



ČAKOVEČKI MLINOVI D.D.

KONSOLIDIRANI
GODIŠNJI IZVJEŠTAJ
ZA 2024. GODINU



SADRŽAJ

	Stranica
1. IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA ZA 2024. GODINU	2
1. OSNOVNA DJELATNOST I OPĆI PODACI	3
<i>UKRATKO O GRUPI ČAKOVEČKI MLINOVI</i>	4
<i>POSLOVNI SEGMENT I OPERATIVNO POSLOVANJE</i>	4
<i>TIJELA DRUŠTVA I KORPORATIVNO UPRAVLJANJE</i>	6
2. OVISNA I PRIDRUŽENA DRUŠTVA	11
3. REZULTATI POSLOVANJA U 2024. GODINI	12
4. VLASNIČKA STRUKTURA I IZVEDBA DIONICE CKML	20
5. ZNAČAJNI DOGAĐAJI NAKON ZAVRŠETKA POSLOVNE GODINE	22
6. OČEKIVANI RAZVOJ POSLOVANJA U 2025. GODINI	23
7. RIZICI I UPRAVLJANJE RIZICIMA GRUPE	24
8. PODACI O STJECANJU I OTPUŠTANJU VLASTITIH DIONICA	24
9. AKTIVNOSTI ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA	24
10. STRUKTURA ZAPOSLENIH	25
11. IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI ZA 2024. GODINU	26
IZJAVA O ODGOVORNOST UPRAVE ZA IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI	120
2. NEOVISNI IZVJEŠTAJ S OGRANIČENIM UVJERENJEM	121
3. KONSOLIDIRANA IZJAVA O PRIMJENI KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA GRUPE ZA 2024. GODINU	127
4. KONSOLIDIRANI FINACIJSKI IZVJEŠTAJI ZA 2024. GODINU	131
ODGOVORNOST UPRAVE ZA PRIPREMU I ODOBRAVANJE GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA	132
IZJAVA OSOBA ODGOVORNIH ZA SASTAVLJANJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA	133
IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA	134
KONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O SVEOBUHVAATNOJ DOBITI	141
KONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O FINACIJSKOM POLOŽAJU	143
KONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA	144
KONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA	145
BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE	146

ČAKOVEČKI MLINOVI D.D.

**KONSOLIDIRANI
IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA
ZA 2024. GODINU**

1. OSNOVNA DJELATNOST I OPĆI PODACI

UKRATKO O GRUPI ČAKOVEČKI MLINOVI

Čakovečki mlinovi d.d. (dalje: „Čakovečki mlinovi“ ili „Društvo“), osnovani 1893. godine u Čakovcu, jedna su od najstarijih hrvatskih prehrambeno-trgovačkih kompanija. Društvo upravlja vertikalno integriranim poslovnim modelom koji obuhvaća proizvodnju visokokvalitetnih mlinskih, pekarskih i uljarskih proizvoda s jedne strane te maloprodaju mješovite robe s druge strane. Iako je proizvodnja hrane tradicija i naslijeđe Društva, Društvo se nizom uspješnih akvizicija i integracija maloprodajnih trgovačkih lanaca razvilo u poslovni sustav koji danas najveći dio prihoda ostvaruje iz maloprodajne djelatnosti.

Čakovečki mlinovi d.d. imaju tri ovisna društva: Trgovina Krk d.d. Malinska, Trgocentar d.d. Virovitica i Radnik Opatija d.d. Lovran (dalje zajedno: „Grupa Čakovečki mlinovi“ ili „Grupa“) te jedno pridruženo društvo: Narodni trgovački lanac d.o.o. Soblinec. Čakovečki mlinovi d.d. uz ove konsolidirane izvještaje Grupe, pripremaju i nekonsolidirani izvještaj Društva.

U 2024. godini Grupa Čakovečki mlinovi ostvarila je 209,5 milijuna eura konsolidiranih ukupnih prihoda na bazi konsolidirane ukupne aktive u iznosu od 113,2 milijuna eura te je prosječno na bazi sati rada zapošljavala 2.072 zaposlenika. Prema Zakonu o računovodstvu (NN 85/24, 145/24) Grupa Čakovečki mlinovi spada u veliku grupu poduzetnika.

Dionice Čakovečkih mlinova d.d. kotiraju na Službenom tržištu Zagrebačke burze pod simbolom CKML. Na dan 31. prosinca 2024. godine Društvo je imalo izdano i uvršteno 10.290.000 dionica s tržišnom kapitalizacijom u iznosu od 109,1 milijuna eura.

Društvo je 26. srpnja 2024. godine primilo dividendu u visini od 7.000.000 eura od ovisnog društva Trgovina Krk d.d. dok je 26. rujna 2024. društvo Čakovečki mlinovi d.d. isplatilo dividendu u visini od 1.029.000 eura (0,10 euro po dionici).

POVIJESNI RAZVOJ

Grupu Čakovečki mlinovi obilježava 130-godišnja tradicija mlinarstva te kontinuiran i izražen akvizicijski rast u segmentima trgovine i pekarstva.

- 1893. Osnivanje društva Čakovečki mlinovi d.d. u Čakovcu;
Izgradnja mlina Čakovec
- 1946. Nacionalizacija društva Čakovečki mlinovi d.d.
- 1961. Izgradnja pekarskog pogona u Čakovcu
- 1973. Preuzimanje pekare Konjščina
- 1975. Preuzimanje pekare Oroslavje
- 1985. Izgradnja industrijske pekare u Čakovcu
- 1992. Pretvorba društvenog poduzeća Čakovečki mlinovi u dioničko društvo;
Privatizacija
- 1994. Preuzimanje društva Radnik Opatija d.d. Lovran
- 1996. Preuzimanje društva Primorac d.o.o. Rijeka;
Rekonstrukcija i povećanje proizvodnog kapaciteta mlina Čakovec na 200 tona/danu
- 1999. Preuzimanje društva Trgovina Krk d.d. Malinska

- 2001. Uvođenje smrznutog programa u pekari Čakovec
- 2003. Preuzimanje društva Trgocentar d.d. Čakovec;
Osnivanje društva METSS d.o.o. Čakovec;
Uvrštenje dionica CKML na Zagrebačku burzu
- 2007. Preuzimanje društva Vražap d.d. Zadar;
Preuzimanje društva Pogača Babin Kuk d.o.o. Dubrovnik
- 2010. Preuzimanje društva Trgostil d.d. Donja Stubica
- 2011. Preuzimanje društva Trgocentar d.d. Virovitica
- 2017. Preuzimanje društva Kvarner Punat trgovine d.o.o. Punat;
Rekonstrukcija i povećanje proizvodnog kapaciteta mlina Čakovec na 300 tona/danu
- 2021. Pripajanje društva METSS d.o.o. društvu Trgovina Krk d.d.;
Podjela društva Radnik Opatija d.d. i pripajanje trgovačkog segmenta društvu Trgovina Krk d.d.;
Podjela dionica CKML
- 2022. Pripajanje društva Trgostil d.d. društvu Trgovina Krk d.d.

POSLOVNI SEGMENTI I OPERATIVNO POSLOVANJE

Grupa Čakovečki mlinovi organizirana je u dva strateška poslovna segmenta:

- trgovina, koja obuhvaća maloprodaju i veleprodaju prehrambenog i neprehrambenog asortimana te
- prehrana, koja obuhvaća proizvodnju mlinskih i pekarskih proizvoda te ulja.

Čakovečki mlinovi d.d. upravljaju segmentima sa strateške razine i djeluju kao korporativni centar Grupe. Poslovnim segmentom Trgovina operativno upravlja Trgovina Krk d.d. Poslovnim segmentom Prehrana operativno upravljaju Čakovečki mlinovi d.d. i Radnik Opatija d.d.

U nastavku su prezentirani poslovni segmenti Grupe i njihovi ključni operativni pokazatelji.

Trgovina

KLJUČNI OPERATIVNI POKAZATELJI	31.12.2024.	31.12.2023.
Broj maloprodajnih prodavaonica	421	434
Površina maloprodajnih prodavaonica (u m2 neto)	54.867	55.104
Prosječna površina prodavaonica (u m2 neto)	130	127
Udio površina maloprodajnih prodavaonica u vlasništvu	67%	63%
Površina distribucijskih skladišta (u m2 bruto)	11.343	11.343
Prosječan broj zaposlenih	1.831	1.995

Trgovina je najveći segment Grupe Čakovečki mlinovi koji je u 2024. godini generirao 87% prihoda od prodaje Grupe prije eliminacija.

Segment Trgovine organiziran je u dva poslovna područja:

- maloprodaja – trgovina pretežno prehrambenim te u manjoj mjeri neprehrambenim asortimanom
- veleprodaja – trgovina prehrambenim, neprehrambenim i građevinskim asortimanom.

Maloprodaja čini 97% prihoda od prodaje segmenta Trgovine.

Na dan 31. prosinca 2024. godine Trgovina je upravljala s 421 maloprodajnih prodavaonica lociranih u sjeverozapadnoj Hrvatskoj, na Kvarneru te na otoku Krku. Ukupna neto prodajna površina iznosila je 54.867 m², od čega je oko 67,4% u vlasništvu Grupe. Osnovni čimbenici ponude segmenta Trgovine su blizina prodavaonica i lokalni asortiman zbog čega se maloprodajne prodavaonice Grupe većinom nalaze u manjim naseljima ili rezidencijalnim četvrtima i imaju prosječnu neto prodajnu površinu do 130 m². Ovakav format prodavaonica u Hrvatskoj je definiran kao market ili samoposluga, a međunarodno je poznatiji kao *proximity* format zbog svoje karakteristične blizine (eng. proximity) kupcima.

Trgovina Krk d.d. drži 25% vlasničkog udjela u društvu Narodni trgovački lanac d.o.o. (dalje: „NTL“), najvećem nabavnom udruženju za prehrambenu robu u Hrvatskoj, putem kojeg realizira oko 75% nabave robe. NTL osim pružanja komercijalnih usluga svojim članicama, razvoja NTL robne marke te otkupa i distribucije voća i povrća upravlja vlastitom maloprodajnom mrežom od 346 prodavaonica i 9 veleprodajnih logističko-distributivnih centara. U 2024. godini NTL je generirao 238,1 milijuna eura ukupnih prihoda (2023.: 178,3 milijuna eura) te 5,0 milijuna eura neto dobiti (2023.: 5,3 milijuna eura). Trgovina Krk d.d. također drži 10% vlasničkog udjela u društvu Grandal grupa d.o.o., najvećem nabavnom udruženju za građevinski materijal u Hrvatskoj.

Prehrana

KLJUČNI OPERATIVNI POKAZATELJI	31.12.2024.	31.12.2023.
Godišnji kapacitet prerade mlinova (u tonama)	80.000	80.000
Prerada žitarica (u tonama)	59.591	51.738
Prosječna iskorištenost kapaciteta mlinova	74%	65%
Kapacitet skladištenja žitarica (u tonama)	22.000	22.000
Kapacitet skladištenja brašna (u tonama)	2.000	2.000
Godišnji proizvodni kapacitet pekara (u tonama)	12.599	12.599
Proizvodnja pekarskih proizvoda (u tonama)	7.762	7.685
Prosječna iskorištenost kapaciteta pekara	62%	61%
Proizvodnja ulja (u tonama)	89	33
Prosječan broj zaposlenih	278	281

Segment Prehrane pokriva proizvodnju hrane i organiziran je u tri poslovna područja:

- mlinarstvo – proizvodnja brašna i ostalih mlinskih proizvoda te u manjoj mjeri kaša i stočnog brašna
- pekarstvo – proizvodnja pretežno kruha, peciva i kolača te u manjoj mjeri tijesta
- uljarstvo – vlastita proizvodnja bučinog i uslužna proizvodnja maslinovog ulja.

Na kraju 2024. godine segment Prehrane upravljao je s dva mlinska postrojenja (Čakovec, Donji Kraljevec) ukupnog proizvodnog kapaciteta od 80.000 tona godišnje, četiri pekarskih pogona (Čakovec, Oroslovje, Lovran, Malinska) ukupnog proizvodnog kapaciteta od 12.599 tone godišnje te dvije uljare (Čakovec, Punat).

TIJELA DRUŠTVA I KORPORATIVNO UPRAVLJANJE

Korporativno upravljanje Društva temelji se na dualističkom sustavu i strukturi koja se sastoji od Nadzornog odbora i Uprave Društva. Nadzorni odbor i Uprava zajedno s Glavnom skupštinom u skladu sa Statutom i Zakonom o trgovačkim društvima predstavljaju tri temeljna tijela Društva. Konkretna upravljačka ovlast i odgovornosti tih upravljačkih tijela regulirane su mjerodavnim hrvatskim zakonodavstvom, Statutom Društva i Kodeksom korporativnog upravljanja te pravilnicima ili propisanim aktima.

Glavna skupština Društva temeljem Statuta Društva od 30. kolovoza 2023. godine izabire šest članova Nadzornog odbora dok jednog člana imenuju radnici Društva na zakonom propisan način. Članovi Nadzornog odbora biraju se na vrijeme od četiri godine. Nadzorni odbor imenuje članove Uprave Društva na mandat do pet godina.

Tijekom 2024. godine, sastav Uprave Društva, Nadzornog odbora te pododбора Nadzornog odbora podlijegao je višestrukim promjenama. Društvo je o svim tim promjenama, sukladno propisanim obvezama, bez odgode, javno informiralo relevantne dionike (detalji dostupni na web stranici Društva: <https://cak-mlinovi.hr/obavijesti/>).

Sastav Uprave Društva na dan 31. prosinca 2024. godine:

- Mario Sedlaček, predsjednik Uprave,
- Marijan Sršen, član Uprave i
- Krešimir Kvaternik, član Uprave.

Svi članovi Uprave su ovlašteni zastupati Društvo samostalno i pojedinačno.

Sastav Nadzornog odbora Društva na dan 31. prosinca 2024. godine:

- Damir Metelko, predsjednik Nadzornog odbora,
- Franjo Plodinec, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora,
- Igor Komorski, član Nadzornog odbora,
- Josip Plodinec, član Nadzornog odbora,
- Mislav Ante Omazić, član Nadzornog odbora i
- Vanja Kutnjak, član Nadzornog odbora, predstavnik radnika.

Tijekom 2024. godine Nadzorni odbor održao je ukupno jedanaest sjednica.

Uprava i Nadzorni odbor Društva djeluju na sjednicama ili korespondentnim putem, sukladno odredbama pozitivnih propisa i akata Društva.

Više detalja o korporativnom upravljanju u Društvu u 2024. godini dostupno je u nastavku te u Konsolidiranoj izjavi o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja.

Promjene u sastavu Uprave tokom 2024. godine

- 6. ožujka 2024. godine Nino Varga, predsjednik Uprave Društva, podnio je Nadzornom odboru ostavku;
- odlukom Nadzornog odbora Društva od 6. ožujka 2024. godine na mjesto zamjenika predsjednika Uprave, na mandat od 7. ožujka do 7. listopada 2024. godine, imenovan je Krešimir Kvaternik (uloga Krešimira Kvaternika kao predsjednika Nadzornog odbora Društva tijekom obavljanja funkcije zamjenika predsjednika Uprave je u statusu mirovanja);
- odlukom Nadzornog odbora Društva od 7. listopada 2024. godine Krešimiru Kvaterniku produžen je mandat na mjesto zamjenika predsjednika Uprave za mandatno razdoblje od 8. listopada do 31. prosinca 2024. godine (za isto vremensko razdoblje nastavljen je status mirovanja funkcije Krešimira Kvaternika kao predsjednika Nadzornog odbora);
- 28. studenog 2024. godine Krešimir Kvaternik podnio je ostavku na funkciju zamjenika predsjednika Uprave Društva (kao i ostavku na funkciju člana i predsjednika Nadzornog odbora Društva);
- odlukom Nadzornog odbora Društva od 28. studenog 2024. godine za predsjednika Uprave Društva imenovan je Mario Sedlaček, a za člana Uprave Krešimir Kvaternik. Oba člana Uprave imenovana su na mandat počev od 29. studenog 2024. do 31. prosinca 2026. godine.

Promjene u sastavu Nadzornog odbora tokom 2024. godine

- na slobodnim i neposrednim izborima radnika, za predstavnika radnika u Nadzorni odbor Društva, na mandat od 4 godine, s početkom od 22. ožujka 2024. godine, izabran je Vanja Kutnjak, koji je zamijenio dotadašnju predstavnicu Lidiju Posavec;
- 26. srpnja 2024. godine Katarina Varga, članica Nadzornog odbora, Revizijskog odbora, Odbora za imenovanja i Odbora za primitke, podnijela je ostavku s 28. kolovoza 2024. godine na članstvo u Nadzornom odboru i njegovim pododborima;
- odlukom Glavne skupštine Društva od 28. kolovoza 2024. godine, u sastav Nadzornog odbora imenovani su Josip Plodinec, Franjo Plodinec i Mislav Ante Omazić;
- 28. studenog 2024. godine Krešimir Kvaternik podnio je ostavku na funkciju člana i predsjednika Nadzornog odbora i pododboru Nadzornog odbora (ujedno je podnio i ostavku na funkciju zamjenika predsjednika Uprave Društva). Krešimiru Kvaterniku je funkcija u Nadzornom odboru i njegovim pododborima u vremenskom periodu od 7. ožujka do 28. studenog 2024. godine bila u statusu mirovanja radi izvršavanja funkcije zamjenika predsjednika Uprave Društva.

Glavne skupštine u 2024. godini

U 2024. godini održana je jedna Glavna skupština Društva. Na Glavnoj skupštini, koja je održana 28. kolovoza 2024. godine donesene su sljedeće ključne odluke: odluka o upotrebi dobiti za 2023. godinu, odluka o isplati dividende iz neto dobiti za 2023. godine i isplati dividende iz dijela zadržane dobiti ostvarene 2022. godine, odluka o davanju razrješnice članovima Uprave i Nadzornog odbora Društva za njihov rad u 2023. godini, odluka o odobrenju Izvješća o primicima članova Uprave i Nadzornog odbora za 2023. godinu, odluka o odobrenju izmjena Politike primitaka članova Uprave Društva Čakovečki mlinovi d.d., odluka o imenovanju članova Nadzornog odbora i odluka o imenovanju revizora Društva za 2024. godinu. Sve odluke Glavne skupštine objavljene su u skladu sa zakonskim propisima te su dostupne na internetskim stranicama Čakovečkih mlinova (www.cak-mlinovi.hr) i Zagrebačke burze (www.zse.hr).

Životopisi članova Nadzornog odbora

Damir Metelko

Predsjednik Nadzornog odbora

Diplomirao je na Pravnom fakultetu u Zagrebu. Karijeru započinje 1991. godine u odvjetničkom društvu Hanžeković & Radaković d.o.o. kao odvjetnik. 2003. godine postaje član društva odnosno partner, kasnije i član uprave. Tu funkciju obavlja do 2020. godine. Karijeru nastavlja u Odvjetničkom društvu Metelko, Knežević & Partneri d.o.o. kao partner i član uprave. Član je HOK-a, Izvršnog odbora HOK-a, Upravnog odbora HOK-a te Komisije za oporezivanja – ICC Hrvatska.

Član je Nadzornog odbora Čakovečkih mlinova od kolovoza 2020. godine, od rujna 2023. godine obnaša funkciju zamjenika predsjednika Nadzornog odbora, te od studenog 2024. godine postaje predsjednik Nadzornog odbora. U sastavu Nadzornog odbora Čakovečkih mlinova djeluje kao neovisni član.

Franjo Plodinec

Zamjenik predsjednika Nadzornog odbora

Diplomirao je na Ekonomskom fakultetu u Zagrebu, smjer računovodstvo. Karijeru započinje 2004. godine u društvu Plodinec d.o.o., zatim nastavlja svoj rad u tvrtki Zagrebačke pekarnice Klara d.d., najprije kao savjetnik uprave, zatim kao direktor sektora komercijale te od 2012. godine kao savjetnik Uprave, koju funkciju obavlja i danas.

Predsjednik je Nadzornog odbora u društvu Zagrebačke Pekarnice Klare d.d. i Prehrana trgovina d.d., član je Nadzornog odbora u društvu Papuk Našice d.o.o. te direktor u društvu Coolway d.o.o.

Član je Nadzornog odbora Čakovečkih mlinova od kolovoza 2024. godine, a funkciju zamjenika predsjednika Nadzornog odbora obavlja od studenog 2024. godine.

Josip Plodinec

Član Nadzornog odbora

Zvanje prehrambenog tehničara stekao je Prehrambeno-tehnološkoj školi u Zagrebu. Karijeru započinje 2002. godine u društvu Plodinec d.o.o., a 2003. godine prelazi na mjesto savjetnika Uprave u Mlin i Pekare d.o.o. Godine 2009. imenovan je direktorom trgovačkog društva Prehrana i trgovina d.d. Zagreb. Nakon toga, ponovno preuzima funkciju savjetnika Uprave u društvu Mlin i pekare d.o.o. Sisak. Trenutno obnaša dužnost direktora u društvu New Mip d.o.o. Sisak.

Predsjednik je Nadzornog odbora u Ultra Gros d.o.o., zamjenik predsjednika Nadzornog odbora u Mlin i Pekare d.o.o., Papuk Našice d.o.o. i Zagrebačke pekarnice Klara d.d., član je Nadzornog odbora u Prehrana Trgovina d.d. Član je Uprave trgovačkog društva Agro-Čepin d.o.o., a funkciju direktora izvršava u društvima Plo-Rent d.o.o. i NewMip d.o.o.

Član je Nadzornog odbora Čakovečkih mlinova d.d. od kolovoza 2024. godine.

Mislav Ante Omažić, prof. dr. sc.

Član Nadzornog odbora

Doktorirao je na Ekonomskom fakultetu u Zagrebu, znanstveno polje ekonomija, grana organizacije i menadžmenta. Autor je mnogih znanstvenih i stručnih projekata te gostujući predavač na brojnim obrazovnim ustanovama u Hrvatskoj i inozemstvu.

Karijeru započinje 2008. godine kao docent za organizaciju i menadžment na Ekonomskom fakultetu u Zagrebu, 2013. postaje pročelnik i izvanredni profesor, a paralelno 2014. godine obavlja funkciju Prodekana za nastavu, studente i upravljanje kvalitetom. Znanja i iskustva iz područja korporativnog upravljanja i funkcioniranja tijela upravljanja stjecao je tijekom rada u nadzornom odboru Zagrebačke burze d.d. i Hrvatske poštanske banke d.d., te kao predsjednik upravnog vijeća Ekonomskog instituta u Zagrebu. Danas obavlja funkciju redovitog profesora u trajnom zvanju na Katedri za organizaciju i menadžment na Ekonomskom fakultetu u Zagrebu.

Trenutno je predsjednik Uprave IEDC – Poslovne škole Bled, gdje doprinosi razvoju strateških inicijativa i poslovnog upravljanja na međunarodnoj razini.

Član je Nadzornog odbora Čakovečkih mlinova d.d. od kolovoza 2024. godine. U sastavu Nadzornog odbora Čakovečkih mlinova djeluje kao neovisni član.

Vanja Kutnjak

Član Nadzornog odbora

Diplomirao je na Visokoj školi za sigurnost gdje je stekao titulu magistar inženjer sigurnosti i zaštite. Pohadao je poslijediplomski studij na Fakultetu organizacije i informatike u Varaždinu, smjer Menadžment poslovnih sustava. 1989. godine započinje karijeru u Čakovečkim mlinovima d.d. Tijekom svog rada osposobljen je za obavljanje funkcije stručnjaka zaštite na radu i zaštite od požara. Tridesetpetogodišnje radno iskustvo u Čakovečkim mlinovima d.d., obilježeno je iskustvom rada u odjelima održavanja, laboratorija i tehničke službe. Godine 2021. preuzeo je funkciju rukovoditelja tehničke službe u čijoj domeni se nalazi cjelokupno investicijsko održavanje, rukovođenje voznim parkom i nabavom te rukovođenje odjelom sigurnosti i laboratorijem.

Član je Nadzornog odbora Čakovečkih mlinova od ožujka 2024. godine.

Igor Komorski

Član Nadzornog odbora

Diplomirao je na Pravnom fakultetu u Zagrebu. Karijeru započinje 1997. godine u Hrvatskom uredu za osiguranje u Garancijskom fondu. Od 2006. godine preuzima voditeljsku poziciju odjela Zelene karte te od 2008. obavlja dužnost pomoćnika direktora Hrvatskog ureda za osiguranje za Garancijski fond i Zelenu kartu. Certificirani je izmiritelj (USAID). Član je Nadzornog odbora u trgovačkom društvu Primo Real Estate d.d. Obnaša funkciju direktora u trgovačkim društvima Čepovi d.o.o. i VINA JAKOB d.o.o.

Član je Nadzornog odbora Čakovečkih mlinova od kolovoza 2023. godine. U sastavu Nadzornog odbora Čakovečkih mlinova djeluje kao neovisni član.

Pododbori Nadzornog odbora

Nadzorni odbor Društva osnovao je sljedeće pododbore: Revizijski odbor, Odbor za imenovanja i Odbor za primitke.

Revizijski odbor ima, uz zadaće propisane Uredbom (EU) br. 537/2014, i sljedeće zadaće:

- Izvještava Nadzorni odbor o ishodu zakonske revizije te objašnjava na koji način je zakonska revizija pridonijela integritetu financijskog izvještavanja i objašnjava ulogu revizijskog odbora u tom procesu,
- prati proces financijskog izvještavanja i dostavlja preporuke ili prijedloge za osiguravanje njegovog integriteta,
- glede financijskog izvještavanja prati djelotvornost sustava unutarnjeg upravljanja kvalitetom i sustava upravljanja rizicima te, ako je to primjenjivo, unutarnju reviziju, bez kršenja svoje neovisnosti,
- prati obavljanje zakonske revizije godišnjih financijskih izvještaja i konsolidiranih godišnjih financijskih izvještaja,
- ispituje i prati neovisnost revizorskog društva u skladu s Zakonom o reviziji te Uredbom (EU) br. 537/2014, a posebno prikladnost pružanja nerezvizijskih usluga koje podliježu njegovu prethodnom odobrenju,
- odgovoran je za postupak izbora revizorskog društva te predlaže imenovanje revizorskog društva.

Sastav Revizijskog odbora na dan 31. prosinca 2024. godine jest sljedeći: Franjo Plodinec (predsjednik), Igor Komorski (zamjenik predsjednika), Damir Metelko (član), Josip Plodinec (član), Mislav Ante Omazić (član) i Vanja Kutnjak (član).

U 2024. godini Revizijski odbor održao je pet sjednica.

Odbor za imenovanja obavlja sljedeće poslove:

- nadgleda proces imenovanja u Nadzorni odbor i Upravu kako bi se osiguralo da je pošten i transparentan,
- razvija opis uloga i kandidata za svako upražnjeno mjesto u skladu s profilom Uprave ili Nadzornog odbora (po potrebi, uz savjetovanje s predsjednikom Uprave odnosno Nadzornog odbora) te identificira i preporučuje odgovarajuće kandidate Nadzornom odboru,
- utvrđuje stručnost i/ili neovisnost prilikom traženja kandidata za Nadzorni odbor,
- dogovara uvjete imenovanja s potencijalnim novim članovima Uprave odnosno Nadzornog odbora, uključujući očekivano vrijeme potrebno za vršenje njihove funkcije,
- priprema plan sukcesije za ponovno imenovanje ili zamjenu članova Nadzornog odbora i Uprave, uz savjetovanje s predsjednikom Uprave odnosno Nadzornog odbora,
- nadgleda napredak u postizanju ciljanog postotka ženskih članova Uprave i Nadzornog odbora,
- nadgleda politiku Uprave pri odabiru i imenovanju višeg rukovodstva.

Sastav Odbora za imenovanja na dan 31. prosinca 2024. godine jest sljedeći: Igor Komorski (predsjednik), Damir Metelko (zamjenik predsjednika), Vanja Kutnjak, Josip Plodinec (članovi).

U 2024. godini Odbor za imenovanja održao je jednu sjednicu.

Odbor za primitke obavlja sljedeće poslove:

- preporučuje Nadzornom odboru politiku primitaka za članove Uprave najmanje svake tri godine,
- preporučuje svake godine Nadzornom odboru primitke koje bi trebali primiti članovi Uprave, temeljene na procjeni rezultata Društva i njihovih osobnih rezultata,
- preporučuje Nadzornom odboru politiku primitaka za članove Nadzornog odbora koja će biti dana na odobrenje Glavnoj skupštini,
- nadzire iznos i strukturu primitaka višem rukovodstvu i radnicima kao cjelini te daje preporuke Upravi o njezinim politikama,
- nadgleda pripremu i daje na odobrenje Nadzornom odboru zakonom propisano godišnje izvješće o primicima Uprave i Nadzornog odbora.

Sastav Odbora za primitke na dan 31. prosinca 2024. godine jest sljedeći: Igor Komorski (predsjednik), Damir Metelko (zamjenik predsjednika), Vanja Kutnjak, Franjo Plodinec (članovi).

U 2024. godini Odbor za primitke održao je jednu sjednicu.

U 2024. godini članovi Nadzornog odbora i njegovih pododbora ostvarili su sljedeću prisutnost na sjednicama:

	Nadzorni odbor	Revizijski odbor	Odbor za imenovanja	Odbor za primitke
Katarina Varga	7/7	3/3	1/1	1/1
Damir Metelko	11/11	5/5	1/1	1/1
Lidija Posavec	3/3	1/1	-	-
Krešimir Kvaternik	3/3	1/1	-	-
Igor Komorski	11/11	5/5	1/1	1/1
Franjo Plodinec	4/4	2/2	-	-
Josip Plodinec	4/4	2/2	-	-
Vanja Kutnjak	8/8	4/4	1/1	1/1
Mislav Ante Omazić	4/4	2/2	-	-

Životopisi članova Uprave

Mario Sedlaček

Predsjednik Uprave

Diplomirao je na Ekonomskom fakultetu u Osijeku, smjer financijski menadžment. Godine 2012. završio je poslijediplomski studij i stekao titulu magistra znanosti. Karijeru je započeo u društvu Papuk d.d., gdje je obavljao poslove u sektoru prodaje, a 2004. godine prelazi u tvrtku Metalija-Trans d.o.o. na poziciju voditelja maloprodaje i veleprodaje. Svoja daljnja profesionalna iskustva stječe u renomiranim tvrtkama kao što su Hofer KG, Mercator-H d.o.o., Spar Hrvatska d.o.o. i PP Orahovica, na pozicijama koje su obuhvaćale rukovođenje, planiranje, organizaciju te kontrolu poslovanja u područjima nabave, prodaje i proizvodnje. Od 2016. godine obnaša funkciju direktora u tvrtki Papuk Našice d.o.o., koju funkciju napušta 2024. godine, istovremeno s imenovanjem za predsjednika Uprave Čakovečkih mlinova d.d. Od 2024. godine (i danas) izvršava funkciju predsjednika uprave u društvu Agro-Čepin d.o.o.

Marijan Sršen

Član Uprave

Diplomirao je na Ekonomskom fakultetu u Zagrebu, smjer računovodstvo. Karijeru započinje 2001. godine u Elektroprometu d.d. kao voditelj računovodstva. 2004. godine prelazi u IHS-Revizor d.o.o. na poziciju revizora. Od 2008. do 2011. godine je direktor financija, računovodstva i kontrolinga u Stipić grupi d.o.o., nakon čega prelazi u Mlinar pekarsku industriju d.o.o. na poziciju CFO. Od 2020. godine član je uprave Čakovečkih mlinova. Tijekom poslovne karijere stekao je certifikat ovlaštenog revizora koji izdaje Hrvatska revizorska komora.

Predsjednik je Nadzornog odbora Trgocentar d.d., zamjenik predsjednika Nadzornog odbora u Trgovina Krk d.d. i Radnik Opatija d.d.

Krešimir Kvaternik

Član Uprave

Diplomirao je međunarodnu ekonomiju i političke nauke na kalifornijskom sveučilištu u Los Angelesu. Završava MBA, magisterij iz poslovnog upravljanja na IEDC Bled School of management. Karijeru započinje 1998. godine, u konzultantskoj tvrtci Ernst & Young Management Consultant te nastavlja u Deloitte-u zadužen za pružanje konzultantskih usluga renomiranim hrvatskim i stranim tvrtkama u Hrvatskoj i regiji. Karijerni put nastavlja u CEMEX-u na mjestu managera za strateško planiranje, akvizicije i razvoj poslovanja, a potom kao CFO u Financijskoj Agenciji, naknadno i u STSI d.o.o., INA Grupa. Poslovnu karijeru potom nastavlja kao član Uprave za restrukturiranje, prodaju i nabavu u Petrokemiji. 2015. godine osniva startup Intelligent Warranty te paralelno radi u Zagrebačkom holdingu d.o.o. kao financijski direktor, a iste godine prelazi i u HAC-ONC d.o.o na poziciju člana Uprave zaduženog za IT i naplatu cestarina. Od 2016. do 2021. godine u trgovačkom društvu ADRIATIC WATCH 22. d.o.o. djeluje u svojstvu prokuriste. Direktor je društava Blochthree Europe d.o.o. i 5i Digital d.o.o.

Predsjednik je Nadzornog odbora u društvima Radnik Opatija d.d. i Trgovina Krk d.d. te član Nadzornog odbora u Trgocentar d.d. Funkciju predsjednika Nadzornog odbora Čakovečkih mlinova d.d. obavljao je od rujna 2023. do ožujka 2024. godine, nakon čega mu status u Nadzornom odboru miruje sve do studenog 2024. godine kada je imenovan za člana Uprave Čakovečkih mlinova d.d.

2. OVISNA I PRIDRUŽENA DRUŠTVA

U nastavku je prikazan pregled povezanih društava matičnog društva Čakovečki mlinovi d.d. na dan 31. prosinca 2024. godine. Društvo nema registriranih podružnica.

Naziv društva	Sjedište	Osnovna djelatnost	Tip povezanosti	Udio izravne matice u kapitalu / glasačkim pravima 31.12.2024.	Udio izravne matice u kapitalu / glasačkim pravima 31.12.2023.
Trgovina Krk d.d.	Malinska, Hrvatska	Trgovina na malo	Neposredno	100%	100%
Trgocentar d.d.	Virovitica, Hrvatska	Iznajmljivanje nekretnina	Posredno	49,55% / 52,03 %	49,55% / 52,03 %
Narodni trgovački lanac d.o.o.	Soblinec, Hrvatska	Trgovina na veliko i malo	Posredno	25%	25%
Radnik Opatija d.d.	Lovran, Hrvatska	Pekarstvo	Neposredno	100%	100%

3. REZULTATI POSLOVANJA U 2024. GODINI

KLJUČNI DOGAĐAJI U 2024. GODINI

1. Nastavak rasta prihoda, smanjenje EBITDA-e, te smanjenja neto dobiti u izazovnom gospodarskom okruženju

- Prihodi od prodaje u iznosu od 200,5 milijuna eura (+3,8% u odnosu na prethodnu godinu);
- Normalizirana dobit prije kamata, poreza i amortizacije (EBITDA) u iznosu od 14,9 milijuna eura ((4,1%) u odnosu na prethodnu godinu), smanjenje normalizirane EBITDA marže s 8,0% na 7,4%;
- Neto dobit u iznosu od 6,8 milijuna eura (smanjenje za (6,2%) u odnosu na prethodnu godinu), uz pad neto profitne marže s 3,8% na 3,4%.

2. Isplata Dividende

Sukladno odluci Glavne skupštine matice Grupe održane 28. kolovoza 2024. godine, odobrena je isplata dividende u iznosu od 0,10 eura po dionici odnosno sveukupno 1.029.000,00 eura, od čega se iznos od 856.423,59 eura odnosi na ukupnu neto dobiti Društva ostvarenu u 2023. te iznosa od 172.576,41 eura iz dijela zadržane dobiti ostvarene u 2022. godini.

Dividenda je isplaćena 26. rujna 2024. godine.

3. Agencija za zaštitu tržišnog natjecanja, Obavijest o dopuštenosti koncentracije

Agencija za zaštitu tržišnog natjecanja dana 22. srpnja 2024. godine na vlastitoj web stranici objavila da je Vijeće za zaštitu tržišnog natjecanja razmotrilo prijavu namjere provedbe koncentracije poduzetnika koja nastaje stjecanjem zajedničke kontrole na trajnoj osnovi poduzetnika Mlin i pekare d.o.o., Sisak, Ulica kralja Zvonimira 24, Plodinec d.o.o., Stari Čiče, Velika Gorica, Ulica Seljine brigade 43, Allianz ZB d.o.o. za upravljanje obveznim i dobrovoljnim mirovinskim fondovima, Zagreb, Vjekoslava Heinzela 70, u svoje ime, a za račun fondova pod upravljanjem AZ obvezni mirovinski fond – kategorija A i AZ obvezni mirovinski fond – kategorija B i PBZ Croatia osiguranje d.d. za upravljanje obveznim mirovinskim fondovima, Zagreb, Radnička cesta 44, u svoje ime, a za račun fondova pod upravljanjem PBZ Croatia osiguranje obvezni mirovinski fond – kategorija B, nad poduzetnikom Čakovečki mlinovi d.d. i ocijenilo da se može razumno pretpostaviti da u konkretnom predmetu nije riječ o zabranjenoj koncentraciji u smislu odredbe članka 16. Zakona o zaštiti tržišnog natjecanja (NN 79/09, 80/13, 41/21, 153/23; ZZTN), te da se prijava koncentracije sukladno članku 22. stavak 1. ZZTN, smatra dopuštenom na 1. razini.

4. Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga, Rješenje kojim se odobrava objavljivanje ponude za preuzimanje društva Čakovečki mlinovi d.d.

Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga povodom zahtjeva na sjednici Upravnog vijeća održanoj 26. kolovoza 2024. donosi Rješenje društvima MLIN i PEKARE d.o.o., Sisak, Ulica kralja Zvonimira 24, PLODINEC d.o.o., Stari Čiče, Ulica Seljine brigade 43, Allianz ZB d.o.o. društvo za upravljanje obveznim i dobrovoljnim mirovinskim fondovima, Zagreb, AZ obvezni mirovinski fond kategorije A, AZ obvezni mirovinski fond kategorije B, AZ Profit dobrovoljni mirovinski fond, AZ Benefit otvoreni dobrovoljni mirovinski fond, AZ Treći Horizont zatvoreni dobrovoljni mirovinski fond, AZ A1 zatvoreni dobrovoljni mirovinski fond, AZ Dalekovod zatvoreni dobrovoljni mirovinski fond, AZ HKZP zatvoreni dobrovoljni mirovinski fond, AZ Zagreb zatvoreni dobrovoljni mirovinski fond, Auto Hrvatska zatvoreni dobrovoljni mirovinski fond i AZ ZABA zatvoreni dobrovoljni mirovinski fond i PBZ CROATIA OSIGURANJE d.d. za upravljanje obveznim mirovinskim fondovima, Zagreb, kojim se odobrava objavljivanje ponude za preuzimanje društva ČAKOVEČKI MLINOVI d.d., Čakovec, Mlinska ulica 1.

KLJUČNI FINANCIJSKI POKAZATELJI GRUPE

RAČUN DOBITI I GUBITKA (u milijunima eura)	2024.	2023.	2024./ 2023.
Prihodi od prodaje	200,5	193,1	3,8%
Operativni troškovi, neto ¹	187,2	178,2	5,1%
EBITDA ²	13,3	14,9	(11,1%)
Normalizirana EBITDA³	14,9	15,5	(4,1%)
Amortizacija	7,3	7,7	(5,9%)
EBIT ⁴	6,0	7,2	(16,7%)
Neto financijski rezultat ⁵	2,2	1,6	39,3%
Neto dobit (gubitak)	6,8	7,3	(6,2%)

Profitne marže⁶			
EBITDA marža	6,6%	7,7%	(1,1 pb)
Normalizirana EBITDA marža	7,4%	8,0%	(0,6 pb)
EBIT marža	3,0%	3,7%	(0,7 pb)
Neto profitna marža	3,4%	3,8%	(0,4 pb)

BILANCA (u milijunima eura)	31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024./ 31.12.2023.
Neto dug (novac) ⁷	(20,6)	(15,7)	30,6%
Neto dug (novac) / norm. EBITDA (TTM) ⁸	(1,4x)	(1,0x)	(0,4x)
Kapital i rezerve	87,6	81,7	7,2%
Povrat na prosječni kapital (ROAE) ⁹	8,3%	8,9%	(0,6 pb)
Neto radni kapital ¹⁰	23,7	23,0	3,2%

NOVČANI TIJEKOVI (u milijunima eura)	2024.	2023.	2024./ 2023.
Neto novčani tijekovi od poslovnih akt.	12,8	17,2	(25,3%)
Kapitalna ulaganja (CapEx) ¹¹	5,4	6,3	(13,9%)
Novčani izdaci za isplatu dividendi	1,0	0,0	-

1 Operativni troškovi, neto uključuju poslovne rashode umanjene za amortizaciju, ostale poslovne prihode i prihode na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga; detaljan izračun prikazan je pod Operativni troškovi ovog dijela izvješća.

2 EBITDA (eng. earnings before interest, taxes, depreciation and amortization) predstavlja operativnu dobit prije amortizacije; računata kao poslovni prihodi – poslovni rashodi + amortizacija.

3 Normalizacija podrazumijeva prilagodbu za jednokratne stavke; detaljan izračun prikazan je pod Normalizacija EBITDA-e ovog dijela izvješća.

4 EBIT (eng. earnings before interest and taxes) predstavlja operativnu dobit; računata kao poslovni prihodi – poslovni rashodi.

5 Neto financijski rezultat računat je kao financijski prihodi + udio u dobiti pridruženog društva (NTL) – financijski rashodi.

6 Profitne marže računane su na bazi prihoda od prodaje.

7 Neto dug (novac) uključuje dugoročne i kratkoročne financijske obveze umanjene za novac u banci i blagajni i depozite kod banaka. Depoziti kod banaka uključeni su u neto dug neovisno o roku dospelosti jer su dostupni na poziv.

8 Neto dug (novac) / normalizirana EBITDA (TTM, eng. trailing twelve months) odražava sposobnost Grupe za otplatom financijskih obveza; računat kao neto dug (novac) podijeljen s normaliziranom EBITDA-om ostvarenom u zadnjih 12 mjeseci prije izvještajnog datuma.

9 ROAE (eng. return on average equity) predstavlja povrat na prosječni kapital; računat kao neto dobit podijeljena s prosjekom kapitala i rezervi između početka i kraja godine.

10 Neto radni kapital uključuje zalihe uvećane za kratkotrajna potraživanja od kupaca i umanjene za kratkoročne obveze prema dobavljačima i za predujmove.

11 CapEx (eng. capital expenditures) predstavlja novčane izdatke za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine.

Napomena: Iznosi u ovom dijelu kao i u ostatku izvješća zaokruženi su na jednu decimalu.

SAŽETAK REZULTATA GRUPE

U 2024. godini Grupa Čakovečki mlinovi ostvarila je 200,5 milijuna eura prihoda od prodaje, 14,9 milijuna eura normalizirane EBITDA-e i 6,8 milijuna eura neto dobiti.

Poslovanje Grupe obilježio je rast prihoda od prodaje od 3,8% ili 7,4 milijuna eura u odnosu na isto razdoblje prethodne godine kao rezultat rasta prihoda segmenta Trgovine od 4,3% uz rast prihoda segmenta Prehrane za (0,8%).

Poslovni segment Trgovine kao najveći segment Grupe ostvario je 175,4 milijuna eura ili 87,5% prihoda od prodaje Grupe te 11,3 milijuna eura normalizirane EBITDA-e ili 76,0% normalizirane EBITDA-e Grupe.

Prihodi od prodaje podsegmenta Maloprodaje kao najvećeg poslovnog područja Grupe rasli su za 4,8% ili 7,7 milijuna eura, odnosno za 5,2% ili 7,9 milijun eura na usporednoj (dalje: „LFL“) bazi.

Porast prihoda od prodaje Maloprodaje rezultat je inflacijski prilagođenih prodajnih cijena sukladno povećanjima odnosnih nabavnih cijena robe te većeg volumena prihoda uslijed provođenja aktivne cjenovne politike.

Poslovni segment Prehrane ostvario je 25,1 milijuna eura ili 12,5% prihoda od prodaje Grupe te 3,6 milijuna eura normalizirane EBITDA-e ili 24,0% normalizirane EBITDA-e Grupe. Prihodi od prodaje veći su za 0,8% ili 0,2 milijun eura u odnosu na isto razdoblje prethodne godine.

U segmentu Prehrane, u području mlinarstva, nastavno na pad cijena sirovina u 2023. godini, tijekom 2024. godine nastavlja se trend pada cijena sirovina, što određuje i nižu razinu prodajnih cijena što zbog značajnije većih volumena količinske proizvodnje i prodaje rezultira ukupno nižom razinom realiziranih prihoda od prodaje za 0,1 milijuna eura u odnosu na usporedno razdoblje. Navedeno smanjenje prihoda uglavnom je nadoknađeno iz poslovnog područja pekarstva koje bilježi rast prihoda u iznosu od 0,3 milijuna eura u odnosu usporedno razdoblje.

Neto operativni troškovi Grupe povećani su za 5,1% ili 9,1 milijun eura ponajviše kao posljedica rasta troškova osoblja (za 5,0 milijuna eura) i neto troškova prodane robe (za 4,5 milijuna eura). Troškovi osoblja ukupnog trenda rasta plaća u okruženju u kojem segment posluje i nedostatka radne snage dok su neto troškovi prodane robe rasli iznad navedenog rasta prihoda segmenta Trgovine.

U 2024. godini normalizirana EBITDA Grupe manja je za (0,6) milijuna eura, a neto dobitak smanjen je za (0,4) milijuna eura u odnosu na prethodnu godinu. Grupa je ostvarila pad normalizirane EBITDA marže na 7,4% (2023.: 8,0%) te pad neto profitne marže koja iznosi 3,4% (2023.: 3,8%). Profitne marže Grupe pritisnute su državnim mjerama kontrole cijena te rastom troškova osoblja.

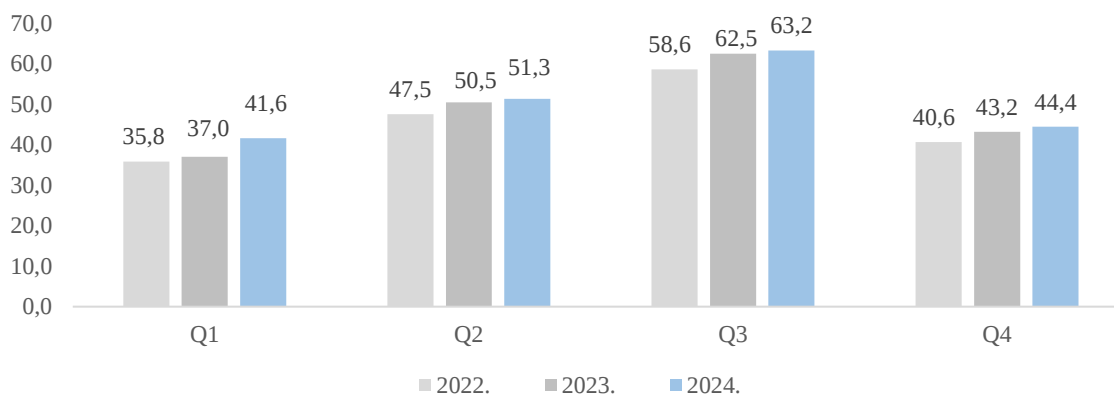
Neto financijski rezultat Grupe iznosio je 2,2 milijuna eura i veći je za 0,6 milijuna eura u odnosu na isto razdoblje prethodne godine što je rezultat optimalnog upravljanja pozicijom novčanih ekvivalenata.

Na dan 31. prosinca 2024. godine Grupa je držala neto novčanu poziciju u iznosu od 20,6 milijun eura.

PRIKAZ POSLOVANJA GRUPE PO KVARTALIMA

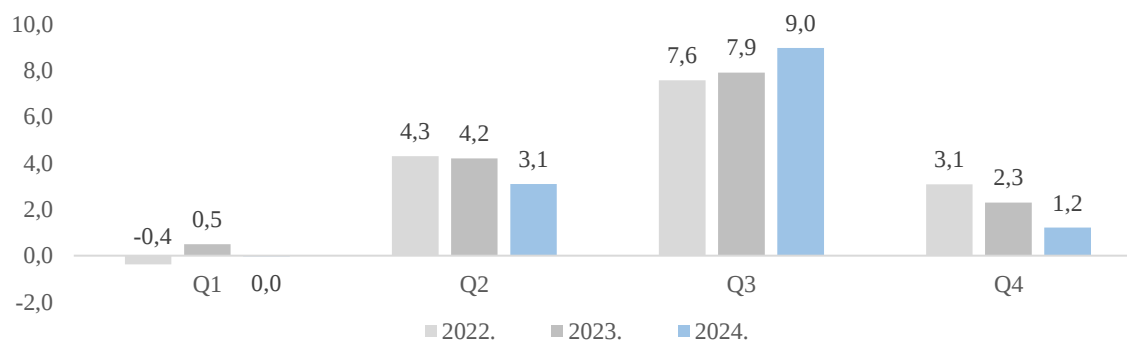
Prihodi od prodaje Grupe

(u mil. eura)



EBITDA Grupe

(u mil. eura)



Napomena: Podaci za četvrti kvartal izračunati su na bazi revidiranih (ukoliko su dostupni) godišnjih financijskih izvještaja i nerevidiranih tromjesečnih financijskih izvještaja za prvi, drugi i treći kvartal.

S obzirom na svoje obalne operacije u Trgovini kao i značajnu prodaju u segmentu Prehrane kupcima koji također imaju obalne operacije, Grupa Čakovečki mlinovi ima karakterističnu sezonalnost poslovanja ovisnu o prilikama u hrvatskom turizmu. S obzirom na uspješnu turističku sezonu u 2024. godini, što se vidi kroz sezonske kvartale i visoke prihode od prodaje u istima Grupa je u 2024. godini ostvarila iznimno dobru EBITDA-u.

PRIHODI OD PRODAJE

PRIHODI OD PRODAJE PO SEGMENTIMA					
(u milijunima eura)	2024.	% prihoda od prodaje	2023.	% prihoda od prodaje	2024./2023.
Trgovina	175,4	87,5%	168,2	87,1%	4,3%
Prehrana	25,1	12,5%	24,9	12,9%	0,8%
Konsolidirani prihodi od prodaje	200,5	100,0%	193,1	100,0%	3,8%

Napomena: Podaci su prezentirani na konsolidiranoj osnovi.

LFL ¹ RAST MALOPRODAJE			
(u milijunima eura)	2024.	2023.	2024./2023.
Prihodi od prodaje robe – Trgovina	174,8	167,2	4,6%
Prihodi od prodaje robe - Maloprodaja	169,6	161,9	4,8%
Prihodi od prodaje robe - Maloprodaja - LFL	160,8	152,9	5,2%

1 Prihodi na usporednoj bazi (eng. like-for-like, LFL) odnose se na prodavaonice koje su poslovale u cijela oba usporedna razdoblja.

Napomena: Podaci su prezentirani na konsolidiranoj osnovi.

U 2024. godini Grupa je ostvarila prihode od prodaje u iznosu od 200,5 milijuna eura što je 3,8% ili 7,4 milijuna eura više u odnosu na isto razdoblje prethodne godine kao rezultat rasta prihoda od prodaje segmenta Trgovine od 4,3%, dok su prihodi od prodaje segmenta Prehrane veći za 0,8%.

Prihodi od prodaje segmenta Trgovine iznosili su 175,4 milijun eura ili 87,5% prihoda od prodaje Grupe i povećani su za 4,3% ili 7,2 milijuna eura u odnosu na isto razdoblje prethodne godine. Navedeni rast prihoda od prodaje Trgovine rezultat je inflacijski prilagođenih prodajnih cijena, pozitivnih učinaka aktivne cjenovne politike, te dobre turističke sezone na području Istre i Kvarnera u odnosu na usporedno razdoblje. Prihodi od prodaje robe u Maloprodaji povećani su za 4,8% ili 7,7 milijuna eura, odnosno za 5,2% ili 7,9 milijuna eura na LFL bazi.

Prihodi od prodaje segmenta Prehrane iznosili su 25,1 milijuna eura ili 12,5% prihoda od prodaje i veći su za 0,8% ili 0,2 milijun eura u odnosu na isto razdoblje prethodne godine.

U segmentu Prehrane, u području mlinarstva, nastavno na pad cijena sirovina u 2023. godini, tijekom 2024. stabilizira se trend kretanja cijena uobičajen za sezonske oscilacije specifične mlinskim žitaricama za ljudsku prehranu između dvije žetve i to određuje razliku troška mlinske sirovine između stabilnije 2024. i 2023. godine, koja je bila vrlo specifična zbog dominantnog utjecaja ratnih događanja u Ukrajini na tržište žitarica u dijelu regije u kojem segment posluje. Razina prodajnih cijena tokom 2024. prati navedene sezonske oscilacije cijene mlinske sirovine koji u drugoj polovici 2024. godine poprimaju trend značajnijeg rasta uslijed nedostatka kvalitetnije mlinske pšenice na tržištu. Radi veće realizirane količini proizvodnje i prodaje, sukladno prethodno navedenom utjecajima, sve rezultira ukupno višom razinom realiziranih prihoda od prodaje za 0,2 milijuna eura u odnosu na usporedno razdoblje, što najviše proizlazi iz segmenta Prehrane, u poslovnom području pekarstva koje bilježi rast prihoda u iznosu od 0,3 milijuna eura u odnosu usporedno razdoblje.

Rast EBITDA marže u segmentu Prehrane rezultat je aktivno politike nabavnih i prodajnih cijena, optimiranja proizvodnog asortimana i prodajnih kanala te optimalnog korištenja proizvodnih kapaciteta.

OPERATIVNI TROŠKOVI

(u milijunima eura)	2024.	% prihoda od prodaje	2023.	% prihoda od prodaje	2024./ 2023.
Sirovina i materijala i promjene vr. zaliha	23,0	11,5%	25,2	13,0%	(8,8%)
Prodane roba, neto	114,0	56,8%	109,5	56,7%	4,1%
Ostali vanjski troškovi	8,0	4,0%	6,7	3,4%	20,1%
Plaće radnicima i neoporezivi primitci	38,3	19,1%	33,3	17,3%	14,9%
Ostali troškovi	2,6	1,3%	2,6	1,3%	1,0%
Vrijednosna usklađenja i rezerviranja	0,3	0,2%	0,3	0,2%	-
Ostali poslovni rashodi (prihodi)	1,1	0,54%	0,6	0,3%	83%
Operativni troškovi, neto	187,3	93,4%	178,2	92,3%	5,1%

1 Troškovi prodane robe umanjeni za prihode od naknadno odobrenih rabata i marketinških usluga.

2 Troškovi osoblja uključuju neto plaće, poreze i doprinose iz plaća, doprinose na plaće te isplaćene neoporezive primitke zaposlenih.

3 Ostali poslovni rashodi umanjeni za: isplaćene neoporezive primitke zaposlenih, ostale poslovne prihode bez prihoda od naknadno odobrenih rabata i marketinških usluga te za prihode na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga.

U 2024. godini Grupa je zabilježila povećanje neto operativnih troškova za 5,1% ili 9,1 milijuna eura u odnosu na isto razdoblje prethodne godine. Troškovi sirovina i materijala manji su uslijed nabave sirovina po nižim cijenama u segmentu Prehrane, dok su neto troškovi prodane robe rasli brže od rasta prihoda od prodaje robe u relativnom iznosu.

Grupa je tokom 2024. godine investirala u povećanje plaća i neoporezivih primitaka iznos od 5,0 milijuna eura. Ukupno plaće i neoporezivi primitci su na razini Grupe iznosili 38,3 milijuna eura i povećani su 14,9% u odnosu na 2023. godinu. Na dan 31. prosinca 2024. godine Grupa je zapošljavala 2.287 djelatnika (2023.: 2.249), odnosno u 2024. godini u prosjeku 2.072 djelatnika na bazi sati rada (2023.: 2.112).

EBITDA

EBITDA PO SEGMENTIMA	2024.			2023.		
(u milijunima eura)	GRUPA	TRGOVINA	PREHRANA	GRUPA	TRGOVINA	PREHRANA
Kons. prihodi od prodaje	200,5	175,4	25,1	193,1	168,2	24,9
EBITDA	13,3	10,1	3,2	14,9	12,4	2,6
EBITDA marža	6,6%	5,7%	12,6%	7,7%	7,4%	10,2%
Normalizirana EBITDA¹	14,9	11,3	3,6	15,5	12,6	2,9
Normaliz. EBITDA marža	7,4%	6,4%	14,2%	8,0%	7,5%	11,7%

1 Normalizacija podrazumijeva prilagodbu za materijalne jednokratne stavke; detaljan izračun prikazan je pod Normalizacija EBITDA-e ovog dijela izvješća.

Napomena: Podaci su prezentirani na konsolidiranoj osnovi.

U 2024. godini Grupa je ostvarila normaliziranu EBITDA-u u iznosu od 14,9 milijuna eura što je 0,6 milijuna eura manje u odnosu na isto razdoblje prethodne godine. Izvještajna EBITDA iznosila je 13,3 milijuna eura (2023.: 14,9 milijuna eura).

Normalizirana EBITDA segmenta Trgovine iznosila je 11,3 milijuna eura i manja je za 1,3 milijuna eura u odnosu na isto razdoblje prethodne godine. Normalizirana EBITDA marža segmenta Trgovine iznosila je 6,4% (2023.: 7,5%).

Normalizirana EBITDA segmenta Prehrane iznosila je 3,6 milijuna i veća je za 0,7 milijuna eura u odnosu na isto razdoblje prethodne godine. Normalizirana EBITDA marža segmenta Prehrane iznosila je 14,2% (2023.: 11,7%).

Normalizacija EBITDA-e

NORMALIZACIJA EBITDA-e	2024.			2023.		
(u milijunima eura)	GRUPA	TRGOVINA	PREHRANA	GRUPA	TRGOVINA	PREHRANA
EBITDA	13,3	10,1	3,2	14,9	12,4	2,6
Intelektualne usluge	0,5	0,3	0,2	0,3	0,1	0,2
Bonusi po ugovornim odnosima i otpremnine	0,6	0,4	0,2	0,5	0,3	0,2
Ostali jednokratni rashodi (prihodi), neto	0,5	0,5	0,0	(0,2)	(0,1)	(0,1)
Normalizirana EBITDA	14,9	11,3	3,6	15,5	12,6	2,9

Napomena: Pojam 'neto' podrazumijeva da je pojedina stavka prihoda netirana usporedivom stavkom rashoda.

Osim izvještavanja o alternativnim (ne-MSFI) mjerama uspješnosti poslovanja poput EBITDA-e, Grupa objavljuje utjecaj jednokratnih stavki kako bi postigla višu razinu transparentnosti svojih uobičajenih poslovnih aktivnosti. Jednokratnim stavkama smatraju se one stavke koje se ne pojavljuju redovno i imaju materijalan utjecaj na rezultat. U 2024. godini Grupa je zabilježila 0,5 milijuna eura jednokratnih troškova intelektualnih usluga (2023.: 0,3 milijuna eura), 0,6 milijuna eura isplaćenih bonusa po ugovornim odnosima (2023.: 0,5 milijuna eura), te 0,5 milijuna eura neto ostalih jednokratnih rashoda/prihoda (2023.: (0,2) milijuna eura).

NETO DOBIT

U 2024. godini Grupa je ostvarila neto dobit u iznosu od 6,8 milijuna eura što je 0,5 milijuna eura manje nego u istom razdoblju prethodne godine.

NETO DUG

(u milijunima eura)	31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024./ 31.12.2023.
Obveze po najmovima - dugoročno	2,7	3,0	(9,2%)
Kratkoročne obveze po primljenim zajmovima	4,2	4,2	(0,2%)
Obveze po najmovima - kratkoročno	1,4	1,4	(0,1%)
Dani depoziti i slično	0,0	(0,6)	(92,8%)
Novac i novčani ekvivalenti	(28,8)	(23,8)	21,4%
Neto dug (novac)	(20,6)	(15,8)	51,3%

Na dan 31. prosinca 2024. godine Grupa je bilježila stavku neto novca u iznosu od 20,6 milijun eura (31.12.2023.: 15,8 milijuna eura), od čega se na obveze po zajmovima odnosi 4,2 milijuna eura (31.12.2023.: 4,2 milijuna eura), na obveze po najmovima 4,1 milijuna eura (31.12.2023.: 4,4 milijuna eura), a na novac i novčane ekvivalente te dane depozite 28,8 milijuna eura (31.12.2023.: 24,4 milijuna eura). Obveze po zajmovima odnose se na povezano društvo Trgocentar d.d. u kojem Grupa drži 52,03% glasačkih prava te konsolidira navedeno društvo u cijelosti.

NOVČANI TIJEKOVI

U 2024. godini, Grupa Čakovečki mlinovi ostvarila je 12,8 milijuna eura neto novčanih tijekova iz poslovnih aktivnosti što je 0,5 milijuna eura niže od ostvarene EBITDA-e ponajprije kao rezultat povećanja novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu u iznosu 13,9 milijuna eura.

NETO RADNI KAPITAL			
(u milijunima eura)	31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024./ 31.12.2023.
Zalihe	25,8	26,4	(2,3%)
Kratkotrajna potraživanja od kupaca	9,7	9,0	8,4%
Kratkoročne obveze prema dobavljačima	(11,8)	(12,4)	(4,8%)
Neto radni kapital	23,7	23,0	3,3%

Neto radni kapital Grupe povećan je za 3,3% ili 0,7 milijuna eura, pri čemu su se zalihe smanjile za 2,3% ili 0,6 milijuna eura. Potraživanja od kupaca povećana su za 8,4% ili 0,8 milijuna eura uslijed rasta prihoda, dok su kratkoročne obveze prema dobavljačima smanjile za 4,8% ili 0,6 milijuna eura.

Kapitalna ulaganja Grupe u 2024. godini iznosila su 5,4 milijuna eura i niža su nego u istom razdoblju prethodne godine (2023.: 6,3 milijuna eura). U segmentu Trgovine uloženo je 4,9 milijuna eura u otvaranje novih te obnovu postojećih prodavaonica. Kapitalna ulaganja u segmentu Prehrane iznosila su 0,5 milijuna eura i odnose se na nabavu vozila za prijevoz pekarskih proizvoda te na postrojenja i opremu u mlinskoj te pekarskoj proizvodnji.

VREDNOVANJE GRUPE ČAKOVEČKI MLINOVI

KLJUČNI POKAZATELJI VREDNOVANJA DIONICE CKML			
(u milijunima eura)	31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024./ 31.12.2023.
Cijena po dionici (PPS, u eurima)	10,6	10,4	1,9%
Tržišna kapitalizacija	109,1	107,0	1,9%
EV	84,7	87,4	(3,1%)
EV / Prihodi od prodaje	0,45x	0,48x	(0,03x)
EV / normalizirana EBITDA	6,7x	6,6x	0,1x
Dobit po dionici (EPS, u eurima)	0,7	0,7	(5,9%)
Dividenda po dionici (DPS, u eurima)	0,10	0,00	-
Dividendni prinos	0,9%	0,0%	-

1 Cijena po dionici (eng. price per share, PPS) predstavljena je referentnom cijenom na Zagrebačkoj burzi, odnosno prosječnom cijenom vaganom količinom protrgovanih dionica kao boljim predstavnikom cijene s obzirom na nisku likvidnost dionice CKML.

2 Tržišna kapitalizacija predstavlja tržišnu vrijednost dioničkog kapitala na burzi; računata kao umnožak broja dionica (105.000) i cijene po dionici.

