

		ODGOVOR	OBJAŠNJENJE	LINK NA MREŽNU STRANICU DRUŠTVA
1. Vodstvo/Suradnja	Statut društva i/ili drugi interni akti jasno određuju nadležnosti nadzornog odbora i uprave, u skladu s mjerodavnim zakonima i aranžmanima prema kojima uprava i nadzorni odbor surađuju?	DA		
1. Vodstvo/Suradnja	Statut društva (i/ili drugi interni akti) su dostupni bez naknade na mrežnim stranicama društva?	DA		https://podravkagrupa.com/hr/otmena/menadzment/dokumenti/
1. Vodstvo/Suradnja	Nadzorni odbor je usvojio odluku s popisom kategorija odluka i pravnih poslova za koje je potrebna prethodna suglasnost nadzornog odbora i za koje odluke se uprava mora savjetovati s nadzornim odborom prije donošenja?	DA		
1. Vodstvo/Suradnja	Sažetak odluke je dostupan bez naknade na mrežnim stranicama društva?	DA		https://cdn.podravkagrupa.com/podravkagrupauploads/hr/wp-content/uploads/2026/06/c3a886ad-5988-44a8-a815-ec143440dc98STATUT-PODRAVKE-d.d.pdf
1. Vodstvo/Suradnja	Statut i/ili interni akti društva predviđaju prethodnu suglasnost nadzornog odbora za donošenje važnih odluka koje utječu na strategiju društva, rashode, izloženost riziku i ugled?	DA		
1. Vodstvo/Suradnja	Statut i/ili interni akti društva propisuju da nadzorni odbor i njegovi odbori imaju pravodoban pristup dokumentima, prostorijama, kao i višem rukovodstvu i radnicima kada je to potrebno za izvršavanje njihovih dužnosti?	DA		
1. Vodstvo/Suradnja	Uprava je izvještavala nadzorni odbor u redovitim intervalima o operativnim rezultatima društva, financijskoj situaciji, znatnijim financijskim i ostalim rizicima, otpornosti društva i rezultatima interakcija s dioničarima i ostalim dionicima?	DA		

		ODGOVOR	OBJAŠNENJE	LINK NA MREŽNU STRANICU DRUŠTVA
1. Vodstvo/Suradnja	Uprava i nadzorni odbor sporazumjeli su se oko sadržaja, oblika i učestalosti ovih izvještaja?	DA		
1. Vodstvo/Suradnja	Statut i/ili interni akti propisuju da predsjednik uprave mora obavijestiti nadzorni odbor ako nastane ili je vjerojatno da će nastati događaj koji potencijalno može utjecati na rezultate, financ. položaj ili ugled društva?	DA		
1. Vodstvo/Pravila ponašanja	Nadzorni odbor je dao suglasnost na pravilnik o ponašanju (ili drugi interni akt) koji uspostavlja pravila ponašanja koja moraju slijediti članovi uprave i nadzornog odbora, radnici i drugi koji djeluju za račun društva?	DA		
1. Vodstvo/Pravila ponašanja	Pravilnik o ponašanju (ili drugi interni akt) sadrži odredbe koje osiguravaju uključivo radno okruženje, jednake prilike za različite spolove i zabranu svakog oblika diskriminacije, kao i pravila ponašanja i mjere koje će biti poduzete u slučaju njihova kršenja?	DA		
1. Vodstvo/Pravila ponašanja	Pravilnik o ponašanju (ili drugi interni akt) dostupan je bez naknade na mrežnim stranicama društva?	DA		
1. Vodstvo/Pravila ponašanja	Nadzorni odbor nadgleda provođenje i prati djelotvornost pravilnika o ponašanju (ili drugog internog akta)?	DA		
1. Vodstvo/Pravila ponašanja	Pravilnikom o ponašanju (i/ili drugim internim aktom) uzete su u obzir preporuke za odgovorno poslovno ponašanje kako propisuju Smjernice OECD-a za multinacionalna poduzeća o odgovornom poslovnom ponašanju i primjenjive provedbene Smjernice OECD-a za dubinsku analizu odgovornog poslovnog ponašanja?	DA		
2. Dužnosti članova uprave i NO/Sukob interesa	Za članove uprave i nadzornog odbora propisana je zabrana sudjelovanja u donošenju odluka u vezi s kojima se nalaze u sukobu interesa?	DA		
2. Dužnosti članova uprave i NO/Sukob interesa	Društvo je usvojilo politiku za upravljanje sukobom interesa?	DA		

<https://cdn.podravkagrupa.com/podravka-grupauploads/hr/wp-content/uploads/2025/07/original-ekU4fM.pdf>

		ODGAVOR	OBJAŠNENJE	LINK NA MREŽNU STRANICU DRUŠTVA
2. Dužnosti članova uprave i NO/Sukob interesa	Nadzorni odbor je dao prethodnu suglasnost na politiku za upravljanje sukobom interesa?	DA		https://podravkagrupa.com/hr/wp-content/uploads/2025/07/original-ekU4fM.pdf
2. Dužnosti članova uprave i NO/Sukob interesa	Politika za upravljanje sukobom interesa je dostupna bez naknade na mrežnim stranicama društva?	DA		
2. Dužnosti članova uprave i NO/Sukob interesa	Članovi nadzornog odbora imaju obvezu obavijestiti cijeli nadzorni odbor da se nalaze u postojećem ili potencijalnom sukobu interesa?	DA		
2. Dužnosti članova uprave i NO/Sukob interesa	Članovi uprave imaju obvezu obavijestiti predsjednika nadzornog odbora i ostale članove uprave o postojećem ili potencijalnom sukobu interesa?	DA		
2. Dužnosti članova uprave i NO/Sukob interesa	Nadzorni odbor ima obvezu čuvati evidenciju o svim obavijestima koje se odnose na postojeći ili potencijalni sukob interesa, uključujući opis postupanja i ishod postupanja u odnosu na svaki postojeći ili potencijalni sukob interesa?	DA		
2. Dužnosti članova uprave i NO/Sukob interesa	Članovi uprave i nadzornog odbora imaju obvezu obavijestiti predsjednika nadzornog odbora ako smatraju da je drugi član uprave odnosno nadzornog odbora u postojećem ili potencijalom sukob interesa kojeg nije prijavio, odnosno obavijestiti zamjenika predsjednika nadzornog odbora ako se radi o predsjedniku nadzornog odbora?	DA		
2. Dužnosti članova uprave i NO/Zabrana konkurencije	Članovi nadzornog odbora i uprave ne obavljaju djelatnosti koje se natječu s poslovanjem društva, bilo za svoj ili za tuđi račun?	DA		
2. Dužnosti članova uprave i NO/Zabrana konkurencije	Članovi nadzornog odbora i uprave nisu članovi uprave ili nadzornog odbora društava koja obavljaju djelatnosti koje se natječu s poslovanjem društva?	DA		
2. Dužnosti članova uprave i NO/Zabrana konkurencije	Članovi nadzornog odbora i uprave ne drže značajne udjele u društvima koja se natječu s poslovanjem društva?	DA		

		ODGOVOR	OBJAŠNENJE	LINK NA MREŽNU STRANICU DRUŠTVA
2. Dužnosti članova uprave i NO/Zabrana konkurencije	Članovi uprave i nadzornog odbora koji imaju udjele u društvima s kojima je društvo u natjecanju, obavijestili su tajnika društva o takvim udjelima?	Djelomično	Navedena obveza propisana je internim aktima Društva sukladno Kodeksu korporativnog upravljanja, no nije bilo takvih obavijesti u 2025. godini.	
2. Dužnosti članova uprave i NO/Zabrana konkurencije	Detalji o udjelima nadzornog odbora i uprave koje drže u društvima koja se natječu s poslovanjem društva su dostupni bez naknade na mrežnim stranicama društva?	Djelomično	Nije bilo takvih obavijesti. U slučaju da bi takvih situacija bilo, iste bi bile objavljene.	
2. Dužnosti članova uprave i NO/Transakcije s povezanim stranama	Nijedna transakcija između članova uprave ili nadzornog odbora i društva (ili osoba povezanih s bilo kojom stranom) ne može se sklopiti bez prethodne suglasnosti nadzornog odbora?	DA		
2. Dužnosti članova uprave i NO/Transakcije s povezanim stranama	Fer vrijednost svake materijalne transakcije, kako je definirano zakonom, mora potvrditi neovisni stručnjak prije svake takve transakcije?	DA		
2. Dužnosti članova uprave i NO/Transakcije s povezanim stranama	Izvještaj neovisnog stručnjaka o fer vrijednosti svake materijalne transakcije mora biti dostupan bez naknade na mrežnim stranicama društva?	Djelomično	Nije bilo takvih izvještaja.	
2. Dužnosti članova uprave i NO/Transakcije s povezanim stranama	Ako je nadzorni odbor za odlučivanje o prethodnoj suglasnosti za sklapanje transakcija s povezanim stranama imenovao poseban odbor u skladu sa zakonom ili ovlastio revizijski odbor, članovi takvog odbora ispunjavaju uvjete neovisnosti propisane za članove nadzornog odbora?	DA		
2. Dužnosti članova uprave i NO/Transakcije s povezanim stranama	Ako je nadzorni odbor za odlučivanje o prethodnoj suglasnosti za sklapanje transakcija s povezanim stranama imenovao poseban odbor u skladu sa zakonom ili ovlastio revizijski odbor, članovi takvog odbora neovisni su u odnosu na osobe i poslove koji su predmet prethodne suglasnosti?	DA		

