

MEDIKA d.d. i ovisna društva

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE
ZAJEDNO S IZVJEŠĆEM REVIZORA
za godinu koja je završila 31. PROSINCA 2022. godine**

	Stranica
Izvješće posloводства	1-57
Izjava o odgovornosti Uprave i Nadzornog odbora	58
Izvješće neovisnog revizora dioničarima Medike d.d.	59-67
Konsolidirani izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti	68
Konsolidirani izvještaj o financijskom položaju	69
Konsolidirani izvještaj o promjenama kapitala i rezervi	70
Konsolidirani izvještaj o novčanim tokovima	71-72
Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje	73-123

IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA

Grupa Medika („Grupa”) je u 2022. godini ostvarila konsolidirani prihod u iznosu od 4.732.391 tisuću kuna, što je 601.997 tisuća kuna više u odnosu na ostvareni konsolidirani prihod u prethodnoj godini. Konsolidirana dobit iz poslovanja iznosi 135.246 tisuće kuna, što je 23.363 tisuće kuna više od ostvarenja u prethodnoj godini.

Konsolidirana dobit prije poreza iznosi 155.527 tisuća kuna, a konsolidirana neto dobit 116.744 tisuća kuna, što je za 17.235 tisuća kuna više od ostvarenog rezultata 2021. godine.

Promatrajući po poslovnim segmentima (bilješka 6 u financijskim izvještajima) 47,1% ukupnih konsolidiranih prihoda ostvaruje se u ljekarnama (2021.: 50,2%), od čega 11,3% u vlastitim ljekarnama (2021.: 11,8%). Istovremeno, 41,0% ukupnih konsolidiranih prihoda ostvaruje se u bolnicama (2021.: 37,0%).

Ukupna konsolidirana imovina iznosi 3.058.105 tisuća kuna i bilježi povećanje od 31,3% u odnosu na prethodnu godinu. U strukturi konsolidirane imovine iznos dugotrajne imovine je veći za 3,0% u odnosu na prethodnu godinu na što je najznačajnije utjecalo povećanje imovine s pravom korištenja kao nabavka opreme i teretnih vozila. Iznos kratkotrajne imovine je veći za 40,0%. Konsolidirana kratkotrajna imovina čini 81,6% ukupne imovine. Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja su najznačajnija stavka ukupne konsolidirane imovine i veća su za 20,8% u odnosu na prethodnu.

Ukupna konsolidirana kreditna zaduženost iznosi 355.581 tisuća kuna od čega se 17.189 tisuća kuna odnosi na dugoročni kredit dok se 338.392 tisuće kuna odnosi na kratkoročni dio dugoročnog kredit (bilješka 27).

Pokazatelj vlastitog financiranja iznosi 24% te pokazuje da se 24% ukupne konsolidirane imovine financira iz vlastitih izvora.

Konsolidirani rezultati poslovanja su prikazani u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti na stranici 68 financijskih izvještaja.

Videnje razvoja Grupe

Društvo će zadržati osnovnu djelatnost distribucije lijekova i medicinskih proizvoda i jače razvijati poslovanje s proizvodima koji čine glavnu djelatnost tvrtke.

Strategija razvoja Zdravstvene ustanove Ljekarne Prima Pharme je širenje mreže ljekarni na cijelom teritoriju Republike Hrvatske.

Vlastite dionice

U portfelju Medike d.d. na 31. prosinca 2022. godine je 1.240 dionica, odnosno 4,11% od ukupnog broja dionica. Nominalna vrijednosti svake pojedine dionice je 6.930 kuna.

Ovisna i pridružena društva

Društvo ima u 100%-tnom vlasništvu ovisna društva Zdravstvenu ustanovu Ljekarne Prima Pharme i Primus nekretnine d.o.o.

ZU Ljekarne Prima Pharme ima pridruženo društvo ZU Ljekarne Jagatić u kojoj ima 49% udjela.

Povezane osobe

Društvo sa najvećim glasačkim pravima, odnosno matično društvo Auctor d.o.o. posjeduje 48,04% udjela odnosno 50,10% dionica s pravom glasa.

Pliva Hrvatska d.o.o., Zagreb, posjeduje 25,32% udjela u vlasništvu odnosno 26,41% glasačkih prava nad Društvom.

Rizici

Kreditni rizik

Najveći rizik za poslovanje Grupe, u okviru tržišnih rizika, je dugi rok naplate potraživanja od kupaca, pogotovo u dijelu koji se odnosi na kupce u okviru sustava HZZO-a. Time je značajan udio obrtnog kapitala Grupe imobiliziran, što značajno utječe na novčani tok i mogućnost Grupe za pravovremeno podmirivanje vlastitih obveza. Budući da se direktno ili indirektno radi o potraživanjima od državnih institucija, naplatu potraživanja ne bi trebalo promatrati kao rizik nenaplate. To posredno povećava potrebu za dodatnim financiranjem, što znači i dodatne troškove poslovanja.

Kreditni rizik se odnosi prvenstveno na potraživanja od kupaca. Veći kreditni rizik prisutan je kod ljekarni koje su u privatnom vlasništvu. S druge strane, bolnice imaju duže rokove naplate, ali nema rizika da se potraživanja neće naplatiti.

Cjenovni rizik

Daljnji rizik za poslovanje Grupe je stalno snižavanje cijena lijekova s liste lijekova HZZO-a i administrativno određivanje cijena lijekova i marži. Da bi smanjila ovaj rizik, Grupa se orijentirala na proširenje asortimana na proizvode koji nisu zakonski limitirani u pogledu cijene proizvoda.

Rizici (nastavak)

Valutni rizik

Značajno mjesto u financijskim rizicima ima valutni rizik vezan uz nabavu robe koja se djelomično ostvaruje na inozemnom tržištu, iz čega proizlazi izloženost riziku promjene tečaja stranih valuta vezanih uglavnom uz euro. Društvo većinu prihoda ostvaruje na domaćem tržištu u hrvatskim kunama. Svi krediti su kunski te s ove osnove nema izloženosti valutnom riziku.

Kamatni rizik

Kamatni rizik Grupe proizlazi iz primljenih i danih dugoročnih i kratkoročnih kredita, u uvjetima promjenjive kamatne stope. Krediti odobreni po promjenjivim stopama izlažu Grupi riziku kamatne stope novčanog toka. Krediti odobreni po fiksnim stopama izlažu Grupi riziku fer vrijednosti kamatne stope.

Grupa ima dio imovine koja ostvaruje prihod od kamata te su prihodi Grupe i novčani tok iz ulagačkih aktivnosti ovisni o promjenama tržišnih kamatnih stopa.

Rizici povezani s virusom Covid-19

Pandemija uzrokovana virusom Covid-19 koja se pojavila u Republici Hrvatskoj u ožujku 2020. godine, nije imala značajan utjecaj na poslovanje društva te Medika d.d. nije koristila nikakve potpore koje je Republika Hrvatska omogućila poduzećima čije poslovanje je bilo pogođeno utjecajem pandemije.

Rizici povezani s ratom u Ukrajini

U vezi s mjerama ograničavanja EU-a, odnosno s posljedicama izloženosti i utjecaju ruske invazije na Ukrajinu, Medika d.d. izjavljuje da nema direktni poslovni odnos sa subjektima iz Rusije ili Ukrajine niti je u svom poslovanju na drugi način direktno izložena tim subjektima.

Unatoč tome, Uprava Društva procjenjuje da je moguć neizravan utjecaj na poslovanje Društva zbog utjecaja na cjelokupno gospodarstvo na globalnoj razini ponajviše zbog povećanja cijene energenata, sirovina, kamatnih stopa te inflacije koji su se dodatno povećali ruskom invazijom na Ukrajinu. S obzirom na neizvjestan razmjer posljedica na gospodarstvo, Društvo prati razvoj događaja i procjenjuje utjecaj na poslovanje, financijsku situaciju i novčane tokove.

IZJAVA O PRIMJENI KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA

Medika d.d. kao tvrtka uvrštena na službeno tržište Zagrebačke burze primjenjuje Kodeks korporativnog upravljanja koji su donijeli Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga i Zagrebačka burza. Kodeks će biti objavljen na web stranicama Zagrebačke burze.

Glavni elementi sustava unutarnje kontrole i upravljanja rizikom koji se odnose na financijsko izvještavanje uključuju:

- Odgovarajuću organizacijsku strukturu na svim razinama s raspodjelom dužnosti i definiranim razinama ovlasti
- Unutarnje kontrole integrirane u poslovne procese i aktivnosti
- Sveobuhvatan set računovodstvenih politika i procedura koje se odnose na pripremu godišnjeg izvješća u skladu s Međunarodnim Standardima Financijskog Izvještavanja usvojenim od strane Europske unije

Društvo se ne nalazi u odnosu uzajamnog dioničarstva s drugim društvima, nema vrijednosnih papira s posebnim pravima kontrole, niti vrijednosnih papira s ograničenjima prava glasa.

Struktura korporativnog upravljanja

Medika je dioničko društvo dualističkog tipa i ima sljedeće organe:

- Glavnu skupštinu
- Nadzorni odbor
- Upravu

Glavna skupština

Glavna skupština odlučuje o pitanjima određenima Zakonom i Statutom Društva, a između ostalog donosi Statut, odlučuje o upotrebi dobiti, odlučuje o povećanju i smanjenju kapitala, bira i razrješuje članove Nadzornog odbora, daje razrješenice članovima Uprave i Nadzornog odbora, imenuje vanjskog revizora i obavlja ostale poslove sukladno Zakonu i Statutu Društva.

Nadzorni odbor

Nadzorni odbor nadzire vođenje poslova Društva i u tu svrhu pregledava i ispituje poslovne knjige i dokumentaciju Društva. Nadzorni odbor imenuje Upravu Društva te daje suglasnost na neke odluke Uprave kao što su strateški planovi, planovi poslovanja, financijska izvješća i značajnije investicije. Nadzorni odbor podnosi Glavnoj skupštini izvješće o obavljenom nadzoru vođenja poslova Društva te daje prijedloge odluka Glavnoj skupštini. Nadzorni odbor sastoji se od sedam članova. U pravilu se redovne sjednice Nadzornog odbora sazivaju jednom u tri mjeseca. O važnim i neodložnim pitanjima Nadzorni odbor može odlučivati na sjednicama koje se održavaju telefonskim putem. Trajanje mandata članova Nadzornog odbora regulirano je Statutom Društva te traje do zaključenja Glavne skupštine na kojoj se odlučuje o davanju razrješenice za treću (3.) poslovnu godinu nakon njihova izbora u Nadzorni odbor, ne računajući poslovnu godinu u kojoj su izabrani.

Nadzorni odbor čine: gđa. Ružica Vađić, predsjednik, g. Damjan Možina, potpredsjednik, članovi: g. Mihael Furjan, g. Oleg Uskoković, g. Josef Pilka, g. Jozef Harviš i g. Antonio Samaržija.

IZJAVA O PRIMJENI KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA (nastavak)

Uprava

Uprava utvrđuje planove poslovanja i kontrolira realizaciju, koordinira aktivnosti pojedinih organizacijskih dijelova Društva i njihovu usklađenost s tekućim potrebama i planovima poslovanja, izvještuje Nadzorni odbor o tijeku poslova, rentabilnosti poslovanja, značajnijim poslovima i drugo u skladu s odredbama Statuta.

Uprava Medike je višečlana: g. Jasminko Herceg, predsjednik uprave, g. Matko Galeković, član uprave te g. Jakov Jaki Radošević, član uprave koji samostalno i pojedinačno zastupaju tvrtku.

Revizorski odbor

Revizorski odbor osnovan je odlukom Nadzornog odbora. Rad Revizorskog odbora reguliran je Zakonom o reviziji, Zakonom o trgovačkim društvima, Zakonom o računovodstvu i drugim propisima. Mandat Revizorskog odbora usklađen je s trajanjem mandata Nadzornog odbora.

Revizorski odbor čine: gđa. Ružica Vadić, predsjednik, g. Oleg Uskoković i g. Dalibor Briški.

NEFINANCIJSKO IZVJEŠĆE

1. UVODNA RIJEČ UPRAVE

Poštovane čitateljice i čitatelji,

u 2022. godini Medika je obilježila 100 godina svog poslovanja sa svrhom brige za zdravlje građana i potvrdila još jednom razlog zašto je vodeća veledrogerija na hrvatskom tržištu. Kvalitetnom i pouzdanom distribucijom doprinosimo zdravlju zajednice te kontinuirano osiguravamo pristup kvalitetnim i sigurnim lijekovima, proizvodima i uslugama.

Medika opskrbljuje ljekarne, zdravstvene ustanove, bolnice, domove zdravlja, ambulante, ordinacije, veterinarske ambulante, stomatološke ordinacije, veledrogerije i specijalizirane prodavaonice najširim asortimanom proizvoda. Oslanjajući se na našu tradiciju, ali i inovativni pristup u poslovanju, Medika postavlja nove standarde u kvaliteti usluge te ulaže u razvoj održivih pristupa kojima želimo doprinijeti zaštiti okoliša i klime te razvoju društva i prosperitetu zajednica.

I ranije smo u našem poslovanju vodili dužnu brigu o okolišnim, društvenim i upravljačkim standardima, a oni sada postaju ključni za naš dugoročni uspjeh. Pitanje održivosti sve je važnije našim kupcima, poslovnim partnerima i dobavljačima, investitorima i dioničarima, kreditnim institucijama, ali i našim zaposlenicima te krajnjim potrošačima. Upravo zbog toga zagovaramo odgovorno poslovanje i planiramo pokrenuti stratešku agendu održivosti kako bismo Grupu Medika pripremili za vrijeme u kojemu će tržišna uspješnost uvelike ovisiti o sposobnosti kompanija da se prilagode novim trendovima i pokažu otpornost u izazovnim uvjetima poslovanja.

Kako bismo omogućili dostupnost i kvalitetu naših proizvoda i usluga svima na tržištu, moramo osigurati da je naše poslovanje uspješno, održivo i otporno. Zato gradimo poticajnu radnu okolinu, ulažući u dobrobit i profesionalni razvoj naših zaposlenika. Preuzimamo odgovornost za naš okolišni otisak te težimo minimizirati svoj utjecaj na okoliš kako bismo zaštitili planet i njegove resurse. Strogo se pridržavamo etičnih pravila poslovanja kako bismo izgradili povjerenje s našim dionicima. Od svojih dobavljača očekujemo da poštuju najviše standarde, jer su i oni dio našeg vrijednosnog lanca te igraju važnu ulogu u našim utjecajima.

U ime Uprave, zahvaljujem svim zaposlenicima Grupe Medika na njihovoj predanosti i vrijednom radu te spremnosti da doprinesu kreiranju novih pristupa i ostvarenju svrhe poslovanja Grupe Medika. Našim kupcima, poslovnim partnerima i drugim dionicima zahvaljujemo na ukazanom povjerenju i suradnji. Samo zajedničkim djelovanjem možemo stvoriti bolje uvjete i prilike za sve nas i inovativnim pristupom postići boljitak za čitavo društvo.

Ovaj nefinancijski izvještaj po prvi put je pripremljen u skladu sa Standardom Globalne inicijative za izvještavanje i predstavlja značajan korak u našoj prilagodbi novim standardima održivosti.¹

Predsjednik Uprave
Jasminko Herceg

³ **Medika** d.d.
ZAGREB, Capraška 1

¹ GRI 2-22

NEFINANCIJSKO IZVJEŠĆE (nastavak)

2. O GRUPI

Naša priča

Medika d.d. je vodeća veletrgovlja utemeljena 1922. godine u Republici Hrvatskoj, sa sjedištem u Zagrebu na adresi Capraška 1. Temeljne djelatnosti Medike su prodaja, skladištenje te distribucija humanih i veterinarskih lijekova, medicinskih proizvoda, opreme i stomatoloških pomagala, kozmetičkih, dijetetskih, higijenskih i drugih proizvoda namijenjenih zdravstvenom tržištu.²

Kvalitetnom i pouzdanom distribucijom Medika doprinosi javnom zdravlju i općenito zdravstvenom sustavu, osnažujući svoju poziciju vodećeg aktera i nezaobilaznog partnera u domeni zdravlja. Svojim širokim asortimanom Medika opskrbljuje ljekarne, zdravstvene ustanove, bolnice, domove zdravlja, ambulante, ordinacije, veletrgovlje i specijalizirane prodavaonice.

Medika je 2022. godine proslavila 100 godina djelovanja i svojim rezultatima potvrdila status vodeće veletrgovlje u Hrvatskoj te tržištu pokazala da na svojoj bogatoj tradiciji i iskustvu i dalje gradi svoj rast i razvoj. Prepoznata je kao stabilan partner i dugoročna poveznica između proizvođača, subjekata u djelatnosti zdravstvene zaštite i krajnjih korisnika. Zajedno kontinuirano unapređuje i prilagođava poslovanje potrebama partnera kako bi postigla cilj, a to je zadovoljstvo svih dionika u zdravstvenom vrijednosnom lancu.

Ljekarnička djelatnost provodi se u najvećem ljekarničkom lancu u Republici Hrvatskoj - Ljekarne Prima Pharne koje pružajući ljekarničku skrb u svojih 76 podružnica predstavljaju značajni dio primarne zdravstvene zaštite pučanstva.

Sastav Grupe

Medika ima u 100%-tnom vlasništvu ovisna društva Ljekarne Prima Pharne i Primus nekretnine d.o.o. Osim toga, Ljekarne Prima Pharne imaju pridruženo društvo ZU Ljekarne Jagatić u kojoj imaju 49% udjela. Podatci u ovom nefinancijskom izvještaju uključuju sve navedene subjekte, osim ZU Ljekarne Jagatić.³

100 godina brige za zdravlje

Pharmeria.hr

Tijekom jubilarne 100. godišnjice Medika je pokrenula novu digitalnu platformu Pharméria.hr, na tržištu jedinstvenu po najvećoj ponudi ljekarničkog i drogerijskog asortimana. Pharméria odgovara na zahtjeve suvremenog kupca kojeg interesira cijena, jednostavnost i brzina kupnje. Širina ponude i raznolik asortiman svakome omogućuje kupovinu prema vlastitom stilu i izboru. Tako se na jednom mjestu može naći sve za ljepotu i zdravlje – od kozmetike, dodataka prehrani, vitamina i proizvoda na biljnoj bazi do medicinskih uređaja.

² GRI 2-1

³ GRI 2-6

NEFINANCIJSKO IZVJEŠĆE (nastavak)

2. O GRUPI (nastavak)

100 godina brige za zdravlje (nastavak)

Ljekarne Prima Pharme

Ljekarne Prima Pharme su nezaobilazan dio lanca zdravlja u Hrvatskoj. U veljači 2022. godine osnovana je 76. ljekarnička podružnica u Donjoj Bistri, dok su podružnice u Donjem Lapcu, Korenici i Biogradu na Moru prestale poslovati unutar ustanove. U rujnu 2022. godine nakon 15 godina pripojena je Zdravstvena ustanova Ljekarne Delonga čime su, uz pripajanje Zdravstvene ustanove Ljekarna Ines Škoko na Braču u prosincu 2021. godine, Ljekarne Prima Pharme ostvarile cjelovitost i ujednačenost poslovanja. S ciljem poboljšanja vizualne prepoznatljivosti ljekarničkih podružnica tijekom 2022. godine preuređene su i tri ljekarničke podružnice.

3. PRISTUP ODRŽIVOM RAZVOJU⁴

Određivanje materijalnosti

Grupa je u 2022. godini po prvi put pokrenula sustavni proces određivanja materijalnih tema prema smjernicama iz Standarda Globalne inicijative za izvještavanje (GRI). Proces određivanja materijalnosti i utjecaja proveden je u tri faze. U prvoj fazi provedena je analiza konteksta poslovanja te trendova, izazova i prilika u tržišnim segmentima poslovanja u sektoru. Druga faza uključila je mapiranje dionika, procjenu stvarnih i mogućih utjecaja te njihovog značaja za dionike i okoliš, a treća uključuje dionika, određivanje granica tema te konačnu prioritizaciju materijalnih tema u čemu je sudjelovala i Uprava.

Proces je uključio održavanje dvije strateške radionice na kojima su se provjeravala područja ESG utjecaja Grupe na skupine dionika, određivale materijalne teme te se provjeravao upravljački pristup tim temama. Na prvoj strateškoj radionici sudjelovali su članovi Uprave te menadžeri iz Grupe, a na drugoj članovi Radne skupine koja provodi izvještajni proces; ukupno četrdesetak menadžera i stručnjaka.

Uključenje dionika u procjenu materijalnosti provedeno je *online* upitnicima u kojima se tražila provjera važnosti utjecaja te povratna informacija o stupnju angažiranosti Grupe u upravljanju utjecajima. Proces uključivanja dionika obuhvatio je 152 zaposlenika Grupe iz 13 različitih segmenata poslovanja te 144 vanjska dionika iz raznih skupina: dobavljači, poslovni partneri, kupci, financijske i kreditne institucije, investitori, tijela državne uprave i ostali. Predstavnici raznih skupina dionika imaju različite uvide te poznaju razne aspekte poslovanja Grupe. Njihovo uključivanje u određivanje i prioritizaciju materijalnih tema pokazalo se vrlo korisnim za naše dubinsko razumijevanje utjecaja koje u našem poslovanju imamo na dionike i okoliš. U prioritizaciji su korištene kvantitativne i kvalitativne metode izračuna.

⁴ GRI 2-29; GRI 3-1; GRI 3-2

NEFINANCIJSKO IZVJEŠĆE (nastavak)

3. PRISTUP ODRŽIVOM RAZVOJU (nastavak)

Prioritizacija materijalnih tema

Usporedila su se mišljenja internih i vanjskih dionika u procjenama značaja te angažiranosti Grupe u upravljanju pojedinim temama. Nisu utvrđene značajne razlike u procjenama određenih tema koje obje skupine smatraju prioritetnima, a ključne su za poslovanje Grupe. Teme koje su i vanjski i interni dionici istaknuli kao značajne su:

- Pristup kvalitetnim proizvodima i uslugama
- Sigurnost i kvaliteta proizvoda i usluga
- Zadovoljstvo kupaca
- Radni uvjeti i razvoj zaposlenika
- Odgovorno korporativno upravljanje

Sljedeće teme su procijenjene kao važne, ali s manje izraženim značajem od prethodnih:

- Transparentni i pouzdani dobavljački lanac
- Inovacije i razvoj
- Informatička sigurnost i stabilnost
- Energetska učinkovitost i odgovorno korištenje resursa
- Doprinos zajednici
- Raznolikost i uključivost
- Klimatske promjene

Dionici očekuju od Grupe da aktivno upravlja svojim utjecajima u ovim područjima te bi se na njima trebala razvijati buduća strategija održivog poslovanja Grupe. U procjeni utjecaja ispitivalo se i mišljenje o angažiranosti Grupe u upravljanju nekim materijalnim temama. Dionici najviše procjenjuju da Grupa svojim utjecajima upravlja u skladu sa standardima. Angažman u upravljanju temama sigurnosti i kvalitete proizvoda i usluga te pristupa proizvodima i uslugama dionici procjenjuju iznad standarda. Mogućnosti poboljšanja upravljačkog pristupa dionici prepoznaju u područjima radnih uvjeta i razvoja zaposlenika, inovacija i razvoja te energetske učinkovitosti i odgovornog korištenja resursa.

Upravo u tim područjima dionici pokazuju svoja očekivanja za napredak. Vanjski i interni dionici podjednako pokazuju značajno veće zanimanje za teme koje se označavaju kao primarna djelatnost (*core business*), dok manji značaj daju temama zaštite klime i okoliša, ulaganja u zajednicu te raznolikosti i uključivosti. U upitniku su dionici bili pozvani da izraze svoje komentare i prijedloge u vezi utjecaja Grupe u kontekstu održivosti. Većina komentara vanjskih dionika odnosila se na zadovoljstvo suradnjom i profesionalnim pristupom Grupe u odnosima s dionicima i upravljanju utjecajima, dok su interni dionici imali određenih prijedloga za unaprjeđenje u području radne okoline. Obje skupine ističu inovacije, digitalizaciju i energetska učinkovitost kao područja u koja treba jače ulagati.

NEFINANCIJSKO IZVJEŠĆE (nastavak)

3. PRISTUP ODRŽIVOM RAZVOJU (nastavak)

Dionici Grupe

U 2022. godini Grupa je provela i mapiranje dionika te prepoznavanje utjecaja na dionike. U tom su procesu sljedeće skupine dionika prepoznate kao dionici na koje kompanija ima stvarne ili potencijalne utjecaje: dioničari i vlasnici, menadžeri, zaposlenici, kupci i krajnji potrošači, državna tijela, državne institucije nadzora, kreditne i financijske institucije, poslovni partneri, dobavljači, lokalne zajednice, stručna i interesna udruženja, udruge civilnog društva, obrazovne i znanstvene institucije i sindikati. Postupak procjene materijalnosti uključio je i procjene negativnih utjecaja i osjetljivih skupina dionika za svaku materijalnu temu. Upravljanje u materijalnim područjima te ključni pokazatelji prikazani su u ovom izvještaju unutar tematskih poglavlja.

4. BRIGA O OKOLIŠU I RACIONALNO UPRAVLJANJE RESURSIMA

U Grupi smatramo da ljudske aktivnosti utječu na klimatske promjene i okoliš. Itekako smo svjesni utjecaja povezanih s klimom na naše zajednice i našu Grupu, uključujući okolišne odnosno klimatske katastrofe. U budućnosti našim poslovanjem želimo doprinijeti aktivnom povećanju svjesnosti o klimatskim rizicima, ali i prilikama za naš zajednički doprinos u umanjuju rizika. Veza između okoliša i ljudskog zdravlja svakodnevno nas motivira da učinkovito i predano radimo na modernizaciji našeg poslovanja koji će se temeljiti na savjesnom pristupu zaštiti okoliša i na taj način doprinijeti cjelokupnom zdravlju naših zajednica.

Upravljanje okolišnim utjecajima⁵

Upravljanje utjecajima na okoliš koje naša kompanija svojim djelatnostima stvara je dužnost koju imamo prema zajednici u kojoj djelujemo, koje smo dio i s kojom surađujemo. Za brigu o okolišnim pitanjima zadužena je Uprava koja osigurava sve potrebne ljudske resurse te donosi odluke o ulaganjima u održavanje i unaprjeđivanje sustava kvalitete i zaštite okoliša. Osim toga Uprava ima funkciju isticanja značaja i komunikacije o važnosti sustava, zadovoljavanju i ispunjenju zahtjeva kupaca, zakonskih obveza i moralnih načela kako bi osigurala uspješno poslovanje i napredak organizacije. Poticanje svijesti o procesnom pristupu, aktivno pružanje potpore zaposlenicima uključenima u sustav kvalitete, promicanje trajnog poboljšanja i vođenje Grupe samo su neke od dužnosti Uprave.

Kako bi učinila sve moguće korake za pozitivan doprinos i utjecaj na okoliš, Medika otvoreno komunicira s kupcima u svrhu unaprjeđenja odnosa prema okolišu i njegovoj zaštiti. Svojom politikom zaštite okoliša i pokazateljima kojima se prati napredak, Medika izražava svoju usmjerenost na upravljanje, smanjenje utjecaja i zaštitu okoliša u područjima emisija u zrak, ispuštanja u vode i tlo, uporabe prirodnih resursa, korištenja energije, emisija i nastajanja otpada. Aspekti emisija u zrak i nastajanja otpada procijenjeni su kao najveći utjecaji, tako da su mjere koje se donose i provode primarno usmjerene na njihovo smanjenje.

⁵ GRI 2-12; GRI 2-13; GRI 2-14; GRI 3-3; GRI 307-1

NEFINANCIJSKO IZVJEŠĆE (nastavak)

4. BRIGA O OKOLIŠU I RACIONALNO UPRAVLJANJE RESURSIMA (nastavak)

Upravljanje okolišnim utjecajima (nastavak)

Ljekarničke podružnice imaju značajno drugačiju vrstu utjecaja na okoliš, ali Ljekarne Prima Pharmer se u jednakoj mjeri nastoje njima baviti na što je moguće efikasniji način. Ljekarne Prima Pharmer odgovorno upravljaju svojim otpadom i ostalim tvarima štetnima za okoliš, adekvatno zbrinjavaju lijekove različitih razina toksičnosti te smanjuju stvaranje proizvoda koji mogu imati negativan utjecaj na okoliš i ljude. Odlaganjem, recikliranjem i ponovnim korištenjem raznih materijala za rad kao što su papir i plastika u svom svakodnevnom poslovanju smanjujemo količinu otpada i korištenje novih resursa. Obnovom voznog parka i racionalizacijom službenih putovanja u svrhu smanjenja CO₂ otiska u poslovanju, ali i ulaganjem u energetske učinkovite potrošače, kao što su rasvjeta i klima uređaji, nastoji se biti okolišno odgovorni. Ljekarničke ustanove posluju u zakonski reguliranoj okolini te prate i poštuju sve zakonske odredbe kojima nacionalna i međunarodna tijela reguliraju poslovanje u farmaceutskom sektoru.

U pristupu okolišu nastojimo prioritzirati pitanja okoliša u pogledu poslovanja naše organizacije. Uspostava sustava upravljanja kvalitetom i zaštitom okoliša na razini cijele Grupe, ali i njegova učinkovitost, odgovornost je kojom se bavi Uprava. Jedna od njenih dužnosti je imenovanje članova tima, odgovorne osobe i ostalih, koji su zaduženi za provedbu ovog sustava. Uprava definira Politiku sustava te pribavlja resurse za njegovo ostvarivanje i unapređenje. Član Uprave nadležan za kvalitetu i zaštitu okoliša, odgovoran je za održavanje i promociju kulture kvalitete, Politiku sustava i njeno kontinuirano poboljšavanje, imenovanje i odgovornosti ključnih zaposlenika za provođenje sustava upravljanja, njegovo održavanje i promociju kroz sudjelovanje i poticanje planiranja, osiguranja i nadzora. U isto vrijeme, odgovoran je osigurati da se pokazatelji kvalitete i zaštite okoliša utvrde i ispune.

Voditelji procesa sustava kvalitete i zaštite okoliša odgovorni su voditi brigu i upravljati svojim procesima u pogledu učinkovitosti, djelotvornosti, odnosno rezultata i izlaza procesa, a po potrebi i poboljšati iste. Zaposlenici Medike educirani su o ovim temama, a od njih se očekuje da samostalno vode brigu, poštuju i pridržavaju se Politike sustava te da rade u skladu sa propisima navedenim u dokumentaciji sustava upravljanja kvalitetom i zaštitom okoliša.

Medika prati pokazatelje i ciljeve zaštite okoliša na godišnjoj razini, a za 2022. godinu postavljena su dva glavna pokazatelja - smanjenje emisije ispušnih plinova u zrak te smanjenje potrošnje goriva.

Zaposlenici su upoznati sa svim politikama sustava, što se provodi edukacijama prilikom zapošljavanja, ali i kasnije kontinuirano tijekom njihovog rada. To ih osposobljava da prepoznaju, a time i prijave bilo kakve nesukladnosti ili odstupanja od zahtjeva sustava upravljanja okolišem. Ljekarničke podružnice Ljekarne Prima Pharmer, obvezne su omogućiti pacijentima da kod njih pohranjuju otpadne lijekove, a same ih potom na adekvatan način odlažu.

U proteklom periodu cilj zaštite okoliša bio nam je smanjiti emisije ispušnih plinova koji nastaju kao rezultat djelovanja voznog parka. Obnavljanjem voznog parka Medike, odnosno teretnih i osobnih vozila, uspjeli smo pozitivno djelovati na ovaj cilj. Nabavljeno je 13 novih vozila koja po kilometru proizvode manju količinu ispušnih plinova. Osim toga implementiran je i novi sustav *SMARTIVO* koji kontrolira teretna vozila u pokretu i omogućuje uvid u potrošnju i dinamiku vožnje. Sustav nam time pomaže da bolje nadziremo i upravljamo potrošnjom u transportu.

NEFINANCIJSKO IZVJEŠĆE (nastavak)

4. BRIGA O OKOLIŠU I RACIONALNO UPRAVLJANJE RESURSIMA (nastavak)

Upravljanje okolišnim utjecajima (nastavak)

Provođenjem i mjerenjem pokazatelja učinka na okoliš koja smo do sada proveli prepoznali smo pozitivan trend u smanjenju naših negativnih utjecaja na okoliš. Ovaj uspjeh pripisujemo našem upravljanju koje je usmjereno na poboljšanje i smanjenje negativnih utjecaja na okoliš. Daljnja nastojanja Uprave bit će usmjerena na uporabu suvremenih organizacijskih, tehničkih i tehnoloških rješenja u nadzoru, radu i sprječavanju potencijalnih onečišćenja i ugroženosti od negativnih utjecaja poslovanja na okoliš i održivo korištenje resursa.

Ljekarničke podružnice Ljekarne Prima Pharne nemaju praksu kojom ocjenjuju upravljanje okolišnog utjecaja, jer se u svom poslovanju ne mogu okarakterizirati kao njihovi značajni generatori. Što se tiče utjecaja na zrak, Ljekarne Prima Pharne koriste plinske bojlere za zagrijavanje nad kojima se redovito provodi kontrola, te klima uređaje za grijanje i hlađenje. Bilo kakvi utjecaji na tlo riješeni su kroz organizirani i zakonski reguliran sustav upravljanja otpadom. Utjecaji na vodu mogu se vidjeti samo u sanitarnoj i fekalnoj kanalizaciji, ali oni ne sadrže procese koji bi značajno utjecali na emisije u vodu.

Energetska učinkovitost i upravljanje resursima⁶

Kako bi osigurali što profitabilnije poslovanje koje se u najboljem mogućem obliku očituje na okolišni utjecaj Grupe, pomno se prati potrošnja energije.

Podatke o energetskej potrošnji za poslovne centre u Zagrebu, Dugopolju, Rijeci i Osijeku prikupljaju se očitavanjem podataka na mjernim mjestima i to poglavito za plin i struju koji se prilažu uz mjesečne račune distributera. Kao što se vidi u priloženim tablicama ukupnu potrošnju električne energije na razini Grupe prati se kroz višu i nižu tarifu te je vidljivo da u zadnje tri godine ona nema značajnih odstupanja. Isto tako, prati se potrošnja plina, kod kojeg je prepoznato djelomično smanjenje u zadnje tri godine. Navedeno smanjenje smatra se rezultatom globalnog zatopljenja, sve toplijim zimama i manjom potrebom za grijanjem. Ono ne predstavlja znatna odstupanja ili uštedu. Uz to potrošnja goriva za osobna i transportna vozila evidentirana je u računima opskrbljivača.

Medika	Ukupna potrošnja električne energije u kWh		
	2020.	2021.	2022.
Viša tarifa	1.513.552	1.385.368	1.347.828
Niža tarifa	808.767	798.821	774.135
Ukupno	2.322.319	2.280.390	2.214.446

Medika	Ukupna potrošnja struja i plin u kWh		
	2020.	2021.	2022.
Struja	2.322.319	2.280.390	2.214.446
Plin	898.507	729.389	387.468
Ukupno	3.220.826	3.009.779	2.601.914

⁶ GRI 302-1; 302-2; 302-4; 302-5

NEFINANCIJSKO IZVJEŠĆE (nastavak)

4. BRIGA O OKOLIŠU I RACIONALNO UPRAVLJANJE RESURSIMA (nastavak)

Energetska učinkovitost i upravljanje resursima (nastavak)

Kako bi u procesu korištenja energije djelovali u korist okoliša najbolje što može, Grupa nastoji u energetske potrošnje implementirati i obnovljive izvore. Koriste se alternativni izvori energije kao što su dizalice topline za proizvodnju rashladne i toplinske energije. Dizalice su visokoučinkovite i nadzire ih centralni nadzorni upravljački sustav (CNUS), koji služi za povećanje funkcionalnosti sustava i opreme i time pridonosi generalnom smanjenju potrošnje energije. Medika koristi energiju iz fotonaponske elektrane koja se nalazi na lokaciji PC Osijek. Udio obnovljive energije za 2021. godinu iznosi 4,22% ukupne energije, dok je za 2022. godinu iznosio 4,18%.

U zadnje dvije godine djelomično je smanjena potrošnja električne energije iz neobnovljivih izvora kao što se vidi u niže priloženim tablicama. Navedeno je postignuto razvojem raznih obnovljivih izvora koje se sada djelomično koriste u poslovanju, na primjer radom fotonaponske elektrane na lokaciji PC Osijek čija je proizvodnja električne energije za posljednje dvije godine prikazana u niže priloženoj tablici. Namjera je nastaviti ulagati u obnovljive izvore energije.

Potrošnja električne energije iz neobnovljivih izvora u kWh Medika		
2020.	2021.	2022.
2.322.319	2.184.189	2.121.963

Medika PC Osijek proizvodnja električne energije u kWh	
2021.	2022.
96.201	92.483

Za ljekarničke podružnice izračun i uvid u stanje potrošnje za plin i struju vidljiv je u energetske karticama opskrbljivača. U priloženoj tablici vidljivo je da je u 2021. godini došlo do povećane potrošnje plina, čemu je uzrok bila nova ljekarna koja je ušla u ustanovu i time povećala potrošnju. Već 2022. godine vidljivo je smanjenje potrošnje uslijed zatopljenja i manje potrebe za grijanjem na plin. Potrošnja električne energije varira unutar 5%, što se temelji na različitim klimatskim uvjetima u navedenom periodu. Ljekarničke podružnice nisu u sposobnosti razdvojiti potrošnju energije namijenjene grijanju odnosno hlađenju od ostatka potrošnje električne energije. Para se ne koristi kao izvor energije u poslovanju Grupe. Potrošnja goriva za službena vozila prati se izvještajima i računima dobavljača.

Ljekarne Prima Pharme	Ukupna potrošnja struja i plin u kWh		
	2020.	2021.	2022.
Struja	724.367	757.194	752.371
Plin	13.937	19.880	17.526

NEFINANCIJSKO IZVJEŠĆE (nastavak)

4. BRIGA O OKOLIŠU I RACIONALNO UPRAVLJANJE RESURSIMA (nastavak)

Energetska učinkovitost i upravljanje resursima (nastavak)

Uspješnost upravljanja energijom u Mediki postavljena je u sustavu upravljanja energijom koji je uspostavljen, dokumentiran, implementiran i održavan u skladu s normom ISO 50001:2018. Na tom je temelju donesen plan aktivnosti s postavljenim ciljevima kojima će se nastojati smanjiti potrošnja primarne energije i proizvodnje CO₂.

U PC Dugopolje provela se zamjena dotrajalog sustava grijanja i hlađenja novom visokoučinkovitom dizalicom topline i posljedično je smanjena primarna električna energija za grijanje/hlađenje prostora upravnog dijela građevine.

Potrošnja energije prvenstveno je smanjena uporabom LED rasvjete u poslovnim objektima i sustavom *STANDBY* za teretna vozila, koji se sastoji od specijaliziranih električnih utičnica kojima se pune rashladni agregati, a koje osiguravaju potrebne temperaturne uvjete transporta u teretnim vozilima, odnosno zahtijevanu temperaturu od 15 do 25 stupnjeva.

U planiranju i gradnji objekata vodi se računa o standardima održive gradnje te da objekti imaju što manje negativnih utjecaja na okoliš. Za gradnju se koriste moderni i napredni materijali prilikom izrade rashladnih komora koji služe za potrebe skladištenja pričuve lijekova i ostalih medicinskih proizvoda, primjer čega su toplinski „sandwich“ paneli (gotovi građevni elementi, a sastoje se od vanjske i unutarnje obloge te izolacije). *ETICS* sustav, odnosno toplinska izolacija vanjskih zidova i vanjska stolarija koja ima značajno manji koeficijent prolaska energije, ugrađuje se u zgrade prilikom njihove rekonstrukcije.

U ljekarničkim podružnicama ugrađeni su LED rasvjetni uređaji A do A++ razreda te klima uređaji s inverter tehnologijom energetskog razreda A do A+. Zamjena klima uređaja provodi se u tri do pet ljekarničkih podružnica godišnje, odnosno ukupno 10 do 15 klima uređaja godišnje.

Koliko je bitna energetska učinkovitost i briga za okoliš i zajednice u kojima Grupa djeluje, govori i predanost pronalasku najboljih rješenja za sve ljekarničke podružnice. Tako je u Kaštel Novom preseljena ljekarnička podružnica na prikladniju i adekvatniju lokaciju, a prilikom projektiranja ljekarničke podružnice uzeti su u obzir energetske učinkoviti izvori grijanja i hlađenja, klime A+ energetske kategorije, a čitava ljekarnička podružnica je opremljena i LED rasvjetom. Ovim projektom ne samo da je postignuta veća energetska učinkovitost i smanjen utjecaj na okoliš, nego je omogućen pristupačniji i adekvatniji prostor za pacijente s osiguranim parkingom. Jednak pristup korišten je i promjenom lokacije ljekarničke podružnice u Rijeci gdje su također prilikom projektiranja uzeti u obzir energetske učinkoviti izvori grijanja i hlađenja – VRF sustav (varijabilni protok rashladnog sredstva) A++ energetske kategorije isporučen od strane najmodavca, a kompletna ljekarnička podružnica je također opremljena LED rasvjetom.

Ukoliko je moguće vanjska stolarija iste vrste ugrađuje se i u ljekarničkim podružnicama, kao i *armstrong* stropovi (spušteni stropovi) za potrebe smanjenja volumena prostora namijenjenog za hlađenje, odnosno grijanje kako bi se ono odvijalo u što manjoj mjeri.

