



ČAKOVEČKI MLINOVI

-1893-

ČAKOVEČKI MLINOVI D.D.

KONSOLIDIRANI GODIŠNJI IZVJEŠTAJ ZA 2025. GODINU



SADRŽAJ

	Stranica
1. IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA ZA 2025. GODINU	2
1. OSNOVNA DJELATNOST I OPĆI PODACI	3
<i>UKRATKO O GRUPI ČAKOVEČKI MLINOVI</i>	3
<i>POSLOVNI SEGMENT I OPERATIVNO POSLOVANJE</i>	5
<i>TIJELA DRUŠTVA I KORPORATIVNO UPRAVLJANJE</i>	7
2. OVISNA I PRIDRUŽENA DRUŠTVA	13
3. REZULTATI POSLOVANJA U 2025. GODINI	14
4. VLASNIČKA STRUKTURA I IZVEDBA DIONICE CKML	21
5. ZNAČAJNI DOGAĐAJI NAKON ZAVRŠETKA POSLOVNE GODINE	23
6. OČEKIVANI RAZVOJ POSLOVANJA U 2026. GODINI	24
7. RIZICI I UPRAVLJANJE RIZICIMA GRUPE	25
8. PODACI O STJECANJU I OTPUŠTANJU VLASTITIH DIONICA	25
9. AKTIVNOSTI ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA	25
10. STRUKTURA ZAPOSLENIH	26
11. IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI ZA 2025. GODINU	27
IZJAVA O ODGOVORNOST UPRAVE ZA IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI	107
2. NEOVISNI IZVJEŠTAJ S OGRANIČENIM UVJERENJEM	108
3. KONSOLIDIRANA IZJAVA O PRIMJENI KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA GRUPE ZA 2025. GODINU	112
4. KONSOLIDIRANI FINACIJSKI IZVJEŠTAJI ZA 2025. GODINU	117
ODGOVORNOST UPRAVE ZA PRIPREMU I ODOBRAVANJE GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA	118
IZJAVA OSOBA ODGOVORNIH ZA SASTAVLJANJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA	119
IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA	120
KONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O SVEOBUHVAATNOJ DOBITI	128
KONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O FINACIJSKOM POLOŽAJU	130
KONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA	131
KONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA	132
BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE	133

ČAKOVEČKI MLINOVI D.D.

**KONSOLIDIRANI
IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA
ZA 2025. GODINU**

1. OSNOVNA DJELATNOST I OPĆI PODACI

UKRATKO O GRUPI ČAKOVEČKI MLINOVI

Čakovečki mlinovi d.d. (dalje: „Čakovečki mlinovi“ ili „Društvo“), osnovani 1893. godine u Čakovcu, jedna su od najstarijih hrvatskih prehrambeno-trgovačkih kompanija. Društvo upravlja vertikalno integriranim poslovnim modelom koji obuhvaća proizvodnju visokokvalitetnih mlinskih, pekarskih i uljarskih proizvoda s jedne strane te maloprodaju mješovite robe s druge strane. Iako je proizvodnja hrane tradicija i naslijeđe Društva, Društvo se nizom uspješnih akvizicija i integracija maloprodajnih trgovačkih lanaca razvilo u poslovni sustav koji danas najveći dio prihoda ostvaruje iz maloprodajne djelatnosti.

Čakovečki mlinovi d.d. imaju pet ovisnih društva: Trgovina Krk d.d. Malinska, Trgocentar d.d. Virovitica, Radnik Opatija d.d. Lovran, Zagrebačke pekarnice Klara d.d., Zagreb, i NewMiP d.o.o., Sisak (dalje zajedno: „Grupa Čakovečki mlinovi“ ili „Grupa“) te jedno pridruženo društvo: Narodni trgovački lanac d.o.o. Soblinec. Čakovečki mlinovi d.d. uz ove konsolidirane izvještaje Grupe, pripremaju i nekonsolidirani izvještaj Društva.

U 2025. godini Grupa Čakovečki mlinovi ostvarila je 407,4 milijuna eura konsolidiranih ukupnih prihoda na bazi konsolidirane ukupne aktive u iznosu od 227,1 milijuna eura te je prosječno na bazi sati rada zapošljavala 4.470 zaposlenika. Prema Zakonu o računovodstvu (NN 85/24, 145/24, 151/25) Grupa Čakovečki mlinovi spada u veliku grupu poduzetnika.

Dionice Čakovečkih mlinova d.d. kotiraju na Službenom tržištu Zagrebačke burze pod simbolom CKML. Na dan 31. prosinca 2025. godine Društvo je imalo izdano i uvršteno 16.020.000 redovnih nematerijaliziranih dionica na ime bez nominalne vrijednosti. Glavna skupština je dana 15. siječnja 2025. godine donijela Odluku o povećanju temeljnog kapitala ulozima u pravima izdavanjem redovnih dionica. Temeljem navedene odluke temeljni kapital Izdavatelja je povećan s iznosa od 13.657.177,00 EUR (trinaest milijuna šesto pedeset i sedam tisuća sto sedamdeset i sedam eura), za iznos od 7.605.016,93 EUR (sedam milijuna šesto pet tisuća šesnaest eura i devedeset i tri centa), na iznos od 21.262.193,93 EUR (dvadeset i jedan milijun dvjesto šezdeset dvije tisuće sto devedeset tri eura i devedeset i tri centa), izdavanjem ukupno 5.730.000 (pet milijuna sedamsto trideset tisuća) novih redovnih nematerijaliziranih dionica Društva na ime bez nominalnog iznosa („Dionice“).

U 2025. godini Društvo je u dva navrata isplatilo dividendu, ukupne vrijednosti 13.052.100,00 eura: Prva dividenda isplaćena je sukladno odluci Glavne skupštine Društva održane 15. siječnja 2025. godine, kojom je odobrena isplata dividende u iznosu od 0,49 eura po dionici. Dividenda je isplaćena dioničarima Društva iz zadržane dobiti ostvarene u 2018., 2019. i 2020. godini, u ukupnom iznosu od 5.042.100,00 eura. Isplata dividende izvršena je 30. siječnja 2025. godine.

Druga dividenda isplaćena je sukladno odluci Glavne skupštine Društva održane 18. kolovoza 2025. godine, kojom je odobrena isplata dividende u iznosu od 0,50 eura po dionici. Dividenda je isplaćena dioničarima Društva iz dijela neto dobiti ostvarene u 2024. godini, u ukupnom iznosu od 8.010.000,00 eura. Isplata dividenda izvršena je 18. rujna 2025. godine.

POVIJESNI RAZVOJ

Grupu Čakovečki mlinovi obilježava 130-godišnja tradicija mlinarstva te kontinuiran i izražen akvizicijski rast u segmentima trgovine i pekarstva.

- 1893. Osnivanje društva Čakovečki mlinovi d.d. u Čakovcu;
Izgradnja mlina Čakovec
- 1946. Nacionalizacija društva Čakovečki mlinovi d.d.
- 1961. Izgradnja pekarskog pogona u Čakovcu

- 1973. Preuzimanje pekare Konjščina
- 1975. Preuzimanje pekare Oroslavje
- 1985. Izgradnja industrijske pekare u Čakovcu
- 1992. Pretvorba društvenog poduzeća Čakovečki mlinovi u dioničko društvo;
Privatizacija
- 1994. Preuzimanje društva Radnik Opatija d.d. Lovran
- 1996. Preuzimanje društva Primorac d.o.o. Rijeka;
Rekonstrukcija i povećanje proizvodnog kapaciteta mlina Čakovec na 200 tona/danu
- 1999. Preuzimanje društva Trgovina Krk d.d. Malinska
- 2001. Uvođenje smrznutog programa u pekari Čakovec
- 2003. Preuzimanje društva Trgočentar d.d. Čakovec;
Osnivanje društva METSS d.o.o. Čakovec;
Uvrštenje dionica CKML na Zagrebačku burzu
- 2007. Preuzimanje društva Vražap d.d. Zadar;
Preuzimanje društva Pogača Babin Kuk d.o.o. Dubrovnik
- 2010. Preuzimanje društva Trgostil d.d. Donja Stubica
- 2011. Preuzimanje društva Trgočentar d.d. Virovitica
- 2017. Preuzimanje društva Kvarner Punat trgovine d.o.o. Punat;
Rekonstrukcija i povećanje proizvodnog kapaciteta mlina Čakovec na 300 tona/danu
- 2021. Pripajanje društva METSS d.o.o. društvu Trgovina Krk d.d.;
Podjela društva Radnik Opatija d.d. i pripajanje trgovačkog segmenta društvu Trgovina Krk d.d.;
Podjela dionica CKML
- 2022. Pripajanje društva Trgostil d.d. društvu Trgovina Krk d.d.
- 2025. Proširen sastav Grupe uključivanjem novih društava: Zagrebačke pekarnice Klara d.d., Zagreb,
Prehrana trgovina d.d., Zagreb i NewMip d.o.o., Sisak
Kupoprodaja dionica Zagrebačke pekarnice Klara d.d. i povećanje vlasničkog udjela
Društvo preuzima gospodarsku cjelinu mlinarstva od NewMip d.o.o.
Društvo Zagrebačke pekarnice Klara d.d. preuzima gospodarsku cjelinu pekarstva od NewMip d.o.o.
Pripajanje društva Prehrana trgovina d.d. društvu Trgovina Krk d.d.

POSLOVNI SEGMENTI I OPERATIVNO POSLOVANJE

Grupa Čakovečki mlinovi organizirana je u dva strateška poslovna segmenta:

- trgovina, koja obuhvaća maloprodaju i veleprodaju prehrambenog i neprehrambenog asortimana te
- prehrana, koja obuhvaća proizvodnju mlinskih i pekarskih proizvoda te ulja.

Čakovečki mlinovi d.d. upravljaju segmentima sa strateške razine i djeluju kao korporativni centar Grupe. Poslovnim segmentom Trgovina operativno upravlja Trgovina Krk d.d. U poslovnom segmentu Prehrana operativno djeluju i upravljaju Čakovečki mlinovi d.d., Zagrebačke Pekarne Klara d.d., NewMip d.o.o. i Radnik Opatija d.d.

U nastavku su prezentirani poslovni segmenti Grupe i njihovi ključni operativni pokazatelji.

Trgovina

KLJUČNI OPERATIVNI POKAZATELJI	31.12.2025.	31.12.2024.
Broj maloprodajnih prodavaonica	815	421
Površina maloprodajnih prodavaonica (u m2 neto)	79.719	54.867
Prosječna površina prodavaonica (u m2 neto)	98	130
Udio površina maloprodajnih prodavaonica u vlasništvu	74	67
Površina distribucijskih skladišta (u m2 bruto)	11.267	11.343
Prosječan broj zaposlenih	2.088	1.831

Trgovina je najveći segment Grupe Čakovečki mlinovi koji je u 2025. godini generirao 77,9% prihoda od prodaje Grupe prije eliminacija.

Segment Trgovine organiziran je u dva poslovna područja:

- maloprodaja – trgovina pretežno prehrambenim te u manjoj mjeri neprehrambenim asortimanom
- veleprodaja – trgovina prehrambenim, neprehrambenim i građevinskim asortimanom.

Maloprodaja čini 79,6% prihoda od prodaje segmenta Trgovine.

Na dan 31. prosinca 2025. godine Trgovina je upravljala s 815 maloprodajnih prodavaonica lociranih u sjeverozapadnoj Hrvatskoj, na Kvarneru te na otoku Krku. Ukupna neto prodajna površina iznosila je 79.719 m², od čega je oko 74,5% u vlasništvu Grupe. Osnovni čimbenici ponude segmenta Trgovine su blizina prodavaonica i lokalni asortiman zbog čega se maloprodajne prodavaonice Grupe većinom nalaze u manjim naseljima ili rezidencijalnim četvrtima i imaju prosječnu neto prodajnu površinu do 98 m². Ovakav format prodavaonica u Hrvatskoj je definiran kao market ili samoposluga, a međunarodno je poznatiji kao *proximity* format zbog svoje karakteristične blizine (eng. *proximity*) kupcima.

Trgovina Krk d.d. drži 25% vlasničkog udjela u društvu Narodni trgovački lanac d.o.o. (dalje: „NTL“), najvećem nabavnom udruženju za prehrambenu robu u Hrvatskoj, putem kojeg realizira oko 75% nabave robe. NTL osim pružanja komercijalnih usluga svojim članicama, razvoja NTL robne marke te otkupa i distribucije voća i povrća upravlja vlastitom maloprodajnom mrežom od 339 prodavaonica i 9 veleprodajnih logističko-distributivnih centara. U 2025. godini NTL je generirao 254,5 milijuna eura ukupnih prihoda (2024.: 238,2 milijuna eura) te 3,3 milijuna eura neto dobiti (2024.: 0,9 milijuna eura). Trgovina Krk d.d. također drži 10% vlasničkog udjela u društvu Grandal grupa d.o.o., najvećem nabavnom udruženju za građevinski materijal u Hrvatskoj.

Prehrana

KLJUČNI OPERATIVNI POKAZATELJI	31.12.2025.	31.12.2024.
Godišnji kapacitet prerade mlinova (u tonama)	105.000	80.000
Prerada žitarica (u tonama)	73.245	51.738
Prosječna iskorištenost kapaciteta mlinova	70%	65%
Kapacitet skladištenja žitarica (u tonama)	49.800	22.000
Kapacitet skladištenja brašna (u tonama)	3.750	2.000
Godišnji proizvodni kapacitet pekara (u tonama)	33.700	12.599
Proizvodnja pekarskih proizvoda (u tonama)	32.402	7.685
Prosječna iskorištenost kapaciteta pekara	96,1%	61,0%
Proizvodnja ulja (u tonama)	89	33
Prosječan broj zaposlenih	2.382	281

Segment Prehrane pokriva proizvodnju hrane i organiziran je u dva poslovna područja:

- mlinarstvo – proizvodnja pretežno brašna i ostalih mlinskih proizvoda te u manjoj mjeri kaša i stočnog brašna;
- pekarstvo – proizvodnja pretežno kruha, peciva i kolača te u manjoj mjeri tijesta

Na kraju 2025. godine segment Prehrane upravljao je s tri mlinska postrojenja (Čakovec, Donji Kraljevec i Sisak) ukupnog proizvodnog kapaciteta od 105.000 tona godišnje, sedam pekarskih pogona (Čakovec, Oroslavje, Lovran, Malinska, Zagreb, Sisak i Našice) ukupnog proizvodnog kapaciteta od 33.700 tona godišnje.

TIJELA DRUŠTVA I KORPORATIVNO UPRAVLJANJE

Korporativno upravljanje Društva temelji se na dualističkom sustavu i strukturi koja se sastoji od Nadzornog odbora i Uprave Društva. Nadzorni odbor i Uprava zajedno s Glavnom skupštinom u skladu sa Statutom i Zakonom o trgovačkim društvima predstavljaju tri temeljna tijela Društva. Konkretna upravljačka ovlast i odgovornosti tih upravljačkih tijela regulirane su mjerodavnim hrvatskim zakonodavstvom, Statutom Društva i Kodeksom korporativnog upravljanja te pravilnicima ili propisanim aktima.

Glavna skupština Društva temeljem Statuta Društva od 15. siječnja 2025. godine izabire četiri člana Nadzornog odbora. Sukladno odredbi članka 23. st. 1. Statuta Društva po jednog člana Nadzornog odbora imenuje i opoziva (i) Allianz ZB d.d i (ii) PBZ CROATIA OSIGURANJE d.d. za upravljanje obveznim mirovinskim fondovima.

Dok jednog člana Nadzornog odbora imenuju i opozivaju radnici Društva na način određen zakonom.

Članovi Nadzornog odbora biraju se na vrijeme od četiri godine. Nadzorni odbor imenuje članove Uprave Društva na mandat do pet godina.

Tijekom 2025. godine, sastav Uprave Društva, Nadzornog odbora te pododбора Nadzornog odbora podlijegao je višestrukim promjenama. Društvo je o svim tim promjenama, sukladno propisanim obvezama, bez odgode, javno informiralo relevantne dionike (detalji dostupni na web stranici Društva: <https://cak-mlinovi.hr/obavijesti/>).

Sastav Uprave Društva na dan 31. prosinca 2025. godine:

- Mario Sedlaček, predsjednik Uprave,
- Franjo Plodinec, član Uprave i
- Krešimir Kvaternik, član Uprave.

Svi članovi Uprave su ovlašteni zastupati Društvo skupno s još jednim članom uprave.

Sastav Nadzornog odbora Društva na dan 31. prosinca 2025. godine:

- Damir Metelko, predsjednik Nadzornog odbora,
- Vesna Butorac, zamjenica predsjednika Nadzornog odbora
- Dragica Plodinec, članica Nadzornog odbora
- Josip Plodinec, član Nadzornog odbora,
- Ema Marušić, članica Nadzornog odbora,
- prof.dr.sc. Mislav Ante Omazić, član Nadzornog odbora i
- Vanja Kutnjak, član Nadzornog odbora, predstavnik radnika.

Tijekom 2025. godine Nadzorni odbor održao je ukupno šesnaest sjednica.

Uprava i Nadzorni odbor Društva djeluju na sjednicama, elektronskim ili korespondentnim putem, sukladno odredbama pozitivnih propisa i akata Društva.

Više detalja o korporativnom upravljanju u Društvu u 2025. godini dostupno je u nastavku te u Konsolidiranoj izvaji o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja.

Promjene u sastavu Uprave tokom 2025. godine

- odlukom Nadzornog odbora Društva od 10. travnja 2025. godine povećan je broj članova Uprave na četiri člana te je za člana Uprave uz Maria Sedlačeka, Krešimira Kvaternika te Marijana Sršena Goran n i Franjo Plodinec.
- odlukom Nadzornog odbora Društva od 1. listopada 2025. godine Marijanu Sršenu nije produžen mandat na mjesto člana Uprave te je donesena odluka da se neće ponovno imenovati na navedenu funkciju.
- odlukom Nadzornog odbora od 1. listopada 2025. godine do imenovanja novog člana uprave – glavnog financijskog direktora, nadležnosti i poslove člana uprave - glavnog financijskog direktora, privremeno, na rok od tri mjeseca (od 2. listopada 2025. do 3. siječnja 2026. godine), preuzima član Uprave Krešimir Kvaternik.

- odlukom Nadzornog odbora Društva od 22. prosinca 2025. godine članu Uprave Krešimiru Kvaterniku produžuje se mandat na daljnjih šest mjeseci (od 4. siječnja 2026. godine do 4. srpnja 2026. godine) na poslovima člana Uprave - glavnog financijskog direktora

Promjene u sastavu Nadzornog odbora tokom 2025. godine

- dana 18. veljače 2025. godine Franjo Plodinec, Josip Plodinec ml. i Igor Komorski, članovi Nadzornog odbora, ujedno članovi Revizijskog odbora te drugih pododбора, podnijeli su ostavke na svoje dužnosti, s učinkom od 9. travnja 2025. godine. Dana 7. travnja 2025. godine Damir Metelko, član Nadzornog odbora Društva, kao i član Revizijskog odbora i drugih pododбора, podnio je ostavku na svoje dužnosti, s učinkom od 9. travnja 2025. godine. Dana 8. travnja 2025. godine prof. dr. sc. Mislav Ante Omazić, član Nadzornog odbora, kao i član Revizijskog odbora i drugih pododбора, podnio je ostavku na svoje dužnosti, s učinkom od 9. travnja 2025. godine;
- odlukom Glavne skupštine od 9. travnja 2025. godine za članove Nadzornog odbora biraju se Dragica Plodinec, Josip Plodinec st., gđa. Ema Marušić i gđa. Vesna Butorac;
- u skladu s odredbom članka 23. st. 1. Statuta Društva dioničari Društva PBZ CROATIA OSIGURANJE d.d. i Allianz ZB d.d. 10. travnja 2025. godine imenovali su prof. dr. sc. Mislava Antu Omazića i Damira Metelka članovima Nadzornog odbora Društva.

Glavne skupštine u 2025. godini

U 2025. godini održane su tri Glavne skupštine Društva. Na Glavnoj skupštini, koja je održana 15. siječnja 2025. godine donesene su sljedeće ključne odluke: odluka o isplati dividende iz zadržane dobiti, odluka o povećanju temeljnog kapitala društva izdavanjem redovnih dionica ulozima u pravima uz djelomično isključenje prava prvenstva pri upisu novih dionica, odluka o izmjeni predmeta poslovanja, odluka o izmjeni Statuta Društva i odluka o uvrštenju novih 5.730.000 dionica društva na službeno tržište Zagrebačke burze d.d.,

Na Glavnoj skupštini, koja je održana 9. travnja 2025. godine donesena je odluka o izboru članova Nadzornog odbora Društva.

Na Glavnoj skupštini, koja je održana 18. kolovoza 2025. godine donesene su sljedeće ključne odluke: odluka o upotrebi dobiti za 2024. godinu, odluka o isplati dividende, odluka o davanju razrješnice članovima Uprave i Nadzornog odbora za 2024. godinu, odluka o odobrenju izvješća o primicima članova Uprave i Nadzornog odbora za 2024. godinu, odluka o odobrenju Ugovora o prijenosu gospodarske cjeline pekarstva, odluka o imenovanju revizora Društva za 2025. i 2026. godinu i odluka o primicima članova Nadzornog odbora.

Sve odluke Glavne skupštine objavljene su u skladu sa zakonskim propisima te su dostupne na internetskim stranicama Čakovečkih mlinova (www.cak-mlinovi.hr) i Zagrebačke burze (www.zse.hr).

Životopisi članova Nadzornog odbora

Damir Metelko

Predsjednik Nadzornog odbora

Diplomirao je na Pravnom fakultetu u Zagrebu. Karijeru započinje 1991. godine u odvjetničkom društvu Hanžeković & Radaković d.o.o. kao odvjetnik. 2003. godine postaje član društva odnosno partner, kasnije i član uprave. Tu funkciju obavlja do 2020. godine. Karijeru nastavlja u Odvjetničkom društvu Metelko, Knežević & Partneri d.o.o. kao partner i član uprave. Član je HOK-a, Izvršnog odbora HOK-a, Upravnog odbora HOK-a te Komisije za oporezivanja – ICC Hrvatska.

Član je Nadzornog odbora Čakovečkih mlinova od kolovoza 2020. godine, od rujna 2023. godine obnaša funkciju zamjenika predsjednika Nadzornog odbora, te od studenog 2024. godine postaje predsjednik Nadzornog odbora. U sastavu Nadzornog odbora Čakovečkih mlinova djeluje kao neovisni član.

Vesna Butorac

Zamjenica predsjednika Nadzornog odbora

Karijeru je započela 1982. kao pripravnik u planu i analizi u Metalotehna d.o.o. Sisak. U tom društvu radi 11 godina na raznim pozicijama, kao samostalni planer analitičar, rukovoditelj plana i analize, direktor radne zajednice te direktor poduzeća. Od 1993. do 2002. radi kao inspektor u Ministarstvu financija, Financijskoj policiji, a 2002. godine se zapošljava u društvu Segestica d.o.o. Sisak na radnom mjestu direktor financija i računovodstva. Zatim, 2005. postaje direktor financija i računovodstva u društvu Mlin i pekare d.o.o. Sisak. Od ožujka 2007. pa dalje je direktor (član uprave) društva Mlin i pekare d.o.o. Sisak. U razdoblju od 2021. do 2023. obnašala je funkciju člana nadzornog odbora u društvu Zagrebačke Pekarne Klara d.d. Predsjednik je Nadzornog odbora u društvu Papuk d.o.o. Našice. Članica je Nadzornog odbora Čakovečkih mlinova od travnja 2025. godine

Josip Plodinec st.

Član Nadzornog odbora

Zvanje inženjera drvne industrije stekao je Šumarskom fakultetu u Zagrebu. Karijeru započinje 2002. godine u društvu Plodinec d.o.o., a 2003. godine prelazi na mjesto savjetnika Uprave u Mlin i Pekare d.o.o. Godine 2009. imenovan je direktorom trgovačkog društva Prehrana i trgovina d.d. Zagreb. Nakon toga, ponovno preuzima funkciju savjetnika Uprave u društvu Mlin i pekare d.o.o. Sisak. Trenutno obnaša dužnost direktora u društvu NewMip d.o.o. Sisak.

Predsjednik je nadzornog odbora u Mlin i pekare d.o.o., član nadzornog odbora u društvima Zagrebačke Pekarne Klara d.d. i Prehrana trgovina d.d. te je direktor (član uprave) u društvu Plodinec d.o.o. Član je Nadzornog odbora Čakovečkih mlinova d.d. od travnja 2025. godine.

Mislav Ante Omazić, prof. dr. sc.

Član Nadzornog odbora

Doktorirao je na Ekonomskom fakultetu u Zagrebu, znanstveno polje ekonomija, grana organizacije i menadžmenta. Autor je mnogih znanstvenih i stručnih projekata te gostujući predavač na brojnim obrazovnim ustanovama u Hrvatskoj i inozemstvu.

Karijeru započinje 2008. godine kao docent za organizaciju i menadžment na Ekonomskom fakultetu u Zagrebu, 2013. postaje pročelnik i izvanredni profesor, a paralelno 2014. godine obavlja funkciju Prodekana za nastavu, studente i upravljanje kvalitetom. Znanja i iskustva iz područja korporativnog upravljanja i funkcioniranja tijela upravljanja stjecao je tijekom rada u nadzornom odboru Zagrebačke burze d.d. i Hrvatske poštanske banke d.d., te kao predsjednik upravnog vijeća Ekonomskog instituta u Zagrebu. Danas obavlja funkciju redovitog profesora u trajnom zvanju na Katedri za organizaciju i menadžment na Ekonomskom fakultetu u Zagrebu.

Trenutno je predsjednik Uprave IEDC – Poslovne škole Bled, gdje doprinosi razvoju strateških inicijativa i poslovnog upravljanja na međunarodnoj razini.

Član je Nadzornog odbora Čakovečkih mlinova d.d. od kolovoza 2024. godine. U sastavu Nadzornog odbora Čakovečkih mlinova djeluje kao neovisni član.

Vanja Kutnjak

Član Nadzornog odbora

Diplomirao je na Visokoj školi za sigurnost gdje je stekao titulu magistar inženjer sigurnosti i zaštite. Pohađao je poslijediplomski studij na Fakultetu organizacije i informatike u Varaždinu, smjer Menadžment poslovnih sustava. 1989. godine započinje karijeru u Čakovečkim mlinovima d.d. Tijekom svog rada osposobljen je za obavljanje funkcije stručnjaka zaštite na radu i zaštite od požara. Tridesetpetogodišnje radno iskustvo u Čakovečkim mlinovima d.d., obilježeno je iskustvom rada u odjelima održavanja, laboratorija i tehničke službe. Godine 2021. preuzeo je funkciju rukovoditelja tehničke službe u čijoj domeni se nalazi cjelokupno investicijsko održavanje, rukovođenje voznim parkom i nabavom te rukovođenje odjelom sigurnosti i laboratorijem.

Član je Nadzornog odbora Čakovečkih mlinova od ožujka 2024. godine.

Dragica Plodinec

Članica Nadzornog odbora

Započela je svoju karijeru, kao trgovac, nakon završene srednje škole, u OPZ Turopolje. Tijekom 1980.-ih se sa suprugom bavi uzgojem i plasmanom povrća. 1990. godine osniva društvo Plodinec d.o.o., a 1991. sa suprugom pokreće vlastiti mlin. Članica je nadzornog odbora u društvima: Mlin i pekare d.o.o. i Prehrana trgovina d.d. Članica je Nadzornog odbora Čakovečkih mlinova od travnja 2025. godine.

Emma Marušić

Članica Nadzornog odbora

Diplomirala je na Pravnom fakultetu u Zagrebu 2003. godine. Svoju karijeru započela je kao odvjetnički vježbenik kod odvjetnika Anđelka Jureška. Od 2004. do 2014. godine radila je u Odvjetničkom društvu Divjak, Topić & Bahtijarević prvo kao odvjetnički vježbenik, a zatim kao odvjetnica. Od 2006. je stalni sudski tumač za engleski jezik. 2014. godine je osnovala vlastiti odvjetnički ured u kojem i dalje radi. Članica je Nadzornog odbora Čakovečkih mlinova od travnja 2025. godine

Pododbori Nadzornog odbora

Nadzorni odbor Društva osnovao je sljedeće pododbore: Revizijski odbor, Odbor za imenovanja i Odbor za primitke.

Revizijski odbor ima, uz zadaće propisane Uredbom (EU) br. 537/2014, i sljedeće zadaće:

- izvještava Nadzorni odbor o ishodu zakonske revizije te objašnjava na koji način je zakonska revizija pridonijela integritetu financijskog izvještavanja i objašnjava ulogu revizijskog odbora u tom procesu,
- prati proces financijskog izvještavanja, uključujući i proces izvještavanja u elektroničkom formatu sukladno zakonu kojim se uređuje računovodstvo poduzetnika, i dostavlja preporuke ili prijedloge za osiguravanje njegova integriteta,
- glede financijskog izvještavanja prati djelotvornost sustava unutarnjeg upravljanja kvalitetom i sustava upravljanja rizicima te, ako je to primjenjivo, unutarnju reviziju, bez kršenja svoje neovisnosti,
- prati obavljanje zakonske revizije godišnjih financijskih izvještaja i konsolidiranih godišnjih financijskih izvještaja,
- ispituje i prati neovisnost revizorskog društva u skladu s Zakonom o reviziji te Uredbom (EU) br. 537/2014, a posebno prikladnost pružanja nerevizorskih usluga koje podliježu njegovu prethodnom odobrenju,
- odgovoran je za postupak izbora revizorskog društva te predlaže imenovanje revizorskog društva.

U pogledu izvještavanja o održivosti i provjere izvještaja o održivosti, ima sljedeće zadaće:

- izvještava nadzorni odbor o ishodu provjere izvještaja o održivosti te objašnjava na koji je način provjera izvještaja o održivosti pridonijela integritetu izvještavanja o održivosti i objašnjava ulogu revizijskog odbora u tom procesu,
- prati proces izvještavanja o održivosti, uključujući proces izvještavanja u elektroničkom formatu sukladno zakonu kojim se uređuje računovodstvo poduzetnika i proces koji se provodi radi utvrđivanja informacija o kojima se izvještava u skladu sa standardima izvještavanja o održivosti kako je uređeno provedbenim aktima Europske komisije, te dostavlja preporuke ili prijedloge za osiguravanje njegova integriteta,
- glede izvještavanja o održivosti, uključujući i proces izvještavanja u elektroničkom formatu sukladno zakonu kojim se uređuje računovodstvo poduzetnika, prati djelotvornost sustava unutarnjeg upravljanja kvalitetom i sustava upravljanja rizicima te, ako je to primjenjivo, unutarnju reviziju, bez kršenja svoje neovisnosti,
- prati obavljanje provjere izvještaja o održivosti,
- ispituje i prati neovisnost revizorskog društva u skladu s Zakonom o reviziji,
- odgovoran je za postupak izbora revizorskog društva te predlaže imenovanje revizorskog društva.

Sastav Revizijskog odbora na dan 31. prosinca 2025. godine jest sljedeći: Vesna Butorac (predsjednica), Mislav Ante Omazić (zamjenik predsjednice), Damir Metelko (član), Emma Marušić (članica), Dragica Plodinec (članica), Josip Plodinec st. (član) i Vanja Kutnjak (član).

U 2025. godini Revizijski odbor održao je šest sjednica.

Odbor za imenovanja – glavne odgovornosti:

- nadgledanje procesa imenovanja u nadzorni odbor i upravu kako bi se osiguralo da je pošten, transparentan i nediskriminirajući, da promovira raznolikost, uključivost i jednake prilike te da se istim postiže uravnotežena zastupljenost oba spola
- razvijanje opisa uloga i kandidata za svako upražnjeno mjesto u skladu s profilom uprave ili nadzornog odbora (po potrebi, uz savjetovanje s predsjednikom uprave odnosno nadzornog odbora) te identificiranje i preporuka odgovarajućih kandidata nadzornom odboru
- prilikom traženja neovisnih kandidata nadzornog odbora utvrđuje da su kandidati neovisni i na temelju kojih kriterija
- dogovaranje uvjeta imenovanja s potencijalnim novim članovima uprave odnosno nadzornog odbora, uključujući očekivano vrijeme potrebno za vršenje njihove funkcije
- pripremanje plana nasljeđivanja za ponovno imenovanje ili zamjenu članova nadzornog odbora i uprave, uz savjetovanje s predsjednikom nadzornog odbora odnosno uprave
- nadgledanje napretka u postizanju postotka ženskih članova uprave i nadzornog odbora te višeg rukovodstva
- nadgledanje politike uprave pri odabiru i imenovanju višeg rukovodstva
- nadgledanje provođenja internog ocjenjivanja te ankete o percepciji radnika o ravnopravnosti spolova i jednakosti prilika u društvu.

Sastav Odbora za imenovanja na dan 31. prosinca 2025. godine jest sljedeći: Ema Marušić (predsjednica), Damir Metelko (zamjenik predsjednika), Vanja Kutnjak, Mislav Ante Omazić, Vesna Butorac (članovi).

U 2025. godini Odbor za imenovanja održao je dvije sjednice.

Odbor za primitke – glavne odgovornosti:

- preporučiti nadzornom odboru politiku primitaka za članove uprave najmanje svake tri godine vodeći računa o iznosu i strukturi primitaka višeg rukovodstva i radnika kao cjeline i provesti prethodnu procjenu učinaka navedene politike na jednakost primitaka različitih spolova za jednak rad i/ili rad jednake vrijednosti
- preporučiti svake godine nadzornom odboru primitke koje bi trebali primiti članovi uprave, temeljene na procjeni rezultata društva i njihovih osobnih rezultata, a nakon savjetovanja s predsjednikom uprave, vodeći računa o jednakosti primitaka različitih spolova za jednak rad i/ili rad jednake vrijednosti
- preporučiti nadzornom odboru politiku primitaka za članove nadzornog odbora koja će biti dana na odobrenje glavnoj skupštini i provesti prethodnu procjenu učinaka navedene politike na jednakost primitaka različitih spolova za jednak rad i/ili rad jednake vrijednosti, nadzirati iznos i strukturu primitaka višeg rukovodstva i radnika kao cjeline vodeći računa o jednakosti primitaka različitih spolova za jednak rad i/ili rad jednake vrijednosti te dati preporuke upravi o njezinim politikama i
- nadgledati pripremu zakonom propisanoga obveznog godišnjeg izvještaja o primicima za suglasnost nadzornog odbora

Sastav Odbora za primitke na dan 31. prosinca 2025. godine jest sljedeći: Mislav Ante Omazić (predsjednik), Vanja Kutnjak (zamjenik predsjednika), Damir Metelko, Ema Marušić, Vesna Butorac (članovi).

U 2025. godini Odbor za primitke održao je tri sjednice.

U 2025. godini članovi Nadzornog odbora i njegovih pododbora ostvarili su sljedeću prisutnost na sjednicama:

	Nadzorni odbor	Revizijski odbor	Odbor za imenovanja	Odbor za primitke
Damir Metelko	15/16	6/6	2/2	3/3
Igor Komorski	2/3	1/1	-	-
Franjo Plodinec	3/3	1/1	-	-
Josip Plodinec ml.	3/3	1/1	-	-
Vanja Kutnjak	16/16	6/6	2/2	3/3
Mislav Ante Omazić	16/16	6/6	2/2	3/3
Vesna Butorac	13/13	5/5	2/2	3/3
Josip Plodinec st.	13/13	5/5	-	-
Ema Marušić	13/13	5/5	2/2	3/3
Dragica Plodinec	13/13	5/5	-	-

Životopisi članova Uprave

Mario Sedlaček

Predsjednik Uprave

Diplomirao je na Ekonomskom fakultetu u Osijeku, smjer financijski menadžment. Godine 2012. završio je poslijediplomski studij i stekao titulu magistra znanosti. Karijeru je započeo u društvu Papuk d.d., gdje je obavljao poslove u sektoru prodaje, a 2004. godine prelazi u tvrtku Metalija-Trans d.o.o. na poziciju voditelja maloprodaje i veleprodaje. Svoja daljnja profesionalna iskustva stječe u renomiranim tvrtkama kao što su Hofer KG, Mercator-H d.o.o., Spar Hrvatska d.o.o. i PP Orahovica, na pozicijama koje su obuhvaćale rukovođenje, planiranje, organizaciju te kontrolu poslovanja u područjima nabave, prodaje i proizvodnje. Od 2016. godine obnaša funkciju direktora u tvrtki Papuk Našice d.o.o., koju funkciju napušta 2024. godine, istovremeno s imenovanjem za predsjednika Uprave Čakovečkih mlinova d.d. Od 2024. godine izvršava funkciju predsjednika uprave u društvu Agro-Čepin d.o.o., koju funkciju napušta u svibnju 2025. godine.

Franjo Plodinec

Član Uprave

Diplomirao je 2008. godine na Ekonomskom fakultetu u Zagrebu. Karijeru započinje 2004. godine u društvu Plodinec d.o.o., zatim nastavlja svoj rad u trgovačkom društvu Zagrebačke pekare Klara d.d., najprije kao savjetnik uprave, zatim kao direktor sektora komercijale te od 2012. godine kao savjetnik Uprave, koju funkciju obavlja i danas. Predsjednik je Nadzornog odbora u društvu Zagrebačke Pekare Klare d.d. , , Radnik Opatija d.d. te Trgovina Krk d.d. Član je Nadzornog odbora u društvu Papuk Našice d.o.o. te direktor u društvu Coolway d.o.o. Od svibnja 2025. godine član je Uprave Čakovečkih mlinova d.d.

Krešimir Kvaternik

Član Uprave

Diplomirao je međunarodnu ekonomiju i političke nauke na kalifornijskom sveučilištu u Los Angelesu. Završava MBA, magisterij iz poslovnog upravljanja na IEDC Bled School of management. Karijeru započinje 1998. godine, u konzultantskoj tvrtci Ernst & Young Management Consultant te nastavlja u Deloitte-u zadužen za pružanje konzultantskih usluga renomiranim hrvatskim i stranim tvrtkama u Hrvatskoj i regiji. Karijerni put nastavlja u CEMEX-u na mjestu managera za strateško planiranje, akvizicije i razvoj poslovanja, a potom kao CFO u Financijskoj Agenciji, naknadno i u STSI d.o.o., INA Grupa. Poslovnu karijeru potom nastavlja kao član Uprave za restrukturiranje, prodaju i nabavu u Petrokemiji. 2015. godine osniva startup Intelligent Warranty te paralelno radi u Zagrebačkom holdingu d.o.o. kao financijski direktor, a iste godine prelazi i u HAC-ONC d.o.o na poziciju člana Uprave zaduženog za IT i naplatu cestarina. Od 2016. do 2021. godine u trgovačkom društvu ADRIATIC WATCH 22. d.o.o. djeluje u svojstvu prokuriste. Direktor je društava Blochktthree Europe d.o.o. i 5i Digital d.o.o. Zamjenik je predsjednika je Nadzornog odbora u društvima Radnik Opatija d.d. i Trgovina Krk d.d. te član Nadzornog odbora u Trgocentar d.d. i Zagrebačke pekare Klara d.d. Odlukom Nadzornog odbora od listopada 2025. godine privremeno izvršava funkciju glavnog financijskog direktora u Društvu.

2. OVISNA I PRIDRUŽENA DRUŠTVA

U nastavku je prikazan pregled povezanih društava matičnog društva Čakovečki mlinovi d.d. na dan 31. prosinca 2025. godine. Društvo nema registriranih podružnica.

Naziv društva	Sjedište	Osnovna djelatnost	Tip povezanosti	Udio izravne matice u kapitalu / glasačkim pravima 31.12.2025.	Udio izravne matice u kapitalu / glasačkim pravima 31.12.2024.
Trgovina Krk d.d.	Malinska, Hrvatska	Trgovina na malo	Neposredno	87,61%	100%
NewMip d.o.o.	Sisak, Hrvatska	Proizvodnja, Trgovina na veliko i malo	Neposredno	100%	0%
Zagrebačke Pekarne Klara d.d.	Zagreb, Hrvatska	Trgovina na malo; Pekarstvo	Neposredno	94,27%	0%
Trgocentar d.d.	Virovitica, Hrvatska	Iznajmljivanje nekretnina	Posredno	49,55% / 52,03 %	49,55% / 52,03 %
Narodni trgovački lanac d.o.o.	Soblinec, Hrvatska	Trgovina na veliko i malo	Posredno	25%	25%
Radnik Opatija d.d.	Lovran, Hrvatska	Pekarstvo	Neposredno	100%	100%

3. REZULTATI POSLOVANJA U 2025. GODINI

KLJUČNI DOGAĐAJI U 2025. GODINI

1. Nastanak obveze objavljivanja ponude za preuzimanje

Dana 15. siječnja 2025. godine Čakovečki mlinovi d.d. obavještavaju o nastanku obveze objavljivanja ponude za preuzimanje dionica društva Zagrebačke pekarnice Klara d.d. (ZPKL), sukladno Zakonu o preuzimanju dioničkih društava.

2. Povećanje temeljnog kapitala i proširenje Grupe

Dana 31. siječnja 2025. godine, Trgovački sud u Varaždinu donio je, a 1. veljače 2025. godine objavio Rješenje (Tt-25/276-2) kojim je u sudski registar upisano povećanje temeljnog kapitala društva Čakovečki mlinovi d.d. sa iznosa 13.657.177,00 eura za dodatnih 7.605.016,93 eura, na ukupno 21.262.193,93 eura.

Povećanje temeljnog kapitala provedeno je ulozima u pravima, sukladno odlukama Glavne skupštine održane 15. siječnja 2025. godine.

U postupku je izdano 5.730.000 novih redovnih nematerijaliziranih dionica na ime bez nominalnog iznosa, čime je temeljni kapital Društva podijeljen na ukupno 16.020.000 redovnih dionica.

Sve izdane dionice su istog ranga, daju pravo na jedan glas te se vode u nematerijaliziranom obliku pri Središnjem klirinškom depozitarnom društvu d.d. U svrhu uvrštenja navedenih dionica na Službeno tržište Zagrebačke burze d.d., Društvo je izradilo i dana 22. listopada 2025. godine objavilo pojednostavljeni prospekt uvrštenja, pri čemu ponuda dionica nije imala obilježje javne ponude, već je provedena uz korištenje zakonske iznimke sukladno važećim propisima tržišta kapitala, a nakon odobrenja Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga. Uvrštenje dionica na Službeno tržište Zagrebačke burze d.d. odobreno je Odlukom burze dana 14. studenog 2025. godine.

Rješenjem Trgovačkog suda u Varaždinu od 31. siječnja 2025. godine (Tt-25/276-2) u sudski registar upisane su i promjene djelatnosti unutar predmeta poslovanja, te izmjene Statuta Društva.

Od 1. veljače 2025. godine, u konsolidaciju Grupe Čakovečki mlinovi uključena su novostečena društva:

Zagrebačke pekarnice Klara d.d.,
Prehrana trgovina d.d.,
NewMip d.o.o.,

čime je Grupa dodatno proširila proizvodne i distribucijske kapacitete te ojačala tržišnu poziciju u segmentu mlinsko-pekarske i trgovačke djelatnosti.

3. Odobrenje HANFA-e i objava ponude za preuzimanje

Dana 26. veljače 2025. godine Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga (HANFA) donijela je rješenje kojim je odobrila ponudu za preuzimanje društva Zagrebačke pekarnice Klara d.d. Zagreb. Društvo je 27. veljače 2025. obavijestilo investicijsku javnost o navedenom. Objavljena je ponuda u skladu s člankom 27. Zakona o preuzimanju dioničkih društava.

4. Izvješće o preuzimanju Zagrebačke pekarnice Klara d.d.

Dana 11. travnja 2025. godine nakon provedene ponude, Čakovečki mlinovi objavljuju izvješće o preuzimanju dionica Zagrebačke pekarnice Klara d.d., koje je dostavljeno HANFA-i, Zagrebačkoj burzi i HINA-i.

5. Kupoprodaja dionica i povećanje vlasničkog udjela u ZPKL

U danima od 15.–16. svibnja 2025. Čakovečki mlinovi sklapaju ugovor s Dragicom Plodinec o kupoprodaji 69.304 redovne dionice društva Zagrebačke pekare Klara d.d. („ZPKL“), što predstavlja 24,42% temeljnog kapitala. Nakon transakcije, udio društva u ZPKL povećan je na 89,53%.

6. Restrukturiranje i ugovori unutar grupacije

Dana 22. svibnja 2025. sklopljen je niz ugovora između povezanih društava, temeljem kojih je između društava NewMip d.o.o. i Čakovečki mlinovi d.d. provedena statusna promjena – podjela s preuzimanjem, kojom je gospodarska cjelina mlinarstva društva NewMip d.o.o. prenesena na Čakovečke mlinove d.d. Istodobno je provedeno preuzimanje pekarske djelatnosti iz društva Čakovečki mlinovi d.d. na Zagrebačke pekare Klara d.d., kao i pripajanje društva Prehrana Trgovina d.d. društvu Trgovina Krk d.d. Odluke nadležnih trgovačkih sudova u vezi s navedenim statusnim promjenama donesene su dana 1. listopada 2025.

7. Isplata Dividendi

U 2025. godini Društvo je u dva navrata isplatilo dividendu, ukupne vrijednosti 13.052.100,00 eura.

Prva dividenda isplaćena je sukladno odluci Glavne skupštine Društva održane 15. siječnja 2025. godine, kojom je odobrena isplata dividende u iznosu od 0,49 eura po dionici. Dividenda je isplaćena dioničarima Društva iz zadržane dobiti ostvarene u 2018., 2019. i 2020. godini, u ukupnom iznosu od 5.042.100,00 eura. Isplata dividende izvršena je 30. siječnja 2025. godine.

Druga dividenda isplaćena je sukladno odluci Glavne skupštine Društva održane 18. kolovoza 2025. godine, kojom je odobrena je isplata dividende u iznosu od 0,50 eura po dionici. Dividenda je isplaćena dioničarima Društva iz dijela neto dobiti ostvarene u 2024. godini, u ukupnom iznosu od 8.010.000,00 eura. Isplata dividenda izvršena je 18. rujna 2025. godine.

KLJUČNI FINANCIJSKI POKAZATELJI GRUPE

RAČUN DOBITI I GUBITKA (u milijunima eura)	2025.	2024.	2025./ 2024.
Poslovni prihodi	405,7	207,1	95,90%
Prihod od prodaje	398,5	200,5	98,75%
Poslovni rashodi	402,1	201,1	99,95%
EBITDA ¹	21,2	13,3	59,40%
Normalizirana EBITDA²	20,9	14,9	40,27%
Amortizacija	17,6	7,3	141,10%
EBIT ³	3,5	6,0	-41,67%
Neto financijski rezultat ⁴	2,9	0,9	222,22%
Neto dobit (gubitak)	5,7	6,8	-16,18%

Profitne marže ⁵			p.p.
EBITDA marža	5,3%	6,6%	-1,4
Normalizirana EBITDA marža	5,2%	7,4%	-2,3
EBIT marža	0,9%	3,0%	-2,1
Neto profitna marža	1,4%	3,4%	-2,0

BILANCA (u milijunima eura)	31.12.2025.	31.12.2024.	31.12.2025./ 31.12.2024.
Neto dug (novac) ⁶	24,5	-20,6	-118,93%
Neto dug (novac) / norm. EBITDA (TTM) ⁷	1,2x	(1,5x)	2,7
Kapital i rezerve	139,2	87,6	59,0%
Povrat na prosječni kapital (ROAE) ⁸	5,3%	6,8%	-22,05%
Neto radni kapital ⁹	37,2	23,7	56,54%

NOVČANI TIJEKOVI (u milijunima eura)	2025.	2024.	2025./ 2024.
Neto novčani tijekovi od poslovnih akt.	16,3	12,8	27,34%
Kapitalna ulaganja (CapEx) ¹⁰	22,7	5,4	318,8%
Novčani izdaci za isplatu dividendi	13,1	1,0	1.168,42%
Porez na dobit	0,7	1,4	-50,0%

1 EBITDA (eng. earnings before interest, taxes, depreciation and amortization) predstavlja operativnu dobit prije amortizacije; računata kao poslovni prihodi – poslovni rashodi + amortizacija.

2 Normalizacija podrazumijeva prilagodbu za jednokratne stavke; detaljan izračun prikazan je pod Normalizacija EBITDA-e ovog dijela izvješća.

3 EBIT (eng. earnings before interest and taxes) predstavlja operativnu dobit; računata kao poslovni prihodi – poslovni rashodi.

4 Neto financijski rezultat računat je kao financijski prihodi + udio u dobiti pridruženog društva (NTL) – financijski rashodi.

5 Profitne marže računane su na bazi prihoda od prodaje.

6 Neto dug (novac) uključuje dugoročne i kratkoročne financijske obveze umanjene za novac u banci i blagajni i depozite kod banaka. Depoziti kod banaka uključeni su u neto dug neovisno o roku dospijecu jer su dostupni na poziv.

7 Neto dug (novac) / normalizirana EBITDA (TTM, eng. trailing twelve months) odražava sposobnost Grupe za otplatom financijskih obveza; računat kao neto dug (novac) podijeljen s normaliziranom EBITDA-om ostvarenom u zadnjih 12 mjeseci prije izvještajnog datuma.

8 ROAE (eng. return on average equity) predstavlja povrat na prosječni kapital; računat kao sveobuhvatna dobit podijeljena s prosjekom kapitala i rezervi između početka i kraja godine.

9 Neto radni kapital uključuje zalihe uvećane za kratkotrajna potraživanja od kupaca i umanjene za kratkoročne obveze prema dobavljačima i za predujmove.

10 CapEx (eng. capital expenditures) predstavlja novčane izdatke za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine.

Napomena: Iznosi u ovom dijelu kao i u ostatku izvješća zaokruženi su na jednu decimalu.

SAŽETAK REZULTATA GRUPE

U 2025. godini Grupa Čakovečki mlinovi ostvarila je:

- 398,5 milijuna eura prihoda od prodaje,
- 20,9 milijuna eura normalizirane EBITDA-e,
- 5,7 milijuna eura neto dobiti.

Ukupni prihodi od prodaje porasli su za 98,8% odnosno 198 milijuna eura u odnosu na isto razdoblje prethodne godine.

Segment Trgovine, kao najveći poslovni segment Grupe, ostvario je 335,8 milijuna eura prihoda ili 83,2% ukupnih prihoda od prodaje Grupe, uz 15,4 milijuna eura EBITDA-e.

Na razini Grupe, normalizirana EBITDA povećana je za 6,0 milijuna eura, dok se neto dobit smanjila za 1,1 milijuna eura u odnosu na 2024.

Zabilježen je pad normalizirane EBITDA marže s 7,4% na 5,15%, te pad neto profitne marže s 3,4% na 1,4%.

Grupa Čakovečki mlinovi ima karakterističnu sezonalnost poslovanja ovisnu o prilikama u hrvatskom turizmu i s obzirom na nove članice Grupacije koje su utjecale na poboljšanje prihodovne baze.

PRIHODI OD PRODAJE

PRIHODI OD PRODAJE PO SEGMENTIMA					
(u milijunima eura)	2025.	% prihoda od prodaje	2024.	% prihoda od prodaje	2025./2024.
Trgovina	335,8	83,2%	175,3	87,4%	89,2%
Prehrana	62,6	16,8%	25,2	12,6%	165,1%
Konsolidirani prihodi od prodaje	398,5	100,0%	200,4	100,0%	98,8%

Napomena: Podaci su prezentirani na konsolidiranoj osnovi.

LFL ¹ RAST MALOPRODAJE			
(u milijunima eura)	2025.	2024.	2025./2024.
Prihodi od prodaje robe – Trgovina	328,8	174,8	88,1%
Prihodi od prodaje robe - Maloprodaja	314,1	160,7	95,4%
Prihodi od prodaje robe - Maloprodaja - LFL	163,5	154,7	5,7%

¹ Prihodi na usporednoj bazi (eng. like-for-like, LFL) odnose se na prodavaonice koje su poslovale u cijela oba usporedna razdoblja.

Napomena: Podaci su prezentirani na konsolidiranoj osnovi.

Ukupno gledano, značajan rast prihoda u 2025. godini potvrđuje uspješnost strateških akvizicija i integracija unutar Grupe Čakovečki mlinovi te jačanje njezine tržišne pozicije u prehrambeno-trgovačkom sektoru.

OPERATIVNI TROŠKOVI

(u milijunima eura)	2025.	% prihoda od prodaje	2024.	% prihoda od prodaje	2025./ 2024.
Sirovina i materijala i promjene vr. zaliha	41,0	10,3%	23,0	11,5%	78,3%
Troškovi prodane robe, neto ¹	223,7	56,1%	120,0	56,8%	86,4%
Ostali vanjski troškovi	19,8	5,0%	8,0	4,0%	147,5%
Plaće radnicima i neoporezivi primitci ²	79,1	19,8%	33,3	19,1%	137,5%
Ostali troškovi	16,4	4,1%	7,6	3,8%	115,8%
Vrijednosna usklađenja i rezerviranja	1,3	0,3%	0,3	0,2%	376,8%
Ostali poslovni rashodi (prihodi) ³	3,6	0,9%	1,7	0,85%	111,8%
Operativni troškovi, neto	384,9	96,6%	187,3	93,4%	105,5%

1 Troškovi prodane robe umanjeni za prihode od naknadno odobrenih rabata i marketinških usluga.

2 Troškovi osoblja uključuju neto plaće, poreze i doprinose iz plaća, doprinose na plaće te isplaćene neoporezive primitke zaposlenih.

3 Ostali poslovni rashodi umanjeni za: isplaćene neoporezive primitke zaposlenih, ostale poslovne prihode bez prihoda od naknadno odobrenih rabata i marketinških usluga te za prihode na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga.

Na dan 31. prosinca 2025. godine, Grupa je zapošljavala 4.853 djelatnika (2024.: 2.292), dok je prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada u 2025. godini iznosio 4.470 djelatnika (2024.: 2.072).

Ovakav rast zaposlenosti i troškova odražava značajnu ekspanziju Grupe te uspješnu integraciju novih poslovnih subjekata, uz istovremeno prilagođavanje rastućim troškovima rada na tržištu.

EBITDA

EBITDA PO SEGMENTIMA (u milijunima eura)	2025.			2024.		
	GRUPA	TRGOVINA	PREHRANA	GRUPA	TRGOVINA	PREHRANA
Kons. prihodi od prodaje	398,5	335,8	62,7	200,4	175,3	25,2
EBITDA	21,2	15,4	5,8	13,3	10,4	2,9
EBITDA marža	5,3%	4,6%	5,7%	6,6%	5,9%	11,3%
Normalizirana EBITDA¹	20,9	14,9	6,0	14,9	11,6	3,3
Normaliz. EBITDA marža	5,2%	4,4%	9,6%	7,4%	6,6%	12,9%

1 Normalizacija podrazumijeva prilagodbu za materijalne jednokratne stavke; detaljan izračun prikazan je pod Normalizacija EBITDA-e ovog dijela izvješća. Napomena: Podaci su prezentirani na konsolidiranoj osnovi.

Normalizirana EBITDA marža segmenta Trgovine iznosi 4,4% (2024: 6,6%), što ukazuje na blago smanjenje profitabilnosti uslijed rasta troškova poslovanja i troškovne integracije novih članica, unatoč značajnom povećanju obujma poslovanja.

Ostvareni rezultati potvrđuju stabilan operativni rast Grupe, uz zadržavanje pozitivne profitabilnosti u razdoblju intenzivnog širenja i restrukturiranja.

Normalizacija EBITDA-e

NORMALIZACIJA EBITDA-e (u milijunima eura)	2025.			2024.		
	GRUPA	TRGOVINA	PREHRANA	GRUPA	TRGOVINA	PREHRANA
EBITDA	21,2	15,4	5,8	13,3	10,4	2,9
Intelektualne usluge	0,2	0,0	0,2	0,5	0,3	0,2
Bonusi po ugovornim odnosima i otpremnine	0,0	0,0	0,0	0,6	0,4	0,2
Ostali jednokratni rashodi (prihodi), neto	-0,6	-0,5	-0,1	0,5	0,5	0,0
Normalizirana EBITDA	20,9	14,9	6,0	14,9	11,6	3,3

Napomena: Pojam 'neto' podrazumijeva da je pojedina stavka prihoda netirana usporedivom stavkom rashoda.

Osim izvještavanja o alternativnim (ne-MSFI) mjerama uspješnosti poslovanja poput EBITDA-e, Grupa objavljuje utjecaj jednokratnih stavki kako bi postigla višu razinu transparentnosti svojih uobičajenih poslovnih aktivnosti. Jednokratnim stavkama smatraju se one stavke koje se ne pojavljuju redovno i imaju materijalan utjecaj na rezultat. U 2025. godini Grupa je zabilježila 0,4 milijuna eura jednokratnih prihoda (2024.: 1,61 milijuna eura troškova).

NETO DOBIT

U 2025. godini Grupa je ostvarila neto dobit u iznosu od 5,7 milijuna eura što predstavlja smanjenje od 1,1 milijuna eura u odnosu na 2024. godinu.

NETO DUG

(u milijunima eura)	31.12.2025.	31.12.2024.	31.12.2025./ 31.12.2024.
Dugoročne obveze po primljenim kreditima	4,8	0,0	-
Dugoročne obveze po najmovima	14,3	2,7	529,6%
Kratkoročne obveze po primljenim kreditima	18,2	4,2	433,3%
Kratkoročne obveze po najmovima	3,9	1,4	278,5%
Dani zajmovi, depoziti i slično	-7,9	0,0	-
Novac u banci i blagajni	-8,8	-28,8	-69,4%
Neto dug (novac)	24,5	-20,6	-218,9%

Pad neto novčane pozicije posljedica je povećanih investicijskih aktivnosti, uključivanja novih članica u konsolidaciju, te rasta obveza po najmovima i kreditima uslijed širenja poslovanja Grupe.

NOVČANI TIJEKOVI

U 2025. godini, Grupa Čakovečki mlinovi ostvarila je 16,3 milijuna eura neto novčanih tijekova iz poslovnih aktivnosti.

NOVČANI TIJEKOVI (u milijunima eura)	2025.	2024.	2025./ 2024.
Neto novčani tijekovi od poslovnih akt.	16,3	12,8	27,3%
Kapitalna ulaganja (CapEx) ¹⁰	22,7	5,4	320,4%
Novčani izdaci za isplatu dividendi	13,1	1,0	1.168%
Porez na dobit	0,7	1,4	-50%

Kapitalna ulaganja Grupe u 2025. godini iznosila su 22,7 milijuna eura, što je više nego u odnosu na 2024. godinu (5,4 milijuna eura).

Ovi pokazatelji potvrđuju da Grupa nastavlja s intenzivnim ulaganjem u razvoj i širenje poslovanja, uz zdravu novčanu likvidnost i pozitivne novčane tokove iz osnovne djelatnosti, što osigurava stabilnu osnovu za daljnji rast.

NETO RADNI KAPITAL

NETO RADNI KAPITAL			
(u milijunima eura)	31.12.2025.	31.12.2024.	31.12.2025./ 31.12.2024.
Zalihe	43,7	25,8	70,7%
Kratkotrajna potraživanja od kupaca	17,5	8,1	116,0%
Kratkoročne obveze prema dobavljačima	-24,0	-10,2	135,3%
Neto radni kapital	37,2	23,7	65,4%

Povećanje neto radnog kapitala posljedica je uključivanja novih članica u konsolidaciju.

VREDNOVANJE GRUPE ČAKOVEČKI MLINOVI

KLJUČNI POKAZATELJI VREDNOVANJA DIONICE CKML			
(u milijunima eura)	31.12.2025.	31.12.2024.	31.12.2025./ 31.12.2024.
Cijena po dionici (PPS, u eurima) ¹	11,0	10,6	3,8%
Tržišna kapitalizacija ²	176,2	109,1	61,6%
EV ³	204,6	84,7	241,6%
EV / Prihodi od prodaje ⁴	0,51x	0,46x	0,05x
EV / normalizirana EBITDA ⁴	9,8x	6,4x	3,4x
Dobit po dionici (EPS, u eurima) ⁵	0,35	0,7	-45%
Dividenda po dionici (DPS, u eurima) ⁶	0,50	0,00	-
Dividendni prinos ⁷	4,5%	0,0%	-

1 Cijena po dionici (eng. price per share, PPS) predstavljena je referentnom cijenom na Zagrebačkoj burzi, odnosno prosječnom cijenom vaganom količinom protrgovanih dionica kao boljim predstavnikom cijene s obzirom na nisku likvidnost dionice CKML.

2 Tržišna kapitalizacija predstavlja tržišnu vrijednost dioničkog kapitala na burzi; računata kao umnožak broja dionica (16.020.000) i cijene po dionici.

3 EV (eng. enterprise value) predstavlja vrijednost poslovanja; računata kao tržišna kapitalizacija + neto dug (novac) + manjinski interes.

4 Pokazatelji vrednovanja računati su na bazi fundamenata ostvarenih u zadnjih 12 mjeseci prije izvještajnog datuma (TTM, eng. trailing twelve months).

5 Dobit po dionici (eng. earnings per share, EPS) predstavlja neto dobit po dionici računatu na bazi neto dobiti pripisanoj imateljima kapitala matice.

6 Dividenda po dionici (eng. dividends per share, DPS) računata je kao omjer novčanih izdataka za isplatu dividendi i broja dionica.

7 Dividendni prinos računat je kao omjer dividende po dionici i cijene po dionici.

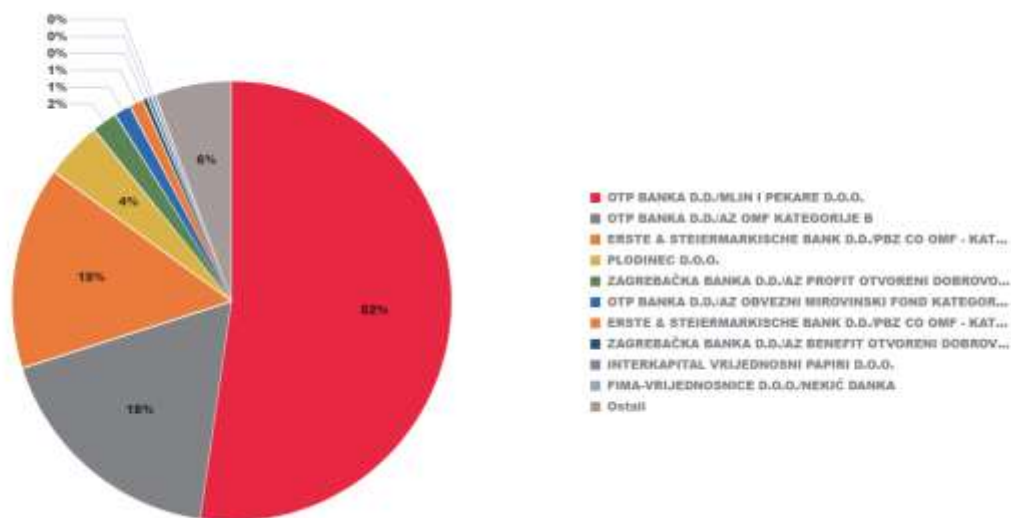
4. VLASNIČKA STRUKTURA I IZVEDBA DIONICE CKML

Na dan 31. prosinca 2025. godine Čakovečki mlinovi d.d. imali su 16.020.000 odobrenih, izdanih i uvrštenih redovnih dionica bez nominalne vrijednosti.

Top 10 dioničara na dan 31. prosinca 2025.

Red. broj	Dioničar	Broj dionica	Udio u temeljnom kapitalu (%)
1.	OTP BANKA D.D./MLIN I PEKARE D.O.O./ MLIN I PEKARE D.O.O. (1/1)	8.374.646	52,28
2.	OTP BANKA D.D./ AZ OMF KATEGORIJE B (1/1)	2.853.265	17,81
3.	ERSTE & STEIERMARKISCHE BANK D.D./ PBZ CO OMF - KATEGORIJA B (1/1)	2.391.539	14,93
4.	PLODINEC D.O.O. (1/1)	672.989	4,20
5.	ZAGREBAČKA BANKA D.D./ AZ PROFIT OTVORENI DOBROVOLJNI MIROVINSKI FOND (1/1)	302.624	1,89
6.	OTP BANKA D.D./ AZ OBVEZNI MIROVINSKI FOND KATEGORIJE A (1/1)	195.403	1,22
7.	ERSTE & STEIERMARKISCHE BANK D.D./ PBZ CO OMF - KATEGORIJA A (1/1)	160.732	1,00
8.	ZAGREBAČKA BANKA D.D./ AZ BENEFIT OTVORENI DOBROVOLJNI MIROVINSKI FOND (1/1)	60.858	0,38
9.	INTERKAPITAL VRIJEDNOSNI PAPIRI D.O.O./ZBIRNI SKRBNIČKI RAČUN ZA DF	50.306	0,31
10.	FIMA-VRIJEDNOSNICE D.O.O./ NEKIĆ DANKA (1/1)	46.500	0,29

Vlasnička struktura prema grupi investitora na dan 31. prosinca 2025.



* Za potrebe ovog prikaza menadžment uključuje članove Uprave i Nadzornog odbora i s njima povezane osobe.

Čakovečki mlinovi d.d. imaju stabilnu vlasničku strukturu.

Najveći udio, s 52%, drži OTP banka d.d./MLIN I PEKARE d.o.o., što je više od polovice ukupne strukture. Slijede ih dvije značajnije stavke: 18% (OTP banka d.d./AZ OMF kategorije B) i 15% (ERSTE & Steiermärkische Bank/ PBZ CO OMF – kategorija B). Ostali sudionici imaju znatno manje udjele – od 6% naniže, uključujući više malih udjela od 1% i manje.

Na dan 31. prosinca 2025. godine Društvo je imalo 345 dioničara. Javnosti je distribuirano (eng. free float*) 47,72% dionica.

* Distribucija javnosti (eng. free float) računata je kao ukupan broj dionica umanjeno za vlastite dionice Društva te dionice koje drže imatelji koji raspolazu s 5% ili više od ukupnog broja dionica, ne uključujući investicijske i mirovinske fondove.

5. ZNAČAJNIJI DOGAĐAJI NAKON ZAVRŠETKA POSLOVNE GODINE

Dana 27. siječnja 2026. godine sklopljen je Ugovor o pripajanju društva NewMip d.o.o., u svojstvu pripojenog društva, društvu Trgovina Krk d.d., u svojstvu društva preuzimatelja. Čakovečki mlinovi d.d. drže 87,61% udjela u društvu Trgovina Krk d.d. i 100% udjela u društvu NewMip d.o.o.

Pripajanjem će cjelokupna imovina, prava i obveze društva NewMip d.o.o. prijeći na društvo Trgovina Krk d.d., uz istodobno povećanje temeljnog kapitala društva preuzimatelja izdavanjem novih dionica koje se dodjeljuju Čakovečkim mlinovima d.d. kao 100%-tnom vlasniku društva NewMip d.o.o.

Predmetnim pripajanjem djelomično se isključuje pravo prvenstva postojećih dioničara društva preuzimatelja pri upisu novih dionica, pri čemu se prava manjinskih dioničara ne mijenjaju izvan okvira propisanih Zakonom o trgovačkim društvima.

Nakon potpisivanja ugovora započele su aktivnosti na prijenosu maloprodajnog poslovanja koje bi trebale završiti do 30. lipnja 2026. godine, kada se očekuje upis pripajanja u sudski registar Trgovačkog suda u Rijeci i Zagrebu. Pravni učinci pripajanja nastupit će upisom pripajanja u sudski registar.

