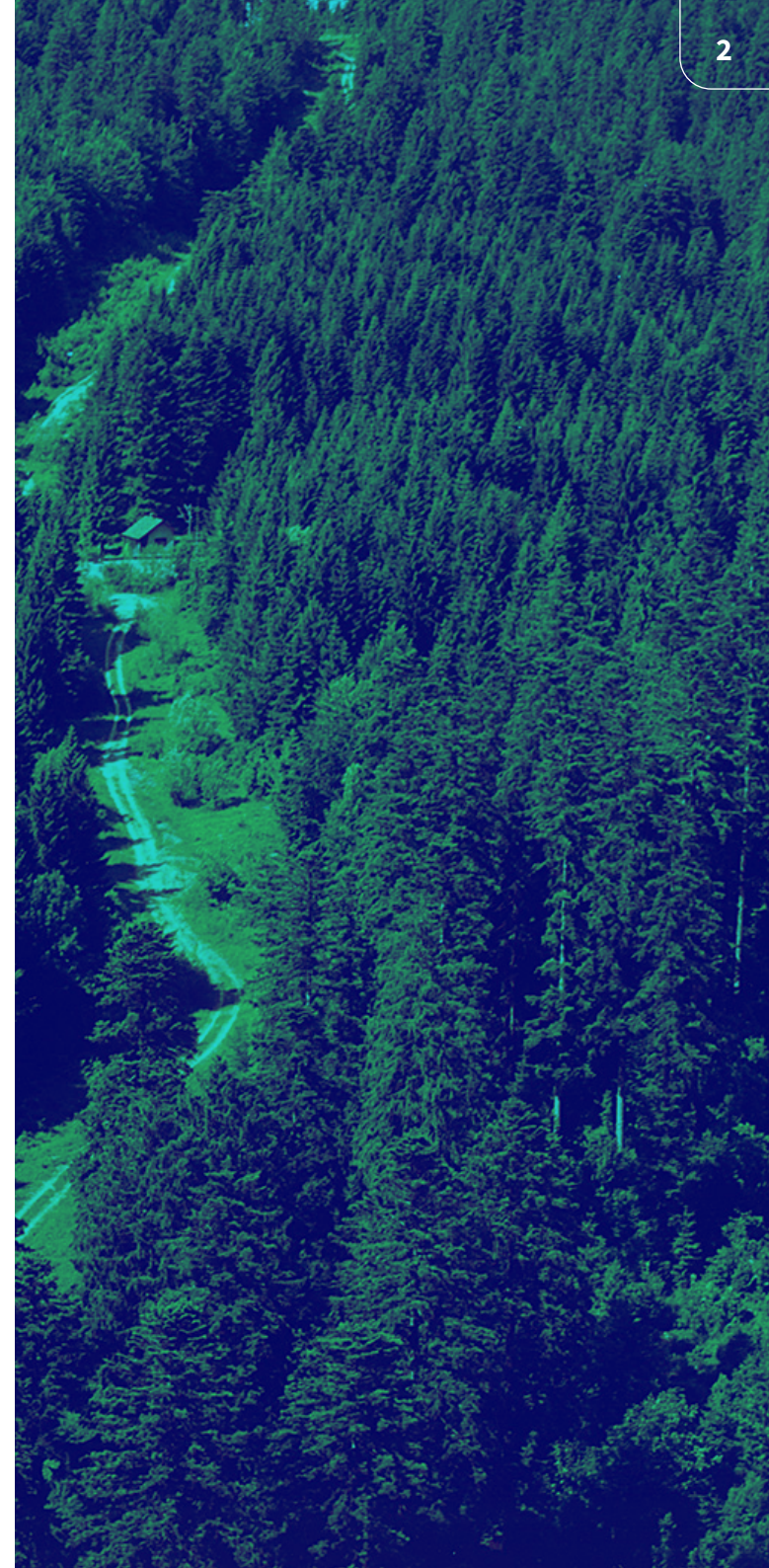


# Izvještaj o održivosti 2023.



**JANA F**

<b>1 UVOD</b>	<b>3</b>
Pismo Uprave	3
O JANAF-u	4
Poslovanje Društva u 2023. godini	5
Digitalna transformacija poslovanja	7
Upravljanje rizicima	8
Članstvo u udruženjima	10
O Izvještaju o održivosti	10
Verifikacija	11
<b>2 OPĆE OBJAVE</b>	<b>12</b>
KORPORATIVNO UPRAVLJANJE	12
Dionici	16
Etično poslovanje	17
<b>3 MATERIJALNE TEME</b>	<b>19</b>
Proces utvrđivanja materijalnih tema	19
<b>DRUŠTVENI ČIMBENICI I ODRŽIVI RAZVOJ</b>	<b>22</b>
<b>EKONOMSKI ČIMBENICI I ODRŽIVI RAZVOJ</b>	<b>33</b>
<b>OKOLIŠNI ČIMBENICI I ODRŽIVI RAZVOJ</b>	<b>39</b>
<b>GRI INDEKS Sadržaj</b>	<b>49</b>



## Pismo Uprave

(2-22)

Uoči svoja dva velika jubileja, 50 godina postojanja i 45 godina puštanja u rad naftovodnog sustava, Jadranski naftovod ostvario je rekordne rezultate poslovanja. Naime, u 2023. godini kompanija je ostvarila 147 milijuna eura prihoda, što je za 26 posto više nego godinu ranije. Istovremeno, neto dobit JANAF-a porasla je za 28 posto, s 40,7 milijuna eura na gotovo 52 milijuna eura u protekloj godini. Uz povijesne poslovne rezultate, Jadranski naftovod i nadalje ostaje posvećen realizaciji poslovnih iskoraka u energetske sektoru Hrvatske, ali i cijele Europske unije. Ipak, jedan od prioriteta kojima se Uprava, vlasnici, ali i svi zaposlenici vode jest i održivo poslovanje. Upravo ono za JANAF d.d. ne predstavlja samo trend, već cilj i sredstvo kojim će ostvariti ugljičnu neutralnost u bliskoj budućnosti.

Održiva budućnost cilj je kojem u JANAF-u stremimo, samo zajedničko djelovanje svih dionika uključenih u gospodarske procese osigurat će bolju budućnosti novim generacijama. Uz uspjehe koje kontinuirano postižemo na europskom energetske tržištu te ulogu koju je kompanija preuzela kada je u pitanju opskrba naftom i naftnim derivatima središnje Europe, ne zaboravljamo razvijati i poticati održive poslovne modele za osiguranje razvoja kompanije budućnosti. Kontinuirana digitalna transformacija poslovanja također je potvrda spremnosti JANAF-a za mijenjanje dosadašnjeg načina poslovanja te prihvaćanja digitalne tehnologije u svim poslovnim procesima.

Nastavljamo brinuti o našim zaposlenicima, donoseći mjere i vodeći aktivnosti koje stvaraju poticajno radno okruženje te omogućavanje poslovnog i osobnog rasta i razvoja s ciljem postizanja ravnoteže između poslovnog i privatnog života.

Proces diverzifikacije Jadranskog naftovoda prema zelenoj ekonomiji i niskougljičnoj energetske tranziciji pokrenut je prije dvije godine, a pritom je potvrđen i ključni dokument cjelokupnog procesa, Strategija tranzicije i razvoja Društva s vizijom do 2050. godine. Strategija je usklađena sa Zelenim planom Europske unije te smjernicama energetske strategije Vlade Republike Hrvatske. Strategijom kompanija potvrđuje svoju opredijeljenost prema transformaciji u održivo poslovanje i određuje prioritete u razvoju novih poslovnih modela te stvaranju novog energetske sektora. Cilj navedenog je osnaživanje kompanije, ulaganje u održivost poslovanja te osiguranje dugoročne profitabilnosti i stabilnost poslovanja.

U budućnosti bi značajan dio prihoda Jadranskog naftovoda trebao proizići upravo iz obnovljivih izvora energije. Kompanija je već danas na dobrom putu diverzifikacije, budući da je pokrenula niz aktivnosti vezanih uz realizaciju projekata integriranih sunčanih elektrana na JANAF-ovim terminalima te pripremu novih. Upravo su sunčane elektrane prvi projekti JANAF-a budućnosti te će iste uvelike obilježiti značajan proces prelaska na obnovljive izvore energije i tranziciju naše kompanije u energetske.

Unatoč tome što se poslovanje Jadranskog naftovoda i nadalje temelji na transportu nafte i skladištenju nafte i naftnih derivata, upravo su održivost i obnovljivi izvori energije poslovni put kojim se kompanija usmjerava. Poslovne aktivnosti koje provodimo usmjerene su na projekte vezane uz geotermu, sunce, vjetar, ali i na povezivanje s kompanijama iz različitih sektora koje su usmjerene na inovativna rješenja vezana uz energetske održivost.

Jadranski naftovod je dokazao svoju stratešku važnost za Hrvatsku i nacionalnu energetske neovisnost. Kao ključna karika energetske infrastrukture Europske unije važni su nam odnosi s poslovnim partnerima, kao i privlačenje novih korisnika naših usluga. Iako se još uvijek ne nazire kraj eri ugljikovodika, više je no izgledno kako je pred globalnim energetske sektorom, pa i JANAF-om, razdoblje dekarbonizacije.

Izvještaj o održivosti predstavlja našu odlučnost da pratimo kontinuitet razvoja i napredak JANAF-a prema održivoj budućnosti. Odbirom materijalnih tema, uključivanjem naših dionika i nas samih želimo ukazati da je JANAF svjestan svoje važne uloge u sadašnjem okruženju, uključenosti u svakodnevni život, ali i svoje uloge pokretača u društvu gdje vlastitim primjerom potičemo preuzimanje odgovornosti za budućnost našeg društva.

Spremno prihvaćamo promjene koje slijede te želimo biti predvodnik u energetske transformaciji, stvarajući održiviju budućnost za cjelokupno društvo. Naša budućnost predstavlja JANAF novog doba – uspješnu energetske kompaniju spremnu za dekarbonizaciju i prelazak na obnovljive izvore energije uz podršku Vlade Republike Hrvatske te Europske unije. Cilj za punom klimatskom neutralnosti do 2050. godine za JANAF, ali i ostale kompanije iz sektora, više ne djeluje toliko daleko. Razdoblje koje dolazi donosi nove prilike, ali i izazove te ćemo u tom procesu promjena dati svoj doprinos za bolje i održivije društvo u kojem živimo.



Mr. Sc. Stjepan Adanić



Vladislav Veselica

Zagreb, 2024. godine

Mr. Sc. Stjepan Adanić,  
predsjednik Uprave

Vladislav Veselica,  
član Uprave

## O JANAF-u

(2-1, 2-6)

Jadranski naftovod, dioničko društvo (JANAF d.d.), je strateški energetska i istaknuti gospodarski subjekt u Republici Hrvatskoj. JANAF je u mješovitom vlasništvu s većinskim državnim kapitalom. Temeljne djelatnosti JANAF-a su transport nafte, skladištenje nafte i naftnih derivata te prekrcaj tekućih tereta. JANAF upravljanja naftovodnim sustavom za transport nafte do domaćih i inozemnih rafinerija u jugoistočnoj i srednjoj Europi. Naftovodno-skladišni sustav JANAF-a predstavlja ključnu infrastrukturu i ima status pravne osobe od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku. Europska komisija proglasila je JANAF strateškim naftovodom Europske unije, čime je postao energetska čvorište za ovaj dio Europe.

JANAF je siguran i pouzdan partner svim korisnicima naftovodno-skladišnog sustava te može u potpunosti osigurati energetska neovisnost kako Republike Hrvatske, tako i Europske unije i zemalja u okruženju. Korisnici JANAF-ovih usluga transporta i skladištenja su domaće i inozemne naftne kompanije i trgovci naftom i naftnim derivatima kojima JANAF kao svojim poslovnim partnerima omogućuje stabilno poslovanje. JANAF zahvaljujući rekordnim poslovnim rezultatima u 2023. godini jedan je od najboljih poslovnih subjekata u Republici Hrvatskoj.

Društvo djeluje na šest lokacija – sjedištu Društva u Zagrebu te terminalima u Omišlju, Sisku, Virju, Slavonskom Brodu i na Žitnjaku u Zagrebu.

## Misija

Kontinuirano poboljšavanje sigurnosti i učinkovitosti transporta sirove nafte te skladištenja sirove nafte i naftnih derivata primjenom najviših svjetskih tehnoloških standarda, uz brigu za očuvanje i zaštitu okoliša, sigurnost te razvoj ljudskih potencijala.

## Vizija

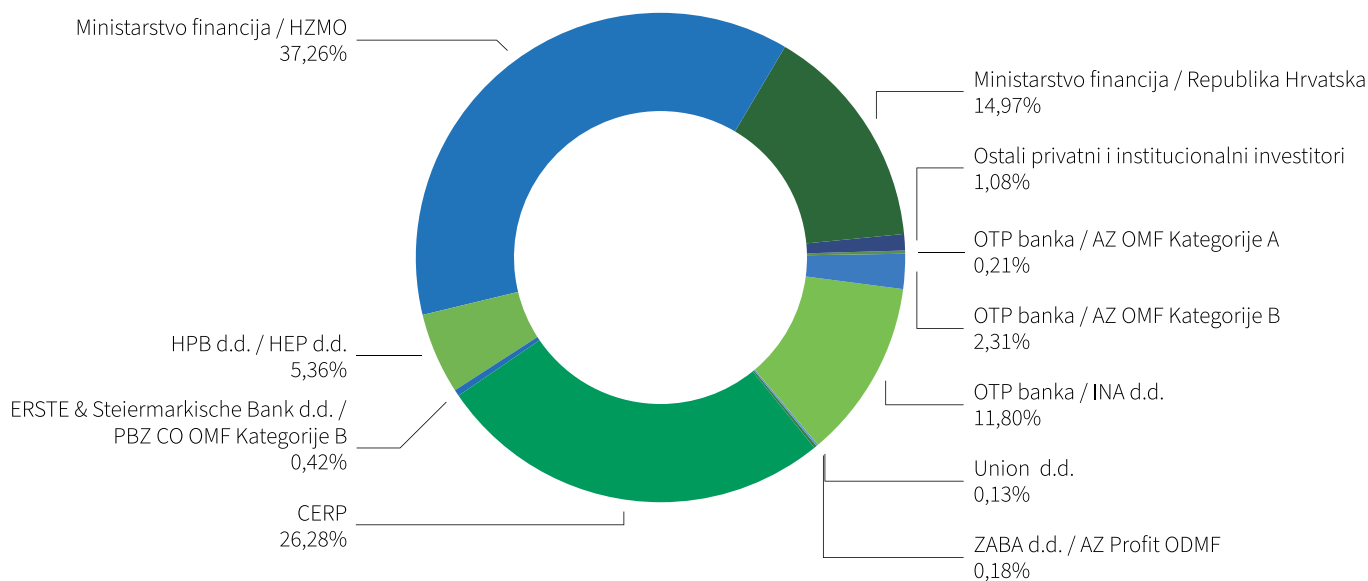
Implementacija novih projekata transporta i skladištenja nafte i naftnih derivata te nenaftnih djelatnosti koji će osigurati daljnji rast i uspješno poslovanje Društva, povećanje sigurnosti opskrbe energijom Republike Hrvatske, država članica EU i jugoistočne Europe, gospodarski razvoj lokalnih zajednica i Republike Hrvatske te provedbu strategija razvoja niskougljičnog gospodarstva i energetike.

## Struktura dioničara

Temeljni kapital iznosi 391.978.962,00 EUR te je podijeljen u 1.007.658 redovnih dionica vrijednosti 389,00 EUR.

U strukturi dioničara Društva većinski posredni imatelj dionica je Republika Hrvatska (dionicama upravlja Ministarstvo financija), putem izvanproračunskih fondova (Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje – dionicama također upravlja Ministarstvo financija), dioničkog društva (HEP - Hrvatska elektroprivreda d.d.) i od 28. siječnja 2014. godine Centra za restrukturiranje i prodaju (CERP). Republika Hrvatska je imatelj neizravnog udjela od preko 83,9% temeljnog kapitala i glasačkih prava na Glavnoj skupštini temeljem kojeg u cijelosti kontrolira Društvo.

Sve dionice su uplaćene u cijelosti i ne postoje ograničenja prava iz dionica.



## Poslovanje Društva u 2023. godini

JANAF kao operater naftovodnog sustava predstavlja ključan dio u energetske sektoru RH i EU. Jadranski naftovod, dioničko društvo kao poslovni subjekt prema NKD-u (2007.) razvrstan je u djelatnost „Cjevovodni transport“, razred 4950.

Pruža usluge transporta i skladištenja nafte i skladištenja naftnih derivata sukladno zakonskim propisima i odlukama Republike Hrvatske i Europske unije, kao i međunarodnim dokumentima i obvezama. Korisnici transportno-skladišnog sustava nabavljaju naftu i naftne derivate na svjetskom naftnom tržištu diljem svijeta te se nafta transportira cjevovodom do rafinerija, a derivati cisternama do krajnjih potrošača. U 2023. godini korisnici usluga naftovodno-skladišnog sustava nabavljali su naftu iz SAD-a, Norveške, Azerbajdžana, Kazahstana, Iraka, Omana, Libije, Konga, Nigerije i Egipta.

JANAF je u izvještajnom razdoblju nastavio jačati odnose s korisnicima skladišno-naftovodnog sustava te proaktivno djelovati prema potencijalnim poslovnim partnerima. Naime globalna geopolitička situacija donijela je izazovno razdoblje u svim segmentima gospodarstva, a to je posebno vidljivo u energetske sektoru. JANAF pozorno prati kretanja i trendove na naftnom tržištu kako bi bio spreman poslovanje prilagoditi novonastalim prilikama jamčeći svim poslovnim partnerima sigurnu i stabilnu opskrbu energentima. Kompanija redovito ulaže u održavanje i modernizaciju sustava i ostalu infrastrukturu s ciljem pružanja kvalitetne usluge, zaštite i sigurnosti osoba te zaštite i očuvanja okoliša.

## U 2023. godini:

- » zaprimljeno je 82 tankera za naftu i naftne derivate,
- » otpremljeno je 13.591 autocisterna,
- » prihvaćeno/otpremljeno je 3.084 vagona.

Tijekom 2023. godine Društvo je pružilo usluge transporta nafte i skladištenja nafte i naftnih derivata sljedećim inozemnim i tuzemnim poslovnim partnerima: NIS a.d., MOL Grupa, Vitol, Litasco, Petraco, INA d.d, Agencija za ugljikovodike, Petrol, Lukoil Croatia, Rijeka trans i Adria Oil.

Jadranski naftovod ostvario je u 2023. godini ukupne prihode od 153,3 milijuna eura, koji su veći za 28,7% od ostvarenih u prethodnoj godini. Bruto dobit iznosila je 63,4 milijuna eura, što predstavlja porast od 26,7% u odnosu na prošlogodišnju. Neto dobit ostvarena poslovanjem u 2023. godini iznosi gotovo 52 milijuna eura i veća je za 27,6% u odnosu na prethodnu godinu. Najveći dio prihoda ostvaren je iz temeljne djelatnosti Društva, transporta nafte i skladištenja nafte i naftnih derivata, i to u iznosu od rekordnih 146,7 milijuna eura što je povećanje za 28% u odnosu na godinu ranije. Poslovanje s inozemnim kupcima donijelo je 73% prihoda od temeljne djelatnosti, što ukazuje na značajan doprinos izvoznoj bilanci Republike Hrvatske. Cijene usluga JANAF-ovog naftovodno-skladišnog sustava utvrđene su u pregovaračkom postupku sukladno Pravilniku o utvrđivanju cijena transporta nafte naftovodnim sustavom.

Analize budućeg razvoja energetske sektora ukazuju na smanjivanje korištenja fosilnih goriva i povećano korištenje energije iz obnovljivih izvora te na diverzifikaciju poslovanja naftne industrije u obnovljive izvore energije. Vodeći računa o izazovima i prilikama na naftnom tržištu te vlastitim mogućnostima i snagama, JANAF je i u 2023. godini bio usmjeren prema diverzifikaciji poslovanja u smjeru transformacije u zelenu energetske kompaniju.

Uprava JANAF-a donijela je 2022. godine *Strategiju tranzicije i razvoja JANAF-a za razdoblje od 2022. do 2030. s vizijom do 2050.* koja je usklađena sa Zelenim planom Europske unije te smjernicama energetske strategije Vlade Republike Hrvatske. Strategija određuje prioritete diverzifikacije i usmjerava razvoj kompanije u održive projekte i tehnologije budućnosti s ciljem osnaživanja kompanije, ulaganja u održivost poslovanja te osiguravanje daljnje dugoročne profitabilnosti i stabilnosti poslovanja kroz postojeće djelatnosti, ali i stvaranje novih prihoda iz projekata obnovljivih izvora energije. Stabilni prihodi i novčani tijekom omogućavaju kompaniji da nastavi poslovne aktivnosti prema projektima vezanim uz obnovljive izvore energije (geoterma, sunce, vjetar) i povezivanje s kompanijama iz različitih sektora orijentiranim prema održivim energetske projektima i startup-ovima s inovativnim rješenjima na području obnovljivih izvora energije.

Na tragu toga, JANAF je u 2023. godini sklopio Memorandum o razumijevanju s kompanijom SK E&S Co. iz Seula za moguću poslovnu suradnju na području obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti s ciljem promoviranja inovativnih rješenja za uspješnu energetske tranziciju.

JANAF je 2023. godine objavio javni poziv lokalnoj samoupravi, pravnim i fizičkim osobama za iskazivanje interesa za razvoj i prodaju projekata obnovljivih izvora energije, potičući tako zainteresirane partnere s područja Republike Hrvatske da se jave za partnerstvo.

Uz realizirane projekte integriranih sunčanih elektrana na lokacijama terminala, u 2023. godini započeta je priprema projekata za neintegrirane sunčane elektrane na lokacijama u Slavonском Brodu, Omišlju i na Žitnjaku (Zagreb).

## Upravljanje kvalitetom

Za kontinuitet ispunjavanja zahtjeva svih zainteresiranih strana, JANAF svoje poslovanje i upravljanje kvalitetom temelji na trajnom poboljšanju svojim procesa implementiranim i certificiranim sustavima upravljanja, prema zahtjevima međunarodnih normi:

ISO 9001:2015 – sustavi upravljanja kvalitetom,

ISO 29001:2020 – posebni sustavi upravljanja kvalitetom – zahtjevi za industriju nafte, petrokemije i prirodnog plina,

ISO 14001:2015 – sustavi upravljanja zaštitom okoliša,

ISO 37001:2016 – sustavi upravljanja za suzbijanje podmičivanja,

ISO 45001:2018 – sustavi upravljanja zaštitom zdravlja i sigurnosti na radu,

ISO 50001:2018 – sustavi upravljanja energijom.

Osim certificiranih sustava upravljanja, JANAF je za svoje društveno odgovorno poslovanje dobio potvrdu usklađenosti sa ISO 26000 – smjernice za društveno odgovorno poslovanje.

Tijekom 2023. godine Društvo je recertificiralo integrirani sustav upravljanja (po zahtjevima međunarodnih normi ISO 9001, 29001, 14001 i 45001) i JANAF sustav upravljanja energijom (prema zahtjevima norme ISO 50001) te je uspješno obnovilo Potvrdu usklađenosti za Društvenu odgovornost (ISO 26000).

Uprava Društva donijela je u 2023. godini novu *Politiku JANAF integriranog sustava upravljanja* i novu *Politiku društvene odgovornosti*, a tijekom godine na svim lokacijama i u svim procesima JANAF-a provedena su ukupno 64 interna audita.

Lokacija/sustav	ISO 9001	ISO 29001	ISO 14001	ISO 37001	ISO 45001	ISO 50001	ISO 26000
Sjedište Zagreb							
Terminal Omišalj							
Terminal Sisak	vrijedi do <b>06.12.2026.</b>	vrijedi do <b>25.10.2026.</b>	vrijedi do <b>06.12.2026.</b>	vrijedi do <b>27.07.2024.</b>	vrijedi do <b>19.11.2026.</b>	vrijedi do <b>05.03.2026.</b>	vrijedi do <b>21.12.2026.</b>
Terminal Virje							
Terminal Slavonski Brod							
Terminal Žitnjak							

Izvor: JANAF, Ured upravljanja kvalitetom



## Digitalna transformacija poslovanja

Tijekom 2023. godine nastavljena je implementacija digitalnih poslovnih procesa za razvoj sustava izvještavanja za menadžment i funkcionalna područja te bolje upravljanje jedinštvnim podacima o poslovanju.

Integrirani digitalni ECM i ERP sustavi, DocuWare, Orgman i Pantheon i aplikacije za specifične poslovne funkcije (HCM HRNet, Signator, Moj E-Račun, EBA DMS) unaprijeđeni su dodatnim funkcionalnostima s ciljem što veće iskorištenosti tehničkih mogućnosti i boljeg korisničkog iskustva.

Nastavljena je integracija sustava u smislu optimiziranja poslovnih aktivnosti i procesa, neke od kojih su optimizacija digitalnih procesa sukladno Pravilniku o sadržaju obračuna plaće, naknade i otpremnine u integraciji HCM HRNet – Pantheon, optimizacija sučelja Prihvat putnih naloga u integraciji HCM HRNet i Docuware, digitalni proces predmeta izuzetih od Pravilnika o nabavi u integraciji ERP Orgman i ECM DocuWare.

### U izvještajnom razdoblju za zaposlenike implementirani su sljedeći digitalni procesi:

- ▶ Digitalni procesi izrade, revizije i autorizacije internih akata Društva,
- ▶ Aplikacija za procese interne revizije i
- ▶ Aplikacija za konverziju digitaliziranog gradiva arhivskog spremišta u ECM DocuWare.

Tijekom 2023. godine nastavljene su aktivnosti uvođenja digitalnih procesa u područje upravljanja voznim parkom, daljnjih integracija u financijskom području uvođenjem usluge mer-Bankinga te aktivnosti u vezanim uz implementaciju novog adekvatnog softvera za upravljanje sveukupnom imovinom i opremom Društva te vezanim radnim nalogima (EAM/CMMS).

Nastavljena je i digitalizacija arhive u svrhu očuvanja i omogućavanja lakše dostupnosti i pretraživanja gradiva za interne korisnike.

Društvo posjeduje certifikat HDA koji jamči istovjetnost konvencionalnih dokumenata s njihovim digitalnim primjercima.

S obzirom na proces digitalne transformacije, posebna pažnja usmjerena je na integritet i zaštitu podataka i zaštitu privatnosti. Redovito se ažuriraju sigurnosni sustavi, provodi edukacija zaposlenika o sigurnosnim praksama, revidiraju i testiraju tehničke i organizacijske mjere zaštite. Odgovorno upravljanje podacima interno i u odnosu na vanjske dionike, ključno je za održavanje potrebnog povjerenja između zaposlenika, poslovnih partnera, dobavljača i vlasnika i za očuvanje integriteta poslovanja.

Maksimiziranje predanosti načelima minimalne obrade podataka i ograničenja pohrane, zamjena fizičkih podatkovnih centara za pohranu u digitalno okruženje kad god je to moguće i namjerno korištenje energetski učinkovitih tehnologija, impenrativ je kojim se vodi i JANAF.

## Informacijska i kibernetička sigurnost

Informacijska sigurnost u JANAF-u odnosi se na zaštitu podataka od različitih prijetnji kako bi se osigurala povjerljivost, integritet i dostupnost informacija. Ona uključuje kontrolu pristupa podacima, upravljanje identitetima, enkripciju podataka i sigurnosne politike. Kibernetička sigurnost usmjerena je na zaštitu računalnih sustava, mreža i podataka od kibernetičkih prijetnji poput zlonamjernih softvera, hakiranja, napada usmjerenih na infrastrukturu, phishinga i drugih oblika napada.

U siječnju 2023. na razini Europske unije usvojena je NIS 2 (Network and Information Security Directive) direktiva koja definira zahtjeve i mjere za postizanje visoke razine sigurnosti mrežnih i informatičkih sustava.

Korištenjem novih tehnologija s umjetnom inteligencijom u pogledu informacijske i kibernetičke sigurnosti znatno su povećane mogućnosti automatske detekcije, sprječavanja i obrane od kibernetičkih napada. Tijekom 2023. godine nije zabilježen kibernetički incident znatnog učinka usmjeren na informacijsko komunikacijski sustav JANAF-a. Provedena su dva penetracijska testiranja te se kontinuirano provode simulacije phishing napada. Također, provode se stalne edukacije zaposlenika vezane za sigurnost na internetu, uočavanje phishing poruka i zaštitu osobnih podataka. Uspostavljena je strategija za brzo reagiranje na kibernetičke incidente koja je ključna za minimiziranje štete u slučaju napada ili propusta sigurnosti.

## Interna revizija

Koordinator interne revizije je odgovoran za djelotvorno upravljanje funkcijom interne revizije u skladu s Pravilnikom interne revizije i Međunarodnim okvirom profesionalnog djelovanja što uključuje i obvezu planiranja poslova interne revizije. Funkcija Interne revizije pridonosi sveukupnoj stabilnosti i održivosti Društva pružanjem uvjerenja o operativnoj učinkovitosti, pouzdanosti izvješćivanja, usklađenosti sa zakonima i ostalim propisima, zaštiti imovine i etičkoj kulturi.

