

JADROAGENT



RIJEKA

GODIŠNJE IZVJEŠĆE

JADROAGENT D.D.

01.01. – 31.12.2021. godine

Trg Ivana Koblera 2, 51000 Rijeka

OIB: 95976200516

E-mail: info@jadroagent.hr

SADRŽAJ:

GODIŠNJE IZVJEŠĆE UPRAVE O STANJU JADROAGENTA D.D.....	3
Uvod.....	3
Objava izvješća	3
Rezultati Društva za 2021. godinu	3
Organizacija, sustav kvalitete, informacijski sustav i zaštita okoliša	5
Ljudski resursi	6
Obrazovanje radnika	6
Investiranje.....	6
Osnovni financijski pokazatelji	7
Stanje imovine i obaveza	7
Značajni poslovni događaji nakon kraja poslovne godine	7
Stjecanje vlastitih dionica	8
Plan razvoja	8
Izloženost rizicima i upravljanje rizicima.....	8
Kreditni rizik.....	8
Tečajni rizik.....	8
Vlasnička struktura	9
Izjava o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja	11

Prilog 1

IZJAVA OSOBE U IZDAVATELJU ODGOVORNE ZA SASTAVLJANJE GODIŠNJIH
FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Prilog 2

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA GODINU ZAVRŠENU 31. PROSINCA 2021. GODINE S
IZVJEŠĆEM NEOVISNOG REVIZORA

Prilog 3

IZVJEŠĆE NADZORNOG ODBORA JADROAGENTA D.D. O OBAVLJENOM NADZORU
VOĐENJA POSLOVA DRUŠTVA U 2021. GODINI

Prilog 4

ODLUKA O UTVRĐIVANJU GODIŠNJIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Prilog 5

PRIJEDLOG ODLUKE O UPORABI DOBITI ZA 2021. GODINU I DIJELA ZADRŽANE
DOBITI IZ RANIJIH GODINA

GODIŠNJE IZVJEŠĆE UPRAVE O STANJU JADROAGENTA D.D.

UVOD

Direktor društva Jadroagent d.d. kao jedini član Uprave, predstavlja dioničarima, radnicima, poslovnim partnerima i cjelokupnoj javnosti godišnje izvješće o stanju Društva za 2021. godinu.

OBJAVA IZVJEŠĆA

Godišnje izvješće o stanju Društva za 2021.godinu, sa svim priložima, objavljuje se putem stranica Zagrebačke burze te na vlastitim Internet stranicama. Obavještavanje javnosti o dostupnosti informacija provodi se objavom putem HINA-inog OTS servisa. Također, navedene objave dostavljaju se u službeni registar propisanih informacija pri HANFA-i , te se podnosi Glavnoj skupštini.

Uz ovaj dokument, Glavnoj skupštini se dostavljaju Godišnji financijski izvještaji s izvješćem revizora (Prilog 2), Izvješće Nadzornog odbora Glavnoj skupštini (Prilog 3), te Odluka o utvrđivanju financijskih izvještaja (Prilog 4) i Prijedlog odluke o upotrebi dobiti (Prilog 5).

Financijski izvještaji sastavljeni su u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja, te su revidirani od neovisnog revizora u skladu s međunarodnim revizijskim standardima. Godišnje izvješće sastavljeno je sukladno Zakonu o računovodstvu i Zakonu o trgovačkim društvima, te obuhvaća objektivno stanje djelovanja Društva, kao i obavijesti od značaja za poslovanje Društva.

REZULTATI DRUŠTVA ZA 2021. GODINU

U 2021. godini Jadroagent d.d. je ostvario ukupan prihod od 42,4 mil. kuna, što predstavlja rast prihoda od 4% u odnosu na prihode prethodne godine. Ukupni rashodi 2021. godine iznose 32,0 mil. kuna i niži su za 2% u odnosu na prethodnu godinu. Bruto dobit Društva iznosi 10,4 mil. kuna, dok je neto dobit 8,5 mil. kuna.

Ukupni prihodi iz komercijalnog poslovanja 8% su viši u odnosu na prošlogodišnje komercijalne prihode. Sektor operative ostvario je prihod od 13,1 mil. kuna (23% viši u odnosu na prethodnu godinu) čime u ukupnom prihodu Društva sudjeluje sa 31%. Ukupno je agentirano 1.613 brodova (prošle godine 1.472) što je rast od 10% u odnosu na 2020. godinu. Komercijalnim aktivnostima nadoknađen je manjak putničkih brodova koji se još uvijek značajno osjetio u 2021. godini.

Sektor kombiniranog transporta ostvario je prihod u ukupnom iznosu od 18,7 mil. kuna što je 3% više u odnosu na prethodnu godinu. U ukupnim prihodima Društva sektor učestvuje s 44% prihoda. Poslovna jedinica Zagreb ostvarila je rast prihoda od 44% u odnosu na prošlu godinu, dok je prihod poslovne jedinice

Ploče na nivou prošlogodišnjeg prihoda. Prihodi poslovice Rijeka u blagom su padu (5%) u odnosu na 2020. godinu.

Sektor charteringa (uključujući bunkering) ostvario je prihod u iznosu od 3,3 mil. kuna što predstavlja pad prihoda od 8% u odnosu na ostvareni prošlogodišnji rezultat. Prihodi ovog sektora sudjeluju s 8% u ukupnom prihodu Društva. Navedeni prihod ostvaren je kroz 186 zaključaka brodova. Glavnina zaključaka realizirana je s dugogodišnjim poslovnim partnerima. Tijekom 2021. godine ostvareno je i 38 zaključaka opskrbe brodova gorivom u hrvatskim lukama.

Pored gore navedenih komercijalnih prihoda Društvo daje u zakup višak poslovnog prostora. Prihod ostvaren temeljem zakupa u 2021. godini iznosi 4,2 mil. kuna, te je isti niži za 8% u odnosu na prethodnu godinu.

Ukupni financijski prihodi viši su u odnosu na proteklu godinu za 37%. U okviru financijskih prihoda evidentirani su prihodi od kamata, prihodi od dividende ostvareni ulaganjem u nepovezana društva koja kotiraju na Zagrebačkoj burzi te pripadajuća dobit pridruženog društva Atlantagent d.o.o. U okviru financijskih prihoda evidentirane su i pozitivne tečajne razlike.

Poslovnu godinu obilježili su snažan rast globalnog gospodarstva, te time uzrokovana pojačana potražnja za logističkim i prijevoznim uslugama, što je rezultiralo povijesno visokim vozarinama. Usprkos mnogim izazovima za održavanje transportnih lanaca (blokada Sueskog kanala, te nedostatak slobodnih kapaciteta na kontejnerskim brodovima), Društvo u ovom segmentu ostvaruje dobre poslovne rezultate. Poslovnu godinu je također obilježio uspješan početak rada LNG terminala na Krku, gdje su ostvarene značajne poslovne aktivnosti u agencijskoj i otpremničkoj djelatnosti.

Usljed epidemije koronavirusa u segmentu ticanja putničkih brodova na kružnim putovanjima i dalje u 2021. godini bilježimo značajno manje poslovne aktivnosti, na razini od 15-20% u odnosu na predpandemijsko razdoblje. Navedeno se posebno osjetilo u poslovnim jedincima čije je poslovanje usko vezano uz ticanje putničkih brodova (Dubrovnik, Split, Šibenik i Zadar).

Punih 75 godina povijesti i tradicije koje su iza nas (Društvo je osnovano 20. siječnja 1947. godine), daje nam snažan osjećaj dužnosti da održimo vodeću poziciju među hrvatskim pomorskim i otpremničkim agencijama te da na najbolji mogući način upravljamo rastom i razvojem tvrtke na dinamičnom području međunarodnog pomorstva i prijevoza. Svjesni smo da naš sadašnji način rada, naše vizije i naši sadašnji postupci određuju naš smjer i napredak u desetljećima koja dolaze.

Temeljem poslovnih planova te sklopljenih ugovora s poslovnim partnerima procjenjuje se kako će Društvo u narednom periodu nastaviti s uspješnim poslovanjem.

ORGANIZACIJA, SUSTAV KVALITETE, INFORMACIJSKI SUSTAV I ZAŠTITA OKOLIŠA

Predmet poslovanja Jadroagenta d.d. je cjelokupna paleta logističkih usluga, uključujući sve vrste prijevoza do bilo kojeg odredišta u prekomorskom, cestovnom, željezničkom ili zračnom prometu, posredovanje pri zaključivanju rasutog i tekućeg tereta, kupoprodaja rabljenih brodova, visoko kvalitetna, sigurna, ekološki prihvatljiva i povoljna usluga upravljanja klijentovim brodovima, te poslovi vezani za prihvat i otpremu brodova kao i opći poslovi lučke agenture za brodove u slobodnoj plovidbi, linijskoj plovidbi, brodove za prijevoz rudače i rasutog tereta, brodove za specijalne svrhe, brodove hladnjače, tankere, putničke brodove. Uz navedeno Društvo obavlja i poslove iznajmljivanja vlastitih nekretnina.

Društvo pruža svoje usluge na domaćem i inozemnom tržištu, putem svojih poslovnica u Rijeci, Zagrebu, Puli, Raši, Zadru, Šibeniku, Splitu, Pločama i Dubrovniku, te stalno radi i ulaže sredstva u svoj razvoj i usavršavanje kvalitete svojih usluga.

S razvojem organizacije povezan je i stalni razvoj informacijskog sustava radi planiranja, upravljanja i mjerenja poslovnih aktivnosti i rezultata poslovanja. Informacijskim sustavom olakšava se komunikacija, i ubrzavaju poslovni procesi na transparentan način. Informacijski sustav daje važne informacije u svakodnevnom donošenju poslovnih odluka, kao i informaciju o rezultatima Društva.

Društvo primjenjuje sustav upravljanja kvalitetom prema standardu ISO 9001:2015. Opažanja uočena prilikom provođenja prosudbi sustava upravljanja kvalitetom ugrađena su u dokumentirani sustav te se prilikom budućih prosudbi posebna pažnja obraća na prikupljanju povratnih informacija o zadovoljstvu kupaca, a provodi se i edukacija novih djelatnika i rukovoditelja iz područja osiguranja kvalitete. U rujnu 2021.g. proveden je periodički nadzor sustava upravljanja kvalitetom prema ranije navedenom standardu i to od strane certifikacijskog društva DNV-GL Adriatica d.o.o.

Svojim djelovanjem i aktivnostima Društvo promovira smanjenje negativnog utjecaja na okoliš te podržava aktivnosti u zajednici vezane uz zaštitu okoliša. Tijekom 2021. godine nastavljen je proces digitalne transformacije poslovanja implementacijom DMS (Documentation management system) rješenja kojim Društvo pridonosi daljnjoj produktivnosti, efikasnosti i unapređenju poslovanja, ali istodobno i očuvanju okoliša zamjenom papirnatih dokumenata u elektroničke.

Društvo rashoduje opremu na ekološki prihvatljiv i propisan način, pri čemu se oprema razdvaja po tipu. Koristi se certificiran kancelarijski papir (iz kontrolirane sječe šuma, bez otrova poput Acida i Chlorina). S ciljem smanjenja emisije štetnih plinova u atmosferu Društvo u vlasništvu posjeduje i vozila koja koriste plin kao pogonsko gorivo.

LJUDSKI RESURSI

Na dan 31. prosinca 2021. godine u Jadroagentu su zaposlena 122 radnika, a zadnjeg dana 2020. godine 127 radnika. Prosječan broj zaposlenih tijekom 2021. godine je 122 radnika.

Najveći broj zaposlenih smješten je u Rijeci, gdje se pored komercijalnih nalaze i zajedničke službe za cijelo Društvo, tj. financijsko-računovodstvena, informatička, kadrovska, pravna i služba nabave.

U našoj djelatnosti ljudi su jedan od najvažnijih čimbenika za ostvarivanje visoke kvalitete pružanja usluga. Pored redovno školovanih kadrova, potrebna su i specijalistička znanja koja se stječu radom i iskustvom u našem Društvu.

Društvo aktivno sudjeluje u stvaranju sigurnog i motivirajućeg okruženja za svakog zaposlenika te je omogućilo redovne preventivne zdravstvene preglede kao i pojedine specijalističke preglede u okviru polica zdravstvenog osiguranja. Polica dodatnog zdravstvenog osiguranja je sklopljena s osiguravajućom kućom Merkur osiguranje.

Tijekom 2021.g. zaposlenici Jadroagenta ostvarili su ukupno 250.187 sati rada. Od tog broja efektivno je odrađeno 215.815 sati. Od neefektivnih sati, najviše otpada na sate godišnjeg odmora i državnih praznika, dok je učešće bolovanja zanemarivo.

OBRAZOVANJE RADNIKA

Tijekom 2021. godine nastavljeno je stručno obrazovanje zaposlenih, na onim razinama koje pridonose uspješnosti poslovanja te potrebno obrazovanje radi certificiranja poslova nužnih za rad otpremništva i operative. Pored toga, u stručnim službama programi obrazovanja odnosili su se na područja sigurnosti, zaštite na radu, financija i računovodstva, informatike te druge edukacije nužne za odvijanje poslovnih procesa.

INVESTIRANJE

Dana 10. prosinca 2021. godine sklopljen je Ugovor o kupoprodaji nekretnine (zemljišta) s Industrijskom zonom Bakar d.o.o. površine 22.538 m². Predmet kupoprodaje je djelomično poravnato komunalno opremljeno građevinsko zemljište gospodarske namjene, koje će po izgradnji postati dio uređenog radnog platoa oznake A5 definiranog Urbanističkim planom uređenja Industrijske zone Kukuljanovo, a na kojem se Jadroagent obvezuje izgraditi logističko skladišni objekt. Ovom se investicijom stvaraju uvjeti za širenje poslovanja i strateški bitan koncept za budući rast i razvoj Društva.

Ukupna vrijednost novih investicija u materijalnu i nematerijalnu imovinu tijekom 2021.g. iznosi 13 mil. kuna.

OSNOVNI FINANIJSKI POKAZATELJI

OPIS	2020	2021
Ukupni prihod	40.740.082	42.398.070
Ukupni rashod	32.801.567	32.035.724
Bruto dobitak	7.938.514	10.362.346
Porez na dobit	1.191.987	1.895.487
Neto dobitak	6.746.527	8.466.859
Ukupna imovina	98.089.835	108.951.886
Kapital i rezerve	79.967.276	80.974.813

STANJE IMOVINE I OBAVEZA

Imovina (aktiva) Društva iznosi 108,95 mil. kuna. Dugotrajna imovina u iznosu od 43,2 mil. kuna sastoji se od financijske, nematerijalne i materijalne imovine u vidu nekretnina koje se koriste kao poslovni prostor ili se daju u zakup kao i plaćenog predujma za dugotrajnu materijalnu imovinu (građevinsko zemljište za izgradnju skladišnog prostora). Ostala materijalna imovina obuhvaća računalnu opremu, namještaj i automobile nužne za poslovanje Društva. Financijska imovina obuhvaća ulaganja u pridruženo društvo, u nepovezana društva i vrijednost danih zajmova.

Kratkotrajna imovina u iznosu 65,7 mil. kuna se najvećim dijelom sastoji od potraživanja od poslovnih partnera na domaćem i stranom tržištu u iznosu od 22,9 mil. kuna, depozita i danih zajmova u visini od 19,7 mil. kuna te novčanih sredstava na računima banaka u iznosu 18,5 mil. kuna.

Kratkoročne obveze u iznosu od 27,97 mil. kuna odnose se na obveze prema dobavljačima po komercijalnim djelatnostima, manjim dijelom za troškove Društva, obaveze po primljenim predujmovima, obveze za bruto plaće za prosinac i druge obveze.

U nastavku ovog uvodnog izvješća nalaze se sva druga izvješća utvrđena zakonskim propisima koja detaljno opisuju i obrazlažu stanje Društva.

ZNAČAJNI POSLOVNI DOGAĐAJI NAKON KRAJA POSLOVNE GODINE

Istekom poslovne 2021. godine nije bilo poslovnih događaja koji bi značajno utjecali na daljnje poslovanje Društva.

STJECANJE VLASTITIH DIONICA

Tijekom 2021.g. Društvo nije stjecalo vlastite dionice.

PLAN RAZVOJA

U svom poslovanju Društvo se nastoji oslanjati na pouzdane poslovne partnere te suradnjom s njima postizati dobre i stabilne rezultate. Specifične potrebe i zahtjevi naših klijenata uvijek se uvažavaju i poštuju što uključuje i mogućnost ulaganja s poslovnim partnerima u zajedničke projekte osiguravajući time dugoročne poslove u različitim djelatnostima Društva.

Društvo konstantno ulaže u održavanje i obnavljanje vlastitih poslovnih objekata kako bi održali i povećali njihovu vrijednost, pratili i uvodili tehnološke napretke i smanjivali negativan utjecaj na okoliš. Investiranjem u građevinsko zemljište tijekom 2021. godine Društvo stvara strateški bitan koncept za budući rast i razvoj.

Najveće nam je zadovoljstvo imati zadovoljne klijente koji nam se iznova vraćaju s novim poslovnim zadacima.

Stalnim mjerama za racionalizacijom troškova poslovanja te povećanjem fleksibilnosti i učinkovitosti nastajat ćemo ostvariti još bolje rezultate i u nadolazećoj godini.

IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA

Društvo je izloženo raznim tržišnim i financijskim rizicima koji su povezani s valutnim, kamatnim i kreditnim rizikom i rizikom likvidnosti. Društvo prati navedene rizike i nastoji umanjiti njihov potencijalni utjecaj na financijsku izloženost Društva.

KREDITNI RIZIK

Imovina koja potencijalno može izložiti Društvo kreditnom riziku odnosi se na potraživanja od kupaca. Na dan Bilance nije bilo značajnije koncentracije kreditnih rizika. Boniteti kupaca redovito se provjeravaju.

TEČAJNI RIZIK

Poslovanje Društva je izloženo tečajnom riziku budući je značajan dio cijena usluga izražen u USD i EUR čiji je tečaj podložan promjenama. Značajan dio novčanih sredstava, depozita, potraživanja i obveza prema dobavljačima utvrđeni su u stranim valutama, najčešće USD i EUR. Tečajne razlike obračunavaju se prema datumu nastanka a evidentiraju se na pozicijama računa dobiti i gubitka na dan sastavljanja financijskih izvještaja, kao i svođenjem deviznih potraživanja i obveza prema tečaju HNB na dan 31.12. poslovne godine.

Društvo je izloženo valutnom riziku budući da posluje u međunarodnom okruženju, riziku promjene tečajeva inozemnih valuta prilikom prodaje svojih usluga dakle temeljem komercijalnih aktivnosti i

bilančnom riziku, a to je rizik da vrijednost neto monetarnih sredstava u stranim valutama bude niža prilikom preračunavanja u kune kao posljedica promjene valutnih tečajeva.

U Republici Hrvatskoj se početkom 2023. godine očekuje uvođenje EUR što će smanjiti valutni rizik, ali će tijekom 2022. i 2023. godine isto predstavljati značajni izazov s obzirom na prilagodbu novim uvjetima.

VLASNIČKA STRUKTURA

Društvo je upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Rijeci. Matični broj Društva - subjekta u sudskom registru je 040005097. Temeljni kapital Društva iznosi 49.880.250,00 kuna i podijeljen je na 110.845 dionica nominalne vrijednosti 450,00 kn. Dionice Društva kao nematerijalizirani vrijednosni papiri postoje u obliku elektroničkog zapisa na računu vrijednosnih papira u računalnom sustavu središnjeg depozitorija Središnjeg klirinškog depozitarnog društva.

Tržišna kapitalizacija Društva na dan 31.12.2021. godine iznosi 166.267.500 kuna. Društvo je na dan 31. prosinca 2021.g. u vlasništvu 769 dioničara.

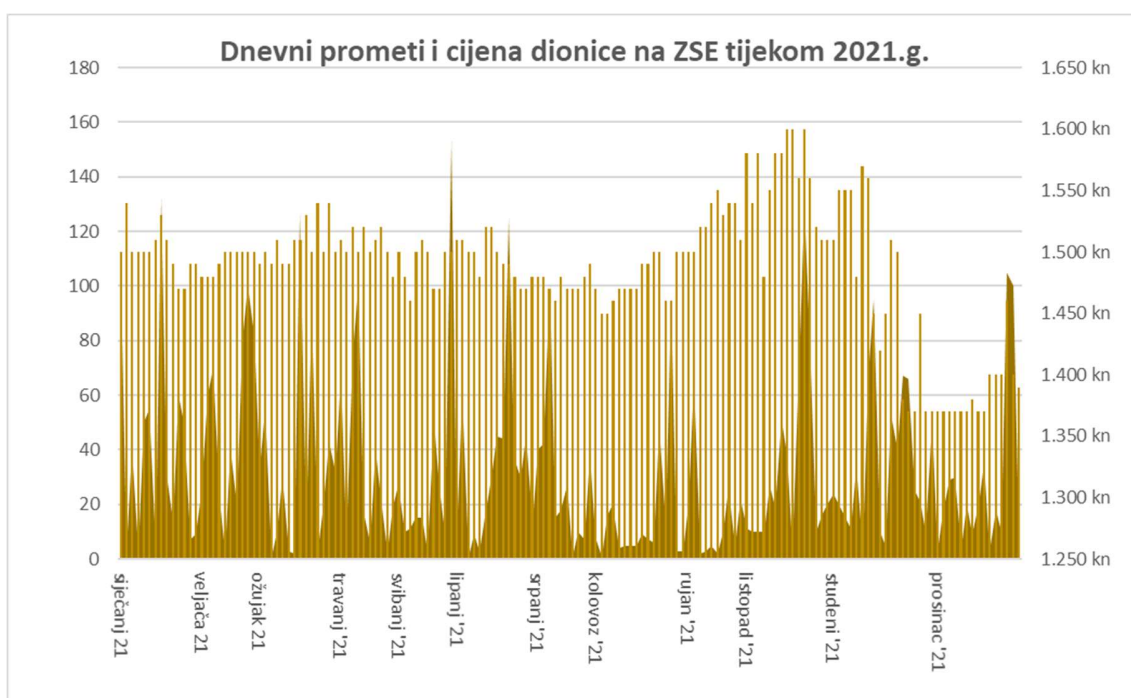
Vlasnička struktura na dan 31.12.2021.

