3.376.516)
Potraživanja od kupaca	28.757.232	30.701.110

Potraživanja od poduzetnika unutar Grupe od 3.023.422 kn čine potraživanja od:

Poduzetnik unutar Grupe	u kn	u kn
Poduzetnik unutar Grupe	31.12.2021.	31.12.2022.
Prehrana trgovina d.d.	1.978.604	3.023.422
Ukupno	1.978.604	3.023.422

Bilješka broj 5. Kratkotrajna potraživanja (nastavak)

Iz evidencije su isknjižena potraživanja koja se ne mogu naplatiti zbog otvorenog i zatvorenog stečaja, brisanja subjekata iz registra i ostalih razloga nemogućnosti naplate.

U 2022. godini vrijednosno je usklađeno ukupno 125.368 kn.

Kretanje vrijednosnog usklađenja prikazano je u nastavku:

	u kn 2021.	u kn 2022.
Stanje na dan 01. siječnja	(4.240.567)	(3.262.109)
Novo vrijednosno usklađenje potraživanja	(10.000)	(125.368)
Otpisi potraživanja od kupaca	988.458	
Naplaćena potraživanja	-	10.961
Stanje na dan 31. prosinca	(3.262.109)	(3.376.516)

Od ukupnih potraživanja od kupaca s uključenim potraživanjima od povezanih poduzetnika na 31.12.2022. godine na naplatu je dospjelo 11.994.841 kn.

Potraživanja od države i drugih institucija sastoje se od :

Opis	31.12.2021.	31.12.2022.
Potraživanja za porez na dodanu vrijednost	1.799.982	2.417.854
Potraživanja za naknadu bolovanja duža od 42 dana	237.378	223.573
Potraživanja za članarine i doprinose	16.431	-
Potraživanja za plaćene predujmove poreza na dobit	726.075	363.037
Potraživanja za porez i prirez na dohodak	4.513	-
Ukupno	2.784.379	3.004.464

Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika na 31.12.2022. godine iznose 18.472 kn (2021.: 26.637 kn), a odnose se na akontacije za službena putovanja u iznosu od 7.922 kn, te ostala potraživanja u iznosu od 10.550 kn.

Bilješka broj 6. Kratkotrajna finansijska imovina

Opis	u kn 31.12.2021.	u kn 31.12.2022.
Dani zajmovi, depoziti i slično	114.591	141.377
Ukupno	114.591	141.377

Dani zajmovi i depoziti od 141.377 kn odnose se na depozite za najmove poslovnih prostora i garancije za dobro izvršenje poslova i valjanost ponuda kupcima javne nabave.

Bilješka broj 7. Novac

Novčana sredstva sastoje se od:

Opis	u kn 31.12.2021.	u kn 31.12.2022.
Računi u poslovnim bankama	3.197.169	1.201.203
Devizni računi	393.715	97.590
Blagajna	17.203	-
Ukupno	3.608.087	1.298.793

Strana sredstva plaćanja preračunata su na 31.12.2022. godine u protuvrijednost kn primjenom tečaja konverzije Hrvatske narodne banke (1 EUR=7,53450 kn).

Bilješka broj 8. Kapital i rezerve

Kapital, rezerve, zadržana dobit, preneseni gubitak i dobit 2022. godine iznose 128.710.109 kn, i to:

Opis	u kn 31.12.2021.	u kn 31.12.2022.
Temeljni (upisani) kapital	113.504.000	113.504.000
Kapitalne rezerve	5.385.620	5.385.620
Rezerve iz dobiti	7.521.201	7.521.201
- Zakonske rezerve	7.521.201	7.521.201
Preneseni gubitak/zadržana dobit	681.118	(167.799)
Dobit poslovne godine	-	2.467.087
Gubitak poslovne godine	(848.917)	-
Ukupno	126.243.022	128.710.109

ZAGREBAČKE PEKARNE KLARA d.d., Zagreb**Bilješke uz finansijske izvještaje**

Za godinu od 1. siječnja 2022. godine do 31. prosinca 2022. godine

Bilješka broj 8. Kapital i rezerve (nastavak)

Temeljni kapital od 113.504.000 kn podijeljen je na 283.760 dionica, svaka nominalne vrijednosti 400,00 kn.

Iz zadržene dobiti u iznosu od 681.118 kn pokriven je gubitak 2021. godine u iznosu od 848.917 kn, preostali nepokriveni gubitak od 167.799 kn pokrit će se iz dobiti 2022. godine prema odluci Društva.

VLASNIČKA STRUKTURA NA DAN 31.12.2022.

	Oznaka računa	Naziv računa	Stanje	% udjela u temeljnog kapitalu
1	141089	MLIN I PEKARE D.O.O. (1/1)	117.116	41,28
2	7711565	PLODINEC DRAGICA (1/1)	69.621	24,54
3	3272729	PLODINEC D.O.O. (1/1)	57.474	20,25
4	2995778	GORIČKI SLAVKO (1/1)	22.692	8,00
5	3270661	KOŽINEC BORIS (1/1)	1.312	0,46
6	8533792	BARIŠIĆ MAJA (1/1)	344	0,12
7	3272435	VOLARIĆ STJEPAN (1/1)	326	0,11
8	313572	PATRUN DAMIR (1/1)	313	0,11
9	3269302	BOC DARKO (1/1)	269	0,09
10	3259366	JURIĆ STJEPAN (1/1)	263	0,09
		OSTALI DIONIČARI	14.030	4,95
		UKUPNO	283.760	100

U 2022. godini nije bilo promjena temeljnog kapitala, nisu emitirane nove ni povučene postojeće dionice.