3 EV (eng. enterprise value) predstavlja vrijednost poslovanja; računata kao tržišna kapitalizacija + neto dug (novac) + manjinski interes.

4 Pokazatelji vrednovanja računati su na bazi fundamenata ostvarenih u zadnjih 12 mjeseci prije izvještajnog datuma (TTM, eng. trailing twelve months).

5 Dobit po dionici (eng. earnings per share, EPS) predstavlja neto dobit po dionici računatu na bazi neto dobiti pripisanoj imateljima kapitala matice.

6 Dividenda po dionici (eng. dividends per share, DPS) računata je kao omjer novčanih izdataka za isplatu dividendi i broja dionica.

7 Dividendni prinos računat je kao omjer dividende po dionici i cijene po dionici.

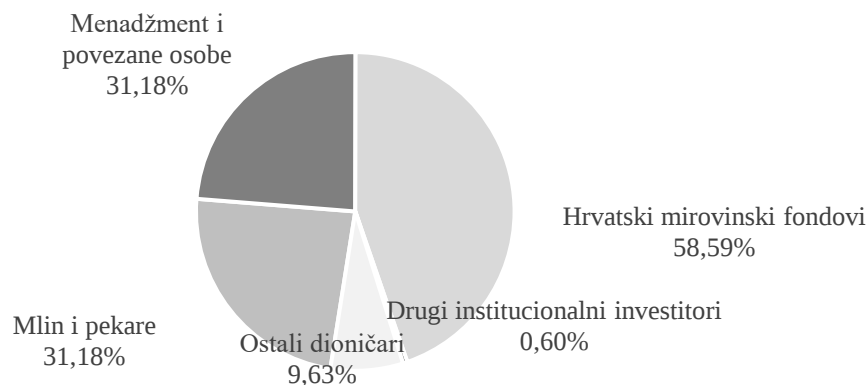
4. VLASNIČKA STRUKTURA I IZVEDBA DIONICE CKML

Na dan 31. prosinca 2024. godine Čakovečki mlinovi d.d. imali su 10.290.000 odobrenih, izdanih i uvrštenih redovnih dionica bez nominalne vrijednosti.

Top 10 dioničara na dan 31. prosinca 2024.

Red. broj	Dioničar	Broj dionica	Udio u temeljnom kapitalu
1.	MLIN I PEKARE D.O.O.	3.208.066	31,18%
2.	OTP BANKA D.D./ AZ OMF KATEGORIJE B	2.853.265	27,73%
3.	ERSTE & STEIERMARKISCHE BANK D.D./ PBZ CO OMF - KATEGORIJA B	2.391.539	23,24%
4.	ZAGREBAČKA BANKA D.D./ AZ PROFIT OTVORENI DOBROVOLJNI MIROVINSKI FOND	302.624	2,94%
5.	OTP BANKA D.D./ AZ OBVEZNI MIROVINSKI FOND KATEGORIJE A	195.403	1,90%
6.	ERSTE & STEIERMARKISCHE BANK D.D./ PBZ CO OMF - KATEGORIJA A	160.732	1,56%
7.	ZAGREBAČKA BANKA D.D./ZBIRNI SKRBNIČKI RAČUN - DOMAĆA PRAVNA	61.534	0,60%
8.	ZAGREBAČKA BANKA D.D./ AZ BENEFIT OTVORENI DOBROVOLJNI MIROVINSKI FOND (1/1)	60.858	0,59%
9.	FIMA-VRIJEDNOSNICE D.O.O./ NEKIĆ DANKA	46.500	0,45%
10.	OTP BANKA D.D./ OTP INDEKSNI FOND - OIF S JAVNOM PONUDOM	39.656	0,39%

Vlasnička struktura prema grupi investitora na dan 31. prosinca 2024.

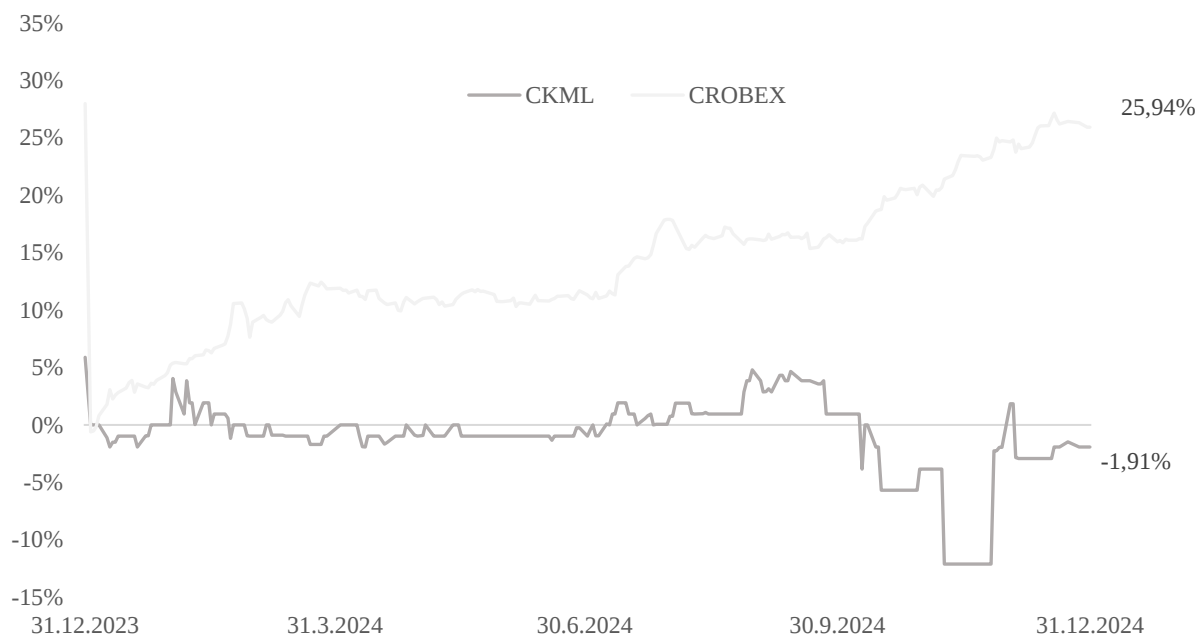


* Za potrebe ovog prikaza menadžment uključuje članove Uprave i Nadzornog odbora i s njima povezane osobe.

Čakovečki mlinovi d.d. imaju stabilnu vlasničku strukturu unutar koje najznačajniji udio imaju hrvatski mirovinski fondovi (58,59%), Mlin i pekare d.o.o. (31,18%). Na dan 31. prosinca 2024. godine Društvo je imalo 345 dioničara. Javnosti je distribuirano (eng. free float*) 68,82% dionica.

* Distribucija javnosti (eng. free float) računata je kao ukupan broj dionica umanjeno za vlastite dionice Društva te dionice koje drže imatelji koji raspolazu s 5% ili više od ukupnog broja dionica, ne uključujući investicijske i mirovinske fondove.

Izvedba cijene dionice CKML u odnosu na CROBEX indeks



USPOREDBA CKML vs CROBEX	31.12.2024.	31.12.2023.	2024./2023.
CKML (u eurima) ¹	10,20	10,40	(1,91%)
CROBEX (u bodovima)	3.191,15	2.533,92	25,94%

¹ Cijena po dionici predstavljena je prosječnom cijenom vaganom količinom protrgovanih dionica kao boljim predstavnikom cijene s obzirom na nisku likvidnost dionice CKML.

U 2024. godini cijena dionice CKML ostvarila je pad cijene od 1,91% u odnosu na usporedivi dionički indeks CROBEX koji je ostvario rast vrijednosti, od 25,94%.

5. ZNAČAJNIJI DOGAĐAJI NAKON ZAVRŠETKA POSLOVNE GODINE

Na Glavnoj skupštini matice Grupe održanoj dana 15. siječnja 2025. godine donijete su odluke o:

- isplati dividende iz zadržane dobiti
- povećanju temeljnog kapitala matice Grupe ulozima u pravima izdavanjem redovnih dionica
- izmjeni Statuta matice Grupe
- uvrštenju dionica matice Grupe na Službeno tržište Zagrebačke burze

Dividenda je isplaćena dana 30. siječnja 2025. godine u iznosu od 0,49 EUR po dionici što je predstavljalo ukupan iznos od 5.042.100,00 EUR.

Temeljni kapital matice Grupe, odlukom Glavne skupštine povećan je za iznos od 7.605.016,93 EUR, na iznos od 21.262.193,93 EUR. Povećanje temeljnog kapitala matice Grupe provedeno je:

A) unosom prava - poslovnih udjela koje je društvo MLIN I PEKARE d.o.o., OIB: 22260862756, držalo u trgovačkom društvu NewMip d.o.o., OIB: 22916544397, a koji poslovni udjeli predstavljaju 100,00% temeljnog kapitala društva NewMip d.o.o., izdavanjem 3.804.979 novih redovnih nematerijaliziranih dionica matice Grupe na ime bez nominalnog iznosa;

B) unosom prava – redovnih nematerijaliziranih dionica na ime koje je društvo MLIN I PEKARE d.o.o. držalo u trgovačkom društvu Zagrebačke pekarnice Klara d.d., OIB: 76842508189 i to 117.199 redovnih dionica na ime, a koje dionice predstavljaju 41,30% temeljnog kapitala društva Zagrebačke pekarnice Klara d.d., izdavanjem 1.291.688 novih redovnih nematerijaliziranih dionica matice Grupe na ime bez nominalnog iznosa;

C) unosom prava – redovnih nematerijaliziranih dionica na ime koje je društvo PLODINEC d.o.o., OIB: 93116812695, držalo u trgovačkom društvu Zagrebačke pekarnice Klara d.d. i to 57.474 redovnih dionica na ime, a koje dionice predstavljaju 20,25% temeljnog kapitala društva Zagrebačke pekarnice Klara d.d., izdavanjem 633.333 novih redovnih nematerijaliziranih dionica matice Grupe na ime bez nominalnog iznosa, odnosno izdavanjem ukupno 5.730.000 novih redovnih nematerijaliziranih dionica matice Grupe na ime bez nominalnog iznosa.

Iznos za koji su Nove dionice izdane utvrdio se u iznosu od 10,91 EUR za jednu Novu dionicu. Sukladno navedenom, utvrđeno je kako su Nove dionice izdane za iznos koji je veći od iznosa temeljnog kapitala koji se odnosi na pojedinu već izdanu dionicu matice Grupe. Pri tom se u rezerve kapitala matice Grupe unijela vrijednost prava u iznosu 54.909.283,07 EUR koja je činila višak iznad iznosa temeljnog kapitala koji se odnosio na pojedinu već izdanu dionicu matice Grupe. Nakon povećanja temeljnog kapitala matice Grupe, temeljni kapital matice Grupe podijeljen je na ukupno 16.020.000 redovnih nematerijaliziranih dionica na ime bez nominalnog iznosa, koje se vode u depozitoriju SKDD-a. Odlukom Glavne skupštine određeno je uvrštenje na Službeno tržište Zagrebačke burze d.d. 5.730.000 novih redovnih nematerijaliziranih dionica matice Grupe na ime bez nominalnog iznosa. Povećanje temeljnog kapitala matice Grupe provedeno je Rješenjem Trgovački sud u Varaždinu od 31. siječnja 2025. godine.

Navedenim povećanjem temeljnog kapitala matice Grupe je stekla 174.673 redovnih dionica trgovačkog društva Zagrebačke pekarnice Klara d.d., što čini 61,55% temeljnog kapitala navedenog društva. Sukladno odluci tijela matice i odredbama Zakona o preuzimanju dioničkih društava, Matica Grupe je prema Hrvatskoj agenciji za nadzor financijskih usluga dana 15. siječnja 2025. godine na zakonom propisani način objavila obavijest o nastanku obveze objavljivanja ponude za preuzimanje društva Zagrebačke pekarnice Klara d.d. Dana 26. veljače 2025. godine, Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga je donijela rješenje kojim se društvu Čakovečki mlinovi d.d., odobrava objavljivanje ponude za preuzimanje društva Zagrebačke pekarnice Klara d.d. Matica Grupe je dana 28. veljače u Narodnim novinama objavila oglas ponude za preuzimanje.

6. OČEKIVANI RAZVOJ POSLOVANJA U 2025. GODINI

Prognoza 2025. godine ima pozitivnu makroekonomsku sliku uz izazovnu kombinaciju prilika i rizika za poduzetnike. Uprava matice Grupe nastaviti će aktivno raditi na daljnjem razvoju poslovanja. U tom dijelu Uprava matice Grupe će tokom 2025. godine provoditi sve potrebne aktivnosti najavljene u Ponudi za preuzimanje društva Čakovečki mlinovi d.d., od dana 28. kolovoza 2024. godine, ponuditelja MLIN I PEKARE d.o.o., PLODINEC d.o.o., ALLIANZ ZB d.o.o. i PBZ CROATIA OSIGURANJE d.d., a sve u cilju konsolidacije poslovanja Grupe MIP i Grupe Čakovečki mlinovi sa svrhom povećanja konkurentnosti i proširenja poslovanja na mjerodavnim tržištu, optimizacije troškova te povećanja baze klijenata uz planiranu modernizaciju poslovanja.

Poslovanje Grupe u 2025. godini podložno je makroekonomskim i gospodarskim kretanjima u svijetu i Europi, te će Grupa nastaviti s usmjerenim pristupom pronalasku prilika u dinamičnom okruženju.

Na dan izdavanja ovog izvještaja Grupa raspolaže s novčanom pozicijom dovoljnom za nesmetano podmirivanje dospjelih obveza te stoga sastavlja financijske izvještaje pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja.

Opće gospodarsko okruženje

Prema podacima HNB-a, u Hrvatskoj se u 2025. očekuje usporavanje temeljne inflacije s 4,0% na 3,5%. Usporavanje inflacije u prvih 8 mjeseci 2024. godine odražava se slabljenjem tekućih inflatornih pritisaka, prvenstveno temeljne inflacije i inflacije cijena hrane. Rizici više inflacije uglavnom su povezani s geopolitičkim napetostima koje bi mogle rezultirati višim cijenama energenata i drugih sirovina.

Realni BDP u Hrvatskoj za 2024. godinu je iznosio 3,7%, a HNB očekuje daljnji rast ali na nešto nižoj razini od 3,3% u 2025. godini.

Za 2025. godinu, očekuje se da će globalni i regionalni BDP nastaviti rasti, iako možda sporije nego tijekom oporavka nakon pandemije. Ovisno o regiji, ekonomije bi mogle doživjeti stabilizaciju, dok bi tržišta u razvijenim zemljama trebala zabilježiti umjereni rast. U Hrvatskoj i Europi, povratak rastu gospodarstva također će ovisiti o povoljnim okolnostima na međunarodnom tržištu, politici kamatnih stopa i stabilnosti političkih i trgovinskih odnosa. Tako u Hrvatskoj imamo usporavanje rasta na 3,3% (u 2024. 3,7%).

Daljnji rast BDP-a se očekuje kroz veći doprinos od izvoza roba i usluga uz pretpostavku oporavka vanjske potražnje, ali i kroz nastavak pada kamatnih stopa te povoljnije troškove financiranja. Usporavanje rasta proizlazi iz sporijeg rasta investicija te slabljenja povjerenja potrošača.

Utjecaj rata u Ukrajini i Izraelu

Produženo trajanje ratova u Ukrajini i Izraelu predstavljaju negativne rizike za globalna kretanja i gospodarski rast eurozone, što se u konačnici odražava i na hrvatsko gospodarstvo.

Na dan izdavanja ovog izvještaja Grupa nema nikakav odnos s, niti je izloženo trgovačkim društvima iz Rusije, Bjelorusije ili Ukrajine. Grupa drži sve poslovne operacije u Hrvatskoj, u kojoj ostvaruje 95,7% prihoda. Inozemni prihodi Grupe odnose se na Sloveniju, BiH, Njemačku i Litvu. Također, matično društvo Čakovečki mlinovi d.d. nema nijednog dioničara iz Rusije ili Bjelorusije niti izravno ili neizravno drži vlasničke udjele u subjektima u tim zemljama.

Ne postoji direktna izloženost navedenim zemljama. Uprava kontinuirano razmatra sve rizike povezane s vanjskim geopolitičkim kretanjima te ocjenjuje da ti rizici ne prijete stabilnosti poslovanja Grupe.

Državne mjere kontrole cijena

U segmentu trgovine, tijekom 2025. godine, nove državne mjere s ciljem kontroliranja cijena određenih proizvoda će potencijalno imati negativne utjecaje na volumen i profitabilnost poslovanja Grupe. Od siječnja 2025. godine, ograničene cijene su definirane za 70 proizvoda u maloprodaji. Uprava utječe na negativne efekte kroz cjenovnu politiku ostalog asortimana i kroz prilagodbu poslovanja nedjeljama.

Državne mjere kontrole cijena ograničile su cijene brašna tip T-550 glatko i T-400 oštro, kruh pšenični, palenta instant, pecivo kajzerica, ječmena kaša od 31.siječnja 2025. što kod njih onemogućuje aktivnu cjenovnu politiku i indeksaciju troškova koji utječu na cijenu finalnog proizvoda.

7. RIZICI I UPRAVLJANJE RIZICIMA GRUPE

Grupa je u svom poslovanju izložena rizicima navedenima u bilješci 32 – Izloženost rizicima i upravljanje rizicima u priloženim financijskim izvještajima, koji se mogu podijeliti u sljedeće grupe:

- financijski rizici, koji uključuju: rizik kapitala, kreditni rizik, rizik likvidnosti i rizik fer vrijednosti kamatne stope
- rizici redovnog poslovanja, koji uključuju: tržišni rizik (kamatni, valutni i cjenovni rizik), operativni rizik, rizik industrije, rizik nabave sirovina i isporuke proizvoda, rizik konkurencije, rizik fluktuacije cijena osnovnih sirovina, rizik vođenja sudskih postupaka protiv Grupe te rizik obveza ili gubitaka koji nisu pokriveni osiguranjem
- opći rizici, koji uključuju: rizik poslovnog okruženja te rizik promjene pravnog okvira.

Upravljanje rizicima u Grupi sastoji se od sljedećih koraka:

- identifikacija potencijalnih rizika u poslovanju
- analiza i procjena identificiranih rizika
- definiranje ciljeva i politika upravljanja rizicima
- nadzor i praćenje aktivnosti upravljanja rizicima
- izvještavanje o rezultatima upravljanja rizicima.

Detaljnije informacije o upravljanju rizicima prikazane su u bilješci 32 – Izloženost rizicima i upravljanje rizicima. Grupa ne koristi financijske instrumente s ciljem zaštite od navedenih rizika.

8. PODACI O STJECANJU I OTPUŠTANJU VLASTITIH DIONICA

Na dan 31. prosinca 2024. godine matično društvo Čakovečki mlinovi d.d. nije držalo vlastite dionice, niti ih je stjecalo ili otpuštalo tijekom 2024. godine. Također, nijedno od ovisnih društava Čakovečkih mlinova d.d. nije držalo dionice matičnog društva.

9. AKTIVNOSTI ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA

Grupa Čakovečki mlinovi kontinuirano radi na aktivnostima poboljšanja novih proizvoda, unapređenja ključnih procesa poslovanja, razvoja zaposlenika te rasta kroz akvizicije.

U segmentu Trgovine kontinuirano se prati konkurencija i istražuje tržište s ciljem razvijanja i optimiziranja ponude asortimana koji zadovoljava potrebe ciljanih kupaca. Osim toga pokreću se aktivnosti koje su u funkciji organskog rasta prihoda od prodaje te se uvode poslovni procesi s ciljem smanjenja troškova poslovanja. Također, kontinuirano se prate i analiziraju potencijalne akvizicije koje bi strateški odgovarale poslovnom modelu Trgovine.

Poseban naglasak se stavlja na tradiciju Grupe u proizvodnji visokokvalitetnih mlinskih i pekarskih proizvoda te ulja, kao i na kontinuiranoj analizi tržišta i razvijanju lokalno-specifičnog asortimana. U 2024. godini u skladu s provedenom optimizacijom pekarskog asortimana, uvedeno je 9 novih pekarskih artikala, a ukinuto je 9 artikala.

Mlinska postrojenja Društva u potpunosti su obnovljena 2017. godine i jedna su od tehnološki najnaprednijih postrojenja u Hrvatskoj i široj regiji s tendencijom daljnjih ulaganja, dok se pekarski pogoni kontinuirano obnavljaju.

Osim aktivnosti navedenih iznad, Grupa interno ne razvija imovinu i ne provodi aktivnosti istraživanja i razvoja vezane uz razvoj imovine.

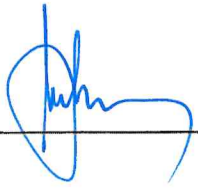
10. STRUKTURA ZAPOSLENIH

Grupa je tokom 2024. godine imala prosječno 2.273 zaposlenih. Izračun prosjeka dobiven je na temelju stvarnog broja radnika na dan 01.01.2024., te kvartala unutar 2024. godine. Prikaz strukture zaposlenika dan je u tablici u nastavku.

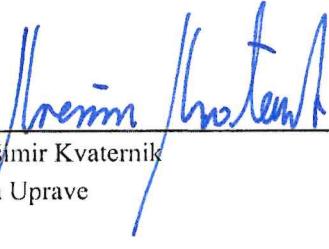
Grupa	31.12.2024.
Čakovečki mlinovi d.d.	207
Trgovina Krk d.d.	1.980
Radnik Opatija d.d.	86
Trgocentar d.d.	-
Ukupno	2.273

Za Čakovečke mlinove d.d.:


 Mario Sedlaček
 Predsjednik Uprave


 Marijan Sršen
 Član Uprave


 Franjo Plodinec
 Član Uprave


 Krešimir Kvaternik
 Član Uprave



ČAKOVEČKI MLINOVI D.D.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI
ZA 2024. GODINU



SADRŽAJ

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI ZA 2024. GODINU	26
IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI	30
ESRS 2 – Opće informacije	30
BP-2 - Objave u posebnim okolnostima	31
GOV-1 Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela	32
GOV-2 – Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela	38
GOV-3 – Uključivanje rezultata u području održivosti u programe poticaja	39
GOV-4 – Izvještaj o dužnoj pažnji	39
GOV-5 – Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti	39
SBM-1 - Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti	40
SBM-2 - Interesi i stajališta dionika	44
ESRS S1 - ESRS 2 SBM-2 – Interesi i stajališta dionika	46
SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	48
IRO-1 – Opis postupka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika	56
IRO-2 – Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izjavom o održivosti poduzeća	59
ČAKOVEČKI MLINOVI – KONSOLIDIRANE OBJAVE U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE O TAKSONOMIJI	79
UVOD O UREDBI O TAKSONOMIJI	79
DEFINICIJE	79
OSNOVE PRIPREME	80
TAKSONOMSKI PRIHVATLJIVE GOSPODARSKE DJELATNOSTI	80
MINIMALNE ZAŠTITNE MJERE	81
KLJUČNI POKAZATELJ PRIHODA	82
PREDLOŽAK PRIHODA ZA POSLOVNU GODINU 2024.	83
KLJUČNI POKAZATELJ KAPITALNIH ULAGANJA (CAPEX)	84
PREDLOŽAK KAPITALNIH ULAGANJA (CAPEX) ZA POSLOVNU GODINU 2024.	85
KLJUČNI POKAZATELJ OPERATIVNIH RASHODA (OPEX)	86
PREDLOŽAK OPERATIVNIH RASHODA (OPEX) ZA POSLOVNU GODINU 2024.	87
REKAPITULACIJA KLJUČNIH POKAZATELJA	88
E1 Klimatske promjene	89
E1-1 - Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena	89
ESRS 2 SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	89
ESRS 2 IRO-1 - Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s klimatskim promjenama	89
E1-2 - Politike povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama	89
E1-3 – Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama	90

E1-4 - Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama.....	90
E1-5 – Potrošnja energije i kombinacija izvora energije.....	90
E1-6 – Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova	93
ESRS E5 - Korištenje resursa i kružno gospodarstvo	99
E5-1 – Politike povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom.....	99
E5-2 – Mjere i resursi povezani s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	100
E5-3 – Ciljne vrijednosti povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	100
E5-4 - Priljev resursa	100
E5-5 – Odljev resursa.....	101
ESRS S1 Vlastita radna snaga	105
S1-1	105
S1-2 – Postupci za suradnju s vlastitom radnom snagom i predstavnicima radnika u vezi s učincima	106
S1-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima vlastita radna snaga može izraziti zabrinutost	108
S1-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera	108
S1-5 – Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanjem značajnim rizicima i prilikama	112
S1-6 - Obilježja zaposlenika Grupe	113
S1-10 – Odgovarajuće plaće	114
S1-14 – Pokazatelji zdravlja i sigurnosti	114
S1-17 - Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima	114
S4 Potrošači i krajnji korisnici.....	114
S4-1- Politike za potrošače i krajnje korisnike	114
S4-2 – Postupci za suradnju s potrošačima i krajnjim korisnicima u vezi s učincima	114
S4-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima potrošači i krajnji korisnici mogu izraziti zabrinutost.....	115
S4-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na potrošače i krajnje korisnike, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s potrošačima i krajnjim korisnicima te djelotvornost tih mjera.....	116
3. Upravljačke informacije u okviru izvještaja o održivosti.....	117
G1-2 Upravljanje odnosima s dobavljačima.....	118
G1-6 Prakse plaćanja	119

ČAKOVEČKI MLINOVI D.D.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI
ZA 2024. GODINU**

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI

ESRS 2 – Opće informacije

BP-1 – Opća osnova za sastavljanje izvještaja o održivosti

Konsolidirani izvještaj o održivosti za 2024. godinu pruža svim dionicima Čakovečki mlinovi d.d. (“Društvo”) i njezinih ovisnih društva (zajedno “Grupa”) dubinski pogled u poslovanje, procese i načine na koje upravlja značajnim učincima, rizicima i prilikama, operativni pristup održivom razvoju, projektima i inicijativama koje kao organizacija implementira s ciljem učinkovitijeg upravljanja svojim značajnim okolišnim, društvenim i upravljačkim čimbenicima.

Izvještaj o održivosti Grupe za 2024. godinu pripremljen je u skladu sa zakonom o računovodstvu (NN 85/24, 145/24) i Europskim standardima izvještavanja o održivosti (ESRS) prema Direktivi o korporativnom izvješćivanju o održivosti (CSRD). Izvještaj uključuje i objave prema Uredbi o taksonomiji (2020/852) te povezanih delegiranih uredbi i akata.

Ovaj izvještaj obuhvaća društva Grupe Čakovečki mlinovi (dalje u tekstu: “Grupa”): Čakovečki mlinovi d.d. (dalje u tekstu: “Društvo”) i Trgovina Krk d.d., Radnik Opatija d.d., Trgocentar d.d.. Podaci o održivosti za Grupu izvještavaju se na konsolidiranoj osnovi kao u financijskom izvješću (stranica 140), čime se osigurava dosljednost i sveobuhvatnost svih operacija. Trgovina Krk d.d. posjeduje 25% udjela u društvu Narodni trgovački lanac d.o.o., Soblinec, koje nije uključeno u opseg konsolidacije ovog izvještaja zbog manjinskog udjela vlasništva koji ne omogućuje kontrolu nad društvom. Prema tome, ovo društvo nije obvezno pojedinačno ili konsolidirano izvještavati o održivosti u skladu s člankom 19.a stavkom 9. ili člankom 29.a stavkom 8. Direktive 2013/34/EU.¹

Sadržaj ovog izvještaja temelji se na rezultatima procjene dvostruke značajnosti iz 2024. godine provedene u skladu sa zahtjevima navedenima u CSRD i ESRS. Ova procjena identificira značajne okolišne, društvene i upravljačke (ESG, eng. *Environment, Social, Governance*) učinke, rizike i prilike, a istovremeno se bavi interesima različitih dionika Grupe. Procjena dvostruke značajnosti čini temelj za određivanje prioriteta najvažnijih tema održivosti za objavljivanje.

Izvještaj o održivosti pruža ključne informacije o poslovanju na razini Grupe. Zbog složenosti prikupljanja podataka kroz lanac vrijednosti, odlučeno je primijeniti prijelazne odredbe prema točki 133. ESRS 1 tijekom prvih triju godina izvještavanja o održivosti. Ove prijelazne odredbe omogućuju Grupi da se fokusira na informacije o višim i nižim razinama lanca vrijednosti koje su već dostupne unutar poduzeća, kao što su interni i javno dostupni podaci, te izuzmu potrebe za uključivanjem informacija o višim i nižim razinama lanca vrijednosti, osim onih koje zahtijevaju drugi EU propisi navedeni u Dodatku B ESRS-a 2. Budući da je ovo prva godina izvještavanja, Grupa nije izravno uključila dionike iz svog uzvodnog i nizvodnog lanca vrijednosti, pa objavljene politike, mjere, ciljevi i pokazatelji ne obuhvaćaju informacije iz tih dijelova lanca. U narednim će razdobljima planirati prikupljati informacije iz cijelog lanca vrijednosti i integrirati ih u svoje izvještavanje. Također, Grupa je za određene zahtjeve za objavljivanje primijenila prijelaznu odredbu prema ESRS 1 10.4. sukladno kojoj je moguće izostaviti zahtjeve za objavljivanje koji se postupno uvode, a za koje je utvrđeno da su značajni. To uključuje sljedeće zahtjeve za objavljivanje: E1-9 Očekivane financijske posljedice značajnih fizičkih i tranzicijskih rizika te potencijalnih prilika povezanih s klimom, E5-6 Očekivane financijske posljedice učinaka, rizika i prilika povezanih s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom, S1-7 Obilježja radnika poduzeća koji nisu u radnom odnosu, S1-11 Socijalna zaštita, S1-13

¹ BP; 5.a), b) i, ii

Osposobljavanje i razvoj vještina i dio zahtjeva za objavljivanje S1-14 Zdravlje i sigurnost koji se odnosi na broj izgubljenih dana zbog ozljeda i smrtnih slučajeva na radu i na radnike koji nisu u radnom odnosu.²

Grupa nije iskoristila mogućnost izostavljanja određenih informacija koje se odnose na intelektualno vlasništvo, znanje, iskustvo ili rezultate inovacija, niti informacija o budućim događajima ili pitanjima koja su predmet pregovora.³

BP-2 - Objave u posebnim okolnostima

Grupa je usvojila definicije za kratkoročna, srednjoročna i dugoročna razdoblja, usklađene s ESRS 1 6.4.

U kontekstu dvostruke značajnosti, kratkoročno razdoblje je jednako onome koje Grupa primjenjuje kao izvještajno razdoblje u svojim financijskim izvještajima. Srednjoročno razdoblje obuhvaća razdoblje do pet godina od završetka kratkoročnog razdoblja. Dugoročno razdoblje obuhvaća svako razdoblje koje nadilazi srednjoročno. Ove su definicije primijenjene kako bi se osigurala dosljednost u objavljivanju informacija o održivosti i praksi financijskog izvještavanja, uz usklađenost s internim okvirima za planiranje i donošenje odluka.⁴

Prikupljanje podataka o pokazateljima iz lanca vrijednosti pokazalo se kao izazovan zadatak s velikom razinom neizvjesnosti. Osim podataka o emisijama stakleničkih plinova (GHG emisija) za Opseg 3, Grupa nema drugih pokazatelja iz lanca vrijednosti. Zbog nepostojanja preciznih pokazatelja ili mjerljivih podataka izravno iz lanca vrijednosti, Grupa nije mogla točno procijeniti utjecaj tih elemenata na svoj lanac vrijednosti. U srednjoročnom razdoblju, Grupa planira uspostaviti sustave za prikupljanje podataka od ključnih dionika u svom lancu vrijednosti, uključujući dobavljače, poslovne partnere, lokalne zajednice te kupce i krajnje korisnike, kako bi poboljšala preciznost i potpunost podataka dobivenih iz lanca vrijednosti. Emisije stakleničkih plinova Opsega 3 za kategorije 1 (Nabavljena roba i usluge), 2 (Kapitalna dobra), 9 (Prijevoz na nižoj razini), izračunate su temeljem procjene pristupom financijske potrošnje i primjenom odgovarajućih faktora za izračun putem financijske potrošnje.⁵

Korišteni su opće prihvaćeni emisijski faktori iz baza odobrenih od strane GHG Protokola (npr. Exiobase, DEFRA itd.), a koje na temelju izračuna ne stvaraju visoku neizvjesnost, također za potrebe izračuna kategorija 1, 2 i 9 korišten je trošak koji je Grupa realizirala u 2024. godini tako da podatak o trošku nije neizvjestan.⁶

Budući da je ovo prvo izvještajno razdoblje prema Europskim standardima izvještavanja o održivosti (ESRS), prethodne informacije o održivosti nisu izravno usporedive s trenutnim izvješćem, niti su bile podvrgnute angažmanu ograničenog uvjerenja.

Grupa u ovaj Izvještaj o održivosti uključuje informacije propisane člankom 8. Uredbe 2020/852 (Uredba o taksonomiji). Informacije propisane Uredbom o taksonomiji nalaze se u tematskom dijelu izvještaja vezanom uz okolišne informacije u okviru izvještaja o održivosti (stranica 79).⁷

² BP-1; 5. c)

³ BP-1; 5. d), e)

⁴ BP-2; 9

⁵ BP-2 10. a), b), c)

⁶ 11 b, i ii

⁷ BP-2 15.

Sve pokazatelje navedene u ovom izvještaju nije potvrdilo vanjsko tijelo koje nije pružatelj jamstva, osim ako nije drugačije navedeno.⁸

GOV-1 Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela

Struktura korporativnog upravljanja⁹

Društvo je dioničko društvo dualističkog tipa i ima sljedeće organe:

- Glavnu skupštinu
- Nadzorni odbor
- Upravu

Glavna skupština

Glavna skupština je najviše tijelo koje okuplja dioničare, donosi ključne odluke kao što su imenovanje članova Nadzornog odbora, odobrenje financijskih izvještaja i raspodjela dobiti.¹⁰

Nadzorni odbor

Nadzorni odbor ima ovlasti imenovati i nadzirati članove Uprave. Odgovoran je za osiguravanje usklađenosti poslovanja Društva s interesima dioničara i relevantnim zakonima.¹¹

Nadzorni odbor čine Krešimir Kvaternik (predsjednik, neovisni član, mandat u mirovanju od 07. ožujka 2024.), Damir Metelko (zamjenik predsjednika, neovisni član), Igor Komorski (neovisni član), Vanja Kutnjak (predstavnik radnika), Josip Plodinec (član), Franjo Plodinec (član), Mislav Ante Omazić (neovisni član).

Uprava

Uprava Društva ima ključnu ulogu u vođenju i upravljanju poslovnim aktivnostima. Njihove odgovornosti su jasno definirane pravilnikom poduzeća i obuhvaćaju vođenje poslova Društva, što uključuje operativno vođenje svih poslovnih aktivnosti, provođenje strateških odluka te upravljanje svakodnevnim poslovnim operacijama. Uprava mora djelovati u skladu s relevantnim zakonima, statutom Društva, poslovnikom te odlukama Nadzornog odbora i Glavne skupštine. Također su zaduženi za provedbu strategija i poslovnih planova, postizanje zadanih ciljeva i održavanje ugleda Društva. Članovi Uprave zajednički vode poslove Društva, dok svaki član samostalno upravlja specifičnim područjima u okviru svoje operativne nadležnosti. Predsjednik Uprave koordinira aktivnosti i osigurava djelotvornost rada Uprave. Nadzorni odbor nadzire rad Uprave, a Glavna skupština, kao najviši organ, donosi ključne odluke.¹² Upravu čine Mario Sedlaček, predsjednik Uprave, Krešimir Kvaternik član Uprave i Marijan Sršen, član Uprave.^{13 14}

Revizijski odborima, uz zadaće propisane Uredbom (EU) br. 537/2014, i sljedeće zadaće:

- Izvještava Nadzorni odbor o ishodu zakonske revizije te objašnjava na koji način je zakonska revizija pridonijela integritetu financijskog izvještavanja i objašnjava ulogu revizijskog odbora u tom procesu,
- prati proces financijskog izvještavanja i dostavlja preporuke ili prijedloge za osiguravanje njegovog integriteta,
- glede financijskog izvještavanja prati djelotvornost sustava unutarnjeg upravljanja kvalitetom i sustava upravljanja rizicima te, ako je to primjenjivo, unutarnju reviziju, bez kršenja svoje neovisnosti,

⁸ MDR-M 77.b)

⁹ GOV-1; 22.c) ii.

¹⁰ GOV-1 G1; 5. a)

¹¹ GOV-1 G1; 5. a)

¹² GOV-1 G1; 5.a)

¹⁴ GOV-1; 21. c), GOV-1 G1; 5.b)

- prati obavljanje zakonske revizije godišnjih financijskih izvještaja i konsolidiranih godišnjih financijskih izvještaja,
- ispituje i prati neovisnost revizorskog društva u skladu s Zakonom o reviziji te Uredbom (EU) br. 537/2014, a posebno prikladnost pružanja nerevizorskih usluga koje podliježu njegovu prethodnom odobrenju,
- odgovoran je za postupak izbora revizorskog društva te predlaže imenovanje revizorskog društva.

Sastav Revizijskog odbora na dan 31. prosinca 2024. godine jest sljedeći: Franjo Plodinec (predsjednik), Igor Komorski (zamjenik predsjednika), Damir Metelko (član), Josip Plodinec (član), Mislav Ante Omazić (član) i Vanja Kutnjak (član).

Odbor za imenovanja

obavlja sljedeće poslove:

- nadgleda proces imenovanja u Nadzorni odbor i Upravu kako bi se osiguralo da je pošten i transparentan,
- razvija opis uloga i kandidata za svako upražnjeno mjesto u skladu s profilom Uprave ili Nadzornog odbora (po potrebi, uz savjetovanje s predsjednikom Uprave odnosno Nadzornog odbora) te identificira i preporučuje odgovarajuće kandidate Nadzornom odboru,
- utvrđuje stručnost i/ili neovisnost prilikom traženja kandidata za Nadzorni odbor,
- dogovara uvjete imenovanja s potencijalnim novim članovima Uprave odnosno Nadzornog odbora, uključujući očekivano vrijeme potrebno za vršenje njihove funkcije,
- priprema plan sukcesije za ponovno imenovanje ili zamjenu članova Nadzornog odbora i Uprave, uz savjetovanje s predsjednikom Uprave odnosno Nadzornog odbora,
- nadgleda napredak u postizanju ciljanog postotka ženskih članova Uprave i Nadzornog odbora,
- nadgleda politiku Uprave pri odabiru i imenovanju višeg rukovodstva.

Sastav Odbora za imenovanja na dan 31. prosinca 2024. godine jest sljedeći: Igor Komorski (predsjednik), Damir Metelko (zamjenik predsjednika), Vanja Kutnjak, Josip Plodinec (članovi).

Odbor za primitke

obavlja sljedeće poslove:

- preporučuje Nadzornom odboru politiku primitaka za članove Uprave najmanje svake tri godine,
- preporučuje svake godine Nadzornom odboru primitke koje bi trebali primiti članovi Uprave, temeljene na procjeni rezultata Društva i njihovih osobnih rezultata,
- preporučuje Nadzornom odboru politiku primitaka za članove Nadzornog odbora koja će biti dana na odobrenje Glavnoj skupštini,
- nadzire iznos i strukturu primitaka višem rukovodstvu i radnicima kao cjelini te daje preporuke Upravi o njezinim politikama,
- nadgleda pripremu i daje na odobrenje Nadzornom odboru zakonom propisano godišnje izvješće o primicima Uprave i Nadzornog odbora.

Sastav Odbora za primitke na dan 31. prosinca 2024. godine jest sljedeći: Igor Komorski (predsjednik), Damir Metelko (zamjenik predsjednika), Vanja Kutnjak, Franjo Plodinec (članovi).

Broj izvršnih i neizvršnih članova ¹⁵	Broj
Broj izvršnih članova	7
Broj neizvršnih članova	0

Članovi administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela ¹⁶	Postotak (%)
Žene	4%
Muškarci	96%

Neovisni članovi	Postotak (%)
Neovisni članovi Nadzornog odbora ¹⁷	44%

¹⁵ GOV-1, 21 a)

¹⁶ GOV-1: 21.b)

¹⁷ GOV-1: 21.e)

Životopisi članova Uprave ¹⁸

Mario Sedlaček

Predsjednik Uprave

Diplomirao je na Ekonomskom fakultetu u Osijeku, smjer financijski menadžment. Godine 2012. završio je poslijediplomski studij i stekao titulu magistra znanosti. Karijeru je započeo u društvu Papuk d.d., gdje je obavljao poslove u sektoru prodaje, a 2004. godine prelazi u tvrtku Metalija-Trans d.o.o. na poziciju voditelja maloprodaje i veleprodaje. Svoja daljnja profesionalna iskustva stječe u renomiranim tvrtkama kao što su Hofer KG, Mercator-H d.o.o., Spar Hrvatska d.o.o. i PP Orahovica, na pozicijama koje su obuhvaćale rukovođenje, planiranje, organizaciju te kontrolu poslovanja u područjima nabave, prodaje i proizvodnje.

Od 2016. godine obnaša funkciju direktora u tvrtki Papuk Našice d.o.o., koju funkciju napušta 2024. godine, istovremeno s imenovanjem za predsjednika Uprave Čakovečkih mlinova d.d. Od 2024. godine (i danas) izvršava funkciju predsjednika uprave u društvu Agro-Čepin d.o.o.

Marijan Sršen

Član Uprave

Diplomirao je na Ekonomskom fakultetu u Zagrebu, smjer računovodstvo. Karijeru započinje 2001. godine u Elektroprometu d.d. kao voditelj računovodstva. 2004. godine prelazi u IHS-Revizor d.o.o. na poziciju revizora. Od 2008. do 2011. godine je direktor financija, računovodstva i kontrolinga u Stipić grupi d.o.o., nakon čega prelazi u Mlinar pekarsku industriju d.o.o. na poziciju CFO. Od 2020. godine član je uprave Čakovečkih mlinova. Tijekom poslovne karijere stekao je certifikat ovlaštenog revizora koji izdaje Hrvatska revizorska komora.

Predsjednik je Nadzornog odbora Trgocentar d.d., zamjenik predsjednika Nadzornog odbora u Trgovina Krk d.d. i Radnik Opatija d.d.

Krešimir Kvaternik

Član Uprave

Diplomirao je međunarodnu ekonomiju i političke nauke na kalifornijskom sveučilištu u Los Angelesu. Završava MBA, magisterij iz poslovnog upravljanja na IEDC Bled School of management. Karijeru započinje 1998. godine, u konzultantskoj tvrtci Ernst & Young Management Consultant te nastavlja u Deloitte-u zadužen za pružanje konzultantskih usluga renomiranim hrvatskim i stranim tvrtkama u Hrvatskoj i regiji. Karijerni put nastavlja u CEMEX-u na mjestu managera za strateško planiranje, akvizicije i razvoj poslovanja, a potom kao CFO u Financijskoj Agenciji, naknadno i u STSI d.o.o., INA Grupa. Poslovnu karijeru potom nastavlja kao član Uprave za restrukturiranje, prodaju i nabavu u Petrokemiji. 2015. godine osniva startup Intelligent Warranty te paralelno radi u Zagrebačkom holdingu d.o.o. kao financijski direktor, a iste godine prelazi i u HAC-ONC d.o.o. na poziciju člana Uprave zaduženog za IT i naplatu cestarina. Od 2016. do 2021. godine u trgovačkom društvu ADRIATIC WATCH 22. d.o.o. djeluje u svojstvu prokuriste. Direktor je društava Blochthree Europe d.o.o. i 5i Digital d.o.o.

Predsjednik je Nadzornog odbora u društvima Radnik Opatija d.d. i Trgovina Krk d.d. te član Nadzornog odbora u Trgocentar d.d. Funkciju predsjednika Nadzornog odbora Čakovečkih mlinova d.d. obavljao je od rujna 2023. do ožujka 2024. godine, nakon čega mu status u Nadzornom odboru miruje sve do studenog 2024. godine kada je imenovan za člana Uprave Čakovečkih mlinova d.d.

¹⁸ GOV-1; 21. c), GOV-1 G1; 5. b)

Životopisi članova Nadzornog Odbora ¹⁹

Damir Metelko

Predsjednik Nadzornog odbora

Diplomirao je na Pravnom fakultetu u Zagrebu. Karijeru započinje 1991. godine u odvjetničkom društvu Hanžeković & Radaković d.o.o. kao odvjetnik. 2003. godine postaje član društva odnosno partner, kasnije i član uprave. Tu funkciju obavlja do 2020. godine. Karijeru nastavlja u Odvjetničkom društvu Metelko, Knežević & Partneri d.o.o. kao partner i član uprave. Član je HOK-a, Izvršnog odbora HOK-a, Upravnog odbora HOK-a te Komisije za oporezivanja – ICC Hrvatska.

Član je Nadzornog odbora Čakovečkih mlinova od kolovoza 2020. godine, od rujna 2023. godine obnaša funkciju zamjenika predsjednika Nadzornog odbora, te od studenog 2024. godine postaje predsjednik Nadzornog odbora. U sastavu Nadzornog odbora Čakovečkih mlinova djeluje kao neovisni član.

Franjo Plodinec

Zamjenik predsjednika Nadzornog odbora

Diplomirao je na Ekonomskom fakultetu u Zagrebu, smjer računovodstvo. Karijeru započinje 2004. godine u društvu Plodinec d.o.o., zatim nastavlja svoj rad u tvrtki Zagrebačke pekare Klara d.d., najprije kao savjetnik uprave, zatim kao direktor sektora komercijale te od 2012. godine kao savjetnik Uprave, koju funkciju obavlja i danas.

Predsjednik je Nadzornog odbora u društvu Zagrebačke Pekare Klare d.d. i Prehrana trgovina d.d., član je Nadzornog odbora u društvu Papuk Našice d.o.o. te direktor u društvu Coolway d.o.o.

Član je Nadzornog odbora Čakovečkih mlinova od kolovoza 2024. godine, a funkciju zamjenika predsjednika Nadzornog odbora obavlja od studenog 2024. godine.

Josip Plodinec

Član Nadzornog odbora

Zvanje prehrambenog tehničara stekao je Prehrambeno-tehnološkoj školi u Zagrebu. Karijeru započinje 2002. godine u društvu Plodinec d.o.o., a 2003. godine prelazi na mjesto savjetnika Uprave u Mlin i Pekare d.o.o. Godine 2009. imenovan je direktorom trgovačkog društva Prehrana i trgovina d.d. Zagreb. Nakon toga, ponovno preuzima funkciju savjetnika Uprave u društvu Mlin i pekare d.o.o. Sisak. Trenutno obnaša dužnost direktora u društvu New Mip d.o.o. Sisak.

Predsjednik je Nadzornog odbora u Ultra Gros d.o.o., zamjenik predsjednika Nadzornog odbora u Mlin i Pekare d.o.o., Papuk Našice d.o.o. i Zagrebačke pekare Klara d.d., član je Nadzornog odbora u Prehrana Trgovina d.d. Član je Uprave trgovačkog društva Agro-Čepin d.o.o., a funkciju direktora izvršava u društvima Plo-Rent d.o.o. i NewMip d.o.o.

Član je Nadzornog odbora Čakovečkih mlinova d.d. od kolovoza 2024. godine.

¹⁹ GOV-1; 21. c), GOV-1 G1; 5. b)

Mislav Ante Omazić, prof. dr. sc.

Član Nadzornog odbora

Doktorirao je na Ekonomskom fakultetu u Zagrebu, znanstveno polje ekonomija, grana organizacije i menadžmenta. Autor je mnogih znanstvenih i stručnih projekata te gostujući predavač na brojnim obrazovnim ustanovama u Hrvatskoj i inozemstvu.

Karijeru započinje 2008. godine kao docent za organizaciju i menadžment na Ekonomskom fakultetu u Zagrebu, 2013. postaje pročelnik i izvanredni profesor, a paralelno 2014. godine obavlja funkciju Prodekana za nastavu, studente i upravljanje kvalitetom. Znanja i iskustva iz područja korporativnog upravljanja i funkcioniranja tijela upravljanja stjecao je tijekom rada u nadzornom odboru Zagrebačke burze d.d. i Hrvatske poštanske banke d.d., te kao predsjednik upravnog vijeća Ekonomskog instituta u Zagrebu. Danas obavlja funkciju redovitog profesora u trajnom zvanju na Katedri za organizaciju i menadžment na Ekonomskom fakultetu u Zagrebu.

Trenutno je predsjednik Uprave IEDC – Poslovne škole Bled, gdje doprinosi razvoju strateških inicijativa i poslovnog upravljanja na međunarodnoj razini.

Član je Nadzornog odbora Čakovečkih mlinova d.d. od kolovoza 2024. godine. U sastavu Nadzornog odbora Čakovečkih mlinova djeluje kao neovisni član.

Vanja Kutnjak

Član Nadzornog odbora

Diplomirao je na Visokoj školi za sigurnost gdje je stekao titulu magistar inženjer sigurnosti i zaštite. Pohađao je poslijediplomski studij na Fakultetu organizacije i informatike u Varaždinu, smjer Menadžment poslovnih sustava. 1989. godine započinje karijeru u Čakovečkim mlinovima d.d. Tijekom svog rada osposobljen je za obavljanje funkcije stručnjaka zaštite na radu i zaštite od požara. Tridesetpetogodišnje radno iskustvo u Čakovečkim mlinovima d.d., obilježeno je iskustvom rada u odjelima održavanja, laboratorija i tehničke službe. Godine 2021. preuzeo je funkciju rukovoditelja tehničke službe u čijoj domeni se nalazi cjelokupno investicijsko održavanje, rukovođenje voznim parkom i nabavom te rukovođenje odjelom sigurnosti i laboratorijem.

Član je Nadzornog odbora Čakovečkih mlinova od ožujka 2024. godine.

Igor Komorski

Član Nadzornog odbora

Diplomirao je na Pravnom fakultetu u Zagrebu. Karijeru započinje 1997. godine u Hrvatskom uredu za osiguranje u Garancijskom fondu. Od 2006. godine preuzima voditeljsku poziciju odjela Zelene karte te od 2008. obavlja dužnost pomoćnika direktora Hrvatskog ureda za osiguranje za Garancijski fond i Zelenu kartu. Certificirani je izmiritelj (USAID). Član je Nadzornog odbora u trgovačkom društvu Primo Real Estate d.d. Obnaša funkciju direktora u trgovačkim društvima Chepovi d.o.o. i VINA JAKOB d.o.o.

Član je Nadzornog odbora Čakovečkih mlinova od kolovoza 2023. godine. U sastavu Nadzornog odbora Čakovečkih mlinova djeluje kao neovisni član.

Članovi Uprave i odjel Kontrolinga zaduženi su za nadzor učinaka, i rizika i prilika povezanih s održivošću na najvišoj razini upravljanja. Rukovoditelj odjela Kontrolinga odgovoran je za učinke, rizike i prilike te je uključen u svakodnevne aktivnosti praćenja, upravljanja i nadzora. Uprava igra ključnu ulogu u procesu upravljanja kontrolama i procedurama za praćenje, upravljanje i nadzor učinaka, rizika i prilika. Nadzorni i Revizorski odbor informiran je o učincima, rizicima i prilikama.

Iako pravilnici Društva ne propisuju odgovornost za učinke, rizike i prilike povezane s održivosti, Uprava je praćenje odgovornosti dodijelila odjelu Kontrolinga. Namjenske kontrole i postupci za upravljanje učincima, rizicima i prilikama još nisu implementirani i u postupku su razmatranja. Uprava i Nadzorni odbor trenutno nemaju propisane postupke za upravljanje učincima, rizicima i prilikama te nije uveden sustav kontrola za učinke, rizike i prilike, no navedeno će biti implementirano u budućim razdobljima.²⁰

Uprava posjeduje ili može pristupiti stručnom znanju potrebnom za nadzor čimbenika održivosti kroz sljedeće mjere:

Odjel Kontrolinga, zajedno s rukovoditeljem Kontrolinga, odgovoran je za provedbu analize dvostruke značajnosti i angažman dionika. Odjel odgovara Upravi i pruža im uvide.

Grupa je organizirala edukacije za članove radne skupine i više rukovodstvo s ciljem pripreme za nove regulatorne standarde, uključujući ESRS i Direktivu o korporativnom izvještavanju (CSRD)

Edukacije postojećih i novih članova Nadzornog odbora i Uprave društva, koje provodi pravna služba društva, usmjerene su na osiguravanje usklađenosti s relevantnim zakonodavnim i regulatornim zahtjevima, kao i na jačanje korporativnog upravljanja i transparentnosti poslovanja. Dodatne edukacije o čimbenicima održivosti u kojima su obučeni članovi Uprave: ²¹

Najavljene zakonske izmjene i preporuke u području korporativnog upravljanja

- Najbolje prakse korporativnog upravljanja prema preporukama HANFA-e, ESMA-e i OECD-a

Novine u području revizije i računovodstva

- Odgovornost Nadzornog odbora u nadzoru računovodstvenih politika i postupaka revizije.

Izmjene u segmentu izvještavanja o održivosti

- Pregled novih zakonskih obveza izvještavanja o održivosti u skladu s nacionalnim propisima i EU regulativom.
- Implementacija Direktive o korporativnom izvještavanju o održivosti (CSRD) i standarda ESRS (European Sustainability Reporting Standards).
- Integracija ESG faktora u strategiju i upravljanje rizicima društva.
- Uloga Nadzornog odbora u nadzoru održivog poslovanja i pripremi nefinancijskih izvještaja.

GOV-2 – Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela

Tijekom 2024. godine, Uprava je bila obaviještena o rezultatima procjene dvostruke značajnosti. Analizu dvostruke značajnosti vodio je odjel Kontrolinga, a Uprava je redovito bila obaviještena o procesu. Također, Uprava je bila uključena u proces kroz intervju i validaciju značajnosti učinaka, rizika i prilika. U idućim razdobljima Grupa će uključiti značajne učinke, rizike i prilike pri provedbi nadzora nad strategijom, u postupak upravljanja rizicima i u odluke o glavnim transakcijama.

Grupa će uspostaviti mehanizme za redovito izvještavanje Uprave i Nadzornog odbora o pitanjima održivosti^{22 23}

²⁰ GOV-1; 22. c) i, ii, iii., 22. d)

²¹ ESRS 2, 23 a, b

²³ GOV-2; 26. a), b), c), SBM-2; 45. d)

GOV-3 – Uključivanje rezultata u području održivosti u programe poticaja

Grupa nije uključila rezultate iz područja održivosti u programe poticaja administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela.²⁴ Također, pitanja klime nisu uključena u naknade članova administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela.²⁵

GOV-4 – Izvještaj o dužnoj pažnji

Sukladno zahtjevima ESRS-a, Grupa planira u budućim razdobljima postaviti proces detaljne dubinske pažnje za upravljanje pitanjima održivosti. S obzirom na visoku razinu neizvjesnosti u lancu vrijednosti, Grupa je za prvu godinu izvješća koristila vanjske izvore za dužnu pažnju. Grupa je u procjenu lanca vrijednosti uključila izvještaje najvećih dobavljača i kupaca, kao i prakse sličnih tvrtki u sektoru, sektorski specifične analize značajnosti ESG rating agencija kao što su MSCI, S&P Global, Sustainalytics, te sektorski specifične značajne teme prema SASB standardu izvještavanja. U ovom su procesu identificirana područja za poboljšanje koja će se, sukladno Prijelaznoj odredbi 10.2, implementirati kroz iduće dvije godine kako bi se osigurao sveobuhvatan proces dužne pažnje sukladno ESRS-u. U sljedećoj tablici prikazano je kako Grupa primjenjuje temeljne elemente dužne pažnje za ljude i okoliš te gdje su oni predstavljeni u ovom izvješću o održivosti.²⁶

KLJUČNI ELEMENTI POSTUPKA DUŽNE PAŽNJE	TOČKE U IZJAVI O ODRŽIVOSTI
a) Uključivanje postupka dužne pažnje u upravljanje, strategiju i poslovni model	GOV-2, str. 38 GOV-3, str. 39 SBM-3, str. 48
b) Suradnja s pogođenim dionicima u svim ključnim koracima postupka dužne pažnje	SBM-2, str. 44 IRO-1, str. 56
c) Utvrđivanje i procjena štetnih učinaka	IRO-1, str. 56 SBM-3, str. 48
d) Poduzimanje mjera za uklanjanje tih negativnih učinaka	Podaci o mjerama navedeni u tematskim standardima.
e) Praćenje učinkovitosti tih nastojanja i priopćavanje	Grupa nije razvila ciljeve za praćenje učinkovitosti mjera.

GOV-5 – Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti

Grupa nema uspostavljen registar rizika, sustav upravljanja rizicima i unutarnje kontrole povezane s izvještavanjem o održivosti, no planira ih implementirati u nadolazećim izvještajnim razdobljima. Također, u idućim izvještajnim razdobljima planira se integracija rezultata procjene rizika i unutarnjih kontrola povezanih s postupkom izvještavanja o održivosti u odgovarajuće unutarnje funkcije i postupke kao i periodično izvještavanje Uprave, Nadzornog odbora i Revizijskog odbora.²⁷

²⁴ GOV-3, 29

²⁵ GOV-3 E1; 13.

²⁶ GOV-4; 30.

²⁷ GOV-5 36.

SBM-1 - Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti

Grupa Čakovečki mlinovi d.d. ima tri ovisna društva: Trgovina Krk d.d. Malinska, Trgocentar d.d. Virovitica i Radnik Opatija d.d. Lovran te jedno pridruženo društvo: Narodni trgovački lanac d.o.o. Soblinec.

Društvo Čakovečki mlinovi d.d., osnovani 1893. godine u Čakovcu, jedna su od najstarijih hrvatskih prehrambeno-trgovačkih kompanija. Društvo upravlja vertikalno integriranim poslovnim modelom koji obuhvaća proizvodnju visokokvalitetnih mlinskih, pekarskih i uljarskih proizvoda s jedne strane te maloprodaju mješovite robe s druge strane. Iako je proizvodnja hrane tradicija i naslijeđe Društva, Društvo je nizom uspješnih akvizicija i integracija maloprodajnih trgovačkih lanaca naraslo u poslovni sustav koji danas najveći dio prihoda ostvaruje iz maloprodajne djelatnosti.

Trgovina Krk Malinska d.d. je društvo s višegodišnjom tradicijom. Misija je kupcima pružiti vrhunsku uslugu kroz prepoznatljivost, dostupnost, standard i konkurentnost. Dok za zaposlenike osigurava sigurnost i stimulativnu radnu okolinu. Sve s ciljem dugoročne održivosti poslovanja.

Društvo Radnik Opatija posluje od 1961. godine a kontinuirano je posvećena postizanju kvalitete proizvoda pa je time usvojio europske trendove u proizvodnji zamrznutih i polupečenih pekarskih i slastičarskih proizvoda. Stalnim postavljanjem ciljeva za unaprjeđenje kvalitete, nastavlja se razvijati i rasti kao tvrtka, te osiguravati na tržištu poziciju kvalitetnog i pouzdanog proizvođača pekarskih i slastičarskih proizvoda.²⁸

Grupa Čakovečki mlinovi 99,4% prihoda ostvaruje prodajom na domaćem tržištu.²⁹

Grupa Čakovečki mlinovi organizirana je u dva strateška poslovna segmenta:

- Trgovina, koja obuhvaća maloprodaju i veleprodaju prehrambenog i neprehrambenog asortimana te
- Prehrana, koja obuhvaća proizvodnju mlinskih i pekarskih proizvoda te ulja.

Čakovečki mlinovi d.d. upravljaju segmentima sa strateške razine. Poslovnim segmentom Trgovina operativno upravlja Trgovina Krk d.d. Poslovnim segmentom Prehrana operativno upravljaju Čakovečki mlinovi d.d. i Radnik Opatija d.d.

Strateška smjernica cjelokupnog poslovanja je vrhunska kvaliteta proizvoda i kontinuirano ulaganje u najsuvremenije tehnologije u prehrambenoj industriji.

Brand ČAKOVEČKI MLINOVI već godinama ostvaruje značajne tržišne uspjehe na domaćem i inozemnim tržištima, jer su kupci prepoznali vrhunsku kvalitetu naših proizvoda.

Poslovna strategija Grupe – „Posvećeni stvaranju vrhunskih proizvoda“ – obuhvaća proizvodnju hrane s naglaskom na ekološki održive prakse i smanjenje negativnog utjecaja na okoliš uz želju za stvaranjem maloprodajnog asortimana koji promiču zdravlje i dobrobit zajednice.

Osim naglaska na kvaliteti proizvoda, menadžment kontinuirano brine o zadovoljstvu zaposlenika i krajnjih potrošača te zajednica u kojima Grupa posluje na način koji podupire rast vrijednosti dionice (na slici niže prikaz vrijednosti Grupe Čakovečki mlinovi) te kako je kasnije opisano u izvješću.

Više informacija o poslovnom modelu Grupe dostupno je u Konsolidiranome godišnjem izvješću za 2024. godinu pod Izvješćem poslovodstva – 1. Osnovna djelatnost i opći podaci (str. 4. - 6.).

²⁸ ESRS, SBM-1, 40 a) i

²⁹ ESRS2, SBM-1, 40 a) ii

NAŠE VRIJEDNOSTI

STRAST ZA KVALITETOM

Od polja do stola, tražimo izvrsnost u nabavnom lancu i odabiremo partnere koji s nama dijele ovu strast.

TIMSKI DUH

Motiviranost i profesionalni razvoj naših zaposlenika su ključ uspjeha. Poštovanje, povjerenje, poštenje i dijalog su principi koji inspiriraju naše aktivnosti u stvaranju entuzijazma i timskog duha.

ODRŽIVOST

Održivost smo uvijek vidjeli kao jednu od naših ključnih značajki razvoja, naravno, uz moralno opredjeljenje da brinemo za generacije koje tek dolaze. Vjerujemo da se ekonomska učinkovitost mora kretati u korak sa zaštitom okoliša i ljudsku dobrobit.



FOKUSIRANOST NA KUPCA

Zadovoljavanje potreba i očekivanja potrošača je naša svakodnevna zadaća, njihovo predviđanje je naš izazov.



INOVACIJE

Fokusiranje na inovacije i stalno traženje su oduvijek obilježja Grupe Čakovečki mlinovi i uvijek su bili naš način za izgradnju kvalitete.



EFIKASNOST

Uvijek i u svim stupnjevima naše organizacije i naših procesa uvijek tražimo efikasnost, ojačavajući je sa stalnim fokusiranjem na zdravlje i sigurnost naših zaposlenika.



STVARANJE VRIJEDNOSTI

Naša priča je priča o uspjehu, uspjehu utemeljenom na našem brandu i na povezanosti s našim dobavljačima i našim kupcima. Namjeravamo nastaviti s ostvarivanjem poštene dobiti dosljedno s etičkim pristupom poslovanju i društvenim odnosima.

Društvo Trgovina Krk ima u svom vlasništvu tri benzinske postaje na kojima nudi sve vrste goriva za osobna i teretna vozila, plin za kućanstvo, posebnu ponudu autokozmetike, motornih ulja, sitnih rezervnih dijelova, akumulatora i bogati asortiman robe široke potrošnje. Ostvarili su prihod u 2024 u iznosu od 6,2 milijuna eura.³⁰

Grupa ne posluje u sektorima koji se bave proizvodnjom kemikalija, kontroverznog oružja i uzgoju i proizvodnji duhana.³¹

Fokus na stvaranje vrhunskih proizvoda vitalan je element poslovne strategije Grupe koji obuhvaća proizvodnju hrane s jedne strane te razvoj kvalitetne ponude maloprodajnog asortimana s druge strane. To osigurava da potrošači dobiju pouzdane i kvalitetne proizvode i istovremeno jača tržišnu vjerodostojnost Grupe. Prodaja se uglavnom odvija na domaćem tržištu kroz različite maloprodajne i veleprodajne kanale.