U 2023. godini izrađen je Strateški plan interne revizije za razdoblje 2023.-2025. (dalje u tekstu: Strateški plan) u kojem su navedeni ciljevi JANAF-a te ciljevi i prioriteti interne revizije JANAF-a za trogodišnje razdoblje.

Strateški plan je predstavljao osnovu za Godišnji plan interne revizije za 2023. te planove pojedinačnih revizija, a izrađen je u skladu s Međunarodnim okvirom profesionalnog djelovanja koji uključuje međunarodne standarde za profesionalno obavljanje interne revizije, koje izdaje i ažurira Institut internih revizora (IIR).

Tijekom 2023. Interna revizija je provela planirane revizije i Upravi Društva dostavila Izvješća interne revizije.

Sveobuhvatno mišljenje interne revizije, na temelju provedenih revizija, je da se rizicima upravlja te da su interne kontrole i sustav upravljanja zadovoljavajući uz određene nedostatke i potrebna unaprjeđenja. Navedeno podrazumijeva da je rukovodstvo uspostavilo procese korporativnog upravljanja, upravljanja rizicima i unutarnje kontrole u Društvu, međutim, Interna revizija je identificirala nedostatke određenih segmenata u kojima su potrebna poboljšanja. Za otklanjanje uočenih nedostataka, Interna revizija dala je preporuke koje trebaju provesti nadležni rukovoditelji, a čija se provedba prati kroz aplikaciju za praćenje provedbe preporuka.

Tijekom 2023. godine Koordinator interne revizije je pregledavao i ocjenjivao postojeći sustav unutarnjih kontrola, upravljanje rizicima i korporativno upravljanje te davao stručno mišljenje i time nastojao pomoći rukovodstvu u obnašanju njihovih dužnosti s ciljem kontinuiranog poboljšavanja poslovanja Društva. O utvrđenim činjenicama, nedostacima, kao i preporukama za njihovo otklanjanje Koordinator je podnosio izvješća nadležnim rukovoditeljima i Upravi Društva, a periodično i Revizijskom odboru.

## Upravljanje rizicima

Sustav upravljanja rizicima obuhvaća cjelokupnu organizacijsku strukturu, pravila, procese, postupke, sustave i resurse za utvrđivanje i mjerenje odnosno procjenjivanje, ovladavanje, praćenje i izvještavanje o izloženosti rizicima, odnosno upravljanje rizikom u cjelini te podrazumijeva uspostavu odgovarajućega korporativnog upravljanja, kulture rizika i donošenje strategije, politike i ostalih internih akata za upravljanje procijenjenim rizicima.

Uprava Društva osnovala je stručni Tim za utvrđivanje i procjenu rizika poslovanja, izradu registra rizika i izradu prijedloga internog pravilnika o upravljanju rizicima (nastavno: Tim za rizike).

### Tim za rizike dobio je zaduženja za:

- » utvrđivanje prijedloga Odluke o strateškim ciljevima Društva;
- » izradu prijedloga Pravilnika o upravljanju rizicima, kojim će se propisati i urediti cjelokupan proces upravljanja rizicima u Društvu;
- » izradu registra rizika po relevantnim propisima, a koji će uključivati identifikaciju i opis rizika, procjenu vjerojatnosti rizika, procjenu učinka rizika, postupanje po rizicima, odnosno prijedlog mjera koje će se poduzeti za ublažavanje posljedica rizika, uz prethodnu izradu metodologije po kojoj će se navedeni zadaci izvršiti.

Tim za rizike je, u suradnji s vlasnicima rizika i nositeljima mjera za ublažavanje/mitigaciju rizika tijekom izvještajne godine, obavio sljedeće aktivnosti:

» izradio metodologiju za identifikaciju i procjenu strateških i operativnih rizika vezanih za poslovanje Društva;

» prikupio i evidentirao podatke o rizicima, identificirao pojedinačne rizike i uspostavio prijedlog Registra strateških rizika i Registra operativnih rizika, sistematiziran po funkcionalnim i poslovnim područjima;

» dokumentirao podatke u Registru strateških rizika i Registru operativnih rizika na temelju analize dobivenih informacija u okviru suradnji s funkcionalnim područjima, zainteresiranim stranama i vlasnicima rizika;

» u Registru operativnih rizika evidentirao procjene rizika (vjerojatnost i posljedice rizičnog događaja, izloženost riziku, postojeće mjere ublažavanja rizika, ocjenu ublažavanja rizika te stupanj ranjivosti prema rizicima, uz prioritet rješavanja i postupanje po rizicima);

» za rizike koji su u Registru operativnih rizika evidentirani sa značajnim, visokim i vrlo visokim stupnjem ranjivosti na temelju analize dobivenih informacija u suradnji sa zainteresiranim stranama funkcionalnih područja i vlasnicima rizika utvrdio i evidentirao prijedlog dodatnih mjera za rješavanje rizika i uz primjenu tih mjera novu procjenu uz iste kriterije kao i pri evidentiranju rizika;

» izradio prijedlog Pravilnika o upravljanju rizicima (uključujući spomenutu metodologiju za identifikaciju i procjenu strateških i operativnih rizika);

» izradio prijedlog Odluke o strateškim ciljevima Društva (kao preduvjet za upravljanje rizicima).

Navedeni dokumenti usvojeni su Odlukom Uprave u siječnju 2024. godine.



## Odgovorno upravljanje nabavom

Jadranski naftovod postupke nabave potrebne za poslovne procese JANAF-a provodi putem Pravilnika o postupku nabave roba, usluga i ustupanju radova (Pravilnik).

Pravilnikom se uređuju načela nabave, planiranje nabave, pokretanje postupka nabave roba, usluga i ustupanja radova, odabir vrste postupka nabave, osnivanje i način rada Stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka nabave, odabir ponude u postupku nabave, zaključivanje ugovora o nabavi, realizacija ugovora, obveze i odgovornosti svih sudionika postupka nabave koje provodi JANAF te sa nabavom povezanih postupaka i aktivnosti, uključujući postupak provedbe dubinske analize dobavljača, obvezu davanja i prikupljanja izjava o integritetu kako od strane ponuditelja, tako i od strane zaposlenika JANAF-a.

U skladu s uvedenom normom ISO 37001:2016, primjenjuju se veće kontrole postupaka nabave, a koje se provode sukladno Smjernicama za provođenje dubinske analize poslovnih partnera, kategorizacije poslovnih partnera detaljnog obrazloženja procedura, kategorizacije postupaka nabave te obveze izrade i objave Godišnjeg plana nabave.

Sektor nabave temeljem odredbi Smjernica za provođenje dubinske analize poslovnih partnera provodi dubinsku analizu poslovnih partnera na funkcionalnom području nabave roba, usluga i ustupanja radova koji su klasificirani u Kategoriju B (srednji rizik) ili Kategoriju C (visoki rizik) te se temeljem istog provodi kategorizacija poslovnih partnera.

Nabava se provodi temeljem obvezne izrade i objave Godišnjeg plana nabave koji izrađuje Sektor nabave, a donosi Uprava Društva. Sektor nabave redovito kontrolira i ažurira sve izmjene po Godišnjem planu nabave po pripadajućim revizijama i isti se javno objavljuje web stranici Društva.

Radnici društva JANAF koji sudjeluju u postupcima nabave moraju biti nepristrani i postupati u skladu s navedenim Pravilnikom i važećim internim aktima JANAF-a, a poglavito Kodeksom poslovnog ponašanja, koji uključuje i antikoruptivno djelovanje. Svaka Narudžba, odnosno, Ugovor sadrži i posebni članak o Antikoruptivnom djelovanju. Za sve nabave u iznosu preko 132.720,00 EUR pozivi se objavljuju i u javnim glasilima. Informacija o sklopljenim ugovorima za postupke nabave koja su provedena javnim nadmetanjem i javnim prikupljanjem ponuda također se javno objavljuje. Tijekom 2023. godine pokrenuto je i provedeno 760 postupaka nabave.

U 2023. godini digitaliziran je cjelokupan postupak nabave. Objava postupaka nabave, slanje dokumentacije, korespondencija s potencijalnim ponuditeljima i zaprimanje ponuda obavljaju se digitalnim putem. Zaprimanje ponuda u digitalnom obliku omogućilo je potpunu digitalizaciju procesa nabave, smanjenje rizika u dijelu zaštite podataka, transparentnost i zaštitu tržišnog natjecanja te bržu internu komunikaciju veza uz dostavljene ponude.

Svi radnici društva JANAF koji sudjeluju u postupcima nabave dužni su pridržavati se osnovnih načela, koja uključuju načelo učinkovitosti i ekonomičnosti, transparentnosti, jednakog postupanja i nediskriminacije, razmjernosti, izbjegavanja sukoba interesa te načelo zaštite tržišnog natjecanja. Slijedom navedenog, radnici koji sudjeluju u postupcima nabave obvezni su potpisati Izjavu o integritetu i Izjavu o postojanju/nepostojanju sukoba interesa, kojom potvrđuju da ne postoje činjenice ili okolnosti, prošle ili sadašnje, a koje bi mogle dovesti u pitanje neovisnost te osobe te su obvezni prijaviti svaki sukob interesa čim ga otkriju i povući se iz daljnjeg sudjelovanja u pojedinom postupku nabave. Navedene Izjave zaposlenici Društva potpisali su početkom 2023. godine.

Sektor nabave u komunikaciji s poslovnim partnerima koji sudjeluju u postupcima nabave društva JANAF, iste obvezuje da se upoznaju s odredbama Kodeksa poslovnog ponašanja za poslovne partnere i obvezom postupanja u skladu s odredbama Kodeksa.

Poslovni partneri dužni su povjerljive informacije koje su saznali za vrijeme trajanja poslovnog odnosa s Društvom koristiti samo u svrhe radi kojih je zasnovan poslovni odnos.

Početkom 2023. godine Pravilnik je revidiran u dijelu usklađenja iznosa nabave izraženih u kunama sukladno Zakonu o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj.

## JANAF - organizator poslovnih okupljanja

U 2023. godini JANAF je bio domaćin proljetnog sastanka Grupe za upravljanje naftovodnim sustavima – OPMG-a (Oil Pipeline Management Group) CONCAWE-a, u kojem je Društvo član od 2007. godine. Sastanak je na JANAF-ovom Terminalu Omišalj okupio predstavnike vodećih europskih naftnih kompanija. Održana je i JANAF-ova tradicionalna međunarodna konferencija. U radu konferencije na temu “RePowerEU: Aktualni izazovi europske energetske sigurnosti” sudjelovali su vodeći ljudi svih ključnih kompanija energetske sektora u Europi i zemalja u okruženju, uključujući energetske i naftne kompanije, regulatore i nevladine organizacije, znanstvenike i predavače te predstavnike akademske zajednice i članove diplomatskog kora. JANAF je u 2023. godini također održao i prvi “networking lunch” pod nazivom “Što donosi sutra: novim partnerstvima u nove izazove”, na kojem su predstavnicima hrvatskih i inozemnih kompanija predstavljeni projekti s ciljem ostvarivanja moguće poslovne suradnje.

## Članstvo u udruženjima

(2-28)

JANAF je član u sljedećim udruženjima:

- Hrvatska gospodarska komora - HGK
- Hrvatska udruga poslodavaca - HUP
- Mediterranean Oil Industry Group - MOIG
- Europsko udruženje naftnih kompanija za okoliš, zdravlje i sigurnost pri preradi i distribuciji - CONCAWE
- Hrvatski poslovni savjet za održivi razvoj – HR PSOR
- Elektrotehničko društvo Zagreb
- Hrvatska komora inženjera građevinarstva
- Hrvatska komora inženjera strojarstva
- Hrvatska komora ovlaštenih inženjera geodezije
- Hrvatska revizorska komora
- Hrvatska udruga korporativnih rizničara
- Hrvatska udruga naftnih inženjera i geologa - HUNIG
- Hrvatska udruga za odnose s javnošću - HUOJ
- Hrvatska zajednica računovođa i financijskih djelatnika
- Hrvatski nacionalni savjet Svjetskog vijeća za naftu i plin
- Hrvatski zavod za norme
- Hrvatsko arhivističko društvo
- Hrvatsko društvo održavatelja
- Hrvatsko društvo za tehniku zavarivanja
- Hrvatsko društvo za zaštitu materijala
- Hrvatsko energetske društvo - HED
- Hrvatsko mjeriteljsko društvo
- Hrvatsko udruženje menadžera i poduzetnika
- Međunarodno udruženje naftnih transportera - IAOT
- Udruga korporativnih pravnika
- Udruga pravnika u gospodarstvu Zagreb
- Udruga računovođa i financijskih djelatnika Zagreb
- Udruga U4 HR
- UN Global Compact – UNGC
- XEnergy - Mreža za promicanje žena u energetske tranziciji

## O Izvještaju o održivosti

(2-2, 2-3, 2-14)

JANAF d.d. objavljuje od 2022. godine Izvještaj o održivosti s ciljem jačanja doprinosa održivom poslovanju unatoč tome što nije zakonski obveznik objave navedenog Izvještaja. Ovaj Izvještaj o održivosti odnosi se na razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2023. godine te ga je pregledala i odobrila Uprava Društva, a izradio ga je Tim za izradu Izvještaja o održivosti sastavljen od predstavnika sektora JANAF-a i specifičnih područja obrađenih pod materijalnim temama, a koji je imenovala Uprava Društva. Izvještaj obuhvaća jednogodišnji ciklus, a poslovna i kalendarska godina se podudaraju. Objavljen je u lipnju 2024. godine te je pregledan i odobren od strane Uprave koja je prethodno upoznata s postupkom odabira i obrade materijalnih tema i validacijom istih.

Izvještaj o održivosti odnosi se na Jadranski naftovod, dioničko društvo, pripremljen je konzultirajući GRI (Global Reporting Initiative) standarde te su primijenjeni Osnovni i Opći GRI standardi, a materijalne teme su utvrđene temeljem sektorskog standarda GRI 11 za naftni i plinski sektor.

Izvještaj o održivosti za 2023. godinu dostupan je na internet-stranicama Društva i Zagrebačke burze te je dostavljen i Hrvatskoj agenciji za nadzor financijskih usluga. Postupak vanjske verifikacije napravio je Hrvatski poslovni savjet za održivi razvoj.

Informacije ili pitanja o Izvještaju možete uputiti na adresu elektroničke pošte [info@janaf.hr](mailto:info@janaf.hr).

## Mišljenje stručne komisije HR PSOR-a na Izveštaj JANAF-a za 2023. godinu (2-5)

Najnoviji integrirani Izveštaj JANAF-a treći je po redu Izveštaj koji kombinira financijske podatke kompanije s utjecajem na najširi spektar tema iz područja održivosti. Daje pregled materijalnih utjecaja JANAF-a u 2023. godini u području ekonomskih, okolišnih i društvenih tema, prema smjernicama GRI standarda 2021. JANAF je kao naftna kompanija dužan koristiti sektorski standard GRI 11 namijenjen kompanijama iz naftnog i plinskog sektora što JANAF u potpunosti poštuje, prikazavši utjecaje kompanije sukladno svim pokazateljima koje je GRI odabrao kao materijalne za ovu industrijsku djelatnost. Potvrđujemo da je Izveštaj sukladan zahtjevima Standarda Globalne inicijative za izvještavanje (GRI) 2021 te zahtjevima regulative za izvještavanje o održivosti Republike Hrvatske i Europske unije.

Proces identifikacije materijalnih tema vrlo je detaljno obrađen i jasno prikazan u izvještaju. Također je opisan proces identifikacije i upravljanja rizicima. Predlažemo da u narednim izvještajima, osim samog procesa, JANAF objavi i popis identificiranih rizika s naglaskom na one koji su u domeni upravljanja održivošću te popis mjera i aktivnosti koje se poduzimaju za upravljanje ovim rizicima.

Ekonomski utjecaji su također detaljno opisani te prikazuju rast prihoda kao i rast zadržane dobiti kompanije, a vidljivi su i značajni iznosi koji se ulažu u lokalnu zajednicu kroz sponzorstva i donacije. JANAF je svjestan trendova na tržištu fosilnih goriva te strategijom razvoja usmjerava investicije u održive projekte i tehnologije budućnosti.

Uloga Uprave u upravljanju temama održivosti opisana je te je opisana poveznica politike primitaka i ESG ciljeva. Također je objavljen omjer ukupne godišnje naknade za najbolje plaćenog pojedinca i prosjeka godišnje ukupne naknade za sve zaposlenike, koji ukazuje na vrlo odgovornu politiku primitaka. Predlažemo da se u narednim izvještajima jasnije objasni na koji način ostvarenje ESG ciljeva utječe na nagrađivanje zaposlenika s posebnim naglaskom na članove Uprave. Dodatna preporuka je da se u popis pokazatelja uključi i pokazatelj omjera naknada za žene i muškarce u skladu s razvojem regulative EU.

Opis politika i praksi upravljanja zaposlenicima prikazuje značajne napore koje JANAF ulaže u obrazovanje, beneficije i zadovoljstvo zaposlenika. Upravljanje zaštitom zdravlja i sigurnosti certificirano je prema zahtjevima norme ISO 45001:2018.

U sklopu upravljanja dobavljačkim lancem, napravljena je temeljita analiza rizika od prisilnog rada i ropstva za zemlje iz kojih dolaze roba i usluge uključujući i Hrvatsku. Predlažemo da se prikažu i aktivnosti koje JANAF poduzima kako bi smanjio svoju izloženost riziku od sudjelovanja u ovim oblicima kršenja ljudskih prava.

Kompanija sustavno radi na povećavanju energetske učinkovitosti, odnosno ulaže u smanjenje potrošnje električne energije na lokacijama operativnih djelatnosti.

Izveštaj donosi prikaz emisija stakleničkih plinova prema opsezima. Emisije Opsega 1 i Opsega 2 su detaljno prikazane, dok su za Opseg 3 korišteni ograničeni podaci zbog nedostupnosti informacija, čime postoji velik prostor za napredak u smislu praćenja negativnih utjecaja. Predlažemo da se nastavi ulagati napore u širenje izvora informacija o emisijama Opsega 3 te da se u budućem izvještaju detaljnije opišu procesi vezani uz praćenje i smanjivanje negativnih utjecaja na klimu upravo Opsega 3. Posebno predlažemo da se izračun Opsega 3 emisija stakleničkih plinova dodatno proširi na lanac vrijednosti, točnije na korištenje proizvoda. Budući da je usprkos mjerama energetske učinkovitosti zabilježen rast emisija u Opsezima 1 i 2 bilo bi zanimljivo razumjeti razloge za ovaj rast.

Istaknuli bismo temeljito objašnjen proces održavanja sustava kojim kompanija upravlja rizicima od izlivanja tvari u okoliš. Kompanija prati bioraznolikost na trasi naftovoda te vodi evidenciju ugroženi biljnih i životinjskih vrsta sukladno IUCN-u. Tijek i količine nastalog i opasnog i neopasnog otpada prikazani su na transparentan način te je opisan način upravljanja procesom zbrinjavanja svih nastalih količina otpada. Provode se razne mjere s ciljem smanjenja nastanka otpada te je primjerice iz upotrebe izbačena jednokratna plastika. Taksonomski izvještaj je jasno prikazan i objašnjeni su procesi ocjene prihvatljivosti i usklađenosti za sva tri područja. Tablični prikazi u skladu su sa zahtjevima Uredbe o EU taksonomiji i pratećih delegiranih akata.

Sa zadovoljstvom konstatiramo kako je i ove godine vidljiv značajan napredak u kvaliteti Izvještaja u odnosu na prošli. Vjerujemo stoga da će JANAF i u narednim godinama nastaviti raditi na unapređenju sadržaja izvještaja. Potvrđujemo da je razina primjene GRI standarda na očekivanoj i zadovoljavajućoj razini. Prostor za napredak primarno vidimo u razvoju procesa mjerenja i upravljanja nekim utjecajima zaštite okoliša i ljudskih prava u lancu vrijednosti kao što su širenje pokrivenosti emisija sadržanih u Opsegu 3 te mjerama koje se poduzimaju.

*Zagreb, lipanj 2024. godine*

## KORPORATIVNO UPRAVLJANJE

(2-9, 2-10, 2-11, 2-12, 2-13, 2-15, 2-17)

Jadranski naftovod dioničko društvo (JANAF d.d.), Miramarska cesta 24, Zagreb, Republika Hrvatska, registrirano je kod Trgovačkog suda u Zagrebu, registarski broj 080118427, OIB 89018712265, MB 03334171. Glavne djelatnosti Društva su transport nafte i skladištenje nafte i naftnih derivata.

Društvo je tijekom 2023. godine donijelo odluku o osnivanju ovisnog društva za istraživanje i eksploataciju geotermalnih voda - JANAF GEO d.o.o. Društvo JANAF GEO d.o.o. je osnovano i upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu po rješenju pod poslovnim brojem Tt-23/10236-2 od 6. ožujka 2023. godine pod osobnim identifikacijskim brojem (OIB): 40567154418, sa sjedištem u Zagrebu, Miramarska cesta 24.

Upravljačka struktura Društva temelji se na dualističkom sustavu koji se sastoji od Nadzornog odbora i Uprave, koji zajedno s Glavnom skupštinom predstavljaju tri obvezna organa Društva.

## Uprava

Sukladno Statutu, Uprava Društva sastoji se od jednog do tri člana. Upravu Društva u 2023. godini čine predsjednik i član Uprave. Nadzorni odbor imenuje Upravu na razdoblje od četiri godine nakon provedenog postupka izbora kandidata za članove Uprave putem javnog natječaja kojeg provodi nadležno ministarstvo sukladno Uredbi o uvjetima za izbor i imenovanje članova nadzornih odbora i uprava pravnih osoba od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku i načinu njihovih izbora koja se može pronaći na poveznici: [https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2019\\_02\\_12\\_237.html](https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2019_02_12_237.html).

Mr.sc. Stjepan Adanić imenovan je 21. listopada 2021. godine predsjednikom Uprave na četverogodišnji mandat, a Vladislav Veselica imenovan je članom Uprave 12. veljače 2020. godine na četverogodišnji mandat. Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja objavilo je 22.11.2023. godine javni natječaj za odabir kandidata za člana Uprave Društva, postupak izbora nije bio završen u izvještajnom razdoblju.

Nadležno ministarstvo određuje uvjete koje kandidati moraju ispunjavati, a koji se prije svega odnose na relevantne kompetencije (završen diplomski studij, najmanje deset godina na poslovima koji zahtijevaju odgovarajući stupanj stručne spreme od kojih najmanje 5 godina radnog iskustva mora biti na rukovodećim položajima, radno iskustvo u organiziranju rada te istaknuti rezultati u organizaciji rada i vođenju poslova), nepostojanje sukoba interesa između javnog i privatnog interesa u obnašanju javnih dužnosti te nepostojanje okolnosti koje se odnose na nekažnjavanje, prema mjerodavnim zakonom, za određena kaznena djela i nepostojanje izrečenih mjera sigurnosti vezanih uz obavljanje djelatnosti koje se odnose na predmet poslovanja Društva.

Predsjednik Uprave predstavlja i zastupa Društvo samostalno i pojedinačno, a član Uprave Društva zastupa Društvo zajedno s predsjednikom Uprave. Uprava donosi sve relevantne odluke i zastupa Društvo u cilju ostvarivanja poslovne strategije, planova i programa rada Društva sukladno propisanom Statutu. Članovi Uprave Društva obvezni su primjenjivati pravila u vezi sprječavanja sukoba interesa iz važećih zakonskih propisa i

internih akata Društva. 2023. godine Uprava Društva je potpisala, sukladno propisanoj obvezi, Izjavu o povjerljivosti i nepristranosti kojom, između ostalog, potvrđuju da sve dodijeljene poslove obavljaju i ubuduće će obavljati u skladu s utvrđenom Politikom za suzbijanje podmićivanja u Društvu. Također je dostavila imovinske kartice Povjerenstvu za odlučivanje o sukobu interesa. Tijekom 2023. godine nije bilo prijava Povjerenstvu za odlučivanje o sukobu interesa. U 2023. godini zabilježeno je izuzimanje člana Uprave iz donošenja odluka o sponzorstvima zbog potencijalnog sukoba interesa.

Operativno rukovođenje segmentima poslovanja Društva provodi se sukladno zaduženjima po funkcionalnim područjima. Predsjednik Uprave zadužen je za funkcionalno područje Sektora transporta naftom, Tehničkog sektora, Sektora sigurnosti i zaštite, Ureda Uprave, Ureda upravitelja terminala, Ureda za usklađenost poslovanja i upravljanje rizicima i Ureda za razvoj i planiranje. Član Uprave zadužen je za funkcionalno područje sektora prodaje, Sektora nabave, Sektora pravnih poslova i ljudskih resursa, Sektora ekonomsko-financijskih poslova i Ureda upravljanja kvalitetom.

Svi sektori i uredi pri Upravi obvezani su tijekom godine izvještavati Upravu Društva, ostale sektore i uredi pri Upravi o aktivnostima iz svog funkcionalnog područja putem izvještaja i kolegija. Održivost poslovanja kao funkcionalno područje nije zasebno definirano kao odgovornost nekog od članova Uprave. Uprava JANAF-a je, uz podršku sektora i ureda pri Upravi za funkcionalna područja, odgovorna za djelotvorno održavanje i upravljanje sustavom upravljanja održivosti unutar kompanije. Sukladno Politici JANAF integriranog sustava, Uprava minimalno jednom godišnje procjenjuje JANAF-ove sustave upravljanja i utjecaj kompanije na gospodarstvo, okoliš i ljude, a temeljem izvješća koje joj pripremaju sektori i uredi pri Upravi, svaki za područje svoje odgovornosti. Izvješća sadrže detaljnu analizu unutarnjeg poslovanja JANAF-a i zaključke koji su temelj za aktivnosti u narednom razdoblju. Također, predstavnik Tima za izradu izvještaja o održivosti redovito, na tjednim kolegijima informira o temama vezanim uz održivi razvoj.

Na temelju dostavljenih izvještaja i informacija, Uprava, osim što se upoznaje s aktivnostima i utjecajima kompanije na

području održivog razvoja, procjenjuje utjecaj kompanije na održivi razvoj, donosi politike i strategije te odobrava mjere i aktivnosti za unaprjeđenje održivog poslovanja. Uprava je kao najviše tijelo upravljanja odgovorna za organizaciju, nadzor i provođenje potrebnih mjera i aktivnosti, kao i otklanjanje rizika, u cilju poboljšanja poslovanja iz područja održivog razvoja. Menadžment i zaposlenici kompanije dužni su se pridržavati politika i mjera JANAF-a usmjerenih prema aktivnostima kojima se smanjuje negativan utjecaj kompanije na okoliš i društvo.

#### Uprava je u izvještajnom razdoblju:

- ▷ donijela Politiku JANAF integriranog sustava upravljanja;
- ▷ donijela Politiku društvene odgovornosti;
- ▷ odobrila Poslovnik JANAF integriranog sustava upravljanja;
- ▷ odobrila Poslovnik JANAF sustava upravljanja energijom;
- ▷ odobrila Poslovnik društvene odgovornosti.

Na web stranici Društva dostupni su kontakti za upućivanje upita vezanih uz sve segmente poslovanja Društva. Na području interne komunikacije, Uprava Društva posebno njeguje socijalni dijalog te je otvorena za suradnju s predstavnicima sindikata i Radničkog vijeća s kojim održava redovitu komunikaciju.

#### Nadzorni odbor

Nadzorni odbora Društva provodi nadzor nad vođenjem poslova Društva te provodi imenovanje i opoziv predsjednika i članova Uprave, a sve u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima i Statutom Društva.

Nadzorni odbor sastoji se od sedam članova, od kojih četiri člana bira i opoziva Glavna skupština, dva člana neposredno imenuje i opoziva dioničar CERP, a jedan član je predstavnik zaposlenika, kojeg imenuje i opoziva Radničko vijeće.

#### Nadzorni odbor JANAF-a d.d. u izvještajnom razdoblju djelovao je u sljedećem sastavu:

*Do 20. siječnja 2023. godine članovi Nadzornog odbora su bili:*

**Nina Ban Glasnović**, predsjednica  
**Anja Bagarić**, zamjenica predsjednice  
**Jadranka Čengija Šarić**, član  
**Marijo Rođak**, član  
**Josip Spajić**, član  
**Melita Madžo**, član

*Od 21. siječnja 2023. godine do 22. siječnja 2023. godine članovi Nadzornog odbora su bili:*

**Nina Ban Glasnović**, predsjednica  
**Jadranka Čengija Šarić**, član  
**Melita Madžo**, član

*Od 23. siječnja 2023. godine do 23. srpnja 2023. godine članovi Nadzornog odbora su:*

**Nina Ban Glasnović**, predsjednica  
**Ivica Nuić**, zamjenik predsjednice  
**Jadranka Čengija Šarić**, član  
**Marijo Rođak**, član

**Josip Spajić**, član

**Melita Madžo**, član

*Od 24. srpnja 2023. godine na dalje članovi Nadzornog odbora su:*

**Nina Ban Glasnović**, predsjednica

**Ivica Nuić**, zamjenik predsjednice

**Jadranka Čengija Šarić**, član

**Marijo Rođak**, član

**Božica Makar**, član

**Melita Madžo**, član

Tijekom 2023. godine održano je devet sjednica Nadzornog odbora, od kojih su na pet sjednica bili prisutni svi članovi. Nadzorni odbor nadzire vođenje poslova odnosno analizira kvalitetu rada Uprave i ostvarenih rezultata Društva i podnosi izvješća Glavnoj skupštini.

