

UPITNIK O USKLAĐENOSTI S KODEKSOM KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA

za 2025. godinu

Čakovečki mlinovi d.d.

Godina	2025
Šifra ustanove	1214 Čakovečki mlinovi d.d.

Područje	Br.	Pitanje	Odgovor	Obrazloženje	Poveznica
1. Vodstvo/Suradnja	1.	Statut društva i/ili drugi interni akti jasno određuju nadležnosti nadzornog odbora i uprave, u skladu s mjerodavnim zakonima i aranžmanima prema kojima uprava i nadzorni odbor surađuju?	DA		
1. Vodstvo/Suradnja	2.	Statut društva (i/ili drugi interni akti) su dostupni bez naknade na mrežnim stranicama društva?	DA		https://cak-mlinovi.hr/wp-content/uploads/2025/02/Statut_Cakovecki-mlinovi-d.d._15_1_2025.pdf
1. Vodstvo/Suradnja	3.	Nadzorni odbor je usvojio odluku s popisom kategorija odluka i pravnih poslova za koje je potrebna prethodna suglasnost nadzornog odbora i za koje odluke se uprava mora savjetovati s nadzornim odborom prije donošenja?	NE	Predmetne kategorije uređene su Statutom Društva i Poslovnikom o radu Uprave, koji su dostupni na mrežnim stranicama Društva.	
1. Vodstvo/Suradnja	4.	Sažetak odluke je dostupan bez naknade na mrežnim stranicama društva?	NE	Odluke i pravni poslovi za koje je potrebna prethodna suglasnost ili savjetovanje s Nadzornim odborom uređene su Statutom Društva i Poslovnikom o radu Uprave, koji su dostupni na mrežnim stranicama Društva.	
1. Vodstvo/Suradnja	5.	Statut i/ili interni akti društva predviđaju prethodnu suglasnost nadzornog odbora za donošenje važnih odluka koje utječu na strategiju društva, rashode, izloženost riziku i ugled?	DA		
1. Vodstvo/Suradnja	6.	Statut i/ili interni akti društva propisuju da nadzorni odbor i njegovi odbori imaju pravodoban pristup dokumentima, prostorijama, kao i višem rukovodstvu i radnicima kada je to potrebno za izvršavanje njihovih dužnosti?	DA		
1. Vodstvo/Suradnja	7.	Uprava je izvještavala nadzorni odbor u redovitim intervalima o operativnim rezultatima društva, financijskoj situaciji, znatnijim financijskim i ostalim rizicima, otpornosti društva i rezultatima interakcija s dioničarima i ostalim dionicima?	DA		
1. Vodstvo/Suradnja	8.	Uprava i nadzorni odbor sporazumjeli su se oko sadržaja, oblika i učestalosti ovih izvještaja?	DA		

Područje	Br.	Pitanje	Odgovor	Obrazloženje	Poveznica
1. Vodstvo/Suradnja	9.	Statut i/ili interni akti propisuju da predsjednik uprave mora obavijestiti nadzorni odbor ako nastane ili je vjerojatno da će nastati događaj koji potencijalno može utjecati na rezultate, financ. položaj ili ugled društva?	DA		
1. Vodstvo/Pravila ponašanja	10.	Nadzorni odbor je dao suglasnost na pravilnik o ponašanju (ili drugi interni akt) koji uspostavlja pravila ponašanja koja moraju slijediti članovi uprave i nadzornog odbora, radnici i drugi koji djeluju za račun društva?	NE	Do sada nije utvrđena potreba za donošenjem zasebnog pravilnika o ponašanju koji bi se upućivao Nadzornom odboru na suglasnost.	
1. Vodstvo/Pravila ponašanja	11.	Pravilnik o ponašanju (ili drugi interni akt) sadrži odredbe koje osiguravaju uključivo radno okruženje, jednake prilike za različite spolove i zabranu svakog oblika diskriminacije, kao i pravila ponašanja i mjere koje će biti poduzete u slučaju njihova kršenja?	Djelomično	Pojedini elementi uređeni su internim aktima, međutim internim aktima nisu cjelovito obuhvaćeni svi elementi navedeni u preporuci.	
1. Vodstvo/Pravila ponašanja	12.	Pravilnik o ponašanju (ili drugi interni akt) dostupan je bez naknade na mrežnim stranicama društva?	NE	Interni akti kojima su djelomično uređena pravila ponašanja nisu objavljeni na mrežnim stranicama Društva.	
1. Vodstvo/Pravila ponašanja	13.	Nadzorni odbor nadgleda provođenje i prati djelotvornost pravilnika o ponašanju (ili drugog internog akta)?	NE	Internim aktima nije posebno uređena navedena obveza Nadzornog odbora.	
1. Vodstvo/Pravila ponašanja	14.	Pravilnikom o ponašanju (i/ili drugim internim aktom) uzete su u obzir preporuke za odgovorno poslovno ponašanje kako propisuju Smjernice OECD-a za multinacionalna poduzeća o odgovornom poslovnom ponašanju i primjenjive provedbene Smjernice OECD-a za dubinsku analizu odgovornog poslovnog ponašanja?	NE	Interni akti Društva nisu usklađivani s navedenim Smjericama OECD-a.	
2. Dužnosti članova uprave i NO/Sukob interesa	15.	Za članove uprave i nadzornog odbora propisana je zabrana sudjelovanja u donošenju odluka u vezi s kojima se nalaze u sukobu interesa?	DA		
2. Dužnosti članova uprave i NO/Sukob interesa	16.	Društvo je usvojilo politiku za upravljanje sukobom interesa?	NE	Društvo nije usvojilo zasebnu politiku za upravljanje sukobom interesa, ali su pojedina pravila za sprječavanje i upravljanje sukobom interesa uređena internim aktima Društva.	
2. Dužnosti članova uprave i NO/Sukob interesa	17.	Nadzorni odbor je dao prethodnu suglasnost na politiku za upravljanje sukobom interesa?	NE	Društvo nije usvojilo zasebnu politiku za upravljanje sukobom interesa.	
2. Dužnosti članova uprave i NO/Sukob interesa	18.	Politika za upravljanje sukobom interesa je dostupna bez naknade na mrežnim stranicama društva?	NE	Društvo nije usvojilo zasebnu politiku za upravljanje sukobom interesa.	
2. Dužnosti članova uprave i NO/Sukob interesa	19.	Članovi nadzornog odbora imaju obvezu obavijestiti cijeli nadzorni odbor da se nalaze u postojećem ili potencijalnom sukobu interesa?	DA		
2. Dužnosti članova uprave i NO/Sukob interesa	20.	Članovi uprave imaju obvezu obavijestiti predsjednika nadzornog odbora i ostale članove uprave o postojećem ili potencijalnom sukobu interesa?	DA		
2. Dužnosti članova uprave i NO/Sukob interesa	21.	Nadzorni odbor ima obvezu čuvati evidenciju o svim obavijestima koje se odnose na postojeći ili potencijalni sukob interesa, uključujući opis postupanja i ishod postupanja u odnosu na svaki postojeći ili potencijalni sukob interesa?	NE	Posebna evidencija nije propisana internim aktima, ali Nadzorni odbor, uz podršku nadležnog sektora Društva, pohranjuje dokumentaciju o prijavljenim sukobima interesa i postupanju u vezi s njima.	
2. Dužnosti članova uprave i NO/Sukob interesa	22.	Članovi uprave i nadzornog odbora imaju obvezu obavijestiti predsjednika nadzornog odbora ako smatraju da je drugi član uprave odnosno nadzornog odbora u postojećem ili potencijalom sukobu interesa kojeg nije prijavio, odnosno obavijestiti zamjenika predsjednika nadzornog odbora ako se radi o predsjedniku nadzornog odbora?	NE	NE. Internim aktima nije posebno uređena obveza prijavljivanja neprijavljenog sukoba interesa drugog člana Uprave ili Nadzornog odbora, ali interni akti utvrđuju opću dužnost članova tijela da postupaju u najboljem interesu Društva.	
2. Dužnosti članova uprave i NO/Zabrana konkurencije	23.	Članovi nadzornog odbora i uprave ne obavljaju djelatnosti koje se natječu s poslovanjem društva, bilo za svoj ili za tuđi račun?	NE	Jedan član Nadzornog odbora obnaša funkciju člana uprave u društvu koje obavlja djelatnost konkurentsku poslovanju Društva.	

Područje	Br.	Pitanje	Odgovor	Obrazloženje	Poveznica
2. Dužnosti članova uprave i NO/Zabrana konkurencije	24.	Članovi nadzornog odbora i uprave nisu članovi uprave ili nadzornog odbora društava koja obavljaju djelatnosti koje se natječu s poslovanjem društva?	NE	Član Uprave i pojedini članovi Nadzornog odbora obnašaju funkcije u upravi odnosno nadzornom odboru drugih društava koja obavljaju djelatnosti konkurentske poslovanju Društva.	
2. Dužnosti članova uprave i NO/Zabrana konkurencije	25.	Članovi nadzornog odbora i uprave ne drže značajne udjele u društvima koja se natječu s poslovanjem društva?	NE	Jedan član Nadzornog odbora drži značajan vlasnički udio u drugom društvu čija se djelatnost preklapa s poslovanjem Društva.	
2. Dužnosti članova uprave i NO/Zabrana konkurencije	26.	Članovi uprave i nadzornog odbora koji imaju udjele u društvima s kojima je društvo u natjecanju, obavijestili su tajnika društva o takvim udjelima?	DA		
2. Dužnosti članova uprave i NO/Zabrana konkurencije	27.	Detalji o udjelima nadzornog odbora i uprave koje drže u društvima koja se natječu s poslovanjem društva su dostupni bez naknade na mrežnim stranicama društva?	NE	Predmetni podaci nisu objavljeni na mrežnim stranicama Društva, ali su dostupni iz drugih javnih izvora.	
2. Dužnosti članova uprave i NO/Transakcije s povezanim stranama	28.	Nijedna transakcija između članova uprave ili nadzornog odbora i društva (ili osoba povezanih s bilo kojom stranom) ne može se sklopiti bez prethodne suglasnosti nadzornog odbora?	Djelomično	Prethodna suglasnost Nadzornog odbora pribavlja se za transakcije za koje je takva suglasnost propisana zakonom i internim aktima Društva.	
2. Dužnosti članova uprave i NO/Transakcije s povezanim stranama	29.	Fer vrijednost svake materijalne transakcije, kako je definirano zakonom, mora potvrditi neovisni stručnjak prije svake takve transakcije?	NE	Fer vrijednost materijalnih transakcija nije se u svim slučajevima potvrđivala od strane neovisnog stručnjaka prije njihova sklapanja.	
2. Dužnosti članova uprave i NO/Transakcije s povezanim stranama	30.	Izveštaj neovisnog stručnjaka o fer vrijednosti svake materijalne transakcije mora biti dostupan bez naknade na mrežnim stranicama društva?	NE	Izveštaji neovisnih stručnjaka o fer vrijednosti materijalnih transakcija nisu objavljivani na mrežnim stranicama Društva. Društvo je relevantne transakcije razmatralo u okviru svojih internih postupaka odlučivanja i nadzora.	
2. Dužnosti članova uprave i NO/Transakcije s povezanim stranama	31.	Ako je nadzorni odbor za odlučivanje o prethodnoj suglasnosti za sklapanje transakcija s povezanim stranama imenovao poseban odbor u skladu sa zakonom ili ovlastio revizijski odbor, članovi takvog odbora ispunjavaju uvjete neovisnosti propisane za članove nadzornog odbora?	NE	Poseban odbor nije imenovan niti je za navedeno ovlašten Revizijski odbor.	
2. Dužnosti članova uprave i NO/Transakcije s povezanim stranama	32.	Ako je nadzorni odbor za odlučivanje o prethodnoj suglasnosti za sklapanje transakcija s povezanim stranama imenovao poseban odbor u skladu sa zakonom ili ovlastio revizijski odbor, članovi takvog odbora neovisni su u odnosu na osobe i poslove koji su predmet prethodne suglasnosti?	NE	Poseban odbor nije imenovan niti je za navedeno ovlašten Revizijski odbor.	
2. Dužnosti članova uprave i NO/Transakcije s povezanim stranama	33.	Društvo je usvojilo procedure za odobravanje i objavljivanje transakcija između članova uprave ili nadzornog odbora i društva (ili osoba povezanih s bilo kojom stranom)?	Djelomično	Odobranje i objavljivanje transakcija provodi se sukladno zakonu i internim aktima Društva, bez zasebno usvojene procedure.	
2. Dužnosti članova uprave i NO/Transakcije s povezanim stranama	34.	Revizijski odbor jednom godišnje ocjenjuje djelotvornost tih procedura?	NE	Procedure nisu usvojene.	
2. Dužnosti članova uprave i NO/Transakcije s povezanim stranama	35.	Društvo bez odgode na svojim mrežnim stranicama objavljuje informacije o transakcijama s povezanim osobama za koje je potrebna prethodna suglasnost nadzornog odbora, za transakcije društva i za transakcije društva kćeri s povezanim osobama matičnog društva?	NE	Objavljivanje navedenih transakcija nije se provodilo sustavno, iako su određene transakcije bile javno objavljene u skladu s primjenjivim propisima.	
2. Dužnosti članova uprave i NO/Transakcije s povezanim stranama	36.	Obavijest o transakciji s povezanim osobama sadrži barem informaciju o prirodi odnosa s povezanom osobom, imena povezanih osoba, datum i vrijednost transakcije?	Djelomično	U provedenim javnim objavama navedeni su relevantni podaci o transakciji.	
2. Dužnosti članova uprave i NO/Transakcije s povezanim stranama	37.	Takva obavijest o transakcijama je dostupna javnosti najmanje pet godina na mrežnim stranicama društva?	Djelomično	U provedenim javnim objavama navedeni su relevantni podaci o transakciji, a objave ostaju dostupne na mrežnim stranicama Društva.	

