

Meritus ulaganja d.d. i njegova ovisna društva
Konsolidirano godišnje izvješće za godinu koja je završila
31. prosinca 2021. godine

Sadržaj	Stranica
Konsolidirano izvješće posloводства	1 - 41
Izješće o provedenom nadzoru poslovanja u 2021. godini	43 - 49
Izjava o primjeni Kodeska korporativnog upravljanja	50 - 53
Odgovornost Uprave za konsolidirano godišnje izvješće	54
Izješće neovisnog revizora	55 - 61
Konsolidirani izvješćaj o dobiti ili gubitku	62
Konsolidirani izvješćaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti	63
Konsolidirani izvješćaj o finacijskom položaju	64-65
Konsolidirani izvješćaj o promjenama vlasničke glavnice	66
Konsolidirani izvješćaj o novčanim tokovima	67
Bilješke uz konsolidirane finacijske izvješćaje	68 - 140

**Ovaj format Godišnjeg izvješća ne predstavlja službenu ESEF objavu Godišnjeg izvješćaja.*

M+GRUPA

PEOPLE INSPIRED BY PEOPLE

GODIŠNJE IZVJEŠĆE

Društva Meritus ulaganja d.d. i njegovih ovisnih društva (M+ Grupa/Grupa)

Izvešće za razdoblje od 01.01.2021. do 31.12.2021. godine

ZAGREB, travanj 2022. godine

1. KOMENTAR PREDsjedNIKA UPRAVE

Veliko mi je zadovoljstvo predstaviti poslovne rezultate M+ Grupe postignute u 2021. godini. Grupa je ostvarila zapažen organski rast koji se većim dijelom odnosi na poslovanje s internacionalnim klijentima. U zadnjem kvartalu intenzivirao se porast broja agenata kroz tzv. „nearshoring“ model pružanja usluga. Ukupni prihodi uvećani su za 12% uz značajan rast profitabilnosti svih segmenata poslovanja.

Grupa nastavlja sa snažnim ulaganjem u razvoj softvera za korisničku podršku, automatizaciju i unaprjeđenje korisničke podrške s dodatnim fokusom na razvoj alata za umjetnu inteligenciju i strojno učenje.

Poslovanje u okolnostima pandemije COVID-19 trajno je doprinijelo agilnom pristupu i prilagođavanju operativnog poslovanja te više ne predstavlja logistički ili upravljački izazov. Grupa će pomno pratiti utjecaj rata u Ukrajini na okolnosti poslovanja te iako trenutno nema prisutnih izravnih negativnih posljedica, mogući su neizravni negativni učinci na klijente i krajnje korisnike. Grupa je tijekom 2021. posvetila značajnu pažnju društveno odgovornom poslovanju provođenjem strateških i operativnih aktivnosti u okviru ESG (Environment, Social, Governance) smjernica. Pored primarnih ciljeva koji se tiču brige o našim zaposlenicima i društvenoj zajednici, cilj Grupe je u potpunosti prilagoditi svoje poslovanje ekološkim standardima u svrhu postizanja neutralnog „carbon footprinta“, a što će biti vidljivo u godišnjem izvještaju o održivosti poslovanja.

Krajem godine Grupa je pripremala aktivnosti za ulazak na njemačko tržište te početkom 2022. završila transakciju stjecanja većinskog udjela u grupi Invitel. Invitel Grupa snažno je pozicionirana u sektorima energetike, upravljanja ugljičnim emisijama i novih tehnologija što upotpunjuje strukturu klijenata M+ Grupe i strategiju održivosti. U 4. kvartalu uspješno je završeno statusno restrukturiranje operativnih kompanija u Hrvatskoj pod novim imenom M+ Croatia. Rebranding BPTO segmenta nastavlja se planiranom dinamikom.


Važno je istaknuti da je M+ Grupa u 2021. g. dobila i niz priznanja i nagrada od financijskih institucija i strukovnih organizacija koje stavljaju snažan fokus na transparentnost, inovativnost, kvalitetu usluga te ulaganje u razvoj zaposlenika. M+ Grupa je time potvrdila svoju duboku integriranost u globalne ekonomske trendove te sve snažniju prepoznatljivost na međunarodnoj sceni. Čestitam svim zaposlenicima Grupe na rezultatima te klijentima i investitorima na ukazanom povjerenju.



Darko Horvat, Predsjednik Uprave

2. KLJUČNI POKAZATELJI POSLOVANJA

HRK 794
milijuna
prihoda u 2021. godini



109
milijuna
poziva



HRK 150
milijuna
EBITDA




17 lokacija u
9 zemalja



8.6
milijuna
odrađenih chat
interakcija



14.4
milijuna
odgovorenih
mailova



29
tvrtki u Grupi



9.500+
zaposlenika



260+
klijenata



31 godina
prosječna dob zaposlenika



58 zemalja



Prihodi: M+ Grupa je u 2021. godini nastavila sa dobrim rezultatima unatoč rizicima i neizvjesnostima uzrokovanih pandemijom COVID 19. Poslovni prihodi su u razdoblju koje je završilo 31. prosinca 2021. godine ostvareni u iznosu od 794 milijuna kuna. U odnosu na usporedno razdoblje prošle godine ostvaren je rast od 87 milijuna kuna ili 12% i gotovo u potpunosti se odnosi na organski rast. Grupa je uspješno uspostavila nove poslovne odnose sa klijentima iz različitih sektora sa posebnim naglaskom na klijente iz DACH regije. Organski rast prihoda ostvaren je kroz fokus na operativno poslovanje, povećanje kvalitete usluge i veće volumene kroz sinergije dobivene integracijom novih članica.

<i>(u tisućama kuna)</i>	<i>1-12 2021.</i>	<i>1-12 2020.</i>	<i>Promjena</i>	<i>%</i>
Poslovni prihodi	794.449	706.933	87.516	12%
EBITDA	149.604	127.152	22.452	18%
Dobit prije oporezivanja	71.174	67.121	4.053	6%

EBITDA Stabilna potražnja za BPTO uslugama na svim tržištima te optimizacija troškova rezultirali su pozitivnim efektima te je EBITDA ostvarena u iznosu od 150 milijuna kuna. U odnosu na usporedno razdoblje prošle godine ostvaren je rast od 22,4 milijuna kuna ili 18%. Na rast EBITDA-e je najviše utjecalo povećanje učinkovitosti u operativnom poslovanju Grupe potaknuto rastućim volumenom poslovanja sa postojećim i novim klijentima.

Dobit prije oporezivanja: U 2021. godini Grupa je ostvarila 71,1 milijun kuna dobiti prije oporezivanja što je povećanje od 6% u odnosu na isto razdoblje 2020. godine kada je iznosila 67,1 milijuna kuna.

<i>(u tisućama kuna)</i>	<i>31.12.2021.</i>	<i>31.12.2020.</i>	<i>Promjena</i>	<i>%</i>
Imovina	911.655	641.782	269.873	42%
Kapital	409.051	272.478	136.573	50%
Neto novac	82.401	15.142	67.259	444%

Neto novac: Grupa je na dan 31. prosinca 2021. godine na računima imala 348,2 milijuna kuna dok su obveze prema financijskim institucijama iznosile 265,8 milijuna. Neto novac iznosi 82,4 milijuna kuna što ukazuje na značajnu sposobnost generiranja pozitivnih novčanih tijekova i povoljnu poziciju za uredno servisiranje kreditnih obveza. Visoka razina novčanih sredstava rezultat je i sekundarne javne ponude

dionica kojom je prikupljeno 105 milijuna kuna te osiguranjem kreditnih sredstava za financiranje daljnjih investicijskih potreba.

Imovina: Imovina Grupe je na dan 31. prosinca 2021. godine iznosila 911,6 milijuna kuna. U odnosu na 31. prosinca 2020. godine ostvareno je povećanje od 269,8 milijuna kuna ili 42%. Do rasta imovine došlo je uslijed operativnog rasta poslovanja Grupe te prikupljanjem kapitala javnom ponudom dionica.

Kapital: Kapital Grupe na dan 31. prosinca 2021. godine iznosi 409 milijuna kuna te čini 45% ukupne bilance. Na rast kapitala su utjecale sekundarna ponuda dionica na Zagrebačkoj burzi i dobit 2021. godine.

3. ZNAČAJNI DOGAĐAJI ZA RAZDOBLJE DO 31. PROSINCA 2021. GODINE

Sekundarna ponuda dionica na Zagrebačkoj burzi

Grupa je 2. lipnja 2021.godine donijela odluku o povećanju kapitala izdanjem dionica putem sekundarne javne ponude na Zagrebačkoj burzi. U prospektu odobrenom od HANFA-e 8. srpnja 2021.godine, te Javnim pozivom od 9. srpnja 2021. godine pozivaju se postojeći i novi dioničari na upis od 122.000 do 140.000 novih dionica.

Tijekom razdoblja od 12. srpnja do 26. srpnja 2021. kroz dva kruga upisa u kojem su sudjelovali kvalificirani ulagatelji te mali ulagatelji, prikupljeno je 105.592.950 kuna. Odlukom Uprave uz suglasnost Nadzornog odbora od 28. srpnja, uplaćeni kapital alociran je na ukupno 124.227 novih dionica.

Prikupljanje kapitala putem sekundarne ponude dionica na Zagrebačkoj burzi važno je i za daljnji razvoj tržišta kapitala u Republici Hrvatskoj.

Prikupljeni kapital M+ Grupa iskoristit će za rast i akvizicije na razvijenim tržištima, infrastrukturnu i tehnološku opremu potrebnu za daljnji razvoj poslovanja te nastavak snažnog pozicioniranja kao tehnološkog lidera u BPTO sektoru, sposobnog pružiti tehnološku potporu najzahtjevnijim klijentima iz sektora bankarstva i financija, telekomunikacija, tehnologije, e-trgovine i logistike. Kapital će se koristiti i za stjecanje nekretnina potrebnih za poslovanje društva, kao i za smanjenje potrebe za zaduženjem kod kreditnih institucija, osobito jer društvo već ima izrazito nisku razinu zaduženosti te značajne zalihe gotovine na računima.

Središnje klirinško depozitarno društvo d.d., Zagreb ("SKDD"), dana 06. kolovoza 2021. provelo je korporativnu akciju povećanja temeljnog kapitala u skladu s Rješenjem Trgovačkog suda posl.br. Tt-2021/35087-2 od dana 29. srpnja 2021., kojim je u Sudski registar upisano povećanje temeljnog kapitala i promjena odredbi Statuta Izdavatelja na temelju Odluke Uprave Izdavatelja od 2. lipnja 2021. godine o povećanju temeljnog kapitala ulozima u novcu i izdavanju dionica (odobreni kapital). SKDD je novoizdanim dionicama dodijelio istu oznaku kao i ranije uvrštenim dionicama Izdavatelja (MRUL-R-A, ISIN: HRMRULRA0009). Izdano je ukupno 124.227 novih redovnih dionica na ime bez nominalnog iznosa. Kao što je Izdavatelj već objavio, nakon provedenog povećanja, temeljni kapital Izdavatelja iznosi ukupno 98.203.200,00 kuna i podijeljen je na ukupno 982.032 redovnih dionica na ime bez nominalnog iznosa.

Restrukturiranje dijela tvrtki sa sjedištem u Hrvatskoj

U smjeru postignutih rezultata na temelju kojih planiramo još snažnije pozicioniranje u BPTO industriji, M+ Grupa izvršila je promjene koje se odnose na tvrtke u Republici Hrvatskoj te kroz postupak pripajanja, kojim su se društvu Meritus Upravljanje d.o.o. (društvo preuzimatelj) pripojila sljedeća društva (društva koja se pripajaju):

MERITUS PLUS d.o.o., OIB: 30746232536.

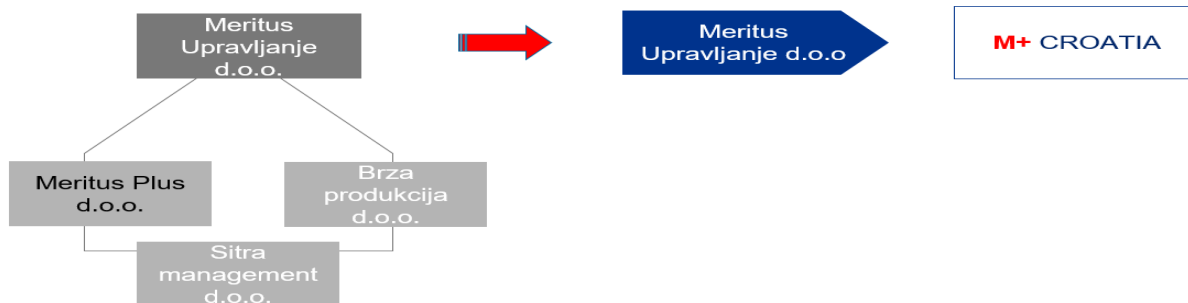
SITRA management d.o.o., OIB: 97941031988.

Brza produkcija d.o.o., OIB: 77230765666.

Postupak pripajanja pokrenut je na temelju procjene koja se temelji na potrebi za optimizacijom postojećih poslovnih procesa te u skladu s time očekujemo povećanje interne organizacijske učinkovitosti, ali i cijele M+ Grupe, u čijem okrilju posluju navedena trgovačka društva. Postupak pripajanja završen je dana 2.studenog 2021.godine.

Grafički prikaz planiranog pripajanja

M+GRUPA
PEOPLE INSPIRED BY PEOPLE



Meritus Upravljanje nastavlja s radom pod jedinstvenim brand imenom, M Plus Croatia!

Kako bismo ostvarili što veću prepoznatljivost na lokalnoj i tržišnoj, a time i globalnoj razini te konsolidirali procese unutar M+ Grupe, od 26. studenog se Meritus Upravljanje predstavlja novim brand imenom - M Plus Croatia. Ovo je prvi korak u procesu rebrendiranja M+ Grupe i još snažnijeg pozicioniranja kao vodeće BPTO tvrtke outsourcing industrije te će se postupak rebrendiranja nastaviti i u ostalim zemljama u kojima M+ Grupa posluje.

M+ Grupa u najužem izboru za European Small and Cup Awards 2021



Impresivni rezultati u području međunarodne prodaje, ostvarenog profita i povećanja ukupnog udjela na tržištu, zaslužni su za ulazak M+ Grupe u najuži izbor (među 27 nominiranih iz 17 zemalja uvrštenih na razne europske burze) za uglednu nagradu European Small and Mid-Cap

Awards 2021 u kategoriji International Star, kojom Europska komisija, uz organizaciju European Issuers i Federaciju Europskih burzi (FESE-Federation of European Securities Exchanges), odaje priznanje malim i srednjim europskim poduzećima za izniman trud, zalaganje i uspjeh. Jedan od uvjeta za nominaciju, jest da su organizacije morale razviti i realizirati održivu strategiju u vezi iskorištavanja poslovnih prilika izvan matične zemlje.

M+ Grupa kao jedna od ukupno tri kompanije u užem izboru, još je jednom potvrdila svoju duboku integriranost u globalne ekonomske tokove i trendove u prikupljanju kapitala. Postignuća M+ Grupe dokazuju da je efikasno osmišljena geografska raznolikost financijskih institucija vodeća smjernica za daljnji korporativni rast.



GSA – M+ Grupa Challenger Provider of the Year
Grupa proglašena je za Challenger Provider of the Year prema izboru međunarodnog neprofitnog udruženja Global Sourcing Association (GSA).

GSA je poslovno udruženje i profesionalno tijelo globalne industrije nabave. Utemeljitelj je Global Sourcing Standarda, prvog globalnog portfelja najboljih praksi metodologija i akreditacijskih programa koje podržavaju kupci i dobavljači u nabavi. Ovim priznanjem M+ Grupa je stala uz bok ostalim laureatima - uspješnim svjetskim kompanijama dobitnicama nagrada za tehnologije (NNT), automatizaciju (Royal Mail Group), izvrsnost (Bank of Ireland) i digitalizaciju (Volkswagen

Group UK).

HANFA – M+ Grupa među ukupno dva izdavatelja na Službenom tržištu koji su pokazali punu usklađenost

Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga (HANFA) objavila je Godišnji izvještaj o korporativnom upravljanju za tvrtke čije su dionice uvrštene na Uređeno tržište Zagrebačke burze za 2020. godinu.

M+ Grupa je među ukupno dva izdavatelja na Službenom tržištu koji su pokazali punu usklađenost.

Budući da je 2020. godina bila godina složenijih uvjeta poslovanja i procesa prilagodbe novog Kodeksa korporativnog upravljanja, ovo je snažno priznanje da s najvećom pažnjom i fokusom M+ Grupa kontinuirano radi na održivom poslovanju i kvalitetnom korporativnom upravljanju.

Započelo certificiranje menadžmenta COPC certifikatom



M+ Grupa kontinuirano ulaže u razvoj i rast svojih zaposlenika putem edukacija i treninga u svrhu cjeloživotnog obrazovanja i usavršavanja. Menadžeri odgovorni za upravljanje kontakt centrima i zaduženi za odnose s kupcima u Hrvatskoj i BiH certificirani su kao - **COPC Customer Experience Performance Leaderi**. U 2022. nastavlja se s procesom i u ostalim zemljama M+ Grupe. COPC certifikacija jedno je od najprestižnijih priznanja u industriji koja se bavi korisničkom podrškom. Vodeći se najvišim standardima u upravljanju korisničkim

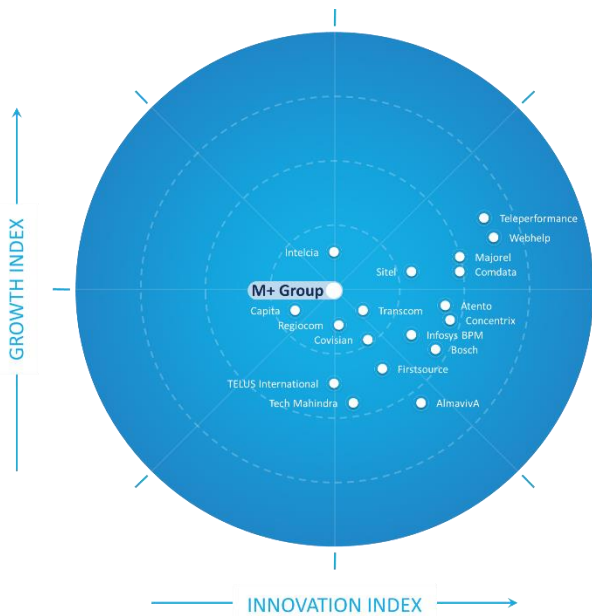
iskustvom, M+ Grupa direktno utječe na kvalitetu usluga koje pruža svojim klijentima diljem svijeta.

Strateško pojačanje Uprave za još uspješnije pozicioniranje M+ Grupe na međunarodnom tržištu

Christoph R. Giese na poziciji glavnog komercijalnog direktora (CCO) i Simone Olivo na poziciji glavnog operativnog direktora (COO) nova su strateška pojačanja M+ Grupe s ciljem efikasnijeg povezivanja globalnih resursa kompanije usmjerenih na rast, inovacije i još snažnije pozicioniranje na međunarodnom tržištu.

Christoph R. Giese s više od 20 godina međunarodnog iskustva i rada u velikim globalnim kompanijama fokusirat će se na razvoj poslovanja povezivanjem go-to-market strategije, marketinških aktivnosti i poslovnih planova dok će Simone Olivo s dugogodišnjim iskustvom u BPTO industriji i strateškom upravljanju biti zadužen za optimizaciju unutarnjih procesa Grupe s naglaskom na upravljanje operativnim sustavima i ljudskim potencijalima.

Frost & Sullivan u svom Frost Radar™ izvješću za 2021. g. pozicionirao M+ Grupu među prvih 7 kompanija u Europi s kontinuiranim rastom



Vodeća tvrtka za istraživanje i savjetovanje Frost & Sullivan u svom Frost Radar™: CX OUTSOURCING SERVICES MARKET izvješću za 2021. g. rangirala je M+ Grupu među prvih sedam BPTO kompanija s kontinuiranim rastom te općenito među najinovativnijim CX kompanijama u Europi s iznimnim potencijalom za daljnji razvoj i rast.

Frost Radar™ mjeri stope rasta uz apsolutne prihode i kombinira ih s čimbenicima koji uključuju skalabilnost inovacija, istraživanje i razvoj, portfelj proizvoda i usklađenost s kupcima. U izvješću je uz M+ Grupu izdvojeno ukupno 19 kompanija s najboljim ocjenama između više od 250 ispitanika BPTO industrije diljem Europe. Ovo je prvi put da je jedna kompanija iz Hrvatske prepoznata Frost Radarom i još jedno neovisno i objektivno međunarodno priznanje uspješnog poslovanja M+ Grupe.

4. DOGAĐAJI NAKON DATUMA IZVJEŠTAVANJA

Akvizicija Invitela

M+ Grupa preuzela je većinski udio u njemačkoj kompaniji Invitel GmbH i njenim ovisnim društvima. Proširivši lokacije svog poslovanja na geografsko područje od Hannovera do Istanbula, M+ Grupa potvrdila je poziciju vodećeg nezavisnog pružatelja BPTO usluga u Europi s brojem zaposlenih koji sada premašuje deset tisuća. Akvizirana njemačka kompanija Invitel zapošljava oko 1.500 ljudi i godišnje ostvaruje oko 45 milijuna eura prihoda. Ako se gledaju poslovni rezultati za 2021. godinu, M+ Grupa s novom akvizicijom prelazi godišnji prihod od milijardu kuna.

Akvizicijom Invitela M+ Grupa stekla je klijente iz novih sektora u kojima do sada nije bila prisutna, odnosno kompanije koje su fokusirane na obnovljive izvore energije, upravljanje ugljičnim emisijama, energetska tranziciju i tehnološke inovacije, ključne za uspješnu globalnu tranziciju na nisko ugljičnu ekonomiju.

To se savršeno uklapa u strategiju održivosti tvrtke. Osim toga, tvrtki se priključio i veliki broj vrijednih zaposlenika te veoma iskusan menadžment s odličnim kontaktima u industriji, koji će zasigurno doprinijeti njenom daljnjem rastu i razvoju.

Nakon ove akvizicije M+ Grupa je proširila svoje poslovanje na 35 lokacija diljem Europe i Amerike, a Njemačka postaje samostalno najveće tržište Grupe prema prihodima, što je kruna realizacije strategije gradnje vodećeg BPO providera za DACH tržište, odnosno njemačkog govornog područja. Ujedno, ova transakcija predstavlja nastavak strategije akvizicija, u kojoj svakim novim preuzimanjem jača sinergijsko djelovanje svih članica M+ Grupe.

Ratni sukob u Ukrajini

Grupa pomno prati razvoj događaja u Ukrajini te procjenjuje kratkoročne i dugoročne učinke na poslovanje. Grupa nije direktno izložena negativnom razvoju poslovanja s obzirom da u segmentu BPTO ne posluje sa klijentima iz Ukrajine niti Rusije. Sankcije uvedene Rusiji ne ograničavaju niti umanjuju ugovorene volumene poslovanja sa našim klijentima.

Indirektne negativne posljedice poput rasta troškova energenata, inflatornih pritisaka te ostalih negativnih elemenata koji mogu utjecati na usporavanje gospodarstava u kojima posluju naši klijenti u ovom trenutku nije moguće procijeniti.

Povećanje vlasničke glavnice Grupe

U 2022. godini u vlasničku strukturu ovisnog društva M Plus Croatia d.o.o. ulazi i Convex Holding Ltd. Sa 1,8% udjela, pri čemu je kapital Grupe povećan za 30 milijuna kuna.

Stjecanje nekontrolirajućih udjela u društvu Agencija za privremeno zapošljavanje Trizma d.o.o.

U 2022. godini Grupa je kupila preostalih 49% udjela u društvu Agencija za privremeno zapošljavanje Trizma d.o.o. te je time stekla 100% udjela u navedenom društvu.

5. TRŽIŠTA, KLIJENTI, PROIZVODI I USLUGE



794 milijuna HRK M+ Grupa je u 2021. ostvarila konsolidirani prihod od
do 31. prosinca 794 milijuna HRK.
2021.



9.500+ S više od 9.500 zaposlenika najveći smo poslodavac za
zaposlenika agente za korisničko iskustvo u jugoistočnoj Europi i
 Maloj Aziji.



pružanje usluga u Iako pružamo usluge klijentima u preko 58 zemalja, naš
58 zemalja fokus ostaje na premium klijentima na europskom,
 posebno DACH regiji, sjevernoameričkom tržištu,
 uključujući SAD, Kanadu i Australiju.



260+ Pružamo usluge preko 260 klijenata iz širokog spektra
klijenata djelatnosti i s raznih lokacija. Naši klijenti uključuju velike
 postojeće igrače i brzorastuća start-up društva.



32 jezika S jezičnim portfeljem od 32 jezika, ostajemo jedan od
 rijetkih pružatelja usluga ove veličine koji je u stanju
 istinski zadovoljiti sve jezične potrebe velikih globalnih
 klijenata. Naše temeljne kompetencije i dalje su na
 jezicima regije te na engleskom, njemačkom, turskom i
 talijanskom, a usluge na tim jezicima donose nam većinu
 prihoda.



17 Naši uredi nalaze se u:

lokacija

- Ljubljani (Slovenija)
- Kopru (Slovenija)
- Zagrebu (Hrvatska)
- Sarajevu (Bosna i Hercegovina)
- Banja Luci (Bosna i Hercegovina)
- Beogradu (Srbija)
- Niš (Srbija)
- Istanbul (Turska)
- Malatya (Turska)
- Sanliurfa (Turska)
- Bayburt (Turska)
- Van (Turska)
- Rize (Turska)
- Budimpešta (Mađarska)
- Cluj (Rumunjska)
- London (UK)
- Charlottesville (SAD)

Tržišta

Naše usluge pružamo klijentima na 5 kontinenata u 58 zemalja svijeta.



*Na 31.12.2021. Grupa je imala angažirana 4 agenta koji pružaju korisničku podršku na ruskom jeziku, a u trenutku izdavanja ovog izvještaja. 6 agenata. Daljnja dinamika podrške na ruskom jeziku ovisi o odluci našeg klijenta - globalne kompanije o nastavku pružanja korisničke podrške svojim klijentima na ruskom jeziku. Obzirom da se radi o ukupno 6 agenata, utjecaj na poslovanje M+ Grupe je nematerijalan.

- | | | |
|---------------------------|----------------------------|----------------------------|
| 1. Albanija | 21. Cipar | 41. Rusija |
| 2. Angola | 22. Demokratska Rep. Kongo | 42. Ruanda |
| 3. Argentina | 23. Danska | 43. Senegal |
| 4. Armenija | 24. Ekvador | 44. Srbija |
| 5. Australija | 25. Etiopija | 45. Slovenija |
| 6. Azerbajdžan | 26. Francuska | 46. Južnoafrička Republika |
| 7. Bahami | 27. Njemačka | 47. Španjolska |
| 8. Barbados | 28. Grčka | 48. Švedska |
| 9. Belgija | 29. Gvajana | 49. Švicarska |
| 10. Belize | 30. Irska | 50. Tanzanija |
| 11. Bolivija | 31. Izrael | 51. Trinidad i Tobago |
| 12. Bosna i Hercegovina | 32. Italija | 52. Turska |
| 13. Brazil | 33. Jamajka | 53. UAE |
| 14. Bugarska | 34. Kenija | 54. Uganda |
| 15. Zelenortska Republika | 35. Makedonija | 55. UK |
| 16. Kamerun | 36. Meksiko | 56. Urugvaj |
| 17. Kanada | 37. Nizozemska | 57. USA (SAD) |
| 18. Čile | 38. Paragvaj | 58. Zambija |
| 19. Kolumbija | 39. Peru | |
| 20. Hrvatska | 40. Portugal | |

Klijenti

M+ Grupa učvrstila je vodeću poziciju na lokalnim tržištima te pruža usluge za više od 260 klijenata koji su većinom iz industrija koje su pokazale visoku otpornost na krizu poput sektora financijskih usluga, e-trgovine, telekom industrije i sektora tehnologije. Vodeći klijenti iz tih industrija povećali su svoju potražnju za BPTO uslugama što je utjecalo na povećanje profitabilnosti M+ Grupe.

M+ Grupa fokusirana je na uspostavljanje partnerskih odnosa sa vodećim klijentima iz različitih industrija pružajući "end to end" rješenja i vidi priliku u akviziciji novih internacionalnih klijenata. Dio klijenata povećalo je spremnost za outsourcing CRM usluga ili njihovi trenutni pružatelji BPTO usluga nisu u mogućnosti odgovoriti njihovim potrebama.

Značajan dio postojećih klijenata proširuje suradnju s M+ Grupom što vodi do povećanja prihoda i profitabilnosti. Široka geografska pokrivenost isporuka BPTO usluga, dodatno je povećana sa „WFH“ modelom poslovanja. Kod značajnog broja klijenata raste potražnja za segmentima komunikacije poput webchat, digital onboarding, te omnichannel usluga, dok s posebnom pažnjom pratimo razvoj potreba klijenata u segmentu umjetne inteligencije i automatizacije procesa.

Razvoj situacije s COVID 19 pandemijom upućuje na zadržavanje trendova rasta potražnje za BPTO uslugama kod većine naših klijenata. Migracija na digitalne kanale i potreba za pružanjem usluga kupcima/partnerima na daljinu, ostati će duži period prisutna, a možda i trajno.

Grupa je tijekom godine započela, te u trećem kvartalu dodatno povećala suradnju sa klijentima iz sektora e-trgovine, iz segmenta mode te proširila pružanje usluga iz dodatnih zemalja.

Grupa je na službenom tenderu od strane lidera na globalnom tržištu logistike i transporta dobila još jedan dugoročni ugovor za poslove digitalnog back office-a, kao jednog od kompleksnijih dijelova procesa gdje su u samom dizajnu kao i implementaciji rješenja sudjelovale i IT kompanije unutar Grupe. Vrijedno je spomenuti da je Grupa započela suradnju sa jednom od najvećih globalnih platformi za e-učenje pokrivajući širok spektar procesa na globalnoj razini sa velikim potencijalom dodatnog rasta tijekom druge polovice 2021. godine i nadalje.

Tijekom 3. kvartala 2021. Grupa je dodatno povećala obujam poslovanja sa jednim od globalnih lidera na tržištu duhanskih proizvoda, pri čemu će Grupa pružati usluge za više različitih tržišta u regiji.

Nastavili smo sa proširenjem portfelja usluga sa postojećim tehnološkim klijentom iz domene e-commerce dostave, te su tijekom pripreme za nova tržišta.

Grupa je tijekom 4.kvartala sudjelovala u završnoj fazi tendera za pružanje usluga velikoj europskoj grupi iz segmenta transporta i logistike.

Dodatni iskorak Grupa vidi u potencijalu suradnje sa digitalnom bankom sa DACH tržišta te se očekuje završetak međunarodnog natječaja tijekom prvog kvartala 2022. godine.

Tijekom 4. kvartala broj internacionalnih agenata u tzv. „nearshoring“ modelu pružanja usluga značajno je povećan, pogotovo u Turskoj i to velikim dijelom za klijente iz e-commerce sektora.

Lokacije

Usluge kontaktnog centra M+ Grupa trenutačno pruža na trinaest lokacija u pet zemalja jugoistočne Europe:

- Ljubljani (Slovenija)
- Kopru (Slovenija)
- Zagrebu (Hrvatska)
- Sarajevu (Bosna i Hercegovina)
- Banja Luci (Bosna i Hercegovina)
- Beogradu (Srbija)
- Niš (Srbija)
- Istanbul (Turska)
- Malatya (Turska)
- Sanliurfa (Turska)
- Bayburt (Turska)
- Van (Turska)
- Rize (Turska)



Centri za istraživanje i razvoj (R&D) formirani su na 5 lokacija u kojima je fokus na razvoj novih tehnologija, umjetne inteligencije (AI), machine learning i softvera za kontakt centre:

- Zagreb
- Ljubljana
- Beograd
- Istanbul
- Budimpešta

Proizvodi i usluge

Usluge kontakt centra

M+ Grupa je jedan od najvećih pružatelja usluga **outsourcinga poslovnih procesa** (BPTO-business process and technology outsourcing) u regiji. M+ Grupa pruža široku lepezu BPTO-CRM rješenja, strukturiranih oko višekanalne (telefon, e-mail, chat i društvene mreže) i višejezične (32 jezika) platforme za upravljanje iskustvima kupaca (customer experience platform) ponajprije putem kontakt centra.

Uz usluge **kontakt centra**, tvrtka u portfelju nudi i **IT usluge** (CEP, CRM, softver za kontakt centre Buzzeasy, video identifikacija (SaaS) i razvoj specifičnih programskih rješenja), RPA (robotic process automation) rješenje za automatizaciju poslovnih procesa i **usluge upravljanja ljudskim resursima** (odabir i identifikacija potencijalnog osoblja i privremeno zapošljavanje) razvijane kao komplementarne usluge navedenoj osnovnoj djelatnosti. Spajanjem sve tri poslovne linije M+ Grupa nudi jedinstvenu platformu za unaprjeđenje poslovanja svojih klijenata.

Pružanje usluga kontakt centra je osnovna djelatnost M+ Grupe i njenih ovisnih društava (sastoji se, između ostaloga, od sastavnica pružanja inbound i outbound usluga, ponude insource i outsource modela, ponude glasovnih i neglasovnih usluga, ponude usluga back-officea te ponude usluga video identifikacije).

U srži poslovanja kompanije je briga za korisnike na različitim kanalima, poput glasovnih (dolazni i odlazni pozivi), e-maila, sustava za tiktiranje, chata i, najvažnije, digitalnih kontakata, osobito na platformama kao što su Facebook, LinkedIn, WhatsApp, Viber, Social Listening, Twitter i dr..

Kontakt s korisnicima odvija se 24 sata dnevno, sedam dana u tjednu.

Korporativnim klijentima pruža se i usluga upravljanja vršnim kapacitetima (Overflow handling), kod koje klijenti raspolažu vlastitim call centrima, ali u trenucima vršne opterećenosti, kad njihovi operateri ne uspijevaju odgovoriti na sve upite, prebacuju višak poziva na call centar M+ Grupe i osiguravaju svojim korisnicima promptan i profesionalni odgovor na upite. U portfelju je i usluga provjere korisničkih podataka, optimizacija procesa upravljanja prodajom i narudžbama, naplata dugovanja te provjera identiteta putem videa, jednostavna i izrazito sigurna sigurnosna mjera za provjeru identiteta online korisnika.

Usluge kontakt centara karakterizira i primjena visoko tehnoloških rješenja IVRa, chat botova i robota umjetne inteligencije koji u svakom trenutku osiguravaju učinkovitost ponuđenih rješenja.

Potporu poslovanju našim klijentima pružamo i kroz usluge poslovne analitike koje uključuju prikupljanje, provjeru, skladištenje, zaštitu i obradu podataka s ciljem osiguravanja pouzdanih i pravovremenih operativnih izvještaja.

IT usluge

Integracijom Geomant Grupe, IT poslovanje dobiva dodatno na značaju te mogućnost pružanja još kvalitetnijih usluga kroz vertikalno povezivanje IT rješenja i usluga u sklopu pružanja ključnih usluga našim klijentima u segmentima kontakt centra i HR usluga.

Geomant Grupa vodeći je pružatelj usluga i rješenja za interakciju s klijentima i integraciju rješenja za korisnička iskustva. Svoje poslovanje razvija godinama na raznim tržištima uključujući Ujedinjeno Kraljevstvo, Sjedinjene Američke Države, Mađarsku i Rumunjsku. Geomant nudi jedinstven spoj softverskih rješenja, Cloud tehnologije i mogućnost integracije sustava kroz dugogodišnje partnerske odnose sa vodećim pružateljima usluga poput Avaya, Microsoft, Verint.

Preuzimanjem većinskog udjela u tvrtki Bulb d.o.o., dodatno se proširuje spektar IT tehnologije koja na najbolji mogući način upotpunjuje poslovna rješenja u segmentima optimizacije procesa i korisničkog iskustva. Cempreso platforma softversko je rješenje koje u potpunosti automatizira operativne procese u svim interakcijama od kontakt centra do rješavanja korisničkih zahtjeva, koristeći umjetnu inteligenciju (AI) te strojno učenje (machine learning). Ključne značajke Cempreso platforme: aktivacija usluga, konfiguracija usluga, identificiranje nedostataka i otklanjanje, osiguranje kvalitete, analiza podataka.

Kao pružatelji IT usluga, društva CMC, Calyx d.o.o. i CDE nove tehnologije d.o.o. kao ovisna društva M+ Grupe imaju preko 20 godina iskustva u razvoju rješenja za najveće telekom operatere, financijske institucije te tvrtke distribucije robe široke potrošnje kratkog vijeka (FMCG). Uz duboko poznavanje područja poslovanja, konkurentna prednost tvrtki CMC, Calyx d.o.o. i CDE nove tehnologije d.o.o. su brza i efikasna prilagodba i integracija postojećih rješenja. Reference uključuju veliki broj uspješno provedenih projekata visoke kompleksnosti, a koji su u cijelosti rađeni po mjeri klijenta, od savjetovanja do implementacije, a sve uz angažman iskusnih dizajnera i inženjera.

Usluge informacijskih tehnologija usmjerene su na razvoj i integraciju naprednih informacijskih i telekomunikacijskih tehnologija, s naglaskom na rješenja za korisničku podršku, upravljanje odnosima s klijentima i upravljanje angažmanom kupaca. Vlasnička platforma za Buzzeasy jedinstvena je platforma za interakciju s korisnicima koja daje mogućnost transformacije tradicionalnog kontakt centra u centar za interakciju s korisnicima. Pritom se koriste glas, e-mail, SMS, chat i društvene mreže unutar jedinstvene platforme s kompletnim alatima za upravljanje tvrtkama. Ovi alati koriste se pri kreiranju napredne segmentacije te pri svakoj interakciji s ciljnom grupom.