6. OČEKIVANI RAZVOJ POSLOVANJA U 2026. GODINI

Prognoze za 2026. godinu temelje se na očekivanom postupnom usporavanju gospodarske ekspanzije u Hrvatskoj i europodručju, uz i dalje izražene geopolitičke rizike te umjeren rast domaće potražnje. Prema ažuriranim projekcijama, hrvatsko gospodarstvo trebalo bi u 2026. godini porasti između 2,8 % i 2,9 %, što predstavlja blago usporavanje u odnosu na 2025. godinu, ali i dalje označava relativno solidan tempo rasta. Uprava matice Grupe tijekom 2026. godine nastavit će provoditi strateške aktivnosti usmjerene na konsolidaciju poslovanja unutar Grupe MIP i Grupe Čakovečki mlinovi te na povećanje operativne učinkovitosti i konkurentnosti. Daljnje jačanje tržišne pozicije očekuje se kroz optimizaciju troškova, modernizaciju poslovnih procesa i širenje baze klijenata na domaćem i međunarodnom tržištu, uz naglasak na jačanje izvozne orijentacije.

Poslovanje Grupe u 2026. godini ostat će pod utjecajem međunarodnih kretanja, osobito u kontekstu trgovinskih napetosti, kretanja cijena energenata i dinamike inflacije. Grupa će stoga nastaviti aktivno upravljati rizicima i pratiti promjene u gospodarskom okruženju.

Na dan izdavanja ovog izvještaja, Grupa raspolaže dostatnom likvidnošću za uredno podmirivanje svih dospjelih obveza, te se financijski izvještaji sastavljaju pod pretpostavkom vremenski neograničenog nastavka poslovanja.

Opće gospodarsko okruženje

Prema najnovijim projekcijama HNB-a i Europske komisije, inflacija u Hrvatskoj u 2026. godini trebala bi usporiti na oko 3,1 %, odnosno 2,8 % prema metodologiji Europske komisije, što ukazuje na postupno slabljenje inflacijskih pritisaka nakon induciranog rasta cijena u prethodnim godinama.

Usporavanje inflacije posljedica je slabljenja osnovnih inflacijskih čimbenika, uključujući sporiji rast cijena hrane i stabilizaciju troškova energenata. Istovremeno, nastavak rasta plaća i niska nezaposlenost (oko 4,5 %) i dalje će podupirati potrošnju kućanstava.

Investicijska aktivnost u 2026. ostat će potaknuta daljnjim korištenjem fondova EU-a, iako uz blaže stope rasta u odnosu na razdoblje snažne investicijske ekspanzije 2022.–2024. godine.

Očekuje se i nastavak rasta izvoza roba, dok će izvoz usluga ostati umjeren zbog i dalje narušene cjenovne konkurentnosti turizma.

Doprinosi neto izvoza BDP-u vjerojatno će i dalje biti negativan zbog rasta potrošnje stanovništva u inozemstvu i snažnog uvoza usluga.

Utjecaj rata u Ukrajini i Bliskom istoku

Produženi sukobi u Ukrajini i na Bliskom istoku i dalje predstavljaju značajne negativne rizike globalnim i europskim gospodarskim kretanjima. Ovi rizici uključuju potencijalne poremećaje u opskrbnim lancima, nestabilnost cijena energenata i povećane izdatke za obranu, što bi moglo utjecati na investicije i troškove poslovanja.

Hrvatska ostaje relativno slabo izložena izravnim trgovinskim učincima sukoba, dok neizravni efekti kroz kretanje cijena energenata i sirovina i dalje ostaju prisutni.

Grupa ni u ovoj godini nema nikakvu poslovnu izloženost prema društvima iz Rusije, Bjelorusije ili Ukrajine, kao niti vlasničke poveznice s tim tržištima. Rizici povezani s geopolitičkim kretanjima kontinuirano se prate i ocjenjuju, uz procjenu da ne postoje prijetnje stabilnosti poslovanja Grupe.

Državne mjere kontrole cijena

Tijekom 2026. godine očekuje se nastavak određenih državnih intervencija u segmentu cijena osnovnih prehrambenih proizvoda, energenata i usluga, osobito u kontekstu stabilizacije inflacije. S obzirom na slične mehanizme primijenjene u 2025. godini, moguće je da će mjere utjecati na marže i cjenovne strategije u maloprodaji i prerađivačkom sektoru.

Ograničavanje cijena određenih prehrambenih artikala moglo bi i dalje ograničiti fleksibilnost Grupe u formiranju cijena, posebno u segmentu brašna, pekarskih proizvoda i drugih osnovnih prehrambenih artikala. Uprava će nastaviti kompenzirati negativne efekte kroz optimizaciju poslovanja, racionalizaciju troškova i prilagodbu cijena u asortimanu koji nije reguliran.

7. RIZICI I UPRAVLJANJE RIZICIMA GRUPE

Grupa je u svom poslovanju izložena rizicima navedenima u bilješci 32 – Izloženost rizicima i upravljanje rizicima u priloženim financijskim izvještajima, koji se mogu podijeliti u sljedeće grupe:

- financijski rizici, koji uključuju: rizik kapitala, kreditni rizik, rizik likvidnosti i rizik fer vrijednosti kamatne stope
- rizici redovnog poslovanja, koji uključuju: tržišni rizik (kamatni, valutni i cjenovni rizik), operativni rizik, rizik industrije, rizik nabave sirovina i isporuke proizvoda, rizik konkurencije, rizik fluktuacije cijena osnovnih sirovina, rizik vođenja sudskih postupaka protiv Grupe te rizik obveza ili gubitaka koji nisu pokriveni osiguranjem
- opći rizici, koji uključuju: rizik poslovnog okruženja te rizik promjene pravnog okvira.

Upravljanje rizicima u Grupi sastoji se od sljedećih koraka:

- identifikacija potencijalnih rizika u poslovanju
- analiza i procjena identificiranih rizika
- definiranje ciljeva i politika upravljanja rizicima
- nadzor i praćenje aktivnosti upravljanja rizicima
- izvještavanje o rezultatima upravljanja rizicima.

Detaljnije informacije o upravljanju rizicima prikazane su u bilješci 32 – Izloženost rizicima i upravljanje rizicima. Grupa ne koristi financijske instrumente s ciljem zaštite od navedenih rizika.

8. PODACI O STJECANJU I OTPUŠTANJU VLASTITIH DIONICA

Na dan 31. prosinca 2025. godine matično društvo Čakovečki mlinovi d.d. nije držalo vlastite dionice, niti ih je stjecalo ili otpuštalo tijekom 2025. godine. Također, nijedno od ovisnih društava Čakovečkih mlinova d.d. nije držalo dionice matičnog društva.

9. AKTIVNOSTI ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA

Grupa Čakovečki mlinovi kontinuirano radi na aktivnostima poboljšanja novih proizvoda, unapređenja ključnih procesa poslovanja, razvoja zaposlenika te rasta kroz akvizicije.

U segmentu Trgovine kontinuirano se prati konkurencija i istražuje tržište s ciljem razvijanja i optimiziranja ponude asortimana koji zadovoljava potrebe ciljanih kupaca. Osim toga pokreću se aktivnosti koje su u funkciji organskog rasta prihoda od prodaje te se uvode poslovni procesi s ciljem smanjenja troškova poslovanja. Također, kontinuirano se prate i analiziraju potencijalne akvizicije koje bi strateški odgovarale poslovnom modelu Trgovine.

Poseban naglasak se stavlja na tradiciju Grupe u proizvodnji visokokvalitetnih mlinskih i pekarskih proizvoda te ulja, kao i na kontinuiranoj analizi tržišta i razvijanju lokalno-specifičnog asortimana.

Mlinska postrojenja Društva u potpunosti su obnovljena 2017. godine i jedna su od tehnološki najnaprednijih postrojenja u Hrvatskoj i široj regiji s tendencijom daljnjih ulaganja. U 2025.g. instalirana je i nova linija za pakiranje.

10. STRUKTURA ZAPOSLENIH

Grupa je tokom 2025. godine imala prosječno 4.395 zaposlenih. Izračun prosjeka dobiven je na temelju stvarnog broja radnika na dan 01.01.2025., te kvartala unutar 2025. godine.


Prikaz strukture zaposlenika dan je u tablici u nastavku, a detaljnije informacije nalaze se također pod točkom S1-5 Izvještaja o održivosti.

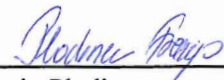
Grupa	31.12.2025.
Čakovečki mlinovi d.d.	201
Trgovina Krk d.d.	2.076
Radnik Opatija d.d.	87
Trgocentar d.d.	-
Zagrebačke pekarnice Klara d.d.	556
Prehrana d.o.o.	299
NewMip d.o.o.	1.686
Ukupno	4.395


11. IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI

Društvo je obveznik pripreme Izvještaja o održivosti, koje čini sastavni dio izvještaja posloводства.

Za Čakovečke mlinove d.d.:


Mario Sedlaček
Predsjednik Uprave


Franjo Plodinec
Član Uprave


Krešimir Kvaternik
Član Uprave



ČAKOVEČKI MLINOVI

-1893-

ČAKOVEČKI MLINOVI D.D.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI
ZA 2025. GODINU



ESRS 2 – Opće informacije

BP-1 – Opća osnova za sastavljanje izvještaja o održivosti

Izvještaj o održivosti Grupe Čakovečki mlinovi pripremljen je za izvještajno razdoblje od 1. siječnja 2025. do 31. prosinca 2025. godine te obuhvaća podatke na konsolidiranoj razini za društvo Čakovečki mlinovi d.d. i njegova ovisna društva, osim ako u tekstu nije drugačije naznačeno.

Izvještaj je izrađen u skladu s Europskim standardima za izvještavanje o održivosti (ESRS) i relevantnim odredbama Direktive o korporativnom izvještavanju o održivosti (CSRD), uz primjenu načela dvostruke značajnosti kao temelja za identifikaciju ključnih učinaka, rizika i prilika povezanih s održivošću.

Grupu Čakovečki mlinovi čine Čakovečki mlinovi d.d. i povezana društva koja djeluju u prehrambenom i trgovačkom sektoru.

Grupu Čakovečki mlinovi čine matično društvo **Čakovečki mlinovi d.d.** i ovisna društva uključena u opseg izvještavanja:

- Zagrebačke pekarnice Klara d.d., Zagreb
- Trgovina Krk d.d, Malinska
- Radnik Opatija d.d., Lovran
- NewMip d.o.o., Sisak

Trgocentar d.d., Virovitica, član je Grupe Čakovečki mlinovi, ali nije zasebno uključen u opseg izvještavanja jer su njegovi podaci uključeni u podatke društva Trgovina Krk d.d.

Podaci u ovom izvještaju prikazani su na konsolidiranoj razini za navedena društva Grupe, osim ako u pojedinim dijelovima izvještaja nije drugačije naznačeno. Isti pristup konsolidaciji primijenjen je i na financijsko izvještavanje i na izvještavanje o održivosti, a kako je objavljeno u Godišnjem izvještaju.

Uz navedena društva, **Trgovina Krk d.d.** ima **25% vlasničkog udjela u društvu Narodni trgovački lanac d.o.o., Soblinec**, koje nije uključeno u opseg konsolidacije izvještaja o održivosti zbog manjinskog udjela koji ne omogućuje kontrolu nad društvom.

Poslovni model Grupe obuhvaća otkup i skladištenje žitarica, mlinarsku proizvodnju, pekarsku proizvodnju, distribuciju te maloprodaju prehrambenih proizvoda. Integrirani lanac vrijednosti omogućuje kontrolu procesa od sirovine do krajnjeg potrošača. Na dan 31. prosinca 2025. godine Grupa je zapošljavala 4.853 radnika. U prethodnom izvještajnom razdoblju Grupa je imala ukupno 2.287 zaposlenika, pri čemu je povećanje broja zaposlenika u 2025. godini prvenstveno posljedica promjena u sastavu i opsegu Grupe, odnosno uključivanja novih članica u konsolidaciju.

Uprava Grupe Čakovečki mlinovi odgovorna je za definiranje strategije održivosti, upravljanje učincima, rizicima i prilikama povezanim s održivošću te provedbu politika i akcijskih planova u ESG području.

Pitanja održivosti integrirana su u procese strateškog planiranja i upravljanja poslovanjem, a njihova procjena provodi se primjenom metodologije procjene dvostruke značajnosti i internim analizama relevantnih učinaka, rizika i prilika.

Sljedeće informacije uključuju se upućivanjem na druge dijelove Godišnjeg izvještaja:

Zahtjev za objavljivanjem	Upućivanje
ESRS 2 BP-1 Opseg konsolidacije	Poglavlje 1. Konsolidirani financijski izvještaj; bilješka 1. Osnovna djelatnost i opći podaci; poglavlje Ukratko o grupi Čakovečki mlinovi
ESRS 2 GOV-1 Sastav i raznolikost Uprave, Nadzornog odbora	Poglavlje 1. Konsolidirani financijski izvještaj; bilješka 1. Osnovna djelatnost i opći podaci; poglavlje Tijela društva i korporativno upravljanje
ESRS 2 GOV-1 Uloge i odgovornosti administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela	Poglavlje 1. Konsolidirani financijski izvještaj; bilješka 1. Osnovna djelatnost i opći podaci; poglavlje Tijela društva i korporativno upravljanje

Zahtjev za objavljivanjem	Upućivanje
E1-5 Potrošnja energije i kombinacija izvora energije ESRS 2 SBM-1 Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti	Poglavlje 1. Konsolidirani financijski izvještaj; bilješka 1. Osnovna djelatnost i opći podaci; poglavlje Poslovni segmenti i operativno poslovanje
E1-6 Intenzitet emisija stakleničkih plinova po neto prihodu	Poglavlje Konsolidirani financijski izvještaj, Bilješke uz financijske izvještaje bilješka 4 – Prihodi
S1-6 Broj zaposlenih na razini Grupe	Poglavlje 1. Konsolidirani financijski izvještaj; Bilješka 3. Rezultati poslovanja u 2025. godini; poglavlje Operativni troškovi

BP-2 - Objave u posebnim okolnostima

Grupa Čakovečki mlinovi pri pripremi izvješća o održivosti primjenjuje vremenske horizonte definirane ESRS standardima, osim ako je uz pojedinu objavu izričito navedeno drukčije.

Tijekom izvještajnog razdoblja Grupa je prošla kroz značajne organizacijske i poslovne promjene koje su utjecale na opseg Grupe, strukturu poslovnih segmenata i procese prikupljanja podataka za potrebe izvještavanja o održivosti. Navedene promjene uzete su u obzir pri određivanju opsega izvještavanja i pripremi objava u ovom izvješću.

Zbog promjena u sastavu i opsegu Grupe, pojedini podaci za 2025. godinu nisu u potpunosti usporedivi s podacima za prethodno izvještajno razdoblje. Kada je usporedivost podataka ograničena, to je navedeno uz odgovarajuću objavu.

Osim navedenog, nisu utvrđene druge posebne okolnosti koje bi značajno utjecale na osnovu pripreme izvješća o održivosti. Ako su pri izradi pojedinih objava korištene procjene ili ograničeno dostupni podaci, metodologija i ograničenja navedeni su uz objave na koje se odnose.

GOV-1 Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela

Čakovečki mlinovi d.d., kao matica Grupe Čakovečki mlinovi, posluju kao dioničko društvo s Glavnom skupštinom, Nadzornim odborom i Upravom.

Glavna skupština odlučuje o pitanjima iz svoje zakonske i statutarne nadležnosti, uključujući imenovanje članova Nadzornog odbora i odluke o financijskim izvještajima.

Nadzorni odbor nadzire vođenje poslova Društva, imenuje članove Uprave i razmatra pitanja važna za dugoročno poslovanje Grupe. Pitanja održivosti razmatra kada su povezana s poslovnom strategijom, rizicima, ulaganjima, organizacijom poslovanja ili regulatornim obvezama Grupe.

Uprava vodi poslovanje Grupe i odgovorna je za poslovne odluke, provedbu strategije, organizaciju rada i uspostavu procesa potrebnih za izvještavanje o održivosti. Uprava uključuje pitanja održivosti u poslovno planiranje, upravljanje rizicima, donošenje odluka i praćenje mjera povezanih s materijalnim temama.

Aktivnosti povezane s održivošću provode se kroz nadležne organizacijske jedinice Grupe. U pripremi podataka, provedbi mjera i praćenju učinaka sudjeluju stručne službe i rukovoditelji poslovnih područja na koja se pojedina tema odnosi, uključujući financije, kontroling, ljudske resurse, nabavu, proizvodnju, prodaju, kvalitetu i zaštitu na radu.

Sastav Uprave i Nadzornog odbora naveden je u uvodnom dijelu izvješća.

Društvo je dioničko društvo dualističkog tipa i ima sljedeće organe:

- Glavnu skupštinu
- Nadzorni odbor
- Upravu

Struktura upravljanja i odgovornosti za pitanja održivosti

Struktura korporativnog upravljanja Grupe temelji se na sustavu uprave i nadzornog odbora, koji osiguravaju nadzor nad poslovanjem i donošenjem strateških odluka.

Popis članova Uprave:

- Mario Sedlaček, predsjednik Uprave
- Franjo Plodinec, član Uprave
- Krešimir Kvaternik, član Uprave

Popis članova Nadzornog odbora:

- Damir Metelko, predsjednik Nadzornog odbora
- Vesna Butorac, zamjenica predsjednika Nadzornog odbora
- Dragica Plodinec, članica
- Josip Plodinec, član
- Vanja Kutnjak, član
- Ema Marušić, članica
- Mislav Ante Omazić, član

Životopisi članova Uprave i Nadzornog odbora navedeni su u Godišnjem izvještaju u poglavlju *Tijela društva i korporativno upravljanje*.

Znanja i iskustvo relevantno za održivost

Članovi Uprave i Nadzornog odbora imaju iskustvo u područjima važnima za poslovanje Grupe: trgovini, proizvodnji hrane, financijama, pravu, upravljanju, kontroli, kvaliteti, sigurnosti hrane i poslovnom razvoju.

Ta su područja povezana s materijalnim temama Grupe. Upravljanje energijom, emisijama i resursima zahtijeva poznavanje proizvodnih procesa, ulaganja i troškovne strukture. Radni uvjeti i razvoj zaposlenika zahtijevaju iskustvo u organizaciji rada, upravljanju ljudima i operativnom vođenju poslovanja. Odnosi s dobavljačima povezani su s nabavom, kvalitetom, kontinuitetom opskrbe i uvjetima suradnje u lancu vrijednosti. Odnosi s potrošačima i krajnjim korisnicima povezani su s maloprodajom, sigurnošću hrane, kvalitetom proizvoda i upravljanjem pritužbama. Pitanja održivosti u Grupi zato se ne razmatraju kao izdvojena tema, nego kroz poslovne odluke koje se odnose na proizvodnju, trgovinu, nabavu, radnu snagu, kvalitetu, ulaganja, troškove i regulatorne obveze.

Odgovornosti za pitanja održivosti

Uprava je odgovorna za uključivanje pitanja održivosti u poslovno planiranje, donošenje odluka, provedbu mjera i raspodjelu odgovornosti unutar Grupe.

Nadzorni odbor razmatra pitanja održivosti u okviru nadzora nad poslovanjem, osobito kada su povezana sa strategijom, rizicima, ulaganjima, regulatornim zahtjevima i dugoročnim razvojem Grupe.

Za pripremu podataka i provedbu pojedinih mjera odgovorne su organizacijske jedinice i društva Grupe na koja se pojedina tema odnosi. Kontroling koordinira prikupljanje i objedinjavanje podataka za potrebe izvještavanja o održivosti, u suradnji s odgovornim osobama iz pojedinih društava i poslovnih područja.

U 2025. godini Grupa je definirala interni okvir za upravljanje održivošću. Okvir uključuje Strategiju održivosti, politike, akcijske planove, metodologije i interne akte za materijalne teme. Ti dokumenti određuju odgovornosti, mjere, rokove provedbe i pokazatelje koji se prate u izvještavanju o održivosti.

Odgovornosti Nadzornog odbora, Uprave, direktora sektora, Odbora za održivost i operativnih ESG timova uređene su Pravilnikom o postupcima upravljanja i nadzora čimbenika održivosti Grupe Čakovečki mlinovi.

GOV-2 – Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela

Tijekom 2025. godine Uprava je o pitanjima održivosti bila informirana na radnim sastancima s osobama odgovornima za ESG aktivnosti u društvima Grupe.

Materijali za raspravu obuhvaćali su rezultate procjene dvostruke značajnosti, prijedlog materijalnih tema te nacрте Strategije održivosti, politika i akcijskih planova. U pripremi podloga sudjelovao je Odbor za održivost, koji okuplja predstavnike relevantnih poslovnih područja i društava Grupe. Odbor je prikupljao ulazne informacije, razmatrao prijedloge materijalnih tema i pripremao materijale za odlučivanje Uprave.

Nadzorni odbor bio je informiran kroz materijale dostavljene za sjednicu na kojoj su razmatrani dokumenti iz područja održivosti. Na toj je sjednici Nadzorni odbor razmatrao i usvojio Strategiju održivosti, politike i akcijske planove za materijalne teme te povezane metodologije i interne akte.

Pravilnik o postupcima upravljanja i nadzora čimbenika održivosti uređuje uloge Nadzornog odbora, Uprave, direktora sektora, Odbora za održivost i operativnih ESG timova u upravljanju pitanjima održivosti. Pravilnik također uređuje izvještavanje i donošenje odluka o pitanjima održivosti. Dokumenti razmatrani u području održivosti obuhvaćaju:

Strategija

- Strategija održivosti Grupe Čakovečki mlinovi

Politike i akcijski planovi s definiranim mjerama i ciljnim vrijednostima

- Politika i Akcijski plan ublažavanja i prilagodbe klimatskim promjenama Grupe Čakovečki mlinovi
- Politika i Akcijski plan upravljanja onečišćenjem Grupe Čakovečki mlinovi
- Politika i Akcijski plan upravljanja resursima i kružnim gospodarstvom Grupe Čakovečki mlinovi
- Politika i Akcijski plan upravljanja radnim uvjetima i razvojem zaposlenika Grupe Čakovečki mlinovi
- Politika kvalitete i sigurnosti hrane
- Politika i Akcijski plan upravljanja odnosima s dobavljačima Grupe Čakovečki mlinovi
- Politika i Akcijski plan upravljanja odnosima s potrošačima i krajnjim korisnicima Grupe Čakovečki mlinovi

Metodologije

- Metodologija za utvrđivanje učinaka, rizika, prilika i materijalnih tema Grupe Čakovečki mlinovi
- Metodologija za utvrđivanje fizičkih i tranzicijskih klimatskih rizika Grupe Čakovečki mlinovi

Pravilnici i kodeksi

- Pravilnik o postupcima upravljanja i nadzora čimbenika održivosti Grupe Čakovečki mlinovi
- Kodeks poslovnog ponašanja dobavljača Grupe Čakovečki mlinovi

Tijekom izvještajnog razdoblja razvijeni su mehanizmi unutarnje kontrole i izvještavanja kako bi se osigurala usklađenost s regulatornim zahtjevima i standardima izvještavanja o održivosti (ESRS).

GOV-3 – Uključivanje rezultata u području održivosti u programe poticaja

U izvještajnom razdoblju rezultati u području održivosti nisu uključeni u sustav nagrađivanja članova administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela Grupe. Naknade članova Uprave i Nadzornog odbora ne uključuju varijabilne komponente povezane s ostvarivanjem ciljeva održivosti niti s klimatskim ciljevima.

GOV-4 – Izvještaj o dužnoj pažnji

Grupa Čakovečki mlinovi kontinuirano procjenjuje stvarne i potencijalne učinke svog poslovanja kako bi spriječila ili smanjila negativan utjecaj na društvo i okoliš. Proces dužne pažnje integriran je u strateško upravljanje i temelji se na Strategiji održivosti, pripadajućim politikama i akcijskim planovima te Metodologiji za utvrđivanje učinaka, rizika, prilika i materijalnih tema.

Ključni elementi postupka dužne pažnje uključuju:

Ključni elementi postupka dužne pažnje	Točke u Izvještaju o održivosti
Uključivanje postupka dužne pažnje u upravljanje, strategiju i poslovni model	ESRS GOV-2, ESRS GOV - 3, ESRS SBM 3
Suradnja s pogođenim dionicima u svim ključnim koracima postupka dužne pažnje	ESRS SBM-2, ESRS IRO 1
Utvrđivanje i procjena štetnih učinaka	ESRS 2 IRO-1; E1 IRO-1; E2 IRO-1; E5 IRO-1; S1-3; S4-3, G1-IRO -1
Poduzimanje mjera za uklanjanje tih negativnih učinaka	E1-3, E2-2, E5-2, S1-4, S4-4, G1-2, G1-3
Praćenje učinkovitosti poduzetih mjera i izvještavanje o rezultatima	E1-4, E1-6, E2-3, E5-3, E5-4, S1-5, S4-5, G1-1, G1-2

Postupak dužne pažnje u Grupi temelji se na sustavnom praćenju učinaka poslovanja, procjeni rizika i provedbi mjera za smanjenje negativnih utjecaja na okoliš, zaposlenike, potrošače i širu zajednicu. Rezultati procjene dvostruke značajnosti koriste se za utvrđivanje materijalnih tema održivosti te za definiranje ciljeva, mjera i ključnih pokazatelja uspješnosti u okviru politika i akcijskih planova Grupe.

GOV-5 – Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti

U izvještajnom razdoblju Grupa Čakovečki mlinovi nema formalno uspostavljen integrirani sustav upravljanja rizicima i unutarnjih kontrola koji je posebno usmjeren na izvještavanje o održivosti.

Rizici povezani s održivošću identificiraju se kroz procjenu dvostruke značajnosti i kroz interne analize učinaka, rizika i prilika. Rezultati tih analiza koriste se kao temelj za definiranje materijalnih tema, ciljeva održivosti i mjera u okviru Strategije održivosti, politika i akcijskih planova Grupe.

U narednim razdobljima planira se daljnje razvijanje sustava upravljanja rizicima i unutarnjih kontrola povezanih s izvještavanjem o održivosti, uključujući integraciju postupaka praćenja rizika u postojeće upravljačke procese te periodično izvještavanje Uprave, Nadzornog odbora i Revizijskog odbora o relevantnim pitanjima održivosti.

SBM-1 - Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti

Grupa Čakovečki mlinovi oblikovala je svoju Strategiju održivosti s ciljem osiguranja dugoročne stabilnosti poslovanja, transparentnosti i usklađenosti s europskim i domaćim propisima. Održivost je integrirana u ključne poslovne procese Grupe, a ESG čimbenici prepoznati su kao važan element upravljanja rizicima, prilikama i dugoročnim razvojem poslovanja.

Strategija održivosti Grupe Čakovečki mlinovi temelji se na sljedećim ključnim područjima održivosti:

Klimatske promjene (E)	Strategija uključuje mjere usmjerene na smanjenje emisija stakleničkih plinova te upravljanje klimatskim rizicima i prilikama u poslovanju Grupe.
Upravljanje onečišćenjem (E)	Grupa provodi mjere za smanjenje onečišćenja zraka, vode i tla, s naglaskom na odgovorno upravljanje emisijama i otpadom u proizvodnim procesima.
Kružno gospodarstvo i inovacije (E)	U skladu s politikama upravljanja resursima, Grupa je usmjerena na učinkovitije korištenje sirovina, smanjenje otpada te povećanje udjela recikliranja i uporabe materijala.
Radni uvjeti i zaposlenici (S)	Grupa je posvećena odgovornom upravljanju radnim uvjetima, s naglaskom na zaštitu zdravlja i sigurnosti zaposlenika, unaprjeđenje radnih uvjeta te razvoj znanja i vještina zaposlenika.
Potrošači i krajnji korisnici (S)	Strategija prepoznaje važnost transparentne komunikacije s potrošačima te kontinuiranog praćenja njihovih potreba i očekivanja.
Upravljanje kvalitetom i sigurnošću hrane (S)	Grupa osigurava visoke standarde kvalitete i sigurnosti hrane kroz kontrolu svih faza proizvodnje i distribucije proizvoda te usklađenost s relevantnim standardima sigurnosti hrane.
Upravljanje odnosima s dobavljačima (G)	Dobavljači Grupe procjenjuju se prema definiranim kriterijima kako bi se osigurala usklađenost s poslovnim standardima, odgovornim poslovanjem i zahtjevima održivosti.

Provedba Strategije održivosti temelji se na rezultatima procjene dvostruke značajnosti te se operacionalizira kroz usvojene politike i akcijske planove za materijalne teme, uz definirane ciljeve i ključne pokazatelje uspješnosti (KPI) kojima se prati napredak u ostvarivanju ciljeva održivosti.

Poslovni model i lanac vrijednosti

Grupa Čakovečki mlinovi posluje kroz dva strateška poslovna segmenta: **trgovinu i prehranu**. Poslovni model Grupe temelji se na kombinaciji maloprodaje prehrambenih proizvoda te proizvodnje hrane kroz vlastite proizvodne kapacitete. Čakovečki mlinovi d.d. djeluju kao korporativni centar Grupe i upravljaju poslovanjem sa strateške razine. Operativno poslovanje provodi se kroz ovisna društva. Segment **Trgovine** obuhvaća poslovanje društva **Trgovina Krk d.d.** te aktivnosti društva **Trgocentar d.d.**, koje su za potrebe izvještavanja uključene u podatke društva Trgovina Krk d.d. Segment **Prehrane** obuhvaća poslovanje društava **Čakovečki mlinovi d.d.**, **Zagrebačke pekarnice Klara d.d.** i **Radnik Opatija d.d.**

Segment trgovine

Segment trgovine obuhvaća maloprodaju i veleprodaju prehrambenog i neprehrambenog asortimana. Maloprodaja čini najveći dio poslovanja ovog segmenta, a prodavaonice Grupe uglavnom su smještene u manjim naseljima i rezidencijalnim četvrtima te posluju u formatu lokalnih trgovina manjeg prodajnog prostora.

Na kraju 2025. godine Grupa je upravljala s više od 800 maloprodajnih prodavaonica smještenih prvenstveno u sjeverozapadnoj Hrvatskoj, na Kvarneru i na otoku Krku. Nabava robe u značajnoj se mjeri provodi putem nabavnog udruženja Narodni trgovački lanac (NTL), čiji je član društvo Trgovina Krk d.d.

Segment prehrane

Segment prehrane obuhvaća proizvodnju mlinskih i pekarskih proizvoda te proizvodnju ulja.

Proizvodnja se odvija u više proizvodnih pogona koji uključuju mlinska postrojenja, pekarske pogone i uljare.

Poslovanje ovog segmenta organizirano je kroz tri osnovna proizvodna područja:

- **mlinarstvo** – proizvodnja brašna i ostalih mlinskih proizvoda
- **pekarstvo** – proizvodnja kruha, peciva i drugih pekarskih proizvoda
- **uljarstvo** – uslužna proizvodnja maslinovog ulja

Proizvodne aktivnosti u segmentu prehrane provode društva **Čakovečki mlinovi d.d., Zagrebačke pekarnice Klara d.d. i Radnik Opatija d.d.**

Na kraju izvještajnog razdoblja Grupa Čakovečki mlinovi imala je ukupno 4.853 zaposlenika, dok je u 2024. godini imala 2.072 zaposlenika, svi zaposleni u društvima Grupe koja posluju u Republici Hrvatskoj.

Lanac vrijednosti

Lanac vrijednosti Grupe započinje u uzvodnom dijelu nabavom sirovina, robe, ambalaže, energenata, opreme i usluga. U segmentu prehrane ključni ulazi uključuju žitarice, brašno, sirovine za pekarsku proizvodnju, ambalažu, energente i transportne usluge, dok u segmentu trgovine ključne ulaze čine prehrambena i neprehrambena roba, logističke usluge, oprema prodajnih mjesta, energija i ostale usluge potrebne za funkcioniranje maloprodajne mreže. Nabava robe u segmentu trgovine u značajnoj se mjeri provodi putem udruženja Narodni trgovački lanac d.o.o. (NTL), kroz koje se realizira većina nabave, uz dopunu izravnim ugovornim odnosima s dobavljačima.

Podaci o ulazima prikupljaju se iz internih evidencija nabave, prodaje, proizvodnje, logistike, kontrole kvalitete, financija, kontrolinga i ljudskih resursa, a kada su dostupni koriste se i podaci dobavljača, kupaca i poslovnih partnera. Prikupljene podatke pregledavaju odgovorne organizacijske jedinice prije uključivanja u izvješće.

Središnji dio lanca vrijednosti čine vlastite aktivnosti Grupe koje obuhvaćaju preradu sirovina, proizvodnju mlinskih i pekarskih proizvoda te ulja, skladištenje, kontrolu kvalitete, logistiku, transport, distribuciju, veleprodaju i maloprodaju. Kroz navedene aktivnosti Grupa ostvaruje značajan stupanj vertikalne integracije te u lancu vrijednosti djeluje kao proizvođač, distributer i maloprodajni trgovac.

U nizvodnom dijelu lanca vrijednosti proizvodi i roba Grupe plasiraju se putem vlastite maloprodajne mreže, veleprodajnih kanala i partnerskih prodajnih kanala. Ključni poslovni subjekti u ovom dijelu uključuju veleprodajne kupce, ugostiteljski sektor, javne ustanove, industrijske kupce te krajnje potrošače. Maloprodajna mreža Grupe temelji se na blizinskom (proximity) formatu prodavaonica, čime se osigurava dostupnost proizvoda u lokalnim zajednicama i turističkim područjima.

Grupa zauzima višestruku ulogu u lancu vrijednosti, integrirajući funkcije nabave, proizvodnje, distribucije i prodaje. Takav položaj omogućuje veću kontrolu nad kvalitetom proizvoda, učinkovito upravljanje opskrbnim lancem te razvoj dugoročnih odnosa s dobavljačima, kupcima i ostalim poslovnim partnerima.

NAŠE VRIJEDNOSTI

STRAST ZA KVALITETOM

Od polja do stola, tražimo izvrsnost u nabavnom lancu i odabiremo partnere koji s nama dijele ovu strast.

TIMSKI DUH

Motiviranost i profesionalni razvoj naših zaposlenika su ključ uspjeha. Poštovanje, povjerenje, poštenje i dijalog su principi koji inspiriraju naše aktivnosti u stvaranju entuzijazma i timskog duha.

ODRŽIVOST

Održivost smo uvijek vidjeli kao jednu od naših ključnih značajki razvoja, naravno, uz moralno opredjeljenje da brinemo za generacije koje tek dolaze. Vjerujemo da se ekonomska učinkovitost mora kretati ukorak sa zaštitom okoliša i ljudsku dobrobit.

FOKUSIRANOST NA KUPCA

Zadovoljavanje potreba i očekivanja potrošača je naša svakodnevna zadaća, njihovo predviđanje je naš izazov.

INOVACIJE

Fokusiranje na inovacije i stalno traženje su oduvijek obilježja Grupe Čakovečki mlinovi i uvijek su bili naš način za izgradnju kvalitete.

EFIKASNOST

Uvijek i u svim stupnjevima naše organizacije i naših procesa uvijek tražimo efikasnost, ojačavajući je sa stalnim fokusiranjem na zdravlje i sigurnost naših zaposlenika.

STVARANJE VRIJEDNOSTI

Naša priča je priča o uspjehu, uspjehu utemeljenom na našem brandu i na povezanosti s našim dobavljačima i našim kupcima.

Namjeravamo nastaviti s ostvarivanjem poštene dobiti dosljedno s etičkim pristupom poslovanju i društvenim odnosima.






Vrijednosti Grupe



Doprinos ciljevima održivog razvoja

Grupa Čakovečki mlinovi kroz provedbu usvojenih politika i akcijskih planova upravlja učincima, rizicima i prilikama povezanim s okolišnim, društvenim i upravljačkim aspektima poslovanja. Time se smanjuju rizici povezani s klimatskim promjenama, društvenim izazovima i regulatornim zahtjevima te se jača dugoročna održivost poslovanja. Ciljevi održivosti definirani su kroz mjerljive ključne pokazatelje uspješnosti (KPI) koji omogućuju praćenje napretka i unaprjeđenje poslovnih procesa.

Grupa kontinuirano provodi procjenu učinaka, rizika i prilika te prema potrebi prilagođava poslovne procese kako bi osigurala otpornost poslovanja i usklađenost s načelima održivog gospodarstva.

U nastavku se prikazuje povezanost materijalnih tema s globalnim ciljevima održivog razvoja (SDG), trenutnim stanjem te ciljevima do 2030. godine. Podaci za 2024. godinu koriste se kao referentna vrijednost za praćenje ostvarenja ciljeva održivosti do 2030. godine, dok se napredak u izvještajnoj 2025. godini prikazuje kroz odgovarajuće tematske odjeljke izvješća.

	Materijalna tema	Doprinos SDG	Stanje 2024/2025	Ciljevi do 2030.
	Klimatske promjene	SDG 13 – Zaštita klime	Usvojen Tranzicijski plan dekarbonizacije za razdoblje od 2024. (bazna godina) do 2030. u segmentu pekarstva i odredila KPI za smanjenje emisija	Smanjenje emisija stakleničkih plinova prema Tranzicijskom planu dekarbonizacije za segment pekarstva
	Onečišćenje	SDG 6 – Čista voda i sanitarni uvjeti	Društvo vodi računa o pravilnom upravljanju otpadnim vodama s ciljem smanjenja onečišćenja voda.	Smanjenje emisija u vodu usklađujući se s граниčnim vrijednostima propisnim vodopravnom dozvolom (KPI). Optimizacija korištenja vode u proizvodnim procesima.
	Upravljanje resursima i kružno gospodarstvo	SDG 12 – Održiva potrošnja i proizvodnja	Optimizacija sirovina, smanjenje otpada i povećanje reciklaže	Povećanje postotka operativnog otpada preusmjerenog s odlagališta prema energetske uporabi, ili na reciklažu.
	Radni uvjeti i zaposlenici	SDG 8 – Dostojanstven rad i ekonomski rast	Usvojena politika radnih uvjeta i akcijski plan.	Poboljšanje plaća, edukacija, sigurnosti i ravnoteže rada.
	Kvaliteta i sigurnost hrane	SDG 3 – Zdravlje i blagostanje	IFS, ISO 9001 certifikati i HACCP, uspostavljen sustav praćenja kvalitete	Unaprjeđenja u sustavu kontrole kvalitete i sigurnosti prehrambenih proizvoda

	Zadovoljstvo potrošača	SDG 9 – Industrija, inovacija i infrastruktura	Redovito istraživanje zadovoljstva kupaca, unapređenje upravljanja pritužbama i komunikacije s potrošačima.	Kvalitetnija i sveobuhvatnija analiza zadovoljstva potrošača i i razvoj zdravijih i održivijih proizvoda u skladu s prehrambenim trendovima i preferencijama kupaca.
	Upravljanje dobavljačima i kooperantima	SDG 12 – Odgovorna potrošnja i proizvodnja	ESG kriteriji u odabiru dobavljača, primjena Kodeksa poslovnog ponašanja	Povećanje broja dobavljača koji primjenjuju ESG standarde

SBM-2 - Interesi i stajališta dionika

Grupa Čakovečki mlinovi u proces procjene materijalnosti uključuje ključne dionike koji mogu utjecati na poslovanje Grupe ili na koje poslovanje Grupe može imati utjecaj. Dionici su identificirani i klasificirani u skladu sa zahtjevima ESRS 1 standarda te su razvrstani na pogođene dionike i korisnike izjava o održivosti.

Među ključnim dionicima identificirani su zaposlenici, kupci i dobavljači, dok interni dionici uključuju članove ESG tima i predstavnike organizacijskih jedinica koji sudjeluju u procjeni učinaka, rizika i prilika povezanih s održivošću poslovanja. Kako bi se prikupila stajališta dionika, u 2025. godini proveden je anketni upitnik među zaposlenicima, ključnim kupcima i dobavljačima. Sudionici su procjenjivali važnost okolišnih, društvenih i upravljačkih tema relevantnih za poslovanje Grupe, uključujući klimatske promjene, upravljanje resursima, radne uvjete i sigurnost, odnose s dobavljačima te pitanja potrošača i krajnjih korisnika. Uz izravno uključivanje dionika, u postupku procjene materijalnosti korišteni su i dodatni izvori informacija, uključujući regulatorni okvir, međunarodne standarde izvještavanja te analizu praksi usporedivih poduzeća. U sljedećoj tablici prikazano je kako Grupa uključuje svoje dionike u procjeni dvostruke značajnosti.

Ključni dionici	Svrha angažmana	Kanali
Zaposlenici	Prikupljanje uvida o značajnim učincima, rizicima i prilikama povezanim s radnim uvjetima i poslovanjem Grupe.	Intervjui s internim stručnjacima i predstavnicima zaposlenika u okviru procjene dvostruke značajnosti.
Potrošači (kupci i krajnji korisnici)	Razumijevanje potreba i očekivanja kupaca te prikupljanje uvida o učincima, rizicima i prilikama vezanim uz proizvode i usluge.	Intervjui s internim stručnjacima za odnose s kupcima te analiza javno dostupnih informacija o održivosti ključnih kupaca.
Dioničari	Osiguravanje transparentnosti i informacija o poslovnim rezultatima i strategiji Grupe.	Komunikacija putem Glavne skupštine, Nadzornog odbora, financijskih izvještaja i odnosa s investitorima.
Dobavljači	Razumijevanje održivih praksi i ESG prioriteta dobavljača u lancu vrijednosti.	Analiza informacija o održivosti iz javno dostupnih izvješća i web stranica dobavljača.
Regulatorna tijela i tijela javne uprave	Usklađenost poslovanja s regulatornim zahtjevima i javnim politikama.	Praćenje zakonodavstva, EU regulative i relevantnih javnih politika.
Zajednica	Održavanje dobrih odnosa i doprinos razvoju lokalne zajednice.	Društveno odgovorne aktivnosti i inicijative u lokalnoj zajednici.

Rezultati anketiranja dionika

U okviru procjene dvostruke značajnosti, Grupa Čakovečki mlinovi provela je ESG upitnik među ključnim dionicima – zaposlenicima, kupcima i dobavljačima – s ciljem prikupljanja njihovih stajališta o važnosti okolišnih, društvenih i upravljačkih tema relevantnih za poslovanje Grupe.

Rezultati ankete pokazali su visoku razinu podudarnosti u prioritetima različitih skupina dionika. Zaposlenici su najveći značaj pridali radnim uvjetima i sigurnosti na radu te korporativnoj kulturi i etičnom upravljanju. Kupci su kao najvažnije teme istaknuli kvalitetu i sigurnost proizvoda, dok su dobavljači naglasili važnost odgovornog korištenja resursa i stabilne suradnje u lancu opskrbe.

Usporedba rezultata triju skupina dionika pokazuje da se kao ključne teme za Grupę izdvajaju:

- kvaliteta i sigurnost proizvoda
- radni uvjeti i sigurnost zaposlenika
- korištenje resursa i kružno gospodarstvo
- smanjenje onečišćenja i okolišnog utjecaja

Uz navedene teme, dionici su kao važne prepoznali i upravljanje odnosima s dobavljačima te klimatske promjene.

Rezultati ankete korišteni su kao jedan od ulaznih elemenata u procjeni dvostruke značajnosti i identificiranju materijalnih ESG tema Grupe Čakovečki mlinovi.

Stajališta dionika prikupljena kroz ESG upitnike korištena su kao jedan od ulaznih podataka u procjeni dvostruke značajnosti. Rezultati anketiranja razmatrani su u okviru Odbora za održivost te uključeni u materijale koje su Uprava i Nadzorni odbor razmatrali pri usvajanju Strategije održivosti, politika i akcijskih planova za materijalne teme.

U materijalima su bile prikazane teme koje su dionici ocijenili važnima, uključujući kvalitetu i sigurnost proizvoda, radne uvjete i sigurnost zaposlenika, korištenje resursa, smanjenje onečišćenja, odnose s dobavljačima i klimatske promjene. Stajališta dionika uzeta su u obzir pri potvrđivanju materijalnih tema i oblikovanju povezanih mjera.

Utvrđivanje, procjena i praćenje utjecaja na okoliš

Način utvrđivanja, procjene, praćenja i upravljanja utjecajem na okoliš detaljno su obrazloženi u poglavljima: Klimatske promjene, Onečišćenje i Korištenje resursa i kružno gospodarstvo.

Procjena materijalnosti i angažman dionika

Grupa Čakovečki mlinovi primjenjuje sustavan pristup procjeni materijalnih ESG tema kroz dijalog s ključnim dionicima, uključujući Upravu, zaposlenike, dobavljače, kupce i predstavnike lokalne zajednice. Procjena se temelji na analizi učinaka, rizika i prilika uz primjenu načela dvostruke materijalnosti.

U metodologiji procjene materijalnosti na razini Grupe uzete su u obzir materijalne teme identificirane kroz:

- „Metodologiju za utvrđivanje učinaka, rizika, prilika i materijalnih tema Zagrebačkih pekarni Klara d.d.“, i
- „Metodologije procesa procjene dvostruke značajnosti Čakovečki mlinovi d.d.“

koje su postupak procjene provele u 2024., a ažurirale u 2025. godini nakon promjena u sastavu Grupe. Na razini konsolidacije Grupe Čakovečki mlinovi primjenjuje se načelo prema kojem se materijalne teme identificirane kao značajne za pojedinu članicu Grupe smatraju značajnima i za Grupę u cjelini.

SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom

Na temelju procjene dvostruke značajnosti Grupa je utvrdila značajne učinke, rizike i prilike povezane s okolišnim, društvenim i upravljačkim temama. Procjena obuhvaća vlastite operacije Grupe te uzvodni i nizvodni dio lanca vrijednosti.

Materijalne teme povezane su s glavnim aktivnostima Grupe: nabavom, proizvodnjom hrane, skladištenjem, logistikom, veleprodajom i maloprodajom. U području okoliša najvažnije teme odnose se na emisije, energiju, onečišćenje, otpad i ambalažu. U području društvenih tema odnose se na radne uvjete, zdravlje i sigurnost zaposlenika, kvalitetu i sigurnost hrane te informacije za potrošače i krajnje korisnike. U području poslovnog upravljanja materijalna tema odnosi se na upravljanje odnosima s dobavljačima.

U nastavku su prikazani značajni učinci, rizici i prilike, njihova povezanost s poslovnim modelom, dio lanca vrijednosti na koji se odnose te pogođeni dionici.

Grupa je u ovom izvještajnom razdoblju provela procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika (IRO) povezanih s okolišnim, društvenim i upravljačkim temama u skladu s ESRS standardima. Procjena obuhvaća učinke koji proizlaze iz vlastitog poslovanja, kao i iz aktivnosti u uzvodnom i nizvodnom dijelu lanca vrijednosti.

U nastavku se nalaze identificirani učinci i rizici na okoliš i društvo, poslovni model i lanac vrijednosti na koji utječu te njihova klasifikacija uz pogođene dionike.

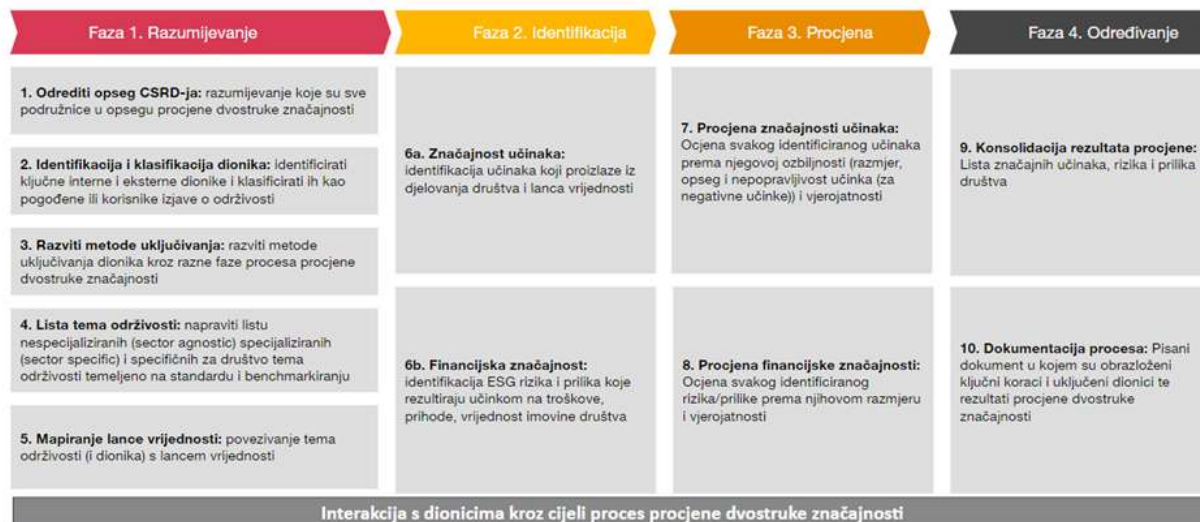
Čimbenik održivosti					Gdje u poslovnom modelu i lancu vrijednosti		Klasifikacija			Pogođeni dionici i okoliš	
IRO	Naziv	ESG Kategorija	Tema	Pod / pod-pod-tema	Poslovni segment	Lanac vrijednosti	Pozitivan ili Negativan	Stvarni ili Potencijalni	Vremensko razdoblje	Negativan učinak na ljudska prava?	Pogođeni dionici
I	Staklenički plinovi jačeg potencijala globalnog zagrijavanja (GWP)	Okolišni	E1 Promjene	Ublažavanje i prilagodba klimatskim promjenama	Proizvodnja; Maloprodaja	Vlastite operacije	Negativan učinak	Stvarni	Kratkoročno	Ne	Priroda
I	Opseg 1 i 2 GHG Emisije	Okolišni	E1 Klimatske Promjene	Ublažavanje i prilagodba klimatskim promjenama	Sve operacije	Vlastite operacije	Negativan učinak	Stvarni	Kratkoročno	Ne	Priroda
I	Opseg 3 GHG emisije	Okolišni	E1 Klimatske Promjene	Ublažavanje klimatskih promjena	/	Uzvodno, Nizvodno	Negativan učinak	Stvarni	Kratkoročno	Ne	Priroda
I	Potrošnja energije	Okolišni	E1 Klimatske Promjene	Energetika	Sve operacije	Vlastite operacije	Negativan učinak	Stvarni	Kratkoročno	Ne	Priroda

Čimbenik održivosti					Gdje u poslovnom modelu i lancu vrijednosti		Klasifikacija			Pogođeni dionici i okoliš	
IRO	Naziv	ESG Kategorija	Tema	Pod / pod-pod-tema	Poslovni segment	Lanac vrijednosti	Pozitivan ili Negativan	Stvarni ili Potencijalni	Vremensko razdoblje	Negativan učinak na ljudska prava?	Pogođeni dionici
I	Emisije u zrak i vodu	Okolišni	E2 Onečišćenje	Onečišćenje zraka Onečišćenje vode	Pekarstvo i Mlinarstvo	Vlastite operacije	Negativan učinak	Stvarni	Kratkoročno	Ne	Priroda
I	Otpad	Okolišni	E5 Korištenje resursa i kružno gospodarstvo	Otpad	Sve operacije	Vlastite operacije	Negativan učinak	Stvarni	Kratkoročno	Ne	Priroda
I	Priljev resursa	Okolišni	E5 Korištenje resursa i kružno gospodarstvo	Priljevi resursa, uključujući iskorištavanje resursa	Sve operacije	Vlastite operacije	Negativan učinak	Stvarni	Kratkoročno	Ne	Priroda
	Odljev resursa	Okolišni	E5 Korištenje resursa i kružno gospodarstvo	Odljevi resursa	Sve operacije	Vlastite operacije	Negativan učinak	Stvarni	Kratkoročno	Ne	Priroda
I	Privatnost podataka zaposlenika	Socijalni	S1 Vlastita radna snaga	Ostala prava koja proizlaze iz radnog odnosa - Privatnost	Sve operacije	Vlastite operacije	Negativan učinak	Potencijalni	Kratkoročno	Da	Vlastita radna snaga
I	Razbojstva trgovine	Socijalni	S1 Vlastita radna snaga	Radni uvjeti - Zdravlje i sigurnost	Maloprodaja	Vlastite operacije	Negativan učinak	Stvarni	Kratkoročno	Ne	Vlastita radna snaga
I	Zaštita na radu	Socijalni	S1 Vlastita radna snaga	Radni uvjeti - Zdravlje i sigurnost	Sve operacije	Vlastite operacije	Negativan učinak	Potencijalni	Kratkoročno	Ne	Vlastita radna snaga

Čimbenik održivosti					Gdje u poslovnom modelu i lancu vrijednosti		Klasifikacija			Pogođeni dionici i okoliš	
IRO	Naziv	ESG Kategorija	Tema	Pod / pod-pod-tema	Poslovni segment	Lanac vrijednosti	Pozitivan ili Negativan	Stvarni ili Potencijalni	Vremensko razdoblje	Negativan učinak na ljudska prava?	Pogođeni dionici
I	Požari i eksplozije	Socijalni	S1 Vlastita radna snaga	Radni uvjeti - Zdravlje i sigurnost	Proizvodnja	Vlastite operacije	Negativan učinak	Potencijalni	Kratkoročno	Ne	Vlastita radna snaga
I	Jednaki tretman i mogućnosti, uključujući obuke i razvoj vještina	Socijalni	S1 Vlastita radna snaga	Jednako postupanje i mogućnosti za sve - Osposobljavanje i razvoj vještina	Sve operacije	Vlastite operacije	Negativan učinak	Potencijalni	Kratkoročno	Ne	Vlastita radna snaga
I	Prekovremeni	Socijalni	S1 Vlastita radna snaga	Radni uvjeti - Radno vrijeme	Proizvodnja, Maloprodaja	Vlastite operacije	Negativan učinak	Stvarni	Kratkoročno	Ne	Vlastita radna snaga
I	Pritužbe potrošača	Socijalni	S4 Potrošači i krajnji korisnici	Učinci povezani s informacijama za potrošače i/ili krajnje korisnike - Pristup (kvalitetnim) informacijama	Sve operacije	Vlastite operacije	Negativan učinak	Potencijalni	Kratkoročno	Ne	Potrošači / Krajnji korisnici
I	Kontaminirani proizvodi	Socijalni	S4 Potrošači i krajnji korisnici	Osobna sigurnost potrošača i/ili krajnjih korisnika - Zdravlje i sigurnost	Sve operacije	Vlastite operacije	Negativan učinak	Stvarni	Kratkoročno	Ne	Potrošači / Krajnji korisnici
I	Rokovi plaćanja dobavljačima	Upravljački	G1 Poslovno ponašanje	Upravljanje odnosima s dobavljačima, uključujući plaćanje	Nabava	Vlastite operacije	Pozitivan učinak	Potencijalni	Kratkoročno	Ne	Radnici u lancu vrijednosti
R	Nedostatak radne snage	Socijalni	S1 Vlastita radna snaga	Radni uvjeti - Radno vrijeme	Sve operacije	Vlastite operacije	/	/	Kratkoročno	/	/

IRO-1 – Opis postupka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika

U 2024. godini Grupa Čakovečki mlinovi provela je procjenu dvostruke značajnosti u skladu sa zahtjevima Europskih standarda izvještavanja o održivosti (ESRS). Cilj postupka bio je identificirati učinke, rizike i prilike povezane s okolišnim, društvenim i upravljačkim temama te utvrditi koje od njih predstavljaju značajne teme za poslovanje Grupe i njezine dionike.



Procjena je obuhvatila vlastite operacije Grupe kao i aktivnosti u uzvodnom i nizvodnom dijelu lanca vrijednosti. U procesu su sudjelovali interni dionici kroz intervjuje i stručne konzultacije, dok su vanjski dionici uključeni kroz analizu lanca vrijednosti, usporednu analizu industrije i pregled javno dostupnih informacija o ključnim kupcima i dobavljačima. Na temelju prikupljenih informacija identificirani su potencijalni učinci, rizici i prilike povezani s ESG temama. Njihova značajnost procijenjena je primjenom kriterija razmjera, opsega i nepopravljivosti učinaka te vjerojatnosti i razmjera financijskog utjecaja za rizike i prilike. Rezultati procjene dvostruke značajnosti predstavljaju temelj za utvrđivanje materijalnih tema održivosti te za strukturiranje sadržaja ovog Izvještaja o održivosti.

Prva dimenzija "dvostruke značajnosti" je značajnost učinaka (perspektiva "iznutra prema van"). Prema standardima EFRAG-a, tema je značajna iz sljedeće perspektive „kada se odnosi na značajne stvarne ili potencijalne, pozitivne ili negativne učinke poduzeća na ljude ili okoliš“. Definira se kao „učinci povezani s okolišnim, društvenim i upravljačkim čimbenicima.“

Za ovaj dio analize, učinci povezani s okolišnim, društvenim i upravljačkim čimbenicima identificirani su kroz raspravu s ključnim internim dionicima, istraživanjem te aktivnim i pasivnim uključivanjem eksternih dionika iz lanca vrijednosti, kao i benchmark analizom.

Analiza ima za cilj utvrđivanje uzročno-posljedičnih veza između praksi Grupe i njegovog lanca vrijednosti te njegovih utjecaja na okoliš i društvo. Prvo, teme su kontekstualizirane kako bi se objasnilo zašto su relevantne za Grupu i njene lance vrijednosti. Zatim su opisani učinci svake teme na društvo ili okoliš. Konačno, učinci su klasificirani kako je propisano od strane ESRS 1. (para.43). Proces identifikacije mora uzeti u obzir je li učinak:

- stvarni ili potencijalni,
- negativni ili pozitivni učinci na ljude ili okoliš,
- u kratkoročnom, srednjoročnom i dugoročnom vremenskom horizontu, pokrivajući sve pogođene dionike (vlastito poslovanje i uzvodni i nizvodni lanac vrijednosti), u slučaju potencijalnih utjecaja.

Promatrajući inherentne učinke i na temelju pripadajućeg sektora Grupe, pretpostavili smo da su učinci koji proizlaze iz poslovanja Grupe negativni, ne uzimajući u obzir provedene mjere ublažavanja. Uz negativne učinke, identificirali smo i nekoliko pozitivnih učinaka.

Druga dimenzija "dvostruke značajnosti" je financijska značajnost (perspektiva "izvana prema unutra"). Prema standardima EFRAG-a, tema je značajna iz ove perspektive "ako izaziva značajne financijske učinke na poduzeće." Financijski se učinci definiraju kao „rizici ili prilike koje utječu (ili će vjerojatno utjecati) na razvoj, financijski položaj, financijske rezultate, novčane tokove poduzeća, njegov pristup financiranju ili trošak kapitala u kratkoročnom, srednjoročnom i dugoročnom razdoblju.”.

Za ovaj dio analize, rizici i prilike povezani s čimbenicima održivosti identificirani su kroz raspravu s ključnim internim dionicima, istraživanjem i pasivnim uključivanjem eksternih dionika iz lanca vrijednosti i benchmark analize.

Analiza ima za cilj utvrditi kako rizici i prilike (npr. pravni, reputacijski, operativni, financijski kako predlaže ESRS 1 AR.13) povezani s temama identificiranim u užem popisu mogu utjecati na aktivnosti Grupe kratkoročno, srednjoročno i dugoročno. Struktura analize je sljedeća:

0. Definicija teme

1. Kontekstualizacija teme: Pružanje detalja u vezi s opsegom (tj. vlastite operacije, uzvodno, nizvodno) za svaku temu kao i potencijalne pojedinosti o društvu u vezi s relevantnošću teme.

2. Kako ova tema može biti rizik/prilika za Grupnu: opisuje operativne, financijske, reputacijske i pravne rizike za Grupnu koji se odnose na temu, na temelju istraživanja.

3. Financijska procjena rizika/prilike: ocjenjuje razmjor, vjerojatnost i utjecaj na dugoročnu izvedbu teme na Grupnu i sažima glavne rizike i/ili prilike povezane s temom održivosti.

Analiza se temelji na riziku i stoga se prilike identificiraju samo kada postoji izravna poslovna prilika povezana s predmetom koja nije rezultat upravljanja rizikom.

Nakon utvrđivanja IRO-a, izvršena je procjena značajnosti učinaka i financijske značajnosti. Obje se procjene temelje na ESRS 1 (para. 37-51), detaljno opisano u prethodnom odjeljku (vidi fazu 2).

3.1 Procjena značajnosti učinaka

Što se tiče procjene značajnosti učinaka, ESRS 1 (para.45, AR.10) navodi da se učinci procjenjuju na temelju sljedećih kriterija:

- Ozbiljnost, koja se sastoji od 3 elementa:
 - razmjor;
 - opseg;
 - nepopravljivost učinka (procjenjuje se samo za negativne učinke)
- Vjerojatnost (procjenjuje se samo za potencijalne učinke)

Grupna je pri ocjenjivanju zauzela sljedeći pristup:

- Razmjor, opseg i nepopravljivost učinka: generički kriteriji primjenjivi na sve teme za vlastite operacije, bodovanje od 0 do 5
- Vjerojatnost: generički kriteriji primjenjivi na sve teme za vlastite operacije, bodovanje od 1 do 4 (n.a. za stvarne učinke)

Prag značajnosti: 3.0 za značajnost učinka (na skali od 1-5).

Lanac vrijednosti: Učinci u lancu vrijednosti prepoznati su, ali nisu ocijenjeni s obzirom na to da u trenutku ocjenjivanja tih učinaka nije bilo dovoljno informacija iz lanca vrijednosti. Ovaj je izbor napravljen s obzirom na ograničene dostupne podatke o lancu vrijednosti Grupe.

Važno je napomenuti da se bodovanje potvrdilo s ključnim dionicima iz vlastitih operacija Grupe.

Za rizike i prilike provedena je procjena financijske značajnosti. Ova se procjena temelji na ESRS 1 (para.47-51).

ESRS (para. 51) precizira da se "značajnost rizika i prilika procjenjuje na temelju kombinacije vjerojatnosti nastanka i potencijalnog razmjera financijskih posljedica". Za ovu procjenu korišteni su sljedeći mehanizmi bodovanja:

- Vjerojatnost: detaljni mehanizam ocjenjivanja koji se koristio nalazi se u odjeljku „Kriteriji i pragovi R&O“ u dokumentiranom procesu dvostruke značajnosti u Aneksu 1. Vjerojatnost se procjenjuje na ljestvici od 0 do 5.
- Razmjer: mehanizam ocjenjivanja za procjenu razmjera od 1 do 5 temeljili smo na praksi procjene značajnosti financijskog učinka za Grupu koji može utjecati na odluke primarnih korisnika financijskih izvješća, odnosno na procijenjenu vrijednost od >0.5% udjela u prihodima godišnje. Ova vrijednost poslužila je za određivanje praga značajnog financijskog utjecaja, odnosno ocjene 3. Ocjenjivanje razmjera podijeljeno je na rizike i prilike koji bi se mogli realizirati u kratkom roku i rizike i prilike koji bi se mogli realizirati u srednjem i dugom roku. Detaljni mehanizam ocjenjivanja koji se koristio nalazi se u odjeljku „Kriteriji i pragovi R&O“ u dokumentiranom procesu dvostruke značajnosti u priloženoj tablici.

Konačne ocjene su potvrđene na zajedničkom sastanku sa ključnim internim dionicima za pojedini segment. Na konsolidiranoj razini, ako je tema materijalna za jednu članicu Grupe, smatra se materijalnom na nivou Grupe. Ispod pragova značajnosti, učinci, rizici i prilike ne smatraju se dovoljno značajnima da bi se definirali kao značajni ESRS 1.

Materijalne teme održivosti

Kao temelj za procjenu svojih ESG učinaka koristi se dvostruka materijalnost, rizika i prilika. Metodologija procjene materijalnosti uključuje procjenu učinaka poslovanja na okoliš i društvo te financijske posljedice ESG faktora na poslovanje.

Ključne materijalne teme

Na temelju analize, materijalne teme održivosti uključuju:

ESRS tema	ESRS pod-tema	ESRS podpod-tema
E1 Klimatske promjene	Ublažavanje klimatskih promjena	
	Prilagodba klimatskim promjenama	
	Energetika	
E2 Onečišćenje zraka i vode	Emisije u zrak	
	Emisije u vodu	
E5 Korištenje resursa i kružno gospodarstvo	Otpad	
	Priljevi i odljevi sredstava, uključujući iskorištavanje resursa	
S1 Vlastita radna snaga	Jednako postupanje i mogućnosti za sve	Osposobljavanje i razvoj vještina
	Radni uvjeti	Odgovarajuće plaće
		Radno vrijeme
		Zdravlje i sigurnost
		Ravnoteža između privatnog i poslovnog života
Ostala prava koja proizlaze iz radnog odnosa	Privatnost	
ESRS tema	ESRS pod-tema	ESRS podpod-tema
S4 Potrošači i krajnji korisnici	Osobna sigurnost potrošača i/ili krajnjih korisnika	Zdravlje i sigurnost (sigurnost i kvaliteta hrane)
	Učinci povezani s informacijama za potrošače i/ili krajnje korisnike	Pristup (kvalitetnim) informacijama
		Iskustvo potrošača
G1 Poslovno ponašanje	Upravljanje odnosima s dobavljačima, uključujući plaćanje	

Grupa je iskoristila mogućnost postupnog uvođenja informacija propisanih u ESRS-u 2 SBM-3 točki 48. podtočki (e) (očekivane financijske posljedice).

ČAKOVEČKI MLINOVI – KONSOLIDIRANE OBJAVE U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE O TAKSONOMIJI

Ovo izvješće procjenjuje prihvatljivost i, gdje je primjenjivo, usklađenost gospodarskih djelatnosti Grupe Čakovečkih mlinova za financijsku godinu 2025., na temelju Uredbe o taksonomiji i s njom povezanih zakonodavnih akata (Delegirani akti), kao i svih dodatnih smjernica objavljenih od njihova usvajanja. U analizu gospodarskih djelatnosti uključen je cjelokupni portfelj Grupe Čakovečkih mlinova.

Grupa Čakovečki mlinovi najveći dio prihoda ostvaruje maloprodajom i veleprodajom prehrambenih i neprehrambenih proizvoda. Navedene dohodovne aktivnosti nisu prihvatljive sukladno EU Taksonomiji. Grupa Čakovečki mlinovi pregledala je sve gospodarske djelatnosti koje zadovoljavaju uvjete Taksonomije navedene u Delegiranom aktu o klimi i Delegiranom aktu uredbe o taksonomiji temeljem rashoda i ulaganja. Prepoznati su prihvatljiv udio prihoda, kapitalni rashodi (CapEx-a) i operativni rashodi (OpEx-a) koji se mogu prepoznati s tzv. nabavkom outputa (sukladno Delegiranoj uredbi Komisije (EU) 2021/2178).

Djelatnosti iz sljedećih područja prihvatljive su unutar prihoda, CapEx-a i OpEx-a: kupnja i vlasništvo nad zgradama (CCM 7.7), usluge cestovnog prijevoza (CCM 6.5 / 6.6) te povezane aktivnosti mobilnosti i infrastrukture. U 2025. godini, taksonomski je prihvatljivo: 0,59% prihoda, 50,06% ukupnog CapEx-a i 52,53% OpEx-a. Većina aktivnosti primarno se odnosi na cilj ublažavanja klimatskih promjena.

Analizom tehničkih kriterija za svaku pojedinu djelatnost utvrđeno je da, iako su aktivnosti taksonomski prihvatljive (eligible), nisu usklađene (aligned) s EU Taksonomijom, odnosno ne zadovoljavaju kriterije značajnog doprinosa niti „do no significant harm“ zahtjeve.

Primjenjujući konzervativan pristup, aktivnosti su označene kao neusklađene u situacijama kada nije bilo dovoljno podataka za potvrdu potpune usklađenosti s tehničkim kriterijima provjere.