Područje	Br.	Pitanje	Odgovor	Obrazloženje	Poveznica
2. Dužnosti članova uprave i NO/Transakcije s povezanim stranama	38.	Uprava jednom godišnje izrađuje izvještaj o transakcijama s povezanim osobama u sadržaju kako je propisano Zakonom o trgovačkim društvima?	Djelomično	Godišnji izvještaj o transakcijama s povezanim osobama je izrađen, uz potrebu daljnjeg unaprijeđenja obuhvata transakcija.	
2. Dužnosti članova uprave i NO/Transakcije s povezanim stranama	39.	Revizor je proveo reviziju izvještaja o transakcijama s povezanim osobama i podnio svoj potpisan izvještaj upravi društva?	DA		
2. Dužnosti članova uprave i NO/Transakcije s povezanim stranama	40.	Nadzorni odbor je ispitao izvještaj o transakcijama s povezanim osobama te zauzeo stajalište o rezultatima revizije te o tome izvjestio glavnu skupštinu u svojem izvještaju koji podnosi glavnoj skupštini?	NE	Nadzorni odbor u okviru redovitog nadzora razmatra transakcije i odnose s povezanim osobama, ali u izvještaju koji podnosi Glavnoj skupštini nije zasebno izvjestio o ispitivanju izvještaja o transakcijama s povezanim osobama i rezultatima njegove revizije.	
3. Imenovanje članova uprave i NO/Uloga nadzornog odbora	41.	Nadzorni odbor je odgovoran za imenovanje i opoziv članova uprave i davanje preporuka za kandidata za člana nadzornog odbora glavnoj skupštini?	DA		
3. Imenovanje članova uprave i NO/Uloga nadzornog odbora	42.	Nadzorni odbor je usvojio formalne i transparentne procedure za imenovanje u upravu i nadzorni odbor te za odabir višeg rukovodstva?	Djelomično	Postupci imenovanja uređeni su Statutom i internim aktima Društva, ali nije usvojena jedinstvena formalna procedura koja obuhvaća sva imenovanja navedena u preporuci.	
3. Imenovanje članova uprave i NO/Uloga nadzornog odbora	43.	Nadzorni odbor je usvojio plan nasljeđivanja?	NE	Društvo nema formalno usvojen plan nasljeđivanja od strane Nadzornog odbora.	
3. Imenovanje članova uprave i NO/Uloga nadzornog odbora	44.	Procedure za imenovanje u upravu i nadzorni odbor te za odabir višeg rukovodstva sadrže objektivne kriterije za imenovanje odnosno odabir, dajući prema istim uvjetima prednost osobi podzastupljenog spola?	NE	Internim aktima nisu propisani kriteriji koji bi, pod jednakim uvjetima, davali prednost osobi podzastupljenog spola. Zastupljenost od najmanje 40 % već ostvarena u Nadzornom odboru.	
3. Imenovanje članova uprave i NO/Uloga nadzornog odbora	45.	Provedena je prethodna procjena učinka procedura za imenovanje u upravu i nadzorni odbor te za odabir višeg rukovodstva kao i plana nasljeđivanja na ravnopravnost spolova?	NE	Prethodna procjena učinka na ravnopravnost spolova nije provedena. Zastupljenost podzastupljenog spola od najmanje 40 % već je ostvarena u Nadzornom odboru.	
3. Imenovanje članova uprave i NO/Uloga nadzornog odbora	46.	Prethodna procjena učinka procedura za imenovanje u upravu i nadzorni odbor te za odabir višeg rukovodstva kao i plana nasljeđivanja na ravnopravnost spolova objavljena je bez naknade na mrežnim stranicama društva?	NE	Prethodna procjena učinka nije provedena te stoga nije ni objavljena na mrežnim stranicama Društva.	
3. Imenovanje članova uprave i NO/Uloga nadzornog odbora	47.	Osigurana je zastupljenost od najmanje 40% članova podzastupljenog spola u nadzornom odboru ili u nadzornom odboru i upravi zajedno?	DA		
3. Imenovanje članova uprave i NO/Uloga nadzornog odbora	48.	Ako zastupljenost od najmanje 40% članova podzastupljenog spola nije postignuta, društvo je poduzelo mjere radi ostvarenja propisane zastupljenosti te usvojilo plan i rok ostvarenja koji ne može biti duži od dvije godine od nastanka neuravnotežene zastupljenosti spolova?	NE	Nije primjenjivo jer je u Nadzornom odboru već ostvarena zastupljenost podzastupljenog spola od 42,86%	
3. Imenovanje članova uprave i NO/Uloga nadzornog odbora	49.	Sve mjere koje društvo poduzima, plan i rok za ostvarenje propisane zastupljenosti podzastupljenog spola zajedno s objašnjenjem zašto postotak nije postignut društvo objavljuje u godišnjem izvještaju?	NE	Propisana zastupljenost podzastupljenog spola od najmanje 40 % već je ostvarena u Nadzornom odboru, slijedom čega nije bilo potrebe za donošenjem i objavom mjera, plana i roka za njezino ostvarenje.	
3. Imenovanje članova uprave i NO/Uloga odbora za imenovanja	50.	Odbor za imenovanja nadgleda procesa imenovanja u nadzorni odbor i upravu kako bi se osiguralo da je pošten, transparentan i ne diskriminirajući, da promovira raznolikost, uključivost i jednake prilike te da se istim postiže uravnotežena zastupljenost oba spola?	DA		
3. Imenovanje članova uprave i NO/Uloga odbora za imenovanja	51.	Odbor za imenovanja razvio je opisa uloga i kandidata za svako upražnjeno mjesto u skladu s profilom uprave ili nadzornog odbora te identificirao i preporučio odgovarajuće kandidate nadzornom odboru?	NE	Odbor za imenovanja nije unaprijed definirao formalne opise uloga i kandidata, već odgovarajuće kandidate razmatra i preporučuje prema potrebi prilikom pojedinog imenovanja.	
3. Imenovanje članova uprave i NO/Uloga odbora za imenovanja	52.	Odbor za imenovanja je prilikom traženja neovisnih kandidata nadzornog odbora utvrdio da su kandidati neovisni i na temelju kojih kriterija (prema definiciji u Dodatku A)?	NE	Neovisnost kandidata razmatra se prilikom imenovanja.	