Politika sprječavanja sukoba interesa kod članova Nadzornog odbora regulirana je Kodeksom poslovnog ponašanja Društva, Smjernicama za rad nadzornih odbora u pravnim osobama od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku, kao i u drugim pravnim osobama čijim dionicama, poslovnim udjelima i osnivačkim pravima, u svojstvu zakonskog zastupnika, upravlja Centar za restrukturiranje i prodaju te Kodeksom korporativnog upravljanja trgovačkim društvima u kojima Republika Hrvatska ima dionice ili udjele.

Nadzorni odbor se može obratiti Povjerenstvu za odlučivanje o sukobu interesa, za provjeru potencijalnog sukoba interesa, a zainteresirani dionici u slučaju sumnje na potencijalni sukob interesa mogu podnijeti prijavu navedenom Povjerenstvu za sukob interesa. U 2023. godini nije bilo prijava vezanih uz sukob interesa.

### Revizijski odbor

Revizijski odbor je odbor Nadzornog odbora. Sastoji se od tri člana koje, iz reda svoji članova, imenuje Nadzorni odbor. Revizijski odbor obavlja poslove propisane odredbama Zakona o reviziji i Uredbe (EU) br. 537/2014, kao i internim Poslovnikom o radu revizijskog odbora, te je obavezan pratiti postupak financijskog izvještavanja i dostavljati preporuke ili prijedloge za osiguravanje njegovog integriteta, nadgledati provođenje revizije godišnjih i konsolidiranih izvještaja, pratiti učinkovitost unutarnjih sustava kontrole kvalitete i upravljanja rizicima Društva u pogledu financijskog izvještavanja, ispituje i prati neovisnost samostalnih revizora i druge poslove.

#### Članovi Revizijskog odbora u izvještajnom razdoblju:

*Do 20. siječnja 2023. godine članovi Revizijskog odbora su:*

**Nina Ban Glasnović**, predsjednica

**Anja Bagarić**, član

**Josip Spajić**, član

*Od 21. siječnja 2023. godine do 22. siječnja 2023. godine članovi Revizijskog odbora su bili:*

**Nina Ban Glasnović**, predsjednica

*Od 23. siječnja 2023. godine do 23. srpnja 2023. godine članovi Revizijskog odbora su:*

**Nina Ban Glasnović**, predsjednica

**Mario Rođak**, član

**Josip Spajić**, član

*Od 24. srpnja 2023. godine na dalje članovi Revizijskog odbora su:*

**Nina Ban Glasnović**, predsjednica

**Mario Rođak**, član

**Božica Makar**, član.

Tijekom 2023. godine održano je šest sjednica Revizijskog odbora, od kojih su na četiri sjednice bili prisutni svi članovi.

### Glavna skupština

Glavnu skupštinu Društva čine dioničari koji na istoj sudjeluju osobno ili preko punomoćnika. Glavna skupština Društva može donositi valjane odluke ako su na sjednici nazočni ili zastupljeni dioničari koji zajedno raspolažu s najmanje 50 % plus jedan glas od ukupnog broja glasova. Jedna dionica daje pravo na jedan glas. Poziv i dnevni red za Skupštinu objavljuju se na internetskim stranicama Društva te na internetskim stranicama na kojima se nalazi Sudski registar te na web stranicama Zagrebačke burze, najkasnije 30 dana prije dana njezina održavanja, ne računajući dan objave poziva i dan održavanja Skupštine.

Glavnu skupštinu vodi predsjednik Glavne skupštine, a u njegovoj odsutnosti predsjednik Nadzornog odbora. Predsjednik Glavne skupštine bira se na četiri godine. U izvještajnom razdoblju, 23. siječnja 2023. godine, održana je izvanredna skupština Društva radi izbora članova Nadzornog odbora kojoj su nazočili dioničari koji zajednički raspolažu s dionicama na koje otpada 90,30 % temeljnog kapitala Društva, dok je redovna Glavna skupština Društva održana 24. srpnja 2023. godine na kojoj su nazočili dioničari koji zajednički raspolažu s dionicama na koje otpada 93,48 % temeljnog kapitala Društva.

Na redovnoj Glavnoj skupštini donesena je Odluka o usklađenju iznosa temeljnog kapitala i dionica povećanjem temeljnog kapitala. Radi usklađenja temeljnog kapitala sa Zakonom o trgovačkim društvima zbog uvođenja eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj povećan je temeljni kapital Društva na teret zadržane dobiti s iznosa 391.855.855,07 eura za iznos 123.106,93 eura na iznos od 391.978.962,00 eura. Nadalje, na redovnoj Glavnoj skupštini, zbog potrebe redovnih poslovnih procesa u sklopu aktivnosti Službe geodetskih poslova Društva i obavljanja geodetskih radova na svim trasama naftovoda donesena je odluka da se u predmet poslovanja Društva uvrsti i djelatnost snimanja iz zraka kako bi Društvo moglo ishoditi odobrenje, odnosno dozvolu od Državne geodetske uprave za tu vrstu snimanja. S obzirom da temeljni kapital i predmet poslovanja predstavljaju bitne elemente Statuta Društva, uslijed promjena bilo je nužno izmijeniti i Statut Društva. Trgovački sud u Zagrebu proveo je dana 07.08.2023. godine rješenjem TT-23/28572-2 upis promjene predmeta poslovanja, članova Nadzornog odbora, usklađenja temeljnog kapitala i izmjena Statuta.



### Politike nagrađivanja (2-18, 2-19, 2-20, 2-21)

Društvo ima usvojenu Politiku primitaka članova Uprave i Nadzornog odbora Jadranskog naftovoda, dioničkog društva, Zagreb, za razdoblje 2020.-2023. godine kojom se određuje okvir za utvrđivanje primitaka članova Uprave i Nadzornog odbora. Društvo svake godine objavljuje Izvješće o primicima članova Uprave i Nadzornog odbora. Na plaće i druge primitke članova Uprave Društva primjenjuje se Odluka Vlade Republike Hrvatske o utvrđivanju plaća i drugih primanja predsjednika i članova uprave trgovačkih društava (Narodne novine 83/2009, 3/2011, 3/2012, 46/2012, 22/2013, 25/2014, 77/2014). Prilikom utvrđivanja fiksnog i varijabilnog iznosa primitaka članova Uprave primjenjuju se kriteriji koji su u korelaciji sa prosječnom mjesečnom isplaćenom neto plaćom po zaposlenom u pravnim osobama u Republici Hrvatskoj. Fiksni dio primitaka članova Uprave predstavlja plaću izraženu u bruto I. iznosu.

Nadzorni odbor ovlašten je ugovoriti godišnju nagradu - varijabilni dio plaće ukoliko je Društvo poslovalo s dobiti i prema kriterijima za stimulatивно nagrađivanje koje utvrđuje Nadzorni odbor u skladu s odredbom točke IV. st. 3. i točke IV.b Odluke Vlade Republike Hrvatske o utvrđivanju plaća i drugih primanja predsjednika i članova uprave trgovačkih društava.

Članovi Uprave sukladno važećim pravilnicima Društva te ugovorima o pravima i obvezama ostvaruju i druga prava. Članovi Uprave imaju pravo korištenja službenog automobila i mobilnog telefona na trošak Društva. Članovi Društva imaju na raspolaganju poslovne kartice za službene troškove.

Ostale pogodnosti definirane su Zakonom o obvezama i pravima državnih dužnosnika i Odlukom Vlade Republike Hrvatske o uvjetima korištenja službenih automobila, mobilnih telefona, redovnih zrakoplovnih linija, poslovnih kreditnih kartica, sredstava reprezentacije te načinu odobravanja službenih putovanja.

Trajanje Menadžerskog ugovora definirano je mandatnim razdobljem, dok je trajanje mandata članova Uprave propisano Statutom Društva. Menadžerski ugovor prestaje otkazom ili istekom roka trajanja uz otkazni rok i pod uvjetima definiranim svakim pojedinim ugovorom.

Članovi Uprave nemaju pravo na dionice Društva, niti ostvaruju pravo na bilo kakav oblik dugoročnog varijabilnog primitka.

Omjer ukupne godišnje naknade za najbolje plaćenog pojedinca i prosjek godišnje ukupne naknade za sve zaposlenike (isključujući najbolje plaćenog pojedinca) iznosi 4,23.

U izračun prosječnog bruto I godišnjeg primitka po zaposleniku uključeni su svi fiksni i varijabilni dijelovi plaće zaposlenih (osnovna plaća, dodaci na plaću za minuli rad, smjenski rad i drugi dodaci prema Kolektivnom ugovoru te nagrade prema programima nagrađivanja i aktima Društva), prigodni primici i primici u naravi te sve ostale isplate zaposlenicima temeljem akata Društva (naknade troškova prijevoza, jubilarne nagrade, potpore, dar djeci i sl.). Prosječni broj zaposlenika za pojedinu godinu izračunat je na temelju ukupnog broja sati u odnosu na maksimalno mogući broj sati rada pojedine godine po zaposlenom.

U prosječni bruto I godišnji primitak najbolje plaćenog pojedinca uključeni su svi fiksni, varijabilni i neoporezivi primici.

Omjer postotnog povećanja ukupne godišnje naknade za najbolje plaćenog pojedinca organizacije uključujući trogodišnji bonus Uprave u 2022. godini (kojeg nije bilo u 2023. godini) u odnosu na postotak povećanja ukupne prosječne godišnje naknade za sve zaposlenike (isključujući najbolje plaćenog pojedinca) iznosi -1,94. Ako zbog usporedivosti podataka ne uzimamo u obzir trogodišnji bonus u 2022. godini (one off događaj), omjer iznosi 0,65.

Primjenom Politike primitaka potičemo održivo poslovanje koje akceptira sve rizike, uključujući i ESG rizike. Strategija tranzicije i razvoja JANAF-a u razdoblju od 2022. do 2030. s vizijom do 2050. kaskadira se kroz trogodišnje (taktičke) i godišnje (operativne) ciljeve koji uključuju i ESG ciljeve temeljem kojih Uprava i zaposlenici teže pozitivnom učinku svojih aktivnosti odnosno smanjivanju negativnog utjecaja relevantnih pokretača ESG rizika. U skladu s navedenim, ocjena uspješnosti realizacije ciljeva (uključujući i ESG ciljeve) može utjecati na primitke.

## DIONICI

(2-29)

Zbog svoje geografske rasprostranjenosti, specifične djelatnosti, važnog položaja u poslovnoj i društvenoj zajednici, JANAF surađuje i komunicira s različitim skupinama dionika, među koje se ubrajaju zaposlenici JANAF-a i sindikati te korisnici usluga (kupci), poslovni partneri (dobavljači i izvođači radova), dioničari, Nadzorni odbor, Radničko vijeće, tijela državne uprave, udruge civilnog društva, lokalne zajednice, vlasnici i posjednici zemljišta duž trase naftovoda, obrazovne i znanstvene institucije, stručna i strukovna udruženja, eksterni stručnjaci te mediji.

JANAF potiče komunikaciju sa svojim dionicima te ih upoznaje sa svojim poslovanjem i uvažava dobivene informacije. Kanali za objavu relevantnih dokumenata i informacija prilagođeni su svim dionicima, čime se omogućava direktnija i transparentnija komunikacija. Razmjena informacija odvija se putem web stranica, društvene mreže, medija, Zagrebačke burze i HANFA-e te kanalima interne komunikacije.

Najbitnija skupina dionika su zaposlenici JANAF-a te ih se pravovremeno informira o odlukama, novostima i poslovnim procesima putem mail obavijesti, oglasne ploče na terminalima i lokacijama, biltena, elektroničkih letaka i intraneta.

U komunikaciji sa zaposlenicima koriste se kao alati i interne radionice, elektronički ili fizički upitnici te sastanci kako bi se prikupilo mišljenje, preporuke i stavove zaposlenika te utvrdilo koliko su zaposlenici upoznati sa svojim pravima, pogodnostima i poslovanjem JANAF-a, a dobiveni se podaci analiziraju te koriste s ciljem poboljšanja uvjeta rada i poslovanja JANAF-a.

Zaposlenici također imaju mogućnost anonimne komunikacije i izražavanja mišljenja te u tu svrhu unutar tvrtke djeluju Povjerljiva osoba, Povjerenik/ca za etiku i Osoba za nepravilnosti.

Unutar JANAF-a djeluju tri sindikata: Samostalni sindikat energetike, kemije i nemetala Hrvatske (EKN), Sindikat gospodarstva (SING) te Sindikat Jadranskog naftovoda (SJN) koji održavaju redovite sastanke i komunikaciju s Radničkim vijećem i Upravom Društva.

Komunikaciju s korisnicima usluga Jadranskog naftovoda te partnerima (dobavljačima i izvođačima radova ili usluga) provode nadležne organizacijske jedinice unutar kompanije putem digitalnih komunikacijskih kanala te sastanaka.

Komunikacija s dioničarima JANAF-a uređena je Poslovníkom o radu Glavne skupštine te se komunikacija s ovom skupinom dionika odvija pisanim putem kroz zahtjeve te putem sudjelovanja na Glavnoj skupštini, na kojoj se usvajaju odluke vezane uz poslovanje te politike, izvješća i dokumenti JANAF-a iz nadležnosti Glavne skupštine sukladno Zakonu o trgovačkim društvima i Statutu Društva.

Komunikacija s Nadzornim odborom JANAF-a uređena je Statutom Društva i Poslovníkom o radu Nadzornog odbora te se odvija kroz redovne sjednice koje se održavaju minimalno četiri puta godišnje te kroz izvanredne ili tematske sjednice čije sazivanje je u nadležnosti predsjednika Nadzornog odbora. Komunikacija se također odvija s Upravom ili drugim ključnim funkcijama unutar Društva, ovisno o tematici i potrebi.

Unutar JANAF-a djeluje Radničko vijeće, sa čijim predstavnicima Uprava JANAF-a održava redovitu komunikaciju. Održavaju se Skupovi radnika na kojima sudjeluje Uprava te odgovara na pitanja zaposlenika i podnosi izvještaj o stanju Društva, a zapisnici s navedenih skupova svim su zaposlenicima dostupni putem intraneta.

Društvo redovito komunicira s predstavnicima tijela državne uprave kroz sastanke ili pisanu korespondenciju s nadležnim organizacijskim jedinicama JANAF-a.

JANAF također održava redovitu komunikaciju s predstavnicima udruga civilnog društva kroz redovni program dodjele potpora i financijskih sredstava te tematske natječaje, putem digitalnih kanala te terenskih provjera.

Suradnja s lokalnim zajednicama kroz koje prolazi trasa naftovoda od velike je važnosti za JANAF. Predstavnici JANAF-a redovito posjećuju predstavnike lokalnih zajednica i vlasnike zemljišta kroz koja prolazi trasa naftovoda, a lokalne poslovne jedinice Društva surađuju i komuniciraju s mjesnim dobrovoljnim vatrogasnim društvima ili lovačkim društvima, koja redovito pregledavaju trasu naftovoda.

Za informiranje navedenih skupina dionika također služi Informativna brošura za poljoprivrednike, vlasnike i posjednike zemljišta uz trasu naftovoda koja se dijeli relevantnim dionicima tijekom obilaska te je dostupna putem web stranice Društva, a u kojoj su sadržane informacije i kontakti za komunikaciju.

Komunikacija i suradnja sa zainteresiranim predstavnicima obrazovnih i znanstvenih institucija odvijaju se putem digitalnih komunikacijskih kanala te kroz organizaciju obilazaka lokacija JANAF-a tijekom kojih se posjetiteljima predstavljaju karakteristike transportno-skladišnog sustava te poslovanje. JANAF u redovnom poslovanju također angažira predstavnike relevantnih stručnih i strukovnih udruženja, konzultantske tvrtke te obrazovne i znanstvene institucije u savjetodavnim funkcijama, a u cilju doprinosa razvoju poslovanja uz maksimalnu sigurnost za okoliš i lokalne zajednice kroz koje prolazi trasa naftovoda ili u kojima su smješteni terminali.

Izmjena informacija i iskustava također se odvija kroz konferencije i skupove na kojima sudjeluju predstavnici JANAF-a ili događanja i radne sastanke u organizaciji JANAF-a.

U cilju jednostavne i neposredne komunikacije s medijima te zainteresiranom javnošću, javno su dostupni kontakt podaci putem kojih je moguće postaviti upite te u najbržem mogućem roku primiti odgovore nadležnih službi unutar kompanije.



## ETIČNO POSLOVANJE

### Usklađenost poslovanja (2-23, 2-24, 2-27)

Svi zaposlenici Društva dužni su pridržavati se odredaba Kodeksa poslovnog ponašanja. Kodeksom poslovnog ponašanja definirane su temeljne vrijednosti i načela ponašanja zaposlenika u pogledu njihova odnosa prema radnom okruženju, kolegama, poslovnim partnerima, dobavljačima i ostalim dionicima, poštujući pritom granice ovlaštenja i odgovornosti te hijerarhijsku i organizacijsku strukturu Društva. U Kodeksu su navedene odredbe koje se odnose na zaštitu života, zdravlja, privatnosti i dostojanstva zaposlenika te su definirani neprihvatljivi oblici ponašanja zaposlenika i postupak utvrđivanja povrede Kodeksa.



Ponašanje u skladu s načelima Kodeksa osobna je i profesionalna odgovornost svakog zaposlenika. Zaposlenici su također obvezni pratiti poštuju li se načela Kodeksa u njihovoj radnoj okolini. Zaposlenici su dužni obavijestiti svoje nadređene i/ili Sektor pravnih poslova i ljudskih resursa ili Povjerenika za etiku ili Osobu za nepravilnosti o svim radnjama koje su se dogodile ili bi se mogle dogoditi, a spadaju u kršenje zakona i pravila po kojem JANAF djeluje. Sektor Pravnih poslova i ljudskih resursa nadležan je za pokretanje postupka utvrđivanja prijavljenih nepravilnosti ili povreda te saziva Povjerenstvo kako bi se utvrdilo činjenično stanje. Povjerenstvom predsjedava direktor pravnih poslova i ljudskih resursa. U Povjerenstvu može sudjelovati i glavni korporativni pravnik ukoliko se radi o povredi koja se odnosi na odredbe Kodeksa u odnosu na antikoruptivno djelovanje. Povjerenstvo svoje odluke donosi većinom glasova svih članova te je dužno u roku od osam dana od primanja prijave donijeti mišljenje o povredi te Upravi predložiti izricanje odgovarajuće stegovne mjere ili odbaciti prijavu. Vrste stegovnih mjera ovise o okolnostima pojedinog slučaja.

Društvo od 2007. godine usklađuje svoje poslovne procese s preporukama Kodeksa korporativnog upravljanja, kojeg su izradile Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga (HANFA) i Zagrebačka burza d.d. Kodeks je objavljen na internetskim stranicama Zagrebačke burze d.d. te se može pronaći na navedenoj poveznici: [https://zse.hr/UserDocImages/docs/issuers/corp\\_governance/2019%20-%20ZSE%20Kodeks%20Korporativnog%20Ulaganja.pdf](https://zse.hr/UserDocImages/docs/issuers/corp_governance/2019%20-%20ZSE%20Kodeks%20Korporativnog%20Ulaganja.pdf).

Društvo se, osim navedenog Kodeksa, dužno pridržavati i odredbi iz Kodeksa korporativnog upravljanja trgovačkim društvima u kojima Republika Hrvatska ima dionice ili udjele, koji je donijela Vlada Republike Hrvatske. Društvo je obavezno jednom godišnje dostavljati HANFA-i ispunjeni Upitnik o usklađenosti s odredbama Kodeksa korporativnog upravljanja i Upitnik o praksama upravljanja za izdavatelje dionica na uređenom tržištu te je u izvještajnom razdoblju ispunjena navedena obveza.

Društvo je u 2023. godini aktivno pratilo te usklađivalo poslovanje vezano uz sve promjene u zakonodavstvu i eventualne rizike koje mogu imati značajan utjecaj na poslovanje Društva.

U izvještajnom razdoblju protiv Društva nije izrečena niti jedna novčana ili nenovčana sankcija, niti su pokrenuti kaznenopravni postupci. Na provedenim inspekcijskim nadzorima nije utvrđeno nepoštivanje zakona vezanih za sigurnost i zdravlje ljudi ili okoliša koje bi rezultiralo izrečenim mjerama.

Društvo provodi postupak analize i monitoringa poslovnih partnera za sve postupke nabave koji su kategorizirani srednjim i visokim rizikom, što je regulirano smjernicama koje provodi Sektor nabave.

## Prijava nepravilnosti

(2-25, 2-26, 406-1)

Prilikom stupanja u poslovni odnos s Društvom, svi poslovni partneri i njihovi podugovaratelji dužni su se upoznati sa sadržajem Kodeksa poslovnog ponašanja za poslovne partnere te ih nepoznavanje odredaba ne oslobađa odgovornosti u vezi kršenja njegovih odredbi.

Svi poslovni partneri obvezni su potpisati i Izjavu o integritetu kojom jamče korektnost u postupku nabave i pri izvršenju ugovora o nabavi. Sva ponašanja koja nisu u skladu s Kodeksom poslovnog ponašanja smatraju se grubim kršenjem poslovnog odnosa te za posljedicu mogu imati raskid poslovnog odnosa.

U svrhu transparentnog poslovanja otvoren je kanal za poslovne partnere te su svi poslovni partneri dužni o povredama odredbi Kodeksa poslovnog ponašanja za poslovne partnere kao i o bilo kojim nepravilnostima koje su saznali tijekom poslovanja s Društvom prijaviti na e-mail adresu [kodeks@janaf.hr](mailto:kodeks@janaf.hr). U izvještajnom razdoblju nije bilo zabilježenih prijava.

Društvo potiče zaposlenike da prijave sve nepravilnosti ili sumnje na počinjenje istih, bez obzira na veličinu i značaj nepravilnosti, njeguje kulturu otvorenog komuniciranja te jamči zaštitu identiteta prijavitelja nepravilnosti i podataka iz prijave. Internim aktima, Pravilnikom o postupku imenovanja povjerljive osobe i postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i Uputom o ovlastima i postupanju osobe za nepravilnosti, i ostalim relevantnim propisima propisan je način zaprimanja i rješavanja prijava.

U Društvu je dostupno više kanala za prijavu nepravilnosti:

» Povjerljiva osoba - putem elektroničke pošte: [povjerljiva.osoba@janaf.hr](mailto:povjerljiva.osoba@janaf.hr) odnosno [zamjenik.povjerljive.osobe@janaf.hr](mailto:zamjenik.povjerljive.osobe@janaf.hr) ili putem poštanske pošiljke na adresu sjedišta Društva, uz naznaku „Za povjerljivu osobu – ne otvarati“,

» Osoba za nepravilnost - putem elektroničke pošte: [nepravilnosti@janaf.hr](mailto:nepravilnosti@janaf.hr) ili putem poštanske pošiljke na adresu sjedišta Društva, uz naznaku „Za osobu za nepravilnosti – ne otvarati“.

U 2023. godini Povjerljiva osoba zaprimila je 3 prijave, dok je Osoba za nepravilnosti u istom razdoblju također zaprimila 3 prijave.

Utvrđivanje povreda Kodeksa poslovnog ponašanja i povreda obveza iz radnog odnosa provodi Povjerenstvo za utvrđivanje povreda obveza iz radnog odnosa na čijem je čelu direktor Sektora pravnih poslova i ljudskih resursa.

Prijava se podnosi:

» putem elektroničke pošte na mail adresu [direktor-spljr@janaf.hr](mailto:direktor-spljr@janaf.hr) ili putem poštanske pošiljke na adresu sjedišta Društva, Sektor pravnih poslova i ljudskih resursa, uz naznaku: „Prijava nepravilnosti – povjerljivo!“.

U izvještajnom razdoblju Povjerenstvo je zaprimilo 6 prijava povreda obveza iz radnog odnosa, temeljem kojih je u 2023. godini provelo i okončalo ukupno 5 postupka. Od navedenih postupaka, niti jedan nije vođen zbog sumnje u povredu odredbi poglavlja V. Kodeksa poslovnog ponašanja: Antikoruptivno djelovanje.

Zaposlenicima su otvoreni kanali za pritužbe vezane za zaštitu dostojanstva zaposlenika od uznemiravanja i spolnog uznemiravanja te pritužbe vezane za zaštitu od diskriminacije i to:

» Povjerenici za etiku, putem elektroničke pošte: [etika@janaf.hr](mailto:etika@janaf.hr), [etika\\_povjerenica@janaf.hr](mailto:etika_povjerenica@janaf.hr) odnosno [etika\\_povjerenik@janaf.hr](mailto:etika_povjerenik@janaf.hr) ili putem poštanske pošiljke na adresu sjedišta Društva, uz naznaku „Za povjerenika za etiku – ne otvarati“.

U izvještajnom razdoblju Društvo je sukladno primjenjivim zakonskim propisima imenovalo povjerenika za etiku muškog i ženskog spola te je prijavitelj slobodan izabrati kojoj osobi će se obratiti.

Povjerenik ocjenjuje osnovanost prijava i pritužbi te o njima postupa sukladno internim Pravilnicima i odredbama Kodeksa poslovnog ponašanja Društva te o poduzetim radnjama izvješćuje Upravu Društva. U izvještajnom razdoblju Povjerenici za etiku zaprimili su 2 prijave.

## PROCES UTVRĐIVANJA I POPIS MATERIJALNIH TEMA

(3-1, 3-2)

U svrhu izrade Izvještaja o održivosti za 2023. godinu imenovan je tim stručnih osoba iz funkcionalnih područja djelovanja JANAF-a. Tim je identificirao stvarne i potencijalne utjecaje, aktivnosti i dionike na različitim područjima, pri čemu su članovi tima po potrebi komunicirali s drugim zaposlenicima JANAF-a i/ili dionicima izvan JANAF-a. Izrađena je anketa o utjecaju JANAF-a i njegovog poslovanja na teme iz održivog razvoja.

Anketom su obuhvaćene sljedeće skupine dionika: nadzorni odbor, dioničari, državne institucije, regulatorna tijela, menadžment, zaposlenici, predstavnici sindikata, korisnici usluga, dobavljači, lokalna zajednica, poslovna zajednica, akademska zajednica, neovisni stručnjaci i stručne udruge i mediji. Značajnost utjecaja tema, strukturiranih u područja okolišni, društveni, ekonomski i upravljački, dionici su procjenjivali odabirom 3 ili 4 najvažnije teme na koje je JANAF svojom djelatnošću utjecao ili su one utjecale na poslovanje JANAF-a.

Anketa je upućena na 630 dionika, a 244 dionika ispunilo je anketu.

Skupine dionika	Broj	Postotak
Mediji	5	2,0%
Neovisni stručnjaci i stručne udruge	17	7,0%
Akademska zajednica	8	3,3%
Poslovna zajednica	8	3,3%
Lokalna zajednica	5	2,0%
Dobavljači	17	7,0%
Korisnici usluga	3	1,2%
Sindikati	3	1,2%
Zaposlenici	161	66,0%
Menadžment	10	4,1%
Regulatorna tijela	1	0,4%
Dioničari	2	0,8%
Nadzorni odbor	4	1,6%
<b>Ukupno</b>	<b>244</b>	<b>100,0%</b>

Utjecaji koji su kroz ocjenjivanje prepoznati kao srednji i značajni uspoređeni su sa Sektorskim standardom GRI 11: Nafta i plin 2021 te su određene materijalne teme. Značajnost utjecaja procijenjena je temeljem glasova na način:

↳ do 60 glasova - nizak utjecaj,

↳ 61-180 - srednji utjecaj i

↳ od 181 - visok utjecaj.

U provedenoj anketi sudjelovala je i Uprava Društva, a nakon procesa odabira materijalnih tema, teme su prezentirane Upravi Društva, koja ih je odobrila.

Kao i prethodnih godina, niti jedan prepoznati utjecaj nije procijenjen „bez značaja“, s tim da su među najvećim utjecajima izabirani redom:

↳ Sigurnost opskrbe naftom i derivatima (220 glasova/ekonomske teme);

↳ Zaštita voda mora i tla (206 glasova/okolišne teme);

↳ Održavanje infrastrukture (190 glasova/ekonomske teme);

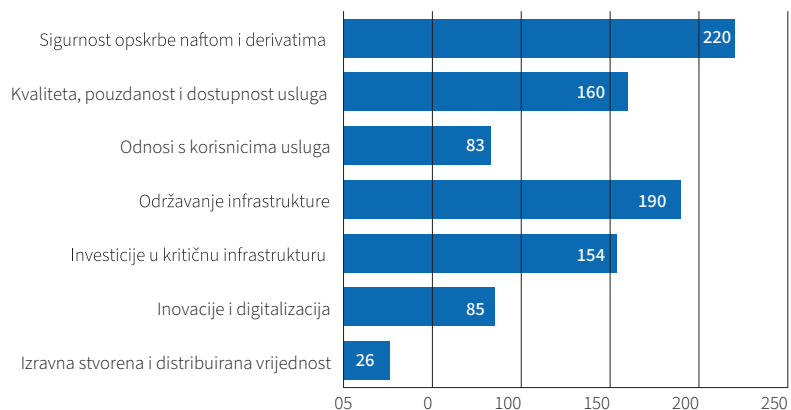
↳ Benefiti za zaposlenike (187 glasova/društvene teme);

↳ Odgovorno korporativno upravljanje (186 glasova/upravljačke teme).

