

Adriatic osiguranje d.d.

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE
ZA 2024. GODINU
ZAJEDNO S IZVJEŠĆEM
NEOVISNOG REVIZORA**

ADRIATIC



S A D R Ž A J

A. GODIŠNJE FINACIJSKO IZVJEŠĆE O POSLOVANJU ZA 2024.	1-25
A.1. ZNAČAJNI DOGAĐAJI KOJI SU UTJECALI NA POSLOVANJE	
A.2. OČEKIVANI RAZVOJ U BUDUĆNOSTI	
A.3. DIONICE I VLASNIČKA STRUKTURA	
A.4. POSLOVANJE DRUŠTVA	
A.5. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA	
A.6. LJUDSKI POTENCIJALI	
A.7. TRŽIŠTE I KONKURENCIJA	
A.8. FINACIJSKA IZVJEŠĆA	
A.9. RIZICI KOJIMA JE DRUŠTVO IZLOŽENO	
A.10. ZAKLJUČNA RAZMATRANJA	
A.11. IZJAVA O PRIMJENI KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA	
B. NEFINACIJSKI IZVJEŠTAJ	26-56
B.1. UVOD	
B.2. POSLOVANJE I POLOŽAJ	
B.3. LJUDSKI POTENCIJALI	
B.4. EKOLOGIJA I DRUŠTVENO ODGOVORNO PONAŠANJE	
B.5. ANTIKORUPCIJA I SUKOB INTERESA	
C. IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI	57-126
C.1. OPĆE OBJAVE	
C.2. OKOLIŠNE INFORMACIJE	
C.3. DRUŠTVENE INFORMACIJE	
C.4. UPRAVLJAČKE INFORMACIJE	
PRILOG 1- Zahtjevi za objavljivanje u ESRS obuhvaćeni u Izvještaju održivosti (ESRS 2, IRO-2)	
PRILOG 2 - Podatkovne točke koje proizlaze iz drugog zakonodavstva EU (ESRS 2, IRO-2)	
PRILOG 3 - Popis tablica, shema i grafova	

ODGOVORNOST UPRAVE I NADZORNOG ODBORA ZA PRIPREMU I PRIHVAĆANJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA I GODIŠNJEG IZVJEŠĆA	127-128
--	---------

D. IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA	129-249
---------------------------------------	---------

- D.1. IZVJEŠTAJ O SVEOBUHVAATNOJ DOBITI
- D.2. IZVJEŠTAJ O FINACIJSKOM POLOŽAJU
- D.3. IZVJEŠTAJ PO PROMJENAMA NA KAPITALU
- D.4. IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TOKU
- D.5. BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

PRILOG 1 – DOPUNSKI IZVJEŠTAJI PREMA ZAHTJEVU HANFA-e	250-258
--	---------

PRILOG 2 – USKLADE REVIDIRANIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA I DOPUNSKIH IZVJEŠTAJA PREMA ZAHTJEVU HANFA-e	259-261
--	---------



A. GODIŠNJE FINACIJSKO IZVJEŠĆE O POSLOVANJU ZA 2024.

A.1. ZNAČAJNI DOGAĐAJI KOJI SU UTJEČALI NA POSLOVANJE

Od 01. siječnja 2023. godine u primjeni je novi međunarodni standard financijskog izvještavanja 17 – Ugovori o osiguranju (u nastavku: MSFI 17) koji je donio mnoge promjene u sektoru osiguranja. Najznačajnija izmjena odnosi se na obvezu izvještavanja o naplaćenju premiji osiguranja. Utječe na drugačiji način izračuna ključnih pokazatelja poslovanja poput prihoda, šteta i troškova pribave pa samim time i na kombinirani omjer i neto dobit.

Uvođenjem EUR kao službene valute Republike Hrvatske 1. siječnja 2023. godine valutni rizik je sveden na vrlo nisku razinu. Kako Društvo već posluje na tržištu članice Europske Unije u kojoj je EUR službena valuta, dobrim dijelom je već bilo prilagođeno financijsko-informacijski sustav korištenju valute EUR.

U prošloj poslovnoj 2024. godini nastavljen je rast tržišta neživotnih osiguranja ali je i tržište životnih osiguranja napokon doživjelo rast.

Naplaćena premija hrvatskih osiguratelja u 2024. godini dosegla je 1.923 mil. eura što predstavlja rast od 9,92% u odnosu na isto razdoblje prethodne godine. U segmentu neživotnog osiguranja ukupna naplaćena premija porasla je za 159,9 mil. eura odnosno 11,20% u odnosu na isto razdoblje prethodne godine, dok je u segmentu životnog osiguranja naplaćena premija na razini četvrtog tromjesečja porasla za 4,22% odnosno 13,6 mil. eura.

Naplaćena premija za osiguranje od odgovornosti za upotrebu motornih vozila iznosi 572,9 mil. eura dok za osiguranje cestovnih vozila (kasko) iznosi 296,7 mil. eura u 2024. godini. Najveći doprinos rastu proizlazi zbog snažnog rasta cijena, ali i rastućeg broja vozila u prometu. Iako je najveći dio premije ostvaren na području Hrvatske, poslovanje hrvatskih osiguratelja na tržištima drugih članica Europske unije sve je značajnija poluga u poslovanju domaćih društava za osiguranje, s time da su najbolji rezultati ostvareni na tržištima Italije, Austrije i Slovenije.

Ukupno tržište osiguranja ako gledamo naplaćenu premiju je doživjelo rast za 9,92%. Tržišni udjel Adriatica na tržištu neživotnog osiguranja porastao je sa 14,68% na 15,41%. Društvo je tijekom 2024. godine policiralo premiju od 245,7 mil. eura, što predstavlja rast od 13,75%.

U svom poslovanju i funkcioniranju Društvo, i tijekom 2024. godine primjenjuje Kodeks korporativnog upravljanja kojeg je donijela Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga (u nastavku: HANFA).

2024. godinu obilježile su političke promjene te intenziviranje već postojećih ratnih zbivanja u Ukrajini i na Bliskom istoku. Također, na gospodarskoj sceni su najavljena zaoštrevanja suradnje između zemalja te uvođenje carina gotovo svim trgovinskim partnerima SAD-a nakon preuzimanja vlasti od strane Donalda Trumpa. Navedena politička promjena u SAD-u osim na gospodarstvo ima utjecaj i na ratna zbivanja u Ukrajini koja već godinama unose nestabilnost na globalnoj razini. I u sljedećem razdoblju fokus poslovanja Adriatic osiguranja d.d. bit će na osiguranju motornih vozila,

prvenstveno osiguranje od odgovornosti za upotrebu motornih vozila i osiguranje cestovnih vozila, tako da i u 2025. godini očekujemo da će to biti dvije najzastupljenije skupine osiguranja u ukupnom portfelju.

Društvo je u 2017. godini kupnjom steklo udjele u društvu Tehnomobil nekretnine d.o.o. i u 2018. udjele u društvu Autocentar Vrbovec d.o.o. Navedenim kupnjama Društvo je steklo 100%-tne udjele u vlasništvu.

Reviziju poslovanja za 2024. godinu obavila je revizorska kuća BDO Croatia d.o.o. Radnička cesta 180.

A.2. OČEKIVANI RAZVOJ U BUDUĆNOSTI

Održivo ulaganje predstavlja proces razmatranja i uzimanja u obzir okolišnih, socijalnih i upravljačkih (ESG) faktora prilikom donošenja odluka o ulaganju, s uvjerenjem da bi navedeni faktori trebali dovesti do dugoročnog povećanja ulaganja u održive ekonomske aktivnosti i projekte. Prilikom donošenja odluka o ulaganju Društvo stavlja odgovarajući značaj i na okolišne, socijalne i upravljačke čimbenike. Društvo smatra da na ovaj način doprinosi sve većem ulaganju sektora financijskih usluga u održive i dugoročnije djelatnosti.

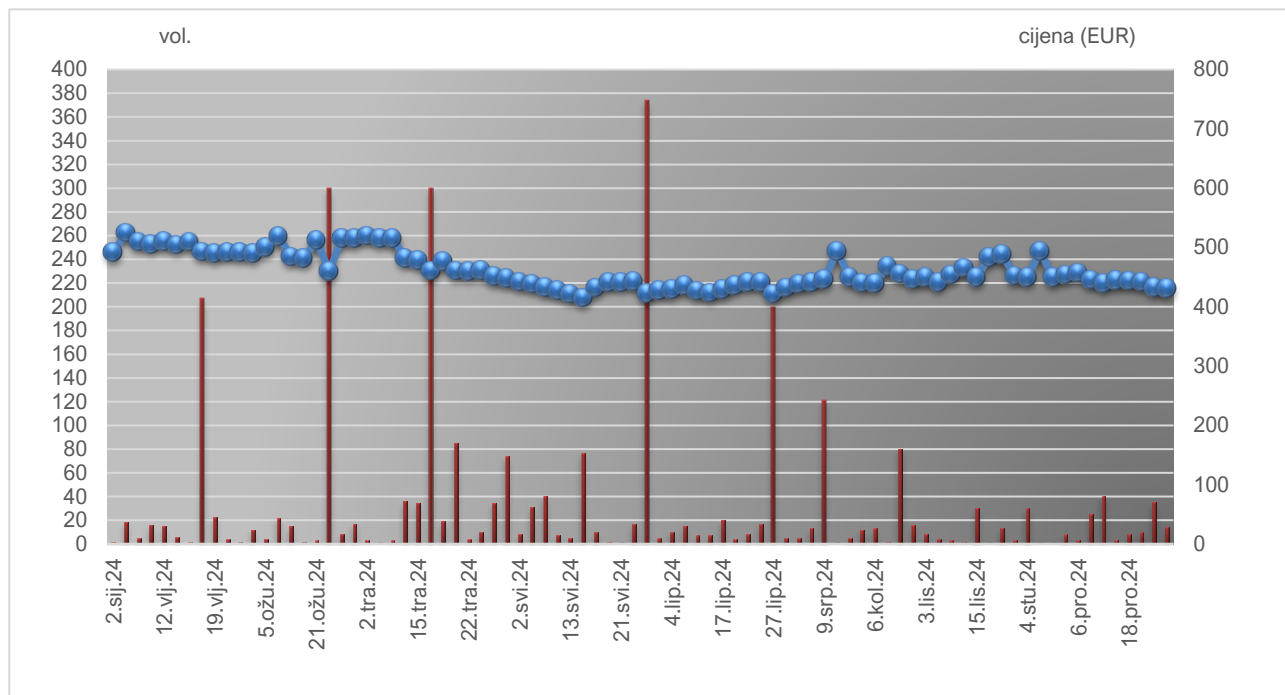
Geopolitička previranja u svijetu u 2024. godini i dalje su bez znakova smirivanja te će zasigurno imati utjecaja na daljnji razvoj osigurateljnog tržišta u RH kao i klimatske promjene, inflacija te kretanje kamatnih stopa.

A.3. DIONICE I VLASNIČKA STRUKTURA

Temeljni kapital Društva iznosi 12.500.000 eura i podijeljen je na 125.000 dionica nominalnog iznosa 100 eura. Sve dionice su redovne i glase na ime, a svaka dionica daje pravo na 1 glas u Skupštini Društva. Izdane su u nematerijaliziranom obliku i u potpunosti uplaćene i vode se u registru dionica kod Središnje depozitarne agencije. Dionice su u travnju 2007. godine uvrštene na Zagrebačku burzu i s njima se počelo trgovati.

Tijekom 2024. godine dionicom se trgovalo po prosječnoj cijeni od 452,16 eura što je 4,52 puta veća cijena od nominalne vrijednosti dionice. Najniža cijena dionice iznosila je 415,45 eura, a najviša 525,00 eura.

Prikaz 1. – Kretanje cijene dionice u 2024. godini



Dioničarska struktura se mijenjala u odnosu na isto razdoblje prošle godine i sastoji se od 397 dioničara na dan 31.12.2024. godine (na dan 31.12.2023. godine broj dioničara je bio 405).

A.4. POSLOVANJE DRUŠTVA

Adriatic osiguranje d.d. je i u 2024. godini kreiralo svoje ciljeve prema općem stanju na tržištu. Društvo je u izvještajnom razdoblju ostvarilo neto dobit u iznosu od 4.059.690 eura, te je u odnosu na isto razdoblje 2023. godine zabilježeno povećanje neto dobiti za 12,38%.

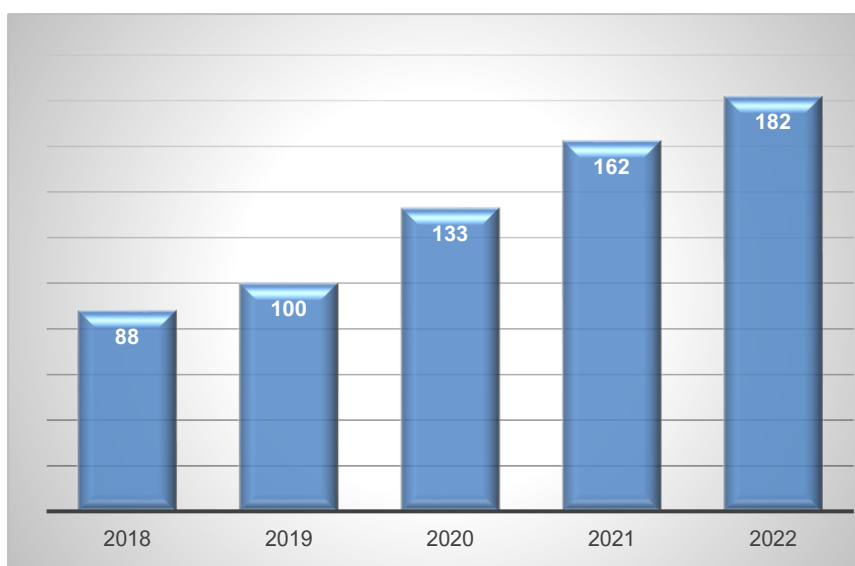
U cilju jačanja kapitalne pozicije Društva Uprava Društva će predložiti da se ostvarena neto dobit prenese u zadržanu dobit.

U promatranom razdoblju nije bilo statutarnih promjena vezanih za spajanje i pripajanje.

Naplata prihoda kreće se u okvirima koji su karakteristični za ovu djelatnost, te je Društvo uspješno realizira kroz kvalitetno razvijeni sustav odnosa sa svojim osiguranicima i adekvatne alate prodaje.

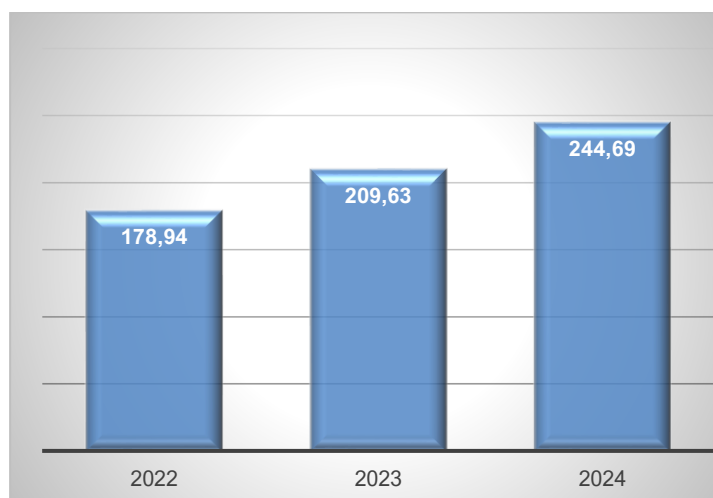
Uz zaključene 1.617.965 police osiguranja Adriatic osiguranje je tijekom 2024. godine naplatilo premiju od 244,7 mil. eura, što predstavlja rast od 16,72%.

Prikaz 2. – Kretanje zaračunate bruto premije Društva u periodu od 2018. do 2022. godine



Izvor: Društvo

Prikaz 3. – Prikaz kretanja naplaćene premije osiguranja za razdoblje 2022.-2024. prema novom MSFI standardu



Izvor: Društvo

Sukladno primjeni MSFI 17 prikazano je kretanje naplaćene premije osiguranja u razdoblju od 2022. do 2024. godine, radi lakše usporedivosti. Primjetan je rast naplaćene premije osiguranja u 2024. godini u odnosu na prethodnu za 16,72% , točnije oko 35 mil. eura.

Koncem 2018. godine Društvo je provelo fazu rebrandinga kao što je promjena imena tako da je Društvo nastavilo i u 2023. godini poslovati pod nazivom Adriatic osiguranje d.d. te će i u budućnosti poslovati pod istim nazivom. Društvo je tijekom 2019. godine napravilo novi iskorak u

poslovanju te je svoje osigurateljne proizvode ponudilo i na europskom tržištu. Svoj europski poslovni put Društvo je započelo od tržišta Republike Italije. Sjedište Podružnice Italije je u Trstu, gdje je Društvo kupilo poslovnu zgradu na prestižnoj lokaciji u centru Trsta. Tijekom 2019. godine Društvo je kupilo nekretninu u Udinama gdje je otvoren i ured.

U 2020. godini Društvo je kupilo još jednu nekretninu u Trstu, te je povećalo vrijednost ulaganja u Republici Italiji za 4,3 mil. eura. U 2021. godini Društvo je na području Republike Italije realiziralo kupnju dvije nekretnine na atraktivnim lokacijama u Veroni i Trevisu što predstavlja investiciju od ukupno 6,6 mil. eura te je iste godine u svoj portfelj nekretnina uvrstilo i poslovni prostor u Samoboru, čija je kupnja realizirana u kolovozu. U 2022. godini Društvo je investiralo i u kupnju dijela Ciboninog tornja. Društvo je u Republici Italiji u 2024. naplatilo premije u iznosu od 92,5 mil. eura.

Primarni cilj Društva i dalje je širenje poslovanja na tržištu osiguranja Republike Italije.

Prikaz 4. – Naplaćena premija Adriatic osiguranja d.d.

000 EUR

	2023.	2024.	Indeks	Udjel
Autoodgovornost	137.951	162.022	117,45	66,22%
Imovina	11.914	13.480	113,14	5,51%
Autokasko	31.798	39.031	122,75	15,95%
Osobe (nezgoda)	11.814	12.641	106,99	5,17%
Plovila	2.368	2.583	96,28	0,93%
Odgovornost	7.153	7.544	105,46	3,08%
Zdravstveno	160	160	100,32	0,07%
Ostalo	6.476	7.226	116,27	3,08%
SVEUKUPNO	209.634	244.687	116,72	100%

Izvor: Društvo

Najznačajniju realizaciju naplaćene premije Društvo je imalo u skupini osiguranja od odgovornosti za upotrebu motornih vozila (66,22% ukupne naplaćene premije), dok se na drugom mjestu u ukupnom udjelu naplaćene premije nalazi osiguranje cestovnih vozila-kasko čiji udjel iznosi 15,95% ukupne naplaćene premije.

Ukupan prihod iz ugovora o osiguranju Društva u 2024. godini iznosi 231,4 mil. eura te bilježi povećanje od 15,15% u odnosu na isto razdoblje prethodne godine.

Upravljajući ulagačkom politikom Društvo se vodi konzervativnim pristupom i načelima sigurnosti, isplativosti, likvidnosti i disperzije, a kao rezultat navedenog pravca ulagačke politike Društvo je najveći dio slobodnih novčanih sredstava plasiralo u financijsku imovinu.

Ukupni rashodi od ugovora o osiguranju Društva u 2024. godini iznose 205,1 mil. eura te bilježe povećanje od 13,09% u odnosu na isto razdoblje prethodne godine.

Ukupan rezultat iz ugovora o osiguranju u 2024. godini iznosi 15,4 mil. eura te bilježi povećanje od 8,35% u odnosu na isto razdoblje prethodne godine.

Ukupna imovina Društva na dan 31.12.2024. godine iznosi 460,4 mil. eura, što predstavlja povećanje od 8,16% u odnosu na stanje na 31.12.2023. godine.

Prikaz 5. – Pokazatelji uspješnosti poslovanja

Opis pozicije	2023.	2024.	Indeks
Ukupna aktiva po zaposlenom	410.907	429.914	104,63
Naplaćena premija po zaposlenom	202.350	228.466	112,91
Neto dobit po zaposlenom	3.487	3.791	108,71
Neto dobit po dionici	29	32	112,38
Ukupna rentabilnost dionice	5,26%	7,18%	136,65

Izvor: Društvo

Temeljem Zakona o računovodstvu Republike Hrvatske, Uprava je dužna osigurati da financijski izvještaji za svaku financijsku godinu budu pripremljeni u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja („MSFI“), koje je usvojila Europska Unija, tako da daju istinitu i objektivnu sliku financijskog stanja i rezultata poslovanja Društva za to razdoblje.

Društvo će sukladno odredbama članka 24. Zakona o računovodstvu (NN 85/24, 145/24) sastaviti nefinancijsko izvješće.

Uvođenje eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj rezultiralo je time da su usporedna razdoblja i stanja u financijskim izvještajima Društva preračunata korištenjem konverzijskog tečaja koji je određen na 7,53450 kuna za jedan euro.

A.5. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA

Svoje poslovanje Adriatic osiguranje d.d. obavlja preko Direkcije i Podružnica, dok podružnice imaju niz poslovnica i zastupstava, te prodajnih punktova na cijelom teritoriju Republike Hrvatske. U 2019. godini Društvo je otvorilo prvu podružnicu na području Republike Italije, u Trstu.

- Direkcija i Podružnice se nalaze na sljedećim lokacijama:
- Direkcija Zagreb, Listopadska 2
- Podružnica Split, Varaždinska 54
- Podružnica Šibenik, Put Bioca 27
- Podružnica Zagreb, Listopadska 2
- Podružnica Osijek, Gundulićeva 5B
- Podružnica Rijeka, Riva 8

- Podružnica Koprivnica, Križevačka 13
- Podružnica Pula, Industrijska 15C
- Podružnica Sisak, Ante Starčevića 5
- Podružnica Dubrovnik, Od svetog Mihajla 3
- Podružnica Italija, Corso Italia 31, Trst

Pored teritorijalne podjele na podružnice, Društvo je po vertikali podijeljeno na četiri sektora sukladno četirima osnovnim funkcijama ili skupinama poslova: Sektor prodaje, Sektor obrade i likvidacije šteta, Financijsko-računovodstveni sektor i Sektor informatike.

Uprava ima tri člana s tim da dva člana Društvo zastupaju skupno.

- **Nino Pavić**, član Uprave od 20. kolovoza 2015. godine, član Uprave od 21. kolovoza 2020. godine, predsjednik Uprave od 30. srpnja 2024.
- **Ivica Vujić**, član Uprave od 15. srpnja 2022. godine
- **Dr.sc. Morana Derenčinović Ruk**, članica Uprave od 24. studenog 2022. godine

Nadzorni odbor imao je pet članova u 2024. godini te djeluje u sastavu kako je navedeno:

- Dr. sc. Davor Bubalo, predsjednik Nadzornog odbora od 09. veljače 2018. godine, predsjednik Nadzornog odbora od 10. veljače 2022. godine
- Nenad Volarević, zamjenik predsjednika od 06. srpnja 2018. godine, zamjenik predsjednika od 07. srpnja 2022. godine
- Ante Jažo, predsjednik Nadzornog odbora do 09. veljače 2018. godine, član Nadzornog odbora od 06. srpnja 2018. godine, član Nadzornog odbora od 07. srpnja 2022. godine
- Mirko Grgić, član Nadzornog odbora od 24. lipnja 2014. godine, član Nadzornog odbora od 07. srpnja 2022. godine
- Milenko Rajić, član Nadzornog odbora od 28. lipnja 2023. godine

Nadzorni odbor je održavao redovito sjednice na kojim je davao suglasnosti Upravi na određene poslovne odluke za koje je prema Statutu predviđena suglasnost Nadzornog odbora.

A.6. LJUDSKI POTENCIJALI

U 2024. godini broj zaposlenih u Društvu se povećao za 35 djelatnika.

Prikaz 6. – Broj zaposlenih u Društvu

SEKTOR	2023	2024	24/23
Prodaja	731	752	21
Štete	146	153	7
Financije	42	42	0
Informatika	24	26	2
Zajedničke službe	93	98	5
SVEUKUPNO	1036	1071	35

Izvor: Društvo

Prikaz 7. – Prikaz broja zaposlenika po stručnoj spremi po Podružnicama na dan 31.12.2024.

Šifra	Podružnica	Ukupno	VSS - Dr./Mr.	VSS	VŠS	VKV	SSS	KV	PKV, NSS	NKV
80	Split	99	0	29	17	0	50	0	2	1
81	Šibenik	112	2	33	13	0	60	1	0	3
82	Zagreb	220	2	59	42	1	112	0	1	3
83	Osijek	104	3	27	17	0	55	1	1	0
84	Rijeka	94	3	17	12	1	60	0	0	1
85	Koprivnica	80	1	8	8	0	60	0	3	0
86	Pula	87	1	14	8	0	60	1	1	2
87	Sisak	43	0	3	2	1	35	1	1	0
88	Dubrovnik	42	0	11	6	0	25	0	0	0
89	Direkcija	71	2	38	16	0	15	0	0	0
92	Trst	119	1	8	3	0	103	1	0	3
SVEUKUPNO		1071	15	247	144	3	635	5	9	13

Izvor: Društvo

A.7. TRŽIŠTE I KONKURENCIJA

Na tržištu osiguranja u Republici Hrvatskoj u 2024. godini poslovalo je 14 društava za osiguranje.

Ukupna naplaćena premija društava za osiguranje u 2024. godinu iznosila je 1,92 milijardi eura, što predstavlja rast od 9,92% u odnosu na isto razdoblje 2023. godine.

Prikaz 8. Rang ljestvica društava za osiguranje u RH – 2023/2024

Red. broj	2023.		Red. broj	2024.	
	Osiguravajuće društvo	Premija		Osiguravajuće društvo	Premija
1	Croatia osiguranje d.d.	439.852	1	Croatia osiguranje d.d.	489.457
2	Euroherc osiguranje d.d.	228.995	2	Euroherc osiguranje d.d.	246.733
3	Adriatic osiguranje d.d.	209.634	3	Adriatic osiguranje d.d.	244.687
4	Allianz osiguranje d.d.	201.389	4	Allianz osiguranje d.d.	222.666
5	Wiener osiguranje Vienna Insurance Group d.d.	132.728	5	Wiener osiguranje Vienna Insurance Group d.d.	144.771
6	Generali osiguranje d.d.	123.193	6	Generali osiguranje d.d.	141.150
7	Uniqa osiguranje d.d.	99.937	7	Uniqa osiguranje d.d.	111.414
8	Triglav osiguranje d.d.	90.976	8	Triglav osiguranje d.d.	93.078
9	Grawe osiguranje d.d.	74.575	9	Grawe osiguranje d.d.	73.784
10	Agram Life osiguranje d.d.	53.771	10	Hok osiguranje d.d	52.550
11	Hok osiguranje d.d.	45.744	11	Agram Life osiguranje d.d.	52.295
12	Merkur osiguranje d.d.	37.834	12	Merkur osiguranje d.d.	38.300
13	Groupama osiguranje d.d.	8.313	13	Groupama osiguranje d.d.	9.629
14	Hrvatsko kreditno osiguranje d.d.	2.476	14	Hrvatsko kreditno osiguranje d.d.	2.381
	Sveukupno	1.749.417		Sveukupno	1.922.895

Izvor: HANFA

Prikaz 9. – Rang ljestvica društava za osiguranje u RH – 2023/2024 – neživotna osiguranja

Red. broj	2023.		Red. broj	2024.	
	Osiguravajuće društvo	Premija		Osiguravajuće društvo	Premija
1	Croatia osiguranje d.d.	408.422	1	Croatia osiguranje d.d.	449.203
2	Euroherc osiguranje d.d.	228.995	2	Euroherc osiguranje d.d.	246.733
3	Adriatic osiguranje d.d.	209.634	3	Adriatic osiguranje d.d.	244.687
4	Allianz osiguranje d.d.	143.404	4	Allianz osiguranje d.d.	161.964
5	Generali osiguranje d.d.	89.305	5	Generali osiguranje d.d.	104.090
6	Wiener osiguranje Vienna Insurance Group d.d.	88.003	6	Wiener osiguranje Vienna Insurance Group d.d.	98.927
7	Triglav osiguranje d.d.	82.941	7	Uniqa osiguranje d.d.	84.687
8	Uniqa osiguranje d.d.	75.699	8	Triglav osiguranje d.d..	84.616
9	Hok osiguranje d.d.	45.744	9	Hok osiguranje d.d.	52.550
10	Grawe osiguranje d.d.	34.140	10	Grawe osiguranje d.d.	37.893
11	Agram Life osiguranje d.d.	13.976	11	Agram Life osiguranje d.d.	13.749
12	Merkur osiguranje d.d.	5.134	12	Merkur osiguranje d.d.	6.314
13	Hrvatsko kreditno osiguranje d.d.	2.476	13	Hrvatsko kreditno osiguranje d.d.	2.381
	Sveukupno	1.427.873		Sveukupno	1.587.794

Izvor: HANFA

Sa naplaćenom premijom od 244,7 mil. eura i tržišnim udjelom od 15,41%, Društvo danas drži treće mjesto na tržištu neživotnih osiguranja u RH.

Prikaz 10. – Naplaćena premija po vrstama neživotnih osiguranja Adriatic osiguranja d.d.

Vrste neživotnih osiguranja		2023.		2024.		Δ24/23
		Premija	% udjela	Premija	% udjela	
1	Osiguranje od nezgode	11.814.233	5,64%	12.640.551	5,17%	106,99
2	Zdravstveno osiguranje	159.635	0,08%	160.152	0,07%	100,32
3	Osiguranje cestovnih vozila	31.798.108	15,17%	39.031.348	15,95%	122,75
4	Osiguranje tračnih vozila	0	0,00%	0	0,00%	0
5	Osiguranje zračnih letjelica	28.780	0,01%	16.741	0,01%	58,17
6	Osiguranje plovila	2.367.564	1,13%	2.279.586	0,93%	96,28
7	Osiguranje robe u prijevozu	232.639	0,11%	286.869	0,12%	123,31
8	Osiguranje od požara i e. šteta	5.895.307	2,81%	6.946.548	2,84%	117,83
9	Ostala osiguranja imovine	6.019.090	2,87%	6.533.579	2,67%	108,55
10	Osig. od odgov. za upor. MV	137.951.014	65,81%	162.021.518	66,22%	117,45
11	Osig. od odgov. za upot. z.l	138.262	0,07%	184.835	0,08%	133,68
12	Osig. od odgov. za upotrebu p.	514.071	0,25%	583.778	0,24%	113,56
13	Ostala osiguranja od odgov.	6.500.691	3,10%	6.775.238	2,77%	104,22
14	Osiguranje kredita	3.801	0,00%	50.134	0,02%	1.318,97
15	Osiguranje jamstava	76.758	0,04%	80.734	0,03%	105,18
16	Osiguranje raznih fin. gubitaka	1.986.449	0,95%	2.192.096	0,90%	110,35
17	Osiguranje troškova pravne z.	0	0,00%	0	0,00%	0
18	Osiguranje pomoći (asistencija)	4.148.088	1,98%	4.903.624	2,00%	118,21
Ukupno neživotna osiguranja		209.634.491	100,0%	244.687.331	100,0%	116,72

Izvor: Društvo

Vidljiv je rast premije po većini vrsta osiguranja dok je kod premije osiguranja zračnih letjelica te osiguranja plovila vidljiv pad. Najznačajniji rast zabilježen je na premiji osiguranja kredita.

A.8. FINACIJSKA IZVJEŠĆA

Prikaz 11. - Račun dobiti i gubitka za razdoblje od 01.01. do 31.12.2023. i 2024. godine

Opis pozicije	2023.	2024.	Indeks
Prihodi od ugovora o osiguranju	200.969.654	231.408.673	115,15
Rashodi od ugovora o osiguranju	-181.336.774	-205.082.210	113,09
Nastale štete	-113.299.523	-130.638.396	115,30
Provizije	-16.432.190	-18.903.325	115,04
Ostali rashodi vezani uz prodaju osiguranja	-29.981.877	-32.827.540	109,49
Ostali rashodi od pružanja usluga osiguranja	-17.056.838	-17.494.753	102,57
Promjena obveza za nastale štete	-4.566.346	-5.218.196	114,28
Neto rezultat ugovora o (pasivnom) reosiguranju	-5.397.942	-10.902.302	201,97
Prihodi iz ugovora o (pasivnom) reosiguranju	2.963.322	3.275.772	110,54
Rashodi iz ugovora o (pasivnom) reosiguranju	-8.361.264	-14.178.074	169,57

REZULTAT IZ UGOVORA O OSIGURANJU	14.234.938	15.424.161	108,35
Neto rezultat ulaganja u zemljišta i građevinske objekte	4.390.496	5.843.874	133,10
Dobici/gubici (neto) od najмова	2.468.973	2.506.563	101,52
Realizirani dobitci/gubitci (neto) od nekretnina koje se ne koriste za vlastitu upotrebu	9.118	-1.800	-19,74
Nerealizirani dobitci/gubitci (neto) od nekretnina koje se ne koriste za vlastitu upotrebu	2.023.736	3.457.822	170,86
Amortizacija zemljišta i građevinskih objekata koji ne služe društvu za obavljanje djelatnosti	-111.331	-118.711	106,63
Ostali prihodi od kamata	2.944.726	3.982.228	135,23
Prihod od dividendi	1.916.838	2.184.793	113,98
Realizirani dobitci/gubitci	-12.337	158.877	-1.287,85
Neto tečajne razlike	-85.698	-3.216	3,75
Ostali prihodi od ulaganja	17.559	21.362	121,66
Ostali rashodi od ulaganja	-3.805.199	-2.476.581	65,08
NETO REZULTAT OD ULAGANJA	5.366.385	9.711.337	180,97
Neto financijski rashod od ugovora o osiguranju i (pasivnog) reosiguranja	-1.679.471	-2.755.619	164,08
Neto financijski prihodi/rashodi od ugovora o osiguranju	-1.775.584	-2.791.436	157,21
Neto financijski prihodi/rashodi od ugovora o (pasivnom) reosiguranju	96.113	35.817	37,27
Ostali prihodi	6.210.284	5.592.511	90,05
Ostali poslovni rashodi	-19.802.413	-23.137.905	116,84
BRUTO DOBIT	4.329.723	4.834.485	111,66
Porez na dobit	-702.107	-793.810	113,06
Odgođeni porezni trošak (prihod)	-15.185	19.015	-125,22
DOBIT obračunskog razdoblja	3.612.431	4.059.690	112,38

U 2024. godini prihod od ugovora o osiguranju ostvaren je u iznosu od 231.408.673 eura, što je rast za 15,15% u odnosu na 2023. godinu, dok su rashodi od ugovora o osiguranju ostvareni u iznosu od 205.082.210 eura i veći su za 13,09% u odnosu na 2023. godinu.

Ostvareni rezultat iz ugovora o osiguranju u 2024. godini iznosi 15.424.161 eura i veći je za 8,35% nego u 2023. godini.

Tijekom 2024. godine po osiguranim slučajevima Adriatic osiguranje d.d. ukupno je isplatilo 130,6 milijuna eura, što je za 17,3 milijuna eura ili 15,30% više nego u istom razdoblju prethodne godine.

Prosječna vrijednost likvidirane štete u 2024. godini iznosi 2.144 eura, dok je u istom razdoblju 2023. godine iznosila 1.990 eura što predstavlja povećanje prosječne vrijednosti isplaćene štete za 7,74%.

Prikaz 12. – Prikaz šteta u 2023. i 2024. godini

ŠTETE	2023.	2024.	Indeks
Broj prijavljenih šteta	72.530	74.391	102,57
Broj likvidiranih šteta	56.928	59.496	104,51
Ukupno u obradi	95.818	98.030	102,31
Postotak riješenosti šteta	75,33%	74,18%	98,47
Postotak otklona	15,92%	13,49%	84,74
Udio plaćenih šteta u premiji	52,42%	52,89%	100,90
Broj šteta u pričuvi	23.639	25.307	107,06
Prosječna visina plaćene štete	1.990 €	2.144 €	107,74

Ukupan neto rezultat iz ulaganja Društva u 2024. godini iznosi 9.711.337 eura te bilježi povećanje od 80,97% u odnosu na isto razdoblje prethodne godine.

Društvo je u 2024. godini ostvarilo bruto dobit u iznosu 4.834.485 eura. Bruto dobit je porasla u odnosu na 2023. godinu za 11,66% dok je neto dobit iz poslovanja porasla za 12,38%.

Prikaz 13. – Bilanca na dan 31.12.2023. i 31.12.2024. godine

AKTIVA

Opis pozicije	2023.	2024.	Indeks
Nematerijalna imovina	1.656.398	1.587.025	95,81
Nekretnine, postrojenja i oprema	54.015.045	56.158.194	103,97
Ulaganja	299.545.022	321.045.401	107,18
Imovina iz ugovora o reosiguranju	7.503.889	5.991.512	79,85
Odgođena i tekuća porezna imovina	7.964.946	6.835.012	85,81
Potraživanja	35.980.081	30.338.741	84,32
Novac u banci i blagajni	12.552.716	32.192.571	256,46
Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i nedospjela naplata prihoda	6.481.234	6.289.175	97,04
UKUPNA AKTIVA	425.699.331	460.437.631	108,16
Izvanbilančni zapisi	1.164.689	990.339	85,03

NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

Nekretnine, postrojenja i oprema	2023.	2024.	Indeks
Zemljišta i građevinski objekti koji služe društvu za provođenje djelatnosti	49.855.678	52.384.223	105,07
Zemljišta i građevinske objekte koji ne služe društvu za provođenje djelatnosti	76.782.794	80.889.651	105,35
Ostalo [oprema, namještaj, vozila)	4.159.367	3.773.971	90,73
UKUPNO	130.797.839	137.047.845	104,78

FINANCIJSKA ULAGANJA

Financijska ulaganja	2023.	2024.	Indeks
Ulaganja u ovisna društva, pridružena društva i zajedničke pothvate	15.595.031	16.109.071	103,30
Vlasnički financijski instrumenti	76.720.583	86.864.394	113,22
Dužnički financijski instrumenti	26.688.004	32.051.303	120,10
Udjeli u investicijskim fondovima	2.293.603	3.527.055	153,78
Depoziti kod kreditnih institucija	46.496.708	54.794.987	117,85
Zajmovi	54.968.300	46.808.940	85,16
Ostalo	-	-	-
UKUPNO	222.762.229	240.155.750	107,81

Ulaganje u vlasničke financijske dokumente povećano je za 13,22%, dok su ulaganja u dužničke financijske instrumente povećana za 20,10%. Ulaganje u udjele u investicijskim fondovima je povećano za 53,78%.

Zajmovi su smanjeni za 14,84% dok su depoziti kod kreditnih institucija povećani za 17,85%.

PASIVA

Opis pozicije	2023.	2024.	Indeks
Kapital i rezerve	185.391.142	199.455.625	107,59
Obveze iz ugovora o osiguranju	193.526.498	215.772.099	111,49
Dugoročne obveze	19.505.821	20.002.388	102,55
Kratkoročne obveze	27.275.870	25.207.519	92,42
UKUPNA PASIVA	425.699.331	460.437.631	108,16
Izvanbilančni zapisi	1.164.689	990.339	85,03

KAPITAL, PRIČUVE I REZERVE

Kapital, pričuve i rezerve	2023.	2024.	Indeks
Upisani kapital	12.500.000	12.500.000	100,00
Revalorizacijske rezerve	69.090.176	79.200.146	114,63
Financijska rezerva iz ugovora o osiguranju	1.698.814	1.003.268	59,06
Zakonske rezerve	12.098.290	12.098.290	100,00
Ostale rezerve	6.329.671	6.329.671	100,00
Zadržana dobit	80.061.760	84.264.560	105,25
Dobit financijske godine	3.612.431	4.059.690	112,38
UKUPNO KAPITAL I REZERVE	185.391.142	199.455.625	107,59
Obveze po dugoročnim kreditima	3.130.720	1.737.546	55,50

Prikaz 14. – Pokazatelji uspješnosti poslovanja

Pokazatelji	2023.	2024.	Indeks
Ukupna aktiva	425.699.331	460.437.631	108,16
Naplaćena premija	209.634.491	244.687.331	116,72
Neto dobit	3.612.431	4.059.690	112,38
Broj zaposlenih	1036	1071	103,38
Ukupno aktiva po zaposlenom	410.907	429.914	104,63
Naplaćena premija po zaposlenom	202.350	228.466	112,91
Neto dobit po zaposlenom	3.487	3.791	108,71

Izvor: Društvo

A.9. RIZICI KOJIMA JE DRUŠTVO IZLOŽENO

Temeljni posao društva za osiguranje je preuzimanje rizika i upravljanje rizicima tako da se ispunjavaju ugovori iz osiguranja (tj. namiruju ugovoreni iznosi za pokriće šteta po osiguranim slučajevima) kao i da se ispunjavaju ostale poslovne obveze Društva (prema zaposlenicima, prema vlasnicima Društva i dr.).

U provođenju svoje djelatnosti društvo za osiguranje izloženo je velikom broju raznih rizika u vanjskom i unutarnjem okruženju koje literatura klasificira kao niz poslovnih rizika, koji se moraju prepoznati, nadzirati i pratiti te njima upravljati.

Društvo je uspostavilo politike upravljanja pojedinim rizicima, te definiralo procese praćenja pojedinih rizika unutar poslovnih procesa Društva s jasno i precizno određenim razinama vjerojatnosti nastanka rizika.

Upravljanje rizicima Društva opisano je u bilješci 33 Financijski instrumenti i upravljanje rizicima.

RIZICI PRIBAVE

Zaključivanjem ugovora o osiguranju tj. preuzimanjem rizika na sebe, Društvo za osiguranje izlaže se nizu rizika koje osiguranik za određenu premijsku naknadu prenosi na Društvo. Rizik pribave može se prije svega generirati iz neadekvatnosti premije, ili nedovoljne usitnjenosti i raspršenosti portfelja rizika. Neadekvatnost premije može biti u obliku podcijenjenosti premije, ali i njene precijenjenosti. U uvjetima zaoštrene tržišne utakmice, rastuće gospodarske krize, pada standarda, nedovoljne razine platežne moći kupaca i sl., rizik podcijenjenosti premije je izrazit. Dominaciji rizika pribave pogoduju propusti u internim procedurama nadzora, nedovoljna educiranost prodajnog osoblja, nepoštivanje društvenih i poslovnih normi, nepridržavanje moralnih standarda s pobudom što bržeg i što lakšeg ostvarenja vlastitog interesa, bez obzira na kasnije posljedice za Društvo ili osiguranika.

S druge pak strane postoji i rizik pribave koji se iskazuje u precijenjenoj premiji, čime se Društvo dovodi u položaj tržišne nekonkurentnosti pa time i zaostajanja na tržištu. Riziku pribave Društvo će pridavati maksimalnu pozornost i njime upravljati na način stalnog identificiranja, praćenja i izvješćivanja, mjerenja i vrednovanja mandatnome razdoblju. Rizikom pribave upravljat će se uz pridržavanje sljedećih načela:

- Cijene proizvoda osiguranja tj. premija za preuzimanje rizika, određivat će se temeljem aktuarskih izračuna, a mijenjati se (povećavati ili smanjivati) mogu samo nakon sustavne analize i argumentacije. Nužna sastavnica argumentacije je i osobna poslovna i moralna odgovornost svih koji sudjeluju u predlaganju, izračunima ili odlučivanju o promjenama uključujući i konačnu odluku koju sukladno ovlastima i odgovornosti donosi Uprava.
- Svi djelatnici Društva moraju izbjegavati podcjenjivanje (dumping) i striktno se pridržavati cjenika. Nove rizike preuzimat će izrazito oprezno, prvenstveno se oslanjajući na poslove u

kojima ima dovoljno znanja i iskustva tj. dovoljno educiranih i iskusnih djelatnika za preuzimanje određenih rizika i upravljanje njima.

- Društvo će ustrajati na kvalitetnoj reosigurateljnoj zaštiti u upravljanju rizicima. Društvo će dio rizika preuzimati i tako da ugovara suosiguranje s drugim društvima u slučaju kada je to opravdano, dozvoljeno, moguće i ugovaratelju osiguranja prihvatljivo.
- Društvo će se u pribavi voditi i dosadašnjim temeljnim usmjerenjem koje kaže da portfelj treba usitniti i raspršiti. To znači da će se proizvodi nastojati plasirati na tržište pod uvjetom da je njihova cijena konkurentna na tržištu što jamči široku prihvatljivost proizvoda na što je moguće širem tržištu. Za rizike koji se preuzimaju u tako širokom obuhvatu te na pojedinačno malim objektima, ali zajedno u velikoj i brojnoj skupini, kvalitetnije se i efikasnije izravnavaju mjerodavne štete i mjerodavne premije.
- Tehničke pričuve procjenjuju se oprezno i ulažu sukladno zakonskim propisima.

OPERATIVNI RIZICI

Neodgovarajući, nedostatni ili posve krivi interni procesi, greške ljudskog čimbenika, neodgovarajući učinci sustava, posljedice negativnih čimbenika iz okruženja i sl., predstavljaju široku skupinu operativnih rizika. Stoga će se interni procesi pratiti i usmjeravati sustavno, temeljem sveobuhvatnih izvješća i analiza učinaka, stalnim mjerenjem produktivnosti svakoga zaposlenika, učinke svake mjere, odluke ili primjene novih aplikacija. Provjera učinaka svih poslovnih procesa provodit će se na dnevnoj, mjesečnoj, kvartalnoj i godišnjoj razini, a počevši od pojedinog radnog mjesta, operativne funkcije tima, podružnice, sektora te čitavoga Društva. U tom pogledu Društvo će raditi na sustavnom educiranju svih zaposlenika pri čemu će rukovodno osoblje morati odgovoriti standardima koji vrijede za međunarodno certificiranu kvalitetu upravljanja.

Posebno će se pratiti i upravljati sljedećim operativnim rizicima:

- Rizik ljudskog čimbenika ocjenjuje se kao pokretač svih rizika poslovanja, bilo tako da potiče rizike koji bi se bez prisutnosti negativnih učinaka ljudskoga čimbenika mogli izbjeći, bilo tako da ne izgrađuje dostatne mehanizme zaštite za slučaj pojave rizika prouzročenih neovisno od volje ljudskoga čimbenika, npr. više sile, nesreće i sl.. Rizik ljudskog čimbenika naročito je moguć u slučaju nedovoljno educiranih zaposlenika, nepostojanja jasnih uputa i smjernica te mogućnosti provjere postupanja po istima. Društvo će ustrajati u promicanju odgovornog pristupa poslovanju, temeljenom na zakonitostima, poslovnim kodeksima te, u konačnici, na moralnom postupanju u svakom postupku.
- Rizik informacijske tehnologije u našem Društvu, u operativnom smislu, je minimaliziran, prvenstveno stoga što je Društvo opredijeljeno na razvoj i primjenu vlastitih informatičkih rješenja. Informatičke alate kreiraju inženjeri koji poznaju osiguravateljski posao i procese od

izdavanja ponude i zaključenja police, do praćenja naplate i likvidacije štete po svakoj pojedinačnoj polici. Zahvaljujući vlastitim rješenjima Društvo na svim razinama, ovisno o ovlaštenjima pristupa podacima, može raspolagati svim podacima koji se odnose na izdane ponude, zaključene police i njihov odnos prema tarifnom sustavu, naplati potraživanja po izdanim policama kao i sve pokazatelje vezane za prijavu, obradu i status štete.

INVESTICIJSKI RIZICI

Izloženost osiguravatelja investicijskim rizicima određuje visina i struktura investicijskog portfelja. Rizici proizlaze prvenstveno iz obveze društva za osiguranje da nakon preuzimanja obveze pokrića rizika formira i pričuve za pokriće obveza prema osiguranicima. Sukladno zakonskim propisima, imovina za pokriće tehničkih pričuva Društva, će se ulagati u imovinu koja omogućuje i stjecanje prinosa od ulaganja. Društvo se neće izlagati riziku ulaganja u samo jednu vrstu imovine npr. financijsku imovinu, udjele u fondovima ili vrijednosnice. Koliko god u pojedinim razdobljima može biti atraktivna po svojim prinosima, ta vrsta imovine izložena je i nizu dodatnih rizika financijske imovine, odnosno kamatnim i valutnim rizikom, te rizikom gubitka vrijednosti, čemu smo upravo svjedoci. Društvo će investicijski rizik nadzirati i upravljati optimizirajući investicijski portfelj njegovom diversifikacijom s težnjom stalne maksimalizacije prinosa od imovine uz istodobno minimiziranje rizika, odnosno najmanju nepredvidivost promjene (volatilnost) financijske imovine.

Upravljanje investicijskim rizikom Društvo će provoditi temeljem vlastitih nalaza istraživanja tržišta ili se oslanjajući na rezultate specijaliziranih profesionalnih istraživanja, savjetovati se s investicijskim kućama, rejting agencijama i financijskim posrednicima u svim segmentima poslovanja.

REOSIGURATELJNI RIZIK

Može se javiti preuzimanjem rizika iznad samopridržaja kada Društvo prenosi višak rizika na reosiguratelja, a može se ostvariti zbog neispunjenja ugovorne obveze reosiguratelja prema Društvu.

Kontrolu i ograničavanje navedenog rizika provodit ćemo kao i do sada, odabirom i njegovanjem što boljih poslovnih odnosa s prvenstveno europskim reosigurateljima visokog kreditnog rejtinga. Također, ovaj se rizik u Društvu smanjuje i disperzijom reosiguravateljnog pokrića na više partnera, i time se opasnost od utjecaja nesolventnosti bilo kojeg reosiguravatelja svodi na što manju mjeru.

KREDITNI RIZIK

Ovaj rizik se definira kao potencijalni pad tržišne vrijednosti kao rezultat nepovoljnih promjena u sposobnosti dužnika da vrati dug. Najveću izloženost kreditnom riziku predstavlja knjigovodstvena vrijednost novca i novčanih ekvivalenata, depozita kod banaka, zajmova klijentima te potraživanja od osiguranja.

Društvo kontinuirano prati izloženost kreditnom riziku. Za sve osiguranike prati se kreditna sposobnost i prikupljaju se instrumenti osiguranja prije plaćanja po odobrenim kreditima ili njihovoj prolongaciji. Instrumenti osiguranja su u skladu s propisanim Zakonom o osiguranju.

RIZIK LIKVIDNOSTI

Rizik likvidnosti nastaje kao rezultat financijskih aktivnosti Društva i upravljanja pozicijama. Ovaj rizik uključuje rizik nesposobnosti financiranja imovine u prikladnim rokovima i kamatama te rizik nesposobnosti likvidacije imovine po razumnoj cijeni i u prikladnom vremenskom razdoblju.

Društvo ima portfelj likvidne imovine kao dio strategije upravljanja rizikom likvidnosti, čime osigurava kontinuirano poslovanje i udovoljava zakonskim zahtjevima.

A.10. ZAKLJUČNA RAZMATRANJA

Na kraju se može utvrditi da je poslovna godina uspješno završena. Poslovanje Društva u 2023. godini vodila je Uprava prema pravilima struke, u skladu sa zakonom, dobrim gospodarskim običajima i normativnim aktima Društva, u interesu i na korist dioničara Društva i zaposlenika Društva.

Uprava je prema organima Društva izvršavala sve zakonom i općim aktima Društva utvrđene obveze.

Zahvaljujemo na dosadašnjem povjerenju i nadamo se da će ADRIATIC osiguranje d.d. i dalje uspješno poslovati.

A.11. IZJAVA O PRIMJENI KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA

PRIMJENA KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA

Korporativnom upravljanju u Društvu posvećuje se osobita pozornost te ono predstavlja jednu od najznačajnijih odrednica u poslovanju Društva, koja osigurava poticaj Upravi i menadžmentu te Nadzornom odboru u ostvarivanju interesa i zaštite dioničara, Društva i ostalih dionika u cjelini.

Društvo se kontinuirano razvija i djeluje u skladu s dobrom praksom korporativnog upravljanja. Svojom poslovnom strategijom, internim aktima i poslovnom praksom uspostavilo je visoke standarde korporativnog upravljanja, čime se nastoji doprinijeti transparentnom i učinkovitom poslovanju i kvalitetnim poveznicama sa sredinom u kojoj djeluje. Temeljna načela korporativnog upravljanja kojih se Društvo u svom radu osobito pridržava jesu:

- Transparentnost poslovanja
- Zaštita prava dioničara
- Jasno određene ovlasti i odgovornosti organa i tijela Društva

- Suradnja između Uprave i Nadzornog odbora te transparentnost odnosa između svih organa i tijela Društva, radnika, dioničara, klijenata i javnosti
- Efikasan sustav upravljanja i unutarnjih kontrola.

Uprava i Nadzorni odbor primjenjuju Kodeks korporativnog upravljanja koji su zajedno izradile Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga i Zagrebačka burza.

Društvo poštuje i primjenjuje zakonom propisane mjere korporativnog upravljanja o čemu se detaljno očituje u godišnjem upitniku koji se, u skladu s propisima, objavljuje na internetskim stranicama Zagrebačke burze

ZNAČAJNI IMATELJI DIONICA I OGRANIČENJA PRAVA IZ DIONICA

U vlasničkom kapitalu Društva sudjeluje 397 dioničara. Prvih deset najvećih dioničara posjeduje 57,78% dionica.

Prikaz 15. - Pregled 10 najvećih dioničara na dan 31.12.2024. godine

Redni broj	Dioničar	% udio u temeljnom kapitalu
1.	Prof. dr.sc. Dubravko Grgić	15,00
2.	Agram Life osiguranje d.d.	10,00
3.	Euroherc osiguranje d.d.	9,66
4.	Dr. sc. Mladenka Grgić	4,41
5.	Intermod d.o.o.	4,26
6.	Zlatko Lerota	3,60
7.	Martina Grbavac	2,96
8.	Zdenko Milas	2,70
9.	Darinko Ivković	2,64
10.	Husnija Kurtović	2,55

Društvo nema imatelje dionica s posebnim pravima kontrole, niti imatelje dionica s ograničenima prava glasa na određeni postotak ili broj glasova, niti slučajeve u kojima su u suradnji s Društvom financijska prava iz dionica odvojena od držanja tih dionica.

Adriatic osiguranje d.d. i društva Tehnomobil nekretnine d.o.o. i Autocentar Vrbovec d.o.o. u godišnjem financijskom izvješću za 2024. godine iskazuju se kao Grupa. Matično društvo Grupe predstavlja društvo Adriatic osiguranje d.d, a ovisna društva su društvo Tehnomobil nekretnine d.o.o. i društvo Autocentar Vrbovec d.o.o. obzirom da su ovisna društva u 100%-tnom vlasništvu društva Adriatic osiguranje d.d.

Struktura korporativnog upravljanja temelji se na dualističkom sustavu koji čine Uprava i

Nadzorni odbor Društva, a zajedno s Glavnom skupštinom predstavljaju tri temeljna organa Društva.

SASTAV I DJELOVANJE UPRAVE

U skladu sa Statutom Društva, Uprava se sastoji od najmanje dva do najviše pet članova, a odluku o broju članova donosi Nadzorni odbor. Članove i predsjednika Uprave odlukom imenuje Nadzorni odbor za najviše pet godina, s time da ih može ponovno imenovati bez ograničenja. Članom Uprave može biti imenovana samo osoba koja ispunjava uvjete propisane zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuje poslovanje Društva i koja je dobila prethodnu suglasnost za imenovanje od Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga. Nadzorni odbor svojom odlukom može opozvati predsjednika i članove Uprave kada za to postoji važan razlog, a predsjednik i članovi Uprave, u pisanom obliku mogu dati ostavku.

Ovlasti, dužnosti i odgovornosti Uprave u vođenju poslova Uprave te zastupanju i predstavljanju Društva utvrđene su Zakonom o trgovačkim društvima, Zakonom o osiguranju, Statutom Društva i Poslovníkom o radu Uprave Društva.

Tijekom 2023. godine Uprava je djelovala u sastavu od četiri člana i to:

- Goran Jurišić, predsjednik Uprave do 29.7.2024.
- Nino Pavić, član Uprave, predsjednik Uprave od 30.7.2024.
- Ivica Vujić, član Uprave
- Dr. sc. Morana Derenčinović Ruk, članica Uprave.

Statut se može izmijeniti samo odlukom Glavne skupštine. Odluka se smatra donesenom ako je za nju glasovalo tri četvrtine temeljnog kapitala zastupljenog na Glavnoj skupštini. Prijedlog odluke o izmjeni Statuta Uprava podnosi Nadzornom odboru koji je ovlašten prihvatiti prijedlog i uputiti ga Glavnoj skupštini na odlučivanje.

SASTAV I DJELOVANJE NADZORNOG ODBORA

Nadzorni odbor ima pet članova koje bira i opoziva Glavna skupština. Za člana Nadzornog odbora može biti izabrana samo osoba koja ispunjava uvjete propisane zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuje poslovanje Društva.

Ovlasti Nadzornog odbora regulirane su Zakonom o trgovačkim društvima, Zakonom o osiguranju, Statutom Društva i Poslovníkom o radu Nadzornog odbora.

Tijekom 2023. godine, Nadzorni odbor djelovao je u sastavu od pet člana i to:

- Dr. sc. Davor Bubalo, predsjednik Nadzornog odbora
- Nenad Volarević, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora
- Ante Jažo, član Nadzornog odbora

- Mirko Grgić, član Nadzornog odbora
- Milenko Rajić, član Nadzornog odbora.

GLAVNA SKUPŠTINA

Način rada Glavne skupštine i njezina ovlaštenja, način ostvarivanja prava dioničara te kako se njihova prava realiziraju određena su Zakonom o trgovačkim društvima i Statutom Društva, a poziv i prijedlozi odluka, kao i donesene odluke javno se objavljuju u skladu s odredbama Zakona o trgovačkim društvima, Zakona o tržištu kapitala i Pravilima Zagrebačke burze. Svaka dionica daje pravo na jedan glas.

OPIS POLITIKE RAZNOLIKOSTI

Društvo nema formalno usvojenu politiku raznolikosti, međutim u izvršnim, upravljačkim i nadzornim tijelima ne postoje nikakva ograničenja u odnosu na raznolikost prilikom imenovanja te je sastav navedenih tijela, uključujući izvršni i viši menadžment, bio i bit će raznolik u smislu dobi, spola, obrazovanja i struke. Organizacijska struktura

Organizacijska struktura Društva vertikalno je podijeljena na četiri sektora: Sektor Prodaje, Sektor obrade i likvidacije šteta, Financijsko-računovodstveni sektor i Sektor informatike.

ORGANIZACIJSKA STRUKTURA

Organizacijska struktura Društva, kombinacija je funkcionalne i teritorijalne organizacijske strukture, a sve u svrhu bržeg i lakšeg koordiniranja poslovnih aktivnosti. Društvo operativno djeluje kroz četiri organizacijske cjeline odnosno sektore koji imaju jasno definirane, pregledne i dosljedne linije ovlasti i odgovornosti: Sektor Prodaje, Sektor obrade i likvidacije šteta, Financijsko-računovodstveni sektor i Sektor informatike.

Sektore vode direktori Sektora, a pojedine stručne skupine poslova u sektoru vode izvršni direktori Sektora. Svi sektori imaju svoju organizacijsku strukturu koja se proteže po vertikali do podružnica. Na čelu podružnice je direktor, a sukladno sektorskoj podjeli organizirani su odjeli unutar podružnice s direktorom ili šefom odjela na čelu.

SUSTAV UNUTARNJE KONTROLE

Društvo je osiguralo integritet računovodstvenog sustava i financijskog izvještavanja, odgovarajući sustav upravljanja, odnosno sustave unutarnjih kontrola, sustav za upravljanje rizicima i pouzdanost informacijskog sustava koji pokrivaju sve važne aktivnosti Društva. Istovremeno je Društvo angažiralo vanjskog revizora i organiziralo primjenu prethodnog, stalnog i naknadnog financijskog nadzora u financijskom izvješćivanju te donošenju potrebnih odluka.

Društvo je uspostavilo sustav upravljanja i unutarnjih kontrola kojim se osigurava djelotvoran izravni nadzor, integriranim djelovanjem postupaka i procesa za praćenje učinkovitosti poslovanja Društva, pouzdanosti financijskog izvješćivanja te usklađenosti sa zakonskim i podzakonskim propisima, kao i s dobrim poslovnim običajima. Sustav unutarnjih kontrola ostvaruje se paralelnim djelovanjem četiriju međusobno neovisnih funkcija: funkcija upravljanja rizicima, funkcija praćenja usklađenosti, funkcija unutarnje revizije te aktuarska funkcija.

Organizacijska struktura sustava upravljanja Društva može se sagledati kroz tri razine:

1. Prvu razinu čini definiranje ovlasti i odgovornosti među djelatnicima svakog sektora/odjela, za čiju provedbu su odgovorni direktori sektora/odjela, a sve navedeno podržano je odgovarajućim operativnim procedurama i informatičkom podrškom. Sustav upravljanja implementiran je kroz svaki poslovni proces i dokumentiranost poslovnih procesa te uključuje sustav odobravanja i autorizacije, sustav potvrđivanja i usklađivanja te kontrolne aktivnosti prilagođene svakom sektoru/odjelu. Direktori sektora/odjela zaduženi su za uspostavu adekvatnih komunikacijskih kanala među djelatnicima koji će osiguravati nesmetan pristup i provođenje internih politika i procedura koje reguliraju njihove zadaće i odgovornosti. Direktori sektora/odjela odgovorni su za implementaciju strategija, pravilnika i politika unutar sektora/odjela kao i raspodjelu odgovornosti i nadležnosti te odnose izvješćivanja.
2. Drugu razinu čine ključne funkcije kao kontrolne funkcije nadležne za identifikaciju, procjenu i upravljanje rizicima s kojima je Društvo suočeno u svom poslovanju i koje sudjelovanjem u izradi strategija, pravilnika, politika i procedura osiguravaju da Društvo posluje u skladu sa zakonskim i regulatornim zahtjevima što jamči učinkovitost i stabilnost poslovanja te djelotvoran sustav praćenja usklađenosti.
3. Treću razinu predstavlja interna revizija, koja neovisno nadzire i daje objektivnu ocjenu cjelokupnog poslovanja Društva, a naglasak stavlja na ocjenjivanje primjerenosti i učinkovitosti sustava unutarnje kontrole i drugih elemenata sustava upravljanja, upravljanja rizicima kao i usklađenost s internim aktima (pravilnicima, politikama, procedurama).

UPRAVLJANJE LJUDSKIM RESURSIMA U ADRIATIC OSIGURANJU D.D.

Kroz kontinuirano unaprjeđenje u upravljanju ljudskim resursima omogućuje se podrška viziji, misiji i korporativnim vrijednostima Društva. To se prvenstveno reflektira kroz akviziciju novih

kvalitetnih kadrova, ali i kroz pomoć poslovnim jedinicama u identifikaciji i zadržavanju postojećih izvrsnih zaposlenika.

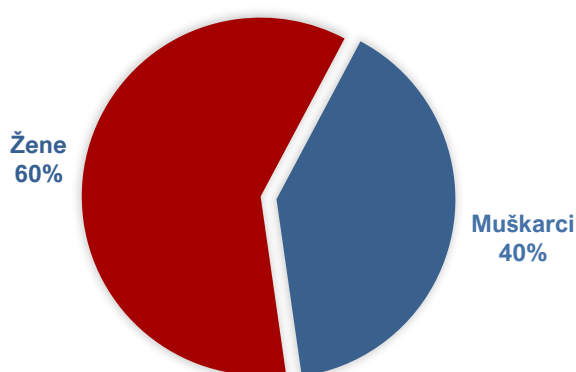
Društvo naglasak stavlja na povećanje iskorištenosti znanja i vještina svih zaposlenika kroz kontrolu i sustavni nadzor radne uspješnosti prilagođen posebnostima svakog poslovnog područja.

U svrhu ostvarenja razvojnih i strategijskih ciljeva poslovanja Društvo kontinuirano ulaže napore na osiguranje adekvatnog broja i strukture zaposlenih, njihovih znanja, vještina i motivacija.

Prikaz 16. - Pregled kretanja broja zaposlenih u Društvu za period od 2021. do 2024. godine

Broj zaposlenika na dan	31.12.2021.	31.12.2022.	31.12.2023.	31.12.2024.
Broj na temelju sati rada	864	864	956	946
Broj na kraju razdoblja	955	991	1036	1071

Prikaz 17. - Struktura zaposlenika po spolu na dan 31.12.2024. godine



Prikaz 18. – Kvalifikacijska struktura zaposlenika na dan 31.12.2024. godine

Stručna sprema	31.12.2021.	31.12.2022.	31.12.2023.	31.12.2024.
MR.SC./DR.SC.	13	15	15	15
VSS	242	239	244	247
VŠS	138	135	137	144
SSS	538	577	614	635
VKV,KV,PKV,NKV	24	25	26	30
Ukupan broj zaposlenika	955	991	1036	1071

U kvalifikacijskoj strukturi dominantan udio imaju zaposlenici sa srednjom stručnom spremom.

U skladu s odredbama članka 250.a stavka 4., članka 272.p stavka 1. Zakona o trgovačkim društvima, ova Izjava je poseban odjeljak i sastavni dio Godišnjeg izvješća o stanju i poslovanju Društva za poslovnu 2023. godinu.

B. NEFINANCIJSKI IZVJEŠTAJ



B.1. UVOD

Sukladno Direktivi 2014/95/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 22. listopada 2014. godine te Zakonu o računovodstvu (NN 85/24, 145/24) članak 61 veliki poduzetnici koji su subjekti od javnog interesa i koji na datum bilance prelaze kriterij prosječnog broja od 500 radnika tijekom prethodne poslovne godine trebaju objaviti nefinancijsko izvješće.

Nefinancijsko izvješće treba sadržavati informacije u mjeri nužnoj za razumijevanje razvoja, poslovnih rezultata i položaja poduzetnika te učinka njegovih aktivnosti koje se odnose najmanje na okolišna, socijalna i kadrovska pitanja, poštovanje ljudskih prava, borbu protiv korupcije i pitanja u vezi s podmićivanjem. Društva također trebaju objaviti opis politika poduzeća u vezi s tim pitanjima, uključujući postupke temeljite analize koje se provode te rezultate tih mjera¹.

Pitanja koja treba uključivati u nefinancijsko izvješće specifična su za okolnosti trgovačkog društva, uzimajući u obzir konkretne situacije i sektorska pitanja. Trgovačko društvo procjenjuje koje su informacije materijalne na temelju svoje analize važnosti tih informacija za razumijevanje njegova razvoja, poslovnih rezultata, položaja i učinka.

U pogledu okolišnih pitanja nefinancijsko izvješće trebalo bi sadržavati pojedinosti o aktualnim i predvidljivim učincima poslovanja poduzeća na okoliš te prema potrebi na zdravlje i sigurnost, uporabu obnovljivih i/ili neobnovljivih izvora energije, emisiju stakleničkih plinova, uporabu vode i onečišćenje zraka. U pogledu socijalnih i kadrovskih pitanja informacije u izvješću mogu se odnositi na mjere poduzete radi jamčenja jednakosti spolova, provedbe temeljnih konvencija Međunarodne organizacije rada, uvjeta rada, socijalnog dijaloga, poštovanja prava radnika na informacije i savjetovanje, poštovanja prava sindikata, zdravlja i sigurnosti na poslu te dijaloga s lokalnim zajednicama i/ili na mjere poduzete radi osiguravanja zaštite i razvoja tih zajednica. U pogledu ljudskih prava te borbe protiv korupcije i podmićivanja, nefinancijske informacije mogu obuhvaćati podatke o sprečavanju kršenja ljudskih prava i/ili važećim instrumentima za borbu protiv korupcije i podmićivanja².

¹ Zakon o računovodstvu (NN 78/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20, 47/20, 114/22, 82/23, 85/24, 145/24), članak 21.a., stavak 1.

² Direktiva 2014/95/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 22. listopada 2014. godine, točka 7.

B.2. POSLOVANJE I POLOŽAJ

B.2.1. O DRUŠTVU

Adriatic osiguranje d.d. (u daljnjem tekstu: Adriatic, Društvo) osnovano je 1991. godine u Splitu privatnim kapitalom hrvatskih građana. Rješenjem broj Tt-95/618-4 od 25. ožujka 1996. godine u registarski uložak je upisano usklađenje općih akata Društva sa Zakonom o trgovačkim društvima.

Temeljni kapital Društva iznosi 12.500.000 eura i podijeljen je na 125.000 dionica nominalnog iznosa 100,00 eura. Sve dionice su redovne i glase na ime, a svaka dionica daje pravo na 1 glas u Skupštini Društva. Izdane su u nematerijaliziranom obliku i u potpunosti uplaćene, a vode se u registru dionica kod Središnjeg klirinškog depozitarnog društva d.d.

Dionice su u travnju 2007. godine uvrštene na Zagrebačku burzu i njima se trenutno trguje na Redovitom tržištu. Tijekom 2024. godine dionicom se trgovalo po prosječnoj cijeni od 456,96 eura što je 4,57 puta veća cijena od nominalne vrijednosti dionice. Kretanje cijene dionice tijekom 2024. godine bilo je stabilno. Najniža cijena dionice iznosila je 410,00 eura, a najviša 525,00 eura.

Vlasničku strukturu Društva u pretežitom dijelu čine domaće fizičke i pravne osobe te domaće financijske institucije i trgovačka društva, za razliku od većine drugih društava za osiguranje u RH koja pripadaju međunarodnim financijskim grupacijama. Društvo stoga ima potpunu slobodu i samostalnost poslovati prema standardima hrvatskog osigurateljnog sustava te na takav način ima priliku biti značajan čimbenik razvoju domaćeg gospodarstva.

Prema naplaćenju premiji, Adriatic osiguranje d.d. danas pripada skupini vodećih hrvatskih društava za osiguranje. Društvo je 2024. godinu završilo s naplaćenom premijom od 244,7 mil. eura zauzevši pri tom treću (3) poziciju na ukupnom tržištu osiguranja i treću (3) poziciju na tržištu neživotnih osiguranja u Republici Hrvatskoj. Gledajući tržište neživotnih osiguranja EU Društvo se nalazi na trećoj (3) poziciji u odnosu na ostale članice Hrvatskoj ureda za osiguranje koje pružaju usluge osiguranja na tržištu EU.

B.2.2. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA DRUŠTVA

Društvo djeluje na području Republika Hrvatske i Italije, s **Direkcijom u Zagrebu** te **deset podružnica** sa sjedištima svojih poslovnih područja u **Splitu, Šibeniku, Zagrebu, Osijeku, Rijeci, Koprivnici, Puli, Sisku, Dubrovniku i Trstu**. Društvo primjenjuje centralizirani pristup planiranja, upravljanja i kontrole poslovanja putem sektorskog pristupa dok se na razini podružnica, kao samostalnih organizacijskih jedinica, provodi operativno djelovanje navedena četiri sektora.



Izvor: Društvo

Organizacijska struktura Društva kombinacija je funkcionalne i teritorijalne organizacijske strukture, a sve u svrhu bržeg i lakšeg koordiniranja poslovnih aktivnosti. Društvo operativno djeluje kroz četiri organizacijske cjeline odnosno sektore koji imaju jasno definirane, pregledne i dosljedne linije ovlasti i odgovornosti:

- Sektor prodaje
- Sektor šteta
- Sektor financija i računovodstva
- Sektor informatike

Sektore vode direktori Sektora, a pojedine stručne skupine poslova u sektoru vode izvršni direktori Sektora. Svi sektori imaju svoju organizacijsku strukturu koja se proteže po vertikali do podružnica. Na čelu podružnice je direktor, a sukladno sektorskoj podjeli organizirani su odjeli unutar podružnice s direktorom ili šefom odjela na čelu.

Prikaz 19. – Organizacijska struktura Društva



Kroz prikazanu organizacijsku strukturu Društvo u potpunosti udovoljava zahtjevima za djelotvornim i pouzdanim sustavom upravljanja, većom efikasnosti poslovanja, jasnijom organizacijom i kvalitetnijim upravljanjem rizicima kojima je Društvo izloženo ili bi moglo biti izloženo u svom poslovanju. Pored Sektora, pri Direkciji djeluju stručne službe koje obuhvaćaju poslove zaprimanja pritužbi potrošača i marketinga.

Sukladno regulatornim zahtjevima solventnosti i odredbama Zakona o osiguranju (NN 30/15, 112/18, 63/20, 133/20, 151/22, 152/24) Društvo je u okviru sustava upravljanja u svoju organizacijsku strukturu integriralo sljedeće ključne funkcije: funkciju upravljanja rizicima, funkciju praćenja usklađenosti, funkciju interne revizije, aktuarsku funkciju i funkciju za praćenje i kontrolu distribucije osiguranja.

Za nositelje ključnih funkcija imenovane su osobe koje svojim stručnim kvalifikacijama, znanjem i iskustvom ispunjavaju uvjete i kriterije propisane Zakonom o osiguranju i Pravilnikom HANFA-e o uvjetima za obavljanje ključne funkcije u društvu za osiguranje.

B.2.3. TRŽIŠTE OSIGURANJA U 2024. GODINI

Društva za osiguranje kao dio financijskog sustava važne su financijske institucije te institucionalni investitori. Važnost društava za osiguranje u financijskom sustavu prikazuje se udjelom aktive društava za osiguranje u aktivima svih financijskih institucija i udjelom osiguranja u štednji sektora stanovništva, kao sektora koji raspolaže viškovima financijskih sredstava.

Prema udjelu pojedinog posrednika u imovini financijskog sustava, najzastupljenije financijske institucije u Republici Hrvatskoj kreditne institucije, među kojima se ističu banke. Osim poslovnih banaka na tržištu su i stambene štedionice, koje potiču namjensku štednju i kreditiraju stambeno zbrinjavanje. Zajedno s kreditnim institucijama važniji financijski posrednici – mjereno udjelom u ukupnoj financijskoj imovini sustava – jesu obvezni i dobrovoljni mirovinski fondovi, a ostali financijski

posrednici obuhvaćaju osiguravajuća društva, investicijske i novčane fondove te društva za leasing i faktoring. Akumulirana imovina društava za osiguranje u Republici Hrvatskoj za prvo polugodište 2024. godine iznosila je 5,8 milijuna eura što ih čini trećim po veličini segmentom financijske industrije.

Hrvatski financijski sustav je bankocentričan i karakterizira ga dominantna pozicija banaka sa 67,94% udjela u ukupnoj aktivni svih financijskih institucija. Društva za osiguranje zauzimaju udio od 5,10% i uz obvezne mirovinske fondove s udjelom od 18,75% najznačajniji su institucionalni investitori u financijskom sustavu Republike Hrvatske.

Prikaz 20. – Imovina financijskog sektora

Financijski posrednik	Imovina	Udio
Poslovne banke	78.432	67,94%
Obvezni mirovinski fondovi	21.649	18,75%
Društva za osiguranje	5.888	5,10%
Leasing društva	4.103	3,55%
UCITS investicijski fondovi	2.758	2,39%
Dobrovoljni mirovinski fondovi	1.329	1,15%
Alternativni investicijski fondovi	1.155	1,00%
Mirovinsko osiguravajuće društvo	105	0,09%
Faktoring društva	22	0,02%
UKUPNO	115.441	100%

Izvor: HNB, HANFA Podatak za kraj lipnja 2024.

Aktiva hrvatskih osiguratelja je u prvom polugodištu 2023. godini iznosila 5,8 milijuna eura ili 5,4% ukupne imovine financijskih institucija, dok je na prvom polugodištu 2024. godine također iznosila 5,8 milijardi eura ili 5,1% ukupne imovine financijskih institucija.

KARAKTERISTIKE TRŽIŠTA OSIGURANJA

Na kraju 2024. godine na tržištu osiguranja poslovalo je ukupno 14 društava za osiguranje sa sjedištem u Republici Hrvatskoj. Od ukupnog broja osiguranja jedno je obavljalo isključivo poslove životnih osiguranja, 4 društava isključivo poslove neživotnih osiguranja dok je preostalih 9 društava obavljalo poslove životnih i neživotnih osiguranja.

U društvima za osiguranje na kraju 2024. bilo je zaposleno 7.611 djelatnika (2023: 8.668). Ukupno u financijskom sektoru bilo je u tom razdoblju zaposleno 35.911 zaposlenika, a zaposleni u društvima za osiguranje činili su 21,19% zaposlenih. Društva za osiguranje i broj zaposlenih djelatnika čine važnog sudionika financijskog i gospodarskog sektora.

STRUKTURA PREMIJE

Prema kumulativnim podacima HANFA-e za 2024. godinu naplaćena premija društava za osiguranje iznosila je 1.922.895 tisuća eura, što predstavlja rast od 9,92% u odnosu na 2023. godinu. U skupini neživotnih osiguranja koja čini 82,57% ukupne naplaćene premije, naplaćena premija iznosi 1.587.794 tisuća eura i veća je za 11,20% u odnosu na isto razdoblje prethodne godine. Rast premije prati i rast broja osiguranja te kraj 2024. godine bilježi 12.306.983 police neživotnog osiguranja.

U neživotnim osiguranjima najveći dio otpada na Osiguranje od odgovornosti za upotrebu motornih vozila sa 36,08%. U 2024. godini premija osiguranja od Odgovornosti za upotrebu motornih vozila iznosila je 572.924 tisuće eura dok je kasko premija iznosila 296.742 tisuće eura.

