

Meritus ulaganja d.d. i njegova ovisna društva
Konsolidirano godišnje izvješće za godinu koja je završila
31. prosinca 2020. godine

M+GRUPA

PEOPLE INSPIRED BY PEOPLE



GODIŠNJE IZVJEŠĆE

Društva Meritus ulaganja d.d. i njegovih ovisnih društva (M+ Grupa/Grupa)

Izvešće za razdoblje od 01.01.2020. do 31.12.2020. godine

ZAGREB, travanj 2021. godine



— 1. KOMENTAR PREDSEDNIKA UPRAVE



S osvrtnom na 2020. godinu, veliko mi je zadovoljstvo predstaviti revidirane poslovne rezultate M+Grupe. Protekla godina bila je jedna od najizazovnijih, najneizvjesnijih no ujedno i najuspješnija.

Grupa je ostvarila veliko povećanje prihoda i dobiti kroz organski rasti kao i kroz nastavak akvizicija. Sinergijski učinci integracije turske kompanije CMC pridonijeli su rastu profitabilnosti i povećanju kapaciteta pružanja usluga na širem geografskom području. S druge strane akvizicija i integracija Geomant grupe otvorila je novo poglavlje IT produkata i usluga u segmentu korisničke podrške i softverskih rješenja za kontakt centre. Najuspješniju godinu, M+ Grupa zaključila je preuzimanjem većinskog udjela u propulzivnoj IT tvrtki Bulb d.o.o. koja je regionalni lider u području umjetne inteligencije (AI) i strojnog učenja (machine learning) te unaprijeđenja i optimizacije poslovnih procesa upravljanja korisničkim iskustvom. Pandemija COVID 19 značajno je utjecala na poslovanje svih poslovnih segmenata no zahvaljujući brzom sposobnosti prilagodbe novonastalim okolnostima, velikoj diverzifikaciji klijenata pogotovo iz sektora koji su otporniji na krizu, te ubrzanom trendu digitalizacije, M+Grupa je ostvarila bolje poslovne rezultate te učvrstila temelje dugoročno održivom pozitivnom trendu.

Unatoč povoljnijoj situaciji sa pandemijom prvenstveno radi cjepiva i više dostupnih informacija, nastavit ćemo pratiti sve okolnosti na tržištu, donositi poslovne odluke u cilju dugoročno održivog poslovanja, vodeći računa o efikasnosti te zdravlju i sigurnosti zaposlenika.

Ovom prilikom izražavam zahvalu svim zaposlenicima M+Grupe na predanom radu, klijentima i poslovnim partnerima na povjerenju te ćemo i dalje nastaviti brinuti o svim dionicima našeg poslovnog okruženja te lokalnih zajednica u kojima poslujemo.

Zahvale i svim postojećim i budućim dioničarima, investitorima koji su prepoznali potencijal M+Grupe.

Darko Horvat
Predsjednik uprave

2. KLJUČNI POKAZATELJI POSLOVANJA



Prihodi: M+ Grupa je i u četvrtom kvartalu 2020. godine nastavila sa dobrim rezultatima unatoč rizicima i neizvjesnostima uzrokovanih pandemijom COVID 19. Poslovni prihodi su u razdoblju koje je završilo 31. prosinca 2020. godine ostvareni u iznosu od 707 milijuna kuna. U odnosu na usporedno razdoblje prošle godine ostvaren je rast od 379 milijuna kuna ili 116%. Na rast prihoda je najviše utjecala akvizicija društva CMC u iznosu od 286 milijuna kuna. Klijenti iz telekom sektora, financijske industrije i „utilities“ sektora pokazali su značajnu robusnost u odgovoru na krizu, a taj trend je pratio i retail sektor u kojem se dogodila velika migracija poslovanja na digitalne kanale te djelomično vraćanje na „normalno“ poslovanje. Grupa je uspješno uspostavila nove poslovne odnose sa klijentima iz različitih sektora.

<i>(u tisućama kuna)</i>	<i>1-12 2020.</i>	<i>1-12 2019.</i>	<i>Promjena</i>	<i>%</i>
Poslovni prihodi	706.933	327.184	379.479	116%
EBITDA	127.152	36.952	90.200	244%
Prilagođena EBITDA¹	136.569	44.652	91.917	206%
Neto dobit	68.129	7.621	60.58	794%

EBITDA Stabilna potražnja za BPTO uslugama na svim tržištima te optimizacija troškova rezultirali su pozitivnim efektima te je EBITDA ostvarena u iznosu od 127.1 milijuna kuna. U odnosu na usporedno razdoblje prošle godine ostvaren je rast od 90.2 milijuna kuna ili 244%. Na rast EBITDA-e je najviše utjecala akvizicija društva CMC u iznosu od 58 milijuna kuna te povećanje efikasnosti u operativnom poslovanju Grupe u iznosu od 34 milijuna kuna.

Prilagođena EBITDA¹ :Uzevši u obzir efekte koji imaju jednokratni karakter, prilagođena EBITDA iznosila je 136.5 milijuna kuna te je u odnosu na isto razdoblje prošle godine veća za 206%

Neto dobit: U 2020. godini Grupa je ostvarila 68.1 milijuna kuna neto dobiti nakon poreza što je povećanje od 794% u odnosu na isto razdoblje 2019. godine kada je iznosila 7.6 milijuna kuna. Rast dobiti nakon poreza generiran je iz rasta poslovnih aktivnosti te optimizacijom troškova.

<i>(u tisućama kuna)</i>	31.12.2020.	31.12.2019.	Promjena	%
Imovina	909.871	283,007	626.864	222%
Kapital	540.568	115,600	424.968	368%
Neto novac	15.144	30.602	(15.458)	

Neto novac : Grupa je na dan 31. prosinca 2020. godine na računima imala 159 milijuna kuna dok su obveze prema financijskim institucijama iznosile 144.1 milijuna. Neto novac iznosi 15.1 milijuna kuna što ukazuje na značajnu sposobnost generiranja pozitivnih novčanih tijekova i povoljnu poziciju za uredno servisiranje kreditnih obveza.

Imovina: Imovina Grupe je na dan 31. prosinca 2020. godine iznosila 909.8 milijuna kuna. U odnosu na 31. prosinca 2019. godine ostvareno je povećanje od 626.8 milijuna kuna ili 222%. Do rasta imovine došlo je prvenstveno zbog akvizicija odnosno transakcija sa društvima CMC, Concentric Technologies Ltd. i Bulb d.o.o.. Grupa je sukladno rezultatima testa alokacije kupovne cijene Geomant Grupe,CMCa i Bulba prilagodila dodatni učinak transakcija na revidirane financijske izvještaje.

Kapital: Kapital Grupe na dan 31. prosinca 2020. godine iznosi 540.5 milijuna kuna te čini 59% ukupne bilance.

¹Prilagodbe se odnose na utjecaje koje se smatraju jednokratnim, tj. nemaju repetitivne karakteristike i efekte na prihode i troškove. U cilju adekvatnog sagledavanja uspješnosti poslovanja, Uprava društva prati Prilagođenu EBITDA te donosi strateške i operativne odluke za postizanje ciljeva.

U 2020. godini prilagodbe se odnose na slijedeće kategorije: a) troškovi financijskog i pravnog savjetovanja vezanih za M&A transakcije; b) troškovi uspostavljanja „WFH – work from home“ modela; c) ostalih jednokratnih efekata

3. ZNAČAJNI DOGAĐAJI ZA RAZDOBLJE DO 31. PROSINCA 2020. GODINE

M+ Grupa preuzela 51% softverske kompanije Bulb, tvorca napredne platforme za digitalizaciju korisničke podrške



M+ Grupa je krajem 2020. godine objavila stratešku suradnju s društvom Bulb d.o.o. iz Zagreba, softverskom kompanijom koja se kroz proteklih 15 godina pozicionirala kao regionalni lider u segmentu digitalizacije procesa i upravljanja korisničkim iskustvom. M+ Grupa je preko svoje tvrtke kćeri Meritus upravljanje d.o.o. stekla 51 posto vlasničkih prava nad društvom Bulb d.o.o.

Bulb d.o.o. je društvo osnovano 2006. godine, a njegovi dugogodišnji klijenti su vodeći telekom operateri iz ovog dijela Europe. Bulbova softverska platforma Cempreso omogućila je novi inovativni koncept automatizacije rada korisničke podrške i komunikacije s klijentima, temeljem čega je Bulb prepoznat kao vodeća kompanija u regiji u domeni automatizacije i digitalizacije procesa te korisničkog iskustva.

Preuzimanje većinskog udjela u Geomant grupi



Ovisno društvo Meritus Upravljanje d.o.o. je 30. lipnja 2020. godine pristupilo zajedničkom ulaganju IT poslovanja Meritus Upravljanja s jedne te Concentric Technologies Ltd., s druge strane, u novo društvo, Geomant Global d.o.o., čije će sjedište biti u Republici Hrvatskoj te koje će nakon ulaganja biti nositelj IT poslovanja Meritus Upravljanja i Concentrica.

Ovom transakcijom Meritus Upravljanje steklo je 51% vlasništva nad IT holdingom koji će svoje poslovanje obavljati u Sjedinjenim Državama, Velikoj Britaniji, Mađarskoj, Rumunskoj i Hrvatskoj sa blizu 150 zaposlenika.

Na tržištu od 2000. godine, Geomant je priznata i cijenjena marka u tehnološkom prostoru Avaya i Microsoftovog kontaktnog centra, pružajući usluge interakcije s klijentima, rješenja i softvera na više tržišta krajnjim kupcima i putem partnerskih kanala.

Osim partnerstva sa vodećim svjetskim pružateljima tehnologije za kontakt centre, Geomant posjeduje jaku bazu IT stručnjaka koji nadograđuju postojeće i razvijaju nove proizvode u domeni rješenja za kontakt centre, koja ujedno sa kompletnom implementacijom i prilagođavanjem korisniku plasira na svjetskom tržištu kroz mnogobrojne prodajne kanale. M+ Grupa prepoznala je Geomant kao najbolji izbor za pružanje rješenja za kompleksne zahtjeve klijenata u dijelu interakcije s korisnicima, a sve kako bi ostali predvodnik u segmentu odnosa s klijentima i korisničkom iskustvu.

Akvizicija vodeće BPTO kompanije u Turskoj



Društvo Meritus ulaganja d.d. je 28. siječnja 2020. godine akvizirala CMC, vodeći turski call centar s više od 4.000 zaposlenih. U toj transakciji M+ Grupa preuzela je od Mid Europa Partnersa tursku kompaniju CMC, a u zamjenu je Mid Europa dobila 30 posto udjela u objedinjenoj kompaniji Meritus Upravljanju d.o.o.

Turski call centar CMC dosad je bio u vlasništvu Dragon Bidco S. à r.l., kompanije u sastavu Mid Europe Partners. Dragon Bidco je CMC prepustio Meritus Upravljanju d.o.o., dijelu M+ Grupe, a zauzvrat je dobio 30-postotni vlasnički udio u Meritus Upravljanju, čime je stekao pravo imenovanja jedne osobe u Upravu Meritus upravljanja, dok će preostala tri člana Uprave i dalje imenovati M+ Grupa.

S više od 4000 zaposlenih, CMC, čiji je puni naziv CMC İletişim ve Çağrı Merkezi Hizmetleri, najveći je neovisni izdvojeni kontaktni centar i pružatelj usluga upravljanja korisničkom podrškom u Turskoj. Njegovim preuzimanjem M+ Grupa, dodatno utvrđuje poziciju najvećeg regionalnog centra i pružatelja usluga za eksteralizaciju poslovnih procesa (BPO) i usluga odnosa s korisnicima (CRM) na jugoistoku Europe i Maloj Aziji, a broj zaposlenih penje se na više od 7000.

Osim pružanja usluga upravljanja korisničkom podrškom, CMC pruža usluge RPA (robotic process automation - robotske automatizacije procesa) kao i softverska rješenja za upravljanje korisničkom podrškom.

M+ Grupa uspješno odgovorila izazovima pandemije COVID-19 te je spremna iskoristiti prilike na tržištu u kratkom i srednjem roku

Pandemija COVID 19 promijenila je način poslovanja za većinu sudionika na tržištu BPTO usluga kao i ostalih poslovnih sektora te predstavlja daljnje izazove u poslovanju svih sudionika. M+ Grupa je uspješno odgovorila tim izazovima još na početku pandemije brzom prilagodbom i migracijom preko 7000 zaposlenih na model rada od kuće (WFH - work from home) u samo tri tjedna od početka pandemije. Naš robusni poslovni model i geografska diverzifikacija pokazali su visoku otpornost te mogućnost prilagodbe što je rezultiralo povećanjem profitabilnosti u 2020. godini.

Grupa je pokazala sposobnost brze prilagodbe u implementaciji „WFH“ modela te mogućnost povećanja kapaciteta u kratkom roku kako bi odgovorila na specifične zahtjeve klijenata koji su tijekom pandemije zabilježili značajan rast potražnje za BPTO uslugama. Kompanije iz različitih sektora pokazale su veću spremnost za outsourcing CRM usluga što je dovelo do novih prilika na tržištu za M+ Grupu.

WFH model može dugoročno imati pozitivne učinke na profitabilnost prvenstveno u smanjivanju operativnih troškova poslovnih prostora. Grupa i dalje ima na raspolaganju sve poslovne prostore te do daljnjeg nisu smanjivani fizički kapaciteti kako bi se brзом prilagodbom omogućilo u kratkom roku prelazak na rad iz ureda i/ili WFH ovisno o epidemiološkoj situaciji.

Situacija s COVID 19 utjecala je na ubrzavanje procesa transformacije prema digitalnim rješenjima i unutar same M+ Grupe. Unaprijeđeni su brojni poslovni procesi kao i dodatno osnažene sigurnosne politike te zaštita podataka u modelu poslovanja od kuće.

M+ Grupa pomno prati razvoj situacije te će adekvatno odgovoriti svim izazovima čiji je utjecaj sada teško procijeniti. Daljnja neizvjesnost oko utjecaja pandemije može imati negativne učinke na poslovanje svih poslovnih sektora koji uključuju i BPTO usluge.

Kompleksnost mogućih situacija iziskuje razrađene i konkretne alternativne pristupe rješavanju problema i odnosa sa različitim industrijama, na različitim teritorijima i u okolnostima koje su najčešće teško usporedive.

Unatoč negativnim utjecajima, ove okolnosti nose sa sobom i niz prilika obzirom da se navike potrošača mijenjaju u korist većeg korištenja digitalnih kanala i alata.

4. TRŽIŠTA, KLIJENTI, PROIZVODI I USLUGE



**707 milijuna
HRK do 31.
prosinca 2020.**

M+ Grupa je u 2020. ostvarila konsolidirani prihod od 707 milijuna HRK.



**7.800+
zaposlenika**

S više od 7.800 zaposlenika najveći smo poslodavac za agente za korisničko iskustvo u jugoistočnoj Europi i Maloj Aziji.



**pružanje usluga
u 58 zemalja**

Iako pružamo usluge klijentima u preko 58 zemalja, naš fokus ostaje na premium klijentima na europskom, posebno DACH regiji, sjevernoameričkom tržištu, uključujući SAD, Kanadu i Australiju.



**260+
klijenata**

Pružamo usluge preko 260 klijenata iz širokog spektra djelatnosti i s raznih lokacija. Naši klijenti uključuju velike postojeće igrače i brzorastuća start-up društva.



**27
jezika**

S jezičnim portfeljem od 27 jezika, ostajemo jedan od rijetkih pružatelja usluga ove veličine koji je u stanju istinski zadovoljiti sve jezične potrebe velikih globalnih klijenata. Naše temeljne kompetencije i dalje su na jezicima regije te na engleskom, njemačkom, turskom i talijanskom, a usluge na tim jezicima donose nam većinu prihoda.



**17
lokacija**

Naši uredi nalaze se u:

- Ljubljani (Slovenija)
- Kopru (Slovenija)
- Zagrebu (Hrvatska)
- Sarajevu (Bosna i Hercegovina)
- Banja Luci (Bosna i Hercegovina)
- Beogradu (Srbija)
- Niš (Srbija)
- Istanbul (Turska)
- Malatya (Turska)
- Sanliurfa (Turska)
- Bayburt (Turska)
- Van (Turska)
- Rize (Turska)
- Budimpešta (Mađarska)
- Cluj (Rumunjska)
- London (UK)
- Charlottesville (SAD)

Tržišta

Naše usluge pružamo klijentima na 5 kontinenata u 58 zemalja svijeta.



- | | | |
|---------------------------|----------------------------|----------------------------|
| 1. Albanija | 21. Cipar | 41. Rusija |
| 2. Angola | 22. Demokratska Rep. Kongo | 42. Ruanda |
| 3. Argentina | 23. Danska | 43. Senegal |
| 4. Armenija | 24. Ekvador | 44. Srbija |
| 5. Australija | 25. Etiopija | 45. Slovenija |
| 6. Azerbajdžan | 26. Francuska | 46. Južnoafrička Republika |
| 7. Bahami | 27. Njemačka | 47. Španjolska |
| 8. Barbados | 28. Grčka | 48. Švedska |
| 9. Belgija | 29. Gvajana | 49. Švicarska |
| 10. Belize | 30. Irska | 50. Tanzanija |
| 11. Bolivija | 31. Izrael | 51. Trinidad i Tobago |
| 12. Bosna i Hercegovina | 32. Italija | 52. Turska |
| 13. Brazil | 33. Jamajka | 53. UAE |
| 14. Bugarska | 34. Kenija | 54. Uganda |
| 15. Zelenortska Republika | 35. Makedonija | 55. UK |
| 16. Kamerun | 36. Meksiko | 56. Urugvaj |
| 17. Kanada | 37. Nizozemska | 57. USA (SAD) |
| 18. Čile | 38. Paragvaj | 58. Zambija |
| 19. Kolumbija | 39. Peru | |
| 20. Hrvatska | 40. Portugal | |

Klijenti

M+ Grupa učvrstila je vodeću poziciju na lokalnim tržištima te pruža usluge za više od 260 klijenata koji su većinom iz industrija koje su pokazale visoku otpornost na krizu poput sektora financijskih usluga, e-trgovine, telekom industrije i sektora tehnologije. Vodeći klijenti iz tih industrija povećali su svoju potražnju za BPTO uslugama što je utjecalo na povećanje profitabilnosti M+ Grupe.

M+ Grupa fokusirana je na uspostavljanje partnerskih odnosa sa vodećim klijentima iz različitih industrija pružajući "end to end" rješenja i vidi priliku u akviziciji novih internacionalnih klijenata s kojima su aktivnosti u tijeku. Dio klijenata povećalo je spremnost za outsourcing CRM usluga ili njihovi trenutni pružatelji BPTO usluga nisu u mogućnosti odgovoriti njihovim potrebama.

Značajan dio postojećih klijenata proširuje suradnju s M+ Grupom što vodi do povećanja prihoda i profitabilnosti. Široka geografska pokrivenost isporuka BPTO usluga, dodatno je povećana sa „WFH“ modelom poslovanja.

Kod značajnog broja klijenata raste potražnja za segmentima komunikacije poput webchat, digital onboarding, te omnichannel usluga, dok s posebnom pažnjom pratimo razvoj potreba klijenata koji nude e-wallet i usluge platnih sustava.

Razvoj situacije s COVID 19 pandemijom upućuje na zadržavanje trendova rasta potražnje za BPTO uslugama kod većine naših klijenata. Migracija na digitalne kanale i potreba za pružanjem usluga kupcima/partnerima na daljinu, ostati će duži period prisutna, a možda i trajno.

Tijekom 2020. proširili smo djelovanje na nekoliko tržišta Europske Unije i Sjeverne Amerike.

Uz globalno poslovanje u industriji usluga, Grupa je dodatno fokusirana na industriju logistike i transporta te je startala projekt podrške za klijenta na dva različita tržišta sa značajnim potencijalom rasta i daljnjeg širenja na nove geografije.

U četvrtom kvartalu započeli smo suradnju sa nekoliko novih klijenata, od kojih u ovom izvješću želimo istaknuti međunarodnu farmaceutsku kompaniju, paneuropsku e-commerce kompaniju u segmentu mode, jednu veliku telekom kompaniju te kompaniju za dostavu.. Istovremeno, zbog posljedica krize neki od naših klijenata značajno su smanjili, odgodili suradnju ili potpuno obustavili narudžbe. Unatoč negativnim efektima zbog kojih pojedine kompanije Grupe prolaze kroz smanjeni volumen poslova logistike i financiranja, efekti takvih odluka na poslovanje cijele Grupe nisu zasad značajniji te je poslovanje u cjelini stabilno.

Lokacije

Usluge kontaktnog centra M+ Grupa trenutačno pruža na trinaest lokacija u pet zemalja jugoistočne Europe.

- Ljubljani (Slovenija)
- Kopru (Slovenija)
- Zagrebu (Hrvatska)
- Sarajevu (Bosna i Hercegovina)
- Banja Luci (Bosna i Hercegovina)
- Beogradu (Srbija)
- Niš (Srbija)
- Istanbul (Turska)
- Malatya (Turska)
- Sanliurfa (Turska)
- Bayburt (Turska)
- Van (Turska)
- Rize (Turska)



Centri za istraživanje i razvoj (R&D) formirani su na 5 lokacija u kojima je fokus na razvoj novih tehnologija, umjetne inteligencije (AI), machine learning i softvera za kontakt centre:

- Zagreb
- Ljubljana
- Beograd
- Istanbul
- Budimpešta

Proizvodi i usluge

Usluge kontakt centra

M+ Grupa je jedan od najvećih pružatelja usluga **outsourcinga poslovnih procesa** (BPTO-business process and technology outsourcing) u regiji. M+ Grupa pruža široku lepezu BPTO-CRM rješenja, strukturiranih oko višekanalne (telefon, e-mail, chat i društvene mreže) i višejezične (27 jezika) platforme za upravljanje iskustvima kupaca (customer experience platform) ponajprije putem kontakt centra.

Uz usluge **kontakt centra**, tvrtka u portfelju nudi i **IT usluge** (CEP, CRM, softver za kontakt centre Buzzeasy, video identifikacija (SaaS) i razvoj specifičnih programskih rješenja), RPA (robotic process automation) rješenje za automatizaciju poslovnih procesa i **usluge upravljanja ljudskim resursima** (odabir i identifikacija potencijalnog osoblja i privremeno zapošljavanje) razvijane kao komplementarne usluge navedenoj osnovnoj djelatnosti. Spajanjem sve tri poslovne linije M+ Grupa nudi jedinstvenu platformu za unaprjeđenje poslovanja svojih klijenata.

Pružanje usluga kontakt centra je osnovna djelatnost M+ Grupe i njenih ovisnih društava (sastoji se, između ostaloga, od sastavnica pružanja inbound i outbound usluga, ponude insource i outsource modela, ponude glasovnih i neglasovnih usluga, ponude usluga back-officea te ponude usluga video identifikacije).

U srži poslovanja kompanije je briga za korisnike na različitim kanalima, poput glasovnih (dolazni i odlazni pozivi), e-maila, sustava za tiktiranje, chata i, najvažnije, digitalnih kontakata, osobito na platformama kao što su Facebook, LinkedIn, WhatsApp, Viber, Social Listening, Twitter i dr..

Kontakt s korisnicima odvija se 24 sata dnevno, sedam dana u tjednu.

Korporativnim klijentima pruža se i usluga upravljanja vršnim kapacitetima (Overflow handling), kod koje klijenti raspoložu vlastitim call centrima, ali u trenucima vršne opterećenosti, kad njihovi operateri ne uspijevaju odgovoriti na sve upite, prebacuju višak poziva na call centar M+ Grupe i osiguravaju svojim korisnicima promptan i profesionalni odgovor na upite. U portfelju je i usluga provjere korisničkih podataka, optimizacija procesa upravljanja prodajom i narudžbama, naplata dugovanja te provjera identiteta putem videa, jednostavna i izrazito sigurna sigurnosna mjera za provjeru identiteta online korisnika.

Usluge kontakt centara karakterizira i primjena visoko tehnoloških rješenja IVRa, chat botova i robota umjetne inteligencije koji u svakom trenutku osiguravaju učinkovitost ponuđenih rješenja.

Potporu poslovanju našim klijentima pružamo i kroz usluge poslovne analitike koje uključuju prikupljanje, provjeru, skladištenje, zaštitu i obradu podataka s ciljem osiguravanja pouzdanih i pravovremenih operativnih izvještaja.

IT usluge

Integracijom Geomant Grupe, IT poslovanje dobiva dodatno na značaju te mogućnost pružanja još kvalitetnijih usluga kroz vertikalno povezivanje IT rješenja i usluga u sklopu pružanja ključnih usluga našim klijentima u segmentima kontakt centra i HR usluga.

Geomant Grupa vodeći je pružatelj usluga i rješenja za interakciju s klijentima i integraciju rješenja za korisnička iskustva. Svoje poslovanje razvija godinama na raznim tržištima uključujući Ujedinjeno Kraljevstvo, Sjedinjene Američke Države, Mađarsku i Rumunjsku. Geomant nudi jedinstven spoj softverskih rješenja, Cloud tehnologije i mogućnost integracije sustava kroz dugogodišnje partnerske odnose sa vodećim pružateljima usluga poput Avaya, Microsoft, Verint.

Preuzimanjem većinskog udjela u tvrtki Bulb d.o.o., dodatno se proširuje spektar IT tehnologije koja na najbolji mogući način upotpunjuje poslovna rješenja u segmentima optimizacije procesa i korisničkog iskustva. Cempreso platforma softversko je rješenje koje u potpunosti automatizira operativne procese u svim interakcijama od kontakt centra do rješavanja korisničkih zahtjeva, koristeći umjetnu inteligenciju (AI) te strojno učenje (machine learning). Ključne značajke Cempreso platforme: aktivacija usluga, konfiguracija usluga, identificiranje nedostataka i otklanjanje, osiguranje kvalitete, analiza podataka.

Kao pružatelji IT usluga, društva CMC, Calyx d.o.o. i CDE nove tehnologije d.o.o. kao ovisna društva M+ Grupe imaju preko 20 godina iskustva u razvoju rješenja za najveće telekom operatere, financijske institucije te tvrtke distribucije robe široke potrošnje kratkog vijeka (FMCG). Uz duboko poznavanje područja poslovanja, konkurentna prednost tvrtki CMC, Calyx d.o.o. i CDE nove tehnologije d.o.o. su brza i efikasna prilagodba i integracija postojećih rješenja. Reference uključuju veliki broj uspješno provedenih projekata visoke kompleksnosti, a koji su u cijelosti rađeni po mjeri klijenta, od savjetovanja do implementacije, a sve uz angažman iskusnih dizajnera i inženjera.

Usluge informacijskih tehnologija usmjerene su na razvoj i integraciju naprednih informacijskih i telekomunikacijskih tehnologija, s naglaskom na rješenja za korisničku podršku, upravljanje odnosima s klijentima i upravljanje angažmanom kupaca. Vlasnička platforma za Buzzeasyjedinstvena je platforma za interakciju s korisnicima koja daje mogućnost transformacije tradicionalnog kontakt centra u centar za interakciju s korisnicima. Pritom se koriste glas, e-mail, SMS, chat i društvene mreže unutar jedinstvene platforme s kompletnim alatima za upravljanje tvrtkama. Ovi alati koriste se pri kreiranju napredne segmentacije te pri svakoj interakciji s ciljnom grupom.

Dodatno, CMC je razvio višekanalnu platformu za upravljanje odnosima s kupcima Workspace, kao i interaktivni softver za razmjenu znanja SMART AGENT koji uvelike skraćuje proces obuke i edukacije zaposlenika. Unutar CMC R&D centra se posebno ističe interno razvijeno RPA (robotic process automation) rješenje za automatizaciju poslovnih procesa. Navedeno rješenje oponašajući ljudske radnje savladava repetitivne zadatke poput ispunjavanja različitih formi, povlačenja podataka sa weba, izrada kalkulacija i slično.

U portfelju proizvoda nudi se i alat za video identifikaciju koji je u skladu s KYC i ALM propisima te može biti prilagođen svim poslovnim potrebama te u cijelosti usklađen s procesima klijenta.

Upravljanje ljudskim resursima

Kao pružatelj usluga vođenja ljudskih resursa, Smart Flex agencija za privremeno zapošljavanje je vodeća agencija s iskustvom zapošljavanja na velikim projektima za klijente koji posluju na području cijele Hrvatske. Smart Flex ima jedinstveno višegodišnje iskustvo u pronalasku, regrutaciji i selekciji radnika u razdobljima sezone, blagdana i ostalih povećanih potreba svojih klijenata. Posljednjih je godina u Hrvatskoj potražnja za uslugama zapošljavanja privremene radne snage u stalnom porastu. Fleksibilnost tržišta rada smatra se ključnim za ekonomski rast.

Uspješnost poslovanja bazira se na profesionalnim internim timovima konzultanata u regrutaciji i selekciji koji su u svakodnevnom kontaktu s kandidatima raznovrsnih profila, što Smart Flexu omogućuje da u kratkom roku regrutira i selektira veliki broj radnika za svoje klijente.

Upravljanje kvalitetom i informacijskom sigurnošću

Upravljanje kvalitetom i informacijskom sigurnošću zauzima centralno mjesto u poslovanju M+ Grupe. U skladu s time kontinuirano postavljamo najviše standarde kvalitete, ulažemo u sustave za praćenje i upravljanje kvalitetom te pratimo regionalne i globalne trendove u područjima relevantnima za kvalitetu usluga koje pružamo.

Kako bismo osigurali kvalitetu i informacijsku sigurnost našeg poslovanja, imamo uspostavljen sustav trostrukog pregleda:

1. Interna revizija
2. Vanjska revizija
3. Revizija kupaca

Unutar izvještajnog razdoblja, pandemija COVID-19 imala je utjecaj i na revizijske aktivnosti. Izvršene interne revizije u pripremi za vanjski nadzor skrenule su pozornost na rizike organiziranja posla od kuće i upravljanja istim, potvrdivši pritom da zaposlenici imaju visoku razinu svijesti o važnosti zahtjeva sustava upravljanja informacijskom sigurnošću i njihovoj primjeni u organizaciji tijekom rada od kuće. Uz to, pandemija je rezultirala da su se vanjske revizije u nekim zemljama prvi put provodile putem interneta, što je nakon svega uspješno završilo.

Kao Grupa posvećeni smo stalnoj ocjeni i ulaganju u najnovija znanja i tehnologiju radi održavanja najviših mjera sigurnosti podataka dostupnih na tržištu, a posebnu pozornost smo pridali u ovom izvještajnom razdoblju tijekom pandemije COVID-19 zbog organizacije cjelokupnog poslovanja rada od doma. Uvjereni smo da smo dobro opremljeni za ispunjavanje svih zakonodavnih i nezakonodavnih zahtjeva koji se odnose na sigurnost podataka naših klijenata i korisnika diljem svijeta.

— 5. OPĆE INFORMACIJE O DRUŠTVU

Naziv: Meritus ulaganja d.d. za upravljanje društvima

Adresa: Zagreb, Heinzelova ulica 62/a

Datum osnivanja: 28.11.2018., Trgovački sud u Zagrebu

OIB: 62230095889

MBS: 081210030

Šifra djelatnosti: 70.10 Upravljačke djelatnosti

Telefon: 01/6447899

E-mail: info@mpluscc.com

Internet stranica: www.mpluscc.com

Temeljni kapital: 85.780.500,00 HRK u cijelosti unesen u stvarima i pravima te je podijeljen na 857.805 redovnih dionica na ime bez nominalnog iznosa.

5.1. Uprava Društva

Uprava Društva sastavljena je od dva člana. Funkciju predsjednika Uprave obnaša g. Darko Horvat, a funkciju člana Uprave obnaša g. Tomislav Glavaš. Tijekom 2020. godine, sastav Uprave se mijenjao na način da je g. Ivan Posavec podnio ostavku na mjestu Predsjednika Uprave, s učinkom od 18. svibnja 2020. godine, te je umjesto njega predsjednikom Uprave imenovan tadašnji član Uprave, g. Darko Horvat s učinkom od 19. svibnja 2020. godine, a novim članom Uprave je imenovan g. Tomislav Glavaš, s učinkom od 19. svibnja 2020. godine.

Uprava vodi poslove Društva sukladno Statutu Društva, Poslovnika o radu Uprave i zakonskim propisima. Upravu imenuje i razrješuje Nadzorni odbor Društva. Mandat članova Uprave traje do pet godina, s time da ih se može ponovno imenovati.

Naknade za rad u Upravi provode se u skladu sa Politikom primitaka članova Uprave koja je odobrena od strane Glavne skupštine dana 30. lipnja 2020. godine. Članovi Uprave imaju pravo na fiksne primitke koji su definirani Ugovorom o radu koji imaju sa Društvom ili povezanim društvom Društva, u skladu sa odredbama zakona kojima se uređuju radni odnosi, drugih propisa te internih akata Društva. Osim na fiksni dio primitaka, članovi Uprave imaju pravo i varijabilni dio primitaka, odnosno na bonuse, koji će se određivati i isplaćivati u skladu s odlukom Nadzornog odbora i kriterijima koje će Nadzorni odbor definirati.

Slijedom navedenoga, u 2020. godini članovima Uprave isplaćeni su sljedeći primici u bruto iznosima:

PRIMICI ČLANOVA UPRAVE U 2020. GODINI						
Član	Fiksni primici	%	Varijabilni primici	%	Ukupno	%
<i>Darko Horvat</i>	<i>290.708,13 kn</i>	<i>100%</i>	<i>0,00 kn</i>	<i>0%</i>	<i>290.708,13 kn</i>	<i>100%</i>
<i>Tomislav Glavaš</i>	<i>311.621,80 kn</i>	<i>100%</i>	<i>0,00 kn</i>	<i>0%</i>	<i>311.621,80 kn</i>	<i>100%</i>
<i>Ivan Posavec</i>	<i>112.144,82 kn</i>	<i>100%</i>	<i>0,00 kn</i>	<i>0%</i>	<i>112.144,82 kn</i>	<i>100%</i>

Osim prethodno navedenih, Društvo ili njegova povezana društva su sljedećim članovima Uprave isplatili druge isplate tokom 2020. godine:

- Tomislavu Glavašu je ovisno društvo Društva, Meritus Plus d.o.o. u prosincu 2020. godine odobrilo i stavilo na raspolaganje zajam koji iznosi 188.474,30 HRK.
- Darku Horvatu je ovisno društvo Društva, Meritus Upravljanje d.o.o. odobrilo i stavilo na raspolaganje zajam u iznosu od 10.000,00 HRK, a ovisno društvo Društva, Meritus Plus d.o.o. mu je odobrilo i stavilo na raspolaganje zajam u iznosu od 50.000,00 HRK.

5.2. Nadzorni odbor Društva

Nadzorni odbor je sastavljen od šest članova. U trenutku sastavljanja ovog Izvješća, Nadzorni odbor čine sljedeći članovi:

- 1) g. Sandi Češko, predsjednik Nadzornog odbora;
- 2) g. Igor Varivoda, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora;
- 3) gđa. Tamara Sardelić, član Nadzornog odbora;
- 4) g. Hrvoje Prpić, član Nadzornog odbor;
- 5) g. Joško Miliša, član Nadzornog odbora;
- 6) g. Ulf Gartzke, član Nadzornog odbora.

Tijekom 2020. godine sastav Nadzornog odbora se mijenjao na sljedeći način:

- G. Zvonimir Mršić je podnio ostavku na mjestu člana i Predsjednika Nadzornog odbora, s učinkom od 19. svibnja 2020. godine.
- G. Tomislav Glavaš je podnio ostavku na mjestu člana Nadzornog odbora kao predstavnik radnika, s učinkom od 18. svibnja 2020. godine.
- G. Sandi Češko je imenovan novim članom Nadzornog odbora, s učinkom od 30. lipnja 2020. godine, te imenovan Predsjednikom Nadzornog odbora s učinkom od 30. lipnja 2020. godine.
- G. Joško Miliša je imenovan novim članom Nadzornog odbora, s učinkom od 30. lipnja 2020. godine.
- G. Ulf Gartzke je imenovan novim članom Nadzornog odbora, s učinkom od 30. lipnja 2020. godine.

Nadzorni odbor nadzire poslove Društva sukladno Statutu Društva, Poslovnika o radu Nadzornog odbora i zakonskim propisima. Članove Nadzornog odbora bira Glavna skupština Društva. Nadzorni odbor, odnosno Odbor za imenovanja predlaže kandidate Nadzornog odbora Glavnoj skupštini. Članovi Nadzornog odbora biraju se na razdoblje do četiri godine počevši od dana donošenja odluke o imenovanju, a iste osobe mogu biti ponovno birane.