Područje	Br.	Pitanje	Odgovor	Obrazloženje	Poveznica
3. Imenovanje članova uprave i NO/Uloga odbora za imenovanja	53.	Odbor za imenovanja pripremio je plan nasljeđivanja za ponovno imenovanje ili zamjenu članova nadzornog odbora i uprave, uz savjetovanje s predsjednikom nadzornog odbora odnosno uprave?	NE	Formalni plan nasljeđivanja nije usvojen, već se kontinuitet i popunjavanje sastava Uprave i Nadzornog odbora razmatraju prema potrebi u okviru pojedinih postupaka imenovanja i reizbora.	
3. Imenovanje članova uprave i NO/Uloga odbora za imenovanja	54.	Odbor za imenovanja nadgledao je napredak u postizanju postotka ženskih članova uprave i nadzornog odbora te višeg rukovodstva?	NE	Nije uspostavljeno zasebno praćenje napretka od strane Odbora za imenovanja, pri čemu je ciljana zastupljenost žena već ostvarena u Nadzornom odboru.	
3. Imenovanje članova uprave i NO/Uloga odbora za imenovanja	55.	Odbor za imenovanja nadgledao je politike uprave pri odabiru i imenovanju višeg rukovodstva?	NE	Odabir i imenovanje višeg rukovodstva provodi se u okviru nadležnosti Uprave, bez zasebnog nadzora Odbora za imenovanja. Predviđa se implementacija navedene preporuke u narednom razdoblju.	
3. Imenovanje članova uprave i NO/Uloga odbora za imenovanja	56.	Odbor za imenovanja nadgledao je provođenja internog ocjenjivanja te ankete o percepciji radnika o ravnopravnosti spolova i jednakosti prilika u društvu?	NE	Navedene aktivnosti nisu provedene pod nadzorom Odbora za imenovanja, a njihova provedba planira se u budućem razdoblju.	
3. Imenovanje članova uprave i NO/Odabir članova nadzornog odbora na glavnoj skupštini	57.	Prilikom predlaganja kandidata za nadzorni odbor glavnoj skupštini, među materijalima za glavnu skupštinu društvo čini dostupnima bez naknade na mrežnim stranicama društva sve informacije iz članka 19. Kodeksa?	Djelomično	Na mrežnim stranicama Društva objavljeni su podaci predviđeni Zakonom o trgovačkim društvima te životopisi kandidata.	
3. Imenovanje članova uprave i NO/Odabir članova nadzornog odbora na glavnoj skupštini	58.	Prijedlog za izbor članova nadzornog odbora mora za svakog predloženog člana sadržavati i podatak o tome je li neovisan u smislu odredbe članka 255. stavka 6. Zakona o trgovačkim društvima, odnosno zašto nadzorni odbor smatra da je kandidat neovisan i na temelju kojih kriterija iz Zakona o trgovačkim društvima/Kodeksa?	Djelomično	U prijedlogu za izbor članova Nadzornog odbora navodi se podatak o neovisnosti kandidata, dok se ne navodi zasebno obrazloženje kriterija na temelju kojih je utvrđena neovisnost.	
3. Imenovanje članova uprave i NO/Odabir članova nadzornog odbora na glavnoj skupštini	59.	U slučaju da je predložen trenutni član nadzornog odbora, materijali za glavnu skupštinu sadrže i sve informacije iz članka 20. Kodeksa?	Djelomično	U setu Godišnjih financijskih izvještaja prethodne poslovne godine objavljeni su podaci o prisutnosti člana na sjednicama Nadzornog odbora, dok formalna individualna procjena rezultata njegova rada nije provedena.	
3. Imenovanje članova uprave i NO/Odabir članova nadzornog odbora na glavnoj skupštini	60.	Podaci iz članka 19. i 20. Kodeksa dostupni su bez naknade na mrežnim stranicama društva i u slučaju kada se imenuje predstavnik radnika ili drugi član nadzornog odbora kojeg ne biraju dioničari na glavnoj skupštini?	Djelomično	Objavljen je podatak o neovisnosti predstavnika radnika, a ostali podaci iz članka 19. i 20. Kodeksa nisu objavljeni u cijelosti.	
4.NO i njegovi odbori/Nadležnost nadzornog odbora	61.	Zadaci nadzornog odbora uključuju: imenovanje i razrješivanje članova uprave te planiranje nasljeđivanja; doprinos razvoju i odobravanje strategije društva, poslovnog plana i proračuna i; nadziranje ostvarenih rezultata uprave u postizanju ciljeva i načinu na koji vrši svoje dužnosti, kao i načina na koji surađuje s dioničarima i drugim dionicima?	Djelomično	Nadzorni odbor obavlja većinu navedenih zadaća, dok formalni plan nasljeđivanja nije usvojen.	
4.NO i njegovi odbori/Nadležnost nadzornog odbora	62.	Zadaci nadzornog odbora uključuju i osiguravanje najmanje 40% zastupljenosti podzastupljenoga spola u nadzornom odboru ili nadzornom odboru i upravi zajedno?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Sastav nadzornog odbora	63.	Nadzorni odbor sačinio je profil nadzornog odbora koji određuje najmanji broj članova te kombinaciju dobi, spola, vještina, znanja i obrazovanja, kao i profesionalnog i praktičnog iskustva koje se zahtijeva u nadzornom odboru?	NE	Formalni profil Nadzornog odbora nije sačinjen. Potrebne kompetencije i iskustvo razmatraju prilikom predlaganja kandidata za izbor u Nadzorni odbor.	
4.NO i njegovi odbori/Sastav nadzornog odbora	64.	Nadzorni odbor uključuje članove različitih spolova, dobi, profila i iskustava kako bi se osigurala raznolikost perspektiva prilikom donošenja odluka i uravnotežena zastupljenost oba spola?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Sastav nadzornog odbora	65.	Većina članova nadzornog odbora je neovisna u skladu s definicijom iz Dodatka A Kodeksa?	NE	Na dan 31.12.2025. dva od sedam članova Nadzornog odbora bila su neovisna u smislu Kodeksa.	
4.NO i njegovi odbori/Sastav nadzornog odbora	66.	Predsjednik ili zamjenik predsjednika nadzornog odbora su neovisni?	DA		

Područje	Br.	Pitanje	Odgovor	Obrazloženje	Poveznica
4.NO i njegovi odbori/Sastav nadzornog odbora	67.	Ako većina članova nadzornog odbora nije neovisna, nadzorni odbor je usvojio mjere, plan i rok za postizanje neovisnosti koji ne može biti duži od dvije godine od dana kada većina članova nadzornog odbora nije neovisna?	NE	Formalne mjere i plan nisu usvojeni, a njihova implementacija razmotrit će se u budućem razdoblju.	
4.NO i njegovi odbori/Sastav nadzornog odbora	68.	Sve mjere koje društvo poduzima radi postizanja neovisnosti nadzornog odbora, plan i rok za ostvarenje neovisnosti zajedno s objašnjenjem zašto neovisnost nije postignuta društvo objavljuje u godišnjem izvještaju?	NE	Mjere, plan i rok za postizanje većinske neovisnosti nisu usvojeni te stoga nisu ni objavljeni u godišnjem izvještaju.	
4.NO i njegovi odbori/Predsjednik	69.	Predsjednik nadzornog odbora ima zadatke određene u članku 26. Kodeksa?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Odbori nadzornog odbora	70.	Nadzorni odbor je osnovao odbor za imenovanje?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Odbori nadzornog odbora	71.	Nadzorni odbor je osnovao odbor za primitke?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Odbori nadzornog odbora	72.	Nadzorni odbor je osnovao revizijski odbor?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Odbori nadzornog odbora	73.	Nadzorni odbor je utvrdio mandat i aktivnosti svakog svojeg odbora?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Odbori nadzornog odbora	74.	Svaki odbor nadzornog odbora sastoji se od članova koji imaju potrebne vještine, znanje i obrazovanje, profesionalno i praktično iskustvo za djelotvorno izvršavanje funkcija tog odbora?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Odbori nadzornog odbora	75.	Svaki odbor nadzornog odbora ima najmanje tri člana?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Odbori nadzornog odbora	76.	Većina članova svakog odbora nadzornog odbora je neovisna u skladu s definicijom iz Dodatka A Kodeksa?	NE	U sastavima odbora koji djeluju na posljednji dan 2025.g. manji je broj neovisnih u odnosu na ostale članove svakog odbora.	
4.NO i njegovi odbori/Odbori nadzornog odbora	77.	Članovima uprave zabranjeno je biti članovima odbora nadzornog odbora?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Odbori nadzornog odbora	78.	Neovisnost odbora nadzornog odbora osigurana je putem neovisnih članova nadzornog odbora?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Odbori nadzornog odbora	79.	Opis poslova svakog odbora nadzornog odbora dostupan je bez naknade na mrežnim stranicama društva?	DA		https://cak-mlinovi.hr/wp-content/uploads/2025/09/Cakovecki-mlinovi-d.d.-Odbori-Nadzornog-odbora.pdf
4.NO i njegovi odbori/Odbori nadzornog odbora	80.	Društvo u godišnji izvještaj uključuje izvještaj o radu svakog odbora nadzornog odbora, uključujući i informacije o broju održanih sastanaka, članovima odbora i neovisnosti svakog člana odbora?	DA		https://cak-mlinovi.hr/wp-content/uploads/2026/04/HRV_Cakovecki-mlinovi-d.d.-Godisnji-izvjestaj-2025_30042026b-FINAL-HRV.pdf
4.NO i njegovi odbori/Vremensko opterećenje	81.	Očekivano minimalno vremensko opterećenje svakog člana nadzornog odbora određeno je u trenutku njegova imenovanja?	NE	Minimalno vremensko opterećenje nije formalno određeno, ali se od članova Nadzornog odbora očekuje i u praksi ostvaruje odgovarajuća posvećenost obavljanju funkcije.	
4.NO i njegovi odbori/Vremensko opterećenje	82.	U godišnjem izvještaju društva objavljena je evidencija prisutnosti svakog člana nadzornog odbora na sjednicama nadzornog odbora i njegovih odbora?	DA		https://cak-mlinovi.hr/wp-content/uploads/2026/04/HRV_Cakovecki-mlinovi-d.d.-Godisnji-izvjestaj-2025_30042026b-FINAL-HRV.pdf
4.NO i njegovi odbori/Vremensko opterećenje	83.	Statut i/ili interni akti društva predviđaju obvezu članova nadzornog odbora da obavijeste tajnika društva o svom članstvu u nadzornom odboru ili upravi drugih društava?	DA		

Područje	Br.	Pitanje	Odgovor	Obrazloženje	Poveznica
4.NO i njegovi odbori/Učestalost i način održavanja sjednica	84.	Sjednice nadzornog odbora održavaju se najmanje jednom svaka tri mjeseca?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Učestalost i način održavanja sjednica	85.	Nadzorni odbor je usvojio plan rada koji uključuje vrijeme održavanja i dnevni red budućih sastanaka?	NE	Nadzorni odbor nije usvojio zaseban plan rada, već se vrijeme održavanja i dnevni red sjednica utvrđuju pojedinačno u pozivima za sjednice, sukladno Poslovniku o radu Nadzornog odbora.	
4.NO i njegovi odbori/Učestalost i način održavanja sjednica	86.	Odbori nadzornog odbora sastaju se toliko često koliko je potrebno za djelotvorno obavljanje njihovih dužnosti te redovito izvještavaju nadzorni odbor o svojim djelatnostima?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Učestalost i način održavanja sjednica	87.	Sjednice nadzornog odbora mogu se održati bez prisutnosti članova uprave kada nadzorni odbor smatra da je to prikladno?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Učestalost i način održavanja sjednica	88.	Članovi uprave ne prisustvuju sastancima na kojima nadzorni odbor raspravlja o rezultatima i primicima uprave i njezinih članova?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Učestalost i način održavanja sjednica	89.	Osobe koje nisu članovi odbora nadzornog odbora mogu sudjelovati na sjednicama odbora samo na poziv odbora?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Potpورا	90.	Društvo je odredilo osobu koja će obavljati poslove tajnika društva?	Djelomično	Posebna osoba za obavljanje poslova tajnika Društva nije imenovana, a navedene poslove obavlja nadležni Sektor pravnih poslova.	
4.NO i njegovi odbori/Potpورا	91.	Sukladno statutu (ili drugim internim aktima), tajnik društva odgovoran je da nadzorni odbor postupa u skladu s procedurama nadzornog odbora, za savjetovanje nadzornog odbora o pitanjima upravljanja, pružanje potpore predsjedniku nadzornog odbora te pomažanje nadzornom odboru i njegovim odborima?	Djelomično	Nadzornom odboru i njegovim odborima osigurana je potrebna podrška, iako Društvo nema posebno imenovanog tajnika Društva.	
4.NO i njegovi odbori/Kvaliteta i pravodobnost informacija	92.	Svi materijali potrebni za sjednicu nadzornog odbora ili odbora nadzornog odbora dostavljaju se njihovim članovima najkasnije tjedan dana prije sjednice?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Kvaliteta i pravodobnost informacija	93.	Zapisnik sa sjednice nadzornog odbora dostupan je svim članovima nadzornog odbora?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Kvaliteta i pravodobnost informacija	94.	Zapisnici sa sjednica nadzornog odbora sadrže informacije o rezultatima glasanja, uključujući i detalje o glasovanju pojedinih članova?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Kvaliteta i pravodobnost informacija	95.	Nadzorni odbor ima pravo primati informacije/savjete od osoba izvan društva na trošak društva ako smatra da je to potrebno za uspješno izvršavanje njegovih dužnosti, a postupak za to je preciziran u internim aktima uprave uz prethodnu suglasnost nadzornog odbora?	Djelomično	Vanjska stručna podrška koristi se prema potrebi i proceduri usuglašenoj s Upravom, koja nije formalno uređena internim aktima.	
4.NO i njegovi odbori/Obuka i razvoj	96.	Svi članovi nadzornog odbora pri imenovanju primili su uvodnu obuku za svoju ulogu?	NE	Formalna uvodna obuka nije provedena, dok se potrebne informacije članovima osiguravaju u okviru redovitog rada Nadzornog odbora.	
4.NO i njegovi odbori/Obuka i razvoj	97.	Svi članovi nadzornog odbora kontinuirano se obučavaju i obrazuju kako bi unaprijedili i poboljšali svoje vještine i znanje?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Obuka i razvoj	98.	Kontinuirana obuka članova nadzornog odbora obuhvaća teme održivosti poslovanja, odgovornog poslovnog ponašanja i postizanja uravnotežene zastupljenosti oba spola u nadzornom odboru, upravi i višem rukovodstvu?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Obuka i razvoj	99.	Članovi nadzornog odbora redovito primaju novosti i sažetke od uprave i stručnjaka o pitanjima koja su važna za društvo i dužnosti članova nadzornog odbora?	DA		
4.NO i njegovi odbori/Ocjenjivanje nadzornog odbora	100.	Nadzorni odbor ocijenio je svoju djelotvornost i sastav u posljednjih dvanaest mjeseci?	Djelomično	Djelotvornost i rad Nadzornog odbora razmatraju se u okviru pripreme godišnjeg izvješća o nadzoru vođenja poslova Društva, dok zasebna formalna samoprocjena nije provedena.	