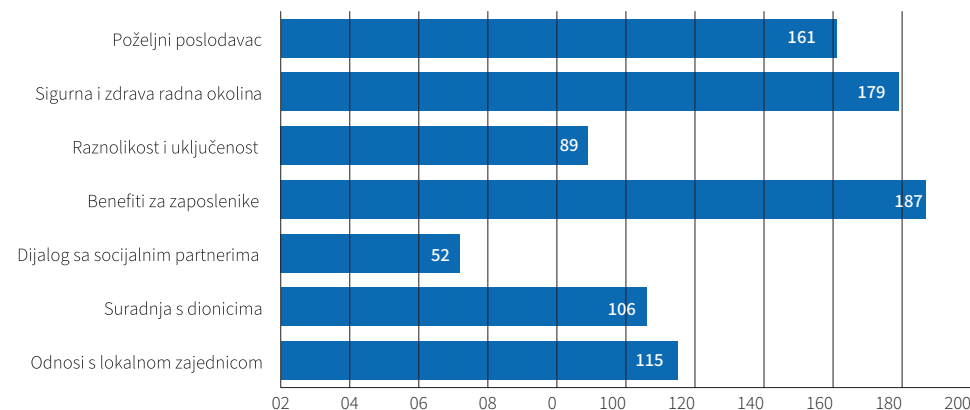
Iz ukupnih rezultata može se zaključiti da je najzastupljenija procjena dionika različitih visokih utjecaja (pozitivnih i negativnih) sadržana u okviru ekonomskih tema.



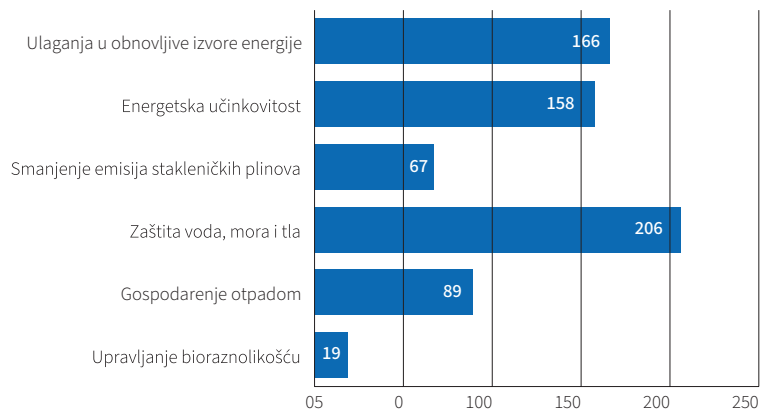
**Ekonomске teme sa značajnim utjecajem na poslovanje društva JANAF d.d.**



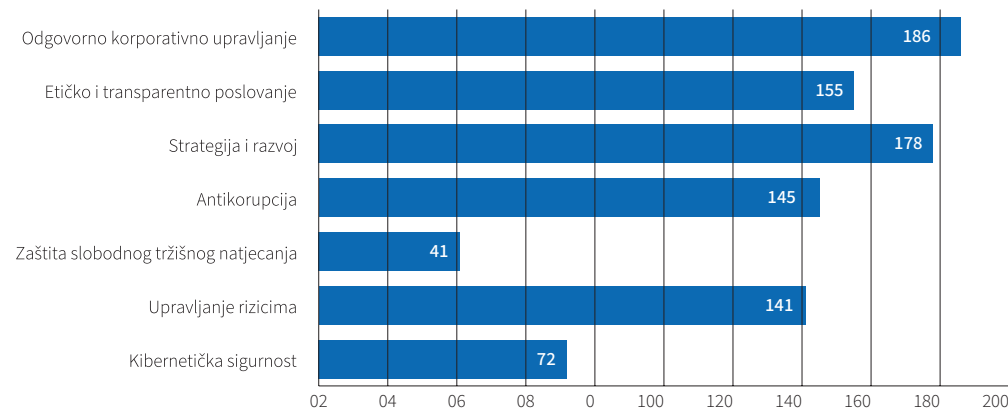
**Društvene teme sa značajnim utjecajem na poslovanje društva JANAF d.d.**



**Okolišne teme sa značajnim utjecajem na poslovanje društva JANAF d.d.**



**Upravljačke teme sa značajnim utjecajem na poslovanje društva JANAF d.d.**



Temeljem dobivenih podataka, kao i zahtjeva sektorskog GRI 11 standarda za naftu i plin, u izvještaju se obrađuju navedene teme i utjecaji te se dionicima daje pregled poslovanja JANAF-a na području održivog poslovanja.

## DRUŠTVENI ČIMBENICI I ODRŽIVI RAZVOJ

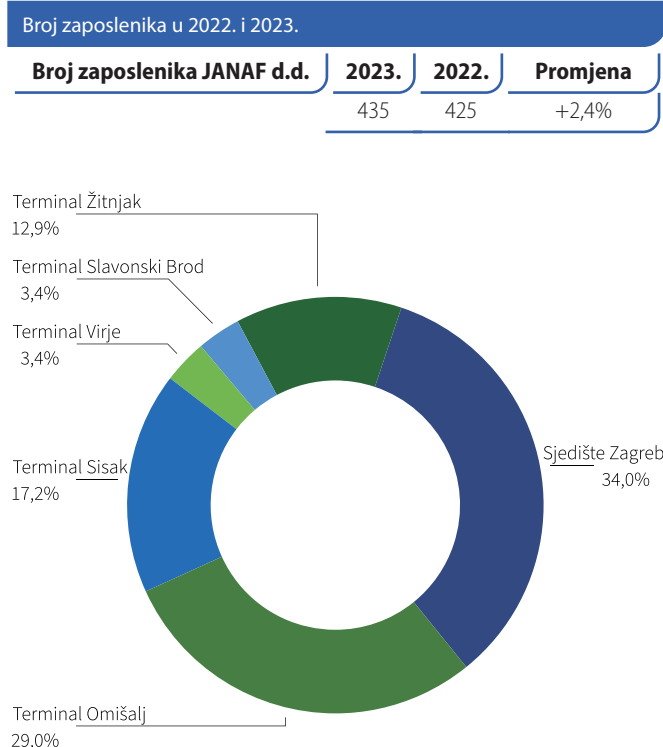
### Zaposlenici

(11.10, 3-3, 2-7, 2-8)

JANAF je prepoznao ulaganje u ljudski kapital kao ključni prioritet za ostvarenje dugoročne održivosti poslovanja. Stoga je strategija razvoja usmjerena i prema zaposlenicima s ciljem osnaživanja njihovih vještina, znanja, kompetencija i potencijala. Time se zaposlenicima omogućuje profesionalni i osobni razvoj koji doprinosi rastu i napretku kompanije.

U 2023. godini JANAF je putem organizacijskih jedinica nadležnih za ljudski potencijal nastavio s aktivnostima redefiniranja poslovnih procesa i prilagodbom novim operativnim modelima te u upravljanju ljudskim resursima stavio naglasak na digitalizaciju, agilnost, dvosmjernu komunikaciju i brigu za zdravlje i dobrobit zaposlenika, nastavljajući tako važnu ulogu u provođenju navedenih promjena. Prateći situaciju na tržištu rada, JANAF je uočio trend težeg pronalaska zaposlenika sa specifičnim kompetencijama, odnosno, određenih struka i kvalifikacija te je stoga tijekom 2023. godine pokrenuo projekt employer brandinga. Cilj projekta je pozicionirati JANAF kao poželjnog poslodavca te pridonijeti pozitivnijem iskustvu kandidata prema kompaniji od trenutka oglašavanja natječaja za posao do uvođenja u posao.

Ukupan broj zaposlenih u Društvu bio je 2023. godine 435, što je za 10 više u odnosu na godinu prije odnosno 2,4%.



#### Udio zaposlenika po spolovima po lokacijama

LOKACIJE	Žene	Muškarci	Ukupno
Lokacija Zagreb	77	71	148
Terminal Omišalj	11	115	126
Terminal Sisak	3	72	75
Terminal Slavonski Brod	2	13	15
Terminal Virje	2	13	15
Terminal Žitnjak	2	54	56
<b>UKUPNO</b>	<b>97</b>	<b>338</b>	<b>435</b>

U poretku lokacija po veličini u odnosu na broj zaposlenika nema značajnih promjena u odnosu na ranije godine.

#### Zaposlenici po vrsti ugovora o radu u 2023.

Vrste ugovora o radu	2023.
Ugovor na neodređeno vrijeme	432
Ugovor na određeno vrijeme	3
<b>UKUPNO</b>	<b>435</b>

#### Zaposlenici po vrsti ugovora i po lokacijama

LOKACIJA	Neodređeno	Određeno	Ukupno
Lokacija Zagreb	147	1	148
Terminal Omišalj	125	1	126
Terminal Sisak	74	1	75
Terminal Slavonski Brod	15	0	15
Terminal Virje	15	0	15
Terminal Žitnjak	56	0	56
<b>UKUPNO</b>	<b>432</b>	<b>3</b>	<b>435</b>

#### Ugovor na određeno po lokaciji i spolu

LOKACIJA	Ž-određeno	M-određeno	Ukupno
Lokacija Zagreb	1	0	1
Terminal Omišalj	1	0	1
Terminal Sisak	0	1	1
Terminal Slavonski Brod	0	0	0
Terminal Virje	0	0	0
Terminal Žitnjak	0	0	0
<b>UKUPNO</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>3</b>

### Zapošljavanje (401-1, 202-2)

Ukupan broj zaposlenih u Društvu na 31.12.2023. godine bio je 435. Stopa fluktuacije u 2023. godini iznosila je 4,8%. Sukladno godišnjem planu zapošljavanja zaposlen je 31 zaposlenik, a iz Društva je tijekom 2023. godine otišao 21 zaposlenik.

#### Fluktuacija zaposlenika u 2022. i 2023.

Kategorija	2023.	2022.	Promjena
Novozaposleni	31	37	-16,2%
Otišli	21	22	-4,5%
<b>Stopa fluktuacije</b>	<b>4,8%</b>	<b>5,2%</b>	<b>-7,7%</b>

#### Novozaposleni u 2023. po dobi i spolu

Kategorija	Žene	Muškarci	Ukupno
Manje od 30 godina	0	2	6,5%
Od 30 do 50 godina	5	18	74,2%
Iznad 50 godina	0	6	19,4%
<b>% po spolu</b>	<b>16,13%</b>	<b>83,87%</b>	<b>N=31(100%)</b>

Podaci pokazuju da više od 4/5 novozaposlenih čine muškarci.

#### Broj zaposlenika po lokacijama u 2022. i 2023.

Lokacija	2023.	2022.	Promjena
Terminal Omišalj	126	122	3,3%
Terminal Sisak	75	71	5,6%
Terminal Virje	15	15	0,0%
Terminal Slavonski Brod	15	14	7,1%
Terminal Žitnjak	56	54	3,7%
Sjedište Zagreb	148	149	-0,7%
<b>Ukupno</b>	<b>435</b>	<b>425</b>	<b>2,4%</b>

Svi zaposlenici dviju najviših razina upravljanja, ukupno 12 zaposlenika s menadžerskim ugovorima, angažirani su iz lokalne zajednice.

### Poticažno poslovno okruženje (401-2, 401-3, 402-1)

Svi zaposlenici Društva ostvaruju istu razinu prava iz Kolektivnog ugovora. Zaposlenici koji rade nepuno radno vrijeme ostvaruju ista prava kao i zaposlenici koji rade u punom radnom vremenu glede odmora između uzastopna dva radna dana, tjednog odmora, najkraćeg trajanja godišnjeg odmora i plaćenog dopusta. Zaposlenici koji rade nepuno radno vrijeme ostvaruju materijalna prava iz radnog odnosa u obujmu koji odgovara fondu sati punog radnog vremena, osim prava na plaću, naknadu plaće te nagrade po osnovi sustava nagrađivanja individualnog doprinosa zaposlenika ostvarenom uspjehu u poslovanju Društva.

Sukladno Pravilniku o radu, ugovor o radu u pravilu se sklapa na neodređeno vrijeme. Ugovor o radu može se iznimno sklopiti na određeno vrijeme za zasnivanje radnog odnosa čiji je prestanak unaprijed utvrđen rokom, izvršenjem određenog posla ili nastupanjem određenog događaja. Zaposlenici koji su sklopili ugovor o radu na određeno vrijeme imaju sva prava i obveze kao i zaposlenici s istim ili sličnim kompetencijama i koji obavljaju iste ili slične poslove, a koji su sklopili ugovor na neodređeno vrijeme.

Prema odredbama Zakona o radu, ugovor o radu zaposlenika prestaje kada zaposlenik navršiti 65 godina života i 15 godina mirovinskog staža, osim ako se poslodavac i radnik drugačije ne dogovore. U konkretnom slučaju, u 2023. godini Društvo je postiglo takav dogovor s tri zaposlenika te je s njima sklopilo ugovore o radu na određeno vrijeme. To su ujedno i jedini zaposlenici koji na razini Društva imaju sklopljen ugovor o radu na određeno vrijeme.

#### Zaposlenici koji su ostvarili i koristili pravo na roditeljski dopust u 2022. i 2023., prema spolu u 2022. i 2023.

Spol	Žene		Muškarci		Ukupno	
	2022.	2023.	2022.	2023.	2022.	2023.
Vrsta prava						
Rodiljni i roditeljski dopust	7	5	2	3	9	8
Očinski dopust	n.p.	n.p.	2	9	2	9
Pravo na rad s polovicom punog radnog vremena	1	1	0	1	1	2
Dopust zbog njege djeteta	1	2	1	2	2	4
<b>Ukupno</b>	<b>9</b>	<b>8</b>	<b>5</b>	<b>15</b>	<b>14</b>	<b>23</b>

*n.p. - nema podataka*

U 2023. godini ukupno je 8 zaposlenika koristilo pravo na roditeljski i roditeljski dopust, od čega 5 žena i 3 muškarca.

U kolovozu 2022. godine kao novo pravo u sustavu roditeljskih i roditeljskih potpora na razini države uvodi se očinski dopust, koji je definiran kao dopust zaposlenog ili samozaposlenog oca ili njemu izjednačene osobe koja se brine o djetetu, povodom rođenja djeteta, radi pružanja njege i podizanja djeteta. U 2023. godini ovu mogućnost koristilo je 9 zaposlenika.

Dobro uspostavljene politike odgovornosti prema zaposlenima i obitelji potvrđuju se rezultatom od 100 posto povratka na posao nakon isteka roditeljskog dopusta te 100 posto zadržavanja zaposlenika koji su koristili roditeljski i roditeljski dopust 12 i više mjeseci nakon povratka na posao.

Sindikati i Radničko vijeće aktivno su uključeni u dijalog o temama kao što su prava zaposlenika, plaće, naknade za zaposlenike, radno vrijeme, organizacijski ustroj te raznolikost i jednake prilike. Oni prate značajne promjene unutar Društva, ali i izvan njega, fokusirajući se na gospodarsku situaciju, stope zaposlenosti i druge gospodarske, ekonomske i geopolitičke pokazatelje te djeluju u smjeru promicanja interesa zaposlenika kroz partnersku suradnju s poslodavcem. Osim propisanih zakonskih rokova u kojima se unaprijed obavještava o značajnim promjenama u poslovanju, 30 dana unaprijed, Kolektivnim ugovorom poslodavac se obvezuje pravodobno, a najmanje jednom u tri mjeseca obavijestiti sindikate o broju i razlozima sklopljenih ugovora o radu na određeno vrijeme i ugovora o radu na izdvojenom mjestu rada. Također, Sektor pravnih poslova i ljudskih resursa redovno, po završetku svakog procjenjivačkog razdoblja, nakon obrade i analize individualnih rezultata zaposlenika, izvještava sindikate i Radničko vijeće o ukupnim rezultatima procjene radne uspješnosti, nagradama, napredovanjima i priznanjima s rezultatima prikazanim na grupnoj razini i po skupinama zaposlenika.

### Udruživanje zaposlenika (11.13, 2-30)

U Društvu su u izvještajnom razdoblju djelovala tri sindikata: Sindikat naftnog gospodarstva, Samostalni sindikat energetike, kemije i nemetala Hrvatske i Sindikat Jadranskog naftovođa.

Sukladno Rješenju Povjerenstva za utvrđivanje reprezentativnosti, Samostalni sindikat radnika energetike, kemije i nemetala Hrvatske i Sindikat naftnog gospodarstva reprezentativni su za kolektivno pregovaranje o sklapanju kolektivnog ugovora na razini poslodavca.

U izvještajnom razdoblju potpisan je novi Kolektivni ugovor za JANAF d.d. s predstavnicima Samostalnog sindikata radnika u djelatnostima energetike, kemije i nemetala Hrvatske (EKN) i Sindikata naftnog gospodarstva (SING). Isti je na snazi od 01.06.2023. godine. Prilikom potpisivanja novog Kolektivnog ugovora istaknuta je otvorenost Uprave Društva prema socijalnom dijalogu s predstavnicima sindikata i Radničkog vijeća te je izraženo zadovoljstvo novim Kolektivnim ugovorom, kojim se poboljšavaju materijalna i druga prava zaposlenika na iduće dvogodišnje razdoblje.

Uprava Društva ostvaruje redovitu komunikaciju s predstavnicima sindikata i Radničkog vijeća.

Društvo se za sva pitanja, prije donošenja odluke važne za položaj zaposlenika, dužno savjetovati s Radničkim vijećem o namjeravanoj odluci te Radničkom vijeću dostaviti podatke važne za donošenje odluke i sagledavanje njezina utjecaja na položaj zaposlenika, sve sukladno Zakonu o radu. Sindikati su Statutom Društva ovlašteni podnositi primjedbe ili prijedloge Upravi Društva vezene uz ostvarivanje i zaštitu prava zaposlenih.



## Edukacija (404-1, 404-2)

JANAF brine o razvoju i napredovanju svojih zaposlenika, što pokazuje ulaganjem u njihovu edukaciju usmjerenu na osobni i profesionalni razvoj. U današnjem dinamičnom poslovnom okruženju, kontinuirana edukacija zaposlenika ključna je za održavanje konkurentnosti na tržištu, osiguranje performansi, povećanje motivacije i angažiranosti te postizanje poslovnih ciljeva.

Prosječan broj sati edukacije prema senioritetu pozicija i spolu u 2022. i 2023.

Spol	Žene		Muškarci		Ukupno	
	2023.	2022.	2023.	2022.	2023.	2022.
Senioritet						
Izvršitelji/profesionalci	45	25	9	17	18	19
Menadžeri niže i srednje razine	86	43	18	12	31	27
Visoki menadžment (Uprava)	n. p.	n. p.	93	23	93	32
<b>Prosjek</b>	<b>29</b>	<b>29</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>47</b>	<b>21</b>

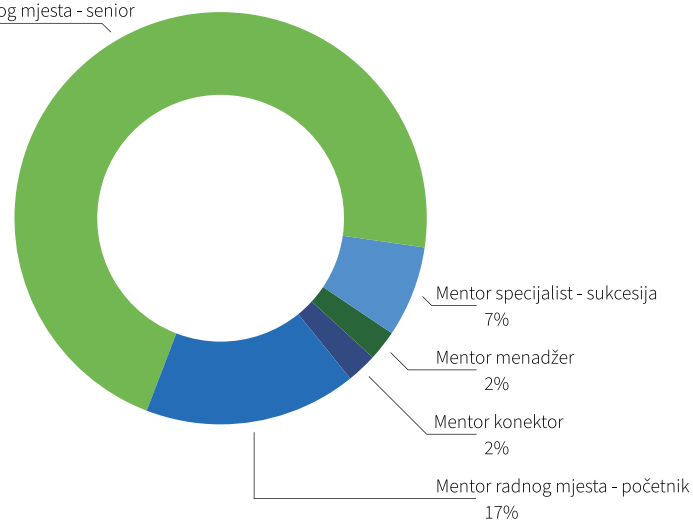
Kontinuirana edukacija zaposlenika kao ključna poslovna inicijativa Društva, ostvaruje se putem **Centra znanja JANAF**. Glavni fokus ove platforme je maksimalno iskorištavanje internog intelektualnog potencijala, izgradnja specifičnih znanja, nadogradnja postojećih kompetencija novim vještinama te primjena stečenih znanja. Istovremeno, platforma ima za cilj poboljšanje organizacijske kulture i međuljudskih odnosa, poticanje proaktivne odgovornosti za stručni i osobni razvoj zaposlenika.

U sklopu iste djeluje i **Mentorski sustav** te su u 2023. godini uspostavljena 42 mentorska odnosa, od čega najviše u funkciji mentora radnog mjesta.

Mentorstva prema funkciji u 2023. i 2022.

Funkcije mentorstva	2023.	2022.
Mentor struke - pripravništvo	0	0
Mentor radnog mjesta - početnik	7	5
Mentor radnog mjesta - senior	30	28
Mentor specijalist - sukcesija	3	1
Mentor menadžer	1	1
Mentor konektor	1	3
<b>Ukupno</b>	<b>42</b>	<b>38</b>

Mentor radnog mjesta - senior  
71%



## Digitalna platforma za razvoj kompetencija zaposlenika

Kroz koncept digitalne platforme za upravljanje promjenama i razvoj kompetencija, zaposlenicima je ponuđen velik izbor edukacija iz područja wellbeing programa osobnog rasta i razvoja, zdravlja na poslu te edukacija vezanih za korištenje različitih digitalnih alata, kao i specijaliziranih internih tema vezanih uz specifične poslovne procese, od kojih su neke obavezne, dok su druge fakultativne. Također, postoji mogućnost da sami zaposlenici kroz edukaciju u sustav daju povratnu informaciju o određenoj promjeni i uočavanju problema u provođenju te promjene. U 2023. godini zaposlenici su sudjelovali u 52 edukacije, razvojne i/ili obavezne.



## Nediskriminacija i jednake mogućnosti (11.11, 3-3, 405-1)

U svom poslovanju JANAF jednako postupa prema svima i nastoji stvoriti otvoreno i inkluzivno radno okruženje na kojem je svakom zaposleniku omogućeno raditi i razvijati svoje vještine, stjecati znanja i iskustva bez obzira kojoj skupini pripada u odnosu na rod, etničku pripadnost, seksualnu orijentaciju, skupinu osoba s invaliditetom i/ili dr. Načela ovih vrijednosti sastavnica su Kodeksa poslovnog ponašanja JANAF-a, čija je primarna svrha uputiti zaposlenike u način ponašanja koji je prikladan radnom okruženju i usklađen s moralnim i profesionalnim normama i vrijednostima.

Sustavnom brigom o zaposlenicima JANAF se pozicionirao kao jedna od vodećih kompanija u Hrvatskoj u provođenju obiteljski i socijalno odgovornih politika. Budući da JANAF kroz različite mjere i aktivnosti pruža potporu u uspostavljanju ravnoteže poslovnog i privatnog života, nositelj je naprednog MAMFORCE Company Standard u kategoriji CHANGE (posvećenost promjenama), za što se Društvo recertificiralo u prosincu 2023. godine.

Sukladno MAMFORCE akcijskom planu usvojene su brojne mjere koje zaposlenicima JANAF-a olakšavaju usklađivanje privatnih i poslovnih obaveza, osiguravaju uvjete za razvoj karijere i bolju kvalitetu svakodnevnog života te stvaraju poticajno poslovno okruženje.

Postotak svih zaposlenika prema razini upravljanja i spolu u 2022. i 2023.

Spol	Žene		Muškarci	
	2023.	2022.	2023.	2022.
Razina upravljanja				
Izvršitelji/profesionalci	18,00%	18,00%	58,00%	57,00%
Menadžeri niže i srednje razine	5,00%	5,00%	20,00%	20,00%
Visoki menadžment (Uprava)	0,00%	0,00%	0,47%	0,47%

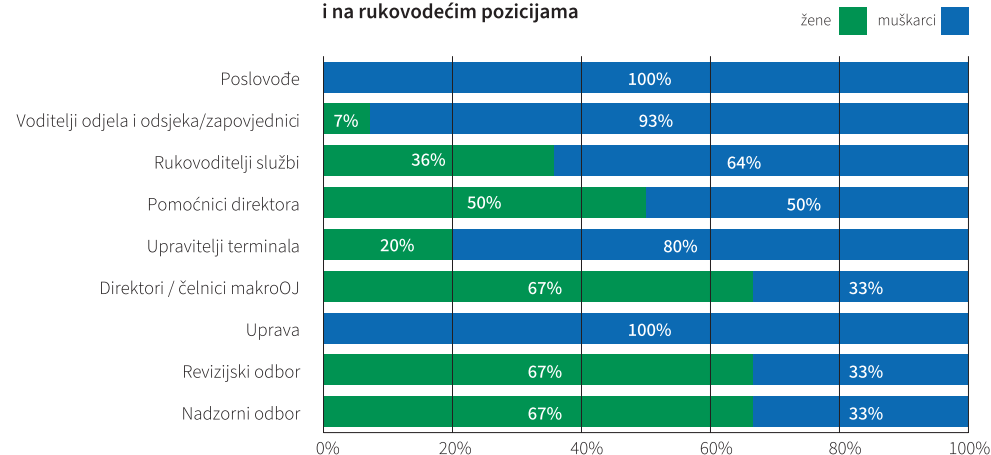
Postotak dobne i spolne strukture zaposlenika u 2022. i 2023.

Spol	Žene		Muškarci	
	2023.	2022.	2023.	2022.
Dob				
Manje od 30 godina	0,00%	0,24%	4,00%	4,00%
Od 30 do 50 godina	13,00%	12,47%	46,00%	44,00%
Iznad 50 godina	9,00%	10,12%	28,00%	29,00%
<b>Ukupno</b>	<b>22,30%</b>	<b>22,82%</b>	<b>77,70%</b>	<b>77,18%</b>

## Rodna raznolikost upravnih i nadzornih tijela

Rodna zastupljenost žena u Nadzornom i Revizijskom odboru JANAF-a 2023. godini iznosila je 67%. Od ukupno šest članova NO JANAF-a, četiri člana su žene, od toga je jedna na vodećoj funkciji predsjednice NO-a. Također, dva od tri člana Revizijskog odbora čine žene.

### Udio žena i muškaraca u nadzornom odboru i na rukovodećim pozicijama



Izvor: Sektor pravnih poslova i ljudskih resursa, Služba ljudskih resursa

### Procjena dobavljača po kriteriju utjecaja na društvenu zajednicu (3-3, 414-1, 414-2)

Poslovni partneri koji sudjeluju u postupcima nabave društva JANAF dužni su upoznati se s Kodeksom poslovnog ponašanja za poslovne partnere, kojim jamče korektnost u postupku, kao i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u postupcima nabave te izražavaju suglasnost s provedbom revizije cijeloga postupka od strane neovisnih stručnjaka, s prihvaćanjem odgovornosti i sankcija ako se pravila krše.

Sektor nabave u komunikaciji s poslovnim partnerima koji sudjeluju u postupcima nabave društva JANAF, iste obvezuje da se upoznaju s odredbama Kodeksa poslovnog ponašanja za poslovne partnere i obvezom postupanja u skladu s odredbama Kodeksa.

Narudžbe, odnosno, Ugovori kojima se ugovara izvođenje radova, sadrže i odredbu da je poslovni subjekt dužan provoditi sve mjere zaštite na radu, zaštite okoliša i zaštite od požara. Također, prilikom sklapanja ugovora o nabavi, Društvo obvezuje svoje dobavljača da prilikom izvršavanja ugovornih obveza prema Društvu mogu sudjelovati samo oni zaposlenici koji imaju sklopljen ugovor o radu i koji su prijavljeni tijelima mirovinskog i zdravstvenog osiguranja, uz odgovornost dobavljača u slučaju kršenja takve odredbe.

Kodeks poslovnog ponašanja za poslovne partnere temelji se na načelima kojima se poslovni partneri trebaju rukovoditi:

» NAČELO ETIČNOSTI - Društvo ističe važnost poštivanja moralnih načela i ograničenja te odgovornost poslovnih partnera prema etičkom ponašanju na svim razinama poslovanja koje uključuje priznavanje i prihvaćanje korporacijske i osobne odgovornosti za etičnu kvalitetu svojih djela;

» NAČELO VLADAVINE PRAVA - Društvo u svojem poslovanju naglašava važnost postupanja u skladu sa svim pozitivnim pravnim propisima, uključujući zakonske odredbe, kodekse industrije i organizacijske norme povezane s našim poslovnim aktivnostima;

» NAČELO ODGOVORNOSTI - U poslovanju očekujemo preuzimanje pune odgovornosti u kreiranju poslovne politike i njezine učinkovite provedbe te ističemo važnost gospodarske i društvene odgovornosti investiranjem u ljudski kapital, zdravlje i sigurnost radnika, a stalnom implementacijom najmodernijih tehnologija i tehnoloških procesa pokazujemo najvišu razinu odgovornosti prema okolišu

» NAČELO TRANSPARENTNOSTI - Društvo ističe važnost osiguranja transparentnosti u donošenju odluka i omogućavanje pristupa informacijama u skladu sa Zakonom o pravu na pristup informacijama.