Dodatno, CMC je razvio višekanalnu platformu za upravljanje odnosima s kupcima Workspace, kao i interaktivni softver za razmjenu znanja SMART AGENT koji uvelike skraćuje proces obuke i edukacije zaposlenika. Unutar CMC R&D centra se posebno ističe interno razvijeno RPA (robotic process automation) rješenje za automatizaciju poslovnih procesa. Navedeno rješenje oponašajući ljudske radnje savladava repetitivne zadatke poput ispunjavanja različitih formi, povlačenja podataka sa weba, izrada kalkulacija i slično.

U portfelju proizvoda nudi se i alat za video identifikaciju koji je u skladu s KYC i ALM propisima te može biti prilagođen svim poslovnim potrebama te u cijelosti usklađen s procesima klijenta.

Upravljanje ljudskim resursima

Kao pružatelj usluga vođenja ljudskih resursa, Smart Flex agencija za privremeno zapošljavanje je vodeća agencija s iskustvom zapošljavanja na velikim projektima za klijente koji posluju na području cijele Hrvatske. Smart Flex ima jedinstveno višegodišnje iskustvo u pronalasku, regrutaciji i selekciji radnika u razdobljima sezone, blagdana i ostalih povećanih potreba svojih klijenata. Posljednjih je godina u Hrvatskoj potražnja za uslugama zapošljavanja privremene radne snage u stalnom porastu. Fleksibilnost tržišta rada smatra se ključnim za ekonomski rast.

Uspješnost poslovanja bazira se na profesionalnim internim timovima konzultanata u regrutaciji i selekciji koji su u svakodnevnom kontaktu s kandidatima raznovrsnih profila, što Smart Flexu omogućuje da u kratkom roku regrutira i selektira veliki broj radnika za svoje klijente.

Upravljanje kvalitetom i informacijskom sigurnošću

Upravljanje kvalitetom i informacijskom sigurnošću zauzima centralno mjesto u poslovanju M+ Grupe. U skladu s time kontinuirano postavljamo najviše standarde kvalitete, ulažemo u sustave za praćenje i upravljanje kvalitetom te pratimo regionalne i globalne trendove u područjima relevantnima za kvalitetu usluga koje pružamo.

Kako bismo osigurali kvalitetu i informacijsku sigurnost našeg poslovanja, imamo uspostavljen sustav trostrukog pregleda:

1. Interna revizija
2. Vanjska revizija
3. Revizija kupaca

Prepoznavši rizike pandemije COVID-19 još u 2020. godini, Grupa je i tokom 2021. godine nastavila provoditi niz internih revizija pridavajući pozornost na rizike organiziranja rada od doma i upravljanja istima, kako bi se osigurao kontinuitet nadzora efikasnosti sustava na svim našim lokacijama.

Kao Grupa posvećeni smo stalnoj ocjeni i ulaganju u najnovija znanja i tehnologiju radi održavanja najviših mjera sigurnosti podataka dostupnih na tržištu, a posebnu pozornost smo pridali u ovom izvještajnom razdoblju tijekom pandemije COVID-19 zbog organizacije cjelokupnog poslovanja rada od doma. Uvjereni smo da smo dobro opremljeni za ispunjavanje svih zakonodavnih i nezakonodavnih zahtjeva koji se odnose na sigurnost podataka naših klijenata i korisnika diljem svijeta.

6. ORGANIZACIJSKI PROFIL GRUPE

M+ Grupa je vodeća neovisna BPTO tvrtka u jugoistočnoj Europi i Maloj Aziji, koja uspješno integrira dinamične industrije kontaktnih centara, informacijske tehnologije i usluge zapošljavanja u kohezivan portfelj usluga prilagođenih za rješavanje globalnih izazova na polju korisničkog iskustva.

Grupa se više od desetljeća bavi interakcijom s kupcima s pristupom koji se uvijek temelji na kontinuiranom učenju i razumijevanju potreba globalnih kupaca.

M+ Grupu čine matična tvrtka, Meritus ulaganja d.d. koja je uvrštena na Službenom tržištu Zagrebačke burze, te 30 ovisnih društva u Hrvatskoj, Sloveniji, Srbiji, Bosni i Hercegovini, Mađarskoj, Nizozemskoj, Rumunjskoj, Turskoj, Njemačkoj, Ujedinjenom kraljevstvu i Sjedinjenim Državama. Unutar Grupe 20 tvrtki su operativne tvrtke sa sjedištem u Hrvatskoj, Sloveniji, Srbiji, Bosni i Hercegovini, Mađarskoj, Rumunjskoj, Turskoj, Ujedinjenom kraljevstvu i Sjedinjenim Državama. Neoperativne tvrtke unutar Grupe su ili holding društva, novo osnovana društva ili na drugi način postojeća društva koja se ne bave poslovnim aktivnostima. Struktura organizacije Grupe i popis članica se nalazi u točki 8. Izvještaja.

<i>Naziv:</i>	<i>Meritus ulaganja d.d. za upravljanje društvima</i>
<i>Adresa:</i>	<i>Zagreb, Heinzelova ulica 62/a</i>
<i>Datum osnivanja:</i>	<i>28.11.2018., Trgovački sud u Zagrebu</i>
<i>OIB:</i>	<i>62230095889</i>
<i>MBS:</i>	<i>81210030</i>
<i>Šifra djelatnosti:</i>	<i>70.10 Upravljačke djelatnosti</i>
<i>Temeljni kapital:</i>	<i>98.203.200,00 HRK u cijelosti unesen u stvarima i pravima te je podijeljen na 982.032 redovnih dionica na ime bez nominalnog iznosa.</i>
<i>Uvrštenje na burzu:</i>	<i>06.08.2019. godine, Službeno tržište Zagrebačke burze</i>
<i>Oznaka Dionice:</i>	<i>MRUL, 982.032 redovnih dionica</i>

6.1. Uprava Društva

Uprava Društva sastavljena je od dva člana. Funkciju predsjednika Uprave obnaša g. Darko Horvat, a funkciju člana Uprave obnaša g. Tomislav Glavaš. Tijekom 2020. godine, sastav Uprave se nije mijenjao.

Uprava vodi poslove Društva sukladno Statutu Društva, Poslovnika o radu Uprave i zakonskim propisima.

Upravu imenuje i razrješuje Nadzorni odbor Društva. Mandat članova Uprave traje do pet godina, s time da ih se može ponovno imenovati.

Naknade za rad u Upravi provode se u skladu sa Politikom primitaka članova Uprave koja je odobrena od strane Glavne skupštine dana 30. lipnja 2020. godine. Članovi Uprave imaju pravo na fiksne primitke koji su definirani Ugovorom o radu koji imaju sa Društvom ili povezanim društvom Društva, u skladu sa odredbama zakona kojima se uređuju radni odnosi, drugih propisa te internih akata Društva. Osim na fiksni dio primitaka, članovi Uprave imaju pravo i varijabilni dio primitaka, odnosno na bonuse, koji će se određivati i isplaćivati u skladu s odlukom Nadzornog odbora i kriterijima koje će Nadzorni odbor definirati.

Slijedom navedenoga, u 2021. godini članovima Uprave isplaćeni su sljedeći primici u bruto iznosima:

<i>PRIMICI ČLANOVA UPRAVE U 2021. GODINI</i>						
<i>Član</i>	<i>Fiksni primici</i>	<i>%</i>	<i>Varijabilni primici</i>	<i>%</i>	<i>Ukupno</i>	<i>%</i>
<i>Darko Horvat</i>	<i>295.990,41 kn</i>	<i>100%</i>	<i>0,00 kn</i>	<i>0%</i>	<i>295.990,41 kn</i>	<i>100%</i>
<i>Tomislav Glavaš</i>	<i>675.724,54 kn</i>	<i>100%</i>	<i>0,00 kn</i>	<i>0%</i>	<i>675.724,54 kn</i>	<i>100%</i>

Osim prethodno navedenih, Društvo ili njegova povezana društva su sljedećim članovima Uprave isplatili druge isplate tokom 2021. godine:

- Tomislavu Glavašu je ovisno društvo Društva, Meritus Plus d.o.o. odobrilo i stavilo na raspolaganje zajam u iznosu od 751.030,90 HRK, te ovisno društvo Društva, M Plus Croatia d.o.o odobrilo i stavilo na raspolaganje zajam koji iznosi 304.722,90 HRK.
- Darku Horvatu je ovisno društvo Društva, Meritus Plus d.o.o. odobrilo i stavilo na raspolaganje zajam u iznosu od 751.200,00 HRK, te ovisno društvo Društva, M Plus Croatia d.o.o. odobrilo i stavilo na raspolaganje zajam u iznosu od 584.240,31 HRK.

6.2. Nadzorni odbor Društva

Nadzorni odbor je sastavljen od šest članova. U trenutku sastavljanja ovog Izvješća, Nadzorni odbor čine sljedeći članovi:

- 1) g. Sandi Češko, predsjednik Nadzornog odbora;
- 2) g. Igor Varivoda, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora;
- 3) gđa. Tamara Sardelić, član Nadzornog odbora;
- 4) g. Hrvoje Prpić, član Nadzornog odbor;
- 5) g. Joško Miliša, član Nadzornog odbora;
- 6) g. Ulf Gartzke, član Nadzornog odbora.

Tijekom 2021. godine sastav Nadzornog odbora se nije mijenjao.

Nadzorni odbor nadzire poslove Društva sukladno Statutu Društva, Poslovnika o radu Nadzornog odbora i zakonskim propisima. Članove Nadzornog odbora bira Glavna skupština Društva. Nadzorni odbor, odnosno Odbor za imenovanja predlaže kandidate Nadzornog odbora Glavnoj skupštini. Članovi Nadzornog odbora biraju se na razdoblje do četiri godine počevši od dana donošenja odluke o imenovanju, a iste osobe mogu biti ponovno birane.

Primici se članovima Nadzornog odbora isplaćuju u skladu sa odlukom Glavne skupštine Društva od dana 30. lipnja 2020. godine, kojom se pored iznosa koji su predviđeni za isplatu, ujedno definira i dinamika plaćanja, do drugačije odluke Skupštine Društva.

Naknada koja se isplaćuje članovima Nadzornog odbora ne uključuje varijabilne elemente niti druge elemente povezane s uspješnošću poslovanja. Isplaćuje se u mjesečnom paušalnom iznosu i nije predviđena isplata primitaka u dionicama.

Slijedom navedenoga, u 2021. godini članovima Nadzornog odbora isplaćeni su sljedeći primici u bruto iznosima:

<i>PRIMICI ČLANOVA NADZORNOG ODBORA U 2021. GODINI</i>		
<i>Član</i>	<i>Fiksni primici</i>	<i>Napomena</i>
<i>Sandi Češko</i>	<i>60.000,00 kn</i>	
<i>Igor Varivoda</i>	<i>0,00 kn</i>	<i>Odrekao se prava na naknadu člana Nadzornog odbora do opoziva Izjave o odricanju ili prestanka članstva u Nadzornom odboru.</i>
<i>Tamara Sardelić</i>	<i>60.000,00 kn</i>	
<i>Hrvoje Prpić</i>	<i>60.000,00 kn</i>	
<i>Joško Miliša</i>	<i>60.000,00 kn</i>	
<i>Ulf Gartzke</i>	<i>60.000,00 kn</i>	
<i>UKUPNO</i>	<i>300.000,00 kn</i>	

Osim prethodno navedenih, Društvo ili njegova povezana društva su sljedećim članovima Nadzornog odbora isplatili druge isplate tokom 2021. godine:

- Igor Varivoda, zamjenik Predsjednika Nadzornog odbora je u siječnju 2018. godine sklopio Ugovor o pružanju usluga savjetovanja sa ovisnim društvom Društva, Meritus Plus d.o.o., čiji pravni sljednik nakon postupka pripajanja društva drugom društvu, preuzima ovisno društvo M Plus Croatia d.o.o., gdje mu je temeljem navedenoga Ugovora za 2021. godinu isplaćeno naknade u bruto iznosu od 535.203,58 HRK, te je u siječnju 2020. godine sklopio Ugovor o prodaji i prijenosu poslovnih udjela društva Meritus Plus d.o.o. sa ovisnim društvom Društva, M Plus Croatia d.o.o., gdje mu je temeljem navedenoga Ugovora u 2021. godini isplaćeno u bruto iznosu od 10.050.774,09 HRK.
- Tamara Sardelić, članica Nadzornog odbora je u prosincu 2017. godine sklopila Ugovor o pružanju pravnih usluga sa ovisnim društvom Društva, Meritus Plus d.o.o., čiji pravni sljednik nakon postupka pripajanja društva drugom društvu, preuzima ovisno društvo M Plus Croatia d.o.o., gdje joj je temeljem navedenoga Ugovora za 2021. godinu isplaćeno naknade u bruto iznosu od 90.000,00 HRK.

6.3. Postojanje podružnica Društva

Društvo nema osnovanih podružnica, te djeluje samo preko ovisnih društava.

6.4. Informacije o stjecanju vlastitih dionica Društva

Društvo nije imalo stjecanja vlastitih dionica društva u 2021 godini, niti članovi Uprave i Nadzornog odbora ne drže dionice Društva.

U 2020. godini, Upravi Društva je dodijeljena ovlast od strane Glavne skupštine Društva dana 30. lipnja 2020. godine da stječu vlastite dionice. Ovlast o stjecanju vlastitih dionica Društva je dana tijekom razdoblja od 5 (pet) godina od dana donošenja odluke Glavne skupštine Društva do novčanog iznosa od najviše 75.000.000,00 kuna, bez daljnjih posebnih suglasnosti Glavne skupštine Društva, pod sljedećim uvjetima:

1. ukupni broj dionica Društva stečenih temeljem ove Odluke, zajedno s vlastitim dionicama koje Društvo već drži, ne smije prijeći 10% (deset posto) temeljnog kapitala Društva u trenutku stjecanja;
2. Uprava Društva mora stjecati vlastite dionice na uređenom tržištu vrijednosnih papira;
3. cijena po kojoj se stječu vlastite dionice ne smije biti iznad 10% (deset posto), odnosno ispod 10% (deset posto) prosječne tržišne cijene koja je za te dionice ostvarena tijekom prethodnog dana trgovanja;
4. u poslovnoj godini u kojoj je Društvo steklo vlastite dionice, mora u rezerve za te dionice, u toj godini, unijeti dio dobiti i iskazati iznose koji odgovaraju iznosima plaćenim za stjecanje vlastitih dionica, tako da neto aktiva Društva iskazana u financijskim izvješćima za posljednju poslovnu godinu zbog stjecanja dionica ne postane manja od iznosa temeljnog kapitala i rezervi koje po zakonu, po statutu ili po odluci Glavne skupštine Društva ono mora imati, a koje se ne smiju koristiti za isplate dioničarima;
5. Uprava Društva mora izvijestiti prvu sljedeću Glavnu skupštinu Društva o razlozima i svrsi stjecanja dionica, njihovu broju i udjelu u temeljnom kapitalu, te o protuvrijednosti onoga što je Društvo dalo za te dionice.

Uprava Društva ovlaštena je, uz suglasnost Nadzornog odbora, raspolagati vlastitim dionicama, koje već drži ili će ih steći na temelju odredbi odluke Glavne skupštine o davanju ovlasti Upravi Društva na stjecanje vlastitih dionica i izvan uređenog tržišta (primjerice raspolaganjem u okviru ESOP programa, programa dodjele opcijskih dionica, programa nagrađivanja članova Uprave i drugih programa raspolaganja vlastitim dionicama usvojenih od strane Uprave uz prethodnu suglasnost Nadzornog odbora), a da za to osim prethodno navedene Odluke nije potrebna posebna odluka Glavne skupštine Društva.

Uprava je na temelju odluke Glavne skupštine usvojila i Program otkupa vlastitih dionica uz prethodnu suglasnost Nadzornog odbora dana 31. srpnja 2020. godine koja je bez naknade dostupna na mrežnim stranicama Društva.

6.5. Djelovanje Društva na području istraživanja i razvoja

Grupa je u 2021 imala ulaganja u istraživanje i razvoj (research and development u iznosu od 14 milijuna kuna. Navedeni iznos odnosi se na ulaganja u razvoj software-a i aplikacija najvećim dijelom u kompanijama iz IT segmenta Grupe.

7. INFORMACIJE ZA INVESTITORE

Snažan rast tržišne vrijednosti dionica od trenutka uvrštenja na Zagrebačku burzu

M+ Grupa je svojom inicijalnom javnom ponudom dionica u siječnju 2019. godine, kada je prikupljeno 93 milijuna HRK kapitala, realizirala prvu javnu ponudu dionica neke domaće kompanije od 2017. godine, te postala jednom od rijetkih hrvatskih društava čije su dionice upisala sva četiri obvezna mirovinska fonda, dok je u srpnju 2021. godine sekundarnom javnom ponudom dionica realizirala jedinu ponudu dionica iz tehnološkog sektora u povijesti domaćeg tržišta kapitala, u kojoj je sudjelovao velik broj institucionalnih investitora te malih ulagatelja i gdje je prikupljeno više od 105 milijuna HRK.



Prilikom inicijalne javne ponude u siječnju 2019. cijena dionice M+ Grupe bila je 260,00 HRK, a kod sekundarne javne ponude dionica čak 850,00 HRK, što znači da je cijena dionice više nego utrostručena. Ukupno je izdano 124.227 novih dionica po cijeni od 850,00 HRK, što nove imatelje dionica čini vlasnicima 12,65 % društva Meritus ulaganja. U ukupnoj strukturi investitora prednjačili su obvezni mirovinski fondovi sa 65,02 % od ukupnog broja novih dionica, 3,58 % upisali su dobrovoljni mirovinski fondovi, 24,80 % investicijski fondovi, 2,37 % osiguravatelji, 3,83 % dionica stekle su fizičke osobe, dok su pravne osobe upisale 0,40 % dionica. Cijena dionice na dan 31. prosinca 2021. je iznosila 1.000,00 HRK.

Vlasnička struktura

Društvo je u izravnom vlasništvu i pod kontrolom svojih dioničara. Temeljni kapital društva je 98.203.200,00 HRK, te je podijeljen na 982.032 redovnih dionica bez nominalnog iznosa.

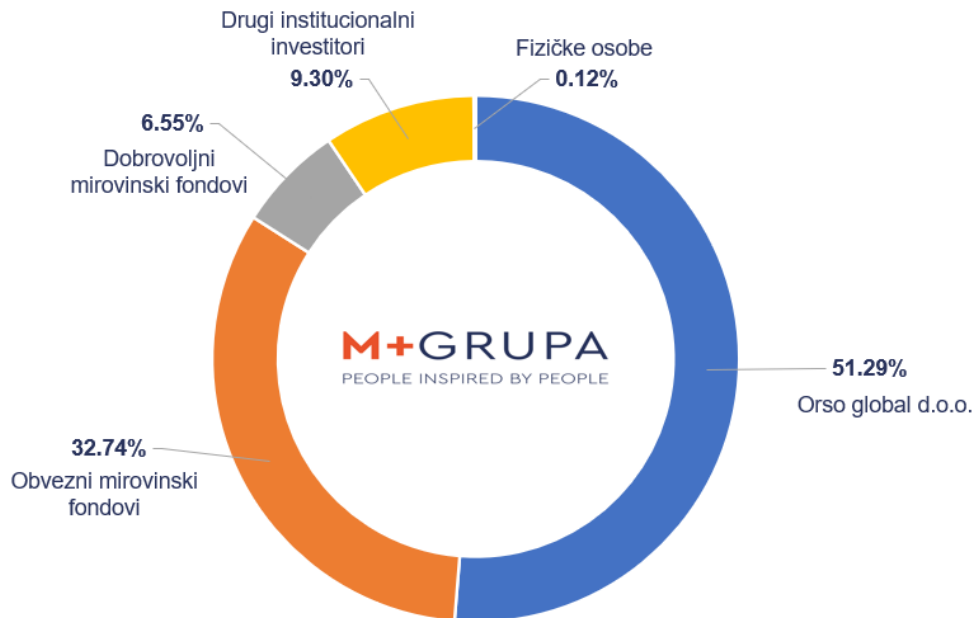
Sve dionice Društva daju jednako pravo glasa te stoga dioničari Društva nemaju različita prava glasa.

U studenom 2021. godine, Društvo je zaprimilo obavijest o promjenama u glasačkim pravima, o kojem je Društvo u skladu sa Zakonom o tržištu kapitala obavijestilo javnost kako su gđa Manica Pirc Orešković i

g. Stjepan Orešković sklopili Ugovor o prodaji i prijenosu dionica, temeljem kojeg su u korist društva Orso Global d.o.o. (čiji su oni jedini članovi, držeći svaki po 50% udjela) prenijeli svih 503.674 dionice Društva na ime bez nominalnog iznosa (svaki od njih 251.837 predmetnih Dionica), što odgovara sveukupno 51,29 % ukupnog temeljnog kapitala Društva. Obzirom na veličinu udjela, društvo Orso Global d.o.o. ima odgovarajući utjecaj na donošenje odluka Društva, u mjeri u kojoj predviđaju mjerodavni propisi (uključujući, ali ne ograničavajući se na, Zakon o trgovačkim društvima) i Statut.

Društvo nije imalo stjecanja vlastitih dionica društva u 2021. godini, niti članovi Uprave i Nadzornog odbora ne drže dionice Društva.

Vlasnička struktura Društva na dan 31. prosinca 2021. godine je sljedeća:



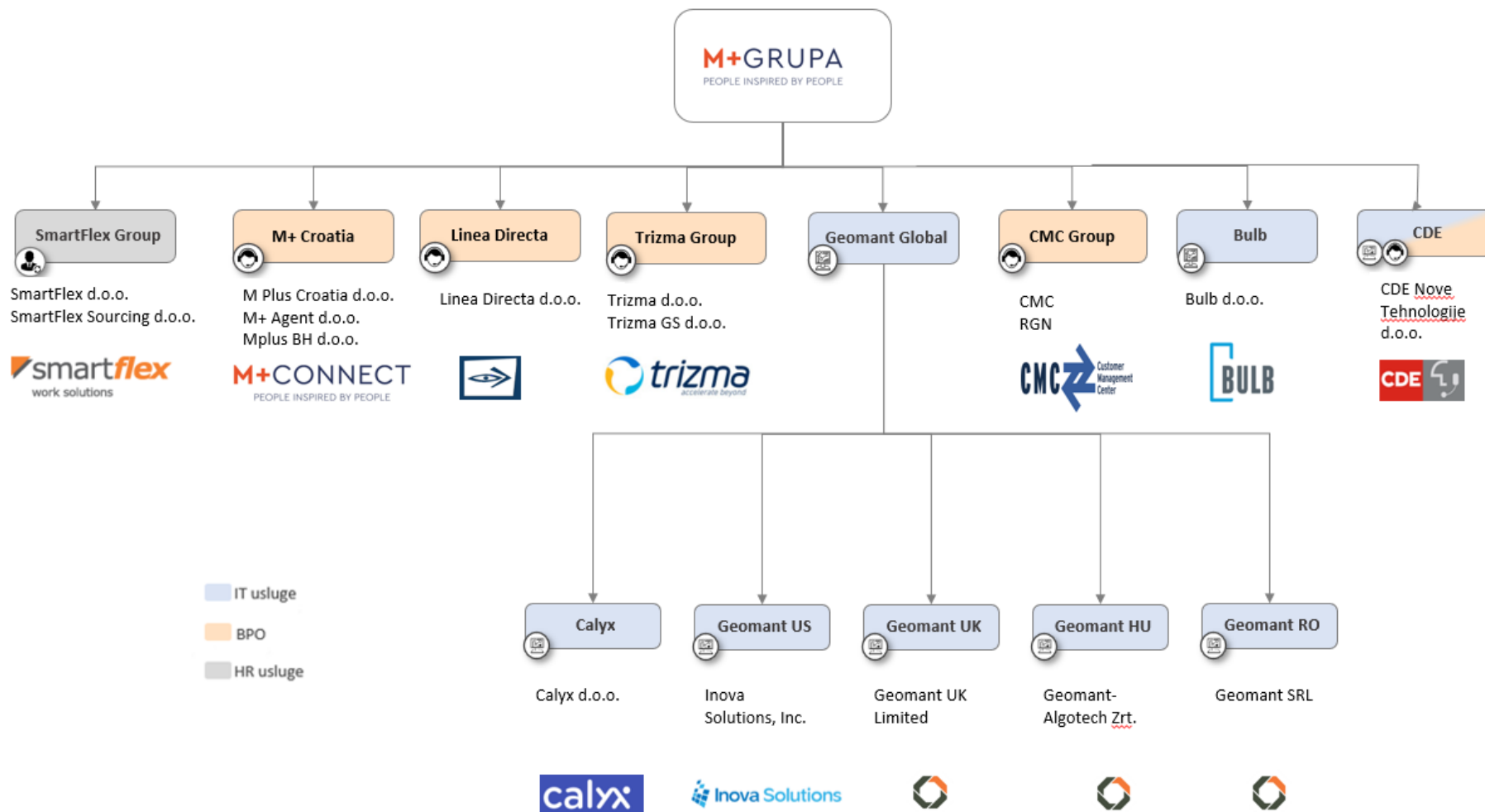
10 najvećih dioničara Društva na dan 31. prosinca 2021. godine su:

	Dioničari	Postotak udjela (%)
1	Orso Global d.o.o.	51,29
2	OTP BANKA d.d./ERSTE PLAVI OMF Kategorije B	9,55
3	ERSTE & STEIERMARKISCHE BANK d.d./PBZ CO OMF – Kategorija B	9,31
4	HPB d.d./Fond za financiranje razgradnje NEK	8,41
5	OTP BANKA d.d./AZ OMF Kategorije B	7,96
6	Raiffeisenbank Austria d.d./Raiffeisen Dobrovoljni Mirovinski Fond	4,16
7	Privredna banka Zagreb d.d./ Raiffeisen OMF Kategorije B	4,10
8	Zagrebačka banka d.d./AZ Profit Otvoreni Dobrovoljni Mirovinski Fond	1,39
9	Privredna banka Zagreb d.d./ Raiffeisen OMF Kategorije A	0,74
10	ERSTE & STEIERMARKISCHE BANK d.d./PBZ CO OMF – Kategorija A	0,59

Isplata dividende u 2021. godini za financijsku godinu 2020

Dana 07. lipnja 2021. godine Glavna skupština Društva je odobrila isplatu dividende u iznosu od 6.659.332,97 HRK, što iznosi 7,76 HRK po dionici, dioničarima Društva razmjerno broju dionica kojih su imatelji. Dividenda se isplatila iz dijela zadržane dobiti Društva iz prethodnih poslovnih godina.

8. ORGANIZACIJA GRUPE



8.1. ČLANICE GRUPE



Usluge kontaktnog centra

- Meritus Plus Croatia d.o.o.
- M+ Agent d.o.o.
- M+ BH d.o.o.
- Trizma d.o.o.
- Trizma GS d.o.o.
- Linea Directa d.o.o.
- CDE Nove tehnologije d.o.o.
- CMC İletişim ve Çağrı Merkezi Hizmetleri A.Ş.
- RGN İletişim Hizmetleri A.Ş.
- Meritus Georgia LLC



IT usluge

- Bulb d.o.o.
- Calyx d.o.o.
- Geomant – Algotech Zrt.
- Geomant Srl
- Geomant UK limited
- Inova Solutions Inc.
- CDE IT d.o.o.



Usluge upravljanja ljudskim resursima

- Smart Flex d.o.o.
- Smart Flex Sourcing d.o.o.



Holding društva, ostala društva

- Technology Services Holdings B.V.
- Meritus Plus Centar d.o.o. Beograd
- Trizma Plus d.o.o. Beograd
- Meritus Global Real Estate Management d.o.o.
- Meritus Global Technology d.o.o.
- Meritus Global Strategics d.o.o.
- Geomant Global d.o.o.
- Bulb Upravljanje d.o.o.
- Pit İnsan Kaynakları ve Danışmanlık A.Ş.
- ISS Sigorta Acentelik Hizmetleri A.Ş.
- M+ Deutschland BPTO GmbH

9. UPRAVLJANJE RIZICIMA

Čimbenici rizika povezani s Društvom ili njegovom djelatnošću odnosno čimbenici rizika povezani s ovisnim društvima iz Grupe prikazuju se u skraćenom obliku.

Navodimo najznačajnije rizike koji se odnose na Društvo i Grupu:

Rizik poslovnog okruženja

Rizik poslovnog okruženja društva vezan je uz rizik Republike Hrvatske koja je stabilna parlamentarna demokracija, članica je Europske Unije i NATO saveza. Za države u tranziciji kao što je RH, karakterističan je povećani politički i gospodarski rizik koji je zavisan od politike Vlade Republike Hrvatske i gospodarskih kretanja uvoza i izvoza države. Što je tržište uređenije i transparentnije, veća je mogućnost za ulaganje stranih investitora te je i za očekivati manji utjecaj političkih i gospodarskih kriza na tržište kapitala. Rizik poslovnog okruženja ovisnih društava u određenoj mjeri vezan je uz zemlje u kojima posluju ovisna društva, tj. uz Republiku Sloveniju, Bosnu i Hercegovinu, Tursku, Mađarsku i Republiku Srbiju. M+ Grupa upravlja rizikom poslovnog okruženja putem regionalne diverzifikacije mjesta poslovanja.

Cjenovni rizik

Poslovanje Grupe izloženo je cjenovnom riziku povezanom s promjenama cijena usluga koje su nužne za obavljanje djelatnosti

Kako bi umanjila ove utjecaje, nabavna funkcija Grupe upravlja strateškim nabavnim kategorijama i ključnim dobavljačima na način da razvija

partnerske odnose s višegodišnjim i novim dobavljačima.

Valutni rizik

Valutni rizik uključuje transakcijski i bilančni rizik. Transakcijski rizik predstavlja rizik negativnog utjecaja promjena valutnih tečajeva na novčane tijekove iz komercijalnih aktivnosti. Bilančni rizik predstavlja rizik da vrijednost neto monetarnih sredstava u stranim valutama bude niža prilikom preračunavanja u kune kao posljedica promjene valutnih tečajeva. Grupa posluje u međunarodnom okružju te je najvećim dijelom izložena promjenama tečaja eura.

Rizik likvidnosti i tijeka gotovine

Društvo i Grupa upravljaju rizikom likvidnosti postavljajući odgovarajuće okvire za upravljanje navedenim rizikom, s ciljem upravljanja kratkoročnim i dugoročnim zahtjevima financiranja i likvidnosti te održavajući adekvatne rezerve i raspoložive kreditne linije.

Rezultat je to kontinuiranog praćenja planiranih i ostvarenih novčanih tijekova te praćenja dospjeća potraživanja i obveza koje Društvo i Grupa imaju prema svojim kupcima i dobavljačima, bankama i drugim financijskim institucijama. Osim toga, kontinuirano se prate i analiziraju novčani tokovi s ciljem optimalnog upravljanja likvidnošću, kako bi se osigurala dovoljna razina novčanih sredstava za potrebe poslovanja.

Rizik konkurencije

U industriji usluga ustupanja poslovnih procesa i uže u industriji kontakt centara nije izražena jaka

konkurencija u samom procesu prodaje između pružatelja BPTO usluga jer je najveći potencijal za rast i dalje u preuzimanju relevantnih procesa koji su i dalje *inhouse* kod klijenta. M+ Grupa upravlja rizikom poslovnog okruženja putem diversifikacije baze klijenata i kontinuiranim unapređivanjem sustava upravljanja kvalitetom.

Rizik kamatne stope

Rizik kamatne stope predstavlja rizik od nastajanja negativnih poslovnih efekata usljed promjene kamatnih stopa. M+ Grupa upravlja rizikom promjena kamatnih stopa ugovaranjem kreditnih zaduženja u valutama prihoda te ugovaranjem zaduženja pretežno sa fiksnom kamatnom stopom.

Rizik namire i druge ugovorne strane

Izloženost M+ Grupe riziku namire od druge ugovorne ogleđa se u izloženosti negativnim efektima koji bi mogli nastupiti usljed neplaćanja ugovornih obveza od strane klijenta ovisnih društava. M+ Grupa upravlja rizikom namire kroz selekciju renomiranih globalnih i regionalnih kompanija kao klijenata te praćenje poslovanja klijenata.

Rizik inflacije

Izloženost društva riziku inflacije od druge ugovorne strane je stoga indirektna, odnosno ogleđa se u izloženosti ovisnih društava. M+ Grupa upravlja rizikom inflacije ugovarajući cijenu ugovornih odnosa u kojima bi cijena usluga ili proizvoda bila indeksirana inflacijom.

Kreditni rizik

Kreditni rizik ogleđa se u riziku naplate potraživanja od kupaca. M+ Grupa upravlja rizikom namire kroz selekciju renomiranih

globalnih i regionalnih kompanija kao klijenata te kontinuirano praćenje poslovanja klijenata, kao i osiguravanjem da Grupa nema druge financijske imovine te stoga nema ni dodatnog kreditnog rizika koji bi utjecao na povećanje rezerviranja za umanjenje vrijednosti kupaca i ostalih potraživanja.

Rizik promjene poreznih propisa

M+ Grupa se u određenoj mjeri zaštitila od rizika promjene poreznih propisa kroz geografsku diverzifikaciju svojeg poslovanja u 9 država čime je znatno smanjen utjecaj eventualnih promjena poreznih propisa u bilo kojoj od tih zemalja na sveukupno poslovanje društva i Grupe.

Rizik gubitka sudskih sporova

Grupa nije izložena riziku gubitka sudskih sporova jer nije uključena u niti jedan takav postupak. Ovisna društva vode određen broj sporova kao aktivna strana i to prvenstveno u postupcima naplate, dok se kao pasivna strana pojavljuje u nekoliko prvenstveno radnopravnih postupaka. Međutim, obzirom na broj takvih postupaka, statuse takvih postupaka, te moguću financijsku izloženost, rizik gubitka sudskih sporova nije materijalan.

Rizik gubitka radne snage

M+ Grupa je indirektno izložena riziku gubitka radne snage s obzirom na činjenicu da su kontakt centri kao radno intenzivna industrija glavni segment poslovanja ovisnih društava. Situacija da društvo nema i ne može osigurati dovoljan broj radnika može imati negativan učinak na poslovanje, financijski položaj i poslovne rezultate društva i Grupe. Geografskom diverzifikacijom poslovanja pogotovo širenjem na područje Turske i Srbije, rizik nedostatka ljudskih resursa je

umanjen obzirom na „nearshoring“ strateški poslovni model. . Međutim, ne budu li društvo i njegova ovisna društva u stanju privući i zadržati radnike s potrebnim znanjima i poznavanjem stranih jezika, društvo i njegova ovisna društva će biti izloženi riziku izmakle dobiti, riziku povećanja troška plaća i riziku dodatnih troškova u smislu obuka zaposlenika.

Rizik ekonomskih ciklusa

M+ Grupa posluje pretežito u okvirima industrije eksternalizacije usluga poslovnih procesa u biti ne pati od izražene cikličnosti. U vrijeme ekspanzije prodajni model BPTO kompanije orijentiran je na kvalitetnu korisničku podršku i prodajne rezultate. Obratno, u vrijeme recesije ili kontrakcije naglasak je na smanjenju troškova koji BPTO omogućava klijentima. U tom smislu, M+ Grupa upravlja rizikom ekonomskih ciklusa kroz vođenje diverzificirane komercijalne ponude.

Rizik industrije

BPTO industrija kao i upravljanje odnosima s korisnicima obuhvaća širok spektar usluga koje kao takve nisu izložene specifičnim regulatornim ili pravnim okvirima koji bi mogli u bitnom utjecati na industriju (kao što je npr. slučaj sa građevinom, autoindustrijom i sl.). Stoga, rizik industrije se ogleda u negativnim trendovima automatizacije poslovnih procesa i upotrebe umjetne inteligencije (AI) koji u narednom periodu mogu oduzeti dio volumena tržišta. M+ Grupa aktivno upravlja rizikom industrije putem ulaganja u kvalitetu usluge i fokusiranjem svojih prodajnih kanala ka takozvanim premium klijentima koji zahtjevaju uslugu visoke kvalitete i kompleksnosti. Ulaganjem u tehnologiju nove generacije, Grupa anticipira buduće trendove te modernijim

rješenjima za umjetnu inteligenciju i strojno učenje pruža adekvatnu razinu usluge.

10. OČEKIVANI RAZVOJ DRUŠTVA I GRUPE U BUDUĆNOSTI

BPTO industrija vrlo je dinamična uz stabilan rast proteklih godina sa velikim potencijalom migracije zasad još uvijek velikog dijela „in house“ korisničke podrške prema eksternaliziranim rješenjima. Globalni trendovi ukazuju na sve veću spremnost na outsourcing korisničke podrške uslijed rasta očekivanja klijenata u pogledu kvalitete usluge, kanala komunikacije i potrebnih znanja za upravljanjem kapacitetima. Ratna zbivanja u Ukrajini sigurno će imati globalni utjecaj na ekonomiju, gospodarski rast kao i na odluke sudionika na tržištu. U segmentu BPTO prisutna je kontinuirana konsolidacija tržišta te je za očekivati da će se nastaviti i dalje, ali je teško procijeniti kojim intenzitetom. Ključni trendovi su:

a) povećani udio umjetne inteligencije (AI) u komunikaciji s korisnicima; b) veća očekivanja potrošača u pogledu korisničkog iskustva kroz različite kanale komunikacije; c) zatvaranje fizičkih mjesta poslovanja; d) veći intenzitet i kompleksnost interakcija s korisnicima; e) automatizacija usluga postaje standard; f) „self service“ rješenja poput chat bot-ova i drugih alata koji korisnicima omogućuju izbor interakcije s klijentima.