Primici se članovima Nadzornog odbora isplaćuju u skladu sa odlukom Glavne skupštine Društva od dana 30. lipnja 2020. godine, kojom se pored iznosa koji su predviđeni za isplatu, ujedno definira i dinamika plaćanja, te je odobrena isplata naknade za poslovnu godinu 2019, kao i za buduća razdoblja do drugačije odluke Skupštine Društva.

Naknada koja se isplaćuje članovima Nadzornog odbora ne uključuje varijabilne elemente niti druge elemente povezane s uspješnošću poslovanja. Isplaćuje se u mjesečnom paušalnom iznosu i nije predviđena isplata primitaka u dionicama.

Sljedom navedenoga, u 2020. godini članovima Nadzornog odbora isplaćeni su sljedeći primici u bruto iznosima:

PRIMICI ČLANOVA NADZORNOG ODBORA U 2020. GODINI		
Član	Fiksni primici	Napomena
Sandi Češko	25.166,67 kn	
Igor Varivoda	0,00 kn	Odrekao se prava na naknadu člana Nadzornog odbora za razdoblje 2019., 2020., kao i buduća razdoblja do opoziva Izjave o odricanju ili prestanka članstva u Nadzornom odboru.
Tamara Sardelić	55.000,00 kn	Odrekla se prava na naknadu člana Nadzornog odbora za razdoblje 2019. godine.
Hrvoje Prpić	85.000,00 kn	Od ukupnog iznosa, 30.000,00 HRK se odnosi na isplatu naknade za poslovnu 2019. godinu.
Joško Miliša	25.166,67 kn	
Ulf Gartzke	25.166,67 kn	
Tomislav Glavaš	0,00 kn	Odrekao se prava na naknadu člana Nadzornog odbora za razdoblje od 28.02.2019. do 18.05.2020., do kada je bio član Nadzornog odbora.
Zvonimir Mršić	0,00 kn	Odrekao se prava na naknadu člana Nadzornog odbora za razdoblje od 01.07.2019. do 19.05.2020., do kada je bio član Nadzornog odbora.
UKUPNO	215.500,01 kn	

Osim prethodno navedenih, Društvo ili njegova povezana društva su sljedećim članovima Nadzornog odbora isplatili druge isplate tokom 2020. godine:

- Igor Varivoda, zamjenik Predsjednika Nadzornog odbora je u siječnju 2018. godine sklopio Ugovor o pružanju usluga savjetovanja sa ovisnim društvom Društva, Meritus Plus d.o.o., gdje mu je temeljem navedenoga Ugovora za 2020. godinu isplaćeno naknade u bruto iznosu od 517.202,36 HRK, te je u siječnju 2020. godine sklopio Ugovor o prodaji i prijenosu poslovnih udjela društva Meritus Plus d.o.o. sa ovisnim društvom Društva, Meritus Upravljanje d.o.o., gdje mu je temeljem Ugovora u 2020. godini isplaćeno u bruto iznosu od 14.872.612,00 HRK.
- Tamara Sardelić, članica Nadzornog odbora je u prosincu 2017. godine sklopila Ugovor o pružanju pravnih usluga sa ovisnim društvom Društva, Meritus Plus d.o.o., gdje joj je temeljem navedenoga Ugovora za 2020. godinu isplaćeno naknade u bruto iznosu od 79.500,00 HRK.
- Tomislavu Glavašu, bivšem članu Nadzornog odbora – predstavniku radnika je temeljem redovnih primanja koja proizlaze iz radnog odnosa za period od 01. siječnja 2020. do 18. svibnja 2020. godine, do kada je bio član Nadzornog odbora, isplaćeno od strane Društva primitaka u bruto I iznosu od 160.143,55 HRK. Tomislavu Glavašu je ovisno društvo Društva, Meritus Plus d.o.o. u siječnju 2020. godine odobrilo i stavilo na raspolaganje zajam koji iznosi 140.000,00 HRK.

- Zvonimir Mršić, bivši član i Predsjednik Nadzornog odbora je u svibnju 2019. godine sklopio Ugovor o pružanju usluga savjetovanja sa ovisnim društvom Društva, Meritus Upravljanje d.o.o., gdje mu je temeljem navedenoga Ugovora za period od 01. siječnja 2020. do 19. svibnja 2020. godinu isplaćeno naknade u bruto iznosu od 346.811,61 HRK.

5.3. Postojanje podružnica Društva

Društvo nema osnovanih podružnica, te djeluje samo preko ovisnih društava.

5.4. Informacije o stjecanju vlastitih dionica Društva

Društvo nije imalo stjecanja vlastitih dionica društva u 2020. godini, niti članovi Uprave i Nadzornog odbora ne drže dionice Društva.

Tokom 2020. godine, Upravi Društva je dodijeljena ovlast od strane Glavne skupštine Društva dana 30. lipnja 2020. godine da stječu vlastite dionice. Ovlast o stjecanju vlastitih dionica Društva je dana tijekom razdoblja od 5 (pet) godina od dana donošenja odluke Glavne skupštine Društva do novčanog iznosa od najviše 75.000.000,00 kuna, bez daljnjih posebnih suglasnosti Glavne skupštine Društva, pod sljedećim uvjetima:

1. ukupni broj dionica Društva stečenih temeljem ove Odluke, zajedno s vlastitim dionicama koje Društvo već drži, ne smije prijeći 10% (deset posto) temeljnog kapitala Društva u trenutku stjecanja;
2. Uprava Društva mora stjecati vlastite dionice na uređenom tržištu vrijednosnih papira;
3. cijena po kojoj se stječu vlastite dionice ne smije biti iznad 10% (deset posto), odnosno ispod 10% (deset posto) prosječne tržišne cijene koja je za te dionice ostvarena tijekom prethodnog dana trgovanja;
4. u poslovnoj godini u kojoj je Društvo steklo vlastite dionice, mora u rezerve za te dionice, u toj godini, unijeti dio dobiti i iskazati iznose koji odgovaraju iznosima plaćenim za stjecanje vlastitih dionica, tako da neto aktiva Društva iskazana u financijskim izvješćima za posljednju poslovnu godinu zbog stjecanja dionica ne postane manja od iznosa temeljnog kapitala i rezervi koje po zakonu, po statutu ili po odluci Glavne skupštine Društva ono mora imati, a koje se ne smiju koristiti za isplate dioničarima;
5. Uprava Društva mora izvijestiti prvu sljedeću Glavnu skupštinu Društva o razlozima i svrsi stjecanja dionica, njihovu broju i udjelu u temeljnom kapitalu, te o protuvrijednosti onoga što je Društvo dalo za te dionice.

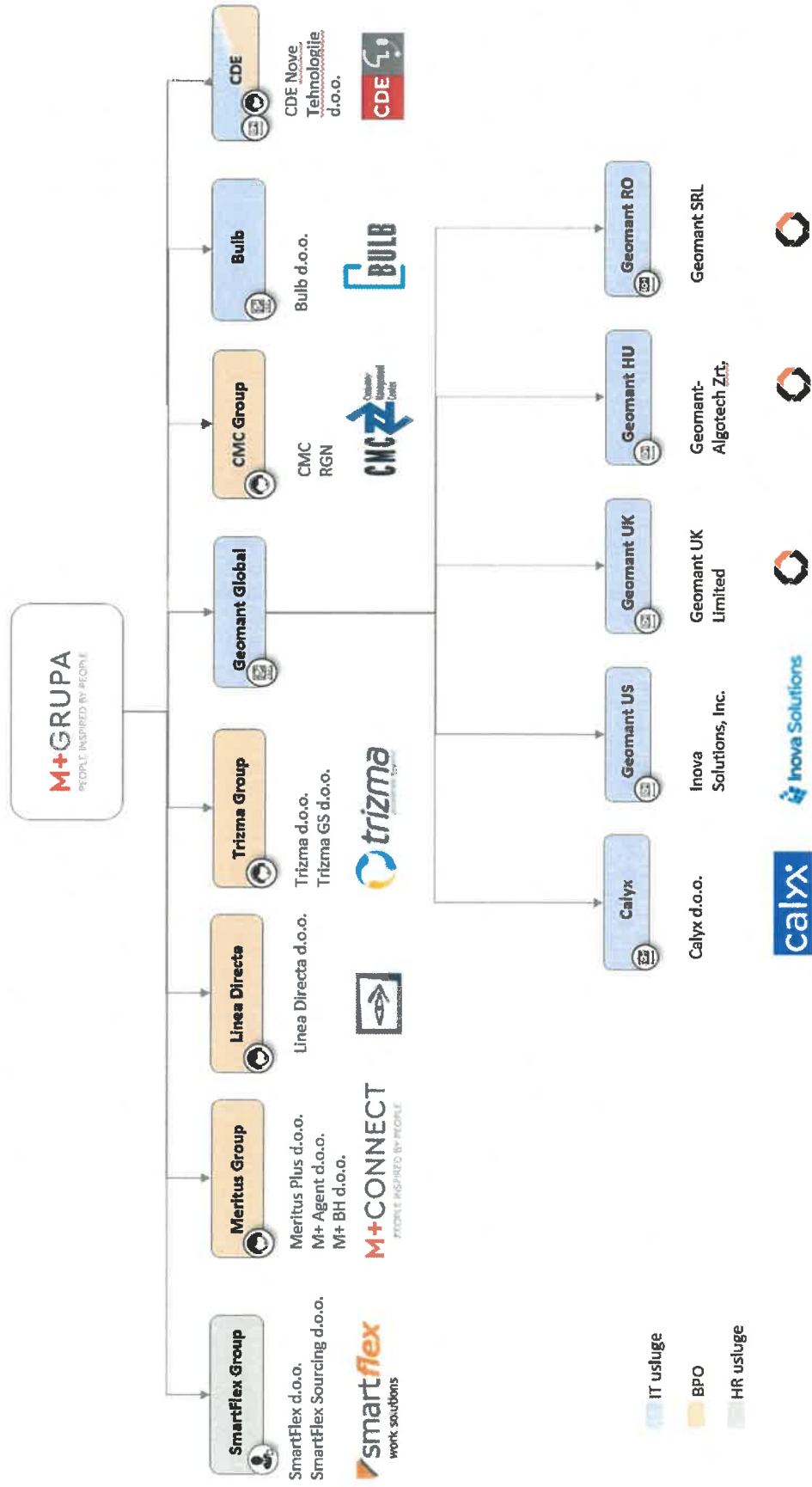
Uprava Društva ovlaštena je, uz suglasnost Nadzornog odbora, raspolagati vlastitim dionicama, koje već drži ili će ih steći na temelju odredbi odluke Glavne skupštine o davanju ovlasti Upravi Društva na stjecanje vlastitih dionica i izvan uređenog tržišta (primjerice raspolaganjem u okviru ESOP programa, programa dodjele opcijskih dionica, programa nagrađivanja članova Uprave i drugih programa raspolaganja vlastitim dionicama usvojenih od strane Uprave uz prethodnu suglasnost Nadzornog odbora), a da za to osim prethodno navedene Odluke nije potrebna posebna odluka Glavne skupštine Društva.

Uprava je na temelju odluke Glavne skupštine usvojila i Program otkupa vlastitih dionica uz prethodnu suglasnost Nadzornog odbora dana 31. srpnja 2020. godine koja je bez naknade dostupna na mrežnim stranicama Društva.

5.5. Djelovanje Društva na području istraživanja i razvoja

Grupa je u 2020 imala ulaganja u istraživanje i razvoj (research and development u iznosu od 14 milijuna kuna. Navedeni iznos odnosi se na ulaganja u razvoj software-a i aplikacija najvećim dijelom u kompanijama iz IT segmenta Grupe.

6. ORGANIZACIJA GRUPE



7. ČLANICE GRUPE

Meritus Plus d.o.o.



Usluge kontaktnog centra



Pravni prednik društva Meritus Upravljanje d.o.o. je temeljem Ugovora o kupoprodaji poslovnih udjela 2015. godine stekao poslovne udjele koji predstavljaju 34,4% udjela u temeljnom kapitalu društva Meritus Plus. Navedeno je ulaganje od toga datuma iskazivalo u financijskim izvještajima kao ulaganje u pridruženo društvo. Pravni prednik društva Meritus Upravljanje je temeljem Ugovora o kupoprodaji poslovnih udjela sklopljenog 21. srpnja 2016. godine stekao dodatnih 16,9% udjela u temeljnom kapitalu društva Meritus Plus i u svojim odvojenim financijskim izvještajima iskazivalo je navedeno ulaganje kao ovisno društvo. Društvo Meritus Upravljanje trenutno drži poslovne udjele koji ukupno predstavljaju 51,3% udjela u temeljnom kapitalu društva Meritus Plus. Sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja, pravni prednik društva Meritus Upravljanje je nakon stjecanja kontrole nad upravljanjem društva Meritus Plus kroz uspostavljanje svoje upravljačke strukture počelo konsolidirati društvo Meritus Plus u drugoj polovici 2016. godine.

CMC



Usluge kontaktnog centra



Društva Meritus Upravljanje je 2020. temeljem Ugovora o kupoprodaji poslovnih udjela stekao poslovne udjele u društvu CMC Iletişim ve Çağrı

Merkezi Hizmetleri koji predstavljaju 100% temeljnog kapitala navedenog društva. Društvo Meritus Upravljanje je sukladno navedenom preuzelo kontrolu i počelo konsolidirati navedena ulaganja u društvu CMC sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja.

Geomant Global d.o.o.



IT usluge

Društvo Meritus Upravljanje d.o.o. je sa tvrtkom Concentric Technologies Ltd osnovalo zajedničku IT tvrtku kao holding tvrtku za IT poslovanje, u kojem Meritus Upravljanje ima 51%. Meritus Upravljanje d.o.o. je preuzelo kontrolu i počelo konsolidirati navedena ulaganja u društvu Geomant Global d.o.o. sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja. U društvo su unijeti udjeli tvrtki Calyx d.o.o. te podružnice Geomant Grupe - Inova solutions Inc (US), Geomant UK Limited (UK), Geomant – Algotech Zrt. (HU), Geomant Srl (RO).

Bulb d.o.o.



IT usluge

M+ Grupa je krajem 2020.godine preko svoje tvrtke kćeri Meritus upravljanje d.o.o. stekla 51 posto vlasničkih prava nad društvom Bulb d.o.o. Bulb d.o.o. je društvo osnovano 2006. godine, a njegovi dugogodišnji klijenti su vodeći telekom operateri iz ovog dijela Europe. Konsolidacija navedenog ulaganja provest će se sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja.

M+ Agent d.o.o.**M+CONNECT**
PEOPLE INSPIRED BY PEOPLEUsluge kontaktnog
centra

Društvo M+ Agent je osnovano 2016. godine, a jedini osnivač/član društva bilo je društvo Meritus Plus. S obzirom na navedeno, pravni prednik društva Meritus Upravljanje d.o.o. konsolidirao svoje udjele u društvu M+ Agent od trenutka preuzimanja kontrole u 2016. godini. Navedeno ulaganje u društvu M+ Agent se od 16. veljače 2016. godine do trenutka preuzimanja kontrole evidentiralo kao pridruženo društvo sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja.

Meritus Plus Centar Beograd d.o.o.**M+CONNECT**
PEOPLE INSPIRED BY PEOPLEUsluge kontaktnog
centra

Društvo Meritus Plus Centar Beograd osnovano je 2015. godine, a jedini osnivač društva bilo je društvo Meritus Plus. S obzirom na navedeno, pravni prednik društva Meritus Upravljanje d.o.o. je konsolidirao svoje udjele u društvu Meritus Plus Centar Beograd od trenutka preuzimanja kontrole u 2016. godini. Navedeno ulaganje u Meritus Plus Centar Beograd se od 24. ožujka 2015. godine do trenutka preuzimanja kontrole evidentiralo kao pridruženo društvo sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja.

MPLUS BH d.o.o.**M+CONNECT**
PEOPLE INSPIRED BY PEOPLEUsluge kontaktnog
centra

Društvo MPLUS BH osnovano je Ugovorom o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću

2016. godine. Od osnivanja 70% udjela u tom društvu drži društvo ASA INVEST d.o.o., Sarajevo, a preostalih 30% udjela drži društvo Meritus Plus. Od datuma osnivanja društva MPLUS BH, pravni prednik društva Meritus Upravljanje d.o.o. je u konsolidiranim financijskim izvještajima iskazivalo udjele u navedenom društvu kao pridruženo društvo.

Dana 27. kolovoza 2018. godine društvo Meritus Plus je temeljem Ugovora o kupoprodaji poslovnih udjela zaključenog s društvom ASA INVEST d.o.o., Sarajevo, steklo dodatnih 70% udjela u društvu MPLUS BH. S obzirom na navedeno, od 27. kolovoza 2018. godine Meritus Plus drži 100% udjela u društvu MPLUS BH te ga je pravni prednik društva Meritus Upravljanje d.o.o. počelo konsolidirati u svojim financijskim izvještajima.

Trizma d.o.o.Usluge kontaktnog
centra

Društvo Meritus Upravljanje d.o.o. je 2019. temeljem Ugovora o kupoprodaji steklo poslovne udjele u društvu Trizma d.o.o. sa sjedištem u Beogradu koji predstavljaju 51% temeljnog kapitala navedenog društva. Meritus Upravljanje d.o.o. je sukladno navedenom preuzelo kontrolu i počelo konsolidirati navedena ulaganja u društvu Trizma sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja.

Linea Directa d.o.o.Usluge kontaktnog
centra

Društvo Meritus Plus je temeljem Ugovora o kupoprodaji poslovnih udjela 2016. godine steklo 100% udjela u nizozemskom društvu Technology Services Holding B.V., koje društvo je imatelj svih poslovnih udjela u društvu Linea Directa d.o.o. te je preuzelo kontrolu nad navedenim društvom. S obzirom na navedeno, na osnovi Ugovora o kupoprodaji poslovnih udjela od 27. rujna 2016. godine pravni prednik društva Meritus Upravljanje d.o.o. je počeo konsolidirati svoje udjele u društvu Linea Directa d.o.o. od navedenog datuma sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja.

Calyx d.o.o.



IT usluge

Pravni prednik društva Meritus Upravljanje d.o.o. je 2017. temeljem Ugovora o kupoprodaji poslovnih udjela stekao poslovne udjele u društvu Calyx koji predstavljaju 51% temeljnog kapitala navedenog društva. Pravni prednik društva Meritus Upravljanje d.o.o. je sukladno navedenom preuzelo kontrolu i počelo konsolidirati navedena ulaganja u društvu Calyx d.o.o. sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja.

CDE nove tehnologije d.o.o.



Usluge kontakt centra i
IT usluge

Društvo Meritus Plus je temeljem Ugovora o kupoprodaji poslovnih udjela 2017. steklo poslovne udjele u društvu CDE koji predstavljaju 73% temeljnog kapitala toga društva. Od tada je pravni prednik društva Meritus Upravljanje d.o.o.

počelo konsolidirati navedeno društvo u svojim financijskim izvještajima sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja.

Smart Flex d.o.o.



Usluge upravljanja
ljudskim resursima

Društvo Meritus Plus d.o.o. je temeljem Ugovora o kupoprodaji poslovnih udjela zaključenog s Kristijanom Došenom 2016. steklo poslovne udjele u društvu Smart Flex koji predstavljaju 51% temeljnog kapitala navedenog društva. Od tada je pravni prednik društva Meritus Upravljanje d.o.o. počelo konsolidirati navedeno društvo u svojim financijskim izvještajima sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja.

Smart Flex Sourcing d.o.o.



Usluge upravljanja
ljudskim resursima

Društvo Smart Flex Sourcing d.o.o. osnovano je 2016. godine, a jedini osnivač/član društva Smart Flex Sourcing d.o.o. bilo je društvo Meritus Plus d.o.o. S obzirom na navedeno, pravni prednik društva Meritus Upravljanje d.o.o. je indirektno, preko ulaganja u Meritus Plus, konsolidirao svoje udjele u društvu Smart Flex Sourcing od trenutka preuzimanja kontrole u 2016. godini. Navedeno ulaganje u društvu Smart Flex Sourcing se od 16. veljače 2016. godine do trenutka preuzimanja kontrole evidentiralo kao pridruženo društvo sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja.

Dana 7. prosinca 2016. društvo Meritus Plus prenijelo je na Kristijana Došena poslovne udjele u društvu Smart Flex Sourcing koji predstavljaju 49% temeljnog kapitala toga društva, i to kao dio kupoprodajne cijene za poslovne udjele u društvu Smart Flex koje je društvo Meritus Plus steklo od Kristijana Došena (za društvo Smart Flex v. niže).

Dana 11. listopada 2018. godine društvo SITRA management je od Kristijana Došena otkupilo predmetnih 49% poslovnih udjela u društvu Smart Flex Sourcing tako da članice Grupe ponovno drže poslovne udjele koji predstavljaju 100% temeljnog kapitala Smart Flex Sourcing.

Technology Services Holding B.V.



Holding društvo

Društvo Meritus Plus je steklo 100% udjela u društvu Technology Services Holding B.V. temeljem Ugovora o kupoprodaji poslovnih udjela sklopljenog 27. rujna 2016. godine te je preuzelo kontrolu nad navedenim društvom.

S obzirom na navedeno, na osnovi Ugovora o kupoprodaji poslovnih udjela od 27. rujna 2016. godine pravni prednik društva Meritus Upravljanje d.o.o. je počelo konsolidirati svoje udjele u društvu Technology Services Holding B.V. od navedenog datuma sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja.

Brza Produkcija d.o.o.

n/a

Holding društvo

Društvo Meritus Plus d.o.o. je 2017. temeljem Ugovora o kupoprodaji poslovnih udjela steklo

poslovne udjele u društvu Brza produkcija koji predstavljaju 75,5% temeljnog kapitala toga društva. Od tada je pravni prednik društva Meritus Upravljanje d.o.o. počelo konsolidirati navedeno društvo u svojim financijskim izvještajima sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja. Dana 15. studenog 2018. godine društvo Meritus Plus d.o.o. steklo je dodatnih 24,5% udjela u društvu Brza produkcija. S obzirom na navedeno, od 15. studenog 2018. godine Meritus Plus drži sve poslovne udjele u društvu Brza produkcija.

SITRA management d.o.o.

n/a

Holding društvo

Društvo Meritus Plus je 2017. temeljem Ugovora o kupoprodaji poslovnih udjela steklo sve poslovne udjele u društvu SITRA management te je započelo konsolidirati svoja ulaganja u društvu SITRA management sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja.

8. LJUDSKI RESURSI

Rezultati Grupe u 2020. godini se prvenstveno temelje na predanosti, odgovornosti i znanju zaposlenika, gdje ljudski kapital predstavlja osnovnu komparativnu prednost Grupe, te je najvažniji izvor uspjeha.

M+ Grupu čine zaposlenici različite nacionalnosti, sposobnosti i generacije, gdje je Grupa zasnovana na inkluzivnoj politici odabira i upravljanja ljudskim resursima koji promiču jednake mogućnosti i uvjete za sve zaposlenike, u zdravom radnom okruženju u skladu sa zahtjevima naše djelatnosti. Raznolikost naše radne snage tajna je našeg uspjeha i doista vjerujemo da nas razlike čine snažnijima.

Izbijanjem pandemije Covid-19 brzo smo poduzeli preventivne mjere kako bismo zaštitili svoje zaposlenike i zaštitili njihovo zdravlje i dobrobit. Stoga su sve članice M + Grupe usvojile nove protokole i poslovne modele za brzu prilagodbu i pretvaranje u sheme fleksibilnosti kako bi se održala zdrava poslovna klima, istovremeno u skladu s epidemiološkim mjerama povezanim s pandemijom. Sveukupno, misija M + Grupe usred pandemije bila je podržati naše zaposlenike koliko god je to bilo potrebno, što se pokazalo korisnim i kroz naše financijske rezultate.

Broj zaposlenih na dan 31. prosinca 2020. godine iznosi 7.928 djelatnika (31. prosinca 2019. godine iznosio je 2.796 djelatnika).

	31. prosinca 2020.	31. prosinca 2019.
Trizma d.o.o.	960	949
Smart Flex d.o.o.	694	891
Meritus Plus d.o.o.	373	452
Trizma GS d.o.o.	236	234
Mplus BH d.o.o. Sarajevo	219	110
Linea Directa d.o.o.	67	67
CDE nove tehnologije d.o.o.	75	65
Meritus Upravljanje d.o.o.	25	13
Smart Flex Sourcing d.o.o.	4	8
Calyx d.o.o.	3	3
Meritus ulaganja d.d.	2	2
M+ Agent d.o.o.	6	2
Meritus Plus Centar Beograd d.o.o.	0	-
Sitra management d.o.o.	0	-
Technology Services Holdings B.V.	0	-
Brza produkcija d.o.o.	0	-
Meritus Global Real Estate Management d.o.o.	0	/
Meritus Global Strategics d.o.o.	0	/
Meritus Global Technology d.o.o.	0	/
Geomant Global d.o.o.	0	/
Bulb Upravljanje d.o.o.	0	/
Bulb d.o.o.	60	/
CMC Iletişim ve Çağrı Merkezi Hizmetleri A.Ş.	5027	/
RGN Iletişim Hizmetleri A.Ş.	69	/

Pit İnsan Kaynakları ve Danışmanlık A.Ş.	1	/
ISS Sigorta Acentelik Hizmetleri A.Ş.	2	/
Geomant SRL	25	/
Geomant UK Limited	9	/
Geomant Algotech Zrt.	58	/
Inova Solutions Inc.	13	/
Ukupno	7.928	2.796

Društvo je imalo 2 zaposlenika na dan 31. prosinca 2020. (31. prosinca 2019. godine.: 2).

— 9. UPRAVLJANJE RIZICIMA

Čimbenici rizika povezani s Društvom ili njegovom djelatnošću odnosno čimbenici rizika povezani s ovisnim društvima iz Grupe prikazuju se u skraćenom obliku.

Navodimo najznačajnije rizike koji se odnose na Društvo i Grupu.

Rizik poslovnog okruženja

Rizik poslovnog okruženja društva vezan je uz rizik Republike Hrvatske koja je stabilna parlamentarna demokracija, članica je Europske Unije i NATO saveza. Za države u tranziciji kao što je RH, karakterističan je povećani politički i gospodarski rizik koji je zavisan od politike Vlade Republike Hrvatske i gospodarskih kretanja uvoza i izvoza države. Što je tržište uređenije i transparentnije, veća je mogućnost za ulaganje stranih investitora te je i za očekivati manji utjecaj političkih i gospodarskih kriza na tržište kapitala. Rizik poslovnog okruženja ovisnih društava u određenoj mjeri vezan je uz zemlje u kojima posluju ovisna društva, tj. uz Republiku Sloveniju, Bosnu i Hercegovinu, Tursku, Mađarsku i Republiku Srbiju. M+ Grupa upravlja rizikom poslovnog okruženja putem regionalne diverzifikacije mjesta poslovanja.

Cjenovni rizik

Poslovanje Grupe izloženo je cjenovnom riziku povezanom s promjenama cijena usluga koje su nužne za obavljanje djelatnosti

Kako bi umanjila ove utjecaje, nabavna funkcija Grupe upravlja strateškim nabavnim kategorijama i ključnim dobavljačima na način da razvija partnerske odnose s višegodišnjim i novim dobavljačima.

Valutni rizik

Valutni rizik uključuje transakcijski i bilančni rizik. Transakcijski rizik predstavlja rizik negativnog utjecaja promjena valutnih tečajeva na novčane tijekove iz komercijalnih aktivnosti. Bilančni rizik predstavlja rizik da vrijednost neto monetarnih sredstava u stranim valutama bude niža prilikom preračunavanja u kune kao posljedica promjene valutnih tečajeva. Grupa posluje u međunarodnom okružju te je najvećim dijelom izložena promjenama tečaja eura.

Rizik likvidnosti i tijeka gotovine

Društvo i Grupa upravlja rizikom likvidnosti postavljajući odgovarajuće okvire za upravljanje navedenim rizikom, s ciljem upravljanja kratkoročnim i dugoročnim zahtjevima financiranja i likvidnosti te održavajući adekvatne rezerve i raspoložive kreditne linije.

Rezultat je to kontinuiranog praćenja planiranih i ostvarenih novčanih tijekova te praćenja dospjeća potraživanja i obveza koje Društvo i Grupa imaju prema svojim kupcima i dobavljačima, bankama i drugim financijskim institucijama. Osim toga, kontinuirano se prate i analiziraju novčani tokovi s ciljem optimalnog upravljanja likvidnošću, kako bi se osigurala dovoljna razina novčanih sredstava za potrebe poslovanja.

Rizik konkurencije

U industriji usluga ustupanja poslovnih procesa i uže u industriji kontakt centara nije izražena jaka konkurencija u samom procesu prodaje između pružatelja BPTO usluga jer je najveći potencijal za rast i dalje u preuzimanju relevantnih procesa koji su i dalje *inhouse* kod klijenta. M+ Grupa upravlja rizikom poslovnog okruženja putem diversifikacije baze klijenata i kontinuiranim unapređivanjem sustava upravljanja kvalitetom.

Rizik kamatne stope

Rizik kamatne stope predstavlja rizik od nastajanja negativnih poslovnih efekata usljed promjene kamatnih stopa. M+ Grupa upravlja rizikom promjena kamatnih stopa ugovaranjem kreditnih zaduženja u valutama prihoda te ugovaranjem zaduženja pretežno sa fiksnom kamatnom stopom.

Rizik namire i druge ugovorne strane

Izloženost M+ Grupe riziku namire od druge ugovorne ogleđa se u izloženosti negativnim efektima koji bi mogli nastupiti usljed neplaćanja ugovornih obveza od strane klijenta ovisnih društava. M+ Grupa upravlja rizikom namire kroz selekciju renomiranih globalnih i regionalnih kompanija kao klijenata te praćenje poslovanja klijenata.

Rizik inflacije

Izloženost društva riziku inflacije od druge ugovorne strane je stoga indirektna, odnosno ogleđa se u izloženosti ovisnih društava. M+ Grupa upravlja rizikom inflacije ugovarajući cijenu ugovornih odnosa u kojima bi cijena usluga ili proizvoda bila indeksirana inflacijom.

Kreditni rizik

Kreditni rizik ogleđa se u riziku naplate potraživanja od kupaca. M+ Grupa upravlja rizikom namire kroz selekciju renomiranih globalnih i regionalnih kompanija kao klijenata te kontinuirano praćenje poslovanja klijenata, kao i osiguravanjem da Grupa nema druge financijske imovine te stoga nema ni dodatnog kreditnog rizika koji bi utjecao na povećanje rezerviranja za umanjenje vrijednosti kupaca i ostalih potraživanja.

Rizik promjene poreznih propisa

M+ Grupa se u određenoj mjeri zaštitila od rizika promjene poreznih propisa kroz geografsku diverzifikaciju svojeg poslovanja u 9 država čime je znatno smanjen utjecaj eventualnih promjena poreznih propisa u bilo kojoj od tih zemalja na sveukupno poslovanje društva i Grupe.

Rizik gubitka sudskih sporova

Grupa nije izložena riziku gubitka sudskih sporova jer nije uključena u niti jedan takav postupak. Ovisna društva vode određen broj sporova kao aktivna strana i to prvenstveno u postupcima naplate, dok se kao pasivna strana pojavljuje u nekoliko prvenstveno radnopravnih postupaka. Međutim, obzirom na broj takvih postupaka, statuse takvih postupaka, te moguću financijsku izloženost, rizik gubitka sudskih sporova nije materijalan.

Rizik gubitka radne snage

M+ Grupa je indirektno izložena riziku gubitka radne snage s obzirom na činjenicu da su kontakt centri kao radno intenzivna industrija glavni segment poslovanja ovisnih društava. Situacija da društvo nema i ne može osigurati dovoljan broj radnika može imati negativan učinak na poslovanje, financijski položaj i poslovne rezultate društva i Grupe. Geografskom diverzifikacijom poslovanja pogotovo širenjem na područje Turske i Srbije, rizik nedostatka ljudskih resursa je umanjen obzirom na „nearshoring“ strateški poslovni model. Međutim, ne budu li društvo i njegova ovisna društva u stanju privući i zadržati radnike s potrebnim znanjima i poznavanjem stranih jezika, društvo i njegova ovisna društva će biti izloženi riziku izmakle dobiti, riziku povećanja troška plaća i riziku dodatnih troškova u smislu obuka zaposlenika.

Rizik ekonomskih ciklusa

M+ Grupa posluje pretežito u okvirima industrije eksternalizacije usluga poslovnih procesa u biti ne pati od izražene cikličnosti. U vrijeme ekspanzije prodajni model BPTO kompanije orijentiran je na kvalitetnu korisničku podršku i prodajne rezultate. Obratno, u vrijeme recesije ili kontrakcije naglasak je na smanjenju troškova koji BPO omogućava klijentima. U tom smislu, M+ Grupa upravlja rizikom ekonomskih ciklusa kroz vođenje diverzificirane komercijalne ponude

Rizik industrije

BPTO industrija kao i upravljanje odnosima s korisnicima obuhvaća širok spektar usluga koje kao takve nisu izložene specifičnim regulatornim ili pravnim okvirima koji bi mogli u bitnom utjecati na industriju (kao što je npr. slučaj sa građevinom, autoindustrijom i sl.). Stoga, rizik industrije se ogleda u negativnim trendovima automatizacije poslovnih procesa i upotrebe umjetne inteligencije (AI) koji u narednom periodu mogu oduzeti dio volumena tržišta. M+ Grupa aktivno upravlja rizikom industrije putem ulaganja u kvalitetu usluge i fokusiranjem svojih prodajnih kanala ka takozvanim premium klijentima koji zahtevaju uslugu visoke kvalitete i kompleksnosti. Ulaganjem u tehnologiju nove generacije, Grupa anticipira buduće trendove te modernijim rješenjima za umjetnu inteligenciju i strojno učenje pruža adekvatnu razinu usluge.

10. VLASNIČKA STRUKTURA

Vlasnička struktura na dan 31.12.2020. godine:

Redni broj	Vlasnik (nositelj) računa / Suovlaštenik (imatelj) VP	Broj dionica	Postotak udjela
1.	PIRC OREŠKOVIĆ MANICA	250.000	29,14
2.	OREŠKOVIĆ STJEPAN	249.910	29,13
3.	ADDIKO BANK D.D./PBZ CO OMF - KATEGORIJA B	82.350	9,6
4.	OTP BANKA D.D./ERSTE PLAVI OMF KATEGORIJE B	80.000	9,33
5.	OTP BANKA D.D./AZ OMF KATEGORIJE B	65.588	7,65
6.	HPB D.D./FOND ZA FINANCIRANJE RAZGRADNJE NEK	53.154	6,2
7.	ADDIKO BANK D.D./RAIFFEISEN DOBROVOLJNI MIROVINSKI FOND	40.860	4,76
8.	ZAGREBAČKA BANKA D.D./AZ PROFIT OTVORENI DOBROVOLJNI MIROVINSKI FOND	11.715	1,37
9.	ADDIKO BANK D.D./RAIFFEISEN OMF KATEGORIJE A	7.250	0,85
10.	HPB D.D.	3.735	0,44
11.	OSTALI DIONIČARI	13.243	1,53

— 11. OČEKIVANI RAZVOJ DRUŠTVA I GRUPE U BUDUĆNOSTI

U širem vremenskom periodu, poslovanje društva je izloženo globalnim industrijskim trendovima u poslovanju kontakt centara i općenito društava koje se bave uslugom outsourcing poslovnih procesa. Najznačajniji trendovi u tom kontekstu su: a) povećani udio umjetne inteligencije (AI) u komunikaciji s korisnicima; b) veća očekivanja potrošača u pogledu korisničkog iskustva kroz različite kanale komunikacije; c) zatvaranje fizičkih mjesta poslovanja; d) veći intenzitet i kompleksnost interakcija s korisnicima; e) automatizacija usluga postaje standard; f) „self service“ rješenja poput chat bot-ova i drugih alata koji korisnicima omogućuju izbor interakcije s klijentima.

RPA (robotic process automation) i AI alati imaju značajnu vrijednost i za klijente i za pružatelja BPTO usluga unaprijeđujući mogućnosti obrade većih količina zadataka. Neki od pozitivnih učinaka su preciznost, točnost, fleksibilnost, efikasno upravljanje obradom podataka itd. Korištenje umjetne inteligencije u „omnichannel“ korisničkom okruženju pruža mogućnost za efikasnije, ali i prošireno korisničko iskustvo što je do nedavno bilo nezamislivo s aspekta korištenja različitih kanala interakcije s klijentima. Dodatne prednosti su kraći onboarding agenata, smanjenje troškova rješavanja problema, brže otklanjanje pogrešaka uz bolji izbor adekvatnih rješenja za otklanjanje nedostaka u procesima interakcije s krajnjim korisnicima. Sveprisutna primjena tehnologije daje mogućnost većeg fokusa na interakcije s klijentima koje su veće dodane vrijednosti povećavajući profitabilnost. Grupa anticipira navedene trendove kroz daljnji razvoj svojih alata za RPA (Totti), Omnichannel platformu (Buzzeasy) i AI (Cempresso).

