



**1942.**

***Brionka***

**BRIONKA d.d.**

**Godišnje izvješće za 2020. godinu**

Pula, travanj 2021.

# **BRIONKA**

## **Izvješće posloводства o stanju Brionke d.d. za 2020. god.**

Pula, 23.04.2021.g.

## **SADRŽAJ**

Pismo Uprave društva dioničarima

Uvod

Osnovni podaci o društvu BRIONKA d.d. Pula

Ekologija i održivi razvoj

Istraživanje, razvoj i osiguranje kvalitete

Poslovne aktivnosti, tržišna pozicija društva, ljudski potencijali

Poslovni rizici

Pokazatelji poslovanja

Ulaganje tijekom i plan investicija

Izjava o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja

Zaključak

## PISMO UPRAVE DRUŠTVA

Poštovani,

prije svega želim Vam se zahvaliti na ukazanom povjerenju. Biti na čelu društva kao što je BRIONKA d.d. čast je ali u isto vrijeme velika obveza i odgovornost. Sačuvati ulogu koju danas ima BRIONKA d.d. na tržištu prehrambenih proizvoda, naročito osigurati rast i razvoj društva te upravljati imovinom društva veoma je zahtjevan i odgovoran posao.

Poslovnu godinu 2020 obilježava poslovanje u uvjetima pandemije uzrokovane virusom COVID 19 koja je utjecala na poslovanje društva koje je bilo otežano i imalo je za posljedicu pad prihoda od 40 posto, jer se kriza prvenstveno odrazila na strani potražnje.

U 2020. godini je došlo do nastavka teškog razdoblja za poslovanje društva koje je započelo još 2013. godine kada je društvo PULJANKA d.d. kao najveći kupac i partnersko društvo otvorilo postupak predstečajne nagodbe, što je lančanom reakcijom dovelo do otvaranja predstečajne nagodbe za društvo BRIONKA d.d. kao i za BRIONKA-TRGOVINU d.o.o. Društva su ili založni dužnici ili solidarni jamci društvu PULJANKA d.d. za iznos obveza koje višestruko premašuju vrijednost njihove založene imovine.

Nad društvom PULJANKA d.d. je u ožujku 2018. godine otvoren stečajni postupak što znači da društvo nije u mogućnosti podmiriti dug prema bankama gdje je, između ostalog, BRIONKA d.d. založni dužnik. To nadalje znači da će se dug podmirivati iz razlučnih prava odnosno ovrhom nad nekretninama svih založnih dužnika, uključujući i BRIONKU d.d. koja će pratiti procese i pokušati spasiti vlastite nekretnine.

Svakodnevne promjene u okruženju izazivaju promptna reagiranja uprave a i svih zaposlenih. Kao uprava nastojim djelovati poticajno i pozitivno kako bi poticao rad i poštenje, nastojim komunicirati sa svim zaposlenima kako bi se osjetila pripadnost sviju nas istom društvu i želje za postizanje istog cilja.

Društvo u skladu s svojim mogućnostima i u vrijeme pandemije daje skromnu podršku i pomoć kulturnim, sportskim i humanitarnim organizacijama uglavnom u našim proizvodima što je dijelom i naša promocija.

Vjerujemo da kao vodeći istarski proizvođač kvalitetnih pekarskih i slastičarskih proizvoda sa tradicijom dugom 75 godina, unatoč trenutnim poteškoćama, imamo svoje mjesto na tržištu.

Poslovna namjera Društva kao cjeline je zadržati i povećati tržišni udio stvaranjem i održavanjem partnerskog odnosa sa svojim kupcima, diferencijacijom kroz vrhunsku kvalitetu, prepoznatljivost i dostupnost proizvoda, stvaranjem jakog branda u Istri te otvaranjem vlastitih specijaliziranih maloprodajnih objekata na atraktivnim lokacijama.

Održivi razvoj, društveno odgovorno poslovanje, te zadovoljstvo djelatnika, kupaca, dobavljača, krajnjih potrošača i ostalih interesnih skupina (stakeholdera) predstavlja glavne prioritete sadašnjeg i budućeg razvoja Društva.

Svim našim dioničarima, partnerima, radnicima zahvaljujem na podršci, povjerenju na sugestijama jer se samo tako možemo upuštati u nove izazove.

Mladen Anić

## UVOD

BRIONKA d.d. je najveće i najstarije društvo u Istri u pekarsko – tjesteničarskoj branši s tradicijom dugom 75 godina. Proizvodnja i veleprodaja se odvija u društvu BRIONKA d.d. dok se maloprodaja odvija u društvu BRIONKA-TRGOVINA d.o.o..

BRIONKA d.d. ima u planu realizaciju izgradnje i preseljenja proizvodnje u nove pogone. Centraliziranje proizvodnih kapaciteta na jednoj lokaciji te modernizacija postrojenja i opreme će dovesti do značajnog smanjenja operativnih troškova, dodatnog poboljšanja kvalitete te povećanja fleksibilnosti koja je neophodna kako bi se mogle pratiti promjene u tržišnim trendovima. Plan izgradnje i preseljenja proizvodnje u centralni pogon je cilj od kojeg ne možemo i ne smijemo odustati ako želimo pojačati konkurentnost.

Svakodnevno se na tržištu sučeljavamo sa ozbiljnim konkurentima, koji agresivnim nastupima konkuriraju sa sve udaljenijih područja.

U 2020. godini Brionka d.d. ostvarila je ukupan prihod u iznosu od 33,8 milijuna kuna, što je za 40 posto manje u odnosu na 2019. godinu. Prihod od prodaje robe i usluga iznosio je 29,7 milijuna kuna i za 27 posto je manji u usporedbi s prethodnom godinom. Dobit prije kamata, poreza i amortizacije (EBITDA) iznosi 4,9 milijuna kuna.

Gledajući samo vlastite proizvode, došlo je do pada proizvodnje od 25 posto u odnosu na prošlu godinu.

Poslovanje u 2020. godinu obilježila je pandemija virusa COVID-19. Do poremećaja je u prvom kvartalu došlo na strani potražnje odnosno kod kupaca. U lockdownu koji je bio u mjesecu ožujku 2020. godine zatvoreni su hoteli, škole, vrtići, ugostiteljski objekti, javne institucije koje je Brionka svakodnevno opskrbljivala. Poduzeća su prakticirala rad od kuće zaposlenika a prodavaonicama je ograničen rad od 08h do 17h, a neke su i zatvorene odlukom lokalnog Stožera civilne zaštite. Mali trgovci, kvartovske prodavaonice, bilježe značajan pad prometa. Porast prometa je jedino u velikim trgovačkim lancima koji nisu glavni kupci Brionke.

Sezona 2020. godine počela je kasno krajem lipnja i završila rano krajem kolovoza zbog poziva zemalja Austrije, Italije, Slovenije, Mađarske svojim sugrađanima da se vrate u zemlje matice. Većina hotela nije se ni otvarala, kao ni dio restorana i ugostitelja. Zbog svega navedenog Brionka nije povećavala broj zaposlenih u vrijeme špice sezone.

Zadnji kvartal obilježen je i dalje pandemijom COVID-19 te je Brionka kako bi zadržala postojeći broj zaposlenih koristila potpore za očuvanje radnih mjesta kod Hrvatskog Zavoda za zapošljavanje a sve u cilju stabilizacije poslovanja i broja zaposlenih u poslovanju obilježenom pandemijom COVID-19.

Zbog novonastalih okolnosti snažno smo fokusirani na još detaljnije planiranje poslovanja, praćenje i upravljanje rizicima, troškovnu i operativnu učinkovitost te poduzimamo adekvatne mjere kako bi osigurali nastavak stabilnog poslovanja. U društvima su pokrenute brojne mjere racionalizacije troškova. Planirane investicije svedene su na minimum s ciljem očuvanja likvidnosti.

Brionka ima značajne sezonske oscilacije gdje se proizvodnja tijekom ljetne turističke sezone udvostruči. Broj zaposlenih i proizvodni kapaciteti su prilagođeni za špicu sezone koja će i ove godine zasigurno biti manja zbog pandemije COVID-19.

Tijekom 2021. godine nastavlja se intenzivno praćenje situacije na tržištu i u okruženju.

U svezi planiranih investicija u 2021. godini Društvo namjerava vrlo oprezno i u skladu s mogućnostima ulagati u konsolidaciju proizvodnih kapaciteta, isključivo neophodnu obnovu zastarjele opreme, marketing, nove kanale distribucije, razvoj koncepta i širenje vlastite maloprodajne mreže jer će to poboljšati stabilnost i likvidnost poslovanja.

## OSNOVNI PODACI O DRUŠTVU BRIONKA d.d.

<b>Tvrtka</b>	BRIONKA, proizvodnja i prerada brašna i proizvoda od brašna, dioničko društvo
<b>Sjedište</b>	52100 Pula, Tršćanska 35
<b>Skraćena tvrtka</b>	BRIONKA d.d.
<b>Predmet poslovanja</b>	Proizvodnja mlinarskih proizvoda, 1061 (15610)
<b>Registarski sud</b>	Trgovački sud u Rijeci, MBS 040051487 OIB 45422293596
<b>Temeljni kapital</b>	50.315.800,00 kn
<b>Broj i nominalna vrijednost dionica:</b>	132.410 dionica nominalne vrijednosti 380 kuna, redovne, oznake BRNK, svaka daje pravo glasa na Glavnoj skupštini društva, nematerijalizirane i vode se u SKDD.

Dionice su uvrštene u redovno tržište Zagrebačke burze.

Ukupna dosadašnja kapitalizacija dionicama BRNK-R-A iznosi 7,61 milijuna kuna.

Cijena se mijenjala ovisno o tržišnim kretanjima kao i o ponudi i potražnji. U 2020. godini nije se trgovalo dionicama. Prosječna cijena je bila 58,00 kn.

**Vlasnička struktura Brionke d.d. na dan 31.12.2020.**

<b>dioničari</b>	<b>ukupno</b>	<b>postotak</b>
OSTALI DIONIČARI	24.774	18,71
PROENERGY d.o.o.	19.600	14,80
ABBACI AHMED	18.725	14,14
TERMOTEHNIKA TRGOVINA d.o.o.	17.864	13,49
CARRARO MASSIMO	14.823	11,19
BRIONKA D.D.	12.932	9,77
ANIĆ MLADEN	5.960	4,50
FLORIČIĆ KRISTIЈAN	4.674	3,53
ANIĆ VELIMIR	3.730	2,82
PASHOLLI JASMINA	3.360	2,54
JAKELIĆ TOMISLAV	1.751	1,32
MANDIĆ SAŠA	1.658	1,25
RADIĆ JOSIP	1.148	0,87
TVORNICA STOČNE HRANE d.d.	829	0,63
SRDOČ MILJENKO	582	0,44
<b>UKUPNO</b>	<b>132.410</b>	<b>100,00</b>

Matica je u na dan 31.12.2020. godine imala 12.932 vlastitih dionica što ukupno čini 9,77% temeljnog kapitala.

**Revizor društva:** CONSULTUM KOMPARIĆ d.o.o. za reviziju i računovodstvo, financijsku analizu i kontrolu, Argonautska 28, 52100 Pula

**Organi društva**

Glavna skupština

Nadzorni odbor

Uprava



## **EKOLOGIJA I ODRŽIVI RAZVOJ**

Društvo BRIONKA d.d. u svom poslovanju i djelovanju promovira i djeluje na načelima održivog razvoja koji podrazumijevaju ekonomsku uspješnost, ekološku prihvatljivost i društvenu odgovornost. Posebna pažnja se posvećuje ekološkoj edukaciji radnika, zaštiti okoliša te odgovornog odnosa prema društvenoj zajednici u kojoj djelujemo. Isto tako Brionka d.d. djeluje u skladu i sa propisima o zbrinjavanju ambalažnog i drugog otpada.