DIONIČAR	BROJ DIONICA	UDIO U VLASNIŠTVU
1 CRVAK VESELIN	6.853	6,18%
2 MLADENIĆ ELDA	3.390	3,06%
3 VUKELIĆ MIRJANA	3.155	2,85%
4 JADRIJEVIĆ LJUBOMIR	2.735	2,47%
5 BRNELIĆ BORISLAV	2.500	2,26%
6 KREŠIĆ IVAN	2.000	1,80%
7 MALAŠIĆ ZDRAVKO	1.550	1,40%
8 GAŠPAROVIĆ NEVENKA	1.500	1,35%
9 ILIJAŠEVIĆ ALENKA	1.450	1,31%
10 ICF D.D.	1.150	1,04%
OSTALI	84.562	76,29%
UKUPNO	110.845	100%

Dionice Društva kotiraju na Redovitom tržištu Zagrebačke burze. LEI oznaka Društva je 74780000LOG8TVPEPY23, matična država članica je Republika Hrvatska, dok je oznaka vrijednosnice JDGT-R-A.

DIONICA JDGT-R-A

Temeljni kapital	49.880.250,00 kn
Broj dionica	110.845
Najviša cijena u 2021. godini	1.600 kn
Najniža cijena u 2021. godini	1.370 kn
Tržišna kapitalizacija na dan 31.12.2021. godine	166.267.500,00 kn



IZJAVA O PRIMJENI KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA

Korporativno upravljanje predstavlja okvir za vođenje poslova i nadzor u Društvu. U skladu s temeljnom svrhom svoga poslovanja koja se odnosi na osiguravanje uspješnog poslovanja, te rasta vrijednosti za dioničare, Uprava i Nadzorni odbor Društva poštuju i načela korporativnog upravljanja. Poštivanjem načela korporativnog upravljanja osigurava se jednak tretman dioničara, transparentnost poslovanja i odgovornost prema svim zainteresiranima.

Društvo primjenjuje Kodeks korporativnog upravljanja kojeg su propisale Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga (skraćeno: HANFA) i Zagrebačka burza. Sve informacije koje propisuje Zakon o tržištu kapitala kao obvezne za objavu, objavljuju se putem stranica Zagrebačke burze, HANFE i na internetskoj stranici Društva (www.jadroagent.hr). Obavijest da je neka informacija objavljena daje se i putem HINA-inog OTS servisa.

Iznimke u usklađenosti s Kodeksom korporativnog upravljanja su sljedeće:

- Statut ili interni akt ne propisuju da predsjednik uprave mora odmah obavijestiti Nadzorni odbor ako nastane ili je vjerojatno da će nastati događaj koji potencijalno može znatno utjecati na rezultate, financijski položaj ili ugled Društva, budući su Uprava i Nadzorni odbor u konstantnoj suradnji a što podrazumijeva sastanke na tjednoj osnovi i sjednicama Nadzornog odbora jednom mjesečno.
- Nadzorni odbor nije postavio kao cilj postotak ženskih članova Nadzornog odbora i Uprave koji se mora postići u sljedećih pet godina te je usvojio plan za provedbu tog cilja obzirom se članovi biraju prema stručnosti, sposobnosti, potrebnim kompetencijama i iskustvu. Društvo uvijek vodi računa da u Nadzornom odboru bude zastupljen dovoljan broj ženskih članova, što potvrđuje i sadašnji sastav Nadzornog odbora u kojem su od pet članova tri člana žene.
- Materijali za Glavnu skupštinu ne sadrže sve informacije koje su navedene u članku 17. Kodeksa budući se članovi Nadzornog odbora sastaju na tjednoj bazi a održavaju sjednice u punom sastavu na mjesečnoj bazi, a s čime je upoznata i Glavna skupština.
- U Društvu nije predviđeno da Nadzorni odbor prima informacije ili savjete od osoba izvan Društva na trošak Društva te samim time isto nije precizirano u internim aktima Društva koje je donijela Uprava uz suglasnost Nadzornog odbora. Isto nije potrebno za funkcioniranje Nadzornog odbora jer su njegovi članovi u detalje upoznati s djelovanjem Društva te nemaju potrebe primati informacije ili savjete od osoba izvan Društva. Ujedno u Društvu se ulaže u edukaciju i unaprjeđenje u svakom polju.
- Politika primitaka ne propisuje da član Uprave ne smije raspolagati s dionicama koje su mu dodijeljene kao dio primitka najmanje dvije godine od dana na koji su mu dodijeljene, odnosno da ne smije iskoristiti dioničke opcije koje su mu dodijeljene kao dio primitka najmanje dvije godine od dana na koji su mu dodijeljene, obzirom da se članu Uprave ne dodjeljuju dionice niti dioničke opcije kao dio primitka.
- Politika primitka i/ili interni akti Društva ne sadrže odredbu kojom zabranjuju uključivanje varijabilnih elementa ili drugih elementa povezanih s uspješnošću poslovanja u primitke Nadzornog odbora budući se naknade Nadzornog odbora i plaća člana Uprave temelje na varijabilnim elementima (prosjeck plaća u Društvu).
- Uprava nije, uz prethodnu suglasnost Nadzornog odbora, usvojila politiku koja određuje prirodu i opseg rizika koje Društvo mora i koje je voljno preuzeti kako bi se postigli svi dugoročni strateški ciljevi („sklonost preuzimanju rizika”) budući se Uprava u svakom pojedinom poslu prethodno savjetuje s Nadzornim odborom. Isto je uređeno Statutom Društva.

- Svi podaci na mrežnim stranicama dostupni su bez naknade isključivo na hrvatskom jeziku.
- Statut Društva i/ili interni akti Društva ne dopuštaju dioničarima mogućnost da ostvaruju svoje pravo glasa elektronički bez ograničenja. Pravo glasa moguće je ostvariti osobno ili putem punomoćnika.
- Nadzorni odbor i Uprava zajednički nisu identificirali koga smatraju ključnim dionicima u odnosu na Društvo.

Društvo primjenjuje pravila Računovodstvene politike, usklađena s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja usvojene od strane Europske unije, kojima je uređena primjena postupaka i tehnika u iskazivanju imovine, obveza, glavnice, prihoda, rashoda i financijskog rezultata Društva u temeljnim financijskim izvještajima. Reviziju godišnjih financijskih izvješća Društva provodi neovisni revizor, kojeg imenuje Glavna skupština Društva.

Sustav unutarnje kontrole i upravljanje rizikom u odnosu na postupak financijskog izvještavanja sastoji se od unutarnjih pravila utvrđenih Odlukom o likvidiranju dokumentacije i kontrolom od strane odgovornih osoba. Postupak izrade financijskih izvještaja provodi se na temelju vjerodostojne dokumentacije koju, na prijedlog stručnih službi, odobrava i prihvaća Uprava i Nadzorni odbor. Postupak financijskog izvještavanja prati i Revizijski odbor Društva.

Nadzor nad vođenjem poslova Društva provodi Nadzorni odbor u skladu s odredbama Zakona o trgovačkim društvima. Uloga Nadzornog odbora također je regulirana Statutom Društva. Članovi Nadzornog odbora redovito primaju detaljne informacije o upravljanju i radu Društva kako bi mogli učinkovito ispunjavati svoju nadzornu funkciju. Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru vođenja poslova, a koji je dio Godišnjeg izvješća Društva, podnosi se Glavnoj skupštini.

Tijekom 2021. godine održano je trinaest sjednica Nadzornog odbora, na kojima se raspravljalo o svim pitanjima važnim za poslovanje Društva, kao i o njegovim financijskim rezultatima. Članovi Nadzornog odbora redovito dobivaju detaljne informacije o upravljanju i radu Društva, kako bi mogli uspješno nadzirati Upravu u vođenju poslovanja. Nadzorni odbor na sjednicama koje se održavaju jednom mjesečno raspravlja i odlučuje o svim pitanjima iz svoje nadležnosti propisane Zakonom o trgovačkim društvima i Statutom Društva.

Struktura korporativnog upravljanja Društva temelji se na dualističkom sustavu, koji se sastoji od Uprave i Nadzornog odbora te zajedno s Glavnom skupštinom predstavljaju tri temeljna organa Društva.

Temeljem odredbe članka 269. st 3. Zakona o trgovačkim društvima i odredbe točaka 50., 54. i 55 Kodeksa korporativnog upravljanja HANFE i Zagrebačke burze, Nadzorni odbor Društva je na 24. sjednici održanoj 30. studenog 2020. godine usvojio Politiku primitaka Nadzornog odbora te politiku primitaka Uprave te je osnovao Odbor za imenovanja te Odbor za primitke.

Mandat članova Odbora za imenovanja i Odbora za primitke traje 4 godine, do 2024. godine.

Aktivnosti Odbora su sljedeće:

- nadgleda proces imenovanja u Nadzorni odbor i Upravu, razvija opis uloga i kandidata za svako upražnjeno mjesto u skladu s profilom uprave ili nadzornog odbora te identificiranje i preporuka odgovarajućih kandidata nadzornom odboru, prilikom traženja neovisnih kandidata nadzornog odbora utvrđuje da su kandidati neovisni (prema definiciji u Dodatku A Kodeksa korporativnog upravljanja)
- preporučuje Nadzornom odboru politike primitaka za Upravu najmanje svake tri godine, preporučuje svake godine Nadzornom odboru primitke koje bi trebala primiti Uprava, temeljene na procjeni rezultata Društva i

njihovih osobnih rezultata, a nakon savjetovanja s Upravom, preporučuje Nadzornom odboru politiku primitaka za članove Nadzornog odbora koja će biti dana na odobrenje Glavnoj skupštini,

- nadzire iznos i strukturu primitaka višem rukovodstvu i radnicima kao cjelini te daje preporuke Upravi o njezinim politikama,
- nadgleda pripremu zakonom propisanog obveznog godišnjeg izvješća o primicima za suglasnost Nadzornom odboru.

Članovi Odbora za primitke te odbora za imenovanja su:

- Nadia Vlah, predsjednik Odbora
- Iva Eškinja, član Odbora
- Tamara Mihalović, član Odbora

Glavna Skupština

Glavnu skupštinu Društva čine svi dioničari imaoći dionica s pravom glasa, a sukladno podacima SKDD zaprimljenim u Društvu na dan održavanja Glavne skupštine. U radu Glavne skupštine dioničari sudjeluju osobno ili putem punomoćnika. Pravo glasa na Glavnoj skupštini ostvaruje se prema broju dionica, odnosno, svaka dionica s nominalnom vrijednošću od 450,00 kn daje pravo na jedan glas.

Sjednice Skupštine održavaju se prema potrebi, a najmanje jedanput godišnje.

Poziv za Glavnu skupštinu s prijedlogom dnevnog reda i odluka objavljuje se na internetskoj stranici na kojoj se nalazi sudski registar, kao glasilu Društva, najmanje 30 dana prije njezina održavanja. Za donošenje odluka na Glavnoj skupštini nije potrebna određena zastupljenost dioničara. Odluka Skupštine smatra se donesenom ako je prihvaćena većinom danih glasova (obična većina). Za donošenje odluka od posebne važnosti za Društvo koje su utvrđene Statutom Društva potrebna je kvalificirana većina od $\frac{3}{4}$ temeljnog kapitala zastupljenog na Skupštini. Djelokrug Glavne skupštine određen je Statutom i Zakonom. Dioničari ostvaruju sva prava sukladno Statutu i Zakonu.

Nadzorni odbor

Nadzorni odbor Jadroagenta d.d. sastavljen je od pet članova :

Mladenić Elda - predsjednica, Brnelić Borislav - zamjenik predsjednice, te članovi Crvak Veselin, Jujnović Zvonka i Vlah Nadija. Navedeni članovi Nadzornog odbora izabrani su na Glavnoj Skupštini 15. travnja 2019. godine. Mandatno razdoblje članova Nadzornog odbora traje četiri godine (do 2023. godine).

Sukladno odredbama Statuta Nadzorni odbor daje suglasnost za značajne transakcije i poslove koje Uprava bez takvog odobrenja ne može provesti.

Naknade članovima Nadzornog odbora utvrđene su Statutom Društva, i to u visini mjesečne prosječne neto plaće u Društvu za članove koji nisu zaposleni u Društvu, a polovica za zaposlene članove Društva.

Revizijski odbor

Članovi Nadzornog odbora od 15. travnja 2019. godine ujedno su i članovi Revizijskog odbora, a predsjednicom je imenovana gđa. Vlah Nadija. Tijekom 2021. godine Revizijski odbor održao je četiri sjednice. Revizijski odbor svojim radom pomaže Nadzornom odboru i Upravi u učinkovitom izvršavanju zadataka korporativnog upravljanja, financijskog izvješćivanja i kontrole poslovanja Društva. Kroz kontinuirani pristup revizorima Društva odbor nadgleda proces izvješćivanja, raspravlja o ključnim pitanjima za poslovanje iznesenim od revizora, menadžmenta ili Nadzornog odbora dajući savjete ili preporuke.

Uprava

Nadzorni odbor Društva na sjednici održanoj dana 6.3.2020. godine donio je odluku o imenovanju novog člana Uprave, gospodina Štefanić Maria, počevši od 10. travnja 2020. godine. Gospodin Štefanić Mario kao jedini član Uprave zastupa Društvo samostalno i pojedinačno u skladu s odredbama Statuta i Zakona o trgovačkim društvima, za razdoblje od pet godina, odnosno do 2025. godine.

Primanja Uprave Društva regulirana su Ugovorom o radu, a vezana su uz prosječnu plaću zaposlenih djelatnika te su usklađena s usvojenom Politikom primitaka Uprave.

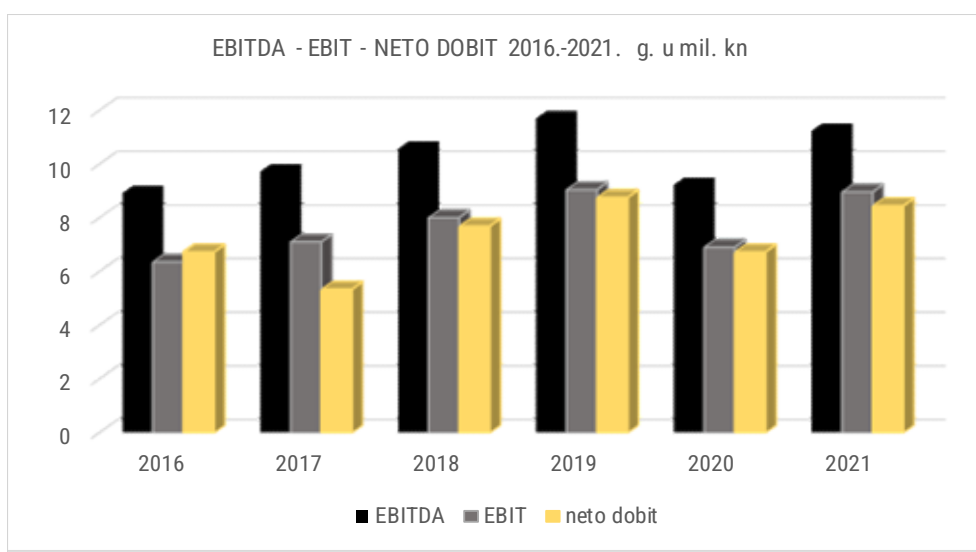
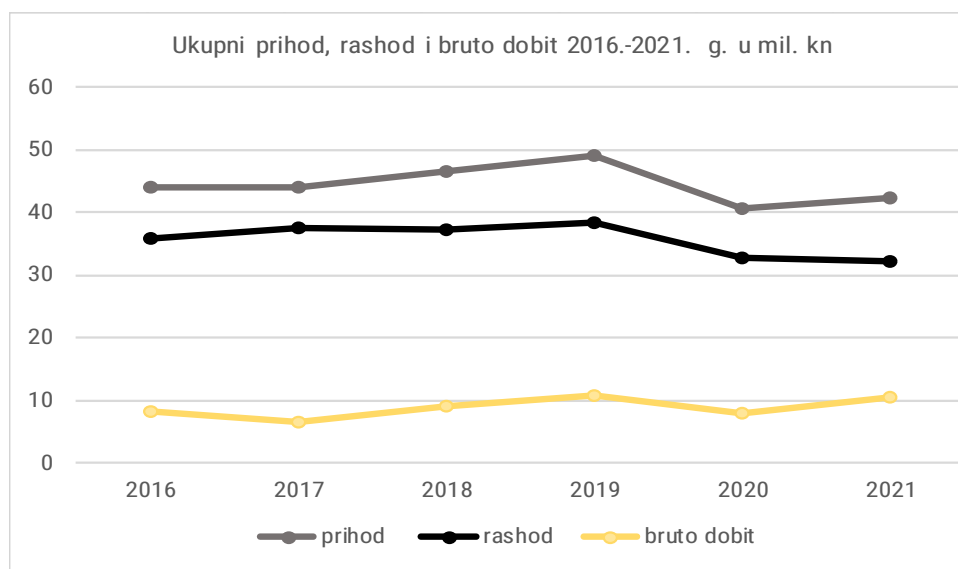
Uprava je sastavila Godišnji izvještaj te ga je zajedno s prijedlogom o upotrebi dobiti podnijela na ispitivanje Nadzornom odboru. Potonji ga je ispitao te je, sukladno čl. 300 d. Zakona o trgovačkim društvima, dao svoju suglasnost, odnosno utvrdio Godišnje izvješće.

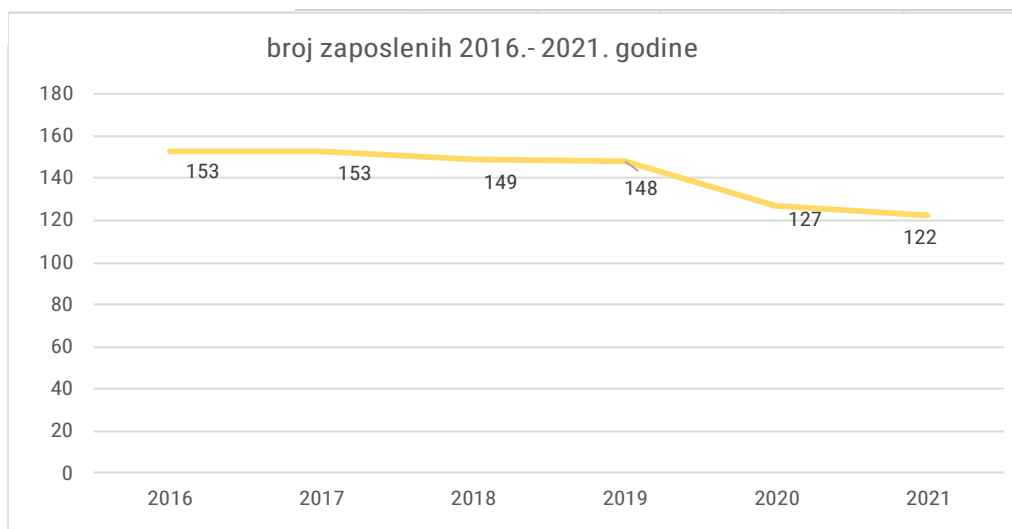
U Rijeci, 28.veljače 2022.g.

UPRAVA
Mario Štefanić, direktor

JADROAGENT
MEĐUNARODNA PROMETNA I BROJERNA AGENCIJA d.d.
RIJEKA 1

JADROAGENT D.D.
SAŽETAK FINACIJSKIH REZULTATA U PROTEKLIM ŠEST GODINA





Poslovne jedinice - Jadroagent d.d.



Prilog 1

Temeljem odredbi Zakona o tržištu kapitala, Mario Štefanić, član Uprave, kao osoba odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja društva Jadroagent d.d. Rijeka, Trg Ivana Koblera 2, OIB 95976200516 (Društvo), ovime daje sljedeću

IZJAVU

Prema mojem najboljem saznanju godišnji revidirani financijski izvještaji za 2021. godinu sastavljeni su uz primjenu odgovarajućih standarda financijskog izvještavanja te daju cjelovit i istinit prikaz imovine i obveza, gubitaka i dobitaka, financijskog položaja i poslovanja Društva.

Godišnje izvješće Uprave o stanju Društva za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2021. godine sadržava istinit prikaz razvoja i rezultata poslovanja i položaja Društva, uz opis najznačajnijih rizika i neizvjesnosti kojima je Društvo izloženo.

U Rijeci, 28. veljače 2022. godine.

UPRAVA
Mario Štefanić, direktor

JADROAGENT
MEĐUNARODNA PROMETNA I PROMETNA AGENCIJA d.d.
RIJEKA

1

Prilog 2

JADROAGENT d.d. RIJEKA

**FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA GODINU ZAVRŠENU 31. PROSINCA 2021. GODINE
S IZVJEŠĆEM NEOVISNOG REVIZORA**

Rijeka, veljača 2022.

SADRŽAJ

	Strana:
ODGOVORNOST ZA FINACIJSKE IZVJEŠTAJE	3
IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA DIONIČARIMA DIONIČKOG DRUŠTVA JADROAGENT, RIJEKA	4
IZVJEŠTAJ O FINACIJSKOM POLOŽAJU (BILANCA) NA DAN 31.12.2021.	14
RAČUN DOBITI I GUBITKA ZA 2021. GODINU	15
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI ZA 2021. GODINU	16
IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TIJEKU ZA 2021. GODINU	17
IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA ZA 2021. GODINU	18
BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE	19

IRIS NOVA d.o.o. Rijeka
F. la Guardia 13
51000 Rijeka

Ova izjava daje se u vezi s vašom revizijom financijskih izvještaja Društva JADROAGENT d.d. Rijeka za godinu završenu 31. prosinca 2021., a u svrhu izražavanja mišljenja o tome pružaju li financijski izvještaji istinit i fer prikaz, u svim značajnim odrednicama, u skladu s Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu Europske unije (dalje: MSFI).

Prema našim spoznajama i u dobroj vjeri, potvrđujemo da:

Financijski izvještaji

- Ispunili smo naše odgovornosti, navedene u Ugovoru o reviziji financijskih izvještaja za sastavljanje financijskih izvještaja za 2021. godinu u skladu s MSFI; a financijski izvještaji pružaju istinit i fer prikaz u skladu s njima.
- Značajne pretpostavke koje smo koristili u stvaranju računovodstvenih procjena, uključujući one mjerene po fer vrijednosti, su razumne.
- Odnosi i transakcije s povezanim strankama odgovarajuće su iskazane i objavljene u skladu sa zahtjevima MSFI.
- Svi događaji nakon datuma financijskih izvještaja i za koje MSFI zahtijevaju prepravljanje ili objavljivanje bili su prepravljeni ili objavljeni.
- Učinci neispravljenih pogrešaka su beznačajni, pojedinačno i u zbroju, za financijske izvještaje kao cjelinu.