Razni indikatori poslovanja upućuju na to da segment BPTO tržišta koji je fokusiran na rast digitalnih rješenja, umjetnu inteligenciju, automatizaciju poslovanja, sa većim udjelom usluga visoke dodane vrijednosti, ima pretpostavke za rast po dvoznamenkastim stopama u rasponu od 20-25% u idućih 5 godina koristeći prilike na tržištu za preuzimanje viskovrijednih klijenata te konsolidirajući kompanije koje svojim profilom upotpunjuju strategiju razvoja. M+Grupa može se smatrati predvodnikom BPTO igrača nove generacije koji svojim dosadašnjim rastom prepoznaje prilike za rast te ima odličnu poziciju na tržištu. Ulaganja u nove tehnologije, razvoj vlastitih software-a iz područja umjetne inteligencije, omogućava širok spektar ponude najzahtjevnijim klijentima koja uključuje i automatizaciju procesa, efikasnije poslovanje i povećanje zadovoljstva klijenata i zaposlenika.

Zatvaranje fizičkih mjesta poslovanja je veliki trend na globalnom tržištu maloprodaje. Taj trend pomaže povećanju volumena BPTO-a jer smanjenje broja maloprodajnih objekata smanjuje fizičke interakcije, a time povećavaju udaljene interakcije poput glasovnih poziva, ali još više chata i usluga e-pošte. Ovo je vrlo jaki pozitivan trend za Grupu. Dok će dio fizičkih interakcija biti digitalan i automatiziran, veći udio

otići će na daljinski kontakt putem e-pošte, chata i glasovnog poziva. BPTO pružatelji koji su u gornjem segmentu profitabilnosti poput Teleperformance, 24/7, u kojem se nalazi i M+Grupa, ostvaruju EBITDA maržu preko 18%. Obzirom na očekivana ulaganja i već gore spomenute trendove, taj segment tržišta ima pretpostavke za 3-4 p.p. u prosjeku bolje rezultate u narednom petogodišnjem razdoblju.

Pandemija COVID-19 je dodatno ubrzala trendove optimizacije troškova i veći focus kompanija na osnovno poslovanje. Potrebe za digitalizacijom poslovanja te interakcija s korisnicima na daljinu, dodatno je otvorilo prostor za rast BPTO usluga. Pandemija COVID 19 ukazala je i na važnost Business continuity management-a (BCM) i osiguravanja nesmetanog poslovanja u različitim kriznim okolnostima. Nearshoring kao sve više prisutan trend omogućava klijentima niže troškove, a često uz minimalne kulturološke te vremenske razlike pružanja usluga za razliku od offshoring modela. U tom pogledu, M+Grupa se pozicionirala kao jedan od vodećih pružatelja nearshoring usluga te će nastaviti sa širenjem kapaciteta organski i anorganski pogotovo za DACH regiju. Efikasni M&A procesi uz pažljivo birane target kompanije, potvrđuju strateški smjer jačanja nearshoring kapaciteta.

Za osiguravanje visoke razine kompetencija i potrebne tehnologije, potrebna ulaganja za najbolje BPTO pružatelje usluga procijenjuje se na 4% - 5% godišnjih prihoda prosječno u razdoblju od 5 godina. BPTO pružatelji usluga uobičajeno posluju u više različitih regija/zemalja pa tako postoje i različite politike poticanja ulaganja u tehnologiju i porezni aspekt koji se na to veže, ali uzimajući u obzir da je gotovo svugdje povoljno okruženje za ulaganje u tehnologiju, BPTO lideri ne očekuju negativne utjecaje poreznih tretmana na maržu dobiti koja se može uslijed gore navedenih trendova čak i povećati za 2-4 p.p godišnje ovisno o veličini investicija.

Očekuje se da će do 2025. godine klijenti imati nultu toleranciju na neoptimalnu uslugu jer će biti još više informirani o stvarnosti usluge, imati daleko veća očekivanja, biti osnaženi društvenim dijeljenjem te biti spremniji i sposobniji za promjenu dobavljača.

Prikazani trendovi i očekivana kretanja odnose se na trendove na tržištu usluga koje pruža Grupa, te su navedene brojke okvirne i odnose se na očekivana kretanja tržišta s obzirom na dosadašnje uvjete uz uvjet da u narednom razdoblju ne dođe do neočekivanih poremećaja ili promjena. No, te se brojke ni u kojem slučaju ne smiju tumačiti kao predviđanje niti procjena dobiti društva ili Grupe.

— 12. DRUŠTVENA ODGOVORNOST

Uzimajući u obzir važnost ljudi za naše svakodnevno poslovanje, organizacijski etički principi, dobro korporativno upravljanje i profesionalna etika predstavljaju stupove na kojima se temelje aktivnosti M + Grupe. Odlučnost u namjeri da posluje na etički i pošten način usmjeruje nas prema tome da budemo što bolji kada su u pitanju naši zaposlenici, ali i zajednice u kojima djelujemo. Stoga s velikom ozbiljnošću pristupa poštivanju ljudskih prava i promicanju raznolikosti, surađuje s lokalnim zajednicama u pitanjima koja utječu na ranjive skupine i sukladno tome nudi mogućnost zapošljavanja i obuke.

Kako bi poboljšala kvalitetu života u zajednicama u kojima poslujemo, Grupa promiče društvenu odgovornost, kreativnost, inovativnost i izvrsnost u svom poslovanju.

Značajan naglasak stavlja na pružanje socijalnih naknada i poštivanje kulture naših jedinstvenih zajednica istodobno imajući politiku nulte tolerancije za kršenje ljudskih prava i promičući raznolikost. Kvalifikacija, rad, znanje i iskustvo jedini su čimbenici koji se uzimaju u obzir prilikom zapošljavanja, određivanja visine plaće i napredovanja. Neprestano radimo na daljnjem poboljšanju radnih uvjeta i njegovanju dobrih odnosa sa zaposlenicima, ostalim dionicima i cijelom zajednicom.

Okoliš, zdravlje i sigurnost na vrhu su popisa naših prioriteta i naša je snažna namjera raditi na prilagodbi naših poslovnih procesa i internih politika u tom smjeru, na što je Društvo na razini Grupe tijekom 2020. godine pridavalo posebnu pažnju, gdje je usklađujući se novim Kodeksom korporativnog upravljanja Zagrebačke burze i HANFA-e, usvojilo svoj novi interni Kodeks korporativnog upravljanja, te samim time i niz Politika koje dodatno opisuju ciljeve i postupke Grupe za obavljanje svoje djelatnosti sa visokom razinom društvene odgovornosti.

Društvo je u procesu izrade svoga prvoga Izvješća o održivosti za M+ Grupu koje uključuje ekonomske, ekološke i socijalne performanse dionicima koji pokrivaju razdoblje za 2020. godinu, te bi isto trebalo biti javno objavljeno u prvoj polovici 2021. godine. Izradom ovoga izvješća, Društvo želi transparentno iznijeti svoje aktivnosti i učinke po pitanju društvene odgovornosti Grupe, te namjerava nastaviti s tom praksom u budućim razdobljima, kako bi naša Izvješća o održivosti postala primjerom za industriju i da što je moguće transparentnije demonstriramo predanost M + Grupe davanju koristi svijetu oko nas kako izravnim tako i neizravnim utjecajem našeg poslovanja.

13.1. Obavijesti o zaštiti okoliša

Naša ambicija za promicanjem veće odgovornosti za zaštitu okoliša i ublažavanje utjecaja klimatskih promjena dovela je do realizacije niza uspješnih inicijativa. Društvo je u 2020. godini usvojilo Politiku o rizicima od utjecaja na okoliš i zajednicu, koja je usmjerena na razumijevanje, upravljanje i ublažavanje rizika koji bi mogli imati negativan utjecaj na okoliš i zajednicu.

Okoliš će i dalje biti visoki prioritet za Društvo i Grupu, a kako vrijeme prolazi, nastavit ćemo ažurirati poslovne procese i politike poslovanja Društva i Grupe.

13. KONTAKTI

**Služba za odnose sa
investitorima**



+385 (0) 99 3767 083



investitori@mpluscc.com

**Voditelj službe odnosa sa
investitorima**

Ana Babić

Adresa društva



Heinzelova 62a, 10000 Zagreb, Croatia

Web prezentacija društva



www.mplusgrupa.com

Usluge kontakt centra



contact-center@mpluscc.com

IT usluge



it-services@mpluscc.com

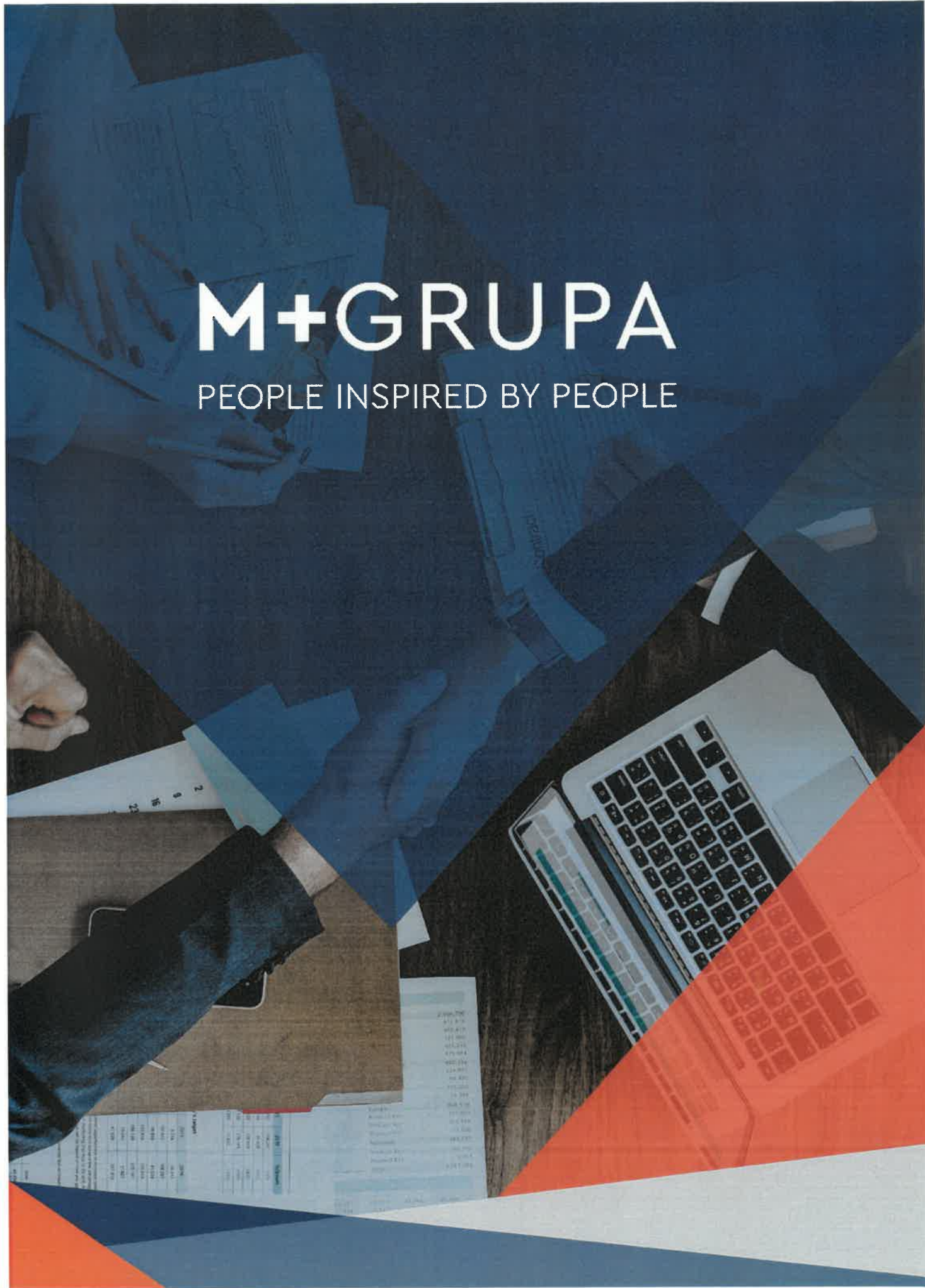
**Usluge upravljanja ljudskim
resursima**



hr-services@mpluscc.com

M+GRUPA

PEOPLE INSPIRED BY PEOPLE



Sadržaj	Stranica
Konsolidirano izvješće posloводства	1 – 36
Izvješće o provedenom nadzoru poslovanja u 2020. godini	37 – 43
Izjava o primjeni Kodeska korporativnog upravljanja	44 - 47
Odgovornost Uprave za konsolidirano godišnje izvješće	48
Izvješće neovisnog revizora	49 – 53
Konsolidirani izvještaj o dobiti ili gubitku	54
Konsolidirani izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti	55
Konsolidirani izvještaj o financijskom položaju	56 – 57
Konsolidirani izvještaj o promjenama vlasničke glavnice	58
Konsolidirani izvještaj o novčanim tokovima	59
Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje	60 - 130

1. UVOD

Nadzorni odbor društva MERITUS ULAGANJA d.d., Zagreb, Heinzelova ulica 62/a, upisanog u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu pod matičnim brojem subjekta upisa (MBS): 081210030, OIB: 62230095889 („Društvo“), dostavlja dioničarima:

- I. Izvješće o nadzoru vođenja poslova Društva u 2020, kako je to predviđeno odredbom članka 263. stavka 3. Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine 111/1993, 34/1999, 121/1999, 52/2000, 118/2003, 107/2007, 146/2008, 137/2009, 111/2012, 125/2011, 68/2013, 110/2015, 40/2019; „Zakon o trgovačkim društvima“);
- II. Izvješće o rezultatima ispitivanja godišnjih financijskih izvješća društva i grupe, izvješće o stanju društva i njegovih ovisnih Društava i prijedloga odluke o upotrebi dobiti u 2020. godini, kako je to predviđeno odredbom članka 300.c stavka 2. Zakona o trgovačkim društvima.

2. SASTAV NADZORNOG ODBORA

U trenutku sastavljanja ovog Izvješća, Nadzorni odbor ima 6 članova:

- 1) g. Sandi Češko, predsjednik Nadzornog odbora;
- 2) g. Igor Varivoda, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora;
- 3) gđa. Tamara Sardelić, član Nadzornog odbora;
- 4) g. Hrvoje Prpić, član Nadzornog odbora;
- 5) g. Joško Miliša, član Nadzornog odbora;
- 6) g. Ulf Gartzke, član Nadzornog odbora.

Tijekom 2020. godine sastav Nadzornog odbora se mijenjao na sljedeći način:

- G. Zvonimir Mršić je podnio ostavku na mjestu člana i Predsjednika Nadzornog odbora, s učinkom od 19. svibnja 2020. godine.
- G. Tomislav Glavaš je podnio ostavku na mjestu člana Nadzornog odbora kao predstavnik radnika, s učinkom od 18. svibnja 2020. godine.
- G. Sandi Češko je imenovan novim članom Nadzornog odbora, s učinkom od 30. lipnja 2020. godine, te imenovan Predsjednikom Nadzornog odbora s učinkom od 30. lipnja 2020. godine.
- G. Joško Miliša je imenovan novim članom Nadzornog odbora, s učinkom od 30. lipnja 2020. godine.
- G. Ulf Gartzke je imenovan novim članom Nadzornog odbora, s učinkom od 30. lipnja 2020. godine.

Mjesto predstavnika radnika u Nadzornom odboru nakon ostavke g. Tomislava Glavaša je ostalo upražnjeno. Radnici nisu imenovali svog predstavnika u Nadzornom odboru, premda je za istog predviđeno slobodno mjesto.

3. ODBORI NADZORNOG ODBORA

Nadzorni odbor kako bi osigurao što učinkovitije obavljanje svojih zadaća, osnovao je Revizijski odbor, te Komisiju za imenovanja i nagrađivanja, koju je dana 31. srpnja 2020. godine, podijelio na dva zasebna odbora, Odbor za imenovanja i Odbor za primitke.

Revizijski odbor je osnovan u svrhu osiguranja objektivnosti i vjerodostojnosti informacija i izvješća koje se podnose Nadzornom odboru praćenjem i nadgledanjem u područjima postojanja i operativne učinkovitosti internih kontrola, adekvatnosti procesa upravljanja rizicima, pouzdanosti financijskog izvještavanja, primjene zakonskih propisa i regulative te s relevantnim područjima i pitanjima povezanim s procesom eksterne i interne revizije.

Na dan izdavanja ovoga izvješća, članove Revizijskog odbora čine 3 člana: g. Ivan Štimac, predsjednik Odbora, g. Igor Varivoda i g. Ante Vrančić. Tijekom 2020. godine, sastav Odbora se mijenjao na način da je g. Tomislav Glavaš podnio ostavku na mjestu člana Revizijskog odbora, koja je stupila na snagu 18. svibnja 2020. godine, te je umjesto njega imenovan g. Ante Vrančić, s učinkom od 26. svibnja 2020. godine.

Dva člana Odbora od kojih je jedan i Predsjednik odbora su vanjski stručnjaci i neovisni članovi Odbora, a treći član je iz reda članova Nadzornog odbora.

Tokom 2020. godine, Revizijski odbor je redovno pratio i nadgledao poslovanje Društva, te ostvario iznimnu suradnju s Upravom i Nadzornim odborom Društva te ovlaštenim vanjskim revizorom.

Odbor je održao osam sjednica, gdje je ukupna nazočnost svakog člana bila 100%.

Na sjednicama se raspravljalo i odlučivalo o sljedećim temama:

- Planu rada vanjskog revizora za 2019. i 2020. godinu,
- Godišnjim revidiranim financijskim izvještajima za 2019. godinu,
- Izvješću vanjskog revizora za 2019. godinu,
- Godišnjem izvješću o radu Revizijskog odbora u 2019. godini,
- Preporuci o vanjskom revizoru za 2020. godinu,
- Kvartalnim i polugodišnjim nerevidiranim financijskim izvještajima,
- Odobranju pružanja nerevizorskih usluga vanjskom revizoru,
- Odobranju Politike o nerevizorskim uslugama vanjskog revizora,
- Ocjene djelotvornosti sustava unutarnje kontrole i upravljanja rizicima, zatim djelotvornosti objavljivanja i odobranja transakcija sa povezanim stranama i djelotvornosti postupka za prijavljivanje kršenja zakona ili unutarnjih pravila.

Od strane Revizijskog odbora zaključeno je da sustav unutarnje kontrole i upravljanja rizicima funkcionira učinkovito, ali zbog brzog organizacijskog rasta Grupe i s ciljem uspostavljanja što boljeg nadzora nad cjelokupnim sustavom unutarnje kontrole i upravljanja rizicima, ocijenio je da pored unutarnje kontrole i Revizijskog odbora postoji potreba za ustrojstvom unutarnje revizije, stoga je dao preporuku Nadzornom odboru i Upravi Društva da se već početkom 2021. godine započne postupak i realizacija uspostave sustava unutarnje revizije.

3.1. Komisija za imenovanja i nagrađivanja

Komisija za imenovanja i nagrađivanja ima dužnosti predlagati kandidate za članove Uprave i Nadzornog odbora i nadzirati sami proces imenovanja, predlagati politiku primitaka članova Uprave i Nadzornog odbora, nadgledati

pripremu zakonom propisanog izvješća o primicima članova Uprave i Nadzornog odbora, kao i ostale propisane odgovornosti. Dana 31. srpnja 2020. godine, Nadzorni odbor je u skladu sa Kodeksom korporativnog upravljanja, zbog većeg broja članova u Nadzornom odboru (više od 5 članova), Komisiju podijelio na dva zasebna Odbora: Odbor za imenovanja i Odbor za primitke.

Komisiju su činila 3 člana: g. Zvonimir Mršić, predsjednik Komisije, g. Igor Varivoda i g. Tomislav Glavaš, gdje se sastav Komisije mijenjao na način da je g. Tomislav Glavaš podnio ostavku na mjestu člana sa učinkom od 23. travnja 2020. godine, te g. Zvonimir Mršić podnio ostavku na mjestu predsjednika i člana Komisije sa učinkom od 19. svibnja 2020. godine, te su umjesto njih imenovani novi članovi Komisije, gđa. Tamara Sardelić i g. Vanja Vlák, sa učinkom od 26. svibnja 2020. godine, gdje je gđa. Tamara Sardelić odlukom članova Komisije postala predsjednica Komisije od dana 29. svibnja 2020. godine. Svi spomenuti članovi Komisije su bili imenovani iz reda članova Nadzornog odbora, osim jednog člana, koji je vanjski stručnjak.

Tijekom 2020. godine, održane su 4 sjednice Komisije, gdje je ukupna nazočnost svakog člana bila 100%. Na sjednicama se raspravljalo i odlučivalo o sljedećim temama:

- Godišnjem izvješću o radu Komisije za imenovanja i nagrađivanja u 2019. godini,
- Prijedlogu kandidata za novog člana Uprave i za novog Predsjednika Uprave,
- Izboru novog predsjednika Komisije za imenovanja i nagrađivanja,
- Prijedlogu kandidata za nove članove Nadzornog odbora.

3.1.1. Odbor za imenovanja

Tijekom 2020. godine, Odbor za imenovanja je djelovao kao Komisija za imenovanja i nagrađivanja, koja je dana 31. srpnja 2020. godine odvojena u dva zasebna odbora a sve u skladu sa Kodeksom korporativnog upravljanja, gdje je Nadzorni odbor donio odluku o ustrojstvu te imenovanju članova Odbora za imenovanja. Članove odbora čine 3 člana koji su ujedno bili i članovi Komisije za imenovanja i nagrađivanja: gđa. Tamara Sardelić, predsjednik Odbora, g. Igor Varivoda i g. Vanja Vlák. Dva člana su iz reda članova Nadzornog odbora, dok je treći član vanjski stručnjak. Odbor nema nijednog neovisnog člana.

Odbor za imenovanja je održao jednu sjednicu na kojoj se donijela odluka o izboru predsjednika Odbora, na kojoj sjednici su bili prisutni svi članovi. Tijekom 2020. godine, dužnosti Odbora za imenovanja su ispunjene tijekom djelovanja Komisije za imenovanja i nagrađivanja.

3.1.2. Odbor za primitke

Tijekom 2020. godine, Odbor za primitke je djelovao kao Komisija za imenovanja i nagrađivanja, koja je dana 31. srpnja 2020. godine odvojena u dva zasebna odbora a sve u skladu sa Kodeksom korporativnog upravljanja, gdje je Nadzorni odbor donio odluku o ustrojstvu te imenovanju članova Odbora za primitke. Članove odbora čine 3 člana koji su ujedno bili i članovi Komisije za imenovanja i nagrađivanja: gđa. Tamara Sardelić, predsjednik Odbora, g. Igor Varivoda i g. Vanja Vlák. Dva člana su iz reda članova Nadzornog odbora, dok je treći član vanjski stručnjak. Odbor nema nijednog neovisnog člana.

Odbor za primitke je održao jednu sjednicu na kojoj se donijela odluka o izboru predsjednika Odbora, na kojoj sjednici su bili prisutni svi članovi. Tijekom 2020. godine, od svojih dužnosti Odbor za primitke nije donio prijedlog Politike primitaka za članove Uprave niti sudjelovao u izradi Izvešća o primicima za 2019. godinu, a koje su odobrene 30. lipnja 2020. godine, obzirom da je u trenutku predlaganja istih Glavnoj skupštini Društva, Odbor djelovao kao Komisija za imenovanja i nagrađivanja, koja zbog procesa promjena sastava članova nije bila u funkciji jer je imala samo jednog člana, ali je po usvojenju politika nastavio nadzirati da li se Društvo istih pridržava.

4. IZVJEŠĆE O NADZORU VOĐENJA POSLOVA DRUŠTVA U 2020. GODINI

Nadzorni odbor je tijekom cijele 2020. godine provodio redovni nadzor nad poslovanjem Društva i Grupe, sukladno statutu Društva, Poslovnika o radu Nadzornog odbora i zakonskim propisima.

U 2020., održano je sveukupno 11. sjednica Nadzornog odbora, koje su se zbog prilagodbe na Covid-19 okolnosti, većinom održavale dopisnim putem ili putem video poziva, a sve u skladu sa Poslovníkom o radu Nadzornog odbora. Ukupna stopa sudjelovanja na sjednicama je iznosila 99%, a evidencija prisutnosti svakog člana Nadzornog odbora i njegova stopa sudjelovanja na sjednicama je sljedeća:

Član Nadzornog odbora	Sudjelovanje	Stopa sudjelovanja
Sandi Češko ¹	5/5	100%
Igor Varivoda	11/11	100%
Tamara Sardelić	11/11	100%
Hrvoje Prpić	10/11	91%
Joško Miliša ²	5/5	100%
Ulf Gartzke ³	5/5	100%
Zvonimir Mršić ⁴	4/4	100%
Tomislav Glavaš ⁵	4/4	100%
	UKUPNO	99%

¹ Član od 30. lipnja 2020. godine, ² Član od 30. lipnja 2020. godine, ³ Član od 30. lipnja 2020. godine, ⁴ Član do 19. svibnja 2020. godine, ⁵ Član do 18. svibnja 2020. godine.

Nadzorni odbor prihvatio je sve prijedloge Uprave Društva dostavljene tijekom 2020. godine, te donosio odluke koje nisu u nadležnosti Upravi i Glavnoj skupštini Društva.

Nadzorni odbor tijekom nadzora osobito je obratio pozornost na ispitivanje zakonitosti poslovanja, kako u dijelu postupanja u skladu sa primjenjivim zakonodavstvom Republike Hrvatske, internim pravnim propisima Društva, uključujući Statut Društva i odluke Glavne skupštine Društva, tako i sa pravilima Zagrebačke burze i HANFA-e, osobito u pogledu prilagodbe Društva u skladu sa novim Kodeksom korporativnog upravljanja koji je na snazi od 01. siječnja 2020. godine.

Nadzorni odbor proveo je ocjenjivanje svoje djelotvornosti i sastava u 2020. godini, te djelotvornosti i sastava odbora Nadzornog odbora, uključujući pojedinačnih rezultata članova. Ocjenjivanje je vodio predsjednik Nadzornog odbora, te su u ocjenjivanju sudjelovali svi članovi Nadzornog odbora. Za provedbu postupka ocjenjivanja, nisu angažirani vanjski ocjenjivači, niti su se provodile bilo kakve konzultacije sa trećim osobama. Nadzorni odbor zaključuje da odbore čine članovi različitih spolova, dobi, profila i iskustva kako bi se osigurala raznolikost perspektiva prilikom donošenja odluka, te da članovi svojim stručnim vještinama i znanjima i kontinuiranim radom imaju iskustva i sposobnost za svoju ulogu u odboru, te samim time nema trenutne potrebe za poboljšanjem profila, kao ni veličine i sastava odbora. Međutim, radi ostvarenja planiranih aktivnosti s ciljem ujednačavanja zastupljenosti osoba oba spola u sastavu Nadzornog odbora, provesti će se odgovarajuće aktivnosti s ciljem realizacije predmetnog ujednačavanja. Po pitanju boljeg funkcioniranja i organiziranja sjednica odbora Nadzornog odbora, Nadzorni odbor će poduzeti mjere oko donošenja Poslovnika o radu odbora Nadzornog odbora, te će se poduzeti odgovarajuće aktivnosti s ciljem osiguranja veće zastupljenosti nezavisnih članova Odbora za imenovanje i Odbora za primitke. Nadzorni odbor će nastaviti primjenjivati najbolje prakse korporativnog upravljanja, težeći još većoj učinkovitosti u budućnosti.

Nadzorni odbor utvrđuje da je Društvo usvojilo Politiku raznolikosti koja se primjenjuje na članove Uprave, Nadzornog odbora i odbora Nadzornog odbora, u cilju uspostavljanja standarda koji su potrebni kako bi se osigurala raznolikost u aspektima spola, dobi, obrazovanja, vještina i ostalih različitosti koje mogu pomoći unapređenju procesa i kvalitete donošenja odluka u Društvu s posebnim naglaskom na zastupljenost ženskih članova u Upravi i Nadzornom odboru i odborima Nadzornog odbora. Samim time, Nadzorni odbor je u 2020. godini postavio sljedeći ciljani postotak ženskih članova u Upravi i Nadzornom odboru za sljedećih pet godina:

- Nadzorni odbor - najmanje 28,57% odnosno najmanje dvije članice od trenutno najvećeg mogućeg broja članova Nadzornog odbora (sedam);
- Uprava - najmanje 33,33% odnosno najmanje jedna osoba od trenutno najvećeg broja članova Uprave (tri).

Postavljeni ciljevi primjenjuju se pod uvjetom da broj članova Nadzornog odbora i Uprave Društva ostane jednak broju koji je određen trenutno važećim Statutom Društva. U slučaju izmjene Statuta na način da bude izmijenjen broj članova Nadzornog odbora i Uprave, Nadzorni će odbor Društva po potrebi usvojiti novi Plan koji će biti usklađen s takvom izmjenom, poštujući pri tome načela i standarde propisane odredbama Politike o raznolikosti.

5. IZVJEŠĆE O ISPITIVANJU GODIŠNJEG FINANCIJSKOG IZVJEŠTAJA DRUŠTVA I KONSOLIDIRANOG GODIŠNJEG FINANCIJSKOG IZVJEŠTAJA GRUPE

Uprava društva u zakonskom je roku izradila godišnje financijsko izvješće te konsolidirano godišnje financijsko izvješće Grupe koja su revidirana od strane neovisnog revizora Deloitte d.o.o., Zagreb, Radnička cesta 80.

Sukladno najboljim saznanjima Nadzornog odbora i temeljem dostavljenih podataka, godišnje financijsko izvješće Društva te konsolidirano godišnje financijsko izvješće Grupe predstavlja objektivni prikaz stanja i rezultata poslovanja Društva i njegovih ovisnih Društava, te utvrđuje kako iskazani poslovni podaci odgovaraju stanju iskazanom u poslovnim knjigama Društva i njegovih ovisnih Društava kao i da predstavljaju objektivni, cjeloviti i istiniti prikaz imovine i obveza Društva i njegovih ovisnih Društava.

Nadzorni odbor nema primjedbi na izvješće revizora o ispitivanju godišnjih financijskih izvještaja za poslovnu godinu 2020.

Nadzorni odbor prihvatio je godišnja financijska revidirana izvješća, te daje na ista suglasnost. Uprava je obaviještena o datoj suglasnosti na samoj sjednici Nadzornog odbora.

6. MIŠLJENJE NADZORNOG ODBORA O PRIJEDLOGU ODLUKE UPRAVE O UPOTREBI DOBITI

Sukladno godišnjem financijskom izvješću Društva, isto je u poslovnoj 2020. godini ostvarilo neto dobit u sveukupnom iznosu od 7.301.481,32 kn

U skladu sa ovlastima predviđenim primjenjivim zakonodavstvom Republike Hrvatske, Uprava Društva je predložila Glavnoj skupštini donošenje odluke o upotrebi dobiti na način da se raspoređuje kako slijedi:

- iznos od 32.574,07 kn se raspoređuje u zakonske rezerve
- preostali iznos od 618.907,25 kn zadržava se u neraspoređenoj dobiti Društva.
- Određuje se isplata dividende u iznosu od 6.659.332,97 HRK, što iznosi 7,76 HRK po dionici, dioničarima Društva razmjerno broju dionica kojih su imatelji. Dividenda će se isplatiti iz dijela zadržane dobiti Društva iz prethodnih poslovnih godina. Dividenda će se isplatiti dioničarima koji su upisani u depozitorij Središnjeg klirinškog depozitarnog društva d.d. na dan 15.06.2021. godine (record date) kao imatelji dionica MRUL, čime stječu pravo na isplatu dividende. Od 14.06.2021. godine (ex-date) trgovat će se dionicom bez prava na isplatu dividende. Isplata dividende će biti 18.06.2021. godine (payment date)

Nadzorni odbor nema primjedbi na prijedlog odluke Uprave o upotrebi dobiti, te smatra da ista odgovara rezultatima poslovanja i da je u funkciji plana poslovanja za tekuću godinu. Nadzorni odbor daje suglasnost na prijedlog Odluke o upotrebi dobiti.

7. ISPITIVANJE IZVJEŠĆA UPRAVE O STANJU DRUŠTVA I NJEGOVIH OVISNIH DRUŠTAVA

Uprava društva izradila je i dostavila Nadzornom odboru i Godišnje izvješće o stanju društva, koje uključuje i izvješće o stanju ovisnih društava i odnosima s ovisnim društvima.

Sukladno najboljim saznanjima Nadzornog odbora, Godišnje izvješće o stanju Društva predstavlja objektivni prikaz stanja i rezultata poslovanja Društva, kao i njegovih ovisnih društava. Nadzorni odbor prihvatio je izvješće i dao suglasnot na isti, budući da su rezultati poslovanja u skladu s očekivanjima.

7.1. Sastav Uprave

Uprava Društva sastavljena je od dva člana. Funkciju predsjednika Uprave obnaša g. Darko Horvat, a funkciju člana Uprave obnaša g. Tomislav Glavaš, oba ovlaštena na zastupanje Društva samostalno i pojedinačno. Tijekom 2020. godine, na koje se ovo izvješće i odnosi, bilo je promjena u sastavu članova Uprave, gdje je g. Ivan Posavec podnio ostavku na mjestu predsjednika Uprave koja je stupila na snagu 18. svibnja 2020. godine, te je umjesto njega g. Darko Horvat, tadašnji član Uprave imenovan za predsjednika Uprave, a g. Tomislav Glavaš imenovan novim članom Uprave.

Uprava je ocjenila svoju vlastitu djelotvornost i djelotvornost pojedinih članova Uprave u 2020. godini, te o tome obavijestila Nadzorni odbor. Upravu čine članovi koji imaju različito iskustvo, a što posebno uključuje iskustvo u vođenju poslova, iskustvo u prepoznavanju i nadziranju rizika te rješavanju kriznih situacija, razvijene organizacijske vještine, poznavanje računovodstva i financija, poznavanje područja djelatnosti Društva i poznavanje nacionalnog i međunarodnog tržišta. Upoznati su s dobrom praksom korporacijskog upravljanja i imaju jasnu stratešku viziju. Uprava

utvrđuje da je vodila poslove samostalno i na vlastitu odgovornost, te je donosila Odluke isključivo prema vlastitoj prosudbi izuzev onih odluka koje nije mogla donijeti bez izričite prethodne suglasnosti Nadzornog odbora. Sve odluke donesene su na sjednici Uprave društva i i navedene su u zapisniku sa sjednice, u skladu sa Poslovníkom o radu Uprave. Zaključno se utvrđuje da je Uprava djelovala isključivo u korist Društva i dioničara te da je vodila računa o interesima zaposlenika.

Nadzorni odbor ocjenjuje da su Uprava i Nadzorni odbor u 2020. godini ostvarili iznimnu suradnju te da je Uprava pružala maksimalnu angažiranost prema Nadzornom odboru u smjeru što bolje suradnje i podrške, sudjelujući na svim sjednicama Nadzornog odbora, te je redovno i pravovremeno informirala Nadzorni odbor o rezultatima i stanju poslovanja Društva i Grupe, korporativnoj strategiji i planiranju, poslovnom razvoju, usklađenosti poslovanja, stanju rizika i upravljanju rizicima, te o organizacijskim i drugim promjenama vezanima za vođenje poslova Društva i Grupe.

8. ZAKLJUČAK NADZORNOG ODBORA

Nadzorni odbor donosi sljedeće zaključke:

- da je ispitivanjem godišnjeg financijskog izvješća i konsolidiranog godišnjeg financijskog izvješća Grupe, izvješća o stanju društva i njegovih ovisnih društava, i redovnim nadzorom provedenim tijekom 2020. utvrđeno da je Uprava postupala u skladu sa primjenjivim zakonodavstvom Republike Hrvatske, Zagrebačke burze, HANFA-e, internim aktima Društva (uključujući Statut Društva), odlukama Glavne skupštine, poštujući smjernice i upute Nadzornog odbora te stoga isti nema primjedbi na godišnje financijske izvještaje, izvještaj o stanju društva i njegovih ovisnih društava kao ni na prijedlog odluke o upotrebi dobiti;
- nema primjedbi na Izvješće i mišljenje neovisnog revizora o godišnjim financijskim izvješćima;
- daje suglasnost na godišnja financijska izvješća, izvješće o stanju Društva i njegovih ovisnih društava, te na prijedlog Odluke o upotrebi dobiti.