## **ISTRAŽIVANJE, RAZVOJ I OSIGURANJE KVALITETE**

Opredjeljenje društva Brionka d.d. je i kontinuirano istraživanje i razvoj, te usavršavanje poslovnih procesa proizvodnje i trgovanja, kako s aspekta zakonske regulative, tako i kroz razvijanje i usvajanje novih tehnika proizvodnje, praćenje trendova u potrošnji te istraživanjem potreba potrošača. Primjena i trajno unapređenje sustava osiguranja kvalitete usluge i proizvoda strateško je opredjeljenje društva.

## **POSLOVNE AKTIVNOSTI, TRŽIŠNA POZICIJA DRUŠTVA, LJUDSKI POTENCIJALI**

Konstantan rad na povećanju efikasnosti i restrukturiranja poslovanja stalan je zadatak društva.

Planirajući poslovne aktivnosti kao i njihovu realizaciju uz kontrolu očekujemo ostvarenje veće efikasnosti.

Tržišna pozicija Društva u Istri je veoma značajna, a Društvo posjeduje nekretnine koje će svojom pozicijom dugoročno utjecati na budući razvoj Društva i grada.

Poslovnu 2020. godinu obilježila je pandemija virusa COVID-19 koja je utjecala na poslovanje Društva. Društvo Brionka d.d. kao odgovorno društvo vodi brigu o svojim zaposlenicima, partnerima, kupcima i dobavljačima, investitorima.

Uprava društva radi zaštite zdravlja zaposlenika i osiguranja kontinuiranog odvijanja procesa proizvodnje donjela je Odluku o poduzimanju niza mjera a sve u cilju sprečavanja širenja epidemije COVID-19:

- obavezno mjerenje temperature prilikom ulaska u Društvo.
- obavezno nošenje zaštitnih maski
- obavezno dezinficiranje ruku prilikom ulaska u Društvo.
- držanje fizičke distance od 2 metra,
- zabrana održavanja poslovnih sastanaka u prostorijama društva,
- upućivanje djelatnika koji to mogu (administrativni djelatnici) na rad od kuće ili/i korištenje godišnjeg odmora,
- razdvajanje smjena u proizvodnim pogonima,

- zabrana dolaska na radna mjesta djelatnicima koji imaju povišenu tjelesnu temperaturu i smetnje s dišnim organima.
- zabrana službenih putovanja, osim onih koji su nužni za poslovanje,

Na dan 31.12.2020.god. broj zaposlenih u društvu Brionka d.d. iznosio je 126 djelatnika sa prosječnom neto plaćom od 4.283,24 kuna.

## POSLOVNI RIZICI

U svom poslovanju društvo Brionka d.d. podložno je djelovanju različitih rizika:

- tržišni rizici
- tehnološki rizici
- upravljački i kadrovski rizici
- rizik promjene većinskog vlasnika
- tečajni rizik
- kreditni rizik
- rizik likvidnosti

Društvo je izloženo najviše tržišnom riziku. Tržište je u posljednjih nekoliko godina u stabilizaciji no veliki je utjecaj konkurencije. Pandemija COVID-19 značajno je utjecala na tržište i turističku sezonu. Rizik ćemo smanjiti konsolidacijom proizvodnih kapaciteta, sužavanjem proizvodnog asortimana te pronalaska novih kanala distribucije do naših potrošača.

Veliki značaj na tržištu ima okrupnjavanje poduzeća. Očiti je primjer okrupnjavanja trgovina a sad slijedi okrupnjavanje pekarstva. Potrebno je stalno pratiti kretanja na tržištu kako bi se što više smanjio ovaj rizik.

Tehnološki rizik je slijedeći po važnosti. Zastarjelost tehnološkog postupka i opreme sigurno izbacuje igrače iz tržne utakmice. Upravo već navedeno preseljenje i izgradnja novog pogona treba smanjiti na minimum ovaj rizik.

Sve veći problem a tako i rizik postaje vrijednost neprodane i vraćene robe. Oko problema povrata počelo se boriti cijelo društvo no najveći opseg posla pada na nas same.

Imovina Društva koja nosi kreditni rizik sastoji se uglavnom od novčanih sredstava, potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja. Društvo smanjuje ovaj kreditni rizik provođenjem strogih mjera i kontrola naplate, kao i pribavljanjem instrumenata osiguranja dužnika.

Upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca, osiguravanje raspoloživosti financijskih sredstava adekvatnim iznosom ugovorenih kreditnih

linija i sposobnost podmirenja svih obveza. Služba financija redovito prati razinu dostupnih izvora novčanih sredstava.

U cilju upravljanja financijskim rizicima, zajedno s politikom zaštite značajne transakcije, Društvo je za iskazivanje financijske imovine, odnosno potraživanja stečenih otkupom tražbine, primjenilo računovodstvo zaštite. Otkupljena potraživanja iskazalo je kao zaštićenu stavku imovine u visini otkupne vrijednosti nekretnina na dražbama koje će se provesti u stečajnoj proceduri ili ovršnom postupku.

## **UTJECAJ COVIDA 19 NA POSLOVANJE U 2020**

Godina 2020. bila je najizazovnije godina. Pandemija Covid-19 presudno je utjecala na potražnju. Zatvaranje ekonomija sredinom ožujka te naglo pogoršanje epidemiološke slike krajem kolovoza, odredilo je kretanje performansi našeg poslovanja. Učinci korona virusa su rezultirali padom prihoda i finalnog rezultata. Kao odgovor na krizu pokrenute su brojne mjere optimalizacije poslovnih procesa i racionalizacije troškova kako bi ublažilo i umanjilo negativne učinke na poslovanje. Planirane investicije u 2020. godini smanjene su s ciljem čuvanja likvidnosti. Od samog početka pandemije potenciran je prioritet zaštite zdravlja i sigurnosti zaposlenika, dioničara, partnera, kupaca, dobavljača, investitora, kao osnovni preduvjet poslovanja. Društvo je pripremilo i pokrenulo sveobuhvatne postupke za upravljanje krizom, kao i postupke za osiguranje likvidnosti i kontinuiteta poslovanja, te uspostavilo transparentnu kontinuiranu komunikaciju sa svim zainteresiranim stranama (kupcima, partnerima, zaposlenicima, kreditorima, nadležnim državnim i lokalnim vlastima).

Kako bi se nadoknadili negativni novčani trendovi Društvo je poduzelo, među ostalim, sljedeće akcije i korake:

- dnevna kontrola ukupnih troškova i odobravanje samo nužnih za poslovanja i održavanje nivoa postojeće usluge,
- korekcija razine plaća sukladno angažmanu zaposlenika, uz smanjenje plaća managementu,
- korištenje potpora za očuvanje radnih mjesta Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Ovaj trend nastavlja se i u prvom tromjesečju 2021. godine.

## POKAZATELJI POSLOVANJA ZA BRIONKU d.d.

Osnovni financijski podaci u kunama:

	<b>2020. godina</b>	<b>2019.godina</b>
Ukupan prihod	33.837.195	57.197.423
Ukupan rashod	32.596.093	53.933.883
Dugoročne obveze i rezerviranja	7.770.040	7.943.215
Kratkoročne obveze	10.042.446	13.810.489
Bruto dobit/gubitak	1.241.102	3.263.540
Neto dobit/gubitak	1.241.102	3.263.540
Aktiva	74.865.192	77.522.558
Pasiva	74.865.192	77.522.558
Kapital i rezerve	57.009.956	55.768.854
ROA % (rentabilnost imovine %)		
(neto dobit/aktiva x 100)	1,66	4,21
ROE % (rentabilnost vlastitog kapitala %)		
(neto dobit /kapital i rezerve x 100)	2,18	5,85
Bruto profitna marža %		
(bruto dobit /ukupan prihod x 100)	3,67	5,71

## **IZJAVA O PRIMJENI KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA**

Društvo dobrovoljno primjenjuje Kodeks korporativnog upravljanja kojeg su izradile Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga i Središnja depozitarna agencija d.d. Zagreb, a koji je usvojen 26.04.2007. g. od strane HANFE.

Neke odredbe-preporuke iz kodeksa nisu primjenjivane a neke su primjenjivane uz neznatno odstupanje zbog akata Društva.

Tako financijska izvješća još nisu dostupna na engleskom jeziku, kao popis dioničara služi evidencija sa računa dioničara kod SKDD za dionice društva. Nadzorni odbor nema unutarnja pravila jer se smatraju dostatnim pravila iz zakona i Statuta. Način glasovanja na Glavnoj skupštini i naknade članovima Nadzornog odbora određena su Statutom. U vezi rada komisije za reviziju, za nagrađivanje i imenovanje neke nadležnosti odradio je u okviru svojih nadležnosti direktno Nadzorni odbor.

Unutarnji nadzor u Društvu čine administrativne kontrole koje su ustrojene u poslovnim funkcijama Društva pregledom primljene robe, dokumentacije o primljenim robama i izvršenim uslugama, kontrole narudžbi, faktura, uvjeta dobavljača, kontrole u kadrovskoj službi, službi održavanja itd.

Internim računovodstvenim kontrolama-nadzorom odnosno postupcima nadležnih radnika osigurava se točnost, valjanost, sveobuhvatnost financijskih evidencija i izvješća, a na temelju kojih se izrađuju godišnji financijski izvještaji. Društvo ima stručnu službu interne kontrole, a upravljački nadzor-kontrole provodi Uprava i Nadzorni odbor.

Sukladno Statutu nema ograničenja prava glasa dioničara, a niti dioničara s posebnim pravilima kontrole. Članovi Uprave nemaju ovlasti da izdaju dionice Društva ili stječu vlastite dionice.

## SASTAV I RAD IZVRŠNIH I UPRAVNIH ČLANOVA I NADZORNIH TJELA I NJIHOVIH ODBORA

Članovi Uprave u tijeku 2020. godine bili su:

- Mladen Anić, direktor,
- Velimir Anić, prokurist, pojedinačna prokura
- Tea Mateljak, prokurist, pojedinačna prokura

Mandat direktora traje četiri godine uz mogućnost ponovnog imenovanja.

Direktora imenuje Nadzorni odbor na način i po postupku kojega sam odredi.

Direktorom može biti imenovana svaka osoba koja ispunjava zakonske uvjete i za koju se osnovano očekuje da je sposobna kvalitetno voditi poslove Društva.

Direktor može biti opozvan od Nadzornog odbora ako postoje važni razlozi

- Grube povrede dužnosti
- Nesposobnosti za uredno obavljanje poslova Društva
- Izglasavanje nepovjerenja na Glavnoj skupštini osim ako je to učinjeno zbog očito neutemeljenih razloga.

Uprava obavlja slijedeće poslove: vodi poslove Društva na vlastitu odgovornost, utvrđuje unutarnju organizaciju Društva, priprema odluke i opće akte za Glavnu skupštinu, priprema ugovore koji se sklapaju uz suglasnost Glavne skupštine i Nadzornog odbora, dostavlja priopćenja dioničarima i članovima Nadzornog odbora da je sazvana Glavna skupština, ispunjava odluke koje Glavna skupština i Nadzorni odbor donesu u okviru svojih ovlasti, odlučuje o osnivanju i prestanku drugih društava i podružnica uz prethodnu suglasnost nadzornog odbora:

- Podnosi izvješća Nadzornom odboru
- obavlja i druge poslove sukladno Zakonu.