Pružene informacije

- Osigurali smo vam:
 - pristup svim informacijama za koje smo svjesni da su relevantne za sastavljanje financijskih izvještaja, kao što su evidencije, dokumentacija i ostali materijali;
 - dodatne informacije koje ste od nas zahtijevali za svrhe revizije; i
 - neograničeni pristup zaposlenicima Društva i drugim osobama za koje ste odredili da su potrebne za pribavljanje revizijskih dokaza.
- Sve transakcije bile su evidentirane u računovodstvenim evidencijama i odrazile su se u financijskim izvještajima.
- Društvo je procijenilo rizik namjernih krivih prikazivanja podataka i njegov utjecaj na financijske izvještaje, provodilo kontrole, te pružilo sve eventualne značajnije informacije o istima, a o čemu su vas Uprava, zaposlenici koji imaju značajne uloge u internim kontrolama, te ostali zaposlenici izvijestili.
- Pružili smo informacije o svim poznatim slučajevima neusklađenosti sa zakonima i drugim propisima, ili sumnjama da postoje, čiji se učinak treba sagledavati kada se sastavljaju financijski izvještaji.
- Pružili smo informacije o povezanim strankama Društva i sve odnose i transakcije s njima koje su nam poznate.

Rijeka, 28.02.2022. godine


UPRAVA
Mario Štefanić, direktor
JADROAGENT
MEĐUNARODNA REVIZIJSKA AGENCIJA d.o.o.
RIJEKA



IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA DIONIČARIMA DIONIČKOG DRUŠTVA JADROAGENT, RIJEKA

Izvešće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja Društva JADROAGENT d.d. (Društvo) koji obuhvaćaju Izvještaj o financijskom položaju (Bilancu) na dan 31. prosinca 2021. godine, Račun dobiti i gubitka, Izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti, Izvještaj o novčanim tokovima, Izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te Bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2021. godine, njegovu financijsku uspješnost i novčane tokove za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI-ima) koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu Europske unije.

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.



Isticanje pitanja

/i/ Kao što je opisano u Bilješci 22(iv), negativan utjecaj pandemije i tijekom 2021. godine utjecao je na poslovanje Društva, a posebice se osjetio u poslovnim jedinicama čije je poslovanje usko vezano za ticanja putničkih brodova na kružnim putovanjima u hrvatskim lukama (Dubrovnik, Split, Šibenik i Zadar).

Društvo je implementiralo stroge epidemiološke mjere u cilju sprečavanja širenja zaraze unutar tvrtke, te je time u svakom trenutku zadržalo potrebnu operativnost i kadrovsku ekipiranost za provedbu radnih zadataka.

Optimizacijom poslovanja, te racionalizacijom troškova u svim segmentima, osigurana je financijska stabilnost i daljnji prosperitet Društva. Istodobno, Društvo nastoji odgovoriti na izazov pandemije stvaranjem novih prilika u okruženju punom iskušenja. Prilikom planiranja budućih aktivnosti Društvo nastoji prepoznati nove trendove te na njih adekvatno reagirati u što je moguće kraćem vremenu.

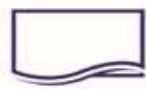
Temeljem poslovnih planova, te sklopljenih ugovora sa poslovnim partnerima procjenjuje se kako će Društvo u narednom periodu nastaviti s uspješnim poslovanjem.

Naše mišljenje nije modificirano u vezi s gore navedenim pitanjem.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju godišnjih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i uključuju prepoznate najznačajnije rizike značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed pogreške ili prijevare s najvećim učinkom na našu strategiju revizije, raspored raspoloživih naših resursa i utrošak vremena angažiranog revizijskog tima.

Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije godišnjih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.



Ključno revizorsko pitanje	Revizijski postupci
Priznavanje prihoda	
<p>Posebna se pozornost sukladno zahtjevima Međunarodnih revizijskih standarda posvećuje iskazivanju prihoda prema kojima prihodi uvijek predstavljaju značajan rizik pogrešnog prikazivanja. Zato smo kao ključno revizijsko pitanje adresirali točnost i sveobuhvatnost prihoda iz poslovnih aktivnosti Društva.</p>	<p>Dokazni postupci koje smo primijenili u reviziji sastojali su se od ispitivanja ustroja i učinkovitosti djelovanja automatskih i manualnih internih kontrola u Društvu, kao i testiranje detalja kako bismo se uvjerali u točnost obračunavanja prihoda i transakcija prihoda.</p> <p>Glavna interna automatska kontrola na koju se Društvo oslanja da bi se uvjeralo u točnost obračunavanja prihoda je automatsko povezivanje prihoda od prodaje u tri najvažnija sektora s dnevnikom knjiženja.</p> <p>Testiranje internih kontrola</p> <p>Testirali smo ustroj i učinkovitost djelovanja glavnih internih kontrola nad procesom prodaje u tri najvažnija sektora. Postupci testiranja na odabranom uzorku obuhvatili su:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Provjeru postojanja - Usporedba ulaznih i izlaznih faktura s dokumentacijom o datumu pružanja usluge - Provjeru potpunosti - postojanja svih ulaznih i izlaznih računa u obračunu obavljene prodaje - Provjeru vrednovanja - usporedba cijena i uvjeta prodaje na izlaznim fakturama s prihvaćenim ponudama - Provjeru razgraničenja - usporedba datuma izlaznih faktura s obračunima otpreme i s datumom pružanja usluge (odlaskom broda) te provjera da li su prihodi knjiženi u ispravno razdoblje <p>Uz navedeno, testirali smo i da li su obračuni obavljene prodaje zaključani i kontrolirani od strane referenta, odobreni od strane voditelja sektora te preneseni u financijsko knjigovodstvo te uistinu i knjiženi i kontrolirani u službi računovodstva i financija.</p> <p>Na temelju rezultata ispitivanja internih kontrola, odredili smo opseg i vrstu testova radi provjere točnosti obračunavanja prihoda te smo tome pridodali testiranje detalja iz internih dokumenata na način da smo ih povezivali s obračunanim prihodima od prodaje i pripadajućim platnim transakcijama.</p> <p>Nismo identificirali značajna odstupanja prilikom provedbe naših testova kao niti značajne manjkavosti internih kontrola.</p>



Ostale informacije u godišnjem izvješću

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u godišnje izvješće, ali ne uključuju godišnje financijske izvještaje i naše izvješće neovisnog revizora o njima.

Naše mišljenje o godišnjim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije, osim u razmjeru u kojem je to izričito navedeno u dijelu našeg izvješća neovisnog revizora pod naslovom Izvješće o drugim zakonskim zahtjevima, i mi ne izražavamo bilo koji oblik zaključka s izražavanjem uvjerenja o njima.

U vezi s našom revizijom godišnjih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenih u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane. Ako, temeljeno na poslu kojeg smo obavili, zaključimo da postoji značajni pogrešni prikaz tih ostalih informacija, od nas se zahtijeva da izvijestimo tu činjenicu. U tom smislu mi nemamo nešto za izvijestiti.

Odgovornost uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s MSFI-ima koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu Europske unije i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje odgovorni su za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornost za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila Uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi Uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o povezanim zaštitama.

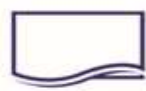
Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji godišnjih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem izvješću neovisnog revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba priopćiti u našem izvješću neovisnog revizora jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog priopćavanja.

Izvješće o drugim zakonskim zahtjevima

Izvješće temeljem zahtjeva iz Uredbe (EU) br. 537/2014

1. Na dan 12. travnja 2021. godine Odlukom Glavne skupštine izabrani smo da obavimo zakonsku reviziju godišnjih financijskih izvještaja za 2021. godinu. Ovaj angažman je druga godina obavljanja zakonske revizije Društva.
2. Osim pitanja koja smo u našem izvješću neovisnog revizora naveli kao ključna revizijska pitanja unutar podnaslova izvješće o financijskim izvješćima nemamo nešto za izvijestiti u vezi s točkom (c) članka 10. Uredbe (EU) br. 537/2014.
3. Našom zakonskom revizijom godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2021. godinu sposobni smo otkriti nepravilnosti, uključujući i prijevaru sukladno Odjeljku 225 Reagirane na nepoštivanje zakona i regulativa IESBA Kodeksa koji od nas zahtijeva da pri obavljanju revizijskog angažmana sagledamo je li Društvo poštivalo zakone i regulative za koje je opće priznato da imaju izravni učinak na određivanje značajnih iznosa i objava u njihovim godišnjim financijskim izvještajima, kao i druge zakone i regulative koji nemaju izravni učinak na određivanje značajnih iznosa i objava u njegovim godišnjim financijskim izvještajima, ali poštivanje kojih može biti ključno za operativne aspekte poslovanja Društva, njegovu sposobnost da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem ili da izbjegne značajne kazne.

Osim u slučaju kada naiđemo na, ili saznamo za, nepoštivanje nekog od prethodno navedenih zakona ili regulativa koje je očigledno beznačajno, prema našoj prosudbi njegovog sadržaja i



njegovog utjecaja, financijskog ili drugačijeg, za Društvo, njegove dionike i širu javnost, dužni smo o tome obavijestiti Društvo i tražiti da istraži taj slučaj i poduzme primjerene mjere za rješavanje nepravilnosti te za sprečavanje ponovnog pojavljivanja tih nepravilnosti u budućnosti. Ako Društvo sa stanjem na datum revidirane bilance ne ispravi nepravilnosti temeljem kojih su nastali pogrešni prikazi u revidiranim godišnjim financijskim izvještajima koji su kumulativno jednaki ili veći od iznosa značajnosti za financijske izvještaje kao cjelinu od nas se zahtjeva da modificiramo naše mišljenje u izvješću neovisnog revizora.

U reviziji godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2021. godinu odredili smo značajnost za financijske izvještaje kao cjelinu u iznosu od 670 tisuća kuna koji predstavljaju približno 6,5% od dobiti Društva. Na temelju navedenog praga značajnosti zajedno s kvalitativnim razmatranjima odredili smo opseg revizije, vrste, vremenski raspored i obujam naših revizijskih postupaka kao i utvrđivanje utjecaja pogrešnog prikazivanja, pojedinačnog ili u zbroju na financijske izvještaje Društva. Smatramo da je dobit prikladno mjerilo jer je isto najčešće korišteno mjerilo uspješnosti poslovanja Društva od strane dioničara.

4. Naše revizijsko mišljenje dosljedno je s dodatnim izvješćem za revizijski odbor Društva sastavljenim sukladno odredbama iz članka 11. Uredbe (EU) br. 537/2014.
5. Tijekom razdoblja između početnog datuma revidiranih godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2021. godinu i datuma ovog izvješća nismo Društvu pružili zabranjene nerevizorske usluge i nismo u poslovnoj godini prije prethodno navedenog razdoblja pružali usluge osmišljavanja i implementacije postupaka internih kontrola ili upravljanja rizicima povezanih s pripremom i/ili kontrolom financijskih informacija ili osmišljavanja i implementacije tehnoloških sustava za financijske informacije, te smo u obavljanju revizije sačuvali neovisnost u odnosu na Društvo.

Izvješće temeljem zahtjeva iz Zakona o računovodstvu

1. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, informacije u Godišnjem izvješću Društva za 2021. godinu usklađene su s priloženim godišnjim financijskim izvještajima Društva za 2021. godinu;
2. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, Godišnje izvješće Društva za 2021. godinu je sastavljeno u skladu sa Zakonom o računovodstvu.
3. Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije, nismo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u izvješću poslovanja Društva.
4. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, uključena u Godišnje izvješće Društva za 2021. godinu je u skladu sa zahtjevima navedenim u članku 22. stavku 1. točkama 3. i 4. Zakona o računovodstvu.
5. Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, uključena u Godišnje izvješće Društva za 2021. godinu, uključuje informacije iz članka 22. stavka 1. točaka 2., 5. 6. i 7. Zakona o računovodstvu.



Izvešće temeljem zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izvještavanje

Izvešće o uvjerenju revizora o usklađenosti godišnjih pojedinačnih financijskih izvještaja (dalje u tekstu: financijski izvještaji), sastavljenih temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala (Narodne novine, br. 65/18, 17/20 i 83/21) primjenom zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 kojom se za izdavatelje određuje jedinstveni elektronički format za izvještavanje (dalje: Uredba o ESEF-u).

Proveli smo angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja o tome jesu li financijski izvještaji pripremljeni za potrebe objavljivanja javnosti temeljem članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala, koji su sadržani u priloženoj elektroničkoj datoteci [JDGT_2021_GOD_FIN_IZV], u svim materijalno značajnim aspektima pripremljeni u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Odgovornosti Uprave i onih zaduženih za upravljanje

Uprava Društva odgovorna je za pripremu i sadržaj financijskih izvještaja u skladu s Uredbom o ESEF-u.

Osim toga, Uprava Društva odgovorna je održavati sustav unutarnjih kontrola koji u razumnoj mjeri osigurava pripremu financijskih izvještaja bez značajnih neusklađenosti sa zahtjevima izvještavanja iz Uredbe o ESEF-u, bilo zbog prijevare ili pogreške.

Uprava Društva također je odgovorna za:

- objavljivanje javnosti financijskih izvještaja sadržanih u godišnjem izvješću u važećem XHTML formatu i
- odabir i korištenje XBRL oznaka u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Oni koji su zaduženi za upravljanje odgovorni su za nadzor pripreme financijskih izvještaja u ESEF formatu kao dijela procesa financijskog izvještavanja.

Odgovornosti revizora

Naša je odgovornost izraziti zaključak, temeljen na prikupljenim revizijskim dokazima, o tome jesu li financijski izvještaji bez značajnih neusklađenosti sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u. Proveli smo ovaj angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja u skladu s Međunarodnim standardom za angažmane s



izražavanjem uvjerenja (MSIU) 3000 (izmijenjeni) - Angažmani s izražavanjem uvjerenja različitih od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija.

Obavljeni postupci

Priroda, vremenski okvir i obim odabranih procedura ovise o prosudbi revizora. Razumno uvjerenje je visok stupanj uvjerenja, međutim ne osigurava da će opseg testiranja otkriti svaku značajnu (materijalnu) neusklađenost s Uredbom o ESEF-u.

U sklopu odabranih postupaka obavili smo sljedeće aktivnosti:

- pročitali smo zahtjeve Uredbe o ESEF-u,
- stekli smo razumijevanje internih kontrola Društva relevantnih za primjenu zahtjeva Uredbe o ESEF-u,
- identificirali smo i procijenili rizike značajne neusklađenosti s Uredbom o ESEF-u zbog prijevare ili pogreške; i
- na temelju toga, osmislili i oblikovali postupke za odgovor na procijenjene rizike i za dobivanje razumnog uvjerenja u svrhu izražavanja našeg zaključka.

Cilj naših postupaka bio je procijeniti jesu li:

- financijski izvještaji, koji su uključeni u pojedinačno godišnje izvješće, izrađeni u važećem XHTML formatu,
- podaci, sadržani u financijskim izvještajima koji se zahtijevaju Uredbom o ESEF-u, označeni i sva označavanja ispunjavaju sljedeće zahtjeve:
 - korišten je XBRL jezik za označavanje,
 - korišteni su elementi osnovne taksonomije navedene u Uredbi o ESEF-u s najbližim računovodstvenim značajem, osim ako nije stvoren dodatni element taksonomije u skladu s Prilogom IV. Uredbe o ESEF-u,
 - oznake su u skladu sa zajedničkim pravilima za označavanje prema Uredbi o ESEF-u.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo prikupili dovoljni i prikladni da pruže osnovu za naš zaključak.

Zaključak

Prema našem uvjerenju, temeljem provedenih postupaka i pribavljenih dokaza, financijski izvještaji prezentirani u ESEF formatu, sadržani u gore navedenoj priloženoj elektroničkoj datoteci i temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala pripremljeni za potrebe objavljivanja javnosti, u



svim materijalno značajnim odrednicama su u skladu sa zahtjevima iz članka 3., 4. i 6. Uredbe o ESEF-u za godinu završenu 31. prosinca 2021. godine.

Povrh ovog zaključka, kao i mišljenja sadržanog u ovom izvješću neovisnog revizora za priložene financijske izvještaje i godišnje izvješće za godinu završenu 31. prosinca 2021. godine, ne izražavamo nikakvo mišljenje o informacijama sadržanim u tim prikazima ili o drugim informacijama sadržanima u prethodno navedenoj datoteci.

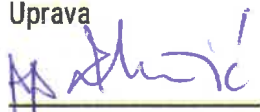
Angažirani partner u reviziji koja ima za posljedicu ovo izvješće neovisnog revizora je Zdravko Ružić.

Rijeka, 28. veljače 2022. godine

IRIS nova, revizija, porezno savjetovanje, financijske analize i usluge, d.o.o.
Rijeka, Fiorello la Guardia 13/III
Hrvatska

U ime i za IRIS nova d.o.o.

Uprava


Ljiljana Blagojević



IRIS NOVA

Iris Nova d.o.o.
F. la Guardia 13/III, 51000 Rijeka

Ovlašteni revizor:


Zdravko Ružić

Izveštaj o financijskom položaju (Bilanca) na dan 31. prosinca 2021. godine

Naziv pozicije	Bilješka	2020 HRK	2021 HRK
IMOVINA			
DUGOTRAJNA IMOVINA			
Nematerijalna imovina osim goodwilla	8	193.962	136.159
Nekretnine, postrojenja i oprema	9	16.212.382	27.645.909
Ulaganje u nekretnine	10	5.799.095	5.216.699
Ulaganja obračunata po metodi udjela	11	1.430.831	1.539.013
Ulaganja u vrijednosne papire	11	10.396.463	7.626.772
Ostala dugotrajna financijska imovina	11	2.906.204	1.054.762
UKUPNO DUGOTRAJNA IMOVINA		36.938.937	43.219.314
KRATKOTRAJNA IMOVINA			
Imovina namijenjena prodaji		20.730	20.730
Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	12	10.834	10.806
Potraživanja od kupaca	12	14.668.631	22.921.837
Potraživanja za više plaćeni porez na dobit	12	508.994	-
Potraživanja za ostale poreze i javna davanja	12	52.622	3.767.359
Ostala potraživanja	12	4.148.842	544.663
Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi	13	219.386	210.007
Kratkotrajna financijska imovina	14	25.953.127	19.745.043
Novac u banci i blagajni	15	15.567.732	18.512.127
UKUPNO KRATKOTRAJNA IMOVINA		61.150.898	65.732.572
UKUPNA IMOVINA		98.089.835	108.951.886
KAPITAL			
Temeljni (upisani) kapital	16	49.880.250	49.880.250
Kapitalne rezerve		14.267.442	13.803.833
Zakonske rezerve		2.494.014	2.494.014
Rezerve za vlastite dionice		449	449
Ostale rezerve		1.267.201	1.410.831
Rezerve fer vrijednosti		353.964	653.791
Zadržana dobit		4.957.429	4.264.786
Dobit tekuće godine		6.746.527	8.466.859
UKUPNO KAPITAL		79.967.276	80.974.813
DUGOROČNE OBVEZE	18	21.675	11.465
KRATKOROČNE OBVEZE			
Obveze prema dobavljačima	19	8.438.734	18.112.723
Obveze prema zaposlenicima		1.885.886	1.845.988
Obveza za porez na dobit		125.520	646.185
Obveze za ostale poreze i javna davanja		1.386.279	1.355.589
Obveze s osnove udjela u rezultatu		730.863	775.448
Obveze za primljene predujmove		3.895.348	2.822.550
Kratkoročne obveze temeljem najma		9.780	10.152
Kratkoročna rezerviranja za zaposlenike		1.041.384	925.190
Ostale kratkoročne obveze		587.090	1.471.783
UKUPNO KRATKOROČNE OBVEZE		18.100.884	27.965.608
UKUPNO OBVEZE		18.122.559	27.977.073
UKUPNO KAPITAL I OBVEZE		98.089.835	108.951.886

Račun dobiti i gubitka za razdoblje 01. siječnja - 31. prosinca 2021. godine

Naziv pozicije	Bilješka	2020 HRK	2021 HRK
POSLOVNI PRIHODI			
Prihodi od prodaje		32.437.406	35.060.779
Ostali poslovni prihodi		7.296.578	5.961.991
UKUPNI POSLOVNI PRIHODI	24	39.733.984	41.022.770
POSLOVNI RASHODI			
Troškovi sirovina i materijala		311.156	296.689
Troškovi usluga		4.061.497	4.098.123
Troškovi osoblja		23.590.827	22.353.760
Amortizacija		2.299.863	2.254.498
Ostali troškovi		2.513.511	2.918.109
Vrijednosna usklađenja financijske imovine		22.843	113.453
UKUPNO POSLOVNI RASHODI	25	32.799.697	32.034.632
DOBIT IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI		6.934.287	8.988.138
Kamatni prihodi izračunati metodom efektivne kamate		486.412	378.182
Prihodi od ulaganja obračunati metodom udjela		143.630	108.183
Ostali financijski prihodi		376.055	888.935
FINANCIJSKI PRIHODI	26	1.006.097	1.375.300
FINANCIJSKI RASHODI	27	1.870	1.092
Dobit prije oporezivanja	28	7.938.514	10.362.346
Porez na dobit	29	1.191.987	1.895.487
DOBIT RAZDOBLJA	29	6.746.527	8.466.859

Izveštaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti za razdoblje 01. siječnja – 31. prosinca 2021.

Naziv pozicije	Bilješka	<u>2020</u> HRK	<u>2021</u> HRK
DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	29	6.746.527	8.466.859
OSTALA SVEOBUH VATNA DOBIT KOJA SE NEĆE REKLASIFICIRATI U RAČUN DOBITI I GUBITKA			
Dobit s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine po fer vrijednosti kroz OSD*		701.843	299.828
OSTALA SVEOBUH VATNA DOBIT RAZDOBLJA		701.843	299.828
SVEOBUH VATNA DOBIT RAZDOBLJA	30	7.448.370	8.766.687

*OSD - ostala sveobuhvatna dobit

Izveštaj o novčanom tijeku (indirektna metoda) za razdoblje 01.siječnja - 31. prosinca 2021. g.