NEFINANCIJSKO IZVJEŠĆE (nastavak)

4. BRIGA O OKOLIŠU I RACIONALNO UPRAVLJANJE RESURSIMA (nastavak)

Odgovorno upravljanje voznim parkom i smanjenje potrošnje goriva

Potrošnja izvan organizacije nije do sada bila predmet kojim se Grupa bavila. Međutim, razumijemo da je odgovorno i održivo upravljanje prijevozom jedna od materijalnih tema kojoj u budućnosti trebamo posvetiti više pažnje te sustavno planirati i pratiti ostvarenje ciljeva.

Kako bi transport učinila održivim i smanjila potrošnju energije, Grupa svoju flotu vozila nastoji stalno obnavljati. Novo nabavljena vozila zadovoljavaju Euro 6 normu (koja propisuje dozvoljene granice emisija ispušnih plinova za laka putnička i komercijalna vozila) te dokazano troše manje goriva po prijeđenom kilometru vožnje. Medika prati potrošnju goriva prilikom transporta i distribucije proizvoda na lokacijama Osijek, Rijeka, Dugopolje i Zagreb, i to na razini osobnih i teretnih vozila.

Pratimo broj prijeđenih kilometara i trošak goriva u litrama, u tablici je priložen i podatak o prosječnoj potrošnji litara goriva na 100 prijeđenih kilometara.

Medika	Ukupno kilometri	Ukupno litre	Prosjeak od l/100 km
Osijek	663.122,64	66.039	9,96
osobna	143.047,32	8.311	5,81
teretna	520.075,32	57.728	11,10
Rijeka	743.640,32	70.326	9,46
osobna	119.548,70	7.292	6,10
teretna	624.091,62	63.033	10,10
Dugopolje	1.691.978,04	201.757	11,92
osobna	224.833,58	13.962	6,21
teretna	1.467.144,46	187.794	12,80
Zagreb	2.968.034,60	314.268	10,59
osobna	802.585,52	52.248	6,51
teretna	2.165.449,08	262.019	12,10
Ukupno	5.840.824,03	680.456	11,65

Ljekarne Prima Pharme su vodile podatke o potrošnji i vrsti goriva te su tijekom 2022. godine za ukupno 38 vozila zabilježile potrošnju od 51.220,50 litara goriva.

NEFINANCIJSKO IZVJEŠĆE (nastavak)

4. BRIGA O OKOLIŠU I RACIONALNO UPRAVLJANJE RESURSIMA (nastavak)

Gospodarenje otpadom i kružna ekonomija⁷

S ciljem doprinosa očuvanju resursa i smanjenja okolišnih utjecaja nastojimo u najvećoj mjeri reciklirati otpad i implementirati politiku kružne ekonomije u naše poslovanje. Osim toga gospodarenje otpadom provodi se na zakonski reguliran način. Prilikom svakodnevnog poslovanja od ulaznih materijala koristimo kartonsku ambalažu, zračnu foliju, *stretch* foliju, traku za lijepljenje, naljepnice i PVC traku za omatanje. S obzirom da se u našem poslovanju susrećemo sa raznovrsnim kemikalijama od kojih neke mogu imati negativne utjecaje na ljudsko zdravlje, posebnu pažnju pridodajemo prepoznavanju opasnog otpada i njegovim gospodarenjem.

Vrste opasnog i neopasnog otpada koje smo identificirali u našem poslovanju navedeni su u tablici u nastavku.

Opasni otpad	Neopasni otpad
Olovne baterije	Papirna i kartonska ambalaža
Citotoksici i citostatici	Papir i karton
Odbačena električna i elektronička oprema koja sadrži opasne komponente	Plastična ambalaža
Filtri za ulje	Glomazni otpad
Odbačena oprema koja sadrži opasne komponente	Anorganski otpad
Ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima	Mješavine masti i ulja iz separatora ulje/voda, koje sadrže samo jestivo ulje i masnoće
Sintetska motorna, strojna i maziva ulja	Željezo i legure koje sadrže željezo
Fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu	Lijekovi koji nisu citotoksici ili citostatici
Kemikalije koje se sastoje od opasnih tvari ili ih sadrže	
Metalna ambalaža koja sadrži opasne krute porozne materijale (npr. azbest), uključujući prazne spremnike pod tlakom	
Otpadni tiskarski toneri koji sadrže opasne tvari	
Zauljena voda iz separatora ulje/voda	
Apsorbensi, filtarski materijali (uključujući filtere za ulje koji nisu specificirani na drugi način), tkanine za brisanje i zaštitna odjeća, onečišćeni opasnim tvarima	

⁷ GRI 306-1; 306-2; 306-4

NEFINANCIJSKO IZVJEŠĆE (nastavak)

4. BRIGA O OKOLIŠU I RACIONALNO UPRAVLJANJE RESURSIMA (nastavak)

Gospodarenje otpadom i kružna ekonomija (nastavak)

Inicijativama po pitanju zaštite okoliša nastojimo poslovati održivo, ali i stvoriti progresivnu atmosferu u našoj kompaniji kako bi potaknuli naše zaposlenike i ostale suradnike na održivo ophođenje. U tu svrhu razdvajamo otpad, a također smo pokrenuli proces digitalizacije s ciljem smanjenja korištenja papira, a time i stvaranja papirnato otpada. Grupa ima interne pravilnike o funkcioniranju sustava upravljanja otpadom, te su implementirani svi zakonski zahtjevi u tom području. Također cijela organizacija nastoji smanjiti korištenje kartonske ambalaže primjenom višekratnih kutija od plastike.

Za zbrinjavanje otpada zadužene su vanjske organizacije, koje su ovlaštene za tu djelatnost i koje su nadzirane raznim regulativama. Uz to nad njima se na razini Grupe provode preispitivanja sustava kako bi se osiguralo njihovo djelovanje u skladu s propisima i našim vrijednostima. U procesu praćenja i prikupljanja otpada vodi se stroga dokumentacija, a na godišnjoj se razini podatci prijavljuju u Registar onečišćenja okoliša (ROO).

Pomno pratimo otpad koji smo proizveli kao i način na koji je on tretiran, odnosno je li recikliran ili oporabljen (ponovna upotreba otpada u korisne svrhe). Prikupljeni otpad za Mediku i Ljekarne Prima Pharne navedeni su u tablici.

	Medika			Ljekarne Prima Pharne		
Otpad (kg)	2020.	2021.	2022.	2020.	2021.	2022.
Opasni otpad (ukupno)	4.894	3.279	7.025	1.937,6	2.366,5	2.000,2
Reciklirani	2.101	2.492	4.416	5,6	9,5	6,2
Oporabljeni	2.793	787	2.609	1.932	2.357	1.944
Neopasni otpad (ukupno)	147.095	162.830	203.586	25.889,3	37.198	40.699
Reciklirani	10.142	10.745	25.207	2.118,3	2.400	2.357
Oporabljeni	136.953	152.085	178.379	23.771	34.798	38.342

Iako u ovom trenutku ne postoje konkretni ciljevi i inicijative u pogledu upravljanja i smanjenja količine stvorenog otpada, prepoznajemo važnost pravilnog ophođenja u zakonodavnom okviru prilikom gospodarenja otpadom. U svim našim poslovnim centrima te ljekarničkim podružnicama osigurali smo spremnike za razvrstavanje različitih vrsta otpada, kako bi se što veća količina reciklirala odnosno preradila na energetski i okolišno učinkovit način, te kako bi se količina komunalnog otpada smanjila na najmanju moguću mjeru.

NEFINANCIJSKO IZVJEŠĆE (nastavak)

4. BRIGA O OKOLIŠU I RACIONALNO UPRAVLJANJE RESURSIMA (nastavak)

Prilagodba poslovanja klimatskim promjenama⁸

Procjene rizika na klimatske promjene nisu provedene, ali prepoznaje se potreba takve procjene u sljedećim izvještajnim razdobljima. Grupa prepoznaje vlastitu odgovornost za smanjenje emisija stakleničkih plinova. Direktni izvori emisija koje Grupa proizvodi, kao i izvore u kojima sekundarno sudjeluje prate se te su prikazani u tablici niže (Opseg 1 i 2). Opseg 1 odnosi se na gorivo koje se troši prilikom transporta, a u Opseg 2 primarno ulazi električna energija i plin koji se djelomično kupuju od dobavljača.

Trenutačno se emisije iz kompletnog dobavljačkog lanca, odnosno Opseg 3, ne prati.

Emisije GHG (t CO ₂ e)	2020.	2021.	2022.
Opseg 1	1.709	1.781	1.821
Opseg 2	743	696	605

Za sada nisu pokrenute konkretnije inicijative za smanjenje emisija, već su one postignute isključivo uštedom primarne energije. U ljekarničkim podružnicama također se nastoji smanjiti potrošnja energije čime se sekundarno pridonosi i smanjenju emisije stakleničkih plinova. To se postiže učestalim preventivnim servisiranjem plinskih sustava i klima uređaja koji su glavni generatori potrošnje energenata.

Na razini Grupe koriste se pojedine metode praćenja i sukladnog smanjenja emisija u prijevozu (poput *Smartivo* praćenja teretnih vozila), a ljekarničke podružnice Ljekarne Prima Pharmer nastoje na mjesečnoj razini pratiti potrošnju goriva i po potrebi interveniraju ako je došlo do značajnih netipičnih odstupanja. Trenutno se obnavlja vozni park Medike i nabavljaju se transportna vozila za koja vrijede najnovije euro norme. U 2023. godini Ljekarne Prima Pharmer planiraju nabaviti 11 vozila EURO 6 AP te zamijeniti sva postojeća vozila Euro 5 i dio starijih vozila EURO 6 EU norme.

⁸ GRI 305-1; 305-2; 305-4; 305-5

NEFINANCIJSKO IZVJEŠĆE (nastavak)

5. OBJAVE O ODRŽIVIM DJELATNOSTIMA U SKLADU S EU TAKSONOMIJOM

Grupa u ovom dijelu izvještaja objavljuje podatke u skladu s člankom 8. Uredbe (EU) 2020/852 o uspostavi okvira za olakšavanje održivih ulaganja, dopunjene Delegiranom uredbom Europske komisije (EU) 2021/2139 koja utvrđuje kriterije tehničke provjere za prihvatljive ekonomske djelatnosti koje doprinose ciljevima ublažavanja i prilagodbi klimatskim promjenama, a u skladu s Delegiranom uredbom Komisije (EU) 2021/2178 kojom se propisuje metodologija izvještavanja.

Grupa, u skladu s ovim regulatornim okvirom, ima obvezu objaviti informacije o tome kako se i u kojoj mjeri ekonomske aktivnosti kompanije mogu kvalificirati kao okolišno održive u odnosu na prva dva cilja EU Taksonomije – ublažavanje i prilagodbu klimatskim promjenama. Prihvatljivost i usklađenost ekonomskih aktivnosti izražava se kroz tri ekonomska pokazatelja: postotak prometa, kapitalnih izdataka i operativnih rashoda. Za izvještaje na dan 31.12.2022., obveza izvještavanja uključuje kriterij prihvatljivosti te analizu prihvatljivih aktivnosti u odnosu na tehničke kriterije te utvrđivanja usklađenosti s EU Taksonomijom.

Glavne djelatnosti poslovanja Grupe nisu obuhvaćene EU Taksonomijom kao one koje mogu značajno doprinijeti ublažavanju klimatskih promjena i prilagodbi klimatskim promjenama. Međutim, u skladu s regulativom, kao obveznik izvještavanja, Grupa je promatrala udjele prihoda te kapitalnih i operativnih rashoda ostvarenih u poslovanju, u onim segmentima za koje se može prepoznati podržavanje okolišno održivih djelatnosti. Tijekom 2022. godine, Grupa je poduzimala inicijative usmjerene na izbjegavanje i umanjivanje doprinosa klimatskim promjenama te su one uključene u razmatranja prihvatljivosti u skladu s EU Taksonomijom.

Izračun udjela taksonomski prihvatljivih ekonomskih djelatnosti provodio se usporedbama djelatnosti koje čine udio u prihodima te usporedbama okolišno prihvatljivih kapitalnih ulaganja i operativnih troškova Grupe s djelatnostima navedenima u taksonomiji. Prema nomenklaturi Aneksa I i II Delegirane uredbe (EU) 2021/2178, NACE kodovima (Nomenklatura ekonomskih aktivnosti - europska statistička klasifikacija ekonomskih aktivnosti) te pripadajućim specifičnim opisima, Grupa je prepoznala sljedeće prihvatljive ekonomske djelatnosti, od kojih se većina odnose na kapitalna ulaganja, a niže su detaljno opisani projekti u sklopu kojih su ta ulaganja izvršena. Udio taksonomski prihvatljivih djelatnosti u prihodima prepoznat je samo na jednoj stavci. Prikazani ukupni prihodi odnose se na poslovne prihode te ne uključuju financijske prihode. U ukupnim operativnim troškovima prikazani su troškovi amortizacije nekretnina, postrojenja i opreme, troškovi održavanja, čuvanja i čišćenja, troškovi najma i troškovi osiguranja imovine, a u njima nisu prepoznate taksonomski prihvatljive djelatnosti.

Kao taksonomski prihvatljive djelatnosti u prihodima smo prepoznali ekonomsku djelatnost pod 6.6 Usluge cestovnog prijevoza robe. Medika obavlja djelatnost 60.24 Prijevoz robe (tereta) cestom za svoje klijente te ostvaruje prihod od distribucije robe. Usluga prijevoza sastoji se od prikupljanja robe, pregleda, razvrstavanja pošiljaka prema teretnom listu, dostave robe do kupca korisnika usluge, preuzimanja povrata te povrat pošiljaka do korisnika usluge. Usluga prijevoza obavlja se vozilima u vlasništvu Medike, a prema svim zahtjevima DDP-a (Dobra praksa u prometu na veliko lijekovima). Sva vozila su temperaturno praćena od utovara do istovara te također valja napomenuti da se usluga dostave obavlja u dva temperaturna uvjeta (ambijentalno 15 do 25 stupnjeva C i hladno 2 do 8 stupnjeva C). Prihod od distribucije robe za 2022. godinu iznosi 1.972 tisuća kuna (2021.: 3.404 tisuća kuna).

NEFINANCIJSKO IZVJEŠĆE (nastavak)

5. OBJAVE O ODRŽIVIM DJELATNOSTIMA U SKLADU S EU TAKSONOMIJOM (nastavak)

Detaljnou analizom Grupa je ustanovila da je djelatnost usklađena s taksonomijom. Prijevoz se obavlja vozilima kategorije N2 i N3 najveće tehnički dopuštene mase opterećenog vozila do 7,5 tona koja se smatraju „teškim vozilima s nultim emisijama” kako su definirana u članku 3. točki 11. Uredbe (EU) 2019/1242 te vozilima kategorije N2 i N3 tehnički dopuštene mase opterećenog vozila veće od 7,5 tona tj. „teškim vozilima s nultim emisijama” kako su definirana u članku 3. točki 11. Uredbe (EU) 2019/1242. Vozila nisu namijenjena za prijevoz fosilnim gorivima. U procjeni ne nanošenja bitne štete provjerili su se rizici prema kriterijima iz Dodatka A (Uredbe 2021/2139): Generički kriteriji ne nanošenja bitne štete prilagodbi klimatskim promjenama te u skladu s Klasifikacijom opasnosti koje donose klimatske promjene. Ustanovljeno je da postoje temperaturni rizici kojima se upravlja u skladu s općim upravljanjem rizicima za opremu prijevoza.

U prelasku na kružno gospodarstvo utvrđeno je postojanje oba kriterija te postoje mjere za gospodarenje otpadom u skladu s hijerarhijom otpada u fazi upotrebe (održavanje) i na kraju vijeka trajanja voznog parka, među ostalim ponovnom upotrebom i recikliranjem baterija i elektronike (posebno ključnih sirovina). U kategoriji sprečavanja i kontrole onečišćenja utvrđeno je da su vozila usklađena s odredbama, odnosno gume cestovnih vozila kategorija M i N ispunjavaju kriterije najvišeg razreda vanjske buke kotrljanja i imaju koeficijent otpora kotrljanja (koji utječe na energetske učinkovitost vozila) iz dva najviša razreda iz Uredbe (EU) 2020/740, prema Europskom registru proizvoda s oznakom energetske učinkovitosti (EPREL). Vozila su u skladu sa zahtjevima najnovijeg primjenjivog stupnja homologacije s obzirom na emisije iz teških vozila prema normi Euro VI. (244) utvrđenima u skladu s Uredbom (EZ) br. 595/2009 te su usklađena s Uredbom (EU) br. 540/2014.

Kao taksonomski prihvatljive djelatnosti u kapitalnim rashodima prepoznata je ekonomska djelatnost pod 7.3 Postavljanje, održavanje i popravak opreme za energetske učinkovitost. Kapitalni rashodi na objektu PC Rijeka uključili su energetske obnovu fasade i zamjenu aluminijske vanjske stolarije te izradu izolacijskog sloja na postojećoj vanjskoj ovojnici zgrade iz sloja mineralne (kamene) vune i silikatnog sloja otpornog na vanjski utjecaj. Ovom obnovom i ugradnjom nove toplinski poboljšane aluminijske stolarije smanjen je koeficijent prolaska topline, a time i potreba za grijanjem i hlađenjem skladišnog prostora za čuvanje lijekova.

Ciljevi ove investicije su smanjenje potrošnje električne energije skladišnog prostora na lokaciji Rijeka za oko 60.000 kWh godišnje odnosno smanjenje potrošnje električne energije za 20 posto. Ulaganja se odnose na projektnu dokumentaciju, savjetodavne usluge, dobavu i ugradnju izolacijskih materijala i montažu stolarije. Navedena ulaganja su izvedena u 2022. godini u iznosu 1.724 tisuća kuna.

U PC Dugopolje obavljene su zamjene dotrajalog sustava grijanja i hlađenja novom visokoučinkovitom dizalicom topline. Ovom obnovom i ugradnjom VRF sustava (sustav varijabilnog protoka radne tvari) je smanjena potreba za potrošnjom električne energije kao primarnog energenta za grijanje i hlađenje poslovnog dijela građevine. Ciljevi ove investicije su smanjenje potrošnje električne energije na lokaciji PC Dugopolje za oko 30.000 kWh godišnje odnosno smanjenje potrošnje električne energije za 8%. Ulaganja se odnose na projektnu dokumentaciju, savjetodavne usluge, dobavu i ugradnju nove dizalice topline. Navedena ulaganja su izvedena u 2022. godini u iznosu od 913 tisuća kuna.

NEFINANCIJSKO IZVJEŠĆE (nastavak)

5. OBJAVE O ODRŽIVIM DJELATNOSTIMA U SKLADU S EU TAKSONOMIJOM (nastavak)

U Ljekarnama Prima Pharmer su obavljene nadalje navedene aktivnosti. Renoviranje jedne ljekarne u Zagrebu koje je uključivalo građevinsko obrtničke, gips kartonske i soboslikarske radove, elektroinstalacijske radove te zamjenu postojeće stolarije i rasvjete te ugradnju sustava za hlađenje. Kompletna rasvjeta ljekarne je u LED izvedbi. Ukupna ulaganja u novu rasvjetu i građevinsku stolariju su u iznosu 39 tisuća kuna. Tijekom 2022. godine postavljeni su novi klima uređaji te je izvršena zamjena rasvjete novom LED rasvjetom na 8 lokacija ljekarni. Navedena ulaganja su izvedena u 2022. godini u iznosu od 34 tisuće kuna.

Detaljnou analizou usklađenosti utvrđeno je da je djelatnost 7.3 Postavljanje, održavanje i popravak opreme za energetske učinkovitost djelomično usklađena s odredbama taksonomije. Obavljana djelatnost je u skladu s minimalnim zahtjevima utvrđenima za pojedinačne komponente i sustave u primjenjivim nacionalnim mjerama kojima se provodi Direktiva 2010/31/EU te su komponente svrstane u dva najviša razreda energetske učinkovitosti u skladu s Uredbom (EU) 2017/1369 i delegiranim aktima donesenima na temelju te uredbe. Svi su radovi izvedeni u skladu s direktivama i drugim propisima koji se odnose na zaštitu okoliša i klime. U provjeri generičkih kriterija ne nanošenja bitne štete sprečavanju i kontroli uporabe i prisutnosti kemikalija utvrdili smo usklađenost s kriterijima iz Dodatka C (Uredbe 2021/2139). Međutim, nije provedena procjena rizika u skladu s kriterijima iz Dodatka A (Uredbe 2021/2139); Generički kriteriji ne nanošenja bitne štete prilagodbi klimatskim promjenama te u skladu s Klasifikacijom opasnosti koje donose klimatske promjene. Stoga je analizom zaključeno da djelatnost nije usklađena s taksonomijom. U sljedećem izvještajnom razdoblju namjerava se provesti tražena procjena rizika kako bi se postigla usklađenost.

Prikaz taksonomske prihvatljivosti i usklađenosti prikazan je u tablicama u nastavku.

IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA (nastavak)

Udio prihoda od proizvoda ili usluga povezanih s ekonomskim djelatnostima usklađenima s taksonomijom – objava za 2022.godinu

Ekonomske djelatnosti	Oznake	Apsolutni prihodi	Udio prihoda (%)	Kriterij znatnog doprinosa u 000 kuna										
				Ublažavanje klimatskih romjena (%)	Prilagodba klimatskim promjenama (%)	Vodni i morski resursi (%)	Kružno gospodarstvo (%)	Onečišćenje (%)	Bioraznolikost i ekosustavi (%)					
A. Taksonomski prihvatljive djelatnosti														
A.1. Okolišno održive djelatnosti (usklađene s taksonomijom)		0,00	0,00%											
Prihodi okolišno održivih djelatnosti (usklađenih s taksonomijom)		0,00	0,00%											
A.2. Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive djelatnosti (neusklađene s taksonomijom)														
Prihodi od taksonomski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih djelatnosti (neusklađenih s taksonomijom)														
6.6. Usluge cestovnog prijevoza robe		1.972	0,04%	100%	0%	0%	0%	0%	0%					
Ukupno A.1.+A.2.		1.972	0,04%	100%	0%	0%	0%	0%	0%					
				Kriterij nenanošenja bitne štete "ne nanosi bitnu štetu"						u 000 kuna				
Ekonomske djelatnosti	Oznake	Apsolutni prihodi	Udio prihoda (%)	Ublažavanje klimatskih promjena (da/ne)	Prilagodba klimatskim promjenama da/ne	Vodni i morski resursi da/ne	Kružno gospodarstvo da/ne	Onečišćenje da/ne	Bioraznolikost i ekosustavi da/ne	Minimalne zaštitne mjere (da/ne)	Udio prihoda usklađen s taksonomijom, za 2022. (%)	Udio prihoda usklađen s taksonomijom, godina 2021.-2022. (%)	Kategorija (omogućujuća djelatnost)	Kategorija (prijelazna djelatnost)
A. Taksonomski prihvatljive djelatnosti														
A.1. Okolišno održive djelatnosti (usklađene s taksonomijom)		0,00	0,00%								0,00%			
Prihodi okolišno održivih djelatnosti (usklađenih s taksonomijom)		0,00	0,00%								0,00%			
A.2. Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive djelatnosti (neusklađene s taksonomijom)														
Prihodi od taksonomski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih djelatnosti (neusklađenih s taksonomijom)														
6.6. Usluge cestovnog prijevoza robe		1.972	0,04%	ne	ne		da	da	ne	ne	0,04%			P
Ukupno A.1.+A.2.		1.972	0,04%	ne	ne		da	da	ne	ne	0,04%			P
B. Taksonomski neprihvatljive djelatnosti														
Taksonomski neprihvatljive djelatnosti		4.755.176	99,96%											
Ukupno B		4.755.176	99,96%											

IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA (nastavak)

Udio kapitalnih rashoda za proizvode ili usluge povezane s ekonomskim djelatnostima usklađenima s taksonomijom – objava za 2022. godinu

Ekonomске djelatnosti	Oznake	Apsolutni kapitalni rashodi	Udio kapitalnih rashoda (%)	Kriterij znatnog doprinosa						Bioraznolikost i ekosustavi (%)
				Ublažavanje klimatskih promjena (%)	Prilagodba klimatskim promjenama (%)	Vodni i morski resursi (%)	Kružno gospodarstvo (%)	Onečišćenje (%)		
A. Taksonomski prihvatljive djelatnosti										
A.1. Okolišno održive djelatnosti (usklađene s taksonomijom)										
Kapitalni rashod okolišno održivih djelatnosti (usklađenih s taksonomijom)		0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
A.2. Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive djelatnosti (neusklađene s taksonomijom)										
Kapitalni rashodi taksonomski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih djelatnosti (neusklađene s taksonomijom)										
7.3 Postavljanje, održavanje i popravak opreme za energetske učinkovitost		2.710	6,23%	0,00%	0,00%		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Ukupno A.1.+A.2.										

				Kriterij nenanošenja bitne štete "ne nanosi bitnu štetu"											u 000 kuna
Ekonomске djelatnosti	Oznake	Apsolutni kapitalni rashodi	Udio kapitalnih rashoda (%)	Ublažavanje klimatskih promjena (%)	Prilagodba klimatskim promjenama (%)	Vodni i morski resursi (%)	Kružno gospodarstvo (%)	Onečišćenje (%)	Bioraznolikost i ekosustavi (%)	Minimalne zaštitne mjere	Udio kapitalnih rashoda usklađen s taksonomijom, godina X (%)	Udio kapitalnih rashoda usklađen s taksonomijom, godina X1-X2 (%)	Kategorija (Omogućujuća djelatnost)	Kategorija (Prijelazna djelatnost)	
A. Taksonomski prihvatljive djelatnosti															
A.1. Okolišno održive djelatosti (usklađene s taksonomijom)															
Kapitalni rashod okolišno održivih djelatnosti (usklađenih s taksonomijom)		0,00	0,00%	ne	ne		da	da		ne	0,00%	0,00%			
A.2. Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive djelatnosti (neusklađene s taksonomijom)															
Kapitalni rashodi taksonomski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih djelatnosti (neusklađene s taksonomijom)															
7.3 Postavljanje, održavanje i popravak opreme za energetske učinkovitost		2.710	6,23%	ne	ne		da	da		ne	0,00%	0,00%			
Ukupno A.1.+A.2.															

B. Taksonomski neprihvatljive djelatnosti

Taksonomski neprihvatljive djelatnosti		40.789	93,77%
Ukupno B		40.789	93,77%

IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA (nastavak)

Udio operativnih troškova za proizvode ili usluge povezane s ekonomskim djelatnostima usklađenima s taksonomijom – objava za 2022. godinu

Ekonomске djelatnosti	Oznake	Apsolutni operativni rashodi	Udio operativnih rashoda (%)	Kriterij znatnog doprinosa						Kriterij nenanošenja bitne štete "ne nanosi bitnu štetu"						Minimalne zaštitne mjere	Udio operativnih rashoda usklađen s taksonomijom, godina 2022. (%)	Udio operativnih rashoda usklađen s taksonomijom, godina 2022.-2021. (%)	Kategorija (Omogućujuća djelatnost)	Kategorija (Prijelazna djelatnost)
				Ublažavanje klimatskih promjena (%)	Prilagodba klimatskim promjenama (%)	Vodni i morski resursi (%)	Kružno gospodarstvo (%)	Onečišćenje (%)	Bioraznolikost i ekosustavi (%)	Ublažavanje klimatskih promjena (da/ne)	Prilagodba klimatskim promjenama (da/ne)	Vodni i morski resursi (da/ne)	Kružno gospodarstvo (da/ne)	Onečišćenje (da/ne)	Bioraznolikost i ekosustavi (da/ne)					
A. Taksonomski prihvatljive djelatnosti																				
A.1. Okolišno održive djelatnosti (usklađene s taksonomijom)																				
Operativni rashodi okolišno održivih ekonomskih djelatnosti (usklađenih s taksonomijom)		0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%							0,00%				
A.2. Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive djelatnosti (neusklađene s taksonomijom)																				
Operativni rashodi taksonomski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih djelatnosti (neusklađenih s taksonomijom)		0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%							0,00%				
Total A.1.+A.2.		0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%							0,00%				
B. Taksonomski neprihvatljive djelatnosti																				
		43.420	100,00%																	
Ukupno B		43.420	100,00%																	

NEFINANCIJSKO IZVJEŠĆE (nastavak)

6. RADNA OKOLINA I PRILIKE ZA NAŠE ZAPOSLENIKE

Zaposlenici imaju ključnu ulogu u uspjehu Grupe. Stoga su naše aktivnosti usmjerene na poticanje motiviranosti i razvoja zaposlenika kao i promicanja raznolikosti i uključenosti u našoj radnoj okolini. Svjesni smo da kao organizacija možemo biti uspješni samo ako imamo motivirane zaposlenike s pravim kvalifikacijama. Natječući se za stručnjake na tržištu želimo našim zaposlenicima ponuditi atraktivne uvjete rada kao i dobre mogućnosti za razvoj karijere i daljnje usavršavanje. Otvoreni dijalog i dobri odnosi između menadžmenta i zaposlenika ključni su elementi naše korporativne kulture s ciljem stvaranja sigurnog i zdravog radnog okruženja.

Radna okolina i uvjeti po mjeri zaposlenika⁹

Na temelju Strategije razvoja radne okoline Grupe za razdoblje od 2023. do 2025. godine radi se na razvoju smjernica poslovanja kojima će se osigurati održivo i učinkovito upravljanje radnom okolinom i ljudskim potencijalima. Iako ne postoji kolektivni ugovor, Grupa ima pozitivan stav i otvorenost prema kolektivnom organiziranju i pregovaranju, a suradnju sa Sindikatom može se procijeniti pozitivnom, efikasnom i kooperativnom.¹⁰

Svjesni dinamičnih i nepredvidljivih vremena u kojima ravnoteža između profesionalnog i privatnog života ima sve veći prioritet među zaposlenicima, uz minimalno postojeće prekovremene sate povećali smo broj zaposlenika kako bi se uspostavila ravnomjerna raspodjela i intenzitet zadataka po zaposleniku.

Grupa kontinuirano radi na proširenju portfelja pogodnosti koje nudi zaposlenicima. Uz isplate Božićnica i Uskrsnica, također pruža potporu za novorođeno dijete, smrt užeg člana obitelji, invalidnost radnika, potporu za neprekinuto bolovanje duže od 90 dana, jubilarne nagrade, dar u naravi, program nagrađivanja preporuka kandidata, stipendije za djecu preminulih radnika, potpora za školovanje, osiguranje od nezgode, fleksibilno radno vrijeme za radna mjesta gdje je to moguće prema prirodi posla, povremena zajednička okupljanja zaposlenika, povoljniji uvjeti banaka za zaposlenike te naknada za prijevoz na posao. U 2022. godini uvedena je naknada za topli obrok svim zaposlenicima.

Grupa je svjesna da je izazovno držati u ravnoteži poslovne i privatne obveze, stoga zaposlenici imaju pravo na slobodne dane sukladno odredbama Pravilnika o radu.

Kako bismo pokazali brigu i za naše najmlađe, djecu naših zaposlenika, organizacija daje i dar za djecu. Kako bismo ih dodatno motivirali i pokazali da se njihov predan rad cijeni, organizacija provodi različite sustave nagrađivanja zaposlenika u obliku novčanih stimulacija (nagrada) za radne rezultate ili dodataka na plaću.

Nadalje, Grupa svojim zaposlenicima nudi dodatne mogućnosti u korištenju dobrovoljnog mirovinskog fonda. Postoji mogućnost obračuna doprinosa mirovinskom fondu u treći mirovinski stup preko bruto plaće gdje se zaposleniku više uplaćuje u fond, a manje usteže s plaće. Ukoliko postoji potreba da zaposlenici ostaju duže na svojim radnim mjestima kako bi riješili nepredviđene izazove i poduprli organizaciju u cijelosti, svi prekovremeni sati su plaćeni u skladu sa zakonom, odnosno vrši se preraspodjela radnog vremena.

⁹ GRI 2-23; GRI 3-3; GRI 401-1

¹⁰ GRI 2-30

NEFINANCIJSKO IZVJEŠĆE (nastavak)

6. RADNA OKOLINA I PRILIKE ZA NAŠE ZAPOSLENIKE (nastavak)

Radna okolina i uvjeti po mjeri zaposlenika (nastavak)

Grupa omogućava i osigurava plaćeni dopust te slobodne dane, a posebnu pozornost također usmjerava na roditelje te njihovu potrebu za brigom o djeci i obitelji.¹¹

Većina zaposlenika se nakon korištenja roditeljnog i roditeljskog dopusta vraćaju na prethodni posao koji su radili. Tijekom 2022. godine, u Grupi, roditeljni i roditeljski dopust koristilo je 79 zaposlenika (69 žena i 10 muškaraca).

Zdravlje i sigurnost zaposlenika¹²

U Grupi, povijesno naslijeđe brenda izgrađeno je na poboljšanju zdravlja i dobrobiti zajednica u kojima djeluje. Kako bismo ispunili tu svrhu započeli smo s podržavanjem zdravlja i dobrobiti naših zaposlenika, budući da su oni također članovi naših zajednica i izravno utječu na našu sposobnost brige za klijente. U upravljanju radnom okolinom pristupamo cjelovito te u obzir uzimamo fizičko, financijsko i emocionalno blagostanje zaposlenika, osobito nakon COVID-19 pandemije koja je značajno utjecala na sve kategorije, a posebno na mentalno zdravlje.

Pravila zaštite na radu te redovita edukacija svih zaposlenika o prevencijama ozljeda na radnom mjestu daju najveći doprinos smanjenju nezgoda u radnoj okolini. Adresirajući teme zaštite od požara, ergonomije radnog mjesta, pravilne tehnike dizanja, sigurnog rada na strojevima i opreme, osobito u distribucijskim centrima, kontinuirano se iskazuje briga za zaposlenike te njihova fizička sigurnost i zdravlje na radnom mjestu. Grupa u razdoblju od 2023. do 2025. godine ima postavljen cilj u potpunosti minimalizirati ozljede na radu, a ako do njih i dođe unutar objekata Grupe, da one budu isključivo okarakterizirane kao lakše tjelesne ozljede.

U ovom procesu značajnu ulogu ima i Odbor za zaštitu na radu koji u skladu s propisima provodi osposobljavanje svih zaposlenika te kontinuirano prati i prikuplja informacije vezane uz zaštitu zdravlja i sigurnosti na radnom mjestu. Sustav zaštite na radu se unutar Grupe provodi organizacijski, odnosno organizacija je imenovala i osposobila ovlaštenike za provedbu zaštite na radu sukladno Zakonu o zaštiti na radu, te provela procjenu rizika u koju su bili uključeni svi zaposlenici. Time se dobio širi uvid i perspektiva u sve segmente poslovanja te svakodnevne izazove s kojima se potencijalno zaposlenici mogu suočiti.

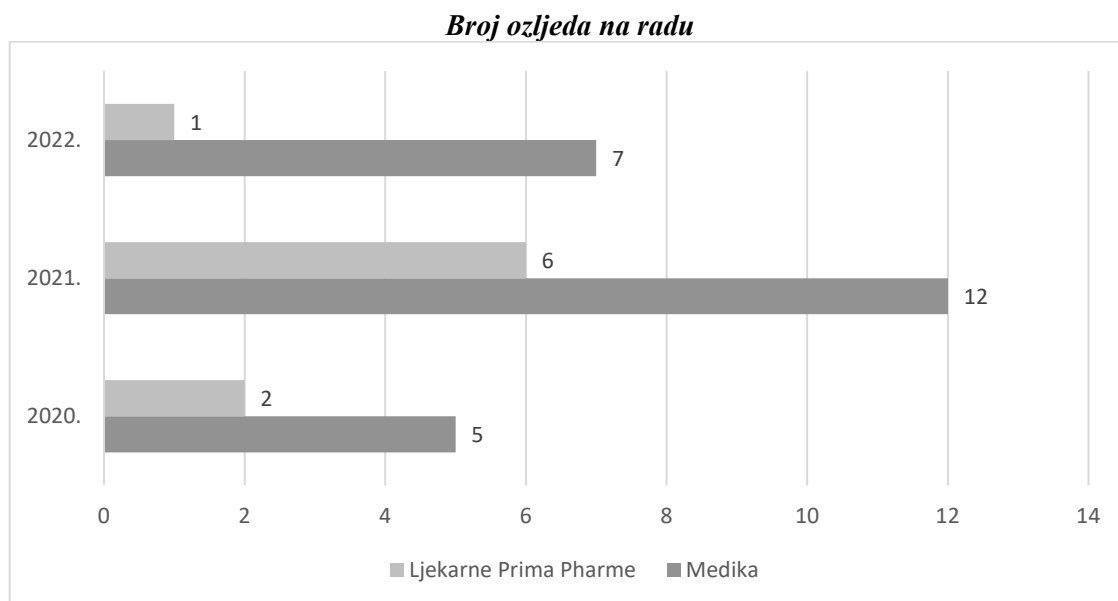
¹¹ GRI 401-3

¹² GRI 3-3; GRI 403-1; 403-2; 403-3; 403-4; 403-5; 403-6

6. RADNA OKOLINA I PRILIKE ZA NAŠE ZAPOSLENIKE (nastavak)

Zdravlje i sigurnost zaposlenika (nastavak)

S obzirom na broj zaposlenih te zahtjevnost pojedinih funkcija unutar organizacije, zabilježen je određen broj ozljeda na radu, no značajno je smanjen u 2022. godini u odnosu na 2021. godinu. Važno je za istaknuti kako se edukacije o zaštiti na radu provode kontinuirano u skladu sa zakonima, a što se tiče periodičkog provođenja vježbi i edukacija, one su definirane poremećajima u radu ako do njih dođe. Sve novozaposlene osobe prolaze edukaciju u roku od 60 dana, od trenutka početka rada unutar organizacije.



Sukladno Zakonu o zaštiti na radu, pozitivnim propisima koji reguliraju ovu domenu kao i internim Pravilnicima iz područja zaštita, svi novi zaposlenici prolaze teoretsku i praktičnu obuku za zaštitu na radu, kao i osposobljavanje za požarni minimum, a vezano uz sljedeća područja: siguran rad, siguran rad s računalima (za djelatnike koji svoj rad obavljaju duže od 4 sata dnevno pomoću računala), požarni minimum, evakuacija i spašavanje, ovlaštenik poslodavca te povjerenik radnika. Provede se i specifične obuke zaštite na radu u skladu za posebnim zahtjevima radnog mjesta, poput osposobljavanja za rad s opasnim kemikalijama, rukovanje viličarem, pružanje prve pomoći ili skladištenje i promet zapaljivih tekućina i plinova.

Također, osim obveznih zdravstvenih pregleda vezanih uz uvjete radnog mjesta (posebni uvjeti rada), svim zaposlenicima se omogućuje obavljanje sistematskog pregleda na trošak poslodavca svake druge godine. Na preglede pri medicini rada upućuju se djelatnici koji svoje radne zadatke obavljaju na poslovima s posebnim uvjetima rada (dalje u tekstu: PUR poslovima) koji su propisani sukladno Pravilniku o poslovima s posebnim uvjetima rada (N.N.5/84). U Mediki je, sukladno Procjeni rizika, utvrđeno da na PUR poslovima svoj rad obavljaju djelatnici koji primjerice rad obavljaju pomoću viličara, koji svakodnevno rade s kemikalijama ili na visini, obavljaju poslove vozača i dostavljača ili obavljaju noćni rad.

NEFINANCIJSKO IZVJEŠĆE (nastavak)

6. RADNA OKOLINA I PRILIKE ZA NAŠE ZAPOSLENIKE (nastavak)

Zdravlje i sigurnost zaposlenika (nastavak)

Radnici koji svoj rad obavljaju na navedenim poslovima obvezni su zadovoljiti uvjete propisane spomenutim Pravilnikom, odnosno pozitivnim propisima Republike Hrvatske, a koji se odnose na: dob, stručnu osposobljenost i zdravstveno stanje, koje se utvrđuje liječničkim pregledima pri odabranoj medicini rada. Također, na preglede pri medicini rada upućuju se i djelatnici koji svoje radne zadatke ne obavljaju na PUR poslovima. Radi osobnih zdravstvenih problema ili na zahtjev zaposlenika Medika ih upućuje na procjene radne sposobnosti, kako bi se vidjelo je li potrebno takve djelatnike rasteretiti ili premjestiti na neko drugo radno mjesto sukladno njihovim mogućnostima.

Kako su se zaposlenici i zajednica suočavali s utjecajem pandemije COVID-19, zaštita zaposlenika bila je glavni prioritet Grupe. Održavali su se i prilagođavali upravljački procesi uspostavljeni na početku pandemije s ciljem osiguranja zdravlja zaposlenika i neometane opskrbe zdravstvenog sustava. Provele su se mjere sigurnosti i dobrobiti u skladu s najboljom javnozdravstvenom praksom, kao što su testiranja, socijalno distanciranje, rad na daljinu, odgovorne upotrebe maski i higijena ruku, pojačano čišćenje i dezinfekcija. Osim što su se zaštitili zaposlenici, to je omogućilo i da distribucija lijekova u opskrbnim lancima ostane neprekinuta.

U 2020. osnovan je Krizni stožer Grupe, koji je bio dostupan zaposlenicima 24 sata dnevno putem direktnih telefonskih linija ili putem službene adrese e-pošte. Kako bi se što učinkovitije upravljalo novonastalom situacijom, donesen je niz općih smjernica sukladno svakom radnom mjestu koje su se mijenjale sukladno uputama Nacionalnog stožera civilne zaštite. Pritom, neposredno nadređene osobe unutar organizacije su bile odgovorne za provođenje utvrđenih smjernica kako bi se očuvalo zdravlje zaposlenika te osigurala neometana opskrba zdravstvenog sustava. Služba upravljanja ljudskim potencijalima se aktivno uključila u pružanje svih relevantnih informacija i podrške mentalnom zdravlju zaposlenika tijekom pandemije te je i dalje kontinuirano dostupna zaposlenicima.