Zakonske rezerve od 7.521.201 kn izdvojene su iz dobiti i dosežu 6,63% temeljnog kapitala.

Bilješka broj 9. Dugoročne obveze

Dugoročne obveze iznose 33.465.519 kn, a sastoje se od:

Opis	31.12.2022.	31.12.2022.	31.12.2022.	31.12.2022.
	Krediti	Finansijski leasing	Najmove (MSFI 16)	Ukupno
Stanje 01.01.	25.302.457	3.441.182	947.854	29.691.493
Povećanje - novi krediti	15.821.032	1.701.223	9.661.442	27.183.697
Smanjenje - otplata	(7.422.336)	(2.240.627)	(1.102.180)	(10.765.143)
Tečajne razlike	62.159,00	3.605	-	65.764
Ukupno	33.763.312	2.905.383	9.507.116	46.175.811
Kratkoročni dio dugoročnog duga	(8.296.902)	(1.501.507)	(2.911.883)	(12.710.292)
Ukupno	25.466.410	1.403.876	6.595.233	33.465.519

Bilješka broj 9. Dugoročne obveze (nastavak)

U 2022. godini krediti i leasing otplaćuju se redovito prema otplatnom planu u mjesecnim ratama.

U 2022. godini primljen je dugoročni kredit u iznosu od 15.821.032 kn za kupnju opreme uz kamatnu stopu od 1% i rok otplate do 31.12.2030.

Kao jamstvo za kredit dano je založno pravo drugog reda na nekretnini Utinska 48.

U 2022. godini obveze po dugoročnim kreditima su za 8.460.855 kn veće u odnosu na 2021. godinu. Obveze za leasing povećane su za 1.701.223 kn, povećanje obveze za najmove MSFI-16 u iznosu od 9.661.442 kn, obzirom da je preuzet velik dio prodavaonica u najam na rok od 2-10 godina.

Od ukupnih obveza po dugoročnim kreditima, u 2023. godini na naplatu dospijeva 8.296.902 kn i 4.413.390 kn za finansijski leasing, operativni leasing i dugoročne najmove. Ukupno 12.710.292 kn što je iskazano u okviru kratkoročnih obveza.

Bilješka broj 10. Kratkoročne obveze

Kratkoročne obveze na 31.12.2022. godine iznose 52.716.432 kn, a sastoje se od slijedećeg:

Opis	31.12.2021.	31.12.2022.	u kn
Obveze za zajmove depozite i slično	9.975	687.295	
Obveze prema bankama i dr. fin. instit.	20.670.787	26.271.137	
Obveze prema dobavljačima	16.035.925	18.731.608	
Obveze prema zaposlenicima	2.604.909	2.740.300	
Obveze za poreze, doprinose i sl.davanja	1.255.352	1.373.594	
Obveze s osnove udjela u rezultatu	615	615	
Ostale kratkoročne obveze	674.899	2.911.883	
Ukupno	41.252.462	52.716.432	

Obveze prema bankama i drugim finansijskim institucijama od ukupno 9.798.409 kn odnose se na dio dugoročnih obveza koje na naplatu dospijevaju do 31.12.2023. godine, preostali iznos od 16.472.728 kn odnosi se na kratkoročne obveze prema bankama (revolving krediti):

Erste banka je odobrila 2.000.000 kn revolving kredita. Na 31.12.2022. godine iskorišteno je 1.500.000 kn, a raspoloživo je još 500.000 kn. Rok vraćanja je 30.04.2023.godine.

OTP banka je odobrila 12.000.000 kn revolving kredita. Na 31.12.2022. godine iskorišteno je 11.972.728 kn, A raspoloživo je još 27.272 kn. Rok vraćanja je 31.05.2023 godine.

Zagrebačka banka je odobrila 3.000.000 kn revolving kredita. Na 31.12.2022. godine iskorišteno je svih 3.000.000 kn. Rok vraćanja je 31.01.2023. godine.

Kamatne stope na revolving kredite su od 0,90-1,50 %.

Obveze prema dobavljačima iznose 18.731.608 kn, a odnose se na obveze prema poduzetnicima unutar Grupe u iznosu 239.510 kn i obveza prema nepovezanim dobavljačima u iznosu od 18.492.098 kn (obveze prema dobavljačima u zemlji i obveze prema dobavljačima u inozemstvu). Ugovoreni rokovi plaćanja obveza prema dobavljačima kreću se od 30 do 60 dana. Ostale kratkoročne obveze u iznosu od 2.911.883 kn odnose se na obveze za najmove po MSFI 16 koje dospijevaju do 31.12.2023. godine.

Bilješka broj 10. Kratkoročne obveze (nastavak)

Obveze prema zaposlenima od 2.740.300 kn sastoje se od:

Opis	31.12.2021.	31.12.2022.
Obveza za neto plaću	2.304.557	2.411.975
Paušalna naknada za prehranu radnika	9.262	21.562
Pomoć za rođenje djeteta	1.500	-
Naknade za rezultate rada	27.707	80.131
Obveze za potpore za bol.duže od 90.dana	15.000	-
Obveze za bolovanje preko 42 dana	84.990	74.970
Obveza za prijevoz s posla i na posao	114.251	98.988
Nagrade za godine rada	8.000	10.000
Ostale obveze	39.642	42.674
Ukupno	2.604.909	2.740.300

Obveze za poreze, doprinose i druga davanja u iznosu od 1.373.594 kn sadrže obračunate poreze i doprinose iz i na plaće.