Članovi Nadzornog odbora u 2020. bili su:

- Kristijan Anić – predsjednik,
- Boris Anić – zamjenik predsjednika,
- Nada Piutti – član,
- Samir Abbaci – član,
- Mladen Janda – član.

Članovi Nadzornog odbora mogu biti punoljetne i poslovno sposobne osobe i u načelu stručnjaci u područjima koj su od bitnog značaja za poslovanje Društva. Članom Nadzornog odbora ne može biti član Uprave Društva kao ni druge osobe navedene u članku 255 st. 2 Zakona.

Članovi Nadzornog odbora biraju se na četiri godine i mogu biti ponovno birani.

Članove Nadzornog odbora bira Glavna skupština.

Nadzorni odbor mora se konstituirati najkasnije u roku od osam dana.

Opoziv članova Nadzornog odbora od strane Glavne skupštine moguć je i prije isteka njihova mandata.

Nadzorni odbor imenuje i opoziva upravu Društva, nadzire poslove vođenja Društva i o tome Glavnoj skupštini podnosi pisano izvješće, može sazvati Glavnu skupštinu Društva, donosi poslovni izvještaj o svom radu, daje suglasnost Upravi za određene poslove i akte.

Nadzorni odbor u pravilu odlučuje na sjednicama.

Pravo je svakog dioničara sudjelovati u radu Glavne skupštine. Glavna skupština sastaje se najmanje jedanput godišnje a mora se sazvati kada to određuje Zakon. Glavnu skupštinu saziva Uprava.

Glavna skupština mora biti sazvana najmanje mjesec dana prije isteka roka za pohranu dionica ili prijavu sudjelovanja, a sazivanje će se objaviti u dnevnom tisku i glasilu Društva.

Glavna skupština odlučuje o izboru i razrješenju članova Nadzornog odbora, godišnjim financijskim izvješćima i upotrebi dobiti davanju razrješnice Upravi i članovima Nadzornog odbora, izmjenama i dopunama statuta, povećanju i smanjenju temeljnog kapitala Društva, imenovanju revizora i prestanku Društva.

## **ULAGANJE TIJEKOM 2020. i PLAN INVESTICIJA ZA 2021.**

Kao relativno veliko društvo raspoložemo sa značajnom imovinom i sredstvima, a u skladu sa opredjeljenjem i mogućnostima nastojimo ulagati u nove projekte koji imaju profitni potencijal.

### **REALIZIRANO U 2020.**

U 2020. godini Brionka je nastavila ulagati i obnavljati opremu za proizvodnju. Nabava novih pekarskih peći, komora itd. također i dalje se ulaže u transport kupovinom novih hladnjača za prijevoz robe.

### **PLAN INVESTICIJA ZA 2021.**

U svezi planiranih investicija u 2021. godini izazov u poslovanju svakako je pojava pandemije virusa COVID-19. Do poremećaja će doći prvenstveno na strani potražnje odnosno kod kupaca. Broj zaposlenih i proizvodni kapaciteti su prilagođeni za špicu sezone koja će ove godine zasigurno izostati zbog pandemije COVID-19.

Tijekom 2021. godine intenzivno ćemo pratiti situaciju i nastojati se maksimalno prilagoditi novim uvjetima na tržištu.

U drugom dijelu godine očekujemo naznake blagog oporavka tržišta, koje će se desiti zbog pronalaska cjepiva i sve veće procijepljenosti stanovništva. Također uvođenje Covid putovnice doprinijeti će boljoj turističkoj sezoni kao i brojne mjere koje se uvode kao na primjer omogućavanje brzih testova turistima pri ulasku i izlasku iz zemlje.

Jači oporavak tržišta i povećanje ozbiljnijih investicija ipak očekujemo tijekom 2022. godine.

U svezi planiranih investicija u 2021. godini Društvo namjerava vrlo oprezno i u skladu s mogućnostima ulagati u konsolidaciju proizvodnih kapaciteta, isključivo neophodnu obnovu zastarjele opreme, marketing, nove kanale distribucije, razvoj koncepta i širenje vlastite maloprodajne mreže jer će to poboljšati stabilnost i likvidnost poslovanja.

## ZAKLJUČAK

Vjerujemo da kao vodeći istarski proizvođač kvalitetnih pekarskih i slastičarskih proizvoda sa tradicijom dugom 75 godina imamo svoje mjesto na tržištu.

Poslovna namjera Društva kao cjeline je zadržati i povećati tržišni udio stvaranjem i održavanjem partnerskog odnosa sa svojim kupcima, diferencijacijom kroz vrhunsku kvalitetu, prepoznatljivost i dostupnost proizvoda, stvaranjem jakog branda u Istri te otvaranjem vlastitih specijaliziranih maloprodajnih objekata na atraktivnim lokacijama.

Održivi razvoj, društveno odgovorno poslovanje, te zadovoljstvo djelatnika, kupaca, dobavljača, krajnjih potrošača i ostalih interesnih skupina (stakeholdera) predstavlja glavne prioritete sadašnjeg i budućeg razvoja Društva.

U budućnosti želimo da nas naši kupci, poslovni partneri i šira društvena zajednica doživljavaju kao stručno i efikasno Društvo koje će znati prepoznati potrebe, ponuditi još bolju uslugu, a sadašnji i budući dioničari kao profitnu organizaciju koja znanjem i marljivošću čuva povjerenje i vrijednosti te spremno, u svakom trenutku može odgovoriti na ukazano povjerenje.

UPRAVA BRIONKA D.D.

Mladen Arić, direktor





**OPĆI PODACI ZA IZDAVATELJE**

Razdoblje izvještavanja:

01.01.2020

do

31.12.2020

Godina:

2020

**Godišnji financijski izvještaji**

Matični broj (MB): 03244024

Oznaka matične države članice izdavatelja:

HR

Matični broj subjekta (MBS): 040051487

Osobni identifikacijski broj (OIB): 45422293596

LEI: 7478000S0FAT5DMQUD128

Šifra ustanove: 1200

Tvrtka izdavatelja: Brionka d.d.

Poštanski broj i mjesto: 52100

Pula

Ulica i kućni broj: Trščanska 35

Adresa e-pošte: info@brionka.hr

Internet adresa: www.brionka.hr

Broj zaposlenih (krajem izvještajnog razdoblja): 126

Konsolidirani izvještaj: KN (KN-nije konsolidirano/KD-konsolidirano)

Revidirano: RD (RN-nije revidirano/RD-revidirano)

Tvrtke ovisnih subjekata (prema MSFI):

Sjedište:

MB:

Knjigovodstveni servis: (Da/Ne)

(tvrtka knjigovodstvenog servisa)

Osoba za kontakt: Mateljak Tea

(unosi se samo prezime i ime osobe za kontakt)

Telefon: 052/350-915

Adresa e-pošte: tea.mateljak@brionka.hr

Revizorsko društvo: Consultum Komparić d.o.o.

(tvrtka revizorskog društva)

Ovlašteni revizor: Suzana Buić

(ime i prezime)

**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2020

u kunama

Obveznik: Brionka d.d.			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Zadnji dan prethodne poslovne godine	Na izvještajni datum tekućeg razdoblja
1	2	3	4
<b>A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL</b>	<b>001</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)</b>	<b>002</b>	<b>41.393.706</b>	<b>38.205.141</b>
<b>I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)</b>	<b>003</b>	<b>1.340.517</b>	<b>1.133.214</b>
1. Izdaci za razvoj	004	0	0
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005	1.340.517	1.133.214
3. Goodwill	006	0	0
4. Predumovi za nabavu nematerijalne imovine	007	0	0
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008	0	0
6. Ostala nematerijalna imovina	009	0	0
<b>II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)</b>	<b>010</b>	<b>37.407.389</b>	<b>34.426.127</b>
1. Zemljište	011	7.176.993	7.163.516
2. Građevinski objekti	012	16.030.026	14.670.270
3. Postrojenja i oprema	013	11.905.241	10.336.868
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014	1.723.129	1.683.473
5. Biološka imovina	015	0	0
6. Predumovi za materijalnu imovinu	016	0	0
7. Materijalna imovina u pripremi	017	572.000	572.000
8. Ostala materijalna imovina	018	0	0
9. Ulaganje u nekretnine	019	0	0
<b>III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)</b>	<b>020</b>	<b>2.645.800</b>	<b>2.645.800</b>
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021	2.301.400	2.301.400
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022	0	0
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023	0	0
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024	0	0
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025	0	0
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026	0	0
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027	0	0
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028	0	0
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029	0	0
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030	344.400	344.400
<b>IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)</b>	<b>031</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032	0	0
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033	0	0
3. Potraživanja od kupaca	034	0	0
4. Ostala potraživanja	035	0	0
<b>V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA</b>	<b>036</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)</b>	<b>037</b>	<b>35.610.855</b>	<b>36.340.416</b>
<b>I. ZALIHE (AOP 039 do 045)</b>	<b>038</b>	<b>1.585.281</b>	<b>1.332.784</b>
1. Sirovine i materijal	039	1.349.435	1.108.137
2. Proizvodnja u tijeku	040	2.063	1.222
3. Gotovi proizvodi	041	223.045	214.778
4. Trgovačka roba	042	10.738	8.647
5. Predumovi za zalihe	043	0	0
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044	0	0
7. Biološka imovina	045	0	0
<b>II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)</b>	<b>046</b>	<b>12.275.956</b>	<b>13.300.893</b>
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047	7.037.743	9.104.645
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048	0	0
3. Potraživanja od kupaca	049	4.087.067	3.134.739
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050	0	0
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051	130.647	63.509
6. Ostala potraživanja	052	1.020.499	998.000
<b>III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)</b>	<b>053</b>	<b>21.690.000</b>	<b>21.329.000</b>
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054	0	0
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055	0	0
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056	0	0
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057	0	0
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058	0	0
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059	0	0
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060	0	0
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061	690.000	329.000
9. Ostala financijska imovina	062	21.000.000	21.000.000
<b>IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI</b>	<b>063</b>	<b>59.618</b>	<b>377.739</b>
<b>D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI</b>	<b>064</b>	<b>517.997</b>	<b>319.635</b>
<b>E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)</b>	<b>065</b>	<b>77.522.558</b>	<b>74.865.192</b>