Sigurnost, zdravlje i dobrobit zaposlenika su temeljni za sposobnost Grupe da osigura pouzdanu dostupnost i kvalitetu proizvoda i usluga. Svojim zaposlenicima nudi se mogućnost sistematskog pregleda svake dvije godine. Time se osigurava da svaka osoba ima pristup najboljoj zdravstvenoj skrbi i pravovremenoj prevenciji ili liječenju, iskazujući pritom ne samo brigu za zaposlenike, već i promicanje kolektivne svijesti o važnosti zdravlja i brige za sebe. Također, Grupa za sve zaposlenike ima ugovorenu policu osiguranja od nezgode.

Kako bi zaposlenike potaknuli na aktivan način života i bavljenjem sportom, koje je nužno za zdraviji i kvalitetniji život, svim zaposlenicima je osiguran program sportskih pogodnosti te svaki posljednji utorak u mjesecu se provodi Voćni dan za zaposlenike. Grupa vjeruje da svaki zaposlenik ima ulogu u stvaranju sigurnog i zdravog radnog mjesta, bilo da se rad odvija u uredu, distribucijskom centru, proizvodnom pogonu ili u ljekarničkoj podružnici. Poticanjem kulture sigurnosti i dobrobiti, možemo bolje usmjeriti svoju energiju na ono što je središte našeg poslovanja – poboljšanje zdravlja pacijenata.

NEFINANCIJSKO IZVJEŠĆE (nastavak)

6. RADNA OKOLINA I PRILIKE ZA NAŠE ZAPOSLENIKE (nastavak)

Profesionalni razvoj zaposlenika¹³

Kao organizacija stogodišnje tradicije Grupa ima kvalificirane i angažirane zaposlenike te osigurava resurse za njihovo kontinuirano učenje i razvoj. Razvojne aktivnosti podupiru zaposlenike u kontinuiranom razvoju njihovih znanja, vještina i sposobnosti, potičući ih na napredovanje u karijeri i osvještavanje o njihovim uspjesima i doprinosima unutar Grupe.

Služba za upravljanje ljudskim potencijalima u dogovoru s neposredno nadređenim voditeljima definira razvojne potrebe zaposlenika te u godišnjem procesu planira edukacije. Svaki neposredno nadređeni ima odgovornost predložiti zaposlenika za kojeg smatra da mu je potreban razvoj. Kako bi se osigurala prilika za profesionalni i osobni razvoj svakog zaposlenika, postoje organizirani programi na razini Grupe koji su usmjereni na razvoj zaposlenika, specijalističke edukacije i individualna školovanja. Rezultat kvartalnih i godišnjih procjena zaposlenika su ciljevi i planovi za osobni i profesionalni razvoj zaposlenika te njihovo uključivanje u razvojne i edukacijske programe ovisno o potrebama za razvojem specifičnih znanja, vještina i ponašanja.

Svi zaposlenici Grupe su obuhvaćeni edukacijskim programima i prilikama. Stručne edukacije koje se objavljuju na web seminarima dostupne su svim zaposlenicima, a na ostale interne ili eksterne edukacije pozivaju se zaposlenici ovisno o edukacijskim potrebama za razvojem specifičnih znanja, vještina i ponašanja.

U Ljekarnama Prima Pharmer djeluje Vijeće za edukaciju i stručni razvoj koje djeluje kroz edukacijski tim koji organizira interne stručne edukacije i vodi brigu o sadržaju. U skladu s kontinuiranim ulaganjem u stručni i osobni razvoj zaposlenika ustanove, ulaže se u stručne kompetencije zaposlenika kroz interne i vanjske razvojno-edukacijske programe, kao što su sveučilišni poslijediplomski specijalistički studij Kliničke farmacije, program Fitoaromaterapije, program razvoja mladih talenata, program razvoja prodajnih vještina te razvojni program za menadžere Grupe, koji uključuje razvoj menadžmenta i potencijalne nasljednike, a usklađen je sa strategijom i odobren od strane Uprave. Cilj programa je pružanje prilika za usvajanje novih znanja i vještina, praćenje trendova iz različitih poslovnih područja te promicanje organizacijske kulture, kvalitete i znanja.

Program razvoja mladih talenata je dvogodišnji razvojno-edukacijski program Ljekarni Prima Pharmer u kojem su uključeni zaposlenici procijenjeni potencijalima za rast, razvoj i preuzimanje novih, odgovornijih uloga u budućnosti te koji promiču vrijednosti na kojima temeljimo rad ustanove. Cilj programa je razvijanje kompetencija vođenja ljudi u organizaciji, stjecanje šire slike upravljanja poslovnim procesima, usvajanje znanja iz različitih područja poslovanja (npr. financije i kontroling, kadrovski poslovi, centralna nabava, marketing) te dijeljenje najboljih iskustava i praksi među zaposlenicima. Polaznici programa, podijeljeni u timove, tijekom trajanja programa rade na projektima koje na zadnjem modulu programa prezentiraju Upravi i kolegama.

Program razvoja prodajnih vještina za ljekarnike je interni program razvijen u svrhu osiguranja sustavnog prijenosa internog znanja i vještina kroz interne radionice i praćenje razvoja prodajnih vještina naših sadašnjih i novih kolega. Cilj je ljekarnicima ponuditi vrijedne alate za jednostavnije snalaženje u svakodnevnim prodajnim situacijama specifičnima za ljekarnu.

¹³ GRI 3-3; GRI 401-2; 404-3; 404-2

NEFINANCIJSKO IZVJEŠĆE (nastavak)

6. RADNA OKOLINA I PRILIKE ZA NAŠE ZAPOSLENIKE (nastavak)

Profesionalni razvoj zaposlenika (nastavak)

U razdoblju koje slijedi nastaviti će se ulagati u dodatno obrazovanje i razvoj zaposlenika. Edukacija je jedan od najvažnijih strateških ciljeva Grupe, a organizacija i provođenje različitih edukacijskih i razvojnih programa rezultat je kontinuirane procjene radnog učinka i kompetencija te prepoznavanja edukacijskih i razvojnih potreba svih naših zaposlenika. Zaposlenike procijenjene potencijalima za rast, razvoj i preuzimanje novih, odgovornijih uloga u budućnosti te ključne zaposlenike se uključuje u edukacijske i razvojne projekte s ciljem razvoja znanja, vještina i kompetencija važnih za upravljanje ljudima i poslovnim procesima te upravljanje promjenama.

Raznolikost i uključivost¹⁴

Poticanje raznolike, pravedne i uključive organizacije sastavni je dio poslovne strategije Grupe. Kao vodeća veletrgovlja u Republici Hrvatskoj, naša misija je kvalitetnom i pouzdanom distribucijom doprinosti zdravlju. S tim dolazi i dužnost prema članovima našeg tima, pacijentima, korisnicima i zajednicama da budu pokretači značajne promjene.

U Grupi se cijene različita mišljenja bez obzira na etničku pripadnost, rasu, religiju, kulturu, rodni identitet ili seksualnu orijentaciju, spol, godine ili sposobnost pojedinca. Uvažavanjem raznolikosti i poticanjem otvorenog dijaloga o važnosti uključivosti i pružanja jednakih prilika, zaposlenici imaju mogućnost ostvariti svoj potencijal te doprinijeti sveukupnoj kulturi organizacije čime se postiže veća inovativnost, kreativnost, zadovoljstvo, ali i poslovni uspjeh.

Naše vrijednosti, etičke i profesionalne, jasno su definirane unutar strateških dokumenata odnosno smjernica, a temeljne vrijednosti organizacije, kao i ponašanje koje očekujemo od svih članova našeg tima, implementirane su u sve dokumente Grupe. Pravilnikom o radu s odredbama o postupku i mjerama za zaštitu dostojanstva radnika, Etičkim kodeksom te Procedurom za odabir, selekciju i zapošljavanje novih zaposlenika osiguravamo poštenu i nepristranu pristup prema svakom pojedincu neovisno o kojem je procesu ili statusu pojedinca riječ. Time omogućavamo jednake prilike i mogućnosti za sve naše postojeće i potencijalne zaposlenike u budućnosti.

Kako bismo osigurali brzo i učinkovito rješavanje potencijalnih diskriminacijskih ili drugih oblika nepoštenih praksi u našoj okolini, imenovali smo Povjerenika za zaštitu dostojanstva radnika kojemu se svi zaposlenici mogu obratiti ukoliko smatraju da su njihova prava na bilo koji način povrijeđena. U situacijama gdje smo se suočili s nepoštenim i neprimjerenim praksama, ozbiljno i brzo smo reagirali kako bismo zaštitili prava i dostojanstvo pojedinaca te proveli potrebne mjere sankcioniranja pojedinaca čije se djelovanje moglo okarakterizirati diskriminatornim ili neprimjerenim u kontekstu organizacijskih vrijednosti i smjernica.

¹⁴ GRI 2-7; GRI 2-8; GRI 3-3; GRI 405-1; GRI 406-1; GRI 410-1

IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA (nastavak)

NEFINANCIJSKO IZVJEŠĆE (nastavak)

6. RADNA OKOLINA I PRILIKE ZA NAŠE ZAPOSLENIKE (nastavak)

Raznolikost i uključivost (nastavak)

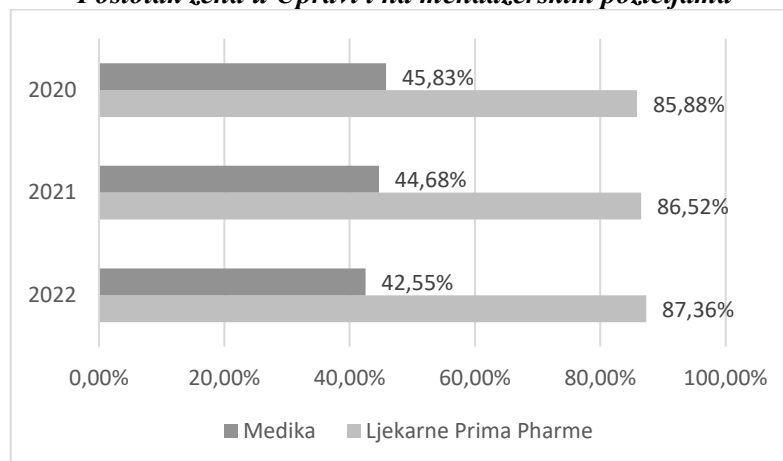
U skladu s našim ciljevima postizanja raznolikosti i jednakosti prilika, nastavljamo promicati ravnopravnost spolova u našoj radnoj snazi. Aktivno nastojimo osigurati da, kad god je to moguće, menadžerima za zapošljavanje ponudimo raznoliku listu kandidata, a u ovom trenutku žene čine većinu radne snage unutar Grupe.

Omjer muškarca i žena unutar Grupe

	2020.		2021.		2022.	
	M	Ž	M	Ž	M	Ž
Ukupno	283	616	299	641	304	647
Ugovor na određeno vrijeme	66	110	68	112	62	108
Ugovor na neodređeno vrijeme	217	506	231	529	242	539
Puno radno vrijeme	280	607	298	634	303	646
Nepuno radno vrijeme	3	9	1	7	1	1

Govoreći o rodnoj ravnopravnosti te postizanju veće zastupljenosti žena na rukovodećim pozicijama, svjesni smo da moramo u budućnosti tome posvetiti još više pažnje te kreirati i implementirati strategije postizanja rodne i spolne ravnopravnosti i jednakih prilika za žene unutar naše kompanije. Ta misija je dodatno potaknuta objektivnom situacijom, gdje unatoč postojanju visokih upravljačkih pozicija koje pripadaju ženama, njihov broj je i dalje značajno manji u odnosu na muškarce.

Postotak žena u Upravi i na menadžerskim pozicijama



IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA (nastavak)

NEFINANCIJSKO IZVJEŠĆE (nastavak)

6. RADNA OKOLINA I PRILIKE ZA NAŠE ZAPOSLENIKE (nastavak)

Raznolikost i uključivost (nastavak)

Unutar Grupe zaposleni su vodeći stručnjaci i profesionalci različite životne dobi i iskustva, ali neovisno o životnoj dobi zaposlenika, tretiraju se svi jednako pružajući jednake prilike za iskazivanjem svojih vještina i znanja te napredovanja u karijeri.

Dobna raznolikost zaposlenika Ljekarni Prima Pharne	2020.		2021.		2022.	
	M	Ž	M	Ž	M	Ž
< 30 godina	8	98	7	112	10	112
30-50 godina	20	224	19	215	20	210
> 50 godina	2	61	2	63	2	64

Dobna raznolikost zaposlenika Medike	2020.		2021.		2022.	
	M	Ž	M	Ž	M	Ž
< 30 godina	47	27	51	29	46	28
30-50 godina	157	152	167	166	166	167
> 50 godina	49	63	53	61	60	66

U Mediki se povremeno preko učeničkog i studentskog servisa zapošljavaju učenici i studenti koji obavljaju poslove u skladištu te administrativne i pomoćne poslove. Oni rade povremeno, a izračunom ukupnog broja sati u 2022. godini na taj način su bila angažirana prosječno četiri studenta (pod pretpostavkom da su radili 8 sati svaki radni dan). U Ljekarnama Prima Pharne tijekom 2022. godine radilo je 6 osoba posredstvom student servisa. Najčešće su obavljali administrativne i pomoćne poslove.

Socijalni partner

Socijalni partneri su predstavnici poslodavaca i radnika, a imaju jedinstvenu ulogu u socijalnom i ekonomskom upravljanju. Predstavljaju važne aspekte svijeta rada, počevši od radnih uvjeta do razvoja kontinuiranih treninga i definiranja standarda plaća. Prepoznajući važnost uloge socijalnog partnera, Medika savjesno potiče dijalog s ciljem stvaranja kooperativne kulture i zajedništva između menadžmenta i zaposlenika kako bi se kreirali radni uvjeti i prilike po mjeri zaposlenika, ali i postigla obostrana dobit i zadovoljstvo. Socijalnim dijalogom osiguravamo stabilnu okolinu za napredak i značajno doprinosimo anticipaciji i uspješnom upravljanju promjenama.

Medika ima izabrano Radničko vijeće koje prema zakonskim ovlastima štiti i promiče interese radnika, savjetovanjem, suodlučivanjem ili pregovorima s poslodavcem o pitanjima važnim za položaj radnika, te se Društvo prije donošenja određenih odluka u skladu sa zakonskim obvezama savjetuje s Radničkim vijećem.

6. RADNA OKOLINA I PRILIKE ZA NAŠE ZAPOSLENIKE (nastavak)

Socijalni partner (nastavak)

Nadalje, u Mediki je organizirana sindikalna podružnica Medika, Sindikata trgovine Hrvatske (SSSH). Društvo ima korektnu i partnersku suradnju sa sindikalnim povjereništvom u okviru zakonskih obveza i ovlasti. U Ljekarnama Prima Pharme također je organizirana sindikalna podružnica Nezavisni sindikat HUS „ZU Ljekarne Prima Pharme“. Nezavisni sindikat HUS „ZU Ljekarne Prima Pharme“ prema zakonskim ovlastima štiti i promiče interese radnika, savjetovanjem, suodlučivanjem ili pregovorima s poslodavcem o pitanjima važnim za položaj radnika te se Ustanova prije donošenja određenih odluka u skladu sa zakonskim obvezama savjetuje sa Sindikatом.

7. NAŠ DOPRINOS ZAJEDNICI

Medika smatra važnim preuzimanje odgovornosti i doprinosi općem dobru, čak i izvan okvira naše osnovne djelatnosti. Naš pristup društvenom angažmanu nastojimo implementirati kroz sve naše aktivnosti i namjeravamo našim djelovanjem u kontekstu korporativnog građanina razviti strateško usmjerenje prema budućnosti i povećati fokus na društveni doprinos i angažman u čitavoj Grupi. Ciljevi održivog razvoja te njihovi pod ciljevi svakako će nam biti jedna od smjernica i mjerila za procjenu našeg doprinosa zajednici. Kao vodeća veletrgovala u Hrvatskoj, svjesni smo našeg značajnog utjecaja na širok spektar dionika i generalno na zdravlje svih pripadnika zajednice, stoga kontinuirano poticanje razvoja društva je odgovornost koju prepoznajemo i preuzimamo kao dio svog poslovanja.

Društvena odgovornost i ulaganja u zajednicu¹⁵

Temeljem dobivenih zamolbi od strane udruga ili bolnica, uslijed izvanrednih situacija i potreba zaposlenika ili društva, Uprava raspravlja i donosi odluke shodno potrebama pojedinaca ili skupina te pronalazi najbolji način kako podržati naše partnere i zajednice na najbolji mogući način. Uprava za ovo područje donosi plan na razini poslovne godine, a temelji se na ostvarenim podacima iz prethodnih godina. Sve donacije i sponzorstva u kojima Grupa sudjeluje vođeni su propisima koji se nalaze u okvirima poreznih politika i zakona.

Ljekarne Prima Pharme kontinuirano stipendiraju studente završnih godina studija farmacije do završetka studija, koji nakon uspješnog završetka studija ostaju raditi u našim ljekarnama. Kontinuirano diljem Hrvatske, studentima omogućavamo stručnu praksu i stručno osposobljavanje u našim ljekarnama uz mentorstvo naših stručnjaka. Svjesni važnosti mentoriranja od što ranije dobi i podrške mladima u njihovom profesionalnom razvoju, učenike srednjih škola koji pohađaju smjer farmaceutskog tehničara uzimamo kao praktikante u našim ljekarnama. Medika ima dugu tradiciju pružanja stručne prakse za učenike srednje prometne škole te učenika usmjerenja farmaceutskog tehničara. Kako bi dodatno pridonijeli jačanju stručnog kadra na hrvatskom farmaceutskom tržištu, omogućuje se i specijalistička praksa za polaznike doktorskog studija farmacije.

Grupa jednom godišnje organizira humanitarnu akciju prikupljanja potrebnih sredstava za neku potrebitu ustanovu pri čemu su zaposlenici uključeni u humanitarnu akciju.

¹⁵ GRI 413-1

IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA (nastavak)

NEFINANCIJSKO IZVJEŠĆE (nastavak)

7. NAŠ DOPRINOS ZAJEDNICI (nastavak)

Društvena odgovornost i ulaganja u zajednicu (nastavak)

Medika, kao i Ljekarne Prima Pharme, prepoznaje važnost aktivnog članstva i suradnje s različitim dionicima u raznim udruženjima kako bi uspješno jačala postojeće partnerske odnose, ali gradila i nove. Stoga je Grupa, odnosno njeni zaposlenici, član sljedećih organizacija i udruga:¹⁶

Medika	Ljekarne Prima Pharme
Hrvatska udruga poslodavaca (HUP)	
Američka gospodarska komora u Hrvatskoj	Hrvatska ljekarnička komora
European Healthcare Distribution Association	Hrvatska psihološka komora
GS1 Croatia	Hrvatsko farmaceutsko društvo
Hrvatska udruga SAP korisnika (HRUSKO)	Hrvatsko društvo farmaceutskih tehničara
Hrvatska gospodarska komora (HGK)	
Hrvatska veterinarska komora	
Hrvatska organizacija za provjeru autentičnosti lijekova (HOPAL)	
Udruga za promicanje zaštite (UPZ)	

8. ODGOVORNO KORPORATIVNO UPRAVLJANJE¹⁷

Medika se pridržava najviših standarda koje dioničari, kupci, poslovni partneri, zaposlenici i drugi dionici očekuju da se ispune. Uprava vodi i nadzire praksu i način na koji menadžment provodi odgovornu poslovnu praksu Medike. Cijeni se transparentnost i kontinuirano nastoji poboljšati poslovna praksa vođena politikama i strategijama o korporativnom upravljanju. Pitanja održivosti, raznolikosti, transparentnosti i etičnosti provodi se kroz strategiju, pravilnike, ali i radnu kulturu koja se nastoji stvoriti u poslovanju Grupe. Ovu zadaću obnašaju Uprava, Nadzorni odbor, Glavna skupština te Revizorski odbor Medike te Ravnatelj i Upravno vijeće Prima Pharme Zajedničkim strateškim pristupom održivosti i prilagodbi poslovanja Grupe izazovima novog doba, početak će se aktivno raditi na prilagodbi novoj regulativi iz područja održivog razvoja. To se odnosi na provođenje dubinskog snimanja utjecaja, izrade ESG strategije te unaprjeđenjem izvještavanja o održivosti.

Glavna skupština Medike

Glavna skupština odlučuje o pitanjima određenima Zakonom i Statutom Društva, a između ostalog donosi Statut, odlučuje o upotrebi dobiti, odlučuje o povećanju i smanjenju kapitala, bira i razrješuje članove Nadzornog odbora, daje razrješenice članovima Uprave i Nadzornog odbora, imenuje vanjskog revizora i obavlja ostale poslove sukladno Zakonu i Statutu Društva.

¹⁶ GRI 2-28

¹⁷ GRI 2-9; GRI 2-10; GRI 2-11; GRI 2-23; GRI 2-24; GRI 3-3

NEFINANCIJSKO IZVJEŠĆE (nastavak)

8. ODGOVORNO KORPORATIVNO UPRAVLJANJE (nastavak)

Nadzorni odbor Medike

Nadzorni odbor nadzire vođenje poslova Društva, imenuje Upravu te daje suglasnost za pojedine odluke Uprave kao što su strateški planovi, planovi poslovanja, financijska izvješća i značajnije investicije. Nadzorni odbor podnosi Glavnoj skupštini izvješće o provedenom nadzoru vođenja poslova Društva te daje prijedloge odluka Glavnoj skupštini. Nadzorni odbor se sastoji od sedam članova, a to su u 2022. godini bili: Ružica Vadić, predsjednica; Damjan Možina, potpredsjednik te članovi: Mihael Furjan, Oleg Uskoković, Josef Pilka, Jozef Harviš i Antonio Samardžija.

Uprava Medike

Uprava utvrđuje planove poslovanja i kontrolira realizaciju, koordinira aktivnosti pojedinih organizacijskih dijelova Društva i njihovu usklađenost s tekućim potrebama i planovima poslovanja, izvješćuje Nadzorni odbor o tijeku poslova, rentabilnosti poslovanja, značajnijim poslovima i drugo u skladu s odredbama Statuta. Upravu čine:

- Jasminko Herceg, predsjednik Uprave;
- Matko Galeković, član Uprave i
- Jakov Jaki Radošević, član Uprave

Revizorski odbor Medike

Revizorski odbor osnovan je odlukom Nadzornog odbora. Njegov rad je reguliran Zakonom o reviziji, Zakonom o trgovačkim društvima, Zakonom o računovodstvu i drugim propisima. Mandat Revizorskog odbora usklađen je s trajanjem mandata Nadzornog odbora. Revizorski odbor čine: Ružica Vadić, predsjednica te članovi Oleg Uskoković i Dalibor Briški.

Upravno vijeće Ljekarni Prima Pharme

Upravno vijeće Ljekarni Prima Pharme upravlja ustanovom te ima pet članova, a u 2022. godini su to bili: Jasminko Herceg, Matko Galeković, Jakov Jaki Radošević, Željka Radalj i Filip Šarunić.

Predsjednika i članove Upravnog vijeća imenuje Medika kao osnivač Ljekarni Prima Pharme.

Ravnatelj Ljekarni Prima Pharme

Ravnatelj organizira i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa Ljekarnu Prima Pharme i odgovoran je za zakonitost rada Ljekarne Prima Pharme. Stručni rad Ljekarne Prima Pharme vodi ravnatelj u suradnji sa Stručnim vijećem.

Ravnatelj je Ivan Gregov, mag. pharm.

8. ODGOVORNO KORPORATIVNO UPRAVLJANJE (nastavak)

Ostala obvezna tijela Ljekarni Prima Pharme

Stručno vijeće Ljekarni Prima Pharme je savjetodavno tijelo ravnatelju. Stručno vijeće i predsjednika Stručnog vijeća imenuje i razrješuje ravnatelj.

Etičko povjerenstvo Ljekarni Prima Pharme jest tijelo koje osigurava obavljanje djelatnosti Ljekarne na načelima medicinske etike i deontologije i obavlja poslove propisane Zakonom. Etičko povjerenstvo imenuje Upravno vijeće, a sačinjava ga pet članova od toga najmanje 40% članova suprotnog spola. Upravno vijeće imenuje i zamjenike članova etičkog povjerenstva.

Povjerenstvo za lijekove jest tijelo Ljekarni Prima Pharme koje osigurava provedbu svih aktivnosti vezanih uz primjenu lijekova i medicinskih proizvoda. Imenovano je od strane upravnog vijeća i čini ga najmanje pet članova magistara farmacije.

Povjerenstvo za kvalitetu jest tijelo Ljekarni Prima Pharme koje osigurava kontrolu kvalitete zdravstvene zaštite te osigurava provođenje propisa s područja kvalitete zdravstvene zaštite. Imenuje ga upravno vijeće i čini ga pet članova predstavnika svih djelatnosti.

Korporativno upravljanje

Važnost korporativnog upravljanja vidimo u savjesnom vođenju naše organizacije i njenog poslovanja kao i nadzor istih koji se provodi na zakonski reguliran način. Ove dužnosti nastojimo savjesno provoditi jer ih smatramo ključnim za našu kompaniju i imidž, ali su isto tako uređeni Poslovníkom o radu Uprave, Poslovníkom o radu Nadzornog odbora i Kodeksom korporativnog upravljanja. Korporativno upravljanje je proces koji se provodi od strane zakonski propisanih tijela, odnosno Glavne skupštine, Nadzornog odbora i Uprave, čije su ovlasti i obveze isto tako propisane zakonima. Budući da smo kompanija koja je uvrštena na burzi, dužni smo pratiti i poštivati pravila i kodeks koji Zagrebačka burza donosi i nadzire. Za izvještavanje burze o pridržavanju njihovih politika zadužen je Odjel izvještavanja Medike.

Nagrade i primici su regulirani Politikom primitaka, a Izvješće o primicima Nadzornog odbora i Upravnog odbora se usvaja na redovnoj godišnjoj Glavnoj Skupštini. Posljednji izvještaj dostupan je na internetskoj stranici Medike.¹⁸

Kao organizacija još ne pratimo pokazatelje prema kriterijima održivosti u korporativnom upravljanju, ali se u svim poslovnim situacijama ponašamo savjesno i u skladu sa svim zakonskim obvezama. Svi zakoni, propisi i regulative koje su na snazi su od velikog značaja za naše djelatnosti. Njih prepoznaju i provode osobe odgovorne za pojedine aspekte poslovanja te ih uvrštavaju u organizacijski dio poslovanja. Uprava i menadžment Grupe su u 2022. godini sudjelovali u edukacijskim radionicama iz područja održivog razvoja. Članovi Uprave i višeg menadžmenta nemaju uvrštene kriterije procjene u području održivosti u svojim ključnim pokazateljima uspješnosti.

¹⁸ GRI 2-19; GRI 2-20; GRI 3-3

8. ODGOVORNO KORPORATIVNO UPRAVLJANJE (nastavak)

Korporativno upravljanje (nastavak)

Kako bismo osigurali adekvatnu primjenu svih zakona i prepoznali zakonske i podzakonske promjene te ih na vrijeme uvrstili u naše poslovanje, svaka Služba u svom području djelovanja prati promjene i po potrebi usklađuje interne akte u primjerenim rokovima. Za takvu vrstu prilagodba prethodno je potrebno konzultirati se s Upravom te dobiti njihovu suglasnost. Sve izmjene i dopune internih akata važnih za obavljanje našeg poslovanja čuvaju se u uredu Uprave i kod direktora Službe pravnih, kadrovskih i administrativnih poslova. Poštivanje propisa od velike je važnosti i strogo se provodi u poslovanju Medike. Tijekom izvještajnog razdoblja nisu zabilježeni slučajevi nepoštivanja zakona i propisa kao ni slučajevi nesukladnosti¹⁹.

Odgovorno upravljanje dobavljačkim lancem²⁰

Svjesni smo da naše poslovanje ne ovisi samo o nama samima nego i o velikom broju poslovnih partnera i dobavljača s kojima surađujemo. Kako bismo osigurali da naši poslovni suradnici implementiraju traženu razinu kvalitete, etičnosti i visoki standard poslovanja, koji su ključni dijelovi naših procjena održivosti, dobavljače odabiremo s vrlo pažljivim pristupom. Odabir dobavljača provodi tim stručnjaka Medike, Uprava, direktor Službe nabave i direktor Službe kvalitete te ostali direktori službi odgovorni za pojedine dobavljače robe i usluga.

Prilikom odabira dobavljača promatramo ključne aspekte koje moraju posjedovati kako bismo s njima poslovali, a to su odgovarajući resursi u obliku zaposlenika, prostora i opreme, odgovarajuće kompetencije, primijenjeni sustavi kvalitete sukladno proizvodu ili usluzi (ISO 9001, ISO 14001, dobra proizvođačka praksa, HACCP, dobra distribucijska praksa, interno uspostavljen sustav kvalitete i ostali), iskustvo u provedbi aktivnosti koje se ugovaraju, potrebne dozvole i certifikati, ukoliko je to utvrđeno regulativom za područje aktivnosti dobavljača, potrebu ugovaranja (na primjer, tehnički ugovor o suradnji, sporazum o kvaliteti i slično), odgovarajući odnos prema zaštiti i upravljanju okolišem (npr. za dobavljače usluga, izvođače radova i sl.), ali i ostalo kao što su dugogodišnje iskustvo, status tržišno priznatog dobavljača ili proizvođača i slično. Za osiguranje vjerodostojnosti predstavljanja naših dobavljača prilikom izbora konačnog dobavljača i samog sklapanja ugovora, može se provesti preispitivanje sustava.

Kada je riječ o potencijalnim rizicima u dobavljačkom lancu, Medika ima sustave za njihovo identificiranje i upravljanje kroz sam postupak odabira, ali i periodičku procjenu, odnosno evaluaciju dobavljača. Ona se provodi nad novim dobavljačima nakon najmanje 12 mjeseci suradnje, a nad postojećim dobavljačima najmanje svakih 36 mjeseci. Međutim, ako je iz nekog razloga procijenjeno stanje kritičnosti nekog dobavljača, odnosno njegovih usluga ili materijala, ili ukoliko se kvalitete roba, materijala ili usluge promijeni (npr. kod pojavljivanja nesukladnosti, reklamacija ili krivotvorina) Medika provodi evaluacije i izvan određenih perioda.

Evaluacija dobavljača provodi se zapisom, a uključuje područja razine i ocjene komunikacije, kvalitete isporučenih proizvoda, materijala i pruženih usluga, učestalosti reklamacija ili pojave krivotvorina, točnost u isporukama, dostupnost i dostavljene dokumentacije, rokova i uvjeta isporuke, komercijalnih uvjeta, ali i ostalog kao što su zaštita okoliša te GDPR zahtjevi.

¹⁹ GRI 2-27; GRI 3-3

²⁰ GRI 204-1; GRI 308-1; GRI 414-1

8. ODGOVORNO KORPORATIVNO UPRAVLJANJE (nastavak)

Odgovorno upravljanje dobavljačkim lancem (nastavak)

U određenim slučajevima Medika zahtjeva od svojih dobavljača da poštuju pravilnike i propise o poslovanju kako bismo svoj lanac nabave uskladili s našim standardima kvalitete. Tako, na primjer naši dobavljači, koji imaju ugovore o poslovno tehničkoj suradnji, kroz njih mogu biti upoznati sa našim politikama, koje su temelj za poslovno tehničku suradnju. Politike navedene u ugovorima su politike kvalitete (ISO 9001), GDP i GMP standardi, sustava upravljanja okolišem (ISO 14001), Zaštite na radu, Zaštite od požara i dobre inženjerske prakse.

Iako podaci o odgovornom poslovanju u nekim slučajevima služe kao kriteriji za suradnju sa dobavljačima, glavni kriteriji su uglavnom kvaliteta do sada odrađenih poslova i lista referenci, komercijalni uvjeti, kvaliteta i stručnosti kadrova te proaktivnost. Od nekih naših dobavljača zahtijevamo da imaju određene certifikate s obzirom na regulatorni status, uslugu i robe kao predmet nabave, poput standarda ISO 9001, ISO 14001, Certifikata i dozvole dobre proizvođačke prakse, Certifikata i dozvole dobre prakse u prometu na veliko lijekovima i Odobrenja, potvrda i upisa za proizvode.

Osim evaluacije, Medika provodi i preispitivanja nad svojim dobavljačima. Njih provodi nad kritičnim dobavljačima i u slučaju novih posredno kritičnih dobavljača prema odobrenom zapisu o promjeni. Tijekom trajanja same suradnje preispitivanja se provode periodički, a učestalost im ovisi o rezultatima periodičke evaluacije dobavljača, rezultatima prethodnih preispitivanja i prema preporukama u izvještaju prethodnog preispitivanja sustava ili prema procjeni rizika, a najmanje jednom u tri godine.

Kriteriji preispitivanja sustava uključuju zahtjeve ugovora o kvaliteti, dobroj praksi (preporuke i smjernice proizvođačke prakse ili prakse u prometu na veliko) i sustava kvalitete Medike (npr. zaštita okoliša). Preispitivanja sustava se provode nad otprilike 0,1% dobavljača roba, materijala ili usluga.²¹

Upravljanje rizicima²²

Upravljanje rizicima je ključan proces unutar poslovanja koji se primjenjuje tijekom procijene utjecaja pojedinih događaja ili uzroka i načina njihovih posljedica na kvalitetu, sigurnost i učinkovitost lijeka, okoliš, rezultate procesa i strateške ciljeve. Situacije koje mogu utjecati na navedene segmente poslovanja su sljedeće:

- Određivanje i donošenje strateških ciljeva
- Poslovni, sigurnosni, operativni, hazardni i financijski rizici
- Nesukladnosti sustava kvalitete, procesa i proizvoda prilikom procjene utjecaja na kvalitetu
- Utvrđivanje, planiranje i provedba korektivnih i/ili preventivnih mjera
- Donošenje odluke o povratu lijeka na prodajnu zalihu
- Pokretanje promjena za koje se može predvidjeti da mogu imati utjecaj na kvalitetu ili okoliš
- Planiranje temperaturnog mapiranja i pozicija mjerenja
- Kvalifikacija računalnih sustava
- Odabir ruta transporta
- Procjene aspekata okoliša

²¹ GRI 2-6

²² GRI 2-17; GRI 2-18

8. ODGOVORNO KORPORATIVNO UPRAVLJANJE (nastavak)

Upravljanje rizicima (nastavak)

- Odabir ugovorne organizacije koja sudjeluje u aktivnostima sekundarnog opremanja i prometa lijekovima na veliko
- Određivanje učestalosti provedbe preispitivanja sustava i kritičnosti ugovornih organizacija / dobavljača
- Prevencija ulaska krivotvorenih lijekova u lanac opskrbe
- Izmjene ključnih procedura/postupaka u području DDP/DPP
- Uvođenje novih oblika lijekova u postupak sekundarnog opremanja lijekova i ostali

Važnost prepoznavanja ovih rizika za poslovanje znači osigurati poslovanje Grupe u granicama navedenih rizika i sprječavanje njihovih negativnih odraza na naše pacijente, kupce i korisnike, dobavljače, zaposlenike, dioničare, ali i cijelu društvenu zajednicu i okoliš.

U analizi operativnih i hazardnih rizika prepoznate su četiri osnovne grupe rizika koje Grupa smatra važnima za svoje poslovanje, a to su: zaštita od požara, zaštita na radu, protupravno djelovanje trećih osoba i utjecaji na okoliš.

Međutim, prepoznaju se i okolišni i politički rizici. Okolišni rizici smatraju se elementarnim nepogodama i prirodnim katastrofama kao što su potres i poplava. Kako bi se osigurala od okolišnih rizika, Medika je sklopila policu osiguranja imovine od svih rizika (tzv. *All Risks* policu osiguranja). Političkim rizicima smatraju se rizicima od bilo kakvih događaja nastalih aktivnostima, državnih tijela ili izvanrednim događajima na tržištima, koja su od važnosti za poslovanje društva. Oni mogu biti izazvani ekonomskim i socijalnim razlozima kao što su štrajkovi, pobune, nemiri, manifestacije i demonstracije te migracije stanovništva uzrokovane ekonomskim i socijalnim razlozima. Političkim rizikom također se smatraju i ratna zbivanja. Iako Grupa nema definirane postupke za analizu rizika od klimatskih promjena, spremna ih je poduzeti ako se pokaže potrebnom za svoje poslovanje i za utjecaj koji može imati na društvo i okoliš.

Grupa smatra analizu rizika važnim alatom za provođenje svojih aktivnosti i osiguranje od negativnih utjecaja koje može pretrpjeti u poslovanju. Analiza se provodi kod svakog događaja koji može utjecati na procese upravljanja rizicima, na primjer reklamacije, nesukladnosti, promjene ili slično. Procjenom, reprocjenom rizika i ukupnom ocjenom rizika, može se utvrditi je li proces upravljanja rizikom zbog novonastalih okolnosti potrebno ponoviti, ili su zaključci prijašnjih analiza i dalje primjenjivi i vjerodostojni. Preispitivanje rizika se vrši periodično, a pogotovo onda kada su novi rizici identificirani, kada se razina postojećih rizika promijeni ili kada se novim znanjem ili iskustvima može ažurirati proces kontrole rizika ili njegova učinkovitost. Periodično ispitivanje ne smije prelaziti dvije godine, a uzima u obzir nove rizike koji su identificirani u planiranim ili neplaniranim događajima, kao što su rutinski rad, promjene, pritužbe, povrat proizvoda, odstupanja, trendovi praćenja podataka, inspekcije, preispitivanja sustava i ostalo; učinkovitost akcija kontrole rizika; promjene u razinama promatranih rizika ili postojećim kontrolama i promjene u regulatornom okruženju.

8. ODGOVORNO KORPORATIVNO UPRAVLJANJE (nastavak)

Upravljanje rizicima (nastavak)

Prepoznatim rizicima Medika pristupa provedbom procesa identifikacije, analize, vrednovanja, kontrole i komunikacije rizika prema dokumentiranom postupku. Načela koja se primjenjuju za upravljanje rizicima su: integrirano, strukturirano i iscrpno, prilagođeno, uključivo, dinamično i trajno poboljšanje sa korištenjem najboljih dostupnih informacija i ljudskih i kulturoloških faktora. Razina uključenih resursa, provedenih aktivnosti i dokumentiranosti tijekom upravljanja rizicima ovisi o važnosti i značaju pojedinog rizika. Za rizike koje se smatra neprihvatljivima potrebno je provesti kontrolu rizika, odnosno njihovo smanjenje te nakon toga ponoviti analizu i ocjenu. Prilikom kvantitativne analize rizika, na temelju dobivenih vrijednosti može se utvrditi značaj pojedinih rizika. Time se određuju prioriteti djelovanja na način da se prvo rješavaju rizici okarakterizirani kao prioritetnim.

Komunikacija o rizicima je također bitna kako bi cijela Grupa djelovala skladno, a provodi se prema potrebi i prikladnosti za specifične faze procesa upravljanja među zainteresiranim stranama. Pod zainteresiranim stranama smatraju se nositelji dozvole za promet lijekovima na veliko, dobavljače, ugovorne organizacije koje provode skladištenje i/ili distribuciju, kupce lijekova, krajnje korisnike lijeka, proizvođače i nositelje odobrenja lijeka, nadležna tijela i vlasnike. Provedba komunikacije održava se prema postupku Standarda komunikacije i korporativne kulture. Uprava Medike mora biti minimalno jednom godišnje obavještena o svim provedenim procjenama rizika i svakom riziku koji je prepoznat kao neprihvatljiv. Ona je zatim odgovorna osigurati resurse kojima će se provesti i pokrenuti preventivne mjere s ciljem smanjenja rizika.

U tim odlukama sudjeluje tim za procjenu rizika kojeg čine najmanje voditelj procesa i koordinator, ali i drugi sudionici prema potrebi pojedine pokrenute procjene, odgovorna osoba za promet ili zaposlenici koje je Uprava odredila za upravljanje rizicima izvan DDP ili DPP područja.

Smjernice kojima se Medika vodi prilikom upravljanja rizicima su smjernice Dobre proizvođačke praske (DPP) i Dobre distribucijske prakse (DDP), ISO 9001 i ISO 14001 te ICH Q9 *Quality risk management - Scientific guideline* (smjernica za provođenje upravljanja rizicima u okvirima primjenjivih dobrih praksa).

Kako bi osigurala uspješnost provođenja procesa upravljanja rizikom, ali i djelotvornost sustava kvalitete i zaštite okoliša, Uprava održava sastanke na kojima ocjenjuje djelotvornost navedenih procesa i to barem jednom godišnje. Osim obaveznih sastanaka, Uprava može sazvati i izvanredan pregled, tijekom godine, ukoliko smatra da se za to pojavila potreba. Ukoliko se, na primjer, prepozna povećani opseg određenih aktivnosti ili veća promjena koja utječe na sustav i drugo, Uprava može provesti i pregled dijela sustava koji se odnosi na prepoznate aktivnosti. Rezultati sastanka dokumentiraju se u zapisniku te se određuju aktivnosti za provedbu koje se vode prema postupku M25 Korektivne i preventivne mjere. Zapisnik odobrava Uprava te se proslijeđuje svim ključnim sudionicima, odgovornim osobama i zaposlenicima odgovornim za provođenje aktivnosti.