Udio kapitalnih rashoda usklađenih s EU Taksonomijom

Financijska godina 2025	2024		Kriterij zelenog doprinosa								Kriterij nerazvoja više klase						Ekonomski aspekti (A.1.) or aspekti (A.2.) ČuPa 2024	Kategorija strategijske djelatnosti	Kategorija prijavne djelatnosti					
	Dokazano (A)	Kapitalni rashodi	Udio kapitalnih rashoda godine 2024	Izboljšanje klimatskih promjena		Voda		Droščičenje		Kulturno gospodarenje		Bioraznolikost		Izboljšanje klimatskih promjena		Prilagodba klimatskim promjenama				Voda	Droščičenje	Kulturno gospodarenje	Bioraznolikost	
				D. 1, MEL (B)	D. 2, MEL (B)	D. 3, MEL (B)	D. 4, MEL (B)	D. 5, MEL (B)	D. 6, MEL (B)	D. 7, MEL (B)	D. 8, MEL (B)	D. 9, MEL (B)	D. 10, MEL (B)	D. 11, MEL (B)	D. 12, MEL (B)									
Udio	mil	%	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18			
A. TAKSONOMSKI PRIVATLJIVE DJELATNOSTI																								
A.1. Održivo održive djelatnosti (usklađeno s taksonomijom)																								
Kapitalni rashodi uključujući održive djelatnosti (usklađeno s taksonomijom) (A.1)		0	0,00%	NEL	NEL	NEL	NEL	NEL	NEL	NEL	NEL	N	N	N	N	N	N	N	N	N	0%			
Od toga omogućujuće		0	0,00%																			0%		
Od toga prijavne		0	0,00%																			0%		
A.2. Taksonomski prihvatljive, ali uključujući održive djelatnosti (usklađeno s taksonomijom)																								
				EL, MEL	EL, MEL	EL, MEL	EL, MEL	EL, MEL	EL, MEL	EL, MEL	EL, MEL													
Doprinosi proizvodnji energije		CE 3.B	0,57	1,37%	NEL	NEL	NEL	NEL	NEL	EL	NEL											1,37%		
Rukovanje i održavanje zgrade i drugih temeljnih		CE 3.B	0	0,00%	NEL	NEL	NEL	NEL	NEL	NEL	NEL											0,00%		
Zgrade, proširenje i rad sustava za grijanje, hlađenje i oprema vodovod		COM 6.4 / CCA 5.1	0	0,00%	EL	EL	NEL	NEL	NEL	NEL	NEL											0,00%		
Proizvodnja električne energije iz obnovljivih izvora energije		COM 6.5 / CCA 6.5	0,99	2,60%	EL	EL	NEL	NEL	NEL	NEL	NEL											2,60%		
Održavanje i proizvodnja obnovljive energije		COM 6.6 / CCA 6.6	0,55	1,50%	EL	EL	NEL	NEL	NEL	NEL	NEL											1,50%		
Rehabilitacija, održavanje i opremanje opreme za energetske učinkovitost		COM 7.3 / CCA 7.3	0,6	1,64%	EL	EL	NEL	NEL	NEL	NEL	NEL											1,64%		
Korištenje obnovljive energije u proizvodnji i distribuciji energije		COM 7.4 / CCA 7.4	0	0,00%	EL	EL	NEL	NEL	NEL	NEL	NEL											0,00%		
Kupnja i iznajmljivanje zgrade		COM 7.7 / CCA 7.7	0,12	0,34%	EL	EL	NEL	NEL	NEL	NEL	NEL											0,34%		
Kapitalni rashodi taksonomski prihvatljivi, ali uključujući održive djelatnosti (usklađeno s taksonomijom) (A.2)		15,6	40,8%			36,8%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%											40,8%		
A. Kapitalni rashodi od taksonomski prihvatljivih djelatnosti (A.1 + A.2)		15,6	40,8%			36,8%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%											40,8%		
B. TAKSONOMSKI NEPRIVATLJIVE DJELATNOSTI																								
Kapitalni rashodi taksonomski neprihvatljivih djelatnosti (B)		15,6	40,8%																			40,8%		
UKUPNO		31,2	80,0%																			80,0%		

Udio operativnih rashoda povezanih s ekonomskim djelatnostima usklađenima s EU Taksonomijom

Financijska godina 2025	2025		Kriterij pristojnog doprinosa							Kriterij renansiranja bitno bitno (na osnovi bitno bitno)							Udio taksonomski usklađenih (A.1.) u prihvatljivih (A.2.) Operativnih rashod. 2024	Kategorija omogućujuće djelatnosti	Kategorija prijelazne djelatnosti
	Oznaka/oznaka (s)	Operativni rashodi	Udio operativnih rashoda, godine 2025	Ulažavanje klimatskih promjena	Prilagodbe klimatskim promjenama	Voda	Orešičarstvo	Kužno gospodarstvo	Bioekonomika	Ulažavanje klimatskih promjena	Prilagodbe klimatskim promjenama	Voda	Orešičarstvo	Kužno gospodarstvo	Bioekonomika	Minimalna zahtjeva			
Tabela		mil	%	D, N, NEL (s)	D, N, NEL (s)	D, N, NEL (s)	D, N, NEL (s)	D, N, NEL (s)	D, N, NEL (s)	D, N, NEL (s)	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	%	O	P
A. TAKSONOMSKI PRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																			
A.1. Okolišno održive djelatnosti (usklađene s taksonomijom)																			
Operativni rashodi okolišno održivih djelatnosti (usklađenih s taksonomijom) (A.1)		0,00	0,00%	NEL	NEL	NEL	NEL	NEL	NEL	NEL	N	N	N	N	N	N	0,00%	-	-
Od toga omogućujuće		0,00	0,00%																
Od toga prijelazne		0,00	0,00%																
A.2. Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive djelatnosti (neusklađene s taksonomijom)																			
Prijevoz rucoklatima, osobnim automobila i lakim gospodarskim vozilima		COM 6.B / CCA 6.5	0,23	2,88%	EL	NEL (t)	EL	NEL (t)	EL	NEL (t)	EL	NEL (t)	EL	NEL (t)	EL	NEL (t)			3,21%
Udaljena rastlinog prijevoda robe		COM 6.B / CCA 6.6	0,50	6,64%	EL	EL	NEL	NEL	NEL	NEL	EL	NEL (t)	EL	NEL (t)	EL	NEL (t)			3,30%
Kupnja i vlasništvo nad zgradama		COM 7.7 / CCA 7.7	3,89	44,29%	EL	EL	NEL	NEL	NEL	NEL	EL	NEL (t)	EL	NEL (t)	EL	NEL (t)			79,88%
Operativni rashodi taksonomski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih djelatnosti (neusklađenih s taksonomijom) (A.2)		4,61	52,88%	52,52%	0,00%	0,88%	0,00%	0,92%	0,00%	0,00%									86,39%
A. Operativni rashodi taksonomski prihvatljivih djelatnosti (A.1 + A.2)		4,61	52,88%	52,52%	0,00%	0,88%	0,00%	0,92%	0,00%	0,00%									86,39%
B. TAKSONOMSKI NEPRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																			
Operativni rashodi taksonomski neprihvatljivih aktivnosti (B)		4,17	47,67%																
UKUPNO		8,78	100,00%																

Udio prihoda od proizvoda i usluga povezanih s ekonomskim djelatnostima usklađenim s EU taksonomijom

Financijska godina 2025	2025		Kriterij: značaj doprinosa							Kriterij: resursi/okolišna šteta ("ne nanosi bitnu štetu")						Minimalne zahtjeve mjere	Udio prihoda od taksonomski isključenih (A.1.) ili prihvatljivih (A.2.) djelatnosti, 2024	Kategorija omogućujuća djelatnost	Kategorija prihvatljive djelatnosti
	Dodatni oznake (a)	Prihodi	Udio prihoda, godina 2024	Ublažavanje klimatskih promjena	Prikladna klimatskim promjenama	Voda	Orodžćenje	Kružno gospodarstvo	Bioraznolikost	Ublažavanje klimatskih promjena	Prikladna klimatskim promjenama	Voda	Orodžćenje	Kružno gospodarstvo	Bioraznolikost				
		ref	%	D: N: NEL (b) (c)	D: N: NEL (b) (c)	D: N: NEL (b) (c)	D: N: NEL (b) (c)	D: N: NEL (b) (c)	D: N: NEL (b) (c)	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	%	D	P
A. TAKSONOMSKI PRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																			
A.1. Okolišno održive djelatnosti (uskladene s taksonomijom)																			
		0,00	0,00%	NEL	NEL	NEL	NEL	NEL	NEL	N	N	N	N	N	N	N	0,00%	-	-
Prihodi okolišno održivih djelatnosti (uskladenih s taksonomijom) (A.1.)		0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	N	N	N	N	N	N	N	0,00%	-	-
Od toga omogućujuće		0,00	0,00%																
Od toga prihvatljive		0,00	0,00%																
A.2. Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive djelatnosti (neuskladene s taksonomijom)																			
				EL, NEL (f)	EL, NEL (f)	EL, NEL (f)	EL, NEL (f)	EL, NEL (f)	EL, NEL (f)								0,32%		
Kapnja i vlasništvo nad zgradama	IOCM 7.7	2,53	0,59%	EL	EL	NEL	NEL	NEL	NEL								0,32%		
Prihodi taksonomski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih djelatnosti (neuskladenih s taksonomijom) (A.2.)		2,53	0,59%	0,59%	0,59%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%								0,32%		
A. Prihodi od taksonomski prihvatljivih djelatnosti (A.1 + A.2)		2,53	0,59%	0,59%	0,59%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%								0,32%		
B. TAKSONOMSKI NEPRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																			
Prihodi taksonomski neprihvatljivih aktivnosti (B)		424,74	99,41%																
UKUPNO		427,27	100,00%																

E1 Klimatske promjene

E1-1 - Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena

Grupa Čakovečki mlinovi nema usvojen jedinstveni tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena na razini cijele Grupe, pri čemu se njegovo usvajanje očekuje tijekom 2026. godine. Na razini poslovnog segmenta pekarstva, odnosno za Zagrebačke pekarnice Klara d.d., koje čine značajan dio operativnih aktivnosti Grupe usvojen je „Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena“. Iako Grupa nije usvojila Tranzicijski plan na razini Grupe, na razini iste definirane su mjere usmjerene na smanjenje emisija stakleničkih plinova i povećanje energetske učinkovitosti te je kao bazna godina za praćenje pokazatelja uspješnosti (KPI) određena 2025. godina.

Ključne mjere uključuju modernizaciju voznog parka kroz postupno uvođenje vozila s nižim emisijama te ulaganja u povećanje energetske učinkovitosti ugradnjom LED rasvjete u proizvodnim pogonima, uređima i maloprodajnim objektima, čime se ostvaruju uštede energije. Dodatne aktivnosti obuhvaćaju optimizaciju potrošnje energije kroz primjenu učinkovitijih tehnologija, zamjenu zastarjele opreme te smanjenje emisija iz rashladnih sustava kroz redovito održavanje i postupnu modernizaciju. Detaljniji prikaz ciljeva smanjenja emisija, pripadajućih mjera, planiranih ulaganja te ključnih pokazatelja uspješnosti (KPI) dan je u poglavlju E1-4 – Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama. Grupa Čakovečki mlinovi nije imala u 2025. znatne kapitalne rashode koji se odnose na gospodarske djelatnosti povezane s ugljenom, naftom ili plinom i nije isključena iz EU referentnih vrijednosti usklađenih s Pariškim sporazumom.

ESRS 2 SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom

Grupa je u 2024. godini usvojila „Metodologija procesa procjene dvostruke značajnosti Čakovečki mlinovi d.d.“ na temelju koje su, između ostalog, analizirani učinci, rizici i prilike povezani s klimatskim promjenama. S obzirom na promjene u sastavu Grupe Čakovečki mlinovi u 2025. godini napravljena je ponovna procjena dvostruke značajnosti Grupe Čakovečki mlinovi i kao rezultat provedene analize „Klimatske promjene“ su ocijenjene kao materijalna tema.

Svi klimatski rizici koji su promatrani u kontekstu procjene dvostruke značajnosti odnosili su se na lanac vrijednosti i vlastite operacije Grupe. U nastavku slijede glavni učinci i rizici povezani s klimatskim promjenama te mjere za jačanje otpornosti:

Učinci	Rizici	Mjere za jačanje otpornosti
Emisije stakleničkih plinova iz proizvodnih procesa, rashladnih sustava i transporta negativno utječu na okoliš i doprinose klimatskim promjenama. Klimatske promjene mogu utjecati na transport te kvalitetu i dostupnost sirovina.	Grupa Čakovečki mlinovi je identificirala fizičke klimatske rizike povezane s ekstremnim vremenskim pojavama (oluje, obilne oborine) koje mogu utjecati na transport, infrastrukturu i dostupnost vode. Istodobno su identificirani tranzicijski klimatski rizici, uključujući regulatorne rizike povezane s promjenama zakonodavstva, financijske rizike povezane s rastom cijena energenata i potrebnim ulaganjima u prilagodbu poslovanja, te reputacijske rizike povezane s rastućim očekivanjima dionika u području održivosti (ESG). Procjena rizika provedena je primjenom klimatskih scenarija RCP 4.5 i RCP 8.5 kroz kratkoročni, srednjoročni i dugoročni vremenski horizont.	Grupa Čakovečki mlinovi jača otpornost diverzifikacijom izvora sirovina, ulaganjem u energetske učinkovitost i prilagodbu infrastrukture te provedbom mjera smanjenja emisija, čime se dugoročno smanjuju troškovi te jača konkurentnost i reputacija.

ESRS 2 IRO-1 - Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s klimatskim promjenama

Detaljni opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s klimatskim promjenama nalazi se u dijelu općih objava (ESRS 2) ovog Izvještaja.

Fizički i tranzicijski klimatski rizici

Grupa je usvojila „Metodologiju za utvrđivanje fizičkih i tranzicijskih klimatskih rizika Grupe Čakovečki mlinovi“ koja daje okvir za učinkovito utvrđivanje i procjenu fizičkih i tranzicijskih klimatskih rizika Grupe povezanih s klimatskim promjenama. Ova Metodologija postavlja okvir za prepoznavanje, vrednovanje i upravljanje ključnim rizicima i prilikama koji proizlaze iz klimatskih promjena te omogućuje procjenu njihovih učinaka na poslovni model Grupe i njen lanac vrijednosti.

Grupa provodi sustavni pregled utjecaja klimatskih promjena na ključne aktivnosti i imovinu. Ovaj proces uključuje analizu fizičkih i tranzicijskih klimatskih rizika, procjenu osjetljivosti aktivnosti i imovine, te prilagodbu Strategije održivosti Grupe, klimatskim promjenama. Primjenjuju se relevantni klimatski scenariji (RCP 4.5 i RCP 8.5) kako bi se osigurala dugoročna otpornost poslovanja.

RCP4.5 (Representative Concentration Pathway 4.5) predstavlja srednji scenarij emisija stakleničkih plinova koji predviđa stabilizaciju njihove koncentracije u atmosferi do 2100. godine, ali bez drastičnih smanjenja emisija. Ovaj scenarij pretpostavlja provedbu globalnih klimatskih politika i razvoj tehnologija koje doprinose smanjenju emisija stakleničkih plinova. Procjenjuje se da bi globalna prosječna temperatura mogla porasti za otprilike 2,1°C do 3,2°C do kraja stoljeća u odnosu na predindustrijske razine. Iako se očekuju značajne klimatske promjene, RCP4.5 podrazumijeva određeno ograničavanje ekstremnih utjecaja, čime se smanjuju najteže posljedice globalnog zatopljenja.

RCP8.5 (Representative Concentration Pathway 8.5) predstavlja scenarij visokih emisija stakleničkih plinova, često nazivan i "business-as-usual" scenarijem, koji pretpostavlja izostanak značajnih globalnih napora za smanjenje emisija. U ovom scenariju emisije stakleničkih plinova nastavljaju rasti kroz cijelo 21. stoljeće zbog povećane potrošnje energije i nepostojanja učinkovitih klimatskih politika. Procjenjuje se da bi globalna prosječna temperatura mogla porasti između 3,2°C i 5,4°C do 2100. godine u odnosu na predindustrijske razine. Ovaj scenarij predviđa najekstremnije klimatske učinke, uključujući intenzivne toplinske valove, značajan porast razine mora i gubitak ekosustava, što bi moglo imati ozbiljne posljedice na globalne ekonomske, ekološke i društvene sustave.

Grupa kontinuirano prilagođava svoje procese kako bi minimizirala utjecaj klimatskih promjena i osigurala otpornost poslovanja. Ove procjene ključne su za dugoročno planiranje i usklađenost s regulatornim zahtjevima. Fizički i tranzicijski klimatski rizici analizirani su kroz tri vremenska razdoblja: kratkoročno (do 1 godine), srednjoročno (1–5 godina) i dugoročno (više od 5 godina).

Procjena fizičkih klimatskih rizika

Identifikacija fizičkih klimatskih rizika: Fizički rizici koji se odnose na prirodne i klimatske opasnosti uključuju ekstremne vremenske uvjete (poput toplinskih valova, oluja, poplava i dr.), a ovi rizici identificirani su kroz Analizu osjetljivosti na klimatske rizike (CRVA¹) te uključuju procjene trenutnih i budućih klimatskih scenarija.

Izloženost imovine i aktivnosti: Analizirane su ključne lokacije Grupe, a posebna pažnja posvećena je glavnim čimbenicima od utjecaja na poslovanje koji uključuju: (1) imovinu i procese na lokaciji, (2) ulazne stavke u proces, (3) izlazne stavke iz procesa i (4) prometnu povezanost tj. transport.

¹ CRVA - Climate Risk Vulnerability Assessment

Za procjenu izloženosti fizičkim rizicima, identificirali smo glavne poslovne nekretnine koje su dominantno od utjecaja na poslovanje Grupe, a nalaze se u Čakovcu, Virovitici, Malinskoj, Lovranu i Velikoj Gorici. Vezano za trgovine u segmentu maloprodaje, ukupno 815 trgovina nisu identificirane kao ključne s aspekta fizičkih klimatskih rizika jer pojedinačne nekretnine nemaju značajan udio u ukupnim prihodima Grupe u 2025. godini i manje su pojedinačne materijalne vrijednosti imovine. Posljedično, potencijalni nepovoljni događaji koji bi utjecali na jednu ili manji broj tih trgovina ne bi značajnije ugrozili stabilnost poslovanja ili ukupne aktivnosti grupe.

Analiza osjetljivosti i procjena izloženosti

Analiza osjetljivosti i procjena izloženosti na trenutne i buduće klimatske promjene procijenjena je s obzirom na: (1) imovinu i procese na lokaciji, (2) ulazne stavke u proces, (3) izlazne stavke iz procesa i (4) prometnu povezanost tj. transport.

Za svaku klimatsku varijablu za gore navedene parametre ocjenjuje se: (1) osjetljivost, (2) izloženost (3) ranjivost, (4) procjena rizika i eventualna (5) prilagodba.

Analiza ranjivosti

Za analizu ranjivosti uzeta je u obzir kombinacija osjetljivosti i izloženosti kako bi se utvrdila razina ranjivosti imovine i procesa na lokaciji, ulaznih i izlaznih stavki procesa i prometna povezanost. Ova procjena omogućuje bolje razumijevanje potencijalnih rizika i njihovog utjecaja na ključne procese i imovinu.

Analiza klimatskih rizika

U 2025. godini provedena je procjena klimatskih rizika prema dva scenarija RCP4.5 i RCP8.5, s fokusom na varijable koje su identificirane kao srednje i visoke razine prema analizi ranjivosti. Ovim pristupom omogućeno je detaljnije razumijevanje klimatskih rizika i njihova integracija u strategiju prilagodbe i održivog poslovanja.

Matrica rizika ukazuje na najveći rizik pojave oluja s srednjim rizikom i ocjenom 42/100 za scenarij RCP 8,5 na dugi rok, a sličan takav slučaj primjerice dogodio se u Zagrebu u srpnju, 2023. kad je s olujom pala i ogromna količina oborina.

Što se tiče rizika dostupnosti vode, za koji proces proizvodnje i ulazne sirovine su visoke osjetljivosti, taj rizik je ocjenjen s srednjim rizikom i ocjenom 40/100 za scenarij RCP 8,5 na dugi rok.

Prema Water risk atlas, za gravitirajuće područje sezonska varijabilnost mjeri prosječnu unutar godišnju varijabilnost raspoložive opskrbe vodom, uključujući obnovljive površinske i podzemne zalihe vode gdje se vidi da je mala-srednja varijabilnost. Iscrpljivanje vode mjeri omjer ukupne potrošnje vode i dostupnih obnovljivih izvora vode, gdje se vidi da je za gravitirajuće područje mogućnost iscrpljivanja mala (< 5%).

Mjere prilagodbe fizičkim klimatskim rizicima

Mjere prilagodbe usmjerene su na ublažavanje negativnih učinaka klimatskih promjena na poslovanje, infrastrukturu i zaposlenike, čime se smanjuju potencijalne štete i finansijski troškovi.

Grupa primjenjuje sljedeće ključne mjere prilagodbe:

- **Tehničke mjere otpornosti infrastrukture** – projektiranje i rekonstrukcija građevina u skladu s važećim građevinskim propisima, uz primjenu inženjerskih rješenja koja povećavaju otpornost na klimatske ekstreme
- **Organizacijske mjere upravljanja rizicima** – uspostavljeni planovi za hitne situacije i krizno upravljanje
- **Financijske mjere zaštite** – ugovorene police osiguranja od osnovnih klimatskih i drugih relevantnih rizika

Primjenom navedenih mjera Grupa ublažava nepovoljne utjecaje klimatskih promjena te smanjuje potencijalne štete i troškove za poslovanje, zaposlenike i imovinu.

Procjena tranzicijskih rizika

Tranzicijski rizici predstavljaju ključne izazove u procesu prijelaza na ugljično neutralno gospodarstvo. Oni proizlaze iz regulatornih, tehnoloških, tržišnih i reputacijskih promjena koje se primarno fokusiraju na smanjenje emisija stakleničkih plinova i prilagodbu klimatskim promjenama. Ovi rizici mogu značajno utjecati na financijsku stabilnost poduzeća, njegovu konkurentnost, reputaciju te operativne troškove. Za procjenu tranzicijskih rizika korišteni su klimatski scenariji RCP 4.5 i RCP 8.5, koji omogućuju analizu utjecaja različitih tranzicijskih događaja kroz kratkoročne i dugoročne projekcije. Rezultati ove procjene prikazani su u nastavku:

Scenarij	Utjecaj	Razdoblje utjecaja
RCP 4.5 Scenarij umjerenog smanjenja emisija	Scenarij RCP 4.5 pretpostavlja uvođenje umjerenih politika za smanjenje emisija stakleničkih plinova, ali s manje ambicioznim ciljevima u odnosu na scenarij RCP 2.6. U okviru ovog scenarija očekuju se tranzicijski rizici povezani s postupnim uvođenjem karbonskih poreza i poticaja za primjenu niskougljičnih tehnologija, kao i sve veći regulatorni i tržišni pritisak na djelatnosti s višim razinama emisija. Troškovi prilagodbe, uključujući ulaganja u energetske učinkovitost i modernizaciju tehnologija, i dalje su značajni, ali niži u usporedbi sa strožim scenarijima dekarbonizacije.	dugoročno
RCP 8.5 Scenarij visokih emisija	Scenarij RCP 8.5 pretpostavlja izostanak značajnih globalnih napora za smanjenje emisija stakleničkih plinova i nastavak visokih razina emisija. U takvom scenariju tranzicijski troškovi u početku ostaju niski zbog ograničenih regulatornih i tržišnih promjena. Međutim, dugoročno se poslovanje izlaže znatno povećanim fizičkim klimatskim rizicima, poput učestalijih i intenzivnijih ekstremnih vremenskih nepogoda i oštećenja infrastrukture, što može neizravno utjecati na buduće tranzicijske odluke i povećati ukupne operativne i financijske rizike.	dugoročno

Analiza scenarija tranzicijskih rizika

Procjena tranzicijskih rizika temelji se na identificiranim ključnim aspektima: (1) regulatorni rizik proizlazi iz strožih klimatskih politika koje uključuju veće cijene emisija putem poreza, obveze izvještavanja te regulatorna ograničenja za određene proizvode i usluge; (2) tržišni rizik očituje se kroz promjene preferencija potrošača koji sve više favoriziraju održive proizvode, dok cijene sirovina podložnih ekološkim restrikcijama rastu; (3) tehnološki rizik odnosi se na troškove prelaska na niskougljične tehnologije i neizvjesnosti vezane uz ulaganja u održive inovacije, (4) reputacijski rizik proizlazi iz sve većeg pritiska dionika i potrošača na usvajanje odgovornih poslovnih praksi i smanjenje emisija, čime se poslovanje suočava s izazovima očuvanja povjerenja i tržišne konkurentnosti. Procjena tranzicijskih rizika temelji se na kombinaciji vjerojatnosti pojave i intenziteta posljedica za oba klimatska scenarija.

Analiza pokazuje da su najveći identificirani tranzicijski rizici srednje razine i odnose se na dugoročne tržišne i reputacijske rizike u scenariju RCP 4.5, posebno promjene u preferencijama potrošača te povećane zahtjeve za implementaciju ESG-a i izvještavanje. Grupa ove rizike ujedno prepoznaje kao prilike te aktivno prati regulatorne i tržišne promjene kako bi pravodobno poduzela mjere i iskoristila potencijalne pozitivne učinke na poslovanje.

Otpornost strategije i poslovnog modela

Grupa je analizirala otpornost svoje strategije i poslovnog modela u kontekstu klimatskih promjena, uzimajući u obzir trenutne i buduće izazove. Analiza se temelji na klimatskim scenarijima RCP4.5 i RCP8.5. Ova dva scenarija koriste se za razumijevanje potencijalnih klimatskih uvjeta u budućnosti i procjenu kako bi različite razine klimatskih promjena mogle utjecati na poslovanje Grupe. Analiza otpornosti obuhvatila je ključne poslovne operacije i imovinu, kako bi se procijenila njihova izloženost klimatskim rizicima.

Analiza otpornosti uključuje analizu prilagodbe kroz tri vremenska razdoblja. Kratkoročno, unutar razdoblja do jedne godine, fokus je bio na prilagodbi ključnih operacija ekstremnim vremenskim uvjetima, uz mjere za smanjenje trenutnih klimatskih rizika. Srednjoročno, u razdoblju od jedne do pet godina, naglasak je stavljen na implementaciju obnovljivih izvora energije (dizalice topline) i povećanje energetske učinkovitosti, čime se omogućava dugoročna održivost poslovanja. Dugoročno, kroz razdoblje duže od pet godina, planirana je potpuna prilagodba poslovnog modela klimatskoj održivosti. Poseban fokus stavljen je na lokacije s visokim fizičkim rizicima, koje su identificirane kroz Analizu osjetljivosti na fizičke klimatske rizike (CRVA). Osim operativnih aspekata, analizirani su i financijski utjecaji, uključujući potencijalne promjene u kapitalnim ulaganjima i operativnim troškovima, s ciljem osiguravanja dugoročne otpornosti poslovanja.

Grupa ugovara i police osiguranja od osnovnih opasnosti kako bi osigurala sredstva za pokriće šteta u slučaju nastanka osiguranog događaja. U 2025. godini evidentiran je ukupno jedan štetni događaja povezan s poplavom vrijednosti štete EUR 1.981.

Rezultati analize otpornosti

Analiza je identificirala ključne fizičke klimatske rizike koji mogu utjecati na strategiju i poslovni model. A to su: rizici pojave oluja i ekstremnih oborina i rizik dostupnosti vode. Osim fizičkih klimatskih rizika, analizirani su i tranzicijski klimatski rizici, od kojih izdvajamo najznačajnije: utjecaj promjene regulative i potreba prilagodbe, promjene u očekivanjima potrošača i potencijalni rizik vezan za gubitak ugleda zbog neprilagodbe, veće troškove prilagodbe tehnologijama s nižim emisijama, te rizik od povećanih zahtjeva za ESG Izvještavanje te pada povjerenja javnosti i ključnih dionika.

Grupa nastavlja provoditi analizu otpornosti i prilagođavati strategiju kako bi ostala u skladu s klimatskim i regulatornim zahtjevima. Rezultati primjene analize scenarija ukazuju na potrebu za daljnjim ulaganjima u tehnologije koje smanjuju emisije stakleničkih plinova i povećavaju energetska učinkovitost.

E1-2 - Politike povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama

U 2025. godini usvojena je „Politika i Akcijski plan ublažavanja i prilagodbe klimatskim promjenama Grupe Čakovečki mlinovi“ (Politika) koja pruža sveobuhvatan okvir za upravljanje materijalnim učincima, rizicima i prilikama povezanim s klimatskim promjenama. Ova Politika ključan je dio predanosti Grupe održivosti i usklađenosti s europskim i nacionalnim zakonodavnim okvirom.

Politika	Ključna područja
Politika ublažavanja i prilagodbe klimatskim promjenama Grupe Čakovečki mlinovi	<ul style="list-style-type: none"> • Ublažavanje klimatskih promjena • Prilagodba klimatskim promjenama • Energetska učinkovitost • Angažman dionika i edukacija • Financijska predanost • Integracija u poslovnu strategiju

Grupa se obvezala provoditi kontinuiranu procjenu klimatskih rizika i prilika kroz periodične revizije i prilagodbe svoje Strategije održivosti. Sustav za praćenje napretka prema klimatskim ciljevima uključuje ključne pokazatelje uspješnosti (KPI) te redovito izvještavanje u odnosu na baznu godinu (2025.).

E1-3 – Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama

Emisije stakleničkih plinova iz vlastitih operacija i lanca vrijednosti imaju negativan utjecaj na okoliš te doprinose klimatskim promjenama. Grupa provodi i planira mjere usmjerene na smanjenje emisija stakleničkih plinova, povećanje energetske učinkovitosti i jačanje otpornosti poslovanja, u skladu s Politikom.

Glavni izvori emisija iz vlastitih izvora odnose se na proizvodne procese pogonjene prirodnim plinom, rashladne i klimatizacijske sustave te transport. U cilju smanjenja emisija provode se energetske optimizacije u proizvodnji, redoviti tehnički servisi opreme i postupna modernizacija voznog parka. Potrošnja i troškovi električne energije kontinuirano se prate, a stabilnost cijena osigurava se okvirnim ugovorima na razini članica Grupe.

Paralelno se razvijaju projekti obnovljivih izvora energije, uključujući solarne elektrane, čime se smanjuje ovisnost o elektroenergetskoj mreži i troškovi energenata. U lancu vrijednosti Grupa upravlja klimatskim rizicima kroz diverzificiranu nabavu sirovina i praćenje kvalitete žitarica, čime se smanjuje izloženost poremećajima uzrokovanim klimatskim promjenama.

Bazna godina za praćenje napretka i određivanje pokazatelja uspješnosti (KPI) je 2025. godina, dok je razdoblje provedbe mjera definirano od 2025. do 2030. godine.

Ključni ciljevi uključuju smanjenje emisija stakleničkih plinova kroz modernizaciju voznog parka i provedbu mjera dekarbonizacije u dijelu pekarstva, kao i povećanje energetske učinkovitosti kroz ugradnju LED rasvjete. Napredak se prati putem KPI-ja, uključujući broj vozila na hibridni pogon, udio objekata s LED rasvjetom te ostvarene godišnje uštede električne energije.

Provedba mjera podupire se alokacijom odgovarajućih resursa kroz kapitalna ulaganja i operativne troškove, pri čemu se prioritet daje projektima s dugoročnim učinkom na smanjenje emisija i povećanje energetske učinkovitosti. Alokacija resursa redovito se preispituje kako bi se osigurala učinkovitost mjera i usklađenost s klimatskim ciljevima Grupe.

Očekivana smanjenja emisija stakleničkih plinova

Planirane mjere očekuju se da će rezultirati:

- 8,9% smanjenjem emisija iz Opsega 1 i 2 do 2030. godine, u skladu s Tranzicijskim planom dekarbonizacije koji je za sada utvrđen za segment pekarstvo.

Grupa Čakovečki mlinovi trenutačno nema usvojen jedinstveni Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena na razini cijele Grupe.

Sukladno tome, očekivana smanjenja emisija za ostale poslovne segmente nisu kvantificirana niti su obuhvaćena formalno definiranim tranzicijskim planom.

Navedeno smanjenje od 8,9% na razini Grupe temelji se isključivo na apsolutnim učincima mjera iz Tranzicijskog plana Zagrebačkih pekarni Klara d.d., koji su preneseni na razinu Grupe. Zbog veće ukupne baze emisija na razini Grupe, relativni učinak (u %) niži je nego na razini segmenta pekarstva.

E1-4 - Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama

Grupa Čakovečki mlinovi postavlja ciljne vrijednosti smanjenja emisija stakleničkih plinova u skladu s identificiranim klimatskim rizicima i prilikama te u skladu s razinom razvijenosti sustava upravljanja klimatskim pitanjima na razini Grupe i njezinih poslovnih segmenata.

S obzirom na to da Grupa trenutačno nema usvojen jedinstveni tranzicijski plan na razini cijele Grupe, ciljne vrijednosti smanjenja emisija definirane su prvenstveno na razini poslovnog segmenta pekarstva, odnosno za

Zagrebačke pekarnice Klara d.d., dok se na razini Grupe provode operativne mjere i KPI usmjerene na smanjenje emisija i povećanje energetske učinkovitosti.

Ciljne vrijednosti odnose se na emisije stakleničkih plinova iz Opsega 1 i 2, koje su pod izravnom operativnom kontrolom, te su definirane u odnosu na baznu godinu 2024. za segment pekarstva, odnosno 2025. godinu za praćenje na razini Grupe.

Ciljevi su postavljeni za srednjoročno razdoblje do 2030. godine te se temelje na dostupnim internim podacima, planiranim investicijama i pretpostavkama o razvoju energetskog sektora, uključujući očekivani rast udjela obnovljivih izvora energije.

Grupa trenutno nema usvojenu politiku nagrađivanja koja uključuje klimatske kriterije za članove administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela. Međutim, Grupa prepoznaje potrebu za integracijom klimatskih ciljeva u strategiju nagrađivanja kako bi se osigurao dugoročan održivi razvoj i povećala odgovornost rukovodećih struktura u ostvarivanju klimatskih ciljeva.

Mjere na razini Grupe planirane su za razdoblje od 2025. do 2030. godine, uz kontinuirano praćenje ostvarenja KPI-ja:

Cilj	Mjera	Vrsta i iznos troška	Pokazatelj (KPI)	Razdoblje
Smanjenje emisija GHG	Modernizacija voznog parka	CAPEX 100.000 EUR	Broj vozila na hibridni pogon - 2 vozila	2025. – 2030.
	Smanjenje emisija stakleničkih plinova u skladu s Tranzicijskim planom dekarbonizacije – u dijelu pekarstva	CAPEX 1.124.000 EUR	Smanjenje emisija prema Tranzicijskom planu	
Povećanje energetske učinkovitosti	Ugradnja LED rasvjete u pogonima, uredima i MP objektima	OPEX 112.000 EUR	5% objekata s LED rasvjetom 288.000 kWh ušteda/god.	2025. – 2030.

Tranzicijski plan dekarbonizacije poslovnog segmenta pekarstvo (Zagrebačke pekarnice Klara)

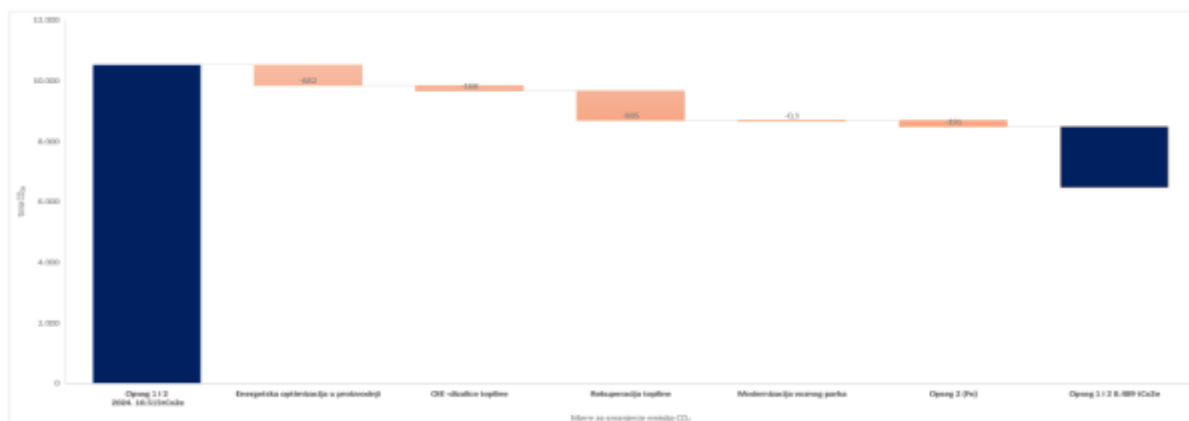
Zagrebačke pekarnice Klara d.d. imaju usvojen Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena (dekarbonizacije), koji je inicijalno donesen 2024. godine, a ažuriran 2025. godine zbog organizacijskih promjena, uključujući prodaju udjela u društvu Prehrana trgovina d.d. i provedene akvizicije.

Ažuriranjem je izvršena rekalkulacija bazne godine 2024., kako bi se osigurala usporedivost podataka i pouzdano praćenje napretka. Fokus tranzicijskog plana usmjeren je na emisije iz Opsega 1 i 2, koje su pod izravnom operativnom kontrolom društva i omogućuju učinkovito upravljanje smanjenjem emisija. Plan dekarbonizacije temelji se na tehnološkim unapređenjima i povećanju energetske učinkovitosti. Ključne mjere uključuju:

- energetske optimizacije proizvodnih procesa
- ugradnju sustava za rekuperaciju topline
- modernizaciju voznog parka

U 2025. godini provedena je modernizacija sustava izgaranja u kotlovnici zamjenom postojećih plamenika naprednijim modelima, čime je potrošnja plina smanjena s 57 m³/h na 42 m³/h, uz istovremeno smanjenje emisija CO₂ i operativnih troškova. Sustav je dodatno unaprijeđen integracijom ekonomajzera za povrat topline iz dimnih plinova.

Društvo kontinuirano provodi redovito održavanje opreme radi očuvanja energetske učinkovitosti. Tijekom 2025. godine nabavljena su četiri električna vozila te devet novih vozila za zamjenu starijih. Nakon provedenih akvizicija, vozni park proširen je na ukupno 60 vozila, a daljnje zamjene planirane su u 2026. godini. Uz provedbu planiranih mjera, procjenjuje se da će društvo do 2030. godine ostvariti smanjenje emisija iz Opsega 1 za 21% i iz Opsega 2 za 7%, odnosno ukupno smanjenje od 19%.



Planirana ulaganja usmjerena su prema taksonomski prihvatljivim djelatnostima, pri čemu društvo u 2025. godini nije imalo značajne kapitalne rashode povezane s aktivnostima u sektoru fosilnih goriva.

Mjera	Planirana ulaganja (tisuća EUR)	Maksimalno očekivano ukupno smanjenje emisija do 2030. u tCO ₂ ekv	Razdoblje ulaganja
Energetska optimizacija u proizvodnji	664	849	2025 - 2030
Energetska učinkovitost u proizvodnji (rekuperacija topline)	330	985	
Modernizacija voznog parka	130	0,1	

Uz pretpostavku ostvarenja mjera predviđenih tranzicijskim planom dekarbonizacije samo u segmentu pekarstva, Grupa bi do 2030. ostvarila smanjenje emisija iz Opsega 1 za 13,4%, a iz Opsega 2 za 2,9%, odnosno ukupno smanjenje emisija Opsega 1 i 2 do 2030. iznosilo bi 8,9%.

E1-5 – Potrošnja energije i kombinacija izvora energije

Informacije o potrošnji energije Grupe i kombinaciji izvora energije niže u tablici.

Potrošnja energije i kombinacija izvora energije	2024.	2025.
(1) Potrošnja goriva iz ugljena i proizvoda od ugljena (MWh)	-	7.987
(2) Potrošnja goriva iz sirove nafte i naftnih derivata (MWh)	63	8.681
(3) Potrošnja goriva iz prirodnog plina (MWh)	9.709	35.965
(4) Potrošnja goriva iz drugih fosilnih izvora (MWh)	-	926
(5) Potrošnja nabavljene ili stečene električne energije, energije za grijanje, pare i energije za hlađenje iz fosilnih izvora (MWh)	15.198	0
(6) Ukupna potrošnja energije iz fosilnih izvora (MWh) (izračunana kao zbroj redaka od 1. do 5.)	24.970	53.559

Potrošnja energije i kombinacija izvora energije	2024.	2025.
Udio energije iz fosilnih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)	99%	70%
(7) Potrošnja iz nuklearnih izvora (MWh)	-	3.208
Udio energije iz nuklearnih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)	-	4%
(8) Potrošnja goriva za obnovljive izvore uključujući biomasu (koja uključuje i industrijski i komunalni otpad biološkog podrijetla, bioplin, vodik iz obnovljivih izvora itd.) (MWh)	-	81
(9) Potrošnja nabavljene ili stečene električne energije, energije za grijanje, pare i energije za hlađenje iz obnovljivih izvora (MWh)	-	19.837
(10) Potrošnja energije iz obnovljivih izvora iz vlastite proizvodnje osim goriva (MWh)	142	0
(11) Ukupna potrošnja energije iz obnovljivih izvora (MWh) (izračunana kao zbroj redaka od 8. do 10.)	142	19.918
Udio energije iz obnovljivih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)	0,0056%	26%
Ukupna potrošnja energije (MWh) (izračunana kao zbroj redaka 6. i 11.)	25.112	76.685

Energetski intenzitet po neto prihodu	2024.	2025.
Ukupna potrošnja energije iz djelatnosti u sektorima koji znatno utječu na klimu po neto prihodu od djelatnosti u sektorima koji znatno utječu na klimu (MWh po 000 EUR prihoda)	0,12	0,19

Podaci za 2024. i 2025. godinu nisu usporedivi zbog promjene obuhvata Grupe uslijed akvizicija u 2025. godini te zbog promjene metodologije alokacije električne energije, pri čemu se od 2025. godine koristi energetski miks opskrbljivača HEP Opskrba.

Ukupna potrošnja energije iz fosilnih izvora pod kontrolom Grupe

Potrošnja uključuje primarne energije iz sirove nafte, naftnih derivata i prirodnog plina, kao i potrošnju sekundarne neobnovljive energije kupljene izvana kao što su električna energija, topline korištene za potrebe grijanja, hlađenja, rasvjete i korištenja goriva u vozilima. Potrošnja energije temelji se na računima opskrbljivača pojedinih energenata.

Vezano uz potrošnju energije Grupa izvještava samo o energiji potrošenoj tijekom postupaka u vlasništvu ili pod kontrolom Grupe primjenjujući isti opseg koji se primjenjuje za izvještavanje o emisijama stakleničkih plinova iz opsega 1 i 2.

Energetski intenzitet po neto prihodu

Ukupni neto prihod Grupe iznosi 398.470 tis. EUR (Bilješka 4 – Prihodi). Ukupna potrošnja energije iz djelatnosti u sektorima koji znatno utječu na klimu iznosi 53.559 MWh.

Ukupni energetski intenzitet izračunat kao potrošnja energije iz djelatnosti u sektorima koji znatno utječu na klimu, na 000 EUR neto prihoda od djelatnosti u sektorima koji znatno utječu na klimu, iznosi 0,19. S obzirom na to da je djelatnost Grupe obuhvaćena sektorima koji znatno utječu na klimu, cjelokupni neto prihod Grupe uzet je u obzir.

E1-6 – Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova

Podaci o emisijama stakleničkih plinova prikupljeni su na temelju dostupnih podataka za 2025. godinu. Kao bazna godina za praćenje emisija stakleničkih plinova određena je 2024. godina kada su uspostavljeni procesi za prikupljanje, verifikaciju i analizu podataka.

Podaci za 2024. godinu nisu usporedivi s podacima za 2025. godinu, uzimajući u obzir značajne akvizicije i promjene u sastavu grupe Čakovečki mlinovi.

	2024.	2025.
Emisije stakleničkih plinova iz opsega 1		
Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1 emisije (tona ekvivalenta CO2)	5.149	13.145
Postotak emisija stakleničkih plinova iz opsega 1 iz reguliranih programa trgovanja emisijama (%)	-	-
Emisije stakleničkih plinova iz opsega 2		
Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 2 koje se temelje na lokaciji (tona ekvivalenta CO2)	2.283	6.683
Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 2 - tržišni pristup (tona ekvivalenta CO2)	8.362	24.516
Značajne emisije stakleničkih plinova iz opsega 3		
Ukupne bruto neizravne Emisije stakleničkih plinova iz opsega 3 (tona ekvivalenta CO2)	220.712	371.476
1. Nabavljena roba i usluge	184.542	312.687
2. Kapitalna dobra	1.899	4.632
3. Aktivnosti povezane s gorivom i energijom (koje nisu uključene u opseg 1 ili 2)	4.358	16.975
4. Prijevoz i distribucija na višoj razini	325	484
5. Otpad nastao tijekom poslovanja	380	587
6. Poslovna putovanja	1	2
7. Putovanje zaposlenika na posao	1.583	4.744
8. Zakupljena imovina na višoj razini lanca vrijednosti	3.568	10.752
9. Prijevoz na nižoj razini	231	1.247
10. Prerada prodanih proizvoda	-	-
11. Korištenje prodanih proizvoda	12.717	276
12. Obrada na kraju vijeka trajanja prodanih proizvoda	8.171	10.469
13. Zakupljena imovina na nižoj razini lanca vrijednosti	829	5.993
14. Franšize	-	-
15. Ulaganja	2.109	2.628
Ukupne emisije stakleničkih plinova		
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju lokacije) (tona ekvivalenta CO2)	228.144	391.304
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju tržišta)	234.223	409.137

Intenzitet stakleničkih plinova po neto prihodu	2024.	2025.	Promjena (2025./2024.)
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju lokacije) po neto prihodu (u tonama ekvivalenta CO2/tis. EUR)	1,10	0,98	-11%
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju tržišta) po neto prihodu (u tonama ekvivalenta CO2/tis. EUR)	1,13	1,02	-10%

Ukupni neto prihod Grupe iznosi 398.470 tis. EUR (Bilješka 4 – Prihodi). Ukupne emisije stakleničkih plinova na temelju lokacije iznose 391.304 tona ekvivalenta CO₂. Intenzitet emisija na temelju lokacije, izražen po neto prihodu (tCO₂e/tis. EUR), iznosi 0,98. Ukupne emisije stakleničkih plinova na temelju tržišta iznose 409.137 tona ekvivalenta CO₂, dok intenzitet emisija na temelju tržišta iznosi 1,02 tCO₂e/tis. EUR.

Iako je u 2025. godini zabilježeno povećanje apsolutnih emisija stakleničkih plinova uslijed promjena u sastavu Grupe zbog akvizicija i proširenja obuhvata izvještavanja, pokazatelji intenziteta emisija ukazuju na poboljšanje emisijske učinkovitosti. Intenzitet emisija stakleničkih plinova po neto prihodu smanjen je u odnosu na 2024. godinu, i na temelju lokacije i na temelju tržišta.

Navedeno smanjenje intenziteta upućuje na učinkovitije upravljanje energijom i emisijama, neovisno o povećanju ukupnih emisija koje je primarno posljedica uključenja novih društava u sastav Grupe.

	Iznos u 000 EUR
Neto prihod za izračun intenziteta stakleničkih plinova	398.470
Neto prihodi (ostalo)	-
Ukupni neto prihod	398.470

Metodologija izračuna emisija stakleničkih plinova Opseg 1, 2 i 3

Emisije stakleničkih plinova Opsega 1 i Opsega 2 izračunate su temeljem odredbi ESRS-a metoda Protokola o stakleničkim plinovima verzije iz 2024. Godine (*The GHG Protocol Corporate Accounting and Reporting Standard, GHG Protocol Scope 2 Guidance*) na temelju raspoloživih informacija unutar Grupe.

Metodologija za izračun Opsega 1

Emisije Opsega 1 prema izvoru izračunate su korištenjem metodologija i emisijskih faktora koji odgovaraju svakom izvoru kako slijedi:

Stacionarno izgaranje (tekuća i plinovita goriva): Emisije stakleničkih plinova (GHG) iz izgaranja tekućih i plinovitih goriva izračunate su korištenjem DEFRA emisijskih faktora. Količina potrošenog goriva pomnožena je s primjenjivim emisijskim faktorom specifičnim za vrstu goriva kako bi se odredile rezultirajuće emisije. Ovaj pristup uzima u obzir izravne emisije CO₂, CH₄ i N₂O iz upotrebe goriva.

Rashladna sredstva (Fugitivne emisije): Emisije iz fugitivnog ispuštanja stakleničkih plinova, kao što su rashladna sredstva ili curenja iz opreme, izračunate su korištenjem potencijala globalnog zagrijavanja (*global warming potential - GWP*) dobivenih od Međuvladinog odbora za klimatske promjene (IPCC) AR6. Količina ispuštenih stakleničkih plinova pomnožena je s GWP-om svakog plina kako bi se odrazio njihov relativni utjecaj na klimatske promjene.

Mobilno izgaranje (vozila): Emisije stakleničkih plinova iz mobilnih izvora izgaranja, kao što su vozila u vlasništvu Grupe, izračunate su korištenjem DEFRA emisijskih faktora. Ukupna količina goriva pomnožena je s relevantnim emisijskim faktorom kako bi se odredile emisije CO₂, CH₄ i N₂O nastale izgaranjem goriva (iz IPCC izvještaja AR 6).

Metodologija za izračun Opsega 2

Emisije Opsega 2 izračunate su na temelju ukupne količine električne energije isporučene objektima ili pogonima Grupe pod njezinom financijskom kontrolom. Podaci o potrošnji električne energije množe se s relevantnim lokacijskim (izvor emisijskog faktora je IEA) i tržišnim emisijskim faktorima (izvor emisijskog faktora je AIB).

Metoda temeljena na lokaciji: Ova metoda koristi prosječne emisijske faktore mreže na temelju geografske lokacije potrošnje električne energije, odražavajući regionalnu mješavinu energije.

Metoda temeljena na tržištu: Ova metoda koristi emisijske faktore specifične za tržište kako bi reflektirala količine energije pridobivene iz obnovljivih izvora ili posebnih ugovora, osiguravajući da emisije odražavaju vrstu kupljene električne energije.

Pregled metodologije za izračun pojedinih kategorija Opsega 3

Pojedinačne kategorije iz Opsega 3 izračunate su odabirom primjenjivih metoda iz Protokola o stakleničkim plinovima, verzije iz 2004. Godine (GHG Protocol Technical Guidance for Calculating Scope 3 Emissions v1.0 – Supplement to the Corporate Value Chain (Scope 3) Accounting and Reporting Standard) na temelju raspoloživih informacija. Prilikom određivanja granice izvještavanja, zaključeno je kako kategorije 10. Prerada prodanih proizvoda, 14. Franšize i 15. Investicije.

1. Nabavljena roba i usluge: Izračunato temeljem metode bazirane na potrošnji.
2. Kapitalna dobra: Izračunato temeljem metode bazirane na potrošnji.
3. Aktivnosti povezane s gorivom i energijom (koje nisu uključene u Opseg 1 ili 2): Izračunato temeljem podataka o potrošnji energije dobivenim od dobavljača energije.
4. Prijevoz i distribucija na višoj razini: Izračunato temeljem prosječnih prijeđenih kilometrima i vrstama prijevoza.
5. Otpad nastao tijekom poslovanja: Izračunato temeljem metode bazirane na vrsti otpada.
6. Poslovna putovanja: Izračunato temeljem metode bazirane na informacijama o broja noćenja.
7. Putovanje zaposlenika na posao: Izračunato temeljem metode bazirane na prosječnim prijeđenim kilometrima i vrstama prijevoza.
8. Zakupljena imovina na višoj razini lanca vrijednosti: Izračunato na temelju metode bazirane na specifičnosti imovine (kvadratura) i za dio podataka na temelju potrošnje energije zakupljene imovine na višoj razini lanca.
9. Prijevoz na nižoj razini: Izračunato temeljem metode bazirane na potrošnji.
10. Prerada prodanih proizvoda: Nije primjenjivo, Grupa ne proizvodi poluproizvode koje obrađuju treće strane.
11. Korištenje prodanih proizvoda: Izračunato temeljem metode bazirane na izravnoj uporabi proizvoda koji direktno troše energiju, proizvoda koji ispuštaju stakleničke plinove tijekom životnog vijeka i emisija od prodaje naftnih derivata.

12. Obrada na kraju vijeka trajanja prodanih proizvoda: Izračunato temeljem podataka o vrsti otpada i načinu zbrinjavanja otpada.

13. Zakupljena imovina na nižoj razini lanca vrijednosti: Izračunato na temelju metode bazirane na specifičnosti imovine (kvadratura) i za dio podataka na temelju potrošnje energije zakupljene imovine na nižoj razini lanca.

14. Franšize: Nije primjenjivo, Grupa nema franšize u svome vlasništvu.

15. Ulaganja: Izračunato temeljem udjela u pridruženim društvima odnosno temeljem ulaganja u vlasničke instrumente.

Nakon izračuna ukupne količine stakleničkih plinova u Opsegu 3, te temeljem usporedbe rezultata dobivenih nakon izračuna pojedinih kategorija, zaključeno je kako su najznačajnije kategorije za Grupu kategorija 1. Nabavljena roba i usluge te kategorija 3. Aktivnosti povezane s gorivom i energijom (koje nisu uključene u opseg 1 ili 2). Kategorija 1 tako generira 293.174 tCO₂ (eq) što je 83% ukupnih stakleničkih plinova generiranih u Opsegu 3, dok kategorija 3 generira 16.975 tCO₂ (eq), što je 5% ukupnih stakleničkih plinova generiranih u Opsegu 3.

Detaljna metodologija za izračun kategorije 1

Emisije u ovoj kategoriji izračunate su na temelju financijskih izdataka namijenjenih za kupljena dobra i usluge uz primjenu Exiobase emisijskih faktora. Ovaj proces je uključivao uspoređivanje podataka o financijskoj potrošnji kroz operacije kako bi se prikazala ukupna potrošnja po relevantnim nabavnim kategorijama specifičnim za lokaciju i proizvod. Specifični Exiobase emisijski faktori primijenjeni su na svaku nabavnu kategoriju potrošnje na temelju opisa nabavne kategorije kako bi se izračunale ukupne emisije. Ovi emisijski faktori dodatno su prilagođeni kako bi se uzela u obzir inflacija korištenjem, Indeksa potrošačkih cijena (CPI). Korišteni emisijski faktori su iz 2022. godine a podatci o inventaru su iz 2025. godine. Prilagodba inflacije temeljena je na omjeru CPI između 2022. i 2023. za zemlju poslovanja.

Isključeno iz izračuna

Procijenjeno je da kvantifikacija temeljena na financijskim izdacima za ključna operativna ulazna dobra i usluge obuhvaća veliki dio emisija koje proizlaze iz aktivnosti povezanih s nabavom tih dobara i usluga. U tom smislu, iznajmljivanje nekretnina i komunalne usluge, energija i goriva, električna energija, aktivnosti poslovnog putovanja, aktivnosti gospodarenja otpadom, logističke usluge (prijevoz) i usluge prijevoza zaposlenika isključeni su iz izračuna kategorije 1, budući da su obuhvaćeni drugim kategorijama iz Opsega 3.

Pretpostavke korištene tijekom izračuna

Pretpostavlja se da dobavljači dobara i usluga stvaraju emisije u skladu s prosječnim procjenama industrije, dopuštajući primjenu općih emisijskih faktora na specijalizirane materijale gdje je to prikladno. Korišteni financijski podaci ne razlikuju troškove proizvoda, prijevoza i uporabe. Stoga su napravljene pretpostavke o tome trebaju li ti troškovi biti odvojeni kako bi se obračunali i proizvod i transport ili pripisati izravno proizvodu. Pretpostavljeno je da troškovi proizvoda uključuju i troškove transporta, bez njihovog razdvajanja u različite kategorije. Exiobase emisijski faktori su izračunati na principu 'od kolijevke do vrata', obuhvaćajući cijeli životni ciklus robe, uključujući emisije iz uzvodnog transporta.

Detaljna metodologija za izračun kategorije 11

Izračun je napravljen odabirom primjenjivih metoda iz Protokola o stakleničkim plinovima, verzije iz 2024. godine (*GHG Protocol Technical Guidance for Calculating Scope 3 Emissions v1.0 – Supplement to the Corporate Value Chain (Scope 3) Accounting and Reporting Standard*) na temelju raspoloživih informacija i IPCC smjernicama za nacionalne inventare stakleničkih plinova (*IPCC Guidelines for National Greenhouse Gas Inventories, Chapter 3: Mobile Combustion*).

Primijenjene su sljedeće metodologije za različite glavne kategorije proizvoda:

1. Proizvodi koji izravno troše energiju:

Za proizvode koji izravno troše energiju (goriva ili električnu energiju) tijekom uporabe, emisije su izračunate prema sljedećoj formuli: Σ (ukupno očekivano korištenje proizvoda tijekom životnog vijeka \times broj prodan u razdoblju izvještavanja \times potrošena električna energija po korištenju (kWh) \times faktor emisije za električnu energiju (kg CO₂e/kWh))

2. Proizvodi koji sadrže ili tvore emisije stakleničkih plinova:

Za proizvode koji sadrže ili ispuštaju stakleničke plinove tijekom uporabe korištena je sljedeća formula: Σ (očekivana upotreba proizvoda u ukupnom životnom vijeku \times broj prodan u razdoblju izvještavanja \times curenje rashladnog sredstva po upotrebi (kg) \times potencijal globalnog zatopljenja (GWP) (kg CO₂e/kg)). U ovom izračunu, curenje rashladnog sredstva po upotrebi primijenjeno je iz IPCC tablice 3: *Zadani faktori emisije za opremu za hlađenje/klimatizaciju (IPCC Table 3: Default Emission Factors for Refrigeration/Air Conditioning Equipment)*. zauzet je konzervativni pristup odabirom gornje granice procijenjenih razmjera kako za curenje rashladnog sredstva po upotrebi (kg) tako i za životni vijek (godine) sustava za hlađenje i klimatizaciju. Ova odluka donesena je zbog nedostatka preciznih podataka o istjecanju rashladnog sredstva i životnom vijeku proizvoda, čime se osigurava preciznija procjena emisija.

3. Goriva i naftne sirovine:

Emisije iz goriva i naftnih sirovina izračunate su pomoću sljedeće formule: Σ (ukupna količina prodanog goriva/sirovine (npr. kWh) \times faktor emisije izgaranja za gorivo/sirovinu (npr. kg CO₂e/kWh)). Dodatno, za izračun emisija CO₂ iz AdBlue (katalizatora na bazi uree) primijenjene su smjernice IPCC-a. AdBlue obično sadrži 32,5% uree po težini. Emisije CO₂ iz primjene uree mogu se procijeniti pomoću sljedeće formule: Emisije CO₂ = Σ Aktivnost \times (12/60) \times Čistoća \times (44/12) Gdje je: Emisije = Emisije CO₂ iz aditiva na bazi uree u katalizatorima Aktivnost = količina aditiva na bazi uree potrošena za upotrebu u katalizatorima Čistoća = maseni udio (= postotak podijeljen s 100) uree u aditivu na bazi uree Faktor (12/60) obuhvaća stehiometrijsku pretvorbu iz uree (CO(NH₂)₂) u ugljik, dok faktor (44/12) pretvara ugljik u CO₂.

Pretpostavke korištene tijekom izračuna

Za proizvode koji sadrže rashladna sredstva, curenje rashladnog sredstva po upotrebi procijenjeno je na temelju IPCC tablice 3: Zadani faktori emisije za opremu za hlađenje/klimatizaciju (*IPCC Table 3: Default Emission Factors for Refrigeration/Air Conditioning Equipment*). Konzervativna pretpostavka napravljena je odabirom najviših vrijednosti za curenje rashladnog sredstva po upotrebi i životnom vijeku proizvoda kako bi se objasnio nedostatak specifičnih podataka u vezi sa svakim sustavom hlađenja i klimatizacije. Emisije CO₂ iz AdBlue (katalizatora na bazi uree) izračunate su prema IPCC formuli za primjenu uree. Pretpostavlja se da je čistoća uree u AdBlueu 32,5% težine, što je standardna industrijska vrijednost. Ova je pretpostavka primijenjena na sve primjene katalizatora na bazi uree u nedostatku specifičnih podataka o čistoći.

E1-9 – Očekivane financijske posljedice značajnih fizičkih i tranzicijskih rizika te potencijalnih prilika povezanih s klimom

Grupa kontinuirano analizira potencijalne financijske posljedice klimatskih rizika i prilika koje mogu utjecati na poslovanje u kratkom, srednjem i dugom roku. Fizički klimatski rizici, poput ekstremnih vremenskih nepogoda i dugoročnih klimatskih promjena, mogu dovesti do povećanja operativnih troškova, potrebe za dodatnim ulaganjima u otpornost infrastrukture te mogućih prekida u lancu opskrbe. Međutim, analize provedene na temelju regionalnih klimatskih modela nisu identificirale značajne rizike koji bi mogli uzrokovati velike financijske gubitke ili zahtijevati hitne prilagodbe poslovnog modela.

Kako bi se minimizirali potencijalni financijski efekti fizičkih klimatskih rizika, Grupa ulaže u mjere prilagodbe, uključujući poboljšanje infrastrukture kako bi se smanjila izloženost poplavama, modernizaciju rashladnih sustava radi učinkovitijeg poslovanja pri visokim temperaturama te optimizaciju ventilacijskih sustava i implementaciju tehnologija rekuperacije topline, što doprinosi energetskej učinkovitosti i smanjenju operativnih troškova.

Uz fizičke klimatske rizike, Grupa je izložena i tranzicijskim rizicima koji proizlaze iz promjena u regulatornim zahtjevima, tržišnim uvjetima i tehnološkim inovacijama povezanim s prelaskom na niskougljično gospodarstvo. Uvođenje strožih propisa o emisijama može rezultirati dodatnim troškovima usklađivanja, dok promjene u preferencijama kupaca i financijskih institucija mogu utjecati na dostupnost kapitala i konkurentsku poziciju na tržištu. S druge strane, prilike koje proizlaze iz održivih tehnologija i povećane potražnje za ekološki prihvatljivim proizvodima mogu doprinijeti smanjenju troškova kroz veću energetskej učinkovitost i optimizaciju resursa, kao i poboljšanju tržišnog položaja Grupe.

Grupa kontinuirano prati financijske učinke klimatskih rizika i prilika te prilagođava svoje strategije kako bi osigurala dugoročnu otpornost i stabilnost poslovanja.

E2 - ONEČIŠĆENJE

Onečišćenje se definira kao izravno ili neizravno ljudskom djelatnošću izazvano ispuštanje onečišćujućih tvari² u zrak, vodu ili tlo, koje može biti štetno za zdravlje ljudi i/ili kvalitetu okoliša, dovodi do oštećenja materijalne imovine, remeti značajke okoliša ili druge legitimne načine korištenja okoliša.

Kao potpora akcijskom planu EU-a „Prema nultoj stopi onečišćenja zraka, vode i tla” i stvaranju netoksičnog okoliša s nultom stopom onečišćenja, Grupa je u 2025. godini provodila aktivnosti usmjerene na sprečavanje ili ublažavanje stvarnih ili potencijalnih negativnih učinaka na onečišćenje zraka, vode i tla.

Grupa prati emisije i provodi ispitivanja prema relevantnim zakonskim propisima i u 2025. godini nije zabilježen niti jedan slučaj prekoračenja dozvoljenih graničnih vrijednosti emisija vezanih za onečišćenje zraka i vode.

ESRS IRO – 1 Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika koje proizlaze iz onečišćenja

U 2024. godini usvojena je „Metodologiji za utvrđivanje materijalnih tema Grupe Čakovečki mlinovi“ koja je ažurirana u 2025. godini, a kojom je jasno propisan način za identifikaciju i analizu učinaka povezanih s onečišćenjem. Proces uključuje analizu ključnih pokazatelja emisija u zrak, vodu i tlo te njihove povezanosti s poslovnim aktivnostima. Uključeni su alati za prikupljanje podataka i praćenje učinaka kroz specifične module.

Pristup procjeni temelji se na identificiranju stvarnih i potencijalnih učinaka, uzimajući u obzir održivost dobavljača, procese proizvodnje i upravljanje onečišćenjem. Osim internog praćenja, Grupa provodi benchmarking i sektorske analize, uspoređujući se s najboljim raspoloživim praksama u prehrambenoj i maloprodajnoj industriji, čime osigurava kontinuirano poboljšanje svojih održivih poslovnih strategija.

Rezultati konzultacija s dionicima rezultirali su i prilagodbom „Strategije održivosti Grupe Čakovečki mlinovi“ i postavljanjem ciljeva za smanjenje emisija u zrak i vodu – dvije materijalne teme Grupe Čakovečki mlinovi iz područja onečišćenja.

E2-1 – Politike povezane s onečišćenjem

Grupa je u 2025. godini usvojila „**Politiku upravljanja onečišćenjem Grupe Čakovečki mlinovi**“ (Politika) koja je integrirana u Strategiju održivosti Grupe Čakovečki mlinovi. Grupa ima za cilj smanjiti negativne utjecaje na okoliš u skladu s pravnim propisima i očekivanjima dionika. Politika se temelji na načelima prevencije, kontrole i kontinuiranog unaprjeđenja u području upravljanja onečišćenjem zraka, vode i tla. Poseban naglasak stavljen je na integraciju okolišnih standarda u ključne poslovne procese i suradnju s relevantnim dionicima.

Politika	Ključna područja
Politika onečišćenja Grupe Čakovečki mlinovi	<ul style="list-style-type: none"> • Sustavno smanjenje negativnih utjecaja onečišćenja • Upravljanje rizicima za okoliš i zdravlje • Odgovorno postupanje s opasnim tvarima • Integracija rizika u strateško odlučivanje • Usklađenost s propisima i standardima • Kontinuirano praćenje emisija i otpada

Ublažavanje negativnih utjecaja na zrak, vodu i tlo sastavni je dio Politike Grupe, koja aktivno provodi mjere za smanjenje onečišćenja. Emisije u zrak kontroliraju se sustavnim praćenjem i usklađivanjem sa zakonskim

² Tvar, vibracija, toplina, buka, svjetlost ili drugi kontaminanti prisutni u zraku, vodi ili tlu, koji mogu biti štetni za ljudsko zdravlje i/ili okoliš, koji mogu dovesti do oštećenja materijalne imovine ili koji mogu narušiti ili ometati sadržaje i druge legitimne načine korištenja okoliša

normama kako bi se osiguralo odgovorno upravljanje kvalitetom zraka. Kada je riječ o vodi, Politika obuhvaća smanjenje potencijalnih onečišćenja kroz učinkovito upravljanje resursima i praćenje ispuštanja, u skladu s regulatornim zahtjevima i važećim vodopravnim dozvolama. Istovremeno, poduzimaju se preventivne mjere za zaštitu tla, uključujući pravilno skladištenje potencijalno štetnih materijala, čime se sprječava nenamjerno onečišćenje i osigurava dugoročna zaštita okoliša. Grupa aktivno provodi mjere za smanjenje i zamjenu tvari koje mogu negativno utjecati na okoliš i zdravlje ljudi. Fokus je na identifikaciji zabrinjavajućih tvari u poslovnim procesima, te edukaciji zaposlenika o sigurnom rukovanju i smanjenju rizika povezanih s njihovom upotrebom. Grupa je razvila planove za upravljanje hitnim situacijama s ciljem sprječavanja ili smanjenja negativnih učinaka potencijalnih incidenata. U sklopu Politike određena je redovita procjena rizika vezanih uz onečišćenje kako bi se pravovremeno identificirali i minimizirali okolišni rizici. Internim aktima su određeni jasni protokoli za brzo reagiranje i upravljanje u slučaju hitnih situacija, osiguravajući učinkovitu koordinaciju i smanjenje mogućih šteta. Istovremeno, kontinuirano se procjenjuje učinkovitost postojećih mjera kontrole i prevencije, čime se osigurava stalno unaprjeđenje sustava zaštite okoliša i sigurnosti poslovanja.