F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066	1.000	15.081
<b>PASIVA</b>			
<b>A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+081+084+087)</b>	<b>067</b>	<b>55.768.854</b>	<b>57.009.956</b>
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068	50.315.800	50.315.800
II. KAPITALNE REZERVE	069	0	0
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070	1.802.724	5.086.264
1. Zakonske rezerve	071	20.357	183.534
2. Rezerve za vlastite dionice	072	4.308.951	7.409.314
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073	-2.526.584	-2.526.584
4. Statutarne rezerve	074	0	0
5. Ostale rezerve	075	0	0
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076	0	0
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 080)	077	0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	078	0	0
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079	0	0
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080	0	0
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENEŠENI GUBITAK (AOP 082-083)	081	386.790	386.790
1. Zadržana dobit	082	386.790	386.790
2. Prenešeni gubitak	083	0	0
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 085-086)	084	3.263.540	1.241.102
1. Dobit poslovne godine	085	3.263.540	1.241.102
2. Gubitak poslovne godine	086	0	0
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	087	0	0
<b>B) REZERVIRANJA (AOP 089 do 094)</b>	<b>088</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	089	0	0
2. Rezerviranja za porezne obveze	090	0	0
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	091	0	0
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	092	0	0
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	093	0	0
6. Druga rezerviranja	094	0	0
<b>C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 096 do 106)</b>	<b>095</b>	<b>7.943.215</b>	<b>7.770.040</b>
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	096	0	0
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	097	0	0
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	098	0	0
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	099	0	750.000
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	100	0	0
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	101	7.193.215	6.594.927
7. Obveze za predujmove	102	0	0
8. Obveze prema dobavljačima	103	0	0
9. Obveze po vrijednosnim papirima	104	0	0
10. Ostale dugoročne obveze	105	750.000	425.113
11. Odgođena porezna obveza	106	0	0
<b>D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 108 do 121)</b>	<b>107</b>	<b>13.810.489</b>	<b>10.042.446</b>
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	108	0	0
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	109	0	0
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	110	0	0
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	111	0	0
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	112	0	312.000
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	113	4.087.184	2.508.505
7. Obveze za predujmove	114	0	0
8. Obveze prema dobavljačima	115	7.091.274	5.166.761
9. Obveze po vrijednosnim papirima	116	0	0
10. Obveze prema zaposlenicima	117	797.596	575.905
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	118	736.033	530.078
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	119	0	0
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	120	0	0
14. Ostale kratkoročne obveze	121	1.098.402	949.197
<b>E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA</b>	<b>122</b>	<b>0</b>	<b>42.750</b>
<b>F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+088+095+107+122)</b>	<b>123</b>	<b>77.522.558</b>	<b>74.865.192</b>
<b>G) IZVANBILANČNI ZAPISI</b>	<b>124</b>	<b>1.000</b>	<b>15.081</b>

**RAČUN DOBITI I GUBITKA**  
u razdoblju 01.01.2020 do 31.12.2020

u kunama

Obveznik: **Brionka d.d.**

Naziv pozicije 1	AOP oznaka 2	Isto razdoblje prethodne godine 3	Tekuće razdoblje 4
<b>I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 126 do 130)</b>	<b>125</b>	57.195.815	33.834.683
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	126	10.859.101	7.566.289
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	127	29.857.918	22.162.243
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	128	0	0
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	129	0	0
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	130	16.478.796	4.106.151
<b>II. POSLOVNI RASHODI (AOP 132+133+137+141+142+143+146+153)</b>	<b>131</b>	51.672.569	31.996.285
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	132	3.989	9.107
2. Materijalni troškovi (AOP 134 do 136)	133	24.459.707	15.845.727
a) Troškovi sirovina i materijala	134	17.330.161	11.502.590
b) Troškovi prodane robe	135	944.991	625.170
c) Ostali vanjski troškovi	136	6.184.555	3.717.967
3. Troškovi osoblja (AOP 138 do 140)	137	11.946.556	10.324.977
a) Neto plaće i nadnice	138	7.528.759	6.859.868
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	139	2.740.212	2.017.228
c) Doprinosi na plaće	140	1.677.585	1.447.881
4. Amortizacija	141	3.109.060	3.110.081
5. Ostali troškovi	142	3.177.866	2.423.546
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 144+145)	143	2.945.207	219.233
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	144	0	0
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	145	2.945.207	219.233
7. Rezerviranja (AOP 147 do 152)	146	0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	147	0	0
b) Rezerviranja za porezne obveze	148	0	0
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	149	0	0
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	150	0	0
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	151	0	0
f) Druga rezerviranja	152	0	0
8. Ostali poslovni rashodi	153	6.030.184	63.614
<b>III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 155 do 164)</b>	<b>154</b>	1.608	2.512
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	155	0	0
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	156	0	0
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	157	0	0
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	158	0	0
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	159	0	0
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	160	0	0
7. Ostali prihodi s osnove kamata	161	1.454	73
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	162	154	2.439
9. Nerealizirani dobici (prihodi) od financijske imovine	163	0	0
10. Ostali financijski prihodi	164	0	0
<b>IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 166 do 172)</b>	<b>165</b>	2.261.314	599.808
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	166	0	0
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	167	0	0
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	168	317.109	497.272
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	169	108.660	102.536
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	170	0	0
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	171	1.835.545	0
7. Ostali financijski rashodi	172	0	0
<b>V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM</b>	<b>173</b>	0	0
<b>VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA</b>	<b>174</b>	0	0

VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175	0	0
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176	0	0
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 125+154+173 + 174)	177	57.197.423	33.837.195
X. UKUPNI RASHODI (AOP 131+165+175 + 176)	178	53.933.883	32.596.093
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)	179	3.263.540	1.241.102
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 177-178)	180	3.263.540	1.241.102
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 178-177)	181	0	0
XII. POREZ NA DOBIT	182	0	0
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 179-182)	183	3.263.540	1.241.102
1. Dobit razdoblja (AOP 179-182)	184	3.263.540	1.241.102
2. Gubitak razdoblja (AOP 182-179)	185	0	0
<b>PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)</b>			
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 187-188)	186	0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	187	0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	188	0	0
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	189	0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 186-189)	190	0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-186)	191	0	0
<b>UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)</b>			
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179+186)	192	0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 192)	193	3.263.540	1.241.102
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 192)	194	0	0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 182+189)	195	0	0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 192-195)	196	0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 192-195)	197	0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 195-192)	198	0	0
<b>DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)</b>			
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 200+201)	199	3.263.540	1.241.102
1. Pripisana imateljima kapitala matice	200	3.263.540	1.241.102
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	201	0	0
<b>IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)</b>			
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	202	3.263.540	1.241.102
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 204 do 211)	203	0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	204	0	0
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	205	0	0
3. Dobit ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	206	0	0
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	207	0	0
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u	208	0	0
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	209	0	0
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210	0	0
8. Ostale nevlasnicičke promjene kapitala	211	0	0
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	212	0	0
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 203-212)	213	0	0
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+213)	214	3.263.540	1.241.102
<b>DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)</b>			
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 216+217)	215	3.263.540	1.241.102
1. Pripisana imateljima kapitala matice	216	3.263.540	1.241.102
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	217	0	0

**IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TIJEKU - Indirektna metoda**  
u razdoblju 01.01.2020. do 31.12.2020.

u kunama

Obveznik: Brionka d.d.			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
<b>Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti</b>			
1. Dobit prije oporezivanja	001	3.263.540	1.241.102
2. Usklađenja (AOP 003 do 010):	002	-10.354.115	4.794.194
a) Amortizacija	003	3.109.060	3.110.081
b) Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	004	355.455	1.186.914
c) Dobici i gubici od prodaje i nerealizirani dobiti i gubici i vrijednosno usklađenje financijske imovine	005	-14.406.955	0
d) Prihodi od kamata i dividendi	006	-1.454	-73
e) Rashodi od kamata	007	317.109	497.272
f) Rezerviranja	008	0	0
g) Tečajne razlike (nerealizirane)	009	0	0
h) Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke	010	272.670	0
<b>I. Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu (AOP 001+002)</b>	<b>011</b>	<b>-7.090.575</b>	<b>6.035.296</b>
3. Promjene u radnom kapitalu (AOP 013 do 016)	012	-566.558	-5.192.551
a) Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	013	1.301.641	-2.826.251
b) Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	014	223.315	-1.024.937
c) Povećanje ili smanjenje залиha	015	-68	252.497
d) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala	016	-2.091.446	-1.593.860
<b>II. Novac iz poslovanja (AOP 011+012)</b>	<b>017</b>	<b>-7.657.133</b>	<b>842.745</b>
4. Novčani izdaci za kamate	018	-317.109	-497.272
5. Plaćeni porez na dobit	019	0	0
<b>A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 017 do 019)</b>	<b>020</b>	<b>-7.974.242</b>	<b>345.473</b>
<b>Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti</b>			
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	021	1.573.449	1.834.544
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	022	0	0
3. Novčani primici od kamata	023	1.454	73
4. Novčani primici od dividendi	024	0	0
5. Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	025	0	361.000
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	026	0	0
<b>III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 021 do 026)</b>	<b>027</b>	<b>1.574.903</b>	<b>2.195.617</b>
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	028	-1.371.431	-1.108.003
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	029	0	0
3. Novčani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje	030	-690.000	0
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	031	0	0
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	032	0	0
<b>IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 028 do 032)</b>	<b>033</b>	<b>-2.061.431</b>	<b>-1.108.003</b>
<b>B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 027+033)</b>	<b>034</b>	<b>-486.528</b>	<b>1.087.614</b>
<b>Novčani tokovi od financijskih aktivnosti</b>			
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	035	0	0
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	036	0	0
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	037	19.974.857	1.593.134
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	038	0	0
<b>V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 035 do 038)</b>	<b>039</b>	<b>19.974.857</b>	<b>1.593.134</b>
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	040	-11.282.798	-2.015.000
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	041	0	0
3. Novčani izdaci za financijski najam	042	-436.162	-693.100
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	043	0	0
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	044	0	0
<b>VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (AOP 040 do 044)</b>	<b>045</b>	<b>-11.718.960</b>	<b>-2.708.100</b>
<b>C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 039+045)</b>	<b>046</b>	<b>8.255.897</b>	<b>-1.114.966</b>
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	047	0	0
<b>D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 020+034+046+047)</b>	<b>048</b>	<b>-204.873</b>	<b>318.121</b>
<b>E) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA</b>	<b>049</b>	<b>264.491</b>	<b>59.618</b>
<b>F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 048+049)</b>	<b>050</b>	<b>59.618</b>	<b>377.739</b>