Kodeks poslovnog ponašanja, osim antikoruptivnog djelovanja, za poslovne partnere zasniva se na poštivanju temeljnih ljudskih prava i načela etičnosti, vladavine prava, integriteta, poštenja, povjerenja, poštovanja, humanosti, odgovornosti i transparentnosti. Kodeks poslovnog ponašanja za poslovne partnere obvezuje poslovne partnere Društva na pridržavanje relevantnih zakona i propisa iz područja zaštite zdravlja, sigurnosti i zaštite okoliša, ljudskih prava i temeljnih sloboda.



## Prisilni rad i moderno ropstvo (11.12, 3-3, 409-1)

Prisilni rad i moderno ropstvo prisutni su u društvu u raznim oblicima, u nekim zajednicama prisutni su direktno i lako uočljivi, dok su negdje teže prepoznatljivi zbog složenih procesa proizvodnje i dobave.

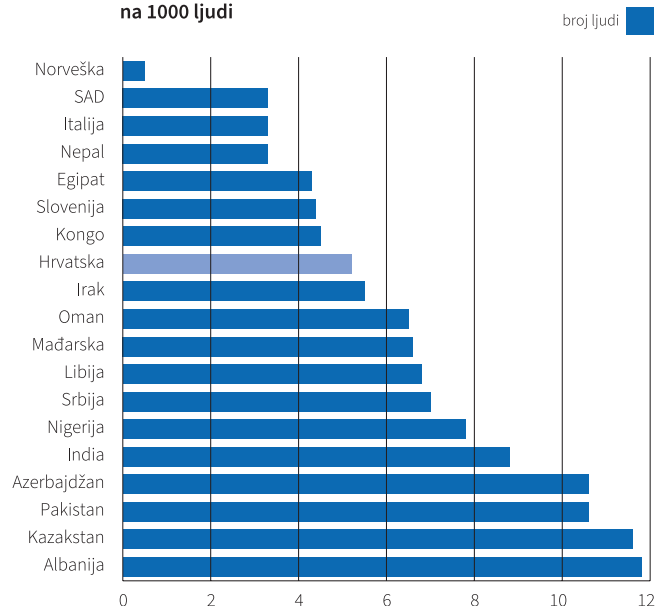
Procjenjuje se da u današnje vrijeme oko 50 milijuna ljudi živi u nekom obliku modernog ropstva, prisilnom radu, prisilnom braku, dužničkom ropstvu, dječjem radu/ropstvu, trgovini ljudima i dr.

Prisilni rad i moderno ropstvo JANAF prepoznaje kao globalni problem te izvještavanjem o predmetnoj temi želi dodatno doprinijeti buđenju svijesti o prisutnosti modernog ropstva u današnjem društvu te neposrednim utjecajem koji JANAF sa svojim poslovnim aktivnostima ima na to navedeno.

Analizu podložnosti prisilnom radu i modernom ropstvu u poslovanju JANAF provodi kao sudionik u lancu opskrbe energentima. Analiza je usmjerena na zemlje poslovnih partnera, korisnika, dobavljača usluga te na porijeklo robe (nafte i naftnih derivata). Usporedbom indeksa globalnog ropstva (Global slavery indeks, Walk free) za navedene zemlje s indeksom za Republiku Hrvatsku, možemo okvirno pozicionirati i utjecaj JANAF-a. U grafičkom prikazu u nastavku prikazani su podaci za zemlje koje se na neki od navedenih načina (porijeklo nafte, robe, izvođača i dr.) mogu povezati s aktivnostima JANAF-a u 2023. godini.

U svom poslovanju JANAF jednako postupa prema svima, svi zaposlenici ostvaruju istu razinu prava, bez obzira kojoj skupini pripada u odnosu na rod, etničku pripadnost, seksualnu orijentaciju, skupinu osoba s invaliditetom i/ili dr.

Rasprostranjenost modernog ropstva  
na 1000 ljudi



Izvor: Organizacija Walk free, Global slavery indeks, podaci za 2023. godinu



## Zdravlje i sigurnost na radnom mjestu (11.9,3-3, 403-1, 403-2, 403-3, 403-4, 403-5, 403-6, 403-7, 403-8, 403-9, 403-10)

JANAF posluje u skladu s regulativom Republike Hrvatske koja uređuje područje zaštite na radu, a sve s ciljem zaštite zdravlja zaposlenika i sigurnosti na radu.

Za sve lokacije na kojima obavlja rad, JANAF je implementirao sustav upravljanja zaštitom zdravlja i sigurnosti na radu prema zahtjevima norme ISO 45001:2018 te je u referentnoj 2023. godini obavljena recertifikacija sustava.

Prevenција rizika i zaštita na radu primjenjuju se na sve zaposlenike i na sva radna mjesta u JANAF-u. Procjena rizika je ključni instrument za provođenje sigurnosti i zaštite zdravlja na radu.

Postupak izrade procjene rizika zakonski je reguliran, a obuhvaća utvrđivanje razine opasnosti, štetnosti i napora za nastanak ozljeda na radu, profesionalnih bolesti, bolesti povezanih s radom te poremećaja u procesu rada koji bi mogao izazvati štetne posljedice za sigurnost i zdravlje zaposlenika.

Procjenjivanje rizika je kontinuirana aktivnost inženjerskog kadra na lokacijama i ima za cilj trajno usuglašavanje poduzetih mjera sa zahtjevima vezanim uz očuvanje sigurnosti i zdravlja na radu.

Uzimajući u obzir poslove i njihovu prirodu, JANAF je na svim lokacijama i za sva radna mjesta proveo postupak procjenjivanja rizika u skladu s matricom procjene rizika prema dva temeljna opća kriterija za utvrđivanje razine rizika (vjerojatnost, posljedica).

Matrica procjene rizika			
Vjerojatnost	Velicina posljedica (štetnosti)		
	Malo štetno	Srednje štetno	Izrazito štetno
Malo vjerojatno	mali rizik	mali rizik	srednji rizik
Vjerojatno	mali rizik	srednji rizik	veliki rizik
Vrlo vjerojatno	srednji rizik	veliki rizik	veliki rizik

Vjerojatnost događaja ozljede ili oboljenja	
1 Malo vjerojatno	Ne bi se trebalo dogoditi tijekom cijele profesionalne karijere zaposlenika.
2 Vjerojatno	Može se dogoditi samo nekoliko puta tijekom profesionalne karijere zaposlenika.
3 Vrlo vjerojatno	Može se ponavljati tijekom profesionalne karijere zaposlenika.

Posljedice (štetnost) ozljeda ili oboljenja	
1 Malo štetno	Ozljede i bolesti koje ne uzrokuju produženu bol (kao npr. male ogrebotine, iritacije oka, glavobolje itd.).
2 Srednje štetno	Ozljede i bolesti koje uzrokuju umjerenu, ali produženu bol ili bol koja se povremeno ponavlja (kao npr. rane, manji prijelomi, opekotine drugog stupnja na ograničenom dijelu tijela, dermatološke alergije itd.).
3 Izrazito štetno	Ozljede i bolesti koje uzrokuju tešku i stalnu bol i/ili smrt (kao npr. amputacije, komplicirani prijelomi, rak, opekotine drugog ili trećeg stupnja na velikom dijelu tijela, itd.).

Zaposlenici, povjerenici zaposlenika za koje se procjenjuje rizik kao i ovlaštenici za provođenje mjera zaštite na radu, uključeni su u postupak procjenjivanja rizika. Takav kolektivni pristup procjenjivanju rizika ima za cilj utvrđivanje rizika vezanih za mjesto rada i narav ili vrstu poslova i promjenama koje bi mogle utjecati na njihovu sigurnost i zdravlje te zaštitnim i preventivnim mjerama i aktivnostima u svakom radnom postupku.

Svi zaposlenici su, u skladu s Pravilnikom o zaštiti na radu, dužni sudjelovati u provedbi zaštite na radu te prijaviti svaku pojavu za koju smatraju da predstavlja neposredni rizik za sigurnost i zdravlje, kao i o svakom drugom nedostatku u sustavu zaštite na radu.

Svi zaposlenici JANAF-a su na temelju procjene rizika osposobljeni za rad na siguran način. Svoje poslove obavljaju s dužnom pažnjom, vodeći računa o svojoj sigurnosti i zaštiti zdravlja, kao i sigurnosti i zaštiti zdravlja ostalih zaposlenika. Pravo svakog zaposlenika je odbiti raditi i napustiti mjesto rada ako mu izravno prijete rizik za život i zdravlje te za takvo postupanje ne smije trpjeti štetne posljedice.

JANAF je sukladno Pravilniku o poslovima s posebnim uvjetima rada definirao sve poslove s posebnim uvjetima rada na lokacijama Društva, kao i posebne uvjete koje moraju ispunjavati zaposlenici raspoređeni na te poslove te rokove za ponovnu provjeru zdravstvene sposobnosti.

U Društvu je 2023. godine bilo 235 zaposlenika na poslovima s posebnim uvjetima rada.

Poslove s posebnim uvjetima rada, zbog sprečavanja štetnog utjecaja rada na život i zdravlje zaposlenika, mogu obavljati samo osobe koje, osim općih uvjeta za zasnivanje radnog odnosa, ispunjavaju još i posebne uvjete u pogledu životne dobi, spola, stručne spremlje, zdravstvenog stanja i psihičke sposobnosti.

Sposobnost zaposlenika za obavljanje poslova s posebnim uvjetima rada u pogledu zdravstvenog stanja ili psihičke sposobnosti utvrđuje se prije početka rada na tim poslovima (pret-

hodni pregled), a ponovo se provjerava prije isteka propisanog roka (periodični pregled), odnosno kada to zatraži poslodavac ili ocijeni odabrani specijalista medicine rada (izvanredni pregled).

Zaposlenici se, sukladno propisima, upućuju na pregled izabranom specijalistu medicine rada, s napomenom o naravi ili vrsti poslova koje obavljaju, mogućem utjecaju štetnosti s mjesta rada i drugim okolnostima od utjecaja na ocjenu njihovih sposobnosti za obavljanje tih poslova, a sve sukladno Pravilniku o poslovima s posebnim uvjetima rada (prema točkama predmetnog Pravilnika).

Zaposlenici koji pri obavljanju poslova koriste računalo sa zaslonom ukupno 4 ili više sati tijekom radnog dana, upućuju se specijalistu medicine rada na pregled vida.

#### Broj zaposlenika na poslovima s posebnim uvjetima rada u 2023.

LOKACIJA	Broj zaposlenika
Terminal Omišalj	96
Terminal Sisak	58
Terminal Virje	12
Terminal Slavonski	17
Terminal Žitnjak	49
OJ Zagreb	3
<b>UKUPNO</b>	<b>235</b>

#### Ocjena zdravstvene sposobnosti u 2023.

Ocjena	Broj izdanih uvjerenja
Sposoban	144
Privremeno sposoban	6
Nesposoban	0

#### Broj obavljenih pregleda u 2023.

Vrsta pregleda	Broj pregleda
Prethodni	8
Periodični	129
Izvanredni	13

Informiranje i savjetovanje sa zaposlenicima i njihovim predstavnicima o pitanjima vezanim uz zaštitu zdravlja i sigurnosti na radu obavlja se u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu i općim propisima o radu.

Zaposlenici su između sebe izabrali svoje predstavnike, povjerenike radnika za zaštitu na radu, a povjerenici svog koordinatora. Zadatak povjerenika je štititi interese zaposlenika na području zaštite zdravlja i sigurnosti na radu te pratiti primjenu pravila, mjera, postupaka i aktivnosti zaštite na radu. Povjerenici zaposlenika sudjeluju u svim aktivnostima koje se provode u JANAF-u s ciljem zaštite života i zdravlja zaposlenika.

Na sjednicama Povjereništva radnika za zaštitu na radu, na kojima mogu sudjelovati i predstavnici poslodavca, komunicira se o svim aktivnostima i mjerama o zaštiti zdravlja zaposlenika i sigurnosti na radu u JANAF-u. Zapisnici sa sjednica javno su dostupni svim zaposlenicima na Intranet stranici te se zaposlenicima redovito i putem mail obavijesti dostavljaju informacije o sjednicama Povjereništva.

Odlukama Uprave JANAF-a djeluje Odbor za zaštitu na radu kao savjetodavno tijelo poslodavca za unapređenje zaštite na radu. Odbor planira i nadzire primjenu pravila zaštite na radu, organizaciju obavljanja poslova zaštite na radu, informiranje i osposobljavanje u vezi sa zaštitom na radu, prevenciju rizika na radu i u vezi s radom te njezine učinke na zdravlje i sigurnost zaposlenika. Odbor čine ovlaštenik poslodavca za zaštitu na radu, stručnjak zaštite na radu, izabrani specijalist medicine rada i koordinator povjerenika radnika za zaštitu na radu.

Obuka o zdravlju i sigurnosti na radu provodi se u JANAF-u putem stručnih predavanja, distribucijom stručne literature te provođenjem osposobljavanja zaposlenika za praktičnu primjenu mjera zaštite koje su dužni primjenjivati tijekom rada. Osposobljavanja se provode u skladu s godišnjim planom i programom osposobljavanja koji se izrađuje na temelju procjene rizika i obuhvaća sve opasnosti, štetnosti odnosno napore utvrđene procjenom, a uključuje i načine otklanjanja odnosno umanjivanja svih tih rizika.

U JANAF-u se provode sljedeće vrste obuka zaposlenika: osposobljavanje za rad na siguran način, osposobljavanje i usavršavanje ovlaštenika i povjerenika za zaštitu na radu, osposobljavanje za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, osposobljavanje za provedbu evakuacije i spašavanja, osposobljavanje za pružanje prve pomoći zaposlenicima na radu te različita stručna osposobljavanja.

JANAF s vlastitim inženjerskim kadrom provodi osposobljavanja za rad na siguran način i osposobljavanja za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, a sukladno Programu osposobljavanja zaposlenika za rad na siguran način i Priručniku za osposobljavanje radnika za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom.

Stjecanje stručnih sposobnosti i polaganje stručnih ispita (stručna osposobljavanja) regulirani su nacionalnim propisima Republike Hrvatske.

## Obavljena osposobljavanja zaposlenika JANAF-a po vrstama u 2023.

Vrsta osposobljavanja	Broj osposobljavanja
Osposobljavanje za rad na siguran način	13
Osposobljavanje ovlaštenika	0
Osposobljavanje povjerenika	0
Osposobljavanje iz područja zaštite od požara	16
Osposobljavanje za provedbu evakuacije i spašavanja	18
Osposobljavanje za pružanje prve pomoći	12
Stručna osposobljavanja	8
<b>UKUPNO</b>	<b>67</b>

JANAF kontinuirano provodi kampanju o štetnosti alkohola i drugih sredstava ovisnosti te stresu na radu ili u svezi s radom s ciljem podizanja svijesti zaposlenika o važnosti zdravlja.

Zaposlenicima su dostupne brošure, letci i plakati s važnim informacijama o:

» Štetnosti alkohola na radnom mjestu,

» Štetnosti pušenja, droge i ovisnosti o internetu na radnom mjestu,

» Štetnosti stresa na radnom mjestu.

Vanjskim izvođačima radova, poslovnim partnerima, suradnicima i posjetiteljima omogućeno je da na određenim mjestima, na dobrovoljnoj osnovi, preuzmu brošure i letke.

Za vanjske izvođače radova, a prije početka obavljanja radnih aktivnosti, provodi se od strane inženjera sigurnosti i zaštite na radu na lokacijama Društva osposobljavanje vanjskih radnika i isti se tom prilikom upoznaju s pravilima sigurnosti i načinu ponašanja na terminalima Društva, kao i sa svim potencijalnim opasnostima i štetnostima kojima mogu biti izloženi kod obavljanja radnih operacija na terminalima. Nakon provedenog osposobljavanja vanjskih izvođača radova izrađuje se i Zapisnik o osposobljenosti vanjskih izviđača radova.

JANAF je s ciljem primjene mjera prevencije 2023. godine izradio sigurnosne brošure koje su personalizirane i prilagođene za svaki terminal posebno, a služe kao sredstvo za djelotvorno obavješćivanje radnika vanjskih izvođača radova, vanjskih korisnika i svih posjetitelja Društva koji ulaze u tvornički krug Društva. Na brošuri su navedeni rizici, opasnosti na radu kao i svi izvori fizikalnih, kemijskih i drugih štetnosti. Brošure na jasan i informativan način daju pregled svih bitnih informacija vezanih uz terminal kako bi se korisnik upoznao s bitnim pravilima ponašanja tijekom boravka na terminalu.

JANAF već čitav niz godina potiče i svim zainteresiranim zaposlenicima organizira rekreacijsko bavljenje različitim sportovima. Razne sportske aktivnosti, putem MULTISPORT programa, u 2023. godini koristilo je 100 zaposlenika.

Prevenција i procjenjivanje rizika uključeni su u politiku JANAF-a, ne samo radi sprečavanja ozljeda na radu i izbjegavanja sankcije zbog zapostavljanja zaštite na radu, nego prvenstveno zbog bolje radne motivacije zaposlenika, njihove veće sigurnosti i dobrobiti (well-being) na poslu.

Ovisno o razini procijenjenog rizika na radnom mjestu, planiraju se i provode preventivne mjere, čiji je cilj eliminirati ili minimalizirati postojeći rizik, a u isto vrijeme ne stvarati nove opasnosti.

Određivanje preventivnih mjera obuhvaća tehničke mjere koje eliminiraju ili smanjuju opasnost na njihovom izvoru (automatizacija i mehanizacija radnih procesa), kolektivnu zaštitnu opremu, organizacijske mjere, osobnu zaštitnu opremu.

U fazi primjene planiranih mjera određuje se osoba odgovorna za nadzor pravilne primjene odabranih mjera, provedbe obuke za primjenu planiranih mjera i stalnog provođenja mjera, da bi se osigurala prihvatljiva razina rizika.

JANAF je u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu, njegovim provedbenim propisima i međunarodnoj normi ISO 45001:2018 uspostavio sustav upravljanja zaštitom zdravlja i sigurnosti na radu.

Putem aplikacije WEB ZNR vodi se evidencija te se prikupljaju i obrađuju podaci iz područja zaštite zdravlja i sigurnosti na radu za sve zaposlenike Društva.

JANAF je osigurao sigurne i zdrave uvjete rada, procijenjeni su rizici u radu i propisane su mjere njihove eliminacije i smanjenja kao i prevencije ozljeda na radu i bolesti povezanih s radom, putem nadzora, zaštite, mjerenja, izvještavanja i analiziranja.

Od svih poslovnih partnera, korisnika usluga, dobavljača roba i usluga te izvođača radova traži se zadovoljavanje kriterija osiguranja kvalitete, zaštite okoliša i zaštite zdravlja i sigurnosti koje je postavio JANAF.

Jedan od prioriteta politike Društva je kontinuirana provedba mjera za zaštitu zdravlja i sigurnosti na radu, čime se smanjuje izloženost zaposlenika opasnostima, štetnostima i naporima te sprječava nastanak ozljeda na radu, profesionalnih bolesti i bolesti povezanih s radom. U 2023. godini evidentirane su dvije ozljede na radu.

## Procjene utjecaja usluga na zdravlje i sigurnost (416-1)

JANAF predstavlja indirektni utjecaj na zdravlje i sigurnost potrošača pružajući usluge transporta nafte, skladištenja i prekrcaja nafte i naftnih derivata. Karakteristike nafte koja se transportira naftovodom propisane su u Tehničkim uvjetima za pristup transportima kapacitetima JANAF-a, a karakteristike derivata ovise o zahtjevima korisnika odnosno vlasnika derivata.

U cilju zaštite zaposlenika JANAF-a na terminalima, koji su izloženi mogućim utjecajima nafte i naftnih derivata, primjenjuju se najbolje tehničke i osobne mjere zaštite kako bi se utjecaj smanjio na najmanji mogući minimum. Spremnici za skladištenje nafte i naftnih derivata, oprema i cjevovodi opremljeni su tehničkim mjerama koji minimaliziraju emisije.

Na Terminalu Omišalj i Terminalu Žitnjak provodi se aditiviranje derivata sukladno recepturama vlasnika, aditiviranje se obavlja automatiziranim inline sustavom. Zaposlenici koji postupaju s kemikalijama educirani su sukladno zakonskim obvezama. Za sve kemikalije koje se na terminalima koriste u svrhu aditiviranja derivata, vlasnici aditiva i derivata dostavljaju ovjerene i ažurirane sigurnosno-tehničke listove (STL-ove) koji su dostupni svim zaposlenicima na Intranet stranicama.

## Lokalne zajednice (11.15, 3-3, 413-1, 413-2)

### Utjecaj na lokalne zajednice

Transportno-skladišni sustav JANAF-a obuhvaća terminale smještene na 5 lokacija u Hrvatskoj, trasu naftovoda koja prolazi kroz 9 županija te sjedište u Zagrebu.

Poslovne aktivnosti vezane su uz sva navedena područja te JANAF s lokalnim zajednicama surađuje kroz različite aktivnosti, projekte i komunikaciju temeljenu na zakonskim obvezama, primjenjujući pritom načela društvene odgovornosti. Odnose s predstavnicima lokalnih zajednica održavaju i reguliraju sektori JANAF-a, ovisno o funkcionalnom području.

Zbog provedbe poslovnih aktivnosti JANAF-a ne dolazi do izmještanja ili promjena u lokalnim zajednicama, međutim, vrši se ekološki i gospodarski utjecaj, a potonji je posebno izražen u manjim sredinama kojima prolazi trasa naftovoda.

Naime, uz ulaganja i davanja u proračune lokalne zajednice, JANAF nastoji doprinosti gospodarskoj stabilnosti navedenih lokalnih zajednica, ali i vlastitoj integraciji u okruženje te reputaciji "dobrog susjeda" duž trase naftovoda te na lokacijama na kojima posluje.

### "Brigom o sustavu brinemo o okolišu"

Kao najznačajniji rizik pri provedbi poslovnih aktivnosti JANAF-a koji može imati utjecaja na lokalne zajednice definirano je onečišćenje okoliša uzrokovano narušavanjem integriteta transportno-skladišnog sustava.

JANAF kontinuirano ulaže značajna sredstva u modernizaciju svojeg transportno-skladišnog sustava u cilju održavanja maksimalne pouzdanosti i sigurnosti te očuvanja i zaštite okoliša. Poslovanje je u tom smislu organizirano prema načelu sprječavanja većih nesreća. Kontinuirano se prate i kontroliraju svi segmenti transportno-skladišnog sustava te se moguće povrede njegovog integriteta uočavaju i saniraju prije nego što uopće dođe do negativnog utjecaja na okoliš. Geslo "Brigom o sustavu brinemo o okolišu" jedan je od temelja na kojima počiva provedba JANAF-ovih poslovnih aktivnosti, a ovakvim načinom poslovanja ujedno se osiguravaju sigurnost i vitalnost lokalnih zajednica. Provedba aktivnosti poput redovnih terenskih provjera, mjerenja i ispitivanja odvija se uz koordinaciju i suradnju s predstavnicima lokalne vlasti.

Također u cilju sprječavanja velikih nesreća koje uključuju opasne tvari, za lokacije Terminal Omišalj, Terminal Sisak, Terminal Virje i Terminal Žitnjak, uvažavajući specifičnosti i složenost svake lokacije, izrađena su Izvješća o sigurnosti (IOS) i Unutarnji planovi (UP) te niz internih dokumenata. Navedeni dokumenti procjenjuju opasnost, mogućnost događaja, postupke u slučaju nesreće ili iznenadnog događaja i korektivne radnje sa ciljem stalnog poboljšanja sustava upravljanja sigurnošću kao najboljim jamstvom za siguran sustav. Izvješća o sigurnosti i Unutarnji planovi dostavljeni su Ravnateljstvu civilne zaštite, lokalnim upravama i županijama u svrhu izrade vanjskih planova. Za svaki terminal JANAF ima izrađenu Politiku sprječavanja velikih nesreća koje su dostupne svim zaposlenima i zainteresiranoj javnosti Internet stranicama Društva <https://janaf.hr/zastita-okolisa/sprjecavanje-velikih-nesreca>.

**Program dodjele financijskih potpora**

Program dodjele financijskih potpora bitna je stavka načela društvene odgovornosti JANAF-a. Dio ostvarenih prihoda ulaže se za potrebe sredina u kojima je taj prihod i stvoren te se na taj način nastoji podržati projekte značajne za razvoj lokalne zajednice.

JANAF je u 2023. godini dodijelio financijske potpore za različite programe i projekte na području cijele Hrvatske kroz dodjele sponzorstava i donacija te javni Natječaj za donacije 2023. godine.

Sponzorstva i donacije dodjeljuju se poglavito za kulturne, obrazovne, sportske, infrastrukturne, humanitarne te druge projekte koji su od interesa za lokalnu i širu zajednicu. Pri dodjeli financijskih potpora posebna se pažnja pridaje projektima namijenjenima djeci, mladima, osobama s poteškoćama, osobama s invaliditetom, braniteljima te nacionalnim manjinama.

Tako je i natječaj za donacije za cilj imao dodjelu potpore humanitarnim projektima usmjerenim na aktivnosti vezane uz djecu s invaliditetom, djecu s teškoćama u razvoju i djecu lošijeg imovinskog stanja. JANAF je u sklopu navedenog Natječaja za donacije dodijelio ukupno 65.000,00 EUR za ukupno 18 projekata.

Tijekom 2023. godine u sponzorstva je uloženo ukupno 1.632.060,00 eura, a u donacije 100.547,07 eura.

Informacije o dodjeli financijskih potpora i potrebnoj dokumentaciji javno su dostupne na web stranici JANAF-a, kao i kontakt podaci za informacije i pojašnjenja o procesu dodjele potpora.

**Posjeti i suradnja s institucijama i udruženjima**

JANAF je tijekom 2023. godine nastavio suradnju s obrazovnim i znanstvenim institucijama te stručnim i strukovnim udruženjima kojima se, na njihovu zamolbu, omogućuje obilazak JANAF-ovih lokacija uz stručnu pratnju i predstavljanje relevantnih segmenata transportno-skladišnog sustava. Navedeni posjeti prilika su za upoznavanje s poslovnim aktivnostima JANAF-a, konkretnim lokacijama, poslovnim procesima na terminalima te njihovim ulogama u cjelokupnom sustavu JANAF-a.

Predstavnici JANAF-a također posjećuju navedene organizacije u svrhu boljeg upoznavanja s njihovim strukturama, načinima rada i potrebama.

**Upiti zainteresiranih građana**

Dostupnost za upite zainteresiranih građana jedan je od bitnih aspekata suradnje s lokalnim zajednicama i stvaranja odnosa temeljenog na transparentnosti i povjerenju. JANAF kontinuirano nastoji zainteresiranoj javnosti olakšati pristup informacijama. Na stranicama JANAF-a dostupni su kontakt podaci (e-mail, telefon) kroz koje zainteresirani građani ili predstavnici medija mogu uputiti upite te dobiti potrebne informacije. Izvještaji i relevantni dokumenti Društva također su javno dostupni.

JANAF kontinuiranim procjenama vlastitog učinka i utjecaja nastoji prilagoditi vlastite politike i prakse te na čim adekvatniji način odgovoriti na stvarne potrebe lokalnih zajednica. Na putu prema održivosti uvijek ima prostora za poboljšanje, JANAF ga nastoji iskoristiti te vlastito poslovanje i razvoj prilagoditi navedenim ciljevima.

**Prava na zemljište i resurse****(11.16, 3-3)**

Pravo stvarne služnosti je uspostavljeno, a cjevovod radi kojega je služnost zasnovana je položen (ukopan) još 1977. godine. Na temelju iznesenog razvidno je kako se uspostavljena služnost stvarno konzumira kroz period dulji od 40 godina.

Društvo je u izvještajnom razdoblju provelo detaljnu analizu usklađenosti zemljišnoknjižnog stanja sa stvarnim stanjem, a koje se odnosi na upisani broja stvarnih prava (služnosti) koje postoje na česticama kojima prolazi trasa naftovoda. Društvo nastoji da se sva izvanknjižna stvarna prava usklade sa stvarnim stanjem, odnosno, da sva izvanknjižna stvarna prava budu upisana u zemljišne knjige i da ubuduće zajedno s katastrom odražavaju činjenično stanje na terenu, odnosno na 14.585 zemljišnoknjižnih čestica kojima prolazi trasa naftovoda.

Društvo kontinuirano provodi odgovornu politiku poslovanja te redovito provodi sanacije cjevovoda. Sukladno navedenom, Društvo sa vlasnicima odnosno posjednicima zemljišta sklapa sporazume naknadi štete u cilju rješavanja šteta koje se događaju na zemljištima kojima prolazi magistralni cjevovod prilikom sanacija cjevovoda, a sve temeljem procjene ovlaštenog sudskog vještaka poljoprivredne struke.



## EKONOMSKI ČIMBENICI I ODRŽIVI RAZVOJ

### Ekonomski utjecaji

(11.14, 11.21, 3-3, 201-1, 201-4)

Važnost materijalne teme je u prikazu pozitivnih utjecaja Društva na zajednicu kroz odgovorno upravljanje.