U strukturi naplaćene premije društava za osiguranje u Republici Hrvatskoj na kraju 2024. nije bilo značajnijih promjena u odnosu na isto razdoblje prethodne godine. U 2024. godinu na vodećoj poziciji je i dalje Osiguranje od automobilske odgovornosti čiji je udio 29,79%. Udio kasko osiguranja cestovnih vozila je 15,43%. Treću poziciju drži životno osiguranje s 12,82%, zatim slijede ostala osiguranja imovine s 7,71% i osiguranje od požara i elementarnih šteta s 7,60%. Ostale vrste osiguranja imaju niži udjel, a istaknuto je zdravstveno osiguranje s 6,83% udjela u ukupnoj naplaćenoj premiji.

STRUKTURA ŠTETA

Obzirom na rast bruto premije i broj osiguranja, iznos likvidiranih šteta je u konstantnom porastu. Iznos likvidiranih šteta društava za osiguranje u Republici Hrvatskoj u 2024. je iznosio 1.259.094 tisuća eura.

Struktura likvidiranih šteta u 2024. godini nije se značajnije promijenila u odnosu na 2023. godinu. U ukupnoj strukturi likvidiranih šteta po iznosu prednjače životna osiguranja koja čine 29,59%, osiguranje od odgovornosti za upotrebu motornih vozila sa 25,98%, osiguranje cestovnih vozila sa 13,87%, zdravstveno osiguranje bilježi udio od 6,90%, ostala osiguranja imovine sa 6,26%, osiguranje od požara i elementarnih šteta sa 5,54%, dok sve ostale vrste osiguranja bilježe manje udjele od 5% u ukupnoj strukturi likvidiranih šteta.

POSLOVNI REZULTATI U 2024. GODINI

Od 01. siječnja 2023. godine u primjeni je novi međunarodni standard financijskog izvještavanja 17 – Ugovori o osiguranju (u nastavku: MSFI 17) koji je donio mnoge promjene u sektoru osiguranja. Najznačajnija izmjena odnosi se na obvezu izvještavanja o naplaćenoj premiji osiguranja. Utječe na drugačiji način izračuna ključnih pokazatelja poslovanja poput prihoda, šteta i troškova pribave pa samim time i na kombinirani omjer i neto dobit.

Uvođenjem EUR kao službene valute Republike Hrvatske 1. siječnja 2023. godine valutni rizik je sveden na vrlo nisku razinu. Kako Društvo već posluje na tržištu članice Europske Unije u kojoj je

EUR službena valuta, dobrim dijelom je već bilo prilagođeno financijsko-informacijski sustav korištenju valute EUR.

Društvo je u izvještajnom razdoblju ostvarilo neto dobit u iznosu 4.059.690 eura, te je u odnosu na isto razdoblje 2023. godine zabilježeno povećanje neto dobiti za 12,38%.

U prošloj poslovnoj 2024. godini nastavljen je rast tržišta neživotnih osiguranja ali je i tržište životnih osiguranja ostvarilo rast. Naplaćena premija hrvatskih osiguratelja u 2024. godini dosegla je 1.923 mil. eura što predstavlja rast od 9,92% u odnosu na isto razdoblje prethodne godine. U segmentu neživotnog osiguranja ukupna naplaćena premija porasla je za 160 mil. eura odnosno 11,20% u odnosu na isto razdoblje prethodne godine, dok je u segmentu životnog osiguranja naplaćena premija porasla za 4,22% odnosno 14 mil. eura.

Prikaz 21. – Pokazatelji uspješnosti poslovanja

Opis pozicije	2023.	2024.	Indeks
Ukupna aktiva po zaposlenom	410.907	429.914	104,63
Naplaćena premija po zaposlenom	202.350	228.466	112,91
Neto dobit po zaposlenom	3.487	3.791	108,71
Neto dobit po dionici	29	32	112,38
Ukupna rentabilnost dionice	5,26%	7,18%	136,65

Izvor: Društvo

Ukupan prihod iz ugovora o osiguranju Društva u 2024. godini iznosi 231,4 mil. eura te bilježi povećanje od 15,15% u odnosu na isto razdoblje prethodne godine. Rast naplaćene premije u apsolutnom iznosu za 35.052.841 eura generiran je najvećim dijelom premijama:

- osiguranja od odgovornosti za upotrebu motornih vozila za 24.070.505 eura,
- osiguranja cestovnih vozila za 7.233.240 eura,
- osiguranje od požara i elementarnih šteta za 1.051.241 eura.
- osiguranje od odgovornosti za 1.545.177 eura,
- osiguranje od nezgode za 826.318 eura.

Ovakav porast prethodno navedenih premija osiguranja rezultat je kontinuiranog napora Društva da pospješi prodajne aktivnosti kroz ulaganja u zaposlenike Društva, kao i brza prilagodba svim promjenama na tržištu osiguranja što je u konačnici rezultiralo ostvarenju povećanog premijskom prihoda. Strateški iskorak na tržište Republike Italije rezultirao je pozitivnim promjenama u vidu povećanja ukupno naplaćene premije osiguranja koje je Društvo ostvarilo u 2024. godini, a koje je iznosilo 92,5 mil eura.

Sa naplaćenom premijom od 244.687 eura i tržišnim udjelom od 16,72%, Društvo danas drži treće mjesto na tržištu osiguranja u RH.

Društvo je u 2017. godini kupnjom steklo udjele u društvu Tehnomobil nekretnine d.o.o. i u 2018. udjele u društvu Autocentar Vrbovec d.o.o. Navedenim kupnjama Društvo je steklo 100%-tne udjele u vlasništvu.

Koncem 2018. godine Društvo je provelo fazu rebrendinga kao što je promjena imena tako da je Društvo nastavilo i u 2020. godini poslovati pod nazivom Adriatic osiguranje d.d. te će i u budućnosti poslovati pod istim nazivom. Društvo je tijekom 2019. godine napravilo novi iskorak u poslovanju te je svoje osigurateljne proizvode ponudilo i na europskom tržištu. Svoj europski poslovni put Društvo je započelo od tržišta Republike Italije. Sjedište Podružnice Italije je u Trstu, gdje je Društvo kupilo poslovnu zgradu na prestižnoj lokaciji u centru Trsta. Tijekom 2019. godine Društvo je kupilo nekretninu u Udinama gdje je otvoren i ured.

U 2020. godini Društvo je kupilo još jednu nekretninu u Trstu, te je povećalo vrijednost ulaganja u Republici Italiji za 4,3 mil. eura. U 2021. godini Društvo je na području Republike Italije realiziralo kupnju dvije nekretnine na atraktivnim lokacijama u Veroni i Trevisu što predstavlja investiciju od ukupno 6,6 mil. eura te je iste godine u svoj portfelj nekretnina uvrstilo i poslovni prostor u Samoboru, čija je kupnja realizirana u kolovožu. U 2022. godini Društvo je investiralo i u kupnju dijela Ciboninog tornja. Društvo je u Republici Italiji u 2024. naplatilo premije u iznosu od 92,5 mil. eura.

Primarni cilj Društva i dalje je širenje poslovanja na tržištu osiguranja Republike Italije.

OSTALI POSLOVNI REZULTATI DRUŠTVA

Ukupan prihod iz ugovora o osiguranju Društva u 2024. godini iznosi 231,4 mil. eura te bilježi povećanje od 15,15% u odnosu na isto razdoblje prethodne godine.

Upravljajući ulagačkom politikom Društvo se vodi konzervativnim pristupom i načelima sigurnosti, isplativosti, likvidnosti i disperzije, a kao rezultat navedenog pravca ulagačke politike Društvo je najveći dio slobodnih novčanih sredstava plasiralo u financijsku imovinu.

Ukupni rashodi od ugovora o osiguranju Društva u 2024. godini iznose 205,1 mil. eura te bilježe povećanje od 13,09% u odnosu na isto razdoblje prethodne godine.

Ukupan rezultat iz ugovora o osiguranju u 2024. godini iznosi 15,4 mil. eura te bilježi povećanje od 8,35% u odnosu na isto razdoblje prethodne godine.

Ukupna imovina Društva na dan 31.12.2024. godine iznosi 460,4 mil. eura, što predstavlja povećanje od 8,16% u odnosu na stanje na 31.12.2023. godine.

Tijekom 2024. godine po osiguranim slučajevima Adriatic osiguranje d.d. ukupno je isplatilo 130,6 milijuna eura, što je za 17,3 milijuna eura ili 15,30% više nego u istom razdoblju prethodne godine.

Prosječna vrijednost likvidirane štete u 2024. godini iznosi 2.144 eura, dok je u istom razdoblju 2023. godine iznosila 1.990 eura što predstavlja povećanje prosječne vrijednosti isplaćene štete za 7,74%.

B.2.4. STRATEŠKI CILJEVI DRUŠTVA

Društvo će i u narednim razdobljima težiti povećanju tržišnog udjela kao i rastu profita. Društvo će provoditi potrebne aktivnosti s ciljem jačanja konkurentnosti Društva u globalnoj tržišnoj utakmici, stvaranju imidža po kojem će ga osiguranici prepoznati i razlikovati od drugih. Društvo provodi strategiju imidža koja ga usmjerava ka izvrsnosti jačanju odnosa sa svim njegovim ključnim segmentima, prvenstveno s osiguranicima, poslovnim partnerima i zaposlenicima. Također, Društvo provodi politiku maksimiziranja profita uz uvjet stabilnosti i razvoja te usklađenosti s interesima Društva. Uzimajući u obzir postojeće potencijale Društvo odlučuje o korištenju osigurateljnog proizvoda za provođenje dugoročne strategije rasta i razvoja kao i postizanja zacrtanih ciljeva, i to prije svega zadovoljenja potreba i interesa osiguranika, povećanju ulaganja, tržišnog udjela, profita i stabilnosti kao i vlastite reputacije.

Niže izdvajamo glavne strateške ciljeve Društva:

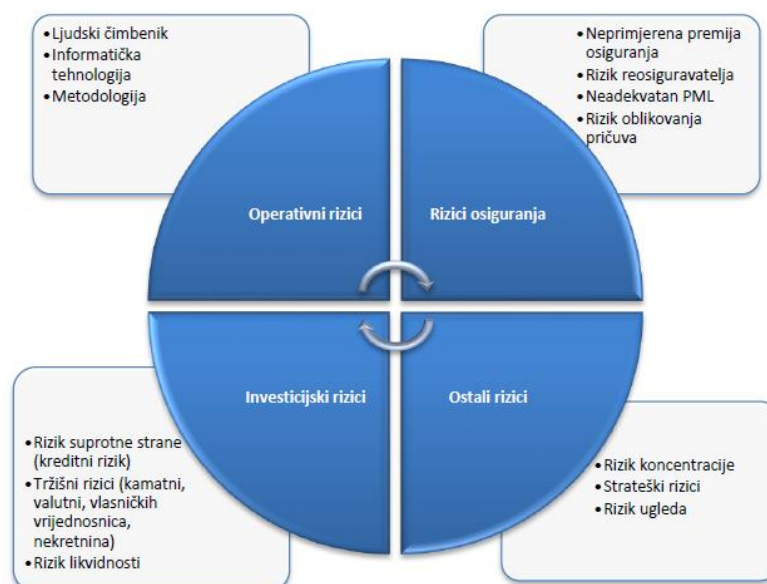
- Stabilan rast i razvoj Društva usklađen s regulatornim zahtjevima s rastom iznad razine rasta tržišta.
- Konstantni razvoj novih/modificiranih proizvoda temeljem kojih će Društvo obogatiti svoju paletu proizvoda i jače iskoračiti na tržište osiguranja imovine i osoba. Educirati osiguranike o potrebama osiguranja imovine.
- Zadržavanje fokusa poslovanja na polici autoodgovornosti, kao prvom i najvećem proizvodu Društva, uz konstantan rast svih ostalih vrsta osiguranja.
- Vlastita prodaja i dalje dominantan kanal prodaje Društva. Blago povećanje broja zaposlenika, u 2024. je društvo imalo 1.071 stalno zaposlenih djelatnika, uz zadržavanje visokog udjela preko 70,21% djelatnika u Sektoru prodaje.
- Tržišna prisutnost na cijelom teritoriju RH. Rast na područjima s manjim tržišnim udjelom, kroz pojačanu prodajnu aktivnost, razvoj infrastrukture Društva i eventualne akvizicije prodajnog kadra.
- Prisutnost na tržištu Republike Italije
- Brza i kvalitetna obrada odštetnih zahtjeva, kroz proaktivno djelovanje djelatnika sektora šteta u obradi zahtjeva. Djelovanje u smjeru smanjenja troškova u obradi odštetnih zahtjeva kako u sudskom tako i u mirnom postupku.

B.2.5. UPRAVLJANJE RIZICIMA

Društvo je uspostavilo i provodi djelotvoran i pouzdan sustav upravljanja. Ustrojilo je učinkovite ključne funkcije (funkciju upravljanja rizicima, funkciju praćenja usklađenosti, funkciju unutarnje revizije te aktuarsku funkciju) kao i sustav upravljanja rizicima koji obuhvaća strategije, procese i postupke izvješćivanja nužne za identificiranje, mjerenje, praćenje, upravljanje rizicima te kontinuirano izvještavanje o rizicima kojima je Društvo izloženo ili bi moglo biti izloženo u svom poslovanju.

U provođenju svoje djelatnosti društvo za osiguranje izloženo je velikom broju raznih rizika u vanjskom i unutarnjem okruženju koje literatura klasificira kao niz poslovnih rizika, koji se moraju prepoznati, nadzirati i pratiti te njima upravljati.

Prikaz 22. – Prikaz rizika kojima je Društvo izloženo



U skladu sa Zakonom o osiguranju (NN br. 30/15, 112/18, 63/20, 133/20, 151/22, 152/24) i Pravilnikom o sustavu upravljanja rizicima, Društvo je uskladilo svoje poslovanje, strategiju, organizaciju te donijelo politike i procedure u skladu s odredbama spomenutog zakona i pravilnika.

Vodeći se veličinom imovine Društva, dobiti koju ostvaruje, kao i etičkim načelima i pravnim propisima Društvo je propisalo i usvojilo Strategiju upravljanja rizicima, procedure i politike upravljanja pojedinim rizikom, koje definiraju strogo i efikasno upravljanje rizicima u Društvu, kao i njihovu kontrolu, a u svrhu stabilnosti Društva, te postizanja rastućeg i pozitivnog financijskog rezultata.

Društvo je identificiralo rizike kojima je u svom poslovanju izloženo, sukladno tome specificiralo je pojedine događaje koji mogu uzrokovati rizičan događaj, odredilo sposobnost nosivosti pojedine

vrsta rizika te jasno definiralo uloge i odgovornosti u procesu upravljanja rizicima, trenutne i planirane mjere, kao i načine i rokove izvještavanja o istom.

Organizacijska struktura Društva uspostavljena je jasnim razgraničenjem ovlasti i odgovornosti u upravljanju rizicima i kroz sustav unutarnjih kontrola. Organizacijska struktura Društva podijeljena je od upravljačke razine do izvršne razine, čime je osigurana operativna i organizacijska razdvojenost funkcija ugovaranja poslova od funkcija pozadinskih poslova i od funkcije kontrole rizika.

Nadzorni odbor je upoznat s prirodom i ukupnom razinom rizika kojima je Društvo izloženo u svom poslovanju. Nadzorni odbor Društva je također upoznat sa Strategijom, svim politikama upravljanja rizicima i organizacijskom strukturom Društva.

Uprava Društva osigurava uspostavljanje djelotvornog procesa upravljanja rizicima kroz organizacijski ustroj, uspostavu razgraničenja ovlasti i odgovornosti, osiguranje odgovarajuće razine dostupnih kompetencija, uspostavu sustava unutarnjih kontrola, osiguranje redovitog revidiranja usvojenih internih akata i uspostavu organizacijske kulture. Uprava je odgovorna za odobravanje pojedinačnih Politika upravljanja rizicima. Član Uprave nadležan za proces upravljanja rizicima nadležan je i za provedbu Strategije upravljanja rizicima.

Viši management Društva (direktori Sektora) odgovoran je Upravi, osobito za provođenje Strategije upravljanja rizicima, Politika i ostalih internih akata kao i za održavanje i unaprjeđivanje učinkovitosti unutarnjih kontrola ugrađenih u sustav upravljanja rizicima u svrhu ispunjenja poslovnih ciljeva. Unutar organizacijske strukture Društva nalazi se risk manager, čija je funkcija upravljanje i kontrola rizika. Manager upravljanja rizicima odgovoran je za redovito, pravovremeno i točno izvještavanje Uprave Društva. Odjel rizika Društva odgovoran je za provedbu Strategije u poslovnim procesima kao i za razvoj Politika i ostalih internih akata vezanih za upravljanje rizicima. Odjel rizika usko surađuje s osobljem iz Sektora financija i računovodstva, prodaje, šteta i informatike, koji su zaduženi za identificiranje rizika i praćenje kontrola unutar pojedinih Sektora Društva.

Manager upravljanja rizicima kontinuirano prati podatke o identificiranim rizicima, provodi analizu podataka, razvija u suradnji sa Sektorom informatike softversku podlogu za automatsko praćenje, te polugodišnje podnosi izvještaj Upravi Društva o izloženosti Društva pojedinim rizicima.

Uprava se izvještava o aktuarskim nalazima po potrebi, a najmanje jednom godišnje imenovani ovlašteni aktuar daje izvješće uz program planiranog reosiguranja te dostavlja mišljenje uz godišnje izvješće te izvješće o saznanjima glede nadzora koji je u protekloj poslovnoj godini obavljao temeljem stavaka 1. i 2. članka 68. Zakona o osiguranju.

Društvo nastoji postići najvišu razinu usklađivanja s pravnim okruženjem i prihvaćenim obvezama. Uspostavljen sustav upravljanja (Kodeks korporativnog upravljanja) počiva na načelima nulte toleranciji prema koruptivnim aktivnostima, uvažavanju prava čovjeka i temeljnih osobnih sloboda, kontroli sukoba interesa, praćenja standarda poslovne etike i sl. Dosljedna provedba antikorupcijske politike s ciljem provedbe načela poštenog i etičkog ponašanja, sprječavanja

koruptivnih radnji, upravljanja sukobima interesa i prijevara u osiguranju te zaštite potrošača, temeljna su načela Društva.

U Društvo se redovito izvode odgovarajuća ocjenjivanja svih članova Uprave i nositelja poslovnih i ključnih funkcija.

Društvo ima propisane i usvojene Strategije upravlja rizicima, procedure i politike upravljanja pojedinim rizikom, a kroz sustav unutarnjih kontrola uspostavljena su jasna razgraničenja ovlasti i odgovornosti u upravljanju rizicima.

U području usklađenosti kontinuirano se prate promjene u pravnom okruženju i njihov utjecaj na pojedina područja poslovanja.

B.3. LJUDSKI POTENCIJALI

Društvo se vodi načelom da je menadžment ljudskih potencijala osnovica za ostvarivanje konkurentskih prednosti, uz pomoć ljudi odnosno zaposlenika kao glavnog čimbenika u poslovanju. Društvo je prepoznalo da je zaposlenik od ključne važnosti za opći uspjeh društva. Također, Društvo je svjesno da svaki zaposlenik ima privatne i individualne poslovne ciljeve te da uspješan i zadovoljan zaposlenik pridonosi uspjehu društva. Svaka osoba želi da se njezin rad cijeni i da kroz to i ona sama bude cijenjena i poštovana, a svaki zadovoljni zaposlenik želi da tvrtka u kojoj radi bude uspješna i da tako budu cijenjeni i kao kolektiv i kao pojedinci. Čovjek je postao središte rada i sjedište razvoja i rasta. Element ljudskog potencijala zasigurno je ključ koji doprinosi boljoj kvaliteti i produktivnosti rada.

U poslovnom svijetu postoje određena pravila ponašanja odnosno poslovna kultura koja je vrlo važan, ponekad i odlučujući, čimbenik u ostvarivanju uspjeha. Poslovna kultura definira se kao sustav ponašanja, znanja i vještina, vrijednosti i simbola koji su općeprihvaćeni u poslovnom svijetu i koji se prenose komunikacijom. Poslovna kultura podrazumijeva poslovni bonton te etičko ponašanje u smislu integriteta, poštenja, iskrenosti i profesionalizma.

U svrhu ujedinenja pristupa svih zaposlenika i u cilju razvijanja više poslovne kulture kod svih zaposlenika Društvo je donijelo Poslovni kodeks koji se bavi najvrjednijim i najosjetljivijim dijelovima poslovnog ponašanja: poslovnom etikom, odnosima sa strankama i komitentima te međusobnim odnosom zaposlenika kao temeljnim pretpostavkama kvalitete rada. Njihovo poznavanje od velike je važnosti za svakog pojedinca i za kolektiv kao cjelinu, jer poštivanje tih pravila ima za cilj postizanje skladnih međuljudskih odnosa i maksimalno zadovoljstvo stranaka i poslovnih partnera.

Društvo je svjesno da posluje kao dio gospodarskog i socijalnog okruženja, i da kao sastavni dio te cjeline mora štiti prava i interese svojih osiguranika, dužnika, dioničara, kao i interese zaposlenika te osigurati transparentnost i regularnost svog poslovanja. Ugled tvrtke ovisi o ponašanju njezinih

zaposlenika i svaki zaposlenik ima važnu ulogu u očuvanju reputacije i dobrog ugleda Društva u kojem je zaposlen i pritom se uvijek mora voditi najvišim etičkim standardima.

B.3.1. UPRAVLJANJE RIZICIMA

Društvo je provelo i provodi razne aktivnosti te je donijelo nekoliko različitih politika i pravilnika u svrhu minimiziranja rizika koji mogu proizaći iz ljudskih potencijal, poput rizika osobne sigurnosti zaposlenika pa sve do rizika (ne)ispunjenja zacrtanih poslovnih ciljeva.

Svi zaposlenici po zaposlenju upoznaju se s kulturom i očekivanim standardima ponašanja u Društvu te prolaze edukacije kojima je cilj upoznati ih s osnovama osigurateljskog posla. Društvo je također donijelo dokument Sustav, plan i program osposobljavanja zaposlenika za rad na siguran način, nastavno na zahtjeve propisane Zakonom o zaštiti na radu, a služi osposobljavanju zaposlenika za rad te osposobljenju i obavješćivanje zaposlenika o vrstama opasnosti i štetnosti kojima su izloženi tijekom radnog procesa.

Dodatno, izuzetna se pažnja poklanja dobrobiti zaposlenika u pogledu njihovog zdravlja i zadovoljstva radnim uvjetima kroz omogućavanje i dostupnost preventivnih liječničkih pregleda, korištenja restorana s prehranom, nadoknade troškova prijevoza na posao i s posla, popusta za korištenje medicinskih usluga u raznim medicinskim ustanovama i sl. Također, svim zaposlenicima se osiguravaju radni uvjeti na vrlo visokoj razini u pogledu izgleda i kvalitete radnih prostorija te korištenja suvremene opreme za obavljanje djelatnosti. Prosječan broj dana godišnjeg odmora po djelatniku u 2024. godini bio je 21 dan.

Društvo je uspostavilo interne procedure i pravila koja se bave pitanjem odgovornog ponašanja zaposlenika na radnom mjestu. Djelatnost Društva u svojoj osnovi temelji se velikim dijelom na radu s ljudima i strankama te je podložna najosjetljivijim mjerjenjima. Rizik ugleda odnosi se na mogućnost negativne javne percepcije Društva, ili naknadno utvrđivanje problema koji za rezultat mogu imati negativne posljedice na brend i korporativni ugled. Društvo dobro upravlja rizikom ugleda nizom mjera, te iz tog razloga ne dolazi do značajnih manifestacija samog rizika. Mjere koje se provode u očuvanju dobrog ugleda podrazumijevaju poznavanje i razumijevanje tržišta i djelovanje sukladno zakonskim propisima i dobrim poslovnim običajima, edukacija djelatnika na svim razinama, njegovanje dobrih odnosa s lokalnom zajednicom i sveukupnom javnošću, razvijanje korporativnih vrijednosti kod djelatnika, internu kontrolu, brižan odnos s osiguranicima, planirano upravljanje informacijama putem odnosa s javnošću te planirane marketinške aktivnosti.

Glavna načela Društva osnova su svih poslovnih procesa i pravilnika, a centralni dokument je Poslovni kodeks. Poslovni kodeks detaljnije pojašnjava etički kodeks društva, kako bi se zaposlenici trebali odnositi s klijentima, tržištem i kolegama, kako postupati s povjerljivim informacijama, kako održavati radne prostorije te kako se ponašati tijekom radnog vremena, ali i van radnog vremena. Ugled Društva važan je za sve zaposlenike i dionike. Zbog toga se zaposlenicima prenosi da je

neprimjereno da izvan radnog vremena i prostora Društva iznose neistinite i zlonamjerne informacije koje stvaraju ružnu sliku o Društvu, zaposlenicima ili poslovnim partnerima.

B.3.2. LJUDSKA PRAVA ZAPOSLENIKA

Svi su zaposlenici ravnopravni, neovisno o dobi, spolu, vjeri, nacionalnosti ili socijalnom statusu. Svi zaposlenici Društva upoznati su da razlike treba prihvaćati tolerantno i da ne treba zadirati u intimu i privatnost drugih.

Društvo ne tolerira zlostavljanje i nasilje bilo koje vrste. Pritom se misli na seksualno i psihološko te svako drugo zlostavljanje i ponašanje koje izražava neprijateljski stav, nepoštivanje, ponižavanje, prijetnju i sl.

Zaposlenik je dužan obratiti se nadređenom ako ima određenih problema. Ako se problem ne može riješiti s neposrednim nadređenim, zaposleniku je na raspolaganju razgovor s osobom iz viših menadžerskih struktura.

U odnosu nadređeni-podređeni emocije moraju biti uvijek iza poslovnih interesa, a poslovni interesi ispred osobnih. Od zaposlenik se očekuje da korektno prihvaća primjedbe na svoj rad. S druge strane, od nadređenih se očekuje i da pohvale zaposlenike koji to zaslužuju. Nepravednost nadređenog prema zaposleniku je opasna i štetna pojava, isto kao i isključivost. Nadređeni mora biti spreman prihvatiti kritiku i sugestiju podređenog zaposlenika kad je argumentirana i korisna, i pritom ne smije biti zlopamtilo i osvetoljubiv. Osim što takav način komuniciranja osigurava da se svaku osobu poštuje istovremeno se omogućava i veća motivacija, sigurnost, povjerenje i privrženost kod zaposlenika.

Ponašanje u skladu sa svim navedenim načelima, i načelima propisanim Poslovnim kodeksom, profesionalna je i osobna odgovornost svih zaposlenika. Od zaposlenika se očekuje i da uz pridržavanja navedenih pravila ponašanja prate poštuju li se ona u njihovom radnom okruženju. Ako zaposlenici uoče događaje i situacije protivne načelima o tome imaju obvezu obavijestiti svog nadređenog. Nadležni voditelji pojedinih organizacijskih struktura imaju obvezu, pri uočavanju nepoštivanja načela od strane svojih podređenih zaposlenika, reagirati i upozoriti svoje zaposlenike. Poslovni kodeks je objavljen u dokumentima poslovne politike Društva, kao i u tiskanom obliku, čime je u svakom trenutku dostupan svim zaposlenicima.

B.3.3. EDUKACIJA ZAPOSLENIKA

S obzirom na stav Društva prema zaposlenicima i razumijevanju značajnosti potencijala koji oni predstavljaju Društvo velik značaj pridodaje edukaciji zaposlenika. Društvo je također prepoznalo veliku bazu znanja koju posjeduje interno te od 2017. godine edukaciju provodii kroz e-learning seminare pa je tako primjerice u skladu s Direktivom (EU) 2016/97 Europskog parlamenta i Vijeća od

20. siječnja 2016. o distribuciji osiguranja (preinačeni tekst) (Tekst značajan za EGP-dalje: IDD direktiva), Društvo osiguralo edukaciju vezanu za distribuciju osiguranja. Također je nastavilo uspješno educirati djelatnike i u praksi dosljedno primjenjivati odredbe Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 26.4.2016 o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) (Tekst značajan za EGP- dalje: Opća uredba o zaštiti podataka i/ili GDPR).

S obzirom na vrstu djelatnosti, koja zahtjeva kontinuirano usavršavanje Društvo veliku pozornost polaže u podizanja razine vlastitih kompetencija te osobnog razvoja. Za sve sadašnje i buduće zaposlenike, osim stabilne plaće i poticaja za dodatni angažman, Društvo omogućuje daljnje usavršavanje i razvoj putem raznih programa edukacija te na taj način između ostalog posvećuje izgradnji jedinstvene korporativne kulture koja uvažava različitosti te potiče suradnju među svojim zaposlenicima. Konkretno, omogućene su različite specijalizacije u obliku seminara, edukacija, konferencija, tečajeva i slično.

Profesionalni razvoj oblikuje se kroz različite treninge, edukacije i razvojne programe koji se provode i interno i eksterno. Interna edukacija zaposlenika Društva ističe se kao ključni element za poslovanje, provodeći se kroz sustavnu obuku unutar Agram Koncerna putem Agram Academie.

Agram Academia, edukacijski centar izvrsnosti, registriran je sa sjedištem u Dvorcu Kutjevo, namijenjen kontinuiranom stručnom usavršavanju svojih polaznika, prenošenju znanja i razmjeni iskustava kao i temeljnih korporativnih vrijednosti Koncerna Agram, s posebnim naglaskom na usvajanje znanja i vještina iz široke oblasti osiguranja. Koncept Agram Academie promiče ključne vrijednosti Koncerna Agram, usmjeravajući se na razvoj stručnih kompetencija u skladu sa specifičnim potrebama Društva.

Program Agram Academie provodi stručan tim predavača s višegodišnjim iskustvom rada u osiguranju, bankarstvu, odvjetništvu i zdravstvu. Precizno i cjelovito definiran program, stručna savjetovanja i tematske radionice služe podizanju razine znanja i stvaranju konkurentске prednosti. Sva predavanja i radionice bazirani su na velikom broju primjera iz prakse po *case study* principu.

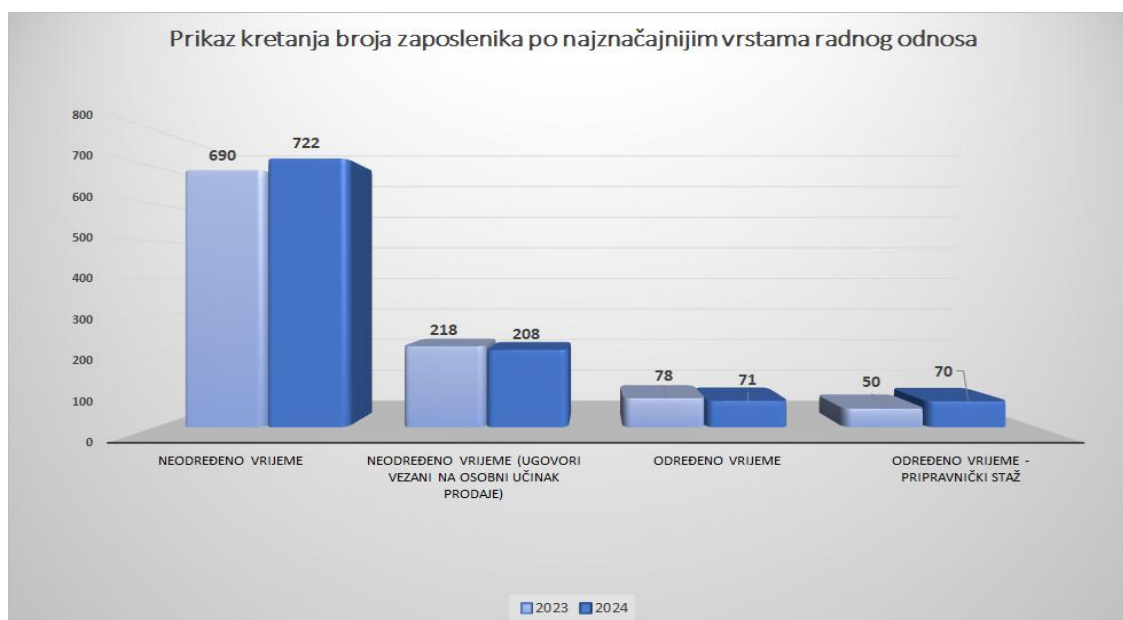
Agram Academia pruža stručne edukacije djelatnika iz oblasti osiguranja koja ih prati od trenutka ulaska u sustav i početka bavljenja prodajom osiguranja, dodatne profesionalne nadogradnje kao i daljnjeg usavršavanja kroz specijalističke programe za sve one perspektivnije. Nastavni plan svakog semestra pomno je kreiran, a predavači su izvrsni znalci iz svakog definiranog područja, spremni nesebično prenositi svoja znanja i maksimalno biti na raspolaganju svakom polazniku.

B.3.4. KRETANJE ZAPOSLENIKA TIJEKOM 2024. GODINE

Društvo je na dan 31.12.2024. godine imalo 1.071 zaposlenika (2023: 1.036) od kojih je 930 zaposlenika odnosno 86,8% bilo zaposleno na neodređeno vrijeme (2023. godine 908 odnosno 83%). Društvo se vodi da zaposlenicima treba ponuditi sigurnost i prilike kako bi isti mogli nesmetano graditi dugoročnu karijeru te se razvijati u profesionalnom smislu u svom području rada. Iz dolje navedenog prikaza vidljivo je da postoji kontinuiranost u održavanju jednake razine (istih) zaposlenika.

Osim niže navedenih značajnijih vrsta radnog odnosa društvo je tijekom 2024. zapošljavalo 10 osoba s invaliditetom s ugovorom na neodređeno vrijeme.

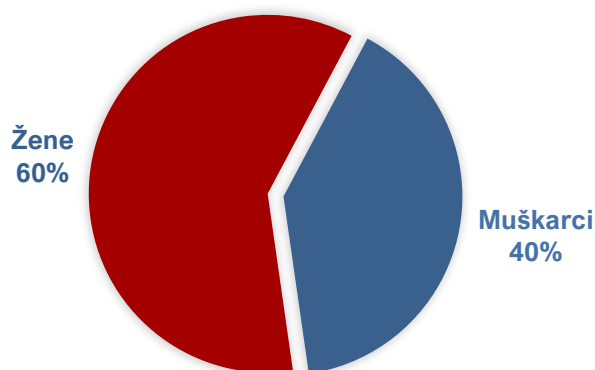
Prikaz 23. – Prikaz kretanja broja zaposlenika po vrstama radnog odnosa



Prilikom zapošljavanja Društvo sve kandidate smatra ravnopravnima neovisno o dobi, spolu, vjeru, nacionalnoj pripadnosti ili socijalnom statusu.

Na 31.12.2024. godine u ukupnoj strukturi zaposlenika 60% činile su žene a 40% muškarci.

Prikaz 24. – Omjer broja zaposlenika po spolu



Što se tiče zastupljenosti spolova po sektorima Društva sektor procjene i likvidacije šteta ima gotovo jednak broj ženskih i muških zaposlenika. Sektor Prodaje bilježi 59% zaposlenih žena i 41% zaposlenih muškaraca. U sektoru Zajedničkih službi 76% zaposlenih čine žene. U sektoru Financija i računovodstva zaposleno je 93% žena, dok s druge strane sektor Informatike bilježi 96% zaposlenih muškaraca.

Prikaz 25. – Struktura zaposlenika po spolu i sektoru



Na dan 31.12.2024. godine 42% zaposlenika bilo je mlađe od 40 godina, dok se čak 61% zaposlenika nalazi u starosnoj skupini između 31 i 50 godina. Društvo će se i dalje voditi tim kontinuitetom zapošljavanja, a u svrhu lakšeg praćenja noviteta na tržišta intenzivirat će se edukacijski procesi svih zaposlenika.

Prikaz 26. – Broj zaposlenika po dobnim skupinama



Od ukupnog broja zaposlenika 262 zaposlenika odnosno 24% ima visoku stručnu spremu, 13,45% višu stručnu spremu, a 59,57% neki oblik srednje stručne spreme. Od zaposlenika sa srednjom stručnom spremom najviše ih je zaposleno u sektoru prodaje osiguranja te čine 64,63% zaposlenika navedenog sektora.

Prikaz 27. – Prikaz broja zaposlenika po stručnoj spremi po Podružnicama na dan 31.12.2024.

Šifra	Podružnica	Ukupno	VSS - Dr./Mr.	VSS	VŠS	VKV	SSS	KV	PKV, NSS	NKV
80	Split	99	0	29	17	0	50	0	2	1
81	Šibenik	112	2	33	13	0	60	1	0	3
82	Zagreb	220	2	59	42	1	112	0	1	3
83	Osijek	104	3	27	17	0	55	1	1	0
84	Rijeka	94	3	17	12	1	60	0	0	1
85	Koprivnica	80	1	8	8	0	60	0	3	0
86	Pula	87	1	14	8	0	60	1	1	2
87	Sisak	43	0	3	2	1	35	1	1	0
88	Dubrovnik	42	0	11	6	0	25	0	0	0
89	Direkcija	71	2	38	16	0	15	0	0	0
92	Trst	119	1	8	3	0	103	1	0	3
SVEUKUPNO		1071	16	247	144	3	635	5	9	13

B.4. EKOLOGIJA I DRUŠTVENO ODGOVORNO PONAŠANJE

B.4.1. ESG IZVJEŠTAJ

ESG je kratica koja se upotrebljava se za tri glavne grupe ciljeva koji se pokušavaju postići u sklopu inicijative održivog razvoja gospodarstva. Riječ je o okolišnim (eng. Environmental – “E”) i društvenim (eng. Social – “S”) ciljevima te ciljevima korporativnog upravljanje (eng. Governance – “G”).

Navedeni ciljevi prikazuju se kroz niz kriterija pa tako kriteriji zaštite okoliša (“E”) razmatraju učinke na okoliš, socijalni kriteriji (“S”) prikazuju način upravljanja odnosima sa zaposlenicima, kupcima i društvenim zajednicama s kojima se posluje, dok se kriteriji (korporativnog) upravljanja (“G”) koncentriraju na teme poput dobrih upravljačkih struktura, isplaćivanje naknada osoblju, sustav unutarnjih kontrola, transparentnosti i sl.

Povezanost materijalnih tema Društva s ciljevima održivog razvoja UN

Ciljevi održivog razvoja UN-a (UN SDG) predstavljaju skup univerzalnih ciljeva kojima se nastoje obuhvatiti globalni izazovi s kojima se svakodnevno suočavamo te daju smjernice na koji način osigurati održivu budućnost za sve društvene dionike. Kako je naglasak na uključivanju svih dionika društva u aktivnom preuzimanja dijela odgovornosti u rješavanju spomenutih izazova, tako i Društvo prepoznaje svaki od 17 ciljeva održivog razvoja a posebno se ističu ciljevi održivosti u kojima poslovne aktivnosti Društva imaju najveći utjecaj i doprinos:



U pogledu ESG izvještavnja, Društvo nema investicijske proizvode, pa jednako tome ne provodi posebna mjerenja, no Društvo prati mjerodavnu regulativu u tom području te će nastojati uložiti sve

napore da u narednim izvještajnim razdobljima ESG izvještaj sastavi sukladno propisima i standardima (ESRS)³ koji će u tom trenutku biti na snazi.

Područje	Aktivnosti	Glavni ciljevi održivog razvoja
Okolišni kriterij (E)	-Potrošnja energije i upravljanje ugljičnim otiskom -Aktivnosti bez papira (<i>paperless</i> poslovanje) -Ulaganje u energetska učinkovitost -Otpad -Ekološka odgovornost s proizvodima osiguranja	-Svake godine obnavlja se struktura voznog parka tako da vodi računa da se kod kupnje novih vozila preferiraju osobna vozila koja imaju smanjenu emisiju CO₂ i smanjenu potrošnju goriva -Promicanje uporabe manje ambalaže i dosljednog odvajanja otpada - Digitalizacijom poslovnih procesa direktno se smanjuje papirni otpad i potiče <i>paperless</i> poslovanje -Fokusiranje na digitalne oblike u pripremi marketinških materijala - Putem digitalizacije smanjeni troškovi arhiviranja te pojednostavljen i ubrzan proces ugovaranja polica osiguranja i razduženja -Jačanje digitalne komunikacije s klijentima (e-Računi) - Zamjena i modernizacije dizala u svrhu uštede električne energije - S tvrtkama za zbrinjavanje i recikliranje otpada zbrinut sav informatički otpad - Promicanje partnerima proizvoda SOLAR na temu „čiste“ energije -Promicanje posebnog paketa osiguranja za vjetroparkove



³ S ciljem utvrđivanja informacija o održivosti koja su poduzeća dužna objavljivati sukladno zahtjevima iz Direktive o korporativnom izvještavanju o održivosti (Corporate Sustainability Reporting Directive - CSRD), 22. prosinca 2023. su u Službenom listu Europske unije, u obliku Delegirane Uredbe, objavljeni Europski standardi izvještavanja o održivosti (ESRS). U ESRS-ovima su navedene informacije koje su poduzeća koja izvještavaju sukladno CSRD-u dužna objaviti o svojim značajnim učincima, rizicima i prilikama koji se odnose na okolišne, društvene i upravljačke čimbenike održivosti, pri čemu poduzeća određuju teme koje su značajne za njihovo poslovanje, u skladu s načelom dvostruke materijalnosti. U skladu s Direktivom o korporativnom izvještavanju o održivosti (CSRD), ESRS propisuju i sadržaj i format informacija povezanih s održivošću namijenjenih zadovoljavanju potreba korisnika za visokokvalitetnim, usporedivim i relevantnim informacijama o pitanjima održivosti. Izjave o održivosti morat će biti objavljene u jasno prepoznatljivom namijenjenom odjeljku izvješća o upravljanju i to u digitalnom formatu korištenjem Jedinstvenog europskog elektroničkog formata (ESEF) na temelju XBRL taksonomije.

**Društveni kriterij
(S)**

-Aktivnosti usmjerene na smanjenje rizika u društvenom okruženju
-Sigurnost, zdravlje i zadovoljstvo radnika
-Ulaganje i odgovornost za društvenu zajednicu
-Raznolikost i jednake mogućnosti
-Aktivnosti usmjerena na odnos zaposlenika i menadžmenta
-Obrazovanje i osposobljavanje radnika

-Zaposlenici se obavještavaju o svim važnim promjenama u poslovanju Društva putem internih komunikacijskih kanala
- Doniranje i sponzoriranje različitih institucija
-Podržavanje humanitarnih, socijalnih, djece i drugih socijalno osjetljivih grupa
-Podržavanje znanosti i obrazovanje, udruga, pojedinaca, kulturnih i sportskih događaja
-Uspostavljeni mehanizmi zaštite dostojanstva zaposlenika
-Uspostavljeni mehanizmi zaštite zviždača (unutarnje prijavljivanje nepravilnosti)
- Uspostavljeni mehanizmi zaštite na radu
-Uspostavljeni mehanizmi zaštite od požara
- Kontinuirano usavršavanje zaposlenika putem e-learninga
-Postupno uvođenje novozaposlenih u poslovne procese
-Jednaka naknada zaposlenicima za jednak rad neovisno o spolu



**Korporativni
kriterij (G)**

-Visoki standardi korporativnog upravljanja
-Učinkovito upravljanje rizicima

- Uspostavljen sustav upravljanja (Kodeks korporativnog upravljanja)
- Organizacijska struktura Društva podijeljena je od upravljačke razine do izvršne razine, čime je osigurana operativna i organizacijska razdvojenost funkcija ugovaranja poslova od funkcija pozadinskih poslova i od funkcije kontrole rizika
-Redovito se izvodi odgovarajuće ocjenjivanje svih članova Uprave i nositelja poslovnih i ključnih funkcija
-Dosljedna provedba antikoruptionske politike s ciljem provedbe načela poštenog i etičkog ponašanja, sprječavanja koruptivnih radnji, upravljanja sukobima interesa i prijevara u osiguranju te zaštite potrošača
-Društvo ima propisane i usvojene Strategije upravlja rizicima, procedure i politike upravljanja pojedinim rizikom
- Kroz sustav unutarnjih kontrola uspostavljena jasna razgraničenja ovlasti i odgovornosti u upravljanju rizicima
- Uspostavljeni mehanizmi postupanja s pritužbama i prigovorima zainteresiranih osoba
- Kontinuirano praćenje utjecaja novih zakonskih promjena na pojedina područja poslovanja

8 DECENT WORK AND
ECONOMIC GROWTH



11 SUSTAINABLE CITIES
AND COMMUNITIES



B.4.2. BRIGA ZA OKOLIŠ I ODRŽIVI RAZVOJ

Briga o okolišu jedno je od najvažnijih načela društveno odgovornog poslovanja. Područje odgovornosti prema okolišu manifestira se u razumnoj potrošnji prirodnih resursa, očuvanju vode, zraka i kopna od devastacije i onečišćenja, slijedom čega je Društvo tijekom 2024. provodilo uobičajene aktivnosti upravljanja utjecajem na okoliš.

Aktivni doprinos zaštiti okoliša manifestira se i kroz upravljanje ugljičnim otiskom. Društvo svake godine obnavlja vozni park te vodi računa da kod kupnje novih vozila preferira osobna vozila koja imaju smanjenu potrošnju CO₂ i smanjenu potrošnju goriva.

Digitalizacijom poslovanja i automatizacijom procesa smanjuje se utjecaj na okoliš. Slijedom navedenog u uredskim prostorima provode se inicijative za smanjenje nastanka otpada, njegovo učinkovitije razvrstavanje i recikliranje. Konkretno, digitalizacijom poslovnih procesa direktno se smanjuje papirnat otpad i potiče paperless poslovanje, pa je tijekom 2024. Društvo nastavilo digitalizirati dokumentaciju u cilju smanjenja potrošnje papira kroz smanjeno printanje i kopiranje, a što je posljedično doprinijelo i smanjenju otpada povezanog s printanjem (toneri). Također, kod zaposlenika se razvija svijest o uštedi energenata kao i poboljšanju u smanjenju nastajanja otpada, prvenstveno u području uštede uredskog materijala. Digitalizacija je poboljšala i poslovne procese te su smanjeni troškovi arhiviranja i pojednostavljen je i ubrzan proces ugovaranja polica osiguranja i razduženja.

Društvo će i u budućim razdobljima intenzivno provoditi aktivnosti u ovom području. S tim u vezi, Društvo je i tijekom 2024. godine nastavilo te povećalo slanje i primanje e-Računa čime se dodatno povećao broj digitaliziranih dokumenata.

Društvo kontinuirano ulaže u energetska učinkovitost i u smanjenje potrošnje električne energije, što se prvenstveno odnosi na sustave grijanja i hlađenja u poslovnim zgradama i na prodajnim mjestima odabirom uređaja koji imaju visoku energetska učinkovitost. Istodobno se pazi na kvalitetu radnih uvjeta zaposlenika. Prilikom uređenja i opremanja novih i postojećih prostora ugrađuje se isključivo LED rasvjeta u svrhu uštede električne energije i stvaranja kvalitetnih radnih uvjeta odabirom rasvjete koja ne šteti vidu djelatnika. U 2024. Društvo je ostvarilo ukupnu potrošnju električne energije u iznosu od 2.361.086 kWh.

U suradnji s tvrtkama za zbrinjavanje i recikliranje otpada u 2024. godini Društvo je zbrinulo sav informatički otpad.

I dalje se aktivno provode planovi po pitanju rada i održavanja objekata za odvodnju otpadnih voda te plana mjera za slučaj izvanrednih i iznenadnih onečišćenja voda na lokacijama društva.

Društvo također svojim partnerima i potencijalnim partnerima nudi proizvod SOLAR na temu „čiste“ energije: paket osiguranja (imovinski rizici, odgovornost i šomaž) za prvenstveno male/privatne proizvođače solarne energije, a dodatno Društvo nudi i poseban paket osiguranja za vjetroparkove.

Društvo kontinuirano radi na razvijanju i poboljšavanju poslovnih procesa s ciljem smanjenja negativnih utjecaja na okoliš.

B.4.3. DRUŠTVENO ODGOVORNO POSLOVANJE

ODNOS SA ZAPOSLENICIMA

Adriatic osiguranje je financijska institucija od javnog interesa svjesna svoje uloge i ukupnog utjecaja na hrvatsko društvo. Korporativne vrijednosti koje Društvo ugrađuje u svakodnevno poslovanje u sebi uključuje ne samo poslovni uspjeh već i brigu za ljude, okoliš kao i ukupno poboljšanje kvalitete zajednice u kojoj djeluje. Izražavajući socijalnu odgovornost i dobrovoljnost kroz opredijeljenost koja prelazi zakonom propisane zahtjeve Društvo nastoji povećati standarde društvenog razvoja, zaštite okoliša te poštivanje ljudskih prava. Društvo provodi društveno odgovorno poslovanje kroz cjelokupan raspon svog poslovanja. Ispravan odnos prema zaposlenicima i drugim dionicima, odgovornost u svim poslovnim procesima te njihov pozitivan utjecaj na zajednicu i okoliš svakodnevni je zadatak Društva.

ZAPOŠLJAVANJE

Društvo nastoji biti odgovoran poslodavac koji uvjetima rada, motivacijom zaposlenika i organizacijskom kulturom nastoji privući i zadržati kvalitetne zaposlenike. Također, Društvo jamči profesionalnu radnu okolinu, poštivanjem načela nulte tolerancije na bilo koji oblik diskriminacije i visokih etičkih standarda osiguravajući tako sigurno i zdravo radno mjesto.

Društvo je nastavilo zapošljivati tijekom 2024., a novozaposleni se postupno u Društvu uključuju u poslovne procese, kako bi im ulazak u novu radnu sredinu bio što jednostavniji.

RAVNOPRAVNOST SPOLOVA

Profesionalna jednakost i jednakost šansi za razvoj i napredovanje manifestiraju se kroz podjednako zapošljavanje žena i muškaraca ovisno o kvalifikacijama.

U Društvu postoje osobe koje je imenovala Uprava a koje brinu za zaštitu dostojanstva zaposlenika.

ODNOS ZAPOSLENIKA I MANAGEMENTA

Društvo redovito i na vrijeme obavještava zaposlenike o svim važnim promjenama u poslovanju putem internih komunikacijskih kanala te ih pravodobno uključuje u sve za njih relevantne poslovne procese.

CJELOŽIVOTNO OBRAZOVANJE

Ulaganje u obrazovanje i razvoj zaposlenika nužan je preduvjet za praćenje novih trendova i suočavanje s poslovnim izazovima. Društvo omogućuje kontinuirano usavršavanje zaposlenika čime ih se nastoji motivirati i povećati radni angažman i učinkovitost.

ODNOS PREMA ZAJEDNICI

Adriatic osiguranje nastoji doprinijeti i pokazati odgovornost prema društvenoj zajednici između ostalog i putem sponzorstava i donacija. Putem donacija i sponzorstava Društvo podržava znanost i obrazovanje, udruge, pojedince kao i kulturne i sportske događaje. Društvo također na ovaj način podržava humanitarne, socijalne i zdravstvene institucije, djecu i druge socijalno osjetljive grupe našeg društva.

Društvo je tijekom 2024. godine doniralo i sponzoriralo više od 300 raznih institucija kao što su dječji vrtići, dječje plesne udruge, obrazovne institucije, sportske udruge, vjerske zajednice, kulturne institucije, vatrogasna društava, ekološke udruge i slično, s ukupno više od 857 tisuća eura.

Neke od navedenih donacija odnose se na :

- **Košarkaški klub Pula 1981**

Društvo je u 2024. godini doniralo sredstva za nastup Košarkaškog kluba Pula 1981. u kvalifikacijama za Prvu hrvatsku košarkašku ligu i završetak sezone mlađedobnih kategorija kluba te za nastup na međunarodnim turnirima u Sarajevu i Portorožu.

- **Turistička zajednica grada Đurđevca**

Društvo je u 2024. godini doniralo sredstva za troškove organizacije jedne od najstarijih i najvećih turističkih manifestacija kontinentalne Hrvatske – „Picokijade 2024.“. Picokijada je trodnevna manifestacija s 40-tak kulturno-povijesnih, folklornih, etnografskih, gastronomskih, sportskih i zabavnih priredaba s ciljem očuvanja nematerijalne kulturne baštine. Najznačajnije je upravo scensko oživljavanje „Legende o Picokima“, priredba upotpunjena scenskim i pirotehničkim efektima koja na otvorenom prostoru oko đurđevačke utvrde Stari grad angažira u domaćem i osmanlijskom taboru preko 300 glumaca, konjanika i statista iz čitave regije.

- **SOS Dječje selo Ladimirevci**

Društvo je u 2024. godini doniralo sredstva SOS Dječjem selu Ladimirevci koje skrbi za 75-ero djece u 16 SOS obitelji u Dječjem selu kako bi poboljšalo uvjete i kvalitetu života djece.

Neke od navedenih sponzorstva odnosi se na:

- **Košarkaški klub Zabok**

Društvo je KK Zabok je hrvatski košarkaški klub iz Zaboka osnovan davne 1977. godine pod nazivom OKK „Ivo Lola Ribar“. Trenutačno nastupa u A-1 hrvatskoj košarkaškoj ligi. Najzapaženiji

rezultat košarkaškog kluba Zabok zabilježen je u sezoni 2009./2010. kada Zabok ulazi u natjecanje s najjačim momčadima hrvatske košarke kao što su KK Zadar, KK Cibona, KK Zagreb i KK Cedevita. Adriatic osiguranje je prepoznalo entuzijizam, trud i zalaganje igrača ovog kluba te potpisivanjem sponzorskog ugovora odlučilo krenuti u nove pobjede zajedno s klubom.

- **Vaterpolski klub JUG ADRIATIC osiguranje**

Društvo je 2019. godine potpisivanjem sponzorskog ugovora postalo generalni sponzor najtrofejnijeg vaterpolskog kluba iz Dubrovnika a tom je prilikom javnosti predstavljeno novo ime kluba – VK Jug Adriatic osiguranje. Društvo je prepoznalo vrhunske sportaše i odlične domaće i međunarodne rezultate najuspješnijeg sportskog društva u Hrvatskoj sa željom da kroz buduću, dugogodišnju suradnju bude njihova podrška i vjetar u leđa te im pruži oslonac u ostvarenju još boljih sportskih ostvarenja. Suradnja Društva i vaterpolskog branda predstavlja više od samog ugovora o sponzorstvu, jer se njome osigurava daljnje uspješno djelovanje VK Jug Adriatic osiguranja kao jednog od prepoznatljivog simbola Republike Hrvatske na međunarodnoj razini, kao i podizanje novih generacija talenata koji će osvajati bazene, dizati tribine u zanosu na noge i donositi Hrvatskoj vrijedne nagrade. Društvo vjeruje da će buduća plovdba pod zajedničkom zastavom VK Juga i Adriatic osiguranja služiti na čast i ponos širokoj publici te ostvarivanju zajedničkih ciljeva promocije kako ovog sporta tako i naše zemlje.

- **HNK Hajduk**

Društvo je prepoznalo brand Hajduka kao platformu u koju želi ulagati i s kojom želi surađivati, s nadom da je sponzorstvo samo prva stepenica u budućoj zajedničkoj višegodišnjoj suradnji koja će se razvijati na obostrano zadovoljstvo. Najveći dio sponzorskog ugovora bit će namijenjen ulaganju u budućnost Kluba, odnosno Akademiju HNK Hajduk "Luka Kaliterna".

Sponzorskim ugovorom, pored poslovne suradnje i kontinuiranog ulaganja Adriatic osiguranja u sport, Društvo želi vratiti zajednici u kojoj živi i radi, a posebno onoj u kojoj ostvaruje dio uspjeha. S obzirom na to da je Adriatic osiguranje osnovano upravo u Splitu, želja Društva je da s Hajdukom zajedno plove do samog vrha i željenog uspjeha.

B.4.4. PRITUŽBE I PRIGOVORI POTROŠAČA

Sukladno Zakonu o zaštiti potrošača Društvo je dužno svojim strankama odnosno potrošačima omogućiti podnošenje pisanih prigovora, bilo u prodajnom prostoru ili putem pošte ili elektroničke pošte, te na njih odgovoriti u roku od 15 dana od dana zaprimljenog prigovora. Radi zaštite prava zainteresiranih osoba, informaciju o pravu i načinu podnošenja pritužbe/prigovora Društvo ističe u pisanoj informaciji koja je sastavni dio u predugovorne dokumentacije koja se uručuje ugovaratelju prilikom sklapanja ugovor o osiguranju, kao i na svojoj internetskoj stranici. Društvo je o tome informiralo i educiralo sve zaposlene te pripremio obavijest koja je istaknuta na prodajnim mjestima

i/ili šalterima za prijavu odštetnih zahtjeva, uz obrazac prigovora ukoliko potrošač želi podnijeti pritužbu/prigovor odmah.

Sukladno internom Pravilniku o postupanju s pritužbama i prigovorima zainteresiranih osoba, utvrđen je način i postupak podnošenja i rješavanje pritužbi i prigovora, praćenje i postupanje po istima. Društvo je imenovalo osobe za davanje odgovora na pritužbe i prigovore zainteresiranih osoba.

Iz poslovanja Društva na području Republike Hrvatske:

Prikaz 28. - Broj zaprimljenih pritužbi i prigovora po razlogu – Sektor šteta - ukupno 1.711

Razlog pritužbi	Broj
Upravljanje odštetnim zahtjevima	
Od čega: Obračanja vezana za osnovanost i/ili visinu odštetnog zahtjeva	1.583
Od čega: Obračanja vezana uz rokove rješavanja odštetnog zahtjeva	2
Od čega: Obračanja vezana uz procjenu šteta/rad procjenitelja	19
Od čega: Obračanja vezana uz komunikaciju s društvom	9
Od čega: Ostala obraćanja vezana za upravljanje odštetnim zahtjevima	6
Prodaja, distribucija	
Od čega: Obračanja vezana za predugovorno informiranje	2
Od čega: Obračanja vezana za rad distributera/prodajnog osoblja	
Od čega: Obračanja vezana uz prodaju neprimjerenog proizvoda	
Od čega: Ostala obraćanja vezana za prodaju i distribuciju	
Pokrića i isključenja iz ugovora o osiguranju	64
Provizije, naknade, troškovi	8
Premija	
Admin./upravljanje poslovnim procesima	
Komunikacija	
Raskid ugovora	
Ostalo	18
UKUPNO	1.711

Prikaz 29. – Broj zaprimljenih pritužbi i prigovora po razlogu – Sektor prodaje - ukupno 19

Razlog pritužbi i prigovora	Broj
Upravljanje odštetnim zahtjevima	
Od čega: Obračanja vezana uz osnovanost i/ili visinu odštetnog zahtjeva	
Od čega: Obračanja vezana uz rokove rješavanja odštetnog zahtjeva	
Od čega: Obračanja vezana uz procjenu šteta/rad procjenitelja	
Od čega: Upravljanje vezana uz komunikaciju s društvom	

Od čega: Ostala obraćanja vezana za upravljanje odštetnim zahtjevima

Prodaja, distribucija

Od čega: Obračanja vezana za predugovorno informiranje

Od čega: Obračanja vezana za rad distributera/prodajnog osoblja

Od čega: Obračanja vezana uz prodaju neprimjerenog proizvoda

Od čega: Ostala obraćanja vezana za prodaju i distribuciju 1

Pokrića i isključenja iz ugovora o osiguranju 3

Provizije, naknade, troškovi 2

Premija 3

Admin./upravljanje poslovnim procesima 2

Komunikacija 6

Raskid ugovora 2

Ostalo

UKUPNO 19

Izvešće o pritužbama i prigovorima je pravovremeno dostavljeno HANFA-i sukladno internom Pravilniku o postupanju s pritužbama i prigovorima zainteresiranih osoba, a koji je usklađen sa Pravilnikom o izvještavanju Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga o pritužbama i prigovorima zainteresiranih osoba upućenim društvima za osiguranje (NN 144/2021). Dokumentacija o pritužbama je pohranjena u Registru pritužbi Društva i interni revizor je obavio reviziju procesa.

Pritužbe i prigovori zainteresiranih osoba evidentiraju se elektroničkim putem, te je u 2024. godini zabilježeno 1.730 pritužbi i prigovora iz poslovanja Društva na području Republike Hrvatske.

Iz poslovanja Društva na području Republike Italije:

**Prikaz 30. – Pritužbe klasificirane sukladno zakonskim propisima Republike Italije
ISVAP ODREDBI BR. 24/2008**

Sektor na koji se odnosi prigovor	Broj
Sektor prodaje	10
Sektor šteta za AO	693
Sektor šteta za krađu automobila	2
Sektor šteta – call centar	
Sektor šteta – krađa ostalo	2
Sektor šteta - ostalo	1
Administracija	16
Industrijski sektor	

Sukladno zakonskim propisima Republike Italije, izvješće objavljeno na web stranici [Rendiconto Annuale Reclami 2024](https://www.adriatic-assicurazioni.it) (adriatic-assicurazioni.it), i predmeti se vode u registru pritužbi vezanih za poslovanje na području Italije.

S obzirom na veličinu portfelja Društva može se zaključiti da nije bilo pritužbi koje bi ukazivale na materijalni rizik neusklađenosti.

B.5. ANTIKORUPCIJA I SUKOB INTERESA

Društvo od svojih zaposlenika očekuje da se pri obavljanju svog posla maksimalno koriste sposobnošću nepristranog prosuđivanja u svim segmentima koji se tiču poslovanja Društva. Da bi se održala neovisnost u prosuđivanju i djelovanju, zaposlenici moraju izbjegavati sukob interesa ili moguće pojavljivanje sukoba zbog ekonomskog ili osobnog interesa. Prigodna razmjena poslovnih darova, čašćenje ručkom ili večerom uobičajena je praksa koja ima za cilj stvoriti atmosferu dobre volje i uspostaviti povjerenje među poslovnim partnerima. Zaposlenici mogu darovati i primati poslovne darove, ali moraju biti dovoljno skromni kako ne bi utjecali na poslovne odluke primatelja. Zdrav razum i dobra prosudba moraju se koristiti pri određivanju što je prihvatljivo, a što ne.

Od zaposlenika se traži maksimalno pošteno postupanje i svi se odnosi s osobama s kojima dolazite u kontakt, bez obzira na to radi li se o klijentima, konkurenciji ili kolegama, trebaju temeljiti na uzajamnom poštovanju i povjerenju, poštovanju načela struke, dobrih poslovnih običaja i poslovnog morala. Načela slobodnog i lojalnog tržišnog natjecanja moraju se poštovati.

U svojem radu zaposlenici Društva prikupljaju, obrađuju i koriste podatke potrebne za sklapanje ugovora, obradu šteta i sl. Svi podaci o osiguranicima, dobavljačima, ostalim klijentima i partnerima tvrtke, stečeni u radu s njima, smatraju se poslovnom tajnom, čak i kad prestane ugovorni odnos (osim onih koje smo po Zakonu dužni dati - bonus, malus i sl.). U slučaju određenih problema s klijentom i njegovim statusom u Društvu, ili njegovim financijskim transakcijama, zaposlenici moraju, vodeći računa o interesu tvrtke, kao prvi korak iskazati spremnost na razgovor o iskazanim problemima.

Poslovne odluke i radnje svakog zaposlenika moraju biti u skladu sa zakonima i propisima.

Zaposlenici su dužni biti iskreni prema klijentima, odnosite se s poštovanjem i dostojanstvom, te obećavati samo ono što mogu izvršiti, a o uslugama/proizvodima Društva govoriti točno i vjerodostojno. Zaposlenicima nije dozvoljeno obmanjivati klijente, lažno predstavljati usluge/proizvode Društva ili konkurencije, ili koristiti neke druge nepoštene metode za „diskvalificiranje” konkurencije.

Zaposlenici smiju konkurirati za posao samo iskreno i pošteno te im nije dozvoljeno raspravljati s konkurentima o osjetljivim tržišnim podacima (cijene, strategija i sl.). Komunikacija vezana uz ponude, pripreme za natječaj i pregovore kod sklapanja ugovora uvijek mora biti iskrena, a svi odnosi s poslovnim partnerima trebaju biti u najboljem interesu tvrtke i njezinih klijenata.

Trgovanje za vlastiti ili tuđi račun i slične pojave nisu primjerene s obzirom na to da mogu biti uzrokom niza problema i zaposlenika i radne okoline.

Zaposlenicima nije dopušteno nuditi niti davati novčane naknade izvan zakonskih okvira. Svako nedolično ponašanje šteti ugledu tvrtke. Također, neprimjereno je od stranaka tražiti ili primati bilo što, što nije vezano uz davanje usluga. Neovisno o tome koliko zaposlenik poznaje stranku i koliko su ti odnosi srdačni i prijateljski, usluga i komunikacija sa strankom mora se obavljati na najvećoj mogućoj profesionalnoj razini i distanci.

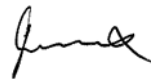
U ime i za Adriatic osiguranje d.d.:



Nino Pavić, predsjednik Uprave



Ivica Vujić, član Uprave



Dr. sc. Morana Derenčinović Ruk, članica Uprave

C. IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI



Uvod

Korporativno izvještavanje o održivosti, iako sve više prepoznato kao važan alat za promicanje transparentnosti i odgovornosti u poslovanju, nije uvijek jednako primjenjivo na sve vrste poslovnih subjekata, posebice na osiguravajuća društva, a naročito ona kojima su osnovna djelatnost neživotna osiguranja. Razlog tome leži u specifičnoj prirodi njihova poslovanja, koje se prvenstveno temelji na financijskim uslugama i upravljanju rizicima, a manje na izravnom utjecaju na okoliš ili proizvodnim procesima koji su često u fokusu održivosti.

Za razliku od industrija s visokim emisijama ili intenzivnom potrošnjom resursa, neživotna osiguranja – poput osiguranja imovine, vozila ili odgovornosti – imaju ograničen direktan ekološki otisak, što čini standardne metrike održivosti manje relevantnima. Osim toga, njihova uloga u društvu više je usmjerena na pružanje financijske stabilnosti i zaštite klijentima nego na izravni doprinos ciljevima održivog razvoja, poput smanjenja ugljičnog otiska ili unapređenja socijalne jednakosti. Stoga, iako koncept održivosti može imati određenu vrijednost u kontekstu etičkog poslovanja i investicijskih strategija, njegova primjena na ovakve subjekte često ostaje ograničena ili zahtijeva prilagođeni pristup koji bolje odražava njihovu poslovnu stvarnost.

U našem se Društvu cijene meritokracija, empirizam, raznolikost ideja, jednakost mogućnosti i racionalizam te suština ponad forme. Kao osiguravajuće društvo usmjereno na neživotna osiguranja, a osobito obvezno osiguranje od automobilske odgovornosti, posebnu pozornost posvećujemo poštivanju važećeg regulatornog okvira i njegovoj primjeni, uz istovremeno promicanje transparentnosti u poslovanju. Iako aktivnosti našeg Društva nemaju značajan neposredan utjecaj na okoliš, prepoznamo svoju društvenu odgovornost i važnost doprinosa održivom razvoju. Vjerujemo da svaka organizacija, bez obzira na opseg svog ekološkog utjecaja, može podržati pozitivne promjene kroz odgovorno korištenje resursa, jasnu komunikaciju s dionicima u poslovnim procesima te uključivanje održivih praksi u svoje poslovanje, gdje god je to moguće i/ili primjereno.

No, postavlja se pitanje koliko su trenutačni modeli korporativnog izvještavanja o održivosti relevantni i prilagođeni specifičnostima poslovanja osiguravajućih društava u segmentu neživotnih osiguranja.

S obzirom na sve to, kao subjekt od javnog interesa želimo jasno komunicirati svoje pristupe i prakse, potvrđujući time predanost transparentnosti u poslovanju, odgovornost prema dionicima i usklađenost s relevantnim propisima, slijedom čega je i izrađen ovaj Izvještaj o održivosti (dalje: Izvještaj).

C.1. OPĆE OBJAVE

ESRS 2



C.1. ESRS 2 Opće objave

C.1.1. Osnova za pripremu

(BP-1,2)

Koncept i primjena održivosti unutar Environmental, Social, Governance – okoliš, društvo, upravljanje (dalje: ESG) okvira definirani su i regulirani odredbama Direktive o korporativnom izvještavanju o održivosti (Direktiva (EU) 2022/2464 Europskog parlamenta i Vijeća od 14. prosinca 2022., kojom se izmjenjuju Uredba (EU) br. 537/2014, Direktiva 2004/109/EZ, Direktiva 2006/43/EZ i Direktiva 2013/34/EU u pogledu korporativnog izvještavanja o održivosti (Tekst značajan za EGP) (SL L 322, 16.12.2022.; dalje: CSRD). Također, pojedini su specifikirani i odredbama Delegirane uredbe Komisije (EU) 2023/2772 od 31. srpnja 2023., o dopuni Direktive 2013/34/EU Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu standarda izvještavanja o održivosti (Tekst značajan za EGP) (dalje: ESRS).

Zajedno, ovi propisi predstavljaju sveobuhvatan regulatorni okvir koji omogućuje strukturirano, transparentno i standardizirano izvještavanje o održivosti u skladu s načelima ESG-a. S jedne strane, CSRD obveznicima izvještavanja uvodi zahtjeve usmjerena na sistematični prikaz aktivnosti, rizika i učinaka povezanih s održivošću, dok s druge strane ESRS pruža detaljne standarde i metodologiju za prikupljanje, analizu i izvještavanje o ključnim pokazateljima u tri ključna područja ESG-a. Ovakav okvir osigurava usporedivost podataka između subjekata/obveznika izvještavanja, podržava usklađenost s globalnim ciljevima održivog razvoja te olakšava donošenje informiranih odluka ulagačima, dionicima i regulatornim tijelima, čime se jača integracija održivosti u korporativne strategije i poslovne prakse.

Sadržaj ovog Izvještaja definiran je propisanom metodologijom ESRS standarada i zakonskom obvezom propisnom u poglavlju VIII Zakona o računovodstvu (NN 85/24, 145/24, dalje: ZR).

Izvještaj o održivosti za 2024., koji je sastavni dio Godišnjeg izvještaja o poslovanju, pruža dionicima dubinski pogled u poslovanje, procese kojima upravlja, materijalne teme, učinke, rizike, prilike, koje Društvo poduzima kako bi unaprijedila upravljanje okolišnim, društvenim i ekonomskim utjecajima. Izvještajno razdoblje za potrebe Izvještaja usklađeno je s razdobljem na koje se odnosi godišnji financijski izvještaj.

Ovo je prva financijska godina za koju Društvo izvještava u skladu sa zahtjevima CSRD-a, odnosno primjenjive i mjerodavne regulative. U skladu s odredbama ZR, Društvo je subjekt od javnog interesa.

Ova prva godina primjene CSRD-a i analize dvostruke značajnosti koju ista zahtijeva, obilježena je značajnim izazovima, prvenstveno zbog nedostatka razrađene prakse, nejasnoća u tumačenju regulatornih zahtjeva te ograničene dostupnosti usporednih podataka.

Dodatne poteškoće proizlaze iz složenosti prikupljanja relevantnih podataka, osobito unutar lanca vrijednosti, gdje standardizacija i usklađenost izvještavanja još uvijek nisu dostignute. U takvom kontekstu, Društvo je nastojalo primijeniti zahtjeve utvrđene ESRS-om, oslanjajući se na dostupne informacije u okviru zadanih vremenskih ograničenja za pripremu ovog Izvještaja.

Izvještajno razdoblje jedna je kalendarska godina koja počinje 1.1. i završava 31.12. Tijekom ovog izvještajnog ciklusa, Društvo je poduzelo značajne korake u dubinskom razumijevanju zahtjeva CSRD-a i ESRS-a, kao i praktičnoj primjeni određenih zahtjeva s ciljem pravovremenog prijelaza na izvještavanje u skladu s novim zahtjevima EU-a u pogledu izvještavanja o održivosti. Podaci za potrebe izrade Izvještaja prikupljeni su za razdoblje od 1.1. do 31. 12. 2024., pri čemu su uzeti u obzir zahtjevi ESRS 2 standarda.⁴

Dodatno, odražavanje preporučene strukture izvještaja u skladu s ESRS-om pokazalo se kao veliki izazov s obzirom na specifičnosti financijskog sektora u nedostatku sektorskog standarda za financijske institucije.

Napominje se da je s obzirom na složenost informacija koje traže pojedini opći ili tematski standardi, potrebno dulje vrijeme za njihovu implementaciju.

Društvo je tijekom 2024. na temelju provedenog postupka procjene dvostruke značajnosti definiralo materijalne/značajne društvene, okolišne i upravljačke teme prema njihovoj važnosti i utjecaju na sposobnost stvaranja i održavanja vrijednosti.

Posebno se ističe da određene informacije, posebno kvantificirane informacije o održivosti, konkretno informacija o okolišu, podliježu procjenama i prosudbama koje se temelje na iskustvu Društva, odnosno najboljim informacijama koje su u vrijeme izrade Izvještaja Društvu bile dostupne.

U tematskom standardu E1-Klimatske promjene zbog nedostatka sveobuhvatnih podataka izostavljen je izračun Opsega 3 koji podrazumijeva izračun ugljičnog otiska koji nastaje iz aktivnosti lanca vrijednosti Društva te se proteže izvan granica organizacije Društva.

Posebni naponi uloženi su izradu kvalitativnih i kvantitativnih objava pri čemu se Društvo posebno oslanjalo na različite alate (primjerice smjernice EFRAG-a)⁵. U tom kontekstu, važno je naglasiti, da su u određenim slučajevima izazovi u pristupu pojedinim podacima – s obzirom na vremenski okvir za pripremu izvješća – naveli Društvo da se osloni isključivo na vlastite procjene utemeljene na prethodnom iskustvu. To je posebno važno za određene podatkovne točke, kao što su okolišni pokazatelji, uključujući emisije stakleničkih plinova i slično.

Društvo je optimistično i uvjeren da će se spomenute poteškoće, ali i drugi izazovi, u budućnosti ublažiti uz pomoć dodatnih smjernica za provedbu CSRD-a, sveobuhvatnijim resursima za pitanja i

⁴ Jedan od 12 ESRS standarda koji je obavezan za sve obveznike CSRD-a, neovisno o sektoru djelovanja, koji obuhvaća zahtjeve za objavljivanje informacija o svim značajnim čimbenicima održivosti, uključujući upravljanje strategijom, učincima, rizicima i prilikama.

⁵ EFRAG je privatno udruženje osnovano 2001. godine na poticaj Europske komisije da služi javnom interesu. 2022. proširio je svoju misiju nakon nove uloge dodijeljene EFRAG-u u CSRD-u, pružajući tehničke savjete Europskoj komisiji u obliku nacrtu europskih standarda izvješćivanja o održivosti i/ili nacrtu izmjena tih standarda. Njegove su organizacije članice europske organizacije dionika, nacionalne organizacije i organizacije civilnog društva (više: [O nama | EFRAG](#)).

odgovore te uspostavljanjem robusnijih praksi izvješćivanja unutar industrije osiguranja. Vjerujemo da će ove inicijative značajno unaprijediti procese prikupljanja podataka i izvještavanja vezanih uz usklađenost s CSRD-om u godinama koje dolaze.

C.1.2. Upravljanje

(GOV, 1-5, G1)

Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela

U skladu s odredbama i Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 152/11 - službeni pročišćeni tekst, 111/12, 125/11, 68/1., 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23., 136/24; dalje: ZTD), Zakona o osiguranju (NN 30/15, 112/18, 63/20, 133/20, 151/22, 152/24; dalje: ZOS) i Statuta Društva (dalje: Statut), struktura korporativnog upravljanja Društva temelji se na dualističkom konceptu ustroja organa koji se sastoji od Nadzornog odbora i Uprave Društva. Oni su zajedno s Glavnom Skupštinom tri temeljna organa Društva.

Uprava Društva

Uprava Društva je organ koji u skladu s odredbama ZTD-a, ZOS-a te odredbama Statuta i ostalih internih akata Društva, samostalno vodi poslove Društva i zastupa Društvo. Uprava Društva rukovodi se načelima korporativnog upravljanja koji naglašavaju transparentnost, efikasnost te jasno definirane ovlasti i odgovornosti, uz implementaciju nadzornih mehanizama te brigu o održivosti i napretku poslovanja. Uprava se imenuje na petogodišnje razdoblje, s mogućnošću ponovnog imenovanja, bez ograničenja broja mandata. **Poslovníkom o radu uprave** pobliže su utvrđeni zadaci, odgovornosti, organizacija, način rada i odlučivanja Uprave Društva kao dio procesa korporativnog upravljanja, te druga pitanja u vezi djelovanja Uprave prema nadležnostima utvrđenima važećim propisima, Statutom i općim aktima Društva.

Član Uprave može biti osoba koja u svakom trenutku ispunjava uvjete propisane ZTD-om, ZOS-om, kao i uvjete propisane Pravilnikom o uvjetima za obavljanje funkcije člana uprave, člana nadzornog odbora i prokurista društva za osiguranje odnosno društva za reosiguranje i ovlaštenog zastupnika podružnice društva za osiguranje odnosno društva za reosiguranje⁶ (dalje: Pravilnik) koji je donijela Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga (dalje: HANFA).

Članom Uprave Društva može biti imenovana samo osoba koja prethodno dobije odobrenje HANFA-e.

Uprava je dužna djelovati u korist društva i dioničara, vodeći računa o utjecaju aktivnosti na vanjske i unutarnje dionike te okoliš i zajednicu. U svrhu sprječavanja sukoba interesa, članovi Uprave vode se

⁶ Pravilnik o uvjetima za obavljanje funkcije člana uprave, člana nadzornog odbora i prokurista društva za osiguranje odnosno društva za reosiguranje i ovlaštenog zastupnika podružnice društva za osiguranje odnosno društva za reosiguranje (NN 102/20., 30/23.).

pravilima koja propisuje Poslovnik o radu Uprave u skladu s Kodeksom korporativnog upravljanja Zagrebačke burze i HANFA te Zakonom o trgovačkim društvima.