E2-2 – Mjere i resursi povezani s onečišćenjem

Prema „Akcijском planu upravljanja onečišćenjem Grupe Čakovečki mlinovi“ Grupa provodi ključne aktivnosti za upravljanje onečišćenjem. Resursi uključuju potrebna sredstva za implementaciju mjera.

Mjere ublažavanja podijeljene su u hijerarhijske korake:

Hijerarhija koraka	Mjere za ublažavanje
Sprječavanje	Uvođenje tehnologija koje smanjuju emisije, poput energetske i tehnološke optimizacije peći i prelaska na obnovljive izvore energije (dizalice topline).
Smanjenje	Korištenjem separatora za vodu te redovitim tehničkim održavanjem sustava za ispuštanje/pročišćavanje vode.
Sanacija	Operativni plan za izvanredne situacije uključuje brzo otkrivanje, krizno upravljanje i izolaciju izvora zagađenja te koordinaciju sa nadležnim tijelima.

E2-3 – Ciljne vrijednosti povezane s onečišćenjem

Grupa provodi sustavne mjere za kontrolu i smanjenje negativnih utjecaja na okoliš, pri čemu su definirani jasni pokazatelji uspješnosti i ciljne vrijednosti. Kontrola onečišćenja obuhvaća praćenje emisija u zrak i vodu tijekom proizvodnih procesa, osiguravajući usklađenost s okolišnim propisima. Posebna pažnja posvećena je redovitoj analizi kvalitete ispusta otpadnih voda.

Operativni planovi za hitne slučajeve definiraju jasne protokole za postupanje u kriznim situacijama, uključujući izvanredno i iznenadno onečišćenje voda. U sklopu toga, izrađen je Operativni plan interventnih mjera, dok dokumenti za upravljanje izvanrednim situacijama precizno definiraju odgovornosti i postupke, uključujući kriznu komunikaciju, evakuaciju i spašavanje.

Unaprjeđenje upravljanja vodnim resursima uključuje optimizaciju potrošnje vode u proizvodnim procesima te primjenu digitalnog očitavanja potrošnje gdje je moguće. Redovito se prati stanje emisija i izvještava prema regulatornim tijelima, sukladno uvjetima iz vodopravne dozvole. Kako bi se osigurala transparentnost politike zaštite okoliša, dokument "Politika upravljanja onečišćenjem Grupe Čakovečki mlinovi" dostupan je svim dionicima na zahtjev putem službenih komunikacijskih kanala.

Aktivnosti i ciljne vrijednosti

Za provedbu ciljeva Akcijskog plana, Grupa je implementirala ključne aktivnosti koje osiguravaju kontinuirano smanjenje okolišnog otiska. Aktivnosti su jasno definirane, s odgovornostima i mehanizmima praćenja napretka, dok se uspješnost provedenih mjera prati kroz pokazatelje performansi (KPI).

Do 2030. godine planirano je smanjenje opasnog otpada za 10%, dok se u segmentu emisija u vodu kontinuirano provode kontrolne mjere kako bi se osigurala usklađenost s vodopravnom dozvolom.

Pokazatelji uspješnosti definirani su u odnosu na baznu godinu 2025. kada su po prvi put definirani pokazatelji uspješnosti za Grupu i pratit će se na godišnjoj razini, omogućujući pravovremenu evaluaciju napretka i prilagodbu strategija u skladu s ekološkim ciljevima Grupe.

Aktivnosti	Vremenski okvir	KPI
Smanjenje opasnog otpada	Do 2030	Smanjenje opasnog otpada za 10%
Emisije u vodu – provođenje kontrolnih mjera u svrhu usklađenosti emisija u vodu u skladu s vodopravnom dozvolom	kontinuirano	Kontrola količina emisija prema vodopravnoj dozvoli

Grupa provodi obvezujuće ciljeve u skladu sa zakonodavnim zahtjevima te istovremeno postavlja dodatne dobrovoljne ciljeve kako bi unaprijedila održivost svojih operacija. Obvezni ciljevi uključuju smanjenje emisija sukladno nacionalnim i EU standardima, dok se dobrovoljnim ciljevima nastoji dodatno smanjiti emisije i otpad, čime se postižu ambiciozniji okolišni rezultati od onih propisanih zakonskim okvirom.

E2-4 – Onečišćenje zraka i vode

Emisije u zrak predstavljaju značajan okolišni aspekt poslovanja Grupe. Grupa redovito provodi propisana povremena i periodična mjerenja emisija iz nepokretnih izvora, osigurava usklađenost s graničnim vrijednostima te izvještava putem Registra onečišćavanja okoliša (ROO). Mjerenja se provode na tehnički odgovarajućim mjernim mjestima, primjenom referentnih metoda sukladno važećim normama.

Emisije onečišćujućih tvari u zrak		2025
CO ₂	tona/godišnje	5.920,631
NO _x	tona/godišnje	3,463
CO	tona/godišnje	0,597
SO ₂	tona/godišnje	0,304
CH ₄	tona/godišnje	0,020
N ₂ O	tona/godišnje	0,002
PM10 i PM2,5	tona/godišnje	0,320
Ukupno	tona/godišnje	5.925,337

Rezultati mjerenja provedenih tijekom 2025. godine na svim relevantnim postrojenjima potvrđuju da emisije ne prelaze zakonski propisane granične vrijednosti te nisu utvrđene potrebe za korektivnim mjerama.

Grupa kontinuirano unaprjeđuje procese i održavanje postrojenja s ciljem daljnjeg smanjenja emisija i očuvanja kvalitete zraka.

Emisije u vodu

Propisane granične vrijednosti emisija i dopuštene koncentracije opasnih i drugih tvari u otpadnim vodama definirane su vodopravnom dozvolom. Grupa kontinuirano nastoji osigurati da izmjerene vrijednosti ostanu ispod propisanih graničnih pragova kako bi se minimizirao utjecaj na okoliš. Tijekom izvještajnog razdoblja nisu utvrđene nikakve nepravilnosti u odnosu na granične vrijednosti definirane vodopravnom dozvolom.

Emisije onečišćujućih tvari u vodu		2025
KPK (Kemijska potrošnja kisika)	tona/godišnje	7,73
BPK5 (Biokemijska potrošnja kisika)	tona/godišnje	2,36
AOX (Adsorbirajući organski halogeni spojevi)	tona/godišnje	0,0084
Teškohlapive lipofilne tvari (ukupna ulja i masti)	tona/godišnje	0,340
Ukupni ugljikovodici (mineralna ulja)	tona/godišnje	0,0011
Anionski deterdženti	tona/godišnje	0,0216
Kationski deterdženti	tona/godišnje	<0,0042
Neionski deterdženti	tona/godišnje	1,51470
Ukupna suspendirana tvar	tona/godišnje	0,05

Grupa u svim proizvodnim pogonima osigurava zakonito i kontrolirano korištenje voda te ispuštanje otpadnih voda u sustave javne odvodnje, uz prethodnu obradu i redovito praćenje kvalitete ispuštanja. Tamo gdje je primjenjivo, ishođene su vodopravne dozvole, a gdje dozvola nije potrebna, poslovanje se odvija sukladno rješenjima nadležnih tijela i važećem zakonodavnom okviru.

Otpadne vode iz proizvodnih i sanitarnih procesa ispuštaju se uz prethodnu obradu (mastolovi, separatori ulja i masti, mehanički i kemijski postupci smanjenja KPK i BPK), kako bi se spriječilo oštećenje sustava javne odvodnje i negativan utjecaj na okoliš. Kvaliteta ispuštanja redovito se ispituje na kontrolnim točkama te se rezultati uspoređuju s propisanim граниčnim vrijednostima. Dosadašnja mjerenja potvrđuju usklađenost s uvjetima dozvola.

Grupa koristi vodu primarno za tehnološke i sanitarne potrebe, uz oslanjanje na javnu vodoopskrbu. Sustavi odvodnje su razdvojeni (sanitarne i oborinske vode), vodonepropusni i redovito održavani. Provode se planirani pregledi, čišćenja i servisiranja sustava odvodnje, uključujući periodično pražnjenje i zbrinjavanje mulja i otpada putem ovlaštenih sakupljača.

Uspostavljeni su interni dokumenti i procedure, uključujući planove rada i održavanja vodnih građevina, pravilnike o zbrinjavanju otpada te operativne planove za postupanje u slučaju izvanrednog i iznenadnog onečišćenja voda. U slučaju incidenta primjenjuju se mjere hitne izolacije izvora onečišćenja (zatvaranje slivnika, korištenje apsorpcijskih sredstava), sprječavanje ulaska onečišćujućih tvari u kanalizaciju, uklanjanje i propisno zbrinjavanje kontaminiranog materijala te obavještanje nadležnih tijela.

Identificirane opasne tvari (npr. goriva i loživo ulje) skladište se i koriste uz propisane tehničke i organizacijske mjere zaštite. Rizici povezani s višom silom, neadekvatnim održavanjem ili ljudskom pogreškom ublažavaju se preventivnim nadzorima, edukacijom zaposlenika i redovitim provjerama sustava.

Učinkovitost mjera prati se kroz interne nadzore, vođenje evidencija, ispitivanja sukladno propisanim parametrima te kontinuiranu usklađenost s važećim zakonodavstvom i izdanim dozvolama.

Unutar Grupe definirane su odgovorne osobe za zaštitu okoliša koje nadziru praćenje emisija onečišćujućih tvari u vodu i zrak. Kontrolu ispuštanja provode ovlašteni laboratoriji, koji uzimaju uzorke otpadnih voda i provode analize prema referentnim metodama.

Ukupna količina onečišćujućih tvari ispuštenih u okoliš određuje se na temelju analize koncentracije pojedinih tvari u uzorcima i ukupne količine ispuštene vode. Sustavno praćenje i primjena relevantnih metoda osiguravaju točne podatke o emisijama te omogućuju poduzimanje odgovarajućih mjera zaštite okoliša.

E2-5 – Zabrinjavajuće tvari i posebno zabrinjavajuće tvari

Grupa u svojim proizvodnim, distribucijskim i komercijalnim aktivnostima ne proizvodi, ne upotrebljava, ne nabavlja, niti uvozi ili izvozi zabrinjavajuće tvari i posebno zabrinjavajuće tvari, bilo pojedinačno, u smjesama ili kao dio proizvoda. Isto tako, Grupa ne generira emisije zabrinjavajućih tvari niti ih isporučuje kao dio svojih proizvoda ili usluga. Sukladno važećim propisima i najboljim praksama zaštite okoliša i zdravlja, poslovne operacije u potpunosti su usklađene s regulativnim zahtjevima koji se odnose na kontrolu i ograničenje uporabe tvari koje mogu predstavljati rizik za okoliš i ljudsko zdravlje.

E2-6 – Očekivane financijske posljedice učinaka, rizika i prilika povezanih s onečišćenjem

U 2025. godini nisu zabilježeni materijalni incidenti vezani uz emisije u zrak ili vodu ili tlo koji bi imali značajan utjecaj na financijske tijekove Grupe.

ESRS E5 KORIŠTENJE RESURSA I KRUŽNO GOSPODARSTVO

IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom

U 2025. godini ažurirana je „Metodologija za utvrđivanje učinaka, rizika, prilika i materijalnih tema Grupe Čakovec“ kojom se definira proces identifikacije i procjene utjecaja povezanih s upravljanjem resursima i kružnim gospodarstvom.

Procjena se temelji na kriterijima razmjera, nepopravljivosti i vremenskog okvira učinaka, uz analizu regulatornih zahtjeva, tržišnih trendova i njihovog utjecaja na poslovni model i financijsku održivost. Rezultati dvostruke materijalnosti koriste se za definiranje prioriteta za izvještavanje.

Proces uključuje kvantitativne i kvalitativne analize, usporedbu s industrijskim praksama te aktivno uključivanje unutarnjih i vanjskih dionika, uključujući dobavljače i kupce. Korištenje resursa i implementacija principa kružnog gospodarstva ključni su u sljedećim poslovnim jedinicama Grupe:

Poslovne jedinice	Ključne aktivnosti
Mlinarstvo i pekarstvo	Fokus na optimizaciju potrošnje sirovina, smanjenje otpada tijekom proizvodnog procesa te primjenu održivih ambalažnih rješenja.
Pakiranje i ambalaža	Prijelaz na ekološki prihvatljive materijale i usmjerenost prema korištenju reciklabilnih materijala.
Maloprodaja robe široke potrošnje	Primjena održivih praksi u maloprodajnim objektima, uključujući usmjerenost prema uvođenju energetski učinkovite rasvjete, smanjenje bacanja hrane kroz optimizaciju zaliha te poticanje ponovne upotrebe i reciklaže ambalaže.

U segmentu mlinarstva naglasak je na optimizaciji potrošnje sirovina, smanjenju otpada u proizvodnom procesu te primjeni održivih ambalažnih rješenja. U području pakiranja i ambalaže provodi se postupni prijelaz na ekološki prihvatljivije i reciklabilne materijale s ciljem smanjenja utjecaja na okoliš. U maloprodaji robe široke potrošnje primjenjuju se održive prakse kroz uvođenje energetski učinkovite rasvjete, optimizaciju zaliha radi smanjenja otpada od hrane te poticanje ponovne uporabe i recikliranja

E5-1 – Politike povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom

Grupa je usvojila „**Politiku upravljanja resursima i kružnim gospodarstvom Grupe Čakovečki mlinovi**“ (Politika), čime se obvezala na održivo korištenje resursa i smanjenje ekološkog otiska. Politika naglašava predanost Grupe učinkovitom upravljanju resursima i poticanju kružnog gospodarstva s ciljem održivog poslovanja. Ključni elementi strategije uključuju smanjenje negativnog utjecaja na okoliš kroz recikliranje, smanjenje otpada i optimizaciju korištenja resursa. Također, naglasak je na angažmanu dionika i promociji kružnog gospodarstva unutar poslovnog ekosustava.

Politika	Ključna područja
Politika upravljanja resursima i kružnim gospodarstvom Grupe Čakovečki mlinovi	<ul style="list-style-type: none"> Smanjenje emisija i prevencija onečišćenja zraka, voda i tla Održivo upravljanje vodama i pročišćavanje otpadnih voda Odgovorno upravljanje opasnim tvarima i kemikalijama Energetska učinkovitost i smanjenje emisija stakleničkih plinova (uključujući logistiku) Održivo gospodarenje otpadom i optimizacija resursa Upravljanje rizicima, hitne mjere i kontinuirana edukacija zaposlenika Suradnja s dobavljačima radi smanjenja emisija u opskrbnom lancu Sustavno praćenje, KPI pokazatelji i odgovornost Uprave za provedbu politike

Politika se odnosi na sve zaposlenike Grupe, a povezana društva i poslovni partneri potiču se da je usvoje ili integriraju njezina načela u vlastite poslovne prakse.

Upravljanje vlastitim otpadom

Ukupna količina otpada nastalog tijekom 2025. godine iznosi 8.130 tona, pri čemu je najveći udio neopasnog otpada, koji čini 99% ukupnog otpada.

Vrsta otpada		2025.	Udio
Papir i karton	tona	3.855	48%
Miješani i komunalni otpad	tona	2.363	28%
Biootpad i otpad od drva	tona	606	8%
Muljevi od pranja, čišćenja, guljenja	tona	498	6%
Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	tona	446	6%
Plastika	tona	194	2%
Ostalo	tona	168	2%
Ukupno		8.130	100%

Ključne kategorije uključuju papir i karton (48%), miješani komunalni otpad (28%), te biootpad i otpad od drva (8%).

Opasni otpad čini 1% ukupnog otpada, pri čemu su najzastupljeniji muljevi i zauljena voda iz separatora koje Zagrebačke pekarnice Klara prema „Radnoj uputi za zbrinjavanje otpada“, tretiraju na način da po planu, svaka četiri mjeseca, dolazi ovlaštenu sakupljač, očisti mastolovac od taloga i odvozi ga, dok ostale članice grupe provode dokumentirane postupke upravljanja otpadom.

Kako bismo smanjili utjecaj na okoliš, poduzimamo aktivne mjere za preusmjeravanje otpada s odlagališta i njegovo ponovno korištenje. Ukupna količina otpada odloženog na deponij iznosi 2.368 tona, što čini 29% ukupnog otpada.

Godišnje količine odvojeno prikupljenog otpada po vrsti i daljnjem postupanju - neopasni otpad		Povratna upotreba	Recikliranje	Kompostiranje	Spaljivanje	Upotreba za dobivanje energije	Odlaganje na deponij	Ukupno
Godina								
2025	tona		3.876				2.368	8.048

Godišnje količine odvojeno prikupljenog otpada po vrsti i daljnjem postupanju - opasni otpad		Povratna upotreba	Recikliranje	Kompostiranje	Spaljivanje	Upotreba za dobivanje energije	Odlaganje na deponij	Ukupno
Godina								
2025	tona		83					83

Godišnje količine odvojeno prikupljenog otpada po vrsti i daljnjem postupanju - opasni i neopasni otpad		Povratna upotreba	Recikliranje	Kompostiranje	Spaljivanje	Upotreba za dobivanje energije	Odlaganje na deponij	Ukupno
Godina								
2025	tona		3.782				2.368	8.130

Podaci ukazuju na kontinuiranu potrebu za optimizacijom upravljanja otpadom, s naglaskom na smanjenje količine otpada koji se odlaže na odlagališta i povećanje reciklaže.

Posebna pažnja posvećuje se kategorijama s visokim potencijalom za reciklažu, poput papira, plastike i metala, te unaprjeđenju sustava za obradu opasnog otpada kako bi se smanjio njegov utjecaj na okoliš.

Prevenција i gospodarenje otpadom

Grupa usmjerava svoje politike na hijerarhiju otpada s naglaskom na prevenciju, ponovnu uporabu i recikliranje. U proizvodnim i logističkim procesima provode se aktivnosti optimizacije, uključujući unaprjeđenje procesa meljave i pečenja, učinkovitije planiranje zaliha te prodaju proizvoda pred istekom roka trajanja kako bi se smanjili gubici hrane. Materijali koji nastaju kao nusproizvodi ili višak nastoje se ponovno iskoristiti. Primjerice, stariji ili neprodani kruh preusmjerava se u stočnu hranu ili proizvodnju bioplina, dok se lom žitarica koristi kao krmivo. Preostali otpad razdvaja se prema propisanim kategorijama te predaje ovlaštenim sakupljačima i obrađivačima na daljnu obradu. Za upravljanje otpadom uspostavljene su interne procedure i radne upute. Zagrebačke pekarnice Klara primjenjuju Radnu uputu za zbrinjavanje otpada te Politiku i Akcijski plan upravljanja resursima i kružnim gospodarstvom, dok Čakovečki mlinovi primjenjuju radnu uputu „Odlaganje i zbrinjavanje otpada“.

Metodologija mjerenja

Izračun količina otpada po vrstama otpada temeljen je na kombinaciji stvarno evidentiranih podataka i procjena za lokacije odnosno tokove otpada za koje potpuna evidencija po vrstama otpada nije bila raspoloživa.

Za vrste otpada za koje su postojali prateći listovi i interna evidencija korišteni su stvarno evidentirani podaci o predanim količinama otpada tijekom izvještajnog razdoblja.

Za lokacije i tokove otpada bez potpune evidencije vrste otpada provedena je procjena količina na temelju reprezentativnog uzorka objekata i dostupnih podataka. Procjene su izrađene korištenjem učestalosti pražnjenja spremnika, volumena spremnika, broja objekata te podataka za najopterećenija razdoblja godine. Na temelju dobivenih uzoraka izračunate su prosječne vrijednosti koje su potom ekstrapolirane na ukupni broj objekata i cjelokupno izvještajno razdoblje. Kod pojedinih tokova otpada korištena je i proporcionalna procjena na temelju raspoloživih podataka za dio godine. Primijenjena metodologija omogućila je objedinjavanje dostupnih stvarnih podataka i procjena za segmente gdje detaljna evidencija nije bila dostupna, uz nastojanje da procjene budu reprezentativne i konzervativne. U narednom izvještajnom razdoblju planira se unapređenje sustava evidencije i praćenja otpada kako bi se povećala razina točnosti i raspoloživosti podataka te smanjio udio procijenjenih količina otpada.

E5-2 – Mjere i resursi povezani s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom

Grupa provodi aktivnosti usmjerene na učinkovitije korištenje resursa i povećanje uporabe otpada u skladu s načelima kružnog gospodarstva. Mjere uključuju smanjenje gubitaka u proizvodnji i distribuciji, ponovnu uporabu nusproizvoda te odgovorno upravljanje ambalažom i materijalima kroz lanac opskrbe.

U području nabave potiče se suradnja s dobavljačima koji primjenjuju održive prakse, uz naglasak na lokalne izvore sirovina i ambalaže, sljedivost materijala te korištenje reciklabilne ambalaže ili ambalaže s udjelom recikliranog sadržaja. Napredak u provedbi mjera prati se putem ključnih pokazatelja uspješnosti (KPI). Jedan od ciljeva do 2030. godine je povećanje udjela otpada koji se preusmjerava s odlagališta prema recikliranju ili energetske uporabi, čime se doprinosi smanjenju utjecaja poslovanja na okoliš i učinkovitijem korištenju resursa.

E5-3 – Ciljne vrijednosti povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom

Kako bi osigurala primjenu dobrih prakse u gospodarenju otpadom, Grupa usmjerava svoje politike na hijerarhiju otpada s naglaskom na prevenciju, ponovnu uporabu i recikliranje:

Hijerarhija gospodarenja otpadom	Ključne aktivnosti
Prevenција otpada	Optimizacija resursa korištenih u proizvodnim procesima kako bi se minimizirala količina otpada.
Recikliranje	Maksimalizacija mogućnosti recikliranja materijala kroz selektivno prikupljanje i odvajanje otpada na izvoru.
Energetska uporaba	Odvajanje i iskorištavanje organskog otpada od hrane za potrebe proizvodnje energije od strane ovlaštenog partnera.
Odlaganje	Grupa kontinuirano radi na smanjivanju količine otpada koji završava na odlagalištu.

Cilj Grupe je da do 2030. godine povećati količinu operativnog otpada preusmjerenog s odlagališta prema energetske uporabi, ili na reciklažu, pri čemu je 2025. godina definirana kao bazna godina:

Aktivnosti	Vremenski okvir	KPI
Postotak operativnog otpada preusmjerenog s odlagališta prema energetske uporabi, ili na reciklažu	Do 2030.	<ul style="list-style-type: none"> 3% više otpada poslanog na reciklažu 3% više otpada korištenog u energetske svrhe

E5-4 – Priljev resursa

U segmentu proizvodnje:

- pekarskih proizvoda ključni proizvodi koji proizlaze iz postupka proizvodnje odnose se na svježi kruh, svježa peciva i zamrznute pekarske proizvode
- mlinarske proizvodnje ključni proizvodi odnose se na brašno, ječmenu kašu, hajdinska kaša, kukuruzna krupica i stočnu hranu (kukuruzno krmno brašno, kukuruzni lom, pšenično krmno brašno i pšenične posije).
- ulja, fokus je na proizvodnji bučinog ulja.

U segmentu trgovine (maloprodaje robe široke potrošnje), glavni proizvodi odnose se na prehrambene proizvode, alkoholna i bezalkoholna pića te duhanske proizvode.

Vrsta sirovine u proizvodnji	tone
Žitarice	66.528
Brašno	14.951
Kvasac	341
Sol	243
Ulje	221
Ukupno	82.284

Društvo kontinuirano unapređuje sustav praćenja utroška sirovina i materijala. S obzirom na trenutno evidentiranje u različitim mjernim jedinicama, u ovom izvještajnom razdoblju fokus je stavljen na ključne sirovine relevantne za proizvodni proces, za koje su osigurani pouzdani, konzistentni i usporedivi podaci.

Sirovine

U proizvodnom procesu mlinarskih proizvoda najzastupljenija sirovina je pšenica, a u proizvodnom procesu pekarskih proizvoda brašno, a zatim slijede kvasac, ulje i sol. Sirovina za proizvodnju pšeničnog, raženog i kukuruznog brašna nabavlja se u Republici Hrvatskoj te je domaćeg podrijetla s područja Vukovarsko - srijemske, Osječko - baranjske, Požeško - slavonske, Virovitičko - podravske, Sisačko – moslavačke i Zagrebačke županije. Glavni dobavljač kvasca posjeduje certifikat FSSC 22000 i ISO 14001. Glavni dobavljač ulja posjeduje certifikate ISO 9001:2015 i IFS V8, a glavni dobavljač soli certifikate ISO 9001:2015 i HACCP. U narednom razdoblju planira se uspostava sustava prikupljanja podataka i razvoj metodologije za praćenje priljeva resursa, s ciljem osiguravanja potpunije i usporedive objave podataka.

E5-5 – Odljev resursa

Ambalažni materijali

U strukturi ambalažnih materijala u 2025. godini dominantno se koristi papirnata i kartonska ambalaža, koja čini 77% ukupne količine (1.275 tona). Ova vrsta ambalaže izrađena je od uglavnom od recikliranog materijala, što značajno doprinosi smanjenju okolišnog otiska i usklađenosti s načelima kružnog gospodarstva.

Plastična ambalaža zastupljena je u znatno manjem udjelu, pri čemu plastika (ostali polimeri) ukupno čini oko 22,2% ukupne ambalaže. Ostale vrste materijala (staklo, metal) zastupljene su u zanemarivim udjelima.

Ambalažni materijal	2025. (tona)	Udio
Papir i karton	1.275	77,4%
Plastika (Ostali Polimeri)	366	22,2%
Ostalo (staklo, metal)	7	0,4%
Ukupno	1.648	100%

Grupa Čakovečki mlinovi posluje u segmentima pekarstva, mlinarstva i trgovine robom široke potrošnje, pri čemu su ključni proizvodi prehrambeni proizvodi s relativno kratkim životnim ciklusom.

S obzirom na prirodu proizvoda, primjena načela kružnosti prvenstveno se odnosi na korištenje bioloških materijala koji su dio prirodnih ciklusa te na optimizaciju korištenja resursa u proizvodnji i ambalaži.

U segmentu mlinarstva i pekarstva:

- osnovne sirovine (pšenica, brašno i drugi poljoprivredni proizvodi) predstavljaju biološke materijale koji se vraćaju u prirodne cikluse
- provode se mjere za smanjenje otpada i optimizaciju proizvodnih procesa

U segmentu trgovine:

- fokus je na optimizaciji zaliha i smanjenju otpisa proizvoda
- upravljanje ambalažom i otpadom provodi se u skladu s važećim propisima

Primjena drugih načela kružnosti (poput popravka, ponovne proizvodnje ili rastavljanja proizvoda) nije primjenjiva s obzirom na prirodu prehrambenih proizvoda.

Očekivana trajnost proizvoda

S obzirom na prirodu proizvoda (svježi pekarski proizvodi i prehrambeni proizvodi), očekivani vijek trajanja značajno je kraći u odnosu na trajne proizvode i definiran je rokovima trajanja i uvjetima skladištenja. Usporedba s industrijskim prosjekom nije relevantna jer se proizvodi Grupe ne razlikuju značajno u pogledu trajnosti od standarda prehrambene industrije.

Popravljivost proizvoda

S obzirom na prirodu proizvoda (prehrambeni proizvodi), koncept popravljivosti nije primjenjiv.

Reciklirani sadržaj u proizvodima i ambalaži

Grupa koristi ambalažne materijale (npr. papir, karton i plastiku), međutim trenutno ne raspolaže sustavnim podacima o udjelu recikliranog sadržaja u proizvodima i njihovoj ambalaži na razini koja bi omogućila kvantitativno izvještavanje. U narednom razdoblju planira se razvoj metodologije za praćenje udjela recikliranih materijala u ambalaži.

E5-6 – Očekivane financijske posljedice učinaka, rizika i prilika povezanih s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom

Grupa procjenjuje financijske učinke mjera povezanih s upravljanjem resursima i prevencijom onečišćenja kroz analizu troškova poslovanja, učinkovitosti korištenja resursa i potencijalnih ušteda. Procjene uključuju analizu troškovne učinkovitosti provedenih mjera, pri čemu se očekuje smanjenje operativnih troškova kroz optimizaciju korištenja materijala i smanjenje nastanka otpada. Istodobno, provedba mjera doprinosi jačanju reputacije Grupe kao odgovornog poslovnog subjekta usmjerenog na zaštitu okoliša, što može pozitivno utjecati na dugoročnu konkurentnost i odnose s dionicima.

Ciljevi definirani Akcijskim planom za provođenje Politike upravljanja onečišćenjem integrirani su u Strategiju održivosti Grupe, čime se podupire odgovorno korištenje resursa, prevencija otpada te primjena načela kružnog gospodarstva s ciljem smanjenja negativnih utjecaja na okoliš i povećanja otpornosti poslovanja.

U budućnosti ćemo unaprijediti metode praćenja financijskih učinaka održivosti kako bismo preciznije kvantificirali utjecaje na poslovanje.

ESRS S1 Vlastita radna snaga Politika radnih uvjeta

Grupa Čakovečki mlinovi provodi **Politiku i akcijski plan za upravljanje radnim uvjetima i razvojem zaposlenika** radi upravljanja materijalnim učincima, rizicima i prilikama povezanim s vlastitom radnom snagom. Politika obuhvaća odgovarajuće plaće, radno vrijeme, zdravlje i sigurnost na radu, ravnotežu između poslovnog i privatnog života, osposobljavanje i razvoj vještina te privatnost zaposlenika.

Politika se primjenjuje na sva društva Grupe i na sve zaposlenike, neovisno o vrsti radnog odnosa ili radnog mjesta. U njezinoj provedbi Grupa primjenjuje Zakon o radu, Zakon o zaštiti na radu, Zakon o suzbijanju diskriminacije i interne akte koji uređuju radne odnose, plaće, zaštitu na radu, zaštitu osobnih podataka i unutarnje prijavljivanje nepravilnosti.

Politika je povezana s prepoznatim S1 učincima i rizicima. U području plaća rizik se odnosi na nezadovoljstvo zaposlenika, pritužbe i fluktuaciju ako plaće nisu usklađene s internim pravilima, tržišnim uvjetima i očekivanjima zaposlenika. U području radnog vremena materijalan je učinak prekovremenog rada, koji može dovesti do umora, slabijeg zadovoljstva zaposlenika i većeg rizika od ozljeda.

U području zdravlja i sigurnosti na radu rizici proizlaze iz rada sa strojevima, opremom, pećima, oštrim predmetima, skliskim površinama, teretima i drugim izvorima mogućih ozljeda u proizvodnji, skladištenju, logistici i maloprodaji. U mlinskoj proizvodnji dodatno je prepoznat rizik požara i eksplozije povezan sa zapaljivošću i eksplozivnošću brašna, a u maloprodaji rizik razbojstava koji može ugroziti fizičku sigurnost zaposlenika i imati psihološke posljedice.

U području razvoja vještina rizik se odnosi na neujednačen pristup edukacijama i osposobljavanju, što može utjecati na zadovoljstvo zaposlenika, mogućnost napredovanja i prilagodbu budućim poslovnim potrebama. U području privatnosti rizik se odnosi na neprimjerenu obradu ili zaštitu osobnih podataka zaposlenika, što može dovesti do povrede privatnosti, krađe identiteta, financijskih prijevara i narušavanja povjerenja zaposlenika.

Provedba Politike razrađena je Akcijskim planom. Akcijski plan uključuje mjere, odgovorne osobe, rokove i pokazatelje praćenja za plaće, organizaciju rada, edukacije, zaštitu zdravlja i sigurnosti, ravnotežu između poslovnog i privatnog života te zaštitu osobnih podataka zaposlenika.

Politika radnih uvjeta temelji se na sljedećim načelima:

- **Odgovarajuće plaće** – osiguravanje pravedne i konkurentne strukture plaća uz praćenje usklađenosti s tržišnim uvjetima i internim pravilnicima.
- **Osposobljavanje i razvoj vještina** – sustavno provođenje edukacija i programa stručnog usavršavanja s ciljem razvoja kompetencija zaposlenika i prilagodbe budućim poslovnim potrebama.
- **Zdravlje i sigurnost na radu** – procjena i upravljanje rizicima, primjena preventivnih mjera te kontinuirana edukacija zaposlenika o sigurnosnim postupcima i zaštiti na radu.
- **Radno vrijeme i ravnoteža poslovnog i privatnog života** – poštivanje propisanog radnog vremena i primjena mjera koje doprinose usklađivanju poslovnih i privatnih obveza, gdje je to moguće s obzirom na prirodu posla.
- **Zaštita privatnosti zaposlenika** – osiguravanje zakonite i povjerljive obrade osobnih podataka zaposlenika u skladu s važećim propisima o zaštiti podataka.

Provedba Politike radnih uvjeta razrađena je kroz akcijski plan koji definira aktivnosti, odgovornosti, vremenske rokove i ključne pokazatelje uspješnosti (KPI), čime se omogućuje sustavno praćenje napretka i kontinuirano unapređenje radnih uvjeta u svim društvima unutar Grupe.

S1-2 – Postupci za suradnju s vlastitom radnom snagom i predstavnicima radnika

Grupa Čakovečki mlinovi uključuje perspektivu zaposlenika u upravljanje temama koje su u procjeni dvostruke značajnosti prepoznate kao materijalne za vlastitu radnu snagu: radno vrijeme, zdravlje i sigurnost na radu, odgovarajuće plaće, osposobljavanje i razvoj vještina, ravnotežu između poslovnog i privatnog života te privatnost zaposlenika.

Suradnja se provodi kroz komunikaciju s predstavnicima radnika, sindikalnim povjerenicima, predstavnicima radnika u Nadzornom odboru i nadležnim organizacijskim jedinicama za ljudske resurse. Ti kanali koriste se za informiranje, savjetovanje i prikupljanje prijedloga ili zabrinutosti zaposlenika o pitanjima koja mogu utjecati na radne uvjete, organizaciju rada, sigurnost na radu i prava iz radnog odnosa.

Perspektive zaposlenika posebno se uzimaju u obzir kod tema kod kojih su prepoznati stvarni ili potencijalni učinci i rizici: prekovremeni rad, rizici ozljeda i drugih sigurnosnih događaja, organizacija rada u proizvodnji i maloprodaji, dostupnost edukacija, pritužbe povezane s plaćama i obrada osobnih podataka zaposlenika.

Suradnja s predstavnicima radnika provodi se najmanje jednom godišnje u okviru praćenja ciljeva i mjera iz Politike i akcijskog plana za upravljanje radnim uvjetima i razvojem zaposlenika, a dodatno kada nastanu promjene koje mogu utjecati na radne uvjete, organizaciju rada, sigurnost zaposlenika ili prava iz radnog odnosa. Politika predviđa godišnje praćenje podataka, povratnih informacija zaposlenika i pokazatelja povezanih s plaćama, edukacijama, zdravljem i sigurnošću te ravnotežom poslovnog i privatnog života.

Za provedbu suradnje odgovorne su organizacijske jedinice za ljudske resurse, uz sudjelovanje rukovoditelja poslovnih područja na koja se pojedina tema odnosi. Grupa u tim postupcima primjenjuje propise Republike Hrvatske, kolektivne i interne akte te pravila savjetovanja i suodlučivanja radnika kada su primjenjiva.

S1-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali za izražavanje zabrinutosti

Grupa Čakovečki mlinovi omogućuje zaposlenicima iznošenje pritužbi, prijedloga i zabrinutosti povezanih s radnim uvjetima, plaćama, radnim vremenom, zdravljem i sigurnošću na radu, odnosima na radnom mjestu i zaštitom osobnih podataka. Zaposlenici se mogu obratiti neposredno nadređenima, nadležnim službama za ljudske resurse, predstavnicima radnika, sindikalnim povjerenicima ili osobama zaduženima za postupanje prema internim aktima Društva.

Postupci za sanaciju negativnih učinaka povezani su s materijalnim S1 temama utvrđenima u procjeni dvostruke značajnosti. Kod ozljeda na radu i sigurnosnih događaja Grupa prati broj ozljeda, uzroke i izgubljene dane te provodi korektivne mjere. Kod prekovremenog rada i organizacije radnog vremena prate se radno opterećenje, korištenje dostupnih mjera za ravnotežu poslovnog i privatnog života i rezultati ankete zadovoljstva zaposlenika. Kod plaća se prate usklađenost s internim pravilima i tržišnim pokazateljima te pritužbe povezane s obračunom plaća. Kod edukacija se prati sudjelovanje zaposlenika u programima osposobljavanja i provedba godišnjeg plana edukacija.

Akcijski plan za upravljanje radnim uvjetima i razvojem zaposlenika određuje mjere, rokove i pokazatelje praćenja za područja plaća, edukacija, zdravlja i sigurnosti, ravnoteže između poslovnog i privatnog života te zadovoljstva zaposlenika. Učinkovitost mjera prati se najmanje jednom godišnje kroz podatke o ozljedama, izgubljenim danima, fluktuaciji, edukacijama, pritužbama na obračun plaća i rezultatima anketa zaposlenika.

Za zaprimanje i obradu prijave nepravilnosti te pritužbi povezanih sa zaštitom dostojanstva radnika primjenjuju se interni akti Društva, uključujući pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i pravilnik o zaštiti dostojanstva radnika. Prijave se obrađuju uz zaštitu povjerljivosti i zaštitu prijavitelja od štetnih posljedica, u skladu s primjenjivim propisima i internim postupcima.

S1-4 – Mjere za upravljanje učincima, rizicima i prilikama povezanim s vlastitom radnom snagom

Mjere povezane s vlastitom radnom snagom razrađene su u Politici i akcijskom planu za upravljanje radnim uvjetima i razvojem zaposlenika. Politika obuhvaća odgovarajuće plaće, osposobljavanje i razvoj vještina, radno vrijeme, zdravlje i sigurnost, ravnotežu između poslovnog i privatnog života te privatnost zaposlenika.

Akcijski plan za područje plaća predviđa redovitu analizu plaća u odnosu na sektorski medijan i tržišne trendove, praćenje pritužbi na obračun plaća i njihovo pravovremeno rješavanje.

U području osposobljavanja i razvoja vještina predviđena je provedba redovitih edukacija i osposobljavanja, formalizacija procesa uvođenja novih zaposlenika u posao, mentorski sustav i, za segment pekarstva, jezične edukacije za strane radnike.

U području zdravlja i sigurnosti predviđeno je praćenje ozljeda, uzroka ozljeda i izgubljenih dana, provedba edukacija o zaštiti na radu te provedba edukacija o sigurnosnim protokolima i prevenciji rizika.

U području ravnoteže između poslovnog i privatnog života predviđeno je praćenje zadovoljstva zaposlenika i korištenja dostupnih pogodnosti, uključujući pogodnosti povezane s roditeljstvom i posebnim životnim okolnostima, u skladu s pravilima koja se primjenjuju u pojedinim društvima Grupe.

Provedba mjera prati se kroz pokazatelje iz Akcijskog plana: omjer prosječne plaće i medijana sektora, udio zaposlenika koji su sudjelovali u edukacijama, stopu ozljeda na radu, broj izgubljenih dana zbog ozljeda, rezultate ankete zadovoljstva zaposlenika i korištenje pojedinih pogodnosti.

Mjere se provode u skladu s rokovima i odgovornostima utvrđenima u Akcijskom planu. Provedbu prate nadležne organizacijske jedinice, operativni menadžeri i ESG tim, a rezultati se najmanje jednom godišnje sagledavaju kroz pokazatelje povezane s plaćama, edukacijama, ozljedama na radu, izgubljenim danima, zadovoljstvom zaposlenika i korištenjem mjera za ravnotežu između poslovnog i privatnog života.

S1-5 – Ciljevi povezani s vlastitom radnom snagom

Grupa Čakovečki mlinovi ciljeve povezane s vlastitom radnom snagom prati kroz Akcijski plan za upravljanje radnim uvjetima i razvojem zaposlenika. Ciljevi su povezani s plaćama, razvojem vještina, zdravljem i sigurnošću na radu te ravnotežom između poslovnog i privatnog života.

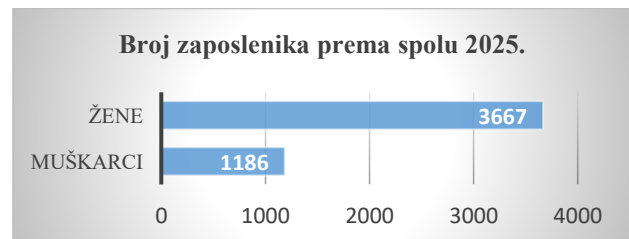
Područje	Cilj	Pokazatelji praćenja
Odgovarajuće plaće	Pratiti usklađenost plaća s tržišnim i sektorskim pokazateljima.	Omjer prosječne plaće Grupe i medijana sektora; cilj $\geq 1,00$
Zdravlje i sigurnost na radu	Smanjiti rizike ozljeda na radu i jačati sigurnosnu kulturu.	Stopa ozljeda na radu, broj izgubljenih dana i broj edukacija iz zaštite na radu.
Ravnoteža između poslovnog i privatnog života	Pratiti zadovoljstvo zaposlenika i korištenje dostupnih mjera podrške.	Rezultati ankete zadovoljstva zaposlenika i korištenje dostupnih pogodnosti.
Integracija stranih radnika	Poduprijeti integraciju stranih radnika kroz jezično osposobljavanje.	Broj stranih radnika koji su završili tečaj hrvatskog jezika.

S1-6 – Struktura zaposlenika Grupe

Na dan 31. prosinca 2025. godine Grupa je zapošljavala ukupno 4.853 zaposlenika, od čega 1.186 muškaraca (24,42%) i 3.667 žena (75,58%).

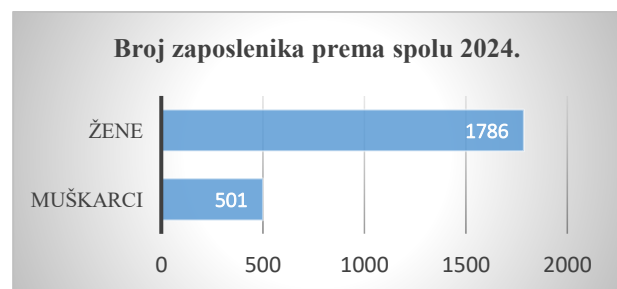
Tablica: Broj zaposlenika po spolu 31.12.2025.

Spol	Broj zaposlenika
Muškarci	1.186
Žene	3.667
Ukupno zaposlenika	4.853



Tablica: Broj zaposlenika po spolu 31.12.2024.

Spol	Broj zaposlenika
Muškarci	501
Žene	1.786
Ukupno zaposlenika	2.287



Većina zaposlenika bila je u stalnom radnom odnosu (4.147), dok je 706 zaposlenika bilo zaposleno na privremenoj osnovi u skladu s nacionalnim zakonodavstvom država u kojima Grupa posluje. Zaposlenici s nezajamčenim brojem radnih sati nisu evidentirani. U pogledu radnog vremena, 4.571 zaposlenika radilo je u punom radnom vremenu, dok je 282 zaposlenika radilo u nepunom radnom vremenu.

Područje	Izveštajno razdoblje 1.1.-31.12.2024.				Izveštajno razdoblje 1.1.-31.12.2025.			
	Muškarci	Žene	Ne objavljuje se	Ukupno	Muškarci	Žene	Ne objavljuje se	Ukupno
Broj zaposlenih (broj)	501	1.786	-	2.287	1.186	3.667	-	4.853
Broj stalno zaposlenih (broj)	417	1.554	-	1.971	936	3.211	-	4.147
Broj privremeno zaposlenih (broj)	82	235	-	317	250	456	-	706
Broj zaposlenih s nezajamčenim brojem radnih sati (broj)	-	-	-	-	-	-	-	-
Broj zaposlenih u punom radnom vremenu (broj)	470	1.752	-	2.222	1.144	3.427	-	4.571
Broj zaposlenih u nepunom radnom vremenu (broj)	31	34	-	65	42	240	-	282

Usporedivost podataka između 2024. i 2025. godine ograničena je zbog promjena organizacijskog opsega Grupe. Slijedom navedenog, pojedini pokazatelji prikazani za 2025. godinu nisu izravno usporedivi s podacima za 2024. godinu bez dodatnih metodoloških prilagodbi.

SI-7 – Radnici koji nisu zaposlenici Grupe

Osim zaposlenika, u poslovanju Grupe sudjeluju i radnici koji nisu u radnom odnosu s društvima unutar Grupe. U izvještajnom razdoblju evidentirana su četiri radnika koja osiguravaju agencije za zapošljavanje te četiri radnika dobavljača koji obavljaju poslove u prostorijama društava unutar Grupe.

Ostali oblici angažiranja radnika koji nisu u radnom odnosu, poput samozaposlenih osoba angažiranih za poslove koji su usporedivi s poslovima zaposlenika, nisu evidentirani u izvještajnom razdoblju.

SI-8 Kolektivno pregovaranje i predstavnici radnika

Na razini Grupe značajan dio zaposlenika obuhvaćen je kolektivnim ugovorima. Grupa nema zaposlenih izvan Europskog gospodarskog prostora.

Podatak	Vrijednost
Broj radnika obuhvaćen kolektivnim ugovorima	2.346
Ukupni broj radnika	4.476
Postotak (%)	52%

U izvještajnom razdoblju kolektivnim ugovorom bilo je obuhvaćeno **2.346 zaposlenika**, što čini **52% ukupnog broja radnika obuhvaćenih ovim pokazateljem**. Kolektivni ugovor primjenjuje se na zaposlenike društva **Trgovina Krk d.d.**, na koje se odnosi Kolektivni ugovor za djelatnost trgovine sklopljen na razini Republike Hrvatske.

Zaposlenici ostalih društava Grupe nisu obuhvaćeni kolektivnim ugovorom. Njihova prava i obveze iz radnog odnosa uređuju se Zakonom o radu, ugovorima o radu i internim aktima pojedinog društva, uključujući pravilnike o radu te pravilnike o plaćama i drugim materijalnim pravima.

U pojedinim društvima Grupe zaposlenici su zastupljeni putem predstavnika radnika i sindikalnih organizacija, koji sudjeluju u komunikaciji s poslodavcem o pitanjima radnih uvjeta i drugih tema povezanih s radnim odnosom.

SI-9 Pokazatelji raznolikosti

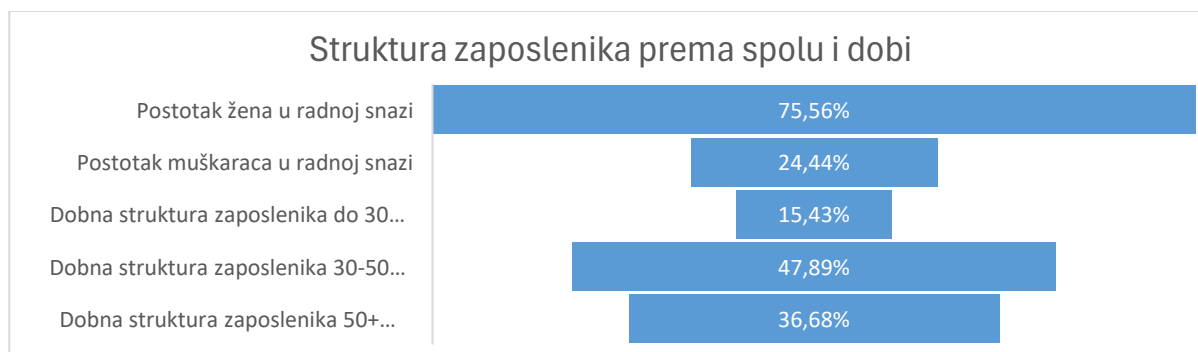
Tablica: Rodna raznolikost Uprava

Spol	Članovi uprave
Muškarci	9
Žene	0
Postotak žena u upravi	0,00%

Upravljačke strukture u društvima unutar Grupe čini ukupno devet članova uprava, pri čemu su sve funkcije u izvještajnom razdoblju obnašane od strane muškaraca. Slijedom toga, udio žena u upravama na razini Grupe iznosi 0%.

Tablica: Analiza strukture zaposlenika prema spolu, rukovodećim pozicijama i dobi na dan 31.12.2025.

Podatak za izvještavanje	Način izračuna / Formula	Vrijednost
Postotak žena u radnoj snazi	$(\text{Broj zaposlenih žena} / \text{Ukupan broj zaposlenika}) * 100$	75,56%
Postotak muškaraca u radnoj snazi	$(\text{Broj zaposlenih muškaraca} / \text{Ukupan broj zaposlenika}) * 100$	24,44%
Postotak žena na rukovodećim pozicijama	$(\text{Broj žena na rukovodećim pozicijama} / \text{Ukupan broj rukovoditelja}) * 100$	35,00%
Postotak muškaraca na rukovodećim pozicijama	$(\text{Broj muškaraca na rukovodećim pozicijama} / \text{Ukupan broj rukovoditelja}) * 100$	65,00%
Dobna struktura zaposlenika do 30 godina	$\text{Broj zaposlenika u dobnoj skupini} / \text{Ukupan broj zaposlenika} * 100$	15,43%
Dobna struktura zaposlenika 30-50 godina	$\text{Broj zaposlenika u dobnoj skupini} / \text{Ukupan broj zaposlenika} * 100$	47,89%
Dobna struktura zaposlenika 50+ godina	$\text{Broj zaposlenika u dobnoj skupini} / \text{Ukupan broj zaposlenika} * 100$	36,68%



U izvještajnom razdoblju udio žena u radnoj snazi iznosi 75,56%, dok udio muškaraca iznosi 24,44%. Prema dobnoj strukturi zaposlenika, 15,43% zaposlenika pripada dobnoj skupini do 30 godina, 47,89% dobnoj skupini od 30 do 50 godina, dok 36,68% zaposlenika pripada dobnoj skupini iznad 50 godina.

SI-10 Odgovarajuće plaće

Plaće zaposlenika u Grupi utvrđuju se i isplaćuju u skladu s odredbama Zakona o radu, pri čemu su primanja zaposlenika najmanje na razini zakonom propisane minimalne plaće.

SI-11 Socijalna zaštita

U izvještajnom razdoblju svi zaposlenici Grupe obuhvaćeni su sustavom obveznog zdravstvenog osiguranja te imaju pravo na naknadu dohotka u slučaju privremene nesposobnosti za rad i tijekom roditeljskog dopusta u skladu s važećim zakonodavstvom. Pokrivenost tim oblicima socijalne zaštite iznosi 100%.

SI-14 Zdravlje i sigurnost

Tablica: Zdravlje i sigurnost

Podatak za izvještavanje	Način izračuna / Formula	Vrijednost
Postotak radne snage obuhvaćene sustavom upravljanja zdravljem i sigurnošću	(Broj zaposlenika obuhvaćenih sustavom / Ukupan broj zaposlenika) * 100	100%
Broj smrtnih slučajeva zbog ozljeda na radu	Ukupan broj prijavljenih smrtnih slučajeva zbog ozljeda	0
Broj smrtnih slučajeva zbog oboljenja povezanog s radom	Ukupan broj prijavljenih smrtnih slučajeva zbog oboljenja povezanog s radom	0
Broj ozljeda na radu koje se mogu evidentirati	Ukupan broj evidentiranih ozljeda	126
Stopa ozljeda na radu	(Broj ozljeda na radu / Ukupan broj odrađenih sati) * 1,000,000	8,15
Broj oboljenja povezanih s radom	Ukupan broj oboljenja utvrđenih medicinskim nadzorom	0
Broj izgubljenih dana zbog ozljeda i oboljenja povezanih s radom	Broj dana odsutnosti od prvog do zadnjeg dana, uključujući vikende i praznike	2.804

Podaci o zdravlju i sigurnosti na radu pokazuju da je 100% radne snage obuhvaćeno sustavom upravljanja zdravljem i sigurnošću. U izvještajnom razdoblju nisu zabilježeni smrtni slučajevi zbog ozljeda na radu ni zbog oboljenja povezanih s radom, niti su evidentirana oboljenja povezana s radom. Evidentirano je 126 ozljeda na radu, stopa ozljeda na radu iznosi 8,15 na milijun odrađenih sati, a ukupan broj izgubljenih dana zbog ozljeda i oboljenja povezanih s radom iznosi 2.804.

SI-15 Ravnoteža između poslovnog i privatnog života

Tablica: Ravnoteža između poslovnog i privatnog života

Podatak za izvještavanje	Vrijednost
Postotak zaposlenika s pravom na roditeljski dopust	3,07%
Postotak zaposlenika koji su koristili roditeljski dopust	100%
Postotak zaposlenika s pravom na očinski dopust	0,33%
Podatak za izvještavanje	Vrijednost
Postotak zaposlenika koji su koristili očinski dopust	100%
Postotak zaposlenika s pravom na roditeljski dopust	2,84%
Postotak zaposlenika koji su koristili roditeljski dopust	100%
Postotak zaposlenika s pravom na dopust skrbnika	0%
Postotak zaposlenika koji su koristili dopust skrbnika	0%

U izvještajnom razdoblju 3,07% zaposlenika imalo je pravo na roditeljski dopust, 0,33% zaposlenika na očinski dopust te 2,84% zaposlenika na roditeljski dopust. U svim slučajevima zaposlenici koji su ostvarili pravo na navedene dopuste u izvještajnom razdoblju su ih i koristili.

SI-16 Razlika u plaćama

Tablica: Razlika u plaćama

Podatak	Vrijednost u EUR
Prosječna bruto satnica radnika	9,36
Prosječna bruto satnica radnica	7,26
Razlika u prosječnoj bruto satnici (%)	22%

Razlika u prosječnoj bruto satnici između zaposlenika i zaposlenica u izvještajnom razdoblju iznosi 22%. Prosječna bruto satnica zaposlenika iznosi EUR 9,36, dok prosječna bruto satnica zaposlenica iznosi EUR 7,26.

Tablica: Ukupna godišnja naknada

Podatak	Vrijednost u EUR
Ukupna godišnja naknada za najbolje plaćenu osobu	149.999,88
Medijan ukupne godišnje naknade za sve zaposlenike (isključujući najbolje plaćenu osobu)	13.954,56
Omjer između najbolje i prosječno plaćenog zaposlenika	10,75

Ukupna godišnja naknada najviše plaćene osobe u Društvu u izvještajnom razdoblju iznosila je EUR 149.999,88. Medijan ukupne godišnje naknade za sve zaposlenike, isključujući najbolje plaćenu osobu, iznosio je EUR 13.954,56.

Omjer između ukupne godišnje naknade najbolje plaćene osobe i medijana ukupne godišnje naknade zaposlenika iznosio je 10,75.

S1-17 – Slučajevi, pritužbe i ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima

Tijekom 2025. godine nije bilo zaprimljenih pritužbi, niti slučajeva diskriminacije uključujući uznemiravanje, kao ni povreda ljudskih prava.

Pregled ključnih pokazatelja uspješnosti (KPI) iz Akcijskog plana

U okviru Politike upravljanja radnim uvjetima i razvojem zaposlenika Grupe Čakovečki mlinovi donesen je akcijski plan kojim su definirani ciljevi, aktivnosti i ključni pokazatelji uspješnosti (KPI) za praćenje provedbe mjera u području radnih uvjeta, razvoja zaposlenika, zdravlja i sigurnosti na radu te ravnoteže između poslovnog i privatnog života.

KPI-jevi omogućuju sustavno praćenje napretka u ostvarivanju ciljeva definiranih Politikom i Strategijom održivosti Grupe.

Područje	KPI	Cilj
Odgovarajuće plaće	Omjer prosječne plaće Grupe i medijana sektora	$\geq 1,00$
Razvoj zaposlenika	Udio zaposlenika koji su sudjelovali u barem jednoj edukaciji godišnje	$\geq 80\%$ zaposlenika
Razvoj zaposlenika	Broj provedenih edukacija i sudjelovanje zaposlenika	Kontinuirano povećanje obuhvata edukacija
Zdravlje i sigurnost na radu	Stopa ozljeda na radu	Smanjenje stope ozljeda za 10%
Zdravlje i sigurnost na radu	Broj edukacija iz područja zaštite na radu	Povećanje broja edukacija godišnje
Ravnoteža poslovnog i privatnog života	Rezultat ankete zadovoljstva zaposlenika	Povećanje zadovoljstva za +5% godišnje
Ravnoteža poslovnog i privatnog života	Postotak zaposlenika koji koriste dostupne pogodnosti (npr. slobodan dan za roditelje)	Praćenje korištenja pogodnosti

Praćenje ostvarenja navedenih pokazatelja provodi se kroz redovito prikupljanje i analizu podataka te kroz interne procese izvještavanja upravljačkim tijelima Grupe.

Rezultati praćenja koriste se za procjenu učinkovitosti provedenih mjera i za daljnje unapređenje radnih uvjeta i upravljanja ljudskim resursima.

ESRS S4 – Potrošači i krajnji korisnici

S4-1 – Politike za potrošače i krajnje korisnike

ESRS 2 IRO-1 i SBM-3 – Povezanost učinaka, rizika i prilika s poslovnim modelom

Učinci, rizici i prilike povezani s potrošačima i krajnjim korisnicima identificirani su kroz proces procjene dvostruke značajnosti proveden na razini Grupe Čakovečki mlinovi te su izravno povezani s materijalnim temama definiranim u okviru ESRS S4 standarda. U tom kontekstu, Grupa je identificirala sljedeće ključne učinke, rizike i prilike:

1. **Osobna sigurnost potrošača i krajnjih korisnika – zdravlje i sigurnost:** učinci se odnose na osiguravanje zdravstvene ispravnosti proizvoda i zaštitu zdravlja potrošača; rizici uključuju potencijalne incidente povezane sa sigurnošću hrane te povezane regulatorne i reputacijske posljedice; prilike se odnose na daljnje jačanje preventivnih kontrola i sustava upravljanja sigurnošću hrane;
2. **Učinci povezani s informacijama za potrošače i krajnje korisnike – pristup kvalitetnim informacijama:** učinci proizlaze iz transparentnog, točnog i pravovremenog informiranja potrošača o proizvodima; rizici uključuju moguće neusklađenosti u deklariranju i komunikaciji prema potrošačima; prilike se odnose na unaprjeđenje transparentnosti i kvalitete informacija kroz razvoj komunikacijskih kanala i praksi označavanja;
3. **Kvaliteta i sigurnost hrane:** učinci se odnose na dosljednu kvalitetu proizvoda i usklađenost s primjenjivim standardima; rizici uključuju odstupanja u kvaliteti sirovina i proizvoda te potencijalne neusklađenosti sa standardima i regulatornim zahtjevima; prilike uključuju unaprjeđenje sustava upravljanja kvalitetom i sigurnošću hrane, uključujući primjenu standarda kao što su ISO 9001:2015 i HACCP;
4. **Zadovoljstvo potrošača:** učinci se odnose na percepciju kvalitete proizvoda i usluga te razinu povjerenja potrošača; rizici uključuju moguće smanjenje zadovoljstva uslijed nedostataka u kvaliteti proizvoda ili usluge; prilike se odnose na unaprjeđenje proizvoda i usluga kroz sustavno praćenje i analizu povratnih informacija potrošača.

Ovi učinci, rizici i prilike prisutni su duž cijelog lanca vrijednosti Grupe, osobito u segmentima mlinarstva i pekarstva te u distribucijskim i maloprodajnim kanalima, te čine temelj za definiranje i provedbu Politike i akcijskog plana upravljanja odnosima s potrošačima i krajnjim korisnicima.

Grupa Čakovečki mlinovi uspostavila je formalnu Politiku i akcijski plan upravljanja odnosima s potrošačima i krajnjim korisnicima, koji definiraju načela, ciljeve, odgovornosti i mehanizme provedbe u području zaštite zdravlja i sigurnosti potrošača, kvalitete i sigurnosti hrane, pristupa točnim informacijama te zadovoljstva potrošača.

Politika je usvojena na razini Grupe te predstavlja okvir za upravljanje odnosima s potrošačima u svim društvima obuhvaćenima konsolidacijom, uz operativnu provedbu prilagođenu pojedinim segmentima poslovanja.

Provedba politike povezana je s postojećim sustavima upravljanja kvalitetom i sigurnošću hrane, koji uključuju postupke deklariranja proizvoda, upravljanje reklamacijama kupaca, provedbu internih audita te praćenje korektivnih i preventivnih mjera u slučaju utvrđenih odstupanja.

U proizvodnim segmentima Grupe sustavi upravljanja kvalitetom i sigurnošću hrane uspostavljeni su u skladu s relevantnim standardima i regulatornim zahtjevima te uključuju primjenu HACCP načela i certifikacijskih sustava sigurnosti hrane gdje je primjenjivo.

Povratne informacije potrošača dodatno se prate kroz analize zadovoljstva kupaca, ankete te zaprimljene pritužbe i komentare kupaca, a rezultati tih analiza koriste se kao jedan od izvora za identifikaciju područja za poboljšanje proizvoda i usluga.

Opseg politike

Politika obuhvaća sve aktivnosti koje mogu imati utjecaj na potrošače i krajnje korisnike, uključujući:

- nabavu i prijem sirovina,
- proizvodnju i preradu,
- skladištenje i transport,
- maloprodaju i distribuciju,
- označavanje i deklariranje proizvoda,
- oglašavanje i komunikaciju,
- upravljanje pritužbama i reklamacijama.

Primjena politike povezana je s postojećim sustavima upravljanja kvalitetom i sigurnošću hrane (HACCP, ISO 9001:2015, ISO 14001 i IFS Food gdje je primjenjivo), koji uključuju provedbu internih audita, upravljanje reklamacijama kupaca te praćenje korektivnih i preventivnih mjera u slučaju utvrđenih odstupanja, čime se osigurava operativna provedivost i dosljednost.

Informiranje potrošača o sastavu proizvoda, alergenima i drugim relevantnim informacijama uređeno je kroz interne postupke izrade specifikacija i deklaracija proizvoda, čime se osigurava usklađenost s regulatornim zahtjevima i standardima transparentnog informiranja potrošača.

Sadržaj i temeljna načela politike

Politika uključuje:

- obvezu osiguravanja zdravstvene ispravnosti i sigurnosti proizvoda,
- sustav upravljanja kvalitetom i preventivne kontrole rizika,
- transparentno i točno informiranje potrošača o sastojcima, alergenima i nutritivnim vrijednostima,
- odgovornu komunikaciju i sprječavanje zavaravajućih praksi,
- mehanizme zaprimanja i obrade pritužbi,
- kontinuirano poboljšavanje temeljem povratnih informacija potrošača.

Oglašavanje i komunikacija s kupcima temelje se na točnosti, razumljivosti i nezavaravajućem prikazu proizvoda i usluga. Ugovorni odnosi s poslovnim kupcima uređuju se definiranim komercijalnim uvjetima, uz poštivanje ugovornih obveza i primjenu načela transparentnog poslovanja.

U izvještajnoj 2025. godini nisu evidentirani značajni incidenti koji bi imali materijalan utjecaj na zdravlje potrošača ili poslovni ugled Grupe.

Upravljanje i odgovornosti

Uprava društva Čakovečki mlinovi d.d., kao matičnog društva Grupe, nadzire provedbu politike na razini Grupe, dok operativnu provedbu osiguravaju funkcije kvalitete, proizvodnje, trgovine, marketinga i ESG-a u pojedinim društvima Grupe, uz uključenost Službenika za zaštitu osobnih podataka u dijelu obrade osobnih podataka potrošača.

Provedba politike prati se kroz sustave upravljanja kvalitetom i sigurnošću hrane, uključujući interne i vanjske audite, analize reklamacija kupaca, izvješća o zadovoljstvu potrošača te kroz procese upravljanja rizicima na razini Grupe.

S4-2 – Postupci za suradnju s potrošačima i krajnjim korisnicima

Grupa Čakovečki mlinovi uspostavila je strukturirane postupke za kontinuiranu suradnju i komunikaciju s potrošačima i krajnjim korisnicima, koji obuhvaćaju:

- **zaprimanje i evidentiranje povratnih informacija i pritužbi potrošača** kroz definirane komunikacijske kanale,
- **provedbu istraživanja zadovoljstva potrošača** i sustavno prikupljanje povratnih informacija,
- **analizu zaprimljenih informacija u okviru sustava upravljanja kvalitetom i sigurnošću hrane**, uključujući identifikaciju uzroka nesukladnosti,
- **definiranje i provedbu korektivnih i preventivnih mjera** u skladu s internim postupcima i zahtjevima standarda (HACCP, ISO 9001:2015, IFS Food),
- **praćenje učinkovitosti poduzetih mjera i izvještavanje** kroz interne sustave upravljanja i ESG izvještavanje.

Navedeni postupci provode se s ciljem pravodobnog prepoznavanja potencijalnih učinaka, rizika i prilika povezanih s proizvodima i uslugama Grupe, pri čemu se prikupljene informacije koriste kao ulazni podaci u procese upravljanja kvalitetom, kontinuiranog poboljšavanja te identifikacije i procjene operativnih i reputacijskih rizika.

Kanali komunikacije i prikupljanje povratnih informacija

Grupa koristi više komunikacijskih kanala za interakciju s potrošačima i krajnjim korisnicima, uključujući:

- izravnu komunikaciju u maloprodajnim objektima,
- telefonske i elektroničke kanale za zaprimanje upita i pritužbi,
- obrasce za reklamacije,
- ankete o zadovoljstvu kupaca i potrošača u proizvodnim segmentima Grupe (B2B i B2C gdje je primjenjivo)
- komunikaciju putem mrežnih stranica i drugih dostupnih komunikacijskih kanala.

Rezultati istraživanja zadovoljstva potrošača, zaprimljene pritužbe i druge povratne informacije redovito se analiziraju u okviru sustava upravljanja kvalitetom, a identificirana područja za poboljšanje koriste se kao ulazni podaci za unaprjeđenje kvalitete proizvoda i procesa te za planiranje korektivnih i preventivnih mjera.

Uključivanje potrošača u procjenu učinaka

Povratne informacije potrošača predstavljaju jedan od važnih izvora informacija za upravljanje kvalitetom proizvoda i unaprjeđenje poslovnih procesa te se koriste za:

- prepoznavanje potencijalnih negativnih učinaka povezanih s proizvodima i uslugama (npr. varijabilnost kvalitete proizvoda, rok trajanja, razumljivost informacija za potrošače),
- procjenu reputacijskih i regulatornih rizika povezanih s proizvodima i komunikacijom prema potrošačima,
- unaprjeđenje označavanja i deklariranja proizvoda,
- optimizaciju logistike, distribucije i prodajnih procesa povezanih s isporukom proizvoda potrošačima.

Na taj način povratne informacije potrošača koriste se kao jedan od ulaznih elemenata u procese upravljanja kvalitetom proizvoda i upravljanja rizicima te doprinose identifikaciji i procjeni značajnih učinaka i rizika u skladu s procesom procjene dvostruke značajnosti Grupe.

Upravljanje postupkom i odgovornosti

Za zaprimanje i obradu pritužbi odgovorne su operativne funkcije (prodaja, kvaliteta i funkcije povezane s maloprodajom i distribucijom), uz koordinaciju s ESG timom u dijelu praćenja pokazatelja i izvještavanja.

Zaprimljene pritužbe evidentiraju se i analiziraju u okviru sustava upravljanja kvalitetom, pri čemu se prate vrsta i učestalost reklamacija te identificiraju moguća područja za poboljšanje proizvoda i procesa.