Razni indikatori poslovanja upućuju na to da segment BPTO tržišta koji je fokusiran na rast digitalnih rješenja, umjetnu inteligenciju, automatizaciju poslovanja, sa većim udjelom usluga visoke dodane vrijednosti, ima pretpostavke za rast po dvoznamenkastim stopama u idućih 5 godina koristeći prilike na tržištu za preuzimanje viskovrijednih klijenata te konsolidirajući kompanije koje svojim profilom upotpunjuju strategiju razvoja. Ulaganja u nove tehnologije, razvoj vlastitih software-a iz područja umjetne inteligencije, omogućava širok spektar ponude najzahtjevnijim klijentima koja uključuje i automatizaciju procesa, efikasnije poslovanje i povećanje zadovoljstva klijenata i zaposlenika.

Zatvaranje fizičkih mjesta poslovanja je veliki trend na globalnom tržištu maloprodaje. Taj trend pomaže povećanju volumena BPTO-a jer smanjenje broja maloprodajnih objekata smanjuje fizičke interakcije, a time povećavaju udaljene interakcije poput glasovnih poziva, ali još više chata i usluga e-pošte. Ovo je vrlo jaki pozitivan trend za Grupu. Dok će dio fizičkih interakcija biti digitalan i automatiziran, veći udio otići će na daljinski kontakt putem e-pošte, chata i glasovnog poziva.

Pandemija COVID-19 je dodatno ubrzala trendove optimizacije troškova i veći fokus kompanija na osnovno poslovanje. Potrebe za digitalizacijom poslovanja te interakcija s korisnicima na daljinu, dodatno je otvorilo prostor za rast BPTO usluga. Pandemija COVID 19 ukazala je i na važnost Business continuity management-a (BCM) i osiguravanja nesmetanog poslovanja u različitim kriznim okolnostima. Nearshoring kao sve više prisutan trend omogućava klijentima niže troškove, a često uz minimalne kulturološke te vremenske razlike pružanja usluga za razliku od offshoring modela. U tom pogledu, M+Grupa se pozicionirala kao jedan od vodećih pružatelja nearshoring usluga te će nastaviti sa širenjem kapaciteta organski i anorganski pogotovo za DACH regiju. Efikasni M&A procesi uz

pažljivo birane target kompanije, poput nedavne akvizicije Invitel Grupe u Njemačkoj, potvrđuju strateški smjer uz povećanje nearshoring potencijala. Grupa razmatra daljnje širenje u zapadnoj Europi koje bi potencijalno moglo donijeti značajne sinergijske učinke, učinkovitije korištenje kapaciteta te preuzeti dominantan udio u poslovanju grupe. Uzevši u obzir ratna zbivanja u Ukrajini, Grupa će sve investicijske odluke donositi u skladu sa aktualnom situacijom i procjenom efekata na poslovanje i makroekonomskih prilika. Stope rasta BPTO segmenta su iznad rasta BDP-a svih naših tržišta te se najznačajniji rizici očituju u mogućnosti održavanja profitabilnosti uslijed rasta plaća uzrokovanih inflatornim pritiscima. Grupa ima uspostavljene uspješne mehanizme upravljanja cijenama za održavanje ciljane marže profitabilnosti.

Grupa značajnu pažnju posvećuje održivom poslovanju te je u procesu izrade sveobuhvatne strategije održivosti te povećanja energetske učinkovitog poslovanja. Briga za okoliš i ostvarivanje pozitivnog „carbon footprinta“ moguće je postići i ulaganjima u održive energetske projekte koje će Grupi osigurati dugoročnu vrijednost uz ostvarenje ESG zacrtanih ciljeva te smanjenje energetske ovisnosti.

Prikazani trendovi i očekivana kretanja odnose se na trendove na tržištu usluga koje pruža Grupa, te su navedene brojke okvirne i odnose se na očekivana kretanja tržišta s obzirom na dosadašnje uvjete uz uvjet da u narednom razdoblju ne dođe do neočekivanih poremećaja ili promjena. No, te se brojke ni u kojem slučaju ne smiju tumačiti kao predviđanje niti procjena dobiti društva ili Grupe.

11. ZAPOSLENICI

Rezultati Grupe u 2021. godini se prvenstveno temelje na predanosti, odgovornosti i znanju zaposlenika, gdje ljudski kapital predstavlja osnovnu komparativnu prednost Grupe, te je najvažniji izvor uspjeha.

M+ Grupu čine zaposlenici različite nacionalnosti, sposobnosti i generacije, gdje je Grupa zasnovana na inkluzivnoj politici odabira i upravljanja ljudskim resursima koji promiču jednake mogućnosti i uvjete za sve zaposlenike, u zdravom radnom okruženju u skladu sa zahtjevima naše djelatnosti. Raznolikost naše radne snage tajna je našeg uspjeha i doista vjerujemo da nas razlike čine snažnijima.

Tokom 2021. godine nastavili smo poduzimati preventivne mjere kako bismo zaštitili svoje zaposlenike i zaštitili njihovo zdravlje i dobrobit u suzbijanju pandemije Covid-19, te i dalje imali pristup fleksibilnosti kako bi se održala zdrava poslovna klima, istovremeno u skladu s epidemiološkim mjerama povezanim s pandemijom. Sveukupno, misija M + Grupe usred pandemije bila je podržati naše zaposlenike koliko god je to bilo potrebno, što se pokazalo korisnim i kroz naše financijske rezultate.

Naša razvojna politika u pogledu zaposlenika potiče nas na daljnja poboljšanja vlastitog modela upravljanja ljudskim potencijalima, koji uključuje sva važna područja - zapošljavanje, klasifikaciju i organizaciju poslova, razvoj osoblja, obrazovanje, nagrade i kvalitetu rada. Model se, između ostalog, temelji na regrutaciji i zapošljavanju perspektivnih ljudi bez obzira na dob, koje kontinuirano podržavamo u osposobljavanju i naprednom usavršavanju.

Naš napredak u ovom području potvrđuje se stalnim rastom broja naših zaposlenika:



Više detalja o temama i pitanjima povezanim sa zaposlenicima, njihovim pravima, suradnjom s lokalnom zajednicom bit će uključeno u izdvojeno Izvješće o održivosti za 2021. godinu za cijelu M+ Grupu. U Izvješću će ovdje spomenute i druge bitne teme biti razrađene i prikazane u više detalja kako bi dionici dobili širu sliku o ekonomskim i društvenim utjecajima Grupe.

12. DRUŠTVENA ODGOVORNOST

Uzimajući u obzir važnost ljudi za naše svakodnevno poslovanje, organizacijski etički principi, dobro korporativno upravljanje i profesionalna etika predstavljaju stupove na kojima se temelje aktivnosti M + Grupe. Odlučnost u namjeri da posluje na etički i pošten način usmjeruje nas prema tome da budemo što bolji kada su u pitanju naši zaposlenici, ali i zajednice u kojima djelujemo. Stoga s velikom ozbiljnošću pristupa poštivanju ljudskih prava i promicanju raznolikosti, surađuje s lokalnim zajednicama u pitanjima koja utječu na ranjive skupine i sukladno tome nudi mogućnost zapošljavanja i obuke.

Kako bi poboljšala kvalitetu života u zajednicama u kojima poslujemo, Grupa promiče društvenu odgovornost, kreativnost, inovativnost i izvrsnost u svom poslovanju.

Značajan naglasak stavlja na pružanje socijalnih naknada i poštivanje kulture naših jedinstvenih zajednica istodobno imajući politiku nulte tolerancije za kršenje ljudskih prava i promičući raznolikost. Kvalifikacija, rad, znanje i iskustvo jedini su čimbenici koji se uzimaju u obzir prilikom zapošljavanja, određivanja visine plaće i napredovanja. Nепrestano radimo na daljnjem poboljšanju radnih uvjeta i njegovanju dobrih odnosa sa zaposlenicima, ostalim dionicima i cijelom zajednicom.

Okoliš, zdravlje i sigurnost na vrhu su popisa naših prioriteta i naša je snažna namjera nastaviti raditi na prilagodbi naših poslovnih procesa i internih politika u tom smjeru. Zato je Društvo na razini Grupe krajem 2021. godine krenulo u dodatnu internu reviziju svih poslovnih procesa i internih politika i analize dionika, koje će utjecati na definiranje smjera održivosti M+ Grupe.

Društvo je u 2021. godini izradilo i objavilo prvo Izvješće o održivosti za M+ Grupu, koje uključuje ekonomske, ekološke i socijalne pokazatelje koji pokrivaju razdoblje 2020. godine te dionicima daje uvid u nastojanja Grupe na području održivosti. Izradom ovoga izvješća, Društvo je transparentno iznijelo aktivnosti i učinke po pitanju društvene odgovornosti Grupe te namjerava nastaviti s tom praksom u budućim razdobljima. Cilj nam je da naša izvješća o održivosti postanu primjerom za industriju i da što je moguće transparentnije demonstriramo predanost M+ Grupe davanju koristi svijetu oko nas, kako izravnim, tako i neizravnim utjecajem našeg poslovanja. Društvo je trenutno u procesu izrade Izvješća o održivosti za 2021. godinu, te bi isto trebalo biti objavljeno u prvoj polovici 2022. godine

12.1. Obavijesti o zaštiti okoliša

U M+ Grupi od velike je važnosti snažna predanost stvaranju boljih radnih uvjeta za naše zaposlenike, čišćeg okoliša i smanjenja ugljičnog otiska, te je naša ambicija za promicanjem veće odgovornosti za zaštitu okoliša i ublažavanje utjecaja klimatskih konstantna. Društvo ima usvojenu Politiku o rizicima od utjecaja na okoliš i zajednicu, koja je usmjerena na razumijevanje, upravljanje i ublažavanje rizika koji bi mogli imati negativan utjecaj na okoliš i zajednicu.

Okoliš će i dalje biti visoki prioritet za Društvo i Grupu, a kako vrijeme prolazi, nastavit ćemo ažurirati poslovne procese i politike poslovanja Društva i Grupe, te poticati svijest zaposlenika na ekološko promišljanje i djelovanje. Prvi korak u tom smjeru je poduzimanje sveobuhvatne analize Grupe u odnosu na okolišne kriterije, kako bismo utvrdili koja su područja za rast i daljnje napredovanje. S tim smo aktivnostima započeli krajem 2021. godine te nam je plan tijekom 2022. godine postaviti očekivanja i ciljeve na razini cijele M+ Grupe.

Više detalja o temama i pitanjima povezanim s okolišem, uključujući pristup Grupe okolišnim pitanjima i konkretne rezultate, bit će uključeno u već spomenuto izdvojeno Izvješće o održivosti za 2021. godinu za cijelu M+ Grupu.

12.2. Uredba o taksonomiji

Kao obveznik nefinancijskog izvještavanja sukladno Zakonu o računovodstvu (Narodne novine NN 78/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20, 47/20), Društvo je također obveznik nove regulative u pogledu održivih financija na razini EU-a. Uredba (EU) 2020/852 o uspostavi okvira za olakšavanje održivih ulaganja (Uredba o taksonomiji), i na temelju nje doneseni i usvojeni delegirani akti, definiraju klasifikacijski sustav ekonomskih djelatnosti u odnosu na šest okolišnih ciljeva. Obveznici izvještavanja dužni su tijekom 2022. godine objaviti podatke o ključnim pokazateljima uspješnosti (prihod, kapitalni i operativni troškovi), odnosno informacije o udjelu taksonomski prihvatljivih i taksonomski neprihvatljivih ekonomskih djelatnosti u odnosu na ključne pokazatelje uspješnosti, i to prva dva okolišna cilja (ublažavanje i prilagodba klimatskim promjenama).

U skladu s obvezama i rokovima propisanim zakonodavstvom EU-a, Zakonom o računovodstvu te ostalim primjenjivim propisima, Društvo će potrebne podatke o ključnim pokazateljima uspješnosti i primijenjenoj metodologiji objaviti unutar Izvješća o održivosti za 2021. godinu.

13. KONTAKTI

**Služba za odnose sa
investitorima**



+385 (0) 99 3767 083



investitori@mpluscc.com

**Voditelj službe odnosa sa
investitorima**

Ana Babić

Adresa društva



Heinzlova 62a, 10000 Zagreb, Croatia

Web prezentacija društva



www.mplusgrupa.com

Usluge kontakt centra



contact-center@mpluscc.com

IT usluge



it-services@mpluscc.com

**Usluge upravljanja
ljudskim resursima**



hr-services@mpluscc.com



Commentary & Growth



Business Company

Year	Revenue	Profit
2018	1,200,000	200,000
2019	1,500,000	250,000
2020	1,800,000	300,000
2021	2,100,000	350,000
2022	2,400,000	400,000

INVOICE

Contract

2,596,790
976,819
859,870
151,000

2

9

16

23

1. UVOD

Nadzorni odbor društva MERITUS ULAGANJA d.d., Zagreb, Heinzelova ulica 62/a, upisanog u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu pod matičnim brojem subjekta upisa (MBS): 081210030, OIB: 62230095889 („Društvo“), dostavlja dioničarima:

1. Izvješće o nadzoru vođenja poslova Društva u 2021, kako je to predviđeno odredbom članka 263. stavka 3. Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine 111/1993, 34/1999, 121/1999, 52/2000, 118/2003, 107/2007, 146/2008, 137/2009, 111/2012, 125/2011, 68/2013, 110/2015, 40/2019; „Zakon o trgovačkim društvima“);
2. Izvješće o rezultatima ispitivanja godišnjih financijskih izvješća društva i Grupe, izvješće o stanju društva i njegovih ovisnih društava i prijedloga odluke o upotrebi dobiti u 2021. godini, kako je to predviđeno odredbom članka 300.c stavka 2. Zakona o trgovačkim društvima.

2. SASTAV NADZORNOG ODBORA

U trenutku sastavljanja ovog Izvješća, Nadzorni odbor ima 6 članova:

- 1) g. Sandi Češko, predsjednik Nadzornog odbora;
- 2) g. Igor Varivoda, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora;
- 3) gđa. Tamara Sardelić, član Nadzornog odbora;
- 4) g. Hrvoje Prpić, član Nadzornog odbora;
- 5) g. Joško Miliša, član Nadzornog odbora;
- 6) g. Ulf Gartzke, član Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor je sastavljen većinom od nezavisnih članova Nadzornog odbora, te je predsjednik nezavisan član Odbora.

Tijekom 2021. godine sastav Nadzornog odbora se nije mijenjao.

Mjesto predstavnika radnika u Nadzornom odboru je upražnjeno. Radnici nisu imenovali svog predstavnika u Nadzornom odboru, premda je za istog predviđeno slobodno mjesto.

3. ODBORI NADZORNOG ODBORA

Nadzorni odbor kako bi osigurao što učinkovitije obavljanje svojih zadaća, osnovao je Revizijski odbor, te Odbor za imenovanja i Odbor za primitke.

3.1. Revizijski odbor

Revizijski odbor je osnovan u svrhu osiguranja objektivnosti i vjerodostojnosti informacija i izvješća koje se podnose Nadzornom odboru praćenjem i nadgledanjem u područjima postojanja i operativne učinkovitosti internih kontrola, adekvatnosti procesa upravljanja rizicima, pouzdanosti financijskog izvještavanja, primjene zakonskih propisa i regulative te s relevantnim područjima i pitanjima povezanim s procesom eksterne i interne revizije.

Na dan izdavanja ovoga Izvješća, članove Revizijskog odbora čine 3 člana: g. Igor Varivoda, predsjednik Odbora, g. Ante Vrančić i g. Joško Miliša. Tijekom 2021. godine, sastav odbora se mijenjao na način da su g. Ante Vrančić i g. Ivan Štimac dali ostavku dana 30.04.2021., te su ponovo imenovani članovima odbora od strane Glavne skupštine Društva dana 07.06.2021., godine, nakon čega je konstituirajućom sjednicom izabran za novog predsjednika odbora g. Igor Varivoda od dana 30.07.2021. godine. G. Ivan Štimac podnio je ostavku dana 30.08.2021. godine, i umjesto njega je novim članom imenovan g. Joško Miliša od dana 20.09.2021. godine.

Dva člana Odbora od kojih je jedan i Predsjednik odbora su članovi iz reda članova Nadzornog odbora, dok je treći član vanjski stručnjak. Odbor je sastavljen većinom od neovisnih članova, ali predsjednik Odbora nije neovisan član.

Tijekom 2021. godine, Revizijski odbor je redovno pratio i nadgledao poslovanje Društva, te ostvario iznimnu suradnju s Upravom i Nadzornim odborom Društva te ovlaštenim vanjskim revizorom Društva. Nazočnost svih članova Odbora je bila 100%, osim kod g. Ivana Štimca, koji na jednoj sjednici nije bio nazočan, ali je dostavio svoj glas za donošenje odluka.

Odbor je održao sedam sjednica i dva dopisna glasanja, na kojima se raspravljalo i odlučivalo o sljedećim temama:

- Godišnjim revidiranim financijskim izvještajima za 2020. godinu,
- Izvješću vanjskog revizora za 2020. godinu,
- Godišnjem izvješću o radu Revizijskog odbora u 2020. godini,
- Preporuci o vanjskom revizoru za 2021. godinu,
- Izboru novog predsjednika Odbora,
- Planu rada vanjskog revizora za 2021. godinu,
- Prijedlogu odluke o uspostavljanju sustava unutarnje revizije, te imenovanja voditelja funkcije unutarnje revizije,
- Kvartalnim i polugodišnjim nerevidiranim financijskim izvještajima,
- Odobravanju pružanja nerevizorskih usluga vanjskom revizoru,
- Godišnji plan rada unutarnje revizije za 2022. godinu,
- Ocjene djelotvornosti sustava unutarnje kontrole i upravljanja rizicima, zatim djelotvornosti objavljivanja i odobravanja transakcija sa povezanim stranama i djelotvornosti postupka za prijavljivanje kršenja zakona ili unutarnjih pravila

3. ODBORI NADZORNOG ODBORA (NASTAVAK)

3.2. Odbor za imenovanja

Odbor za imenovanja ima dužnosti predlagati kandidate za članove Uprave i Nadzornog odbora i nadzirati sami proces imenovanja, nadzirati napredak postizanja ciljanog postotka ženskih članova u Upravi i Nadzornom odboru Društva, kao i ostale propisane odgovornosti.

Na dan izdavanja ovoga Izvješća, članove Odbora za imenovanja čine 3 člana: gđa. Tamara Sardelić, predsjednik Odbora, g. Igor Varivoda, član Odbora i g. Vanja Vlák, član Odbora. Tijekom 2021. godine, sastav Odbora se nije mijenjao. Dva člana Odbora od kojih je jedan i Predsjednik odbora su članovi iz reda članova Nadzornog odbora, dok je treći član vanjski stručnjak. Odbor nema nijednog neovisnog člana.

Tijekom 2021., Odbor za imenovanja je održao jednu sjednicu na kojoj se usvojilo Izvješće o radu Odbora za 2020. godinu, na kojoj sjednici su bili prisutni svi članovi. U odnosu na ovlasti i odgovornosti Odbora, Odbor tijekom 2021. godine nije imao potrebu za održavanjem dodatnih sjednica Odbora, obzirom da u godini nije bilo promjena u sastavu članova Uprave i/ili Nadzornog odbora Društva.

3.3. Odbor za primitke

Odbor za primitke ima dužnosti predlagati Nadzornom odboru politiku primitaka članova Uprave i Nadzornog odbora o kojima odlučuje Glavna skupština, nadzirati pripremu zakonom propisanog obveznog godišnjeg Izvješća o primicima članova Uprave i Nadzornog odbora, kao i ostale propisane odgovornosti.

Na dan izdavanja ovoga Izvješća, članove Odbora za primitke čine 3 člana: gđa. Tamara Sardelić, predsjednik Odbora, g. Igor Varivoda, član Odbora i g. Vanja Vlák, član Odbora.

Tijekom 2021. godine, sastav Odbora se nije mijenjao. Dva člana Odbora od kojih je jedan i Predsjednik odbora su članovi iz reda članova Nadzornog odbora, dok je treći član vanjski stručnjak. Odbor nema nijednog neovisnog člana.

Tijekom 2021., Odbor za primitke je održao tri sjednice na kojima se usvojilo Izvješće o radu Odbora za 2020. godinu, analiziralo usvojeno revidirano Izvješće o primicima članova Uprave i Nadzornog odbora u 2020. godini, te donosili prijedlozi ugovora o radu i primitaka člana Uprave. Na sjednici su bili prisutni svi članovi Odbora.

4. IZVJEŠĆE O NADZORU VOĐENJA POSLOVA DRUŠTVA U 2021. GODINI

Nadzorni odbor je tijekom cijele 2021. godine provodio redovni nadzor nad poslovanjem Društva i Grupe, sukladno statutu Društva, Poslovnika o radu Nadzornog odbora i zakonskim propisima.

U 2021., održano je sveukupno 10. sjednica Nadzornog odbora, koje su se zbog prilagodbe na Covid-19 okolnosti, većinom održavale dopisnim putem ili putem video poziva, a sve u skladu sa Poslovníkom o radu Nadzornog odbora. Ukupna stopa sudjelovanja na sjednicama je iznosila 100%, a evidencija prisutnosti svakog člana Nadzornog odbora i njegova stopa sudjelovanja na sjednicama je sljedeća:

4. IZVJEŠĆE O NADZORU VOĐENJA POSLOVA DRUŠTVA U 2021. GODINI (NASTAVAK)

Član Nadzornog odbora	Sudjelovanje	Stopa sudjelovanja
Sandi Češko	10/10	100%
Igor Varivoda	10/10	100%
Tamara Sardelić	10/10	100%
Hrvoje Prpić	10/10	100%
Joško Miliša	10/10	100%
Ulf Gartzke	10/10	100%
	UKUPNO	100%

Nadzorni odbor prihvatio je sve prijedloge Uprave Društva dostavljene tijekom 2021. godine, te donosio odluke koje nisu u nadležnosti Upravi i Glavnoj skupštini Društva.

Nadzorni odbor tijekom nadzora osobito je obratio pozornost na ispitivanje zakonitosti poslovanja, kako u dijelu postupanja u skladu sa primjenjivim zakonodavstvom Republike Hrvatske, internim pravnim propisima Društva, uključujući Statut Društva i odluke Glavne skupštine Društva, tako i sa pravilima Zagrebačke burze i HANFA-e, i usklađenosti sa njihovim Kodeksom korporativnog upravljanja.

Nadzorni odbor proveo je ocjenjivanje svoje djelotvornosti i sastava u 2021. godini, te djelotvornosti i sastava odbora Nadzornog odbora, uključujući pojedinačnih rezultata članova. Ocjenjivanje je vodio predsjednik Nadzornog odbora, te su u ocjenjivanju sudjelovali svi članovi Nadzornog odbora. Za provedbu postupka ocjenjivanja, nisu angažirani vanjski ocjenjivači, niti su se provodile bilo kakve konzultacije sa trećim osobama. Nadzorni odbor je utvrdio da Nadzorni odbor i njegovi Odbori dobro funkcioniraju, imaju uravnotežen sastav i potrebnu stručnost koja je usklađena sa zahtjevima poslovanja Društva. Međutim, radi ostvarenja planiranih aktivnosti s ciljem ujednačavanja zastupljenosti osoba oba spola u sastavu Nadzornog odbora, Nadzorni odbor će nastaviti provoditi odgovarajuće aktivnosti s ciljem realizacije predmetnog ujednačavanja, te poduzimati odgovarajuće aktivnosti s ciljem osiguranja veće zastupljenosti nezavisnih članova Odbora za imenovanja i Odbora za primitke. Nadzorni odbor će nastaviti primjenjivati najbolje prakse korporativnog upravljanja, težeći još većoj učinkovitosti u budućnosti.

Nadzorni odbor utvrđuje da Društvo ima usvojenu Politiku raznolikosti koja se primjenjuje na članove Uprave, Nadzornog odbora i odbora Nadzornog odbora, u cilju uspostavljanja standarda koji su potrebni kako bi se osigurala raznolikost u aspektima spola, dobi, obrazovanja, vještina i ostalih različitosti koje mogu pomoći unapređenju procesa i kvalitete donošenja odluka u Društvu s posebnim naglaskom na zastupljenost ženskih članova u Upravi i Nadzornom odboru i odborima Nadzornog odbora. Samim time, Nadzorni odbor je u 2020. godini postavio sljedeći ciljani postotak ženskih članova u Upravi i Nadzornom odboru za sljedećih pet godina:

Nadzorni odbor - najmanje 28,57% odnosno najmanje dvije članice od trenutno najvećeg mogućeg broja članova Nadzornog odbora (sedam);

Uprava - najmanje 33,33% odnosno najmanje jedna osoba od trenutno najvećeg broja članova Uprave (tri).

4. IZVJEŠĆE O NADZORU VOĐENJA POSLOVA DRUŠTVA U 2021. GODINI (NASTAVAK)

Postavljeni ciljevi primjenjuju se pod uvjetom da broj članova Nadzornog odbora i Uprave Društva ostane jednak broju koji je određen trenutno važećim Statutom Društva. U slučaju izmjene Statuta na način da bude izmijenjen broj članova Nadzornog odbora i Uprave, Nadzorni će odbor Društva po potrebi usvojiti novi Plan koji će biti usklađen s takvom izmjenom, poštujući pri tome načela i standarde propisane odredbama Politike o raznolikosti.

U odnosu na postavljeni plan i njegov napredak, tijekom 2021. godine nije bilo promjena, ali će Društvo nastaviti provoditi odgovarajuće aktivnosti s ciljem napretka i realizacije postavljenog cilja, obzirom da M+ Grupa posvećuje veliku pažnju raznolikosti unutar Grupe, što potvrđuje i činjenica da skoro 60% zaposlenih u Grupi čine žene, te da sve više žena se imenuje na menadžerskim pozicijama unutar Grupe.

5. IZVJEŠĆE O ISPITIVANJU GODIŠNJEG FINACIJSKOG IZVJEŠTAJA DRUŠTVA I KONSOLIDIRANOG GODIŠNJEG FINACIJSKOG IZVJEŠTAJA GRUPE

Uprava društva u zakonskom je roku izradila godišnje financijsko izvješće te konsolidirano godišnje financijsko izvješće Grupe koja su revidirana od strane neovisnog revizora Deloitte d.o.o., Zagreb, Radnička cesta 80.

Sukladno najboljim saznanjima Nadzornog odbora i temeljem dostavljenih podataka, godišnje financijsko izvješće Društva te konsolidirano godišnje financijsko izvješće Grupe predstavlja objektivni prikaz stanja i rezultata poslovanja Društva i njegovih ovisnih Društava, te utvrđuje kako iskazani poslovni podaci odgovaraju stanju iskazanom u poslovnim knjigama Društva i njegovih ovisnih Društava kao i da predstavljaju objektivni, cjelovit i istinit prikaz imovine i obveza Društva i njegovih ovisnih Društava.

Nadzorni odbor nema primjedbi na izvješće revizora o ispitivanju godišnjih financijskih izvještaja za poslovnu godinu 2021.

Nadzorni odbor prihvatio je godišnja financijska revidirana izvješća, te daje na ista suglasnost. Uprava je obaviještena o datoj suglasnosti na samoj sjednici Nadzornog odbora.

6. MIŠLJENJE NADZORNOG ODBORA O PRIJEDLOGU ODLUKE UPRAVE O UPOTREBI DOBITI

Sukladno godišnjem financijskom izvješću Društva, isto je u poslovnoj 2021. godini ostvarilo neto dobit u sveukupnom iznosu od 10.584.211,56 kn.

U skladu sa ovlastima predviđenim primjenjivim zakonodavstvom Republike Hrvatske, Uprava Društva je predložila Glavnoj skupštini donošenje odluke o upotrebi dobiti na način da se raspoređuje kako slijedi:

- iznos od 529.210,58 kn se raspoređuje u zakonske rezerve
- preostali iznos od 10.055.000,98 kn zadržava se u neraspoređenoj dobiti Društva.
- Određuje se isplata dividende u iznosu od 9.820.320,00 HRK, što iznosi 10,00 HRK po dionici, dioničarima Društva razmjerno broju dionica kojih su imatelji. Dividenda će se isplatiti iz zadržane dobiti Društva iz 2021. godine. Dividenda će se isplatiti dioničarima koji su upisani u depozitorij Središnjeg klirinškog depozitarnog društva d.d. na dan 21.06.2022. (record date) kao imatelji dionica MRUL, čime stječu pravo na isplatu dividende. Od 20.06.2022. (ex-date) trgovat će se dionicom bez prava na isplatu dividende. Isplata dividende će biti 24.06.2022. (payment date).

Nadzorni odbor nema primjedbi na prijedlog odluke Uprave o upotrebi dobiti, te smatra da ista odgovara rezultatima poslovanja i da je u funkciji plana poslovanja za tekuću godinu. Nadzorni odbor daje suglasnost na prijedlog Odluke o upotrebi dobiti.

7. ISPITIVANJE IZVJEŠĆA UPRAVE O STANJU DRUŠTVA I NJEGOVIH OVISNIH DRUŠTAVA

Uprava društva izradila je i dostavila Nadzornom odboru i Godišnje izvješće o stanju društva, koje uključuje i izvješće o stanju ovisnih društava i odnosima s ovisnim društvima.

Sukladno najboljim saznanjima Nadzornog odbora, Godišnje izvješće o stanju Društva predstavlja objektivni prikaz stanja i rezultata poslovanja Društva, kao i njegovih ovisnih društava. Nadzorni odbor prihvatio je izvješće i dao suglasnost na isti, budući da su rezultati poslovanja u skladu s očekivanjima.

7.1. Sastav Uprave

Uprava Društva sastavljena je od dva člana. Funkciju predsjednika Uprave obnaša g. Darko Horvat, a funkciju člana Uprave obnaša g. Tomislav Glavaš, oba ovlaštena na zastupanje Društva samostalno i pojedinačno. Tijekom 2021. godine, na koje se ovo izvješće i odnosi, nije bilo promjena u sastavu članova Uprave.

Uprava je ocjenila svoju vlastitu djelotvornost i djelotvornost pojedinih članova Uprave u 2021. godini, te o tome obavijestila Nadzorni odbor. Upravu čine članovi koji imaju različito iskustvo, a što posebno uključuje iskustvo u vođenju poslova, iskustvo u prepoznavanju i nadziranju rizika te rješavanju kriznih situacija, razvijene organizacijske vještine, poznavanje računovodstva i financija, poznavanje područja djelatnosti Društva i poznavanje nacionalnog i međunarodnog tržišta. Upoznati su s dobrom praksom korporacijskog upravljanja i imaju jasnu stratešku viziju. Uprava utvrđuje da je vodila poslove samostalno i na vlastitu odgovornost, te je donosila Odluke isključivo prema vlastitoj prosudbi izuzev onih odluka koje nije mogla donijeti bez izričite prethodne suglasnosti Nadzornog odbora. Sve odluke donesene su na sjednici Uprave društva i navedene su u zapisniku sa sjednice, u skladu sa Poslovnikom o radu Uprave. Zaključno se utvrđuje da je Uprava djelovala isključivo u korist Društva i dioničara te da je vodila računa o interesima zaposlenika.

Nadzorni odbor ocjenjuje da su Uprava i Nadzorni odbor u 2021. godini ostvarili iznimnu suradnju te da je Uprava pružala maksimalnu angažiranost prema Nadzornom odboru u smjeru što bolje suradnje i podrške, sudjelujući na svim sjednicama Nadzornog odbora, te je redovno i pravovremeno informirala Nadzorni odbor o rezultatima i stanju poslovanja Društva i Grupe, korporativnoj strategiji i planiranju, poslovnom razvoju, usklađenosti poslovanja, stanju rizika i upravljanju rizicima, te o organizacijskim i drugim promjenama vezanima za vođenje poslova Društva i Grupe

8. ZAKLJUČAK NADZORNOG ODBORA

Nadzorni odbor donosi sljedeće zaključke:

- da je ispitivanjem godišnjeg financijskog izvješća i konsolidiranog godišnjeg financijskog izvješća Grupe, izvješća o stanju društva i njegovih ovisnih društava, i redovnim nadzorom provedenim tijekom 2021. utvrđeno da je Uprava postupala u skladu sa primjenjivim zakonodavstvom Republike Hrvatske, Zagrebačke burze, HANFA-e, internim aktima Društva (uključujući Statut Društva), odlukama Glavne skupštine, poštujući smjernice i upute Nadzornog odbora te stoga isti nema primjedbi na godišnje financijske izvještaje, izvještaj o stanju društva i njegovih ovisnih društava kao ni na prijedlog odluke o upotrebi dobiti;
- nema primjedbi na Izvešće i mišljenje neovisnog revizora o godišnjim financijskim izvješćima;
- daje suglasnost na godišnja financijska izvješća, izvješće o stanju Društva i njegovih ovisnih društava, te na prijedlog Odluke o upotrebi dobiti.

Sandi Češko, Predsjednik Nadzornog odbora

Meritus ulaganja d.d. (u daljnjem tekstu: „Društvo“) u skladu sa člankom 250.b i člankom 272.p Zakona o trgovačkim društvima, daje Izjavu o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja.

IZJAVA

o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja

1. U 2021. godini Društvo je primjenjivalo Kodeks korporativnog upravljanja Zagrebačke burze d.d. i Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga koji je u primjeni od 1. siječnja 2020. godine, a objavljen je na internetskim stranicama Burze (www.zse.hr) i Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga (www.hanfa.hr).

Osim spomenutog Kodeksa korporativnog upravljanja Zagrebačke burze, Društvo primjenjuje i vlastiti Kodeks korporativnog upravljanja od 30. listopada 2020. godine, čije su odredbe usmjerene na nadogradnju korporativnih odnosa koji proizlaze iz važećih zakonskih propisa te međunarodno prihvaćenih načela i iskustava najbolje prakse korporativnog upravljanja, a dostupan je na internetskim stranicama Društva (www.mplusgrupa.com).

2. Društvo se pridržava odredbi Kodeksa uz iznimku onih odredbi čija primjena u danom trenutku nije praktično ostvariva ili predviđena obzirom na primjenjivi pravni okvir. Spomenute iznimke su sljedeće:
 - Nadzorni odbor nije usvojio odluku o kategorijama odluka Uprave za koje je potrebna prethodna suglasnost Nadzornog odbora i sažetak tih odluka objavio na društvenim mrežama Društva, obzirom da je popis odluka, odnosno radnji Uprave za koje je potrebna prethodna suglasnost Nadzornog odbora definirana statutom Društva, Poslovnica o radu Uprave i Nadzornog odbora koji su dostupni bez naknade na društvenim mrežama Društva.
 - Društvo je internim Kodeksom korporativnog upravljanja te u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima propisalo da će se za transakcije između članova Uprave ili Nadzornog odbora i društva (ili osoba povezanih s bilo kojom stranom) tražiti prethodna suglasnost Nadzornog odbora Društva ako vrijednost tog posla samostalno ili zajedno s drugim poslovima koje je Društvo poduzelo s povezanom osobom u posljednjih dvanaest mjeseci prije nego što se taj posao poduzima premašuje 2,25% zbroja dugotrajne i kratkoročne imovine utvrđene zadnjim godišnjim financijskim izvješćima. Samim time, fer vrijednost transakcija se utvrđuje od strane neovisnog stručnjaka samo kod navedenih transakcija u skladu sa internim Kodeksom korporativnog upravljanja Društva.
 - Revizijski odbor je sastavljen većinom od neovisnih članova, ali predsjednik Revizijskog odbora je član Nadzornog odbora koji nije neovisan. Odbor za imenovanja i Odbor za primitke nema nijednog neovisnog člana. Obzirom da su odbori tijekom 2020. godine izdvojeni u dva zasebna odbora iz Komisije o imenovanju i nagrađivanju sa istim članovima, a u skladu sa odredbama Kodeksa korporativnog upravljanja, Društvo i dalje poduzima potrebne aktivnosti da se poveća broj nezavisnih članova.
 - Društvo nije provodilo dodatne obuke članova Nadzornog odbora u 2021. godini, jer je procijenilo da isto nije potrebno obzirom da članovi Nadzornog odbora svojim stručnim vještinama i znanjima i kontinuiranim radom imaju iskustva i sposobnost za svoju ulogu u odboru.
 - Nadzorni odbor nije odredio varijabilni dio godišnjih primitaka svakog člana Uprave za 2021. godinu, utemeljene na preporukama odbora za primitke i u skladu s odobrenom politikom primitaka, te će isto učiniti nakon objave revidiranih financijskih izvještaja za 2021. godinu.
 - U skladu sa Kodeksom korporativnog upravljanja i ostalih propisa, uloga odbora Nadzornog odbora je u davanju preporuka i prijedloga, te nadziranju određenih procesa Društva, stoga nije predviđeno izravno komuniciranje predsjednika odbora sa ključnim dionicima Društva, kao što su klijenti, dobavljači i dr.