8. ODGOVORNO KORPORATIVNO UPRAVLJANJE (nastavak)

Upravljanje rizicima (nastavak)

Zaključak posljednjeg pregleda od strane Uprave ukazao je na pozitivne stavke u poslovanju Medike, postignuti rezultati stoje kao potvrda da je upravljanje procesima, njihov nadzor i mjerenje usklađeno s ciljevima i politikom zaštite okoliša te da je ostvaren napredak u poslovanju. Konkretno, Medika održava visok stupanj usklađenosti sustava po pitanju upravljanja procesima, nadzorom i vrednovanjem, odnosno zakonske usklađenosti; upravljanje procesima je fokusirano na ciljeve i značajne aspekte okoliša; većina pokazatelja kvalitete pokazuje ili ostvarenje ili približavanje k cilju u odnosu na prethodnu godinu, poglavito ako se uzme u obzir povećanje pojedinih aktivnosti u sustavu, osim rješavanja aktivnosti u predviđenim rokovima, ispunjenje rokova za pojedine planirane aktivnosti je bilo neostvareno zbog učinaka pandemije, ali navedeno nije utjecalo na ukupno realizaciju aktivnosti i kvalitetu.

Etičnost poslovanja i antikorupcija²³

Etično poslovanje i antikorupciju Grupa smatra osnovnom sastavnicom svog poslovanja, za dobrobit svojih korisnika, zaposlenika i društva u cijelosti. Kako bi osigurali etično poslovanje i spriječili bilo kakve slučajeve korupcijskog djelovanja uvedene su razne antikorupcijske smjernice i Etički kodeks, ali i Kodeks usklađenosti s pravilima tržišnog natjecanja.

Ovi dokumenti se prvenstveno odnose na zaposlenike od kojih se očekuje da ih primjenjuju u odnosima s kupcima, krajnjim potrošačima i tercijarnim grupama s kojima se nastoji ili planira sklapati ugovore o poslovanju. Iako Medika nema odjel koji se bavi ovim pitanjima, zaposlenicima se jasno komunicira da su svi dionici dužni primjenjivati te propise. Svi zaposlenici, ali i članovi upravnih tijela, viši, srednji i niži menadžment, prošli su edukaciju o antikorupciji, a dodatno je ova materija potvrđena na seminaru održanom putem interneta.

Ove vrijednosti ne smatraju se važnima samo za vlastito poslovanje, nego ključnim društvenim vrijednostima, koje očekujemo i u poslovanju drugih, a poglavito onih s kojima Grupa ima partnerske odnose. Dio poslovnih partnera, odnosno dobavljača robe i sam provodi ove smjernice. Otprilike 40 posto dobavljača su multinacionalne kompanije koje dostavljaju distribucijske ugovore, a u njima imaju navedene obveze poštivanja etičkog djelovanja. Iako iste smjernice za sada nisu inkorporirane u distribucijske ugovore koji se sklapaju s domaćim dobavljačima, razumije se potreba uvođenja sličnih mehanizama u budućnosti.

U internom poslovanju provode se nadzori u skladu s propisima, ali je Grupa svjesna da su nepravilnosti moguće u svakoj kompaniji. Svim zaposlenicima omogućeno je ulaganje žalbe nadležnom direktoru ili Službi pravnih, kadrovskih i administrativnih poslova, ako primijete bilo kakav oblik kršenja etičnog poslovanja ili antikorupcijskih politika kako bi pomogli pri vođenju etički osviještene kompanije.

U 2022. godini nismo zabilježili slučajeve korupcije, što Grupa smatra velikim uspjehom i adekvatnim prikazom poslovanja koje nastoji provoditi.

²³ GRI 2-15; GRI 2-17; GRI 205-2; GRI 205-3; GRI 3-3

8. ODGOVORNO KORPORATIVNO UPRAVLJANJE (nastavak)

Informatička sigurnost i stabilnost²⁴

Grupa pridaje veliku važnost osiguravanju cjelovitosti podataka i zaštiti svojih kupaca, partnera, zaposlenika i općenito informacija o organizaciji. Kako se zdravstveni sustav sve više digitalizira, važnost zaštite podataka raste, a pravni zahtjevi za obradu podataka postaju sve obuhvatniji. To od Grupe zahtjeva predani i kontinuirani rad na zaštiti privatnosti svojih kupaca, pacijenata te svih partnera kako bi se osiguralo da njihovi podatci ne budu zlouporabljani. Iako nismo certificirani, strogo pratimo i radimo u skladu sa smjernicama ISO 27001.

Službe pravnih i kadrovskih poslova te informatike (IT) odgovorne su za dio poslovanja Medike vezane uz zaštitu osobnih podataka i sigurnost informatičkih sustava organizacije. Implementirana je Politika sigurnosti informacijskog sustava te se s njom upoznaju svi zaposlenici od prvog dana rada u organizaciji. Medika kontinuirano ulaže u zaštitu cjelokupne informacijske imovine u opsegu ISMS-a (*Information security management system*) u kontekstu njene cjelovitosti, povjerljivosti i raspoloživosti te pravnih i poslovnih interesa društva. Temeljem toga definiraju se temeljna načela i ciljevi, odgovornosti i pravila koja se očekuju od svih zaposlenika.

Pravilnikom o upravljanju rizicima u informacijskom sustavu, Medika je definirala pravila postupanja kod upravljanja rizicima proizišlima iz neadekvatnog upravljanja informacijskim sustavom organizacije. Također, ovim se Pravilnikom definiraju obaveze odgovornih osoba na svim razinama rukovođenja za pokretanje i sudjelovanje u postupku procjene rizika i postupanju istima te se propisuju obveze koje se odnose na redovito praćenje rizika.

U 2020. godini provedena je sveobuhvatna analizu rizika i razvijen je plan za njihovo ublažavanje. Analiza je obuhvaćala procjenu svih vrsta prijetnji sigurnosti našeg informacijskog sustava, iznutra i izvana. Temeljem rezultata analize kreiran je detaljan plan za smanjenje uočenih rizika, uključujući mjere za zaštitu podataka, sigurnost mreže i kontrolu pristupa. Dodatno je uspostavljena i Politika Informacijskih sustava te popratni strateški dokumenti koji reguliraju korištenje informacijskih sustava organizacije.

Tijekom 2021. godine provedena je segregacija mreže kako bi se odvojio serverski dio od korisnika i periferije (printera i mrežnih uređaja), te postrožena autorizacija unutar SAP sustava, kako bi se osigurao pristup povjerljivim podacima samo odabranim korisnicima. Tijekom 2022. godine nastavljeno je jačanje sigurnosti informacijskih sustava provođenjem penetracijskih testiranja i *phishing* testova. Testovima su identificirani potencijalni sigurnosni propusti koji su ispravljeni prije nego što bi bile zlouporabljani od strane neovlaštenih osoba.

U nadolazećem razdoblju nastavlja se s procjenom rizika kako bi se osiguralo da su sve mjere sigurnosti i dalje učinkovite. Također planira se provedba edukacije menadžmenta i zaposlenika o važnosti sigurnosti informacijskih sustava i njihove uloge u zaštiti podataka. Ovim mjerama potiče se jačanje cjelokupne kulture sigurnosti unutar Grupe.

²⁴ GRI 218-1

8. ODGOVORNO KORPORATIVNO UPRAVLJANJE (nastavak)

Inovacije i razvoj

Iako ne postoji zaseban odjel za inovacije i razvoj unutar Grupe, politike i strategije razvoja se donose na razini Uprave zajedno sa svim ključnim odjelima te stručnjacima unutar našeg tima. Prateći trendove na tržištu, angažman konkurencije, potrebe kupaca i dobavljača, Medika razvija nove proizvode i usluge kako bi osigurala i zadržala vodeću ulogu na hrvatskom tržištu farmaceutskih proizvoda i opreme, ali i kako bi ispunila očekivanja i potrebe svih uključenih dionika, osobito svojih kupaca odnosno pacijenata. Svi novi proizvodi ili usluge od strane Medike uvode se u sustav upravljanja kvalitetom i zaštitom okoliša i to kroz dokumentirane procese upravljanja promjenama i rizicima te Općeg plana validacije. Kao organizacija koja je svjesna svoje odgovornosti u zaštiti okoliša, pri razvoju novih proizvoda i usluga uvijek se uzimaju u obzir potencijalni utjecaji novih proizvoda ili usluga na sam okoliš.

Medika posjeduje certifikate, dozvole i rješenja te primjenjuje politike kojima dokazuje ispunjavanje zahtjeva normi i odgovarajućih zakona i propisa kojima je reguliran promet pojedinih vrsta proizvoda za sve svoje lokacije i poslovne centre: Dobra praksa u prometu na veliko lijekovima, Dobra proizvođačka praksa, ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 te ISO 50001:2018, Politika sustava kvalitete, Politika zaštite okoliša, Politika sigurnosti i sigurnosti informacija i Politika energetske učinkovitosti. U svim aspektima svojeg poslovanja, pa tako i u kontekstu razvoja i inovacija, vođeni smo najvišim etičkim i zakonskim standardima i kriterijima kako bi osigurali ne samo sigurne i najbolje proizvode i usluge za naše kupce, već i kako bismo bili i primjer odgovorne kompanije na cjelokupnom tržištu.

U sklopu kontinuirane digitalne transformacije našeg poslovanja, u listopadu 2022. godine smo u operativni rad stavili projekt takozvanog *marketplacea* pod nazivom Pharméria. Ponosni smo što je ovo prvi koncept ove vrste koji se pojavio na hrvatskom tržištu, a upravo je Medika bila predvodnik u tome. Pharméria je platforma koja je krajnjim korisnicima mjesto za *online* kupnju proizvoda iz Medikinog prodajnog asortimana. Pomoću platforme povezali smo krajnje korisnike s više stotina ljekarni sudionika, od kojih većina do sada nisu imali mogućnosti ni prilike biti prisutne *online* te sa Medikinim dobavljačima na drugom kraju lanca. Digitalizacija naših usluga odnosno kataloga proizvoda nije samo bila od strateške važnosti za Mediku i njenu daljnju digitalizaciju, već je bio i način doprinosa društvu, osobito onima koji zbog svoje geografske lokacije, odnosno mjesta stanovanja, nemaju jednostavan pristup fizičkim lokacijama ljekarni.

Većina internih procesa veletrgovačkog poslovanja Medike je digitalizirana, ali i dalje se nastavlja s tim procesom u cilju povećanja poslovne učinkovitosti i pristupačnosti. Trenutno je nekoliko aspekata poslovanja koji su prepoznati kao projekt te su kandidati za digitalizaciju. Uspješnost u pristupu razvoju i inovacijama unutar Grupe prati se putem KPI-jeva (ključnih pokazatelja uspješnosti) od kojih je jedan pokretanje promjena, uključujući one vezane uz IT tehnologiju. KPI-jevi se prate na mjesečnoj razini temeljem pokrenutih i zaključenih promjena u roku. KPI pokazuje redovitu aktivnost i upravljanje organizacijom u kontekstu razvoja i inovacija.

9. SAVJESNO TRŽIŠNO POSLOVANJE I BRIGA O POTROŠAČIMA

Za dugoročnu održivost našeg poslovanja presudno je zadovoljstvo kupaca i pacijenata, a u skladu s tim pružanje sigurnih proizvoda visoke kvalitete od iznimne je važnosti. Visoko standardiziranim i zakonski reguliranim procesima proizvodnje, distribucije i ponude održavamo kvalitetu koju nudimo. Daljnjim inovacijama i kontinuiranim ispitivanjem i ulaganjem u kvalitetu, sigurnost i transparentnost naših proizvoda i usluga nastojimo zadržati status vodeće veletrgovačke u Hrvatskoj.

9. SAVJESNO TRŽIŠNO POSLOVANJE I BRIGA O POTROŠAČIMA (nastavak)

Veleprodaja i maloprodaja

Grupu čine Medika, nacionalna veledrogerija čije se glavne aktivnosti mogu promatrati u područjima veleprodaje, te maloprodaje u ljekarničkoj djelatnosti putem Ljekarni Prima Pharme. Kupci veleprodajnog asortimana, primarno su ljekarne i bolnice, ali i ostali akteri poput veterinarskih ambulanta, stomatoloških ordinacija, domova zdravlja, poliklinika i drugih veledrogerija. Primarne aktivnosti veleprodaje su prodaja, skladištenje i distribucija prodajnih asortimana koje Medika nudi. U navedeni asortiman spadaju lijekovi za humane i veterinarske potrebe, medicinski proizvodi, oprema i stomatološka pomagala, dijetetski, kozmetički, higijenski i drugi proizvodi namijenjeni zdravstvenom tržištu. Gledano asortimanski, najveći dio našeg prometa čine lijekovi, oko 85 posto.

Osim navedenih temeljnih logističkih usluga i vlastitog asortimana, Medika je i zastupnik talijanske, prirodne kozmetičke linije L'erbolario na područje Hrvatske, Bosne i Hercegovine te Crne Gore, organizator je internetske platforme Pharméria koja služi kao internetska platforma za krajnje korisnike, (web-shop za krajnje korisnike) te je pružatelj logističkih usluga uvoza, skladištenja i distribucije proizvoda koji nisu u njenom nego u vlasništvu trećih osoba (*third party logistics provider*).

Dominantno tržište na kojem Medika djeluje je područje Republike Hrvatske, preko 99 posto ukupnog prihoda Grupa je ostvarila prodajom na hrvatskom tržištu, dok u manjem obimu djeluje na tržištima Litve, Bosne i Hercegovine, Crne Gore, Sjeverne Makedonije, Srbije i Slovenije.²⁵

Aktivnosti, glavni proizvodi i usluge maloprodaje

Maloprodajne djelatnosti očituju se u poslovanju ljekarničkih jedinica Ljekarni Prima Pharme koja posluje u 76 podružnica diljem Republike Hrvatske.

Maloprodajom je obuhvaćena ljekarnička djelatnost koja osigurava opskrbu i izradu lijekova. Pod opskrbom podrazumijeva se promet lijekova na malo, a obuhvaća naručivanje, čuvanje i izdavanje lijekova na recept i bez recepta, prema ugovoru s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje (HZZO), kao i izradu te izdavanje magistralnih i galenskih pripravaka provjerene kakvoće.

Dodatno, maloprodaja podrazumijeva i opskrbu homeopatskim proizvodima, medicinskim proizvodima, dječjom hranom i dijetetskim proizvodima, kozmetičkim i drugim sredstvima za zaštitu zdravlja određenim aktom Hrvatske ljekarničke komore (HLJK). Opskrba medicinskih proizvoda nudi se pacijentima, zdravstvenim ustanovama i drugim pravnim osobama te zdravstvenim radnicima koji obavljaju privatnu praksu.

Ljekarničku djelatnost se percipira i kao savjetovanje u vezi propisivanja, odnosno pravilne primjene lijekova, medicinskih, homeopatskih i dijetetskih proizvoda. Ljekarnička skrb se provodi kroz suradnju magistara farmacije i drugih zdravstvenih djelatnika s ciljem postizanja boljih farmakoterapijskih učinaka, promicanja racionalne uporabe lijekova i medicinskih proizvoda te aktivnog sudjelovanja u sprječavanju bolesti i zaštiti zdravlja.

²⁵ GRI 2-1

9. SAVJESNO TRŽIŠNO POSLOVANJE I BRIGA O POTROŠAČIMA (nastavak)

Aktivnosti, glavni proizvodi i usluge maloprodaje (nastavak)

Kao i na razini cijele Grupe, kvaliteta koja se nudi u ljekarničkim podružnicama je u skladu s najvišim standardima i namijenjena najboljem mogućem potrošačkom iskustvu. Ljekarnička skrb koju ljekarničke podružnice nude, osim racionalizacije troškova za određene terapijske protokole, unaprjeđuje postupke farmakoterapije u svrhu postizanja svih terapijskih ciljeva, kao i praćenja, izbjegavanja ili smanjivanja nuspojava lijekova do kojih može doći. Izbjegavanje interakcija, terapijskog dupliciranja ili pojave alergija, također je predmet ljekarničke skrbi koju nude, a koja se pokušava primijeniti kroz edukaciju pacijenata kako bi se znali pridržavati terapijskih protokola. Na dnevnoj bazi radi se na poboljšanju učinka kliničkog liječenja i provođenje preventivnih mjera očuvanja i zaštite zdravlja svih kupaca i pacijenata.

Ostale usluge koje su bile u ponudi u sklopu maloprodaje su pregled, nadopuna i certificiranje brodskih ljekarni i testiranje brzim antigenskim testom na COVID-19.

Ostatak maloprodajnog asortimana svodi se na kozmetička sredstva (proizvodi za osobnu higijenu, njegu, zaštitu i uljepšavanje lica i tijela), koja se mogu dijeliti u četiri glavne grupacije, a to su proizvodi koji dolaze u dodir sa sluznicom, proizvodi koji ostaju dulje vrijeme na koži, proizvodi koji se nakon kratkog vremena odstranjuju s kože ili se upotrebljavaju za uljepšavanje i bojenje kose ili noktiju, i dječja kozmetika, ali i druga sredstva za zaštitu zdravlja. Druga sredstva se također mogu podijeliti u četiri grupacije, a to su oprema i pribor za novorođenčad, proizvodi za zaštitu zdravlja kod ljudi, a nisu deklarirani kao medicinski proizvodi, dodatci prehrani, namirnice ili prehrambeni aditivi.²⁶

Sigurnost i kvaliteta usluga i proizvoda²⁷

Radi upravljanja kvalitetom proizvoda i usluga u skladu sa internacionalnim standardima, ali i vrijednostima Grupe, kako bi pružili svojim potrošačima najbolju moguću uslugu i ostali kompetentni među konkurencijom, svoje poslovanje je uskladila sa nizom certifikata, dozvola i rješenja. Njima Grupa dokazuje ispunjavanje zahtjeva, normi i odgovarajućih zakona i propisa kojima je reguliran promet pojedinih vrsta proizvoda za sve svoje lokacije i poslovne centre.

Sigurna i pouzdana opskrba lijekovima moguća je samo uz osiguranu kvalitetu u opskrbnom lancu. To se proteže od skladištenja proizvoda u skladu s propisima, preko točnih isporuka u ljekarne i bolnice, do optimalne dostupnosti lijekova potrošačima. Sustavi osiguranja kvalitete implementirani u Grupi nadziru se internim revizijama i službenim inspekcijama vanjskih tijela. Sustav upravljanja kvalitetom Grupe temelji se na riziku i orijentiran je na obradu u skladu s certifikatima sustava prema normi ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 te ISO 50001:2018.

Sustav upravljanja kvalitetom temeljen je na ispunjenju i uspostavi zahtjeva zakonskih propisa iz područja djelatnosti koja su regulirana. Sama distribucija i proizvodnja su od velike važnosti kada je riječ o sigurnosti i kvaliteti, ona je regulirana nizom zakona kao što su: Zakonom o lijekovima, Zakonom o veterinarsko-medicinskim proizvodima, Zakonom o medicinskim proizvodima i Zakonom o kemikalijama i ostalim propisima koji određuju poslovanje s raznim vrstama proizvoda. Osim toga postoji cijeli niz regulativa koje uzimamo u obzir i kojima se povodimo kako bi održali visoki standard poslovanja i opravdali imidž najboljih u našem sektoru.

²⁶ GRI 2-6

²⁷ GRI 2-24; GRI 2-26; GRI 3-3 GRI 416-1; 416-2; 417-1; 417-2

9. SAVJESNO TRŽIŠNO POSLOVANJE I BRIGA O POTROŠAČIMA (nastavak)

Sigurnost i kvaliteta usluga i proizvoda (nastavak)

Grupa provodi primjenjive zakonske uvjete EU Direktive 2011/62/EU i Delegirane uredbe 2016/161/EU koje su stupile na snagu u veljači 2019. godine i nastoji suzbiti krivotvorenje lijekova. Svi lijekovi koji se izdaju samo na recept i koji se stavljaju na tržište moraju nositi jedinstveni identifikator u obliku dvodimenzionalnog *Data Matrix* barkoda. Ambalaža lijekova također mora imati zaštitu od otvaranja kako bi se spriječilo neovlašteno otvaranje. Bitno je naglasiti da Medika posjeduje dozvole i certifikate za dobru praksu u prometu na veliko lijekovima i medicinskim proizvodima, kao i za dobru proizvođačku praksu za lijekove i veterinarsko-medicinske proizvode.

Nadalje, Grupa prati preporuke raznih pravilnika koji propisuju pravilo djelovanja unutar naše domene, kao na primjer Pravilnika o veterinarsko-medicinskim proizvodima i Pravilnika o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne osobe u obavljanju djelatnosti prometa na veliko i malo veterinarskim lijekovima, ljekovitim dodacima i veterinarsko-medicinskim proizvodima, ali i mnogi drugi. Nositelji smo certifikata ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 i ISO 50001:2018, a provodimo i politike unutarnjeg poslovanja kao što je politika o zaštiti okoliša i sigurnosti informacija. Magistralni i galenski pripravci koji se izrađuju u ljekarnama pripremaju se po načelima Dobre laboratorijske prakse, Dobre ljekarničke prakse i Dobre distribucijske prakse, sa certificiranim supstancama i redovito umjerenim, baždarenim vagama.

Osim usklađenosti sa zakonom, kvaliteta i pouzdanost proizvoda Grupe se očituje i u pristupu Grupe. Osim regulatorne usklađenosti, sustav kvalitete i njegova učinkovitost je podvrgnuta pregledu Uprave, koja pitanjima kvalitete proizvoda i sustava pridodaje veliku važnost. Nadalje, razina kvalitete proizvoda vidljiva je i u ostvarenim ciljevima i rezultatima, anketama zadovoljstva naših kupaca koje su pokazale pozitivne rezultate, ali i nastojanjima i kontinuiranom radu na poboljšanju proizvoda i usluga koje Grupa pruža.

U samim ljekarničkim podružnicama, kvaliteta i sigurnost je osigurana kontroliranim uvjetima skladištenja i usklađenošću sa zakonima dobre prakse. Uvjeti kao što su temperatura, vlaga i svjetlost kontrolirani su u skladu s preporukama proizvođača. U suradnji s Hrvatskom agencijom za provjeru autentičnosti lijekova (HOPAL), svaki lijek se prilikom izdavanja pacijentu verificira kroz program za provjeru autentičnosti lijekova.

Ciljevi i pokazatelji uspješnosti razvoja proizvoda i usluga

Poslovne aktivnosti i njihov razvoj u Mediki bitni su za interno poslovanje i razvoj proizvoda. Medika temelji svoj poslovni plan na analizi rizika i prilika na polju uvoza i distribucije lijekova, i ostalih proizvoda iz svog asortimana. Svi procesi od posebnog značenja ocjenjuju se kontinuirano i periodično praćenjem pokazatelja uspješnosti. Uvijek se nastoje osigurati visoki standarde i održati ih na razini pa tako i kroz odabir osoblja i opreme. Osoblje je osposobljavano kroz kontinuirane edukacije, programe, ali i iskustvo koje posjeduje, dok se oprema nabavlja od adekvatnih dobavljača i kvalificira prije puštanja u rad.

Na samome kraju, dodatna i posebna pažnja pridaje se verifikaciji i kontroli samih proizvoda od ulaza do isporuke korisniku. Neki od pokazatelja kvalitete koji se prakticiraju i potiču u radu su izvršene i planirane (re)validacije, promjene koje su pokrenute u radu sa svrhom postizanja viših standarda, zaključivanje promjena u zadanom u roku, otvorene nesukladnosti, korektivne radnje odrađene u roku, opremljenost serija lijekova, škart materijal u proizvodnji, broj i dnevni prosjek izdanih stavki, količina reklamacije i povrat stavki, količina artikala u defekturi u odnosu na ukupno izdane stavke, ostvareni prihodi u odnosu na planirane u prodaji i udio tržišta.

9. SAVJESNO TRŽIŠNO POSLOVANJE I BRIGA O POTROŠAČIMA (nastavak)

Sigurnost i kvaliteta usluga i proizvoda (nastavak)

Ocjena uspješnosti razvoja proizvoda i usluga

Kako bi se osigurala kvaliteta rada, Grupa mora biti kritična prema vlastitom poslovanju. Iz tog razloga nastoji se pratiti i mjeriti uspješnost u razvoju proizvoda i usluga kroz Sustav upravljanja kvalitetom i zaštitom okoliša. Rezultate koji su prikupljeni navedenim sustavom analiziraju se i vrednuju, poglavito kroz provođenje kontrole kvalitete izdavanja i opremanja i kroz praćenje ostvarenja u nabavi i prodaji, promatranjem pokazatelja kvalitete, pregledom kvalitete proizvoda i provedbom izvješća o ostvarenjima. Sustav se kontinuirano poboljšava na temelju raznih pokazatelja kao što su na primjer rezultati prodaje, zadovoljstvo kupaca, vrednovanje dobavljača, troškovi, reakcije principala, realizacija ciljeva i zadataka u zaštiti.

Analizom podataka uključene su informacije eksternih pokazatelja kao što su mišljenja kupaca, usklađenost sa zahtjevima na proizvodu ili usluzi, usklađenost sa zakonodavstvom, osobinama i trendovima procesa i proizvoda te informacije o dobavljačima, rezultatima komunikacije sa svim zainteresiranim stranama, stupnju ispunjavanja ciljeva kao i ostale važne informacije o učinku na kvalitetu i okoliš. Podatci se prikupljaju iz raznih internih i eksternih izvora i šalju se Službi kvalitete koja ih obrađuje a zatim i izvještava Timu za upravljanje sustavom kvalitete i okoliša i Upravi.

Transparentni i pouzdani dobavljački lanac²⁸

Ozbiljno shvaćamo našu predanost odgovornosti na način na koji su proizvodi nabavljeni, pakirani i u konačnici isporučeni. Kao jedan od najvećih farmaceutskih opskrbnih lanaca u Hrvatskoj, dobavljači Grupe imaju ključnu ulogu u pružanju kvalitetnih tretmana pacijentima, kupcima i zajednicama. U narednom razdoblju nastojat ćemo što efikasnije uskladiti sve dionike vrijednosnog lanca s organizacijskim vrijednostima i politikama te postaviti dugoročne ciljeve kako bismo implementirali, što brže i učinkovitije, ESG strategiju u sve aspekte poslovanja.

Medika nastoji pružiti sigurne proizvode visoke kvalitete svojim kupcima i pacijentima, stoga je pouzdanost dobavljačkih lanaca od presudne važnosti za postizanje ovoga cilja. Dobavljačkim lancima upravlja se kontinuiranim provođenjem revizija kako bi se osigurali legalni i provjereni lanci opskrbe u koje će biti spriječen ulazak krivotvorenih lijekova u redovni opskrbni lanac.

Suradnja s dobavljačima robe, materijala ili usluga od iznimne je važnosti za strateško upravljanje održivošću i kao takvo se ugovara na temelju dobivenih ponuda i ugovora, dokumentacije dobavljača i provedene procjene. Godišnja vrijednost nabavljene robe iznosi oko 4 milijarde kuna, s prepoznatom tendencijom rasta. Proizvodi se nabavljaju direktno od proizvođača, ali i sekundarno od drugih veletrgovaca, a za njihovu nabavu zaduženo je nekoliko odjela: odjel nabave lijekova, odjel nabave medicinskih proizvoda i medicinskog potrošnog materijala, odjel nabave dijetetike i kozmetike, služba veterine i služba stomatologije.

²⁸ GRI 204-1

9. SAVJESNO TRŽIŠNO POSLOVANJE I BRIGA O POTROŠAČIMA (nastavak)

Transparentni i pouzdani dobavljački lanac (nastavak)

Grupa surađuje s više od 680 dobavljača od kojih je 35% inozemnih s područja Europske unije, EU gospodarskog prostora te trećih zemalja kao što su Bosna i Hercegovina, Sjedinjene Američke Države i druge, a 65% domaćih dobavljača, prikazanih u tablici sa podatkom o iznosu prometa s istima. Legitimnost dobavljačkih lanaca od presudne je važnosti za poslovanje Grupe, prema tome, niti jedan od dobavljača nije okarakteriziran kao "ograničena strana" (*restricted party*) ili na neki drugi način podvrgnut bilo kakvim ekonomskih sankcijama Sjedinjenih Američkih Država, Velike Britanije, Europske Unije, Švicarske ili ograničenjima kontrole izvoza.

Ukupni promet nabavljene robe:

u milijunima kuna						
Medika	2020.	%	2021.	%	2022.	%
Hrvatska	1.294	39,62	1.913	51,56%	1.889	47,87
Inozemstvo	1.972	60,38	1.797	48,44%	2.057	52,13

Kako bi se proces suradnje sa dobavljačima odradio što efikasnije, pojedinima se dodjeljuje referent nabave koji odgovorno prati zalihe svakog proizvoda, materijala, usluge pripadajućeg dobavljača i sukladno potrebama, vrši daljnju izradu narudžbe. Radi što boljeg upravljanja resursima, procjena potrebe pojedinog proizvoda radi se u SAP programu. Navedeni program temelji procjenu na trenutnoj zalihi proizvoda u Mediki, prosječnoj prodaji u prethodna 3 mjeseca, potražnji od strane kupaca, Medikine prodaje te ostalih specifičnih situacija kao što su sezonski proizvodi.

Narudžba se dostavlja dobavljaču putem e-pošte ili putem elektroničkih platformi za naručivanje, a ovisno o dobavljaču predaje se na dnevnoj, tjednoj, dvotjednoj, mjesečnoj ili kvartalnoj bazi. Preporučena optimalna zaliha prilikom procjene naručenih količina je oko 30 dana radi dostatne opskrbljenosti svih poslovnih centara i maksimalnog smanjenja mogućih defektura robe u pojedinom ili svim poslovnim centrima.

S pojedinim dobavljačima ugovaraju se mjesečni, kvartalni i godišnji planovi nabave za čiju su provedbu odgovorni voditelji asortimana i direktor Službe nabave. Osim par iznimaka, referent nabave iz centrale smještene u PC Zagrebu, naručuje robu za sve poslovne. Na dnevnoj bazi odvija se međuskладиšni promet između Zagreba i podružnica Dugopolje, Rijeka i Osijek kojim se podružnice opskrbljuju potrebnom robom.

Ključni predmeti nabave kod Medike mogu se klasificirati u tri kategorije, a to su roba, materijali i usluge. Roba se odnosi na sve lijekove, medicinske proizvode, veterinarsko-medicine proizvode, medicinsku opremu te sve druge proizvode u našem asortimanu, koji se nabavljaju od strane dobavljača i nepromijenjeni prosljeđuju kupcima. Materijali za opremanje lijekova, oprema ili računalni programi, također se nabavljaju od dobavljača i koriste u realizaciji proizvoda. Usluge se odnose na različite vrste aktivnosti koje pružaju specijalizirane tvrtke.

9. SAVJESNO TRŽIŠNO POSLOVANJE I BRIGA O POTROŠAČIMA (nastavak)

Transparentni i pouzdani dobavljački lanac (nastavak)

U poslovanju Grupe prepoznati su sljedeći opskrbeni lanci: farmaceutski opskrbeni lanac i opskrbeni lanac svim ostalim proizvodima namijenjenim zdravlju (dijetetika, kozmetika, veterinarski, stomatološki i ostali proizvodi). Farmaceutski opskrbeni lanac se sastoji od svih partnera koji sudjeluju u procesima proizvodnje i distribucije farmaceutskih proizvoda. On obuhvaća proizvođače lijekova, dobavljače sirovina, veletrgovine, ljekarne, bolnice i druge zdravstvene ustanove. Radi transparentnosti i sigurnosti unutar ovog lanca njegov cijeli tok je zakonski strogo reguliran. To se očituje i u poštivanju pravila dobre distribucijske i proizvođačke prakse, serijalizacije svake kutije lijeka te provedbom njihove revizije.

Unutar farmaceutskog opskrbenog lanca mogu se izdvojiti hladni opskrbeni lanci koji zahtijevaju specifičnu pažnju. Kako bi se osigurala kvaliteta proizvoda, ali i sigurnost potrošača roba, hladni lanci opskrbe su tijekom cijelog procesa distribucije pod posebnim nadzorom, sa strogo kontroliranim i određenim rasponima temperature. Svaki korak u distribuciji farmaceutskih proizvoda, od nabave, primitka, skladištenja, isporuke, transporta, povrata robe, je praćen i dokumentiran radi sigurnosti klijenata.

Nužno je za istaknuti kako se dobavljački lanci također uspostavljaju i kroz ljekarničke podružnice, a tijekom 2022. godine Ljekarne Prima Pharme su surađivale s 95 dobavljača, pretežito s područja Republike Hrvatske.

Održivost u vrijednosnom lancu

Razvoj proizvoda je od velike važnosti za našu strategiju kako bismo osigurali vrhunsku uslugu našim potrošačima. Za razvoj u različitim domenama odgovorni su voditelji procesa, Služba razvoja i investicija, Služba logistike, Služba kvalitete i Služba informatike. Kako bi osigurali vodeću ulogu u ponudi farmaceutskih proizvoda, opreme i usluga na hrvatskom tržištu, Medika kontinuirano prikuplja informacije iz raznih izvora, kao što su interna procjena, tržište, dobavljači, kupci i konkurencija s ciljem razvoja svojih proizvoda i usluga.

S obzirom da je održivost jedna od ključnih smjernica koje nastojimo uvrstiti u našu strategiju poslovanja, nove proizvode i usluge provodimo kroz tri bitna postupka, koja nam omogućuju upravljanjem kvalitetom, ali i zaštitom okoliša prilikom proizvodnje i distribucije: Upravljanje promjenama, Upravljanje rizicima i OPV (Opći plan validacije). Na taj način se, prilikom razvoja novih proizvoda, uzima u obzir mogući utjecaji koje on može imati na sustav i okoliš, kako bi se na vrijeme interveniralo.

Planiranje aktivnosti upravljanja kvalitetom i zaštitom okoliša određeno je dokumentima koje je Medika izradila. Njima se dokumentira postupak određivanja i vrednovanja utjecaja koje aktivnosti Grupe imaju na aspekte okoliša, a kojima se može upravljati ili na koje se može utjecati s obzirom na nove ili planirane projekte. Ciljevi kvalitete i zaštite okoliša postavljeni su na temelju osnovnih načela upravljanja ovim aspektima.

9. SAVJESNO TRŽIŠNO POSLOVANJE I BRIGA O POTROŠAČIMA (nastavak)

Održivost u vrijednosnom lancu (nastavak)

U tu svrhu je Uprava prilikom donošenja odluka uzela u obzir zahtjeve i mišljenja relevantnih, unutarnjih i vanjskih, zainteresiranih strana. Također je uzela u obzir i razne ciljeve, kod kojih je promatrala koliko su izazovni, dostizni, mjerljivi i prihvatljivi za sve zainteresirane strane. Od velike važnosti za daljnje poslovanje, u ovoj domeni je i relevantnost za sukladnost proizvoda i usluga i povećanje zadovoljstva kupaca, orijentacija na ciljeve koji osiguravaju povoljan financijski učinak za samu Grupu, zakonske i ostale zahtjeve iz područja zaštite okoliša koji se moraju poštivati prilikom ostvarenja cilja, značaj aspekata okoliša na koje se poslovanjem utječe, ali i prilike koje ono nudi.

Kada je riječ o upravljanju održivošću i energetske učinkovitosti u ljekarničkim podružnicama važno je naglasiti da se one često nalaze u najmu i kao takve imaju ograničene mogućnosti za prijelaz na učinkovitije sustave energetske potrošnje. Međutim, ljekarne pokušavaju doprinijeti smanjenju energetske troška poslovanja najbolje što mogu. Koncentriraju se na unaprjeđenje postojećih uvjeta kao što je uporaba LED žarulja za učinkovitiju rasvjetu na određenim lokacijama, čime se potrošnja električne energije za rasvjetu smanjuje čak za 30% do 40% te nabavom novih klima uređaja sa energetskim razredima A do A++. Osim toga ljekarničke podružnice nastoje odvajati otpad na mjestu nastanka na pojedinim lokacijama, prema vrsti otpada i ključnom broju u svakoj ljekarničkoj podružnici.

Pristup kvalitetnim proizvodima i uslugama

Koristeći jedinstveni portfelj Grupe te snage dugogodišnjih partnera, ustrajno se teži pronalaziti nove načine za proširenje pristupa proizvodima, povećavajući njihovu dostupnost i pristupačnost.

Svjesni važnosti pristupa kvalitetnoj zdravstvenoj usluzi i skrbi te dostupnosti najkvalitetnijim lijekovima i farmaceutskim proizvodima za sve građane, razgranatom mrežom ljekarni nastoji se ispuniti sva očekivanja i potrebe krajnjih kupaca odnosno pacijenata. Kao vodeća veletrgovina znamo koliko je naš doprinos bitan stoga kontinuirano ulažemo u naše objekte.

Ljekarne Prima Pharmer, kao najveća ljekarnička ustanova u Republici Hrvatskoj, također shvaća važnost svog doprinosa stoga širi mrežu ljekarni, što u konačnici doprinosi zdravstvenom sustavu, ali i javnom zdravlju općenito.

Sve ljekarničke podružnice prilagođene su i pristupačne za osobe s invaliditetom te opremljene svim nužnim sadržajem kako bi pacijenti i drugi korisnici dobili prijeko potrebnu skrb ili lijekove.

9. SAVJESNO TRŽIŠNO POSLOVANJE I BRIGA O POTROŠAČIMA (nastavak)

Pristup kvalitetnim proizvodima i uslugama (nastavak)

Zastupljenost u lokalnim sredinama može se ilustrirati popisom ljekarničkih podružnica prema županijama:

- Dubrovačko-neretvanska županija: 5 ljekarni.
- Grad Zagreb i Zagrebačka županija: 15 ljekarni.
- Istarska županija: 3 ljekarne.
- Krapinsko-zagorska županija: 2 ljekarne.
- Međimurska županija: 2 ljekarne.
- Osječko-baranjska županija: 5 ljekarni.
- Primorsko-goranska županija: 10 ljekarni.
- Sisačko-moslavačka županija: 2 ljekarne.
- Splitsko-dalmatinska županija: 19 ljekarni.
- Šibensko-kninska županija: 2 ljekarne.
- Vukovarsko-srijemska županija: 2 ljekarne.
- Zadarska županija: 6 ljekarni.
- Po jedna ljekarna se nalazi u sljedećim županijama: Karlovačka županija, Koprivničko-križevačka županija i Virovitičko-podravska županija.

Zadovoljstvo i briga o kupcima

Zadovoljstvo kupaca se kontinuirano prati kako bi se razumjelo iskustvo koje kupci doživljavaju te sve prednosti i nedostaci poslovnog odnosa s Medikom. U tu svrhu Medika redovito anketira svoje kupce o općenitom zadovoljstvu uslugama, ali i zadovoljstvu pojedinih poslovnih procesa.

Zadovoljstvo i briga o korisnicima je na prvom mjestu, a to se očituje u vrijednostima koje su implementirane u politike Grupe i koje se provode kroz strategiju Grupe. Grupa upravlja segmentom zadovoljstva klijenata provedbom procesa ispitivanja, praćenja i ocjenjivanja zadovoljstva klijenata/kupaca sukladno normi ISO 9001:2015, koja dokumentira postupak upravljanja kvalitetom. Ovim postupkom nastoji se utvrditi osnovne načine praćenja i mjerenja zadovoljstva kupaca, na način da se kao Grupa posveti trajnom poboljšanju sustava kvalitete i zaštite okoliša i ostalih procesa u svom poslovanju.

Mjerenjem zadovoljstva poboljšava se razumijevanje iskustva koje kupci imaju prilikom korištenja proizvoda i usluga Grupe, i lakše prepoznaju nedostaci u postupcima poslovnog odnosa. Kako bi se sa što većom preciznošću upravljalo ovim segmentom poslovanja i na taj način osiguralo zadovoljstvo kupaca koriste se razni alati za prikupljanje podataka. Neki od alata su ankete, one mogu biti općeg tipa, za ciljanu skupinu ili ankete koje se provode po održanim prezentacijama, promocijama, sajmovima i ostalim stručnim skupovima, za čije izvođenje mogu biti ugovoreni specijalizirani davatelji usluga. Anketa o zadovoljstvu kupaca provodi se redovno, svake dvije godine. Zadnja je provedena 2021. godine, a pokazala je visoku razinu zadovoljstva u raznim segmentima kao što su zadovoljstvo poslovnom suradnjom s Medikom, širinom prodajnog asortimana, uslugama primanja narudžbi, pridržavanja dogovorenih rokova, urednošću i točnošću isporučene robe, brzine kojom se reklamacije rješavaju i financijskim uvjetima poslovanja. U ovoj anketi većina odgovora dospjela je iz Zagrebačke regije, 49,3 %, ali su ispitanici bili i iz Splitske, Osječke i Riječke regije. Osim toga, provodi se analiza reklamacija, tržišta i konkurencije, obrada pritužbi i pohvala, skupljaju se referentni podatci i sustavno se obilazi i sastaje sa kupcima kako bi se prepoznale njihove neiskazane i iskazane potrebe.