U slučaju identificiranih sustavnih problema pokreću se odgovarajuće korektivne i preventivne mjere u skladu sa sustavom upravljanja kvalitetom i internim postupcima za upravljanje nesukladnostima.

S4-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali za izražavanje zabrinutosti

Grupa Čakovečki mlinovi uspostavila je formalne postupke za pravodobnu identifikaciju, istraživanje i sanaciju negativnih učinaka na potrošače i krajnje korisnike, uključujući mehanizme za izražavanje zabrinutosti i podnošenje pritužbi, te postupke za ispravljanje utvrđenih odstupanja i ublažavanje njihovih posljedica za potrošače. Postupci se provode u okviru sustava upravljanja kvalitetom i sigurnošću hrane te uključuju evidentiranje reklamacija kupaca, analizu uzroka utvrđenih odstupanja i nesukladnosti te pokretanje odgovarajućih korektivnih i preventivnih mjera.

Cilj postupaka je osigurati učinkovito rješavanje pojedinačnih slučajeva, sprječavanje ponavljanja sličnih situacija te kontinuirano unaprjeđenje sustava kvalitete i sigurnosti hrane. U izvještajnoj 2025. godini zaprimljene reklamacije kupaca evidentirane su i analizirane u okviru sustava upravljanja kvalitetom na razini relevantnih poslovnih funkcija i poslovnih segmenata, a utvrđeni slučajevi nesukladnosti rješavani su kroz definirane postupke korektivnih radnji.

Kanali za izražavanje zabrinutosti

Potrošači i krajnji korisnici mogu izraziti zabrinutost ili podnijeti pritužbu putem više dostupnih komunikacijskih kanala, uključujući:

- izravnu komunikaciju u maloprodajnim objektima i s prodajnim osobljem,
- telefonske i elektroničke kanale (e-mail),
- pisane obrasce za reklamacije, mrežne stranice i druge dostupne komunikacijske kanale za kontakt s kupcima gdje je primjenjivo.

Zaprimljene pritužbe evidentiraju se i obrađuju u skladu s internim procedurama sustava upravljanja kvalitetom, pri čemu se svaka prijava analizira kako bi se utvrdio uzrok problema i identificirale odgovarajuće korektivne mjere. Postupak obrade pritužbi uključuje i praćenje pravodobnosti odgovora, pri čemu se nastoji osigurati odgovor potrošaču u definiranim rokovima, u pravilu unutar 60 sati od zaprimanja pritužbe, u skladu s internim ciljevima i pokazateljima učinkovitosti.

Postupci rješavanja i sanacije

Postupak obrade pritužbi uključuje:

1. zaprimanje i evidentiranje pritužbe,
2. analiza uzroka (u suradnji s relevantnim operativnim funkcijama, uključujući proizvodnju i kontrolu kvalitete gdje je primjenjivo)
3. donošenje korektivnih mjera,
4. povratnu informaciju potrošaču nakon provedene analize slučaja,
5. provedbu mjera sanacije negativnih učinaka na potrošače, gdje je primjenjivo (npr. zamjena proizvoda, povrat sredstava ili druge odgovarajuće radnje u skladu s internim procedurama),
6. provedbu preventivnih mjera radi sprječavanja ponavljanja sličnih situacija.

Zaprimljene reklamacije evidentiraju se i analiziraju u okviru sustava upravljanja kvalitetom. U okviru poslovanja Grupe tijekom 2025. godine zaprimljeno je više pojedinačnih reklamacija kupaca koje su analizirane kroz postupke upravljanja nesukladnostima i korektivnim mjerama u okviru sustava upravljanja kvalitetom.

U slučajevima koji mogu imati utjecaj na zdravlje i sigurnost potrošača, aktiviraju se dodatne kontrole u skladu s HACCP sustavom i internim postupcima sigurnosti hrane, uključujući testove sljedivosti te, prema potrebi, postupke povlačenja ili opoziva proizvoda. U takvim slučajevima Grupa osigurava i provedbu odgovarajućih mjera sanacije negativnih učinaka na potrošače, uključujući pravodobno informiranje potrošača i poduzimanje radnji za uklanjanje ili ublažavanje posljedica identificiranih nesukladnosti.

S4-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke, upravljanje rizicima i prilikama te djelotvornost tih mjera

Grupa provodi mjere usmjerene na sprječavanje i ublažavanje potencijalnih negativnih učinaka na potrošače i krajnje korisnike te na jačanje pozitivnih učinaka koje su izravno povezane s identificiranim učincima, rizicima i prilikama (IRO) u okviru materijalnih tema: (1) zdravlje i sigurnost potrošača, (2) pristup kvalitetnim informacijama, (3) kvaliteta i sigurnost hrane te (4) zadovoljstvo potrošača. Mjere se provode kroz postojeće sustave upravljanja kvalitetom i sigurnošću hrane te kroz operativne postupke upravljanja reklamacijama, nesukladnostima i korektivnim radnjama, osobito u proizvodnim segmentima mlinarstva i pekarstva gdje su uspostavljeni formalni sustavi upravljanja kvalitetom. Ovi mehanizmi omogućuju pravodobnu identifikaciju problema, poduzimanje korektivnih i preventivnih mjera te kontinuirano unaprjeđenje proizvoda i procesa u skladu s identificiranim materijalnim temama iz analize dvostruke značajnosti.

Upravljanje rizicima vezanim uz zdravlje i sigurnost (IRO: zdravlje i sigurnost potrošača; kvaliteta i sigurnost hrane)

Radi sprječavanja negativnih učinaka na zdravlje i sigurnost potrošača, Grupa primjenjuje niz preventivnih i kontrolnih mjera u okviru sustava upravljanja kvalitetom i sigurnošću hrane. Te mjere uključuju:

- HACCP sustav s definiranim kritičnim kontrolnim točkama,
- redovite interne i eksterne audite sustava kvalitete i sigurnosti hrane,
- kontrolu kvalitete sirovina i gotovih proizvoda u skladu s internim procedurama i planovima kontrole kvalitete
- testove sljedivosti proizvoda i postupke upravljanja potencijalnim povlačenjem proizvoda, nadzor higijenskih uvjeta i procesa proizvodnje, skladištenja i distribucije. Ove mjere usmjerene su na prevenciju kontaminacije i nesukladnosti proizvoda te na pravodobno otkrivanje i otklanjanje potencijalnih odstupanja u proizvodnim i logističkim procesima.

U okviru proizvodnih procesa provode se i redovite laboratorijske analize sirovina i gotovih proizvoda kako bi se potvrdila sukladnost s propisanim standardima kvalitete i sigurnosti hrane.

Mjere za unaprjeđenje informiranosti i iskustva potrošača (IRO: pristup kvalitetnim informacijama; zadovoljstvo potrošača)

Uz mjere usmjerene na sigurnost proizvoda, Grupa provodi aktivnosti kojima se unaprjeđuje informiranost potrošača i kvaliteta korisničkog iskustva. Te aktivnosti uključuju:

- osiguravanje jasnog i transparentnog označavanja proizvoda u skladu s regulatornim zahtjevima i internim procedurama deklariranja,
- dostupnost kanala komunikacije za upite, pritužbe i povratne informacije potrošača,
- praćenje zadovoljstva kupaca kroz istraživanja, ankete te analizu zaprimljenih reklamacija i povratnih informacija
- korištenje povratnih informacija potrošača kao jednog od izvora za unaprjeđenje proizvoda i operativnih postupaka.

Na taj način potrošači predstavljaju važan izvor informacija za kontinuirano poboljšanje kvalitete proizvoda, procesa i komunikacije s tržištem.

Razvoj proizvoda i pozitivni učinci (IRO: kvaliteta i sigurnost hrane; zadovoljstvo potrošača)

U okviru razvoja proizvoda i upravljanja kvalitetom, Grupa kontinuirano prepoznaje prilike za unapređenje proizvoda i stvaranje pozitivnih učinaka za potrošače, osobito kroz procese razvoja novih proizvoda i prilagodbe postojećih proizvoda zahtjevima tržišta i regulatornim standardima. Te aktivnosti uključuju:

- održavanje i unapređenje stabilne kvalitete proizvoda kroz sustav upravljanja kvalitetom i sigurnošću hrane,
- prilagodbu specifikacija proizvoda u skladu s regulatornim zahtjevima i očekivanjima tržišta,
- transparentno označavanje proizvoda i dostupnost informacija relevantnih za potrošače,
- kontinuirano praćenje povratnih informacija kupaca i njihovo korištenje u unapređenju proizvoda.

Ove aktivnosti doprinose jačanju povjerenja potrošača u proizvode Grupe te dugoročnom održavanju kvalitete i reputacije na tržištu.

Praćenje djelotvornosti mjera

Djelotvornost poduzetih mjera prati se kroz redovito praćenje pokazatelja povezanih s kvalitetom proizvoda, sigurnošću hrane i zadovoljstvom potrošača. U tu svrhu analiziraju se:

- broj i vrsta zaprimljenih reklamacija i pritužbi potrošača,
- rezultati internih i eksternih audita sustava kvalitete i sigurnosti hrane,
- rezultati kontrola kvalitete proizvoda i laboratorijskih analiza provedenih u okviru sustava upravljanja kvalitetom,
- rezultati istraživanja zadovoljstva potrošača.

U slučaju identificiranih odstupanja ili ponavljajućih nesukladnosti pokreću se korektivne i preventivne mjere u okviru sustava upravljanja kvalitetom i postupaka upravljanja nesukladnostima, s ciljem uklanjanja uzroka problema i sprječavanja njihovog ponavljanja. Na taj način osigurava se da su poduzete mjere izravno usmjerene na upravljanje identificiranim učincima, rizicima i prilikama te njihovo kontinuirano praćenje i unapređenje.

S4-5 – Ciljne vrijednosti povezane s potrošačima i krajnjim korisnicima

Grupa Čakovečki mlinovi postavila je ciljne vrijednosti i ključne pokazatelje uspješnosti (KPI) povezane s materijalnim temama u području potrošača i krajnjih korisnika, u skladu s Politikom i akcijskim planom upravljanja odnosima s potrošačima. Ciljevi su definirani uz jasno razlikovanje:

- ciljeva na razini Grupe,
- ciljeva koji se trenutačno operativno provode u segmentu pekarstva (Zagrebačke pekare Klara d.d.),
- postupne harmonizacije metodologije praćenja ciljeva na sve segmente poslovanja u narednim izvještajnim razdobljima.

Ovakav pristup omogućuje postupno usklađivanje praksi upravljanja potrošačima na razini cijele Grupe uz zadržavanje operativnih specifičnosti pojedinih poslovnih segmenata.

Pregled ciljeva i KPI po segmentima

ZDRAVLJE, KVALITETA I SIGURNOST HRANE

Cilj/Segment	Opis mjere i KPI	Vremenski horizont
Redovite obuke zaposlenika o sigurnosti hrane <i>Segment: Grupa</i>	KPI: Broj održanih treninga godišnje; Zadržati broj edukacija na razini prethodne godine uz povećanje broja specijalističkih vanjskih edukacija	Kontinuirano
Implementacija kontrola kvalitete u proizvodnji - analiza glavnih sirovina <i>Segment: pekarstvo</i>	Postotak proizvoda koji prolaze sve kontrole kvalitete; KPI: povećati broj godišnjih internih analiza glavnih sirovina za 10%	Godišnje
Praćenje i analiza sukladnosti proizvoda <i>Segment: pekarstvo</i>	KPI: Detaljnija analiza uzroka nesukladnosti proizvoda po slučaju te prijedlog preventivno - korektivnih mjera za iste.	Kontinuirano
Jačanje suradnje s dobavljačima <i>Segment: pekarstvo</i>	KPI: Povećanje broja kontrole kvalitete kod dobavljača za 25%	Godišnje

ISKUSTVO I INFORMIRANOST POTROŠAČA

Cilj	Opis mjere i KPI	Vremenski horizont
Odaziv na anketni upitnik od strane značajnih kupaca u veleprodaji <i>Segment: Grupa</i>	KPI: Povećanje odaziva za 2% godišnje u periodu 2025-2030	Godišnje
Edukacija zaposlenika o komunikaciji s potrošačima i upravljanju pritužbama <i>Segment: Grupa</i>	KPI: Broj zaposlenika uključenih u edukaciju; sukladno godišnjem planu edukacije	Godišnje
Provođenje redovitih istraživanja zadovoljstva potrošača <i>Segment: pekarstvo</i>	Ukupan broj potrošača koji su ispunili anketu (apsolutni broj) – u 2024. g. = 103 KPI: 150 u 2025 - 250 u 2030.	Godišnje
Praćenje brzine rješavanja pritužbi <i>Segment: pekarstvo</i>	KPI: Vrijeme za odgovor na pritužbu < 60 sati	Kontinuirano

Prikazani KPI-jevi odnose se na područja u kojima su ciljevi i metodologija praćenja formalno definirani i operativno implementirani u izvještajnom razdoblju. Napredak u ostvarivanju ciljeva prati se kroz sustav upravljanja kvalitetom, analize reklamacija, rezultate audita te istraživanja zadovoljstva kupaca.

Metodološka napomena

Ciljevi označeni kao segment **pekarstvo** odnose se na Zagrebačke pekarnice Klara d.d., gdje su KPI-jevi operativno implementirani i praćeni u 2025. godini u okviru sustava upravljanja kvalitetom i sigurnošću hrane.

Detaljan prikaz ostvarenja ciljeva u segmentu pekarstva objavljen je u zasebnom **Izvješću o održivosti Zagrebačkih pekarni Klara d.d. za 2025. godinu.**

Za ostale segmente Grupe (mlinarstvo i trgovina), formalizacija segmentnih KPI-jeva i njihova postupna integracija u konsolidirani sustav praćenja planirana je u narednim izvještajnim razdobljima, u cilju metodološke harmonizacije i usporedivosti podataka na razini Grupe.

ESRS G1 – Poslovno upravljanje

ESRS 2 IRO-1 i SBM-3 – Povezanost učinaka, rizika i prilika s poslovnim modelom

U okviru procesa procjene dvostruke značajnosti Grupa Čakovečki mlinovi identificirala je temu **upravljanja odnosima s dobavljačima, uključujući prakse plaćanja**, kao materijalnu temu u području poslovnog upravljanja.

Procjena je identificirala niz potencijalnih učinaka, rizika i prilika povezanih s poslovnom etikom i upravljanjem opskrbnim lancem, osobito u kontekstu uzvodnog lanca vrijednosti.

Ključni identificirani rizici uključuju:

- rizike neetičnog poslovnog ponašanja ili sukoba interesa u poslovnim odnosima
- reputacijske i regulatorne rizike povezane s neusklađenošću s propisima i standardima poslovne etike
- operativne rizike povezane s poremećajima u lancu opskrbe
- ESG rizike povezane s poslovnim praksama dobavljača.

Istodobno, odgovorno upravljanje opskrbnim lancem stvara niz poslovnih prilika, uključujući:

- jačanje stabilnosti i otpornosti opskrbnog lanca
- razvoj dugoročnih partnerskih odnosa s dobavljačima
- poticanje suradnje s lokalnim i regionalnim dobavljačima
- povećanje transparentnosti i povjerenja poslovnih partnera i drugih dionika.

Radi upravljanja navedenim učincima, rizicima i prilikama, Grupa je uspostavila strukturirani okvir upravljanja odnosima s dobavljačima koji uključuje etičke standarde poslovnog ponašanja, odgovorne prakse nabave te mehanizme nadzora i praćenja usklađenosti u lancu opskrbe.

Ovaj okvir integriran je u poslovni model i operativne procese upravljanja nabavom te predstavlja dio šire ESG strategije Grupe.

G1-1 – Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura

Grupa Čakovečki mlinovi primjenjuje formalizirani okvir korporativnog upravljanja i poslovne etike kojim se uređuju standardi integriteta, transparentnosti i odgovornog poslovanja. Okvir se temelji na internim pravilnicima društava Grupe, relevantnim regulatornim zahtjevima te ključnim dokumentima upravljanja opskrbnim lancem, osobito **Dobavljačkom kodeksu Grupe Čakovečki mlinovi i Politici i Akcijskom planu upravljanja odnosima s dobavljačima**, koji definiraju standarde poslovnog ponašanja, očekivanja prema dobavljačima i načela odgovorne nabave.

Navedeni dokumenti primjenjuju se na sva društva obuhvaćena konsolidacijom te predstavljaju ključni mehanizam integracije ESG načela u upravljanje poslovnim odnosima i lancem opskrbe.

Etički okvir i zabrana korupcije

Grupa primjenjuje načelo nulte tolerancije prema mitu, korupciji i drugim oblicima neetičnog poslovnog ponašanja.

Standardi poslovne etike definirani su kroz:

- interne akte i pravilnike društava Grupe
- Dobavljački kodeks Grupe Čakovečki mlinovi
- primjenu relevantnih nacionalnih i EU propisa
- korporativna pravila upravljanja i interne procedure nadzora.

Dobavljački kodeks definira minimalne standarde poslovnog ponašanja za sve dobavljače i poslovne partnere Grupe, uključujući zabranu korupcije, poštivanje ljudskih prava i radnih uvjeta, zaštitu okoliša, sigurnost proizvoda te transparentnost poslovnih odnosa u lancu opskrbe.

Zaposlenici uključeni u procese nabave, upravljanja dobavljačima i financijskog odlučivanja obvezni su postupati u skladu s internim pravilima i važećim zakonodavstvom.

Mehanizmi prijave nepravilnosti (whistleblowing)

Na razini društava unutar Grupe uspostavljen je formalni sustav za prijavu nepravilnosti u skladu sa Zakonom o zaštiti prijavitelja nepravilnosti.

Sustav omogućuje zaposlenicima prijavu nepravilnosti povezanih s poslovnim ponašanjem, korupcijom, sukobom interesa ili drugim nepravilnostima u poslovanju.

Sustav prijave nepravilnosti uključuje:

- imenovanu povjerljivu osobu i zamjenika,
- definirane postupke zaprimanja i obrade prijava,
- zaštitu identiteta prijavitelja,
- zabranu odmazde prema prijaviteljima,
- definirane rokove postupanja i informiranja prijavitelja.

U izvještajnoj 2025. godini nisu zabilježeni potvrđeni slučajevi korupcije niti odmazde prema prijaviteljima nepravilnosti.

Zaštita osobnih podataka i povjerljivih informacija

Društva unutar Grupe primjenjuju formalne politike i pravilnike koji uređuju obradu i zaštitu osobnih podataka u skladu s Općom uredbom o zaštiti podataka (GDPR) i relevantnim nacionalnim zakonodavstvom.

Interni pravilnici definiraju načela zakonite i transparentne obrade osobnih podataka, prava ispitanika te organizacijske i tehničke mjere zaštite podataka.

Primjena ovih pravila osigurava zaštitu povjerljivih informacija zaposlenika, poslovnih partnera i drugih dionika te smanjuje regulatorne i reputacijske rizike povezane s upravljanjem podacima.

Uloga uprave i nadzornih tijela

Najviša razina odgovornosti za provedbu politika poslovnog ponašanja i etičkog poslovanja nalazi se na razini uprava društava unutar Grupe.

Uprava je odgovorna za uspostavu i provedbu politika poslovnog ponašanja, dok nadzorna tijela provode nadzor nad sustavom upravljanja rizicima, uključujući rizike povezane s poslovnom etikom i integritetom poslovanja.

ESG teme, uključujući upravljanje odnosima s dobavljačima i etičko poslovanje, integrirane su u sustav korporativnog upravljanja te se periodično razmatraju na razini upravljačkih tijela.

Integracija u sustav upravljanja rizicima

Rizici povezani s korupcijom, sukobom interesa, neetičnim poslovnim praksama i nepravilnostima u opskrbnom lancu identificiraju se i prate u okviru sustava upravljanja rizicima na razini Grupe.

Preventivne mjere uključuju:

- jasne procedure odobravanja i kontrolne mehanizme,
- razdvajanje dužnosti u funkcijama s povećanim rizikom,
- interne kontrole i nadzorne aktivnosti,
- edukacije zaposlenika o etičkim standardima i pravilima poslovnog ponašanja.

Ovakav sustav omogućuje pravodobno prepoznavanje potencijalnih nepravilnosti te smanjenje operativnih, regulatornih i reputacijskih rizika povezanih s poslovnim upravljanjem.

G1-2 – Upravljanje odnosima s dobavljačima

Grupa Čakovečki mlinovi prepoznaje stabilan, transparentan i odgovoran opskrbeni lanac kao ključni element dugoročne održivosti poslovanja.

Upravljanje odnosima s dobavljačima uređeno je kroz **Politiku i Akcijski plan upravljanja odnosima s dobavljačima Grupe Čakovečki mlinovi** te **Dobavljački kodeks**, koji definiraju standarde poslovnog ponašanja, zahtjeve usklađenosti i mehanizme nadzora u opskrbnom lancu.

Navedeni dokumenti primjenjuju se na sva društva obuhvaćena konsolidacijom te predstavljaju zajednički okvir za upravljanje odnosima s dobavljačima na razini Grupe.

Temeljna načela upravljanja dobavljačima

Upravljanje dobavljačima temelji se na načelima odgovornog poslovanja, transparentnosti i dugoročnog partnerstva s dobavljačima.

Ključni elementi ovog pristupa uključuju:

- pravovremeno i transparentno podmirivanje obveza prema dobavljačima
- upravljanje operativnim, finansijskim i reputacijskim rizicima u opskrbnom lancu
- usklađenost dobavljača s regulatornim zahtjevima i standardima poslovne etike
- kontinuiranu komunikaciju i razvoj partnerskih odnosa
- standardizirane postupke evaluacije i dokumentiranja usklađenosti dobavljača.

Ovakav pristup doprinosi stabilnosti opskrbnog lanca te usklađenosti poslovanja s regulatornim zahtjevima i internim standardima kvalitete i sigurnosti proizvoda.

Dobavljački kodeks

Dobavljački kodeks Grupe Čakovečki mlinovi definira minimalne standarde poslovnog ponašanja koje dobavljači moraju poštivati u okviru suradnje s Grupom.

Kodeks obuhvaća standarde u području:

- zabrane korupcije i neetičnih poslovnih praksi
- usklađenosti sa zakonima i regulatornim zahtjevima
- poštivanja ljudskih prava i radnih uvjeta
- zaštite okoliša
- kvalitete, sigurnosti i sljedivosti proizvoda.

Dobavljači potvrđuju prihvaćanje navedenih standarda prilikom uspostave ili obnove poslovne suradnje. U slučaju utvrđenih odstupanja mogu se zatražiti korektivne mjere ili, u krajnjem slučaju, raskinuti poslovni odnosi. U skladu s ciljevima definiranim u Politici upravljanja odnosima s dobavljačima, Grupa kontinuirano povećava obuhvat dobavljača koji su formalno prihvatili Dobavljački kodeks.

Sustav ocjenjivanja i evaluacije dobavljača

Grupa primjenjuje strukturirani sustav ocjenjivanja dobavljača koji omogućuje praćenje kvalitete isporuke, pouzdanosti dobavljača i usklađenosti s relevantnim zahtjevima poslovanja.

Procjena dobavljača obuhvaća osobito:

- kvalitetu proizvoda i usluga
- pouzdanost i pravovremenost isporuke
- financijsku stabilnost dobavljača
- usklađenost s regulatornim zahtjevima
- poštivanje standarda poslovne etike, zaštite okoliša i drugih zahtjeva definiranih Dobavljačkim kodeksom.

U pojedinim segmentima poslovanja provodi se i sustavno ocjenjivanje dobavljača kroz interne evaluacijske obrasce. Jedan od ciljeva definiranih u Akcijskom planu (u segmentu pekarstva) jest da više od 70 % ocijenjenih dobavljača bude u najvišoj kategoriji uspješnosti, čime se potiče kontinuirano unaprjeđenje kvalitete i pouzdanosti opskrbnog lanca.

Upravljanje rizicima u opskrbnom lancu

Rizici povezani s dobavljačima prate se kroz sustav upravljanja rizicima te se analiziraju kroz nekoliko kategorija, uključujući operativne, kvalitativne, financijske i regulatorne rizike.

Upravljanje tim rizicima provodi se kroz kombinaciju preventivnih i kontrolnih mehanizama, među kojima su:

- definirani kriteriji odabira dobavljača
- ugovorne odredbe i zahtjevi usklađenosti
- periodične evaluacije dobavljača
- provođenje audita i praćenje provedbe korektivnih mjera.

Takav pristup omogućuje pravodobno prepoznavanje potencijalnih odstupanja te smanjenje operativnih i reputacijskih rizika u opskrbnom lancu.

Nadzor i odgovornosti

Operativnu provedbu Politike upravljanja odnosima s dobavljačima provode funkcije nabave i kvalitete u društvima Grupe, uz nadzor uprave.

Rezultati evaluacija dobavljača i nadzornih aktivnosti analiziraju se na razini relevantnih upravljačkih tijela, čime se osigurava pravodobna identifikacija rizika te kontinuirano unaprjeđenje standarda u opskrbnom lancu.

G1-3 i G1-4 – Sprječavanje i otkrivanje korupcije i mita

Grupa Čakovečki mlinovi primjenjuje načelo nulte tolerancije prema korupciji, mitu i drugim oblicima neetičnog poslovnog ponašanja. Standardi poslovne etike i zabrane korupcije definirani su kroz interne akte društava Grupe, sustav korporativnog upravljanja te **Dobavljački kodeks Grupe Čakovečki mlinovi**, kojim se od poslovnih partnera zahtijeva poštivanje načela transparentnog i zakonitog poslovanja.

Rizici povezani s potencijalnim koruptivnim radnjama razmatraju se u okviru sustava upravljanja rizicima Grupe, s posebnim naglaskom na funkcije koje mogu biti izložene povećanom riziku, poput nabave, financija i upravljanja dobavljačima. U tim područjima primjenjuju se kontrolni mehanizmi koji uključuju razdvajanje dužnosti, višerazinsko odobravanje transakcija te interne kontrolne procedure.

Dostupan je mehanizam prijave nepravilnosti koji omogućuje prijavu sumnji na nepravilnosti ili neetično ponašanje. Sustav prijave nepravilnosti osigurava zaštitu identiteta prijavitelja, zabranu odmazde te definirane postupke zaprimanja i obrade prijava.

U izvještajnoj 2025. godini:

- nisu zabilježeni potvrđeni slučajevi korupcije ili mita
- nisu vođeni sudski postupci povezani s koruptivnim radnjama
- nisu izrečene novčane kazne ili regulatorne sankcije u području korupcije i mita.

G1-5 – Političko djelovanje i doprinosi

Grupa Čakovečki mlinovi ne financira političke stranke, političke kampanje niti pojedinačne kandidate te ne pruža izravne ili neizravne političke donacije.

Grupa ne provodi aktivnosti političkog lobiranja putem trećih strana niti ima formalna članstva u organizacijama čija je primarna svrha političko djelovanje. U slučaju sudjelovanja u strukovnim ili gospodarskim udruženjima, članstvo je usmjereno na razmjenu stručnih znanja, praćenje regulatornih promjena i razvoj sektora, a ne na političko zagovaranje.

U izvještajnoj 2025. godini nisu izvršena plaćanja povezana s političkim doprinosima.

G1-6 – Prakse plaćanja

Grupa Čakovečki mlinovi primjenjuje jasno definirane i ugovorene rokove plaćanja prema dobavljačima, uz načela transparentnosti i jednakog tretmana poslovnih partnera.

Prakse plaćanja uređene su u okviru Politike upravljanja odnosima s dobavljačima, koja naglašava važnost pravovremenog podmirivanja obveza i održavanja stabilnih financijskih odnosa u opskrbnom lancu.

Upravljanje dospijećima i nadzor obveza

Praćenje dospijeća obveza provodi se kroz kontinuirani operativni nadzor financijske funkcije, uz analizu otvorenih stavki i redovito usklađivanje salda s dobavljačima.

Rokovi plaćanja u pravilu se ugovaraju u rasponu od 30 do 60 dana, ovisno o kategoriji dobavljača i prirodi poslovnog odnosa, pri čemu se jednaki uvjeti primjenjuju na sve dobavljače, uključujući mikro, mala i srednja poduzeća (MSP).

Na razini Grupe, na dan 31.12.2025. godine, 94% ukupnih obveza prema dobavljačima odnosi se na nedospjele obveze, pri čemu dospjele obveze starije od 30 dana predstavljaju manje od 2% sveukupnih obveza, što ukazuje na visoku razinu urednosti u izvršavanju financijskih obveza.

Analiza strukture obveza temelji se na stanju otvorenih stavaka na dan 31.12.2025. godine te pokazuje da se većina dobavljača nalazi u kategoriji bez kašnjenja ili s minimalnim administrativnim odstupanjima, dok su značajnija kašnjenja ograničena na manji broj pojedinačnih slučajeva, najčešće povezanih s otvorenim stavkama poput reklamacija, prijepora ili usklađenja salda.

Sudski i regulatorni postupci

U izvještajnoj godini nije bilo pravomoćnih sudskih postupaka povezanih s praksama plaćanja dobavljača.

U jednom slučaju pokrenut je upravni postupak pred Agencijom za zaštitu tržišnog natjecanja (AZTN) vezan uz primjenu Zakona o zabrani nepoštenih trgovačkih praksi u lancu opskrbe hranom, koji na dan izvještavanja nije pravomoćno okončan.

Ovaj slučaj odnosi se na ograničen broj transakcija, pri čemu ukupna vrijednost predmetnih stavki nije značajna u kontekstu ukupnog poslovanja predmetnog društva (Trgovina Krk d.d.), te se, s obzirom na svoj opseg i financijski značaj, ne smatra materijalnim niti ima značajan utjecaj na ukupne prakse plaćanja Grupe.

Eventualna odstupanja u rokovima plaćanja proizlaze iz operativnih okolnosti i rješavaju se kroz definirane interne procedure i kontinuiranu komunikaciju s dobavljačima.

Jednaki tretman dobavljača

Grupa primjenjuje jednak tretman prema svim dobavljačima, uključujući mikro, mala i srednja poduzeća (MSP). Eventualna ranija plaćanja rezultat su komercijalnih dogovora, primjerice popusta za prijevremeno plaćanje, a ne selektivnog pristupa prema pojedinim dobavljačima.

Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem odnosima s dobavljačima i poslovnim ponašanjem

U 2025. godini Grupa Čakovečki mlinovi formalizirala je ciljeve i ključne pokazatelje uspješnosti (KPI) u području upravljanja odnosima s dobavljačima i poslovne etike, u skladu s **Politikom upravljanja odnosima s dobavljačima, Akcijskim planom i Dobavljačkim kodeksom Grupe Čakovečki mlinovi**.

Ciljevi su definirani uz jasno razlikovanje:

- ciljeva na razini Grupe
- ciljeva koji su trenutačno operativno implementirani u segmentu pekarstva (Zagrebačke pekare Klara d.d.)
- postupne harmonizacije metodologije praćenja na sve segmente poslovanja Grupe.

Takav pristup omogućuje postupno uvođenje standardiziranog sustava praćenja ciljeva na razini cijele Grupe uz uvažavanje operativnih specifičnosti pojedinih poslovnih segmenata.

Pregled ciljeva i KPI po segmentima

Cilj	Opis mjere i KPI	Vremenski horizont
Implementacija dobavljačkog kodeksa <i>Segment: Grupa</i>	Postotak dobavljača koji su potpisali dobavljački kodeks; cilj $\geq 12\%$ dobavljača u ukupnom prometu	Kontinuirano
Obrazovanje i komunikacija o ESG standardima u nabavi <i>Segment: Grupa</i>	Broj organiziranih edukativnih sesija u dijelu nabave godišnje; cilj = 2 sesije	Godišnje
Praćenje učinka dobavljača uključujući aspekt održivosti <i>Segment: pekarstvo</i>	Postotak dobavljača u kategoriji „A“ (ocjena >2.5) cilj $>70\%$	Godišnje

Metodološka napomena

Ciljevi označeni kao segment pekarstva odnose se na Zagrebačke pekare Klara d.d., gdje su KPI-jevi operativno implementirani i praćeni u 2025. godini.

Za ostale segmente Grupe (mlinarstvo i trgovina), formalizacija KPI-jeva i njihova potpuna integracija u sustav praćenja planirana je u narednim izvještajnim razdobljima.

ESRS INDEKS

ESRS indeks je pregled zahtjeva za objavljivanje prema ESRS standardima, koji obuhvaća sve relevantne podatkovne točke iz ESRS-a 2 i šest tematskih standarda koji obuhvaćaju materijalne teme značajne za društvo, a služi kao vodič za lakše pronalaženje informacija unutar izvještaja o održivosti temeljenog na analizi učinaka, rizika i prilika (IRO).

ESRS Indeks	Zahtjev za objavu	Broj stranice
ESRS 2 OPĆE OBJAVE	DR BP-1 – Opća osnova za sastavljanje izjava o održivosti	32
ESRS 2 OPĆE OBJAVE	DR BP-2 – Objave u posebnim okolnostima	33
ESRS 2 OPĆE OBJAVE	DR GOV-1 – Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela	35
ESRS 2 OPĆE OBJAVE	DR GOV-2 – Upravljanje temama održivosti i izvještavanje	35
ESRS 2 OPĆE OBJAVE	DR GOV-3 – Uključivanje rezultata održivosti u programe poticaja	36
ESRS 2 OPĆE OBJAVE	DR GOV-4 – Izvještaj o dužnoj pažnji	36
ESRS 2 OPĆE OBJAVE	DR GOV-5 – Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti	36
ESRS 2 OPĆE OBJAVE	DR SBM-1 – Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti	36
ESRS 2 OPĆE OBJAVE	DR SBM-2 – Interesi i stajališta dionika	41
ESRS 2 OPĆE OBJAVE	DR SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike	43
ESRS 2 OPĆE OBJAVE	DR IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika	47 - 50
ESRS 2 OPĆE OBJAVE	DR IRO-2 - Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izvještajem o održivosti poduzeća	-
ESRS E1 KLIMATSKE PROMJENE	DR E1-1 – Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena	55
ESRS E1 KLIMATSKE PROMJENE	Zahtjev za objavljivanje povezan s ESRS-om 2 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	41
ESRS E1 KLIMATSKE PROMJENE	Zahtjev za objavljivanje povezan sa standardom ESRS 2 IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s klimatskim promjenama	56 - 59
ESRS E1 KLIMATSKE PROMJENE	DR E1-2 – Politike povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama	59
ESRS E1 KLIMATSKE PROMJENE	DR E1-3 – Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama	60
ESRS E1 KLIMATSKE PROMJENE	DR E1-4 – Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama	60 - 62
ESRS E1 KLIMATSKE PROMJENE	DR E1-5 – Potrošnja energije i kombinacija izvora energije	62 - 63
ESRS E1 KLIMATSKE PROMJENE	DR E1-6 – Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova	63 - 69
ESRS E1 KLIMATSKE PROMJENE	DR E1-9 Očekivane financijske posljedice značajnih fizičkih i tranzicijskih rizika te potencijalnih prilika povezanih s klimom	70
ESRS E2 ONEČIŠĆENJA	Zahtjev za objavljivanje koji se odnosi na ESRS 2 IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika koje proizlaze iz onečišćenja	70

ESRS E2 ONEČIŠĆENJA	DR E2-1 – Politike povezane s onečišćenjem	70 - 71
ESRS E2 ONEČIŠĆENJA	DR E2-2 – Mjere i resursi povezani s onečišćenjem	71
ESRS E2 ONEČIŠĆENJA	DR E2-3 – Ciljne vrijednosti povezane s onečišćenjem	71 - 72
ESRS E2 ONEČIŠĆENJA	DR E2-4 – Onečišćenje zraka i vode	72 - 73
ESRS E2 ONEČIŠĆENJA	DR E2-5 – Zabrinjavajuće tvari i posebno zabrinjavajuće tvari	74
ESRS E2 ONEČIŠĆENJA	DR E2-6 – Očekivane financijske posljedice učinaka, rizika i prilika povezanih s onečišćenjem	74
ESRS E5 KORIŠTENJE RESURSA I KRUŽNO GOSPODARSTVO	Zahtjev za objavljivanje povezan s ESRS-om 2 IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	75
ESRS E5 KORIŠTENJE RESURSA I KRUŽNO GOSPODARSTVO	DR E5-1 – Politike povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	75 - 77
ESRS E5 KORIŠTENJE RESURSA I KRUŽNO GOSPODARSTVO	DR E5-2 – Mjere i resursi povezani s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	77
ESRS E5 KORIŠTENJE RESURSA I KRUŽNO GOSPODARSTVO	DR E5-3 – Ciljne vrijednosti povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	77
ESRS E5 KORIŠTENJE RESURSA I KRUŽNO GOSPODARSTVO	DR E5-4 – Priljev resursa	77 - 78
ESRS E5 KORIŠTENJE RESURSA I KRUŽNO GOSPODARSTVO	DR E5-5 – Odljev resursa	78 - 79
ESRS E5 KORIŠTENJE RESURSA I KRUŽNO GOSPODARSTVO	DR E5-6 – Očekivane financijske posljedice učinaka, rizika i prilika povezanih s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	79
ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA	Objava povezana s ESRS 2 SBM-2 Interesi i stajališta dionika	41
ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA	Objava povezana s ESRS 2 SBM 3 – značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	43
ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA	DR S1-1 – Politike povezane s vlastitom radnom snagom	80
ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA	DR S1-2 – Postupci za suradnju s vlastitim radnicima i predstavnicima radnika u vezi s učincima	80 - 81
ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA	DR S1-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima vlastiti radnici mogu izraziti zabrinutost	81
ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA	DR S1-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi ublažavanju značajnih rizika i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera	81 - 82
ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA	DR S1-5 – Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanjem značajnim rizicima i prilikama	82

ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA	DR S1-6 – Obilježja zaposlenika poduzeća	82 - 83
ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA	DR S1-8 – Obuhvat kolektivnog pregovaranja i socijalni dijalog	83 - 84
ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA	DR S1-9 – Pokazatelji raznolikosti	84 - 85
ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA	DR S1-10 – Odgovarajuće plaće	85
ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA	DR S1-11 – Socijalna zaštita	85
ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA	DR S1-13 – Pokazatelji osposobljavanja i razvoja vještina	-
ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA	DR S1-14 – Pokazatelji zdravlja i sigurnosti	85
ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA	DR S1-15 – Pokazatelji ravnoteže između poslovnog i privatnog života	85 - 86
ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA	DR S1-16 – Pokazatelji naknade (razlika u plaćama i ukupna naknada)	86
ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA	DR S1-17 – Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima	86 - 87
ESRS S4 POTROŠAČI I KRAJNI KORISNICI	Objava povezana s ESRS 2 SBM-2 Interesi i stajališta dionika	41
ESRS S4 POTROŠAČI I KRAJNI KORISNICI	Objava povezana s ESRS 2 SBM 3 – značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	43
ESRS S4 POTROŠAČI I KRAJNI KORISNICI	DR S4-1 – Politike za potrošače i krajnje korisnike	88 - 89
ESRS S4 POTROŠAČI I KRAJNI KORISNICI	DR S4-2 – Postupci za suradnju s potrošačima i krajnjim korisnicima u vezi s učincima	89 - 90
ESRS S4 POTROŠAČI I KRAJNI KORISNICI	DR S4-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima potrošači i krajnji korisnici mogu izraziti zabrinutost	91
ESRS S4 POTROŠAČI I KRAJNI KORISNICI	DR S4-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na potrošače i krajnje korisnike	92 - 93
ESRS S4 POTROŠAČI I KRAJNI KORISNICI	DR S4-5 – Ciljne vrijednosti za upravljanje značajnim negativnim učincima, poticanje pozitivnih učinaka i upravljanje značajnim rizicima i prilikama	93 - 94
ESRS G1 POSLOVNO PONAŠANJE	DR G1-1 – Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura	95 - 97
ESRS G1 POSLOVNO PONAŠANJE	DR G1-2 – Upravljanje odnosima s dobavljačima i kooperantima	97 - 98
ESRS G1 POSLOVNO PONAŠANJE	DR G1-6 – Prakse plaćanja	99 - 100

Popis podataka o međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a

Značenje skraćenica					
n.m.	nije materijalna tema za Grupu Čakovečki mlinovi				
n.p.	nije primjenjivo				
n.d.	nije dostupno				
Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na SFDR	Upućivanje na treći stup	Upućivanje na propise ili referentnim vrijednostima	Upućivanje na Europski zakon o klimi	Stranica
ESRS 2 GOV-1 Rodna raznolikost u upravi, točka 21. podtočka (d)	Pokazatelj br. 13 iz tablice 1 iz Priloga I.	-	Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816, Prilog II.	-	84
ESRS 2 GOV-1 Postotak članova uprave koji su neovisni, točka 21. podtočka (e)	-	-	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.	-	84
ESRS 2 GOV-4 Izjava o dužnoj pažnji, točka 30.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	-	-	36
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s fosilnim i energijom, točka 40. podtočka (d) podpodtočka i.	Pokazatelj br. 4 iz tablice 1 iz Priloga I.	Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.	-	n.p.
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s proizvodnjom kemikalija, točka 40. podtočka (d) ii.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 2 iz Priloga I.	-	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.	-	n.p.
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s kontroverznim oružjem, točka 40. podtočka (d) iii.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 2 iz Priloga I.	-	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Delegirana uredba (EU) 2020/1816, članak 12. stavak 1., Prilog II.	-	n.p.
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s uzgojem i proizvodnjom duhana, točka 40. podtočka (d) iv.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 2 iz Priloga I.	-	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Delegirana uredba (EU) 2020/1816, članak 12. stavak 1., Prilog II.	-	n.p.
ESRS E1-1 Tranzicijski plan za postizanje	-	-	Uredba (EU) 2021/1119,	Uredba (EU) 2021/1119,	55

klimatske neutralnosti do 2050., točka 14.		članak 2. stavak 1.	članak 2. stavak 1.
ESRS E1-1 Poduzeća isključena iz referentnih vrijednosti Pariškog sporazuma, točka 16. podtočka (g)	-	Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 1: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 12. stavak 1. točke od (d) do (g) i članak 12. stavak 2. - 56
ESRS E1-4 Ciljevi smanjenja emisija stakleničkih plinova, točka 34.	Pokazatelj br. 4 iz tablice 2 iz Priloga I.	Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 3	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 6. - 63
ESRS E1-5 Potrošnja energije iz fosilnih izvora raščlanjeni prema izvorima (samo sektori koji znatno utječu na klimu), točka 38.	Pokazatelj br. 5 iz tablice 1 i 2 Priloga I.	-	- - 64
ESRS E1-5 Potrošnja energije i kombinacija izvora energije, točka 37.	Pokazatelj br. 5 iz tablice 2 Priloga I.	-	- - 64
ESRS E1-5 Energetski intenzitet povezan s djelatnostima u sektorima koji znatno utječu na klimu, točke od 40. do 43.	Pokazatelj br. 6 iz tablice 1 Priloga I.	-	- - 64
ESRS E1-6 Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova, točka 44.	Pokazatelj br. 1 i 2 iz tablice 1 Priloga I.	Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 3	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 8. stavak 1. - 65
ESRS E1-6 Intenzitet bruto emisija stakleničkih plinova, točke od 53. do 55.	Pokazatelj br. 3 iz tablice 1 i 2 Priloga I.	-	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 8. stavak 1. - 65

ESRS E1-7 Uklanjanje stakleničkih plinova i ugljični krediti, točka 56.	-	-	-	Uredba (EU) 2021/1119, članak 2. stavak 1.	n.p.
ESRS E1-9 Izloženost referentnog portfelja fizičkim rizicima povezanim s klimatskim promjenama, točka 66.	-	-	-	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.	n.d.
ESRS E1-9 Raščlamba novčanih iznosa prema akutnom i kroničnom fizičkom riziku, točka 66. podtočka (a)	-	-	-	Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, točka 46. i 47.	n.d.
ESRS E1-9 Lokacija značajne imovine izložene značajnom fizičkom riziku, točka 66. podtočka (c)	-	-	-	Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, točka 46. i 47.	57
ESRS E1-9 Raščlamba knjigovodstvene vrijednosti nekretnina poduzeća prema razredima energetske učinkovitosti, točka 67. podtočka (c)	-	-	-	Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, točka 34., obrazac 2	n.d.
ESRS E1-9 Stupanj izloženosti portfelja prilikama povezanima s klimatskim promjenama, točka 69.	-	-	-	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II.	n.d.
ESRS E2-4 Količina svake onečišćujuće tvari navedene u Prilogu II. Uredbi o E-PRTR-u, ispuštene u zrak, vodu i tlo, točka 28.	Prilog I. pokazatelj br. 8 tablica 1 iz Priloga I.	-	-	-	72 - 73
ESRS E3-1 Vodni i morski resursi, točka 9.	Pokazatelj br. 7 iz tablice 2 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.

ESRS E3-1 Posebna politika, točka 13.	Pokazatelj br. 8 iz tablice 2 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.
ESRS E3-1 Održivi oceani i mora, točka 14.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 2 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.
ESRS E3-4 Ukupna količina reciklirane i ponovno upotrijebljene vode, točka 28. podtočka (c)	Pokazatelj br. 6.2. iz tablice 2 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.
ESRS E3-4 Ukupna potrošnja vode u m³ po neto prihodu od vlastita poslovanja, točka 29.	Pokazatelj br. 6.1. iz tablice 2 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.
ESRS 2-IRO 1 – E4, točka 16. podtočka (a) podpodtočka i.	Pokazatelj br. 7 iz tablice 2 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.
ESRS 2-IRO 1 – E4, točka 16. podtočka (b)	Pokazatelj br. 10 iz tablice 2 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.
ESRS 2-IRO 1 – E4, točka 16. podtočka (e)	Pokazatelj br. 14 iz tablice 2 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.
ESRS E4-2 Održive zemljišne/poljoprivredne prakse ili politike, točka 24. podtočka (b)	Pokazatelj br. 11 iz tablice 2 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.
ESRS E4-2 Održive prakse ili politike za oceane/mora, točka 24. podtočka (c)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 2 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.
ESRS E4-2 Politike za rješavanje problema krčenja šuma, točka 24. podtočka (d)	Pokazatelj br. 15 iz tablice 2 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.
ESRS E5-5 Nereciklirani otpad, točka 37. podtočka (d)	Pokazatelj br. 13 iz tablice 2 iz Priloga I.	-	-	-	78
ESRS E5-5 Opasni otpad i radioaktivni otpad, točka 39.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 1 iz Priloga I.	-	-	-	78
ESRS 2 – SBM3 – S1 Rizik od prisilnog rada, točka 14. podtočka (f)	Pokazatelj br. 13 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.
ESRS 2 – SBM3 – S1 Rizik od dječjeg rada, točka 14. podtočka (g)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.
ESRS S1-1 Obveze u području politike ljudskih prava, točka 20.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 iz Priloga I. i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 iz Priloga I.	-	-	-	80, 86
ESRS S1-1 Politike dužne pažnje o pitanjima temeljnim konvencijama od 1 do 8	-	-	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.	-	n.d.

Međunarodne organizacije rada, točka 21.					
ESRS S1-1 Postupci i mjere za sprečavanje trgovanja ljudima, točka 22.	Pokazatelj br. 11 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	-	-	n.d.
ESRS S1-1 Politika sprečavanja nezgoda na radu ili sustav upravljanja, točka 23.	Pokazatelj br. 1 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	-	-	80
ESRS S1-3 Mehanizam za rješavanje pritužbi, točka 32. podtočka (c)	Pokazatelj br. 5 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	-	-	81
ESRS S1-14 Broj smrtnih slučajeva te broj i stopa nezgoda na radu, točka 88. podtočke (b) i (c)	Pokazatelj br. 2 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.	-	85
ESRS S1-14 Broj dana izgubljenih zbog ozljeda, nezgoda, smrtnih slučajeva ili bolesti, točka 88. podtočka (e)	Pokazatelj br. 3 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	-	-	85
ESRS S1-16 Neusklađena razlika u plaćama na temelju spola stavak 97., točka (a)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 1 iz Priloga I.	-	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.	-	86
ESRS S1-16 Prekomjerna razlika u plaći direktora i zaposlenika, točka 97. podtočka (b)	Pokazatelj br. 8 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	-	-	86
ESRS S1-17 Slučajevi diskriminacije, točka 103. podtočka (a)	Pokazatelj br. 7 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	-	-	86
ESRS S1-17 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a, točka 104. podtočka (a)	Pokazatelj br. 10 iz tablice 3 iz Priloga I. i pokazatelj br. 14 iz tablice 2 iz Priloga I.	-	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.	-	n.d.
ESRS 2 – SBM3 – S2 Visoki rizik od dječjeg rada ili prisilnog rada u lancu vrijednosti, točka 11. podtočka (b)	Visoki rizik od dječjeg rada ili prisilnog rada u lancu vrijednosti, točka 11. podtočka (b) Pokazatelj br. 12 i 13 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.

ESRS S2-1 Obveze u području politike ljudskih prava, točka 17.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.
ESRS S2-1 Politike koje se odnose na radnike u lancu vrijednosti, točka 18.	Pokazatelj br. 11 i 4 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 12. stavak 1.	-	n.m.
ESRS S2-1 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a, točka 19.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 iz Priloga I.	-	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.	-	n.m.
ESRS S2-1 Politike dužne pažnje o pitanjima obuhvaćenima temeljnim konvencijama od 1 do 8 Međunarodne organizacije rada, točka 19.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.
ESRS S2-4 Pitanja ljudskih prava i incidenti povezani s višim i nižim razinama lanca vrijednosti, točka 36.	Pokazatelj br. 12 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.
ESRS S3-1 Obveze u području politike zaštite ljudskih prava, točka 16.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 iz Priloga I. i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.
ESRS S3-1 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima, načela ILO-a i smjernica OECD-a, točka 17.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 iz Priloga I.	-	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.	-	n.m.
ESRS S3-4 Pitanja i incidenti povezani s ljudskim pravima, točka 36.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.
ESRS S4-1 Politike koje se odnose na potrošače i krajnje korisnike, točka 16.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 iz Priloga I.	-	-	-	88 - 89
ESRS S4-1 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 iz Priloga I.	-	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU)	-	n.d.

pravima i smjernica OECD-a, točka 17.				2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.	
ESRS S4-4 Pitanja i incidenti povezani s ljudskim pravima, točka 35.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	-	-	n.d.
ESRS G1-1 Konvencija Ujedinjenih naroda protiv korupcije, točka 10. podtočka (d)	Pokazatelj br. 15 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	-	-	95 - 96
ESRS G1-1 Zaštita zviždača, točka 10. podtočka (c)	Pokazatelj br. 6 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	-	-	96
ESRS G1-4 Novčane kazne zbog kršenja propisa o suzbijanju korupcije i podmićivanja, točka 24. podtočka (a)	Pokazatelj br. 17 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816, Prilog II.	-	n.d.

IZJAVA O ODGOVORNOST UPRAVE ZA IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI

Sukladno odredbama članka 32. i 36. Zakona o računovodstvu (NN 135/24), Uprava Grupe Čakovečki mlinovi odgovorna je za pripremu konsolidiranog Izvještaja o održivosti u skladu s Europskim standardima izvještavanja o održivosti (ESRS), te za:

- pripremu objava u odjeljku „*Objavljivanja u skladu s člankom 8. Uredbe 2020/852 (Uredba o taksonomiji)*” konsolidiranog Izvještaja o održivosti, u skladu sa zahtjevima izvještavanja iz članka 8. Uredbe (EU) 2020/852 (EU Taksonomija);
- dizajn, implementaciju i održavanje sustava unutarnjih kontrola koje Uprava smatra potrebnima radi osiguravanja pripreme konsolidiranog Izvještaja o održivosti bez značajnih pogrešaka, bilo zbog prijave ili nenamjerne pogreške;
- odabir i primjenu odgovarajućih metoda izvještavanja o održivosti, kao i oblikovanje razumnih procjena i prosudbi u vezi s pojedinim objavama, uzimajući u obzir konkretne okolnosti poslovanja Grupe.

Uprava također je odgovorna za dizajn i implementaciju procesa identifikacije informacija koje se objavljuju u konsolidiranom Izvještaju o održivosti u skladu s ESRS-om, te za objavu tog procesa u odjeljku „*ESRS 2: IRO-1 – Opis postupka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika*” i „*IRO-2 – Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izjavom o održivosti*”.

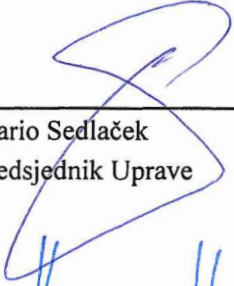
Ova odgovornost uključuje:

- razumijevanje konteksta u kojem Grupa Čakovečki mlinovi posluje te njezinih poslovnih odnosa i dionika;
- identifikaciju stvarnih i potencijalnih učinaka, kako negativnih tako i pozitivnih, povezanih s pitanjima održivosti, kao i rizika i prilika koji utječu ili bi mogli razumno utjecati na financijski položaj, rezultate poslovanja, novčane tokove, pristup financiranju ili troškove kapitala Grupe, u kratkoročnom, srednjoročnom i dugoročnom razdoblju;
- procjenu značajnosti identificiranih učinaka, rizika i prilika kroz primjenu odgovarajućih pragova značajnosti;
- oblikovanje pretpostavki koje su razumne s obzirom na okolnosti u kojima Grupa posluje.

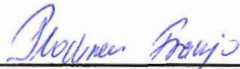
Konsolidirani Izvještaj o održivosti, odobrila je Uprava.

U Čakovcu, 28. svibnja 2026. godine.

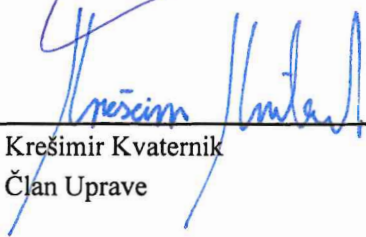
Za Čakovečke mlinove d.d.:



Mario Sedlaček
Predsjednik Uprave



Franjo Plodinec
Član Uprave



Krešimir Kvaternik
Član Uprave

NEOVISNI IZVJEŠTAJ S OGRANIČENIM UVJERENJEM

Dioničarima društva Čakovečki mlinovi d.d.

Obavili smo angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja o Izvještaju o održivosti društva Čakovečki mlinovi d.d. ("Društvo") i njegovih ovisnih društava ("Grupa"), uključenog u Godišnjem izvještaju na dan 31. prosinca 2025. godine i za razdoblje od 1. siječnja 2025. godine do 31. prosinca 2025. godine ("Izvještaj o održivosti").

Identifikacija primjenjivih kriterija

Izvještaj o održivosti pripremila je Uprava Društva kako bi se zadovoljili zahtjevi iz članka 32. i 36. Zakona o računovodstvu, kojima se provodi članak 29(a) Direktive EU 2013/34/EU, uključujući:

- Usklađenost s Europskim standardima izvještavanja o održivosti, uvedenima Delegiranom uredbom Komisije (EU) od 31. srpnja 2023. godine o dopuni Direktive 2013/34/EU Europskog parlamenta i Vijeća („ESRS“), uključujući da je postupak koji Društvo provodi za utvrđivanje informacija objavljenih u Izvještaju o održivosti ("Postupak") u skladu s opisom navedenim u odjeljku [ESRS 2 IRO-1] i
- Usklađenost objava u pododjeljku *ČAKOVEČKI MLINOVI – KONSOLIDIRANE OBJAVE U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE O TAKSONOMIJI* unutar okolišnog odjeljka Izvještaja o održivosti u skladu s člankom 8. Uredbe EU 2020/852 („EU Uredba o taksonomiji“).

Inherentna ograničenja u pripremi Izvještaja o održivosti

Kriteriji i priroda Izvještaja o održivosti te izostanak dugogodišnjih utvrđenih mjerodavnih smjernica, standardnih primjena i praksi izvještavanja omogućuju usvajanje različitih, ali prihvatljivih, metodologija mjerenja što može dovesti do razlika među subjektima izvještavanja. Usvojene metodologije mjerenja mogu utjecati na usporedivost pitanja u vezi održivosti koje različite organizacije izvještavaju te na njihovu dosljednost unutar iste organizacije iz godine u godinu, kako se metodologije razvijaju.

U pripremi informacija o budućim događajima sukladno ESRS-u, Uprava Društva dužna je osigurati da su informacije o budućim događajima temeljene na objavljenim pretpostavkama o događajima koji se mogu dogoditi u budućnosti i mogućim budućim aktivnostima Grupe. Stvarni ishodi vjerojatno će se razlikovati, s obzirom na to da budući događaji često ne slijede očekivanja.

U određivanju objava u Izvještaju o održivosti, Uprava Društva tumači nedefinirane pravne i ostale pojmove. Nedefinirani pravni i drugi pojmovi mogu se tumačiti na različite načine, uključujući pravnu usklađenost njihove interpretacije te su u skladu s time podložni neizvjesnostima.

Društvo upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu: MBS 030022053; u cijelosti uplaćen temeljni kapital: 5.930,00 eu ra; direktori društva: Katarina Kadunc, Goran Končar i Helena Schmidt; poslovna banka: Privredna banka Zagreb d.d., Radnička cesta 80, 10 000 Zagreb, ž. račun: 2340009–1110098294; SWIFT Code: PBZGHR2X IBAN: HR3823400091110098294.

Deloitte se odnosi na Deloitte Touche Tohmatsu Limited, skraćeno DTTL, i mrežu njegovih članova i s njima povezanih subjekata (zajednički „organizacija Deloitte“). DTTL („Deloitte Global“) i svaki njegov član i njegovi povezani subjekti su pravno odvojeni i samostalni subjekti, koji se ne mogu međusobno obvezati na određene radnje u odnosu na treće strane. DTTL i svi njegovi povezani subjekti odgovorni su isključivo za vlastita, a ne međusobna, djela i propuste. Usluge klijentima ne pruža DTTL. Detaljan opis DTTL-a i njegovih članova možete pronaći na adresi www.deloitte.com/hr/o-nama.

NEOVISNI IZVJEŠTAJ S OGRANIČENIM UVJERENJEM (nastavak)

Odgovornost Uprave Društva

Uprava Društva odgovorna je za dizajn i implementaciju procesa za identifikaciju informacija objavljenih u Izvještaju o održivosti u skladu s ESRS-om i za objavu tog procesa u bilježci ESRS 2 IRO-1 Izvještaja o održivosti. Ta odgovornost uključuje:

- Razumijevanje konteksta u kojem se odvijaju aktivnosti i poslovni odnosi Grupe i razvijanje razumijevanja o zahvaćenim dionicima;
- Identifikaciju stvarnih i potencijalnih učinaka (negativnih i pozitivnih) povezanih s pitanjima održivosti, kao i rizika i prilika koji utječu ili za koje bi se razumno moglo očekivati da će utjecati na financijski položaj Grupe, financijsku uspješnost, novčane tokove, pristup financiranju ili troškove kapitala u kratkom, srednjem ili dugom roku;
- Procjenu značajnosti identificiranih učinaka, rizika i prilika povezanih s pitanjima održivosti odabirom i primjenom odgovarajućih pragova značajnosti; i
- Donošenje pretpostavki koje su razumne u danim okolnostima.

Uprava Društva nadalje je odgovorna za sastavljanje Izvještaja o održivosti, sukladno članku 32. i 36. Zakona o računovodstvu kojim se provodi članak 29(a) Direktive EU 2013/34/EU, uključujući:

- Usklađenost s ESRS-om;
- Pripremu objava u pododjeljku *ČAKOVEČKI MLINOVI – KONSOLIDIRANE OBJAVE U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE O TAKSONOMIJI* unutar okolišnog odjeljka Izvještaja o održivosti, u skladu s člankom 8. Uredbe EU 2020/852 ("EU Uredba o taksonomiji")
- Dizajn, implementaciju i održavanje unutarnjih kontrola za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja Izvještaja o održivosti, koji je bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijave ili pogreške; i
- Odabir i primjenu odgovarajućih metoda za izvještavanje o održivosti te formiranje pretpostavki i procjena o pojedinačnim objavama o održivosti koje su razumne u danim okolnostima.

Oni koji su zaduženi za upravljanje odgovorni su za nadzor procesa izvještavanja o održivosti Grupe.

Odgovornost revizora

Angažman smo obavili u skladu s Međunarodnim standardom za izražavanje uvjerenja (MSIU) 3000 (Izmijenjeni), *Angažmani s izražavanjem uvjerenja različiti od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija*.

Postupci provedeni u angažmanu ograničenog uvjerenja razlikuju se po svojoj prirodi i vremenskom rasporedu od onih u angažmanu razumnog uvjerenja te je stoga razina uvjerenja stečena u angažmanu ograničenog uvjerenja znatno niža od uvjerenja koje bi se postiglo da je proveden angažman za izdavanje razumnog uvjerenja.

Naši ciljevi su planirati i provesti angažman kako bismo izrazili ograničeno uvjerenje o tome je li Izvještaj o održivosti bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijave ili pogreške, te izraziti zaključak u neovisnom izvještaju o izražavanju ograničenog uvjerenja. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijave ili pogreške i smatraju se značajnima ako bi, pojedinačno ili zajedno razumno mogle utjecati na odluke korisnika donesene temeljem Izvještaja o održivosti kao cjeline.

Kao dio angažmana ograničenog uvjerenja u skladu s MSIU 3000 (Izmijenjeno) koristimo profesionalnu prosudbu i održavamo profesionalni skepticizam tijekom cijelog angažmana.

NEOVISNI IZVJEŠTAJ S OGRANIČENIM UVJERENJEM (nastavak)

Odgovornost revizora (nastavak)

Naše odgovornosti u vezi Izvještaja o održivosti, u okviru Procesa, uključuju:

- Stjecanje razumijevanja Procesa, ali ne u svrhu davanja zaključka o učinkovitosti Procesa, uključujući ishod Proces; i
- Dizajniranje i provođenje postupaka za ocjenu je li Proces dosljedan s opisom Procesa Grupe, kako je objavljeno u bilješci ESRS 2 IRO-1.

Naše ostale odgovornosti u vezi s Izvještajem o održivosti uključuju:

- Stjecanje razumijevanja kontrolnog okruženja, procesa i informacijskih sustava Grupe relevantnih za pripremu Izvještaja o održivosti, ali ne ocjenjivanje dizajna određenih kontrolnih aktivnosti, pribavljanje dokaza o njihovoj provedbi ili testiranje njihove operativne učinkovitosti;
- Utvrđivanje objava u kojima je vjerojatno da će doći do značajnih pogrešnih prikaza, bilo uslijed prijevare ili pogreške; i
- Dizajniranje i provođenje postupaka usmjerenih na objave u Izvještaju o održivosti u kojima je vjerojatno da će doći do značajnih pogrešnih prikaza. Rizik ne otkrivanja značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare veći je nego u slučaju pogreške jer prijevare može uključivati zavjeru, krivotvorenje, namjerne propuste, lažno prikazivanje ili zaobilaženje unutarnje kontrole.

Upravljanje kvalitetom

Angažman smo obavili u skladu sa zahtjevima u pogledu neovisnosti i etičkim zahtjevima Kodeksa etike za profesionalne računovođe (uključujući Međunarodne standarde neovisnosti) ("Kodeks"), koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe, kao i u skladu sa zahtjevima neovisnosti i etike u Hrvatskoj. Kodeks je utemeljen na temeljnim načelima integriteta, objektivnosti, stručnosti i dužne pažnje, povjerljivosti i profesionalnog ponašanja.

Postupamo sukladno *Međunarodnom standardu upravljanja kvalitetom (MSUK) 1, Upravljanje kvalitetom za tvrtke koje provode revizije ili uvide u financijske izvještaje ili druge angažmane za izražavanje uvjerenja ili povezane usluge*, i u skladu s njim održavamo sveobuhvatan sustav upravljanja kvalitetom, uključujući dokumentirane politike i postupke za usklađenost s etičkim zahtjevima, profesionalnim standardima te primjenjivim zakonskim i regulatornim zahtjevima.

Sažetak obavljenog posla

Angažman s ograničenim uvjerenjem uključuje provođenje postupaka za pribavljanje dokaza o Izvještaju o održivosti.

Priroda, vremenski raspored i opseg odabranih postupaka ovise o profesionalnoj prosudbi, uključujući identifikaciju objava u kojima je vjerojatno da će doći do značajnih pogrešnih prikaza, bilo zbog prijevare ili pogreške, u Izvještaju o održivosti.

U provođenju našeg angažmana s ograničenim uvjerenjem, u odnosu na Proces, postupci koje smo proveli uključivali su:

- Stjecanje razumijevanje Procesa na način da smo:
 - postavili upite radi razumijevanja izvora informacija koje koristi Uprava (npr. angažman dionika, poslovni planovi i strateški dokumenti); i
 - pregledali internu dokumentaciju Grupe o Procesu; i
- Ocjenu jesu li dokazi dobiveni iz naših postupaka o Procesu koji je provela Grupa dosljedni s opisom Procesa navedenim u bilješci ESRS 2 IRO-1.

NEOVISNI IZVJEŠTAJ S OGRANIČENIM UVJERENJEM (nastavak)

Sažetak obavljenog posla (nastavak)

U provođenju našeg angažmana s ograničenim uvjerenjem u odnosu na Izvještaj o održivosti, postupci koje smo proveli uključivali su:

- Stjecanje razumijevanja procesa izvještavanja Grupe relevantnih za pripremu Izvještaja o održivosti na način da smo:
 - o postavili upite radi razumijevanja kontrolnog okruženja, procesa i informacijskih sustava Grupe relevantnih za pripremu Izvještaja o održivosti;
- Ocjenu jesu li značajne informacije identificirane Procesom za identifikaciju informacija za objavljivanje u Izvještaju o održivosti uključene u Izvještaj o održivosti;
- Ocjenu jesu li struktura i prezentacija Izvještaja o održivosti u skladu s ESRS-om;
- Provođenje upita relevantnih zaposlenika i analitičkih postupaka o odabranim objavama u Izvještaju o održivosti;
- Provođenje postupaka uvjerenja na temelju uzorka na odabranim objavama u Izvještaju o održivosti;
- Prikupljanje dokaza o metodama za razvijanje značajnih procjena i informacija o budućnosti te o tome kako su te metode primijenjene; i
- Stjecanje razumijevanja procesa za utvrđivanje taksonomski prihvatljivih i taksonomski usklađenih ekonomskih aktivnosti te odgovarajućih objava u Izvještaju o održivosti.

Vjerujemo da su pribavljeni dokazi dostatni i primjereni te da čine odgovarajuću osnovu za potrebe izražavanja našeg zaključka.

Zaključak s ograničenim uvjerenjem

Na temelju provedenih postupaka i prikupljenih dokaza, ništa nam nije skrenulo pažnju što bi uzrokovalo da vjerujemo kako Izvještaj o održivosti Grupe nije sastavljen, u svim značajnim odrednicama, u skladu s člancima 32. i 36. Zakona o računovodstvu kojim se provodi članak 29(a) Direktive EU 2013/34/EU, uključujući:

- Usklađenost s Europskim standardima izvještavanja o održivosti („ESRS“), uključujući da je postupak koji Društvo provodi za utvrđivanje informacija objavljenih u Izvještaju o održivosti ("Postupak") u skladu s opisom navedenim u odjeljku ESRS 2 IRO-1 i
- Usklađenost objava u pododjeljku ČAKOVEČKI MLINOVI – KONSOLIDIRANE OBJAVE U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE O TAKSONOMIJI unutar okolišnog odjeljka Izvještaja o održivosti u skladu s člankom 8. Uredbe EU 2020/852 („EU Uredba o taksonomiji“).



Goran Končar

Direktor i ovlašteni revizor



Deloitte d.o.o.

28. svibnja 2026. godine
Radnička cesta 80,
10 000 Zagreb,
Hrvatska

ČAKOVEČKI MLINOVI D.D.