Izravno stvorena i distribuirana ekonomska vrijednost daje sliku vrijednosti koju je organizacija pridodala lokalnoj ekonomiji. Ta se vrijednost sastoji od nekoliko komponenti: prihoda, troškova plaća i povlastica zaposlenicima, plaćanja davateljima kapitala, plaćanja vladi i ulaganja u zajednicu.

Među troškovima poslovanja naglasak je na troškovima koje Društvo plaća u zajednici, kao što su zakupi, licence, koncesije, plaćanje dobavljačima. Sljedeća stavka su plaće i povlastice zaposlenika, uključujući doprinose plaćene državi. Uz plaćanja davateljima kapitala i državi u obračun su uključene i sve vrste donacija, ulaganja u infrastrukturu i druge oblike ulaganja u zajednicu, poput potpora organizacijama civilnog društva, uključujući umjetničke i obrazovne aktivnosti te različite događaje. Podaci o izravno stvorenoj i distribuiranoj ekonomskoj vrijednosti daju cjelovitu sliku koristi za zajednicu, osobito u kontekstu utjecaja na održivost.

Prihode od prodaje čine prihodi od transporta nafte, skladištenja nafte i naftnih derivata te zaračunate naknade za korištenje raznih usluga u luci Omišalj i na drugim lokacijama Društva. Ostali prihodi odnose se na prihode od najma i prodaje imovine.

Troškovi poslovanja (2023.: 24.204 tisuće eura) odnose se na poslovne rashode, osim troškova plaća i beneficija zaposlenika, amortizacije, vrijednosnog usklađenja te troškova sponzorstava i donacija.

Trošak plaće i beneficija zaposlenika obuhvaća troškove bruto plaće (2023.: 15.235 tisuća eura), kao i ostale troškove zaposlenika (2023.: 1.686 tisuća eura). Isto se odnosi na otpremnine, troškove prijevoza na posao, usluge redovne zdravstvene zaštite, trošak sistematskih pregleda i osiguranja, pomoći i ostale naknade zaposlenicima.

Isplaćena je dividenda u iznosu 11.608 tisuća eura (2022.: 10.079 tisuća eura). Od toga se 9.113 tisuća eura odnosi na dividendu isplaćenu državi i subjektima pod izravnom kontrolom države Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, HZMO-u, Republici Hrvatskoj i CERP-u (2022.: 7.913 tisuća eura).

Plaćanja državi iznosila su 12.758 tisuća eura (2022.: 12.740 tisuća kuna), a predstavljaju smanjenje obveze temeljem poreza na dodanu vrijednost, poreza na dobit i ostala plaćanja državi. Plaćanja državi se, kao i sva ostala plaćanja, obavljaju u dospjeću i zakonski propisanim rokovima. Ulaganja u zajednicu odnose se na plaćena sponzorstava i donacije.

Društvo u 2023. godini nije primilo financijsku pomoć od države.

Izravno stvorena i distribuirana ekonomska vrijednost u 2023. i 2022. (u tisućama eura)

	2023.	2022.	Indeks %
<b>Izravno stvorena ekonomska vrijednost</b>	<b>147.125</b>	<b>116.289</b>	-
Prihodi od prodaje	146.919	116.057	27%
Ostali prihodi	206	232	-11%
<b>Distribuirana ekonomska vrijednost</b>	<b>67.458</b>	<b>58.989</b>	<b>14%</b>
Troškovi poslovanja	24.204	19.323	25%
Plaće i beneficije zaposlenika	16.921	14.954	13%
Isplata dividende	11.608	10.079	15%
Plaćanja državi	12.758	12.740	0%
Ulaganja u zajednicu	1.967	1.894	4%
<b>Zadržana ekonomska vrijednost</b>	<b>79.667</b>	<b>57.300</b>	<b>39%</b>



## Klimatske prilagodbe, otpornost i tranzicija (11.2.) - Pokazatelji prema EU taksonomiji (201-2)

Na temelju članka 8. Uredbe o EU taksonomiji, poduzetnici koji podliježu obvezi objavljivanja nefinancijskih informacija ili konsolidiranog izvješća o nefinancijskim informacijama sukladno članku 19.a ili članku 29.a Direktive 2013/342 EU Europskog parlamenta i Vijeća moraju u svoje nefinancijsko izvješće ili konsolidirano nefinancijsko izvješće uključiti informacije o tome kako su i u kojoj mjeri njihove djelatnosti povezane s gospodarskim djelatnostima koje se kvalificiraju kao ekološki održive prema člancima 3. i 9. Uredbe o taksonomiji. U sklopu toga, JANAF će objaviti KPU-ove (ključne pokazatelje uspješnosti) o udjelu prihoda, kapitalnih rashoda (CapEx) i operativnih rashoda (OpEx) svojih djelatnosti vezano uz imovinu ili procese povezane s ekološki održivim gospodarskim djelatnostima.

JANAF je identificirao aktivnosti u skladu s više okolišnih ciljeva u slučaju prihvatljivosti prema EU taksonomiji, no u slučaju usklađenosti s EU taksonomijom samo u području ublažavanja klimatskih promjena. Isto je napravljeno temeljem objave Delegirane uredbe (EU) 2023/2486 od 27. lipnja 2023. godine (u daljnjem tekstu: Okolišna delegirana uredba), koja utvrđuje kriterije za određivanje uvjeta pod kojima se za ekonomsku aktivnost smatra da ima značajan doprinos okolišnim ciljevima održive uporabe i zaštite voda i morskih resursa; prijelaz na kružno gospodarstvo; prevenciju i kontrolu onečišćenja ili zaštitu i obnovu biološke raznolikosti i ekosustava. JANAF je obuhvatio okolišne ciljeve ublažavanja klimatskih promjena i prilagodbe klimatskim promjenama u ovom izvješću. Dodatna četiri okolišna cilja prijavljena su samo na razini prihvatljivosti i bit će prijavljena na prvoj razini usklađenosti tijekom financijske godine 2024. godine.

Provjera prihvatljivosti napravljena je na temelju Delegirane uredbe komisije (EU) 2021/2139, uz pomoć različitih poslovnih jedinica unutar kompanije.

Kod provjere usklađenosti najprije je procijenjena usklađenost s Kriterijima tehničke provjere (eng. *Technical screening criteria-TSC*), a zatim provjera Nenanošenja bitne štete (eng. *Do no*

*significant harm-DNSH*) te usklađenost s Minimalnim socijalnim mjerama (eng. *Minimal social measures - MSM*). Kriteriji tehničke provjere (TSC) su specifične karakteristike koje se koriste kako bi se utvrdilo pruža li ekonomska aktivnost značajan doprinos jednom od okolišnih ciljeva. Prethodno odabrane prihvatljive aktivnosti bile su podvrgnute praćenju TSC-a kao prvom koraku u dokazivanju njihove usklađenosti. Za provjeru TSC-a kontaktirani su odgovorni projektni menadžeri i poslovni odjeli s unutarnjim obrascima za procjenu. Provjera Nenanošenja bitne štete (DNSH) testirana je prema zahtjevima DNSH za preostalih 5 okolišnih ciljeva. Kako bi se dokazala usklađenost aktivnosti s kriterijima DNSH, provedena je detaljna procjena. Provjera usklađenosti s minimalnim zaštitnim mjerama napravljena je vodeći se načelima Ujedinjenih naroda o poslovanju i ljudskim pravima, Deklaracijom međunarodne organizacije rada o temeljnim načelima i pravima, Međunarodnom poveljom o ljudskim pravima i smjernicama OECD-a.

### Prihod

Prihod je prikazan prema članku 2. točki 5. Direktive 2013/34/EU, kao neto prihod od prodaje usluga. Prikazani prihod uključuje prihod od prodaje (transport nafte, skladištenje nafte i naftnih derivata), zaračunate naknade za korištenje raznih usluga u luci Omišalj i na drugim lokacijama Društva, prihod od zakupnina i prodaje imovine, te u izračunu KPU-a čini nazivnik. Izračun brojnika KPU-a za prihode izvršen je na temelju prihoda identificiranih prihvatljivih djelatnosti.

Udio prihvatljivog prihoda u 2023. godini iznosi 0,1%, što je identično prethodnoj godini (0,1%). Osnovna djelatnost JANAF-a je transport i skladištenje nafte i naftnih derivata, što je ocijenjeno kao neprihvatljiva djelatnost. Iz tog razloga je i udio usklađenih prihoda 0%.

Prihvatljiva djelatnost odnosi se na aktivnost 7.7. Kupnja i vlasništvo nad zgradama (prihod od najma). [Za detalje pogledati Tablicu 1 na 36. stranici.](#)

### Kapitalna ulaganja

Kapitalna ulaganja su prikazana u skladu s člankom 8. stavka 2. točke (b) Uredbe (EU) 2020/852 i točkama 1.1.2.1. i 1.1.2.2. Priloga I. Delegirane uredbe komisije (EU) 2021/2178. Iskazana su kao povećanja materijalne i nematerijalne imovine u financijskoj godini, prije njezine amortizacije i ponovnih mjerenja, uključujući povećanja koja su rezultat revalorizacije i umanjenja vrijednosti i isključujući promjene fer vrijednosti.

Prikazano je povećanje materijalne i nematerijalne imovine, kao i ulaganje u ovisna društva i dugotrajnu financijsku imovinu, što označava nazivnik pri računanju KPU. Brojnik je izračunat kao iznos kapitalni ulaganja povezan s prihvatljivim aktivnostima.

Udio prihvatljivih kapitalnih troškova iznosi 2,6% u 2023. godini. Prihvatljive aktivnosti odnose se na 4.2. Proizvodnja električne energije tehnologijom koncentracije solarne energije, 5.4. Obnova sustava za skupljanje i pročišćivanje otpadnih voda (Čišćenje i ispitivanje interne odvodnje te čišćenje i snimanje kanalizacije), 7.3. Postavljanje, održavanje i popravak opreme za energetske učinkovitost (poboljšanje energetske učinkovitosti zamjenom rasvjetni tijela) i 6.5. Prijevoz motociklima, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilima. Udio usklađenih kapitalnih troškova iznosi 1,1%. [Za detalje pogledati Tablicu 2 na 36. stranici.](#)

### Operativni rashodi

Operativni rashodi su prikazani sukladno članku 8. stavka 2. točke (b) Uredbe (EU) 2020/852 te točkama 1.1.3.1. i 1.1.3.2. Priloga I Delegirane uredbe komisije (EU) 2021/2178.

Prikazuju izravne nekapitalizirane troškove koji se odnose na istraživanje i razvoj, mjere obnove zgrada, kratkoročni najam, održavanje i popravak te sve druge izravne rashode za svakodnevno servisiranje nekretnina, postrojenja i opreme koje obavlja poduzeće ili treća strana kojoj su ti poslovi povjereni, a koji su potrebni za dobro funkcioniranje te imovine. U izračun nije uključena utrošena električna energija za pogon strojeva koja je neophodna za rad pogona, s obzirom da se prema definiciji prikazuju samo operativni troškovi servisiranja postrojenja.

Navedeni operativni troškovi ujedno čine i nazivnik pri računanja KPU. Brojnik je izračunat kao operativni trošak nastao vezan za prihvatljive aktivnosti.

Udio prihvatljivih operativnih troškova u 2023. godini iznosi 3,9%. Udio usklađenih operativnih troškova iznosi 0%. Prihvatljive aktivnosti se odnose na 6.5. Prijevoz motociklima, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilima (održavanje vozila) i 5.4. Obnova sustava za prikupljanje i pročišćavanje otpadnih voda (analiza otpadnih voda i tla, ispitivanje i snimanje kanalizacije, zbrinjavanje otpada).

Trošak održavanja u službi zaštite okoliša u 2023. godini iznosi 1.162 tisuća eura, ali s obzirom da se održavanje provodi na objektima koji omogućuju transport i skladištenje nafte, isto nismo identificirali kao prihvatljivu aktivnost. [Za detalje pogledati Tablicu 3 na 37. stranici.](#)

Prihvatljive djelatnosti prema EU taksonomiji u prihodima iznose 0,1%, u operativnim troškovima 3,9%, te u kapitalnim troškovima 2,6% za 2023. godinu.

Djelatnosti usklađene s EU taksonomijom u prihodima iznose 0%, u operativnim troškovima 0%, te u kapitalnim troškovima 1,1% za 2023. godinu.

Niski postotci rezultat su činjenice da je primarna aktivnosti JANAF-a transport i skladištenje nafte i naftnih derivata, što je ocijenjeno kao neprihvatljiva djelatnost. Također, u izvještavanju se slijedio konzervativni pristup.

Rizici Društva vezani uz klimatske promjene odnose se na okolišne politike koje će rezultirati smanjenjem potrošnje nafte i naftnih derivata, što će dugoročno utjecati na smanjenje potražnje za transportom i skladištenjem nafte i naftnih derivata. Okolišne politike se odnose na proces globalne dekarbonizacije gospodarstva, usvojene međunarodne ciljeve zaštite i očuvanja okoliša, te težnju za ostvarivanjem neto nulte emisije stakleničkih plinova do 2050. godine. Europski parlament je u lipnju 2022. usvojio prijedlog Europske komisije o nultim emisijama CO<sub>2</sub> iz novih automobila i kombija od 2035. godine.

Nadzorni odbor JANAF-a je u siječnju 2022. godine usvojio Strategiju tranzicije i razvoja JANAF-a u razdoblju od 2022. do 2030. s vizijom do 2050. Strategija se temelji na energetske-klimatskoj politici i regulatornom okviru Europske unije i Republike Hrvatske, sigurnosti opskrbe energijom, trendovima potrošnje nafte i obnovljivih izvora energije u svijetu i Europskoj uniji te posljedicama zdravstveno-gospodarske krize iz 2020. Uz očekivani pad potrošnje nafte i naftnih derivata u svijetu, Europskoj uniji i državama za čije rafinerije JANAF transportira i skladišti naftu, Strategija se temelji na novoj viziji: razvoju intenzivnom tranzicijom iz naftne transportno-skladišne kompanije u održivu niskougljičnu energetske kompaniju, sa značajnom pozicijom na hrvatskom i europskom tržištu zelene energije. Protekla godina poslužila je za pripreme za realizaciju nove vizije JANAF-a, koja se namjerava ostvariti investicijama u nove niskougljične djelatnosti i tehnologije, odnosno ulaskom na tržište obnovljivih izvora energije, a u prvom redu putem vlastitog razvoja ili akvizicija projekata vjetroelektrana, sunčanih i geotermalnih elektrana te vodikove energije.

Društvo temeljito i sveobuhvatno razmatra projekte nenaftnih djelatnosti te energetske učinkovitosti kojima bi se osigurao dugoročni razvoj te doprinijelo smanjenju emisija CO<sub>2</sub> i povećanju udjela obnovljivih izvora energije u ukupnoj potrošnji energije, ali i ostvarivanju novih prihoda i vrijednosti. Cilj realizacije zelene tranzicije je prerastanje JANAF-a iz transportno-skladišne naftne kompanije u energetske kompaniju na kraju razvojnog-tranzicijskog razdoblja.

## Neizravni ekonomski utjecaji (203-1, 203-2)

JANAF d.d. poslovne aktivnosti osim u Zagrebu, gdje su sjedište Društva i Terminal Žitnjak, obavlja na još četiri lokacije – Terminalu Omišalj, Terminalu Sisak, Terminalu Virje i Terminalu Slavonski Brod, čime se pozitivno utječe na decentralizaciju i zapošljavanje u manjim sredinama. U 2023. godini 53% zaposlenika je zaposleno na lokacijama izvan Zagreba.

Od ukupnih investicija u 2023. godini u iznosu od 20.000 tisuća eura, ukupno se 8.768 tisuća eura odnosi na ulaganja u cjevovode. Redovno i investicijsko održavanje sustava i kontinuirani nadzor procesa integriraju zaštitu okoliša u sve aktivnosti JANAF-a. Na taj način omogućava se rano prepoznavanje povreda integriteta sustava, sprečavaju se ili ograničavaju negativni učinci na okoliš u slučaju iznenadnog događaja te omogućava neometana opskrba naftom i naftnim derivatima domaćih i inozemnih dobavljača. Ulaganjem u cjevovode (2023.: 8.768 tisuća eura) i spremnički prostor (2023.: 2.044 tisuća eura), indirektno se utječe na povećanje prihoda i dobiti, a posljedično i na iznos isplaćene dividende dioničarima. Ulaganje u sustav sigurnosti i zaštite okoliša u 2023. godini iznosi 1.206 tisuća eura. U obnovljive izvore energije uloženo je 96 tisuća eura, a isto se odnosi na ulaganje u dokumentaciju vezanu uz diverzifikaciju poslovanja, i ulaganja u fotonaponske sustave.

U izvještajnom razdoblju nije bilo značajnih ulaganja u infrastrukturu lokalnih zajednica.

## Udio izdataka na lokalne dobavljače (204-1)

Društvo je u izvještajnom razdoblju sklopilo ugovore o nabavi s dobavljačima od kojih većina (97%) dolazi s lokalnog tržišta, dok je 3% dobavljača iz inozemstva, većinom iz zemalja članica EU. Lokalnim dobavljačima smatraju se oni sa sjedištem u Republici Hrvatskoj.

Tablica 1.

Financijska godina	2023.			Kriterij značajnog doprinosa						Kriterij za nenaonoženja značajne štete ("DNSH" kriterij)							Minimalna dinkvena jamstva (17)	Udio prihoda od taksonomski usklađenih (A.1) ili prihvatljivih (A.2) djelatnosti, godina N-1 (18)**	Kategorija omogućujuća djelatnost (19)	Kategorija prijelazna djelatnost (20)																	
	Kod (2)	Prinok (B)	Udio prihoda, godina N (4)	Ublažavanje klimatskih promjena (5)*	Prilagodba klimatskim promjenama (6)	Voda i morski resursi (7)	Onečišćenje (8)	Kružno gospodarstvo (9)	Bioraznolikost i ekosustavi (10)	Ublažavanje klimatskih promjena (11)	Prilagodba klimatskim promjenama (12)	Voda i morski resursi (13)	Onečišćenje (14)	Kružna ekonomija (15)	Bioraznolikost i ekosustavi (16)																						
Gospodarske aktivnosti (1)		EUR	%	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)		
<b>A. TAKSONOMSKI PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI</b>																																					
<b>A.1. Okolišno održive aktivnosti (usklađene s taksonomijom)</b>																																					
Prihodi od okolišno održivih aktivnosti (usklađenih s taksonomijom) (A.1)																																					
od kojih Omogućujuće																																					
od kojih Prijelazne																																					
<b>A.2 Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive djelatnosti (neuskladene s taksonomijom)</b>																																					
EL; N/EL (f) EL; N/EL (f) EL; N/EL (f) EL; N/EL (f) EL; N/EL (f) EL; N/EL (f) EL; N/EL (f) EL; N/EL (f) EL; N/EL (f)																																					
Kupnja i vlasništvo nad zgradama	CCM 7.7.	206	0.1%																																		
Prihodi od taksonomski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih aktivnosti (neuskladene s taksonomijom) (A.2)																																					
206 0.1% 0.0%																																					
<b>A. Ukupno prihodi od taksonomski prihvatljivih djelatnosti (A.1 + A.2)</b>																																					
<b>206 0.1% 0.0%</b>																																					
<b>B. TAKSONOMSKI NEPRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI</b>																																					
Prihodi od taksonomski neprihvatljivih djelatnosti (B)																																					
146,919 99.9%																																					
<b>Ukupno (A+B)</b>																																					
<b>147,125 100.0%</b>																																					

Tablica 2.

Financijska godina	2023.			Kriterij značajnog doprinosa						Kriterij za nenaonoženja značajne štete ("DNSH" kriterij)							Minimalna dinkvena jamstva (17)	Udio taksonomski usklađenih (A.1) ili prihvatljivih (A.2) Kapitalnih rashoda, godina N-1 (18)**	Kategorija omogućujuća djelatnost (19)	Kategorija prijelazna djelatnost (20)																
	Kod (2)	kapitalni rashodi (B)	Udio kapitalnih rashoda, godina N (4)	Ublažavanje klimatskih promjena (5)*	Prilagodba klimatskim promjenama (6)	Voda i morski resursi (7)	Onečišćenje (8)	Kružno gospodarstvo (9)	Bioraznolikost i ekosustavi (10)	Ublažavanje klimatskih promjena (11)	Voda i morski resursi (13)	Onečišćenje (14)	Kružna ekonomija (15)	Bioraznolikost i ekosustavi (16)																						
Gospodarske aktivnosti (1)		EUR	%	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	Y; N; N/EL (b) (c)	
<b>A. TAKSONOMSKI PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI</b>																																				
<b>A.1. Okolišno održive aktivnosti (usklađene s taksonomijom)</b>																																				
Proizvodnja električne energije tehnologijom koncentracije solarne energije																																				
CCM 4.2.																																				
97 0.5% Y - - - - - - - - - - Y Y Y Y Y Y Y Y Y Y																																				
Obnova sustava za skupljanje i pročišćavanje otpadnih voda																																				
CCA 5.4.																																				
79 0.4% N - - - - - - - - - - Y N n/a Y Y Y Y Y Y Y Y Y Y																																				
Postavljanje, održavanje i popravak opreme za energetske učinkovitost																																				
CCM 7.3.																																				
53 0.3% Y - - - - - - - - - - n/a n/a Y n/a Y n/a n/a n/a n/a n/a n/a																																				
Kapitalni rashodi okolišno održivih djelatnosti (usklađenih s taksonomijom) (A.1)																																				
229 1.1% 1.1%																																				
od kojih Omogućujuće																																				
150 0.7% 100.0%																																				
od kojih Prijelazne																																				
- - 0.0%																																				
<b>A.2 Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive djelatnosti (neuskladene s taksonomijom)</b>																																				
EL; N/EL (f) EL; N/EL (f) EL; N/EL (f) EL; N/EL (f) EL; N/EL (f) EL; N/EL (f) EL; N/EL (f) EL; N/EL (f) EL; N/EL (f)																																				
Prijevoz motocikla, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilom	PPC 6.5.	309	1.5%			EL																														
Kapitalni rashodi od taksonomski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih djelatnosti (neuskladene s taksonomijom) (A.2)																																				
309 1.5%																																				
<b>A. Ukupno kapitalni rashodi od taksonomski prihvatljivih djelatnosti (A.1+A.2)</b>																																				
<b>538 2.6%</b>																																				
<b>B. TAKSONOMSKI NEPRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI</b>																																				
Kapitalni rashodi taksonomski neprihvatljivih aktivnosti (B)																																				
19,771 97.4%																																				
<b>Ukupno (A+B)</b>																																				
<b>20,309 100.0%</b>																																				



### Antikorupcija (11.20, 3-3, 205-1, 205-2, 205-3)

JANAF stvara poslovno okruženje za zaposlenike i partnere koje ima nultu stopu tolerancije na korupciju te je nositelj međunarodnog standarda ISO 37001 – Sustav upravljanja za suzbijanje podmićivanja. Kompanija je u svoje poslovanje implementirala čvrste antikorupcijske mehanizme kroz interne dokumente Pravilnik o radu, Kodeks poslovnog ponašanja, Kodeks poslovnog ponašanja za poslovne partnere, Politiku za suzbijanje podmićivanja i Pravilnik o darovima i reprezentaciji te kontinuirano provodi edukaciju svih zaposlenika o etici i antikorupcijskim praksama.

U 2023. godini svi zaposlenici Društva prošli su edukaciju „Poznavanja osnova JANAF sustava za suzbijanje podmićivanja“ te su svi zaposlenici čija su radna mjesta ocijenjena rizikom podmićivanja većim od niskog dužni svake godine potpisati izjavu kako su upoznati s Politikom za suzbijanjem podmićivanja, što su i učinili u navedenom izvještajnom razdoblju.

Svi zaposlenici Društva koji sudjeluju u postupcima nabave dužni su dati Izjavu o integritetu i Izjavu o postojanju/nepostojanju sukoba interesa te su istu dužnost ispunili u 2023. godini. U postupku nabave svi ponuditelji roba, usluga ili radova u postupku nabave, kao i svi poslovni partneri Društva, upoznati su s Kodeksom poslovnog ponašanja za poslovne partnere. Također svi ponuditelji roba, usluga i radova u postupku nabave dužni su dostaviti potpisanu Izjavu o integritetu.

Svaki zaposlenik koji je uključen u postupak dodjele financijskih sredstava potpisao je, sukladno Pravilniku o donacijama i sponzorstvima, Izjavu o nepristranosti i povjerljivosti.

U 2023. godini nije bio vođen niti jedan postupak povreda obveza iz radnog odnosa zbog sumnje u povredu odredbi poglavlja V. Kodeksa poslovnog ponašanja: Antikoruptivno djelovanje. Također, u izvještajnom razdoblju nije bilo prijava poslovnih partnera o povredama odredbi Kodeksa poslovnog ponašanja za poslovne partnere ili o bilo kojim nepravilnostima koje su saznali tijekom poslovanja s Društvom.

### Ponašanje protivno načelu slobodnog tržišnog natjecanja (11.19)

U 2023. nije bilo prijava, odnosno postupaka za utvrđivanje sprječavanja, ograničavanja ili narušavanja tržišnog natjecanja u smislu odredaba Zakona o zaštiti tržišnog natjecanja.

### Porezi (207-1, 207-2, 207-3)

Stav i porezna načela unutar JANAF grupe su poštivati zakonodavni okvir kako bi obveza poreza bila ispravno obračunata i pravovremeno podmirena. Društvo obračunava poreze u skladu s hrvatskim zakonom. Porezni izračuni se izvode na temelju tumačenja sadašnjih poreznih zakona i propisa. Sve obveze se podmiruju sukladno propisanim ili ugovorenim rokovima.

Ne koriste se porezne oaze s ciljem plaćanja manjih poreznih obveza. Detaljnije informacije o računovodstvenim politikama, vezanim za poreze i bilješke, dostupne su kroz godišnje financijske izvještaje.

Nadležno tijelo za provođenje kontrole nad obračunatim i plaćenim porezom je Porezna uprava. Uvidom u poreznu karticu vrši se kontrola eventualnog poreznog duga po nekoj osnovi.

Porezna Uprava je tijekom 2021. godine započela s provođenjem sveobuhvatnog nadzora dobiti za 2019. godinu te je 14.07.2022. izdala porezno rješenje, protiv kojega je Društvo podnijelo žalbu.

Drugostupanjsko rješenje izdano je 17.04.2023. godine kojim se žalba uvažila, a predmet je vraćen na ponovni postupak u kojem je porezno tijelo trebalo ispraviti uočene nepravilnosti, točno i potpuno utvrditi činjenično stanje te odlučiti o daljnjem tijeku postupka. U ponovljenom postupku Porezna uprava je 3.11.2023. godine izdala porezno rješenje, protiv kojega je Društvo podnijelo žalbu.

### Javne politike (11.22, 3-3, 415-1)

Temeljem članka 46., stavak 1, točka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma (NN 29/19, 98/19), zabranjeno je financiranje političkih stranaka, između ostalih, pravnom osobu u kojima Republika Hrvatska ima više od 5 posto dionica. Društvo u izvještajnom razdoblju nije financiralo političke stranke ili aktivnosti povezane s političkim djelovanjem.

## OKOLIŠNI ČIMBENICI I ODRŽIVI RAZVOJ

### Emisije i energija (11.1, 3-3)

Europska unija je donijela Europski zeleni plan, prema kojem se ukupna emisija stakleničkih plinova treba smanjiti za barem 55% do 2030. godine u odnosu na razinu iz 1990. godine, a u konačnici, do 2050. godine ukupne emisije stakleničkih plinova trebale bi se izjednačiti s nulom.

U takvom ozračju, JANAF-ovo poslovanje i razvoj usklađeni su s europskim opredjeljenjem za smanjenjem ugljikovog otiska.

S obzirom na djelatnost JANAF-a, transport i skladištenje nafte i naftnih derivata, pojava stakleničkih plinova povezana je izravno uz procese ukrcanja i iskrcanja te neizravno uz transport, uslijed utrošene energije za pogon elektromotornih pumpi koje se koriste za transport.

JANAF je kompanija koja kontinuirano ulaže u svoj naftovodno-skladišni sustav i infrastrukturu te stoga povremeno, prilikom većih investicijskih projekata, postoje i značajne neizravne emisije koje su povezane s emisijama prilikom proizvodnje ugrađenih materijala.

Svi navedeni poslovni procesi se odvijaju u sklopu sustava upravljanja zaštitom okoliša uz obvezne, zakonom utvrđene zahtjeve. Društvo također samoinicijativno uvodi i nove aktivnosti s ambicijom postavljanja viših kriterija zaštite okoliša u svakodnevnom poslovanju, a u tom sustavu važan dio predstavlja i nadziranje te upravljanje emisijama plinova u atmosferu.

JANAF na punilištima autocisterni, na Terminalu Omišalj i Terminalu Žitnjak, ima ugrađene VRU (Vapour Recovery Unit) jedinice za ukapljivanje plinova, a na Terminalu Omišalj ima ugrađenu jedinicu VCU (Vapour Combustion Unit) za prihvat i bezdimno spaljivanje plinova koji nastaju prilikom ukrcanja u tankere.