Sandi Češko, Predsjednik Nadzornog odbora

Meritus ulaganja d.d. (u daljnjem tekstu: „Društvo“) u skladu sa člankom 250.b i člankom 272.p Zakona o trgovačkim društvima, daje Izjavu o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja.

IZJAVA

o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja

1. U 2020. godini Društvo je primjenjivalo Kodeks korporativnog upravljanja Zagrebačke burze d.d. i Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga koji je u primjeni od 1. siječnja 2020. godine, a objavljen je na internetskim stranicama Burze (www.zse.hr) i Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga (www.hanfa.hr).

Osim spomenutog Kodeksa korporativnog upravljanja Zagrebačke burze, Društvo primjenjuje i vlastiti Kodeks korporativnog upravljanja iz 2019. godine, koji je zamijenjen usvajanjem novog internog Kodeksa korporativnog upravljanja od dana 30. listopada 2020. godine, čije su odredbe usmjerene na nadogradnju korporativnih odnosa koji proizlaze iz važećih zakonskih propisa te međunarodno prihvaćenih načela i iskustava najbolje prakse korporativnog upravljanja, a dostupan je na internetskim stranicama Društva (www.mplusgrupa.com).

2. Društvo se pridržava odredbi Kodeksa uz iznimku onih odredbi čija primjena u danom trenutku nije praktično ostvariva ili predviđena obzirom na primjenjivi pravni okvir. Spomenute iznimke su sljedeće:
 - Nadzorni odbor nije usvojio odluku o kategorijama odluka Uprave za koje je potrebna prethodna suglasnost Nadzornog odbora i sažetak tih odluka objavio na društvenim mrežama Društva, obzirom da je popis odluka, odnosno radnji Uprave za koje je potrebna prethodna suglasnost Nadzornog odbora definirana statutom Društva, Poslovnica o radu Uprave i Nadzornog odbora koji su dostupni bez naknade na društvenim mrežama Društva.
 - Društvo je internim Kodeksom korporativnog upravljanja te u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima propisalo da će se za transakcije između članova Uprave ili Nadzornog odbora i društva (ili osoba povezanih s bilo kojom stranom) tražiti prethodna suglasnost Nadzornog odbora Društva ako vrijednost tog posla samostalno ili zajedno s drugim poslovima koje je Društvo poduzelo s povezanom osobom u posljednjih dvanaest mjeseci prije nego što se taj posao poduzima premašuje 2,25% zbroja dugotrajne i kratkoročne imovine utvrđene zadnjim godišnjim financijskim izvješćima. Samim time, fer vrijednost transakcija se utvrđuje od strane neovisnog stručnjaka samo kod navedenih transakcija u skladu sa internim Kodeksom korpoartivnog upravljanja Društva.
 - Revizijski odbor je sastavljen većinom od nezavisnih članova, ali predsjednik Revizijskog odbora nije član Nadzornog odbora, već nezavisni vanjski stručnjak. Odbor za imenovanja i Odbor za primitke nema nijednog neovisnog člana. Obzirom da su odbori tijekom 2020. godine izdvojeni u dva zasebna odbora iz Komisije o imenovanju i nagrađivanju sa istim članovima, a u skladu sa odredbama Kodeksa korporativnog upravljanja, Društvo u međuvremenu poduzima potrebne aktivnosti da se poveća broj nezavisnih članova.
 - Kod izbora novih članova Nadzornog odbora, Društvo u trenutku njihova imenovanja nije odredilo očekivano minimalno vremensko opterećenje svakog člana nadzornog odbora, ali je u trenutku imenovanja internim Kodeskom korporativnog upravljanja Društva bilo definirano da svaki član treba biti u mogućnosti posvetiti se svojim dužnostima u Nadzornom odboru svo vrijeme potrebno za ispravno i kvalitetno obnašanje dužnosti, te je Nadzorni odbor dodatno usvojio plan rada Nadzornog odbora. Društvo će uključiti ove informacije pri idućim imenovanjima novih članova Nadzornog odbora.
 - Postupak u kojem Nadzorni odbor ima pravo primiti informacije ili savjete od osoba izvan Društva na trošak Društva ako smatra da je to potrebno za uspješno izvršavanje njegovih dužnosti nije definirano internim aktom Društva, budući da do datuma ove izjave nije bilo potrebe za angažmanom osoba izvan Društva na trošak Društva radi uspješnog izvršenja dužnosti Nadzornog odbora. Neovisno o prethodno navedenom, Društvo trenutno priprema odgovarajući akt kojim će se regulirati predmetni postupak koji će se provoditi kad i ako se ukaže potreba za njegovom provedbom.
 - Društvo nije provodilo dodatne obuke članova Nadzornog odbora u 2020. godini, jer je procijenilo da isto nije potrebno obzirom da članovi Nadzornog odbora svojim stručnim vještinama i znanjima i kontinuiranim radom imaju iskustva i sposobnost za svoju ulogu u odboru.
 - Odbor za primitke nije donio prijedlog Politike primitaka za članove Uprave niti sudjelovao u izradi Izvješća o primicima za 2019. godinu, obzirom da je u trenutku predlaganja istih Glavnoj skupštini Društva, odbor djelovao kao Komisija za imenovanja i nagrađivanja, koja zbog procesa promjena sastava članova nije bila u funkciji jer je imala samo jednog člana.

- Nadzorni odbor nije odredio varijablani dio godišnjih primitaka svakog člana Uprave za 2020. godinu, utemeljene na preporukama odbora za primitke i u skladu s odobrenom politikom primitaka, te će isto učiniti nakon objave revidiranih financijskih izvještaja za 2020. godinu.
 - Društvo nema uspostavljenu funkciju unutarnje revizije, ali je od strane Revizijskog odbora dobilo preporuku za uspostavljanje iste. Društvo je u procesu odabira najbolje kvalificiranih kandidata za obavljanje rada interne revizije.
 - Društvo ne primjenjuje sredstva suvremene komunikacijske tehnologije za sudjelovanje i glasovanje na Glavnoj skupštini jer unatoč tome što je Statutom Društva Glavna skupština ovlastila Upravu i Nadzorni odbor da donesu odluku kojom se omogućuje glasovanje na Glavnoj skupštini pomoću elektroničke naprave za glasovanje, Uprava i Nadzorni odbor još nisu donijeli tu odluku jer se u praksi dosadašnji način glasovanja potvrdio kao optimalno rješenje zbog ukupno malog broja dioničara kao i broja dioničara povjesno prisutnih na skupštinama.
 - Na sjednicama Glavne skupštine nisu sudjelovali predsjednici odbora Nadzornog odbora, obzirom da je zamjenik predsjednika Nadzornog odbora član u svim odborima Nadzornog odbora, te je mogao pružiti odgovore na sva potencijalna pitanja dioničara.
 - Uprava prilikom traženja prethodne suglasnosti Nadzornog odbora sa odlukama, nije pripremala popratne dokumente koji objašnjavaju na koji način je preporučena mjera u skladu sa politikama s procjenom učinka aktivnosti Društva na okoliš i zajednicu, s politikama povezanim očuvanjem ljudskih prava i prava radnika, te s mjerama povezanim sa sprječavanjem i sankcioniranjem mita i korupcije, obzirom na sadržaj predmetnih odluka uvjetovanih osnovnom djelatnošću Društva.
 - U skladu sa Kodeksom korporativnog upravljanja i ostalih propisa, uloga odbora Nadzornog odbora je u davanju preporuka i prijedloga, te nadziranju određenih procesa Društva, stoga nije predviđeno izravno komuniciranje predsjednika odbora sa ključnim dionicima Društva, kao što su klijenti, dobavljači i dr.
3. Unutarnji nadzor provode službe kontrolinga i Revizijskog odbora, a o provedenom nadzoru kontroling informira Upravu, a Revizijski odbor Nadzorni odbor. Dužnost unutarnjeg nadzora je osigurati objektivnost i vjerodostojnost informacija i izvješća koje se podnose Nadzornom odboru praćenjem i nadgledanjem u područjima postojanja i operativne učinkovitosti internih kontrola, adekvatnosti procesa upravljanja rizicima, pouzdanosti financijskog izvještavanja, primjene zakonskih propisa i regulative te s relevantnim područjima i pitanjima povezanim s procesom eksterne i interne revizije.
4. Dionice Društva su uvrštene na Službenom tržištu Zagrebačke burze d.d. dana 06. kolovoza 2019. godine, te se njima trguje putem Zagrebačke burze od dana 08. kolovoza 2019. godine.
- Vlasnička struktura Društva na dan 31.12.2020. godine je bila sljedeća:

Redni broj	Vlasnik (nositelj) računa / Suovlaštenik (imatelj) VP	Broj dionica	Postotak udjela
1.	PIRC OREŠKOVIĆ MANICA	250.000	29,14
2.	OREŠKOVIĆ STJEPAN	249.910	29,13
3.	ADDIKO BANK D.D./PBZ CO OMF - KATEGORIJA B	82.350	9,6
4.	OTP BANKA D.D./ERSTE PLAVI OMF KATEGORIJE B	80.000	9,33
5.	OTP BANKA D.D./AZ OMF KATEGORIJE B	65.588	7,65
6.	HPB D.D./FOND ZA FINANCIRANJE RAZGRADNJE NEK	53.154	6,2
7.	ADDIKO BANK D.D./RAIFFEISEN DOBROVOLJNI MIROVINSKI FOND	40.860	4,76
8.	ZAGREBAČKA BANKA D.D./AZ PROFIT OTVORENI DOBROVOLJNI MIROVINSKI FOND	11.715	1,37
9.	ADDIKO BANK D.D./RAIFFEISEN OMF KATEGORIJE A	7.250	0,85
10.	HPB D.D.	3.735	0,44
11.	OSTALI DIONIČARI	13.243	1,53

- Društvo nema imatelje vrijednosnih papira s posebnim pravima kontrole, kao niti imatelje vrijednosnih papira s ograničenjima prava glasa na određeni postotak ili broj glasova.

Društvo je dana 31. srpnja 2020. godine usvojilo Proceduru za imenovanja članova Uprave i Nadzornog odbora, a koji postupak imenovanja i opoziva članova se provodi u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima i Statutom Društva.

Društvo nema posebna pravila o ovlastima članova Uprave. Uprava vodi poslove na vlastitu odgovornost prema Zakonu o trgovačkim društvima i Statutu Društva, pri tome je dužna i ovlaštena poduzimati sve radnje i donositi odluke koje smatra potrebnim za uspješno vođenje poslova Društva, gdje je za određena pitanja i odluke potrebna prethodna suglasnost Nadzornog odbora.

Tokom 2020. godine, Upravi Društva je dodijeljena ovlast od strane Glavne skupštine Društva dana 30. lipnja 2020. godine da stječu vlastite dionice. Ovlast o stjecanju vlastitih dionica Društva je dana tijekom razdoblja od 5 (pet) godina od dana donošenja odluke Glavne skupštine Društva do novčanog iznosa od najviše 75.000.000,00 kuna, bez daljnjih posebnih suglasnosti Glavne skupštine Društva, pod sljedećim uvjetima:

1. ukupni broj dionica Društva stečenih temeljem ove Odluke, zajedno s vlastitim dionicama koje Društvo već drži, ne smije prijeći 10% (deset posto) temeljnog kapitala Društva u trenutku stjecanja;
2. Uprava Društva mora stjecati vlastite dionice na uređenom tržištu vrijednosnih papira;
3. cijena po kojoj se stječu vlastite dionice ne smije biti iznad 10% (deset posto), odnosno ispod 10% (deset posto) prosječne tržišne cijene koja je za te dionice ostvarena tijekom prethodnog dana trgovanja;
4. u poslovnoj godini u kojoj je Društvo steklo vlastite dionice, mora u rezerve za te dionice, u toj godini, unijeti dio dobiti i iskazati iznose koji odgovaraju iznosima plaćenim za stjecanje vlastitih dionica, tako da neto aktiva Društva iskazana u financijskim izvješćima za posljednju poslovnu godinu zbog stjecanja dionica ne postane manja od iznosa temeljnog kapitala i rezervi koje po zakonu, po statutu ili po odluci Glavne skupštine Društva ono mora imati, a koje se ne smiju koristiti za isplate dioničarima;
5. Uprava Društva mora izvijestiti prvu sljedeću Glavnu skupštinu Društva o razlozima i svrsi stjecanja dionica, njihovu broju i udjelu u temeljnom kapitalu, te o protuvrijednosti onoga što je Društvo dalo za te dionice.

Uprava Društva ovlaštena je, uz suglasnost Nadzornog odbora, raspolagati vlastitim dionicama, koje već drži ili će ih steći na temelju odredbi odluke Glavne skupštine o davanju ovlasti Upravi Društva na stjecanje vlastitih dionica i izvan uređenog tržišta (primjerice raspolaganjem u okviru ESOP programa, programa dodjele opcijskih dionica, programa nagrađivanja članova Uprave i drugih programa raspolaganja vlastitim dionicama usvojenih od strane Uprave uz prethodnu suglasnost Nadzornog odbora), a da za to osim prethodno navedene Odluke nije potrebna posebna odluka Glavne skupštine Društva.

Uprava je na temelju odluke Glavne skupštine usvojila i Program otkupa vlastitih dionica uz prethodnu suglasnost Nadzornog odbora dana 31. srpnja 2020. godine koja je bez naknade dostupna na mrežnim stranicama Društva.

5. Uprava Društva sastavljena je od dva člana. Funkciju predsjednika Uprave obnaša g. Darko Horvat, a funkciju člana Uprave obnaša g. Tomislav Glavaš. Tijekom 2020. godine, sastav Uprave se mijenjao na način da je g. Ivan Posavec podnio ostavku na mjestu Predsjednika Uprave, s učinkom od 18. svibnja 2020. godine, te je umjesto njega predsjednikom Uprave imenovan tadašnji član Uprave, g. Darko Horvat s učinkom od 19. svibnja 2020. godine, a novim članom Uprave je imenovan g. Tomislav Glavaš, s učinkom od 19. svibnja 2020. godine.

Uprava vodi poslove Društva sukladno Statutu Društva, Poslovnika o radu Uprave i zakonskim propisima.

Upravu imenuje i razrješuje Nadzorni odbor Društva. Mandat članova Uprave traje do pet godina, s time da ih se može ponovno imenovati.

Nadzorni odbor je sastavljen od šest članova. U trenutku sastavljanja ovog Izvješća, Nadzorni odbor čine sljedeći članovi:

- 1) g. Sandi Češko, predsjednik Nadzornog odbora;
- 2) g. Igor Varivoda, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora;
- 3) gđa. Tamara Sardelić, član Nadzornog odbora;
- 4) g. Hrvoje Prpić, član Nadzornog odbora;

- 5) g. Joško Miliša, član Nadzornog odbora;
- 6) g. Ulf Gartzke, član Nadzornog odbora.

Tijekom 2020. godine sastav Nadzornog odbora se mijenjao na sljedeći način:

- G. Zvonimir Mršić je podnio ostavku na mjestu člana i Predsjednika Nadzornog odbora, s učinkom od 19. svibnja 2020. godine.
- G. Tomislav Glavaš je podnio ostavku na mjestu člana Nadzornog odbora kao predstavnik radnika, s učinkom od 18. svibnja 2020. godine.
- G. Sandi Češko je imenovan novim članom Nadzornog odbora, s učinkom od 30. lipnja 2020. godine, te imenovan Predsjednikom Nadzornog odbora s učinkom od 30. lipnja 2020. godine.
- G. Joško Miliša je imenovan novim članom Nadzornog odbora, s učinkom od 30. lipnja 2020. godine.
- G. Ulf Gartzke je imenovan novim članom Nadzornog odbora, s učinkom od 30. lipnja 2020. godine.

Nadzorni odbor nadzire poslove Društva sukladno Statutu Društva, Poslovnika o radu Nadzornog odbora i zakonskim propisima. Članove Nadzornog odbora bira Glavna skupština Društva. Nadzorni odbor, odnosno Odbor za imenovanja predlaže kandidate Nadzornog odbora Glavnoj skupštini. Članovi Nadzornog odbora biraju se na razdoblje do četiri godine počevši od dana donošenja odluke o imenovanju, a iste osobe mogu biti ponovno birane.

U Društvu djeluje više odbora Nadzornog odbora koje pružaju stručnu podršku Nadzornom odboru, sukladno zakonskim propisima. Članove tih odbora imenuje i opoziva Nadzorni odbor.

Nadzorni odbor ima osnovan Revizijski odbor u sastavu od tri člana i to:

- g. Ivan Štimac – predsjednik,
- g. Igor Varivoda – član,
- g. Ante Vrančić – član.

Tijekom 2020. godine, sastav odbora se mijenjao na način da je g. Tomislav Glavaš podnio ostavku na mjestu člana Revizijskog odbora, koja je stupila na snagu 18. svibnja 2020. godine, te je umjesto njega imenovan g. Ante Vrančić, s učinkom od 26. svibnja 2020. godine.

Nadzorni odbor ima Odbor za imenovanja i Odbor za primitke u sastavu od tri ista člana i to:

- gđa. Tamara Sardelić – predsjednik oba odbora,
- g. Igor Varivoda – član oba odbora,
- g. Vanja Vlak – član oba odbora.

Tijekom 2020. godine, Odbor za imenovanja i Odbor za primitke je djelovao kao Komisija za imenovanja i nagrađivanja, koja je dana 31. srpnja 2020. godine odvojena u dva zasebna odbora a sve u skladu sa Kodeksom korporativnog upravljanja. Tijekom djelovanja Komisije za imenovanja i nagrađivanja, sastav komisije se mijenjao na način da je g. Tomislav Glavaš podnio ostavku na mjestu člana sa učinkom od 23. travnja 2020. godine, te g. Zvonimir Mršić podnio ostavku na mjestu predsjednika komisije sa učinkom od 19. svibnja 2020. godine, te su umjesto njih imenovani novi članovi komisije, gđa. Tamara Sardelić i g. Vanja Vlak, sa učinkom od 26. svibnja 2020. godine, gdje je gđa. Tamara Sardelić odlukom članova komisije postala predsjednica Komisije od dana 29. svibnja 2020. godine.

Darko Horvat, Predsjednik Uprave



Tomislav Glavaš, član Uprave



Meritus ulaganja d.d.
Zagreb

Odgovornost Uprave za konsolidirano godišnje izvješće

Uprava je dužna osigurati da konsolidirani financijski izvještaji budu pripremljeni u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja, koje je usvojila Europska Unija ("MSFI"), tako da daju istinitu i objektivnu sliku financijskog stanja i rezultata poslovanja društva Meritus ulaganja d.d., Zagreb („Društvo“) i njegovih ovisnih društava ("Grupa") za godinu koja je završila 31. prosinca 2020. godine.

Nakon provedenih istraživanja, Uprava razumno očekuje da Grupa ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga, Uprava i dalje prihvaća načelo nastavka poslovanja pri izradi konsolidiranih financijskih izvještaja.

Pri izradi konsolidiranih financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- da se odaberu i potom dosljedno primjenjuju odgovarajuće računovodstvene politike;
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne;
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi, a svako materijalno značajno odstupanje obznani i objasni u konsolidiranim financijskim izvještajima; te
- da se konsolidirani financijski izvještaji pripreme po načelu nastavka poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Grupa nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati konsolidirani financijski položaj Grupe, kao i njenu usklađenost s hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Grupe, pa stoga i za poduzimanje razumnih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti. Uprava Grupe je također odgovorna za potpunost i točnost konsolidiranog izvješća posloводства sukladno članku 21. Zakona o računovodstvu.

Uprava je odgovorna za pripremu i sadržaj Izvješća posloводства, financijske izvještaje, te ostale informacije, sukladno odredbama Zakona o računovodstvu (NN 78/15, 134/15, 120/16, 116/18).

Potpisali članovi Uprave:

Predsjednik Uprave



Darko Horvat

Član Uprave



Tomislav Glavaš

Meritus ulaganja d.d.
Zagreb

Meritus ulaganja d.d.
Heinzelova ulica 62/a
10 000 Zagreb
Republika Hrvatska
30. travnja 2021. godine

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Dioničarima društva Meritus ulaganja d.d., Zagreb i njegovih ovisnih društava

Izvešće o reviziji konsolidiranih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja društva Meritus ulaganja d.d., Zagreb („Društvo“) i njegovih ovisnih društava („Grupa“), koji obuhvaćaju konsolidirani izvještaj o financijskom položaju na dan 31. prosinca 2020. godine, konsolidirani izvještaj o dobiti ili gubitku, konsolidirani izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti, konsolidirani izvještaj o promjenama vlasničke glavnice i konsolidirani izvještaj o novčanim tokovima za godinu koja je završila 31. prosinca 2020. godine te bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi konsolidirani financijski izvještaji fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama, konsolidirani financijski položaj Grupe za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine i njegovu financijsku uspješnost te njegove novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja, koje je usvojila Europska unija („MSFI“).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima („MRevS“). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Grupe u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe („IESBA Kodeks“) i ispunili smo naše etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ključno revizijsko pitanje

Ključno revizijsko pitanje je ono pitanje koje je bilo, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Tim smo se pitanjem bavili u kontekstu naše revizije konsolidiranih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, te mi ne dajemo zasebno mišljenje o tom pitanju.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izvešće o reviziji konsolidiranih financijskih izvještaja (nastavak)

Ključno revizijsko pitanje (nastavak)

Ključno revizijsko pitanje	Kako smo pristupili pitanju tijekom naše revizije
<p>Proces konsolidacije</p> <p>U skladu s objavama u bilješci 3. <i>Sažetak računovodstvenih politika, točka III., Osnova konsolidacije</i>, konsolidirani financijski izvještaji obuhvaćaju financijske izvještaje Društva i subjekata pod njegovom kontrolom, uključujući subjekte posebne namjene, i njegova odnosno njihova ovisna društva.</p> <p>Sukladno MSFI-ju 10, ovisna društva se konsolidiraju ako Društvo ima prevlast u subjektu te ako Društvo izloženo varijabilnosti prinosa ili ima prava po osnovi svog sudjelovanja u subjektu i sposobno je temeljem svoje prevlasti utjecati na svoj prinos.</p> <p>Uvažavajući razvoj Grupe te stjecanja ovisnih društava u prijašnjim financijskim godinama, proces konsolidacije, odnosno točnost i potpunost samog procesa omogućuje transparentnost korisnicima o konsolidiranom financijskom položaju Grupe, njegovu konsolidiranu financijsku uspješnost te konsolidirane novčane tokove.</p> <p>S obzirom na mogući učinak pogrešnog prikaza konsolidiranih financijskih izvještaja, zaključili smo da točnost i potpunost konsolidacijskog procesa kao ključno revizijsko pitanje.</p>	<p>Procijenili smo je li uprava odgovarajuće primijenila zahtjeve MSFI-ja 10 provedbom sljedećih revizijskih postupaka:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Provjere identifikacije ovisnih društava te postoji li činjenice kojim se potvrđuje da postoji kontrola nad istima, • stjecanja razumijevanja poslovanja ovisnih društava te transakcija između članica Grupe, • razumijevanje procesa usklađivanja konta bruto bilance te računovodstvenih politika ovisnih društava te matičnog društva s Grupnim kontnim planom, • razumijevanje konsolidacijskih usklada, nastalih zbog: <ul style="list-style-type: none"> ○ promjena u vlasničkim udjelima ovisnih društava; ○ eliminacija transakcija između ovisnih društava te ovisnih društava s matičnim društvom ○ naknadnih ispravaka pogrešnih knjiženja u ovisnim društvima. ○ Uključivanja ili isključivanja nekontrolirajućih udjela u proces konsolidacije

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izvešće o reviziji konsolidiranih financijskih izvještaja (nastavak)

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u konsolidirano Godišnje izvješće, ali ne uključuju konsolidirane financijske izvještaje i naše izvješće neovisnog revizora o njima.

Naše mišljenje o konsolidiranim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije.

U vezi s našom revizijom konsolidiranih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne konsolidiranim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane. U pogledu konsolidiranog Izvešća posloводства Grupe i Izjave o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, koji su uključeni u konsolidirano Godišnje izvješće, obavili smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru uključuju li konsolidirano Izvešće posloводства i Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja potrebne objave navedene u člancima 21. i 22. i 24. Zakona o računovodstvu te sadrži li Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja informacije navedene u člancima 22. i 24. Zakona o računovodstvu.

Temeljem provedenih postupaka tijekom naše revizije, u mjeri u kojoj smo bili u mogućnost to procijeniti, izvještavamo sljedeće:

1. Informacije uključene u ostale informacije u skladu su, u svim značajnim odrednicama, s priloženim konsolidiranim financijskim izvještajima.
2. Konsolidirano Izvešće posloводства pripremljeno je, u svim značajnim odrednicama, u skladu s člancima 21. i 24. Zakona o računovodstvu.
3. Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja pripremljena je, u svim značajnim odrednicama, u skladu s člankom 22. stavkom 1. točkama 3. i 4. Zakona o računovodstvu te uključuje informacije iz članka 22. stavka 1. točaka 2., 5., 6. i 7 i članka 24., stavka 2.

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Grupe i njegova okruženja stečenog u okviru revizije konsolidiranih financijskih izvještaja, nismo ustanovili značajne pogrešne prikaze u ostalim informacijama.

Odgovornosti Uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za konsolidirane financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje i fer prikaz konsolidiranih financijskih izvještaja u skladu s MSFI-jevima, i za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja konsolidiranih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju konsolidiranih financijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Grupe da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava ili namjerava likvidirati Grupu ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovila Grupa.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izvešće o reviziji konsolidiranih financijskih izvještaja (nastavak)

Odgovornosti revizora za reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li konsolidirani financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili skupno, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih konsolidiranih financijskih izvještaja. Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza konsolidiranih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Grupe.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila Uprava.
- Zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi Uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Grupe da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u konsolidiranim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Grupa prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenoj osnovi.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.
- Pribavljamo dostatne i primjerene revizijske dokaze u vezi s financijskim informacijama subjekata ili poslovnih aktivnosti unutar Grupe kako bi izrazili mišljenje o tim konsolidiranim financijskim izvještajima. Mi smo odgovorni za usmjeravanje, nadziranje i izvođenje revizije Grupe. Mi smo isključivo odgovorni za naše revizijsko mišljenje.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i onima u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o povezanim zaštitama.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izvešće o reviziji konsolidiranih financijskih izvještaja (nastavak)

Odgovornosti revizora za reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja (nastavak)

Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem izvješću neovisnog revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba priopćiti u našem izvješću neovisnog revizora jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog priopćavanja.

Izveštavanje sukladno ostalim zakonskim ili regulatornim zahtjevima

Ostale obveze izveštavanja propisane Uredbom EU br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća i Zakonom o reviziji

Glavna skupština Društva nas je imenovala revizorom Grupe 30. lipnja 2020. godine za potrebe revizije priloženih konsolidiranih financijskih izvještaja. Naš neprekinuti angažman traje ukupno 3 godine te se odnosi na razdoblje 1. siječnja 2018. godine do 31. prosinca 2020. godine.

Potvrđujemo sljedeće:

- naše revizorsko mišljenje o priloženim financijskim izvještajima dosljedno je s dodatnim izvješćem izdanim revizorskom odboru Grupe 30. travnja 2021. godine, u skladu s člankom 11. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća;
- prilikom obavljanja revizije nisu pružane nedozvoljene nerevizijske usluge iz članka 5. stavka 1. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća.

Društvu i društvima pod njegovom kontrolom nismo, uz usluge zakonske revizije, pružili druge usluge, osim onih usluga koje su objavljene u konsolidiranom Godišnjem izvješću.

Partner odgovoran za angažman revizije na temelju koje je sastavljeno ovo izvješće neovisnog revizora je Marina Tonžetić.



Marina Tonžetić

Direktor i ovlašteni revizor

Deloitte d.o.o.

30. travnja 2021. godine

Radnička cesta 80,

10 000 Zagreb,

Republika Hrvatska

Konsolidirani izvještaj o dobiti ili gubitku
 Za godinu završenu 31. prosinca 2020.
 (Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

	Bilješke	2020.	2019.
Prihodi od ugovora s kupcima	5	686.631	325.276
Ostali prihodi	6	20.302	1.908
Ukupni prihodi		706.933	327.184
Troškovi sirovina i materijala	7	(5.318)	(1.821)
Troškovi prodane robe	8	(15.952)	(58)
Očekivani kreditni gubici (potraživanja od kupaca)	20	(2.037)	-
Troškovi usluga	9	(46.775)	(26.308)
Troškovi osoblja	10	(475.410)	(243.371)
Amortizacija	11	(53.087)	(21.408)
Ostali operativni troškovi	12	(34.290)	(18.674)
Ukupni troškovi poslovanja		(632.869)	(311.640)
Dobit iz poslovanja		74.064	15.544
Financijski prihodi	13	20.004	1.151
Dobit od povoljne kupnje Bulb i Geomant	13	5.336	-
Financijski rashodi	13	(32.283)	(5.507)
(Gubitak)/dobit iz financijskih aktivnosti		(6.943)	(4.356)
Dobit prije poreza		67.121	11.188
Porez na dobit	14	1.007	(3.567)
Dobit tekuće godine		68.129	7.620
<i>Dobit koja se može pripisati:</i>			
Vlasnicima Društva		51.155	496
Nekontrolirajući interesi		16.973	7.125
Zarada po dionici			
Osnovna i razrijeđena zarada po dionici (u kunama i lipama)	13.1	79,42	8,88

Računovodstvene politike i bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih konsolidiranih financijskih izvještaja.

Konsolidirani izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti
Za godinu završenu 31. prosinca 2019.
(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

	Bilješke	2020.	2019.
Dobit poslovne godine		68.129	7.620
Ostala sveobuhvatna dobit			
<i>Stavke koje se kasnije mogu prenijeti u dobit ili gubitak</i>			
Tečajne razlike iz preračunavanja inozemnih dijelova poslovanja u tekućoj poslovnoj godini		(17.735)	(401)
Ostala sveobuhvatna dobit poslovne godine		(17.735)	(401)
UKUPNA SVEOBUHvatNA DOBIT TEKUĆE GODINE		50.394	7.220
<i>Pripisiva:</i>			
Vlasnicima Društva		33.421	95
Nekontrolirajući interesi		16.973	7.125

Računovodstvene politike i bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih konsolidiranih financijskih izvještaja.

Konsolidirani izvještaj o financijskom položaju
 Na dan 31. prosinca 2020. godine
 (Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

	Bilješke	31. prosinca 2020.	31. prosinca 2019.
IMOVINA			
Dugotrajna imovina			
Goodwill	15	351.559	38.971
Nematerijalna imovina	16	185.156	24.782
Imovina s pravom uporabe	17.1	35.747	26.649
Nekretnine, postrojenja i oprema	17	36.032	21.684
Dugotrajna financijska imovina	18	959	367
Odgođena porezna imovina	14	3.737	3.703
Ukupna dugotrajna imovina		613.190	116.156
Kratkotrajna imovina			
Zalihe		959	88
Ostala kratkotrajna financijska imovina	19	3.481	3.011
Potraživanja od kupaca	20	86.773	37.804
Ostala potraživanja	21	27.254	9.822
Obračunati prihodi i plaćeni troškovi budućeg razdoblja	22	18.943	5.822
Novac i novčani ekvivalenti	23	159.271	110.304
Ukupno kratkotrajna imovina		296.681	166.851
UKUPNO IMOVINA		909.871	283.007

Računovodstvene politike i bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih konsolidiranih financijskih izvještaja.

Konsolidirani izvještaj o financijskom položaju (nastavak)
 Na dan 31. prosinca 2020. godine
 (Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

	Bilješke	31. prosinca 2020.	31. prosinca 2019.
Vlasnička glavnica			
Temeljni kapital	24	85.781	85.781
Ostale pričuve		225.110	(42.980)
Kapitalne rezerve	25	57.249	57.249
Pričuve iz tečajnih razlika od ulaganja u inozemno poslovanje		(18.326)	(591)
Ostale stavke vlasničke glavnice	25.1	(22.456)	(10)
Zadržana dobit i dobit tekuće godine		65.850	14.695
Vlasnička glavnica		393.208	114.144
Nekontrolirajući interesi		147.360	1.456
Ukupno vlasnička glavnica		540.568	115.600
Dugoročne obveze			
Dugoročni primljeni krediti	26	140.498	45.447
Dugoročne obveze za primljene najmove	27	28.097	24.617
Odgođena porezna obveza	14	9.311	520
Ostale dugoročne obveze	28	10.288	71
Ukupno dugoročne obveze		188.194	70.655
Kratkoročne obveze			
Obveze prema dobavljačima	29	24.248	10.656
Obveze prema zaposlenicima	30	36.223	14.631
Ostale kratkoročne obveze	31	46.102	32.965
Kratkoročni primljeni krediti	26	35.740	34.251
Kratkoročne obveze za primljene najmove		8.113	1.630
Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja	32	30.683	2.620
Ukupno kratkoročne obveze		181.109	96.753
Ukupno obveze		369.303	167.408
UKUPNO KAPITAL I OBVEZE		909.871	283.007

Računovodstvene politike i bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih konsolidiranih financijskih izvještaja.

Konsolidirani izvještaj o promjenama vlasničke glavnice
Na dan 31. prosinca 2020. godine
(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

	Temeljni kapital	Ostale pričuve	Kapitalne rezerve	Pričuve iz tečajnih razlika od ulaganja u inozemno poslovanje	Ostale sastavnice vlasničke glavnice	Zadržana dobit	Vlasnicima matice	Nekontrolirajući udjeli	Ukupno
Stanje na dan 31. prosinca 2018.	50.000	(42.980)	-	(190)	(10)	14.575	21.395	(6.628)	14.767
Dobit tekuće godine (bilješka 13.1)	-	-	-	-	-	495	495	7.125	7.620
Ostala sveobuhvatna dobit tekuće godine umanjena za porez na dobit	-	-	-	(401)	-	-	(401)	-	(401)
<i>Ukupna sveobuhvatna dobit tekuće godine</i>	-	-	-	(401)	-	-	(401)	-	(401)
Povećanje temeljnog kapitala nastalo iz emisije novih dionica	35.781	-	57.249	-	-	-	93.030	-	93.030
Isplata dividende	-	-	-	-	-	(375)	(375)	(1.315)	(1.690)
Sijecanje Grupe Trizma (bilješka 34)	-	-	-	-	-	-	-	2.274	2.274
Stanje na dan 31. prosinca 2019.	85.781	(42.980)	57.249	(591)	(10)	14.695	114.144	1.456	115.600
Dobit tekuće godine (bilješka 13.1)	-	-	-	-	-	51.155	51.155	16.973	68.129
Ostala sveobuhvatna dobit tekuće godine umanjena za porez na dobit	-	-	-	(17.735)	-	-	(17.735)	-	(17.735)
<i>Ukupna sveobuhvatna dobit tekuće godine</i>	-	-	-	(17.735)	-	-	(17.735)	-	(17.735)
Povećanje temeljnog kapitala nastalo iz emisije novih dionica	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Isplata dividende	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Sijecanje Geomant, Bulb (bilješka 34)	-	268.090	-	-	-	-	268.090	127.887	395.977
Isplata manjinskih interesa	-	-	-	-	(22.446)	-	(22.446)	(2.416)	(24.862)
Stanje na dan 31. prosinca 2020.	85.781	225.110	57.249	(18.326)	(22.456)	65.850	393.208	147.360	540.568

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje
 Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine
 (Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

	Bilješke	31. prosinca 2020.	31. prosinca 2019.
Dobit tekuće godine poslije poreza		68.128	7.621
Amortizacija materijalne i nematerijalne imovine i imovine s pravom uporabe	11	53.087	21.409
Neto knjigovodstvena vrijednost otuđene opreme i nematerijalne imovine	16, 17	141	125
Umanjenje potraživanja	20	2.037	-
Dobit od povoljne kupnje	34	(5.336)	-
Novac ostvaren iz poslovanja prije promjena u obrtnom kapitalu		118.057	29.155
Povećanje zaliha		970	107
(Povećanje)/smanjenje potraživanja od kupaca	20	24.563	(8.429)
Povećanje/(smanjenje) obveza prema dobavljačima	29	(13.531)	4.042
Smanjenje/ (povećanje) ostalih potraživanja	21	(3.749)	2.834
Ppovećanje/ (smanjenje) ostalih kratkoročnih obveza	31	(28.278)	(535)
Povećanje dugoročnih obveza		3.536	71
Povećanje unaprijed plaćenih troškova	22	(11.951)	(2.215)
Povećanje odgođeno plaćenih troškova	32	8.563	817
Novac ostvaren u poslovnim aktivnostima		(19.877)	(3.308)
Neto novac ostvaren u poslovnim aktivnostima i promjenama u obrnutom kapitalu		98.180	25.847
Novčani tok iz ulagačkih aktivnosti			
Smanjenje/ (povećanje) kratkotrajne financijske imovine	19	1.510	541
Smanjenje/(povećanje) ulaganja u dugotrajnu financijsku imovinu	18	(507)	1.780
Nabava nekretnina, postrojenja i opreme te nematerijalne imovine	16, 17	(38.913)	(20.995)
Neto novac korišten u ulagačkim aktivnostima		(37.910)	(18.674)
Novčani tok iz financijskih aktivnosti			
Isplaćene dividende		-	(1.690)
Povećanje temeljnog kapitala i kapitalnih rezervi	24, 25	-	93.030
Primljeni zajmovi	26	55.054	59.035
Otplaćeni zajmovi	26	(63.365)	(44.043)
Otplaćeni najmovi		(20.839)	(11.654)
Isplate iz promjena vlasničkih udjela u podružnicama koje ne rezultiraju gubitkom kontrole		(14.872)	-
Neto novac ostvaren /(korišten) financijskim aktivnostima		(44.022)	94.678
Neto povećanje/(smanjenje) novca i novčanih ekvivalenata		16.248	101.801
Novac stečen stjecanjem Bulb. Geomant i CMC, Trizma	34	32.718	104
Novac i novčani ekvivalenti na početku godine	23	110.350	8.399
Novac i novčani ekvivalenti na kraju godine	23	159.271	110.350

1. OPĆI PODACI

Društvo Orso Plan d.o.o., Zagreb, za promidžbu osnovano je odlukom o osnivanju od 14. ožujka 2007. godine. Orso Plan d.o.o. je proveo plan podjele s osnivanjem, gdje je:

- osim svojih poslovnih aktivnosti, obavljalo i funkciju holding društva,
- U cilju odvajanja rizika iz tih dviju različitih aktivnosti, plan je bio odvojiti te dvije funkcije na način da se holding funkcija izdvoji iz Orso Plana d.o.o. u novo društvo.