Društvo je tijekom 2022. godine poslovalo s prosječno 450 radnika dok je u 2021. godini prosječni broj radnika iznosio 472 .

Bilješke uz pojedine pozicije računa dobiti i gubitka**Bilješka broj 11. Prihodi**

Poslovni prihodi u najznačajnijem se dijelu odnose na prihode od prodaje proizvoda i robe na domaćem tržištu. Ukupni prihodi u 2021. godini iznosili su 165.358.762 kn, a u 2022. godini iznose 194.291.645 kn. U odnosu na 2021. godinu ukupni prihodi povećani su za 28.932.883 kn.

Struktura prihoda od prodaje

	2021	2022
Prihod od prodaje proizvoda	115.001.625	133.464.615
Prihodi od prodaje proizvoda u maloprodaji	9.211.570	9.736.366
Prihod od prodaje proizvoda na ino tržištu	3.360.551	5.070.258
Prihod od poslovnog najma	1.060.046	1.765.937
Prihod od prodaje usluga	414.858	659.028
PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA	129.048.650	150.696.204
Prihod od prodaje robe	29.189.183	36.753.425
prihodi od prodaje robe u maloprodaji	1.495.895	1.221.296
Prihod od prefakturiranja	530.816	956.642
Prihod od prodaje sit.inventara i otpada	189.049	187.524
Prihod od prodaje robe u tranzitu	46.910	69.581
Prihod od prodaje robe na inoz. tržištu	55.762	40.359
PRIHODI OD PRODAJE TRGOVAČKE ROBE	31.507.615	39.228.827
PRIHODI OD PRODAJE	160.556.265	189.925.031

Struktura prihoda od prodaje / unutar i izvan grupe

	2021	2022
Prihodi od prodaje - unutar grupe	15.892.322	17.531.635
Prihodi od prodaje - izvan grupe	144.663.943	172.393.396
Ukupno prihodi od prodaje	160.556.265	189.925.031

Ostali poslovni prihodi

	2021	2022
Ostali prihodi -izvan grupe	4.011.432	2.858.314
Ostali prihodi- unutar grupe -prefakturirani troškovi	530.385	1.030.417
Prihodi na temelju uporabe vlastitih proizvoda	121.988	165.582
Ukupno ostali poslovni prihodi	4.663.805	4.054.313

Bilješka broj 11. Prihodi (nastavak)

Struktura ostalih poslovnih prihoda

Opis	2021	2022
Prihodi od otpisa obveza	82.190	1.280.782
Prihodi od prefakturiranih troškova	530.385	1.030.417
Dobit od prodaje dugotrajne imovine	2.051.226	559.396
Naknadni popusti dobavljača	543.359	508.378
Prihodi od naknada šteta iz tekućeg poslovanja	600.511	207.982
Prihodi na temelju uporabe vlastitih proizvoda	121.988	165.582
Prihodi od viškova po inventurama	-	131.267
Prihodi od državnih potpora	212.389	43.271
Prihodi od primitka u naravi	30.756	36.515
Prihodi od povrata trošarina	53.359	31.341
Prihodi od otpisa obvezne	4.125	-
Prihodi od naplaćenih otpisanih potraživanja	5.764	-
Ostali prihodi	427.753	59.382
Ukupno	4.663.805	4.054.313

Finansijski prihodi u 2022. godini iznose 128.202 kn (2021.: 138.692 kn), a detaljnija razrada finansijskog rezultata nalazi se u bilješci 12.

	2021	2022
UKUPNO PRIHODI	165.358.762	194.107.546

Bilješka broj 12. Rashodi

Struktura poslovnih rashoda

Opis	2021	2022
Povećanje/smanjenje vrijednosti zaliha	776.860	(1.718.482)
Materijalni troškovi	98.033.177	126.295.761
Troškovi osoblja	45.947.197	46.072.110
Amortizacija	12.549.642	11.976.680
Ostali troškovi	7.337.299	7.464.470
Vrijednosna usklađivanja	24.035	125.368
Ostali poslovni rashodi	595.142	357.075
Poslovni rashodi	164.881.345	190.101.563

Bilješka broj 12. Rashodi (nastavak)**Struktura materijalnih troškova**

Opis	2021	2022
Troškovi sirovina i materijala	55.997.097	77.636.778
Troškovi prodane robe	20.511.192	24.611.589
Ostali vanjski troškovi	21.524.888	24.047.394
Ukupno	98.033.177	126.295.761

Struktura ostalih vanjskih troškova

Opis	2021	2022
Trošak održavanja imovine i strojeva	7.260.573	7.667.456
Prijevozne usluge, usluge pošte i telefona	6.756.289	7.185.640
Vanjske usluge pri izradi i prodaji dobara	3.450.282	3.692.227
Intelektualne usluge	1.395.025	1.517.839
Usluge zakupa	733.813	1.126.746
Usluge promidžbe	614.040	888.907
Komunalne usluge	892.035	880.174
Trošak registracije vozila	181.051	175.534
Ostale usluge	241.780	912.871
Ukupno	21.524.888	24.047.394

Troškovi osoblja od 46.072.110 kn sastoje se od:

Opis	2021	2022
Neto plaće i nadnice	30.027.644	29.796.289
Troškovi poreza i doprinosa iz plaće	9.753.551	10.123.014
Doprinosi na plaće	6.166.002	6.152.807
Ukupno	45.947.197	46.072.110

Trošak obračunate amortizacije za 2022. godinu iznosi 11.976.680 kn (2021.: 12.549.642 kn).