Naziv pozicije	Bilješke	2020 HRK	2021 HRK
NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI			
Dobit prije oporezivanja		7.938.514	10.362.346
Usklađen za:		2.338.182	1.805.423
Amortizaciju		2.299.863	2.254.498
Dobici i gubici od prodaje dugotrajne materijalne, nematerijalne i financijske imovine		(36.000)	(66.520)
Promjene fer vrijednosti		(701.843)	(299.828)
Prihode od kamata		(486.411)	(490.824)
Prihode od dividendi		(285.900)	(280.031)
Rashodi od kamata		1.870	1.092
Rezerviranja		165.354	(129.164)
Tečajne razlike (nerealizirane)		(147.966)	(604.175)
Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke		1.529.215	1.420.375
Ukupno novčani tokovi od poslovnih aktivnosti prije promjene u radnom kapitalu		10.276.696	12.167.769
Promjene u radnom kapitalu			
Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza		(3.309.245)	9.864.723
Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja		4.021.738	(7.845.363)
Povećanje ili smanjenje zaliha		(20.730)	-
Ukupno promjene u radnom kapitalu		691.763	2.019.360
Novac iz poslovanja		10.968.459	14.187.129
Novčani izdaci za kamate		(1.870)	(1.092)
Plaćeni porez na dobit		(1.955.687)	(1.374.821)
NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI		9.010.902	12.811.216
NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI			
Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine		7.098.293	66.520
Izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine		(2.032.001)	(16.420.556)
Izdaci za stjecanje financijskih instrumenata		(1.722.437)	-
Primici od prodaje ili naplate financijskih instrumenata		1.807.447	3.283.039
Novčani primici od kamata		486.412	322.134
Novčani primici od dividendi		754.828	171.848
Novčani primici (izdaci) od kratkotrajnih depozita i ulaganja		(4.134.494)	10.463.243
NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI		2.258.048	(2.113.772)
NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI			
Izdaci za isplatu dividendi		(9.976.050)	(7.753.049)
NETO NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI		(9.976.050)	(7.753.049)
NETO POVEĆANJE ILI (SMANJENJE) NOVČANIH TOKOVA		1.292.900	2.944.395
NOVAC I NOVČANI EKIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA		14.274.832	15.567.732
NOVAC I NOVČANI EKIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA	31	15.567.732	18.512.127

Izveštaj o promjenama kapitala za razdoblje 01. siječnja - 31. prosinca 2021. godine

	Temeljni (upisani) kapital	Kapitalne rezerve	Zakonske rezerve	Rezerve za vlastite dionice	Ostale rezerve	Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	Zadržana dobit	Dobit tekuće godine	Ukupno
Stanje 01. siječnja 2020.	49.880.250	14.731.063	2.494.014	449	1.879.759	(347.879)	5.080.083	8.777.217	82.494.956
Dobit poslovne godine -	-	-	-	-	-	-	-	6.746.527	6.746.527
Ostala sveobuhvatna dobit poslovne godine -	-	-	-	-	-	701.843	-	-	701.843
Izglasana isplata dividendi -	-	-	-	-	-	-	(9.976.050)	-	(9.976.050)
Izglasani ostali prijenosi -	-	(463.621)	-	-	(612.558)	-	9.853.396	(8.777.217)	-
Stanje 31. prosinca 2020.	49.880.250	14.267.442	2.494.014	449	1.267.201	353.964	4.957.429	6.746.527	79.967.276
Stanje 01. siječnja 2021.	49.880.250	14.267.442	2.494.014	449	1.267.201	353.964	4.957.429	6.746.527	79.967.276
Dobit poslovne godine -	-	-	-	-	-	-	-	8.466.859	8.466.859
Ostala sveobuhvatna dobit poslovne godine -	-	-	-	-	-	299.828	-	-	299.828
Ostale nevlasničke promjene kapitala -	-	-	-	-	-	(1)	1	-	-
Izglasana isplata dividendi -	-	-	-	-	-	-	(7.759.150)	-	(7.759.150)
Izglasani ostali prijenosi -	-	(463.609)	-	-	143.630	-	7.066.506	(6.746.527)	-
Stanje 31. prosinca 2021.	49.880.250	13.803.833	2.494.014	449	1.410.831	653.791	4.264.786	8.466.859	80.974.813

BILJEŠKE KOJE OBUHVAĆAJU SAŽETAK VAŽNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA I DRUGE OBJAŠNJAVAJUĆE INFORMACIJE

Bilješka 1. PODACI O SUBJEKTU

Društvo JADROAGENT međunarodna pomorska i prometna agencija d.d. Rijeka, Trg Ivana Koblera 2, Hrvatska, osnovano je 1947. godine, a privatizirano i pretvoreno u Jadroagent d.d. Rijeka tijekom 1994. godine. Skraćeni naziv tvrtke je Jadroagent d.d. Rijeka. OIB Društva je 95976200516.

Odlukom Skupštine od 9. travnja 2015. godine povećan je temeljni kapital (reinvestiranjem dijela dobiti) na način da se svakoj od postojećih ukupno 110.845 dionica povećao nominalni iznos s iznosa od 400,00 kn za iznos od 50,00 kn, tako da nakon povećanja svaka dionica ima nominalni iznos od 450,00 kn te se temeljni kapital povećao sa 44.338.000,00 kn za 5.542.250,00 kn na 49.880.250,00 kn.

Dionice postoje u obliku elektroničkog zapisa u depozitoriju Središnjeg klirinškog depozitarnog društva d.d. u Zagrebu. Dionice društva kotiraju na Zagrebačkoj burzi, temeljem Zakona o tržištu kapitala (NN 65/18, 17/20, 83/21), pod oznakom JDGT-R-A.

Sjedište Društva je u Rijeci, a poslovne jedinice se nalaze u Dubrovniku, Pločama, Puli, Raši, Splitu, Šibeniku, Zadru i Zagrebu.

Uprava Društva:

Mario Štefanić – član uprave, zastupa pojedinačno i samostalno temeljem Odluke od 06. ožujka 2020. godine na mandat od 5 godina s početkom od 10. travnja 2020. – do 2025. godine.

Članovi Nadzornog odbora:	od 15. travnja 2019. – do 2023. godine
	Elda Mladenić, predsjednica
	Borislav Brnelić, zamjenik predsjednice
	Zvonka Jujnović, član
	Veselin Crvak, član
	Nadija Vlah, član

Društvo na dan Bilance zapošljava 122 radnika (prethodne godine 127).

Vlasnička struktura na dan 31. prosinca 2021. godine je sljedeća:

Vlasnik	Broj dionica	% u kapitalu
Fizičke osobe	107.425	96,91%
Pravne osobe	3.420	3,09%
Ukupno:	110.845	100,00%

Prema predmetu poslovanja Društvo obavlja djelatnosti pomorsko-agencijskih poslova za domaće i strane brodove u domaćim i stranim lukama, obavlja posredničke poslove, agencijske poslove pri sklapanju vozarinskih ugovora za pomorske prijevoze, otpremničke poslove vezane za terete brodova te druge registrirane djelatnosti od kojih se ostvaruju manje značajni prihodi.

Bilješka 2. INFORMACIJE O NEOGRANIČENOSTI VREMENA POSLOVANJA

Ovi financijski izvještaji sastavljeni su na temelju računovodstvenog načela vremenske neograničenosti poslovanja koja pretpostavlja da će Subjekt/Društvo nastaviti poslovati u doglednoj budućnosti i da će biti sposobno realizirati svoju imovinu te ispunjavati svoje obaveze u redovnom tijeku poslovanja. Ukoliko Subjekt ne bi mogao vremenski neograničeno poslovati, temelji izvještavanja vezano uz vrijednosti imovine bi bili drukčije iskazani.

Bilješka 3. PREZENTIRANJE FINANIJSKIH IZVJEŠTAJA

(i) Osnova pripreme

Financijski izvještaji pripremaju se po načelu povijesnog troška izuzev određenih financijskih instrumenata koji su iskazani po fer vrijednosti.

(ii) Izvještajna i funkcijska valuta

Ovi financijski izvještaji iskazani su u službenoj valuti Republike Hrvatske, u kunama, koja je funkcionalna valuta Subjekta, zaokruženi na cijeli broj, osim ukoliko nije drugačije naznačeno. Izvještajna valuta je ujedno i funkcijska tj. valuta primarnog ekonomskog okruženja u kojem Subjekt posluje.

Prilikom izvještavanja koristio se srednji tečaj HNB koji je na dan 31.12.2021. godine bio 7,517174 HRK/EUR; 6,643548 HRK/USD dok se kod usporednog razdoblja (31.12.2020. godine) koristio tečaj 7,536898 HRK/EUR; 6,139039 HRK/USD.

(iii) Procjene neto nadoknadivog iznosa i korisnog vijeka trajanja

Financijski izvještaji sastavljeni u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja zahtijevaju od menadžmenta da vrši procjene i radi pretpostavke što može utjecati na prezentirana stanja. Prilikom određivanja procjena nadoknadivog iznosa imovine koja se koristi u poslovne svrhe, potraživanja te vijeka trajanja nekretnina, postrojenja i opreme koja se amortizira, Subjekt se oslanja na pretpostavke glede industrijskih performansi i perspektiva kao i na opće poslovne i gospodarske uvjete koji prevladavaju

i na one koji se očekuju da će prevladati. Pretpostavke kod procjene predmetne imovine su ograničene dostupnošću pouzdanih usporedivih podataka i neizvjesnosti u svezi predviđanja budućih događaja. Po prirodi, procjena imovine je subjektivna i ne mora nužno rezultirati preciznim određenjima. Ukoliko se temeljne pretpostavke promijene, procijenjena neto nadoknadiva vrijednost može se promijeniti.

(iv) Nema značajnih procjena

U tekućoj godini nema prosudbi glede procjena i računovodstvenih politika koje imaju značajan utjecaj na iznose priznate u financijskim izvještajima.

(v) Procjene u poreznoj Prijavi poreza na dobit

Prijava poreza na dobit Društva podliježe kontroli od strane poreznih vlasti. Postoje razni nadzorni postupci poreznih vlasti koji pregledane stavke mogu izmijeniti te time izmijeniti i porezne obveze Društva. Krajnji rezultat tih stavki ne može se odrediti u ovom trenutku. Uprava/menadžment je mišljenja da su adekvatno ispunili poreznu obvezu temeljem svih trenutno dostupnih informacija.

(vi) Procjene različitih stavki – popis s oznakama

Financijski izvještaji, pripremljeni sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja, zahtijevaju od Uprave da daje procjene i pretpostavke koje utječu na iskazane iznose imovine, obveza, prihoda i rashoda.

Primjeri značajnih procjena i prosudbi uključuju:

- procijenjeni korisni vijek trajanja imovine i rezultirajuća procjena troška amortizacije te fer vrijednost troškova za stavljanje imovine izvan upotrebe ako je primjenjivo;
- ključne ekonomske pretpostavke korištene za određivanje budućih novčanih tokova koji se koriste u ispitivanju dugotrajne imovine na umanjenje vrijednosti;
- vrijednost i sastav porezne imovine i poreznih obaveza, uključujući i iznos porezno nepriznatih troškova;
- ispravak vrijednosti sumnjivih potraživanja i naplativost potraživanja;
- rezerviranja za određene nepredviđene obaveze;
- klasifikaciji i vrijednosti financijske imovine i ostalih financijskih instrumenata;
- vremenske neograničenosti poslovanja;
- umanjenje svih stavaka imovine.

(vii) Prosudba – klasifikacija imovine i obaveza

Uprava donosi odluke koje mogu utjecati na iznose priznate u financijskim izvještajima. To uključuje procjenu odgovarajuće klasifikacije za svaku skupinu imovine ili obaveza kao ili tekuća ili dugotrajna.

(viii) Rezerviranja za procjene nepredviđenih gubitaka

Društvo procjenjuje svoju izloženost nepredviđenim gubicima koji proizlaze iz tekućih ili predstojećih pravnih sporova i pravi odgovarajuća rezerviranja za nepredviđene slučajeve. Procjena i predviđanje ishoda tih nepredviđenih slučajeva uključuju i značajne neizvjesnosti. Prema trenutnim procjenama Uprave, nije moguće da bi mogle nastati značajne razlike u ostvarenim ishodima ili promjene u vrednovanju i predviđanju od onih danih od strane Uprave.

(ix) Umanjenja potraživanja od kupaca

Naplativost potraživanja od kupaca se pregledava na trajnoj osnovi. Gdje potraživanja odstupaju od redovitih poslovnih uvjeta, vjerojatnost naplate tih potraživanja procjenjuje Uprava. Kada postoje objektivni dokazi da Društvo neće moći naplatiti sva svoja potraživanja u skladu sa dogovorenim uvjetima prodaje provodi se ispravak vrijednosti istih. Uprava procjenjuje iznos za koji treba izvršiti umanjene vrijednosti na temelju znanja o okolnostima kod pojedinih kupaca, boniteta kupaca, prošlosti naplate i tekućih ekonomskih trendova.

(x) Usvojene računovodstvene politike iznesene u nastavku se dosljedno primjenjuju

Usvojene računovodstvene politike u pripremi financijskih izvještaja iznesene su u nastavku. Ove računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane za sva predstavljena razdoblja, osim ako nije drugačije navedeno u sljedećim točkama i dosljedno su primjenjivane od strane Društva

Bilješka 4. USKLAĐENOST SA MSFI I USVAJANJE NOVIH STANDARDARDA

(i) Primjenjivi standardi financijskog izvještavanja

Financijski izvještaji Društva su sastavljeni sukladno okviru financijskog izvještavanja primjenjivim u Republici Hrvatskoj na velike poduzetnike i poduzetnike čije dionice ili dužnički vrijednosni papiri su uvršteni ili se obavlja priprema za njihovo uvrštenje na organizirano tržište vrijednosnih papira, a temeljeno na Zakonu o računovodstvu.

Sukladno ovom Zakonu, ovi financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI) i tumačenjima Odbora za tumačenje međunarodnog financijskog izvještavanja (IFRIC) koji se temeljem Uredbe (EZ) br. 1606/2002 Europskog parlamenta i Vijeća od 19. srpnja 2002. godine o primjeni međunarodnih računovodstvenih standarda, primjenjuju u tvrtkama koje izvještavaju u skladu sa MSFI unutar E.U. i koji su, nakon što su prošli postupak usvajanja kao standarda financijskog izvještavanja E.U., objavljeni u službenom glasilu E.U.

Naime, izmjene i dopune postojećih standarda financijskog izvještavanja (MSFI) odnosno međunarodnih računovodstvenih standarda (MRS) te izmjene i dopune tumačenja istih, kao i donošenje novih MSFI-a i IFRIC-a u ingerenciji su Odbora za međunarodne računovodstvene standarde (IASB) i njenog Odbora za tumačenje međunarodnih standarda financijskog izvještavanja (IFRIC). Da bi postali primjenjivi u društvima sa sjedištem u EU nakon izdavanja od strane navedenog neovisnog međunarodnog tijela, iste razmatra Savjetodavna skupina europskog financijskog izvještavanja (EFRAG). Nakon dobivene pozitivne ocjene od strane EFRAG-a, Europska komisija daje prijedlog Uredbe kojom se predlaže usvajanje istih od strane Europskog parlamenta i Vijeća. Prihvaćanjem od ovih tijela i objavom Uredbe u službenom glasilu EU isti stupaju na snagu na dan koji je definiran odredbama Uredbe.

STANDARDI I DOPUNE KOJE SU STUPILE NA SNAGU 1. SIJEČNJA 2021.

<p>MSFI SAŽETAK VIŠE INFORMACIJA Reforma IBOR-a i njezini učinci na financijsko izvještavanje – faza 2</p>	<p>U kolovozu 2020 IASB je izdao izmjene MSFI-ja 9, MRS-a 39, MSFI-a 7, MSFI-a 4 i MSFI-a 16. Ove izmjene nadopunjuju one napravljene 2019 ('IBOR – faza 1') i fokusiraju se na učinke na subjekte kada je postojeća referentna kamatna stopa zamijenjena s novom referentnom stopom kao rezultatom reforme.</p>
<p>Članak IASB-a Koncesije za najam u vezi s Covid-19 nakon 30. lipnja 2021. (dopune MSFI-a 16)</p>	<p>U svibnju 2020 IASB je izdao dopunu MSFI 16 Koncesije za najam u vezi s COVID-19. Ova izmjena pružila je praktičan način obračuna smanjenja plaćanja najma zbog COVID-19. Praktično rješenje za 2020 bilo je dostupno za smanjenja plaćanja zakupa koja utječu samo na plaćanja koja su prvobitno dospjela na dan ili prije 30. lipnja 2021. IASB je 31. ožujka 2021. izdao dopunu „COVID 19-povezane koncesije za najam nakon 30. lipnja 2021.“, kojim je prošireno prihvatljivo razdoblje za praktičnu primjenu od 30. lipnja 2021. do 30. lipnja 2022. Ova izmjena je na snazi za godišnja izvještajna razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. travnja 2021. Dopusštena je ranija primjena, uključujući u financijskim izvještajima koji nisu odobreni za izdavanje na dan 31. ožujka 2021</p>

(ii) Objavljeni standardi i tumačenja koji nisu stupili na snagu

Na dan odobrenja ovih financijskih izvještaja sljedeći standardi, njihove dopune i tumačenja bili su objavljeni od strane IASB i usvojeni u EU, ali još uvijek nisu stupili na snagu.

STANDARDI I DOPUNE KOJE STUPAJU NA SNAGU 1. SIJEČNJA 2022.

Godišnja poboljšanja MSFI-ja: ciklus 2018.-2020	U svibnju 2020 IASB je izdao manje izmjene MSFI-ja 1 Prva primjena međunarodnih standarda financijskog izvještavanja, MSFI-ja 9 Financijski instrumenti, MRS-a 41 Poljoprivreda i ilustrativnih primjera koji prate MSFI 16 Najmovi.
Konceptualni okvir za financijsko izvještavanje (Dodaci MSFI-ju 3)	U svibnju 2020 IASB je izdao izmjene i dopune MSFI-ja 3, kojima se ažurira referenca na Konceptualni okvir za financijsko izvještavanje bez promjene računovodstvenih zahtjeva za poslovne kombinacije. Izmjene su na snazi za godišnja izvještajna razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2022. Dopuštena je ranija primjena.
MRS 37 Rezerviranja, potencijalne obveze i potencijalna imovina (Dodatak – Štetni ugovori – Trošak ispunjenja ugovora)	U svibnju 2020 IASB je izdao dopune MRS-a 37, koji specificiraju troškove koje tvrtka uključuje kada procjenjuje hoće li ugovor stvarati gubitke i stoga se priznaje kao štetan ugovor. Očekuje se da će ove izmjene dovesti do toga da će se više ugovora smatrati štetnim ugovorima jer povećavaju opseg troškova koji su uključeni u procjenu štetnih ugovora
MRS 16 Nekretnine, postrojenja i oprema (Dodatak – Prihodi prije namjeravane upotrebe)	U svibnju 2020 IASB je izdao izmjene i dopune MRS-a 16, koje zabranjuju tvrtki da od troška nekretnina, postrojenja i opreme odbija iznose primljene od prodaje predmeta proizvedenih dok tvrtka priprema sredstvo za namjeravanu uporabu. Umjesto toga, tvrtka će takve prihode od prodaje i sve povezane troškove priznati u dobiti ili gubitku.

STANDARDI I DOPUNE KOJE STUPAJU NA SNAGU 1. SIJEČNJA 2023.

MSFI 17 Ugovori o osiguranju	MSFI 17 uvodi međunarodno dosljedan pristup računovodstvu ugovora o osiguranju. Prije MSFI-ja 17, širom svijeta je postojala značajna raznolikost u vezi s računovodstvom i objavljivanjem ugovora o osiguranju, pri čemu je MSFI 4 dopuštao da se i dalje slijede mnogi prijašnji (ne-MSFI) računovodstveni pristupi. MSFI 17 rezultirat će značajnim promjenama za mnoge osiguravatelje, što će zahtijevati prilagodbe postojećim sustavima i procesima. U prosincu 2021 IASB je izmijenio MSFI 17 kako bi dodao opciju prijelaza za rješavanje mogućih računovodstvenih neusklađenosti između financijske imovine i obveza iz ugovora o osiguranju u usporednim informacijama predstavljenim u početnoj primjeni MSFI-a 17 i MSFI-a 9, čime se poboljšava korisnost usporednih informacija za korisnike financijskih izvješća.
MRS 1 Prezentacija financijskih izvještaja (Dopuna – Klasifikacija obveza kao kratkotrajnih ili dugotrajnih)	U siječnju 2020 IASB je izdao izmjene i dopune MRS-a 1, koje pojašnjavaju kako subjekt klasificira obveze kao kratkotrajne ili dugotrajne. Izmjene su prvobitno imale datum stupanja na snagu 1. siječnja 2022., no u srpnju 2020. odgođeno je do 1. siječnja 2023. zbog pandemije COVID-19. Nacrt objavljen u studenom 2021. predlaže daljnje odgađanje datuma stupanja na snagu (vidi posljednji stavak ovog odjeljka). Očekuje se da će ove izmjene imati značajan utjecaj na mnoga društva, s više obveza koje se klasificiraju kao kratkoročne, posebice one s ugovorima koji se odnose na posudbe. Kao odgovor na povratne informacije i upite dionika, u prosincu 2020. Odbor za tumačenje MSFI-ja (Odbor) donio je probnu odluku o dnevnom redu u kojoj je analizirana primjenjivost izmjena na tri scenarija. Međutim, zbog primljenih povratnih informacija i različitih zabrinutosti koje su iznesene u vezi s ishodom primjene amandmana, Odbor nije dovršio probnu odluku o dnevnom redu te je pitanje uputio IASB-u. IASB je na svom sastanku održanom u lipnju 2021. provizorno odlučio izmijeniti zahtjeve MRS-a 1 u pogledu klasifikacije obveza podložnih uvjetima i objavljivanja informacija o takvim uvjetima i odgoditi datum stupanja na snagu izmjene iz 2020. za najmanje godinu dana do godišnjih izvještajnih razdoblja koja počinju ne prije ili nakon 1. siječnja 2024. U studenom 2021. IASB je izdao nacrt kako bi izmijenio izmjene i dopune za 2020. – Dugotrajne obveze s ugovorima. Cilj ovog nacrta je da se osvrne na probleme istaknute od strane dionika.
Objavljivanje računovodstvenih politika (Dodatak MRS-u 1 i Izjava o praksi MSFI-ja 2)	U veljači 2021 IASB je izdao izmjene i dopune MRS-a 1, kojima se mijenjaju zahtjevi za objavljivanjem u pogledu računovodstvenih politika iz „značajnih računovodstvenih politika” u „bitne informacije o računovodstvenim politikama”. Izmjene i dopune pružaju smjernice o tome kada će se informacije o računovodstvenoj politici vjerojatno smatrati značajnim. Izmjene MRS-a 1 na snazi su za godišnja izvještajna razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023., uz dopuštenu raniju primjenu.

	Budući da Izjave o praksi MSFI-ja nisu obvezne smjernice, nije naveden obvezni datum stupanja na snagu za izmjene Izjave o praksi MSFI-ja 2.
Definicija računovodstvenih procjena (Dodatak MRS-u 8)	U veljači 2021 IASB je izdao izmjene i dopune MRS-a 8, kojima je dodana definicija računovodstvenih procjena u MRS-u 8. Izmjenama je također pojašnjeno da su učinci promjene tehnike unosa ili mjerenja, promjene računovodstvenih procjena, osim ako nisu rezultat ispravka pogreške iz prethodnog razdoblja.
Odgođeni porez koji se odnosi na imovinu i obveze koje proizlaze iz jedne transakcije (Dodaci MRS-u 12)	U svibnju 2021 IASB je izdao izmjene i dopune MRS-a 12, koje pojašnjavaju primjenjuje li se izuzeće od početnog priznavanja na određene transakcije koje dovode do istovremenog priznavanja imovine i obveza (npr. najam u okviru MSFI-ja 16). Izmjene i dopune uvode dodatni kriterij za izuzeće od početnog priznavanja prema MRS-u 12.15, pri čemu se izuzeće ne primjenjuje na početno priznavanje imovine ili obveza koje u vrijeme transakcije stvaraju jednake oporezive i odbitne privremene razlike.