Plan Podjele je predstavljao plan podjele s osnivanjem u postupku tzv. odvajanja s osnivanjem. Orso Plan d.o.o. je imao ulogu društva koje se dijeli te nastavlja s poslovanjem i nakon podjele dok ulogu društva preuzimatelja ima društvo s ograničenom odgovornošću koje se osniva u samom postupku podjele, Meritus upravljanje d.o.o.

Orso Plan d.o.o. se ovime dijeli na način da se dio njegove imovine, kapitala i obveza, a koji su dalje u Planu Podjele točno opisani, prenosi na Meritus upravljanje d.o.o. kao društvo preuzimatelja. S ostatkom svoje imovine, kapitala i obveza (sva ona imovina, kapital i obveze koji nisu izričito označeni kao oni koji se prenose u Meritus upravljanje d.o.o.) Orso Plan d.o.o. nastavlja uredno poslovati.

Trgovački sud u Zagreb je donio odluku o podjeli društva Orso Plan d.o.o. i o osnivanju društva Meritus Upravljanje d.o.o. 11. rujna 2018. godine.

28. studenog 2018. godine, trgovački sud u Zagrebu je donio rješenje o osnivanju društva Meritus ulaganja d.d., a time je i Grupa završila pravno restrukturiranje i osnivanje društva Meritus ulaganja d.d. koje je matica Grupe.

Registrirane djelatnosti društva Meritus ulaganja d.d. su:

- upravljačke djelatnosti holding-društava
- istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja
- promidžba (reklama i propaganda)
- kupnja i prodaja robe
- obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- zastupanje inozemnih tvrtki
- savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
- poslovanje nekretninama
- računovodstvene i knjigovodstvene usluge.

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

1.1. Djelatnost društva (nastavak)

Podaci o ovisnim društvima koja su uključena u konsolidaciju:

i. Meritus Plus Centar d.o.o. Beograd

Društvo Meritus Plus Centar d.o.o. Beograd, MB: 21096121, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Srbije kao društvo s ograničenom odgovornošću, dana 6. travnja 2015. godine.

Sjedište Društva: Beograd, Novi Beograd, Tošin bunar 272.

Uprava društva: Ivan Posavec, direktor Društva do 10.04.2020. godine, a Marija Radovanović od 10.04.2020. godine.

Osnovna djelatnost društva je promidžba.

ii. M+ Agent d.o.o.

Društvo M + AGENT d.o.o. za zastupanje u osiguranju, Zagreb, OIB: 46516232433, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću odlukom o osnivanju Društva od 24. ožujka 2016. godine.

Sjedište Društva: Zagreb, Heinzelova ulica 62a.

Uprava društva: Marina Jurišić, direktorica Društva do 08.12.2020. godine, a Andrej Jaić od 08.12.2020.godine.

Osnovne djelatnosti društva su djelatnosti agenata i posrednika osiguranja.

iii. Smart Flex Sourcing d.o.o.

Društvo SMART FLEX sourcing d.o.o., Zagreb, OIB: 65865639964, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću dana 16.02.2016. godine.

Sjedište Društva: Zagreb, Heinzelova ulica 62a.

Uprava društva: Tomislav Glavaš, direktor Društva

Osnovna djelatnost društva je Savjetovanje u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem.

iv. Meritus plus d.o.o.

Društvo Meritus plus d.o.o. za promidžbu, Zagreb, OIB: 30746232536, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću odlukom o osnivanju Društva od 14. ožujka 2007. godine.

Sjedište Društva: Zagreb, Heinzelova ulica 62a.

Uprava društva: , Darko Horvat, direktor Društva, Ivan Posavec, direktor društva do 09.04.2020. godine, a Dario Jukić od 09.04.2020. godine.

Osnovne djelatnosti društva je djelatnost pozivnih centara.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine
(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

1.1. Djelatnost društva (nastavak)

v. Smart Flex d.o.o.

Društvo SMART FLEX d.o.o. za privremeno zapošljavanje, Zagreb, OIB: 48625549392 osnovano je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću izjavom o osnivanju od dana 4. studenog 2004.godine.

Sjedište Društva: Zagreb, Radnička cesta 39.

Uprava društva: Kristijan Došen, predsjednik uprave, Srđan Jančićević, član Uprave

Primarna djelatnost društva je djelatnost privremenog zapošljavanja

vi. Linea Directa d.o.o.

Društvo Linea Directa d.o.o. centar za korisnike, Ljubljana, MB: 2168235000, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Slovenije kao društvo s ograničenom odgovornošću dana 22. prosinca 2005.godine.

Sjedište Društva: Podvine 36, 1410 Zagorje ob Savi.

Uprava društva: Tomislav Glavaš, direktor Društva, Ivan Posavec, direktor Društva do 30.01.2020. godine, Igor Varivoda od 31.01.2020. godine.

Primarna djelatnost društva je djelatnost promidžbe.

vii. CDE nove tehnologije d.o.o.

Društvo CDE nove tehnologije d.o.o. centar za korisnike, Ljubljana, MB: 2186179000, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Slovenije kao društvo s ograničenom odgovornošću dana 28. veljače 2006.godine.

Sjedište Društva: Ljubljana, Šmartinska cesta 52.

Uprava društva: Matej Žvan, direktor Društva; Igor Varivoda, direktor Društva.

Primarna djelatnost društva je pružanje računalnih i programskih rješenja.

viii. Calyx d.o.o.

Tvrtka Calyx d.o.o. za računalne i srodne djelatnosti, Zagreb, OIB: 97538399819, osnovana je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću dana 30. ožujka 2007. godine.

Sjedište Društva: Zagreb, Heinzelova ulica 62/a.

Uprava: Velimir Gašparović, Vladimir Prenner, direktori Društva.

Primarna djelatnost tvrtke je računalno programiranje i programiranje softverskih rješenja.

ix. Mplus BH d.o.o. Sarajevo

Tvrtka Mplus BH d.o.o. Sarajevo, JIB:4202281210005, osnovana je prema zakonima i propisima Republike Bosne i Hercegovine kao društvo s ograničenom odgovornošću 4. studenog 2016. godine.

Sjedište Društva: Sarajevo, Ulica Džemala Bijedića 39.

Uprava: Tomislav Glavaš, direktor Društva, Ivan Posavec, Izvršni direktor do 08.04.2020. godine, a Dario Jukić od 08.04.2020. godine.

Primarna djelatnost tvrtke pozivni centar.

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

1.1. Djelatnost (nastavak)

x. Sitra management d.o.o.

Tvrtka Sitra management d.o.o., Zagreb, OIB:97941031988, osnovana je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću 28. kolovoza 2018. godine.

Sjedište Društva: Zagreb, Heinzelova ulica 62a.

Uprava: Darko Horvat, direktor Društva

Primarna djelatnost tvrtke je savjetovanje u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem.

xi. Brza produkcija d.o.o.

Tvrtka Brza produkcija d.o.o., Zagreb, OIB:77230765666, osnovana je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću 24. prosinca 2010. godine.

Sjedište Društva: Zagreb, Heinzelova ulica 62a.

Uprava: Ivan Posavec, direktor Društva do 09.04.2020. godine, a Igor Varivoda od 09.04.2020. godine.

Primarna djelatnost društva je izdavanje knjiga.

xii. Meritus Upravljanje d.o.o.

Društvo Meritus plus d.o.o. za promidžbu, Zagreb, OIB: 45680057371, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću odlukom o osnivanju Društva od 11. rujna 2018. godine.

Sjedište Društva: Zagreb, Heinzelova ulica 62a.

Uprava društva: Darko Horvat, direktor Društva, Tomislav Glavaš, direktor Društva, Cemile Banu Hizli, direktor Društva od 28.01.2020. godine, Ivan Posavec direktor Društva do 01.05.2020. godine, Srđan Jančićević direktor Društva od 01.05.2020. godine do 30.09.2020. godine, a Domagoj Karadjole od 30.09.2020. godine, direktor Društva.

Osnovne djelatnosti društva su upravljačke djelatnosti holding društava.

xiii. Technology Services Holdings B.V.

Društvo Technology Services Holdings B.V., Amsterdam, registracijski broj: 34234601, osnovano je prema zakonima i propisima Nizozemske kao društvo s ograničenom odgovornošću odlukom o osnivanju društva od 6. listopada 2005. godine.

Sjedište Društva: Amsterdam, Naritaweg 165, Telestone 8.

Uprava društva: Trast International Management (T.I.M.) B.V., direktori društva.

Osnovne djelatnosti društva su upravljačke djelatnosti holding društava.

xiv. Trizma d.o.o.

Društvo Trizma d.o.o, Beograd, registracijski broj: 17409042, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Srbije kao društvo s ograničenom odgovornošću odlukom o osnivanju društva od 15. srpnja 2002. godine.

Sjedište društva: Novi Beograd, Tošin bunar 272.

Uprava društva: Eldar Banjica - predsjednik Uprave, Tomislav Glavaš - član Uprave, Ivan Posavec – član Uprave do 22.04.2020., a Darko Horvat, član Uprave društva od 22.04.2020.

Osnovne djelatnosti društva su konzultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem.

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

1.1. Djelatnost društva (nastavak)

xv. Trizma GS d.o.o.

Trizma GS d.o.o., Banja Luka, registracijski broj: 11133991, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Srpske kao društvo s ograničenom odgovornošću odlukom o osnivanju Društva od 7. srpnja 2015. godine.

Sjedište društva: Mladena Stojanovića 117, Banja Luka, Republika Srpska

Uprava društva: Miloš Miljković - direktor

Osnovne djelatnosti društva su savjetovanje u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem.

xvi. Meritus Global Real Estate Management d.o.o.

Društvo Meritus Global Real Estate Management d.o.o. za usluge Zagreb, OIB: 66927368969, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću 02. prosinca 2020. godine.

Sjedište društva: Zagreb, Heinzelova ulica 62 a.

Uprava društva: Darko Horvat i Srđan Janičijević, direktori.

Osnovne djelatnosti društva su upravljačke djelatnosti.

xvii. Meritus Global Technology d.o.o.

Društvo Meritus Global Technology d.o.o. za usluge, Zagreb, OIB: 77921680046, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću 02. prosinca 2020. godine.

Sjedište društva: Zagreb, Heinzelova ulica 62 a.

Uprava društva: Darko Horvat i Srđan Janičijević, direktori.

Osnovne djelatnosti društva su upravljačke djelatnosti.

xvii. Meritus Global Strategics d.o.o.

Meritus Global Strategics d.o.o. za usluge, Zagreb, OIB: 98101291899, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću 02. prosinca 2020. godine.

Sjedište društva: Zagreb, Heinzelova ulica 62 a.

Uprava društva: Darko Horvat i Srđan Janičijević, direktori.

Osnovne djelatnosti društva su upravljačke djelatnosti.

xviii. Geomant Global d.o.o.

Geomant Global društvo za usluge, Zagreb, OIB: 04216249823, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću 24. lipnja 2020. godine.

Sjedište društva: Zagreb, Heinzelova ulica 62 a.

Uprava Društva: Darko Horvat, direktor, Eldar Banjica, direktor, Farkas Ákos Vécsei, direktor, Viktor Gajódi, direktor

Osnovne djelatnosti društva su djelatnosti holding - društava.

xix. Bulb Upravljanje d.o.o.

Bulb Upravljanje društvo za ulaganje, Zagreb, OIB: 12665348733, osnovana je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću 23. prosinca 2020. godine.

Sjedište društva: Zagreb, Heinzelova ulica 62 a.

Uprava Društva: Darko Horvat, direktor, Neven Stipčević, direktor

Osnovne djelatnosti društva su upravljačke djelatnosti.

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

1.1. Djelatnost društva (nastavak)

xx. Bulb d.o.o.

Bulb d.o.o., Zagreb, OIB: 84622104798, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću od 12.06.2006. godine.

Sjedište društva: Zagreb, Ulica Damira Tomljanovića-Gavrana 11.

Uprava društva: Vedran Rezar, direktor, Neven Stipčević, direktor, Jure Mikuž, prokurist.

Osnovne djelatnosti društva su računalno programiranje.

xxi. CMC İletişim ve Çağrı Merkezi Hizmetleri A.Ş.

CMC İletişim ve Çağrı Merkezi Hizmetleri A.Ş., Istanbul, registracijski broj: 984359, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Turske kao dioničko društvo s ograničenom odgovornošću 24.06.2015. godine.

Sjedište društva: Istanbul, Çağlayan Mah. Karaağaç Sok. ISS No:2 İÇ KAPI NO:10 Kağıthane.

Uprava društva: Songül Demir, direktor, Barış Şanlıoğlu, direktor, Enis Arabacıoğlu, direktor, Murat Teber, direktor, Aytaç Aydın, direktor do 10.03.2020., Naci Kerim Türkmen, direktor do 28.04.2020., Berke Biricik, direktor do 28.04.2020., Can Karapençe, direktor do 28.04.2020., Cemile Banu Hizli, direktor od 28.04.2020., Tomislav Glavaš, direktor od 28.04.2020.

Osnovne djelatnosti društva su usluge pozivnog centra.

xxii. RGN İletişim Hizmetleri A.Ş.

RGN İletişim Hizmetleri A.Ş., Istanbul, registracijski broj: 687716, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Turske kao dioničko društvo s ograničenom odgovornošću 13.01.2009. godine.

Sjedište društva: Istanbul, Çağlayan Mah. Karaağaç sok. ISS blok no:2 İç Kapı No:10 Kağıthane.

Uprava društva: Cemile Banu Hizli, direktor, Hakan Saran, direktor, Barış Şanlıoğlu, direktor.

Osnovne djelatnosti društva usluge i naplata pozivnog centra.

xxiii. Pit İnsan Kaynakları ve Danışmanlık A.Ş.

Pit İnsan Kaynakları ve Danışmanlık A.Ş., Istanbul, registracijski broj: 207694-5, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Turske kao dioničko društvo s ograničenom odgovornošću 11.09.2019. godine.

Sjedište društva: Istanbul, Çağlayan Mah. Karaağaç Sok. ISS No:2 İÇ KAPI NO:10 Kağıthane.

Uprava društva: Cemile Banu Hizli, direktor, Barış Şanlıoğlu, direktor, Enis Arabacıoğlu, direktor do 11.12.2020., Hakan Saran, direktor od 11.12.2020.

Osnovne djelatnosti društva su savjetovanje o ljudskim resursima.

xxiv. ISS Sigorta Acentelik Hizmetleri A.Ş.

ISS Sigorta Acentelik Hizmetleri A.Ş., Istanbul, registracijski broj: 927293, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Turske kao dioničko društvo s ograničenom odgovornošću 12.06.2014. godine.

Sjedište društva: Istanbul, Çağlayan Mah. Karaağaç Sok. ISS No:2 İÇ KAPI NO:10 Kağıthane.

Uprava društva: Mehtap Bostan, direktor, Enis Arabacıoğlu, direktor, Songül Demir, direktor, Naci Kerim Türkmen, direktor do 28.04.2020., Berke Biricik, direktor do 28.04.2020., Cemile Banu Hizli, direktor od 28.04.2020.

Osnovne djelatnosti društva su agent osiguranja.

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

1.1. Djelatnost društva (nastavak)

xxv. Geomant SRL

Geomant SRL, Cluj-Nacopa, registracijski broj: 27738876, osnovano je prema zakonima i propisima Rumunjske kao društvo s ograničenom odgovornošću 23.11.2010. godine.

Sjedište društva: Cluj-Nacopa, b-dul 21 Decembrie 1989 nr. 37, ap. 16, jud. Cluj.

Uprava društva: Hunor Kovács, direktor.

Osnovne djelatnosti društva su savjetovanje u vezi s informacijskom tehnologijom.

xxvi. Geomant UK limited

Geomant UK limited, Alcester, registracijski broj: 05323859, osnovano je prema zakonima i propisima Ujedinjenog Kraljevstva kao društvo s ograničenom odgovornošću 05.01.2005. godine.

Sjedište društva: Alcester, Tumpike Gate House, Alcester Heath, Warwickshire, B49 5JG.

Uprava društva: Kevin Ross, direktor, Farkas Ákos Vécsei, direktor.

Osnovne djelatnosti društva su ostale uslužne djelatnosti u vezi s informacijskom tehnologijom.

xxvii. Geomant Algotech Zrt.

Geomant Algotech Zrt., Budimpešta, registracijski broj: 01-10-048136, osnovano je prema zakonima i propisima Mađarske kao društvo s ograničenom odgovornošću 04.10.2014. godine.

Sjedište društva: Budimpešta, Alkotás u. 50.

Uprava društva: Viktor Gajodi, direktor, Farkas Ákos Vécsei, direktor, Adorján Bortnyák, direktor.

Osnovne djelatnosti društva su savjetovanje u vezi s informacijskom tehnologijom.

xxviii. Inova Solutions Inc.

Inova Solutions Inc., Charlottesville, osnovano je prema zakonima i propisima Sjedinjenih Američkih Država kao društvo s ograničenom odgovornošću 28.03.2019. godine.

Sjedište društva: Charlottesville, 971 Second street, VA 22902, USA.

Uprava društva: Mari Mitchell, direktor, Farkas Ákos Vécsei, direktor.

Osnovne djelatnosti društva su savjetovanje u vezi s informacijskom tehnologijom.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine
 (Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

1.2. Broj zaposlenih

Broj zaposlenih na dan 31. prosinca 2020. godine iznosi 7.928 djelatnika (31. prosinca 2019. godine iznosio je 2.796 djelatnika).

	31. prosinca 2020.	31. prosinca 2019.
CMC Iletišim ve Çağrı Merkezi Hizmetleri A.Ş.	5.027	-
Trizma d.o.o.	960	949
Smart Flex d.o.o.	694	891
Meritus Plus d.o.o.	373	452
Trizma GS d.o.o.	236	234
Mplus BH d.o.o. Sarajevo	219	110
CDE nove tehnologije d.o.o.	75	65
RGN Iletišim Hizmetleri A.Ş.	69	-
Linea Directa d.o.o.	67	67
Bulb d.o.o.	60	-
Geomant Algotech Zrt.	58	-
Meritus Upravljanje d.o.o.	25	13
Geomant SRL	25	-
Inova Solutions Inc.	13	-
Geomant UK Limited	9	-
M+ Agent d.o.o.	6	2
Smart Flex Sourcing d.o.o.	4	8
Calyx d.o.o.	3	3
Meritus ulaganja d.d.	2	2
ISS Sigorta Acentelik Hizmetleri A.Ş.	2	-
Pit Insan Kaynakları ve Danışmanlık A.Ş.	1	-
Meritus Plus Centar Beograd d.o.o.	-	-
Sitra management d.o.o.	-	-
Technology Services Holdings B.V.	-	-
Brza produkcija d.o.o.	-	-
Meritus Global Real Estate Management d.o.o.	-	-
Meritus Global Strategics d.o.o.	-	-
Meritus Global Technology d.o.o.	-	-
Geomant Global d.o.o.	-	-
Bulb Upravljanje d.o.o.	-	-
Ukupno	7.928	2.796

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

1.3. Uprava Društva

Darko Horvat – Član Uprave do 18. svibnja 2020. godine, a Predsjednik Uprave od 19. svibnja 2020. godine

Tomislav Glavaš – član Uprave od 19. svibnja 2020. godine

Ivan Posavec – Predsjednik Uprave do 18. svibnja 2020. godine

1.4. Nadzorni odbor Društva

Sandi Češko – Član i Predsjednik Nadzornog odbora od 30. lipnja 2020. godine

Igor Varivoda – Zamjenik predsjednika Nadzornog odbora

Tamara Sardelić – član Nadzornog odbora

Hrvoje Prpić – član Nadzornog odbora

Joško Miliša - Član Nadzornog odbora od 30. lipnja 2020. godine

Ulf Gartzke - Član Nadzornog odbora od 30. lipnja 2020. godine

Tomislav Glavaš – Član Nadzornog odbora – predstavnik radnika do 18. svibnja 2020. godine

Zvonimir Mršić – Član i Predsjednik Nadzornog odbora do 19. svibnja 2020. godine

2. USVAJANJE NOVIH I IZMIJENJENIH MEĐUNARODNIH STANDARADA FINANCIJSKOG IZVJEŠTAVANJA

Usvajanje novih i izmijenjenih Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja

Standard i tumačenja na snazi u tekućem razdoblju

Sljedeći novi standardi i izmijenjeni i dopunjeni postojeći standardi izdani od strane Međunarodnog odbora za računovodstvene standarde i tumačenja koje objavio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde („OMRS“) i usvojila ih je Europska unija su na snazi u tekućem izvještajnom razdoblju:

- **izmjene MRS-a 1 „Prezentiranje financijskih izvještaja“ i MRS-a 8 „Računovodstvene politike, promjene računovodstvenih procjena i pogreške“** – Definicija značajnosti, usvojene u Europskoj uniji 29. studenoga 2019. (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2020.)
- **izmjene MSFI-ja 3 „Poslovna spajanja“** – Definicija poslovanja, usvojene u Europskoj uniji 21. travnja 2020. (na snazi za poslovna spajanja za koje je datum stjecanja na dan ili nakon početka prvog godišnjeg izvještajnog razdoblja koje započinje na dan ili nakon 1. siječnja 2020. i za stjecanja sredstava do kojih dolazi na dan ili nakon početka tog razdoblja)
- **izmjene MSFI-ja 9 „Financijski instrumenti“, MRS-a 39 „Financijski instrumenti: priznavanje i mjerenje“ te MSFI-ja 7 „Financijski instrumenti: objavljivanje“** – Reforma referentnih kamatnih stopa, usvojene u Europskoj uniji 15. siječnja 2020. (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2020.)
- **izmjene MSFI-ja 16 „Najmovi“** – Olakšice za najmove u kontekstu pandemije bolesti COVID-19 (usvojene u Europskoj uniji 9. listopada 2020., na snazi najkasnije od 1. lipnja 2020. za financijske godine koje započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2020.)*
- **izmjene upućivanja na Konceptualni okvir u MSFI-jevima**, usvojene u Europskoj uniji 29. studenoga 2019. (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2020.).

2. USVAJANJE NOVIH I IZMIJENJENIH MEĐUNARODNIH STANDARADA FINANCIJSKOG IZVJEŠTAVANJA (NASTAVAK)

Standardi i tumačenja koje je objavio Odbor za Standarde i usvojeni su u Europskoj uniji, ali još nisu na snazi

Na datum odobrenja financijskih izvještaja bili su objavljeni, ali ne i na snazi sljedeći novi standardi te izmjene postojećih standarda, koje je objavio OMRS i usvojila ih je Europska unija:

- **izmjene MSFI-ja 4 „Ugovori o osiguranju“ – Produljenje privremenog izuzeća od primjene MSFI-ja 9**, usvojene u Europskoj uniji 16. prosinca 2020. (datum isteka privremenog izuzeća od primjene MSFI-ja 9 pomaknut je sa 1. siječnja 2021. na godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023.)
- **izmjene MSFI-ja 9 „Financijski instrumenti“, MRS-a 39 „Financijski instrumenti: priznavanje i mjerenje“, MSFI-ja 7: „Financijski instrumenti: objavljivanje“, MSFI-ja 4 „Ugovori o osiguranju“ i MSFI-ja 16: „Najmovi“ – Reforma referentnih kamatnih stopa – 2. faza**, usvojene u Europskoj uniji 13. siječnja 2021. (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2021.).

Grupa očekuje da primjene ovih standarda i izmjena postojećih standarda ne dovode do materijalnih promjena financijskih izvještaja u razdoblju Prve primjene standarda.

Novi standardi te izmjene postojećih standarda koje je objavio OMRS, ali još nisu usvojeni u Europskoj uniji

MSFI-jevi trenutačno usvojeni u Europskoj uniji ne razlikuju se značajno od propisa koje je donio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde (OMRS), izuzev sljedećih standarda i izmjena postojećih standarda, o čijem usvajanju Europska unija do datuma objave financijskih izvještaja, još nije donijela odluku (datumi stupanja na snagu navedeni u nastavku odnose se na MSFI-jeve koje je objavio OMRS):

- **MSFI 14 „Regulativom propisane razgraničene stavke“** (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2016.) – Europska komisija odlučila je postupak preuzimanja ovog prijelaznog standarda odgoditi do objave njegove konačne verzije
- **MSFI 17 „Ugovori o osiguranju“**, uključujući izmjene MSFI-ja 17 (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023. godine)
- **izmjene MRS-a 1 „Prezentiranje financijskih izvještaja“** – Klasifikacija kratkoročnih i dugoročnih obveza (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023.)
- **izmjene MRS-a 16 „Nekretnine, postrojenja i oprema“** – Prihodi prije namjeravane uporabe (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2022.)

2. USVAJANJE NOVIH I IZMIJENJENIH MEĐUNARODNIH STANDARADA FINACIJSKOG IZVJEŠTAVANJA (NASTAVAK)

Novi standardi te izmjene postojećih standarda koje je objavio OMRS, ali još nisu usvojeni u Europskoj uniji

MSFI-jevi trenutno usvojeni u Europskoj uniji ne razlikuju se značajno od propisa koje je donio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde (OMRS), izuzev sljedećih standarda i izmjena postojećih standarda, o čijem usvajanju Europska unija do datuma objave financijskih izvještaja, još nije donijela odluku (datumi stupanja na snagu navedeni u nastavku odnose se na MSFI-jeve koje je objavio OMRS):

- **izmjene MRS-a 37 „Rezerviranja, nepredviđene obveze i nepredviđena imovina”** – Štetni ugovori – Troškovi ispunjenja ugovornih obveza (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2022.)
- **izmjene MSFI-ja 3 „Poslovna spajanja”** – Upućivanja na Konceptualni okvir s izmjenama MSFI-ja 3 (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2022.)
- **izmjene MSFI-ja 10 „Konsolidirani financijski izvještaji” i MRS-a 28 „Udjeli u pridruženim subjektima i zajedničkim pothvatima”** – Prodaja odnosno ulog imovine između ulagatelja i njegovog pridruženog subjekta ili zajedničkog pothvata te daljnje izmjene (prvotno određeni datum stupanja na snagu odgođen je do dovršetka istraživačkog projekta na temu primjene metode udjela)
- **izmjene raznih standarda zbog „Dorada MSFI-jeva iz ciklusa 2018. – 2020.”**, proizašle iz projekta godišnje dorade MSFI-jeva (MSFI 1, MSFI 9, MSFI 16 i MRS 41), prvenstveno radi otklanjanja nedosljednosti i pojašnjenja teksta (Izmjene MSFI-ja 1, MSFI-ja 9 i MRS-a 41 na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2022. Izmjena MSFI-ja 16 odnosi se isključivo na ilustrativni primjer, stoga nije naveden datum stupanja na snagu.).

Grupa očekuje da prva primjena ovih standarda i izmjena postojećih standarda neće dovesti do materijalnih promjena konsolidiranih financijskih izvještaja u razdoblju prve primjene.

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Računovodstveno načelo

Financijski su izvještaji sastavljeni u skladu s MSFI-jevima koje je usvojila Europska unija (MSFI EU) i stoga su financijski izvještaji Grupe u skladu s člankom 4. Uredbe (EU) o međunarodnim računovodstvenim standardima.

Financijski izvještaji sastavljeni su po načelu povijesnog troška, kako je obrazloženo u računovodstvenim politikama koje slijede. Povijesni trošak temelji se uglavnom na fer vrijednosti naknade dane u zamjenu za dobra ili usluge.

Fer vrijednost je cijena koja bi bila ostvarena prodajom neke stavke imovine ili plaćena za prijenos neke obveze u urednoj transakciji između tržišnih sudionika na datum mjerenja, neovisno o tome bi li ona bila neposredno vidljiva ili procijenjena primjenom neke druge tehnike vrednovanja. Procjenjujući fer vrijednosti neke stavke imovine ili neke obveze, Grupa uzima u obzir ona obilježja koja bi uzeli u obzir i tržišni sudionici određujući cijenu imovine odnosno obveze na datum mjerenja. To je i osnova na kojoj je fer vrijednost mjerena, odnosno objavljena u ovim konsolidiranim financijskim izvještajima.

Slijedi opis glavnih usvojenih računovodstvenih politika.

Vremenska neograničenost poslovanja

U trenutku odobrenja za izdavanje financijskih izvještaja, Uprava razumno očekuje da Grupa raspolaže odgovarajućim sredstvima za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju financijskih izvještaja.

Osnova za konsolidaciju

Konsolidirani financijski izvještaji obuhvaćaju financijske izvještaje Društva i društava pod njegovom kontrolom pripremljena do 31. prosinca svake godine. Kontrola je postignuta:

- ako Društvo ima prevlast u subjektu;
- ako je Društvo izloženo varijabilnosti prinosa ili ima prava po osnovi svog sudjelovanja u subjektu; i
- sposobno je temeljem svoje prevlasti utjecati na svoj prinos.

Društvo ponovno procjenjuje postojanje svoje kontrole kad činjenice i okolnosti upućuju na to da je došlo do promjene jednog ili više od triju gore navedenih elemenata kontrole.

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Osnova za konsolidaciju (nastavak)

Kad Društvo u nekom subjektu u kojem je vlasnik određenog udjela ima manje od većine glasačkih prava, smatra da je ostvarilo prevlast u subjektu ako su glasačka prava koje Društvo ima dostatna da mu omoguće jednostrano usmjeravati relevantne aktivnosti toga subjekta. Društvo u ocjenjivanju dostatnosti svojih glasačkih prava za prevlast u subjektu razmatra sve bitne činjenice i okolnosti, uključujući:

- udjel svojih glasačkih prava u odnosu na udjel i podjelu glasačkih prava drugih osoba s pravom glasa;
- potencijalna glasačka prava Društva, drugih imatelja prava glasa ili drugih osoba;
- prava koja proizlaze iz drugih ugovornih odnosa; i
- sve dodatne činjenice i okolnosti koje upućuju na to da Društvo ima odnosno nema trenutačnu mogućnost usmjeravati relevantne poslove u vrijeme u koje je potrebno donijeti odluke, što uključuje način glasanja na prethodnim skupštinama dioničara.

Ovisno društvo konsolidira se, odnosno prestaje se konsolidirati od trenutka u kojem Društvo stekne, odnosno izgubi kontrolu nad njim. Rezultati ovisnih društava stečenih ili otuđenih tijekom godine uključuju se u konsolidirani izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti od datuma na koji je Društvo steklo kontrolu do datuma gubitka njegove kontrole nad ovisnim društvom. U financijskim izvještajima ovisnih društava su po potrebi provedena usklađenja radi usuglašavanja njihovih računovodstvenih politika s računovodstvenim politikama Grupe. Konsolidacijom se eliminira sva imovina i sve obveze, kao i sva vlasnička glavnica (tj. sav kapital), svi prihodi, rashodi te priljevi i odljevi novca koji se odnose na transakcije između članova Grupe.

Nekontrolirajući udjeli u ovisnim društvima određuju se zasebno od Grupinog vlasničkog udjela u njima. Nekontrolirajući udjeli koji se odnose na postojeće vlasničke udjele koji njihovim imateljima daju pravo na razmjerni udjel u neto imovini subjekta u slučaju likvidacije, smiju se prilikom prvog knjiženja vrednovati, ili po fer vrijednosti, ili u visini njihovog razmjernog udjela u obračunanim i iskazanim iznosima utvrdive neto imovine stečenika. Metoda vrednovanja bira se za svako stjecanje pojedinačno. Preostali nekontrolirajući udjeli prvi se put vrednuju po fer vrijednosti. Nakon stjecanja, knjigovodstvena vrijednost nekontrolirajućih udjela iznos je udjela kod prvog priznavanja uvećan za udio nekontrolirajućih udjela u naknadnim promjenama vlasničke glavnice.

Dobit i gubitak te svaka stavka ostale sveobuhvatne dobiti dijele se na dio koji pripada vlasnicima Društva i dio koji pripada vlasnicima nekontrolirajućih udjela. Ukupna sveobuhvatna dobit ovisnih društava pripisuje se vlasnicima Društva i vlasnicima nekontrolirajućih udjela, čak i ako time dolazi do negativnog salda nekontrolirajućih udjela.

Promjene udjela Grupe u ovisnom Grupi koje nemaju za posljedicu njen gubitak kontrole nad ovisnim društvom obračunavaju se kao transakcije vlastitim kapitalom tj. vlasničkom glavnicom. Knjigovodstvene vrijednosti udjela Grupe i nekontrolirajućih udjela usklađuju se kako bi se iskazala promjena u njihovim relativnim udjelima u ovisnom Grupi. Svaka razlika između iznosa usklađenja nekontrolirajućih udjela i fer vrijednosti naknade plaćene odnosno primljene za stjecanje udjela iskazuje se izravno u sklopu vlasničke glavnice i pripisuje vlasnicima Društva.

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Osnova za konsolidaciju (nastavak)

Dobit odnosno gubitak povezan s gubitkom kontrole Grupe nad ovisnim društvom iskazuje se u dobiti i gubitku kao razlika između i) ukupne fer vrijednosti primljene naknade i fer vrijednosti eventualnog zadržanog udjela i ii) prethodne knjigovodstvene vrijednosti imovine (uključujući goodwill) i obveza ovisnoga društva te eventualnih nekontrolirajućih udjela. Svi iznosi koji su po osnovi ovisnog društva ranije bili iskazani u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti obračunavaju se kao da je Grupa izravno otuđila imovinu odnosno obveze toga društva, tj. prenose se u dobit i gubitak ili u neku od komponenti vlasničke glavnice sukladno važećim MSFI-jevima. Fer vrijednost zadržanog udjela u bivšem ovisnom Grupi na datum gubitka kontrole se kod kasnijeg obračunavanja prema MRS-u 9 promatra kao fer vrijednost prilikom prvog priznavanja ili, ako je primjenjivo, kao trošak prilikom prvog priznavanja udjela u pridruženo društvo ili zajednički kontrolirani subjekt.