3. Unutarnji nadzor provode službe kontrolinga i Revizijskog odbora, a o provedenom nadzoru kontroling informira Upravu, a Revizijski odbor Nadzorni odbor. Dužnost unutarnjeg nadzora je osigurati objektivnost i vjerodostojnost informacija i izvješća koje se podnose Nadzornom odboru praćenjem i nadgledanjem u područjima postojanja i operativne učinkovitosti internih kontrola, adekvatnosti procesa upravljanja rizicima, pouzdanosti financijskog izvještavanja, primjene zakonskih propisa i regulative te s relevantnim područjima i pitanjima povezanim s procesom eksterne i interne revizije. Krajem 2021. godine, Društvo je uspostavilo funkciju unutarnje revizije odgovornu za nadziranje djelotvornosti sustava unutrašnje kontrole, uključujući upravljanje rizicima.
4. Dionice Društva su uvrštene na Službenom tržištu Zagrebačke burze d.d. dana 06. kolovoza 2019. godine, te se njima trguje putem Zagrebačke burze od dana 08. kolovoza 2019. godine. Društvo je dana 2. lipnja 2021. godine donijelo odluku o povećanju kapitala izdanjem dionica putem sekundarne javne ponude na Zagrebačkoj burzi, gdje je tijekom razdoblja od 12. srpnja do 26. srpnja 2021. kroz dva kruga upisa u kojem su sudjelovali kvalificirani ulagatelji te mali ulagatelji, prikupljeno 105.592.950 kuna. Odlukom Uprave Društva uz suglasnost Nadzornog odbora od 28. srpnja 2021., uplaćeni kapital alociran je na ukupno 124.227 novih redovnih dionica bez nominalnog iznosa, koje su temeljem odluke Zagrebačke burze od dana 03. kolovoza 2021. godine uvrštene na Službeno tržište pod istom oznakom kao i ranije uvrštenim dionicama Društva (MRUL-R-A, ISIN: HRMRULRA0009), sa prvim danom trgovanja od 06. kolovoza 2021. godine.

- Vlasnička struktura Društva na dan 31.12.2021. godine je bila sljedeća:

Redni broj	Vlasnik (nositelj) računa / Suovlaštenik (imatelj) VP	Postotak udjela
1	ORSO GLOBAL D.O.O.	51,29 %
2	OTP BANKA D.D./ERSTE PLAVI OMF KATEGORIJE B	9,55 %
3	ADDIKO BANK D.D./PBZ CO OMF – KATEGORIJA B	9,31 %
4	HPB D.D./ FOND ZA FINANCIRANJE RAZGRADNJE NEK	8,41 %
5	OTP BANKA D.D./AZ OMF KATEGORIJE B	7,96 %
6	RAIFFEISENBANK AUSTRIA D.D./RAIFFEISEN DOBROVOLJNI MIROVINSKI FOND	4,16 %
7	PRIVREDNA BANKA ZAGREB D.D./RAIFFEISEN OMF KATEGORIJE B	4,10 %
8	ZAGREBAČKA BANKA D.D./Z PROFIT OTVORENI DOBROVOLJNI MIROVINSKI FOND	1,39 %
9	PRIVREDNA BANKA ZAGREB D.D./RAIFFEISEN OMF KATEGORIJE A	0,74 %
10	ERSTE & STEIERMARKISCHE BANK D.D./PBZ CO OMF - KATEGORIJA A	0,59%
11	OSTALI MANJINSKI DIONIČARI	2,50 %

- Društvo nema imatelje vrijednosnih papira s posebnim pravima kontrole, kao niti imatelje vrijednosnih papira s ograničenjima prava glasa na određeni postotak ili broj glasova.

Društvo ima usvojenu Proceduru za imenovanja članova Uprave i Nadzornog odbora, a koji postupak imenovanja i opoziva članova se provodi u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima i Statutom Društva.

Društvo nema posebna pravila o ovlastima članova Uprave. Uprava vodi poslove na vlastitu odgovornost prema Zakonu o trgovačkim društvima i Statutu Društva, pri tome je dužna i ovlaštena poduzimati sve radnje i donositi odluke koje smatra potrebnim za uspješno vođenje poslova Društva, gdje je za određena pitanja i odluke potrebna prethodna suglasnost Nadzornog odbora.

Uprava Društva ima ovlast za stjecanje vlastitih dionica, koja je dodijeljena od strane Glavne skupštine Društva dana 30. lipnja 2020. godine. Ovlast o stjecanju vlastitih dionica Društva je dana tijekom razdoblja od 5 (pet) godina od dana donošenja odluke Glavne skupštine Društva do novčanog iznosa od najviše 75.000.000,00 kuna, bez daljnjih posebnih suglasnosti Glavne skupštine Društva, pod sljedećim uvjetima:

1. ukupni broj dionica Društva stečenih temeljem ove Odluke, zajedno s vlastitim dionicama koje

2. Društvo već drži, ne smije prijeći 10% (deset posto) temeljnog kapitala Društva u trenutku stjecanja;
3. Uprava Društva mora stjecati vlastite dionice na uređenom tržištu vrijednosnih papira;
4. cijena po kojoj se stječu vlastite dionice ne smije biti iznad 10% (deset posto), odnosno ispod 10% (deset posto) prosječne tržišne cijene koja je za te dionice ostvarena tijekom prethodnog dana trgovanja;
5. u poslovnoj godini u kojoj je Društvo steklo vlastite dionice, mora u rezerve za te dionice, u toj godini, unijeti dio dobiti i iskazati iznose koji odgovaraju iznosima plaćenim za stjecanje vlastitih dionica, tako da neto aktiva Društva iskazana u financijskim izvješćima za posljednju poslovnu godinu zbog stjecanja dionica ne postane manja od iznosa temeljnog kapitala i rezervi koje po zakonu, po statutu ili po odluci Glavne skupštine Društva ono mora imati, a koje se ne smiju koristiti za isplate dioničarima;
6. Uprava Društva mora izvijestiti prvu sljedeću Glavnu skupštinu Društva o razlozima i svrsi stjecanja dionica, njihovu broju i udjelu u temeljnom kapitalu, te o protuvrijednosti onoga što je Društvo dalo za te dionice.

Uprava Društva ovlaštena je, uz suglasnost Nadzornog odbora, raspolagati vlastitim dionicama, koje već drži ili će ih steći na temelju odredbi odluke Glavne skupštine o davanju ovlasti Upravi Društva na stjecanje vlastitih dionica i izvan uređenog tržišta (primjerice raspolaganjem u okviru ESOP programa, programa dodjele opcijskih dionica, programa nagrađivanja članova Uprave i drugih programa raspolaganja vlastitim dionicama usvojenih od strane Uprave uz prethodnu suglasnost Nadzornog odbora), a da za to osim prethodno navedene Odluke nije potrebna posebna odluka Glavne skupštine Društva.

Uprava je na temelju odluke Glavne skupštine usvojila i Program otkupa vlastitih dionica uz prethodnu suglasnost Nadzornog odbora dana 31. srpnja 2020. godine koja je bez naknade dostupna na mrežnim stranicama Društva.

U 2021. godini nije bilo stjecanja vlastitih dionica.

5. Uprava Društva sastavljena je od dva člana. Funkciju predsjednika Uprave obnaša g. Darko Horvat, a funkciju člana Uprave obnaša g. Tomislav Glavaš. Tijekom 2021. godine, nije bilo promjena u sastavu Uprave. Uprava vodi poslove Društva sukladno Statutu Društva, Poslovnika o radu Uprave i zakonskim propisima. Upravu imenuje i razrješuje Nadzorni odbor Društva. Mandat članova Uprave traje do pet godina, s time da ih se može ponovno imenovati.

Nadzorni odbor je sastavljen od šest članova. U trenutku sastavljanja ovog Izvješća, Nadzorni odbor čine sljedeći članovi:

- 7) g. Sandi Češko, predsjednik Nadzornog odbora;
- 8) g. Igor Varivoda, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora;
- 9) gđa. Tamara Sardelić, član Nadzornog odbora;
- 10) g. Hrvoje Prpić, član Nadzornog odbor;
- 11) g. Joško Miliša, član Nadzornog odbora;
- 12) g. Ulf Gartzke, član Nadzornog odbora.

Tijekom 2021. godine sastav Nadzornog odbora se nije mijenjao.

Nadzorni odbor nadzire poslove Društva sukladno Statutu Društva, Poslovnika o radu Nadzornog odbora i zakonskim propisima. Članove Nadzornog odbora bira Glavna skupština Društva. Nadzorni odbor, odnosno Odbor

za imenovanja predlaže kandidate Nadzornog odbora Glavnoj skupštini. Članovi Nadzornog odbora biraju se na razdoblje do četiri godine počevši od dana donošenja odluke o imenovanju, a iste osobe mogu biti ponovno birane.

U Društvu djeluje više odbora Nadzornog odbora koje pružaju stručnu podršku Nadzornom odboru, sukladno zakonskim propisima i internim pravilima Društva. Svaki odbor previđa tri člana, od kojih se dva imenuju iz reda članova Nadzornog odbora, dok se jedan član imenuje iz reda vrsnih stručnjaka za predmetno područje. Članove tih odbora imenuje i opoziva Nadzorni odbor ili Glavna skupština Društva.

Nadzorni odbor ima osnovan Revizijski odbor kojeg u trenutku sastavljanja ovog Izvješća čine sljedeći članovi:

- g. Igor Varivoda – predsjednik,
- g. Ante Vrančić – član,
- g. Joško Miliša – član.

Tijekom 2021. godine, sastav odbora se mijenjao na način da su g. Ante Vrančić i g. Ivan Štimac dali ostavku dana 30.04.2021., te su ponovo imenovani članovima odbora od strane Glavne skupštine Društva dana 07.06.2021., godine, nakon čega je konstituirajućom sjednicom izabran za novog predsjednika odbora g. Igor Varivoda od dana 30.07.2021. godine. G. Ivan Štimac podnio je ostavku dana 30.08.2021. godine, i umjesto njega je novim članom imenovan g. Joško Miliša od dana 20.09.2021. godine.

Nadzorni odbor ima Odbor za imenovanja i Odbor za primitke koje u trenutku sastavljanja ovog Izvješća čine isti sljedeći članovi:

- gđa. Tamara Sardelić – predsjednik oba odbora,
- g. Igor Varivoda – član oba odbora,
- g. Vanja Vlasković – član oba odbora.

Tijekom 2021. godine, u Odboru za imenovanja i Odboru za primitke nije bilo promjena u sastavu članova Odbora.


Darko Horvat, predsjednik Uprave


Tomislav Glavaš, član Uprave

Uprava je dužna osigurati da konsolidirani financijski izvještaji budu pripremljeni u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja, koje je usvojila Europska Unija ("MSFI"), tako da daju istinitu i objektivnu sliku financijskog stanja i rezultata poslovanja društva Meritus ulaganja d.d., Zagreb („Društvo“) i njegovih ovisnih društava ("Grupa") za godinu koja je završila 31. prosinca 2021. godine i za svako prezentirano razdoblje.

Nakon provedenih istraživanja, Uprava razumno očekuje da Grupa ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga, Uprava i dalje prihvaća načelo nastavka poslovanja pri izradi konsolidiranih financijskih izvještaja.

Pri izradi konsolidiranih financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- da se odaberu i potom dosljedno primjenjuju odgovarajuće računovodstvene politike;
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne;
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi, a svako materijalno značajno odstupanje obznani i objasni u konsolidiranim financijskim izvještajima; te
- da se konsolidirani financijski izvještaji pripreme po načelu nastavka poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Grupa nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati konsolidirani financijski položaj Grupe, kao i njenu usklađenost s hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Grupe, pa stoga i za poduzimanje razumnih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti. Uprava Grupe je također odgovorna za potpunost i točnost konsolidiranog izvješća poslovanja sukladno članku 21. Zakona o računovodstvu.

Uprava je odgovorna za pripremu i sadržaj Izvješća poslovanja, financijske izvještaje, te ostale informacije, sukladno odredbama Zakona o računovodstvu (NN 78/15, 134/15, 120/16, 116/18).

Potpisali članovi Uprave:

Predsjednik Uprave



Darko Horvat

Član Uprave



Tomislav Glavaš

Meritus ulaganja d.d.

Heinzlova ulica 62/a

10 000 Zagreb

Republika Hrvatska

29. travnja 2022. godine

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Dioničarima Meritus ulaganja d.d., Zagreb

Izvešće o reviziji financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja društva Meritus ulaganja d.d., Zagreb („Društvo“) i njegovih ovisnih društava (zajedno „Grupa“) koji obuhvaćaju konsolidirani izvještaj o financijskom položaju na dan 31. prosinca 2021. godine, konsolidirani izvještaj o dobiti ili gubitku te o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti, konsolidirani izvještaj o promjenama vlasničke glavnice i konsolidirani izvještaj o novčanim tokovima za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika („financijski izvještaji“).

Prema našem mišljenju, priloženi financijski izvještaji fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama, konsolidirani financijski položaj Grupe na dan 31. prosinca 2021. godine i njihovu konsolidiranu financijsku uspješnost te njihove konsolidirane novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koje je usvojila Europska unija („MSFI“).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima („MRevS“). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Grupe u skladu s *Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe (uključujući Međunarodne standarde neovisnosti)* („IESBA Kodeks“) i ispunili smo naše etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Društvo upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu: MBS 030022053; uplaćen temeljni kapital: 44.900,00 kuna; direktori društva: Marina Tonžetić, Dražen Nimčević, Katarina Kadunc; poslovna banka: Privredna banka Zagreb d.d., Radnička cesta 50, 10 000 Zagreb, ž. račun: 2340009–1110098294; SWIFT Code: PBZGHR2X
IBAN: HR3823400091110098294.

Deloitte se odnosi na Deloitte Touche Tohmatsu Limited, skraćeno DTTL, i mrežu njegovih članova i s njima povezanih subjekata (zajednički „organizacija Deloitte“). DTTL („Deloitte Global“) i svaki njegov član i njegovi povezani subjekti su pravno odvojeni i samostalni subjekti, koji se ne mogu međusobno obvezati na određene radnje u odnosu na treće strane. DTTL i svi njegovi povezani subjekti odgovorni su isključivo za vlastita, a ne međusobna, djela i propuste. Usluge klijentima ne pruža DTTL. Detaljan opis DTTL-a i njegovih članova možete pronaći na adresi www.deloitte.com/hr/o-nama.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izvješće o reviziji financijskih izvještaja (nastavak)

Ključno revizijsko pitanje

Ključno revizijsko pitanje je ono pitanje koje je bilo, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju financijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Tim pitanjem smo se bavili u kontekstu naše revizije financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njemu, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tom pitanju.

Proces konsolidacije	Kako smo pristupili ključnom revizijskom pitanju tijekom naše revizije
<i>Za računovodstvene politike vidjeti Sažetak značajnijih računovodstvenih politika, bilješka 3.3. – Osnova za konsolidaciju.</i>	
<p>U skladu s objavama u bilješci 3. Sažetak računovodstvenih politika, točka III., Osnova konsolidacije, konsolidirani financijski izvještaji obuhvaćaju financijske izvještaje Društva i subjekata pod njegovom kontrolom, uključujući subjekte posebne namjene, i njegova odnosno njihova ovisna društva.</p> <p>Sukladno MSFI-ju 10, ovisna društva se konsolidiraju ako Društvo ima prevlast u subjektu te ako Društvo izloženo varijabilnosti prinosa ili ima prava po osnovi svog sudjelovanja u subjektu i sposobno je temeljem svoje prevlasti utjecati na svoj prinos.</p> <p>Uvažavajući razvoj Grupe te stjecanja ovisnih društava u prijašnjim financijskim godinama, proces konsolidacije, odnosno točnost i potpunost samog procesa omogućuje transparentnost korisnicima o konsolidiranom financijskom položaju Grupe, njegovu konsolidiranu financijsku uspješnost te konsolidirane novčane tokove.</p> <p>S obzirom na mogući učinak pogrešnog prikaza konsolidiranih financijskih izvještaja, zaključili smo da točnost i potpunost konsolidacijskog procesa kao ključno revizijsko pitanje.</p>	<p>Procijenili smo je li uprava odgovarajuće primijenila zahtjeve MSFI-ja 10 provedbom sljedećih revizijskih postupaka:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Provjere identifikacije ovisnih društava te postoji li činjenice kojim se potvrđuje da postoji kontrola nad istima, • Stjecanja razumijevanja poslovanja ovisnih društava te transakcija između članica Grupe, • Razumijevanje procesa usklađivanja konta bruto bilance te računovodstvenih politika ovisnih društava te matičnog društva s Grupnim kontnim planom, • Razumijevanje konsolidacijskih usklada, nastalih zbog: <ul style="list-style-type: none"> ○ promjena u vlasničkim udjelima ovisnih društava; ○ eliminacija transakcija između ovisnih društava te ovisnih društava s matičnim društvom; ○ naknadnih ispravaka pogrešnih knjiženja u ovisnim društvima te na razini konsolidiranih financijskih izvještaja; ○ Uključivanja ili isključivanja nekontrolirajućih udjela u proces konsolidacije.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izvešće o reviziji financijskih izvještaja (nastavak)

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u Godišnje izvješće, ali ne uključuju financijske izvještaje i naše izvješće neovisnog revizora o njima.

Naše mišljenje o financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije.

U vezi s našom revizijom financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane. U pogledu izvješća posloводства Grupe, i Izjave o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, koji su uključeni u Godišnjem izvješću, obavili smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru uključuju li izvješće posloводства i Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja potrebne objave navedene u člancima 21, 22. i 24. Zakona o računovodstvu, te sadrži li Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja informacije navedene u člancima 21., 22. i 24. Zakona o računovodstvu.

Temeljem provedenih postupaka tijekom naše revizije, u mjeri u kojoj smo bili u mogućnost to procijeniti, izvještavamo sljedeće:

1. Informacije uključene u ostale informacije u skladu su, u svim značajnim odrednicama, s priloženim financijskim izvještajima.
2. Izvješće posloводства pripremljeno je, u svim značajnim odrednicama, u skladu s člancima 21. i 24. Zakona o računovodstvu.
3. Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja pripremljena je, u svim značajnim odrednicama, u skladu s člankom 22. stavkom 1. točkama 3. i 4. Zakona o računovodstvu te uključuje informacije iz članka 22. stavka 1. točka 2., 5., 6. i 7 i članka 24., stavka 2.

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Grupe i njegova okruženja stečenog u okviru revizije financijskih izvještaja, nismo ustanovili značajne pogrešne prikaze u ostalim informacijama.

Odgovornosti Uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje i fer prikaz financijskih izvještaja u skladu s MSFI-jevima, i za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja, koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijave ili pogreške.

U sastavljanju financijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Grupe da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava ili namjerava likvidirati Grupu ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izvješće o reviziji financijskih izvještaja (nastavak)

Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili skupno, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih financijskih izvještaja. Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Grupe.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila Uprava.
- Zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi Uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Grupe da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Grupa prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenoj osnovi.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.
- Pribavljamo dostatne i primjerene revizijske dokaze u vezi s financijskim informacijama subjekata ili poslovnih aktivnosti unutar Grupe kako bi izrazili mišljenje o tim konsolidiranim financijskim izvještajima. Mi smo odgovorni za usmjeravanje, nadziranje i izvođenje revizije Grupe. Mi smo isključivo odgovorni za naše revizijsko mišljenje.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i onima u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije. Mi također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o povezanim zaštitama. Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem izvješću neovisnog revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba priopćiti u našem izvješću neovisnog revizora jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog priopćavanja.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izveštavanje sukladno ostalim zakonskim ili regulatornim zahtjevima

Izvešće temeljem zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izveštavanje („ESEF“)

Izvešće o izražavanju razumnog uvjerenja revizora o usklađenosti financijskih izvještaja, sastavljenih temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala primjenom zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 kojom se za izdavatelje određuje jedinstveni elektronički format za izveštavanje (“Uredba o ESEF-u”). Proveli smo angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja o tome jesu li financijski izvještaji Meritus ulaganja d.d. za financijsku godinu završenu 31. prosinca 2021. pripremljeni za potrebe javne objave temeljem članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala, koji su sadržani u elektroničkoj datoteci meritusulaganjagrupa-2021-12-31-hr.xhtml, u svim materijalno značajnim aspektima pripremljeni u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Odgovornosti Uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje

Uprava je odgovorna za pripremu i sadržaj financijskih izvještaja u skladu s Uredbom o ESEF-u.

Osim toga, Uprava je odgovorna održavati sustav unutarnjih kontrola koji u razumnoj mjeri osigurava pripremu financijskih izvještaja bez materijalnih neusklađenosti sa zahtjevima izveštavanja iz Uredbe o ESEF-u, bilo zbog prijevare ili pogreške.

Uprava Grupe također je odgovorna za:

- Javnu objavu financijskih izvještaja sadržanih u godišnjem izvješću u važećem XHTML formatu.
- Odabir i korištenje XBRL oznaka u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Oni koji su zaduženi za upravljanje odgovorni su za nadzor pripreme financijskih izvještaja u ESEF formatu kao dijela procesa financijskog izveštavanja.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost provesti angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja te izraziti zaključak, temeljen na prikupljenim revizijskim dokazima, o tome jesu li financijski izvještaji bez materijalnih neusklađenosti sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u. Proveli smo ovaj angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja u skladu s *Međunarodnim standardom za angažmane s izražavanjem uvjerenja 3000 (izmijenjeni) - Angažmani s izražavanjem uvjerenja različitih od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija (“MSIU 3000”)*. U skladu s navedenim standardom, dužni smo planirati i obaviti angažman kako bismo stekli razumno uvjerenje za donošenje zaključka.

Kontrola kvalitete

Angažman smo obavili u skladu sa zahtjevima u pogledu neovisnosti i etičkim zahtjevima Kodeksa etike za profesionalne računovođe (uključujući Međunarodne standarde neovisnosti) koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe. Kodeks je utemeljen na načelima integriteta, objektivnosti, stručnosti i dužne pažnje, povjerljivosti i profesionalnog ponašanja. Postupamo sukladno *Međunarodnom standardu kontrole kvalitete, revidiranja, uvida, ostalih izražavanja uvjerenja i povezanih usluga („MSKK 1“)* i u skladu s njim održavamo sveobuhvatan sustav kontrole kvalitete, uključujući dokumentirane politike i postupke za usklađenost s etičkim zahtjevima, profesionalnim standardima te primjenjivim zakonskim i regulatornim zahtjevima.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izveštavanje sukladno ostalim zakonskim ili regulatornim zahtjevima (nastavak)

Izvešće temeljem zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izveštavanje („ESEF“) (nastavak)

Obavljeni postupci

U sklopu odabranih postupaka obavili smo sljedeće aktivnosti:

- Pročitali smo zahtjeve Uredbe o ESEF-u.
- Stekli smo razumijevanje internih kontrola Grupe relevantnih za primjenu zahtjeva Uredbe o ESEF-u.
- Identificirali smo i procijenili rizike materijalne neusklađenosti s Uredbom o ESEF-u zbog prijevare ili pogreške.
- Na temelju toga, osmislili i oblikovali postupke za odgovor na procijenjene rizike i za dobivanje razumnog uvjerenja u svrhu izražavanja našeg zaključka.

Cilj naših postupaka bio je procijeniti jesu li:

- Financijski izvještaji, koji su uključeni u godišnji izvještaj, izrađeni u važećem XHTML formatu.
- Podaci, sadržani u financijskim izvještajima koji se zahtijevaju Uredbom o ESEF-u, označeni i sva označavanja ispunjavaju sljedeće zahtjeve:
- Korišten je XBRL jezik za označavanje.
 - Korišteni su elementi osnovne taksonomije navedene u Uredbi o ESEF-u s najbližim računovodstvenim značajem, osim ako nije stvoren dodatni element taksonomije u skladu s Prilogom IV. Uredbe o ESEF-u.
 - Oznake su u skladu sa zajedničkim pravilima za označavanje prema Uredbi o ESEF-u.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo prikupili dovoljni i prikladni da pruže osnovu za naš zaključak.

Zaključak

Prema našem uvjerenju, temeljem provedenih postupaka i pribavljenih dokaza, financijski izvještaji Grupe prezentirani u ESEF formatu, sadržani u gore navedenoj elektroničkoj datoteci i temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala pripremljeni za potrebe javne objave, u svim materijalno značajnim odrednicama su u skladu sa zahtjevima iz članka 3., 4. i 6. Uredbe o ESEF-u za godinu završenu 31. prosinca 2021. godine.

Povrh ovog zaključka, kao i mišljenja sadržanog u ovom Izvešću neovisnog revizora za priložene financijske izvještaje i godišnje izvješće za godinu završenu 31. prosinca 2021. godine, ne izražavamo nikakvo mišljenje o informacijama sadržanima u tim prikazima ili o drugim informacijama sadržanima u prethodno navedenoj datoteci.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izveštavanje sukladno ostalim zakonskim ili regulatornim zahtjevima

Ostale obveze izveštavanja propisane Uredbom EU br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća i Zakonom o reviziji

Glavna skupština Društva nas je imenovala revizorom Grupe 07. lipnja 2021. godine za potrebe revizije priloženih financijskih izvještaja. Naš neprekinuti angažman traje ukupno 4 godine te se odnosi na razdoblje 01. siječnja 2018. do 31. prosinca 2021. godine.

Potvrđujemo sljedeće:

- naše revizorsko mišljenje o priloženim financijskim izvještajima dosljedno je s dodatnim izvješćem izdanim revizorskom odboru Društva 29. travnja 2022. godine, u skladu s člankom 11. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća;
- prilikom obavljanja revizije nisu pružane nedozvoljene nerevizijske usluge iz članka 5. stavka 1. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća.

Društvu i društvima pod njegovom kontrolom smo, uz usluge zakonske revizije, pružili druge usluge navedene u nastavku:

- Neovisno izvješće s izražavanjem ograničenog uvjerenja o izvješću o primicima za 2021. godinu, na temelju odredbi članka 272.r stavka 3. Zakona o trgovačkim društvima.

Partner odgovoran za angažman revizije na temelju koje je sastavljeno ovo izvješće neovisnog revizora je Marina Tonžetić.


Marina Tonžetić

Direktor i ovlašteni revizor

Deloitte d.o.o.

29. travnja 2022. godine

Radnička cesta 80

10 000 Zagreb

Republika Hrvatska



Konsolidirani izvještaj o dobiti ili gubitku
 Za godinu završenu 31. prosinca 2021.
 (Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

	Bilješke	2021.	2020.
Prihodi od ugovora s kupcima	5	786.806	686.631
Ostali prihodi	6	7.643	20.302
Ukupni prihodi		794.449	706.933
Troškovi sirovina i materijala	7	(7.338)	(5.318)
Troškovi prodane robe	8	(11.438)	(15.952)
Očekivani kreditni gubici (potraživanja od kupaca)	20	(719)	(2.037)
Troškovi usluga	9	(64.496)	(46.775)
Troškovi osoblja	10	(529.128)	(475.410)
Amortizacija	11	(60.255)	(53.087)
Ostali operativni troškovi	12	(31.726)	(34.290)
Ukupni troškovi poslovanja		(705.100)	(632.869)
Dobit iz poslovanja		89.349	74.064
Financijski prihodi	13	3.296	20.004
Dobit od povoljne kupnje Bulb i Geomant	13	-	5.336
Financijski rashodi	13	(21.471)	(32.283)
Gubici iz financijskih aktivnosti		(18.175)	(6.943)
Dobit prije poreza		71.174	67.121
Porez na dobit	14	(6.195)	1.007
Dobit tekuće godine	13.1	64.979	68.128
Dobit koja se može pripisati:			
Vlasnicima Društva		39.243	51.155
Nekontrolirajući interesi		25.736	16.973
Zarada po dionici			
Osnovna i razrijeđena zarada po dionici (u kunama i lipama)	13.1	71,33	79,42

Računovodstvene politike i bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih konsolidiranih financijskih izvještaja.

Konsolidirani izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti
Za godinu završenu 31. prosinca 2021.
(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

	Bilješke	2021.	2020.
Dobit poslovne godine		64.979	68.128
Ostala sveobuhvatna dobit			
<i>Stavke koje se kasnije mogu prenijeti u dobit ili gubitak</i>			
Tečajne razlike iz preračunavanja inozemnih dijelova poslovanja u tekućoj poslovnoj godini		(24.780)	(17.735)
Ostala sveobuhvatna dobit poslovne godine		(24.780)	(17.735)
UKUPNA SVEOBUHvatNA DOBIT TEKUĆE GODINE		40.199	50.393
<i>Pripisiva:</i>			
Vlasnicima Društva		14.463	33.420
Nekontrolirajući interesi		25.736	16.973

Računovodstvene politike i bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih konsolidiranih financijskih izvještaja.

Konsolidirani izvještaj o financijskom položaju

Na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

	Bilješke	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
IMOVINA			
Dugotrajna imovina			
Goodwill	15	83.470	83.470
Nematerijalna imovina	16	184.672	185.156
Imovina s pravom uporabe	17.1	47.307	35.747
Nekretnine, postrojenja i oprema	17	32.515	36.032
Dugotrajna financijska imovina	18	7.710	3.996
Odgođena porezna imovina	14	2.997	3.737
Ukupna dugotrajna imovina		358.671	348.138
Kratkotrajna imovina			
Zalihe		670	959
Ostala kratkotrajna financijska imovina	19	85	444
Potraživanja od kupaca	20	130.775	86.773
Ostala potraživanja	21	35.826	27.254
Obračunati prihodi i plaćeni troškovi budućeg razdoblja	22	37.411	18.943
Novac i novčani ekvivalenti	23	348.217	159.271
Ukupno kratkotrajna imovina		552.984	293.644
UKUPNO IMOVINA		911.655	641.782

Računovodstvene politike i bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih konsolidiranih financijskih izvještaja.

Konsolidirani izvještaj o financijskom položaju (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

	Bilješke	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Vlasnička glavnica			
Temeljni kapital	24	98.203	85.781
Ostale pričuve		(42.980)	(42.980)
Kapitalne rezerve	25	149.060	57.249
Zakonske rezerve		5.550	-
Pričuve iz tečajnih razlika od ulaganja u inozemno poslovanje i razgraničenje tečajnih razlika	25.2.	(43.106)	(18.326)
Pričuve po aktuarskim gubicima		(818)	(1.328)
Ostale stavke vlasničke glavnice	25.1	(22.456)	(22.456)
Zadržana dobit i dobit tekuće godine		92.502	67.178
Vlasnicima matice		235.955	125.118
Nekontrolirajući interesi		173.096	147.360
Ukupno vlasnička glavnica		409.051	272.478
Dugoročne obveze			
Dugoročni primljeni krediti	26	187.125	140.498
Dugoročne obveze za primljene najmove	27	30.885	28.097
Odgođena porezna obveza	14	6.287	9.311
Ostale dugoročne obveze	28	8.211	14.010
Ukupno dugoročne obveze		232.508	191.916
Kratkoročne obveze			
Obveze prema dobavljačima	29	31.794	24.248
Obveze prema zaposlenicima	30	40.001	36.223
Ostale kratkoročne obveze	31	32.356	42.381
Kratkoročni primljeni krediti	26	109.478	35.740
Kratkoročne obveze za primljene najmove	27	17.247	8.113
Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja	32	39.220	30.683
Ukupno kratkoročne obveze		270.096	177.388
Ukupno obveze		502.604	369.304
UKUPNO KAPITAL I OBVEZE		911.655	641.782

Računovodstvene politike i bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih konsolidiranih financijskih izvještaja.

Konsolidirani izvještaj o promjenama vlasničke glavnice
 Na dan 31. prosinca 2021. godine
 (Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

	Temeljni kapital	Ostale pričuve	Kapitalne rezerve	Zakonske rezerve	Pričuve iz tečajnih razlika od ulaganja u inozemno poslovanje	Pričuve po aktuarskim gubicima	Ostale sastavnice vlasničke glavnice	Zadržana dobit	Vlasnicima matice	Nekontrolirajući udjeli	Ukupno
Stanje na dan 31. prosinca 2019.	85.781	(42.980)	57.249	-	(591)	-	(10)	14.695	114.144	1.456	115.600
Dobit tekuće godine (bilješka 13.1)	-	-	-	-	-	-	-	51.155	51.155	16.973	68.128
Ostala sveobuhvatna dobit tekuće godine umanjena za porez na dobit	-	-	-	-	(17.735)	(1.328)	-	1.328	(17.735)	-	(17.735)
<i>Ukupna sveobuhvatna dobit tekuće godine</i>	-	-	-	-	(17.735)	(1.328)	-	52.483	33.420	16.973	50.393
Stjecanje Geomant, Bulb (bilješka 34)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	131.347	131.347
Isplata manjinskih interesa	-	-	-	-	-	-	(22.446)	-	(22.446)	(2.416)	(24.862)
Stanje na dan 31. prosinca 2020.	85.781	(42.980)	57.249	-	(18.326)	(1.328)	(22.456)	67.178	125.118	147.360	272.478
Dobit tekuće godine (bilješka 13.1)	-	-	-	-	-	-	-	39.243	39.243	25.736	64.979
Ostala sveobuhvatna dobit tekuće godine umanjena za porez na dobit	-	-	-	-	(24.780)	510	-	(510)	(24.780)	-	(24.780)
<i>Ukupna sveobuhvatna dobit tekuće godine</i>	-	-	-	-	(24.780)	510	-	38.733	14.463	25.736	40.199
Povećanje temeljnog kapitala nastalo iz emisije novih dionica	12.422	-	91.811	-	-	-	-	-	104.233	-	104.233
Raspored u zakonske rezerve	-	-	-	5.550	-	-	-	(5.550)	-	-	-
Isplata dividende	-	-	-	-	-	-	-	(7.859)	(7.859)	-	(7.859)
Stanje na dan 31. prosinca 2021.	98.203	(42.980)	149.060	5.550	(43.106)	(818)	(22.456)	92.502	235.955	173.096	409.051

Konsolidirano izvješće o novčanim tokovima
 Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine
 (Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

	Bilješke	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Dobit tekuće godine prije poreza		71.174	67.121
Amortizacija materijalne i nematerijalne imovine i i imovine s pravom uporabe	11	60.255	53.087
Neto knjigovodstvena vrijednost otuđene opreme i nematerijalne imovine	16, 17	403	159
Očekivani kreditni gubici po potraživanjima	20	719	2.037
Dobit od povoljne kupnje	34	-	(5.336)
Smanjenja rezerviranja	28	(1.200)	-
Novac ostvaren iz poslovanja prije promjena u obrtnom kapitalu		131.351	117.068
Smanjenje zaliha		289	970
(Povećanje)/ smanjenje potraživanja od kupaca		(43.299)	24.563
Povećanje/ (smanjenje) obveza prema dobavljačima		7.546	(13.531)
(Povećanje)/ ostalih potraživanja		(5.409)	(792)
Povećanje/ (smanjenje) ostalih kratkoročnih obveza		1.380	(27.271)
(Smanjenje)/ povećanje dugoročnih obveza		(4.600)	3.536
Povećanje unaprijed plaćenih troškova		(4.172)	(11.951)
Smanjenje odgođeno plaćenih troškova		8.536	8.545
Novac ostvaren u poslovnim aktivnostima		(39.729)	(15.931)
Plaćeni porez na dobit		(3.163)	(2.957)
Neto novac ostvaren u poslovnim aktivnostima i promjenama u obrtnom kapitalu		88.459	98.180
Novčani tok iz ulagačkih aktivnosti			
(Povećanje)/ smanjenje kratkotrajne financijske imovine		(2.239)	1.510
Povećanje ulaganja u dugotrajnu financijsku imovinu		(1.116)	(507)
Nabava nekretnina, postrojenja i opreme te nematerijalne imovine	16, 17	(69.488)	(38.913)
Plaćanja u postupku akvizicije prije stjecanja kontrole	22	(14.296)	-
Neto novac korišten u ulagačkim aktivnostima		(87.139)	(37.910)
Novčani tok iz financijskih aktivnosti			
Isplaćene dividende		(7.859)	-
Povećanje temeljnog kapitala i kapitalnih rezervi	24, 25	104.233	-
Primljeni zajmovi	26	234.639	55.054
Otplaćeni zajmovi	26	(95.062)	(63.365)
Otplaćeni najmovi		(20.875)	(20.839)
Isplate iz promjena vlasničkih udjela u ovisnim društvima koje ne rezultiraju gubitkom kontrole		(13.820)	(14.872)
Neto novac ostvaren /(korišten) financijskim aktivnostima		201.256	(44.022)
Neto povećanje novca i novčanih ekvivalenata		202.576	16.248
Novac stečen stjecanjem Bulb, Geomant i CMC	34	-	32.718
Tečajne razlike iz novca i novčanih ekvivalenata		(13.630)	-
Novac i novčani ekvivalenti na početku godine	23	159.271	110.305
Novac i novčani ekvivalenti na kraju godine	23	348.217	159.271

1. OPĆI PODACI

Društvo Orso Plan d.o.o., Zagreb, za promidžbu osnovano je odlukom o osnivanju od 14. ožujka 2007. godine. Orso Plan d.o.o. je proveo plan podjele s osnivanjem, gdje je:

- osim svojih poslovnih aktivnosti, obavljalo i funkciju holding društva,
- U cilju odvajanja rizika iz tih dviju različitih aktivnosti, plan je bio odvojiti te dvije funkcije na način da se holding funkcija izdvoji iz Orso Plana d.o.o. u novo društvo.

Plan Podjele je predstavljao plan podjele s osnivanjem u postupku tzv. odvajanja s osnivanjem. Orso Plan d.o.o. je imao ulogu društva koje se dijeli te nastavlja s poslovanjem i nakon podjele dok ulogu društva preuzimatelja ima društvo s ograničenom odgovornošću koje se osniva u samom postupku podjele, Meritus Upravljanje d.o.o. (M Plus Croatia d.o.o.).

Orso Plan d.o.o. se ovime dijeli na način da se dio njegove imovine, kapitala i obveza, a koji su dalje u Planu Podjele točno opisani, prenosi na Meritus Upravljanje d.o.o. (M Plus Croatia d.o.o.) kao društvo preuzimatelja. S ostatkom svoje imovine, kapitala i obveza (sva ona imovina, kapital i obveze koji nisu izričito označeni kao oni koji se prenose u Meritus Upravljanje d.o.o.) Orso Plan d.o.o. nastavlja uredno poslovati.

Trgovački sud u Zagreb je donio odluku o podjeli društva Orso Plan d.o.o. i o osnivanju društva Meritus Upravljanje d.o.o. (M Plus Croatia d.o.o.) 11. rujna 2018. godine.