Društvo trenutačno procjenjuje utjecaj navedenih novih standarda te dopuna i poboljšanja postojećih na financijske izvještaje Društva u razdoblju njihovog usvajanja.

(iii) Sve objave su pregledane i samo značajne objavljene

Društvo je pregledalo sve značajne nove objave računovodstvenih standarda i zaključilo da se osim onih koji su posebno naznačeni, ne očekuje značajan utjecaj na financijske izvještaje kao rezultat budućih usvajanja.

(iv) Novi i izmijenjeni računovodstveni standardi i tumačenja sa primjenom u izvještajnoj godini i utjecaj na računovodstvene politike

Sljedeći novi standardi, izmijenjeni i dopunjeni postojeći standardi izdani od strane IASB (Međunarodnog odbora za računovodstvene standarde) i tumačenja koja izdaje Odbor za tumačenja međunarodnog financijskog izvještavanja nakon što su prošli proceduru prihvatanja od strane EFRAG-a objavljeni su u Službenom glasilu EU:

OPIS – Značajni novi računovodstveni standardi i tumačenja te dopune i poboljšanja postojećih	Dan obvezne primjene	Utjecaj na računovodstvene politike i financijske izvještaje
MSFI SAŽETAK VIŠE INFORMACIJA Reforma IBOR-a i njezini učinci na financijsko izvještavanje – faza 2	01.01.2021	Nije imalo utjecaja na Društvo.
Članak IASB-a Koncesije za najam u vezi s Covid-19 nakon 30. lipnja 2021. (dopune MSFI-a 16)	30.06.2021.	Nije imalo utjecaja na Društvo.

(v) *Sastavljanje financijskih izvještaja u skladu s ESEF zahtjevima iz članka 462. Zakona o tržištu kapitala*

Sukladno članku 462. Zakona o tržištu kapitala Društvo je za izvještajno razdoblje obvezno sastaviti godišnji izvještaj u elektroničkoj datoteci pod nazivom **JDGT_2021_GOD_FIN_IZV** u skladu s Delegiranom uredbom (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izvještavanje (dalje: Uredba o ESEF-u).

Društvo je primijenilo navedenu uredbu te je sukladno tome uskladilo financijske pokazatelje usporedne godine.

Bilješka 5. DOGAĐAJI NAKON DATUMA IZVJEŠTAJA

Na dan izdavanja financijskih izvještaja Uprava ocjenjuje naknadne događaje i transakcije. Značajni naknadni događaji, ako ih ima, objavljeni su u posebnoj bilješci u ovim financijskim izvještajima.

Bilješka 6. REKLASIFIKACIJE

U tekućem razdoblju Društvo je radi realnijeg prezentiranja financijskih podataka obavilo reklasifikaciju usporedne godine u financijskim izvještajima i to:

(i) **Reklasificirani Izvještaj o financijskom položaju (Bilanca)**

Naziv pozicije	2020 - HRK prethodno objavljeno	reklasifikacije	2020 -HRK *reklasificirano
IMOVINA			
DUGOTRAJNA IMOVINA			
Nematerijalna imovina	193.962		193.962
Nekretnine, postrojenja i oprema	16.212.382		16.212.382
Ulaganja u nekretnine	5.799.095		5.799.095
Dugotrajna financijska imovina	14.733.498	(14.733.498)	0
Ulaganja obračunata po metodi udjela	0	1.430.831	1.430.831
Ulaganja u vrijednosne papire	0	10.396.463	10.396.463
Ostala dugotrajna financijska ulaganja	0	2.906.204	2.906.204
UKUPNO DUGOTRAJNA IMOVINA	36.938.937	0	36.938.937
KRATKOTRAJNA IMOVINA			
Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	20.730		20.730
Potraživanja	19.389.923	(19.389.923)	0
Potraživanja od društva povez. sudjelujućim interesom	0	10.834	10.834
Potraživanja od kupaca	0	14.668.631	14.668.631
Potraživanja za više plaćeni porez na dobit	0	508.994	508.994
Potraživanja za ostale poreze i javna davanja	0	52.622	52.622
Ostala potraživanja	0	4.148.842	4.148.842
Kratkotrajna financijska imovina	25.953.127		25.953.127
Novac i novčani ekvivalenti	15.567.732		15.567.732
Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihod	0	219.386	219.386
UKUPNO KRATKOTRAJNA IMOVINA	60.931.512	219.386	61.150.898
PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA	219.386	(219.386)	0
UKUPNA IMOVINA	98.089.835	0	98.089.835
KAPITAL I REZERVE			
Temeljni kapital	49.880.250		49.880.250
Kapitalne rezerve	14.267.442		14.267.442
Zakonske i ostale rezerve	3.761.664	(3.761.664)	0
Zakonske rezerve		2.494.014	2.494.014
Rezerve za vlastite dionice	0	449	449
Ostale rezerve	0	1.267.201	1.267.201
Rezerve fer vrijednosti	353.964		353.964
Zadržana dobit (preneseni gubitak)	4.957.429		4.957.429
Dobit (gubitak) tekuće godine	6.746.527		6.746.527
UKUPNO KAPITAL I REZERVE	79.967.276	0	79.967.276
DUGOROČNE OBVEZE	21.675	0	21.675
KRATKOROČNE OBVEZE			
Obveze prema dobavljačima	8.438.734		8.438.734
Obveze prema zaposlenicima	1.885.886		1.885.886
Obveze za poreze i doprinose	1.511.799	(1.511.799)	0
Obveze za porez na dobit	0	125.520	125.520
Obveze za ostale poreze i javna davanja	0	1.386.279	1.386.279
Obveze s osnova udjela u rezultatu	730.863	0	730.863
Obveze za primljene predujmove	3.895.348		3.895.348
Ostale kratkoročne obveze	1.577.378	(1.577.378)	0
Kratkoročne obveze temeljem najma	0	9.780	9.780
Kratkoročna rezerviranja za zaposlenike	0	1.041.384	1.041.384
Ostale kratkoročne obveze	0	587.090	587.090
UKUPNO KRATKOROČNE OBVEZE	18.040.008	60.876	18.100.884
ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA			
	60.876	(60.876)	0
UKUPNO KAPITAL I OBVEZE	98.089.835	0	98.089.835

(ii) **Reklasificirani Račun dobiti i gubitka**

Naziv pozicije	2020 - HRK prethodno objavljeno	reklasifikacije	2020 -HRK *reklasificirano
Prihodi od prodaje	32.437.406	0	32.437.406
Ostali poslovni prihodi	7.296.578	0	7.296.578
UKUPNI POSLOVNI PRIHODI	39.733.984		39.733.984
			0
Troškovi sirovina, materijala i energije	1.084.903	(1.084.903)	0
Troškovi sirovina, materijala		311.156	311.156
Troškovi usluga	3.287.751	773.746	4.061.497
Troškovi osoblja	21.469.735	2.121.092	23.590.827
Amortizacija	2.299.863	0	2.299.863
Ostali troškovi	3.593.219	(1.079.708)	2.513.511
Rezerviranja	1.041.383	(1.041.383)	0
Vrijednosno usklađenja	22.843	0	22.843
UKUPNO POSLOVNI RASHODI	32.799.697	0	32.799.697
DOBIT IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI	6.934.287		6.934.287
Financijski prihodi	1.006.097	(1.006.097)	0
Kamatni prihodi izračunati metodom efektivne kamate		486.412	486.412
Prihodi od ulaganja obračunati metodom udjela		143.630	143.630
Ostali financijski prihodi		376.055	376.055
FINANCIJSKI PRIHODI	1.006.097	0	1.006.097
FINANCIJSKI RASHODI	1870	0	1.870
NETO FINANCIJSKI PRIHODI (RASHODI)	1.004.227	0	1.004.227
Dobit prije oporezivanja	7.938.514	0	7.938.514
Porez na dobit	1.191.987	0	1.191.987
DOBIT (GUBITAK) TEKUĆE GODINE	6.746.527	0	6.746.527

Bilješka 7. SAŽETAK ZNAČAJNIJIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA**Bilješka 7.1 NEMATERIJALNA IMOVINA**

Dugotrajna nematerijalna imovina je resurs kojeg kontrolira Društvo i od kojeg Društvo očekuje buduće ekonomske koristi, a koji je bez fizičkog obilježja.

Dugotrajna nematerijalna imovina se početno priznaje po trošku nabave, a naknadno mjeri po metodi troška - trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju. Amortizacija se raspoređuje na buduća razdoblja ovisno o vijeku trajanja.

Pri amortizaciji i otpisu nematerijalne imovine primjenjuje se pravocrtna metoda.

Nematerijalna imovina se prestaje priznavati i uklanja iz izvještaja o financijskom položaju nakon prodaje ili kada ne postoji buduća očekivana ekonomska korist. Dobici i gubici od prestanka priznavanja se mjere kao razlika između neto primitaka od prodaje, ako ih ima, i knjigovodstvene vrijednosti i priznaje se u računu dobiti i gubitka.

Bilješka 7.2 NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

Nekretnine, postrojenja i oprema iskazani su u izvještaju o financijskom položaju po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i umanjenje vrijednosti, ako je potrebno. Trošak nabave uključuje trošak koji je izravno povezan sa stjecanjem imovine.

Naknadni izdaci se uključuju u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se po potrebi priznaju kao zasebna imovina samo ako će Društvo imati buduće ekonomske koristi od spomenute imovine te ako se trošak imovine može pouzdano izmjeriti. Knjigovodstvena vrijednost zamijenjenog dijela prestaje se priznavati. Svi ostali troškovi investicijskog i tekućeg održavanja terete račun dobiti i gubitka u financijskom razdoblju u kojem su nastali.

Kao svoju računovodstvenu politiku nakon početnog priznavanja kao imovine, Društvo je odabralo „Model troška“ po kojem pojedinu nekretninu, postrojenje ili opremu iskazuje po trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja.

Obračun amortizacije vrši se pravocrtnom metodom u procijenjenom vijeku upotrebe sredstva. Svota obračunate amortizacije tereti troškove poslovanja Društva.

Nekretnine, postrojenja i oprema se prestaju priznavati i uklanjaju iz izvještaja o financijskom položaju nakon prodaje ili kada ne postoji buduća očekivana ekonomska korist. Dobici i gubici od prestanka priznavanja se mjere kao razlika između neto primitaka od prodaje, ako ih ima, i knjigovodstvene vrijednosti i priznaje se u računu dobiti i gubitka.

Bilješka 7.3 ULAGANJA U NEKRETNINE

Ulaganje u nekretnine odnosi se na nekretninu (zemljište, zgrada) koja se drži u svrhu zarade prihoda od najma ili porasta kapitalne vrijednosti imovine.

Nekretnine koje se ne koriste za obavljanje djelatnosti društva (osnovne, pomoćne ili za administrativne potrebe) evidentiraju se kao ulaganja u nekretnine, a sukladno MRS-u 40, čine ih zgrade koje su u vlasništvu Društva i koje se daju u najam prema jednom ili više ugovora o zakupu.

Politika priznavanja, naknadnog mjerenja i amortiziranja nekretnina jednaka je politici koja se primjenjuje za ostalu dugotrajnu materijalnu imovinu

Bilješka 7.4 POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA

Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja početno se priznaju po fer vrijednosti, a naknadno se mjere po amortiziranom trošku uporabom metode efektivne kamatne stope umanjeno za ispravak vrijednosti.

Društvo posluje:

- u vlastito ime i za vlastiti račun,
- u vlastito ime za tuđi račun i
- u tuđe ime i za tuđi račun (pomorski agent).

U agencijskoj i otpremničkoj djelatnosti visina potraživanja nije ujedno i prihod. Potraživanje je iskazano po bruto principu, a prihod nastaje kao razlika između bruto potraživanja i obaveza iz zaključenih komercijalnih poslova (pomorskih, otpremničkih i drugih agencijskih poslova).

Ispravak vrijednosti potraživanja provodi se kada postoje objektivni dokazi da Društvo neće moći naplatiti sva svoja potraživanja u skladu sa dogovorenim uvjetima. Značajne financijske poteškoće dužnika, vjerojatnost dužnikovog stečaja, te neizvršenje ili propusti u plaćanjima smatraju se pokazateljima umanjenja vrijednosti potraživanja. Iznos ispravka vrijednosti utvrđuje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i nadoknadivog iznosa potraživanja, a predstavlja sadašnju vrijednost očekivanih novčanih priljeva diskontiranih korištenjem efektivne kamatne stope.

Iznosi ispravka vrijednosti potraživanja i naknadno naplaćeni iznosi iskazuju se u računu dobiti i gubitka u okviru ostalih troškova odnosno ostalih prihoda poslovanja.

Društvo stvara ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca na temelju pregleda trenutnog stanja postojećeg potraživanja te procjene Uprave zasnovano na starosti potraživanja.

Ispravak vrijednosti za nenaplativa potraživanja od kupaca Društva temelji se također na prethodnom iskustvu i procjeni Uprave o naplativosti postojećih računa.

Bilješka 7.5 NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju gotovinu, depozite banaka po viđenju i ostale kratkotrajne visoko likvidne instrumente s rokovima naplate do tri mjeseca ili kraće.

Ovisno o dospjeću, Društvo ovu imovinu klasificira kao novac i novčani ekvivalenti, odnosno kratkotrajnu financijsku imovinu.

Bilješka 7.6 UMANJENJE VRIJEDNOSTI IMOVINE

Nema iskazanih umanjenja vrijednosti nefinancijske imovine.

Imovina se testira na umanjenje kada događaji ili promjene okolnosti ukazuju da se njezina knjigovodstvena vrijednost ne može u potpunosti nadoknaditi.

Društvo prati nadoknadivost sredstava na temelju čimbenika kao što su trenutne tržišne vrijednosti, buduće korištenje imovine, poslovne klime i budućih diskontiranih novčanih tijekova za koje se očekuje da će rezultirati iz korištenja povezane imovine. Politika Društva je evidentirati gubitke od umanjenja vrijednosti u razdoblju u kojem je utvrđeno da se knjigovodstvena vrijednost imovine neće moći nadoknaditi. Gubitak od umanjenja vrijednosti se utvrđuje kao iznos u kojem knjigovodstvena vrijednost prelazi njen nadoknativi iznos.

Nadoknativi iznos je viši od, iznosa fer vrijednosti imovine umanjeno za troškove prodaje odnosno vrijednosti u upotrebi. Na 31. prosinca 2021. godine nema iskazanih umanjenja vrijednosti nefinancijske imovine.

Bilješka 7.7 ULAGANJA U DRUGA DRUŠTVA

Udjeli (dionice) u ovisnim društvima –obuhvaćaju dionice i udjele u društvima u kojima vrijednost uloga prelazi 50% njihovog kapitala, i koji ukoliko su zadovoljeni uvjeti podliježu konsolidaciji. Ova se ulaganja početno priznaju po trošku ulaganja.

Ulagač priznaje prihod od ovih ulaganja nakon datuma njegova stjecanja samo u mjeri u kojoj prima raspodjele dobiti društva u koje je izvršeno ulaganje. Testiranje ulaganja u ovisna društva na umanjenje vrijednosti provodi se najmanje jedanput godišnje.

Ulaganja u pridružena društva-obuhvaća ulaganja u dionice i udjele drugih od 20%-50% vrijednosti njihova kapitala, a nakon početnog priznavanja po trošku stjecanja, mjere se metodom udjela u skladu sa MRS 28. Testiranje ulaganja u pridružena društva na umanjenje vrijednosti provodi se najmanje jedanput godišnje.

Bilješka 7.8 FINANCIJSKI INSTRUMENTI

MSFI 9 određuje način klasifikacija i mjerenja financijske imovine i financijskih obveza, umanjenja vrijednosti i računovodstva zaštite.

(i) POČETNO PRIZNAVANJE

Trgovačko društvo priznati će financijsku imovinu ili financijsku obvezu samo ako postoji ugovor o tim financijskim instrumentima. Pri početnom priznavanju financijske imovine (uz iznimku potraživanja o kupaca) ili financijske obveze subjekt tu imovinu ili obvezu mjeri po njezinoj fer vrijednosti, koja se u slučaju financijske imovine ili financijske obveze, koje nisu određene po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka, uvećava ili umanjuje za transakcijske troškove koji se mogu izravno pripisati stjecanju ili izdavanju financijske imovine ili financijske obveze.

Potraživanja od kupaca na početku se procjenjuju prema transakcijskoj vrijednosti ako nemaju znatnu komponentu financiranja.

(ii) **NAKNADNO MJERENJE**

Subjekt financijsku imovinu klasificira kao imovinu koja se naknadno mjeri po amortiziranom trošku, po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit ili po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka na temelju:

- a) Subjektovog poslovnog modela upravljanja financijskom imovinom i
- b) Obilježja financijske imovine s ugovorenim novčanim tijekovima.

Financijska imovina se mjeri po amortiziranom trošku ako su ispunjeni sljedeći uvjeti:

- Financijska imovina se drži u okviru poslovnog modela čija je svrha držanje financijske imovine radi prikupljanja ugovorenih novčanih tokova i
- Na temelju ugovorenih uvjeta financijske imovine na određene datume nastaju novčani tokovi koji su samo plaćanje glavnice i kamata na nepodmireni iznos glavnice.

Financijska imovina se vodi po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit ako su zadovoljeni sljedeći uvjeti:

- Financijska se imovina drži u okviru poslovnog modela čiji se cilj ostvaruje i prikupljanjem ugovorenih novčanih tijekova i prodajom financijske imovine i
- Na temelju ugovorenih uvjeta financijske imovine na određene datume nastaju novčani tokovi koji su samo plaćanje glavnice i kamata na nepodmireni iznos glavnice.

Financijska se imovina mjeri po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka, osim ako se mjeri po amortiziranom trošku ili po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit.

Subjekt je dužan klasificirati sve financijske obveze kao obveze koje se vode po amortiziranom trošku, osim:

- financijskih obveza određenih po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka, uključujući obveze koje su derivativni instrumenti
- financijskih obveza koje nastaju kao posljedica prijenosa koji ne ispunjava uvjete za prestanak priznavanja ili se primjenjuje pristup daljnjeg sudjelovanja
- ugovora o financijskom jamstvu
- obveza pružanja zajma uz kamate niže od tržišnih kamatnih stopa i
- nepredviđenih svota koje kupac priznaje u okviru poslovnog spajanja za koje se primjenjuje MSFI 3.

(iii) **REKLASIFIKACIJE**

Ako Subjekt mijenja svoju poslovnu politiku prema financijskoj imovini (mijenja poslovni model upravljanja financijskom imovinom) obvezno je svu financijsku imovinu na koju se to odnosi reklasificirati. Financijske obveze se ne mogu reklasificirati.

(iv) UMANJENJE VRIJEDNOSTI

Priznavanje očekivanih kreditnih gubitaka

Očekivani kreditni gubici predstavljaju procjenu kreditnih gubitaka na temelju vjerojatnosti (odnosno sadašnja vrijednost svih manjkova novca) tijekom očekivanog vijeka trajanja financijskog instrumenta.

Subjekt priznaje rezervacije za umanjenje vrijednosti za očekivane kreditne gubitke za financijsku imovinu koja se mjeri po amortiziranom trošku ili financijsku imovinu koja se mjeri po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit, potraživanja na osnovi najma, ugovornu imovinu ili obveze na temelju zajma te ugovore o financijskom jamstvu.

Na svaki datum izvještavanja Subjekt je za financijski instrument dužan izmjeriti rezervacije za umanjenje vrijednosti u iznosu jednakom očekivanim kreditnim gubicima tijekom vijeka trajanja instrumenta ako se nakon početnog priznavanja kreditni rizik tog financijskog instrumenta znatno povećao.

Društvo sukladno odredbama standarda koristi pojednostavljeni model umanjenja vrijednosti za potraživanja bez značajne komponente financiranja (potraživanja od kupaca) prema kojem je neophodno izraditi model vrijednosnog usklađenja isključivo ukoliko postoji značajno povećanje kreditnog rizika.

(v) PRESTANAK PRIZNAVANJA

Subjekt prestaje priznavati financijsku imovinu samo kada:

- Isteknu ugovorna prava na novčane tijekove od financijske imovine ili
- Prenese financijsku imovinu tj. prenese ugovorna prava na primitak novčanih tijekova od financijske imovine ili zadrži ugovorna prava na primitak novčanih tijekova od financijske imovine, ali preuzme ugovornu obvezu da će isplatiti novčane tijekove jednome primatelju ili više njih u okviru ugovora.

Pri prestanku priznavanja financijske imovine u cijelosti, razlika između knjigovodstvene vrijednosti (određene na datum prestanka priznavanja) i primljene naknade (uključujući svu novostečenu imovinu umanjenju za sve novopreuzete obveze) priznaje se u računu dobiti i gubitka.

Bilješka 7.9 VLASNIČKI INSTRUMENTI**(i) *Redovne dionice***

Redovne dionice klasificirane su u temeljnom kapitalu po nominalnoj vrijednosti.

(ii) *Vlastite dionice*

Kada tvrtka kupuje svoj dionički kapital, a dionice nisu povučene, plaćena naknada se oduzima od ukupne vlasničke glavnice i kupljene dionice se klasificiraju kao vlastite (trezorske dionice) dok god takve dionice nisu povučene.

Bilješka 7.10 ZARADE PO DIONICI

U financijskim izvještajima prikazuju se podaci o osnovnoj zaradi po dionici za redovne dionice. Osnovna zarada po dionici se računa dijeleći dobitak ili gubitak za godinu primjenjivu za redovne dionice brojem dionica tijekom razdoblja.

Bilješka 7.11 REZERVIRANJA

Dugoročna rezerviranja priznaju se ako Društvo ima sadašnju zakonsku ili izvedenu obvezu kao posljedicu prošlog događaja, ako je vjerojatno da će biti potreban odljev resursa radi podmirivanja obveze te ako se iznos obveze može pouzdano procijeniti.

Društvo iskazuje rezerviranja po sljedećim vrstama: za sudske sporove, tekuće održavanje, za otpremnine i rezerviranja po garancijama.

Rezerviranja se preispituju na kraju svakog izvještajnog razdoblja te se usklađuju s trenutno najboljim saznanjima. Rezerviranja se poništavaju kad više nije vjerojatno da će odljev sredstava biti potreban za podmirenje obveze.

Rezerviranja za sudske sporove predstavljaju procijenjeno buduće smanjenje ekonomskih koristi koje će se koristiti za podmirenje obveza prema trenutnim parničnim postupcima. Procjena se izrađuje u suradnji s pravnom službom ili za složenije slučajeve pravnim savjetnicima u smislu razmatranja poduzetih akcija i vjerojatnosti ishoda.