Osim naglaska na kvaliteti proizvoda, menadžment kontinuirano brine o zadovoljstvu zaposlenika i krajnjih potrošača te zajednica u kojima Grupa posluje na način koji podupire rast vrijednosti dionika

Svi proizvodi i poslovni procesi temeljeni su na sustavu upravljanja definiranom Politikom kvalitete i sigurnosti hrane, od odabira najkvalitetnijih sirovina, korištenja najmodernijih tehnologija, razvoja specijalnih receptura do kontinuirane edukacije zaposlenika.

Čimbenici održivosti koji su utvrđeni u dvostrukoj značajnosti će se uzeti u obzir u strategiji održivosti i dodatno će se ažurirati poslovna strategija u skladu s tim. Isto se planira uskladiti u srednjem roku izvještavanja.³²

Ulazni podaci i pristup prikupljanju, izradi i osiguravanju tih podataka

U 2024. godini glavni cilj Grupe bio je uspješno implementirati Europske standarde za izvještavanje o održivosti (ESRS) i uskladiti procese s njihovim zahtjevima. Prvi korak bio je kroz edukacije upoznati se sa standardima kako bi razumjeli sve zahtjeve i provela procjena dvostruke značajnosti. Tijekom analize dvostruke značajnosti, direktno su uključeni interni dionici koji su stručnjaci za pojedini segment poslovanja. Njihovi uvidi koristili su kao temelj za procjenu. Nakon provedbe analize i rezultata dvostruke značajnosti, provedena je procjena trenutnog stanja održivosti Grupe kako bi se identificirale praznine u odnosu na ESRS zahtjeve. Na temelju toga, radimo na razvoju procesa za prikupljanje potrebnih podataka te osiguravanje kvalitete podataka. Za sada je uspostavljen način prikupljanja podataka o GHG emisijama. Dodatno, tijekom 2024. godine po prvi puta izračunali su se podaci o emisijama stakleničkih plinova opsega 1, 2 i 3 i postavili sustavi za prikupljanje tih podataka. Kvantitativni podaci prikupljeni su putem internih informacijskih sustava kad god je to bilo moguće, dok su kvalitativne podatke dostavljali voditelji odjela. Društvo koristi podatke iz svojih ovisnih i pridruženih društava radi konsolidacije informacija i strategijskog planiranja.³³

³⁰ ESRS2, SBM-1 40 d) i

³¹ SBM-1, 40 d) ii, iii, iv

³² SBM-1 40.e), f), g)

³³ SBM-1 42.a)

Trenutne i očekivane pogodnosti

Grupa Čakovečki mlinovi posvećena je unapređenju kvalitete života kroz svoje temeljne djelatnosti u trgovini i prehrani. Svojim poslovanjem doprinosi lokalnom gospodarstvu i osigurava stabilnu opskrbu prehrambenim proizvodima, čime jača svoju poziciju kao pouzdan partner u zajednici. Značajan dio prihoda dolazi od trgovinskog segmenta, koji uključuje maloprodaju i veleprodaju, dok prehrambeni segment obuhvaća mlinarstvo, pekarstvo i uljarstvo. Grupa svojim proizvodima opskrbljuje lokalno stanovništvo i veleprodajne partnere, osiguravajući dostupnost kvalitetnih proizvoda i širinu asortimana.

Ulagatelji profitiraju od stabilnog poslovnog modela koji generira značajne prihode kroz maloprodaju i veleprodaju.

Ključni resursi i pregled lanca vrijednosti

Resursi Grupe uključuju široku mrežu maloprodajnih prodavaonica, mlinska postrojenja, pekarske pogone i uljaru, kao i zaposlenike koji osiguravaju visoke standarde kvalitete.³⁴ Grupa koristi suvremene tehnologije i sustave upravljanja kako bi optimizirala proizvodne procese i logistiku. Kvalitetno upravljanje resursima omogućuje učinkovitu distribuciju i prodaju proizvoda, što doprinosi zadovoljstvu kupaca i održivom rastu Grupe.

Lanac vrijednosti Grupe obuhvaća sve faze od nabave sirovina do distribucije finalnih proizvoda krajnjim korisnicima. U uzvodnom dijelu, Grupa surađuje s pouzdanim dobavljačima koji osiguravaju kvalitetne sirovine za proizvodnju. Kroz proces nabave i proizvodnje, Grupa se oslanja na standarde kvalitete i sigurnosti kako bi osigurala pouzdanost svojih proizvoda.

Nizvodno, Grupa se fokusira na isporuku vrijednosti kroz svoje maloprodajne i veleprodajne kanale, omogućujući krajnjim korisnicima pristup širokom asortimanu prehrambenih proizvoda. Suradnja s partnerima i stalna komunikacija s kupcima ključni su za održavanje visokog stupnja zadovoljstva i povjerenja u proizvode Grupe. Dobar odnos sa svim dionicima omogućuje Grupi da ostane konkurentna i prilagodljiva promjenama na tržištu.³⁵

Potencijalni učinci, rizici i prilike u značajnim sektorima i mogući odnos sa poslovnim modelom i lancem vrijednosti

Većina identificiranih značajnih učinaka, rizika i prilika povezani su direktno sa poslovnim modelom ili lancem vrijednosti Grupe. U okolišnoj domeni, značajni učinci su staklenički plinovi opsega 1 i 2 koji se generiraju potrošnjom energije za potrebe prijevoza robe i zaposlenika, kao i skladištenje robe u posebnim uvjetima te korištenje energije za uredske prostore, trgovine i proizvodne pogone. Također, emisije stakleničkih plinova Opsega 3 pojavljuju se unutar lanca vrijednosti, tijekom procesa proizvodnje, transporta, i zbrinjavanju otpada. Dodatno, značajni učinci koji proizlaze iz aktivnosti Grupe uključuju potrošnju energije za grijanje, hlađenje, rasvjetu i druge potrebe, generiranje opasnog i neopasnog otpada i priljev resursa koji rezultira iz nabave izvornih i/ili neobnovljivih sirovina, zaliha i proizvoda.

U društvenoj domeni, Grupa je identificirala niz učinaka na vlastitu radnu snagu povezanih sa vlastitim aktivnostima i poslovnim modelom Grupe. Ti učinci uključuju: privatnost podataka zaposlenika, odgovarajuće plaće, razbojstva povezana s maloprodajom, zaštitu na radu, moguće sigurnosne incidente, prekovremeni rad, pritužbe potrošača, moguću kontaminaciju proizvoda kao i jednaki tretman i mogućnosti.

³⁴ SBM-1; AR 14. a)

³⁵ SBM-1; 42. c), AR 14. b)

Grupa je u domeni vlastite radne snage identificirala rizik nedostatka radne snage i fluktuacije zaposlenika koji je povezan sa sektorom i poslovnim modelom Grupe.

Također, vezano za učinke na potrošače i krajnje korisnike, Grupa je identificirala učinak povezan s pritužbama potrošača i moguću kontaminaciju proizvoda s utjecajem na kvalitetu proizvoda koji su direktno povezani sa poslovnim modelom.

Povezano s upravljanjem, Grupa je identificirala pozitivan učinak skraćenih rokova plaćanja za male dobavljače koji je povezan i sa lancem vrijednosti i poslovnim modelom Grupe.³⁶ Cjelokupni pregled svih rizika, učinaka i prilika nalazi se na stranici 23.

SBM-2 - Interesi i stajališta dionika

Identificirane su dvije glavne skupine dionika za potrebe dvostruke značajnosti, a to su pogođeni dionici i korisnici izvještaja o održivosti. Za ove skupine dionika određeni su predstavnici koji su uključeni u procjenu dvostruke značajnosti. Od internih dionika, predstavnici i interni stručnjaci koji su bili uključeni putem intervjua smatraju se pogođenim dionicima. U fazi validacije značajnih tema bila je uključena Uprava te su rezultati predstavljeni Nadzornom odboru koji predstavlja korisnike izvještaja o održivosti. Eksterni dionici uključeni su aktivnostima pasivnog angažmana kroz mapiranje lanca vrijednosti, benchmark analizu (peer kompanije, sektorski specifične značajne teme standarda izvještavanja i rating agencija) i kroz prikupljanje informacija o održivosti od najvećih dobavljača i kupaca Grupe putem izvješća i web stranica, kao što je navedeno u Smjernicama EFRAG-a za provedbu procjene značajnosti.

U sljedećoj tablici prikazano je kako Grupa uključuje svoje dionike u procjeni dvostruke značajnosti.³⁷

Ključni dionici	Svrha angažmana	Kanali
Zaposlenici	Svrha angažmana je dobiti uvide od vlastite radne snage o značajnim učincima, rizicima i prilikama kojima će se Grupa baviti u narednim razdobljima.	U procjeni dvostruke značajnosti predstavnici i interni stručnjaci bili su direktno uključeni putem intervjua. Uvidi internih stručnjaka i radne snage kao pogođenog dionika formirali su učinke, rizike i prilike koja će se Grupa baviti.
Potrošači (kupci i krajnji korisnici)	Među najvažnijim dionicima Grupe su i kupci i krajnji korisnici. Razlikujemo kupce u veleprodaji (trgovački lanci, restorani, pekare, proizvodne kompanije) i kupce u maloprodaji. Svrha angažmana je prilagoditi proizvode i usluge potrebama, očekivanjima i trendovima potrošača te osigurati kvalitetu proizvoda i povjerenje kupaca. Također, svrha angažmana u dvostrukoj značajnosti jest dobiti uvide o značajnim učincima, rizicima i prilikama vezanim uz potrošače i	U procjeni dvostruke značajnosti predstavnici i interni stručnjaci za suradnju s potrošačima i krajnjim korisnicima bili su direktno uključeni putem intervjua. Dodatno, najveći veleprodajni kupci bili su uključeni i pasivnim angažmanom putem pregleda informacija o održivosti u izvješćima i na web stranicama kupaca.

³⁶ SBM-1 AR 14.d)

³⁷ SBM-2 45.a), b)

	krajnje korisnike koji će formirati strategiju održivosti Grupe.	
Dioničari	Dugoročna strategija upravljanja usmjerena je na stvaranje veće vrijednosti temeljnog kapitala. Cilj komunikacije s dioničarima i investitorima je omogućiti pristup informacijama koje omogućuju analizu rezultata i predviđanja poslovanja Grupe kroz izvještavanje. Ova skupina dionika pripada u korisnike izvještaja o održivosti.	Izravna komunikacija na Nadzornom odboru i Glavnoj skupštini i neizravna komunikacija putem odnosa s investitorima, financijskih izvještaja i drugih objavljenih podataka. U procjeni dvostruke značajnosti, Nadzornom odboru planirano je predstaviti rezultate dvostruke značajnosti.
Dobavljači	Stvaranje i unapređenje poslovnih odnosa prilagođenih potrebama potrošača i drugih dionika te doprinos trenutnim poslovnim rezultatima i dugoročnim ciljevima održivog razvoja.	U procjeni dvostruke značajnosti dobavljači su bili uključeni kroz pasivni angažman – prikupljanje značajnih ESG informacija o dobavljačima putem izvješća i web stranica. U analizi dvostruke značajnosti uključeni su njihovi uvidi kako bi utvrdili značajne teme, prioritete i ciljeve održivosti dobavljača.
Regulatorna tijela i tijela javne uprave	Tijekom redovnog poslovanja Grupa poštuje zakonske zahtjeve i surađuje s nadležnim regulatornim i drugim državnim tijelima.	Redovita komunikacija i suradnja radi usklađivanja s regulatornim zahtjevima i očekivanjima javne uprave U procjeni dvostruke značajnosti regulatorna tijela i javna uprava bili su uključeni kroz praćenje zakona, EU regulativa i Europskog zelenog plana.
Zajednica	Svrha angažmana je izgradnja i održavanje dobrih odnosa sa zajednicom i poticanje pozitivnih promjena.	Ishodi uključuju angažman u društveno odgovornim aktivnostima i inicijativama za razvoj zajednice.

Uprava je sudjelovala u validaciji značajnih učinaka, rizika i prilika, dok Nadzorni odbor planiramo obavijestiti kroz prezentaciju rezultata analize dvostruke značajnosti koja uključuje stajališta i interese pogođenih dionika.³⁸

³⁸ SBM-2 45.d)

ESRS S1 - ESRS 2 SBM-2 – Interesi i stajališta dionika

Grupa aktivno uzima u obzir interese, stajališta i prava svoje radne snage pri oblikovanju strategije i poslovnog modela, čime osigurava poštivanje ljudskih prava zaposlenika. Ključne aktivnosti uključuju redovito savjetovanje sa sindikatom i predstavnicima radnika, omogućujući zaposlenicima posredno sudjelovanje u donošenju strateških odluka. Transparentnost rada podržana je dostupnim internim aktima kao što su Pravilnik o radu, Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji, te Pravilnik o plaćama. Redoviti godišnji skupovi radnika omogućuju direktno izražavanje prijedloga i sugestija, dok se povratne informacije koriste za unaprjeđenje poslovnog modela.

Grupa kontinuirano analizira utjecaj svoje strategije i poslovnog modela na radnu snagu, provodeći mjere za ublažavanje negativnih učinaka, poput optimizacije radnih procesa i raspodjele zadataka u slučaju povećanog obujma posla. Uvođenje digitalne interne komunikacije putem aplikacija poboljšava dvosmjernu komunikaciju između uprave i zaposlenika, omogućujući transparentan pristup informacijama o poslovanju. Ove aktivnosti doprinose smanjenju administrativnog opterećenja i povećanju produktivnosti zaposlenika, uz održavanje zdravog balansa između poslovnog i privatnog života.

Grupa prepoznaje značaj stavova radne snage pri procjeni strategije te aktivno uključuje zaposlenike u procese donošenja odluka. Sugestije i komentari zaposlenika prate se putem internih komunikacijskih kanala, a njihova primjena evaluira se pri donošenju novih odluka o radnim procesima i organizaciji posla. Na taj način, Grupa prilagođava svoj poslovni model potrebama i interesima radne snage, osiguravajući da interesi zaposlenika, uključujući poštovanje njihovih ljudskih prava, budu adekvatno zastupljeni i integrirani u ukupnu strategiju poslovanja³⁹

Ako uzmemo u obzir porast broja stranih radnika Grupa provodi aktivnosti za integraciju stranih radnika kao i promicanje ravnopravnosti spolova. Zadovoljstvo zaposlenika se nastoji postići i analiziranjem rizika i prilika povezanih s radnim uvjetima, pravima zaposlenika, odnosno gdje i kako ih poboljšati.

³⁹ ESRS2, SBM-2, S1 12, AR 4

ESRS S4 - ESRS 2 SBM-2 – Interesi i stajališta dionika

Pri razvoju poslovnog modela Grupe posebnu pažnju posvećujemo poštivanju interesa, stajališta i prava potrošača i krajnjih korisnika. Pri tome služimo se različitim alatima:

- Provodimo istraživanje tržišta – posebna pažnja se posvećuje istraživanju tržišta te se time prikupljaju informacije o aktualnim potrebama potrošača, trendovima i uvjerenjima.
- Prisustvujemo sajmovima i različitim edukacijama o novostima na tržištu
- Redovito informiramo naše potrošače putem različitih marketinških kanala
- Pazimo na privatnost korisnika i čuvanje podataka
- Koristimo društvene mreže kao alat komunikacije
- E-mail za reklamacije i upite

Nezadovoljstvo kupaca i krajnjih potrošača kvalitetom proizvoda ili usluge može imati značajan negativan utjecaj na poslovanje Grupe. Stoga u Grupi posvećujemo veliku brigu o zadovoljstvu naših potrošača kako ne bi došlo do gubitka kupaca, negativnih recenzija i sličnih negativnih posljedica. Detaljnije obrađeno u sekciji S4.

SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom

Tablica 1. Pregled značajnih učinaka, rizika i prilika Grupe Čakovečki mlinovi⁴⁰

				Lokacija u lancu vrijednosti			Vremenski horizont		
Tema	Pitanja održivosti i povezani IRO-i	U/R/P	Lokacija u poslovnom modelu	Uzvodno	Vlastito poslovanje	Nizvodno	Kratkoročni	Srednjoročni	Dugoročan
E1 Klimatske promjene	Ublažavanje klimatskih promjena								
	Staklenički plinovi jačeg potencijala globalnog zagrijavanja (GWP)	Negativan učinak	Proizvodnja; Maloprodaja		•		•		
	Opseg 1 i 2 GHG Emisije	Negativan učinak	Sve operacije		•		•		
	Opseg 3 GHG Emisije	Negativan učinak	-	•		•	•		
	Energetika								
	Potrošnja energije	Negativan učinak	Sve operacije		•		•		

⁴⁰ SBM-3; 48. a), c) iii., iv.

				Lokacija u lancu vrijednosti			Vremenski horizont		
Tema	Pitanja održivosti i povezani IRO-i	U/R/P	Lokacija u poslovnom modelu	Uzvodno	Vlastito poslovanje	Nizvodno	Kratkoročni	Srednjoročni	Dugoročan
E5 Korištenje resursa i kružno gospodarstvo	Otpad								
	Otpad	Negativan učinak	Sve operacije		•		•		
	Priljevi sredstava, uključujući iskorištavanje resursa								
	Priljev resursa	Negativan učinak	Sve operacije		•		•		
	Odljevi resursa povezani s proizvodima i uslugama								

				Lokacija u lancu vrijednosti			Vremenski horizont		
Tema	Pitanja održivosti i povezani IRO-i	U/R/P	Lokacija u poslovnom modelu	Uzvodno	Vlastito poslovanje	Nizvodno	Kratkoročni	Srednjoročni	Dugoročan
S1 Vlastita radna snaga	Ostala prava koja proizlaze iz radnog odnosa - Privatnost								
	Privatnost podataka zaposlenika	Negativan učinak	Sve operacije		•		•		
	Radni uvjeti - Odgovarajuće plaće								
	Odgovarajuće plaće	Negativan učinak	Sve operacije		•		•		
	Radni uvjeti - Zdravlje i sigurnost								
	Razbojstva trgovine	Negativan učinak	Maloprodaja		•		•		

Zaštita na radu	Negativan učinak	Sve operacije		•		•		
Požari i eksplozije	Negativan učinak	Proizvod nja		•		•		
Jednako postupanje i mogućnosti za sve - Osposobljavanje i razvoj vještina								
Jednaki tretman i mogućnosti, uključujući obuke i razvoj vještina	Negativan učinak	Sve operacije		•		•		
Radni uvjeti - Radno vrijeme								
Prekovremeni	Negativan učinak	Proizvod nja, Maloprod aja		•		•		
Učinci povezani s informacijama za potrošače i/ili krajnje korisnike - Pristup (kvalitetnim) informacijama								
Pritužbe potrošača	Negativan učinak	Sve operacije		•		•		
Osobna sigurnost potrošača i/ili krajnjih korisnika - Zdravlje i sigurnost								
Kontaminirani proizvodi	Negativan učinak	Sve operacije		•		•		

Tema	Pitanja održivosti i povezani IRO-i	U/R/P	Poslovna aktivnost	Lokacija u lancu vrijednosti			Vremenski horizont		
				Uzvodno	Vlastito poslovanje	Nizvodno	Kratkoročni	Srednjoročni	Dugoročni
G1 Poslovno ponašanje	Upravljanje odnosima s dobavljačima, uključujući plaćanje								
	Rokovi plaćanja dobavljačima	Pozitivan učinak	Nabava		•		•		

Značajni učinci ⁴¹

Tema	Pitanja održivosti i povezani IRO-i	Negativan/pozitivan učinak	Opis	Stvarni/potencijalni	Pogođeni dionik
E1 Klimatske promjene	Ublažavanje klimatskih promjena				
	Staklenički plinovi jačeg potencijala globalnog zagrijavanja (GWP)	Negativan učinak	Rashladni mediji koji se koriste u rashladnim komorama, frižiderima i klimama sadrže stakleničke plinove jačeg potencijala globalnog zagrijavanja (GWP) od CO ₂ . Fugitivne emisije rashladnih plinova se oslobađaju u atmosferu i s obzirom na to da imaju jači globalni potencijal zagrijavanja značajnije doprinose povećanju efekta stakleničkih plinova.	Stvarni	Priroda
	Opseg 1 i 2 GHG Emisije	Negativan učinak	Za potrebe obavljanja prijevoza robe i zaposlenika (vlastita flota automobila, kombija i kamiona) kao i skladištenja robe u posebnim uvjetima (poštivanje temperaturnih režima) te korištenja energije za uredske prostore, trgovine, proizvodne pogone koriste se razni izvori energije (plin, struja, benzin, dizel, lož ulje) koji izgaranjem generiraju emisije stakleničkih plinova.	Stvarni	Priroda

⁴¹ SMB-3; 48. b), c) i. ii., ESRS-2 SBM-3, 13 a)

	Opseg 3 GHG emisije	Negativan učinak	Emisije stakleničkih plinova nastale u lancu vrijednosti (uzvodno i nizvodno), a za potrebe porizvodnje robe i usluge, transport robe i usluge, poslovna putovanja, zbrinjavanje otpada, i drugo (Kategorije po GHG Protokolu).	Stvarni	Priroda
	Energetika				
	Potrošnja energije	Negativan učinak	Korištenje plina, struje, benzina, dizela za potrebe grijanja, hlađenje, rasvjetu, pomoćne agregate i pokretanja vozila ima značajan utjecaj na potrošnju energije i emisije stakleničkih plinova. To rezultira negativnim utjecajem na okoliš, posebno ako se ne primjenjuju mjere za smanjenje potrošnje energije i uvođenje energenta iz obnovljivih izvora energije.	Stvarni	Priroda
	Otpad	Negativan učinak	Generiranje opasnog i neopasnog otpada može značajno ugroziti okoliš i zdravlje zajednice. Neadekvatno upravljanje ovim otpadom može dovesti do oslobađanja štetnih kemikalija u okoliš i preopterećenja odlagališta otpada, čime se dodatno narušava ekosustav i zdravlje ljudi.	Stvarni	Priroda
	Priljev resursa	Negativan učinak	Nabava izvornih i/ili neobnovljivih sirovina, zaliha, opreme i proizvoda (uključujući ambalažu) se oslanja na vađenje/iskopavanje neobnovljivih izvora.	Stvarni	Priroda
S1 vlastita radna snaga	Ostala prava koja proizlaze iz radnog odnosa - Privatnost				
	Privatnost podataka zaposlenika	Negativan učinak	Pogrešno postupanje s osobnim podacima radnika može ih izložiti negativnim učincima poput krađe identiteta, financijskih prijevара i narušavanja privatnosti. Takvo curenje podataka može imati ozbiljne posljedice za radnike i njihovu sigurnost.	Potencijalni	Vlastita radna snaga
	Radni uvjeti - Odgovarajuće plaće				
	Odgovarajuće plaće	Negativan učinak	Neuspjeh u osiguravanju jednakog tretmana i mogućnosti, uključujući pravednu plaću, može dovesti do diskriminatorne kulture na radnom mjestu i niskog morala zaposlenika.	Potencijalni	Vlastita radna snaga
	Radni uvjeti - Zdravlje i sigurnost				
	Razbojstva trgovine	Negativan učinak	Razbojstva u trgovinama predstavljaju ozbiljan negativan utjecaj na radnu snagu Društva. Takvi incidenti ne samo da ugrožavaju fizičku sigurnost zaposlenika, već i ostavljaju dugoročne psihološke posljedice.	Stvarni	Vlastita radna snaga
	Zaštita na radu	Negativan učinak	Rad u različitim dijelovima Grupe nosi specifične rizike za sigurnost i zdravlje radnika i dovodi do ozljeda (npr. rukovanje sa strojevima, pećima, rad sa salamoreznicama, noževima, skliskim podovima, teškim teretima, paletnim isporukama itd.). Kršenje politika zaštite na radu i/ili loši radni uvjeti	Potencijalni	Vlastita radna snaga

		rezultiraju lošim zdravstvenim ishodima za radnike, kao što su ozljede na radu.		
Požari i eksplozije	Negativan učinak	U mlinskim dijelovima proizvodnje može doći do požara zbog izbijanja statičkog elektriciteta i eksplozivnosti brašna - veliki potencijalni negativan učinak na sigurnost i zdravlje radnika.	Potencijalni	Vlastita radna snaga
Jednako postupanje i mogućnosti za sve - Osposobljavanje i razvoj vještina				
Jednaki tretman i mogućnosti, uključujući obuke i razvoj vještina	Negativan učinak	Nemogućnost osiguravanja jednakog razvoja vještina, može dovesti do nezadovoljstva zaposlenika.	Potencijalni	Vlastita radna snaga
Radni uvjeti - Radno vrijeme				
Prekovremeni	Negativan učinak	Radnici često rade prekovremeno što može dovesti do umora, potencijalnih ozljeda i općeg nezadovoljstva zbog nedostatka ravnoteže između posla i privatnog života.	Stvarni	Vlastita radna snaga

S4 Potrošači i krajnji korisnici					
	Pritužbe potrošača	Negativan učinak	Nezadovoljstvo kupaca i krajnjih potrošača kvalitetom proizvoda ili usluge može rezultirati pritužbama.	Potencijalni	Potrošači i krajnji korisnici
	Osobna sigurnost potrošača i/ili krajnjih korisnika - Zdravlje i sigurnost				
	Kontaminirani proizvodi	Negativan učinak	Kontaminacija prehrambenih proizvoda patogenima, opasnim tvarima ili kvarenje može dovesti do potencijalnih zdravstvenih rizika za krajnje potrošače, negativno utječući na javno zdravlje.	Stvarni	Potrošači i krajnji korisnici
G1 Poslovno ponašanje	Upravljanje odnosima s dobavljačima, uključujući plaćanje				
	Rokovi plaćanja dobavljačima	Pozitivan učinak	Praksa plaćanja unaprijed omogućuje malim dobavljačima omogućava bolju kontrolu nad troškovima i financijskim tokovima te osigurava stabilnost u lancu opskrbe.	Potencijalni	Vlastita radna snaga

Svi identificirani učinci potječu iz ili su povezani sa strategijom i poslovnim modelom Grupe kroz aktivnosti Grupe. Negativni učinci povezani uz potrošnju energije i emisije kao i generiranje otpada nusprodukti su poslovanja Grupe. Učinci povezani s vlastitom radnom snagom povezani su sa poslovnim modelom kroz specifičnosti poslovanja i sektora kao što je prekovremeni rad ili pojedinačnim slučajevima ozljeda na radu, požara i eksplozija ili razbojstva u trgovinama. Učinci povezani sa potrošačima i krajnjim korisnicima povezani su sa poslovnim modelom i strategijom Grupe te mogu proizaći iz interakcija sa potrošačima i krajnjim korisnicima ili pojedinačnim slučajevima ako dođe do povrede zdravlja i sigurnosti potrošača. Također, potencijalni pozitivan učinak u domeni poslovnog ponašanja može biti povezan sa strategijom kroz omogućavanje povoljnijih uvjeta za male dobavljače.⁴²

⁴² SBM-3 48.c) ii.; S-4, 9 a), b)

Značajni rizici i prilike⁴³

Tema	Pitanja održivosti i povezani IRO-i	Rizik / prilika	Opis
S1 Vlastita radna snaga	Radni uvjeti - Radno vrijeme		
	Nedostatak radne snage	Rizik	Nedostatak radne snage i fluktuacija zaposlenika može imati negativne posljedice na kontinuitet poslovanja i produktivnost, posebno ako se događa u kritičnim odjelima poput skladišta i transporta. Povećani troškovi za zapošljavanje i obuku novih radnika te smanjenje produktivnosti mogu negativno utjecati na profitabilnost.

Tijekom 2024. godine, Grupa je identificirala značajne učinke i rizike. Grupa će u budućim razdobljima razviti strategiju održivosti i postaviti ciljeve vezane uz održivost kako bi odgovorila na te izazove, smanjila negativne učinke, upravljala rizicima i pojačala pozitivne učinke. Kao što je navedeno kroz izvještaj, Grupa već provodi mjere povezane sa značajnim učincima i rizikom. Ne očekujemo da će identificirani značajni rizici i prilike imati povećani rizik na usklađenje vrijednosti imovine i obveza prikazanih u financijskom izvještaju.⁴⁴

Grupa nije analizirala otpornost svog poslovnog modela kako bi identificirala, razumjela i upravljala važnim učincima, rizicima i prilikama. Navedeno će se razmatrati u budućnosti kako bi se stekli uvidi na koji način Grupa može odgovoriti na te izazove. Tijekom ovog izvještajnog razdoblja, Grupa nije provela analizu otpornosti za druge prepoznate značajne učinke i rizike povezane s faktorima održivosti. Grupa planira provesti analizu koja će pružiti detaljnije informacije o učincima, rizicima i prilikama u srednjem roku.⁴⁵

U ovom razdoblju Grupa je po prvi put identificirala značajne učinke, rizike i prilike. Svi značajni učinci, rizici i prilike uključeni su u zahtjeve za objavljivanje prema ESRS-u koji su navedeni u tablici 1. Pregled značajnih učinaka, rizika i prilika Grupe Čakovečki mlinovi, te nema značajnih učinaka, rizika i prilika specifičnih za subjekt.⁴⁶

⁴³ SBM.3; 48. b)

⁴⁴SBM-3 48.d)

⁴⁵ SBM-3; 48. f)

⁴⁶ SBM-3 48. g) h)

IRO-1 – Opis postupka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika

U 2024. godini, Grupa je provela procjenu dvostruke značajnosti prema smjernicama ESRS-a. Ovaj postupak uključivao je identifikaciju i procjenu učinaka, rizika i prilika kako bi se utvrdila važnost različitih čimbenika održivosti.

Ova procjena izvedena je uz suradnju s internim dionicima i pasivno uključivanje vanjskih dionika, pokrivajući učinke, rizike i prilike u lancu vrijednosti, uključujući uzvodne aktivnosti, interne operacije i nizvodne aktivnosti. Procjena dvostruke značajnosti je temelj za izvještavanje o održivosti, osiguravajući dosljednost u identifikaciji i procjeni tema održivosti koje su ključne za Grupu i njene dionike.

Metodologija provedbe procjene dvostruke značajnosti opisana je u nastavku.

Identifikacija i uključivanje dionika

Tijekom procjene dvostruke značajnosti uzeti su u obzir stavovi dionika Grupe kako bi se razumjelo koje su teme potencijalno ključne. Interni dionici, uključujući predstavnike i stručnjake iz raznih područja i segmenata Grupe, sudjelovali su u intervjuima. Vanjski dionici uključeni su pasivno, kroz mapiranje lanca vrijednosti i *peer* analize te prikupljanjem informacija iz javno dostupnih izvora o održivosti najvećih dobavljača i kupaca iz.⁴⁷

Identifikacija učinaka, rizika i prilika

Na temelju angažmana s internim dionicima, mapiranja lanca vrijednosti, *peer* analize i pasivnog uključivanja vanjskih dionika, kao i sektorskih analiza, sastavljen je popis potencijalno važnih čimbenika održivosti. Analizirani su resursi, lokacije i poslovne aktivnosti kako bi se procijenili stvarni i potencijalni učinci kao i rizici unutar Grupe i njenog lanca vrijednosti što uključuje ljude i okoliš.⁴⁸

Identifikacija učinaka: Relevantni učinci su identificirani i mapirani prema određenim poslovnim segmentima, fazama lanca vrijednosti i pogođenim dionicima, u skladu sa zahtjevima ESRS-a.

Identifikacija rizika i prilika: Potencijalni rizici i prilike su dokumentirani, uključujući lokaciju u lancu vrijednosti i financijske implikacije. Razmatrane su međuovisnosti između učinaka i rizika kako bi se uzela u obzir mogućnost da učinci održivosti postanu financijski rizici ili prilike.⁴⁹

Procjena značajnosti učinaka i financijske značajnosti

Nakon identifikacije potencijalnih učinaka, rizika i prilika, započela je faza kvantifikacije i procjene tih elemenata.

U procjeni učinaka, Grupa je slijedila kriterije značajnosti iz ESRS-a 1. U ocjenjivanju učinaka primijenjeni su kriteriji razmjera, opsega i, kod negativnih učinaka, nepopravljivosti, kao i vjerojatnosti pojave kod potencijalnih učinaka. Za stvarne učinke, Grupa nije procjenjivala vjerojatnost, prema smjernicama ESRS-a 1. Značajnost učinaka procjenjivana je prema ozbiljnosti, što uključuje razmjer, opseg i nepopravljivost (u slučaju negativnih učinaka) te vjerojatnost (u slučaju potencijalnih učinaka).⁵⁰

U procjeni rizika i prilika, Grupa je u ocjenjivanje uključila kriterije vjerojatnosti i razmjera financijskog učinka. Analiza je uzela u obzir čimbenike koji će vjerojatno imati značajan učinak na financijske rezultate,

⁴⁷ IRO-1; 52. b) iii.

⁴⁸ IRO-1; 53. b) i.

⁴⁹ IRO-1; 53. a)

⁵⁰ IRO-1 53. a).

ugled ili sposobnost Grupe da postigne svoje strateške ciljeve, kao što su nedostatak radne snage i fluktuacija zaposlenika. Financijska značajnost: Rizici i prilike su se ocjenjivali prema razmjeru i vjerojatnosti financijskih posljedica.

Za ocjenjivanje ozbiljnosti učinaka koristila se skala od 1 do 5. Za potencijalne učinke, uz skalu za ozbiljnost, koristila se skala za vjerojatnost od 1 do 4. Za ocjenjivanje razmjera potencijalnog financijskog učinka i vjerojatnosti rizika i prilika koristila se skala od 1 do 5. Prag značajnosti određen je na 3.0 za značajnost učinaka, kao i za financijsku značajnost, na skali od 1 do 5. Ispod tih pragova značajnosti, učinci, rizici i prilike ne smatraju se dovoljno značajnima da se definirali kao značajni prema odjeljku 3.2 ESRS 1, "Značajni čimbenici i značajnost informacija". Bodovanje su potvrdili ključni interni dionici.⁵¹

Pragovi su određeni na temelju kvalitativnih i kvantitativnih kriterija. Kvantitativni kriteriji primijenjeni su kada su bili dostupni mjerljivi podaci, poput emisija stakleničkih plinova. S druge strane, kvalitativni kriteriji, kao što su utjecaj na ugled ili važnost za dionike, korišteni su kada kvantitativni podaci nisu bili dovoljni za procjenu značajnosti.

Procjena dvostruke značajnosti daje Grupi okvir za vrednovanje učinaka, rizika i prilika vezanih uz održivost u svim poslovnim segmentima. Ova metodologija omogućuje Grupi da prepozna i adresira prioritetna pitanja održivosti, usklađujući se s očekivanjima dionika i regulatornim zahtjevima, dok istovremeno integrira održivost u strateško odlučivanje i operativno upravljanje. Tijekom procesa identifikacije, razmatrani su učinci i ovisnosti u odnosu na rizike i prilike. Svaki učinak je analiziran kako bi se utvrdilo može li imati financijski utjecaj na Grupu, te je, ako je to bio slučaj, klasificiran kao rizik. Također, za svaki rizik i priliku procijenjene su ovisnosti.⁵²

Rizici se procjenjuju prema njihovom financijskom utjecaju, uključujući one povezane s održivošću i drugim područjima. Tako se rizici povezani s održivošću razmatraju u kontekstu njihove povezanosti s financijskim rizicima, kao što su rizik likvidnosti, kreditni rizik, rizik naplate, cjenovni rizik, te makroekonomski i politički rizici. U nadolazećem razdoblju, bit će definirane strategije za ublažavanje utvrđenih značajnih rizika, a njihov napredak će se pratiti tijekom vremena.⁵³ Trenutno, ne postoji poseban sustav za identifikaciju i prioritizaciju rizika povezanih s održivošću, niti se koriste specijalizirani alati za te procjene, osim analize dvostruke značajnosti.⁵⁴

Nakon što su rezultati procjene identificirali značajne učinke, rizike i prilike, oni su pregledani s ključnim dionicima kako bi se osiguralo da su svi relevantni aspekti uzeti u obzir. Rezultati su zatim predstavljeni Upravi radi validacije. Postupci i kontrole još nisu uspostavljeni, kao ni integracija rizika održivosti u sustav upravljanja rizicima Grupe.⁵⁵

Proces identifikacije, procjene i upravljanja utjecajima, rizicima i prilikama provodi se na razini Odjela Kontrolinga, kako bi se osiguralo da su učinci, rizici i prilike povezani s održivosti sustavno ugrađeni u sveukupne postupke upravljanja rizicima i doprinose procjeni ukupnog profila rizičnosti Grupe. Edukacija za djelatnike Odjela Kontrolinga je provedena kroz proces implementacije ESRS zahtjeva, odnosno zahtjeva iz CSRD direktive (Direktive o korporativnom izvješćivanju o održivosti). Ipak, procjena dvostruke značajnosti prema Europskim standardima izvješćavanja o održivosti (ESRS) koristi napredniju i detaljniju metodologiju, naglašavajući procjenu iz aspekta značajnosti utjecaja i financijske važnosti.

⁵¹ IRO-1; 53. b) iv., g)

⁵² IRO-1; 53. c) i.

⁵³ IRO-1; 53. e)

⁵⁴ IRO-1; 53. c) ii., iii.

⁵⁵ IRO-1; 53. d), e)

Postupak procjene značajnosti temelji se na pouzdanim ulaznim podacima kako bi se osigurala točna i objektivna procjena. Izvori podataka uključuju interne metrike poput operativnih izvješća i povratnih informacija zaposlenika, kao i vanjske referentne vrijednosti poput ESG ocjena i regulatornih standarda, uključujući ESRS i EU taksonomiju. Opseg procjene pokriva lanac vrijednosti, uključujući najveće proizvođače s kojima Grupa surađuje, vlastito poslovanje i nizvodne dionike kao što su kupci, krajnji korisnici i lokalne zajednice. Kako bi se osigurala temeljitost, proces također integrira standarde i mjerila specifične za industriju, zajedno s pretpostavkama kao što su procjene vjerojatnosti i financijskog razmjera, koje se temelje na povijesnim podacima i budućim projekcijama.⁵⁶

IRO-1 E1 Klimatske promjene

Tijekom analize dvostruke značajnosti, Grupa je detaljno ispitala učinke, rizike i prilike povezane s klimatskim promjenama. Grupa je identificirala i procijenila stvarne i potencijalne učinke na klimatske promjene te je izračunala ukupne emisije stakleničkih plinova opsega 1, 2 i 3.⁵⁷

Analiza dvostruke značajnosti rezultirala je utvrđenim značajnim učincima uključujući stakleničke plinove opsega 1, 2 i 3, s posebnim naglaskom na stakleničke plinove jačeg potencijala zagrijavanja uslijed fuge plinova emisija rashladnih plinova i potrošnja energije. Grupa je identificirala potencijalne fizičke rizike vremenskih nepogoda na mogućnost transporta, porasta temperature i oborina koji utječu na kvalitetu i dostupnost žitarica kao i tranzicijski rizik povezan uz povećane troškove održavanja hladnog lanca te porast cijena energenata i prekida opskrbe električnom energijom. Temeljem rezultata procjene, navedeni fizički rizici nisu ocijenjeni kao značajni, jer Grupa smatra da diverzifikacijom poslovnog modela i izvora sirovina za proizvodnju već ublažava ove rizike. Grupa je također identificirala potencijalne tranzicijske prilike kao što su prijelaz na niskougljično gospodarstvo i održivija transportna rješenja te prijelaz na obnovljive izvore energije kroz diverzifikaciju izvora i učinkovito upravljanje energijom, no prilike nisu ocijenjene kao značajne. Shodno ovome, nisu identificirani značajni rizici i prilike povezani s klimatskih promjena.⁵⁸

U višim i nižim razinama lanca vrijednosti, razina utjecaja i mogućnosti ublažavanja klimatskih rizika je niža. To zahtijeva proaktivan rad s drugim dionicima kako bi se osigurao napredak u rješavanju klimatskih promjena na kratak, srednji i dugi rok. Grupa planira provesti analizu otpornosti u budućim razdobljima, uključujući aktivni angažman sa sudionicima u lancu vrijednosti.⁵⁹

IRO-1 E5 Korištenje resursa i kružno gospodarstvo

U procesu identificiranja ključnih učinaka, rizika i prilika vezanih uz korištenje resursa i kružno gospodarstvo, Grupa je procijenila svoje resurse, s posebnim fokusom na glavne aktivnosti u mlinarstvu, pekarstvu i maloprodaji. Kao rezultat analize, otpad je prepoznat kao važna podtema za poslovanje, posebno u kontekstu učinkovitog upravljanja otpadom i nabave sirovina. U ovaj proces uključena je usporedna analiza sličnih društava, konzultacije s internim stručnjacima i pregled izvještaja najvećih dobavljača i kupaca.⁶⁰

IRO-1 G1 Poslovno ponašanje

U procesu identificiranja važnih utjecaja, rizika i prilika u vezi s poslovnim ponašanjem, fokus je bio na djelatnosti i sektoru Grupe kao prehrambene kompanije. U ovaj proces uključena je analiza konkurencije, konzultacije s internim stručnjacima, pregled izvješća dobavljača te odnosi s kupcima, zajedno sa

⁵⁶ IRO-1; 53. g)

⁵⁷ IRO-1; 20. a, AR 9.

⁵⁸ IRO-1 ESRS E1; 20. b), AR 11.; AR 12

⁵⁹ IRO-1, Dodatak C, ESRS E1; 20., 21., AR 13.

⁶⁰ E5 IRO-1 11. a) b)

specifičnostima transakcijskih struktura u hrvatskom prehrambenom sektoru. Kao rezultat procjene, prepoznata je značajan pozitivan učinak upravljanja odnosima s dobavljačima, odnosno prakse plaćanja unaprijed manjim dobavljačima.⁶¹

IRO-1 E2 Onečišćenja, IRO-1 E3 Vodni i morski resursi, IRO-1 E4 Bioraznolikost i ekosustavi

U analizi dvostruke značajnosti uključena je materijalna i nematerijalna imovina, lokacije i poslovne aktivnosti Grupe kako bi se procijenili stvarni i potencijalni učinci, rizici i prilike u vlastitim operacijama i lancu vrijednosti, koji su povezani sa onečišćenjem, vodnim i morskim resursima, bioraznolikošću i ekosustavima, putem *desk research* i intervjua s internim dionicima i stručnjacima. S obzirom na prvu godinu analize i 10.2. Prijelaznoj odredbi koja omogućava trogodišnje razdoblje za uspostavu procesa prikupljanja podataka iz lanca vrijednosti, Grupa nije provela posebno uključivanje dionika za ove potrebe već su korištene već prije skupljene informacije i već postojeći procesi i kanali komunikacije s lokalnim zajednicama i širom javnosti.⁶²

IRO-2 – Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izjavom o održivosti poduzeća

Grupa je utvrdila koje informacije treba objaviti u vezi svojih značajnih učinaka, rizika i prilika, koristeći načela i kriterije navedene u odjeljku 3.2 ESRS 1, "Značajni čimbenici i značajnost informacija". Proces je dizajniran kako bi osigurao da objavljene informacije precizno prikazuju utjecaj Grupe na održivost te njezinu izloženost rizicima i prilikama koje mogu značajno utjecati na njezin poslovni model, strategiju i financijske rezultate. Tablica u nastavku prikazuje sve značajne zahtjeve za objavljivanje koje je Grupa uključila u ovaj izvještaj s brojem stranice na kojoj se zahtjev nalazi.⁶³

Sukladno analizi dvostruke značajnosti, teme Onečišćenje (ESRS E2), Voda i morski resursi (ESRS E3), Bioraznolikost i ekosustavi (ESRS E4), Radnici u lancu vrijednosti (ESRS S2) i Pogođene zajednice (ESRS S3) nisu utvrđene kao značajne. Poglavlje IRO-1 Opis postupka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika detaljno objašnjava proces utvrđivanja značajnih čimbenika održivosti.

Popis zahtjeva za objavljivanje ispunjenih izvještajem o održivosti Grupe		
Standard	Zahtjev za objavljivanje	Broj stranice
ESRS 2	BP-1 - Opće osnova za sastavljanje izjava o održivosti	Str. 30
	BP-2 – Objave u posebnim okolnostima	Str. 31
	GOV-1 – Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela	Str. 32
	GOV-2 – Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela	Str. 38
	GOV-3 - Uključivanje rezultata povezanih s održivošću u programe poticaja	Str. 39
	GOV-4 - Izvještaj o dužnoj pažnji	Str. 39
	GOV-5 – Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti	Str. 39
	SBM-1 – Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti	Str. 40
	SBM-2 – Interesi i stajališta dionika	Str. 44

⁶¹ IRO-1; ESRS G1; 6.

⁶² IRO-1, Dodatak C, ESRS E2, 11.; ESRS E3, 8.; ESRS E4, 17-19

⁶³ IRO-2; 56., 59.

	SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	Str. 48
	IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika	Str. 56
	IRO-2 – Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izjavom o održivosti poduzeća	Str. 59
	MDR-P – Politike donesene radi upravljanja značajnim čimbenicima održivosti	Nalazi se u objavama vezanim uz politike u tematskim standardima.
	MDR-A – Mjere i resursi povezani sa značajnim čimbenicima održivosti	Nalazi se u objavama vezanim uz mjere u tematskim standardima.
	MDR-M – Pokazatelji značajnih čimbenika održivosti	Nalazi se u objavama vezanim uz pokazatelje u tematskim standardima.
	MDR-T - Praćenje djelotvornosti politika i mjera na temelju ciljnih vrijednosti	Nalazi se u objavama vezanim uz pokazatelje u tematskim standardima.
Standard	Zahtjev za objavljivanje	Broj stranice
ESRS E1	ESRS 2 GOV-3 - Uključivanje rezultata u području održivosti u programe poticaja	Str. 39
	E1-1 – Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena	Str. 89
	ESRS 2 SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	Str. 89
	ESRS 2 IRO –1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s klimatskim promjenama	Str. 56
	E1-2 – Politike povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama	Str. 89
	E1-3 – Mjere i resursi povezani s klimatskim promjenama	Str. 90
	E1-4 – Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama	Str. 90
	E1-5 - Potrošnja energije i kombinacija izvora energije	Str. 90
	E1-6 – Bruto emisije stakleničkih plinova opsega 1,2,3 i ukupne emisije stakleničkih plinova	Str. 93
ESRS E2	ESRS 2 IRO-1 - Opis procesa utvrđivanja i procjene materijalnih učinaka, rizika i prilika povezanih s onečišćenjem	Str. 89
ESRS E3	ESRS 2 IRO-1 - Opis procesa utvrđivanja i procjene materijalnih učinaka, rizika i prilika povezanih s vodom i morskim resursima	Str. 89

ESRS E4	ESRS 2 IRO-1 - Opis procesa utvrđivanja i procjene materijalnih učinaka, rizika i prilika povezanih s bioraznolikošću i ekosustavima	Str. 89
Standard	Zahtjev za objavljivanje	Broj stranice
ESRS E5	ESRS 2 IRO-1 - Opis procesa utvrđivanja i procjene materijalnih učinaka, rizika i prilika povezanih s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	Str. 89
	E5-1 – Politike povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	Str. 99
	E5-2 – Mjere i resursi povezani s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	Str. 99
	E5-3 – Ciljne vrijednosti povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	Str. 100
	E5-5 – Odljev resursa	Str. 101
ESRS S1	ESRS 2 SBM-2 – Interesi i stajališta dionika	Str. 44
	SBM-3 Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	Str. 48
	S1-1 – Politike povezane s vlastitom radnom snagom	Str. 105
	S1-2 – Postupci za suradnju s vlastitom radnom snagom i predstavnicima radnika u vezi s učincima	Str. 106
	S1-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima vlastita radna snaga može izraziti zabrinutost	Str. 108
	S1-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera	Str. 108
	S1-5 – Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanjem značajnim rizicima i prilikama	Str. 112
	S1-6 – Obilježja zaposlenika poduzeća	Str. 113
	S1-9 – Pokazatelji raznolikosti	Str. 113
	S1-10 – Odgovarajuće plaće	Str. 113
	S1-16 - Pokazatelji naknada (razlika u plaćama i ukupna naknada)	Str. 114
	S1-17 - Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima	Str. 114
Standard	Zahtjev za objavljivanje	Broj stranice
ESRS S4	ESRS 2 SBM-2 – Interesi i stajališta dionika	Str.44
	ESRS 2 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	Str. 48
	S4-1- Politike za potrošače i krajnje korisnike	Str. 114
	S4-2 – Postupci za suradnju s potrošačima i krajnjim korisnicima u vezi s učincima	Str. 114

ESRS G1	S4-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima potrošači i krajnji korisnici mogu izraziti zabrinutost	Str. 115
	S4-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na potrošače i krajnje korisnike, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s potrošačima i krajnjim korisnicima te djelotvornost tih mjera	Str. 116
	S4-5 – Ciljne vrijednosti za upravljanje značajnim negativnim učincima, poticanje pozitivnih učinaka i upravljanje značajnim rizicima i prilikama	Str. 116
	ESRS 2 GOV-1 – Uloga administrativnih, nadzornih i upravljačkih tijela	Str. 32
	ESRS 2 IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika	Str. 56
	G1-1 - Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura	Str. 117
	G1-2 Upravljanje odnosima s dobavljačima	Str. 118
	G1-3 Sprečavanje i otkrivanje korupcije i podmićivanja	Str. 118
	G1-6 Prakse plaćanja	Str. 119

Tablica Dodatak B: Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a

Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju (1)	Upućivanje na treći stup (2)	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima (3)	Upućivanje na Europski zakon o klimi (4)	Stranica u vašem izvještaju o održivosti	Nije značajno
ESRS 2 GOV-1 Rodna raznolikost u upravi točka 21. podtočka (d)	Pokazatelj br. 13 iz tablice 1 iz Priloga I.		Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816 (5), Prilog II.			
ESRS 2 GOV-1 Postotak članova uprave koji su neovisni točka 21. podtočka (e)			Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.			
ESRS 2 GOV-4 Izjava o dužnoj pažnji točka 30.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 3 iz Priloga I.					
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s fosilnim i energijom točka 40. podtočka (d) podpodtočka i.	Pokazatelj br. 4 iz tablice 1 Priloga I.	Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453 (6), tablica 1: Kvalitativne informacije o okolišnom riziku i tablica 2: Kvalitativne informacije o socijalnom riziku	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.			

ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s proizvodnjom kemikalija točka 40. podtočka (d) ii.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 2 iz Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.			
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s kontroverznim oružjem točka 40. podtočka (d) iii.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 1 iz Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1818 (7), Delegirana uredba (EU) 2020/1816, članak 12. stavak 1., Prilog II.			
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s uzgojem i proizvodnjom duhana točka 40. podtočka (d) iv.			Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Delegirana uredba (EU) 2020/1816, članak 12. stavak 1., Prilog II.			
ESRS E1-1 Tranzicijski plan za postizanje klimatske neutralnosti do 2050. točka 14.				Uredba (EU) 2021/1119, članak 2. stavak 1.		

ESRS E1-1 Poduzeća isključena iz referentnih vrijednosti Pariškog sporazuma točka 16. podtočka (g)		Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 1.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Kreditna kvaliteta izloženosti po sektoru, emisijama i preostalom roku dospijeca	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 12. Stavak 1. točke od (d) do (g) i članak 12. stavak 2.			
ESRS E1-4 Ciljevi smanjenja emisija stakleničkih plinova točka 34.	Pokazatelj br. 4 iz tablice 2 Priloga I.	Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 3.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Pokazatelji usklađenosti	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 6.			
ESRS E1-5 Potrošnja energije iz fosilnih izvora raščlanjeni prema	Pokazatelj br. 5 iz tablice 1 i pokazatelj br. 5 iz tablice 2 Priloga I.					

izvorima (samo sektori koji znatno utječu na klimu) točka 38.						
ESRS E1-5 Potrošnja energije i kombinacija izvora energije, točka 37.	Pokazatelj br. 5 iz tablice 1 iz Priloga I.					
ESRS E1-5 Energetski intenzitet povezan s djelatnostima u sektorima koji znatno utječu na klimu točke od 40. do 43.	Pokazatelj br. 6 iz tablice 1 iz Priloga I.					
ESRS E1-6 Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova točka 44.	Pokazatelji br. 1 i 2 iz tablice 1 Priloga I.	Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 1.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Kreditna kvaliteta izloženosti po sektoru, emisijama i preostalom roku dospijeca	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 5. stavak 1., članak 6. i članak 8. stavak 1.			

ESRS E1-6 Intenzitet bruto emisija stakleničkih plinova točke od 53. do 55.	Pokazatelj br. 3 iz tablice 1 Priloga I.	Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 3.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Pokazatelji usklađenosti	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 8. stavak 1.			
ESRS E1-7 Uklanjanje stakleničkih plinova i ugljični krediti točka 56.				Uredba (EU) 2021/1119, članak 2. stavak 1.		Nije značajno
ESRS E1-9 Izloženost referentnog portfelja fizičkim rizicima povezanim s klimatskim promjenama točka 66.			Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		Zahtjev se postupno uvodi, stoga nije uključen u ovaj izvještaj.	
ESRS E1-9 Raščlamba novčanih iznosa prema akutnom i kroničnom fizičkom riziku, točka 66. podtočka (a) ESRS E1-9 Lokacija značajne imovine			Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, točke 46.i 47. Obrazac 5: Knjiga pozicija – Fizički rizik		Zahtjev se postupno uvodi, stoga nije uključen u ovaj izvještaj.	

izložene značajnom fizičkom riziku točka 66. podtočka (c)			Klimatskih promjena: Izloženosti koje podliježu fizičkom riziku.			
ESRS E1-9 Raščlamba knjigovodstvene vrijednosti nekretnina poduzeća prema razredima energetske učinkovitosti točka 67. podtočka (c).		Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, točka 34., obrazac 2: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Krediti s nekretninom kao kolateralom – Energetska učinkovitost kolaterala			Zahtjev se postupno uvodi, stoga nije uključen u ovaj izvještaj.	
ESRS E1-9 Stupanj izloženosti portfelja prilikama povezanim s klimatskim promjenama točka 69.			Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II.		Zahtjev se postupno uvodi, stoga nije uključen u ovaj izvještaj.	

ESRS E2-4 Količina svake onečišćujuće tvari navedene u Prilogu II. Uredbi o E-PRTR-u (Europski registar ispuštanja i prijenosa onečišćujućih tvari) ispuštene u zrak, vodu i tlo, točka 28.	Prilog I. pokazatelj br. 8 tablica 1, Prilog I. pokazatelj br. 2 tablica 2, Prilog I. pokazatelj br. 1 tablica 2, Prilog I. pokazatelj br. 3 tablica 2					Nije značajno
ESRS E3-1 Vodni i morski resursi, točka 9.	Pokazatelj br. 7 iz tablice 2 Priloga I.					Nije značajno
ESRS E3-1 Posebna politika, točka 13.	Pokazatelj br. 8 iz tablice 2 Priloga I.					Nije značajno
ESRS E3-1 Održivi oceani i mora točka 14.	Pokazatelj br. 12 iz tablice 2 iz Priloga I.					Nije značajno
ESRS E3-4 Ukupna količina reciklirane i ponovno upotrijebljene vode, točka 28. podtočka (c)	Pokazatelj br. 6.2. iz tablice 2 Priloga I.					Nije značajno
ESRS E3-4 Ukupna potrošnja vode u m ³ po neto priходу od vlastita poslovanja točka 29.	Pokazatelj br. 6.1. iz tablice 2 Priloga I.					Nije značajno
ESRS 2- IRO 1 – E4 točka 16.	Pokazatelj br. 7 iz					

podtočka (a) podpodtočka i.	tablice 1 Priloga I.					
ESRS 2- IRO 1 – E4 točka 16. podtočka (b)	Pokazatelj br. 10 iz tablice 2 Priloga I.					
ESRS 2- IRO 1 – E4 točka 16. podtočka (c)	Pokazatelj br. 14 iz tablice 2 Priloga I.					
ESRS E4-2 Održive zemljišne/ poljoprivredne prakse ili politike točka 24. podtočka (b)	Pokazatelj br. 11 iz tablice 2 Priloga I.					Nije značajno
ESRS E4-2 Održive prakse ili politike za oceane/mora točka 24. podtočka (c)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 2 Priloga I.					Nije značajno
ESRS E4-2 Politike za rješavanje problema krčenja šuma, točka 24. podtočka (d)	Pokazatelj br. 15 iz tablice 2 Priloga I.					Nije značajno
ESRS E5-5 Nereciklirani otpad, točka 37. Podtočka (d)	Pokazatelj br. 13 iz tablice 2 Priloga I.					
ESRS E5-5 Opasni otpad i radioaktivni otpad, točka 39.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 1 Priloga I.					
ESRS 2 – SBM3 – S1 Rizik od prisilnog rada, točka 14. podtočka (f)	Pokazatelj br. 13 iz tablice 3 Priloga I.					

ESRS 2 – SBM3 – S1 Rizik od dječjeg rada točka 14. podtočka (g)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 3 Priloga I.					
ESRS S1-1 Obveze u području politike ljudskih prava točka 20.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.					
ESRS S1-1 Politike dužne pažnje o pitanjima obuhvaćenima temeljnim konvencijama od 1 do 8 Međunarodne organizacije rada, točka 21.			Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.			
ESRS S1-1 Postupci i mjere za sprečavanje trgovanja ljudima točka 22.	Pokazatelj br. 11 iz tablice 3 Priloga I.					
ESRS S1-1 Politika sprečavanja nezgoda na radu ili sustav upravljanja, točka 23.	Pokazatelj br. 1 iz tablice 3 Priloga I.					
ESRS S1-3 Mehanizam za rješavanje pritužbi, točka 32. podtočka (c)	Pokazatelj br. 5 iz tablice 3 Priloga I.					

ESRS S1-14 Broj smrtnih slučajeva te broj i stopa nezgoda na radu, točka 88. podtočke (b) i (c)	Pokazatelj br. 2 iz tablice 3 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.			
ESRS S1-14 Broj dana izgubljenih zbog ozljeda, nezgoda, smrtnih slučajeva ili bolesti točka 88. podtočka (e)	Pokazatelj br. 3 iz tablice 3 Priloga I.				Zahtjev se postupno uvodi, stoga nije uključen u ovaj izvještaj.	
ESRS S1-16 Neusklađena razlika u plaćama na temelju spola stavak 97. točka (a)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.			Nije značajno
ESRS S1-16 Prekomjerna razlika u plaći direktora i zaposlenika točka 97. podtočka (b)	Pokazatelj br. 8 iz tablice 3 Priloga I.					Nije značajno
ESRS S1-17 Slučajevi diskriminacije, točka 103. podtočka (a)	Pokazatelj br. 7 iz tablice 3 Priloga I.					
ESRS S1-17 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a točka 104. podtočka (a)	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 i pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.			

ESRS 2 – SBM3 – S2 Visoki rizik od dječjeg rada ili prisilnog rada u lancu vrijednosti, točka 11. podtočka (b)	Pokazatelji br. 12 i 13 iz tablice 3 Priloga I.					Nije značajno
ESRS S2-1 Obveze u području politike ljudskih prava točka 17.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.					Nije značajno
ESRS S2-1 Politike koje se odnose na radnike u lancu vrijednosti točka 18.	Pokazatelji br. 11 i 4 iz tablice 3. Priloga I.					Nije značajno
ESRS S2-1 Nepriдрžavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a točka 19.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.			Nije značajno
ESRS S2-1 Politike dužne pažnje o pitanjima obuhvaćenima Temeljnim konvencijama od 1 do 8 Međunarodne organizacije rada, točka 19.			Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.			Nije značajno

ESRS S2-4 Pitanja ljudskih prava i incidenti povezani s višim i nižim razinama lanca vrijednosti točka 36.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.					Nije značajno
ESRS S3-1 Obveze u području politike zaštite ljudskih prava, točka 16.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 Priloga I. i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.					Nije značajno
ESRS S3-1 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima, načela ILO-a i smjernica OECD-a točka 17.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.			Nije značajno
ESRS S3-4 Pitanja i incidenti povezani s ljudskim pravima, točka 36.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.					Nije značajno
ESRS S4-1 Politike koje se odnose na potrošače i krajnje korisnike, točka 16.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.					

ESRS S4-1 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a točka 17.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.			
ESRS S4-4 Pitanja i incidenti povezani s ljudskim pravima, točka 35.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.					
ESRS G1-1 Konvencija jedinjenih naroda protiv korupcije, točka 10. podtočka (b)	Pokazatelj br. 15 iz tablice 3 Priloga I.					
ESRS G1-1 Zaštita zviždača točka 10. podtočka (d)	Pokazatelj br. 6 iz tablice 3 Priloga I.					
ESRS G1-4 Novčane kazne zbog kršenja propisa o suzbijanju korupcije i podmićivanja, toč ka 24. podtočka (a)	Pokazatelj br. 17 iz tablice 3 Priloga I.		Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816, Prilog II.			Nije značajno
ESRS G1-4 Standardi suzbijanja korupcije i podmićivanja točka 24. Podtočka (b)	Pokazatelj br. 16 iz tablice 3 Priloga I.					Nije značajno

- (1) Uredba (EU) 2019/2088 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. studenoga 2019. o objavama povezanim s održivosti u sektoru financijskih usluga (SL L 317, 9.12.2019., str. 1.).
- (2) Uredba (EU) br. 575/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 26. lipnja 2013. o bonitetnim zahtjevima za kreditne institucije i investicijska društva i o izmjeni Uredbe (EU) br. 648/2012 (Uredba o kapitalnim zahtjevima ili CRR) (SL L 176, 27.6.2013., str. 1.).
- (3) Uredba (EU) 2016/1011 Europskog parlamenta i Vijeća od 8. lipnja 2016. o indeksima koji se upotrebljavaju kao referentne vrijednosti u financijskim instrumentima i financijskim ugovorima ili za mjerenje uspješnosti investicijskih fondova i o izmjeni direktiva 2008/48/EZ i 2014/17/EU te Uredbe (EU) br. 596/2014 (SL L 171, 29.6.2016., str. 1.).
- (4) Uredba (EU) 2021/1119 Europskog parlamenta i Vijeća od 30. lipnja 2021. o uspostavi okvira za postizanje klimatske neutralnosti i o izmjeni uredaba (EZ) br. 401/2009 i (EU) 2018/1999 („Europski zakon o klimi”) (SL L 243, 9.7.2021., str. 1.).
- (5) Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816 od 17. srpnja 2020. o dopuni Uredbe (EU) 2016/1011 Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu objašnjenja u izjavi o referentnoj vrijednosti o načinu na koji se okolišni, socijalni i upravljački čimbenici uzimaju u obzir u svakoj pruženoj i objavljenoj referentnoj vrijednosti (SL L 406, 3.12.2020., str. 1.).
- (6) Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453 od 30. studenoga 2022. o izmjeni provedbenih tehničkih standarda utvrđenih u Provedbenoj uredbi (EU) 2021/637 u vezi s objavom okolišnih, društvenih i upravljačkih rizika (SL L 324, 19.12.2022., str. 1.).
- (7) Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1818 od 17. srpnja 2020. o dopuni Uredbe (EU) 2016/1011 Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu minimalnih standarda za referentne vrijednosti EU-a za klimatsku tranziciju i referentne vrijednosti EU-a usklađene s Pariškim sporazumom (SL L 406, 3.12.2020., str. 17.).

1. Okolišne informacije u okviru izvještaja o održivosti

Objava u skladu s člankom 8. Uredba 2020/852 (EU Uredba o taksonomiji)

Grupa Čakovečki mlinovi aktivno radi na održivom i odgovornom upravljanju proizvodnim i prodajnim lokacijama, procesima i tehnologijama koji imaju utjecaj na okoliš i osigurava njihovu usklađenost sa zakonima i propisima.