Pod vođenjem poslova Društva razumijeva se donošenje odluka radi ostvarivanja poslovne strategije, planove i programa rada, aktivnosti koje proizlaze iz zajedničkog cilja, ali i svako stvarno i pravno djelovanje unutar Društva i u njegovu korist. Uprava Društva vodi poslove Društva i upravlja njegovom imovinom. Pri tome je dužna i ovlaštena poduzeti sve radnje i donijeti sve odluke koje smatra potrebnim za uspješno vođenje poslovanja Društva.

Uprava osigurava punu integraciju sustava upravljanja korporativnom održivosti u postojeće poslovanje, sve organizacijske aktivnosti te kontinuirano osigurava prilagođavanje i primjenu svih komponenti sustava, donošenje krovnih akata s jasnim planom djelovanja i dodjelu potrebnih resursa za upravljanje korporativnom održivosti.

Uz svakodnevnu komunikaciju o temama od izuzetne važnosti za poslovanje Društva, Uprava Društva održava i redovne sastanke s direktorima sektora te s ostalim ključnim nositeljima procesa u Društvu, na kojima se priopćuju informacije od izuzetne važnosti za poslovanje, kao i sve ostale informacije iz tekućeg poslovanja. Svi članovi Uprave su stručnjaci s dugogodišnjim iskustvom na rukovodećim pozicijama u svojim područjima, raznolikih profila i iskustava.

Uprava Društva u 2024. sastojala se od četiri člana te je udio žena iznosio 25%.

Nadzorni odbor

Nadzorni odbor je organ Društva koji nadzire vođenje poslova Društva, no njegove se ovlasti ne iscrpljuju samo u funkciji nadzora, nego i u drugim poslovima određenim ZTD-om, ZOS-om i Statutom Društva. Uloga Nadzornog odbora je imenovanje Uprave, nadzor poslovanja, donošenje općih akata, poslovnih i financijskih planova, financijskih izvještaja i sl. Nadzorni odbor broji pet članova. Članovi Nadzornog odbora se imenuju na mandat od četiri godine i mogu se ponovo birati odnosno biti imenovani. Članove Nadzornog odbora bira Glavna skupština, a imenuju se u skladu s odredbama Statuta. **Poslovnikom o radu Nadzornog odbora** uređen je način rada Nadzornog odbora Društva, i njegovih članova, a posebice pripremanje i zakazivanje sjednice, način donošenja odluka, te vođenje i sastavljanje zapisnika sa sjednice.

Revizijski odbor

Revizijski odbor stručno je tijelo koje pruža podršku Upravi i Nadzornom odboru u učinkovitom izvršavanju obveza korporativnog upravljanja, financijskog izvješćivanja i kontrole Društva. Revizijski

odbor obavlja poslove⁷ u skladu s odredbama Zakona o reviziji (NN 127/17, 27/24), Kodeksom korporativnog upravljanja Zagrebačke burze d.d. i HANFA-e te drugim primjenjivim propisima.

Revizijski odbor se sastoji od tri člana koje je imenovao Nadzorni odbor iz svojih redova.

Glavna skupština Društva

Glavna skupština je organ Društva u kojemu dioničari ostvaruju svoja prava u poslovima Društva. U skladu s odredbama ZTD-a i Statuta Društva, Glavna skupština nadležna je, između ostalog, za donošenje i izmjene Statuta Društva, opoziv i izbor članova Nadzornog odbora, odlučivanje o upotrebi dobiti, o povećanju odnosno smanjenju temeljnog kapitala Društva, usvajanje godišnjih financijskih izvješća te s tim u svezi donošenje odluka u skladu sa ZTD-om (davanje razrješnice članovima Uprave i Nadzornog odbora), imenovanju revizora Društva, donošenju politike primitaka i izvješća o primicima za članove uprave i nadzornog odbora i drugo.

Navedene odluke donose se isključivo na Glavnoj skupštini Društva propisanom većinom glasova. Glavna skupština sastaje se najmanje jednom godišnje. Glavnu skupštinu saziva Uprava Društva na način propisan ZTD-om ili drugim pozitivnim propisima te Statutom Društva. Nadzorni odbor također je ovlašten sazvati Glavnu skupštinu, a obavezan ju je sazvati kada to zahtjeva dobrobit Društva. Detalji o radu Glavne skupštine, njezinim ovlastima, pravima dioničara i načinu njihove realizacije propisani su u Statutu, koji je javno dostupan na internetskim stranicama Društva.

U skladu s odredbama ZOS-a, Društvo je uspostavilo sljedeće ključne funkcije: funkcija upravljanja rizicima, funkcija praćenja usklađenosti, funkcija unutarnje revizije i aktuarska funkcija. Ključne funkcije Društva organizirane su na način da se pokriju svi značajni rizici kojima jest ili kojima bi moglo biti izloženo Društvo u svom poslovanju, da se izbjegne sukob interesa te da se osigura usklađenost poslovanja Društva sa strategijama i politikama te ostalim internim aktima Društva, a u skladu s relevantnim zakonskim okvirom.

Organizacijska struktura Društva kombinacija je funkcionalne i teritorijalne organizacijske strukture, a sve u svrhu bržeg i lakšeg koordiniranja poslovnih aktivnosti.

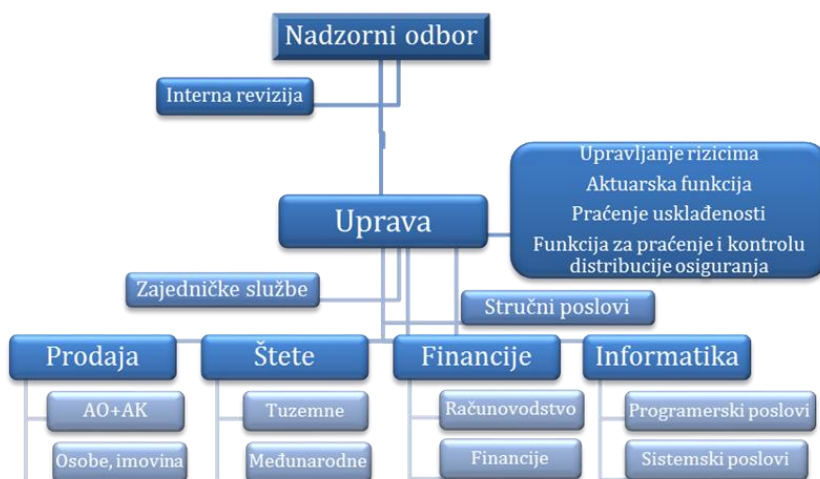
Društvo operativno djeluje kroz četiri organizacijske cjeline odnosno sektore koji imaju jasno definirane, pregledne i dosljedne linije ovlasti i odgovornosti:

- Sektor prodaje
- Sektor šteta
- Sektor financija i računovodstva
- Sektor informatike

⁷ Informira Nadzorni odbor o ishodu zakonske revizije godišnjih financijskih izvještaja, prati proces financijskog izvještavanja, djelotvornost sustava unutarnje kontrole kvalitete i sustava upravljanja rizicima te unutarnje revizije, propituje, prati i odgovara za izbor revizorskog društva te predlaže njegovo imenovanje i drugo.

Sektore vode direktori Sektora, a pojedine stručne skupine poslova u sektoru vode izvršni direktori Sektora. Svi sektori imaju svoju organizacijsku strukturu koja se proteže po vertikali do podružnica. Na čelu podružnice je direktor, a u skladu sa sektorskom podjelom organizirani su odjeli unutar podružnice s direktorom ili šefom odjela na čelu.

Shema 1. Organizacija Društva



Izvor: Društvo

Razvijajući vrijednosti stvorene kroz svoju dugu tradiciju poslovanja, te uzimajući u obzir regulatorne zahtjeve i ulogu Društva kao subjekta od javnog interesa, Društvo već dugi niz godina u svoje operativno poslovanje integrira pojedine aspekte održivosti, izgrađuje svoje sposobnosti i kapacitete.

Ključne cjeline pristupa održivosti Društva su digitalizacija procesa, edukacija i razvoj talenata, pomoć u humanitarnim akcijama te očuvanje okoliša, kao i unaprjeđenje poslovne efikasnosti uz odgovorno upravljanje resursima i podrška zajednici kada je to primjenjivo.

Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima Društva i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela

U Društvu su definirani ciljevi koji osiguravaju dugoročnu održivost poslovanja, pri čemu je rukovodstvo na svim razinama odgovorno za njihovo ostvarivanje i provedbu pripadajućih inicijativa. Prilikom postavljanja tih razvojnih smjernica, u obzir su uzeti aktualni društveni i gospodarski trendovi, interesi i očekivanja ključnih dionika, regulatorni okviri, zahtjevi vlasnika, kao i posebna uloga Društva kao subjekta od javnog interesa.

Uprava se o određenim čimbenicima održivosti informira putem ad hoc analiza i izvješća u kojem su sadržane informacije o plaćama radnika, materijalnim pravima, broju i strukturi vlastite radne snage,

koja se pripremaju prema potrebi, kao i kroz redovite sastanke posvećene pitanjima o poslovanju Društva, te kroz godišnje nefinancijsko izvješće saznaje informacije o ostalim čimbenicima održivosti.

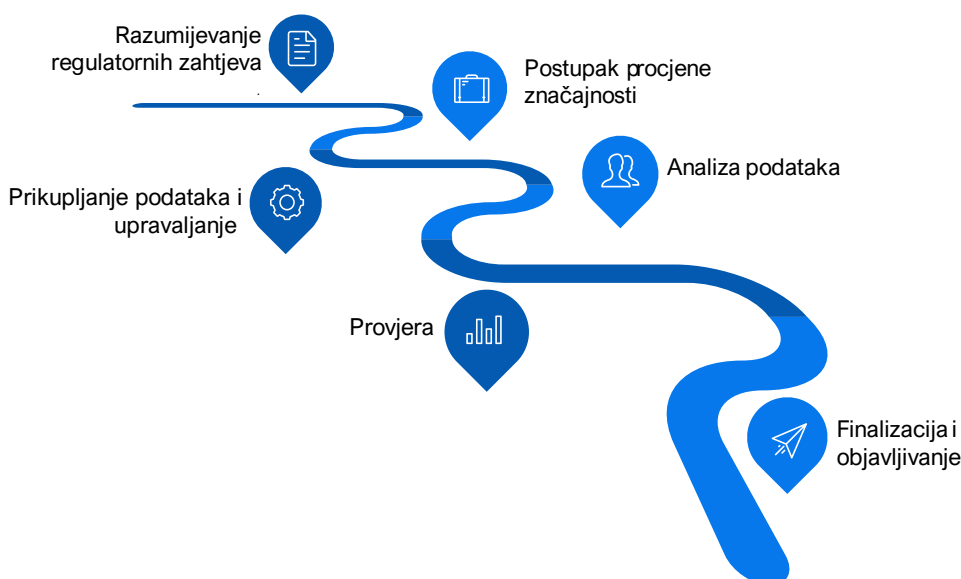
Okvir upravljanja pitanjima održivosti Društvo za sada nije definiralo zasebnim internim politikama.

Društvo je, u svrhu osiguravanja kvalitetne izrade Izvještaja te provedbe svih potrebnih mjera i aktivnosti u tu svrhu, imenovalo specijalizirani tim zaposlenika (dalje: Tim), koji čine stručnjaci iz područja prava, ekonomije i računovodstva, čime je osigurana interdisciplinarna kompetentnost za sveobuhvatan pristup zadatku. Zadaća Tima obuhvaćala je ne samo pripremu Izvještaja u skladu s regulatornim zahtjevima i najboljom praksom, već i identificiranje, koordinaciju i implementaciju svih relevantnih aktivnosti koje doprinose unaprjeđenju procesa izvještavanja unutar Društva.

Ovakvim pristupom Društvo je potvrdilo svoju predanost profesionalnom, transparentnom i strukturiranom upravljanju temama održivosti, uz osiguravanje visoke razine stručnosti i odgovornosti u svim fazama procesa.

Sveobuhvatni skup aktivnosti Tima, podijeljen je u nekoliko faza:

Shema 2. Prikaz aktivnosti Tima



Izvor: Društvo

1. Razumijevanje regulatornih zahtjeva

Upoznavanje sa CSRD-om i ESRS-om, razumijevanje postavljenih zahtjeva, uključujući opseg, obveze izvješćivanja i rokove. Identificiranje relevantnih standarda, određivanje koji se specifični ESRS standardi primjenjuju na Društvo (vrsta industrije, veličina, operativni kontekst).

2. Postupak procjene značajnosti

Provođenje procjene dvostruke značajnosti, utvrđivanje dionika, suradnja s dionicima (zaposlenicima, kupcima, investitorima, dobavljačima) s ciljem uvida u njihova očekivanja u vezi s održivošću.

3. Prikupljanje podataka i upravljanje

Utvrđivanje izvora podataka potrebnih za izvješćivanje, uključujući interne sustave, vanjske baze podataka i doprinose dionika. Prikupljanje kvantitativnih i kvalitativnih podataka koji se odnose na okolišnu, društvenu i upravljačku (ESG) izvedbu, uključujući podatke o emisijama, korištenju resursa i različitim metrikama društvenog utjecaja.

4. Analiza podataka

Analiziranje prikupljenih podataka s ciljem identificiranja učinaka, rizika i prilika povezane s učinkom održivosti. Izrada Izvještaja u skladu sa zahtjevima CSRD-a i ESRS-a, uključujući sve potrebne objave, opise i popratne informacije.

5. Provjera

Provođenje interne revizije nacrtu Izvještaja kako bi se osigurala kako usklađenost s regulatornim zahtjevima, tako i usklađenost s organizacijskim ciljevima.

6. Finalizacija i objavljivanje

Objava izvještaja primjerenom u formatu.

Uključivanje rezultata u području održivosti u programe poticaja

Društvo ima uspostavljen sustav i kriterije vezane uz primitke članova Uprave i članova nadzornog odbora putem **Politike primitaka članova uprave i članova nadzornog odbora** (dalje: Politika primitaka). Istu donosi Nadzorni odbor Društva, a najmanje jednom u četiri godine je podnosi Glavnoj skupštini Društva na odlučivanje. Politikom primitaka je definirano da se ukupni primici članova Uprave sastoje od fiksnog (osnovne plaće) i varijabilnog dijela plaće te ostalih pogodnosti. Politika primitaka u 2024. nije bila povezana s pitanjima održivosti.

Izvještaj o dužnoj pažnji

Društvo je posvećeno poštivanju zakonom propisanih ljudskih i radnih prava. Poslovanje Društva temelji se na visokim etičkim standardima, dok je korporativno upravljanje u skladu s najboljom praksom. Sve poslovene aktivnosti zaposlenika moraju biti u skladu s internim kodeksom ponašanja. Također, Društvo ima uspostavljene kanale za obavješćavanje i praćenje potencijalnih incidenata.

U nastavku je razvidna Tablica 1. koja opisuje kako i gdje se ključni aspekti procesa dubinske analize odražavaju u ovom Izvještaju:

Tablica 1. Proces dubinske analize

Ključni elementi dužne pažnje	Opis
a) Uključivanje postupka dužne pažnje u upravljanje, strategiju i poslovni model	S1-1 Politike povezane s vlastitom snagom S4-1 Politike za potrošače i krajnje korisnike
b) Suradnja s pogođenim dionicima u svim ključnim koracima postupka dužne pažnje	S4-2 Postupci za suradnju s potrošačima i krajnjim korisnicima u vezi s učincima
c) Utvrđivanje i procjena štetnih učinaka	SBM3 (S1, S4)
d) Poduzimanje mjera za uklanjanje tih negativnih učinaka	S1-17 Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima S1-4 Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera S4-4 Poduzimanje mjera za značajne učinke na potrošače i krajnje korisnike, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s potrošačima i krajnjim korisnicima G1-1 Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura
e) Praćenje učinkovitosti tih nastojanja i priopćavanje	S1,4-5 Ciljne vrijednosti za upravljanje značajnim negativnim učincima, poticanje pozitivnih učinaka i upravljanje značajnim rizicima i prilikama

Izvor: Društvo

Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti

Složena međuovisnost sve izraženijih rizika, proizašlih iz ekonomskih, ekoloških, socijalnih, geopolitičkih i tehnoloških trendova, definira novu poslovnu paradigmu - stoga je imperativ uspostaviti sustave otpornosti usmjerene na integrirano rješavanje višestrukih, međusobno povezanih rizika, u svrhu proaktivnog planiranja poslovnih aktivnosti i strateških investicija. Integrirano upravljanje rizicima, obuhvaćajući sustavnu identifikaciju, procjenu i mitigaciju internih i eksternih rizičnih faktora, predstavlja ključnu strategiju za očuvanje poslovne održivosti i ostvarivanje strateških ciljeva Društva.

Društvo kao dio uobičajenog redovnog poslovnog procesa, prati, mjeri i ispituje rizike, određuje vjerojatnost da se oni pojave kao i njihov utjecaj na poslovanje i realizaciju postavljenih ciljeva te istima adekvatno upravlja.

U registru rizika se nalaze popisani rizici koji se redovno jednom godišnje preispituju, njihov tretman te se mjere efekti na poslovanje koje ima proces upravljanja rizicima.

U okviru sustava upravljanja rizicima, Društvo definira **Politike upravljanja rizicima**. Sustav upravljanja rizicima obuhvaća strategije, procese i postupke izvješćivanja, nužne za identificiranje, mjerenje, praćenje, upravljanje rizicima te kontinuirano izvještavanje o rizicima kojima je društvo za osiguranje izloženo ili bi mogli biti izloženo u svom poslovanju. Katalog rizika predstavlja dokument u kojem se bilježe identificirani rizici kojima je Društvo izloženo.

Pod identifikacijom rizika podrazumijeva se prepoznavanje događaja koji mogu imati negativne posljedice/implikacije na poslovanje

Društva. Uz samo prepoznavanje treba definirati potencijalne razloge nastupanja događaja, kao i efekte nastupanja događaja. Katalog rizika također sadrži i predviđene mjere upravljanja rizikom, ugrađene mehanizme kontrole, učestalosti provjere te odgovorne osobe. Katalog rizika izrađuje Risk manager u suradnji s osobama koje obavljaju konkretne zadatke i njihovim nadređenima te se redovito ažurira jednom godišnje.

Na temelju provedenih rangiranja svakog identificiranog rizika provodi se njihova pojedinačna kvantifikacija definirajući u katalogu na koji način utječe nastup identificiranog rizika na poslovanje Društva. U nastavku se daje pregled rizika kojima je Društvo izloženo ili može biti izloženo:



Shema 3. Pregled rizika



Izvor: Društvo

Najznačajniji rizici kojima je Društvo izloženo odnosno kojima može biti izloženo su tržišni rizik i preuzeti rizik neživotnog osiguranja, pri čemu su najistaknutiji tržišni rizici sljedeći: koncentracija tržišnog rizika, rizik promjene cijena nekretnina i rizik vlasničkih vrijednosnih papira, dok su rizikom neživotnog osiguranja obuhvaćeni rizici neadekvatnosti visine premije osiguranja obzirom na preuzeti rizik, rizik preuzimanja osiguranja, aktuarski rizici, rizik obrade i likvidacije šteta, rizik oblikovanja pričuva te rizik reosiguranja.

Unutarnjom kontrolom nastoje se razvijati postojeće politike, procesi i aktivnosti s ciljem generiranja pravovremenih i pouzdanih informacija koje pomažu upravljačkim tijelima u donošenju odluka. Uspostavljanjem sustava unutarnje kontrole osigurava se usklađenost Društva sa zakonima i drugim propisima koji se primjenjuju te djelotvornost i učinkovitost poslovanja Društva u pogledu njegovih ciljeva, kao i pouzdanost i raspoloživost svih informacija. Unutarnja kontrola je skup postupaka i procesa uspostavljenih za poštivanje zakonskih i internih propisa, za kontrolu rizika, praćenje učinkovitosti i pouzdanosti informacija.

C.1.3. Strategija

(SBM, 1-3)

Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti

Osigurateljna djelatnost, kao značajan dio financijske industrije, u svakoj državi ovisi o stanju gospodarstva i makroekonomskim čimbenicima koji definiraju trenutnu situaciju i trendove samog tržišta. Na ukupnom tržištu osiguranja u Republici Hrvatskoj, prema podacima za 2024. Društvo drži treće (3.) mjesto s udjelom od 12,72%, dok je na tržištu neživotnih osiguranja također na trećem (3.) mjestu s tržišnim udjelom od 15,41%.

U Društvo uvažava aktualne trendove i smjer gospodarskog i društvenog razvoja te potrebe za bržom i boljom prilagodbom i pozicioniranjem Društva na tržištu i u okruženju.

U skladu s izdanom dozvolom nadležnog tijela (HANFA), poslovni model Društva temelji se na pružanju usluga neživotnog osiguranja:

1. Osiguranje od nezgode
2. Zdravstveno osiguranje
3. Osiguranje cestovnih vozila
4. Osiguranje tračnih vozila
5. Osiguranje zračnih letjelica
6. Osiguranje plovila (morskih, riječnih, jezerskih plovila i plovila za plovidbu kanalima)
7. Osiguranje robe u prijevozu, uključujući robu, prtljagu i druga dobra
8. Osiguranje od požara i elementarnih šteta
9. Ostala osiguranja imovine
10. Osiguranje od odgovornosti za upotrebu motornih vozila
11. Osiguranje od odgovornosti za upotrebu zračnih letjelica
12. Osiguranje od odgovornosti za upotrebu plovila (morskih, riječnih i jezerskih plovila i plovila za plovidbu kanalima)
13. Ostala osiguranja od odgovornosti
14. Osiguranje kredita
15. Osiguranje jamstava
16. Osiguranje raznih financijskih gubitaka
17. Osiguranje pravne zaštite
18. Putno osiguranje.

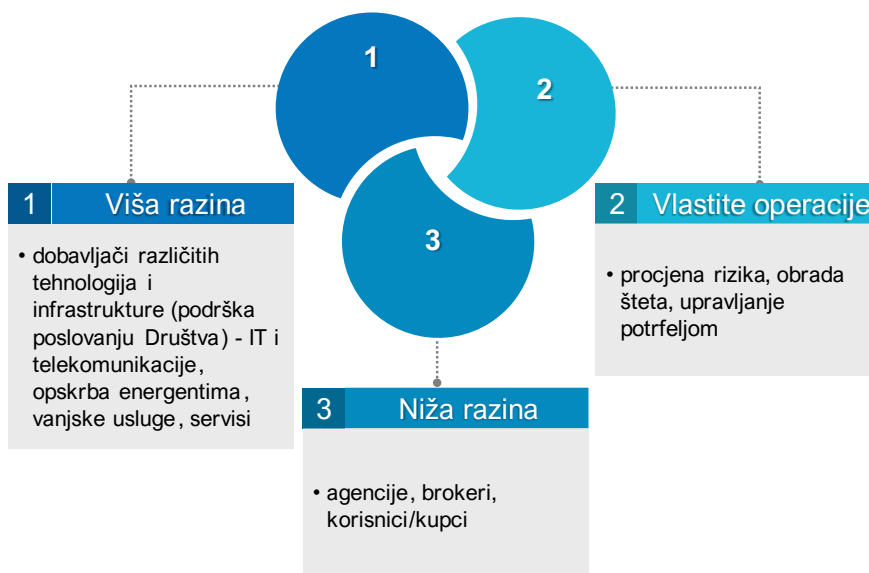
Lanac vrijednosti predstavlja cijeli niz aktivnosti, resursa i odnosa povezanih s poslovnim modelom Društva i vanjskim okruženjem u kojem posluje. U kontekstu sve veće regulatorne i društvene usmjerenosti na održivost, financijska industrija (osiguranje) čija je priroda poslovanja usko povezana s procjenom i upravljanjem rizicima, usklađivanje sa CSRD direktivom i detaljna procjena lanca vrijednosti dobiva na posebnom značaju. Naime, osiguratelji kroz svoje investicijske portfelje, procese procjene rizika i isplate šteta, mogu imati značajan utjecaj na različite sektore gospodarstva i društva.

S ciljem ostvarenja dugoročnog razvoja i rasta poslovanja Društvo se u svom lancu stvaranja vrijednosti oslanja na široku mrežu suradnji i partnerskih odnosa s raznolikim skupinama dobavljača, suradnika i drugih dionika, u procesima koji uključuju razvoj i distribuciju proizvoda, kao i na kompetencije i angažiranost vlastitih zaposlenika te infrastrukturu kako bi u konačnici isporučilo

konačnu vrijednost. Lanac vrijednosti obuhvaća aktivnosti, resurse i odnose koje Društvo koristi i na koje se oslanja kako bi razvilo svoje proizvode ili usluge, od osmišljavanja do isporuke, potrošnje i kraja životnog vijeka.

Lanac vrijednosti dizajniran je prema utvrđenim poslovnim procesima Društva, s ciljem maksimiziranja produktivnosti i učinka u svakoj od njegovih faza. To se proteže od odnosa s dobavljačima (uzvodne faze) do upravljanja i internog rada Društva u različitim poslovnim linijama (vlastite operacije), do isporuke vrijednosti kupcima i njihove interakcije s distributerima (nizvodne faze). Lanac vrijednosti strukturiran je u tri glavne razine: viša razina, vlastite operacije i niža razina, koje omogućuju identificiranje aktera/subjekata uključenih u svaku fazu poslovanja Društva.

Shema 4. Lanac vrijednosti



Izvor: Društvo

Sudionici koji se nalaze u višoj razini u odnosu na Društvo pružaju proizvode ili usluge koje se upotrebljavaju u razvoju proizvoda ili usluga Društva. Vlastite operacije karakterizira sama organizacija – Društvo, koja primarno uključuje zaposlenike. U ovoj fazi izvršavaju se glavne operacije i upravlja se različitim poslovima koji čine osnovno obilježje poslovanja Društva. Subjekti na nižoj razini od Društva (npr. distributeri, kupci) primaju proizvode ili usluge od Društva, drugim riječima niža razina lanca vrijednosti usmjerena je na distribuciju proizvoda i usluga Društva te interakciju s kupcima. Društvo koristi različite distribucijske kanale, poput unutarnje i vanjske prodajne mreže, s ciljem širenja tržišnog doseg a i poboljšanja dostupnosti proizvoda.

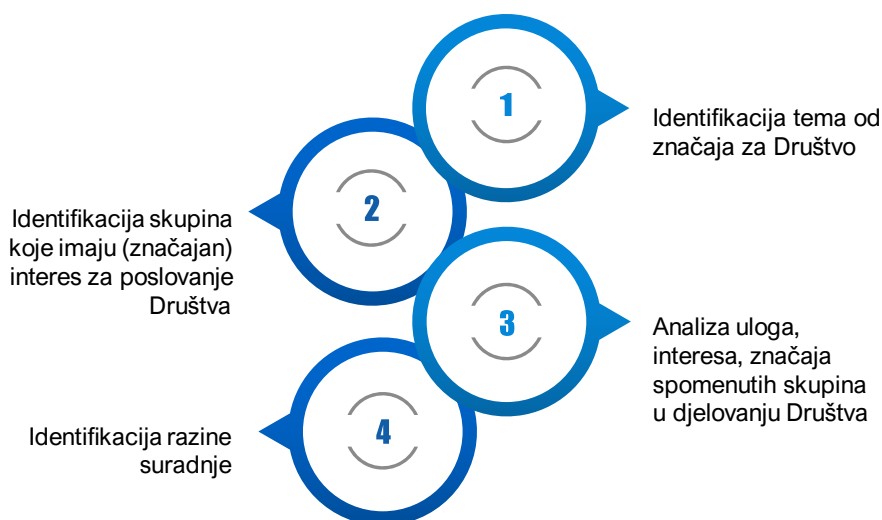
Interesi i stajališta dionika

Jedan od bitnih preduvjeta za sveobuhvatno provođenje aktivnosti društveno odgovornog poslovanja jest i prepoznavanje dionika. Društvo je identificiralo i segmentiralo sve pojedince, zajednice i organizacije koje utječu (ili na njih utječe) poslovanje Društva. Svjesno važnosti dionika za poslovanje, Društvo kontinuirano ulaže u dijalog s njima. Dionici svojim zahtjevima, utjecajima i očekivanjima iz različitih perspektiva sudjeluju u oblikovanju aktivnosti Društva te izravno i neizravno utječu na njegovu tržišnu poziciju, odnosno igraju važnu ulogu pri oblikovanju lanca vrijednosti. S tim u vezi, dionici su uključeni i u izradu dijela ovog Izvještaja.

Izgradnja i održavanje odnosa Društva s dionicima temelji se na međusobnom povjerenju. Kako bi Društvo na što kvalitetniji način razumjelo različita očekivanja i interese dionika, kreirani su otvoreni kanali komunikacije sa svim dionicima te na taj način oni postaju aktivnim sudionicima procesa strateškog planiranja i upravljanja. Osnovna postavka analize dionika je da različite skupine imaju i različite interese, kapacitete i izazove koje je potrebno individualno analizirati kako bi ih se razumjelo i anticipiralo. Suradnja sa širokim spektrom dionika Društva ostvaruje se svakodnevno, na više načina i kanala, sve kako bi teme od značaja i međusobnog utjecaja bile integrirane u aktivnosti Društva.

Koraci analize dionika, obuhvaćali su sljedeće radnje:

Shema 5. Prikaz procesa analize dionika



Izvor: Društvo

Nakon detaljnih analiza i evaluacija prethodno definiranih koraka, Tim je precizno identificirao ključne dionike, utvrdio optimalne komunikacijske kanale i odredio ključne teme koje povezuju te dionike s Društvom kako slijedi:

Tablica 2. Dionici, kanali komunikacije i ključne teme

Dionici	Oblik komunikacije	Ključne teme
Zaposlenici	intranet/interni servis, mrežna stranica, radionice, razgovori, e-pošta, obrazovanje i usavršavanje, izvješća o poslovanju, planovi poslovanja	Radni uvjeti, stabilnost i uspješnost poslovanja, sigurnost na radu, beneficije, razvoj karijere
Korisnici	direktni kontakti, posjeti, mrežna stranica, e-pošta, izvješća o poslovanju	Informacije o proizvodu
Vlasnici/Investitori	sjednice Glavne skupštine, Nadzornog odbora i Revizijskog odbora, dopisi, e-pošta, mrežna stranica, izvješća o poslovanju, direktni kontakti, sastanci	Pravo na informacije, pravo na odlučivanje na Glavnoj skupštini dioničara razmjerno broju dionica kojih su imatelji.
Dobavljači	direktni kontakti, posjeti, sastanci, mrežna stranica, e-pošta, izvješća o poslovanju	Ključni pokazatelji uspješnosti servisa, agencija, brokera i sl. (brzina, troškovi), zadovoljstvo korisnika, rješavanje tehničkih problema, suradnja kao dijelovima lanca vrijednosti
Lokalna zajednica	doprinosi, donacije i sponzorstva, mrežna stranica, posjeti, sastanci	Potpora ciljanim skupinama kroz projekte, partnerstva, zajedničke suradnje, sponzorstva, obrazovne programe koji doprinose realizaciji definiranih ciljeva održivog razvoja
Financijske institucije	financijska izvješća, mrežna stranica, posjeti, tematski sastanci, e-pošta	Financijski pokazatelji, stabilnost poslovanja, upravljanje rizicima i transparentnost
Regulatorna tijela	direktni kontakti, dopisi, e-pošta, posjeti, tematski sastanci, mrežna stranica, izvješća o poslovanju	Usklađenost s propisima, aktivno sudjelovanje prilikom javne objave prijedloga i izmjena mjerodavne regulative, porezni tretman

Izvor: Društvo

Društvo za izvještajnu 2024. prvi put izvještava na temelju rezultata analize dvostruke značajnosti uzevši u obzir zahtjeve ESRS i prateći smjernice EFRAG-a, pri čemu je posebna pažnja posvećena usklađivanju s regulatornim očekivanjima i integraciji ključnih pokazatelja održivosti u poslovnu strategiju.

Zahtjevi za primjenu ESRS-a uključuju popis pitanja održivosti obuhvaćenih tematskim ESRS-om, kategoriziranih po temama, pod-temama i pod-pod temama za podršku procjeni materijalnosti. U tu svrhu, pitanje održivosti je "značajno" za subjekt kada ispunjava kriterije definirane za značaj utjecaja ili financijski značaj ili oboje.

Koncept dvostruke značajnosti zahtijeva izvještavanje o pitanjima koja su materijalna u najmanje jedne od sljedećih perspektiva:

- Značajnost učinka: poslovanje Društva može imati pozitivan ili negativan utjecaj na ljude ili okoliš
- Financijska značajnost: teme održivosti mogu uključivati rizike i prilike za poslovanje Društva (financijski položaj Društva, rezultate, novčane tokove i sl.).

Kod tradicionalnog izvješćivanja o značajnosti, informacije se smatraju značajnima samo ako su povezane s čimbenicima koji utječu na financijske rezultate određenog subjekta. Kada se koristi

dvostruko izvješćivanje o materijalnosti, informacije koje se odnose na to kako pojedini poslovni subjekt utječe na društvo i okoliš također se smatraju značajnima.

C.1.4. Upravljanje učincima, rizicima i prilikama

(IRO,1-2)

Koncept dvostruke značajnosti ključan je za izvještavanje o održivosti prema ESRS-u. Uključuje materijalnost utjecaja Društva na društvo i okoliš i financijsku materijalnost koja proizlazi iz utjecaja, rizika i prilika za društvo s financijskim posljedicama. Drugim riječima, uključuje perspektivu „iznutra prema van“ i „izvana prema unutra“ i na taj način promiče pogled na materijalne perspektive dionika. Odabir materijalnih tema određen je u skladu s djelatnošću, poslovnim okolnostima, strategijama i politikama Društva.

Društvo je za prvu provedbu analize dvostruke značajnosti uspostavila proces i primijenila metodologiju koja je agregirano uključivala sljedeće ključne korake:

Shema 6. Analiza dvostruke značajnosti



Izvor: Društvo

1. Formiranje Tima

U prvom koraku Društvo je za potrebe izrade Izvještaja imenovalo Tim. Nadalje, proces je obuhvatio edukaciju Uprave Društva/Sektora financija i ključnih funkcija, koja je ocijenjena nužnom radi razumijevanja zahtjeva za izradu Izvještaja o održivosti te realizacije ostalih aktivnosti, odnosno definiranje i analizu ključnih dionika u lancu vrijednosti te povezanih poslovnih aktivnosti i poslovnih odnosa, kao i identifikaciju potencijalnih i stvarnih utjecaja, rizika i prilika iz domene održivosti. Tijekom ove faze proveden je inicijalni pregled aktivnosti i poslovnih odnosa Društva, konteksta održivosti u

kojem se navedene aktivnosti odvijaju te unutarnjih i vanjskih dioničkih skupina Društva, čime je postavljen temelj za daljnju identifikaciju stvarnih i potencijalnih utjecaja.

2. Utvrđivanje konteksta

U sljedećem koraku analiziran je kontekst poslovanja, interni akti Društva te su utvrđeni dionici. Kontekst i analiza poslovanja Društva obuhvatilo je uvid u područja poslovanja, pravni i regulatorni okvir, ESG trendove, definiranje granica vremenskog horizonta, plana poslovanja, proizvoda/usluga, financijskih rezultata i ostalog.

Analiza pravnog i regulatornog okvira obuhvatila je relevantnu EU i nacionalnu regulativu, dok je analiza ESG trendova obuhvatila analizu globalnih trendova i praksi u usporedivom sektoru te općenito dobre prakse.

3. Popis tema, inicijalno utvrđivanje mogućih učinaka, rizika i prilika i analiza dionika

U ovoj fazi spomenuti Tim prvo je interno razmotrio i evaluirao puni opseg okolišnih, društvenih i upravljačkih statusa i proveo procjenu značajnosti materijalnih tema, pri čemu su pregledani relevantni rizici za Društvo, identificirane potencijalne prilike za stvaranje dodatne vrijednosti kroz ESG inicijative i preporuke za provedbu daljnjih aktivnosti u okolišnom, društvenom i upravljačkom aspektu.

Mapirani su aspekti učinaka koji se dalje uključuju u procjenu, rizika i prilika te zajedno čine inicijalni IRO⁸. Ovaj je korak završio dugim popisom od 23 teme (9 okolišnih, 9 društvenih i 5 upravljačkih tema).

Ove teme ujedno su bile i teme za uključenje ključnih dionika Društva, koji su prethodno ocijenjeni kao značajniji, za provjeru relevantnosti tih tema za održivost Društva, poslovni odnos i suradnju. U analizu procjene dvostruke značajnosti uključeno je 106 zaposlenika iz više različitih organizacijskih jedinica. U ovom koraku nastojali su se doznati stavovi različitih dionika, o utjecajima Društva na ljude i okoliš te najznačajnije rizike održivosti. Isti su uključeni putem on-line upitnika te je u skladu s nalazima, izrađena matrica materijalnih tema.

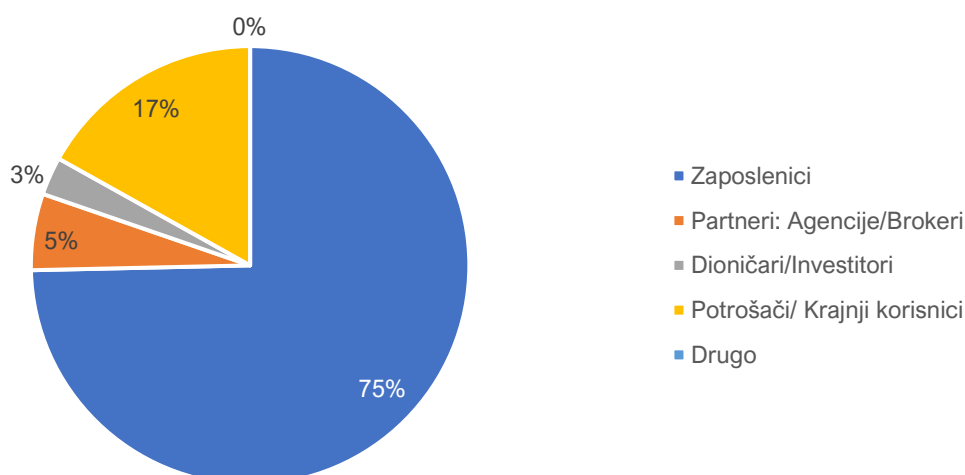
Također, uključena je i priroda kao „tihi dionik“ (*silent stakeholder*) jer je uvažavanje prirode kao „tihog dionika“ ključno za sveobuhvatnu procjenu okolišnih učinaka, rizika i prilika.⁹

Uključivanje stajališta dionika u postupak procjene značajnosti pomogao je da se potkrijepe perspektive relevantnih skupina dionika u utvrđivanju značajnosti čimbenika održivosti za njih. Predmetni upitnik, uz ocjenu značajnosti na skali od 1 – vrlo niska značajnost do 5 – vrlo visoka značajnost, popunilo je ukupno 142 ispitanika, prema strukturi kako slijedi:

⁸ *Impacts, Risks, and Opportunities* (učinci, rizici i prilike).

⁹ Na primjer, razmatranje bioraznolikosti stanja ekosustava, kvalitete zraka i vode te klimatskih promjena.

Graf 1. Struktura ispitanika



Izvor: Društvo

4. IRO analiza, scoring značajnosti učinka i financijske značajnosti

Sljedeći korak je detaljna razrada IRO analize uz pripadajući *scoring* kao i utvrđivanje pragova značajnosti. Kvalitativna i kvantitativna procjena pretvorena je u cjelokupnoj analizi u kvantitativnu ljestvicu (od 1 – vrlo niska značajnost do 5 – vrlo visoka značajnost), uzimajući u obzir prosječnu ocjenu.

Pragovi značajnosti utvrđeni su uzevši u obzir specifičnosti poslovanja i poslovni model Društva te su u skladu sa *scoringom* značajnosti učinka i financijskoj značajnosti, značajne teme one koje su na ljestvici ostvarile ocjenu od 4 do 5.

5. Finalni popis značajnih tema za izvješćivanje

Nastavno na opisanu značajnost učinka, financijsku značajnost te značajnost svake pojedine teme izrađena je matrica koja prikazuje okolišne (E), društvene (S) i upravljačke teme (G) te njihov položaj u odnosu na poslovanje Društva. Konačni korak obuhvatio je popis 11 **značajnih tema** za 2024. o kojima Društvo izvještava u ovom Izvještaju.

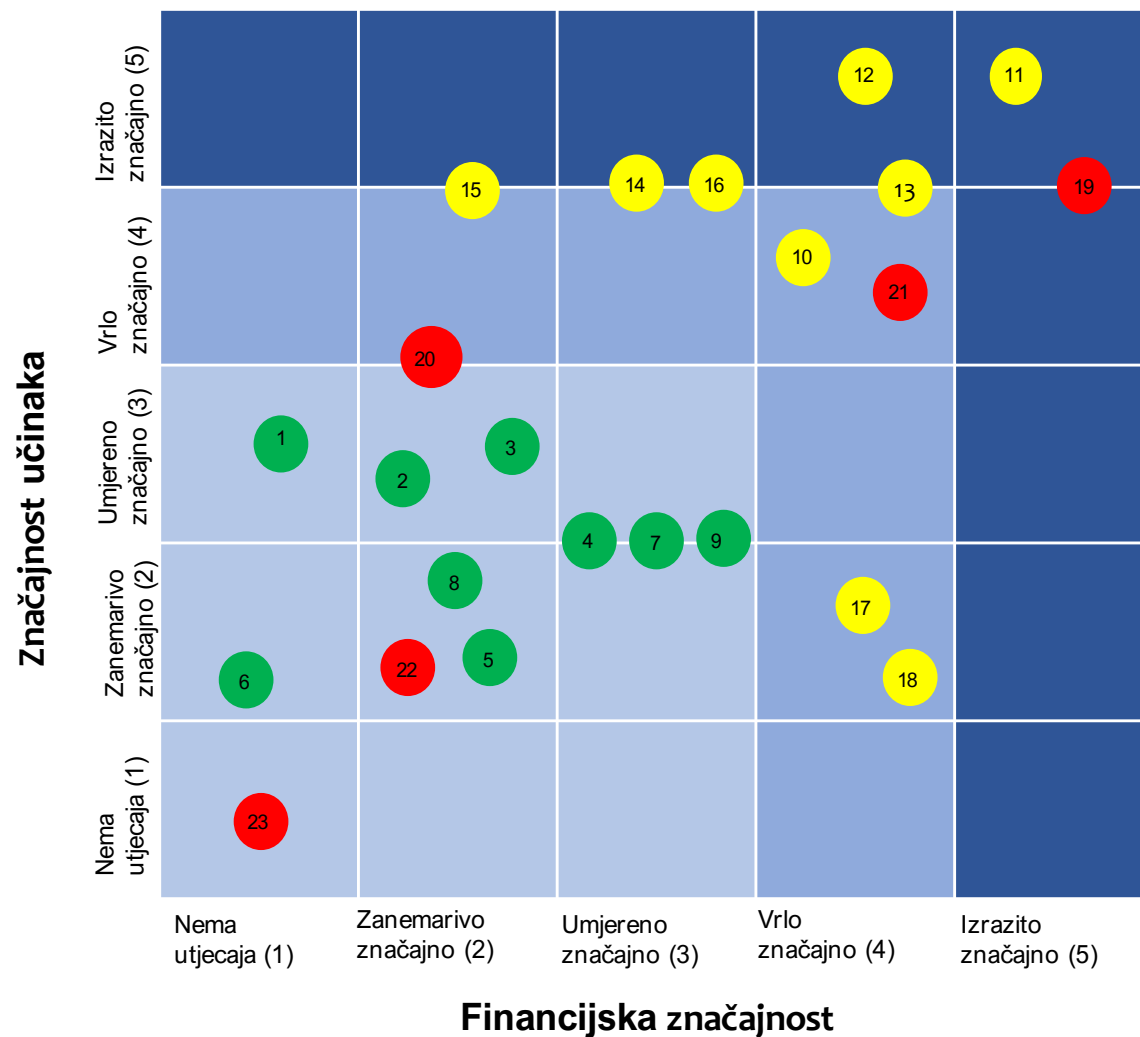
Potrebno je istaknuti, kako je u procesu analize, utvrđeno da se mišljenja o važnosti pojedinih materijalnih tema između Tima i uključenih dionika gotovo uopće ne razlikuju, što ukazuje na visok stupanj usklađenosti u njihovim procjenama. Ova podudarnost upućuje na slične uvide u poslovanje, zajedničke prioritete i vrijednosti koje služe kao temelj za određivanje značajnosti pojedinih tema, kao i na slične vrste zabrinutosti povezane s postojećim ili potencijalnim negativnim i pozitivnim utjecajima. Takav konsenzus potvrđuje robusnost pristupa i zajedničko razumijevanje ključnih aspekata koji oblikuju poslovnu strategiju i održivost Društva.

Također je važno naglasiti da uključeni dionici (svjesni važnosti zaštite okoliša i borbe protiv klimatskih promjena), imajući u vidu da zbog prirode **poslovanja Društvo ne proizvodi** značajne štetne okolišne utjecaje - **okolišne teme nisu prepoznali** presudnima za poslovanje Društva.

Rezultati procjene dvostruke značajnosti mapirani su u matricu značajnosti, koja služi kao vizualni prikaz sveobuhvatnih podataka prikupljenih i analiziranih kroz proces uključivanja dionika.

Matrica značajnosti prikazana u nastavku učinkovito prikazuje materijalne teme duž osi x i y, pri čemu jedna os predstavlja financijsku materijalnost (perspektiva izvana prema unutra), a druga značajnost učinaka (perspektiva iznutra prema van).

Matrica 1. Dvostruka značajnost



Okolišne teme



1. Prilagodba klimatskim promjenama
2. Ublažavanje klimatskih promjena
3. Potrošnja energije
4. Onečišćenje zraka
5. Onečišćenje vode
6. Onečišćenje tla
7. Potrošnja vode
8. Ispuštanje vode
9. Otpad

Društvene teme



10. Sigurna radna mjesta
11. Odgovarajuće plaće
12. Ravnoteža između poslovnog i privatnog života
13. Rodna ravnopravnost i jednaka plaća za rad jednake vrijednosti
14. Osposobljavanje i razvoj vještina
15. Mjere protiv nasilja i uznemiravanja na radnom mjestu
16. Privatnost
17. Učinci povezani s informacijama za potrošače i/ili krajnje korisnike - privatnost
18. Učinci povezani s informacijama za potrošače i/ili krajnje korisnike - pristup (kvalitetnim) informacijama

Upravljačke teme

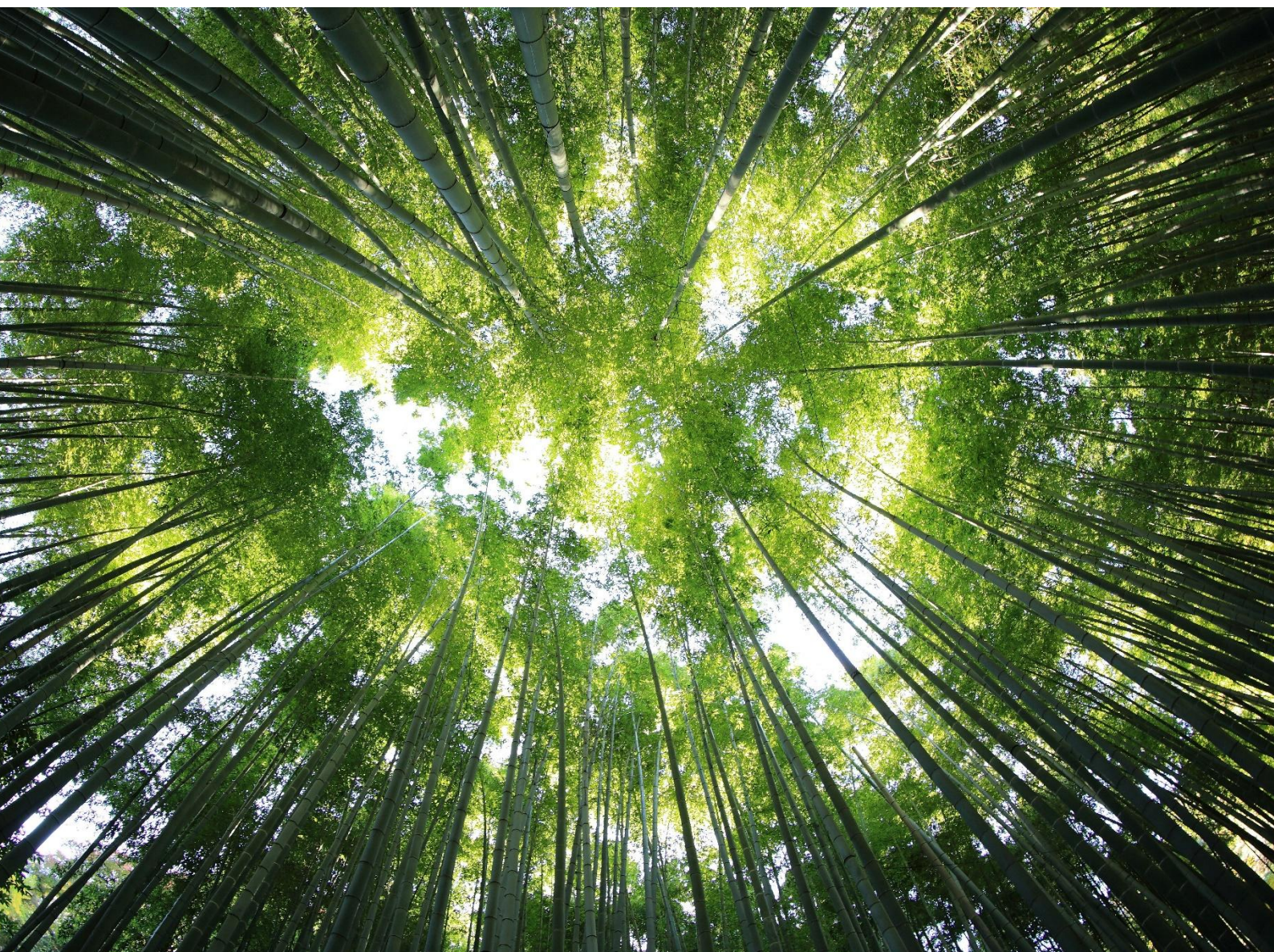


19. Korporativna kultura
20. Zaštita zviždača
21. Upravljanjem odnosima s dobavljačima, uključujući plaćanje
22. Politički angažman i lobiranje
23. Korupcija i podmićivanje

Izvor: Društvo

C.2. OKOLIŠNE INFORMACIJE

ESRS E1



C.2. ESRS E1 Klimatske promjene

C.2.1. Taksonomske objave za financijski sektor

U duhu globalnih trendova, utemeljenih na Pariškom sporazumu o okolišnim ciljevima i Ciljevima održivog razvoja UN-a, Europska komisija usvojila je Europski zeleni plan, odnosno strategiju za uspostavu održivog gospodarstva EU-a do 2050. godine. Uredba EU 2020/852¹⁰ (dalje: Uredba o taksonomiji), čini jedan od ključnih stupova tog plana, pružajući smjernice za usmjeravanje kapitalnih tokova prema održivim investicijama unutar Europske unije. Prema odredbi članka 8. navedene Uredbe: „*Svako poduzeće koje podliježe obvezi objavljivanja nefinancijskih informacija na temelju članka 19.a ili članka 29.a Direktive 2013/34/EU u svoj nefinancijski izvještaj ili konsolidirani nefinancijski izvještaj uključuje informacije o tome kako su i u kojoj mjeri djelatnosti poduzeća povezane s gospodarskim djelatnostima koje se smatraju okolišno održivim u skladu s člancima 3. i 9. ove Uredbe*“.

Izvještaj o EU taksonomiji predstavlja jedinstveni klasifikacijski sustav, odnosno listu gospodarskih djelatnosti s ključnim kriterijima za procjenu njihovog doprinosa ostvarenju šest ciljeva očuvanja okoliša. Okolišni ciljevi su ublažavanje klimatskih promjena, prilagodba klimatskim promjenama, održivo korištenje i zaštita vodnih i morskih resursa, prelazak na kružno gospodarstvo, sprečavanje i kontrola onečišćenja, zaštita i obnova bioraznolikosti i ekosustava.



Gospodarska aktivnost, taksonomski je prihvatljiva ako je uvrštena u delegirane akte Uredbe o taksonomiji, odnosno ako su za nju raspisani tehnički kriteriji¹¹ provjere, a taksonomski je usklađena ako zadovoljava spomenute tehničke kriterije provjere.

¹⁰ Uredba (EU) 2020/852 Europskog parlamenta i Vijeća od 18. lipnja 2020. o uspostavi okvira za olakšavanje održivih ulaganja i izmjeni Uredbe (EU) 2019/2088.

¹¹ Delegirana uredba komisije (EU) 2021/2139 od 4. lipnja 2021. o dopuni Uredbe (EU) 2020/852 Europskog parlamenta i Vijeća utvrđivanjem kriterija tehničke provjere na temelju kojih se određuje pod kojim se uvjetima smatra da ekonomska djelatnost znatno doprinosi ublažavanju klimatskih promjena ili prilagodbi klimatskim promjenama i nanosi li ta ekonomska djelatnost bitnu štetu kojem drugom okolišnom cilju (Tekst značajan za EGP).

Kako bi utvrdio smatra li se neka gospodarska djelatnost Društva prihvatljivom, Tim je proveo analizu na dvije razine:

- u prvom koraku, slijedeći metodologiju usklađenu s Uredbom o taksonomiji i kriterijima tehničke provjere iz provedbenih uredbi, identificirao je taksonomski prihvatljive djelatnosti Društva na način da je detaljno ispitivao odgovaraju li opisi pojedinačnih djelatnosti sadržanih u kriterijima tehničke provjere za sve svoje djelatnosti. Na temelju kriterija tehničke provjere iz Priloga II¹² na osnovu kojih se određuje pod kojim se uvjetima smatra da ekonomska djelatnost znatno pridonosi prilagodbi klimatskim promjenama i nanosi li ta ekonomska djelatnost bitnu štetu kojem drugom okolišnom cilju, pod točkom 10.1. Ostalo osiguranje: preuzimanje rizika klimatskih promjena, evidentirane su usluge osiguranja, slijedom čega je djelatnost Društva identificirana kao taksonomski prihvatljiva;¹³

- u drugom koraku analizirao je koje se od taksonomski prihvatljivih djelatnosti mogu smatrati i taksonomski usklađenima. Navedeni koraci u praksi obuhvaćaju vrlo stroge kriterije provjere u skladu s najboljim znanstveno utemeljenim spoznajama te zahtijevaju prikupljanje većeg broja podataka i dokumentacije, što značajno otežava proces provjere pa je teško jednoznačno utvrditi udovoljavaju li istima, odnosno jesu li u potpunosti taksonomski usklađene.



Na temelju provedene analize potencijalne usklađenosti prema kriterijima tehničke provjere na način kako ih propisuje regulatorni okvir EU taksonomije, a s obzirom na izrazitu kompleksnost kriterija, zaključeno je da djelatnosti Društva trenutno ne zadovoljavaju zahtjeve usklađenosti¹⁴.

Delegiranom uredbom komisije 2021/2178¹⁵ u članku 10. za financijski sektor propisano je potpuno izvještavanje od 1. 1. 2024. U skladu s odredbama članka 7. koji propisuje pravila za objavu zajednička svim financijskim poduzećima, Društvo je pripremilo pregled izloženosti po propisanim kategorijama te relevantne kvalitativne informacije.

¹²Ibid.

¹³ Taksonomski neprihvatljiva gospodarska djelatnost je svaka gospodarska djelatnost koja nije opisana u delegiranim aktima koji dopunjuju Uredbu o taksonomiji.

¹⁴ Taksonomski usklađene gospodarske djelatnosti su djelatnosti koje ispunjavaju kriterij znatnog doprinosa jednom ili više ciljeva zaštite okoliša; ne nanose bitnu štetu ni jednom od ciljeva zaštite okoliša; provode se u skladu s minimalnim zaštitnim mjerama; te su u skladu s tehničkim kriterijima provjere u delegiranim aktima koji dopunjuju taksonomiju.

¹⁵ Delegirana uredba komisije (EU) 2021/2178 od 6. srpnja 2021. o dopuni Uredbe (EU) 2020/852 Europskog parlamenta i Vijeća utvrđivanjem sadržaja i prikaza informacija o okolišno održivim ekonomskim djelatnostima koje objavljuju poduzeća na koja se primjenjuje članak 19.a ili članak 29.a Direktive 2013/34/EU i utvrđivanjem metodologije obveznog objavljivanja informacija (Tekst značajan za EGP).

Ključni pokazatelji uspješnosti koji se odnose na aktivnosti osiguranja

U okviru taksonomske analize djelatnosti, Društvo je primijenilo strategiju za određivanje taksonomski prihvatljivih djelatnosti tako što je prvo identificiralo proizvode koji se koriste u izračunima. Riječ je o proizvodima neživotnih osiguranja, koji pored ostalih rizika uključuju i rizike vezane uz klimatske promjene.

Tablica 3. Udio prihoda od taksonomski prihvatljivih ekonomskih djelatnosti neživotnog osiguranja

Ekonomске djelatnosti	Znatan doprinos prilagodbi klimatskim promjenama			DNSH (nenanošenje bitne štete)					
	Apsolutne premije, godina 2024.	Udio premija, godina 2024.	Udio premija, godina 2023.	Ublažavanje klimatskih promjena	Vodni i morski resursi	Kružno gospodarstvo	Onečišćenje	Bioraznolikost i ekosustavi	Minimalne zaštitne mjere
	EUR	%	%	Da/Ne	Da/Ne	Da/Ne	Da/Ne	Da/Ne	Da/Ne
A.1. Aktivnosti neživotnog osiguranja i reosiguranja usklađene s taksonomijom (okolišno održive)	0	0	N/A	N	N/A	N/A	N/A	N/A	N
A.1.1. Od čega reosigurano			N/A	N	N/A	N/A	N/A	N/A	N
A.1.2. Od čega proizlazi iz aktivnosti reosiguranja			N/A	N	N/A	N/A	N/A	N/A	N
A.1.2.1. Od čega reosigurano (retrocesija)			N/A	N	N/A	N/A	N/A	N/A	N
A.2. Djelatnosti neživotnog osiguranja i reosiguranja koje su taksonomski prihvatljive, ali nisu okolišno održive (djelatnosti koje nisu usklađene s taksonomijom)	7.609.593	3,10%	N/A						
B. Djelatnosti neživotnog osiguranja i reosiguranja koje nisu taksonomski prihvatljive	238.229.934	96,90%	N/A						
Ukupno (A.1. + A.2. + B)	245.839.527	100,00%	N/A						

Izvor: Društvo

Djelatnost osiguranja i reosiguranja sadrži samo prihvatljive prihode od neživotnog osiguranja, koji istovremeno nisu usklađeni s kriterijima tehničke provjere. Iako Društvo provodi određene aktivnosti vezane uz dužnu pažnju koja je temeljni zahtjev minimalnih zaštitnih mjera, zbog neusklađenosti s kriterijima tehničke provedbe, iz konzervativnih razloga, i taj dio je označen kao neusklađen.

U odnosu na kriterije značajnog doprinosa prilagodbi klimatskih promjena, Društvo ne udovoljava u potpunosti kriterijima usklađenosti.

Budući da okolišni ciljevi, održivo korištenje i zaštita vodnih i morskih resursa, prelazak na kružno gospodarstvo, sprječavanje i kontrola onečišćenja te zaštita i obnova bioraznolikosti i ekosustava, nisu primjenjivi na djelatnost osiguranja i reosiguranja, Društvo je iz tog razloga, pod kriterij DNSH nenanošenje bitne štete, za navedene ciljeve, objavilo N/A.

Ključni pokazatelji uspješnosti koji se odnose na ulaganja

U pogledu izvještavanja o ključnim pokazateljima uspješnosti (dalje: KPI) koji se odnose na ulaganja, Društvo ističe da za predmetno izvještajno razdoblje isto nije bilo izvedivo zbog nedostatne kvalitetne i sveobuhvatne analize, kao i nedostatka adekvatnih i preciznih podataka potrebnih za učinkovito praćenje i ocjenu uspješnosti ulaganja.

Primarni čimbenik koji pridonosi ovoj situaciji je ograničena dostupnost pouzdanih i detaljnih informacija koje bi olakšale točnu procjenu učinaka i ishoda tih ulaganja. Trenutačno postojeći mehanizmi za analizu i praćenje ulaganja nisu dovoljno napredni da bi omogućili temeljitu i sveobuhvatnu procjenu rezultata, a bez takve analize otežano je uspostaviti jasne i mjerljive ciljeve za uspješnost ulaganja u skladu s zahtjevima Delegirane uredbe Komisije (EU) 2021/2178.

Nadalje, nedostatak relevantnih podataka od drugih izdavatelja uključenih u investicijski proces dodatno otežava pripremu pouzdanih izvješća. Naime, učinkovite kvalitativne procjene zahtijevaju temeljito razumijevanje temeljnih čimbenika koji utječu na uspješnost ulaganja, uključujući specifične prakse održivosti subjekata u koje se ulaže. Međutim, mnogi izdavatelji ne pružaju odgovarajuće objave u vezi sa svojim strategijama održivosti ili metodologijama korištenim u svojim izvješćima, slijedom čega ovaj nedostatak transparentnosti ograničava sposobnost provođenja značajnih kvalitativnih analiza, koje su ključne za tumačenje KPI-ja (na način koji točno odražava učinke održivosti).

S tim u vezi, Društvo očekuje da bi povećana dostupnost šireg niza relevantnih podataka od izdavatelja u nadolazećem razdoblju, pridonijela temeljitijim i pouzdanijim analizama, čime bi se i Društvu omogućilo pružanje preciznih i pouzdanih informacija o učincima održivosti u kontekstu ulaganja.

Izveštavanje o ključnim pokazateljima uspješnosti koji se odnose na ulaganja, ovisit će o razvoju pouzdanih i sveobuhvatnih izvora podataka, kao i o razvoju/unaprijeđenju internih postojećih sustava za analizu i praćenje ulaganja, što će omogućiti detaljniju procjenu rezultata.

C.2.2. ESRS E1

(E1, 1-6)

Društvo prepoznaje važnost suočavanja s klimatskim izazovima te je posvećeno razvoju održivog poslovanja dajući tako doprinos gospodarstvu, okolišu i društvu u cjelini. Stoga je razvilo sveobuhvatne **Politike o održivosti** kojima se dodatno nastoje ojačati naponi Društva u očuvanju okoliša, poticanju društvene odgovornosti i promicanju održivosti.

Politikama o održivosti Društvo prati i izvještava u skladu s mjerodavnim i primjenjivim propisima i/ili zahtjevima te najboljom praksom u osigurateljnoj industriji.

Osim toga, Politikama o održivosti Društvo nastoji uskladiti svoje aktivnosti sa zahtjevima ESRS E1, istovremeno jačajući otpornost poslovanja. Ove Politike o održivosti su dinamične i prilagođavaju se empirijskim dokazima, promjenama u regulatornom okviru te tržišnim uvjetima.

Društvo je tijekom 2024. započelo procjenu klimatskih rizika i rizika klimatskih promjena za nekretnine u svojem vlasništvu, odnosno vlasništvu osiguranika. Prilikom analize korištena je metodologija preporučena u dokumentu: *Application guidance on climate change materiality assessments and climate change scenarios in ORSA*, koji je Europsko nadzorno tijelo za osiguranje i strukovno mirovinsko osiguranje (dalje: EIOPA) izdalo u kolovozu 2022. s ciljem pružanja pomoći osiguravateljima pri provođenju analize klimatskih promjena u ORSA-i.

Vlastita imovina, koja se sastoji od 48 stavki, raspodijeljena je u 13 županija i u ukupno 31 katastarskoj općini. Klimatski rizici se dijele na 4 vrste opasnosti koje nastaju kao posljedica klimatskih promjena: temperature, vjetra, vode (oborina) i čvrste mase.

Za vlastitu imovinu analiza klimatskih rizika je napravljena za svaku stavku zasebno na razini katastarske općine, a za pojedine rizike i na razini katastarske čestice odnosno adrese. Vlastita imovina analizirana je na sve klimatske rizike i to za:

- a) postojeći rizik,
- b) rizik do 2040. godine (oznaka: P0)
- c) rizik do 2060. godine (oznaka: P1)
- d) rizik do 2100, godine (oznaka: P2)
- e) scenarij RCP 4.5 i 8.5.

Kod opasnosti koje nastaju kao promjena temperature, visok i vrlo visok rizik se javlja kod toplinskog vala te kod požara. Visok rizik od toplinskog vala se javlja na jednoj lokaciji, a visok rizik od požara na 6 lokacija. Kod opasnosti koje nastaju kao promjena vjetra nisu identificirani visoki ili vrlo visoki rizici na vlastitu imovinu Društva.



Kod opasnosti koje nastaju kao promjena vode (oborina), visok ili vrlo visok rizik se javlja kod jakih oborina te poplava. Visok rizik od jakih oborina se javlja na jednoj lokaciji, a visok rizik od poplava na 25 lokacija. Kod opasnosti koje nastaju kao promjena čvrste mase, visok rizik se javlja kod opasnosti na klizanje. Visok rizik nije uočen na niti jednoj lokaciji.

Za osiguranike je analiza klimatskih rizika napravljena grupno za županije i to za postojeći rizik. Procjenom postojećih klimatskih rizika na razini županije za osiguranike dobiveni su vrlo visoki rizici na požar te visoki rizici za opasnost od poplava i klizanja.

Društvo još uvijek analizira navedene podatke i procjene te će u skladu s mjerodavnom regulativom, kao i objektivnim i realnim čimbenicima, poduzimati adekvatne mjere kada to procjeni potrebnim i oportunim.

Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodba tim promjenama

Tijekom 2024. godine, Društvo nije postavilo mjerljive i jasno definirane ciljeve za smanjenje emisija stakleničkih plinova niti je utvrdilo druge ciljeve vezane uz upravljanje značajnim učincima, rizicima i prilikama povezanim s klimatskim promjenama. Glavni razlog tome je trenutno ograničena dostupnost potrebnih informacija koje bi omogućile provođenje temeljite i sveobuhvatne analize emisija, odnosno procjenu njihovog utjecaja na poslovanje.

Društvo prepoznaje važnost postavljanja jasnih ciljeva za smanjenje emisija stakleničkih plinova te planira definirati ciljne vrijednosti za emisije iz Opsega 1 (izravne emisije iz vlastitih izvora) i Opsega 2 (neizravne emisije povezane s potrošnjom energije), kada se osiguraju relevantni podaci koji će omogućiti precizniju analizu trenutnog stanja i potencijalnih mjera za smanjenje emisija. Nadalje,

ciljevi za smanjenje emisija iz Opsega 3 (neizravne emisije koje proizlaze iz aktivnosti u lancu vrijednosti, uključujući investicijski portfelj) bit će postavljeni tek nakon što se osigura bolja dostupnost podataka potrebnih za sveobuhvatnu analizu emisija povezanih s tim aspektom poslovanja.

Trenutno, Društvo nema uspostavljen sustav za praćenje učinkovitosti politika i mjera koje se odnose na upravljanje značajnim učincima, rizicima i prilikama povezanim s održivošću.

Potrošnja energije i kombinacija izvora energije

Društvo je svjesno svog utjecaja na okoliš kroz svoje poslovne aktivnosti te kao odgovorna financijska institucija, prepoznaje važnost minimiziranja tog utjecaja.

S obzirom na navedeno, Društvo je fokusirano na povećanje energetske učinkovitosti, smanjenje potrošnje energije i optimizaciju poslovnih procesa. Društvo je također svjesno, da energetska učinkovitost prvenstveno ovisi o ponašanju i navikama svojih zaposlenika, stoga kontinuirano podiže svijest istih o važnosti odgovorne i pažljive potrošnje energije.

U 2024. Društvo je ostvarilo ukupnu potrošnju električne energije u iznosu od 2.361.086 kWh.

Tablica 4. Ukupna potrošnju električne energije

	2024.
Potrošnja električne energije (kWh)	2.361.086

Izvor: Društvo

Društvo nema uvid u specifičnu strukturu svoje potrošnje električne energije jer mjesečni računi Hrvatske elektroprivrede d.d. (dalje: HEP), ne pružaju te detalje. Međutim, analiza HEP-a iz 2023. pokazuje da je na nacionalnoj razini 78% električne energije proizvedeno iz fosilnih goriva, 16% iz obnovljivih izvora, a 6% iz nuklearne energije.¹⁶

Izračun emisija stakleničkih plinova za 2024.

U 2024. Društvo je izračunalo emisije stakleničkih plinova u skladu s međunarodnim standardom GHG (*GHG- Protocol Corporate Standard*)¹⁷.

Izračunate su emisije stakleničkih plinova za 2024. u koje su uključene direktne emisije nastale izgaranjem goriva u nepokretnim i pokretnim energetske izvorima (Opseg 1/ Scope 1) te indirektna emisije koje su povezane s potrošnjom električne i toplinske energije (Opseg 2/ Scope 2).

Izračun emisija stakleničkih plinova Društva baziran je na primjeni relevantnih emisijskih faktora koji su preuzeti s nacionalnih i međunarodnih javnih baza podataka o emisijskim faktorima.

¹⁶ Dostupno na: <https://www.hep.hr/elektra/trziste-elektricne-energije/izvori-elektricne-energije/1553>

¹⁷ *Corporate Standard | GHG Protocol*

Opseg 1 (Scope 1)

Kao izvori emisija u izvještajnoj godini u okviru Opsega 1 (izravne emisije stakleničkih plinova koje nastaju iz izvora pod kontrolom ili su u vlasništvu Društva) identificirani su podaci o sljedećim aktivnostima:

- Izgaranje dizelskog goriva – metrika u litrama
- Izgaranje benzina – metrika u litrama
- Grijanje putem plinske mreže - metrika u kWh.

U 2024. zabilježena je emisija stakleničkih plinova (tCO₂e) iz Opsega 1 u iznosu od 859,18 tona.

Tablica 5. Opseg 1

	2024.
Opseg 1 (tCO ₂ e)	859,18 tona

Izvor: Društvo

Opseg 2 (Scope 2)

U okviru Opsega 2 (neizravne emisije stakleničkih plinova povezane s kupnjom električne energije, pare, topline ili hlađenja) identificirani su podaci o sljedećim aktivnostima:

- Potrošnja električne energije – metrika u kWh
- Grijanje putem toplinske mreže – metrika u kWh

U 2024. zabilježena je emisija stakleničkih plinova (tCO₂e) iz Opsega 2 u iznosu od 540,04 tona.

Tablica 6. Opseg 2

	2024.
Opseg 2 (tCO ₂ e)	540,04 tona

Izvor: Društvo

Opseg 3 (Scope 3) – Lanac opskrbe

Izračun Opsega 3 (Scope 3) prema CSRD-u predstavlja poseban izazov za osiguravajuća društva, posebice zbog specifičnosti njihovih usluga i prirode poslovanja. Naime, usluge osiguravajućih društava, posebno onih koja obavljaju djelatnost neživotnih osiguranjima, uglavnom su administrativne i financijske prirode, što znači da nemaju značajan izravan utjecaj na okoliš kroz proizvodnju ili fizičku distribuciju dobara.

Za razliku od subjekata u proizvodnim sektorima koja nabavljaju sirovine, sastojke, ambalažu i ostale materijalne inpute, osiguravajuća društva imaju znatno manji i jednostavniji dobavljački lanac, koji se često svodi na usluge trećih strana poput IT podrške, konzultanata i slično.

Scope 3 emisije, koje obuhvaćaju neizravne emisije nastale u vrijednosnom lancu, uključujući aktivnosti dobavljača i klijenata, teško je precizno kvantificirati u ovom kontekstu, jer podaci o emisijama povezanim s takvim uslugama često nisu dostupni ili su nedovoljno granularni.

Nadalje, značajan dio Scope 3 emisija osiguravajućih društava može potjecati iz investicijskih portfelja, što dodatno komplicira izračun zbog ovisnosti o podacima trećih strana i različitim metodologijama procjene. Stoga se osiguravajuća društva suočavaju s praktičnim i metodološkim poteškoćama pri prikupljanju relevantnih podataka te usklađivanju s CSRD zahtjevima, što zahtijeva prilagođen pristup u odnosu na tvrtke s opsežnijim materijalnim dobavljačkim lancima.

Slijedom navedenog, u 2024. Društvo nije mjerilo niti procjenjivalo količinu emisija Opsega 3.

Tablica 7. Ukupne emisije (Opseg 1 i 2)

	2024.
Emisije stakleničkih plinova iz Opsega 1	859,18 tona
Emisije stakleničkih plinova iz Opsega 2	540,04 tona
Ukupne emisije stakleničkih plinova	1.399,22 tona

Izvor: Društvo

Tablica 8. Intenzitet stakleničkih plinova na temelju neto prihoda

Ukupne emisije (tCO ₂ e)	Prihod od ugovora o osiguranju (mil. €)	Intenzitet emisija (tCO ₂ e/mil. €)
1.399,22	231,41	6,05

Izvor: Društvo

Zaključno, Društvo posebno naglašava da za razliku od industrija koje se temelje na proizvodnji ili eksploataciji prirodnih resursa, isto ne upravlja (ne u značajnoj mjeri) fizičkim procesima koji izravno zagađuju okoliš, poput emisija štetnih plinova, stvaranja otpada ili prekomjerne potrošnje energije.

Drugim riječima, glavnina poslovanja odvija se u uredskom/administrativnom okruženju (administrativni i analitički kontekst, poput obrade podataka, upravljanja policama osiguranja i procjene rizika itd.) što značajno ograničava potencijalne negativne utjecaje na prirodu.

Stoga, uzimajući u obzir specifičnost djelatnosti usmjerene na nematerijalne usluge, Društvo opravdano tvrdi da njegov utjecaj na okoliš nije značajan, tj. **Društvo nema značajnih negativnih utjecaja na okoliš.**

C.3. DRUŠTVENE INFORMACIJE

ESRS S1

ESRS S4



C.3. Društvene informacije

C.3.1. ESRS S1 Vlastita radna snaga

C.3.1.1. Strategija

(SBM, 2-3)

Društvo poštuje integritet i osobnost svakog pojedinca, uvažava i promiče raznolikost kao izvor talenata, kreativnosti i iskustva. Ne tolerira se niti jedan oblik diskriminacije. Društvene teme (S) uključuju način na koji Društvo upravlja odnosima sa zaposlenicima, dobavljačima, kupcima i društvenim zajednicama s kojima posluje i društvom općenito. Uspostaviti kulturu dijaloga te uz transparentnu internu komunikaciju osnažiti korporativnu kulturu i približiti organizacijske vrijednosti svim zaposlenima, odnosno stvoriti radno okruženje i uvjete u kojima svaki radnik ima mogućnost za osobni i profesionalni razvoj, temeljna je strategija Društva u pogledu upravljanja ljudskim potencijalima.

Vlastita radna snaga, kao ključna skupina dionika, značajno utječe na strategiju i poslovni model cjelokupnog Društva. Posvećenost zaposlenika poslu i ciljevima Društva temelj su poslovnog uspjeha i održivosti poslovanja. Suradnja s vlastitom radnom snagom i ostalim dionicima ostvaruje se izravno s ciljem da se zadovolje interesi i prava vlastite radne snage.



Regulatorni okvir Republike Hrvatske osigurava poštivanje ljudskih i radnih prava, osobito u pogledu dječjeg i prisilnog rada te privatnosti zaposlenih. Usklađenost poslovanja Društva s mjerodavnom i primjenjivom regulativom u cijelosti osigurava poštivanje navedenih prava. U skladu sa spomenutom regulativom uspostavljeni su i mehanizmi za prijavu nepravilnosti kao i za zaštitu prijavitelja.

C.3.1.2. Upravljanje učincima, rizicima i prilikama

(S1, 1-4)

Politike upravljanje društvenim (S) temama i poštivanje svih prava zaposlenika, usklađene su s mjerodavnim i primjenjivim propisanim.

Politike povezane s vlastitom radnom snagom

Pravilnik o radu¹⁸ (zaštita dostojanstva radnika i zaštita od diskriminacije)

Pravilnikom o radu, propisane su i obuhvaćene odredbe kojima se štiti dostojanstvo radnika za vrijeme obavljanja posla od postupanja nadređenih, suradnika i osoba s kojima radnik redovito dolazi u doticaj prilikom obavljanja svojih poslova, ako je takvo postupanje neželjeno i u suprotnosti s posebnim zakonima. Navedenim pravilnikom utvrđeni su postupci i mjere za sprječavanje uznemiravanja uzrokovanog zbog rase ili etničke pripadnosti ili boje kože, spola, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, nacionalnog ili socijalnog podrijetla, imovinskog stanja, članstva u sindikatu, obrazovanja, društvenog položaja, bračnog ili obiteljskog statusa, dobi, zdravstvenog stanja, invaliditeta, genetskog naslijeđa, rodnog identiteta, izražavanja ili spolne orijentaciji, a koje uzrokuje strah, neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje. U skladu s navedenim pravilnikom, u Društvu su imenovane osobe¹⁹ (ovlaštene osobe) za zaštitu dostojanstva radnika, odnosno koje su ovlaštene primati i rješavati pritužbe vezane za zaštitu dostojanstva Radnika, a o čemu su zaposlenici informirani putem vlastite intranet stranice Društva.