9. SAVJESNO TRŽIŠNO POSLOVANJE I BRIGA O POTROŠAČIMA (nastavak)

Zadovoljstvo i briga o kupcima (nastavak)

Ovaj segment poslovanja provodi se pod nadzorom člana Uprave zaduženog za prodaju koji predlaže mjere za praćenje zadovoljstva kupaca, odnosno njihovu vrstu, učestalost i opseg, koje zatim Uprava odobrava. Osim toga, svaki zaposlenik Medike koji dolazi u kontakt s kupcima dužan je izvijestiti o bilo kakvim povratnim informacijama kupaca koje se mogu smatrati bitnima za praćenje njihovog zadovoljstva. Direktni kontakt s kupcima može se ostvariti i putem telefonske i terenske prodaje koje također služe kao izvor informacija o zadovoljstvu kupaca.

Sam proces obrade rezultata dijeli se na prikupljanje podataka, njihovu obradu i pohranu i analiziranje dobivenih rezultata. Tim za kvalitetu redovno prati i analizira podatke prikupljene o reklamaciji i povratu i uvrštava ih u izvještaj „Pokazatelji kvalitete“. Dobivene informacije prezentiraju se Upravi i odgovornom menadžmentu. Anonimnost anketa osigurava iskrenost odgovora, kako bi isti bili što produktivniji i ukazali na eventualne probleme u poslovanju, i time nam omogućili da poboljšamo poslovanje. Odgovori ove vrste ukazuju na način na koji možemo prilagoditi i unaprijediti svoje procese kako bi svojim klijentima pružili najbolje moguće iskustvo. Ukoliko anketa, na primjer, ukaže na nezadovoljstvo zbog količine reklamacija ili grešaka u isporuci robe, omogućava da se provedu adekvatne promjene kao što je, kroz suradnju sa logistikom, uvođenje dvostruke kontrole radi veće kvalitete isporuka.

U želji za pružanjem dodatne usluge kupcima u području edukacija, prije 12 godina započeli smo s projektom Poslovne abecede. Svake godine oko 300 sudionika prisustvuje dvodnevnoj edukaciji iz raznih tema koja nisu iz područja biomedicine. Na taj način voditeljima ljekarni omogućujemo usvajanje znanja i vještina koja su im korisna u svakodnevnom radu. Medikin dan zdravlja je projekt u sklopu kojeg se na jednodnevnim edukacijama okuplja oko 1000 sudionika u četiri hrvatske regije (Zagreb, Osijek, Rijeka, Split), a teme su vezane uz novosti i proizvode određenih Medikinih dobavljača.

Prema Zakonu o ljekarništvu, magistri farmacije dužni su, prilikom obavljanja ljekarničke djelatnosti, poštivati Kodeks ljekarničke etike i deontologije. U Kodeksu se nalaze odrednice koje magistar farmacije primjenjuje prilikom obavljanja ljekarničke djelatnosti, rada i komunikacije s bolesnicima i ostalim korisnicima, odnosa s drugim magistrima farmacije i ostalim zdravstvenim djelatnicima, biomedicinskim istraživanjima, planiranja obitelji i komunikacije s medijima i javnošću. Svi magistri u Republici Hrvatskoj, prihvaćaju Kodeks osobnom izjavom. Voditelj ljekarničke podružnice (magistar farmacije) odgovoran je i nadzire rad svih zaposlenika u ljekarničkoj podružnici.

Kada je riječ o sigurnosti podataka pacijenata, oni su osigurani člankom 18. u navedenom Kodeksu. Prema njemu magistar farmacije dužan je čuvati kao tajnu sve informacije koje je saznao od pacijenta prilikom obnašanja svoje ljekarničke djelatnosti, ukoliko pacijent to zahtjeva, osim u slučajevima kada je pozitivnim propisima drugačije određeno. To znači da magistar farmacije mora izbjegavati bilo kakve aktivnosti kao što je na primjer javno očitavanje o stanju bolesti bolesnika i o liječničkim receptima, kako ne bi ugrozio profesionalnu tajnu, odnosno zdravstveno stanje pacijenta. Voditelj ljekarničke podružnice (magistar farmacije), isto tako je odgovoran da svi zaposlenici unutar ljekarničke podružnice poštuju odredbe o profesionalnoj tajni.

9. SAVJESNO TRŽIŠNO POSLOVANJE I BRIGA O POTROŠAČIMA (nastavak)

Odgovorna prodaja

Odgovorna prodaja počinje od same nabave. Roba koju nudimo našim kupcima dolazi od provjerenih dobavljača, a svaki lijek kojeg izdajemo je serijaliziran pri izdavanju što omogućuje brzu i učinkovitu reakciju čak i nakon izdavanja ukoliko je ona potrebna. Kako bi se sigurnost potrošača osigurala svi rokovi valjanosti su pomno praćeni, a proizvodi se skladište u skladu s propisima pri čemu se pomno prate temperaturni uvjeti u kojima se čuva asortiman. Citostatici, narkotici, zapaljive supstance, tvari jakog i vrlo jakog djelovanja čuvaju se odvojeno. Sve interne pošiljke, među-skladišne postaje, relokacija osnovnih sredstava ili njihovi otpisi detaljno se prate sustavom brojeva.

IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA (nastavak)

NEFINANCIJSKO IZVJEŠĆE (nastavak)

10. GRI INDEKS

Kazalo GRI pokazatelja		
Opće objave		
	Pokazatelj	Poglavlja
Organizacija i praksa izvještavanja	GRI 2-1 Informacije o organizaciji	2 - Naša priča 9 - Veleprodaja i maloprodaja; Aktivnosti, proizvodi i usluge; Transparentni i pouzdani vrijednosni lanci
	GRI 2-2 Subjekti uključeni u izvještaj o održivosti	11 - O ovom izvješću
	GRI 2-3 Izvještajno razdoblje	11 - O ovom izvješću
	GRI 2-4 Ponovne objave informacija	11 - O ovom izvješću
	GRI 2-5 Vanjska potvrda	11 - O ovom izvješću
Aktivnosti i radnici	GRI 2-6 Aktivnosti, lanac vrijednosti i drugi poslovni odnosi	2 - Naša priča; 8 - Odgovorno upravljanje dobavljačkim lancem; 9 - Transparentni i pouzdani vrijednosni lanci, Održivost u vrijednosnom lancu
	GRI 2-7 Zaposlenici	6 - Radna okolina; Raznolikost i uključivost
	GRI 2-8 Radnici koji nisu zaposlenici	6 - Radna okolina; Raznolikost i uključivost
Upravljanje	GRI 2-9 Struktura upravljanja i sastav	8 - Korporativno upravljanje
	GRI 2-10 Imenovanje i izbor najvišeg tijela upravljanja u izvještavanju o održivosti	8 - Korporativno upravljanje
	GRI 2-11 Predsjednik najvišeg tijela upravljanja	8 - Korporativno upravljanje
	GRI 2-12 Uloga najvišeg tijela upravljanja u nadgledanju upravljanja utjecajima	4 - Upravljanje okolišnim utjecajima
	GRI 2-13 Delegiranje odgovornosti za upravljanje utjecajima	4 - Upravljanje okolišnim utjecajima
	GRI 2-14 Uloga najvišeg tijela upravljanja u nadgledanju upravljanja utjecajima	4 - Upravljanje okolišnim utjecajima; 3 - Naš pristup održivosti
	GRI 2-15 Sukob interesa	8 - Etičnost poslovanja i antikorupcija
	GRI 2-16 Komunikacija pitanja od posebne zabrinutosti	8 - Odgovorno korporativno upravljanje; Upravljanje rizicima
	GRI 2-17 Kolektivno znanje najvišeg tijela upravljanja	8 - Odgovorno korporativno upravljanje
	GRI 2-18 Procjena učinka najvišeg tijela upravljanja	8 - Korporativno upravljanje
	GRI 2-19 Politike nagrađivanja	8 - Korporativno upravljanje
	GRI 2-20 Proces određivanja naknada	8 - Korporativno upravljanje
	GRI 2-21 Ukupni godišnji omjer naknada	- - -
Strategija, politike i prakse	GRI 2-22 Izjava o strategiji održivog razvoja	1 - Uvodna riječ Uprave
	GRI 2-23 Obveze korporativne politike	6 - Radna okolina; 8 - Odgovorno korporativno upravljanje
	GRI 2-24 Ugrađivanje obveza korporativne politike	8 - Odgovorno korporativno upravljanje; 9 - Savjesno tržišno poslovanje
	GRI 2-25 Procesi remedijacije negativnih utjecaja	8 - Odgovorno korporativno upravljanje; 9 - Savjesno tržišno poslovanje
	GRI 2-26 Mehanizmi za traženje savjeta i izražavanje zabrinutosti	9 - Savjesno tržišno poslovanje
	GRI 2-27 Usklađenost sa zakonima i propisima	8 - Korporativno upravljanje
	GRI 2-28 Članstvo u udruženjima	7 - Naš doprinos zajednici
Uključivanje dionika	GRI 2-29 Pristup uključivanju dionika	3 - Naš pristup održivosti
	GRI 2-30 Kolektivni ugovori	6 - Radna okolina
Tematske objave		
Briga o okolišu		
Materijalne teme	GRI 3-1 Proces determinacije materijalnih tema	3 - Određivanje materijalnosti
	GRI 3-2 Popis materijalnih tema	3 - Prioritizacija materijalnih tema
	GRI 3-3 Upravljanje materijalnim temama	4 - Briga o okolišu i racionalno upravljanje resursima

IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA (nastavak)

Upravljanje okolišnim utjecajima	302-1 Potrošnja energije unutar organizacije	4 - Energetska učinkovitost i upravljanje resursima
	302-2 Potrošnja energije izvan organizacije	4 - Energetska učinkovitost i upravljanje resursima
	302-4 Smanjenje potrošnje energije	4 - Energetska učinkovitost i upravljanje resursima
	302-5 Smanjenje energetske potrošnje proizvoda i usluga	4 - Energetska učinkovitost i upravljanje resursima
Energetska učinkovitost i upravljanje resursima	302-1 Potrošnja energije unutar organizacije	4 - Energetska učinkovitost i upravljanje resursima
	302-2 Potrošnja energije izvan organizacije	4 - Energetska učinkovitost i upravljanje resursima
	302-4 Smanjenje potrošnje energije	4 - Energetska učinkovitost i upravljanje resursima
	306-1 Proizvodnja otpada i utjecaji	4 - Gospodarenje otpadom i kružna ekonomija
	306-2 Upravljanje otpadom i njegovim utjecajima	4 - Gospodarenje otpadom i kružna ekonomija
	306-3 Proizvedeni otpad	4 - Gospodarenje otpadom i kružna ekonomija
	306-4 Preusmjeravanje otpada s odlagališta	4 - Gospodarenje otpadom i kružna ekonomija
Prilagodba poslovanja klimatskim promjenama	305-1 Izravne emisije stakleničkih plinova (GHG, opseg 1)	4 - Prilagodba poslovanja klimatskim promjenama
	305-2 Neizravne energetske emisije stakleničkih plinova (GHG, opseg 2)	4 - Prilagodba poslovanja klimatskim promjenama
	305-4 Intenzitet emisija stakleničkih plinova (GHG)	4 - Prilagodba poslovanja klimatskim promjenama
	305-5 Smanjenje emisija stakleničkih plinova (GHG)	4 - Prilagodba poslovanja klimatskim promjenama
Aдекватna radna okolina i prilike za naše zaposlenike		
Materijalne teme	GRI 3-1 Proces determinacije materijalnih tema	3 - Određivanje materijalnosti
	GRI 3-2 Popis materijalnih tema	3 - Prioritizacija materijalnih tema
	GRI 3-3 Upravljanje materijalnim temama	6 - Radna okolina i prilike za naše zaposlenike; 7 - Naš doprinos zajednici
Radna okolina	401-1 Stope novog zapošljavanja i fluktuacije zaposlenika	6 - Radna okolina i uvjeti po mjeri zaposlenika
	401-2 Povlastice osigurane zaposlenicima koji rade na puno radno vrijeme, a koje nisu osigurane zaposlenicima zaposlenima privremeno ili na nepuno radno vrijeme	6 - Radna okolina i uvjeti po mjeri zaposlenika
	401-3 Roditeljski dopusti	6 - Radna okolina i uvjeti po mjeri zaposlenika
Zdravlje i sigurnost zaposlenika	403-1 Sustav upravljanja zdravljem i sigurnošću na radnom mjestu	6 - Zdravlje i sigurnost zaposlenika
	403-2 Identifikacija opasnosti, procjena rizika i istraživanje nesreća	6 - Zdravlje i sigurnost zaposlenika
	403-3 Zdravstvene usluga na radnom mjestu	6 - Zdravlje i sigurnost zaposlenika
	403-4 Sudjelovanje radnika, savjetovanje i komunikacija o zdravlju i sigurnosti na radnom mjestu	6 - Zdravlje i sigurnost zaposlenika
	403-5 Edukacija radnika o zdravlju i sigurnosti na radnom mjestu	6 - Zdravlje i sigurnost zaposlenika
	403-6 Promocija zdravlja radnika	6 - Zdravlje i sigurnost zaposlenika
Profesionalni razvoj zaposlenika	404-3 Postotak zaposlenika koji dobivaju redovitu ocjenu radnog učinka i individualnog razvoja	6 - Profesionalni razvoj zaposlenika
	404-2 Programi za stjecanje vještina i programi koji podupiru stalnu mogućnost zapošljavanja zaposlenika	6 - Profesionalni razvoj zaposlenika
Raznolikost i uključivost	405-1 Raznolikost u upravljačkim tijelima i među zaposlenicima	6 - Raznolikost i uključivost
	406-1 Slučajevi diskriminacije i poduzete korektivne mjere	6 - Raznolikost i uključivost
	410-1 Osoblje educirano o ljudskim pravima i procedurama	6 - Raznolikost i uključivost
Doprinos zajednici		
Angažman u zajednici	413-1 Djelatnosti u kojima su provedeni uključivanje lokalne zajednice, procjene utjecaja i razvojni programi	7 - Društvena odgovornost i ulaganje u zajednicu
Odgovorno korporativno upravljanje		
Materijalne teme	GRI 3-1 Proces determinacije materijalnih tema	3 - Određivanje materijalnosti
	GRI 3-2 Popis materijalnih tema	3 - Prioritizacija materijalnih tema

IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA (nastavak)

	GRI 3-3 Upravljanje materijalnim temama	8 - Odgovorno korporativno upravljanje; 9 - Savjesno tržišno poslovanje i briga o potrošačima
Korporativno upravljanje	307-1 Neusklađenost s okolišnim zakonima i propisima	4 - Prilagodba poslovanja klimatskim promjenama
Etičnost poslovanja i anti-korupcija	205-2 Komunikacije i edukacije o antikorupcijskim politikama i postupcima	8 - Etičnost poslovanja i antikorupcija
	205-3 Potvrđeni slučajevi korupcije i poduzete mjere	8 - Etičnost poslovanja i antikorupcija
Informatička sigurnost i stabilnost	218-1 Potkrijepljene pritužbe u vezi s povredama privatnosti i gubicima osobnih podataka kupaca	8 Informatička sigurnost i stabilnost
Savjesno tržišno poslovanje i briga o potrošačima		
Transparentni i pouzdani vrijednosni lanci	204-1 Udio izdataka na lokalne dobavljače	8 - Odgovorno upravljanje dobavljačkim lancem; 9 - Transparentni i pouzdani vrijednosni lanci; Održivost u vrijednosnom lancu
Održivost u vrijednosnim lancima	308-1 Novi dobavljači koji su provjereni pomoću kriterija utjecaja na okoliš	8 - Odgovorno upravljanje dobavljačkim lancem
	414-1 Novi dobavljači koji su provjereni pomoću društvenih kriterija	8 - Odgovorno upravljanje dobavljačkim lancem
Sigurnost i kvaliteta usluga i proizvoda	416-1 Procjena utjecaja na zdravlje i sigurnost značajnih kategorija proizvoda i usluga	9 - Sigurnost i kvaliteta usluga i proizvoda; Transparentni i pouzdani vrijednosni lanci
	416-2 Slučajevi neusklađenosti s propisima koji se tiču utjecaja proizvoda i usluga na zdravlje i sigurnost	9 - Sigurnost i kvaliteta usluga i proizvoda; Transparentni i pouzdani vrijednosni lanci
	417-1 Vrsta podataka o proizvodu i usluzi te označavanje	9 - Sigurnost i kvaliteta usluga i proizvoda; Transparentni i pouzdani vrijednosni lanci
	417-2 Slučajevi neusklađenosti s propisima i dobrovoljnim kodeksima deklariranja i označavanja proizvoda i usluga	9 - Sigurnost i kvaliteta usluga i proizvoda; Transparentni i pouzdani vrijednosni lanci

IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA (nastavak)

NEFINANCIJSKO IZVJEŠĆE (nastavak)

11. O OVOM IZVJEŠĆU

Nefinancijsko izvješće (Izvješće o održivosti) za 2022. godinu, uz Financijsko izvješće, pruža svim dionicima Grupe dubinski pogled u poslovanje Grupe, procese i načine na koje upravljamo materijalnim temama i rizicima, strateški pristup održivom razvoju, projektima i inicijativama koje kao organizacija implementiramo s ciljem učinkovitijeg upravljanja okolišnim, društvenim i ekonomskim utjecajima. Financijski podaci su objavljeni u financijskom izvješću te se ne ponavljaju u nefinancijskom izvješću.

Izvješće je izrađeno u skladu sa Standardom Globalne inicijative za izvještavanje (GRI) i metodološki prati njegove zahtjeve. GRI pokazatelji su označeni na svim relevantnim mjestima unutar izvještaja, a na kraju se nalazi i detaljno kazalo. U izvještaju smo se također vodili načelima *UN Global Compacta* i ESG, a samo izvješće o održivosti objavljujemo na godišnjoj razini. Izvješće nije podvrgnuto vanjskoj verifikaciji, ali tu opciju razmatramo za buduća izvještajna razdoblja kada to bude zakonska obveza.

Ovo izvješće obuhvaća društva: Medika d.d., Ljekarne Prima Pharme, Primus nekretnine d.o.o., ZU Ljekarne Delonga (tijekom 2022. godini pripojeno Ljekarni Prima Pharme), a ne uključuje ZU Ljekarne Jagatić (u kojima Ljekarne Prima Pharme ima vlasništvo od 49%). Izvješće se odnosi na iste subjekte kao i Financijsko izvješće. Podaci za Grupnu su prikazani konsolidirano, a gdje to nije bilo moguće naznačeni su odvojeni podaci.²⁹

Izvješćem su obuhvaćene sve objave, podaci i pokazatelji:

- koji su od interesa za dionike Grupe
- koji su prepoznati kao materijalna područja i teme za poslovanje Grupe
- objave koje mogu biti od važnosti za procjene ESG (okolišne, društvene ili upravljačke) uspješnosti
- objave nužne za sukladnost sa zahtjevima GRI Standarda

Kontakti za izvještavanje o održivosti:

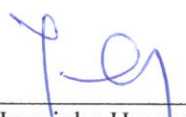
Ines Bosnar Šmituc, direktor Službe računovodstva i financija

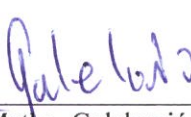
ines.bosnar.smituc@medika.hr

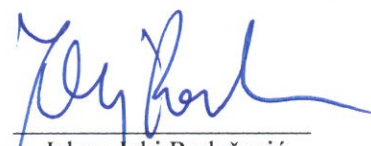
Jadranka Tomić, voditelj Odjela računovodstva

jadranka.tomic@medika.hr

Zagreb, 09. ožujka 2023. godine


Jasminko Herceg
Predsjednik Uprave


Matko Galeković
član Uprave


Jakov Jaki Radošević
član Uprave

³ **Medika** d.d.
ZAGREB, Capraška 1

²⁹ GRI 2-2; GRI 2-3; GRI 2-4; GRI 2-5

IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE I NADZORNOG ODBORA

Temeljem Zakona o računovodstvu Republike Hrvatske, Uprava je dužna osigurati da konsolidirani financijski izvještaji za svaku financijsku godinu budu pripremljeni u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koje je usvojila Europska unija („MSFI“), tako da daju istinitu i objektivnu sliku financijskog stanja i rezultata poslovanja grupe Medika („Grupa“) za to razdoblje.

Nakon provedenih istraživanja, Uprava razumno očekuje da Grupa ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga, Uprava i dalje prihvaća načelo nastavka poslovanja pri izradi konsolidiranih financijskih izvještaja.

Pri izradi konsolidiranih financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

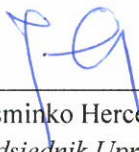
- da se odaberu i potom dosljedno primjenjuju odgovarajuće računovodstvene politike;
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne;
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi, a svako materijalno značajno odstupanje obznani i objasni u konsolidiranim financijskim izvještajima; te
- da se konsolidirani financijski izvještaji pripreme po načelu nastavka poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Grupa nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Grupe, kao i njezinu usklađenost s hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Grupe, pa stoga i za poduzimanje razumnih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

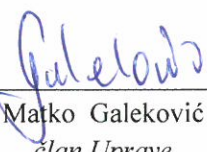
Uprava ima odgovornost podnijeti Nadzornom odboru svoj godišnji izvještaj, zajedno sa konsolidiranim financijskim izvještajima. Nakon toga Nadzorni odbor mora odobriti godišnje konsolidirane financijske izvještaje za njihovo podnošenje na usvajanje Glavnoj skupštini dioničara.

Financijski izvještaji na stranicama 68 do 123 su odobreni od strane Uprave za predaju Nadzornom odboru na dan 09. ožujka 2023. godine te su dolje potpisani kako bi to potvrdili.

Potpisali u ime Uprave 09. ožujka 2023. godine



Jasminko Herceg
Predsjednik Uprave



Matko Galeković
član Uprave



Jakov Jaki Radošević
član Uprave

³ **Medika** d.d.
ZAGREB, Capraška 1

Izvješće neovisnog revizora dioničarima društva Medika d.d.

Izvješće o reviziji financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja društva Medika d.d. („Društvo“) i njegovih ovisnih društava (zajedno „Grupa“), koji obuhvaćaju konsolidirani izvještaj o financijskom položaju na dan 31. prosinca 2022. godine te konsolidirane izvještaje o sveobuhvatnoj dobiti, promjenama glavnice i novčanom toku za tada završenu godinu, kao i bilješke koje sadrže značajne računovodstvene politike i ostala pojašnjenja (u nastavku „financijski izvještaji“).

Prema našem mišljenju, priloženi financijski izvještaji istinito i fer prikazuju konsolidirani financijski položaj Grupe na dan 31. prosinca 2022. godine, njenu konsolidiranu financijsku uspješnost i njene konsolidirane novčane tokove za godinu koja je tada završila, sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja usvojenim od strane Europske unije („EU MSFI“).

Osnova za izražavanje mišljenja

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Naše odgovornosti, u skladu s tim standardima, detaljnije su opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Grupe u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju financijskih izvještaja u Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima. Uvjereni smo da su nam pribavljeni revizijski dokazi dostatni i primjereni te da čine odgovarajuću osnovu za potrebe izražavanja našeg mišljenja.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su, po našoj profesionalnoj prosudbi, bila od najveće važnosti za našu reviziju financijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Ta smo pitanja razmatrali u kontekstu naše revizije financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima te ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

Izješće neovisnog revizora dioničarima društva Medika d.d. (nastavak)

Izješće o reviziji financijskih izvješćaja (nastavak)

Ključna revizijska pitanja (nastavak)

PRIZNAVANJE PRIHODA

Prihodi za godinu koja je završila 31. prosinca 2022. godine iznose 4.732.391 tisuću kuna (2021.: 4.130.394 tisuće kuna). Na dan 31. prosinca 2022. godine potraživanja od kupaca iznose 1.604.026 tisuća kuna (2021.: 1.326.436 tisuća kuna).

Vidi bilješku 2.19 *Priznavanje prihoda* unutar Značajnih računovodstvenih politika, bilješku 5 *Prihodi* i bilješku 6 *Informacije o poslovnim segmentima* u financijskim izvješćajima.

Ključno revizijsko pitanje	Kako smo pristupili tom pitanju
Prihod je važna mjera koja se koristi za ocjenu poslovanja Grupe. Primjena načela priznavanja prihoda primjenjivih standarda financijskog izvješćavanja je kompleksna i zahtijeva donošenje značajnih pretpostavki i procjena. Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane proizvode u okviru redovnog poslovanja Grupe. Prihodi se priznaju kada je kontrola nad obećanom robom prenijeta na kupca. Nadalje, dodatna kompleksnost vezana je uz činjenicu da se prihodi mjere uzimajući u obzir popuste, prodajne poticaje i rabate ostvarene od strane kupaca. Vezano uz navedeno, Grupa mora razmotriti prima li zasebnu robu ili uslugu u zamjenu za plaćanje kupcu. Ako je tako, onda je takva plaćanja kupcu potrebno priznati kao troškove kada se roba ili usluga primi. U protivnom, ona se priznaju kao smanjenje prihoda. Navedeno pridonosi složenosti prosudbi koje posloводство mora donijeti vezano uz utvrđivanje odgovarajućeg računovodstvenog tretmana za takva plaćanja. Sukladno gore navedenom, smatrali smo da je priznavanje prihoda povezano sa značajnim rizikom pogreške u financijskim izvješćajima. Sukladno tome, ovo područje zahtijevalo je našu povećanu pažnju te smo ga kao takvog smatrali ključnim revizijskim pitanjem.	Naši revizijski postupci u ovom području uključivali su, između ostalog: • razmatranje usklađenosti računovodstvene politike Grupe sa zahtjevima primjenjivih standarda financijskog izvješćavanja; • razumijevanje i procjenu procesa priznavanja prihoda Grupe i testiranje internih kontrola, uključujući kontrole nad procesom procjene i priznavanja popusta, prodajnih poticaja i rabata; • na uzorku ugovora s kupcima sklopljenima tijekom godine, razmatranje ugovornih uvjeta i razgovor s odgovarajućim osobama iz službi prodaje i financija u cilju: - ispunjenje uvjeta postojanja ugovora, uključujući, između ostalog, uvjete koji se odnose na predanost strana svojim obvezama i vjerojatnost naplate dospjele naknade; - utvrđivanje ukupne ugovorne naknade, s posebnim naglaskom na procjenu varijabilnog dijela naknade, kao što su rabati, popusti i pravo povrata, analizirajući povijesnu točnost procjena posloводства u ovom području usporedbom, obračunatih iznosa popusta, rabata i poticaja na kraju prethodnog izvješćajnog razdoblja s naknadnim namirenjima u tekućoj godini; - ocjene, na uzorku ugovora, vezano uz suštinu i prirodu plaćanja kupcima s naglaskom to jesu li plaćanja dogovorena u zamjenu za zasebna dobra ili usluge; - utvrđivanja trenutka prijenosa kontrole koji rezultira priznavanjem prihoda, pozivajući se na pripadajuću dokumentaciju odgovarajućih transakcija (fakture, otpremnice i dostavnice te ostalu dokumentaciju). • pribavljanje uzorka izlaznih računa kako bi usporedili postojanje i točnost ukupnog neto iznosa računa (uključujući rabate na računu) s otpremnicom, potvrdom o primitku robe i knjiženjem u glavnoj knjizi; • na uzorku potraživanja, dobivanje potvrde stanja otvorenih potraživanja prema kupcima na datum izvješćavanja i preispitivanje značajnih razlika između primljenih potvrda i evidencija Grupe pregledavanjem popratne dokumentacije kao što su ugovori s kupcima, računi i odobrenja; • procjenu adekvatnosti i potpunosti objava u financijskim izvješćajima vezano uz priznavanje prihoda u skladu sa zahtjevima standarda financijskog izvješćavanja.

Izvešće neovisnog revizora dioničarima društva Medika d.d. (nastavak)

Izvešće o reviziji financijskih izvještaja (nastavak)

Ključna revizijska pitanja (nastavak)

VREDNOVANJE POTRAŽIVANJA OD KUPACA

Na dan 31. prosinca 2022. godine potraživanja od kupaca iznose 1.604.026 kuna (2021.: 1.326.436 tisuća kuna); očekivani kreditni gubici na dan izvještavanja iznose 6.430 tisuća kuna (2021.: 9.726 tisuća kuna).

Vidi bilješku 2.8. *Financijski instrumenti* unutar Značajnih računovodstvenih politika, bilješku 4 *Ključne računovodstvene prosudbe*, bilješku 6 *Informacije o poslovnim segmentima* i bilješku 19 *Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja u financijskim izvještajima*.

Ključno revizijsko pitanje

Značajan tržišni rizik za Grupu predstavlja dugotrajno razdoblje naplate potraživanja od kupaca, poglavito potraživanja od HZZO-a (Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje) te potraživanja od kupaca koji su zdravstvene ustanove u većini slučajeva direktno ili posredno u državnom vlasništvu.

Na svaki datum izvještavanja Grupa testira potraživanja za umanjenje vrijednosti na pojedinačnoj i na skupnoj osnovi. Uprava mjeri gubitak od umanjenja vrijednosti u iznosu koji odgovara procijenjenim očekivanim kreditnim gubicima („ECL“) kao vjerojatnosti ponderirane procjene kreditnih gubitaka. Kreditni gubici se mjere po sadašnjoj vrijednosti očekivanih novčanih manjkova (što je razlika između novčanih tokova prema Grupi sukladno odredbama pripadajućih ugovora i novčanih tokova koje Grupa očekuje primiti). Procjena uzima u obzir, između ostalog, povijest naplate i ranija iskustva kreditnih gubitaka, uključujući prilagodbe za učinke koji su specifični za kupce te procjenu trenutnih i projiciranih ekonomskih uvjeta na dan izvještavanja (kao što je sadašnja i očekivana likvidnost Zdravstvenog sustava u Hrvatskoj).

Zbog značajnosti, složenosti i mogućnosti velikog utjecaja navedenih prosudbi na financijske izvještaje te visokog iznosa potraživanja od kupaca, ovo područje zahtijevalo je našu povećanu pažnju te smo ga kao takvog smatrali ključnim revizijskim pitanjem.

Kako smo pristupili tom pitanju

Naši revizijski postupci u ovom području uključivali su, između ostalog:

- stjecanje razumijevanja i procjenu dizajna i implementacije ključnih kontrola na kreditnoj kontroli, procesu naplate potraživanja od kupaca i određivanju pripadajućih gubitaka od umanjenja vrijednosti;
- procjenu usklađenosti metodologije umanjenja vrijednosti Grupe s odgovarajućim zahtjevima financijskog izvještavanja. Kao dio gore navedenog, identificirali smo relevantne metode, pretpostavke i izvore podataka te procijenili jesu li te metode, pretpostavke i podaci te njihova primjena prikladni u kontekstu spomenutih zahtjeva;
- ocjenu da li procjene očekivanih kreditnih gubitaka primjereno razmatraju i trenutne i buduće okolnosti;
- procjenu ispravnosti i potpunosti ECL procjena pripremljenih od strane Grupe na dan 31. prosinca 2022., uključujući:
 - za uzorak rizično procijenjenih kupaca proveden je pregled najnovijih financijskih izvještaja, kreditnih uvjeta, povijesnih obrazaca naplate te postavljanje potkrepljujućih upita relevantnom osoblju iz službe financija i službe prodaje kako bi se steklo razumijevanje o kreditnim neizvjesnostima, značajnom porastu kreditnog rizika ili neispunjavanju obveza od strane kupaca.
 - testiranje popratnih dokumenata vezanih uz naplatu potraživanja od kupaca nakon datuma izvještavanja;
 - razmatranje ishoda gore spomenutih procedura, kritički osvrt na procjenu Grupe oko očekivanih novčanih tokova od kupaca iz uzorka te također procjenu primjerenosti korištene diskontne stope.
- provođenje retroaktivnog pregleda povijesne ispravnosti pretpostavki i procjena za umanjenje vrijednosti, uključujući i diskontnu stopu, korištenih od strane posloводства;
- analiza zadovoljavaju li objave u financijskim izvještajima, vezano uz očekivane kreditne gubitke na potraživanjima od kupaca, zahtjeve odgovarajućih standarda financijskog izvještavanja.

Izvešće neovisnog revizora dioničarima društva Medika d.d. (nastavak)

Izvešće o reviziji financijskih izvještaja (nastavak)

Ključna revizijska pitanja (nastavak)

UMANJENJE VRIJEDNOSTI LICENCI I GOODWILLA

Na dan 31. prosinca 2022. godine, nematerijalna imovina Grupe uključuje licence za obavljanje ljekarničke djelatnosti, koje imaju neograničeni vijek trajanja, knjigovodstvene vrijednosti 147.840 tisuća kuna (2021.: 137.587 tisuća kuna). Goodwill na dan 31. prosinca 2022. iznosi 81.846 tisuća kuna (2021.: 80.354 tisuće kuna). Tijekom 2022. i 2021. godine Grupa nije imala troška po osnovi umanjenja vrijednosti goodwilla i licenci.

Vidi bilješke 2.6 *Nematerijalna imovina* i 2.7. *Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine unutar* Značajnih računovodstvenih politika, bilješku 4 *Ključne računovodstvene procjene* i bilješku 16 *Nematerijalna imovina* u financijskim izvještajima.

Ključno revizijsko pitanje	Kako smo pristupili tom pitanju
Vezano uz stjecanja poslovnih jedinica, Grupa je priznala goodwill i nematerijalnu imovinu s neograničenim vijekom trajanja vezano uz licence. Sukladno zahtjevima relevantnih standarda financijskog izvještavanja, nematerijalnu imovinu s neograničenim vijekom trajanja Grupa testira na potencijalno umanjenje vrijednosti najmanje jednom godišnje, bez obzira na eventualne indikatore umanjenja vrijednosti, kao sastavni dio pripadajućih jedinica koje stvaraju novac (JSN). Kako je iskazano u bilješci 16 temeljem ovogodišnjih testova Grupa nije priznala trošak vrijednosnog usklađenja licenci i goodwilla. Poslovodstvo koristi procjene u alociranju goodwilla i ostale dugotrajne imovine uključujući nematerijalnu imovinu u jedinice koje stvaraju novac. Pri testiranju se primjenjuje kompleksan model koji se oslanja na povijesne rezultate poslovanja te niz pretpostavki temeljenih na internim i eksternim izvorima. Značajna procjena je nužna prilikom donošenja pretpostavki, uključujući budžetirane novčane tokove i stope rasta te diskontnu stopu. Kompleksan model koji se temelji na pretpostavkama ima viši rizik pristranosti managementa, greške i nekonzistentne primjene. Ovi uvjeti zahtijevaju našu dodatnu pažnju, pogotovo vezano uz ocjenu objektivnosti izvora korištenih u pretpostavkama i njihovoj konzistentnoj primjeni. Sukladno gore navedenom, ovo područje zahtijevalo je našu povećanu pažnju te smo ga kao takvog smatrali ključnim revizijskim pitanjem.	Naši revizijski postupci u ovom području, provedeni, gdje je primjenjivo, uz asistenciju naših stručnjaka za procjene, uključivali su, između ostalog: • stjecanje razumijevanja i procjena usklađenosti metodologije umanjenja vrijednosti s relevantnim zahtjevima financijskog izvještavanja. Kao dio gore navedenog, identificirali smo relevantne metode, pretpostavke i izvore podataka te procijenili jesu li te metode, pretpostavke, podaci i njihova primjer prikladni u kontekstu spomenutih zahtjeva. To je, između ostalog, uključivalo razmatranje primjerenosti modela vrijednosti u upotrebi Grupe („model umanjenja vrijednosti“) primijenjenog za provođenje godišnjeg testa umanjenja vrijednosti u odnosu na relevantne zahtjeve standarda financijskog izvještavanja; • testiranje integriteta testova za umanjenje vrijednosti, uključujući njihovu matematičku točnost; • procjenu prikladnosti grupiranja imovine na jedinice koje stvaraju novac temeljem našeg razumijevanja poslovanja Grupe i poslovnih jedinica; • ocjenu povijesne točnosti budžetiranja od strane poslovodstva uspoređujući povijesne projekcije sa stvarnim rezultatima; • temeljem našeg razumijevanja Grupe, njenih povijesnih ostvarenja, poslovnih aktivnosti kupaca te temeljem našeg iskustva u industriji, preispitali smo budžetirane novčane tokove i pretpostavke rasta. Kao dio navedene procedure između ostalog, smo: - usporedili budžetirane novčane tokove s formalno odobrenim planom; - preispitali korištenu diskontnu stopu usporedbom s javno dostupnim tržišnim podacima usklađeno za faktore specifične za Grupu i industriju u kojoj posluje; - preispitali razumnost ključnih makroekonomskih pretpostavki, procjenu povijesne točnosti budžetiranja od strane poslovodstva uspoređujući povijesne projekcije prihoda sa stvarnim rezultatima; - usporedili projiciranu stopu rasta u odnosu na prethodno ostvarenje Grupe odobreni plan i strategiju te naše iskustvo vezano uz opravdanost stope s obzirom na okružje u kojem Grupa posluje; • razmatranje analize osjetljivosti modela za testiranje umanjenja vrijednosti na promjene ključnih pretpostavki, kao što su stopa rasta, EBITDA i diskontna stopa kako bi identificirali pretpostavke s višim rizikom pristranosti ili nekonzistentno u primjeni; • procjenu adekvatnosti i potpunosti objava u financijskim izvještajima vezano uz testiranje na umanjenje vrijednosti u skladu sa zahtjevima standarda financijskog izvještavanja.

Izvešće neovisnog revizora dioničarima društva Medika d.d. (nastavak)

Izvešće o reviziji financijskih izvještaja (nastavak)

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije uključuju Izvešće posloводства i Izjavu o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja koji su sastavni dio Godišnjeg izvješća Grupe, ali ne uključuju financijske izvještaje niti naše izvješće o reviziji financijskih izvještaja.

Naše mišljenje na financijske izvještaje ne odnosi se na ostale informacije te ne izražavamo uvjerenje bilo koje vrste na ostale informacije, osim ako to nije izričito navedeno u našem izvješću.

U vezi s našom revizijom financijskih izvještaja, odgovornost nam je pročitati ostale informacije te pri tome razmotriti jesu li ostale informacije značajno nekonzistentne s financijskim izvještajima ili saznanjima koja smo prikupili tijekom revizije, kao i čine li se, na neki drugi način, značajno pogrešno iskazane.

Vezano za Izvešće posloводства te za Izjavu o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, također smo proveli procedure koje su zahtijevane hrvatskim Zakonom o računovodstvu („Zakon o računovodstvu“). Ove procedure uključuju razmatranje:

- je li Izvešće posloводства pripremljeno u skladu s člancima 21. i 24. Zakona o računovodstvu
- uključuje li Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja objave u skladu s člankom 22. Zakona o računovodstvu.

Na osnovi procedura čije je provođenje zahtijevano kao dio naše revizije financijskih izvještaja te gore navedenih procedura, prema našem mišljenju:

- Informacije sadržane u Izvešču posloводства te Izjavi o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja za financijsku godinu za koji su pripremljeni financijski izvještaji, konzistentne su, u svim značajnim odrednicama, s financijskim izvještajima;
- Izvešće posloводства pripremljeno je, u svim značajnim odrednicama, u skladu s člancima 21. i 24. Zakona o računovodstvu;
- Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja uključuje informacije koje su zahtijevane člankom 22. Zakona o računovodstvu.

Nadalje, uzevši u obzir poznavanje i razumijevanje Grupe te okruženja u kojem ona posluje, a koje smo stekli tijekom naše revizije, dužnost nam je izvijestiti jesmo li identificirali značajno pogrešne iskaze u Izvešču posloводства i Izjavi o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja. U vezi s tim, nemamo ništa za izvijestiti.

Odgovornosti Uprave i onih koji su zaduženi za nadzor za financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s EU MSFI te za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne, kako bi se omogućilo sastavljanje financijskih izvještaja, bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju financijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Grupe da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem te objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim u onim slučajevima kada Uprava namjerava likvidirati Grupu, prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za nadzor, odgovorni su za nadziranje procesa financijskog izvještavanja, uspostavljenog od strane Grupe.

Izvešće neovisnog revizora dioničarima društva Medika d.d. (*nastavak*)

Izvešće o reviziji financijskih izvještaja (*nastavak*)

Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja

Naši su ciljevi steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijski izvještaji, kao cjelina, bez značajno pogrešnog iskaza uslijed prijevare ili pogreške te izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima uvijek otkriti postojanje značajno pogrešnih iskaza. Pogrešni iskazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške, a smatraju se značajnim, ako se razumno može očekivati da bi, pojedinačno ili zbrojeni s drugim pogrešnim iskazima, utjecali na ekonomske odluke korisnika financijskih izvještaja, donesene na osnovi ovih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima, donosimo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajno pogrešnog iskaza financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške; oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao odgovor na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni kako bi osigurali osnovu za donošenje našeg mišljenja. Rizik neotkrivanja značajno pogrešnog iskaza nastalog uslijed prijevare, veći je od rizika neotkrivanja onog nastalog uslijed pogreške, budući da prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaoblazanje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i u svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Grupe.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava od strane Uprave.
- donosimo zaključak o primjerenosti korištenja pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja od strane Uprave te, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Grupe da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ukoliko zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci temelje se na revizijskim dokazima pribavljenim do datuma izdavanja našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Grupa ne bude u mogućnosti nastaviti s vremenski neograničenim poslovanjem.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj financijskih izvještaja, uključujući i objave te razmatramo odražavaju li financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kako bi se postigla fer prezentacija.
- pribavljamo dovoljno prikladnih revizijskih dokaza u vezi financijskih informacija subjekata ili poslovnih aktivnosti unutar Grupe, kako bismo mogli izraziti mišljenje o konsolidiranim financijskim izvještajima. Mi smo odgovorni za usmjeravanje, nadzor i provedbu grupne revizije. Jedini smo odgovorni za izražavanje našeg mišljenja.