		ODGOVOR	OBJAŠNENJE	LINK NA MREŽNU STRANICU DRUŠTVA
2. Dužnosti članova uprave i NO/Transakcije s povezanim stranama	Društvo je usvojilo procedure za odobravanje i objavljivanje transakcija između članova uprave ili nadzornog odbora i društva (ili osoba povezanih s bilo kojom stranom)?	DA		
2. Dužnosti članova uprave i NO/Transakcije s povezanim stranama	Revizijski odbor jednom godišnje ocjenjuje djelotvornost tih procedura?	DA		
2. Dužnosti članova uprave i NO/Transakcije s povezanim stranama	Društvo bez odgode na svojim mrežnim stranicama objavljuje informacije o transakcijama s povezanim osobama za koje je potrebna prethodna suglasnost nadzornog odbora, za transakcije društva i za transakcije društva kćeri s povezanim osobama matičnog društva?	Djelomično	Nije bilo takvih transakcija.	
2. Dužnosti članova uprave i NO/Transakcije s povezanim stranama	Obavijest o transakciji s povezanim osobama sadrži barem informaciju o prirodi odnosa s povezanom osobom, imena povezanih osoba, datum i vrijednost transakcije?	DA		
2. Dužnosti članova uprave i NO/Transakcije s povezanim stranama	Takva obavijest o transakcijama je dostupna javnosti najmanje pet godina na mrežnim stranicama društva?	Djelomično	Nije bilo takvih obavijesti.	
2. Dužnosti članova uprave i NO/Transakcije s povezanim stranama	Uprava jednom godišnje izrađuje izvještaj o transakcijama s povezanim osobama u sadržaju kako je propisano Zakonom o trgovačkim društvima?	Djelomično	Nije bilo takvih transakcija.	
2. Dužnosti članova uprave i NO/Transakcije s povezanim stranama	Revizor je proveo reviziju izvještaja o transakcijama s povezanim osobama i podnio svoj potpisan izvještaj upravi društva?	DA		
2. Dužnosti članova uprave i NO/Transakcije s povezanim stranama	Nadzorni odbor je ispitao izvještaj o transakcijama s povezanim osobama te zauzeo stajalište o rezultatima revizije te o tome izvijestio glavnu skupštinu u svojem izvještaju koji podnosi glavnoj skupštini?	Djelomično	Nije bilo takvih transakcija.	
3. Imenovanje članova uprave i NO/Uloga nadzornog odbora	Nadzorni odbor je odgovoran za imenovanje i opoziv članova uprave i davanje preporuka za kandidata za člana nadzornog odbora glavnoj skupštini?	DA		
3. Imenovanje članova uprave i NO/Uloga nadzornog odbora	Nadzorni odbor je usvojio formalne i transparentne procedure za imenovanje u upravu i nadzorni odbor te za odabir višeg rukovodstva?	DA		

		ODGOVOR	OBJAŠNENJE	LINK NA MREŽNU STRANICU DRUŠTVA
3. Imenovanje članova uprave i NO/Uloga nadzornog odbora	Nadzorni odbor je usvojio plan nasljeđivanja?	NE	Društvo nema plan nasljeđivanja za članove Uprave i Nadzornog odbora.	
3. Imenovanje članova uprave i NO/Uloga nadzornog odbora	Procedure za imenovanje u upravu i nadzorni odbor te za odabir višeg rukovodstva sadrže objektivne kriterije za imenovanje odnosno odabir, dajući prema istim uvjetima prednost osobi podzastupljenog spola?	DA		
3. Imenovanje članova uprave i NO/Uloga nadzornog odbora	Provedena je prethodna procjena učinka procedura za imenovanje u upravu i nadzorni odbor te za odabir višeg rukovodstva kao i plana nasljeđivanja na ravnopravnost spolova?	DA		
3. Imenovanje članova uprave i NO/Uloga nadzornog odbora	Prethodna procjena učinka procedura za imenovanje u upravu i nadzorni odbor te za odabir višeg rukovodstva kao i plana nasljeđivanja na ravnopravnost spolova objavljena je bez naknade na mrežnim stranicama društva?	NE	Društvo u 2025. godini nije objavilo na svojim mrežnim stranicama.	
3. Imenovanje članova uprave i NO/Uloga nadzornog odbora	Osigurana je zastupljenost od najmanje 40% članova podzastupljenog spola u nadzornom odboru ili u nadzornom odboru i upravi zajedno?	NE		
3. Imenovanje članova uprave i NO/Uloga nadzornog odbora	Ako zastupljenost od najmanje 40% članova podzastupljenog spola nije postignuta, društvo je poduzelo mjere radi ostvarenja propisane zastupljenosti te usvojilo plan i rok ostvarenja koji ne može biti duži od dvije godine od nastanka neuravnotežene zastupljenosti spolova?	NE		
3. Imenovanje članova uprave i NO/Uloga nadzornog odbora	Sve mjere koje društvo poduzima, plan i rok za ostvarenje propisane zastupljenosti podzastupljenog spola zajedno s objašnjenjem zašto postotak nije postignut društvo objavljuje u godišnjem izvještaju?	NE	Postojeći mandati obnašaju se do isteka sukladno Zakon o izmjenama i dopunama ZTD.	
			Postojeći mandati obnašaju se do isteka sukladno Zakon o izmjenama i dopunama ZTD.	
			Postojeći mandati obnašaju se do isteka sukladno Zakon o izmjenama i dopunama ZTD.	

		ODGOVOR	OBJAŠNENJE	LINK NA MREŽNU STRANICU DRUŠTVA
3. Imenovanje članova uprave i NO/Uloga odbora za imenovanja	Odbor za imenovanja nadgleda procesa imenovanja u nadzorni odbor i upravu kako bi se osiguralo da je pošten, transparentan i ne diskriminirajući, da promovira raznolikost, uključivost i jednake prilike te da se istim postiže uravnotežena zastupljenost oba spola?	DA		
3. Imenovanje članova uprave i NO/Uloga odbora za imenovanja	Odbor za imenovanja razvio je opisa uloga i kandidata za svako upražnjeno mjesto u skladu s profilom uprave ili nadzornog odbora te identificirao i preporučio odgovarajuće kandidate nadzornom odboru?	DA		
3. Imenovanje članova uprave i NO/Uloga odbora za imenovanja	Odbor za imenovanja je prilikom traženja neovisnih kandidata nadzornog odbora utvrdio da su kandidati neovisni i na temelju kojih kriterija (prema definiciji u Dodatku A)?	DA		
3. Imenovanje članova uprave i NO/Uloga odbora za imenovanja	Odbor za imenovanja pripremio je plan nasljeđivanja za ponovno imenovanje ili zamjenu članova nadzornog odbora i uprave, uz savjetovanje s predsjednikom nadzornog odbora odnosno uprave?	NE	Društvo nema plan nasljeđivanja za članove Uprave i Nadzornog odbora.	
3. Imenovanje članova uprave i NO/Uloga odbora za imenovanja	Odbor za imenovanja nadgledao je napredak u postizanju postotka ženskih članova uprave i nadzornog odbora te višeg rukovodstva?	DA		
3. Imenovanje članova uprave i NO/Uloga odbora za imenovanja	Odbor za imenovanja nadgledao je politike uprave pri odabiru i imenovanju višeg rukovodstva?	NE	Izvršit će se u 2026. godini.	
3. Imenovanje članova uprave i NO/Uloga odbora za imenovanja	Odbor za imenovanja nadgledao je provođenja internog ocjenjivanja te ankete o percepciji radnika o ravnopravnosti spolova i jednakosti prilika u društvu?	NE	Izvršit će se u 2026. godini.	
3. Imenovanje članova uprave i NO/Odabir članova nadzornog odbora na glavnoj skupštini	Prilikom predlaganja kandidata za nadzorni odbor glavnoj skupštini, među materijalima za glavnu skupštinu društvo čini dostupnima bez naknade na mrežnim stranicama društva sve informacije iz članka 19. Kodeksa?	DA		https://podravkagrupa.com/hr/datoteke/kategorija/glavna-skupstina/?s=&godina%5B%5D=2026

	ODGOVOR	OBJAŠNENJE	LINK NA MREŽNU STRANICU DRUŠTVA
3. Imenovanje članova uprave i NO/Odabir članova nadzornog odbora na glavnoj skupštini	DA		https://podravkagrupa.com/hr/datoteke/kategorija/glavna-skupstina/?s=&godina%5B%5D=2026
3. Imenovanje članova uprave i NO/Odabir članova nadzornog odbora na glavnoj skupštini	DA		https://podravkagrupa.com/hr/datoteke/kategorija/glavna-skupstina/?s=&godina%5B%5D=2026
3. Imenovanje članova uprave i NO/Odabir članova nadzornog odbora na glavnoj skupštini	DA		https://podravkagrupa.com/hr/datoteke/kategorija/glavna-skupstina/?s=&godina%5B%5D=2026
4.NO i njegovi odbori/Nadležnost nadzornog odbora	DA		
4.NO i njegovi odbori/Nadležnost nadzornog odbora	DA		
4.NO i njegovi odbori/Sastav nadzornog odbora	DA		
4.NO i njegovi odbori/Sastav nadzornog odbora	DA		