VRU (Vapour Recovery Unit) jedinice za prihvat i ukapljivanje te vraćanje u sustav lakohlapivih ugljikovodika, koji nastaju tijekom punjenja kamionskih autocisterni, instalirane su na terminalima Omišalj i Žitnjak s ciljem smanjenja emisija.

Na JANAF-ovim terminalima za transport unutar kruga terminala zaposlenici koriste bicikle, obične i električne te su na taj način uključeni i doprinose smanjenju emisija.

Kako bi se smanjile i neizravne emisije koje su povezane s proizvodnjom kupljene električne energije, tvrtka JANAF iz godine u godinu povećava vlastitu proizvodnju električne energije putem solarnih panela.

Služba za zaštitu okoliša nadzire emisije u atmosferu iz nepokretnih izvora te o tome podnosi izvještaje sukladno sa zakonskim propisima iz domene zaštite zraka. Također, redovito se provodi emisijski monitoring onečišćujućih tvari (SO<sub>2</sub>, NO<sub>x</sub>, CO, čestice) na nepokretnim izvorima radi provjere usklađenosti s graničnim vrijednostima emisija onečišćujućih tvari koje su definirane okolišnim dozvolama.

Služba za zaštitu okoliša analizira i sve poslovne procese s ciljem uvođenja poboljšanja s kojima bi se postiglo smanjenje ugljikovog otiska.

### Energija

(11.1.2, 11.1.3, 11.1.4, 302-1, 302-2, 302-3)

JANAF za obavljanje temeljne djelatnosti, transporta i skladištenja, koristi značajne količine električne energije.

Osim električne energije, koja je najznačajniji energent po udjelu u ukupnoj potrošnji energije i u 2023. godini je činila 91,41% ukupne potrošnje energenata, Društvo troši i gorivo s udjelom od 4,82%, lož ulje (3,03%) te prirodni plin (0,74%).

U 2023. godini JANAF je potrošio ukupno 32.500.839 kWh električne energije (116.996 GJ), što je za 1.919.815 kWh (6.911 GJ) više nego u prethodnoj godini. Ovo povećanje je direktna posljedica većih količina transportirane nafte u 2023. godini. Od ukupno potrošene električne energije, 161.635 kWh (581,85 GJ) proizvedeno je u JANAF-ovim fotonaponskim elektranama na lokacijama Terminal Žitnjak, Terminal Sisak te od svibnja 2023. godine i Terminal Omišalj.

JANAF za grijanje na većini lokacija koristi lož ulje i plin. U 2023. godini potrošeno je ukupno 1.340.186 kWh (4.824 GJ) lož ulja i plina, nešto više nego prošle godine (kada je potrošeno 1.104.789 kWh (3.977 GJ)).

Za službene automobile, radne strojeve i radna vozila u 2023. godini potrošeno je 1.712.883 kWh (6.166 GJ).

JANAF ne prodaje energiju jer je sva električna energija do sada proizvedena u fotonaponskim elektranama potrošena za vlastite potrebe te ukupna potrošnja energije unutar organizacije iznosi:

⤵ 116.996 GJ (električna energija) + 4.824 GJ (grijanje) + 6.166 GJ (službena vozila i radni strojevi) = 127.986 GJ.

Jadranski naftovod je u 2023. godini realizirao planirane ciljeve svog sustava upravljanja energijom te su 2023. godine zabilježene i direktne uštede potrošnje električne energije na Terminalu Žitnjak, gdje je, nakon realizacije djelomične zamjene rasvjete, zbog smanjene instalirane snage (LED rasvjeta), potrošnja elek-

trične energije na vanjsku rasvjetu na Terminalu Žitnjak pala sa 339.300 kWh u 2022. godini na 174.000 kWh u 2023. godini.

Terminal Žitnjak je sa svojom fotonaponskom elektranom u 2023. godini proizveo 12,55% ukupno potrošene električne energije na lokaciji.

Na Terminalu Omišalj fotonaponska elektrana je puštena u rad krajem svibnja 2023. godine. Stoga će se pravi udio u godišnjoj proizvodnji/potrošnji električne energije proizvedene fotonaponskom elektranom vidjeti u 2024. godini.

U tijeku je realizacija zamjene preostalih elektromotora i elektroenergetskih transformatora te druga faza zamjene rasvjete LED rasvjetom na lokacijama Jadranskog naftovoda, a postavljanje ovakvih ciljeva, modernizacija i dogradnja elektroenergetskog sustava te izgradnja fotonaponskih elektrana omogućit će smanjenje potrošnje električne energije po jedinici usluge te promjenu u strukturi potrošene energije u korist obnovljivih izvora.

Kada govorimo o energetsom intenzitetu, u 2023. godini je bio nešto manji od prošlogodišnjeg i iznosio je 4,64 (u odnosu na 4,76 koliko je iznosio 2022. godine). Kao i prošlih godina, energetska intenzitet JANAF prati se kao utrošenu električnu energiju po toni transportirane nafte.

## Emisije (305-1, 305-2, 305-3, 305-4)

Metodologija izračuna emisija GHG (CO<sub>2</sub>, CH<sub>4</sub>, N<sub>2</sub>O, PFC-i, HFC-i, SF<sub>6</sub> i NF<sub>3</sub>) JANAF-a provedena je sukladno GHG Protokolu i standardima ISO 14064-1:2018 i ISO/TR 14069:2013.

Emisije stakleničkih plinova proračunate su u cijelosti za Opseg 1 i Opseg 2, a proračunom za Opseg 3 obuhvaćene su aktivnosti za koje su dostupni podaci, za svaku lokaciju u sastavu JANAF-a i za Društvo ukupno. Vrijednosti su svedene na ekvivalentnu emisiju CO<sub>2</sub> (CO<sub>2</sub>e) uz korištenje potencijala globalnog zatopljenja (GWP) svakog pojedinačnog stakleničkog plina.

U Opsegu 3 JANAF-a identificirane su kao primjenjive sljedeće kategorije: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 i 13 te je proveden izračun za sve dostupne podatke. Kategorija 4 Uzvodni prijevoz i distribucija i Kategorija 13 Nizvodni najam imovine primjenjive su za JANAF, ali nisu uključene u izračun zbog nedostupnosti podataka.

Ukupne emisije stakleničkih plinova					
	Emisije / kategorija	Mjerna jedinica	Ukupno za JANAF		
			2022.	2023.	%
Opseg 1	Nepokretni izvori	[t CO <sub>2</sub> e]	518,94	611,71	17,9%
	Pokretni izvori	[t CO <sub>2</sub> e]	414,69	487,93	17,7%
	Fugitivne emisije	[t CO <sub>2</sub> e]	64,49	67,92	5,3%
	<b>UKUPNE IZRAVNE EMISIJE U OPSEGU 1</b>	<b>[t CO<sub>2</sub>e]</b>	<b>998,12</b>	<b>1.167,56</b>	<b>17,0%</b>
Opseg 2	Preuzeta energija	[t CO <sub>2</sub> e]	4.063,89	4.299,48	5,8%
	<b>UKUPNE NEIZRAVNE EMISIJE U OPSEGU 2</b>	<b>[t CO<sub>2</sub>e]</b>	<b>4.063,89</b>	<b>4.299,48</b>	<b>5,8%</b>
Opseg 3	1. Nabavljena roba i usluge	[t CO <sub>2</sub> e]	10,98	9,19	-16,3%
	2. Kapitalna dobra	[t CO <sub>2</sub> e]	487,24	272,59	-44,1%
	3. Aktivnosti povezane s gorivom i energijom	[t CO <sub>2</sub> e]	1.086,50	1.127,30	3,8%
	5. Otpad nastao u operacijama	[t CO <sub>2</sub> e]	197,68	140,54	-28,9%
	6. Poslovna putovanja	[t CO <sub>2</sub> e]	5,62	8,72	55,1%
	7. Prijevoz zaposlenika između doma i radnog mjesta	[t CO <sub>2</sub> e]	641,11	657,56	2,6%
	<b>UKUPNE EMISIJE U OPSEGU 3</b>	<b>[t CO<sub>2</sub>e]</b>	<b>2.429,14</b>	<b>2.215,89</b>	<b>-8,8%</b>
<b>ZBROJ EMISIJA IZ OPSEGA 1, 2 i 3</b>		<b>[t CO<sub>2</sub>e]</b>	<b>7.491,14</b>	<b>7.682,92</b>	<b>2,6%</b>



**1.** Ukupne emisije stakleničkih plinova su uvećane za 2,6 % u odnosu na prošlu<sup>1</sup> godinu, što je gotovo neznatno povećanje obzirom na izuzetnu realizaciju ukupnog poslovanja JANAF-a.

**2.** U Opsegu 1 koji obuhvaća Izravne izvore emisija porast iznosi 17 %, a najveći udio povećanja se odnosi na porast emisija iz nepokretnih izvora, konkretno emisija uslijed veće potrošnje plina za jedinicu za prihvat i bezdimno spaljivanje lakohlapivih ugljikovodika na Terminalu Omišalj.

**3.** Potrošnja goriva na Pokretnim izvorima emisija je također uvećana (17,9%), što se može pripisati većoj angažiranosti radnih strojeva i teretnih vozila uzduž trase naftovoda, a i povećanju potrošnje goriva u osobnim automobilima.

**4.** Preuzeta energija uvećana je u skladu s povećanom realizacijom transporta i skladištenja, pa su emisije iz Opsega 2 porasle 5,8 %.

Pokretanjem treće JANAF-ove fotonaponske elektrane na Terminalu Omišalj vlastita ukupno proizvedena električna energija dostigla je 161 MWh, čime je izbjegnuto povećanje emisija ugljikovog dioksida za 22 tone. To je svega 0,5 % indirektnih emisija, no ubrzanjem tranzicije i realizacijom strateških planova ovaj udio će se znatno povećavati.

Sagledavanje emisija po terminalima uglavnom pokazuje uobičajene godišnje oscilacije povezane s aktivnostima transporta i skladištenja, kao i obimom nabavljenih radova, usluga i kapitalnih dobara. Izuzetno ostvarenje po pitanju smanjenja emisija CO<sub>2</sub> možemo konstatirati za Terminal Žitnjak gdje se istovremeno s realizacijom značajnih projekata energetske učinkovitosti dogodio i porast proizvodnje vlastite električne energije, što je rezultiralo udjelom od 12,5% vlastite obnovljive energije u ukupnoj potrošnji. Ovo je primjer koji će JANAF primijeniti i na ostalim lokacijama, kombinirajući mjere energetske ušteda s mjerama povećanja udjela obnovljive energije.

Djelotvornost tvrtke JANAF s obzirom na smanjenje emisije CO<sub>2</sub> najbolje pokazuju podaci o Intenzitetu emisija stakleničkih plinova koji su u 2023. godini iznosili 0,0357 kg CO<sub>2</sub>/EUR. Više u sažetku Izvještaja o ugljičnom otisku objavljenom na web stranici JANAF-a ([Izvještaji o održivosti - JANAF, d.d.](#)).

## Smanjenje emisija stakleničkih plinova (305-5)

Tvrtka JANAF kontinuirano radi na modernizaciji elektroenergetske opreme te se zamjenom stare opreme modernijom opremom veće učinkovitosti postiže ušteda potrošnje električne energije, a time posljedično i smanjenje emisija stakleničkih plinova.

U 2023. godini, zamjenom rasvjetnih tijela na Terminalu Žitnjak postignute su uštede u potrošnji električne energije u iznosu od 165 MWh, odnosno izbjegnute su emisije iz indirektnih izvora u Opsegu 2 za ekvivalent od 21659 kg CO<sub>2</sub>.

Također, puštanjem u rad nove fotonaponske elektrane na Omišlju tijekom 2023. godine ostvarena je vlastita proizvodnja od 27 MWh električne energije i izbjegnute su emisije za ekvivalent od 3543 kg CO<sub>2</sub>.

Krajem 2023. godine elektroenergetski transformatori na terminalima Sisak i Virje zamijenjeni su modernijim i učinkovitijim te su zamijenjeni elektromotori na Pumpnoj stanici Melnice, a rezultati tih investicija biti će vidljivi od početka 2024. godine. Također, u tijeku su i pripremni radovi za proširenje fotonaponske elektrane na Omišlju i izgradnju novih fotonaponskih elektrana na Terminalu Slavonski Brod i na Pumpnoj stanici Melnice te na Terminalu Žitnjak.

## NOx i SOx i druge značajne emisije u zrak (11.3, 3-3,305-7)

Emisije u zrak na lokacijama JANAF-a nastaju izgaranjem goriva (loživog ulja, UNP-a, prirodnog plina) koje se koristi za potrebe grijanja objekata te manjim dijelom u procesu spaljivanja povratnih para ugljikovodika prilikom manipulacije naftom. Monitoring onečišćujućih tvari se provodi sukladno propisima i odnosi se na mjerenje emisija sumpornog dioksida, dušikovih oksida i ugljičnog monoksida na kotlovnicaama te monitoring emisija hlapivih organskih spojeva na jedinicama za prikupljanje para.

JANAF-ove ukupne emisije navedenih tvari su u količinama nižim od propisanog praga ispuštanja te nisu u skupini značajnih emisija.

Redovitom provedbom mjerenja emisija i servisiranjem kotlovnica i sustava grijanja postignuta je potpuna usklađenost sa zakonskom regulativom.

U 2023. godini provedena su sljedeća mjerenja:

- ↳ Kotlovnica Termina Sisak,
- ↳ VCU jedinica Terminal Omišalj,
- ↳ Emisije spremnika na terminalima Žitnjak i Omišalj,
- ↳ VRU jedinica Terminal Žitnjak.

Rezultati mjerenja ne odstupaju od graničnih vrijednosti emisija propisanih Uredbom o graničnim vrijednostima emisija onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora (NN 32/2021).

<sup>1</sup>Zbog poboljšanja točnosti emisijskih faktora izvršena je rekalkulacija Izračuna ugljikovog otiska za 2022. godinu.

### Biološka raznolikost (11.4, 3-3)

Tijekom redovnog rada naftovodnog sustava nema značajnog kontinuiranog utjecaja, a kod radova na naftovodu i trasi ili tijekom preventivnih i interventnih održavanja opreme i instalacija utjecaj je privremen i kratkotrajan.

Izgradnja naftovoda predstavljala je najveći utjecaj na biološku raznolikost – staništa, floru i faunu. Naftovod je izgrađen u razdoblju od 1975. do 1979. godine, ukupna dužina naftovoda iznosi 631 km, trasa prolazi dijelovima područja devet županija: Koprivničko-križevačke, Bjelovarsko-bilogorske, Sisačko-moslavačke, Karlovačke, Primorsko-goranske, Brodsko-posavske, Osječko-baranjske, Međimurske i Vukovarsko-srijemske.

Tijekom izgradnje sustava su ugrađivani kvalitetni materijali i oprema te su ugrađene mjere za sprečavanje nastajanja iznenadnog zagađenja u sve faze životnog ciklusa naftovoda koje se smatraju najboljom garancijom za sigurnost. Naftovod je položen podzemno, dubina ukopavanja naftovoda iznosi od 1,2 do 1,5 m do vrha cijevi i prolazi kroz nenaseljena područja, kroz vodoopskrbne zone, zaštićena područja, prijelaze ispod cesta, rijeka, željeznica i dr.

Nadzor instalacija naftovoda se provodi na mjesečnoj bazi obilascima osoblja terminala i lokalnih vatrogasnih postrojbi s kojima JANAF ima sklopljene godišnje ugovore. Blok stanice su i pod stalnim video nadzorom.

Koridor naftovoda za trasu iznosi 5 metara od osi cijevi na svaku stranu te predstavlja područje na kojem je zabranjena gradnja objekata, sadnja duboko korijenskog bilja te izvođenje radova bez suglasnosti JANAF-a.

Značajni utjecaj na okoliš javlja se samo u slučaju iznenadnog događaja ovisno o lokaciji na kojoj bi se akcident dogodio.

### Utjecaj na biološku raznolikost (304-1, 304-2, 304-3, 304-4)

Trasa Jadranskog naftovoda prolazi kroz više geografskih cjelina različitih karakteristika i osjetljivosti, uključujući i zaštićena područja različitih kategorija.



Naziv zaštićenog područja – šifra područja	Kategorija zaštićenog područja	Duljina (m)	IUCN	Ramsar	Natura 2000 područje	IBA	MaB
Golubinjak – HR 2001417	Park šuma	205			x		
Lonjsko polje – HR 2000416	Park prirode	35.630	x	x	x	x	
Jelas polje – HR 1000005	Značajni krajobraz	18.943 8.855*	x		x	x	
Regionalni park Mura – Drava Gornji tok Drave – HR 1000014	Regionalni park Područje značajno za očuvanje ptica	11.049	x		x	x	x
Kotar – Stari gaj (registarski broj 310)	Značajni krajobraz	8.423					
<b>UKUPNO</b>		<b>83.105</b>					

\*dio trase u dužini 8.855 m se više ne koristi

\*\*Gornji tok Drave dio je zaštićenog područja Regionalnog parka Mura – Drava i Prekograničnog rezervata biosfere Mura – Drava – Dunav

Podaci su preuzeti s DOPA Explorera, Digital Observatory for Protected Areas–EU), naveden je ukupni broj zabilježenih vrsta te vrste pojedine kategorija ugroženosti.

Tijekom 2023. godine nije bilo proširenja mreže NATURA 2000 niti proglašenja novih područja na nacionalnoj razini i nalaze se na Bioportalu.

Značajna zaštićena područja i njihov status sukladno međunarodnim konvencijama i zakonodavstvu RH na trasi naftovoda JANAF-a prikazani su tablicom u nastavku:

Broj vrsta s Crvenog popisa (IUCN) na zaštićenom području							
Broj vrsta	Zabrinjavajuće ugrožene	Kritično ugrožene	Ugrožene	Osjetljive	Gotovo ugrožene	Najmanje zabrinjavajuće	
<b>Jelas polje</b>							
Vodozemci	12	0	0	0	1	11	
Ptice	166	3	0	3	4	159	
Sisavci	60	1	0	1	4	55	
<b>Lonjsko polje</b>							
Vodozemci	15	0	0	0	1	14	
Ptice	169	3	0	3	4	162	
Sisavci	66	1	0	1	5	60	
<b>Gornji tok Drave</b>							
Vodozemci	11	0	0	0	1	10	
Ptice	169	5	1	4	3	161	
Sisavci	64	0	0	1	5	58	

- IUCN (International Union for the Protection of Nature)-međunarodna udruga za očuvanje prirode i prirodnih bogatstva
- Ramsar (Convention on Wetlands - Ramsar) - Konvencija o zaštiti vlažnih staništa
- Natura 2000-Ekološka mreža
- IBA Important Bird Area-Globalno važno stanište za očuvanje ptica
- MaB (Man and Biosphere), čovjek i biosfera

## Gospodarenje otpadom (11.5, 3-3)

Tijekom redovitog rada sustava i održavanja te u slučaju iznenadnih događaja, na svim lokacijama JANAF-a nastaje otpad. Produkcija otpada na lokacijama JANAF-a i na lokacijama prikupljanja otpada predstavljala bi potencijalno negativan utjecaj na okoliš u slučaju da otpad nije pravilno razvrstan, odložen i zbrinut putem ovlaštenih tvrtki. U svrhu poduzimanja mjera za smanjenje potencijalnog negativnog utjecaja su osigurani adekvatni spremnici za odvajanje opasnog otpada, edukacija zaposlenika sukladno strukama (strojarsko održavanje, građevinsko održavanje, i dr.) i angažiranje ovlaštenih tvrtki za zbrinjavanje otpada.

Otpad nastao na trasi JANAF-a se otprema na najbliži terminal gdje se privremeno odlaže do trenutka zbrinjavanja putem ovlaštenih tvrtki.

Putem aplikacije BAGOT je uvijek poznato stanje otpada predanog na zbrinjavanje ovlaštenim tvrtkama sa svih lokacija tvrtke. Sukladno zakonskim propisima, navedeni podaci se dostavljaju u Registar onečišćavanja okoliša.

U 2023. godini nije bilo iznenadnih događaja na sustavu. Dio otpada nastalog kao posljedica iznenadnog događaja na PS Melnice tijekom 2022. godine je zbrinut putem ovlaštenih tvrtki u postupku sanacije tijekom 2023. godine.

Sklapanjem ugovora i narudžbi se, temeljem iskustva, propisuju vrste otpada koje mogu nastati ovisno o radovima koji se provode te njihove planirane količine i način zbrinjavanja putem ovlaštenih tvrtki. Za vrijeme trajanja ugovora/narudžbe, provodi se nadzor postupanja s otpadom izvođača, a po završetku ugovora, JANAF-u se dostavljaju dokazi o načinu zbrinjavanja otpada.

Zaposlenici JANAF-a su upoznati s donesenom Politikom kvalitete, zaštite okoliša, zaštite zdravlja i sigurnosti, a svi vanjski izvođači imaju obvezu pridržavanja propisanih mjera postupanja s otpadom u ugovorima, prolaze edukacije prije početka

izvođenja radova te se provode se kontrole postupanja s otpadom od strane zaposlenika tvrtke tijekom izvođenja radova i prije potpisivanja zapisnika i preuzimanja radova.

JANAF raspolaže certifikatom ISO norme 14001 kojim usklađuje jedinstveno postupanje s otpadom u tvrtki te periodički provjerava ispravnost dokumentacije i postupaka vezanih uz postupanje s otpadom internim i vanjskim auditima.

Služba zaštite okoliša osigurava usklađenost tvrtke sa zakonskom regulativom, nadzire radove i organizira zbrinjavanje svih vrsta otpada.

### Otpad (306-1, 306-2, 306-3, 306-4, 306-5)

Vrste i količine otpada na lokacijama JANAF-a u 2023. godini nastale su tijekom redovnog rada (komunalni, glomazni i EE otpad i sl.), održavanja sustava (zauljene krpe i ambalaža, izolacijske trake i sl.) i kao posljedica nastavka sanacije prošlogodišnjeg iznenadnog događaja na PS Melnice (zauljena zemlja i voda). Ukupno je proizvedeno 1.122,932 t otpada, od čega je 1.078.520 t kg opasnog i 44.412 t neopasnog otpada.

U Tablici 1 su navedene ukupne količine prikupljenog opasnog i neopasnog otpada nastale na lokacijama JANAF-a tijekom 2023. godine:

Ukupne količine prikupljenog opasnog i neopasnog otpada nastale na lokacijama JANAF-a		
LOKACIJA	Opasan otpad (količina/t)	Neopasan otpad (količina/t)
Terminal Omišalj	201,879	12,812
PS Melnice*	613,058	0
Terminal Sisak i OS Dobra	143,542	22,730
Terminal Virje	7,091	0
Terminal Slavonski Brod	16,279	0,05
Terminal Žitnjak	96,671	8,820
Upravna zgrada Zagreb	0	0
<b>UKUPNO</b>	<b>1.078,520</b>	<b>44,412</b>
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>1.122,932</b>	

\*Napomena: PS Melnice su odvojene od Terminala Omišalj zbog iznenadnog događaja iz 2022. godine

Udio opasnog otpada u ukupnoj količini otpada JANAF-a je 96,045%, dok je udio neopasnog otpada 3,955%.

Najviše opasnog otpada tijekom 2023. godine stvaralo se na Terminalu Omišalj i PS Melnice (75,56%), potom na Terminalu Sisak (13,31%) i Terminalu Žitnjak (8,96%). Iza njih slijede Terminal Slavonski Brod (1,51%) i Terminal Virje (0,66%).

Najviše neopasnog otpada je stvoreno na Terminalu Sisak (51,18%), Terminalu Omišalj (28,85%) i na Terminalu Žitnjak (19,86%), dok je na Terminalu Slavonski Brod količina otpada bila izuzetno mala (0,11%). Upravna zgrada Zagreb i Terminal Virje nisu imali neopasnog otpada.

Značajnije količine otpada su, tijekom 2023. godine, nastale kao posljedica sljedećih aktivnosti:

- » Nastavak sanacije onečišćenja nastalog iznenadnim događajem na PS Melnice (2022. godina),
- » Održavanje spremnika na terminalima Omišalj, Žitnjak i Sisak,
- » Održavanje separatora na terminalima Sisak, Omišalj i Žitnjak,
- » Čišćenje cjevovoda na terminalima Omišalj, Sisak i Slavonski Brod,
- » Održavanje trase manipulativnih cjevovoda na Terminalu Omišalj,
- » Održavanje trase naftovoda,
- » Otpad od rashoda na svim lokacijama-EE otpad i glomazan otpad,
- » Ostali otpad-otpadni toneri, plastika, drvo, papir, sanitarne vode i dr.

Otpad koji nastaje na terminalima i trasi odvaja se u odgovarajuće kontejnere/mjesta, ovisno o tome je li otpad opasan ili neopasan. Privremena odlagališta otpada se po terminalima nalaze na mjestima gdje određene vrste otpada najčešće i nastaju. Sav otpad zbrinjava se putem ovlaštenih tvrtki.

Komunalni otpad se prikuplja u za to predviđene kante i kontejnere te se zbrinjava putem ovlaštenih tvrtki.

Za kruti neopasan otpad na terminalima su raspoređeni spremnici i kante za papir, plastiku i biootpad, dok se otpadno drvo, EE otpad, glomazni otpad i sl. odlažu na određena mjesta na lokaciji.

Tekući neopasan otpad (mješavina vode i jestivih ulja iz restorana) sakuplja se u mastolovcima koji se po potrebi prazne i čiste.

Otpadne sanitarne vode se obrađuju na uređajima za pročišćavanje (terminali Virje i Žitnjak) koji se održavaju i prazne po potrebi. Muljevi iz sabirnih jama terminala Omišalj, Slavonski Brod i Sisak odvoze se i zbrinjavaju putem ovlaštenih tvrtki. Periodički se provode snimanja, pregled i ispitivanja kanalizacije tijekom čega nastaje i otpad od čišćenja kanalizacije.

Opasan otpad nastao čišćenjem cjevovoda i održavanjem spremnika se zbrinjava putem ovlaštenih tvrtki.

Izolacijski materijal i pijesak od pjeskarenja od održavanja sustava se privremeno odlažu u posebne vreće te se zbrinjavaju putem ovlaštenih tvrtki.

Opasan otpad nastao održavanjem opreme i dijelova sustava se odvaja u specijalne nepropusne kontejnere s dvostrukim dnom i poklopcem (ambalaža i tkanine koje sadrže opasne tvari, baterije i otpadna ulja).

U slučaju iznenadnog događaja, otpad se na mjestu akcidenta odvaja po vrstama u kontejnere ili na plastične folije da se spriječi onečišćenje okolnog tla i zbrinjava putem ovlaštenih tvrtki.

Tijekom 2023. godine nastalo je sveukupno 16 vrsta opasnog otpada na lokacijama JANAF-a i to kako slijedi:

1. Muljevi s dna spremnika,
2. Muljevi iz separatora ulje/voda,
3. Zauljena voda iz separatora ulje/voda,

4. Otpad koji nije specificiran na drugi način,
5. Ostala goriva (uključujući mješavine),
6. Ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima,
7. Apsorbensi, filtarski materijali, tkanine za brisanje i zaštitna odjeća, onečišćeni opasnim tvarima,
8. Odbačena oprema koja sadrži opasne komponente,
9. Metalna ambalaža koja sadrži opasne krute porozne materijale uključujući posude pod tlakom,
10. Otpad koji sadrži ulja,
11. Otpad koji sadrži druge opasne tvari,
12. Zemlja i kamenje koji sadrže opasne tvari,
13. Ostali izolacijski materijali,
14. Fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu,
15. Odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglijike,
16. Odbačena EE oprema.

Tijekom 2023. godine nastalo je sveukupno deset vrsta neopasnog otpada na lokacijama JANAF-a i to kako slijedi:

1. Plastična ambalaža,
2. Komponente izvađene iz odbačene opreme koje nisu navedene pod 16 02 15\*,
3. Drvo,
4. Mješavine bitumena koje nisu navedene pod 17 03 01\*,
5. Plastika i guma,
6. Papir i karton,
7. Plastika,
8. Muljevi iz septičkih jama,
9. Otpad nastao čišćenjem kanalizacije,
10. Glomazni otpad.

JANAF je u sklopu uvođenja digitalizacije svojih redovnih poslovnih procesa također smanjio produkciju otpadnog papira, a u restoranima se ne upotrebljavaju plastične čaše i žlice.

U Tablici 2 su po vrstama prikazane ukupne količine odvojeno prikupljenog neopasnog otpada koje su predane na reciklažu u 2023. godini:

Ukupne količine odvojeno prikupljenog neopasnog otpada koje su predane na reciklažu	
Vrsta recikliranog neopasnog otpada	Količina/t
Papir i karton	0,175
Plastika i plastika i guma	0,772
Plastična ambalaža	0,20
<b>UKUPNO</b>	<b>1,147</b>

Otpadni papir iz Upravne zgrade u Zagrebu, kao i ambalažna plastika, predaje se ovlaštenoj tvrtki na zbrinjavanje zajedno sa svim istim otpadom za cijelu zgradu te JANAF nema podatke o količini preuzetog otpada.