Komuniciramo s onima koji su zaduženi za nadzor u vezi s, između ostalog, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i one u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama, koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Izvešće neovisnog revizora dioničarima društva Medika d.d. (nastavak)

Izvešće o reviziji financijskih izvještaja (nastavak)

Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja (nastavak)

Mi, također, dajemo izjavu onima koji su zaduženi za nadzor da smo postupali u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima vezanim za neovisnost i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, tamo gdje je to primjenjivo, o mjerama poduzetim kako bi se uklonile prijetnje ili primijenjenim mjerama zaštite.

Među pitanjima o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za nadzor, određujemo ona koja su od najveće važnosti za reviziju financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Ta pitanja opisujemo u našem izvješću neovisnog revizora, osim ukoliko zakon ili propisi sprječavaju javno objavljivanje tih pitanja ili, kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da ta pitanje ne trebamo komunicirati u našem izvješću neovisnog revizora, s obzirom da se razumno može očekivati da bi negativne posljedice njihove objave nadmašile dobrobiti javnog interesa.

Izvešće o ostalim zakonskim i regulatornim obvezama

Imenovani smo revizorima od strane onih zaduženih za nadzor na 2. svibnja 2022. godine da obavimo reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja Medika d.d. za godinu koja je završila 31. prosinca 2022. Ukupno neprekinuto razdoblje našeg angažmana iznosi četiri godine te se odnosi na godine koje su završile 31. prosinca 2019. godine, 31. prosinca 2020. godine, 31. prosinca 2021. godine i 31. prosinca 2021. godine.

Potvrđujemo sljedeće:

- naše revizorsko mišljenje konzistentno je s dodatnim izvještajem prezentiranim Odboru za reviziju Društva na dan 7. ožujka 2023.;
- nismo pružali nedozvoljene nerevizijske usluge na koje se odnosi članak 44. Zakona o reviziji. Također, zadržali smo neovisnost od subjekta revizije tijekom provedbe revizije;

Angažirani partner u reviziji koja je rezultirala ovim izvješćem neovisnog revizora je Tony Ilijanić.

Izvešće neovisnog revizora dioničarima društva Medika d.d. (nastavak)

Izvešće o usklađenosti s Uredbom o ESEF-u

U skladu sa zahtjevima članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala, dužni smo izraziti mišljenje o usklađenosti konsolidiranih financijskih izvještaja, sadržanih u konsolidiranom godišnjem izvješću, sa zahtjevima Delegirane uredbe Komisije (EU) 2019/815 od 17. prosinca 2018. o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izvještavanje (dalje: „Uredba o ESEF-u”).

Odgovornosti Uprave i onih zaduženih za nadzor

Uprava je odgovorna je za pripremu konsolidiranih financijskih izvještaja u elektroničkom obliku koji je u skladu Uredbom o ESEF-u. Odgovornost Uprave podrazumijeva:

- pripremu konsolidiranih financijskih izvještaja u važećem XHTML formatu i njihovu objavu;
- odabir i primjenu prikladnih iXBRL poveznica, korištenjem procjena gdje je potrebno;
- osigurati dosljednost između digitaliziranih informacija i konsolidiranih financijskih izvještaja prezentiranih u ljudski čitljivom formatu; i
- dizajn, implementaciju i održavanje internih kontrola relevantnih za primjenu Uredbe o ESEF-u.

Oni koji su zaduženi za nadzor odgovorni su za nadziranje ESEF izvještavanja, kao dijela procesa financijskog izvještavanja Grupe.

Odgovornosti revizora

Naša je odgovornost izraziti mišljenje o tome jesu li konsolidirani financijski izvještaji uključeni u konsolidirano godišnje izvješće u svim značajnim odrednicama usklađeni s Uredbom o ESEF-u, na temelju prikupljenih revizijskih dokaza. Proveli smo ovaj angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja u skladu s Međunarodnim standardom za angažmane s izražavanjem uvjerenja 3000 (izmijenjeni), *Angažmani s izražavanjem uvjerenja različitih od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija (MSIU 3000)* kojeg je izdao Međunarodni odbor za standarde revidiranja i izražavanja uvjerenja.

Angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja u skladu s MSIU 3000 uključuje provođenje postupaka za dobivanje dokaza o usklađenosti s Uredbom o ESEF-u. Priroda, vrijeme i opseg odabranih postupaka ovise o prosudbi revizora, uključujući procjenu rizika značajnih odstupanja od zahtjeva navedenih u Uredbi o ESEF-u, bilo zbog prijevare ili pogreške. Naši postupci su između ostalog uključivali:

- stjecanje razumijevanja procesa označavanja;
- ocjenjivanje dizajna i implementacije relevantnih kontrola nad procesom označavanja;
- uspoređivanje označenih podataka s konsolidiranim financijskim izvještajima Grupe prikazanim u ljudski čitljivom formatu;
- ocjenjivanje potpunosti označavanja konsolidiranih financijskih izvještaja Grupe;



Izvešće neovisnog revizora dioničarima društva Medika d.d. (nastavak)

Izvešće o usklađenosti s Uredbom o ESEF-u (nastavak)

- ocjenjivanje prikladnosti konsolidirane upotrebe iXBRL oznaka odabranih iz korištene taksonomije ESEF-a i stvaranje dodatnih oznaka (ekstenzija) ako nije identificirana odgovarajuća oznaka u taksonomiji ESEF-a;
- ocjenjivanje primjerenosti sidrenja vezano za dodatne oznake taksonomije; i
- ocjenjivanje prikladnosti formata konsolidiranih financijskih izvještaja.

Uvjereni smo da su nam pribavljeni dokazi dostatni i primjereni te da čine odgovarajuću osnovu za potrebe izražavanja našeg mišljenja.

Mišljenje

Prema našem mišljenju, konsolidirani financijski izvještaji Grupe na dan i za godinu koja je završila 31. prosinca 2022. sastavljeni su, u svim značajnim odrednicama, u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

KPMG Croatia d.o.o.

KPMG Croatia d.o.o. za reviziju

Hrvatski ovlašteni revizori

Eurotower

Ivana Lučića 2a

10000 Zagreb

Hrvatska

KPMG Croatia
d.o.o. za reviziju
Eurotower, 17. kat
Ivana Lučića 2a, 10000 Zagreb

6

9. ožujka 2023.

Tony Ilijanić

Tony Ilijanić
Direktor, Hrvatski ovlašteni revizor

KONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O SVEOBUHVAATNOJ DOBITI

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2022.

<i>(svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)</i>	Bilješka	2022.	2021.
Prihodi	5, 6	4.732.391	4.130.394
Nabavna vrijednost prodane robe	6	(4.348.128)	(3.788.014)
Troškovi zaposlenih	7	(152.708)	(142.633)
Troškovi marketinga i unapređenja prodaje	8	(9.818)	(8.274)
Amortizacija	14, 15, 16	(30.403)	(29.218)
Ostali troškovi poslovanja	9	(60.907)	(51.859)
Ostali dobici / (gubici) – neto	10	4.819	1.487
Dobit iz poslovanja		135.246	111.883
Financijski prihodi	11	19.938	10.593
Financijski rashodi	11	(2.909)	(4.457)
Neto financijski dobitak / (gubitak)		17.029	6.136
Udio u dobiti pridruženih društava	17	3.252	2.837
Dobit prije poreza		155.527	120.856
Porez na dobit	12	(38.783)	(21.347)
Dobit za godinu		116.744	99.509
Ostala sveobuhvatna dobit za godinu		-	-
Ukupna sveobuhvatna dobit za godinu		116.744	99.509
Zarada po dionici			
- osnovna/razrijeđena (u kunama i lipama)	13	4.032,05	3.524,69

Bilješke na stranicama 73 do 123 su sastavni dio ovih konsolidiranih financijskih izvještaja.

KONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU

NA DAN 31. PROSINCA 2022.

		Na 31. prosinca		
(svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)		Bilješka	2022.	2021.
IMOVINA				
Dugotrajna imovina				
Nekretnine i oprema	14	233.409	232.588	
Imovina s pravom korištenja	15	54.784	49.130	
Nematerijalna imovina	16	243.175	232.859	
Ulaganja u pridružena društva	17	25.988	25.856	
Odgođena porezna imovina	28	970	999	
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	19	4.888	5.371	
		563.214	546.803	
Kratkotrajna imovina				
Zalihe	20	467.091	356.486	
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	19	1.619.599	1.340.680	
Novac i novčani ekvivalenti	21	408.201	85.107	
		2.494.891	1.782.273	
Ukupno imovina		3.058.105	2.329.076	
GLAVNICA I OBVEZE				
Kapital i rezerve				
Dionički kapital	23	191.429	191.429	
Pričuve	24	67.360	67.360	
Zadržana dobit i dobit za godinu		459.734	380.139	
		718.523	638.928	
Dugoročne obveze				
Posudbe	27	17.189	34.378	
Obveze po najmovima	15	42.222	37.584	
Odgođena porezna obveza	28	21.196	19.350	
Rezerviranja	29	1.208	1.414	
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	26	32.266	28.438	
		114.081	121.164	
Kratkoročne obveze				
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	26	1.850.415	1.526.346	
Obveze po najmovima	15	15.706	13.635	
Posudbe	27	338.392	17.202	
Obveze poreza na dobit		20.456	11.459	
Rezerviranja	29	532	342	
		2.225.501	1.568.984	
Ukupno glavnica i obveze		3.058.105	2.329.076	

Bilješke na stranicama 73 do 123 su sastavni dio ovih konsolidiranih financijskih izvještaja.

KONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA I REZERVU

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2022.

<i>(svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)</i>	Bilješka	Dionički kapital	Pričuve	Zadržana dobit i dobit za godinu	Ukupno
Stanje 1. siječnja 2021.		164.399	67.360	313.768	545.527
Sveobuhvatna dobit za godinu					
Dobit za godinu		-	-	99.509	99.509
Ostala sveobuhvatna dobit za godinu		-	-	-	-
Ukupna sveobuhvatna dobit za godinu		-	-	99.509	99.509
Transakcije s vlasnicima priznate direktno u glavnici					
Otpuštanje vlastitih dionica	23	27.030	-	-	27.030
Transakcije temeljene na vlasničkim instrumentima	32	-	-	5.018	5.018
Isplata dividende	25	-	-	(38.156)	(38.156)
Ukupne transakcije s vlasnicima priznate direktno u glavnici		27.030	-	(33.138)	(6.108)
Stanje 31. prosinca 2021.		191.429	67.360	380.139	638.928
Stanje 1. siječnja 2022.		191.429	67.360	380.139	638.928
Sveobuhvatna dobit za godinu					
Dobit za godinu		-	-	116.744	116.744
Ostala sveobuhvatna dobit za godinu		-	-	-	-
Ukupna sveobuhvatna dobit za godinu		-	-	116.744	116.744
Transakcije s vlasnicima priznate direktno u glavnici					
Transakcije temeljene na vlasničkim instrumentima	32	-	-	3.385	3.385
Isplata dividende	25	-	-	(40.534)	(40.534)
Ukupne transakcije s vlasnicima priznate direktno u glavnici		-	-	(37.149)	(37.149)
Stanje 31. prosinca 2022.		191.429	67.360	459.734	718.523

KONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2022.

(svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

	Bilješka	2022.	2021.
Novčani tok iz poslovnih aktivnosti:			
Dobit za godinu		116.744	99.509
Usklađenja:			
Porez na dobit	12	38.783	21.347
Transakcije temeljene na vlasničkim instrumentima		3.385	5.018
Amortizacija	14, 15, 16	30.403	29.218
Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja, neto	9, 19	715	(776)
Vrijednosno usklađenje zaliha	20	6.144	8.434
Nerealizirane tečajne razlike		(207)	1.590
Promjena u rezerviranjima	29	(16)	(776)
Dobit od prodaje materijalne imovine	10	(1.072)	(216)
Dobit od prodaje nematerijalne imovine	10	(5.737)	(396)
Modifikacija ugovora o najmu	15	75	-
Umanjenje vrijednosti nematerijalne imovine		821	-
Prekid ugovora o najmu	15	(22)	13
Prihodi od kamata	11	(19.938)	(10.487)
Rashodi od kamata	11	2.784	4.457
Pripis dobitka pridruženog društva	17	(3.252)	(2.837)
Promjene:			
(Povećanje) / smanjenje zaliha		(116.151)	9.789
(Povećanje) / smanjenje potraživanja od kupaca i ostala potraživanja		(279.926)	313.539
Povećanje / (smanjenje) obveze prema dobavljačima i ostale obveze		327.822	(118.638)
Novac generiran poslovanjem		101.355	358.788
Plaćene kamate		(2.582)	(4.750)
Plaćeni porez na dobit		(29.973)	(20.643)
Novčani tok iz poslovnih aktivnosti		68.800	333.395

KONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2022.

<i>(svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)</i>	Bilješka	2022.	2021.
Novčani tok iz ulagačkih aktivnosti			
Nabava nekretnina i opreme	14	(13.548)	(63.747)
Primici od potpora povezanih sa nabavom nekretnine i opreme	14	-	1.011
Primici od prodaje nekretnina i opreme i nematerijalne imovine		7.200	2.711
Nabava nematerijalne imovine	16	(3.363)	(7.090)
Stjecanje ovisnog društva umanjeno za stečeni novac		(12.195)	(10.550)
Primici od otplate danih kredita		8.400	7.430
Izdaci za dane kredite		(2.500)	-
Dani depoziti		(57)	(46)
Primljene kamate		19.921	10.467
Primici od isplaćenih udjela u dobiti	17	3.120	1.176
Novčani tok iz ulagačkih aktivnosti		6.978	(58.638)
Novčani tok iz financijskih aktivnosti			
Otplate primljenih posudbi	27	(216.189)	(728.760)
Primici od posudbi	27	520.000	487.000
Otplate najмова	15	(15.961)	(15.232)
Prodaja vlastitih dionica	23	-	27.030
Isplata dividende	25	(40.534)	(38.156)
Novčani tok iz financijskih aktivnosti		247.316	(268.118)
Neto povećanje novca i novčanih ekvivalenata		323.094	6.639
Novac i novčani ekvivalenti na početku godine		85.107	78.468
Novac i novčani ekvivalenti na kraju godine	21	408.201	85.107

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2022.

BILJEŠKA 1 – OPĆI PODACI

Medika d.d. (u daljnjem tekstu: "Društvo") je dioničko društvo, osnovano u Republici Hrvatskoj. Osnovna djelatnost Društva i njegovih ovisnih društava (zajedno "Grupa") je distribucija farmaceutskih proizvoda na veliko i malo. Sjedište Društva nalazi se u Zagrebu, Capraška 1, Republika Hrvatska.

Grupa se sastoji od Društva te ovisnih društava i pridruženog društva.

Ovisna društva:

	2022.	2021.
Zdravstvena ustanova Ljekarne Prima Pharme, Zagreb	100%	100%
- Zdravstvena ustanova Ljekarne Delonga, Zagreb (od svibnja 2007.)	-	100%
Primus nekretnine d.o.o., Zagreb	100%	100%

Pridruženo društvo:

	2022.	2021.
Zdravstvena ustanova Ljekarne Jagatić, Zagreb (od studenog 2008.)	49%	49%

Na dan 31. prosinca 2022. godine dionice Društva nalaze se na službenom tržištu Zagrebačke burze. Vlasnička struktura Društva prikazana je u bilješci 23.

BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Slijedi prikaz značajnih računovodstvenih politika usvojenih za pripremu ovih konsolidiranih financijskih izvještaja. Ove računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane za sva razdoblja uključena u ove izvještaje, osim tamo gdje je drugačije navedeno.

2.1 Osnove sastavljanja

Konsolidirani financijski izvještaji Grupe sastavljeni su sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja usvojenim od strane Europske unije (MSFI). Konsolidirani financijski izvještaji Grupe izrađeni su primjenom metode povijesnog troška, osim tamo gdje je drugačije navedeno.

Sastavljanje konsolidiranih financijskih izvještaja sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja usvojenim od strane Europske unije (MSFI) zahtijeva upotrebu određenih ključnih računovodstvenih procjena. Također se od Uprave zahtijeva da se služi prosudbama u procesu primjene računovodstvenih politika Grupe. Područja koja uključuju viši stupanj prosudbe ili složenosti, odnosno područja gdje su pretpostavke i procjene značajne za konsolidirane financijske izvještaje prikazana su u bilješci 4.

BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (nastavak)

2.1 Osnove sastavljanja (nastavak)

Novi standardi te izmjene postojećih standarada koji još nisu na snazi

Niz novih standarda stupaju na snagu za izvještajna razdoblja koja počinju nakon 1. siječnja 2022. te je dopuštena ranija primjena, međutim Grupa nije prijevremeno usvojila nove ili izmijenjene standarde u pripremi ovih financijskih izvještaja.

Odgođeni porez koji se odnosi na imovinu i obveze koji proizlazi iz pojedinačne transakcije (dopuna IAS-u 12)

Izmjene sužavaju opseg izuzeća vezano za početno priznavanje kako bi se isključile transakcije koje dovode do jednakih i netirajućih privremenih razlika npr. najmovi. Izmjene se primjenjuju na godišnja izvještajna razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023. Za najmove, povezana odgođena porezna imovina i obveze morati će se priznati od početka najranijeg prikazanog usporednog razdoblja pri čemu se svaki kumulativni efekt priznaje kao usklađenje zadržane dobiti ili druge komponente kapitala na taj datum. Za sve ostale transakcije, dopune se primjenjuju na transakcije koje se dogode nakon početka najranijeg izvještajnog razdoblja.

Grupa trenutno procjenjuje učinke ovih izmjena i dopuna no ne očekuje da će izmjena imati efekta na zadržanu dobit Grupe.

2.2 Konsolidacija

(a) Ovisna društva

Ovisna društva su sva društva (uključujući strukturirane subjekte) nad kojima Društvo ima kontrolu. Kontrola je postignuta ako Društvo ima prevlast, ako je izloženo ili ima prava u odnosu na varijabilni prinos temeljem svog sudjelovanja u tom subjektu te je sposobno temeljem svoje prevlasti, odnosno moći raspolaganja utjecati na svoj prinos. Ovisno društvo konsolidira se, odnosno prestaje se konsolidirati od trenutka u kojem Društvo stekne, odnosno izgubi kontrolu nad njim.

U financijskim izvještajima Društva navedena ulaganja iskazana su primjenom metode troška umanjena za gubitke od umanjenja vrijednosti, ako postoje.

Metoda kupnje koristi se za iskazivanje stjecanja ovisnih društava od strane Grupe. Trošak kupnje mjeri se kao fer vrijednost dane imovine, izdanih glavnih instrumenata te nastalih ili preuzetih obveza na dan kupnje, uvećan za troškove neposredno povezane s kupnjom. Stečena prepoznatljiva imovina, obveze i potencijalne obveze u poslovnoj kombinaciji inicijalno se mjere po fer vrijednosti na dan stjecanja, neovisno o manjinskom udjelu. Višak troška stjecanja iznad fer vrijednosti udjela Grupe u neto stečenoj imovini ovisnog društva, iskazuje se kao goodwill (bilješka 2.6). Ako je trošak stjecanja manji od fer vrijednosti neto stečene imovine ovisnog društva, razlika se priznaje izravno u računu dobiti i gubitka.

Sve transakcije unutar Grupe, stanja i nerealizirani dobici od transakcija unutar društava Grupe eliminirani su pri konsolidaciji. Isto tako eliminiraju se i nerealizirani gubici, osim ako postoje dokazi o umanjenju vrijednosti prenesene imovine. Prema potrebi, računovodstvene politike ovisnog društva izmijenjene su kako bi se uskladile s politikama koje primjenjuje Grupa.

BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (nastavak)

2.2 Konsolidacija (nastavak)

(b) Pridružena društva

Pridruženim društvima smatraju se društva u kojima Grupa ima između 20% i 50% glasačkih prava, odnosno u kojima ima značajan utjecaj, ali nema kontrolu. U financijskim izvještajima Grupe navedena ulaganja iskazana su primjenom metode troška umanjena za gubitke od umanjenja vrijednosti, ako postoje.

Udio Grupe u dobitima ili gubicima pridruženih društava nakon stjecanja priznaje se u računu dobiti i gubitka, a udio promjena u pričuvama nakon stjecanja priznaje se u pričuvama. Knjigovodstvena vrijednost ulaganja usklađuje se za kumulativne promjene nastale nakon stjecanja. Kada je udio Grupe u gubicima pridruženog društva jednak, odnosno kada nadmašuje vlasnički udio u pridruženom društvu, uključujući sva neosigurana potraživanja koja čine sastavni dio neto ulaganja, Grupa ne priznaje daljnje gubitke, osim ako su za Grupu nastale obveze ili ako su izvršena plaćanja u ime pridruženog društva.

Nerealizirani dobiti od transakcija između Grupe i njezinih pridruženih društava eliminiraju se do visine udjela Grupe u pridruženim društvima. Jednako tako eliminiraju se i nerealizirani gubici, ukoliko transakcija ne pruža dokaze o umanjenju vrijednosti prenesene imovine. Prema potrebi, računovodstvene politike pridruženih društava izmijenjene su kako bi se uskladile s politikama koje primjenjuje Grupa.

2.3 Izvještavanje o poslovnim segmentima

Poslovni segment je sastavni dio subjekta koji obavlja poslovne djelatnosti iz kojih može ostvariti prihode i temeljem kojih kod njega nastaju troškovi, čije rezultate poslovanja redovito pregledava glavni donositelj poslovnih odluka subjekta kako bi donio odluku o resursima koje treba rasporediti na segment i ocijeniti njegovo poslovanje te za koji postoje zasebne financijske informacije.

2.4 Strane valute

(a) Funkcionalna i izvještajna valuta

Stavke uključene u financijske izvještaje svake pojedine članice Grupe iskazane su u valuti primarnog gospodarskog okruženja u kojem članice Grupe posluju (funkcionalna valuta). Konsolidirani financijski izvještaji prikazani su u kunama, što predstavlja funkcionalnu i izvještajnu valutu Društva i svih članica Grupe, zaokruženo na najbližu tisuću.

(b) Transakcije i stanja u stranoj valuti

Transakcije u stranim sredstvima plaćanja prevode se u funkcionalnu valutu tako da se iznosi u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju po tečaju na dan transakcije. Dobici ili gubici od tečajnih razlika, koji nastaju prilikom podmirenja tih transakcija i preračuna monetarne imovine i obveza izraženih u stranim valutama, priznaju se u računu dobiti i gubitka. Međutim, ukoliko je dobit ili gubitak od monetarne stavke priznat direktno u rezerve, tada se i svaka komponenta primjene stranih valuta te dobiti ili gubitka treba priznati direktno u rezerve.

Nemonetarna imovina i stavke koje se mjere po povijesnom trošku strane valute ne preračunavaju se po novim tečajevima.

Nemonetarna imovina i obveze denominirane u stranoj valuti prikazane prema povijesnom trošku, preračunate su u funkcionalnu valutu upotrebom tečajne liste važeće na dan transakcije.

BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (nastavak)

2.5 Nekretnine i oprema

Nekretnine i oprema iskazani su po povijesnom trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Povijesni trošak uključuje trošak koji je izravno povezan sa stjecanjem imovine.

Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se, po potrebi, priznaju kao zasebna imovina samo ako će Grupa imati buduće ekonomske koristi od spomenute imovine te ako se trošak imovine može pouzdano mjeriti. Knjigovodstvena vrijednost zamijenjenog dijela prestaje se priznavati. Svi ostali troškovi investicijskog i tekućeg održavanja terete račun dobiti i gubitka u financijskom razdoblju u kojem su nastali.

Zemljište i imovina u pripremi se ne amortiziraju. Amortizacija ostale imovine obračunava se primjenom pravocrtne metode u svrhu alokacije troška te imovine tijekom njenog procijenjenog korisnog vijeka uporabe. Amortizacija se obračunava za svako sredstvo sve do potpune amortizacije sredstva.

Procijenjeni korisni vijek uporabe je kako slijedi:

Građevinski objekti	10 - 40 godina
Oprema	2 - 20 godina

Rezidualna vrijednost imovine predstavlja procijenjeni iznos koji bi Grupa trenutno dobila od prodaje imovine umanjen za procijenjeni trošak prodaje u slučaju da je imovina dosegla starost i stanje koje se očekuje na kraju vijeka trajanja imovine. Rezidualna vrijednost imovine je nula ako Grupa očekuje da će ju koristiti do kraja njenog vijeka trajanja. Rezidualna vrijednost imovine i korisni vijek uporabe pregledavaju se na svaki datum izvještavanja i po potrebi usklađuju.

U slučaju da je knjigovodstveni iznos imovine veći od procijenjenog nadoknadivog iznosa, razlika se otpisuje do nadoknadivog iznosa (bilješka 2.7).

Dobici i gubici nastali prodajom određuju se usporedbom prihoda i knjigovodstvene vrijednosti sredstva i uključuju se u ostale dobitke / (gubitke) - neto u računu dobiti i gubitka.

2.6 Nematerijalna imovina

(a) Goodwill

Goodwill nastaje prilikom stjecanja ovisnog društva i predstavlja razliku između fer vrijednosti troška stjecanja i fer vrijednosti udjela Grupe u neto prepoznatljivoj imovini stečenog ovisnog društva na dan stjecanja.

Zasebno iskazan goodwill godišnje se provjerava zbog umanjenja vrijednosti te se iskazuje po trošku stjecanja umanjenom za akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Gubici od umanjenja vrijednosti goodwilla se ne ukidaju. Goodwill se za potrebe testiranja umanjenja vrijednosti alocira na jedinice stvaranja novca, ili skupine jedinica stvaranja novca, za koje se očekuje da će imati koristi od poslovnog spajanja u kojem je nastao goodwill. Svaka jedinica stvaranja novca, ili skupina jedinica stvaranja novca, na koju se goodwill alocira predstavlja najnižu razinu unutar Grupe na kojoj Uprava prati goodwill za interne potrebe.

Svaka dobit i svaki gubitak uslijed svođenja na fer vrijednost iskazuju se kroz dobit ili gubitak.

Dobici i gubici od prodaje poslovnog subjekta uključuju knjigovodstvenu vrijednost goodwilla koja se odnosi na prodani subjekt.

BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (nastavak)

2.6 Nematerijalna imovina (nastavak)

(b) Licence

Troškovi Grupe nastali stjecanjem licenci za obavljanje ljekarničke djelatnosti, bez kojih je nemoguće obavljati samu djelatnost ljekarništva, kapitaliziraju se do iznosa za koji su vjerojatne buduće ekonomske koristi. Licence imaju neograničen vijek trajanja te se ne amortiziraju već se jednom godišnje radi procjena umanjenja vrijednosti.

c) Software

Licence za software kapitaliziraju se na temelju troškova stjecanja i troškova koji nastaju dovođenjem software-a u radno stanje. Ovi troškovi amortiziraju se tijekom njihovog korisnog vijeka uporabe u razdoblju od 5-10 godina.

(d) Ostala prava

Ostala prava su iskazana po povijesnom trošku, imaju ograničen vijek uporabe i iskazuju se po trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju. Amortizacija se obračunava pravocrtnom metodom kako bi se alocirao trošak ostalih prava tijekom njihovog procijenjenog vijeka uporabe (5 godina).

2.7 Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine

Godišnje se ispituje umanjenje vrijednosti imovine koja ima neograničen korisni vijek uporabe i koja se ne amortizira. Imovina koja se amortizira pregledava se zbog umanjenja vrijednosti kada događaji ili promijenjene okolnosti ukazuju na to da knjigovodstvena vrijednost možda nije nadoknadiva. Gubitak od umanjenja vrijednosti priznaje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti imovine i njenog nadoknadivog iznosa. Nadoknadivi iznos je fer vrijednost imovine umanjena za troškove prodaje ili vrijednost imovine u uporabi, ovisno o tome koji je viši. Za potrebe procjene umanjenja vrijednosti, imovina se grupira na najniži nivo kako bi se pojedinačno utvrdio novčani tok (jedinice stvaranja novca). Nefinancijska imovina, osim goodwilla, za koji je iskazan gubitak od umanjenja vrijednosti, provjerava se na svaki datum izvještavanja radi mogućeg ukidanja umanjenja vrijednosti.

2.8 Financijski instrumenti

Financijska imovina i financijske obveze priznaju se u izvještaju o financijskom položaju Grupe kada Grupa postane strana ugovornih odredbi instrumenta.

Financijska imovina i financijske obveze početno se mjere po fer vrijednosti. Transakcijski troškovi koji se mogu izravno pripisati stjecanju ili izdavanju financijske imovine i financijskih obveza (osim financijske imovine i financijskih obveza koja se mjeri po fer vrijednosti kroz dobiti ili gubitak) dodaju se ili odbijaju od fer vrijednosti financijske imovine ili financijskih obveza, prema potrebi, pri početnom priznavanju. Transakcijski troškovi koji se mogu izravno pripisati stjecanju financijske imovine ili financijskih obveza po fer vrijednosti kroz dobiti i gubitak priznaju se odmah u dobiti i gubitku.

Financijska imovina

Sukladno MSFI-ju 9, sva priznata financijska imovina naknadno se u cijelosti mjeri po amortiziranom trošku, fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit ili fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak, ovisno o poslovnom modelu i karakteristikama ugovorenih tijekova novca financijske imovine.

BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (nastavak)

2.8 Financijski instrumenti (nastavak)

Financijska imovina (nastavak)

Od 1. siječnja 2018. godine Grupa klasificira svoju financijsku imovinu u kategoriju koja se mjeri po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope, a u sklopu poslovnog modela koji ima za cilj naplatiti ugovorene novčane tokove i po kojem se priljev novca ostvaruje isključivo po osnovi otplate glavnice i kamata na nepodmireni iznos glavnice (MSFI 9).

Na svaki datum izvještavanja Grupa procjenjuje postoje li objektivni dokazi o umanjenju vrijednosti financijske imovine. Provjera umanjenja vrijednosti potraživanja od kupaca i po kreditima opisana je u bilješci 2.11.

Financijska imovina predstavlja nederivativnu financijsku imovinu s fiksnim ili odredivim plaćanjem koja ne kotira na aktivnom tržištu. Iskazana je u okviru kratkotrajne imovine, osim imovine s dospijećem dužim od 12 mjeseci nakon datuma izvještaja o financijskom položaju. Takva se imovina klasificira kao dugotrajna imovina.

Grupa prestaje priznavati financijsku imovinu samo kad je isteklo ugovorno pravo na novčane priljeve po predmetnom sredstvu ili kad financijsko sredstvo i gotovo sve rizike i nagrade povezane s vlasništvom nad njim većim dijelom prenosi na drugi subjekt. Ako Grupa ne prenosi niti zadržava gotovo sve rizike i nagrade povezane s vlasništvom i ako i dalje ima kontrolu nad prenesenom imovinom, priznaje svoj zadržani udjel u imovini te povezanu obvezu u iznosima koje eventualno mora platiti. Ako Grupa zadrži većim dijelom sve rizike i nagrade povezane s vlasništvom nad prenesenom financijskom imovinom, ta imovina nastavlja se priznavati, uz istovremeno priznavanje osiguranog zajma s naslova ostvarenih priljeva.

Kod prestanka priznavanja, odnosno isknjiženja cijelog financijskog sredstva, razlika između knjigovodstvene vrijednosti sredstva i zbroja primljene naknade i potraživanja za naknadu te kumulativne dobiti odnosno kumulativnog gubitka iskazanog u sklopu ostale sveobuhvatne dobiti i akumuliranog u glavnici prenosi se u dobit ili gubitak.

(i) Amortizirani trošak i metoda efektivne kamatne stope

Metoda efektivne kamatne stope je metoda izračuna amortiziranog troška dužničkog instrumenta i raspoređivanja prihoda od kamata tijekom relevantnog razdoblja.

Za financijsku imovinu, osim kupljene ili nastale kreditno umanjene financijske imovine (tj. imovine koja je kreditno umanjena prilikom početnog priznavanja), efektivna kamatna stopa je stopa koja točno diskontira procijenjene buduće novčane primitke (uključujući sve naknade i bodove plaćene ili primljene koje čine sastavni dio efektivne kamatne stope, transakcijskih troškova i ostalih premija ili diskonta) isključujući očekivane kreditne gubitke, kroz očekivani vijek dužničkog instrumenta, ili, gdje je prikladno, kraće razdoblje, na bruto knjigovodstvene vrijednosti dužničkog instrumenta pri početnom priznavanju. Za kupljenu ili nastalu kreditno umanjenu financijsku imovinu, efektivna kamatna stopa usklađena s kreditom izračunava se diskontiranjem procijenjenih budućih novčanih tokova, uključujući očekivane kreditne gubitke, na amortizirani trošak dužničkog instrumenta pri početnom mjerenju.

Amortizirani trošak financijske imovine je iznos po kojem se financijski instrument mjeri pri početnom priznavanju umanjeno za otplate glavnice i uvećano za kumulativnu amortizaciju, koristeći metodu efektivne kamatne stope bilo koje razlike između tog početnog iznosa i iznosa dospijeća, usklađenog za bilo koji gubitak. Bruto knjigovodstvena vrijednost financijske imovine je amortizirani trošak financijske imovine prije usklađivanja za bilo koji gubitak.

BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (nastavak)

2.8 Financijski instrumenti (nastavak)

Financijska imovina (nastavak)

(i) Amortizirani trošak i metoda efektivne kamatne stope (nastavak)

Prihodi od kamata priznaju se primjenom metode efektivne kamatne stope za dužničke instrumente koji se naknadno mjere po amortiziranom trošku. Za financijsku imovinu, osim za kupljenu ili nastalu kreditno umanjenu financijsku imovinu, prihodi od kamata izračunavaju se primjenom efektivne kamatne stope na bruto knjigovodstvenu vrijednost financijske imovine, osim za financijsku imovinu koja je kasnije postala kreditno umanjena.

Za financijsku imovinu koja je kasnije postala kreditno umanjena, prihod od kamata se priznaje primjenom efektivne kamatne stope na amortizirani trošak financijske imovine. Ako se, u narednim izvještajnim razdobljima, kreditni rizik na kreditno umanjenu financijski instrument poboljša tako da financijski instrument više nije kreditno umanjena, prihod od kamata se priznaje primjenom efektivne kamatne stope na bruto knjigovodstvenu vrijednost financijske imovine.

Za kupljenu ili nastalu kreditno umanjenu financijsku imovinu, Grupa priznaje prihode od kamata primjenom efektivne kamatne stope usklađene kreditnim rizikom na amortizirani trošak financijske imovine pri početnom priznavanju. Izračun se ne vraća na bruto osnovu čak i ako se kreditni rizik financijske imovine naknadno poboljša tako da financijska imovina više nije kreditno umanjena.

Prihodi od kamata priznaju se u računu dobiti i gubitka i uključeni su u stavku "Financijski prihodi - prihodi od kamata" (bilješka 11).

Umanjenje financijske imovine

Grupa priznaje rezervacije za očekivane kreditne gubitke od potraživanja od kupaca te dužničke instrumente koji se mjere po amortiziranom trošku. Iznos očekivanih kreditnih gubitaka izračunava se na svaki datum izvještavanja kako bi odražavao promjene u kreditnom riziku od početnog priznavanja pojedinog financijskog instrumenta.

Grupa uvijek priznaje cjeloživotne očekivane kreditne gubitke (ECL) za potraživanja od kupaca temeljem odabranog pojednostavljenog pristupa. Očekivani kreditni gubici na ovu financijsku imovinu opisani su u bilješci 2.11. Grupa trenutno ne usklađuje stopu gubitka za buduće makroekonomske uvjete budući da nije provela analizu utjecaja makroekonomskih čimbenika na povijesne stope gubitka, uključujući vremensku vrijednost novca gdje je to prikladno.

Za dane zajmove Grupa priznaje cjeloživotni ECL-a kada je došlo do značajnog povećanja kreditnog rizika od početnog priznavanja. Međutim, ako se kreditni rizik na financijskom instrumentu nije značajno povećao od početnog priznavanja, Grupa mjeri gubitak za taj financijski instrument u iznosu jednakom 12-mjesečnom ECL-u.

Cjeloživotni ECL predstavlja očekivane kreditne gubitke koji će proizaći iz svih mogućih događaja neispunjenja obveza tijekom očekivanog vijeka trajanja financijskog instrumenta. Nasuprot tome, 12-mjesečni ECL predstavlja dio cjeloživotnog ECL-a uslijed vjerojatnosti nastanka statusa neispunjenja obveza u sljedećih 12 mjeseci nakon izvještajnog datuma.

BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (nastavak)

2.8 Financijski instrumenti (nastavak)

Financijska imovina (nastavak)

Umanjenje financijske imovine (nastavak)

(i) Značajno povećanje kreditnog rizika

Prilikom procjene je li kreditni rizik na financijskom instrumentu značajno porastao od početnog priznavanja, Grupa uspoređuje rizik nastanka statusa neispunjenja obveza na datum izvještavanja s rizikom nastanka statusa neispunjenja obveza financijskog instrumenta na datum početnog priznavanja. Prilikom ove procjene, Grupa uzima u obzir i kvantitativne i kvalitativne informacije koje su razumne i dostupne, uključujući povijesno iskustvo te koje su dostupne bez nepotrebnih troškova ili angažmana.

Konkretno, za dane zajmove Grupa se prilikom procjene značajnog pogoršanja kreditnog rizika oslanja na dane kašnjenja. Ukoliko dužnik kasni više od 30 dana, tada Grupa pretpostavlja da je došlo do značajnog povećanja kreditnog rizika.

Unatoč naprijed navedenom, pretpostavlja se da se kreditni rizik na financijskom instrumentu nije značajno povećao od početnog priznavanja ako se utvrdi da financijski instrument ima nizak kreditni rizik na datum izvještavanja. Utvrđeno je da financijski instrument ima nizak kreditni rizik ako:

- Financijski instrument ima niski rizik nastanka statusa neispunjenja obveza,
- Dužnik ima snažnu sposobnost da podmiri svoje ugovorne obveze u kratkom roku, i
- Nepovoljne promjene ekonomskih i poslovnih uvjeta na duži rok mogu, ali ne moraju nužno, smanjiti sposobnost zajmoprimca da ispuni svoje ugovorne obveze novčanog toka.

Međutim, Grupa trenutno ne koristi pojednostavljenje niskog kreditnog rizika prilikom ocjene značajnog povećanja kreditnog rizika.

Grupa redovito prati učinkovitost korištenih kriterija za utvrđivanje je li došlo do značajnog povećanja kreditnog rizika i revidira ih kako bi se osiguralo da kriteriji mogu identificirati značajno povećanje kreditnog rizika prije nego što dođe do kašnjenja u plaćanjima.

(ii) Definicija statusa neispunjenja obveze

Činjenice koje predstavljaju slučaj nepodmirenja za potrebe upravljanja unutarnjim kreditnim rizikom su podaci koji su interno razvijeni ili dobiveni iz vanjskih izvora a ukazuju na to da je malo vjerojatno da će dužnik isplatiti svoje vjerovnike, uključujući i Grupu, u cijelosti (bez uzimanja u obzir bilo kojeg kolaterala koje drži Grupa).

BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (nastavak)

2.8 Financijski instrumenti (nastavak)

Financijska imovina (nastavak)

Umanjenje financijske imovine (nastavak)

(iii) Kreditno umanjena financijska imovina

Financijska imovina je kreditno umanjena kada je došlo do jednog ili više događaja koji imaju štetan utjecaj na procijenjene buduće novčane tokove te financijske imovine. Dokaz da je financijsko sredstvo kreditno umanjeno uključuje dostupne podatke o sljedećim događajima:

- značajne financijske poteškoće izdavatelja ili dužnika;
- nastanak statusa neispunjenja obveza (definirano iznad);
- kada izdavatelj dužniku, zbog financijskih poteškoća dužnika, odobrava istom koncesiju koju inače ne bi uzeo u obzir;
- postaje vjerojatno da će dužnik otići u stečaj ili drugu financijsku reorganizaciju;
- nestanak aktivnog tržišta za određenu financijsku imovinu zbog financijskih poteškoća.

(iv) Politika otpisa

Grupa otpisuje financijsku imovinu kada postoje podaci koji ukazuju na to da je dužnik u ozbiljnim financijskim poteškoćama i da nema realnih izgleda za povrat, npr. kada je dužnik stavljen pod likvidaciju ili je u stečajnom postupku. Otpisana financijska imovina i dalje može biti podložna aktivnostima izvršenja u okviru postupaka oporavka Grupe, uzimajući u obzir pravne savjete gdje je to prikladno. Oporavak se priznaje u računu dobiti i gubitka.

(v) Mjerenje i priznavanje očekivanih kreditnih gubitaka

Mjerenje očekivanih kreditnih gubitaka je funkcija stope gubitka izračunate u skladu s modelom opisanim u bilješci 2.11. Što se tiče izloženosti u trenutku nastanka statusa neispunjenja obveza, za financijsku imovinu ona predstavlja bruto knjigovodstvenu vrijednost imovine na datum izvještavanja.

Za financijsku imovinu, očekivani kreditni gubitak se procjenjuje kao razlika između svih ugovornih novčanih tijekova koji dospijevaju u skladu s ugovorom i svih očekivanih novčanih tijekova, diskontirana po originalnoj efektivnoj kamatnoj stopi.

Ako je Grupa mjerila rezervacije za očekivane kreditne gubitke za financijski instrument u iznosu cjeloživotnog ECL-a u prethodnom izvještajnom razdoblju, ali na trenutni datum izvještavanja utvrđuje da uvjeti za cjeloživotni ECL-a više nisu ispunjeni, Grupa mjeri gubitak u iznosu jednakom 12-mjesečnom ECL-u na trenutni datum izvještavanja, osim za imovinu za koju je korišten pojednostavljeni pristup (potraživanja od kupaca).