Poslovna spajanja

Preuzimanje, tj. stjecanje ovisnih društava i poslovanja se obračunava metodom stjecanja. Naknada, tj. činidba u sklopu poslovnog spajanja vrednuje se po fer vrijednosti, a to je ukupna fer vrijednost, na datum razmjene, imovine koju Grupa prenosi te obveza Grupe prema bivšim vlasnicima stečenika te udjela ili dionica koje je Društvo izdalo u zamjenu za kontrolu nad stečenikom. Troškovi povezani sa stjecanjem priznaju se u dobit ili gubitak kako nastaju. Na datum stjecanja, utvrđiva stečena imovina i utvrđive preuzete obveze priznaju se po njihovoj fer vrijednosti na datum stjecanja, izuzev:

- odgođene porezne imovine odnosno odgođenih poreznih obveza te obveza i imovine povezanih sa sporazumima o primanjima za zaposlene, koji se priznaju i mjere sukladno MRS-u 12, odnosno MRS-u 19;
- obveza ili vlasničkih instrumenata koji se odnose na stečenikove ili Grupine sporazume o plaćanju na temelju dionica sklopljene radi zamjene sporazuma o plaćanjima stečenika temeljenima na dionicama i mjere se na datum stjecanja sukladno MSFI-ju 2 (vidjeti dolje); i
- imovine (ili skupina za otuđenje) klasificirane kao namijenjene prodaji sukladno MSFI-ju 5, koja se mjeri sukladno tom standardu.

Goodwill se mjeri kao pozitivna razlika između zbroja prenesene naknade za stjecanje, iznosa nekontrolirajućeg udjela, ako postoji, i fer vrijednosti prethodnog vlasničkog udjela stjecatelja u subjektu, s jedne strane, te neto iznosa na datum stjecanja utvrđive stečene imovine i utvrđivih preuzetih obveza, s druge strane. Ako ponovnom procjenom bude utvrđeno da je udio Grupe u fer vrijednosti utvrđive neto imovine stečenika viši od zbroja prenesene naknade, iznosa nekontrolirajućeg udjela, ako postoji, i fer vrijednosti prethodnog vlasničkog udjela stjecatelja u subjektu, višak se priznaje odmah u dobiti i gubitku kao dobit od povoljne kupnje. Kad naknada koju Grupa prenosi u sklopu poslovnog spajanja uključuje sporazum o uvjetovanoj nepredviđenoj naknadi, ta se naknada vrednuje po fer vrijednosti na datum stjecanja i uključuje u naknadu koja se prenosi u sklopu poslovnog spajanja. Promjene fer vrijednosti nepredviđene naknade koje udovoljavaju kriterijima prihvatljivosti kao naknade u razdoblju vrednovanja, tj. mjerenja se usklađuju retrospektivno, zajedno s pripadajućim usklađenjima goodwilla. Usklađenja u razdoblju vrednovanja su ona usklađenja koja su posljedica dodatnih saznanja o činjenicama i okolnostima koja su postojala na datum stjecanja a koja su stečena u razdoblju vrednovanja, tj. mjerenja koje ne smije biti dulje od godine dana računajući od datuma stjecanja.

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

Poslovna spajanja (nastavak)

Način kasnijeg obračunavanja promjena fer vrijednosti nepredviđene naknade koje ne ispunjavaju kriterije prihvatljivosti kao usklađenja u razdoblju vrednovanja ovisi o načinu na koji je nepredviđena naknada razvrstana. Nepredviđena naknada iskazana u glavnici ne vrednuje se ponovno na kasnije izvještajne datume i njezino se plaćanje u kasnijim razdobljima obračunava i iskazuje u glavnici. Druge nepredviđene (uvjetovane) naknade se na kasniji izvještajni datum vrednuju po fer vrijednosti, uz prikaz promjena fer vrijednosti u dobiti i gubitku.

Kod poslovne kombinacije koje se odvija u fazama, udjeli koje je Grupa prije toga imala u stečenom subjektu (uključujući u zajedničkom upravljanju) ponovno se mjere po fer vrijednosti na datum stjecanja, a eventualna dobit, odnosno eventualni gubitak od ponovnog mjerenja priznaje se u dobiti i gubitku. Iznosi koji se odnose na udjel u stečeniku prije preuzimanja i prethodno su bili iskazani u sklopu ostale sveobuhvatne dobiti prenose se u dobit i gubitak ako bi takav postupak bio primjeren da je došlo do otuđenja udjela.

Ako prvo obračunavanje poslovne kombinacije, nije dovršeno do kraja izvještajnog razdoblja u kojem je došlo do spajanja, Grupa iskazuje provizorne iznose po stavkama koje nisu konačno obračunane. Provizorni iznosi usklađuju se tijekom razdoblja mjerenja (vidjeti gore) ili se priznaje dodatna imovina ili dodatne obveze u skladu s novim saznanjima o činjenicama i okolnostima koje su postojale na datum stjecanja koje bi, da su bile poznate, utjecale na iznose priznate na taj datum.

Goodwill

Goodwill se prvotno obračunava i mjeri na način kako je navedeno u prethodnom poglavlju. Goodwill se ne amortizira, već se pregledava zbog umanjenja vrijednosti najmanje jednom godišnje. Radi testiranja na umanjenje, goodwill se raspoređuje na svaku jedinicu Grupe koja stvara novac (ili skupine takvih jedinica) od koje se očekuju koristi od sinergija koje proizlaze iz spajanja. Jedinica koja stvara novac na koju je goodwill raspoređen podvrgava se provjeri umanjenja vrijednosti jednom godišnje ili češće ako postoji naznaka o mogućem umanjenju njezine vrijednosti. Ako je nadoknadiivi iznos jedinice koja stvara novac niži od njezinog knjigovodstvenog iznosa, gubitak nastao umanjenjem prvo se raspoređuje tako da se umanjiti knjigovodstveni iznos goodwilla raspoređenog na jedinicu i zatim razmjerno na drugu imovinu jedinice koja stvara novac na osnovi knjigovodstvenog iznosa svakog sredstva u jedinici koja stvara novac. Jednom priznati gubitak od umanjenja vrijednosti goodwilla ne poništava se u idućem razdoblju. Prilikom otuđenja jedinice koja stvara novac, pripadajući iznos goodwilla ulazi u utvrđivanje dobiti ili gubitka od otuđenja. Politika koju Grupa primjenjuje na obračunavanje goodwilla proizašlog iz stjecanja pridruženog društva opisana je u bilješci 15.

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

Prihodi od ugovora s kupcima

1. Priznavanje prihoda – Kontakti centri

Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane usluge tijekom redovnog poslovanja.

Prihodi se priznaju u razdoblju u kojem su usluge izvršene. Prihod dolazi od kontakt centar usluga. Prihodi koji se odnose na ulazne tele-usluge priznaju se u vrijeme pružanja usluga na osnovi poziva. Prihodi od izlaznih tele-usluga priznaju se u vrijeme pružanja usluga bilo na osnovi poziva, prodaje ili po naplati na temelju ispunjenih ugovornih usluga i bilježe umanjena prihoda za ugovorne kazne i zaostatke zbog neispunjavanja zadanih ciljeva i ostale nepredviđene rezultate.

2. Priznavanje prihoda – Agencijsko zapošljavanje

Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane usluge tijekom redovnog poslovanja.

Prihodi se iskazuju u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost, procijenjene povrate, rabate i diskonte. Grupa priznaje prihode kad se iznos prihoda može pouzdano mjeriti i kada je vjerojatan priljev ekonomskih koristi u Grupi.

Grupa ostvaruje prihode od prodaje usluga privremenog osoblja, usluga stalnog zaposlenja i drugih usluga

Prihodi se priznaju jer Grupa ispunjava svoje obveze iz ugovora s kupcem, a to je kada se kontrola nad obećanim uslugama prebaci na kupca i u iznosu koji odražava očekivano plaćanje na koje društvo ima pravo u zamjenu za te usluge.

3. Priznavanje prihoda – Programska rješenja

Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane proizvode ili usluge tijekom redovnog poslovanja Grupe. Neto prihodi predstavljaju iznose ostvarene prodajom proizvoda i davanjem usluga nakon oduzimanja popusta, PDV-a te drugih poreza izravno povezanih s prihodima. Grupa priznaje prihode kada se iznos prihoda može pouzdano izmjeriti, kada će Grupa imati buduće ekonomske koristi i kada su zadovoljeni specifični kriteriji za sve djelatnosti Grupe. Prihodi se priznaju u razdoblju u kojem su usluge izvršene.

Savjetodavne usluge koje Grupa pruža se mogu podijeliti u dvije značajne skupine usluga: usluge vezane uz ugovorene projekte s kupcima te savjetodavne usluge koje se odnose na podršku kupcima temeljem ugovorenih cjenika. Savjetodavne usluge vezane uz ugovorene projekte (npr. instalacije i/ili razvijanje različitih software-skih proizvoda za specijalizirane poslovne operacije) se iskazuju kao činidba ispunjena kroz vrijeme. Prihod se iskazuje u financijskim izvještajima temeljem stupnja dovršenosti ugovora. Grupa prilikom ugovaranja projekata definira budžet sati koji su potrebni da se isti realizira. Sukladno tome, Uprava i stručne službe su ocijenili da je stupanj dovršenosti, koji se određuje kao dio vremena koje je proteklo do kraja izvještajnog razdoblja u odnosu na ukupno očekivano vrijeme trajanja projekta odgovarajuća mjera napretka do potpunog ispunjenja obveze na činidbu u skladu s MSFI-em 15. S obzirom da su projekti takve prirode da su vezani uz utrošak vremena svakog programera, protek vremena na projektu predstavlja prikaz odrađenog odnosno isporučenog.

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

Prihodi od ugovora s kupcima (nastavak)

3. Priznavanje prihoda – Programska rješenja (nastavak)

Savjetodavne usluge podrške podrazumijevaju standardne usluge koje se isporučuju na osnovi sata i priznaju se u određenom trenutku isporuke usluga temeljem ugovorenih cjenika.

Savjetodavna usluga podrške se smatra razlučivom uslugom jer je Grupa redovito pruža drugim potrošačima na pojedinačnoj osnovi te je potrošačima mogu pružiti drugi pružatelji usluga na tržištu. Popusti se ne uzimaju u obzir jer se oni odobravaju samo u rijetkim okolnostima i nisu značajni.

Prodaja hardware-a

Grupa prodaje hardware izravno kupcima u sklopu ugovora o prodaji hardware-a i pružanju usluga ili zasebnim ugovorima o prodaji hardware-a. Prihod se iskazuje u određenom trenutku kad je kontrola nad opremom prenesena kupcima, te se prodaja opreme smatra zasebnom razlučivom obvezom isporuke. Prijenos kontrole kupcu podrazumijeva fizičko posjedovanje i korištenje hardware-a od strane kupca, prijenos svih prava korištenja i rizika od uporabe hardware-a kupcu, kao i ostvarivanje prava na naplatu od strane Grupe. Proces prodaje hardware-a u većini slučajeva ispunjava uvjet da prijenos kontrole nastaje nakon što je roba isporučena na konkretnu lokaciju kupca. Cijene transakcija po ovim ugovorima uobičajeno su nepromjenjive i uglavnom se naplaćuju nakon isporuke hardware-a i obavljenih usluga montaže.

4. Priznavanje prihoda – Zastupanje u osiguranju

Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane usluge tijekom redovnog poslovanja. Prihodi od zastupanja u osiguranju iskazani su po fakturiranoj vrijednosti sukladno ugovorenim uvjetima.

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

3.4. Najmovi

Grupa kao najmoprimac

Grupa procjenjuje je li riječ o ugovoru o najmu odnosno sadržava li ugovor najam, na početku ugovora. Grupa iskazuje imovinu s pravom uporabe i pripadajuću obvezu po najmu u pogledu svih najmovi u kojima je ona najmoprimac, osim kad je riječ o kratkoročnim najmovima (definiranim kao najmovima čije trajanje iznosi 12 mjeseci ili manje) te najmove imovine male vrijednosti (kao što su tableti i osobna računala, uredski namještaj i telefoni). Za takve najmove Grupa pravocrtno priznaje plaćanja najma kao poslovni rashod tijekom trajanja najma, osim ako neka druga sustavna osnova kvalitetnije ne odražava vremensku dinamiku trošenja ekonomskih koristi od imovine koje se drži u najmu.

Obveza po najmu prvi se put mjeri u visini sadašnje vrijednosti plaćanja najma koja na datum početka nisu podmirena, umanjena uporabom stope koja proizlazi iz najma. Ako tu stopu nije moguće odrediti, Grupa se najčešće služi svojom kamatnom stopom zaduživanja.

Plaćanja najma obuhvaćena mjerenjem obveze po najmu obuhvaćaju:

- fiksna plaćanja najma (uključujući plaćanja najma koja su u biti fiksna), umanjena za primljene poticaje za najam
- cijenu izvršenja mogućnosti kupnje ako je izvjesno da će najmoprimac iskoristiti tu mogućnost te

Obveze po najmu prezentiraju se kao zasebna stavka u izvještaju o financijskom položaju.

Obveza po najmu naknadno se mjeri povećanjem knjigovodstvene vrijednosti kako bi odražavala kamate na obveze po najmu (primjenom metode efektivne kamate) te smanjenjem knjigovodstvene vrijednosti kako bi odražavala izvršena plaćanja najma.

Grupa ponovno mjeri obvezu po najmu (te provodi odgovarajuće usklade s povezanom imovinom s pravom uporabe) kada se:

- razdoblje najma promijeni ili nastane značajan događaj ili značajna promjena okolnosti zbog čega dođe do promjene u procjeni izvršavanja mogućnosti kupnje, te se u tom slučaju obveza po najmu ponovno mjeri tako da se revidirana plaćanja najma diskontira primjenom revidirane diskontne stope
- plaćanja najma promijene zbog promjena indeksa ili stope odnosno promjene u očekivanom plaćanju zajamčenog ostatka vrijednosti, te se u tom slučaju obveza po najmu ponovno mjeri tako da se revidirana plaćanja najma diskontira primjenom nepromijenjenih diskontnih stopa (osim ako je promjena u plaćanjima najma posljedica promjene promjenjivih kamatnih stopa, te se u tom slučaju primjenjuje revidirana diskontna stopa)
- ugovori o najmu mijenjaju, a izmjena najma ne obračunava se kao zaseban najam, te se u tom slučaju obveza po najmu ponovno mjeri na temelju razdoblja izmijenjenog najma tako da se revidirana plaćanja najma diskontira primjenom revidiranih diskontnih stopa na datum stupanja izmjene na snagu.

Grupa nije obavila takve usklade tijekom prezentiranih razdoblja.

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

3.4. Najmovi (nastavak)

Imovina s pravom uporabe obuhvaća početno mjerenje predmetne obveze po najmu, plaćanja najma na dan početka najma ili prije toga, umanjeno za primljene poticaje za zaključenje poslovnog najma i sve početne izravne troškove. Oni se naknadno mjere po trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija započinje na datum početka najma. Imovina s pravom uporabe amortizira se kroz razdoblje najma ili vijek uporabe, ovisno o tome što je kraće.

Imovina s pravom uporabe prezentira se kao zasebna stavka u izvještaju o financijskom položaju.

Grupa primjenjuje MRS 36 kako bi ustanovila je li vrijednost imovine s pravom uporabe umanjena odnosno jesu li za nju obračunati bilo kakvi gubici zbog umanjenja vrijednosti, kako je opisano u politici „Nekretnine i oprema”.

Kao praktično rješenje, MSFI 16 najmoprimcu dozvoljava neodvajanje komponenti koje se ne odnose na najam te obračunavanje komponenti koje se odnose na najam i komponenti koje se ne odnose na najam kao jedinstvenu komponentu. Grupa nije upotrijebila to praktično rješenje. Za ugovor koji sadržava komponentu koja se odnosi na najam te jednu ili više dodatnih komponenti koje se ne odnose na najam, Grupa je dužna naknadu u okviru ugovora raspodijeliti na svaku komponentu koja se odnosi na najam na temelju relativne samostalne cijene te komponente i ukupne samostalne cijene komponenti koje se ne odnose na najam.

(a) Grupa kao najmodavac

Grupa sklapa ugovore o najmu kao najmodavac s obzirom na svoja određena ulaganja u nekretnine. Grupa iznajmljuje poslovne prostore.

Najmovi u kojima je Grupa najmodavac klasificiraju se kao financijski ili poslovni najmovi. Najam se klasificira kao financijski najam ako se njime na najmoprimca prenose gotovo svi rizici i koristi povezani s vlasništvom nad odnosnom imovinom. Svi drugi najmovi klasificiraju kao poslovni najmovi.

Prihodi od najamnina temeljem poslovnog najma priznaju se pravocrtno tijekom razdoblja predmetnog najma. Početni izravni troškovi nastali u fazi pregovaranja i ugovaranja uvjeta poslovnog najma pripisuju se knjigovodstvenom iznosu predmeta najma i priznaju pravocrtno tijekom razdoblja najma.

Kada ugovor obuhvaća komponente koje se odnose na najam i komponente koje se ne odnose na najam, Grupa primjenjuje MSFI 15 za raspodjelu naknade u skladu s ugovorom za svaku komponentu.

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

a) Strane valute

Prilikom sastavljanja konsolidiranih financijskih izvještaja, transakcije u valutama koje nisu funkcijska valuta subjekta, tj. u stranim valutama evidentirane su primjenom valutnih tečajeva na snazi na datum transakcije. Monetarne stavke u stranim valutama se na kraju svakog izvještajnog razdoblja ponovno preračunavaju po tečaju važećem na kraju toga razdoblja. Nemonetarne stavke iskazane po fer vrijednosti koje su nominirane u stranim valutama ponovno se preračunavaju po tečaju važećem na datum utvrđivanja njihove fer vrijednosti. Nemonetarne stavke u stranoj valuti koje se vode po povijesnom trošku ne preračunavaju se ponovno.

Prilikom sastavljanja financijskih izvještaja pojedinih subjekata unutar Grupe, transakcije u valutama koje nisu funkcijska valuta subjekta, tj. u stranim valutama evidentirane su primjenom valutnih tečajeva na snazi na datum transakcije. Monetarna imovina i obveze u stranim valutama se na kraju svakog izvještajnog razdoblja ponovno preračunavaju po tečaju važećem na kraju toga razdoblja. Nemonetarne stavke iskazane po fer vrijednosti koje su nominirane u stranim valutama ponovno se preračunavaju po tečaju važećem na datum utvrđivanja njihove fer vrijednosti. Nemonetarne stavke u stranoj valuti koje se vode po povijesnom trošku se ne preračunavaju ponovno.

Tečajne razlike uključuju se u dobit i gubitak razdoblja u kojem nastaju, izuzev:

- tečajnih razlika po primljenim zajmovima i posudbama u stranoj valuti koji se odnose na imovinu u izgradnji namijenjenu budućoj proizvodnji, koje se uključuju u nabavnu vrijednost te imovine ako se promatraju kao usklađenje troškova kamata na obveze po tim zajmovima i posudbama
- tečajnih razlika s naslova monetarnih potraživanja ili obveza iz odnosa s inozemnim dijelovima poslovanja čija namira nije planirana ni izgledna u bliskoj budućnosti, te koje stoga sačinjavaju dio neto ulaganja u inozemno poslovanje, koje se prvo priznaju u sklopu ostale sveobuhvatne dobiti i prilikom prodaje cijelog ili dijela neto ulaganja prenose s glavnice u dobit i gubitak.

U ovim konsolidiranim financijskim izvještajima imovina i obveze inozemnih dijelova poslovanja Grupe preračunati su primjenom valutnih tečajeva važećih na kraju izvještajnog razdoblja. Prihodi i rashodi preračunavaju se primjenom prosječnog valutnog tečaja za izvještajno razdoblje, osim kod značajnih fluktuacija valutnih tečajeva, i u tom se slučaju upotrebljavaju valutni tečajevi važeći na datum transakcije. Eventualne tečajne razlike iskazuju se u sklopu ostale sveobuhvatne dobiti i akumuliraju u pričuvu iz preračuna stranih valuta (te pripisuju nekontrolirajućim udjelima ako postoje).

Prilikom prodaje inozemnog poslovanja, tj. prodaje cijelog udjela Grupe u inozemnom poslovanju kojom Grupa gubi kontrolu nad ovisnim Grupam u čijem je sastavu inozemno poslovanje ili kod djelomične prodaje udjela u zajedničkom poslu ili pridruženom Grupi u čijem je sastavu inozemno poslovanje i zadržani udjel u tom inozemnom poslovanju postaje financijskom imovinom, sve tečajne razlike akumulirane u pričuvu iz preračuna stranih valuta s naslova inozemnog poslovanja pripisive vlasnicima Grupe prenose se u dobit i gubitak.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine
(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

b) Strane valute

Nadalje, kod djelomične prodaje ovisnog Grupe u čijem sastavu je inozemno poslovanje kojom Grupa ne gubi kontrolu nad ovisnim Grupam, dio kumulativnih tečajnih razlikama ponovno se pripisuje nekontrolirajućim udjelima razmjerno prodanom dijelu i ne uračunava u dobit ili gubitak. Kod svih drugih djelomičnih prodaja, tj. djelomične prodaje pridruženih subjekata kod koje Grupa ne gubi značajan utjecaj, dio kumulativnih tečajnih razlika prenosi se u dobit ili gubitak razmjerno prodanom dijelu.

Usklađenje goodwilla i usklađenja po fer vrijednosti zbog stjecanja inozemnog poslovanja obračunavaju se kao imovina i obveze inozemnog poslovanja i preračunavaju po zaključnom tečaju. Pri tom nastale tečajne razlike iskazuju se u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti.

Korišteni tečaj za preračunavanje pozicija konsolidiranog izvještaja o financijskom položaju iskazanih u stranim valutama na datum izvještavanja iznosi:

	31. prosinca 2020.	31. prosinca 2019.
1 EUR	7,5369 HRK	7,4426 HRK
1 BAM	3,8536 HRK	3,8053 HRK
1 RSD	0,0647 HRK	0,0637 HRK
1 TRY	0,8043 HRK	-
1 USD	6,1390 HRK	-
1 GBP	8,3539 HRK	-
1 RON	1,5612 HRK	-
1 HUF	0,0207 HRK	-

Državne potpore

Državne potpore ne priznaju se sve dok ispunjenje uvjeta za dobivanje državne potpore i primitak potpore ne postanu realno izvjesni.

Državne potpore priznaju se u dobit ili gubitak sustavno kroz razdoblje u kojem Grupa troškove koji trebaju biti pokriveni potporom priznaje kao rashod. Konkretno, državne potpore kod kojih je osnovni uvjet da Grupa nabavi, izgradi ili na neki drugi način stekne dugotrajnu imovinu (uključujući nekretnine i opremu) iskazuju se u izvještaju o financijskom položaju kao prihodi budućih razdoblja i prenose u dobit ili gubitak sustavno i racionalno tijekom korisnog vijeka predmetne imovine.

Potraživanja temeljem državnih potpora s naslova nadoknade već nastalih troškova ili gubitaka ili radi pružanja trenutne financijske potpore Grupi bez budućih povezanih troškova priznaju se u dobit i gubitak razdoblja u kojem nastane potraživanje po njima.

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

Troškovi mirovinskih naknada i otpremnina

Uplate u plan definiranih mirovinskih naknada priznaju se kao rashod kad su zaposlenici odradili posao temeljem kojeg su stekli pravo na doprinose. Uplate u državni mirovinski fond obračunavaju se kao uplate u planove definiranih doprinosa u kojima su Grupine obveze u okviru planova istovjetne onima iz definiranih mirovinskih naknada.

Kratkoročna i druga dugoročna primanja zaposlenih

Za primanja koja zaposlenici akumuliraju na osnovi plaća, godišnjih odmora i bolovanja priznaje se kao obveza u razdoblju pružanja predmetne usluge u visini nediskontiranog očekivanog iznosa naknade koji će trebati isplatiti u zamjenu za navedenu uslugu.

Obveze koje se odnose na kratkoročna primanja mjere se u nediskontiranom očekivanom iznosu naknade koju će trebati isplatiti u zamjenu za navedenu uslugu.

Oporezivanje

Rashod temeljem poreza na dobit je zbroj tekuće porezne obveze i odgođenih poreza.

Tekući porez

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti tekuće godine. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti iskazane u dobiti i gubitku jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili odbitne u drugim godinama kao ni stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća porezna obveza Grupe izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na kraju izvještajnog razdoblja na snazi odnosno uskoro na snazi.

Rezerviranje se priznaje za pitanja za koja je izračun poreza nesiguran, ali je vrlo vjerojatno da će doći do odljeva sredstava poreznom tijelu. Rezerviranja se mjere prema najboljoj mogućoj procjeni iznosa koji se očekuje biti plaćen. Procjena se temelji na prosudbi poreznih stručnjaka unutar Društva u skladu s prethodnim iskustvom u takvim aktivnostima te u određenim slučajevima na temelju poreznih savjeta neovisnih stručnjaka.

Odgođeni porez

Odgođeni porez priznaje se temeljem razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza u financijskim izvještajima i pripadajuće porezne osnovice koja se koristi za izračunavanje oporezive dobiti, a obračunava se metodom bilančne obveze. Odgođene porezne obveze u pravilu se iskazuju po svim privremenim oporezivim razlikama, a odgođena porezna imovina priznaje se do visine vjerojatno raspoloživog iznosa oporezive dobiti koji će omogućiti korištenje porezne olakšice povezane s odbitnim privremenim razlikama. Odgođene porezne obveze i odgođena porezna imovina se ne priznaju ako privremena razlika proizlazi iz početnog priznavanja ostale imovine i ostalih obveza (osim u slučaju poslovnog spajanja) u transakciji koja ne utječe ni na oporezivu niti na računovodstvenu dobit. Odgođena porezna obveza ne priznaje se ni po osnovi privremenih razlika kod prvog priznavanja goodwilla.

Odgođene porezne obveze se priznaju i temeljem oporezivih privremenih razlika koje proizlaze iz ulaganja u ovisna i pridružena društva, izuzev u slučaju kad je Grupa u mogućnosti utjecati na poništenje privremene razlike i kad je vjerojatno da se privremena razlika neće poništiti u doglednoj budućnosti. Odgođena porezna imovina koja proizlazi iz odbitnih privremenih razlika povezanih s ulaganjima i udjelima ove vrste obračunava se i iskazuje se samo do visine vjerojatno raspoloživog iznosa oporezive dobiti koji će omogućiti korištenje olakšice na osnovi odbitnih privremenih razlika i ako se njihovo poništenje očekuje u doglednoj budućnosti.

Knjigovodstvena vrijednost odgođene porezne imovine provjerava se na svaki izvještajni datum i umanjuje u mjeri u kojoj više nije vjerojatno postojanje dostatne oporezive dobiti koja bi omogućila realizaciju cijelog ili dijela porezne imovine.

Odgođeni porez obračunava se prema poreznim stopama za koje se očekuje da će biti u primjeni u razdoblju u kojem će doći do podmirenja obveze, odnosno realizacije imovine na temelju poreznih stopa i poreznih zakona koji su na kraju izvještajnog razdoblja na snazi ili u postupku donošenja.

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

3.9. Temeljne računovodstvene politike (nastavak)

Nekretnine, postrojenja i oprema

Građevinski objekti i zemljišta koji se upotrebljavaju u isporuci dobara odnosno usluga ili za administrativne svrhe iskazani su u konsolidiranom izvještaju o financijskom položaju po trošku nabavne vrijednosti, umanjenu za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija dugotrajne materijalne imovine u pripremi, koja se obračunava na istoj osnovi kao i za ostale nekretnine, započinje kad je sredstvo spremno za namjeravanu uporabu. Zemljište u vlasništvu se ne amortizira. Oprema se iskazuje po trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i gubitke od umanjenja vrijednosti.

Amortizacija se obračunava na način da se nabavna vrijednost (trošak) odnosno procijenjena vrijednost imovine, osim zemljišta u vlasništvu i dugotrajne materijalne imovine u pripremi, otpisuje tijekom procijenjenog vijeka uporabe primjenom pravocrtne metode, na sljedećim osnovama:

Zgrade	5 % godišnje
Oprema	15-25 % godišnje

Procijenjeni vijek uporabe, ostatak vrijednosti i metoda amortizacije preispituju se na kraju svakog izvještajnog razdoblja, pri čemu se učinci eventualnih promjena procjena obračunavaju prospektivno.

Građevinski objekti i oprema prestaju se obračunavati i iskazivati prilikom prodaje ili kada se od nastavka njihove uporabe više ne očekuju buduće ekonomske koristi. Dobit odnosno gubitak od prodaje ili rashodovanja stavke utvrđuje se kao razlika između priljeva ostvarenih prodajom i knjigovodstvene vrijednosti predmetnog sredstva koja se priznaju u dobit ili gubitak.

Odvojeno stečena nematerijalna imovina

Odvojeno stečena nematerijalna imovina određenog vijeka uporabe iskazuje se po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava pravocrtnom metodom tijekom procijenjenog vijeka uporabe navedenog u bilješci 18. Procijenjeni vijek uporabe i metoda amortizacije preispituju se na kraju svakog izvještajnog razdoblja, te se učinci eventualnih promjena procjena obračunavaju prospektivno.

Amortizacija se obračunava na način da se nabavna vrijednost (trošak) odnosno procijenjena vrijednost imovine, otpisuje tijekom procijenjenog vijeka uporabe primjenom pravocrtne metode, na sljedećim osnovama:

Licence, Software i ostala nematerijalna imovina	25 % godišnje
--	---------------

Procijenjeni vijek uporabe, ostatak vrijednosti i metoda amortizacije preispituju se na kraju svakog izvještajnog razdoblja, pri čemu se učinci eventualnih promjena procjena obračunavaju prospektivno. Odvojeno stečena nematerijalna imovina sastoji se od Software i ostala prava te Nematerijalne imovine u pripremi.

2. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

Interno stvorena nematerijalna imovina

Izdaci nastali aktivnostima istraživanja priznaju se kao rashod u razdoblju u kojem su nastali.

Interno stvoreno nematerijalno sredstvo koje je nastalo razvojem (ili u razvojnoj fazi internog projekta) priznaje se ako i samo ako je moguće dokazati sve u nastavku navedene uvjete:

- tehničku izvedivost dovršenja nematerijalne imovine kako bi bilo raspoloživo za uporabu ili prodaju
- namjeru dovršenja nematerijalne imovine i njezine uporabe ili prodaje
- mogućnost uporabe ili prodaje nematerijalne imovine
- način na koji će materijalna imovina stvarati buduće vjerojatne ekonomske koristi
- dostupnost odgovarajućih tehničkih, financijskih i drugih resursa za okončanje razvoja te korištenje ili prodaju nematerijalne imovine i
- mogućnost pouzdanog mjerenja izdataka koji se mogu povezati s razvojem nematerijalnog sredstva.

Iznos koji se početno priznaje kod interno stvorene nematerijalne imovine jest zbroj izdataka nastalih od datuma na koji je imovina prvi put udovoljila prethodno navedenim kriterijima priznavanja. Ako interno stvorenu nematerijalnu imovinu nije moguće priznati, izdaci povezani s razvojem uključuju se u dobit i gubitak razdoblja u kojem su nastali. Nakon prvog priznavanja, interno stvorena nematerijalna imovina iskazuje se po trošku umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti po istoj osnovi kao i odvojeno stečena nematerijalna imovina. Interno stvorena nematerijalna imovina se u trenutku aktivacije prodaje trećim stranama.

Interno stvorena nematerijalna imovina se sastoji od Razvoja software-a i Nematerijalne imovine u pripremi.

Nematerijalna imovina stečena poslovnim spajanjem i priznata odvojeno od goodwilla početno se iskazuje po fer vrijednosti na datum stjecanja (koja se smatra nabavnom vrijednošću, tj. troškom nabave imovine). Nakon prvog priznavanja, interno stvorena nematerijalna imovina iskazuje se po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti po istoj osnovi kao i odvojeno stečena nematerijalna imovina.

2. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

Prestanak priznavanja nematerijalne imovine

Nematerijalna imovina prestaje se priznavati otuđenjem ili kad se od njegove uporabe ili prodaje ne očekuju buduće ekonomske koristi. Svaka dobit odnosno svaki gubitak nastao prestankom priznavanja stavke nematerijalne imovine, koja se utvrđuje kao razlika između neto priljeva ostvarenih prodajom i neto knjigovodstvene vrijednosti te stavke, uključuje se u dobit i gubitak razdoblja u kojem se stavka prestala priznavati.

Umanjenje vrijednosti građevinskih objekata i opreme te nematerijalne imovine osim goodwilla

Na kraju svakog izvještajnog razdoblja, Grupa provjerava knjigovodstvene vrijednosti svojih nekretnina i opreme te nematerijalne imovine kako bi utvrdila postoje li naznake o gubicima uslijed umanjenja vrijednosti. Ako takve naznake postoje, procjenjuje se nadoknadivi iznos imovine kako bi se odredili eventualni gubici nastali zbog umanjenja. Ako imovina ne stvara novčane tokove neovisne od druge imovine, Grupa procjenjuje nadoknadivi iznos jedinice koja stvara novac kojoj ta imovina pripada. Ako je moguće odrediti realnu i dosljednu osnovu za raspoređivanje, imovina društava se također raspoređuje na pojedinačne jedinice koje stvaraju novac ili, ako to nije moguće, na najmanju skupinu jedinica koje stvaraju novac za koju je moguće odrediti realnu i konzistentnu osnovu raspoređivanja.

Nematerijalna imovina s neodređenim vijekom uporabe podvrgava se provjeri umanjenja vrijednosti na godišnjoj osnovi i kada na kraju izvještajnog razdoblja postoji naznaka o mogućem umanjenju.

Nadoknadivi iznos je fer vrijednost umanjena za troškove prodaje ili vrijednost imovine u uporabi, ovisno o tome koja je viša. Za potrebe procjene vrijednosti u uporabi, procijenjeni budući novčani tokovi svode se na sadašnju vrijednost primjenom diskontne stope prije oporezivanja koja odražava tekuću tržišnu procjenu vremenske vrijednosti novca i rizike specifične za sredstvo za koje procjene budućih novčanih tokova nisu bile usklađene.

Ako je nadoknadivi iznos neke imovine (ili jedinice koja stvara novac) procijenjen na iznos niži od knjigovodstvene vrijednosti, knjigovodstvena vrijednost te imovine (jedinice koja stvara novac) umanjuje se do nadoknadivog iznosa. Gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se odmah u dobiti i gubitku, osim ako je relevantna imovina iskazana u revaloriziranom iznosu, a u tom se slučaju gubitak od umanjenja iskazuje kao smanjenje vrijednosti proizašlo iz revalorizacije i ako je gubitak od umanjenja vrijednosti veći od povezanog viška revaloriziranog iznosa, gubici zbog umanjenja vrijednosti viška iskazuju se u dobiti i gubitku.

Kod kasnijeg poništenja gubitka od umanjenja vrijednosti, knjigovodstvena vrijednost sredstva (jedinice koja stvara novac) povećava se do njegovog revidiranog procijenjenog nadoknadivog iznosa na način da uvećana knjigovodstvena vrijednost ne prelazi knjigovodstvenu vrijednost koja bi bila utvrđena da u prethodnim godinama po tom sredstvu (jedinici koja stvara novac) nisu bili priznati gubici od umanjenja. Poništenje gubitka od umanjenja vrijednosti priznaje se odmah u dobiti i gubitku ako se njime eliminira gubitak od umanjenja vrijednosti koji je za imovinu iskazan u prethodnim godinama. Sva povećanja viška tog iznosa smatraju se povećanjem uslijed revalorizacije.

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

e) Financijski instrumenti

Klasifikacija i naknadno mjerenje

Financijska imovina

Grupa klasificira svoju financijsku imovinu u slijedeću kategoriju:

- po amortiziranom trošku.

Zahtjevi klasifikacije za dužničke i vlasničke instrumente su opisani u nastavku.

Dužnički instrumenti

Dužnički instrumenti su oni koji udovoljavaju definiciji financijske obveze iz perspektive izdavatelja, kao npr. krediti.

Klasifikacija i naknadno mjerenje dužničkih instrumenata ovisi o:

- (i) poslovnom modelu Grupe za upravljanje imovinom te
- (ii) karakteristikama novčanih tijekova imovine.

Temeljeno na ovim čimbenicima, osim ako nije odabrana FV RDG opcija, Grupa klasificira svoje dužničke instrumente u slijedeću kategoriju mjerenja:

Amortizirani trošak: Imovina se mjeri po amortiziranom trošku kad se drži radi prikupljanja ugovornih novčanih tijekova, ti novčani tijekovi predstavljaju isključivo plaćanja glavnice i kamata („SPPI“) te kad imovina nije klasificirana u FV RDG. Bruto knjigovodstveni iznos ove imovine umanjuje se iznosom ispravka vrijednosti za očekivane kreditne gubitke. Kamatni prihod ove financijske imovine iskazan je u „Prihodima od kamata“, priznat je metodom efektivne kamatne stope.