Grupa se obvezuje na transparentnost u pogledu svojih ekološki održivih aktivnosti i ulaganja u skladu s Uredbom (EU) 2020/852 o taksonomiji. Na temelju zahtjeva članka 8. ove Uredbe, pružamo sljedeće informacije:

1. Opis ekološki održivih aktivnosti

Naše poslovanje uključuje različite ekonomske aktivnosti koje zadovoljavaju tehničke kriterije ekološke održivosti prema EU taksonomiji. Aktivnosti koje su usklađene s ekološkim ciljevima obuhvaćaju:

- Proizvodnju obnovljive energije (solarne ploče)
- Energetsku učinkovitost u industrijskim procesima
- Održivu poljoprivredu i praksu očuvanja biodiverziteta
- Usluge i proizvode koji podupiru cirkularnu ekonomiju (reciklaža, ponovna upotreba).

2. Kriteriji ekološke održivosti

Svi naši ekonomski poduhvati koji su obuhvaćeni EU taksonomijom moraju ispuniti specifične uvjete, uključujući:

- Smanjenje emisije stakleničkih plinova i usklađenost s ciljevima smanjenja emisija CO₂ prema Pariškom sporazumu.
- Očuvanje biološke raznolikosti i minimiziranje negativnih učinaka na prirodu.
- Učinkovito korištenje resursa, uključujući vodu i energiju, te smanjenje otpada.

3. Postotak ekološki održivih aktivnosti

Prema zadnjem izračunu prema kriterijima EU taksonomije za 2024. godinu taksonomski je prihvatljivo: 0,32% prihoda, 54,55% ukupnog CapEx-a i 86,39% OpEx-a.

4. Prijenos ekoloških rizika

Kontinuirano pratimo i upravljamo ekološkim rizicima povezanim s našim poslovanjem, uključujući rizike vezane uz klimatske promjene, smanjenje bioraznolikosti i druge ekološke prijetnje. Naši postupci uključuju redovite procjene rizika i strategije za smanjenje negativnih ekoloških učinaka.

5. Poduzete mjere za usklađivanje s taksonomijom

Da bismo osigurali potpunu usklađenost s EU taksonomijom, implementirali smo sljedeće mjere:

- Održivost je integrirana u našu strategiju poslovanja.
- Osposobljavanje zaposlenika za razumijevanje i primjenu ekoloških kriterija taksonomije.

Aktivnosti su podložne redovitim revizijama kako bi se osigurala usklađenost s novim zakonodavstvom i ekološkim ciljevima.

Politika zaštite okoliša Grupe uključuje:

- izradu novih, te ažuriranje postojećih općih akata (pravilnici, planovi, odluke) iz domene zaštite okoliša
- nadzor nad provedbom propisa o gospodarenju otpadom, utvrđivanje te otklanjanje uočenih nedostataka

- edukaciju radnika koji se bave privremenim odlaganjem otpada u spremnike
- organizaciju pravovremenog odvoza otpada, te predaja istog isključivo pravnim osobama ovlaštenima za zbrinjavanje od Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja
- pripremu i vođenje podataka o otpadu (prateći listovi za otpad, očevidnici o tijeku nastanka otpada), izrada planova gospodarenja otpadom, te dostava nadležnim državnim tijelima
- organizaciju i praćenje rokova mjerenja emisija iz stacionarnih izvora (kotlovnice, pekarske peći, sušara i sl.), uzorkovanja otpadnih voda sukladno vodopravnim dozvolama te ispitivanja propusnosti opreme i uređaja za hlađenje i klimatizaciju kod ovlaštene pravne osobe
- podnošenje godišnjeg izvješća o emisijama te izrada izračuna ispuštanja
- svakodnevno praćenje izmjena i dopuna zakonske regulative, stručne literature, pohađanje seminara.

Sustav praćenja emisija i potrošnje energenata Grupe omogućava kvalitetnu analizu i poboljšanja u vidu njihovog smanjenja. Emisije se dodatno uspoređuju s propisanim graničnim vrijednostima emisija sukladno Uredbi o graničnim vrijednostima emisija onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora (NN 42/2021).

Grupa je pripremila tablice u skladu s obvezom objave Izvještaja. Pristup izračunu pokazatelja Grupe je na razini pojedinačne kompanije, s istim pristupom kao u konsolidaciji financijskih izvještaja.

Cilj objave je osigurati transparentnost poslovanja i ulaganja, te informirati tržište, investitore i sve zainteresirane o ekološki održivim ekonomskim aktivnostima Grupe.

ČAKOVEČKI MLINOVI – KONSOLIDIRANE OBJAVE U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE O TAKSONOMIJI

UVOD O UREDBI O TAKSONOMIJI

Usvajanjem Europskog zelenog plana, Europska unija postavila je cilj energetske neutralnosti (*net-zero goal*) do 2050. godine. Povezano s prethodno navedenim, Europska komisija izradila je opsežan program održivog financiranja kako bi se osiguralo ispunjenje postavljenih ciljeva. Jedan od ključnih stupova za poticanje ulaganja u održive projekte je Uredba o taksonomiji (EU) 2020/852.

Uredba o taksonomiji (EU) 2020/852 uspostavila je okvir za olakšavanje održivih ulaganja i utvrđuje sveobuhvatne uvjete koje gospodarska djelatnost mora ispuniti kako bi se kvalificirala kao ekološki održiva.

Ovom se Uredbom zahtijeva od poduzeća da objave udio svojih djelatnosti koje su taksonomski prihvatljive i taksonomski usklađene.

DEFINICIJE

Djelatnost se smatra prihvatljivom prema Taksonomiji ako daje značajan doprinos barem jednom od sljedećih ciljeva zaštite okoliša definiranih člankom 9. Uredbe o taksonomiji:

1. ublažavanje klimatskih promjena,
2. prilagodba klimatskim promjenama,
3. održiva uporaba i zaštita vodnih i morskih resursa,
4. prijelaz na kružno gospodarstvo,
5. sprečavanje i kontrola onečišćenja,
6. zaštita i obnova bioraznolikosti i ekosustava,

Djelatnosti usklađene s Taksonomijom, s druge strane, uz prihvatljivost, moraju biti i u skladu s dodatnim kriterijima koji ih klasificiraju kao ekološki održive:

- djelatnost mora biti u skladu s kriterijima značajnog doprinosa utvrđenim za svaki od ekoloških ciljeva EU Taksonomije
- djelatnost ne smije nanositi bitnu štetu nijednom drugom ekološkom cilju EU Taksonomije
- djelatnost se mora provoditi u skladu s minimalnim zaštitnim mjerama, osiguravajući usklađenost sa Smjernicama Organizacije za ekonomsku suradnju i razvoj (OECD) za multinacionalna poduzeća i Vodećim načelima Ujedinjenih naroda (UN) o poslovanju i ljudskim pravima. Aktivnost također treba biti u skladu s načelima i pravima navedenim u osam temeljnih konvencija utvrđenih u Deklaraciji Međunarodne organizacije rada (ILO) o temeljnim načelima i pravima na radu i Međunarodnoj povelji o ljudskim pravima.

Taksonomski neprihvatljiva gospodarska djelatnost je svaka gospodarska djelatnost koja nije opisana u delegiranim aktima koji dopunjuju Uredbu o taksonomiji.

Za poslovnu godinu 2024., EU Taksonomija usredotočuje se na usklađenost s pitanjima klimatskih promjena (prva dva cilja) i prihvatljivost za ostala četiri ekološka cilja za djelatnosti opisane u Delegiranom Aktu Uredbe o taksonomiji.

OSNOVE PRIPREME

Ovo izvješće procjenjuje prihvatljivost i, gdje je primjenjivo, usklađenost gospodarskih djelatnosti Grupe Čakovečkih mlinova za financijsku godinu 2024., na temelju Uredbe o taksonomiji i s njom povezanih zakonodavnih akata (Delegirani akti) opisanih u nastavku, kao i svih dodatnih smjernica objavljenih od njihova usvajanja:

- **Delegirani akt o klimi (2021/2139)** – utvrđuje kriterije tehničke provjere (TSC) za određivanje uvjeta kvalifikacije pod kojima gospodarska djelatnost znatno pridonosi ublažavanju klimatskih promjena (Prilog 1) ili prilagodbi klimatskim promjenama (Prilog 2), i za određivanje nenanošenja bitne štete (DNSH) te gospodarske djelatnosti niti jednom od drugih okolišnih ciljeva
- **Delegirani akt o objavama (2178/2021)** - Određuje sadržaj i prikaz informacija koje treba objaviti u vezi s ekološki održivim gospodarskim djelatnostima i navodi metodologiju za provođenje te procjene
- **Delegirani akt Uredbe o taksonomiji (2023/2486)** - Utvrđuje kriterije tehničke provjere za određivanje uvjeta pod kojima se gospodarska djelatnost kvalificira kao ona koja znatno doprinosi održivoj uporabi i zaštiti vodnih i morskih resursa, prijelazu na kružno gospodarstvo, sprječavanju i kontroli onečišćenja ili zaštiti i obnovi bioraznolikosti i ekosustava te za utvrđivanje uzrokuje li ta gospodarska djelatnost bitnu štetu bilo kojem od drugih ekoloških ciljeva i izmjenju Delegirane uredbe Komisije (EU) 2021/2178 u pogledu posebnih javnih objava za te gospodarske djelatnosti.

U analizu gospodarskih djelatnosti uključen je cjelokupni portfelj Grupe Čakovečkih mlinova. Primjenom četiri nova ekološka cilja za fiskalnu godinu 2024. te izmjenama i dopunama postojećih ciljeva očekuje se povećani obuhvat poslovnih aktivnosti i taksonomske prihvatljivosti Grupe Čakovečkih mlinova.

Za pojedinosti i predloške, poglavlje “Ključni pokazatelji uspješnosti” nalazi se u nastavku.

TAKSONOMSKI PRIHVATLJIVE GOSPODARSKE DJELATNOSTI

Odjeljak 1.2.2.1 (a) Priloga I Delegiranog akta o objavama

Grupa Čakovečki mlinovi najveći dio prihoda ostvaruje maloprodajom i veleprodajom prehrambenih i neprehrambenih proizvoda. Navedene dohodovne aktivnosti nisu prihvatljive sukladno EU Taksonomiji.

Grupa Čakovečki mlinovi pregledala je sve gospodarske djelatnosti koje zadovoljavaju uvjete Taksonomije navedene u Delegiranom aktu o klimi i Delegiranom aktu uredbe o taksonomiji temeljem rashoda i ulaganja. Prepoznati su prihvatljiv udio prihoda, kapitalni rashodi (CapEx-a) i operativni rashodi (OpEx-a) koji se mogu prepoznati s tzv. *nabavkom outputa* (sukladno Delegiranoj uredbi Komisije (EU) 2021/2178). Djelatnosti iz sljedećih područja prihvatljive su unutar prihoda, CapEx-a i OpEx-a: prijevoz, građevinska djelatnost i poslovanje nekretninama, opskrba vodom, uklanjanje otpadnih voda, gospodarenje otpadom i sanacija okoliša, tablica Taksonomski prihvatljive gospodarske djelatnosti Grupe Čakovečkih mlinova niže prikazana.

U 2024. godini, taksonomski je prihvatljivo: 0,32% prihoda, 54,55% ukupnog CapEx-a i 86,39% OpEx-a.

Tablica niže prikazuje okolišni cilj za koji se djelatnosti kvalificiraju kao prihvatljive. Analizom tehničkih kriterija po svakoj prihvatljivoj djelatnosti Grupa je zaključila kako ne zadovoljava kriterije usklađenosti sukladno EU Taksonomiji. Predlošci također daju jasnu indicaciju kojem okolišnom cilju teži određena djelatnost.

Taksonomski prihvatljive gospodarske djelatnosti Grupe Čakovečki mlinovi

Sektor	Prihvatljiva djelatnost	Okolišni cilj
Građevinske djelatnosti i Poslovanje s nekretninama	3.2. Obnova postojećih zgrada	CCM CCA CE
	3.3. Rušenje i razbijanje zgrada i drugih konstrukcija	CE
	7.3. Ugradnja, održavanje i popravak opreme za energetske učinkovitost	CCM CCA
	7.5. Postavljanje, održavanje i popravak instrumenata i uređaja za mjerenje, regulaciju i kontrolu energetske učinkovitosti zgrada	CCM CCA
	7.7. Kupnja zgrada i vlasništvo nad zgradama	CCM CCA
Opskrba vodom; uklanjanje otpadnih voda, gospodarenje otpadom i sanacija okoliša	5.1. Izgradnja, proširenje i rad sustava za skupljanje, pročišćavanje i opskrbu vodom	CCM CCA
Prijevoz	6.5. Prijevoz motociklima, osobnim automobilima i gospodarskim vozilima	CCM CCA
	6.6. Usluge cestovnog prijevoza robe	CCM CCA

CCM: Ublažavanje klimatskih promjena

CCA: Prilagodba klimatskim promjenama

WTR: Održiva uporaba i zaštita vodnih i morskih resursa

CE: Prijelaz na kružno gospodarstvo

PPC: Sprečavanje i kontrola onečišćenja

BIO: Zaštita i obnova bioraznolikosti i ekosustava

MINIMALNE ZAŠTITNE MJERE

Članak 18. Uredbe o taksonomiji

Minimalne mjere zaštite temelj su usklađivanja s EU Taksonomijom, sukladno čl. 18. Uredbe. One uključuju sve postupke koji se provode kako bi se osiguralo da se gospodarske djelatnosti provode u skladu sa:

- Smjernicama OECD-a za multinacionalna poduzeća (OECD MNE Guidelines)
- Vodećim načelima UN-a o poslovanju i ljudskim pravima (UNGPs), uključujući načela i prava navedena u osam temeljnih konvencija identificiranih u Deklaraciji Međunarodne organizacije rada o temeljnim načelima i pravima na radu
- Međunarodnom poveljom o ljudskim pravima.

Minimalne zaštitne mjere pokrivaju četiri teme; ljudska prava (uključujući radnička i prava potrošača), korupciju i mito, oporezivanje i pošteno tržišno natjecanje.

KLJUČNI POKAZATELJI USPJEŠNOSTI

Odjeljak 1.2.1(a), (b) i odjeljak 1.2.2.1 c) Priloga I Delegiranog akta o objavama

Ključni pokazatelji uspješnosti uključuju pokazatelje prihoda (*Turnover*), kapitalnih ulaganja (*CapEx*) i operativnih rashoda (*OpEx*). Za predstavljanje ključnih pokazatelja Taksonomije koriste se predlošci navedeni u Prilogu II Delegiranog akta Uredbe o taksonomiji.

Budući da Grupa Čakovečki mlinovi ne obavlja niti jednu djelatnost vezanu uz prirodni plin i nuklearnu energiju (djelatnosti 4.26 - 4.31), ne koriste se namjenski predlošci koji su uvedeni Dopunskim delegiranim aktom za djelatnosti u pojedinim energetske sektorima.

Samo kapitalni izdaci i operativni rashodi mogu se kvalificirati kao prihvatljivi za Taksonomiju, tj. kapitalni izdaci/operativni rashodi koji se odnose na nabavu *outputa* iz gospodarskih djelatnosti prihvatljivih za Taksonomiju i pojedinačne mjere koje omogućuju da ciljne aktivnosti (neprihvatljive aktivnosti Grupe Čakovečki mlinovi) postanu niskougljične ili dovedu do smanjenja stakleničkih plinova (Odjeljak 1.1.2.2.(c) Dodatka I. Delegiranog akta o objavama).

KLJUČNI POKAZATELJ PRIHODA

Definicija

Odjeljak 1.2.1(a), (b) Priloga I Delegiranog akta o objavama

Ključni pokazatelj prihoda definiran je kao neto prihod izveden iz taksonomski prihvatljivih i taksonomski usklađenih gospodarskih djelatnosti (brojnik) podijeljen s neto prihodom (nazivnik).

Nazivnik Ključnog pokazatelja prihoda temelji se na konsolidiranom prihodom priznatom u skladu s paragrafom 82(a) MRS-a 1. Dodatne pojedinosti o računovodstvenim politikama u vezi s konsolidiranim prihodom, nalaze se unutar Konsolidiranog godišnjeg izvješća Grupe Čakovečki mlinovi za 2024. godinu, str. 151. i 152.

Analizirane su sve dohodovne aktivnosti koje su se dogodile u 2024. godini u skladu s Uredbom o taksonomiji te je identificiran prihvatljiv prihod sukladno EU Taksonomiji na pojedinačnoj osnovi. Ovim pristupom nastojao se osigurati da se svaki kapitalni iznos samo jednom računa.

Odjeljak 1.2.1 (drugi pod-paragraf) Priloga I Delegiranog akta o objavama

Konsolidirani neto prihod može se uskladiti s konsolidiranim financijskim izvještajima, Račun dobiti i gubitka unutar Konsolidiranog godišnjeg izvješća Grupe Čakovečki mlinovi za 2024. godinu, str. 169. (“<<Poslovni prihodi>>”).

PREDLOŽAK PRIHODA ZA POSLOVNU GODINU 2024.

Financijska godina 2024	2024			Kriteriji znatnog doprinosa						Kriteriji nenanošenja bitne štete ("ne nanosi bitnu štetu")						Minimalne zaštitne mjere	Udio prihoda od taksonomski usklađenih (A.1.) ili prihvatljivih (A.2.) djelatnosti, 2023	Kategorija omogućujuć a djelatnost	Kategorija prijelazna djelatnost	
Ekonomske djelatnosti	Oznaka/ oznake (a)	Prihodi	Udio prihoda, godina 2024	Ublažavanje klimatskih promjena	Prilagodba klimatskim promjenama	Voda	Onečišćenje	Kružno gospodarst vo	Bioraznolikos t	Ublažavanje klimatskih promjena	Prilagodba klimatskim promjenama	Voda	Onečišćenje	Kružno gospodarstvo	Bioraznolikost					
Tekst		m€	%	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	%	O	P	
A. TAKSONOMSKI PRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																				
A.1. Okolišno održive djelatnosti (usklađene s taksonomijom)																				
-		0,00	0,00%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N	N	N	N	N	N	N	0,00%	-	-	
Prihodi okolišno održivih djelatnosti (usklađenih s taksonomijom) (A.1)		0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	N	N	N	N	N	N	N	0,00%	-	-	
Od čega omogućujuće		0,00	0,00%																	
Od čega prijelazne		0,00	0,00%																	
A.2. Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive djelatnosti (neusklađene s taksonomijom)																				
				EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)											
Kupnja i vlasništvo nad zgradama	CCM 7.7	0,66	0,32%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL											0,19%
Prihodi taksonomski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih djelatnosti (neusklađenih s taksonomijom) (A.2)		0,66	0,32%	0,32%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%											0,19%
A. Prihodi od taksonomski prihvatljivih djelatnosti (A.1 + A.2)		0,66	0,32%	0,32%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%											0,19%
B. TAKSONOMSKI NEPRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																				
Prihodi taksonomski neprihvatljivih aktivnosti (B)		206,46	99,68%																	
UKUPNO		207,12	100,00%																	

KLJUČNI POKAZATELJ KAPITALNIH ULAGANJA (CAPEX)

Odjeljak 1.2.1 (a), (b) Priloga i Delegiranog akta o objavama

Ključni pokazatelj CapEx definiran je kao taksonomski prihvatljiva i taksonomski usklađena kapitalna ulaganja (brojnik) podijeljena s ukupnim kapitalnim ulaganjima (nazivnik).

Ukupna kapitalna ulaganja sastoje se od povećanja u materijalnu (MRS 16) i nematerijalnu dugotrajnu imovinu (MRS 38) uključujući imovinu s pravom korištenja (MSFI 16) tijekom financijske godine, prije amortizacije i bilo kakvih ponovnih mjerenja, uključujući ona koja proizlaze iz revalorizacije i umanjenja. Dodatne informacije su prikazane na stranici 174 i 175. Dodaci proizašli iz poslovnih kombinacija također su uključeni. *Goodwill* nije uključen u kapitalna ulaganja jer nije definiran kao nematerijalna imovina u skladu s MRS-om 38. Dodatne pojedinosti o računovodstvenim politikama u vezi s kapitalnim ulaganjima nalaze se u Konsolidiranom godišnjem izvješću Grupe Čakovečki mlinovi za 2024. godinu, stranici 153.

Analizirane su sve vrste kapitalnih ulaganja koje su se dogodile u 2024. godini u skladu s Uredbom o taksonomiji te su identificirana ulaganja povezana s definiranim gospodarskim djelatnostima prihvatljivima za Taksonomiju na pojedinačnoj osnovi. Ovim pristupom nastojao se osigurati da se svaki kapitalni iznos računa samo jednom.

Odjeljak 1.2.1 (drugi pod-paragraf) Priloga i Delegiranog akta o objavama

Ukupna kapitalna ulaganja mogu se uskladiti s konsolidiranim financijskim izvještajima, Konsolidirano godišnje izvješće Grupe Čakovečki mlinovi za 2024. godinu, str. 174. do 176. (“<<tablica promjena u nematerijalnoj imovini, u imovini s pravom korištenja, i u nekretninama, postrojenjima i opremi>>”).

Oni su zbroj sljedećih vrsta kretanja (troškovi preuzimanja i proizvodnje):

- Dodaci i
- Dodaci iz poslovnih kombinacija

za nematerijalnu imovinu, imovinu s pravom korištenja i nekretnine, postrojenja i opremu.

PREDLOŽAK KAPITALNIH ULAGANJA (CAPEX) ZA POSLOVNU GODINU 2024.

Financijska godina 2024				2024			Kriteriji znatnog doprinosa					Kriteriji nenanošenja bitne štete("ne nanosi bitnu štetu")						Minimalne zaštitne mjere	Udio taksonomski usklađenih (A.1.) ili prihvatljivih (A.2.) kapitalni rashodi, 2023	Kategorija omogućujuća djelatnost	Kategorija prijelazna djelatnost
Ekonomske djelatnosti	Oznaka/oznake (a)	Kapitalni rashodi	Udio kapitalnih rashoda, godina 2024	Ublažavanje klimatskih promjena	Prilagodba klimatskim promjenama	Voda	Onečišćenje	Kružno gospodarst vo	Bioraznolikost	Ublažavanje klimatskih promjena	Prilagodba klimatskim promjenama	Voda	Onečišćenje	Kružno gospodarstvo	Bioraznolikost						
Tekst		m€	%	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	%	O	P		
A. TAKSONOMSKI PRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																					
A.1. Okolišno održive djelatnosti (usklađene s taksonomijom)																					
-		0,00	0,00%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N	N	N	N	N	N	N	0%	-	-		
Kapitalni rashodi okolišno održivih djelatnosti (usklađenih s taksonomijom) (A.1)		0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	N	N	N	N	N	N	N	0%	-	-		
Od čega omogućujuće		0,00	0,00%																		
Od čega prijelazne		0,00	0,00%																		
A.2. Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive djelatnosti (neusklađene s taksonomijom)																					
				EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)												
Obnova postojećih zgrada	CE 3.2	0,11	1,20%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL	N/EL											2,03%	
Rušenje i razbijanje zgrada i drugih konstrukcija	CE 3.3	0,00	0,00%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL	N/EL											0,19%	
Izgradnja, proširenje i rad sustava za skupljanje, pročišćavanje i opskrbu vodom	CCM 5.1 / CCA 5.1	0,00	0,00%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL											0,13%	
Prijevoz motociklima, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilima	CCM 6.5 / CCA 6.5	0,07	0,72%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL											1,37%	
Usluge cestovnog prijevoza robe	CCM 6.6 / CCA 6.6	0,53	5,82%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL											9,24%	
Postavljanje, održavanje i popravak opreme za energetske učinkovitost	CCM 7.3 / CCA 7.3	0,19	2,10%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL											3,01%	
Postavljanje, održavanje i popravak instrumenata i uređaja za mjerenje, regulaciju i kontrolu energetske učinkovitosti zgrada	CCM 7.5 / CCA 7.5	0,00	0,00%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL											0,38%	
Kupnja i vlasništvo nad zgradama	CCM 7.7 / CCA 7.7	4,09	44,70%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL											45,26%	
Kapitalni rashodi taksonomski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih djelatnosti (neusklađenih s taksonomijom) (A.2)		5,00	54,55%	54,55%	0,00%	0,00%	0,00%	1,20%	0,00%											61,62%	
A. Kapitalni rashodi od taksonomski prihvatljivih djelatnosti (A.1 + A.2)		5,00	54,55%	54,55%	0,00%	0,00%	0,00%	1,20%	0,00%											61,62%	
B. TAKSONOMSKI NEPRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																					
Kapitalni rashodi taksonomski neprihvatljivih aktivnosti (B)		4,16	45,45%																		
UKUPNO		9,16	100,00%																		

KLJUČNI POKAZATELJ OPERATIVNIH RASHODA (OPEX)

Odjeljak 1.2.1(a), (b) Priloga I Delegiranog akta o objavama

Odjeljak 1.2.3.3(c) Priloga I Delegiranog akta o objavama

Ključni pokazatelj OpEx definiran je kao taksonomski prihvatljivi i taksonomski usklađeni operativni rashodi (brojnik) podijeljen s ukupnim operativnim rashodom kako je definirano EU Taksonomijom (nazivnik).

Ukupni operativni rashodi sastoje se od izravnih nekapitaliziranih troškova koji se odnose na istraživanje i razvoj, mjere obnove zgrada, kratkoročni najam, održavanje i popravke. Ovo uključuje:

- Opseg nekapitaliziranih najмова utvrđen je u skladu s MSFI 16 i uključuje troškove kratkoročnih najмова i najмова male vrijednosti (Konsolidirano godišnjeg izvješće Grupe Čakovečki mlinovi za 2024. godinu, str. 158. do 159.). Iako najmovi male vrijednosti nisu eksplicitno navedeni u čl. 8 Delegiranog akta, Grupa Čakovečki mlinovi tumači akt na način da uključuje te najmove.
- Troškovi održavanja i popravaka nekretnina, postrojenja i opreme određeni su na temelju troškova održavanja i popravaka alociranih internim troškovnim centrima Grupe Čakovečki mlinovi. Povezane troškovne stavke mogu se pronaći u različitim stavkama u računu dobiti i gubitka Grupe Čakovečki mlinovi, uključujući troškove proizvodnje (održavanje operacija), troškove prodaje i distribucije (održavanje logistike) i administrativne troškove (kao što je održavanje IT sustava). To uključuje i mjere obnove zgrada.

Općenito, to uključuje troškove osoblja, troškove usluga i materijalne troškove za svakodnevno servisiranje, kao i za mjere redovitog i neplaniranog održavanja i popravaka. Ti su troškovi izravno raspoređeni na NPO (Nekretnine, postrojenja i oprema). Ovo ne uključuje izdatke koji se odnose na svakodnevni rad NPO kao što su: sirovine, troškovi zaposlenika koji upravljaju strojevima i električna energija ili tekućine koje su potrebne za rad NPO. Iz nazivnika i brojnika isključeni su izravni troškovi osposobljavanja i ostalih potreba prilagodbe ljudskih resursa.

Analizom operativnih troškova Grupe Čakovečki mlinovi identificirali su se troškovi povezani s definiranim djelatnostima koje ispunjavaju uvjete Taksonomije.

PREDLOŽAK OPERATIVNIH RASHODA (OPEX) ZA POSLOVNU GODINU 2024.

Financijska godina 2024				2024			Kriteriji znatnog doprinosa						Kriteriji nenanošenja bitne štete ("ne nanosi bitnu štetu")							
Ekonomske djelatnosti	Oznaka/oznake (a)	Operativni rashodi	Udio operativnih rashoda, godina 2023	Ublažavanje klimatskih promjena	Prilagodba klimatskim promjenama	Voda	Onečišćenje	Kružno gospodarstv o	Bioraznolikost	Ublažavanje klimatskih promjena	Prilagodba klimatskim promjenama	Voda	Onečišćenje	Kružno gospodarstvo	Bioraznolikost	Minimalne zaštitne mjere	Udio taksonomski usklađenih (A.1.) ili prihvatljivih (A.2.) Operativnih rashodi, 2023	Kategorija omogućujuća djelatnost	Kategorija prijelazna djelatnost	
Tekst		m€	%	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	%	O	P	
A. TAKSONOMSKI PRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																				
A.1. Okolišno održive djelatnosti (usklađene s taksonomijom)																				
-		0,00	0,00%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N	N	N	N	N	N	N	0,00%	-	-	
Operativni rashodi okolišno održivih djelatnosti (usklađenih s taksonomijom) (A.1)		0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	N	N	N	N	N	N	N	0,00%	-	-	
Od čega omogućujuće		0,00	0,00%																	
Od čega prijelazne		0,00	0,00%																	
A.2. Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive djelatnosti (neusklađene s taksonomijom)																				
				EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)											
Prijevoz motociklima, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilima	CCM 6.5 / CCA 6.5	0,093	3,21%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL											
Usluge cestovnog prijevoza robe	CCM 6.6 / CCA 6.6	0,096	3,30%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL											
Kupnja i vlasništvo nad zgradama	CCM 7.7 / CCA 7.7	2,32	79,88%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL											
Operativni rashodi taksonomski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih djelatnosti (neusklađenih s taksonomijom) (A.2)		2,51	86,39%	86,39%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%											
A. Operativni rashodi taksonomski prihvatljivih djelatnosti (A.1 + A.2)		2,51	86,39%	86,39%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%											
B. TAKSONOMSKI NEPRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																				
Operativni rashodi taksonomski neprihvatljivih aktivnosti (B)		0,40	13,61%																	
UKUPNO		2,90	100,00%																	

REKAPITULACIJA KLJUČNIH POKAZATELJA

	Udio prihoda/ukupni prihod			Udio CapEx-a/Ukupni CapEx			Udio OpEx-a/ Ukupni OpEx	
	Taksonomski usklađeno po cilju	Taksonomski prihvatljivo po cilju		Taksonomski usklađeno po cilju	Taksonomski prihvatljivo po cilju		Taksonomski usklađeno po cilju	Taksonomski prihvatljivo po cilju
CCM	%	0,32%	CCM	%	53,34%	CCM	%	86,39%
CCA	%	%	CCA	%	%	CCA	%	%
WTR	%	%	WTR	%	%	WTR	%	%
CE	%	%	CE	%	1,20%	CE	%	%
PPC	%	%	PPC	%	%	PPC	%	%
BIO	%	%	BIO	%	%	BIO	%	%

CCM: Ublažavanje klimatskih promjena

CCA: Prilagodba klimatskim promjenama

WTR: Održiva uporaba i zaštita vodnih i morskih resursa

CE: Prijelaz na kružno gospodarstvo

PPC: Sprečavanje i kontrola onečišćenja

BIO: Zaštita i obnova bioraznolikosti i ekosustava

Tablice uvedene Delegiranim aktom Uredbe o taksonomiji imaju svrhu pružanja informacija ako društva imaju djelatnosti koje su prihvatljive prema više ciljeva. Ovim putem, društva mogu prikazati sve svoje doprinose jer je unutar ovih novih manjih tablica dopušteno duplo brojanje, koje nije dopušteno u standardnoj tablici (predlošcima).

E1 Klimatske promjene

E1-1 - Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena

Grupa Čakovečki mlinovi prepoznaju klimatske promjene kao ključni faktor koji može utjecati na naš poslovni model i dugoročnu održivost. Trenutno Grupa Čakovečki mlinovi nije donijela tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena.

Uprava će razmotriti u kojem roku će donijeti tranzicijski plan.⁶⁴

ESRS 2 SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom

Grupa nije identificirala značajne klimatske rizike tijekom procjene dvostruke značajnosti.⁶⁵

Sukladno analizi klimatskih rizika, provedenoj kroz procjenu dvostruke značajnosti, Grupa je identificirala potencijalne fizičke rizike vremenskih nepogoda na mogućnost transporta, porasta temperature i oborina koji utječu na kvalitetu i dostupnost žitarica kao i tranzicijski rizik povezan uz povećane troškove održavanja hladnog lanca te porast cijena energenata i prekida opskrbe električnom energijom. Temeljem rezultata analize klimatskih rizika i procjene dvostruke značajnosti, navedeni tranzicijski i fizički rizici nisu ocijenjeni kao značajni, jer Grupa smatra da diverzifikacijom poslovnog modela i izvora sirovina za proizvodnju, ulaganjem u energetske učinkovite tehnologije i prilagodbu infrastrukture već ublažava ove potencijalne rizike.⁶⁶

Svi klimatski rizici koji su promatrani u kontekstu procjene dvostruke značajnosti odnosili su se na lanac vrijednosti i vlastite operacije Grupe.

Grupa nije radila analizu prelaska na otporno gospodarstvo s nižim emisijama ugljika, pa tako ne može procijeniti niti utjecaj na makroekonomske trendove u okruženju, kao niti procijenjene financijske posljedice značajnih fizičkih i tranzicijskih rizika, odnosno mjera i resursa za ublažavanje.⁶⁷

U procesu procjene dvostruke značajnosti koja je provedena u 2024. godini, Grupa nije identificirala značajne fizičke i tranzicijske rizike povezane s klimom, pa shodno tome nije rađena niti analiza otpornosti na rizike povezane s klimom.⁶⁸

ESRS 2 IRO-1 - Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s klimatskim promjenama

Detaljni opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s klimatskim promjenama nalazi se u dijelu općih objava (ESRS 2) ovog Izvještaja.

E1-2 - Politike povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama

Grupa Čakovečki mlinovi nije razvila posebnu politiku povezanu s klimatskim promjenama i ublažavanjem i prilagodbom klimatskim promjenama jer je u izvještajnom razdoblju po prvi puta provela analizu dvostruke značajnosti i utvrdila svoje značajne učinke u domeni klimatskih promjena. Imajući na umu da je Grupa

⁶⁴ E1-1 17.

⁶⁵ ESRS2, SBM-3, 18

⁶⁶ ESRS2, SBM-3, 19

⁶⁷ ESRS 2, SBM-3, AR 7 a), b), c)

⁶⁸ ESRS 2, SBM-3, AR 6,7,8

prepoznala značajne učinke povezane s klimatskim promjenama u planu je u srednjem roku donijeti politiku povezanu s pitanjima klimatskih promjena.⁶⁹

E1-3 – Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama

Povezano sa značajnim učincima potrošnje energije i GHG emisija opsega 1 i 2, Grupa je pokrenula pitanja uvođenja solarne energije. Mjere provedene u 2024. odnose se na ugradnju manjeg volumena solarnih panela konkretno na jednom objektu u vlasništvu Trgovine Krk Cvijet Kvarnera. Za sada je to u Grupi prva takva investicija i ključan korak u želji za korištenjem obnovljivih izvora energije.

Solarna elektrana je puštena u rad u travnju 2024. i za sada pokazuje okolišne pozitivne efekte. Za potrebe provedbe ove mjere nisu bila potrebna značajna financijska ulaganja na razini Grupe.⁷⁰

E1-4 - Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama

S obzirom na to da je Grupa u 2024. godini prvi puta izračunala ugljični otisak (emisije Opsega 1, 2 i 3) nisu postavljene ciljne vrijednosti za smanjenje emisija stakleničkih plinova, kao niti druge ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama. Uprava Grupe razmotriti će postavljanje ciljnih vrijednosti povezanih s klimatskim promjenama u srednjoročnom razdoblju.⁷¹

Za sada Grupa nije postavila ambiciju povezanu s mjerom ugradnje solara niti prati djelotvornost navedene mjere.⁷²

E1-5 – Potrošnja energije i kombinacija izvora energije

Informacije o potrošnji energije Grupe i kombinaciji izvora energije niže u tablici.

Potrošnja energije i kombinacija izvora energije	Godina 2024.	Godina N-1
(1) Potrošnja goriva iz ugljena i proizvoda od ugljena (MWh)	-	n.p.
(2) Potrošnja goriva iz sirove nafte i naftnih derivata (MWh)	63	n.p.
(3) Potrošnja goriva iz prirodnog plina (MWh)	9.709	n.p.
(4) Potrošnja goriva iz drugih fosilnih izvora (MWh)	-	n.p.
(5) Potrošnja nabavljene ili stečene električne energije, energije za grijanje, pare i energije za hlađenje iz fosilnih izvora (MWh)	15.198	n.p.
(6) Ukupna potrošnja energije iz fosilnih izvora (MWh) (izračunana kao zbroj redaka od 1. do 5.)	24.970	n.p.
Udio energije iz fosilnih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)	99,43%	n.p.
(7) Potrošnja iz nuklearnih izvora (MWh)	-	n.p.

⁶⁹ E1-2, 22

⁷⁰ MDR-A 68.a), b), c); MDR_A 69

⁷¹ E1-4, 8

⁷² E1-4, MDR-T 81

Udio energije iz nuklearnih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)	-	n.p.
(8) Potrošnja goriva za obnovljive izvore uključujući biomasu (koja uključuje i industrijski i komunalni otpad biološkog podrijetla, bioplin, vodik iz obnovljivih izvora itd.) (MWh)	-	n.p.
(9) Potrošnja nabavljene ili stečene električne energije, energije za grijanje, pare i energije za hlađenje iz obnovljivih izvora (MWh)	-	n.p.
(10) Potrošnja energije iz obnovljivih izvora iz vlastite proizvodnje osim goriva (MWh)	142	n.p.
(11) Ukupna potrošnja energije iz obnovljivih izvora (MWh) (izračunana kao zbroj redaka od 8. do 10.)	142	n.p.
Udio energije iz obnovljivih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)	0,0056%	n.p.
Ukupna potrošnja energije (MWh) (izračunana kao zbroj redaka 6. i 11.)	25.112	n.p.

Energetski intenzitet po neto prihodu	N	N-1	%N / N-1
Ukupna potrošnja energije iz djelatnosti u sektorima koji znatno utječu na klimu po neto prihodu od djelatnosti u sektorima koji znatno utječu na klimu (MWh/monetarna jedinica)	0,12	n.p.	n.p.

Ukupna potrošnja energije iz fosilnih izvora pod kontrolom Grupe⁷³

Potrošnja uključuje primarne energije iz sirove nafte, naftnih derivata i prirodnog plina, kao i potrošnju sekundarne neobnovljive energije kupljene izvana kao što su električna energija, topline korištene za potrebe grijanja, hlađenja, rasvjete i korištenja goriva u vozilima. Potrošnja energije temelji se na računima opskrbljivača pojedinih energenata. Vezano uz potrošnju energije Grupa izvještava samo o energiji potrošenoj tijekom postupaka u vlasništvu ili pod kontrolom Grupe primjenjujući isti opseg koji se primjenjuje za izvještavanje o emisijama stakleničkih plinova iz opsega 1 i 2.⁷⁴

Ukupna potrošnja energije iz obnovljivih izvora energije iz vlastite proizvodnje⁷⁵

Grupa ima jednu fotonaponsku elektranu na lokaciji Baška – Cvijet Kvarnera, a tako proizvedena struja se koristi za vlastite potrebe. Potrošnja te energije temelji se na očitavanju iz softvera za praćenje rada elektrane.⁷⁶

⁷³ MDR-M 77 c)

⁷⁴ MDR-M 77 a), AR 32 a)

⁷⁵ MDR-M 77 c)

⁷⁶ MDR-M 77 a)

Energetski intenzitet po neto prihodu⁷⁷

Ukupni neto prihod Grupe iznosi 207.123 tisuća EUR (Bilješka 4, str. 169). Ukupna potrošnja energije iz djelatnosti u sektorima koji znatno utječu na klimu iznosi 25.072 MWh.

Ukupni energetski intenzitet izračunat kao potrošnja energije iz djelatnosti u sektorima koji znatno utječu na klimu, po neto prihodu od djelatnosti u sektorima koji znatno utječu na klimu, iznosi 25.072 MWh/207.122.618 EUR.

S obzirom na to da je djelatnost Grupe obuhvaćena sektorima koji znatno utječu na klimu, cjelokupni neto prihod Grupe uzet je u obzir (10.61 Proizvodnja mlinskih proizvoda, 47.19 Trgovina na malo hranom, pićima i duhanskim proizvodima u specijaliziranim prodavaonicama i 10.71).⁷⁸

⁷⁷ E1-5, 43.

⁷⁸ E1-5, 42 MDR-M 77.a)

E1-6 – Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova

U tablici niže prikazane su emisije stakleničkih plinova Opsega 1, 2 i 3 Grupe. Ciljne vrijednosti nisu donesene.⁷⁹

	Retrospektiva				Ključne etape i ciljne godine			
	Referentna godina	Usporedno	2024.	% N / N-1	2025	2030	2050	Godišnji
Emisije stakleničkih plinova iz opsega 1								
Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1 emisije (tona ekvivalenta CO ₂)			5.149		-	-	-	-
Postotak emisija stakleničkih plinova iz opsega 1 iz reguliranih programa trgovanja emisijama (%)			-					
Emisije stakleničkih plinova iz opsega 2								
Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 2 koje se temelje na lokaciji tona ekvivalenta CO ₂			2.283					
Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 2 Emisije stakleničkih plinova iz opsega 2 (tona ekvivalenta CO ₂)			8.362					
Značajne emisije stakleničkih plinova iz opsega 3								

⁷⁹ E1-6, 44,45, i 52

Ukupne bruto neizravne Emisije stakleničkih plinova iz opsega 3 (tona ekvivalenta CO2)			220.712					
1. Nabavljena roba i usluge			184.542					
[Neobvezna potkategorija: Računalstvo u oblaku i usluge podatkovnog centra			-					
2. Kapitalna dobra			1.899					
3 Aktivnosti povezane s gorivom i energijom (koje nisu uključene u opseg 1 ili 2)			4.358					
4 Prijevoz i distribucija na višoj razini			325					
5 Otpad nastao tijekom poslovanja			380					
6 Poslovna putovanja			1					
7 Putovanje zaposlenika na posao			1.583					
8 Zakupljena imovina na višoj razini lanca vrijednosti			3.568					
9 Prijevoz na nižoj razini			231					
10 Prerada prodanih proizvoda			-					
11 Korištenje prodanih proizvoda			12.717					
12 Obrada na kraju vijeka trajanja prodanih proizvoda			8.171					
13 Zakupljena imovina na nižoj razini			829					

lanca vrijednosti								
14 Franšize			-					
15 Ulaganja			2.109					
Ukupne emisije stakleničkih plinova								
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju lokacije) (tona ekvivalenta CO ₂)			227.765					
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju tržišta) (tona ekvivalenta CO ₂)			233.827					

Intenzitet stakleničkih plinova po neto prihodu	Usporedno	N	% N / N-1
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju lokacije) po neto prihodu (u tonama ekvivalenta CO ₂ /monetarna jedinica)	n.p.	1,10	n.p.
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju tržišta) po neto prihodu (u tonama ekvivalenta CO ₂ /monetarna jedinica)	n.p.	1,13	n.p.

Ukupni neto prihod Grupe iznosi EUR 207.123 tisuća (Bilješka 4, str.169). Ukupne emisije stakleničkih plinova na temelju lokacije iznosi 227.765 tona ekvivalenta CO₂. Ukupne emisije stakleničkih plinova na temelju lokacije po neto prihodu (u tonama ekvivalenta CO₂/monetarna jedinica) iznose 227.765 tona ekvivalenata CO₂/207.123 EUR. Ukupne emisije stakleničkih plinova na temelju tržišta iznose 233.827 tona ekvivalenta CO₂. Ukupne emisije stakleničkih plinova na temelju tržišta po neto prihodu iznosi 233.827 tona ekvivalenata CO₂/207.123 EUR.

	Iznos (EUR)
Neto prihod za izračun intenziteta stakleničkih plinova	207.122.618
Neto prihodi (ostalo)	-
Ukupni neto prihod (u financijskim izvještajima)	207.122.618

Metodologija izračuna emisija stakleničkih plinova Opseg 1, 2 i 3:

Emisije stakleničkih plinova Opsega 1 i Opsega 2 izračunate su temeljem odredbi ESRS-a metoda Protokola o stakleničkim plinovima, verzije iz 2004. godine (*The GHG Protocol Corporate Accounting and Reporting Standard, GHG Protocol Scope 2 Guidance*) na temelju raspoloživih informacija unutar Grupe.⁸⁰

Metodologija za izračun Opsega 1:

Emisije Opsega 1 prema izvoru izračunate su korištenjem metodologija i emisijskih faktora koji odgovaraju svakom izvoru kako slijedi:

Stacionarno izgaranje (tekuća i plinovita goriva): Emisije stakleničkih plinova (GHG) iz izgaranja tekućih i plinovitih goriva izračunate su korištenjem DEFRA emisijskih faktora. Količina potrošenog goriva pomnožena je s primjenjivim emisijskim faktorom specifičnim za vrstu goriva kako bi se odredile rezultirajuće emisije. Ovaj pristup uzima u obzir izravne emisije CO₂, CH₄ i N₂O iz upotrebe goriva.⁸¹

Rashladna sredstva (Fugitivne emisije): Emisije iz fugitivnog ispuštanja stakleničkih plinova, kao što su rashladna sredstva ili curenja iz opreme, izračunate su korištenjem potencijala globalnog zagrijavanja (*global warming potential* - GWP) dobivenih od Međuvladinog odbora za klimatske promjene (IPCC) AR6. Količina ispuštenih stakleničkih plinova pomnožena je s GWP-om svakog plina kako bi se odrazio njihov relativni utjecaj na klimatske promjene.⁸²

Mobilno izgaranje (vozila): Emisije stakleničkih plinova iz mobilnih izvora izgaranja, kao što su vozila u vlasništvu Grupe, izračunate su korištenjem DEFRA emisijskih faktora. Ukupna količina goriva pomnožena je s relevantnim emisijskim faktorom kako bi se odredile emisije CO₂, CH₄ i N₂O nastale izgaranjem goriva (iz IPCC izvještaja AR 6).⁸³

Metodologija za izračun Opsega 2:

Emisije Opsega 2 izračunate su na temelju ukupne količine električne energije isporučene objektima ili pogonima Grupe pod njezinom financijskom kontrolom. Podaci o potrošnji električne energije množe se s relevantnim lokacijskim (izvor emisijskog faktora je IEA) i tržišnim emisijskim faktorima (izvor emisijskog faktora je AIB).

Metoda temeljena na lokaciji: Ova metoda koristi prosječne emisijske faktore mreže na temelju geografske lokacije potrošnje električne energije, odražavajući regionalnu mješavinu energije.⁸⁴

Metoda temeljena na tržištu: Ova metoda koristi emisijske faktore specifične za tržište kako bi reflektirala količine energije pridobivene iz obnovljivih izvora ili posebnih ugovora, osiguravajući da emisije odražavaju vrstu kupljene električne energije.⁸⁵

Pregled metodologije za izračun pojedinih kategorija Opsega 3:

Pojedinačne kategorije iz Opsega 3 izračunate su odabirom primjenjivih metoda iz Protokola o stakleničkim plinovima, verzije iz 2004. Godine (*GHG Protocol Technical Guidance for Calculating Scope 3 Emissions v1.0 – Supplement to the Corporate Value Chain (Scope 3) Accounting and Reporting Standard*) na temelju raspoloživih informacija. Prilikom određivanja granice izvještavanja, zaključeno je kako kategorije 10.

⁸⁰ AR 39. a)

⁸¹ AR 39. b)

⁸² AR, 3 b); AR 39. d)

⁸³ AR 39. b)

⁸⁴ AR 39. b)

⁸⁵ AR 39. b)

Prerada prodanih proizvoda, 14. Franšize i 15. Investicije nije potrebno izračunavati zbog specifičnosti poslovanja Grupe koje su dodatno objašnjene u niže navedenim informacijama.⁸⁶

1. Nabavljena roba i usluge: Izračunato temeljem metode bazirane na potrošnji.
2. Kapitalna dobra: Izračunato temeljem metode bazirane na potrošnji.
3. Aktivnosti povezane s gorivom i energijom (koje nisu uključene u Opseg 1 ili 2): Izračunato temeljem podataka o potrošnji energije dobivenim od dobavljača energije.
4. Prijevoz i distribucija na višoj razini: Izračunato temeljem prosječnih prijeđenih kilometrima i vrstama prijevoza.
5. Otpad nastao tijekom poslovanja: Izračunato temeljem metode bazirane na vrsti otpada.
6. Poslovna putovanja: Izračunato temeljem metode bazirane na informacijama o broja noćenja.
7. Putovanje zaposlenika na posao: Izračunato temeljem metode bazirane na prosječnim prijeđenim kilometrima i vrstama prijevoza.
8. Zakupljena imovina na višoj razini lanca vrijednosti: Izračunato na temelju metode bazirane na specifičnosti imovine (kvadratura) i za dio podataka na temelju potrošnje energije zakupljene imovine na višoj razini lanca.
9. Prijevoz na nižoj razini: Izračunato temeljem metode bazirane na potrošnji.
10. Prerada prodanih proizvoda: Nije primjenjivo, Grupa ne proizvodi poluproizvode koje obrađuju treće strane.
11. Korištenje prodanih proizvoda: Izračunato temeljem metode bazirane na izravnoj uporabi proizvoda koji direktno troše energiju, proizvoda koji ispuštaju stakleničke plinove tijekom životnog vijeka i emisija od prodaje naftnih derivata.
12. Obrada na kraju vijeka trajanja prodanih proizvoda: Izračunato temeljem podataka o vrsti otpada i načinu zbrinjavanja otpada.
13. Zakupljena imovina na nižoj razini lanca vrijednosti: Izračunato na temelju metode bazirane na specifičnosti imovine (kvadratura) i za dio podataka na temelju potrošnje energije zakupljene imovine na nižoj razini lanca.
14. Franšize: Nije primjenjivo, Grupa nema franšize u svome vlasništvu.
15. Ulaganja: Izračunato temeljem udjela u pridruženim društvima odnosno temeljem ulaganja u vlasničke instrumente.

Nakon izračuna ukupne količine stakleničkih plinova u Opsegu 3, te temeljem usporedbe rezultata dobivenih nakon izračuna pojedinih kategorija, zaključeno je kako su najznačajnije kategorije za Grupu kategorija 1. Nabavljena roba i usluge te kategorija 11. Korištenje prodanih proizvoda. Kategorija 1 tako generira 185.542 tCO₂ (eq) što je 84,3% ukupnih stakleničkih plinova generiranih u Opsegu 3, dok kategorija 11 generira 4.358 tCO₂ (eq), što je 2,0% ukupnih stakleničkih plinova generiranih u Opsegu 3. Za značajne kategorije Opsega 3 (kategorija 1 i kategorija 11) nisu korišteni primarni podaci dobiveni od dobavljača.^{87 88}

Detaljna metodologija za izračun kategorije 1:

Emisije u ovoj kategoriji izračunate su na temelju financijskih izdataka namijenjenih za kupljena dobra i usluge uz primjenu Exiobase emisijskih faktora. Ovaj proces je uključivao uspoređivanje podataka o financijskoj potrošnji kroz operacije kako bi se prikazala ukupna potrošnja po relevantnim nabavnim kategorijama specifičnim za lokaciju i proizvod. Specifični Exiobase emisijski faktori primijenjeni su na svaku nabavnu kategoriju potrošnje na temelju opisa nabavne kategorije kako bi se izračunale ukupne emisije. Ovi emisijski faktori dodatno su prilagođeni kako bi se uzela u obzir inflacija korištenjem, Indeksa

⁸⁶ AR 39. b)

⁸⁷ E1-6, AR 46 g)

⁸⁸ AR 39. (b)

potrošačkih cijena (CPI). Korišteni emisijski faktori su iz 2022. godine a podatci o inventaru su iz 2024. godine. Prilagodba inflacije temeljena je na omjeru CPI između 2022. i 2023. za zemlju poslovanja.

Isključeno iz izračuna:

Procijenjeno je da kvantifikacija temeljena na financijskim izdacima za ključna operativna ulazna dobra i usluge obuhvaća veliki dio emisija koje proizlaze iz aktivnosti povezanih s nabavom tih dobara i usluga. U tom smislu, iznajmljivanje nekretnina i komunalne usluge, energija i goriva, električna energija, aktivnosti poslovnog putovanja, aktivnosti gospodarenja otpadom, logističke usluge (prijevoz) i usluge prijevoza zaposlenika isključeni su iz izračuna kategorije 1, budući da su obuhvaćeni drugim kategorijama iz Opsega 3.

Pretpostavke korištene tijekom izračuna:

Pretpostavlja se da dobavljači dobara i usluga stvaraju emisije u skladu s prosječnim procjenama industrije, dopuštajući primjenu općih emisijskih faktora na specijalizirane materijale gdje je to prikladno. Korišteni financijski podaci ne razlikuju troškove proizvoda, prijevoza i uporabe. Stoga su napravljene pretpostavke o tome trebaju li ti troškovi biti odvojeni kako bi se obračunali i proizvod i transport ili pripisati izravno proizvodu. Pretpostavljeno je da troškovi proizvoda uključuju i troškove transporta, bez njihovog razdvajanja u različite kategorije. Exiobase emisijski faktori su izračunati na principu 'od kolijevke do vrata', obuhvaćajući cijeli životni ciklus robe, uključujući emisije iz uzvodnog transporta.

Detaljna metodologija za izračun kategorije 11:

Izračun je napravljen odabirom primjenjivih metoda iz Protokola o stakleničkim plinovima, verzije iz 2004. godine (*GHG Protocol Technical Guidance for Calculating Scope 3 Emissions v1.0 – Supplement to the Corporate Value Chain (Scope 3) Accounting and Reporting Standard*) na temelju raspoloživih informacija i IPCC smjernicama za nacionalne inventare stakleničkih plinova (*IPCC Guidelines for National Greenhouse Gas Inventories, Chapter 3: Mobile Combustion*).

Primijenjene su sljedeće metodologije za različite glavne kategorije proizvoda:

1. Proizvodi koji izravno troše energiju:

Za proizvode koji izravno troše energiju (goriva ili električnu energiju) tijekom uporabe, emisije su izračunate prema sljedećoj formuli: Σ (ukupno očekivano korištenje proizvoda tijekom životnog vijeka $\times$ broj prodan u razdoblju izvještavanja $\times$ potrošena električna energija po korištenju (kWh) $\times$ faktor emisije za električnu energiju (kg CO₂e/kWh))

2. Proizvodi koji sadrže ili tvore emisije stakleničkih plinova:

Za proizvode koji sadrže ili ispuštaju stakleničke plinove tijekom uporabe korištena je sljedeća formula: Σ (očekivana upotreba proizvoda u ukupnom životnom vijeku $\times$ broj prodan u razdoblju izvještavanja $\times$ curenje rashladnog sredstva po upotrebi (kg) $\times$ potencijal globalnog zatopljenja (GWP) (kg CO₂e/kg)). U ovom izračunu, curenje rashladnog sredstva po upotrebi primijenjeno je iz IPCC tablice 3: Zadani faktori emisije za opremu za hlađenje/klimatizaciju (*IPCC Table 3: Default Emission Factors for Refrigeration/Air Conditioning Equipment*). zauzet je konzervativni pristup odabirom gornje granice procijenjenih razmjera kako za curenje rashladnog sredstva po upotrebi (kg) tako i za životni vijek (godine) sustava za hlađenje i klimatizaciju. Ova odluka donesena je zbog nedostatka preciznih podataka o istjecanju rashladnog sredstva i životnom vijeku proizvoda, čime se osigurava preciznija procjena emisija.

3. Goriva i naftne sirovine:

Emisije iz goriva i naftnih sirovina izračunate su pomoću sljedeće formule: Σ (ukupna količina prodanog goriva/sirovine (npr. kWh) $\times$ faktor emisije izgaranja za gorivo/sirovinu (npr. kg CO₂e/kWh)). Dodatno, za izračun emisija CO₂ iz AdBlue (katalizatora na bazi uree) primijenjene su smjernice IPCC-a. AdBlue obično sadrži 32,5% uree po težini. Emisije CO₂ iz primjene uree mogu se procijeniti pomoću sljedeće formule: $\text{Emisije CO}_2 = \Sigma \text{ Aktivnost} \times (12/60) \times \text{Čistoća} \times (44/12)$ Gdje je: Emisije = Emisije CO₂ iz aditiva na bazi uree u katalizatorima Aktivnost = količina aditiva na bazi uree potrošena za upotrebu u katalizatorima Čistoća = maseni udio (= postotak podijeljen s 100) uree u aditivu na bazi uree Faktor (12/60) obuhvaća stehiometrijsku pretvorbu iz uree (CO(NH₂)₂) u ugljik, dok faktor (44/12) pretvara ugljik u CO₂.

Pretpostavke korištene tijekom izračuna:

Za proizvode koji sadrže rashladna sredstva, curenje rashladnog sredstva po upotrebi procijenjeno je na temelju IPCC tablice 3: Zadani faktori emisije za opremu za hlađenje/klimatizaciju (*IPCC Table 3: Default Emission Factors for Refrigeration/Air Conditioning Equipment*). Konzervativna pretpostavka napravljena je odabirom najviših vrijednosti za curenje rashladnog sredstva po upotrebi i životnom vijeku proizvoda kako bi se objasnio nedostatak specifičnih podataka u vezi sa svakim sustavom hlađenja i klimatizacije. Emisije CO₂ iz AdBlue (katalizatora na bazi uree) izračunate su prema IPCC formuli za primjenu uree. Pretpostavlja se da je čistoća uree u AdBlueu 32,5% težine, što je standardna industrijska vrijednost. Ova je pretpostavka primijenjena na sve primjene katalizatora na bazi uree u nedostatku specifičnih podataka o čistoći.

ESRS E5 - Korištenje resursa i kružno gospodarstvo

Grupa smatra da je kružno gospodarstvo značajni aspekt koji treba negovati u odnosima s kupcima. Predanost kružnom gospodarstvu proizlazi iz svijesti da je održivost temeljna korporativna odgovornost i doprinosi dugoročnom poslovanju.

Grupa se sastoji od nekoliko ključnih poslovnih jedinica u procesu poslovanja, mlinska proizvodnja, pekarska proizvodnja i prodaja trgovačke robe putem veleprodaje i maloprodaje. Značajni učinci, rizici i prilike povezani s kružnim gospodarstvom koncentrirani su u sljedećim jedinicama.

Proizvodnja: U ovoj fazi koristimo velike količine sirovina raznih žitarica (poput pšenice i kukuruza). Rizici uključuju promjene u cijenama sirovina i smanjenje dostupnosti materijala. Od ostalih resursa koristimo električnu energiju i plin te ambalaža (papir, plastika)

Distribucija: Transport žitarica i gotovih proizvoda i ambalaža korištena za pakiranje gotovih proizvoda.

Prodaja: Ambalaža korištena pri prodaji sve trgovačke robe.

E5-1 – Politike povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom

Na razini Grupe ne postoji posebna politika povezana uz korištenje resursa i kružno gospodarstvo jer je Grupa u izvještajnom razdoblju po prvi puta provela analizu dvostruke značajnosti i utvrdila svoje značajne učinke povezane s otpadom i priljevom resursa. Grupa gospodari s otpadom prema pravilima o zbrinjavanju i odvozu otpada po kategorijama, kako bi se ublažili negativni učinci na okoliš.

E5-2 – Mjere i resursi povezani s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom

Povezano sa značajnim negativnim učinkom generiranja otpada, u procesu proizvodnje mlinskih i pekarskih proizvoda postoje proizvodi koje je moguće dodatno upotrijebiti bez bacanja u otpad. Na taj način imamo prodaju loma žitarica uglavnom kao hranu za stoku. Stari kruh i kruh iz povrata koji se može upotrijebiti također je moguće kupiti za prehranu stoke dok onaj koji nije jestiv može se koristiti kao sirovina za bioplinско postrojenje.

Dodatno, proizvodnim procesom prerade žitarica u brašno nastaje nusproizvod koji se koristi se kao krmivo za stoku, pri čemu je otpad nastao pri procesu meljave sveden na minimum.⁸⁹

Sve to je do sada bio proces koji se smatrao pod normalnim u poslovanju mlinarstva i pekarstva za kojeg nije razrađen akcijski plan i potrebni resursi za provedbu te ćemo ovaj proces uzeti u obzir i tijekom razrade politike zaštite okoliša i kružnog gospodarstva.⁹⁰

U segmentu trgovine radi se akcijska prodaja proizvoda prije samog isteka roka trajanja i time se smanjuje potreba za otpisivanjem proizvoda i stvaranja otpada.

Sveobuhvatne mjere će biti definirane sukladno definiciji ciljnih vrijednosti.

E5-3 – Ciljne vrijednosti povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom

Grupa nije razvila ciljne vrijednosti povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom, jer je u 2024. Po prvi puta provela procjenu dvostruke značajnosti i utvrdila značajne učinke, rizike i prilike. Navedeno će se razmatrati u srednjem roku.⁹¹

E5-4 - Priljev resursa

Ključna sirovina za Grupu je pšenica, koja je uglavnom domaćeg porijekla .

Ključne sirovine su i kukuruz, raž koje je najvećim dijelom dobavljeno iz Hrvatske. Ambalaža je uglavnom dobavljena iz Hrvatske. Količinski oko 67% potrebnih sirovina i oko 100% ambalažnog materijala nabavlja se na hrvatskom tržištu.

Grupa je tijekom 2024. godine koristila sljedeće značajne resurse:

Ključni resursi za proizvodnju	Količina (tone)	Biološki materijal (Da/Ne)
Žitarice	74.676	Da
Trgovačka roba	26.194	Ne
Ukupno sirovine	100.870	-
Ambalaža	257	Ne
Ukupno (sirovine i ambalaža)	101.127	-

Podaci prikazani u tablici o ključnim resursima su dobiveni izravnim mjerenjem tj. na osnovu količina koji su zaprimljeni u Grupu tijekom 2024. Godine, osim za kategoriju trgovačke robe za koju je podatak o količini aproksimiran.⁹²

⁸⁹ MDR-A 68.a),b)

⁹⁰ MDR-A 68.c), MDR-A 69.

⁹¹ E5-3, 23

⁹² E5-4, 30. 32., 31.a),b),c), MDR-M 77.a)

E5-5 – Odljev resursa

Ukupna količina otpada u 2024. godini bila je 2.486 tona⁹³

Na opasni otpad otpada 9 tona a neopasni otpad iznosi 2.477 tona⁹⁴

Količina otpada prema postupku oporabe⁹⁵

OPASNI OTPAD	Količina (tona)
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - priprema za ponovnu uporabu	8,97
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - recikliranje	8,97
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - ostali postupci oporabe	-

NEOPASNI OTPAD	Količina (tona)
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - priprema za ponovnu uporabu	1.791,26
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - recikliranje	1.791,26
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - ostali postupci oporabe	-

Otpad prema masi koja se zbrinjava⁹⁶

	Količina (tona)
Opasni otpad	8,97
Neopasni otpad	1.791,26

⁹³ E5-5, 37 a)

⁹⁴ E5-5, 37 b)

⁹⁵ E5-5 37. b)

⁹⁶ E5-5 37. c)

Otpad prema postupku obrade⁹⁷

OPASNI OTPAD	Količina (tona)
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - spaljivanje	-
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - odlaganje otpada	-
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - ostali postupci zbrinjavanja	-

NEOPASNI OTPAD	Količina (tona)
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - spaljivanje	-
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - odlaganje otpada	694,84
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - ostali postupci zbrinjavanja	-

Nereciklirani otpad⁹⁸

Nereciklirani otpad	Količina (tona)	Postotak (%)
Ukupna količina nerecikliranog otpada	694,84	27,9%

Grupa u svojoj djelatnosti obavlja sortiranje otpada sukladno ključnim brojevima otpada te spremnicima bez postupaka dodatne obrade otpada. Sva količina otpada se upućuje na daljnju obradu kod pravnih subjekata koji posjeduju okolišne dozvole za obradu ili zbrinjavanjem otpada.⁹⁹

Sav otpad u Grupi koji nastaje odnosi se na otpad od hrane otpad od ostale trgovačke robe. Otpad od hrane nastaje kao dio tehnoloških procesa u proizvodnji ili pri isteku roka trajanja. Kod ostale trgovačke robe u slučaju kvara ili neispravnosti proizvoda. Otpad se razvrstava prema naravi vrste otpada, skladišti i predaje specijaliziranim tvrtkama za zbrinjavanje otpada.¹⁰⁰

Dobiveni podaci količine otpada su temeljem vaganja od strane tvrtki koje preuzimaju otpad na daljnju obradu (odlagalište, oporabu i slične postupke).¹⁰¹

⁹⁷ E5-5 37. c)

⁹⁸ E5-5 37. d)

⁹⁹ E5-5, 40

¹⁰⁰ E5-5, 40

¹⁰¹ E5-5, 40 MDR-M 77.a)

2. Društvene informacije u okviru izvještaja o održivosti

ESRS-2 SBM-3 Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom

Poslovni model Grupe usmjeren je na osiguravanje ravnoteže između stalnih i privremenih radnika. Trenutno, Grupa ulaže u obrazovanje i osposobljavanje radnika kako bi poboljšalo njihovu produktivnost, dok privremeno zapošljavanje putem agencija omogućuje brzo rješavanje deficita radne snage. Na duže staze, Grupa planira automatizirati teške fizičke poslove kroz modernizaciju strojeva, čime se smanjuje potreba za napornim radom.