Grupa priznaje dobit ili gubitak od umanjenja u računu dobiti i gubitka za sve financijske instrumente s odgovarajućim usklađenjem knjigovodstvenog iznosa kroz račun rezerviranja za gubitke.

BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (nastavak)

2.8 Financijski instrumenti (nastavak)

Financijske obveze

Financijske obveze koje Grupa priznaje jesu obveze prema dobavljačima te posudbe.

Grupa sve financijske obveze mjeri po amortiziranom trošku.

(a) Obveze prema dobavljačima

Obveze prema dobavljačima početno se priznaju po fer vrijednosti, a naknadno se mjere po amortiziranom trošku uporabom metode efektivne kamatne stope.

(b) Posudbe

Posudbe se početno priznaju po fer vrijednosti, umanjenoj za troškove transakcije. U budućim razdobljima, posudbe se iskazuju po amortiziranom trošku. Sve razlike između primitaka (umanjenih za troškove transakcije) i otkupne vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka tijekom razdoblja trajanja posudbe, koristeći metodu efektivne kamatne stope.

Posudbe se klasificiraju kao kratkoročne obveze, osim ako Grupa ima bezuvjetno pravo odgoditi podmirenje obveze najmanje 12 mjeseci nakon datuma izvještavanja.

Grupa prestaje priznavati financijske obveze onda, i isključivo onda kada su obveze plaćene, poništene ili istekle. Razlika između knjigovodstvene vrijednosti isknjižene financijske obveze i plaćene naknade po obvezi za naknadu uračunava se u dobit ili gubitak.

2.9 Najmovi

Grupa unajmljuje određene nekretnine i vozila. Ugovori se sklapaju na rok od 3 do 10 godina te imaju mogućnost produljenja. Kod ugovora koji sadrže komponente najma, naknade u okviru ugovora se raspoređuju na svaku komponentu koja se odnosi na najam na temelju njene relativne samostalne cijene.

Najmovi u kojima Grupa ne snosi bitan udio rizika i koristi vlasništva klasificirali se kao operativni najmovi. Plaćanja po osnovi operativnih najмова iskazivala su se u računu dobiti i gubitka prema pravocrtnoj metodi u razdoblju trajanja najma.

Imovina koja je u najmu se klasificira kao imovina s pravom korištenja. Istovremeno se priznaje obveza po najmu i to na dan kada je imovina spremna za upotrebu. Imovina s pravom korištenja i obaveze po najmovima inicijalno se priznaju po principu sadašnje vrijednosti troška stjecanja.

Obveze po najmovima uključuju neto sadašnju vrijednost sljedećih plaćanja po najmovima: fiksna plaćanja umanjena za bilo kakve poticaje, varijabilna plaćanja najma koja se temelje na indeksu, inicijalno mjerena indeksom na datum priznavanja, iznosi za koje se očekuje da će ih Grupa platiti u okviru garancija za preostalu vrijednost. Plaćanja najмова koja se očekuju pod izvjesnim opcijama produljenja ugovora također su uključena u mjerenje obveze. Obveze po najmu diskontiraju se primjenom kamatne stope koja proizlazi iz najma. Ako se ta stopa ne može izravno utvrditi, što je najčešće slučaj za najmove Grupe, Grupa primjenjuje inkrementalnu kamatnu stopu zaduživanja. Inkrementalna stopa zaduživanja Grupe predstavlja stopu koju bi pojedinačni najmoprimac morao platiti da posuđuje sredstva potrebna za nabavku imovine podjednake vrijednosti onoj imovine s pravom korištenja, u sličnom ekonomskom okruženju sa sličnim uvjetima i osiguranjem.

BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (nastavak)

2.9 Najmovi (nastavak)

Plaćanja po najmovima alociraju se na otplate glavnice i troška financiranja. Trošak financiranja se priznaje u računu dobiti i gubitka tijekom razdoblja najma.

Imovina s pravom korištenja se priznaje po metodi troška koji se sastoji od: iznosa inicijalnog vrednovanja obveze po najmu, svih plaćanja koja su učinjena prije početka najma te direktnih troškova. Imovina s pravom korištenja se amortizira u periodu korisni vijeka upotrebe ili roja trajanja najma, ovisno koji je kraći.

Svi najmovi koji dospijevaju unutar 12 mjeseci te najmovi imovine male vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka pravocrtnom metodom za vrijeme trajanja najma.

2.10 Zalihe

Zalihe se iskazuju po trošku nabave ili neto očekivanoj prodajnoj vrijednosti, ovisno o tome koja je niža. Trošak nabave sadrži sve troškove vezane za nabavu robe i izračunava se na temelju ponderiranih prosječnih nabavnih cijena. Neto ostvariva vrijednost predstavlja procjenu prodajne cijene u redovnom tijeku poslovanja umanjenu za varijabilne troškove prodaje. Kontinuirano se obavlja provjera oštećenih zaliha i zaliha kojima je prošao rok upotrebe i za sve takve zalihe priznaje se ispravak vrijednosti zaliha na teret troškova prodane robe.

2.11 Potraživanja od kupaca i po kreditima

Grupa uvijek iskazuje rezervacije za očekivane kreditne gubitke potraživanja od kupaca u iznosu jednakom cjeloživotnom ECL-u.

Potraživanja od kupaca i po kreditima početno se priznaju po fer vrijednosti, a naknadno se mjere po amortiziranom trošku uporabom metode efektivne kamatne stope.

Očekivani gubitak od umanjenja vrijednosti procjenjuje se ovisno o djelatnosti kupca odnosno o djelatnosti primatelja kredita, a na temelju povijesnih podataka, trenutnog i očekivanog stanja likvidnosti zdravstvenog sustava Republike Hrvatske, kao i specifičnih procjena Službe prodaje za pojedine kupce ovisno o trenutnom stanju na tržištu i nemogućnosti naplate od strane istih.

Nije bilo promjena u tehnikama procjene ili značajnim pretpostavkama tijekom tekućeg izvještajnog razdoblja. Iznosi umanjenja vrijednosti potraživanja iskazuju se u računu dobiti i gubitka u okviru 'ostalih troškova poslovanja'.

Kredit i potraživanja s dospijećem dužim od 12 mjeseci nakon datuma izvještavanja klasificiraju se kao dugotrajna imovina.

2.12 Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju gotovinu, depozite kod banaka po viđenju i ostale kratkotrajne visoko likvidne instrumente s rokovima naplate do tri mjeseca ili kraće.

BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (nastavak)

2.13 Imovina namijenjena prodaji

Imovina se klasificira kao imovina namijenjena prodaji ukoliko će se knjigovodstvena vrijednost imovine nadoknaditi prodajom, a ne daljnjom upotrebom imovine te ukoliko se prodaja smatra vrlo vjerojatnom.

Imovina namijenjena prodaji se mjeri po knjigovodstvenoj vrijednosti ili fer vrijednosti, ovisno o tome koja je niža. Imovina namijenjena prodaji se ne amortizira te se prikazuje odvojeno od iste vrste imovine koja nije namijenjena prodaji.

2.14 Dionički kapital

Dionički kapital sastoji se od redovnih dionica.

Plaćena naknada za kupljene vlastite dionice, uključujući sve izravno pripadajuće troškove transakcije (umanjene za porez na dobit), umanjuje dioničku glavnica koja se može pripisati dioničarima Društva sve do povlačenja dionica, njihovog ponovnog izdavanja ili prodaje. Kada se takve dionice kasnije prodaju ili ponovno izdaju, svaka primljena naknada, umanjena za sve izravno pripadajuće troškove transakcije kao i učinke poreza na dobit, uključena je u glavnica koja se može pripisati dioničarima Društva.

2.15 Pričuve

(a) Zakonske pričuve

Zakonske pričuve formiraju se sukladno hrvatskim propisima prema kojima je Društvo dužno u zakonske pričuve unositi dvadeseti dio (5%) dobiti tekuće godine, sve dok te pričuve zajedno s kapitalnom dobiti ne dosegnu visinu od pet posto (5%) temeljnog kapitala. Zakonske pričuve nisu raspodjeljive.

(b) Ostale pričuve

Ostale pričuve formiraju se sukladno zakonskim propisima i odlukama Glavne skupštine.

(c) Pričuve za vlastite dionice

Pričuve za vlastite dionice formiraju se sukladno zakonskim propisima i odlukama Glavne skupštine.

2.16 Porez na dobit

Iznos poreza na dobit za tekuću godinu obračunava se na temelju poreznog zakona koji je na snazi u Republici Hrvatskoj na dan bilance. Uprava povremeno procjenjuje pojedine stavke u poreznim prijavama s obzirom na situacije u kojima su primjenjive porezne odredbe podložne tumačenju te razmatra formiranje rezerviranja, gdje je to prikladno, na temelju očekivanog iznosa koji treba platiti Poreznoj upravi.

Tekući porez predstavlja očekivanu poreznu obvezu obračunatu na oporezivi iznos dobiti za godinu, koristeći poreznu stopu važeću na dan financijskih izvještaja i sva usklađenja porezne obveze iz prethodnih razdoblja.

BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (nastavak)

2.16 Porez na dobit (nastavak)

Iznos odgođenog poreza obračunava se metodom bilančne obveze, na privremene razlike između porezne osnovice imovine i obveza i njihove knjigovodstvene vrijednosti u financijskim izvještajima. Međutim, odgođeni porez se ne priznaje ako proizlazi iz početnog priznavanja imovine ili obveza u transakciji koja nije poslovno spajanje i koja u vrijeme transakcije ne utječe na računovodstvenu dobit niti na oporezivu dobit (porezni gubitak). Odgođena porezna imovina i obveze mjere se poreznim stopama za koje se očekuje da će se primjenjivati u razdoblju kada će imovina biti nadoknađena ili obveza podmirena, na temelju poreznih stopa i poreznih zakona koji su, na snazi ili se djelomično primjenjuju na datum izvještavanja.

Odgođena porezna imovina priznaje se do visine buduće oporezive dobiti za koju je vjerojatno da će biti raspoloživa za iskorištenje privremenih razlika.

2.17 Primanja zaposlenih

(a) Obveze za mirovine i ostale obveze nakon umirovljenja

U toku redovnog poslovanja prilikom isplata plaća Grupa u ime svojih zaposlenika koji su članovi obveznih mirovinskih fondova obavlja redovita plaćanja doprinosa sukladno zakonu. Obvezni mirovinski doprinosi fondovima iskazuju se kao dio troška plaća kada se obračunaju. Grupa nema dodatni mirovinski plan te stoga nema nikakvih drugih obveza u svezi s mirovinama zaposlenika. Nadalje, Grupa nema obvezu osigurati bilo koja druga primanja zaposlenika nakon njihova umirovljenja.

(b) Dugoročna primanja zaposlenih

Grupa priznaje obvezu za dugoročna primanja zaposlenih (jubilarne nagrade i starosne otpremnine) ravnomjerno u razdoblju u kojem je nagrada/otpremnina ostvarena, na temelju stvarnog broja godina radnog staža. Obveza za dugoročna primanja zaposlenih uključuje pretpostavke o broju zaposlenih kojima navedena primanja treba isplatiti, procijenjeni trošak navedenih primanja te diskontnu stopu. Otpremnine i jubilarne nagrade koje dopijevaju u razdoblju duljem od 12 mjeseci nakon datuma izvještavanja, diskontiraju se na sadašnju vrijednost.

(c) Kratkoročna primanja zaposlenih

Grupa priznaje rezerviranje za nagrade, godišnje odmore i ostale naknade kada postoji ugovorna obveza ili praksa iz prošlosti na temelju koje je nastala izvedena obveza.

Kratkoročne obveze za otpremnine se priznaju kad Grupa prekine radni odnos zaposlenika prije očekivanog datuma umirovljenja ili odlukom zaposlenika da dragovoljno prihvati prekid radnog odnosa u zamjenu za naknadu. Grupa priznaje obveze za otpremnine kada je dokazivo preuzelo obvezu da prekine radni odnos sa sadašnjim zaposlenicima, na osnovu detaljnog formalnog plana bez mogućnosti da od njega odustane ili osigurava otpremnine kao rezultat ponude da potakne dragovoljno raskidanje radnog odnosa.

Kratkoročna primanja zaposlenih uključuju i starosne otpremnine i jubilarne nagrade (iz točke (b) prethodno spomenute), koje će biti isplaćene u razdoblju od 12 mjeseci od datuma izvještavanja.

BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (nastavak)

2.18 Rezerviranja

Rezerviranja se priznaju ako Grupa ima sadašnju zakonsku ili izvedenu obvezu kao posljedicu prošlog događaja, ako je vjerojatno da će biti potreban odljev resursa radi podmirivanja obveze te ako se iznos obveze može pouzdano procijeniti.

Kada postoji veći broj sličnih obveza, vjerojatnost da će za njihovo podmirenje biti potreban odljev resursa određuje se njihovim razmatranjem kao cjeline. Rezerviranje se priznaje i kada je mala vjerojatnost odljeva resursa za bilo koju stavku obveza koja se nalazi u istoj kategoriji.

Rezerviranja se mjere po sadašnjoj vrijednosti troškova za koje se očekuje da će biti potrebni za podmirenje obveze, korištenjem diskontne stope prije poreza, koja odražava tekuće tržišne procjene vremenske vrijednosti novca kao i rizike koji su specifični za navedenu obvezu. Iznos rezerviranja povećava se u svakom razdoblju da se odrazi proteklo vrijeme. Ovo se povećanje prikazuje kao rashod od kamata.

2.19 Priznavanje prihoda

Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane proizvode, robu ili usluge u redovnom poslovanju Grupe. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost, procijenjene povrate, rabate i diskonte. Prihodi se priznaju kada su obveze isporuke zadovoljene prijenosom kontrole obećane robe ili usluga na kupca.

(a) Prihodi od prodaje robe

Prihod od prodaje robe priznaje se kada je kontrola nad robom prenesena na kupca, odnosno kada se roba isporuči kupcu. Isporuka je izvršena kada je roba otpremljena na specifičnu lokaciju, rizik zastarijevanja i gubitka prenesen je na kupca, kupac je primio robu sukladno ugovoru i kada Društvo ima objektivan dokaz da su svi uvjeti za prihvrat robe ispunjeni.

Društvo raspoređuje cijenu transakcije na obvezu isporuke na osnovu relativnih pojedinačnih prodajnih cijena.

Prihodi od maloprodaje robe priznaju se u trenutku prodaje robe kupcu. Prihodi od maloprodaje uglavnom se ostvaruju u gotovini ili putem kreditnih kartica. Iskazani prihodi uključuju naknade za kreditne kartice koje se iskazuju u okviru ostalih troškova poslovanja.

(b) Prihodi od usluga

Prihodi od usluga priznaju se u obračunskom razdoblju kada je usluga obavljena.

(c) Financijski prihodi

Financijski prihodi odnose se na prihode od kamata koji su nastali po osnovi sredstava oročenih kod banaka i kamata po danim kreditima te se priznaju na vremenski proporcionalnoj osnovi koristeći metodu efektivne kamatne stope.

BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (nastavak)

2.20 Troškovi financiranja

Troškovi financiranja sastoje se od troška obračunatih kamata na pozajmice, gubitaka od umanjenja vrijednosti financijske imovine i gubitaka od tečajnih razlika. Troškovi od zajmova priznaju se u računu dobiti i gubitka koristeći metodu efektivne kamatne stope.

Troškovi financiranja koji se mogu izravno povezati sa stjecanjem, izgradnjom ili izradom kvalificiranog sredstva, a to je sredstvo koje nužno zahtijeva znatno vrijeme kako bi bilo spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju, se pripisuju trošku nabave toga sredstva sve dok se sredstvo ne stavi u upotrebu.

2.21 Raspodjela dividendi

Raspodjela dividendi dioničarima Društva priznaje se kao obveza u financijskim izvještajima u razdoblju u kojem su odobrene od strane Glavne skupštine dioničara Društva.

2.22 Porez na dodanu vrijednost

Porezna uprava zahtijeva podmirenje PDV-a na neto osnovi. PDV koji proizlazi iz transakcija prodaje i kupnje priznaje se i iskazuje u izvještaju o financijskom položaju na neto osnovi. U slučaju umanjenja potraživanja za ispravak vrijednosti, gubitak od umanjenja iskazuje se u bruto iznosu potraživanja, uključujući PDV.

2.23 Zarada po dionici

Društvo prikazuje podatke o osnovnoj zaradi po dionici za obične dionice. Zarada po dionici se računa dijeleći dobit ili gubitak za godinu primjenjivu za obične dionice, s ponderiranim prosječnim brojem običnih dionica tijekom razdoblja.

2.24 Državna potpora

Državna potpora priznaje se u dobit ili gubitak na sustavnoj osnovi tijekom razdoblja u kojem se priznaju troškovi za čije je pokriće potpora namijenjena. Potpore povezane s nekretninama, postrojenjima i opremom, priznaju se u dobit ili gubitak u razdobljima i omjerima u kojima se priznaje trošak amortizacije te imovine. U izvještaju o financijskom položaju potpora se oduzima od troška stjecanja imovine pri izračunavanju nabavne vrijednosti te se priznaje u dobit ili gubitak tijekom vijeka upotrebe imovine koja se amortizira kao smanjenje troška amortizacije.

2.25 Plaćanja temeljenja na dionicama

Članovi ključnog rukovodstva Društva stekli su određeni dio dionica Društva od Matičnog društva po unaprijed definiranoj cijeni, koja je različita od fer vrijednosti dionice, te čije je stjecanje uvjetovano rokom zaposlenja u Društvu, odnosno pružanjem usluge Društvu. Navedeni aranžman se smatra sustavom nagrađivanja članova ključnog rukovodstva na temelju vrijednosti dionica Društva. Fer vrijednost primljene usluge ključnih članova rukovodstva koju Društvo prima u zamjenu za tako stečene dionice priznaje se kao trošak sa pripadajućim povećanjem kapitala kroz razdoblje trajanja definiranog rok zaposlenja. Ukupan iznos kojeg treba iskazati kao trošak kroz razdoblje nužnog trajanja zaposlenja odnosi se na razliku između fer vrijednosti stečenih dionica na datum dodjele i cijene po kojoj su članovi ključnog rukovodstva dionice kupili od Matičnog društva. Iznos koji se priznaje kao trošak prilagođava se ovisno o očekivanju koliko će članova ključnog rukovodstva zadovoljiti uvjet pružanja usluge Društvu, odnosno ostati zaposleni u skladu s postavljenim uvjetom.

BILJEŠKA 3 – UPRAVLJANJE FINACIJSKIM RIZIKOM

3.1 Čimbenici financijskog rizika

Aktivnosti koje Grupa obavlja izlažu je raznim financijskim rizicima: tržišnom riziku (koji uključuje valutni rizik, fer vrijednosti kamatne stope, kamatni rizik novčanog toka i rizik ulaganja u vrijednosne papire), kreditnom riziku i riziku likvidnosti. Veletrgovačka i ljekarnička industrija u Republici Hrvatskoj su pod velikim utjecajem države, koja svoju ulogu ostvaruje kroz strogu zakonsku regulativu te sustav financiranja zdravstva. S obzirom na nemogućnosti utjecaja i predviđanja dinamike financiranja od strane države te nemogućnost predviđanja kretanja na financijskom tržištu, cjelokupno upravljanje rizicima Grupe usmjereno je na minimiziranje, odnosno uklanjanje potencijalnih negativnih efekata na financijsku poziciju Grupe. Upravljanje rizicima Grupe obavlja Služba računovodstva i financija Društva, koji u suradnji s Upravom i ostalim službama Društva identificira, procjenjuje te predlaže mjere za zaštitu od istih.

(a) Tržišni rizik

(i) Valutni rizik

Grupa većinu prihoda ostvaruje na domaćem tržištu u hrvatskim kunama. Nabavu robe Grupa jednim dijelom ostvaruje na inozemnom tržištu. Zbog toga je Grupa izložena valutnom riziku koji proizlazi iz promjena tečajeva stranih valuta vezanih uglavnom uz euro i može utjecati na buduće poslovne rezultate i novčane tokove. Služba računovodstva i financija Društva minimizira valutni rizik na način da smanjuje visinu financijskih obveza ugovorenih u stranim valutama. To se prvenstveno odnosi na posudbe, koje su gotovo u cjelokupnom iznosu ugovorene u kunama te je s ove osnove izloženost valutnom riziku zanemariva. Služba nabave smanjila je valutni rizik koji proizlazi iz obveza prema inozemnim dobavljačima ugovaranjem valute plaćanja u kunama. Tendencija je da se u budućnosti sa što većim brojem postojećih inozemnih dobavljača ugovori plaćanje u kunama, kako bi valutni rizik proizašao iz transakcija s inozemnim dobavljačima bio minimiziran.

U odnosu na iskazano stanje na dan 31. prosinca 2022. godine (bilješka 19, 21, 26, 27), ako bi se EUR smanjio/povećao za 1,0% u odnosu na kunu (2021.: 1,0%), uz pretpostavku da su svi ostali pokazatelji ostali nepromijenjeni, neto dobit za izvještajno razdoblje bila bi za 6.119 tisuća kuna veća/manja (2021.: 5.295 tisuća kuna), uglavnom kao rezultat dobitaka/gubitaka od tečajnih razlika na preračunu iz EUR-a kod obveza prema dobavljačima.

(ii) Kamatni rizik novčanog toka i rizik fer vrijednosti kamatne stope

Kamatni rizik Grupe proizlazi iz primljenih kredita. Krediti odobreni po promjenjivim stopama izlažu Grupi riziku kamatne stope novčanog toka. Krediti odobreni po fiksnim stopama izlažu Grupi riziku fer vrijednosti kamatne stope.

Grupa ne koristi derivativne instrumente za aktivnu zaštitu od izloženosti kamatnog rizika novčanog toka i rizika fer vrijednosti kamatne stope, međutim Grupa kontinuirano prati promjene kamatnih stopa. Simuliraju se različite situacije uzimajući u obzir refinanciranje, obnavljanje sadašnjeg stanja kao i alternativno financiranje.

U odnosu na iskazano stanje na dan 31. prosinca 2022. godine, da se efektivne kamatne stope na primljene kredite (s promjenjivom kamatnom stopom) povećaju/smanje za 0,10 postotnih poena na godišnjoj razini (2021.: 0,10 postotnih poena), dobit poslije poreza za izvještajno razdoblje ostala bi ista s obzirom na činjenicu da su svi primljeni krediti na dan 31. prosinca 2022. godine sa fiksnim kamatnim stopama (2021.: svi primljeni krediti sa fiksnim kamatnim stopama).

BILJEŠKA 3 – UPRAVLJANJE FINACIJSKIM RIZIKOM (nastavak)

3.1 Čimbenici financijskog rizika (nastavak)

(b) Kreditni rizik

Kratkotrajna imovina Grupe koja može dovesti do kreditnog rizika sastoji se uglavnom od novčanih sredstava, potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja. Grupa nema značajnu koncentraciju kreditnog rizika. Prodajne politike Grupe osiguravaju da se prodaja obavlja kupcima koji imaju odgovarajuću kreditnu povijest. Glede izloženosti kreditnom riziku, kupci su podijeljeni u tri kategorije: ljekarne, bolnice i ostali kupci. Veći kreditni rizik prisutan je kod ljekarni. S druge strane, bolnice imaju duže rokove naplate, ali nema rizika da se potraživanja neće naplatiti. Ostali dio potraživanja od kupaca nije značajan zbog disperzije na vrlo veliki broj kupaca pojedinačno malih stanja. Dio potraživanja od kupaca Grupa osigurava primljenim mjenicama i zadužnicama. Detaljna analiza izloženosti kreditnom riziku te analiza očekivanih kreditnih gubitaka iskazana je u bilješkama 18 i 19.

Za potraživanja od kupaca, Grupa je primijenila pojednostavljeni pristup za mjerenje gubitka za cjeloživotni ECL.

Grupa ima izloženost prema jednom kupcu iz segmenta bolnica koji čini 27% ukupnih potraživanja od kupaca. (2021: 23%)

(c) Rizik likvidnosti

Razborito upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca, osiguravanje raspoloživosti financijskih sredstava adekvatnim iznosom ugovorenih kreditnih linija i sposobnost podmirenja svih obveza. Cilj Društva i Grupe je održavanje fleksibilnosti financiranja na način da ugovorene kreditne linije budu dostupne. Služba računovodstva i financija Društva redovito prati razinu dostupnih izvora novčanih sredstava. Veliki broj kupaca ili su u vlasništvu države tj. Republike Hrvatske ili su ovisni o njoj pa je Grupa sa strane rizika likvidnosti također ovisna o državi. Nedostatak novčanih sredstava iz razdoblja u razdoblje direktna je posljedica dinamike u kojoj država podmiruje svoje obveze vezane uz zdravstveni sustav. U slučaju produženih rokova plaćanja od strane države, Grupa dogovara produžene rokove plaćanja s dobavljačima. Eventualni nedostatak likvidnosti, nadoknađuje se iz slobodnih kreditnih linija s poslovnim bankama. Na dan 31. prosinca 2022. godine novac i novčani ekvivalenti iznose 408.176 tisuća kuna (2021.: 85.107 tisuća kuna) te Grupa ima 453.211 tisuća kuna (2021.: 682.335 tisuća kuna) slobodnih kreditnih linija koje su po pozivu raspoložive za upravljanje rizikom likvidnosti.

Tablica u nastavku prikazuje analizu financijskih obveza Grupe prema ugovorenim rokovima dospijeca. Navedeni iznosi predstavljaju nediskontirane novčane tokove.

<i>(u tisućama kuna)</i>	Do mjesec dana	Od mjesec dana do godine dana	Između 1-3 godine	Više od 3 godine	Ukupno
31. prosinca 2022.					
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze (bilješka 26)	372.107	1.478.308	32.266	-	1.882.681
Posudbe	1.597	337.471	17.215	-	356.283
Najmovi	1.377	14.701	29.959	12.617	58.654

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2022.

BILJEŠKA 3 – UPRAVLJANJE FINACIJSKIM RIZIKOM (nastavak)

3.1 Čimbenici financijskog rizika (nastavak)

(c) Rizik likvidnosti (nastavak)

<i>(u tisućama kuna)</i>	Do mjesec dana	Od mjesec dana do godine dana	Između 1-3 godine	Više od 3 godine	Ukupno
31. prosinca 2021.					
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze (bilješka 26)	343.177	1.183.169	11.524	16.914	1.554.784
Posudbe	1.445	15.870	34.480	-	51.795
Najmovi	1.246	12.745	26.181	11.762	51.934

Grupa će u 2023. godini podmirivati obveze prema dobavljačima i ostale kratkoročne obveze u skladu s dinamikom naplate potraživanja od kupaca, koja ovisi o likvidnosti ukupnog zdravstvenog sustava.

3.2 Upravljanje kapitalom

Ciljevi Grupe prilikom upravljanja kapitalom su očuvanje sposobnosti Grupe da nastavi poslovanje pod pretpostavkom vremenske neograničenosti kako bi omogućila povrat ulaganja dioničarima i koristi ostalim zainteresiranim stranama te da održi optimalnu strukturu kapitala kako bi umanjila trošak kapitala.

Kako bi održala ili uskladila strukturu kapitala, Grupa može mijenjati iznos dividendi koje se isplaćuju dioničarima, izvršiti povrat kapitala dioničarima, izdati nove dionice ili prodati imovinu kako bi smanjila zaduženost.

Grupa nadzire kapital kroz praćenje pokazatelja vlastitog financiranja u financijskim izvještajima. Ovaj se pokazatelj računa kao omjer ukupnog kapitala i ukupne imovine.

Pokazatelj vlastitog financiranja je kako slijedi:

	2022.	2021.
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Ukupni kapital (kapital i rezerve)	718.523	638.928
Ukupna imovina	3.058.105	2.329.076
Pokazatelj vlastitog financiranja	24%	27%

Pokazatelj se u 2022. godini povećao u usporedbi s 2021. godinom te pokazuje da 24% ukupne imovine Grupa financira iz vlastitih izvora. Sukladno tome 76% imovine financirano je iz tuđih izvora (2021.: 73%).

3.3 Procjena fer vrijednosti

Smatra se da je nominalna vrijednost potraživanja od kupaca umanjena za ispravak vrijednosti i obveza prema dobavljačima približno jednaka njihovoj fer vrijednosti.

BILJEŠKA 4 – KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE

Grupa obavlja procjene koje se kontinuirano vrednuju, a zasnivaju se na iskustvu i drugim čimbenicima, uključujući očekivanja budućih događaja za koje se smatra da su prihvatljiva pod postojećim okolnostima. Grupa izrađuje procjene i stvara pretpostavke vezane za budućnost. Proizašle računovodstvene procjene su, po definiciji, u rijetkim slučajevima izjednačene sa stvarnim rezultatima. U nastavku se navode procjene i pretpostavke koje bi mogle uzrokovati značajan rizik usklađivanja knjigovodstvenih iznosa imovine i obveza u sljedećoj financijskoj godini.

Pretpostavke za određivanje iznosa rezerviranja potraživanja od kupaca

Zbog značajnosti iznosa potraživanja od kupaca iskazanih u izvještaju o financijskom položaju, Uprava na temelju analize pojedinih kategorija ove imovine procjenjuje vjerojatnost naplate potraživanja od kupaca odnosno potencijalne gubitke od nenaplate istih. Čimbenici koje Uprava uzima u obzir su: stanje potraživanja od kupaca u ranijim godinama, trenutno i očekivano stanje likvidnosti zdravstvenog sustava Republike Hrvatske, kao i specifična procjena Službe prodaje za pojedine kupce ovisno o trenutnom stanju na tržištu i njegovom financijskom položaju.

Prilikom mjerenja ECL-a, Grupa koristi razumne i relevantne informacije, koje se temelje na povijesnim podacima. Model izračuna ECL-a pobliže je opisan u bilješci 2.11.

U odnosu na iskazano stanje na dan 31. prosinca 2022. godine, ukoliko bi se diskontna stopa povećala za 1 postotni poen, uz pretpostavku da su svi ostali pokazatelji ostali nepromijenjeni, dobit prije poreza za izvještajno razdoblje bila bi za 53 tisuće kuna manja u odnosu na iskazanu (2021.: 52 tisuće kuna).

Vijek trajanja nekretnina i opreme

Utvrđivanje korisnog vijeka imovine temelji se na povijesnom iskustvu sa sličnom imovinom, kao i predviđenim promjenama u gospodarskom okruženju i čimbenicima vezanim za industriju u kojoj Grupa posluje. Primjerenost procijenjenog korisnog vijeka razmatra se jednom godišnje, ili kad god postoji naznaka značajnih promjena u pretpostavkama.

Umanjenje vrijednosti licenci za obavljanje ljekarničke djelatnosti i goodwill-a

Goodwill i licence za obavljanje ljekarničke djelatnosti s neograničenim vijekom trajanja se godišnje provjeravaju zbog umanjenja vrijednosti u skladu s računovodstvenom politikom navedenom u bilješkama.

Goodwill se dijelom odnosi na goodwill nastao pri stjecanju ovisnog društva društava Farmis i Farmacon, koji su naknadno pripojeni u Mediku, a dijelom nastaje pri stjecanju ljekarni. Na kraju 2022. godine obavljena je procjena nadoknadive vrijednosti iskazanih jedinica koje generiraju novac odnosno uz njih vezanog goodwill-a i licenci na temelju diskontiranih budućih novčanih tokova. Nadoknadivi iznosi jedinica koje generiraju novac utvrđuju se temeljem izračuna vrijednosti u uporabi. Za spomenute izračune korištena su predviđanja novčanog toka koja se temelje na financijskim projekcijama odobrenima od strane Uprave i koja pokrivaju razdoblje od pet godina.

Uprava je odredila planirane stope rasta i bruto marže na temelju dosadašnjeg iskustva i očekivanog razvoja tržišta. Terminalna stopa rasta od 2,5 % te diskontna stopa prije poreza koja odražava specifične rizike vezane za odgovarajući poslovni segment su bile korištene pri diskontiranju budućih novčanih tokova.

Analiza osjetljivosti pretpostavki pokazuje da povećanje diskontne stope za 0.5% (uz nepromijenjenu terminalnu stopu rasta) ili smanjenje terminalne stope rasta za 0.5% (uz nepromijenjenu diskontnu stopu) ne bi rezultiralo umanjenjem vrijednosti.

BILJEŠKA 5 – PRIHODI

	2022.	2021.
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Prihodi od prodaje robe	4.633.102	4.039.234
Prihodi od prodaje robe – povezane stranke (bilješka 32)	70.357	64.742
Prihodi od usluga	28.478	25.801
Prihodi od usluga – povezane stranke (bilješka 32)	454	617
	4.732.391	4.130.394

BILJEŠKA 6 – INFORMACIJE O POSLOVNIM SEGMENTIMA

Segmentacija prati strukturu koju Društvo i Grupa koriste za potrebe internog izvještavanja čija se struktura nije promijenila u usporedbi s prethodnom godinom.

Grupa prati ostvarenje prihoda i bruto dobit po dva glavna distribucijska kanala: veleprodajom i maloprodajom.

Veleprodajni distribucijski kanal čine:

1. Ljekarne
2. Bolnice
3. Ostali kupci koji su podijeljeni na:
 - stomatološke ordinacije
 - veterinarske stanice
 - domove zdravlja
 - veledrogerije
 - ostale kupce (biljne ljekarne, poduzeća, optike i ostalo)

Maloprodajni distribucijski kanal čine vlastite ljekarne (ovisno društvo ZU Ljekarne Prima Pharme sa svojim ovisnim društvima).

Kao mjeru uspjeha segmenta Grupa uzima iznos marže koja se izračunava kao prihod od prodaje umanjen za nabavnu vrijednost prodane robe.

Transakcije između segmenata ne postoje. Društvo i Grupa primjenjuju iste računovodstvene politike u svim segmentima.

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2022.

BILJEŠKA 6 – INFORMACIJE O POSLOVNIM SEGMENTIMA (nastavak)

Rezultati navedenih segmenata za godinu koja završava 31. prosinca 2022. godine su kako slijedi:

<i>(u tisućama kuna)</i>	Veleprodaja			Maloprodaja	Ukupno
	Ljekarne	Bolnice	Ostalo	Vlastite ljekarne	
Prihodi od prodaje robe	1.621.471	1.939.648	541.117	530.866	4.633.102
Prihodi od prodaje robe - povezane stranke (bilješka 32)	70.163	-	194	-	70.357
Prihodi od usluga	276	2.014	22.097	4.091	28.478
Prihodi od usluga – povezane stranke (bilješka 32)	3	-	451	-	454
Ukupni prihodi	1.691.913	1.941.662	563.859	534.957	4.732.391
Nabavna vrijednost prodane robe	(1.582.646)	(1.845.075)	(504.589)	(415.818)	(4.348.128)
Rezultat segmenata	109.267	96.587	59.270	119.139	384.263
Operativni troškovi					(249.017)
Dobit iz poslovanja					135.246
Financijski prihodi					19.938
Financijski rashodi					(2.909)
Neto financijski gubitak					17.029
Udio u dobiti pridruženih društava					3.252
Dobit prije poreza					155.527
Porez na dobit					(38.783)
Dobit za godinu					116.744

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2022.

BILJEŠKA 6 – INFORMACIJE O POSLOVNIM SEGMENTIMA (nastavak)

Rezultati navedenih segmenata za godinu koja završava 31. prosinca 2021. godine su kako slijedi:

<i>(u tisućama kuna)</i>	Veleprodaja			Maloprodaja	Ukupno
	Ljekarne	Bolnice	Ostalo	Vlastite ljekarne	
Prihodi od prodaje robe	1.523.455	1.527.226	506.475	482.078	4.039.234
Prihodi od prodaje robe - povezane stranke (bilješka 32)	64.314	-	428	-	64.742
Prihodi od usluga	296	1.060	20.373	4.072	25.801
Prihodi od usluga – povezane stranke (bilješka 32)	-	-	617	-	617
Ukupni prihodi	1.588.065	1.528.286	527.893	486.150	4.130.394
Nabavna vrijednost prodane robe	(1.492.846)	(1.444.309)	(473.353)	(377.506)	(3.788.014)
Rezultat segmenata	95.219	83.977	54.540	108.644	342.380
Operativni troškovi					(230.497)
Dobit iz poslovanja					111.883
Financijski prihodi					10.593
Financijski rashodi					(4.457)
Neto financijski gubitak					6.136
Udio u dobiti pridruženih društava					2.837
Dobit prije poreza					120.856
Porez na dobit					(21.347)
Dobit za godinu					99.509

Segmentalna analiza potraživanja od kupaca na dan 31. prosinca 2022. je kako slijedi:

<i>(u tisućama kuna)</i>	Veleprodaja			Maloprodaja	Ukupno
	Ljekarne	Bolnice	Ostalo	Vlastite ljekarne	
Potraživanja od kupaca (bilješka 19/ii/)	391.533	999.419	108.874	104.200	1.604.026

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2022.

BILJEŠKA 6 – INFORMACIJE O POSLOVNIM SEGMENTIMA (nastavak)

Segmentalna analiza potraživanja od kupaca na dan 31. prosinca 2021. je kako slijedi:

<i>(u tisućama kuna)</i>	Veleprodaja			Maloprodaja	Ukupno
	Ljekarne	Bolnice	Ostalo	Vlastite ljekarne	
Potraživanja od kupaca (bilješka 19/ii)	383.828	750.745	91.685	100.178	1.326.436

Ostala imovina se ne prati po segmentima s obzirom da se ista imovina koristi u svim segmentima za obavljanje djelatnosti. Također, Grupa ne prati imovinu po zemljopisnim područjima budući da posluje samo na području Republike Hrvatske.

Prihodi od najznačajnijeg kupca, iz segmenta bolnica, u 2022. godini iznose 17,6 % (2021.: 15,5%) prihoda od prodaje.

BILJEŠKA 7 – TROŠKOVI ZAPOSLENIH

	2022.	2021.
<i>(u tisućama kuna)</i>		
Neto plaće	79.072	78.451
Doprinosi iz i na plaću /i/	37.228	36.197
Ostale naknade /ii/	14.486	6.433
Porez i prirez	8.947	8.361
Nagrade managementu	4.805	3.507
Prijevoz zaposlenika	4.364	4.416
Transakcije temeljene na vlasničkim instrumentima	3.386	5.018
Otpremnine	420	250
	152.708	142.633

Na dan 31. prosinca 2022. godine Grupa ima 951 zaposlenika (2021.: 940 zaposlenih).

/i/ Doprinosi za mirovine koje je Grupa obračunala za uplatu obveznim mirovinskim fondovima za 2022. godinu iznose 21.682 tisuće kuna (2021.: 20.324 tisuće kuna).

/ii/ Ostale naknade odnose se na obračunate neiskorištene godišnje odmori, naknade za službeni put, pomoći, nagrade i slično.

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2022.

BILJEŠKA 8 – TROŠKOVI MARKETINGA I UNAPREĐENJA PRODAJE

	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Donacije	3.701	4.164
Reprezentacija	3.229	1.937
Marketing	2.888	2.173
	<u>9.818</u>	<u>8.274</u>

BILJEŠKA 9 – OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA

	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Održavanje, čuvanje i osiguranje imovine	19.538	17.495
Materijal i energija	17.451	13.685
Porezi i doprinosi koji ne ovise o rezultatu	5.278	4.611
Stručno obrazovanje i konzultantske usluge	4.545	4.156
Telefonske, poštanske i komunalne usluge	2.384	2.305
Bankarske usluge i troškovi platnog prometa	2.160	2.419
Troškovi najma (bilješka 15)	1.780	1.630
Troškovi cestarina i prijevoza	1.262	1.249
Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja, neto (bilješka 19)	715	(776)
Ostali troškovi	5.794	5.085
	<u>60.907</u>	<u>51.859</u>

BILJEŠKA 10 – OSTALI (GUBICI) / DOBICI – NETO

	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Neto gubici od tečajnih razlika – obveze prema dobavljačima i ostale obveze	(1.223)	704
Neto gubici od tečajnih razlika – novac i novčana sredstva	(780)	166
Neto gubici od tečajnih razlika – potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	13	5
Dobici od prodaje nematerijalne imovine (neto)	5.737	396
Dobici od prodaje nekretnina i opreme (neto)	1.072	216
	<u>4.819</u>	<u>1.487</u>

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2022.

BILJEŠKA 11 – NETO FINACIJSKI DOBITAK / (GUBITAK)

	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Financijski prihodi		
Prihodi od kamata	19.938	10.487
	19.938	10.487
Dobici od tečajnih razlika – neto		
Pozitivne tečajne razlike	-	405
Negativne tečajne razlike	-	(299)
	-	106
	19.938	10.593
Financijski rashodi		
Rashodi od kamata		
Kreditni od banaka (bilješka 27)	(1.527)	(3.059)
Najmovi (bilješka 15)	(1.245)	(1.371)
Zatezne kamate	(12)	(27)
	(2.784)	(4.457)
Gubici od tečajnih razlika – neto		
Negativne tečajne razlike	(131)	-
Pozitivne tečajne razlike	6	-
	(125)	-
	(2.909)	(4.457)

Prihodi od kamata uključuju plaćene zatezne kamate naplaćene od dužnika u iznosu od 19.599 tisuća kuna (2021.: 9.997 tisuća kuna).