IZVJEŠTAJO PROMJENAMA KAPITALA  
za razdoblje od 01.01.2020 do 31.12.2020

U KURTIMA

Priloga izvješću o promjenama kapitala (opisane podacima u tablici primarne prihode)	31.12.2019.		31.12.2020.		Promjena	Priloga izvješću o promjenama kapitala (opisane podacima u tablici primarne prihode)	31.12.2019.		31.12.2020.		Promjena
	U KURTIMA	U KURTIMA	U KURTIMA	U KURTIMA			U KURTIMA	U KURTIMA	U KURTIMA		
<b>Priloga izvješću o promjenama kapitala (opisane podacima u tablici primarne prihode)</b>											
1. Stanje na dan početka pratećih postavne godine	01	50.315.000	0	5.300.749	3.691.040	0	0	0	0	2.469.700	52.232.644
2. Promjena računovodstvenih politika	02	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Ispravak pogreški	03	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Stanje na dan početka pratećih postavne godine (prepravljeno) (MOP 01 do 03)	04	50.315.000	0	5.300.749	3.691.040	0	0	0	0	2.469.700	52.232.644
5. Dobit/gubitak razdoblja	05	0	0	0	0	0	0	0	0	3.203.540	3.203.540
6. Transferi iz/na prihode izostanog postotaka	06	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Promjena računovodstvenih načina dopunjevanja matrigine i namjenske namjene	07	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Dobitak ili gubitak s osnovne aktivnosti uvećanje/koristovanje	08	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9. Dobitak ili gubitak s osnovne aktivnosti zašto neovlašteno izdati uvećanje/koristovanje	09	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10. Dobitak ili gubitak s osnovne aktivnosti zašto neovlašteno izdati uvećanje/koristovanje	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11. Ista u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12. Aktivan dobit/gubitak po planovnom diferencijalnom primanju	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13. Ostalo neizmjenljivo primanje kapitala	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14. Poraz na transakcijama priznate direktno u kapitalu	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15. Povlačenje primanja izostanog (opisanog) kapitala (opisano u primarnom izvješću o promjenama kapitala)	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16. Povlačenje primanja (opisanog) kapitala renevestiranjem dobiti	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17. Povlačenje primanja (opisanog) kapitala u postotku predstavljenog nagodbe	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18. Ostalo uvećanje uvećanja	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19. Ispisna uvećanja u dobiti/gubitku	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20. Ostalo raspoloživo uvećanje	20	0	0	-1.164.465	0	0	0	0	0	0	1.164.465
21. Prijmomi u postotku rezervi po godišnjem rasporedu	21	0	0	-691.726	0	0	0	0	0	-2.469.700	-691.726
22. Povlačenje rezervi u postotku predstavljenog nagodbe renevestiranjem dobiti u postotku predstavljenog nagodbe	22	0	0	20.357	0	0	0	0	0	0	0
23. Stanje na zadnji dan izvještajnog razdoblja pratećih postavne godine (04 do 22)	23	0	50.315.000	4.309.021	2.526.564	0	0	0	0	3.203.540	55.769.054
<b>DOBITAK/IZGUBITAK U PROMJENAMA KAPITALA (opisane podacima u tablici primarne prihode)</b>											
I. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/PRIFERENCIJA RAZDOBLJA, UMANJENJE ZA POREZE (MOP 05 do 14)	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. SVEOBUHVAATNA DOBIT/ILI GUBITAK PRIFERENCIJA RAZDOBLJA (MOP 05 do 14)	25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. TRANSKACIJE S VLASNICIMA PRIFERENCIJA RAZDOBLJA PRIFERENCIJE DIREKTNO U KAPITALU (MOP 15 do 22)	26	0	0	-691.726	0	0	0	0	0	-2.469.700	-691.726
<b>Stanje na zadnji dan izvještajnog razdoblja pratećih postavne godine (04 do 23)</b>	27	0	50.315.000	4.309.021	2.526.564	0	0	0	0	3.203.540	55.769.054
1. Stanje na dan početka islučke postavne godine	28	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Promjena računovodstvenih politika	29	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Ispravak pogreški	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Stanje na dan početka islučke postavne godine (prepravljeno) (MOP 27 do 29)	31	0	50.315.000	4.309.021	2.526.564	0	0	0	0	3.203.540	55.769.054
5. Dobit/gubitak razdoblja	32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Neovlašteno izdati uvećanje/koristovanje izostanog postotaka	33	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Prijmomi renevestiranjem rezervi dopunjevanje matrigine i namjenske namjene	34	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Dobitak ili gubitak s osnovne aktivnosti zašto neovlašteno izdati uvećanje/koristovanje	35	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9. Dobitak ili gubitak s osnovne aktivnosti zašto neovlašteno izdati uvećanje/koristovanje	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10. Ista u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11. Aktivan dobit/gubitak po planovnom diferencijalnom primanju	38	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12. Ostalo neizmjenljivo primanje kapitala	39	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13. Poraz na transakcijama priznate direktno u kapitalu	40	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14. Povlačenje primanja izostanog (opisanog) kapitala (opisano u primarnom izvješću o promjenama kapitala)	41	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15. Povlačenje primanja izostanog (opisanog) kapitala (opisano u primarnom izvješću o promjenama kapitala)	42	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16. Povlačenje primanja (opisanog) kapitala renevestiranjem dobiti	43	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17. Povlačenje primanja (opisanog) kapitala u postotku predstavljenog nagodbe	44	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18. Ostalo uvećanje uvećanja	45	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19. Ispisna uvećanja u dobiti/gubitku	46	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20. Ostalo raspoloživo uvećanje	47	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21. Prijmomi u postotku rezervi po godišnjem rasporedu	48	0	0	163.177	0	0	0	0	0	-3.203.540	163.177
22. Povlačenje rezervi u postotku predstavljenog nagodbe renevestiranjem dobiti u postotku predstavljenog nagodbe	49	0	0	103.534	0	0	0	0	0	0	103.534
23. Stanje na zadnji dan izvještajnog razdoblja pratećih postavne godine (MOP 30 do 49)	50	0	50.315.000	7.409.314	2.526.564	0	0	0	0	1.241.102	57.602.956
<b>DOBITAK/IZGUBITAK U PROMJENAMA KAPITALA (opisane podacima u tablici primarne prihode)</b>											
I. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/PRIFERENCIJA RAZDOBLJA, UMANJENJE ZA POREZE (MOP 32 do 40)	51	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. SVEOBUHVAATNA DOBIT/ILI GUBITAK PRIFERENCIJA RAZDOBLJA (MOP 32 do 40)	52	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. TRANSKACIJE S VLASNICIMA PRIFERENCIJA RAZDOBLJA PRIFERENCIJE DIREKTNO U KAPITALU (MOP 41 do 49)	53	0	0	163.177	0	0	0	0	0	-3.203.540	163.177
<b>Stanje na zadnji dan izvještajnog razdoblja pratećih postavne godine (04 do 53)</b>	54	0	50.315.000	7.409.314	2.526.564	0	0	0	0	1.241.102	57.602.956

## **BRIONKA d.d. Pula**

### **Bilješke uz financijske izvještaje - Nastavak -**

## **1. BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**

### **1.1. Djelatnost**

Brionka d.d. Pula obavlja djelatnost proizvodnje mlinarskih proizvoda, škroba i škrobnih proizvoda, hrane za životinje, te ostalih prehrambenih proizvoda, prerade mlijeka i proizvodnje mliječnih proizvoda, posredovanje u trgovini hranom, pićima, duhanom, tekstilnim sirovinama i slično, trgovina na veliko hranom, pićima, duhanskim proizvodima, poljoprivrednim sirovinama, živom stokom, trgovina na malo u nespecijaliziranim prodavaonicama, restorani, barovi, kantine i opskrbljivanje pripremljenom hranom, prijevoz robe cestom, uzgoj usjeva, vrtnog i ukrasnog bilja, usluge u poljoprivredi, osim veterinarskih, poslovanje nekretninama, savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem, upravljanje holding društvima.

Sjedište Društva je u Puli, Trščanska 35.  
Matični broj subjekta je 040051487, OIB je 45422293596.

Na kraju razdoblja u Društvu je zaposleno 126 zaposlenika (2019. godine 163 zaposlenika).

### **1.2. Uprava i Nadzorni odbor**

Prema Rješenju Trgovačkog suda od 29.01.2016. godine a sukladno odluci Glavne Skupštine od 08.12.2015. članovi Nadzornog odbora su:

- Kristijan Anić – predsjednik
- Boris Anić – zamjenik predsjednika
- Nada Piutti – član
- Samir Abbaci – član

Dana 29. travnja 2020. Trgovački sud u Pazinu objavljuje upis člana nadzornog odbora Mladena Jandu.

Članovi Uprave u tijeku 2020. godine su bili:

- Mladen Anić, direktor,
- Velimir Anić, prokurist, pojedinačna prokura



## **BRIONKA d.d. Pula**

### **Bilješke uz financijske izvještaje - Nastavak -**

- Tea Mateljak, prokurist, pojedinačna prokura

Dana 29. travnja 2020. godine Trgovački sud u Pazinu objavljuje upis opoziva prokure Daliboru Brnosu.

#### **1.3. Neograničenost vremena poslovanja**

Poslovanje u 2020. godini odvijalo se u uvjetima pandemije virusom COVID-19 koja je proglašena od Svjetske zdravstvene organizacija u ožujku 2020. godine te i nadalje traje do datuma izdavanja ovih financijskih izvještaja. U uvjetima pandemije uvedene su u Republici Hrvatskoj i najvećem dijelu država na svijetu stroge restrikcije u kretanju ljudi i roba te pružanju usluga. Smanjenje ili zabrana poslovanja bitnih poslovnih partnera Društva kao što su hoteli, škole, vrtići isl. te opći pad potrošnje stanovništva u uvjetima restrikcija, bitno su utjecali na pad prihoda Društva u 2020. godini. Poduzete su sve mjere za očuvanje radnih mjesta i odvijanje poslovanja u otežanim uvjetima. Društvo smatra da ne postoji sumnja u daljnje poslovanje jer će i dalje koristiti sve dostupne mjere pomoći od strane države i vjerovnika Društva u vidu reprograma dugova, eventualnog novog zaduživanja, prodaju imovine koja nije nužna za poslovanje i daljnju racionalizaciju poslovanja.

#### **1.4. Temelj za sastavljanje financijskih izvještaja**

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja primjenom metode povijesnog troška, osim tamo gdje je drukčije navedeno.

Financijski izvještaji Društva prezentirani su u hrvatskoj valuti.

## **2. Predstečajna nagodba**

Zbog blokade po solidarnom jamstvu od dana 27.08.2013. Društvo je pokrenulo postupak predstečajne nagodbe. Društvo Brionka d.d. je 25. studenog 2014. uspješno sklopilo predstečajnu nagodbu pred Trgovačkim sudom u Rijeci. U 2019. godini dana 01.07.2019. godine plaćena je zadnja 16. rata te je time društvo ispunilo obveze iz sklopljene predstečajne nagodbe.

## **BRIONKA d.d. Pula**

### **Bilješke uz financijske izvještaje - Nastavak -**

#### **3. Sažetak temeljnih računovodstvenih politika**

U nastavku slijedi prikaz značajnih računovodstvenih politika usvojenih za pripremu ovih financijskih izvještaja. Ove računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane za razdoblja uključena u financijske izvještaje, osim tamo gdje je drukčije navedeno.

##### **3.1. Poslovni prihodi**

Prihodi od prodaje i ostali prihodi iskazani su po fakturnoj vrijednosti, umanjeni za dane popuste u razdobljima u kojima su ostvareni, odnosno u kojima su nastali.

##### **3.2. Poslovni rashodi**

Poslovni rashodi su zabilježeni u razdoblju u kojem su ostvareni, odnosno u kojem su nastali.

##### **3.3. Kamate**

Kamate nastale temeljem potraživanja iz poslovnih odnosa, plasmana odnosno preuzetih obveza obračunate do dana Bilance, iskazuju se u Računu dobiti i gubitka u okviru financijskih prihoda odnosno financijskih rashoda.

##### **3.4. Transakcije u inozemnim valutama**

Sve transakcije u inozemnim valutama preračunate su u kune po tečajnoj listi na dan transakcije. Aktiva i pasiva u inozemnim valutama su preračunate u kune po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke važećem na dan bilance.

31. prosinca 2019. godine	1 EUR = 7,442580 kuna
31. prosinca 2020. godine	1 EUR = 7,536898 kuna

## **BRIONKA d.d. Pula**

### **Bilješke uz financijske izvještaje - Nastavak -**

#### **3.5. Porez na dobit**

Porez na dobit obračunava se sukladno zakonskim propisima. U skladu s propisima Republike Hrvatske porezna obveza podliježe kontroli odgovarajućih poreznih tijela u bilo kojem trenutku. Porezno tijelo može razrezati dodatna porezna opterećenja sukladno obavljenim nadzorima. Nastale poslovne promjene priznaju se u troškove sukladno zakonu.

Zastara prava na naplatu poreza, kamata i troškova ovrhe počinje teći nakon isteka godine u kojoj je porezni obveznik sam utvrdio poreznu obvezu ili nakon isteka godine u kojoj je porezno tijelo utvrdilo poreznu obvezu, kamate i troškove ovrhe, odnosno nakon što porezno tijelo utvrdi poreznu obvezu.