Bilješka broj 12. Rashodi (nastavak)

Ostali troškovi sadrže:

Opis	2021	2022
Troškovi prijevoza, prigodne nagrade zaposlenima i sl	3.582.569	3.485.468
Naknada članovima Nadzornog odbora	720.367	769.831
Osiguranje	959.251	761.496
Dnevnice i putni troškovi	697.173	636.530
Naknadni popusti kupcima	382.007	471.419
Doprinosi, članarine i porezi koji ne ovise o rezultatu	182.151	181.270
Bankovne usluge i usluge platnog prometa	119.551	167.027
Troškovi reprezentacija	133.643	141.002
Ostali troškovi poslovanja	560.587	850.427
Ukupno	7.337.299	7.464.470

Neto finansijski rezultat**Finansijski prihodi**

Opis	2021	2022
Kamate	93.583	97.470
Pozitivne tečajne razlike	45.109	30.732
Ukupno	138.692	128.202

Finansijski rashodi

Opis	2021	2022
Rashodi s osnove kamata	885.219	847.098
Tečajne razlike	59.108	220.379
Ukupno finansijski rashodi	944.327	1.067.477

Finansijski rashodi od 1.538.896 kn sastoje se od obračunatih negativnih tečajnih razlika u iznosu od 220.379 kn, kamata na dugoročne i kratkoročne kredite u iznosu od 447.465 kn, kamata iz leasing poslova 103.453 kn, zateznih kamata na pozajmicu u iznosu od 72.508 kn, kamata na operativni leasing MSFI 16 210.463 kn i kamata od poduzetnika unutar Grupe u iznosu 13.209 kn.

Bilješka broj 13. Dobitak razdoblja i porez na dobit

Dobitak prije oporezivanja iskazan u računu dobiti i gubitka za 2022. godinu iznosi 2.467.087 kn.

Opis	2021.	2022.
Ukupni prihodi	165.358.762	194.107.546
Ukupni rashodi	166.207.679	191.640.459
Dobit	(848.917)	2.467.087
Povećanje dobiti	0	1.040.308
Smanjenje gubitka	660.633	0
Smanjenje dobiti/povećanje gubitka	(188.284)	3.507.395
Dobitak/gubitak nakon smanjenja i povećanja	(188.284)	3.507.395
Preneseni porezni gubitak	-	188.284
Porezni gubitak za prijenos	(188.284)	-
Porezna osnovica	-	3.319.111
Porezna stopa	18%	18%
Porezna obveza	-	597.440
Iznos olakšice uz primjenu umanjene stope 100%	-	597.440
Porezna obveza	-	-

Olakšica je primijenjena sukladno rješenju Ministarstva gospodarstva, a vezano za potpore prema Zakonu o poticanju ulaganja.

U skladu s propisima Republike Hrvatske, Porezna uprava može u bilo koje doba pregledati knjige i evidencije društava u razdoblju od 3 godine nakon isteka godine u kojoj je porezna obveza iskazana, te može uvesti dodatne porezne obaveze i kazne. Uprava Društva nije upoznata sa okolnostima koje bi mogle dovesti do potencijalnih značajnih obveza u tom pogledu.

Bilješka uz Izvještaj o novčanom tijeku

Bilješka broj 14. Primici i izdaci novca i novčanih ekvivalenata

Izvještaj o novčanom tijeku sastavljen je primjenom indirektne metode. Novčani tijekovi po aktivnostima društva daju se u nastavku:

Opis	2021.	2022.
Novčani tijek od poslovnih aktivnosti	10.473.715	23.234.509
Novčani tijek od investicijskih aktivnosti	(21.716.763)	(41.965.962)
Novčani tijek od financijskih aktivnosti	3.891.120	16.422.159
Povećanje novca		
Smanjenje novca	(7.351.928)	(2.309.294)
Novac na početku razdoblja	10.960.015	3.608.087
Novac na kraju razdoblja	3.608.087	1.298.793

Neto novčani tijek pokazuje smanjenje novca i novčanih ekvivalenata na kraju obračunskog razdoblja u odnosu na stanje novca i novčanih ekvivalenata na početku razdoblja. U odnosu na 2021. godinu povećan je novčani tijek od poslovnih aktivnosti, povećan je odljev novca iz investicijskih aktivnosti i povećan je priljev novca od financijskih aktivnosti.

Bilješke uz Izvještaj o promjenama kapitala

Bilješka broj 15. Promjene kapitala

Kapital je u 2022. godini smanjen za gubitak iz 2021. godine u iznosu od 848.917 kn, te povećan za 2.467.087 kn dobitka za tekuću godinu.

Izvještaj o promjenama kapitala od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine.

	Upisani kapital	Kapitalne rezerve	Rezerve iz dobiti	Preneseni gubitak	Dobit tekuće godine	Ukupno
31.12.2021.	113.504.000	5.385.620	7.521.201	681.118	(848.917)	126.243.022
Povećanje	-	-	-	-	2.467.087	2.467.087
Smanjenje	-	-	-	(848.917)	848.917	-
31.12.2022.	113.504.000	5.385.620	7.521.201	(167.799)	2.467.087	128.710.109

16. Upravljanje rizicima

Izloženost kreditnom, kamatnom i tečajnom riziku, te riziku likvidnosti javlja se u tijeku redovnog poslovanja Društva. Društvo ne koristi derivativne instrumente za upravljanje rizicima ni za špekulativne svrhe.