Područje	Br.	Pitanje	Odgovor	Obrazloženje	Poveznica
4.NO i njegovi odbori/Ocjenjivanje nadzornog odbora	101.	Nadzorni odbor ocijenio je djelotvornost i sastav svojih odbora u posljednjih dvanaest mjeseci?	Djelomično	Rad i djelotvornost odbora razmatraju se u okviru rada Nadzornog odbora, dok zasebna formalna procjena nije provedena.	
4.NO i njegovi odbori/Ocjenjivanje nadzornog odbora	102.	Nadzorni odbor je ocijenio pojedinačne rezultate svojih članova i članova svojih odbora u posljednjih dvanaest mjeseci?	Djelomično	Djelotvornost i rezultati članova razmatraju se zborno kroz izvješće o nadzoru vođenja poslova Društva, dok pojedinačna ocjena članova Nadzornog odbora i njegovih odbora nije provedena.	
4.NO i njegovi odbori/Ocjenjivanje nadzornog odbora	103.	Ocjenjivanje je vodio predsjednik ili zamjenik predsjednika nadzornog odbora ako predsjednik nije neovisan?	NE	Formalni postupak ocjenjivanja Nadzornog odbora nije proveden.	
4.NO i njegovi odbori/Ocjenjivanje nadzornog odbora	104.	Ocjenjivanje nadzornog odbora i odbora nadzornog odbora uključilo je ocjenu svih okolnosti iz članka 43. Kodeksa?	NE	Formalno ocjenjivanje prema članku 43. Kodeksa nije provedeno, sastav i način rada Nadzornog odbora razmatraju u okviru njegova redovitog rada.	
4.NO i njegovi odbori/Ocjenjivanje nadzornog odbora	105.	Ocjenjivanjem nadzornog odbora i odbora nadzornog odbora se identificira postoje li potreba za poboljšanjima u funkcioniranju i pripremanju sjednica odbora?	Djelomično	Potrebe za poboljšanjima u funkcioniranju i pripremi sjednica identificiraju se u okviru redovitog rada Nadzornog odbora, ali ne kroz formalni postupak ocjenjivanja.	
4.NO i njegovi odbori/Ocjenjivanje nadzornog odbora	106.	Godišnji izvještaj uključuje izvještaj o ocjeni nadzornog odbora i njegovih odbora?	NE	Zaseban izvještaj o ocjeni Nadzornog odbora i njegovih odbora nije obuhvaćen godišnjim izvještajem.	
4.NO i njegovi odbori/Ocjenjivanje nadzornog odbora	107.	Izvještaj o ocjeni nadzornog odbora i njegovih odbora sadrži kako je ocjenjivanje provedeno, jesu li angažirani vanjski ocjenjivači i s kime se savetovalo tijekom postupka te sažetak radnji koje su poduzete ili će biti poduzete na temelju rezultata ocjenjivanja?	NE	Zaseban izvještaj o ocjeni nije sastavljen, dok se potrebe za poboljšanjima razmatraju u okviru redovitog rada. Formaliziranje postupka razmotrit će se u budućem razdoblju.	
5. Uprava/Dužnosti uprave	108.	Uprava ima dužnosti određene u članku 45. Kodeksa?	Djelomično	Dužnosti Uprave iz članka 45. Kodeksa većim su dijelom uređene internim aktima i provode se u praksi, dok cilj zastupljenosti podzastupljenog spola u višem rukovodstvu nije formalno utvrđen.	
5. Uprava/Dužnosti uprave	109.	Uprava je postavila postotak zastupljenosti podzastupljenog spola u višem rukovodstvu kao cilja koji se mora ostvariti u sljedećih pet godina?	NE	Ciljani postotak nije formalno utvrđen, uz postojeću zastupljenost oba spola u višem rukovodstvu. Utvrđivanje cilja razmotrit će se u budućem razdoblju.	
5. Uprava/Dužnosti uprave	110.	U godišnjem izvještaju je objavljen postavljeni postotak zastupljenosti podzastupljenog spola u višem rukovodstvu zajedno s objašnjenjem zašto je odabran, zašto postotak nije postignut ako je tome slučaj, mjerama koje društvo poduzima da se postigne te planom i rokom ostvarenja koji ne može biti duži od pet godina te navođenjem napredovanja prema planu?	NE	Ciljani postotak nije formalno utvrđen niti objavljen u godišnjem izvještaju, a njegovo utvrđivanje i odgovarajuće izvještavanje razmotrit će se u budućem razdoblju.	
5. Uprava/Dužnosti uprave	111.	Uprava je usvojila poslovnik o radu uprave koji definira raspodjelu odgovornosti i način suradnje između članova uprave, uključujući procedure za održavanje sjednica i donošenja odluka?	DA		
5. Uprava/Dužnosti uprave	112.	Poslovnik o radu uprave mora odobriti nadzorni odbor?	DA		
5. Uprava/Dužnosti uprave	113.	U slučaju grupe, uprava matičnog društva osigurala je djelotvoran nadzor nad aktivnostima drugih društava u grupi te postojanje odgovarajuće suradnje unutar grupe?	DA		
5. Uprava/Dužnosti uprave	114.	U slučaju grupe, uprava matičnog društva osigurala je pravila koja uređuju područje djelovanja, odgovornosti i postupke izvještavanja na razini matičnog društva i društava kćeri te pravila kojima se sprječava sukob interesa?	Djelomično	Navedena pravila uspostavljena su u dijelu društava Grupe, dok će se njihovo ujednačavanje i primjena na razini cijele Grupe provesti u budućem razdoblju.	
5. Uprava/Dužnosti uprave	115.	U slučaju grupe, informacije o sustavu nadzora i suradnje unutar grupe te unutargrupna pravila djelovanja dostupna su bez naknade na mrežnim stranicama društva?	NE	Navedene informacije i pravila nisu objavljeni na mrežnim stranicama Društva, a njihova objava razmotrit će se u budućem razdoblju.	
5. Uprava/Dužnosti uprave	116.	U slučaju kada nije sklopljen ugovor o vođenju poslova društva, uprava ovisnoga društva izradila je u prva tri mjeseca poslovne godine izvještaj o odnosima društva s povezanim društvima?	DA		

Područje	Br.	Pitanje	Odgovor	Obrazloženje	Poveznica
5. Uprava/Dužnosti uprave	117.	Izvršaj uprave ovisnog društva o odnosima s povezanim društvima sadrži sve pravne poslove koje je društvo u prethodnoj godini poduzelo s vladajućim društvom ili s njime povezanim društvima ili prema uputama u interesu tih društava, kao i sve druge radnje, koje je u protekloj godini prema uputama tih društava poduzelo ili propustilo poduzeti?	DA		
5. Uprava/Dužnosti uprave	118.	Izvršaj uprave ovisnog društva o odnosima s povezanim društvima sadrži kod pravnih poslova i kod ostalih radnji sve podatke propisane člankom 497. stavcima 1. i 2. Zakona o trgovačkim društvima?	DA		
5. Uprava/Dužnosti uprave	119.	Revizor je proveo reviziju izvršaj uprave ovisnog društva o odnosima s povezanim društvima i podnio svoj potpisan izvršaj upravi društva?	DA		
5. Uprava/Dužnosti uprave	120.	Nadzorni odbor je ispitao izvršaj uprave ovisnog društva o odnosima s povezanim društvima te zauzeo stajalište o rezultatima revizije te o tome izvjestio glavnu skupštinu u svojem izvršaju koji podnosi glavnoj skupštini?	NE	Odnosi s povezanim društvima razmatraju se u okviru redovitog nadzora poslovanja Društva i Grupe, ali o ispitivanju posebnog izvršaj o odnosima s povezanim društvima i rezultatima njegove revizije nije zasebno izvještena Glavna skupština.	
5. Uprava/Sastav	121.	Nadzorni odbor osigurava da uprava održava profil koji određuje najmanji broj članova te kombinaciju članova određene dobi, spola, vještina, znanja i obrazovanja, kao i profesionalnog i praktičnog iskustva, vodeći računa o osiguranju uravnotežene zastupljenosti oba spola?	NE	Formalni profil Uprave koji bi obuhvaćao navedene kriterije nije utvrđen, dok se potrebne kompetencije, iskustvo i raznolikost uzimaju u obzir pri imenovanju članova Uprave.	
5. Uprava/Predsjednik	122.	Propisana je odgovornost predsjednika uprave za sve aktivnosti iz članka 49. Kodeksa?	Djelomično	Pojedine odgovornosti predsjednika Uprave uređene su ugovorom i internim aktima, dok se na ostalo primjenjuju relevantne zakonske odredbe.	
5. Uprava/Ograničenja drugih imenovanja	123.	Internim aktima društva predviđeno je da članovi uprave moraju pribaviti prethodnu suglasnost nadzornog odbora prije prihvaćanja imenovanja u upravu ili nadzorni odbor društva koje nije dio iste grupe?	DA		
5. Uprava/Ograničenja drugih imenovanja	124.	Članovi uprave ne drže više od dvije pozicije u upravi ili nadzornom odboru društava koja nisu dio iste grupe?	DA		
5. Uprava/Ocjena uprave	125.	Nadzorni odbor je u posljednjih 12 mjeseci ocijenio djelotvornost aranžmana za suradnju između nadzornog odbora i uprave, kao i adekvatnost podrške i informacija koje prima od uprave?	DA		
5. Uprava/Ocjena uprave	126.	Rezultati ocjene aranžmana za suradnju između nadzornog odbora i uprave uključeni su u godišnji izvršaj?	DA		https://cak-mlinovi.hr/wp-content/uploads/2026/07/Cakovecki-Mlinovi-Izvršaj-NO-o-nadzoru-vođenja-poslova-Društva-za-2025.g.pdf
5. Uprava/Ocjena uprave	127.	Uprava je najmanje jednom godišnje ocijenila vlastitu djelotvornost i djelotvornost pojedinih članova, primjenjujući jednake kriterije i izbjegavajući svaki oblik diskriminacije?	NE	Uprava ne ocjenjuje vlastitu, a niti djelotvornost pojedinih članova. Isto se planira razmatrati u sljedećem izvršajnom razdoblju.	
5. Uprava/Ocjena uprave	128.	Uprava je izvjestila nadzorni odbor o zaključcima u vezi ocjene vlastite djelotvornosti i djelotvornosti pojedinih članova?	NE	Razmotriti će se izvještavanje u budućem razdoblju.	
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Uloga odbora za primitke	129.	Odbor za primitke preporučuje najmanje svake tri godine nadzornom odboru politiku primitaka za članove uprave, vodeći računa o iznosu i strukturi primitaka višeg rukovodstva i radnika kao cjeline, pri čemu je proveo prethodnu procjenu učinaka navedene politike na jednakost primitaka različitih spolova za jednak rad i/ili rad jednake vrijednosti?	Djelomično	Odbor za primitke preporučuje Politiku primitaka Nadzornom odboru. Prethodna procjena njezina učinka nije provedena.	
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Uloga odbora za primitke	130.	Odbor za primitke preporučio je nadzornom odboru primitke za članove uprave temeljene na procjeni rezultata društva i njihovih osobnih rezultata, uzimajući u obzir jednakost primitaka različitih spolova za jednak rad i/ili rad jednake vrijednosti?	NE	Prilikom preporučivanja primitaka navedeni kriteriji nisu bili formalno primijenjeni u cijelosti, a njihova primjena predviđena je u budućem razdoblju.	