Poboljšanje uvjeta rada, poput osiguravanja kvalitetne radne odjeće, napitaka za osvježanje radnicima na noćnim smjenama te povećanja transparentnosti plaća, također je prioritet. Uvođenje aplikacije za internu komunikaciju olakšava informiranost radnika, a prilagodba radnog vremena potrebama zaposlenika s obiteljskim obvezama pokazuje fleksibilnost Grupe. U slučaju zdravstvenih kriza poput pandemije, Grupa dodatno prilagođava svoju strategiju uvođenjem jačih zdravstvenih i sigurnosnih mjera.¹⁰²

Rizici za Grupu nastaju ako se ne osigura dobrobit radne snage, poput loših radnih uvjeta ili niske plaće, što može rezultirati negativnim reakcijama u medijima i među potrošačima te ugroziti reputaciju Grupe. Visoka fluktuacija radne snage također povećava troškove, narušava kvalitetu rada i otežava nasljeđivanje vještina. S druge strane, ulaganje u obrazovanje i razvoj mladih radnika pruža prilike za povećanje angažmana i učinkovitosti. Također, Grupa ima priliku izgraditi pozitivnu reputaciju kroz strategiju pravedne tranzicije, koja uključuje poboljšanje radnih uvjeta i etički nabavljanje proizvoda. Time se može privući lojalnost kupaca i osigurati konkurentske prednosti na tržištu.¹⁰³

U strukturi zaposlenika Grupe osim redovnih zaposlenja Grupe ima i:

- Agencijski radnici – zaposleni putem trećih strana za obavljanje privremenih ili sezonskih poslova.
- Studenti i učenici – angažirani putem ugovora o djelu ili studentskih ugovora za stručnu praksu i pomoćne poslove.
- Mentori – vanjski suradnici koji pružaju edukaciju i stručno usmjeravanje zaposlenicima i pripravnicima.¹⁰⁴

Prepoznati značajni negativni učinci su rašireni (primjerice privatnost podataka, odgovarajuće plaće, zaštita na radu, jednaki tretman i mogućnosti uključujući obuke), dok se negativni učinci povezani s razbojstvima u maloprodaji, požari i eksplozije u mlinu i prekovremeni sistemski jer se odnose na određenu populaciju zaposlenika Grupe.¹⁰⁵

Prema dosadašnjem iskustvu Grupe imamo pozitivna iskustva u radu sa studentima i učenicima gdje navedenim skupinama omogućavanjem stručne prakse i edukacijom poboljšavamo njihovu zapošljivost i osiguravamo buduću kadru. Kod agencijskih radnika i mentora stvaramo mogućnosti za dugoročnu suradnju uz profesionalni razvoj.¹⁰⁶

¹⁰² ESRS-2 SBM-3, 13 a), b)

¹⁰³ ESRS-2 SBM-3, 13 b)

¹⁰⁴ ESRS-2 SBM-3, 14 a)

¹⁰⁵ ESRS-2 SBM-3, 14 b)

¹⁰⁶ ESRS-2 SBM-3, 14 c)

Grupa je prepoznala jedan značajan rizik povezan s nedostatkom radne snage. Nedostatak kvalificiranog kadra (mlinari i pekari) otežava održavanje proizvodnih standarda i povećava operativne rizike, dok nedostatak radne snage u maloprodaji može utjecati na operativnost maloprodajne mreže. Generalno, opći nedostatak radne snage može stvoriti dodatni pritisak na postojeće zaposlenike, veće troškove rada i smanjenu operativnu fleksibilnost.^{107 108}

Grupa Čakovečki mlinovi nije izradila tranzicijski plan prelaska na zelenije i klimatski neutralnije poslovanje, pa shodno tome nema niti značajnih učinaka na vlastitu radnu snagu.¹⁰⁹

Na temelju procjene značajnosti (ESRS 2 IRO-1), identificirali smo sljedeće rizične skupine u mlinskoj i pekarskoj industriji te u trgovini:

1. Radnici u pekarskoj industriji
 - Izloženost visokim temperaturama u pekarama može dovesti do toplinskog stresa i dehidracije.
 - Dugotrajni rad u takvim uvjetima povećava rizik od iscrpljenosti i zdravstvenih problema.
2. Radnici u mlinskoj industriji
 - Izloženost brašnjastim i praškastim česticama povećava rizik od respiratornih bolesti i alergijskih reakcija.
 - Nedovoljna ventilacija i zaštitna oprema mogu pojačati probleme s dišnim sustavom.
3. Radnici izloženi alergenima u zraku
 - U pekarskoj i mlinskoj industriji prisutni su alergeni iz brašna koji mogu uzrokovati profesionalnu astmu i kožne iritacije.
 - Dugotrajna izloženost bez adekvatne zaštite povećava zdravstvene rizike.

Grupa poduzima mjere za smanjenje negativnih učinaka kroz ventilacijske sustave, zaštitnu opremu i zdravstvene preglede kako bi osiguralo sigurnost radnika.

4. Zaposlenici u maloprodaji – rizik od fluktuacije što je posebno osjetljivo u sezoni kada je teže doći do djelatnika radi turizma. Od iznimne je važnosti za Grupu osigurati kvalitetan kadar kroz cijelu godinu i tu se ulažu veliki naponi u smislu zadržavanja postojećeg kadra.¹¹⁰

¹⁰⁷ ESRS-2 SBM-3, S1, 14 d)

¹⁰⁸ ESRS2, SBM_3, S1 16

¹⁰⁹ ESRS2, SBM-3, S1 14 e)

¹¹⁰ ESRS2, SBM-3, S1 15

ESRS S1 Vlastita radna snaga

S1-1

Grupa Čakovečki mlinovi provodi politiku povezanu s vlastitom radnom snagom kroz donesene Pravilnike povezane s vlastitom radnom snagom. Samostalnu politiku povezanu s vlastitom radnom snagom. Tako je u Grupi na razini pojedine kompanije na snazi Pravilnik o plaćama i drugim materijalnim pravima, Pravilnik o radu, Pravilnik o postupanju s osobnim podacima, Poslovnik o radu uprave, Poslovnik o radu nadzornog odbora, Pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti, Pravilnik o postupanju s povlaštenim informacijama, Pravilnik o zaštiti na radu, te drugi.¹¹¹

Pravilnikom o radu uređuje uvjete rada, prava i obveze radnika i Društva, promiče dostojanstvo radnika, zaštitu od diskriminacije, plaće te druga pitanja u svezi s radom. Time smanjuje rizik od radnih sporova i nezadovoljstva među zaposlenicima.

Pravilnikom o plaćama i drugim materijalnim reguliraju se osnove i mjerila za obračun i isplatu plaće i drugih materijalnih prava radnik, čime se smanjuje mogućnost nesporazuma i sporova oko isplata, pridonosi financijskoj stabilnosti radnika i potiče njihovu motivaciju.

Pravilnikom o postupanju s osobnim podacima uređuje provedba važeće Politike zaštite osobnih podataka Društva, odnosno pravila za obradu i zaštitu osobnih podataka ispitanika, kako bi se osigurala zakonitost obrade i primjerena zaštita osobnih podataka koju će u svom poslovanju obrađivati Društvo kao voditelj obrade osobnih podataka. Primjenjiva je na sve radnike, osobe koje rade preko ugovora o djelu, pružatelje usluga, volontere, studente, članove Uprave i Nadzornog odbora. definirana su načela obrade, vrste obrade, svrhe obrade, rokovi čuvanja, prijenos u treće zemlje te prava ispitanika. Time smanjuje rizik od zlouporabe podataka i pravnih posljedica zbog neusklađenosti s regulativama o zaštiti podataka.

Pravilnikom o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti uređuje postupak prijavljivanja nepravilnosti u društvu ČKML te postupak imenovanja povjerljive osobe i njezina zamjenika. Omogućava mehanizam za prijavljivanje nepravilnosti unutar Društva, smanjuje strah od odmazde i pridonosi stvaranju transparentnog i etičkog radnog okruženja.

Pravilnikom o organizaciji provedbe zaštite na radu, te prava i obveze i odgovornosti ovlaštenika i radnika definira odgovornosti i obveze svih sudionika u vezi sa zaštitom na radu, smanjujući rizik od ozljeda i profesionalnih bolesti, čime se povećava sigurnost i dobrobit radnika.¹¹²

Interni akti primjenjuju se na sve zaposlenike osim ako prava i obveze pojedinog radnika, odnosno prava i obveze društva nisu drugačije uređeni ugovorom o radu ili nekom drugom vrstom ugovora koje su sklopili Društvo i radnik.

Djelatnosti – Sve politike primjenjuju se na sve zaposlenike, ali specifične odredbe mogu varirati ovisno o radnom mjestu (npr. zaštita na radu posebno je relevantna za operativne radnike).

Razina lanca vrijednosti – Politike obuhvaćaju interne zaposlenike i mogu se proširiti na vanjske suradnike i dobavljače (npr. zaštita osobnih podataka i prijavljivanje nepravilnosti).

Zemljopisne značajke – Primjenjuju se na sve lokacije poslovanja.

Dionici – Osim zaposlenika, politike utječu na menadžment, nadzorna tijela i vanjske partnere (npr. pravilnik o zaštiti podataka može se odnositi i na klijente i dobavljače).

¹¹¹ S1-1, AR 11

¹¹² S1-1 19. MDR-P 65 a), e)

Za provedbu ovih aktivnosti odgovorna je Uprava Društva. Implementacija i nadzor provode se putem Upravitelja poslovnih jedinica i Rukovoditelja, uz podršku Službe za opće i pravne poslove.¹¹³¹¹⁴

Sve opisane dokumente i pravilnike povezane s vlastitom radnom snagom donosi Uprava koja se savjetuje sa sindikatom, a dostupni su na oglasnim pločama društva te u nadležnim službama, prvenstveno u Službi za opće i pravne poslove dok je Pravilnik o zaštiti na radu dostupan u Tehničkoj službi.¹¹⁵

Iako društvo ne prati usklađenost s UN- vodećim načelima i pravilima na radu i ljudskim pravima, Deklaracijom Međunarodne organizacije rada o temeljnim načelima i pravima na radu te Smjernicama OECD-a za multinacionalna poduzeća, prati se i osigurava usklađenost s svim zakonima RH.

Putem internih dokumenta društva osigurava se poštovanje ljudskih prava kao što su:¹¹⁶

- Pravedni radni uvjeti (sigurnost na radu, poštene plaće, zabrana prisilnog i dječjeg rada),
- Radnici imaju pravo osnivati sindikate i pregovarati o uvjetima rada,
- Zabranjuje se diskriminacija na temelju spola, rase, etničke pripadnosti, religije, invaliditeta, seksualne orijentacije itd.,
- Poslodavac osigurava jednaku plaću za jednaki rad i jednake prilike za napredovanje,
- Poštuje se pravo radnika na informiranost i sudjelovanje u odlučivanju,
- Štite se privatnost zaposlenika i osobnih podataka,
- Poštuje se radno vrijeme i ravnoteža između poslovnog i privatnog života.

Zaštita naših zaposlenika prioritet je za Grupu, te su svi naši zaposlenici pokriveni sustavom zaštite na radu sukladno odredbama Zakona o zaštiti na radu, kako bismo djelovali na prevencije nezgoda, stvorili sigurne radne uvjete i zaštitili zdravlje zaposlenika.¹¹⁷

Ne postoje zasebne politike usmjerene na zaštitu dostojanstva i uznemiravanje već se isto i spominje i propisano je u Pravilniku o radu Grupe.

U pravilniku se definira zaštita dostojanstva radnika, te uznemiravanje. Grupa se pravilnikom obavezuje zaštititi radnika od izravne ili neizravne diskriminacije na području rada i uvjeta rada, uključujući kriterije za odabir i uvjete pri zapošljavanju, napredovanju, profesionalnom usmjeravanju, stručnom osposobljavanju i usavršavanju te prekvalifikaciji, sukladno Zakonu o radu te posebnim zakonima. Pravilnikom se također definira proces podnošenja pritužbe i osiguravanja pravnog lijeka - što uključuje imenovanje dvije osobe različitog spola za primanje pritužba.

Ovaj proces, te zaštita osobe koja podnosi prijavu također je definiran u Pravilniku o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanju povjerljive osobe.¹¹⁸

S1-2 – Postupci za suradnju s vlastitom radnom snagom i predstavnicima radnika u vezi s učincima

Grupa uzima u obzir perspektive vlastite radne snage u donošenju odluka koje se odnose na učinke na radnu snagu kroz suradnju s predstavnicima radnika i sindikatima.

Suradnja s radnicima se odvija izravno s predstavnicima radnika u nadzornom odboru i sindikatima, koji se redovito savjetuju o pitanjima koja utječu na radnu snagu.

Vrste suradnje:

¹¹⁴ S1-1 19. MDR-P 65 c)

¹¹⁵ S1-1 19. MDR-P 65 e), f)

¹¹⁶ S1-1 20.

¹¹⁷ S1-1 23.

¹¹⁸ S1-1 24. a),b),c),d)

- Informiranje: Radnici se redovito informiraju o promjenama koje ih se tiču. Kao što su na primjer promjene u radnim uvjetima i obvezama. Sindikati i predstavnici radnika također informiraju menadžment o prioritetnim temama radnika, što uključuje njihova očekivanja i želje povezane s radnim uvjetima.
- Savjetovanje: Sindikati i predstavnici radnika savjetuju menadžment o relevantnim pitanjima.
- Sudjelovanje: Predstavnici radnika aktivno sudjeluju u odlučivanju o važnim pitanjima.
- Učestalost suradnje: Redovito: Suradnja je kontinuirana, a sastanci se održavaju mjesečno.

Ljudski resursi koordiniraju suradnju, uz aktivnu ulogu predstavnika radnika u nadzornom odboru.

Grupa ne posjeduje globalni okvirni sporazum, ali se pridržava lokalnih zakona i ugovora.

Grupa uzima u obzir obrazloženja i komentare prilikom provođenja procesa savjetovanja ili suodlučivanja sa sindikalnim povjerenikom, te poduzima korektivne mjere kada je to potrebno ¹¹⁹

Mjere za uvid u perspektive radne snage, posebno osjetljivih i marginaliziranih skupina:

Uveli smo aplikaciju za internu komunikaciju kako bismo olakšali dvosmjernu komunikaciju između radnika i uprave te osigurali da svi zaposlenici imaju priliku izraziti svoje stavove, prijedloge i zabrinutosti. Uz aplikaciju, dva puta godišnje organiziramo skupove radnika, a omogućujemo i individualne razgovore najmanje jednom godišnje, ili češće ako to radnik želi. Osim toga, redovito održavamo sastanke s odjelima kako bismo analizirali potrebe zaposlenika i osigurali pravovremene mjere podrške.¹²⁰

Bilježenje i integracija povratnih informacija:

Povratne informacije prikupljamo putem aplikacije, redovitih sastanaka te anonimnih anketa. Sve povratne informacije analiziraju relevantni timovi i menadžment, a ključni zaključci integriraju se u proces donošenja odluka. Nakon implementacije određenih mjera, zaposlenike informiramo putem aplikacije, internih biltena i sastanaka kako bi vidjeli konkretne promjene koje su rezultat njihovih prijedloga.

Suradnja unutar organizacije:

Aktivnosti suradnje provodimo na razini cijele organizacije, ali i na razini pojedinih lokacija i odjela. Prikupljene informacije iz različitih inicijativa centraliziramo kroz našu aplikaciju i redovne interne izvještaje, kako bi bile dostupne svima koji sudjeluju u odlučivanju.

Resursi dodijeljeni za suradnju:

Za provedbu aktivnosti suradnje osiguravamo financijske resurse za razvoj i održavanje komunikacijske aplikacije, organizaciju sastanaka i skupova radnika te edukacije za menadžere o važnosti inkluzivne komunikacije. Također, ljudski resursi uključuju tim za interne komunikacije, HR odjel i predstavnike radnika koji aktivno sudjeluju u provedbi mjera.

Suradnja u kontekstu prelaska na zeleno poslovanje:

¹¹⁹ S1-1 27. a), b), c), d), e)

¹²⁰ S1-1 28.

Nije razvijen tranzicijski plan, pa nije niti rađena analiza utjecaja prelaska na klimatski neutralno poslovanje i poveznicu s utjecajem toga na radna mjesta.¹²¹

S1-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima vlastita radna snaga može izraziti zabrinutost

Naš disciplinski postupak osigurava pravni lijek u slučajevima svih identificiranih značajnih negativnih učinaka na radnike. Postupak obuhvaća prijavu i službenu istragu, tijekom koje se prikupljaju relevantni dokazi i saslušavaju sve uključene strane. Na temelju utvrđenih činjenica donosi se odluka u skladu s internim aktima i važećim propisima.

Radnicima je omogućeno ulaganje žalbe, a učinkovitost pravnog lijeka procjenjuje se kroz analizu ponovljenih slučajeva, povratne informacije te ocjenu primijenjenih korektivnih mjera. Služba za opće i pravne poslove nadzire provedbu postupaka i osigurava njihovu usklađenost s propisima.¹²²

Posebni kanali za izražavanje zabrinutosti

Radnici mogu izraziti zabrinutosti putem direktnog kanala prema rukovoditelju, službi za opće i pravne poslove ili anonimno kroz internu aplikaciju. Također, dostupan je kanal treće strane putem vanjske aplikacije. Pitanja postavljena rukovoditelju rješavaju se odmah usmeno, dok se pismeni upiti službi za opće i pravne poslove prate do odgovora.¹²³

Praćenje i nadzor postavljenih i obrađenih pitanja

Kroz aplikaciju omogućujemo pregled postavljenih i obrađenih pitanja. Direktno postavljena pitanja rukovoditelju odmah se rješavaju, dok se pismeni upiti službi za opće i pravne poslove evidentiraju i prati se pravovremenost odgovora. Učinkovitost kanala procjenjujemo analizom prijava i povratnih informacija radnika.

Javno smo objavili način prijave nepravilnosti i relevantne pravilnike te imenovali povjerljivu osobu za zaprimanje prijava. Također, imamo ovlaštenu osobu za primanje i rješavanje pritužbi vezanih uz dostojanstvo radnika.

Radnike redovito informiramo o tim strukturama kroz interne obavijesti i edukacije te pratimo njihovu svjesnost i povjerenje putem povratnih informacija. Uspostavili smo politike zaštite prijavitelja i drugih uključenih osoba od osвете, osiguravajući povjerljivost i nepristranost u postupanju.¹²⁴

S1-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera

U izvještajnoj godini poduzeli smo sljedeće ključne mjere za sprječavanje i ublažavanje negativnih učinaka na zaposlenike, prepoznatih kroz procjenu dvostruke značajnosti na zaposlenike:¹²⁵

¹²¹S1-1 AR 24.e), S1-4. AR 43.

¹²²S1-1 32. a),c)

¹²³S1-1 32. b),d)

¹²⁴S1-3 33., 34.

¹²⁵S1-4 37., 38. a), MDR-a 68. a), b)

Povećanje materijalnih pogodnosti

Očekivani ishodi:

- Veća motivacija i angažman zaposlenika.
- Povećanje zadovoljstva zaposlenika, što može rezultirati nižom stopom fluktuacije i većim angažmanom.
- Privlačenje novih kandidata zahvaljujući dodatnim pogodnostima.

Nagrade za uspješne preporuke mogu povećati broj kvalificiranih kandidata, dok financijska pomoć za novorođenče i naknade za mentore pokazuju brigu za osobne i profesionalne ciljeve zaposlenika. Ovo također doprinosi osjećaju vrijednosti i pripadnosti Grupe, čime se ostvaruju ciljevi vezani za lojalnost i motivaciju.

Unaprjeđenje ravnoteže poslovnog i privatnog života

Očekivani ishodi:

- Bolja ravnoteža između poslovnog i privatnog života povećava zadovoljstvo zaposlenika, smanjuje stres i povećava produktivnost.
- Zaposlenici se osjećaju podržano i poštovano, što može smanjiti fluktuaciju

Omogućavanjem fleksibilnosti u radnom vremenu i rada od kuće, zaposlenici mogu bolje uskladiti obiteljske obveze s profesionalnim, što dovodi do većeg zadovoljstva i angažiranosti. Dodatan dan odmora za roditelje prvašića dodatno olakšava obiteljske prilagodbe, što doprinosi dugoročnoj lojalnosti zaposlenika.

Poboljšanje radnog okruženja

Očekivani ishodi:

- Pozitivna atmosfera u timu, što vodi ka boljim međuljudskim odnosima i jačoj suradnji.
- Povećana produktivnost, motivacija i smanjen stres
- Smanjena fluktuacija radnika
- Privlačenje kvalificiranih radnika

Uvođenje caffè aparata i organizacija teambuilding aktivnosti doprinosi opuštenijoj radnoj atmosferi i boljoj povezanosti zaposlenika.

Razvoj zaposlenika i sustava ocjenjivanja

Očekivani ishodi:

- Povećanje kvalifikacija radnika,
- bolje prilagođavanje radne snage tržištu rada,
- brži proces integracije novih zaposlenika,
- jasnija i pravednija evaluacija rada zaposlenika, što poboljšava profesionalni razvoj
- smanjenje potrebe za vanjskim stručnjacima

Implementacija sustava *onboardinga* i programa mentorstva pomaže novim zaposlenicima da se lakše i brže uključe u radnu okolinu, čime se poboljšava njihovo iskustvo i smanjuje početni stres. Ocjenjivanje radnika doprinosi jasnoći u vezi s očekivanjima, daje zaposlenicima povratne informacije za poboljšanje rada i omogućava prepoznavanje izvrsnih radnika, što jača njihov angažman i motivaciju. Organiziranje seminara, edukacijskih programa za usavršavanje. Kvalificirani radnici mogu obavljati složenije zadatke, što smanjuje potrebu za dodatnim zapošljavanjem, a povećava konkurentnost i kvalitetu rada.

Analiza odlaznosti zaposlenika

Očekivani ishodi:

- Prikupljanje korisnih podataka za prepoznavanje uzroka odlaznosti zaposlenika.
- Povećanje zadržavanja zaposlenika kroz poboljšanje radnih uvjeta.

Provođenjem anketa i analizom izlaznih intervjua stječemo uvid u razloge zbog kojih zaposlenici napuštaju Grupi. Na temelju tih podataka poduzimamo konkretne korake za poboljšanje radnih uvjeta i osiguranje boljeg zadržavanja zaposlenika.

Postavljanje kamera, alarma i kontrole pristupa:

Očekivani ishodi:

- Povećana sigurnost i osjećaj sigurnosti među zaposlenicima.
- Smanjeni rizici od nesreća i sigurnosnih prijetnji.

Uvođenjem kamera, alarma i sustava kontrole pristupa, osiguravamo sigurnije radno okruženje za naše zaposlenike. Osobe koje nadziru ulaze i izlaze s objekta pomažu u praćenju sigurnosti, čime se povećava osjećaj sigurnosti među zaposlenicima. Ovaj pristup smanjuje rizik od nesreća.

Automatizacija i digitalizacija i smanjenje prekovremenih

Očekivani ishodi:

- Povećanje učinkovitosti,
- smanjenje ljudskih pogrešaka
- povećanje brzine obavljanja zadataka.

Implementacija novih tehnologija, nabava automatizirane opreme, obuka radnika za rad s novim alatima. Automatizacija omogućava smanjenje potrebe za fizičkim radnicima u nekim područjima i prekovremenim radom, čime se smanjuje pritisak na zapošljavanje, a povećava se konkurentnost Grupe.

Zaštita osobnih podataka zaposlenika¹²⁶

Očekivani ishodi:

- Usklađenost s GDPR-om i drugim relevantnim propisima o zaštiti podataka
- Ograničen pristup osobnim podacima samo ovlaštenim osobama.
- Politike transparentnosti, tako da zaposlenici znaju kako se njihovi podaci koriste.
- Anonimizacija podataka kada je to moguće, kako bi se zaštitila privatnost zaposlenika.
- Jasni interni pravilnici o korištenju podataka zaposlenika za analitiku i poslovne odluke.

Grupa se striktno pridržava Opće uredbe o zaštiti podataka (GDPR) i drugih relevantnih propisa, osiguravajući da svi postupci budu usklađeni sa zakonskim zahtjevima. Nadalje, pristup osobnim podacima je strogo ograničen na ovlaštene osobe, čime se minimizira rizik od neovlaštenog korištenja ili otkrivanja. Transparentnost je ključna komponenta ovih mjera, pa Grupa provodi politike koje omogućuju zaposlenicima jasnu informiranost o načinu korištenja njihovih podataka. Kada god je to moguće, podaci se anonimiziraju kako bi se dodatno zaštitila privatnost zaposlenika. Konačno, Grupa je uspostavila jasne interne pravilnike koji reguliraju korištenje podataka zaposlenika u svrhe analitike i donošenja poslovnih odluka, osiguravajući da svaki korak bude poduzet s obzirom na etičke standarde i dobrobit zaposlenika.

Provođenje edukacija povezane s zaštitom na radu i procjena rizika radnih mjesta

Povezani učinci: zaštita na radu i požari i eksplozije.

Očekivani ishodi: Smanjenje ozljeda na radu.

Navedene mjere se odnose na sve zaposlenike, s prilagodbama za specifične skupine (npr. roditelji, mentori, radnici sa specifičnim potrebama), kontinuirano se provode, s nekima već implementiranim (npr. materijalne pogodnosti, prilagođeno radno vrijeme), dok se druge postupno uvode (npr. dodatne teambuilding aktivnosti, fleksibilni rad). Provedene mjere već su rezultirale poboljšanom radnom atmosferom, a učinkovitost se kontinuirano prati analizom povratnih informacija zaposlenika i izlaznih anketa. Za osiguravanje pravnog lijeka imenovane su povjerljive osobe za prijavu nepravilnosti i dostojanstvo radnika, a postupci su javno objavljeni.¹²⁷

Postupak utvrđivanja potrebnih i primjerenih mjera temelji se na prikupljanju informacija od radnika i rukovoditelja. Analizira se konkretni stvarni ili potencijalni negativni učinak na radnu snagu, a na temelju tih podataka donose se odgovarajuće mjere za prevenciju ili smanjenje rizika, poput obuka, prilagodbe radnih uvjeta, medicinske pomoći ili izmjene radnog procesa.¹²⁸

Postupak utvrđivanja potrebnih i primjerenih mjera uključuje identificiranje negativnih učinaka kroz povratne informacije od radnika i rukovoditelja. Uključuje analizu monetarnih resursa, ljudskih resursa, te specifičnih osoba odgovornim za određene zadatke, poput onih koji brinu za zdravlje i sigurnost na radu, te članova tima koji provjeravaju usklađenost s obvezama (npr. nošenje zaštitne opreme). Također se uključuju posvećeni resursi za privatnost, ovisno o prirodi negativnog učinka. Na temelju tih podataka donose se odgovarajuće mjere kako bi se smanjili ili eliminirali rizici.¹²⁹

¹²⁶ S1-4 41

¹²⁷ MDR-a 68. b), c), d), e)

¹²⁸ S1-4, 39

¹²⁹ S1-4, 43

Kako bismo ublažili rizik od nedostatka radne snage, provodimo nekoliko ključnih mjera:¹³⁰

- Prošireni programi zapošljavanja i preporuka: Uveli smo nagrade za uspješne preporuke kako bismo motivirali naše zaposlenike da dovedu nove kandidate i prošire naš tim s kvalificiranim radnicima.
- Sustav mentorstva: Osigurali smo dodatne naknade za mentore koji pomažu novozaposlenim osobama, čime ubrzavamo njihov proces integracije i povećavamo šanse za zadržavanje novih radnika.
- Fleksibilnost i balans između poslovnog i privatnog života: Omogućili smo fleksibilno radno vrijeme, rad od kuće te dodatni dan godišnjeg odmora za roditelje prvašića, čime stvaramo privlačniji radni ambijent koji zadovoljava različite životne okolnosti zaposlenika.
- Razvoj zaposlenika: Implementirali smo sustav onboardinga za nove radnike, te sustav ocjenjivanja koji pomaže u prepoznavanju talenata i omogućava njihov profesionalni razvoj unutar Grupe.
- Poboljšanje radnih uvjeta i dobrobiti: Ulaganje u bolje radne uvjete, kao što su teambuilding aktivnosti i poboljšanje materijalnih pogodnosti, povećava zadovoljstvo zaposlenika i smanjuje fluktuaciju.

S obzirom da je procjena dvostruke značajnosti prema ESRS-u prvi put provedena ove godine, trenutno nismo integrirali ovaj rizik u naše postojeće sustave upravljanja rizicima.¹³¹

Za provedbu navedenih mjera nisu bili potrebni znatni rashodi na razini Grupe.¹³²

Postupak utvrđivanja potrebnih i primjerenih mjera temelji se na prikupljanju informacija od radnika i rukovoditelja. Analizira se konkretni stvarni ili potencijalni negativni učinak na radnu snagu, a na temelju tih podataka donose se odgovarajuće mjere za prevenciju ili smanjenje rizika, poput obuka, prilagodbe radnih uvjeta, medicinske pomoći ili izmjene radnog procesa.¹³³

S1-5 – Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanjem značajnim rizicima i prilikama

Grupa Čakovečki mlinovi nije donijela ciljne vrijednosti povezane s vlastitom radnom snagom. U 2024. godini Grupa je po prvi puta provela procjenu dvostruke značajnosti čiji su rezultati pokazali značajne učinke i rizike povezane s vlastitom radnom snagom, tako da će ta analiza tek poslužiti kako bi Grupa donijela strateške smjernice i ciljeve povezane s vlastitom radnom snagom.¹³⁴

Ne provodimo praćenje djelotvornosti naših politika i mjera u odnosu na značajne učinke i rizik koji proizlaze iz održivosti jer trenutno nemamo uspostavljene ciljne vrijednosti. Zbog toga nemamo specifične postupke za praćenje.

Nemamo utvrđenu razinu ambicije niti kvalitativne ili kvantitativne pokazatelje kojima bismo ocjenjivali napredak. U trenutnom razdoblju ne koristimo referentno razdoblje za mjerenje napretka.

¹³⁰ S1-4, 40 a)

¹³¹ S1-4, AR 47

¹³² MDR-A 69 c)

¹³³ S1-4 39.

¹³⁴ S1-5, ESRS 2, 72

S1-6 - Obilježja zaposlenika Grupe

Spol	Broj zaposlenika
Muškarci	501
Žene	1.786
Drugo	-
Nije prijavljeno	-
Ukupno zaposlenika	2.287

Izveštajno razdoblje 1.1.2024. - 31.12.2024.				
Grupa Čakovečki mlinovi	MUŠKARCI	ŽENE	NE OBJAVLJUJE SE	UKUPNO
Broj zaposlenih (broj)	501	1.786		2.287
Broj stalno zaposlenih (broj)	417	1.554		1.971
Broj privremeno zaposlenih (broj)	82	235		317
Broj zaposlenih s nezajamčenim brojem radnih sati (broj)				
Broj zaposlenih u punom radnom vremenu (broj)	470	1.752		2.222
Broj zaposlenih u nepunom radnom vremenu (broj)	31	34		65

U izvještajnom razdoblju, odlazaka zaposlenika je bilo 482 na kraju razdoblja te je ukupan broj zaposlenih na kraju razdoblja bio 2.287, na temelju ovog broja odlazaka ($482/2.287$) prosječna stopa fluktuacije je iznosila 21%.

Za pokazatelje obilježja zaposlenika koristili su se brojevi zaposlenika na kraju izvještajnog razdoblja, odnosno datuma 31.12.2024.¹³⁵

Za pravilno razumijevanje podataka o fluktuaciji zaposlenika, važno je pružiti dodatne informacije koje objašnjavaju specifične razloge za promjene u broju zaposlenika:¹³⁶

Razlozi fluktuacije:

Fluktuacija zaposlenika u Grupi prvenstveno je posljedica nedostatka radne snage, kako na nacionalnoj razini u Republici Hrvatskoj, tako i na području Međimurske županije. Blizina susjednih zemalja poput Slovenije, Austrije i Njemačke dodatno utječe na tržište rada, potičući mobilnost radnika. Osim toga, fluktuaciju potiče i intenzivna konkurencija na tržištu rada te razvoj snažnih industrijskih sektora, što otežava zadržavanje kvalificiranih kadrova. Među čimbenicima koji doprinose fluktuaciji ističu se isteci ugovora na određeno vrijeme, odlazak u mirovinu, sporazumni raskidi radnih odnosa te izvanredni otkazi.

¹³⁵ S1-6, 50 d)

¹³⁶

S1-10 – Odgovarajuće plaće

U Grupi svi primaju plaće sukladno zakonu o radu, odnosno nitko nema manja primanja od zakonom propisanih minimalnih primanja.

S1-14 – Pokazatelji zdravlja i sigurnosti

Svi zaposlenici Grupe su obuhvaćeni sustavom upravljanja zdravljem i sigurnošću.¹³⁷

U 2024. godini zabilježeno je 30 ozljeda na radu, bez smrtnih slučajeva povezanih s radom. Stopa ozljeda iznosi 13,11 na 1000 zaposlenih, što ukazuje na relativno nizak broj nesreća na radu.

S1-17 - Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima

Nije bilo pritužbu tijekom 2024.godine, kao niti diskriminacije uključujući uznemiravanja, niti kršenja ljudskih prava u promatranom razdoblju.

S4 Potrošači i krajnji korisnici

S4-1- Politike za potrošače i krajnje korisnike

Grupa nije donijela samostalnu politiku povezanu s kupcima i krajnjim korisnicima, ali su pitanja kupaca i krajnjih korisnika regulirana internim aktom Postupak prodaje u sklopu ISO 9001 standarda.¹³⁸

S4-2 – Postupci za suradnju s potrošačima i krajnjim korisnicima u vezi s učincima

Suradnja se odvija izravno s potrošačima i krajnjim korisnicima, kao i s njihovim legitimnim ili pouzdanim zastupnicima koji imaju uvid u njihove potrebe i situaciju. Ovaj pristup omogućuje Grupi bolje razumijevanje potreba korisnika i prilagodbu svojih proizvoda i usluga kako bi se zadovoljile njihove specifične zahtjeve i povećala stopa zadovoljstva.¹³⁹

Suradnja s potrošačima i krajnjim korisnicima odvija se kroz nekoliko ključnih faza:¹⁴⁰

- **Faza razvoja proizvoda/usluge:** U ovoj fazi Grupa surađuje s korisnicima kako bi prikupila povratne informacije i razumjela njihove potrebe, što omogućuje razvoj proizvoda ili usluge koja će zadovoljiti tržišne zahtjeve.
- **Faza marketinga i prodaje:** Suradnja uključuje aktivnosti poput promocije proizvoda, edukacije korisnika o njegovim prednostima i pružanja podrške tijekom procesa donošenja odluke o kupnji.
- **Faza post-prodajne podrške:** Nakon prodaje, suradnja se nastavlja kroz korisničku podršku, rješavanje pritužbi i pružanje dodatnih informacija kako bi se osiguralo zadovoljstvo korisnika i potaknula lojalnost.

¹³⁷ S1-14, 80 a

¹³⁸ S4-1, AR 10, 15

¹³⁹ S4-2 20. a)

¹⁴⁰ S4-2 20. b)

Vrsta suradnje varira od izravne komunikacije putem različitih kanala (telefon, e-mail, društvene mreže) do organiziranja radionica, webinarima ili fokus grupa. Učestalost suradnje ovisi o fazi i potrebama korisnika; može biti jednokratna tijekom određene faze ili kontinuirana kroz cijeli životni ciklus proizvoda ili usluge.¹⁴¹

Ključne funkcije i uloge odgovorne za ostvarivanje suradnje s potrošačima uključuju:¹⁴²

- **Marketing:** Odgovoran za razvoj strategija za privlačenje i zadržavanje korisnika, provođenje marketinških kampanja i analiziranje tržišnih trendova.
- **Prodaja:** Fokusrana na izravnu interakciju s korisnicima, razumijevanje njihovih potreba i pružanje rješenja koja odgovaraju tim potrebama.
- **Služba za korisnike:** Pruža podršku korisnicima nakon kupnje, rješava pritužbe i osigurava visoku razinu zadovoljstva korisnika.
- **Razvoj proizvoda:** Suraduje s korisnicima kako bi prikupio povratne informacije i integrirao ih u proces razvoja novih proizvoda ili usluga.

Ove funkcije osiguravaju da se rezultati suradnje s korisnicima integriraju u strategiju Grupe i da se kontinuirano prilagođavaju kako bi se zadovoljile promjenjive potrebe tržišta.

Svi sporazumi ili ishodi suradnje, poput povećanja zadovoljstva korisnika, povećanja prodaje ili smanjenja broja pritužbi, pažljivo se analiziraju kako bi se informirale buduće strategije i osigurala kontinuirana prilagodba potrebama korisnika.¹⁴³

Grupa ne poduzima mjere kako bi dobili uvid u perspektive potrošača i/ili krajnjih korisnika koji bi mogli biti posebno osjetljivi na učinke i/ili marginalizirani.¹⁴⁴

S4-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima potrošači i krajnji korisnici mogu izraziti zabrinutost

Grupa provodi interne istrage kako bi utvrdilo uzrok negativnih učinaka te poduzima mjere za ispravljanje postupaka ili promjenu poslovnih praksi koje su dovele do tih učinaka. Ovisno o rezultatima istrage, odgovorne osobe suočavaju se s odgovarajućim sankcijama ili obukama za poboljšanje.¹⁴⁵

U slučaju da Grupa utvrdi da je njegovim djelovanjem došlo do značajnog negativnog učinka na potrošače i/ili krajnje korisnike, poduzimaju se sljedeći koraci kako bi se osigurali odgovarajući pravni lijekovi.¹⁴⁶

1. Aktivno prepoznavanje i priznanje problema: Grupa odmah prepoznaje i priznaje negativne učinke svojih proizvoda ili usluga na potrošače. Ovaj korak uključuje analizu situacije i identifikaciju uzroka problema.

2. Informiranje potrošača: Potrošači se pravovremeno obavještavaju o nastalom problemu, uključujući informacije o prirodi učinka, mogućim posljedicama i koracima koje Grupa poduzima kako bi ispravila situaciju.

¹⁴¹ S4-2 20. b)

¹⁴² S4-2 20. c)

¹⁴³ S4-2 20. d)

¹⁴⁴ S4-2 21.

¹⁴⁵ S4-3 23.

¹⁴⁶ S4-3 25. a)

3. Pružanje odgovarajućih pravnih lijekova: Grupa omogućuje potrošačima pristup pravnim lijekovima, kao što su:

- **Popravak ili zamjena proizvoda:** Ako je proizvod neispravan, pruža se mogućnost besplatnog popravka ili zamjene.
- **Sniženje cijene ili povrat novca:** U slučajevima kada popravak ili zamjena nisu mogući, potrošačima se nudi sniženje cijene ili potpuni povrat novca.

Grupa je uspostavila različite kanale kako bi omogućilo potrošačima i krajnjim korisnicima izravno izražavanje svojih zabrinutosti ili potreba. Ovi kanali uključuju: mail adresu telefonski kontakt.¹⁴⁷

Grupa aktivno prikuplja povratne informacije putem različitih kanala, kao što su ankete zadovoljstva korisnika te izrada analize reklamacija.¹⁴⁸

S4-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na potrošače i krajnje korisnike, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s potrošačima i krajnjim korisnicima te djelotvornost tih mjera

Grupa poduzima sljedeće mjere kako bi spriječila i ublažila negativne učinke na potrošače:¹⁴⁹

- **Kontinuirana kontrola kvalitete:** Provodimo stroge postupke kontrole kvalitete kako bismo osigurali da naši proizvodi zadovoljavaju visoke sigurnosne standarde. Ovi postupci uključuju redovite analize sastava i sigurnosti proizvoda, kao i praćenje mikrobiološke ispravnosti sirovina.
- **Proaktivna edukacija potrošača:** Kroz marketinške kampanje i edukativne inicijative, informiramo potrošače o važnosti zdrave prehrane i sigurne konzumacije naših proizvoda.

Grupa je poduzela sljedeće mjere kako bi omogućili pravni lijek za potrošače:¹⁵⁰

- **Uvođenje sustava za pritužbe:** Uveden je jasni sustav za podnošenje pritužbi putem naših službenih kanala (email, telefonski poziv, online platforme) kako bi potrošači mogli brzo i efikasno prijaviti bilo kakve nezadovoljstva s proizvodima ili uslugama.
- **Politika povrata i reklamacija:** Osigurali smo politiku koja omogućuje povrat proizvoda ili zamjenu ukoliko potrošači nisu zadovoljni s kupljenim proizvodima, čime im omogućavamo legalan i brz pravni lijek.

Grupa nema trenutno uspostavljene mjere za procjenu provedbe navedenih učinaka.¹⁵¹

Grupa nije utvrdila ciljne vrijednosti povezane s potrošačima i krajnjim korisnicima. Mjere će biti utvrđene shodno utvrđivanju ciljnih vrijednosti.¹⁵²

¹⁴⁷ S4-3 25. b), 27.

¹⁴⁸ S4-3 25.d)

¹⁴⁹ S4-4 31.a)

¹⁵⁰ S4-4 31.b), 32. c)

¹⁵¹ S4-4 31.d)

¹⁵² S4-5; MDR-T 80 b

3. Upravljačke informacije u okviru izvještaja o održivosti

Grupa nema vlastiti Kodeks korporativnog upravljanja niti Etički kodeks već se pridržava preporuka i smjernica Kodeksa korporativnog upravljanja Zagrebačke burze.

Međutim, shvaćamo da je za dugoročnu održivost Grupe riječ o važnom dokumentu koji osigurava transparentnost, odgovornost i usklađenost s najboljim poslovnim praksama te isti planira donijeti u odgovarajućem srednjem roku.

Uspostavljanje, razvoj, promicanje i ocjenjivanje korporativne kulture temelji se na transparentnosti, odgovornosti, etičnosti i usklađenosti s najboljim korporativnim praksama. Upravljačka tijela (Nadzorni odbor, Uprava) imaju važnu ulogu u oblikovanju korporativne kulture.

Članovi nadzornog odbora i uprave postupaju u najboljem dugoročnom interesu društva, a ne u vlastitom interesu ili interesu pojedinačnih dioničara ili drugih strana. Nadzorni odbor osigurao je formalne i transparentne procedure za imenovanje članova uprave i nadzornog odbora te za odabir višeg rukovodstva. Svaki pojedini član ima odgovarajuću stručnost koja je potrebna za njegove konkretne dužnosti. Društvo je osiguralo da dioničari i drugi dionici imaju jednostavan i nediskriminirajući pristup informacijama o vlasničkoj strukturi društva, mehanizmima korporativnog upravljanja te financijskim i operativnim rezultatima. Članovi nadzornog odbora i uprave moraju djelovati s integritetom i u skladu sa zakonom i kodeksom ponašanja društva te svojim ponašanjem postaviti primjer za sve radnike. Osigurava se poštivanje visokih standarda poslovne etike i transparentnosti.¹⁵³

U slučaju nezakonitog ponašanja odnosno ponašanja koje krši interna pravila donesen je Pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanja povjerljive osobe, koji je lako dostupan (Opći i pravni poslovi, web stranica Društva). U pravilniku je jasno definiran postupak prijavljivanja nepravilnosti, to uključuje informacije o tome kako podnijeti prijavu, kome se obratiti i koje vrste prijava su obuhvaćene postupkom. Donesena je Odluka o imenovanju povjerljive osobe i njezina zamjenika.

Društvo planira vršiti osposobljavanje i podizanje svijesti svojih radnika putem edukacija o pravima zviždača, postupcima prijavljivanja i važnosti poštivanja propisa o zaštiti zviždača.¹⁵⁴

Jednom godišnje priprema se izvješće o nepravilnostima te se prezentira Nadzornom odboru Društva.

Grupa nema uspostavljenu politiku o sprječavanju korupcije, međutim planira je uspostaviti do kraja 2025. godine.¹⁵⁵

U Grupi su postavljeni zakonski standardi za financijsko izvještavanje, što uključuje obvezu transparentnog prikazivanja poslovanja i transakcija. Prethodno navedeno može pomoći u otkrivanju i sprječavanju korupcije.

Potrebno je:

- formirati i provoditi redovite interne revizije i nadzore kako bi se identificirali i ispravili potencijalni koruptivni rizici,
- razviti i implementirati etički kodeks kojim je potrebno postaviti visoke standarde ponašanja za sve radnike, rukovodeće osoblje, dobavljače i kupce,
- jasno definirati odgovornosti za kršenje politika protiv korupcije i primjenjivati odgovarajuće sankcije,
- osigurati da Društvo bude usklađeno sa svim relevantnim zakonima i propisima o borbi protiv korupcije.

¹⁵³ G1-1 9.

¹⁵⁴ G1-1 10.a)

¹⁵⁵ G1-1 10.b)

Zviždačima je omogućeno da podnose prijave anonimno ili uz zagaraniranu povjerljivost njihovog identiteta. Zviždači su zaštićeni od svih oblika odmazde, uključujući otkaz, degradaciju, prijetnje, zastrašivanje, diskriminaciju ili druge štetne radnje koje bi imale negativan utjecaj na njihov radni ili profesionalni status. Društvo je dužno provesti promptnu, nepristranu i temeljitu istragu o navodima zviždača. Istraga mora biti provedena od strane neovisnih osoba jer se time osigurava objektivnost. Zviždačima se pružaju informacije o tijeku i ishodu istrage. Svi su zaposlenici informirani u postupku i imenovanoj osobi kojoj se mogu javiti po pitanju prijave kroz oglasne ploče i interne obavijesti.¹⁵⁶

U Grupi nisu identificirane najrizičnije funkcije u pogledu korupcije i podmićivanja.¹⁵⁷

G1-2 Upravljanje odnosima s dobavljačima

Internim aktima utvrđena su pravila ponašanja internih sudionika u procesima nabave, Interna odluka o postupanju prilikom provedbe postupka nabave te poziv na dostavu ponuda kao i obrazac za ocjenu ponuda, definiraju kriterije za odabir dobavljača, postupke natječaja i način evaluacije ponuda.

Svi odnosi s dobavljačima regulirani su pisanim ugovorima koji definiraju prava, obveze, cijene, rokove isporuke i načine plaćanja. Ugovori uključuju klauzule o kvaliteti, rokovima i odgovornosti u slučaju neispunjavanja obveza.¹⁵⁸

Rizik kašnjenja isporuka rješava se diversifikacijom dobavljača i ugovornim klauzulama o penalima.

Pitanje financijske stabilnosti dobavljača provodi se provjerom boniteta prije sklapanja ugovora.

Grupa preferira suradnju s više MSP dobavljača kako bi se smanjila ranjivost.

Grupa nije za sada uspostavila socijalne i okolišne kriterije kao kriterij pri odabiru dobavljača.^{159 160}

¹⁵⁶ G1-1 10 c) i. ii.

¹⁵⁷ G1-1 10.h)

¹⁵⁸ G1-2 14.

¹⁵⁹ G1-2 15 a), b)

¹⁶⁰ G1-6 33 a)

G1-6 Prakse plaćanja

U Čakovečkim mlinovima d.d. - prosječno kašnjenje u plaćanju računa u 2024. godini je 5,46 dana. Potrebno je prosječno 6 dana od dana ulaska računa u sustav do knjiženja. Nemamo posebne evidencije za partnere po veličini poduzeća. U Trgovini Krk d.d. prosječno kašnjenje je 2 dana, isto nemamo podatke po veličini poduzeća. Za Radnik Opatiju d.d. vrijedi sljedeće: za glavnu kategoriju dobavljača, na koju otpada 65% godišnjih računa, uvjeti plaćanja definirani su ugovorima. Po primitku računa plaća se 19%, 43% računa plaća se u roku 30 dana, 10% u roku 15 dana, 9% u roku 45 dana, 9% u roku 60 dana dok se oko 10% računa plaća u roku od 7 do 20 dana.¹⁶¹

Vezano uz standarde uvjete plaćanja oni su definirani ugovorom i kreću se od 30 dana do 60 dana. Prosjek dana plaćanja za Trgovinu Krk d.d. i Čakovečke mlinove d.d. izračunat je na temelju svih primljenih računa u 2024. godini koji su do dana analize plaćeni dok je za Radnik Opatija d.d. metodologija opisana detaljno iznad.^{162 163}

Nemamo postupaka koji se vode vezano za kašnjenje u plaćanju.¹⁶⁴

¹⁶¹ G1-6 33.a)

¹⁶² G1-6 33.b)

¹⁶³ MDR-M 77.a), G1-6 33.d)

¹⁶⁴ G1-6 33.c)

IZJAVA O ODGOVORNOST UPRAVE ZA IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI

Sukladno odredbama članaka 32. i 36. Zakona o računovodstvu (NN 135/24), Uprava Grupe Čakovečki mlinovi odgovorna je za pripremu konsolidiranog Izvještaja o održivosti u skladu s Europskim standardima izvještavanja o održivosti (ESRS), te za:

- pripremu objava u odjeljku „Objavljivanja u skladu s člankom 8. Uredbe 2020/852 (Uredba o taksonomiji)” konsolidiranog Izvještaja o održivosti, u skladu sa zahtjevima izvještavanja iz članka 8. Uredbe (EU) 2020/852 (EU Taksonomija);
- dizajn, implementaciju i održavanje sustava unutarnjih kontrola koje Uprava smatra potrebnima radi osiguravanja pripreme konsolidiranog Izvještaja o održivosti bez značajnih pogrešaka, bilo zbog prijevare ili nenamjerne pogreške;
- odabir i primjenu odgovarajućih metoda izvještavanja o održivosti, kao i oblikovanje razumnih procjena i prosudbi u vezi s pojedinim objavama, uzimajući u obzir konkretne okolnosti poslovanja Grupe.

Uprava također je odgovorna za dizajn i implementaciju procesa identifikacije informacija koje se objavljuju u konsolidiranom Izvještaju o održivosti u skladu s ESRS-om, te za objavu tog procesa u odjeljku „ESRS 2: IRO-1 – Opis postupka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika” i „IRO-2 – Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izjavom o održivosti”.

Ova odgovornost uključuje:

- razumijevanje konteksta u kojem Grupa Čakovečki mlinovi posluje te njezinih poslovnih odnosa i dionika;
- identifikaciju stvarnih i potencijalnih učinaka, kako negativnih tako i pozitivnih, povezanih s pitanjima održivosti, kao i rizika i prilika koji utječu ili bi mogli razumno utjecati na financijski položaj, rezultate poslovanja, novčane tokove, pristup financiranju ili troškove kapitala Grupe, u kratkoročnom, srednjoročnom i dugoročnom razdoblju;
- procjenu značajnosti identificiranih učinaka, rizika i prilika kroz primjenu odgovarajućih pragova značajnosti;
- oblikovanje pretpostavki koje su razumne s obzirom na okolnosti u kojima Grupa posluje.

Konsolidirani Izvještaj o održivosti, koji obuhvaća stranice od 26 do 119, odobrila je Uprava.

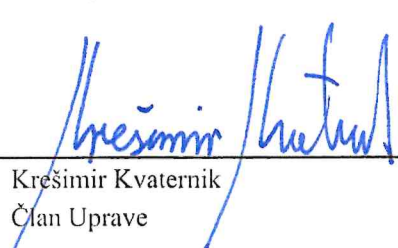
U Čakovcu, 22. travnja 2025. godine.

Za Čakovečke mlinove d.d.:



Mario Sedlaček
Predsjednik Uprave

Marijan Sršen
Član Uprave

Franjo Plodinec
Član Uprave

Krešimir Kvaternik
Član Uprave

NEOVISNI IZVJEŠTAJ S OGRANIČENIM UVJERENJEM

Dioničarima društva Čakovečki mlinovi d.d.

Obavili smo angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja o Izvještaju o održivosti društva Čakovečki mlinovi d.d. ("Društvo") i njegovih ovisnih društava ("Grupa"), uključenog u odjeljku Izvještaj posloводства za 2024. godinu u Godišnjem izvještaju na dan 31. prosinca 2024. godine i za razdoblje od 1. siječnja 2024. godine do 31. prosinca 2024. godine ("Izvještaj o održivosti").

Identifikacija primjenjivih kriterija

Izvještaj o održivosti pripremila je Uprava Društva kako bi se zadovoljili zahtjevi iz članka 32. i 36. Zakona o računovodstvu, kojim se provodi članak 29(a) Direktive EU 2013/34/EU, uključujući:

- Usklađenost s Europskim standardima izvještavanja o održivosti, uvedenima Delegiranom uredbom Komisije (EU) od 31. srpnja 2023. godine o dopuni Direktive 2013/34/EU Europskog parlamenta i Vijeća („ESRS“), uključujući da je postupak koji Društvo provodi za utvrđivanje informacija objavljenih u izvještaju o održivosti ("Postupak") u skladu s opisom navedenim u odjeljku [ESRS 2 IRO-1] i
- Usklađenost objava u pododjeljku *Čakovečki mlinovi – konsolidirane objave u skladu s člankom 8. uredbe o taksonomiji* unutar Izvještaja o održivosti u skladu s člankom 8. Uredbe EU 2020/852 („EU Uredba o taksonomiji“).

Inherentna ograničenja u pripremi Izvještaja o održivosti

Kriteriji i priroda Izvještaja o održivosti te izostanak dugogodišnjih utvrđenih mjerodavnih smjernica, standardnih primjena i praksi izvještavanja omogućuju usvajanje različitih, ali prihvatljivih, metodologija mjerenja što može dovesti do razlika među subjektima izvještavanja. Usvojene metodologije mjerenja mogu utjecati na usporedivost pitanja u vezi održivosti koje različite organizacije izvještavaju te na njihovu dosljednost unutar iste organizacije iz godine u godinu, kako se metodologije razvijaju.

U pripremi informacija o budućim događajima sukladno ESRS-u, Uprava Društva dužna je osigurati da su informacije o budućim događajima temeljene na objavljenim pretpostavkama o događajima koji se mogu dogoditi u budućnosti i mogućim budućim aktivnostima Grupe. Stvarni ishodi vjerojatno će se razlikovati, s obzirom na to da budućí događaji često ne slijede očekivanja.

U određivanju objava u Izvještaju o održivosti, Uprava Društva tumači nedefinirane pravne i ostale pojmove. Nedefinirani pravni i drugi pojmovi mogu se tumačiti na različite načine, uključujući pravnu usklađenost njihove interpretacije te su u skladu s time podložni neizvjesnostima.

Društvo upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu: MBS 030022053; u cijelosti uplaćen temeljni kapital: 5.930,00 eura; direktori društva: Katarina Kadunc, Goran Končar i Helena Schmidt; poslovna banka: Privredna banka Zagreb d.d., Radnička cesta 80, 10 000 Zagreb, ž. račun: 2340009–1110098294; SWIFT Code: PBZGHR2X IBAN: HR3823400091110098294.

Deloitte se odnosi na Deloitte Touche Tohmatsu Limited, skraćeno DTTL, i mrežu njegovih članova i s njima povezanih subjekata (zajednički „organizacija Deloitte“). DTTL („Deloitte Global“) i svaki njegov član i njegovi povezani subjekti su pravno odvojeni i samostalni subjekti, koji se ne mogu međusobno obvezati na određene radnje u odnosu na treće strane. DTTL i svi njegovi povezani subjekti odgovorni su isključivo za vlastita, a ne međusobna, djela i propuste. Usluge klijentima ne pruža DTTL. Detaljan opis DTTL-a i njegovih članova možete pronaći na adresi www.deloitte.com/hr/o-nama.

© 2025. Za informacije, molimo kontaktirajte Deloitte Hrvatska.

5D3F03297FE8B5919175610E44DD3702

NEOVISNI IZVJEŠTAJ S OGRANIČENIM UVJERENJEM (nastavak)

Odgovornost Uprave Društva

Uprava Društva odgovorna je za dizajn i implementaciju procesa za identifikaciju informacija objavljenih u Izvještaju o održivosti u skladu s ESRS-om i za objavu tog procesa u bilješci ESRS 2 IRO-1 Izvještaja o održivosti. Ta odgovornost uključuje:

- Razumijevanje konteksta u kojem se odvijaju aktivnosti i poslovni odnosi Grupe i razvijanje razumijevanja o zahvaćenim dionicima;
- Identifikaciju stvarnih i potencijalnih učinaka (negativnih i pozitivnih) povezanih s pitanjima održivosti, kao i rizika i prilika koji utječu ili za koje bi se razumno moglo očekivati da će utjecati na financijski položaj Grupe, financijsku uspješnost, novčane tokove, pristup financiranju ili troškove kapitala u kratkom, srednjem ili dugom roku;
- Procjenu značajnosti identificiranih učinaka, rizika i prilika povezanih s pitanjima održivosti odabirom i primjenom odgovarajućih pragova značajnosti; i
- Donošenje pretpostavki koje su razumne u danim okolnostima.

Uprava Društva nadalje je odgovorna za sastavljanje Izvještaja o održivosti, sukladno članku 32. i 36. Zakona o računovodstvu kojim se provodi članak 29(a) Direktive EU 2013/34/EU, uključujući:

- Usklađenost s ESRS-om;
- Pripremu objava u pododjeljku *Čakovečki mlinovi – konsolidirane objave u skladu s člankom 8. uredbe o taksonomiji* unutar Izvještaja o održivosti, u skladu s člankom 8. Uredbe EU 2020/852 ("EU Uredba o taksonomiji");
- Dizajn, implementaciju i održavanje unutarnjih kontrola za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja Izvještaja o održivosti, koji je bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške; i
- Odabir i primjenu odgovarajućih metoda za izvještavanje o održivosti te formiranje pretpostavki i procjena o pojedinačnim objavama o održivosti koje su razumne u danim okolnostima.

Oni koji su zaduženi za upravljanje odgovorni su za nadzor procesa izvještavanja o održivosti Grupe.

Odgovornost revizora

Angažman smo obavili u skladu s Međunarodnim standardom za izražavanje uvjerenja (MSIU) 3000 (Izmijenjeni), *Angažmani s izražavanjem uvjerenja različiti od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija*.

Postupci provedeni u angažmanu ograničenog uvjerenja razlikuju se po svojoj prirodi i vremenskom rasporedu od onih u angažmanu razumnog uvjerenja te je stoga razina uvjerenja stečena u angažmanu ograničenog uvjerenja znatno niža od uvjerenja koje bi se postiglo da je proveden angažman za izdavanje razumnog uvjerenja.

Naši ciljevi su planirati i provesti angažman kako bismo izrazili ograničeno uvjerenje o tome je li Izvještaj o održivosti bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške, te izraziti zaključak u neovisnom izvještaju o izražavanju ograničenog uvjerenja. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajnima ako bi, pojedinačno ili zajedno razumno mogle utjecati na odluke korisnika donesene temeljem Izvještaja o održivosti kao cjeline.

Kao dio angažmana ograničenog uvjerenja u skladu s MSIU 3000 (Izmijenjeno) koristimo profesionalnu prosudbu i održavamo profesionalni skepticizam tijekom cijelog angažmana.

NEOVISNI IZVJEŠTAJ S OGRANIČENIM UVJERENJEM (nastavak)

Odgovornost revizora (nastavak)

Naše odgovornosti u vezi Izvještaja o održivosti, u okviru Proces, uključuju:

- Stjecanje razumijevanja Proces, ali ne u svrhu davanja zaključka o učinkovitosti Proces, uključujući ishod Proces; i
- Dizajniranje i provođenje postupaka za ocjenu je li Proces dosljedan s opisom Proces Grupe, kako je objavljeno u bilješci ESRS 2 IRO-1.

Naše ostale odgovornosti u vezi s Izvještajem o održivosti uključuju:

- Stjecanje razumijevanja kontrolnog okruženja, procesa i informacijskih sustava Grupe relevantnih za pripremu Izvještaja o održivosti, ali ne ocjenjivanje dizajna određenih kontrolnih aktivnosti, pribavljanje dokaza o njihovoj provedbi ili testiranje njihove operativne učinkovitosti;
- Utvrđivanje objava u kojima je vjerojatno da će doći do značajnih pogrešnih prikaza, bilo uslijed prijave ili pogreške; i
- Dizajniranje i provođenje postupaka usmjerenih na objave u Izvještaju o održivosti u kojima je vjerojatno da će doći do značajnih pogrešnih prikaza. Rizik ne otkrivanja značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijave veći je nego u slučaju pogreške jer prijava može uključivati zavjeru, krivotvorenje, namjerne propuste, lažno prikazivanje ili zaobilaženje unutarnje kontrole.

Naša neovisnost i upravljanje kvalitetom

Angažman smo obavili u skladu sa zahtjevima u pogledu neovisnosti i etičkim zahtjevima Kodeksa etike za profesionalne računovođe (uključujući Međunarodne standarde neovisnosti) ("Kodeks"), koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe. Kodeks je utemeljen na temeljnim načelima integriteta, objektivnosti, stručnosti i dužne pažnje, povjerljivosti i profesionalnog ponašanja.

Postupamo sukladno *Međunarodnom standardu upravljanja kvalitetom (MSUK) 1, Upravljanje kvalitetom za tvrtke koje provode revizije ili uvide u financijske izvještaje ili druge angažmane za izražavanje uvjerenja ili povezane usluge*, i u skladu s njim održavamo sveobuhvatan sustav upravljanja kvalitetom, uključujući dokumentirane politike i postupke za usklađenost s etičkim zahtjevima, profesionalnim standardima te primjenjivim zakonskim i regulatornim zahtjevima.

Sažetak obavljenog posla

Angažman s ograničenim uvjerenjem uključuje provođenje postupaka za pribavljanje dokaza o Izvještaju o održivosti.

Priroda, vremenski raspored i opseg odabranih postupaka ovise o profesionalnoj prosudbi, uključujući identifikaciju objava u kojima je vjerojatno da će doći do značajnih pogrešnih prikaza, bilo zbog prijave ili pogreške, u Izvještaju o održivosti.

U provođenju našeg angažmana s ograničenim uvjerenjem, u odnosu na Proces, postupci koje smo proveli uključivali su:

- Stjecanje razumijevanje Proces na način da smo:
 - postavili upite radi razumijevanja izvora informacija koje koristi Uprava (npr. angažman dionika, poslovni planovi i strateški dokumenti); i
 - pregledali internu dokumentaciju Grupe o Procesu; i
- Ocjenu jesu li dokazi dobiveni iz naših postupaka o Procesu koji je provela Grupa dosljedni s opisom Proces navedenim u bilješci ESRS 2 IRO-1.