Kamatni rizik

Većina zaduženja na koja se obračunavaju kamate odnose se na zakonske i ugovorne obveze. Društvo u ovom trenutku nije zaštićeno od kamatnog rizika koji može biti značajan u slučaju smanjenja sposobnosti plaćanja dospjelih obveza i dodatnog zaduživanja.

Tečajni rizik

Društvo je izloženo tečajnom riziku prilikom nabave trgovачke robe od dobavljača iz inozemstva i pri uzimanju kredita denominiranih u drugim valutama. Valute koje podliježu rizicima su prvenstveno EUR i CHF. Društvo u ovom trenutku nije zaštićeno od ovog rizika.

Rizik likvidnosti

Politika Društva je da održava dovoljnu razinu novca i novčanih ekvivalenta, odnosno da ima dovoljno raspoloživih sredstava kroz adekvatne izvore koji će biti dostatni za pokriće preuzetih obveza sukladno zahtjevima redovnog poslovanja. Izvori financiranja na koje se Društvo oslanja su pored vlastitih poslovnih sredstava bankarski krediti.

Tržišni rizik

U svom poslovanju Društvo je izloženo tržišnom riziku koji je determiniran položajem društva na tržištu, konkurencijom te kupovnom moći stanovništva izazvanog prisutnom recesijom. Društvo nije zaštićeno od tržišnog rizika. Upravljanje tržišnim rizikom očituje se u pronalaženju novih kupaca uz istovremeno proširenje assortimenta novim proizvodima.

Cjenovni rizik

Društvo je izloženo cjenovnom riziku. Proizvodi društva nisu uvršteni u kategoriju proizvoda čije su cijene podložne institucionalnoj kontroli iako su prodajne cijene kruha predmetom razmatranja izvršne vlasti, te se dogovorima s proizvođačima nastoje održati postojeće cijene. Postoje očekivanja da se postignuti dogовори vezani uz aktualne cijene ne krše njihovim povećanjem. Odluke Uprave vezane uz povećanje cijena kruha i drugih proizvoda su neizbjegljive radi povećanja troškova proizvodnje (povećanje cijena utrošenih sirovina i materijala i energije). Svako zakašnjelo usklađenje prodajnih cijena proizvoda radi povećanja troškova proizvodnje utječe na rezultate poslovanja Društva.

Potencijalne obveze

Društvo je izloženo riziku potencijalnih obveza koje mogu nastati okončanjem sudskih sporova u kojima je Društvo tuženik. Uprava je uvjerenja da ishod sporova neće rezultirati odljevom sredstava iz Društva, jer ne očekuje presude koje će teretiti Društvo.

Izjava o usklađenosti

Finansijski izvještaji Društva za 2022. godinu sastavljeni su u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja ("MSFI").

Finansijski izvještaji sastavljeni su uz primjenu temeljne računovodstvene prepostavke nastanka poslovnog događaja po kojem se učinci transakcija priznaju kada su nastali i iskazuju u finansijskim izvještajima za razdoblje na koje se odnose, te uz primjenu temeljne računovodstvene prepostavke vremenske neograničenosti poslovanja.

Društvo ima u vlasništvu drugu pravnu osobu – ovisno društvo, koje je subjekt kojeg kontrolira. Kontrola postoji kada Društvo ima moć, direktno ili posredno, upravljati finansijskim i poslovnim politikama subjekta kako bi se tim aktivnostima ostvarile koristi. Konsolidirani finansijski izvještaji prikazuju rezultate Društva i njezinih ovisnih društava ("Grupa"), kao da čine jednu cjelinu. Ovi odvojeni finansijski izvještaji sastavljeni su jer postoji zakonska obveza Društva da ih sastavi. Međutim, za potpunije razumijevanje poslovanja Društva, ove odvojene finansijske izvještaje potrebno je čitati zajedno s konsolidiranim finansijskim izvještajima koje Društvo sastavlja i javno objavljuje, a dostupni su putem Registra godišnjih finansijskih izvještaja.

17. Revizija finansijskih izvještaja

Revizori finansijskih izvještaja Društva pružili su u 2022. godini usluge u vrijednosti od 93 tisuća kuna uvećano za porez na dodanu vrijednost (2021. godina: od 89 tisuća kuna uvećano za porez na dodanu vrijednost , te 4 tisuće kuna uvećano za porez na dodatnu vrijednost dodatak Ugovora o reviziji ESEF formata.

18. Događaji nakon datuma bilance

Vlada Republike Hrvatske donijela je Odluku o objavi uvođenja eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj čime euro postaje službena novčana jedinica i zakonsko sredstvo plaćanja u Republici Hrvatskoj na dan 1. siječnja 2023. godine.

Fiksni tečaj konverzije određen je na 7,53450 kuna za jedan euro. Uvođenje eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj predstavlja promjenu funkcionalne valute Društva i izvještajne valute Društva te ne predstavlja usklađujući događaj.

19. Odobrenje finansijskih izvještaja

Finansijske izvještaje usvojila je Uprava Društva i odobrila njihovo izdavanje 27.04.2023. godine.