#### **3.6. Materijalna imovina**

Materijalna imovina prilikom nabave u poslovnim knjigama se iskazuje po trošku nabave, kojeg sačinjava kupovna cijena i svi izravno povezani troškovi za dovođenje sredstava u radno stanje za namjensku uporabu. U uvjetima inflacije obavlja se revalorizacija troška nabave. Troškovi posudbe (kamate) za vrijeme nabave - izgradnje pa sve dok sredstvo nije spremno za korištenje kapitaliziraju se u vrijednost sredstava.

Ako su tečajne razlike nastale od nedavne nabave sredstava fakturirane u stranoj valuti, a kao posljedica velike devalvacije mogu biti uključene u nabavnu vrijednost imovine.

Za predmete i usluge izrađene u vlastitoj režiji, koji su uključeni u korištenje kao stalna materijalna imovina, troškovi nabave utvrđuju se u visini cijene proizvodnje, uz uvjet da oni ne prelaze tržišne vrijednosti.

Predmeti dugotrajne materijalne imovine povlače se iz uporabe i rashoduju kad se više od njihove uporabe ne očekuje buduća korist. Neamortizirana neto knjigovodstvena vrijednost tereti rashode, a predmeti se isključuju iz poslovnih knjiga i financijskih izvješća.

Dobici i gubici od otuđene imovine predstavljaju prihode i rashode i ulaze u račun dobiti i gubitka. Predmeti dugotrajne imovine čiji je korisni vijek trajanja duži od jedne godine, a pojedinačna nabavna vrijednost u trenutku nabave manja od 3.500 kuna, smatraju se sitnim inventarom i otpisuju jednokratno.

## BRIONKA d.d. Pula

### Bilješke uz financijske izvještaje - Nastavak -

#### 3.7. Amortizacija

Za dugotrajnu materijalnu imovinu primijenjene stope amortizacije su:

	<u>2020.</u>	<u>2019.</u>
	%	%
Građevinski objekti zgrade izvan uporabe	0,1-1	0,1-1
Građevinski objekti	1	1
Oprema za proizvodnju	5	5
Informatička oprema	25	25
Ostala oprema	5 - 25	5 - 25
Nematerijalna imovina	10 - 20	10 - 20

Osnovicu za amortizaciju čini trošak nabave stalne materijalne imovine, odnosno bruto knjigovodstvena vrijednost. U slučajevima kad se dugotrajna materijalna imovina procjenjuje, umjesto troška nabave osnovicu za obračun amortizacije čini njena procijenjena vrijednost.

#### 3.8. Dugotrajna financijska imovina

Dugotrajna financijska ulaganja u obliku udjela ili dionica sa sudjelujućim interesom u poslovnim knjigama iskazuju se metodom troška.

Financijska imovina evidentira se inicijalno po trošku, koji predstavlja fer vrijednost dane ili primljene protučinidbe uključujući zavisne troškove transakcije. Nakon početnog priznavanja ulaganja su klasificirana kao financijska imovina raspoloživa za prodaju.

## **BRIONKA d.d. Pula**

### **Bilješke uz financijske izvještaje - Nastavak -**

Dobici ili gubici na ulaganjima raspoloživim za prodaju evidentiraju se u okviru kapitala i rezervi, sve dok se ulaganje ne proda, naplati ili mu se trajno smanji vrijednost, kada se kumulativna dobit ili gubitak prije iskazan u okviru kapitala i rezervi prenosi u korist ili na teret prihoda.

Ulaganja u udjele i sudjelujuće interese koji ne kotiraju na burzi evidentiraju se na temelju troška stjecanja, ako nije moguće pouzdano procijeniti njihovu fer vrijednost.

Ostala financijska imovina koja se drži do dospelosti te financijske obveze, kao što su dani zajmovi evidentiraju se temeljem ugovora.

Društvo sukladno računovodstvenoj politici i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja ulaganja u dionice koje kotiraju na tržištu usklađuje na tržišnu (fer) vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja.

Efekte vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju Društvo iskazuje u revalorizacijskim rezervama, uz istovremeno stvaranje rezervi za porezne obveze.

#### **3.9. Zalihe**

Zalihe se iskazuju po trošku nabave koju čine: kupovna cijena (faktura dobavljača), carine, uvozne pristojbe, troškovi prijevoza i svi drugi troškovi koji se mogu izravno pripisati nabavci, umanjeni za popuste.

Vrijednost zaliha se usklađuje (otpisuje) ako se one djelomično ili potpuno oštete, zastare, u slučaju pada njihove neto prodajne cijene ili zbog drugih razloga.

#### **3.10. Potraživanja od povezanih društava**

Potraživanja od povezanih društava obuhvaćaju sva potraživanja za prodanu robu, proizvode i usluge.

Iskazivanje potraživanja od povezanih društava u poslovnim knjigama i izvješćima obavlja se prema vrijednosti poslovne promjene koja je dokazana urednom ispravom i ugovorom.

## **BRIONKA d.d. Pula**

### **Bilješke uz financijske izvještaje - Nastavak -**

#### **3.11. Potraživanja po osnovi prodaje**

Potraživanja po osnovi prodaje obuhvaćaju sva potraživanja za izvršene usluge i isporučene proizvode.

Usklađivanje vrijednosti potraživanja obavlja se temeljem saznanja da potraživanje nije u roku naplaćeno, odnosno da su nastale okolnosti djelomičnog umanjenja potraživanja, koje se evidentira u Računu dobiti i gubitka. Kad se ta potraživanja naplate evidentiraju se ostalim poslovnim приходima.

#### **3.12. Financijska imovina**

Financijska imovina se mjeri po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka te primjenjuje računovodstvo zaštite od rizika.

#### **3.13. Novčana sredstva**

Novčana sredstva su iskazana kao novac u banci i gotovina u blagajni.

#### **3.14. Kapital i rezerve**

Struktura vlastitog kapitala u poslovnim knjigama iskazuje se kao:

- temeljni (upisani) kapital,
- rezerve iz dobiti,
- revalorizacijske rezerve,
- rezerve fer vrijednosti,
- zadržana dobit ili preneseni gubitak,
- dobit ili gubitak poslovne godine.

#### **3.15. Vlastite dionice**

Stечene vlastite dionice iskazuju se kao umanjenje kapitala. U bilanci se iskazuju metodom troška ulaganja.

## **BRIONKA d.d. Pula**

### **Bilješke uz financijske izvještaje - Nastavak -**

#### **3.16. Dugoročna rezerviranja**

Dugoročna rezerviranja iskazuju se zbog troškova otpremnina.

#### **3.17. Kratkoročne obveze**

Iskazivanje kratkoročnih obveza u poslovnim knjigama i izvješćima obavlja se prema vrijednosti poslovne promjene koja je dokazana urednom ispravom i ugovorom.

### **4. Upravljanje financijskim rizicima**

#### **4.1. Čimbenici financijskih rizika**

Poslovne aktivnosti Društva izložene su različitim vrstama financijskih rizika uključujući učinke promjene tržišnih cijena, promjene tečajeva inozemnih valuta i kamatnih stopa.

##### **(a) Kreditni rizik**

Imovina Društva koja nosi kreditni rizik sastoji se uglavnom od novčanih sredstava, potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja. Društvo smanjuje ovaj kreditni rizik provođenjem strogih mjera i kontrola naplate, kao i pribavljanjem instrumenata osiguranja dužnika.

##### **(b) Rizik likvidnosti**

Upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca, osiguravanje raspoloživosti financijskih sredstava adekvatnim iznosom ugovorenih kreditnih linija i sposobnost podmirenja svih obveza. Služba financija redovito prati razinu dostupnih izvora novčanih sredstava.

**BRIONKA d.d. Pula**

**Bilješke uz financijske izvještaje**  
**- Nastavak -**

(c) Valutni rizik

Društvo je izloženo valutnom riziku koji proizlazi iz promjena tečajeva stranih valuta, obzirom da je za dio dugoročnih obveza ugovorena valutna klauzula vezana za EUR.

**5. Prihodi od prodaje**

Iznosi u kunama	2020.	2019.
Prihod od prodaje proizvoda i robe (unutar grupe)	6.972.060	10.043.089
Prihod od prodaje materijala (unutar grupe)	296.350	513.299
Prihodi od zakupnina (unutar grupe)	49.637	48.858
Prihod od usluga (unutar grupe)	248.242	253.855
Prihod od prodaje proizvoda i robe (izvan grupe)	21.707.768	29.122.503
Prihodi od zakupnina (izvan grupe)	230.087	234.693
Prihodi od usluga (izvan grupe)	224.388	500.722
<b>Ukupno</b>	<b><u>29.728.532</u></b>	<b><u>40.717.019</u></b>



BRIONKA d.d. Pula

Bilješke uz financijske izvještaje  
- Nastavak -

**6. Ostali prihodi (izvan grupe)**

Iznosi u kunama	2020.	2019.
Otpis obveza izvan grupe	-	485.795
Prihodi od naknadnih popusta izvan grupe	81.987	136.046
Prihodi od naplate šteta	29.149	50.609
Prihod od otuđenja materijalne imovine	647.630	1.217.995
Ostali poslovni prihodi izvan grupe	3.347.385	288.351
Prihodi od procjene vrijednosti financijske imovine	-	14.300.000
<b>Ukupno</b>	<b><u>4.106.151</u></b>	<b><u>16.478.796</u></b>

Društvo je u 2020. godini koristilo mjere za očuvanje radnih mjesta zbog pandemije virusa Covid-19 ostvarene kod Hrvatskog zavoda za zapošljavanje u iznosu od 3.208.473 kuna.

BRIONKA d.d. Pula

Bilješke uz financijske izvještaje  
- Nastavak -

7. Troškovi sirovina i materijala

Iznosi u kunama	2020.	2019.
Osnovni materijal i sirovine	4.219.301	4.867.284
Pomoćni materijal	3.865.350	6.211.288
Materijal za pakiranje	647.050	895.820
Utrošeno gorivo	2.154.640	3.316.493
Materijal za održavanje i rezervni dijelovi	113.235	400.455
Ostali materijalni troškovi	503.014	1.638.821
<b>Ukupno</b>	<b><u>11.502.590</u></b>	<b><u>17.330.161</u></b>

Troškovi sirovina i materijala nastali iz odnosa s poduzetnikom unutar grupe iznose 591.347 kuna.

**BRIONKA d.d. Pula**

**Bilješke uz financijske izvještaje  
- Nastavak -**

**8. Ostali vanjski troškovi**

Iznosi u kunama	2020.	2019.
Intelektualne usluge	121.625	401.731
Usluge revizije financijskih izvještaja	50.000	50.000
Usluge održavanja	727.541	809.657
Komunalna naknada	420.034	406.260
Usluga čuvanja imovine	54.596	196.911
Trošak reklame	60.284	362.754
Najamnine	216.585	209.771
Usluga rada u proizvodnji	-	1.540.994
Usluga prijevoza	1.375.467	1.475.428
Ostale usluge	691.835	731.049
<b>Ukupno</b>	<b><u>3.717.967</u></b>	<b><u>6.184.555</u></b>

Društvo je u dijelu 2019. godine koristilo vanjske usluge proizvodnje. Ostali vanjski troškovi nastali iz odnosa s poduzetnikom unutar grupe iznose 660 kuna.