NEOVISNI IZVJEŠTAJ S OGRANIČENIM UVJERENJEM (nastavak)

Sažetak obavljenog posla (nastavak)

U provođenju našeg angažmana s ograničenim uvjerenjem u odnosu na Izvještaj o održivosti, postupci koje smo proveli uključivali su:

- Stjecanje razumijevanja procesa izvještavanja Grupe relevantnih za pripremu Izvještaja o održivosti na način da smo:
 - o postavili upite radi razumijevanja kontrolnog okruženja, procesa i informacijskih sustava Grupe relevantnih za pripremu Izvještaja o održivosti;
- Ocjenu jesu li značajne informacije identificirane Procesom za identifikaciju informacija za objavljivanje u Izvještaju o održivosti uključene u Izvještaj o održivosti;
- Ocjenu jesu li struktura i prezentacija Izvještaja o održivosti u skladu s ESRS-om;
- Provođenje upita relevantnih zaposlenika i analitičkih postupaka o odabranim objavama u Izvještaju o održivosti;
- Provođenje postupaka uvjerenja na temelju uzorka na odabranim objavama u Izvještaju o održivosti;
- Prikupljanje dokaza o metodama za razvijanje značajnih procjena i informacija o budućnosti te o tome kako su te metode primijenjene; i
- Stjecanje razumijevanja procesa za utvrđivanje taksonomski prihvatljivih i taksonomski usklađenih ekonomskih aktivnosti te odgovarajućih objava u Izvještaju o održivosti.

Vjerujemo da su pribavljeni dokazi dostatni i primjereni te da čine odgovarajuću osnovu za potrebe izražavanja našeg zaključka.

Zaključak s ograničenim uvjerenjem

Na temelju provedenih postupaka i prikupljenih dokaza, ništa nam nije skrenulo pažnju što bi uzrokovalo da vjerujemo kako Izvještaj o održivosti Grupe nije sastavljen, u svim značajnim odrednicama, u skladu s člancima 32. i 36. Zakona o računovodstvu kojim se provodi članak 29(a) Direktive EU 2013/34/EU, uključujući:

- Usklađenost s Europskim standardima izvještavanja o održivosti („ESRS“), uključujući da je postupak koji Društvo provodi za utvrđivanje informacija objavljenih u Izvještaju o održivosti ("Postupak") u skladu s opisom navedenim u odjeljku ESRS 2 IRO-1 i
- Usklađenost objava u pododjeljku *Čakovečki mlinovi – konsolidirane objave u skladu s člankom 8. uredbе o taksonomiji* unutar Izvještaja o održivosti u skladu s člankom 8. Uredbe EU 2020/852 („EU Uredba o taksonomiji“).

NEOVISNI IZVJEŠTAJ S OGRANIČENIM UVJERENJEM (nastavak)

Ostala pitanja

Naš angažman o izražavanju ograničenog uvjerenja ne odnosi se na ranija razdoblja.

Goran Končar

Direktor i ovlašteni revizor

Deloitte d.o.o.

22. travnja 2025. godine

Radnička cesta 80,

10 000 Zagreb,

Hrvatska



ČAKOVEČKI MLINOVI D.D.

**KONSOLIDIRANA IZJAVA O PRIMJENI KODEKSA
KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA GRUPE
ZA 2024. GODINU**

Temeljem članka 272.p, a u vezi s člankom 250.a stavkom 4. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23, 136/24; dalje u tekstu: ZTD) te članka 25. Zakona o računovodstvu („Narodne novine“, broj 85/24, 145/24), Uprava trgovačkoga društva Čakovečki mlinovi, d.d., Čakovec, Mlinska ulica 1, OIB: 20262622069 (dalje u tekstu: Društvo), daje sljedeću

IZJAVU O PRIMJENI KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA

1. Društvo dobrovoljno primjenjuje Kodeks korporativnog upravljanja kojega su zajednički izradile Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga i Zagrebačka burza d.d. (dalje u tekstu: „Kodeks“), a koji kodeks je javno dostupan na službenim stranicama Zagrebačke burze d.d. (www.zse.hr).

2. U prošloj godini Društvo je u bitnome primjenjivalo preporuke utvrđene Kodeksom, objavljujući sve informacije čija je objava predviđena pozitivnim propisima te objava kojih informacija je prvenstveno u interesu dioničara Društva. Nadzorni odbor Društva je osnovao Odbor za imenovanje te Odbor za primitke, sa zadacima predviđenim Kodeksom. Ujedno, sukladno odredbama Zakona o reviziji, u Društvu djeluje i Revizijski odbor.

Detaljna obrazloženja vezana uz odstupanja od pojedinih preporuka Kodeksa, Društvo iznosi u Upitniku o usklađenosti za izdavatelje dionica, koji se dostavlja Hrvatskoj agenciji za nadzor financijskih usluga te se objavljuje na službenim stranicama Društva (www.cak-mlinovi.hr) kao i na stranicama Zagrebačke burze d.d. te Hrvatske izvještajne novinske agencije.

Društvo planira tijekom 2025. godine svoje poslovanje i rezultate poslovanja i dalje činiti transparentnima i dostupnima javnosti.

3. Nadzor nad vođenjem poslova Društva provodi Nadzorni odbor u skladu sa odredbama Zakona o trgovačkim društvima. Uloga Nadzornog odbora također je regulirana Statutom Društva. Članovi Nadzornog odbora redovito dobivaju detaljne informacije o upravljanju i radu Društva kako bi mogli učinkovito ispunjavati svoju nadzornu ulogu. Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru vođenja poslova podnosi se Glavnoj skupštini.

Revizijski odbor Društva djeluje kao odbor Nadzornog odbora. Revizijski odbor pruža podršku Nadzornom odboru i Upravi Društva u učinkovitom izvršavanju obveza korporativnog upravljanja, financijskog izvještavanja i kontrole Društva.

Društvo primjenjuje pravila o primjeni računovodstvene politike, a kojim pravilima je uređena primjena postupka i tehnika u iskazivanju imovine, obveza, glavnice, prihoda, rashoda i financijskog rezultata Društva u temeljnim financijskim izvještajima.

Opis osnovnih obilježja upravljanja rizicima u odnosu na financijsko izvještavanje sadržan je u bilješci 32 – Izloženost rizicima i upravljanje rizicima u priloženim konsolidiranim financijskim izvještajima.

4. Deset najvećih dioničara, sa stanjem na dan 31. prosinca 2024. godine:

Red. broj	Dioničar	Broj dionica	Udio u temeljnom kapitalu
1.	MLIN I PEKARE D.O.O.	3.208.066	31,18%
2.	OTP BANKA D.D./ AZ OMF KATEGORIJE B	2.853.265	27,73%
3.	ERSTE & STEIERMARKISCHE BANK D.D./ PBZ CO OMF - KATEGORIJA B	2.391.539	23,24%
4.	ZAGREBAČKA BANKA D.D./ AZ PROFIT OTVORENI DOBROVOLJNI MIROVINSKI FOND	302.624	2,94%
5.	OTP BANKA D.D./ AZ OBVEZNI MIROVINSKI FOND KATEGORIJE A	195.403	1,90%
6.	ERSTE & STEIERMARKISCHE BANK D.D./ PBZ CO OMF - KATEGORIJA A	160.732	1,56%
7.	ZAGREBAČKA BANKA D.D./ZBIRNI SKRBNIČKI RAČUN - DOMAĆA PRAVNA	61.534	0,60%
8.	ZAGREBAČKA BANKA D.D./ AZ BENEFIT OTVORENI DOBROVOLJNI MIROVINSKI FOND (1/1)	60.858	0,59%
9.	FIMA-VRIJEDNOSNICE D.O.O./ NEKIĆ DANKA	46.500	0,45%
10.	OTP BANKA D.D./ OTP INDEKSNI FOND - OIF S JAVNOM PONUDOM	39.656	0,39%

Društvo je upoznato s činjenicom uspostave zajedničkog djelovanja temeljem Ugovora o uređenju međusobnih odnosa sklopljenog dana 25. rujna 2023. godine između društava: Mlin i pekare d.o.o., Sisak, OIB: 22260862756, Plodinec d.o.o., Staro Čiče, OIB: 93116812695, Allianz ZB d.o.o. društvo za upravljanje obveznim i dobrovoljnim mirovinskim fondovima, Zagreb, OIB: 58384724129, u vlastito ime, a za račun određenih mirovinskih fondova pod svojim upravljanjem i PBZ CROATIA OSIGURANJE d.d. za upravljanje obveznim mirovinskim fondovima, Zagreb, OIB: 20455535575, u vlastito ime, a za račun određenih mirovinskih fondova pod svojim upravljanjem. Društvo namjerava sukladno odredbi članka 293.a ZTD-a, a u vezi s prijelaznim i završnim odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o trgovačkim društvima (NN 136/2024), čl. 37. st. 4., u propisanom roku podnijeti prijavu za upis podatka o postojanju Ugovora o uređenju međusobnih odnosa od 25. rujna 2023. godine u sudski registar, uz navođenje svrhe tog ugovora i načina ostvarenja te svrhe.

Pravo glasa dioničara Društva Statutom Društva od 30. kolovoza 2023. godine koji je bio u primjeni tijekom 2024. godine, nije ograničeno na određeni postotak ili broj glasova niti postoje vremenska ograničenja za ostvarivanje prava glasa. Svaka redovna dionica daje pravo na jedan glas na Glavnoj skupštini. Društvo je ovlašteno izdavati redovite dionice na ime kao i izdavati i druge vrste i rodove dionica u skladu s pozitivnim propisima Republike Hrvatske i Statutom Društva. Odluku o izdavanju dionica, sukladno članku 172. ZTD-a, donosi Glavna skupština, a u skladu sa Statutom Društva. Prava i obveze Društva koja proizlaze iz stjecanja vlastitih dionica ostvaruju se u skladu s odredbama ZTD-a te sukladno odluci Glavne skupštine Društva od 30. kolovoza 2021. godine o davanju ovlasti Upravi Društva za stjecanje i raspolaganje vlastitim dionicama u razdoblju od pet godine od dana odluke.

Izmjene i dopune Statuta Društva donose se na način utvrđen ZTD-om. Tijekom 2024. godine Glavna skupština Društva nije donijela odluku o izmjenama ili dopunama Statuta Društva od 30. kolovoza 2023. godine.

Glavna skupština Društva djeluje te ima ovlaštenja, a i dioničari ostvaruju svoja prava, u skladu s odredbama ZTD-a te drugih mjerodavnih propisa.

5. Uprava Društva sastoji se od tri člana. Na dan 31. prosinca 2024. godine funkciju predsjednika Uprave Društva obavlja gospodin Mario Sedlaček, a funkcije člana Uprave Društva obavljaju gospodin Marijan Sršen i gospodin Krešimir Kvaternik. Članovi Uprave tijekom 2024. godine vode poslove Društva samostalno i na vlastitu odgovornost te pojedinačno zastupaju društvo, a pojedine poslove, taksativno utvrđene člankom 28. Statuta Društva od 30. kolovoza 2023. godine te u drugim slučajevima, kada je to propisano zakonom, Statutom Društva ili odlukom Nadzornoga odbora, ovlašteni su poduzimati samo uz prethodnu suglasnost Nadzornoga odbora. Upravu imenuje i opoziva Nadzorni odbor na vrijeme do pet godina.

Nadzorni odbor Društva sastoji se od 6 članova.

Sastav Nadzornog odbora Društva na dan 31. prosinca 2024. godine:

- Damir Metelko, predsjednik Nadzornog odbora,
- Franjo Plodinec, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora,
- Igor Komorski, član Nadzornog odbora,
- Josip Plodinec, član Nadzornog odbora,
- Mislav Ante Omazić, član Nadzornog odbora i
- Vanja Kutnjak, član Nadzornog odbora, predstavnik radnika.

Promjene u sastavu Uprave tokom 2024. godine

- 6. ožujka 2024. godine Nino Varga, predsjednik Uprave Društva, podnio je Nadzornom odboru ostavku;
- odlukom Nadzornog odbora Društva od 6. ožujka 2024. godine na mjesto zamjenika predsjednika Uprave, na mandat od 7. ožujka do 7. listopada 2024. godine, imenovan je Krešimir Kvaternik (uloga Krešimira Kvaternika kao predsjednika Nadzornog odbora Društva tijekom obavljanja funkcije zamjenika predsjednika Uprave je u statusu mirovanja);
- odlukom Nadzornog odbora Društva od 7. listopada 2024. godine Krešimiru Kvaterniku produžen je mandat na mjesto zamjenika predsjednika Uprave za mandatno razdoblje od 8. listopada do 31. prosinca 2024. godine (za isto vremensko razdoblje nastavljen je status mirovanja funkcije Krešimira Kvaternika kao predsjednika Nadzornog odbora);
- 28. studenog 2024. godine Krešimir Kvaternik podnio je ostavku na funkciju zamjenika predsjednika Uprave Društva (kao i ostavku na funkciju člana i predsjednika Nadzornog odbora Društva);
- odlukom Nadzornog odbora Društva od 28. studenog 2024. godine za predsjednika Uprave Društva imenovan je Mario Sedlaček, a za člana Uprave Krešimir Kvaternik. Oba člana Uprave imenovana su na mandat počev od 29. studenog 2024. do 31. prosinca 2026. godine.

Promjene u sastavu Nadzornog odbora tokom 2024. godine

- na slobodnim i neposrednim izborima radnika, za predstavnika radnika u Nadzorni odbor Društva, na mandat od 4 godine, s početkom od 22. ožujka 2024. godine, izabran je Vanja Kutnjak, koji je zamijenio dotadašnju predstavnicu Lidiju Posavec;
- 26. srpnja 2024. godine Katarina Varga, članica Nadzornog odbora, Revizijskog odbora, Odbora za imenovanja i Odbora za primitke, podnijela je ostavku s 28. kolovoza 2024. godine na članstvo u Nadzornom odboru i njegovim pododborima;
- odlukom Glavne skupštine Društva od 28. kolovoza 2024. godine, u sastav Nadzornog odbora imenovani su Josip Plodinec, Franjo Plodinec i Mislav Ante Omazić ;
- 28. studenog 2024. godine Krešimir Kvaternik podnio je ostavku na funkciju člana i predsjednika Nadzornog odbora i pododбора Nadzornog odbora (ujedno je podnio i ostavku na funkciju zamjenika predsjednika Uprave Društva). Krešimiru Kvaterniku je funkcija u Nadzornom odboru i njegovim pododborima u vremenskom periodu od 7. ožujka do 28. studenog 2024. godine bila u statusu mirovanja radi izvršavanja funkcije zamjenika predsjednika Uprave Društva.

Temeljem odredbi Statuta Društva od 30. kolovoza 2023. godine Glavna skupština vrši izbor i opoziv šest članova Nadzornog odbora dok jednog člana Nadzornog odbora imenuje i opozivaju radnici Društva na način određen zakonom. Nadzorni odbor djeluje kao kolegijalno tijelo na sjednicama koje se održavaju najmanje

jednom tromjesečno, a na kojima raspravlja i odlučuje o svim pitanjima iz svoje nadležnosti propisane ZTD-om i Statutom Društva. Odluke Nadzornog odbora donose se većinom danih glasova osim u slučajevima kada je Statutom Društva za donošenje odluke predviđeno što drugo.

Svi članovi Nadzornog odbora ujedno su i članovi Revizijskog odbora.

U Odbor za imenovanja, kao i u Odbor za primitke imenovani su članovi Nadzornog odbora.

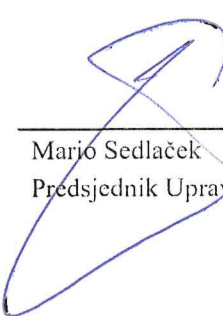
U izvršnim, upravljačkim i nadzornim tijelima, kao i na svim ostalim razinama Društva, ne postoje ograničenja s obzirom na spol, dob, obrazovanje, struku ili druga slična ograničenja.

Na Glavnoj skupštini Društva održanoj 15. siječnja 2025. godine donesena je Odluka o izmjeni Statuta Društva temeljem koje su se značajno izmijenile statutarne odredbe o djelovanju odnosno o obvezama, ovlastima i ograničenjima u djelovanju Uprave, ovlastima Nadzornog odbora i Glavne skupštine Društva.

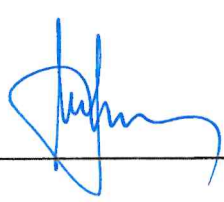
6. Sukladno odredbama članka 250.a stavka 4. i članka 272.p ZTD-a, ova Izjava je poseban odjeljak i sastavni dio godišnjeg izvještaja o stanju Društva za 2024. godinu.

U Čakovcu, 22. travnja 2025. godine

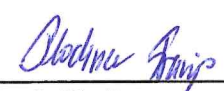
Za Čakovečke mlinove d.d.:



Mario Sedlaček
Predsjednik Uprave



Marijan Sršen
Član Uprave



Franjo Plodinec
Član Uprave



Krešimir Kvaternik
Član Uprave

ČAKOVEČKI MLINOVI D.D.

KONSOLIDIRANI
FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI
ZA 2024. GODINU

ODGOVORNOST UPRAVE ZA PRIPREMU I ODOBRAVANJE GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA

Uprava Društva Čakovečki mlinovi d.d. kao uprava matičnog Društva Grupe ("Uprava") je dužna pripremiti konsolidirane financijske izvještaje za svaku poslovnu godinu, koji daju istinit i vjeran prikaz financijskog položaja Grupe i rezultata njenog poslovanja i novčanog toka, u skladu s važećim računovodstvenim standardima, te ima odgovornost za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija koje u svakom trenutku omogućuju pripremanje financijskih izvještaja.

Uprava je odgovorna za odabir prikladnih računovodstvenih politika koje su u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su usvojeni u Europskoj uniji i za njihovu dosljednu primjenu, donošenje razumnih i razboritih prosudbi i procjena, te pripremanje financijskih izvještaja temeljem principa vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako je pretpostavka da će Grupa nastaviti s poslovanjem neprimjerena.

Uprava razumno očekuje kako Grupa ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga, Uprava i dalje prihvaća načelo neograničenosti vremena poslovanja pri izradi konsolidiranih financijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri sastavljanju konsolidiranih financijskih izvještaja obuhvaćaju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika;
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena;
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, i
- sastavljanje financijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja.

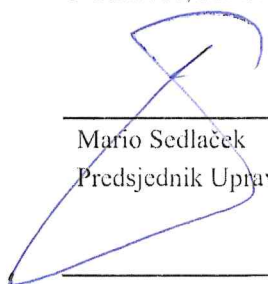
Sukladno Zakonu o računovodstvu Uprava je dužna sastaviti Godišnji izvještaj koje sadrži godišnje financijske izvještaje, izvještaj posloводства i izjavu o korporativnom upravljanju. Izvještaj posloводства i izjava o korporativnom upravljanju sastavljeni su sukladno zahtjevima članaka 21., 22., 24. i 25. Zakona o računovodstvu. Također, Uprava je odgovorna za sastavljanje Izvještaja o održivosti, sukladno članku 32. i 36. Zakona o računovodstvu kojim se provodi članak 29(a) Direktive EU 2013/34/EU. Uprava ima opću odgovornost za poduzimanje koraka koji su joj u razumnoj mjeri dostupni kako bi joj omogućili očuvanje imovine Grupe te sprečavanje i otkrivanje prijevara i ostalih nepravilnosti.

Uprava je odgovorna za podnošenje Godišnjeg izvještaja Grupe, koji uključuje godišnje financijske izvještaje, Nadzornom odboru, nakon čega Nadzorni odbor iste treba odobriti za podnošenje Glavnoj skupštini dioničara na prihvrat.

Konsolidirani financijski izvještaji koji su pripremljeni u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su usvojeni u Europskoj uniji i koji su prikazani na stranicama koje slijede, odobreni su od strane Uprave 22. travnja 2025. i dostavljeni Nadzornom odboru na prihvaćanje.

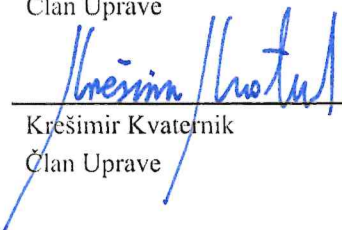
U Čakovcu, 22. travnja 2025. godine.

Za Čakovečke mlinove d.d.:


Mario Sedlaček
Predsjednik Uprave


Marijan Sršen
Član Uprave


Franjo Plodinec
Član Uprave


Krešimir Kvaternik
Član Uprave

**IZJAVA OSOBA ODGOVORNIH
ZA SASTAVLJANJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA**

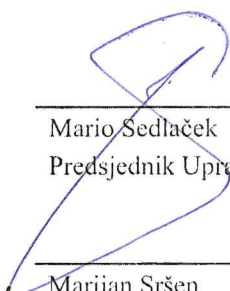
Temeljem odredbi članka 462. Zakona o tržištu kapitala (NN 65/18, 17/20, 83/21, 151/22, 85/24) predsjednik Uprave Društva Mario Sedlaček, te članovi Uprave Društva Marijan Sršen i Krešimir Kvaternik daju izjavu:

Prema našem najboljem saznanju:

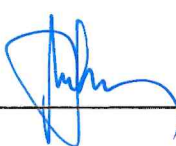
- Konsolidirani financijski izvještaji za 2024. godinu sastavljeni su u skladu s MSFI-jem i daju objektivan prikaz imovine i obveza, financijskog položaja, dobiti ili gubitka izdavatelja.
- Konsolidirani izvještaj posloводства za 2024. godinu sadrži istinit prikaz razvoja i rezultata poslovanja i položaja izdavatelja i društava uključenih u konsolidaciju kao cjeline, uz opis najznačajnijih rizika i neizvjesnosti kojima su izloženi.

U Čakovcu, 22. travnja 2025. godine.

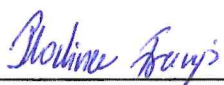
Za Čakovečke mlinove d.d.:



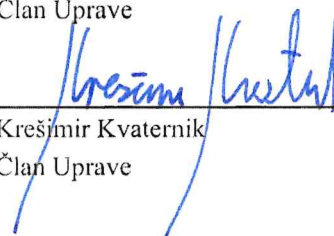
Mario Sedlaček
Predsjednik Uprave



Marijan Sršen
Član Uprave



Franjo Plodinec
Član Uprave



Krešimir Kvaternik
Član Uprave

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA

Dioničarima društva Čakovečki mlinovi d.d.

Izveštaj o reviziji financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja društva Čakovečki mlinovi d.d. i njegovih ovisnih društava („Grupa“), koji obuhvaćaju konsolidirani izvještaj o financijskom položaju na dan 31. prosinca 2024. godine, konsolidirani izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti, konsolidirani izvještaj o promjenama kapitala i konsolidirani izvještaj o novčanim tokovima za tada završenu godinu te bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje, uključujući i informacije o materijalno značajnim računovodstvenim politikama.

Prema našem mišljenju, priloženi konsolidirani financijski izvještaji fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama, konsolidirani financijski položaj Grupe na dan 31. prosinca 2024. godine i njenu konsolidiranu financijsku uspješnost te njene konsolidirane novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koje je usvojila Europska unija („MSFI“).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima („MRevS“) i Uredbom EU br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća od 16. travnja 2014. godine o posebnim zahtjevima u vezi sa zakonskom revizijom subjekata od javnog interesa. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvještaju neovisnog revizora u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Grupe u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti („IESBA Kodeks“) Odbora za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) i ispunili smo naše etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ključno revizijsko pitanje

Ključno revizijsko pitanje je ono pitanje koje je bilo, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Tim pitanjem smo se bavili u kontekstu naše revizije konsolidiranih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njemu, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tom pitanju.

Društvo upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu: MBS 030022053; uplaćen temeljni kapital: 5.930,00 eura; direktori društva: Katarina Kadunc, Goran Končar i Helena Schmidt; poslovna banka: Privredna banka Zagreb d.d., Radnička cesta 80, 10 000 Zagreb, ž. račun: 2340009–1110098294; SWIFT Code: PBZGHR2X IBAN: HR3823400091110098294.

Deloitte se odnosi na Deloitte Touche Tohmatsu Limited, skraćeno DTTL, i mrežu njegovih članova i s njima povezanih subjekata (zajednički „organizacija Deloitte“). DTTL („Deloitte Global“) i svaki njegov član i njegovi povezani subjekti su pravno odvojeni i samostalni subjekti, koji se ne mogu međusobno obvezati na određene radnje u odnosu na treće strane. DTTL i svi njegovi povezani subjekti odgovorni su isključivo za vlastita, a ne međusobna, djela i propuste. Usluge klijentima ne pruža DTTL. Detaljan opis DTTL-a i njegovih članova možete pronaći na adresi www.deloitte.com/hr/o-nama.

© 2025. Za informacije, molimo kontaktirajte Deloitte Hrvatska.

EFF2D9C750A6AC81821707F9C1015B68

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izveštaj o reviziji financijskih izvještaja (nastavak)

Ključno revizijsko pitanje (nastavak)

Priznavanje prihoda od prodaje	
Za računovodstveni okvir vidjeti bilješku 2 „Značajne računovodstvene politike“, odjeljak 2.17. „Priznavanje prihoda“. Za dodatne informacije vezane uz identificirano ključno revizijsko pitanje, vidjeti bilješku 4 uz konsolidirane financijske izvještaje.	
Opis ključnog revizijskog pitanja	Kako smo pristupili ključnom revizijskom pitanju
Na 31. prosinca 2024. godine prihodi od prodaje iznose 200.450 tisuća eura (2023. godine: 193.148 tisuća eura). Sukladno Međunarodnom standardu financijskog izvještavanja 15 - <i>Prihodi od ugovora s kupcima</i> („MSFI 15“) Grupa priznaje prihode od prodaje u trenutku kada se kontrola nad proizvodima i robama prenese na kupca odnosno u trenutku izvršenja obveze, u iznosu koji čini naknadu za koju Grupa očekuje da ju ima pravo ostvariti u zamjenu za dogovorene proizvode i robu. Prihodi se mjere neto, umanjeni za rabate i druga trgovačka odobrenja kupcima. Uprava uključuje razne prosudbe prilikom procjene rabata zbog kompleksnih trgovačkih sporazuma i odnosa s kupcima. Na vremenski odmak u priznavanju prihoda utječu različiti uvjeti otpreme ugovoreni s različitim kupcima, a rizik od priznavanja prihoda od prodaje u pogrešnom razdoblju je veći na kraju godine. Prihodi od prodaje jedan su od ključnih pokazatelja uspješnosti Grupe i Uprave, te su kao takvi izloženi riziku prekoračenja ovlasti Uprave s ciljem poticanja priznavanja prihoda prije nego se stvore uvjeti i nego se izvrši prijenos kontrole nad proizvodima i robom na kupca. Ovo područje smatramo ključnim revizijskim pitanjem tijekom naše revizije konsolidiranih financijskih izvještaja za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. zbog mogućih značajnih učinaka na financijske izvještaje u slučaju kada prihodi nisu pravilno obračunati i pravovremeno priznati.	Kako bismo odgovorili na rizike povezane s prihodima od prodaje, identificiranim kao ključno revizijsko pitanje, dizajnirali smo revizijske postupke koji su nam omogućili pribavljanje dostatnih i primjerenih revizijskih dokaza za naš zaključak o tom pitanju. Proveli smo sljedeće revizijske postupke s obzirom na područje prihoda od prodaje: • Pregled i provjeru primijenjene računovodstvene politike za priznavanje prihoda, te usporedbu iste sa zahtjevima MSFI 15 – <i>Prihodi od ugovora s kupcima</i>; • Stjecanje razumijevanja kontrolnog okruženja i internih kontrola uspostavljenih od strane Uprave u postupku priznavanja prihoda od prodaje, uključujući korištene aplikacije i alate informacijske tehnologije; • Provjeru adekvatnosti dizajna i učinkovitosti provedbe identificiranih internih kontrola relevantnih za postupak priznavanja prihoda; • Određivanje opsega i vrste dokaznog testiranja s ciljem provjere ispravnosti obračunavanja i priznavanja prihoda od prodaje; • Provedba dokaznog testiranja nad priznavanjem i mjerenjem prihoda od prodaje na odabranom uzorku, kojim smo provjerili točnost i pravovremenost priznavanja prihoda; • Pregled i provjeru dostatnosti objava sukladno zahtjevima MSFI 15 - <i>Prihodi od ugovora s kupcima</i>.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izveštaj o reviziji financijskih izvještaja (nastavak)

Ostala pitanja

Konsolidirane financijske izvještaje Grupe za godinu koja je završila 31. prosinca 2023. godine, revidirao je drugi revizor, koji je dana 26. travnja 2024. godine izrazio nemodificirano mišljenje o tim financijskim izvještajima.

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u Godišnji izvještaj, ali ne uključuju konsolidirane financijske izvještaje i naš izvještaj neovisnog revizora o njima.

Naše mišljenje o konsolidiranim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije.

U vezi s našom revizijom konsolidiranih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne konsolidiranim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane. U pogledu Izvještaja posloводства Grupe, Izvještaja o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, koje je uključeno u Godišnji izvještaj, obavili smo i ostale postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru uključuje li Izvještaj posloводства potrebne objave navedene u člancima 22. i 24. Zakona o računovodstvu te sadrži li Izvještaj o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja informacije navedene u člancima 22. i 25. Zakona o računovodstvu.

Temeljem provedenih postupaka tijekom naše revizije, u mjeri u kojoj smo bili u mogućnost to procijeniti, izvještavamo sljedeće:

1. Informacije uključene u ostale informacije u skladu su, u svim značajnim odrednicama, s priloženim konsolidiranim financijskim izvještajima.
2. Izvještaj posloводства pripremljen je, u svim značajnim odrednicama, u skladu s člancima 22. i 24. Zakona o računovodstvu, ne uključujući zahtjeve o izvještavanju o održivosti. U pogledu Izvještaja o održivosti koji je uključen kao dio ostalih informacija te čini zasebni dio Izvještaja posloводства, proveli smo procedure za izdavanje ograničenog uvjerenja, čiji rezultati su predstavljeni kao zasebni izvještaj o ograničenom uvjerenju s nemodificiranim zaključkom.
3. Izvještaj o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja pripremljen je, u svim značajnim odrednicama, u skladu s člancima 22. i 25. Zakona o računovodstvu.

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Grupe i njena okruženja stečenog u okviru revizije konsolidiranih financijskih izvještaja, nismo ustanovili značajne pogrešne prikaze u ostalim informacijama.

Odgovornosti Uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za konsolidirane financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje i fer prikaz konsolidiranih financijskih izvještaja u skladu s MSFI-jevima, i za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja konsolidiranih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju konsolidiranih financijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Grupe da nastave s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava ili namjerava likvidirati Grupu ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Grupa.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izvještaj o reviziji financijskih izvještaja (nastavak)

Odgovornosti revizora za reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li konsolidirani financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvještaj neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili skupno, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih konsolidiranih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza konsolidiranih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaoblavanje internih kontrola.
- Stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Grupe.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila Uprava.
- Zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi Uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Grupe da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvještaju neovisnog revizora na povezane objave u konsolidiranim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvještaja neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Grupa prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenoj osnovi.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj konsolidiranih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li konsolidirani financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.
- Planiramo i provodimo reviziju Grupe kako bi se prikupili dostatne i primjerene revizijske dokaze u vezi s financijskim informacijama subjekata ili poslovnih jedinica unutar Grupe kao osnova za formiranje mišljenja o konsolidiranim financijskim izvještajima. Odgovorni smo za usmjeravanje, nadziranje i pregled revizijskog posla obavljenog za potrebe revizije Grupe. Mi smo isključivo odgovorni za naše revizijsko mišljenje.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i onima u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, radnje poduzete za uklanjanje prijetnji ili primijenjene mjere zaštite.

Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji konsolidiranih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem izvještaju neovisnog revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba priopćiti u našem izvještaju neovisnog revizora jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog priopćavanja.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izveštavanje sukladno ostalim zakonskim ili regulatornim zahtjevima

Izveštaj temeljem zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izveštavanje („ESEF“)

Izveštaj o izražavanju razumnog uvjerenja revizora o usklađenosti konsolidiranih financijskih izveštaja („financijski izveštaji“), sastavljenih temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala primjenom zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 kojom se za izdavatelje određuje jedinstveni elektronički format za izveštavanje („Uredba o ESEF-u“). Proveli smo angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja o tome jesu li financijski izveštaji Grupe Čakovečki mlinovi d.d. za financijsku godinu završenu 31. prosinca 2024. pripremljeni za potrebe javne objave temeljem članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala, koji su sadržani u elektroničkoj datoteci CKMLgrupa-2024-12-31-hrv.zip, u svim materijalno značajnim aspektima pripremljeni u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Odgovornosti Uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje

Uprava je odgovorna za pripremu i sadržaj financijskih izveštaja u skladu s Uredbom o ESEF-u.

Osim toga, Uprava je odgovorna održavati sustav unutarnjih kontrola koji u razumnoj mjeri osigurava pripremu financijskih izveštaja bez materijalnih neusklađenosti sa zahtjevima izveštavanja iz Uredbe o ESEF-u, bilo zbog prijevare ili pogreške.

Uprava je također odgovorna za:

- Javnu objavu financijskih izveštaja sadržanih u Godišnjem izvještaju u važećem XHTML formatu.
- Odabir i korištenje XBRL oznaka u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Oni koji su zaduženi za upravljanje odgovorni su za nadzor pripreme financijskih izveštaja u ESEF formatu kao dijela procesa financijskog izveštavanja.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost provesti angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja te izraziti zaključak, temeljen na prikupljenim revizijskim dokazima, o tome jesu li financijski izveštaji bez materijalnih neusklađenosti sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u. Proveli smo ovaj angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja u skladu s *Međunarodnim standardom za angažmane s izražavanjem uvjerenja 3000 (izmijenjeni) - Angažmani s izražavanjem uvjerenja različitih od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija* („MSIU 3000“). U skladu s navedenim standardom, dužni smo planirati i obaviti angažman kako bismo stekli razumno uvjerenje za donošenje zaključka.

Upravljanje kvalitetom

Angažman smo obavili u skladu sa zahtjevima u pogledu neovisnosti i etičkim zahtjevima Kodeksa etike za profesionalne računovođe (uključujući Međunarodne standarde neovisnosti) koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe. Kodeks je utemeljen na načelima integriteta, objektivnosti, stručnosti i dužne pažnje, povjerljivosti i profesionalnog ponašanja. Postupamo sukladno *Međunarodnom standardu upravljanja kvalitetom, revidiranja, uvida, ostalih izražavanja uvjerenja i povezanih usluga* („MSUK 1“) i u skladu s njim održavamo sveobuhvatan sustav upravljanja kvalitetom, uključujući dokumentirane politike i postupke za usklađenost s etičkim zahtjevima, profesionalnim standardima te primjenjivim zakonskim i regulatornim zahtjevima.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izveštavanje sukladno ostalim zakonskim ili regulatornim zahtjevima (nastavak)

Izveštaj temeljem zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izveštavanje („ESEF“) (nastavak)

Obavljeni postupci

U sklopu odabranih postupaka obavili smo sljedeće aktivnosti:

- Pročitali smo zahtjeve Uredbe o ESEF-u.
- Stekli smo razumijevanje internih kontrola Grupe relevantnih za primjenu zahtjeva Uredbe o ESEFu.
- Identificirali smo i procijenili rizike materijalne neusklađenosti s Uredbom o ESEF-u zbog prijevare ili pogreške.
- Na temelju toga, osmislili i oblikovali postupke za odgovor na procijenjene rizike i za dobivanje razumnog uvjerenja u svrhu izražavanja našeg zaključka.

Cilj naših postupaka bio je procijeniti jesu li:

- Financijski izvještaji, koji su uključeni u konsolidirani izvještaj, izrađeni u važećem XHTML formatu.
- Podaci, sadržani u konsolidiranim financijskim izvještajima koji se zahtijevaju Uredbom o ESEF-u, označeni i sva označavanja ispunjavaju sljedeće zahtjeve:
 - Korišten je XBRL jezik za označavanje.
 - Korišteni su elementi osnovne taksonomije navedene u Uredbi o ESEF-u s najbližim računovodstvenim značajem, osim ako nije stvoren dodatni element taksonomije u skladu s Prilogom IV. Uredbe o ESEF-u.
 - Oznake su u skladu sa zajedničkim pravilima za označavanje prema Uredbi o ESEF-u.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo prikupili dovoljni i prikladni da pruže osnovu za naš zaključak.

Zaključak

Prema našem uvjerenju, temeljem provedenih postupaka i pribavljenih dokaza, financijski izvještaji Grupe prezentirani u ESEF formatu, sadržani u gore navedenoj elektroničkoj datoteci i temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala pripremljeni za potrebe javne objave, u svim materijalno značajnim odrednicama su u skladu sa zahtjevima iz članka 3., 4. i 6. Uredbe o ESEF-u za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine.

Povrh ovog zaključka, kao i mišljenja sadržanog u ovom Izvještaju neovisnog revizora za priložene financijske izvještaje i Godišnjem izvještaju za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine, ne izražavamo nikakvo mišljenje o informacijama sadržanima u tim prikazima ili o drugim informacijama sadržanima u prethodno navedenoj datoteci.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izveštavanje sukladno ostalim zakonskim ili regulatornim zahtjevima (nastavak)

Ostale obveze izveštavanja propisane Uredbom EU br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća i Zakonom o reviziji

Glavna skupština Društva nas je imenovala revizorom Grupe 28. kolovoza 2024. godine za potrebe revizije priloženih konsolidiranih financijskih izvještaja. Naš neprekinuti angažman traje ukupno jednu godinu te se odnosi na razdoblje 1. siječnja 2024. do 31. prosinca 2024. godine.

Potvrđujemo sljedeće:

- naše revizorsko mišljenje o priloženim konsolidiranim financijskim izvještajima dosljedno je s dodatnim izvještajem izdanim revizijskom odboru Grupe 22. travnja 2025. godine, u skladu s člankom 11. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća;
- prilikom obavljanja revizije nisu pružane nedozvoljene nerevizijske usluge iz članka 5. stavka 1. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća.

Društvu i društvima pod njegovom kontrolom nismo, uz usluge zakonske revizije, pružili druge usluge, osim onih usluga koje su objavljene u Godišnjem izvještaju.

Partner odgovoran za angažman revizije na temelju kojeg je sastavljen ovaj izvještaj neovisnog revizora je Goran Končar.



Goran Končar

Direktor i ovlašteni revizor



Deloitte d.o.o.

22. travnja 2025. godine

Radnička cesta 80,

10 000 Zagreb,

Republika Hrvatska

	Bilješka	2024.	2023.
Prihodi od prodaje	4	200.450	193.148
Ostali prihodi	4	6.673	6.470
Poslovni prihodi		207.123	199.618
Promjena vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	5	163	(99)
Troškovi sirovina, materijala, energije i repromaterijala	6	(23.149)	(25.101)
Troškovi prodane robe		(120.026)	(115.102)
Ostali vanjski troškovi	7	(7.970)	(6.655)
Troškovi osoblja	8	(33.345)	(28.889)
Amortizacija	16,17,18	(7.254)	(7.707)
Ostali troškovi	9	(7.600)	(7.056)
Vrijednosna usklađenja	10	(154)	(191)
Rezerviranja	11	(119)	(101)
Ostali poslovni rashodi	12	(1.672)	(1.506)
Poslovni rashodi		(201.126)	(192.407)
Operativna dobit		5.997	7.211
Financijski prihodi	13	1.066	422
Financijski rashodi	13	(137)	(166)
Neto financijski rezultat		929	256
Udio u dobiti pridruženog društva	19	1.287	1.336
Dobit prije oporezivanja		8.213	8.802
Porez na dobit	14	(1.407)	(1.547)
Neto dobit		6.806	7.255
Pripisivo:			
Dioničarima Društva		6.764	7.248
Vlasnicima nekontrolirajućih udjela		42	7
Zarada po dionici za dobit pripisivu dioničarima Društva tijekom godine (u eurima)			
- osnovna	15	0,66	0,71
- razrijeđena	15	0,66	0,71

	Bilješka	2024.	2023.
Neto dobit		6.806	7.255
Ostali sveobuhvatni dobitak:			
<i>Stavke koje se neće reklasificirati u račun dobiti i gubitka</i>			
Fer vrednovanje dionica		121	113
Ukupna ostala sveobuhvatna dobit za godinu, neto od poreza		121	113
Ukupno sveobuhvatna dobit za godinu		6.927	7.368
Pripisivo:			
Dioničarima Društva		6.885	7.361
Vlasnicima nekontrolirajućih udjela		42	7

Računovodstvene politike i bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

	Bilješka	31.12.2024.	31.12.2023.
Imovina			
Dugotrajna imovina			
Nematerijalna imovina		72	33
Materijalna imovina	16	33.713	33.989
Imovina s pravom korištenja	17	4.073	4.294
Ulaganja u nekretnine	18	481	481
Ulaganja u pridružena društva	19	9.079	8.604
Financijska imovina	20	1.799	1.664
Potraživanja	23	-	2
Odgodena porezna imovina	21	320	308
		49.537	49.375
Kratkotrajna imovina			
Zalihe	22	25.602	26.382
Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	22	184	-
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	23	8.995	9.709
Financijska imovina	24	80	625
Novac i novčani ekvivalenti	25	28.833	23.754
		63.693	60.470
UKUPNO AKTIVA		113.231	109.845

	Bilješka	31.12.2024.	31.12.2023.
Kapital i rezerve			
Dionički kapital	26	13.657	13.657
Rezerve	26	3.132	3.246
Rezerve fer vrijednosti	26	2.990	2.869
Zadržana dobit	26	71.615	65.766
		91.394	85.538
Vlasnicima nekontrolirajućih udjela	26	(3.823)	(3.865)
		87.571	81.673
Obveze			
Dugoročne obveze			
Rezerviranja	27	787	861
Obveze za najam	28	2.699	2.974
Obveze po zajmovima	28	-	-
Odgodena porezna obveza	29	656	630
		4.142	4.465
Kratkoročne obveze			
Rezerviranja	27	634	441
Obveze za najam	28	1.433	1.438
Obveze po zajmovima	28	4.177	4.187
Obveze prema dobavljačima	30	10.164	12.391
Obveze prema zaposlenicima	30	2.078	1.838
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	30	2.409	2.949
Obveze za predujmove	30	64	43
Obveze s osnove udjela u rezultatu	30	29	32
Ostale kratkoročne obveze	30	530	388
		21.518	23.707
UKUPNO PASIVA		113.231	109.845

Računovodstvene politike i bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

	Bilješka	2024.	2023.
NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI			
Dobit prije poreza na dobit		8.213	8.802
Usklađenja:			
Amortizacija	16	7.254	7.707
Umanjenje vrijednosti i (dobit)/gubitak od otuđenja imovine		(47)	7
Vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca i zaliha	10	154	19
Udio u dobiti pridruženog društva	19	(1.287)	(1.336)
Prihodi od kamata i dividendi	13	(940)	(481)
Rashodi od kamata	13	135	213
Rezerviranja	11,27	119	13
Povećanje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu		13.601	14.944
Promjene u radnom kapitalu		952	3.239
Smanjenje kratkoročnih obveza		(450)	(703)
Smanjenje potraživanja		681	184
Smanjenje zaliha	22	721	3.758
Novac iz poslovanja		14.553	18.183
Novčani izdaci za kamate		(132)	(213)
Plaćeni porez na dobit		(1.595)	(804)
NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH		12.826	17.166
NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH			
Novčani primici od prodaje dugotrajne imovine		66	71
Novčani primici od kamata		940	357
Novčani primici od dividendi		124	123
Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih		15	3.705
Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti		(145)	(157)
Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti		-	27
Novčani izdaci za istiskivanje manjinskih dioničara		-	(1.117)
Novčani izdaci za kupnju dugotrajne imovine		(5.410)	(6.284)
NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH		(4.410)	(3.275)
NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH			
Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita i zajmova	28	(10)	(10)
Novčani izdaci za otplatu najмова	28	(2.298)	(1.867)
Novčani izdaci za isplatu dividendi	26	(1.029)	-
NETO NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH		(3.337)	(1.877)
UKUPNI NETO NOVČANI TOK		5.079	12.014
Novac i novčani ekvivalenti na početku razdoblja		23.754	11.740
Novac i novčani ekvivalenti na kraju razdoblja	25	28.833	23.754

Računovodstvene politike i bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

Pripisivo vlasnicima kapitala matičnog društva								
	Temeljni kapital	Zakonske rezerve	Ostale rezerve	Rezerve fer vrijednosti	Zadržana dobit	Ukupno	Nekontrolirajući udjeli	Ukupno
Stanje 1.1.2023.	13.657	683	2.449	2.756	58.664	78.209	(2.877)	75.332
Dobit/(gubitak) poslovne godine	-	-	-	-	7.248	7.248	7	7.255
Ostali sveobuhvatni dobitak	-	-	-	113	-	113	-	113
Ukupni sveobuhvatni dobitak		-	-	113	7.248	7.361	7	7.368
Dividenda	-	-	114	-	(24)	90	-	90
Ostale nevlasničke promjene kapitala		-	-	-	(122)	(122)	(995)	(1.117)
Stanje 31.12.2023.	13.657	683	2.563	2.869	65.766	85.538	(3.865)	81.673
Stanje 1.1.2024.	13.657	683	2.563	2.869	65.766	85.538	(3.865)	81.673
Prijenos na zadržanu dobit	-	-	(114)	-	114	-	-	-
Dobit/(gubitak) poslovne godine	-	-	-	-	6.764	6.764	42	6.806
Ostali sveobuhvatni dobitak	-	-	-	121	-	121	-	121
Ukupni sveobuhvatni dobitak	-	-	(114)	121	6.878	6.885	42	6.927
Dividenda	-	-	-	-	(1.029)	(1.029)	-	(1.029)
Ostale nevlasničke promjene kapitala	-	-	-	-	-	-	-	-
Stanje 31.12.2024.	13.657	683	2.449	2.990	71.615	91.394	(3.823)	87.571

Računovodstvene politike i bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

BILJEŠKA 1 – OPĆI PODACI

Društvo Čakovečki mlinovi d.d. Čakovec, Mlinska ulica 1 (u daljnjem tekstu: Društvo) uskladilo je opće akte sa Zakonom o trgovačkim društvima te je na osnovu istih Trgovački sud u Varaždinu Rješenjem Tt-95/482-2 dana 4. prosinca 1995. godine upisao Društvo u sudski registar. Država osnivanja društva: Hrvatska, MB društva: 03108414 OIB društva: 20262622069.

Temeljni kapital Društva na dan izdavanja ovog izvještaja iznosi 13.657.177,00 eura i podijeljen je na 10.290.000 dionica bez nominalnog iznosa. Dionice Čakovečkih mlinova d.d. kotiraju na Službenom tržištu Zagrebačke burze pod simbolom CKML.

Čakovečki mlinovi d.d. na dan 31. prosinca 2024. godine imaju tri ovisna društva: Trgovina Krk d.d. Malinska, Trgocentar d.d. Virovitica i Radnik Opatija d.d. Lovran (dalje zajedno: „Grupa Čakovečki mlinovi“ ili „Grupa“) te jedno pridruženo društvo: Narodni trgovački lanac d.o.o. Soblinec.

Poslovni računi Društva otvoreni su kod:

- Privredne banke d.d. Zagreb IBAN: HR2623400091116005907,
- Erste & Steiermarkische bank d.d. Zagreb IBAN: HR4924020061100031817, te kod
- Zagrebačke banke d.d. Zagreb IBAN: HR9223600001102561339.

DJELATNOST GRUPE

Grupa ostvaruje pretežni dio prihoda obavljanjem djelatnosti trgovine na malo, trgovine na veliko, te proizvodnje i prometa prehrambenim proizvodima (brašna, kruha, peciva, keksa, vafla, tjestenina, kaša, jestivih ulja).

TIJELA DRUŠTVA

Sastav tijela Društva na dan 31. prosinca 2024. godine jest kako slijedi.

Uprava

- Mario Sedlaček, predsjednik Uprave
- Krešimir Kvaternik, član Uprave
- Marijan Sršen, član Uprave

Nadzorni odbor

- Damir Metelko, predsjednik Nadzornog odbora, neovisni član
- Igor Komorski, neovisni član Nadzornog odbora
- Vanja Kutnjak, član Nadzornog odbora, predstavnik radnika
- Josip Plodinec, član Nadzornog odbora
- Franjo Plodinec, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora
- Mislav Ante Omazić, neovisni član Nadzornog odbora

Revizijski odbor

- Franjo Plodinec, predsjednik Revizijskog odbora
- Igor Komorski, zamjenik predsjednika Revizijskog odbora (neovisni član)
- Damir Metelko, neovisni član
- Vanja Kutnjak, član Revizijskog odbora
- Josip Plodinec, član Revizijskog odbora
- Mislav Ante Omazić, neovisni član Revizijskog odbora

BILJEŠKA 1 – OPĆI PODACI (NASTAVAK)**Odbor za imenovanja**

- Igor Komorski, predsjednik Odbora za imenovanja, neovisni član
- Damir Metelko, zamjenik predsjednika Odbora za imenovanja, neovisni član
- Vanja Kutnjak, član Odbora za imenovanja
- Josip Plodinec, član Odbora za imenovanja

Odbor za primitke

- Igor Komorski, predsjednik Odbora za primitke, neovisni član
- Damir Metelko, zamjenik predsjednika Odbora za primitke, neovisni član
- Vanja Kutnjak, član Odbora za primitke
- Franjo Plodinec, član Odbora za primitke

PODRUŽNICE I PRIDRUŽENA DRUŠTVA

Naziv društva	Sjedište	Osnovna djelatnost	Tip povezanosti	Udio izravne matice u kapitalu / glasačkim pravima 31.12.2024.	Udio izravne matice u kapitalu / glasačkim pravima 31.12.2023.
Trgovina Krk d.d.	Malinska, Hrvatska	Trgovina na malo	Neposredno	100%	100%
Trgocentar d.d.	Virovitica, Hrvatska	Iznajmljivanje nekretnina	Posredno	49,55% / 52,03 %	49,55% / 52,03 %
Narodni trgovački lanac d.o.o.	Soblinec, Hrvatska	Trgovina na veliko i malo	Posredno	25%	25%
Radnik Opatija d.d.	Lovran, Hrvatska	Pekarstvo	Neposredno	100%	100%

Dana 10. siječnja 2023. godine, Trgovački sud u Zadru donio je rješenje kojim je zaključen stečajni postupak nad Vražap d.o.o.

Dana 3. listopada 2022. godine Trgovački sud u Rijeci, kao sud sjedišta društva preuzimatelja, donio Rješenje posl. br. Tt- 22/6112-3, kojim je u sudski registar upisano pripajanje povezanog društva TRGOSTIL, d.d. društvu preuzimatelju TRGOVINA KRK d.d. S obzirom da su Čakovečki mlinovi d.d. bili 76,78%-tni vlasnik Trgostila d.d., u svrhu provođenja pripajanja povećan je temeljni kapital Trgovine Krk d.d. za 25,2 milijuna kuna, izdanjem 13.575 novih dionica koje su zamijenjene s postojećim dionicama Trgostila d.d. u vlasništvu njegovih manjinskih dioničara. Nakon zamjene dionica udio Čakovečkih mlinova d.d. u Trgovini Krk d.d. smanjen je sa 100% na 98,13%, nastavno na što je pokrenut postupak istiskivanja manjinskih dioničara Trgovine Krk d.d. koji je zaključen 17. travnja 2023. godine upisom u sudski registar Trgovačkog suda u Rijeci, po okončanju postupka istiskivanja manjinskih dioničara Čakovečki mlinovi su 100 %-tni vlasnik Trgovine Krk.

BILJEŠKA 1A – OSNOVA ZA PRIPREMU

Izjava o usklađenosti

Grupa je sastavila ove konsolidirane financijske izvještaje u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su usvojeni od strane Europske unije ("MSFI").

Osnova mjerenja

Financijski izvještaji Grupe pripremljeni su na načelu povijesnog troška, izuzev financijske imovine i financijskih obveza, koje se mjere po fer vrijednosti.

Pretpostavka vremenske neograničenosti poslovanja

Ovi konsolidirani financijski izvještaji su pripremljeni pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, koja podrazumijeva kontinuitet poslovanja te realizaciju imovine i plaćanje obveza u sklopu redovnog poslovanja.

Korištenje procjena i prosudbi

Prilikom sastavljanja financijskih izvještaja u skladu s MSFI-jevima, Uprava matice daje procjene, prosudbe i pretpostavke koje utječu na primjenu politika i iskazane iznose imovine i obveza, te objavljivanje preuzetih i potencijalnih obveza na dan izvještaja o financijskom položaju, kao i iznose prihoda i rashoda u izvještajnom razdoblju.

Procjene i uz njih vezane pretpostavke se temelje na iskustvu u proteklim razdobljima i drugim relevantnim čimbenicima koji se smatraju opravdanim u danim okolnostima i ishod kojih sačinjava temelj za davanje prosudbi o knjigovodstvenim iznosima imovine i obveza koje nisu razvidne iz drugih izvora. Stvarni rezultati mogu se razlikovati od procjena.

Procjene i uz njih vezane pretpostavke kontinuirano se pregledavaju. Izmjene računovodstvenih procjena priznaju se u razdoblju u kojem je procjena izmijenjena ukoliko izmjena utječe samo na to razdoblje, ili u razdoblju izmjene i budućim razdobljima ako izmjena utječe na tekuće i buduća razdoblja.

Prosudbe Uprave matice koje se odnose na primjenu MSFI-a koji imaju značajan utjecaj na financijske izvještaje i procjene sa znatnim rizikom mogućeg značajnog usklađenja u idućoj godini opisane su u bilješci 3. *Ključne računovodstvene procjene i prosudbe.*

BILJEŠKA 2 - ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE**2.1. OSNOVE SASTAVLJANJA I IZJAVA O USKLAĐENOSTI****Promjene računovodstvenih politika i objavljivanja*****a) Prva primjena novih izmjena postojećih standarda na snazi za tekuće izvještajno razdoblje***

Grupa je u tekućoj godini primijenila nekoliko izmjena MSFI-jeva koje je objavio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde (IASB) i usvojio EU, a koje se obvezno primjenjuju za obračunska razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2024.

Standard	Naziv
Izmjene MRS-a 1	Klasifikacija obveza kao kratkoročnih ili dugoročnih te dugoročnih obveza s kovenantama
Izmjene MRS-a 7 I MSFI-a 7	Ugovori o financiranju dobavljača
Izmjene MSFI-a 16	Obveze po osnovi najma kod prodaje i povratnog najma

Njihovo usvajanje nije imalo nikakav značajan utjecaj na objave ili na iznose iskazane u ovim konsolidiranim financijskim izvještajima

b) Standardi i izmjene postojećih standarda koje je objavio OMRS i usvojeni su u Europskoj uniji, ali još nisu na snazi

Na dan odobrenja ovih financijskih izvještaja, Grupa nije primijenila sljedeće revidirane MSFI računovodstvene standarde koji su usvojeni od strane EU, a još nisu stupili na snagu.

Standard	Naziv	Datum stupanja na snagu
Izmjene MRS-a 21	Nedostatak razmjernosti	1. siječnja 2025.

Grupa ne očekuje da će usvajanje gore navedenih Standarda imati značajan utjecaj na financijske izvještaje Grupe u budućim razdobljima.

BILJEŠKA 2 - ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)**2.1. OSNOVE SASTAVLJANJA I IZJAVA O USKLAĐENOSTI (NASTAVAK)****c) Novi standardi i izmjene standarda koje je objavio OMRS, ali još nisu usvojeni u Europskoj uniji**

MSFI-jevi trenutno usvojeni u Europskoj uniji ne razlikuju se značajno od propisa koje je donio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde (IASB), izuzev sljedećih standarda i izmjena postojećih standarda, o čijem usvajanju Europska unija na datum objave financijskih izvještaja još nije donijela odluku:

Standard	Naziv	Status usvajanja u EU
Izmjene MSFI-a 9 i MSFI-a 7	Izmjene u klasifikaciji i mjerenju financijskih instrumenata (OMRS datum stupanja na snagu: 1. siječnja 2026.)	Još nije usvojeno od strane EU
Izmjene MSFI-a 1, MSFI-a 7, MSFI-a 9, MSFI-a 10 i MRS-a 7	Godišnja unapređenja MSFI računovodstvenih standarda – Izdanje 11 (OMRS datum stupanja na snagu: 1. siječnja 2026.)	Još nije usvojeno od strane EU
MSFI 18	Prezentacija i objave u financijskim izvještajima (OMRS datum stupanja na snagu: 1. siječnja 2027.)	Još nije usvojeno od strane EU
MSFI 19	Podružnice bez javne odgovornosti: Objave (OMRS datum stupanja na snagu: 1. siječnja 2027.)	Još nije usvojeno od strane EU
MSFI 14	Regulatorni računi odgode (OMRS datum stupanja na snagu: 1. siječnja 2016.)	Europska komisija odlučila je ne pokrenuti postupak odobrenja ovog privremenog standarda i pričekati konačni standard.
Izmjene MSFI-a 10 i MRS-a 28	Prodaja ili doprinos imovine između investitora i njegovog pridruženog društva ili zajedničkog pothvata te daljnje izmjene	Postupak odobrenja odgođen je neodređeno vrijeme do završetka istraživačkog projekta o metodi udjela.

Grupa smatra da usvajanje prethodno navedenih standarda neće dovesti do značajnih promjena u financijskim izvještajima Grupe u budućim razdobljima.

BILJEŠKA 2 - ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)**2.2. OSNOVE KONSOLIDACIJE**

Konsolidirani financijski izvještaji Grupe uključuju financijske izvještaje Čakovečki mlinovi d.d. ("Društvo") i društava nad kojima Čakovečki mlinovi d.d. ima kontrolu (ovisna društva) na dan i za godinu koja je završila 31. prosinca 2024., zajedno "Grupa". Ulagatelj kontrolira poduzeće u koje ulaže ako je u mogućnosti kontrolirati, ili ima prava na udjele u zaradi drugog poduzeća te može utjecati na visinu raspoređene svote zarade koristeći se svojom moći nad tim poduzećem.

Ulaganje u ovisna društva

Ovisna društva su sva društva nad kojima Grupa ima kontrolu ako je temeljem svog sudjelovanja u njemu izložena varijabilnom prinosu, odnosno ima prava na njih te sposobnost utjecati na prinos svojom prevlašću u tom društvu. Postojanje i učinak potencijalnih prava glasa koja se trenutno mogu iskoristiti ili zamijeniti razmatraju se prilikom procjene kontrolira li Grupa drugi subjekt. Ulaganja u ovisna društva iskazuju se po trošku umanjenom za gubitak od umanjenja vrijednosti. Grupa ima udio u pridruženom društvu (25% vlasništva).

Ulaganje u zajednički pothvat

Grupa ima udjel u zajedničkom pothvatu koje je zajednički kontroliran subjekt, a ulagači imaju ugovor kojim se uspostavlja zajednička kontrola nad ekonomskim aktivnostima subjekta. Grupa priznaje svoj udjel u zajedničkom pothvatu koristeći metodu troška umanjeno za gubitak od umanjenja vrijednosti imovine. Procjena vrijednosti ulaganja u zajednički pothvat Grupa vrši se u slučaju kada postoji naznaka da je ta vrijednost umanjena ili više ne postoje gubici od umanjenja priznati u prethodnim razdobljima.

Poslovna spajanja

Grupa koristi računovodstvenu metodu kupnje za računovodstveni tretman poslovnih spajanja. Naknada prenesena za stjecanje ovisnog društva je fer vrijednost dane imovine, izdanih glavničnih instrumenata, te nastalih ili preuzetih obveza na dan kupnje. Prenesena naknada uključuje fer vrijednost svake stavke imovine ili obveza koja je rezultat ugovora o potencijalnoj naknadi. Troškovi povezani sa stjecanjem iskazuju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti kako nastanu. Stečena prepoznatljiva imovina, obveze i potencijalne obveze u poslovnom spajanju početno se mjere po fer vrijednosti na dan stjecanja. Višak prenesene naknade, iznad fer vrijednosti udjela Grupe u stečenoj prepoznatljivoj neto imovini iskazuje se kao goodwill. Ako je to manje od fer vrijednosti neto imovine stečenog ovisnog društva razlika se iskazuje izravno u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti.

Metoda udjela

Prema metodi udjela, ulaganja se početno priznaju po trošku nabave i nakon toga usklađuju kako bi se priznao udio Grupe u dobiti ili gubicima subjekta nakon stjecanja u dobiti ili gubitku, te udio Grupe u kretanjima u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti subjekta. Dividende primljene od pridruženih društava priznaju se kao smanjenje knjigovodstvene vrijednosti ulaganja. Ako je udio Grupe u gubicima u ulaganju s vlasničkim kapitalom jednak ili veći od njenog udjela u subjektu, uključujući sva druga neosigurana dugoročna potraživanja, Grupa ne priznaje daljnje gubitke, osim ako je preuzela obveze ili izvršila plaćanja u ime drugog subjekta. Nerealizirani dobici od transakcija između Grupe i njezinih pridruženih društava eliminiraju se do razine udjela Grupe u tim subjektima. Nerealizirani gubici također se eliminiraju osim ako transakcija ne pruža dokaz o umanjenju vrijednosti prenesene imovine.

BILJEŠKA 2 - ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

2.2. OSNOVE KONSOLIDACIJE (NASTAVAK)

Gubitak kontrole nad ovisnim društvima

Kada Grupa izgubi kontrolu nad ovisnim društvom, prestaju se priznavati imovina i obveze ovisnog društva te svih povezanih nekontrolirajućih udjela i drugih stavaka kapitala. Dobici ili gubici priznaju se u računu dobiti i gubitka. Zadržani udio u bivšem ovisnom društvu mjeri se po fer vrijednosti kada se kontrola izgubi.

Transakcije eliminirane u konsolidaciji

Stanja i transakcije među članicama Grupe te sva nerealizirana dobit iz transakcija među članicama Grupe, eliminirani su pri konsolidaciji financijskih izvještaja.

2.3. IZVJEŠTAVANJE O POSLOVNIM SEGMENTIMA

Poslovni segment je sastavnica Grupe koja se bavi poslovnim djelatnostima od kojih može ostvariti prihod i u vezi s kojima snosi troškove (uključujući prihod i troškove povezane s transakcijama s drugim sastavnicama istoga subjekta), čije poslovne rezultate redovito pregledava glavni donositelj odluka subjekta kako bi donio odluke o resursima koje je potrebno rasporediti na segment i ocijenio njegove poslovne rezultate, i za koju su dostupni odvojeni financijski podaci. Grupa posluje u poslovnom segmentu trgovine kao dominantnom poslovnom segmentu, te u segmentu proizvodnje hrane (mlinarstvo i pekarstvo) koji nisu toliko dominantni u ukupnom poslovanju Grupe. Poduzeća unutar Grupe su podijeljena svako u svoj segment uz izuzetak društva matice koje ima jednu jedinicu koja spada u segment trgovina. Pregled društava Grupe je naveden u bilješci 1. Pregled financijskih pokazatelja segmenata je naveden u bilješci 4.

2.4. STRANE VALUTE

a) Funkcionalna i izvještajna valuta

Stavke uključene u financijski izvještaj Grupe iskazane su u valuti primarnog gospodarskog okruženja u kojem Grupa posluje (funkcionalna valuta). Funkcionalna i prezentacijska valuta je EURO.

b) Transakcije i stanja u stranoj valuti

Transakcije u stranim sredstvima plaćanja prevode se u funkcionalnu valutu tako da se iznosi u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju po tečaju na dan transakcije. Dobici ili gubici od tečajnih razlika, koji nastaju prilikom podmirenja tih transakcija i preračuna monetarne imovine i obveza izraženih u stranim valutama, priznaju se u računu dobiti i gubitka. Stanja imovine i obveza u stranim valutama se na dan bilance preračunavaju po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke.