		ODGOVOR	OBJAŠNENJE	LINK NA MREŽNU STRANICU DRUŠTVA
4.NO i njegovi odbori/Sastav nadzornog odbora	Većina članova nadzornog odbora je neovisna u skladu s definicijom iz Dodatka A Kodeksa?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Sastav nadzornog odbora	Predsjednik ili zamjenik predsjednika nadzornog odbora su neovisni?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Sastav nadzornog odbora	Ako većina članova nadzornog odbora nije neovisna, nadzorni odbor je usvojio mjere, plan i rok za postizanje neovisnosti koji ne može biti duži od dvije godine od dana kada većina članova nadzornog odbora nije neovisna?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Sastav nadzornog odbora	Sve mjere koje društvo poduzima radi postizanja neovisnosti nadzornog odbora, plan i rok za ostvarenje neovisnosti zajedno s objašnjenjem zašto neovisnost nije postignuta društvo objavljuje u godišnjem izvještaju?	DA		https://cdn.podravkagrupa.com/podravka-grupauploads/hr/wp-content/uploads/2026/03/Godisnje-izvjesce-Grupe-Podravka-za-2025-HR-2.pdf
4.NO i njegovi odbori/Predsjednik	Predsjednik nadzornog odbora ima zadatke određene u članku 26. Kodeksa?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Odbori nadzornog odbora	Nadzorni odbor je osnovao odbor za imenovanje?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Odbori nadzornog odbora	Nadzorni odbor je osnovao odbor za primitke?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Odbori nadzornog odbora	Nadzorni odbor je osnovao revizijski odbor?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Odbori nadzornog odbora	Nadzorni odbor je utvrdio mandat i aktivnosti svakog svojeg odbora?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Odbori nadzornog odbora	Svaki odbor nadzornog odbora sastoji se od članova koji imaju potrebne vještine, znanje i obrazovanje, profesionalno i praktično iskustvo za djelotvorno izvršavanje funkcija tog odbora?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Odbori nadzornog odbora	Svaki odbor nadzornog odbora ima najmanje tri člana?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Odbori nadzornog odbora	Većina članova svakog odbora nadzornog odbora je neovisna u skladu s definicijom iz Dodatka A Kodeksa?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Odbori nadzornog odbora	Članovima uprave zabranjeno je biti članovima odbora nadzornog odbora?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Odbori nadzornog odbora	Neovisnost odbora nadzornog odbora osigurana je putem neovisnih članova nadzornog odbora?	DA		

		ODGOVOR	OBJAŠNJENJE	LINK NA MREŽNU STRANICU DRUŠTVA
4.NO i njegovi odbori/Odbori nadzornog odbora	Opis poslova svakog odbora nadzornog odbora dostupan je bez naknade na mrežnim stranicama društva?	DA		https://cdn.podravkagrupa.com/podravka-grupauploads/hr/wp-content/uploads/2026/03/Godisnje-izvjesce-Grupe-Podravka-za-2025-HR-2.pdf
4.NO i njegovi odbori/Odbori nadzornog odbora	Društvo u godišnji izvještaj uključuje izvještaj o radu svakog odbora nadzornog odbora, uključujući i informacije o broju održanih sastanaka, članovima odbora i neovisnosti svakog člana odbora?	DA		https://cdn.podravkagrupa.com/podravka-grupauploads/hr/wp-content/uploads/2026/03/Godisnje-izvjesce-Grupe-Podravka-za-2025-HR-2.pdf
4.NO i njegovi odbori/Vremensko opterećenje	Očekivano minimalno vremensko opterećenje svakog člana nadzornog odbora određeno je u trenutku njegova imenovanja?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Vremensko opterećenje	U godišnjem izvještaju društva objavljena je evidencija prisutnosti svakog člana nadzornog odbora na sjednicama nadzornog odbora i njegovih odbora?	DA		https://cdn.podravkagrupa.com/podravka-grupauploads/hr/wp-content/uploads/2026/03/Godisnje-izvjesce-Grupe-Podravka-za-2025-HR-2.pdf
4.NO i njegovi odbori/Vremensko opterećenje	Statut i/ili interni akti društva predviđaju obvezu članova nadzornog odbora da obavijeste tajnika društva o svom članstvu u nadzornom odboru ili upravi drugih društava?	Djelomično	Podaci o tome su navedeni u sudskom registru, Društvo navedene podatke redovito provjerava s članovima Nadzornog odbora.	
4.NO i njegovi odbori/Učestalost i način održavanja sjednica	Sjednice nadzornog odbora održavaju se najmanje jednom svaka tri mjeseca?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Učestalost i način održavanja sjednica	Nadzorni odbor je usvojio plan rada koji uključuje vrijeme održavanja i dnevni red budućih sastanaka?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Učestalost i način održavanja sjednica	Odbori nadzornog odbora sastaju se toliko često koliko je potrebno za djelotvorno obavljanje njihovih dužnosti te redovito izvještavaju nadzorni odbor o svojim djelatnostima?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Učestalost i način održavanja sjednica	Sjednice nadzornog odbora mogu se održati bez prisutnosti članova uprave kada nadzorni odbor smatra da je to prikladno?	DA		

		ODGOVOR	OBJAŠNENJE	LINK NA MREŽNU STRANICU DRUŠTVA
4.NO i njegovi odbori/Učestalost i način održavanja sjednica	Članovi uprave ne prisustvuju sastancima na kojima nadzorni odbor raspravlja o rezultatima i primicima uprave i njezinih članova?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Učestalost i način održavanja sjednica	Osobe koje nisu članovi odbora nadzornog odbora mogu sudjelovati na sjednicama odbora samo na poziv odbora?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Potpورا	Društvo je odredilo osobu koja će obavljati poslove tajnika društva?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Potpورا	Sukladno statutu (ili drugim internim aktima), tajnik društva odgovoran je da nadzorni odbor postupi u skladu s procedurama nadzornog odbora, za savjetovanje nadzornog odbora o pitanjima upravljanja, pružanje potpore predsjedniku nadzornog odbora te pomaganje nadzornom odboru i njegovim odborima?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Kvaliteta i pravodobnost informacija	Svi materijali potrebni za sjednicu nadzornog odbora ili odbora nadzornog odbora dostavljaju se njihovim članovima najkasnije tjedan dana prije sjednice?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Kvaliteta i pravodobnost informacija	Zapisnik sa sjednice nadzornog odbora dostupan je svim članovima nadzornog odbora?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Kvaliteta i pravodobnost informacija	Zapisnici sa sjednica nadzornog odbora sadrže informacije o rezultatima glasanja, uključujući i detalje o glasovanju pojedinih članova?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Kvaliteta i pravodobnost informacija	Nadzorni odbor ima pravo primiti informacije/savjete od osoba izvan društva na trošak društva ako smatra da je to potrebno za uspješno izvršavanje njegovih dužnosti, a postupak za to je preciziran u internim aktima uprave uz prethodnu suglasnost nadzornog odbora?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Obuka i razvoj	Svi članovi nadzornog odbora pri imenovanju primili su uvodnu obuku za svoju ulogu?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Obuka i razvoj	Svi članovi nadzornog odbora kontinuirano se obučavaju i obrazuju kako bi unaprijedili i poboljšali svoje vještine i znanje?	DA		

		ODGOVOR	OBJAŠNENJE	LINK NA MREŽNU STRANICU DRUŠTVA
4.NO i njegovi odbori/Obuka i razvoj	Kontinuirana obuka članova nadzornog odbora obuhvaća teme održivosti poslovanja, odgovornog poslovnog ponašanja i postizanja uravnotežene zastupljenosti oba spola u nadzornom odboru, upravi i višem rukovodstvu?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Obuka i razvoj	Članovi nadzornog odbora redovito primaju novosti i sažetke od uprave i stručnjaka o pitanjima koja su važna za društvo i dužnosti članova nadzornog odbora?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Ocjenjivanje nadzornog odbora	Nadzorni odbor ocijenio je svoju djelotvornost i sastav u posljednjih dvanaest mjeseci?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Ocjenjivanje nadzornog odbora	Nadzorni odbor ocijenio je djelotvornost i sastav svojih odbora u posljednjih dvanaest mjeseci?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Ocjenjivanje nadzornog odbora	Nadzorni odbor je ocijenio pojedinačne rezultate svojih članova i članova svojih odbora u posljednjih dvanaest mjeseci?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Ocjenjivanje nadzornog odbora	Ocjenjivanje je vodio predsjednik ili zamjenik predsjednika nadzornog odbora ako predsjednik nije neovisan?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Ocjenjivanje nadzornog odbora	Ocjenjivanje nadzornog odbora i odbora nadzornog odbora uključilo je ocjenu svih okolnosti iz članka 43. Kodeksa?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Ocjenjivanje nadzornog odbora	Ocjenjivanjem nadzornog odbora i odbora nadzornog odbora se identificira postoje li potreba za poboljšanjima u funkcioniranju i pripremanju sjednica odbora?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Ocjenjivanje nadzornog odbora	Godišnji izvještaj uključuje izvještaj o ocjeni nadzornog odbora i njegovih odbora?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Ocjenjivanje nadzornog odbora	Izvještaj o ocjeni nadzornog odbora i njegovih odbora sadrži kako je ocjenjivanje provedeno, jesu li angažirani vanjski ocjenjivači i s kime se savetovalo tijekom postupka te sažetak radnji koje su poduzete ili će biti poduzete na temelju rezultata ocjenjivanja?	DA		https://cdn.podravkagrupa.com/podravka-grupauploads/hr/wp-content/uploads/2026/03/Godisnje-izvjesce-Grupe-Podravka-za-2025-HR-2.pdf