Standardi poslovne kulture i komunikacije

Društvo je prepoznalo važnost integriranja poslovne etike u svoje poslovanje te etičkih načela, vrijednosti i standarda na kojima temelji svoje poslovanje. Osnovne organizacijske vrijednosti te etička načela i standardi poslovnog ponašanja ugrađeni su u Standarde poslovne kulture i komunikacije koje su se dužni pridržavati svi zaposlenici, bez obzira na položaj u Društvu. Standardima poslovne kulture i komunikacije, propisan je odnos prema klijentima, odnos prema radu, međusobno ponašanje zaposlenika, odnos prema imovini Društva i slično.

Pravilnik o zaštiti na radu

U skladu s odredbama Zakona o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18 i 96/18) provode se procjene rizika, osposobljenosti radnika za rad na siguran način. Temeljni dokument za provođenje mjera zaštite na radu je Procjena rizika koja propisuje mjere sigurnosti koje se odnose na određena radna mjesta za koja je poslodavac obavezan osigurati osobna zaštitna sredstva.

¹⁸ Osnovni akt iz kojeg proizlaze temeljna prava i obveze zaposlenika je Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu, koji je tijekom 2023. usklađen sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o radu te je stupio na snagu 6.6.2023.

¹⁹ Odredbama članka 134. stavka 2. Zakona o radu (NN 93/14., 127/17., 98/19., 151/22., 64/23.) propisano je da je poslodavac koji zapošljava više od 75 radnika dužan imenovati dvije osobe različitog spola koje su osim njega ovlaštene primati i rješavati pritužbe vezane za zaštitu dostojanstva radnika.

Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima vlastita radna snaga može izraziti zabrinutost



Društvo ne odobrava niti podržava bilo koji oblik diskriminacije. Postupci i mjere u slučaju kršenja ljudskih prava definirani su **Pravilnikom o radu u dijelu koji se odnosi na zaštitu dostojanstva radnika i zaštita od diskriminacije**. Dostojanstvo Radnika štiti se od uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja. Poslodavac

ili imenovana osoba dužni su, što je moguće prije, a najkasnije u roku od 8 dana od dostave pritužbe, ispitati pritužbu i poduzeti sve potrebne mjere primjerene pojedinom slučaju radi sprječavanja nastavka uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja ako utvrdi da ono postoji.

Ovlaštene osobe dužne su bez odgode razmotriti pritužbu i u vezi s njom provesti dokazni postupak radi potpunog i istinitog utvrđivanja činjeničnog stanja, pri čemu može saslušavati podnositelja pritužbe, svjedoke, osobu za koju se tvrdi da je podnositelja pritužbe uznemiravala ili spolno uznemiravala, obaviti suočenje, obaviti očevid te prikupljati druge dokaze kojima se može dokazati osnovanost pritužbe.

O svim radnjama koje se poduzmu u cilju utvrđivanja činjeničnog stanja ovlaštena osoba sastavit će zapisnik ili službenu bilješku. Nakon provedenog postupka ovlaštena će osoba u pisanom obliku izraditi odluku u kojoj će utvrditi da postoji ili da ne postoji uznemiravanje ili spolno uznemiravanje podnositelja pritužbe. U slučaju da se utvrdi da postoji uznemiravanje ili spolno uznemiravanje ovlaštena će osoba u svojoj odluci navesti sve činjenice koje dokazuju da je podnositelj pritužbe uznemiravan ili spolno uznemiravan.

U svojoj odluci ovlaštena će osoba predložiti nadležnom tijelu poslodavca da osobi koja je podnositelja pritužbe uznemiravala ili spolno uznemiravala izrekne mjeru zbog povrede radne obveze (pisano upozorenje na obveze iz radnog odnosa, redoviti ili izvanredni otkaz ugovora o radu) te predložiti poduzimanje drugih mjera koje su primjerene pojedinom slučaju radi sprječavanja nastavka uznemiravanja. U slučaju da se utvrdi da ne postoji uznemiravanje ili spolno uznemiravanje, ovlaštena osoba će odbiti pritužbu podnositelja zahtjeva.

Zaključno, nadležno tijelo poslodavca će na temelju provedenog postupka i prijedloga ovlaštene osobe poduzeti mjere koje su primjerene odnosnom slučaju radi sprječavanja nastavka uznemiravanja te osobi koja je Radnika uznemiravala ili spolno uznemiravala izreći odgovarajuću mjeru zbog povrede obveza iz radnog odnosa.

Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera

Društvo shvaća važnost ulaganja u zaposlenike s ciljem da privuče i zadrži kvalitetne radnike te im omogući kontinuirano usavršavanje. U današnjem izazovnom poslovnom okruženju, suočavamo se s nedostatkom adekvatne radne snage, što otežava zapošljavanje i zadržavanje stručnjaka. Kako bi se prilagodilo i odgovorilo na te izazove, ostvarilo značajne učinke na vlastitu radnu snagu, upravljalo ključnim rizicima i iskoristilo značajne prilike povezane s zaposlenicima, Društvo kontinuirano organizira redovite programe obuke kroz različite oblike edukacije i stručnog usavršavanja o različitim temama poput, osigurateljnih proizvoda, analizi rizika, korisničkoj usluzi i sl., a sve kako bi se unaprijedile stručne kompetencije vlastite radne snage i povećala njena prilagodljivost promjenama na tržištu. Najbolji pokazatelj uspjeha Društva u tom području je vrlo mala fluktuacija radnika u Društvu.

C.3.1.3. Pokazatelji i ciljne vrijednosti

(S1, 5-17)

Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanjem značajnim rizicima i prilikama

U cilju privlačenja novih i zadržavanja postojećih radnika Društvo će nastojati razvijati karijerne puteve svojeg osoblja kroz edukacije i profesionalno obrazovanje. Primarni zadatak je povećati broj zaposlenika koji će sudjelovati na edukacijama, seminarima i drugim oblicima usavršavanja iz različitih područja koja predstavljaju točke interesa pojedinaca. Prioritet spomenutih edukacija primarno je smanjenje operativnog rizika na svim razinama koje se manifestira kroz trajno povećanje efikasnosti u radu (kvalitetu usluge) kao i produktivnosti u prodaji svakog djelatnika prodaje, osposobljavanje djelatnika za uspješan rad u skladu s mjerodavnim i primjenjivim propisima te internim pravilnicima i procedurama Društva.

Također, Društvo pokazuje svoju brigu i o zdravlju zaposlenika putem dodatnog i dopunskog zdravstvenog osiguranja. Društvo ugovora dodatno i dopunsko zdravstveno osiguranje s osiguravateljem AGRAM LIFE osiguranje d.d. te na taj način, za zaposlenike omogućuje viši standard zaštite i veći opseg prava u odnosu na standard obveznog zdravstvenog osiguranja.

Ova mjera ne samo da poboljšava zdravstveno stanje zaposlenika, već također doprinosi njihovom općem zadovoljstvu i produktivnosti, konkretno zaposlenicima omogućuje pristup preventivnim sistematskim pregledima i drugim zdravstvenim uslugama, što doprinosi njihovom ukupnom zdravlju i dobrobiti.

Obilježja zaposlenika poduzeća

Društvo je na dan 31. 12. 2024. imalo 1071 zaposlenika što je 3,38% više u odnosu na isti dan 2023. Od ukupnog broja radnika Društva 87,11% čine radnici zaposleni na neodređeno vrijeme.

Tablica 9. Obilježja zaposlenika Društva

Spol	Broj zaposlenika
Muškarci	432
Žene	639
Drugo	0
Nije prijavljeno	0
Ukupan broj zaposlenika	1071

Izvor: Društvo

Prosječan broj zaposlenih u Društvu u 2024. bio je 1.052. Svi podaci kojima se opisuju obilježja zaposlenika poduzeća iskazana su kroz broj zaposlenika, odnosno u obliku prosječne vrijednosti za cijelo izvještajno razdoblje. Udio žena među zaposlenicima s visokim obrazovanjem, s titulom magistra ili doktora znanosti iznosi 40%. Udio muških radnika s VSS/VŠS u ukupnom broju muških radnika iznosi 41%, a kod žena 33%.

Na 31.12.2024. u ukupnoj strukturi zaposlenika 60% činile su žene, a 40% muškarci.

Tablica 10. Ukupan broj zaposlenika

Država	Broj zaposlenika
Hrvatska	952
Italija	119
Ukupan broj zaposlenika	1071

Izvor: Društvo

Tablica 11. Broj zaposlenika prema spolu

	Žene	Muškarci	Drugo	Nije prijavljeno	Ukupno
Broj zaposlenih	639	432	0	0	1071
Broj stalno zaposlenih	560	373	0	0	933
Broj privremeno zaposlenih	76	62	0	0	138
Broj zaposlenih u punom radnom vremenu	632	430	0	0	1062
Broj zaposlenih u nepunom radnom vremenu	4	5	0	0	9

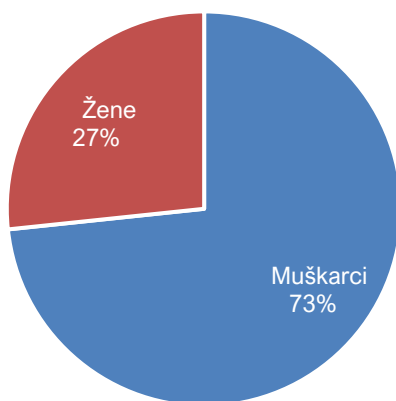
Izvor: Društvo

Pokazatelji raznolikosti

Jednakost, pravičnost i poštivanje ljudskih prava, integriteta i dostojanstva osoba jedno je od temeljnih načela i prioriteta korporativnog ponašanja Društva. Društvo promiče jednakost svih radnika, bez obzira na spol, dob, nacionalnost, etničko podrijetlo, religijsku pripadnost, socijalni ili ekonomski status na području rada i radnih uvjeta, uključujući kriterije za odabir i uvjete pri zapošljavanju, napredovanju i usavršavanju.

Svi radnici imaju jednaku priliku za uspjeh, a položaj u Društvu ovisi isključivo o rezultatima rada i uspješnosti svakog pojedinca (meritokracija). Nema razlike u osnovnoj plaći prema spolu.

Graf 2. i Tablica 12. Rodna raspodjela po broju i postotku na najvišoj na rukovodećoj razini



Tablica 12.

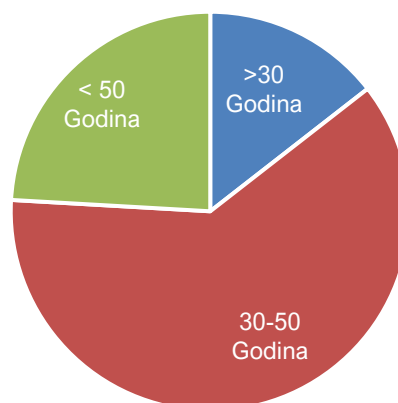
Spol	Broj	Udjel
Muškarci	44	73%
Žene	16	27%

Izvor: Društvo

Tablica 13 i Graf 3. Dobna struktura zaposlenika

Tablica 13.

Dobna skupina	Broj zaposlenika	Udjel
>30 godina	155	14%
30-50 godina	658	61%
< 50 godina	258	24%
Ukupno	1071	100%



Izvor: Društvo

Na dan 31.12.2024., 42% zaposlenika bilo je mlađe od 40 godina, dok se čak 61% zaposlenika nalazi u starosnoj skupini između 31 i 50 godina.

Od ukupnog broja zaposlenika 262 zaposlenika odnosno 24% ima visoku stručnu spremu, 13,45% višu stručnu spremu, a 59,57% neki oblik srednje stručne spreme. Od zaposlenika sa srednjom stručnom spremom najviše ih je zaposleno u sektoru prodaje osiguranja te čine 64,63% zaposlenika navedenog sektora.

Društvo podržava načelo zabrane dječjeg rada i ne zapošljava osobe mlađe od 18 godina.

Također, tijekom 2024. održana su događanja s ciljem snažnijeg povezivanja zaposlenika i razvijanja osjećaja pripadnosti. S tim u vezi organiziran je 18. po redu sportski susret „Agramijada“, darivanje djece zaposlenika, kao i blagdansko druženje zaposlenika.

Odgovarajuće plaće

Uz privlačenje, razvoj i zadržavanje zaposlenika te razvoj potrebnih vještina, jedan od izazova za Društvo je i pravovremeno te kvalitetno upravljanje ljudskim potencijalima. Osiguravanjem konkurentnih uvjeta rada i kompetitivnih plaća u odnosu na industriju, Društvo doprinosi ekonomskom blagostanju zaposlenika. Društvo osigurava pravedan sustav plaća i ostalih materijalnih prava. Svi zaposlenici Društva primaju odgovarajuću plaću u skladu s primjenjivim i mjerodavnim propisima i internima aktima Društva, uzimajući u obzir njihovo iskustvo, znanja, vještine te ostvarene rezultate.

Osobe s invaliditetom

Društvo njeguje praksu jednakog postupanja i različitosti na radnom mjestu što se posebno manifestira u podržavanju zapošljavanja osoba s invaliditetom. Na dan 31.12.2024. Društvo je zapošljavalo 10 osoba s različitom vrstom i stupnjem invaliditeta.

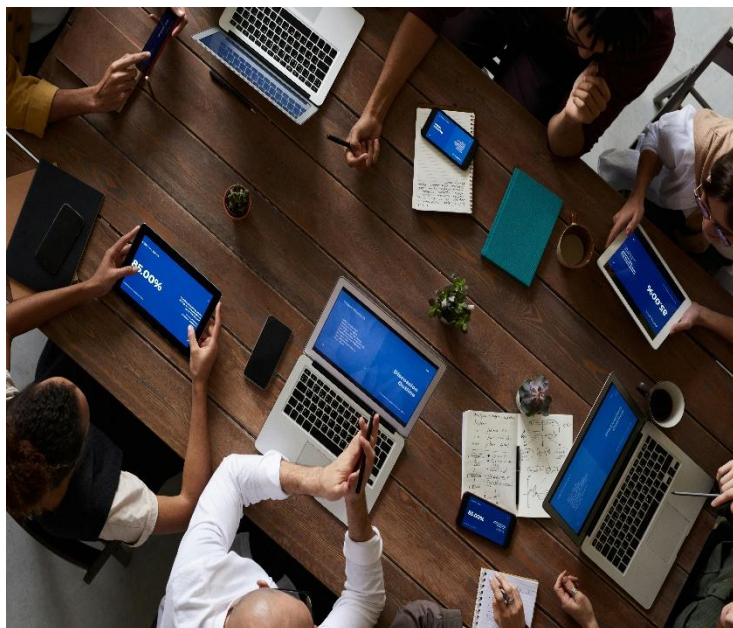
Pokazatelji osposobljavanja i razvoja vještina

Društvo, prepoznajući ključnu ulogu ljudskih resursa u realizaciji strateških ciljeva, teži privlačenju i zadržavanju visokomotivirane radne snage, sposobne da svojim znanjem, idejama i inovativnim pristupima problemu, doprinese unapređenju poslovanja i izgradnji organizacijske kulture koja potiče dugoročni profesionalni razvoj i poželjno mjesto za rad.

S obzirom na broj od 1071 zaposlenika, Društvo jasno ističe njihovu ulogu kao fundamentalnog kapitala i dinamičkog pokretača ukupnog poslovanja te s tim u vezi osigurava stabilno zaposlenje, sigurno radno okruženje, prilike za rast, redovitu isplatu svih primanja te potiče organizacijsku klimu međusobne podrške, suradnje i povjerenja uz otvoren protok informacija.

U skladu s korporativnim vrijednostima Društva, posebna pozornost posvećena je edukacijama i usavršavanju zaposlenika. Društvo je svjesno koliko je sveukupno iskustvo i znanje koje zaposlenici posjeduju neprocjenjiv kapital te je njihovo dijeljenje iznimno korisno i nužno u kvalitetnom obavljanju poslova. S tim u vezi Društvo od 2017. različite edukacije provodi i putem *e-learning* seminara, pa je tako primjerice u skladu s Direktivom (EU) 2016/97 Europskog parlamenta i Vijeća od 20. siječnja

2016. o distribuciji osiguranja (preinačeni tekst) (Tekst značajan za EGP-dalje: IDD direktiva), Društvo osiguralo edukaciju vezanu za distribuciju osiguranja. Također je nastavilo uspješno educirati djelatnike i u praksi dosljedno primjenjivati odredbe Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 26.4.2016 o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) (Tekst značajan za EGP- dalje: Opća uredba o zaštiti podataka i/ili GDPR).



S obzirom na vrstu djelatnosti, koja zahtjeva kontinuirano usavršavanje Društvo veliku pozornost polaže u podizanja razine vlastitih kompetencija te osobnog razvoja. Za sve sadašnje i buduće zaposlenike, osim stabilne plaće i poticaja za dodatni angažman, Društvo omogućuje daljnje usavršavanje i razvoj putem raznih programa edukacija te na taj način između ostalog posvećuje izgradnji jedinstvene korporativne kulture koja uvažava različitosti te potiče

suradnju među svojim zaposlenicima. Konkretno, omogućene su različite specijalizacije u obliku seminara, edukacija, konferencija, tečajeva i slično.

Profesionalni razvoj oblikuje se kroz različite treninge, edukacije i razvojne programe koji se provode i interno i eksterno. Interna edukacija zaposlenika Društva ističe se kao ključni element za poslovanje, provodeći se kroz sustavnu obuku unutar Agram Koncerna putem Agram Academie.

Agram Academia, edukacijski centar izvrsnosti, registriran je sa sjedištem u Dvorcu Kutjevo, namijenjen kontinuiranom stručnom usavršavanju svojih polaznika, prenošenju znanja i razmjeni iskustava kao i temeljnih korporativnih vrijednosti Koncerna Agram, s posebnim naglaskom na usvajanje znanja i vještina iz široke oblasti osiguranja. Koncept Agram Academie promiče ključne vrijednosti Koncerna Agram, usmjeravajući se na razvoj stručnih kompetencija u skladu sa specifičnim potrebama Društva.



Program Agram Academie provodi stručan tim predavača s višegodišnjim iskustvom rada u osiguranju, bankarstvu, odvjetništvu i zdravstvu. Precizno i cjelovito definiran program, stručna savjetovanja i tematske radionice služe podizanju razine znanja i stvaranju konkurentne prednosti. Sva predavanja i radionice bazirani su na velikom broju primjera iz prakse po *case study* principu.

Agram Academia pruža stručne edukacije djelatnika iz oblasti osiguranja koja ih prati od trenutka ulaska u sustav i početka bavljenja prodajom osiguranja, dodatne profesionalne nadogradnje kao i daljnjeg usavršavanja kroz specijalističke programe za sve one perspektivnije. Nastavni plan svakog semestra pomno je kreiran, a predavači su izvrsni znalci iz svakog definiranog područja, spremni nesebično prenositi svoja znanja i maksimalno biti na raspolaganju svakom polazniku.

Pokazatelji zdravlja i sigurnosti

Društvo provodi mjere zaštite na radu u skladu s odredbama Zakona o zaštiti na radu. Temeljni dokument za provođenje mjera zaštite na radu je **Pravilnik o zaštiti na radu** koji propisuje rizike i mjere sigurnosti koje se odnose na određena radna mjesta za koja je poslodavac obavezan osigurati osobna zaštitna sredstva te se identificiraju mjesta s posebnim uvjetima rada. U 2024. nije zabilježena niti jedna ozljeda na radu te nisu zabilježeni smrtni slučajevi kao posljedica ozljeda na radu, a također niti kao posljedica lošeg zdravlja na radu.

Pokazatelji ravnoteže između poslovnog i privatnog života

Ravnoteža između privatnog i poslovnog života zaposlenika prepoznata je kao jedan od važnih kriterija zadovoljstva zaposlenika. Aktivnosti i poslovne procese vezane za poštivanje ljudskih prava Društvo je uredilo Pravilnikom radu u kojem su postupci i mjere u slučaju kršenja ljudskih prava.

Pravo na roditeljski dopust u 2024. koristilo je 10 zaposlenika, 12 zaposlenica koristilo je pravo na rodiljni dopust, dok je očinski dopust koristilo 0 radnika. Pravo na navedene dopuste zaposlenici su koristili u okviru prava zajamčenog mjerodavnim i primjenjivim propisima.²⁰

Svi zaposlenici imaju pravo povratka na svoje radno mjesto nakon isteka roditeljskog, rodiljnog i očinskog dopusta.

Pokazatelji naknada (razlika u plaćama i ukupna naknada)

Osiguravanje jednake plaće za isti posao, bez obzira na spol, temeljno je očekivanje odgovornog poslodavca. Plaće su definirane **Pravilnikom o plaćama, naknadama i drugim materijalnim pravima radnika** i isključivo su vezane uz radno mjesto.

Svi radnici imaju jednaku priliku za uspjeh, a položaj u Društvu ovisi isključivo o rezultatima rada i uspješnosti svakog pojedinca. Društvo se prilikom određivanja plaća vodi isključivo kompleksnošću radnog mjesta, iskustvom, znanjem i ostvarenim rezultatima.



Razlika u prosječnoj bruto satnici između muškaraca i žena u 2024. iznosila je 19,10%. Ovdje je potrebno naglasiti da ova razlika proizlazi iz ukupne strukture zaposlenih i odražava raspodjelu radne snage unutar organizacije, a ne nužno razlike u plaćama za istovjetne pozicije. Usporedba plaća muškaraca i žena na usporedivim radnim mjestima, uz identične uvjete rada i razinu odgovornosti, nije pokazala razlike u visini naknade, čime se potvrđuje poštivanje načela jednakosti plaća za rad jednake vrijednosti. Prosječna razlika u plaćama uglavnom je posljedica horizontalne i vertikalne diferencijacije, odnosno različitog udjela spolova na pojedinim hijerarhijskim razinama i u različitim funkcionalnim područjima. Nadalje, analiza razlika u plaćama ukazuje da je omjer ukupne godišnje naknade najviše plaćene osobe i medijana ukupne godišnje naknade za sve zaposlenike (isključujući najviše plaćenu osobu) u 2024. iznosio 3,88. Sve opisano razvidno je u Tablici 14.

Tablica 14. Pokazatelji naknada

Postotna razlika između muške i ženske bruto satnice	19,10
Omjer ukupne godišnje naknade	3,88

Izvor: Društvo

²⁰ Zakon o rodiljnim i roditeljskim potporama (NN 152/22., 34/25.), i Zakon o radu.

Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima

Tijekom 2024. u Društvu su zabilježene dvije pritužbe radnika u vezi zahtjeva za zaštitu dostojanstva. Osobe ovlaštene za osiguranje i provođenje zaštite dostojanstva radnika u Društvu, pravodobno su i u skladu internim aktima Društva, poduzele propisane aktivnosti – ispitale predmetne pritužbe, provele dokazni postupak radi potpunog i istinitog utvrđivanja činjeničnog stanja te su nakon provedenog postupka, u pisanom obliku izradile odluke kojima je utvrđeno postoji li ili ne uznemiravanje. Osim navedenog, nije bilo drugih prijavljenih i/ili uočenih sukoba interesa, kršenja propisa, etičkog kodeksa i internih akata.

C.3.2. ESRS S4 Potrošači i krajnji korisnici

C.3.2.1. Strategija

(SBM 2-3)

Osiguranje je iznimno visoko regulirana djelatnost koja kontinuirano postavlja nove regulatorne zahtjeve i u upravljanju proizvodima. Društvo poduzima potrebne mjere i radnje vezane uz osiguranje prava na informiranost i zaštitu prava zainteresiranih osoba iz ugovora o osiguranju i oštećenika, u skladu s važećim propisima, pravilima struke i dobrim poslovnim običajima. S tim u vezi, Društvo nastoji da sve osobe čiji pravni interes proizlazi ili je u vezi s ugovorom o osiguranju, kao i oštećenici, prvenstveno sve eventualne nedoumice ili sporove s nama riješe sporazumno, u mirnom postupku kod osiguratelja, podnošenjem pritužbe ili prigovora.

Društvo u fazama razvoja osigurateljnog proizvoda, kao i njegova životnog ciklusa postupa u skladu s Delegiranom uredbom komisije (EU) 2017/2358 od 21. rujna 2017. o dopuni Direktive (EU) 2016/97 Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu zahtjeva za nadgledanje proizvoda i upravljanje njima za društva za osiguranje i distributere osiguranja (Tekst značajan za EGP-dalje: Uredba za praćenje i upravljanje proizvodima i/ili POG), a tijekom distribucije dodatno i u skladu s IDD direktivom te nacionalnim mjerodavnim i primjenjivim propisima o zaštiti potrošača.

Aktivno se prati razvoj regulative i najbolje prakse u financijskoj industriji, pa u postupku odobravanja svakog proizvoda osiguranja i u drugim mehanizmima upravljanja proizvodima i njihovu nadgledanju, razmatra relevantne ciljeve održivosti.

Povjerenje koje osiguranici poklanjaju Društvu prilikom ugovaranja police osiguranja teško je steći, no puno lakše izgubiti, stoga Društvo kontinuirano unaprjeđuje kapacitete, efikasnost i kvalitetu pružanja usluga s ciljem zadovoljenja zahtjeva postojećih, ali i potencijalnih korisnika/osiguranika. U tom je smislu upravo jedna od strateških odrednica poslovanja Društva - kvaliteta usluge i proizvoda.



Osjetljivo područje poslovanja s osiguranicima jesu i odštetni zahtjevi. Društvo je i u tom segmentu zauzelo jasan stav i ima jasne ciljeve, a to je brzo i pravično rješavanje odštetnih zahtjeva uz zadržavanje visoke učinkovitosti, a sve u skladu sa zakonskim normama i definiranim rokovima rješavanja šteta.

Pritužba/prigovor predstavlja sredstvo zaštite prava zainteresiranih osoba kojim se Društvu iskazuje izraz nezadovoljstva u vezi s ugovorom o osiguranju ili dobivenom uslugom. Društvo kontinuirano prati pritužbe kupaca/osiguranika, odnosno poslovnih partnera, a postupanje s

pritužbama i prigovorima zasniva se na načelu jednakosti, savjesnosti, nepristranosti i učinkovitosti te vodeći računa o legitimnim interesima svih uključenih strana.

C.3.2.2. Upravljanje učincima, rizicima i prilikama

(S4, 1-4)

Politike za potrošače i krajnje korisnike²¹

Pravilnikom o postupanju s pritužbama i prigovorima zainteresiranih osoba uređen je postupak rješavanja pritužbi i prigovora²² koje Društvu podnose zainteresirane osobe. Predmetni Pravilnik donesen je i usklađen s mjerodavnom i primjenjivom regulativom. Društvo poduzima sve razumno potrebne mjere i radnje vezane za osiguranje prava na informiranost i zaštitu prava zainteresiranih osoba iz ugovora o osiguranju, sve u skladu s važećim propisima, pravilima struke i dobrim poslovnim običajima, te odredbama spomenutog Pravilnika. Postupanje po navedenom Pravilniku, u pravilu jednom godišnje pregledava interna revizija Društva.

Politika zaštite osobnih podataka

Jedno od temeljnih prava pojedinca je i zaštita obrade njegovih osobnih podataka. Društvo je posvećeno zaštiti privatnosti i zaštite osobnih podataka zaposlenika/potrošača - krajnjih korisnika, prepoznajući svoju ključnu ulogu u održavanju povjerenja i usklađenosti sa zakonskim standardima. S tim u vezi Društvo je odgovorno za osiguranje adekvatne zaštite obrade osobnih podataka pojedinaca te u skladu s navedenim provodi sve odgovarajuće organizacijske i tehničke mjere. Informacije koje je Društvo, u skladu s odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka, dužno dostaviti fizičkoj osobi od koje prikuplja i obrađuje osobne podatke se nalaze na obrascu Društva tzv. IOOP (informacije o obradi osobnih podataka).

U Društvu djeluje Službenik za zaštitu osobnih podataka (*Data Protection Officer*, dalje: DPO) kao neovisna funkcija koja djeluje u interesu zaštite prava ispitanika i njihovih osobnih podataka. Neke od zadaća DPO funkcije je biti primarna točka za kontakt (kako ispitanicima koji žele ostvariti svoja prava po pitanju obrade osobnih podataka tako i nadzornom tijelu), informirati i savjetovati Upravu Društva, te provoditi edukacije zaposlenika.

²¹ Potrošači i krajnji korisnici za potrebe ovog Izvještaja imaju isto značenje kao i zainteresirane osobe u smislu odredaba članka 375. ZOS-a. Iste obuhvaćaju sljedeće kategorije: 1. potrošači, odnosno svaka fizička osoba koja ima prava i obveze po ugovoru o osiguranju iz vrste osiguranja iz članka 7. ZOS-a te korisnici usluga distribucije osiguranja i/ili reosiguranja i distribucije osiguranja; 2. pravne osobe koje imaju prava i obveze po ugovoru o osiguranju iz vrste osiguranja iz članka 7. ZOS-a, odnosno koje su korisnici usluga distribucije osiguranja i/ili reosiguranja i distribucije osiguranja; 3. oštećenici u postupku rješavanja odštetnih zahtjeva iz izvanugovorne odgovornosti za štetu.



Svaka fizička osoba, ako ima bilo kakav upit o tomu kako Društvo koristi njegove osobne podatke ili želi uložiti prigovor na obradu osobnih podataka, po ispunjenom obrascu zahtjeva za ostvarenje prava ispitanika, može se obratiti službeniku za zaštitu osobnih podataka na jednom od prodajnih mjesta Društva ili direktno na e-mail dpo@adriatic-osiguranje.hr. Osobni podaci zaštićeni su od neovlaštenog pristupa, otkrivanja, uporabe, izmjena ili uništenja od strane bilo koje organizacije ili

pojedinka. Prikupljeni podaci pohranjeni su samo onoliko dugo koliko je to potrebno za ispunjenje navedenih svrha.

S ciljem sustavnog podizanja svijesti o važnosti upravljanja podacima i njihovoj zaštiti, redovito se provode edukacije novih zaposlenika te povremene edukacije, kada je to primjereno. Službenik za zaštitu osobnih podataka također se redovito godišnje educira i usavršava u ovom području.

U 2024. nije zabilježen slučaj obrazložene pritužbe u vezi s povredama privatnosti kupaca i gubitku podataka o kupcima.

Sigurnost i zaštitu podataka Društvo je uredilo **Pravilnikom o sigurnosti računalnog informacijskog sustava i informacija pohranjenih u njemu, Pravilnikom o upravljanju kontinuitetom poslovanja, Pravilnikom o pričuвної pohrani podataka** te nizom drugih internih akata usmjerenih na adekvatno korištenje informacijskog sustava. Godišnje se provode procjene rizika informacijskog sustava koje rezultiraju preporukama za unaprjeđenje kontrola informacijske sigurnosti i upravljanja kontinuitetom poslovanja, u skladu s ISO 27005 standardom.



Postupci za suradnju s potrošačima i krajnjim korisnicima u vezi s učincima

Društvo je detaljno definiralo procese zaprimanja i obrade pritužbi. Sve eventualne sporove s Društvom koji proizlaze ili su u vezi s ugovorom o osiguranju odnosno izvršenja obveza iz ugovora o osiguranju, Društvo nastoji prvenstveno riješiti sporazumno i u mirnom postupku u okviru postupka izvensudskog rješavanja sporova koji su uspostavljeni u skladu s odredbama ZOS-a.

Ako je stranka nezadovoljna postupanjima Društva ili odlukama kao osiguratelja, ima pravo podnošenja pritužbe kao izjave nezadovoljstva upućene prema Društvu, ako se ona odnosi na pružanje usluga osiguranja odnosno izvršenja obveza iz ugovora o osiguranju.



Također, budući da je osiguranje iznimno visoko regulirana djelatnost koja kontinuirano postavlja nove regulatorne

zahtjeve i u upravljanju proizvodima, Društvo u svim fazama razvoja osigurateljnog proizvoda kao i njegova životnog ciklusa postupa kako u skladu s Uredbom za praćenje i upravljanje proizvodima (POG), tako tijekom distribucije dodatno i u skladu s IDD direktivom odnosno mjerodavnim i primjenjivim propisima o zaštiti potrošača. S tim u vezi Društvo detaljno i pažljivo prati i razvoj regulatornog okvira i primjenu najboljih praksi unutar osigurateljne industrije te svi proizvodi Društva zadovoljavaju sve financijske i regulatorne zahtjeve kao i najviše standarde industrije. Detalji o uslugama i proizvodima dostupni su na svim prodajnim kanalima, mrežnoj stranici Društva te promotivnim materijalima na prodajnom mjestu, kao i u osobnom kontaktu s prodajnim zastupnikom.

Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima potrošači i krajnji korisnici mogu izraziti zabrinutost

U skladu s odredbama članka 375. - 379. ZOS-a, Društvo je dužno pridržavati se svih odredbi koje definiraju zaštitu zainteresiranih osoba. Rok za pisani odgovor na pritužbu je 15 dana od dana primitka pritužbe, a iznimno, kada se odgovor ne može dati unutar roka, osiguratelj je dužan obavijestiti podnositelja pritužbe o razlozima kašnjenja i naznačiti kada će istraga osiguratelja vjerojatno biti dovršena i kada će biti odgovoreno na pritužbu. Odgovor na pritužbu/prigovor treba biti obrazložen i potpisan, a šalje se podnositelju na način na koji je zaprimljen (putem obične pošte, elektroničke pošte...) ili na drugi dogovoreni način. U cilju kvalitetne suradnje i dvosmjerne komunikacije s potrošačima i krajnjim korisnicima, o svemu gore navedenom stranke (osiguranike) se obavještava putem različitih kanala:

- Informacije za klijente ili ugovaratelja osiguranja - prije sklapanja ugovora o osiguranju

- Obavijesti prema Zakonu o zaštiti potrošača – koje u istaknute na svim prodajnim mjestima Društva
- Putem web stranice: <https://www.adriatic-osiguranje.hr/kontakt/pritužbe>

Društvo vodi i elektronički registar primljenih pritužbi. Sve odgovorne osobe Društva su upoznate sa načinom obrade i postupanjem sa pritužbama, kao i sa revizorskim izvješćem koje sastavlja unutarnja revizija najmanje jednom godišnje, a koje sadrži nedostatke i preporuke za njihovo otklanjanje kao i odgovorne osobe i rokove za njihovu provedbu.

Društvo prema potrebi i okolnostima analizira uzroke pojedinačnih pritužbi i identificira primarni uzrok koji je zajednički za sve vrste pritužbi, kada se taj uzrok može utvrditi, a Uprava Društva razmatra utječe li utvrđeni uzrok na druge procese ili proizvode te propisuje odgovarajuće mjere zbog prevencije nastanka uzroka pritužbi.

Poduzimanje mjera za značajne učinke na potrošače i krajnje korisnike, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s potrošačima i krajnjim korisnicima

Potrošači/krajnji korisnici predstavljaju jedne od najvažnijih dionika u osiguravanju održivosti poslovanja, stoga se potrebe i zadovoljstvo potrošača sustavno prate kroz različite interakcijske točke kako bi se unaprijedila kvaliteta usluge te uskladila ponuda s njihovim očekivanjima.

Pored digitalizacije, koja nedvojbeno olakšava svakodnevni život te doprinosi smanjenju troškova, naglasak Društva je na individualiziranom pristupu svakom klijentu te dubinskom razumijevanju njihovih specifičnih potreba. Nadalje, u cilju stalnog unaprjeđenja korisničkog iskustva ključnu ulogu ima povećanje razine znanja o osigurateljnim proizvodima. Osim izravnog informiranja klijenata o ponudi Društva tijekom prodajnih aktivnosti u poslovnica Društva i na prodajnim mjestima posrednika u osiguranju koji za Društvo obavljaju poslove distribucije osiguranja i/ili reosiguranja na temelju ugovornog odnosa, komunikacija s klijentima dosljedno se odvija i putem elektronske pošte ili telefonski, kada klijenti samostalno ili uz angažiranje posrednika iskazuju potrebu za osiguranjem.

Također je važno pravodobno i istinito informiranje kupaca o proizvodima i uslugama, koje je usklađeno s propisima, te dostupnost informacija. Detalji o uslugama i proizvodima dostupni su na svim prodajnim kanalima, mrežnoj stranici Društva te promotivnim materijalima na prodajnom mjestu, kao i u osobnom kontaktu s prodajnim zastupnikom koji tumači odredbe i pokriva iz ugovora osiguranju klijentu i odgovara na njegova pitanja.

Društvo je detaljno definiralo proces distribucije osiguranja kroz prodajne procese koji se odvijaju kroz:

- 1) Predugovorna faza 1. – zahtjev stranke za osiguranje/istek postojeće police osiguranja

- 2) Predugovorna faza 2 – Utvrđivanje zahtjeva i potreba stranaka, informiranje i uručivanje dokumentacije (Informacije o proizvodu osiguranja IPID, Uvjeti osiguranja, Obrada osobnih podataka...)
- 3) Sklapanje ugovora o osiguranju – police koja odgovara potrebama stranke.

Propisana su postupanja djelatnika Sektora prodaje kako bi, temeljem dobivenih informacija odnosno zahtjeva i potreba stranaka, mogli dati objektivne informacije o proizvodu osiguranja u razumljivom obliku. U skladu s zakonskim odredbama Društvo za svaki proizvod osiguranja ima pripremljen Dokument s informacijama o proizvodu (IPID) i Uvjete osiguranja, kako bi stranka kroz objektivno informiranje donijela informiranu odluku o kupnji proizvoda, odnosno ugovorila policu osiguranja koja odgovara njenim zahtjevima i potrebama.

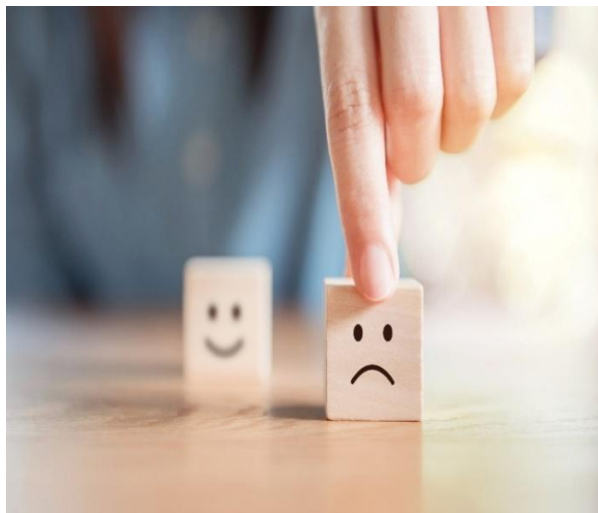


Edukacija djelatnika Sektora prodaje se kontinuirano provodi i kontrolira, te se kroz godišnja izvješća informira o tome i Uprava Društva kao i HANFA. Sve naprijed navedeno je iznimno važno kako bi osiguranici imali povjerenje u proizvode i usluge Društva. Povratna informacija o tome da Društvo to dobro radi manifestira se kroz veliki udio obnovljenih polica kroz godinu (cca više od 70%).

C.3.2.3. Pokazatelji i ciljne vrijednosti

(S4-5)

Ciljne vrijednosti za upravljanje značajnim negativnim učincima, poticanje pozitivnih učinaka i upravljanje značajnim rizicima i prilikama



Prema evidenciji iz Registra pritužbi i prigovora u 2024. zaprimljeno je 19 pritužbi i 1.711 prigovora.

Sve zaprimljene pritužbe rješavane su u skladu s mjerodavnim i primjenjivim propisima.

Zaključno, na temelju Pravilnika o izvještavanju Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga o pritužbama i prigovorima zainteresiranih osoba (NN 144/2021), Društvo je HANFA-i dužno dostaviti izvještaj o pritužbama i prigovorima zainteresiranih osoba dva puta godišnje i to za pritužbe i prigovore

primljene u razdoblju od siječnja do lipnja najkasnije do kraja rujna tekuće godine, a za pritužbe i prigovore primljene u razdoblju od srpnja do prosinca, do kraja ožujka sljedeće godine za prethodnu godinu.

C.4. UPRAVLJAČKE INFORMACIJE

ESRS G1



C.4. ESRS G1 Poslovno ponašanje

C.4.1. Upravljanje učincima, rizicima i prilikama

(G1, 1-3)

Aspekt poslovnog ponašanja (G) obuhvaća teme izvještavanja o etičkim načelima i politikama, kao i o upravljanju korporativnim rizicima. Cilj ESRS G1 je razumjeti kako administrativne, upravljačke i nadzorne funkcije oblikuju, prate, promiču i ocjenjuju kulturu Društva. Učinkovito upravljanje rizicima, usklađenost i stvaranje poštenih poslovnih odnosa s kupcima, dobavljačima i drugim poslovnim partnerima temelj su održivog i uspješnog poslovanja.



Društvo je izdavatelj dionica koje su uvrštene na redovno tržište Zagrebačke burze d.d. te primjenjuje Kodeks korporativnog upravljanja Zagrebačke burze i HANFA-e te druge zakonom propisane mjere korporativnog upravljanja i o istome se detaljno očituje u godišnjem upitniku koji se, prema propisima, objavljuje na internet stranicama Zagrebačke burze dostupnim na <https://zse.hr/>.

Ciljevi i načela korporativnog upravljanja Društva temelje se na ključnim principima koji osiguravaju usklađenost poslovanja s važećim zakonskim i regulatornim okvirom te primjenjivim standardima. Ovo podrazumijeva strukturiranu organizaciju poslovnih procesa i dosljednu primjenu etičkih i profesionalnih poslovnih načela u svim aktivnostima koje Društvo provodi. Konkretno, korporativno upravljanje usmjereno je na osiguravanje transparentnosti, odgovornosti i pravne usklađenosti, čime se štite interesi dionika, uključujući dioničare, klijente i zaposlenike. Takav pristup omogućuje Društvu da ispuni zahtjeve nadležnih regulatornih tijela, poput HANFA-e, te da održi visoku razinu integriteta i učinkovitosti u svim segmentima poslovanja, od administrativnih zadataka do strateškog planiranja. Na taj način, usklađenost s propisima nije samo formalna obveza, već i temelj za dugoročnu stabilnost i povjerenje u poslovanje Društva.

Politike korporativnog ponašanja i korporativna kultura

Temelj poslovne etike je ponašanje u skladu sa zakonom, a takvo ponašanje obuhvaća i pružanje istinitih, transparentnih informacija, poštenu pristup prema konkurenciji, radnicima, partnerima, kao i fokusiranje na društvenu odgovornost i održivi razvoj. Provođenje odgovornosti na svim razinama te transparentnosti izvještavanja o financijskim i nefinancijskim informacijama jamstvo su korporativnog upravljanja. S tim u vezi, Društvo primjenjuje **Kodeks korporativnog upravljanja Zagrebačke burze i HANFA-e**.

Kodeks korporativnog upravljanja dokument je koji definira standarde upravljanja i transparentnosti poslovanja dioničkih društava čije dionice kotiraju na Zagrebačkoj burzi. Dokument propisuje procedure upravljanja koje se temelje na međunarodnim iskustvima i standardima, a imaju za cilj povećanje transparentnosti poslovanja društva, uspostavljanje kvalitetnih internih procesa i nadzora nad upravljačkim funkcijama, sprječavanje sukoba interesa, efikasniju unutarnju kontrolu i sustav odgovornosti, a sve to treba doprinijeti većoj transparentnosti, lakšim investicijskim odlukama te, u konačnici, kvalitetnijoj zaštiti ulagatelja.

Standardi poslovne kulture i komunikacije zaposlenika Društva obuhvaćaju sve ključne odrednice u svakodnevnoj komunikaciji i interakciji zaposlenika Društva, kako u internim procesima, tako i u procesima interakcije s eksternim javnostima. Navedenim dokumentom detaljno su uređena pitanja vezana uz etičko ponašanje, sukob interesa, odnose s klijentima, tržištem i kolegama, povjerljivim informacijama, zaštiti klijenata, pravnim obvezama kao i druga pitanja.



Regulatorne obveze u financijskom sektoru svojevrsni su pokretač pozitivnih promjena u smjeru održivosti koje Društvo redovito prati i unaprjeđuje dostupnost svojih informacija o održivosti u skladu s regulatornim okvirom. praćenja usklađenosti provodi usklađivanja i interne kontrole svih aspekata poslovanja i svih proizvoda i prije nego što se plasiraju na tržište te u suradnji relevantnim sektorima Društva osigurava transparentnost i istinitost opisa proizvoda i uvjeta ugovaranja.

Politikom funkcije praćenja usklađenosti, utvrđene su temeljene odrednice usmjerene na nadležnosti, odgovornost i neovisnost funkcije praćenja usklađenosti²³, opseg i način rada, organizacijski ustroj, kontinuirano praćenje usklađenosti i odnose s ostalim ključnim funkcijama Društva, sustav izvještavanja te upravljanje tom Politikom.

Društvo je **Politikom sprječavanja sukoba interesa**, osiguralo procese s ciljem prepoznavanja, izbjegavanja, sprječavanja i upravljanja sukobom interesa koji se može pojaviti prilikom pružanja usluga iz poslova osiguranja između interesa. Politikom su uspostavljena učinkovita i primjerena pravila i mjere za prepoznavanje, izbjegavanje, upravljanje, praćenje i sprječavanje sukoba interesa,

²³ Praćenje usklađenosti, nezavisna je kontrolna funkcija koja predstavlja sustav postupaka uspostavljenih s ciljem osiguranja poslovanja Društva u skladu s propisima, standardima i kodeksima te internim aktima, odnosno umanjena i otklanjanja rizika neusklađenosti.

odnosno mjere za postupanje u slučaju nastanka mogućeg sukoba interesa, a namijenjena je radnicima Društva, uključujući cjelokupnu izvršnu i upravljačku strukturu Društva.

Sprječavanje i otkrivanje korupcije i podmićivanja

Društvo zastupa nultu toleranciju prema nezakonitim, neetičnim ili bilo kakvim radnjama ili postupcima koji krše politiku poslovanja, bilo od strane svojih zaposlenika, poslovnih partnera, krajnjih korisnika i sl.

U skladu s tim stavom, Društvo dosljedno promiče integritet i usklađenost s regulatornim i etičkim standardima u svim segmentima svog djelovanja. U kontekstu procesa procjene dvostruke značajnosti ova tema nije prepoznata kao relevantna – ocijenjena je umjereno značajnom na temelju objektivnih kriterija te s obzirom na to da nije premašila definirani prag značajnosti (4-5), Društvo nije obvezno detaljno izvještavati o njoj. Ipak, vođeno vlastitim standardima transparentnosti i odgovornosti, Društvo je dobrovoljno uključilo i informacije o ovoj temi, čime potvrđuje predanost visokim etičkim načelima i proaktivnom pristupu u upravljanju rizicima povezanim s neetičkim ponašanjem.

Zaštita prijavitelja nepravilnosti uređena je Zakonom o zaštiti prijavitelja nepravilnosti (NN 46/22) na temelju kojeg je Društvo donijelo **Pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanja povjerljive osobe i njezina zamjenika** te uredilo procedure za prijavu nepravilnosti i postupanje po zaprimljenim prijavama, kao i prava osoba koja nepravilnosti prijavljuju, obveze Društva u vezi s prijavom nepravilnosti te druga pitanja važna za prijavu nepravilnosti i zaštitu prijavitelja nepravilnosti.



Društvo je također je imenovalo povjerljivu osobu i zamjenika povjerljive osobe koje su dužne zaprimati prijave nepravilnosti te osigurati postupanje u skladu s Pravilnikom.

Tijekom 2024. nije bilo prijavljenih slučajeva korupcije ili podmićivanja.

Društvo ima uspostavljen mehanizam sprječavanje prijevара unutar Društva. **Pravilnikom o sprječavanju prijevара** definirana su načela, pojmovi, odgovornosti i organizacijske mjere opreza, prava i obveze radnika, kao i procesi postupanja u slučaju konkretne prijave u sumnju i otkrivanje prijevара koje se odnose na radnike unutar Društva ili treće osobe u poslovnom odnosu s Društvom. Spomenuti pravilnik primjenjuje se na svaki pokušaj počinjenja, počinjenje, na stvarno počinjenu

unutarnju prijevare ili na prijevare na koju se sumnja, u koju su uključeni radnici bez obzira na njihovu funkciju, klasifikaciju i/ili razinu, kao i drugo osoblje Društva, ovisno o tipu sklopljenih ugovora s istima. Uprava Društva nadležna je za sprječavanje i otkrivanje prijevare te u tu svrhu uspostavlja sustav kontrole na dvije razine (poslovna i kontrolna/nadzorna) za sprječavanje i otkrivanje prijevare i nezakonitih radnji, donosi procedure postupanja po zaprimanju prijava, procedure komunikacije o dovršenim slučajevima te obveze izvještavanja. S tim u vezi, svi radnici Društva dužni su se pridržavati svih internih akata kako bi se smanjio rizik od prijevare i nezakonitih radnji.

C.4.2. Pokazatelji ciljne veličine

(G1, 4-6)

Slučajevi korupcije i podmićivanja

Društvo u izvještajnoj godini nije imalo prijavljenih/ evidentiranih slučajeva korupcije i podmićivanja.

Politički utjecaj i lobiranje

Društvo ne pruža financijsku potporu ili potporu u naravi političkim strankama, njihovim izabranim predstavnicima ili osobama koje se kandidiraju za političku službu. Također ne daje potpore lobističkim udrugama niti je član istih.

Prakse plaćanja

Društvo u pogledu procedura povezanih s plaćanjem (sprječavanje kašnjenja u plaćanjima, uključujući i prema malim i srednjim poduzećima), postupa u skladu s mjerodavnim i primjenjivim propisima vezanim uz prakse plaćanja. Standardni uvjeti plaćanja primjenjuju se jednako na sve kategorije dobavljača, osiguravajući usklađenost s važećim regulatornim okvirom. S tim u vezi, Društvo je sagledalo sve transakcije i obveze za 2024. od strane pružatelja usluga te nakon provedene detaljne analizu prosječnog vremena plaćanja obaveza u odnosu na dospijeće plaćanja obaveza, zaključilo da se plaćanja svih obaveza obavljaju u okviru dospijeća plaćanja obaveza.

PRILOG 1.

Zahtjevi za objavljivanje u ESRS obuhvaćeni u Izvještaju o održivosti (ESRS 2, IRO-2)

Segment	Tema	Zahtjev za objavu	Poglavlje Izvještaja o održivosti
Opće objave	ESRS 2- Opće objave	BP-1 Opća osnova za sastavljanje izvještaja o održivosti	1.1.
		BP-2 Objave u posebnim okolnostima	1.1.
		GOV-1 Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela	1.2.
		GOV-2 Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela	1.2.
		GOV-3 Uključivanje rezultata u području održivosti u programe poticaja	1.2.
		GOV-4 Izvještaj o dužnoj pažnji	1.2.
		GOV-5 Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti	1.2.
		SBM-1 Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti	1.3.
		SBM-2 Interesi i stajališta dionika	1.3., 3.1.1., 3.1.4
		SBM-3 Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	1.3., 3.1.1., 3.1.4
		IRO-1 Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika	1.4.
		IRO-2 Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izjavom o održivosti	1.4.
		MDR-P Politike donesene radi upravljanja značajnim čimbenicima održivosti	U poglavljima tematskih standarda
		MDR-A Mjere i resursi povezani s značajnim čimbenicima održivosti	U poglavljima tematskih standarda
		MDR-M Pokazatelji značajnih čimbenika održivosti	U poglavljima tematskih standarda
		MDR-T Praćenje djelotvornosti politika i mjera na temelju ciljnih vrijednosti	U poglavljima tematskih standarda
Informacije o okolišu	ESRS E1 Klimatske promjene	E1-1 - Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena	2.2.
		E1-2 - Politike povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama	2.2.
		E1-3 - Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama	2.2.
		E1-4 - Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama	2.2.
		E1-5 - Potrošnja energije i kombinacija izvora energije	2.2.
		E1-6 - Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2 i 3 te ukupne emisije stakleničkih plinova	2.2.
		E1-7 - Projekti uklanjanja stakleničkih plinova i ublažavanja emisija stakleničkih plinova koji se financiraju ugljičnim kreditima	n/a
		E1-8 - Interno utvrđivanje cijene ugljika	n/a

Informacije o okolišu	E1-9 - Očekivane financijske posljedice značajnih fizičkih i tranzicijskih rizika te potencijalnih prilika povezanih s klimom		Podložno postupnom uvođenju ESRS 1 Dodatak C
	ESRS E2 Onečišćenje	E2-1 - Politike povezane s onečišćenjem	Nije materijalna tema
		E2-2 - Mjere i resursi povezani s onečišćenjem	Nije materijalna tema
		E2-3 - Ciljne vrijednosti povezane s onečišćenjem	Nije materijalna tema
		E2-4 - Onečišćenje zraka, vode i tla	Nije materijalna tema
		E2-5 - Zabrinjavajuće tvari i posebno zabrinjavajuće tvari	Nije materijalna tema
		E2-6 - Očekivane financijske posljedice učinaka, rizika i prilika povezanih s onečišćenjem	Nije materijalna tema
	ESRS E3 Vodni i morski resursi	E3-1 - Politike za vodne i morske resurse	Nije materijalna tema
		E3-2 - Mjere i resursi povezani s vodnim i morskim resursima	Nije materijalna tema
		E3-3 - Ciljne vrijednosti povezane s vodnim i morskim resursima	Nije materijalna tema
		E3-4 - Potrošnja vode	Nije materijalna tema
		E3-5 - Očekivane financijske posljedice učinaka, rizika i prilika povezanih s vodnim i morskim resursima	Nije materijalna tema
	ESRS E4 Bioraznolikost i ekosustavi	E4-1 - Tranzicijski plan i pitanja bioraznolikosti i ekosustava u strategiji i poslovnom modelu	Nije materijalna tema
		E4-2 - Politike za bioraznolikost i ekosustave	Nije materijalna tema
		E4-3 - Mjere i resursi za bioraznolikost i ekosustave	Nije materijalna tema
		E4-4 - Ciljne vrijednosti povezane s bioraznolikošću i ekosustavima	Nije materijalna tema
		E4-5 - Pokazatelji učinka povezani s promjenom bioraznolikosti i ekosustava	Nije materijalna tema
		E4-6 - Očekivane financijske posljedice rizika i prilika povezanih s bioraznolikošću i ekosustavima	Nije materijalna tema
	ESRS E6 Kružno gospodarstvo	E5-1 - Politike povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	Nije materijalna tema
		E5-2 - Mjere i resursi povezani s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	Nije materijalna tema
		E5-3 - Ciljne vrijednosti povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	Nije materijalna tema
		E5-4 - Priljev resursa	Nije materijalna tema
		E5-5 - Odljev resursa	Nije materijalna tema

Informacije o društvenim pitanjima	E5-6 - Očekivane financijske posljedice učinaka, rizika i prilika povezanih s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom		Nije materijalna tema
	ESRS S1 Vlastita radna snaga	S1-1 Politike povezane s vlastitom radnom snagom	3.1.2.
		S1-2 Postupci za suradnju s vlastitim radnicima i predstavnicima radnika u vezi s učincima	3.1.2.
		S1-3 Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima vlastiti radnici mogu izraziti zabrinutost	3.1.2.
		S1-4 Poduzimanje mjera za značajne učinke, pristupi ublažavanju značajnih rizika i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera i pristupa	3.1.2.
		S1-5 Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanjem značajnim rizicima i prilikama	3.1.3.
		S1-6 Obilježja zaposlenika poduzeća	3.1.3.
		S1-7 Obilježja radnika poduzeća koji nisu u radnom odnosu	3.1.3.
		S1-8 Obuhvat kolektivnog pregovaranja i socijalni dijalog	3.1.3.
		S1-9 Pokazatelji raznolikosti	3.1.3.
		S1-10 Odgovarajuće plaće	3.1.3.
		S1-11 Socijalna zaštita	3.1.3.
		S1-12 Osobe s invaliditetom	3.1.3.
		S1-13 Pokazatelji osposobljavanja i razvoja vještina	3.1.3.
		S1-14 Pokazatelji zdravlja i sigurnosti	3.1.3.
		S1-15 Pokazatelji ravnoteže između poslovnog i privatnog života	3.1.3.
		S1-16 Pokazatelji naknade (razlika u plaćama i ukupna naknada)	3.1.3.
		S1-17 Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima	3.1.3.
	ESRS S2 Radnici u lancima vrijednosti	S2-1 Politike povezane s radnicima u lancu vrijednosti	Nije materijalna tema
		S2-2 Postupci za suradnju s radnicima u lancu vrijednosti u vezi s učincima	Nije materijalna tema

Informacije o upravljanju	ESRS S3 Pogođene zajednice	S2-3 Postupci za suradnju s radnicima u lancu vrijednosti u vezi s učincima	Nije materijalna tema
		S2-4 Poduzimanje mjera za značajne učinke na radnike u lancu vrijednosti, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanjem značajnih prilika povezanih s radnicima u lancu vrijednosti te djelotvornost tih mjera	Nije materijalna tema
		S2-5 Ciljne vrijednosti za upravljanje značajnim negativnim učincima, poticanje pozitivnih učinaka i upravljanje značajnim rizicima i prilikama	Nije materijalna tema
		S3-1 Politike za pogođene zajednice	Nije materijalna tema
		S3-2 Postupci za suradnju s pogođenim zajednicama u vezi s učincima	Nije materijalna tema
		S3-3 Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima pogođene zajednice mogu izraziti zabrinutost	Nije materijalna tema
		S3-4 Poduzimanje mjera za značajne učinke na pogođene zajednice, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s pogođenim zajednicama te djelotvornost tih mjera	Nije materijalna tema
		S3-5 Ciljne vrijednosti za upravljanje značajnim negativnim učincima, poticanje pozitivnih učinaka i upravljanje značajnim rizicima i prilikama	Nije materijalna tema
	ESRS S4 Potrošači i krajnji korisnici	S4-1 Politike za potrošače i krajnje korisnike	3.1.5.
		S4-2 Postupci za suradnju s potrošačima i krajnjim korisnicima u vezi s učincima	3.1.5.
		S4-3 Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima potrošači i krajnji korisnici mogu izraziti zabrinutost	3.1.5.
		S4-4 Poduzimanje mjera za značajne učinke na potrošače i krajnje korisnike, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s potrošačima i krajnjim korisnicima te djelotvornost tih mjera	3.1.5.
		S4-5 Ciljne vrijednosti za upravljanje značajnim negativnim učincima, poticanje pozitivnih učinaka i upravljanje značajnim rizicima i prilikama	3.1.6.
	ESRS E4 Poslovno ponašanje	G1-1 Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura	4.1.1.
		G1-2 Upravljanje odnosima s dobavljačima	4.1.1.
		G1-3 Sprečavanje i otkrivanje korupcije i podmićivanja	4.1.1.
		G1-4 Slučajevi korupcije ili podmićivanja	4.1.2.
		G1-5 Politički utjecaj i lobiranje	4.1.2.
		G1-6 Prakse plaćanja	4.1.2.

PRILOG 2.

Podatkovne točke koje proizlaze iz drugog zakonodavstva EU (ESRS 2, IRO-2)

Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju ²⁴	Upućivanje na treći stup ²⁵	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima ²⁶	Upućivanje na Europski zakon o klimi ²⁷	Poglavlje u izvještaju o održivosti
ESRS 2 GOV-1 Rodna raznolikost u upravi točka 21. podtočka (d)	Pokazatelj br. 13 iz tablice 1 iz Priloga I.		Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816 ²⁸ Prilog II.		1.2.
ESRS 2 GOV-1 Postotak članova uprave koji su neovisni točka 21. podtočka (e)			Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		1.2.
ESRS 2 GOV-4 Izjava o dužnoj pažnji točka 30.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 3 iz Priloga I.				1.2.
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s fosilnim i energijom točka 40. podtočka (d) podpodtočka i	Pokazatelj br. 4 iz tablice 1 Priloga I.	Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453 ²⁹ tablica 1: Kvalitativne informacije o okolišnom riziku i tablica 2: Kvalitativne informacije o socijalnom riziku	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		n/a
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s proizvodnjom kemikalija točka 40. podtočka (d) ii.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 2 iz Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		n/a
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s kontroverznim oružjem točka 40. podtočka (d) iii.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 1 iz Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1818 ³⁰ Delegirana uredba (EU) 2020/1816, članak 12. stavak		n/a

²⁴ Uredba (EU) 2019/2088 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. studenoga 2019. o objavama povezanim s održivosti u sektoru financijskih usluga ([SL L 317, 9.12.2019., str. 1.](#)).

²⁵ Uredba (EU) br. 575/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 26. lipnja 2013. o bonitetnim zahtjevima za kreditne institucije i investicijska društva i o izmjeni Uredbe (EU) br. 648/2012 (Uredba o kapitalnim zahtjevima ili CRR) ([SL L 176, 27.6.2013., str. 1.](#)).

²⁶ Uredba (EU) 2016/1011 Europskog parlamenta i Vijeća od 8. lipnja 2016. o indeksima koji se upotrebljavaju kao referentne vrijednosti u financijskim instrumentima i financijskim ugovorima ili za mjerenje uspješnosti investicijskih fondova i o izmjeni direktiva 2008/48/EZ i 2014/17/EU te Uredbe (EU) br. 596/2014 ([SL L 171, 29.6.2016., str. 1.](#)).

²⁷ Uredba (EU) 2021/1119 Europskog parlamenta i Vijeća od 30. lipnja 2021. o uspostavi okvira za postizanje klimatske neutralnosti i o izmjeni uredbi (EZ) br. 401/2009 i (EU) 2018/1999 („Europski zakon o klimi”) ([SL L 243, 9.7.2021., str. 1.](#)).

²⁸ Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816 od 17. srpnja 2020. o dopuni Uredbe (EU) 2016/1011 Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu objašnjenja u izjavi o referentnoj vrijednosti o načinu na koji se okolišni, socijalni i upravljački čimbenici uzimaju u obzir u svakoj pruženoj i objavljenj referentnoj vrijednosti ([SL L 406, 3.12.2020., str. 1.](#)).

²⁹ Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453 od 30. studenoga 2022. o izmjeni provedbenih tehničkih standarda utvrđenih u Provedbenoj uredbi (EU) 2021/637 u vezi s objavom okolišnih, društvenih i upravljačkih rizika ([SL L 324, 19.12.2022., str. 1.](#)).

³⁰ Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1818 od 17. srpnja 2020. o dopuni Uredbe (EU) 2016/1011 Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu minimalnih standarda za referentne vrijednosti EU-a za klimatsku tranziciju i referentne vrijednosti EU-a usklađene s Pariškim sporazumom ([SL L 406, 3.12.2020., str. 17.](#)).

1., Prilog II.			
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s uzgojem i proizvodnjom duhana točka 40. podtočka (d) iv.		Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Delegirana uredba (EU) 2020/1816, članak 12. stavak 1., Prilog II.	n/a
ESRS E1-1 Tranzicijski plan za postizanje klimatske neutralnosti do 2050. točka 14.		Uredba (EU) 2021/1119, članak 2. stavak 1.	2.2.
ESRS E1-1 Poduzeća isključena iz referentnih vrijednosti Pariškog sporazuma točka 16. podtočka (g)		Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 1.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Kreditna kvaliteta izloženosti po sektoru, emisijama i preostalom roku dospijea	n/a
ESRS E1-4 Ciljevi smanjenja emisija stakleničkih plinova točka 34.	Pokazatelj br. 4 iz tablice 2 Priloga I.	Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 3.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Pokazatelji usklađenosti	2.2.
ESRS E1-5 Potrošnja energije iz fosilnih izvora raščlanjeni prema izvorima (samo sektori koji znatno utječu na klimu) točka 38.	Pokazatelj br. 5 iz tablice 1 i pokazatelj br. 5 iz tablice 2 Priloga I.		n/a
ESRS E1-5 Potrošnja energije i kombinacija izvora energije, točka 37.	Pokazatelj br. 5 iz tablice 1 iz Priloga I.		2.2.
ESRS E1-5 Energetski intenzitet povezan s djelatnostima u sektorima koji znatno utječu na klimu točke od 40. do 43.	Pokazatelj br. 6 iz tablice 1 iz Priloga I.		n/a
ESRS E1-6 Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova točka 44.	Pokazatelji br. 1 i 2 iz tablice 1 Priloga I.	Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 5. stavak 1., članak 6. i članak 8. stavak 1. 2.2.

		(EU) 2022/2453, obrazac 1.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Kreditna kvaliteta izloženosti po sektoru, emisijama i preostalom roku dospijeća		
ESRS E1-6 Intenzitet bruto emisija stakleničkih plinova točke od 53. do 55.	Pokazatelj br. 3 iz tablice 1 Priloga I.	Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 3.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Pokazatelji usklađenosti	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 8. stavak 1.	2.2.
ESRS E1-7 Uklanjanje stakleničkih plinova i ugljični krediti točka 56.			Uredba (EU) 2021/1119, članak 2. stavak 1.	n/a
ESRS E1-9 Izloženost referentnog portfelja fizičkim rizicima povezanim s klimatskim promjenama točka 66.			Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.	Podložno postupnom uvođenju
ESRS E1-9 Raščlamba novčanih iznosa prema akutnom i kroničnom fizičkom riziku, točka 66. podtočka (a) ESRS E1-9 Lokacija značajne imovine izložene značajnom fizičkom riziku točka 66. podtočka (c)		Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, točke 46. i 47. Obrazac 5: Knjiga pozicija – Fizički rizik klimatskih promjena: Izloženosti koje podliježu fizičkom riziku.		Podložno postupnom uvođenju
ESRS E1-9 Raščlamba knjigovodstvene vrijednosti nekretnina poduzeća prema razredima energetske učinkovitosti točka 67. podtočka (c).		Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, točka 34., obrazac 2: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Krediti s nekretninom kao kolateralom – Energetska		Podložno postupnom uvođenju

učinkovitost kolateralna		
ESRS E1-9 Stupanj izloženosti portfelja prilikama povezanim s klimatskim promjenama točka 69.	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II.	Podložno postupnom uvođenju
ESRS E2-4 Količina svake onečišćujuće tvari navedene u Prilogu II. Uredbi o E-PRTR-u (Europski registar ispuštanja i prijenosa onečišćujućih tvari) ispuštene u zrak, vodu i tlo, točka 28.	Prilog I. pokazatelj br. 8 tablica 1, Prilog I. pokazatelj br. 2 tablica 2, Prilog I. pokazatelj br. 1 tablica 2, Prilog I. pokazatelj br. 3 tablica 2	Nije značajno
ESRS E3-1 Vodni i morski resursi, točka 9.	Pokazatelj br. 7 iz tablice 2 Priloga I.	Nije značajno
ESRS E3-1 Posebna politika, točka 13.	Pokazatelj br. 8 iz tablice 2 Priloga I.	Nije značajno
ESRS E3-1 Održivi oceani i mora točka 14.	Pokazatelj br. 12 iz tablice 2 iz Priloga I.	Nije značajno
ESRS E3-4 Ukupna količina reciklirane i ponovno upotrijebljene vode, točka 28. podtočka (c)	Pokazatelj br. 6.2. iz tablice 2 Priloga I.	Nije značajno
ESRS E3-4 Ukupna potrošnja vode u m ³ po neto prihodu od vlastita poslovanja točka 29.	Pokazatelj br. 6.1. iz tablice 2 Priloga I.	Nije značajno
ESRS 2- IRO 1 – E4 točka 16. podtočka (a) podpodtočka i.	Pokazatelj br. 7 iz tablice 1 Priloga I.	Nije značajno
ESRS 2- IRO 1 – E4 točka 16. podtočka (b)	Pokazatelj br. 10 iz tablice 2 Priloga I.	Nije značajno
ESRS 2- IRO 1 – E4 točka 16. podtočka (c)	Pokazatelj br. 14 iz tablice 2 Priloga I.	Nije značajno
ESRS E4-2 Održive zemljišne/poljoprivredne prakse ili politike točka 24. podtočka (b)	Pokazatelj br. 11 iz tablice 2 Priloga I.	Nije značajno
ESRS E4-2 Održive prakse ili politike za oceane/mora točka 24. podtočka (c)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 2 Priloga I.	Nije značajno
ESRS E4-2 Politike za rješavanje problema krčenja šuma, točka 24. podtočka (d)	Pokazatelj br. 15 iz tablice 2 Priloga I.	Nije značajno
ESRS E5-5 Nereciklirani otpad, točka 37. podtočka (d)	Pokazatelj br. 13 iz tablice 2 Priloga I.	Nije značajno
ESRS E5-5	Pokazatelj br. 9 iz	Nije značajno

Opasni otpad i radioaktivni otpad, točka 39.	tablice 1 Priloga I.		
ESRS 2 – SBM3 – S1 Rizik od prisilnog rada, točka 14. podtočka (f)	Pokazatelj br. 13 iz tablice 3 Priloga I.		3.1.1.
ESRS 2 – SBM3 – S1 Rizik od dječjeg rada točka 14. podtočka (g)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 3 Priloga I.	.	3.1.1
ESRS S1-1 Obveze u području politike ljudskih prava točka 20.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.	.	3.1.2
ESRS S1-1 Politike dužne pažnje o pitanjima obuhvaćenima temeljnim konvencijama od 1 do 8 Međunarodne organizacije rada, točka 21.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.	3.1.2.
ESRS S1-1 Postupci i mjere za sprečavanje trgovanja ljudima točka 22.	Pokazatelj br. 11 iz tablice 3 Priloga I.		Nije značajno
ESRS S1-1 Politika sprečavanja nezgoda na radu ili sustav upravljanja, točka 23.	Pokazatelj br. 1 iz tablice 3 Priloga I.		3.1.2.
ESRS S1-3 Mehanizam za rješavanje pritužbi, točka 32. podtočka (c)	Pokazatelj br. 5 iz tablice 3 Priloga I.		3.1.2.
ESRS S1-14 Broj smrtnih slučajeva te broj i stopa nezgoda na radu, točka 88. podtočke (b) i (c)	Pokazatelj br. 2 iz tablice 3 Priloga I.	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.	3.1.3.
ESRS S1-14 Broj dana izgubljenih zbog ozljeda, nezgoda, smrtnih slučajeva ili bolesti točka 88. podtočka (e)	Pokazatelj br. 3 iz tablice 3 Priloga I.		3.1.3.
ESRS S1-16 Neusklađena razlika u plaćama na temelju spola stavak 97. točka (a)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 1 Priloga I.	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.	3.1.3.
ESRS S1-16 Prekomjerna razlika u plaći direktora i zaposlenika točka 97. podtočka (b)	Pokazatelj br. 8 iz tablice 3 Priloga I.		3.1.3.
ESRS S1-17 Slučajevi diskriminacije, točka 103. podtočka (a)	Pokazatelj br. 7 iz tablice 3 Priloga I.		3.1.3.
ESRS S1-17 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a točka 104. podtočka (a)	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 i pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.	3.1.3.
ESRS 2 – SBM3 – S2	Pokazatelji br. 12		Nije značajno

Visoki rizik od dječjeg rada ili prisilnog rada u lancu vrijednosti, točka 11. podtočka (b)	i 13 iz tablice 3 Priloga I.		
ESRS S2-1 Obveze u području politike ljudskih prava točka 17.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.		Nije značajno
ESRS S2-1 Politike koje se odnose na radnike u lancu vrijednosti točka 18.	Pokazatelji br. 11 i 4 iz tablice 3. Priloga I.		Nije značajno
ESRS S2-1 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a točka 19.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 Priloga I.	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.	Nije značajno
ESRS S2-1 Politike dužne pažnje o pitanjima obuhvaćenima temeljnim konvencijama od 1 do 8 Međunarodne organizacije rada, točka 19.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.	Nije značajno
ESRS S2-4 Pitanja ljudskih prava i incidenti povezani s višim i nižim razinama lanca vrijednosti točka 36.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.		Nije značajno
ESRS S3-1 Obveze u području politike zaštite ljudskih prava, točka 16.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 Priloga I. i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.		Nije značajno
ESRS S3-1 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima, načela ILO-a i smjernica OECD-a točka 17.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 Priloga I.	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.	Nije značajno
ESRS S3-4 Pitanja i incidenti povezani s ljudskim pravima, točka 36.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.		Nije značajno
ESRS S4-1 Politike koje se odnose na potrošače i krajnje korisnike, točka 16.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.		3.1.5.
ESRS S4-1 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a točka 17.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 Priloga I.	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.	3.1.5.
ESRS S4-4 Pitanja i incidenti povezani s ljudskim pravima, točka 35.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.		3.1.5.
ESRS G1-1 Konvencija Ujedinjenih	Pokazatelj br. 15 iz tablice 3 Priloga I.		4.1.1.

naroda protiv korupcije, točka 10. podtočka (b)			
ESRS G1-1 Zaštita zviždača točka 10. podtočka (d)	Pokazatelj br. 6 iz tablice 3 Priloga I.		4.1.1.
ESRS G1-4 Novčane kazne zbog kršenja propisa o suzbijanju korupcije i podmićivanja, točka 24. podtočka (a)	Pokazatelj br. 17 iz tablice 3 Priloga I.	Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816, Prilog II.	Nije značajno
ESRS G1-4 Standardi suzbijanja korupcije i podmićivanja točka 24. podtočka (b)	Pokazatelj br. 16 iz tablice 3 Priloga I.		Nije značajno

PRILOG 3.

Popis tablica, shema i grafova

Tablica 1. Proces dubinske analize	ESRS2
Tablica 2. Dionici, kanali komunikacije i ključne teme	ESRS2
Tablica 3. Udio prihoda od taksonomski prihvatljivih ekonomskih djelatnosti neživotnog osiguranja	ESRS E1
Tablica 4. Ukupna potrošnja električne energije	ESRS E1
Tablica 5. Opseg 1	ESRS E1
Tablica 6. Opseg 2	ESRS E1
Tablica 7. Ukupne emisije	ESRS E1
Tablica 8. Intenzitet stakleničkih plinova na temelju neto prihoda	ESRS E1
Tablica 9. Obilježja zaposlenika Društva	ESRS S1
Tablica 10. Ukupan broj zaposlenika	ESRS S1
Tablica 11. Broj zaposlenika prema spolu	ESRS S1
Tablica 12. Rodna raspodjela po broju i postotku na najvišoj na rukovodećoj razini	ESRS S1
Tablica 13. Dobna struktura zaposlenika	ESRS S1
Tablica 14. Pokazatelji naknada	ESRS S1
Shema 1. Organizacija Društva	ESRS 2
Shema 2. Prikaz aktivnosti Tima	ESRS 2
Shema 3. Pregled rizika	ESRS 2
Shema 4. Lanac vrijednosti	ESRS 2
Shema 5. Prikaz procesa analize dionika	ESRS 2
Shema 6. Analiza dvostruke značajnosti	ESRS 2
Graf 1. Struktura ispitanika	ESRS 2
Graf 2. Rodna raspodjela po broju i postotku na najvišoj na rukovodećoj razini	ESRS S1
Graf 3. Dobna struktura zaposlenika	ESRS S1
Matrica 1. Dvostruka značajnost	ESRS 2

ODGOVORNOST UPRAVE I NADZORNOG ODBORA ZA PRIPREMU I PRIHVAĆANJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA I GODIŠNJEG IZVJEŠĆA

Temeljem Zakona o računovodstvu Republike Hrvatske, Uprava društva Adriatic osiguranje d.d. („Društvo“) je dužna pobrinuti se da se za svaku financijsku godinu sastavljaju konsolidirani i nekonsolidirani financijski izvještaji sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koje je usvojila Europska unija, koji pružaju istinit i objektivan pregled stanja u Grupi i Društvu kao i njihove rezultate poslovanja za navedeno razdoblje.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava očekuje da će Grupa i Društvo u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju konsolidiranih i nekonsolidiranih financijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi financijskih izvještaja obuhvaćaju sljedeće:

- da se odaberu i potom dosljedno primjenjuju odgovarajuće računovodstvene politike;
- da prosudbe i procjene budu opravdane i razborite;
- da se postupa u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u financijskim izvještajima; i
- sastavljanje konsolidiranih i nekonsolidiranih financijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Grupa i Društvo nastaviti poslovati nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Grupe i Društva, kao i njihovu usklađenost s hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Grupe i Društva, pa stoga i za poduzimanje razumnih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Uprava je odgovorna za pripremu i sadržaj godišnjeg izvješća sukladno Zakonu o računovodstvu (NN 85/24, 145/24) te za pripremu i sadržaj Dopunskih izvještaja propisanih Pravilnikom Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga.

Ove financijske izvještaje odobrila je Uprava Društva na dan 30. travnja 2025. godine.

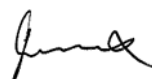
U ime i za Adriatic osiguranje d.d.:



Nino Pavić, predsjednik Uprave



Ivica Vujić, član Uprave



Dr. sc. Morana Derenčinović Ruk, članica Uprave

Adriatic osiguranje d.d.

Listopadska 2
10000 Zagreb
Hrvatska
30. travnja 2025. godine

D. IZVJEŠĆA NEOVISNOG REVIZORA

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA S IZRAŽAVANJEM OGRANIČENOG UVJERENJA O KONSOLIDIRANOM IZVJEŠTAJU O ODRŽIVOSTI ZA 2024. GODINU

Vlasniku društva Adriatic osiguranje d.d. i njegovih ovisnih društava, Zagreb

Predmet ispitivanja

Angažirani smo od strane društva Adriatic osiguranje d.d. za provođenje angažmana s izražavanjem ograničenog uvjerenja, u skladu s Međunarodnim standardom za angažmane s izražavanjem uvjerenja (MSIU) 3000, Angažmani s izražavanjem uvjerenja različiti od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija (izmijenjen) („Angažman“), o konsolidiranom Izvještaju o održivosti („Predmet ispitivanja“) društva Adriatic osiguranje d.d. („Društvo“) i njegovih ovisnih društava (zajedno „Grupa“), sadržanom u odjeljku Izvještaj o održivosti koji je sastavni dio Izvještaja posloводства (konsolidirani Izvještaj o održivosti) na dan 31. prosinca 2024. godine i za tada završenu godinu.