28. studenog 2018. godine, trgovački sud u Zagrebu je donio rješenje o osnivanju društva Meritus ulaganja d.d., a time je i Grupa završila pravno restrukturiranje i osnivanje društva Meritus ulaganja d.d. koje je matrica Grupe.

Registrirane djelatnosti društva Meritus ulaganja d.d. su:

- upravljačke djelatnosti holding-društava
- istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja
- promidžba (reklama i propaganda)
- kupnja i prodaja robe
- obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- zastupanje inozemnih tvrtki
- savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
- poslovanje nekretninama
- računovodstvene i knjigovodstvene usluge.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

1.1. Djelatnost društva

Podaci o ovisnim društvima koja su uključena u konsolidaciju:

i. Meritus Plus Centar d.o.o. Beograd

Društvo Meritus Plus Centar d.o.o. Beograd, MB: 21096121, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Srbije kao društvo s ograničenom odgovornošću, dana 6. travnja 2015. godine.

Sjedište Društva: Beograd, Novi Beograd, Tošin bunar 272.

Uprava društva: Marija Radovanović, direktor Društva.

Osnovna djelatnost društva je djelatnost pozivnih centara.

ii. M+ Agent d.o.o.

Društvo M + AGENT d.o.o. za zastupanje u osiguranju, Zagreb, OIB: 46516232433, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću odlukom o osnivanju Društva od 24. ožujka 2016. godine.

Sjedište Društva: Zagreb, Heinzelova ulica 62a.

Uprava društva: Andrej Jaić, direktor Društva.

Osnovne djelatnosti društva su zastupanje u osiguranju.

iii. Smart Flex Sourcing d.o.o.

Društvo SMART FLEX sourcing d.o.o., Zagreb, OIB: 65865639964, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću dana 16.02.2016. godine.

Sjedište Društva: Zagreb, Heinzelova ulica 62a.

Uprava društva: Tomislav Glavaš, direktor Društva.

Osnovna djelatnost društva je Savjetovanje u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem.

iv. Meritus plus d.o.o.

Društvo Meritus plus d.o.o. za promidžbu, Zagreb, OIB: 30746232536, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću odlukom o osnivanju Društva od 14. ožujka 2007. godine.

Sjedište Društva: Zagreb, Heinzelova ulica 62a.

Uprava društva: Darko Horvat, direktor Društva.

Osnovna djelatnost društva je djelatnost pozivnih centara.

Društvo je dana 2. studenog 2021. godine, rješenjem Trgovačkog suda u Zagrebu, pripojeno svom povezanom društvu M Plus Croatia d.o.o. (OIB: 45680057371).

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

1.1. Djelatnost društva (nastavak)

v. Smart Flex d.o.o.

Društvo SMART FLEX d.o.o. za privremeno zapošljavanje, Zagreb, OIB: 48625549392 osnovano je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću izjavom o osnivanju od dana 4. studenog 2004. godine.

Sjedište Društva: Zagreb, Radnička cesta 39.

Uprava društva: Kristijan Došen, predsjednik Uprave Društva, Srđan Janićijević, član Uprave Društva.

Primarna djelatnost društva je djelatnost privremenog zapošljavanja.

vi. Linea Directa, center za dialog s kupci, d.o.o.

Društvo Linea Directa d.o.o. centar za korisnike, Ljubljana, MB: 2168235000, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Slovenije kao društvo s ograničenom odgovornošću dana 22. prosinca 2005. godine.

Sjedište Društva: Podvine 36, 1410 Zagorje ob Savi.

Uprava društva: Tomislav Glavaš, direktor Društva, Igor Varivoda, direktor Društva.

Primarna djelatnost društva je djelatnost pozivnog centra.

vii. CDE, nove tehnologije, d.o.o.

Društvo CDE nove tehnologije d.o.o. centar za korisnike, Ljubljana, MB: 2186179000, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Slovenije kao društvo s ograničenom odgovornošću dana 28. veljače 2006. godine.

Sjedište Društva: Ljubljana, Šmartinska cesta 52.

Uprava društva: Matej Žvan, direktor Društva, Igor Varivoda, direktor Društva.

Primarna djelatnost društva je pružanje računalnih i programskih rješenja.

viii. Calyx d.o.o.

Tvrtka Calyx d.o.o. za računalne i srodne djelatnosti, Zagreb, OIB: 97538399819, osnovana je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću dana 30. ožujka 2007. godine.

Sjedište Društva: Zagreb, Heinzelova ulica 62a.

Uprava: Velimir Gašparović, direktor Društva, Vladimir Prenner, direktor Društva.

Primarna djelatnost tvrtke je računalno programiranje i programiranje softverskih rješenja.

ix. M+ BH d.o.o.

Tvrtka M+ BH d.o.o., JIB:4202281210005, osnovana je prema zakonima i propisima Bosne i Hercegovine kao društvo s ograničenom odgovornošću 4. studenog 2016. godine.

Sjedište Društva: Sarajevo, Ulica Džemala Bijedića 39.

Uprava: Tomislav Glavaš, direktor Društva, Damir Kučinar, Izvršni direktor.

Primarna djelatnost tvrtke pozivni centar.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

1.1. Djelatnost društva (nastavak)

x. Sitra management d.o.o.

Tvrtka Sitra management d.o.o., Zagreb, OIB:97941031988, osnovana je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću 28. kolovoza 2018. godine.

Sjedište Društva: Zagreb, Heinzelova ulica 62a.

Uprava: Darko Horvat, direktor Društva.

Primarna djelatnost tvrtke je savjetovanje u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem.

Društvo je dana 2. studenog 2021. godine, rješenjem Trgovačkog suda u Zagrebu, pripojeno svom povezanom društvu M Plus Croatia d.o.o. (OIB: 45680057371).

xi. Brza produkcija d.o.o.

Tvrtka Brza produkcija d.o.o., Zagreb, OIB:77230765666, osnovana je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću 24. prosinca 2010. godine.

Sjedište Društva: Zagreb, Heinzelova ulica 62a.

Uprava: Igor Varivoda, direktor Društva.

Primarna djelatnost društva je izdavanje knjiga.

Društvo je dana 2. studenog 2021. godine, rješenjem Trgovačkog suda u Zagrebu, pripojeno svom povezanom društvu M Plus Croatia d.o.o. (OIB: 45680057371).

xii. M Plus Croatia d.o.o.

Društvo M Plus Croatia d.o.o. za usluge, Zagreb, OIB: 45680057371, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću odlukom o osnivanju Društva od 11. rujna 2018. godine.

Sjedište Društva: Zagreb, Heinzelova ulica 62a.

Uprava društva: Darko Horvat, direktor Društva, Tomislav Glavaš, direktor Društva, Cemile Banu Hizli, direktor Društva, Domagoj Karadjole, direktor Društva.

Osnovne djelatnosti društva su upravljačke djelatnosti.

xiii. Technology Services Holdings B.V.

Društvo Technology Services Holdings B.V., Amsterdam, registracijski broj: 34234601, osnovano je prema zakonima i propisima Nizozemske kao društvo s ograničenom odgovornošću odlukom o osnivanju društva od 6. listopada 2005. godine.

Sjedište Društva: Amsterdam, Naritaweg 165, Telestone 8.

Uprava društva: Trast International Management (T.I.M.) B.V., direktori društva.

Osnovne djelatnosti društva su upravljačke djelatnosti holding društava.

OPĆI PODACI (NASTAVAK)

1.1. Djelatnost društva (nastavak)

xiv. Agencija za privremeno zapošljavanje Trizma d.o.o.

Društvo Agencija za privremeno zapošljavanje Trizma d.o.o., Beograd, registracijski broj: 17409042, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Srbije kao društvo s ograničenom odgovornošću odlukom o osnivanju društva od 15. srpnja 2002. godine.

Sjedište društva: Novi Beograd, Tošin bunar 272.

Uprava društva: Eldar Banjica, direktor Društva, Tomislav Glavaš, direktor Društva, Igor Varivoda, direktor Društva, Darko Horvat, ostali zastupnik Društva, Marija Radovanović, ostali zastupnik Društva, Marko Martinović, ostali zastupnik Društva.

Osnovna djelatnost društva je ostalo ustupanje ljudskih resursa.

xv. Trizma GS d.o.o.

Društvo Trizma GS d.o.o., Banja Luka, registracijski broj: 11133991, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Srpske kao društvo s ograničenom odgovornošću odlukom o osnivanju Društva od 7. srpnja 2015. godine.

Sjedište društva: Mladena Stojanovića 117, Banja Luka, Republika Srpska.

Uprava društva: Miloš Miljković, direktor, Boris Vitas, prokurist.

Osnovne djelatnosti društva su savjetovanje u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem.

xvi. Meritus Global Real Estate Management d.o.o.

Društvo Meritus Global Real Estate Management d.o.o. za usluge Zagreb, OIB: 66927368969, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću 02. prosinca 2020. godine.

Sjedište društva: Zagreb, Heinzlova ulica 62a.

Uprava društva: Darko Horvat i Srđan Janičijević, direktori.

Osnovne djelatnosti društva su upravljačke djelatnosti.

xvii. Meritus Global Technology d.o.o.

Društvo Meritus Global Technology d.o.o. za usluge, Zagreb, OIB: 77921680046, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću 02. prosinca 2020. godine.

Sjedište društva: Zagreb, Heinzlova ulica 62a.

Uprava društva: Darko Horvat i Srđan Janičijević, direktori.

Osnovne djelatnosti društva su upravljačke djelatnosti.

xviii. Meritus Global Strategics d.o.o.

Društvo Meritus Global Strategics d.o.o. za usluge, Zagreb, OIB: 98101291899, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću 02. prosinca 2020. godine.

Sjedište društva: Zagreb, Heinzlova ulica 62a.

Uprava društva: Darko Horvat i Srđan Janičijević, direktori.

Osnovne djelatnosti društva su upravljačke djelatnosti.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

1.1. Djelatnost društva (nastavak)

xix. Geomant Global d.o.o.

Društvo Geomant Global društvo za usluge, Zagreb, OIB: 04216249823, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću 24. lipnja 2020. godine.

Sjedište društva: Zagreb, Heinzlova ulica 62a.

Uprava Društva: Darko Horvat, direktor, Eldar Banjica, direktor, Farkas Ákos Vécsei, direktor, Viktor Gajódi, direktor

Osnovne djelatnosti društva su djelatnosti holding društava.

xx. Bulb Upravljanje d.o.o.

Društvo Bulb Upravljanje društvo za ulaganje, Zagreb, OIB: 12665348733, osnovana je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću 23. prosinca 2020. godine.

Sjedište društva: Zagreb, Heinzlova ulica 62a.

Uprava Društva: Darko Horvat, direktor, Neven Stipčević, direktor

Osnovne djelatnosti društva su upravljačke djelatnosti.

xxi. Bulb d.o.o.

Društvo Bulb d.o.o., Zagreb, OIB: 84622104798, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću od 12.06.2006. godine.

Sjedište društva: Zagreb, Ulica Damira Tomljanovića-Gavrana 11.

Uprava društva: Vedran Rezar, direktor, Neven Stipčević, direktor, Jure Mikuž, prokurist.

Osnovne djelatnosti društva su računalno programiranje.

xxii. CMC İletişim ve Çağrı Merkezi Hizmetleri A.Ş.

Društvo CMC İletişim ve Çağrı Merkezi Hizmetleri A.Ş., Istanbul, registracijski broj: 984359, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Turske kao dioničko društvo s ograničenom odgovornošću 24.07.2015. godine.

Sjedište društva: Istanbul, Çağlayan Mah. Karaağaç Sok. ISS No:2 İÇ KAPI NO:10 Kağıthane.

Uprava društva: Songül Demir, direktor, Barış Şanlıoğlu, direktor, Enis Arabacıoğlu, direktor, Murat Teber, direktor, Cemile Banu Hizli, direktor, Tomislav Glavaš, direktor.

Osnovne djelatnosti društva su usluge pozivnog centra.

xxiii. RGN İletişim Hizmetleri A.Ş.

Društvo RGN İletişim Hizmetleri A.Ş., Istanbul, registracijski broj: 687716, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Turske kao dioničko društvo s ograničenom odgovornošću 13.01.2009. godine.

Sjedište društva: Istanbul, Çağlayan Mah. Karaağaç sok. ISS blok no:2 İÇ Kapı No:10 Kağıthane.

Uprava društva: Cemile Banu Hizli, direktor, Hakan Saran, direktor, Barış Şanlıoğlu, direktor.

Osnovne djelatnosti društva usluge i naplata pozivnog centra.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

1.1. Djelatnost društva (nastavak)

xxiv. Pit İnsan Kaynakları ve Danışmanlık A.Ş.

Društvo Pit İnsan Kaynakları ve Danışmanlık A.Ş., Istanbul, registracijski broj: 207694-5, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Turske kao dioničko društvo s ograničenom odgovornošću 11.09.2019. godine.

Sjedište društva: Istanbul, Çağlayan Mah. Karaağaç Sok. ISS No:2 İÇ KAPI NO:10 Kağıthane.

Uprava društva: Cemile Banu Hizli, direktor, Barış Şanlıoğlu, direktor, Hakan Saran, direktor.

Osnovne djelatnosti društva su savjetovanje o ljudskim resursima.

xxv. ISS Sigorta Acentelik Hizmetleri A.Ş.

Društvo ISS Sigorta Acentelik Hizmetleri A.Ş., Istanbul, registracijski broj: 927293, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Turske kao dioničko društvo s ograničenom odgovornošću 12.06.2014. godine.

Sjedište društva: Istanbul, Çağlayan Mah. Karaağaç Sok. ISS No:2 İÇ KAPI NO:10 Kağıthane.

Uprava društva: Mehtap Bostan, direktor, Enis Arabacıoğlu, direktor, Songül Demir, direktor, Cemile Banu Hizli, direktor.

Osnovne djelatnosti društva su agent osiguranja.

xxvi. Geomant SRL

Društvo Geomant SRL, Cluj-Nacopa, registracijski broj: 27738876, osnovano je prema zakonima i propisima Rumunjske kao društvo s ograničenom odgovornošću 23.11.2010. godine.

Sjedište društva: Cluj-Nacopa, b-dul 21 Decembrie 1989 nr. 37, ap. 16, jud. Cluj.

Uprava društva: Hunor Kovács, direktor.

Osnovne djelatnosti društva su savjetovanje u vezi s informacijskom tehnologijom.

xxvii. Geomant UK limited

Društvo Geomant UK limited, Alcester, registracijski broj: 05323859, osnovano je prema zakonima i propisima Ujedinjenog Kraljevstva kao društvo s ograničenom odgovornošću 05.01.2005. godine.

Sjedište društva: Turnpike Gate House, Alcester Heath, Alcester, Warwickshire, B49 5JG.

Uprava društva: Kevin Ross, direktor, Farkas Ákos Vécsei, direktor.

Osnovne djelatnosti društva su ostale uslužne djelatnosti u vezi s informacijskom tehnologijom.

xxviii. Geomant Algotech Zrt.

Društvo Geomant Algotech Zrt., Budimpešta, registracijski broj: 01-10-048136, osnovano je prema zakonima i propisima Mađarske kao društvo s ograničenom odgovornošću 10.04.2014. godine.

Sjedište društva: Budimpešta, Alkotas u. 50.

Uprava društva: Viktor Gajodi, direktor, Farkas Ákos Vécsei, direktor, Adorján Bortnyák, direktor.

Osnovne djelatnosti društva su savjetovanje u vezi s informacijskom tehnologijom.

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

1.1. Djelatnost društva (nastavak)

xxix. Inova Solutions Inc.

Društvo Inova Solutions Inc., Charlottesville, osnovano je prema zakonima i propisima Sjedinjenih Američkih Država kao društvo s ograničenom odgovornošću 28.03.2019. godine.

Sjedište društva: Charlottesville, 971 Second street, VA 22902, USA.

Uprava društva: Mari Mitchell, direktor, Farkas Ákos Vécsei, direktor.

Osnovne djelatnosti društva su savjetovanje u vezi s informacijskom tehnologijom.

xxx. Meritus Georgia LLC

Društvo Meritus Georgia LLC, Tbilisi, registracijski broj: 405483007, osnovano je prema zakonima i propisima Gruzije kao društvo s ograničenom odgovornošću 16.09.2021. godine.

Sjedište društva: Ilia Chavchavadze Avenue 60b, Floor 16, Office 65, Tbilisi, Georgia.

Uprava društva: Damir Kučinar, direktor, Ogan Atasagun, direktor.

Osnovna djelatnost društva je djelatnost pozivnih centara.

xxxi. M+ Deutschland BPTO GmbH

Društvo M+ Deutschland BPTO GmbH, Berlin, registracijski broj: HRB 235298 B, osnovano je prema zakonima i propisima Savezne Republike Njemačke kao društvo s ograničenom odgovornošću 04.11.2021. godine.

Sjedište društva: c/o Cormoran GmbH, Am Zirkus 2, 10117 Berlin.

Uprava društva: Darko Horvat, izvršni direktor, Thomas Wolfgang Hohlfeld, izvršni direktor.

Osnovne djelatnosti društva su upravljanje vlastitim dionicama i ostalom vlastitom imovinom kao i poslovanje usluga eksteralizacije digitalnih poslovnih procesa (BPTO), usluga kontakt centra kao i usluga vezanih uz upravljanje odnosima s klijentima, informacijske tehnologije, automatizacije kao i nabavku i obuku.

xxxii. Trizma Plus d.o.o. Beograd

Društvo Trizma Plus d.o.o, Beograd, registracijski broj: 21737330, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Srbije kao društvo s ograničenom odgovornošću odlukom o osnivanju društva od 23. studenog 2021. godine.

Sjedište društva: Novi Beograd, Tošin bunar 272.

Uprava društva: Marija Radovanović, direktor.

Osnovne djelatnosti društva su konzultantske aktivnosti u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem.

xxxiii. CDE IT, poslovne in informacijske rešitve d.o.o.

Društvo CDE IT, poslovne in informacijske rešitve d.o.o., Ljubljana, registracijski broj: 8911193000, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Slovenije kao društvo s ograničenom odgovornošću odlukom o osnivanju društva od 08. srpnja 2021. godine.

Sjedište društva: Ljubljana, Šmartinska cesta 52.

Uprava društva: Matej Žvan, direktor, Igor Varivoda, direktor.

Osnovne djelatnosti društva su ostale djelatnosti povezane s informacijskom tehnologijom i računalnim uslugama.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

1.2. Broj zaposlenih

Broj zaposlenih na dan 31. prosinca 2021. godine iznosi 9.880 djelatnika (31. prosinca 2020. godine iznosio je 7.928 djelatnika).

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
CMC Iletişim ve Çağrı Merkezi Hizmetleri A.Ş.	6.277	5.027
Trizma d.o.o.	1.102	960
M+ BH d.o.o.	683	219
Smart Flex d.o.o.	571	694
M Plus Croatia d.o.o.	530	25
Trizma GS d.o.o.	257	236
Linea Directa d.o.o.	120	67
CDE nove tehnologije d.o.o.	77	75
Geomant Algotech Zrt.	69	58
RGN İletişim Hizmetleri A.Ş.	63	69
Bulb d.o.o.	60	60
Geomant SRL	34	25
Inova Solutions Inc.	15	13
Geomant UK Limited	12	9
Smart Flex Sourcing d.o.o.	5	4
Calyx d.o.o.	3	3
Meritus ulaganja d.d.	1	2
M+ Agent d.o.o.	1	6
Meritus Plus d.o.o.	-	373
Meritus Plus Centar Beograd d.o.o.	-	-
Sitra management d.o.o.	-	-
Technology Services Holdings B.V.	-	-
Brza produkcija d.o.o.	-	-
Meritus Global Real Estate Management d.o.o.	-	-
Meritus Global Strategics d.o.o.	-	-
Meritus Global Technology d.o.o.	-	-
Geomant Global d.o.o.	-	-
Bulb Upravljanje d.o.o.	-	-
Pit İnsan Kaynakları ve Danışmanlık A.Ş.	-	1
ISS Sigorta Acentelik Hizmetleri A.Ş.	-	2
Meritus Georgia LLC	-	-
M+ Deutschland BPTO GmbH	-	-
Trizma Plus d.o.o. Beograd	-	-
CDE IT, poslovne in informacijske rešitve d.o.o.	-	-
Ukupno	9.880	7.928

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

1.3. Uprava Društva

Darko Horvat – Predsjednik Uprave

Tomislav Glavaš – član Uprave

1.4. Nadzorni odbor Društva

Sandi Češko – Predsjednik Nadzornog odbora

Igor Varivoda – Zamjenik predsjednika Nadzornog odbora

Tamara Sardelić – član Nadzornog odbora

Hrvoje Prpić – član Nadzornog odbora

Joško Miliša - Član Nadzornog

Ulf Gartzke - Član Nadzornog

2. USVAJANJE NOVIH I IZMIJENJENIH MEĐUNARODNIH STANDARADA FINANCIJSKOG IZVJEŠTAVANJA

2.1. Prva primjena novih izmjena postojećih standarda koje su na snazi za tekuće izvještajno razdoblje

Grupa je usvojila sljedeće nove standarde i izmjene postojećih standarda i nova tumačenja koje je objavio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde ("OMRS") i usvojeni su u Europskoj uniji, a koja su stupila na snagu za trenutno izvještajno razdoblje:

- **izmjene MSFI-ja 9 „Financijski instrumenti”, MRS-a 39 „Financijski instrumenti: priznavanje i mjerenje”, MSFI-ja 7: „Financijski instrumenti: objavljivanje”, MSFI-ja 4 „Ugovori o osiguranju” i MSFI-ja 16: „Najmovi” – Reforma referentnih kamatnih stopa – Faza 2**, (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2021.).
- **izmjene MSFI-ja 16 „Najmovi“** - Najamnine povezane s Covid-19 nakon 30. lipnja 2021. (na snazi od 1. travnja 2021. za godišnja izvještajna razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2021. godine)
- **izmjene MSFI-ja 4 Ugovori o osiguranju „Produljenje privremenog izuzeća od primjene MSFI-ja 9“** usvojeni u Europskoj uniji 16. prosinca 2020., (datum isteka privremenog izuzeća od primjene MSFI-ja 9 produljen je na godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023.)

Usvajanje izmjena postojećih standarda i tumačenja standarda nisu značajni za poslovanje Grupe te nemaju značajan utjecaj na financijske izvještaje.

2.2. Standardi i izmjene postojećih standarda koje je objavio OMRS i usvojene su u Europskoj uniji, ali još nisu na snazi

U nastavku su navedeni standardi, izmjene postojećih standarda i tumačenja koje je objavio OMRS i usvojila Europska unija, ali još nisu na snazi do datuma objave financijskih izvještaja:

- **izmjene MRS-a 1 „Prezentiranje financijskih izvještaja”** – Objave računovodstvenih politika (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023.)
- **izmjene MRS-a 8 „Računovodstvene politike, promjene računovodstvenih procjena i pogreške“** - Definicija računovodstvenih procjena (na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023.),
- **izmjene MRS-a 16 „Nekretnine, postrojenja i oprema”** – Prihodi prije namjeravane uporabe (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2022.)
- **izmjene MRS-a 37 „Rezerviranja, nepredviđene obveze i nepredviđena imovina”** – Štetni ugovori – Troškovi ispunjenja ugovornih obveza (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2022.)
- **izmjene MSFI-ja 3 „Poslovna spajanja”** – Upućivanja na Konceptualni okvir s izmjenama MSFI-ja 3 (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2022.)

2. USVAJANJE NOVIH I IZMIJENJENIH MEĐUNARODNIH STANDARDA FINANCIJSKOG IZVJEŠTAVANJA (NASTAVAK)

- **MSFI 17 „Ugovori o osiguranju”**, uključujući izmjene MSFI-ja 17 koje je objavio OMRS 25. lipnja 2020 – usvojene u Europskoj uniji 19. studenog 2021. (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023. godine)
- **izmjene raznih standarda zbog „Dorada MSFI-jeva iz ciklusa 2018. – 2020.”**, proizašle iz projekta godišnje dorade MSFI-jeva (MSFI 1, MSFI 9, MSFI 16 i MRS 41), prvenstveno radi otklanjanja nedosljednosti i pojašnjenja teksta – usvojenog od EU 28. lipnja 2021. (Izmjene MSFI-ja 1, MSFI-ja 9 i MRS-a 41 na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2022. Izmjena MSFI-ja 16 odnosi se isključivo na ilustrativni primjer, stoga nije naveden datum stupanja na snagu.).

2.3. Novi standardi te izmjene postojećih standarda koje je objavio OMRS, ali još nisu usvojeni u Europskoj uniji

MSFI-jevi trenutačno usvojeni u Europskoj uniji ne razlikuju se značajno od propisa koje je donio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde (OMRS), izuzev sljedećih novih standarda i izmjena postojećih standarda, o čijem usvajanju Europska unija do datuma objave financijskih izvještaja još nije donijela odluku (datumi stupanja na snagu navedeni u nastavku odnose se na MSFI-jeve koje je izdao OMRS):

- **MSFI 14 „Regulativom propisane razgraničene stavke”** (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2016.) – Europska komisija odlučila je postupak preuzimanja ovog prijelaznog standarda odgoditi do objave njegove konačne verzije
- **izmjene MRS-a 1 „Prezentiranje financijskih izvještaja”** – Klasifikacija kratkoročnih i dugoročnih obveza (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023.)
- **izmjene MRS-a 12 „Porezi na dobit”** - Odgođeni porez koji se odnosi na imovinu i obveze koje proizlaze iz jedne transakcije (na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023.),
- **izmjene MSFI-ja 10 „Konsolidirani financijski izvještaji” i MRS-a 28 „Udjeli u pridruženim subjektima i zajedničkim pothvatima”** – Prodaja odnosno ulog imovine između ulagatelja i njegovog pridruženog subjekta ili zajedničkog pothvata te daljnje izmjene (prvotno određeni datum stupanja na snagu odgođen je do dovršetka istraživačkog projekta na temu primjene metode udjela)
- **MSFI 17 „Ugovori o osiguranju”**, Prva primjena MSFI-ja 17 i MSFI-ja 9 – Usporedne informacija (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023. godine)

Grupa očekuje da usvajanje navedenih novih standarda i izmjene postojećih standarda neće dovesti do značajnih promjena u financijskim izvještajima Grupe u razdoblju prve primjene standarda.

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

3.1. Računovodstveno načelo

Financijski su izvještaji sastavljeni u skladu s MSFI-jevima koje je usvojila Europska unija (MSFI EU) i stoga su financijski izvještaji Grupe u skladu s člankom 4. Uredbe (EU) o međunarodnim računovodstvenim standardima.

Financijski izvještaji sastavljeni su po načelu povijesnog troška, kako je obrazloženo u računovodstvenim politikama koje slijede. Povijesni trošak temelji se uglavnom na fer vrijednosti naknade dane u zamjenu za dobra ili usluge.

Fer vrijednost je cijena koja bi bila ostvarena prodajom neke stavke imovine ili plaćena za prijenos neke obveze u urednoj transakciji između tržišnih sudionika na datum mjerenja, neovisno o tome bi li ona bila neposredno vidljiva ili procijenjena primjenom neke druge tehnike vrednovanja. Procjenjujući fer vrijednosti neke stavke imovine ili neke obveze, Grupa uzima u obzir ona obilježja koja bi uzeli u obzir i tržišni sudionici određujući cijenu imovine odnosno obveze na datum mjerenja. To je i osnova na kojoj je fer vrijednost mjerena, odnosno objavljena u ovim konsolidiranim financijskim izvještajima.

Slijedi opis glavnih usvojenih računovodstvenih politika.

3.2. Vremenska neograničenost poslovanja

U trenutku odobrenja za izdavanje financijskih izvještaja, Uprava razumno očekuje da Grupa raspolaže odgovarajućim sredstvima za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju financijskih izvještaja.

3.3. Osnova za konsolidaciju

Konsolidirani financijski izvještaji obuhvaćaju financijske izvještaje Društva i društava pod njegovom kontrolom pripremljena do 31. prosinca svake godine. Kontrola je postignuta:

- ako Društvo ima prevlast u subjektu;
- ako je Društvo izloženo varijabilnosti prinosa ili ima prava po osnovi svog sudjelovanja u subjektu; i
- sposobno je temeljem svoje prevlasti utjecati na svoj prinos.

Društvo ponovno procjenjuje postojanje svoje kontrole kad činjenice i okolnosti upućuju na to da je došlo do promjene jednog ili više od triju gore navedenih elemenata kontrole.

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

3.3. Osnova za konsolidaciju (nastavak)

Kad Društvo u nekom subjektu u kojem je vlasnik određenog udjela ima manje od većine glasačkih prava, smatra da je ostvarilo prevlast u subjektu ako su glasačka prava koje Društvo ima dostatna da mu omoguće jednostrano usmjeravati relevantne aktivnosti toga subjekta. Društvo u ocjenjivanju dostatnosti svojih glasačkih prava za prevlast u subjektu razmatra sve bitne činjenice i okolnosti, uključujući:

- udjel svojih glasačkih prava u odnosu na udjel i podjelu glasačkih prava drugih osoba s pravom glasa;
- potencijalna glasačka prava Društva, drugih imatelja prava glasa ili drugih osoba;
- prava koja proizlaze iz drugih ugovornih odnosa; i
- sve dodatne činjenice i okolnosti koje upućuju na to da Društvo ima odnosno nema trenutačnu mogućnost usmjeravati relevantne poslove u vrijeme u koje je potrebno donijeti odluke, što uključuje način glasanja na prethodnim skupštinama dioničara.

Ovisno društvo konsolidira se, odnosno prestaje se konsolidirati od trenutka u kojem Društvo stekne, odnosno izgubi kontrolu nad njim. Rezultati ovisnih društava stečenih ili otuđenih tijekom godine uključuju se u konsolidirani izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti od datuma na koji je Društvo steklo kontrolu do datuma gubitka njegove kontrole nad ovisnim društvom. U financijskim izvještajima ovisnih društava su po potrebi provedena usklađenja radi usuglašavanja njihovih računovodstvenih politika s računovodstvenim politikama Grupe. Konsolidacijom se eliminira sva imovina i sve obveze, kao i sva vlasnička glavnica (tj. sav kapital), svi prihodi, rashodi te priljevi i odljevi novca koji se odnose na transakcije između članova Grupe.

Nekontrolirajući udjeli u ovisnim društvima određuju se zasebno od Grupinog vlasničkog udjela u njima. Nekontrolirajući udjeli koji se odnose na postojeće vlasničke udjele koji njihovim imateljima daju pravo na razmjernan udjel u neto imovini subjekta u slučaju likvidacije, smiju se prilikom prvog knjiženja vrednovati, ili po fer vrijednosti, ili u visini njihovog razmjernog udjela u obračunanim i iskazanim iznosima utvrđive neto imovine stečenika. Metoda vrednovanja bira se za svako stjecanje pojedinačno. Preostali nekontrolirajući udjeli prvi se put vrednuju po fer vrijednosti. Nakon stjecanja, knjigovodstvena vrijednost nekontrolirajućih udjela iznos je udjela kod prvog priznavanja uvećan za udio nekontrolirajućih udjela u naknadnim promjenama vlasničke glavnice.

Dobit i gubitak te svaka stavka ostale sveobuhvatne dobiti dijele se na dio koji pripada vlasnicima Društva i dio koji pripada vlasnicima nekontrolirajućih udjela. Ukupna sveobuhvatna dobit ovisnih društava pripisuje se vlasnicima Društva i vlasnicima nekontrolirajućih udjela, čak i ako time dolazi do negativnog salda nekontrolirajućih udjela.

Promjene udjela Grupe u ovisnom Grupi koje nemaju za posljedicu njen gubitak kontrole nad ovisnim društvom obračunavaju se kao transakcije vlastitim kapitalom tj. vlasničkom glavnicom. Knjigovodstvene vrijednosti udjela Grupe i nekontrolirajućih udjela usklađuju se kako bi se iskazala promjena u njihovim relativnim udjelima u ovisnom Grupi. Svaka razlika između iznosa usklađenja nekontrolirajućih udjela i fer vrijednosti naknade plaćene odnosno primljene za stjecanje udjela iskazuje se izravno u sklopu vlasničke glavnice i pripisuje vlasnicima Društva.

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

3.3. Osnova za konsolidaciju (nastavak)

Dobit odnosno gubitak povezan s gubitkom kontrole Grupe nad ovisnim društvom iskazuje se u dobiti i gubitku kao razlika između i) ukupne fer vrijednosti primljene naknade i fer vrijednosti eventualnog zadržanog udjela i ii) prethodne knjigovodstvene vrijednosti imovine (uključujući goodwill) i obveza ovisnoga društva te eventualnih nekontrolirajućih udjela. Svi iznosi koji su po osnovi ovisnog društva ranije bili iskazani u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti obračunavaju se kao da je Grupa izravno otuđila imovinu odnosno obveze toga društva, tj. prenose se u dobit i gubitak ili u neku od komponenti vlasničke glavnice sukladno važećim MSFI-jevima. Fer vrijednost zadržanog udjela u bivšem ovisnom Grupi na datum gubitka kontrole se kod kasnijeg obračunavanja prema MRS-u 9 promatra kao fer vrijednost prilikom prvog priznavanja ili, ako je primjenjivo, kao trošak prilikom prvog priznavanja udjela u pridruženo društvo ili zajednički kontrolirani subjekt.

3.4. Poslovna spajanja

Preuzimanje, tj. stjecanje ovisnih društava i poslovanja se obračunava metodom stjecanja. Naknada, tj. činidba u sklopu poslovnog spajanja vrednuje se po fer vrijednosti, a to je ukupna fer vrijednost, na datum razmjene, imovine koju Grupa prenosi te obveza Grupe prema bivšim vlasnicima stečenika te udjela ili dionica koje je Društvo izdalo u zamjenu za kontrolu nad stečenikom. Troškovi povezani sa stjecanjem priznaju se u dobit ili gubitak kako nastaju. Na datum stjecanja, utvrđiva stečena imovina i utvrđive preuzete obveze priznaju se po njihovoj fer vrijednosti na datum stjecanja, izuzev:

- odgođene porezne imovine odnosno odgođenih poreznih obveza te obveza i imovine povezanih sa sporazumima o primanjima za zaposlene, koji se priznaju i mjere sukladno MRS-u 12, odnosno MRS-u 19;
- obveza ili vlasničkih instrumenata koji se odnose na stečeničke ili Grupine sporazume o plaćanju na temelju dionica sklopljene radi zamjene sporazuma o plaćanjima stečenika temeljenima na dionicama i mjere se na datum stjecanja sukladno MSFI-ju 2 (vidjeti dolje); i
- imovine (ili skupina za otuđenje) klasificirane kao namijenjene prodaji sukladno MSFI-ju 5, koja se mjeri sukladno tom standardu.

Goodwill se mjeri kao pozitivna razlika između zbroja prenesene naknade za stjecanje, iznosa nekontrolirajućeg udjela, ako postoji, i fer vrijednosti prethodnog vlasničkog udjela stjecatelja u subjektu, s jedne strane, te neto iznosa na datum stjecanja utvrđive stečene imovine i utvrđivih preuzetih obveza, s druge strane. Ako ponovnom procjenom bude utvrđeno da je udio Grupe u fer vrijednosti utvrđive neto imovine stečenika viši od zbroja prenesene naknade, iznosa nekontrolirajućeg udjela, ako postoji, i fer vrijednosti prethodnog vlasničkog udjela stjecatelja u subjektu, višak se priznaje odmah u dobiti i gubitku kao dobit od povoljne kupnje. Kad naknada koju Grupa prenosi u sklopu poslovnog spajanja uključuje sporazum o uvjetovanoj nepredviđenoj naknadi, ta se naknada vrednuje po fer vrijednosti na datum stjecanja i uključuje u naknadu koja se prenosi u sklopu poslovnog spajanja. Promjene fer vrijednosti nepredviđene naknade koje udovoljavaju kriterijima prihvatljivosti kao naknade u razdoblju vrednovanja, tj. mjerenja se usklađuju retrospektivno, zajedno s pripadajućim usklađenjima goodwilla. Usklađenja u razdoblju vrednovanja su ona usklađenja koja su posljedica dodatnih saznanja o činjenicama i okolnostima koja su postojala na datum stjecanja a koja su stečena u razdoblju vrednovanja, tj. mjerenja koje ne smije biti dulje od godine dana računajući od datuma stjecanja.

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

3.4. Poslovna spajanja (nastavak)

Način kasnijeg obračunavanja promjena fer vrijednosti nepredviđene naknade koje ne ispunjavaju kriterije prihvatljivosti kao usklađenja u razdoblju vrednovanja ovisi o načinu na koji je nepredviđena naknada razvrstana. Nepredviđena naknada iskazana u glavnici ne vrednuje se ponovno na kasnije izvještajne datume i njezino se plaćanje u kasnijim razdobljima obračunava i iskazuje u glavnici. Druge nepredviđene (uvjetovane) naknade se na kasniji izvještajni datum vrednuju po fer vrijednosti, uz prikaz promjena fer vrijednosti u dobiti i gubitku.

Kod poslovne kombinacije koje se odvija u fazama, udjeli koje je Grupa prije toga imala u stečenom subjektu (uključujući u zajedničkom upravljanju) ponovno se mjere po fer vrijednosti na datum stjecanja, a eventualna dobit, odnosno eventualni gubitak od ponovnog mjerenja priznaje se u dobiti i gubitku. Iznosi koji se odnose na udjel u stečeniku prije preuzimanja i prethodno su bili iskazani u sklopu ostale sveobuhvatne dobiti prenose se u dobit i gubitak ako bi takav postupak bio primjeren da je došlo do otuđenja udjela.