U Zagrebu, 27.04.2023 . godine



GODIŠNJE IZVJEŠĆE O STANJU DRUŠTVA 2022. GODINE

OSNOVNA DJELATNOST I OPĆI PODACI

Zagrebačke pekarne KLARA su dioničko društvo za proizvodnju, ugostiteljstvo, transport, unutarnju i vanjsku trgovinu. Društvo je 1995. godine uskladilo akte sa Zakonom o trgovačkim društvima. Sjedište Društva nalazi se u Utinjskoj 48, Zagreb.

Osnovne djelatnosti Zagrebačkih pekarni KLARA d.d. temeljem upisa u Registrar Trgovačkog suda su:

- proizvodnja kruha i kolača

STRUKTURA VLASNIŠTVA NA DAN 31.12.2022. GODINE

	31.12.2021.		31.12.2022.		Indeks
	Broj dionica	Struktura	Broj dionica	Struktura	22/21
Domaća fizička osoba	110.605	38,97%	108.984	38,40%	98,54
Trgovačko društvo	172.204	60,69%	174.617	61,54%	101,40
Strana osoba	32	0,01%	32	0,01%	100,00
Financijska institucija	848	0,30%	56	0,02%	6,60
Javni sektor	71	0,03%	71	0,03%	100,00
Ukupno	283.760	100%	283.760	100%	

U strukturi vlasništva smanjio se udio vlasništva domaće fizičke osobe i udio financijske institucije, povećao se udio vlasništva trgovačkog društva. Trgovačko društvo steklo je dionice od fizičke osobe i financijske institucije.

IZJAVA O PRIMJENI KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA ZA 2022. GODINU

Temeljem članka 272.p, a u vezi sa 250.a stavkom 4. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“, broj 111/93, 34/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 111/12, 68/13, 110/15 i 40/19, dalje u tekstu: ZTD) te članka 22. Zakona o računovodstvu („Narodne novine“ broj 78/15, 134/15, 120/16 i 116/18), Direktor Zagrebačkih pekarni Klara d.d., Utinska 48, Zagreb OIB 76842508189 (dalje u tekstu Društvo) dana 27.04.2023. godine daje sljedeću izjavu:

Društvo dobrovoljno primjenjuje Kodeks korporativnog upravljanja kojega su zajednički izradile Hrvatska agencija za nadzor finansijskih usluga (HANFA) i Zagrebačka burza d.d. (dalje u tekstu Kodeks) koji je javno dostupan na službenim stranicama Zagrebačke burze d.d.

Društvo je u bitnome tijekom 2022. godine primjenjivalo preporuke utvrđene Kodeksom, objavljajući sve informacije čija je objava predviđena propisima, te objava kojih je informacija prvenstveno u interesu dioničara društva. Nadzorni odbor društva nije osnovao povjerenstvo za imenovanja, povjerenstvo za nagradjivanje i povjerenstvo za reviziju, a iz razloga što Nadzorni odbor društva sam obavlja poslove iz nadležnosti navedenih povjerenstava.

Detaljnija obrazloženja vezana za odstupanja od pojedinih preporuka Kodeksa, Društvo objavljuje u Godišnjem upitniku Kodeksa korporativnog upravljanja, koji objavljuje na službenim stranicama Društva te dostavlja Zagrebačkoj burzi i HANFI.

Društvo planira tijekom 2023. godine svoje poslovanje i rezultate poslovanja i dalje činiti transparentnima i dostupnima javnosti.

Sustav unutarnjih kontrola društva je sustav procesa i postupaka uspostavljenih za praćenje učinkovitosti poslovanja društva, pouzdanosti njezinih finansijskih informacija, te usklađenosti sa zakonima i regulativom, a u cilju zaštite imovine poduzeća.

U društvu su uspostavljeni kontrolni postupci i aktivnosti koji se odnose na područje izvještavanja, obrade podataka, podjelu dužnosti, fizičku kontrolu, sustav odobrenja i ovlaštenja, verifikacije i usklađenja.

Procjena rizika uključuje sistematičnu identifikaciju i selekciju relevantnih internih i eksternih čimbenika koji bi mogli spriječiti ostvarivanje svakog pojedinog cilja.

Za Društvo okolnosti u kojima se rizik povećava ili smanjuje su:

- promjena uvjeta poslovanja, novi djelatnici, novi ili usavršeni informacijski sustavi, nova tehnologija, nove proizvodne linije, proizvodi i aktivnosti, restrukturiranje tvrtke, računovodstveni propisi.

Procjena rizika finansijskog izvještavanja obavlja se putem analiza i upravljanja unutarnjim i vanjskim rizicima kod pripreme realnih i objektivnih finansijskih izvještaja sukladno računovodstvenim politikama društva.

Uprava Društva postojećim sustavom internih kontrola nastoji smanjiti mogućnost pogreške i prijevara.

Značajni neposredni i posredni imatelji dionica navedeni su u prilogu izvještaja. Društvo nema imatelje vrijednosnih papira s posebnim pravima kontrole, kao ni imatelje vrijednosnih papira s ograničenjima prava glasa na određeni postotak ili broj glasova. Društvo nema posebna pravila o imenovanju i opozivu imenovanja članova uprave i izmjeni statuta, kao i posebna pravila o ovlastima članova uprave, a posebno pravila o ovlastima da izdaju dionice društva ili stječu vlastite dionice. Na sve ove odnose primjenjuju se odredbe zakona o trgovačkim društvima, kao i odredbe statuta društva.