Područje	Br.	Pitanje	Odgovor	Obrazloženje	Poveznica
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Uloga odbora za primitke	131.	Odbor za primitke preporučio je nadzornom odboru politiku primitaka za članove nadzornog odbora i proveo prethodnu procjenu učinaka navedene politike na jednakost primitaka različitih spolova za jednak rad i/ili rad jednake vrijednosti, a koja politika je dana na odobrenje glavnoj skupštini?	NE	Za članove Nadzornog odbora nije donesena posebna politika primitaka niti je provedena navedena procjena; naknada za njihov rad utvrđena je odlukom Glavne skupštine.	
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Uloga odbora za primitke	132.	Odbor za primitke nadzirao je iznos i strukturu primitaka višeg rukovodstva i radnika kao cjeline vodeći računa o jednakosti primitaka različitih spolova za jednak rad i/ili rad jednake vrijednosti te dao preporuke upravi o njezinim politikama?	NE	Navedeni nadzor i davanje preporuka Upravi nisu se provodili, a njihovo provođenje razmotrit će se u budućem razdoblju.	
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Uloga odbora za primitke	133.	Odbor za primitke nadgledao je pripremu zakonom propisanog obveznog godišnjeg izvještaja o primicima za suglasnost nadzornog odbora?	DA		
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Primici članova uprave	134.	Nadzorni odbor odredio je godišnje primitke svakog člana uprave, utemeljene na preporukama odbora za primitke i u skladu s odobrenom politikom primitaka?	Djelomično	Primici članova Uprave određivani su u skladu s Politikom primitaka i sklopljenim ugovorima, bez zasebnih preporuka Odbora za primitke.	
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Primici članova uprave	135.	Politika primitaka je nediskriminirajuća i usklađena s ciljevima u pogledu održivosti, i pripremljena u skladu s odgovarajućim zakonskim zahtjevima?	Djelomično	Nova Politika primitaka, pripremljena uz uvažavanje navedenih zahtjeva, upućena je Glavnoj skupštini na odobrenje.	
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Primici članova uprave	136.	Razina primitaka članova uprave uzima u obzir dogovorenu strategiju, sklonost preuzimanju rizika, gospodarsko okruženje unutar kojeg društvo posluje, ispunjenje ciljeva u pogledu održivosti te plaće i uvjete radnika unutar društva?	Djelomično	Navedeni kriteriji uzeti su u obzir u novoj Politici primitaka koja je upućena Glavnoj skupštini na odobrenje.	
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Primici članova uprave	137.	Politika primitaka propisuje da član uprave ne smije raspolagati s dionicama koje su mu dodijeljene kao dio primitka najmanje dvije godine od dana na koji su mu dodijeljene?	DA		
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Primici članova uprave	138.	Politika primitaka propisuje da član uprave ne smije iskoristiti dioničke opcije koje su mu dodijeljene kao dio primitka najmanje dvije godine od dana na koji su mu dodijeljene?	NE	Važeća Politika ne predviđa primitke u obliku dioničkih opcija, a takve opcije članovima Uprave nisu dodjeljivane. Ni nova Politika upućena Glavnoj skupštini na odobrenje ne predviđa takav oblik primitka.	
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Primici članova uprave	139.	Politika primitaka uključuje odredbe koje pobliže utvrđuju okolnosti u kojima bi dio primitaka člana uprave bio zadržan ili bi se tražilo njihov povrat?	Djelomično	Važeća Politika predviđa povrat varijabilnog primitka, dok nova Politika detaljnije uređuje okolnosti njegova umanjavanja, uskrate i povrata.	
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Primici članova nadzornog odbora	140.	Razina primitaka za predsjednika nadzornog odbora te za druge članove nadzornog odbora odražava njihovu vremensku opterećenost i odgovornosti, uključujući vremensku opterećenost i odgovornosti u odborima nadzornog odbora?	DA		
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Primici članova nadzornog odbora	141.	Politika primitka i/ili interni akti društva zabranjuju uključivanje varijabilnih elementa ili drugih elementa povezanih s uspješnošću poslovanja u primitke nadzornog odbora?	NE	Nije bilo inicijative za posebno reguliranje primitaka Nadzornog odbora u tom dijelu.	
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Izještavanje o primicima	142.	Društvo je usvojilo politiku primitaka za nadzorni odbor, upravu i više rukovodstvo?	Djelomično	Politika primitaka usvojena je samo za članove Uprave.	
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Izještavanje o primicima	143.	Društvo je provelo procjenu učinaka politika primitaka na jednakost primitaka različitih spolova?	NE	Procjena nije provedena, a njezino provođenje razmotrit će se u budućem razdoblju.	
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Izještavanje o primicima	144.	Politiku primitaka odobrili su dioničari na glavnoj skupštini?	DA		

Područje	Br.	Pitanje	Odgovor	Obrazloženje	Poveznica
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Izveštavanje o primicima	145.	Odobrena politika primitaka društva dostupna je bez naknade na mrežnim stranicama društva?	DA		https://cak-mlinovi.hr/wp-content/uploads/2024/08/Politika-primitaka-clanova-Uprave-drustva-Cakovecki-mlinovi-d.d.pdf
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Izveštavanje o primicima	146.	Procjena učinaka politika primitaka na jednakost primitaka različitih spolova dostupna je bez naknade na mrežnim stranicama društva?	NE	Navedena procjena nije provedena niti objavljena.	
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Izveštavanje o primicima	147.	Godišnji izvještaj o primicima uključuje podatke o primicima svakog pojedinog člana nadzornog odbora i uprave, i to u sadržaju kako je određeno člankom 60. Kodeksa i Zakonom o trgovačkim društvima?	DA		
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Izveštavanje o primicima	148.	Godišnji izvještaj o primicima sadrži informacije o načinu utvrđivanja politike primitaka za upravu, vezi između primitaka i dugoročnih rezultata, održivosti i otpornosti društva, strukturi i parametrima izračuna primitaka za upravu, usklađenosti primitaka uprave s primicima višeg rukovodstva i radnika kao cjeline te razlozima odstupanja od primjene politike primitaka za upravu ako je tome slučaj?	Djelomično	Izvještaj sadrži podatke o načinu utvrđivanja, strukturi i kriterijima primitaka Uprave te usporedne podatke o primicima radnika i poslovnim rezultatima Društva, dok pojedini navedeni elementi nisu zasebno obrađeni.	
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Izveštavanje o primicima	149.	Godišnji izvještaj o primicima sadrži podatke o primicima svakog člana odbora nadzornog odbora koji nije član nadzornog odbora, ako je to slučaj	DA		
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Izveštavanje o primicima	150.	Godišnji izvještaj o primicima dostupan je bez naknade na mrežnim stranicama društva?	DA		https://cak-mlinovi.hr/wp-content/uploads/2026/07/Cakovecki-Mlinovi_Izvjescje-o-primicima-Uprave-i-NO-za-2025.g.pdf
6. Primici članova uprave i nadzornog odbora/Izveštavanje o primicima	151.	Izvještaj revizora o ispitivanju godišnjeg izvještaja o primicima dostupan je bez naknade na mrežnim stranicama društva?	DA		https://cak-mlinovi.hr/wp-content/uploads/2026/07/Cakovecki-Mlinovi_Izvjescje-o-primicima-Uprave-i-NO-za-2025.g.pdf
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Uloga nadzornog odbora i uprave	152.	Uprava je, uz prethodnu suglasnost nadzornog odbora, usvojila politiku upravljanja rizicima koja određuje prirodu i opseg rizika koje društvo mora i koje je voljno preuzeti kako bi se postigli dugoročni strateški ciljevi?	NE	Posebna politika upravljanja rizicima na način predviđen Kodeksom nije usvojena, dok se ključni rizici i mjere upravljanja rizicima obrađuju u okviru financijskog i poslovnog izvještavanja Društva.	
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Uloga nadzornog odbora i uprave	153.	Politika upravljanja rizicima u obzir uzima pitanja održivosti?	NE	Posebna politika upravljanja rizicima na način predviđen Kodeksom nije usvojena.	
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Uloga nadzornog odbora i uprave	154.	Statutom i/li internim aktima društva propisana je odgovornost uprave za prepoznavanje znatnijih financijskih, operativnih i vanjskih rizika povezanih s ostvarenjem strategije i održavanjem aktivnosti društva te za održavanje odgovarajućeg sustava upravljanja rizicima i unutarnje kontrole radi upravljanja i izbjegavanja tih rizika?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Uloga nadzornog odbora i uprave	155.	Uprava društva redovito izvještava nadzorni odbor o statusu znatnih rizika?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Uloga revizijskog odbora	156.	Revizijski odbor nadzire ispravnost i cjelovitost financijskih izvještaja, računovodstvenih politika društva i drugih službenih priopćenja povezanih s financijskim rezultatima društva?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Uloga revizijskog odbora	157.	Revizijski odbor nadzire ispravnost i cjelovitost izvještaja o korporativnoj održivosti i politika izvještavanja o održivosti te drugih službenih priopćenja povezanih s rezultatima društava u području održivosti?	DA		