Kriteriji primijenjeni od strane Grupe

U pripremi konsolidiranog Izvještaja o održivosti, Grupa je primijenila odredbe članaka 32. i 36. Zakona o računovodstvu (Narodne novine, broj 85/24 i 145/24), uključujući i:

- usklađenost s odredbama Europskih standarda izvještavanja o održivosti (ESRS), uključujući i provođenje postupka za identifikaciju informacija objavljenih u konsolidiranom Izvještaju o održivosti („Proces“) kako je opisano u odjeljcima 1.3 Strategija i 1.4 Upravljanje učincima, rizicima i prilikama; i
- usklađenost objava u konsolidiranom Izvještaju o održivosti s izvještajnim zahtjevima članka 8. Uredbe (EU) 2020/852 („Uredba o taksonomiji“).

Inherentna ograničenja u sastavljanju konsolidiranog Izvještaja o održivosti

Inherentna ograničenja postoje u svim angažmanima s izražavanjem uvjerenja.

Kriteriji i obilježja Izvještaja o održivosti te nepostojanje dugogodišnjih uspostavljenih mjerodavnih smjernica, standardnih primjena i praksi izvještavanja, omogućuju usvajanje različitih, ali prihvatljivih, metodologija mjerenja što može rezultirati razlikama među subjektima. Usvojene metodologije mjerenja također mogu utjecati na usporedivost podataka o održivosti koje različite organizacije izvještavaju te na dosljednost unutar iste organizacije iz godine u godinu, kako se metodologije razvijaju.

U izvještavanju o informacijama o budućim događajima u skladu sa ESRS, Uprava Grupe dužna je pripremiti informacije o budućim događajima temeljem objavljenih pretpostavki o događajima koji bi se mogli dogoditi u budućnosti i mogućim budućim aktivnostima Grupe. Stvarni ishod vjerojatno će biti drugačiji, s obzirom na to da budući događaji često ne slijede očekivanja.

U određivanju objava u konsolidiranom Izvještaju o održivosti, Uprava Grupe tumači nedefinirane pravne i ostale pojmove. Nedefinirani pravni i drugi pojmovi mogu se tumačiti na različite načine, uključujući i pravnu usklađenost njihove interpretacije, te su u skladu s tim podložni neizvjesnostima

Odgovornost Uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za izvještavanje o održivosti

Uprava je odgovorna za dizajn i implementaciju procesa za identifikaciju informacija objavljenih u konsolidiranom Izvještaju o održivosti u skladu s ESRS-om, te za objavu ovog Procesu u odjeljcima 1.3 Strategija i 1.4 Upravljanje učincima, rizicima i prilikama u konsolidiranom Izvještaju o održivosti. Ta odgovornost uključuje:

- razumijevanje konteksta u kojem se odvijaju aktivnosti i poslovni odnosi Grupe te razumijevanje pogođenih dionika;
- identifikaciju stvarnih i potencijalnih učinaka (i negativnih i pozitivnih) povezanih s pitanjima održivosti, kao i rizika i prilika koji utječu ili za koje bi se razumno moglo očekivati da će utjecati na financijski položaj Grupe, financijsku uspješnost, novčane tokove, pristup financiranju ili troškove kapitala u kratkom, srednjem ili dugom roku;
- procjenu značajnosti identificiranih učinaka, rizika i prilika povezanih s pitanjima održivosti odabirom i primjenom odgovarajućih pragova značajnosti; i
- donošenje pretpostavki koje su razumne u danim okolnostima.

Nadalje, Uprava je odgovorna za pripremu konsolidiranog Izvještaja o održivosti sukladno odredbama članka 32. i 36. Zakona o računovodstvu, uključujući:

- usklađenost s ESRS-om;
- pripremu objava u odjeljku 2.1 Taksonomske objave za financijski sektor konsolidiranog Izvještaja o održivosti u skladu sa zahtjevima izvještavanja iz članka 8. Uredbe EU 2020/852 (EU Uredba o taksonomiji);
- dizajn, implementaciju i održavanje sustava unutarnjih kontrola koje Uprava odredi da su potrebne kako bi se omogućila priprema konsolidiranog Izvještaja o održivosti, bez značajnih pogrešaka uslijed prijevare ili pogreške; i
- odabir i primjenu odgovarajućih metoda izvještavanja o održivosti te formiranje odgovarajućih procjena i prosudbi o pojedinačnim objavama o održivosti koje su razumne u danim okolnostima.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje Grupnog procesa izvještavanja o održivosti kojeg je ustanovilo Društvo.

Odgovornost revizora

Obavili smo angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja u skladu s Međunarodnim standardom za angažmane s izražavanjem uvjerenja, Angažmani s izražavanjem uvjerenja različiti od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija (MSIU) 3000 (izmijenjen), kako je propisano odredbom članka 37. Zakona o računovodstvu i odredbama ugovora za ovaj angažman koji je zaključen sa Društvom dana 19. veljače 2025.godine. Ovi standardi zahtijevaju planiranje i provođenje angažmana kako bismo izrazili zaključak o tome jesmo li svjesni ikakvih značajnih promjena koje je potrebno provesti na Predmetu ispitivanja kako bi bio usklađen s Kriterijima, te izdati izvještaj. Priroda, vrijeme i opseg odabranih postupaka ovise o našoj profesionalnoj prosudbi, uključujući procjenu rizika značajnog pogrešnog prikazivanja, bilo zbog prijevare ili pogreške.

Odgovornost revizora (nastavak)

Naša je odgovornost izraziti zaključak o prezentaciji Predmeta ispitivanja na temelju dokaza koje smo pribavili. Naše odgovornosti u vezi s Predmetom ispitivanja, u odnosu na Proces, uključuju:

- stjecanje razumijevanja Procesa ali ne u svrhu izražavanja zaključka o učinkovitosti Procesa, uključujući ishod Procesa;
- razmatranje ispunjavaju li identificirane informacije primjenjive zahtjeve ESRS za objavljivanje; i
- dizajniranje i provođenje postupaka za procjenu usklađenosti Procesa s opisom Procesa Grupe, kako je objavljeno u odjeljcima 1.3 Strategija i 1.4 Upravljanje učincima, rizicima i prilikama.

Naše druge odgovornosti u vezi s Predmetom ispitivanja uključuju:

- identificiranje objava kod kojih je vjerojatno da će se pojaviti značajna pogrešna prikazivanja, bilo zbog prijevare ili pogreške; i
- osmišljavanje i provođenje postupaka usmjerenih na objave u konsolidiranom Izvještaju o održivosti u kojima je vjerojatan nastanak značajnih pogrešnih prikazivanja. Rizik ne otkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja koji proizlazi iz prijevare veći je od onog koji proizlazi iz pogreške, jer prijevare može uključivati tajne sporazume, krivotvorenje, namjerne propuste, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.

Vjerujemo da su pribavljeni dokazi dostatni i primjereni kao osnova za naš zaključak s izražavanjem ograničenog uvjerenja.

Naša neovisnost i upravljanje kvalitetom

Usklađeni smo sa zahtjevima o neovisnosti i ostalim etičkim zahtjevima utvrđenim Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) koji postavlja temeljna načela integriteta, objektivnosti, stručnosti i dužne brige, povjerljivosti te profesionalnog ponašanja. Posjedujemo potrebna znanja i iskustva za provođenje ovog angažmana s izražavanjem uvjerenja.

Također primjenjujemo Međunarodni standard upravljanja kvalitetom 1, Upravljanje kvalitetom za društva koje provode revizije ili preglede financijskih izvještaja ili druge angažmane za pružanje uvjerenja ili povezane usluge i, u skladu s tim, održavamo sveobuhvatni sustav kontrole kvalitete, uključujući dokumentirane politike i postupke u vezi s poštivanjem etičkih zahtjeva, profesionalnih standarda i primjenjivih zakonskih i regulatornih zahtjeva.

Opis obavljenih procedura

Postupci koji se provode u angažmanu s izražavanjem ograničenog uvjerenja razlikuju se po prirodi i vremenskom rasporedu od angažmana s izražavanjem razumnog uvjerenja i manjeg su opsega. Posljedično, razina uvjerenja dobivena u angažmanu s izražavanjem ograničenog uvjerenja znatno je niža od uvjerenja koje bi se dobilo da je obavljen angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja. Naši postupci osmišljeni su za dobivanje ograničene razine uvjerenja na kojoj možemo temeljiti naš zaključak i ne pružaju sve dokaze koji bi bili potrebni za pružanje razumne razine uvjerenja.

Opis obavljenih procedura (nastavak)

Iako smo uzeli u obzir učinkovitost internih kontrola koje je uspostavila Uprava pri određivanju prirode i opsega naših postupaka, naš angažman s izražavanjem uvjerenja nije bio osmišljen da pruži zaključak o internim kontrolama. Naši postupci nisu uključivali testiranje kontrola ili provođenje postupaka koji se odnose na provjeru agregacije ili izračuna podataka unutar IT sustava.

Angažman s ograničenim uvjerenjem sastoji se od postavljanja upita, prvenstveno osobama odgovornim za pripremu konsolidiranog Izvještaja o održivosti i povezanih informacija, te primjene analitičkih i drugih odgovarajućih postupaka.

Angažman s ograničenim uvjerenjem uključuje provođenje postupaka za dobivanje dokaza o konsolidiranom Izvještaju o održivosti.

Priroda, vrijeme i opseg odabranih postupaka ovise o profesionalnoj prosudbi, uključujući identifikaciju objava u kojima je vjerojatno da će doći do značajnih pogrešnih prikazivanja, bilo zbog prijevare ili pogreške, u konsolidiranom Izvještaju o održivosti.

U provođenju našeg angažmana s ograničenim uvjerenjem, obavili smo sljedeće postupke u vezi s Procesom:

- stjecanje razumijevanja Procesu:
 - provođenje upita radi razumijevanja izvora informacija koje koristi Uprava (npr. angažman dionika, poslovni planovi i strateški dokumenti);
 - pregled interne dokumentacije Grupe o Procesu; i
 - ocjenu usklađenosti dokaza dobivenih iz naših postupaka o Procesu koji je provela Grupa s opisom Procesu navedenim u odjeljcima 1.3 Strategija i 1.4 Upravljanje učincima, rizicima i prilikama.

U provođenju našeg angažmana s ograničenim uvjerenjem na konsolidirani Izvještaj o održivosti, proveli smo sljedeće postupke:

- stjecanje razumijevanja procesa izvještavanja Grupe relevantnog za pripremu konsolidiranog Izvještaja o održivosti uključujući proces konsolidacije kroz stjecanje razumijevanja kontrolnog okruženja Grupe, procesa i informacijskih sustava relevantnih za pripremu konsolidiranog Izvještaja o održivosti, ali ne procjenjujući dizajn određenih kontrolnih aktivnosti, pribavljanje dokaza o njihovoj provedbi ili testiranje njihove operativne učinkovitosti;
- ocjenu jesu li značajne informacije identificirane Procesom za identifikaciju informacija za objavljivanje u konsolidiranom Izvještaju o održivosti uključene u konsolidirani Izvještaj o održivosti;
- ocjenu usklađenosti strukture i prezentacije konsolidiranog Izvještaja o održivosti u skladu s ESRS-om;
- postavljanje upita relevantnim zaposlenicima i provođenje analitičkih postupaka na odabranim informacijama iz konsolidiranog Izvještaja o održivosti;
- ocjenu metoda, pretpostavki i podataka za razvoj značajnih procjena i informacija o budućnosti te o tome kako su te metode primijenjene;
- stjecanje razumijevanja procesa za identifikaciju prihvatljivih i usklađenih gospodarskih aktivnosti iz odredbe o EU taksonomiji te odgovarajućih objava u konsolidiranom Izvještaju o održivosti;
- ocjenu prezentacije i korištenja EU taksonomskih predložaka u skladu s relevantnim zahtjevima;

Opis obavljenih procedura (nastavak)

- uskladu i provjeru konzistentnosti, u mjeri u kojoj je primjenjivo, između navedenih gospodarskih aktivnosti EU taksonomije i stavki navedenih u konsolidiranim financijskim izvještajima, uključujući objave navedene u povezanim bilješkama.

Zaključak s rezervom o ograničenom uvjerenju

Na temelju provedenih postupaka i prikupljenih dokaza, osim učinaka i mogućih učinaka pitanja navedenih u Odjeljku Osnova za Zaključak s rezervom o ograničenom uvjerenju, ništa nam nije skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da vjerujemo kako konsolidirani Izvještaj o održivosti Grupe nije sastavljen, u svim značajnim odrednicama, u skladu s odredbama članaka 32. i 36. Zakona o računovodstvu, uključujući:

- usklađenost s Europskim standardima izvještavanja o održivosti (ESRS), uključujući usklađenost procesa koji Grupa provodi za utvrđivanje informacija objavljenih u konsolidiranom Izvještaju o održivosti („Proces“) s opisom navedenim u odjeljcima 1.3 Strategija i 1.4 Upravljanje učincima, rizicima i prilikama; i
- usklađenost objava u odjeljku 2.1 Taksonomske objave za financijski sektor u konsolidiranom Izvještaju o održivosti sa zahtjevima izvještavanja iz članka 8. Uredbe (EU) 2020/85 (EU Uredba o taksonomiji).

Osnova za Zaključak s rezervom o ograničenom uvjerenju

U okviru okolišnih tematskih standarda ESRS E1, utvrđeno je da objave nisu u potpunosti usklađene sa zahtjevima standarda, osobito u dijelu koji se odnosi na kvantitativne pokazatelje i ciljne vrijednosti.

Vezano uz ključne pokazatelje uspješnosti u području održivosti, posebno one koji se odnose na ulaganja, utvrđeno je da Društvo nije izračunalo i objavilo pripadajuće vrijednosti sukladno propisanim zahtjevima. Slijedom navedenog, informacije o održivosti nisu u potpunosti prezentirane sukladno zahtjevima Europskih standarda za izvještavanje o održivosti te ne sadrže sve potrebne objave u skladu s člankom 8. Uredbe (EU) 2020/852.

Ostala pitanja

Usporedne informacije uključene u konsolidirani Izvještaj o održivosti Grupe za financijsku godinu od 1. siječnja do 31. prosinca 2023. nisu bile predmet angažmana s izražavanjem uvjerenja. Naš zaključak nije modificiran s obzirom na ovo pitanje.

U Zagrebu, 30. travnja 2025. godine

BDO Croatia d.o.o.
Radnička cesta 180
10000 Zagreb



Hrvoje Stipić, predsjednik Uprave

BDO
BDO Croatia d.o.o.
Zagreb, Radnička cesta 180
OIB: 76394522236



Ivan Čajko, ovlašteni revizor

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Vlasnicima društva Adriatic osiguranja d.d.

Izvješće o reviziji odvojenih i konsolidiranih godišnjih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju odvojenih godišnjih financijskih izvještaja Društva Adriatic osiguranje d.d. („Društvo“) i konsolidiranih godišnjih financijskih izvještaja Društva i njegovih ovisnih društava (zajedno: „Grupa“), koji obuhvaćaju odvojene i konsolidirane izvještaje o financijskom položaju Društve i Grupe na 31. prosinca 2024., odvojene i konsolidirane izvještaje o sveobuhvatnoj dobiti, odvojene i konsolidirane izvještaje o novčanom toku i odvojene i konsolidirane izvještaje o promjenama u kapitalu i rezervama Društva i Grupe za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i informacije o značajnim računovodstvenim politikama.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva i Grupe na 31. prosinca 2024. godine, njihovu financijsku uspješnost i njihove novčane tokove za tada završenu godinu u skladu sa Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja usvojenim od strane Europske unije („MSFI“).

Osnova za Mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem Izvješću neovisnog revizora u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Društva i Grupe u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe uključujući Međunarodne standarde neovisnosti koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju odvojenih i konsolidiranih godišnjih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i uključuju prepoznate najznačajnije rizike značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed pogreške ili prijevare s najvećim učinkom na našu strategiju revizije, raspored raspoloživih naših resursa i utrošak vremena angažiranog revizijskog tima. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije odvojenih i konsolidiranih godišnjih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

Utvdili smo da su niže navedena pitanja ključna revizijska pitanja koja treba objaviti u našem Izvješću neovisnog revizora.

Ključna revizijska pitanja (nastavak)

Vrednovanje ulaganja u nekretnine	
Na dan 31. prosinca 2024. godine ulaganja u nekretnine u godišnjim odvojenim i konsolidiranim financijskim izvještajima iznosila su 80.890 tisuća eura (na 31. prosinca 2023. godine u iznosu od 76.783 tisuća eura).	
Ključno revizijsko pitanje	Kako smo adresirali ključno revizijsko pitanje
Procjena fer vrijednosti nekretnina za Društvo i Grupu predstavlja zahtjevan proces s obzirom na kompleksnost metode procjene vrijednosti. Društvo i Grupa kod naknadnog mjerenja ulaganja u nekretnine primjenjuje model fer vrijednosti. Prilikom naknadnog mjerenja dobiti ili gubici proizašli iz promjena fer vrijednosti ulaganja u nekretnine se uključuju u dobit ili gubitak razdoblja u kojem su nastali. Procjene se izrađuju svake godine u skladu s računovodstvenim standardom. Uprava Društva procijenila je fer vrijednost ulaganja u nekretnine na dan 31.prosinca 2024. godine u iznosu od 80.890 tisuća eura za Društvo i Grupu s povećanjem dobiti koja je evidentirana u računu dobiti i gubitka u iznosu 3.458 tisuće eura za godinu koja je završila 31.prosinca 2024. (31. prosinca 2023.:2.024 tisuća eura). Za potrebe procjene vrijednosti ulaganja u nekretnine pribavljene su studije neovisnog procjenitelja za cjelokupni portfelj koje Društvo posjeduje. Procjene vrijednosti nekretnina ovisne su o određenim ključnim pretpostavkama, visini zakupnine na tržištu, stopi kapitalizacije i tržišnoj vrijednosti zemljišta. Povezane objave u pripadajućim godišnjim financijskim izvještajima Za dodatne informacije vidjeti bilješke 2 (Sažetak značajnijih računovodstvenih politika - ulaganja u nekretnine), 3 (kritične prosudbe u primjeni računovodstvenih politika - Fer vrijednost nekretnina), 9 (Neto rezultat ulaganja) i 17 (Ulaganja u nekretnine) u financijskim izvještajima.	Naše revizijske procedure koje se odnose na vrednovanje ulaganja u nekretnine od strane Uprave Društva uključuju: - Ocjenu sposobnosti, nadležnosti te objektivnosti neovisnog procjenitelja; - Ocjenu da je visina budućih najмова razumna i da takvi iznosi predstavljaju realistične prihode od najma u budućim periodima; - Procjenu korištenih metodologija te prikladnost korištenih glavnih pretpostavki u skladu sa našim poznavanjem industrije i korištenjem internih revizijskih stručnjaka za procjene; - Na temelju uzorka, provjeru točnosti i značajnosti korištenih podataka; - Uspoređivanje neovisne procjene s evidentiranim vrijednostima; te - Preispitivanje stopu kapitalizacije u skladu s trenutno raspoloživim informacijama. Pregledali smo i informacije objavljene u financijskim izvještajima vezano za dodatne informacije o vrednovanju nekretnina.

Ključna revizijska pitanja (nastavak)

Umanjenje vrijednosti danih zajmova	
Na dan 31. prosinca 2024. godine vrijednost danih zajmova u godišnjim odvojenim i konsolidiranim financijskim izvještajima iznosila je 46.809 tisuća eura (na 31. prosinca 2023. godine u iznosu od 54.968 tisuća eura).	
Ključno revizijsko pitanje	Kako smo adresirali ključno revizijsko pitanje
U skladu sa Međunarodnim standardom financijskog izvještavanja 9 - financijski instrumenti: priznavanje i mjerenje (dalje u tekstu: MSFI 9), Društvo i Grupa imaju opće rezervacije za cijeli portfelj danih zajmova te pojedinačne rezervacije po danim zajmovima drugim društvima. Portfelj danih zajmova sastoji se većinom od društva iz industrije osiguranja te društava koje posjeduju stanice za tehničke preglede vozila. Portfelj danih zajmova sastoji se od velikih pojedinačnih zajmova što od Društva zahtijeva nadziranje dužnikove mogućnosti otplate te potrebu za procjenom budućih novčanih tijekova temeljnih na operativnom poslovanju pojedinog dužnika i kolateralima, primjerice nekretninama. Umanjenje vrijednosti danih zajmova za Društvo predstavlja izuzetno bitan proces jer zahtjeva primjenu prosudbi i subjektivnih procjena Uprave Društva prvenstveno vezano za procjenu budućih slobodnih novčanih tokova zajmoprimaca, poslovne perspektive zajmoprimaca te vrednovanja kolaterala po danim zajmovima. Povezane objave u pripadajućim godišnjim financijskim izvještajima Za dodatne informacije vidjeti bilješke 2 (Sažetak značajnijih računovodstvenih politika - financijski instrumenti) i 19 (Financijska imovina koja se vrednuje po amortiziranom trošku) u financijskim izvještajima.	Naše revizijske procedure kao odgovor na definirani specifični rizik Društva, a koje se odnose na procjenu Uprave Društva o potrebnoj rezervaciji za pojedine dane zajmove, uključuju sljedeće: - Razumijevanje politike davanja zajmova Društva te procjenu postupka identifikacije naznaka za umanjeње vrijednosti zajmova. - Izabrali smo uzorak danih zajmova za pregled te za ovaj uzorak napravili sljedeće: • Za dane zajmove po kojima nije bilo otplate, procijenili smo očekivanja Uprave Društva o budućim novčanim tokovima, vrednovanju kolaterala, očekivanoj mogućnosti naplate i ostalim izvorima otplate. Procijenili smo konzistentnost korištenih glavnih pretpostavki. • Za pojedine dane zajmove provjerili smo točnost podataka koji se nalaze u računovodstvenim evidencijama. • Za dane zajmove koji su osigurani kolateralom nekretnine iznos potrebne rezervacije izračunate na temelju očekivanih budućih novčanih tokova, preispitali smo uzimajući u obzir fer vrijednost predmetne nekretnine umanjenu za troškove prodaje, korišteni faktor umanjenja te očekivani period naplate. • Za neosigurane dane zajmove provjerili smo dužnikov slobodni novčani tok za potrebe otplate zajmova. • Za dane zajmove po kojima je bilo otplate provjerili smo da dužnik nije ostvario gubitke ili da nisu nastupile druge okolnosti koje bi mogle dovesti u pitanje mogućnost otplate zajmova. Pregledali smo i informacije objavljene u financijskim izvještajima Društva da bismo ocijenili njihovu dostatnost u smislu razumljivosti.

Ključna revizijska pitanja (nastavak)

Vrednovanje financijskih instrumenata	
Na dan 31.prosinca 2024. godine, 100.837 tisuća eura (31.prosinca 2023.: 88.774 tisuća eura) ukupne imovine Društva i Grupe koje su vrednovane prema fer vrijednosti su klasificirane na razini 3, tj. koje su izračunate korištenjem inputa koji nisu javno dostupni. Financijski instrumenti razine 3 su pretežito sastavljeni od dionica koje ne kotiraju i dionica koje kotiraju na burzi ali bez značajnog trgovanja.	
Ključno revizijsko pitanje	Kako smo adresirali ključno revizijsko pitanje
Vrednovanje financijskih instrumenata Društva (dionice dioničkih društava i društava koja kotiraju na burzi bez značajnog trgovanja) je bilo ključna točka fokusa revizije zbog kompleksnosti kod vrednovanja pojedinih instrumenata, koje je vršio vanjski procjenitelj za Društvo, te značajnosti prosudbi i procjena Uprave Društva vezano za odabir društva sličnih značajki koja su korištena u benchmark analizi te odabir prosječnih ponderiranih kamatnih stopa. Točnije, određivanje cijena za financijske instrumente u čijem izračunu su korišteni inputi koji nisu javno dostupni. Povezane objave u pripadajućim godišnjim financijskim izvještajima Za dodatne informacije vidjeti bilješke 2 (Sažetak značajnijih računovodstvenih politika - financijski instrumenti), 3 (kritične prosudbe uprimjeni računovodstvenih politika - Fer vrijednost financijskih instrumenata), 18 (Financijska imovina po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit i 33 (Financijski instrumenti i upravljanje rizicima u financijskim izvještajima).	Naše revizijske procedure koje se odnose na vrednovanje nelikvidnih financijskih instrumenata od strane Uprave Društva uključuju: • Procjenu ključne kontrolne aktivnosti Društva pri procesu vrednovanju i potvrđivanja, uključujući i vrednovanje revalorizacijskih rezervi. • Za dionice koje su nelikvidne pri trgovanju provjerili smo prikladnosti korištenih metodologija vrednovanja. • Za uzorak financijskih instrumenata sa značajnim vrijednostima, a gdje parametri procjene nisu dostupni, koristili smo interne stručnjake kako bi kritički procijenili pretpostavke korištene pri vrednovanju te podatke korištene od strane Uprave Društva. Također, pregledali smo i informacije objavljene u financijskim izvještajima Društva da bismo ocijenili njihovu dostatnost u smislu razumljivosti i procijenili smo da objave u financijskim izvještajima prikladno iskazuju izloženost Društva riziku vrednovanja financijskih instrumenata. Procijenili smo politiku hijerarhije fer vrijednosti sa zahtjevima međunarodnog standarda financijskog izvještavanja 13 - mjerenje fer vrijednosti.

Ključna revizijska pitanja (nastavak)

Vrednovanje obveza iz ugovora o osiguranju	
Na dan 31. prosinca 2024. godine vrijednost obveza iz ugovora o osiguranju u godišnjim odvojenim i konsolidiranim financijskim izvještajima iznosila je 215.772 tisuća eura (na 31. prosinca 2023. godine u iznosu od 193.527 tisuća eura).	
Ključno revizijsko pitanje	Kako smo adresirali ključno revizijsko pitanje
Društvo primjenjuje Model raspodjele premije (PAA). Temeljem novog standarda, Društvo je dužno oblikovati statutarne tehničke pričuve, u skladu s poslovima osiguranja i reosiguranja koje obavlja, odnosno u skladu s preuzetim obvezama iz ugovora o osiguranju i reosiguranju, a koje obveze se dijele na: 1) Obveze za nastale štete (LIC) i 2) Obveze za preostalo pokriće (LRC) Vrednovanje statutarne tehničke pričuva uključuje značajnu prosudbu u pogledu budućih ishoda i kompleksne matematičke i statističke izračune. Kod pričuva za prijavljene, a neisplaćene štete, Odjel šteta određuje iznos pričuve nakon obrade svih dostupnih informacija. Podaci o štetama se agregiraju i promatraju na skupnoj razini kako bi se odredio ukupan iznos gubitaka koji će nastati za sve police po vrsti osiguranja. Modeli obveza za preostalo pokriće uzima u obzir iskustvo, razvoj šteta, tržišne uvjete, kao i pretpostavke koje su osjetljive na pravne, ekonomske i razne druge faktore nesigurnosti kako bi se procijenili gubici. Uprava provjerava štete i premije, ulazne pretpostavke za modele i odgovorni su za imenovanje ovlaštenog neovisnog aktuara koji ima zadatak pregledati procijenjene pričuve kako bi se osiguralo da su adekvatne. Usredotočili smo se na ovo područje temeljem značajnosti pričuva osiguranja i stupnja procjene vezano uz ključne procjene i pretpostavke. Povezane objave u pripadajućim godišnjim financijskim izvještajima Za dodatne informacije vidjeti bilješke 2 (Sažetak značajnijih računovodstvenih politika) i 26 (Obveze iz ugovora o osiguranju) u financijskim izvještajima.	Koristili smo rad aktuarskih stručnjaka u obavljanju naših revizijskih postupaka koji su, između ostalog, uključivali: • procjenu razumnosti, prikladnosti i primjerenosti pretpostavki na kojima se temelji primijenjeni Model raspodijeljene premije (PAA), • procjenu učinka diskontinuiteta u iskustvu na pretpostavke ili metodologiju; • utvrđivanje jesu li pretpostavke i metodologija korištene za različite komponente posla u značajnoj mjeri dosljedne te jesu li sve značajne međuovisnosti adekvatno modelirane; • procjenu i analizu osjetljivosti korištene metodologije na učinak promjena u ključnim pretpostavkama; • procjenu razumnosti očekivanja obveze za preostalo pokriće u okviru pristupa raspodijeljene premije; • ocjenu pouzdanosti i adekvatnosti statutarne tehničke pričuva; • provjeru usklađenosti, potpunosti, vjerodostojnosti i točnosti korištenih podataka za izračun statutarne tehničke pričuva; • ocjenjivanje točnosti i potpunosti informacija potrebnih za usklađivanje s relevantnim zahtjevima za prezentiranje i objavljivanje MSFI 17 i računovodstvenim politikama Društva. Nadalje, provesti ćemo pregled informacija objavljenih u financijskim izvještajima Društva da bismo ocijenili njihovu dostatnost u smislu razumljivosti same transakcije korisnicima financijskih izvještaja.

Ostale informacije u Godišnjem izvješću

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije uključuju Izvješće posloводства koje je sastavni dio Godišnjeg izvješća Društva, ali ne uključuju godišnje odvojene i konsolidirane financijske izvještaje niti naše Izvješće neovisnog revizora o njima.

Naše mišljenje o godišnjim odvojenim i konsolidiranim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije.

U vezi s našom revizijom godišnjih odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim odvojenim i konsolidiranim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenih u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

U pogledu Izvješća posloводства, Nefinancijskog izvješća i Izjave o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, obavili smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru je li Izvješće posloводства sastavljeno u skladu s člankom 24. Zakona o računovodstvu, je li Nefinancijsko izvješće sastavljeno u skladu s člankom 61. Zakona o računovodstvu i sadrži li Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja podatke iz članka 25. Zakona o računovodstvu.

Temeljeno na obavljenim postupcima, u mjeri u kojoj smo u mogućnosti to procijeniti, izvještavamo da:

1. su informacije u priloženom Izvješću posloводства i Izjavi o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja usklađene, u svim značajnim odrednicama, s priloženim financijskim izvještajima;
2. je priloženo Izvješće posloводства sastavljeno u skladu sa člankom 24. Zakona o računovodstvu;
3. je priloženo Nefinancijsko izvješće sastavljeno u skladu sa člankom 61. Zakona o računovodstvu; te
4. priložena Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja uključuje informacije definirane u članku 25. Zakona o računovodstvu.

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije financijskih izvještaja, dužni smo izvijestiti ako smo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u priloženom Izvješću posloводства, Nefinancijskom izvješću i Izjavi o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja. U tom smislu nemamo što izvijestiti.

Odgovornosti Uprave Društva i onih koji su zaduženi za upravljanje za odvojene i konsolidirane godišnje financijske izvještaje

Uprava Društva je odgovorna za sastavljanje godišnjih odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja koji istinito i fer prikazuju u skladu sa MSFI i za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava Društva ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji odvojeni i konsolidirani financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati Izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerne propuste, lažna predstavljanja ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila Uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi Uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim odvojenim i konsolidiranim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg Izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji odvojeni i konsolidirani financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.
- pribavljamo dovoljno odgovarajućih revizijskih dokaza u vezi financijskih informacija od osoba i poslovnih aktivnosti unutar Grupe za izražavanje mišljenja o godišnjim konsolidiranim financijskim izvještajima. Mi smo odgovorni za usmjeravanje, nadzor i izvedbu revizije. Jedini smo odgovorni za izražavanje našeg mišljenja.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o povezanim zaštitama.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)

Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji godišnjih odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem Izvješću neovisnog revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba priopćiti u našem Izvješću neovisnog revizora jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog priopćavanja.

Izvjestavanje o ostalim zakonskim i regulatornim zahtjevima

Na dan 26. lipnja 2024. imenovala nas je Glavna Skupština Društva da obavimo reviziju godišnjih odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja za 2024. godinu.

Na datum ovog izvješća neprekinuto smo angažirani u obavljanju zakonskih revizija Društva i Grupe od revizije financijskih izvještaja Društva za 2019. godinu do revizije financijskih izvještaja Društva i Grupe za 2024. godinu što ukupno iznosi 6 godina.

U reviziji odvojenih i konsolidiranih godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2024. godinu odredili smo značajnosti za godišnje odvojene i konsolidirane financijske izvještaje kao cjelinu, kako slijedi:

- za odvojene godišnje financijske izvještaje: 3,4 milijuna eura
- za konsolidirane godišnje financijske izvještaje: 3,4 milijuna eura

što predstavlja približno 1,5% prihoda od osiguranja Društva odnosno Grupe za 2024. godinu.

Odabrali smo bruto premiju kao mjerilo značajnosti jer smatramo da se radi o najprikladnijem mjerilu prema kojem korisnici najčešće ocjenjuju uspješnost poslovanja Društva, a ujedno se radi i o općeprihvaćenom mjerilu.

Naše revizijsko mišljenje dosljedno je s dodatnim izvješćem za revizijski odbor Društva sastavljenim sukladno odredbama iz članka 11. Uredbe (EU) br. 537/2014.

Tijekom razdoblja između početnog datuma revidiranih godišnjih odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja Društva za 2024. godinu i datuma ovog Izvješća nismo Društvu pružili zabranjene nerevizorske usluge i nismo u poslovnoj godini prije prethodno navedenog razdoblja pružali usluge osmišljavanja i implementacije postupaka internih kontrola ili upravljanja rizicima povezanih s pripremom i/ili kontrolom financijskih informacija ili osmišljavanja i implementacije tehnoloških sustava za financijske informacije, te smo u obavljanju revizije sačuvali neovisnost u odnosu na Društvo.

Na temelju Pravilnika o strukturi i sadržaju financijskih i dodatnih izvještaja društva za osiguranje odnosno društva za reosiguranje (NN 20/23, "Pravilnik") Uprava Društva izradila je obrasce koji su prikazani u dodatku ovim financijskim izvještajima, a sadrže izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti, izvještaj o financijskom položaju, izvještaj o promjenama u kapitalu i rezervama, izvještaj o novčanim tokovima te bilješke o uskladi. Za ove obrasce i pripadajuće usklade odgovara Uprava Društva te ne predstavljaju sastavni dio financijskih izvještaja već su propisani Pravilnikom.

Izvešće temeljem zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izvještavanje

Izvešće o uvjerenju revizora o usklađenosti financijskih izvještaja, sastavljenih temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala (Narodne novine, br. 65/18, 17/20, 83/21 i 151/22) primjenom zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 kojom se za izdavatelje određuje jedinstveni elektronički format za izvještavanje (Uredba o ESEF-u).

Proveli smo angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja o tome jesu li financijski izvještaji pripremljeni za potrebe objavljivanja javnosti temeljem članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala, koji su sadržani u priloženim elektroničkim datotekama „Adriaticosiguranjedd-2024-12-31“ i „AdriaticosiguranjeGr-2024-12-31“, u svim značajnim odrednicama pripremljeni u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Odgovornosti Uprave i onih zaduženih za upravljanje

Uprava Društva odgovorna je za pripremu i sadržaj financijskih izvještaja u skladu s Uredbom o ESEF-u. Osim toga, Uprava Društva odgovorna je održavati sustav unutarnjih kontrola koji u razumnoj mjeri osigurava pripremu financijskih izvještaja bez materijalnih neusklađenosti sa zahtjevima izvještavanja iz Uredbe o ESEF-u, bilo zbog prijevare ili pogreške.

Uprava Društva također je odgovorna za:

- objavljivanje javnosti financijskih izvještaja sadržanih u godišnjem izvješću u važećem XHTML formatu i
- odabir i korištenje XBRL oznaka u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Oni koji su zaduženi za upravljanje odgovorni su za nadzor pripreme financijskih izvještaja u ESEF formatu kao dijela procesa financijskog izvještavanja.

Odgovornosti revizora

Naša je odgovornost izraziti zaključak, temeljen na prikupljenim revizijskim dokazima, o tome jesu li financijski izvještaji bez materijalnih neusklađenosti sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u. Proveli smo ovaj angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja u skladu s Međunarodnim standardom za angažmane s izražavanjem uvjerenja (MSIU) 3000 (izmijenjeni) - Angažmani s izražavanjem uvjerenja različitih od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija.

Obavljeni postupci

Priroda, vremenski okvir i obim odabranih procedura ovise o prosudbi revizora. Razumno uvjerenje je visok stupanj uvjerenja, međutim ne osigurava da će opseg testiranja otkriti svaku značajnu (materijalnu) neusklađenost s Uredbom o ESEF-u.

U sklopu odabranih postupaka obavili smo sljedeće aktivnosti:

- pročitali smo zahtjeve Uredbe o ESEF-u,
- stekli smo razumijevanje internih kontrola Društva relevantnih za primjenu zahtjeva Uredbe o ESEF-u,
- identificirali smo i procijenili rizike materijalne neusklađenosti s Uredbom o ESEF-u zbog prijevare ili pogreške; i
- na temelju toga, osmislili i oblikovali postupke za odgovor na procijenjene rizike i za dobivanje razumnog uvjerenja u svrhu izražavanja našeg zaključka.

Izvešće temeljem zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izvještavanje (nastavak)

Obavljeni postupci (nastavak)

Cilj naših postupaka bio je procijeniti jesu li:

- financijski izvještaji, koji su uključeni u odvojeni i konsolidirani godišnji izvještaj, izrađeni u važećem XHTML formatu,
- podaci, sadržani u odvojenim i konsolidiranim financijskim izvještajima koji se zahtijevaju Uredbom o ESEF-u, označeni i sva označavanja ispunjavaju sljedeće zahtjeve:
 - korišten je XBRL jezik za označavanje,
 - korišteni su elementi osnovne taksonomije navedene u Uredbi o ESEF-u s najbližim računovodstvenim značajem, osim ako nije stvoren dodatni element taksonomije u skladu s Prilogom IV. Uredbe o ESEF-u,
 - oznake su u skladu sa zajedničkim pravilima za označavanje prema Uredbi o ESEF-u.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo prikupili dovoljni i prikladni da pruže osnovu za naš zaključak.

Zaključak

Prema našem uvjerenju, temeljem provedenih postupaka i pribavljenih dokaza, financijski izvještaji prezentirani u ESEF formatu, sadržani u gore navedenoj priloženoj elektroničkoj datoteci i temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala pripremljeni radi objavljivanja javnosti, u svim značajnim odrednicama su u skladu sa zahtjevima iz članka 3., 4. i 6. Uredbe o ESEF-u za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine.

Povrh ovog zaključka, kao i mišljenja sadržanog u ovom izvješću neovisnog revizora za priložene financijske izvještaje i godišnje izvješće za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine, ne izražavamo nikakvo mišljenje o informacijama sadržanima u tim prikazima ili o drugim informacijama sadržanima u prethodno navedenoj datoteci.

Angažirani partner u reviziji godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2024. godinu koja ima za posljedicu ovo Izvješće neovisnog revizora je Ivan Čajko, ovlašteni revizor.

U Zagrebu, 30. travnja 2025. godine

BDO Croatia d.o.o.
Radnička cesta 180
10000 Zagreb



Hrvoje Stipić, predsjednik Uprave



BDO Croatia d.o.o.
Zagreb, Radnička cesta 180
OIB: 76394522236



Ivan Čajko, ovlašteni revizor

Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine

		Grupa	Grupa	Društvo	Društvo
		2024.	2023.	2024.	2023.
	Bilješke	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000
Prihodi od ugovora o osiguranju	5	231.409	200.970	231.409	200.970
Rashodi od ugovora o osiguranju	6	(205.082)	(181.337)	(205.082)	(181.337)
Neto rezultat ugovora o (pasivnom) reosiguranju	7	(10.902)	(5.398)	(10.902)	(5.398)
Rezultat iz ugovora o osiguranju	8	15.425	14.235	15.425	14.235
Neto rezultat ulaganja u zemljišta i građevinske objekte		5.906	4.450	5.844	4.390
Ostali prihodi od kamata		3.982	2.945	3.982	2.945
Prihod od dividendi		2.185	1.917	2.185	1.917
Realizirani dobitci/gubitci		159	(12)	159	(12)
Neto tečajne razlike		(3)	(86)	(3)	(86)
Ostali prihodi od ulaganja		21	17	21	17
Ostali rashodi od ulaganja		(2.477)	(3.805)	(2.477)	(3.805)
Neto rezultat ulaganja	9	9.773	5.426	9.711	5.366
Neto financijski prihodi/rashodi od ugovora o osiguranju		(2.791)	(1.775)	(2.791)	(1.775)
Neto financijski prihodi/rashodi od ugovora o (pasivnom) reosiguranju		36	96	36	96
Neto financijski rashod od ugovora o osiguranju i (pasivnog) reosiguranja	10	(2.755)	(1.679)	(2.755)	(1.679)
Ostali prihodi	11	9.816	10.014	5.592	6.210
Ostali poslovni rashodi	12	(25.148)	(21.909)	(23.138)	(19.803)
Dobit prije poreza		7.111	6.087	4.835	4.329
Tekući porezni trošak	13	(794)	(702)	(794)	(702)
Odgođeni porezni prihod	13	19	(15)	19	(15)
Dobit poslije poreza		6.336	5.370	4.060	3.612
Ostala sveobuhvatna dobit					
<i>Stavke koje se neće reklasificirati u račun dobiti i gubitka</i>					
Neto dobiti iz revalorizacije zemljišta i građevina za obavljanje djelatnosti		2.921	1.503	2.921	1.503
Neto (gubitak) / dobitak od ukidanja revalorizacijske pričuve zemljišta i građevina		-	(11)	-	(11)
		2.921	1.492	2.921	1.492
Neto (gubitak)/dobit od povećanja fer vrijednosti financijske imovine kroz sveobuhvatnu dobit		7.740	15.613	7.740	15.613
Neto dobit/(gubitak) od ukidanja revalorizacijske pričuve financijske kroz sveobuhvatnu dobit		39	(8)	39	(8)
Neto (gubitak)/dobit od povećanja fer vrijednosti financijske imovine raspoložive za prodaju		-	-	-	-
Neto dobit/(gubitak) od ukidanja revalorizacijske pričuve financijske imovine raspoložive za prodaju		-	-	-	-
		7.779	15.605	7.779	15.605
<i>Stavke koje su, ili bi mogle biti, reklasificirane u račun dobiti i gubitka</i>					
Promjena računovodstvenih politika					
Neto (gubitak)/dobit od ugovora o osiguranju		(785)	(2.460)	(785)	(2.460)
Neto financijski prihodi/rashod od ugovora o (pasivnom) reosiguranju		89	32	89	32
		(696)	(2.428)	(696)	(2.428)
Ukupna sveobuhvatna dobit		16.340	20.039	14.064	18.281
Zarada po dionici (u eurima)		50,69	42,96	32,48	28,90

Izvještaj o financijskom položaju
Na dan 31. prosinca 2024. godine

AKTIVA	Bilješke	Grupa 31.12.2024. EUR'000	Grupa 31.12.2023. EUR'000	Društvo 31.12.2024. EUR'000	Društvo 31.12.2023. EUR'000
Goodwill	14	4.338	4.382	1.585	1.629
Nematerijalna imovina	15	2	28	2	28
Nematerijalna imovina		4.340	4.410	1.587	1.657
Nekretnine, postrojenja i oprema	16	57.106	54.972	53.500	51.344
Imovina s pravom uporabe – MSFI 16	16	2.659	2.671	2.659	2.671
Ulaganja u nekretnine	17	80.890	76.783	80.890	76.783
Financijska imovina po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	18	132.698	115.444	138.552	121.297
Financijska imovina koja se vrednuje po amortiziranom trošku	19	101.604	101.465	101.604	101.465
Ulaganja		315.192	293.692	321.046	299.545
Imovina iz ugovora o reosiguranju	20	5.992	7.504	5.992	7.504
Odgođena i tekuća porezna imovina	13	6.835	7.965	6.835	7.965
Zalihe		98	97	-	-
Novac u banci i blagajni	22	32.572	13.015	32.193	12.553
Ostalo	21	36.929	42.796	36.626	42.460
UKUPNA AKTIVA		461.723	427.122	460.438	425.699

Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

Izveštaj o financijskom položaju (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2024. godine

PASIVA

		Grupa	Grupa	Društvo	Društvo
		31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024.	31.12.2023.
	Bilješke	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000
Upisani kapital	23	12.500	12.500	12.500	12.500
Revalorizacijske rezerve	24	79.200	69.090	79.200	69.090
Financijska rezerva iz ugovora o osiguranju		1.003	1.699	1.003	1.699
Zakonske rezerve	25	12.098	12.098	12.098	12.098
Ostale rezerve	25	6.330	6.330	6.330	6.330
Zadržana dobit		84.265	80.062	84.265	80.062
Dobit tekućeg razdoblja		6.336	5.370	4.060	3.612
Kapital i rezerve		201.732	187.149	199.456	185.391
Obveze iz ugovora o osiguranju	26	215.772	193.527	215.772	193.527
Odgođena i tekuća porezna obveza	13	18.045	15.845	17.741	15.540
Financijske obveze	27	1.816	3.189	1.801	3.166
Obveze za imovinu s pravom uporabe–MSFI 16	27	2.644	2.573	2.644	2.573
Ostale obveze	28	21.190	24.004	22.500	24.667
Odgođeno plaćanje troškova	29	524	835	524	835
UKUPNA PASIVA		461.723	427.122	460.438	425.699

Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

Izveštaj o promjenama na kapitalu

Za godinu od 1. siječnja do 31. prosinca 2024. godine

GRUPA

	Upisani kapital	Revalorizacijske rezerve- dionice	Revalorizacijske rezerve - nekretnine	Financijska rezerva iz ugovora o osiguranju	Ostale rezerve	Zadržana dobit	Dobit tekućeg razdoblja	Ukupno
	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'00
Stanje na 31. prosinca 2022.	6.636	15.061	37.477	4.127	18.417	76.650	5.330	163.698
Neto (gubitak) od promjene fer vrijednosti financijske imovine raspoložive za prodaju i revalorizacije nekretnina tijekom godine	-	15.613	1.503	-	-	-	-	17.116
Realizacija revalorizacijskih pričuva	-	(8)	(11)	-	-	-	-	(19)
Neto financijski rashodi/prihodi od ugovora o osiguranju	-	-	-	(2.460)	-	-	-	(2.460)
Neto financijski rashodi/prihodi od ugovora o (pasivnom) reosiguranju	-	-	-	32	-	-	-	32
Ostale nevlasničke promjene kapitala	(11)	-	-	-	11	-	-	-
Neto dobit tekućeg razdoblja	-	-	-	-	-	-	5.370	5.370
Ukupna sveobuhvatna dobit	(11)	15.605	1.492	(2.428)	11	-	5.370	20.039
Povećanje/smanjenje upisanog kapitala	5.875	-	-	-	-	(5.875)	-	-
Raspored dobiti za 2022. godinu	-	-	-	-	-	-	-	-
Izglasana isplata dividendi za 2023. godinu	-	-	-	-	-	-	-	-
Ostale raspodjele vlasnicima	-	-	(545)	-	-	9.287	(5.330)	3.412
Stanje na 31. prosinca 2023.	12.500	30.666	38.424	1.699	18.428	80.062	5.370	187.149
Neto (gubitak) od promjene fer vrijednosti financijske imovine raspoložive za prodaju i revalorizacije nekretnina tijekom godine	-	7.740	2.921	-	-	-	-	10.661
Realizacija revalorizacijskih pričuva	-	39	-	-	-	-	-	39
Neto financijski rashodi/prihodi od ugovora o osiguranju	-	-	-	(785)	-	-	-	(785)
Neto financijski rashodi/prihodi od ugovora o (pasivnom) reosiguranju	-	-	-	89	-	-	-	89
Ostale nevlasničke promjene kapitala	-	-	-	-	-	-	-	-
Neto dobit tekućeg razdoblja	-	-	-	-	-	-	6.336	6.336
Ukupna sveobuhvatna dobit	-	7.779	2.921	(696)	-	-	6.336	16.340
Prijenos (amortizacija revalorizacije)	-	-	-	-	-	-	-	-
Raspored dobiti za 2023. godinu	-	-	-	-	-	-	-	-
Ostala kretanja	-	-	-	-	-	-	-	-
Izglasana isplata dividendi za 2024.	-	-	-	-	-	-	-	-
Ostale raspodjele vlasnicima	-	-	(590)	-	-	4.203	(5.370)	(1.757)
Stanje na 31. prosinca 2024.	12.500	38.445	40.755	1.003	18.428	84.265	6.336	201.732

Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

Izveštaj o promjenama na kapitalu

Za godinu od 1. siječnja do 31. prosinca 2024. godine

DRUŠTVO

	Upisani kapital	Revalorizacijske rezerve- dionice	Revalorizacijske rezerve - nekretnine	Financijska rezerva iz ugovora o osiguranju	Ostale rezerve	Zadržana dobit	Dobit tekućeg razdoblja	Ukupno
	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'00
Stanje na 31. prosinca 2022.	6.636	15.061	37.477	4.127	18.417	76.650	5.183	163.551
Neto (gubitak) od promjene fer vrijednosti financijske imovine raspoložive za prodaju i revalorizacije nekretnina tijekom godine	-	15.613	1.503	-	-	-	-	17.116
Realizacija revalorizacijskih pričuva	-	(8)	(11)	-	-	-	-	(19)
Neto financijski rashodi/prihodi od ugovora o osiguranju	-	-	-	(2.460)	-	-	-	(2.460)
Neto financijski rashodi/prihodi od ugovora o (pasivnom) reosiguranju	-	-	-	32	-	-	-	32
Ostale nevlasničke promjene kapitala	(11)	-	-	-	11	-	-	-
Neto dobit tekućeg razdoblja	-	-	-	-	-	-	3.612	3.612
Ukupna sveobuhvatna dobit	(11)	15.605	1.492	(2.428)	11	-	3.612	18.281
Povećanje/smanjenje upisanog kapitala	5.875	-	-	-	-	(5.875)	-	-
Raspored dobiti za 2022. godinu	-	-	-	-	-	-	-	-
Izglasana isplata dividendi za 2023.	-	-	-	-	-	-	-	-
Ostale raspodjele vlasnicima	-	-	(545)	-	-	9.287	(5.183)	3.559
Stanje na 31. prosinca 2023.	12.500	30.666	38.424	1.699	18.428	80.062	3.612	185.391
Neto (gubitak) od promjene fer vrijednosti financijske imovine raspoložive za prodaju i revalorizacije nekretnina tijekom godine	-	7.740	2.921	-	-	-	-	10.661
Realizacija revalorizacijskih pričuva	-	39	-	-	-	-	-	39
Neto financijski rashodi/prihodi od ugovora o osiguranju	-	-	-	(785)	-	-	-	(785)
Neto financijski rashodi/prihodi od ugovora o (pasivnom) reosiguranju	-	-	-	89	-	-	-	89
Ostale nevlasničke promjene kapitala	-	-	-	-	-	-	-	-
Neto dobit tekućeg razdoblja	-	-	-	-	-	-	4.060	4.060
Ukupna sveobuhvatna dobit	-	7.779	2.921	(696)	-	-	4.060	14.064
Prijenos (amortizacija revalorizacije)	-	-	-	-	-	-	-	-
Raspored dobiti za 2023. godinu	-	-	-	-	-	-	-	-
Ostala kretanja	-	-	-	-	-	-	-	-
Izglasana isplata dividendi za 2024.	-	-	-	-	-	-	-	-
Ostale raspodjele vlasnicima	-	-	(590)	-	-	4.203	(3.612)	-
Stanje na 31. prosinca 2024.	12.500	38.445	40.755	1.003	18.428	84.265	4.060	199.456

Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvješta

Izveštaj o novčanom toku

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.

	Grupa 31.12.2024. EUR'000	Grupa 31.12.2023. EUR'000	Društvo 31.12.2024. EUR'000	Društvo 31.12.2023. EUR'000
NOVČANI TOK IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI	35.338	17.293	35.418	16.941
Novčani tok prije promjene poslovne imovine i obveza	4.027	(5.443)	1.728	(7.227)
Dobit prije poreza	7.111	6.087	4.835	4.329
Usklađenja:	(3.084)	(11.530)	(3.107)	(11.556)
Amortizacija nekretnina i opreme	2.619	2.324	2.594	2.286
Amortizacija nematerijalne imovine	55	125	55	125
Umanjenje vrijednosti i dobici/gubici od svođenja na fer vrijednost	(12.853)	(20.933)	(12.853)	(20.933)
Troškovi kamata	44	74	44	74
Prihodi od kamata	(2.483)	(2.877)	(2.483)	(2.877)
Trošak poreza na dobit	(775)	(717)	(775)	(717)
Dobici od prodaje materijalne imovine (uključujući zemljišta i građevinske objekte)	(84)	(42)	(84)	(42)
Ostala usklađenja	10.393	10.516	10.395	10.528
Povećanje/smanjenje poslovne imovine i obveza	26.997	21.178	29.376	22.610
Povećanje/smanjenje financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	8.749	16.639	8.749	16.639
Povećanje/smanjenje ulaganja raspoloživih za prodaju	-	-	-	-
Povećanje/smanjenje financijske imovine koja se vrednuje po amortiziranom trošku	(9.671)	(10.997)	(9.671)	(10.997)
Povećanje/smanjenje depozita, zajmova i potraživanja	-	-	-	-
Povećanje/smanjenje imovine/obveza iz ugovora o osiguranju	22.246	18.006	22.246	18.006
Povećanje/smanjenje imovine/obveza iz ugovora o reosiguranju	1.512	(416)	1.512	(416)
Povećanje/smanjenje porezne imovine	1.130	(725)	1.130	(725)
Povećanje/smanjenje potraživanja	4.975	(11.922)	4.936	(11.928)
Povećanje/smanjenje ostale imovine	(196)	1.422	(192)	1.422
Povećanje/smanjenje poreznih obveza	625	5.650	2.328	6.050
Povećanje/smanjenje financijskih obveza	1.432	1.409	1.440	1.447
Povećanje/smanjenje ostalih obveza	(3.494)	2.672	(2.791)	3.672
Povećanje/smanjenje odgođenog plaćanja troškova i prihoda budućeg razdoblja	(311)	(560)	(311)	(560)
Plaćeni porez na dobit	(1.132)	(1.843)	(1.132)	(1.843)
Primici od kamata	3.991	2.453	3.991	2.453
Primici od dividendi	1.455	948	1.455	948
NOVČANI TOK IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI	(13.003)	(23.011)	(13.000)	(23.008)
Primici od prodaje materijalne imovine	91	5	91	5
Izdaci za nabavu materijalne imovine	(609)	(596)	(606)	(593)
Izdaci za nabavu nematerijalne imovine	(29)	(26)	(29)	(26)
Primici/izdaci temeljem ostalih investicijskih aktivnosti	(12.456)	(22.394)	(12.456)	(22.394)
NOVČANI TOK OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI	(2.778)	(3.825)	(2.778)	(3.825)
Novčani primici od primljenih kratkoročnih i dugoročnih zajmova	-	-	-	-
Novčani izdaci za otplatu primljenih kratkoročnih i dugoročnih zajmova	(1.393)	(2.461)	(1.393)	(2.461)
Novčani izdaci za plaćene kamate	(44)	(83)	(44)	(83)
Novčani izdaci za plaćene dividende	-	-	-	-
Novčani izdaci za obveze iz najma	(1.341)	(1.281)	(1.341)	(1.281)
ČISTI NOVČANI TOK	19.557	(9.543)	19.640	(9.892)
Neto (smanjenje)/povećanje novca i novčanih ekvivalenata	19.557	(9.543)	19.640	(9.892)
Novac i novčani ekvivalenti na početku razdoblja	13.015	22.558	12.553	22.445
Novac i novčani ekvivalenti na kraju razdoblja (bilješka 22)	32.572	13.015	32.193	12.553

Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

1. Opći podaci

Adriatic osiguranje d.d. (u nastavku „Društvo“) registrirano je dioničko društvo 1991. godine u Splitu. Društvo je 1. siječnja 2007. godine promijenilo sjedište iz Splita u Zagreb. Adresa Društva je Listopadska 2, Zagreb, Republika Hrvatska.

Društvo pruža usluge neživotnog osiguranja, specijalizirajući se za osiguranje motornih vozila. Društvo je zapošljavalo 1.071 zaposlenika na 31. prosinca 2024. godine (31. prosinca 2023. godine: 1.036 zaposlena).

Adriatic osiguranje d.d. i društva Tehnomobil nekretnine d.o.o. i Autocentar Vrbovec d.o.o. u godišnjem financijskom izvješću za 2024. godinu iskazuju se kao Grupa. Matično društvo Grupe predstavlja društvo Adriatic osiguranje d.d, a ovisna društva su društvo Tehnomobil nekretnine d.o.o. i društvo Autocentar Vrbovec d.o.o. obzirom da su ovisna društva u 100%-tnom vlasništvu društva Adriatic osiguranje d.d.

Tehnomobil nekretnine d.o.o. su u izvještajnom razdoblju ostvarile neto dobit u iznosu od 24.395 eura. Ukupni prihodi u 2024. godini su iznosili 27.211 eura, rashodi su iznosili 105 eura. Iznos temeljnog kapitala je 2.654 eura dok je ukupna imovina za 2024. godinu iznosila 3.537.839 eura.

Autocentar Vrbovec d.o.o. je u izvještajnom razdoblju ostvarilo neto dobit u iznosu od 290.315 eura. Ukupni prihodi u 2024. godini su iznosili 2.364.739 eura, rashodi su iznosili 1.725.782 eura. Iznos temeljnog kapitala je 39.817 eura dok je ukupna imovina za 2024. godinu iznosila 850.958 eura.

Uprava i Nadzorni odbor

Uprava

Nino Pavić, član Uprave od 20.kolovoza 2015. godine, član Uprave od 21. kolovoza 2020. godine, predsjednik Uprave od 30. srpnja 2024. godine

Ivica Vujić, član Uprave od 15. srpnja 2022. godine

Dr.sc. Morana Derenčinović Ruk, članica Uprave od 24. studenog 2022. godine

Nadzorni odbor

Dr. sc. Davor Bubalo, predsjednik nadzornog odbora od 9.veljače 2018. godine

Nenad Volarević, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora od 24. lipnja 2014. godine

Ante Jažo, predsjednik Nadzornog odbora do 9. veljače 2018. godine, član Nadzornog odbora od 9. veljače 2018. godine

Mirko Grgić, član Nadzornog odbora od 24. lipnja 2014. godine

Zdenko Milas, član Nadzornog odbora do 27. lipnja 2023. godine

Milenko Rajić, član Nadzornog odbora od 28. lipnja 2023. godine

2. Sažetak značajnijih računovodstvenih politika

Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji sastoje se od konsolidiranih i odvojenih financijskih izvještaja društva te su sastavljeni sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja („MSFI“), koji su usvojeni u Europskoj uniji.

Osnova sastavljanja

Financijski izvještaji su sastavljeni po načelu povijesnog troška, izuzev određenih financijskih instrumenata, nekretnina te ulaganja u nekretnine koji su iskazani u revaloriziranim iznosima. Financijski izvještaji su pripremljeni pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja.

Priloženi financijski izvještaji sastavljeni su na temelju računovodstvenih evidencija Društva i uključuju usklađenja i reklasifikacije koje su potrebne u svrhu fer prikaza u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu Europske unije (MSFI).

Sastavljanje financijskih izvještaja sukladno MSFI-ima zahtijeva korištenje određenih računovodstvenih pretpostavki. Također zahtijeva od Uprave da koriste svoje pretpostavke i procjene prilikom primjene računovodstvenih politika Društva. Područja koja zahtijevaju veću razinu procjenjivanja kompleksnija su područja u kojima su korištene procjene i pretpostavke važne za financijske izvještaje izražene su u bilješkama uz financijske izvještaje.

Funkcijska i prezentacijska valuta

Stavke uključene u financijski izvještaj Društva i Grupe iskazane su u eurima koji predstavljaju valutu primarnog gospodarskog okruženja u kojem Banka posluje (funkcijska valuta).

Osnova za konsolidaciju

Konsolidirani financijski izvještaji obuhvaćaju Društvo i njegova ovisna društva (zajedno „Grupa“).

Poslovna spajanja

Grupa priznaje poslovna spajanja koristeći metodu stjecanja kada je kontrola stvarno prenesena na Grupi. Naknada za stjecanje u pravilu se mjeri po fer vrijednosti, kao i stečena neto imovina koju je moguće posebno prepoznati. Goodwill koji nastaje kod stjecanja se jednom godišnje provjerava radi umanjenja vrijednosti. Negativni goodwill koji nastaje u slučaju povoljne kupnje se priznaje odmah u računu dobiti i gubitka. Transakcijski se troškovi priznaju u trenutku nastanka u računu dobiti i gubitka, osim kada se odnose na izdavanje dužničkih ili vlasničkih vrijednosnih papira. Prenesena naknada ne uključuje iznose vezane za podmirenje odnosa koji su postojali prije datuma stjecanja. Takvi iznosi u pravilu se priznaju u računu dobiti i gubitka.

Svaka potencijalna naknada mjeri se po fer vrijednosti na datum stjecanja. Ako je obveza plaćanja potencijalne naknade, koja zadovoljava definiciju financijskog instrumenta, klasificirana kao vlasnički instrument, onda se ne mjeri ponovo i namira se priznaje u kapitalu. U protivnom, naknadne promjene fer vrijednosti potencijalne naknade priznaju se kroz dobit ili gubitak.

2. Sažetak značajnijih računovodstvenih politika (nastavak)

Ovisna društva

Ovisna društva su sva društva pod kontrolom Grupe. Grupa kontrolira drugo društvo, kada je izložena, ili ima prava na, promjenjive povrate svojeg ulaganja i ima mogućnost utjecati na povrate kroz svoju kontrolu drugog društva. Financijski izvještaji ovisnih društava se uključuju u konsolidirane financijske izvještaje metodom pune konsolidacije od datuma kada je kontrola prenesena na Grupu i isključuju od datuma prestanka kontrole.

U odvojenim financijskim izvještajima Društva, ulaganje u ovisna društva je iskazano po trošku umanjenom za odgovarajuće umanjenje vrijednosti, ukoliko je to potrebno.

Gubitak kontrole

Kada Grupa izgubi kontrolu, Grupa prestaje priznavati imovinu i obveze ovisnih društava, udjele manjinskih dioničara i ostale elemente kapitala i rezervi koji se odnose na ovisna društva. Eventualni višak ili manjak koji proizlazi iz prestanka kontrole priznaje se kroz dobit ili gubitak. Ako Grupa zadržava udio u bivšem ovisnom društvu, taj se udio iskazuje po fer vrijednosti na dan prestanka kontrole. Nakon toga, isti se iskazuje kao ulaganje koje se vrednuje po metodi udjela ili u skladu s Grupnom računovodstvenom politikom za financijske instrumente, ovisno o razini zadržanog utjecaja.

Transakcije eliminirane prilikom konsolidacije

Stanja i transakcije među članicama Grupe te svi nerealizirani prihodi i rashodi iz transakcija među članicama Grupe, eliminiraju se pri izradi konsolidiranih financijskih izvještaja. Nerealizirani dobiti iz transakcija između Grupe i njezinih pridruženih društava eliminiraju se do visine udjela Grupe u pridruženom društvu. Nerealizirani gubici također se eliminiraju, jednako kao i nerealizirani dobiti, ali samo ukoliko ne postoje indikatori umanjenja vrijednosti.

Usvajanje novih i izmijenjenih Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja

Standard i tumačenja na snazi u tekućem razdoblju

Sljedeći novi standardi i izmijenjeni i dopunjeni postojeći standardi izdani od strane Međunarodnog odbora za računovodstvene standarde i tumačenja koje objavio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde („OMRS“) i usvojila ih je Europska unija su na snazi u tekućem izvještajnom razdoblju:

2. Sažetak značajnijih računovodstvenih politika (nastavak)

Prva primjena novih izmjena postojećih standarda na snazi za tekuće izvještajno razdoblje

U razdoblju koje počinje 1.siječnja 2024.godine na snazi su sljedeće izmjene postojećih standarda koje je objavio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde („OMRS“) i usvojila Europska unija:

- Financijski aranžmani dobavljača (Izmjena MRS-a 7 „Izvještaj o novčanom toku“ i MSFI-ja 7 „Financijski instrumenti: objavljivanje“)
- Obveza po osnovi najma u transakciji prodaje s povratnim najmom, na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2024. (Izmjena MSFI-ja 16 „Najmovi“)
- Klasifikacija obveza na kratkoročne ili dugoročne (Izmjena MRS-a 1 „Prezentiranje financijskih izvješća“)
- Dugoročne obveze vezane kovenantama (Izmjena MRS-a 1 „Prezentiranje financijskih izvješća“),

Usvajanje navedenih izmjena postojećih standarda nije dovelo do značajnih promjena u financijskim izvještajima Društva i Grupe.

Standardi i izmjene postojećih standarda koje je objavio OMRS i usvojeni su u Europskoj uniji, ali još nisu na snazi

Sljedeće izmjene stupaju na snagu za godišnje izvještajno razdoblje koje počinje 1. siječnja 2025.:

- Učinci promjena tečaja stranih valuta: nemogućnost konverzije (Izmjena MRS-a 21 „Učinci promjena tečaja stranih valuta“)

Novi standardi te izmjene postojećih standarda koje je objavio OMRS još neusvojeni u Europskoj uniji

MSFI-jevi trenutačno usvojeni u Europskoj uniji ne razlikuju se značajno od propisa koje je donio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde (OMRS), izuzev sljedećih novih standarda i izmjena postojećih standarda, o čijem usvajanju Europska unija dana godine još nije donijela odluku (datumi stupanja na snagu navedeni u nastavku odnose se na MSFI-jeve koje je izdao OMRS):

Sljedeće izmjene i dopune stupaju na snagu za godišnje izvještajno razdoblje koje počinje 1. siječnja 2026.:

- Izmjene i dopune Klasifikacije i mjerenja financijskih instrumenata (Izmjene i dopune MSFI-ja 9 „Financijski instrumenti“ i MSFI-ja 7 „Financijski instrumenti: objavljivanje“)
- Ugovori koji se odnose na električnu energiju ovisnu o prirodi (Dodaci MSFI-ju 9 „Financijski instrumenti“ i MSFI-ju 7 „Financijski instrumenti: objavljivanje“)

Sljedeći standardi su na snazi za godišnje izvještajno razdoblje koje počinje 1. siječnja 2027.:

- MSFI 18 Prezentacija i objavljivanje u financijskim izvještajima
- MSFI 19 Podružnice bez javne odgovornosti: objave.

Društvo i Grupa trenutno procjenjuje učinak ovih novih računovodstvenih standarda i izmjena.

2. Sažetak značajnijih računovodstvenih politika (nastavak)

Novi standardi te izmjene postojećih standarda koje je objavio OMRS još neusvojeni u Europskoj uniji (nastavak)

MSFI 18 Presentacija i objavljivanje u financijskim izvještajima, koji je izdao IASB u travnju 2024., zamjenjuje MRS 1 i rezultat će velikim posljedičnim izmjenama računovodstvenih standarda MSFI, uključujući MRS 8 Osnove sastavljanja financijskih izvještaja (preimenovan iz Računovodstvene politike, Promjene u računovodstvim procjenama i pogreške). Iako MSFI 18 neće imati nikakav učinak na priznavanje i mjerenje stavki u odvojenim i konsolidiranim financijskim izvještajima, očekuje se da će imati značajan učinak na prezentaciju i objavljivanje određenih stavki. Ove promjene uključuju kategorizaciju i međuzbrojeve u izvještaju o dobiti ili gubitku, združivanje/rašćlanjivanje i označavanje informacija te objavljivanje mjera učinka koje je definirala uprava.

Društvo i Grupa ne očekuju da će imati pravo na primjenu MSFI-ja 19.

Premije

Zaračunata bruto premija podrazumijeva sve iznose premija ugovorene do kraja obračunskog razdoblja za police izdane do kraja obračunskog razdoblja, bez obzira odnose li se ti iznosi u cijelosti ili djelomično na kasnija obračunska razdoblja. Zarađene premije uključuju bruto zaračunatu premiju umanjenu za premiju predanu u reosiguranje i promjena pričuva za prijenosne premije. Premije iz reosiguranja ustupljene po poslovima neživotnog osiguranja se obračunavaju u istom obračunskom razdoblju kao i premije koje se odnose na povezane direktne poslove osiguranja.

Pričuva za prijenosne premije

Pričuva za prijenosne premije oblikuje se za one ugovore kod kojih osigurateljno pokriće traje i nakon isteka obračunskog razdoblja budući da se osigurateljna i obračunska godina ne poklapaju. Obračun bruto prijenosne premije radi se za svaki pojedinačni ugovor na način utvrđen Minimalnim standardima, načinu obračuna i mjerilima za izračun pričuva prijenosnih premija. Prijenosna premija neto od reosiguranja je bruto prijenosna premija umanjena za ugovoreni reosigurateljni dio sukladno važećim ugovorima o reosiguranju. Promjene pričuva prijenosnih premija u odnosu na prethodno razdoblje iskazuju se u zarađenoj premiji.

Troškovi pribave

Troškovi pribave obuhvaćaju troškove nastale zaključivanjem ugovora o osiguranju, koji uključuju sve direktne troškove osiguranja. Neposredni troškovi pribave su troškovi provizije za sklapanje ugovora o osiguranju obračunani u skladu s ugovorima o zastupanju. Troškovi provizija iz poslova neživotnog osiguranja se priznaju po načelu nastanka. Ostali troškovi pribave su troškovi ispostavljanja dokumenata o osiguranju ili uključivanja ugovora o osiguranju u portfelj, kao i posredni troškovi poput troškova reklame ili administrativni troškovi vezani s obradom ponuda i izdavanjem police, troškovi promidžbe i troškovi poslovnog najma. Ovi troškovi pribave su troškovi razdoblja i ne razgraničavaju se.

2. Sažetak značajnijih računovodstvenih politika (nastavak)

Ugovori o osiguranju

Ugovor o osiguranju je ugovor na temelju kojeg jedna stranka (osiguravatelj) preuzima značajni rizik osiguranja od druge stranke (ugovaratelj osiguranja) i pristaje ugovaratelju osiguranja isplatiti naknadu ako ugovaratelj osiguranja pretrpi štetu zbog određenog neizvjesnog budućeg događaja (osigurani slučaj).

Razina grupiranja

Prema MSFI 17, ugovori o osiguranju grupiraju se za potrebe mjerenja te se grupe određuju tako da se najprije identificiraju portfelji ugovora, od kojih svaki sadrži ugovore koji podliježu sličnim rizicima i kojima se zajednički upravlja. Ugovori o osiguranju u okviru određene linije poslovanja biti će izloženi sličnim rizicima te ukoliko se njima zajednički upravlja biti će u istom portfelju. Svaki je portfelj potom podijeljen u grupe ugovora za koje se primjenjuju zahtjevi priznavanja i mjerenja sukladno MSFI 17. Prilikom početnog priznavanja, Društvo odvaja ugovore u godišnje kohorte prema godini izdavanja, a svaka godišnja kohorta klasificira se u jednu od navedenih skupina:

- Skupina ugovora koji su štetni [neprofitabilni] pri početnom priznavanju,
- Skupina ugovora za koje na početnom priznavanju ne postoji značajna mogućnost da će naknadno postati štetni (neprofitabilni),
- ostali ugovori (ako postoje).

Kada se ugovor prizna, dodaje se postojećoj grupi ugovora. Nakon inicijalnog priznavanja, klasifikacija ugovora u skupinu osiguranja više se ne mijenja. Za određivanje razine agregiranja Društvo ugovor o osiguranju identificira kao najmanju obračunsku jedinicu (unit of account). Pri tome, Društvo procjenjuje može li se niz ugovora tretirati zajedno pri izradi procjene profitabilnosti na temelju razumnih i potkrijepljenih informacija ili jedan ugovor sadrži komponente koje treba razdvojiti i tretirati kao da se radi o samostalnim ugovorima. Kao takvo, ono što se tretira kao ugovor o osiguranju u računovodstvene svrhe može se razlikovati od onoga što se smatra ugovorom u druge svrhe (tj. pravne ili upravljačke). Također niti jedna skupina za potrebe agregiranja ne smije sadržavati ugovore izdane u razmaku duljem od godinu dana.

Društvo je definiralo portfelje izdanih ugovora o osiguranju na temelju svojih linija proizvoda. Očekivana profitabilnost tih portfelja na početnom priznavanju određuje se na temelju postojećih modela aktuarskog vrednovanja kojima se uzimaju u obzir postojeći i novi posao. Razina grupiranja sukladno MSFI 17 ograničava netiranje dobitaka na skupinama profitabilnih ugovora, kroz odgođeno priznavanje marže za ugovorenu uslugu (CSM – contractual service margin), s gubicima na skupinama štetnih ugovora, koji se odmah priznaju.

Priznavanje ugovora o osiguranju

Društvo priznaje grupe ugovora o osiguranju koje sklapa najranije od sljedećeg:

- Početak razdoblja pokrića grupe ugovora,
- Datum dospijeca prve uplate od ugovaratelja osiguranja u grupi ili kada je primljena prva uplata ako nema datuma dospijeca,
- Za skupinu neprofitabilnih ugovora, čim činjenice i okolnosti pokažu daje skupina neprofitabilna.

2. Sažetak značajnijih računovodstvenih politika (nastavak)

Ugovori o osiguranju (nastavak)

Granice ugovora

Društvo u mjerenje skupine ugovora o osiguranju uključuje sve buduće novčane tokove unutar granice svakog ugovora u skupini. Novčani tokovi su unutar granice ugovora o osiguranju ako proizlaze iz materijalnih prava i obveza koje postoje tijekom izvještajnog razdoblja u kojem Društvo može naplatiti premiju osiguranja od ugovaratelja osiguranja ili u kojem Društvo ima materijalnu obvezu pružiti ugovaratelju osiguranja usluge koje proizlaze iz ugovora o osiguranju.

Materijalna obveza pružanja usluga iz ugovora o osiguranju prestaje:

- kad Društvo ima praktičnu mogućnost ponovno procijeniti rizike konkretnog ugovaratelja osiguranja i, kao rezultat toga, može odrediti cijenu ili razinu koristi u kojoj se u cijelosti odražavaju ti rizici: ili
- kad su ispunjena oba sljedeća kriterija:
 - 1) kada Društvo ima praktičnu mogućnost ponovno procijeniti rizike portfelja ugovora o osiguranju koji sadržava taj ugovor i, kao rezultat toga, može odrediti cijenu ili razinu koristi u kojoj se u cijelosti odražava rizik tog portfelja:
 - 2) kad se u određivanju cijena premija do datuma ponovne procjene rizika ne uzimaju u obzir rizici koji se odnose na razdoblja nakon datuma ponovne procjene

Društvo ne priznaje kao obvezu ili imovinu iznose koji se odnose na očekivane premije ili očekivane štete izvan granica ugovora o osiguranju. Ti iznosi odnose se na buduće ugovore o osiguranju.

Diskontne stope

Društvo će za određivanje diskontne kamatne krivulje koristiti „bottom up“ metodu. „Bottom up“ metoda podrazumijeva da se kao bazna vrijednost koristi bezrizična kamatna krivulja za koju je Društvo odlučilo da će koristiti bezrizičnu kamatnu krivulju prinosa koju izračunava i javno objavljuje:

- Hrvatski ured za osiguranje (dalje: HUO), za portfelj u Republici Hrvatskoj
- Europsko nadzorno tijelo za osiguranje i strukovno mirovinsko osiguranje (dalje EIOPA) za portfelj izvan Republike Hrvatske. Koristi se EIOPA bezrizična kamatna krivulja bez prilagodbe za volatilnost za valutu EUR.

HUO izračunava nerizičnu kamatnu krivulju na razini hrvatskog tržišta metodologijom koja se temelji na EIOPA metodologiji za određivanje nerizičnih kamatnih krivulja iz prinosa na državne obveznice bez prilagodbe za volatilnost. Društvo koristi krivulju „Stabilan outlook“. Nastavno na baznu vrijednost nadodaje se premija za nelikvidnost ugovora o osiguranju koja ovisi o karakteristikama likvidnosti novčanih tokova po obvezama iz ugovora o osiguranju.

Mjerenje

Odabir metode mjerenja ovisi o karakteristikama ugovora o osiguranju. Ako su ispunjeni kriteriji za pojednostavljeni pristup tada se koristi pristup koji se temelji na raspodjeli premije, inače se koristi Opći model mjerenja.

2. Sažetak značajnijih računovodstvenih politika (nastavak)

Ugovori o osiguranju (nastavak)

Opći model mjerenja (GMM)

Početno priznavanje

Prilikom početnog priznavanja, Društvo mjeri grupu ugovora općim modelom (General measurement model – GMM). Opći model mjerenja mjeri skupinu ugovora o osiguranju kao zbroj:

- ukupnih novčanih tokova od izvršenja ugovora koji uključuju: procjene budućih novčanih tokova, usklađenja kako bi se odražavali vremenska vrijednost novca i financijski rizici povezani s budućim novčanim tokovima ako financijski rizici nisu već uključeni u procjene budućih novčanih tokova, ispravak vrijednosti za nefinancijski rizik,
- ukupne marže za ugovorenu uslugu (CSM – Contractual service margin) koja predstavlja nezarađeni profit koji će Društvo priznati kroz period u kojem pruža usluge iz ugovora o osiguranju u toj skupini.