**KONSOLIDIRANA IZJAVA O PRIMJENI KODEKSA
KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA GRUPE
ZA 2025. GODINU**

Temeljem članka 272.p, a u vezi s člankom 250.a stavkom 4. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23, 136/24; dalje u tekstu: ZTD) te članka 25. Zakona o računovodstvu („Narodne novine“, broj 85/24, 145/24, 151/25), Uprava trgovačkoga društva Čakovečki mlinovi, d.d., Čakovec, Mlinska ulica 1, OIB: 20262622069 (dalje u tekstu: Društvo), daje sljedeću

IZJAVU O PRIMJENI KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA

1. Društvo dobrovoljno primjenjuje Kodeks korporativnog upravljanja kojega su zajednički izradile Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga i Zagrebačka burza d.d. (dalje u tekstu: “Kodeks“), a koji kodeks je javno dostupan na službenim stranicama Zagrebačke burze d.d. (www.zse.hr).

2. U prošloj godini Društvo je u bitnome primjenjivalo preporuke utvrđene Kodeksom, objavljujući sve informacije čija je objava predviđena pozitivnim propisima te objava kojih informacija je prvenstveno u interesu dioničara Društva. Nadzorni odbor Društva je osnovao Odbor za imenovanje te Odbor za primitke, sa zadacima predviđenim Kodeksom. Ujedno, sukladno odredbama Zakona o reviziji, u Društvu djeluje i Revizijski odbor.

Detaljna obrazloženja vezana uz odstupanja od pojedinih preporuka Kodeksa, Društvo iznosi u Upitniku o usklađenosti za izdavatelje dionica, koji se dostavlja Hrvatskoj agenciji za nadzor financijskih usluga te se objavljuje na službenim stranicama Društva (www.cak-mlinovi.hr) kao i na stranicama Zagrebačke burze d.d. te Hrvatske izvještajne novinske agencije.

Društvo planira tijekom 2026. godine svoje poslovanje i rezultate poslovanja i dalje činiti transparentnima i dostupnima javnosti.

3. Nadzor nad vođenjem poslova Društva provodi Nadzorni odbor u skladu sa odredbama Zakona o trgovačkim društvima. Uloga Nadzornog odbora također je regulirana Statutom Društva. Članovi Nadzornog odbora redovito dobivaju detaljne informacije o upravljanju i radu Društva kako bi mogli učinkovito ispunjavati svoju nadzornu ulogu. Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru vođenja poslova podnosi se Glavnoj skupštini.

Revizijski odbor Društva djeluje kao odbor Nadzornog odbora. Revizijski odbor pruža podršku Nadzornom odboru i Upravi Društva u učinkovitom izvršavanju obveza korporativnog upravljanja, financijskog izvještavanja i kontrole Društva.

Društvo primjenjuje pravila o primjeni računovodstvene politike, a kojim pravilima je uređena primjena postupka i tehnika u iskazivanju imovine, obveza, glavnice, prihoda, rashoda i financijskog rezultata Društva u temeljnim financijskim izvještajima.

Opis osnovnih obilježja upravljanja rizicima u odnosu na financijsko izvještavanje sadržan je u bilješci 32 – Izloženost rizicima i upravljanje rizicima u priloženim konsolidiranim financijskim izvještajima.

4. Deset najvećih dioničara, sa stanjem na dan 31. prosinca 2025. godine:

Red. broj	Dioničar	Broj dionica	Udio u temeljnom kapitalu (%)
1.	OTP BANKA D.D./MLIN I PEKARE D.O.O./MLIN I PEKARE D.O.O. (1/1)	8.374.646	52,28
2.	OTP BANKA D.D./ AZ OMF KATEGORIJE B (1/1)	2.853.265	17,81
3.	ERSTE & STEIERMARKISCHE BANK D.D./PBZ CO OMF - KATEGORIJA B (1/1)	2.391.539	14,93
4.	PLODINEC D.O.O. (1/1)	672.989	4,20
5.	ZAGREBAČKA BANKA D.D./ AZ PROFIT OTVORENI DOBROVOLJNI MIROVINSKI FOND (1/1)	302.624	1,89
6.	OTP BANKA D.D./ AZ OBVEZNI MIROVINSKI FOND KATEGORIJE A (1/1)	195.403	1,22
7.	ERSTE & STEIERMARKISCHE BANK D.D./PBZ CO OMF - KATEGORIJA A (1/1)	160.732	1,00
8.	ZAGREBAČKA BANKA D.D./ AZ BENEFIT OTVORENI DOBROVOLJNI MIROVINSKI FOND (1/1)	60.858	0,38
9.	INTERKAPITAL VRIJEDNOSNI PAPIRI D.O.O./ZBIRNI SKRBNIČKI RAČUN ZA DF	50.306	0,31
10.	FIMA-VRIJEDNOSNICE D.O.O./ NEKIĆ DANKA (1/1)	46.500	0,29

Društvo je upoznato s činjenicom uspostave zajedničkog djelovanja temeljem Ugovora o uređenju međusobnih odnosa sklopljenog dana 25. rujna 2023. godine između društava: Mlin i pekare d.o.o., Sisak, OIB: 22260862756, Plodinec d.o.o., Staro Čiče, OIB: 93116812695, Allianz ZB d.o.o. društvo za upravljanje obveznim i dobrovoljnim mirovinskim fondovima, Zagreb, OIB: 58384724129, u vlastito ime, a za račun određenih mirovinskih fondova pod svojim upravljanjem i PBZ CROATIA OSIGURANJE d.d. za upravljanje obveznim mirovinskim fondovima, Zagreb, OIB: 20455535575, u vlastito ime, a za račun određenih mirovinskih fondova pod svojim upravljanjem. Društvo namjerava sukladno odredbi članka 293.a ZTD-a, a u vezi s prijelaznim i završnim odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o trgovačkim društvima (NN 136/2024), čl. 37. st. 4., u propisanom roku podnijeti prijavu za upis podatka o postojanju Ugovora o uređenju međusobnih odnosa od 25. rujna 2023. godine u sudski registar, uz navođenje svrhe tog ugovora i načina ostvarenja te svrhe.

Pravo glasa dioničara Društva Statutom Društva od 30. kolovoza 2023. godine koji je bio u primjeni tijekom 2024. godine, nije ograničeno na određeni postotak ili broj glasova niti postoje vremenska ograničenja za ostvarivanje prava glasa. Svaka redovna dionica daje pravo na jedan glas na Glavnoj skupštini. Društvo je ovlašteno izdavati redovite dionice na ime kao i izdavati i druge vrste i rodove dionica u skladu s pozitivnim propisima Republike Hrvatske i Statutom Društva. Odluku o izdavanju dionica, sukladno članku 172. ZTD-a, donosi Glavna skupština, a u skladu sa Statutom Društva. Prava i obveze Društva koja proizlaze iz stjecanja vlastitih dionica ostvaruju se u skladu s odredbama ZTD-a te sukladno odluci Glavne skupštine Društva od 30. kolovoza 2021. godine o davanju ovlasti Upravi Društva za stjecanje i raspolaganje vlastitim dionicama u razdoblju od pet godine od dana odluke.

Izmjene i dopune Statuta Društva donose se na način utvrđen ZTD-om. Tijekom 2025. godine Glavna skupština Društva je 15. siječnja 2025. godine donijela odluku o izmjenama ili dopunama Statuta Društva. od 30. kolovoza 2023. godine.

Glavna skupština Društva djeluje te ima ovlaštenja, a i dioničari ostvaruju svoja prava, u skladu s odredbama ZTD-a te drugih mjerodavnih propisa.

5. Uprava Društva sastoji se od tri člana. Na dan 31. prosinca 2025. godine funkciju predsjednika Uprave Društva obavlja gospodin Mario Sedlaček, a funkcije člana Uprave Društva obavljaju gospodin Franjo Plodinec i gospodin Krešimir Kvaternik. Članovi Uprave tijekom 2025. godine vode poslove Društva na vlastitu odgovornost te zastupaju društvo na način da predsjednik Uprave zastupa društvo zajedno sa jednim članom Uprave, dok ostali članovi uprave zastupaju zajedno sa predsjednikom uprave ili drugim članom Uprave. Pojedine poslove, taksativno utvrđene člankom 18. Statuta Društva od 15. siječnja 2025. godine te u drugim slučajevima, kada je to propisano zakonom, Statutom Društva ili odlukom Nadzornoga odbora, ovlašteni su poduzimati samo uz prethodnu suglasnost 6 članova Nadzornoga odbora. Upravu imenuje i opoziva Nadzorni odbor na vrijeme do pet godina.

Nadzorni odbor Društva sastoji se od 7 članova.

Sastav Nadzornog odbora Društva na dan 31. prosinca 2025. godine:

- Damir Metelko, predsjednik Nadzornog odbora,
- Vesna Butorac, zamjenica predsjednika Nadzornog odbora,
- Dragica Plodinec, članica Nadzornog odbora,
- Josip Plodinec st., član Nadzornog odbora,
- Ema Marušić, članica Nadzornog odbora
- Mislav Ante Omazić prof. dr. sc., član Nadzornog odbora i
- Vanja Kutnjak, član Nadzornog odbora, predstavnik radnika.

Promjene u sastavu Uprave tokom 2025. godine

- odlukom Nadzornog odbora Društva od 10. travnja 2025. godine povećan je broj članova Uprave na četiri člana te je za člana Uprave uz g. Marija Sedlačeka, g. Krešimir Kvaternik te g. Marijana Sršena imenovan g. Franjo Plodinec..
- odlukom Nadzornog odbora Društva od 1. listopada 2025. godine Marijanu Sršenu, nije produžen mandat na mjesto člana Uprave te da se isti neće ponovno imenovati na navedenu funkciju.
- odlukom Nadzornog odbora od 1. listopada 2025. godine do imenovanja novog člana uprave – glavnog financijskog direktora, nadležnosti i poslove člana uprave - glavnog financijskog direktora, privremeno, na rok od tri mjeseca (od 2. listopada 2025. do 3. siječnja 2026. godine), preuzima član uprave g. Krešimir Kvaternik.

odlukom Nadzornog odbora Društva od 22. prosinca 2025. godine članu Uprave g. Krešimiru Kvaterniku produžuje se mandat na daljnjih šest mjeseci (od 4. siječnja 2026. godine do 4. srpnja 2026. godine) na poslovima člana Uprave - glavnog financijskog direktora

Promjene u sastavu Nadzornog odbora tokom 2025. godine

- odlukom Nadzornog odbora od 18. veljače 2025. godine g. Franjo Plodinec podnio je ostavku na funkciju zamjenika predsjednika Nadzornog odbora i u pododborima Društva, g. Josip Plodinec ml. Podnio je ostavku na funkciju člana Nadzornog odbora i u pododborima Društva te g. Igor Komorski podnio je ostavku na funkciju člana Nadzornog odbora i u pododborima Društva.
- odlukom Glavne skupštine od 9. travnja 2025. godine za članove Nadzornog odbora biraju se gđa. Dragica Plodinec, g. Josip Plodinec, gđa. Ema Marušić i gđa. Vesna Butorac;
- odlukom Nadzornog odbora od dana 10. travnja 2025. godine u sastav Revizijskog odbora, imenuju se na mjesto g. Franje Plodinca, g. Igora Komorskog te g. Josipa Plodinca ml., gđa. Vesna Butorac, gđa. Ema Marušić, Dragica Plodinec i g. Josip Plodinec, dok se za članove Odbora za imenovanja te Odbora za primitke imenuju se gđa. Ema Marušić i gđa. Vesna Butorac

Temeljem odredbi Statuta Društva od 15. siječnja 2025. godine Glavna skupština vrši izbor i opoziv šest članova Nadzornog odbora dok jednog člana Nadzornog odbora imenuju i opozivaju radnici Društva na način određen zakonom. Nadzorni odbor djeluje kao kolegijalno tijelo na sjednicama koje se održavaju najmanje jednom tromjesečno, a na kojima raspravlja i odlučuje o svim pitanjima iz svoje nadležnosti propisane ZTD-om i Statutom Društva. Odluke Nadzornog odbora donose se većinom danih glasova osim u slučajevima kada je Statutom Društva za donošenje odluke predviđeno što drugo.

Svi članovi Nadzornog odbora ujedno su i članovi Revizijskog odbora.

U Odbor za imenovanja, kao i u Odbor za primitke imenovani su članovi Nadzornog odbora.


U izvršnim, upravljačkim i nadzornim tijelima, kao i na svim ostalim razinama Društva, ne postoje ograničenja s obzirom na spol, dob, obrazovanje, struku ili druga slična ograničenja.

Na Glavnoj skupštini Društva održanoj 15. siječnja 2025. godine donesena je Odluka o izmjeni Statuta Društva temeljem koje su se značajno izmijenile statutarne odredbe o djelovanju odnosno o obvezama, ovlastima i ograničenjima u djelovanju Uprave, ovlastima Nadzornog odbora i Glavne skupštine Društva.

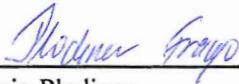
6. Sukladno odredbama članka 250.a stavka 4. i članka 272.p ZTD-a, ova Izjava je poseban odjeljak i sastavni dio godišnjeg izvještaja o stanju Društva za 2025. godinu.

U Čakovcu, 28. svibnja 2026. godine

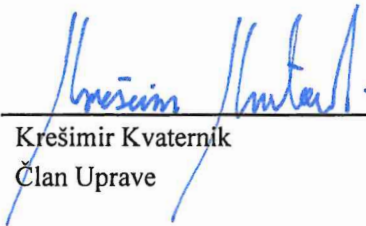
Za Čakovečke mlinove d.d.:



Mario Sedlaček
Predsjednik Uprave



Franjo Plodinec
Član Uprave



Krešimir Kvaternik
Član Uprave

ČAKOVEČKI MLINOVI D.D.

**KONSOLIDIRANI
FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI
ZA 2025. GODINU**

ODGOVORNOST UPRAVE ZA PRIPREMU I ODOBRAVANJE GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA

Uprava Društva Čakovečki mlinovi d.d. kao uprava matičnog Društva Grupe ("Uprava") je dužna pripremiti konsolidirane financijske izvještaje za svaku poslovnu godinu, koji daju istinit i vjeran prikaz financijskog položaja Grupe i rezultata njenog poslovanja i novčanog toka, u skladu s važećim računovodstvenim standardima, te ima odgovornost za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija koje u svakom trenutku omogućuju pripremanje financijskih izvještaja.

Uprava je odgovorna za odabir prikladnih računovodstvenih politika koje su u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su usvojeni u Europskoj uniji i za njihovu dosljednu primjenu, donošenje razumnih i razboritih prosudbi i procjena, te pripremanje financijskih izvještaja temeljem principa vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako je pretpostavka da će Grupa nastaviti s poslovanjem neprimjerena.

Uprava razumno očekuje kako Grupa ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga, Uprava i dalje prihvaća načelo neograničenosti vremena poslovanja pri izradi konsolidiranih financijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri sastavljanju konsolidiranih financijskih izvještaja obuhvaćaju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika;
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena;
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, i
- sastavljanje financijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja.

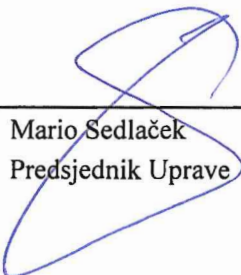
Sukladno Zakonu o računovodstvu Uprava je dužna sastaviti Godišnji izvještaj koji sadrži godišnje financijske izvještaje, izvještaj poslovanja i izjavu o korporativnom upravljanju. Izvještaj poslovanja i izjava o korporativnom upravljanju sastavljeni su sukladno zahtjevima članaka 21., 22., 24. i 25. Zakona o računovodstvu. Također, Uprava je odgovorna za sastavljanje Izvještaja o održivosti, sukladno članku 32. i 36. Zakona o računovodstvu kojim se provodi članak 29(a) Direktive EU 2013/34/EU. Uprava ima opću odgovornost za poduzimanje koraka koji su joj u razumnoj mjeri dostupni kako bi joj omogućili očuvanje imovine Grupe te sprečavanje i otkrivanje prijevara i ostalih nepravilnosti.

Uprava je odgovorna za podnošenje Godišnjeg izvještaja Grupe, koji uključuje godišnje financijske izvještaje, Nadzornom odboru, nakon čega Nadzorni odbor iste treba odobriti za podnošenje Glavnoj skupštini dioničara na prihvata.


Konsolidirani financijski izvještaji koji su pripremljeni u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su usvojeni u Europskoj uniji i koji su prikazani na stranicama koje slijede, odobreni su od strane Uprave 28. svibnja 2026. i dostavljeni Nadzornom odboru na prihvaćanje.

U Čakovcu, 28. svibnja 2026. godine.

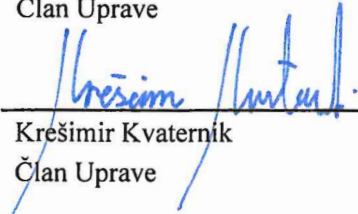
Za Čakovečke mlinove d.d.:



Mario Sedlaček
Predsjednik Uprave



Franjo Plodinec
Član Uprave



Krešimir Kvaternik
Član Uprave

**IZJAVA OSOBA ODGOVORNIH
ZA SASTAVLJANJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA**


Temeljem odredbi članka 462. Zakona o tržištu kapitala (NN 65/18, 17/20, 83/21, 151/22, 85/24, 126/25) predsjednik Uprave Društva Mario Sedlaček, te članovi Uprave Društva Franjo Plodinec i Krešimir Kvaternik daju izjavu:

Prema našem najboljem saznanju:

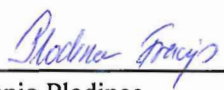
- Konsolidirani financijski izvještaji za 2025. godinu sastavljeni su u skladu s MSFI-jem i daju objektivan prikaz imovine i obveza, financijskog položaja, dobiti ili gubitka izdatelja i društva uključenih u konsolidaciju kao cjeline.
- Konsolidirani izvještaj posloводства za 2025. godinu sadrži istinit prikaz razvoja i rezultata poslovanja i položaja izdatelja i društava uključenih u konsolidaciju kao cjeline, uz opis najznačajnijih rizika i neizvjesnosti kojima su izloženi.

U Čakovcu, 28. svibnja 2026. godine.

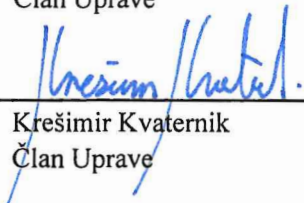
Za Čakovečke mlinove d.d.:



Mario Sedlaček
Predsjednik Uprave



Franjo Plodinec
Član Uprave



Krešimir Kvaternik
Član Uprave

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA

Dioničarima društva Čakovečki mlinovi d.d.

Izveštaj o reviziji financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja društva Čakovečki mlinovi d.d. i njegovih ovisnih društava („Grupa“), koji obuhvaćaju konsolidirani izvještaj o financijskom položaju na dan 31. prosinca 2025. godine, konsolidirani izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti, konsolidirani izvještaj o promjenama kapitala i konsolidirani izvještaj o novčanim tokovima za tada završenu godinu te bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje, uključujući i informacije o materijalno značajnim računovodstvenim politikama.

Prema našem mišljenju, priloženi konsolidirani financijski izvještaji fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama, konsolidirani financijski položaj Grupe na dan 31. prosinca 2025. godine i njenu konsolidiranu financijsku uspješnost te njene konsolidirane novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koje je usvojila Europska unija („MSFI“).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima („MRevS“) i Uredbom EU br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća od 16. travnja 2014. godine o posebnim zahtjevima u vezi sa zakonskom revizijom subjekata od javnog interesa. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvještaju neovisnog revizora u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Grupe u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti („IESBA Kodeks“) Odbora za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA), kako je primjenjivo na revizije financijskih izvještaja subjekata od javnog interesa, kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju financijskih izvještaja društava od javnog interesa u Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije konsolidiranih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izvještaj o reviziji financijskih izvještaja (nastavak)

Ključna revizijska pitanja (nastavak)

Priznavanje prihoda od prodaje	
Za računovodstveni okvir vidjeti bilješku 2 „Značajne informacije o računovodstvenim politikama“, odjeljak 2.18. „Priznavanje prihoda“. Za dodatne informacije vezane uz identificirano ključno revizijsko pitanje, vidjeti bilješku 4 uz konsolidirane financijske izvještaje.	
Opis ključnog revizijskog pitanja	Kako smo pristupili ključnom revizijskom pitanju
<p>Na 31. prosinca 2025. godine prihodi od prodaje iznose 398.470 tisuća eura (2024. godine: 200.450 tisuća eura).</p> <p>Sukladno Međunarodnom standardu financijskog izvještavanja 15 - <i>Prihodi od ugovora s kupcima</i> („MSFI 15“) Grupa priznaje prihode od prodaje u trenutku kada se kontrola nad proizvodima i robama prenese na kupca odnosno u trenutku izvršenja obveze, u iznosu koji čini naknadu za koju Grupa očekuje da ju ima pravo ostvariti u zamjenu za dogovorene proizvode i robu.</p> <p>Prihodi se mjere neto, umanjeni za rabate i druga trgovačka odobrenja kupcima. Uprava uključuje razne prosudbe prilikom procjene rabata zbog kompleksnih trgovačkih sporazuma i odnosa s kupcima.</p> <p>Na vremenski odmak u priznavanju prihoda utječu različiti uvjeti otpreme ugovoreni s različitim kupcima, a rizik od priznavanja prihoda od prodaje u pogrešnom razdoblju je veći na kraju godine.</p> <p>Prihodi od prodaje jedan su od ključnih pokazatelja uspješnosti Grupe i Uprave, te su kao takvi izloženi riziku prekoračenja ovlasti Uprave s ciljem poticanja priznavanja prihoda prije nego se stvore uvjeti i nego se izvrši prijenos kontrole nad proizvodima i robom na kupca.</p> <p>Ovo područje smatramo ključnim revizijskim pitanjem tijekom naše revizije konsolidiranih financijskih izvještaja za godinu koja je završila 31. prosinca 2025. zbog mogućih značajnih učinaka na financijske izvještaje u slučaju kada prihodi nisu pravilno obračunati i pravovremeno priznati.</p>	<p>Kako bismo odgovorili na rizike povezane s prihodima od prodaje, identificiranim kao ključno revizijsko pitanje, oblikovali smo revizijske postupke koji su nam omogućili pribavljanje dostatnih i primjerenih revizijskih dokaza za naš zaključak o tom pitanju.</p> <p>Proveli smo sljedeće revizijske postupke s obzirom na područje prihoda od prodaje:</p> <ul style="list-style-type: none">• Pregled i provjeru primijenjene računovodstvene politike za priznavanje prihoda, te usporedbu iste sa zahtjevima MSFI 15 – <i>Prihodi od ugovora s kupcima</i>;• Stjecanje razumijevanja kontrolnog okruženja i internih kontrola uspostavljenih od strane Uprave u postupku priznavanja prihoda od prodaje, uključujući korištene aplikacije i alate informacijske tehnologije;• Provjeru adekvatnosti dizajna i učinkovitosti provedbe identificiranih internih kontrola relevantnih za postupak priznavanja prihoda;• Određivanje opsega i vrste dokaznog testiranja s ciljem provjere ispravnosti obračunavanja i priznavanja prihoda od prodaje;• Provedba dokaznog testiranja nad priznavanjem i mjerenjem prihoda od prodaje na odabranom uzorku, kojim smo provjerili točnost i pravovremenost priznavanja prihoda;

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izveštaj o reviziji financijskih izvještaja (nastavak)

Ključna revizijska pitanja (nastavak)

Poslovna spajanja	
<p>Za računovodstveni okvir vidjeti bilješku 2 „Značajne informacije o računovodstvenim politikama“, odjeljak 2.2. „Osnove konsolidacije“. Za dodatne informacije vezane uz identificirano ključno revizijsko pitanje, vidjeti bilješku 36 uz konsolidirane financijske izvještaje.</p>	
Opis ključnog revizijskog pitanja	Kako smo pristupili ključnom revizijskom pitanju
<p>U izvještajnom razdoblju Grupa je provela značajne transakcije stjecanja novih društava kao i naknadne promjene u strukturi Grupe koje su uključivale transakcije u svojstvu vlasnika.</p> <p>Poslovne kombinacije koje uključuju stjecanja novih društava predstavljaju kompleksne poslovne događaje i računovodstvene transakcije s kojima se uprave i izvještajni subjekti susreću u svojem poslovanju – ovakve transakcije tipično se računovodstveno obračunavaju uvažavajući zahtjeve MSFI 3 – <i>Poslovna spajanja</i>.</p> <p>Računovodstveni proces poslovne kombinacije koja uključuje stjecanja novih društava obuhvaća identifikaciju stjecatelja i datuma stjecanja, procjenu fer vrijednosti stečene i identificirane neto imovine – uključujući onu imovinu i obveze koje nisu u pojedinačnim financijskim izvještajima stečenih društava zadovoljili kriterije priznavanja sukladno MSFI-ju – i utvrđivanje <i>goodwill</i> ili dobiti od povoljne kupnje kao razlike između prenesene naknade i stečene neto imovine po fer vrijednosti na datum stjecanja. U slučajevima manjinskog vlasništva proces dodatno uključuje mjerenje i praćenje nekontrolirajućih udjela, dok se naknadne promjene u strukturi vlasništva ili unutar strukture grupe evidentiraju kao transakcije u svojstvu vlasnika izravno u kapitalu bez učinka na financijsku uspješnost.</p> <p>Zbog značajnosti utjecaja ovih poslovnih događaja i transakcija na konsolidirane financijske izvještaje, visoke razine procjene i prosudbe Uprave koja, koja je uključena u određivanje fer vrijednosti stečene imovine i obveza, složenosti računovodstvenog evidentiranja kroz višestruke transakcije te inherentnog rizika od pogreške pri obračunu poslovnih kombinacija koje uključuju stjecanja društava, ovo smo područje identificirali kao ključno revizijsko pitanje.</p>	<p>Kako bismo odgovorili na rizike povezane s poslovnim spajanjima, identificiranim kao ključno revizijsko pitanje, oblikovali smo revizijske postupke koji su nam omogućili pribavljanje dostatnih i primjerenih revizijskih dokaza za naš zaključak o tom pitanju.</p> <p>Tijekom naše revizije proveli smo sljedeće revizijske postupke s obzirom na područje poslovnih spajanja:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pregled i provjeru primijenjene računovodstvene politike za obračun poslovnih spajanja, te usporedbu iste sa zahtjevima MSFI 3 – <i>Poslovna spajanja</i>; • Stjecanje razumijevanja procesa računovodstvenog obračuna poslovnih kombinacija, uključujući identifikaciju ključnih koraka u procesu konsolidacije stečenih društava; • Provjera ispravnosti utvrđene naknade za stjecanje društava i izračuna nekontrolirajućeg udjela; • Pregled popratne dokumentacije vezane uz procjenu fer vrijednosti neto imovine na datum stjecanja i izvješća neovisnih procjenitelja angažiranih od strane Uprave, koja uključuje analizu primijenjenih metodologija vrednovanja i ključnih pretpostavki neovisnih procjenitelja, uz angažman internih specijalista revizorskog tima; • Provjeru točnosti izračuna <i>goodwill</i>, odnosno dobiti od povoljne kupnje; • Provjera točnosti konsolidacijskih prilagodbi vezanih uz provedene poslovne kombinacije, uključujući učinke naknadno provedenih promjena unutar strukture vlasništva ili strukture Grupe.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izvještaj o reviziji financijskih izvještaja (nastavak)

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u Godišnji izvještaj, ali ne uključuju konsolidirane financijske izvještaje i naš izvještaj neovisnog revizora o njima.

Naše mišljenje o konsolidiranim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije.

U vezi s našom revizijom konsolidiranih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne konsolidiranim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane. U pogledu Izvještaja posloводства Grupe, Izvještaja o primjeni kodeksa korporativnog, koji su uključeni u Godišnji izvještaj, obavili smo i ostale postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru uključuje li Izvještaj posloводства potrebne objave navedene u člancima 22. i 24. Zakona o računovodstvu te sadrži li Izvještaj o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja informacije navedene u člancima 22. i 25. Zakona o računovodstvu.

Temeljem provedenih postupaka tijekom naše revizije, u mjeri u kojoj smo bili u mogućnost to procijeniti, izvještavamo sljedeće:

1. Informacije uključene u ostale informacije u skladu su, u svim značajnim odrednicama, s priloženim konsolidiranim financijskim izvještajima.
2. Izvještaj posloводства pripremljen je, u svim značajnim odrednicama, u skladu s člancima 22. i 24. Zakona o računovodstvu, ne uključujući zahtjeve o izvještavanju o održivosti. U pogledu Izvještaja o održivosti koji je uključen kao dio ostalih informacija te čini zasebni dio Izvještaja posloводства, proveli smo procedure za izdavanje ograničenog uvjerenja, čiji rezultati su predstavljeni kao zasebni izvještaj o ograničenom uvjerenju s nemodificiranim zaključkom.
3. Izvještaj o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja pripremljen je, u svim značajnim odrednicama, u skladu s člancima 22. i 25. Zakona o računovodstvu.

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Grupe i njena okruženja stečenog u okviru revizije konsolidiranih financijskih izvještaja, nismo ustanovili značajne pogrešne prikaze u ostalim informacijama.

Odgovornosti Uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za konsolidirane financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje i fer prikaz konsolidiranih financijskih izvještaja u skladu s MSFI-jevima, i za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja konsolidiranih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju konsolidiranih financijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Grupe da nastave s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava ili namjerava likvidirati Grupi ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Grupa.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izveštaj o reviziji financijskih izvještaja (nastavak)

Odgovornosti revizora za reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li konsolidirani financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvještaj neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevs-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili skupno, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih konsolidiranih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevs-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza konsolidiranih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Grupe.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila Uprava.
- Zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi Uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Grupe da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvještaju neovisnog revizora na povezane objave u konsolidiranim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvještaja neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Grupa prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenoj osnovi.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj konsolidiranih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li konsolidirani financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.
- Planiramo i provodimo reviziju Grupe kako bi se prikupili dostatne i primjerene revizijske dokaze u vezi s financijskim informacijama subjekata ili poslovnih jedinica unutar Grupe kao osnova za formiranje mišljenja o konsolidiranim financijskim izvještajima. Odgovorni smo za usmjeravanje, nadziranje i pregled revizijskog posla obavljenog za potrebe revizije Grupe. Mi smo isključivo odgovorni za naše revizijsko mišljenje.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i onima u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, radnje poduzete za uklanjanje prijetnji ili primijenjene mjere zaštite.

Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji konsolidiranih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem izvještaju neovisnog revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba priopćiti u našem izvještaju neovisnog revizora jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog priopćavanja.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izveštavanje sukladno ostalim zakonskim i regulatornim zahtjevima

Izveštaj temeljem zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izveštavanje („ESEF“)

Izveštaj o izražavanju razumnog uvjerenja revizora o usklađenosti konsolidiranih financijskih izvještaja (“financijski izvještaji”), sastavljenih temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala primjenom zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 kojom se za izdavatelje određuje jedinstveni elektronički format za izveštavanje (“Uredba o ESEF-u”). Proveli smo angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja o tome jesu li financijski izvještaji društva Čakovečki mlinovi d.d. za financijsku godinu završenu 31. prosinca 2025. pripremljeni za potrebe javne objave temeljem članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala, koji su sadržani u elektroničkoj datoteci [cakoveckimlinovi-2025-12-31-2-hr.zip], u svim materijalno značajnim aspektima pripremljeni u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Odgovornosti Uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje

Uprava je odgovorna za pripremu i sadržaj financijskih izvještaja u skladu s Uredbom o ESEF-u.

Osim toga, Uprava je odgovorna održavati sustav unutarnjih kontrola koji u razumnoj mjeri osigurava pripremu financijskih izvještaja bez materijalnih neusklađenosti sa zahtjevima izveštavanja iz Uredbe o ESEF-u, bilo zbog prijevare ili pogreške.

Uprava je također odgovorna za:

- Javnu objavu financijskih izvještaja sadržanih u Godišnjem izvještaju u važećem XHTML formatu.
- Odabir i korištenje XBRL oznaka u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Oni koji su zaduženi za upravljanje odgovorni su za nadzor pripreme financijskih izvještaja u ESEF formatu kao dijela procesa financijskog izveštavanja.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost provesti angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja te izraziti zaključak, temeljen na prikupljenim revizijskim dokazima, o tome jesu li financijski izvještaji bez materijalnih neusklađenosti sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u. Proveli smo ovaj angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja u skladu s *Međunarodnim standardom za angažmane s izražavanjem uvjerenja 3000 (izmijenjeni) - Angažmani s izražavanjem uvjerenja različitih od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija* (“MSIU 3000”). U skladu s navedenim standardom, dužni smo planirati i obaviti angažman kako bismo stekli razumno uvjerenje za donošenje zaključka.

Upravljanje kvalitetom

Angažman smo obavili u skladu sa zahtjevima u pogledu neovisnosti i etičkim zahtjevima Kodeksa etike za profesionalne računovođe (uključujući Međunarodne standarde neovisnosti) koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe, kao i u skladu sa zahtjevima neovisnosti i etike u Hrvatskoj. Kodeks je utemeljen na načelima integriteta, objektivnosti, stručnosti i dužne pažnje, povjerljivosti i profesionalnog ponašanja. Postupamo sukladno *Međunarodnom standardu upravljanja kvalitetom, revidiranja, uvida, ostalih izražavanja uvjerenja i povezanih usluga* („MSUK 1“) i u skladu s njim održavamo sveobuhvatan sustav upravljanja kvalitetom, uključujući dokumentirane politike i postupke za usklađenost s etičkim zahtjevima, profesionalnim standardima te primjenjivim zakonskim i regulatornim zahtjevima.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izveštavanje sukladno ostalim zakonskim i regulatornim zahtjevima (nastavak)

Izveštaj temeljem zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izveštavanje („ESEF“) (nastavak)

Obavljeni postupci

U sklopu odabranih postupaka obavili smo sljedeće aktivnosti:

- Pročitali smo zahtjeve Uredbe o ESEF-u.
- Stekli smo razumijevanje internih kontrola Grupe relevantnih za primjenu zahtjeva Uredbe o ESEFu.
- Identificirali smo i procijenili rizike materijalne neusklađenosti s Uredbom o ESEF-u zbog prijevare ili pogreške.
- Na temelju toga, osmislili i oblikovali postupke za odgovor na procijenjene rizike i za dobivanje razumnog uvjerenja u svrhu izražavanja našeg zaključka.

Cilj naših postupaka bio je procijeniti jesu li:

- Financijski izvještaji, koji su uključeni u konsolidirani izvještaj, izrađeni u važećem XHTML formatu.
- Podaci, sadržani u konsolidiranim financijskim izvještajima koji se zahtijevaju Uredbom o ESEF-u, označeni i sva označavanja ispunjavaju sljedeće zahtjeve:
 - Korišten je XBRL jezik za označavanje.
 - Korišteni su elementi osnovne taksonomije navedene u Uredbi o ESEF-u s najbližim računovodstvenim značajem, osim ako nije stvoren dodatni element taksonomije u skladu s Prilogom IV. Uredbe o ESEF-u.
 - Oznake su u skladu sa zajedničkim pravilima za označavanje prema Uredbi o ESEF-u.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo prikupili dovoljni i prikladni da pruže osnovu za naš zaključak.

Zaključak

Prema našem uvjerenju, temeljem provedenih postupaka i pribavljenih dokaza, financijski izvještaji Grupe prezentirani u ESEF formatu, sadržani u gore navedenoj elektroničkoj datoteci i temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala pripremljeni za potrebe javne objave, u svim materijalno značajnim odrednicama su u skladu sa zahtjevima iz članka 3., 4. i 6. Uredbe o ESEF-u za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine.

Povrh ovog zaključka, kao i mišljenja sadržanog u ovom Izvještaju neovisnog revizora za priložene financijske izvještaje i Godišnjem izvještaju za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine, ne izražavamo nikakvo mišljenje o informacijama sadržanima u tim prikazima ili o drugim informacijama sadržanima u prethodno navedenoj datoteci.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izveštavanje sukladno ostalim zakonskim i regulatornim zahtjevima (nastavak)

Ostale obveze izveštavanja propisane Uredbom EU br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća i Zakonom o reviziji

Glavna skupština Društva nas je imenovala revizorom Grupe 18. kolovoza 2025. godine za potrebe revizije priloženih konsolidiranih financijskih izvještaja. Naš neprekinuti angažman traje ukupno 2 godine te se odnosi na razdoblje 1. siječnja 2024. do 31. prosinca 2025. godine.

Potvrđujemo sljedeće:

- naše revizorsko mišljenje o priloženim konsolidiranim financijskim izvještajima dosljedno je s dodatnim izvještajem izdanim revizijskom odboru Grupe 28. svibnja 2026. godine, u skladu s člankom 11. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća;
- prilikom obavljanja revizije nisu pružane nedozvoljene nerevizijske usluge iz članka 5. stavka 1. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća.

Društvu i društvima pod njegovom kontrolom nismo, uz usluge zakonske revizije, pružili druge usluge, osim onih usluga koje su objavljene u Godišnjem izvještaju.

Partner odgovoran za angažman revizije na temelju kojeg je sastavljen ovaj izvještaj neovisnog revizora je Goran Končar.



Goran Končar

Direktor i ovlašteni revizor



Deloitte d.o.o.

28. svibnja 2026. godine

Radnička cesta 80,

10 000 Zagreb,

Republika Hrvatska

	Bilješka	2025.	2024.
Prihodi od prodaje	4	398.470	200.450
Ostali prihodi	4	7.219	6.673
Poslovni prihodi		405.689	207.123
Promjena vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	5	319	163
Troškovi sirovina i materijala	6	(40.982)	(23.149)
Troškovi prodane robe		(223.677)	(120.026)
Ostali vanjski troškovi	7	(19.751)	(7.970)
Troškovi osoblja	8	(79.099)	(33.345)
Amortizacija	16	(17.640)	(7.254)
Ostali troškovi	9	(16.423)	(7.600)
Vrijednosna usklađenja	10	(68)	(154)
Rezerviranja	11	(1.233)	(119)
Ostali poslovni rashodi	12	(3.587)	(1.672)
Poslovni rashodi		(402.141)	(201.126)
Operativna dobit		3.548	5.997
Dobit od povoljne kupnje	36	1.834	-
Financijski prihodi	13	1.192	1.066
Financijski rashodi	13	(764)	(137)
Neto financijski rezultat		428	929
Udio u dobiti pridruženog društva	19	600	1.287
Dobit prije oporezivanja		6.410	8.213
Porez na dobit	14	(737)	(1.407)
Neto dobit		5.673	6.806
Pripisivo:			
Dioničarima Društva		5.441	6.764
Vlasnicima nekontrolirajućih udjela		232	42
Zarada po dionici za dobit pripisivu dioničarima Društva tijekom godine (u eurima)			
- osnovna	15	0,35	0,66
- razrijeđena	15	0,35	0,66

	Bilješka	2025.	2024.
Neto dobit		5.673	6.806
Ostali sveobuhvatni dobitak:			
<i>Stavke koje se neće reklasificirati u račun dobiti i gubitka</i>			
Fer vrednovanje dionica		293	121
Ukupna ostala sveobuhvatna dobit za godinu, neto od poreza		293	121
Ukupno sveobuhvatna dobit za godinu		5.966	6.927
Pripisivo:			
Dioničarima Društva		5.734	6.885
Vlasnicima nekontrolirajućih udjela		232	42

Računovodstvene politike i bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

	Bilješka	31.12.2025.	31.12.2024.
Imovina			
Dugotrajna imovina			
Goodwill	16A	11.407	-
Nematerijalna imovina	16A	7.695	69
Materijalna imovina	16B	82.921	33.388
Imovina s pravom korištenja	17	16.528	4.073
Ulaganja u nekretnine	18	1.830	809
Ulaganja u pridružena društva	19	8.656	9.079
Financijska imovina	20	2.205	1.799
Odgođena porezna imovina	21	885	320
		132.127	49.537
Kratkotrajna imovina			
Zalihe	22A	43.681	25.602
Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	22B	13.807	184
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	23	20.749	8.995
Financijska imovina	24	7.939	80
Novac i novčani ekvivalenti	25	8.756	28.833
		94.932	63.693
UKUPNO AKTIVA		227.059	113.231
Obveze			
Kapital i rezerve			
Dionički kapital	26	21.262	13.657
Premija na izdane dionice	26	54.909	-
Zakonske rezerve	26	683	683
Ostale rezerve	26	(8.930)	2.449
Rezerve fer vrijednosti	26	3.283	2.990
Zadržana dobit	26	64.004	71.615
		135.211	91.394
Vlasnicima nekontrolirajućih udjela	26	3.972	(3.823)
		139.183	87.571
Dugoročne obveze			
Rezerviranja	27	2.329	787
Obveze za najmove	28	14.279	2.699
Obveze prema bankama	30	4.764	-
Odgođena porezna obveza	29	5.852	656
		27.224	4.142
Kratkoročne obveze			
Rezerviranja	27	1.763	634
Obveze za najmove	28	3.909	1.433
Obveze za zajmove povezanih sudjelujućim interesom	30	4.177	4.177
Obveze prema bankama	30	14.044	-
Obveze prema dobavljačima	31	24.018	10.164
Obveze prema zaposlenicima	31	5.182	2.078
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	31	5.633	2.409
Obveze za predujmove	31	42	64
Obveze s osnovne udjela u rezultatu	31	28	29
Ostale kratkoročne obveze	31	1.856	530
		60.652	21.518
UKUPNO PASIVA		227.059	113.231

Računovodstvene politike i bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

	Bilješka	2025.	2024.
NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI			
Dobit prije poreza na dobit		6.410	8.213
Uskladenja:			
Amortizacija	16	17.640	7.254
Umanjenje vrijednosti i (dobit)/gubitak od otuđenja imovine		-	(47)
Vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca i zaliha	10	68	154
Udio u dobiti pridruženog društva	19	(600)	(1.287)
Prihodi od kamata i dividendi	13	(1.192)	(940)
Rashodi od kamata	13	764	135
Dobit od povoljne kupnje		(1.834)	-
Rezerviranja	11,27	1.233	119
Povećanje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu		22.489	13.601
Promjene u radnom kapitalu		(1.877)	952
Smanjenje kratkoročnih obveza		(3.855)	(450)
Smanjenje potraživanja		3.647	681
Smanjenje zaliha	22	(1.669)	721
Novac iz poslovanja		20.612	14.553
Novčani izdaci za kamate		(764)	(132)
Plaćeni porez na dobit		(3.546)	(1.595)
NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI		16.302	12.826
NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI			
Novčani primici od prodaje dugotrajne imovine		273	66
Novčani primici od kamata		645	940
Novčani primici od dividendi		547	124
Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga		-	15
Novčani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje		(6.568)	-
Stjecanje ovisnih društava, neto od stečenog novca		3.747	-
Novčani izdaci za kupnju dodatnog nekontrolirajućeg udjela		(9.550)	-
Novčani izdaci za kupnju dugotrajne imovine		(22.657)	(5.410)
Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti		-	(145)
NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI		(33.563)	(4.410)
NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI			
Novčani primici od glavnice kredita i zajmova	30	18.468	-
Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita i zajmova	30	(3.949)	(10)
Novčani izdaci za otplatu najmova	28	(4.283)	(2.298)
Novčani izdaci za isplatu dividendi	26	(13.052)	(1.029)
NETO NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI		(2.816)	(3.337)
UKUPNI NETO NOVČANI TOK		(20.077)	5.079
Novac i novčani ekvivalenti na početku razdoblja		28.833	23.754
Novac i novčani ekvivalenti na kraju razdoblja	25	8.756	28.833

Računovodstvene politike i bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

Pripisivo vlasnicima kapitala matičnog društva

	Temeljni kapital	Premija na izdane	Zakonske rezerve	Ostale rezerve	Rezerve fer	Zadržana dobit	Ukupno	Nekontrolirajući udjeli	Ukupno
Stanje 1.1.2024.	13.657	-	683	2.563	2.869	65.766	85.538	(3.865)	81.673
Dobit/(gubitak) poslovne godine	-	-	-	-	-	6.764	6.764	42	6.806
Prijenos na zadržanu dobit	-	-	-	(114)	-	114	-	-	-
Ostali sveobuhvatni dobitak	-	-	-	-	121	-	121	-	121
Ukupni sveobuhvatni dobitak	-	-	-	-	121	6.764	6.885	42	6.927
Dividenda	-	-	-	-	-	(1.029)	(1.029)	-	(1.029)
Stanje 31.12.2024.	13.657	-	683	2.449	2.990	71.615	91.394	(3.823)	87.571
Stanje 1.1.2025.	13.657	-	683	2.449	2.990	71.615	91.394	(3.823)	87.571
Dobit/(gubitak) poslovne godine	-	-	-	-	-	5.441	5.441	232	5.673
Ostali sveobuhvatni dobitak	-	-	-	-	293	-	293	-	293
Ukupni sveobuhvatni dobitak	-	-	-	-	293	5.441	5.734	232	5.966
Povećanje temeljnog kapitala	7.605	54.909	-	-	-	-	62.514	-	62.514
Smanjenje nekontrolirajućeg udjela	-	-	-	(11.193)	-	-	(11.193)	-	(11.193)
Dividenda	-	-	-	-	-	(13.052)	(13.052)	-	(13.052)
Ostale nevlasničke promjene kapitala	-	-	-	(186)	-	-	(186)	7.563	7.377
Stanje 31.12.2025.	21.262	54.909	683	(8.930)	3.283	64.004	135.211	3.972	139.183

Računovodstvene politike i bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

BILJEŠKA 1 – OPĆI PODACI

Društvo Čakovečki mlinovi d.d. Čakovec, Mlinska ulica 1 (u daljnjem tekstu: Društvo) uskladilo je opće akte sa Zakonom o trgovačkim društvima te je na osnovu istih Trgovački sud u Varaždinu Rješenjem Tt-95/482-2 dana 4. prosinca 1995. godine upisao Društvo u sudski registar. Država osnivanja društva: Hrvatska, MB društva: 03108414 OIB društva: 20262622069.

Temeljni kapital Društva na dan izdavanja ovog izvještaja iznosi 21.262.193,93 eura i podijeljen je na 16.020.000 redovnih nematerijaliziranih dionica na ime bez nominalne vrijednosti. Društvo na dan 31. prosinca 2025. godine ima 54.909.283 eura premije na izdane dionice, koje su nastale u transakciji unosa prava tijekom 2025. godine. Dionice Čakovečkih mlinova d.d. kotiraju na Službenom tržištu Zagrebačke burze pod simbolom CKML.

Čakovečki mlinovi d.d. na dan 31. prosinca 2025. godine imaju pet ovisnih društva: Trgovina Krk d.d. Malinska, Trgocentar d.d. Virovitica, Radnik Opatija d.d. Lovran, Zagrebačke pekare Klara d.d., Zagreb i NewMiP d.o.o. (dalje zajedno: „Grupa Čakovečki mlinovi“ ili „Grupa“) te jedno pridruženo društvo: Narodni trgovački lanac d.o.o. Soblinec.

Poslovni računi Društva otvoreni su kod:

- Privredne banke d.d. Zagreb IBAN: HR2623400091116005907,
- Erste & Steiermarkische bank d.d. Zagreb IBAN: HR4924020061100031817
- Zagrebačke banke d.d. Zagreb IBAN: HR9223600001102561339,
- OTP banke d.d. Split IBAN: HR5924070001100748686

DJELATNOST GRUPE

Grupa ostvaruje pretežni dio prihoda obavljanjem djelatnosti trgovine na malo, trgovine na veliko, te proizvodnje i prometa prehrambenim proizvodima (brašna, kruha, peciva, kekisa, vafla, tjestenina, kaša, jestivih ulja).

TIJELA DRUŠTVA

Sastav tijela Društva na dan 31. prosinca 2025. godine jest kako slijedi.

Uprava

- Mario Sedlaček, predsjednik Uprave
- Krešimir Kvaternik, član Uprave
- Franjo Plodinec, član Uprave

Nadzorni odbor

- Damir Metelko, predsjednik Nadzornog odbora,
- Vesna Butorac, zamjenica predsjednika Nadzornog odbora
- Dragica Plodinec, članica Nadzornog odbora
- Josip Plodinec, član Nadzornog odbora,
- Ema Marušić, članica Nadzornog odbora,
- prof.dr.sc. Mislav Ante Omazić, član Nadzornog odbora i
- Vanja Kutnjak, član Nadzornog odbora, predstavnik radnika

Revizijski odbor

- Damir Metelko, predsjednik Nadzornog odbora,
- Vesna Butorac, zamjenica predsjednika Nadzornog odbora
- Dragica Plodinec, članica Nadzornog odbora
- Josip Plodinec, član Nadzornog odbora,
- Ema Marušić, članica Nadzornog odbora,
- prof.dr.sc. Mislav Ante Omazić, član Nadzornog odbora i
- Vanja Kutnjak, član Nadzornog odbora, predstavnik radnika

BILJEŠKA 1 – OPĆI PODACI (NASTAVAK)

Odbor za imenovanja

- Ema Marušić, predsjednica Odbora za imenovanja, neovisna članica
- Damir Metelko, zamjenik predsjednika Odbora za imenovanja, neovisni član
- Vanja Kutnjak, član Odbora za imenovanja
- Vesna Butorac, članica Odbora za imenovanja
- Mislav Ante Omazić, član Odbora za imenovanja, neovisni član

Odbor za primitke

- Mislav Ante Omazić, predsjednik Odbora za primitke, neovisni član
- Vanja Kutnjak, zamjenik predsjednika Odbora za primitke,
- Damir Metelko, član Odbora za primitke (neovisni član)
- Vesna Butorac, članica Odbora za primitke
- Ema Marušić, članica Odbora za primitke (neovisna članica)

PODRUŽNICE I PRIDRUŽENA DRUŠTVA

Naziv društva	Sjedište	Osnovna djelatnost	Tip povezanosti	Udio izravne matice u kapitalu / glasačkim pravima 31.12.2025.	Udio izravne matice u kapitalu / glasačkim pravima 31.12.2024.
Trgovina Krk d.d.	Malinska, Hrvatska	Trgovina na malo	Neposredno	87,61%	100%
NewMip d.o.o.	Sisak, Hrvatska	Proizvodnja, Trgovina na veliko i malo	Neposredno	100%	0%
Zagrebačke Pekarne Klara d.d.	Zagreb, Hrvatska	Trgovina na malo; Pekarstvo	Neposredno	94,72%	0%
Trgocentar d.d.	Virovitica, Hrvatska	Iznajmljivanje nekretnina	Posredno	49,55% / 52,03 %	49,55% / 52,03 %
Narodni trgovački lanac d.o.o.	Soblinec, Hrvatska	Trgovina na veliko i malo	Posredno	25%	25%
Radnik Opatija d.d.	Lovran, Hrvatska	Pekarstvo	Neposredno	100%	100%

BILJEŠKA 1A – OSNOVA ZA PRIPREMU

Izjava o usklađenosti

Grupa je sastavila ove konsolidirane financijske izvještaje u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su usvojeni od strane Europske unije (“MSFI“).

Osnova mjerenja

Financijski izvještaji Grupe pripremljeni su na načelu povijesnog troška, izuzev financijske imovine i financijskih obveza, koje se mjere po fer vrijednosti.

Pretpostavka vremenske neograničenosti poslovanja

Ovi konsolidirani financijski izvještaji su pripremljeni pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, koja podrazumijeva kontinuitet poslovanja te realizaciju imovine i plaćanje obveza u sklopu redovnog poslovanja.

Korištenje procjena i prosudbi

Prilikom sastavljanja financijskih izvještaja u skladu s MSFI-jevima, Uprava matice daje procjene, prosudbe i pretpostavke koje utječu na primjenu politika i iskazane iznose imovine i obveza, te objavljivanje preuzetih i potencijalnih obveza na dan izvještaja o financijskom položaju, kao i iznose prihoda i rashoda u izvještajnom razdoblju.

Procjene i uz njih vezane pretpostavke se temelje na iskustvu u proteklim razdobljima i drugim relevantnim čimbenicima koji se smatraju opravdanim u danim okolnostima i ishod kojih sačinjava temelj za davanje prosudbi o knjigovodstvenim iznosima imovine i obveza koje nisu razvidne iz drugih izvora. Stvarni rezultati mogu se razlikovati od procjena.

Procjene i uz njih vezane pretpostavke kontinuirano se pregledavaju. Izmjene računovodstvenih procjena priznaju se u razdoblju u kojem je procjena izmijenjena ukoliko izmjena utječe samo na to razdoblje, ili u razdoblju izmjene i budućim razdobljima ako izmjena utječe na tekuće i buduća razdoblja.

Prosudbe Uprave matice koje se odnose na primjenu MSFI-a koji imaju značajan utjecaj na financijske izvještaje i procjene sa znatnim rizikom mogućeg značajnog usklađenja u idućoj godini opisane su u bilješci 3. *Ključne računovodstvene procjene i prosudbe.*

BILJEŠKA 1A – OSNOVA ZA PRIPREMU (NASTAVAK)

Promjene u klasifikaciji stavaka financijskih izvještaja

U financijskim izvještajima za godinu koja je završila 31. prosinca 2025. godine, Grupa je izvršila promjene u klasifikaciji stavaka financijskih izvještaja usporednog razdoblja. Promjene se odnose na klasifikaciju Materijalne imovine i Ulaganja u nekretnine.

Dio građevinskih objekata je u promijenjenoj prezentaciji objavljen u sklopu linije Ulaganja u nekretnine dok je prethodne godine bio objavljen u sklopu materijalne imovine.

Navedene promjene u klasifikaciji financijskih izvještaja nemaju utjecaja na dobit razdoblja, zadržanu dobit i neto imovinu Društva za godinu koja je završila 31. prosinca 2025. i 31. prosinca 2024. godine kao ni na kovenante te sukladno tome Uprava Društva smatra da navedeni prepravci nemaju utjecaja na odluke korisnika financijskih izvještaja. Navedeni prepravci usporednog razdoblja su provedeni u skladu s računovodstvenim politikama Društva te uvažavajući odredbe MRS-a 8 - Računovodstvene politike, promjene računovodstvenih procjena i pogreške. Nova prezentacija osigurava bolju usporedivost Društva te ispravniju prezentaciju uvažavajući karakteristike stavaka obuhvaćenih prepravkom.

Učinak promjene klasifikacija unutar Izvještaja o financijskom položaju je sljedeći:

	31. prosinca 2024. (prije prepravka)	Prepravak	31. prosinca 2024. (ispravljeno)
Izvještaj o financijskom položaju			
Dugotrajna imovina			
Materijalna imovina – građevinski objekti (bilješka 16B)	33.716	(328)	33.388
Ulaganja u nekretnine – građevinski objekti (bilješka 18)	481	328	809
Ukupno	34.197	-	34.197

BILJEŠKA 2 - ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA

2.1. USVAJANJE NOVIH I REVIDIRANIH STANDARDARDA

Promjene računovodstvenih politika i objavljivanja

a) Prva primjena novih izmjena postojećih standarda na snazi za tekuće izvještajno razdoblje

Grupa je u tekućoj godini primijenilo izmjene i dopune MRS-a 21 „Nedostatak mogućnosti razmjene” izdane od strane Odbora za međunarodne računovodstvene standarde (OMRS) i usvojene od strane Europske unije, čija je obvezna primjena za razdoblja koja započinju 1. siječnja 2025. godine ili kasnije.

Usvajanje navedenih standarda i tumačenja nije imalo utjecaj na financijske izvještaje Društva. Njihovo usvajanje nije imalo nikakav značajan utjecaj na objave ili na iznose iskazane u ovim financijskim izvještajima.

b) Standardi i izmjene postojećih standarda koje je objavio OMRS i usvojeni su u Europskoj uniji, ali još nisu na snazi

Na dan odobrenja ovih financijskih izvještaja, Grupa nije primijenila sljedeće revidirane MSFI računovodstvene standarde koji su usvojeni od strane EU, a još nisu stupili na snagu.

Standard	Naziv	Datum stupanja na snagu
Izmjene MSFI-a 9 i MSFI-a 7	Izmjene u klasifikaciji i mjerenju financijskih instrumenata (OMRS datum stupanja na snagu: 1. siječnja 2026.)	1. siječnja 2026.
Izmjene MSFI-a 1, MSFI-a 7, MSFI-a 9, MSFI-a 10 i MRS-a 7	Godišnja unapređenja MSFI računovodstvenih standarda – Izdanje 11 (OMRS datum stupanja na snagu: 1. siječnja 2026.)	1. siječnja 2026.
Izmjene MSFI-ja 1, MSFI-ja 7, MSFI-ja 9, MSFI-ja 10 i MRS-a 7,	Godišnja poboljšanja MSFI računovodstvenih standarda – Izdanje 11 (OMRS datum stupanja na snagu 1. siječnja 2026. godine)	1. siječnja 2027.
MSFI 18	Prezentacija i objave u financijskim izvještajima (OMRS datum stupanja na snagu: 1. siječnja 2027.)	1. siječnja 2027.

Grupa ne očekuje da će usvajanje gore navedenih Standarda imati značajan utjecaj na financijske izvještaje u budućim razdobljima, osim potencijalno izmjene MSFI-ja 18, koje u ovom trenutku nije moguće specificirati.

BILJEŠKA 2 - ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (NASTAVAK)

2.1. USVAJANJE NOVIH I REVIDIRANIH STANDARDARDA (NASTAVAK)

c) Novi standardi i izmjene standarda koje je objavio OMRS, ali još nisu usvojeni u Europskoj uniji

MSFI-jevi trenutačno usvojeni u Europskoj uniji ne razlikuju se značajno od propisa koje je donio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde (OMRS), izuzev sljedećih standarda i izmjena postojećih standarda, o čijem usvajanju Europska unija na datum objave financijskih izvještaja još nije donijela odluku:

Standard	Naziv	Status usvajanja u EU
MSFI 19	Podružnice bez javne odgovornosti: Objave (OMRS datum stupanja na snagu: 1. siječnja 2027.)	Još nije usvojeno od strane EU
Izmjene MRS-a 21	Translacija u valutu za prezentaciju hiperinflacije (OMRS datum stupanja na snagu: 1. siječnja 2027.)	Još nije usvojeno od strane EU
MSFI 14	Regulatorni računi odgode (OMRS datum stupanja na snagu: 1. siječnja 2016.)	Europska komisija odlučila je ne pokrenuti postupak odobrenja ovog privremenog standarda i pričekati konačni standard.
Izmjene MSFI-a 10 i MRS-a 28	Prodaja ili doprinos imovine između investitora i njegovog pridruženog društva ili zajedničkog pothvata te daljnje izmjene	Postupak odobrenja odgođen je neodređeno vrijeme do završetka istraživačkog projekta o metodi udjela.

Grupa smatra da usvajanje prethodno navedenih standarda neće dovesti do značajnih promjena u financijskim izvještajima u budućim razdobljima.

**BILJEŠKA 2 - ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA
(NASTAVAK)****2.2. OSNOVE KONSOLIDACIJE**

Konsolidirani financijski izvještaji Grupe uključuju financijske izvještaje Čakovečki mlinovi d.d. ("Društvo") i društava nad kojima Čakovečki mlinovi d.d. ima kontrolu (ovisna društva) na dan i za godinu koja je završila 31. prosinca 2025., zajedno "Grupa". Ulagatelj kontrolira poduzeće u koje ulaže ako je u mogućnosti kontrolirati, ili ima prava na udjele u zaradi drugog poduzeća te može utjecati na visinu raspoređene svote zarade koristeći se svojom moći nad tim poduzećem.

Ulaganje u ovisna društva

Ovisna društva su sva društva nad kojima Grupa ima kontrolu ako je temeljem svog sudjelovanja u njemu izložena varijabilnom prinosu, odnosno ima prava na njih te sposobnost utjecati na prinos svojom prevlašću u tom društvu. Postojanje i učinak potencijalnih prava glasa koja se trenutno mogu iskoristiti ili zamijeniti razmatraju se prilikom procjene kontrolira li Grupa drugi subjekt. Ulaganja u ovisna društva iskazuju se po trošku umanjenom za gubitak od umanjenja vrijednosti. Grupa ima udio u pridruženom društvu (25% vlasništva).

Ulaganje u zajednički pothvat

Grupa ima udjel u zajedničkom pothvatu koje je zajednički kontroliran subjekt, a ulagači imaju ugovor kojim se uspostavlja zajednička kontrola nad ekonomskim aktivnostima subjekta. Grupa priznaje svoj udjel u zajedničkom pothvatu koristeći metodu troška umanjeno za gubitak od umanjenja vrijednosti imovine. Procjena vrijednosti ulaganja u zajednički pothvat Grupe vrši se u slučaju kada postoji naznaka da je ta vrijednost umanjena ili više ne postoje gubici od umanjenja priznati u prethodnim razdobljima.

Poslovna spajanja

Preuzimanje, odnosno stjecanje ovisnih društava i poslovanja se obračunava metodom stjecanja. Naknada, tj. činidba u sklopu poslovnog spajanja vrednuje se po fer vrijednosti, a to je ukupna fer vrijednost, na datum razmjene, imovine koju Društvo prenosi te obveza Društva prema bivšim vlasnicima stečenika te udjela ili dionica koje je Društvo izdalo u zamjenu za kontrolu nad stečenikom. Troškovi povezani sa stjecanjem priznaju se u dobit ili gubitak kako nastaju.

Na datum stjecanja, utvrđiva stečena imovina i utvrđive preuzete obveze priznaju se po njihovoj fer vrijednosti na datum stjecanja, izuzev:

- odgođene porezne imovine, odnosno odgođenih poreznih obveza te obveza i imovine povezanih sa sporazumima o primanjima za zaposlene, koji se priznaju i mjere sukladno MRS-u 12, odnosno MRS-u 19;
- obveza ili vlasničkih instrumenata koji se odnose na stečenikove ili Društvene sporazume o plaćanju na temelju dionica sklopljene radi zamjene sporazuma o plaćanjima stečenika temeljenima na dionicama i mjere se na datum stjecanja sukladno MSFI-ju 2 (vidjeti dolje); i
- imovine (ili skupina za otuđenje) klasificirane kao namijenjene prodaji sukladno MSFI-ju 5, koja se mjeri sukladno tom standardu.

Goodwill se mjeri kao pozitivna razlika između zbroja prenesene naknade za stjecanje, iznosa nekontrolirajućeg udjela, ako postoji, i fer vrijednosti prethodnog vlasničkog udjela stjecatelja u subjektu, s jedne strane, te neto iznosa na datum stjecanja utvrđive stečene imovine i utvrđivih preuzetih obveza, s druge strane. Ako ponovnom procjenom bude utvrđeno da je udio Društva u fer vrijednosti utvrđive neto imovine stečenika viši od zbroja prenesene naknade, iznosa nekontrolirajućeg udjela, ako postoji, i fer vrijednosti prethodnog vlasničkog udjela stjecatelja u subjektu, višak se priznaje odmah u dobiti i gubitku kao dobit od povoljne kupnje.

Ako prvo obračunavanje poslovnog spajanja nije dovršeno do kraja izvještajnog razdoblja u kojem je došlo do spajanja, Društvo iskazuje prijelazne iznose po stavkama koje nisu konačno obračunane.

Prijelazni iznosi usklađuju se tijekom razdoblja mjerenja (vidjeti gore) ili se priznaje dodatna imovina ili dodatne obveze u skladu s novim saznanjima o činjenicama i okolnostima koje su postojale na datum stjecanja koje bi, da su bile poznate, utjecale na iznose priznate na taj datum.

**BILJEŠKA 2 - ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA
(NASTAVAK)****2.2. OSNOVE KONSOLIDACIJE (NASTAVAK)**

Goodwill se ne amortizira, već se pregledava zbog umanjenja vrijednosti najmanje jednom godišnje. Radi testiranja na umanjenje, goodwill se raspoređuje na svaku jedinicu Društva koja stvara novac (ili skupine takvih jedinica) od koje se očekuju koristi od sinergija koje proizlaze iz spajanja. Jedinica koja stvara novac na koju je goodwill raspoređen podvrgava se provjeri umanjenja vrijednosti jednom godišnje ili češće ako postoji naznaka o mogućem umanjenju njezine vrijednosti. Ako je nadoknativi iznos jedinice koja stvara novac niži od njezinog knjigovodstvenog iznosa, gubitak nastao umanjenjem prvo se raspoređuje tako da se umanjiti knjigovodstveni iznos goodwilla raspoređenog na jedinicu koja stvara novac i zatim razmjerno na drugu imovinu jedinice koja stvara novac na osnovi knjigovodstvenog iznosa svakog sredstva u jedinici koja stvara novac. Jednom priznati gubitak od umanjenja vrijednosti goodwilla ne poništava se u idućem razdoblju. Prilikom otuđenja jedinice koja stvara novac, pripadajući iznos goodwilla ulazi u utvrđivanje dobiti ili gubitka od otuđenja.

Poslovne kombinacije pod zajedničkom kontrolom

Poslovne kombinacije pod zajedničkom kontrolom su transakcije u kojima svi subjekti sudionici (preuzimatelj i stečenik) prije i nakon transakcije stoje pod zajedničkom krajnjom kontrolom istog vlasnika ili iste skupine vlasnika, pri čemu ta zajednička kontrola nije privremena.

MSFI okvir trenutno ne propisuje posebne odredbe/zahtjeve vezane uz poslovne kombinacije pod zajedničkom kontrolom. U nedostatku specifičnih odredbi, a uzimajući u obzir analizu ekonomske suštine pojedine transakcije, Društvo je odabralo odgovarajuću računovodstvenu politiku koristeći hijerarhiju opisanu u točkama 10. do 12. MRS-a 8 *Osnova pripreme financijskih izvještaja*.

Društvo u poslovnim kombinacijama pod zajedničkom kontrolom primjenjuje metodu vrijednosti prethodnika (eng. predecessor values' method). Ova metoda temelji se na pristupu vrijednosti prethodnika (knjigovodstvenih vrijednosti), prema kojem se vrijednosti preuzete iz postojećih financijskih izvještaja koriste kao osnova za računovodstveni obuhvat poslovnih kombinacija pod zajedničkom kontrolom.

Primjenom metode vrijednosti prethodnika:

- identificirana imovina i preuzete obveze stečenika preuzimaju se po njihovim postojećim knjigovodstvenim vrijednostima, pri čemu Društvo kao osnovu koristi knjigovodstvene vrijednosti koje su na datum transakcije iskazane u konsolidiranim financijskim izvještajima Grupe (tzv. „konsolidirane vrijednosti“, uključujući ranije priznate usklade do fer vrijednosti koje proizlaze iz prethodnih stjecanja);
- ne utvrđuje se i ne priznaje novi goodwill niti povoljna kupnja u vezi s poslovnim kombinacijama pod zajedničkom kontrolom;
- razlika između knjigovodstvene vrijednosti prenesene naknade (uključujući eventualne promjene u temeljnome kapitalu) i knjigovodstvene vrijednosti neto imovine stečenika priznaju se izravno u kapitalu, bez utjecaja na dobit ili gubitak razdoblja.

Na taj način, računovodstveni učinak pripajanja odražava činjenicu da se radi o reorganizaciji unutar iste Grupe pod zajedničkom kontrolom, a ne o stjecanju nove ekonomske vrijednosti od trećih strana, te osigurava neutralnost računovodstvenih vrijednosti s gledišta vlasnika.