Područje	Br.	Pitanje	Odgovor	Obrazloženje	Poveznica
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Uloga revizijskog odbora	158.	Revizijski odbor nadzire provođenje poreznog planiranja, uključujući raspodjelu poreza na dobit ostvarenu iz prekograničnih aktivnosti?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Uloga revizijskog odbora	159.	Revizijski odbor nadgleda djelotvornost unutarnjih financijskih kontrola društva?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Uloga revizijskog odbora	160.	Revizijski odbor osigurava dostatnost, neovisnost i djelotvornost funkcije vanjske revizije?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Uloga revizijskog odbora	161.	Revizijski odbor osigurava neovisnost i dostatnost funkcije unutarnje revizije?	NE	Društvo nema uspostavljenu zasebnu funkciju unutarnje revizije.	
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Uloga revizijskog odbora	162.	Revizijski odbor nadgleda provedbu mjera koje su određene kao rezultat vanjske i unutarnje revizije i vlastitog nadzora?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Uloga revizijskog odbora	163.	Nadzorni odbor (ili poseban odbor nadzornog odbora ili revizijski odbor) poduzimaju aktivnosti nadzora djelotvornosti cjelokupne unutarnje kontrole društva i sustava upravljanja rizicima?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Uloga revizijskog odbora	164.	Nadzorni odbor (ili poseban odbor nadzornog odbora ili revizijski odbor) nadziru primjenu postupaka za prijavljivanje kršenja zakona ili unutarnjih pravila ponašanja društva?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Odnosi s vanjskim revizorom	165.	Revizijski odbor nadgleda proces odabira i imenovanja vanjskog revizora u skladu sa zakonskim zahtjevima te daje preporuke nadzornom odboru za izbor vanjskog revizora i uvjetima za njegovo imenovanje?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Odnosi s vanjskim revizorom	166.	Revizijski odbor je u proteklih dvanaest mjeseci odobrio plan rada vanjskog revizora, koji uključuje opseg i sadržaj aktivnosti koje će biti predmet revizije?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Odnosi s vanjskim revizorom	167.	Revizijski odbor sastaje se po potrebi s vanjskim revizorom kako bi raspravili o pitanjima koja su identificirana tijekom revizije i nadgledao kvalitetu pruženih usluga?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Odnosi s vanjskim revizorom	168.	Revizijskog odbora nadgleda neovisnost i objektivnost vanjskog revizora?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Odnosi s vanjskim revizorom	169.	Revizijski odbor odobrio je politiku o dozvoljenim nerevizorskim uslugama koje pruža vanjski revizor i nadgleda provedbu te politike?	Djelomično	Posebna politika o dozvoljenim nerevizorskim uslugama nije usvojena, a u tom se području postupka sukladno primjenjivim zakonskim propisima.	
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Upravljanje rizicima i unutarnja kontrola	170.	Revizijski odbor ocijenio je djelotvornost upravljanja rizicima i sustava unutarnje kontrole kao cjeline najmanje jednom godišnje?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Upravljanje rizicima i unutarnja kontrola	171.	Revizijski odbor je dao preporuke nadzornom odboru i upravi društva u vezi djelotvornosti upravljanja rizicima i sustava unutarnje kontrole, ako je to bilo potrebno?	NE	Tijekom izvještajnog razdoblja nije bilo potrebe za tim vrstama preporuka.	
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Upravljanje rizicima i unutarnja kontrola	172.	Društvo je u godišnjem izvještaju navelo kako je nadzorni odbor proveo nadzor u vezi djelotvornosti upravljanja rizicima i sustava unutarnje kontrole?	DA		https://cak-mlinovi.hr/wp-content/uploads/2026/04/HRV_Ca_kovecki-mlinovi-d.d.-Godisnji-izvjestaj-2025_30042026b-FINAL-HRV.pdf
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Upravljanje rizicima i unutarnja kontrola	173.	Društvo je u godišnjem izvještaju opisalo koje značajne unutarnje kontrole nisu bile djelotvorne te mjere i aktivnosti koje su poduzete ili predložene radi njihova unaprjeđenja?	DA		https://cak-mlinovi.hr/wp-content/uploads/2026/04/HRV_Ca_kovecki-mlinovi-d.d.-Godisnji-izvjestaj-2025_30042026b-FINAL-HRV.pdf

Područje	Br.	Pitanje	Odgovor	Obrazloženje	Poveznica
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Upravljanje rizicima i unutarnja kontrola	174.	Društvo održava djelotvoran sustav upravljanja rizicima koji osigurava/n pouzdano prepoznavanje rizika, mjerenje, odgovore, prijavljivanje i njihovo nadziranje.	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Upravljanje rizicima i unutarnja kontrola	175.	Sustav upravljanja rizicima obuhvaća sve rizike s kojima se društvo suočava ili može suočiti, uključujući klimatske i okolišne rizike, zdravstvene krize, poremećaje u lancima opskrbe, geopolitičke napetosti, porezne rizike, rizike povezane s kibernetičkom sigurnošću i primjenom digitalnih tehnologija, kao i financijske i operativne rizike?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Upravljanje rizicima i unutarnja kontrola	176.	Društvo je odredilo jasne unutarnje odgovornosti za održavanje sustava upravljanja rizicima te jasnu proceduru održavanja kontakata odgovornih osoba s revizijskim odborom?	Djelomično	Navedene odgovornosti kao i procedure nisu formalizirane, ali se primjenjuju.	
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Upravljanje rizicima i unutarnja kontrola	177.	Društvo je ustanovilo funkciju unutarnje revizije odgovornu za nadziranje djelotvornosti sustava unutarnje kontrole, uključujući upravljanje rizicima?	NE	Nije bilo inicijative za formiranje unutarnje revizije.	
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Upravljanje rizicima i unutarnja kontrola	178.	Revizijski odbor odobrio je plan unutarnje revizije u posljednjih dvanaest mjeseci?	NE	U Društvu se ne izrađuje se plan unutarnje revizije.	
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Upravljanje rizicima i unutarnja kontrola	179.	Revizijski odbor je zaprimio izvještaje unutarnjeg revizora i nadzirao provedbu njegovih preporuka?	NE	U Društvu ne djeluje unutarnji revizor.	
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Upravljanje rizicima i unutarnja kontrola	180.	Revizijski odbor obavezan je nadzornom odboru preporučiti imenovanje ili razrješenje voditelja funkcije unutarnje revizije?	NE	U Društvu nije formirana unutarnja revizija.	
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Upravljanje rizicima i unutarnja kontrola	181.	Ako u društvu ne postoji funkcija unutarnje revizije, revizijski odbor jedn jednom u posljednjih 12 mjeseci ocijenio potrebu za tom funkcijom u sklopu svoje ocjene sustava unutarnjih kontrola	NE	Nije se razmatrala potreba za funkcijom unutarnje revizije.	
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Prijava nepravilnosti	182.	Uprava je, uz prethodnu suglasnost nadzornog odbora, usvojila postupke za prijavljivanje kršenja zakona, unutarnjih pravila društva ili neetičnog ponašanja, uključujući i slučajeve gdje postoji sumnja na kršenje ili mogućnost da do njega dođe?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Prijava nepravilnosti	183.	Postupak osigurava da radnici ili vanjski dionici ne trpe negativne posljedice ako prijave sumnjivo ponašanje te da identitet prijavitelja nepravilnosti ostane zaštićen?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Prijava nepravilnosti	184.	Postupci su usklađeni s propisima o zaštiti prijavitelja nepravilnosti, spolnoj ravnopravnosti, zaštiti od svakog oblika uznemiravanja i suzbijanju diskriminacije?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Prijava nepravilnosti	185.	Na mrežnim stranicama društva dostupan je bez naknade detaljan opis postupka prijavljivanja kršenja zakona, unutarnjih pravila društva ili neetičnog ponašanja?	DA		https://cak-mlinovi.hr/wp-content/uploads/2022/06/PRAVILNIK-o-postupku-prijavljivanja-nepravilnosti-i-imenovanju-povjerljive-osobe_23.6.2022.pdf
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Prijava nepravilnosti	186.	Uprava je imenovala osobu zaduženu za rješavanje pitanja prijavljenih nepravilnosti?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Prijava nepravilnosti	187.	Statut i/ili interni akti društva predviđaju dužnost uprave da odmah izvijesti nadzorni odbor o svim uočenim nepravilnostima, dogovori mjere koje moraju biti provedene kao i da izvijesti nadzorni odbor o rezultatima provedenih mjera?	Djelomično	Internim aktima propisana je mogućnost ne i dužnost prijave i Nadzornom odboru.	

Područje	Br.	Pitanje	Odgovor	Obrazloženje	Poveznica
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Prijava nepravilnosti	188.	Statut i/ili interni akti društva predviđaju dužnost uprave da o rezultatima provedenih mjera izvijesti prijavitelja nepravilnosti, osim ako nije drugačije uređeno relevantnim propisom?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Prijava nepravilnosti	189.	Statut i/ili interni akti društva predviđaju dužnost uprave da osigura zaštitu identiteta prijavitelja nepravilnosti i zaštitu od moguće osvete?	DA		
7. Rizici, unutarnja kontrola i revizija/Prijava nepravilnosti	190.	Revizijski odbor je najmanje jednom godišnje ocijenio djelotvornost postupka prijavljivanja nepravilnosti i njegovu primjenu?	DA		
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	191.	Svi podaci koje društvo mora objaviti u skladu sa zakonom, pravilima o uvrštenju, Kodeksom i vlastitim statutom dostupni su bez naknade na mrežnim stranicama društva?	DA		
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	192.	Mrežne stranice društva su lako dostupne, pristupačne krajnjim korisnicima te pregledne i jednostavne za pronalaženje informacija?	DA		
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	193.	Na mrežnim stranicama društva je dostupan godišnji izvještaj društva?	DA		
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	194.	Na mrežnim stranicama društva je dostupan polugodišnji i tromjesečni izvještaj i druge financijske informacije čije se objavljivanje zahtijeva?	DA		https://cak-mlinovi.hr/financijski-izvjestaji/
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	195.	Na mrežnim stranicama društva su dostupne informacije povezane s održivošću za koje se može razumno očekivati da će utjecati na ulagateljevu procjenu vrijednosti društva ili na njegove odluke o ulaganju ili glasanju?	DA		https://cak-mlinovi.hr/financijski-izvjestaji/
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	196.	Na mrežnim stranicama društva su dostupne informacije o pravilima djelovanja, sastavu i članovima nadzornog odbora i njegovih odbora te uprave, uključujući podatak o neovisnosti svakog pojedinog člana odbora i kriterijima njegove neovisnosti?	Djelomično	Na mrežnim stranicama Društva dostupne su informacije o sastavu i članovima Nadzornog odbora, njegovih odbora i Uprave te podaci o neovisnosti članova, dok kriteriji neovisnosti nisu zasebno objavljeni.	
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	197.	Na mrežnim stranicama društva je dostupan statut društva i ostali interni akti u skladu s ovim Kodeksom?	DA		https://cak-mlinovi.hr/korporativno-upravljanje/
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	198.	Na mrežnim stranicama društva su dostupne politike društva o društvenom utjecaju i utjecaju na okoliš, ljudskim pravima, uključujući dječja prava, uključivo radno okruženje, mito i korupciju te diskriminaciju?	NE	Navedene politike nisu objavljene na mrežnim stranicama Društva, a njihova objava planira se u budućem razdoblju.	
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	199.	Na mrežnim stranicama društva su dostupna unutarnja pravila društva i način prijavljivanja nepravilnosti?	DA		https://cak-mlinovi.hr/wp-content/uploads/2022/06/PRAVILNIK-o-postupku-prijavljivanja-nepravilnosti-i-imenovanju-povjerljive-osobe_23.6.2022.pdf
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	200.	Na mrežnim stranicama društva je dostupna organizacijska shema s detaljnim prikazom položaja društva unutar grupe, ako je društvo dio grupe, uključujući unutargrupne politike?	NE	Nije bilo inicijative za objavom takvih informacija.	
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	201.	Na mrežnim stranicama društva su dostupni podaci o uzajamnom držanju dionica gdje je uključeno društvo?	NE	Nije bilo inicijative za objavom takvih informacija.	
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	202.	Na mrežnim stranicama društva je dostupan izvještaj o informacijama o porezu na dobit?	Djelomično	Izvještaj o informacijama o porezu na dobit dio je seta godišnjeg financijskog izvještavanja Društva.	