		ODGOVOR	OBJAŠNENJE	LINK NA MREŽNU STRANICU DRUŠTVA
5. Uprava/Dužnosti uprave	Uprava ima dužnosti određene u članku 45. Kodeksa?	DA		
5. Uprava/Dužnosti uprave	Uprava je postavila postotak zastupljenosti podzastupljenog spola u višem rukovodstvu kao cilja koji se mora ostvariti u sljedećih pet godina?	DA		
5. Uprava/Dužnosti uprave	U godišnjem izvještaju je objavljen postavljeni postotak zastupljenosti podzastupljenog spola u višem rukovodstvu zajedno s objašnjenjem zašto je odabran, zašto postotak nije postignut ako je tome slučaj, mjerama koje društvo poduzima da se postigne te planom i rokom ostvarenja koji ne može biti duži od pet godina te navođenjem napredovanja prema planu?	DA		https://cdn.podravkagrupa.com/podravka-grupauploads/hr/wp-content/uploads/2026/03/Godisnje-izvjesce-Grupe-Podravka-za-2025-HR-2.pdf
5. Uprava/Dužnosti uprave	Uprava je usvojila poslovnik o radu uprave koji definira raspodjelu odgovornosti i način suradnje između članova uprave, uključujući procedure za održavanje sjednica i donošenja odluka?	DA		
5. Uprava/Dužnosti uprave	Poslovnik o radu uprave mora odobriti nadzorni odbor?	DA		
5. Uprava/Dužnosti uprave	U slučaju grupe, uprava matičnog društva osigurala je djelotvoran nadzor nad aktivnostima drugih društava u grupi te postojanje odgovarajuće suradnje unutar grupe?	DA		
5. Uprava/Dužnosti uprave	U slučaju grupe, uprava matičnog društva osigurala je pravila koja uređuju područje djelovanja, odgovornosti i postupke izvještavanja na razini matičnog društva i društava kćeri te pravila kojima se sprječava sukob interesa?	DA		
5. Uprava/Dužnosti uprave	U slučaju grupe, informacije o sustavu nadzora i suradnje unutar grupe te unutargrupna pravila djelovanja dostupna su bez naknade na mrežnim stranicama društva?	DA		https://cdn.podravkagrupa.com/podravka-grupauploads/hr/wp-content/uploads/2026/03/Godisnje-izvjesce-Grupe-Podravka-za-2025-HR-2.pdf

		ODGOVOR	OBJAŠNENJE	LINK NA MREŽNU STRANICU DRUŠTVA
5. Uprava/Dužnosti uprave	U slučaju kada nije sklopljen ugovor o vođenju poslova društva, uprava ovisnoga društva izradila je u prva tri mjeseca poslovne godine izvještaj o odnosima društva s povezanim društvima?	DA		
5. Uprava/Dužnosti uprave	Izvještaj uprave ovisnog društva o odnosima s povezanim društvima sadrži sve pravne poslove koje je društvo u prethodnoj godini poduzelo s vladajućim društvom ili s njime povezanim društvima ili prema uputama u interesu tih društava, kao i sve druge radnje, koje je u protekloj godini prema uputama tih društava poduzelo ili propustilo poduzeti?	DA		
5. Uprava/Dužnosti uprave	Izvještaj uprave ovisnog društva o odnosima s povezanim društvima sadrži kod pravnih poslova i kod ostalih radnji sve podatke propisane člankom 497. stavcima 1. i 2. Zakona o trgovačkim društvima?	DA		
5. Uprava/Dužnosti uprave	Revizor je proveo reviziju izvještaja uprave ovisnog društva o odnosima s povezanim društvima i podnio svoj potpisan izvještaj upravi društva?	DA		
5. Uprava/Dužnosti uprave	Nadzorni odbor je ispitao izvještaj uprave ovisnog društva o odnosima s povezanim društvima te zauzeo stajalište o rezultatima revizije te o tome izvijestio glavnu skupštinu u svojem izvještaju koji podnosi glavnoj skupštini?	DA		https://podravkagrupa.com/hr/datoteke/kategorija/glavna-skupstina/?s=&godina%5B%5D=2026
5. Uprava/Sastav	Nadzorni odbor osigurava da uprava održava profil koji određuje najmanji broj članova te kombinaciju članova određene dobi, spola, vještina, znanja i obrazovanja, kao i profesionalnog i praktičnog iskustva, vodeći računa o osiguranju uravnotežene zastupljenosti oba spola?	DA		
5. Uprava/Predsjednik	Propisana je odgovornost predsjednika uprave za sve aktivnosti iz članka 49. Kodeksa?	DA		

		ODGOVOR	OBJAŠNENJE	LINK NA MREŽNU STRANICU DRUŠTVA
5. Uprava/Ograničenja drugih imenovanja	Internim aktima društva predviđeno je da članovi uprave moraju pribaviti prethodnu suglasnost nadzornog odbora prije prihvaćanja imenovanja u upravu ili nadzorni odbor društva koje nije dio iste grupe?	DA		
5. Uprava/Ograničenja drugih imenovanja	Članovi uprave ne drže više od dvije pozicije u upravi ili nadzornom odboru društava koja nisu dio iste grupe?	DA		
5. Uprava/Ocjena uprave	Nadzorni odbor je u posljednjih 12 mjeseci ocijenio djelotvornost aranžmana za suradnju između nadzornog odbora i uprave, kao i adekvatnost podrške i informacija koje prima od uprave?	DA		
5. Uprava/Ocjena uprave	Rezultati ocjene aranžmana za suradnju između nadzornog odbora i uprave uključeni su u godišnji izvještaj?	DA		https://cdn.podravkagrupa.com/podravka-grupauploads/hr/wp-content/uploads/2026/03/Godisnje-izvjesce-Grupe-Podravka-za-2025-HR-2.pdf
5. Uprava/Ocjena uprave	Uprava je najmanje jednom godišnje ocijenila vlastitu djelotvornost i djelotvornost pojedinih članova, primjenjujući jednake kriterije i izbjegavajući svaki oblik diskriminacije?	DA		
5. Uprava/Ocjena uprave	Uprava je izvijestila nadzorni odbor o zaključcima u vezi ocjene vlastite djelotvornosti i djelotvornosti pojedinih članova?	DA		
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Uloga odbora za primitke	Odbor za primitke preporučuje najmanje svake tri godine nadzornom odboru politiku primitaka za članove uprave, vodeći računa o iznosu i strukturi primitaka višeg rukovodstva i radnika kao cjeline, pri čemu je proveo prethodnu procjenu učinaka navedene politike na jednakost primitaka različitih spolova za jednak rad i/ili rad jednake vrijednosti?	DA		
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Uloga odbora za primitke	Odbor za primitke preporučio je nadzornom odboru primitke za članove uprave temeljene na procjeni rezultata društva i njihovih osobnih rezultata, uzimajući u obzir jednakost primitaka različitih spolova za jednak rad i/ili rad jednake vrijednosti?	DA		

		ODGOVOR	OBJAŠNENJE	LINK NA MREŽNU STRANICU DRUŠTVA
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Uloga odbora za primitke	Odbor za primitke preporučio je nadzornom odboru politiku primitaka za članove nadzornog odbora i proveo prethodnu procjenu učinaka navedene politike na jednakost primitaka različitih spolova za jednak rad i/ili rad jednake vrijednosti, a koja politika je dana na odobrenje glavnoj skupštini?	DA		
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Uloga odbora za primitke	Odbor za primitke nadzirao je iznos i strukturu primitaka višeg rukovodstva i radnika kao cjeline vodeći računa o jednakosti primitaka različitih spolova za jednak rad i/ili rad jednake vrijednosti te dao preporuke upravi o njezinim politikama?	Djelomično	Izvještaj o primicima prikazuje prosječni primitak zaposlenika PODRAVKE d.d. u bruto iznosu koji uključuje fiksni i varijabilni dio plaće, ostale primitke u naravi i sve ostale isplate izvršene u vezi sa statusom zaposlenika, podijeljene s full time equivalent (FTE-ima), odnosno ekvivalent punog radnog vremena promatranih razdoblja.	
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Uloga odbora za primitke	Odbor za primitke nadgledao je pripremu zakonom propisanog obveznog godišnjeg izvještaja o primicima za suglasnost nadzornog odbora?	DA		
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Primici članova uprave	Nadzorni odbor odredio je godišnje primitke svakog člana uprave, utemeljene na preporukama odbora za primitke i u skladu s odobrenom politikom primitaka?	DA		
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Primici članova uprave	Politika primitaka je nediskriminirajuća i usklađena s ciljevima u pogledu održivosti, i pripremljena u skladu s odgovarajućim zakonskim zahtjevima?	DA		
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Primici članova uprave	Razina primitaka članova uprave uzima u obzir dogovorenu strategiju, sklonost preuzimanju rizika, gospodarsko okruženje unutar kojeg društvo posluje, ispunjenje ciljeva u pogledu održivosti te plaće i uvjete radnika unutar društva?	DA		