BRIONKA d.d. Pula

Bilješke uz financijske izvještaje  
- Nastavak -

9. Troškovi osoblja

Iznosi u kunama	2020.	2019.
Neto plaće	6.859.868	7.528.759
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	2.017.228	2.740.212
Doprinosi na plaće	1.447.881	1.677.585
<b>Ukupno</b>	<b><u>10.324.977</u></b>	<b><u>11.946.556</u></b>

Prosječan broj zaposlenih u Društvu tijekom poslovne 2020. godine bio je 133 zaposlenika.

Na kraju 2020.godine Društvo zapošljava 126 zaposlenika po sljedećim kategorijama:

Zaposlenici po kategorijama	2020
Uprava	3
Administracija	34
Logistika	12
Proizvodnja	77
<b>Ukupno</b>	<b><u>126</u></b>

**BRIONKA d.d. Pula**

**Bilješke uz financijske izvještaje  
- Nastavak -**

**10. Ostali troškovi**

<u>Iznosi u kunama</u>	<u>2020.</u>	<u>2019.</u>
Ostali troškovi zaposlenika	1.905.238	1.698.562
Naknade i nagrade članovima Uprave izvan radnog odnosa	6.665	660.346
Premije osiguranja	280.754	406.832
Bankarske usluge	103.230	141.084
Ostali troškovi poslovanja	127.659	271.042
<b>Ukupno</b>	<b><u>2.423.546</u></b>	<b><u>3.177.866</u></b>

**11. Vrijednosna usklađenja**

<u>Iznosi u kunama</u>	<u>2020.</u>	<u>2019.</u>
Potraživanja od kupaca	219.233	522.074
Ostala potraživanja	-	2.423.133
<b>Ukupno</b>	<b><u>219.233</u></b>	<b><u>2.945.207</u></b>

Društvo je izvršilo procjenu potraživanja te je izvršilo vrijednosna usklađenja u iznosu od 219.233 kune.

**BRIONKA d.d. Pula**

**Bilješke uz financijske izvještaje  
- Nastavak -**

**12. Ostali poslovni rashodi**

Iznosi u kunama	2020.	2019.
Naknadno utvrđeni rashodi iz prošlih godina	2.061	3.159
Naknadno odobreni popusti	6.593	203.227
Otpis danih zajmova i ostalih potraživanja	-	5.740.000
Ostali poslovni rashodi	54.960	83.798
<b>Ukupno</b>	<b><u>63.614</u></b>	<b><u>6.030.184</u></b>

**13. Financijski prihodi**

Iznosi u kunama	2020.	2019.
Prihodi s osnove kamata	73	1.454
Pozitivne tečajne razlike	2.439	154
<b>Ukupno</b>	<b><u>2.512</u></b>	<b><u>1.608</u></b>

**BRIONKA d.d. Pula**

**Bilješke uz financijske izvještaje  
- Nastavak -**

**14. Financijski rashodi**

<u>Iznosi u kunama</u>	<u>2020.</u>	<u>2019.</u>
Kamate	497.272	317.109
Negativne tečajne razlike	14.511	14.699
Troškovi iz financijskih nagodbi	88.025	93.961
Vrijednosno usklađenje zajmova	-	1.835.545
<b>Ukupno</b>	<b><u>599.808</u></b>	<b><u>2.261.314</u></b>

BRIONKA d.d. Pula

Bilješke uz financijske izvještaje  
- Nastavak -

15. Nematerijalna i materijalna imovina

Iznosi u kunama	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Imovina u pripremi	Materijalna imovina	Nematerijalna imovina
<b>NABAVNA VRIJEDNOST</b>						
<b>STANJE</b>						
31.12.2019.	7.176.993	45.187.593	54.014.100	572.000	<b>106.950.686</b>	<b>2.415.311</b>
Povećanje (nabava)	-	-	-	1.108.003	<b>1.108.003</b>	-
Prijenos u upotrebu	-	-	1.108.003	-1.108.003	-	-
Rashodovanje i prodaja	-13.477	-1.311.065	-3.843.816	-	<b>-5.168.359</b>	-
<b>STANJE</b>						
<b>31.12.2020.</b>	<b>7.163.516</b>	<b>43.876.528</b>	<b>51.278.287</b>	<b>572.000</b>	<b>102.890.331</b>	<b>2.415.311</b>
<b>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</b>						
<b>STANJE</b>						
31.12.2019.		29.157.567	40.385.730	-	<b>69.543.297</b>	<b>1.074.794</b>
Obračunata amortizacija	-	258.577	2.643.774	-	<b>2.902.351</b>	207.303
Rashod i prodaja	-	-209.886	-3.771.558	-	<b>-3.981.444</b>	-
<b>STANJE</b>						
<b>31.12.2020.</b>	<b>-</b>	<b>29.206.258</b>	<b>39.257.946</b>	<b>-</b>	<b>68.464.204</b>	<b>1.282.097</b>
<b>SADAŠNJA VRIJEDNOST</b>						
<b>STANJE</b>						
<b>31.12.2020.</b>	<b>7.163.516</b>	<b>14.670.270</b>	<b>12.020.341</b>	<b>572.000</b>	<b>34.426.127</b>	<b>1.133.214</b>
<b>STANJE</b>						
<b>31.12.2019.</b>	<b>7.176.993</b>	<b>16.030.026</b>	<b>13.628.370</b>	<b>572.000</b>	<b>37.407.389</b>	<b>1.340.517</b>

Društvo je u tijeku 2020. godine prodalo jednu nekretninu.



## BRIONKA d.d. Pula

### Bilješke uz financijske izvještaje - Nastavak -

#### 15.1. Založna prava na nekretninama

Ugovorom o kreditu OTP Banke d.d. Zadar, osiguranje povrata kredita izvršeno je upisom založnog prava nad nekretninama Puljanke d.d. Pula, Brionke d.d. Pula i Andre d.o.o. Pula, korisnik kredita je Puljanka d.d., dok je Brionka d.d. jamac/zalogodavac.

Temeljem Općeg Ugovora i sporazuma o osiguranju PCIOU 202/05 iz 2005. godine maksimalni iznos zaduženja po već odobrenim i budućim kreditima s krajnjim rokom dospijeaća do 31.12.2020. godine smije iznositi najviše do 66.000.000 kuna. Nadalje, osiguranje povrata kredita izvršeno je upisom založnog prava nad nekretninama Istre d.d. Pula temeljem 1. Aneksa Općeg Ugovora i Sporazuma o osiguranju PCIOU 202/05 zaključenog u srpnju 2007. godine.

Ustupanjem založnog prava, ugovorom o ustupu tražbina - cesiji (prodaji potraživanja), preneseno je pravo potraživanja upisanog za iznos od 66.000.000,00 kn, sa OTP banke u korist novog ovlaštenika: Istria Real Estate s.á r.l., OIB: 70575709582, Veliko Vojvodstvo Luksemburg, 1 2449 Luksemburg, 26 Boulevard Royal, Luksemburg. Zaprimljeno je na sud 14.01.2019. godine pod brojem Z-550/2019.

Na temelju Sporazuma o zasnivanju založnog prava radi osiguranja potraživanja temeljem ugovora o prodaji i prijenosu dionica "Istra" d.d. u stečaju, Pula kupcu Puljanci d.d., Pula sklopljenog dana 29.09.2005. i aneksiranog dana 28.12.2010. uknjiženo je založno pravo na nekretninama Brionke d.d. radi osiguranja tražbine u iznosu od 30.843.200,00 kn u korist Centra za restrukturiranje i prodaju.

Brionka d.d., nadalje, ima uvjetnu tražbinu po osnovi založnog dužništva Puljanci d.d., Pula prema OTP leasingu d.o.o.

Planom restrukturiranja u programu predstečajne nagodbe temeljem Pisma namjere, potpisan je predugovor o prodaji dionica Puljanka d.d. tvrtki CCS d.o.o. Zagreb u kojem ugovorne strane definiraju da će

- Kupac dionica osigurati obvezujuće pismo namjere banke kojim se Kupcu stavljaju na raspolaganje potrebna sredstva za refinanciranje obveza Puljanke d.d.
- Kupac dionica osigurati svim vjerovnicima (grupi Brionka), koji su dali jamstva za obveze Grupe Puljanka, zamjenska jamstva za pokriće obveza Puljanke d.d. ili da se obveze isplate u cijelosti
- Prodavatelj dionica (Grupa Brionka) osigurati zamjenska jamstva za koja je za obveze (Grupe Brionka) dala grupa Puljanka ili da se obveze isplate u cijelosti.

## BRIONKA d.d. Pula

### Bilješke uz financijske izvještaje - Nastavak -

Sve navedeno potpisano je u cilju brisanja hipoteka nad imovinom Grupe Brionka d.d.. Kasnijim ugovorom o prodaji dionica uvjeti iz navedenog Predugovora su potvrđeni. Uvjeti nisu ispunjeni već je Trgovački sud u Pazinu prema prijedlogu predlagatelja Kreditne banke Zagreb d.d. otvorio je dana 22. 03. 2018. godine, stečajni postupak nad Puljankom d.d. Pula.

Nad nekretninama Društva na adresi Tršćanska 35, po 3 ZK uložka, ukupne površine 14.789 m<sup>2</sup>, pokrenute su 2016. i 2017. godine ovrhe od strane vjerovnika Puljanke d.d. Na jednom od tih ZK uložaka kao vlasnik je uknjižena Puljanka d.d.. Naime, u listopadu 2017. godine odbijen je prijedlog Društva za uknjižbu vlasništva temeljem Tabularne isprave od 2002. godine upravo radi navedenih ovrha. Društvo je stvarni vlasnik nekretnina i u posjedu je istih.

Društvo je u 2018. godini pokrenulo tužbu protiv ovršitelja.

Založna prava na nekretninama po osnovi vlastitih obveza dana su u korist Croatia banke d.d., Termotehnika trgovina d.o.o.-a i Papuk d.d.-a, te po osnovi jamstva povezanom društvu u korist Istarske kreditne banke Umag d.d

#### 16. Udjeli kod poduzetnika unutar grupe

<u>Iznosi u kunama</u>	<u>31.12.2020.</u>	<u>31.12.2019.</u>
Brionka – Trgovina d.o.o.	2.301.400	2.301.400
<b>Stanje na dan</b>	<b><u>2.301.400</u></b>	<b><u>2.301.400</u></b>

Brionka d.d. u Brionka – Trgovini d.o.o. ima potpunu kontrolu.

**BRIONKA d.d. Pula**

**Bilješke uz financijske izvještaje  
- Nastavak -**

**17. Ostala dugotrajna financijska imovina**

Iznosi u kunama	31.12.2020.	31.12.2019.
Istra d.d. Pula	341.000	341.000
Ostala dugotrajna financijska imovina	3.400	3.400
<b>Stanje na dan</b>	<b><u>344.400</u></b>	<b><u>344.400</u></b>

Ulaganja u dionice usklađena su na dan bilance s tržišnom vrijednosti koja je postignuta na Zagrebačkoj burzi i iskazana u objavi Središnjeg klirinškog depozitarnog društva na dan 31. prosinac 2020. godine.