Područje	Br.	Pitanje	Odgovor	Obrazloženje	Poveznica
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	203.	Na mrežnim stranicama društva je dostupan izvještaj o transakcijama s povezanim stranama?	NE	Izvještaj trenutno nije dostupan na mrežnim stranicama Društva, a njegova objava razmotrit će se u budućem razdoblju.	
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	204.	Na mrežnim stranicama društva je dostupan izvještaj o odnosima društva s povezanim društvima?	NE	Izvještaj trenutno nije dostupan na mrežnim stranicama Društva, a njegova objava razmotrit će se u budućem razdoblju.	
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	205.	Na mrežnim stranicama društva su dostupni podaci o sklopljenim sporazumima dioničara uključujući podatke o tome tko su njegove ugovorne strane, koja je temeljna svrha sklopljenog sporazuma i kako se ona ostvaruje, kako je propisano zakonom?	NE	Podaci o sklopljenom sporazumu dioničara dostupni su putem Sudskog registra sukladno odredbama ZTD-a, ali nisu zasebno objavljeni na mrežnim stranicama Društva.	
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	206.	Na mrežnim stranicama društva su dostupni detalji o promjenama u držanju dionica članova nadzornog odbora i uprave, ostalih osoba koje obavljaju rukovoditeljske dužnosti te osoba koje su s njima usko povezane, a koje se moraju prijaviti prema mjerodavnim zakonima i drugim propisima, te transakcijama s povezanim stranama?	NE	Tijekom 2025. nije bilo promjena u držanju dionica koje bi podlijezale objavi, dok će se objavljivanje informacija o transakcijama s povezanim stranama razmotriti u budućem razdoblju.	
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	207.	Na mrežnim stranicama društva je dostupna politika primitaka za članove nadzornog odbora, uprave i višeg rukovodstva te godišnji izvještaj o primicima?	Djelomično	Na mrežnim stranicama Društva dostupni su Politika primitaka članova Uprave i godišnji Izvještaj o primicima, dok posebne politike primitaka za Nadzorni odbor i više rukovodstvo nisu donesene.	
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	208.	Na mrežnim stranicama društva je dostupna politika dividendi?	NE	Društvo nema usvojenu posebnu politiku dividendi.	
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	209.	Na mrežnim stranicama društva je dostupna politika upravljanja rizicima, uključujući informacije o prirodi i djelotvornosti povezanih postupaka i mjera dužne pažnje?	NE	Društvo nema usvojenu posebnu politiku upravljanja rizicima, dok se informacije o ključnim rizicima i mjerama upravljanja objavljuju u okviru financijskog i poslovnog izvještavanja.	
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	210.	Na mrežnim stranicama društva je dostupan kalendar događaja unutar idućih dvanaest mjeseci, uključujući datume održavanja glavne skupštine, objave poslovnih rezultata, isplate dividendi i konferencija za ulagatelje?	DA		https://cak-mlinovi.hr/wp-content/uploads/2025/12/Kalendar-vaznih-događaja-2026.pdf
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	211.	Na mrežnim stranicama društva su dostupni svi materijali povezane sa sjednicama glavne skupštine, uključujući odluke sa sjednica?	DA		https://cak-mlinovi.hr/obavijesti/
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	212.	Na mrežnim stranicama društva su dostupni ime i podaci kontakt osoba zaduženih za odnose s ulagateljima?	Djelomično	https://cak-mlinovi.hr/kontakt/ na linku je dostupna e-mail adresa osobe zadužene za odnose s ulagateljima.	
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	213.	Društvo je osiguralo da su informacije na mrežnim stranicama aktualne i objavljene unutar rokova propisanih zakonom i propisima?	DA		
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	214.	Svi podaci na mrežnim stranicama dostupni su bez naknade i bezuvjetno na hrvatskom jeziku?	DA		
8. Objavljivanje i transparentnost/Korištenje mrežnim stranicama društva	215.	Svi podaci na mrežnim stranicama dostupni su bez naknade i bezuvjetno na engleskom jeziku?	NE	Dio podataka, dokumentacije i sl. nije dostupan na engleskom jeziku.	
8. Objavljivanje i transparentnost/Godišnji izvještaj	216.	Godišnji izvještaj društva sadrži evidenciju o broju održanih sjednica nadzornog odbora i odbora nadzornog odbora te prisutnosti svakog člana na tim sjednicama?	DA		

Područje	Br.	Pitanje	Odgovor	Obrazloženje	Poveznica
8. Objavljivanje i transparentnost/Godišnji izvještaj	217.	Godišnji izvještaj društva sadrži podatke o svim dionicama i ostalim financijskim instrumentima društva koje drže članovi nadzornog odbora i uprave te više rukovodstvo, a za koje postoji obveza prijave prema mjerodavnim zakonima i propisima, te u drugim društvima čije je poslovanje u konkurenciji s poslovanjem društva?	NE	Godišnji izvještaj ne sadrži podatke navedene u ovoj preporuci Kodeksa.	
8. Objavljivanje i transparentnost/Godišnji izvještaj	218.	Godišnji izvještaj društva sadrži podatke o svim sklopljenim ugovorima i sporazumima između članova uprave ili nadzornog odbora i društva (ili osoba povezanih s bilo kojom stranom)?	NE	Godišnji izvještaj ne sadrži objedinjene podatke o svim ugovorima i sporazumima obuhvaćenima ovom preporukom.	
8. Objavljivanje i transparentnost/Godišnji izvještaj	219.	Godišnji izvještaj društva sadrži rezultate ocjenjivanja nadzornog odbora u vezi s njegovom djelotvornošću i djelotvornošću aranžmana za suradnju s upravom?	Djelomično	Djelotvornost Nadzornog odbora i suradnja s Upravom obuhvaćene su izvještajem o obavljenom nadzoru, bez zasebnog formalnog ocjenjivanja.	
8. Objavljivanje i transparentnost/Godišnji izvještaj	220.	Godišnji izvještaj društva sadrži izvještaj o radu svakog odbora nadzornog odbora, uključujući podatke o broju održanih sastanaka, članovima odbora i evidenciji njihove prisutnosti?	DA		
8. Objavljivanje i transparentnost/Godišnji izvještaj	221.	Godišnji izvještaj društva sadrži podatke o sklopljenim sporazumima dioničara uključujući podatke o tome tko su njegove ugovorne strane, koja je temeljna svrha sklopljenog sporazuma i kako se ona ostvaruje, kako je propisano zakonom?	NE	Tijekom 2025. nije sklopljen novi sporazum dioničara. Podaci o sporazumu sklopljenom 2023. bili su uključeni u godišnji izvještaj za godinu u kojoj je sporazum sklopljen.	
8. Objavljivanje i transparentnost/Godišnji izvještaj	222.	Godišnji izvještaj društva sadrži izvještaj o ravnopravnosti spolova, ispunjenju uvjeta u vezi uravnotežene zastupljenosti oba spola u nadzornom odboru, upravi i višem rukovodstvu, uz obrazloženje ako isti nisu ispunjeni?	NE	NE. Poseban izvještaj nije uključen.	
8. Objavljivanje i transparentnost/Godišnji izvještaj	223.	Godišnji izvještaj društva sadrži podatke o ispunjenju uvjeta u vezi neovisnosti članova nadzornog odbora i kriterijima njihove neovisnosti?	Djelomično	Godišnji izvještaj sadrži podatke o neovisnosti članova Nadzornog odbora, ali ne sadrži kriterije na temelju kojih se njihova neovisnost utvrđuje (koji su utvrđeni u internim aktima Društva).	
8. Objavljivanje i transparentnost/Godišnji izvještaj	224.	Godišnji izvještaj društva uključuje opis ciljeva povezanih s pitanjima održivosti koje je društvo utvrdilo i izvještaj o njihovom ispunjenju?	DA		
8. Objavljivanje i transparentnost/Godišnji izvještaj	225.	Godišnji izvještaj obuhvaća informacije o izdanim obveznicama, sklopljenim sporazumima o dugu, uključujući informacije o obvezama koje je društvo preuzelo takvim sporazumima, a kojima se u slučaju kršenja uvjeta iz sporazuma mogu ograničiti prava uprave i dioničara ili tražiti promjene u poslovanju društva kao i informacije o vjerojatnosti nastanka takvih događaja?	NE	Tijekom 2025. Društvo nije imalo izdane obveznice niti sklopljene sporazume o dugu s obilježjima navedenima u ovoj preporuci.	
8. Objavljivanje i transparentnost/Godišnji izvještaj	226.	Izvještaj o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja uključen je u godišnji izvještaj društva?	DA		
8. Objavljivanje i transparentnost/Godišnji izvještaj	227.	Izvještaj o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja sadrži sve što je propisano Zakonom o računovodstvu?	DA		
8. Objavljivanje i transparentnost/Godišnji izvještaj	228.	Društvo je osiguralo da svi dioničari, bez obzira na broj ili rod dionica koje drže, imaju jednak pristup informacijama o društvu i o tome kako mogu izvršavati i štiti svoja prava?	DA		
9. Dioničari i Glavna skupština/Odnosi s dioničarima	229.	Društvo ima učinkovite mehanizme koji manjinskim dioničarima omogućavaju postavljanje pitanja izravno predsjedniku uprave i NO, a sve informacije su dostupne na webu društva	NE	Društvo omogućuje komunikaciju dioničara putem kontakta za odnose s investitorima i Glavne skupštine, dok poseban formalni mehanizam za izravno postavljanje pitanja predsjedniku Uprave i predsjedniku Nadzornog odbora nije uspostavljen.	
9. Dioničari i Glavna skupština/Odnosi s dioničarima	230.	Informacije o formalnim mehanizmima koji manjinskim dioničarima omogućavaju postavljanje pitanja izravno predsjedniku uprave i predsjedniku nadzornog odbora su dostupne bez naknade na mrežnim stranicama društva?	NE	Informacije o posebnom formalnom mehanizmu za izravno postavljanje pitanja nisu objavljene na mrežnim stranicama Društva.	