Poslovni model: poslovni model odražava način na koji Grupa upravlja imovinom s ciljem ostvarivanja novčanih tijekova. Određuje se da li je cilj Grupa isključivo naplata ugovornih novčanih tijekova imovine ili je cilj i naplata ugovornih novčanih tijekova i novčani tijekovi prodajom imovine. Ako nijedno od ovog nije primjenjivo (npr. financijska imovina koja se drži s namjerom trgovanja), financijska imovina je klasificirana u „ostale“ poslovne modele i mjerena je po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak. Čimbenici koje Grupa razmatra pri utvrđenju poslovnog modela za grupu financijske imovine uključuju prethodna iskustva (na koji način su ranije prikupljeni novčani tijekovi za takve grupe imovine), način na koji se procjenjuje učinak ove imovine i kako se izvještava ključnom upravljačkom osoblju, način na koji su procijenjeni rizici i kako im se upravlja te način utvrđivanja naknade upravljačkom osoblju.

SPPI: (eng. „solely payments of principal and interest – SPPI“). Kad je poslovni model „držanje radi naplate“ ili „držanje radi naplate i prodaja“, Grupa procjenjuje da li novčani tijekovi financijskog instrumenta predstavljaju isključivo plaćanja glavnice i kamata - „SPPI“ test. Pri ovoj procjeni, Grupa razmatra da li su ugovorni novčani tijekovi usklađeni s aranžmanom osnovne posudbe, tj. da li kamata uključuje samo naknadu za vremensku vrijednost novca, kreditni rizik, ostale jednostavne rizike posudbe i odgovarajuću maržu profita. Kad ugovorni uvjeti uvode rizik ili volatilnost koji nisu u skladu s aranžmanom osnovne posudbe, financijska imovina se klasificira i mjeri po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak. Financijska imovina se razmatra u svojoj cijelosti pri utvrđivanju da li novčani tijekovi predstavljaju isključivo plaćanja glavnice i kamata.

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

f) Financijski instrumenti (nastavak)

Klasifikacija i naknadno mjerenje

Financijske obveze

Financijske obveze klasificiraju se i naknadno se mjere po amortiziranom trošku.

Priznavanje i prestanak priznavanja

Priznavanje financijske imovine i obveza

Zajmove i potraživanja te ostale financijske obveze Grupe početno priznaje na datum nastanka, tj. kada su instrumenti plasirani komitentima odnosno primljeni od zajmodavaca.

Financijska imovina i obveze se početno priznaju po fer vrijednosti uvećanoj za transakcijske troškove za svu financijsku imovinu i obveze koje se ne iskazuju po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak. Financijska imovina i obveze po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak početno se priznaju po fer vrijednosti, a transakcijski troškovi odmah terete dobit ili gubitak.

Prestanak priznavanja financijskih obveza

Grupa prestaje priznavati financijske obveze u trenutku kada ugovorne obveze budu ispunjene, otkazane ili isteknu. Ukoliko se uvjeti financijske obveze značajno promijene, Grupa će prestati priznavati obvezu i istovremeno priznati novu financijsku obvezu s novim uvjetima.

Realizirani dobiti i gubici od prodaje financijskih instrumenata računaju se metodom prosječnog ponderiranog troška.

Mjerenje amortiziranog troška

Amortizirani trošak financijske imovine ili obveze jest iznos po kojem se financijska imovina ili obveza početno priznaje, umanjen za iznose otplate glavnice, uvećan ili umanjen za kumulativnu amortizaciju primjenom metode efektivne kamatne stope na eventualnu razliku između početno priznatog iznosa i iznosa u trenutku dospjeća, umanjeno za iznos eventualnog umanjenja vrijednosti ako se radi o financijskoj imovini.

Umanjenje vrijednosti

Grupa procjenjuje očekivane kreditne gubitke za svoje dužničke instrumente mjerene po amortiziranom trošku. Grupa priznaje umanjenje vrijednosti za te gubitke na svaki izvještajni datum. Mjerenje očekivanih kreditnih gubitaka odražava:

- nepristran iznos temeljen na vjerojatnosti, utvrđen procjenom raspona mogućih ishoda;
- vremensku vrijednost novca i
- razumne i odgovarajuće informacije o prošlim događajima, dostupne za izvještajni datum bez značajnog dodatnog troška ili napora te trenutne ekonomske uvjete kao i projekcije budućih ekonomskih uvjeta.

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

f) Financijski instrumenti (nastavak)

Umanjenje vrijednosti (nastavak)

Mjerenje očekivanih kreditnih gubitaka je funkcija vjerojatnosti nastanka statusa neispunjenja obveza (eng. Probability of Default, PD), gubitka u slučaju nastanka statusa neispunjenja obveza (eng. Loss Given Default, LGD), tj. veličine gubitka ako dođe do neispunjenja) i izloženosti u trenutku nastanka statusa neispunjenja obveza (eng. Exposure at Default, EAD). Procjena vjerojatnosti neispunjavanja obveza i gubitka zbog neispunjavanja obveza temelji se na povijesnim podacima te informacijama navedenim u prethodnim odlomcima. Što se tiče izloženosti u trenutku nastanka statusa neispunjenja obveza, za financijsku imovinu ona predstavlja bruto knjigovodstvenu vrijednost imovine na datum izvještavanja.

- Za procjenu PD i LGD parametara, Grupa se oslanja na publikacije vanjskih investicijskih rejting agencija.
- Za financijsku imovinu, očekivani kreditni gubitak se procjenjuje kao razlika između svih ugovornih novčanih tijekova koji dospijevaju u skladu s ugovorom i svih očekivanih novčanih tijekova, diskontirana po originalnoj efektivnoj kamatnoj stopi. Grupa priznaje dobit ili gubitak od umanjenja u dobiti ili gubitku za sve financijske instrumente s odgovarajućim usklađenjem knjigovodstvenog iznosa kroz dobit ili gubitak za očekivane kreditne gubitke.

4. KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROSUDBE I KLJUČNI IZVOR NEIZVJESNOSTI PROCJENA

Kod primjene računovodstvenih politika Grupe, koje su opisane u Bilješci 3, Uprava treba davati prosudbe, procjene i izvoditi pretpostavke o knjigovodstvenim iznosima imovine i obveza koje nisu vidljive iz drugih izvora. Procjene i s njima povezane pretpostavke se temelje na iskustvu u proteklim razdobljima i drugim relevantnim čimbenicima. Stvarni rezultati se mogu razlikovati od procjena. Procjene i pretpostavke na temelju kojih su procjene izvedene se kontinuirano preispituju. Izmjene računovodstvenih procjena se priznaju u razdoblju revidiranja procjene ako izmjena utječe samo na to razdoblje ili u razdoblju revidiranja procjene i u budućim razdobljima ako izmjena utječe i na tekuće i na buduća razdoblja. Procjene su korištene, ali ne i ograničene na razdoblja amortizacije i ostatke vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme i nematerijalne imovine, ispravke vrijednosti zaliha i umanjenja vrijednosti potraživanja i rezerviranja za sudske sporove. Slijedi opis ključnih prosudbi Uprave, u procesu primjene računovodstvenih politika Grupe koje su najznačajnije utjecale na iznose priznate u konsolidiranim financijskim izvještajima.

Umanjenje vrijednosti goodwill-a

Jedinica koja stvara novac na koju je goodwill raspoređen podvrgava se provjeri umanjenja vrijednosti jednom godišnje ili češće ako postoji naznaka o mogućem umanjenju njene vrijednosti. Ako je nadoknadivi iznos jedinice koja stvara novac niži od njenog knjigovodstvenog iznosa, gubitak nastao umanjenjem prvo se raspoređuje tako da se umanju knjigovodstveni iznos goodwill-a raspoređenog na jedinicu i zatim razmjerno na drugu imovinu jedinice koja stvara novac na osnovi knjigovodstvenog iznosa svakog sredstva u jedinici koja stvara novac. Svaka dobit i svaki gubitak uslijed svođenja na fer vrijednost iskazuju se izravno u dobit i gubitak. Jednom priznati gubitak od umanjenja vrijednosti goodwill-a ne poništava se u idućim razdobljima.

Grupa testira umanjenje goodwill-a na razini najniže jedinice koja generira novac. Grupa je definirala svako pojedino ovisno društvo kao najnižu jedinicu koja generira novac, uvažavajući činjenicu raznovrsnosti izvora prihoda te poslovne modele pojedinog ovisnog društva te za potrebe testiranja umanjenja goodwill-a koristilo dohodovnu metodu, koja se bazirala na diskontiranim novčanim tokovima.

Metodologija izračuna diskontiranih novčanih tokova se sastojala od procjene budućih novčanih tijekova za razdoblje od 5 godina, diskontiranjem navedenih novčanih tokova, primjenom diskontne stope koja odražava rizik novčanih tokova te vremenske vrijednosti novca, procjene rezidualne vrijednosti te terminalne vrijednosti. U projekcijama slobodnog novčanog toka prosječna ponderirana stopa rasta (CAGR) za period 2021.-2025. iznosi 16%.

Grupa podvrgava goodwill provjeri umanjenja vrijednosti svake godine ili češće ako postoje naznake umanjenja vrijednosti goodwill-a.

4. KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROSUDBE I KLJUČNI IZVOR NEIZVJESNOSTI PROCJENA

Umanjenje vrijednosti goodwill-a (nastavak)

Analiza osjetljivosti

Grupa je provela analizu osjetljivosti testova umanjenja vrijednosti na promjene u ključnim pretpostavkama upotrijebljenim za određivanje nadoknadivog iznosa za svaku grupu jedinica koje stvaraju novac na koju je raspodijeljen goodwill. Nadoknadiva vrijednost jedinice stvaranja novca određena je izračunima vrijednosti u uporabi ili fer vrijednosti koji su bazirani na projekcijama novčanog toka temeljenim na financijskim planovima koje je odobrila Uprava i koji pokrivaju petogodišnje razdoblje. Testom na umanjenje, utvrđeno je da ne postoji indikacija umanjenja goodwill-a. Sukladno izračunu Društva, prosječni ponderirani trošak kapitala (dužničkog i vlasničkog), (eng. WACC) iznosi od 11,8% (2019: 9,7%). Ključne pretpostavke uključuju planirani rast prihoda od prodaje u visini od 20-25% do 2025. godine, što predstavlja i procijenjeni rast tržišta na globalnoj razini.

Umanjenje potraživanja od kupaca

Potraživanja od kupaca procjenjuju se na svaki datum izvještavanja te im se vrijednost umanjuje sukladno procjeni vjerojatnosti naplate iskazanog iznosa. Svaki kupac se zasebno razmatra na temelju očekivanog datuma naplate potražnog iznosa i procijenjene vjerojatnosti naplate dospjelih iznosa. Uprava smatra da su potraživanja od kupaca iskazana sukladno njihovom nadoknadivom iznosu na datum izvještavanja.

Korisni vijek trajanja nekretnina, postrojenja i oprema

Grupa pregledava procijenjeni vijek trajanja nekretnina, postrojenja i opreme i nematerijalne imovine na kraju svakog godišnjeg izvještajnog perioda. Nekretnine, postrojenja i oprema su iskazani po trošku nabave umanjenom za akumulirani ispravak vrijednosti.

Porez na dobit

Društvo obračunava poreznu obvezu u skladu s poreznim zakonodavstvom u Republici Hrvatskoj. Porezne prijave podložne su kontroli od strane poreznih vlasti koje imaju pravo provoditi naknadne kontrole poreznih obveznika. Postoje različite moguće interpretacije poreznih zakona, stoga se iznosi u konsolidiranim financijskim izvještajima mogu mijenjati naknadno, ovisno o odluci poreznih vlasti.

4.1. OPERATIVNI SEGMENTI

Osnova za segmentaciju

Grupa ima sljedećih četiri podjela koji su njezini segmenti izvještavanja. Te divizije nude različite proizvode i usluge, a upravljaju se zasebno jer to zahtijevaju različite tehnologije i marketinške strategije:

Operativni segment	Aktivnosti
Holding društva	Upravljačke djelatnosti nad ovisnim društvima u Grupi
Kontakt centri	Usluge eksternalizacije poslovnih procesa te pružanje usluga kontaktnog centra
HR usluge	Usluge privremenog zapošljavanja, upravljanja ljudskim
IT usluge	Razvoj programa upravljanja korisničnim centrom

Podaci koji se odnose na svaki segment koji se prijavljuje navode se u nastavku. Prihodi po segmentima koristi se za mjerenje uspješnosti jer uprava vjeruje da je tih podataka najviše relevantno za procjenu rezultata pojedinih segmenata u odnosu na druge subjekte koji posluju u istoj industriji.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine
 (Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

4.1. OPERATIVNI SEGMENTI

2020.	Holding društva	Kontaktni centri	HR usluge	IT usluge	Eliminacije	Ukupno nakon eliminacija
Prihodi od prodaje	15.411	599.414	71.800	89.807	(89.800)	686.631
Ostali prihodi	1.730	35.668	500	6.344	(23.940)	20.302
Troškovi sirovina i materijala	(135)	(4.158)	(33)	(1.110)	119	(5.318)
Troškovi prodane robe				(17.023)	1.071	(15.952)
Troškovi usluga	(11.051)	(78.399)	(1.225)	(11.977)	55.877	(46.775)
Troškovi osoblja	(15.043)	(392.295)	(70.238)	(24.294)	26.461	(475.410)
Amortizacija	(1.015)	(56.378)	(233)	(9.471)	14.008	(53.087)
Ostali operativni troškovi	(1.387)	(43.681)	(737)	(13.630)	23.106	(36.327)
Financijski prihodi	28.153	14.635	189	(32)	(17.604)	25.340
Financijski rashodi	(6.602)	(30.134)	(327)	258	4.522	(32.283)
Porez na dobit	(76)	2.216	(5)	(1.128)		1.007
Dobit tekuće godine	9.985	46.888	(309)	17.744	(6.180)	68.128
2020.	Holding društva	Kontaktni centri	HR usluge	IT usluge	Eliminacije	Ukupno
Dugotrajna imovina	176.509	160.364	605	47.742	227.970	613.190
Kratkotrajna imovina	255.417	275.597	13.442	95.954	(343.730)	296.681
Vlasnička glavnica	159.261	87.909	2.161	79.625	211.610	540.568
Dugoročne obveze	56.604	112.244	3.254	12.124	3.968	188.194
Kratkoročne obveze	209.611	238.168	8.627	49.862	(325.158)	181.109

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine
 (Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

4.1. OPERATIVNI SEGMENTI (NASTAVAK)

2019.	Holding društva	Kontaktni centri	HR usluge	IT usluge	Eliminacije	Ukupno nakon eliminacija
Prihodi od prodaje	14.635	269.062	87.433	33.778	(79.633)	325.276
Ostali prihodi	626	1.276	94	422	(509)	1.908
Troškovi sirovina i materijala	(111)	(1.554)	(110)	(126)	80	(1.821)
Troškovi prodane robe	-	-	-	(58)	-	(58)
Troškovi usluga	(25.703)	(76.372)	(1.609)	(9.733)	87.108	(26.308)
Troškovi osoblja	(1.447)	(148.057)	(79.775)	(15.023)	930	(243.371)
Amortizacija	(723)	(11.248)	(446)	(4.107)	(4.884)	(21.408)
Ostali operativni troškovi	(883)	(11.746)	(5.406)	(1.014)	375	(18.674)
Financijski prihodi	40.555	1.080	271	546	(41.301)	1.151
Financijski rashodi	(2.418)	(4.160)	(321)	(337)	1.728	(5.507)
Porez na dobit	(87)	(2.518)	(30)	(322)	(611)	(3.567)
Dobit tekuće godine	24.444	15.764	101	4.026	(36.714)	7.620
2019.	Holding društva	Kontaktni centri	HR usluge	IT usluge	Eliminacije	Ukupno
Dugotrajna imovina	87.049	71.105	747	12.095	(54.845)	116.156
Kratkotrajna imovina	368.896	148.958	18.876	19.686	(389.560)	166.851
Vlasnička glavnica	151.770	39.964	2.770	16.842	(95.747)	115.600
Dugoročne obveze	3.955	56.224	4.026	7.742	(1.292)	70.655
Kratkoročne obveze	300.214	123.875	12.828	7.196	(347.366)	96.753

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine
 (Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

5. PRIHODI OD UGOVORA S KUPCIMA

	31. prosinca 2020.	31. prosinca 2019.
Prihodi od kontaktnih centara	535.180	222.898
Prihodi od prodaje programskih rješenja	80.519	14.348
Prihodi od agencijskog zapošljavanja i sličnih usluga	70.900	86.538
Prihodi od posredovanja u osiguranju	32	1.492
	686.631	325.276

2020:

	Holding društva	Kontaktne centri	HR usluge	IT usluge	Eliminacije	Ukupno
Prihodi od ugovora s kupcima	15.411	599.413	71.800	89.807	(89.800)	686.631
EU	15.411	168.296	71.800	54.787	(89.329)	220.965
non-EU	-	431.117	-	35.020	(471)	465.666
Ukupno	15.411	599.413	71.800	89.807	(89.800)	686.631
U trenutku u vremenu	-	-	3.357	-	(631)	2.726
Kroz vrijeme	15.411	599.413	68.443	89.807	(89.169)	683.905
Ukupno	15.411	599.413	71.800	89.807	(89.800)	686.631

2019:

	Holding društva	Kontaktne centri	HR usluge	IT usluge	Eliminacije	Ukupno
Prihodi od ugovora s kupcima	14.635	269.062	87.433	33.778	(79.632)	325.276
EU	14.635	150.823	87.433	33.778	(78.614)	208.055
non-EU	-	118.239	-	-	(1.018)	117.221
Ukupno	14.635	269.062	87.433	33.778	(79.632)	325.276
U trenutku u vremenu	-	1.492	4.434	-	-	5.926
Kroz vrijeme	14.635	267.570	82.999	33.778	(79.632)	319.350
Ukupno	14.635	269.062	87.433	33.778	(79.632)	325.276

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine
(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

6. OSTALI PRIHODI

Ostali prihodi od prodaje se najvećim dijelom odnose na prihode od subvencija u iznosu od 14.660 tisuća kuna (2019.: 1.687 tisuća kuna od prefakturiranja troškova prema trećim stranama).

7. TROŠKOVI SIROVINA I MATERIJALA

	31. prosinca	31. prosinca
	2020.	2019.
Trošak energije	3.449	690
Trošak uredskog materijala	561	428
Trošak goriva	284	351
Ostali troškovi sirovina i materijala	1.024	352
	5.318	1.821

Veći troškovi sirovina i materijala u 2020. godini odnose se na novo stečena društva.

8. TROŠKOVI PRODANE ROBE I USLUGA

	31. prosinca	31. prosinca
	2020.	2019.
Troškovi prodane robe i usluga	15.952	58
	15.952	58

Trošak prodane robe i usluga u iznosu od 15.952 tisuća kuna (2019. godine: 58 tisuća kuna) se odnosi na opremu i usluge koju društva unutar IT segmenta grupe prodaju u sklopu isporuke svojih usluga.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine
 (Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

9. TROŠKOVI USLUGA

	31. prosinca 2020.	31. prosinca 2019.
Intelektualni troškovi	16.520	9.899
Troškovi najma	9.226	2.151
Troškovi održavanja	6.365	3.535
Troškovi osiguranja	1.506	264
Troškovi posredovanja	352	184
Ostali troškovi usluga	12.806	10.275
	<u>46.775</u>	<u>26.308</u>

Unutar ostalih troškova usluga uključene su između ostalog, knjigovodstvene usluge, usluge kooperanata te usluge istraživanja tržišta.

10. TROŠKOVI OSOBLJA

	31. prosinca 2020.	31. prosinca 2019.
Troškovi neto plaća	294.589	164.398
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	94.051	35.857
Troškovi doprinosa na plaće	47.979	19.218
Ostali troškovi osoblja	38.791	23.899
	<u>475.410</u>	<u>243.371</u>

Ostali troškovi osoblja odnose se na troškove službenih putovanja, prijevoza, regresa te ostalih naknada zaposlenicima.

11. AMORTIZACIJA

	31. prosinca 2020.	31. prosinca 2019.
Amortizacija nematerijalne imovine (bilješka 16)	24.182	5.631
Amortizacija imovine s pravom uporabe (bilješka 17.1)	14.716	11.252
Amortizacija nekretnina i opreme (bilješka 17)	14.189	4.525
	<u>53.087</u>	<u>21.408</u>

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine
(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

12. OSTALI OPERATIVNI TROŠKOVI

	31. prosinca 2020.	31. prosinca 2019.
Troškovi telekomunikacija	8.043	2.698
Troškovi transporta	6.396	2.625
Troškovi reklamiranja i promocija	2.317	423
Troškovi licenciranja	1.872	1.194
Komunalni troškovi	1.591	1.100
Ostali troškovi poreza, obveza i naknada	1.244	870
Bankovni troškovi i troškovi transakcija	984	432
Troškovi reprezentacija	444	1.088
Troškovi edukacija	382	491
Neamortizirana vrijednost otpisane imovine	327	77
Ostali troškovi i nagrade zaposlenicima	10.690	6.769
	34.290	18.674

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine
 (Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

13. FINANCIJSKI PRIHODI I RASHODI

	31. prosinca 2020.	31. prosinca 2019.
Financijski prihodi		
Prihodi od otpisa obveza	18.534	-
Dobit od povoljne kupnje Bulb i Geomant (bilješka 34)	5.336	-
Prihodi od kamata	1.218	142
Prihodi od tečajnih razlika	9	896
Ostali financijski prihodi	243	113
	<u>25.340</u>	<u>1.151</u>
Financijski rashodi		
Rashodi od kamata	21.437	2.755
Rashodi od tečajnih razlika	10.450	352
Ostali financijski rashodi	396	2.401
	<u>32.283</u>	<u>5.507</u>

Prihod od otpisa obveza u 2020. godini se odnosi na otpis obveza prema nefinancijskom kreditoru u iznosu, 9.755 tisuća kuna, te obveza prema bivšem vlasniku ovisnih društava u iznosu od 8.779 tisuća kuna.

13.1. ZARADA PO DIONICI

Izračun dobitka po dionici na dan 31. prosinca 2020. temeljen na dobitku od 63.986 tisuća kuna i ponderiranom prosječnom broju redovnih dionica od 857.805 izračunava se kako slijedi (na dan 31. prosinca 2019. godine temeljen na dobitku od 7.621 tisuća kuna i ponderiranom prosječnom broju redovnih dionica od 857.805):

	31. prosinca 2020.	31. prosinca 2019.
Neto dobit	68.128	7.621
Ponderirani prosječni broj dionica tijekom razdoblja	857.805	857.805
Osnovna i razrijeđena zarada po dionici u kunama	<u>79,42</u>	<u>8,88</u>

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine
 (Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

14. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA, NETO I POREZ NA DOBIT

	2020.	2019.
Tekući porez	4.234	3.236
Odgođeni porez	(5.241)	331
	<u>(1.007)</u>	<u>3.567</u>
	<u>2020.</u>	<u>2019.</u>
Dobit prije oporezivanja	69.353	11.188
Porez na dobit po stopi poreza od 18% (2019.: 18%)	12.082	2.014
Učinak neoporezivih prihoda	(8.035)	(65)
Učinak porezno nepriznatih rashoda	1.852	1.157
(Korištenje poreznih gubitaka prethodno nepriznatih kao odgođena porezna imovina) i nepriznata odgođena porezna imovina na porezne gubitke	(7.149)	532
Učinak različitih poreznih stopa	243	(71)
Porez na dobit	<u>(1.007)</u>	<u>3.567</u>
Efektivna porezna stopa	-	31,88%

Unutar učinaka neoporezivih prihoda uključen je i utjecaj u iznosu od 3.467 tisuća kuna, koji se odnosi na dobit od povoljne kupnje i učinak razlike između računovodstvene te porezne osnovice liste kupaca, koji proizlazi iz stjecanja CMC-a.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine

*(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)***14. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA, NETO I POREZ NA DOBIT (NASTAVAK)**

Usklađenje odgođene porezne imovine i odgođene porezne obveze je kako slijedi:

Odgođena porezna imovina

	Preneseni porezni gubici	Ukupno
1. siječnja 2019.	3.532	3.532
Povećanje odgođene porezne imovine priznato u dobit ili gubitak	171	171
31. prosinca 2019.	3.703	3.703
1. siječnja 2020.	3.703	3.703
Povećanje odgođene porezne imovine priznato u dobit ili gubitak	34	34
31. prosinca 2020.	3.737	3.737

Kretanje odgođenih poreza

	2020.	2019.
1. siječnja	520	-
Stjecanje ovisnih društava (bilješka 34)	12.515	-
Učinci alokacije kupovne cijene (bilješka 34)	1.549	-
Kapitalizacija troškova razvoja	(520)	520
Najmovi	(68)	-
Neiskorišteni godišnji odmori	(200)	-
Poticaži za investiranje	(1.014)	-
Rezervacije za pravne sporove	159	-
Dugoročna primanja zaposlenih	(453)	-
Tečajne razlike	(3.177)	-
31. prosinca	9.311	520

Kretanje odgođenih poreza prikazano je netirano obzirom da se značajan dio odođenih poreza odnosi na članice Grupe koje odgođene poreze prikazuju netirano.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine
(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

15. GOODWILL

	31. prosinca 2020.	31. prosinca 2019.
Goodwill CMC grupa	312.588	-
Goodwill Meritus Plus d.o.o.	14.700	14.700
Goodwill Trizma d.o.o.	18.193	18.193
Goodwill Smartflex d.o.o.	3.923	3.923
Goodwill M+ BiH d.o.o.	1.533	1.533
Goodwill Calyx d.o.o.	620	620
Goodwill Sitra management d.o.o.	2	2
	351.559	38.971
	31. prosinca 2020.	31. prosinca 2019.
Trošak		
Stanje na početku godine	38.971	20.779
Dodatni iznosi priznati iz stjecanja ovisnih društava tijekom godine (bilješka 34)	312.588	18.193
	351.559	38.971

Grupa godišnje napravi test umanjenja vrijednosti kako bi se ocijenilo pokazuje li nadoknadivi iznos goodwilla potencijalno umanjenje knjigovodstvenog iznosa. Izračun nadoknadivog iznosa goodwilla se temelji na petogodišnjem poslovnom planu imajući u vidu korporativne i marketinške strategije, te relevantne trendove tržišta. Uprava Grupe se oslanjala na ovlaštenog procijenitelja prilikom izrade testa umanjenja. Umanjenje vrijednosti goodwill-a nisu identificirana.

Grupa je pripremila početni obračun kupoprodajne cijene stjecanja društava u 2020. godini. Grupa će procijeniti izračun stjecanja u vremenskom razdoblju sukladno MSFI 3 Poslovna spajanja tijekom 2021. godine.

Prilikom procjene Goodwill-a stečenog preuzimanjem CMC Grupe u 2020. godini u izračunu je primijenjen WACC od 18.9%. WARA je jednaka WACC-u i iznosi također 18.9%.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine
 (Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

16. NEMATERIJALNA IMOVINA

	Nematerijalna imovina u pripremi	Ostala nematerijalna imovina	Licence i softver	Ukupno
Stanje na 1. siječnja 2019. godine	4.300	5.430	2.989	12.719
Povećanje	54	8.428	7.186	15.668
Povećanje kroz stjecanje kontrole nad Grupom Trizma (bilješka 34)	-	1.211	971	2.182
Prodaja/otpis	-	-	(110)	(110)
Tečajne razlike	-	32	(78)	(46)
Trošak amortizacije	-	(2.886)	(2.745)	(5.631)
Stanje na 31. prosinca 2019. godine	4.354	12.215	7.849	24.782

	Nematerijalna imovina u pripremi	Ostala nematerijalna imovina	Licence i softver	Ukupno
Stanje na 1. siječnja 2020. godine	4.354	12.215	7.849	24.418
Povećanje	3.477	10.873	11.096	25.446
Povećanje kroz stjecanje kontrole nad Geomant, CMC, Bulb (bilješka 34)	6.961	155.116	19.573	181.650
Prodaja/otpis	-	(18)	-	(18)
Prijenosi	(68)	68	-	-
Tečajne razlike	(1.373)	(20.474)	(312)	(22.158)
Trošak amortizacije	(1.452)	(16.054)	(6.675)	(24.182)
Stanje na 31. prosinca 2020. godine	11.900	141.725	31.531	185.156

Najznačajnija stavka ostale nematerijalne imovine na dan 31. prosinca 2019. godine odnosi se na interni rad i razvoj, te odnose s kupcima. Povećanje ostale nematerijalne imovine u odnosu na 2019. godinu rezultat je stjecanja kontrole nad Geomant grupom, CMC grupom i društvom Bulb d.o.o., od kojih je najznačajnija stavka baza klijenta preuzeta od CMC grupe, Turska.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine
 (Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

17. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

	Oprema	Zgrade	Imovina u pripremi i ostala imovina	Ukupno
Stanje na 1. siječnja 2019. godine	2.518	16.385	1	18.904
Povećanje	5.277	49	1	5.327
Povećanje imovine kroz stjecanje Grupe Trizme (bilješka 34)	1.994	-	-	1.994
Prodaja/otpis	(15)	-	-	(15)
Trošak amortizacije	(3.590)	(935)	-	(4.525)
Umanjenje	-	-	(1)	(1)
Stanje na 31. prosinca 2019. godine	6.184	15.499	1	21.684
	Oprema	Zgrade	Imovina u pripremi i ostala imovina	Ukupno
Stanje na 1. siječnja 2020. godine	6.184	15.499	1	21.684
Povećanje	12.168	-	1.299	13.467
Povećanje imovine kroz stjecanje Geomant i CMC grupe (bilješka 34)	13.414	8.979	7.035	29.428
Prodaja/otpis	(141)	-	-	(141)
Trošak amortizacije	(11.144)	(964)	(2.081)	(14.189)
Prijenosi		1.299	(1.299)	-
Tečajne razlike	(10.468)	182	(3.932)	(14.218)
Stanje na 31. prosinca 2020. godine	10.013	24.995	1.024	36.032

Nekretnina u Heinzelovoj 62a, 10000 Zagreb neto knjigovodstvene vrijednosti na dan 31. prosinca 2020. godine u iznosu od 14.564 tisuća kuna (31. prosinca 2019. godine: 15.499 tisuća kuna) je opterećena založnim pravom u korist Erste banke d.d., Rijeka. Procjenom ovlaštenog procjenitelja iz 2019. godine, tržišna vrijednost zgrade je veća od njezine neto knjigovodstvene vrijednosti. Društvo nema potencijalne obveze za stjecanje nekretnina, postrojenja i opreme.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine
 (Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

17.1. IMOVINA S PRAVOM UPORABE

	Poslovni prostori	Vozila	Oprema	Ukupno
Stanje na 1. siječnja 2019. godine	25.529	3.177	12.877	41.583
Povećanje	1.481	-	-	1.481
Otkup/smanjenje	(179)	(163)	(4.711)	(5.053)
Trošak amortizacije	(7.353)	(730)	(3.169)	(11.252)
Tečajne razlike	(26)	(4)	(80)	(110)
Stanje na 31. prosinca 2019. godine	19.452	2.280	4.917	26.649

	Poslovni prostori	Vozila	Oprema	Ukupno
Stanje na 1. siječnja 2020. godine	19.452	2.280	4.917	26.649
Povećanje	2.731	1.576	1.428	5.735
Povećanje imovine kroz stjecanje Geomant i CMC grupe (bilješka 34)	12.379	8.956	-	21.335
Otkup/smanjenje	-	-	(279)	(279)
Trošak amortizacije	(6.295)	(3.197)	(5.225)	(14.716)
Tečajne razlike	(2.320)	(698)	41	(2.977)
Stanje na 31. prosinca 2020. godine	25.947	8.917	883	35.747

Pravo korištenja imovine u najmu odnosi se na poslovne prostore, vozila te opremu za potrebe redovnog poslovanja. Ponderirana prosječna inkrementalna stopa primijenjena na obveze za najmove priznate u konsolidiranom izvještaju o financijskom položaju na dan početne primjene iznosi 2,8% za poslovne prostore, 6,3% za vozila te 11,01% za opremu.

Iznosi priznati u izvještaju o dobiti ili gubitku	2020.	2019.
Troškovi amortizacije na imovini s pravom korištenja	14.716	5.053
Kamate po osnovi poslovnih najмова	3.490	903
Troškovi koji se odnose na kratkoročni najam (bilješka 9)	9.226	2.151
Otplata najma (glavnica, kamate i kratkoročnih najмова)	20.839	11.654

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine
(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

18. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA

	31. prosinca 2020.	31. prosinca 2019.
Dani dugoročni krediti	312	-
Ulaganje u udjele	3	3
Ostali dugoročni depoziti	644	364
	<u>959</u>	<u>367</u>

Ostali depoziti u iznosu od 644 tisuće kuna (31. prosinca 2019. godine: 364 tisuća kuna) su uvjetovani poslovnim ugovorima i ne nose kamatu. Dospijeće tih depozita je nakon 2021. godine.

19. OSTALA KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA

	31. prosinca 2020.	31. prosinca 2019.
Dani kratkoročni krediti	3.454	2.984
Kratkoročni depoziti	27	27
	<u>3.481</u>	<u>3.011</u>

Rok dospjeća danih kredita je unutar godine dana s prosječnom kamatnom stopom od 3,98% (31. prosinca 2019. godine: 4,14%). Dani kratkoročni krediti su dani trećim stranama.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine
 (Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

20. POTRAŽIVANJA OD KUPACA

	31. prosinca 2020.	31. prosinca 2019.
Potraživanja od kupaca u zemlji	16.867	21.093
Potraživanja od kupaca u inozemstvu	73.117	16.843
Ispravak potraživanja	(3.211)	(132)
	<u>86.773</u>	<u>37.804</u>

Prosječno razdoblje kreditiranja prodaje iznosi 47 dana (2019. godine: 35 dana). Grupa je knjižila ispravak vrijednosti za sva nenaplaćena potraživanja za koje je procijenjeno da je naplata neizvjesna.

Promjene ispravka vrijednosti za sumnjiva potraživanja mogu se pokazati kako slijedi:

	31. prosinac 2020	31. prosinca 2019.
Stanje na početku godine	132	132
Stjecanje ovisnih društava	1.042	-
Novi ispravci vrijednosti tijekom godine	2.037	-
	<u>3.211</u>	<u>132</u>

2020.

Ispravak vrijednosti

	12- mjesečni očekivani gubitak	očekivani gubitak kroz životni ciklus - bez kreditnih gubitaka	Očekivani gubitak kroz životni ciklus - kreditni gubici	Ukupno
Stanje na 1. siječnja	-	-	-	-
Gubici priznati u dobiti ili gubitku	-	-	2.037	2.037
Smanjenje salda umanjene imovine	-	-	-	-
Tečajne razlike	-	-	-	-
Stanje na 31. prosinca	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>2.037</u>	<u>2.037</u>

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine
 (Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

20. POTRAŽIVANJA OD KUPACA (NASTAVAK)

Analiza dospjeća potraživanja od kupaca na 31. prosinca 2019. i 2020. godine je kako slijedi:

	Tekući dio	31-60 dana	61-90 dana	91-180 dana	>180 dana	Ukupno
31. prosinca 2020.	75.216	3.965	4.335	353	2.905	86.774
31. prosinca 2019.	32.884	1.505	676	679	2.061	37.805

21. OSTALA POTRAŽIVANJA

	31. prosinca 2020.	31. prosinca 2019.
Potraživanja od države	16.036	4.474
Potraživanja stečena cesijom i asignacijom	1.695	1.206
Dani predujmovi	798	39
Potraživanja od zaposlenih	103	41
Ostala potraživanja	8.622	4.062
	27.254	9.822

Na dan 31. prosinca 2020. godine, unutar ostalih potraživanja najznačajnija stavka odnosi se na potraživanja od države odnosno potraživanja za pretporez i predujmove poreza na dobit kao i državne potpore za razvoj tehnologije i internacionalizaciju poslovanja. Na dan 31. prosinca 2019. godine, ostala potraživanja se dijelom odnose na potraživanja po bolovanjima te porodišnjim dopustima.