Bilješka 7.12 NEPREDVIĐENA IMOVINA I OBVEZE

Nepredviđena imovina i obaveze se ne priznaju u financijskim izvještajima ali se objavljuju u slučaju da je nastanak novčanih tokova po istima vjerojatan.

Bilješka 7.13 POREZI

(i) Porez na dobit

Iznos poreza na dobit za tekuću godinu obračunava se na temelju poreznog zakona koji je na snazi u Republici Hrvatskoj. Društvo uvijek kada je potrebno procjenjuje pojedine stavke u poreznim prijavama s obzirom na situacije u kojima su primjenjive porezne odredbe podložne tumačenjima.

Trošak poreza na dobit sastoji se od tekućeg i odgođenog poreza. Porez na dobit iskazuje se u Računu dobiti i gubitka do iznosa poreza na dobit koji se odnosi na stavke unutar kapitala kada se trošak poreza na dobit priznaje unutar kapitala.

Tekući porez predstavlja očekivanu poreznu obvezu obračunatu na oporezivi iznos dobiti za godinu, koristeći poreznu stopu važeću na dan izvještavanja i sva usklađenja porezne obveze iz prethodnih razdoblja.

Odgodeni porez priznaje se koristeći metodu bilančne obveze te uzima u obzir privremene razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza koje se koriste za potrebe financijskog izvještavanja i iznosa koji se koriste za porezne svrhe.

Odgodena porezna imovina i obveze mjere se poreznim stopama za koje se očekuje da će se primjenjivati u razdoblju kada će imovina biti nadoknađena ili obveza podmirena, na temelju poreznih stopa i poreznih zakona koji su na snazi ili se djelomično primjenjuju na datum izvještavanja.

Odgodena porezna imovina priznaje se do visine buduće oporezive dobiti za koju je vjerojatno da će biti raspoloživa za iskorištenje privremenih razlika.

(ii) Ostali porezi – indirektni (PDV)

Indirektni porezi se donose od strane državnih vlasti po različitim stopama ovisno o vrstama transakcija. Primjenjiv indirektan porez na Društvo je PDV – porez na dodanu vrijednost. Društvo naplaćuje PDV prilikom prodaje kupcima ukoliko je primjenjivo sukladno zakonskim odredbama i zahtijeva povrat poreza koji je zaračunan Društvu prigodom kupnje.

PDV se evidentira na posebnom računu obveza i potraživanja i ne odražava se u stavkama prihoda ili rashoda u računu dobiti i gubitka.

Potraživanja po PDV-u iskazuju se kao postotak od kupnje u trenutku kada se faktura od dobavljača obrađuje. PDV koji se plaća je postotak od prodaje koji se događa u vrijeme prodaje kupcu koji podliježe obvezi plaćanja PDV-a. Iznosi PDV-a se vraćaju od poreznih vlasti prema načinu prikupljanja kako je propisano važećim propisima. PDV koji se plaća može biti umanjen za PDV koji se potražuje.

Bilješka 7.14 OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

Obveze prema dobavljačima su obveze plaćanja dobavljaču za preuzetu robu ili primljene usluge tijekom redovnog poslovanja.

Obveze prema dobavljačima se klasificiraju kao tekuće ukoliko dospijevaju na plaćanje u roku do jedne godine, odnosno u okviru redovnog ciklusa poslovanja ukoliko je duži. U suprotnom obveze se klasificiraju kao dugoročne. Obveze prema dobavljačima se inicijalno priznaju po fer vrijednosti a naknadno se mjere po amortiziranom trošku koristeći metodu efektivne kamatne stope.

Bilješka 7.15 NAJMOVI

Društvo je s 01. siječnja 2019. primijenilo MSFI 16 primjenom modificiranog (pojednostavljenog) retrospektivnog pristupa. Primjena ovog standarda nije imala značajan utjecaj na financijske izvještaje Društva.

(i) Početno priznavanje

Najmoprimac je dužan na početku najma priznati imovinu s pravom upotrebe te obveze po najmu.

(ii) Početno mjerenje imovine s pravom upotrebe

Najmoprimac je dužan na početku najma imovinu sa pravom upotrebe mjeriti po trošku. Trošak imovine s pravom upotrebe obuhvaća sljedeće:

- Iznos početnog mjerenja obveza po najmu
- Sva plaćanja najma izvršena na datum početka najma ili prije tog datuma, umanjena za primljene poticaje za datum
- Sve početne izravne troškove koji nastaju za najmoprimca
- Procjenu troškova koje će snositi najmoprimac pri rastavljanju i uklanjanju odnosne imovine, obnovi mjesta na kojima se imovina nalazi ili vraćanju odnosne imovine u stanje koje se zahtijeva na temelju uvjeta. Najmoprimcu obveza za te troškove nastaje na datum početka najma ili kao posljedica uporabe odnosne imovine tijekom određenog razdoblja.

(iii) Početno mjerenje obveza po najmu

Na datum početka najma najmoprimac je obvezu po najmu dužan mjeriti po sadašnjoj vrijednosti plaćanja najma koja nisu plaćena do tog datuma. Plaćanja najma diskontiraju se primjenom kamatne stope koja proizlazi iz najma ako je tu stopu moguće izravno utvrditi. Ako se ta stopa ne može izravno utvrditi, najmoprimac je dužan primijeniti graničnu kamatnu stopu zaduživanja najmoprimca.

Na početku najma, plaćanja najma uključena u mjerenje obveze po najmu uključuju sljedeća plaćanja za pravo uporabe odnose imovine tijekom razdoblja najma koja nisu plaćena do datuma početka najma:

- Fiksna plaćanja umanjena za primljene poticaje za najam
- Varijabilna plaćanja najma koja ovise o indeksu ili stopi, početno mjerena primjenom indeksa ili stope koji vrijede na datum početka najma
- Iznosi za koje se očekuje da će ih najmoprimac plaćati na temelju jamstava za ostatak vrijednosti
- Cijena izvršenja mogućnosti kupnje ako je izvjesno da će najmoprimac iskoristiti tu mogućnost
- Plaćanje kazni za raskid najma ako razdoblje najma odražava da će najmoprimac iskoristiti mogućnost raskida najma

(iv) Naknadno mjerenje imovine s pravom upotrebe

Najmoprimac imovinu s pravom upotrebe naknadno priznaje u skladu sa MRS 16 - Nekretnine postrojenja i oprema primjenom modela troška. Pri amortizaciji imovine s pravom upotrebe najmoprimac je dužan primjenjivati amortizacijske zahtjeve iz MRS 16 – Nekretnine, postrojenja i oprema.

(v) *Naknadno mjerenje obveze po najmu*

Nakon datuma početka najma najmoprimac je obvezu dužan mjeriti:

- a) Povećanjem knjigovodstvene vrijednosti kako bi odražavala kamate na obveze po najmu,
- b) Smanjenjem knjigovodstvene vrijednosti kako bi odražavala izvršena plaćanja najma i
- c) Ponovnim mjerenjem knjigovodstvene vrijednosti kako bi odražavala ponovnu ocjenu ili izmjene najma, ili kako bi odražavala revidirana plaćanja najma koja su u biti fiksna.

(vi) *Izmjene najma*

Izmjene najma mogu biti:

- Izmjene (modifikacije) ugovora koje se smatraju zasebnim najmom
- Izmjene (modifikacije) ugovora koje se ne smatraju zasebnim najmom

Izmjene ugovora koje se smatraju zasebnim najmom javljaju se u dvije situacije:

- a) Ako se izmjenom (modifikacijom) povećava opseg najma tako da se dodaje pravo uporabe dodatne imovine
- b) Ako se naknada za najam povećava za iznos koji je razmjern samostalnoj cijeni povećanja opsega i svim odgovarajućim usklađivanjima te samostalne cijene kako bi se odražavala okolnost dotičnog ugovora

U situacijama izmjena (modifikacija) ugovora o najmu koje se smatraju zasebnim najmom, neophodno je ponovno pristupiti početnom priznavanju u skladu sa Priznavanje i mjerenje. Ponovno priznavanje je neophodno provesti s danom stupanja na snagu ovih izmjena (modifikacija).

Izmjene (modifikacije) koje se ne smatraju zasebnim najmom, odnose se na:

- a) Ako se izmjenom (modifikacijom) smanjuje opseg najma
- b) Sve ostale izmjene (modifikacije) ugovora o najmu

U situacijama smanjenja opsega najma neophodno je umanjiti imovinu sa pravom korištenja i obveze sa naslova najmova primjenom nove diskontne stope.

Razlika između početnih iznosa i novog priznavanja priznaje se kao razlika kroz račun dobiti i gubitka. Ostale izmjene (modifikacije) ugovora o najmu dovode do revidiranja obveze sa naslova najmova primjenom nove revidirane diskontne stope, te prilagodba radi u identičnom iznosu na poziciji imovine sa pravom korištenja. Sa naslova ove izmjene ne postoji direktni utjecaj na račun dobiti i gubitka.

(vii) *Najmoprimac ne primjenjuje ovaj standard na:*

- a) Kratkoročne najmove
 - b) Najmove s odnosnom imovinom niske vrijednosti
- Najmoprimac je dužan priznati plaćanja povezana s takvim najmovima kao trošak na linearnoj osnovi tijekom razdoblja najma ili na nekoj drugoj sustavnoj osnovi.

Bilješka 7.16 OBRAČUNATI TROŠKOVI

Obračunati troškovi predstavljaju unaprijed plaćene troškove, a obračunavaju se u troškove razdoblja na koje se odnose.

Bilješka 7.17 PRIZNAVANJE PRIHODA

(i) Prihodi iz redovitog poslovanja

Svi se prihodi odnose na neprekinuto poslovanje.

Društvo ostvaruje prihode od pružanja usluga prihvata i otpreme brodova uključujući popratne usluge, usluge otpremništva, multimodalnog prijevoza, logističke usluge, usluge carinjenja, posredovanje u zaključivanju brodova/tereta i opskrbi brodova gorivom.

(ii) Priznavanje prihoda

Subjekt priznaje prihode na način koji odražava prienos obećanih dobara odnosno usluga na kupca u iznosu koji odražava naknadu na koju očekuje da ju ima pravo ostvariti u zamjenu za obećana dobra odnosno usluge. U okviru standarda uvodi se jedinstveni model od 5 koraka koji će se primjenjivati na prihode ostvarene temeljen ugovora s kupcima (s ograničenim izuzecima), neovisno o vrsti prihodovne transakcije ili djelatnosti.

Temeljno načelo razrađeno je kroz model koji se sastoji od pet koraka:

- utvrditi ugovor(e) s kupcem
- utvrditi obvezu na činidbu iz ugovora
- odrediti cijenu transakcije
- cijenu transakcije razdijeliti na ugovorene obveze na činidbu
- prihode priznati kada, odnosno kako subjekt ispunjava svoju obvezu na činidbu - subjekt je dužan priznati prihod kada (ili u mjeri u kojoj) subjekt ispuni obvezu na činidbu prijenosom obećane robe ili usluge (odnosno, imovine) kupcu. Imovina se smatra prenesenom kada kupac stekne (ili u mjeri u kojoj stekne) kontrolu nad tom imovinom.

Primjena navedenih uputa ovisit će o činjenicama i okolnostima navedenima u ugovoru s kupcem i nalaže primjenu prosudbe. Zahtjevi standarda se također primjenjuju na priznavanje i mjerenje dobitaka i gubitaka od prodaje neke nefinancijske imovine koja nije dio redovitih aktivnosti društva (primjerice prodaja nekretnina, postrojenja i opreme ili nematerijalne imovine).

Nalogodavac u usporedbi s agentom

Društvo posluje:

- u vlastito ime i za vlastiti račun,
- u vlastito ime i za tuđi račun i
- u tuđe ime i za tuđi račun.

Ako je druga stranka uključena u pružanje robe ili usluga kupcu, subjekt je dužan utvrditi smatra li se njegovo obećanje obvezom na činidbu u pogledu njegova pružanja te robe ili usluga (odnosno, subjekt je nalogodavac) ili u pogledu dogovora s drugom strankom koja će pružiti tu robu ili usluge (odnosno, subjekt je agent).

Subjekt je agent ako je obveza na činidbu subjekta dogovoriti da druga stranka pruži robu ili usluge. Kad subjekt koji je agent ispuni obvezu na činidbu, subjekt priznaje prihod u iznosu naknade ili provizije na koju očekuje da ima pravo u zamjenu za dogovor s drugom strankom koja će pružiti njegovu robu ili usluge. Naknada ili provizija subjekta može biti neto iznos naknade koju subjekt zadržava nakon plaćanja drugoj stranci naknade primljene u zamjenu za robu ili usluge koje će ta stranka pružiti.

Pokazatelji da je subjekt agent (i stoga nema kontrolu nad robom ili uslugom prije nego što je pružena kupcu) uključeni su sljedeći:

- (a) druga je stranka prvenstveno odgovorna za izvršenje ugovora;
- (b) za subjekt ne nastaje rizik zaliha prije nego što kupac naruči robu ili nakon toga, tijekom otpreme ili po povratu;
- (c) subjekt nema diskrecijsko pravo pri utvrđivanju cijena za robu ili usluge druge stranke te je stoga korist koju subjekt može ostvariti od te robe ili usluga ograničena;
- (d) naknada je subjekta u obliku provizije; te
- (e) subjekt nije izložen kreditnom riziku za iznos koji se potražuje od kupca u zamjenu za robu ili usluge druge stranke.

Prihodi od kamata – prihodi od kamata obračunavaju se na vremenskoj osnovi temeljeno na preostalom iznosu glavnice i po primjenjivoj efektivnoj kamatnoj stopi.

Bilješka 7.18 PRIMANJA ZAPOSLENIH

Primanja zaposlenika su svi oblici naknada koje Društvo daje u zamjenu za rad zaposlenicima ili zbog prestanka radnog odnosa.

(i) Kratkoročna primanja zaposlenih

Kratkoročna primanja zaposlenika su primanja zaposlenika za koja se očekuje da će biti u cijelosti namirena u roku od dvanaest mjeseci od kraja izvještajnog razdoblja u kojem zaposlenici obavljaju odgovarajući rad. Odnose se na: nadnice, plaće i doprinosi za socijalno osiguranje, plaćeni godišnji odmor i plaćeno bolovanje, sudjelovanje u dobiti i bonusi i nenovčane koristi za sadašnje zaposlenike (zdravstvena zaštita, stambeni smještaj, automobili).

Kratkoročne obveze prema zaposlenicima prigodom mjerenja se ne diskontiraju i priznaju kao obveza i rashod, kako zaposlenici pružaju usluge.

(ii) Obveze za mirovine sukladno Zakonu

U toku redovnog poslovanja prilikom isplata plaća Društvo u ime svojih zaposlenika koji su članovi obveznih mirovinskih fondova obavlja redovita plaćanja doprinosa sukladno Zakonu. Obvezni doprinosi mirovinskih fondova iskazuju se kao dio troška plaće kada se obračunavaju. Društvo nema dodatni mirovinski plan te stoga nema nikakvih drugih obaveza u svezi s mirovinama zaposlenika.

(iii) Otpremnine

Otpremnine se priznaju kad Društvo raskine radni odnos zaposlenika prije datuma umirovljenja ili kada zaposlenik dragovoljno prihvati prekid radnog odnosa u zamjenu za otpremninu.

Obveze za otpremnine, za koje se očekuje da će biti podmirene unutar 12 mjeseci se mjere po iznosu za kojeg se očekuje da će biti plaćen nakon što budu ostvarene. Iznosi za koje se očekuje da će biti podmireni nakon više od 12 mjeseci od datuma izvještavanja se iskazuju kao procijenjeni odljev novca diskontiran pomoću primijenjene efektivne stope.

Bilješka 7.19 KONSOLIDACIJA

Konsolidacija se vrši prema MRS-u 27 za ona ovisna društva u kojima društvo ima učešće u vlasništvu veće od 50% te ako financijski položaj društva ima dovoljno značajan utjecaj na financijski položaj Matice sukladno čl. 23 st. 6. i 8. Zakona o računovodstvu. Ako je učešće 50 %, konsolidacija se obavlja u slučaju pretežnog članstva u Nadzornom odboru ovisnog društva, odnosno ukoliko postoji moć upravljanja ovisnim društvom.

Bilješka 7.20 IZVJEŠTAVANJE O NOVČANOM TIJEKU

U izvještaju o novčanom tijeku prezentiraju se novčani tijekovi tijekom razdoblja, a primjenjuje se indirektna metoda za poslovne aktivnosti te direktna metoda za investicijske aktivnosti i financijske aktivnosti.

IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU (BILANCA) NA DAN 31.12.2021.

Bilješka 8. NEMATERIJALNA IMOVINA

Ulaganja i promjene na nematerijalnoj imovini iskazane su kako slijedi:

2020. godina

NEMATERIJALNA ULAGANJA				
Naziv	Koncesije, patenti, licencije, softver i ostalo	Ostala nematerijalna imovina (ulaganja u tuđa OSA)	Nematerijalna ulaganja u pripremi	UKUPNO nematerijalna ulaganja
NABAVNA VRIJEDNOST				
Početni saldo 01.01.	1.537.739	378.309	0	1.916.048
Povećanja vrijed. (nabava)	170.219	0		170.219
STANJE 31.12.	1.707.958	378.309	0	2.086.267
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI				
Početni saldo 01.01.	1.462.993	375.427	0	1.838.420
Obračunata amortizacija i vrijed. usklađenje	53.081	804	0	53.885
STANJE 31.12.	1.516.074	376.231	0	1.892.305
SADAŠNJA VRIJEDNOST				
STANJE 01.01.	74.746	2.883	0	77.629
STANJE 31.12.	191.884	2.078	0	193.962

2021. godina

NEMATERIJALNA ULAGANJA				
Naziv	Koncesije, patenti, licencije, softver i ostalo	Ostala nematerijalna imovina (ulaganja u tuđa OSA)	Nematerijalna ulaganja u pripremi	UKUPNO nematerijalna ulaganja
NABAVNA VRIJEDNOST				
Početni saldo 01.01.	1.707.958	378.309	0	2.086.267
Povećanja vrijed. (nabava)	6.000			6.000
STANJE 31.12.	1.713.958	378.309	0	2.092.267
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI				
Početni saldo 01.01.	1.516.074	376.231	0	1.892.305
Obračunata amortizacija i vrijed. usklađenje	62.999	804		63.803
STANJE 31.12.	1.579.073	377.035	0	1.956.108
SADAŠNJA VRIJEDNOST				
STANJE 01.01.	191.884	2.079	0	193.963
STANJE 31.12.	134.885	1.274	0	136.159

- (i) U 2021. godini nabavljena je dugotrajna nematerijalna imovina u iznosu od 6.000 kn.
- (ii) Amortizacija nematerijalne imovine u 2021. godini iznosi 63.803 kn.

Nematerijalna imovina amortizira se sukladno iskazanom korisnom vijeku trajanja:

Amortizacijska grupa	Vijek trajanja (godine) u 2020. i 2021.g.
- licence, softver i ostalo	4
- ulaganja u tuđa OSA	4

Bilješka 9. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

Ulaganja u nekretnine, postrojenja i opremu iskazana su :

2020. godina

Naziv	MATERIJALNA ULAGANJA			
	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja, alati, oprema i umjet. djela	UKUPNO materijalna ulaganja
NABAVNA VRIJEDNOST				
Početni saldo 01.01.	937.338	44.646.497	12.170.196	57.754.031
Povećanja vrijed. (nabava)	0	1.794.960	214.569	2.009.529
Rashod, manjkovi i prodaja	0	0	(305.216)	(305.216)
Donosi, prijenosi, ispravci	3.848.351	(3.848.351)	0	
STANJE 31.12.	4.785.689	42.593.106	12.079.549	59.458.344
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI				
Početni saldo 01.01.	0	31.563.586	10.324.045	41.887.631
Obračunata amortizacija i vrijed. usklađenje	0	1.045.606	608.263	1.653.869
Obračunata amortizacija i vrijed. usklađenje - MSFI 16	0	9.678	0	9.678
Ispravak vrij. rashodovanih sredstava	0	0	(305.216)	(305.216)
STANJE 31.12.	0	32.618.870	10.627.092	43.245.962
SADAŠNJA VRIJEDNOST				
STANJE 01.01.	937.338	13.082.911	1.846.151	15.866.400
STANJE 31.12.	4.785.689	9.974.236	1.452.457	16.212.382

2021. godina

MATERIJALNA ULAGANJA					
Naziv	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja, alati, oprema i umjet. djela	Predujmovi za materijalnu imovinu	UKUPNO materijalna ulaganja
NABAVNA VRIJEDNOST					
Početni saldo 01.01.	4.785.689	42.593.106	12.079.549	0	59.458.344
Povećanja vrijed. (nabava)	0	0	803.233	12.238.591	13.041.824
Rashod, manjkovi i prodaja	0	0	(640.548)	0	(640.548)
Donosi, prijenosi, ispravci	0	0	0	0	0
STANJE 31.12.	4.785.689	42.593.106	12.242.234	12.238.591	71.859.620
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI					
Početni saldo 01.01.	0	32.618.870	10.627.091	0	43.245.961
Obračunata amortizacija i vrijed. usklađenje	0	1.064.902	533.718	0	1.598.620
Obračunata amortizacija i vrijed. usklađenje - MSFI 16	0	9.678	0	0	9.678
Ispravak vrij. rashodovanih sredstava	0	0	(640.548)	0	(640.548)
STANJE 31.12.	0	33.693.450	10.520.261	0	44.213.711
SADAŠNJA VRIJEDNOST					
STANJE 01.01.	4.785.689	9.974.236	1.452.458	0	16.212.383
STANJE 31.12.	4.785.689	8.899.656	1.721.973	12.238.591	27.645.909

- (i) Najznačajnija imovina se amortizira sukladno iskazanom korisnom vijeku trajanja:

Amortizacijska grupa:	Vijek trajanja (godine) u 2020. i 2021.g.
- građevinski objekti	40
- osobni automobili i dr. prijevozna sred.	5
- računski i pisaći strojevi	4
- telekomunikacijska oprema	4
- računala i računalna oprema	2
- ostala imovina	10

- (ii) Najveći dio neto vrijednosti na ovoj poziciji čine građevinski objekti s pripadajućim zemljištem i predujam za kupnju građevinskog zemljišta u Industrijskoj zoni Kukuljanovo (bez ulaganja u nekretnine, cca 93,77%), dok ostatak čini oprema, namještaj, automobili i ostala materijalna imovina.