U Tablici 3 su prikazane ukupne količine opasnog otpada koji se oporabljuje/reciklira po vrstama tijekom 2023. godine:

Ukupne količine opasnog otpada koji se oporabljuje/reciklira po vrstama	
Vrsta recikliranog opasnog otpada	Količina/t
Metalna ambalaža koja sadrži opasne krute porozne materijale uključujući posude pod tlakom	0,240
Fluorescentne cijevi	0,010
Odbačena EE oprema	3,933
Otpadna ulja i mješavine ulja i vode	45,970
<b>UKUPNO</b>	<b>50,153</b>

Nafta i derivati odvojeni na separatorima vraćaju se u sustav te se na taj način smanjuje produkcija otpada i negativan utjecaj na okoliš.

U Tablici 4 su prikazane ukupne količine neopasnog otpada po vrstama tijekom 2023. godine:

Ukupne količine neopasnog otpada po vrstama	
Vrsta neopasnog otpada	Količina/t
Glomazni otpad	5,850
Drvo	6,280
Mješavina bitumena koja nije pod 17 03 01*	11,250
Muljevi iz septičkih jama i od čišćenja kanalizacije	19,780
Komponente iz odbačene EE opreme	0,105
<b>UKUPNO</b>	<b>43,265</b>

Metode zbrinjavanja opasnog otpada se razlikuju ovisno o ovlaštenoj tvrtki koja ga obrađuje, a variraju od skladištenja prije finalne obrade, preko fizikalno-kemijske obrade, spaljivanja na kopnu, izvoza i slično.

Svaka ovlaštena tvrtka može imati dva ili više postupka obrade iste vrste opasnog otpada, ovisno o njihovim raspoloživim kapacitetima za odlaganje, fizikalno-kemijsku obradu ili spaljivanje.

U Tablici 5 su prikazane metode zbrinjavanja opasnog otpada po lokacijama JANAF-a tijekom 2023. godine. Ovdje nije uključen opasni otpad koji je oporabljen/recikliran:

Metode zbrinjavanja opasnog otpada po lokacijama JANAF-a (kg)		
	Terminal Omišalj	Terminal Sisak
Fizikalno-kemijska obrada D9	664,680	102,930
Spaljivanje na kopnu D10	38,688	18,534
Skladištenje prije obrade D15	58,350	16,820
	Terminal Virje	Terminal Slavonski Brod
Fizikalno-kemijska obrada D9	1,300	4,440
Spaljivanje na kopnu D10	5,722	11,730
Skladištenje prije obrade D15	0	0
	Terminal Žitnjak	Uprava Zagreb
Fizikalno-kemijska obrada D9	100,980	0
Spaljivanje na kopnu D10	0	0
Skladištenje prije obrade D15	0	0
Ukupno JANAF		
Fizikalno-kemijska obrada D9	874,330	
Spaljivanje na kopnu D10	74,674	
Skladištenje prije obrade D15	75,170	
<b>UKUPNO</b>	<b>1.024,174</b>	

Fizikalno-kemijskim postupkom obrade je zbrinuto najviše opasnog otpada (85,37%), dok se ostatak zbrinuo spaljivanjem na kopnu (7,30%) ili se skladištio prije finalne obrade (7,33%) što nije obrada jer se otpad na kraju treba zbrinuti nekom drugom metodom.

## Vode i otpadne vode

(11.6, 3-3, 303-1, 303-2, 303-3, 303-4, 303-5)

Na terminalima u sustavu JANAF-a, ovisno i lokaciji i namjeni voda se koristi iz različitih izvora. Tijekom 2023. godine najviše su se koristile vode iz vodoopskrbe, zatim iz zdenaca (na terminalu Virje i Žitnjak) te iz rijeke Kupe opskrbom preko crpne stanice Rafinerije u Sisku za Terminal Sisak.

Vodu koristimo u slučaju požara za gašenje i hlađenje spremnika i objekata, u postupcima održavanja, provjeri vodonepropusnosti, za pranje vatrogasnih vozila, zalijevanje zelenih površina, rekonstrukciju ili dogradnju sustava.

Kod generalnog remonta spremnika prilikom hidroprobe spremnika zahvaćaju se i ispuštaju najveće količine vode. Tijekom 2023. godine obavljen je po jedan generalni remont spremnika na terminalima Sisak i Omišalj. Ukupno je zahvaćeno 10.000 m<sup>3</sup> vode iz rijeke Kupe i 36.000 m<sup>3</sup> vode iz mora.

Zahvat vode u JANAF-u po izvorima i lokaciji za 2023.

LOKACIJA	Komunalna voda	Podzemna voda	Površinska voda	Morska voda
Terminal Omišalj	35.803,00	/	/	36.000,00
Terminal Sisak + OS Dobra	2.315,00	/	10.000,00	/
Terminal Žitnjak	767,00	9.540,00	/	/
Terminal Virje	305,00	1.957,00	/	/
Terminal Slavonski Brod + MS Sotin	164,00	/	/	/
<b>UKUPNO</b>	<b>39.354,00</b>	<b>11.497,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>36.000,00</b>

Kako bi smanjili potrošnju vode i negativan utjecaj na okoliš, s vodom postupamo štedljivo. Primjerice, prilikom ispitivanja sustava interne odvodnje na vodonepropusnost na Terminalu Žitnjak, vodu potrebnu za ispitivanje koristili smo višestruko, čime je smanjena ukupna količina utrošene vode. Zahvaćene vode koje koristimo po terminalima nemaju utjecaj na okolna najbliža vodocrpilišta (na Terminalu Žitnjak cca 3.5 km, a na Terminalu Virje cca 4 km). Potrošnju vode pratimo putem vodomjera.

Ispuštanje vode u JANAF-u po recipijentu za 2023.

LOKACIJA	Površinski recipijent (rijeka, potok, kanal)	Sustav komunalne odvodnje	More	Sabirne jame
Terminal Omišalj	0,00	0,00	71.803,00	36.000,00
Terminal Sisak + OS Dobra	12.315,00	0,00	/	/
Terminal Žitnjak	0,00	10.307,00	/	/
Terminal Virje	2.262,00	0,00	/	/
Terminal Slavonski Brod + MS Sotin	0,00	0,00	/	86,00
<b>UKUPNO</b>	<b>14.577,00</b>	<b>10.307,00</b>	<b>71.803,00</b>	<b>36.086,00</b>

Sustav interne odvodnje na lokacijama JANAF-a je separatnog tipa, tj. odvojena za pojedine vrste otpadnih voda. Na lokacijama nastaju sanitarne otpadne vode i oborinske otpadne vode. Sanitarne otpadne vode se ovisno o lokaciji ispuštaju u sustav javne odvodnje, zbrinjavaju u sabirne jame koje se po potrebi prazne putem ovlaštene tvrtke ili tretiraju na uređaju za biološki tretman otpadnih voda nakon čega se, pročišćene, ispuštaju u recipijent.

Oborinskom kanalizacijom gravitacijski se odvođe oborinske vode iz zaštitnih bazena (tankvana) spremnika, zaštitnih bazena uređaja i opreme, područja na kojima uslijed redovnih aktivnosti može doći do onečišćenja (vagonpretakališta i punilišta autocisterni, pumpnih i filterskih stanica i dr. opreme) do separatora. Nakon pročišćavanja na separatoru, pročišćena voda se ispušta u recipijent, a nafta i derivati sakupljeni u separatoru se prepumpava u slop spremnik iz kojeg se vraćaju u sustav.

Ispuštanja vode u recipijent obavljaju se sukladno vodopravnoj dozvoli. Redovito se provodi analiza ispuštanih voda te se rezultati dostavljaju nadležnim tijelima državne uprave.

Sustavi interne odvodnje kontroliraju se sukladno zakonskim obvezama i internim dokumentima. U 2023. godini provedeno je ispitivanje sustava interne oborinske i sanitarne odvodnje na Terminalu Žitnjak, starom dijelu Terminala Omišalj, PS Melnice, OS Dobra te su ispitani separatori I i II na Terminalu Sisak.

Rezultati analiza otpadnih voda na lokacijama JANAF-a za 2023.

LOKACIJA	kolovoz 2023.			
	KPK (mgO <sub>2</sub> /l)		BPK (mgO <sub>2</sub> /l)	
	Grafična vrijednost	Rezultat	Grafična vrijednost	Rezultat
Terminal Omišalj	125,00	33,00	25,00	8,00
Terminal Sisak	125,00	36,00	25,00	5,00
Terminal Virje	125,00	18,00	25,00	9,00
Terminal Slavonski Brod	125,00	<0,4	25,00	<5

### Upravljanje kritičnim incidentima (11.8, 3-3, 306-3)

Sustav Jadranskog naftovoda ima potencijalni utjecaj na okoliš u slučaju izvanrednih događaja ili pojedinačnih incidenata koji mogu rezultirati negativnim posljedicama na lokalnoj razini na različite komponente okoliša, uključujući more, tlo, površinske i podzemne vode, biljne i životinjske zajednice, zrak, poljoprivredno tlo, šume i sl.

Kontinuirani nadzor i održavanje, stroga kontrola procesa i postupaka te primjena naprednih tehnologija ključni su za minimiziranje rizika od negativnog utjecaja JANAF-a na okoliš i očuvanje prirodnih resursa.

Redovito održavanje je ključno za očuvanje tehničkog integriteta i sigurnosti sustava. Jadranski naftovod u redovnom radu transporta i skladištenja nafte i naftnih derivata ne onečišćuje okoliš. Kako bi se smanjio rizik od izvanrednih i iznenadnih događaja od samog starta prilikom projektiranja sustava uzeti su u obzir svi relevantni čimbenici koji mogu utjecati na sigurnost i integritet sustava i ugrađeni su materijali i oprema koji svode rizik od onečišćenja na minimum.

Glavni naglasak je stavljen na niz mjera kako bi se osigurala zaštita okoliša, uključujući održavanje magistralnog i manipulativnih cjevovoda, održavanje spremničkog prostora, antikorozivnu zaštitu, kontrolu integriteta cjevovoda inteligentnim uređajima, plansko održavanje sustava, obilazak i vizualni pregled trase magistralnog naftovoda itd.

Za terminale Omišalj, Sisak, Virje i Žitnjak te pripadajuće trase, uzimajući u obzir specifičnosti i složenosti svake od tih lokacija, izrađeni su dokumentacija i planovi koji osiguravaju sigurnost i zaštitu okoliša. Neki ključni dokumenti su:

» Izvješća o sigurnosti (IOS) koja sadrže analize rizika, identifikaciju opasnosti i procjene sigurnosnih mjera potrebnih za sprječavanje nesreća ili incidenata na terminalima i trasi. Navedena izvješća pružaju pregled sigurnosnih aspekata i preporučene strategije za minimiziranje rizika.

» Unutarnji planovi (UP) detaljno opisuju postupke i protokole koji se primjenjuju u slučaju iznenadnih i izvanrednih događaja i obuhvaćaju sigurnosne procedure, postupke zaštite okoliša, i druge relevantne aspekte.

» Operativni planovi mjera za slučaj izvanrednih i iznenadnih onečišćenja voda doneseni su za sve terminale i trase i definiraju postupke i mjere koje treba poduzeti u slučaju izvanrednih situacija ili iznenadnih onečišćenja voda. To uključuje hitne intervencije, evakuaciju osoblja, zaštitu okoliša, čišćenje i sanaciju, komunikaciju s nadležnim tijelima i drugim dionicima te druge operativne aspekte, te niz internih dokumenta za procjenu opasnosti, postupke održavanja sustava i korektivne radnje.

Svi dokumenti i planovi dio su cjelokupnog sustava upravljanja sigurnošću i zaštitom okoliša JANAF-a. Njihova svrha je osigurati sigurnu provedbu u slučaju izvanrednih ili iznenadnih događaja, uz minimalni utjecaj na okoliš.

U 2023. godini prilikom redovnog održavanja ukopanih manipulativnih cjevovoda na Terminalu Omišalj uočeno je onečišćenje uzrokovano oštećenjem cjevovoda nasjedanjem na stijenu. Provedena je sanacija oštećenog dijela manipulativnog cjevovoda i onečišćena zemlja odvezena je putem ovlaštene tvrtke na zbrinjavanje. O događaju su, sukladno internim postupcima, obaviještena nadležna državna tijela te je provedeno više inspeksijskih nadzora.

Vrste i količine otpada nastale tijekom redovnog održavanja manipulativnih ukopanih cjevovoda na Terminalu Omišalj

R.b.	KB	Naziv KB	Masa (kg)
1	17 05 03*	zemlja i kamenja koji sadrže opasne tvari	71.900,00



## Kazalo GRI standarda

Stranica	Oznaka	Naziv	Objašnjenje
	GRI 2: Opće objave 2021.		
	<b>1.</b>	Organizacija i njezine prakse izvještavanja	
5-10 str.	<b>2-1</b>	Informacije o organizaciji	
10 str.	<b>2-2</b>	Subjekti uključeni u izvještaj o održivosti organizacije	
10 str.	<b>2-3</b>	Izvještajno razdoblje, učestalost izvještavanja i kontakt	
	<b>2-4</b>	Ponovne objave informacija	Nije primjenjivo.
11 str.	<b>2-5</b>	Vanjska potvrda	
	<b>2.</b>	Djelatnosti i zaposlenici	
5. str.	<b>2-6</b>	Aktivnosti, lanac vrijednosti i drugi poslovni odnosi	
21 str.	<b>2-7</b>	Zaposlenici	
21 str.	<b>2-8</b>	Radnici koji nisu zaposlenici	
	<b>3.</b>	Upravljanje	
12-14 str.	<b>2-9</b>	Struktura upravljanja i sastav	
12 str.	<b>2-10</b>	Imenovanje i odabir najvišeg tijela upravljanja	
12 str.	<b>2-11</b>	Predsjednik najvišeg tijela upravljanja	
12 str.	<b>2-12</b>	Uloga najvišeg tijela upravljanja u nadgledanju upravljanja utjecajima	
13 str.	<b>2-13</b>	Delegiranje odgovornosti za upravljanje utjecajima	
10 str.	<b>2-14</b>	Uloga najvišeg tijela upravljanja u izvještavanju o održivosti	
12. str.	<b>2-15</b>	Sukob interesa	
	<b>2-16</b>	Komunikacija pitanja od posebne zabrinutosti	Nije primjenjivo jer se ne vodi posebna evidencija o tematskim područjima i broju pitanja upućenih Upravi Društva.
12 str.	<b>2-17</b>	Kolektivno znanje najvišeg tijela upravljanja	
15 str.	<b>2-18</b>	Procjena učinka najvišeg tijela upravljanja	
15 str.	<b>2-19</b>	Politike nagrađivanja	
15 str.	<b>2-20</b>	Proces određivanja naknada	
15 str.	<b>2-21</b>	Ukupni godišnji omjer naknada	
	<b>4.</b>	Strategije, politike i prakse	
3 str.	<b>2-22</b>	Izjava o strategiji održivog razvoja	
17 str.	<b>2-23</b>	Obveze korporativne politike	
17 str.	<b>2-24</b>	Ugrađivanje obveza korporativne politike	

Stranica	Oznaka	Naziv	Objašnjenje
18 str.	<b>2-25</b>	Procesi remedijacije negativnih utjecaja	
18 str.	<b>2-26</b>	Mehanizmi za traženje savjeta i izražavanje zabrinutosti	
17 str.	<b>2-27</b>	Usklađenost sa zakonima i propisima	
10 str.	<b>2-28</b>	Članstvo u udruženjima	
	<b>5.</b>	Uključivanje dionika	
16 str.	<b>2-29</b>	Pristup uključivanju dionika	
23 str.	<b>2-30</b>	Kolektivni ugovori	
	<b>GRI 3: Materijalne teme 2021.</b>		
19 str.	<b>3-1</b>	Proces utvrđivanja materijalnih tema	
21 str.	<b>3-2</b>	Popis materijalnih tema	
	<b>GRI 11: Naftni i plinski sektor 2021.</b>		
	<b>11.1</b>	Emisije stakleničkih plinova	
39 str.	<b>3-3</b>	Upravljanje materijalnim temama	
	<b>GRI 302: Energija 2016.</b>		
39 str.	<b>302-1</b>	Potrošnja energije unutar organizacije	
39 str.	<b>302-2</b>	Potrošnja energije izvan organizacije	
40 str.	<b>302-3</b>	Energetski intenzitet	
	<b>GRI 305: Emisije 2016.</b>		
40-41 str.	<b>305-1</b>	Izravne emisije stakleničkih plinova (Područje 1)	
40-41 str.	<b>305-2</b>	Neizravne energetske emisije stakleničkih plinova (Područje 2)	
40-41 str.	<b>305-3</b>	Ostale neizravne energetske emisije stakleničkih plinova (Područje 3)	
41 str.	<b>305-4</b>	Intenzitet emisija stakleničkih plinova	
	<b>11.2</b>	Klimatske prilagodbe, otpornost i tranzicija	
34 str.	<b>3-3</b>	Upravljanje materijalnim temama	
34-35 str., 36-37 str.	<b>201-2</b>	Financijske posljedice i drugi rizici i prilike vezani uz klimatske promjene	
41 str.	<b>305-5</b>	Smanjenje emisija stakleničkih plinova	
	<b>11.3</b>	Emisije u zrak	
	<b>3-3</b>	Upravljanje materijalnim temama	
41 str.	<b>305-7</b>	NOx i SOx i druge značajne emisije u zrak	
	<b>GRI 416: Zdravlje i sigurnost potrošača 2016.</b>		
31 str.	<b>416-1</b>	Procjene utjecaja na zdravlje i sigurnost značajnih kategorija proizvoda i usluga	
	<b>11.4</b>	Biološka raznovrsnost	

Stranica	Oznaka	Naziv	Objašnjenje
42 str.	<b>3-3</b>	Upravljanje materijalnim temama <b>GRI 304: Biološka raznovrsnost 2016.</b>	
42 str.	<b>304-1</b>	Lokacije poslovanja u neposrednoj blizini zaštićenih područja te područja visoke vrijednosti u pogledu biološke raznolikosti izvan zaštićenih područja	
43 str.	<b>304-2</b>	Značajni utjecaji djelatnosti, proizvoda i usluga na biološku raznovrsnost	
43 str.	<b>304-3</b>	Zaštićena ili obnovljena staništa	
43 str.	<b>304-4</b>	IUCN crvena lista i nacionalna lista vrsta čija su staništa ugrožena djelatnošću	
	<b>11.5</b>	Otpad	
43 str.	<b>3-3</b>	Upravljanje materijalnim temama <b>GRI 306: Otpad 2020.</b>	
44-46 str.	<b>306-1</b>	Stvaranje otpada i značajni utjecaji vezani uz otpad	
44-46 str.	<b>306-2</b>	Upravljanje značajnim utjecajima vezanim uz otpad	
44-46 str.	<b>306-3</b>	Nastali otpad	
44-46 str.	<b>306-4</b>	Otpad preusmjeren sa zbrinjavanja	
44-46 str.	<b>306-5</b>	Otpad usmjeren na zbrinjavanje	
	<b>11.6</b>	Voda i otpadne vode	
47 str.	<b>3-3</b>	Upravljanje materijalnim temama <b>GRI 303: Vode i otpadne vode 2018.</b>	
47-48 str.	<b>303-1</b>	Interakcije s vodom kao zajedničkim resursom	
47-48 str.	<b>303-2</b>	Upravljanje utjecajima nastalim ispuštanjem vode	
47-48 str.	<b>303-3</b>	Crpljenje vode	
47-48 str.	<b>303-4</b>	Ispuštanje vode	
47-48 str.	<b>303-5</b>	Potrošnja vode	
	<b>11.7</b>	Zatvaranje i sanacija	Nije primjenjivo. U 2023. godini nastavljen je rad na svim lokacijama i trasama JANAF-a, bez trajnog prekida aktivnosti.
	<b>11.8</b>	Integritet imovine i upravljanje kritičnim incidentima	
48 str.	<b>3-3</b>	Upravljanje materijalnim temama	
48 str.	<b>306-3</b>	Značajna istjecanja	
	<b>11.9</b>	Zdravlje i sigurnost na radnom mjestu	
28 str.	<b>3-3</b>	Upravljanje materijalnim temama <b>GRI 403: Zdravlje i sigurnost na radnom mjestu 2018.</b>	
28-30 str.	<b>403-1</b>	Sustav upravljanja zdravljem i sigurnošću na radu	
28-30 str.	<b>403-2</b>	Identifikacija opasnosti, procjena rizika i prijavljivanje incidenata	

Stranica	Oznaka	Naziv	Objašnjenje
28-30 str.	<b>403-3</b>	Zdravstvene usluge na radu	
28-30 str.	<b>403-4</b>	Sudjelovanje radnika, savjetovanje i komunikacija o zdravlju i sigurnosti na radu	
28-30 str.	<b>403-5</b>	Obuka radnika o zdravlju i sigurnosti na radu	
28-30 str.	<b>403-6</b>	Promocija zdravlja radnika	
28-30 str.	<b>403-7</b>	Prevenција i ublažavanje utjecaja na zdravlje i sigurnost na radnom mjestu izravno povezanih s poslovnim odnosima	
28-30 str.	<b>403-8</b>	Radnici obuhvaćeni sustavom upravljanja zdravljem i sigurnošću na radu	
28-30 str.	<b>403-9</b>	Ozljede na radu	
28-30 str.	<b>403-10</b>	Bolesti povezane s radom	
	<b>11.10</b>	Prakse zapošljavanja	
21 str.	<b>3-3</b>	Upravljanje materijalnim temama	
		<b>GRI 401: Zapošljavanje 2016.</b>	
22 str.	<b>401-1</b>	Stope novog zapošljavanja i fluktuacije zaposlenika	
22 str.	<b>401-2</b>	Povlastice osigurane zaposlenicima koji rade na puno radno vrijeme, a koje nisu osigurane zaposlenicima zaposlenima privremeno ili na nepuno radno vrijeme	
22 str.	<b>401-3</b>	Roditeljski dopust	
		<b>GRI 402: Odnosi zaposlenika i menadžmenta 2016.</b>	
22 str.	<b>402-1</b>	Najkraće razdoblje u kojem se unaprijed obavještava o značajnim promjenama u radu	
		<b>GRI 404: Obuka i obrazovanje 2016.</b>	
24 str.	<b>404-1</b>	Prosječan godišnji broj sati obuke po zaposleniku	
24 str.	<b>404-2</b>	Programi za stjecanje vještina i koji podupiru stalnu mogućnost zapošljavanja zaposlenika	
		<b>GRI 414: Procjena dobavljača po kriteriju utjecaja na društvo 2016.</b>	
26 str.	<b>414-1</b>	Novi dobavljači koji su procijenjeni upotrebom društvenih normi	
26 str.	<b>414-2</b>	Negativni socijalni utjecaju u dobavljačkom lancu i poduzete mjere	
	<b>11.11</b>	Nediskriminacija i jednake mogućnosti	
25 str.	<b>3-3</b>	Upravljanje materijalnim temama	
		<b>GRI 202: Prisutnost na tržištu 2016.</b>	
22 str.	<b>202-2</b>	Udio višeg menadžmenta zaposlenog iz lokalne zajednice	
		<b>GRI 401: Zapošljavanje 2016.</b>	
22 str.	<b>401-3</b>	Roditeljski dopust	
		<b>GRI 404: Obuka i obrazovanje 2016.</b>	
24 str.	<b>404-1</b>	Prosječan godišnji broj sati edukacije po zaposleniku	
		<b>GRI 405: Raznolikost i jednake mogućnosti 2016.</b>	
25 str.	<b>405-1</b>	Raznolikost upravnih tijela i zaposlenika	

Stranica	Oznaka	Naziv	Objašnjenje
	<b>405-2</b>	Omjer osnovne plaće i naknade za žene i muškarce	Potrebno je razraditi model za izračun.
		<b>GRI 406: Nediskriminacija 2016.</b>	
18 str.	<b>406-1</b>	Slučajevi diskriminacije i poduzete korektivne mjere	
	<b>11.12</b>	Prisilni rad i moderno ropstvo	
27 str.	<b>3-3</b>	Upravljanje materijalnim temama	
27 str.	<b>409-1</b>	Aktivnosti i dobavljači s značajnim rizikom za primjenu prisilnog rada	
	<b>11.13</b>	Sloboda udruživanja i kolektivno pregovaranje	
23 str.	<b>3-3</b>	Upravljanje materijalnim temama	
		<b>GRI 407: Sloboda udruživanja i kolektivno pregovaranje 2016.</b>	
	<b>407-1</b>	Djelatnosti i dobavljači prepoznati kao oni kod kojih bi ostvarivanje prava na slobodu udruživanja i kolektivnog pregovaranja moglo biti ugroženo	Informacije nisu dostupne. Nemamo razvijen sustav i instrumente za praćenje predmetnih podataka. Većina izvođača u JANAF-u su s domaćeg tržišta.
	<b>11.14</b>	Ekonomski utjecaji	
33 str.	<b>3-3</b>	Upravljanje materijalnim temama	
		<b>GRI 201: Ekonomski učinak 2016.</b>	
33 str.	<b>201-1</b>	Izravna stvorena i distribuirana vrijednost	
		<b>GRI 202: Prisutnost na tržištu 2016.</b>	
22 str.	<b>202-2</b>	Udio višeg menadžmenta zaposlenog iz lokalne zajednice	
		<b>GRI 203: Neizravni ekonomski utjecaji 2016.</b>	
35 str.	<b>203-1</b>	Ulaganja u infrastrukturu i podržane usluge	
35 str.	<b>203-2</b>	Značajni neizravni ekonomski utjecaji	
		<b>GRI 204: Prakse nabave 2016.</b>	
35 str.	<b>204-1</b>	Udio izdataka na lokalne dobavljače	
	<b>11.15</b>	Lokalne zajednice	
31 str.	<b>3-3</b>	Upravljanje materijalnim temama	
		<b>GRI 413: Lokalne zajednice 2021.</b>	
31-32 str.	<b>413-1</b>	Aktivnosti u koje je bila uključena lokalna zajednica, procjene utjecaja i razvojni programi	
31-32 str.	<b>413-2</b>	Aktivnosti sa značajnim postojećim ili potencijalnim negativnim utjecajem na lokalne zajednice	
	<b>11.16</b>	Prava na zemljište i resurse	
32 str.	<b>3-3</b>	Upravljanje materijalnim temama	
	<b>11.17</b>	Prava autohtonih naroda	Nije primjenjivo, na području rada JANAF-a nema autohtonih zajednica. S podacima o autohtonim zajednicama na područjima povezanim uz naftnu djelatnost ne raspoložemo.

Stranica	Oznaka	Naziv	Objašnjenje
	<b>11.18</b>	Sukobi i sigurnost	Nije primjenjivo, u obuhvatu provođenja djelatnosti JANAF-a nema sukoba te potrebe za mjerama zaštite uslijed sukoba.
38 str.	<b>11.19</b>	Ponašanje protivno načelu slobodnog tržišnog natjecanja	
	<b>11.20</b>	Antikorupcija	
38 str.	<b>3-3</b>	Upravljanje materijalnim temama	
		<b>GRI 205: Antikorupcija 2016.</b>	
38 str.	<b>205-1</b>	Poslovne djelatnosti za koje je izvršena procjena izloženosti riziku od korupcije	
38 str.	<b>205-2</b>	Komunikacija i obuka o antikorupcijskim politikama i procedurama	
38 str.	<b>205-3</b>	Potvrđeni slučajevi korupcije i poduzete mjere	
	<b>11.21</b>	Plaćanja državi	
33 str.	<b>3-3</b>	Upravljanje materijalnim temama	
		<b>GRI 201:Ekonomski učinak 2016.</b>	
33 str.	<b>201-1</b>	Izravna stvorena i distribuirana vrijednost	
33 str.	<b>201-4</b>	Financijska pomoć primljena od vlade	
		<b>GRI 207: Porezi 2019.</b>	
38 str.	<b>207-1</b>	Pristup porezima	
38 str.	<b>207-2</b>	Upravljanje porezima, kontrola i upravljanje rizicima	
38 str.	<b>207-3</b>	Uključivanje dionika i upravljanje pitanjima koja se odnose na poreze	
	<b>11.22</b>	Javne politike	
	<b>3-3</b>	Upravljanje materijalnim temama	
		<b>GRI 415: Javne politike 2016.</b>	
38 str.	<b>415-1</b>	Politički prilozi	

**Izdavač:**

Jadranski naftovod, dioničko društvo  
10000 Zagreb, Miramarska 24

**Za izdavača:**

Tim za izradu Izvještaja o održivosti

**Članovi Tima:**

Michaela Julijana Vranješ, Lucijana Strnad, Sonja Štiglić, Darko Marasović,  
Nina Faber, Darko Galić, Domagoj Tonković, Tomislav Kunovec,  
Vlatka Koščićarić-Jerabek, Andrea Hlad, Andrea Jović-Bačić, Dražen Rajković, Helena Šintić,  
Petra Sjauš Blažević, Nives Komljenović

**Grafički dizajn:**

BEKAR HAUS d.o.o. / Duško Bekar

**Autorska prava:**

© **JANAF d.d.** 2024.

Sva su prava pridržana.

Tekstovi, fotografije i grafikoni zaštićeni su autorskim pravima.

Za korištenje podataka potrebna je prethodna suglasnost

Jadranskog naftovoda d.d.