		ODGOVOR	OBJAŠNENJE	LINK NA MREŽNU STRANICU DRUŠTVA
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Primici članova uprave	Politika primitaka propisuje da član uprave ne smije raspolagati s dionicama koje su mu dodijeljene kao dio primitka najmanje dvije godine od dana na koji su mu dodijeljene?	DA		
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Primici članova uprave	Politika primitaka propisuje da član uprave ne smije iskoristiti dioničke opcije koje su mu dodijeljene kao dio primitka najmanje dvije godine od dana na koji su mu dodijeljene?	DA		
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Primici članova uprave	Politika primitaka uključuje odredbe koje pobliže utvrđuju okolnosti u kojima bi dio primitaka člana uprave bio zadržan ili bi se tražilo njihov povrat?	DA		
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Primici članova nadzornog odbora	Razina primitaka za predsjednika nadzornog odbora te za druge članove nadzornog odbora odražava njihovu vremensku opterećenost i odgovornosti, uključujući vremensku opterećenost i odgovornosti u odborima nadzornog odbora?	DA		
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Primici članova nadzornog odbora	Politika primitka i/ili interni akti društva zabranjuju uključivanje varijabilnih elementa ili drugih elementa povezanih s uspješnošću poslovanja u primitke nadzornog odbora?	DA		
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Izvještavanje o primicima	Društvo je usvojilo politiku primitaka za nadzorni odbor, upravu i više rukovodstvo?	DA		
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Izvještavanje o primicima	Društvo je provelo procjenu učinaka politika primitaka na jednakost primitaka različitih spolova?	DA		
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Izvještavanje o primicima	Politiku primitaka odobrili su dioničari na glavnoj skupštini?	DA		
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Izvještavanje o primicima	Odobrena politika primitaka društva dostupna je bez naknade na mrežnim stranicama društva?	DA		
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Izvještavanje o primicima	Procjena učinaka politika primitaka na jednakost primitaka različitih spolova dostupna je bez naknade na mrežnim stranicama društva?	DA		

<https://podravkagrupa.com/hr/datoteke/kategorija/glavna-skupstina/?s=&godina%5B%5D=2026>
<https://cdn.podravkagrupa.com/podravka-grupauploads/hr/wp-content/uploads/2026/03/Godisnje-izvjesce-Grupe-Podravka-za-2025-HR-2.pdf>

		ODGOVOR	OBJAŠNENJE	LINK NA MREŽNU STRANICU DRUŠTVA
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Izvještavanje o primicima	Godišnji izvještaj o primicima uključuje podatke o primicima svakog pojedinog člana nadzornog odbora i uprave, i to u sadržaju kako je određeno člankom 60. Kodeksa i Zakonom o trgovačkim društvima?	DA		
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Izvještavanje o primicima	Godišnji izvještaj o primicima sadrži informacije o načinu utvrđivanja politike primitaka za upravu, vezi između primitaka i dugoročnih rezultata, održivosti i otpornosti društva, strukturi i parametrima izračuna primitaka za upravu, usklađenosti primitaka uprave s primicima višeg rukovodstva i radnika kao cjeline te razlozima odstupanja od primjene politike primitaka za upravu ako je tome slučaj?	DA		
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Izvještavanje o primicima	Godišnji izvještaj o primicima sadrži podatke o primicima svakog člana odbora nadzornog odbora koji nije član nadzornog odbora, ako je to slučaj	DA		
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Izvještavanje o primicima	Godišnji izvještaj o primicima dostupan je bez naknade na mrežnim stranicama društva?	DA		
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Izvještavanje o primicima	Izvještaj revizora o ispitivanju godišnjeg izvještaja o primicima dostupan je bez naknade na mrežnim stranicama društva?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Uloga nadzornog odbora i uprave	Uprava je, uz prethodnu suglasnost nadzornog odbora, usvojila politiku upravljanja rizicima koja određuje prirodu i opseg rizika koje društvo mora i koje je voljno preuzeti kako bi se postigli dugoročni strateški ciljevi?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Uloga nadzornog odbora i uprave	Politika upravljanja rizicima u obzir uzima pitanja održivosti?	DA		

<https://podravkagrupa.com/hr/datoteke/kategorija/glavna-skupstina/?s=&godina%5B%5D=2026>
<https://podravkagrupa.com/hr/datoteke/kategorija/glavna-skupstina/?s=&godina%5B%5D=2026>

		ODGOVOR	OBJAŠNENJE	LINK NA MREŽNU STRANICU DRUŠTVA
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Uloga nadzornog odbora i uprave	Statutom i/ili internim aktima društva propisana je odgovornost uprave za prepoznavanje znatnijih financijskih, operativnih i vanjskih rizika povezanih s ostvarenjem strategije i održavanjem aktivnosti društva te za održavanje odgovarajućeg sustava upravljanja rizicima i unutarnje kontrole radi upravljanja i izbjegavanja tih rizika?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Uloga nadzornog odbora i uprave	Uprava društva redovito izvještava nadzorni odbor o statusu znatnih rizika?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Uloga revizijskog odbora	Revizijski odbor nadzire ispravnost i cjelovitost financijskih izvještaja, računovodstvenih politika društva i drugih službenih priopćenja povezanih s financijskim rezultatima društva?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Uloga revizijskog odbora	Revizijski odbor nadzire ispravnost i cjelovitost izvještaja o korporativnoj održivosti i politika izvještavanja o održivosti te drugih službenih priopćenja povezanih s rezultatima društava u području održivosti?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Uloga revizijskog odbora	Revizijski odbor nadzire provođenje poreznog planiranja, uključujući raspodjelu poreza na dobit ostvarenu iz prekograničnih aktivnosti?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Uloga revizijskog odbora	Revizijski odbor nadgleda djelotvornost unutarnjih financijskih kontrola društva?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Uloga revizijskog odbora	Revizijski odbor osigurava dostatnost, neovisnost i djelotvornost funkcije vanjske revizije?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Uloga revizijskog odbora	Revizijski odbor osigurava neovisnost i dostatnost funkcije unutarnje revizije?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Uloga revizijskog odbora	Revizijski odbor nadgleda provedbu mjera koje su određene kao rezultat vanjske i unutarnje revizije i vlastitog nadzora?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Uloga revizijskog odbora	Nadzorni odbor (ili poseban odbor nadzornog odbora ili revizijski odbor) poduzimaju aktivnosti nadzora djelotvornosti cjelokupne unutarnje kontrole društva i sustava upravljanja rizicima?	DA		

		ODGOVOR	OBJAŠNENJE	LINK NA MREŽNU STRANICU DRUŠTVA
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Uloga revizijskog odbora	Nadzorni odbor (ili poseban odbor nadzornog odbora ili revizijski odbor) nadziru primjenu postupaka za prijavljivanje kršenja zakona ili unutarnjih pravila ponašanja društva?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Odnosi s vanjskim revizorom	Revizijski odbor nadgleda proces odabira i imenovanja vanjskog revizora u skladu sa zakonskim zahtjevima te daje preporuke nadzornom odboru za izbor vanjskog revizora i uvjetima za njegovo imenovanje?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Odnosi s vanjskim revizorom	Revizijski odbor je u proteklih dvanaest mjeseci odobrio plan rada vanjskog revizora, koji uključuje opseg i sadržaj aktivnosti koje će biti predmet revizije?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Odnosi s vanjskim revizorom	Revizijski odbor sastaje se po potrebi s vanjskim revizorom kako bi raspravili o pitanjima koja su identificirana tijekom revizije i nadgledao kvalitetu pruženih usluga?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Odnosi s vanjskim revizorom	Revizijskog odbora nadgleda neovisnost i objektivnost vanjskog revizora?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Odnosi s vanjskim revizorom	Revizijski odbor odobrio je politiku o dozvoljenim nerevizorskim uslugama koje pruža vanjski revizor i nadgleda provedbu te politike?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Upravljanje rizicima i unutarnja kontrola	Revizijski odbor ocijenio je djelotvornost upravljanja rizicima i sustava unutarnje kontrole kao cjeline najmanje jednom godišnje?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Upravljanje rizicima i unutarnja kontrola	Revizijski odbor je dao preporuke nadzornom odboru i upravi društva u vezi djelotvornosti upravljanja rizicima i sustava unutarnje kontrole, ako je to bilo potrebno?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Upravljanje rizicima i unutarnja kontrola	Društvo je u godišnjem izvještaju navelo kako je nadzorni odbor proveo nadzor u vezi djelotvornosti upravljanja rizicima i sustava unutarnje kontrole?	DA		https://cdn.podravkagrupa.com/podravka-grupauploads/hr/wp-content/uploads/2026/03/Godisnje-izvjesce-Grupe-Podravka-za-2025-HR-2.pdf