Metoda udjela

Prema metodi udjela, ulaganja se početno priznaju po trošku nabave i nakon toga usklađuju kako bi se priznao udio Grupe u dobiti ili gubicima subjekta nakon stjecanja u dobiti ili gubitku, te udio Grupe u kretanjima u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti subjekta. Dividende primljene od pridruženih društava priznaju se kao smanjenje knjigovodstvene vrijednosti ulaganja. Ako je udio Grupe u gubicima u ulaganju s vlasničkim kapitalom jednak ili veći od njenog udjela u subjektu, uključujući sva druga neosigurana dugoročna potraživanja, Grupa ne priznaje daljnje gubitke, osim ako je preuzela obveze ili izvršila plaćanja u ime drugog

BILJEŠKA 2 - ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (NASTAVAK)

subjekta. Nerealizirani dobiti od transakcija između Grupe i njezinih pridruženih društava eliminiraju se do razine udjela Grupe u tim subjektima. Nerealizirani gubici također se eliminiraju osim ako transakcija ne pruža dokaz o umanjenju vrijednosti prenesene imovine.

Gubitak kontrole nad ovisnim društvima

Kada Grupa izgubi kontrolu nad ovisnim društvom, prestaju se priznavati imovina i obveze ovisnog društva te svih povezanih nekontrolirajućih udjela i drugih stavaka kapitala. Dobici ili gubici priznaju se u računu dobiti i gubitka. Zadržani udio u bivšem ovisnom društvu mjeri se po fer vrijednosti kada se kontrola izgubi.

Transakcije eliminirane u konsolidaciji

Stanja i transakcije među članicama Grupe te sva nerealizirana dobit iz transakcija među članicama Grupe, eliminirani su pri konsolidaciji financijskih izvještaja.

2.3. IZVJEŠTAVANJE O POSLOVNIM SEGMENTIMA

Poslovni segment je sastavnica Grupe koja se bavi poslovnim djelatnostima od kojih može ostvariti prihod i u vezi s kojima snosi troškove (uključujući prihod i troškove povezane s transakcijama s drugim sastavnicama istoga subjekta), čije poslovne rezultate redovito pregledava glavni donositelj odluka subjekta kako bi donio odluke o resursima koje je potrebno rasporediti na segment i ocijenio njegove poslovne rezultate, i za koju su dostupni odvojeni financijski podaci. Grupa posluje u poslovnom segmentu trgovine kao dominantnom poslovnom segmentu, te u segmentu prehrane (mlinarstvo i pekarstvo) koji nisu toliko dominantni u ukupnom poslovanju Grupe. Poduzeća unutar Grupe su podijeljena svako u svoj segment uz izuzetak društva matice koje ima jednu jedinicu koja spada u segment trgovina. Pregled društava Grupe je naveden u bilješci 1 Opći podaci i Izvješću posloводства. Pregled financijskih pokazatelja segmenata je naveden u Izvješću posloводства, a prihodi po segmentima u bilješci 4.

2.4. STRANE VALUTE

a) Funkcionalna i izvještajna valuta

Stavke uključene u financijski izvještaj Grupe iskazane su u valuti primarnog gospodarskog okruženja u kojem Grupa posluje (funkcionalna valuta). Funkcionalna i prezentacijska valuta je EURO.

b) Transakcije i stanja u stranoj valuti

Transakcije u stranim sredstvima plaćanja prevode se u funkcionalnu valutu tako da se iznosi u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju po tečaju na dan transakcije. Dobici ili gubici od tečajnih razlika, koji nastaju prilikom podmirenja tih transakcija i preračuna monetarne imovine i obveza izraženih u stranim valutama, priznaju se u računu dobiti i gubitka. Stanja imovine i obveza u stranim valutama se na dan bilance preračunavaju po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke.

2.5. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

Nekretnine, postrojenja i oprema iskazani su u bilanci po povijesnom trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i umanjenje vrijednosti. Povijesni trošak uključuje trošak koji je izravno povezan sa stjecanjem imovine.

Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se, po potrebi, priznaju kao zasebna imovina samo ako će Grupa imati buduće ekonomske koristi od spomenute imovine, te ako se trošak imovine može pouzdano mjeriti. Svi ostali troškovi za održavanje i popravke terete troškove u razdoblju u kojem su nastali.

BILJEŠKA 2 - ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (NASTAVAK)

Zemljište i imovina u pripremi se ne amortizira. Amortizacija ostale imovine obračunava se primjenom pravocrtne metode u svrhu alokacije troška te imovine tijekom njenog procijenjenog korisnog vijeka uporabe. Amortizacija se obračunava za svako sredstvo sve do potpune amortizacije sredstva ili do rezidualne vrijednosti sredstava ako je značajna.

Procijenjeni korisni vijek uporabe i godišnja stopa amortizacije utvrđene su kako slijedi i nisu se mijenjale u 2025. godini u odnosu na 2024. godinu:

Građevinski objekti	10 – 40 godina	2,5 % - 10%
Postrojenja i oprema	2 – 10 godina	10% - 50%
Alati, pogonski inventar i transportna imovina	4 – 5 godina	20% - 25%

U slučaju da je knjigovodstveni iznos imovine veći od procijenjenog nadoknadivog iznosa, razlika se otpisuje do nadoknadivog iznosa. Dobici i gubici nastali prodajom određuju se usporedbom prihoda i knjigovodstvene vrijednosti sredstva i uključuju se u ostale dobitke - neto u računu dobiti i gubitka.

2.6. ULAGANJA U NEKRETNINE

Ulaganja u nekretnine odnose se uglavnom na poslovne zgrade i zemljišta koja se drže u svrhu dugoročnog stjecanja prihoda od najma ili zbog porasta njihove vrijednosti, i Grupa se njima ne koristi. Ulaganja u nekretnine tretiraju se kao dugotrajna ulaganja, osim ako nisu namijenjena prodaji u slijedećoj godini i kupac je identificiran, u kojem slučaju se svrstavaju u kratkotrajnu imovinu.

Ulaganje u nekretnine iskazuje se po povijesnom trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i rezerviranja za umanjnje vrijednosti ako je potrebno. Amortizacija zgrada obračunava se primjenom pravocrtne metode u svrhu alokacije troška tijekom njihova korisnog vijeka uporabe (10 do 40 godina).

Naknadni izdaci kapitaliziraju se samo kada je vjerojatno da će Grupa od toga imati buduće ekonomske koristi i kada se trošak može pouzdano izmjeriti. Svi ostali troškovi popravka i održavanja terete račun dobiti i gubitka kada nastanu.

2.7. DUGOTRAJNA IMOVINA NAMIJENJENA PRODAJI

Dugotrajna imovina klasificirana kao namijenjena prodaji mjeri se po nižoj od knjigovodstvene vrijednosti i fer vrijednosti umanjene za troškove prodaje. Dugotrajna imovina klasificira se kao namijenjena prodaji ako će se knjigovodstvena vrijednost nadoknaditi putem transakcije prodaje, a ne kontinuiranom upotrebom. Ovaj se uvjet smatra ispunjenim samo kada je prodaja vrlo vjerojatna i imovina je dostupna za trenutnu prodaju u svom sadašnjem stanju. Uprava mora biti predana prodaji za koju se očekuje da će se kvalificirati za priznavanje kao dovršena prodaja u roku od godinu dana od datuma klasifikacije.

Kada se Grupa obveže na plan prodaje koji uključuje gubitak kontrole nad ovisnim društvom, sva imovina i obveze tog ovisnog društva klasificira se kao namijenjena prodaji kada su ispunjeni gore opisani kriteriji, bez obzira hoće li grupa zadržati manjinski udio u svojoj bivšoj podružnici nakon prodaje.

Kada se Grupa obveže na plan prodaje koji uključuje otuđenje ulaganja u pridruženo društvo ili dijela ulaganja u pridruženo društvo, ulaganje ili dio ulaganja u pridruženo društvo koje će se otuđiti klasificira se kao namijenjeno prodaji kada su ispunjeni gore opisani kriteriji. Grupa tada prestaje primjenjivati metodu udjela u odnosu na dio koji je klasificiran kao namijenjen prodaji. Bilo koji zadržani dio ulaganja u pridruženo društvo koji nije klasificiran kao namijenjen prodaji i dalje se obračunava metodom udjela.

BILJEŠKA 2 - ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (NASTAVAK)

2.8. FINANCIJSKA IMOVINA

Grupa klasificira svoju financijsku imovinu u sljedeće kategorije: financijska imovina po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka i financijska imovina po amortiziranom trošku. Klasifikacija ovisi o svrsi za koju je financijska imovina stečena i obilježju novčanih tokova imovine. Uprava određuje klasifikaciju financijske imovine pri početnom priznavanju i vrednuje tu odluku na svaki datum izvještavanja.

Klasifikacija financijske imovine

Dužnički instrumenti koji ispunjavaju sljedeće uvjete naknadno se mjere po amortiziranom trošku:

- financijska imovina se drži unutar poslovnog modela čiji je cilj držanje financijske imovine radi naplate ugovornih novčanih tokova; i
- ugovorni uvjeti financijske imovine uzrokuju novčane tijekove koji su isključivo plaćanje glavnice i kamata na preostali iznos glavnice na određene datume.

Provjera sadrže li ugovorni uvjeti financijske imovine novčane tijekove koji su isključivo plaćanja glavnice i kamate na preostali iznos glavnice na određene datume radi se isključivo pri početnom priznavanju financijske imovine.

Ukoliko se ugovorni uvjeti financijske imovine značajno promijene ili dođe do provedbe djelomičnog ili potpunog otpisa ugovorenih novčanih tijekova, financijska imovina se prestaje priznavati, početno se priznaje nova financijska imovina koja podliježe ponovnom testu.

Značajnost promjene ugovornih uvjeta izračunava se primjenom originalne efektivne kamate stope na novčane tijekove uslijed promjene ugovornih uvjeta. Razlika koja proizlazi iz originalnih ugovorenih novčanih tijekova i ovako izračunatih knjiži se u izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti ukoliko je beznačajna, dok se kod značajne provodi prestanak priznavanja kao što je prethodno navedeno. Grupa značajnost promjene ugovornih uvjeta definira na kvalitativnoj i kvantitativnoj razini prilikom svake promjene uvjeta na pojedinom ugovoru.

Dužnički instrumenti koji ispunjavaju sljedeće uvjete naknadno se mjere po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (FVOSD):

- financijska imovina se drži unutar modela čiji se cilj ostvaruje prikupljanjem ugovornih novčanih tokova i prodajom financijske imovine;
- ugovorni uvjeti financijske imovine uzrokuju novčane priljeve koji su isključivo plaćanje glavnice i kamata na preostali iznos glavnice na određeni datum

Sva ostala financijska imovina se prema zadanim postavkama mjeri naknadno po fer vrijednosti kroz dobiti ili gubitak.

Grupa pri početnom priznavanju financijske imovine koristi mogućnost neopozivog određivanja sljedećeg:

- Grupa se može neopozivo odlučiti za naknadne promjene fer vrijednosti ulaganja u kapital u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti ako su zadovoljeni određeni kriteriji (vidi (ii) dolje); i
- Grupa može neopozivo odrediti dužnički instrument, koji udovoljava kriteriju mjerenja po amortiziranom trošku ili kriteriju mjerenja po FVOSD, mjerenje po fer vrijednosti kroz dobiti ili gubitak ako se time eliminira ili značajno smanjuje računovodstvena neusklađenost (vidi (iii) u nastavku).

BILJEŠKA 2 - ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (NASTAVAK)

2.8. FINACIJSKA IMOVINA (nastavak)

Stavke imovine klasificirane su i mjere se kako je prikazano u nastavku:

Opis	Klasifikacija i mjerenje
Aktiva	
Novac i novčani ekvivalenti (depoziti, komercijalni zapisi)	Amortizirani trošak
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	Amortizirani trošak
Ostala financijska imovina	Amortizirani trošak
Dani zajmovi i ostala potraživanja	Amortizirani trošak
Vlasnički instrumenti	Fer vrijednost kroz dobit ili gubitak izuzev kod korištenja neopozive opcije fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit / Ostali modeli

(i) Amortizirani trošak i metoda efektivne kamatne stope

Metoda efektivne kamatne stope je metoda izračuna amortiziranog troška dužničkog instrumenta i raspoređivanja prihoda od kamata tijekom relevantnog razdoblja.

Za financijsku imovinu, osim kupljene ili nastale kreditno umanjene financijske imovine (tj. imovina koja je kreditno umanjena prilikom početnog priznavanja), efektivna kamatna stopa je stopa koja točno diskontira procijenjene buduće novčane primitke (uključujući sve naknade i bodove plaćene ili primljene koje čine sastavni dio efektivne kamatne stope, transakcijskih troškova i ostalih premija ili diskonta) isključujući očekivane kreditne gubitke, kroz očekivani vijek dužničkog instrumenta, ili, gdje je prikladno, kraće razdoblje, na bruto knjigovodstvenu vrijednosti dužničkog instrumenta pri početnom priznavanju. Za kupljenu ili nastalu kreditno umanjenu financijsku imovinu, efektivna kamatna stopa usklađena s kreditom izračunava se diskontiranjem procijenjenih budućih novčanih tokova, uključujući očekivane kreditne gubitke, na amortizirani trošak dužničkog instrumenta pri početnom mjerenju.

Amortizirani trošak financijske imovine je iznos po kojem se financijski instrument mjeri pri početnom priznavanju umanjeno za otplate glavnice i uvećano za kumulativnu amortizaciju, koristeći metodu efektivne kamatne stope bilo koje razlike između tog početnog iznosa i iznosa dospjeća, usklađenog za bilo koji gubitak.

Bruto knjigovodstvena vrijednost financijske imovine je amortizirani trošak financijske imovine prije usklađivanja za bilo koji gubitak.

Prihodi od kamata priznaju se primjenom metode efektivne kamatne stope za dužničke instrumente koji se naknadno mjere po amortiziranom trošku i po FVOSD. Za financijsku imovinu, osim za kupljenu ili nastalu kreditno umanjenu financijsku imovinu, prihodi od kamata izračunavaju se primjenom efektivne kamatne stope na bruto knjigovodstvenu vrijednost financijske imovine, osim za financijsku imovinu koja je kasnije postala kreditno umanjena.

Za financijsku imovinu koja je kasnije postala kreditno umanjena, prihod od kamata se priznaje primjenom efektivne kamatne stope na amortizirani trošak financijske imovine. Ako se, u narednim izvještajnim razdobljima, kreditni rizik na kreditno umanjenu financijski instrument poboljša tako da financijski instrument više nije kreditno umanjeno, prihod od kamata se priznaje primjenom efektivne kamatne stope na bruto knjigovodstvenu vrijednost financijske imovine.

BILJEŠKA 2 - ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (NASTAVAK)

2.8. FINACIJSKA IMOVINA (nastavak)

(i) Amortizirani trošak i metoda efektivne kamatne stope (nastavak)

Za kupljenu ili nastalu kreditno umanjenu financijsku imovinu, Grupa priznaje prihode od kamata primjenom efektivne kamatne stope usklađene kreditnim rizikom na amortizirani trošak financijske imovine pri početnom priznavanju. Izračun se ne vraća na bruto osnovu čak i ako se kreditni rizik financijske imovine naknadno poboljša tako da financijska imovina više nije kreditno umanjena.

Prihodi od kamata priznaju se u računu dobiti i gubitka i uključeni su u bilješku 13.

(ii) Financijska imovina koja se mjeri po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak

Financijska imovina po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak mjeri se po fer vrijednosti na kraju svakog izvještajnog razdoblja, pri čemu su svi dobiti ili gubici po fer vrijednosti priznati u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti. Neto dobit ili gubitak priznat u dobiti i gubitku uključuje bilo koju dividendu ili kamatu zarađenu na financijskoj imovini i uključen je u stavku ostalih dobitaka i gubitaka (bilješka 13). Fer vrijednost se utvrđuje na način opisan u bilješci 33.

Umanjenje vrijednosti financijske imovine

Grupa na svaki izvještajni datum mjeri rezervacije za umanjene vrijednosti za financijski instrument u iznosu koji je jednak trajanju očekivanih kreditnih gubitaka ako se kreditni rizik za taj financijski instrument značajno povećao od početnog priznavanja.

Mjerenje očekivanih kreditnih gubitaka mjeri se i priznaje na temelju procjene vjerojatnosti i činjenica neispunjavanja obveza i gubitka zbog odnosa s poslovnim partnerima koji se temelje na povijesnim podacima i trenutnim činjenicama usklađenima za informacije okrenute prema budućnosti kao što su otplatni planovi dogovoreni s kupcima, iznos instrumenata osiguranja plaćanja i sl.

Grupa primjenjuje pojednostavljeni model MSFI-ja 9 *Financijski instrumenti* te klasificira svoju financijsku imovinu s obzirom na metodu vrednovanja u kategoriju financijska imovina po amortiziranom trošku. Ta klasifikacija se provodi prilikom inicijalnog priznavanja i ovisi o poslovnom modelu za upravljanje financijskom imovinom i karakteristikama novčanih tokova usvojenom od strane Grupe.

Procjena budućih očekivanih kreditnih gubitaka, odnosno ispravka vrijednosti financijskih instrumenata uslijed istih, provodi se temeljem prosječne stope otpisa u prethodnim godinama i njezine primjene na neispravljenu financijsku imovinu koja se mjeri po amortiziranom trošku na datum izvještavanja.

Nakon utuženja i postojanja objektivnih dokaza o umanjenu vrijednosti temeljenih na događaju ili više njih koji Upravi ukazuju na to da ugovoreni novčani tijekovi neće moći biti naplaćeni, provodi se usklađenje vrijednosti navedene financijske imovine.

Financijska imovina prestaje u trenutku kada su istekla prava na primitak novčanih tokova od financijske imovine ili su prava prenesena sa ostalim pravima i odgovornostima.

Očekivana buduća kretanja

Grupa će uključiti podatke koji se odnose na budućnost prilikom procjene je li kreditni rizik instrumenta značajno porastao od početnog priznavanja te prilikom izračuna očekivanog kreditnog gubitka.

BILJEŠKA 2 - ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (NASTAVAK)

2.8. FINACIJSKA IMOVINA (nastavak)

(ii) Financijska imovina koja se mjeri po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak (nastavak)

Prestanak priznavanja financijske imovine

Grupa prestaje priznavati financijsku imovinu kada:

- (a) ističu ugovorna prava na novčane tokove od financijske imovine, ili
- (b) prenosi financijsku imovinu i prijenos ispunjava uvjete za prestanaka priznavanja

Prijenos financijske imovine

Subjekt prenosi financijsku imovinu na način da:

- (a) prenosi ugovorna prava na primanje novčanih tokova od financijske imovine, ili
- (b) zadržava ugovorna prava na primanje novčanih tokova od financijska imovine, ali pretpostavlja ugovornu obavezu plaćanja novčanih tokova jednom ili više primatelja u aranžmanu.

2.9. NAJMOVI

a) Grupa je najmodavac

Imovina dana pod poslovni najam amortizira se tijekom očekivanog vijeka trajanja jednako kao ostala slična imovina.

Najmovi u kojima je Grupa najmodavac klasificiraju se kao poslovni najmovi. Najam se klasificira kao financijski najam ako se njime na najmoprimca prenose gotovo svi rizici i koristi povezani s vlasništvom nad odnosnom imovinom. Svi drugi najmovi klasificiraju kao poslovni najmovi.

Kada je Grupa posredni najmodavac, ona obračunava glavni najam i podnajam kao dva zasebna ugovora. Pri razvrstavanju zakupa, posrednički zakupnik klasificira podnajam kao financijski ili operativni najam, kako slijedi:

- (a) ako je glavni zakup kratkoročni najam, podnajam se klasificira kao operativni najam;
 - (b) u protivnom, podnajam se razvrstava na temelju prava korištenja koji proizlazi iz osnovnog najma, a ne na temelju osnovnog sredstva (na primjer, imovina, postrojenje ili oprema koja je predmet zakupa).
- Prihodi od najamnina temeljem poslovnog najma priznaju se pravocrtno tijekom razdoblja predmetnog najma. Početni izravni troškovi nastali u fazi pregovaranja i ugovaranja uvjeta poslovnog najma pripisuju se knjigovodstvenom iznosu predmeta najma i priznaju pravocrtno tijekom razdoblja najma. Potraživanja temeljem financijskih najмова knjiže se kao potraživanja u iznosu neto ulaganja Grupe u najam. Prihodi od financijskog najma raspoređuju se na obračunska razdoblja kako bi odražavali konstantnu periodičku stopu povrata na otvoreno stanje neto ulaganja Grupe temeljem najмова.

Kada ugovor obuhvaća komponente koje se odnose na najam i komponente koje se ne odnose na najam, Grupa primjenjuje MSFI 15 za raspodjelu naknade u skladu s ugovorom za svaku komponentu.

**BILJEŠKA 2 - ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA
(NASTAVAK)****2.9. NAJMOVI (nastavak)****b) Grupa je najmoprimac**

Imovinu s pravom korištenja uvrštena je u istu stavku u kojoj bi odgovarajuća odnosna imovina bila prikazana da je u njegovu vlasništvu, a obveze po najmu iskazane su u okviru dugoročnih i kratkoročnih obveza prema dobavljačima.

Grupa procjenjuje je li riječ o ugovoru o najmu odnosno sadržava li ugovor najam, na početku ugovora. Grupa iskazuje imovinu s pravom korištenja i pripadajuću obvezu po najmu u pogledu svih najмова u kojima je ona najmoprimac, osim kad je riječ o svim kratkoročnim najmovima (definiranim kao najmovima čije trajanje iznosi 12 mjeseci ili manje) te najmove imovine male vrijednosti (kao što su tableti i osobna računala, uredski namještaj i telefoni u iznosu do 500 eura). Za takve najmove Grupa pravocrtно priznaje plaćanja najma kao poslovni rashod tijekom trajanja najma, osim ako neka druga sustavna osnova kvalitetnije ne odražava vremensku dinamiku trošenja ekonomskih koristi od imovine koje se drži u najmu.

Obveza po najmu prvi se put mjeri u visini sadašnje vrijednosti plaćanja najma koja na datum početka nisu podmirena, umanjena uporabom stope koja proizlazi iz najma. Ako tu stopu nije moguće odrediti, najmoprimac se najčešće služi svojom kamatnom stopom zaduživanja. Plaćanja najma obuhvaćena mjerenjem obveze po najmu obuhvaćaju:

- fiksna plaćanja najma (uključujući plaćanja najma koja su u biti fiksna), umanjena za primljene poticaje za najam;
- varijabilna plaćanja najma koja ovise o indeksu ili stopi, početno mjerena primjenom indeksa ili stope koji vrijede na datum početka najma;
- iznos za koji se očekuje da će ih najmoprimac plaćati na temelju jamstava za ostatak vrijednosti;
- cijenu izvršenja mogućnosti kupnje ako je izvjesno da će najmoprimac iskoristiti tu mogućnost; te
- plaćanja kazni za raskid najma ako razdoblje najma odražava da će najmoprimac iskoristiti mogućnost raskida najma.

Obveza po najmu naknadno se mjeri povećanjem knjigovodstvene vrijednosti kako bi odražavala kamate na obveze po najmu (primjenom metode efektivne kamate) te smanjenjem knjigovodstvene vrijednosti kako bi odražavala izvršena plaćanja najma.

Grupa ponovno mjeri obvezu po najmu (te provodi odgovarajuće usklade s povezanom imovinom s pravom korištenja) kada se:

- razdoblje najma promijeni ili nastane značajan događaj ili značajna promjena okolnosti zbog čega dođe do promjene u procjeni izvršavanja mogućnosti kupnje, te se u tom slučaju obveza po najmu ponovno mjeri tako da se revidirana plaćanja najma diskontira primjenom revidirane diskontne stope,
- plaćanja najma promijene zbog promjena indeksa ili stope odnosno promjene u očekivanom plaćanju zajamčenog ostatka vrijednosti, te se u tom slučaju obveza po najmu ponovno mjeri tako da se revidirana plaćanja najma diskontira primjenom nepromijenjenih diskontnih stopa (osim ako je promjena u plaćanjima najma posljedica promjene promjenjivih kamatnih stopa, te se u tom slučaju primjenjuje revidirana diskontna stopa).
- ugovori o najmu mijenjanju, a izmjena najma ne obračunava se kao zaseban najam, te se u tom slučaju obveza po najmu ponovno mjeri na temelju razdoblja izmijenjenog najma tako da se revidirana plaćanja najma diskontira primjenom revidiranih diskontnih stopa na datum stupanja izmjene na snagu.

Grupa nije obavila takve usklade tijekom prezentiranih razdoblja. Imovina s pravom korištenja obuhvaća početno mjerenje predmetne obveze po najmu, plaćanja najma na dan početka najma ili prije toga, umanjeno za primljene poticaje za zaključenje poslovnog najma i sve početne izravne troškove. Oni se naknadno mjere po trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i gubitke od umanjenja vrijednosti.

BILJEŠKA 2 - ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (NASTAVAK)

2.9. NAJMOVI (nastavak)

b) Grupa je najmoprimac (nastavak)

Kada Grupa snosi troškove rastavljanja i uklanjanja imovine u najmu, obnovi mjesta na kojem se imovina nalazi ili vraćanju odnosno imovine u stanje koje se zahtijeva na temelju uvjeta najma, rezerviranje se priznaje i mjeri u skladu s MRS-om 37. Ako se troškovi odnose na imovinu s pravom korištenja, troškovi su uključeni u povezanu imovinu s pravom korištenja, osim ako ti troškovi nastaju pri proizvodnji zaliha.

Imovina s pravom korištenja amortizira se kroz razdoblje najma ili vijek korištenja, ovisno o tome što je kraće. Ako se na temelju najma vlasništvo nad odnosnom imovinom prenese ili ako trošak imovine s pravom korištenja odražava da će Grupa iskoristiti mogućnost kupnje, imovina s pravom korištenja amortizira se kroz korisni vijek uporabe odnosno imovine. Amortizacija započinje na datum početka najma.

Grupa primjenjuje MRS 36 kako bi ustanovila je li vrijednost imovine s pravom korištenja umanjena odnosno jesu li za nju obračunati bilo kakvi gubici zbog umanjenja vrijednosti, kako je opisano u politici „Nekretnine, postrojenja i oprema”.

Promjenjive najamnine koje ne ovise o indeksu ili stopi nisu obuhvaćene mjerenjem obveze po najmu i imovine s pravom korištenja. Povezana plaćanja priznaju se kao trošak u razdoblju u kojem je nastao događaj ili uvjet koji je potaknuo predmetna plaćanja te se nalaze u „Ostalim vanjskim troškovima” u dobiti i gubitku (vidjeti Bilješku 7.).

Kao praktično rješenje, MSFI 16 najmoprimcu dozvoljava neodvajanje komponenti koje se ne odnose na najam te obračunavanje komponenti koje se odnose na najam i komponenti koje se ne odnose na najam kao jedinstvenu komponentu. Grupa nije upotrijebila to praktično rješenje. Za ugovor koji sadržava komponentu koja se odnosi na najam te jednu ili više dodatnih komponenti koje se ne odnose na najam, Grupa je dužna naknadu u okviru ugovora raspodijeliti na svaku komponentu koja se odnosi na najam na temelju relativne samostalne cijene te komponente i ukupne samostalne cijene komponenti koje se ne odnose na najam.

BILJEŠKA 2 - ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (NASTAVAK)

2.10. ZALIHE

Zalihe sirovina, materijala, trgovačke robe, rezervnih dijelova, sitnog inventara, ambalaže i auto-guma iskazuju se u poslovnim knjigama po trošku nabave koji sadrže kupovnu cijenu, uvozne carine i špediterske troškove, nepovratne poreze, te ostale troškove koji se mogu pripisati nabavi do dovođenja robe na skladište. Vrijednost zaliha dodatno se umanjuje za diskonte i rabate kada je iste moguće alocirati na konkretne proizvode.

Zalihe trgovačke robe u prodavaonicama iskazuju se po prodajnim cijenama s uključenom razlikom u cijeni i porezom na dodanu vrijednost (tzv. metoda maloprodaje).

Prilikom prodaje ovih zaliha, trošak zaliha se utvrđuje na način da se od prodajne cijene oduzme porez na dodanu vrijednost i uračunata marža. Trošak zaliha priznaje se kao rashod razdoblja kada i odnosni prihodi. Roba koja se pri manipulaciji i skladištenju ošteti, kao i roba koja izgubi uporabnu vrijednost utvrđuje se putem inventurnih postupaka ili posebnih povjerenstava te uz odobrenje odgovorne osobe, a u visini dopuštenih otpisa propisanih od Hrvatske gospodarske komore i odobrenja Porezne uprave otpisuje se na teret redovnih troškova poslovanja. Prodajna cijena trgovačke robe utvrđuje se temeljem prodajnih kalkulacija i cjenika koji su u skladu s komercijalnom politikom Grupe.

Zalihe se vrednuju po nižoj vrijednosti između troška nabave i neto ostvarive vrijednosti, nakon rezerviranja za zastarjele stavke. Trošak nabave sadrži sve troškove vezane za nabavu i izračunava se na temelju ponderiranih prosječnih nabavnih cijena. Prema potrebi obavlja se ispravak vrijednosti oštećenih zaliha te zaliha kojima je prošao rok upotrebe.

Sitan inventar, ambalaža i auto-gume u uporabi mogu se uključiti u troškove kad im je pojedinačna vrijednost niža od 500 eura, a vijek upotrebe kraći od jedne godine i to metodom jednokratnog otpisa.

2.11. NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju gotovinu u blagajni, tekuće račune i depozite kod banaka s originalnim ugovornim dospijecem do tri mjeseca. Novčani ekvivalenti su kratkoročna, vrlo likvidna ulaganja koja se mogu zamijeniti za poznati iznos novca i podložna su riziku promjene vrijednosti koji nije značajan te se drže s namjerom podmirivanja kratkoročnih novčanih obveza, a ne radi ulaganja ili drugih razloga.

2.12. GLAVNICA

Redovne dionice prikazane su kao glavnica. Dionice u vlasništvu prikazuju se kao vlastite dionice i izuzimaju se iz glavnice.

Osnovna zarada po dionici izračunava se na način da se neto dobit Grupe podijeli s ponderiranim prosječnim brojem redovnih dionica.

2.13. KREDITI I ZAJMOVI

Zajmovi ili krediti se početno priznaju po fer vrijednosti umanjenoj za troškove transakcije. U budućim razdobljima, zajmovi ili krediti se iskazuju po amortiziranom trošku; a sve razlike između primitaka (umanjениh za troškove transakcije) i otkupne vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka tijekom razdoblja trajanja zajmova ili kredita. Troškovi zajmova ili kredita koji se mogu izravno pripisati stjecanju, izgradnji ili proizvodnji kvalificirane imovine su sastavni dio troška te imovine. Zajmovi ili krediti se klasificiraju kao kratkoročne obveze, osim ako Grupa ima bezuvjetno pravo odgoditi podmirenje obveze najmanje 12 mjeseci nakon datuma bilance.

**BILJEŠKA 2 - ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA
(NASTAVAK)****2.14. ODGOĐENI I TEKUĆI POREZ NA DOBIT**

Grupa obračunava obvezu za porez u skladu s hrvatskim zakonima i propisima. Porezni rashod koji se obračunava na rezultat za godinu, sastoji se od tekućeg poreza i odgođenog poreza. Tekući porez predstavlja očekivanu poreznu obvezu obračunatu na oporezivi iznos dobiti za poslovnu godinu, koristeći poreznu stopu važeću na dan izvještavanja i sva usklađenja porezne obveze iz prethodnih razdoblja.

Iznos odgođenog poreza obračunava se metodom bilančne obveze, na privremene razlike između porezne osnovice imovine i obveza i njihove knjigovodstvene vrijednosti u financijskim izvještajima. Međutim, odgođeni porez se ne priznaje ako proizlazi iz početnog priznavanja imovine ili obveza u transakciji koja nije poslovno spajanje i koje u vrijeme transakcije ne utječe na računovodstvenu dobit niti na oporezivu dobit (porezni gubitak).

2.15. PRIMANJA ZAPOSLENIH**a) Obveze za mirovine i ostale obveze nakon umirovljenja**

U toku redovnog poslovanja prilikom isplata plaća Grupe u ime svojih zaposlenika koji su članovi obveznih mirovinskih fondova obavlja redovita plaćanja doprinosa sukladno zakonu. Obvezni mirovinski doprinosi fondovima iskazuju se kao dio troška plaća kada se obračunaju. Obveza Grupe prestaje u trenutku kada se doprinosi podmire. Grupe nema dodatni mirovinski plan te stoga nema nikakvih drugih obveza u svezi s mirovinama zaposlenika. Nadalje, Grupa nema obvezu osigurati bilo koja drugih primanja zaposlenika nakon njihova umirovljenja.

Za smrtnost se koriste Tablice smrtnosti Republike Hrvatske 2010.-2013. izdane od Državnog zavoda za statistiku Republike Hrvatske uz faktor korekcije od 75%. Dob odlaska u mirovinu određena je za svakog zaposlenika posebno uzimajući u obzir njegovu sadašnju dob i ukupno ostvareni radni staž te zakonom propisane uvjete umirovljenja. Godišnja stopa odlazaka iz tvrtke za svako društvo izračunata je posebno. Za radnike iznad 50 godina starosti, stopa fluktuacije je postavljena na 0%.

Pregled aktuarskih pretpostavki dan je u bilješci 27.

Definirane naknade vezane su na prava utvrđena pravilnicima u svakom društvu posebno i kreću se u rasponu za iznos otpremnine za umirovljenje od minimalne obveze da poslodavac prilikom umirovljenja isplaćuje radniku iznos otpremnine od 1.400 eura do maksimalne obveze da poslodavac prilikom umirovljenja isplaćuje radniku iznos otpremnine od tri prosječne neto plaće u zadnja tri mjeseca prije umirovljenja na razini Republike Hrvatske. Za izračun iznosa za rezervaciju jubilarnih nagrada prava se kreću u rasponu od 199 eura za 10 godina staža do 1,6 prosječnih neto plaća u Republici Hrvatskoj u zadnja tri mjeseca za 40 godina staža.

b) Otpremnine

Obveze za otpremnine se priznaju kad Grupa prekine radni odnos zaposlenika prije normalnog datuma umirovljenja ili odlukom zaposlenika da dragovoljno prihvati prekid radnog odnosa u zamjenu za naknadu. Grupa priznaje obveze za otpremnine kada je dokazivo preuzelo obvezu da prekine radni odnos sa sadašnjim zaposlenicima. Kod izračuna rezerviranja za otpremnine koristi se metoda projicirane kreditne jedinice.

BILJEŠKA 2 - ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (NASTAVAK)

2.15. PRIMANJA ZAPOSLENIH (NASTAVAK)

c) Kratkoročna primanja zaposlenih

Grupa priznaje rezerviranje za bonuse kada postoji ugovorna obveza ili praksa iz prošlosti na temelju koje je nastala izvedena obveza. Rezervacija se priznaje i za neiskorištene godišnje odmire u iznosu za koji se očekuje da će biti plaćen kao kratkoročna obveza ukoliko Grupa ima sadašnju zakonsku ili izvedenu obvezu plaćanja tog iznosa kao rezultat izvršene usluge u prošlosti od strane zaposlenika i ukoliko se obveza može pouzdano izmjeriti.

d) Ostala primanja zaposlenika

Obveze po osnovi ostalih dugoročnih primanja zaposlenika, kao što su jubilarne nagrade i zakonske otpremnine, iskazuju se u neto iznosu sadašnje vrijednosti obveze za definirana primanja na datum izvještavanja. Za izračun sadašnje vrijednosti obveze koristi se metoda projicirane kreditne jedinice. Odgovarajući gubici ili dobiti od ponovljenog vrednovanja priznaju se odmah u izvještaju o dobiti ili gubitku, osim aktuarskih dobitaka i gubitaka pri ponovljenom vrednovanju obveza za definirana primanja zaposlenih koji se priznaju u izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti kao stavke koje se neće prenijeti u dobit ili gubitak u naknadnim razdobljima.

2.16. REZERVIRANJA

Rezerviranja za troškove garancija i sudske sporove priznaju se ako Grupa ima sadašnju zakonsku ili izvedenu obvezu kao posljedicu prošlog događaja, ako je vjerojatno da će biti potreban odljev resursa radi podmirivanja obveze, te ako se iznos obveze može pouzdano procijeniti.

Rezerviranja se mjere po sadašnjoj vrijednosti troškova za koje se očekuje da će biti potrebni za podmirenje obveze, korištenjem diskontne stope prije poreza, koja odražava tekuće tržišne procjene vremenske vrijednosti novca kao i rizike koji su specifični za navedenu obvezu. Iznos rezerviranja povećava se u svakom razdoblju da se odrazi proteklo vrijeme.

2.17. DRŽAVNE POTPORE

Državne potpore se ne priznaju sve dok ispunjenje uvjeta za dobivanje državne potpore i primitak potpore ne postanu realno izvjesni. Državne potpore se priznaju u dobit i gubitak sustavno kroz razdoblje u kojem Grupa troškove koji trebaju biti pokriveni potporom priznaje kao rashod. Državne potpore kod kojih je osnovni uvjet da Grupa nabavi, izgradi ili na neki drugi način stekne dugotrajnu imovinu se priznaju u konsolidiranom izvještaju o financijskom položaju kao prihodi budućih razdoblja i prenose u dobit i gubitak sustavno i racionalno tijekom korisnog vijeka predmetne imovine. Potraživanja temeljem državnih potpora s naslova nadoknade već nastalih troškova ili gubitaka ili radi pružanja trenutne financijske potpore Grupi bez budućih povezanih troškova se priznaju u dobit i gubitak razdoblja u kojem nastane potraživanje po njima.

BILJEŠKA 2 - ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (NASTAVAK)

2.18. PRIZNAVANJE PRIHODA

Prihodi se priznaju kao iznos cijene transakcije, pri čemu je cijena transakcije iznos naknade na koju Grupa očekuje da ima pravo u zamjenu za prijenos obećane robe ili usluga kupcu, isključujući iznose naplaćene u ime trećih strana. Grupa priznaje prihod kad prenese kontrolu proizvoda ili usluge na kupca.

Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane proizvode, robu ili usluge u redovnom poslovanju Grupe. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost, rabate i diskonte koji su sastavni dio ugovora s kupcima. Grupa priznaje prihode kada se iznos prihoda može pouzdano mjeriti, kada je vjerojatno da će Grupa ostvariti buduće ekonomske koristi i kada su zadovoljeni specifični kriteriji za sve djelatnosti Grupe koje su opisane u nastavku. Prihodi se priznaju kako slijedi:

a) Prihodi od prodaje proizvoda i robe

Prihodi se priznaju kada su obveze isporuke zadovoljene prijenosom kontrole obećane robe ili usluge na kupca. Kontrola nad robom prenosi se kada se roba isporuči kupcu, kupac u potpunosti raspolaže robom i ne postoji nepodmirena obveza koja bi mogla utjecati na kupčevo prihvaćanje robe. Isporuka je obavljena kada je roba otpremljena na određenu lokaciju, a rizici zastarijevanja i gubitka preneseni su na kupca. Kontrola nad robom obično se prenosi u određenom trenutku.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe u najvećoj mjeri obuhvaćaju prihode od prodaje brašna, kruha, peciva, keksa, vafla, tjestenina, kaša, jestivih ulja. Prihodi od maloprodaje robe priznaju se u trenutku prodaje robe kupcu. Prihodi od maloprodaje uglavnom se ostvaruju u gotovini ili putem kreditnih kartica. Iskazani prihodi uključuju naknade za kreditne kartice koje se iskazuju u okviru ostalih troškova poslovanja. Grupa je definirala dospjeće plaćanja na 30-60 dana.

b) Prihodi od usluga

Usluge koje Grupa pruža u najvećoj mjeri obuhvaćaju usluge transporta. Prihodi od usluga priznaju se u razdoblju u kojem su usluge obavljene. Ako se realizacija usluge proteže na više od jednog razdoblja, metoda inputa (na temelju nastalih troškova) i metoda outputa (na temelju isporučenih jedinica/poslova) koriste se za mjerenje napretka do konačnog izvršenju. Grupa je definirala dospjeće plaćanja na 30-60 dana.

2.19. FINACIJSKI PRIHODI

a) Prihodi od kamata

Prihodi od kamata priznaju se na vremenski proporcionalnoj osnovi koristeći metodu efektivne kamatne stope.

b) Prihodi od dividendi

Prihodi od dividendi priznaju se kada je ustanovljeno pravo na isplatu dividende.

2.20. RASPODJELA DIVIDENDI

Raspodjela dividendi dioničarima Grupe priznaje se kao obveza u financijskim izvještajima u razdoblju u kojem su odobrene od strane Glavne skupštine dioničara Grupe.

BILJEŠKA 3 - KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE I PROSUDBE

Procjene se kontinuirano vrednuju i zasnivaju se na iskustvu i drugim čimbenicima, uključujući očekivanja budućih događaja za koje se smatra da su prihvatljiva pod postojećim okolnostima. Grupa izrađuje procjene i stvara pretpostavke vezane za budućnost. Proizšle računovodstvene procjene su, po definiciji, u rijetkim slučajevima izjednačene sa stvarnim rezultatima. U nastavku se navode procjene i pretpostavke koje bi mogle uzrokovati značajan rizik usklađivanja knjigovodstvenih iznosa imovine i obveza u sljedećoj financijskoj godini.

a) Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine

Imovina koja se amortizira pregledava se zbog umanjenja vrijednosti kada događaji ili promijenjene okolnosti ukazuju na to da knjigovodstvena vrijednost možda nije nadoknadiva. Nadoknadivi iznos je fer vrijednost imovine umanjena za troškove prodaje ili vrijednost imovine u uporabi, ovisno o tome koji je viši. Nadoknadivi iznos i fer vrijednosti obično se utvrđuju metodom diskontiranog novčanog tijeka koja sadrži razumne pretpostavke o tržištu.

Umanjenje vrijednosti temelji se na mnogim čimbenicima poput promjene tržišnih uvjeta, povećanju troška kapitala, promjenama budućih mogućnosti financiranja, tehnološkoj zastarjelosti, troškovima zamjene, iznosima plaćenim u usporedivim transakcijama i ostalim promjenama okolnosti koje ukazuju na postojanje umanjenja vrijednosti.

Gubitak od umanjenja vrijednosti priznaje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti imovine i njenog nadoknadivog iznosa. Za potrebe procjene umanjenja vrijednosti, imovina se grupira na najnižu razinu koja generira novčane tokove (eng. cash generating unit).

Nefinancijska imovina, osim goodwill-a, za koju je iskazan gubitak od umanjenja vrijednosti, provjerava se na svaki datum izvještavanja radi mogućeg ukidanja umanjenja vrijednosti.

Određivanje umanjenja vrijednosti (ispravka vrijednosti) imovine uključuje korištenje procjena koje sadrže, ali nisu ograničene na uzroke, trenutak i iznos umanjenja vrijednosti. Utvrđivanje pokazatelja umanjenja vrijednosti, kao i procjena budućih novčanih tijekova i određivanje fer vrijednosti imovine (ili grupe imovina) zahtijeva od Uprave značajne procjene pri prepoznavanju i vrednovanju pokazatelja umanjenja vrijednosti, očekivanih novčanih tijekova, primjenjivih diskontnih stopa, korisnih vjekova uporabe i ostataka vrijednosti.

Goodwill se ne amortizira, već se pregledava zbog umanjenja vrijednosti najmanje jednom godišnje. Radi testiranja na umanjenje, goodwill se raspoređuje na svaku jedinicu Društva koja stvara novac (ili skupine takvih jedinica) od koje se očekuju koristi od sinergija koje proizlaze iz spajanja. Jedinica koja stvara novac na koju je goodwill raspoređen podvrgava se provjeri umanjenja vrijednosti jednom godišnje ili češće ako postoji naznaka o mogućem umanjenju njezine vrijednosti. Ako je nadoknadivi iznos jedinice koja stvara novac niži od njezinog knjigovodstvenog iznosa, gubitak nastao umanjenjem prvo se raspoređuje tako da se umanju knjigovodstveni iznos goodwilla raspoređenog na jedinicu koja stvara novac i zatim razmjerno na drugu imovinu jedinice koja stvara novac na osnovi knjigovodstvenog iznosa svakog sredstva u jedinici koja stvara novac. Jednom priznati gubitak od umanjenja vrijednosti goodwilla ne poništava se u idućem razdoblju. Prilikom otuđenja jedinice koja stvara novac, pripadajući iznos goodwilla ulazi u utvrđivanje dobiti ili gubitka od otuđenja.

b) Korisni vijek trajanja imovine

Utvrđivanje korisnog vijeka imovine temelji se na povijesnom iskustvu sa sličnom imovinom, kao i predviđenom tehnološkom razvoju i promjenama u širem gospodarskim i industrijskim čimbenicima. Primjerenost procijenjenog korisnog vijeka razmatra se jednom godišnje, ili kad god postoji naznaka značajnih promjena u pretpostavkama. Vjerujemo da je ovo važna računovodstvena procjena, budući da uključuje pretpostavke o tehnološkom razvoju i značajno ovisi o investicijskim planovima Grupe.

BILJEŠKA 3 - KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE I PROSUDBE (nastavak)**c) Model očekivanog gubitka**

Procjena budućih očekivanih kreditnih gubitaka, odnosno ispravka vrijednosti financijskih instrumenata uslijed istih, provodi se temeljem prosječne stope otpisa u prethodnim godinama i njezine primjene na neispravljenu financijsku imovinu koja se mjeri po amortiziranom trošku na datum izvještavanja. Grupa koristi pojednostavljeni pristup alokacije potraživanja u Stupanj 2 i Stupanj 3 prema zahtjevima MSFI-ja 9. Za dane zajmove Grupa koristi opći pristup. Potraživanja dospjela preko 365 dana alocirana su u Stupanj 3. Ako se ranije ne naplate, sva potraživanja se utužuju u roku od jedne godine od datuma dospijeca. Analiza potraživanja i pripadajućeg vrijednosnog usklađenja pokazala su značajnu naplatu potraživanja u prvoj godini od datuma dospijeca i u sljedeće dvije godine putem sudskih tužbi. Povijesno gledano, navedeni trendovi su stabilni i nema poznatih činjenica niti naznaka da će se trend promijeniti u budućim razdobljima.

Nakon utuženja i postojanja objektivnih dokaza o umanjenju vrijednosti temeljenih na događaju ili više njih koji Upravi ukazuju na to da ugovoreni novčani tijekovi neće moći biti naplaćeni, provodi se usklađenje vrijednosti navedene financijske imovine, u iznosu koji reflektira navedene parametre. Odluku o usklađenju donosi Uprava.

e) Rezerviranja

Rezerviranja se mjere po sadašnjoj vrijednosti troškova za koje se očekuje da će biti potrebni za podmirenje obveze, korištenjem diskontne stope prije poreza, koja odražava tekuće tržišne procjene vremenske vrijednosti novca kao i rizike koji su specifični za navedenu obvezu. Iznos rezerviranja povećava se u svakom razdoblju da se odrazi proteklo vrijeme.

Za sudske sporove

Rezerviranja za troškove garancija i sudske sporove priznaju se ako Grupa ima sadašnju zakonsku ili izvedenu obvezu kao posljedicu prošlog događaja, ako je vjerojatno da će biti potreban odljev resursa radi podmirivanja obveze, te ako se iznos obveze može pouzdano procijeniti.

Za otpremnine i jubilarne nagrade

Obveze po osnovi ostalih dugoročnih primanja zaposlenika, kao što su jubilarne nagrade i zakonske otpremnine, iskazuju se u neto iznosu sadašnje vrijednosti obveze za definirana primanja na datum izvještavanja. Za izračun sadašnje vrijednosti obveze koristi se metoda projicirane kreditne jedinice. Odgovarajući gubici ili dobiti od ponovljenog vrednovanja priznaju se odmah u izvještaju o dobiti ili gubitku, osim aktuarskih dobitaka i gubitaka pri ponovljenom vrednovanju obveza za definirana primanja zaposlenih koji se priznaju u izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti kao stavke koje se neće prenijeti u dobit ili gubitak u naknadnim razdobljima.

Za neiskorištene godišnje odmore

Rezervacija se priznaje i za neiskorištene godišnje odmore u iznosu za koji se očekuje da će biti plaćen kao kratkoročna obveza ukoliko Grupa ima sadašnju zakonsku ili izvedenu obvezu plaćanja tog iznosa kao rezultat izvršene usluge u prošlosti od strane zaposlenika i ukoliko se obveza može pouzdano izmjeriti.

BILJEŠKA 3 - KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE I PROSUDBE (nastavak)

f) Porez na dobit i odgođeni porez

Grupa je obveznik poreza na dobit u Hrvatskoj. Grupa u sklopu redovnog poslovanja zaključuje transakcije i izrađuje kalkulacije po kojima konačan iznos poreza nije moguće sa sigurnošću odrediti. Grupa priznaje obveze za očekivana moguća porezna pitanja prilikom porezne revizije, koja se temelji na procjenama da li će nastati dodatna porezna obveza. Ukoliko se konačan porezni ishod tih poreznih pitanja razlikuje od iznosa prvobitno obračunatog, nastale razlike utjecat će na rezervacije za porez na dobit i odgođeni porez u razdoblju donošenja konačnog poreznog rješenja.

Odgođena porezna imovina priznaje se do iznosa za koji je vjerojatno da će se ostvariti oporeziva dobit dostatna za njezino korištenje. Na svaki datum izvještaja, Grupa ponovno procjenjuje nepriznatu potencijalnu odgođenu poreznu imovinu i nadoknadivost knjigovodstvene vrijednosti priznate odgođene porezne imovine. Za detalje vidjeti Bilješku 14.

U skladu s propisima Republike Hrvatske, Porezna Uprava može u bilo koje doba pregledati knjige i evidencije Grupa u razdoblju od 3 godine nakon isteka godine u kojoj je porezna obveza iskazana te može uvesti dodatne porezne obveze i kazne. Uprava matice nije upoznata s okolnostima koje bi mogle dovesti do značajnih obveza u tom pogledu.

BILJEŠKA 4 – PRIHODI

Prihod od prodaje po kategorijama

	2025.	2024.
Prihodi od prodaje robe	329.085	174.589
Prihod od prodaje proizvoda	66.318	25.384
Prihod od najma	1.037	328
Prihod od ostalih usluga	1.943	98
Ostali prihodi od prodaje	87	51
Ukupno prihodi od prodaje	398.470	200.450

	2025.	2024.
Prihodi od prodaje - maloprodaja	317.119	169.917
Prihodi od prodaje - veleprodaja	81.351	30.533
Ukupno prihodi od prodaje	398.470	200.450

	2025.	2024.
Prihod od prodaje na domaćem tržištu	396.390	199.207
Prihod od prodaje na inozemnom tržištu	2.080	1.243
Ukupno prihodi od prodaje	398.470	200.450

Prihodi od usluge najma na domaćem tržištu

U okviru ovih prihoda iskazani su prihodi od najma nekretnina, dijelova nekretnina, definirani ugovorima o najmu. Njihov godišnji priljev dan je u nastavku:

	2025.	2024.
Do jedne godine	2.086	542
Između jedne i dvije godine	2.146	442
Između dvije i tri godine	1.603	345
Između tri i četiri godine	1.277	276
Između četiri i pet godina	1.372	186
Iznad pet godina	1.475	90
Ukupno bruto	9.959	1.881

Iznosi najmova priznati kroz dobit ili gubitak

	2025.	2024.
Prihod od najma	1.037	328
Ukupno bruto	1.037	328

BILJEŠKA 4 – PRIHODI (nastavak)

Ostali poslovni prihodi

	2025.	2024.
Naknade za asortiman, poziciju i oglašavanje robe i sl.	4.234	5.112
Državne potpore, donacije, nagrade, subvencije i sl.	164	15
Prihodi od viškova	861	511
Prihodi od naplaćenih otpisanih potraživanja i sl.	50	19
Naknada šteta- osiguranje	184	72
Prihod od prodaje imovine i sirovina	222	65
Prihodi od ukidanja rezerviranja i ispravaka vrijednosti	25	33
Ostali prihodi	1.479	844
Ukupno ostali poslovni prihodi	7.219	6.673

Ostali prihodi

Najznačajniji dio ostalih prihoda su prihodi od ostalih usluga kao što su prihodi od usluge prerade maslina, cassa sconta za prijevremeno plaćanje i prihodi od otkupa potraživanja.

Osnovne informacije poslovanja po segmentima

Grupa je za potrebe upravljanja organizirana u poslovne jedinice koje u osnovi čine dva segmenta Trgovina i Prehrana. Izvještajni segmenti sastavni su dio internih financijskih izvještaja. Interne financijske izvještaje redovito pregledava Uprava Grupe koja je i glavni donositelj poslovnih odluka te koja na osnovu njih ocjenjuje uspješnost poslovanja te donosi poslovne odluke.

U nastavku su dane osnovne informacije o segmentima Grupe na konsolidiranoj osnovi Grupe po izvještajnim segmentima. Prikazani prihodi od prodaje odnose se na prihode ostvarene ukupnom prodajom, dok se prodaja među izvještajnim segmentima eliminira prilikom konsolidacije.

BILJEŠKA 4 – PRIHODI (nastavak)

Pregled po segmentima

	2025.			
	Trgovina	Prehrana	Eliminacije	Konsolidirano
Poslovni prihodi	341.551	96.601	(32.463)	405.689
Operativna dobit prije amortizacije po segmentima	15.369	16.094	(10.274)	21.188
Amortizacija	(13.240)	(5.213)	(813)	(17.640)
Financijski prihodi*				3.026
Financijski rashodi				(764)
Udio u dobiti pridruženog društva				600
Dobit prije poreza				6.410
Porez na dobit				(737)
Dobit tekuće godine				5.673

*Uključuje dobit od povoljne kupnje.

	2024.			
	Trgovina	Prehrana	Eliminacije	Konsolidirano
Poslovni prihodi	183.567	33.916	(10.360)	207.123
Operativna dobit prije amortizacije po segmentima	10.760	3.253	(761)	13.252
Amortizacija	7.030	911	(686)	7.254
Financijski prihodi				1.066
Financijski rashodi				(137)
Udio u dobiti pridruženog društva				1.287
Dobit prije poreza				8.213
Porez na dobit				(1.407)
Dobit tekuće godine				6.806

	2025.			2024.		
	Trgovina	Prehrana	Ostalo	Trgovina	Prehrana	Ostalo
Imovina	82.375	143.879	806	78.282	31.558	3.392
Obveze	63.221	23.932	723	17.988	3.462	4.211

BILJEŠKA 5 – PROMJENA VRIJEDNOSTI ZALIHA PROIZVODNJE U TIJEKU I GOTOVIH PROIZVODA

Promjene vrijednosti zaliha nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda na dan 31. prosinca 2025. u odnosu na 1. siječnja 2025. godine utječu na troškove tako što je u visini povećanja vrijednosti zaliha dio troškova tekuće godine zadržan u zalihama, dok smanjenje vrijednosti zaliha povećava troškove razdoblja. Ove zalihe u 2025. godini smanjile su se za 319.292 eura (u 2024. godini smanjile su se za 162.811 eura).

BILJEŠKA 6 –TROŠKOVI SIROVINA, MATERIJALA, ENERGIJE I REPROMATERIJALA

	2025.	2024.
Sirovine, materijal i repromaterijal	28.221	16.721
Energija	10.653	5.654
Rezervni dijelovi i sitni inventar	2.108	774
Ukupno trošak sirovina i materijala	40.982	23.149

BILJEŠKA 7 – OSTALI VANJSKI TROŠKOVI

	2025.	2024.
Usluge održavanja i servisne usluge	5.360	1.868
Prijevozne usluge	4.952	1.708
Intelektualne usluge	1.754	1.157
Komunalne usluge	1.349	867
Zakupnine i najamnine	1.199	338
Usluge studentskih servisa	990	431
Usluge promidžbe	848	739
Usluge zaštite imovine	531	401
Usluge telefona, Interneta	413	-
Ostale usluge	2.355	460
Ukupno ostali vanjski troškovi	19.751	7.970

Intelektualne usluge

U okviru troška intelektualnih usluga iskazane su naknade za zakonom propisanu reviziju financijskih izvještaja Grupe i ovisnih društava, ugovorene u ukupnom iznosu od 175 tisuća eura (2024: 107 tisuća eura).

Ostali troškovi odnose se na trošak održavanja informatičkog sustava, intelektualne usluge vezane uz projekte potencijalnih akvizicija, odvjetničke usluge te usluge raznih poslovnih savjetovanja.

Ostale usluge

U okviru ostalih usluga sadržani su i troškovi uslužnog pakiranja roba i proizvoda, usluge tekuće zaštite na radu zdravstvene usluge, troškovi analiza troškovi zaštitne odjeće, posredovanja pri kupnji, trošak ustupljenih radnika te ostale slične usluge.

BILJEŠKA 8 – TROŠKOVI OSOBLJA

	2025.	2024.
Neto plaće	50.651	21.901
Doprinosi i porezi iz plaća	17.811	6.833
Doprinosi na plaće	10.637	4.611
Ukupno troškovi osoblja	79.099	33.345

Na dan 31. prosinca 2025. godine Grupa je imala 4.853 zaposlenih (2024.: 2.249).

BILJEŠKA 9 – OSTALI TROŠKOVI

	2025.	2024.
Naknade troškova zaposlenima, darovi i pomoći	11.163	5.160
Doprinosi, članarine i porezi koji ne ovise o poslovnom rezultatu	531	291
Trošak osiguranja	681	275
Naknade članovima nadzornog odbora i isplaćeni drugi dohodak	389	132
Dnevnice za putovanja i putni troškovi	1.069	79
Troškovi reprezentacije i promidžbe	203	79
Ostali nematerijalni troškovi	825	586
Ukupno ostali troškovi	16.423	7.600

Ostali nematerijalni troškovi

U okviru ostalih nematerijalnih troškova poslovanja u najvećoj mjeri nalaze se izdaci za zdravstveni nadzor i kontrolne preglede proizvoda, troškovi zaštite okoliša i sl. naknade, te ostali slični troškovi.

BILJEŠKA 10 – VRIJEDNOSNA USKLAĐENJA

	2025.	2024.
Vrijednosno usklađenje kratkotrajne imovine	68	154
Ukupno vrijednosno usklađenje	68	154

Troškove vrijednosnog usklađenja kratkotrajne imovine čine vrijednosna usklađenja potraživanja od kupaca u iznosu od 63 tisuća eura te usklađenje trgovačke robe (zaliha) od 5 tisuća eura (2024: ukupno vrijednosno usklađenje kratkotrajne imovine iznosilo je 154 tisuću eura).

BILJEŠKA 11 – REZERVIRANJA

	2025.	2024.
Rezerviranja za jubilarne nagrade i otpremnine	979	114
Rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore	237	5
Rezerviranja za sudske sporove	17	-
Ukupno rezerviranja	1.233	119

BILJEŠKA 12 – OSTALI POSLOVNI RASHODI

	2025.	2024.
Manjkovi, kalo, rasap, kvar i lom i otpisi	2.266	1.152
Posredovanje	445	416
Rashodi od prodaje imovine, sirovina i materijala i sl.	30	5
Ostali poslovni rashodi	846	99
Ukupno ostali poslovni rashodi	3.587	1.672

Trošak posredovanja je trošak franšiznog modela koji je Grupa uspostavila sa nekoliko dućana. Ostali poslovni rashodi se primarno odnose na darovanja, i kazne za prekršaje.

BILJEŠKA 13 – NETO FINANCIJSKI REZULTAT

Financijski prihodi

	2025.	2024.
Ostali prihodi s osnove kamata	645	940
Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	-	2
Ostali financijski prihodi	547	124
Ukupno financijski prihodi	1.192	1.066

Ostali financijski prihodi se uglavnom odnose na prihode od kamata na depozite te na prihode od dividendi od udjela u nepovezanim društvima.

Financijski rashodi

	2025.	2024.
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	764	135
Tečajne razlike i drugi rashodi	-	2
Ukupno financijski rashodi	764	137
Neto financijski prihodi	428	929

BILJEŠKA 14 – POREZ NA DOBIT

	2025.	2024.
Tekući porez	2.058	1.393
Odgodeni porez	(1.321)	14
Ukupno trošak poreza na dobit	737	1.407

	2025.	2024.
Dobit prije oporezivanja	6.410	8.213
Porez po stopi od 18%	1.154	1.478
Porezno nepriznati rashod	-	221
Neoporezivi prihodi	(417)	(292)
Porez na dobit	737	1.407
Efektivna porezna stopa	11,5%	17,1%

U skladu s lokalnim propisima, porezna uprava može u bilo koje doba pregledati knjige i evidencije Grupe, te može uvesti dodatne porezne obveze i kazne.

BILJEŠKA 15 – OSNOVNA ZARADA PO DIONICI

	2025.	2024.
Neto dobit	5.673	6.806
Prosječni ponderirani broj dionica	16.020	10.290
Osnovna i razrijeđena dobit po dionici	0,35	0,66

Osnovna zarada po dionici izračunava se na način da se neto dobit Grupe podijeli s ponderiranim prosječnim brojem redovnih dionica.

BILJEŠKA 16A – NEMATERIJALNA IMOVINA

NABAVNA VRIJEDNOST	Software	Odnosi s kupcima	Brend	Koncesije, patenti, licence	Ostala imovina	Ulaganja na tuđim sredstvima	Goodwill	Ukupno
Stanje 1.1.2025.	212	-	-	231	122	1.200	1.613	3.378
Povećanja	90	-	-	89	-	103	-	282
Stjecanje u poslovnim kombinacijama	146	1.175	8.658	-	-	1.664	11.407	23.050
Rashodovanje i prodaja	(95)	-	-	-	-	(1.251)	-	(1.346)
Stanje 31.12.2025.	353	1.175	8.658	320	122	1.716	13.020	25.364
AKUMULIRANA AMORTIZACIJA	Softver	Odnosi s kupcima	Brend	Koncesije, patenti, licence	Ostala imovina	Ulaganja na tuđim sredstvima	Goodwill	Ukupno
Stanje 1.1.2025.	198	-	-	222	122	1.155	1.613	3.310
Trošak amortizacije za razdoblje	120	196	2.334	19	-	399	-	3.068
Rashodovanje / prijenos	(94)	-	-	-	-	(22)	-	(116)
Stanje 31.12.2025.	224	196	2.334	241	122	1.532	1.613	6.262
Knjigovodstvena vrijednost 01.01.2025.	14	-	-	9	-	46	-	69
Knjigovodstvena vrijednost 31.12.2025	129	979	6.324	79	-	184	11.407	19.102

BILJEŠKA 16B – MATERIJALNA IMOVINA

	Zemljišta	Građevinski objekti	Postrojenja, oprema, alat, pogonski inventar i transportna imovina	Imovina u pripremi	Ostala materijalna imovina	Ukupno
Nabavna vrijednost						
Na dan 1. siječnja 2024.	11.662	83.374	42.551	2.360	2.536	142.483
Povećanja	27	-	264	5.093	267	5.651
Prijenos	-	2.951	1.948	(4.117)	(1.180)	(398)
Reklasifikacija na ulaganje u nekretnine	-	(15.644)	-	-	-	(15.644)
Prodaja i rashod	-	-	(649)	-	-	(649)
Na dan 31.prosinca 2024.	11.689	70.681	44.114	3.334	1.623	131.441
Akumulirana amortizacija						
Na dan 1. siječnja 2024.	-	69.124	38.540	-	830	108.494
Prijenos	-	-	-	-	-	-
Prodaja i rashod	-	-	(639)	-	-	(639)
Reklasifikacija na ulaganje u nekretnine	-	(15.316)	-	-	-	(15.316)
Amortizacija tekuće godine	-	2.918	2.598	-	-	5.516
Na dan 31.prosinca 2024.	-	56.726	40.499	-	830	98.055
Neto knjigovodstvena vrijednost na 31. prosinca 2024.	11.689	13.955	3.615	3.334	793	33.388

BILJEŠKA 16B – MATERIJALNA IMOVINA (NASTAVAK)

Nabavna vrijednost	Zemljišta	Građevinski objekti	Postrojenja, oprema, alat, pogonski inventar i transportna imovina	Imovina u pripremi	Ostala materijalna imovina	Ukupno
Na dan 1. siječnja 2025.	11.689	70.681	44.114	3.334	1.623	131.441
Povećanja	61	343	4.708	7.445	-	12.557
Stjecanje u poslovnim kombinacijama	10.317	19.930	15.105	1.843	29	47.224
Prijenos na upotrebu	8	4.333	5.308	(9.649)	-	-
Prodaja i rashod	-	(140)	(3.716)	(235)	-	(4.091)
Na dan 31. prosinca 2025.	22.075	95.117	65.519	2.738	1.652	187.101

Akumulirana amortizacija	Zemljišta	Građevinski objekti	Postrojenja, oprema, alat, pogonski inventar i transportna imovina	Imovina u pripremi	Ostala materijalna imovina	Ukupno
Na dan 1. siječnja 2025.	-	56.726	40.499	-	830	98.055
Amortizacija tekuće godine	-	4.606	5.373	-	6	9.985
Prodaja i rashod	-	(106)	(3.754)	-	-	(3.860)
Na dan 31. prosinca 2025.	-	61.226	42.118	-	836	104.180
Neto knjigovodstvena vrijednost na 31 prosinca 2025.	22.075	33.891	23.401	2.738	816	82.921

Kapitalna ulaganja Grupe u 2025. godini iznosila su 22 milijuna eura i viša su nego u istom razdoblju prethodne godine (2024.:5,4 milijuna eura).

BILJEŠKA 16B – MATERIJALNA IMOVINA (NASTAVAK)

Amortizacija

	2025.	2024.
Amortizacija nematerijalna imovina	3.068	42
Amortizacija materijalna imovina	9.985	5.515
Amortizacija imovina s pravom korištenja	4.501	1.697
Amortizacija ulaganja u nekretnine	86	-
Ukupno amortizacija	17.640	7.254

Grupa na dan bilance nema založenih prava trećih na nekretninama.

BILJEŠKA 17 – IMOVINA S PRAVOM KORIŠTENJA

	Građevinski objekti	Alat, pogonski inventar i transportna imovina	Ukupno
Nabavna vrijednost			
Na dan 1. siječnja 2024.	9.680	208	9.888
Povećanja	3.696	63	3.759
Prodaja i rashod	(5.410)	(45)	(5.455)
Na dan 31.prosinca 2024.	7.966	226	8.192
Akumulirana amortizacija			
Na dan 1. siječnja 2024.	5.415	179	5.594
Prodaja i rashod	(3.127)	(45)	(3.172)
Amortizacija tekuće godine	1.673	24	1.697
Na dan 31.prosinca 2024.	3.961	158	4.119
Neto knjigovodstvena vrijednost na 31. prosinca 2024.	4.005	68	4.073

	Građevinski objekti	Alat, pogonski inventar i transportna imovina	Ukupno
Nabavna vrijednost			
Na dan 1. siječnja 2025.	7.966	226	8.192
Povećanja	10.867	268	11.135
Stjecanje u poslovnim kombinacijama	8.845	-	8.845
Prodaja i rashod	(6.694)	-	(6.694)
Na dan 31.prosinca 2025.	20.984	494	21.478
Akumulirana amortizacija			
Na dan 1. siječnja 2025.	3.960	158	4.118
Amortizacija tekuće godine	4.340	161	4.501
Prodaja i rashod	(3.669)	-	(3.669)
Na dan 31.prosinca 2025.	4.631	319	4.950
Neto knjigovodstvena vrijednost na 31. prosinca 2025	16.353	175	16.528

BILJEŠKA 18 – ULAGANJA U NEKRETNINE

	Građevine	Zemljišta	Ukupno
Nabavna vrijednost			
Na dan 1. siječnja 2025.	15.646	481	16.127
Povećanje uslijed stjecanja (bilješka 36)	1.107	-	1.107
Na dan 31. prosinca 2025.	16.753	481	17.234
Akumulirana amortizacija i ispravak vrijednosti			
Na dan 1. siječnja 2025.	15.318	-	15.318
Amortizacija tekuće godine	86	-	86
Na dan 31. prosinca 2025.	15.404	-	15.404
Neto knjigovodstvena vrijednost na 1. siječnja 2025.	328	481	809
Neto knjigovodstvena vrijednost na 31. prosinca 2025.	1.349	481	1.830

Fer vrijednost ulaganja u nekretnine na 31. prosinca 2025. približno je jednaka njenoj knjigovodstvenoj vrijednosti. Grupa procjenjuje fer vrijednost ulaganja u nekretnine koristeći podatke iz Razine 3, sukladno MSFI-ju 13: Mjerenje fer vrijednosti. Grupa se služi dohodovnim pristupom pri izračunu fer vrijednosti ulaganja u nekretnine koju je izradio neovisni konzultant u 2025. godini..