Ako prvo obračunavanje poslovne kombinacije, nije dovršeno do kraja izvještajnog razdoblja u kojem je došlo do spajanja, Grupa iskazuje provizorne iznose po stavkama koje nisu konačno obračunane. Provizorni iznosi usklađuju se tijekom razdoblja mjerenja (vidjeti gore) ili se priznaje dodatna imovina ili dodatne obveze u skladu s novim saznanjima o činjenicama i okolnostima koje su postojale na datum stjecanja koje bi, da su bile poznate, utjecale na iznose priznate na taj datum.

3.5. Goodwill

Goodwill se prvotno obračunava i mjeri na način kako je navedeno u prethodnom poglavlju. Goodwill se ne amortizira, već se pregledava zbog umanjenja vrijednosti najmanje jednom godišnje. Radi testiranja na umanjenje, goodwill se raspoređuje na svaku jedinicu Grupe koja stvara novac (ili skupine takvih jedinica) od koje se očekuju koristi od sinergija koje proizlaze iz spajanja. Jedinica koja stvara novac na koju je goodwill raspoređen podvrgava se provjeri umanjenja vrijednosti jednom godišnje ili češće ako postoji naznaka o mogućem umanjenju njezine vrijednosti. Ako je nadoknadiivi iznos jedinice koja stvara novac niži od njezinog knjigovodstvenog iznosa, gubitak nastao umanjenjem prvo se raspoređuje tako da se umani knjigovodstveni iznos goodwilla raspoređenog na jedinicu i zatim razmjerno na drugu imovinu jedinice koja stvara novac na osnovi knjigovodstvenog iznosa svakog sredstva u jedinici koja stvara novac. Jednom priznati gubitak od umanjenja vrijednosti goodwilla ne poništava se u idućem razdoblju. Prilikom otuđenja jedinice koja stvara novac, pripadajući iznos goodwilla ulazi u utvrđivanje dobiti ili gubitka od otuđenja. Politika koju Grupa primjenjuje na obračunavanje goodwilla proizašlog iz stjecanja pridruženog društva opisana je u bilješki 15.

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

3.6. Prihodi od ugovora s kupcima

1. Priznavanje prihoda – Kontaktni centri

Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane usluge tijekom redovnog poslovanja.

Prihodi se priznaju u razdoblju u kojem su usluge izvršene. Prihod dolazi od kontakt centar usluga. Prihodi koji se odnose na ulazne tele-usluge priznaju se u vrijeme pružanja usluga na osnovi poziva. Prihodi od izlaznih tele-usluga priznaju se u vrijeme pružanja usluga bilo na osnovi poziva, prodaje ili po naplati na temelju ispunjenih ugovornih usluga i bilježe umanjena prihoda za ugovorne kazne i zaostatke zbog neispunjavanja zadanih ciljeva i ostale nepredviđene rezultate.

2. Priznavanje prihoda – Agencijsko zapošljavanje

Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane usluge tijekom redovnog poslovanja.

Prihodi se iskazuju u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost, procijenjene povrate, rabate i diskonte. Grupa priznaje prihode kad se iznos prihoda može pouzdano mjeriti i kada je vjerojatan priljev ekonomskih koristi u Grupi.

Grupa ostvaruje prihode od prodaje usluga privremenog osoblja, usluga stalnog zaposlenja i drugih usluga

Prihodi se priznaju jer Grupa ispunjava svoje obveze iz ugovora s kupcem, a to je kada se kontrola nad obećanim uslugama prebaci na kupca i u iznosu koji odražava očekivano plaćanje na koje društvo ima pravo u zamjenu za te usluge.

3. Priznavanje prihoda – Programska rješenja

Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane proizvode ili usluge tijekom redovnog poslovanja Grupe. Neto prihodi predstavljaju iznose ostvarene prodajom proizvoda i davanjem usluga nakon oduzimanja popusta, PDV-a te drugih poreza izravno povezanih s prihodima. Grupa priznaje prihode kada se iznos prihoda može pouzdano izmjeriti, kada će Grupa imati buduće ekonomske koristi i kada su zadovoljeni specifični kriteriji za sve djelatnosti Grupe. Prihodi se priznaju u razdoblju u kojem su usluge izvršene.

Savjetodavne usluge koje Grupa pruža se mogu podijeliti u dvije značajne skupine usluga: usluge vezane uz ugovorene projekte s kupcima te savjetodavne usluge koje se odnose na podršku kupcima temeljem ugovorenih cjenika. Savjetodavne usluge vezane uz ugovorene projekte (npr. instalacije i/ili razvijanje različitih software-skih proizvoda za specijalizirane poslovne operacije) se iskazuju kao činidba ispunjena kroz vrijeme. Prihod se iskazuje u financijskim izvještajima temeljem stupnja dovršenosti ugovora. Grupa prilikom ugovaranja projekata definira budžet sati koji su potrebni da se isti realizira. Sukladno tome, Uprava i stručne službe su ocijenili da je stupanj dovršenosti, koji se određuje kao dio vremena koje je proteklo do kraja izvještajnog razdoblja u odnosu na ukupno očekivano vrijeme trajanja projekta odgovarajuća mjera napretka do potpunog ispunjenja obveze na činidbu u skladu s MSFI-em 15. S obzirom da su projekti takve prirode da su vezani uz utrošak vremena svakog programera, protek vremena na projektu predstavlja prikaz odrađenog odnosno isporučenog.

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

3.6. Prihodi od ugovora s kupcima (nastavak)

3. Priznavanje prihoda – Programska rješenja (nastavak)

Savjetodavne usluge podrške podrazumijevanju standardne usluge koje se isporučuju na osnovi sata i priznaju se u određenom trenutku isporuke usluga temeljem ugovorenih cjenika.

Savjetodavna usluga podrške se smatra razlučivom uslugom jer je Grupa redovito pruža drugim potrošačima na pojedinačnoj osnovi te je potrošačima mogu pružiti drugi pružatelji usluga na tržištu. Popusti se ne uzimaju u obzir jer se oni odobravaju samo u rijetkim okolnostima i nisu značajni.

Prodaja hardware-a

Grupa prodaje hardware izravno kupcima u sklopu ugovora o prodaji hardware-a i pružanju usluga ili zasebnim ugovorima o prodaji hardware-a. Prihod se iskazuje u određenom trenutku kad je kontrola nad opremom prenesena kupcima, te se prodaja opreme smatra zasebnom razlučivom obvezom isporuke. Prijenos kontrole kupcu podrazumijeva fizičko posjedovanje i korištenje hardware-a od strane kupca, prijenos svih prava korištenja i rizika od uporabe hardware-a kupcu, kao i ostvarivanje prava na naplatu od strane Grupe. Proces prodaje hardware-a u većini slučajeva ispunjava uvjet da prijenos kontrole nastaje nakon što je roba isporučena na konkretnu lokaciju kupca. Cijene transakcija po ovim ugovorima uobičajeno su nepromjenjive i uglavnom se naplaćuju nakon isporuke hardware-a i obavljenih usluga montaže.

4. Priznavanje prihoda – Zastupanje u osiguranju

Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane usluge tijekom redovnog poslovanja. Prihodi od zastupanja u osiguranju iskazani su po fakturiranoj vrijednosti sukladno ugovorenim uvjetima.

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

3.7. Najmovi

Grupa kao najmoprimac

Grupa procjenjuje je li riječ o ugovoru o najmu odnosno sadržava li ugovor najam, na početku ugovora. Grupa iskazuje imovinu s pravom uporabe i pripadajuću obvezu po najmu u pogledu svih najmovi u kojima je ona najmoprimac, osim kad je riječ o kratkoročnim najmovima (definiranim kao najmovima čije trajanje iznosi 12 mjeseci ili manje) te najmove imovine male vrijednosti (kao što su tableti i osobna računala, uredski namještaj i telefoni). Za takve najmove Grupa pravocrtno priznaje plaćanja najma kao poslovni rashod tijekom trajanja najma, osim ako neka druga sustavna osnova kvalitetnije ne odražava vremensku dinamiku trošenja ekonomskih koristi od imovine koje se drži u najmu.

Obveza po najmu prvi se put mjeri u visini sadašnje vrijednosti plaćanja najma koja na datum početka nisu podmirena, umanjena uporabom stope koja proizlazi iz najma. Ako tu stopu nije moguće odrediti, Grupa se najčešće služi svojom kamatnom stopom zaduživanja.

Plaćanja najma obuhvaćena mjerenjem obveze po najmu obuhvaćaju:

- fiksna plaćanja najma (uključujući plaćanja najma koja su u biti fiksna), umanjena za primljene poticaje za najam
- cijenu izvršenja mogućnosti kupnje ako je izvjesno da će najmoprimac iskoristiti tu mogućnost te

Obveze po najmu prezentiraju se kao zasebna stavka u izvještaju o financijskom položaju.

Obveza po najmu naknadno se mjeri povećanjem knjigovodstvene vrijednosti kako bi odražavala kamate na obveze po najmu (primjenom metode efektivne kamate) te smanjenjem knjigovodstvene vrijednosti kako bi odražavala izvršena plaćanja najma.

Grupa ponovno mjeri obvezu po najmu (te provodi odgovarajuće usklade s povezanom imovinom s pravom uporabe) kada se:

- razdoblje najma promijeni ili nastane značajan događaj ili značajna promjena okolnosti zbog čega dođe do promjene u procjeni izvršavanja mogućnosti kupnje, te se u tom slučaju obveza po najmu ponovno mjeri tako da se revidirana plaćanja najma diskontira primjenom revidirane diskontne stope
- plaćanja najma promijene zbog promjena indeksa ili stope odnosno promjene u očekivanom plaćanju zajamčenog ostatka vrijednosti, te se u tom slučaju obveza po najmu ponovno mjeri tako da se revidirana plaćanja najma diskontira primjenom nepromijenjenih diskontnih stopa (osim ako je promjena u plaćanjima najma posljedica promjene promjenjivih kamatnih stopa, te se u tom slučaju primjenjuje revidirana diskontna stopa)
- ugovori o najmu mijenjaju, a izmjena najma ne obračunava se kao zaseban najam, te se u tom slučaju obveza po najmu ponovno mjeri na temelju razdoblja izmijenjenog najma tako da se revidirana plaćanja najma diskontira primjenom revidiranih diskontnih stopa na datum stupanja izmjene na snagu.

Grupa nije obavila takve usklade tijekom prezentiranih razdoblja.

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

3.7. Najmovi (nastavak)

Imovina s pravom uporabe obuhvaća početno mjerenje predmetne obveze po najmu, plaćanja najma na dan početka najma ili prije toga, umanjeno za primljene poticaje za zaključenje poslovnog najma i sve početne izravne troškove. Oni se naknadno mjere po trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija započinje na datum početka najma. Imovina s pravom uporabe amortizira se kroz razdoblje najma ili vijek uporabe, ovisno o tome što je kraće.

Imovina s pravom uporabe prezentira se kao zasebna stavka u izvještaju o financijskom položaju.

Grupa primjenjuje MRS 36 kako bi ustanovila je li vrijednost imovine s pravom uporabe umanjena odnosno jesu li za nju obračunati bilo kakvi gubici zbog umanjenja vrijednosti, kako je opisano u politici „Nekretnine i oprema”.

Kao praktično rješenje, MSFI 16 najmoprimcu dozvoljava neodvajanje komponenti koje se ne odnose na najam te obračunavanje komponenti koje se odnose na najam i komponenti koje se ne odnose na najam kao jedinstvenu komponentu. Grupa nije upotrijebila to praktično rješenje. Za ugovor koji sadržava komponentu koja se odnosi na najam te jednu ili više dodatnih komponenti koje se ne odnose na najam, Grupa je dužna naknadu u okviru ugovora raspodijeliti na svaku komponentu koja se odnosi na najam na temelju relativne samostalne cijene te komponente i ukupne samostalne cijene komponenti koje se ne odnose na najam.

(a) Grupa kao najmodavac

Grupa sklapa ugovore o najmu kao najmodavac s obzirom na svoja određena ulaganja u nekretnine. Grupa iznajmljuje poslovne prostore.

Najmovi u kojima je Grupa najmodavac klasificiraju se kao financijski ili poslovni najmovi. Najam se klasificira kao financijski najam ako se njime na najmoprimca prenose gotovo svi rizici i koristi povezani s vlasništvom nad odnosnom imovinom. Svi drugi najmovi klasificiraju kao poslovni najmovi.

Prihodi od najamnina temeljem poslovnog najma priznaju se pravocrtno tijekom razdoblja predmetnog najma. Početni izravni troškovi nastali u fazi pregovaranja i ugovaranja uvjeta poslovnog najma pripisuju se knjigovodstvenom iznosu predmeta najma i priznaju pravocrtno tijekom razdoblja najma.

Kada ugovor obuhvaća komponente koje se odnose na najam i komponente koje se ne odnose na najam, Grupa primjenjuje MSFI 15 za raspodjelu naknade u skladu s ugovorom za svaku komponentu.

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

3.8. Strane valute

Prilikom sastavljanja konsolidiranih financijskih izvještaja, transakcije u valutama koje nisu funkcijska valuta subjekta, tj. u stranim valutama evidentirane su primjenom valutnih tečajeva na snazi na datum transakcije. Monetarne stavke u stranim valutama se na kraju svakog izvještajnog razdoblja ponovno preračunavaju po tečaju važećem na kraju toga razdoblja. Nemonetarne stavke iskazane po fer vrijednosti koje su nominirane u stranim valutama ponovno se preračunavaju po tečaju važećem na datum utvrđivanja njihove fer vrijednosti. Nemonetarne stavke u stranoj valuti koje se vode po povijesnom trošku ne preračunavaju se ponovno.

Prilikom sastavljanja financijskih izvještaja pojedinih subjekata unutar Grupe, transakcije u valutama koje nisu funkcijska valuta subjekta, tj. u stranim valutama evidentirane su primjenom valutnih tečajeva na snazi na datum transakcije. Monetarna imovina i obveze u stranim valutama se na kraju svakog izvještajnog razdoblja ponovno preračunavaju po tečaju važećem na kraju toga razdoblja. Nemonetarne stavke iskazane po fer vrijednosti koje su nominirane u stranim valutama ponovno se preračunavaju po tečaju važećem na datum utvrđivanja njihove fer vrijednosti. Nemonetarne stavke u stranoj valuti koje se vode po povijesnom trošku se ne preračunavaju ponovno.

Tečajne razlike uključuju se u dobit i gubitak razdoblja u kojem nastaju, izuzev:

- tečajnih razlika po primljenim zajmovima i posudbama u stranoj valuti koji se odnose na imovinu u izgradnji namijenjenu budućoj proizvodnji, koje se uključuju u nabavnu vrijednost te imovine ako se promatraju kao usklađenje troškova kamata na obveze po tim zajmovima i posudbama
- tečajnih razlika s naslova monetarnih potraživanja ili obveza iz odnosa s inozemnim dijelovima poslovanja čija namira nije planirana ni izgledna u bliskoj budućnosti, te koje stoga sačinjavaju dio neto ulaganja u inozemno poslovanje, koje se prvo priznaju u sklopu ostale sveobuhvatne dobiti i prilikom prodaje cijelog ili dijela neto ulaganja prenose s glavnice u dobit i gubitak.

U ovim konsolidiranim financijskim izvještajima imovina i obveze inozemnih dijelova poslovanja Grupe preračunati su primjenom valutnih tečajeva važećih na kraju izvještajnog razdoblja. Prihodi i rashodi preračunavaju se primjenom prosječnog valutnog tečaja za izvještajno razdoblje, osim kod značajnih fluktuacija valutnih tečajeva, i u tom se slučaju upotrebljavaju valutni tečajevi važeći na datum transakcije. Eventualne tečajne razlike iskazuju se u sklopu ostale sveobuhvatne dobiti i akumuliraju u pričuvu iz preračuna stranih valuta (te pripisuju nekontrolirajućim udjelima ako postoje).

Prilikom prodaje inozemnog poslovanja, tj. prodaje cijelog udjela Grupe u inozemnom poslovanju kojom Grupa gubi kontrolu nad ovisnim Grupam u čijem je sastavu inozemno poslovanje ili kod djelomične prodaje udjela u zajedničkom poslu ili pridruženom Grupi u čijem je sastavu inozemno poslovanje i zadržani udjel u tom inozemnom poslovanju postaje financijskom imovinom, sve tečajne razlike akumulirane u pričuvu iz preračuna stranih valuta s naslova inozemnog poslovanja pripisive vlasnicima Grupe prenose se u dobit i gubitak.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

3.8. Strane valute (nastavak)

Nadalje, kod djelomične prodaje ovisnog Grupe u čijem sastavu je inozemno poslovanje kojom Grupa ne gubi kontrolu nad ovisnim Grupam, dio kumulativnih tečajnih razlikama ponovno se pripisuje nekontrolirajućim udjelima razmjerno prodanom dijelu i ne uračunava u dobit ili gubitak. Kod svih drugih djelomičnih prodaja, tj. djelomične prodaje pridruženih subjekata kod koje Grupa ne gubi značajan utjecaj, dio kumulativnih tečajnih razlika prenosi se u dobit ili gubitak razmjerno prodanom dijelu.

Usklađenje goodwilla i usklađenja po fer vrijednosti zbog stjecanja inozemnog poslovanja obračunavaju se kao imovina i obveze inozemnog poslovanja i preračunavaju po zaključnom tečaju. Pri tom nastale tečajne razlike iskazuju se u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti.

Korišteni tečaj za preračunavanje pozicija konsolidiranog izvještaja o financijskom položaju iskazanih u stranim valutama na datum izvještavanja iznosi:

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
1 EUR	7,5172 HRK	7,5369 HRK
1 BAM	3,8435 HRK	3,8536 HRK
1 RSD	0,0637 HRK	0,0647 HRK
1 TRY	0,5059 HRK	0,8043 HRK
1 USD	6,6436 HRK	6,1390 HRK
1 GBP	8,9586 HRK	8,3539 HRK
1 RON	1,5149 HRK	1,5612 HRK
1 HUF	0,0203 HRK	0,0207 HRK

3.9. Državne potpore

Državne potpore ne priznaju se sve dok ispunjenje uvjeta za dobivanje državne potpore i primitak potpore ne postanu realno izvjesni.

Državne potpore priznaju se u dobit ili gubitak sustavno kroz razdoblje u kojem Grupa troškove koji trebaju biti pokriveni potporom priznaje kao rashod. Konkretno, državne potpore kod kojih je osnovni uvjet da Grupa nabavi, izgradi ili na neki drugi način stekne dugotrajnu imovinu (uključujući nekretnine i opremu) iskazuju se u izvještaju o financijskom položaju kao prihodi budućih razdoblja i prenose u dobit ili gubitak sustavno i racionalno tijekom korisnog vijeka predmetne imovine.

Potraživanja temeljem državnih potpora s naslova nadoknade već nastalih troškova ili gubitaka ili radi pružanja trenutačne financijske potpore Grupi bez budućih povezanih troškova priznaju se u dobit i gubitak razdoblja u kojem nastane potraživanje po njima.

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

3.10. Troškovi mirovinskih naknada i otpremnina

Uplate u plan definiranih mirovinskih naknada priznaju se kao rashod kad su zaposlenici odradili posao temeljem kojeg su stekli pravo na doprinose. Uplate u državni mirovinski fond obračunavaju se kao uplate u planove definiranih doprinosa u kojima su Grupine obveze u okviru planova istovjetne onima iz definiranih mirovinskih naknada.

3.11. Kratkoročna i druga dugoročna primanja zaposlenih

Za primanja koja zaposlenici akumuliraju na osnovi plaća, godišnjih odmora i bolovanja priznaje se kao obveza u razdoblju pružanja predmetne usluge u visini nediskontiranog očekivanog iznosa naknade koji će trebati isplatiti u zamjenu za navedenu uslugu.

Obveze koje se odnose na kratkoročna primanja mjere se u nediskontiranom očekivanom iznosu naknade koju će trebati isplatiti u zamjenu za navedenu uslugu.

3.12. Oporezivanje

Rashod temeljem poreza na dobit je zbroj tekuće porezne obveze i odgođenih poreza.

Tekući porez

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti tekuće godine. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti iskazane u dobiti i gubitku jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili odbitne u drugim godinama kao ni stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća porezna obveza Grupe izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na kraju izvještajnog razdoblja na snazi odnosno uskoro na snazi.

Rezerviranje se priznaje za pitanja za koja je izračun poreza nesiguran, ali je vrlo vjerojatno da će doći do odljeva sredstava poreznom tijelu. Rezerviranja se mjere prema najboljoj mogućoj procjeni iznosa koji se očekuje biti plaćen. Procjena se temelji na prosudbi poreznih stručnjaka unutar Društva u skladu s prethodnim iskustvom u takvim aktivnostima te u određenim slučajevima na temelju poreznih savjeta neovisnih stručnjaka.

Odgođeni porez

Odgođeni porez priznaje se temeljem razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza u financijskim izvještajima i pripadajuće porezne osnovice koja se koristi za izračunavanje oporezive dobiti, a obračunava se metodom bilančne obveze. Odgođene porezne obveze u pravilu se iskazuju po svim privremenim oporezivim razlikama, a odgođena porezna imovina priznaje se do visine vjerojatno raspoloživog iznosa oporezive dobiti koji će omogućiti korištenje porezne olakšice povezane s odbitnim privremenim razlikama. Odgođene porezne obveze i odgođena porezna imovina se ne priznaju ako privremena razlika proizlazi iz početnog priznavanja ostale imovine i ostalih obveza (osim u slučaju poslovnog spajanja) u transakciji koja ne utječe ni na oporezivu niti na računovodstvenu dobit. Odgođena porezna obveza ne priznaje se ni po osnovi privremenih razlika kod prvog priznavanja goodwilla.

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

3.12. Oporezivanje (nastavak)

Odgođene porezne obveze se priznaju i temeljem oporezivih privremenih razlika koje proizlaze iz ulaganja u ovisna i pridružena društva, izuzev u slučaju kad je Grupa u mogućnosti utjecati na poništenje privremene razlike i kad je vjerojatno da se privremena razlika neće poništiti u doglednoj budućnosti. Odgođena porezna imovina koja proizlazi iz odbitnih privremenih razlika povezanih s ulaganjima i udjelima ove vrste obračunava se i iskazuje se samo do visine vjerojatno raspoloživog iznosa oporezive dobiti koji će omogućiti korištenje olakšice na osnovi odbitnih privremenih razlika i ako se njihovo poništenje očekuje u doglednoj budućnosti.

Knjigovodstvena vrijednost odgođene porezne imovine provjerava se na svaki izvještajni datum i umanjuje u mjeri u kojoj više nije vjerojatno postojanje dostatne oporezive dobiti koja bi omogućila realizaciju cijelog ili dijela porezne imovine.

Odgođeni porez obračunava se prema poreznim stopama za koje se očekuje da će biti u primjeni u razdoblju u kojem će doći do podmirenja obveze, odnosno realizacije imovine na temelju poreznih stopa i poreznih zakona koji su na kraju izvještajnog razdoblja na snazi ili u postupku donošenja.

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

3.13. Nekretnine, postrojenja i oprema

Građevinski objekti i zemljišta koji se upotrebljavaju u isporuci dobara odnosno usluga ili za administrativne svrhe iskazani su u konsolidiranom izvještaju o financijskom položaju po trošku nabavne vrijednosti, umanjenu za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija dugotrajne materijalne imovine u pripremi, koja se obračunava na istoj osnovi kao i za ostale nekretnine, započinje kad je sredstvo spremno za namjeravanu uporabu. Zemljište u vlasništvu se ne amortizira. Oprema se iskazuje po trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i gubitke od umanjenja vrijednosti.

Amortizacija se obračunava na način da se nabavna vrijednost (trošak) odnosno procijenjena vrijednost imovine, osim zemljišta u vlasništvu i dugotrajne materijalne imovine u pripremi, otpisuje tijekom procijenjenog vijeka uporabe primjenom pravocrtne metode, na sljedećim osnovama:

Zgrade	5 % godišnje
Oprema	15-25 % godišnje

Procijenjeni vijek uporabe, ostatak vrijednosti i metoda amortizacije preispituju se na kraju svakog izvještajnog razdoblja, pri čemu se učinci eventualnih promjena procjena obračunavaju prospektivno.

Građevinski objekti i oprema prestaju se obračunavati i iskazivati prilikom prodaje ili kada se od nastavka njihove uporabe više ne očekuju buduće ekonomske koristi. Dobit odnosno gubitak od prodaje ili rashodovanja stavke utvrđuje se kao razlika između priljeva ostvarenih prodajom i knjigovodstvene vrijednosti predmetnog sredstva koja se priznaje u dobit ili gubitak.

3.14. Odvojeno stečena nematerijalna imovina

Odvojeno stečena nematerijalna imovina određenog vijeka uporabe iskazuje se po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava pravocrtnom metodom tijekom procijenjenog vijeka uporabe navedenog u bilješci 18. Procijenjeni vijek uporabe i metoda amortizacije preispituju se na kraju svakog izvještajnog razdoblja, te se učinci eventualnih promjena procjena obračunavaju prospektivno.

Amortizacija se obračunava na način da se nabavna vrijednost (trošak) odnosno procijenjena vrijednost imovine, otpisuje tijekom procijenjenog vijeka uporabe primjenom pravocrtne metode, na sljedećim osnovama:

Licence, softver i ostala nematerijalna imovina	25 % godišnje
---	---------------

Procijenjeni vijek uporabe, ostatak vrijednosti i metoda amortizacije preispituju se na kraju svakog izvještajnog razdoblja, pri čemu se učinci eventualnih promjena procjena obračunavaju prospektivno. Odvojeno stečena nematerijalna imovina sastoji se od Software i ostala prava te Nematerijalne imovine u pripremi.

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

3.15. Interno stvorena nematerijalna imovina

Izdaci nastali aktivnostima istraživanja priznaju se kao rashod u razdoblju u kojem su nastali.

Interno stvoreno nematerijalno sredstvo koje je nastalo razvojem (ili u razvojnoj fazi internog projekta) priznaje se ako i samo ako je moguće dokazati sve u nastavku navedene uvjete:

- tehničku izvedivost dovršenja nematerijalne imovine kako bi bilo raspoloživo za uporabu ili prodaju
- namjeru dovršenja nematerijalne imovine i njezine uporabe ili prodaje
- mogućnost uporabe ili prodaje nematerijalne imovine
- način na koji će materijalna imovina stvarati buduće vjerojatne ekonomske koristi
- dostupnost odgovarajućih tehničkih, financijskih i drugih resursa za okončanje razvoja te korištenje ili prodaju nematerijalne imovine i
- mogućnost pouzdanog mjerenja izdataka koji se mogu povezati s razvojem nematerijalnog sredstva.

Iznos koji se početno priznaje kod interno stvorene nematerijalne imovine jest zbroj izdataka nastalih od datuma na koji je imovina prvi put udovoljila prethodno navedenim kriterijima priznavanja. Ako interno stvorenu nematerijalnu imovinu nije moguće priznati, izdaci povezani s razvojem uključuju se u dobit i gubitak razdoblja u kojem su nastali. Nakon prvog priznavanja, interno stvorena nematerijalna imovina iskazuje se po trošku umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti po istoj osnovi kao i odvojeno stečena nematerijalna imovina. Interno stvorena nematerijalna imovina se u trenutku aktivacije prodaje trećim stranama.

Interno stvorena nematerijalna imovina se sastoji od Razvoja softvera i Nematerijalne imovine u pripremi.

Nematerijalna imovina stečena poslovnim spajanjem i priznata odvojeno od goodwilla početno se iskazuje po fer vrijednosti na datum stjecanja (koja se smatra nabavnom vrijednošću, tj. troškom nabave imovine). Nakon prvog priznavanja, interno stvorena nematerijalna imovina iskazuje se po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti po istoj osnovi kao i odvojeno stečena nematerijalna imovina.

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

3.16. Prestanak priznavanja nematerijalne imovine

Nematerijalna imovina prestaje se priznavati otuđenjem ili kad se od njegove uporabe ili prodaje ne očekuju buduće ekonomske koristi. Svaka dobit odnosno svaki gubitak nastao prestankom priznavanja stavke nematerijalne imovine, koja se utvrđuje kao razlika između neto priljeva ostvarenih prodajom i neto knjigovodstvene vrijednosti te stavke, uključuje se u dobit i gubitak razdoblja u kojem se stavka prestala priznavati.

3.17. Umanjenje vrijednosti građevinskih objekata i opreme te nematerijalne imovine osim goodwilla

Na kraju svakog izvještajnog razdoblja, Grupa provjerava knjigovodstvene vrijednosti svojih nekretnina i opreme te nematerijalne imovine kako bi utvrdila postoje li naznake o gubicima uslijed umanjenja vrijednosti. Ako takve naznake postoje, procjenjuje se nadoknadivi iznos imovine kako bi se odredili eventualni gubici nastali zbog umanjenja. Ako imovina ne stvara novčane tokove neovisne od druge imovine, Grupa procjenjuje nadoknadivi iznos jedinice koja stvara novac kojoj ta imovina pripada. Ako je moguće odrediti realnu i dosljednu osnovu za raspoređivanje, imovina društava se također raspoređuje na pojedinačne jedinice koje stvaraju novac ili, ako to nije moguće, na najmanju skupinu jedinica koje stvaraju novac za koju je moguće odrediti realnu i konzistentnu osnovu raspoređivanja.

Nematerijalna imovina s neodređenim vijekom uporabe podvrgava se provjeri umanjenja vrijednosti na godišnjoj osnovi i kada na kraju izvještajnog razdoblja postoji naznaka o mogućem umanjenju.

Nadoknadivi iznos je fer vrijednost umanjena za troškove prodaje ili vrijednost imovine u uporabi, ovisno o tome koja je viša. Za potrebe procjene vrijednosti u uporabi, procijenjeni budući novčani tokovi svode se na sadašnju vrijednost primjenom diskontne stope prije oporezivanja koja odražava tekuću tržišnu procjenu vremenske vrijednosti novca i rizike specifične za sredstvo za koje procjene budućih novčanih tokova nisu bile usklađene.

Ako je nadoknadivi iznos neke imovine (ili jedinice koja stvara novac) procijenjen na iznos niži od knjigovodstvene vrijednosti, knjigovodstvena vrijednost te imovine (jedinice koja stvara novac) umanjuje se do nadoknadivog iznosa. Gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se odmah u dobiti i gubitku, osim ako je relevantna imovina iskazana u revaloriziranom iznosu, a u tom se slučaju gubitak od umanjenja iskazuje kao smanjenje vrijednosti proizašlo iz revalorizacije i ako je gubitak od umanjenja vrijednosti veći od povezanog viška revaloriziranog iznosa, gubici zbog umanjenja vrijednosti viška iskazuju se u dobiti i gubitku.

Kod kasnijeg poništenja gubitka od umanjenja vrijednosti, knjigovodstvena vrijednost sredstva (jedinice koja stvara novac) povećava se do njegovog revidiranog procijenjenog nadoknadivog iznosa na način da uvećana knjigovodstvena vrijednost ne prelazi knjigovodstvenu vrijednost koja bi bila utvrđena da u prethodnim godinama po tom sredstvu (jedinici koja stvara novac) nisu bili priznati gubici od umanjenja. Poništenje gubitka od umanjenja vrijednosti priznaje se odmah u dobiti i gubitku ako se njime eliminira gubitak od umanjenja vrijednosti koji je za imovinu iskazan u prethodnim godinama. Sva povećanja viška tog iznosa smatraju se povećanjem uslijed revalorizacije.

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

3.18. Financijski instrumenti

Klasifikacija i naknadno mjerenje

Financijska imovina

Grupa klasificira svoju financijsku imovinu u slijedeću kategoriju:

- po amortiziranom trošku.

Zahtjevi klasifikacije za dužničke i vlasničke instrumente su opisani u nastavku.

Dužnički instrumenti

Dužnički instrumenti su oni koji udovoljavaju definiciji financijske obveze iz perspektive izdavatelja, kao npr. krediti.

Klasifikacija i naknadno mjerenje dužničkih instrumenata ovisi o:

- (i) poslovnom modelu Grupe za upravljanje imovinom te
- (ii) karakteristikama novčanih tijekova imovine.

Temeljeno na ovim čimbenicima, osim ako nije odabrana FV RDG opcija, Grupa klasificira svoje dužničke instrumente u slijedeću kategoriju mjerenja:

Amortizirani trošak: Imovina se mjeri po amortiziranom trošku kad se drži radi prikupljanja ugovornih novčanih tijekova, ti novčani tijekovi predstavljaju isključivo plaćanja glavnice i kamata („SPPI“) te kad imovina nije klasificirana u FV RDG. Bruto knjigovodstveni iznos ove imovine umanjuje se iznosom ispravka vrijednosti za očekivane kreditne gubitke. Kamatni prihod ove financijske imovine iskazan je u „Prihodima od kamata“, priznat je metodom efektivne kamatne stope.

Poslovni model: poslovni model odražava način na koji Grupa upravlja imovinom s ciljem ostvarivanja novčanih tijekova. Određuje se da li je cilj Grupa isključivo naplata ugovornih novčanih tijekova imovine ili je cilj i naplata ugovornih novčanih tijekova i novčani tijekovi prodajom imovine. Ako nijedno od ovog nije primjenjivo (npr. financijska imovina koja se drži s namjerom trgovanja), financijska imovina je klasificirana u „ostale“ poslovne modele i mjerena je po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak. Čimbenici koje Grupa razmatra pri utvrđenju poslovnog modela za grupu financijske imovine uključuju prethodna iskustva (na koji način su ranije prikupljeni novčani tijekovi za takve grupe imovine), način na koji se procjenjuje učinak ove imovine i kako se izvještava ključnom upravljačkom osoblju, način na koji su procijenjeni rizici i kako im se upravlja te način utvrđivanja naknade upravljačkom osoblju.

SPPI: (eng. „solely payments of principal and interest – SPPI“). Kad je poslovni model „držanje radi naplate“ ili „držanje radi naplate i prodaja“, Grupa procjenjuje da li novčani tijekovi financijskog instrumenta predstavljaju isključivo plaćanja glavnice i kamata - „SPPI“ test. Pri ovoj procjeni, Grupa razmatra da li su ugovorni novčani tijekovi usklađeni s aranžmanom osnovne posudbe, tj. da li kamata uključuje samo naknadu za vremensku vrijednost novca, kreditni rizik, ostale jednostavne rizike posudbe i odgovarajuću maržu profita. Kad ugovorni uvjeti uvode rizik ili volatilitet koji nisu u skladu s aranžmanom osnovne posudbe, financijska imovina se klasificira i mjeri po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak. Financijska imovina se razmatra u svojoj cijelosti pri utvrđivanju da li novčani tijekovi predstavljaju isključivo plaćanja glavnice i kamata.

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

3.18. Financijski instrumenti (nastavak)

Klasifikacija i naknadno mjerenje (nastavak)

Financijske obveze

Financijske obveze klasificiraju se i naknadno se mjere po amortiziranom trošku.

Priznavanje i prestanak priznavanja

Priznavanje financijske imovine i obveza

Zajmove i potraživanja te ostale financijske obveze Grupe početno priznaje na datum nastanka, tj. kada su instrumenti plasirani komitentima odnosno primljeni od zajmodavaca.

Financijska imovina i obveze se početno priznaju po fer vrijednosti uvećanoj za transakcijske troškove za svu financijsku imovinu i obveze koje se ne iskazuju po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak. Financijska imovina i obveze po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak početno se priznaju po fer vrijednosti, a transakcijski troškovi odmah terete dobit ili gubitak.

Prestanak priznavanja financijskih obveza

Grupa prestaje priznavati financijske obveze u trenutku kada ugovorne obveze budu ispunjene, otkazane ili isteknu. Ukoliko se uvjeti financijske obveze značajno promijene, Grupa će prestati priznavati obvezu i istovremeno priznati novu financijsku obvezu s novim uvjetima.

Realizirani dobiti i gubici od prodaje financijskih instrumenata računaju se metodom prosječnog ponderiranog troška.

Mjerenje amortiziranog troška

Amortizirani trošak financijske imovine ili obveze jest iznos po kojem se financijska imovina ili obveza početno priznaje, umanjen za iznose otplate glavnice, uvećan ili umanjen za kumulativnu amortizaciju primjenom metode efektivne kamatne stope na eventualnu razliku između početno priznatog iznosa i iznosa u trenutku dospjeća, umanjeno za iznos eventualnog umanjenja vrijednosti ako se radi o financijskoj imovini.

Umanjenje vrijednosti

Grupa procjenjuje očekivane kreditne gubitke za svoje dužničke instrumente mjerene po amortiziranom trošku. Grupa priznaje umanjenje vrijednosti za te gubitke na svaki izvještajni datum. Mjerenje očekivanih kreditnih gubitaka odražava:

- nepristran iznos temeljen na vjerojatnosti, utvrđen procjenom raspona mogućih ishoda;
- vremensku vrijednost novca i
- razumne i odgovarajuće informacije o prošlim događajima, dostupne za izvještajni datum bez značajnog dodatnog troška ili napora te trenutne ekonomske uvjete kao i projekcije budućih ekonomskih uvjeta.

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

3.18. Financijski instrumenti (nastavak)

Umanjenje vrijednosti (nastavak)

Mjerenje očekivanih kreditnih gubitaka je funkcija vjerojatnosti nastanka statusa neispunjenja obveza (eng. Probability of Default, PD), gubitka u slučaju nastanka statusa neispunjenja obveza (eng. Loss Given Default, LGD), tj. veličine gubitka ako dođe do neispunjenja) i izloženosti u trenutku nastanka statusa neispunjenja obveza (eng. Exposure at Default, EAD). Procjena vjerojatnosti neispunjavanja obveza i gubitka zbog neispunjavanja obveza temelji se na povijesnim podacima te informacijama navedenim u prethodnim odlomcima. Što se tiče izloženosti u trenutku nastanka statusa neispunjenja obveza, za financijsku imovinu ona predstavlja bruto knjigovodstvenu vrijednost imovine na datum izvještavanja.