Novčani tokovi izvršenja ugovora obuhvaćaju nepristrane procjene budućih novčanih tokova ponderirane vjerojatnošću, diskontirane na sadašnju vrijednost kako bi odražavale vremensku vrijednost novca i financijskih rizika, uvećane za prilagodbu za nefinancijski rizik.

Cilj Društva u procjeni budućih novčanih tokova je odrediti očekivanu vrijednost ili srednju vrijednost ponderiranu vjerojatnošću cijelog niza mogućih ishoda, uzimajući u obzir sve razumne i potkrijepljene informacije dostupne na izvještajni datum bez nepotrebnih troškova ili napora. Društvo procjenjuje buduće novčane tokove s obzirom na niz scenarija koji imaju komercijalni (stvarni i poslovni) sadržaj i daju dobar prikaz mogućih ishoda. Novčani tokovi iz svakog scenarija ponderirani su vjerojatnošću i diskontirani prema trenutnim pretpostavkama.

Novčani tokovi od izvršenja skupine ugovora ne odražavaju rizik neispunjenja obveza Društva. Procjena vrijednosti budućih novčanih tokova računa se kao sadašnja vrijednost budućih bruto rashoda (naknade i troškovi) umanjena za sadašnju vrijednost budućih bruto prihoda (bruto premija budućih razdoblja) pri čemu se uzimaju u obzir procijenjene vjerojatnosti mogućih ishoda. Svi novčani tokovi diskontirani su korištenjem kamatnih stopa bez rizika prilagođenih da odražavaju karakteristike novčanih tokova i prema potrebi karakteristike likvidnosti ugovora.

Ispravak vrijednosti za nefinancijski rizik za skupinu ugovora, utvrđen odvojeno od ostalih procjena, je naknada koja je potrebna zbog neizvjesnosti u pogledu iznosa i vremenskog rasporeda novčanih tokova koji proizlaze iz nefinancijskog rizika.

Pri procjeni budućih novčanih tokova Društvo uključuje sve novčane tokove koji su unutar granica ugovora, uključujući:

- Premije i povezane novčane tokove,
- Štete i naknade iz osiguranja, uključivo prijavljene a neisplaćene štete, nastale a neprijavljene štete i očekivane buduće štete,
- Isplate ugovarateljima osiguranja koje proizlaze iz ugrađenih opcija otkupa ugovora o osiguranju,
- Troškove pribave osiguranja koji se mogu pripisati portfelju kojem ugovor o osiguranju pripada,

2. Sažetak značajnijih računovodstvenih politika (nastavak)

Ugovori o osiguranju (nastavak)

- Troškove vezane za likvidaciju šteta,
- Troškove administracije ugovora o osiguranju, uključujući provizije za koje se očekuje da će biti
- isplaćene distributerima osiguranja,
- Raspodjelu fiksnih i varijabilnih administrativnih troškova koji se izravno mogu pripisati izvršenju ugovora o osiguranju.

Društvo na nepristran način uključuje sve razumne i potkrijepljene informacije dostupne bez nepotrebnih troškova i napora u pogledu iznosa, vremena i neizvjesnosti tih budućih novčanih tokova. Društvo procjenjuje vjerojatnosti i iznose budućih plaćanja prema postojećim ugovorima na temelju dobivenih informacija, uključujući:

- Informacije o štetama koje su već prijavljene,
- Ostale informacije o poznatim ili procijenjenim karakteristikama ugovora o osiguranju
- Povijesne podatke o vlastitom iskustvu Društva, dopunjene kada je to potrebno podacima iz drugih izvora. Povijesni podaci prilagođavaju se tako da odražavaju trenutne uvjete
- Trenutne informacije o određivanju cjenika premija, ako su dostupne.

Mjerenje novčanih tokova za ispunjenje ugovora o osiguranju uključuje novčane tokove pribave osiguranja koji se raspoređuju kao dio premije u dobit ili gubitak (kroz prihode od osiguranja). Društvo neće pripisivati kamate na novčane tokove pribave osiguranja. CSM skupine ugovora predstavlja nezaređenu dobit koju će Društvo priznati kad pruži usluge iz ugovora o osiguranju u budućnosti.

Pri početnom priznavanju skupine ugovora, skupina ugovora nije štetna ako zbroj sljedećeg predstavlja neto priljev:

- Novčanih tokova od izvršenja ugovora,
- Svih novčanih tokova koji proizlaze iz ugovora u toj skupini na taj datum,
- Bilo kojeg iznosa koji proizlazi iz prestanka priznavanja bilo koje imovine ili obveza prethodno priznatih za novčane tokove povezane sa skupinom ugovora.

U slučaju neto odljeva, skupina ugovora predstavlja štetne ugovore te se neto odljev priznaje kao gubitak u računu dobiti i gubitka. Društvo utvrđuje komponentu nadoknade gubitka kao dio obveze za preostalo pokriće za štetnu skupinu prikazivanjem gubitaka priznatih u skladu s navedenim. Komponentom nadoknade gubitka određuju se iznosi koji se u računu dobiti i gubitka prikazuju kao poništenja gubitaka štetnih skupina te su, stoga, isključeni iz određivanja prihoda od osiguranja.

Naknadna mjerenja

Naknadno, knjigovodstvena vrijednost statutarne tehničke pričuva skupine ugovora na izvještajni datum je zbroj:

- Obveze za preostalo pokriće (LRC) koja uključuje novčane tokove od izvršenja ugovora koji se odnose na usluge koje će se pružiti temeljem ugovora u budućim razdobljima i prestali dio CSM-a ili komponente nadoknade gubitka na taj izvještajni datum,

2. Sažetak značajnijih računovodstvenih politika (nastavak)

Ugovori o osiguranju (nastavak)

- Obveze za nastale štete (LIC) koja uključuje novčane tokove izvršenja ugovora za nastale štete i troškove koji još nisu plaćeni, uključujući štete koje su nastale, ali nisu još prijavljene.

Novčani tokovi izvršenja skupine ugovora mjere se na izvještajni datum korištenjem trenutne procjene budućih novčanih tokova, trenutne diskontne stope i trenutne procjene ispravka vrijednosti za nefinancijski rizik.

Promjene u novčanim tokovima priznaju se kako slijedi:

- Promjene koje se odnose na buduće usluge – usklađuju se u sklopu CSM-a ili se priznaju u sklopu prihoda od ugovora o osiguranju u računu dobiti i gubitka ukoliko se radi o štetnim ugovorima,
- Promjene koje se odnose na trenutne ili prošle usluge – priznaju se u sklopu prihoda od ugovora o osiguranju u računu dobiti i gubitka,
- Učinci vremenske vrijednosti novca, financijski rizik i promjene na procijenjenim budućim novčanim tokovima – priznaju se u sklopu neto financijskih prihoda/rashoda od ugovora o osiguranju.

CSM se naknadno prilagođava samo za promjene u novčanim tokovima izvršenja ugovora koji se odnose na buduće usluge i druge specificirane iznose te se priznaje u računu dobiti i gubitka kako su usluge pružene. CSM na izvještajni datum predstavlja dobiti u skupini ugovora koja još nije priznata u računu dobiti i gubitka jer se odnosi na buduće usluge. Ako tijekom razdoblja pokrića skupina ugovora o osiguranju postane neprofitabilna, Društvo priznaje gubitak u računu dobiti ili gubitka za neto iznos, što rezultira knjigovodstvenom vrijednošću obveze za skupinu jednakom novčanim tokovima ispunjenja. Društvo utvrđuje komponentu nadoknade gubitka za obvezu za preostalo pokriće za neprofitabilnu grupu ugovora koja prikazuje priznate gubitke.

Model raspodjele premije (PAA)

Model raspodjele premije (PAA) pojednostavljeni je model mjerenja u MSFI 17 ukoliko su ispunjeni sljedeći kriteriji:

- Društvo može očekivati da će to pojednostavnjenje dovesti do mjerenja obveze za preostalo pokriće za tu skupinu tako da se bitno ne razlikuje od mjerenja koje bi se primijenilo u skladu s općim modelom mjerenja ili
- razdoblje pokrića svakog ugovora u skupini (uključujući usluge iz ugovora o osiguranju koje proizlaze iz svih primljenih premija unutar granica ugovora) traje najviše godinu dana.

Ako pri formiranju skupine Društvo očekuje znatnu promjenjivost novčanih tokova od izvršenja ugovora koja bi utjecala na mjerenje obveze za preostalo pokriće tijekom razdoblja prije nastanka šteta kriterij za primjenjivost PAA nije ispunjen.

Pri početnom priznavanju Društvo obvezu za preostalo pokriće izračunava kako slijedi:

- premije dobivene pri početnom priznavanju, ako postoje:
- umanjene za sve novčane tokove pribave osiguranja na taj dan i
- uvećane ili umanjene za sve iznose koji proizlaze iz prestanka priznavanja na taj dan: imovine za novčane tokove od pribave osiguranja, sve druge imovine ili obveze koji su prethodno priznati za novčane tokove

2. Sažetak značajnijih računovodstvenih politika (nastavak)

Ugovori o osiguranju (nastavak)

povezane sa skupinom ugovora.

Na kraju svakog sljedećeg izvještajnog razdoblja knjigovodstvenu vrijednost obveze čini knjigovodstvena vrijednost na početku izvještajnog razdoblja:

- uvećana za premije primljene u tom razdoblju,
- umanjena za novčane tokove od pribave osiguranja,
- uvećana za sve iznose koji se odnose na amortizaciju novčanih tokova od pribave osiguranja koji su priznati kao rashod u tom izvještajnom razdoblju; osim ako Društvo odluči priznati novčane tokove od pribave osiguranja kao rashode,
- uvećana za sva usklađenja financijske komponente,
- umanjena za iznos priznat kao prihod od osiguranja za usluge pružene u tom razdoblju i
- umanjena za plaćenu komponentu ulaganja ili prenesenu na obveze za nastale štete.

Ako ugovori o osiguranju u skupini imaju znatnu komponentu financiranja, Društvo usklađuje knjigovodstvenu vrijednost obveze za preostalo pokriće kako bi se u njoj odražavala vremenska vrijednost novca i učinak financijskog rizika primjenom diskontnih stopa određenih, kako je određeno pri početnom priznavanju.

Društvo može odlučiti da neće uskladiti knjigovodstvenu vrijednost obveze za preostalo pokriće kako bi se u njoj odražavali vremenska vrijednost novca i učinak financijskog rizika ako pri početnom priznavanju Društvo očekuje da će između pružanja svakog dijela usluga i datuma dospijea povezane premije proći najviše godina dana.

Društvo priznaje obvezu za nastale štete skupine ugovora u iznosu novčanih tokova od izvršenja ugovora koji se odnose na nastale štete te su budući novčani tokovi diskontirani. Iznimno, ukoliko Društvo očekuje da će se ti novčani tokovi platiti ili primiti u roku od najviše godinu dana od datuma nastalih šteta, kao što je dopušteno MSFI-em 17, Društvo ne usklađuje buduće novčane tokove kako bi odražavali vremensku vrijednost novca i učinak financijskog rizika.

Ako u bilo kojem trenutku tijekom razdoblja trajanja pokrića činjenice i okolnosti ukažu da je ugovor o osiguranju postao neprofitabilan. Društvo izračunava razliku između:

- knjigovodstvene vrijednosti obveze za preostalo pokriće i
- novčanih tokova od izvršenja ugovora koji se odnose na preostalo pokriće skupine.

Ako novčani tokovi izvršenja ugovora premaše knjigovodstvenu vrijednost Društvo priznaje gubitak u računu dobiti i gubitka te povećava obvezu za preostalo pokriće (tzv. komponenta nadoknade gubitka).

Reosiguranje

Društvo predaje premije u reosiguranje u sklopu redovnog poslovanja sa svrhom ograničavanja svog neto potencijalnog gubitka kroz diverzifikaciju rizika. Ugovori o reosiguranju ne lišavaju Društvo njegove izravne obveze prema ugovarateljima osiguranja. Cedirane premije i nadoknadi iznosi prezentiraju se kroz izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti i izvještaj o financijskom položaju Društva u skladu s ovom Bilješkom. Samo se ugovori iz kojih proizlazi značajan prijenos rizika osiguranja računovodstveno evidentiraju kao ugovori o osiguranju. Iznosi

2. Sažetak značajnijih računovodstvenih politika (nastavak)

Ugovori o osiguranju (nastavak)

naplativi po takvim ugovorima priznaju se u istoj godini kao i povezana šteta. Provizija reosiguranja i profitna provizija uključuju provizije koje su primljene ili se potražuju od reosiguratelja i udjele u dobiti temeljene na ugovorima o reosiguranju. Provizije za reosiguranje neživotnog osiguranja računaju se sukladno odredbama uvjeta o reosiguranju, na način konzistentan troškovima pribave u neživotnom osiguranju (postotak definiran u ugovoru o reosiguranju primjenjuje se na premiju reosiguranja).

Društvo primjenjuje MSFI 17 na ugovore o reosiguranju koje sklapa sa svrhom upravljanja i minimiziranja preuzetih rizika osiguranja. Ugovor o reosiguranju je ugovor koji Društvo sklapa s reosigurateljem (ugovor o reosiguranju koji se drži) kako bi dobilo naknadu za isplaćene štete koje proizlaze iz posljedice jednog ili više sklopljenih ugovora o osiguranju (ugovori u podlozi). Društvo ne sklapa aktivne ugovore o osiguranju već samo pasivne (ugovore o reosiguranju koje drži).

Priznavanje

Za ugovore o reosiguranju, novčani tokovi su unutar granica ugovora ako proizlaze iz materijalnih prava i obveza koje postoje tijekom izvještajnog razdoblja u kojem je Društvo primorano plaćati iznose reosiguratelju ili ima materijalno pravo primiti usluge od reosiguratelja. Materijalno pravo na primanje usluga od reosiguratelja prestaje kada reosiguratelj:

- ima praktičnu sposobnost ponovnog procjenjivanja rizika koji su mu preneseni i može postaviti cijenu ili razinu koristi koja u cijelosti odražava te ponovno procijenjene rizike; ili
- ima materijalno pravo prekinuti pokriće.

Mjerenje

Što se tiče ugovora o reosiguranju koji se drže, Društvo primjenjuje iste računovodstvene politike kao kod mjerenja skupine ugovora o osiguranju.

Model mjerenja koji se temelji na raspodjeli premije

Društvo može primijeniti i primjenjuje model koji se temelji na raspodjeli premije. Model je prilagođen tako da se u njemu odražavaju obilježja ugovora o reosiguranju koji se drže i koja se razlikuju od sklopljenih ugovora o osiguranju (na primjer, stvaranje rashoda ili smanjenje rashoda umjesto prihoda) kako bi pojednostavnio mjerenje skupine ugovora o reosiguranju koji se drže ako pri osnivanju skupine:

- Društvo razumno očekuje da se proizašlo mjerenje neće bitno razlikovati od rezultata primjene zahtjeva ili,
- razdoblje pokrića svakog ugovora u skupini ugovora o reosiguranju koji se drže (uključujući pokriće osiguranja koje proizlazi iz svih premija unutar granica ugovora određenih tog dana) traje najviše godinu dana.

Ako pri priznavanju skupine Društvo očekuje znatnu promjenjivost novčanih tokova od izvršenja ugovora koja bi utjecala na mjerenje imovine za preostalo pokriće tijekom razdoblja prije nastanka štete ne može primijeniti model mjerenja koji se temelji na raspodjeli premije.

2. Sažetak značajnijih računovodstvenih politika (nastavak)

Ugovori o osiguranju (nastavak)

Prestanak priznavanja

Društvo prestaje priznavati ugovor o osiguranju isključivo u sljedećim situacijama:

- kad on prestane vrijediti, odnosno kad istekne obveza određena u ugovoru o osiguranju ili kad se ona ispuni ili poništi,
- ugovor se mijenja tako da izmjena rezultira promjenom modela mjerenja ili primjenjivog standarda za mjerenje komponente ugovora. U takvim slučajevima Društvo prestaje priznavati početni ugovor i priznaje izmijenjeni ugovor kao novi ugovor.

Novčani tokovi pribave osiguranja

Novčani tokovi pribave osiguranja su novčani tokovi koji proizlaze iz troškova prodaje osiguranja, preuzimanja rizika i formiranja grupe ugovora o osiguranju (izdanih ili za koje se očekuje da će se izdati) koji se mogu izravno pripisati portfelju ugovora o osiguranju kojemu ta grupa pripada. Takvi novčani tokovi uključuju novčane tokove koji se mogu izravno pripisati pojedinim ugovorima ili skupinama ugovora o osiguranju iz tog portfelja. Društvo će priznavati sve novčane tokove pribave kao troškove (ili rashode) kad nastanu. Novčani tokovi pribave osiguranja alociraju se na grupe ugovora o osiguranju primjenom sustavne i racionalne metode:

- novčanih tokova pribave osiguranja koji se mogu izravno pripisati grupi ugovora o osiguranju: na tu grupu ugovora o osiguranju, na grupe ugovora koje uključuju ugovore o osiguranju za koje se očekuje da će proizaći iz produljenja ugovora o osiguranju u toj grupi
- novčanih tokova pribave osiguranja koji se mogu izravno pripisati portfelju ugovora o osiguranju, osim onih iz gore navedene točke, grupama ugovora u portfelju.

Prezentacija

U izvještaju o financijskom položaju Društvo odvojeno prezentira knjigovodstvenu vrijednost portfelja:

- izdanih ugovora o osiguranju koji čine imovinu,
- izdanih ugovora o osiguranju koji čine obveze,
- ugovora o reosiguranju koji se drže i koji čine imovinu,
- ugovora o reosiguranju koji se drže i koji čine obveze.

Društvo uključuje svu imovinu za priznate novčane tokove od pribave osiguranja u knjigovodstvenu vrijednost povezanih portfelja izdanih ugovora o osiguranju te svu imovinu ili obveze za novčane tokove koji se odnose na portfelje ugovora o reosiguranju koji se drže u knjigovodstvenu vrijednost portfelja ugovora o reosiguranju koji se drže. Društvo raščlanjuje iznose priznate u izvještajima o dobiti i gubitku i drugim izvještajima o sveobuhvatnoj dobiti u:

- rezultat iz ugovora o osiguranja koji se sastoji od prihoda od ugovora o osiguranja i rashoda od ugovora o osiguranju,
- financijske prihode ili rashode od ugovora o osiguranju.

2. Sažetak značajnijih računovodstvenih politika (nastavak)

Ugovori o osiguranju (nastavak)

Društvo ne raščlanjuje promjenu vrijednosti za nefinancijski rizik između rezultata iz ugovora o osiguranju i financijskih prihoda ili rashoda od ugovora o osiguranju.

Neto prihodi i rashodi od ulaganja

Prihodi od ulaganja obuhvaćaju prihode koji se ostvaraju od udjela u dobiti odnosno dividende, prihode od zemljišta i građevinskih objekata, prihode od kamata, prihode od povećanja vrijednosti ulaganja, realizirane i nerealizirane neto dobitke te ostale prihode od ulaganja.

Prihodi od dividende priznaju se u računu dobiti i gubitka Društva na dan odluke o izglasanoj dividendi.

Prihod od kamata priznaje se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti kako nastaje za sve kamatonosne financijske instrumente koji se mjere po amortiziranom trošku, te za dužničke vrijednosnice raspoložive za prodaju uz primjenu metode efektivne kamatne stope, tj. stope koja diskontira očekivane buduće gotovinske tokove na neto sadašnju vrijednost kroz vrijeme trajanja predmetnog ugovora ili trenutno važeće varijabilne kamatne stope.

Financijski rashodi uključuju rashode od kamate, koji se priznaju metodom efektivne kamatne stope, neto negativne tečajne razlike od svođenja monetarne imovine i obveza na tečaj na datum izvještavanja.

Financijski rashodi također uključuju neto gubitke od promjena u fer vrijednosti financijske imovine po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka i neto realizirane gubitke kod prestanka priznavanja financijske imovine raspoložive za prodaju.

Poslovni rashodi

Troškovi pribave

U okviru troškova pribave razlikuju se direktni troškovi pribave i ostali troškovi pribave. Direktni troškovi pribave uključuju troškove provizije za sklapanje ugovora o osiguranju i troškove zaposlenika direktno i isključivo zaposlenih na pribavi osiguranja, odnosno u slučaju zaposlenika koji obavljaju više poslova razmjerni dio troškova tog zaposlenika za dio radnog vremena koji prosječno godišnje provodi na direktnim i isključivim poslovima pribave osiguranja. Ostali troškovi pribave su troškovi ispostavljanja dokumenata o osiguranju ili uključivanja ugovora o osiguranju u portfelj, kao i posredni troškovi poput troškova reklame ili administrativni troškovi vezani s obradom ponude i izdavanjem police. U kontekstu MSFI 17 odnosno podjele troškova na troškove koji se mogu pridijeliti ugovorima o osiguranju i one koji se ne mogu pridijeliti, troškovi pribave gotovo u cijelosti predstavljaju troškove koji se mogu pridijeliti ugovorima o osiguranju. Društvo je iz ove skupine kao troškove koji se ne mogu pridijeliti ugovorima o osiguranju definiralo troškove sponzorstva i donacija. Svi ostali troškovi klasificirani su i iskazuju se u okviru računu dobiti i gubitka kao „Ostali rashodi vezani u prodaju osiguranja“.

2. Sažetak značajnijih računovodstvenih politika (nastavak)

Troškovi materijala i usluga

U ovoj skupini iskazuju se materijalni troškovi poslovanja (troškovi materijala, troškovi energije, troškovi usluga i troškovi amortizacije materijalne i nematerijalne imovine) i troškovi rezerviranja za mirovine i druge obveze, troškovi rezerviranja za poreze i doprinose i troškovi rezerviranja za obveze čije podmirenje može uslijediti kao posljedica pokrenutih sudskih sporova protiv društva. U kontekstu MSFI 17 odnosno podjele troškova na troškove koji se mogu pridijeliti ugovorima o osiguranju i one koji se ne mogu pridijeliti, u okviru ove skupine Društvo korištenjem različitih ključeva, u ovisnosti o prirodi troška, iste alocira na troškove koji se pridjeljuju i one koji se ne pridjeljuju ugovorima o osiguranju. Ključevi koje Društvo koristi za alokaciju troškova uključuju omjer novih polica osiguranja u izvještajnom razdoblju u odnosu na ukupan broj polica na izvještajni datum, omjer plaća i broja djelatnika u ovisnosti o njihovim zadacima i odgovornostima i sl. Društvo internim aktima detaljnije propisuje metodologiju raspoređivanja troškova.

Ostali troškovi poslovanja

Ostali troškovi poslovanja odnose se na ostale troškove poslovanja nastale u izvještajnom razdoblju, a koji nisu navedeni u prethodnim skupinama kao što su troškovi dnevnica za službena putovanja i putne troškove, trošak reprezentacije, troškovi naknada iz poslovanja po ugovorima, troškovi premija osiguranja, troškovi bankarskih usluga, doprinosi i članarine, porezi koji ne ovise o rezultatu, rashodi od prodaje materijalne imovine koja služi za neposredno obavljanje osigurateljne djelatnosti te ostali troškovi poslovanja – materijalni i nematerijalni. Princip alokacije ove kategorije troškova odgovara principu navedenom u okviru prethodnih kategorija.

Troškovi osoblja

U troškove osoblja Društvo iskazuje bruto trošak plaća i drugih naknada osoblju (zaposlenicima), uključujući poreze, doprinose na i iz plaće. Princip alokacije ove kategorije troškova odgovara principu navedenom u okviru prethodnih kategorija.

Ostali rashodi od pružanja usluga

Iskazuju se izdaci za preventivu, izdaci za garancijski fond, izdaci za financiranje Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga i Hrvatskog ureda za osiguranje te ostali nespomenuti rashodi od pružanja usluga. U kontekstu, MSFI 17 standarda ova skupina troškova u cijelosti pripada troškovima koji se mogu pridijeliti i iskazuje se u računu dobiti i gubitka u okviru pozicije „Ostali rashodi od pružanja usluga osiguranja“.

Troškovi poslovanja za koje Društvo definiranom, smislenom i dosljednom metodologijom utvrdi da se mogu pridijeliti ugovorima o osiguranju alociraju se na skupine ugovora o osiguranju i iskazuju se u okviru rezultata iz osiguranja u računu dobiti i gubitka.

Ostali troškovi za koje je utvrđeno da se ne mogu pridijeliti ugovorima o osiguranju iskazuju se izdvojeno od stavki tehničkog rezultata odnosno rezultata osiguranja.

2. Sažetak značajnijih računovodstvenih politika (nastavak)

Štete

Izdaci za osigurane slučajeve obuhvaćaju sve likvidirane iznose šteta u obračunskom razdoblju, bez obzira u kojem su obračunskom razdoblju štete nastale, umanjene za udio reosiguratelja u štetama, te umanjene ili uvećane za promjene pričuva šteta (neto od reosiguranja) u odnosu na prethodno razdoblje. Štete po osnovi neživotnog osiguranja uvećavaju se za troškove obrade šteta. Pričuve za otvorene (nelikvidirane) štete, koje se temelje na procjeni štetnog slučaja i primjenom statističkih metoda se utvrđuju za procijenjene troškove likvidacije svih nastalih i do datuma izvještaja neisplaćenih šteta, bez obzira da li su prijavljene ili ne, zajedno s pripadajućim internim i eksternim troškovima likvidacije šteta. Pričuve se, ako je to primjenjivo, iskazuju umanjene za realno procijenjene iznose povrata temeljem spašavanja i subrogacije.

Uprava smatra da su pričuve šteta realno i objektivno iskazane imajući u vidu trenutačno dostupne informacije, a konačni iznos obveze ovisi o budućim informacijama i događajima, koji mogu dovesti do usklađenja iznosa pričuve, a koja će biti iskazana u financijskim izvještajima razdoblja u kojima su provedena. Korištene metode i procjene se redovito preispituju.

Pričuve šteta neto od reosiguranja su bruto pričuve šteta umanjene za reosigurateljni dio u skladu s odredbama ugovora o reosiguranju i ovisno o primijenjenoj metodi obračuna pričuve šteta.

Neto financijskih prihodi i rashodi od osiguranja

Financijski prihodi ili rashodi od osiguranja sadržavaju promjenu knjigovodstvene vrijednosti grupe ugovora o osiguranju koja proizlazi iz:

- učinka vremenske vrijednosti novca i promjena vremenske vrijednosti novca,
- učinka financijskog rizika i promjena financijskog rizika: ali isključujući takve promjene za grupe ugovora o osiguranju sa značajkama izravnog sudjelovanja u dobiti kod kojih se za isti prilagođava CSM, osim u slučaju kad je skupina ugovora neprofitabilna. Oni su tada uključeni u rashode od ugovora o osiguranju.

Kada Društvo smanjuje učinak financijskog rizika upotrebom derivatnih instrumenata ili nederivatnih financijskih instrumenata mjerenih po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka, financijske prihode ili rashode od osiguranja koji proizlaze iz svrhe smanjenja rizika uključuje u račun dobiti i gubitka.

Nadalje, u skladu sa MSFI (točke 88. i 89.) na sve druge financijske prihode ili rashode od osiguranja primjenjuje računovodstvenu politiku raščlanjivanja financijskih prihoda ili rashoda od osiguranja za razdoblje kako bi se u račun dobiti i gubitka uključio iznos određen sustavnom raspodjelom očekivanih ukupnih financijskih prihoda ili rashoda od osiguranja tijekom valjanosti skupine ugovora.

Društvo u ostalu sveobuhvatnu dobit uključuje razliku između financijskih prihoda ili rashoda od osiguranja na temelju diskontne krivulje korištene na početnom priznavanju i tekuće diskontne krivulje i ukupnih financijskih prihoda ili rashoda od osiguranja za to razdoblje.

2. Sažetak značajnijih računovodstvenih politika (nastavak)

Strana sredstva plaćanja

Poslovni događaji koji nisu u izvještajnoj valuti eurima početno se knjiže preračunavanjem po važećem tečaju na datum transakcije. Monetarna imovina i obveze iskazani u stranim valutama ponovno se preračunavaju na datum izvještaja primjenom važećeg tečaja na taj datum. Nemonetarna sredstva i obveze u stranoj valuti iskazani po fer vrijednosti preračunavaju se po tečaju važećem na datum procjene fer vrijednosti. Dobici i gubici nastali preračunavanjem uključuju se u neto dobit ili gubitak razdoblja.

Oporezivanje

Rashod temeljem poreza na dobit je zbroj tekuće porezne obveze i odgođenih poreza.

Tekuća porezna obveza

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti razdoblja iskazanoj u računu dobiti i gubitka jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao ni stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća porezna obveza Grupe izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na snazi, odnosno u postupku donošenja na datum izvještaja.

Odgođeni porez

Odgođeni porezi se priznaju temeljem razlike između knjigovodstvenih iznosa imovine i obveza iskazanih u financijskim izvještajima i pripadajućih poreznih osnovica korištenih za izračunavanje oporezive dobiti i obračunavaju se metodom bilančne obveze. Odgođena porezna imovina se općenito priznaje po svim oporezivim privremenim razlikama, a odgođene porezne obveze općenito se priznaju za sve oporezive privremene razlike do iznosa oporezive dobiti za koji je vjerojatno da će biti na raspolaganju i omogućiti korištenje odbitnih privremenih razlika. Odgođene porezne obveze i odgođena porezna imovina se ne priznaju ako privremena razlika proizlazi iz goodwilla ili početnim priznavanjem (osim u slučaju poslovnog spajanja) ostale imovine i ostalih obveza u transakciji koja ne utječe ni na oporezivu niti na računovodstvenu dobit.

Odgođene porezne obveze se priznaju i temeljem oporezivih privremenih razlika povezanih s ulaganjima u ovisna i pridružena društva te udjelima u zajedničkim pothvatima, izuzev u slučaju kad je Grupa u mogućnosti utjecati na poništenje privremene razlike i kad je vjerojatno da se privremena razlika neće poništiti u doglednoj budućnosti. Odgođena porezna imovina koja proizlazi iz odbitnih privremenih razlika povezanih s takvim ulaganjima i udjelima, se priznaje samo do iznosa oporezive dobiti za koji je vjerojatno da će biti na raspolaganju i omogućiti korištenje olakšice temeljem privremenih razlika i ako se njihovo poništenje očekuje u doglednoj budućnosti.

2. Sažetak značajnijih računovodstvenih politika (nastavak)

Oporezivanje (nastavak)

Odgođeni porez (nastavak)

Knjigovodstveni iznos odgođene porezne imovine provjerava se na svaki datum izvještaja i umanjuje u onoj mjeri u kojoj više nije vjerojatno da će biti raspoloživ dostatan iznos oporezive dobiti za povrat cijelog ili dijela porezne imovine.

Odgođena porezna imovina i odgođene porezne obveze se obračunavaju po poreznim stopama za koje se očekuje da će biti u primjeni u razdoblju u kojem će doći do podmirenja obveze ili realizacije sredstva a na temelju poreznih stopa i poreznih zakona koji su na datum izvještaja na snazi ili u postupku donošenja. Mjerenje odgođenih poreznih obveza i odgođene porezne imovine odražava porezne posljedice koje bi proizašle iz načina na koji Grupa na izvještajni datum očekuje ostvariti povrat knjigovodstvenog iznosa svoje imovine, odnosno podmiriti knjigovodstveni iznos svojih obveza.

Tekući i odgođeni porezi razdoblja

Tekući i odgođeni porezi priznaju se kao prihod ili rashod u računu dobiti i gubitka, osim poreza koji se odnose na stavke koje se iskazuju izravno u glavnici, u tom slučaju se i porez također iskazuje u glavnici, ili ako porezi proizlaze iz prvog iskazivanja poslovnog spajanja, u tom slučaju se porezni učinak uzima u obzir prilikom izračunavanja goodwilla ili utvrđivanja viška udjela stjecatelja u neto fer vrijednosti odredive imovine, obveza i potencijalnih obveza stečenika iznad troška poslovnog spajanja.

Nekretnine, postrojenja i oprema

Zemljišta i zgrade koji se koriste u proizvodnji ili isporuci robe ili usluga, ili u administrativne svrhe su u izvještaju o financijskom položaju iskazani u revaloriziranim iznosima, koji predstavljaju njihovu revaloriziranu vrijednost na datum revalorizacije umanjenu za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Revalorizacija se provodi redovito tako da se knjigovodstveni iznosi ne razlikuju značajno od iznosa koji bi bili utvrđeni korištenjem fer vrijednosti na datum izvještaja.

Svako povećanje proizašlo iz revalorizacije zemljišta i zgrada knjiži se u korist pričuve iz revalorizacije nekretnina, izuzev u mjeri u kojoj poništava smanjenje proizašlo revalorizacijom istog sredstva koje je prethodno priznato u računu dobiti i gubitka, u tom slučaju se povećanje evidentira u računu dobiti i gubitka do iznosa prethodno iskazanog smanjenja. Smanjenje knjigovodstvenog iznosa proizašlo iz revalorizacije zemljišta i zgrada tereti račun dobiti i gubitka u iznosu razlike iznad stanja u revalorizacijskoj pričuvi koje se odnosi na prethodnu revalorizaciju istog sredstva.

Amortizacija revaloriziranih zgrada tereti račun dobiti i gubitka. Prilikom kasnije prodaje ili rashodovanja revalorizirane nekretnine, višak proizišao iz revalorizacije i iskazan u revalorizacijskoj pričuvi se prenosi izravno na zadržanu dobit. Prijenos iz revalorizacijske pričuve na zadržanu dobit se provodi samo ako se neko sredstvo prestaje priznavati. Zgrade se amortiziraju u periodu od 50 godina.

2. Sažetak značajnijih računovodstvenih politika (nastavak)

Nekretnine, postrojenja i oprema (nastavak)

Nekretnine u izgradnji namijenjene proizvodnji, zakupu ili za administrativne ili još neutvrđene svrhe se iskazuju po trošku nabave umanjenom za priznate gubitke od umanjenja. Trošak nabave obuhvaća trošak honorara za profesionalne usluge te kod kvalificirane imovine troškove posudbe kapitalizirane u skladu s računovodstvenom politikom Grupe. Amortizacija ove imovine, koja se obračunava na istoj osnovi kao i za ostale nekretnine, započinje kad je sredstvo spremno za namjeravanu uporabu.

Namještaj i oprema su iskazani po trošku umanjenom za amortizaciju i akumulirane gubitke.

Amortizacija se obračunava na način da se nabavna ili procijenjena vrijednost imovine, osim zemljišta u vlasništvu i nekretnina u izgradnji, otpisuje tijekom procijenjenog vijeka uporabe primjenom pravocrtna metode amortizacije. Procijenjeni vijek uporabe, ostatak vrijednosti i metoda amortizacije se preispituju na kraju svake godine pri čemu se učinci eventualnih promjena procjena obračunavaju prospektivno. Zemljište se ne amortizira. Procijenjeni korisni vijek upotrebe prikazan je u nastavku:

	2024.	2023.
Zgrade	50 godina	50 godina
Postrojenje i oprema	5 godina	5 godina
Namještaj, alati i oprema	10 godina	10 godina
Ostalo	4 -8 godina	4 -8 godina

Imovina u posjedu temeljem financijskog najma se amortizira tijekom očekivanog vijeka uporabe na istoj osnovi kao i imovina u vlasništvu ili tijekom razdoblja predmetnog najma ako je kraće.

Dobit i gubitak od prodaje ili rashodovanja stavke nekretnina, postrojenja i opreme se utvrđuje kao razlika između priljeva ostvarenih prodajom i knjigovodstvenog iznosa predmetnog sredstva koja se priznaje u računu dobiti i gubitka.

Nematerijalna imovina

Zasebno stečena nematerijalna imovina se iskazuje po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava pravocrtnom metodom tijekom procijenjenog vijeka uporabe. Procijenjeni vijek uporabe, ostatak vrijednosti i metoda amortizacije se preispituju na kraju svake godine, pri čemu se učinci eventualnih promjena procjena obračunavaju prospektivno.

2. Sažetak značajnijih računovodstvenih politika (nastavak)

Goodwill

Goodwill predstavlja višak troška stjecanja iznad udjela Grupe u neto fer vrijednosti odredive imovine, odredivih nastalih i nepredvidivih obveza ovisnog društva. Goodwill se početno priznaje kao sredstvo po trošku i kasnije mjeri po trošku ispravljenom za kumulirane gubitke od umanjenja njegove vrijednosti. U trenutku pripajanja ovisnog društva društvu stjecatelja vrijednost goodwilla utvrđena u trenutku stjecanja se evidentira u financijskom izvještaju društva stjecatelja.

Radi testiranja na umanjenje goodwill se raspoređuje na svaku jedinicu Grupe koja stvara novac od koje se očekuju koristi od sinergija koje proizlaze iz spajanja. Jedinice koje stvaraju novac na koje je goodwill raspoređen testiraju se na umanjenje jednom godišnje ili češće ako postoje naznake o mogućem umanjenju jedinice koja stvara novac. Ako je nadoknadiivi iznos jedinice koja stvara novac niži od njezinog knjigovodstvenog iznosa, gubitak nastao umanjenjem prvo se raspoređuje tako da se umani knjigovodstveni iznos goodwilla raspoređenog na jedinicu i zatim razmjerno na ostalu imovinu jedinice koja stvara novac na temelju knjigovodstvenog iznosa svakog sredstva u jedinici koja stvara novac. Jednom priznati gubitak od umanjenja goodwilla više se ne poništava u idućim razdobljima.

Ulaganja u nekretnine

Ulaganja u nekretnine, a to su nekretnine u posjedu radi ostvarivanja zarade od zakupnina i/ili porasta vrijednosti kapitala, se početno vrednuju po nabavnoj vrijednosti, koja obuhvaća transakcijske troškove, a nakon toga po fer vrijednosti. Dobici i gubici proizašli iz promjena fer vrijednosti ulaganja u nekretnine se uključuju u dobit i gubitak razdoblja u kojem su nastali.

Umanjenje materijalne i nematerijalne imovine isključujući goodwill i ulaganja u nekretnine

Na svaki dan izvještaja, Grupa provjerava knjigovodstvene iznose svoje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine kako bi utvrdila da li postoje naznake da je došlo do gubitaka zbog umanjenja vrijednosti. Ako takve naznake postoje, procjenjuje se nadoknadiivi iznos sredstva da bi se mogli odrediti eventualni gubici nastali zbog umanjenja. Ako nadoknadiivi iznos nekog sredstva nije moguće procijeniti Društvo procjenjuje nadoknadiivi iznos jedinice koja stvara novac kojoj to sredstvo pripada.

Ako je moguće odrediti realnu i dosljednu osnovu za raspoređivanje, imovina Grupe se također raspoređuje na pojedine jedinice koje stvaraju novac ili, ako to nije moguće, na najmanju skupinu jedinica koje stvaraju novac za koju je moguće odrediti realnu i konzistentnu osnovu raspoređivanja.

Nematerijalna imovina neodređenog vijeka uporabe i nematerijalna imovina koja još nije raspoloživa za uporabu se testira na umanjenje jednom godišnje te svaki puta kad postoji naznaka o mogućem umanjenju imovine.

Nadoknadiivi iznos je veći iznos uspoređujući fer vrijednost umanjenju za troškove prodaje i vrijednost imovine u uporabi. Za potrebe procjene vrijednosti u uporabi procijenjeni budući novčani tokovi diskontiraju se do sadašnje vrijednosti primjenom diskontne stope prije oporezivanja koja odražava sadašnju tržišnu procjenu vremenske

2. Sažetak značajnijih računovodstvenih politika (nastavak)

Umanjenje materijalne i nematerijalne imovine isključujući goodwill i ulaganja u nekretnine (nastavak)

vrijednosti novca i rizike specifične za to sredstvo za koje procjene budućih novčanih tokova nisu bile usklađene.

Ako je nadoknadivi iznos nekog sredstva (ili jedinice koja stvara novac) procijenjen na iznos niži od knjigovodstvenog, knjigovodstveni iznos toga sredstva (jedinice koja stvara novac) umanjuje se do nadoknativog iznosa. Gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se odmah kao rashod osim kod sredstva iskazanog u revaloriziranom iznosu, u kojem slučaju se gubitak od umanjenja iskazuje kao smanjenje vrijednosti proizašlo iz revalorizacije sredstva.

Kod naknadnog poništenja gubitka od umanjenja vrijednosti knjigovodstveni iznos sredstva (jedinice koja generira novac) povećava se do revidiranog procijenjenog nadoknativog iznosa toga sredstva na način da uvećana knjigovodstvena vrijednost ne premašuje knjigovodstvenu vrijednost koja bi bila utvrđena da u prethodnim godinama nije bilo priznatih gubitaka od umanjenja na tom sredstvu (jedinici koja generira novac). Poništenje gubitka od umanjenja vrijednosti odmah se priznaje kao prihod, osim ako se predmetno sredstvo ne iskazuje u revaloriziranom iznosu, u tom slučaju se poništenje gubitka od umanjenja vrijednosti iskazuje kao uvećanje uslijed revalorizacije.

Najmovi

Najmovi se svrstavaju u financijske najmove kad god se gotovo svi rizici i nagrade povezani s vlasništvom nad sredstvom prenose na najmodavca tijekom trajanja najma. Svi drugi najmovi svrstani su u poslovne najmove kao i Imovinu s pravom uporabe – MSFI 16.

Društvo kao korisnik najma

Imovina koja je predmetom financijskog najma priznaje se kao imovina Grupe po fer vrijednosti na početku najma ili po sadašnjoj vrijednosti minimalnih plaćanja najma ako je niža. Povezana obveza prema najmodavcu iskazuje se u izvještaju o financijskom položaju kao obveza za financijski najam. Plaćanja temeljem najma se raspoređuju između financijskih troškova i umanjenja obveze za najam kako bi se ostvarila konstantna kamatna stopa na preostali iznos obveze. Financijski troškovi izravno terete račun dobiti i gubitka, osim ako se ne mogu izravno pripisati kvalificiranom sredstvu, u tom slučaju se kapitaliziraju u skladu s općom politikom Grupe koja regulira kapitaliziranje troškova posudbe. Nepredviđene najmnine se priznaju kao rashod u razdoblju u kojem nastaju.

Troškovi po najmovima koji su klasificirani po MSFI 16 se priznaju kao dio troška imovine s pravom uporabe kada za njega nastane obveza. Na datum početka najma obveza po najmu se mjeri po sadašnjoj vrijednosti plaćanja najma. Plaćanje najma se diskontira po graničnoj kamatnoj stopi zaduživanja.

U slučaju stimulacije primljene s ciljem zaključenja poslovnog najma, stimulacija se priznaje kao obveza. Ukupna korist stimulacije priznaje se kao smanjenje troška najma na pravocrtnoj osnovi, osim ako neka druga sustavna osnova ne bi kvalitetnije odražavala vremensku dinamiku konzumiranja ekonomskih koristi od sredstva koje se drži u najmu.

2. Sažetak značajnijih računovodstvenih politika (nastavak)

Financijski instrumenti

Financijski instrument je ugovor na temelju kojeg nastaje financijska imovina jednog poslovnog subjekta i financijska obveza ili kapital drugog poslovnog subjekta. Financijski instrumenti uključuju primarne instrumente, kao što su potraživanja, obveze i vrijednosni papiri, te izvedene instrumente – derivate.

Financijski instrumenti s kojima se Društvo najčešće susreće su:

- Dužnički i vlasnički vrijednosni papiri,
- Depoziti,
- Potraživanja i obveze po zajmovima,
- Financijski najam (leasing),
- Gotovina,
- Izvedeni financijski instrumenti.

Financijski instrumenti i njegovi sastavni dijelovi početno se klasificiraju:

- Financijska imovina,
- Financijska obveza,
- Vlasnički dokument.

Financijski instrument predstavlja vlasnički dokument ukoliko ne sadrži ugovornu obvezu:

- Isplate novca ili druge financijske imovine drugom subjektu,
- Razmjene financijske imovine ili financijskih obveza s drugim subjektom po potencijalno nepovoljnim uvjetima.

Financijska obveza je bilo koja obveza koja je:

- Ugovorena obveza isporuke novca ili druge financijske imovine drugom poslovnom subjektu,
- Ugovorna obveza razmjene financijske imovine ili obveza pod potencijalno nepovoljnim uvjetima.

Izvedeni financijski instrument - derivat je instrument čija je vrijednost odnosno cijena izvedena iz cijene drugog financijskog instrumenta, odnosno vezane imovine i koji ima sve tri sljedeće karakteristike:

- vrijednost mu se mijenja u zavisnosti od promjene određene kamatne stope, cijene nekog drugog financijskog instrumenta, cijene neke robe, tečaja strane valute, indeksa cijena, kreditnog rejtinga ili neke druge zavisne varijable,
- ne iziskuje početno ulaganje, ili je to ulaganje manje od ulaganja u neki drugi ugovor koji bi slično reagirao na promjenu iste zavisne varijable i
- podmiruje se na neki budući datum.

Derivatni financijski instrumenti obuhvaćaju kamatne/valutne forward ugovore, ugovore o kamatnom swap-u, te valutne swap ugovore. Društvo ove ugovore koristi kao zaštitu od valutnog rizika.

Derivati se u bilanci početno priznaju po trošku (uključujući troškove transakcije), a naknadno ponovno mjere po fer vrijednosti. Fer vrijednosti se utvrđuju na temelju kotirane tržišne cijene, primjenom modela diskontiranog novčanog toka ili modela vrednovanja opcija, ovisno o tome koji je prikladan. Svi derivati iskazuju se kao imovina kada je fer vrijednost pozitivna, odnosno kao obveza kada je fer vrijednost negativna. Promjene fer vrijednosti

2. Sažetak značajnijih računovodstvenih politika (nastavak)

Financijski instrumenti (nastavak)

derivatnih financijskih instrumenata koji se ne kvalificiraju kao računovodstvo zaštite priznaju se u računu dobiti i gubitka u trenutku nastanka. Podređeni financijski instrumenti su financijski dokumenti koje je izdalo Društvo, a koji predstavljaju financijske obveze.

Trezorske dionice su vlastiti vlasnički dokument koji se u slučaju otkupa oduzima od kapitala.

Fer vrijednost financijskom instrumenta je iznos za koji se neko sredstvo može razmijeniti ili obveza podmiriti između poznatih i spremnih stranaka u transakciji pred pogodbom.

Efektivna kamatna stopa je stopa koja diskontira procijenjene buduće novčane primitke i izdatke tijekom očekivanog postojanja financijskog instrumenta na njegovu neto knjigovodstvenu vrijednost. Metoda efektivne kamatne stope je metoda obračuna amortiziranog troška financijske imovine ili obveze i rasporeda kamatnih prihoda i rashoda tijekom određenog razdoblja.

Klasifikacija i priznavanje financijske imovine

Društvo donosi odluku o klasifikaciji i mjerenju financijske imovine na temelju dva kriterija:

- Poslovni model upravljanja financijskom imovinom,
- Ugovorne karakteristike novčanih tokova financijske imovine.

Poslovni model upravljanja financijskom imovinom utvrđuje se na temelju cilja upravljanja istom. U tom smislu MSFI 9 razlikuje tri poslovna modela:

- „hold to collect“ – poslovni model čiji je cilj držanje financijske imovine zbog prikupljanja ugovornih novčanih tokova tijekom vijeka trajanja financijske imovine.
- „hold to sell“ – poslovni model čiji je cilj držanje financijske imovine zbog prikupljanja ugovornih novčanih tokova tijekom vijeka trajanja financijske imovine i zbog prodaje,
- „hold for trading“ – poslovni model čiji je cilj držanje financijske imovine zbog prikupljanja novčanih tokova od prodaje.

Ugovorne karakteristike novčanih tokova financijske imovine određuju se na temelju procjene jesu li novčani tokovi određene financijske imovine samo plaćanje glavnice i kamata na nepodmireni iznos glavnice (SPPI test - Solely Payments of Principal and Interest). Društvo provodi SPPI test na razini pojedinačnog ugovora kako bi moglo procijeniti ugovorne karakteristike novčanih tokova financijske imovine te u ovisnosti o poslovnom modelu donosi odluku o klasifikacije pojedine financijske imovine.

Nastavno na prethodno navedeno, Društvo financijsku imovinu klasificira u slijedeće kategorije:

- Financijska imovina koja se mjeri po amortiziranom trošku (do dospijeća - AC),
- Financijska imovina koja se mjeri po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (FVOCI),
- Financijska imovina koja se mjeri po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka (FVPL).

Odluka o klasifikaciji financijske imovine i financijskih obveza donosi se prilikom početnog priznavanja te za one kategorije gdje je prikladno procjenjuje na svaki izvještajni datum. Financijska imovina mjeri se po amortiziranom trošku ukoliko su ispunjena oba slijedeća uvjeta:

2. Sažetak značajnijih računovodstvenih politika (nastavak)

Financijski instrumenti (nastavak)

- Svrha poslovnog modela u okviru kojeg se drži financijska imovina je prikupljanje ugovorenih novčanih tokova i
- na temelju ugovornih uvjeta financijske imovine nastaju novčani tokovi koji su samo plaćanje glavnice i kamata na nepodmireni iznos glavnice.

Financijsku imovinu koja se mjeri po amortiziranom trošku predstavlja sva financijska imovina s fiksnim plaćanjima ili plaćanjima koja se mogu odrediti, koja ne kotira na aktivnom tržištu i koju je Društvo stvorilo plasirajući novac, robu ili usluge izravno dužniku. Ovu skupinu prvenstveno čine dani zajmovi, dani depoziti i potraživanja. U ovu kategoriju mogu biti razvrstani i dužnički vrijednosni papiri ukoliko Društvo ima namjeru i sposobnost držati iste do dospijeca. Ovakva financijska imovina može biti prodana prije roka dospijeca u skladu s važećim međunarodnim standardima financijskog izvještavanja, a bez promjene poslovnog modela u slučajevima kada:

- postoji likvidonosna potreba,
- blizu je rok dospijeca,
- dođe do promjene u sustavu oporezivanja,
- značajnog internog restrukturiranja ili poslovnih kombinacija,
- postojanja zabrinutosti vezane uz naplativost ugovornih novčanih tokova (npr. povećanje kreditnog rizika).

Financijska imovina mjeri se po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit ako su ispunjena oba slijedeća uvjeta:

- drži se u okviru poslovnog modela čiji se cilj ostvaruje prikupljanjem ugovorenih novčanih tokova i prodajom financijske imovine i
- na temelju ugovornih uvjeta financijske imovine nastaju novčani tokovi koji su samo plaćanje glavnice i kamata na nepodmireni iznos glavnice.

Društvo kupljene dužničke i vlasničke vrijednosne papire koje namjerava držati radi zarade u obliku kamate ili dividende te koje može prodati ukoliko se za isto steknu uvjeti klasificira u ovu kategoriju financijske imovine.

Sva ostala financijska imovina koja nije raspoređena u prethodne dvije kategorije, raspoređuje se u financijsku imovinu koja se mjeri po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka. U ovu kategoriju Društvo će klasificirati one financijske instrumente koje drži radi trgovanja, odnosno koji su stečeni sa svrhom kratkoročnog stjecanja profita na temelju promjena cijena ili marži. Isto tako, u ovu kategoriju razvrstat će se i svi eventualni derivati koje Društvo ugovori osim onih koji bi služili kao zaštitni računovodstveni instrument (hedging).

Financijski instrumenti koji su početno klasificirani u kategoriju instrumenata koji se vrednuju po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka, naknadno se vrednuju isključivo po fer vrijednosti. Rezultati vrednovanja po fer vrijednosti uključuju se u neto dobit ili gubitak razdoblja u kojem su nastali.

Kamata zarađena po vrijednosnicama klasificiranim u ovu kategoriju se izvješćuje kao neto rezultat od trgovanja. Financijski instrumenti razvrstani u ovu kategoriju ne smiju se naknadno razvrstavati u druge kategorije.

Početno priznavanje

Društvo početno priznaje financijsku imovinu u bilanca na dan kupnje.

2. Sažetak značajnijih računovodstvenih politika (nastavak)

Financijski instrumenti (nastavak)

Pri početnom priznavanju financijske imovine po amortiziranom trošku i imovine po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit, Društvo predmetnu imovinu mjeri po njezinoj fer vrijednosti uključujući i sve nastale transakcijske troškove.

Ostala financijska imovina klasificirana po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka početno se iskazuje po fer vrijednosti.

Naknadno mjerenje

Financijska imovina koja se mjeri po amortiziranom trošku iskazuje se po amortizirajućem trošku (primjenom metode efektivne kamatne stope) umanjenoj za gubitke od umanjenja vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka.

Premija ili diskont uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost instrumenta i amortiziraju temeljem efektivne kamatne stope instrumenta, te se priznaju kao kamatni prihod u račun dobiti i gubitka.

Financijska imovina koja se mjeri po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit iskazuje se po fer vrijednosti na zadnji kalendarski dan u mjesecu.

Naknadno mjerenje po fer vrijednosti sve dobitke ili gubitke uključuje u revalorizacijske rezerve u kapitalu i rezervama, sve dok se imovina ne proda ili na drugi način otuđi, u kojem trenutku se kumulativni dobiti ili gubici prethodno iskazani u kapitalu i rezervama uključuju u neto dobit ili gubitak razdoblja. Kamate, kamatni prihod po metodi efektivne kamatne stope, tečajne razlike i dividende iz ovog portfelja priznaju se u račun dobiti i gubitka umanjenoj za gubitke od umanjenja vrijednosti (očekivani kreditni gubici).

Pri početnom priznavanju vlasničkog instrumenta koji se ne drži radi trgovanja, Društvo može donijeti neopozivu odluku o prikazivanju naknadnih promjena fer vrijednosti u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti. Ulaganja u vlasničke vrijednosnice po opciji fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit početno se priznaje po fer vrijednosti uvećano za transakcijske troškove. Nakon početnog priznavanja, Društvo vrednuje vlasničke vrijednosnice po fer vrijednosti a gubici i dobiti proizašli iz promjena fer vrijednosti priznaju se u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti. Dobici i gubici po vlasničkim instrumentima se nikada ne reklasificiraju u dobit ili gubitak, a umanjenje vrijednosti se ne priznaje u računu dobiti i gubitka. Dividende se priznaju u računu dobiti i gubitka osim ako jasno ne predstavljaju povrat dijela troška ulaganja, u kojem slučaju su priznate u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti. Kumulativni dobiti i gubici priznati u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti prenose se u zadržanu dobit nakon prodaje ulaganja.

Za svu ostalu financijsku imovinu koja se početno mjeri po fer vrijednosti, svi efekti naknadnih mjerenja, kamata, umanjenja vrijednosti i tečajnih razlika idu kroz račun dobiti i gubitka .

Principi mjerenja fer vrijednosti

Fer vrijednost financijskih instrumenata temelji se na tržišnoj cijeni na dan bilance, bez umanjenja za transakcijske troškove. Za dužničke vrijednosne papire kojima se aktivno trguje na uređenim tržištima, fer vrijednost se definira na temelju zadnje cijene dostupne na odgovarajućoj burzi za datum vrednovanja vrijednosnog papira. Za vlasničke vrijednosne papire kojima se aktivno trguje na uređenom tržištu, fer vrijednost se definira na temelju zadnje cijene ostvarene na matičnoj burzi izdavatelja ili burzi koja je definirana kao primarni izvor cijene

2. Sažetak značajnijih računovodstvenih politika (nastavak)

Financijski instrumenti (nastavak)

vrijednosnog papira.

Društvo je definiralo kriterije razgraničenja aktivnog i neaktivnog tržištu u ovisnosti o vrsti financijske imovine na slijedeći način :

- Za vlasničke vrijednosne papire - aktivnim tržištem smatra se tržište na kojem se vlasničkim vrijednosnim papirom trgovalo minimalno 30 trgovinskih dana u tromjesečnom razdoblju.
- Za dužničke vrijednosne papire i instrumente tržišta novca aktivnim tržištem smatra se tržište na kojem se navedenim instrumentima trgovalo minimalno 15 trgovinskih dana u tromjesečnom razdoblju.

Za financijske izvedenice aktivnim tržištem smatra se tržište na kojem je ispunjen barem jedan od sljedećih kriterija:

- a) postoje aktivne ponude na kupnju i/ili prodaju ili;
- b) trgovalo se minimalno 10 uzastopnih radnih dana u tromjesečnom razdoblju.

Pored navedenih kriterija, Društvo je definiralo i dodatne kriterije za određivanje transakcija čija cijena ne predstavlja fer vrijednost odnosno transakcija koje se neće smatrati relevantnim prilikom izračuna broja dana trgovanja, a to su :

- fiktivna trgovanja gdje se prometuje do 5 komada
- vlastita procjena Društva vezano za konkretnu transakciju koja bi se mogle izuzeti iz sagledavanja aktivnosti tržišta uz pisano obrazloženje razloga zbog kojih će transakcija biti isključena.

Navedeni podaci provjeravaju se putem internetskih stranica odgovarajuće burze odnosno putem Bloomberg financijsko-informacijskog servisa (za dužničke vrijednosne papire na HP („historical price“) prikazu, gdje je kao izvor cijene naveden BGN (Bloomberg Generic prices), dok za vlasničke vrijednosne papire, financijske izvedenice i robe na HP prikazu s podešenim parametrima: Market - Last Price). Za ona tržišta na kojima nisu dostupni podaci o broju transakcija predmetnim vrijednosnim papirom (npr obveznice RH izdane na stranim tržištima, korporativne RH obveznice izdane na stranim tržištima), svaki dan u kojem je cijena različita u odnosu na prethodni dan smatrati će se relevantnim prilikom izračuna broja trgovinskih dana. Društvo će u trenutku procjene financijskog instrumenta, koji je uvršten na uređenim tržištima u razdoblju kraćem od tri mjeseca, proporcionalno razdoblju uvrštenja financijskog instrumenta, na odgovarajući način primijeniti prethodno navedene odredbe. Društvo najmanje na kraju kalendarskog tromjesečja, procjenjuje zadovoljava li financijski instrument prethodno spomenute uvjete. U slučaju da financijski instrument ne zadovoljava kriterije aktivnog tržišta, Društvo primjenjuje fer vrijednost financijskih instrumenata utvrđenu tehnikama procjene.

Gubitak od umanjenja vrijednosti

Na dan bilance svi se financijski instrumenti preispituju, kako bi se ustanovilo postojanje objektivnih razloga za umanjenje vrijednosti. Ukoliko postoje takvi pokazatelji, Društvo procjenjuje nadoknadivi iznos. Za sva potraživanja po osnovi premije osiguranja ispravak vrijednosti (vrijednosno usklađenje) provodi se za sva nenaplaćena potraživanja u roku od 180 dana od dana kada su po ugovorima o osiguranju trebala biti naplaćena. Knjiženja vrijednosnih usklađenja provodi se na teret rashoda poslovanja. Ispravak vrijednosti (vrijednosno

2. Sažetak značajnijih računovodstvenih politika (nastavak)

Financijski instrumenti (nastavak)

usklađenje) potraživanja po osnovi premije osiguranja može se provoditi u rokovima dužim od navedenih.

Produženje roka ispravka vrijednosti potraživanja u tim slučajevima određuje direktor podružnice i direktor prodaje uz suglasnost Uprave. Umanjenje vrijednosti financijske imovine priznaje se po modelu očekivanih kreditnih gubitaka. Model očekivanog kreditnog gubitka je model umanjenja vrijednosti koji zahtijeva da se mogući gubitak uslijed umanjenja vrijednosti financijskog instrumenta procjenjuje prilikom stjecanja financijskog instrumenta, temeljem dostupnih relevantnih informacija i priznaje odmah pri početnom priznavanju imovine. Osnovne karakteristike modela su da prilikom mjerenja gubitka uzima u obzir sve dostupne informacije koje uključuju informacije o gubicima iz proteklih razdoblja, informacije o trenutnom stanju te informacije koje se odnose na očekivanja u budućim razdobljima te omogućava da se vremenski pravodobnije prizna gubitak od umanjenja. Rezervacija za kreditne gubitke predstavlja najbolju procjenu o riziku neispunjavanja obveza i očekivanih kreditnih gubitaka (ECL) na financijskoj imovini.

Ovaj model primjenjuje se za sve financijske instrumente koji podliježu zahtjevima za umanjenje vrijednosti bez obzira na vrstu instrumenta ili kategoriju mjerenja u koju je instrument raspoređen.

Prema MSFI-ju 9 u obuhvat zahtjeva za umanjenje vrijednosti uključuje:

- Financijsku imovinu koja se mjeri po amortiziranom trošku,
- Financijsku imovinu koja se mjeri po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (osim vlasničkih instrumenata),
- Ostalu dužnički instrumenti u okviru MSFI 9 zahtjeva za umanjenjem vrijednosti (potraživanja s osnove ugovora o najmu, potraživanja od kupaca, ugovorna imovina)
- Obveze na temelju kredita (po odobrenim neiskorištenim kreditima)
- Obveze po ugovorima o financijskom jamstvu

Modela očekivanog kreditnog gubitka temelji se na klasifikaciji izloženosti u 3 faze baziranoj na promjeni kreditne kvalitete od trenutka inicijalnog priznavanja, financijska imovina svrstava se u:

- Faza 1 - ako nije došlo do značajnog povećanja kreditnog rizika financijske imovine, te se na nju primjenjuje 12-mjesečni očekivani kreditni gubitak.
- Faza 2 - ako je došlo do značajnog povećanja kreditnog rizika financijske imovine, te se na nju primjenjuje cjeloživotni očekivani kreditni gubitak.
- Faza 3 - ako postoje dokazi za umanjenje financijske imovine, te se na nju primjenjuje očekivani kreditni gubici tijekom vijeka trajanja. U Fazu 3 svrstava se imovina u statusu neispunjavanja obveza.

Očekivani kreditni gubici za dvanaestomjesečno razdoblje odnose se na dio očekivanih kreditnih gubitaka kroz cijelo razdoblje trajanja instrumenta koji predstavljaju očekivane kreditne gubitke kao posljedicu nastanka statusa neispunjenja obveza u razdoblju od 12 mjeseci od izvještajnog razdoblja. Očekivani kreditni gubici tijekom vijeka trajanja odnose se na očekivane kreditne gubitke kroz cijelo razdoblje trajanja instrumenta koji predstavljaju očekivane kreditne gubitke kao posljedicu nastanka svih mogućih statusa neispunjenja obveza tijekom života financijskog instrumenta. Za financijske instrumente na koje se primjenjuje ovaj model umanjenja, Društvo pri početnom priznavanju uvijek priznaje, u račun dobiti i gubitka, iznos očekivanih kreditnih gubitaka za

2. Sažetak značajnijih računovodstvenih politika (nastavak)

Financijski instrumenti (nastavak)

dvanaestomjesečno razdoblje. Očekivani kreditni gubici tijekom vijeka trajanja financijskog instrumenta priznaju se ukoliko dođe do značajnog povećanja kreditnog rizika u odnosu na početno priznavanje ili je instrument kreditno umanjen. Za financijsku imovinu koja je kreditno umanjena prilikom početnog priznavanja (POCI imovina – eng. Purchased or originated credit-impaired financial assets) procijenjeni očekivani kreditni gubici uključeni su u početnu fer vrijednost imovine. Za ovakvu imovinu u izvještajnom razdoblju priznaje se samo kumulativna promjena u očekivanim kreditnim gubicima tijekom cijelog vijeka trajanja financijske imovine u odnosu na početno priznavanje. Ovakva imovine ne podliježe raspoređivanju u faze bazirane na promjeni kreditne kvalitete. Ukoliko tijekom vremena dođe do pozitivne promjene u odnosu na početno priznavanje, promjena se provodi kroz knjigovodstvenu vrijednost imovine, a u slučaju negativne promjene Društvo formira rezervaciju za umanjene vrijednosti.

Prestanak priznavanja

Društvo prestaje priznavati financijsku imovinu ili njezin dio onda kada isteknu ugovorna prava koja obuhvaćaju financijsku imovinu [ili neki njezin dio] ili ukoliko prenosi financijsku imovinu i sve rizike i koristi od vlasništva na drugog subjekta ili su ista u potpunosti ispravljena i otpisana. Zajmovi i potraživanja se prestaju priznavati na dan kad Društvo prenese svoja prava, dok imovina koja se vodi po amortiziranom trošku do dospjeća prestaje se priznavati po dospjeću. Kad se prodaje financijska imovina koja se drži radi trgovanja ili portfelju fer vrijednosti njezino priznavanje prestaje na dan trgovanja kada Društvo preuzme obvezu prodaje imovine.

Reklasifikacija financijske imovine

Društvo će provesti reklasifikaciju ulaganja u dužničku financijsku imovinu u slučaju promjene poslovnog modela upravljanja financijskom imovinom. Reklasifikacija stupa na snagu od prvog dana izvještajnog razdoblja nakon donesene odluke. Nakon promjene modela upravljanja odnosno nakon odluke o reklasifikaciji Društvo je dužno reklasificirati svu imovinu na koju promjene utječe. Vlasnički vrijednosni papiri koji su klasificirani kao financijska imovina po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit Društvo ne može naknadno reklasificirati. Također, Društvo ne može reklasificirati bilo koji financijski instrument koji je početno klasificiran kao financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka.

Otpis financijske imovine

Društvo otpisuje financijsku imovinu u slučaju postojanja objektivnih informacija o poteškoćama u poslovanja izdatelja financijske imovine odnosno kada ne postoji realna mogućnost povrata ulaganja. Takvi slučajevi su npr. likvidacijski ili stečajni postupak. U slučaju naplate po prethodno otpisanoj financijskoj imovini, ista se priznaje u računu dobiti i gubitka.

Prijeboj

Financijska imovina i obveze se prebijaju, te se u izvještaju o financijskom položaju iskazuju u neto iznosu u slučaju kada postoji zakonski provedivo pravo na prijeboj priznatih iznosa i postoji namjera namire na neto principu ili istovremenog stjecanja imovine i podmirenja obveza.

Prihodi i rashodi priznaju se na neto osnovi kada je to dozvoljeno računovodstvenim standardima ili kada dobiti i
Adriatic osiguranje d.d.

2. Sažetak značajnijih računovodstvenih politika (nastavak)

Financijski instrumenti (nastavak)

gubici proizlaze iz grupe sličnih transakcija.

Financijske obveze

Obveze se mogu klasificirati :

- po amortiziranom trošku koji proizlazi iz poslovne transakcije temeljem ugovora i/ili drugoj vjerodostojnoj ispravi o nastanku obveze.
- po fer vrijednosti obveza koje proizlaze iz trgovanja i tu se uključuju prema definiciji obveze proizašle iz derivativnih transakcija.

Financijske obveze mogu se podijeliti na :

- primljene kredite,
- izdane dužničke vrijednosne papire,
- ostale obveze

U okviru obveza iskazuju se i rezerviranja za potencijalne obveze koja terete trošak razdoblja u kojem su nastale, a odnose se na rezerviranja po preuzetima izvanbilančnim obvezama, rezerviranjima za sudske sporove i ostala rezerviranja po ostalim potencijalnim obvezama. Financijske obveze prestaju se priznavati kad su plaćene ili su na neki drugi način prestale postojati.

Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti se odnose na sredstva na kunskim i deviznim računima poslovnih banaka, blagajni i čekove. Devizni iznosi se preračunavaju u kune na datum izvještaja na osnovu srednjeg tečaja Hrvatske Narodne Banke.

2. Sažetak značajnijih računovodstvenih politika (nastavak)

Dividende

Dividende na redovne dionice se priznaju kao obveza u razdoblju u kojem su izglasane.

Kapital

Kapital Društva čine sljedeće stavke:

Dionički kapital predstavlja nominalnu vrijednost uplaćenih običnih dionica klasificiranih u poziciju kapitala i rezervi i denominiran je u valuti EUR.

Zakonske rezerve i ostale rezerve predstavljaju akumulirane prijenose iz zadržane dobiti prethodnih godina i formiraju se u skladu s odredbama nadležnih zakona. Zakonske i ostale rezerve mogu biti iskorištene za pokrivanje gubitaka koji su nastali u prijašnjim razdobljima, a koji se ne mogu pokriti iz dobiti tekuće godine ili kada nema drugih rezervi.

Ostale rezerve formiraju se i koriste na temelju odluke Skupštine Društva i mogu se koristiti za povećanje temeljenog kapitala, isplatu dividendi, pokrivanje gubitaka ili druge svrhe.

Revalorizacijske rezerve obuhvaćaju nerealizirane neto dobitke i gubitke od promjena fer vrijednosti financijske imovine raspoložive za prodaju, umanjene za odgođeni porez.

U skladu s MSFI 17 Društvo je donijelo odluku o priznavanju učinka financijskog prihoda odnosno rashoda kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (OCI opcija), umanjenu za odgođeni porez. Iznos uključen u ovu poziciju predstavlja razliku između ukupnog financijskog prihoda/rashoda od osiguranja i iznosa financijskog prihoda/rashoda priznatog u dobit ili gubitak. Pozicija predstavlja učinak (prihodi i rashodi) promjene diskontne stope u odnosu na diskontnu stopu korištenu pri inicijalnom priznavanju sadašnje vrijednosti novčanih tokova povezanih s izvršenjem grupe ugovora o osiguranju.

Imovina iz ugovora o reosiguranju

Imovina iz ugovora o reosiguranju predstavlja zbroj imovine za preostalo pokriće (ARC) i imovine za nastale štete (AIC) reosigurateljnog portfelja odnosno prema ugovorima o reosiguranju. Slično kao i kod osigurateljnog portfelja na strani obveza, imovina za preostalo pokriće predstavlja iznos imovine (potraživanja za štete) na temelju postojećih ugovora o reosiguranju za reosigurane događaje koji se još nisu dogodili (odnosno potraživanja za dio pokrića reosiguranja koji nije istekao) te potraživanja iznosa na temelju postojećih ugovora o reosiguranju koji se odnose na usluge iz ugovora o reosiguranju koje još nisu pružene.

Imovina za nastale štete predstavlja iznos potraživanja za reosigurane događaje koji su se već dogodili, uključujući događaje koji su se dogodili, ali za koje nisu prijavljene štete, kao i druge nastale prihode od reosiguranja. Društvo pri izračunu imovine za nastale štete koristi učinak vremenske vrijednosti novca.

2. Sažetak značajnijih računovodstvenih politika (nastavak)

Financijske obveze

Plaćeni troškovi budućeg razdoblja

Izdaci za plaćanje troškova koji se odnose na buduća razdoblja i nedospjela naplata prihoda evidentiraju se aktivna vremenska razgraničenja.

Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja

Obveze za troškove nastale u tekućem razdoblju čije se plaćanje odgađa za naredno razdoblje i obračunani prihodi čije se priznavanje odgađa za naredno razdoblje, evidentiraju se kao pasivna vremenska razgraničenja.

Troškovi osoblja

Doprinosi za zaposlenike

Grupa ima obvezu plaćanja doprinosa državnim fondovima za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u skladu sa zakonskim propisima. Obveza Grupe prestaje u trenutku kada se doprinosi podmire. Doprinosi se priznaju kao trošak u računu dobiti i gubitka kako nastaju.

Kratkoročno nagrađivanje zaposlenika

Obveze temeljem sustava kratkoročnog nagrađivanja zaposlenika iskazuju se na nediskontiranoj osnovi, a priznaju se kao trošak u trenutku pružanja pripadajuće usluge. Obveza se priznaje u iznosu za koji se očekuje da će biti isplaćen temeljem kratkoročnog sustava isplate novčanog bonusa ili sudjelovanja u dobiti kad Grupa ima sadašnju zakonsku obvezu isplatiti taj iznos kao naknadu za uslugu koju je zaposlenik izvršio u prošlosti, a tu je obvezu moguće pouzdano procijeniti.

Ostale naknade zaposlenicima

Obveze po osnovi dugoročnih primanja zaposlenika, kao što su jubilarne nagrade i otpremnine, iskazuju se u neto iznosu sadašnje vrijednosti obveze za definirana primanja na datum izvještavanja. Za izračun sadašnje vrijednosti obveze koristi se metoda projicirane kreditne jedinice.

Statutarne tehničke pričuve

Društvo mora u vezi sa svim poslovima osiguranja koje obavlja oblikovati odgovarajuće statutarne tehničke pričuve neživotnih osiguranja namijenjene pokriću obveza iz ugovora o neživotnom osiguranju. Društvo je dužno oblikovati statutarne tehničke pričuve, u skladu s poslovima osiguranja koje obavlja, odnosno u skladu s preuzetim obvezama iz ugovora o osiguranju i ugovora o reosiguranju, a koje obveze se dijele na:

- obveza za nastale štete (LIC),
- obveza za preostalo pokriće (LRC).

2. Sažetak značajnijih računovodstvenih politika (nastavak)

Obveza za nastale štete (LIC)

Iznos obveza utemeljenih odštetnih zahtjeva za osigurane događaje koji su se već dogodili, uključujući događaje koji su se dogodili, ali za koje nisu prijavljene štete, te druge nastale rashode od osiguranja te isplata iznosa koji se odnose na usluge iz ugovora o osiguranju koje su već pružene ili sve komponente ulaganja ili druge iznose koji nisu povezani s pružanjem usluga iz ugovora o osiguranju i koji nisu u obvezi za preostalo pokriće.

Obveza za preostalo pokriće (LRC)

Iznos obveza utemeljenih odštetnih zahtjeva na temelju postojećih ugovora o osiguranju za osigurane događaje koji se još nisu dogodili (odnosno obvezu koja se odnosi na dio pokrića osiguranja koji nije istekao) te isplata iznosa na temelju postojećih ugovora o osiguranju koji se odnose na usluge iz ugovora o osiguranju koje još nisu pružene (tj. obveze koje se odnose na buduće pružanje usluga iz ugovora o osiguranju) ili sve komponente ulaganja ili druge iznose koji nisu povezani s pružanjem usluga iz ugovora o osiguranju i koji nisu preneseni u obveze za nastale štete.

Klasifikacija ugovora

MSFI 17 utvrđuje načela za priznavanje, mjerenje, prezentiranje i objavljivanje ugovora o osiguranju, ugovora o reosiguranju i ugovora o ulaganju s obilježjima diskrecijskog sudjelovanja. Društvo sklapa ugovore o osiguranju kao svoju glavnu djelatnost u kojima preuzima značajan osigurateljni rizik od ugovaratelja osiguranja. Rizik je značajan samo ako osigurani slučaj može rezultirati znatnim dodatnim iznosima za osiguravatelja u bilo kojem scenariju. Ugovor o osiguranju je ugovor na temelju kojeg jedna stranka (osiguravatelj) preuzima značajni rizik osiguranja od druge stranke (ugovaratelj osiguranja) i pristaje ugovaratelju osiguranja isplatiti naknadu ako ugovaratelj osiguranja pretrpi štetu zbog određenog neizvjesnog budućeg događaja (osigurani slučaj). U skladu s navedenim Društvo utvrđuje jesu li su ugovori koje sklapa ugovori o osiguranju po kriterijima značajnosti i neizvjesnosti. Stoga je pri sklapanju ugovora o osiguranju neizvjestan barem jedan od sljedećih elemenata:

- vjerojatnost nastanka osiguranog događaja;
- vrijeme nastanka osiguranog događaja ili
- iznos koji će subjekt morati isplatiti u slučaju nastanka osiguranog događaja.

Prilikom klasifikacije ugovora o osiguranju, Društvo prilikom utvrđivanja ugovora koji su u djelokrugu MSFI 17 mora procijeniti jeli potrebno određeni skup ugovora tretirati kao jedan ugovor te također jeli potrebno eventualne ugrađene izvedenice, investicijske komponente i komponente roba i usluga odvojiti i obračunati prema drugom standardu. U neživotnim osiguranjima principi po kojima se određuje značajnost osigurateljnog rizika je istovjetan MSFI 4 standardu te se za značajnost uspoređuju sljedeći novčani tokovi:

- novčani tokovi u slučaju nastanka osiguranog slučaja i
- novčani tokovi u svim ostalim scenarijima.

Društvo definira značajan rizik osiguranja ako je naknada štete (novčani tokovi u slučaju nastanka osiguranog slučaja) najmanje 5% u usporedbi s ukupnim novčanim tokovima. U slučaju da je rizik osiguranja grupe ugovora na nižoj razini, ta grupa nije obuhvaćena područjem primjene MSFI-ja 17.

2. Sažetak značajnijih računovodstvenih politika (nastavak)

Razdvajanje komponenti ugovora o osiguranju

Ugovor o osiguranju može sadržavati jednu ili više komponenti koje bi bile obuhvaćene drugim standardom da je riječ o odvojenim ugovorima. Na primjer, ugovor o osiguranju može uključivati komponentu ulaganja ili komponentu za usluge koje nisu usluge iz ugovora o osiguranju (ili obje). Društvo u takvim slučajevima:

- primjenjuje MSFI 9 kako bi odredio postoji li ugrađeni derivatni instrument koji treba odvojiti, i ako postoji, kako ga obračunati te
- odvaja komponentu ulaganja od osnovnog ugovora o osiguranju samo ako se ta komponenta ulaganja razlikuje.

Društvo primjenjuje MSFI 9 kako bi obračunao odvojenu komponentu ulaganja, osim ako je riječ o ugovoru o ulaganju s obilježjima diskrecijskog sudjelovanja obuhvaćenog područjem primjene MSFI-ja 17. Na sve preostale komponente osnovnog ugovora o osiguranju primjenjuje se MSFI 17.

3. Kritične prosudbe u primjeni računovodstvenih politika

Grupa procjenjuje i radi pretpostavke koje utječu na vrijednosti imovine i obveza za slijedeću financijsku godinu. Procjene i pretpostavke se kontinuirano ponovo procjenjuju i bazirane su na načelu iskustva i ostalih faktora, uključujući realna očekivanja budućih događaja.