22. OBRAČUNATI PRIHODI I PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA

	31. prosinca 2020.	31. prosinca 2019.
Obračunati prihodi	8.602	5.552
Unaprijed plaćeni troškovi budućih razdoblja	9.977	270
Unaprijed plaćeni troškovi zakupnina	364	-
	18.943	5.822

Obračunati prihodi u 2020. godini većinom se odnose na prihode od IT usluga. Unaprijed plaćeni troškovi u 2020. godini odnose se na troškove održavanja, osiguranja i IT podrške.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine
(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

23. NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI

	31. prosinca 2020.	31. prosinca 2019.
Stanje na žiro računima u domaćoj valuti	19.206	86.305
Stanje na žiro računima u stranoj valuti	140.051	19.209
Kratkoročni depozit u banci	-	4.777
Novac u blagajni	14	13
	<u>159.271</u>	<u>110.304</u>

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine
(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

24. TEMELJNI KAPITAL

31. prosinca 2020. godine

Upisani suvlasnik	Udio	Postotak vlasništva	Broj dionica
Stjepan Orešković	24.988	29,13%	249.910
Manica Pirc Orešković	24.997	29,14%	250.000
Ostali	35.796	41,73%	357.895
Ukupno:	85.781	100,00%	857.805

31. prosinca 2019. godine

Upisani suvlasnik	Udio	Postotak vlasništva	Broj dionica
Stjepan Orešković	24.988	29,13%	249.910
Manica Pirc Orešković	24.997	29,14%	250.000
Ostali	35.796	41,73%	357.895
Ukupno:	85.781	100,00%	857.805

Temeljni kapital Društva na dan 31. prosinca 2020. godine iznosi 85.781 tisuća kuna, a podijeljen je u 857.805 dionica (31 prosinca 2019. godine: 85.781 tisuća kuna, a podijeljen je u 857.805 dionica).

Sukladno Odluci, radi upisa Novih dionica, Društvo se obratilo potencijalnim ulagateljima koji su u trenutku upisa ispunjavali uvjet iz članka 409. stavak 1. točka 1. Zakona o tržištu kapitala (kvalificirani ulagatelji) te uvjet iz članka 409. stavak 1. točka 2. Zakona o tržištu kapitala (manje od 150 fizičkih ili pravnih osoba po državi članici, koje nisu kvalificirani ulagatelji), pri čemu se upis Novih dionica vršio u jednom krugu, u razdoblju do 10. siječnja 2019. godine. Društvu Meritus Ulaganja d.d. je nakon provedenog postupka upisa i uplate Novih dionica, ukupno po konačnoj cijeni izdanja Nove dionice od 260,00 kn uplaćen iznos od 93.030 tisuća kn po osnovi uplate Novih dionica, odnosno izdano je ukupno 357.805 novih dionica te je temeljni kapital povećan za 35.781 tisuća kuna. Dok su kapitalne rezerve povećane 57.249 tisuća kuna.

25. KAPITALNE PRIČUVE

Društvu Meritus Ulaganja d.d. je nakon provedenog postupka upisa i uplate Novih dionica, ukupno po konačnoj cijeni izdanja Nove dionice od 260,00 kn uplaćen iznos od 93.030 tisuća kn po osnovi uplate Novih dionica, odnosno izdano je ukupno 357.805 novih dionica te je temeljni kapital povećan za 35.781 tisuća kuna. Dok su kapitalne rezerve povećane 57.249 tisuća kuna. Navedena promjena dogodila se u 2019. godini, a tijekom 2020. godine nije bilo promjena kapitalnih pričuva i temeljnog kapitala.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine
 (Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

25.1 OSTALE STAVKE VLASNIČKE GLAVNICE

Ostale stavke vlasničke glavnice se odnose na razliku između činidbene obveze Matice isplaćene prema preostalom nekontrolirajućem udjeličaru ovisnog društva Meritus plus d.do.o. te neto knjigovodstvene vrijednosti nekontrolirajućeg udjela u trenutku otkupa, opisanog udjela. Navedena transakcija je nastala tijekom 2020. godine.

Preostali dio se odnosi na otkup nekontrolirajućeg udjeličara u ovisnom društvu Smartflex Sourcing d.o.o. nastao tijekom prethodnih razdoblja.

26. PRIMLJENI KREDITI

	31.12.2020.	31.12.2019.
Obveze za dugoročne kredite	140.498	45.447
Obveze za kratkoročne kredite	35.740	34.251
	<u>176.238</u>	<u>79.698</u>

Dugoročni krediti su korišteni za financiranje kapitalnih investicija i akvizicija. Svi dugoročni krediti se otplaćuju kvartalno. Prosječna ponderirana kamatna stopa na dugoročne kredite u 2020. godini je iznosila 6% (u 2019. godini: 3,02%). Grupa redovno izvršava sve obveze po navedenim kreditima poštujući sve uvjete iz ugovora. Tablica u nastavku prikazuje odobrene iznose kredita uz pripadajuću kamatnu stopu te datum dospijea

Odobren iznos kredita (u tisućama HRK)	Valuta	Period odobrenja kredita	Period dospijea	Kamatna stopa
1.650	EUR	06/2018	06/2022	2,60% + 6 mon EURIBOR
3.075	EUR	07/2019	07/2029	3,15% + 3 mon EURIBOR
1.252	EUR	07/2019	07/2024	3,15% + 3 mon EURIBOR
500	EUR	07/2019	07/2029	3,15% + 3 mon EURIBOR
500	EUR	07/2019	07/2024	3,15% + 3 mon EURIBOR
19.000	HRK	07/2019	07/2021	4%
1.404	EUR	02/2020	3/2025	3,20% + 6 mon EURIBOR
2.500	TR	03/2020	03/2021	15%
200	EUR	06/2020	06/2021	5%
50.000	TR	06/2020	06/2027	Godine 0-2 - 12%; godine 2-7 TRREF +1,75%
20.000	TR	06/2020	06/2023	No interest rate
398	EUR	12/2020	3/2026	3,20% + 6 mon EURIBOR

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine

(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

26. PRIMLJENI KREDITI (NASTAVAK)

Kratkoročni krediti su korišteni za financiranje novih projekata, te za radni kapital. Dana sredstva osiguranja za kratkoročne kredite su instrumenti platnog prometa.

Prosječna ponderirana kamatna stopa na kratkoročne kredite u 2020. godini je iznosila 4,69% (u 2019. godini: 2,25%).

Kretanja na primljenim kreditima tokom godine mogu se prikazati kako slijedi:

	2020.	2019.
Stanje na dan 1. siječnja	79.698	60.988
Novi krediti	55.054	59.035
Novi krediti – stjecanje ovisnih društava (bilješka 34)	131.970	3.718
Otplate kredita	(63.365)	(44.043)
Tečajne razlike	(27.116)	-
Stanje na dan 31. prosinca	176.241	79.698

27. OBVEZE PO NAJMOVIMA

Obveze po najmovima u iznosu od 28.097 tisuća kuna (31. prosinca 2019. godine: 24.617) dospijevaju kako slijedi:

	31.12.2020.	31.12.2019.
U roku od godine dana	5.612	9.306
U drugoj godini	9.312	4.232
U trećoj godini	6.851	3.522
U četvrtoj godini	3.887	2.908
U petoj godini	1.554	2.890
Nakon pet godina	880	1.759
Ukupno	28.097	24.617

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine
(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

28. OSTALE DUGOROČNE OBVEZE

	31.12.2020.	31.12.2019.
Rezervacije po pravnim sporovima	1.294	-
Rezervacije za dugoročna primanja zaposlenih	3.697	-
Obveze za poreze i doprinose	4.734	-
Ostale dugoročne obveze	563	71
Ukupno	10.288	71

Rezervacije za dugoročna primanja zaposlenih odnose se na društvo CMC te naknade koje se obračunavaju sukladno zakonskoj regulativi Turske.

Obveze za poreze i doprinose odnose se na mjeru ublažavanja efekata pandemije Covid-19 na način da se produljuje dospijeće obveza plaćanja poreza i doprinosa po osnovi ugovora o radu u Republici Srbiji.

29. OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

	2020.	2019.
Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	19.581	5.952
Obveze prema dobavljačima u tuzemstvu	4.667	4.704
Ukupno	24.248	10.656

30. OBVEZE PREMA ZAPOSLENICIMA

	31. prosinca 2020.	31. prosinca 2019.
Obveze za neto plaće	24.300	8.927
Doprinosi za zaposlenike	11.923	5.703
	36.223	14.631

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine
(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

31. OSTALE KRATKOROČNE OBVEZE

	31. prosinca 2020.	31. prosinca 2019.
Ostale kratkoročne obveze i obveze za stjecanje udjela	31.748	24.700
Obveze za PDV	10.911	7.776
Obveze za porez na dobit	3.443	489
	<u>46.102</u>	<u>32.965</u>

Ostale kratkoročne obveze za 2020. godinu odnose se većinom na stjecanje udjela Geomant grupe i Bulba d.o.o. te isplate manjinskog udjelničara u društvu Meritus Plus d.o.o. (17.543 tisuće kuna), primljene predujmove (8.149 tisuća kuna). Ostale kratkoročne obveze u 2019. godini odnose se većinom na stjecanje udjela u društvu Trizma.

32. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA

	31. prosinca 2020.	31. prosinca 2019.
Obračunati troškovi poslovanja	22.588	2.478
Obračunati troškovi za plaće	-	45
Odgođeni prihodi	8.095	97
	<u>30.683</u>	<u>2.620</u>

Odgođeni prihodi na datum 31. prosinca 2020. godine primarno se odnose na IT i usluge kontaktnih centara. Porast obračunatih troškova u 2020. godini odnose se većinom na novo stečena društva. Najvećim dijelom je riječ o troškovima osiguranja, troškovima održavanja te troškovima licenci.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine
 (Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

34. STJECANJE OVISNIH DRUŠTAVA

Društvo je u 2020. godini steklo 51% udjela u članicama Geomant grupe te time steklo kontrolu. Društvo je steklo kontrolu u članicama Geomant grupe na dan 1. siječnja 2020. godine.

Identificirana vrijednost stečene neto imovine je kako slijedi:

	Knjigovodstvena vrijednost	Promjena	Fer vrijednost
2019.			
Nematerijalna imovina	11.679	5.042	16.721
Nekretnine, postrojenja i oprema	754	-	754
Dugotrajna financijska imovina	32	-	32
Zalihe	1.832	-	1.832
Ostala kratkotrajna financijska imovina	1.980	-	1.980
Potraživanja od kupaca	21.976	(472)	21.504
Obračunati prihodi i plaćeni troškovi budućeg razdoblja	1.170	-	1.170
Novac i novčani ekvivalenti	5.274	-	5.274
Obveze prema dobavljačima	(5.589)	(201)	(5.790)
Obveze prema zaposlenicima	(2.013)	-	(2.013)
Ostale kratkoročne obveze	(1.436)	-	(1.436)
Kratkoročni primljeni krediti	(1.939)	-	(1.939)
Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja	(13.588)	-	(13.588)
Dugoročni primljeni krediti	(2.071)	-	(2.071)
Ostale dugoročne obveze	(953)	-	(953)
Odgođena porezna obveza	-	(305)	(305)
Identificirana neto imovina	17.112	4.063	21.175

Stjecanjem ovisnog društva je identificirana dobit od povoljne kupnje kako slijedi:

	Ukupno
Naknada za stjecanje	10.079
Manjinski udjeli na temelju proporcionalnih iznosa	9.684
Fer vrijednost identificirane neto imovine	(21.175)
Dobit od povoljne kupnje	(1.412)

Grupa je tijekom 2020. godine platila obvezu za stjecanje u iznosu od 3.747 tisuća kuna.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine
(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

34. STJECANJE OVISNIH DRUŠTAVA (NASTAVAK)

Društvo je krajem 2020. godine za 3.768 tisuća kuna steklo 23% udjela u društvu Bulb d.o.o. kroz novo osnovano društvo Bulb upravljanje d.o.o. u kojem drži 51% udjela. Društvo Bulb upravljanje d.o.o. drži 45% udjela u društvu Bulb d.o.o. te ima pravo na 51% glasova na glavnoj skupštini društva Bulb d.o.o. Društvo je steklo kontrolu u članicama društva Bulb d.o.o. na dan 23. prosinca 2020. godine.

	Knjigovodstvena vrijednost	Promjena	Fer vrijednost
2020.			
Nematerijalna imovina	8.771	-	8.771
Imovina s pravom uporabe	3.093	-	3.093
Nekretnine, postrojenja i oprema	396	-	396
Dugotrajna financijska imovina	53	-	53
Zalihe	9	-	9
Ostala kratkotrajna financijska imovina	6.451	-	6.451
Potraživanja od kupaca	6.526	-	6.526
Ostala potraživanja	537	-	537
Novac i novčani ekvivalenti	14.778	-	14.778
Obveze prema dobavljačima	(874)	-	(874)
Obveze prema zaposlenicima	(1.877)	-	(1.877)
Ostale kratkoročne obveze	(1.032)	-	(1.032)
Ostale dugoročne obveze	(3.093)	-	(3.093)
Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja	(222)	-	(222)
Identificirana neto imovina	33.516	-	33.516

Stjecanjem ovisnog društva je identificirana dobit od povoljne kupnje kako slijedi:

	Ukupno
Naknada za stjecanje	3.768
Manjinski udjeli na temelju proporcionalnih iznosa	25.824
Fer vrijednost identificirane neto imovine	<u>(33.516)</u>
Dobit od povoljne kupnje	<u>(3.924)</u>

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine
 (Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

34. STJECANJE OVISNIH DRUŠTAVA (NASTAVAK)

Društvo je u 2020. godini steklo 100% udjela u društvu CMC İletişim ve Çağrı Merkezi Hizmetleri A.Ş., Istanbul, Turska. Društvo je steklo kontrolu u članicama Geomant grupe na dan 1. siječnja 2020. godine. Društvo je steklo kontrolu u članicama CMC grupe na dan 1. siječnja 2020. godine.

Transakcijom je predviđeno povećanje temeljnog kapitala društva Meritus Upravljanje d.o.o. uplatama uloga za nove poslovne udjele, koje je preuzeo Dragon Bidco i koji su uplaćeni unosom stvari i prava, odnosno unosom 100% udjela koje Dragon Bidco drži u društvu CMC İletişim ve Çağrı Merkezi Hizmetleri A.Ş., Istanbul, Turska, te posredno udjela u njegovim ovisnim društvima (CMC). Nakon povećanja temeljnog kapitala, Dragon Bidco u trgovačkom društvu Meritus upravljanje d.o.o. drži 30% poslovnih udjela.

	Knjigovodstvena vrijednost	Promjena	Fer vrijednost
2020.			
Nematerijalna imovina	132.663	23.497	156.160
Imovina s pravom uporabe	18.242	-	18.242
Nekretnine, postrojenja i oprema	28.278	-	28.278
Kratkotrajna imovina	66.900	-	66.900
Kratkoročne obveze	(184.448)	-	(184.448)
Dugoročne obveze	(16.087)		(16.087)
Odogođena porezna obveza	(12.551)	(5.169)	(17.720)
Identificirana neto imovina	32.997	18.328	51.325

Stjecanjem ovisnog društva je identificiran goodwill kako slijedi:

	<u>Ukupno</u>
Naknada za stjecanje	268.090
Manjinski udjeli nastali u transakciji	(95.825)
Fer vrijednost identificirane neto imovine	51.325
Goodwill	312.590

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine
 (Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

34. STJECANJE OVISNIH DRUŠTAVA (NASTAVAK)

Društvo je u siječnju 2019. godine za 20.559 tisuća kuna steklo 51% udjela u ovisnom društvu **Trizma d.o.o., Beograd** te time steklo kontrolu nad društvom. Stjecanjem ovisnog društva identificiran je goodwill.

Identificirana vrijednost stečene neto imovine je kako slijedi:

	Knjigovodstvena vrijednost	Promjena	Fer vrijednost
2019.			
Nematerijalna imovina	2.182	-	2.182
Nekretnine, postrojenja i oprema	1.994	-	1.994
Dugotrajna financijska imovina	513	-	513
Odgođena porezna imovina	135	-	135
Zalihe	68	-	68
Ostala kratkotrajna financijska imovina	565	-	565
Potraživanja od kupaca	5.001	-	5.001
Ostala potraživanja	1.971	-	1.971
Obračunati prihodi i plaćeni troškovi budućeg razdoblja	712	-	712
Novac i novčani ekvivalenti	104	-	104
Obveze prema dobavljačima	(1.339)	-	(1.339)
Obveze prema zaposlenicima	(1.805)	-	(1.805)
Ostale kratkoročne obveze	(391)	-	(391)
Kratkoročni primljeni krediti	(3.718)	-	(3.718)
Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja	(1.350)	-	(1.350)
	-	-	-
Identificirana neto imovina	4.642	-	4.642

Stjecanjem ovisnog društva je identificiran goodwill kako slijedi:

	Ukupno
Naknada za stjecanje	20.559
Manjinski udjeli na temelju proporcionalnih iznosa	2.274
Fer vrijednost identificirane neto imovine	(4.642)
Goodwill	18.192

Grupa je tijekom 2019. godine platila obvezu za stjecanje u iznosu od 819 tisuća kuna, a tijekom 2020. godine 19.740 tisuća kuna.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine
 (Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

35. NEKONTROLIRAJUĆI UDJELI

U nastavku su prikazane dodatne informacija o ovisnim društvima s materijalno značajnim nekontrolirajućim udjelima:

Naziv ovisnog društva	Udio nekontrolirajućeg udjela		Dobit namijenjena nekontrolirajućim udjelima	
	2020	2019	2020	2019
Trizma	<u>49%</u>	<u>49%</u>	<u>6.527</u>	<u>3.994</u>

U nastavku su skraćene financijske informacije društva Trizma Beograd d.o.o.

	2020	2019
Kratkotrajna imovina	39.538	17.036
Dugotrajna imovina	22.323	21.920
Kratkoročne obveze	(20.434)	(9.512)
Dugoročne obveze	(15.107)	(16.581)
Neto imovina	<u>26.320</u>	<u>12.863</u>
Prihodi	127.773	107.547
Neto dobit	13.320	8.150

Naziv ovisnog društva	Udio nekontrolirajućeg udjela		Dobit namijenjena nekontrolirajućim udjelima	
	2020	2019	2020	2019
Geomant	<u>49%</u>	<u>-</u>	<u>8.125</u>	<u>-</u>

	2020	2019
Kratkotrajna imovina	48.888	-
Dugotrajna imovina	28.881	-
Kratkoročne obveze	(36.262)	-
Dugoročne obveze	(3.121)	-
Neto imovina	<u>38.386</u>	<u>-</u>
Prihodi	67.948	-
Neto dobit	16.581	-

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine
 (Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

35. NEKONTROLIRAJUĆI UDJELI (NASTAVAK)

Grupa je stekla 23% udjela u društvu Bulb d.o.o. kroz novo osnovano društvo Bulb upravljanje d.o.o. u kojem drži 51% udjela. Društvo Bulb upravljanje d.o.o. drži 45% udjela u društvu Bulb d.o.o. te ima pravo na 51% glasova na glavnoj skupštini društva Bulb d.o.o. Iz navedene transakcije proizlazi kontrolirajući udio Meritus Grupe u društvu Bulb d.o.o.

Naziv ovisnog društva	Udio nekontrolirajućeg udjela		Dobit namijenjena nekontrolirajućim udjelima	
	2020	2019	2020	2019
Bulb	77%	-	3.487	-
	2020	2019		
Kratkotrajna imovina	28.301	-		
Dugotrajna imovina	13.124	-		
Kratkoročne obveze	(4.004)	-		
Dugoročne obveze	(3.903)	-		
Neto imovina	33.518	-		
Prihodi	21.596	-		
Neto dobit	3.487	-		

Naziv ovisnog društva	Udio nekontrolirajućeg udjela		Dobit namijenjena nekontrolirajućim udjelima	
	2020	2019	2020	2019
Meritus upravljanje	30%	-	1.819	-
	2020	2019		
Kratkotrajna imovina	129.981	-		
Dugotrajna imovina	118.774	-		
Kratkoročne obveze	(109.279)	-		
Dugoročne obveze	(111.879)	-		
Neto imovina	27.597	-		
Prihodi	16.045	-		
Neto dobit	6.063	-		

36. Financijski instrumenti

(a) Skupine i kategorije financijskih instrumenata te njihove fer vrijednosti

U sljedećoj se tablici nalaze informacije o:

- skupinama financijskih instrumenata na temelju njihove prirode i obilježja
- knjigovodstvenim vrijednostima financijskih instrumenata
- fer vrijednostima financijskih instrumenata (osim financijskih instrumenata kada je njihova knjigovodstvena vrijednost približno jednaka njihovoj fer vrijednosti) te
- razinama pokazatelja fer vrijednosti financijske imovine i financijskih obveza za koje je objavljena fer vrijednost.

Razine pokazatelja fer vrijednosti od 1. do 3. temelje se na stupnju mjerljivosti fer vrijednosti:

- 1. razina pokazatelja: pokazatelji fer vrijednosti su izvedeni iz (neusklađenih) cijena koje kotiraju na aktivnim tržištima za istovrsnu imovinu i istovrsne obveze
- 2. razina pokazatelja: pokazatelji fer vrijednosti su izvedeni iz ulaznih varijabli koje ne predstavljaju prethodno navedene cijene iz 1. razine koje su vidljive za imovinu ili obvezu, bilo direktno (npr. kao cijene) ili indirektno (npr. izvedene iz cijena) te
- 3. razina pokazatelja: pokazatelji fer vrijednosti su izvedeni primjenom metoda vrednovanja u kojima su kao ulazni podaci upotrijebljeni podaci o imovini ili obvezama koji se ne temelje na dostupnim tržišnim podacima.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine
 (Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

36. Financijski instrumenti (nastavak)

(a) Skupine i kategorije financijskih instrumenata te njihove fer vrijednosti (nastavak)

31. prosinca 2020.

	Financijska imovina	Financijske obveze
	Amortizirani trošak	Amortizirani trošak
Dugotrajna financijska imovina (bilješka 18)		
Ostala kratkotrajna financijska imovina (bilješka 19)	959	-
Potraživanja od kupaca (bilješka 20)	3.481	-
Ostala potraživanja (bilješka 21)	86.773	-
Dugoročni primljeni krediti (bilješka 26)	27.254	-
Dugoročne obveze za primijene najmove (bilješka 27)	-	140.498
Ostale dugoročne obveze (bilješka 28)	-	28.097
Obveze prema dobavljačima (bilješka 29)	-	10.288
Obveze prema zaposlenicima (bilješka 30)	-	24.248
Ostale kratkoročne obveze (bilješka 31)	-	36.223
Kratkoročni primljeni krediti (bilješka 26)	-	46.102
Kratkoročne obveze za primijene najmove	-	35.740
	-	8.113

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine
 (Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

36. Financijski instrumenti (nastavak)

(a) Skupine i kategorije financijskih instrumenata te njihove fer vrijednosti (nastavak)

31. prosinca 2019.

	Financijska imovina	Financijske obveze
	Amortizirani trošak	Amortizirani trošak
Dugotrajna financijska imovina (bilješka 18)	367	-
Ostala kratkotrajna financijska imovina (bilješka 19)	3.011	-
Potraživanja od kupaca (bilješka 20)	37.804	-
Ostala potraživanja (bilješka 21)	9.822	-
Dugoročni primljeni krediti (bilješka 26)	-	45.447
Dugoročne obveze za primljene najmove (bilješka 27)	-	24.617
Ostale dugoročne obveze (bilješka 28)	-	71
Obveze prema dobavljačima (bilješka 29)	-	10.656
Obveze prema zaposlenicima (bilješka 30)	-	14.631
Ostale kratkoročne obveze (bilješka 31)	-	32.965
Kratkoročni primljeni krediti (bilješka 26)	-	34.251
Kratkoročne obveze za primljene najmove	-	1.630

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine
(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

36. Financijski instrumenti (nastavak)

(b) Ciljevi upravljanja financijskim rizikom

Funkcija riznice u Grupi pruža usluge segmentima djelatnosti unutar grupe, koordinira pristup domaćem i međunarodnom financijskom tržištu, prati financijske rizike povezane s poslovanjem Grupe i njima upravlja putem internih izvještaja o rizicima u kojima su izloženosti analizirane po stupnju i veličini rizika. Riječ je o tržišnom riziku (uključujući valutni rizik, rizik kamatne stope i cjenovni rizik), zatim kreditnom riziku i riziku likvidnosti.

Grupa nastoji svesti učinke spomenutih rizika na najmanju moguću razinu služeći se financijskim instrumentima kao zaštitom od navedenih izloženosti. Grupa ne zaključuje ugovore o financijskim instrumentima, uključujući izvedene financijske instrumente, niti njima trguje za špekulativne namjene.

(c) Tržišni rizik

Grupa je prije svega izložena financijskom riziku promjene valutnih tečajeva i kamatnih stopa (vidjeti u nastavku). Nije bilo promjena izloženosti Grupe tržišnim rizicima ili načina na koji Grupa upravlja tim rizikom i mjeri ga.

(c)(i) Upravljanje valutnim rizikom

Grupa određene transakcije zaključuje u stranoj valuti, te je po tom pitanju izložena rizicima promjene valutnih tečajeva. Grupa je u procesu izrade politika za zaštitu od rizika promjene tečaja. U idućoj su tablici prikazani knjigovodstveni iznosi monetarne imovine i monetarnih obveza Grupe u stranoj valuti na dan izvještavanja:

	31. prosinca 2020. godine			31. prosinca 2019. godine		
	EUR	USD	GBP	EUR	USD	GBP
Imovina	88.339	24.211	85	16.874	3.300	6
Obveze	(103.072)	(2.879)	(8)	(74.506)	(14)	-
Neto bilančna izloženost	(14.733)	21.332	77	(57.632)	3.286	6

Analiza osjetljivosti na valutni rizik

Grupa je prvenstveno izložena riziku valute EUR različitih država s područja EU i valute USD pretežno države SAD. U idućoj je tablici analizirana osjetljivost Grupe na povećanje i smanjenje tečaja kune od 5% u odnosu na relevantne strane valute. Stopa osjetljivosti od 5% je stopa koja se upotrebljava u internim izvještajima ključnim rukovoditeljima o valutnom riziku i predstavlja procjenu rukovodstva o realno mogućim promjenama valutnih tečajeva. Analiza osjetljivosti uključuje samo otvorene novčane stavke u stranoj valuti i njome su preračunate stavke usklađene za promjenu od 5% posto u valutnim tečajevima na kraju godine. Analiza osjetljivosti uključuje određena potraživanja (potraživanja od kupaca i ostala potraživanja) i obveze (obveze za kredite prema financijskim institucijama, obveze prema dobavljačima i ostale ugovorne obveze) koje su nominirane u stranoj valuti. Pozitivan broj pokazuje povećanje dobiti i ostale glavnice ako vrijednost kune poraste za 5% u odnosu na predmetnu valutu. U slučaju pada vrijednosti kune za 5% u odnosu na predmetnu valutu, utjecaj na dobit ili glavicu bio bi jednak ali suprotan, odnosno iznosi u tablici bi bili negativni.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine
 (Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

36. Financijski instrumenti (nastavak)

(c)(i) Upravljanje valutnim rizikom (nastavak)

Primijenjeni su slijedeći značajni tečajevi:

	2020	2019
EUR	7,53690	7,44258
USD	6,13904	6,64991
GBP	8,35391	8,72416

Efekti na bilančne pozicije su prikazani u slijedećoj tablici:

	Neto bilnačni efekti	
	Povećanje	Smanjenje
31. prosinca 2020. godine		
EUR (5% promjena)	737	(737)
USD (5% promjena)	(1.073)	1.073
GBP (5% promjena)	(4)	4
31. prosinca 2019. godine		
EUR (5% promjena)	2.882	(2.882)
USD (5% promjena)	(164)	164
GBP (5% promjena)	-	-

(c)(ii) Upravljanje rizikom kamatne stope

Grupa je izložena kamatnom riziku iz razloga što subjekti u njezinu sastavu posuđuju sredstva po fiksnim i varijabilnim kamatnim stopama. Grupa upravlja rizikom održavanjem primjerenog omjera posudbi s fiksnom i promjenjivom kamatom. . Kamatni je rizik kod kreditnih zaduženja minimalan jer su ugovoreni kreditni aranžmani gotovo u potpunosti s fiksnom kamatnom stopom. Unatoč tome, redovito se prati stanje na tržištu te se po potrebi korigiraju kamatne stope na postojeća zaduženja ili se refinanciraju novim zaduženjima kako bi fer vrijednost kamatne stope bila u skladu s najpovoljnijim kamatnim stopama ostvarivim na tržištu

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine
(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

36. Financijski instrumenti (nastavak)

Analiza osjetljivosti na kamatni rizik

Analize osjetljivosti koje slijede temelje se na izloženosti kamatnim stopama po neizvedenim instrumentima na kraju izvještajnog razdoblja. Za obveze vezane za promjenjivu kamatnu stopu analiza je izrađena uz pretpostavku da je iznos obveza iskazanih na datum izvještaja o financijskom položaju vrijedio tijekom cijele godine.

U slučaju da su kamatne stope bile 1% više dok su ostale varijable bile konstantne, efekti na dobit Grupe bili bi kako slijedi:

Kamatni rizik	2020	2019
Instrumenti s varijabilnom kamatnom stopom		
Posudbe	250	343
Ukupno	250	343

36. Financijski instrumenti (nastavak)

(d) Upravljanje kreditnim rizikom

Kako bi smanjila kreditni rizik, Grupa je usvojila politiku poslovanja isključivo s kreditno sposobnim stranama i pribavljanja dostatnih instrumenata osiguranja naplate kako bi, prema potrebi, ublažila rizik financijskog gubitka zbog neispunjenja obveza. Izloženost Grupe i kreditni rejting strana s kojima posluje kontinuirano se prate, a ukupna vrijednost zaključenih transakcija raspoređuje se na odobrene klijente.

Prije nego što prihvati novog kupca, tim odgovoran za određivanje kreditnih limita upotrebljava vanjski sustav ocjenjivanja kreditne sposobnosti kako bi procijenio kreditnu sposobnost kupca i odredio kreditni limit za svakog pojedinog kupca.

Osim toga, uspostavljeni su postupci praćenja kako bi se osiguralo poduzimanje radnji potrebnih za naplatu dospjelih dugova. Očekivani kreditni gubici za potraživanje od kupaca procjenjuju se s pomoću matrice za određivanje rezerviranja na temelju proteklog iskustva s nenaplaćenim potraživanjima i analize trenutačnog financijskog položaja dužnika uz usklađenje s čimbenicima koji su svojstveni dužniku, općim gospodarskim uvjetima u njihovoj industriji te procijeni trenutačnog i predviđenog smjera kretanja uvjeta. Nijedno otpisano potraživanje nije predmet prisilne naplate. Nadalje, Grupa preispituje nadoknativ iznos duga i dužničkog ulaganja na pojedinačnoj osnovi na kraju izvještajnog razdoblja kako bi se osigurale primjerene rezervacije za umanjenje vrijednosti za nenadoknativne iznose. U tom pogledu, rukovodstvo Društva smatra da je kreditni rizik Grupe znatno smanjen. Potraživanja od kupaca odnose se na velik broj kupaca iz raznih gospodarskih sektora i regija.

Od ukupnog stanja potraživanja od kupaca na kraju godine 15 tisuća kuna (2019.: -) odnosi se na potraživanje od najvećeg kupca Grupe. Osim navedenog, Grupa nije znatno izložena kreditnom riziku nijedne ugovorne strane ili skupine ugovornih strana sa sličnim obilježjima. Grupa ugovorne strane sa sličnim obilježjima smatra povezanim subjektima.

(d)(i) Instrumenti osiguranja naplate i druga kreditna poboljšanja

Grupa uzima po potrebi instrumente osiguranja naplate kao pokriće za svoj kreditni rizik povezan sa svojom financijskom imovinom i kontinuirano provodi monitoring kupaca.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine
(Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

37. FINANCIJSKI INSTRUMENTI I UPRAVLJANJE RIZICIMA

(e) Koeficijent financiranja

Koeficijent financiranja Grupe koji se određuje omjerom neto duga i glavnice može se prikazati kako slijedi:

	31. prosinca 2020.	31. prosinca 2019.
Obveze po kratkoročnim kreditima (bilješka 26)	108.691	43.292
Obveze po dugoročnim kreditima (bilješka 26)	35.435	36.471
Novac i novčani ekvivalenti (bilješka 23)	(159.291)	(110.350)
Neto dug/(novac)	(15.163)	(30.587)
Vlasnička glavnica (bilješka 24, 25)	540.568	118.210
Omjer duga i vlasničke glavnice	-	-

Vlasničku glavnica čine temeljni kapital, pričuve, zadržana dobit, te dobit tekuće godine. Obveze po kreditima uključuju svo vanjsko financiranje izuzev konvertibilnog zajma dioničara.

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine
 (Svi iznosi su prikazani u tisućama kuna)

37. FINANCIJSKI INSTRUMENTI I UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)

(f) Upravljanje rizikom likvidnosti

Odgovornost za upravljanje rizikom likvidnosti snosi Uprava. Grupa upravlja svojom likvidnošću korištenjem bankovnih sredstava (prekoračenja) te kontinuiranim praćenjem planiranih i ostvarenih novčanih tokova, te usklađenjem financijske imovine i financijskih obveza. U idućim tablicama analizirano je preostalo razdoblje do ugovornog dospijea neizvedenih financijskih obveza i imovine Grupe. Tablice su sastavljene na temelju nediskontiranih novčanih priljeva. U tablicama su uključeni novčani priljevi i odljevi po glavnici i kamatama.

U idućoj tablici analizirano je očekivano dospijeće neizvedene financijske imovine Grupe:

	Prosječna ponderirana efektivna kamatna stopa %	Do 1 mj.	1-3 mj.	3 mj.- 1 god.	1-5 god.	Nakon 5 god.	Ukupno
31. prosinca 2020. godine							
Beskamatna	-	273.298	-	-	-	-	273.298
Kamatonosna	5,73	317	634	2.857	-	-	3.808
		273.615	634	2.857	-	-	277.106
31. prosinca 2019. godine							
Beskamatna	-	157.957	-	-	-	-	157.957
Kamatonosna	4,64	255	510	2.295	-	-	3.060
		158.212	510	2.295	-	-	161.017

U idućoj tablici analizirano je očekivano dospijeće neizvedene financijske obveze Grupe. Tablice su sastavljene na temelju nediskontiranih ugovornih dospijea financijskih obveza, uključujući kamatu koja će biti plaćena na toj imovini. Objavljivanje informacija o neizvedenoj financijskoj obvezi je neophodno za razumijevanje načina na koji Grupa upravlja rizikom likvidnosti, budući da se likvidnošću upravlja na temelju neto iznosa financijske imovine i financijskih obveza.

	Prosječna ponderirana efektivna kamatna stopa %	Do 1 mj.	1-3 mj.	3 mj.- 1 god.	1-5 god.	Nakon 5 god.	Ukupno
31. prosinca 2020. godine							
Beskamatna	-	106.573	-	-	-	-	106.573
Kamatonosna	5,73	5.580	11.160	50.222	162.939	22.061	250.962
		105.770	9.373	42.179	137.709	20.637	315.668
31. prosinca 2019. godine							
Beskamatna	-	58.252	-	-	-	-	58.252
Kamatonosna	4,64	3.989	7.978	35.901	49.316	10.619	107.803
		62.241	7.978	35.901	49.316	10.619	166.055

38. FER VRIJEDNOST FINANCIJSKIH INSTRUMENATA

Fer vrijednost je cijena koja bi bila ostvarena prodajom neke stavke imovine ili plaćena za prijenos neke obveze u urednoj transakciji između tržišnih sudionika na datum mjerenja, neovisno o tome bi li ona bila neposredno vidljiva ili procijenjena primjenom neke druge tehnike vrednovanja. Na dan 31. prosinca 2020. i 2019. godine iskazani iznosi novca, potraživanja, kratkoročnih obveza, ukalkuliranih troškova, kratkoročnih pozajmica i ostalih financijskih instrumenata otprilike odgovaraju njihovoj tržišnoj vrijednosti.

39. DOGAĐAJI NAKON IZVJEŠTAJNOG RAZDOBLJA

Nakon datuma izvještavanja, a do datuma odobrenja konsolidiranih financijskih izvještaja, nije bilo događaja koji bi značajno utjecali na izvještaje Grupe za 2020. godinu.

40. NEPREDVIĐENE OBVEZE

Prema procjeni Uprave, na dan 31. prosinca 2020. i 2019. godine Grupa nema značajnijih nepredviđenih obveza koje bi zahtijevale objavu u bilješkama uz konsolidirane financijske izvještaje. Na dan 31. prosinca 2020. godine protiv Grupe se nije vodio nikakav značajan sudski spor po kojem se očekuje neuspjeh, a koji nije iskazan u konsolidiranim financijskim izvještajima.

41. ODOBRENJE KONSOLIDIRANIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Konsolidirane financijske izvještaje i njihovo izdavanje odobrila je Uprava Društva i Grupe 30. travnja 2021. godine.

Predsjednik Uprave



Darko Horvat

Član Uprave



Tomislav Glavaš

Meritus ulaganja d.d.
Zagreb