- Za procjenu PD i LGD parametara, Grupa se oslanja na publikacije vanjskih investicijskih rejting agencija.
- Za financijsku imovinu, očekivani kreditni gubitak se procjenjuje kao razlika između svih ugovornih novčanih tijekova koji dopijevaju u skladu s ugovorom i svih očekivanih novčanih tijekova, diskontirana po originalnoj efektivnoj kamatnoj stopi. Grupa priznaje dobit ili gubitak od umanjenja u dobiti ili gubitku za sve financijske instrumente s odgovarajućim usklađenjem knjigovodstvenog iznosa kroz dobit ili gubitak za očekivane kreditne gubitke.

4. KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROSUDBE I KLJUČNI IZVOR NEIZVJESNOSTI PROCJENA

Kod primjene računovodstvenih politika Grupe, koje su opisane u Bilješci 3, Uprava treba davati prosudbe, procjene i izvoditi pretpostavke o knjigovodstvenim iznosima imovine i obveza koje nisu vidljive iz drugih izvora. Procjene i s njima povezane pretpostavke se temelje na iskustvu u proteklim razdobljima i drugim relevantnim čimbenicima. Stvarni rezultati se mogu razlikovati od procjena. Procjene i pretpostavke na temelju kojih su procjene izvedene se kontinuirano preispituju. Izmjene računovodstvenih procjena se priznaju u razdoblju revidiranja procjene ako izmjena utječe samo na to razdoblje ili u razdoblju revidiranja procjene i u budućim razdobljima ako izmjena utječe i na tekuće i na buduća razdoblja. Procjene su korištene, ali ne i ograničene na razdoblja amortizacije i ostatke vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme i nematerijalne imovine, ispravke vrijednosti zaliha i umanjenja vrijednosti potraživanja i rezerviranja za sudske sporove. Slijedi opis ključnih prosudbi Uprave, u procesu primjene računovodstvenih politika Grupe koje su najznačajnije utjecale na iznose priznate u konsolidiranim financijskim izvještajima.

Umanjenje vrijednosti goodwill-a

Jedinica koja stvara novac na koju je goodwill raspoređen podvrgava se provjeri umanjenja vrijednosti jednom godišnje ili češće ako postoji naznaka o mogućem umanjenju njene vrijednosti. Ako je nadoknadiivi iznos jedinice koja stvara novac niži od njenog knjigovodstvenog iznosa, gubitak nastao umanjenjem prvo se raspoređuje tako da se umanjí knjigovodstveni iznos goodwill-a raspoređenog na jedinicu i zatim razmjerno na drugu imovinu jedinice koja stvara novac na osnovi knjigovodstvenog iznosa svakog sredstva u jedinici koja stvara novac. Svaka dobit i svaki gubitak uslijed svođenja na fer vrijednost iskazuju se izravno u dobit i gubitak. Jednom priznati gubitak od umanjenja vrijednosti goodwill-a ne poništava se u idućim razdobljima.

Grupa testira umanjenje goodwill-a na razini najniže jedinice koja generira novac. Grupa je definirala svako pojedino ovisno društvo kao najnižu jedinicu koja generira novac, uvažavajući činjenicu raznovrsnosti izvora prihoda te poslovne modele pojedinog ovisnog društva te za potrebe testiranja umanjenja goodwill-a koristilo dohodovnu metodu, koja se bazirala na diskontiranim novčanim tokovima.

Metodologija izračuna diskontiranih novčanih tokova se sastojala od procjene budućih novčanih tijekova za razdoblje od 5 godina, diskontiranjem navedenih novčanih tokova, primjenom diskontne stope koja odražava rizik novčanih tokova te vremenske vrijednosti novca, procjene rezidualne vrijednosti te terminalne vrijednosti.

Grupa podvrgava goodwill provjeri umanjenja vrijednosti svake godine ili češće ako postoje naznake umanjenja vrijednosti goodwill-a.

4. KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROSUDBE I KLJUČNI IZVOR NEIZVJESNOSTI PROCJENA (NASTAVAK)

Umanjenje vrijednosti goodwill-a (nastavak)

Analiza osjetljivosti

Grupa je provela analizu osjetljivosti testova umanjenja vrijednosti na promjene u ključnim pretpostavkama upotrijebljenim za određivanje nadoknadivog iznosa za svaku grupu jedinica koje stvaraju novac na koju je raspodijeljen goodwill. Nadoknativa vrijednost jedinice stvaranja novca određena je izračunima vrijednosti u uporabi ili fer vrijednosti koji su bazirani na projekcijama novčanog toka temeljenim na financijskim planovima koje je odobrila Uprava i koji pokrivaju petogodišnje razdoblje. Testom na umanjenje, utvrđeno je da ne postoji indikacija umanjenja goodwill-a. Sukladno izračunu Društva, prosječni ponderirani trošak kapitala (dužničkog i vlasničkog), (eng. WACC) iznosi od 12% (2020: 11,8%). Ključne pretpostavke uključuju planirani rast prihoda od prodaje u visini od 20-25% do 2026. godine, što predstavlja i procijenjeni rast tržišta na globalnoj razini.

Umanjenje potraživanja od kupaca

Potraživanja od kupaca procjenjuju se na svaki datum izvještavanja te im se vrijednost umanjuje sukladno procjeni vjerojatnosti naplate iskazanog iznosa. Svaki kupac se zasebno razmatra na temelju očekivanog datuma naplate potražnog iznosa i procijenjene vjerojatnosti naplate dospjelih iznosa. Uprava smatra da su potraživanja od kupaca iskazana sukladno njihovom nadoknadivom iznosu na datum izvještavanja.

Korisni vijek trajanja nekretnina, postrojenja i oprema

Grupa pregledava procijenjeni vijek trajanja nekretnina, postrojenja i opreme i nematerijalne imovine na kraju svakog godišnjeg izvještajnog perioda. Nekretnine, postrojenja i oprema su iskazani po trošku nabave umanjenom za akumulirani ispravak vrijednosti.

Porez na dobit

Društvo obračunava poreznu obvezu u skladu s poreznim zakonodavstvom u Republici Hrvatskoj. Porezne prijave podložne su kontroli od strane poreznih vlasti koje imaju pravo provoditi naknadne kontrole poreznih obveznika. Postoje različite moguće interpretacije poreznih zakona, stoga se iznosi u konsolidiranim financijskim izvještajima mogu mijenjati naknadno, ovisno o odluci poreznih vlasti.

Rezerviranja

Rezerviranje se priznaje kada Grupa ima postojeću obvezu kao rezultat prošlog događaja i ako postoji vjerojatnost da će biti potreban odljev sredstava kako bi se obveza podmirila, a moguće je napraviti pouzdanu procjenu iznosa obveze. Rezerviranja se razmatraju na svaki datum izvješća o financijskom položaju i prilagođavaju kako bi odražavala nabolju trenutnu procjenu. U slučajevima kada je bitan učinak vremenske vrijednosti novca, iznos rezerviranja čini sadašnja vrijednost izdataka. Rezerviranja za dugoročna primanja zaposlenih izračunata su uz pretpostavku realne diskontne stope od 4,81% (2020.: 3,01%) izračunate korištenjem 16,4% godišnje stope inflacije (2020.: 9,5%) i diskontne stope od 22% (2020.: 12,80%). Rezerviranja se odnose na ovisno društvo CMC te su sukladna zakonskoj regulativi Turske.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

4.1. Operativni segmenti

Osnova za segmentaciju

Grupa ima sljedećih četiri podjela koji su njezini segmenti izvještavanja. Te divizije nude različite proizvode i usluge, a upravljaju se zasebno jer to zahtijevaju različite tehnologije i marketinške strategije:

Operativni segment	Aktivnosti
Holding društva	Upravljačke djelatnosti nad ovisnim društvima u Grupi
Kontakt centri	Usluge eksternalizacije poslovnih procesa te pružanje usluga kontaktnog centra
HR usluge	Usluge privremenog zapošljavanja, upravljanja ljudskim potencijalima, selekcijom te regrutiranjem
IT usluge	Razvoj programa upravljanja korisničnim centrom

Podaci koji se odnose na svaki segment koji se prijavljuje navode se u nastavku. Prihodi po segmentima koristi se za mjerenje uspješnosti jer uprava vjeruje da je tih podataka najviše relevantno za procjenu rezultata pojedinih segmenata u odnosu na druge subjekte koji posluju u istoj industriji.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine
 (Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

4.1. OPERATIVNI SEGMENTI

2021.

	 Holding društva	 Kontaktni centri	 HR usluge	 IT usluge	 Eliminacije	 Ukupno
Prihodi od prodaje	-	787.423	64.549	126.913	(192.079)	786.806
Ostali prihodi	2.999	8.327	478	4.831	(8.992)	7.643
Troškovi sirovina i materijala	(68)	(5.655)	(39)	(1.710)	134	(7.338)
Troškovi prodane robe	-	(30)	-	(16.963)	5.555	(11.438)
Troškovi usluga	(4.973)	(128.489)	(1.482)	(21.584)	92.032	(64.496)
Troškovi osoblja	(707)	(520.321)	(62.378)	(41.148)	95.426	(529.128)
Amortizacija	(1.378)	(55.478)	(201)	(13.620)	10.422	(60.255)
Ostali operativni troškovi uključujući očekivane kreditne gubitke	(1.658)	(22.127)	(615)	(15.969)	7.924	(32.445)
Financijski prihodi	17.524	12.035	46	158	(26.467)	3.296
Financijski rashodi	(1.336)	(24.220)	(9)	(723)	4.817	(21.471)
Porez na dobit	(46)	(4.668)	(21)	(1.460)	-	(6.195)
Dobit tekuće godine	10.357	46.797	328	18.725	(11.228)	64.979

2021.

	 Holding društva	 Kontaktni centri	 HR usluge	 IT usluge	 Eliminacije	 Ukupno
Dugotrajna imovina	36.869	565.164	658	71.548	(315.568)	358.671
Kratkotrajna imovina	245.561	472.428	11.336	119.008	(295.349)	552.984
Vlasnička glavnica	227.361	420.103	2.489	98.558	(339.460)	409.051
Dugoročne obveze	14.674	246.960	2.319	22.454	(53.899)	232.508
Kratkoročne obveze	40.395	384.353	7.186	66.999	(228.837)	270.096

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine
 (Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

4.1. OPERATIVNI SEGMENTI (NASTAVAK)

2020.

	Holding društva	Kontaktne centri	HR usluge	IT usluge	Eliminacije	Ukupno
Prihodi od prodaje	15.411	599.414	71.800	89.807	(89.801)	686.631
Ostali prihodi	1.730	35.668	500	6.344	(23.940)	20.302
Troškovi sirovina i materijala	(135)	(4.158)	(33)	(1.110)	118	(5.318)
Troškovi prodane robe				(17.023)	1.071	(15.952)
Troškovi usluga	(11.051)	(78.399)	(1.225)	(11.977)	55.877	(46.775)
Troškovi osoblja	(15.043)	(392.295)	(70.238)	(24.294)	26.460	(475.410)
Amortizacija	(1.015)	(56.378)	(233)	(9.471)	14.010	(53.087)
Ostali operativni troškovi uključujući očekivane kreditne gubitke	(1.387)	(43.681)	(737)	(13.630)	23.108	(36.327)
Financijski prihodi	28.153	14.635	189	(32)	(17.605)	25.340
Financijski rashodi	(6.602)	(30.134)	(327)	258	4.522	(32.283)
Porez na dobit	(76)	2.216	(5)	(1.128)	-	1.007
Dobit tekuće godine	9.985	46.888	(309)	17.744	(6.180)	68.128

2020.

	Holding društva	Kontaktne centri	HR usluge	IT usluge	Eliminacije	Ukupno
Dugotrajna imovina	176.509	431.491	605	47.742	(308.209)	348.138
Kratkotrajna imovina	255.417	272.562	13.442	95.954	(343.730)	293.645
Vlasnička glavnica	159.261	354.999	2.161	79.625	(323.568)	272.478
Dugoročne obveze	56.604	112.244	3.254	12.124	7.690	191.916
Kratkoročne obveze	209.611	238.168	8.627	49.862	(328.880)	177.388

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

5. PRIHODI OD UGOVORA S KUPCIMA

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Prihodi od kontaktnih centara	613.638	535.180
Prihodi od prodaje programskih rješenja	109.531	80.519
Prihodi od agencijskog zapošljavanja i sličnih usluga	63.630	70.900
Prihodi od posredovanja u osiguranju	7	32
	786.806	686.631

2021:

	Holding društva	Kontaktne centri	HR usluge	IT usluge	Eliminacije	Ukupno
Prihodi od ugovora s kupcima	-	787.423	64.549	126.913	(192.079)	786.806
EU	-	310.295	64.549	90.848	(188.660)	277.032
non-EU	-	477.128	-	36.065	(3.419)	509.774
Ukupno	-	787.423	64.549	126.913	(192.079)	786.806
U trenutku u vremenu	-	-	2.580	-	(919)	1.661
Kroz vrijeme	-	787.423	61.969	126.913	(191.160)	785.145
Ukupno	-	787.423	64.549	126.913	(192.079)	786.806

2020:

	Holding društva	Kontaktne centri	HR usluge	IT usluge	Eliminacije	Ukupno
Prihodi od ugovora s kupcima	15.411	599.413	71.800	89.807	(89.800)	686.631
EU	15.411	168.296	71.800	54.787	(89.329)	220.965
non-EU	-	431.117	-	35.020	(471)	465.666
Ukupno	15.411	599.413	71.800	89.807	(89.800)	686.631
U trenutku u vremenu	-	-	3.357	-	(631)	2.726
Kroz vrijeme	15.411	599.413	68.443	89.807	(89.169)	683.905
Ukupno	15.411	599.413	71.800	89.807	(89.800)	686.631

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

6. OSTALI PRIHODI

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Prihodi od subvencija	2.624	14.660
Dobit od prodaje dugotrajne imovine	615	122
Prihodi od najma	33	31
Ostali prihodi	4.371	5.489
	7.643	20.302

Ostali prihodi u 2021. godini u iznosu od 4.371 tisuća kuna (2020: 5.489 tisuća kuna) odnose se većinom na otpise obveza, ukidanje dugoročnih rezerviranja i prefakturirane troškove.

7. TROŠKOVI SIROVINA I MATERIJALA

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Trošak energije	3.352	3.449
Trošak uredskog materijala	2.139	561
Trošak goriva	506	284
Ostali troškovi sirovina i materijala	1.341	1.024
	7.338	5.318

8. TROŠKOVI PRODANE ROBE I USLUGA

Trošak prodane robe i usluga u iznosu od 11.438 tisuća kuna (2020. godine: 15.952 tisuća kuna) se odnosi na opremu i usluge koju društva unutar IT segmenta grupe prodaju u sklopu isporuke svojih usluga.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine
(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

9. TROŠKOVI USLUGA

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Intelektualni troškovi	25.381	16.520
Troškovi najma	7.748	9.226
Troškovi održavanja	6.235	6.365
Troškovi osiguranja	2.009	1.506
Troškovi posredovanja	537	352
Ostali troškovi usluga	22.586	12.806
	64.496	46.775

Ostali troškovi usluga najvećim dijelom odnose se na troškove podizvođača. Uz njih, značajniji su i troškovi knjigovodstvenih usluga, te usluga istraživanja tržišta.

10. TROŠKOVI OSOBLJA

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Troškovi neto plaća	357.530	294.589
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	89.633	94.051
Troškovi doprinosa na plaće	44.159	47.979
Ostali troškovi osoblja	37.806	38.791
	529.128	475.410

Ostali troškovi osoblja odnose se na troškove službenih putovanja, prijevoza, regresa, vanjskog zapošljavanja te ostalih naknada zaposlenicima.

11. AMORTIZACIJA

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Amortizacija nematerijalne imovine (bilješka 16)	34.357	24.182
Amortizacija imovine s pravom uporabe (bilješka 17.1)	16.766	14.716
Amortizacija nekretnina i opreme (bilješka 17)	9.132	14.189
	60.255	53.087

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

12. OSTALI OPERATIVNI TROŠKOVI

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Troškovi telekomunikacija	5.187	8.043
Troškovi transporta	4.052	6.396
Troškovi reklamiranja i promocija	2.695	2.317
Troškovi licenciranja	2.138	1.872
Ostali troškovi poreza, obveza i naknada	2.095	1.244
Komunalni troškovi	1.680	1.591
Troškovi reprezentacije	1.423	444
Bankovni troškovi i troškovi transakcija	1.408	984
Troškovi edukacija	1.239	382
Neamortizirana vrijednost otpisane imovine	153	327
Ostali troškovi	9.656	10.690
	31.726	34.290

Ostali troškovi odnose primarno na troškove poštanskih pošiljaka, web-hostinga, unapređenja prodaje, zaštite na radu, selekcije, te čišćenja.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

13. FINANCIJSKI PRIHODI I RASHODI

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Financijski prihodi		
Prihodi od kamata	1.992	1.218
Prihodi od tečajnih razlika	1.271	9
Ostali financijski prihodi	33	243
Prihodi od otpisa obveza	-	18.534
Dobit od povoljne kupnje Bulb i Geomant (bilješka 34)	-	5.336
	3.296	25.340
Financijski rashodi		
Rashodi od kamata	17.106	21.437
Rashodi od tečajnih razlika	875	10.450
Ostali financijski rashodi	3.490	396
	21.471	32.283

Prihod od otpisa obveza u 2020. godini se odnosi na otpis obveza prema nefinancijskom kreditoru u iznosu, 9.755 tisuća kuna, te obveza prema bivšem vlasniku ovisnih društava u iznosu od 8.779 tisuća kuna.

13.1. ZARADA PO DIONICI

Izračun dobitka po dionici na dan 31. prosinca 2021. temeljen na dobitku od 64.979 tisuća kuna i ponderiranom prosječnom broju redovnih dionica od 910.899 izračunava se kako slijedi (na dan 31. prosinca 2020. godine temeljen na dobitku od 68.129 tisuća kuna i ponderiranom prosječnom broju redovnih dionica od 857.805):

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Neto dobit	64.979	68.128
Ponderirani prosječni broj dionica tijekom razdoblja	910.899	857.805
Osnovna i razrijeđena zarada po dionici u kunama	71,33	79,42

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine
 (Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

14. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA, NETO I POREZ NA DOBIT

	2021.	2020.
Tekući porez	8.632	4.234
Odgođeni porez	<u>(2.437)</u>	<u>(5.241)</u>
	<u>6.195</u>	<u>(1.007)</u>
	2021.	2020.
Dobit prije oporezivanja	<u>71.174</u>	<u>67.121</u>
Porez na dobit po stopi poreza od 18% (2020.: 18%)	12.811	12.082
Učinak neoporezivih prihoda	(1.400)	(4.568)
Učinak porezno nepriznatih rashoda (Korištenje poreznih gubitaka prethodno nepriznatih kao odgođena porezna imovina) i nepriznata odgođena porezna imovina na porezne gubitke	2.896	1.852
Učinak različitih poreznih stopa	<u>(7.078)</u>	<u>(7.149)</u>
Porez na dobit	<u>(1.034)</u>	<u>(3.224)</u>
	<u>6.195</u>	<u>(1.007)</u>
<i>Efektivna porezna stopa</i>	8,70%	-

Unutar učinaka različitih poreznih stopa u 2020. godini uključen je i utjecaj u iznosu od 3.467 tisuća kuna, koji se odnosi na dobit od povoljne kupnje i učinak razlike između računovodstvene te porezne osnovice liste kupaca, koji proizlazi iz stjecanja CMC-a

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine
 (Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

14. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA, NETO I POREZ NA DOBIT (NASTAVAK)

Usklađenje odgođene porezne imovine i odgođene porezne obveze je kako slijedi:

Odgođena porezna imovina

	Preneseni porezni gubici	Ukupno
1. siječnja 2020.	3.703	3.703
Povećanje odgođene porezne imovine priznato u dobit ili gubitak	34	34
31. prosinca 2020.	3.737	3.737
1. siječnja 2021.	3.737	3.737
Povećanje odgođene porezne imovine priznato u dobit ili gubitak	(740)	(740)
31. prosinca 2021.	2.997	2.997

Kretanje odgođenih poreza

	2021.	2020.
1. siječnja	9.311	520
Stjecanje ovisnih društava (bilješka 34)	-	12.515
Učinci alokacije kupovne cijene (bilješka 34)	(1.250)	1.549
Kapitalizacija troškova razvoja	739	(520)
Najmovi	(1.056)	(68)
Neiskorišteni godišnji odmori	123	(200)
Poticaji za investiranje	-	(1.014)
Rezervacije za pravne sporove	(235)	159
Dugoročna primanja zaposlenih	26	(453)
Ostalo	(98)	-
Tečajne razlike	(1.273)	(3.177)
31. prosinca	6.287	9.311

Kretanje odgođenih poreza prikazano je netirano obzirom da se značajan dio odgođenih poreza odnosi na članice Grupe koje odgođene poreze prikazuju netirano.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

15. GOODWILL

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Goodwill CMC grupa	44.500	44.500
Goodwill Meritus Plus d.o.o.	14.700	14.700
Goodwill Trizma d.o.o.	18.192	18.192
Goodwill Smartflex d.o.o.	3.923	3.923
Goodwill M+ BiH d.o.o.	1.533	1.533
Goodwill Calyx d.o.o.	620	620
Goodwill Sitra management d.o.o.	2	2
	83.470	83.470

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Trošak		
Stanje na početku godine	83.470	38.970
Dodatni iznosi priznati iz stjecanja ovisnih društava tijekom godine (bilješka 34)	-	44.500
	83.470	83.470

Grupa godišnje napravi test umanjenja vrijednosti kako bi se ocijenilo pokazuje li nadoknadivi iznos goodwilla potencijalno umanjenje knjigovodstvenog iznosa. Izračun nadoknadivog iznosa goodwilla se temelji na petogodišnjem poslovnom planu imajući u vidu korporativne i marketinške strategije, te relevantne trendove tržišta.

Prilikom procjene Goodwill-a stečenog preuzimanjem CMC Grupe u 2020. godini u izračunu je primijenjen WACC od 18.9%. WARA je jednaka WACC-u i iznosi također 18.9%. U 2021. godini, Grupa je primijenila konačni obračun kupoprodajne cijene CMC grupe na tekuće i usporedno razdoblje.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

16. NEMATERIJALNA IMOVINA

	Nematerijalna imovina u pripremi	Ostala nematerijalna imovina	Licence i softver	Ukupno
Stanje na dan 1.siječnja 2020. godine				
Nabavna vrijednost	4.354	20.036	15.094	39.484
Ispravak vrijednosti	-	(7.821)	(7.245)	(15.066)
Neto knjigovodstvena vrijednost	4.354	12.215	7.849	24.418
Kretanja tijekom 2020. godine				
Povećanje	3.477	10.873	11.096	25.446
Povećanje kroz stjecanje kontrola nad Geomant, CMC, Bulb (bilješka 34)	2.042	153.179	26.429	181.650
Prodaja/otpis	-	(18)	-	(18)
Prijenosi	(68)	68	-	-
Tečajne razlike	(1.373)	(20.474)	(312)	(22.159)
Trošak amortizacije	(1.452)	(16.054)	(6.675)	(24.181)
Neto knjigovodstvena vrijednost	6.980	139.789	38.387	185.156
Stanje na dan 31. prosinca 2020. godine				
Nabavna vrijednost	8.393	147.602	46.019	202.014
Ispravak vrijednosti	(1.413)	(7.813)	(7.632)	(16.858)
Neto knjigovodstvena vrijednost	6.980	139.789	38.387	185.156
Kretanja tijekom 2021. godine				
Povećanje	471	35.888	22.832	59.191
Prodaja/otpis	-	-	(104)	(104)
Prijenosi	(4.354)	4.354	-	-
Tečajne razlike	(1.088)	(23.412)	(714)	(25.214)
Trošak amortizacije	-	(20.284)	(14.073)	(34.357)
Neto knjigovodstvena vrijednost	2.009	136.335	46.328	184.672
Stanje na 31. prosinca 2021. godine				
Nabavna vrijednost	3.422	159.793	65.658	228.873
Ispravak vrijednosti	(1.413)	(23.458)	(19.330)	(44.201)
Neto knjigovodstvena vrijednost	2.009	136.335	46.328	184.672

Najznačajnika stavka ostale nematerijalne imovine odnosi se na bazu klijenata te je rezultat stjecanja kontrole nad CMC grupom. Osim baze klijenata u navedenu kategoriju uključeni su i interni rad i razvoj.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

17. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

	Oprema	Zgrade	Imovina u pripremi i ostala imovina	Ukupno
Stanje na dan 1.siječnja 2020. godine				
Nabavna vrijednost	21.341	18.287	1	39.629
Ispravak vrijednosti	(15.157)	(2.788)	-	(17.945)
Neto knjigovodstvena vrijednost	6.184	15.499	1	21.684
Kretanja tijekom 2020. godine				
Povećanje	12.168	-	1.299	13.467
Povećanje imovine kroz stjecanje Bulb, Geomant i CMC grupe (bilješka 34)	24.545	-	5.056	29.601
Prodaja/optpis	(141)	-	-	(141)
Trošak amortizacije	(11.144)	(964)	(2.081)	(14.189)
Tečajne razlike	(10.468)	11	(3.933)	(14.390)
Neto knjigovodstvena vrijednost	21.144	14.546	342	36.032
Stanje na dan 31. prosinca 2020. godine				
Nabavna vrijednost	34.705	18.298	1.230	54.233
Ispravak vrijednosti	(13.561)	(3.752)	(888)	(18.201)
Neto knjigovodstvena vrijednost	21.144	14.546	342	36.032
Kretanja tijekom 2021. godine				
Povećanje	10.094	-	203	10.297
Prodaja/optpis	(250)	-	(49)	(299)
Trošak amortizacije	(7.880)	(1.100)	(152)	(9.132)
Tečajne razlike	(4.383)	-	-	(4.383)
Neto knjigovodstvena vrijednost	18.725	13.446	344	32.515
Stanje na 31. prosinca 2021. godine				
Nabavna vrijednost	27.324	18.298	1.384	47.006
Ispravak vrijednosti	(8.599)	(4.852)	(1.040)	(14.491)
Neto knjigovodstvena vrijednost	18.725	13.446	344	32.515

Nekretnina u Heinzelovoj 62a, 10000 Zagreb neto knjigovodstvene vrijednosti na dan 31. prosinca 2021. godine u iznosu od 13.446 tisuća kuna (31. prosinca 2020. godine: 14.564 tisuća kuna) je opterećena založnim pravom u korist Erste banke d.d., Rijeka. Procjenom ovlaštenog procijenitelja iz 2019. godine, tržišna vrijednost zgrade je veća od njezine neto knjigovodstvene vrijednosti.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

17.1. IMOVINA S PRAVOM UPORABE

	Poslovni prostori	Vozila	Oprema	Ukupno
Stanje na dan 1.siječnja 2020. godine				
Nabavna vrijednost	30.920	3.224	9.820	43.964
Ispravak vrijednosti	(11.468)	(944)	(4.903)	(17.315)
Neto knjigovodstvena vrijednost	19.452	2.280	4.917	26.649
Kretanja tijekom 2020. godine				
Povećanje	2.731	1.576	1.428	5.735
Povećanje imovine kroz stjecanje Geomant i CMC grupe (bilješka 34)	15.129	5.768	438	21.335
Otkup/smanjenje			(279)	(279)
Trošak amortizacije	(6.294)	(3.197)	(5.225)	(14.716)
Tečajne razlike	(2.320)	(698)	41	(2.977)
Neto knjigovodstvena vrijednost	28.698	5.729	1.320	35.747
Stanje na dan 31. prosinca 2020. godine				
Nabavna vrijednost	46.461	9.870	11.448	67.779
Ispravak vrijednosti	(17.763)	(4.141)	(10.128)	(32.032)
Neto knjigovodstvena vrijednost	28.698	5.729	1.320	35.747
Kretanja tijekom 2021. godine				
Povećanje	14.487	5.854	12.455	32.796
Otkup/smanjenje	(1.269)	(101)	-	(1.370)
Trošak amortizacije	(11.222)	(3.151)	(2.393)	(16.766)
Tečajne razlike	(1.951)	(1.133)	(16)	(3.100)
Neto knjigovodstvena vrijednost	28.743	7.198	11.366	47.307
Stanje na 31. prosinca 2021. godine				
Nabavna vrijednost	57.728	14.490	23.887	96.105
Ispravak vrijednosti	(28.985)	(7.292)	(12.521)	(48.798)
Neto knjigovodstvena vrijednost	28.743	7.198	11.366	47.307

Pravo korištenja imovine u najmu odnosi se na poslovne prostore, vozila te opremu za potrebe redovnog poslovanja.

Iznosi priznati u izvještaju o dobiti ili gubitku	2021.	2020.
Troškovi amortizacije na imovini s pravom korištenja	16.766	14.716
Kamate po osnovi poslovnih najмова	2.390	3.490
Troškovi koji se odnose na kratkoročni najam (bilješka 9)	7.748	9.226
Otplata najмова	20.875	20.839

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

18. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Dani dugoročni krediti	5.950	3.349
Ulaganje u udjele	3	3
Ostali dugoročni depoziti	1.757	644
	<u>7.710</u>	<u>3.996</u>

Ostali depoziti u iznosu od 1.757 tisuće kuna (31. prosinca 2020. godine: 644 tisuća kuna) su uvjetovani poslovnim ugovorima i ne nose kamatu. Dospijeće tih depozita je nakon 2022. godine.

Dani dugoročni krediti su dani trećim stranama i članovima Uprave, s prosječnom kamatnom stopom od 3% (31. prosinca 2020. godine: 3,42%).

19. OSTALA KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Dani kratkoročni krediti	58	417
Kratkoročni depoziti	27	27
	<u>85</u>	<u>444</u>

Rok dospijeća danih kredita je unutar godine dana s prosječnom kamatnom stopom od 3% (31. prosinca 2020. godine: 3,42%). Dani kratkoročni krediti su dani trećim stranama.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

20. POTRAŽIVANJA OD KUPACA

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Potraživanja od kupaca u zemlji	16.903	16.867
Potraživanja od kupaca u inozemstvu	114.189	73.117
Ispravak potraživanja	(317)	(3.211)
	<u>130.775</u>	<u>86.773</u>

Prosječno razdoblje kreditiranja prodaje iznosi 60 dana (2020. godine: 47 dana). Grupa je knjižila ispravak vrijednosti za sva nenaplaćena potraživanja za koje je procijenjeno da je naplata neizvjesna.

Promjene ispravka vrijednosti za sumnjiva potraživanja mogu se pokazati kako slijedi:

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Stanje na početku godine	3.211	132
Stjecanje ovisnih društava	-	1.042
Novi ispravci vrijednosti tijekom godine	719	2.037
Otpisi	(3.613)	-
	<u>317</u>	<u>3.211</u>

2021.

Očekivani kreditni gubici

	12- mjesečni očekivani gubitak	očekivani gubitak kroz životni ciklus - bez kreditnih gubitaka	Očekivani gubitak kroz životni ciklus - kreditni gubici	Ukupno
Stanje na 1. siječnja	-	-	3.211	3.211
Gubici priznati u dobiti ili gubitku	-	-	719	719
Smanjenje salda umanjene imovine	-	-	(3.613)	(3.613)
Stanje na 31. prosinca	-	-	317	317

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine
 (Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

20. POTRAŽIVANJA OD KUPACA (NASTAVAK)

2020.

Ispravak vrijednosti

	12- mjesečni očekivani gubitak	očekivani gubitak kroz životni ciklus - bez kreditnih gubitaka	Očekivani gubitak kroz životni ciklus - kreditni gubici	Ukupno
Stanje na 1. siječnja	-	-	132	132
Gubici priznati u dobiti ili gubitku	-	-	2.037	2.037
Stjecanje ovisnih društava			1.042	1.042
Stanje na 31. prosinca	-	-	3.211	3.211

Analiza dospjeća potraživanja od kupaca na 31. prosinca 2020. i 2021. godine je kako slijedi:

	Nedospjelo	31-60 dana	61-90 dana	91-180 dana	>180 dana	Ukupno
31. prosinca 2021.	112.717	8.291	5.753	3.621	393	130.775
31. prosinca 2020.	75.215	3.965	4.335	353	2.905	86.773

21. OSTALA POTRAŽIVANJA

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Potraživanja od države	18.884	16.036
Potraživanja stečena cesijom i asignacijom	1.691	1.695
Dani predujmovi	744	798
Potraživanja od zaposlenih	41	103
Ostala potraživanja	14.466	8.622
	35.826	27.254

U 2021. godini unutar ostalih potraživanja uključeno je i potraživanje po osnovi plaćanja jamčevine u natječajnom procesu u ime treće strane u iznosu od 7.518 tisuća kuna.

Na dan 31. prosinca 2020. godine, unutar ostalih potraživanja najznačajnija stavka odnosi se na potraživanja od države odnosno potraživanja za pretporez i predujmove poreza na dobit kao i državne potpore Republike Mađarske za razvoj tehnologije i internacionalizaciju poslovanja.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

22. OBRAČUNATI PRIHODI I PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Obračunati prihodi	10.585	8.602
Unaprijed plaćeni troškovi budućih razdoblja	26.707	9.977
Unaprijed plaćeni troškovi zakupnina	119	364
	<u>37.411</u>	<u>18.943</u>

Obračunati prihodi u 2020 i 2021. godini većinom se odnose na prihode od IT usluga. Unaprijed plaćeni troškovi u 2021. godini odnose se na troškove održavanja, osiguranja i IT podrške.

Unutar unaprijed plaćenih troškova uključeno je i plaćanje u postupku akvizicije prije stjecanja kontrole u iznosu od 14.293 tisuća kuna. Grupa je preuzela većinski udio u njemačkoj kompaniji Invitel GmbH i njenim ovisnim društvima. Stečena njemačka kompanija Invitel zapošljava oko 1.500 ljudi i godišnje ostvaruje oko 45 milijuna eura prihoda. (oko 340 milijuna kuna). Nakon ovog stjecanja, Grupa je proširila svoje poslovanje na 35 lokacija diljem Europe i Sjeverne Amerike, a Njemačka postaje samostalno najveće tržište Grupe prema prihodima.

23. NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Stanje na žiro računima u domaćoj valuti	126.631	19.206
Stanje na žiro računima u stranoj valuti	221.564	140.051
Novac u blagajni	22	14
	<u>348.217</u>	<u>159.271</u>

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

24. TEMELJNI KAPITAL

Upisani suvlasnik	31. prosinca 2021. godine		
	Udio	Postotak vlasništva	Broj dionica
Orso global d.o.o.	50.367	51,29%	503.674
Ostali	47.836	49,71%	478.358
Ukupno:	98.203	100,00%	982.032

Upisani suvlasnik	31. prosinca 2020. godine		
	Udio	Postotak vlasništva	Broj dionica
Stjepan Orešković	24.988	29,13%	249.910
Manica Pirc Orešković	24.997	29,14%	250.000
Ostali	35.796	41,73%	357.895
Ukupno:	85.781	100,00%	857.805

Temeljni kapital Društva na dan 31. prosinca 2021. godine iznosi 98.203 tisuća kuna, a podijeljen je u 982.032 dionica (31 prosinca 2020. godine: 85.781 tisuća kuna, a podijeljen je u 857.805 dionica). Grupa je 2. lipnja 2021.godine donijela odluku o povećanju kapitala izdanjem dionica putem sekundarne javne ponude na Zagrebačkoj burzi. Tijekom razdoblja od 12. srpnja do 26. srpnja 2021. kroz dva kruga upisa u kojem su sudjelovali kvalificirani ulagatelji te mali ulagatelji, prikupljeno je 105.593 tisuća kuna. Odlukom Uprave uz suglasnost Nadzornog odbora od 28. srpnja 2021. godine, uplaćeni kapital alociran je na ukupno 124.227 novih dionica. Nakon provedenog povećanja, temeljni kapital Izdavatelja iznosi ukupno 98.203 tisuća kuna i podijeljen je na ukupno 982.032 redovnih dionica na ime bez nominalnog iznosa.

03. studenog 2021. gđa. Manica Pirc Orešković i g. Stjepan Orešković prenijeli su svih 503.674 dionice u korist društva Orso Global d.o.o. (čiji su oni jedini članovi, držeći svaki po 50% udjela), što odgovara sveukupno 51,29 % ukupnog temeljnog kapitala Društva.

25. KAPITALNE PRIČUVE

Društvu Meritus Ulaganja d.d. je nakon provedenog postupka upisa i uplate Novih dionica povećalo temeljni kapital za iznos od 12.422 tisuća kuna, dok su kapitalne rezerve povećane za 91.781 tisuću kuna. Navedeno povećanje dogodilo se tijekom 2021. godine. Tijekom 2020. godine nije bilo promjena kapitalnih pričuva i temeljnog kapitala Društva.

25.1 OSTALE STAVKE VLASNIČKE GLAVNICE

Ostale stavke vlasničke glavnice se odnose na razliku između činidbene obveze Matice isplaćene prema preostalom nekontrolirajućem udjeličaru ovisnog društva Meritus plus d.do.o. te neto knjigovodstvene vrijednosti nekontrolirajućeg udjela u trenutku otkupa, opisanog udjela. Navedena transakcija je nastala tijekom 2020. godine.

Preostali dio se odnosi na otkup nekontrolirajućeg udjeličara u ovisnom društvu Smartflex Sourcing d.o.o. nastao tijekom prethodnih razdoblja.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

25. KAPITALNE PRIČUVE (NASTAVAK)

25.2 PRIČUVE UZ TEČAJNIH RAZLIKA

Pričuve iz tečajnih razlika sastoje se od tečajnih razlika od preračuna ulaganja u nozemno poslovanje (31.818 tisuća kuna) te pričuva iz razgraničenja tečajnih razlika nastalih iz transakcija s ovisnim društvima (11.288 tisuća kuna).