		ODGOVOR	OBJAŠNENJE	LINK NA MREŽNU STRANICU DRUŠTVA
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Upravljanje rizicima i unutarnja kontrola	Društvo je u godišnjem izvještaju opisalo koje značajne unutarnje kontrole nisu bile djelotvorne te mjere i aktivnosti koje su poduzete ili predložene radi njihova unaprjeđenja?	DA		https://cdn.podravkagrupa.com/podravka-grupauploads/hr/wp-content/uploads/2026/03/Godisnje-izvjesce-Grupe-Podravka-za-2025-HR-2.pdf
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Upravljanje rizicima i unutarnja kontrola	Društvo održava djelotvoran sustav upravljanja rizicima koji osigurava pouzdano prepoznavanje rizika, mjerenje, odgovore, prijavljivanje i njihovo nadziranje.	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Upravljanje rizicima i unutarnja kontrola	Sustav upravljanja rizicima obuhvaća sve rizike s kojima se društvo suočava ili može suočiti, uključujući klimatske i okolišne rizike, zdravstvene krize, poremećaje u lancima opskrbe, geopolitičke napetosti, porezne rizike, rizike povezane s kibernetičkom sigurnošću i primjenom digitalnih tehnologija, kao i financijske i operativne rizike?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Upravljanje rizicima i unutarnja kontrola	Društvo je odredilo jasne unutarnje odgovornosti za održavanje sustava upravljanja rizicima te jasnu proceduru održavanja kontakata odgovornih osoba s revizijskim odborom?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Upravljanje rizicima i unutarnja kontrola	Društvo je ustanovilo funkciju unutarnje revizije odgovornu za nadziranje djelotvornosti sustava unutarnje kontrole, uključujući upravljanje rizicima?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Upravljanje rizicima i unutarnja kontrola	Revizijski odbor odobrio je plan unutarnje revizije u posljednjih dvanaest mjeseci?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Upravljanje rizicima i unutarnja kontrola	Revizijski odbor je zaprimio izvještaje unutarnjeg revizora i nadzirao provedbu njegovih preporuka?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Upravljanje rizicima i unutarnja kontrola	Revizijski odbor obvezan je nadzornom odboru preporučiti imenovanje ili razrješenje voditelja funkcije unutarnje revizije?	DA		

		ODGOVOR	OBJAŠNENJE	LINK NA MREŽNU STRANICU DRUŠTVA
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Upravljanje rizicima i unutarnja kontrola	Ako u društvu ne postoji funkcija unutarnje revizije, revizijski odbor je jednom u posljednjih 12 mjeseci ocijenio potrebu za tom funkcijom u sklopu svoje ocjene sustava unutarnjih kontrola	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Prijava nepravilnosti	Uprava je, uz prethodnu suglasnost nadzornog odbora, usvojila postupke za prijavljivanje kršenja zakona, unutarnjih pravila društva ili neetičnog ponašanja, uključujući i slučajeve gdje postoji sumnja na kršenje ili mogućnost da do njega dođe?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Prijava nepravilnosti	Postupak osigurava da radnici ili vanjski dionici ne trpe negativne posljedice ako prijave sumnjivo ponašanje te da identitet prijavitelja nepravilnosti ostane zaštićen?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Prijava nepravilnosti	Postupci su usklađeni s propisima o zaštiti prijavitelja nepravilnosti, spolnoj ravnopravnosti, zaštiti od svakog oblika uznemiravanja i suzbijanju diskriminacije?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Prijava nepravilnosti	Na mrežnim stranicama društva dostupan je bez naknade detaljan opis postupka prijavljivanja kršenja zakona, unutarnjih pravila društva ili neetičnog ponašanja?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Prijava nepravilnosti	Uprava je imenovala osobu zaduženu za rješavanje pitanja prijavljenih nepravilnosti?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Prijava nepravilnosti	Statut i/ili interni akti društva predviđaju dužnost uprave da odmah izvijesti nadzorni odbor o svim uočenim nepravilnostima, dogovori mjere koje moraju biti provedene kao i da izvijesti nadzorni odbor o rezultatima provedenih mjera?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Prijava nepravilnosti	Statut i/ili interni akti društva predviđaju dužnost uprave da o rezultatima provedenih mjera izvijesti prijavitelja nepravilnosti, osim ako nije drugačije uređeno relevantnim propisom?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Prijava nepravilnosti	Statut i/ili interni akti društva predviđaju dužnost uprave da osigura zaštitu identiteta prijavitelja nepravilnosti i zaštitu od moguće osvete?	DA		

<https://cdn.podravkagrupa.com/podravka-grupauploads/hr/wp-content/uploads/2025/07/original-wKo1ey.pdf>

		ODGOVOR	OBJAŠNENJE	LINK NA MREŽNU STRANICU DRUŠTVA
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Prijava nepravilnosti	Revizijski odbor je najmanje jednom godišnje ocijenio djelotvornost postupka prijavljivanja nepravilnosti i njegovu primjenu?	DA		
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	Svi podaci koje društvo mora objaviti u skladu sa zakonom, pravilima o uvrštenju, Kodeksom i vlastitim statutom dostupni su bez naknade na mrežnim stranicama društva?	DA		
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	Mrežne stranice društva su lako dostupne, pristupačne krajnjim korisnicima te pregledne i jednostavne za pronalaženje informacija?	DA		
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	Na mrežnim stranicama društva je dostupan godišnji izvještaj društva?	DA		
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	Na mrežnim stranicama društva je dostupan polugodišnji i tromjesečni izvještaj i druge financijske informacije čije se objavljivanje zahtijeva?	DA		https://podravkagrupa.com/hr/datoteke/kategorija/financijska-izvjesca/
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	Na mrežnim stranicama društva su dostupne informacije povezane s održivošću za koje se može razumno očekivati da će utjecati na ulagateljevu procjenu vrijednosti društva ili na njegove odluke o ulaganju ili glasanju?	DA		https://podravkagrupa.com/hr/odrzivost/strategija-odrzivog-poslovanja/
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	Na mrežnim stranicama društva su dostupne informacije o pravilima djelovanja, sastavu i članovima nadzornog odbora i njegovih odbora te uprave, uključujući podatak o neovisnosti svakog pojedinog člana odbora i kriterijima njegove neovisnosti?	DA		https://cdn.podravkagrupa.com/podravka-grupauploads/hr/wp-content/uploads/2026/03/Godisnje-izvjesce-Grupe-Podravka-za-2025-HR-2.pdf
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	Na mrežnim stranicama društva je dostupan statut društva i ostali interni akti u skladu s ovim Kodeksom?	DA		https://podravkagrupa.com/hr/o-nama/menadzment/dokumenti/
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	Na mrežnim stranicama društva su dostupne politike društva o društvenom utjecaju i utjecaju na okoliš, ljudskim pravima, uključujući dječja prava, uključivo radno okruženje, mito i korupciju te diskriminaciju?	DA		https://podravkagrupa.com/hr/prehrana/sustavi-upravljanja/politike/
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	Na mrežnim stranicama društva su dostupna unutarnja pravila društva i način prijavljivanja nepravilnosti?	DA		https://cdn.podravkagrupa.com/podravka-grupauploads/hr/wp-content/uploads/2025/07/original-wKo1ey.pdf

		ODGOVOR	OBJAŠNENJE	LINK NA MREŽNU STRANICU DRUŠTVA
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	Na mrežnim stranicama društva je dostupna organizacijska shema s detaljnim prikazom položaja društva unutar grupe, ako je društvo dio grupe, uključujući unutargrupne politike?	DA		https://podravkagrupa.com/hr/organizacijska-struktura/
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	Na mrežnim stranicama društva su dostupni podaci o uzajamnom držanju dionica gdje je uključeno društvo?	Djelomično	Ne postoji slučaj uzajamnog držanja dionica gdje je uključeno društvo.	
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	Na mrežnim stranicama društva je dostupan izvještaj o informacijama o porezu na dobit?	DA		https://cdn.podravkagrupa.com/podravka-grupauploads/hr/wp-content/uploads/2026/03/Godisnje-izvjesce-Grupe-Podravka-za-2025-HR-2.pdf
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	Na mrežnim stranicama društva je dostupan izvještaj o transakcijama s povezanim stranama?	Djelomično	Nije objavljeno jer nemamo taj slučaj.	
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	Na mrežnim stranicama društva je dostupan izvještaj o odnosima društva s povezanim društvima?	NE	Društvo ne čini javno dostupnim izvještaj o odnosima društva s povezanim društvima.	
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	Na mrežnim stranicama društva su dostupni podaci o sklopljenim sporazumima dioničara uključujući podatke o tome tko su njegove ugovorne strane, koja je temeljna svrha sklopljenog sporazuma i kako se ona ostvaruje, kako je propisano zakonom?	Djelomično	Nemamo takve slučajeve. Ako će se pojaviti, bit će objavljeni na mrežnim stranicama Društva.	
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	Na mrežnim stranicama društva su dostupni detalji o promjenama u držanju dionica članova nadzornog odbora i uprave, ostalih osoba koje obavljaju rukovoditeljske dužnosti te osoba koje su s njima usko povezane, a koje se moraju prijaviti prema mjerodavnim zakonima i drugim propisima, te transakcijama s povezanim stranama?	Djelomično	Nemamo takve slučajeve. Ako će se pojaviti, bit će objavljeni na mrežnim stranicama Društva.	
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	Na mrežnim stranicama društva je dostupna politika primitaka za članove nadzornog odbora, uprave i višeg rukovodstva te godišnji izvještaj o primicima?	DA		https://cdn.podravkagrupa.com/podravka-grupauploads/hr/wp-content/uploads/2026/05/d12ac467-4da2-4d89-8997-2fc8d45b93a1Politika-primitaka.pdf