- (iii) U 2021. godini nabavljena je dugotrajna materijalna imovina u vrijednosti 13.041.824 kn i odnosi se najvećim dijelom na uplaćeni predujam za kupnju građevinskog zemljišta u Industrijskoj zoni Kukuljanovo.
- (iv) Tijekom 2021. godine Društvo je rashodovalo i prodalo postrojenja i opremu nabavne vrijednosti 640.548 kn koja je u cijelosti bila amortizirana. Prilikom prodaje ostvaren je prihod od prodaje u iznosu od 66.520 kn.
- (v) Amortizacija dugotrajne materijalne imovine u 2021. godini iznosi 1.608.298 kn

Bilješka 10. ULAGANJA U NEKRETNINE

Ulaganja u nekretnine iskazana su kako slijedi:

2020. godina

ULAGANJA U NEKRETNINE				
Naziv	Zemljište	Građevinski objekti	Ulaganja u nekretnine - priprema	UKUPNO ulaganja u nekretnine
NABAVNA VRIJEDNOST				
Početni saldo 01.01.	180.761	23.186.923	0	23.367.684
Rashod, manjkovi i prodaja		(34.398)	0	(34.398)
Donosi, prijenosi, ispravci	2.088.138	(2.088.138)	0	
STANJE 31.12.	2.268.899	21.064.387	0	23.333.286
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI				
Početni saldo 01.01.	0	16.986.158	0	16.986.158
Obračunata amortizacija i vrijed. usklađenje	0	582.431	0	582.431
Ispravak vrij. rashodovanih sredstava	0	(34.398)	0	(34.398)
STANJE 31.12.	0	17.534.191	0	17.534.191
SADAŠNJA VRIJEDNOST				
STANJE 01.01.	180.761	6.200.765	0	6.381.526
STANJE 31.12.	2.268.899	3.530.196	0	5.799.095

2021. godina

ULAGANJA U NEKRETNINE				
Naziv	Zemljište	Građevinski objekti	Ulaganja u nekretnine - priprema	UKUPNO ulaganja u nekretnine
NABAVNA VRIJEDNOST				
Početni saldo 01.01.	2.268.899	21.064.387	0	23.333.286
Rashod, manjkovi i prodaja	0		0	
Donosi, prijenosi, ispravci	0		0	0
STANJE 31.12.	2.268.899	21.064.387	0	23.333.286
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI				
Početni saldo 01.01.	0	17.534.191	0	17.534.191
Obračunata amortizacija i vrijed. usklađenje	0	582.396	0	582.396
Ispravak vrij. rashodovanih sredstava	0		0	
STANJE 31.12.	0	18.116.587	0	18.116.587
SADAŠNJA VRIJEDNOST				
STANJE 01.01.	2.268.899	3.530.196	0	5.799.095
STANJE 31.12.	2.268.899	2.947.800	0	5.216.699

- (i) Kao ulaganja u nekretnine iskazuju se nekretnine – prostori koje Društvo u cijelosti daje u zakup prema ugovorima o zakupu. U zakupu su prostor u Kopru, Zagrebu, Bakru, Splitu i dvije garaže u Rijeci ukupne površine 3.428 m², sadašnje vrijednosti 5.216.699 kn.
- (ii) Pored navedenog, Društvo iznajmljuje i dio poslovne zgrade u Rijeci, Zadru i Pločama što se ne iskazuje kao ulaganje u nekretnine sukladno MRS 40.10, gdje je iznajmljeno još 1.892 m².
- (iii) Amortizacija ulaganja u nekretnine u 2021. godini iznosi 582.396 kn. Ulaganja u nekretnine amortiziraju se po stopi od 2,5% (odnosno do 40 godina).

Bilješka 11. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA

Imovina se iskazuje po sljedećim vrstama:

Financijska imovina	31.12.2020. (kn)	31.12.2021. (kn)
Ulaganja obračunata po metodi udjela	1.430.831	1.539.013
Ulaganja u vrijednosne papire	10.042.499	6.972.980
Ispravak vrijednosti ulaganja u vrijednosne papire	353.964	653.792
Ostala dugotrajna financijska ulaganja	2.906.204	1.054.762
UKUPNO	14.733.498	10.220.547

(i) Ulaganja obračunata po metodi udjela iskazana su:

Naziv društva	01.01.2021.		31.12.2021.		Udio u vlasništvu
	(kn)	Povećanje	Smanjenje	(kn)	
Atlantagent d.o.o.	1.430.831	108.183	(1)	1.539.013	50%
UKUPNO	1.430.831			1.539.013	

(ii) Ulaganja u vrijednosne papire po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit

Naziv društva	01.01.2021. (kn)	Povećanje	Smanjenje	31.12.2021. (kn)	Udio u vlasništvu
Financijska imovina po fer vrijednosti iskazana kroz ostalu sveobuhvatnu dobit:					
-Dionice društva Brodogradilište Viktor Lenac d.d.	3.085.277	0	(211.098)	2.874.179	1,93%
-Dionice društva Končar - elektroindustrija d.d.	614.800	339.200		954.000	0,04%
-Dionice društva Ericsson Nikola Tesla d.d.	1.065.000	241.400		1.306.400	0,05%
-Dionice društva Hrvatski Telekom d.d.	2.438.453	53.740		2.492.193	0,01%
-Ulaganja u fondove	3.192.933	90.106	(3.283.039)	0	
UKUPNO	10.396.463	724.446	(3.494.137)	7.626.772	

a) Jadroagent d.d. je vlasnik dionica Brodogradilišta Viktor Lenac d.d. (VLEN), Končar - elektroindustrije d.d. (KOEI), Ericsson Nikola Tesla d.d. (ERNT) i Hrvatskog Telekom d.d. (HT) te je sukladno politici provedeno usklađenje fer vrijednosti na datum izvještavanja.

Oznaka	Broj dionica	Nabavna vrijednost	Vrijednosno usklađenje	Tržišna vrijednost
VLEN	324.766	3.271.482	(397.303)	2.874.179
KOEI	1.060	703.484	250.516	954.000
ERNT	710	798.243	508.157	1.306.400
HT	13.435	2.199.772	292.421	2.492.193
UKUPNO		6.972.981	653.791	7.626.772

Efekti usklađenja knjigovodstvene vrijednosti dionica na tržišnu vrijednost evidentirani su na rezervama fer vrijednosti, Bilješka 16(e).

b) U 2021. godini ulaganja u obvezničke fondove u cijelosti su povučena, te je temeljem istih iskazan prihod od 112.642 kn

(iii) Ostala dugotrajna financijska ulaganja

Opis	01.01.2021. (kn)	Povećanje	Smanjenje	31.12.2021. (kn)
Dani dugotrajni zajmovi	2.906.204	2.333.152	(4.184.594)	1.054.762
UKUPNO	2.906.204	2.333.152	(4.184.594)	1.054.762

Ostala dugotrajna financijska ulaganja odnose se na dugotrajni dio danih zajmova zaposlenicima i pravnim osobama.

Dani dugoročni zajam pravnim osobama osiguran je instrumentima osiguranja te pravom zaloga.

Bilješka 12. KRATKOTRAJNA POTRAŽIVANJA

OPIS	31.12.2020. (kn)	31.12.2021. (kn)
Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	10.834	10.806
Potraživanja od kupaca		
- u zemlji	8.499.660	11.052.644
- u inozemstvu	6.288.863	12.075.083
- ispravak vrijednosti	-119.892	-205.890
Ukupno potraživanja od kupaca	14.668.631	22.921.837
Potraživanja za više plaćeni porez na dobit	508.994	0
Potraživanja oza ostale poreze i javna davanja	52.622	3.767.359
Ostala potraživanja	4.148.842	544.663
Ukupno ostala potraživanja	4.710.458	4.312.022
UKUPNO KRATKOTRAJNA POTRAŽIVANJA	19.389.923	27.244.665

- (i) U strukturi potraživanja, potraživanja od kupaca čine najznačajniji dio (22.921.837 kn). Za komitente kod kojih postoji rizik naplate izvršen je ispravak vrijednosti terećenjem troška u visini rizika. Na 31.12.2021. ukupni evidentirani ispravak vrijednosti potraživanja od komitenata u zemlji i inozemstvu iznosi 205.890 kn.
- (ii) Potraživanja za ostale poreze i javna davanja iskazana su u iznosu 3.767.359 kn i u najvećem dijelu odnose se na potraživanja za PDV u iznosu 3.757.287 kn.
- (iii) Ostala potraživanja u iznosu od 544.663 kn najvećim dijelom se odnose na potraživanja po cesiji 324.505 kn i obračune po sektorima – odnosno započetim poslovima u otpremništvu 202.738 kn.

Bilješka 13. PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI

Ova bilančna pozicija sadrži isplaćene troškove koji trebaju teretiti 2022. godinu u iznosu 210.007 kn (prethodne godine 219.386 kn i isti su u cijelosti ukinuti u 2021. godini).

Bilješka 14. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA

Kratkotrajna financijska imovina iskazana na dan Bilance odnosi se na:

OPIS	31.12.2020. (kn)	31.12.2021. (kn)
Dani depoziti	23.860.670	15.786.065
Dani zajmovi u zemlji	2.093.433	3.958.978
<i>(Ispravak vrijednosti danih zajmova)</i>	(976)	
UKUPNO	25.953.127	19.745.043

Dani zajmovi u zemlji odnose se na dane zajmove koji su osigurani instrumentima osiguranja i pravom zaloga.

Bilješka 15. NOVAC U BANCIMA I BLAGAJNI

Novčana sredstva odnose se na kunski i devizna sredstva na transakcijskim računima i u blagajni koja na 31.12.2021. ukupno iznose 18.512.127 kn (prethodne godine 15.567.732 kn).

Bilješka 16. KAPITAL

OPIS	01.01.2021. (kn)	Povećanje	Smanjenje	31.12.2021. (kn)
Temeljni (upisani) kapital	49.880.250	0		49.880.250
Kapitalne rezerve	14.267.442	0	(463.609)	13.803.833
Zakonske rezerve	2.494.014	0		2.494.014
Rezerve za vlastite dionice	449	0		449
Ostale rezerve	1.267.201	143.630		1.410.831
Rezerve fer vrijednost	353.964	545.656	(245.828)	653.791
Zadržana dobit	4.957.429	7.066.507	(7.759.150)	4.264.786
Dobit tekuće godine	6.746.527	8.466.859	(6.746.527)	8.466.859
UKUPNO	79.967.276	16.222.652	(15.215.114)	80.974.813

a) Upisani kapital

Temeljni kapital Društva iznosi 49.880.250 kn i podijeljen je na 110.845 dionica nominalne vrijednosti 450,00 kn.

b) Kapitalne rezerve

Kapitalne rezerve nastale su smanjenjem temeljnog kapitala i prodajom vlastitih dionica iznad troška stjecanja u ranijim razdobljima.

Na ovoj poziciji iskazane su i kapitalne rezerve koje su u ranijim godinama bile iskazane na poziciji revalorizacijskih rezervi, a nastale su temeljem obveze zakonske revalorizacije u inflatornim uvjetima 1993. godine. Odlukom Izvanredne Glavne Skupštine održane 22. srpnja 2019. izglasano je da se revalorizacijske rezerve iz 1993. godine evidentirane u okviru kapitalnih rezervi, raspoređuju na zadržanu dobit. Efekt revalorizacije amortizirane ili otuđene imovine koja se rasporedila na zadržanu dobit u 2021. godini iznosila je 463.609 kn.

c) Zakonske rezerve

Zakonske rezerve iznose 2.494.014 kn te čine 5% temeljnog kapitala Društva sukladno ZTD-u.

d) Ostale rezerve

Ostale rezerve odnose se na udio u dobiti pridruženog društva koja nije raspoloživa za isplatu na dan bilance.

e) Rezerve fer vrijednosti

Rezerve fer vrijednosti na kraju 2021. godine iskazne su u iznosu od 653.791 kn (na kraju 2020. godine 353.964 kn). Na povećanje rezervi fer vrijednosti utjecalo je usklađenje ulaganja u dionice prema obavijesti SKDD na 31.12.2021. godine, Bilješka 11(i).

f) Zadržana dobit i dobit tekuće godine

Na kraju 2021. godine zadržana dobit iskazana je u iznosu od 4.264.786 kn, dok je dobit tekuće godine iskazana u iznosu od 8.466.859 kn. Tijekom 2021. godine osim rasporeda dobiti i dobiti tekuće godine na ovu poziciju utjecala je i odluka o isplati dividende u iznosu od 7.759.150 kn.

Bilješka 17. REZERVIRANJA

Protiv Društva se vodi jedan spor za kojega je Uprava procijenila da neće doći do odljeva novčanih sredstava.

Bilješka 18. DUGOROČNE OBVEZE

U veljači 2019. godine Društvo je sklopilo ugovor o dugoročnom najmu poslovnog prostora koji se prema MSFI 16 – Najmovi priznaje kao imovina s pravom korištenja (Bilješka 9) i dugoročnim obvezama u iznosu 11.465 kn. Kratkoročno dospijeće obveza po MSFI 16 iskazano je na poziciji kratkoročne obveze temeljem najma, Bilješka 19(vi).

Bilješka 19. KRATKOROČNE OBVEZE

OPIS	31.12.2020. (kn)	31.12.2021. (kn)
Obveze prema dobavljačima	8.438.734	18.112.723
Obveze prema zaposlenicima	1.885.886	1.845.988
Obveze za porez na dobit	125.520	646.185
Obveze za ostale poreze i javna davanja	1.386.279	1.355.589
Obveze po osnovu udjela u rezultatu	730.863	775.448
Obveze za primljene predujmove	3.895.348	2.822.550
Kratkoročne obveze temeljem najma	9.780	10.152
Kratkoročna rezerviranja za zaposlenike	1.041.384	925.190
Ostale kratkoročne obveze	587.090	1.471.783
UKUPNO KRATKOROČNE OBVEZE	18.100.884	27.965.608

- (i) U obvezama prema dobavljačima veći dio obveza se odnosi na agencijske usluge koje se izmiruju po naplati potraživanja od domaćih i stranih brodara, a značajne su i obveze po osnovi vozarina i otpremništva, koji se podmiruju nakon naplate potraživanja.
- (ii) Obveze prema zaposlenima najvećim dijelom odnose se na obračunatu plaću za prosinac 2021. godine isplaćenu tijekom 2022. godine, kao i stimulativnog dijela plaće koja će se isplatiti u 2022. godini.
- (iii) Obveze za poreze i doprinose najvećim dijelom se odnose na poreze i doprinose iz i na plaću za prosinac 2021. godine. Obveze za poreze i doprinose uredno se podmiruju.
- (iv) Obveze s osnove udjela u rezultatu odnose se na neisplaćenu dividendu nasljednicima pokojnih dioničara koja će se isplatiti po okončanju ostavinskih rasprava.
- (v) Obveze za primljene predujmove u visini od 2.822.550 kn u najvećem dijelu čine iznosi primljeni od inozemnih korisnika agencijskih usluga, a položeni na agencijski devizni račun kod banke. Po isplavljenju broda iz luke ispostavljaju se izlazni računi koji obuhvaćaju račune za sve usluge dobavljača i proviziju agenta, te se predujmovi zatvaraju.
- (vi) Kratkoročne obveze temeljem najma u cijelosti se odnose na kratkoročno dospijeće obveza po MSFI 16 – Najmovi u iznosu 10.152 kn.

- (vii) Kratkoročna rezerviranja za zaposlenike u iznosu 925.190 kn odnose se na rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore.
- (viii) Ostale kratkoročne obveze u iznosu 1.471.783 kn najvećim se dijelom odnose na obveze s osnove cesija u iznosu od 550.000 kn.

Bilješka 20. TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANKAMA (SUDJELUJUĆI INTERES)

- (i) Sukladno MRS-u 24 Društvo objavljuje transakcije s povezanim strankama i to:

OPIS	01.01.2021. (kn)	Povećanje	Smanjenje	31.12.2021. (kn)
POTRAŽIVANJA				
Atlantagent d.o.o.	10.834	129.805	-129.833	10.806
OBVEZE				
Atlantagent d.o.o.	0	0	0	0
PRIHODI				243.645

- (ii) Troškovi naknada isplaćenih članovima Uprave i Nadzornog odbora u tijeku godine:

- Uprava po osnovu bruto plaće iznose 916.895 kn,
- Uprava i Nadzorni odbor po osnovu isplaćene dividende iznose 882.910 kn,
- naknade isplaćene temeljem članstva u Nadzornom odboru iznose 768.511 kn.

Primitci Uprave i Nadzornog odbora detaljnije su obrazloženi u zasebnom „Izvešću o primitcima“ koje Društvo javno objavljuje.

Bilješka 21. FINANCIJSKI INSTRUMENTI I UPRAVLJANJE RIZICIMA

Financijski instrument je svaki ugovor uslijed kojeg nastaje financijska imovina jednog subjekta i financijska obveza ili vlasnički instrument drugog subjekta.

Sukladno usvojenoj računovodstvenoj politici Društvo objavljuje sljedeće kategorije financijskih instrumenata:

OPIS	31.12.2021. (u mil. kn)	% Imov./ Obveze
Financijska imovina	34,2	34,9%
Zajmovi i potraživanja	31,3	31,9%
UKUPNO	65,5	66,8%
Kratkoročne obveze	28,0	100,0%
UKUPNO	28,0	100,0%

U nastavku su objavljeni svi značajniji rizici vezani uz navedene financijske instrumente, kao i način upravljanja svim značajnijim rizicima.

a) Kreditni rizik

Kreditni rizik je rizik da jedna strana koja sudjeluje u financijskom instrumentu neće ispuniti svoje obveze i time uzrokovati gubitak drugoj strani.

U nastavku su iskazani financijski instrumenti kod kojih je moguća pojava kreditnog rizika:

OPIS	31.12.2021. UKUPNO (u mil. kn)	Potraživanja po dospelosti u mil. kn po danima			
		0-30	do 60	do 365	preko 365
Financijska imovina	38,20	36,40	0,30	1,50	
Potraživanja od kupaca u zemlji i inozemstvu	23,00	17,67	2,90	2,33	0,10
Potraživanja za ostale poreze i javna davanja	3,80	0,50	3,30		
Ostala potraživanja	0,50	0,50			
Plaćeni troškovi budućeg razdoblja	0,20	0,20			
UKUPNO	65,70	55,27	6,50	3,83	0,10

Postojeća potraživanja i zajmovi prate se od strane Uprave te se procjenjuje ispravak vrijednosti za nenaplativa potraživanja prema pojedinačnoj analizi svakog kupca.

Društvo upravlja kreditnim rizicima uzimajući kolaterale radi osiguranja naplate.

U dijelu potraživanja nastalih u tuđe ime i za tuđi račun, Društvo se štiti naplatom avansnih pologa.

Osim navedenoga, Društvo provodi politiku analize boniteta poslovnih partnera prije stupanja u poslovne odnose. Društvo u pravilu nema poslovne odnose s potencijalnim partnerima koji se ocjenjuju kao rizični.

Temeljem navedenoga, usprkos prilično visokim iznosima financijskih instrumenata kod kojih se može pojaviti kreditni rizik, Društvo procjenjuje kreditni rizik kao nizak.

b) Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti je rizik od poteškoća s kojima se Društvo može susresti u prikupljanju sredstava za podmirivanje obveza povezanih s financijskim instrumentima.

U tabeli u nastavku daje se usporedni pregled kratkoročnih potraživanja i obveza te pregled dospjelih i nedospjelih dugoročnih i kratkoročnih obveza:

OPIS	31.12.2020. (u mil. kn)	31.12.2021. (u mil. kn)
Kratkotrajna potraživanja	19,40	27,50
Kratkotrajna financijska imovina	26,00	19,70
Novac na računima i u blagajni	15,60	18,50
UKUPNO	61,00	65,70
Ukupne obveze	18,00	28,00
NETO KRATKOTRAJNA LIKVIDNA IMOVINA	43,00	37,70
KOEFICIJENT LIKVIDNOSTI	3,39	2,35

Iz tabele je vidljivo da je koeficijent likvidnosti iznosi 2,4. Društvo nema problema s likvidnošću niti se isti očekuju u narednom razdoblju. Temeljem navedenog, rizik likvidnosti se ocjenjuje kao vrlo nizak.

c) Tržišni rizik

Budući da Društvo posluje na međunarodnim tržištima i značajan dio prihoda ostvaruje u inozemstvu, tržišni rizik je važan. Tržišni rizik obuhvaća valutni (tečajni) rizik, kamatni rizik i ostale cjenovne rizike.

d) Valutni rizik

Stanje imovine, obveza i kapitala na dan 31.12.2021. po valutama donosimo u nastavku:

Opis	HRK	EUR/USD u HRK	UKUPNO
Kratkotrajna imovina	12.736.729	37.209.779	49.946.508
Dugotrajna imovina	42.232.706	16.772.672	59.005.378
Ukupno imovina	54.969.435	53.982.451	108.951.886
Kratkoročne obveze	11.414.536	16.551.072	27.965.608
Dugoročne obveze	11.465	0	11.465
Ukupno obveze	11.426.001	16.551.072	27.977.073
Kapital - Neto imovina	43.543.434	37.431.379	80.974.813

Analizom osjetljivosti prema navedenim varijablama pod pretpostavkom promjene tečaja +/- 5% iskazuju se sljedeći efekti:

OPIS	Efekt promjene tečaja +5% u mil. kn	Efekt promjene tečaja -5% u mil. kn
Efekt promjena na pozicijama aktive	+2,7	-2,7
Efekt promjena na pozicijama pasive	-0,8	0,8
Neto efekt u Bilanci	+1,9	-1,9

Temeljem navedenog, Društvo procjenjuje valutni rizik u slučaju promjene tečaja kune u odnosu na inozemne valute iz razloga što je značajni dio financijske imovine, novca i novčanih ekvivalenata iskazan

u inozemnoj valuti ili vezan uz valutnu klauzulu. Osim toga, treba uzeti u obzir i da je značajan dio prihoda vezan uz cjenike u stranoj valuti, koje nije moguće znatnije korigirati.

Društvo je u mogućnosti aktivno upravljati ovim rizikom budući da odnosna financijska imovina u stranoj valuti ili vezana za istu nije imobilizirana na dulji rok, i može se brzo konvertirati u slučaju negativnog trenda kretanja tečaja valuta.

S tog temelja valutni rizik se procjenjuje kao nizak, odnosno mogući su negativni učinci tečaja ali isti ne mogu značajnije utjecati na financijsko stanje i uspješnost Društva.

e) Kamatni rizik

Rizik kamatnih stopa je rizik da će troškovi kamata na financijske instrumente biti promjenjivi tijekom razdoblja.

Društvo nema značajnijih obveza temeljem kojih je u obvezi plaćanja kamate, te s tog temelja Društvo nije izloženo kamatnom riziku.

f) Ostali cjenovni rizici

U ostale rizike spadaju rizici fluktuacije fer vrijednost ili budućih novčanih tijekova po financijskim instrumentima zbog promjene tržišnih cijena.