Umanjenje goodwilla

Utvrđivanje da li je došlo do umanjenja vrijednosti goodwilla zahtijeva procjenu vrijednosti u uporabi jedinica koje stvaraju novac na koje je goodwill raspoređen. Kod izračunavanja vrijednosti u uporabi, Uprava treba procijeniti buduće novčane tokove koji se očekuju iz jedinice koja stvara novac te odgovarajuću diskontnu stopu za izračunavanje sadašnje vrijednosti. Pretpostavke korištene prilikom testa umanjenja vrijednosti navedene su u bilješci 15 uz financijske izvještaje.

Vijek uporabe nekretnina, postrojenja i opreme

Grupa provjerava procijenjeni vijek uporabe nekretnina, postrojenja i opreme na kraju svakog godišnjeg izvještajnog razdoblja. Tijekom godine vijek uporabe nekretnina, postrojenja i oprema nije promijenjen.

Statutarne tehničke pričuve

Statutarne tehničke pričuve predstavljaju računovodstvenu vrijednost ugovora o osiguranju i ugovora o reosiguranju koju društvo za osiguranje oblikuje za potrebe financijskog izvještavanja u skladu s računovodstvenim i pozitivnim zakonskim propisima. Društvo mora u vezi sa svim poslovima osiguranja koje obavlja oblikovati odgovarajuće statutarne tehničke pričuve neživotnih osiguranja namijenjene pokriću obveza iz ugovora o neživotnom osiguranju. Društvo je dužno oblikovati statutarne tehničke pričuve, u skladu s poslovima osiguranja koje obavlja, odnosno u skladu s preuzetim obvezama iz ugovora o osiguranju i ugovora o reosiguranju. Grupa ima razumno oprezan pristup formiranju pričuva u skladu sa regulativom HANFA-e. Grupa zapošljava ovlaštene aktuare.

Izračun premija

Izračun premija za prijenosne premije i ostale tehničke pričuveobveze iz ugovora o osiguranju se bazira na statičkim metodama uzimajući u obzir relativne pretpostavke. Grupa nije bitno mijenjala svoje pretpostavke pri računanju premije i ostalih tehničkih pričuvaobveza iz ugovora o osiguranju. Detalji izračuna prijenosnih premija i ostalih tehničkih pričuva nalaze se u bilješci 26.

Fer vrijednost financijskih instrumenata

Grupa koristi primjerenu metodu vrednovanja financijskih instrumenata koji ne kotiraju na aktivnom tržištu, pri čemu se koriste modeli i tehnike procjene vrijednosti. Procjenitelj se koristi prosječnim vrijednostima prilikom izračuna indikativne vrijednosti primjenom koeficijenata kapitalizacije usporedivih poduzeća, odnosno korištena je prilagođena (peer) skupina. Pretpostavke korištene prilikom procjene fer vrijednosti navedene su u bilješci 19 uz financijske izvještaje.

3. Kritične prosudbe u primjeni računovodstvenih politika (nastavak)

Fer vrijednost nekretnina

Grupa je revalorizirala svoje zemljište i građevinske objekte temeljem neovisne procjene. Društvo je također izvršilo neovisnu procjenu ulaganja u nekretnine. Procjene su izvršene temeljem uvida na licu mjesta u zatečeno stanje nekretnina kao i kontrole i pregleda/izmjere lokacije i gabarita nekretnine, zatim uvida u dostavljenu i dostupnu dokumentaciju te dobivene podatke od stranke/vlasnika koji se koriste u dobroj vjeri za slučaj da nije moguće provjeriti iste ili utvrditi točnost podataka. Procjene vrijednosti nekretnina su se vršile primjenom jedne ili više priznatih metoda, a svaka pojedina nekretnina se zasebno analizira te se prema raspoloživim podacima i realnom stanju odabire metoda ili metode kojima će se vrednovati. Korištene metode su troškovna, usporedna i metoda kapitalizacije. Pretpostavke korištene prilikom procjene fer vrijednosti navedene su u bilješkama 17 i 18 uz financijske izvještaje.

Klasifikacija nekretnina između ulaganja u nekretnine i nekretnina za vlastitu upotrebu

Grupa klasificira sve nekretnine koje ne služe obavljanju vlastite djelatnosti nego se drže s namjerom ostvarivanja zarade od najamnine i/ili porasta tržišne vrijednosti kao ulaganja u nekretnine.

Nekretnina koja se koristi za vlastitu upotrebu i iznajmljivanje

Grupa ima nekretninu koju koristi za više namjena (engl. „dual-use“), (dio nekretnine se koristi za vlastite svrhe, a dio kao ulaganje u nekretnine). Dio „dual-use“ imovine klasificira se kao ulaganje u nekretnine samo ako se navedeni dio može prodati ili dati u financijski najam zasebno.

4. Segmentalno izvještavanje

Društvo je o svojim poslovnim segmentima prikazalo ograničene informacije. Primarni izvještajni format za segmente, a to su poslovni segmenti, temelji se na strukturi izvještavanja za interne potrebe. Društvo ima sljedeće glavne poslovne segmente, koji su utvrđeni po teritorijalnom području Republike Hrvatske i Republike Italije.

Segmentalna analiza ne obuhvaća sve pozicije izvještaja o sveobuhvatnoj dobiti. Segmentalno izvještavanje prikazuje se samo na razini Društva.

DRUŠTVO 2024.

	Hrvatska EUR'000	Italija EUR'000	Ukupno EUR'000
Prihodi od ugovora o osiguranju	145.332	86.077	231.409
Nastale štete	(61.161)	(69.477)	(130.638)
Provizije	(7.752)	(11.151)	(18.903)
Ostali rashodi vezani uz prodaju osiguranja	(29.661)	(3.167)	(32.828)
Ostali rashodi od pružanja usluga osiguranja	(14.375)	(3.120)	(17.495)
	32.383	(838)	31.545

DRUŠTVO 2023.

	Hrvatska EUR'000	Italija EUR'000	Ukupno EUR'000
Prihodi od ugovora o osiguranju	126.121	74.849	200.970
Nastale štete	(54.312)	(58.988)	(113.300)
Provizije	(6.558)	(9.874)	(16.432)
Ostali rashodi vezani uz prodaju osiguranja	(27.023)	(2.959)	(29.982)
Ostali rashodi od pružanja usluga osiguranja	(13.739)	(3.318)	(17.057)
	24.489	(290)	24.199

5. Prihodi od ugovora o osiguranju

	Grupa 2024. EUR'000	Grupa 2023. EUR'000	Društvo 2024. EUR'000	Društvo 2023. EUR'000
<i>Linije poslovanja</i>				
Osiguranje medicinskih troškova	160	157	160	157
Osiguranje zaštite prihoda	12.054	11.905	12.054	11.905
Osiguranje od odgovornosti za uporabu motornih vozila	153.579	132.200	153.579	132.200
Ostala osiguranja motornih vozila	36.373	29.798	36.373	29.798
Pomorsko osiguranje, osiguranje zračnih letjelica i transportno osiguranje	3.322	3.055	3.322	3.055
Osiguranje od požara i ostala osiguranja imovine	12.841	11.308	12.841	11.308
Ostala osiguranje od odgovornosti	6.187	6.000	6.187	6.000
Kreditno osiguranje i osiguranje jamstava	122	104	122	104
Osiguranje pomoći (asistencija)	4.607	4.327	4.607	4.327
Osiguranje raznih financijskih gubitaka	2.164	2.116	2.164	2.116
	231.409	200.970	231.409	200.970

6. Rashodi od ugovora o osiguranju

	Grupa 2024. EUR'000	Grupa 2023. EUR'000	Društvo 2024. EUR'000	Društvo 2023. EUR'000
Nastale štete	130.638	113.300	130.638	113.300
Provizije	18.903	16.432	18.903	16.432
Ostali rashodi vezani uz prodaju osiguranja	32.828	29.982	32.828	29.982
Ostali rashodi od pružanja usluga osiguranja	17.495	17.057	17.495	17.057
Promjena obveza za nastale štete	5.218	4.566	5.218	4.566
	205.082	181.337	205.082	181.337

6. Rashodi od ugovora o osiguranju (nastavak)

Troškovi po ugovorima o osiguranju

	Grupa i Društvo 2024. EUR'000	Grupa i Društvo 2023. EUR'000
Provizija	18.903	16.432
Ostali rashodi vezani uz prodaju osiguranja	32.828	29.982
Ostali rashodi od pružanja usluga osiguranja	17.495	17.057
	69.226	63.471

GRUPA I DRUŠTVO	Grupa i Društvo 2024. Provizija EUR'000	Grupa i Društvo 2023. Provizija EUR'000
Osiguranje medicinskih troškova	-	-
Osiguranje zaštite prihoda	571	445
Osiguranje od odgovornosti za uporabu motornih vozila	13.852	12.138
Ostala osiguranja motornih vozila	2.432	1.877
Pomorsko osiguranje, osiguranje zračnih letjelica i transportno osiguranje	277	328
	890	843
Osiguranje od požara i ostala osiguranja imovine	441	443
Ostala osiguranje od odgovornosti	8	8
Kreditno osiguranje i osiguranje jamstava	-	-
Osiguranje troškova pravne zaštite	394	337
Osiguranje pomoći (asistencija)	38	13
Osiguranje raznih financijskih gubitaka		
	18.903	16.432

6. Rashodi od ugovora o osiguranju (nastavak)

	Grupa i Društvo 2024. EUR'000	Grupa i Društvo 2023. EUR'000
Troškovi pribave	26.734	23.902
Troškovi materijala i usluga	7.036	6.846
Ostali troškovi poslovanja	7.555	7.012
Troškovi osoblja	21.800	19.367
Ostali rashodi od pružanja usluga <i>i.</i>	6.101	6.344
	69.226	63.471

- i.* Osiguravajuća društva u Republici Hrvatskoj uplaćuju u garancijski fond Hrvatskog ureda za osiguranje mjesečnu naknadu za nadoknadu šteta uzrokovanih neosiguranim i nepoznatim vozilima. Mjesečna naknada se utvrđuje prema udjelu premije na tržištu svakog osiguravajućeg društva izraženom u postotku. Sredstva garancijskog fonda Hrvatskog ureda za osiguranje se koriste za isplatu šteta uzrokovanih neosiguranim i nepoznatim vozilima. U 2024. godini Društvo je evidentiralo trošak od 2.357 tisuća eura za Garancijski fond.

7. Neto rezultat ugovora o (pasivnom) reosiguranju

	Grupa 2024. EUR'000	Grupa 2023. EUR'000	Društvo 2024. EUR'000	Društvo 2023. EUR'000
Prihodi iz ugovora o (pasivnom) reosiguranju	3.276	2.963	3.276	2.963
Rashodi iz ugovora o (pasivnom) reosiguranju	(14.178)	(8.361)	(14.178)	(8.361)
	(10.902)	(5.398)	(10.902)	(5.398)

8. Rezultat iz ugovora o osiguranju

GRUPA I DRUŠTVO

	Grupa 2024. EUR'000	Grupa 2023. EUR'000	Društvo 2024. EUR'000	Društvo 2023. EUR'000
Prihodi od ugovora o osiguranju	231.409	200.970	231.409	200.970
Rashodi od ugovora o osiguranju	(199.864)	(176.771)	(199.864)	(176.771)
Promjena obveza za nastale štete	(5.218)	(4.566)	(5.218)	(4.566)
Neto rezultat ugovora o (pasivnom) reosiguranju	(10.902)	(5.398)	(10.902)	(5.398)
	15.425	14.235	15.425	14.235

9. Neto rezultat ulaganja

Neto rezultat ulaganja u zemljišta i građevinske objekte

	Grupa	Grupa	Društvo	Društvo
	2024.	2023.	2024.	2023.
	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000
Dobici (neto) od najмова	2.507	2.529	2.507	2.469
Realizirani dobiti/gubici (neto) od nekretnina koje se ne koriste za vlastitu upotrebu	(2)	9	(2)	9
Nerealizirani dobiti/gubici (neto) od nekretnina koje se ne koriste za vlastitu upotrebu	3.458	2.023	3.458	2.023
Amortizacija zemljišta i građevinskih objekata koji ne služe društvu za obavljanje djelatnosti	(119)	(111)	(119)	(111)
	5.844	4.450	5.844	4.390

	Grupa i Društvo	Grupa i Društvo
	2024.	2023.
	EUR'000	EUR'000
<i>Prihodi od kamata</i>		
Prihodi od kamata na zajmove	1.578	1.679
Prihod od kamata na obveznice	905	600
Prihodi od kamata na depozite u bankama	1.391	598
Ostalo (sredstva na računu, zatezne kamate)	108	68
	3.982	2.945

9. Neto rezultat ulaganja (nastavak)

	Grupa i Društvo 2024. EUR'000	Grupa i Društvo 2023. EUR'000
<i>Prihod od dividendi</i>		
Agram banka d.d.	774	600
Adriatic osiguranje d.d. BiH	307	258
Agram d.d. Ljubuški	108	143
Euro Daus d.d.	-	-
Autoservisni centar d.d.	34	9
Autoslavonija d.d.	63	91
Autocentar Agram d.d.	42	37
Agraminvest d.o.o. BiH	6	6
Euroherc osiguranje d.d.	743	687
Hrvatski Telekom d.d.	3	3
Hrvatska poštanska banka d.d.	2	-
Agramnekretnine d.d. BiH	-	8
Stanovi Jadran d.d.	3	9
Tehnomobil nekretnine d.o.o.	-	-
Autocentar Vrbovec d.o.o.	100	66
	2.185	1.917

10. Neto financijski rashod od ugovora o osiguranju i (pasivnog) reosiguranja

	Grupa i Društvo 2024. EUR'000	Grupa i Društvo 2023. EUR'000
Neto financijski prihodi/rashodi od ugovora o osiguranju	(2.791)	(1.775)
Neto financijski prihodi/rashodi od ugovora o (pasivnom) reosiguranju	36	96
	(2.755)	(1.679)

2024.

GRUPA I DRUŠTVO

	Neto financijski prihodi/rashodi od ugovora o osiguranju EUR'000	Neto financijski prihodi/rashodi od ugovora o (pasivnom) reosiguranju EUR'000
Osiguranje medicinskih troškova	-	-
Osiguranje zaštite prihoda	(24)	-
Osiguranje od odgovornosti za uporabu motornih vozila	(2.416)	1
Ostala osiguranja motornih vozila	(299)	-
Pomorsko osiguranje, osiguranje zračnih letjelica i transportno osiguranje	(8)	1
Osiguranje od požara i ostala osiguranja imovine	(21)	17
Ostala osiguranje od odgovornosti	(21)	17
Kreditno osiguranje i osiguranje jamstava	(1)	-
Osiguranje troškova pravne zaštite	-	-
Osiguranje pomoći (asistencija)	-	-
Osiguranje raznih financijskih gubitaka	(1)	-
	(2.791)	36

2023.

GRUPA I DRUŠTVO

	Neto financijski prihodi/rashodi od ugovora o osiguranju EUR'000	Neto financijski prihodi/rashodi od ugovora o (pasivnom) reosiguranju EUR'000
Osiguranje medicinskih troškova	-	-
Osiguranje zaštite prihoda	(19)	-
Osiguranje od odgovornosti za uporabu motornih vozila	(1.431)	7
Ostala osiguranja motornih vozila	(205)	-
Pomorsko osiguranje, osiguranje zračnih letjelica i transportno osiguranje	(15)	4
Osiguranje od požara i ostala osiguranja imovine	(92)	87
Ostala osiguranje od odgovornosti	(11)	(2)
Kreditno osiguranje i osiguranje jamstava	(1)	-
Osiguranje troškova pravne zaštite	-	-
Osiguranje pomoći (asistencija)	-	-
Osiguranje raznih financijskih gubitaka	(1)	-
	(1.775)	96

11. Ostali prihodi

	Grupa 2024. EUR'000	Grupa 2023. EUR'000	Društvo 2024. EUR'000	Društvo 2023. EUR'000
Prihodovanje dugoročnih rezervacija	-	313	-	313
Prihodi od otkupa polica i prihodi od refundacija	1.206	1.208	1.206	1.208
Prihodovana pričuva šteta	185	255	185	255
Premija iz prethodne godine – dodatak polici	350	64	350	64
Prihodi od pristojbi za obradu ino šteta	726	648	726	648
Prihodovanje rezerviranja – MSFI 9	336	0	336	0
Kamatni prihod – prihod diskonta	276	0	276	0
Prihodi od servisnih usluga povezanih društava	1.940	1.710	0	0
Prihodi od veleprodaje povezanih društava	425	645	0	0
Ostali prihodi	4.372	5.171	2.513	3.722
	9.816	10.014	5.592	6.210

12. Ostali poslovni rashodi

	Grupa 2024. EUR'000	Grupa 2023. EUR'000	Društvo 2024. EUR'000	Društvo 2023. EUR'000
Troškovi pribave	19	103	19	103
Troškovi materijala i usluga	4.986	5.714	4.746	5.324
Ostali troškovi poslovanja	9.599	7.190	8.575	6.101
Troškovi osoblja	10.500	8.798	9.754	8.171
Ostali rashodi od pružanja usluga	44	104	44	104
	25.148	21.909	23.138	19.803

13. Porez na dobit

Porez na dobit obračunava se sukladno hrvatskim propisima. Stopa poreza na oporezivu dobit iznosi 18% i 24% (2023.: 18% i 24%).

Ukupni trošak poreza na dobit je usklađen sa računovodstvenom dobiti kako slijedi:

	Grupa 2024. EUR'000	Grupa 2023. EUR'000	Društvo 2024. EUR'000	Društvo 2023. EUR'000
Dobit prije poreza	7.111	6.087	4.835	4.330
Porez na dobit po stopi od 18%; 24%	(870)	(779)	(870)	(779)
Porezno ne priznati troškovi po stopi od 18% i 24%	(320)	(283)	(320)	(283)
Porezno priznati prihodi po stopi od 18% i 24%	396	360	396	360
Tekući porez na dobit	(794)	(702)	(794)	(702)
Učinak ukidanja/priznavanja odgođene porezne imovine	19	(15)	19	(15)
Odgođeni porez na dobit	19	(15)	19	(15)

13. Porez na dobit (nastavak)

Odgođena i tekuća porezna obveza su bile kako slijedi:

	Grupa 2024. EUR'000	Grupa 2023. EUR'000	Društvo 2024. EUR'000	Društvo 2023. EUR'000
Porez na revalorizaciju nekretnina	9.247	8.736	8.943	8.431
Porez na revalorizaciju financijske imovine	8.444	6.736	8.444	6.736
Učinak promjene diskontne stope porez	220	373	220	373
<i>Odgođena porezna obveza</i>	17.911	15.845	17.607	15.540
 Porez na dobit	 134	 -	 134	 -
<i>Porez na dobit</i>	134	-	134	-
	18.045	15.845	17.741	15.540

Kretanje odgođene porezne obveze je bilo kako slijedi:

GRUPA

2024.	Početno stanje EUR'000	Priznato u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti EUR'000	Prijenos u RDG EUR'000	Prijenos u zadržanu dobit EUR'000	Završno stanje EUR'000
Revalorizacija vrijednosnica kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	6.736	1.699	9	-	8.444
Revalorizacija nekretnina	8.736	641	-	(129)	9.248
Utjecaj primjene MSFI 17	373	-	(153)	-	220
	15.845	2.340	(144)	(129)	17.912
2023.	Početno stanje EUR'000	Priznato u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti EUR'000	Prijenos u RDG EUR'000	Prijenos u zadržanu dobit EUR'000	Završno stanje EUR'000
Revalorizacija vrijednosnica kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	3.306	3.427	3	-	6.736
Revalorizacija nekretnina	8.837	23	(4)	(120)	8.736
Utjecaj primjene MSFI 17	907	-	(534)	-	373
	13.050	3.450	(535)	(120)	15.845

13. Porez na dobit (nastavak)

DRUŠTVO

2024.	Početno stanje	Priznato u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti	Prijenos u RDG	Prijenos u zadržanu dobit	Završno stanje
	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000
Revalorizacija vrijednosnica kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	6.736	1.699	9	-	8.444
Revalorizacija nekretnina	8.431	641	-	(129)	8.943
Utjecaj primjene MSFI 17	373	-	(153)	-	220
	15.540	2.340	(144)	(129)	17.607

2023.	Početno stanje	Priznato u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti	Prijenos u RDG	Prijenos u zadržanu dobit	Završno stanje
	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000
Revalorizacija vrijednosnica kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	3.306	3.427	3	-	6.736
Revalorizacija nekretnina	8.227	328	(4)	(120)	8.431
Utjecaj primjene MSFI 17	907	-	(534)	-	373
	12.440	3.755	(535)	(120)	15.540

Kretanje odgođene porezne imovine je bilo kako slijedi:

GRUPA I DRUŠTVO

2024.	Početno stanje EUR'000	Priznato u RDG EUR'000	Završno stanje EUR'000
Ispravak vrijednosti udjela kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	1.106	-	1.106
Porezna imovina formirana iz porezno nepriznate promjene pričuva za štete – IT	5.619	19	5.638
Porez na gubitak	91	-	91
Ispravak vrijednosti zajmova	-	-	-
	6.816	19	6.835

2024.	Početno stanje EUR'000	Potraživanje za preplaćeni porez na dobit EUR'000	Završno stanje EUR'000
Tekuća porezna imovina	1.149	(1.149)	-
UKUPNO	7.965	(1.130)	6.835

13. Porez na dobit (nastavak)

GRUPA I DRUŠTVO

2023.	Početno stanje EUR'000	Priznato u RDG EUR'000	Završno stanje EUR'000
Ispravak vrijednosti udjela kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	1.106	-	1.106
Porezna imovina formirana iz porezno nepriznate promjene pričuva za štete – IT	5.521	98	5.619
Porez na gubitak	85	6	91
Ispravak vrijednosti zajmova	121	(121)	-
	6.833	(17)	6.816

	Početno stanje EUR'000	Potraživanje za preplaćeni porez na dobit EUR'000	Završno stanje EUR'000
2023.			
Tekuća porezna imovina	407	742	1.149
UKUPNO	7.240	725	7.965

14. Goodwill

	Grupa 2024. EUR'000	Grupa 2023. EUR'000	Društvo 2024. EUR'000	Društvo 2023. EUR'000
<i>Trošak</i>				
Stanje na početku godine	9.264	9.264	6.511	6.511
Povećanje	-	-	-	-
Stanje na kraju godine	9.264	9.264	6.511	6.511
<i>Akumulirano umanjenje vrijednosti</i>				
Stanje na početku godine	4.882	4.790	4.882	4.790
Umanjenje vrijednosti	44	92	44	92
Stanje na kraju godine	4.926	4.882	4.925	4.882
<i>Knjigovodstvena vrijednost</i>				
Stanje na početku godine	4.382	4.474	1.629	1.721
Stanje na kraju godine	4.338	4.382	1.585	1.629

Društvo je kupilo Atlas d.d. na osnovu kojeg je generiran goodwill. Društvo je pripojilo navedeno društvo te nastavilo priznavati goodwill po jedinicama koje generiraju novac, a odnose se na kupljeno društvo.

Tijekom financijske godine Grupa i Društvo je procijenilo nadoknadivu vrijednost goodwilla i utvrdilo umanjenje vrijednosti goodwilla u visini od 44 tisuće eura (2023.: 92 tisuće eura). Procjena nadoknadive vrijednosti jedinice koja generira novac utvrđena je na osnovu vrijednosti u upotrebi.

Diskontni faktor korišten prilikom utvrđivanja neto sadašnje vrijednosti budućih prihoda na dan 31. prosinca 2024. godine iznosio je 8,10% (2023.: 7,67%).

Društvo je dana 21. prosinca 2018. godine kupilo 100% udio u Autocentru Vrbovec d.o.o. za naknadu od 2,14 milijuna eura. Razlika između neto imovine kupljenog Društva i naknade za stjecanje prikazana je kao goodwill Grupe. Grupa je u 2018. godini priznala goodwill po kupnji Autocentra Vrbovec d.o.o. u iznosu 1.855 tisuća eura.

Društvo je dana 8. svibnja 2017. godine kupilo 100% udio u Tehnomobile nekretnine d.o.o. za naknadu od 3,7 milijuna eura. Razlika između neto imovine kupljenog Društva i naknade za stjecanje prikazana je kao goodwill Grupe.

15. Nematerijalna imovina

	GRUPA I DRUŠTVO Software EUR'000
<i>Trošak</i>	
Stanje na 1. siječnja 2023. godine	813
Povećanje	26
Smanjenje	-
Stanje na 31. prosinca 2023. godine	839
Povećanje	29
Smanjenje	-
Stanje na 31. prosinca 2024. godine	868
<i>Akumulirana amortizacija</i>	
Stanje na 1. siječnja 2023. godine	685
Trošak za godinu	126
Smanjenje	-
Stanje na 31. prosinca 2023. godine	811
Trošak za godinu	55
Smanjenje	-
Stanje na 31. prosinca 2024. godine	866
<i>Neto knjigovodstvena vrijednost</i>	
Stanje na 31. prosinca 2023. godine	28
Stanje na 31. prosinca 2024. godine	2

16. Nekretnine, postrojenja i oprema

GRUPA

	Zemljište	Zgrade	Postrojenja i oprema i ulaganja u tuđu imovinu	Ostala materijalna imovina	Ukupno
<i>Trošak ili revalorizacija</i>	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000
Stanje na 1. siječnja 2023.	10.572	58.192	14.599	256	83.619
Povećanja	-	220	376	-	596
Povećanja - MSFI 16	-	463	863	-	1.326
Smanjenja	-	(6)	(58)	(21)	(85)
Smanjenja - MSFI 16	-	(436)	(543)	-	(979)
Revalorizacija	109	1.707	-	3	1.819
Stanje na 31. prosinca 2023.	10.681	60.140	15.237	238	86.296
Povećanja	-	118	492	-	610
Povećanja - MSFI 16	-	676	687	-	1.363
Smanjenja	-	-	(59)	-	(59)
Smanjenja - MSFI 16	-	(3)	(859)	-	(862)
Revalorizacija	369	3.192	-	2	1.819
Stanje na 31. prosinca 2024.	11.050	64.123	15.498	240	90.911
<i>Akumulirana amortizacija</i>					
Stanje na 1. siječnja 2022.	-	16.288	10.185	19	26.492
Trošak za godinu	-	1.199	776	2	1.977
Trošak za godinu – MSFI 16	-	143	627	-	770
Smanjenja - MSFI 16	-	-	(558)	-	(558)
Smanjenja	-	-	(67)	-	(67)
Povećanje	-	-	39	-	39
Stanje na 31. prosinca 2022.	-	17.630	11.002	21	28.653
Trošak za godinu	-	1.263	696	2	1.961
Trošak za godinu – MSFI 16	-	560	811	-	1.371
Smanjenja - MSFI 16	-	-	(856)	-	(856)
Smanjenja	-	-	(8)	-	(8)
Povećanje	-	-	25	-	25
Stanje na 31. prosinca 2023.	-	19.453	11.670	23	31.146
<i>Neto knjigovodstvena vrijednost</i>					
Stanje na 31. prosinca 2022.	10.681	42.510	4.235	217	57.643
Stanje na 31. prosinca 2023.	11.050	44.670	3.828	217	59.765

16. Nekretnine, postrojenja i oprema (nastavak)

DRUŠTVO

	Zemljište	Zgrade	Postrojenja i oprema i ulaganja u tuđu imovinu	Ostala materijalna imovina	Ukupno
<i>Trošak ili revalorizacija</i>	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000
Stanje na 1. siječnja 2023.	7.176	58.192	13.867	78	79.313
Povećanja	-	220	373	-	593
Povećanja - MSFI 16	-	463	863	-	1.326
Smanjenja	-	(6)	(28)	-	(34)
Smanjenja - MSFI 16	-	(436)	(543)	-	(979)
Revalorizacija	109	1.707	-	3	1.819
Stanje na 31. prosinca 2023.	7.285	60.140	14.532	81	82.038
Povećanja	-	118	489	-	607
Povećanja - MSFI 16	-	676	687	-	1.363
Smanjenja	-	-	(52)	-	(52)
Smanjenja - MSFI 16	-	(3)	(859)	-	(862)
Revalorizacija	369	3.192	-	2	3.563
Stanje na 31. prosinca 2024.	7.654	64.123	14.797	83	86.657
<i>Akumulirana amortizacija</i>					
Stanje na 1. siječnja 2023.	-	16.288	9.541	19	25.848
Trošak za godinu	-	1.199	776	2	1.977
Trošak za godinu – MSFI 16	-	143	627	-	769
Smanjenja - MSFI 16	-	-	(558)	-	(558)
Smanjenja	-	-	(14)	-	(14)
Stanje na 31. prosinca 2023.	-	17.630	10.372	21	28.023
Trošak za godinu	-	1.263	696	2	1.961
Trošak za godinu – MSFI 16	-	560	811	-	1.371
Smanjenja - MSFI 16	-	-	(856)	-	(856)
Smanjenja	-	-	-	-	-
Stanje na 31. prosinca 2024.	-	19.453	11.023	23	30.499
<i>Neto knjigovodstvena vrijednost</i>					
Stanje na 31. prosinca 2023.	7.285	42.510	4.160	60	54.015
Stanje na 31. prosinca 2024.	7.654	44.670	3.774	60	56.158

16. Nekretnine, postrojenja i oprema (nastavak)

Fer vrijednosti zemljišta i zgrada neto knjigovodstvene vrijednosti na dan 31. prosinca 2024. godine u iznosu od 52.324 tisuće eura (31. prosinca 2023. godine: 49.795 tisuća eura), Društvo je temeljilo na procjenama ovlaštenog procjenitelja i stalnog sudskog vještaka CENTAR AKCIJA d.o.o., Kačićeva 16, Zagreb.

Na razini Grupe fer vrijednosti zemljišta i zgrada neto knjigovodstvene vrijednosti na dan 31. prosinca 2024. iznosi 55.781 tisuća eura. Povećana fer vrijednost Grupe u odnosu na Društvo za 3.396 tisuća eura odnosi se na zemljište pridruženog društva Tehnomobil nekretnine d.o.o.

Za izračun tržišnih vrijednosti nekretnina procjenitelj je koristio prihodovnu, troškovnu i usporednu metodu. Pri izračunu se koriste podaci objavljeni od mjerodavnih institucija, podaci o trenutačnim kretanjima vrijednosti nekretnina za predmetnu lokaciju i ekvivalentni objekt, te vlastita iskustva. Metoda procjene vrijednosti nije mijenjana tijekom godine. Međutim, procijenjene fer vrijednosti ne moraju nužno ukazivati na iznose koje bi Grupa mogla realizirati u stvarnoj transakciji.

17. Ulaganja u nekretnine

GRUPA I DRUŠTVO

	2024.	2023.
	EUR'000	EUR'000
Zgrade	61.031	58.493
Zemljište	18.466	17.477
Investicije u tijeku	822	174
Oprema	571	639
	80.890	76.783

	2023.	2023.
	EUR'000	EUR'000
Stanje na početku godine	76.783	74.099
Povećanja	805	834
Smanjenja	(156)	(174)
Revalorizacija, neto	3.458	2.024
Stanje na kraju godine	80.890	76.783

17. Ulaganja u nekretnine (nastavak)

Fer vrijednosti ulaganja u nekretnine Grupa je temeljila na procjenama ovlaštenog procjenitelja i stalnog sudskog vještaka CENTAR AKCIJA d.o.o., Kačićeva 16, Zagreb, koje su provedene korištenjem poznatih tržišnih podataka, ali i odgovarajućih metoda procjene. Za izračun tržišnih vrijednosti nekretnina procjenitelji su koristili prihodovnu, troškovnu i usporednu metodu. Pri izračunu se koriste podaci objavljeni od mjerodavnih institucija, podaci o trenutačnim kretanjima vrijednosti nekretnina za predmetnu lokaciju i ekvivalentni objekt, te vlastita iskustva. Metoda procjene vrijednosti nije mijenjana tijekom godine. Međutim procijenjene fer vrijednosti ne moraju nužno ukazivati na iznose koje bi Grupa mogla realizirati u stvarnoj transakciji.

Na dan 31. prosinca 2024. godine na nekretninama Grupe sadašnje vrijednosti u iznosu od 744 tisuća eura (2023: 731 tisuću eura) ili 0,92% (2023: 0,95%) ukupnih ulaganja u nekretnine upis vlasništva je u tijeku.

Procjena tržišne vrijednosti nekretnine izrađuje se od strane procjenitelja koji posjeduje sva ovlaštenja za obavljanje iste, a sve temeljem dugogodišnjeg iskustva prema dobivenoj dokumentaciji, podacima od naručitelja te uvida u stanje nekretnine na predmetnoj lokaciji. Izračun se radi prema metodama definiranim za potrebe utvrđivanja vrijednosti nekretnina – troškovnom metodom, usporednom metodom i/ili dohodovnom metodom, ovisno o vrsti nekretnine. Pri izračunu se koriste podaci objavljeni od mjerodavnih institucija, podaci o trenutačnim kretanjima vrijednosti nekretnina za predmetnu lokaciju i ekvivalentni objekt, te vlastita iskustva. Metoda procjene vrijednosti nije mijenjana tijekom godine.

Sve nekretnine na 31. prosinca 2023. i 31. prosinca 2024. godine klasificirane su u razini 3. Nije bilo reklasifikacija između razina u ovoj godini.

18. Financijska imovina po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit

	Grupa 2024. EUR'000	Grupa 2023. EUR'000	Društvo 2024. EUR'000	Društvo 2023. EUR'000
<i>Financijska imovina po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit</i>				
Vrijednosnice	97.120	86.462	102.974	92.315
Obveznice	32.051	26.688	32.051	26.688
Investicijski fondovi	3.527	2.294	3.527	2.294
	132.698	115.444	138.552	121.297

18. Financijska imovina po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (nastavak)

GRUPA I DRUŠTVO

Vrijednosnice	Kotacija	31.12.2024.	Vlasništvo	31.12.2023.	Vlasništvo
		EUR'000	%	EUR'000	%
Agram banka d.d.	Kotira	12.416	19,98	12.834	19,98
Euroherc osiguranje d.d.	Ne kotira	27.949	9,90	24.317	9,90
HPB d.d.	Kotira	230	0,04	136	0,04
Hrvatski telekom d.d.	Kotira	91	0,003	62	0,003
Medora ljetovališta i hoteli d.d.	Kotira	7.295	22,59	6.849	22,59
Agram Life osiguranje d.d.	Ne kotira	11.145	12,85	8.817	12,85
Agraminvest d.o.o., BIH	Ne kotira	3.930	12,45	3.942	12,45
Specijalna bolnica Agram	Ne kotira	1.184	10,00	1.349	10,00
Agram leasing d.o.o.	Ne kotira	1.001	9,89	1.086	9,89
Agram Yachting d.o.o.	Ne kotira	1.793	17,14	1.777	17,14
Agramnekretnine d.d., Mostar	Kotira	3.332	19,74	3.460	19,74
Adriatic osiguranje d.d. Sarajevo	Kotira	5.792	19,87	5.769	19,87
Agram d.d., Ljubuški	Kotira	2.955	39,52	2.893	39,52
Euro Daus d.d.	Ne kotira	9.872	29,19	5.840	19,96
Auto Dubrovnik d.d.	Ne kotira	1.672	19,74	1.589	19,74
Autocentar Agram d.d.	Ne kotira	2.447	19,50	2.147	19,50
Autoservisni centar d.d.	Ne kotira	1.179	19,41	1.042	19,41
Autoslavonija d.d.	Ne kotira	1.899	19,88	1.421	19,88
Po fer vrijednosti		96.182		85.330	
Tehnomobil nekretnine d.o.o.	Ne kotira	3.716	100,00	3.716	100,00
Autocentar Vrbovec d.o.o.	Ne kotira	2.144	100,00	2.137	100,00
Hipotekarna banka d.d. Podgorica	Ne kotira	-	-	200	0,36
Stanovi Jadran d.d.	Kotira	932	3,47	932	3,47
Po trošku		6.792		6.985	
Ukupno		102.974		92.315	

18. Financijska imovina po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (nastavak)

Nerealizirani dobiti/(gubici) utvrđeni prilikom vrednovanja dionica u 2024. godini su evidentirani na poziciji revalorizacijskih pričuva u kapitalu te su iznosili:

GRUPA I DRUŠTVO 2024.

	Broj	Kumulativ nerealizirane dobiti/(gubitka)	Fer vrijednost
	dionica	EUR'000	EUR'000
Agram banka d.d.	387.143	(418)	12.416
Euroherc osiguranje d.d.	30.192	3.632	27.949
HPB d.d.	732	94	230
Hrvatski telekom d.d.	2.269	29	91
Medora ljetovališta i hoteli d.d.	1.783.552	446	7.295
Agram Life osiguranje d.d.	20.951	2.327	11.145
Agraminvest d.o.o., BIH		(12)	3.930
Specijalna bolnica Agram		(165)	1.184
Agram leasing d.o.o.		(85)	1.001
Agram Yachting d.o.o.		17	1.793
Agramnekretnine d.d., Mostar	32.758	(127)	3.332
Adriatic osiguranje d.d. Sarajevo	15.786	23	5.792
Agram d.d., Ljubuški	26.385	61	2.955
Euro Daus d.d.	78.257	1.585	9.872
Auto Dubrovnik d.d.	11.857	82	1.672
Autocentar Agram d.d.	5.234	300	2.447
Autoservisni centar d.d.	4.265	136	1.179
Autoslavonija d.d.	15.436	478	1.899
		8.403	96.182

18. Financijska imovina po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (nastavak)

GRUPA I DRUŠTVO 2023.

	Broj	Kumulativ nerealizirane dobiti/(gubitka)	Fer vrijednost
	dionica	EUR'000	EUR'000
Agram banka d.d.	387.143	2.862	12.834
Euroherc osiguranje d.d.	30.192	(382)	24.317
HPB d.d.	732	56	136
Hrvatski telekom d.d.	2.269	9	62
Medora ljetovališta i hoteli d.d.	1.783.552	334	6.849
Dalekovod d.d.	-	(1)	-
Agram Life osiguranje d.d.	20.951	1.986	8.817
Agraminvest d.o.o., BIH		(115)	3.942
Specijalna bolnica Agram		619	1.349
Agram leasing d.o.o.		898	1.086
Agram Yachting d.o.o.		184	1.777
Agramnekretnine d.d., Mostar	32.758	1.736	3.460
Adriatic osiguranje d.d. Sarajevo	15.786	4.467	5.769
Agram d.d., Ljubuški	26.385	1.568	2.893
Euro Daus d.d.	55.145	1.203	5.840
Auto Dubrovnik d.d.	11.857	1.166	1.589
Autocentar Agram d.d.	5.234	1.270	2.147
Autoservisni centar d.d.	4.265	247	1.042
Autoslavonija d.d.	15.436	667	1.421
		18.774	85.330

18. Financijska imovina po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (nastavak)

Za Agram banku d.d., Euroherc osiguranje d.d. i Agram Life osiguranje d.d. su napravljene procjene ponderiranjem metoda usporedivih poduzeća, diskontiranja slobodnih novčanih tokova i neto imovine sa sljedećim pretpostavkama:

- Za vrednovanje dionica Agram banke d.d., metodom usporedivih poduzeća korištene su kao usporediva društva tri kreditne institucije koje posluju na hrvatskom tržištu i ujedno su uvrštene na uređeno tržište Zagrebačke burze u kotaciji redovitog tržišta s najznačajnijim prometom. Procjenitelj se koristio prosječnim vrijednostima prilikom izračuna indikativne vrijednosti primjenom koeficijenata kapitalizacije usporedivih poduzeća, odnosno korištena je prilagođena (peer) skupina te je primijenjen diskont za nelikvidnost u visini od 10,90%. Procjena neto knjigovodstvene vrijednosti temeljena je na fer vrijednosti neto vrijednosti imovine odnosno knjigovodstvene vrijednost kapitala i rezervi iz bilance Društva na dan 31. prosinca 2024. godine i primjeni diskontnog faktora na nelikvidnost od 10,90% (2023: 10,90%).
- Za vrednovanje dionica Agram Life osiguranja d.d., korištena je prilagođena (peer) skupina te su kao društva usporedivog sektora odabrana društva životnog osiguranja te je napravljena prilagodba usporedivih društava na način da su odabrana osiguravajuća društva koja predstavljaju približno rizični profil društva Agram Life osiguranje d.d. Društvo je također koristilo diskont na nelikvidnost u visini od 10,90% (2023: 10,90%). Metoda diskontiranih novčanih tokova temeljena je osvrto na default rizik, procjenu premije rizika ulaganja u dionice, procjenu beta koeficijenta, procjenu nerizične kamatne stope, utemeljenje diskontne stope, utemeljenje diskonta za nelikvidnost te izračun procijenjene vrijednosti. Diskontna stopa kojom su slobodni novčani tokovi imateljima kapitala svedeni na sadašnju vrijednost iznosi 7,47% (2023: 9,30%) te očekivana stopa rasta iznosi 2,49% (2023: 3,53%). Procjena neto knjigovodstvene vrijednosti temeljena je na fer vrijednosti neto vrijednosti imovine odnosno knjigovodstvene vrijednost kapitala i rezervi iz bilance Društva na dan 31. prosinca 2024. godine i primjeni diskontnog faktora na nelikvidnost od 10,90% (2023: 10,90%).

18. Financijska imovina po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (nastavak)

Za vrednovanje dionica Euroherc osiguranja d.d., korištena je prilagođena (peer) skupina te su kao društva usporedivog sektora odabrana društva neživotnog osiguranja te je napravljena prilagodba usporedivih društava na način da su odabrana osiguravajuća društva ona koja predstavljaju približno rizični profil društva Euroherc osiguranje d.d. Društvo je također koristilo diskont na nelikvidnost u visini od 10,90% (2023: 10,90%). Metoda diskontiranih novčanih tokova temeljena je osvrtnom na default rizik, procjenu premije rizika ulaganja u dionice, procjenu beta koeficijenta, procjenu nerizične kamatne stope, utemeljenje diskontne stope, utemeljenje diskonta za nelikvidnost te izračun procijenjene vrijednosti. Diskontna stopa kojom su slobodni novčani tokovi imateljima kapitala svedeni na sadašnju vrijednost iznosi 6,97% (2023: 8,09%) te očekivana stopa rasta iznosi 2,49% (2023: 3,53%). Procjena neto knjigovodstvene vrijednosti temeljena je na fer vrijednosti neto vrijednosti imovine odnosno knjigovodstvene vrijednost kapitala i rezervi iz bilance Društva na dan 31. prosinca 2023. godine i primjeni diskontnog faktora na nelikvidnost od 10,90% (2023: 10,90%). Prilikom procjene fer vrijednosti društva Medora ljetovališta i hoteli d.d. korištena je prilagođena (peer) skupina te su kao društva usporedivog sektora odabrana hotelska poduzeća u Republici Hrvatskoj. Prilikom utvrđivanja fer vrijednosti se koristio i diskontni faktor na nelikvidnost u visini od 10,90% (2023: 10,90%).

U slučaju korporativnog portfelja, Grupa za svoje dionice koje drži po metodi troška stjecanja provelo testiranje umanjenja vrijednosti.

Za ostatak dionica koje se drže po trošku stjecanja procjena umanjenja vrijednosti računala se sljedećim metodama procjena:

- pomoću dvije metode procjene odnosno primjenom metode slobodnih novčanih tokova i metode procjene temeljene na neto knjigovodstvenoj vrijednosti imovine. Konačna procijenjena vrijednost izračunata je kao prosječna vrijednost dviju korištenih metoda;
- pomoću PEER metode usporedivih kompanija;
- pomoću dvije metode procjene odnosno primjenom metode slobodnih novčanih tokova i PEER metode usporedivih kompanija. Konačna procijenjena vrijednost izračunata je kao prosječna vrijednost dviju korištenih metoda.

18. Financijska imovina po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (nastavak)

GRUPA I DRUŠTVO

Investicijski fondovi	31.12.2024.	Broj udjela	31.12.2023.	Broj udjela
	EUR'000	31.12.2024.	EUR'000	31.12.2023.
APRIVATE	1.216	1.365	1.067	1.365
INSPIRE DELTA	2.098	19.584	1.027	9.979
INSPIRE ALPHA	213	9.672	200	9.672
	3.527		2.294	

Ulaganja u investicijske fondove vrednovana su prema objavljenoj tržišnoj vrijednosti udjela prema izračunu društva za upravljanje.

GRUPA I DRUŠTVO

Obveznice	Nominalna vrijednost	Efektivna kamatna stopa	Dospijeće	Valuta	31.12.2024.	31.12.2023.
					EUR'000	EUR'000
HRRHMFO257A4	6.500	4,50%	09.07.2025.	EUR	891	889
HRRHMFO26CA5	2.500	4,25%	14.12.2026.	EUR	343	344
HRRHMFO282A2	11.130	2,88%	07.02.2028.	EUR	1.516	1.473
XS1117298916	1.850	3,00%	11.03.2025.	EUR	1.893	1.881
HRRHMFO24BA2	6.900	0,25%	27.11.2024.	EUR	-	889
HREHZSO24CA3	8.000	3,00%	31.12.2024.	EUR	-	1.066
HRRHMFO327A5	400	3,25%	07.07.2032.	EUR	56	51
HRRIBAO262E3	1.400	0,75%	05.02.2026.	EUR	1.291	1.291
HRKBZ00316A9	10.150	4,00%	28.06.2031.	EUR	1.347	1.348
HRRHMFO287A1	4.381	0,53%	05.07.2028.	EUR	542	514
HRINA0026CA0	12.000	0,29%	29.11.2026.	EUR	1.491	1.454
HRRHMFO302E0	1.710	1,25%	04.02.2030.	EUR	1.607	1.555
HRRHMFO327E7	1.500	3,375%	15.07.2032.	EUR	1.581	1.454
HRMRULO277E9	300	4,25%	29.07.2027.	EUR	305	305
HRRHMFO253B1	6.358	3,65%	08.03.2025.	EUR	6.552	6.548
HRRHMFO33BA3	5.400	3,75%	24.11.2033.	EUR	5.844	5.626
AT0000A39UM6	500	4,875%	31.01.2029.	EUR	538	-
HRRHMFO277N5	2.000	3,30%	12.07.2027.	EUR	2.069	-
HRRHMFO347A3	3.857	3,50%	12.07.2034.	EUR	4.084	-
HRSNBAO319A1	100	5,75%	30.09.2031.	EUR	101	-
					32.051	26.688

Ulaganja u obveznice vrednovana su prema objavljenoj tržišnoj vrijednosti.

19. Financijska imovina koja se vrednuje po amortiziranom trošku

GRUPA I DRUŠTVO

	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR'000	EUR'000
<i>Financijska imovina po amortiziranom trošku</i>		
Zajmovi	46.809	54.968
Depoziti	54.795	46.497
	101.604	101.465

GRUPA I DRUŠTVO 2024.

Depoziti	Knjigovodstvena vrijednost EUR'000	Umanjenje MSFI -9 EUR'000	Neto vrijednost EUR'000
Zajmovi	46.855	(46)	46.809
Depoziti	54.811	(16)	54.795
	101.666	(62)	101.604

GRUPA I DRUŠTVO 2023.

Depoziti	Knjigovodstvena vrijednost EUR'000	Umanjenje MSFI -9 EUR'000	Neto vrijednost EUR'000
Zajmovi	55.322	(354)	54.968
Depoziti	46.511	(14)	46.497
	101.833	(368)	101.465

19. Financijska imovina koja se vrednuje po amortiziranom trošku (nastavak)

Zajmovi	Valuta	Datum ugovora	Kamatna stopa	Dospijeće	31.12.2024. EUR'000
<i>Kratkoročni</i>					
Agram Invest d.d.	EUR	24.12.2024.	4,00%	27.03.2025.	127
Agram Invest d.d.	EUR	21.11.2024.	4,00%	24.02.2025.	199
Agram Invest d.d.	EUR	20.08.2024.	4,00%	17.02.2025.	490
Art graditeljstvo d.o.o.	EUR	26.11.2024.	6,00%	26.11.2025.	382
Art graditeljstvo d.o.o.	EUR	05.12.2024.	6,00%	05.12.2025.	602
					1.800
<i>Dugoročni</i>					
Medora hoteli i ljetovališta d.d.	EUR	09.06.2017.	5,58%	31.12.2030.	716
Euro Daus d.d.	EUR	01.07.2017.	3,40%	30.06.2037.	6.943
Euro Daus d.d.	EUR	01.07.2017.	3,40%	30.06.2037.	6.301
Agram Tis d.o.o.	EUR	08.07.2017.	3,40%	31.07.2037.	8.221
Agram Tis d.o.o.	EUR	08.07.2017.	3,40%	31.07.2037.	3.796
Agram Tis d.o.o.	EUR	08.07.2017.	3,40%	31.07.2037.	6.392
Agram Tis d.o.o.	EUR	25.01.2018.	3,40%	31.08.2038.	3.011
Euro Daus d.d.	EUR	28.02.2018.	3,40%	31.12.2038.	1.533
Auto-Dubrovnik d.d.	EUR	07.12.2018.	4,05%	31.12.2029.	421
Agram Tis d.o.o.	EUR	28.01.2020.	3,40%	31.10.2025.	662
Agram leasing d.o.o.	EUR	28.02.2020.	3,45%	31.01.2023.	2.047
Agram Tis d.o.o.	EUR	30.06.2021.	3,40%	01.07.2026.	178
Agram leasing d.o.o.	EUR	17.03.2022.	3,45%	31.12.2025.	3.354
Autocentar Agram d.d.	EUR	19.12.2024.	4,15%	19.12.2034.	221
Autoservisni centar d.d.	EUR	19.12.2024.	4,15%	19.12.2034.	1.213
					45.009
					46.809

19. Financijska imovina koja se vrednuje po amortiziranom trošku (nastavak)

GRUPA I DRUŠTVO

Zajmovi	Valuta	Datum ugovora	Kamatna stopa	Dospijeće	31.12.2023. EUR'000
<i>Kratkoročni</i>					
Agram Invest d.d.	EUR	31.12.2021.	2,00%	27.03.2024.	128
Agram Invest d.d.	EUR	16.11.2021.	3,00%	16.02.2024.	199
Agram Invest d.d.	EUR	24.08.2023.	4,00%	21.02.2024.	490
Agram banka d.d.	EUR	28.12.2023.	3,30%	02.01.2024.	5.998
Fizičke osobe	EUR	-	-	-	325
					7.140
<i>Dugoročni</i>					
Agram d.d., Ljubuški	EUR	18.12.2009.	5,90%	31.12.2023.	8
Auto-Dubrovnik d.d.	EUR	29.03.2012.	4,25%	31.12.2023.	60
Krivić d.o.o.	EUR	05.01.2017.	3,84%	31.08.2025.	1.072
Medora hoteli i ljetovališta d.d.	EUR	09.06.2017.	5,58%	31.12.2030.	689
Autocentar Agram d.d.	EUR	01.06.2017.	3,80%	31.05.2024.	52
Euro Daus d.d.	EUR	01.07.2017.	3,40%	30.06.2037.	7.548
Euro Daus d.d.	EUR	01.07.2017.	3,40%	30.06.2037.	6.354
Agram Tis d.o.o.	EUR	08.07.2017.	3,40%	31.07.2037.	8.266
Agram Tis d.o.o.	EUR	08.07.2017.	3,40%	31.07.2037.	4.096
Agram Tis d.o.o.	EUR	08.07.2017.	3,40%	31.07.2037.	6.897
Agram Tis d.o.o.	EUR	25.01.2018.	3,40%	31.08.2038.	3.228
Euro Daus d.d.	EUR	28.02.2018.	3,40%	31.12.2038.	1.652
Auto-Dubrovnik d.d.	EUR	07.12.2018.	4,05%	31.12.2029.	501
Agram Tis d.o.o.	EUR	28.01.2020.	3,40%	31.10.2025.	1.414
Agram leasing d.o.o.	EUR	28.02.2020.	3,45%	31.01.2023.	2.047
Agram Tis d.o.o.	EUR	30.06.2021.	3,40%	01.07.2026.	304
Varteks d.d.	EUR	28.07.2021.	3,75%	28.07.2025.	283
Agram leasing d.o.o.	EUR	17.03.2022.	3,45%	31.12.2025.	3.357
					47.828
					54.968

19. Financijska imovina koja se vrednuje po amortiziranom trošku (nastavak)

Kretanje vrijednosnog usklađenja zajmova tijekom godine:

GRUPA I DRUŠTVO

	2024. EUR'000	2023. EUR'000
Početno stanje	749	396
Otpuštanje vrijednosnog usklađenja	-	-
Otpisi	-	-
Povećanje	305	-
MSFI 9	(307)	354
Naplaćeni iznosi	(1)	(1)
Završno stanje	746	749

Knjigovodstvena vrijednost zajmova osiguranih nekretninom iznose 36.579 tisuća eura (2023.: 38.325), zajmovi osigurani vrijednosnim papirima 3.273 tisuća eura (2023.: 8.439) te ostali kolaterizirani zajmovi iznose 6.957 tisuća kuna (2023.: 8.204).

Depoziti 2024.	Knjigovodstvena vrijednost EUR'000	Umanjenje – MSFI -9 EUR'000	Neto vrijednost EUR'000
Depoziti u bankama	54.811	(16)	54.795
	54.811	(16)	54.795
Depoziti 2023.	Knjigovodstvena vrijednost EUR'000	Umanjenje – MSFI -9 EUR'000	Neto vrijednost EUR'000
Depoziti u bankama	46.511	(14)	46.497
	46.511	(14)	46.497

19. Financijska imovina koja se vrednuje po amortiziranom trošku (nastavak)

Pregled depozita na dan 31. prosinca 2024. godine je kako slijedi:

GRUPA I DRUŠTVO

Banka	Valuta	Dospijeće	Kamatna stopa	31.12.2024. EUR'000
<i>Kratkoročni</i>				
Agram banka d.d.	EUR	28.02.2025.	2,50%	1.002
Agram banka d.d.	EUR	24.01.2025.	3,10%	1.303
Zagrebačka banka d.d.	EUR	09.01.2025.	3,10%	1.038
Zagrebačka banka d.d.	EUR	08.01.2025.	3,10%	1.003
Zagrebačka banka d.d.	EUR	06.03.2025.	2,61%	4.006
Zagrebačka banka d.d.	EUR	06.03.2025.	3,15%	1.010
Agram banka d.d.	EUR	06.03.2025.	2,30%	601
Unicredit s.p.a.	EUR	18.09.2025.	3,35%	1.005
Erste&Steiermärkische Bank d.d.	EUR	28.02.2025.	3,10%	2.020
Podravska banka d.d.	EUR	02.03.2025.	3,00%	1.040
Podravska banka d.d.	EUR	30.03.2025.	2,50%	1.500
Zagrebačka banka d.d.	EUR	20.02.2025.	2,83%	2.507
OTP banka d.d.	EUR	08.01.2025.	3,10%	1.624
OTP banka d.d.	EUR	08.01.2025.	3,10%	1.522
OTP banka d.d.	EUR	24.01.2025.	3,10%	3.040
Privredna banka d.d.	EUR	24.01.2025.	3,05%	4.052
Privredna banka d.d.	EUR	24.01.2025.	3,05%	1.013
Erste&Steiermärkische Bank d.d.	EUR	26.02.2025.	2,80%	4.010
Erste&Steiermärkische Bank d.d.	EUR	25.07.2025.	3,05%	1.013
Privredna banka d.d.	EUR	03.03.2025.	3,00%	2.019
OTP banka d.d.	EUR	05.03.2025.	3,00%	2.019
OTP banka d.d.	EUR	27.03.2025.	2,40%	1.500
Zagrebačka banka d.d.	EUR	27.03.2025.	2,60%	3.000
Hrvatska poštanska banka d.d.	EUR	28.04.2025.	2,80%	1.005
Privredna banka d.d.	EUR	21.03.2025.	2,48%	2.001
Privredna banka d.d.	EUR	31.03.2025.	2,48%	1.999
				49.352

19. Financijska imovina koja se vrednuje po amortiziranom trošku (nastavak)

GRUPA I DRUŠTVO

Banka	Valuta	Dospijeće	Kamatna stopa	31.12.2024. EUR'000
<i>Dugoročni</i>				
Agram banka d.d.	EUR	27.06.2025.	1,50%	1.501
Zagrebačka banka d.d.	EUR	17.11.2025.	1,10%	2.046
Hrvatska poštanska banka d.d.	EUR	04.12.2025.	3,35%	601
Agram banka d.d.	EUR	30.04.2030.	0,50%	990
Agram banka d.d.	EUR	15.04.2025.	0,01%	305
				5.443
				54.795

Pregled depozita na dan 31. prosinca 2023. godine je kako slijedi:

GRUPA I DRUŠTVO

Banka	Valuta	Dospijeće	Kamatna stopa	31.12.2023. EUR'000
<i>Kratkoročni</i>				
Zagrebačka banka d.d.	EUR	06.06.2024.	2,80%	4.063
Zagrebačka banka d.d.	EUR	06.06.2024.	2,80%	1.016
OTP banka d.d.	EUR	05.07.2024.	2,75%	1.345
Intesa Sanpaolo s.p.a.	EUR	11.03.2024.	3,43%	2.038
Unicredit s.p.a.	EUR	11.03.2024.	2,70%	1.015
Privredna banka d.d.	EUR	01.07.2024.	2,50%	2.025
Privredna banka d.d.	EUR	17.07.2024.	2,50%	2.022
Privredna banka d.d.	EUR	31.08.2024.	3,35%	2.022
Erste&Steiermärkische Bank d.d.	EUR	30.08.2024.	3,25%	2.021
Podravska banka d.d.	EUR	01.03.2024.	3,00%	1.010
Partner banka d.d.	EUR	04.03.2024.	3,37%	1.002
OTP banka d.d.	EUR	29.03.2024.	3,00%	1.500
Intesa Sanpaolo s.p.a.	EUR	23.12.2024.	3,30%	1.999
				23.078

19. Financijska imovina koja se vrednuje po amortiziranom trošku (nastavak)

Pregled depozita na dan 31. prosinca 2023. godine je kako slijedi:

Banka	Valuta	Dospijeće	Kamatna stopa	31.12.2023. EUR'000
<i>Dugoročni</i>				
KentBank d.d.	EUR	13.02.2024.	0,60%	1.524
Podravska banka d.d.	EUR	29.03.2024.	1,85%	1.216
Zagrebačka banka d.d.	EUR	16.05.2024.	3,50%	2.008
Partner banka d.d.	EUR	17.05.2024.	0,90%	133
Agram banka d.d.	EUR	16.08.2024.	0,60%	1.300
Agram banka d.d.	EUR	25.09.2024.	0,60%	1.000
Zagrebačka banka d.d.	EUR	08.10.2024.	0,01%	995
Zagrebačka banka d.d.	EUR	09.10.2024.	3,60%	1.003
Agram banka d.d.	EUR	06.12.2024.	3,00%	601
Privredna banka Zagreb d.d.	EUR	20.12.2024.	1,60%	2.033
Partner banka d.d.	EUR	30.12.2024.	3,00%	1.000
Addiko banka d.d.	EUR	31.12.2024.	0,01%	1.000
Agram banka d.d.	EUR	15.04.2025.	0,01%	305
Agram banka d.d.	EUR	27.06.2025.	1,50%	1.502
Zagrebačka banka d.d.	EUR	17.11.2025.	1,10%	2.024
Erste&Steiermärkische Bank d.d.	EUR	01.12.2025.	0,10%	1.002
Hrvatska poštanska banka d.d.	EUR	04.12.2025.	3,35%	601
Erste&Steiermärkische Bank d.d.	EUR	01.06.2026.	0,12%	1.003
Erste&Steiermärkische Bank d.d.	EUR	29.06.2026.	0,10%	2.005
Agram banka d.d.	EUR	30.04.2030.	0,50%	1.164
				23.419
				46.497

20. Imovina iz ugovora o reosiguranju

2024.

GRUPA I DRUŠTVO

	Imovina za preostalo pokrće (bez komponente nadokande gubitka) EUR'000	Sadašnja vrijednost budućih novčanih tokova (PVFCF) EUR'000	Prilagodba za nefinancijski rizik (RA) EUR'000	Ukupno EUR'000
Osiguranje medicinskih troškova	-	-	-	-
Osiguranje zaštite prihoda	793	-	-	793
Osiguranje od odgovornosti za uporabu motornih vozila	5	138	3	146
Ostala osiguranja motornih vozila	-	-	-	-
Pomorsko osiguranje, osiguranje zračnih letjelica i transportno osiguranje	408	335	9	752
Osiguranje od požara i ostala osiguranja imovine	2.379	1.212	30	3.621
Ostala osiguranje od odgovornosti	276	205	6	487
Kreditno osiguranje i osiguranje jamstava	-	2	-	2
Osiguranje troškova pravne zaštite	-	-	-	-
Osiguranje pomoći (asistencija)	-	-	-	-
Osiguranje raznih financijskih gubitaka	191	-	-	191
	4.052	1.892	48	5.992

20. Imovina iz ugovora o reosiguranju (nastavak)

2023. GRUPA I DRUŠTVO	Imovina za preostalo pokriće (bez komponente nadokande gubitka) EUR'000	Sadašnja vrijednost budućih novčanih tokova (PVFCF) EUR'000	Prilagodba za nefinancijski rizik (RA) EUR'000	Ukupno EUR'000
Osiguranje medicinskih troškova	-	-	-	-
Osiguranje zaštite prihoda	906	-	-	906
Osiguranje od odgovornosti za uporabu motornih vozila	4	177	4	185
Ostala osiguranja motornih vozila	-	-	-	-
Pomorsko osiguranje, osiguranje zračnih letjelica i transportno osiguranje	382	116	4	502
Osiguranje od požara i ostala osiguranja imovine	1.359	3.707	100	5.166
Ostala osiguranje od odgovornosti	209	416	13	638
Kreditno osiguranje i osiguranje jamstava	-	6	-	6
Osiguranje troškova pravne zaštite	-	-	-	-
Osiguranje pomoći (asistencija)	-	-	-	-
Osiguranje raznih financijskih gubitaka	101	-	-	101
	2.961	4.422	121	7.504

21. Ostalo

Plaćeni troškovi budućeg razdoblja

	Grupa 31.12.2024. EUR'000	Grupa 31.12.2023. EUR'000	Društvo 31.12.2024. EUR'000	Društvo 31.12.2023. EUR'000
Plaćeni troškovi budućeg razdoblja za dugoročne police osiguranja i najmove	6.292	6.479	6.288	6.475
Kamate za financijski leasing	1	6	1	6
	6.293	6.485	6.289	6.481

21. Ostalo (nastavak)

	Grupa 31.12.2024.	Grupa 31.12.2023.	Društvo 31.12.2024.	Društvo 31.12.2023.
	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000
Potraživanja iz drugih poslova osiguranja	9.550	9.789	9.550	9.789
Potraživanja za prinose na ulaganja	2.294	3.373	2.294	3.373
Potraživanja od zastupnika, odnosno posrednika u osiguranju	3.109	3.178	3.109	3.178
Potraživanja od suosiguranja	55	143	55	143
Ostala potraživanja – kratkoročna	10.530	10.897	10.231	10.565
Ostala potraživanja – dugoročna	5.098	8.931	5.098	8.931
	30.636	36.311	30.337	35.979

	Grupa 31.12.2024.	Grupa 31.12.2023.	Društvo 31.12.2024.	Društvo 31.12.2023.
	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000
<i>Potraživanja iz drugih poslova osiguranja:</i>				
Potraživanja po kreditnim karticama	5.224	5.144	5.224	5.144
Potraživanja od stranih osiguravatelja kuća	4.313	4.394	4.313	4.394
Potraživanja od Hrvatskog ureda za osiguranje	13	251	13	251
	9.550	9.789	9.550	9.789

	Grupa 31.12.2024.	Grupa 31.12.2023.	Društvo 31.12.2024.	Društvo 31.12.2023.
	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000
<i>Ostala potraživanja – kratkoročna</i>				
Potraživanja za dane predujmove	818	1.748	818	1.748
Jamčevine po ugovorima	213	221	213	221
Prodaja nekretnina, postrojenja i opreme	(88)	84	(88)	84
Potraživanja od prodaje dionica i udjela	394	28	394	28
Ostalo (HZZO, cesije) (i)	9.193	8.816	8.894	8.484
	10.530	10.897	10.231	10.565

(i) U ostala potraživanja najvećim dijelom ulazi potraživanje za otkup polica životnog osiguranja u iznosu 300 tisuća eura, kapitalna pričuva u iznosu 1.427 tisuća eura te predujam za prodanu materijalnu imovinu u iznosu 1.339 tisuća eura.

21. Ostalo (nastavak)

	Grupa	Grupa	Društvo	Društvo
	31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000
<i>Ostala potraživanja – dugoročna</i>				
Potraživanja iz ustupa tražbine	5.098	8.931	5.098	8.931
	5.098	8.931	5.098	8.931

22. Novac u banci i blagajni

	Grupa	Grupa	Društvo	Društvo
	31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000
Bankovni računi	32.562	13.008	32.186	12.546
Blagajna	10	7	7	7
	32.572	13.015	32.193	12.553

23. Upisani kapital

Temeljni kapital Društva činilo je 125 tisuća običnih dionica s nominalnom vrijednošću od 100 eura. Ukupna vrijednost temeljnog kapitala iznosila je 12.500 tisuća eura (2023.: 12.500 tisuća eura).

Struktura dioničara na 31. prosinca 2024. po broju dionica i učešću u temeljnom kapitalu:

	2024.		2023.	
	Broj dionica	Udio u kapitalu %	Broj dionica	Udio u kapitalu %
Prof. dr.sc. Grgić Dubravko	18.750	15,00	18.750	15,00
Agram Life osiguranje d.d.	12.499	10,00	12.499	10,00
Euroherc osiguranje d.d.	12.069	9,66	12.069	9,66
Dr.sc. Grgić Mladenka	5.515	4,41	5.515	4,41
Intermod d.o.o.	5.320	4,26	5.320	4,26
Lerota Zlatko	4.500	3,60	4.500	3,60
Grbavac Martina	3.706	2,96	3.706	2,96
Milas Zdenko	3.375	2,70	3.375	2,70
Ivković Darinko	3.306	2,64	2.896	2,32
Kurtović Husnija	3.187	2,55	3.187	2,55
Erkapić Mate	2.812	2,25	2.812	2,25
Čeko Ankica	2.812	2,25	2.812	2,25
Rajić Milenko	2.812	2,25	2.812	2,25
Dodig Grgo	2.812	2,25	2.402	1,92
Planinić Hrvoje	2.812	2,25	2.812	2,25
Krivić Niko	2.612	2,09	2.612	2,09
Krile Mirjana	2.602	2,08	2.812	2,25
Ostali	33.499	26,80	34.109	27,28
Ukupno	125.000	100,00	125.000	100,00

	Grupa 31.12.2024. EUR'000	Grupa 31.12.2023. EUR'000	Društvo 31.12.2024. EUR'000	Društvo 31.12.2023. EUR'000
Dobit poslije poreza (u tisućama eura)	6.336	5.370	4.060	3.612
Dobit raspoređen dioničarima (u tisućama eura)	6.336	5.370	4.060	3.612
Broj običnih dionica za izračun osnovne zarade po dionici	125	125	125	125
Zarada po dionici (u eurima i centima)	50,69	42,96	32,48	28,90

24. Revalorizacijske rezerve

Kretanje revalorizacijske rezerve po vrijednosnicama raspoloživim za prodaju je kako slijedi:

GRUPA I DRUŠTVO

	31.12.2024. EUR'000	31.12.2023. EUR'000
Početno stanje	30.684	15.061
Povećanje fer vrijednosti	8.612	17.301
Smanjenje fer vrijednosti	(833)	(1.678)
Konačno stanje	38.463	30.684

Kretanje revalorizacijske rezerve po nekretninama je kako slijedi:

	31.12.2024. EUR'000	31.12.2023. EUR'000
Početno stanje	38.406	37.477
Povećanje fer vrijednosti	2.921	1.492
Smanjenje fer vrijednosti	-	(18)
Prijenos na zadržanu dobit	(590)	(545)
Konačno stanje	40.737	38.406
	79.200	69.090

25. Ostale rezerve

	31.12.2024. EUR'000	31.12.2023. EUR'000
Zakonske rezerve	12.098	12.098
Ostale rezerve	6.330	6.330
	18.428	18.428

Zakonske rezerve odnose se na rezerve utvrđene Zakonom o osiguranju, formirane prije 1. siječnja 2006. godine te predstavljaju izdvajanja od 1/3 neto dobiti svake poslovne godine zaključno s 31. prosincem 2005. godine.

Društvo je utvrdilo ostale rezerve u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima te iste može iskoristiti za isplatu dividendi ili pokrivanje gubitaka u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima.

26. Obveze iz ugovora o osiguranju

GRUPA I DRUŠTVO 2024.	Obveze za preostalo pokriće EUR'000	Obveza za nastale štete (LIC) EUR'000	Ukupno EUR'000
Osiguranje medicinskih troškova	131	-	131
Osiguranje zaštite prihoda	7.130	1.140	8.270
Osiguranje od odgovornosti za uporabu motornih vozila	61.976	108.221	170.197
Ostala osiguranja motornih vozila	14.695	10.648	25.343
Pomorsko osiguranje, osiguranje zračnih letjelica i transportno osiguranje	(72)	418	346
Osiguranje od požara i ostala osiguranja imovine	3.349	2.012	5.361
Ostala osiguranje od odgovornosti	2.765	1.617	4.382
Kreditno osiguranje i osiguranje jamstava	88	38	126
Osiguranje troškova pravne zaštite	-	-	-
Osiguranje pomoći (asistencija)	428	61	489
Osiguranje raznih financijskih gubitaka	1.106	21	1.127
	91.596	124.176	215.772
GRUPA I DRUŠTVO 2023.	Obveze za preostalo pokriće EUR'000	Obveza za nastale štete (LIC) EUR'000	Ukupno EUR'000
Osiguranje medicinskih troškova	130	-	130
Osiguranje zaštite prihoda	6.544	1.000	7.544
Osiguranje od odgovornosti za uporabu motornih vozila	53.533	97.799	151.332
Ostala osiguranja motornih vozila	12.037	9.780	21.817
Pomorsko osiguranje, osiguranje zračnih letjelica i transportno osiguranje	(102)	364	262
Osiguranje od požara i ostala osiguranja imovine	2.710	4.712	7.422
Ostala osiguranje od odgovornosti	2.176	1.509	3.685
Kreditno osiguranje i osiguranje jamstava	79	21	100
Osiguranje troškova pravne zaštite	-	-	-
Osiguranje pomoći (asistencija)	132	9	141
Osiguranje raznih financijskih gubitaka	1.078	16	1.094
	78.317	115.210	193.527

27. Financijske obveze

	Grupa 31.12.2024. EUR'000	Grupa 31.12.2023. EUR'000	Društvo 31.12.2024. EUR'000	Društvo 31.12.2023. EUR'000
Dugoročni kredit	1.753	3.154	1.738	3.131
Obveze za imovinu s pravom uporabe – MSFI 16	2.644	2.573	2.644	2.573
Obveze za dividende	22	22	22	22
Ostale financijske obveze	41	13	41	13
	4.460	5.762	4.445	5.739

GRUPA I DRUŠTVO

Pregled dugoročnih pozajmica:

	Valuta	Dospijeće	Kamatna	31.12.2024	31.12.2023
			stopa	EUR'000	EUR'000
OTP banka d.d.	EUR	13.07.2026.	1,85%	317	517
OTP banka d.d.	EUR	12.01.2026.	1,85%	533	990
OTP banka d.d.	EUR	27.06.2026.	1,45%	900	1.500
Financijski leasing	EUR	12.01.2026.	1,85%	(12)	124
				1.738	3.131

28. Ostale obveze

	Grupa 2024. EUR'000	Grupa 2023. EUR'000	Društvo 2024. EUR'000	Društvo 2023. EUR'000
Obveze prema dobavljačima	1.699	2.243	1.617	2.157
Obveze za plaće	2.773	2.342	2.685	2.266
Nedospjele obveze po porezu na premiju osiguranja	4.281	4.273	4.281	4.273
Obveze iz neposrednih poslova osiguranja	10.834	13.306	10.834	13.306
Obveze iz poslova reosiguranja	851	654	851	654
Ostalo	752	1.186	2.232	2.011
	21.190	24.004	22.500	24.667

Obveze iz neposrednih poslova osiguranja

GRUPA I DRUŠTVO

	31.12.2024. EUR'000	31.12.2023. EUR'000
Obveze za pričuve šteta od nepoznatih i neosiguranih vozila	2.785	2.951
Obveze za provizije zastupnicima	891	763
Povrat premije osiguranicima	78	69
Obveze za isplatu šteta	3.822	5.237
Neraspoređene premije	144	113
Doprinos HZZO	2.344	2.404
Predujmovi iz osiguranja	8	13
Ostalo	762	1.756
	10.834	13.306

Obveze iz poslova reosiguranja

Društvo je potpisalo ugovore o reosiguranju sa sljedećim stranim osiguravajućim društvima: Swiss Re, Sava Re, Hannover RE, Mapfre Re, CCR Re, SCOR Global P&C, QBE Europe, XL Re Europe, VIG Re, Polish Re, Korean Re, Liberty Mutual, Deutsche Rück, Nacional Re, Aspen RE, Everest RE, DEVK RE i Peak Re. Reosiguranje se odnosi na osiguranje ostale imovine i zelenu kartu.

Društvo je osiguralo da posluje s reosiguravateljima najvišeg kreditnog rejtinga.

Društvo je tijekom 2024. godine poslovalo s reosiguravateljima čiji kreditni rejting redovno prati. Obveze proizašle iz poslova reosiguranja i suosiguranja na dan 31.12.2024. godine iznose 851 tisuća eura (na 31.12.2023. iznosile su 654 tisuća eura).

29. Odgođeno plaćanje troškova

GRUPA I DRUŠTVO

	31.12.2024. EUR'000	31.12.2023. EUR'000
Odgođeni prihodi	524	835
	524	835

30. Poslovni najmovi

Na dan izvještaja Društvo je imalo poslovne najmove za najam poslovnih prostora, opreme i vozila. Najmovi su u prosjeku na pet godina. Dospijeće otvorenih preuzetih obveza iz leasinga je kako slijedi:

GRUPA I DRUŠTVO	31.12.2024. EUR'000	31.12.2023. EUR'000
U roku od godine dana – klasifikacija sukladno MSFI 16	649	612
U drugoj do uključujući petu godinu – klasifikacija sukladno MSFI 16	842	644
	1.491	1.256

30. Adekvatnost kapitala

Solventnost II, zakonodavni i regulatorni okvir ukupnog poslovanja društava za osiguranje i reosiguranje u Europskoj Uniji stupio je na snagu 1. siječnja 2018. godine. Novi režim Solventnost II temeljito je izmijenio izračun solventnog kapitala, vrednovanje imovine i obveza te uveo niz novih zahtjeva u upravljanju rizicima. U cilju sustavnog upravljanja rizicima Društvo je izradilo i usvojilo politike upravljanja rizicima, procjene vlastitih rizika i solventnosti društva (ORSA) i upravljanja rizicima za svaku kategoriju rizika.

Ciljevi, politike i pristup upravljanju kapitalom

Temeljni ciljevi Solventnost II su zaštita osiguranika, postavljanje granice solventnosti koja će predstavljati ukupnu izloženost svim rizicima, anticipiranje tržišnih promjena, utemeljenost na principima, a ne na strogim pravilima te održavanje financijske stabilnosti. Ostvarenje ciljeva Solventnost II prvenstveno je provedivo kroz proces upravljanja rizicima. Proces upravljanja rizicima podrazumijeva preciznu identifikaciju, procjenu, mjerenje i kontrolu rizika kojima je Društvo izloženo ili bi moglo biti izloženo u budućnosti radi efikasnog upravljanja istima, a sve u cilju zaštite osiguranika, ostvarenja planiranih financijskih rezultata i povećanja ekonomske i tržišne vrijednosti imovine i kapitala Društva.

Osnovne karakteristike upravljanja sustavom rizika u organizaciji predstavljaju ujedno i njegove prednosti:

- bolje razumijevanje ključnih rizika i implikacija,
- kvalitetnije upravljanje resursima,
- veća vjerojatnost postizanja ciljeva,
- brža reakcija na vanjske i unutarnje promjene,
- podizanje profitabilnosti Društva,
- sveobuhvatnije i konciznije izvještavanje o upravljanju rizicima.

Poslovanje Društva podliježe regulatornim zahtjevima koje propisuje i čiju provedbu nadzire Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga. Takvi propisi ne samo da propisuju odobravanje i praćenje aktivnosti, nego i nameću restriktivne odredbe u cilju minimiziranja rizika insolventnosti društava za osiguranje u ispunjenju nepredviđenih obveza kada nastanu. U 2024. godini, Društvo je ispunjavalo sve ove zahtjeve.

Solventnost se izračunava sukladno pravilima propisanim od Europskog nadzornog tijela za osiguranje i strukovno mirovinsko osiguranje (EIOPA). Solventnost II uvodi ekonomsko/tržišno vrednovanje imovine i obveza temeljeno na ukupnom pristupu cjelokupnim bilančnim pozicijama, što znači da se tržišno vrednuju svi rizici kojima su izložene bilančne pozicije.