BILJEŠKA 2 - ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)**2.5. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA**

Nekretnine, postrojenja i oprema iskazani su u bilanci po povijesnom trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i umanjenje vrijednosti. Povijesni trošak uključuje trošak koji je izravno povezan sa stjecanjem imovine.

Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se, po potrebi, priznaju kao zasebna imovina samo ako će Grupa imati buduće ekonomske koristi od spomenute imovine, te ako se trošak imovine može pouzdano mjeriti. Svi ostali troškovi za održavanje i popravke terete troškove u razdoblju u kojem su nastali.

Zemljište i imovina u pripremi se ne amortizira. Amortizacija ostale imovine obračunava se primjenom pravocrtne metode u svrhu alokacije troška te imovine tijekom njenog procijenjenog korisnog vijeka uporabe. Amortizacija se obračunava za svako sredstvo sve do potpune amortizacije sredstva ili do rezidualne vrijednosti sredstava ako je značajna.

Procijenjeni korisni vijek uporabe i godišnja stopa amortizacije utvrđene su kako slijedi i nisu se mijenjale u 2024. godini u odnosu na 2023. godinu:

Građevinski objekti	10 – 40 godina	2,5 % - 10%
Postrojenja i oprema	2 – 10 godina	10% - 50%
Alati, pogonski inventar i transportna imovina	4 – 5 godina	20% - 25%

U slučaju da je knjigovodstveni iznos imovine veći od procijenjenog nadoknadivog iznosa, razlika se otpisuje do nadoknadivog iznosa. Dobici i gubici nastali prodajom određuju se usporedbom prihoda i knjigovodstvene vrijednosti sredstva i uključuju se u ostale dobitke - neto u računu dobiti i gubitka.

2.6. ULAGANJA U NEKRETNINE

Ulaganja u nekretnine odnose se uglavnom na poslovne zgrade i zemljišta koja se drže u svrhu dugoročnog stjecanja prihoda od najma ili zbog porasta njihove vrijednosti, i Grupa se njima ne koristi. Ulaganje u nekretnine tretiraju se kao dugotrajna ulaganja, osim ako nisu namijenjena prodaji u slijedećoj godini i kupac je identificiran, u kojem slučaju se svrstavaju u kratkotrajnu imovinu.

Ulaganje u nekretnine iskazuje se po povijesnom trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i rezerviranja za umanjenje vrijednosti ako je potrebno. Amortizacija zgrada obračunava se primjenom pravocrtne metode u svrhu alokacije troška tijekom njihova korisnog vijeka uporabe (10 do 40 godina).

Naknadni izdaci kapitaliziraju se samo kada je vjerojatno da će Grupa od toga imati buduće ekonomske koristi i kada se trošak može pouzdano izmjeriti. Svi ostali troškovi popravka i održavanja terete račun dobiti i gubitka kada nastanu.

BILJEŠKA 2 - ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)**2.7. FINANCIJSKA IMOVINA**

Grupa klasificira svoju financijsku imovinu u sljedeće kategorije: financijska imovina po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka i financijska imovina po amortiziranom trošku. Klasifikacija ovisi o svrsi za koju je financijska imovina stečena i obilježju novčanih tokova imovine. Uprava određuje klasifikaciju financijske imovine pri početnom priznavanju i vrednuje tu odluku na svaki datum izvještavanja.

Klasifikacija financijske imovine

Dužnički instrumenti koji ispunjavaju sljedeće uvjete naknadno se mjere po amortiziranom trošku:

- financijska imovina se drži unutar poslovnog modela čiji je cilj držanje financijske imovine radi naplate ugovornih novčanih tokova; i
- ugovorni uvjeti financijske imovine uzrokuju novčane tijekove koji su isključivo plaćanje glavnice i kamata na preostali iznos glavnice na određene datume.

Provjera sadrže li ugovorni uvjeti financijske imovine novčane tijekove koji su isključivo plaćanja glavnice i kamate na preostali iznos glavnice na određene datume radi se isključivo pri početnom priznavanju financijske imovine.

Ukoliko se ugovorni uvjeti financijske imovine značajno promijene ili dođe do provedbe djelomičnog ili potpunog otpisa ugovorenih novčanih tijekova, financijska imovina se prestaje priznavati, početno se priznaje nova financijska imovina koja podliježe ponovnom testu.

Značajnost promjene ugovornih uvjeta izračunava se primjenom originalne efektivne kamate stope na novčane tijekove uslijed promjene ugovornih uvjeta. Razlika koja proizlazi iz originalnih ugovorenih novčanih tijekova i ovako izračunatih knjiži se u izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti ukoliko je beznačajna, dok se kod značajne provodi prestanak priznavanja kao što je prethodno navedeno. Grupa značajnost promjene ugovornih uvjeta definira na kvalitativnoj i kvantitativnoj razini prilikom svake promjene uvjeta na pojedinom ugovoru.

Dužnički instrumenti koji ispunjavaju sljedeće uvjete naknadno se mjere po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (FVOSD):

- financijska imovina se drži unutar modela čiji se cilj ostvaruje prikupljanjem ugovornih novčanih tokova i prodajom financijske imovine;
- ugovorni uvjeti financijske imovine uzrokuju novčane priljeve koji su isključivo plaćanje glavnice i kamata na preostali iznos glavnice na određeni datum

Sva ostala financijska imovina se prema zadanim postavkama mjeri naknadno po fer vrijednosti kroz dobiti ili gubitak.

Grupa pri početnom priznavanju financijske imovine koristi mogućnost neopozivog određivanja sljedećeg:

- Grupa se može neopozivo odlučiti za naknadne promjene fer vrijednosti ulaganja u kapital u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti ako su zadovoljeni određeni kriteriji (vidi (ii) dolje); i
- Grupa može neopozivo odrediti dužnički instrument, koji udovoljava kriteriju mjerenja po amortiziranom trošku ili kriteriju mjerenja po FVOSD, mjerenje po fer vrijednosti kroz dobiti ili gubitak ako se time eliminira ili značajno smanjuje računovodstvena neusklađenost (vidi (iii) u nastavku).

BILJEŠKA 2 - ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)**2.7. FINANCIJSKA IMOVINA (nastavak)**

Stavke imovine klasificirane su i mjere se kako je prikazano u nastavku:

Opis	Klasifikacija i mjerenje
Aktiva	
Novac i novčani ekvivalenti (depoziti, komercijalni zapisi)	Amortizirani trošak
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	Amortizirani trošak
Ostala financijska imovina	Amortizirani trošak
Dani zajmovi i ostala potraživanja	Amortizirani trošak
Vlasnički instrumenti	Fer vrijednost kroz dobit ili gubitak izuzev kod korištenja neopozive opcije fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit / Ostali modeli

(i) Amortizirani trošak i metoda efektivne kamatne stope

Metoda efektivne kamatne stope je metoda izračuna amortiziranog troška dužničkog instrumenta i raspoređivanja prihoda od kamata tijekom relevantnog razdoblja.

Za financijsku imovinu, osim kupljene ili nastale kreditno umanjene financijske imovine (tj. imovina koja je kreditno umanjena prilikom početnog priznavanja), efektivna kamatna stopa je stopa koja točno diskontira procijenjene buduće novčane primitke (uključujući sve naknade i bodove plaćene ili primljene koje čine sastavni dio efektivne kamatne stope, transakcijskih troškova i ostalih premija ili diskonta) isključujući očekivane kreditne gubitke, kroz očekivani vijek dužničkog instrumenta, ili, gdje je prikladno, kraće razdoblje, na bruto knjigovodstvenu vrijednost dužničkog instrumenta pri početnom priznavanju. Za kupljenu ili nastalu kreditno umanjenu financijsku imovinu, efektivna kamatna stopa usklađena s kreditom izračunava se diskontiranjem procijenjenih budućih novčanih tokova, uključujući očekivane kreditne gubitke, na amortizirani trošak dužničkog instrumenta pri početnom mjerenju.

Amortizirani trošak financijske imovine je iznos po kojem se financijski instrument mjeri pri početnom priznavanju umanjeno za otplate glavnice i uvećano za kumulativnu amortizaciju, koristeći metodu efektivne kamatne stope bilo koje razlike između tog početnog iznosa i iznosa dospijeća, usklađenog za bilo koji gubitak.

Bruto knjigovodstvena vrijednost financijske imovine je amortizirani trošak financijske imovine prije usklađivanja za bilo koji gubitak.

Prihodi od kamata priznaju se primjenom metode efektivne kamatne stope za dužničke instrumente koji se naknadno mjere po amortiziranom trošku i po FVOSD. Za financijsku imovinu, osim za kupljenu ili nastalu kreditno umanjenu financijsku imovinu, prihodi od kamata izračunavaju se primjenom efektivne kamatne stope na bruto knjigovodstvenu vrijednost financijske imovine, osim za financijsku imovinu koja je kasnije postala kreditno umanjena.

Za financijsku imovinu koja je kasnije postala kreditno umanjena, prihod od kamata se priznaje primjenom efektivne kamatne stope na amortizirani trošak financijske imovine. Ako se, u narednim izvještajnim razdobljima, kreditni rizik na kreditno umanjenu financijski instrument poboljša tako da financijski instrument više nije kreditno umanjeno, prihod od kamata se priznaje primjenom efektivne kamatne stope na bruto knjigovodstvenu vrijednost financijske imovine.

BILJEŠKA 2 - ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)**2.7. FINANCIJSKA IMOVINA (nastavak)***(i) Amortizirani trošak i metoda efektivne kamatne stope (nastavak)*

Za kupljenu ili nastalu kreditno umanjenu financijsku imovinu, Grupa priznaje prihode od kamata primjenom efektivne kamatne stope usklađene kreditnim rizikom na amortizirani trošak financijske imovine pri početnom priznavanju. Izračun se ne vraća na bruto osnovu čak i ako se kreditni rizik financijske imovine naknadno poboljša tako da financijska imovina više nije kreditno umanjena.

Prihodi od kamata priznaju se u računu dobiti i gubitka i uključeni su u bilješku 13.

(ii) Financijska imovina koja se mjeri po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak

Financijska imovina po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak mjeri se po fer vrijednosti na kraju svakog izvještajnog razdoblja, pri čemu su svi dobici ili gubici po fer vrijednosti priznati u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti. Neto dobit ili gubitak priznat u dobiti i gubitku uključuje bilo koju dividendu ili kamatu zarađenu na financijskoj imovini i uključen je u stavku ostalih dobitaka i gubitaka (bilješka 13). Fer vrijednost se utvrđuje na način opisan u bilješci 33.

Umanjenje vrijednosti financijske imovine

Grupa na svaki izvještajni datum mjeri rezervacije za umanjenje vrijednosti za financijski instrument u iznosu koji je jednak trajanju očekivanih kreditnih gubitaka ako se kreditni rizik za taj financijski instrument značajno povećao od početnog priznavanja.

Mjerenje očekivanih kreditnih gubitaka mjeri se i priznaje na temelju procjene vjerojatnosti i činjenica neispunjavanja obveza i gubitka zbog odnosa s poslovnim partnerima koji se temelje na povijesnim podacima i trenutnim činjenicama usklađenima za informacije okrenute prema budućnosti kao što su otplatni planovi dogovoreni s kupcima, iznos instrumenata osiguranja plaćanja i sl.

Grupa primjenjuje pojednostavljeni model MSFI-ja 9 *Financijski instrumenti* te klasificira svoju financijsku imovinu s obzirom na metodu vrednovanja u kategoriju financijska imovina po amortiziranom trošku. Ta klasifikacija se provodi prilikom inicijalnog priznavanja i ovisi o poslovnom modelu za upravljanje financijskom imovinom i karakteristikama novčanih tokova usvojenom od strane Grupe.

Procjena budućih očekivanih kreditnih gubitaka, odnosno ispravka vrijednosti financijskih instrumenata uslijed istih, provodi se temeljem prosječne stope otpisa u prethodnim godinama i njezine primjene na neispravljenju financijsku imovinu koja se mjeri po amortiziranom trošku na datum izvještavanja.

Nakon utuženja i postojanja objektivnih dokaza o umanjenu vrijednosti temeljenih na događaju ili više njih koji Upravi ukazuju na to da ugovoreni novčani tijekovi neće moći biti naplaćeni, provodi se usklađenje vrijednosti navedene financijske imovine.

Financijska imovina prestaje u trenutku kada su istekla prava na primitak novčanih tokova od financijske imovine ili su prava prenesena sa ostalim pravima i odgovornostima.

Očekivana buduća kretanja

Grupa će uključiti podatke koji se odnose na budućnost prilikom procjene je li kreditni rizik instrumenta značajno porastao od početnog priznavanja te prilikom izračuna očekivanog kreditnog gubitka.

BILJEŠKA 2 - ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

2.7. FINANCIJSKA IMOVINA (nastavak)

(ii) Financijska imovina koja se mjeri po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak (nastavak)

Prestanak priznavanja financijske imovine

Grupa prestaje priznavati financijsku imovinu kada:

- (a) ističu ugovorna prava na novčane tokove od financijske imovine, ili
- (b) prenosi financijsku imovinu i prijenos ispunjava uvjete za prestanaka priznavanja

Prijenos financijske imovine

Subjekt prenosi financijsku imovinu na način da:

- (a) prenosi ugovorna prava na primanje novčanih tokova od financijske imovine, ili
- (b) zadržava ugovorna prava na primanje novčanih tokova od financijske imovine, ali pretpostavlja ugovornu obavezu plaćanja novčanih tokova jednom ili više primatelja u aranžmanu.

2.8. NAJMOVI

a) Grupa je najmodavac

Imovina dana pod poslovni najam amortizira se tijekom očekivanog vijeka trajanja jednako kao ostala slična imovina.

Najmovi u kojima je Grupa najmodavac klasificiraju se kao poslovni najmovi. Najam se klasificira kao financijski najam ako se njime na najmoprimca prenose gotovo svi rizici i koristi povezani s vlasništvom nad odnosnom imovinom. Svi drugi najmovi klasificiraju se kao poslovni najmovi.

Kada je Grupa posredni najmodavac, ona obračunava glavni najam i podnajam kao dva zasebna ugovora. Pri razvrstavanju zakupa, posrednički zakupnik klasificira podnajam kao financijski ili operativni najam, kako slijedi:

- (a) ako je glavni zakup kratkoročni najam, podnajam se klasificira kao operativni najam;
 - (b) u protivnom, podnajam se razvrstava na temelju prava korištenja koji proizlazi iz osnovnog najma, a ne na temelju osnovnog sredstva (na primjer, imovina, postrojenje ili oprema koja je predmet zakupa).
- Prihodi od najamnina temeljem poslovnog najma priznaju se pravocrtno tijekom razdoblja predmetnog najma. Početni izravni troškovi nastali u fazi pregovaranja i ugovaranja uvjeta poslovnog najma pripisuju se knjigovodstvenom iznosu predmeta najma i priznaju pravocrtno tijekom razdoblja najma.
- Potraživanja temeljem financijskih najмова knjiže se kao potraživanja u iznosu neto ulaganja Grupe u najam. Prihodi od financijskog najma raspoređuju se na obračunska razdoblja kako bi odražavali konstantnu periodičku stopu povrata na otvoreno stanje neto ulaganja Grupe temeljem najмова.

Kada ugovor obuhvaća komponente koje se odnose na najam i komponente koje se ne odnose na najam, Grupa primjenjuje MSFI 15 za raspodjelu naknade u skladu s ugovorom za svaku komponentu.

BILJEŠKA 2 - ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)**2.8. NAJMOVI (nastavak)****b) Grupa je najmoprimac**

Imovinu s pravom korištenja uvrštena je u istu stavku u kojoj bi odgovarajuća odnosna imovina bila prikazana da je u njegovu vlasništvu, a obveze po najmu iskazane su u okviru dugoročnih i kratkoročnih obveza prema dobavljačima.

Grupa procjenjuje je li riječ o ugovoru o najmu odnosno sadržava li ugovor najam, na početku ugovora. Grupa iskazuje imovinu s pravom korištenja i pripadajuću obvezu po najmu u pogledu svih najmovi u kojima je ona najmoprimac, osim kad je riječ o svim kratkoročnim najmovima (definiranim kao najmovima čije trajanje iznosi 12 mjeseci ili manje) te najmove imovine male vrijednosti (kao što su tableti i osobna računala, uredski namještaj i telefoni u iznosu do 500 eura). Za takve najmove Grupa pravocrtno priznaje plaćanja najma kao poslovni rashod tijekom trajanja najma, osim ako neka druga sustavna osnova kvalitetnije ne odražava vremensku dinamiku trošenja ekonomskih koristi od imovine koje se drži u najmu.

Obveza po najmu prvi se put mjeri u visini sadašnje vrijednosti plaćanja najma koja na datum početka nisu podmirena, umanjena uporabom stope koja proizlazi iz najma. Ako tu stopu nije moguće odrediti, najmoprimac se najčešće služi svojom kamatnom stopom zaduživanja. Plaćanja najma obuhvaćena mjerenjem obveze po najmu obuhvaćaju:

- fiksna plaćanja najma (uključujući plaćanja najma koja su u biti fiksna), umanjena za primljene poticaje za najam;
- varijabilna plaćanja najma koja ovise o indeksu ili stopi, početno mjerena primjenom indeksa ili stope koji vrijede na datum početka najma;
- iznos za koji se očekuje da će ih najmoprimac plaćati na temelju jamstava za ostatak vrijednosti;
- cijenu izvršenja mogućnosti kupnje ako je izvjesno da će najmoprimac iskoristiti tu mogućnost; te
- plaćanja kazni za raskid najma ako razdoblje najma odražava da će najmoprimac iskoristiti mogućnost raskida najma.

Obveza po najmu naknadno se mjeri povećanjem knjigovodstvene vrijednosti kako bi odražavala kamate na obveze po najmu (primjenom metode efektivne kamate) te smanjenjem knjigovodstvene vrijednosti kako bi odražavala izvršena plaćanja najma.

Grupa ponovno mjeri obvezu po najmu (te provodi odgovarajuće usklade s povezanom imovinom s pravom korištenja) kada se:

- razdoblje najma promijeni ili nastane značajan događaj ili značajna promjena okolnosti zbog čega dođe do promjene u procjeni izvršavanja mogućnosti kupnje, te se u tom slučaju obveza po najmu ponovno mjeri tako da se revidirana plaćanja najma diskontira primjenom revidirane diskontne stope,
- plaćanja najma promijene zbog promjena indeksa ili stope odnosno promjene u očekivanom plaćanju zajamčenog ostatka vrijednosti, te se u tom slučaju obveza po najmu ponovno mjeri tako da se revidirana plaćanja najma diskontira primjenom nepromijenjenih diskontnih stopa (osim ako je promjena u plaćanjima najma posljedica promjene promjenjivih kamatnih stopa, te se u tom slučaju primjenjuje revidirana diskontna stopa).
- ugovori o najmu mijenjanju, a izmjena najma ne obračunava se kao zaseban najam, te se u tom slučaju obveza po najmu ponovno mjeri na temelju razdoblja izmijenjenog najma tako da se revidirana plaćanja najma diskontira primjenom revidiranih diskontnih stopa na datum stupanja izmjene na snagu.

Grupa nije obavila takve usklade tijekom prezentiranih razdoblja. Imovina s pravom korištenja obuhvaća početno mjerenje predmetne obveze po najmu, plaćanja najma na dan početka najma ili prije toga, umanjeno za primljene poticaje za zaključenje poslovnog najma i sve početne izravne troškove. Oni se naknadno mjere po trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i gubitke od umanjenja vrijednosti.

BILJEŠKA 2 - ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

2.8. NAJMOVI (nastavak)

b) Grupa je najmoprimac (nastavak)

Kada Grupa snosi troškove rastavljanja i uklanjanja imovine u najmu, obnovi mjesta na kojem se imovina nalazi ili vraćanju odnosno imovine u stanje koje se zahtijeva na temelju uvjeta najma, rezerviranje se priznaje i mjeri u skladu s MRS-om 37. Ako se troškovi odnose na imovinu s pravom korištenja, troškovi su uključeni u povezanu imovinu s pravom korištenja, osim ako ti troškovi nastaju pri proizvodnji zaliha.

Imovina s pravom korištenja amortizira se kroz razdoblje najma ili vijek korištenja, ovisno o tome što je kraće. Ako se na temelju najma vlasništvo nad odnosnom imovinom prenese ili ako trošak imovine s pravom korištenja odražava da će Grupa iskoristiti mogućnost kupnje, imovina s pravom korištenja amortizira se kroz korisni vijek uporabe odnosno imovine. Amortizacija započinje na datum početka najma.

Grupa primjenjuje MRS 36 kako bi ustanovila je li vrijednost imovine s pravom korištenja umanjena odnosno jesu li za nju obračunati bilo kakvi gubici zbog umanjenja vrijednosti, kako je opisano u politici „Nekretnine, postrojenja i oprema”.

Promjenjive najamnine koje ne ovise o indeksu ili stopi nisu obuhvaćene mjerenjem obveze po najmu i imovine s pravom korištenja. Povezana plaćanja priznaju se kao trošak u razdoblju u kojem je nastao događaj ili uvjet koji je potaknuo predmetna plaćanja te se nalaze u „Ostalim vanjskim troškovima” u dobiti i gubitku (vidjeti Bilješku 7.).

Kao praktično rješenje, MSFI 16 najmoprimcu dozvoljava neodvajanje komponenti koje se ne odnose na najam te obračunavanje komponenti koje se odnose na najam i komponenti koje se ne odnose na najam kao jedinstvenu komponentu. Grupa nije upotrijebila to praktično rješenje. Za ugovor koji sadržava komponentu koja se odnosi na najam te jednu ili više dodatnih komponenti koje se ne odnose na najam, Grupa je dužna naknadu u okviru ugovora raspodijeliti na svaku komponentu koja se odnosi na najam na temelju relativne samostalne cijene te komponente i ukupne samostalne cijene komponenti koje se ne odnose na najam.

BILJEŠKA 2 - ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)**2.9. ZALIHE**

Zalihe sirovina, materijala, trgovačke robe, rezervnih dijelova, sitnog inventara, ambalaže i auto-guma iskazuju se u poslovnim knjigama po trošku nabave koji sadrže kupovnu cijenu, uvozne carine i špeditorske troškove, nepovratne poreze, te ostale troškove koji se mogu pripisati nabavi do dovođenja robe na skladište. Vrijednost zaliha dodatno se umanjuje za diskonte i rabate kada je iste moguće alocirati na konkretne proizvode.

Zalihe trgovačke robe u prodavaonicama iskazuju se po prodajnim cijenama s uključenom razlikom u cijeni i porezom na dodanu vrijednost (tzv. metoda maloprodaje).

Prilikom prodaje ovih zaliha, trošak zaliha se utvrđuje na način da se od prodajne cijene oduzme porez na dodanu vrijednost i uračunata marža. Trošak zaliha priznaje se kao rashod razdoblja kada i odnosni prihodi. Roba koja se pri manipulaciji i skladištenju ošteti, kao i roba koja izgubi uporabnu vrijednost utvrđuje se putem inventurnih postupaka ili posebnih povjerenstava te uz odobrenje odgovorne osobe, a u visini dopuštenih otpisa propisanih od Hrvatske gospodarske komore i odobrenja Porezne uprave otpisuje se na teret redovnih troškova poslovanja. Prodajna cijena trgovačke robe utvrđuje se temeljem prodajnih kalkulacija i cjenika koji su u skladu s komercijalnom politikom Grupe.

Zalihe se vrednuju po nižoj vrijednosti između troška nabave i neto ostvarive vrijednosti, nakon rezerviranja za zastarjele stavke. Trošak nabave sadrži sve troškove vezane za nabavu i izračunava se na temelju ponderiranih prosječnih nabavnih cijena. Prema potrebi obavlja se ispravak vrijednosti oštećenih zaliha te zaliha kojima je prošao rok upotrebe.

Sitan inventar, ambalaža i auto-gume u uporabi mogu se uključiti u troškove kad im je pojedinačna vrijednost niža od 500 eura, a vijek upotrebe kraći od jedne godine i to metodom jednokratnog otpisa.

2.10. NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju gotovinu u blagajni, tekuće račune i depozite kod banaka s originalnim ugovornim dospeljem do tri mjeseca. Novčani ekvivalenti su kratkoročna, vrlo likvidna ulaganja koja se mogu zamijeniti za poznati iznos novca i podložna su riziku promjene vrijednosti koji nije značajan te se drže s namjerom podmirivanja kratkoročnih novčanih obveza, a ne radi ulaganja ili drugih razloga.

2.11. GLAVNICA

Redovne dionice prikazane su kao glavnica. Dionice u vlasništvu prikazuju se kao vlastite dionice i izuzimaju se iz glavnice.

Osnovna zarada po dionici izračunava se na način da se neto dobit Grupe podijeli s ponderiranim prosječnim brojem redovnih dionica.

2.12. KREDITI I ZAJMOVI

Zajmovi ili krediti se početno priznaju po fer vrijednosti umanjenoj za troškove transakcije. U budućim razdobljima, zajmovi ili krediti se iskazuju po amortiziranom trošku; a sve razlike između primitaka (umanjene za troškove transakcije) i ukupne vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka tijekom razdoblja trajanja zajmova ili kredita. Troškovi zajmova ili kredita koji se mogu izravno pripisati stjecanju, izgradnji ili proizvodnji kvalificirane imovine su sastavni dio troška te imovine. Zajmovi ili krediti se klasificiraju kao kratkoročne obveze, osim ako Grupa ima bezuvjetno pravo odgoditi podmirenje obveze najmanje 12 mjeseci nakon datuma bilance.

BILJEŠKA 2 - ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)**2.13. ODGOĐENI I TEKUĆI POREZ NA DOBIT**

Grupa obračunava obvezu za porez u skladu s hrvatskim zakonima i propisima. Porezni rashod koji se obračunava na rezultat za godinu, sastoji se od tekućeg poreza i odgođenog poreza. Tekući porez predstavlja očekivanu poreznu obvezu obračunatu na oporezivi iznos dobiti za poslovnu godinu, koristeći poreznu stopu važeću na dan izvještavanja i sva usklađenja porezne obveze iz prethodnih razdoblja.

Iznos odgođenog poreza obračunava se metodom bilančne obveze, na privremene razlike između porezne osnovice imovine i obveza i njihove knjigovodstvene vrijednosti u financijskim izvještajima. Međutim, odgođeni porez se ne priznaje ako proizlazi iz početnog priznavanja imovine ili obveza u transakciji koja nije poslovno spajanje i koje u vrijeme transakcije ne utječe na računovodstvenu dobit niti na oporezivu dobit (porezni gubitak).

2.14. PRIMANJA ZAPOSLENIH**a) Obveze za mirovine i ostale obveze nakon umirovljenja**

U toku redovnog poslovanja prilikom isplata plaća Grupe u ime svojih zaposlenika koji su članovi obveznih mirovinskih fondova obavlja redovita plaćanja doprinosa sukladno zakonu. Obvezni mirovinski doprinosi fondovima iskazuju se kao dio troška plaća kada se obračunaju. Obveza Grupe prestaje u trenutku kada se doprinosi podmire. Grupe nema dodatni mirovinski plan te stoga nema nikakvih drugih obveza u svezi s mirovinama zaposlenika. Nadalje, Grupa nema obvezu osigurati bilo koja drugih primanja zaposlenika nakon njihova umirovljenja.

Za smrtnost se koriste Tablice smrtnosti Republike Hrvatske 2010.-2013. izdane od Državnog zavoda za statistiku Republike Hrvatske uz faktor korekcije od 75%. Dob odlaska u mirovinu određena je za svakog zaposlenika posebno uzimajući u obzir njegovu sadašnju dob i ukupno ostvareni radni staž te zakonom propisane uvjete umirovljenja. Godišnja stopa odlazaka iz tvrtke za svako društvo izračunata je posebno. Za radnike iznad 50 godina starosti, stopa fluktuacije je postavljena na 0%.

Pregled aktuarskih pretpostavki dan je u bilješci 27.

Definirane naknade vezane su na prava utvrđena pravilnicima u svakom društvu posebno i kreću se u rasponu za iznos otpremnine za umirovljenje od minimalne obveze da poslodavac prilikom umirovljenja isplaćuje radniku iznos otpremnine od 1.400 eura do maksimalne obveze da poslodavac prilikom umirovljenja isplaćuje radniku iznos otpremnine od tri prosječne neto plaće u zadnja tri mjeseca prije umirovljenja na razini Republike Hrvatske. Za izračun iznosa za rezervaciju jubilarnih nagrada prava se kreću u rasponu od 199 eura za 10 godina staža do 1,6 prosječnih neto plaća u Republici Hrvatskoj u zadnja tri mjeseca za 40 godina staža.

b) Otpremnine

Obveze za otpremnine se priznaju kad Grupa prekine radni odnos zaposlenika prije normalnog datuma umirovljenja ili odlukom zaposlenika da dragovoljno prihvati prekid radnog odnosa u zamjenu za naknadu. Grupa priznaje obveze za otpremnine kada je dokazivo preuzelo obvezu da prekine radni odnos sa sadašnjim zaposlenicima. Kod izračuna rezerviranja za otpremnine koristi se metoda projicirane kreditne jedinice.

BILJEŠKA 2 - ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)**2.14. PRIMANJA ZAPOSLENIH (NASTAVAK)****c) Kratkoročna primanja zaposlenih**

Grupa priznaje rezerviranje za bonuse kada postoji ugovorna obveza ili praksa iz prošlosti na temelju koje je nastala izvedena obveza. Rezervacija se priznaje i za neiskorištene godišnje odmore u iznosu za koji se očekuje da će biti plaćen kao kratkoročna obveza ukoliko Grupa ima sadašnju zakonsku ili izvedenu obvezu plaćanja tog iznosa kao rezultat izvršene usluge u prošlosti od strane zaposlenika i ukoliko se obveza može pouzdano izmjeriti.

d) Ostala primanja zaposlenika

Obveze po osnovi ostalih dugoročnih primanja zaposlenika, kao što su jubilarne nagrade i zakonske otpremnine, iskazuju se u neto iznosu sadašnje vrijednosti obveze za definirana primanja na datum izvještavanja. Za izračun sadašnje vrijednosti obveze koristi se metoda projicirane kreditne jedinice. Odgovarajući gubici ili dobici od ponovljenog vrednovanja priznaju se odmah u izvještaju o dobiti ili gubitku, osim aktuarskih dobitaka i gubitaka pri ponovljenom vrednovanju obveza za definirana primanja zaposlenih koji se priznaju u izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti kao stavke koje se neće prenijeti u dobit ili gubitak u naknadnim razdobljima.

2.15. REZERVIRANJA

Rezerviranja za troškove garancija i sudske sporove priznaju se ako Grupa ima sadašnju zakonsku ili izvedenu obvezu kao posljedicu prošlog događaja, ako je vjerojatno da će biti potreban odljev resursa radi podmirivanja obveze, te ako se iznos obveze može pouzdano procijeniti.

Rezerviranja se mjere po sadašnjoj vrijednosti troškova za koje se očekuje da će biti potrebni za podmirenje obveze, korištenjem diskontne stope prije poreza, koja odražava tekuće tržišne procjene vremenske vrijednosti novca kao i rizike koji su specifični za navedenu obvezu. Iznos rezerviranja povećava se u svakom razdoblju da se odrazi proteklo vrijeme.

2.16. DRŽAVNE POTPORE

Državne potpore se ne priznaju sve dok ispunjenje uvjeta za dobivanje državne potpore i primitak potpore ne postanu realno izvjesni. Državne potpore se priznaju u dobit i gubitak sustavno kroz razdoblje u kojem Grupa troškove koji trebaju biti pokriveni potporom priznaje kao rashod. Državne potpore kod kojih je osnovni uvjet da Grupa nabavi, izgradi ili na neki drugi način stekne dugotrajnu imovinu se priznaju u konsolidiranom izvještaju o financijskom položaju kao prihodi budućih razdoblja i prenose u dobit i gubitak sustavno i racionalno tijekom korisnog vijeka predmetne imovine. Potraživanja temeljem državnih potpora s naslova nadoknade već nastalih troškova ili gubitaka ili radi pružanja trenutne financijske potpore Grupi bez budućih povezanih troškova se priznaju u dobit i gubitak razdoblja u kojem nastane potraživanje po njima.

BILJEŠKA 2 - ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)**2.17. PRIZNAVANJE PRIHODA**

Prihodi se priznaju kao iznos cijene transakcije, pri čemu je cijena transakcije iznos naknade na koju Grupa očekuje da ima pravo u zamjenu za prijenos obećane robe ili usluga kupcu, isključujući iznose naplaćene u ime trećih strana. Grupa priznaje prihod kad prenese kontrolu proizvoda ili usluge na kupca.

Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane proizvode, robu ili usluge u redovnom poslovanju Grupe. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost, rabate i diskonte koji su sastavni dio ugovora s kupcima. Grupa priznaje prihode kada se iznos prihoda može pouzdano mjeriti, kada je vjerojatno da će Grupa ostvariti buduće ekonomske koristi i kada su zadovoljeni specifični kriteriji za sve djelatnosti Grupe koje su opisane u nastavku. Prihodi se priznaju kako slijedi:

a) Prihodi od prodaje proizvoda i robe

Prihodi se priznaju kada su obveze isporuke zadovoljene prijenosom kontrole obećane robe ili usluge na kupca. Kontrola nad robom prenosi se kada se roba isporuči kupcu, kupac u potpunosti raspolaže robom i ne postoji nepodmirena obveza koja bi mogla utjecati na kupčevo prihvaćanje robe. Isporuka je obavljena kada je roba otpremljena na određenu lokaciju, a rizici zastarijevanja i gubitka preneseni su na kupca. Kontrola nad robom obično se prenosi u određenom trenutku.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe u najvećoj mjeri obuhvaćaju prihode od prodaje brašna, kruha, peciva, keksa, vafla, tjestenina, kaša, jestivih ulja. Prihodi od maloprodaje robe priznaju se u trenutku prodaje robe kupcu. Prihodi od maloprodaje uglavnom se ostvaruju u gotovini ili putem kreditnih kartica. Iskazani prihodi uključuju naknade za kreditne kartice koje se iskazuju u okviru ostalih troškova poslovanja. Grupa je definirala dospjeće plaćanja na 30-60 dana.

b) Prihodi od usluga

Usluge koje Grupa pruža u najvećoj mjeri obuhvaćaju usluge transporta. Prihodi od usluga priznaju se u razdoblju u kojem su usluge obavljene. Ako se realizacija usluge proteže na više od jednog razdoblja, metoda inputa (na temelju nastalih troškova) i metoda outputa (na temelju isporučenih jedinica/poslova) koriste se za mjerenje napretka do konačnog izvršenju. Grupa je definirala dospjeće plaćanja na 30-60 dana.

2.18. FINANCIJSKI PRIHODI**a) Prihodi od kamata**

Prihodi od kamata priznaju se na vremenski proporcionalnoj osnovi koristeći metodu efektivne kamatne stope.

b) Prihodi od dividendi

Prihodi od dividendi priznaju se kada je ustanovljeno pravo na isplatu dividende.

2.19. RASPODJELA DIVIDENDI

Raspodjela dividendi dioničarima Grupe priznaje se kao obveza u financijskim izvještajima u razdoblju u kojem su odobrene od strane Glavne skupštine dioničara Grupe.

BILJEŠKA 3 - KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE I PROSUDBE

Procjene se kontinuirano vrednuju i zasnivaju se na iskustvu i drugim čimbenicima, uključujući očekivanja budućih događaja za koje se smatra da su prihvatljiva pod postojećim okolnostima. Grupa izrađuje procjene i stvara pretpostavke vezane za budućnost. Proizašle računovodstvene procjene su, po definiciji, u rijetkim slučajevima izjednačene sa stvarnim rezultatima. U nastavku se navode procjene i pretpostavke koje bi mogle uzrokovati značajan rizik usklađivanja knjigovodstvenih iznosa imovine i obveza u sljedećoj financijskoj godini.

a) Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine

Imovina koja se amortizira pregledava se zbog umanjenja vrijednosti kada događaji ili promijenjene okolnosti ukazuju na to da knjigovodstvena vrijednost možda nije nadoknadiva. Nadoknadiivi iznos je fer vrijednost imovine umanjena za troškove prodaje ili vrijednost imovine u uporabi, ovisno o tome koji je viši. Nadoknadiivi iznos i fer vrijednosti obično se utvrđuju metodom diskontiranog novčanog tijeka koja sadrži razumne pretpostavke o tržištu.

Umanjenje vrijednosti temelji se na mnogim čimbenicima poput promjene tržišnih uvjeta, povećanju troška kapitala, promjenama budućih mogućnosti financiranja, tehnološkoj zastarjelosti, troškovima zamjene, iznosima plaćenim u usporedivim transakcijama i ostalim promjenama okolnosti koje ukazuju na postojanje umanjenja vrijednosti.

Gubitak od umanjenja vrijednosti priznaje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti imovine i njenog nadoknadiivog iznosa. Za potrebe procjene umanjenja vrijednosti, imovina se grupira na najnižu razinu koja generira novčane tokove (eng. cash generating unit).

Nefinancijska imovina, osim goodwill-a, za koju je iskazan gubitak od umanjenja vrijednosti, provjerava se na svaki datum izvještavanja radi mogućeg ukidanja umanjenja vrijednosti.

Određivanje umanjenja vrijednosti (ispravka vrijednosti) imovine uključuje korištenje procjena koje sadrže, ali nisu ograničene na uzroke, trenutak i iznos umanjenja vrijednosti. Utvrđivanje pokazatelja umanjenja vrijednosti, kao i procjena budućih novčanih tijekova i određivanje fer vrijednosti imovine (ili grupe imovina) zahtijeva od Uprave značajne procjene pri prepoznavanju i vrednovanju pokazatelja umanjenja vrijednosti, očekivanih novčanih tijekova, primjenjivih diskontnih stopa, korisnih vjekova uporabe i ostataka vrijednosti. Za detalje vidjeti Bilješke 19, 22.

b) Korisni vijek trajanja imovine

Utvrđivanje korisnog vijeka imovine temelji se na povijesnom iskustvu sa sličnom imovinom, kao i predviđenom tehnološkom razvoju i promjenama u širim gospodarskim i industrijskim čimbenicima. Primjerenost procijenjenog korisnog vijeka razmatra se jednom godišnje, ili kad god postoji naznaka značajnih promjena u pretpostavkama. Vjerujemo da je ovo važna računovodstvena procjena, budući da uključuje pretpostavke o tehnološkom razvoju i značajno ovisi o investicijskim planovima Grupe. Za detalje vidjeti Bilješke 16 i 17.

c) Zalihe

Zalihe se vrednuju po nižoj vrijednosti između troška nabave i neto ostvarive vrijednosti, nakon ispravka vrijednosti za zastarjele zalihe. Ispravak vrijednosti provodi se na svaki datum balance ovisno o roku trajanja zaliha i njihovoj iskoristivosti.

BILJEŠKA 3 - KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE I PROSUDBE (nastavak)**d) Model očekivanog gubitka**

Procjena budućih očekivanih kreditnih gubitaka, odnosno ispravka vrijednosti financijskih instrumenata uslijed istih, provodi se temeljem prosječne stope otpisa u prethodnim godinama i njezine primjene na neispravljenu financijsku imovinu koja se mjeri po amortiziranom trošku na datum izvještavanja. Grupa koristi pojednostavljeni pristup alokacije potraživanja u Stupanj 2 i Stupanj 3 prema zahtjevima MSFI-ja 9. Za dane zajmove Grupa koristi opći pristup. Potraživanja dospjela preko 365 dana alocirana su u Stupanj 3. Ako se ranije ne naplate, sva potraživanja se utužuju u roku od jedne godine od datuma dospeljeća. Analiza potraživanja i pripadajućeg vrijednosnog usklađenja pokazala su značajnu naplatu potraživanja u prvoj godini od datuma dospeljeća i u sljedeće dvije godine putem sudskih tužbi. Povijesno gledano, navedeni trendovi su stabilni i nema poznatih činjenica niti naznaka da će se trend promijeniti u budućim razdobljima.

Nakon utuženja i postojanja objektivnih dokaza o umanjenju vrijednosti temeljenih na događaju ili više njih koji Upravi ukazuju na to da ugovoreni novčani tijekovi neće moći biti naplaćeni, provodi se usklađenje vrijednosti navedene financijske imovine, u iznosu koji reflektira navedene parametre. Odluku o usklađenju donosi Uprava. Za detalje vidjeti Bilješke 10, 23.

e) Rezerviranja

Rezerviranja se mjere po sadašnjoj vrijednosti troškova za koje se očekuje da će biti potrebni za podmirenje obveze, korištenjem diskontne stope prije poreza, koja odražava tekuće tržišne procjene vremenske vrijednosti novca kao i rizike koji su specifični za navedenu obvezu. Iznos rezerviranja povećava se u svakom razdoblju da se odrazi proteklo vrijeme.

Za sudske sporove

Rezerviranja za troškove garancija i sudske sporove priznaju se ako Grupa ima sadašnju zakonsku ili izvedenu obvezu kao posljedicu prošlog događaja, ako je vjerojatno da će biti potreban odljev resursa radi podmirivanja obveze, te ako se iznos obveze može pouzdano procijeniti.

Za otpremnine i jubilarne nagrade

Obveze po osnovi ostalih dugoročnih primanja zaposlenika, kao što su jubilarne nagrade i zakonske otpremnine, iskazuju se u neto iznosu sadašnje vrijednosti obveze za definirana primanja na datum izvještavanja. Za izračun sadašnje vrijednosti obveze koristi se metoda projicirane kreditne jedinice. Odgovarajući gubici ili dobiti od ponovljenog vrednovanja priznaju se odmah u izvještaju o dobiti ili gubitku, osim aktuarskih dobitaka i gubitaka pri ponovljenom vrednovanju obveza za definirana primanja zaposlenih koji se priznaju u izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti kao stavke koje se neće prenijeti u dobit ili gubitak u naknadnim razdobljima.

Za neiskorištene godišnje odmore

Rezervacija se priznaje i za neiskorištene godišnje odmore u iznosu za koji se očekuje da će biti plaćen kao kratkoročna obveza ukoliko Grupa ima sadašnju zakonsku ili izvedenu obvezu plaćanja tog iznosa kao rezultat izvršene usluge u prošlosti od strane zaposlenika i ukoliko se obveza može pouzdano izmjeriti.

BILJEŠKA 3 - KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE I PROSUDBE (nastavak)

f) Porez na dobit i odgođeni porez

Grupa je obveznik poreza na dobit u Hrvatskoj. Grupa u sklopu redovnog poslovanja zaključuje transakcije i izrađuje kalkulacije po kojima konačan iznos poreza nije moguće sa sigurnošću odrediti. Grupa priznaje obveze za očekivana moguća porezna pitanja prilikom porezne revizije, koja se temelji na procjenama da li će nastati dodatna porezna obveza. Ukoliko se konačan porezni ishod tih poreznih pitanja razlikuje od iznosa prvobitno obračunatog, nastale razlike utjecat će na rezervacije za porez na dobit i odgođeni porez u razdoblju donošenja konačnog poreznog rješenja.

Odgođena porezna imovina priznaje se do iznosa za koji je vjerojatno da će se ostvariti oporeziva dobit dostatna za njezino korištenje. Na svaki datum izvještaja, Grupa ponovno procjenjuje nepriznatu potencijalnu odgođenu poreznu imovinu i nadoknadivost knjigovodstvene vrijednosti priznate odgođene porezne imovine. Za detalje vidjeti Bilješku 14, 21 i 29.

U skladu s propisima Republike Hrvatske, Porezna Uprava može u bilo koje doba pregledati knjige i evidencije Grupa u razdoblju od 3 godine nakon isteka godine u kojoj je porezna obveza iskazana te može uvesti dodatne porezne obveze i kazne. Uprava matice nije upoznata s okolnostima koje bi mogle dovesti do značajnih obveza u tom pogledu.

BILJEŠKA 4 – PRIHODI**Prihod od prodaje po kategorijama**

	2024.	2023.
Prihodi od prodaje robe	174.589	168.109
Prihod od prodaje proizvoda	25.384	24.384
Prihod od najma	328	377
Prihod od ostalih usluga	98	176
Ostali prihodi od prodaje	51	102
Ukupno prihodi od prodaje	200.450	193.148

	2024.	2023.
Prihodi od prodaje - maloprodaja	169.917	162.271
Prihodi od prodaje - veleprodaja	30.533	30.877
Ukupno prihodi od prodaje	200.450	193.148

	2024.	2023.
Prihod od prodaje na domaćem tržištu	199.207	191.284
Prihod od prodaje na inozemnom tržištu	1.243	1.864
Ukupno prihodi od prodaje	200.450	193.148

Prihodi od usluge najma na domaćem tržištu

U okviru ovih prihoda iskazani su prihodi od najma nekretnina, dijelova nekretnina, te kroz kratkoročne i dugoročne ugovore. Ugovori koji su sklopljeni sa rokom dospijeca 2025. godine i nadalje, te njihov godišnji priljev dan je u nastavku:

	2024.	2023.
Do jedne godine	542	538
Između jedne i dvije godine	442	494
Između dvije i tri godine	345	313
Između tri i četiri godine	276	230
Između četiri i pet godina	186	147
Iznad pet godina	90	130
Ukupno bruto	1.881	1.852

Iznosi najmova priznati kroz dobit ili gubitak

	2024.	2023.
Prihod od operativnog najma	328	377
Ukupno bruto	328	377

BILJEŠKA 4 – PRIHODI (nastavak)**Ostali poslovni prihodi**

	2024.	2023.
Naknade za asortiman, poziciju i oglašavanje robe i sl.	5.112	4.778
Prihodi od viškova	511	329
Naknada šteta- osiguranje	72	147
Prihod od prodaje imovine i sirovina	65	73
Prihodi od ukidanja rezerviranja i ispravaka vrijednosti	-	107
Prihodi od naplaćenih otpisanih potraživanja i sl.	19	37
Državne potpore, donacije, nagrade, subvencije i sl.	15	182
Ostali prihodi	878	817
Ukupno ostali poslovni prihodi	6.673	6.470

Ostali prihodi

Najznačajniji dio ostalih prihoda su prihodi od ostalih usluga kao što su prihodi od usluge prerade maslina i prihodi od otkupa potraživanja.

Osnovne informacije poslovanja po segmentima

Grupa je za potrebe upravljanja organizirana u poslovne jedinice koje u osnovi čine dva segmenta Trgovina i Prehrana. Izvještajni segmenti sastavni su dio internih financijskih izvještaja. Interne financijske izvještaje redovito pregledava Uprava Grupe koja je i glavni donositelj poslovnih odluka te koja na osnovu njih ocjenjuje uspješnost poslovanja te donosi poslovne odluke.

U nastavku su dane osnovne informacije o segmentima Grupe na konsolidiranoj osnovi Grupe po izvještajnim segmentima. Prikazani prihodi od prodaje odnose se na prihode ostvarene ukupnom prodajom, dok se prodaja među izvještajnim segmentima eliminira prilikom konsolidacije.

BILJEŠKA 4 – PRIHODI (nastavak)**Pregled po segmentima**

	2024.			
	Trgovina	Prehrana	Eliminacije	Konsolidirano
Poslovni prihodi	183.567	33.916	(10.360)	207.123
Operativna dobit prije amortizacije po segmentima	10.760	3.253	(761)	13.252
Amortizacija	7.030	911	(686)	7.254
Financijski prihodi				1.066
Financijski rashodi				(137)
Udio u dobiti pridruženog društva				1.287
Dobit prije poreza				8.213
Porez na dobit				(1.407)
Dobit tekuće godine				6.806

	2023.			
	Trgovina	Prehrana	Eliminacije	Konsolidirano
Poslovni prihodi	176.421	34.015	(10.818)	199.618
Operativna dobit prije amortizacije po segmentima	12.989	2.626	(698)	14.917
Amortizacija	7.199	1.131	(623)	(7.707)
Financijski prihodi				422
Financijski rashodi				(166)
Udio u dobiti pridruženog društva				1.336
Dobit prije poreza				8.802
Porez na dobit				(1.547)
Dobit tekuće godine				7.255

BILJEŠKA 5 – PROMJENA VRIJEDNOSTI ZALIHA PROIZVODNJE U TIJEKU I GOTOVIH PROIZVODA

Promjene vrijednosti zaliha nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda na dan 31. prosinca 2024. u odnosu na 1. siječnja 2024. godine utječu na troškove tako što je u visini povećanja vrijednosti zaliha dio troškova tekuće godine zadržan u zaliham, dok smanjenje vrijednosti zaliha povećava troškove razdoblja. Ove zalihe u 2024. godini povećale su se za 162.811 eura (u 2023. godini smanjile su se za 98.931 eura).

BILJEŠKA 6 –TROŠKOVI SIROVINA, MATERIJALA, ENERGIJE I REPROMATERIJALA

	2024.	2023.
Sirovine, materijal i repromaterijal	16.721	19.023
Energija	5.654	5.886
Rezervni dijelovi i sitni inventar	774	192
Ukupno trošak sirovina i materijala	23.149	25.101

BILJEŠKA 7 – OSTALI VANJSKI TROŠKOVI

	2024.	2023.
Usluge održavanja i servisne usluge	1.868	1.658
Prijevozne i telekomunikacijske usluge	1.708	1.516
Intelektualne usluge	1.157	652
Komunalne usluge	867	1.142
Usluge promidžbe	739	582
Usluge studentskih servisa	431	256
Usluge zaštite imovine	401	141
Zakupnine i najamnine	338	362
Ostale usluge	461	346
Ukupno ostali vanjski troškovi	7.970	6.655

Intelektualne usluge

U okviru troška intelektualnih usluga iskazane su naknade za zakonom propisanu reviziju financijskih izvještaja Grupe i ovisnih društava, ugovorene u ukupnom iznosu od 115 tisuća eura (2023: 75 tisuća eura).

Ostali troškovi odnose se na trošak održavanja informatičkog sustava, intelektualne usluge vezane uz projekte potencijalnih akvizicija, odvjetničke usluge te usluge raznih poslovnih savjetovanja.

Ostale usluge

U okviru ostalih usluga sadržani su i troškovi uslužnog pakiranja roba i proizvoda, usluge tekuće zaštite na radu, te ostale slične usluge.

BILJEŠKA 8 – TROŠKOVI OSOBLJA

	2024.	2023.
Neto plaće	21.901	18.945
Doprinosi i porezi iz plaća	6.833	6.032
Doprinosi na plaće	4.611	3.912
Ukupno troškovi osoblja	33.345	28.889

Na dan 31. prosinca 2024. godine Grupa je imala 2.287 zaposlenih (2021.: 2.249).

BILJEŠKA 9 – OSTALI TROŠKOVI

	2024.	2023.
Naknade troškova zaposlenima, darovi i pomoći	5.160	4.632
Bankarske usluge i troškovi platnog prometa	1.030	931
Doprinosi, članarine i porezi koji ne ovise o poslovnom rezultatu	291	659
Trošak osiguranja	275	277
Naknade članovima nadzornog odbora i isplaćeni drugi dohodak	132	97
Dnevnice za putovanja i putni troškovi	79	67
Troškovi reprezentacije i promidžbe	47	39
Sudski troškovi, pristojbe i troškovi opomena	-	16
Ostali nematerijalni troškovi	586	338
Ukupno ostali troškovi	7.600	7.056

Ostali nematerijalni troškovi

U okviru ostalih nematerijalnih troškova poslovanja u najvećoj mjeri nalaze se izdaci za zdravstveni nadzor i kontrolne preglede proizvoda, troškovi zaštite okoliša i sl. naknade, te ostali slični troškovi.

BILJEŠKA 10 – VRIJEDNOSNA USKLAĐENJA

	2024.	2023.
Vrijednosno usklađenje kratkotrajne imovine	154	191
Ukupno vrijednosno usklađenje	154	191

Troškove vrijednosnog usklađenja kratkotrajne imovine čine vrijednosna usklađenja potraživanja od kupaca u iznosu od 94 tisuća eura te usklađenje trgovačke robe od 60 tisuća eura (2023: ukupno vrijednosno usklađenje kratkotrajne imovine iznosilo je 191 tisuću eura).

BILJEŠKA 11 – REZERVIRANJA

	2024.	2023.
Rezerviranja za jubilarne nagrade i otpremnine	114	89
Rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore	5	12
Ukupno rezerviranja	119	101

BILJEŠKA 12 – OSTALI POSLOVNI RASHODI

	2024.	2023.
Manjkovi, kalo, rasap, kvar i lom i otpisi	1.152	1.007
Posredovanje	416	373
Rashodi od prodaje imovine, sirovina i materijala i sl.	5	6
Ostali poslovni rashodi	99	120
Ukupno ostali poslovni rashodi	1.672	1.506

Trošak posredovanja je trošak franšiznog modela koji je Grupa uspostavila sa nekoliko dućana. Ostali poslovni rashodi se primarno odnose na darovanja, i kazne za prekršaje.

BILJEŠKA 13 – NETO FINANCIJSKI REZULTAT

Financijski prihodi

	2024.	2023.
Ostali prihodi s osnove kamata	940	296
Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	2	2
Ostali financijski prihodi	124	124
Ukupno financijski prihodi	1.066	422

Ostali financijski prihodi se uglavnom odnose na prihode od kamata na depozite te na prihode od dividendi od udjela u nepovezanim društvima.

Financijski rashodi

	2024.	2023.
Otpuštanje diskonta MSFI 16	126	123
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	9	16
Tečajne razlike i drugi rashodi	2	8
Nerealizirani gubici (rashodi) od fin. imovine	-	19
Ukupno financijski rashodi	137	166
Neto financijski prihodi	929	256

BILJEŠKA 14 – POREZ NA DOBIT

	2024.	2023.
Tekući porez	1.393	1.558
Odgođeni porez	14	(11)
Ukupno trošak poreza na dobit	1.407	1.547

	2024.	2023.
Dobit prije oporezivanja	8.213	8.802
Porez po stopi od 18%	1.478	1.584
Porezno nepriznati rashod	221	264
Neoporezivi prihodi	(292)	(301)
Porez na dobit	1.407	1.547
Efektivna porezna stopa	17,1%	17,6%

Najveći dio porezno nepriznatih rashoda odnosi se na nepriznate inventurne manjkove u segmentu trgovine.

Najznačajniji dio smanjenja porezne osnovice tj. neoporezive prihode odnosi se na umanjenja po primljenim dividendama, ukidanja dijela rezervacija po MSFI 9 te na državne potpore za obrazovanje i izobrazbu.

U skladu s lokalnim propisima, porezna uprava može u bilo koje doba pregledati knjige i evidencije Grupe, te može uvesti dodatne porezne obveze i kazne.

BILJEŠKA 15 – OSNOVNA ZARADA PO DIONICI

	2024.	2023.
Neto dobit	6.805.601	7.255.348
Prosječni ponderirani broj dionica	10.290.000	10.290.000
Osnovna i razrijeđena dobit po dionici	0,66	0,71

Osnovna zarada po dionici izračunava se na način da se neto dobit Grupe podijeli s ponderiranim prosječnim brojem redovnih dionica.

BILJEŠKA 16 – MATERIJALNA IMOVINA**Amortizacija**

	2024.	2023.
Amortizacija nematerijalna imovina	43	65
Amortizacija materijalna imovina	5.514	5.729
Amortizacija imovina s pravom korištenja	1.697	1.733
Amortizacija ulaganje u nekretnine	-	180
Ukupno amortizacija	7.254	7.707

	Zemljišta	Građevinski objekti	Postrojenja, oprema, alat, pogonski inventar i transportna imovina	Imovina u pripremi	Ostala materijalna imovina	Ukupno
Nabavna vrijednost						
Na dan 1. siječnja 2023.	11.674	82.953	45.379	1.105	830	141.941
Povećanja	69	9	437	3.625	2.041	6.181
Prijenos	(79)	5.582	(2.824)	(2.344)	(335)	-
Prodaja i rashod	(2)	(5.170)	(441)	(26)	-	(5.639)
Na dan 31.prosinca 2023.	11.662	83.374	42.551	2.360	2.536	142.483

	Zemljišta	Građevinski objekti	Postrojenja, oprema, alat, pogonski inventar i transportna imovina	Imovina u pripremi	Ostala materijalna imovina	Ukupno
Akumulirana amortizacija						
Na dan 1. siječnja 2023.	-	66.277	41.040	-	830	108.147
Prijenos	-	180				180
Prodaja i rashod	-	(252)	(5.310)	-	-	(5.562)
Amortizacija tekuće godine	-	2.919	2.810	-	-	5.729
Na dan 31.prosinca 2023.	-	69.124	38.540	-	830	108.494

Neto knjigovodstvena vrijednost na 31. prosinca 2023.	11.662	14.250	4.011	2.360	1.706	33.989
--	---------------	---------------	--------------	--------------	--------------	---------------

BILJEŠKA 16 – MATERIJALNA IMOVINA (NASTAVAK)

	Zemljišta	Građevinski objekti	Postrojenja, oprema, alat, pogonski inventar i transportna imovina	Imovina u pripremi	Ostala materijalna imovina	Ukupno
Nabavna vrijednost						
Na dan 1. siječnja 2024.	11.662	83.374	42.551	2.360	2.536	142.483
Povećanja	27	-	264	5.090	267	5.648
Prijenos	-	2.951	1.948	(4.117)	(1.180)	(398)
Prodaja i rashod	-	-	(649)	-	-	(649)
Na dan 31.prosinca 2024.	11.689	86.325	44.114	3.333	1.623	147.085
	Zemljišta	Građevinski objekti	Postrojenja, oprema, alat, pogonski inventar i transportna imovina	Imovina u pripremi	Ostala materijalna imovina	Ukupno
Akumulirana amortizacija						
Na dan 1. siječnja 2024.	-	69.124	38.540	-	830	108.494
Prijenos	-	-	-	-	-	-
Prodaja i rashod	-	-	(639)	-	-	(639)
Amortizacija tekuće godine	-	2.918	2.598	-	-	5.515
Na dan 31.prosinca 2024.	-	72.042	40.499	-	830	113.371
Neto knjigovodstvena vrijednost na 31. prosinca 2024.	11.689	14.283	3.615	3.333	793	33.713

Kapitalna ulaganja Grupe u 2024. godini iznosila su 5,4 milijuna eura i niža su nego u istom razdoblju prethodne godine (2023.:6,3 milijuna eura) s obzirom da je prethodni višegodišnji investicijski ciklus u Trgovini završen.

U segmentu Trgovine uloženo je 4,9 milijuna eura u otvaranje novih te obnovu postojećih prodavaonica. Kapitalna ulaganja u segmentu Prehrane iznosila su 0,5 milijuna eura i odnose se na nabavu vozila za prijevoz pekarskih proizvoda te na opremu u mlinskoj i pekarskoj proizvodnji.

Grupa na dan bilance nema založenih prava trećih na nekretninama.

Knjigovodstvena vrijednost privremeno neiskorištenih nekretnina, postrojenja i opreme na dan 31. prosinca 2024. godine iznosi 764.581 euro (31. prosinca 2023. godine 825.063 eura).

BILJEŠKA 17 – IMOVINA S PRAVOM KORIŠTENJA

	Građevinski objekti	Alat, pogonski inventar i transportna imovina	Ukupno
Nabavna vrijednost			
Na dan 1. siječnja 2023.	8.782	208	8.990
Povećanja	1.121	-	1.121
Prodaja i rashod	(223)	-	(223)
Na dan 31.prosinca 2023.	9.680	208	9.888

	Građevinski objekti	Alat, pogonski inventar i transportna imovina	Ukupno
Akumulirana amortizacija			
Na dan 1. siječnja 2023.	3.727	134	3.861
Prodaja i rashod	-	-	-
Amortizacija tekuće godine	1.688	45	1.733
Na dan 31.prosinca 2023.	5.415	179	5.594

Neto knjigovodstvena vrijednost na 31 prosinca 2023.	4.265	29	4.294
---	--------------	-----------	--------------

	Građevinski objekti	Alat, pogonski inventar i transportna imovina	Ukupno
Nabavna vrijednost			
Na dan 1. siječnja 2024.	9.680	208	9.888
Povećanja	3.696	63	3.759
Prodaja i rashod	(5.410)	(45)	(5.455)
Na dan 31.prosinca 2024.	7.966	226	8.192

	Građevinski objekti	Alat, pogonski inventar i transportna imovina	Ukupno
Akumulirana amortizacija			
Na dan 1. siječnja 2024.	5.415	179	5.594
Prodaja i rashod	(3.127)	(45)	(3.172)
Amortizacija tekuće godine	1.673	24	1.697
Na dan 31.prosinca 2024.	3.961	158	4.119

Neto knjigovodstvena vrijednost na 31 prosinca 2024.	4.005	68	4.073
---	--------------	-----------	--------------

Povećanja se primarno odnose na anekse o produljenju trajanja ili promjeni uvjeta ugovora za postojeće poslovne prostore u najmu u Trgovini Krk i manjim dijelom na ugovore za nove prostore isto u Trgovini Krk.

BILJEŠKA 18 – ULAGANJE U NEKRETNINE

	Zemljišta
Nabavna vrijednost	
Na dan 1. siječnja 2023.	481
Povećanja	-
Prodaja i rashod	-
Na dan 31.prosinca 2023.	481
Akumulirana amortizacija	
Na dan 1. siječnja 2023.	-
Prijenos	-
Prodaja i rashod	-
Amortizacija tekuće godine	-
Na dan 31. prosinca 2023.	-
Neto knjigovodstvena vrijednost na 31 prosinca 2023.	481
	Zemljišta
Nabavna vrijednost	
Na dan 1. siječnja 2024.	481
Povećanja	-
Prodaja i rashod	-
Na dan 31.prosinca 2024.	481
Akumulirana amortizacija	
Na dan 1. siječnja 2024.	-
Prijenos	-
Prodaja i rashod	-
Amortizacija tekuće godine	-
Na dan 31. prosinca 2024.	-
Neto knjigovodstvena vrijednost na 31 prosinca 2024.	481

Ulaganje se vodi po metodi troška ulaganja. Obračun amortizacije provodi se po istoj metodi kao i za sredstva koje Grupa koristi za vlastitu djelatnost. Fer vrijednost ulaganja u nekretnine na 31. prosinca 2024. približno je jednaka njenoj knjigovodstvenoj vrijednosti. Grupa procjenjuje fer vrijednost ulaganja u nekretnine koristeći podatke iz Razine 3, sukladno MSFI-ju 13: Mjerenje fer vrijednosti. Grupa se služi dohodovnim pristupom pri izračunu fer vrijednosti ulaganja u nekretnine.

BILJEŠKA 19 – ULAGANJA U PRIDRUŽENA DRUŠTVA

Naziv	Udio Grupe u vlasništvu i glasačkim pravima 31.12.2024.	Udio Grupe u vlasništvu i glasačkim pravima 31.12.2023.
Narodni trgovački lanac d.o.o.	25%	25%

Ulaganja u udjele se odnose na ulaganje u poslovni udio Narodni trgovački lanac d.o.o.

Krajem 2020. godine Grupa je stekla dodatni udio te posjeduje značajan utjecaj od 25% udjela u navedenom društvu. Grupa navedeni udio od tada više ne promatra kao dio MSFI 9 (financijska imovina po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit-opcija) koji je bio prethodne godine klasificiran u okviru ostale dugotrajne imovine već kao ulaganje u pridruženo društvo sukladno odredbama MRS 28 van djelokruga MSFI 9. Također, tijekom 2020. godine prije stjecanja dodatnog udjela sukladno odredbama MSFI 9 Grupa je fer vrednovala navedeni udio te iskazala povećanje rezerva fer vrijednosti unutar ostale sveobuhvatne dobiti u iznosu 2.368.744 eura, a 519.960 eura iskazano je kao odgođena porezna imovina.