Budući da Društvo posluje na tržištu na kojem su cijene usluga podložne promjenama, a obujam poslovnih aktivnosti ovisi znatnim dijelom i o eksternim faktorima, Društvo je izloženo ovom riziku.

U slučaju eventualne značajne promjene cijena na tržištu koje bi dovele do pada cijena i prihoda Društva, Društvo je u mogućnosti upravljati tim rizikom smanjenjem varijabilnog dijela troškova. Isto tako, ukoliko dođe do smanjenja volumena aktivnosti, a time i prihoda, Društvo je u mogućnosti upravljati tim rizikom smanjenjem varijabilnih troškova.

Bilješka 22. INFORMACIJE O KLJUČNIM PRETPOSTAVKAMA U VEZI S BUDUĆNOŠĆU POSLOVANJA TE PROCJENA NEIZVJESNOSTI KOJE NA DATUM BILANCE STVARAJU RIZIK

(i) Nepredviđene obveze

Protiv Društva na datum bilance vodi se jedan pravni spor za koji je Društvo procijenilo da nije potrebno rezervirati sredstva.

(ii) Procjena neizvjesnosti neograničenosti vremena poslovanja

Društvo ove financijske izvještaje izrađuje i daljnje poslovanje temelji na pretpostavci neograničenosti vremena poslovanja. Procjena Društva je da ne postoji niti jedan faktor koji bi ukazivao na moguću neizvjesnost vezano uz pretpostavku neograničenosti vremena poslovanja.

(iii) Obveze po izdanim garancijama, dana jamstva, hipoteke i sl.

Društvo je izdalo bankovne garancije neophodne za obavljanje poslova otpremništva prema zahtjevima komitenata u iznosu od 10,5 mil. kn.

Društvo u svojstvu jamca platca jamči za tražbinu vjerovnika u vrijednosti izdane zadužnice od 900 tis. kn koja dopijeva 2023. godine.

Društvo nema založnih prava na nekretninama.

(iv) Utjecaj pandemije bolesti uzrokovane Covid 19 virusom na poslovanje Društva

Negativan utjecaj pandemije i tijekom 2021. godine utječe na poslovanje Društva a posebice se osjetio u poslovnim jedinicama čije je poslovanje usko vezano uz ticanja putničkih brodova na kružnim putovanjima u hrvatskim lukama (Dubrovnik, Split, Šibenik i Zadar).

Društvo je implementiralo stroge epidemiološke mjere u cilju sprečavanja širenja zaraze unutar tvrtke, te je time u svakom trenutku zadržalo potrebnu operativnost i kadrovsku ekipiranost za provedbu radnih zadataka.

Optimizacijom poslovanja, te racionalizacijom troškova u svim segmentima, osigurana je financijska stabilnost i daljnji prosperitet Društva. Istodobno, Društvo nastoji odgovoriti na izazov pandemije stvaranjem novih prilika u okruženju punom iskušenja. Prilikom planiranja budućih aktivnosti Društvo nastoji prepoznati nove trendove te na njih adekvatno reagirati u što je moguće kraćem vremenu.

Na poslovanje Društva u 2022. g mogu negativno utjecati i vojni sukobi na području Istočne Europe, no u ovom trenutku Društvo ne može sa sigurnošću procijeniti njihov utjecaj na buduće poslovanje Društva.

Temeljem poslovnih planova, te sklopljenih ugovora sa poslovnim partnerima procjenjuje se kako će Društvo u narednom periodu nastaviti s uspješnim poslovanjem.

Bilješka 23. ZARADA PO DIONICI

OPIS	Razdoblje	31.12.2020. (kn)	Razdoblje	31.12.2021. (kn)
Dobit nakon oporezivanja		6.746.527		8.466.859
Ukupan broj izdanih dionica (kom)	12 mj	110.845	12 mj	110.845
Zarada po dionici		60,86		76,38

RAČUN DOBITI I GUBITKA

Bilješka 24. UKUPNI POSLOVNI PRIHODI

Prihodi su ostvareni po slijedećim vrstama:

OPIS	2020. (kn)	2021. (kn)
Prihodi iz redovnih djelatnosti na domaćem tržištu	13.449.468	16.168.129
Prihodi iz redovnih djelatnosti na inozemnom tržištu	18.987.938	18.892.650
Ostali poslovni prihodi	7.296.578	5.961.991
UKUPNO	39.733.984	41.022.770

- (i) Najveći dio poslovnih prihoda čine prihodi iz djelatnosti sektora kombiniranog transporta, poslova operative – agencijskog poslovanja i charteringa.

OPIS	2020. (kn)		2021. (kn)	
	Domaći	Inozemni	Domaći	Inozemni
Chartering	1.319.287	1.862.373	1.441.649	1.620.527
Agencijske usluge (operativa)	2.393.451	8.246.260	3.701.538	9.364.074
Špedicija (SKT)	9.449.386	8.697.463	10.788.511	7.908.049
Putnička agencija	0	27.044	0	0
Bunkering	287.344	129.559	236.431	0
Turizam	0	25.239	0	0
UKUPNO	13.449.468	18.987.938	16.168.129	18.892.650

U 2021. godini prihodi ostvareni iz redovnih djelatnosti u iznosu od 41.022.770 kn su za 3% viši u odnosu na 2020. godinu.

- (ii) Najveći dio ostalih poslovnih prihoda odnosi se na:
- prihode od zakupa poslovnih prostora u iznosu 4.215.243 kn (prethodne godine 4.586.977 kn),
 - prihodi od ukidanja rezerviranja za neiskorištene godišnje odmori u iznosu 1.041.384 kn,
 - prihodi od naknada šteta osiguranja u iznosu od 240.969 kn,
 - prihode od prodaje imovine 66.520 kn.

Bilješka 25. UKUPNI POSLOVNI RASHODI

OPIS	2020. (kn)	2021. (kn)
Troškovi sirovina i materijala	311.156	296.689
Troškovi usluga	4.061.497	4.098.123
Troškovi osoblja	23.590.827	22.353.760
Amortizacija	2.299.863	2.254.498
Ostali troškovi poslovanja	2.513.511	2.918.109
Vrijednosno usklađenje	22.843	113.453
UKUPNO	32.799.697	32.034.632

- (i) Troškovi usluga iznose 4.098.123 kn i najvećim dijelom se odnose na troškove održavanja u iznosu 1.778.376 kn te komunalne i ostale usluge u iznosu 1.456.840 kn.
- (ii) Troškovi osoblja sadrže plaće djelatnika, poreze i doprinose kako slijedi:

OPIS	2020. (kn)	2021. (kn)
Neto plaće	15.376.494	14.831.976
Porezi i doprinosi iz plaće	5.420.495	4.905.233
Doprinosi na bruto plaću	2.793.838	2.619.551
UKUPNO	23.590.827	22.356.760

Na poziciji neto plaće iskazani su osim troškova neto plaća i rezervacija za neiskorištene godišnje odmire te ostala materijalna prava radnika.

- (iii) Amortizacija se odnosi na amortizaciju dugotrajne imovine i u tekućoj godini iznosi 2.254.498 kn (u prethodnoj godini amortizacija je iznosila 2.299.863 kn).
- (iv) Ostali troškovi poslovanja u iznosu od 2.918.109 kn odnose se na intelektualne usluge, naknade članovima Nadzornog odbora, troškove reprezentacije, komunalnu naknadu i ostale doprinose, premije osiguranja i dr. Ukupan iznos naknada koji je isplaćen revizoru za zakonsku reviziju godišnjih financijskih izvještaja Društva iznosi 95.000 kn.
- (v) Rashodi od vrijednosnog usklađenja iskazani su u iznosu 113.453 kn, a odnose se na ispravljena i otpisana potraživanja temeljem procjene Uprave prema saznanjima o nastalim okolnostima za umanjenjem istih.

Bilješka 26. FINANCIJSKI PRIHODI

Ukupni financijski prihodi iskazani su kako slijedi:

OPIS	2020. (kn)	2021. (kn)
Prihodi od ulaganja u obračunati metodom udjela	143.630	108.183
Kamatni prihodi izračunati metodom efektivne kamatne stope	486.412	378.182
Ostali financijski prihodi	376.055	888.935
UKUPNO	1.006.097	1.375.300

Bilješka 27. FINANCIJSKI RASHODI

Financijski rashodi iskazani su po slijedećim vrstama:

OPIS	2020. (kn)	2021. (kn)
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	1.870	1.092
UKUPNO	1.870	1.092

Bilješka 28. DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA

Dobit prije oporezivanja iskazana je kao razlika između prihoda i rashoda iz poslovnih i financijskih djelatnosti Društva i ona iznosi 10.362.346 kn (u 2020. godini iznosila je 7.938.514 kn).

Bilješka 29. POREZ NA DOBIT I DOBIT RAZDOBLJA

Dobit koja nastaje kao razlika između prihoda i rashoda, odnosno računovodstvena dobit utvrđena prema Zakonu o računovodstvu i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja korigira se, tj. uvećava ili umanjuje po poreznim propisima što se iskazuje u poreznoj Bilanci i čini osnovicu za oporezivanje. Iskazana osnovica za oporezivanje oporezuje se stopom od 18%. Prema poreznoj prijavi Društvo je iskazalo poreznu obvezu u iznosu od 1.895.487 kn, pa neto dobit Društva iznosi 8.466.859 kn i ona je predmet raspodjele Glavne Skupštine.

OPIS	2021. KN.
UKUPNI PRIHODI	42.398.070
UKUPNI RASHODI	32.035.724
DOBIT (GUBITAK) PRIJE OPOREZIVANJA	10.362.346
POVEĆANJE POREZNE OSNOVICE	471.795
SMANJENJE POREZNE OSNOVICE	(303.658)
POREZNA OSNOVICA	10.530.483
POREZ NA DOBIT	(1.895.487)
DOBIT (GUBITAK) NAKON OPOREZIVANJA	8.466.859
EFEKTIVNA POREZNA STOPA	18,29%

Bilješka 30. SVEOBUH VATNA DOBIT RAZDOBLJA (OSD)

Tijekom 2021. godine u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti evidentirano je povećanje iste za iznos 299.828 kn temeljem usklađenja na fer vrijednost financijske imovine koja se mjeri po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit, Bilješka 11(ii) i Bilješka 16(e).

Bilješka 31. IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA

Novčani tokovi za 2021. godinu iskazani su kako slijedi:

- (i) Neto novčani tok iz poslovnih aktivnosti je pozitivan i iskazan je u iznosu od 12.811.216 kn,
- (ii) Neto novčani tok iz investicijskih aktivnosti je negativan i iskazan je u iznosu od 2.113.772 kn,
- (iii) Neto novčani tok iz financijskih aktivnosti je negativan i iskazan je u iznosu od 7.753.049 kn.

Ukupni neto novčani tok je pozitivan i iskazan je u iznosu od 2.944.395 kn.

Bilješka 32. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Nakon datuma bilance, a do dana objave financijskih izvještaja nisu nastali događaji koji bi imali utjecaja na prezentirane financijske izvještaje.

Financijske izvještaje odobrila je Uprava Društva 28. veljače 2022. godine. Financijski izvještaji ne odražavaju događaje nakon tog datuma.

JADROAGENT UPRAVA:
 MEĐUNARODNA POMOĆNA I PROMETNA
 RIJEKA **Maria Štefanić**

Prilog 3:

Na temelju članka 263. stavak 3., članka 280. stavak 3. i članka 300.c i d. Zakona o trgovačkim društvima ("Narodne novine" br. 111/93., 34/99., 121/99., 52/00., 118/03., 107/07., 146/08., 137/09., 152/11. - službeni pročišćeni tekst, 111/12., 125/11., 68/13., 110/15., 40/19.) Nadzorni odbor Društva JADROAGENT d.d. na 41. sjednici održanoj 7. ožujka 2022. godine usvojio je sljedeće:

IZVJEŠĆE NADZORNOG ODBORA DRUŠTVA JADROAGENT d.d. O OBAVLJENOM NADZORU VOĐENJA POSLOVA DRUŠTVA U 2021. GODINI

Nadzorni odbor Jadroagenta d.d. je, sukladno ovlaštenjima utvrđenim odredbama Zakona o trgovačkim društvima i Statuta Društva kontinuirano nadzirao vođenje poslova Društva donoseći odluke na trinaest sjednica koliko ih je održano tijekom 2021. godine. Rad Odbora za reviziju odvijao se paralelno, nadzirući financijske i računovodstvene procese u Društvu. Nisu održane sjednice Odbora za primitke i Odbora za imenovanja obzirom da nije bilo potrebe za utvrđivanjem ikakvih primitaka i nije bilo imenovanja.

Nadzirući vođenje poslova Jadroagenta d.d. Nadzorni odbor je tijekom 2021. godine raspravio mnoga pitanja vezana uz poslovanje. Osim nadzorne zadaće Nadzorni odbor je usmjeravao poslovnu politiku Društva i aktivno doprinosaio njenoj realizaciji. Sjednicama je redovito prisustvovao jedini član Uprave Društva, a svaka tri mjeseca direktori sektora davali su dopunska obrazloženja, te iznosili vlastita viđenja planiranih aktivnosti.

Na svakoj sjednici razmatrala su se bitna pitanja od značaja za poslovanje i stanje Društva. Uprava je podnosila Nadzornom odboru savjesno pripremljena, istinita i pravodobna izvješća, pa su tako obavljali nadzor nad odlukama Uprave o tekućem poslovanju i onima planiranim za ubuduće. Isto tako, Uprava je redovito, iscrpno i pravodobno, putem pisanih i usmenih izvješća obavještavala o poslovnoj politici i o drugim načelnim pitanjima sadašnjeg i budućeg vođenja poslova Društva, o uspješnosti poslovanja i rentabilnosti poslovanja i rentabilnosti uporabe vlastitog kapitala. Nadalje, Uprava je Nadzorni odbor upoznavala s prihodima, rashodima i stanju Društva, a navedeni odbor je ta izvješća detaljno ispitali. Suradnja s Upravom bila je kontinuirana, Nadzorni odbor je u svako doba mogao zatražiti i dobiti od Uprave informaciju o svim pitanjima poslovanja Društva koja značajnije utječu, ili bi mogla utjecati na položaj Društva. Suradnju s Upravom ocjenjujemo vrlo dobrom.

U skladu sa svojim obvezama iz odredbe članka 263. stavak 1, 2. i 3. Zakona o trgovačkim društvima, Nadzorni odbor obavio je i nadzor i ispitao poslovne knjige i dokumentaciju Društva, te utvrdio da Jadroagent d.d. posluje u skladu sa zakonom, Statutom i odlukama Glavne skupštine.

Tijekom 2021. godine ostvaren je rast ukupnih prihoda za 4% dok je istovremeno došlo do pada rashoda za 2% u odnosu na 2020. godinu. Ukupna neto dobit 25% je viša u odnosu na prethodnu godinu.

Članovi Nadzornog odbora su informirani o primjeni nove uredbe ESMA-e te HANFA-e sukladno EU Direktivi o transparentnosti kojom se propisuje obveza pripreme primarnih godišnjih financijskih izvještaja

od 2021. godine u iXBRL formatu za sva društva koja kotiraju na burzi. Temeljem navedenog, utvrđuje se da je Nadzorni odbor jednoglasno na svojoj sjednici od 25. listopada 2021. godine donio odluku o izboru društva Investkontakt d.o.o. iz Zagreba za provedbu ESEF izvještaja za 2021. godinu.

Uvidom u vođenje poslova Društva, Nadzorni odbor je utvrdio kako je Društvo u 2021. godini poslovalo u skladu sa zakonima, Statutom Društva i odlukama Glavne Skupštine Društva.

Nadzorni odbor je u zakonskom roku sukladno odredbi članka 300. c. Zakona o trgovačkim društvima, ispitao Godišnja financijska izvješća Društva za godinu koja je završila 31. prosinca 2021. godine zajedno s mišljenjem neovisnog revizora IRIS NOVA d.o.o. iz Rijeke (Revizor), koje mu je podnijela Uprava Društva.

Nadzorni odbor je, nakon pregleda godišnjih financijskih izvješća Društva, koje mu je podnijela Uprava, nedvojbeno utvrdio da su ona sačinjena u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama Društva, te da pokazuju realno i objektivno financijsko i poslovno stanje Društva. Stoga je Nadzorni odbor dao suglasnost na predočena godišnja financijska izvješća za godinu koja je završila 31. prosinca 2021. godine, pa se time sukladno odredbi članka 300. d) Zakona o trgovačkim društvima ova izvješća smatraju utvrđenima. Sastavni dio Godišnjih financijskih izvješća Društva za poslovnu godinu koja je završila 31. prosinca 2021. su:

1. Izvještaj o dobiti i gubitku i ostaloj sveobuhvatnoj dobiti;
2. Izvještaj o financijskom položaju društva;
3. Izvještaj o novčanim tokovima;
4. Izvještaj o promjenama kapitala;
5. Bilješke uz financijske izvještaje;
6. Mišljenje neovisnog revizora.

Nadzorni odbor dao je suglasnost na Izvješće Uprave o stanju Društva, smatra ga savjesno sačinjenim i istinitim.

Uprava je Nadzornom odboru prezentirala prijedlog odluke o uporabi dobiti za 2021. godinu i dijela zadržane dobiti iz ranijih godina sljedećeg sadržaja:

„Utvrdjuje se da je Društvo u godini koja je završila 31.prosinca 2021. godine ostvarilo neto dobit nakon oporezivanja u iznosu od 8.466.589,48 kuna.

Dio ostvarene neto dobiti u iznosu od 108.182,67 kuna raspoređuje se u rezerve za nenaplaćenu dobit pridruženog društva Atlantagent d.o.o.

Dio ostvarene neto dobiti u iznosu od 61.544,52 kune raspoređuje se u rezerve temeljem zakupa poslovnog prostora u Bosni i Hercegovini.

Odlukom Nadzornog odbora od 3. siječnja 2022. godine, 14. siječnja 2022. godine isplaćen je bruto predujam dividende u iznosu od 30,00 kuna po dionici iz tekuće dobiti 2021. godine.

Ostatak dividende u bruto iznosu od 50,00 kuna po dionici, isplatit će se dioničarima koji su upisani u depozitorij SKDD dana 21.travnja 2022. godine (record date). Prvi dan trgovanja na Zagrebačkoj burzi, bez

prava na dividendu je 20.travnja 2022. godine (ex date). Tražbina za isplatu dividende dostiževa 26.travnja 2022. godine. Središnje klirinško depozitarno društvo d.d. (SKDD) će provesti isplatu dividende dioničarima. Navedena dividenda u iznosu od 50,00 kuna po dionici isplatit će se iz zadržane dobiti ranijih godina u iznosu od 4.264.785,51 kunu te od dijela dobiti za 2021. godinu u iznosu od 1.277.464,49 kuna.

Ukupno zadržana dobit nakon raspodjele dobiti za 2021. godinu iznosi 3.694.317,80 kuna."

Nadzorni odbor podržava prijedlog Uprave o rasporedu dobiti.

Ovo izvješće Nadzorni odbor podnosi Glavnoj Skupštini i predlaže Glavnoj Skupštini usvajanje prijedloga Uprave o uporabi dobiti ostvarene u 2021. godini i dijela zadržane dobiti iz ranijih godina.

Predsjednica Nadzornog odbora
Elda Mladenić



Prilog 4:

Rijeka, 7. ožujka 2022. godine

Temeljem odredbe članka 300.d, a sukladno odredbi članka 300.c Zakona o trgovačkim društvima, Nadzorni odbor Jadroagenta d.d., na svojoj sjednici održanoj dana 7. ožujka 2022. godine, donio je sljedeću

ODLUKU
o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja

I

Daje se suglasnost na Godišnje izvješće za 2021. godinu društva Jadroagent d.d. koji se sastoji od: Računa dobiti i gubitka i ostale sveobuhvatne dobiti, Izvještaja o financijskom položaju, Izvještaja o novčanom tijeku, Izvještaja o promjenama kapitala, Bilješki uz financijske izvještaje i Izvješća o obavljenoj reviziji revizorskog društva Iris nova d.o.o. iz Rijeke.

II

Davanjem suglasnosti iz točke I ove odluke, Godišnji financijski izvještaji Jadroagenta d.d. za 2021. godinu su utvrđeni od Uprave i Nadzornog odbora.

Predsjednica Nadzornog odbora
Elda Mladenić



Prilog 5:

Vrijednosnica: JDGT- R-A
Matična država članica: Hrvatska
LEI: 74780000LOG8TVPEPY23
ISIN: HRJDGTRA0000
Zagrebačka burza – Redovito tržište

Rijeka, 28. veljače. 2022.g.

- ZAGREBAČKA BURZA D.D.
- HANFA
- HINA-OTS

Temeljem odredbe članka 275. st.1. t. 2. Zakona o trgovačkim društvima te odredbi članaka 30. i 39. Statuta Jadroagenta d.d. Rijeka, Uprava predlaže Nadzornom odboru i Skupštini Društva donošenje slijedeće

ODLUKE **o uporabi dobiti za 2021. godinu i dijela zadržane dobiti iz ranijih godina**

- Utvrđuje se da je Društvo u godini koja je završila 31. prosinca 2021. godine ostvarilo neto dobit nakon oporezivanja u iznosu od 8.466.589,48 kuna.
- Dio ostvarene neto dobiti u iznosu od 108.182,67 kuna raspoređuje se u rezerve za nenaplaćenu dobit pridruženog društva Atlantagent d.o.o.
- Dio ostvarene neto dobiti u iznosu od 61.544,52 kune raspoređuje se u rezerve temeljem zakupa poslovnog prostora u Bosni i Hercegovini.
- Odlukom Nadzornog odbora od 3. siječnja 2022. godine, 14. siječnja 2022. godine isplaćen je bruto predujam dividende u iznosu od 30,00 kuna po dionici iz tekuće dobiti 2021. godine. Ostatak dividende u bruto iznosu od 50,00 kuna po dionici, isplatit će se dioničarima koji su upisani u depozitorij SKDD dana 21. travnja 2022. godine (record date). Prvi dan trgovanja na Zagrebačkoj burzi, bez prava na dividendu je 20. travnja 2022. godine (ex date). Tražbina za isplatu dividende dopijeva 26. travnja 2022. godine. Središnje klirinško depozitarno društvo d.d. (SKDD) će provesti isplatu dividende dioničarima. Navedena dividenda u iznosu od 50,00 kuna po dionici isplatit će se iz zadržane dobiti ranijih godina u iznosu od 4.264.785,51 kunu te od dijela dobiti za 2021. godinu u iznosu od 1.277.464,49 kuna.
- Ukupno zadržana dobit nakon raspodjele dobiti za 2021. godinu iznosi 3.694.317,80 kuna.

JADROAGENT Uprava:
MEĐUNARODNA POMORSKA I PROMETNA AGENCIJA
RIJEKA
Mario Štefanić