BILJEŠKA 12 – POREZ NA DOBIT

	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Tekući porez	28.422	22.368
Dodatni porez na dobit	10.332	-
Više obračunat porez u prethodnoj godini	-	(768)
	38.754	21.600
 Odgođeni porez (bilješka 28)	 29	 (253)
	38.783	21.347

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2022.

BILJEŠKA 12 – POREZ NA DOBIT (nastavak)

Usklađenje poreznog (prihoda) / troška Grupe prema računu dobiti i gubitka i oporezivanju zakonskom stopom prikazano je u sljedećoj tablici:

	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Dobit prije poreza	155.527	120.856
Porez na dobit po stopi poreza od 18%	27.995	21.754
Učinak neoporezivih prihoda i poreznih poticaja	(696)	(684)
Učinak porezno nepriznatih rashoda	1.124	1.340
Više obračunat porez u prethodnoj godini	-	(768)
Dodatni porez na dobit	10.332	-
Porezni gubici za koje nije priznata odgođena porezna imovina	3	3
Prethodno nepriznata odgođena porezna imovina	-	(97)
Iskorištenje poreznih gubitaka za koje nije bila priznata odgođena porezna imovina	-	(214)
Učinak različitih poreznih stopa	25	13
Porez na dobit	38.783	21.347
Efektivna porezna stopa	24,94%	17,66%

Sukladno Zakonu o dodatnom porezu na dobit koji je na snazi od 23. prosinca 2022. godine porezna osnovica za dodatni porez je pozitivna razlika oporezive dobiti iz poreznog razdoblja 2022. godine i prosjeka oporezive dobiti iz četiri prethodna porezna razdoblja uvećane za 20%. Porezna stopa dodatnog proreza na dobit iznosi 33%.

U skladu s lokalnim propisima, Porezna uprava može u bilo koje doba pregledati knjige i evidencije Društva u razdoblju od 3 godine nakon isteka godine u kojoj je porezna obveza iskazana te može uvesti dodatne porezne obveze i kazne. Uprava nije upoznata s okolnostima koje bi mogle dovesti do potencijalnih značajnih obveza u tom pogledu.

Porezni nadzor

Ministarstvo financija Republike Hrvatske, Porezna uprava, provela je postupak poreznog nadzora Medike d.d. koji je trajao u razdoblju od 08.07.2020. do 22.12.2021. Predmet i razdoblje poreznog nadzora je bio porez na dobit od 01.01.2018. do 31.12.2018. godine. Nadzorom nisu utvrđene nepravilnosti.

BILJEŠKA 13 – ZARADA PO DIONICI

Zarada po dionici izračunava se na način da se neto dobit Društva podijeli s ponderiranim prosječnim brojem redovnih dionica koje su izdane tijekom godine, koji ne uključuje prosječan broj redovnih dionica koje je Društvo kupilo i koje drži kao vlastite dionice.

	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
Neto dobit dioničarima (<i>u tisućama kuna</i>)	116.744	99.509
Prosječni ponderirani broj redovnih dionica bez vlastitih dionica	<u>28.954</u>	<u>28.232</u>
Osnovna/razrijeđena zarada po dionici (<i>u kunama i lipama</i>)	4.032,05	3.524,69

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2022.

BILJEŠKA 14 – NEKRETNINE I OPREMA

<i>(svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)</i>	Zemljište	Građevinski objekti	Oprema	Imovina u pripremi i predujmovi	Ukupno
Stanje 31. prosinca 2020.					
Nabavna vrijednost	30.400	202.776	108.054	3.766	344.996
Akumulirana amortizacija	-	(82.215)	(81.067)	-	(163.282)
Neto knjigovodstvena vrijednost	30.400	120.561	26.987	3.766	181.714
Za godinu završenu 31. prosinca 2021.					
Početna neto knjigovodstvena vrijednost	30.400	120.561	26.987	3.766	181.714
Povećanje	-	-	1.202	61.534	62.736
Stjecanje ovisnog društva (bilješka 30)	-	-	186	-	186
Prijenos iz imovine u pripremi	-	11.652	6.416	(18.068)	-
Prodaja i rashodovanje	-	(240)	(243)	(142)	(625)
Amortizacija	-	(5.435)	(5.988)	-	(11.423)
Zaključno neto knjigovodstveno stanje	30.400	126.538	28.560	47.090	232.588
Stanje 31. prosinca 2021.					
Nabavna vrijednost	30.400	213.899	115.330	47.090	406.719
Akumulirana amortizacija	-	(87.361)	(86.770)	-	(174.131)
Neto knjigovodstvena vrijednost	30.400	126.538	28.560	47.090	232.588
Za godinu završenu 31. prosinca 2022.					
Početna neto knjigovodstvena vrijednost	30.400	126.538	28.560	47.090	232.588
Povećanje	-	-	783	12.765	13.548
Stjecanje ovisnog društva (bilješka 30)	-	-	4	-	4
Prijenos iz imovine u pripremi	-	3.550	8.600	(12.150)	-
Prodaja i rashodovanje	-	-	(80)	(182)	(262)
Amortizacija	-	(5.823)	(6.646)	-	(12.469)
Zaključno neto knjigovodstveno stanje	30.400	124.265	31.221	47.523	233.409
Stanje 31. prosinca 2022.					
Nabavna vrijednost	30.400	217.449	119.467	47.523	414.839
Akumulirana amortizacija	-	(93.184)	(88.246)	-	(181.430)
Neto knjigovodstvena vrijednost	30.400	124.265	31.221	47.523	233.409

Kao sredstvo osiguranja kredita (bilješka 27), založena je dugotrajna materijalna imovina čija neto knjigovodstvena vrijednost na dan 31. prosinca 2022. godine iznosi 127.064 tisuće kuna (2021.: 119.126 tisuća kuna).

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2022.

BILJEŠKA 15 – NAJMOVI

Grupa unajmljuje vozila i poslovne prostore prema ugovorima o operativnom najmu.

/i/ Najmovi iskazani u izvještaju o financijskom položaju na dan 31. prosinca su kako slijede:

	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Imovina s pravom korištenja:		
Vozila	13.992	10.373
Poslovni prostori	40.792	38.757
	<u>54.784</u>	<u>49.130</u>
Obveze po najmovima:		
Kratkoročne	15.706	13.635
Dugoročne	42.222	37.584
	<u>57.928</u>	<u>51.219</u>

/ii/ Dugoročne obveze po najmovima kako slijedi:

	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Od 1-2 godine	13.390	11.759
Od 2-5 godina	21.765	20.123
Preko 5 godina	7.067	5.702
Ugovorene obveze po najmovima	<u>42.222</u>	<u>37.584</u>

/iii/ Najmovi iskazani u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti su kako slijede:

	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Amortizacija	14.978	14.685
Rashodi od kamata (bilješka 11)	1.245	1.371
Trošak najma vezano uz kratkotrajne najmove (bilješka 9)	1.780	1.630
	<u>18.003</u>	<u>17.686</u>

Prosječna kamatna stopa iznosi 2,75%.

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2022.

BILJEŠKA 15 – NAJMOVI (nastavak)

/iv/ Pregled kretanja imovine s pravom korištenja je kako slijedi:

(svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

	Vozila	Poslovni prostori	Ukupno
Za godinu završenu 31. prosinca 2021.	11.291	42.197	53.488
Povećanje	4.224	7.164	11.388
Prekid ugovora	-	(859)	(859)
Prodaja	(202)	-	(202)
Amortizacija	(4.940)	(9.745)	(14.685)
Zaključno neto knjigovodstveno stanje	10.373	38.757	49.130
Stanje 31. prosinca 2021. godine			
Nabavna vrijednost	18.285	59.835	78.120
Akumulirana amortizacija	(7.912)	(21.078)	(28.990)
Neto knjigovodstvena vrijednost	10.373	38.757	49.130
Za godinu završenu 31. prosinca 2022.	10.373	38.757	49.130
Povećanje	8.696	13.021	21.717
Modifikacija ugovora	(75)	-	(75)
Prekid ugovora	-	(885)	(885)
Prodaja	(125)	-	(125)
Amortizacija	(4.876)	(10.102)	(14.978)
Zaključno neto knjigovodstveno stanje	13.993	40.791	54.784
Stanje 31. prosinca 2022. godine			
Nabavna vrijednost	25.022	66.725	91.747
Akumulirana amortizacija	(11.029)	(25.934)	(36.963)
Neto knjigovodstvena vrijednost	13.993	40.791	54.784

BILJEŠKA 15 – NAJMOVI (nastavak)

/v/ Kretanje obveze po najmovima:

	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Obveza po najmu na 1. siječnja	51.219	56.102
Povećanja	23.502	11.556
Otplate najma	(15.961)	(15.232)
Rashodi od kamata (bilješka 11)	1.245	1.371
Plaćene kamate	(1.245)	(1.371)
(Dobici) / gubici od tečajnih razlika - neto (bilješka 11)	125	(106)
Prekid ugovora	(885)	(846)-
Isknjiženje	(50)	(255)
Obveza po najmu na 31. prosinca	57.928	51.219

/vi/ Obveza po najmovima Grupe na 31. prosinca preračunata je iz sljedećih valuta:

	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
HRK	8.885	7.618
EUR	49.043	43.601
Obveze po najmovima	57.928	51.219

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2022.

BILJEŠKA 16 – NEMATERIJALNA IMOVINA

<i>(svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)</i>	Goodwill	Licence, software i ostala prava	Imovina u pripremi	Ukupno
Stanje 31. prosinca 2020.				
Nabavna vrijednost	88.119	184.615	1.005	273.739
Akumulirana amortizacija i umanjenje	(10.058)	(44.504)	-	(54.562)
Neto knjigovodstvena vrijednost	78.061	140.111	1.005	219.177
Za godinu završenu 31. prosinca 2021.				
Početna neto knjigovodstvena vrijednost	78.061	140.111	1.005	219.177
Povećanje	638	115	6.337	7.090
Prijenos	-	2.467	(2.467)	-
Stjecanje ovisnog društva (bilješka 30)	1.655	9.334	-	10.989
Rashod	-	(1.287)	-	(1.287)
Amortizacija	-	(3.110)	-	(3.110)
Zaključno neto knjigovodstveno stanje	80.354	147.630	4.875	232.859
Stanje 31. prosinca 2021.				
Nabavna vrijednost	87.980	194.633	4.875	287.488
Akumulirana amortizacija i umanjenje	(7.626)	(47.003)	-	(54.629)
Neto knjigovodstvena vrijednost	80.354	147.630	4.875	232.859
Za godinu završenu 31. prosinca 2022.				
Početna neto knjigovodstvena vrijednost	80.354	147.630	4.875	232.859
Povećanje	-	145	3.218	3.363
Prijenos	-	6.030	(6.030)	-
Stjecanje ovisnog društva (bilješka 30)	1.908	10.600	(1.700)	10.808
Rashod	(416)	(425)	(58)	(899)
Amortizacija	-	(2.956)	-	(2.956)
Zaključno neto knjigovodstveno stanje	81.846	161.024	305	243.175
Stanje 31. prosinca 2022.				
Nabavna vrijednost	89.471	210.053	305	299.829
Akumulirana amortizacija i umanjenje	(7.625)	(49.029)	-	(56.654)
Neto knjigovodstvena vrijednost	81.846	161.024	305	243.175

Licence

Licence za obavljanje ljekarničkih usluga s neograničenim vijekom trajanja, na datum financijskih izvještaja ukupno iznose 147.840 tisuća kuna (2021: 137.587 tisuća kuna). Bez licenci za obavljanje ljekarničke djelatnosti nije moguće obavljati samu djelatnost ljekarništva.

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2022.

BILJEŠKA 16 – NEMATERIJALNA IMOVINA (nastavak)

Test umanjenja vrijednosti goodwilla i licenci s neograničenim vijekom trajanja

Grupa je izračunala nadoknadivu vrijednost koristeći metodu vrijednosti u upotrebi. U izračunu vrijednosti u upotrebi korištene su projekcije novčanog toka zasnovane na petogodišnjem poslovnom planu odobrenom od strane Uprave i Ravnatelja, diskontna stopa od 8,41% (2021.: 5,58%) i terminalna stopa rasta od 2,50% (2021.: 2,50%) su korištene kod diskontiranja projiciranog novčanog toka. Stopa rasta u petogodišnjem planu je u rasponu od 4,5% do 5%, ovisno o ljekarni odnosno identificiranoj jedinici koja generira novac. U 2022. godini nadoknativa vrijednost prelazi knjigovodstvenu vrijednost te nije bilo gubitaka od umanjenja vrijednosti.

BILJEŠKA 17 – ULAGANJA U PRIDRUŽENA DRUŠTVA

Grupa ima 49% udjela u Zdravstvenoj ustanovi Ljekarne Jagatić koji je stečen 2008. godine.

	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Stanje na dan 1. siječnja	25.856	24.195
Isplata udjela u dobiti	(2.270)	(1.176)
Isplata predujma dividende za 2022. godinu	(850)	-
Pripis ostvarenog dobitka	3.252	2.837
Stanje na dan 31. prosinca	25.988	25.856

Informacije o pridruženim društvima za godinu koja završava 31. prosinca mogu se sažeto prikazati kako slijedi:

<i>(svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)</i>	<u>Imovina</u>	<u>Obveze</u>	<u>Prihodi</u>	<u>Neto dobit</u>
Stanje 31. prosinca 2022.				
ZU Ljekarne Jagatić	52.374	32.141	105.950	6.636
Ukupno	52.374	32.141	105.950	6.636
<i>(svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)</i>	<u>Imovina</u>	<u>Obveze</u>	<u>Prihodi</u>	<u>Neto dobit</u>
Stanje 31. prosinca 2021.				
ZU Ljekarne Jagatić	47.770	29.541	98.836	5.790
Ukupno	47.770	29.541	98.836	5.790

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2022.

BILJEŠKA 18 – FINACIJSKI INSTRUMENTI PO KATEGORIJAMA

	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Financijska imovina - kategorija:		
Dani krediti i potraživanja (bilješka 19 /v/)	1.613.804	1.338.980
Novac i novčani ekvivalenti (bilješka 21)	408.201	85.107
	<u>2.022.005</u>	<u>1.424.087</u>

	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Financijske obveze - kategorija:		
Obveze prema dobavljačima (bilješka 26 /i/)	1.839.465	1.516.243
Ukupne posudbe (bilješka 27)	355.581	51.580
Obveze po najmovima (bilješka 15/i/)	57.928	51.219
Ostale obveze (bilješka 26)	43.216	38.541
	<u>2.296.190</u>	<u>1.657.583</u>

Kvaliteta potraživanja financijske imovine koja nije dospjela i nije ispravljena, može se ocijeniti u usporedbi s povijesnim podacima o kupcima.

Kvaliteta potraživanja koja nisu dospjela ni vrijednosno usklađena promatra se s obzirom na izloženost kupaca različitom kreditnom riziku (bilješka 19 /ii/):

	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Bolnice	419.356	292.371
Ljekarne	218.259	223.636
HZZO	54.610	53.376
Ostalo	61.896	60.042
Stanje 31. prosinca	<u>754.121</u>	<u>629.425</u>

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2022.

BILJEŠKA 19 – POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA

	2022.	2021.
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Dugotrajna potraživanja:		
Dani krediti /i/	4.620	5.149
Dugoročni depoziti	268	222
	4.888	5.371
Kratkotrajna potraživanja:		
Potraživanja od kupaca /ii/	1.604.026	1.326.436
Ostala kratkotrajna potraživanja /iii/	10.415	6.849
Dani krediti /iv/	96	158
Dani krediti – tekuće dospijeće dugotrajnih potraživanja /i/	5.062	7.237
	1.619.599	1.340.680
	1.624.487	1.346.051

/i/ Dani krediti iskazani u izvještaju o financijskom položaju na dan 31. prosinca su kako slijede:

	Efektivna kamatna stopa	2022.	2021.
		<i>(u tisućama kuna)</i>	
Dani krediti ljekarnama	3,0%-5,0%	7.004	10.936
Ostali dani krediti	3,0%-5,0%	2.678	1.450
Ukupna dugotrajna potraživanja uključujući tekuća dospijeća		9.682	12.386
Tekuća dospijeća dugotrajnih potraživanja		(5.062)	(7.237)
		4.620	5.149

Fer vrijednost dugotrajnih potraživanja je približno jednaka knjigovodstvenoj vrijednosti.

Dospijeće danih dugotrajnih kredita je kako slijedi:

	2022.	2021.
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Između 1 i 2 godine	2.115	3.808
Između 2 i 5 godina	2.505	1.341
Preko 5 godina	-	-
	4.620	5.149

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2022.

BILJEŠKA 19 – POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA (nastavak)

/ii/ Potraživanja od kupaca iskazana u izvještaju o financijskom položaju na dan 31. prosinca su kako slijede:

	2022.	2021.
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Potraživanja od kupaca u zemlji	1.582.302	1.306.962
Potraživanja od kupaca - povezane stranke (bilješka 32)	26.410	25.523
Potraživanja od kupaca u inozemstvu	1.744	3.677
	1.610.456	1.336.162
Očekivani kreditni gubici	(6.430)	(9.726)
	1.604.026	1.326.436

Starosna struktura potraživanja je kako slijedi:

	2022.	2021.
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Nedospjelo	754.121	629.425
0-180 dana	818.020	697.062
181-360 dana	3.370	4.695
Preko 360 dana	34.945	4.980
	1.610.456	1.336.162

Pregled promjena rezervacija za obavljeni ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca:

	2022.	2021.
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Stanje 1. siječnja	9.726	10.552
Povećanje / (smanjenje) (bilješka 9)	705	(772)
Isknjiženo	(4.001)	(54)
Stanje 31. prosinca	6.430	9.726

Knjigovodstveni iznos potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja preračunat je iz sljedećih valuta:

	2022.	2021.
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Kune	1.622.798	1.342.674
EUR	1.680	3.375
GBP	9	2
	1.624.487	1.346.051

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2022.

BILJEŠKA 19 – POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA (nastavak)

/iii/ Ostala potraživanja iskazana u izvještaju o financijskom položaju na dan 31. prosinca su kako slijede:

	2022.	2021.
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Potraživanja za PDV koji nije priznat	3.296	4.399
Unaprijed plaćeni troškovi	764	849
Ostalo	6.355	1.601
	10.415	6.849

/iv/ Dani krediti iskazani u bilanci na dan 31. prosinca su kako slijedi:

	2022.	2021.
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Dani krediti	106	1.446
	106	1.446
Očekivani kreditni gubici	(10)	(1.288)
	96	158

Pregled promjena rezervacija za obavljeni ispravak vrijednosti danih kredita:

	2022.	2021.
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Stanje 1. siječnja	1.288	1.292
(Smanjenje) / povećanje (bilješka 9)	10	(4)
Isknjiženje	(1.288)	-
Stanje 31. prosinca	10	1.288

/v/ Financijska imovina po kategorijama sastoji se od:

	2022.	2021.
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Potraživanja od kupaca	1.604.026	1.326.436
Dani novčani krediti	6.493	9.443
Dani robni krediti	3.285	3.101
	1.613.804	1.338.980

Dani robni krediti odnose se na dospelja potraživanja za prodaju robe koja su reprogramirana te je naplata ugovorena u budućim razdobljima. Svrha ovih kredita nije ostvarivanje financijske koristi, već naplata postojećih potraživanja od kupaca.

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2022.

BILJEŠKA 20 – ZALIHE

	2022.	2021.
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Trgovačka roba	425.557	334.594
Trgovačka roba – povezane stranke (bilješka 32)	35.225	18.500
Dani predujmovi	6.688	3.601
Materijal	544	458
Ispravak vrijednosti zaliha	(923)	(667)
	467.091	356.486

U 2022. godini Grupa je priznala trošak u iznosu 6.144 tisuća kuna (2021.: 8.434 tisuća kuna) za oštećene zalihe, zalihe kojima je prošao rok upotrebe te zalihe koje su povučene s tržišta, što je iskazano u okviru nabavne vrijednosti prodane robe.

Zalihe u iznosu od 130.000 tisuća kuna (2021.: 130.000 tisuća kuna) založene su kao sredstvo osiguranja plaćanja kredita (bilješka 27).

BILJEŠKA 21 – NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI

	2022.	2021.
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Kunski račun	408.176	85.042
Devizni račun	19	38
Gotovina u blagajni	6	24
Depoziti	-	3
	408.201	85.107

Novčana sredstva na kunskim i deviznim računima deponirana su kod poslovnih banaka u Hrvatskoj.

BILJEŠKA 22 – IMOVINA NAMIJENJENA PRODAJI

U 2022. godini Grupa nema imovine namijenjene prodaji.

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2022.

BILJEŠKA 23 – DIONIČKI KAPITAL

Temeljni kapital Društva na dan 31. prosinca 2022. godine iznosi 209.244.420 kuna (31. prosinca 2021. godine: 209.244.420 kuna), a podijeljen je na 30.194 dionica (2021.: 30.194 dionica). Nominalna vrijednost jedne dionice iznosi 6.930 kuna (31. prosinca 2021. godine: 6.930 kuna). Sve dionice su otplaćene u cijelosti.

	Broj dionica	Temeljni kapital	Vlastite dionice	Kapitalna dobit/ (gubitak)	Ukupno
	(u komadima)		(u tisućama kuna)		
Stanje 1. siječnja 2021.	30.194	209.244	(37.187)	(7.658)	164.399
Opuštanje vlastitih dionica \i\	-	-	21.503	5.527	27.030
Stanje 31. prosinca 2021.	30.194	209.244	(15.684)	(2.131)	191.429
Stanje 1. siječnja 2022.	30.194	209.244	(15.684)	(2.131)	191.429
Stanje 31. prosinca 2022.	30.194	209.244	(15.684)	(2.131)	191.429

\i\ U toku 2022. godine nije bilo transakcija sa vlastitim dionicama (2021.: Društvo je prodalo 1.700 vlastitih dionica).

U razdoblju od 2013. do 2017. godine temeljni kapital povećan je korištenjem porezne olakšice temeljem reinvestiranja dobiti u iznosu od 148.856 tisuća kuna. Raspodjela navedenog iznosa u budućim razdobljima može rezultirati poreznom obvezom.

Vlasnička struktura Društva na dan 31. prosinca je sljedeća:

	2022.		2021.	
	Broj dionica	%	Broj dionica	%
Auctor d.o.o.	14.506	48,04%	14.506	48,04%
Pliva Hrvatska d.o.o.	7.646	25,32%	7.646	25,32%
Krka d.d. Novo Mesto	3.614	11,97%	3.614	11,97%
Ostale pravne osobe	1.096	3,63%	1.066	3,53%
Vlastite dionice	1.240	4,11%	1.240	4,11%
Fizičke osobe	2.084	6,90%	2.114	7,00%
Auctor Holding a.s.	8	0,03%	8	0,03%
Ukupno	30.194	100%	30.194	100%

Na dan 31. prosinca 2022. godine društvo Auctor d.o.o. drži 14.506 dionica (od kojih su 3.929 dionice stekli članovi Uprave Društva, jedan zaposlenik Društva, Ravnatelj ZU Ljekarni Prima Pharme te član Nadzornog odbora Društva te fiducijom prenijeli na Auctor d.o.o.), što čini 50,10% (2021.: 50,10%) dionica s pravom glasa kada se u obzir uzmu vlastite dionice bez prava glasa.

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2022.

BILJEŠKA 23 – DIONIČKI KAPITAL (nastavak)

Tijekom 2021. godine Društvo je otpustilo 1.700 vlastitih dionica društvu Auctor d.o.o.

BILJEŠKA 24 – PRIČUVE

<i>(u tisućama kuna)</i>	Zakonske pričuve	Pričuve za vlastite dionice	Ukupno
Stanje 31. prosinca 2020. godine	18.548	48.812	67.360
Promjene tijekom godine	-	-	-
Stanje 31. prosinca 2021. godine	18.548	48.812	67.360
Promjene tijekom godine	-	-	-
Stanje 31. prosinca 2022. godine	18.548	48.812	67.360

BILJEŠKA 25 – ZADRŽANA DOBIT

Unutar zadržane dobiti uključene su ostale pričuve u ukupnom iznosu od 31.714 tisuća kuna (2021.: 31.714 tisuća kuna). Ostale pričuve u iznosu od 31.714 tisuća kuna odnose se na pričuve nastale uslijed hiperinflacije tijekom 1990-ih godina koja je za posljedicu imala veliki porast cijena.

U 2022. godini Glavna skupština je na sjednici održanoj 02. svibnja 2022. godine donijela odluku o isplati dividende iz zadržane dobiti Društva u iznosu od 40.534 tisuća kuna. Dividenda po dionici iznosila je 1.400,00 kuna. U 2021. godini Glavna skupština je na sjednici održanoj 10. svibnja 2021. godine donijela odluku o isplati dividende iz zadržane dobiti Društva u iznosu od 38.156 tisuća kuna. Dividenda po dionici iznosila je 1.400,00 kuna.

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2022.

BILJEŠKA 26 – OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA I OSTALE OBVEZE

	2022.	2021.
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Dugoročne obveze:		
Obveze prema dobavljačima /i/	32.022	28.194
Ostale obveze /ii/	244	244
	32.266	28.438
Kratkoročne obveze:		
Obveze prema dobavljačima /i/	1.807.443	1.488.049
Ostale obveze /iii/	42.972	38.297
	1.850.415	1.526.346
	1.882.681	1.554.784

/i/ Obveze prema dobavljačima iskazane na dan 31. prosinca su kako slijede:

	2022.	2021.
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Obveze prema dobavljačima – inozemni	1.337.542	1.092.275
Obveze prema dobavljačima – domaći	378.596	348.551
Obveze prema povezanim strankama (bilješka 32)	123.327	75.417
	1.839.465	1.516.243

Knjigovodstveni iznos obveza prema dobavljačima preračunat je iz sljedećih valuta:

	2022.	2021.
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Kune	1.140.466	910.636
EUR	698.889	605.508
Ostale valute	110	99
	1.839.465	1.516.243

/ii/ Ostale dugoročne obveze u cijelosti se odnose na primljen polog za najamninu nekretnine stečene u 2021. godini.

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2022.

BILJEŠKA 26 – OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA I OSTALE OBVEZE (nastavak)

/iii/ Ostale kratkoročne obveze iskazane na dan 31. prosinca su kako slijede:

	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Obveze za PDV	19.189	16.849
Obveze za plaće	12.696	11.508
Obveze za neiskorištene dane godišnjeg odmora	3.252	3.335
Obveze za ostale poreze i doprinose	232	163
Ostalo	7.603	6.442
	<u>42.972</u>	<u>38.297</u>

BILJEŠKA 27 – POSUDBE

	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Dugoročne:	17.189	34.378
Dugoročni krediti /i/	17.189	34.378
Kratkoročne:		
Kratkoročni krediti /i/	338.392	17.202
	338.392	17.202
Ukupno posudbe	<u>355.581</u>	<u>51.580</u>

/i/ Krediti u 2022. godini od različitih banaka odnose se na financiranje za potrebe obrtnog kapitala. Svi krediti su kunski sa fiksnom kamatnom stopom. Rokovi dospijeca kratkoročnih kredita su do pet mjeseci. Rok dospijeca dugoročnog kredita je 24 mjeseca.

Kratkoročni kredit u 2021. godini odnosi se na kratkoročni dio dugoročnog kredita. Kredit se koristi za financiranje operativnog poslovanja. Kredit je kunski sa fiksnom kamatnom stopom. Rok dospijeca kredita je 36 mjeseci.

Efektivne kamatne stope na dan izvještavanja su kako slijedi:

	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
	Kune	Kune
	%	%
Kratkoročne posudbe		
Kratkoročni krediti	0,25%-0,60%	0,29%

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2022.

BILJEŠKA 27 – POSUDBE (nastavak)

Knjigovodstveni iznos kratkoročnih posudbi uglavnom odgovara njihovoj fer vrijednosti.

Izloženost promjeni kamatne stope na primljene kredite i financijski najam sukladno ugovorenim datumima promjena kamatnih stopa na dan izvještavanja je kako slijedi:

	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Posudbe s varijabilnom kamatnom stopom		
Do 3 mjeseca	-	-
Od 3 do 12 mjeseci	-	-
Preko 1 godine	-	-
	<u>-</u>	<u>-</u>
Posudbe s fiksnom kamatnom stopom		
Posudbe s fiksnom kamatnom stopom	355.581	51.580
	<u>355.581</u>	<u>51.580</u>
Ukupno posudbe	<u>355.581</u>	<u>51.580</u>

S obzirom da je kamatna stopa posudbi u iznosu 355.581 tisuću kuna (2021.: 51.580 tisuća kuna) fiksna, ne postoji rizik od izloženosti promjene kamatne stope.

Knjigovodstveni iznos primljenih posudbi Grupe preračunat je iz sljedećih valuta:

	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Kune	355.581	51.580
	<u>355.581</u>	<u>51.580</u>

Primljene posudbe osigurane su hipotekama na nekretninama Grupe (bilješka 14), zalihama (bilješka 20) te danim mjenicama i zadužnicama.

BILJEŠKA 27 – POSUDBE (nastavak)

Kretanje obveze po posudbama je kako slijedi:

	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Posudbe na 1. siječnja	51.580	293.426
Primici od posudbi	520.000	487.000
Otplate primljenih posudbi	(216.189)	(728.760)
Kompenzacija s potraživanjem	-	(272)
Stjecanje ovisnog društva	-	507
Rashodi od kamata (bilješka 11)	1.527	3.059
Plaćene kamate	(1.337)	(3.380)
Posudbe na 31. prosinca	355.581	51.580

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2022.

BILJEŠKA 28 – ODGOĐENI POREZ

Odgođena porezna imovina odnosno odgođena porezna obveza mjeri se poreznom stopom od 18% u skladu s propisima o porezu na dobit važećim od 1. siječnja 2017. godine.

Odgođena porezna imovina

<i>(u tisućama kuna)</i>	Zalihe	Potraživanja	Rezer- viranja za naknade zaposle- nima	Nemate- rijalna imovina	Osnovna sredstva	Imovina s pravom korištenja i obveza po najmu	Uredski materijal	Ukupno
Stanje 1. siječnja 2021.	161	5	305	227	-	48	-	746
Porez na teret računa dobiti i gubitka	-	(4)	-	-	-	-	-	(4)
Porez u korist računa dobiti i gubitka	27	-	45	-	44	120	21	257
Stanje 31. prosina 2021.	188	1	350	227	44	168	21	999
Stanje 1. siječnja 2022.	188	1	350	227	44	168	21	999
Porez na teret računa dobiti i gubitka	(116)	(1)	(83)	-	(44)	(5)	(21)	(270)
Porez u korist računa dobiti i gubitka	36	18	174	-	-	13	-	241
Stanje 31. prosina 2022.	108	18	441	227	-	176	-	970

BILJEŠKA 28 – ODGOĐENI POREZ (nastavak)

Odgođena porezna obveza

<i>(u tisućama kuna)</i>	Stjecanje ovisnog društva - licence
Stanje 1. siječnja 2021.	17.696
Promjene kroz godinu	1.654
Stanje 31. prosinca 2021.	19.350
Stanje 1. siječnja 2022.	19.350
Porez u korist računa dobiti i gubitka	(62)
Promjene kroz godinu (bilješka 30)	1.908
Stanje 31. prosinca 2022.	21.196

Odgođena porezna obveza nastala u trenutku akvizicije ovisnog društva proizašla je iz razlike nastale mjerenjem imovine i obveza ovisnog društva u konsolidaciji po fer vrijednostima, dok je porezna osnovica imovine i obveza ostala u visini troška.

BILJEŠKA 29 – REZERVIRANJA

<i>(u tisućama kuna)</i>	Naknade zaposlenima	Sudski sporovi	Ukupno
Stanje 31. prosinca 2021.	1.649	107	1.756
Dugoročni dio	1.414	-	1.414
Kratkoročni dio	235	107	342
Stanje 1. siječnja 2022.	1.649	107	1.756
Povećanja	147	-	147
Iskorištena u toku godine	(163)	-	(163)
Stanje 31. prosinca 2022.	1.633	107	1.740
Dugoročni dio	1.208	-	1.208
Kratkoročni dio	425	107	532

Naknade zaposlenima

Ova se rezerviranja odnose na procijenjena dugoročna primanja zaposlenih vezano uz otpremnine i jubilarne nagrade, što je definirano Kolektivnim ugovorom. Dugoročni iznos rezerviranja odnosi se na procijenjena stečena prava na otpremnine i jubilarne nagrade koje će biti isplaćene po isteku godine dana od datuma financijskih izvještaja, dok se kratkoročni iznos primanja zaposlenih sastoji od jubilarnih nagrada i otpremnina koji će biti isplaćeni u razdoblju od 12 mjeseci nakon datuma izvještaja o financijskom položaju.

Sudski sporovi

Rezerviranja za sudske sporove odnose se na rezerviranje za troškove po započetim sudskim sporovima u visini utužene svote uvećano za pripadajuće troškove spora i kamate.

BILJEŠKA 30 – STJECANJE OVISNIH DRUŠTAVA

Stjecanje Zdravstvenih ustanova

U 2022. godini Grupa je stekla 100% vlasništva nad 1 ljekarnom za ugovoreni iznos od 17.692 tisuće kuna. (2021.: 100% vlasništva nad dvije ljekarne za ugovoreni iznos od 12.126 tisuća kuna)

Grupa od datuma akvizicije do datuma financijskih izvještaja na osnovu novostečenih ovisnih društava nije ostvarila prihode, jer je na isti datum izvršeno stjecanje i pripajanje novostečenog društva. Ovisna ljekarna stečena je 01.02.2022. godine

Iznosi su izračunati korištenjem računovodstvenih politika Grupe. Stečena neto vrijednost imovine i goodwilla iskazani su kako slijedi:

	2022.
	<i>(u tisućama kuna)</i>
Trošak stjecanja	17.692
- Plaćena naknada	17.692
Fer vrijednost stečene imovine	(15.784)
Goodwill (bilješka 16)	1.908

Fer vrijednost stečene imovine je kako slijedi:

	2022.
	<i>(u tisućama kuna)</i>
Nematerijalna imovina (bilješka 16)	10.600
Nekretnine i oprema (bilješka 14)	4
Zalihe	599
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	3.063
Novac i novčani ekvivalenti	3.797
Odgodena porezna obveza	(1.908)
Obveza za porez na dobit	(38)
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	(333)
Neto stečena imovina	15.784
Trošak stjecanja plaćen u gotovini	17.692
Predujam uplaćen prethodne godine	(1.700)
Stečen novac i novčani ekvivalenti	(3.797)
Neto odljev	12.195

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2022.

BILJEŠKA 30 – STJECANJE OVISNIH DRUŠTAVA (nastavak)

Stjecanje Zdravstvenih ustanova (nastavak)

U 2022. godini Grupa je kupovnu cijenu alocirala na identificiranu imovinu, uključujući i nematerijalnu imovinu koja nije identificirana u bilanci stanja društava, a sukladno MRS-u 38 Nematerijalna imovina.

Uprava Grupe je identificirala i vrednovala licencu za obavljanje ljekarničkih usluga kao oblik nematerijalne imovine koji se javlja prilikom akvizicija zdravstvenih ustanova/ljekarna. Imovina se vrednovala po fer vrijednosti na datum akvizicije koristeći neto sadašnju vrijednost novčanih tokova društva koja proizlaze iz korištenja identificirane nematerijalne i materijalne imovine društva te koji im se mogu direktno pripisati.

BILJEŠKA 31 – DOGAĐAJI NAKON DATUMA IZVJEŠTAVANJA

Vlada Republike Hrvatske je donijela je Odluku o objavi uvođenja eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj (objavljena u „Narodnim novinama“ br. 85/22.). Navedenom odlukom euro postaje službena novčana jedinica i zakonsko sredstvo plaćanja u Republici Hrvatskoj na dan 1. siječnja 2023. godine. Fiksni tečaj konverzije određen je na 7,53450 kuna za jedan euro. Uvođenje eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj predstavlja promjenu funkcionalne valute koja će se obračunavati prospektivno te ne predstavlja događaj nakon datuma izvještavanja koji nalaže usklađivanje.

BILJEŠKA 32 – ODNOSI S POVEZANIM STRANKAMA

Grupa ostvaruje poslovne transakcije s povezanim strankama.

Povezane stranke uključuju:

	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
1. Pridruženo društvo Zdravstvene ustanove Ljekarne Prima Pharme, Zagreb Zdravstvena ustanova Ljekarne Jagatić, Zagreb	49%	49%
2. Društvo s najvećim glasačkim pravima, odnosno matično društvo Auctor d.o.o. koje posjeduje 48,04% udjela odnosno 50,10% dionica s pravom glasa. U procesu financijskog restrukturiranja sustava Auctor d.o.o., tijekom 2019. godine, došlo je do prijenosa vlasništva nad tvrtkom Auctor d.o.o. na tvrtku Auctor Holding a.s. slijedom čega je došlo do posredne promjene vlasništva nad dionicama Društva. Auctor Holding a.s. vlasnik je 100,00% udjela u Auctor d.o.o., dok su vlasnici Auctor Holdinga a.s. Auctor Prime d.o.o. s 55% te JTPEG Croatia Investments a.s. s 45,00%. Tijekom 2022. godine izvršena je transakcija prodaje i prijenosa dionica Auctor Holding, a.s., te je sad struktura vlasništva i glasačkih prava nad Auctor Holding, a.s. 50% Auctor Prime d.o.o. i 50 % JTPEG Croatia Investments, a.s.		
3. Pliva Hrvatska d.o.o., Zagreb, koja posjeduje 25,32% udjela u vlasništvu odnosno 26,41% glasačkih prava nad Društvom.		

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2022.

BILJEŠKA 32 – ODNOSI S POVEZANIM STRANKAMA (nastavak)

Poslovne transakcije s povezanim strankama koje se odnose na stanja u izvještaju o financijskom položaju na dan 31. prosinca 2022. godine i 31. prosinca 2021. godine i stavke izvještaja o sveobuhvatnoj dobiti za godine koje su tada završile iskazane su kako slijedi:

<i>(u tisućama kuna)</i>	Bilješka	2022.	2021.
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja			
<i>Potraživanja od kupaca</i>			
Pridruženo društvo ZU Ljekarne Prima Pharme		26.143	25.143
Auctor Holding a.s.		1	1
Pliva Hrvatska d.o.o.		266	379
	19/ii//	26.410	25.523
Zalihe			
Pliva Hrvatska d.o.o.	20	35.225	18.500
		35.225	18.500
Obveze prema dobavljačima			
Pliva Hrvatska d.o.o.		123.327	75.417
	26/i//	123.327	75.417
Prihodi od prodaje robe			
Pridruženo društvo ZU Ljekarne Prima Pharme		70.163	64.314
Auctor d.o.o.		-	4
Pliva Hrvatska d.o.o.		194	424
	5, 6	70.357	64.742
Prihodi od usluga			
Auctor Holding a.s.		9	26
Pliva Hrvatska d.o.o.		445	591
	5, 6	454	617
Nabava proizvoda			
Pliva Hrvatska d.o.o.		318.304	184.532
		318.304	184.532
Naknade ključnom managementu – plaće i nagrade za članove Uprave i Ravnatelja		7.547	7.075
Naknade članovima Nadzornog i Revizorskog odbora te Upravnog vijeća		589	586

Članovi Uprave Društva, jedan zaposlenik Društva i Ravnatelj ZU Ljekarni Prima Pharme kupili su 3.200 dionica Medike d.d., a član Nadzornog odbora Društva 972 dionice Medike d.d. od povezanog društva Auctor d.o.o. prvenstveno putem osiguranih zajmova primljenih od istog povezanog društva. Pravo glasa kupljenih dionica ostaje na Auctoru d.o.o. te ih on može otkupiti ili prenijeti na treće strane pod određenim uvjetima. Tijekom 2021. godine na 243 dionice Medike d.d. člana Nadzornog odbora je obрисano fiducijarno pravo vlasništva Auctor d.o.o. Trošak i odgovarajuće povećanje kapitala priznato tijekom godine iznose 5.018 tisuća kuna i tijekom 2022. godine 3.385 tisuće kuna.

MEDIKA d.d., Zagreb i ovisna društva

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

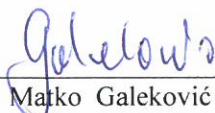
ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2022.

BILJEŠKA 33 – ODOBRENJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Konsolidirane financijske izvještaje prikazane na stranicama 68 do 123 odobrila je Uprava Društva u Zagrebu 09. ožujka 2023. godine:



Jasminko Herceg
Predsjednik Uprave



Matko Galeković
član Uprave



Jakov Jaki Radošević
član Uprave

³ **Medika** d.d.
ZAGREB, Capraška 1

ODLUKA

o usvajanju Financijskog izvješća o poslovanju Grupe Medika
za 1-12. mj. 2022. god.

Dana 23. ožujka 2023. godine na 21. sjednici Nadzornog odbora Medike d.d. za trgovinu lijekovima i sanitetskim materijalom, Zagreb, Capraška 1, Nadzorni odbor Medike d.d. dao je suglasnost na Financijsko izvješće o poslovanju Grupe Medika za 1-12. mj. 2022. god. kako ga je utvrdila Uprava Medike d.d.

Time je Izvješće o poslovanju Grupe Medika za 1-12. mj. 2022. god. usvojeno u skladu s čl. 300 d. Zakona o trgovačkim društvima.

U Zagrebu, 23. 03. 2023.

Predsjednik Uprave

Jasminko Herceg, mag.oec.

1

Medika

Predsjednica Nadzornog odbora
d.d.

ZAGREB, Capraška 1

Ružica Vadić, mag. oec.