Tijekom 2024. godine, Grupa je u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti priznala udio u dobiti pridruženog društva u iznosu od 1.287 tisuća eura (2023: 1.336 tisuća eura) što predstavlja 25% dobiti nakon poreza društva Narodni trgovački lanac d.o.o.

Tijekom 2024. godine, društvo Narodni trgovački lanac d.o.o. je izglasalo dividendu Grupi u iznosu od 812 tisuća eura (2023.: 808 tisuća eura) koja je tokom godine isplaćena.

Pregled kretanja knjigovodstvene vrijednosti ulaganja u društvo Narodni trgovački lanac d.o.o. dan je u sljedećoj tablici:

	2024.	2023.
Ulaganje na početku razdoblja	8.604	8.706
Izglasana dividenda (kompenzirana tijekom godine)	(812)	(808)
Udio u dobiti povezanog društva	1.287	1.336
Ulaganje na kraju razdoblja	9.079	8.604

Slijedi pregled sažetih financijskih informacija koje se odnosi na pridruženo društvo. Sažete financijske informacije u nastavku su iznosi prikazani u financijskim izvještajima pridruženog društva sastavljenima prema MSFI-jevima.

BILJEŠKA 19 – ULAGANJA U PRIDRUŽENA DRUŠTVA (NASTAVAK)**Narodni trgovački lanac d.o.o.**

	31.12.2024.	31.12.2023.
	<i>Nerevidirano</i>	<i>Nerevidirano</i>
Kratkotrajna imovina	38.607	37.487
Dugotrajna imovina	57.011	17.888
Kratkoročne obveze	(29.241)	(18.580)
Dugoročne obveze	(37.638)	(9.947)
Udjel Grupe u kapitalu Društva	7.185	6.712
Udio ostalih vlasnika u kapitalu Društva	21.554	20.163
Prihodi	238.195	178.339
Dobit za godinu	5.016	5.318
Ostala sveobuhvatna dobit pripisana vlasnicima Društva	-	-
Ukupno sveobuhvatna dobit	5.016	5.318
Dividende tijekom godine	812	808

BILJEŠKA 20 – DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA

	31.12.2024.	31.12.2023.
Vlasnički instrumenti	1.709	1.560
Dani zajmovi, depoziti i slično	90	104
Ukupno dugotrajna financijska imovina	1.799	1.664

Dani zajmovi, depoziti i slično

Iznos od 90 tisuće eura (2023: 104 tisuće eura) iskazan na ovoj poziciji odnosi se na zajam nepovezanim osobama i jamčevine dane leasing društvu vezanu uz operativni leasing najma osobnog vozila.

Vlasnički instrumenti

Odnosi se najvećim dijelom na ulaganja u vlasničke instrumente koji ne kotiraju na burzi. Fer vrijednost navedenih instrumenata prikazana je u bilješci 32.

BILJEŠKA 21 – ODGOĐENA POREZNA IMOVINA

Na ovoj poziciji iskazani su učinci privremenih poreznih razlika za rashode koji nisu bili porezno priznati te su uvećali poreznu osnovicu. Sastoji se od 320 tisuća euro (2023: 308 tisuća eura) po osnovi nerealiziranog gubitka od fer vrednovanja dionica i vrijednosnih usklađenja, rezerviranja za mirovine i otpremnine, vrijednosnog usklađenja potraživanja od kupaca, te porezno nepriznate amortizacije.

	Obveze po osnovi primanja zaposlenih (jubilarne i otpremnine)	Vrednovanje financijske imovine po FV kroz RDIG	Vrijednosno usklađenje zaliha i kupaca	Porezni gubici	Ukupno
Na dan 1. siječnja 2023.	128	35	125	9	297
Knjiženje u računu dobiti i gubitka	2	4	(6)	11	11
Na dan 31. prosinca 2023.	130	39	119	20	308
Na dan 1. siječnja 2024.	130	39	119	20	308
Knjiženje u računu dobiti i gubitka	(5)	-	12	5	12
Na dan 31. prosinca 2024.	125	39	131	25	320

BILJEŠKA 22 – ZALIHE

	31.12.2024.	31.12.2023.
Trgovačka roba	20.878	22.175
Sirovine i materijal	3.943	3.591
Gotovi proizvodi	763	616
Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	184	-
Predujmovi za zalihe	17	-
Ukupno zalihe	25.785	26.382

Zalihe se iskazuju po trošku nabave ili neto očekivanoj prodajnoj vrijednosti, ovisno o tome koja je niža. Na svaki dan bilance obavlja se provjera oštećenih i nesukladnih zaliha. Tijekom 2024. godine Grupa je ispravila 60 tisuća zaliha.

Prema odluci Uprave Čakovečkih mlinova automatsko postrojenje za zamjes, ukupne vrijednosti 184.390 eura, tijekom 2024. godine reklasificirano je sa dugotrajne imovine u pripremi na imovinu namijenjenu prodaji.

BILJEŠKA 23 – POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA

	31.12.2024.	31.12.2023.
Dugotrajna potraživanja	-	2
Kratkotrajna potraživanja	8.995	9.709
Ukupno potraživanja	8.995	9.711

BILJEŠKA 23 – POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA (NASTAVAK)

	31.12.2024.	31.12.2023.
Potraživanja od kupaca	8.083	8.968
Potraživanja od države i drugih institucija	490	285
Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	122	115
Ostala potraživanja	300	343
Ukupno potraživanja	8.995	9.711

Potraživanja od kupaca

	31.12.2024.	31.12.2023.
Potraživanja od kupaca u zemlji	9.315	10.108
Potraživanja od kupaca u inozemstvu	86	145
Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca	(1.318)	(1.285)
Ukupno potraživanja od kupaca	8.083	8.968

Potraživanja od kupaca iskazana su u visini neto fakturirane vrijednosti korigirane za vrijednosno usklađenje dospjelih i rizičnih potraživanja. U bilanci za 2024. godinu iskazan je ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca u iznosu od 1.318 tisuća eura (2023: 1.285 tisuća eura).

Starosna struktura potraživanja kupaca u zemlji i inozemstvu na datum bilance:

	31.12.2024.	31.12.2023.
Nedospjelo	5.946	6.251
Dospjelo do 30 dana	967	1.542
Dospjelo od 31-90 dana	783	1.112
Dospjelo preko 90 dana	1.705	1.348
	9.401	10.253

Kretanje ispravka vrijednosti u godini:

	2024.	2023.
Stanje 1. siječnja, 2024.	(1.285)	(1.294)
Trošak umanjenja vrijednosti (bilješka 10)	(94)	(191)
Otpis	42	190
Naplaćena sumnjiva potraživanja (bilješka 4)	19	10
Stanje 31. prosinca 2024.	(1.318)	(1.285)

Potraživanja od države i drugih institucija

Primarno se odnosi na potraživanja od HZZO-a za naknade bolovanja te potraživanja od Fonda za zaštitu okoliša za povratnu naknadu.

Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika

U okviru ovih potraživanja u najvećem dijelu iskazana potraživanja odnose na potraživanja ovisnih društava s osnova manjkova za koje se terete odgovorne osobe po trgovinama.

Ostala potraživanja

	31.12.2024.	31.12.2023.
Obračunati prihodi nedospjeli za naplatu	232	36
Potraživanja za predujmove	18	20
Ostala potraživanja	50	287
Ukupno ostala potraživanja	300	343

BILJEŠKA 24 – KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA

	31.12.2024.	31.12.2023.
Dani zajmovi, depoziti i slično	42	500
Ulaganja u vrijednosne papire	38	38
Ostala financijska imovina	-	87
Ukupno kratkotrajna financijska imovina	80	625

Ulaganja u vrijednosne papire

Pozicija ulaganja u vrijednosne papire odnosi se na ulaganje u dionice namijenjene trgovanju koje su evidentirane po metodi fer vrijednosti kroz dobit i gubitak. Dobitak ili gubitak koji proizlazi iz promjene fer vrijednosti financijske imovine priznat je u računu dobiti i gubitka tekuće godine.

Dani zajmovi i depoziti

U 2023. godini ugovoreni su depoziti čija je ročnost manja od tri mjeseca, te su iskazani unutar bilješke 25 stavka novac u banci i blagajni. Navedeno vrijedi i za 2024. godinu. Ostatak iznosa, u obje godine, odnosi se na potraživanja po danim jamčevinama.

Grupa nije provodilo umanjenje vrijednosti kratkotrajne financijske imovine za očekivane kreditne gubitke na 31. prosinca 2024. ni 31. prosinca 2023. godine, obzirom da su isti neznčajni.

BILJEŠKA 25 – NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI

	31.12.2024.	31.12.2023.
Novac u banci i blagajni	2.856	2.196
Depoziti s rokom dospjeća do tri mjeseca	25.977	21.558
Ukupno novac i novčani ekvivalenti	28.833	23.754

Društva u sastavu Grupe nisu provodila umanjenje vrijednosti novca u banci i blagajni za očekivane kreditne gubitke na 31. prosinca 2024. ni 31. prosinca 2023. godine, obzirom da su isti neznčajni.

Sav novac u banci i blagajni Društva u sastavu Grupe mogu koristiti bez dodatnih ograničenja.

BILJEŠKA 26 – KAPITAL I REZERVE

	31.12.2024.	31.12.2023.
Temeljni kapital	13.657	13.657
Rezerve iz dobiti	3.132	3.246
Rezerve fer vrijednosti	2.990	2.869
Zadržana dobit	71.615	65.766
Vlasnicima nekontrolirajućih udjela	(3.823)	(3.865)
Ukupno kapital i rezerve	87.571	81.673

Rezerve fer vrijednosti

Rezerve fer vrijednosti na dan 31. prosinca 2024. godine iznose 2.990.339 eura (31. prosinca 2023.: 2.869.225 eura), a odnose se na dobit od mjerenja ulaganja u dionice nepovezanih društava te na dobit od mjerenja ulaganja u NTL, prilikom stjecanja dodatnog udjela i promjene klasifikacije na ulaganje u pridruženo društvo.

Opis	2024.	2023.
Rezerva fer vrijednosti od mjerenja ulaganja u dionice nepovezanih društava	621.595	500.481
Kumulativni dobici/gubici od ulaganja u NTL	2.368.744	2.368.744
Ukupno kapital i rezerve	2.990.339	2.869.225

Upisani kapital

Temeljni kapital na dan 31. prosinca 2024. godine iznosi 13.657.177 eura (31. prosinca 2023.: 13.657.177 eura), a podijeljen je u 10.290.000 dionica (31. prosinca 2023.: 10.290.000 dionica) bez nominalne vrijednosti.

Rezerve iz dobiti

	31.12.2024.	31.12.2023.
Zakonske rezerve	683	683
Ostale pričuve	2.449	2.563
Ukupno rezerve iz dobiti	3.132	3.246

Zakonska pričuva formira se sukladno hrvatskim propisima prema kojima je Društvo dužno u zakonske pričuve unositi dvadeseti dio (5%) dobiti tekuće godine, sve dok te pričuve zajedno s kapitalnom dobiti ne dosegnu visinu od pet posto (5%) temeljnog kapitala. Ova pričuva nije raspodjeljiva. Na temelju Odluke o raspodjeli dobiti 2018. godine koju je donijela Skupština Društva, određeno je da se iz ostvarene neto dobiti za 2017. godinu dio u iznosu od 167.231 eura rasporedi u zakonske rezerve, kako bi se zajedno s postojećim zakonskim rezervama, koje iznose 515.628 eura, dosegla visina od 5% temeljnog kapitala Društva, a što iznosi 682.859 eura. Ostale pričuve nastale su prilikom privatizacije Društva i rezultat su razlike tečaja na dan rješenja o privatizaciji i denominacije kapitala Društva iz prvobitno nominirane vrijednosti u njemačkim markama u hrvatske kune.

BILJEŠKA 26 – KAPITAL I REZERVE (NASTAVAK)**Zadržana dobit ili preneseni gubitak**

Dobit poslovne godine iznosi 6.806 tisuće eura (2023.: 7.255 tisuće eura), a prikazana je na poziciji zadržane dobiti. Zadržana dobit bez dobiti poslovne godine iznosi 64.809 tisuća eura (2023.: 58.511 tisuća eura).

Na osnovi odluke Glavne skupštine matice Grupe, u 2024. godini isplaćena je dividenda iz dobiti u ukupnom iznosu od 1.029.000 eura, dok u 2023. godini nije bilo isplate dividende.

Temeljem odluke Glavne skupštine matice Grupe održane 28.08.2024. godine, neto dobit matice Grupe od 856.424 eura raspoređena je u cijelosti za isplatu dividende.

Vlasnicima nekontrolirajućih udjela

Nekontrolirajući udjel odnosi se na:

	31.12.2024.	31.12.2023.
Trgocentar d.d.	47,97%	47,97%

Udio manjinskih dioničara u dobiti /(gubitku) tekuće godine iznosi:

	2024.	2023.
Trgocentar d.d.	42	7
Ukupno	42	7

Udio manjinskih dioničara u kapitalu ovisnih društava iznosi:

	31.12.2024.	31.12.2023.
Trgocentar d.d.	(3.823)	(3.865)
Ukupno	(3.823)	(3.865)

BILJEŠKA 27 – REZERVIRANJA**Rezerviranja za mirovine, jubilarne nagrade i neiskorištene godišnje odmore**

	31.12.2024.	31.12.2023.
Dugoročni dio	787	861
Kratkoročni dio	634	441
Na dan 31.prosinca 2024.	1.421	1.302

Tablica u nastavku prikazuje kretanje rezerviranja:

	Rezerviranja IAS 19	Rezerviranja Neiskorišteni GO	Rezerviranja
Na dan 1. siječnja 2023.	1.101	302	1.403
Trošak povećanja rezerviranja	-	23	23
Prihod od ukidanja rezerviranja	(109)	(15)	(124)
Stanje 31. prosinca 2023.	992	310	1.302
Trošak povećanja rezerviranja	36	157	193
Prihod od ukidanja rezerviranja	(67)	(7)	(74)
Na dan 31.prosinca 2024.	961	460	1.421

Ovo rezerviranje odnosi se na procijenjena dugoročna primanja radnika vezano uz otpremnine i jubilarne nagrade, što je definirano Kolektivnim ugovorom. Dugoročni iznos rezerviranja odnosi se na procijenjena stečena prava na otpremnine i jubilarne nagrade koje će biti isplaćene nakon 31. prosinca 2024. godine.

Aktuarske procjene su izvedene na temelju sljedećih glavnih pretpostavki:

	31.12.2024.	31.12.2023.
Diskontna stopa	3,09%	3,39%
Stopa fluktuacije	9,47% - 18,4%	7,1% - 14%

BILJEŠKA 28 – OBVEZE ZA KREDITE, ZAJMOVE I OBVEZE ZA NAJMOVE**Obveze za kredite i zajmove**

	31.12.2024.	31.12.2023.
Dugoročni dio	-	-
Kratkoročni dio	4.177	4.187
	4.177	4.187

Kratkoročne obveze iznosu od 4.177 tisuća eura (2023: 4.187 tisuća eura) odnose se na zajmove sa rokom dospijea kraćim od godine dana i na obveze po primljenim zajmovima društva Trgocentar d.d. Virovitica, a koji su primljeni od društava koja nisu dio Grupe Čakovečkih mlinova.

BILJEŠKA 28 – OBVEZE ZA KREDITE, ZAJMOVE I OBVEZE ZA NAJMOVE (NASTAVAK)**Obveze po ugovorima o najmu**

	31.12.2024.	31.12.2023.
Dugoročni dio	2.699	2.974
Kratkoročni dio	1.433	1.438
	4.132	4.412

Dospijeće dugoročnog dijela:

	31.12.2024.	31.12.2023.
1-2- godine	1.110	1.029
2-5 godina	1.522	1.686
>5 godina	67	259
	2.699	2.974

Kretanje obveza za kredite i zajmove te obveza po najmu tijekom godine je bilo kako slijedi:

	Kredit i zajmovi	Obveze za najmove
Na dan 1. siječnja 2023.	4.197	5.256
<i>Novčane transakcije</i>		
Otplata kredita	(10)	-
Otplata najмова	-	(1.867)
Ukupno novčane transakcije	(10)	(1.867)

Nenovčane transakcije

Otpuštanje diskonta	-	123
Novi ugovori o najmu	-	1.121
Raskid ugovora o najmu	-	(221)
Ukupno nenovčane transakcije	-	1.023
Na dan 31.prosinca 2023.	4.187	4.412

	Kredit i zajmovi	Obveze za najmove
Na dan 1. siječnja 2024.	4.187	4.412
<i>Novčane transakcije</i>		
Otplata kredita	(10)	-
Otplata najмова	-	(2.298)
Ukupno novčane transakcije	(10)	(2.298)

Nenovčane transakcije

Otpuštanje diskonta	-	122
Novi ugovori o najmu	-	4.371
Raskid ugovora o najmu	-	(2.475)
Ukupno nenovčane transakcije	-	2.018
Na dan 31.prosinca 2024.	4.177	4.132

Ukupan odljev novca s osnove najma imovine s pravom korištenja na koju Grupa primjenjuje MSFI 16 iznosio je 2.298 tisuća eura (2023.: 1.867 eura).

BILJEŠKA 29 – ODGOĐENA POREZNA OBVEZA

Na ovoj poziciji iskazani su učinci poreznih razlika s osnove fer vrednovanja imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit u ukupnom iznosu 656 tisuća eura.

Kretanje odgođene porezne obveze tijekom 2024. bilo je kako slijedi:

	Odgođena porezna obveza
Na dan 1. siječnja 2023.	605
Povećanja usljed revalorizacije financijske imovine po FV kroz OSD	25
Na dan 31. prosinca 2023.	630
Na dan 1. siječnja 2024.	630
Povećanja usljed revalorizacije financijske imovine po FV kroz OSD	26
Na dan 31. prosinca 2024.	656

Odgođena porezna obveza u ukupnom iznosu 656 tisuća eura (31.12.2023.: 630 tisuća eura) sastoji se od 520 tisuća eura (31.12.2023.: 520 tisuća eura) odgođene porezne obveze koja je nastala prilikom stjecanja dodatnog udjela u Narodnom trgovačkom lancu (NTL-u) tijekom 2020. godine, te 136 tisuća eura (31.12.2023.: 110 tisuća eura) odgođene porezne obveze koja rezultat fer vrednovanja financijske imovine koja se mjeri po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit.

BILJEŠKA 30 – OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA I OSTALE OBVEZE (NASTAVAK)

	31.12.2024.	31.12.2023.
Obveze prema dobavljačima	10.164	12.391
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	2.409	2.949
Obveze prema zaposlenima	2.078	1.838
Obveze za predujmove	64	43
Obveze s osnove udjela u rezultatu	29	32
Ostale kratkoročne obveze	530	388
Ukupno obveze prema dobavljačima i ostale obveze	15.274	17.641

Obveze prema dobavljačima

	31.12.2024.	31.12.2023.
Obveze prema dobavljačima u zemlji	9.554	11.906
Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	397	197
Obveza za nefakturiranu robu	213	288
Ukupno obveze prema dobavljačima	10.164	12.391

Obveze prema dobavljačima većim dijelom se odnose na obveze prema dobavljačima s osnova isporučenih i fakturiranih roba, usluga, osnovnih sredstva.

Obveze za nefakturiranu robu u najvećem dijelu odnose se na polog i nabavu žitarica u iznosu od 163 tisuća eura (2023.: 186 tisuća eura).

Obveze prema zaposlenicima

	31.12.2024.	31.12.2023.
Obveze za neto plaće zaposlenicima	1.816	1.621
Ostale obveze prema zaposlenicima	262	217
Ukupno obveze prema zaposlenima	2.078	1.838

U okviru obveza prema zaposlenicima iskazane su obveze za neto plaće zaposlenih za prosinac 2024. godine, te obveze za naknade zaposlenima za prosinac 2024. godine, a koje su obračunate u obračunskom razdoblju, a čija isplata je uslijedila u 2025. godini.

Obveze za poreze, doprinose i slična davanja

	31.12.2024.	31.12.2023.
Obveza za PDV	1.102	1.406
Obveza za porez na dobit	350	782
Obveze za ostale poreze i doprinose	957	761
Ukupno obveze za poreze, doprinose i slična davanja	2.409	2.949

Ostale kratkoročne obveze

U okviru pozicije ostalih kratkoročnih obveza, koje ukupno iznose 530 tisuća eura (2023.: 698 tisuća eura) iskazane su uračunate obveze za obračunate troškove izvršenih usluga, rabata, naknada i drugih troškova koje terete tekuće razdoblje.

BILJEŠKA 31 – ODNOSI S POVEZANIM STRANAMA

Transakcije između Društva i njegovih ovisnih društava, koja su njegove povezane strane, eliminirane su konsolidacijom i nisu objavljene u ovoj bilješki.

U okviru osnovne djelatnosti Društvo obavlja poslove i s pridruženim društvom, koji uključuje kupnju roba i usluga, te prihode od dividendi.

Ključne transakcije s pridruženim društvom

	Narodni trgovački lanac d.o.o
Potraživanje na dan 31.12.2024.	345
Obveza na dan 31.12.2024.	1.580
Prodaja 2024.	2.138
Nabava u 2024.	12.385
Ostali prihodi	5
Prihodi od dividendi	808

Transakcije s ključnim osobljem Grupe i članovima Nadzornog odbora

Ključno osoblje upravljanja Grupe čine Uprave društva i Nadzorni odbor. U upravama društava Grupe ima 6 članova. Plaće i naknade članova Uprave iskazane su u okviru troškova osoblja, a naknade Nadzornom odboru u okviru ostalih troškova.

U 2024. godini članovima Uprave i Nadzornog odbora ukupno je isplaćeno na ime troškova plaća s pripadajućim doprinosima i naknadama 1,2 milijuna eura (u 2023.: 974 tisuća eura).

BILJEŠKA 32 – IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA

Pod pojmom rizik podrazumijevaju se svi rizici kojima je Grupa izložena ili bi mogla biti izložena u poslovanju. Upravljanje rizicima obuhvaća utvrđivanje, mjerenje ili procjenu te praćenje rizika, uključujući izvješćivanje o rizicima kojima je Grupa izložena ili bi mogla biti izložena tijekom svoga poslovanja. Grupa provodi redovne mjere upravljanja rizicima s obzirom na opseg i vrstu poslova koje Grupa obavlja.

32.1 Upravljanje financijskim rizikom

Aktivnosti koje Grupa obavlja, izlažu je raznim financijskim rizicima: kreditnom riziku, riziku likvidnosti, kamatnom riziku.

	31.12.2024.	31.12.2023.
Dugotrajna financijska imovina	90	104
Dugotrajna potraživanja	-	2
Potraživanja	8.995	9.709
Kratkotrajna financijska imovina	42	587
Novac i novčani ekvivalenti	28.833	23.754
<i>Financijska imovina po amortiziranom trošku</i>	<i>37.960</i>	<i>34.156</i>
Ulaganja u vrijednosne papire	38	38
<i>Financijska imovina po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak</i>	<i>38</i>	<i>38</i>
Vlasnički instrumenti	1.709	1.560
<i>Financijska imovina po fer vrijednosti kroz ostalu sve obuhvatnu dobit - vlasnički instrumenti</i>	<i>1.709</i>	<i>1.560</i>
Ukupno financijska imovina	39.707	35.754

	31.12.2024.	31.12.2023.
Obveza za najmove	4.132	4.412
Obveze za kredite i zajmove	4.177	4.187
Obveze prema dobavljačima	10.164	12.391
Obveze prema zaposlenima	2.078	1.838
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	2.409	2.949
Obveze za predujmove	64	43
Obveze s osnovne udjela u rezultatu	29	32
Ostale kratkoročne obveze	530	388
<i>Financijske obveze po amortiziranom trošku</i>	<i>23.583</i>	<i>26.240</i>
Ukupno financijske obveze	23.583	26.240

BILJEŠKA 32 – IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)**32.1 Upravljanje financijskim rizikom (nastavak)****Financijski instrumenti****a) Upravljanje rizikom kapitala**

Primarni cilj upravljanja kapitalom Grupe je osigurati potporu poslovanju i maksimalizirati vrijednost dioničarima.

Struktura kapitala Grupe odnosi se na dionički kapital koji se sastoji od upisanog kapitala, rezervi i zadržane dobiti i na dan 31. prosinca 2024. godine iznosi 87.571 tisuću eura (31. prosinca 2023. godine: 81.673 tisuća eura).

Grupa upravlja kapitalom i radi prilagodbe u svjetlu promjena ekonomskih uvjeta. Kako bi zadržalo ili prilagodilo strukturu kapitala, Grupa može prilagoditi isplate dividendi ulagačima, povrat kapitala ulagačima ili povećati kapital u kontekstu uštede kroz porezne olakšice. Grupa upravlja rizikom kapitala praćenjem pokazatelja zaduženosti kroz odnos duga i kapitala, te praćenjem pokazatelja rentabilnosti vlastitog kapitala.

Pokazatelj zaduženosti

	31.12.2024.	31.12.2023.
Obveze po kreditima, zajmovima i obveze po najmovima	(8.309)	(8.599)
Novac, novčani ekvivalenti, dani zajmovi i depoziti- kratkoročni	28.875	24.254
Neto dug	(20.566)	(15.655)
Kapital i rezerve	87.570	81.673
Omjer neto duga i kapitala	23,5%	19,2%

Nije bilo promjena u ciljevima, politikama i procesima tijekom godina završenih 31. prosinca 2024. i 31. prosinca 2023. godine.

BILJEŠKA 32 – IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)**32.1 Upravljanje financijskim rizikom (nastavak)****Financijski instrumenti (nastavak)****b) Kreditni rizik**

Kratkotrajna imovina Grupe koja može dovesti do kreditnog rizika sastoji se uglavnom od novčanih sredstava, potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja. Grupa nema značajnu koncentraciju kreditnog rizika. Prodajne politike Grupe osiguravaju da se prodaja obavlja kupcima koji imaju odgovarajuću kreditnu povijest. Ostali dio potraživanja od kupaca nije značajan zbog disperzije na vrlo veliki broj kupaca, pojedinačno malih stanja, te strogih mjera naplate i isporuke od strane Grupe. Dio potraživanja Grupa osigurava zadužnicama. Kako bi se taj rizik sveo na najmanju moguću mjeru, prodajna politika Grupe osigurava prodaju provjerenim kupcima s kojima postoje dugogodišnji odnosi i sigurnost naplate. Kod novih kupaca provode se stroge mjere naplate. Grupa smatra da se njezina maksimalna izloženost odražava u iznosu potraživanja umanjenom za ispravak vrijednosti koji je priznat na datum izvješća o financijskom položaju.

Nadalje, Grupa je izložena kreditnom riziku putem novčanih depozita u bankama. Upravljanje rizikom je usredotočeno na poslovanje s najrespektabilnijim bankama u tuzemstvu, uz redovno praćenje dostupnih statističkih izvješća banaka i adekvatnosti kapitala pri HNB.

	31.12.2024.	31.12.2023.
Potraživanja od kupaca	8.083	8.968
Dani zajmovi i depoziti - kratkoročni	42	500
Novac i novčani ekvivalenti	28.833	23.754
Ukupno financijska imovina	36.958	33.222

	31.12.2024.	31.12.2023.
Potraživanja od kupaca u zemlji	9.315	10.108
Potraživanja od kupaca u inozemstvu	86	145
Ukupno potraživanja od kupaca (bruto)	9.401	10.253

Gubici od umanjenja vrijednosti i ročnost

	31.12.2024.	31.12.2023.
Potraživanja od kupaca u zemlji	9.315	10.108
Potraživanja od kupaca u inozemstvu	86	145
Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca	(1.318)	(1.285)
Ukupno potraživanja od kupaca	8.083	8.968

	Bruto iznos 31.12.2024.	Umanjenje 31.12.2024.	Bruto iznos 31.12.2023.	Umanjenje 31.12.2023.
Nedospjelo	5.946	(6)	6.251	(96)
Dospjelo do 30 dana	967	(2)	1.542	(66)
Dospjelo od 31-90 dana	783	(4)	1.112	(81)
Dospjelo preko 90 dana	1.705	(1.306)	1.348	(1.042)
	9.401	(1.318)	10.253	(1.285)

BILJEŠKA 32 – IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)**32.1 Upravljanje financijskim rizikom (nastavak)**

U nastavku su navedene informacije o izloženosti kreditnom riziku potraživanja od kupaca Grupe pomoću matrice rezerviranja:

31.12.2024.							
Potraživanja od kupaca	Nedospjelo	0-30	31-60	61-90	91-120	>121	UKUPNO
Očekivana stopa kreditnog gubitka	0,25% - 3,2%	0,4% - 8,4%	2,0% - 14,1%	4,9% - 19,0%	8,8% - 28,1%	14,6% - 47,8%	
Procijenjeni ukupni bruto knjigovodstveni iznos neispunjenja obveza	6.854	1.328	428	421	298	433	9.762
Očekivani kreditni gubitak	151	76	47	76	81	170	601

31.12.2023.							
Potraživanja od kupaca	Nedospjelo	0-30	31-60	61-90	91-120	>121	UKUPNO
Očekivana stopa kreditnog gubitka	0,3% - 1,8%	0,4% - 4,6%	1,8 % - 8%	3,9 % - 16,6%	6,6 % - 30,2 %	9,4 % - 44 %	-
Procijenjeni ukupni bruto knjigovodstveni iznos neispunjenja obveza	7.296	1.819	1.071	264	146	86	10.682
Očekivani kreditni gubitak	96	66	79	40	33	20	334

Kretanje umanjenja vrijednosti potraživanja od kupaca kroz godinu je bilo kako slijedi:

	2024.	2023.
Stanje 1. siječnja 2024.	(1.285)	(1.294)
Trošak umanjenja vrijednosti	(89)	(195)
Isknjiženja	43	194
Naplaćena sumnjiva potraživanja	13	10
Stanje 31. prosinca 2024.	(1.318)	(1.285)

BILJEŠKA 32 – IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)**32.1 Upravljanje financijskim rizikom (nastavak)****Financijski instrumenti (nastavak)****c) Rizik likvidnosti**

Upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca, osiguravanje raspoloživosti financijskih sredstava adekvatnim iznosom ugovorenih kreditnih linija i sposobnost podmirenja svih obveza. Cilj Grupe je održavanje fleksibilnosti financiranja na način da ugovorene kreditne linije budu dostupne. Odjel financija redovito prati razinu dostupnih izvora novčanih sredstava. Izloženost riziku likvidnosti smanjuje se održavanjem dostatne količine vlastitih novčanih sredstava potrebnih za podmirenje svih obveza, te osiguranjem odgovarajućih kreditnih linija u slučaju nedostatka vlastitih novčanih sredstava kroz planiranje poznatih i potencijalnih novčanih odljeva i priljeva s obzirom na redovni tijek poslovanja, redovito praćenje i upravljanje likvidnošću, određivanje odgovarajućih mjera za sprječavanje ili uklanjanje uzroka nelikvidnosti i identificiranje drugih mogućnosti.

Analiza rizika likvidnosti

Tablice u nastavku prikazuju ugovorna dospijeca financijskih obveza i financijske imovine Grupe iskazanih u izvještaju o financijskom položaju na kraju svakog izvještajnog razdoblja.

Analiza rizika likvidnosti priložena niže ne ukazuje na mogućnosti nedostatka likvidnosti Grupe u kraćem roku.

Prikaz obveza i potraživanja na dan bilance prema očekivanom dospijeću:**Nediskontirana vrijednost ugovorenih novčanih tijekova na 31.12.2024.:**

	k.s.	do 1 godine	1-5 godina	> 5 godina	Ukupno
Potraživanja od kupaca		8.083	-	-	8.083
Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika		122	-	-	122
Potraživanja od države i drugih institucija		490	-	-	490
Ostala potraživanja		300	-	-	300
Dani zajmovi, depoziti i slično	0,01% -2,86%	80	-	-	80
Novac i novčani ekvivalenti		28.833	-	-	28.833
Ukupno financijska imovina		37.908	-	-	37.908

	k.s.	do 1 godine	1-5 godina	> 5 godina	Ukupno
Obveze za najmove	2,50%	1.469	11.775	2.327	15.571
Obveze za zajmove	2,4%-2,68%	4.177	-	-	4.177
Obveze prema dobavljačima		10.164	-	-	10.164
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja		2.409	-	-	2.409
Obveze prema zaposlenima		2.078	-	-	2.078
Obveze za predujmove		64	-	-	64
Obveze s osnove udjela u rezultatu		29	-	-	29
Ostale kratkoročne obveze		530	-	-	530
Ukupno financijske obveze		20.920	11.775	2.327	35.022

BILJEŠKA 32 – IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)**32.1 Upravljanje financijskim rizikom (nastavak)****Nediskontirana vrijednost ugovorenih novčanih tijekova na 31.12.2023.:**

	k.s.	do 1 godine	1-5 godina	> 5 godina	Ukupno
Potraživanja od kupaca		8.968	-	-	8.968
Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika		115	-	-	115
Potraživanja od države i drugih institucija		285	-	-	285
Ostala potraživanja		343	-	-	343
Dani zajmovi, depoziti i slično		625	-	-	625
Novac i novčani ekvivalenti	0,01% -2,86%	23.754	-	-	23.754
Ukupno financijska imovina		34.090			34.090

	k.s.	do 1 godine	1-5 godina	> 5 godina	Ukupno
Obveze za najmove	2,50%	1.474	12.975	3.449	17.898
Obveze za zajmove	2,4%-2,68%	4.187	-	-	4.187
Obveze prema dobavljačima		12.391			12.391
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja		2.949			2.949
Obveze prema zaposlenima		1.838	-	-	1.838
Obveze za predujmove		43			43
Obveze s osnove udjela u rezultatu		32	-	-	32
Ostale kratkoročne obveze		388	-	-	388
Ukupno financijske obveze		23.302	12.975	3.449	39.726

d) Kamatni rizik

Grupa ima značajnu imovinu u depozitu, pa je promjena kamatne stope direktno vezana i na ostvarene prihode od kamata, prihodi Grupe i novčani tijek iz poslovnih aktivnosti mogu biti u značajnoj mjeri ovisni o promjenama tržišnih kamatnih stopa. Izloženost Grupe riziku promjena na tržištu kamatnih stopa vezana je prvenstveno uz dane zajmove, novac i novčane ekvivalente te novčane depozite Grupe, kao i na obveze po kreditima i zajmovima.

Depoziti su skloni promjeni kamatne stope, odlukom Banke.

Analiza osjetljivosti na promjenu vrijednosti kamatne stope

U idućoj tablici analizirana je osjetljivost Grupe na promjenu kamatne stope od 0,5%. Stopa osjetljivosti od 0,5% je stopa koja predstavlja procjenu rukovodstva o realno mogućim promjenama kamatne stope na zajmove i depozite koji su ugovoreni sa promjenjivom kamatnom stopom. Smanjenje k.s. bi rezultiralo istim iznosima, ali sa suprotnim predznakom.

	31.12.2024.		31.12.2023.	
	Knjigovodstvena vrijednost	Povećanje k.s. za 0,5%	Knjigovodstvena vrijednost	Povećanje k.s. za 0,5%
Obveze po zajmovima	(4.177)	(21)	(4.187)	(19)
Obveze za najmove	(4.132)	(21)	(4.412)	(22)
Dani zajmovi i depoziti	25.977	130	22.058	110
Neto iznos	17.668	88	13.459	69

BILJEŠKA 32 – IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)**32.2 Rizici redovnog poslovanja****Tržišni rizik**

Tržišni rizik vezan je uz nastup i realizaciju proizvoda na tržištu. Kako bi se uspješno nosilo s konkurencijom, Grupa smanjuje rizik kvalitetnom pripremom i pažljivim odabirom odgovarajuće tržišne strategije koja je rezultat analize tržišta, kupaca i konkurencije. Grupa je u potpunosti posvećeno zahtjevima i potrebama kupaca te stalno istražuje nove kupce i distribucijske kanale.

Potražnja za prehrambenim proizvodima relativno je neelastična na cijenu proizvoda. Faktori utjecaja na potražnju za prehrambenim proizvodima su: demografski (porast-smanjenje broja stanovnika), ekonomski (povećanje broja turista i potrošnja hrane u ugostiteljstvu; rast proizvodnje u konditorskoj i pekarskoj industriji), socijalni (promjene u životnom standardu i prehrambenim navikama stanovništva), politički (članstvo u EU koje omogućava nesmetan izvoz u zemlje Europske unije, ali i povećanu konkurenciju na domaćem tržištu dolaskom proizvođača iz drugih zemalja članica).

Operativni rizik

Operativni rizik je rizik od gubitka zbog pogrešaka, prekida ili šteta uzrokovanih neadekvatnim internim procesima, osobama, sustavima ili vanjskim događajima uključujući rizik izmjena pravnih propisa. Poslovne aktivnosti se planiraju na temelju planova navedenih u postupcima primjene HACCP sustava. Planiranje aktivnosti uključuje i HACCP plan koji nastaje kao rezultat HACCP studije. Analiza opasnosti i utvrđivanje kritičnih kontrolnih točaka dio je planiranja kvalitete. To uključuje poboljšanja i poticanje radnji koje sprečavaju pojavu neodgovarajućih radnih aktivnosti tijekom obavljanja redovitih poslovnih aktivnosti.

Proizvodnja brašna bi mogla biti negativno pogođena izvanrednim događajima kao što su potres, požar, eksplozija, kvar i lom proizvodne opreme, produženo ili izvanredno održavanje. Grupa koristi osiguranje za pokriće štete nad tim objektima i opremom, kao i osiguranje i ugovorenu naknadu štete u slučaju zastoja. Takvo osiguranje će biti podložno ograničenjima u vidu maksimalnog iznosa odštete i garancijski period od 6 mjeseci, te možda neće biti dostatno za pokriće svih troškova. Također, Grupa može biti podložno troškovima koji nisu pokriveni osiguranjem.

Grupa se oslanja na IT sustave koji mu omogućavaju da efikasno upravlja Grupom, komunicira s kupcima i dobavljačima, te prikuplja sve potrebne informacije na koje bi se Uprava mogla oslanjati u donošenju odluka. Poslovanje Grupe postaje sve ovisnije o korištenju ovakvih sustava te bi bilo kakvi poremećaji u radu IT sustava temeljem računalnih virusa, hakerskih napada, poremećaja u radu informatičke opreme i programa ili nekih drugih razloga mogli imati značajan utjecaj na poslovanje i financijsko stanje Grupe. Grupa aktivno provodi politiku zaštite svojih sustava od ovih rizika putem IT odjela u društvu, te kroz vanjsku podršku.

Rizik industrije

Jedan od rizika koji se pojavljuju u prehrambenoj industriji jest činjenica da se prehrambene navike potrošača te njihova svijest o utjecaju hrane na zdravlje snažno mijenjaju u proteklih 20-ak godina. Takvi trendovi stavljaju imperativ pred proizvođače u smislu povećanja postojećeg asortimana proizvoda te daljnjeg unapređenja kvalitete postojećih proizvoda.

BILJEŠKA 32 – IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)

32.2 Rizici redovnog poslovanja (nastavak)

Rizik nabave sirovina i isporuke proizvoda

Proizvodnja pšenice te kretanje cijene pšenice na domaćem i svjetskom tržištu, kao najvažnije sirovine za proizvodnju brašna, značajno utječe na proizvodnju i kretanje cijene brašna.

Važan domaći izvor sirovina je lokalni proizvođači pšenice sa kojima je uspostavljen dugogodišnji poslovni odnos.

Rizik nabave sirovina kao i cijena sirovine direktno je vezan na kvalitetu sirovine. Moguće je da zbog klimatskih utjecaja, sirovina nema zadovoljavajuću odnosno traženu kvalitetu.

Rizik nabave sirovine reducira se činjenicom da Grupa može na međunarodnim tržištima robe, za sada u svakom trenutku, nabaviti dovoljnu količinu pšenice po trenutno važećoj tržišnoj cijeni. Ulaskom u članstvo Europske unije, nestale su sve administrativne prepreke za nabavu sirovine iz Europske unije.

Rizik neisporuke proizvoda prisutan je zbog mogućnosti prestanka proizvodnje uslijed kvara na mlinarskom postrojenju. Rizik zastoja u proizvodnji nastoji se umanjiti činjenicom da Grupa zapošljava djelatnike na lokaciji mlina koji su adekvatno osposobljeni za rješavanje kvarova u razumnom roku. Rizik neisporuke proizvoda zbog otkazivanja ugovora s prijevoznikom brašna nastoji se umanjiti činjenicom da Grupa ima veliku bazu prijevoznika i po obujmu korištenja usluga prijevoznika nije u ovisnosti niti o jednom.

Rizik konkurencije

Grupa prodaje svoje proizvode i robe pretežito na domaćem tržištu. Ulaskom Hrvatske u članstvo Europske unije administrativno je olakšan izlazak na tržište drugih zemalja članica, ali i dolazak strane konkurencije na domaće tržište.

Tržište brašna teži sve većoj koncentraciji, odnosno smanjenju ukupnog broja proizvođača brašna (okrupnjavanjem ili gašenjem malih mlinova) kako bi se ekonomijom razmjera ostvarili što niži proizvodni troškovi po jedinici proizvoda i time ojačalo konkurentski položaj na tržištu.

Ulaskom Hrvatske u članstvo Europske unije, Grupa se više ne suočava samo s domaćom konkurencijom zbog čega je potreba za jačanjem konkurentnosti još izraženija.

Investicijom matičnog Društva u 2016. godini zamijenjena sva postojeća oprema za čišćenje i mljevenje žitarica kao i oprema za ljuštenje žitarica. Ugrađena je najnovija generacija mlinske opreme za prerađivanje pšenice i raži koja osigurava povećanje prerađivačkih kapaciteta i podržava namjeru da matično Društvo ima najviše standarde u kvaliteti i zdravstvenoj ispravnosti proizvoda, te time i veću konkurentsku prednost.

BILJEŠKA 32– IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)**32.2 Rizici redovnog poslovanja (nastavak)****Rizik fluktuacije cijena osnovnih sirovina**

Poslovni rezultati su pod utjecajem cijene pšenice, kao najvažnije sirovine u proizvodnji matičnog Društva, koja je burzovna roba. Volatilnost cijena pšenice može biti posljedica loših vremenskih prilika, bolesti, političke nestabilnosti i drugih eksternih faktora. Opći ekonomski uvjeti, nepredviđena potražnja, problemi u proizvodnji i distribuciji, bolesti, vremenski uvjeti za vrijeme rasta uroda i žetve mogu imati negativan utjecaj na cijene pšenice.

Bez obzira što matično Društvo sve potrebe za pšenicom može zadovoljiti na domaćem tržištu, kretanje cijene na domaćem tržištu pod utjecajem je kretanja cijene pšenice na svjetskim robnim burzama. Temeljem povijesnog poslovanja matičnog Društva, može se ustvrditi da je kretanje otkupne cijene pšenice bilo pozitivno korelirano sa kretanjem cijene brašna. Međutim, treba istaknuti da je potreban određen period kako bi se cijena brašna prilagodila promjenama cijena pšenice što u određenim kraćim periodima ima negativan utjecaj na maržu matičnog Društva u slučaju rasta cijene pšenice. Bez obzira na povijesne pokazatelje koji ukazuju na koreliranost cijena brašna i pšenice matično Društvo ne može jamčiti da će u budućnosti eventualni rast cijena pšenice uspjeti u cijelosti kompenzirati rastom cijena brašna na način da zadrži povijesne marže.

Rizik promjene cijena pšenice matično Društvo je pokušalo umanjiti pristupu terminskim tržištima, ali nije uspjela pronaći adekvatni financijski proizvod koji bi mogao osigurati zadovoljavajuću kvalitetu u slučaju dospijea.

Rizik fluktuacije cijene matično Društvo dodatno umanjuje na način da u cijeni žetve, a ovisno o samoj cijeni, otkupljuje veće količine sirovine.

Rizik vođenja sudskih postupaka protiv Grupe

Grupa je, kao i svaki gospodarski subjekt, podložna riziku vođenja postupaka pred sudovima, regulatornim ili drugim nadležnim tijelima, u okviru redovnog poslovanja. Takvi sporovi prije svega se odnose na sporove sa dužnicima ili dobavljačima. U budućnosti se ne može isključiti ni rizik potencijalnih tužbi od strane kupaca i drugih dionika prema Grupi uslijed štete nastale konzumacijom proizvoda. Grupa ne može pružiti nikakva jamstva da rezultati budućih pravnih i regulatornih sporova ili mjera neće značajno utjecati na poslovanje i financijsko stanje Grupe. Dio rizika Grupa umanjuje sa sklopljenim policama osiguranja od odgovornosti.

Rizik obveza ili gubitaka koji nisu pokriveni osiguranjem

Grupa je poduzela aktivnosti, kroz angažman specijalista u osiguranju, da prepozna ključne rizike i prijetnje na poslovanje društva Grupe. Sklopljenim policama osiguranja i rizicima koje pokrivaju uz uobičajene rizike za industrije u kojima Grupa posluje, pokriveni su i rizici uslijed potresa i zastoja uslijed potresa, požara, eksplozije. Međutim, nije moguće pokriti osiguranjem sve potencijalne obveze i gubitke te samim time Grupa ne može pružiti nikakva jamstva da neće biti izložen situacijama koje neće biti pokrivene osiguranjem, te da takve situacije neće imati značajnog utjecaja na poslovanje i financijsko stanje Grupe.

BILJEŠKA 32 – IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA (nastavak)**32.3. Opći rizici****Rizik poslovnog okruženja**

Rizik poslovnog okruženja uključuje političke, pravne i makroekonomske rizike okruženja u kojem Grupa djeluje, a što se prije svega odnosi na tržište Hrvatske na kojem Grupa ostvaruje svojih ukupnih prihod, te preostalom dijelom na Bosnu i Hercegovinu i Sloveniju. Dosadašnje Vlade provodile su ekonomske reforme s ciljem razvijanja i stabiliziranja slobodne tržišne ekonomije. Iako je Hrvatska napravila značajne napore prema uspostavljanju tržišne ekonomije, za postizanje razine infrastrukture zapadnoeuropskih zemalja trebat će još nekoliko godina i niz dodatnih investicija. Grupa ne može pružiti nikakva jamstva da će Hrvatska ostvariti namjeravane reforme ili da će političko okruženje biti poticajno za provođenje reformi. Grupa nije u mogućnosti dati nikakva jamstva da Vlada neće uvesti novu regulativu, fiskalnu ili monetarnu politiku, uključujući regulativu ili politiku oporezivanja, zaštite okoliša, javne nabave ili politike tečaja. Pravni okvir Republike Hrvatske se još razvija što može prouzročiti određene pravne neizvjesnosti. Grupa bi se mogla naći u situaciji da nije u mogućnosti uspješno ostvariti ili zaštititi neka od svojih prava.

Poslovanje Grupe podložno je makroekonomskom okruženju, ekonomskim prilikama te kretanju gospodarske aktivnosti. U razdobljima nepovoljnih ekonomskih uvjeta Grupa bi mogla imati poteškoća u širenju poslovanja. Nastavak trenutne ekonomske situacije mogao bi otežati za Grupu, kao i za njezine kupce i dobavljače, pristup tržištu kapitala što bi moglo utjecati na postojeću razinu prihoda i profitabilnosti.

Na Grupu utječu i međunarodna kretanja obzirom da je pšenica, koja je osnovna sirovina za proizvodnju u matičnog Društva, burzovna roba i time može biti podložna utjecaju eventualnih političkih nestabilnosti u zemljama koje su značajni proizvođači ove žitarice (Kina, Rusija, SAD). Ipak, kako je prije naznačeno, Grupa svoje potrebe za sirovinom može u cijelosti podmiriti iz domaćih izvora.

Rizik promjene pravnog okvira

Kao proizvođač prehrambenih proizvoda Grupa je podložna snažnoj regulativi vezanoj uz ljudsku prehranu, sigurnost proizvoda, sigurnost i radne uvjete zaposlenika, sigurnost i zaštitu okoliša (uključujući one vezane uz otpadne vode, čistoću zraka, buku, zbrinjavanje otpada, čišćenje okoliša i si.), sastav proizvoda, pakiranje, označavanje, oglašavanje te tržišno natjecanje. Proizvodnja hrane rezultira stvaranjem otpada, ispuštanjem štetnih tvari u atmosferu i vode te je Grupa zbog toga dužna pribavljati različite dozvole i pridržavati se različitih propisa.

Regulativa vezana uz zdravlje, sigurnost i zaštitu okoliša u Europi i drugim razvijenim regijama postaje sve stroža, a provedba sve izraženija. Grupa se trudi pratiti i anticipirati sve takve promjene, ali bilo kakvi podbačaji tog tipa mogli bi rezultirati različitim kaznama. Grupa vjeruje da je trenutno usklađena s postojećim propisima i regulativama te rokovima propisanim od strane različitih regulatora.

Grupa ne može dati nikakva jamstva da neće biti suočena sa značajnim troškovima da se prilagodi promjenama u postojećim propisima, a što bi moglo značajno utjecati na poslovanje i financijsko stanje Grupe. Također, moguće je da se u budućnosti uvedu dodatni propisi te promijeni trenutna legislativa (ili njena interpretacija) što bi moglo utjecati na poslovanje i proizvode Grupe. Grupa ne može dati nikakva jamstva da u budućnosti trošak pridržavanja takvih inicijativa neće imati značajnog utjecaja na poslovanje i financijsko stanje Grupe.

BILJEŠKA 33 – FER VRIJEDNOST FINANCIJSKIH INSTRUMENATA

Fer vrijednosti financijske imovine i financijskih obveza se određuju kako slijedi:

- fer vrijednost financijske imovine i financijskih obveza pod standardnim uvjetima i kojima se trguje na aktivnim likvidnim tržištima određuje se prema cijenama koje kotiraju na tržištu
- fer vrijednost ostale financijske imovine i ostalih financijskih obveza određuje se u skladu s modelima za određivanje cijena, a na temelju analize diskontiranih novčanih tokova koristeći cijene iz poznatih transakcija na tržištu i cijene koje se nude za slične instrumente

Na dan 31. prosinca 2024. i 31. prosinca 2023. godine iskazani iznosi novca, kratkoročnih depozita, potraživanja, kratkoročnih obveza, ukalkuliranih troškova, kratkoročnih pozajmica i ostalih financijskih instrumenata odgovaraju njihovoj tržišnoj vrijednosti, zbog kratkoročne prirode ovih sredstava i obveza.

Knjigovodstvene vrijednosti financijskih instrumenata koji se ne mjere po fer vrijednosti približno su jednake fer vrijednostima.

Pokazatelji fer vrijednosti priznati u izvještaju o financijskom položaju

U idućoj tablici su analizirani financijski instrumenti koji su nakon prvog priznavanja svedeni na fer vrijednost, razvrstani u tri skupine ovisno o dostupnosti pokazatelja fer vrijednosti:

- 1. razina pokazatelja – pokazatelji fer vrijednosti su izvedeni iz (neusklađenih) cijena koje kotiraju na aktivnim tržištima za istovrsnu imovinu i istovrsne obveze
- 2. razina pokazatelja – pokazatelji fer vrijednosti su izvedeni iz drugih podataka o imovini ili obvezama koji nisu kotirane cijene iz 1. razine, bilo izravno (tj. kao cijene), bilo neizravno (tj. izvedeni su iz njihovih cijena)
- 3. razina pokazatelja – pokazatelji izvedeni primjenom metoda vrednovanja u kojima su kao ulazni podaci korišteni podaci o imovini ili obvezama koji se ne temelje na dostupnim tržišnim podacima.

U 2024. godini nije bilo prijenosa između razina.

Grupa usklađuje vrijednost instrumenta sukladno potvrdi SKDD o tržišnoj vrijednosti na dan bilance.

31. prosinca 2024. godine	1. razina	2. razina	3. razina	Ukupno
Ulaganja u dionice	102	1.597	38	1.737
Ukupno	102	1.597	38	1.737
31. prosinca 2023. godine	1. razina	2. razina	3. razina	Ukupno
Ulaganja u dionice	99	1.452	47	1.598
Ukupno	99	1.452	47	1.598

BILJEŠKA 34 – PREUZETE I POTENCIJALNE OBVEZE

Preuzete obveze

Na datum bilance Grupa nema potencijalnu ni preuzetu obvezu koja bi trebala biti iskazana u okviru financijskih izvještaja.

Potencijalne obveze i sudski sporovi

Sudski sporovi

Grupa vodi nekoliko postupaka za naplatu potraživanja koji su rezultat nesolventnosti ili drugih okolnosti na strani dužnika Grupe. Grupa poduzima sve potrebne pravne radnje kako bi zaštitilo svoja potraživanja i osiguralo pravovremenu naplatu.

Na datum bilance matice Grupe u svojstvu tuženika sudjeluje u parničnom postupku pokrenutom tijekom 2021. godine od strane tužitelja Allianz Hrvatska d.d., radi isplate. Postupak je u vezi s požarom na objektu u vlasništvu Društva koji se nalazi na lokaciji I. Novaka 42, Čakovec. Vrijednost predmeta spora iznosi 716.703 EUR. S obzirom na status predmeta i dokazne materijale procijenjena je mala vjerojatnost uspjeha tužitelja u sporu. Zbog prethodno navedenog nije izvršeno rezerviranje po opisanom predmetu.

Upravni postupak od strane Agencije za zaštitu tržišnog natjecanja (AZTN)

Postupak pokrenut od strane AZTN zbog postojanja indicija da su Trgovina Krk d.d. i Tvornica stočne hrane d.d., utvrđivanjem otkupnih cijena pšenice na mjerodavnom tržištu u razdoblju od 2020. do 2022. godine narušili tržišno natjecanje sklapanjem zabranjenog sporazuma u smislu čl. 8. st. 1. Zakona o zaštiti tržišnog natjecanja je temeljem AZTN Rješenja KLASA: UP/I 034-03/23-01/012, URBROJ: 580-09/133-24-020 od 14.11.2024.g. obustavljen zbog nepostojanja zakonskih pretpostavki za vođenje postupka.

BILJEŠKA 35 – DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Na Glavnoj skupštini matice Grupe održanoj dana 15. siječnja 2025. godine donijete su odluke o:

- isplati dividende iz zadržane dobiti
- povećanju temeljnog kapitala matice Grupe ulozima u pravima izdavanjem redovnih dionica
- izmjeni Statuta matice Grupe
- uvrštenju dionica matice Grupe na Službeno tržište Zagrebačke burze

Dividenda je isplaćena dana 30. siječnja 2025. godine u iznosu od 0,49 EUR po dionici što je predstavljalo ukupan iznos od 5.042.100,00 EUR.

Temeljni kapital matice Grupe odlukom Glavne skupštine povećan je za iznos od 7.605.016,93 EUR, na iznos od 21.262.193,93 EUR. Povećanje temeljnog kapitala matice Grupe provedeno je:

A) unosom prava - poslovnih udjela koje društvo MLIN I PEKARE d.o.o., OIB: 22260862756, držao u trgovačkom društvu NewMip d.o.o., OIB: 22916544397, a koji poslovni udjeli predstavljaju 100,00% temeljnog kapitala društva NewMip d.o.o., izdavanjem 3.804.979 novih redovnih nematerijaliziranih dionica matice Grupe na ime bez nominalnog iznosa;

B) unosom prava – redovnih nematerijaliziranih dionica na ime koje MLIN I PEKARE d.o.o. držao u trgovačkom društvu Zagrebačke pekare Klara d.d., OIB: 76842508189 i to 117.199 redovnih dionica na ime, a koje dionice predstavljaju 41,30% temeljnog kapitala društva Zagrebačke pekare Klara d.d., izdavanjem 1.291.688 novih redovnih nematerijaliziranih dionica matice Grupe na ime bez nominalnog iznosa;

BILJEŠKA 35 – DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE (NASTAVAK)

C) unosom prava – redovnih nematerijaliziranih dionica na ime koje PLODINEC d.o.o., OIB: 93116812695, držao u trgovačkom društvu Zagrebačke pekare Klara d.d. i to 57.474 redovnih dionica na ime, a koje dionice predstavljaju 20,25% temeljnog kapitala društva Zagrebačke pekare Klara d.d., izdavanjem 633.333 novih redovnih nematerijaliziranih dionica matice Grupe na ime bez nominalnog iznosa, odnosno izdavanjem ukupno 5.730.000 novih redovnih nematerijaliziranih dionica matice Grupe na ime bez nominalnog iznosa. Iznos za koji su Nove dionice izdane utvrdio se u iznosu od 10,91 EUR za jednu Novu dionicu. Sukladno navedenom, utvrđeno je kako su Nove dionice izdane za iznos koji je veći od iznosa temeljnog kapitala koji se odnosi na pojedinu već izdanu dionicu matice Grupe. Pri tom se u rezerve kapitala matice Grupe unijela vrijednost prava u iznosu 54.909.283,07 EUR koja je činila višak iznad iznosa temeljnog kapitala koji se odnosio na pojedinu već izdanu dionicu matice Grupe. Nakon povećanja temeljnog kapitala matice Grupe, temeljni kapital matice Grupe podijeljen je na ukupno 16.020.000 redovnih nematerijaliziranih dionica na ime bez nominalnog iznosa, koje se voditi u depozitoriju SKDD-a. Odlukom Glavne skupštine određeno je uvrštenje na Službeno tržište Zagrebačke burze d.d. 5.730.000 novih redovnih nematerijaliziranih dionica matice Grupe na ime bez nominalnog iznosa. Povećanje temeljnog kapitala matice Grupe provedeno je Rješenjem Trgovački sud u Varaždinu od 31. siječnja 2025. godine.

Navedenim povećanjem temeljnog kapitala matice Grupe je steklo 174.673 redovnih dionica trgovačkog društva Zagrebačke pekare Klara d.d., što čini 61,55% temeljnog kapitala navedenog društva. Sukladno odluci tijela matice Grupe i odredbama Zakona o preuzimanju dioničkih društava, matica Grupe je prema Hrvatskoj agenciji za nadzor financijskih usluga dana 15. siječnja 2025. godine na zakonom propisani način objavila obavijest o nastanku obveze objavljivanja ponude za preuzimanje društva Zagrebačke pekare Klara d.d.

Dana 26. veljače 2025. godine, Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga je donijela rješenje kojim se društvu Čakovečki mlinovi d.d., odobrava objavljivanje ponude za preuzimanje društva Zagrebačke pekare Klara d.d. Društvo je dana 28. veljače u Narodnim novinama objavilo oglas ponude za preuzimanje.

Dana 07. veljače 2025. godine Trgovina Krk zaprimila je obavijest Agencije za zaštitu tržišnog natjecanja („AZTN“) o pokretanju upravnog postupka po službenoj dužnosti na temelju Zakona o zabrani nepoštenih trgovačkih praksi u lancu opskrbe hranom te Zakona o općem upravnom postupku. Sva zatražena dokumentacija je dostavljena AZTN-u te u ovom trenutku Grupa nema nikakvih daljnjih informacija koje bi uzrokovale potencijalne obveze za Grupi.

Osim otežane opće gospodarske situacije, nakon završetka 2024. godine te uvođenja mjere kontrole cijena na 70 proizvoda u trgovini na malo u siječnju 2025. godine, u Grupi nisu nastali nikakvi drugi poslovni događaji ili transakcije koji bi imali značajan utjecaj na poslovanje Grupe ili objave u ovom izvještaju.

Dana 10. travnja 2025. godine, Nadzorni odbor imenovao je gospodina Franju Plodineca članom Uprave Društva na mandat od 4 godine u trajanju od 10. travnja 2025. godine do 31. prosinca 2026. godine.

ČAKOVEČKI MLINOVI D.D., ČAKOVEC

BILJEŠKE UZ FINANIJSKE IZVJEŠTAJE (NASTAVAK)

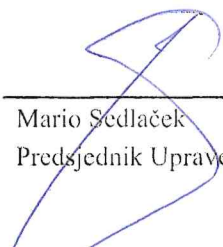
ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024. GODINE

(svi iznosi prikazani su u tisućama eura)

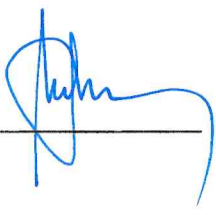
BILJEŠKA 36 – ODOBRENJE FINANIJSKIH IZVJEŠTAJA

Konsolidirani godišnji izvještaj društva Čakovečki mlinovi d.d. odobren je za izdavanje od strane Uprave Društva 22. travnja 2025. godine.

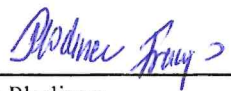
Za Čakovečke mlinove d.d.:



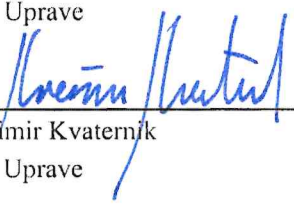
Mario Sedlaček
Predsjednik Uprave



Marijan Sršen
Član Uprave



Franjo Plodinec
Član Uprave



Krešimir Kvaternik
Član Uprave

Čakovečki mlinovi d.d.
Čakovec, Mlinska ulica 1

NADZORNI ODBOR
Ur. broj: 01-05-318-5/2025
Čakovec, 25.4.2025. godine

Izvod iz Zapisnika sa sjednice Nadzornog odbora Čakovečki mlinovi d.d., održane elektronskim putem dana 25. travnja 2025. godine

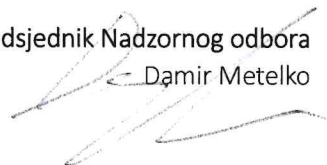
Ad.4. Odluka o suglasnosti i utvrđenju godišnjih financijskih izvješća za 2024. godinu za Grupu Čakovečki mlinovi d.d.

Na temelju članka 27. Statuta Čakovečki mlinovi, d.d. Čakovec Nadzorni odbor Društva je na 2. sjednici održanoj 25. travnja 2025. godine donio slijedeću:

O D L U K A

1. Utvrđuje se da je Uprava Čakovečkih mlinova d.d. utvrdila Godišnja izvješća za 2024. godinu za Grupu Čakovečki mlinovi.
2. Nadzorni odbor Čakovečkih mlinova d.d. daje suglasnost i utvrđuje Godišnja izvješća za 2024. godinu za Grupu Čakovečki mlinovi.
3. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Nadzornog odbora
Damir Metelko



ČAKOVEČKI MLINOVI
Dioničko društvo za proizvodnju i promet prehrambenih proizvoda

Upisano je kod Trgovačkog suda u Varaždinu pod brojem TI-95/482-2 • MBS: 070004250 • MB: 3108414 • OIB: 20262622069
Mlinska ulica 1, 40000 Čakovec, Hrvatska, tel: + 385 40 375 555 / 375 552, email: mlinovi@cak-mlinovi.hr, www.cak-mlinovi.hr

Privredna banka Zagreb d.d., Zagreb
IBAN: HR 2623400091116005907

Erste&Steiermärkische Bank d.d., Rijeka
IBAN: HR 4924020061100031817

Zagrebačka banka Zagreb d.d., Zagreb
IBAN: HR 9223600001102561339

Temeljni kapital: EUR 21.262.193,93, uplaćen u cijelosti, podijeljen na 16.020.000 redovnih nematerijaliziranih dionica na ime bez nominalne vrijednosti.
Predsjednik Uprave: Mario Sedlaček • Članovi Uprave: Krešimir Kvaternik, Marijan Sršen, Franjo Plodinec • Predsjednik Nadzornog odbora: Damir Metelko



Mlinska ulica 1, 40000 Čakovec, Hrvatska, centrala: 040 375 555, fax: 040 375 558
e-mail: mlinovi@cak-mlinovi.hr, www.cak-mlinovi.hr