BILJEŠKA 19 – ULAGANJA U PRIDRUŽENA DRUŠTVA

Naziv	Udio Grupe u vlasništvu i glasačkim pravima 31.12.2025.	Udio Grupe u vlasništvu i glasačkim pravima 31.12.2024.
Narodni trgovački lanac d.o.o.	25%	25%

Ulaganja u udjele se odnose na ulaganje u poslovni udio Narodni trgovački lanac d.o.o.

Tijekom 2025. godine, Grupa je u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti priznala udio u dobiti pridruženog društva u iznosu od 600 tisuća eura (2024: 1.287 tisuća eura) što predstavlja 25% dobiti nakon poreza društva Narodni trgovački lanac d.o.o.

Tijekom 2025. godine, društvo Narodni trgovački lanac d.o.o. nije izglasalo dividendu Grupi (2024.: 812 tisuća eura).

Pregled kretanja knjigovodstvene vrijednosti ulaganja u društvo Narodni trgovački lanac d.o.o. dan je u sljedećoj tablici:

	2025.	2024.
Ulaganje na početku razdoblja	9.079	8.604
Izglasana dividenda (kompenzirana tijekom godine)	-	(812)
Udio u dobiti povezanog društva*	600	1.287
Korekcija dobiti za 2024.*	(1.023)	-
Ulaganje na kraju razdoblja	8.656	9.079

**Grupa je priznala udio u dobiti povezanog društva za 2024. i 2025. godinu temeljem procjene dobiti društva povezanog sudjelujućim interesom, a temeljeno na nerevidiranim podacima dostupnim u trenutku izdavanja ovih konsolidiranih financijskih izvještaja. Nakon utvrđene dobiti spomenutog društva i revidiranih financijskih izvještaja za 2024. godinu, napravljena je korekcija udjela u dobiti.

Slijedi pregled sažetih financijskih informacija koje se odnosi na pridruženo društvo. Sažete financijske informacije u nastavku su iznosi prikazani u financijskim izvještajima pridruženog društva sastavljenima prema MSFI-jevima, koji su u trenutku

BILJEŠKA 19 – ULAGANJA U PRIDRUŽENA DRUŠTVA (NASTAVAK)

	Narodni trgovački lanac d.o.o.	
	31.12.2025.	31.12.2024.
	<i>Nerevidirano</i>	<i>Nerevidirano</i>
Kratkotrajna imovina	43.483	38.607
Dugotrajna imovina	50.015	57.011
Kratkoročne obveze	(28.021)	(29.241)
Dugoročne obveze	(33.310)	(37.638)
Udjel Grupe u kapitalu Društva	8.042	7.185
Udio ostalih vlasnika u kapitalu Društva	24.125	21.554
Prihodi	254.529	238.195
Dobit za godinu	4.012	5.016
Ostala sveobuhvatna dobit pripisana vlasnicima Društva	-	-
Ukupno sveobuhvatna dobit	4.012	5.016
Dividende tijekom godine	-	812

BILJEŠKA 20 – DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA

	31.12.2025.	31.12.2024.
Vlasnički instrumenti	2.075	1.709
Dani zajmovi, depoziti i slično	130	90
Ukupno dugotrajna financijska imovina	2.205	1.799

Vlasnički instrumenti

Odnosi se najvećim dijelom na ulaganja u vlasničke instrumente koji ne kotiraju na burzi. Fer vrijednost navedenih instrumenata prikazana je u bilješci 33.

BILJEŠKA 21 – ODGOĐENA POREZNA IMOVINA

Na ovoj poziciji iskazani su učinci privremenih poreznih razlika za rashode koji nisu bili porezno priznati te su uvećali poreznu osnovicu. Sastoji se od 885 tisuća eura (2024: 320 tisuća eura) po osnovi nerealiziranog gubitka od fer vrednovanja dionica i vrijednosnih usklađenja, rezerviranja za mirovine i otpremnine, vrijednosnog usklađenja potraživanja od kupaca, te porezno nepriznate amortizacije.

BILJEŠKA 22A – ZALIHE

	<u>31.12.2025.</u>	<u>31.12.2024.</u>
Trgovačka roba	33.008	20.878
Sirovine i materijal	8.893	3.943
Gotovi proizvodi	1.770	763
Predujmovi za zalihe	10	18
Ukupno zalihe	<u>43.681</u>	<u>25.602</u>

Zalihe se iskazuju po trošku nabave ili neto očekivanoj prodajnoj vrijednosti, ovisno o tome koja je niža. Na svaki dan bilance obavlja se provjera oštećenih i nesukladnih zaliha. Tijekom 2025. godine Grupa je ispravila zalihe u iznosu od 5 tisuća eura.

BILJEŠKA 22B – DUGOTRAJNA IMOVINA NAMIJENJENA PRODAJI

	<u>31.12.2025.</u>	<u>31.12.2024.</u>
Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	13.807	184
Ukupno dugotrajna imovina namijenjena prodaji	<u>13.807</u>	<u>184</u>

Prema odluci Uprave Čakovečkih mlinova automatsko postrojenje za zamjes, ukupne vrijednosti 184.390 eura, tijekom 2024. godine reklasificirano je sa dugotrajne imovine u pripremi na imovinu namijenjenu prodaji, a u 2025.g. je prilikom izdvajanja gospodarske cjeline pekarstva preneseno u Zagrebačke pekarne Klara.

Grupa ima dva građevinska objekta namijenjena prodaji, kao i određena osnovna sredstva.

Grupa je izradila procjene koje ukazuju da je tržišna vrijednost navedenih nekretnina viša od trenutanih knjigovodstvenih vrijednosti.

BILJEŠKA 23 – POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA

	31.12.2025.	31.12.2024.
Dugotrajna potraživanja	-	-
Kratkotrajna potraživanja	20.749	8.995
Ukupno potraživanja	20.749	8.995

	31.12.2025.	31.12.2024.
Potraživanja od kupaca	17.495	8.083
Potraživanja od države i drugih institucija	1.708	490
Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	219	122
Ostala potraživanja	1.327	300
Ukupno potraživanja	20.749	8.995

Potraživanja od kupaca

	31.12.2025.	31.12.2024.
Potraživanja od kupaca u zemlji	18.419	9.315
Potraživanja od kupaca u inozemstvu	289	86
Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca	(1.213)	(1.318)
Ukupno potraživanja od kupaca	17.495	8.083

Potraživanja od kupaca iskazana su u visini neto fakturirane vrijednosti korigirane za vrijednosno usklađenje dospjelih i rizičnih potraživanja. U bilanci za 2025. godinu iskazan je ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca u iznosu od 1.213 tisuća eura (2024: 1.318 tisuća eura).

Starosna struktura potraživanja kupaca u zemlji i inozemstvu na datum bilance:

	31.12.2025.	31.12.2024.
Nedospjelo	13.032	5.946
Dospjelo do 30 dana	3.017	967
Dospjelo od 31-90 dana	1.158	783
Dospjelo preko 90 dana	1.501	1.705
Ukupno	18.708	9.401

Kretanje ispravka vrijednosti u godini:

	2025.	2024.
Stanje 1. siječnja	(1.318)	(1.285)
Trošak umanjenja vrijednosti (bilješka 10)	(63)	(94)
Otpis	118	42
Naplaćena sumnjiva potraživanja (bilješka 4)	50	19
Stanje 31. prosinca	(1.213)	(1.318)

BILJEŠKA 23 – POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA (NASTAVAK)

Potraživanja od države i drugih institucija

Primarno se odnosi na potraživanja od HZZO-a za naknade bolovanja te potraživanja od Fonda za zaštitu okoliša za povratnu naknadu.

Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika

U okviru ovih potraživanja u najvećem dijelu iskazana potraživanja odnose na potraživanja ovisnih društava s osnova manjkova za koje se terete odgovorne osobe po trgovinama.

Ostala potraživanja

	31.12.2025.	31.12.2024.
Obračunati prihodi nedospjeli za naplatu	357	232
Potraživanja za predujmove	878	18
Ostala potraživanja	92	50
Ukupno ostala potraživanja	1.327	300

BILJEŠKA 24 – KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA

	31.12.2025.	31.12.2024.
Dani zajmovi, depoziti i slično	7.901	42
Ulaganja u vrijednosne papire	38	38
Ukupno kratkotrajna financijska imovina	7.939	80

Ulaganja u vrijednosne papire

Pozicija ulaganja u vrijednosne papire odnosi se na ulaganje u dionice namijenjene trgovanju koje se mjere po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak. Tijekom 2025. godine nije bilo promjene fer vrijednosti navedenih ulaganja.

Dani zajmovi i depoziti

U 2024. godini ugovoreni su depoziti čija je ročnost manja od tri mjeseca, te su iskazani unutar bilješke 25 stavka novac u banci i blagajni. Navedeno vrijedi i za 2025. godinu. Ostatak iznosa, u obje godine, odnosi se na potraživanja po danim jamčevinama.

Grupa nije provodila umanjene vrijednosti kratkotrajne financijske imovine za očekivane kreditne gubitke na 31. prosinca 2025. ni 31. prosinca 2024. godine, obzirom da su isti neznačajni.

BILJEŠKA 25 – NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI

	31.12.2025.	31.12.2024.
Novac u banci i blagajni	3.240	2.856
Depoziti s rokom dospjeća do tri mjeseca	5.516	25.977
Ukupno novac i novčani ekvivalenti	8.756	28.833

Društva u sastavu Grupe nisu provodila umanjene vrijednosti novca u banci i blagajni za očekivane kreditne gubitke na 31. prosinca 2025. ni 31. prosinca 2024. godine, obzirom da su isti neznačajni.

Sav novac u banci i blagajni Društva u sastavu Grupe mogu koristiti bez dodatnih ograničenja.

BILJEŠKA 26 – KAPITAL I REZERVE

	31.12.2025.	31.12.2024.
Temeljni kapital /i/	21.262	13.657
Kapitalne rezerve /i/	54.909	-
Rezerve iz dobiti /ii/	(8.247)	3.132
Rezerve fer vrijednosti /iii/	3.283	2.990
Zadržana dobit /iv/	64.004	71.615
Vlasnicima nekontrolirajućih udjela /v/	3.972	(3.823)
Ukupno kapital i rezerve	139.183	87.571

/i/Temeljni kapital i kapitalne rezerve

Temeljni kapital na dan 31. prosinca 2025. godine iznosi 21.262.194 eura (31. prosinca 2024.: 13.657.177 eura), a podijeljen je u 16.020.000 dionica (31. prosinca 2024.: 10.290.000 dionica) bez nominalne vrijednosti. Društvo Čakovečki mlinovi d.d. je 1. veljače 2025. godine, unosom prava i povećanjem temeljnog kapitala kako je opisano u bilješki 36, povećalo temeljni kapital za 7.605.017 eura, te priznalo premiju na izdane dionice u iznosi 54.909.283 eura, kako je opisano u nastavku.

Glavna skupština Čakovečkih mlinova d.d., 15. siječnja 2025. godine donijela je Odluku o povećanju temeljnog kapitala Društva izdavanjem redovnih dionica ulozima u pravima. Ovom Odlukom, temeljni kapital društva Čakovečki mlinovi d.d. povećao se sa iznosa od 13.657.177 eura, za iznos od 7.605.017 eura, na iznos od 21.262.194 eura i podijeljen je na 16.020.000 redovnih nematerijaliziranih dionica. Povećanje temeljnog kapitala provelo se unosom prava na način:

- unosom prava – poslovnih udjela koje je društvo MLIN I PEKARE d.o.o. držalo u trgovačkom društvu NewMip d.o.o. i to jedan poslovni udjel u nominalnom iznosu od 2.500,00 eura uplaćen u cijelosti u novcu, upisan u knjizi poslovnih udjela pod rednim brojem 1, jedan poslovni udjel u nominalnom iznosu od 11.135.000,00 eura unesen u stvarima i pravima, upisan u knjizi poslovnih udjela pod rednim brojem 2, a koji poslovni udjeli su predstavljali 100,00% temeljnog kapitala društva NewMip d.o.o., izdavanjem 3.804.979 novih redovnih nematerijaliziranih dionica Društva).
- unosom prava – redovnih nematerijaliziranih dionica na ime koje je društvo MLIN I PEKARE d.o.o. držalo u trgovačkom društvu Zagrebačke pekare Klara d.d., i to 117.199 redovnih nematerijaliziranih dionica na ime, svaka nominalne vrijednosti 53,00 eura, odnosno sveukupne nominalne vrijednosti 6.211.547,00 eura, a koje dionice su predstavljale 41,30% temeljnog kapitala društva Zagrebačke pekare Klara d.d., izdavanjem 1.291.688 novih redovnih nematerijaliziranih dionica Društva.
- unosom prava – redovnih nematerijaliziranih dionica na ime koje je društvo PLODINEC d.o.o. držalo u trgovačkom društvu Zagrebačke pekare Klara d.d, i to 57.474 redovnih nematerijaliziranih dionica na ime, svaka nominalne vrijednosti 53,00 eura, odnosno sveukupne nominalne vrijednosti 3.046.122,00 eura, a koje dionice su predstavljale 20,25% temeljnog kapitala društva Zagrebačke pekare Klara d.d, izdavanjem 633.333 novih redovnih nematerijaliziranih dionica Društva.

Temeljni kapital društva Čakovečki mlinovi d.d. povećao se izdavanjem ukupno 5.730.000 novih redovnih nematerijaliziranih dionica Društva. Iznos za koji su se nove dionice izdale utvrdio se u iznosu od 10,91 eura za jednu Novu dionicu. Vrijednost prava koja čini višak iznad iznosa temeljnog kapitala koji se odnosi na pojedinu već izdanu dionicu Društva unio se u kapital Društva Čakovečki mlinovi d.d. kroz premiju na izdane dionice.

BILJEŠKA 26 – KAPITAL I REZERVE (NASTAVAK)

/ii/ Rezerve iz dobiti

	31.12.2025.	31.12.2024.
Zakonske rezerve	683	683
Ostale pričuve	(8.930)	2.449
Ukupno rezerve iz dobiti	(8.247)	3.132

Zakonska pričuva formira se sukladno hrvatskim propisima prema kojima je Društvo dužno u zakonske pričuve unositi dvadeseti dio (5%) dobiti tekuće godine, sve dok te pričuve zajedno s kapitalnom dobiti ne dosegnu visinu od pet posto (5%) temeljnog kapitala. Ova pričuva nije raspodjeljiva. U 2025. godini povećan je temeljni kapital Društva, te će Odlukom o raspodjeli dobiti za 2025. godinu dio neto dobiti iz 2025. godine biti raspoređen u zakonske rezerve.

Ostale pričuve smanjile su se za 11.379 tisuća eura u odnosu na 31. prosinca 2024. Smanjenje ostalih pričuva se uglavnom odnosi na stjecanje nekontrolirajućeg interesa. Naime, tijekom 2025. godine Grupa je stekla nekontrolirajući interes kroz četiri transakcije stjecanja dionica društva Klara d.d. od manjinskih dioničara. Razlika između stečenog nekontrolirajućeg interesa društva Klara d.d. i naknade za stjecanje iznosi (11.193) tisuće eura te je navedena razlika priznata u ostalim pričuvama.

/iii/ Rezerve fer vrijednosti

Rezerve fer vrijednosti na dan 31. prosinca 2025. godine iznose 3.283.365 eura (31. prosinca 2024.: 2.990.339 eura), a odnose se na dobit od mjerenja ulaganja u dionice nepovezanih društava te na dobit od mjerenja ulaganja u NTL, prilikom stjecanja dodatnog udjela i promjene klasifikacije na ulaganje u pridruženo društvo.

	2025.	2024.
Rezerva fer vrijednosti od mjerenja ulaganja u dionice nepovezanih društava	914	621
Kumulativni dobiti/gubici od ulaganja u NTL	2.369	2.369
Ukupno kapital i rezerve	3.283	2.990

BILJEŠKA 26 – KAPITAL I REZERVE (NASTAVAK)

/iv/ Zadržana dobit

Dobit poslovne godine iznosi 5.673 tisuće eura (2024.:6.806 tisuće eura), a prikazana je na poziciji zadržane dobiti.

Na osnovu odluke Glavne skupštine Društva od 15. siječnja 2025. godine, iz zadržane dobiti ostvarene u 2018., 2019. i 2020. godini, dioničarima Društva isplatila se dividenda u iznosu 5.042.100 eura. Nadalje, temeljem odluke Glavne skupštine Društva održane 18.08.2025. godine, neto dobit Društva od 8.617.075 eura raspoređena je za isplatu dividende u iznosu od 8.010.000 eura, dok je iznos od 607.075 eura raspoređen u zadržanu dobit. Slijedom navedenog, u 2025. godini isplaćena je dividenda u ukupnom iznosu od 13.052.100 eura, dok je u 2024. godini isplaćeno 1.029.000 eura dividende.

/v/ Nekomontrolirajući udjeli

Nekomontrolirajući udjeli odnose se na:

	31.12.2025.	31.12.2024.
Trgocentar d.d.	47,97%	47,97%
Zagrebačke pekarnice Klara	5,73%	-
Trgovina Krk	0,88%	-

U nastavku je prikazano kretanje nekontrolirajućih udjela za godinu koja završava 31. prosinca 2025.

	2025.	2024.
Stanje 1. siječnja	(3.823)	(3.865)
Stjecanje društva Zagrebačke pekarnice Klara d.d.	15.009	-
Učinak naknadnih otkupa nekontrolirajućih udjela u društvu Zagrebačke pekarnice Klara d.d.	(11.193)	-
Udjel nekontrolirajućih udjela u dobiti	232	42
Ostale promjene	3.747	-
Ukupno nekontrolirajući udjeli	3.972	(3.823)

Transakcije stjecanja i naknadnih otkupa nekontrolirajućih udjela detaljnije su opisane u bilješci 36.

Naknadna stjecanja nekontrolirajućih udjela u Zagrebačke pekarnice Klara d.d. provedena su u više koraka (31. ožujka, 31. svibnja i 30. rujna 2025.) čime se udjel od inicijalnih 38.45% povećao na 94.27% na 31. prosinca 2025. Razlika između plaćene naknade i smanjenja nekontrolirajućeg udjela u iznosu od 11.193 tisuća eura evidentirana je izravno u ostalim rezervama Grupe.

Dodatno, dana 30. rujna 2025. Prehrana trgovina d.d. pripojila se Trgovini Krk d.d. Nakon pripajanja, Grupa drži 99-postotno vlasništvo nad Trgovinom Krk d.d.

BILJEŠKA 27 – REZERVIRANJA

Rezerviranja za otpremnine, jubilarne nagrade i neiskorištene godišnje odmore

	31.12.2025.	31.12.2024.
Dugoročni dio	2.329	787
Kratkoročni dio	1.763	634
Na dan 31.prosinca 2025.	4.092	1.421

Tablica u nastavku prikazuje kretanje rezerviranja:

	Rezerviranja za jubilarne nagrade i otpremne	Rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore	Rezerviranja za sudske sporove	Rezerviranja
Na dan 1. siječnja 2024.	992	310	-	1.302
Trošak povećanja rezerviranja	36	157	-	193
Prihod od ukidanja rezerviranja	(67)	(7)	-	(74)
Stanje 31. prosinca 2024.	961	460	-	1.421
Donos stjecanjem (bilješka 36)	363	1.500	237	2.100
Trošak povećanja rezerviranja	979	237	17	1.233
Prihod od ukidanja rezerviranja	(25)	(461)	(176)	(662)
Na dan 31.prosinca 2025.	2.278	1.736	78	4.092

Ova rezerviranja odnosi se na procijenjena primanja radnika vezano uz otpremnine, jubilarne nagrade i neiskorištene godišnje odmore, što je definirano Kolektivnim ugovorom. Dugoročni iznos rezerviranja odnosi se na procijenjena stečena prava na otpremnine i jubilarne nagrade koje će biti isplaćene nakon 31. prosinca 2025. godine.

Aktuarske procjene su izvedene na temelju sljedećih glavnih pretpostavki:

	31.12.2025.	31.12.2024.
Diskontna stopa	3,16%	3,09%
Stopa fluktuacije	17,7%-22,74%	9,47% - 18,4%%

BILJEŠKA 28 – OBVEZE ZA NAJMOVE

Obveze po ugovorima o najmu

	31.12.2025.	31.12.2024.
Dugoročni dio	14.279	2.699
Kratkoročni dio	3.909	1.433
	18.188	4.132

Dospijeće dugoročnog dijela:

	31.12.2025.	31.12.2024.
Analiza prema dospijeću		
1-2 godine	3.027	1.110
2-5 godina	5.075	1.522
>5 godina	6.177	67
Ukupne obveze po najmu na 31.12.2025.	14.279	2.699

Kretanje obveza po najmu tijekom godine je bilo kako slijedi:

	Obveze za najmove
Na dan 1. siječnja 2024.	4.412
<i>Novčane transakcije</i>	
Otplata kredita	-
Otplata najmova	(2.298)
Ukupno novčane transakcije	(2.298)
<i>Nenovčane transakcije</i>	
Otpuštanje diskonta	122
Novi ugovori o najmu	4.371
Raskid ugovora o najmu	(2.475)
Ukupno nenovčane transakcije	2.018
Na dan 31. prosinca 2024.	4.132
	Obveze za najmove
Na dan 1. siječnja 2025.	4.132
<i>Novčane transakcije</i>	
Otplata najmova	(4.283)
Ukupno novčane transakcije	(4.283)
<i>Nenovčane transakcije</i>	
Otpuštanje diskonta	764
Pripajanje	4.862
Povećanja	15.738
Smanjenja	(3.025)
Ukupno nenovčane transakcije	18.339
Na dan 31. prosinca 2025.	18.188

Ukupan odljev novca s osnove najma imovine s pravom korištenja na koju Grupa primjenjuje MSFI 16 iznosio je 4.283 tisuća eura (2024.: 2.298 eura).

BILJEŠKA 29 – ODGOĐENA POREZNA OBVEZA

Na ovoj poziciji iskazani su učinci poreznih razlika s osnove fer vrednovanja imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit u ukupnom iznosu 656 tisuća eura.

Kretanje odgođene porezne obveze tijekom 2025. bilo je kako slijedi:

	Odgođena porezna obveza
Na dan 1. siječnja 2024.	630
Povećanja uslijed revalorizacije financijske imovine po FV kroz OSD	26
Na dan 31. prosinca 2024.	656
Na dan 1. siječnja 2025.	656
Povećanja uslijed revalorizacije financijske imovine po FV kroz OSD	64
Povećanja uslijed stjecanja društva NewMip d.o.o. i Grupe Zagrebačke pekarnice Klara d.d. (bilješka 36)	5.973
Tekuće kretanje	(755)
Na dan 31. prosinca 2025.	5.852

Povećanje na datum 1. veljače 2025. godine odnosi se na povećanja uslijed stjecanja kontrole nad društvima Zagrebačke pekarnice Klara d.d. i NewMip d.o.o.

BILJEŠKA 30 – OBVEZE ZA ZAJMOVE

Obveze za kredite i zajmove

	31.12.2025.	31.12.2024.
Dugoročni dio	4.764	-
Kratkoročni dio	18.221	4.177
UKUPNO	22.985	4.177

Kratkoročne obveze iznosu od 18.221 tisuća eura (2024: 4.177 tisuća eura) odnose se na revolving kredite i kredite sa rokom dospijanja kraćim od godine dana prema bankama, te uključuju i obveze po primljenim zajmovima društva Trgocentar d.d. Virovitica, prema trećim stranama koje nisu dio Grupe Čakovečkih mlinova.

Tablica u nastavku prikazuje kretanje obveza po kreditima tijekom 2025. godine. Tijekom 2024. godine nije bilo kretanja.

	Obveze za kredite
Na dan 1. siječnja 2025.	4.177
<i>Novčane transakcije</i>	
Otplata zajmova	(3.949)
Primici od zajmova	18.468
Ukupno novčane transakcije	14.519
<i>Nenovčane transakcije</i>	
Stjecanje ovisnih društava	4.289
Ukupno nenovčane transakcije	4.289
Na dan 31. prosinca 2025.	22.985

BILJEŠKA 31– OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA I OSTALE OBVEZE

	31.12.2025.	31.12.2024.
Obveze prema dobavljačima	24.018	10.164
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	5.633	2.409
Obveze prema zaposlenima	5.182	2.078
Obveze za predujmove	42	64
Obveze s osnove udjela u rezultatu	28	29
Ostale kratkoročne obveze	1.856	530
Ukupno obveze prema dobavljačima i ostale obveze	36.759	15.274

Obveze prema dobavljačima

	31.12.2025.	31.12.2024.
Obveze prema dobavljačima u zemlji	23.550	9.554
Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	177	397
Obveza za nefakturiranu robu	291	213
Ukupno obveze prema dobavljačima	24.018	10.164

Obveze prema dobavljačima većim dijelom se odnose na obveze prema dobavljačima s osnova isporučenih i fakturiranih roba, usluga, osnovnih sredstva.

Obveze za nefakturiranu robu u najvećem dijelu odnose se na polog i nabavu žitarica u iznosu od 163 tisuća eura (2024.: 186 tisuća eura).

Obveze prema zaposlenicima

	31.12.2025.	31.12.2024.
Obveze za neto plaće zaposlenicima	2.325	1.816
Ostale obveze prema zaposlenicima	2.857	262
Ukupno obveze prema zaposlenima	5.182	2.078

U okviru obveza prema zaposlenicima iskazane su obveze za neto plaće zaposlenih za prosinac 2025. godine, te obveze za naknade zaposlenima za prosinac 2025. godine, a koje su obračunate u obračunskom razdoblju, a čija isplata je uslijedila u 2026. godini.

Obveze za poreze, doprinose i slična davanja

	31.12.2025.	31.12.2024.
Obveza za PDV	2.484	1.102
Obveza za porez na dobit	666	350
Obveze za ostale poreze i doprinose	2.483	957
Ukupno obveze za poreze, doprinose i slična davanja	5.633	2.409

Ostale kratkoročne obveze

U okviru pozicije ostalih kratkoročnih obveza, koje ukupno iznose 1.856 tisuća eura (2024.: 530 tisuća eura) iskazane su uračunate obveze za obračunate troškove izvršenih usluga, rabata, naknada i drugih troškova koje terete tekuće razdoblje.

BILJEŠKA 32 – ODNOSI S POVEZANIM STRANAMA

Transakcije između Grupe i njenih ovisnih društava, koja su njezine povezane strane, eliminirane su konsolidacijom i nisu objavljene u ovoj bilješci. U okviru osnovne djelatnosti Grupa obavlja poslove i s pridruženim društvom, koji uključuje kupnju roba i usluga, te prihode od dividendi.

Ključne transakcije s pridruženim društvom

2025

Društvo	Potraživanja	Obveze	Prihodi	Rashodi
Narodni trgovački lanac d.o.o.	100	1.072	332	12.047

2024

Društvo	Potraživanja	Obveze	Prihodi	Rashodi
Narodni trgovački lanac d.o.o.	345	1.580	2.951	12.385

Transakcije s povezanim društvima koja se ne konsolidiraju

2025

Društvo	Potraživanja	Obveze	Prihodi	Rashodi
Plodinec d.o.o.	14.945	161.417	110.261	2.059.406
Papuk Našice d.o.o.	13.040	97.928	103.097	1.763.352
Coolway d.o.o.	135.563	35.991	197.265	812.041
PLO-RENT d.o.o.	8.750	-	11.355	56.239
Anagalis d.o.o.	-	-	19.020	1.318
Darna d.o.o.	-	-	3.100	-
Ukupno	172.298	295.336	444.098	4.692.356

2024

Društvo	Potraživanja	Obveze	Prihodi	Rashodi
Plodinec d.o.o.	20.110	200.956	204.657	1.991.792
Papuk Našice d.o.o.	9.016	232.760	73.457	2.886.119
Coolway d.o.o.	528	61.795	31.030	747.329
Agro-Čepin d.o.o.	674	-	1.300	332.386
Anagalis d.o.o.	-	-	19.317	1.208
Darna d.o.o.	-	-	2.550	-
PLO-RENT d.o.o.	-	349	3.779	46.042
Mlinopek d.o.o.	-	-	280	-
Ukupno	30.328	495.860	336.370	6.004.876

Transakcije s ključnim osobljem Grupe i članovima Nadzornog odbora

Ključno osoblje upravljanja subjekta čini Uprava društva i Nadzorni odbor. Uprava se sastoji od dva člana Uprave i predsjednika Uprave. Nadzorni odbor ima sedam članova i jedan je u radnom odnosu s Društvom. Plaće i naknade članova Upravi iskazane su u okviru troškova osoblja, a naknade Nadzornom odboru u okviru ostalih troškova. U 2025. godini članovima Uprave i Nadzornog odbora ukupno je isplaćeno na ime troškova plaća s pripadajućim doprinosima i naknadama 618.346 eura (u 2024.: 337.754 eura).

BILJEŠKA 33 – IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA

Pod pojmom rizik podrazumijevaju se svi rizici kojima je Grupa izložena ili bi mogla biti izložena u poslovanju. Upravljanje rizicima obuhvaća utvrđivanje, mjerenje ili procjenu te praćenje rizika, uključujući izvješćivanje o rizicima kojima je Grupa izložena ili bi mogla biti izložena tijekom svoga poslovanja. Grupa provodi redovne mjere upravljanja rizicima s obzirom na opseg i vrstu poslova koje Grupa obavlja.

33.1 Upravljanje financijskim rizikom

Aktivnosti koje Grupa obavlja, izlažu je raznim financijskim rizicima: kreditnom riziku, riziku likvidnosti, kamatnom riziku.

	31.12.2025.	31.12.2024.
Dani dugoročni zajmovi, depoziti i slično	130	90
Potraživanja	20.749	8.995
Kratkotrajna financijska imovina	7.901	42
Novac i novčani ekvivalenti	8.756	28.833
<i>Financijska imovina po amortiziranom trošku</i>	<u>37.536</u>	<u>37.960</u>
Ulaganja u vrijednosne papire	38	38
<i>Financijska imovina po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak</i>	<u>38</u>	<u>38</u>
Vlasnički instrumenti	2.075	1.709
<i>Financijska imovina po fer vrijednosti kroz ostalu sve obuhvatnu dobit - vlasnički instrumenti</i>	<u>2.075</u>	<u>1.709</u>
Ukupno financijska imovina	<u>39.649</u>	<u>39.707</u>

	31.12.2025.	31.12.2024.
Obveza za najmove	18.188	4.132
Obveze za zajmove prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	4.177	4.177
Obveze prema bankama	18.808	-
Obveze prema dobavljačima	24.018	10.164
Obveze prema zaposlenima	5.182	2.078
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	5.633	2.409
Obveze za predujmove	42	64
Obveze s osnove udjela u rezultatu	28	29
Ostale kratkoročne obveze	1.856	530
<i>Financijske obveze po amortiziranom trošku</i>	<u>77.932</u>	<u>23.583</u>
Ukupno financijske obveze	<u>77.932</u>	<u>23.583</u>

BILJEŠKA 33 – IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)

33.1 Upravljanje financijskim rizikom (nastavak)

Financijski instrumenti

a) Upravljanje rizikom kapitala

Primarni cilj upravljanja kapitalom Grupe je osigurati potporu poslovanju i maksimalizirati vrijednost dioničarima.

Struktura kapitala Grupe odnosi se na dionički kapital koji se sastoji od upisanog kapitala, rezervi i zadržane dobiti i na dan 31. prosinca 2025. godine iznosi 139.183 tisuću eura (31. prosinca 2024. godine: 87.571 tisuća eura).

Grupa upravlja kapitalom i radi prilagodbe u svjetlu promjena ekonomskih uvjeta. Kako bi zadržalo ili prilagodilo strukturu kapitala, Grupa može prilagoditi isplate dividendi ulagačima, povrat kapitala ulagačima ili povećati kapital u kontekstu uštede kroz porezne olakšice. Grupa upravlja rizikom kapitala praćenjem pokazatelja zaduženosti kroz odnos duga i kapitala, te praćenjem pokazatelja rentabilnosti vlastitog kapitala.

Pokazatelj zaduženosti

	31.12.2025.	31.12.2024.
Obveze po kreditima, zajmovima i obveze po najmovima	(41.173)	(8.309)
Novac, novčani ekvivalenti, dani zajmovi i depoziti- kratkoročni	16.657	28.875
Neto dug (novac)	24.516	(20.566)
Kapital i rezerve	139.183	87.571
Omjer neto duga i kapitala	17,6%	-23,5%

Nije bilo promjena u ciljevima, politikama i procesima tijekom godina završenih 31. prosinca 2025. i 31. prosinca 2024. godine. Grupa na dan 31.12.2024. godine ima neto novčanu poziciju.

b) Kreditni rizik

Kratkotrajna imovina Grupe koja može dovesti do kreditnog rizika sastoji se uglavnom od novčanih sredstava, potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja. Grupa nema značajnu koncentraciju kreditnog rizika. Prodajne politike Grupe osiguravaju da se prodaja obavlja kupcima koji imaju odgovarajuću kreditnu povijest. Ostali dio potraživanja od kupaca nije značajan. Dio potraživanja Grupa osigurava zadužnicama. Kako bi se taj rizik sveo na najmanju moguću mjeru, prodajna politika Grupe osigurava prodaju provjerenim kupcima s kojima postoje dugogodišnji odnosi i sigurnost naplate. Kod novih kupaca provode se stroge mjere naplate. Grupa smatra da se njezina maksimalna izloženost odražava u iznosu potraživanja umanjenom za ispravak vrijednosti koji je priznat na datum izvješća o financijskom položaju.

Nadalje, Grupa je izložena kreditnom riziku putem novčanih depozita u bankama. Upravljanje rizikom je usredotočeno na poslovanje s najrespektabilnijim bankama u tuzemstvu, uz redovno praćenje dostupnih statističkih izvješća banaka i adekvatnosti kapitala pri HNB-u.

BILJEŠKA 33 – IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)

33.1 Upravljanje financijskim rizikom (nastavak)

Financijski instrumenti (nastavak)

c) Kreditni rizik (nastavak)

	31.12.2025.	31.12.2024.
Potraživanja od kupaca	17.495	8.083
Dani zajmovi i depoziti - kratkoročni	7.901	42
Novac i novčani ekvivalenti	8.756	28.833
Ukupno financijska imovina	34.152	36.958

	31.12.2025.	31.12.2024.
Potraživanja od kupaca u zemlji	18.419	9.315
Potraživanja od kupaca u inozemstvu	289	86
Ukupno potraživanja od kupaca (bruto)	18.708	9.401

Gubici od umanjenja vrijednosti i ročnost

	31.12.2025.	31.12.2024.
Potraživanja od kupaca u zemlji	18.419	9.315
Potraživanja od kupaca u inozemstvu	289	86
Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca	(1.213)	(1.318)
Ukupno potraživanja od kupaca	17.495	8.083

	Bruto iznos 31.12.2025.	Umanjenje 31.12.2025.	Bruto iznos 31.12.2024.	Umanjenje 31.12.2024.
Nedospjelo	13.032	(1)	5.946	(6)
Dospjelo do 30 dana	3.017	(1)	967	(2)
Dospjelo od 31-90 dana	1.158	(1)	783	(4)
Dospjelo preko 90 dana	1.501	(1.210)	1.705	(1.306)
	18.708	(1.213)	9.401	(1.318)

Kretanje umanjenja vrijednosti potraživanja od kupaca kroz godinu je bilo kako slijedi:

	2025.	2024.
Stanje 1. siječnja 2025.	(1.318)	(1.285)
Trošak umanjenja vrijednosti	(63)	(89)
Isknjižena	118	43
Naplaćena sumnjiva potraživanja	50	13
Stanje 31. prosinca 2025.	(1.213)	(1.318)

BILJEŠKA 33 – IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)

33.1 Upravljanje financijskim rizikom (nastavak)

Financijski instrumenti (nastavak)

d) Rizik likvidnosti

Upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca, osiguravanje raspoloživosti financijskih sredstava adekvatnim iznosom ugovorenih kreditnih linija i sposobnost podmirenja svih obveza. Cilj Grupe je održavanje fleksibilnosti financiranja na način da ugovorene kreditne linije budu dostupne. Odjel financija redovito prati razinu dostupnih izvora novčanih sredstava. Izloženost riziku likvidnosti smanjuje se održavanjem dostatne količine vlastitih novčanih sredstava potrebnih za podmirenje svih obveza, te osiguranjem odgovarajućih kreditnih linija u slučaju nedostatka vlastitih novčanih sredstava kroz planiranje poznatih i potencijalnih novčanih odljeva i priljeva s obzirom na redovni tijek poslovanja, redovito praćenje i upravljanje likvidnošću, određivanje odgovarajućih mjera za sprječavanje ili uklanjanje uzroka nelikvidnosti i identificiranje drugih mogućnosti.

Analiza rizika likvidnosti

Tablice u nastavku prikazuju ugovorna dospijeca financijskih obveza i financijske imovine Grupe iskazanih u izvještaju o financijskom položaju na kraju svakog izvještajnog razdoblja.

Analiza rizika likvidnosti priložena niže ne ukazuje na mogućnosti nedostatka likvidnosti Grupe u kraćem roku.

Prikaz obveza i potraživanja na dan bilance prema očekivanom dospijeću:

Nediskontirana vrijednost ugovorenih novčanih tijekova na 31.12.2025.:

	k.s.	do 1 godine	1-5 godina	> 5 godina	Ukupno
Potraživanja od kupaca		17.495	-	-	17.495
Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika		219	-	-	219
Potraživanja od države i drugih institucija		1.708	-	-	1.708
Ostala potraživanja		1.327	-	-	1.327
Dani zajmovi, depoziti i slično	0,01% - 2,86%	7.939	-	-	7.939
Novac i novčani ekvivalenti		8.756	-	-	8.756
Ukupno financijska imovina		37.444	-	-	37.444

	k.s.	do 1 godine	1-5 godina	> 5 godina	Ukupno
Obveze za najmove	2,50%	3.909	8.102	6.177	18.188
Obveze za zajmove	2,4%-2,68%	18.221	4.764	-	22.985
Obveze prema dobavljačima		24.018	-	-	24.018
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja		5.633	-	-	5.633
Obveze prema zaposlenima		5.182	-	-	5.182
Obveze za predujmove		42	-	-	42
Obveze s osnove udjela u rezultatu		28	-	-	28
Ostale kratkoročne obveze		1.856	-	-	1.856
Ukupno financijske obveze		58.889	12.866	6.177	77.932

BILJEŠKA 33 – IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)

33.1 Upravljanje financijskim rizikom (nastavak)

Nediskontirana vrijednost ugovorenih novčanih tijekova na 31.12.2024.:

	k.s.	do 1 godine	1-5 godina	> 5 godina	Ukupno
Potraživanja od kupaca		8.083	-	-	8.083
Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika		122	-	-	122
Potraživanja od države i drugih institucija		490	-	-	490
Ostala potraživanja		300	-	-	300
Dani zajmovi, depoziti i slično	0.01%-2.86%	80	-	-	80
Novac i novčani ekvivalenti		28.833	-	-	28.833
Ukupno financijska imovina		37.908			37.908

	k.s.	do 1 godine	1-5 godina	> 5 godina	Ukupno
Obveze za najmove	2,50%	1.433	2.632	67	4.132
Obveze za zajmove	2,4%-2,68%	4.177	-	-	4.177
Obveze prema dobavljačima		10.164			10.164
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja		2.409			2.409
Obveze prema zaposlenima		2.078	-	-	2.078
Obveze za predujmove		64			64
Obveze s osnove udjela u rezultatu		29	-	-	29
Ostale kratkoročne obveze		530	-	-	530
Ukupno financijske obveze		20.884	2.632	67	23.583

e) Kamatni rizik

Grupa ima značajnu imovinu u depozitu, pa je promjena kamatne stope direktno vezana i na ostvarene prihode od kamata, prihodi Grupe i novčani tijek iz poslovnih aktivnosti mogu biti u značajnoj mjeri ovisni o promjenama tržišnih kamatnih stopa. Izloženost Grupe riziku promjena na tržištu kamatnih stopa vezana je prvenstveno uz dane zajmove, novac i novčane ekvivalente te novčane depozite Grupe, kao i na obveze po kreditima i zajmovima.

Depoziti su skloni promjeni kamatne stope, odlukom Banke.

Analiza osjetljivosti na promjenu vrijednosti kamatne stope

U idućoj tablici analizirana je osjetljivost Grupe na promjenu kamatne stope od 0,5 postotnih poena (p.p.). Stopa osjetljivosti od 0,5 p.p. je stopa koja predstavlja procjenu rukovodstva o realno mogućim promjenama kamatne stope na zajmove i depozite koji su ugovoreni sa promjenjivom kamatnom stopom. Smanjenje k.s. bi rezultiralo istim iznosima, ali sa suprotnim predznakom.

	31.12.2025.		31.12.2024.	
	Knjigovodstvena vrijednost	Povećanje k.s. za 0,5 p.p.	Knjigovodstvena vrijednost	Povećanje k.s. za 0,5 p.p.
Obveze po zajmovima	(22.985)	(115)	(4.177)	(21)
Obveze za najmove	(18.188)	(91)	(4.132)	(21)
Dani zajmovi i depoziti	13.455	67	26.057	130
Neto iznos	(27.718)	(139)	17.748	88

BILJEŠKA 33 – IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)**33.2 Rizici redovnog poslovanja****Tržišni rizik**

Tržišni rizik vezan je uz nastup i realizaciju proizvoda na tržištu. Kako bi se uspješno nosilo s konkurencijom, Grupa smanjuje rizik kvalitetnom pripremom i pažljivim odabirom odgovarajuće tržišne strategije koja je rezultat analize tržišta, kupaca i konkurencije. Grupa je u potpunosti posvećena zahtjevima i potrebama kupaca te stalno istražuje nove kupce i distribucijske kanale.

Potražnja za prehrambenim proizvodima relativno je neelastična na cijenu proizvoda. Faktori utjecaja na potražnju za prehrambenim proizvodima su: demografski (porast-smanjenje broja stanovnika), ekonomski (povećanje broja turista i potrošnja hrane u ugostiteljstvu; rast proizvodnje u konditorskoj i pekarskoj industriji), socijalni (promjene u životnom standardu i prehrambenim navikama stanovništva), politički (članstvo u EU koje omogućava nesmetan izvoz u zemlje Europske unije, ali i povećanu konkurenciju na domaćem tržištu dolaskom proizvođača iz drugih zemalja članica).

Operativni rizik

Operativni rizik je rizik od gubitka zbog pogrešaka, prekida ili šteta uzrokovanih neadekvatnim internim procesima, osobama, sustavima ili vanjskim događajima uključujući rizik izmjena pravnih propisa. Poslovne aktivnosti se planiraju na temelju planova navedenih u postupcima primjene HACCP sustava. Planiranje aktivnosti uključuje i HACCP plan koji nastaje kao rezultat HACCP studije. Analiza opasnosti i utvrđivanje kritičnih kontrolnih točaka dio je planiranja kvalitete. To uključuje poboljšanja i poticanje radnji koje sprečavaju pojavu neodgovarajućih radnih aktivnosti tijekom obavljanja redovitih poslovnih aktivnosti.

Proizvodnja brašna bi mogla biti negativno pogođena izvanrednim događajima kao što su potres, požar, eksplozija, kvar i lom proizvodne opreme, produženo ili izvanredno održavanje. Grupa koristi osiguranje za pokriće štete nad tim objektima i opremom, kao i osiguranje i ugovorenu naknadu štete u slučaju zastoja. Takvo osiguranje će biti podložno ograničenjima u vidu maksimalnog iznosa odštete i garancijski period od 6 mjeseci, te možda neće biti dostatno za pokriće svih troškova. Također, Grupa može biti podložna troškovima koji nisu pokriveni osiguranjem.

Grupa se oslanja na IT sustave koji mu omogućavaju da efikasno upravlja Grupa, komunicira s kupcima i dobavljačima, te prikuplja sve potrebne informacije na koje bi se Uprava mogla oslanjati u donošenju odluka. Poslovanje Grupe postaje sve ovisnije o korištenju ovakvih sustava te bi bilo kakvi poremećaji u radu IT sustava temeljem računalnih virusa, hakerskih napada, poremećaja u radu informatičke opreme i programa ili nekih drugih razloga mogli imati značajan utjecaj na poslovanje i financijsko stanje Grupe. Grupa aktivno provodi politiku zaštite svojih sustava od ovih rizika putem IT odjela u društvu, te kroz vanjsku podršku.

Rizik industrije

Jedan od rizika koji se pojavljuju u prehrambenoj industriji jest činjenica da se prehrambene navike potrošača te njihova svijest o utjecaju hrane na zdravlje snažno mijenjaju u proteklih 20-ak godina. Takvi trendovi stavljaju imperativ pred proizvođače u smislu povećanja postojećeg asortimana proizvoda te daljnjeg unapređenja kvalitete postojećih proizvoda.

BILJEŠKA 33 – IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)

33.2 Rizici redovnog poslovanja (nastavak)

Rizik nabave sirovina i isporuke proizvoda

Proizvodnja pšenice te kretanje cijene pšenice na domaćem i svjetskom tržištu, kao najvažnije sirovine za proizvodnju brašna, značajno utječe na proizvodnju i kretanje cijene brašna.

Važan domaći izvor sirovina je lokalni proizvođači pšenice sa kojima je uspostavljen dugogodišnji poslovni odnos.

Rizik nabave sirovina kao i cijena sirovine direktno je vezan na kvalitetu sirovine. Moguće je da zbog klimatskih utjecaja, sirovina nema zadovoljavajuću odnosno traženu kvalitetu.

Rizik nabave sirovine reducira se činjenicom da Grupa može na međunarodnim tržištima robe, za sada u svakom trenutku, nabaviti dovoljnu količinu pšenice po trenutno važećoj tržišnoj cijeni. Ulaskom u članstvo Europske unije, nestale su sve administrativne prepreke za nabavu sirovine iz Europske unije.

Rizik neisporuke proizvoda prisutan je zbog mogućnosti prestanka proizvodnje uslijed kvara na mlinarskom postrojenju. Rizik zastoja u proizvodnji nastoji se umanjiti činjenicom da Grupa zapošljava djelatnike na lokaciji mlina koji su adekvatno osposobljeni za rješavanje kvarova u razumnom roku. Rizik neisporuke proizvoda zbog otkazivanja ugovora s prijevoznikom brašna nastoji se umanjiti činjenicom da Grupa ima veliku bazu prijevoznika i po obujmu korištenja usluga prijevoznika nije u ovisnosti niti o jednom.

Rizik konkurencije

Grupa prodaje svoje proizvode i robe pretežito na domaćem tržištu. Ulaskom Hrvatske u članstvo Europske unije administrativno je olakšan izlazak na tržište drugih zemalja članica, ali i dolazak strane konkurencije na domaće tržište.

Tržište brašna teži sve većoj koncentraciji, odnosno smanjenju ukupnog broja proizvođača brašna (okrupnjavanjem ili gašenjem malih mlinova) kako bi se ekonomijom razmjera ostvarili što niži proizvodni troškovi po jedinici proizvoda i time ojačalo konkurentski položaj na tržištu

Ulaskom Hrvatske u članstvo Europske unije. Grupa se više ne suočava samo s domaćom konkurencijom zbog čega je potreba za jačanjem konkurentnosti još izraženija.

BILJEŠKA 33– IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)**33.2 Rizici redovnog poslovanja (nastavak)****Rizik fluktuacije cijena osnovnih sirovina**

Poslovni rezultati su pod utjecajem cijene pšenice, kao najvažnije sirovine u proizvodnji matičnog Društva, koja je burzovna roba. Volatilnost cijena pšenice može biti posljedica loših vremenskih prilika, bolesti, političke nestabilnosti i drugih eksternih faktora. Opći ekonomski uvjeti, nepredviđena potražnja, problemi u proizvodnji i distribuciji, bolesti, vremenski uvjeti za vrijeme rasta uroda i žetve mogu imati negativan utjecaj na cijene pšenice.

Bez obzira što matično Društvo sve potrebe za pšenicom može zadovoljiti na domaćem tržištu, kretanje cijene na domaćem tržištu pod utjecajem je kretanja cijene pšenice na svjetskim robnim burzama. Temeljem povijesnog poslovanja matičnog Društva, može se ustvrditi da je kretanje otkupne cijene pšenice bilo pozitivno korelirano sa kretanjem cijene brašna. Međutim, treba istaknuti da je potreban određen period kako bi se cijena brašna prilagodila promjenama cijena pšenice što u određenim kraćim periodima ima negativan utjecaj na maržu matičnog Društva u slučaju rasta cijene pšenice. Bez obzira na povijesne pokazatelje koji ukazuju na koreliranost cijena brašna i pšenice matično Društvo ne može jamčiti da će u budućnosti eventualni rast cijena pšenice uspjeti u cijelosti kompenzirati rastom cijena brašna na način da zadrži povijesne marže.

Rizik promjene cijena pšenice matično Društvo je pokušalo umanjiti pristupu terminskim tržištima, ali nije uspjela pronaći adekvatni financijski proizvod koji bi mogao osigurati zadovoljavajuću kvalitetu u slučaju dospijea.

Rizik fluktuacije cijene matično Društvo dodatno umanjuje na način da u cijeni žetve, a ovisno o samoj cijeni, otkupljuje veće količine sirovine.

Rizik vođenja sudskih postupaka protiv Grupe

Grupa je, kao i svaki gospodarski subjekt, podložna riziku vođenja postupaka pred sudovima, regulatornim ili drugim nadležnim tijelima, u okviru redovnog poslovanja. Takvi sporovi prije svega se odnose na sporove sa dužnicima ili dobavljačima. U budućnosti se ne može isključiti ni rizik potencijalnih tužbi od strane kupaca i drugih dionika prema Grupi uslijed štete nastale konzumacijom proizvoda. Grupa ne može pružiti nikakva jamstva da rezultati budućih pravnih i regulatornih sporova ili mjera neće značajno utjecati na poslovanje i financijsko stanje Grupe. Dio rizika Grupa umanjuje sa sklopljenim policama osiguranja od odgovornosti.

Rizik obveza ili gubitaka koji nisu pokriveni osiguranjem

Grupa je poduzela aktivnosti, kroz angažman specijalista u osiguranju, da prepozna ključne rizike i prijetnje na poslovanje društva Grupe. Sklopljenim policama osiguranja i rizicima koje pokrivaju uz uobičajene rizike za industrije u kojima Grupa posluje, pokriveni su i rizici uslijed potresa i zastoja uslijed potresa, požara, eksplozije. Međutim, nije moguće pokriti osiguranjem sve potencijalne obveze i gubitke te samim time Grupa ne može pružiti nikakva jamstva da neće biti izložen situacijama koje neće biti pokrivena osiguranjem, te da takve situacije neće imati značajnog utjecaja na poslovanje i financijsko stanje Grupe.

BILJEŠKA 33 – IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA (nastavak)**33.3. Opći rizici****Rizik poslovnog okruženja**

Rizik poslovnog okruženja uključuje političke, pravne i makroekonomske rizike okruženja u kojem Grupa djeluje, a što se prije svega odnosi na tržište Hrvatske na kojem Grupa ostvaruje svojih ukupnih prihoda, te preostalim dijelom na Bosnu i Hercegovinu i Sloveniju. Dosadašnje Vlade provodile su ekonomske reforme s ciljem razvijanja i stabiliziranja slobodne tržišne ekonomije. Iako je Hrvatska napravila značajne napore prema uspostavljanju tržišne ekonomije, za postizanje razine infrastrukture zapadnoeuropskih zemalja trebat će još nekoliko godina i niz dodatnih investicija. Grupa ne može pružiti nikakva jamstva da će Hrvatska ostvariti namjeravane reforme ili da će političko okruženje biti poticajno za provođenje reformi. Grupa nije u mogućnosti dati nikakva jamstva da Vlada neće uvesti novu regulativu, fiskalnu ili monetarnu politiku, uključujući regulativu ili politiku oporezivanja, zaštite okoliša, javne nabave ili politike tečaja. Pravni okvir Republike Hrvatske se još razvija što može prouzročiti određene pravne neizvjesnosti. Grupa bi se mogla naći u situaciji da nije u mogućnosti uspješno ostvariti ili zaštititi neka od svojih prava.

Poslovanje Grupe podložno je makroekonomskom okruženju, ekonomskim prilikama te kretanju gospodarske aktivnosti. U razdobljima nepovoljnih ekonomskih uvjeta Grupa bi mogla imati poteškoća u širenju poslovanja. Nastavak trenutne ekonomske situacije mogao bi otežati za Grupu, kao i za njezine kupce i dobavljače, pristup tržištu kapitala što bi moglo utjecati na postojeću razinu prihoda i profitabilnosti.

Na Grupu utječu i međunarodna kretanja obzirom da je pšenica, koja je osnovna sirovina za proizvodnju u matičnog Društva, burzovna roba i time može biti podložna utjecaju eventualnih političkih nestabilnosti u zemljama koje su značajni proizvođači ove žitarice (Kina, Rusija, SAD). Ipak, kako je prije naznačeno, Grupa svoje potrebe za sirovinom može u cijelosti podmiriti iz domaćih izvora.

Rizik promjene pravnog okvira

Kao proizvođač prehrambenih proizvoda Grupa je podložno snažnoj regulativi vezanoj uz ljudsku prehranu, sigurnost proizvoda, sigurnost i radne uvjete zaposlenika, sigurnost i zaštitu okoliša (uključujući one vezane uz otpadne vode, čistoću zraka, buku, zbrinjavanje otpada, čišćenje okoliša i si.), sastav proizvoda, pakiranje, označavanje, oglašavanje te tržišno natjecanje. Proizvodnja hrane rezultira stvaranjem otpada, ispuštanjem štetnih tvari u atmosferu i vode te je Grupa zbog toga dužna pribavljati različite dozvole i pridržavati se različitih propisa.

Regulativa vezana uz zdravlje, sigurnost i zaštitu okoliša u Europi i drugim razvijenim regijama postaje sve stroža, a provedba sve izraženija. Grupa se trudi pratiti i anticipirati sve takve promjene, ali bilo kakvi podbačaji tog tipa mogli bi rezultirati različitim kaznama. Grupa vjeruje da je trenutno usklađena s postojećim propisima i regulativama te rokovima propisanima od strane različitih regulatora.

Grupa ne može dati nikakva jamstva da neće biti suočena sa značajnim troškovima da se prilagodi promjenama u postojećim propisima, a što bi moglo značajno utjecati na poslovanje i financijsko stanje Grupe. Također, moguće je da se u budućnosti uvedu dodatni propisi te promijeni trenutna legislativa (ili njena interpretacija) što bi moglo utjecati na poslovanje i proizvode Grupe. Grupa ne može dati nikakva jamstva da u budućnosti trošak pridržavanja takvih inicijativa neće imati značajnog utjecaja na poslovanje i financijsko stanje Grupe.

BILJEŠKA 34 – FER VRIJEDNOST FINANCIJSKIH INSTRUMENATA

Fer vrijednosti financijske imovine i financijskih obveza se određuju kako slijedi:

- fer vrijednost financijske imovine i financijskih obveza pod standardnim uvjetima i kojima se trguje na aktivnim likvidnim tržištima određuje se prema cijenama koje kotiraju na tržištu
- fer vrijednost ostale financijske imovine i ostalih financijskih obveza određuje se u skladu s modelima za određivanje cijena, a na temelju analize diskontiranih novčanih tokova koristeći cijene iz poznatih transakcija na tržištu i cijene koje se nude za slične instrumente

Na dan 31. prosinca 2025. i 31. prosinca 2024. godine iskazani iznosi novca, kratkoročnih depozita, potraživanja, kratkoročnih obveza, ukalkuliranih troškova, kratkoročnih pozajmica i ostalih financijskih instrumenata odgovaraju njihovoj tržišnoj vrijednosti, zbog kratkoročne prirode ovih sredstava i obveza.

Knjigovodstvene vrijednosti financijskih instrumenata koji se ne mjere po fer vrijednosti približno su jednake fer vrijednostima.

Pokazatelji fer vrijednosti priznati u izvještaju o financijskom položaju

U idućoj tablici su analizirani financijski instrumenti koji su nakon prvog priznavanja svedeni na fer vrijednost, razvrstani u tri skupine ovisno o dostupnosti pokazatelja fer vrijednosti:

- 1. razina pokazatelja – pokazatelji fer vrijednosti su izvedeni iz (neusklađenih) cijena koje kotiraju na aktivnim tržištima za istovrsnu imovinu i istovrsne obveze
- 2. razina pokazatelja – pokazatelji fer vrijednosti su izvedeni iz drugih podataka o imovini ili obvezama koji nisu kotirane cijene iz 1. razine, bilo izravno (tj. kao cijene), bilo neizravno (tj. izvedeni su iz njihovih cijena)
- 3. razina pokazatelja – pokazatelji izvedeni primjenom metoda vrednovanja u kojima su kao ulazni podaci korišteni podaci o imovini ili obvezama koji se ne temelje na dostupnim tržišnim podacima.

U 2025. godini nije bilo prijenosa između razina.

Grupa usklađuje vrijednost instrumenta sukladno potvrdi SKDD o tržišnoj vrijednosti na dan bilance.

31. prosinca 2025. godine	1. razina	2. razina	3. razina	Ukupno
Ulaganja u dionice	120	1.937	38	2.095
Ukupno	120	1.937	38	2.095
31. prosinca 2024. godine	1. razina	2. razina	3. razina	Ukupno
Ulaganja u dionice	102	1.597	38	1.737
Ukupno	102	1.597	38	1.737

BILJEŠKA 35 – PREUZETE I POTENCIJALNE OBVEZE

Preuzete obveze

Na datum bilance Grupa nema potencijalnu ni preuzetu obvezu koja bi trebala biti iskazana u okviru financijskih izvještaja.

Potencijalne obveze i sudski sporovi

Sudski sporovi

Grupa vodi nekoliko postupaka za naplatu potraživanja koji su rezultat nesolventnosti ili drugih okolnosti na strani dužnika Grupe. Grupa poduzima sve potrebne pravne radnje kako bi zaštitilo svoja potraživanja i osiguralo pravovremenu naplatu.

Na datum bilance matica Grupe u svojstvu tuženika sudjeluje u parničnom postupku pokrenutom tijekom 2021. godine od strane tužitelja Allianz Hrvatska d.d., radi isplate. Postupak je u vezi s požarom na objektu u vlasništvu Društva koji se nalazi na lokaciji I. Novaka 42, Čakovec. Vrijednost predmeta spora iznosi 716.703 EUR. S obzirom na status predmeta i dokazne materijale procijenjena je mala vjerojatnost uspjeha tužitelja u sporu. Zbog prethodno navedenog nije izvršeno rezerviranje po opisanom predmetu.

BILJEŠKA 36 – POSLOVNE KOMBINACIJE

Društvo je u 2025. godini provelo dvije poslovne kombinacije razmjenom dionica, pri čemu je steklo kontrolu nad društvima NewMip d.o.o. i Grupom Zagrebačke pekare Klara d.d. (koju čine društvo Zagrebačke pekare Klara i njeno ovisno društvo Prehrana Trgovina d.d). Obje transakcije provedene su 1. veljače 2025. i računovodstveno su evidentirane primjenom metode stjecanja sukladno MSFI 3 — Poslovne kombinacije. Budući da su naknade plaćene razmjenom dionica, nije bilo novčanog odljeva s osnove stjecanja.

Stjecanje društva NewMip d.o.o.

Čakovečki mlinovi d.d. stekli su 100%-tni udjel u NewMip d.o.o. koje obuhvaća 3 segmenta poslovanja: mlinarstvo, pekarstvo i maloprodajnu djelatnost.

Naknada — razmjena dionica Čakovečkih mlinova d.d. za udjele društva NewMip d.o.o.	41.512
Preuzeti novac i novčani ekvivalenti	2.446

Raspodjela kupovne cijene — fer vrijednosti identificirane imovine i preuzetih obveza (1. veljače 2025.):

	Fer vrijednost preuzete imovine i obveza
PREUZETA IMOVINA	
Nematerijalna imovina	1.164
Materijalna imovina	20.916
Imovina s pravom korištenja (MSFI 16)	5.801
Dugotrajna financijska imovina	32
Odgođena porezna imovina	756
Zalihe	10.460
Potraživanja od kupaca	2.214
Ostala potraživanja	4.911
Novac i novčani ekvivalenti	2.446
Ukupno preuzeta imovina	48.700
PREUZETE OBVEZE	
Rezerviranja	(650)
Obveze po financijskom najmu (MSFI 16)	(425)
Obveze prema bankama i financijskim institucijama	(498)
Obveze prema dobavljačima	(8.285)
Obveze prema zaposlenima	(2.324)
Obveze za poreze i doprinose	(455)
Obveze za porez na dobit	(737)
Obveze za predujmove	(12)
Ostale kratkoročne obveze	(2.782)
Odgođena porezna obveza	(2.427)
Ukupno preuzete obveze	(18.595)
FER VRIJEDNOST NETO IMOVINE	30.105
Goodwill	11.407
Ukupna naknada	41.512

BILJEŠKA 36 – POSLOVNE KOMBINACIJE (NASTAVAK)

Alokacija goodwilla na jedinice koje generiraju novac (CGU)

Jedinica koja generira novac (CGU)	Iznos
Mlinarstvo	1.166
Pekarstvo	3.623
Maloprodaja	6.618
Ukupno	11.407

Testiranje goodwilla na umanjenje vrijednosti provedeno je na datum izvještavanja te je zaključak Uprave kako nema potrebe za umanjenjem evidentiranog goodwilla.

Stjecanje Grupe Zagrebačke pekarnice Klara d.d.

Čakovečki mlinovi d.d. stekli su 61,55%-tni udjel u društvu Zagrebačke pekarnice Klara d.d., koja je na datum stjecanja držala 92,90%-tni udjel u društvu Prehrana Trgovina d.d. Time je Čakovečki mlinovi d.d. indirektno stekao i društvo Prehrana Trgovina d.d. kao dio iste poslovne kombinacije. Društvo Zagrebačke pekarnice Klara d.d. obavlja djelatnost pekarstva, dok Prehrana Trgovina obavlja maloprodajnu djelatnost. Fer vrijednosti prikazane su na konsolidiranoj razini Grupe Zagrebačke pekarnice Klara uz eliminaciju udjela u društvu Prehrana Trgovina d.d.

Raspodjela kupovne cijene — fer vrijednosti identificirane imovine i preuzetih obveza (1. veljače 2025.):

Naknada — razmjena dionica Čakovečkih mlinova d.d. za dionice društva Zagrebačke pekarnice Klara d.d.	21.002
Nekontrolirajući udjeli — Zagrebačke pekarnice Klara d.d (38,45%)	14.265
Nekontrolirajući udjeli — Prehrana Trgovina d.d. (7,10%)	744
Preuzeti novac i novčani ekvivalenti	1.213

BILJEŠKA 36 – POSLOVNE KOMBINACIJE (NASTAVAK)

Raspodjela kupovne cijene — fer vrijednosti identificirane imovine i preuzetih obveza (1. veljače 2025.):

PREUZETA IMOVINA	Iznos
Nematerijalna imovina (brandovi, odnosi s kupcima)	10.477
Materijalna imovina	26.309
Imovina s pravom korištenja (MSFI 16)	3.044
Ulaganja u nekretnine	1.107
Dugotrajna financijska imovina	36
Imovina namijenjena prodaji	3.499
Zalihe	5.909
Potraživanja od kupaca	5.760
Ostala potraživanja	366
Kratkotrajna financijska imovina	1.627
Novac i novčani ekvivalenti	1.302
Ukupno preuzeta imovina	59.436
PREUZETE OBVEZE	
Rezerviranja	(1.451)
Obveze po financijskom najmu (MSFI 16)	(4.437)
Obveze prema bankama i financijskim institucijama	(3.792)
Obveze prema dobavljačima	(5.840)
Obveze prema zaposlenima	(1.082)
Obveze za poreze i doprinose	(666)
Obveze za porez na dobit	(96)
Ostale kratkoročne obveze	(680)
Odgođena porezna obveza	(3.546)
Ukupno preuzete obveze	(21.590)
FER VRIJEDNOST NETO IMOVINE	37.845
Dobit od povoljne kupnje	(1.834)
UKUPNA NAKNADA	36.012

Nekontrolirajući udjeli mjere se kao proporcionalni udio u fer vrijednosti neto imovine (metoda proporcionalne fer vrijednosti).

BILJEŠKA 37 – DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

U 2026.g. Grupa nastavlja poslovati u izazovnom gospodarskom okruženju obilježenom inflacijom i geopolitičkom rizicima uslijed rata u Ukrajini i Iranu. Uprave Grupe su razmotrile potencijalne učinke aktualnih geopolitičkih napetosti koje uključuju Iran i širu regiju Bliskog istoka. Međutim, s obzirom na promjenjive okolnosti i prateću neizvjesnost, trenutačno nije moguće pouzdano procijeniti potencijalni utjecaj na određene pretpostavke, procjene te knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza.

Tijekom 2026. godine Grupa je nastavljala sa reorganizacijom povezanih društva, te je dana 27. siječnja 2026. godine između povezanih društava NewMip d.o.o. i Trgovina Krk d.d., sklopljen Ugovor o pripajanju uz prijenos cjelokupne imovine, prava i obveza NewMip-a kao pripojenog društva na društvo Trgovinu Krk d.d. kao društva preuzimatelja. Do datuma izdavanja ovih financijskih izvještaja, pripajanje se nije provelo, već su u tijeku pravni postupci koji prethode istom.

Osim navedenog, nakon datuma bilance, a do datuma izdavanja ovih financijskih izvještaja nisu nastupili nikakvi poslovni događaji ili transakcije koje bi imale značajan utjecaj na poslovanje Društva ili objave u ovom financijskom izvještaju.

ČAKOVEČKI MLINOVI D.D., ČAKOVEC

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (NASTAVAK)


ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2025. GODINE

(svi iznosi prikazani su u tisućama eura)

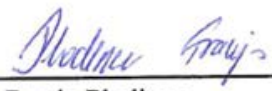
BILJEŠKA 38 – ODOBRENJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Konsolidirani godišnji izvještaj društva Čakovečki mlinovi d.d. odobren je za izdavanje od strane Uprave Društva 28. svibnja 2026. godine.

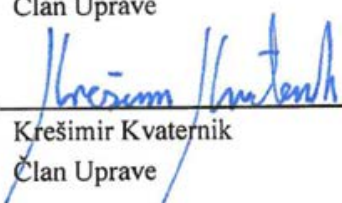
Za Čakovečke mlinove d.d.:



Mario Sedlaček
Predsjednik Uprave



Franjo Plodinec
Član Uprave



Krešimir Kvaternik
Član Uprave



Mlinska ulica 1, 40000 Čakovec, Hrvatska, centrala: 040 375 555, fax: 040 375 558
e-mail: mlinovi@cak-mlinovi.hr, www.cak-mlinovi.hr