Područje	Br.	Pitanje	Odgovor	Obrazloženje	Poveznica
9. Dioničari i Glavna skupština/Odnosi s dioničarima	231.	Društvo je odredilo pojedinca koji će u odnosu na sve dioničare biti osoba za kontakt u odnosima s ulagateljima, a čije dužnosti uključuju brz odgovor na zahtjeve za informacijama?	DA		
9. Dioničari i Glavna skupština/Glavna skupština	232.	Statut društva i/ili interni akti društva ni na koji način ne ograničavaju mogućnost dioničara da sazovu glavnu skupštinu, da sudjeluju na njoj ili da dodaju stavke na dnevni red?	DA		
9. Dioničari i Glavna skupština/Glavna skupština	233.	Statut društva i/ili interni akti društva dopuštaju dioničarima mogućnost da ostvaruju svoje pravo glasa putem punomoćnika bez ograničenja?	DA		
9. Dioničari i Glavna skupština/Glavna skupština	234.	Statut društva i/ili interni akti društva dopuštaju dioničarima mogućnost da ostvaruju svoje pravo glasa putem elektroničke komunikacije bez ograničenja?	Djelomično	Statut omogućuje ostvarivanje prava glasa putem elektroničke komunikacije, pri čemu Uprava određuje način i uvjete takvog glasovanja u pozivu za Glavnu skupštinu.	
9. Dioničari i Glavna skupština/Glavna skupština	235.	Objašnjenje drugih načina na koji dioničari mogu izvršavati svoje pravo glasa navedeni su u dokumentima za glavnu skupštinu?	DA		
9. Dioničari i Glavna skupština/Glavna skupština	236.	Statutom društva ili odlukom uprave omogućeno je da se glavna skupština održi hibridno?	DA		
9. Dioničari i Glavna skupština/Glavna skupština	237.	Statutom društva ili odlukom uprave omogućeno je dioničarima koji ne sudjeluju u radu glavne skupštine da nakon objave poziva za glavnu skupštinu, a prije njezina održavanja, svoje glasove daju pisanim putem ili putem elektroničke komunikacije (dopisno glasovanje)?	DA		
9. Dioničari i Glavna skupština/Glavna skupština	238.	Obavijest o održavanju glavne skupštine objavljena je najkasnije 30 dana prije dana njezina održavanja?	DA		
9. Dioničari i Glavna skupština/Glavna skupština	239.	Dnevni red, odluke i svi drugi materijali potrebni za glavnu skupštinu dostupni su bez naknade na mrežnim stranicama društva?	DA		https://cak-mlinovi.hr/obavijesti/
9. Dioničari i Glavna skupština/Glavna skupština	240.	Svi dokumenti dostupni su na hrvatskom i engleskom jeziku?	NE	Dio dokumenata dostupan je na hrvatskom i engleskom jeziku, dok svi objavljeni dokumenti nisu dostupni na oba jezika.	
9. Dioničari i Glavna skupština/Glavna skupština	241.	Društvo je na svojim mrežnim stranicama objavilo na koji način dioničari mogu sudjelovati na glavnoj skupštini i ostvarivati pravo glasa, posebice kada se isto ostvaruje putem elektroničke komunikacije te kako je društvo osiguralo zakonom propisane uvjete za korištenje elektroničke komunikacije?	Djelomično	Na mrežnim stranicama objavljene su informacije o načinu sudjelovanja i ostvarivanja prava glasa na Glavnoj skupštini, dok elektroničko sudjelovanje i glasovanje nije bilo omogućeno.	
9. Dioničari i Glavna skupština/Glavna skupština	242.	Predsjednik i zamjenik predsjednika nadzornog odbora, predsjednici odbora nadzornog odbora i svi članovi uprave bili su prisutni na glavnoj skupštini u proteklih dvanaest mjeseci?	DA		
9. Dioničari i Glavna skupština/Glavna skupština	243.	Vanjski revizor bio je prisutan na glavnoj skupštini na kojoj su se predstavljali financijski izvještaji?	NE	Vanjski revizor je nazočan sjednicama revizijskog i nadzornog odbora kad se financijska izvješća utvrđuju i prihvaćaju.	
9. Dioničari i Glavna skupština/Glavna skupština	244.	Društvo je bez naknade učinilo dostupnima odluke glavne skupštine na svojim mrežnim stranicama?	DA		https://cak-mlinovi.hr/obavijesti/
9. Dioničari i Glavna skupština/Glavna skupština	245.	Društvo je u roku od 30 dana od dana održavanja glavne skupštine na svojim mrežnim stranicama bez naknade učinilo dostupnima odgovore na pitanja postavljena na glavnoj skupštini?	NE	Dioničari su na Glavnoj skupštini postavljali pitanja, na koja su odgovori dani neposredno tijekom Glavne skupštine.	
10. Dionici, održivost i otpornost/Odgovorno poslovanje	246.	Nadzorni odbor i uprava usuglasili su i usvojili politike u vezi s procjenom utjecaja aktivnosti društva na okoliš i zajednicu te upravljanjem s time povezanim rizicima, u cijelom lancu vrijednosti?	Djelomično	Navedene politike su usvojene, ali nisu objavljene na mrežnim stranicama Društva.	
10. Dionici, održivost i otpornost/Odgovorno poslovanje	247.	Nadzorni odbor i uprava usuglasili su i usvojili politike u vezi s očuvanjem ljudskih, dječjih prava i prava radnika, posebno osoba s invaliditetom, u cijelom lancu vrijednosti?	NE	Izrada politika i njihova implementacija uslijediti će u budućem izvještajnom razdoblju.	

Područje	Br.	Pitanje	Odgovor	Obrazloženje	Poveznica
10. Dionici, održivost i otpornost/Odgovorno poslovno ponašanje	248.	Nadzorni odbor i uprava usuglasili su i usvojili politike u vezi sa stvaranjem uključivog radnog okruženja, posebno za osobe s invaliditetom?	NE	Izrada politika i njihova implementacija uslijediti će u budućem izvještajnom razdoblju.	
10. Dionici, održivost i otpornost/Odgovorno poslovno ponašanje	249.	Nadzorni odbor i uprava usuglasili su i usvojili politike u vezi s postizanjem ravnoteže poslovnog i privatnog života radnika?	NE	Izrada politika i njihova implementacija uslijediti će u budućem izvještajnom razdoblju.	
10. Dionici, održivost i otpornost/Odgovorno poslovno ponašanje	250.	Nadzorni odbor i uprava usuglasili su i usvojili politike u vezi s osiguranjem jednakosti primitaka za različite spolove za jednak rad i/ili rad jednake vrijednosti?	NE	Izrada politika i njihova implementacija uslijediti će u budućem izvještajnom razdoblju.	
10. Dionici, održivost i otpornost/Odgovorno poslovno ponašanje	251.	Nadzorni odbor i uprava usuglasili su i usvojili politike u vezi sa sprječavanjem i sankcioniranjem svakog oblika diskriminacije, posebno na osnovi spola i invaliditeta, te zaštitu prijavitelja diskriminacije?	NE	Izrada politika i njihova implementacija uslijediti će u budućem izvještajnom razdoblju.	
10. Dionici, održivost i otpornost/Odgovorno poslovno ponašanje	252.	Nadzorni odbor i uprava usuglasili su i usvojili politike u vezi sa sprječavanjem i sankcioniranjem mita i korupcije te zaštitu prijavitelja nepravilnosti?	NE	Izrada politika i njihova implementacija uslijediti će u budućem izvještajnom razdoblju.	
10. Dionici, održivost i otpornost/Odgovorno poslovno ponašanje	253.	Nadzorni odbor i uprava usuglasili su i usvojili politike u vezi s poreznim planiranjem koje osigurava plaćanje većine poreza u državama u kojima se provode aktivnosti i ostvaruje prihod?	NE	Izrada politika i njihova implementacija uslijediti će u budućem izvještajnom razdoblju.	
10. Dionici, održivost i otpornost/Odgovorno poslovno ponašanje	254.	Nadzorni odbor i uprava usuglasili su i usvojili politike u vezi s ostvarivanjem komunikacije između društva i glavnih dionika?	NE	Izrada politika i njihova implementacija uslijediti će u budućem izvještajnom razdoblju.	
10. Dionici, održivost i otpornost/Odgovorno poslovno ponašanje	255.	Nadzorni odbor i uprava usuglasili su i usvojili politike u vezi s primjenom postupaka i mjera dužne pažnje u društvu, njegovim društvima kćerima i, prema potrebi, njegovim izravnim i neizravnim poslovnim partnerima?	NE	Izrada politika i njihova implementacija uslijediti će u budućem izvještajnom razdoblju.	
10. Dionici, održivost i otpornost/Odgovorno poslovno ponašanje	256.	Nadzorni odbor i uprava su se pri usuglašavanju i usvajanju politika navedenih u članku 88. Kodeksa vodili preporukama odgovornog poslovnog ponašanja kako propisuju Smjernice OECD-a za multinacionalna poduzeća o odgovornom poslovnom ponašanju i primjenjivim provedbenim Smjernicama OECD-a za dubinsku analizu odgovornog poslovnog ponašanja?	NE	Izrada politika i njihova implementacija uslijediti će u budućem izvještajnom razdoblju.	
10. Dionici, održivost i otpornost/Odgovorno poslovno ponašanje	257.	Sve politike iz članka 88. Kodeksa dostupne su bez naknade na mrežnim stranicama društva?	NE	Izrada politika i njihova implementacija uslijediti će u budućem izvještajnom razdoblju.	
10. Dionici, održivost i otpornost/Odgovorno poslovno ponašanje	258.	Nadzorni odbor i uprava osigurali su periodično praćenje provedbe i djelotvornosti svih politika koje su usuglasili i usvojili u skladu s člankom 88. Kodeksa?	NE	Izrada politika i njihova implementacija uslijediti će u budućem izvještajnom razdoblju.	
10. Dionici, održivost i otpornost/Odgovorno poslovno ponašanje	259.	Kada uprava od nadzornog odbora traži prethodnu suglasnost na odluke, popratni dokumenti objašnjavaju na koji je način preporučena mjera u skladu s politikama propisanim u članku 88. Kodeksa?	NE	Izrada politika i njihova implementacija uslijediti će u budućem izvještajnom razdoblju.	
10. Dionici, održivost i otpornost/Uključenost dionika	260.	Nadzorni odbor i uprava zajednički su identificirali koga smatraju ključnim dionicima u odnosu na društvo?	Djelomično	Ključni dionici prepoznaju se kroz poslovanje i politike Društva, ali nisu zajednički formalno identificirani od strane Uprave i Nadzornog odbora.	
10. Dionici, održivost i otpornost/Uključenost dionika	261.	Uprava je osigurala postojanje učinkovitih mehanizama za redovitu interakciju s ključnim dionicima, kao i za informiranje nadzornog odbora o rezultatima tih komunikacija?	Djelomično	Društvo redovito komunicira s relevantnim dionicima, ali informiranje Nadzornog odbora o rezultatima te komunikacije nije formalizirano.	

Područje	Br.	Pitanje	Odgovor	Obrazloženje	Poveznica
10. Dionici, održivost i otpornost/Uključenost dionika	262.	Nadzorni odbor je ovlašten, uz prethodnu obavijest predsjedniku uprave, organizirati sastanke s vanjskim dionicima kada smatra da je to nužno?	Djelomično	Postupa se sukladno pozitivnim propisima.	
10. Dionici, održivost i otpornost/Uključenost dionika	263.	Ovlaštenjima svakog odbora nadzornog odbora jasno su predviđene svrhe u koje predsjednik odbora može komunicirati izravno s dionicima te procedura koju je potrebno pratiti u takvim slučajevima?	Djelomično	Ovlasti odbora (i predsjednika) nadzornog odbora definirane prilikom imenovanja, a utemeljene su na zakonskim propisima i Kodeksu korporativnog upravljanja.	
10. Dionici, održivost i otpornost/Interna edukacija	264.	Društvo organizira kontinuirane edukacije za nadzorni odbor, upravu i sve radnike u pogledu ravnopravnosti spolova, uključivosti osoba s invaliditetom i dječjih prava, a osobito kada se značajno izmijeni struktura radnika ili kada dođe do bitnih izmjena propisa koji se odnose na ova područja?	Djelomično	Pojedine edukacije iz navedenih područja provode se, ali ne kontinuirano i za sve skupine obuhvaćene preporukom.	
10. Dionici, održivost i otpornost/Interna edukacija	265.	Edukacije se organiziraju u suradnji s nadležnim institucijama, organizacijama civilnog društva ili stručnjacima koji se bave ovim pitanjima u području zapošljavanja i rada?	DA		