		ODGOVOR	OBJAŠNENJE	LINK NA MREŽNU STRANICU DRUŠTVA
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	Na mrežnim stranicama društva je dostupna politika dividendi?	DA	Informacije o upravljanju rizicima, povezanim postupcima i mjerama dužne pažnje objavljene su u Izvještaju o održivosti Grupe Podravka. Politika upravljanja rizicima nije javno dostupna.	https://cdn.podravkagrupa.com/podravka-grupauploads/hr/wp-content/uploads/2025/06/original-kqZQhx.pdf
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	Na mrežnim stranicama društva je dostupna politika upravljanja rizicima, uključujući informacije o prirodi i djelotvornosti povezanih postupaka i mjera dužne pažnje?	Djelomično		
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	Na mrežnim stranicama društva je dostupan kalendar događaja unutar idućih dvanaest mjeseci, uključujući datume održavanja glavne skupštine, objave poslovnih rezultata, isplate dividendi i konferencija za ulagatelje?	DA		https://podravkagrupa.com/hr/investitori/
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	Na mrežnim stranicama društva su dostupni svi materijali povezane sa sjednicama glavne skupštine, uključujući odluke sa sjednica?	DA		https://podravkagrupa.com/hr/datoteke/kategorija/glavna-skupstina/?s=&godina%5B%5D=2026
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	Na mrežnim stranicama društva su dostupni ime i podaci kontakt osoba zaduženih za odnose s ulagateljima?	DA		https://podravkagrupa.com/hr/investitori/kontakt-za-investitore/
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	Društvo je osiguralo da su informacije na mrežnim stranicama aktualne i objavljene unutar rokova propisanih zakonom i propisima?	DA		
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	Svi podaci na mrežnim stranicama dostupni su bez naknade i bezuvjetno na hrvatskom jeziku?	DA		
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	Svi podaci na mrežnim stranicama dostupni su bez naknade i bezuvjetno na engleskom jeziku?	DA		
8. Objavljivanje i transparentnost/Godišnji izvještaj	Godišnji izvještaj društva sadrži evidenciju o broju održanih sjednica nadzornog odbora i odbora nadzornog odbora te prisutnosti svakog člana na tim sjednicama?	DA		

		ODGOVOR	OBJAŠNENJE	LINK NA MREŽNU STRANICU DRUŠTVA
8. Objavljivanje i transparentnost/Godišnji izvještaj	Godišnji izvještaj društva sadrži podatke o svim dionicama i ostalim financijskim instrumentima društva koje drže članovi nadzornog odbora i uprave te više rukovodstvo, a za koje postoji obveza prijave prema mjerodavnim zakonima i propisima, te u drugim društvima čije je poslovanje u konkurenciji s poslovanjem društva?	DA		
8. Objavljivanje i transparentnost/Godišnji izvještaj	Godišnji izvještaj društva sadrži podatke o svim sklopljenim ugovorima i sporazumima između članova uprave ili nadzornog odbora i društva (ili osoba povezanih s bilo kojom stranom)?	DA		
8. Objavljivanje i transparentnost/Godišnji izvještaj	Godišnji izvještaj društva sadrži rezultate ocjenjivanja nadzornog odbora u vezi s njegovom djelotvornošću i djelotvornošću aranžmana za suradnju s upravom?	DA		
8. Objavljivanje i transparentnost/Godišnji izvještaj	Godišnji izvještaj društva sadrži izvještaj o radu svakog odbora nadzornog odbora, uključujući podatke o broju održanih sastanaka, članovima odbora i evidenciji njihove prisutnosti?	DA		
8. Objavljivanje i transparentnost/Godišnji izvještaj	Godišnji izvještaj društva sadrži podatke o sklopljenim sporazumima dioničara uključujući podatke o tome tko su njegove ugovorne strane, koja je temeljna svrha sklopljenog sporazuma i kako se ona ostvaruje, kako je propisano zakonom?	DA		
8. Objavljivanje i transparentnost/Godišnji izvještaj	Godišnji izvještaj društva sadrži izvještaj o ravnopravnosti spolova, ispunjenju uvjeta u vezi uravnotežene zastupljenosti oba spola u nadzornom odboru, upravi i višem rukovodstvu, uz obrazloženje ako isti nisu ispunjeni?	DA		
8. Objavljivanje i transparentnost/Godišnji izvještaj	Godišnji izvještaj društva sadrži podatke o ispunjenju uvjeta u vezi neovisnosti članova nadzornog odbora i kriterijima njihove neovisnosti?	DA		
8. Objavljivanje i transparentnost/Godišnji izvještaj	Godišnji izvještaj društva uključuje opis ciljeva povezanih s pitanjima održivosti koje je društvo utvrdilo i izvještaj o njihovom ispunjenju?	DA		

		ODGOVOR	OBJAŠNENJE	LINK NA MREŽNU STRANICU DRUŠTVA
8. Objavljivanje i transparentnost/Godišnji izvještaj	Godišnji izvještaj obuhvaća informacije o izdanim obveznicama, sklopljenim sporazumima o dugu, uključujući informacije o obvezama koje je društvo preuzelo takvim sporazumima, a kojima se u slučaju kršenja uvjeta iz sporazuma mogu ograničiti prava uprave i dioničara ili tražiti promjene u poslovanju društva kao i informacije o vjerojatnosti nastanka takvih događaja?	DA		
8. Objavljivanje i transparentnost/Godišnji izvještaj	Izvještaj o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja uključen je u godišnji izvještaj društva?	DA		
8. Objavljivanje i transparentnost/Godišnji izvještaj	Izvještaj o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja sadrži sve što je propisano Zakonom o računovodstvu?	DA		
8. Objavljivanje i transparentnost/Godišnji izvještaj	Društvo je osiguralo da svi dioničari, bez obzira na broj ili rod dionica koje drže, imaju jednak pristup informacijama o društvu i o tome kako mogu izvršavati i štititi svoja prava?	DA		
9. Dioničari i Glavna skupština/Odnosi s dioničarima	Društvo ima učinkovite mehanizme koji manjinskim dioničarima omogućavaju\ n postavljanja pitanja izravno predsjedniku uprave i NO, a sve informacije su dostupne na webu društva	Djelomično	Manjinski dioničari imaju mogućnost postavljati pitanja putem Glavne skupštine Društva i na njih dobiti odgovor.	
9. Dioničari i Glavna skupština/Odnosi s dioničarima	Informacije o formalnim mehanizmima koji manjinskim dioničarima omogućavaju postavljanja pitanja izravno predsjedniku uprave i predsjedniku nadzornog odbora su dostupne bez naknade na mrežnim stranicama društva?	Djelomično	Manjinski dioničari imaju mogućnost postavljati pitanja putem Glavne skupštine Društva i na njih dobiti odgovor.	
9. Dioničari i Glavna skupština/Odnosi s dioničarima	Društvo je odredilo pojedinca koji će u odnosu na sve dioničare biti osoba za kontakt u odnosima s ulagateljima, a čije dužnosti uključuju brz odgovor na zahtjeve za informacijama?	DA		
9. Dioničari i Glavna skupština/Glavna skupština	Statut društva i/ili interni akti društva ni na koji način ne ograničavaju mogućnost dioničara da sazovu glavnu skupštinu, da sudjeluju na njoj ili da dodaju stavke na dnevni red?	DA		

		ODGOVOR	OBJAŠNENJE	LINK NA MREŽNU STRANICU DRUŠTVA
9. Dioničari i Glavna skupština/Glavna skupština	Statut društva i/ili interni akti društva dopuštaju dioničarima mogućnost da ostvaruju svoje pravo glasa putem punomoćnika bez ograničenja?	DA		
9. Dioničari i Glavna skupština/Glavna skupština	Statut društva i/ili interni akti društva dopuštaju dioničarima mogućnost da ostvaruju svoje pravo glasa putem elektroničke komunikacije bez ograničenja?	DA		
9. Dioničari i Glavna skupština/Glavna skupština	Objašnjenje drugih načina na koji dioničari mogu izvršavati svoje pravo glasa navedeni su u dokumentima za glavnu skupštinu?	DA		
9. Dioničari i Glavna skupština/Glavna skupština	Statutom društva ili odlukom uprave omogućeno je da se glavna skupština održi hibridno?	NE	Nije omogućeno s obzirom na brojnost dioničara.	
9. Dioničari i Glavna skupština/Glavna skupština	Statutom društva ili odlukom uprave omogućeno je dioničarima koji ne sudjeluju u radu glavne skupštine da nakon objave poziva za glavnu skupštinu, a prije njezina održavanja, svoje glasove daju pisanim putem ili putem elektroničke komunikacije (dopisno glasovanje)?	NE	Nije omogućeno s obzirom na brojnost dioničara.	
9. Dioničari i Glavna skupština/Glavna skupština	Obavijest o održavanju glavne skupštine objavljena je najkasnije 30 dana prije dana njezina održavanja?	DA		
9. Dioničari i Glavna skupština/Glavna skupština	Dnevni red, odluke i svi drugi materijali potrebni za glavnu skupštinu dostupni su bez naknade na mrežnim stranicama društva?	DA		https://podravkagrupa.com/hr/datoteke/kategorija/glavna-skupstina/?s=&godina%5B%5D=2026
9. Dioničari i Glavna skupština/Glavna skupština	Svi dokumenti dostupni su na hrvatskom i engleskom jeziku?	DA		
9. Dioničari i Glavna skupština/Glavna skupština	Društvo je na svojim mrežnim stranicama objavilo na koji način dioničari mogu sudjelovati na glavnoj skupštini i ostvarivati pravo glasa, posebice kada se isto ostvaruje putem elektroničke komunikacije te kako je društvo osiguralo zakonom propisane uvjete za korištenje elektroničke komunikacije?	DA		
9. Dioničari i Glavna skupština/Glavna skupština	Predsjednik i zamjenik predsjednika nadzornog odbora, predsjednici odbora nadzornog odbora i svi članovi uprave bili su prisutni na glavnoj skupštini u proteklih dvanaest mjeseci?	DA		