30. Adekvatnost kapitala (nastavak)

Ciljevi, politike i pristup upravljanju kapitalom (nastavak)

ORSA je jedan od zahtjeva Solventnosti II zakonodavstva. ORSA je definirana kao niz procesa koji tvore alat za donošenje odluka i strateških analiza. Namjera i zadatak joj je identifikacija, procjena, praćenje, upravljanje i izvještavanje o kratkoročnim i dugoročnim rizicima kojima je osiguravajuće društvo izloženo ili bi moglo biti izloženo u budućnosti, kao i određivanje vlastitog kapitala (engl. „OwnFunds“) potrebnog da bi društvo u svakom trenutku bilo solventno tj. osiguralo pokriće svih potreba i obveza.

U skladu sa zakonskim propisima, ORSA uključuje sljedeća tri ključna elementa:

- vlastitu procjenu ukupne potrebe za solventnošću;
- kontinuiranu procjenu usklađenosti s kapitalnim zahtjevima i zahtjevima tehničkih pričuva;
- procjenu značajnosti odstupanja rizičnog profila osiguravajućeg društva od pretpostavki za izračun potrebnog solventnog kapitala u skladu sa standardnom formulom.

Cilj Društva je održavanje raspoloživog kapitala na razini koja je znatno iznad minimalnih zahtjeva i konzistentan s rizičnim profilom, rizičnim apetitom i strategijom upravljanja kapitalom.

31. Imovina za pokriće tehničke pričuve

	2024.	2023.
	EUR'000	EUR'000
Imovina za pokriće tehničke pričuve	352.175	310.933
Ukupne tehničke pričuve	209.780	186.023
Višak	142.395	124.910

Na dan 31. prosinca 2024. godine, Društvo ima višak imovine za pokriće tehničke pričuve u iznosu od 142.395 tisuća eura.

32. Transakcije s povezanim osobama

Na temelju Rješenja Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga broj KLASA: UP/I 974-08/17-01/07 URBROJ: 326-01-660-662-17-47 od 15.12.2017. godine, Društvo je sudjelujuće društvo u grupi povezanih društava, a pored Društva, sudjelujuća društva su Euroherc osiguranje d.d. HR i Agram Life osiguranje d.d. HR.

Povezana društva temeljem navedenog Rješenja su:

Prikaz 3. – Udjel Društva u pravnom subjektu

Dioničar	Udjel Društva u pravnom subjektu
Adriatic osiguranje d.d. BiH	19,87%
Agram d.d. Ljubuški BiH	39,52%
Agram Invest d.d. HR	0,00%
Agram Brokeri d.d. HR	0,00%
Agram Yachting d.o.o. HR	17,14%
Agram Life osiguranje d.d. HR	12,85%
Agraminvest d.o.o. Mostar BiH	12,45%
Agram nekretnine d.d. Mostar BiH	19,74%
Auto Dubrovnik d.d. HR	19,74%
Autocentar Agram d.d. HR	19,50%
Autoservisni centar d.d. Varaždin HR	19,41%
Autoslavonija d.d. HR	19,88%
Euro Daus d.d. HR	29,19%
Agram Tis d.o.o. HR	0,00%
Euroherc osiguranje d.d. HR	9,90%
Euroherc osiguranje d.d., Sarajevo BiH	0,00%
Agram leasing d.o.o. HR	9,89%
Agram banka d.d. HR	19,98%
Specijalna bolnica Agram HR	10,00%
Strukturiranja d.o.o. HR	0,00%

Uz navedena Društva povezanim Društvima smatra se i MEDORA HOTELI I LJETOVALIŠTA d.d.

Navedeno Rješenje stupilo je na snagu 4. siječnja 2021. godine čime je Društvo u obavezi zasebno izvještavati Agenciju o ispunjavanju zahtjeva solventnosti poštujući Zakon o osiguranju i Direktivu 2009/138/EZ Europskog parlamenta i Vijeća (Solventnost II), što Društvo uredno ispunjava.

32. Transakcije s povezanim osobama (nastavak)

Naknade isplaćene ključnim rukovoditeljima:

GRUPA I DRUŠTVO	2024.	2023.
	EUR'000	EUR'000
Plaće i naknade	433	390
	433	390

U nastavku se daje pregled imovine, potraživanja, obveza, prihoda i rashoda sukladno Rješenju Agencije:

	Prihodi	Rashodi	Prihodi	Rashodi
	2024.	2024.	2023.	2023.
	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000
Ostala povezana društva	11.651	14.349	10.403	13.401
	11.651	14.349	10.403	13.401

	Potraživanja	Obveze	Potraživanja	Obveze
	31.12.2024.	31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2023.
	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000
Ostala povezana društva	62.584	393	72.913	234
	62.584	393	72.913	234

32. Transakcije s povezanim osobama (nastavak)

GRUPA I DRUŠTVO

	Potraživanja	Obveze	Prihodi	Rashodi
	31.12.2024.	31.12.2024.	2024.	2024.
	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000
Uprava	-	27	-	384
Nadzorni odbor	-	-	-	49
Adriatic osiguranje d.d. BiH	165	141	5	10
Agram d.d., Ljubuški	-	-	108	1
Agram Invest d.d.	816	-	36	-
Agram Brokeri d.d.	1	2	11	48
Agram Yachting d.o.o.	-	46	-	46
Agram Life osiguranje d.d.	304	-	733	2.476
Agraminvest d.o.o. Mostar	-	-	6	-
Agramnekretnine d.d. Mostar	8	-	-	-
Auto Dubrovnik d.d.	1.858	6	19	59
Autocentar Agram d.d.	336	3	73	108
Autoservisni centar d.d. Varaždin	34	2	34	41
Autoslavonija d.d.	0	10	65	108
Euro Daus d.d.	15.122	-	1.580	806
Agram Tis d.o.o.	22.889	69	1.744	4.390
Euroherc osiguranje d.d.	4.195	11	5.746	3.712
Euroherc osiguranje d.d., Sarajevo	-	-	(450)	4
Agram leasing d.o.o.	7.043	42	523	1.667
Agram banka d.d.	9.096	32	1.377	416
Specijalna bolnica Agram	-	-	13	-
Strukturiranja d.o.o.	-	2	-	24
Medora hoteli i ljetovališta d.d.	717	-	28	-
	62.584	393	11.651	14.349

Društvo je u 2024. godini imalo 21 tisuću eura (2023: 21 tisuću eura) troška zakupa prema Tehnomobil nekreninama d.o.o. S Autocentrom Vrbovec Društvo je ostvarilo 10 tisuća eura (2023: 13 tisuća eura) troškova s osnove zakupa i održavanja vozila.

32. Transakcije s povezanim osobama (nastavak)

	Potraživanja	Obveze	Prihodi	Rashodi
	31.12.2023.	31.12.2023.	2023.	2023.
	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000
Uprava	-	23	-	341
Nadzorni odbor	-	-	-	49
Adriatic osiguranje d.d. BiH	42	141	(567)	3
Agram d.d., Ljubuški	8	-	144	-
Agram Invest d.d.	817	-	23	-
Agram Brokeri d.d.	-	3	11	40
Agram Yachting d.o.o.	-	-	-	193
Agram Life osiguranje d.d.	1.537	-	323	2.455
Agraminvest d.o.o. Mostar	-	-	-	-
Agramnekretnine d.d. Mostar	8	-	8	-
Auto Dubrovnik d.d.	1.900	1	27	33
Autocentar Agram d.d.	158	2	59	76
Autoservisni centar d.d. Varaždin	12	2	11	52
Autoslavonija d.d.	0	10	91	80
Euro Daus d.d.	16.739	5	1.584	715
Agram Tis d.o.o.	25.246	-	1.790	3.940
Euroherc osiguranje d.d.	3.089	4	5.846	3.485
Euroherc osiguranje d.d., Sarajevo	-	-	(449)	-
Agram leasing d.o.o.	7.063	17	430	1.521
Agram banka d.d.	15.605	24	1.022	387
Specijalna bolnica Agram	-	-	22	1
Strukturiranja d.o.o.	-	2	-	30
Medora hoteli i ljetovališta d.d.	689	-	28	-
	72.913	234	10.403	13.401

33. Financijski instrumenti i upravljanje rizicima

Temeljne računovodstvene politike i usvojene metode, uključujući kriterije priznavanja, osnovu vrednovanja te osnovu za priznavanje prihoda i rashoda za svaku klasu financijske imovine, financijskih obveza i glavnčkih instrumenata su detaljnije navedene u bilješci 2 uz financijske izvještaje.

Kategorije financijskih instrumenata

	Grupa 31.12.2024. EUR'000	Grupa 31.12.2023. EUR'000	Društvo 31.12.2024. EUR'000	Društvo 31.12.2023. EUR'000
Financijska imovina				
Financijska imovina kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	122.443	105.702	122.443	105.702
Financijska imovina po amortiziranom trošku	101.604	101.465	101.604	101.465
Novac u banci i blagajni	32.572	13.015	32.193	12.553
Financijske obveze	1.816	3.189	1.801	3.166
Obveze za imovinu s pravom uporabe-MSFI 16	2.644	2.573	2.644	2.573

Upravljanje valutnim rizikom

Grupa nema značajnu imovinu i obveze u stranim valutama. Knjigovodstveni iznosi monetarne imovine i monetarnih obveza Grupe u stranoj valuti su kako slijedi:

GRUPA

31.12.2024.	EUR EUR'000	BAM EUR'000	Ostalo EUR'000	Ukupno EUR'000
Financijska imovina kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	122.443	-	-	122.443
Financijska imovina po amortiziranom trošku	101.604	-	-	101.604
Ostalo	36.929	-	-	36.929
Novac	31.695	-	877	32.572
Monetarna imovina	292.671	-	877	293.548
Financijske obveze	1.816	-	-	1.816
Obveze za imovinu s pravom uporabe-MSFI 16	2.644	-	-	2.644
Ostale obveze	21.190	-	-	21.190
Monetarne obveze	25.650	-	-	25.650

33. Financijski instrumenti i upravljanje rizicima (nastavak)

GRUPA

31.12.2023.	EUR	BAM	Ostalo	Ukupno
	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000
Ulaganja raspoloživa za prodaju	105.702	-	-	105.702
Zajmovi i potraživanja za dane depozite	101.465	-	-	101.465
Ostalo	42.796	-	-	42.796
Novac	12.591	-	424	13.015
Monetarna imovina	262.554	-	424	262.978
Financijske obveze	3.189	-	-	3.189
Obveze za imovinu s pravom uporabe-MSFI 16	2.573	-	-	2.573
Ostale obveze	24.004	-	-	24.004
Monetarne obveze	29.766	-	-	29.766

DRUŠTVO

31.12.2024.	EUR	BAM	Ostalo	Ukupno
	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000
Financijska imovina kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	122.443	-	-	122.443
Financijska imovina po amortiziranom trošku	101.604	-	-	101.604
Ostalo	36.626	-	-	36.626
Novac	31.316	-	877	32.193
Monetarna imovina	291.989	-	877	292.866
Financijske obveze	1.801	-	-	1.801
Obveze za imovinu s pravom uporabe-MSFI 16	2.644	-	-	2.644
Ostale obveze	22.500	-	-	22.500
Monetarne obveze	26.945	-	-	26.945

31.12.2023.	EUR	BAM	Ostalo	Ukupno
	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000
Ulaganja raspoloživa za prodaju	105.702	-	-	105.702
Zajmovi i potraživanja za dane depozite	101.465	-	-	101.465
Ostalo	42.460	-	-	42.460
Novac	12.129	-	424	12.553
Monetarna imovina	261.757	-	424	262.181
Financijske obveze	3.166	-	-	3.166
Obveze za imovinu s pravom uporabe-MSFI 16	2.573	-	-	2.573
Ostale obveze	24.667	-	-	24.667
Monetarne obveze	30.406	-	-	30.406

33. Financijski instrumenti i upravljanje rizicima (nastavak)

Upravljanje valutnim rizikom (nastavak)

Vrijednost imovine i obveza denominiranih u stranoj valuti Grupe sačinjava 0,19% ukupne imovine odnosno 0% ukupnih obveza (u 2023.: 0,10% i 0,03%) pa promjene valutnih tečajeva ne mogu značajno utjecati na poslovanje Grupe. Grupa je za godinu zaključno s 31. prosincem 2024. priznala negativne neto tečajne razlike u iznosu 3 tisuće eura (u 2023.: negativne, 86 tisuća eura) te pokazuje da promjene valutnih tečajeva nemaju značajan utjecaj na poslovanje Grupe.

Upravljanje rizikom kamatne stope

Grupa nema značajnu izloženost kamatnom riziku. Knjigovodstveni iznosi kamatonosne aktive i kamatonosnih obveza Grupe su kako slijedi:

GRUPA

31.12.2024.	do 1 godina	1 – 5 godina	> 5 godina	Beskamatno	Ukupno	Fiksna kamatna stopa
	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000
Financijska imovina kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	9.335	8.095	14.621	90.392	122.443	32.051
Financijska imovina po amortiziranom trošku	51.151	10.695	39.758	-	101.604	101.604
Novac	32.572	-	-	-	32.572	-
Kamatonosna imovina	93.058	18.790	54.379	90.392	256.619	133.655
Obveze po zajmovima	-	1.738	-	-	1.738	1.738
Obveze za imovinu s pravom uporabe – MSFI 16	649	1.995	-	-	2.644	2.644
Kamatonosne obveze	649	3.773	-	-	4.382	4.382

31.12.2023.	do 1 godina	1 – 5 godina	> 5 godina	Beskamatno	Ukupno	Fiksna kamatna stopa
	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000
Ulaganja raspoloživa za prodaju	1.955	14.699	10.034	79.014	105.702	26.688
Zajmovi i potraživanja za dane depozite	36.703	24.367	40.395	-	101.465	101.465
Novac	13.015	-	-	-	13.015	-
Kamatonosna imovina	51.673	39.066	50.429	79.014	220.182	128.153
Obveze po zajmovima	-	3.154	-	-	3.154	3.154
Obveze za imovinu s pravom uporabe – MSFI 16	612	1.961	-	-	2.573	2.573
Kamatonosne obveze	612	5.115	-	-	5.727	5.727

Promjene kamatnih stopa ne mogu značajno utjecati na poslovanje Grupe, budući da ne postoje obveze po zajmovima s varijabilnom kamatnom stopom.

33. Financijski instrumenti i upravljanje rizicima (nastavak)

Upravljanje rizikom kamatne stope (nastavak)

DRUŠTVO

31.12.2024.	do 1 godina	1 – 5 godina	> 5 godina	Beskamatno	Ukupno	Fiksna kamatna stopa
	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000
Financijska imovina kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	9.335	8.095	14.621	90.392	122.443	32.051
Financijska imovina po amortiziranom trošku	51.151	10.695	39.758	-	101.604	101.604
Novac	32.193	-	-	-	32.193	-
Kamatonosna imovina	92.679	18.790	54.379	90.392	256.240	133.655
Obveze po zajmovima	-	1.738	-	-	1.738	1.738
Obveze za imovinu s pravom uporabe – MSFI 16	649	1.995	-	-	2.644	2.644
Kamatonosne obveze	649	3.773	-	-	4.382	4.382

31.12.2023.	do 1 godina	1 – 5 godina	> 5 godina	Beskamatno	Ukupno	Fiksna kamatna stopa
	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000
Ulaganja raspoloživa za prodaju	1.955	14.699	10.034	79.014	105.702	26.688
Zajmovi i potraživanja za dane depozite	36.703	24.367	40.395	-	101.465	101.465
Novac	12.553	-	-	-	12.553	-
Kamatonosna imovina	51.211	39.066	50.429	79.014	219.720	128.153
Obveze po zajmovima	-	3.131	-	-	3.131	3.131
Obveze za imovinu s pravom uporabe – MSFI 16	612	1.961	-	-	2.573	2.573
Kamatonosne obveze	612	5.092	-	-	5.704	5.704

33. Financijski instrumenti i upravljanje rizicima (nastavak)

Upravljanje rizikom kamatne stopa (nastavak)

Ostali cjenovni rizici

Grupa je izložena rizicima promjene cijene budući da vlasnički instrumenti sačinjavaju znatan dio imovine Društva. Određen broj vlasničkih instrumenata svrstan u kategoriju raspoloživo za prodaju ne kotira na tržištu i priznaje se po trošku. Grupa je procijenila utjecaj promjene cijena vrijednosnih papira na njegovo poslovanje. Da cijene glavnice porastu / padnu 5%, Grupa bi svoje revalorizacijske pričuve uvela / umanjila 5.020 tisuća eura (2023.: 4.334 tisuće eura).

Upravljanje kreditnim rizikom

Kreditni rizik se odnosi na rizik neispunjenja ugovornih obveza druge ugovorne strane, čime bi Grupa pretrpjelo financijske gubitke. Izloženost Grupe i kreditni rejting strana s kojima posluje se kontinuirano prate, a ukupna vrijednost zaključenih transakcija se raspoređuje na odobrene klijente. Provodi se kontinuirana procjena kreditne sposobnosti po potraživanjima i po potrebi se pribavlja osigurateljno pokriće za kreditna jamstva.

Procedure o ulaganju imovine za pokriće tehničkih pričuva

Odluku o ulaganju donosi Uprava Društva na temelju prijedloga Direktora Sektora financija ili Izvršnog direktora.

Društvo ulaže sredstva u dužničke vrijednosne papire na sljedeći način:

- kupnjom u primarnoj emisiji ili na sekundarnom tržištu, odnosno na organiziranom tržištu vrijednosnih papira,
- kupnjom na drugi način (direktna kupoprodaja, prijeboj s potraživanjima i sl.).

Grupa ulaže u dionice i udjele (vlasničke vrijednosne papire) na sljedeće načine:

- kupnjom u primarnoj emisiji, pri osnivanju društva ili kupnjom na organiziranom tržištu vrijednosnih papira,
- kupnjom ili stjecanjem na druge načine (direktna kupnja, prijeboj s potraživanjima, dokapitalizacija i sl.).

Društvo ulaže u fondove na temelju Odluka Uprave kojima se određuje strategija ulaganja sredstava, uvjeti.

Depoziti bankama nominiraju se kao:

- kunski depoziti koji se realiziraju:
 - a) u kunama bez valutne klauzule,
 - b) u kunama uz primjenu dvosmjerne valutne klauzule vezane za srednji tečaj HNB za EUR
- devizni depoziti koji se odobravaju i realiziraju u inozemnim valutama.

Povrat zajmova i plaćanje obveza po zajmovima osiguravaju se jednim od sljedećih osnovnih instrumenata:

- garancijom banke,
- založnim pravom (hipotekom) na nekretnini,
- prijenosom prava vlasništva na nekretnini,
- založnim pravom/prijenosom prava vlasništva na vlasničkim vrijednosnim papirima,
- založnim pravom/prijenosom prava vlasništva na dužničkim vrijednosnim papirima.

33. Financijski instrumenti i upravljanje rizicima (nastavak)

Grupa odobrava zajmove pravnim i fizičkim osobama, a zajam se odobrava na temelju odgovarajuće odluke Uprave.

Upravljanje rizikom likvidnosti

Krajnju odgovornost za upravljanje kreditnim rizikom snosi Uprava, koja je postavila kvalitetan okvir za upravljanje rizikom likvidnosti po kratkim, srednjim i dugim pozicijama Grupa i definirala zahtjeve koji se odnose na upravljanje likvidnošću. Grupa upravlja svojom likvidnošću održavanjem adekvatnih pričuva, koje obračunava u skladu sa Zakonom o osiguranju kako bi pokrila sve svoje potencijalne obveze temeljem šteta. Grupa također ima značajne iznose kratkoročnih kredita koji mu omogućuju dostatna sredstva kroz dulji ili kraći rok. Aktuarski izračun tehničkih pričuva se obavlja kvartalno, kako bi se osiguralo postojanje dostatnih iznosa pričuva. Grupa također treba osigurati dostatna investicijska sredstva kako bi pokrilo svoje pričuve u skladu sa Zakonom o osiguranju.

Fer vrijednost

Fer vrijednost se utvrđuje na temelju kotiranih tržišnih cijena ili metodama vrednovanja ako relevantne i pouzdane tržišne cijene nisu dostupne. Uprava vjeruje da vrijednost imovine i obveza Grupe koji se vode po amortiziranom trošku odražava fer vrijednost te imovine i obveza.

Fer vrijednost predstavlja cijenu koja bi bila ostvarena prodajom imovine, odnosno predstavlja cijenu koja bi bila plaćena za prijenos obveza, u urednoj transakciji između tržišnih sudionika na datum mjerenja (izlazna cijena).

U idućoj tablici je analizirana imovina koja je nakon prvog priznavanja svedena na fer vrijednost, razvrstana u tri skupine ovisno o dostupnosti pokazatelja fer vrijednosti:

- 1. razina pokazatelja – pokazatelji fer vrijednosti su izvedeni iz (neusklađenih) cijena koje kotiraju na aktivnim tržištima za istovrsnu imovinu i istovrsne obveze
- 2. razina pokazatelja – pokazatelji fer vrijednosti su izvedeni iz drugih podataka o imovini ili obvezama koji nisu kotirane cijene iz 1. razine i dobiveni su izravno (tj. iz njihovih cijena) ili neizravno (tj. izvedeni su iz njihovih cijena) i
- 3. razina pokazatelja – pokazatelji izvedeni primjenom metoda vrednovanja u kojima su kao ulazni podaci korišteni podaci o imovini ili obvezama koji se ne temelje na dostupnim tržišnim podacima (nedostupni ulazni podaci).

33. Financijski instrumenti i upravljanje rizicima (nastavak)

Fer vrijednost (nastavak)

GRUPA

31.12.2024.	1. razina	2. razina	3. razina	Ukupno
	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000
Zemljišta i građevinski objekti	-	-	55.721	55.721
Ulaganja u nekretnine	-	-	80.890	80.890
Vrijednosnice	321	-	95.861	96.182
Investicijski fondovi	-	-	3.527	3.527
Obveznice	30.602	-	1.449	32.051
Ukupno	30.923	-	237.448	268.371

31.12.2023.	1. razina	2. razina	3. razina	Ukupno
	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000
Zemljišta i građevinski objekti	-	-	53.191	53.191
Ulaganja u nekretnine	-	-	76.783	76.783
Vrijednosnice	198	-	85.132	85.330
Investicijski fondovi	-	-	2.294	2.294
Obveznice	25.340	-	1.348	26.688
Ukupno	25.538	-	218.748	244.286

DRUŠTVO

31.12.2023.	1. razina	2. razina	3. razina	Ukupno
	EUR'000	EUR'000	EUR'000	EUR'000
Zemljišta i građevinski objekti	-	-	52.324	52.324
Ulaganja u nekretnine	-	-	80.890	80.890
Vrijednosnice	321	-	95.861	96.182
Investicijski fondovi	-	-	3.527	3.527
Obveznice	30.602	-	1.449	32.051
Ukupno	30.923	-	234.051	264.974

33. Financijski instrumenti i upravljanje rizicima (nastavak)

Fer vrijednost (nastavak)

31.12.2023.	1. razina EUR'000	2. razina EUR'000	3. razina EUR'000	Ukupno EUR'000
Zemljišta i građevinski objekti	-	-	49.794	49.794
Ulaganja u nekretnine	-	-	76.783	76.783
Vrijednosnice	198	-	85.132	85.330
Investicijski fondovi	-	-	2.294	2.294
Obveznice	25.340	-	1.348	26.688
Ukupno	25.538	-	215.351	240.889

Vrijednosnice

GRUPA I DRUŠTVO

31.12.2024.	1. razina EUR'000	2. razina EUR'000	3. razina EUR'000	Ukupno EUR'000
Agram banka d.d.	-	-	12.416	12.416
Euroherc osiguranje d.d.	-	-	27.949	27.949
HPB d.d.	230	-	-	230
Hrvatski telekom d.d.	91	-	-	91
Agram Life osiguranje d.d.	-	-	11.145	11.145
Medora ljetovališta i hoteli d.d.	-	-	7.295	7.295
Agram Invest d.o.o., BIH	-	-	3.930	3.930
Specijalna bolnica Agram	-	-	1.184	1.184
Agram leasing d.o.o.	-	-	1.001	1.001
Agram Yachting d.o.o.	-	-	1.793	1.793
Agramnekretnine d.d., Mostar	-	-	3.332	3.332
Adriatic osiguranje d.d. Sarajevo	-	-	5.792	5.792
Agram d.d., Ljubuški	-	-	2.955	2.955
Euro Daus d.d.	-	-	9.872	9.872
Auto Dubrovnik d.d.	-	-	1.672	1.672
Autocentar Agram d.d.	-	-	2.447	2.447
Autoservisni centar d.d.	-	-	1.179	1.179
Autoslavonija d.d.	-	-	1.899	1.899
Ukupno	321	-	95.861	96.182

34. Financijski instrumenti i upravljanje rizicima (nastavak)

31.12.2023.	1. razina EUR'000	2. razina EUR'000	3. razina EUR'000	Ukupno EUR'000
Agram banka d.d.	-	-	12.834	12.834
Euroherc osiguranje d.d.	-	-	24.317	24.317
HPB d.d.	136	-	-	136
Hrvatski telekom d.d.	62	-	-	62
Agram Life osiguranje d.d.	-	-	8.817	8.817
Medora ljetovališta i hoteli d.d.	-	-	6.849	6.849
Agram Invest d.o.o., BIH	-	-	3.942	3.942
Specijalna bolnica Agram	-	-	1.349	1.349
Agram leasing d.o.o.	-	-	1.086	1.086
Agram Yachting d.o.o.	-	-	1.777	1.777
Agramnekretnine d.d., Mostar	-	-	3.460	3.460
Adriatic osiguranje d.d. Sarajevo	-	-	5.769	5.769
Agram d.d., Ljubuški	-	-	2.893	2.893
Euro Daus d.d.	-	-	5.840	5.840
Auto Dubrovnik d.d.	-	-	1.589	1.589
Autocentar Agram d.d.	-	-	2.147	2.147
Autoservisni centar d.d.	-	-	1.042	1.042
Autoslavonija d.d.	-	-	1.421	1.421
Ukupno	198	-	85.132	85.330

Grupa i Društvo imaju ulaganja u 3. razinu vrijednosnica koja na 31. prosinca 2024. godine iznosi 96 milijuna eura (2023. godine: 85 milijuna eura) koje se vrednuju metodom diskontiranih novčanih tokova. Kada bi korištena diskontna stopa (korištena u metodi diskontiranih novčanih tokova) bila 1% niža ukupna sveobuhvatna dobit bila bi viša za 3 milijuna eura. Kada bi korištena diskontna stopa bila 1% viša ukupna sveobuhvatna dobit bila bi niža za 2 milijuna eura. Kada bi se pak primijenjeni diskont za nelikvidnost povećao za 1%, ukupna sveobuhvatna dobit bila bi niža za 2 milijuna eura. Smanjenje diskonta za nelikvidnost u visini od 1%, rezultiralo bi povećanjem ukupna sveobuhvatna dobit za 2 milijuna eura.

Neka financijska imovina Društva mjeri se po fer vrijednosti na kraju svakog izvještajnog razdoblja. U idućoj tablici prikazane su informacije o načinu utvrđivanja fer vrijednosti stavki financijske imovine i financijskih obveza, zajedno s metodama vrednovanja i korištenim ulaznim parametrima.

33. Financijski instrumenti i upravljanje rizicima (nastavak)

Fer vrijednost (nastavak)

GRUPA

Financijska imovina i financijske obveze	Fer vrijednost na dan		Razina fer vrijednosti	Metoda vrednovanja i glavni ulazni podaci	Značajni nedostupni ulazni podaci	Nedostupn i ulazni podaci u odnosu na fer vrijednost
	31. prosinca 2024.	31. prosinca 2023.				
Financijska imovina kroz ostalu sveobuhvatnu dobit – Vlasničke vrijednosnice	95.861	85.132	3. razina	Procjena fer vrijednosti izračunata na temelju peer grupe diskontiranih za diskontnu stopu izvedenu iz CAPM modela primjenom inputa razine tri u određenoj mjeri uz analizu osjetljivosti efekata promjena u nevidljivim inputima te za one vrijednosnice po trošku, sukladno metodi diskontiranih novčanih tokova	Aktivno tržište	Aktivno tržište
Financijska imovina kroz ostalu sveobuhvatnu dobit – Vlasničke vrijednosnice	321	198	1. razina	Kotirana cijena na aktivnom tržištu – zaključna cijena zadnjeg radnog dana u mjesecu	Nije primjenjivo	Nije primjenjivo
Financijska imovina kroz ostalu sveobuhvatnu dobit – Dužničke vrijednosnice	30.602	25.340	1. razina	Kotirana cijena na aktivnom tržištu – bid cijena u 15,30 sati zadnjeg radnog dana u mjesecu	Nije primjenjivo	Nije primjenjivo
Financijska imovina kroz ostalu sveobuhvatnu dobit – Dužničke vrijednosnice	1.449	1.348	3. razina	Vrednovanje po trošku stjecanja usklađena po efektivnoj kamatnoj stopi	Nije primjenjivo	Nije primjenjivo
Financijska imovina kroz ostalu sveobuhvatnu dobit – udjeli u otvorenim investicijskim fondovima	3.527	2.294	3. razina	Kotirana otkupna cijena od strane fonda	Nije primjenjivo	Nije primjenjivo

Većina financijskih instrumenata se vodi po fer vrijednosti na datum izvještaja o financijskom položaju. Fer vrijednost se temelji na kotiranim tržišnim cijenama ako su dostupne. Ako tržišne cijene nisu dostupne, fer vrijednost se procjenjuje primjenom modela diskontiranog novčanog tijeka ili drugih odgovarajućih tehnika za utvrđivanje cijena. Promjene u pretpostavkama na kojima se temelje procjene, uključuju i diskontne stope i procijenjene buduće novčane tokove koji značajno utječu na procjene.

33. Financijski instrumenti i upravljanje rizicima (nastavak)

Fer vrijednost (nastavak)

DRUŠTVO

Financijska imovina i financijske obveze	Fer vrijednost na dan		Razina fer vrijednosti	Metoda vrednovanja i glavni ulazni podaci	Značajni nedostupni ulazni podaci	Nedostupn i ulazni podaci u odnosu na fer vrijednost
	31. prosinca 2024.	31. prosinca 2023.				
Financijska imovina kroz ostalu sveobuhvatnu dobit – Vlasničke vrijednosnice	95.861	85.132	3. razina	Procjena fer vrijednosti izračunata na temelju peer grupe diskontiranih za diskontnu stopu izvedenu iz CAPM modela primjenom inputa razine tri u određenoj mjeri uz analizu osjetljivosti efekata promjena u nevidljivim inputima te za one vrijednosnice po trošku, sukladno metodi diskontiranih novčanih tokova	Aktivno tržište	Aktivno tržište
Financijska imovina kroz ostalu sveobuhvatnu dobit – Vlasničke vrijednosnice	321	198	1. razina	Kotirana cijena na aktivnom tržištu – zaključna cijena zadnjeg radnog dana u mjesecu	Nije primjenjivo	Nije primjenjivo
Financijska imovina kroz ostalu sveobuhvatnu dobit – Dužničke vrijednosnice	30.602	25.340	1. razina	Kotirana cijena na aktivnom tržištu – bid cijena u 15,30 sati zadnjeg radnog dana u mjesecu	Nije primjenjivo	Nije primjenjivo
Financijska imovina kroz ostalu sveobuhvatnu dobit – Dužničke vrijednosnice	1.449	1.348	3. razina	Vrednovanje po trošku stjecanja usklađena po efektivnoj kamatnoj stopi	Nije primjenjivo	Nije primjenjivo
Financijska imovina kroz ostalu sveobuhvatnu dobit – udjeli u otvorenim investicijskim fondovima	3.527	2.294	3. razina	Kotirana otkupna cijena od strane fonda	Nije primjenjivo	Nije primjenjivo

Većina financijskih instrumenata se vodi po fer vrijednosti na datum izvještaja o financijskom položaju. Fer vrijednost se temelji na kotiranim tržišnim cijenama ako su dostupne. Ako tržišne cijene nisu dostupne, fer vrijednost se procjenjuje primjenom modela diskontiranog novčanog tijeka ili drugih odgovarajućih tehnika za utvrđivanje cijena. Promjene u pretpostavkama na kojima se temelje procjene, uključuju i diskontne stope i procijenjene buduće novčane tokove koji značajno utječu na procjene.

33. Financijski instrumenti i upravljanje rizicima (nastavak)

Upravljanje rizikom osiguranja

Grupa je izložena aktuarskom riziku i riziku pribave koji proizlaze iz široke ponude proizvoda iz svih vrsta neživotnih osiguranja (motornih vozila, nezgode, osiguranja imovine, odgovornosti, pomorskih, zračnih i transportnih osiguranja).

Rizik osiguranja se odnosi na neizvjesnost poslova osiguranja. Najznačajnije komponente rizika osiguranja su premijski rizik i rizik pričuva. Oni se odnose na adekvatnost premijskih tarifa i adekvatnost pričuva u odnosu na preuzete obveze iz osiguranja i kapitalnu osnovu.

Premijski rizik je prisutan u trenutku izdavanja police prije nego što se dogodi osigurani slučaj. Postoji rizik da će troškovi i štete koji će nastati biti veći od primljenih premija. Rizik pričuva predstavlja rizik da je apsolutni nivo tehničkih pričuva krivo procijenjen ili da će stvarne štete varirati oko statističke srednje vrijednosti.

Rizik pribave također uključuje rizik katastrofe, koji proizlazi iz izvanrednih događaja koji nisu u dovoljnoj mjeri pokriveni premijskim rizikom ili rizikom pričuve.

Grupa upravlja rizikom osiguranja kroz limite pribave, procedure odobravanja transakcija koje uključuju nove proizvode ili koje prelaze zadane limite, tarifiranje, dizajn proizvoda i upravljanje reosiguranjem.

Strategija pribave teži različitosti koja će osigurati uravnotežen portfelj i bazira se na velikom portfelju sličnih rizika tijekom više godina što smanjuje varijabilnost rezultata. Obzirom na prirodu osiguranja neživota, pribavitelji imaju pravo odbiti produljenje ugovora ili promijeniti uvjete ugovora prilikom obnove.

Grupa reosigurava dio rizika koje pribavlja kako bi kontroliralo izloženost gubicima i zaštitilo kapitalnu osnovu. Društvo kupuje proporcionalne i neproporcionalne ugovore o reosiguranju.

Cedirano reosiguranje sadrži kreditni rizik i takva potraživanja od osiguranja su prikazana nakon umanjenja za nenaplative iznose. Grupa prati financijsko stanje reosiguratelja te oprezno ulazi u ugovore o reosiguranju. Kontrolu i ograničavanje navedenog rizika Grupa provodi odabirom i njegovanjem što boljih poslovnih odnosa s prvenstveno europskim reosigurateljima visokog kreditnog rejtinga. Ovaj se rizik u Grupi smanjuje i disperzijom reosigurateljnog pokrića na više partnere. Time se kreditni rizik reosiguratelja svodi na što manju mjeru.

Koncentracija rizika osiguranja

Ključni aspekt rizika osiguranja kojem je Grupa izložena je stupanj koncentracije rizika osiguranja koji određuje stupanj do koga određeni događaj ili serija događaja mogu utjecati na obveze Grupe. Takva koncentracija može proizaći iz pojedinog ugovora o osiguranju ili iz većeg broja ugovora. Važan aspekt koncentracije rizika osiguranja je da može proizaći iz akumulacije rizika kroz različite vrste osiguranja.

33. Financijski instrumenti i upravljanje rizicima (nastavak)

Koncentracija rizika osiguranja (nastavak)

Koncentracija rizika može proizaći iz rijetkih događaja s velikim posljedicama kao što su prirodne katastrofe, u situacijama kad je Grupa izložena neočekivanim promjenama u trendovima, na primjer kada značajni sudski ili regulatorni rizici mogu prouzrokovati velike pojedinačne gubitke ili imati značajan utjecaj koji se širi na velik broj ugovora.

Rizici koje pribavlja Grupa primarno su locirani u Republici Hrvatskoj. Grupa nema značajnih koncentracija izloženosti prema bilo kojoj skupini osiguranika mjereno po društvenim, profesionalnim, generacijskim ili sličnim kriterijima.

Najveća vjerojatnost značajnih gubitaka proizlazi iz katastrofalnih događaja, kao što su oluje ili oštećenja uslijed potresa. Tehnike i pretpostavke koje Grupa koristi da izračuna ove rizike uključuju:

- Mjerenje zemljopisnih akumulacija,
- Procjenu najvećeg mogućeg gubitka,
- Reosiguranje viška štete za potres.

Razvoj šteta

Za štete „dugog repa“, razina pričuva u velikoj mjeri ovisi o procijeni razvoja šteta od posljednje godine razvoja za koju postoje povijesni podaci do konačnog podmirenja. Preostali faktori razvoja šteta se procjenjuju razborito koristeći matematičke metode koje projiciraju opažene faktore razvoja ili se baziraju na osnovi aktuarskih prosudbi.

Osnovne pretpostavke koje imaju najveći utjecaj na neizvjesnost procjena iz poslova osiguranja

Glavni izvor neizvjesnosti iz poslova osiguranja proizlazi iz neizvjesnosti nastanka štetnih događaja i neizvjesnosti vezanih uz njihove iznose.

Iznos osiguranja

Obzirom da u neživotnim osiguranjima ne postoji proizvod kojim se garantira neograničeno pokriće, maksimalni iznos za koji osiguratelj može biti obvezan po pojedinoj polici uslijed nastanka jednog štetnog događaja uvijek je ograničen ugovorenim iznosom osiguranja. Izuzetak predstavlja osiguranje automobilske odgovornosti za štete u zemljama sustava zelene karte koje imaju nelimitirano pokriće. Ovaj rizik Grupa transferira putem reosiguranja viška štete iznad 1,5 milijuna EUR-a.

Pričuva šteta

Na datum izvještaja formira se pričuva za procijenjeni konačni trošak podmirenja svih nastalih šteta koje proizlaze iz događaja nastalih do toga datuma, bilo da su prijavljene ili ne, zajedno s odgovarajućim troškovima obrade šteta, umanjeno za već isplaćene iznose.

33. Financijski instrumenti i upravljanje rizicima (nastavak)

Obveza za prijavljene štete ("RBNS") je procijenjena posebno za svaku pojedinačnu štetu uzevši u obzir okolnosti štete, dostupne informacije od procjenitelja i povijesne dokaze o iznosima sličnih šteta. Pojedinačne štete se redovno pregledavaju i rezerva se redovno ažurira kada se pojave nove informacije.

Procjena pričuve za nastale, a neprijavljene štete ("IBNR") je općenito podložna većem stupnju neizvjesnosti, nego pričuva za prijavljene štete. IBNR pričuvu procjenjuje ovlašteni aktuar koristeći statističke i aktuarske metode kao što je metoda ulančanih ljestvica, gdje se povijesni podaci ekstrapoliraju kako bi se procijenili konačni troškovi šteta. Ključna metoda je metoda ulančanih ljestvica, koja koristi povijesne podatke kako bi se procijenili dosad nastali i neprijavljeni udjeli šteta u konačnom trošku šteta.

U mjeri u kojoj ove metode koriste povijesni razvoj šteta, pretpostavlja se da će se povijesni uzorak razvoja šteta ponoviti i u budućnosti. Postoje razlozi zašto ovo možda ne bude slučaj, koji su u mjeri u kojoj se mogu utvrditi, uzeti u obzir kroz prilagodbu metoda. Takvi razlozi uključuju:

- ekonomske, pravne, političke i društvene trendove (koji uzrokuju različitu razinu inflacije u odnosu na očekivanu);
- promjene u kombinaciji vrsta ugovora o osiguranju koji se pribavljaju;
- nasumične varijacije, uključujući utjecaj velikih šteta.

Pričuve šteta se inicijalno procjenjuju u bruto iznosu te se radi poseban izračun kako bi se procijenio udio reosiguranja.

Pretpostavke koje imaju najveći utjecaj na mjerenje iznosa pričuva za neživotna osiguranja su sljedeće:

Preostali faktor razvoja šteta

Za štete „dugog repa“, razina pričuva u velikoj mjeri ovisi o procijeni razvoja šteta od posljednje godine razvoja za koju postoje povijesni podaci do konačnog podmirenja. Preostali faktori razvoja šteta se procjenjuju razborito na osnovi aktuarskih prosudbi.

Diskontiranje

Osim rentnih šteta, pričuve neživota se ne diskontiraju.

Pričuva za obveze za rente iz ugovora o osiguranju autoodgovornosti određena je aktuarskim metodama temeljem Tablica mortaliteta Republike Hrvatske 2010.-2012. odvojeno za žene i muškarce, diskontirano sa stopom od 1,48% godišnje.

Test adekvatnosti obveza

Test adekvatnosti obveza ograničen je na neistekli dio postojećih ugovora o osiguranju. Očekivana vrijednost šteta i troškova koji se mogu pripisati neisteklim ugovorima važećim na datum izvještaja uspoređuje se s nezarađenim premijama po tim policama (prijenosna premija). Očekivani iznosi vezani za štete i troškove se procjenjuju na temelju iskustva tijekom proteklih razdoblja.

33. Financijski instrumenti i upravljanje rizicima (nastavak)

Test adekvatnosti obveza (nastavak)

Test se provodi po pojedinim vrstama osiguranja.

U neživotnim osiguranjima, varijable koje bi imale najveći utjecaj na osigurateljne obveze odnose se na sudske štete iz osiguranja automobilske odgovornosti. Obveze vezane za sudske štete su osjetljive na promjene regulatornih, pravnih, političkih, ekonomskih i društvenih trendova. Uprava vjeruje da nije praktično kvantificirati osjetljivost pričuva za poslove neživotnih osiguranja na promjene u ovim varijablama.

34. Potencijalne obveze

Protiv Grupe se vodi još nekoliko sporova sa značajno manjim tužbenim zahtjevima za koje Grupa na 31. prosinca 2024. godine ima rezervirana sredstva u ukupnom iznosu od 71 tisuće eura (31. prosinca 2023. godine: 142 tisuće eura).

Na dan 31. prosinca 2024. godine, Grupa je izdala garancije u iznosu od 4.575 tisuća eura (31. prosinca 2023. godine: 1.005 tisuće eura). Garancije se najvećim dijelom odnose na garanciju banke za HUO-Garancijski fond i garancije banaka za natječaje za osiguranje vozila i imovine kao jamstvo za ozbiljnost ponude.

Na dan 31. prosinca 2024. godine Grupa nije imala potencijalne obveze za odobrene neiskorištene zajmove.

35. Događaji nakon datuma bilance

Nakon datuma Bilance nije bilo drugih značajnijih događaja koji bi imali utjecaja na financijski položaj Društva.

36. Odobrenje financijskih izvještaja

Financijske izvještaje usvojila je Uprava i odobrila njihovo izdavanje dana 30. travnja 2025. godine.

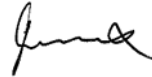
U ime i za Adriatic osiguranje d.d.:



Nino Pavić, član Uprave



Ivica Vujić, član Uprave



Dr. sc. Morana Derenčinović Ruk, članica Uprave

Prikaz 1. – Račun dobiti i gubitka za razdoblje od 1.1.do 31.12.2024.

Naziv pozicije	Oznaka pozicije	u eurima	
		Prethodno obračunsko razdoblje	Tekuće obračunsko razdoblje
1	2	3	4
I. Prihodi od ugovora o osiguranju (002 do 004)	001	200.969.654	231.408.673
1. Opći model mjerenja	002	0	0
2. Model mjerenja putem varijabilne naknade	003	0	0
3. Model raspodjele premije	004	200.969.654	231.408.673
II. Rashodi od ugovora o osiguranju (006 do 012)	005	-181.336.774	-205.082.210
1. Nastale štete	006	-113.299.523	-130.638.396
2. Provizije	007	-16.432.190	-18.903.325
3. Ostali rashodi vezani uz prodaju osiguranja	008	-29.981.877	-32.827.540
4. Ostali rashodi od pružanja usluga osiguranja	009	-17.056.838	-17.494.753
5. Amortizacija troškova pribave osiguranja	010	0	0
6. Gubici i otpuštanje gubitaka po osnovi neprofitabilnih ugovora	011	0	0
7. Promjena obveza za nastale štete	012	-4.566.346	-5.218.196
III. Neto rezultat ugovora o (pasivnom) reosiguranju (014 do 015)	013	-5.397.942	-10.902.302
1. Prihodi iz ugovora o (pasivnom) reosiguranju	014	2.963.322	3.275.772
2. Rashodi iz ugovora o (pasivnom) reosiguranju	015	-8.361.264	-14.178.074
IV. Rezultat iz ugovora o osiguranju (001+005+013)	016	14.234.938	15.424.161
V. Neto prihod od ulaganja (018+023+024+025+026+027+031+032+033+034)	017	5.366.385	9.711.337
1. Prihod od ulaganja u zemljišta i građevinske objekte (019 do 022)	018	4.390.496	5.843.874
1.1. Prihod od najмова	019	2.468.974	2.506.563
1.2. Realizirani dobitci/gubici (neto) od nekretnina koje se ne koriste za vlastitu upotrebu	020	9.117	-1.800
1.3. Nerealizirani dobitci/gubici (neto) od nekretnina koje se ne koriste za vlastitu upotrebu	021	2.023.736	3.457.822
1.4. Amortizacija zemljišta i građevinskih objekata koji ne služe društvu za obavljanje djelatnosti	022	-111.331	-118.711
2. Kamatni prihod izračunat metodom efektivne kamatne stope	023	0	0
3. Ostali prihodi od kamata	024	2.944.726	3.982.228
4. Prihod od dividendi	025	1.916.838	2.184.793
5. Nerealizirani dobitci/gubici (neto) od financijske imovine koja se vodi po fer vrijednosti kroz RDG	026	0	0
6. Realizirani dobitci/gubici (028 do 030)	027	-12.337	158.877
6.1. Realizirani dobitci/gubici (neto) od financijske imovine koja se vodi po fer vrijednosti kroz RDG	028	0	0
6.2. Realizirani dobitci/gubici (neto) od financijske imovine koja se vodi po fer vrijednosti kroz OSD	029	-12.337	158.877
6.3. Ostali realizirani dobitci/gubici (neto)	030	0	0
7. Neto umanjenje/otpuštanje umanjenja vrijednosti ulaganja	031	0	0
8. Neto tečajne razlike	032	-85.698	-3.216
9. Ostali prihodi od ulaganja	033	17.559	21.362
10. Ostali rashodi od ulaganja	034	-3.805.199	-2.476.581
VI. Neto financijski rashod od ugovora o osiguranju i (pasivnog) reosiguranja (036 do 038)	035	-1.679.471	-2.755.619
1. Neto financijski prihodi/rashodi od ugovora o osiguranju	036	-1.775.584	-2.791.436
2. Neto financijski prihodi/rashodi od ugovora o (pasivnom) reosiguranju	037	96.113	35.817
3. Promjena obveze za ugovore o ulaganju	038	0	0
VII. Ostali prihodi	039	6.210.284	5.592.511
VIII. Ostali poslovni rashodi	040	-19.802.413	-23.137.905
IX. Ostali financijski rashodi	041	0	0

X. Udio u dobiti društava koja se konsolidiraju metodom udjela, neto od poreza	042	0	0
XI. Dobit ili gubitak obračunskog razdoblja prije poreza	043	4.329.723	4.834.485
XII. Porez na dobit ili gubitak (045+046)	044	-717.292	-774.795
1. Tekući porezni trošak	045	-702.107	-793.810
2. Odgođeni porezni trošak/prihod	046	-15.185	19.015
XIII. Dobit ili gubitak obračunskog razdoblja poslije poreza (+/-) (048+049)	047	3.612.431	4.059.690
1. Pripisano imateljima kapitala matice	048	0	0
2. Pripisano nekontrolirajućem interesu	049	0	0
XIV. Ostala sveobuhvatna dobit (051+056)	050	14.668.902	10.004.794
1. Stavke koje se neće reklasificirati u račun dobiti i gubitka (052 do 055)	051	17.096.780	10.700.340
1.1. Neto promjena fer vrijednosti vlasničkih vrijednosnica (OSD)	052	19.051.345	9.486.947
1.2. Aktuarski dobici/gubici po mirovinskim planovima s definiranim mirovinama	053	0	
1.3. Ostalo	054	1.798.387	3.562.248
1.4. Porez	055	-3.752.952	-2.348.855
2. Stavke koje su, ili bi mogle biti, reklasificirane u račun dobiti i gubitka (057 do 063)	056	-2.427.878	-695.546
2.1. Neto promjena fer vrijednosti dužničkih vrijednosnica (OSD)	057	0	0
2.2. Tečajne razlike nastale preračunavanjem inozemnog poslovanja	058	0	0
2.3. Učinci od instrumenata zaštite	059	0	0
2.4. Neto financijski rashodi/prihodi od ugovora o osiguranju	060	-2.999.294	-957.310
2.5. Neto financijski prihodi/rashod od ugovora o (pasivnom) reosiguranju	061	38.467	109.083
2.6. Ostalo	062	0	0
2.7. Porez	063	532.949	152.681
XV. Ukupna sveobuhvatna dobit (047+050)	064	18.281.333	14.064.484
1. Pripisano imateljima kapitala matice	065	0	0
2. Pripisano nekontrolirajućim interesima	066	0	0
XVI. Reklasifikacijske usklade	067	0	0

Prikaz 2. – Bilanca na dan 31.12.2024.

Opis pozicije	Oznaka pozicije	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
AKTIVA			
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (002+003)	001	1.656.398	1.587.025
1. Goodwill	002	1.628.624	1.585.361
2. Ostala nematerijalna imovina	003	27.774	1.664
II. MATERIJALNA IMOVINA (005 do 007)	004	54.015.045	56.158.194
1. Zemljišta i građevinski objekti koji služe društvu za provođenje djelatnosti	005	49.855.678	52.384.223
2. Oprema	006	4.159.367	3.773.971
3. Ostala materijalna imovina i zalihe	007	0	0
III. ULAGANJA (009+010+014)	008	299.545.023	321.045.401
A Ulaganja u zemljišta i građevinske objekte koji ne služe društvu za provođenje djelatnosti	009	76.782.794	80.889.651
B Ulaganja u ovisna društva, pridružena društva i zajedničke pothvate (011 do 013)	010	15.595.031	16.109.071
1. Dionice i udjeli u ovisnim društvima	011	0	0
2. Dionice i udjeli u pridruženim društvima	012	15.595.031	16.109.071
3. Dionice i udjeli u zajedničkim pothvatima	013	0	0
C Financijska imovina (015+020+025)	014	207.167.198	224.046.679
1. Financijska imovina koja se vrednuje po amortiziranom trošku (016 do 019)	015	101.465.007	101.603.927
1.1. Dužnički financijski instrumenti	016	0	0
1.2. Depoziti kod kreditnih institucija	017	46.496.707	54.794.987
1.3. Zajmovi	018	54.968.300	46.808.940
1.4. Ostalo	019	0	0
2. Financijska imovina po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (021 do 024)	020	105.702.191	122.442.752
2.1. Vlasnički financijski instrumenti	021	76.720.584	86.864.394
2.2. Dužnički financijski instrumenti	022	26.688.004	32.051.303
2.3. Udjeli u investicijskim fondovima	023	2.293.603	3.527.055
2.4. Ostalo	024	0	0
3. Financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka (026 do 030)	025	0	0
3.1. Vlasnički financijski instrumenti	026	0	0
3.2. Dužnički financijski instrumenti	027	0	0
3.3. Udjeli u investicijskim fondovima	028	0	0
3.4. Izvedeni financijski instrumenti	029	0	0
3.5. Ostalo	030	0	0
IV. IMOVINA IZ UGOVORA O OSIGURANJU (032 do 040)	031	0	0
1. Opći model mjerenja (033 do 035)	032	0	0
1.1. Imovina za preostalo pokriće	033	0	0
1.2. Imovina za novčane tokove od pribave osiguranja	034	0	0
1.3. Imovina iz nastalih šteta	035	0	0
2. Model mjerenja putem varijabilne naknade (037 do 039)	036	0	0
2.1. Imovina za preostalo pokriće	037	0	0
2.2. Imovina za novčane tokove od pribave osiguranja	038	0	0
2.3. Imovina iz nastalih šteta	039	0	0
3. Model raspodjele premije (041 do 043)	040	0	0
3.1. Imovina za preostalo pokriće	041	0	0
3.2. Imovina za novčane tokove od pribave osiguranja	042	0	0
3.3. Imovina iz nastalih šteta	043	0	0

V. IMOVINA IZ UGOVORA O REOSIGURANJU	044	7.503.889	5.991.512
VI. ODGOĐENA I TEKUĆA POREZNA IMOVINA (046+047)	045	7.964.946	6.835.012
1. Odgođena porezna imovina	046	6.815.997	6.835.012
2. Tekuća porezna imovina	047	1.148.949	0
VII. OSTALA IMOVINA (049+053+054)	048	55.014.030	68.820.487
1. Novac u banci i blagajni (050 do 052)	049	12.552.716	32.192.571
1.1. Sredstva na poslovnom računu	050	12.546.308	32.185.543
1.2. Sredstva na računu imovine za pokriće obveza iz ugovora za životna osiguranja	051	0	0
1.3. Novčana sredstva u blagajni	052	6.408	7.028
2. Dugotrajna imovina namijenjena za prodaju i prestanak poslovanja	053	0	0
3. Ostalo	054	42.461.314	36.627.916
VIII. UKUPNA AKTIVA (001+004+008+031+044+045+048)	055	425.699.331	460.437.631
IX. IZVANBILANČNI ZAPISI	056	1.164.689	990.339
PASIVA			
X. KAPITAL I REZERVE (058+061+062+066+067+071+074)	057	185.391.141	199.455.626
1. Upisani kapital (059+060)	058	12.500.000	12.500.000
1.1. Uplaćeni kapital - redovne dionice	059	12.500.000	12.500.000
1.2. Uplaćeni kapital - povlaštene dionice	060	0	0
2. Premije na emitirane dionice (rezerve kapitala)	061	0	0
3. Revalorizacijske rezerve (063 do 065)	062	69.090.175	79.200.147
3.1. Zemljišta i građevinskih objekata	063	38.407.358	40.738.033
3.2. Financijske imovine	064	30.682.817	38.462.114
3.3. Ostale revalorizacijske rezerve	065	0	0
4. Financijska rezerva iz ugovora o osiguranju	066	1.698.814	1.003.268
5. Rezerve (068 do 070)	067	18.427.961	18.427.961
5.1. Zakonske rezerve	068	12.098.290	12.098.290
5.2. Statutarna rezerva	069	0	0
5.3. Ostale rezerve	070	6.329.671	6.329.671
6. Zadržana dobit ili preneseni gubitak (072+073)	071	80.061.760	84.264.560
6.1. Zadržana dobit	072	80.061.760	84.264.560
6.2. Preneseni gubitak (-)	073	0	0
7. Dobit ili gubitak tekućeg obračunskog razdoblja (075+076)	074	3.612.431	4.059.690
7.1. Dobit tekućeg obračunskog razdoblja	075	3.612.431	4.059.690
7.2. Gubitak tekućeg obračunskog razdoblja (-)	076	0	0
XI. OBVEZE DRUGOG REDA (PODREĐENE OBVEZE)	077	0	0
XII. MANJINSKI INTERES	078	0	0
XIII. OBVEZE IZ UGOVORA O OSIGURANJU (080+084+088)	079	193.526.498	215.772.099
1. Opći model mjerenja (081 do 083)	080	0	0
1.1. Obveza za preostalo pokriće	081	0	0
1.2. Imovina za novčane tokove od pribave osiguranja	082	0	0
1.3. Obveza za nastale štete	083	0	0
2. Model mjerenja putem varijabilne naknade (085 do 087)	084	0	0
2.1. Obveza za preostalo pokriće	085	0	0
2.2. Imovina za novčane tokove od pribave osiguranja	086	0	0
2.3. Obveza za nastale štete	087	0	0
3. Model raspodjele premije (089 do 091)	088	193.526.498	215.772.099
3.1. Obveza za preostalo pokriće	089	78.317.221	91.595.880
3.2. Imovina za novčane tokove od pribave osiguranja	090	0	0
3.3. Obveza za nastale štete	091	115.209.277	124.176.219
XIV. OBVEZE IZ UGOVORA O REOSIGURANJU	092	0	0

XV. OBVEZA ZA UGOVORE O ULAGANJU	093	0	0
XVI. OSTALE PRIČUVE (095+096)	094	0	0
1. Pričuve za mirovine i slične obveze	095	0	0
2. Ostale pričuve	096	0	0
XVII. ODGOĐENA I TEKUĆA POREZNA OBVEZA (098+099)	097	15.540.033	17.740.527
1. Odgođena porezna obveza	098	15.540.033	17.606.614
2. Tekuća porezna obveza	099	0	133.913
XVIII. FINANCIJSKE OBVEZE (101 do 105)	100	5.739.039	4.445.084
1. Obveze po zajmovima	101	3.007.143	1.750.000
2. Obveze po izdanim financijskim instrumentima	102	0	0
3. Obveza za izvedene financijske instrumente	103	0	0
4. Obveza za neisplaćenu dividendu	104	21.726	21.726
5. Ostale financijske obveze	105	2.710.170	2.673.358
XIX. OSTALE OBVEZE (107 do 109)	106	25.502.620	23.024.295
1. Obveze za otuđenje i prekinuto poslovanje	107	0	0
2. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja	108	835.069	524.315
3. Ostale obveze	109	24.667.551	22.499.980
XX. UKUPNA PASIVA (057+077+078+079+092+093+094+097+100+106)	110	425.699.331	460.437.631
XXI. IZVANBILANČNI ZAPISI	111	1.164.689	990.339

Prikaz 3. – Izvještaj o novčanom toku za razdoblje od 1.1.do 31.12.2024.

u eurima

Opis pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće poslovno razdoblje
1	2	3	4
I. NOVČANI TOK IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI (002+018+035+036+037)	001	16.940.951	35.417.856
1. Novčani tok prije promjene poslovne imovine i obveza (003+004)	002	-7.227.036	1.727.648
1.1. Dobit/gubitak obračunskog razdoblja	003	4.329.723	4.834.485
1.2. Usklađenja: (005 do 017)	004	-11.556.759	-3.106.837
1.2.1. Amortizacija nekretnina i opreme	005	2.285.713	2.594.169
1.2.2. Amortizacija nematerijalne imovine	006	125.499	55.084
1.2.3. Gubitak od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine	007	0	0
1.2.4. Ostali financijski troškovi	008	0	0
1.2.5. Umanjenje vrijednosti i dobici/gubici od svođenja na fer vrijednost	009	-20.932.327	-12.853.456
1.2.6. Troškovi kamata	010	73.562	43.853
1.2.7. Prihodi od kamata	011	-2.877.144	-2.482.786
1.2.8. Dobitak od prodaje podružnice	012	0	0
1.2.9. Udjeli u dobiti pridruženih društava	013	0	0
1.2.10. Transakcije plaćanja temeljene na dionicama koja se podmiruju glavničkim instrumentima	014	0	0
1.2.11. Trošak poreza na dobit	015	-717.292	-774.795
1.2.12. Dobici/gubici od prodaje materijalne imovine (uključujući zemljišta i građevinske objekte)	016	-42.465	-84.297
1.2.13. Ostala usklađenja	017	10.527.695	10.395.391
2. Povećanje/smanjenje poslovne imovine i obveza (019 do 034)	018	22.609.577	29.376.413
2.1. Povećanje/smanjenje financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	019	16.639.181	8.748.790
2.2. Povećanje/smanjenje financijske imovine po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka	020	0	0
2.3. Povećanje/smanjenje financijske imovine koja se vrednuje po amortiziranom trošku	021	-10.997.219	-9.670.503
2.4. Povećanje/smanjenje imovine/obveza iz ugovora o osiguranju	022	18.006.061	22.245.601
2.5. Povećanje/smanjenje imovine/obveza iz ugovora o reosiguranju	023	-416.068	1.512.377
2.6. Povećanje/smanjenje porezne imovine	024	-724.800	1.129.934
2.7. Povećanje/smanjenje potraživanja	025	-11.928.418	4.936.386
2.8. Povećanje/smanjenje ulaganja u nekretnine	026	0	0
2.9. Povećanje/smanjenje nekretnina za vlastitu upotrebu	027	0	0
2.10. Povećanje/smanjenje ostale imovine	028	1.421.897	-192.059
2.11. Povećanje/ smanjenje obveza iz ugovora o ulaganju	029	0	0
2.12. Povećanje/smanjenje ostalih pričuva	030	0	0
2.13. Povećanje/smanjenje poreznih obveza	031	6.050.262	2.327.862
2.14. Povećanje/smanjenje financijskih obveza	032	1.447.103	1.440.070
2.15. Povećanje/smanjenje ostalih obveza	033	3.671.252	-2.791.291
2.16. Povećanje/smanjenje odgođenog plaćanja troškova i prihoda budućeg razdoblja	034	-559.674	-310.754
3. Plaćeni porez na dobit	035	-1.843.165	-1.132.474
4. Primici od kamata	036	2.453.518	3.991.112
5. Primici od dividendi	037	948.057	1.455.157
II. NOVČANI TOK IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI (039 do 045)	038	-23.007.75	-13.000.123
1. Primici od prodaje materijalne imovine	039	4.644	91.447
2. Izdaci za nabavu materijalne imovine	040	-592.745	-606.463
3. Primici od prodaje nematerijalne imovine	041	0	0
4. Izdaci za nabavu nematerijalne imovine	042	-25.586	-28.974
5. Primici od prodaje podružnice, pridruženih društava i zajedničkih pothvata	043	0	0
6. Izdaci za nabavu podružnice, pridruženih društava i zajedničkih pothvata	044	0	0

7. Primici/izdaci temeljem ostalih investicijskih aktivnosti	045	-22.394.038	-12.456.133
III. NOVČANI TOK OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI (047 do 057)	046	-3.825.476	-2.777.878
1. Novčani primici uslijed povećanja temeljnog kapitala	047	0	0
2. Novčani primici od izdavanja povlaštenih dionica koje se mogu otkupiti	048	0	0
3. Novčani primici od primljenih kratkoročnih i dugoročnih zajmova	049	0	0
4. Novčani primici od prodaje vlastitih dionica	050	0	0
5. Novčani primici od realizacije dioničkih opcija	051	0	0
6. Novčani izdaci koji se odnose na povlaštene dionice koje se mogu otkupiti	052	0	0
7. Novčani izdaci za otplatu primljenih kratkoročnih i dugoročnih zajmova	053	-2.460.614	-1.393.174
8. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica	054	0	0
9. Novčani izdaci za plaćene kamate	055	-83.582	-43.702
10. Novčani izdaci za plaćene dividende	056	0	0
11. Novčani izdaci za obveze iz najma	057	-1.281.280	-1.341.002
IV. ČISTI NOVČANI TOK (001 + 038 + 046)	058	-9.892.250	19.639.855
V. UČINCI PROMJENE TEČAJEVA STRANIH VALUTA NA NOVAC I NOVČANE EKVIVALENTE	059	0	0
VI. NETO POVEĆANJE/SMANJENJE NOVCA I NOVČANIH EKVIVALENATA (058+059)	060	-9.892.250	19.639.855
1. Novac i novčani ekvivalenti na početku razdoblja	061	22.444.966	12.552.716
2. Novac i novčani ekvivalenti na kraju razdoblja (060 + 061)	062	12.552.716	32.192.571

Prikaz 4. – Promjene kapitala za razdoblje od 1.1.do 31.12.2024.

U eurima

Opis pozicije	Broj pozicije	Raspodjeljivo vlasnicima matice								Raspodjeljivo nekontrolirajućim interesima	Ukupno kapital i rezerve (10+11)
		Uplaćeni kapital (redovne i povlaštene dionice)	Premije na emitirane dionice	Revalorizacijske rezerve	Financijska rezerva iz ugovora o osiguranju	Rezerve kapitala (zakonske, statutarne, ostale)	Zadržana dobit ili preneseni gubitak	Dobit/gubitak tekuće godine	Ukupno kapital i rezerve (3 do 9)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I. Stanje na 01. siječnja prethodne godine	1	6.636.140	0	52.538.155	4.126.692	18.416.821	76.649.577	5.182.706	163.550.091	0	163.550.091
Promjena računovodstvenih politika	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ispravak pogreški prethodnih razdoblja	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Stanje na 01. siječnja prethodne godine (prepravljeno)	4	6.636.140	0	52.538.155	4.126.692	18.416.821	76.649.577	5.182.706	163.550.091	0	163.550.091
III. Sveobuhvatna dobit ili gubitak prethodne godine	5	-11.140	0	17.096.781	-2.427.878	11.140	0	3.612.431	18.281.334	0	18.281.334
Dobit ili gubitak razdoblja	6	0	0	0	0	0	0	3.612.431	3.612.431	0	3.612.431
2. Ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak prethodne godine	7	-11.140	0	17.096.781	-2.427.878	11.140	0	0	14.668.903	0	14.668.903
Nerealizirani dobiti ili gubici od materijalne imovine (zemljišta i građevinski objekti)	8	0	0	1.492.391	0	0	0	0	1.492.391	0	1.492.391
Nerealizirani dobiti ili gubici od financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	9	0	0	15.612.559	0	0	0	0	15.612.559	0	15.612.559
Realizirani dobiti ili gubici od financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	10	0	0	-8.169	0	0	0	0	-8.169	0	-8.169
Neto financijski rashodi/prihodi od ugovora o osiguranju		0	0	0	-2.459.421	0	0	0	-2.459.421	0	-2.459.421
Neto financijski rashodi/prihodi od ugovora o (pasivnom) reosiguranju		0	0	0	31.543	0	0	0	31.543	0	31.543
Ostale nevlasničke promjene kapitala	11	-11.140	0	0	0	11.140	0	0	0	0	0
IV. Transakcije s vlasnicima (prethodno razdoblje)	12	5.875.000	0	-544.760	0	0	3.412.184	-5.182.706	3.559.718	0	3.559.718
Povećanje/smanjenje upisanog kapitala	13	5.875.000	0	0	0	0	-5.875.000	0	0	0	0
Ostale uplate vlasnika	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Isplata udjela u dobiti/dividenda	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Prilog 1 - Dopunski financijski izvještaji prema zahtjevu HANFA-e (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine

Ostale raspodjele vlasnicima	16	0	0	-544.760	0	0	9.287.184	-5.182.706	3.559.718	0	3.559.718
V. Stanje na zadnji dan izvještajnog razdoblja u prethodnoj godini	17	12.500.000	0	69.090.176	1.698.814	18.427.961	80.061.761	3.612.431	185.391.143	0	185.391.143
VI. Stanje na 01. siječnja tekuće godine	18	12.500.000	0	69.090.176	1.698.814	18.427.961	80.061.761	3.612.431	185.391.143	0	185.391.143
Promjena računovodstvenih politika	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ispravak pogreški prethodnih razdoblja	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VII. Stanje 1. siječnja tekuće godine (prepravljeno)	21	12.500.000	0	69.090.176	1.698.814	18.427.961	80.061.761	3.612.431	163.550.091	0	163.550.091
VIII. Sveobuhvatna dobit ili gubitak tekuće godine	22	0	0	10.700.339	-695.546	0	0	4.059.690	14.064.483	0	14.064.483
Dobit ili gubitak razdoblja	23	0	0	0	0	0	0	4.059.690	4.059.690	0	4.059.690
Ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak tekuće godine	24	0	0	10.700.339	-695.546	0	0	0	10.004.793	0	10.004.793
Nerealizirani dobiti ili gubici od materijalne imovine (zemljišta i građevinski objekti)	25	0	0	2.921.043	0	0	0	0	2.921.043	0	2.921.043
Nerealizirani dobiti ili gubici od financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	26	0	0	7.740.070	0	0	0	0	7.740.070	0	7.740.070
Realizirani dobiti ili gubici od financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	27	0	0	39.226	0	0	0	0	39.226	0	39.226
Neto financijski rashodi/prihodi od ugovora o osiguranju	28	0	0	0	-784.994	0	0	0	-784.994	0	-784.994
Neto financijski rashodi/prihodi od ugovora o (pasivnom) reosiguranju	29	0	0	0	89.448	0	0	0	89.448	0	89.448
Ostale nevlasničke promjene kapitala	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Transakcije s vlasnicima (tekuće razdoblje)	31	0	0	-590.368	0	0	4.202.799	-3.612.431	0	0	0
Povećanje/smanjenje upisanog kapitala	32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ostale uplate vlasnika	33	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Isplata udjela u dobiti/dividenda	34	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ostale transakcije s vlasnicima	35	0	0	-590.368	0	0	4.202.799	-3.612.431	0	0	0
Stanje na zadnji dan izvještajnog razdoblja u tekućoj godini	36	12.500.000	0	79.200.147	1.003.268	18.427.961	84.264.560	4.059.690	199.455.626	0	199.455.626

Revidirani financijski izvještaj	EUR'000	HANFA	EUR'000	Razlika	Objašnjenje
Prihodi od ugovora o osiguranju	231.409	Prihodi od ugovora o osiguranju	231.409	-	
Opći model mjerenja	-	Opći model mjerenja	-	-	
Model mjerenja putem varijabilne naknade	-	Model mjerenja putem varijabilne naknade	-	--	
Model raspodjele premije	-	Model raspodjele premije	231.409	-	
			(205.082)		
Rashodi od ugovora o osiguranju	(205.082)	Rashodi od ugovora o osiguranju	)	-	
Nastale štete	-	Nastale štete	(130.638)	--	
Provizije	-	Provizije	(18.903)	-	
Ostali rashodi vezani uz prodaju osiguranja	-	Ostali rashodi vezani uz prodaju osiguranja	(32.828)	-	
Ostali rashodi od pružanja usluga osiguranja	-	Ostali rashodi od pružanja usluga osiguranja	(17.495)	-	
Promjena obveza za nastale štete	-	Promjena obveza za nastale štete	(5.218)	-	
Neto rezultat ugovora o (pasivnom) reosiguranju	(10.902)	Neto rezultat ugovora o (pasivnom) reosiguranju	(10.902)	-	
Prihodi iz ugovora o (pasivnom) reosiguranju	-	Prihodi iz ugovora o (pasivnom) reosiguranju	3.276	-	
Rashodi iz ugovora o (pasivnom) reosiguranju	-	Rashodi iz ugovora o (pasivnom) reosiguranju	(14.178)	-	
Rezultat iz ugovora o osiguranju	15.425	Rezultat iz ugovora o osiguranju	15.425	-	
Neto rezultat ulaganja u zemljišta i građevinske objekte	5.844	Neto rezultat ulaganja u zemljišta i građevinske objekte	5.844	-	
Dobici/gubici (neto) od najмова		Dobici/gubici (neto) od najмова	2.507	-	
Realizirani dobitci/gubitci (neto) od nekretnina koje se ne koriste za vlastitu upotrebu	-	Realizirani dobitci/gubitci (neto) od nekretnina koje se ne koriste za vlastitu upotrebu	(2)	-	
Nerealizirani dobitci/gubitci (neto) od nekretnina koje se ne koriste za vlastitu upotrebu	-	Nerealizirani dobitci/gubitci (neto) od nekretnina koje se ne koriste za vlastitu upotrebu	3.458	-	
Amortizacija zemljišta i građevinskih objekata koji ne služe društvu za obavljanje djelatnosti	-	Amortizacija zemljišta i građevinskih objekata koji ne služe društvu za obavljanje djelatnosti	(119)	-	
Ostali prihodi od kamata	3.982	Ostali prihodi od kamata	3.982	-	
Prihod od dividendi	2.185	Prihod od dividendi	2.185	-	
Realizirani dobitci/gubitci	159	Realizirani dobitci/gubitci	159	-	
Realizirani dobitci/gubitci (neto) od financijske imovine koja se vodi po fer vrijednosti kroz OSD	159	Realizirani dobitci/gubitci (neto) od financijske imovine koja se vodi po fer vrijednosti kroz OSD	159	-	
Neto tečajne razlike	(3)	Neto tečajne razlike	(3)	-	
Ostali prihodi od ulaganja	21	Ostali prihodi od ulaganja	21	-	
Ostali rashodi od ulaganja	(2.477)	Ostali rashodi od ulaganja	(2.477)	-	
Neto rezultat ulaganja	9.711	Neto rezultat ulaganja	9.711	-	
Neto financijski prihodi/rashodi od ugovora o osiguranju	-	Neto financijski prihodi/rashodi od ugovora o osiguranju	(2.791)	-	
Neto financijski prihodi/rashodi od ugovora o (pasivnom) reosiguranju	-	Neto financijski prihodi/rashodi od ugovora o (pasivnom) reosiguranju	36	-	
Rezultat iz ugovora o osiguranju	(2.755)	Rezultat iz ugovora o osiguranju	(2.755)	-	
Ostali prihodi	5.592	Ostali prihodi	5.592	-	
Ostali poslovni rashodi	(23.138)	Ostali poslovni rashodi	(23.138)	-	
Dobit prije poreza	4.835	Dobit ili gubitak obračunskog razdoblja prije poreza (+/-)	4.835	-	

Prilog 2 – Usklada revidiranih financijskih izvještaja i dopunskih izvještaja prema zahtjevu HANFA-e (nastavak)
 Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine

Tekući porezni trošak	(794)	Tekući porezni trošak	(794)	-
Odgođeni porezni trošak (prihod)	19	Odgođeni porezni trošak (prihod)	19	-
Dobit poslije poreza	4.060	Dobit ili gubitak obračunskog razdoblja poslije poreza (+/-)	4.060	-
Ostala sveobuhvatna dobit		Ostala sveobuhvatna dobit		-
<i>Stavke koje se neće reklasificirati u račun dobiti i gubitka</i>		<i>Stavke koje se neće reklasificirati u račun dobiti i gubitka</i>		
<i>Neto promjena fer vrijednosti vlasničkih vrijednosnica (OSD)</i>	10.700	<i>Neto promjena fer vrijednosti vlasničkih vrijednosnica (OSD)</i>	10.700	-
<i>Ostalo</i>	9.487	<i>Ostalo</i>	9.487	-
<i>Porez</i>	3.562	<i>Porez</i>	3.562	-
<i>Stavke koje su, ili bi mogle biti, reklasificirane u račun dobiti i gubitka</i>	(2.349)	<i>Stavke koje su, ili bi mogle biti, reklasificirane u račun dobiti i gubitka</i>	(2.349)	-
<i>Neto financijski rashodi/prihodi od ugovora o osiguranju</i>	(696)	<i>Neto financijski rashodi/prihodi od ugovora o osiguranju</i>	(696)	-
<i>Neto financijski prihodi/rashod od ugovora o (pasivnom) reosiguranju</i>	(957)	<i>Neto financijski prihodi/rashod od ugovora o (pasivnom) reosiguranju</i>	(957)	-
<i>Porez</i>	109	<i>Porez</i>	109	-
	152		152	-
Ukupno sveobuhvatna dobit	14.064	Ukupno sveobuhvatna dobit	14.064	-

Revidirani financijski izvještaj	EUR'000	HANFA	EUR'000	Razlika	-Objašnjenje
Goodwill	1.585	Goodwill	1.585	-	
Ostala nematerijalna imovina	2	Ostala nematerijalna imovina	2	-	
Nematerijalna imovina	1.587	Nematerijalna imovina	1.587	-	
Nekretnine, postrojenja i oprema	53.500	Nekretnine, postrojenja i oprema	53.500	-	
Imovina s pravom uporabe – MSFI 16	2.659	Imovina s pravom uporabe – MSFI 16	2.659	-	
Ulaganja u nekretnine	80.890	Ulaganja u nekretnine	80.890	-	
Financijska imovina po fer vrijednosti kroz sveobuhvatnu dobit	138.552	Financijska imovina po fer vrijednosti kroz sveobuhvatnu dobit	138.552	-	
Financijska imovina koja se vrednuje po amortiziranom trošku	101.604	Financijska imovina koja se vrednuje po amortiziranom trošku	101.604	-	
Ulaganja	321.046	Ulaganja	321.046	-	
Imovina iz ugovora o reosiguranju	5.992	Imovina iz ugovora o reosiguranju	5.992	-	
Odgođena i tekuća porezna imovina	6.835	Odgođena i tekuća porezna imovina	6.835	-	
Novac i banci i blagajni	32.193	Novac i banci i blagajni	32.193	-	
Ostalo	36.626	Ostalo	36.626	-	
UKUPNA AKTIVA	460.438	UKUPNA AKTIVA	460.438	-	
Upisani kapital	12.500	Upisani kapital	12.500	-	
Revalorizacijske rezerve	79.200	Revalorizacijske rezerve	79.200	-	
Financijska rezerva iz ugovora o osiguranju	1.003	Financijska rezerva iz ugovora o osiguranju	1.003	-	
Zakonske rezerve	12.098	Zakonske rezerve	12.098	-	
Ostale rezerve	6.330	Ostale rezerve	6.330	-	
Zadržana dobit	84.265	Zadržana dobit	84.265	-	
Dobit tekućeg razdoblja	4.060	Dobit tekućeg razdoblja	4.060	-	
Kapital i rezerve	199.456	Kapital i rezerve	199.456	-	
Obveze iz ugovora o osiguranju	215.772	Obveze iz ugovora o osiguranju	215.772	-	
Odgođena i tekuća porezna obveza	17.741	Odgođena i tekuća porezna obveza	17.741	-	
Financijske obveze	1.801	Financijske obveze	1.801	-	
Obveze za imovinu s pravom uporabe – MSFI 16	2.644	Obveze za imovinu s pravom uporabe – MSFI 16	2.644	-	
Ostale obveze	22.500	Ostale obveze	22.500	-	
Odgođeno plaćanje troškova	524	Odgođeno plaćanje troškova	524	-	
UKUPNA PASIVA	460.438	UKUPNA PASIVA	460.438	-	