26. PRIMLJENI KREDITI

	31.12.2021.	31.12.2020.
Obveze za dugoročne kredite	187.125	140.498
Obveze za kratkoročne kredite i obračunate kamate	109.478	35.740
	296.603	176.238

Dugoročni krediti su korišteni za financiranje kapitalnih investicija i akvizicija. Prosječna ponderirana kamatna stopa na dugoročne kredite u 2021. godini je iznosila 5,57% (u 2020. godini: 6%). Grupa redovno izvršava sve obveze po navedenim kreditima poštujući sve uvjete iz ugovora. Tablica u nastavku prikazuje odobrene iznose kredita uz pripadajuću kamatnu stopu te datum dospjeća:

Odobren iznos kredita (u tisućama)	Valuta	Period odobrenja kredita	Period dospjeća	Kamatna stopa
3.075	EUR	06/2019	07/2029	3,15% + 3 mon EURIBOR
1.252	EUR	06/2019	07/2024	3,15% + 3 mon EURIBOR
69.000	HRK	07/2021	07/2022	2,40%
2.000	EUR	02/2021	03/2031	3,25% + 3 mon EURIBOR
520	EUR	06/2019	07/2029	3,15% + 3 mon EURIBOR
1.404	EUR	12/2020	03/2025	3,20% + 6 mon EURIBOR
398	EUR	12/2020	03/2026	3,20% + 6 mon EURIBOR
25.000	HRK	11/2021	10/2022	3,20%
1.500	EUR	12/2021	12/2022	1%
4.500	EUR	12/2021	12/2022	1,95%
1.233	EUR	12/2021	06/2024	1,75%
500	EUR	06/2019	07/2024	3,15% + 3 mon EURIBOR
50.000	TL	07/2020	06/2027	Godine 0-2 - 12%; godine 2-7 TRREF +1,75%
20.000	TL	07/2020	06/2027	13,8%
3.588	TL	12/2020	01/2022	Beskamatonosno
50	GBP	06/2020	06/2026	2,50%
107.584	HUF	06/2021	03/2026	1%
1.650	EUR	06/2018	06/2022	2,60%
200	EUR	06/2021	06/2022	5,25%
8.500	EUR	12/2021	12/2029	2,83% + 3 mon EURIBOR

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

26. PRIMLJENI KREDITI (NASTAVAK)

Kratkoročni krediti su korišteni za financiranje novih projekata, te za radni kapital. Dana sredstva osiguranja za kratkoročne kredite su instrumenti platnog prometa.

Prosječna ponderirana kamatna stopa na kratkoročne kredite u 2021. godini je iznosila 2,23% (u 2020. godini: 4,69%).

Kretanja na primljenim kreditima tokom godine mogu se prikazati kako slijedi:

	2021.	2020.
Stanje na dan 1. siječnja	176.241	79.698
Novi krediti	234.639	55.054
Novi krediti – stjecanje ovisnih društava (bilješka 34)	-	131.970
Otplate kredita	(95.062)	(63.365)
Tečajne razlike	(19.215)	(27.119)
Stanje na dan 31. prosinca	296.603	176.238

27. OBVEZE PO NAJMOVIMA

Obveze po najmovima u iznosu od 48.132 tisuća kuna (31. prosinca 2020. godine: 28.097) dospijevaju kako slijedi:

	31.12.2021.	31.12.2020.
U prvoj godini	17.247	8.113
U drugoj godini	15.841	5.612
U trećoj godini	8.033	9.312
U četvrtoj godini	4.143	6.851
U petoj godini	2.306	3.887
Nakon pet godina	562	2.435
Ukupno	48.132	36.210

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

28. OSTALE DUGOROČNE OBVEZE

	31.12.2021.	31.12.2020.
Rezervacije po pravnim sporovima	1.638	1.294
Rezervacije za dugoročna primanja zaposlenih	2.153	3.697
Obveze za poreze i doprinose	359	4.734
Ostale dugoročne obveze	4.061	4.285
Ukupno	8.211	14.010

Rezervacije za dugoročna primanja zaposlenih odnose se na društvo CMC te naknade koje se obračunavaju sukladno zakonskoj regulativi Turske. Kretanje navedene rezervacije prikazano je u slijedećoj tablici:

	2021.	2020.
Stanje na dan 1. siječnja	3.697	2.635
Trošak tekućeg rada	5.063	5.060
Trošak kamata	424	72
Isplaćena primanja	(5.098)	(4.850)
Aktuarski (gubici)/ dobici	(635)	1.980
Tečajne razlike	(1.298)	(1.200)
Stanje na dan 31. prosinca	2.153	3.697

Obveze za poreze i doprinose odnose se na mjeru ublažavanja efekata pandemije Covid-19 na način da se produljuje dospijeće obveza plaćanja poreza i doprinosa po osnovi ugovora o radu u Republici Srbiji.

29. OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

	2021.	2020.
Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	20.499	19.581
Obveze prema dobavljačima u tuzemstvu	11.295	4.667
Ukupno	31.794	24.248

30. OBVEZE PREMA ZAPOSLENICIMA

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Obveze za neto plaće	25.087	24.300
Doprinosi za zaposlenike	14.914	11.923
	40.001	36.223

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

31. OSTALE KRATKOROČNE OBVEZE

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Ostale kratkoročne obveze i obveze za stjecanje udjela	16.647	28.027
Obveze za PDV	8.495	10.911
Obveze za porez na dobit	7.214	3.443
	<u>32.356</u>	<u>42.381</u>

Ostale kratkoročne obveze u 2021. godini većinom se sastoje od primljenih predujmova (7.649 tisuća kuna) te obračunatih rabata (2.602 tisuća kuna).

Ostale kratkoročne obveze za 2020. godinu odnose se većinom na stjecanje udjela u Bulb d.o.o. te isplate manjinskog udjeličara u društvu Meritus Plus d.o.o. (14.872 tisuće kuna) te primljene predujmove (8.149 tisuća kuna).

32. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Obračunati troškovi poslovanja	24.647	22.588
Odgođeni prihodi	14.573	8.095
	<u>39.220</u>	<u>30.683</u>

Odgođeni prihodi na datum 31. prosinca 2020. i 2021. godine primarno se odnose na IT i usluge kontaktnih centara. Obračunati troškovi odnose na troškove osiguranja, podizvođača, održavanja i licenci.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

33. TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANAMA

Stanja i transakcije iz odnosa između Društva i njegovih ovisnih društava, koja su njegove povezane osobe, eliminirani su konsolidacijom i nisu objavljeni u ovoj bilješki. U nastavku je prikazana analiza transakcija između Grupe i drugih povezanih osoba. Ukupno obračunate naknade članovima Nadzornog odbora, Uprave i izvršnim direktorima u 2021. godini iznose 1.897 tisuća kuna (u 2020. godini: 2.034 tisuća kuna). Ukupna potraživanja po osnovi pozajmica prema Upravi i izvršnim direktorima na 31. prosinca 2021. godine iznosi 5.331 tisuća kuna (31. prosinca 2020. godine iznosi 3.196 tisuća kuna).

	Potraživanja		Obveze	
	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
SMART GROUP recruitment d.o.o., Hrvatska	32	29	8	-
SMART GROUP SERVICES d.o.o. Hrvatska	7	-	80	66
SMART GROUP d.o.o., Hrvatska	-	-	-	-
Consilia Adittio d.o.o., Hrvatska	15	2	81	78
Pente Asteron d.o.o., Srbija	-	-	726	363
Algotech d.o.o., Srbija	-	-	16	-
Dragon Bidco	-	-	46.783	43.581
CONCENTRIC TECHNOLOGIES Ltd	6.411	6.411	-	-
	6.465	6.442	47.694	44.088

	Prihodi		Rashodi	
	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
SMART GROUP recruitment d.o.o., Hrvatska	57	5	-	18
SMART GROUP SERVICES d.o.o. Hrvatska	6	-	621	572
SMART GROUP d.o.o., Hrvatska	-	-	280	185
Consilia Adittio d.o.o., Hrvatska	42	31	462	486
Pente Asteron d.o.o., Srbija	-	-	3.652	2.494
Algotech d.o.o., Srbija	8	-	166	145
Dragon Bidco	-	-	3.310	2.230
	113	36	8.491	6.130

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

34. STJECANJE OVISNIH DRUŠTAVA

Društvo je u 2020. godini steklo 51% udjela u članicama Geomant grupe te time steklo kontrolu. Društvo je steklo kontrolu u članicama Geomant grupe na dan 1. siječnja 2020. godine.

Identificirana vrijednost stečene neto imovine je kako slijedi:

	Knjigovodstvena vrijednost	Promjena	Fer vrijednost
2019.			
Nematerijalna imovina	11.679	5.042	16.721
Nekretnine, postrojenja i oprema	754	-	754
Dugotrajna financijska imovina	32	-	32
Zalihe	1.832	-	1.832
Ostala kratkotrajna financijska imovina	1.980	-	1.980
Potraživanja od kupaca	21.976	(472)	21.504
Obračunati prihodi i plaćeni troškovi budućeg razdoblja	1.170	-	1.170
Novac i novčani ekvivalenti	5.274	-	5.274
Obveze prema dobavljačima	(5.589)	(201)	(5.790)
Obveze prema zaposlenicima	(2.013)	-	(2.013)
Ostale kratkoročne obveze	(1.436)	-	(1.436)
Kratkoročni primljeni krediti	(1.939)	-	(1.939)
Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja	(13.588)	-	(13.588)
Dugoročni primljeni krediti	(2.071)	-	(2.071)
Ostale dugoročne obveze	(953)	-	(953)
Odgođena porezna obveza	-	(305)	(305)
Identificirana neto imovina	17.112	4.063	21.175

Stjecanjem ovisnog društva je identificirana dobit od povoljne kupnje kako slijedi:

	<u>Ukupno</u>
Naknada za stjecanje	10.079
Manjinski udjeli na temelju proporcionalnih iznosa	9.684
Fer vrijednost identificirane neto imovine	<u>(21.175)</u>
Dobit od povoljne kupnje	<u>(1.412)</u>

Grupa je tijekom 2020. godine platila obvezu za stjecanje u iznosu od 3.747 tisuća kuna.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

34. STJECANJE OVISNIH DRUŠTAVA (NASTAVAK)

Društvo je krajem 2020. godine za 3.768 tisuća kuna steklo 23% udjela u društvu Bulb d.o.o. kroz novo osnovano društvo Bulb upravljanje d.o.o. u kojem drži 51% udjela. Društvo Bulb upravljanje d.o.o. drži 45% udjela u društvu Bulb d.o.o. te ima pravo na 51% glasova na glavnoj skupštini društva Bulb d.o.o. Društvo je steklo kontrolu u članicama društvu Bulb d.o.o. na dan 23. prosinca 2020. godine.

	Knjigovodstvena vrijednost	Promjena	Fer vrijednost
2020.			
Nematerijalna imovina	8.771	-	8.771
Imovina s pravom uporabe	3.093	-	3.093
Nekretnine, postrojenja i oprema	396	-	396
Dugotrajna financijska imovina	53	-	53
Zalihe	9	-	9
Ostala kratkotrajna financijska imovina	6.451	-	6.451
Potraživanja od kupaca	6.526	-	6.526
Ostala potraživanja	537	-	537
Novac i novčani ekvivalenti	14.778	-	14.778
Obveze prema dobavljačima	(874)	-	(874)
Obveze prema zaposlenicima	(1.877)	-	(1.877)
Ostale kratkoročne obveze	(1.032)	-	(1.032)
Ostale dugoročne obveze	(3.093)	-	(3.093)
Odgodeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja	(222)	-	(222)
Identificirana neto imovina	33.516	-	33.516

Stjecanjem ovisnog društva je identificirana dobit od povoljne kupnje kako slijedi:

	Ukupno
Naknada za stjecanje	3.768
Manjinski udjeli na temelju proporcionalnih iznosa	25.824
Fer vrijednost identificirane neto imovine	(33.516)
Dobit od povoljne kupnje	(3.924)

Grupa je tijekom 2021. godine platila obvezu za stjecanje u iznosu od 3.723 tisuća kuna.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

34. STJECANJE OVISNIH DRUŠTAVA (NASTAVAK)

Društvo je u 2020. godini steklo 100% udjela u društvu CMC İletişim ve Çağrı Merkezi Hizmetleri A.Ş., Istanbul, Turska. Društvo je steklo kontrolu u članicama Geomant grupe na dan 1. siječnja 2020. godine. Društvo je steklo kontrolu u članicama CMC grupe na dan 1. siječnja 2020. godine. Transakcijom je predviđeno povećanje temeljnog kapitala društva Meritus Upravljanje d.o.o. uplatama uloga za nove poslovne udjele, koje je preuzeo Dragon Bidco i koji su uplaćeni unosom stvari i prava, odnosno unosom 100% udjela koje Dragon Bidco drži u društvu CMC İletişim ve Çağrı Merkezi Hizmetleri A.Ş., Istanbul, Turska, te posredno udjela u njegovim ovisnim društvima (CMC). Nakon povećanja temeljnog kapitala, Dragon Bidco u trgovačkom društvu Meritus upravljanje d.o.o. drži 30% poslovnih udjela.

	Knjigovodstvena vrijednost	Promjena	Fer vrijednost
2019.			
Nematerijalna imovina	132.663	23.497	156.160
Imovina s pravom uporabe	18.242	-	18.242
Nekretnine, postrojenja i oprema	28.278	-	28.278
Kratkotrajna imovina	66.900	-	66.900
Kratkoročne obveze	(184.448)	-	(184.448)
Dugoročne obveze	(16.087)	-	(16.087)
Odogođena porezna obveza	(12.551)	(5.169)	(17.720)
Identificirana neto imovina	32.997	18.328	51.325

Stjecanjem ovisnog društva je identificiran goodwill kako slijedi:

	Ukupno
Naknada za stjecanje	268.090
Ostale pričuve	(268.090)
Manjinski udjeli nastali u transakciji	(95.825)
Fer vrijednost identificirane neto imovine	51.325
Goodwill	44.500

Uzimajući u obzir računovodstvenu složenost i prosudbe vezane uz stjecanje CMC Grupe, Uprava je tijekom 2021. godine završila proces alokacije kupovne cijene. Kako bi se na najprikladniji način iskazala ekonomska suština akvizicije, ažuriran je izračun goodwilla koji nastaje u transakciji na način da su pričuve nastale u transakciji unutar konsolidiranog izvještaja o kretanju kapitala eliminirane što se reflektiralo i na konačni izračun goodwilla.

	Prethodno objavljeno	Promjena	Izmijenjeno
Dugotrajna imovina			
Goodwill CMC Grupa	312.590	(268.090)	44.500
Vlasnička glavnica			
Ostale pričuve	(268.090)	268.090	-

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine
 (Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

35. NEKONTROLIRAJUĆI UDJELI

U nastavku su prikazane dodatne informacija o ovisnim društvima s materijalno značajnim nekontrolirajućim udjelima:

Naziv ovisnog društva	Udio nekontrolirajućeg udjela		Dobit namijenjena nekontrolirajućim udjelima	
	2021	2020	2021	2020
Trizma	49%	49%	8.087	6.527

U nastavku su skraćene financijske informacije društva Trizma Beograd d.o.o.

	2021	2020
Kratkotrajna imovina	118.399	39.538
Dugotrajna imovina	49.842	22.323
Kratkoročne obveze	(26.781)	(20.434)
Dugoročne obveze	(125.230)	(15.107)
Neto imovina	16.230	26.320
Prihodi	148.189	127.773
Neto dobit	16.285	13.320

Naziv ovisnog društva	Udio nekontrolirajućeg udjela		Dobit namijenjena nekontrolirajućim udjelima	
	2021	2020	2021	2020
Geomant	49%	49%	4.043	8.125

	2021	2020
Kratkotrajna imovina	53.123	48.888
Dugotrajna imovina	51.976	28.881
Kratkoročne obveze	(47.547)	(36.262)
Dugoročne obveze	(8.357)	(3.121)
Neto imovina	49.195	38.386
Prihodi	67.631	67.948
Neto dobit	8.412	16.581

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

35. NEKONTROLIRAJUĆI UDJELI (NASTAVAK)

Grupa je stekla 23% udjela u društvu Bulb d.o.o. kroz novo osnovano društvo Bulb upravljanje d.o.o. u kojem drži 51% udjela. Društvo Bulb upravljanje d.o.o. drži 45% udjela u društvu Bulb d.o.o. te ima pravo na 51% glasova na glavnoj skupštini društva Bulb d.o.o. Iz navedene transakcije proizlazi kontrolirajući udio Meritus Grupe u društvu Bulb d.o.o.

Naziv ovisnog društva	Udio nekontrolirajućeg udjela		Dobit namijenjena nekontrolirajućim udjelima	
	2021	2020	2021	2020
Bulb	77%	77%	2.570	-

	2021	2020
Kratkotrajna imovina	28.064	28.301
Dugotrajna imovina	18.912	13.124
Kratkoročne obveze	(5.966)	(4.004)
Dugoročne obveze	(4.099)	(3.903)
Neto imovina	36.911	33.518
Prihodi	22.600	21.596
Neto dobit	3.345	3.487

Naziv ovisnog društva	Udio nekontrolirajućeg udjela		Dobit namijenjena nekontrolirajućim udjelima	
	2021	2020	2021	2020
M Plus Croatia	30%	30%	8,386	1.819

	2021	2020
Kratkotrajna imovina	255.836	129.981
Dugotrajna imovina	332.929	118.774
Kratkoročne obveze	(253.948)	(109.279)
Dugoročne obveze	(97.410)	(111.879)
Neto imovina	237.407	27.597
Prihodi	93.133	16.045
Neto dobit	28.387	6.063

36. FINANCIJSKI INSTRUMENTI

36.1. Skupine i kategorije financijskih instrumenata te njihove fer vrijednosti

U sljedećoj se tablici nalaze informacije o:

- skupinama financijskih instrumenata na temelju njihove prirode i obilježja
- knjigovodstvenim vrijednostima financijskih instrumenata
- fer vrijednostima financijskih instrumenata (osim financijskih instrumenata kada je njihova knjigovodstvena vrijednost približno jednaka njihovoj fer vrijednosti) te
- razinama pokazatelja fer vrijednosti financijske imovine i financijskih obveza za koje je objavljena fer vrijednost.

Razine pokazatelja fer vrijednosti od 1. do 3. temelje se na stupnju mjerljivosti fer vrijednosti:

- 1. razina pokazatelja: pokazatelji fer vrijednosti su izvedeni iz (neusklađenih) cijena koje kotiraju na aktivnim tržištima za istovrsnu imovinu i istovrsne obveze
- 2. razina pokazatelja: pokazatelji fer vrijednosti su izvedeni iz ulaznih varijabli koje ne predstavljaju prethodno navedene cijene iz 1. razine koje su vidljive za imovinu ili obvezu, bilo direktno (npr. kao cijene) ili indirektno (npr. izvedene iz cijena) te
- 3. razina pokazatelja: pokazatelji fer vrijednosti su izvedeni primjenom metoda vrednovanja u kojima su kao ulazni podaci upotrijebljeni podaci o imovini ili obvezama koji se ne temelje na dostupnim tržišnim podacima.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

36. Financijski instrumenti (nastavak)

36.1. Skupine i kategorije financijskih instrumenata te njihove fer vrijednosti (nastavak)

31. prosinca 2021.

	Financijska imovina	Financijske obveze
	Amortizirani trošak	Amortizirani trošak
Dugotrajna financijska imovina (bilješka 18)	7.710	-
Ostala kratkotrajna financijska imovina (bilješka 19)	85	-
Potraživanja od kupaca (bilješka 20)	130.775	-
Ostala potraživanja (bilješka 21)	35.826	-
Dugoročni primljeni krediti (bilješka 26)	-	187.125
Dugoročne obveze za primljene najmove (bilješka 27)	-	30.885
Ostale dugoročne obveze (bilješka 28)	-	8.211
Obveze prema dobavljačima (bilješka 29)	-	31.794
Obveze prema zaposlenicima (bilješka 30)	-	40.001
Ostale kratkoročne obveze (bilješka 31)	-	32.356
Kratkoročni primljeni krediti (bilješka 26)	-	109.478
Kratkoročne obveze za primljene najmove	-	17.247

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

36. Financijski instrumenti (nastavak)

36.1. Skupine i kategorije financijskih instrumenata te njihove fer vrijednosti (nastavak)

31.prosinca 2020.

	<u>Financijska imovina</u>	<u>Financijske obveze</u>
	<u>Amortizirani trošak</u>	<u>Amortizirani trošak</u>
Dugotrajna financijska imovina (bilješka 18)	3.996	-
Ostala kratkotrajna financijska imovina (bilješka 19)	444	-
Potraživanja od kupaca (bilješka 20)	86.773	-
Ostala potraživanja (bilješka 21)	27.254	-
Dugoročni primljeni krediti (bilješka 26)	-	140.498
Dugoročne obveze za primljene najmove (bilješka 27)	-	28.097
Ostale dugoročne obveze (bilješka 28)	-	14.010
Obveze prema dobavljačima (bilješka 29)	-	24.248
Obveze prema zaposlenicima (bilješka 30)	-	36.223
Ostale kratkoročne obveze (bilješka 31)	-	42.381
Kratkoročni primljeni krediti (bilješka 26)	-	35.740
Kratkoročne obveze za primljene najmove	-	8.113

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

36. Financijski instrumenti (nastavak)

36.2. Ciljevi upravljanja financijskim rizikom

Funkcija riznice u Grupi pruža usluge segmentima djelatnosti unutar grupe, koordinira pristup domaćem i međunarodnom financijskom tržištu, prati financijske rizike povezane s poslovanjem Grupe i njima upravlja putem internih izvještaja o rizicima u kojima su izloženosti analizirane po stupnju i veličini rizika. Riječ je o tržišnom riziku (uključujući valutni rizik, rizik kamatne stope i cjenovni rizik), zatim kreditnom riziku i riziku likvidnosti.

Grupa nastoji svesti učinke spomenutih rizika na najmanju moguću razinu služeći se financijskim instrumentima kao zaštitom od navedenih izloženosti. Grupa ne zaključuje ugovore o financijskim instrumentima, uključujući izvedene financijske instrumente, niti njima trguje za špekulativne namjene.

36.3. Tržišni rizik

Grupa je prije svega izložena financijskom riziku promjene valutnih tečajeva i kamatnih stopa (vidjeti u nastavku). Nije bilo promjena izloženosti Grupe tržišnim rizicima ili načina na koji Grupa upravlja tim rizikom i mjeri ga.

36.3.1. Upravljanje valutnim rizikom

Grupa određene transakcije zaključuje u stranoj valuti, te je po tom pitanju izložena rizicima promjene valutnih tečajeva. Grupa je u procesu izrade politika za zaštitu od rizika promjene tečaja. U idućoj su tablici prikazani knjigovodstveni iznosi monetarne imovine i monetarnih obveza Grupe u stranoj valuti na dan izvještavanja:

	31. prosinca 2021. godine			31. prosinca 2020. godine		
	EUR	USD	GBP	EUR	USD	GBP
Imovina	134.085	31.010	41	88.339	24.211	85
Obveze	(148.483)	(5.465)		(103.072)	(2.879)	(8)
Neto bilančna izloženost	(14.398)	25.545	41	(14.733)	21.332	77

Analiza osjetljivosti na valutni rizik

Grupa je prvenstveno izložena riziku valute EUR različitih država s područja EU i valute USD pretežno države SAD. U idućoj je tablici analizirana osjetljivost Grupe na povećanje i smanjenje tečaja kune od 5% u odnosu na relevantne strane valute. Stopa osjetljivosti od 5% je stopa koja se upotrebljava u internim izvještajima ključnim rukovoditeljima o valutnom riziku i predstavlja procjenu rukovodstva o realno mogućim promjenama valutnih tečajeva. Analiza osjetljivosti uključuje samo otvorene novčane stavke u stranoj valuti i njome su preračunate stavke usklađene za promjenu od 5% posto u valutnim tečajevima na kraju godine. Analiza osjetljivosti uključuje određena potraživanja (potraživanja od kupaca i ostala potraživanja) i obveze (obveze za kredite prema financijskim institucijama, obveze prema dobavljačima i ostale ugovorne obveze) koje su nominirane u stranoj valuti. Pozitivan broj pokazuje povećanje dobiti i ostale glavnice ako vrijednost kune poraste za 5% u odnosu na predmetnu valutu. U slučaju pada vrijednosti kune za 5% u odnosu na predmetnu valutu, utjecaj na dobit ili glavnice bio bi jednak ali suprotan, odnosno iznosi u tablici bi bili negativni.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

36. Financijski instrumenti (nastavak)

36.3.1. Upravljanje valutnim rizikom (nastavak)

Primijenjeni su slijedeći značajni tečajevi:

	2021	2020
EUR	7,51717	7,53690
USD	6,64355	6,13904
GBP	8,95862	8,35391

Efekte na bilančne pozicije su prikazani u slijedećoj tablici:

	Neto bilančni efekti	
	Povećanje	Smanjenje
31. prosinca 2021. godine		
EUR (5% promjena)	720	(720)
USD (5% promjena)	(1.277)	1.277
GBP (5% promjena)	(2)	2
31. prosinca 2020. godine		
EUR (5% promjena)	737	(737)
USD (5% promjena)	(1.073)	1.073
GBP (5% promjena)	(4)	4

36.3.2. Upravljanje rizikom kamatne stope

Grupa je izložena kamatnom riziku iz razloga što subjekti u njezinu sastavu posuđuju sredstva po fiksnim i varijabilnim kamatnim stopama. Grupa upravlja rizikom održavanjem primjerenog omjera posudbi s fiksnom i promjenjivom kamatom. . Kamatni je rizik kod kreditnih zaduženja minimalan jer su ugovoreni kreditni aranžmani gotovo u potpunosti s fiksnom kamatnom stopom. Unatoč tome, redovito se prati stanje na tržištu te se po potrebi korigiraju kamatne stope na postojeća zaduženja ili se refinanciraju novim zaduženjima kako bi fer vrijednost kamatne stope bila u skladu s najpovoljnijim kamatnim stopama ostvarivim na tržištu

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

36. Financijski instrumenti (nastavak)

36.3.2. Upravljanje rizikom kamatne stope (nastavak)

Analiza osjetljivosti na kamatni rizik

Analize osjetljivosti koje slijede temelje se na izloženosti kamatnim stopama po neizvedenim instrumentima na kraju izvještajnog razdoblja. Za obveze vezane za promjenjivu kamatnu stopu analiza je izrađena uz pretpostavku da je iznos obveza iskazanih na datum izvještaja o financijskom položaju vrijedio tijekom cijele godine.

U slučaju da su kamatne stope bile 0,5 p.p. više dok su ostale varijable bile konstantne, efekti na dobit Grupe bili bi kako slijedi:

Kamatni rizik	2021	2020
Instrumenti s varijabilnom kamatnom stopom		
Posudbe	1.224	250
Ukupno	1.224	250

36. Financijski instrumenti (nastavak)

36.4. Upravljanje kreditnim rizikom

Kako bi smanjila kreditni rizik, Grupa je usvojila politiku poslovanja isključivo s kreditno sposobnim stranama i pribavljanja dostatnih instrumenata osiguranja naplate kako bi, prema potrebi, ublažila rizik financijskog gubitka zbog neispunjenja obveza. Izloženost Grupe i kreditni rejting strana s kojima posluje kontinuirano se prate, a ukupna vrijednost zaključenih transakcija raspoređuje se na odobrene klijente.

Prije nego što prihvati novog kupca, tim odgovoran za određivanje kreditnih limita upotrebljava vanjski sustav ocjenjivanja kreditne sposobnosti kako bi procijenio kreditnu sposobnost kupca i odredio kreditni limit za svakog pojedinog kupca.

Osim toga, uspostavljeni su postupci praćenja kako bi se osiguralo poduzimanje radnji potrebnih za naplatu dospjelih dugova. Očekivani kreditni gubici za potraživanje od kupaca procjenjuju se s pomoću matrice za određivanje rezerviranja na temelju proteklog iskustva s nenaplaćenim potraživanjima i analize trenutačnog financijskog položaja dužnika uz usklađenje s čimbenicima koji su svojstveni dužniku, općim gospodarskim uvjetima u njihovoj industriji te procijeni trenutačnog i predviđenog smjera kretanja uvjeta. Nijedno otpisano potraživanje nije predmet prisilne naplate. Nadalje, Grupa preispituje nadoknativ iznos duga i dužničkog ulaganja na pojedinačnoj osnovi na kraju izvještajnog razdoblja kako bi se osigurale primjerene rezervacije za umanjenje vrijednosti za nenadoknativne iznose. U tom pogledu, rukovodstvo Društva smatra da je kreditni rizik Grupe znatno smanjen. Potraživanja od kupaca odnose se na velik broj kupaca iz raznih gospodarskih sektora i regija.

U ukupnom stanju potraživanja od kupaca na kraju godine nema otvorenih potraživanja od najvećeg kupca grupe (2020: 15 tisuća kuna) odnosi se na potraživanje od najvećeg kupca Grupe. Osim navedenog, Grupa nije znatno izložena kreditnom riziku nijedne ugovorne strane ili skupine ugovornih strana sa sličnim obilježjima. Grupa ugovorne strane sa sličnim obilježjima smatra povezanim subjektima.

36.4.1. Instrumenti osiguranja naplate i druga kreditna poboljšanja

Grupa uzima po potrebi instrumente osiguranja naplate kao pokriće za svoj kreditni rizik povezan sa svojom financijskom imovinom i kontinuirano provodi monitoring kupaca.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

36. FINANCIJSKI INSTRUMENTI I UPRAVLJANJE RIZICIMA

36.5. Koeficijent financiranja

Koeficijent financiranja Grupe koji se određuje omjerom neto duga i glavnice može se prikazati kako slijedi:

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Obveze po kratkoročnim kreditima (bilješka 26)	101.833	33.508
Obveze po dugoročnim kreditima (bilješka 26)	145.790	99.045
Obveze po kratkoročnim najmovima od financijskih institucija	5.395	2.927
Obveze po dugoročnim najmovima od financijskih institucija	12.798	8.647
Novac i novčani ekvivalenti (bilješka 23)	(348.217)	(159.271)
Neto dug/(novac)	(82.401)	(15.144)
Vlasnička glavnica (bilješka 24, 25)	409.051	272.478
Omjer duga i vlasničke glavnice	-	-

Obveze po kreditima uključuju svo vanjsko financiranje izuzev konvertibilnog zajma manjinskog dioničara.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

36. FINANCIJSKI INSTRUMENTI I UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)

36.6. Upravljanje rizikom likvidnosti

Odgovornost za upravljanje rizikom likvidnosti snosi Uprava. Grupa upravlja svojom likvidnošću korištenjem bankovnih sredstava (prekoračenja) te kontinuiranim praćenjem planiranih i ostvarenih novčanih tokova, te usklađenjem financijske imovine i financijskih obveza. U idućim tablicama analizirano je preostalo razdoblje do ugovornog dospijeća neizvedenih financijskih obveza i imovine Grupe. Tablice su sastavljene na temelju nediskontiranih novčanih priljeva. U tablicama su uključeni novčani priljevi i odljevi po glavnici i kamatama.

U idućoj tablici analizirano je očekivano dospijeće neizvedene financijske imovine Grupe:

	Prosječna ponderirana efektivna kamatna stopa %	Do 1 mj.	1-3 mj.	3 mj.- 1 god.	1-5 god.	Nakon 5 god.	Ukupno
31. prosinca 2021. godine							
Beskamatna		516.687	-	-	-	-	516.687
Kamatonosna	3,00	7	15	66	5.973	-	6.061
		516.694	15	66	5.973	-	522.748
31. prosinca 2020. godine							
Beskamatna	-	273.298	-	-	-	-	273.298
Kamatonosna	3,42	38	76	342	3.550	-	4.006
		273.336	76	342	3.550	-	277.304

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

36.6. Upravljanje rizikom likvidnosti (nastavak)

U idućoj tablici analizirano je očekivano dospijeće neizvedene financijske obveze Grupe. Tablice su sastavljene na temelju nediskontiranih ugovornih dospijeća financijskih obveza, uključujući kamatu koja će biti plaćena na toj imovini. Objavljivanje informacija o neizvedenoj financijskoj obvezi je neophodno za razumijevanje načina na koji Grupa upravlja rizikom likvidnosti, budući da se likvidnošću upravlja na temelju neto iznosa financijske imovine i financijskih obveza.

	Prosječna ponderiran a efektivna kamatna stopa	Do 1 mj.	1-3 mj.	3 mj.- 1 god.	1-5 god.	Nakon 5 god.	Ukupno
	%						
31. prosinca 2021. godine							
Beskamatne		107.838	-	-	-	-	107.838
Kamatonosne	4,99	10.809	21.618	97.282	193.390	49.844	372.943
		118.647	21.618	97.282	193.390	49.844	480.781
31. prosinca 2020. godine							
Beskamatne	-	106.573	-	-	-	-	106.573
Kamatonosne	5,73	5.580	11.160	50.222	162.939	22.061	251.962
		112.153	11.160	50.222	162.939	22.061	358.535

37. FER VRIJEDNOST FINANCIJSKIH INSTRUMENTATA

Fer vrijednost je cijena koja bi bila ostvarena prodajom neke stavke imovine ili plaćena za prijenos neke obveze u urednoj transakciji između tržišnih sudionika na datum mjerenja, neovisno o tome bi li ona bila neposredno vidljiva ili procijenjena primjenom neke druge tehnike vrednovanja. Na dan 31. prosinca 2021. i 2020. godine iskazani iznosi novca, potraživanja, kratkoročnih obveza, ukalkuliranih troškova, kratkoročnih pozajmica i ostalih financijskih instrumenata otprilike odgovaraju njihovoj tržišnoj vrijednosti.

38. DOGAĐAJI NAKON IZVJEŠTAJNOG RAZDOBLJA

38.1. SITUACIJA U UKRAJINI

Procijenili smo učinke situacije u Ukrajini i s njom povezanih sankcija za Rusku Federaciju, te u ovom trenutku Društvo ne očekuje utjecaj na vrijednost imovine i obveza. S obzirom da se situacija mijenja iz dana u dan, kontinuirano se prati razvoj i procjenjuje potencijalni učinak na Društvo.

38.2. AKVIZICIJA INVITELA

M+ Grupa preuzela je većinski udio u njemačkoj kompaniji Invitel GmBH i njenim ovisnim društvima i stekla kontrolu tijekom siječnja 2022. godine. Proširivši lokacije svog poslovanja na geografsko područje od Hannovera do Istanbula, M+ Grupa potvrdila je poziciju vodećeg nezavisnog pružatelja BPTO usluga u Europi s brojem zaposlenih koji sada premašuje deset tisuća. Stečena njemačka kompanija Invitel zapošljava oko 1.500 ljudi i godišnje ostvaruje oko 45 milijuna eura prihoda..

Akvizicijom Invitela M+ Grupa stekla je klijente iz novih sektora u kojima do sada nije bila prisutna, odnosno kompanije koje su fokusirane na obnovljive izvore energije, upravljanje ugljičnim emisijama, energetska tranziciju i tehnološke inovacije, ključne za uspješnu globalnu tranziciju na nisko ugljičnu ekonomiju.

To se savršeno uklapa u strategiju održivosti Grupe. Osim toga, Grupe se priključio i veliki broj vrijednih zaposlenika te veoma iskusani menadžment s odličnim kontaktima u industriji, koji će zasigurno doprinijeti njenom daljnjem rastu i razvoju.

Nakon ove akvizicije M+ Grupa je proširila svoje poslovanje na 35 lokacija diljem Europe i Sjeverne Amerike, a Njemačka postaje samostalno najveće tržište Grupe prema prihodima, što je kruna realizacije strategije gradnje vodećeg BPO providera za njemačko govorno područje. Ujedno, ova transakcija predstavlja nastavak strategije akvizicija, u kojoj svakim novim preuzimanjem jača sinergijsko djelovanje svih članica M+ Grupe.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

38. DOGAĐAJI NAKON IZVJEŠTAJNOG RAZDOBLJA (NASTAVAK)

38.3. POVEĆANJE VLASNIČKE GLAVNICE GRUPE

U 2022. godini u vlasničku strukturu ovisnog društva M Plus Croatia d.o.o. ulazi i Convex Holding Ltd. Sa 1,8% udjela, pri čemu je kapital Grupe povećan za 30 milijuna kuna.

38.4. STJECANJE NEKONTROLIRAJUĆIH UDJELA U DRUŠTVU AGENCIJA ZA PRIVREMENO ZAPOSŁJAVANJE TRIZMA D.O.O.

U 2022. godini Grupa je kupila preostalih 49% udjela u društvu Agencija za privremeno zapošljavanje Trizma d.o.o. te je time stekla 100% udjela u navedenom društvu.

39. NEPREDVIĐENE OBVEZE

Prema procjeni Uprave, na dan 31. prosinca 2021. i 2020. godine Grupa nema značajnijih nepredviđenih obveza koje bi zahtijevale objavu u bilješkama uz konsolidirane financijske izvještaje. Na dan 31. prosinca 2021. godine protiv Grupe se nije vodio nikakav značajan sudski spor po kojem se očekuje neuspjeh, a koji nije iskazan u konsolidiranim financijskim izvještajima.

40. ODOBRENJE KONSOLIDIRANIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Konsolidirane financijske izvještaje i njihovo izdavanje odobrila je Uprava Društva 29. travnja 2022. godine.

Predsjednik Uprave

Član Uprave



Darko Horvat



Tomislav Glavaš