DESET NAJVEĆIH DIONIČARA SA STANJEM NA DAN 31.12.2022. SU:

	Naziv	Stanje	% udjela u temeljnem kapitalu
1	MLIN I PEKARE D.O.O. (1/1)	117116	41,2729 %
2	PLODINEC DRAGICA (1/1)	69621	24,5352 %
3	PLODINEC D.O.O. (1/1)	57474	20,2544 %
4	GORIČKI SLAVKO (1/1)	22692	7,9969 %
5	KOŽINEC BORIS (1/1)	1312	0,4624 %
6	BARIŠIĆ MAJA (1/1)	344	0,1212 %
7	VOLARIĆ STJEPAN (1/1)	326	0,1149 %
8	PATRUN DAMIR (1/1)	313	0,1103 %
9	BOC DARKO (1/1)	269	0,0948 %
10	JURIĆ STJEPAN (1/1)	263	0,0927 %

Društvo ima jednog člana uprave – direktora Društva i sedam (7) članova Nadzornog odbora, od kojih je jedan (1) član Nadzornog odbora predstavnik radnika kojeg imenuje radničko vijeće društva, a jedan (1) član je predstavnik Centra za restrukturiranje i prodaju (CERP) kojeg imenuje CERP. Nadzorni odbor nema svojih pomoćnih tijela. Nadzorni odbor imenovao je revizorski odbor prema Zakonu o reviziji u 2023. godini.



ORGANI DRUŠTVA I KORPORATIVNO UPRAVLJANJE

Popis članova Uprave Društva:

Petar Thür, član Uprave – direktor Društva

Popis članova Nadzornog odbora društva:

Franjo Plodinec, predsjednik Nadzornog odbora
Josip Plodinec ml., zamjenik predsjednika Nadzornog odbora,
Dragica Plodinec, član Nadzornog odbora,
Josip Plodinec, član Nadzornog odbora,
Ljerka Miletić, član Nadzornog odbora (predstavnik CERP),
Marinka Balen, član Nadzornog odbora (predstavnik radnika),
Vesna Butorac, član Nadzornog odbora

Detalji o korporativnom upravljanju Društva navedeni su u Izjavi o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja.

KRATKI OSVRT NA REZULTATE POSLOVANJA I STANJE DRUŠTVA

ZNAČAJNI POSLOVNI DOGAĐAJI

U strukturi vlasništva u promatranom razdoblju došlo je do promjena, te je povećan udio trgovačkog društva što je istovremeno utjecalo na smanjenje udjela fizičke osobe i udjela finansijske institucije u vlasništvu. Otkupa vlastitih dionica nije bilo.

OČEKIVANI RAZVOJ DRUŠTVA U BUDUĆNOSTI

Društvo glavninu svojih prihoda ostvaruje na domicilnom tržištu te povećava izvoz na tržište EU i ostala tržišta. Shodno tome razvoj društva ovisi o rastu i jačanju konkurenčije na domaćem tržištu koja se dodatno povećala zbog ulaska drugih europskih proizvođača pekarskih proizvoda (npr. Njemačka, Poljska) na domaće tržište. Zagrebačke pekarne Klara d.d. žele ne samo zadržati postojeću već i ojačati svoju poziciju na tržištu pekarskih proizvoda uz primjenu novih tehnologija, standarda i normi važećih kako na domaćem tako i na europskom tržištu, a neophodnih za suočavanje s ostalim proizvođačima.

AKTIVNOSTI ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA

Zagrebačke pekarne Klara d.d. idući u korak s modernim tehnologijama nastoje odgovoriti na izazove tržišta koji suvremenim, urbanim potrošačima nastoje olakšati i skratiti vrijeme pripreme pojedinih pekarskih proizvoda nastojeći donijeti dašak tradicije u užurbani tempo današnjice. Prati se trend zdrave prehrane i uz vlastite proizvode kupcima se nudi nova linija zdravih proizvoda. Podržavajući stalnu potrebu da vlastitu prehranu uskladimo s nutricionističkim preporukama, kako bi svakodnevni obroci bili pravilno izbalansirani Zagrebačke pekarne Klara sva znanja i tehnologije usmjeravaju ka kreiranju novih proizvoda koji su lako probavljeni, a istovremeno su nutritivno visokovrijednog sastava.

BORBA PROTIV KORUPCIJE

Korupcija predstavlja svaki čin kojim se suprotno javnom interesu krše moral i pravne norme te povređuju temelji vladavine prava.

Izdavatelj u svom poslovanju jasno primjenjuje definirana načela i kodekse poslovanja koji su usklađeni sa zakonskim propisima i smjernicama zakonodavca te su usmjereni na borbu protiv korupcije i njezino suzbijanje.

Svim zaposlenicima izdavatelja strogo je zabranjeno nuđenje, plaćanje ili primanje mita.

Izdavatelj provodi antikorupcijske aktivnosti: dubinsku analizu poslovnih partnera, kontrola donacija sponzorstva, provjera troškova marketinga, poklona, ugošćivanja i reprezentacije.

KOMENTAR KVANTITATIVNIH PODATAKA

Društvo je tijekom 2022. godine poslovalo sa prosječno 450 radnika dok je u 2021. godini prosječni broj radnika iznosio 472. Smanjenje broja zaposlenih rezultat je racionalizacije poslovnih procesa, te optimizacije proizvodnje. Delistirani su proizvodi i kupci koji nisu donosili profit ili su nisko profitni uz optimizaciju i poboljšanje kvalitete na drugim proizvodnim linijama. Ulaganjem u nove proizvodne linije s novom poboljšanom tehnologijom u smislu automatizacije i povećanja kapaciteta proizvodnje, velik je naglasak na smanjenju zaposlenika i samim time na smanjenju troškova.