		ODGOVOR	OBJAŠNENJE	LINK NA MREŽNU STRANICU DRUŠTVA
9. Dioničari i Glavna skupština/Glavna skupština	Vanjski revizor bio je prisutan na glavnoj skupštini na kojoj su se predstavljali financijski izvještaji?	DA		
9. Dioničari i Glavna skupština/Glavna skupština	Društvo je bez naknade učinilo dostupnima odluke glavne skupštine na svojim mrežnim stranicama?	DA		https://cdn.podravkagrupa.com/podravka-grupauploads/hr/wp-content/uploads/2026/06/eaf9f103-c9ca-48ef-8b78-6c193b0b8defOdluke-Glavne-skupstine-9.6.2026.pdf
9. Dioničari i Glavna skupština/Glavna skupština	Društvo je u roku od 30 dana od dana održavanja glavne skupštine na svojim mrežnim stranicama bez naknade učinilo dostupnima odgovore na pitanja postavljena na glavnoj skupštini?	Djelomično	Nije bilo takvih pitanja u 2025. godini. U slučaju da su bila postavljena pitanja, odgovori bi bili objavljeni na mrežnim stranicama Društva.	
10. Dionici, održivost i otpornost/Odgovorno poslovno ponašanje	Nadzorni odbor i uprava usuglasili su i usvojili politike u vezi s procjenom utjecaja aktivnosti društva na okoliš i zajednicu te upravljanjem s time povezanim rizicima, u cijelom lancu vrijednosti?	DA		https://cdn.podravkagrupa.com/podravka-grupauploads/hr/wp-content/uploads/2026/03/Godisnje-izvjesce-Grupe-Podravka-za-2025-HR-2.pdf
10. Dionici, održivost i otpornost/Odgovorno poslovno ponašanje	Nadzorni odbor i uprava usuglasili su i usvojili politike u vezi s očuvanjem ljudskih, dječjih prava i prava radnika, posebno osoba s invaliditetom, u cijelom lancu vrijednosti?\n	DA		https://podravkagrupa.com/hr/prehrana/sustavi-upravljanja/politike/
10. Dionici, održivost i otpornost/Odgovorno poslovno ponašanje	Nadzorni odbor i uprava usuglasili su i usvojili politike u vezi sa stvaranjem uključivog radnog okruženja, posebno za osobe s invaliditetom?	DA		https://cdn.podravkagrupa.com/podravka-grupauploads/hr/wp-content/uploads/2025/07/original-ekU4fM.pdf
10. Dionici, održivost i otpornost/Odgovorno poslovno ponašanje	Nadzorni odbor i uprava usuglasili su i usvojili politike u vezi s postizanjem ravnoteže poslovnog i privatnog života radnika?	DA		https://cdn.podravkagrupa.com/podravka-grupauploads/hr/wp-content/uploads/2026/03/Politika-poslovne-prakse-Model-ukljucivog-radnog-okruzenja-ravnotze-privatnog-i-poslovnog-zivota.pdf
10. Dionici, održivost i otpornost/Odgovorno poslovno ponašanje	Nadzorni odbor i uprava usuglasili su i usvojili politike u vezi s osiguranjem jednakosti primitaka za različite spolove za jednak rad i/ili rad jednake vrijednosti?	DA		https://cdn.podravkagrupa.com/podravka-grupauploads/hr/wp-content/uploads/2026/03/Politika-poslovne-prakse-Model-jednakosti-placa-Grupe-Podravka.pdf

		ODGOVOR	OBJAŠNENJE	LINK NA MREŽNU STRANICU DRUŠTVA
10. Dionici, održivost i otpornost/Odgovorno poslovno ponašanje	Nadzorni odbor i uprava usuglasili su i usvojili politike u vezi sa sprječavanjem i sankcioniranjem svakog oblika diskriminacije, posebno na osnovi spola i invaliditeta, te zaštitu prijavitelja diskriminacije?	DA		https://cdn.podravkagrupa.com/podravka-grupauploads/hr/wp-content/uploads/2025/07/original-wKo1ey.pdf
10. Dionici, održivost i otpornost/Odgovorno poslovno ponašanje	Nadzorni odbor i uprava usuglasili su i usvojili politike u vezi sa sprječavanjem i sankcioniranjem mita i korupcije te zaštitu prijavitelja nepravilnosti?	DA		https://cdn.podravkagrupa.com/podravka-grupauploads/hr/wp-content/uploads/2025/07/original-ekU4fM.pdf
10. Dionici, održivost i otpornost/Odgovorno poslovno ponašanje	Nadzorni odbor i uprava usuglasili su i usvojili politike u vezi s poreznim planiranjem koje osigurava plaćanje većine poreza u državama u kojima se provode aktivnosti i ostvaruje prihod?	DA		https://cdn.podravkagrupa.com/podravka-grupauploads/hr/wp-content/uploads/2025/12/original-S3yKmM.pdf
10. Dionici, održivost i otpornost/Odgovorno poslovno ponašanje	Nadzorni odbor i uprava usuglasili su i usvojili politike u vezi s ostvarivanjem komunikacije između društva i glavnih dionika?	DA		https://cdn.podravkagrupa.com/podravka-grupauploads/hr/wp-content/uploads/2025/12/original-vH1NfT.pdf
10. Dionici, održivost i otpornost/Odgovorno poslovno ponašanje	Nadzorni odbor i uprava usuglasili su i usvojili politike u vezi s primjenom postupaka i mjera dužne pažnje u društvu, njegovim društvima kćerima i, prema potrebi, njegovim izravnim i neizravnim poslovnim partnerima?	NE	Postupak i mjere dužne pažnje nisu još implementirani.	
10. Dionici, održivost i otpornost/Odgovorno poslovno ponašanje	Nadzorni odbor i uprava su se pri usuglašavanju i usvajanju politika navedenih u članku 88. Kodeksa vodili preporukama odgovornog poslovnog ponašanja kako propisuju Smjernice OECD-a za multinacionalna poduzeća o odgovornom poslovnom ponašanju i primjenjivim provedbenim Smjernicama OECD-a za dubinsku analizu odgovornog poslovnog ponašanja?	DA		
10. Dionici, održivost i otpornost/Odgovorno poslovno ponašanje	Sve politike iz članka 88. Kodeksa dostupne su bez naknade na mrežnim stranicama društva?	Djelomično	Nemamo politiku u vezi s primjenom postupaka i mjera dužne pažnje u Društvu, njegovim društvima kćerima i, prema potrebi, njegovim izravnim i neizravnim poslovnim partnerima.	

		ODGOVOR	OBJAŠNENJE	LINK NA MREŽNU STRANICU DRUŠTVA
10. Dionici, održivost i otpornost/Odgovorno poslovno ponašanje	Nadzorni odbor i uprava osigurali su periodično praćenje provedbe i djelotvornosti svih politika koje su usuglasili i usvojili u skladu s člankom 88. Kodeksa?	DA		
10. Dionici, održivost i otpornost/Odgovorno poslovno ponašanje	Kada uprava od nadzornog odbora traži prethodnu suglasnost na odluke, popratni dokumenti objašnjavaju na koji je način preporučena mjera u skladu s politikama propisanim u članku 88. Kodeksa?	DA		
10. Dionici, održivost i otpornost/Uključenost dionika	Nadzorni odbor i uprava zajednički su identificirali koga smatraju ključnim dionicima u odnosu na društvo?	DA		
10. Dionici, održivost i otpornost/Uključenost dionika	Uprava je osigurala postojanje učinkovitih mehanizama za redovitu interakciju s ključnim dionicima, kao i za informiranje nadzornog odbora o rezultatima tih komunikacija?	DA		
10. Dionici, održivost i otpornost/Uključenost dionika	Nadzorni odbor je ovlašten, uz prethodnu obavijest predsjedniku uprave, organizirati sastanke s vanjskim dionicima kada smatra da je to nužno?	DA		
10. Dionici, održivost i otpornost/Uključenost dionika	Ovlaštenjima svakog odbora nadzornog odbora jasno su predviđene svrhe u koje predsjednik odbora može komunicirati izravno s dionicima te procedura koju je potrebno pratiti u takvim slučajevima?	DA		
10. Dionici, održivost i otpornost/Interna edukacija	Društvo organizira kontinuirane edukacije za nadzorni odbor, upravu i sve radnike u pogledu ravnopravnosti spolova, uključenosti osoba s invaliditetom i dječjih prava, a osobito kada se značajno izmijeni struktura radnika ili kada dođe do bitnih izmjena propisa koji se odnose na ova područja?	DA		
10. Dionici, održivost i otpornost/Interna edukacija	Edukacije se organiziraju u suradnji s nadležnim institucijama, organizacijama civilnog društva ili stručnjacima koji se bave ovim pitanjima u području zapošljavanja i rada?	DA		