Zagrebačke pekarne Klara d.d. su tijekom 2022. godine ostvarile 194,29 milijuna kuna ukupnih prihoda što je za 28,93 milijuna kuna vise nego 2021. godine.

Društvo najvećim dijelom ostvaruje prihode iz osnovne djelatnosti. Udio prihoda od prodaje u ukupnim prihodima iznosi 95,87 % 2021. godine i 97,75% u 2022. godini. U 2022. godini u apsolutnom iznosu prihodi od prodaje veći su za 29,37 milijuna kuna u odnosu na 2021.godinu. Rast prihoda u 2022.godini je iz redovnog poslovanja.

Ostali prihodi i finansijski prihodi nemaju znatan utjecaj na rezultat poslovanja društva. Njihovo učešće u ukupnom prihodu je 2,25 % 2022. godine.

U strukturi poslovnih rashoda udio materijalnih troškova iznosi 66,44% i veći je od udjela 2021. godine kada je iznosio 59,46%.

Udio troškova zaposlenih u poslovnim rashodima iznosi 24,24% u 2022.god, dok je u 2021. godine iznosio 27,87%. U promatranom razdoblju troškovi osoblja povećani su za 125 tisuća kuna, isto tako poslovni rashodi povećani su za 25,22 milijuna kuna u odnosu na 2021.godinu.

Financijski rashodi čine 0,80% ukupnih rashoda i odnose se najvećim dijelom na kamate i tečajne razlike na kredite.

Društvo je 2022.godine ostvarilo bolji poslovni rezultat nego u istom razdoblju 2021. godine. Računovodstveni dobitak iznosi 2,47 milijuna kuna, a u 2021. godini je iskazan gubitak u iznosu od 849 tisuća kuna.

Ukupna vrijednost imovine na dan 31.12.2022. godine iznosi 214,89 milijuna kuna. U strukturi imovine dugotrajna imovina sudjeluje sa 70,39%, a kratkotrajna sa 29,61%.

Vrijednost vlastitog kapitala i rezervi u strukturi pasive čini 59,90 %, a dugoročne i kratkoročne obveze čine 40,10%. Dugoročne obveze 2022.godine u odnosu na 2021. godinu veće su za 13,92 milijuna kuna uz istovremeno povećanje kratkoročnih obveza za 11,47 milijuna kuna. Znatno povećanje dugoročnih i kratkoročnih obveza odnosi se na najmove za poslovne prostore iskazane kao MSFI 16.

INFORMACIJA O OTKUPU VLASTITIH DIONICA

Društvo Zagrebačke pekarne Klara d.d. nema otkupljenih vlastitih dionica.

Otkupa i otpuštanja dionica u 2022. godini nije bilo.

POSTOJANJE PODRUŽNICA DRUŠTVA

Društvo u svom sastavu nema podružnice.

POVEZANA DRUŠTVA I KORPORATIVNO UPRAVLJANJE

U svom vlasništvu Društvo ima Prehrana trgovinu d.d. s vlasničkim udjelom od 78%.

SOCIJALNA I KADROVSKA PRAVA

Svim radnicima Zagrebačkih pekarni Klara d.d. jamči se jednakost spolova. Vodi se briga o pravima radnika i socijalnoj osviještenosti. Donesen je Zakon o zaštiti prijavitelja nepravilnosti, temeljem Zakona Društvo provodi pravilnik o postupanju unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanju povjerljive osobe.

IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA

U tijeku redovnog poslovanja društvo je izloženo različitim financijskim rizicima (cjenovnom, kreditnom, riziku likvidnosti). U 2022. godini posebno je izražen cjenovni rizik zbog stalnih promjena cijena inputa sirovina i energenata koje direktno utječu na poslovni rezultat, a društvo je ograničeno u korekcijama cijena outputa zbog niskog standarda građana, visokih davanja velikim kupcima i sudjelovanja na javnim natječajima gdje se ostvaruju niske prodajne cijene proizvoda kao i sve većom konkurencijom izazvanom sa sve većim stjecanjem i uvozom pekarskih proizvoda.

I dalje znatno do izražaja dolazi dodatni rizik za poslovanje Društva zbog nastavka ratnih zbivanja Rusije i Ukrajine, koji direktno utječu na povećanje cijena sirovina i energenata.



Zagrebačke pekarne KLARA d.d., Utinjska 48, p.p. 962, 10020 Zagreb - HR, OIB: 76842508189, MBS: 080015097. Dioničko društvo za proizvodnju, ugostiteljstvo, transport, unutarnju i vanjsku trgovinu. Žiro račun: HR6624020061100436001 Erste banka, HR6824070001100659963 OTP banka.



ZAŠTITA OKOLIŠA

Tijekom 2022. godine u Zagrebačkim pekarnama Klara d.d. nije bilo nikakvih ekoloških incidenata. Proizvodnja pekarskih proizvoda ne spada u djelatnosti koje mogu značajno ugroziti okoliš. Bez obzira na tu činjenicu u Društvu se kontinuirano radi na unapređenju zaštite okoliša i na planu ulaganja u obnovljive izvore energije.

Direktor:

Petar Thür, prof.

ZAGREBAČKE PEKARNE
KLARA d.d.
ZAGREB, UTINJSKA 48