**18. Zalihe**

Iznosi u kunama	31.12.2020.	31.12.2019.
Zalihe sirovina i materijala	1.108.137	1.349.435
Proizvodnja u tijeku	1.222	2.063
Trgovačka roba	8.647	10.738
Gotovi proizvodi	214.778	223.045
<b>Stanje na dan</b>	<b><u>1.332.784</u></b>	<b><u>1.585.281</u></b>

BRIONKA d.d. Pula

Bilješke uz financijske izvještaje  
- Nastavak -

**19. Potraživanje od poduzetnika unutar grupe**

Iznosi u kunama	31.12.2020.	31.12.2019.
Potraživanje temeljem prodaje	600.121	1.026.351
Potraživanje za uplate	6.721.080	4.227.948
Dani zajmovi	1.783.444	1.783.444
<b>Stanje na dan</b>	<b><u>9.104.645</u></b>	<b><u>7.037.743</u></b>

**20. Potraživanja od kupaca**

Iznosi u kunama	31.12.2020.	31.12.2019.
Kupci u zemlji	4.005.132	4.740.313
Vrijednosno usklađenje kupaca	-870.393	-653.246
<b>Stanje na dan</b>	<b><u>3.134.739</u></b>	<b><u>4.087.067</u></b>

BRIONKA d.d. Pula

Bilješke uz financijske izvještaje  
- Nastavak -

**21. Potraživanja od države i drugih institucija**

Iznosi u kunama	31.12.2020.	31.12.2019.
Potraživanja za PDV	29.445	78.088
Ostala potraživanja HZZ	34.064	52.559
<b>Stanje na dan</b>	<b><u>63.509</u></b>	<b><u>130.647</u></b>

**22. Ostala potraživanja**

Iznosi u kunama	31.12.2020.	31.12.2019.
Potraživanja za kamate - Puljanka d.d. u stečaju	1.146.770	1.146.770
Vrijednosno usklađenje potraživanja za kamate - Puljanka d.d. u stečaju	-1.146.770	-1.146.770
Potraživanje od Puljanke d.d. u stečaju za ovršenu nekretninu	990.000	990.000
Potraživanja od Puljanke d.d. u stečaju za preuzete obveze	227.319	227.319
Vrijednosno usklađenje potraživanja od Puljanke d.d. u stečaju za preuzete obveze	-227.319	-227.319
Ostala potraživanja	8.000	30.499
<b>Stanje na dan</b>	<b><u>998.000</u></b>	<b><u>1.020.499</u></b>

Valamar d.d. Poreč je radi naplate tražbine prema Puljanci d.d. Pula ovršio nekretninu založnog dužnika Brionka d.d. Pula. Vrijednost ovršene nekretnine procijenjena je u iznosu od 1.980.000 kuna.

## BRIONKA d.d. Pula

### Bilješke uz financijske izvještaje - Nastavak -

Brionka d.d. je tražbinu prijavila u stečajni postupak Puljanke d.d.. Stečajni upravitelj je navedenu tražbinu osporio te je uložena žalba kod Trgovačkog suda u Pazinu. Sudskom nagodbom dana 4. rujna 2019. godine Brionci d.d. je priznata tražbina u iznosu od 990.000,00 kuna.

Društvo je izvršilo vrednovanje potraživanja koja je moguće naplatiti od Puljanke d.d. Od ukupnih potraživanja koje Društvo ima prema Puljanci d.d. u stečaju u iznosu od 5.389.711 kuna iskazanih u ovoj bilješci i bilješci 23., Uprava procjenjuje kao naplativima u iznosu od 990.000 kuna.

#### 23. Dani zajmovi

Iznosi u kunama	31.12.2020.	31.12.2019.
Puljanka d.d. u stečaju	3.025.622	3.025.622
Vrijednosno usklađenje zajma Puljanci d.d.	-3.025.622	-3.025.622
Termotehnika-Trgovina d.o.o.	-	690.000
Jamčevina za dražbu	329.000	-
<b>Stanje na dan</b>	<b><u>329.000</u></b>	<b><u>690.000</u></b>

Pozajmica dana Puljanci d.d. vrijednosno je usklađena. Nad društvom je otvoren stečajni postupak 22. ožujka 2018. godine.

Jamčevina je data za dražbu nekretnina, upućujemo na bilješku 24.

**BRIONKA d.d. Pula**

**Bilješke uz financijske izvještaje  
- Nastavak -**

**24. Ostala financijska imovina**

<u>Iznosi u kunama</u>	<u>31.12.2019.</u>	<u>31.12.2019.</u>
Potraživanje od Puljanke d.d. u stečaju za preuzete obveze	17.795.519	17.795.519
Potraživanje od Puljanke – Brionke d.o.o. u stečaju za preuzete obveze - osigurano	3.204.481	3.204.481
Potraživanje od Puljanke – Brionke d.o.o. u stečaju za preuzete obveze – neosigurano	1.000.000	1.000.000
Vrijednosno usklađenje potraživanja od Puljanke – Brionke d.o.o. za neosigurane preuzete obveze	(1.000.000)	(1.000.000)
<b>Stanje na dan</b>	<b><u>21.000.000</u></b>	<b><u>21.000.000</u></b>

Društvo je tijekom 2019. godine izvršilo otkup tražbina sa svim sporednim pravima od Podravske banke kako slijedi:

Potraživanja od Puljanke d.d. u stečaju u iznosu od 17.795.519 kuna i Puljanke-Brionke d.o.o. u stečaju u iznosu od 3.204.481 kune odnosno ukupno 21.000.000 kn.

Nad tražbinama je izvršeno vrednovanje imovine sukladno Međunarodnim računovodstvenim standardima i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja, te je Društvo primjenilo postupak računovodstva zaštite procjenjene stavke. Uprava je dobila odobrenje od Nadzornog odbora za postupanje u postupcima povezanim za osigurane tražbine. Nekretnine će biti otkupljene za iznos od 21.000.000 kuna ili će se osigurati naplata u navedenom iznosu. Navedena potraživanja su preuzeta uz istovremeno preuzimanje osiguranja tražbine, odnosno založnog prava 1. reda na nekretninama procjenjenima od strane ovlaštenog procjenitelja na iznos od 26.288.180 kuna.

Uprava je izvršila procjenu opravdanosti kupnje nekretnine, te je procjena ocijenjena pozitivno, odnosno isplativo.

**BRIONKA d.d. Pula**

**Bilješke uz financijske izvještaje  
- Nastavak -**

**25. Novčana sredstva**

Iznosi u kunama	31.12.2020.	31.12.2019.
Žiro račun	333.838	5.702
Kunska blagajna	43.319	53.342
Devizna blagajna	582	574
<b>Stanje na dan</b>	<b><u>377.739</u></b>	<b><u>59.618</u></b>

**26. Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati troškovi**

Iznosi u kunama	31.12.2019.	31.12.2019.
Unaprijed plaćeni troškovi	1.621	111.958
Troškovi budućeg razdoblja	318.014	406.039
<b>Stanje na dan</b>	<b><u>319.635</u></b>	<b><u>517.997</u></b>

Troškovi budućeg razdoblja u iznosu od 318.014 kuna proizlaze iz obveze isporuke robe u budućim razdobljima temeljem preuzetog potraživanja od vjerovnika Puljanke d.d.

**27. Kapital**

Temeljni kapital iznosi 50.315.800 kuna i podijeljen je na 132.410 redovnih dionica. Nominalna vrijednost dionice iznosi 380 kuna.

Vlasnička struktura Društva na dan 31. prosinca 2020. godine je slijedeća:



**BRIONKA d.d. Pula**

**Bilješke uz financijske izvještaje  
- Nastavak -**

<b>Dioničari</b>	<b>Broj dionica</b>	<b>Udio%</b>
OSTALI DIONIČARI	24.774	18,71
PROENERGY d.o.o.	19.600	14,80
ABBACI AHMED	18.725	14,14
TERMOTEHNIKA TRGOVINA d.o.o.	17.864	13,49
CARRARO MASSIMO	14.823	11,19
BRIONKA D.D.	12.932	9,77
ANIĆ MLADEN	5.960	4,50
FLORIČIĆ KRISTIJAN	4.674	3,53
ANIĆ VELIMIR	3.730	2,82
PASHOLLI JASMINA	3.360	2,54
JAKELIĆ TOMISLAV	1.751	1,32
MANDIĆ SAŠA	1.658	1,25
RADIĆ JOSIP	1.148	0,87
TVORNICA STOČNE HRANE d.d.	829	0,63
SRDOČ MILJENKO	582	0,44
<b>UKUPNO</b>	<b>132.410</b>	<b>100,00</b>

Na dan 31.12.2020. rezerve za vlastite dionice iznose 7.409.314 kuna. Vlastite dionice iznose 2.526.584 kune, a zakonske rezerve iznose 183.534 kune. Zadržana dobit iznosi 386.790 kuna. Dobit ostvarena u 2020. godini iznosi 1.241.102 kune.

Prijedlog Uprave je da se dobit 2020. godine rasporedi u zakonske rezerve u iznosu od 62.055 kuna, a ostatak od 1.179.047 kuna u rezerve za vlastite dionice.

**28. Dugoročne obveze**

Iznosi u kunama	31.12.2020.	31.12.2019.
Obveze za zajmove	750.000	-
Obveze prema financijskim institucijama	6.594.927	7.193.215
Ostale dugoročne obveze	425.113	750.000
<b>Stanje na dan</b>	<b><u>7.770.040</u></b>	<b><u>7.943.215</u></b>

## BRIONKA d.d. Pula

### Bilješke uz financijske izvještaje - Nastavak -

#### 28.1. Dugoročne obveze za zajmove

Društvu je u 2020. godini odobren zajam za obrtna sredstva kod Hrvatske agencije za malo gospodarstvo, inovacije i investicije sukladno Programu Covid-19 (Narodne novine br. 41/2020) u iznosu od 750.000,00 kuna s počekom od dvanaest mjeseci i rokom otplate šezdeset mjeseci. Fiksna kamatna stopa je za cijelo vrijeme trajanja zajma u iznosu od 0,25% godišnje.

#### 28.2. Dugoročne obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama

Iznosi u kunama	31.12.2020.	31.12.2019.
Porshe leasing d.o.o.	68.464	85.496
Impuls - Leasing d.o.o.	968.577	995.139
UniCredit Leasing Croatia d.o.o.	366.534	484.906
Croatia banka d.d.	6.514.857	6.714.858
<b>Stanje na dan</b>	<b><u>7.918.432</u></b>	<b><u>8.280.399</u></b>
Promjene na dugoročnim kreditima su:		
Stanje 01. siječnja	8.280.399	2.551.821
Novi krediti	531.134	16.974.858
Tečajne razlike	11.800	14.660
Otplate	-904.901	-11.260.940
Ukupno	7.918.432	8.280.399
Minus:		
Tekuće dospjeće dugoročnih kredita	1.323.505	1.087.184
<b>Stanje na dan</b>	<b><u>6.594.927</u></b>	<b><u>7.193.215</u></b>

Obveze prema financijskim institucijama odnose se na financijske leasinge i kredite banke. Tekuće dospjeće u 2020. godini iznosi 1.323.505 kuna.

Obveze prema banci koje dospjevaju nakon 5 godina iznose 2.003.209 kuna.

**BRIONKA d.d. Pula**

**Bilješke uz financijske izvještaje  
- Nastavak -**

**28.3. Ostale dugoročne obveze**

Iznosi u kunama	31.12.2020.	31.12.2019.
Ostale dugoročne obveze	900.000	1.400.000
Obveze za poreze i doprinose	365.068	-
Ukupno	2.015.068	1.400.000
Tekuće dospijeće dugoročnih obveza	(839.955)	(650.000)
<b>Stanje na dan</b>	<b><u>425.113</u></b>	<b><u>750.000</u></b>

Ostale dugoročne obveze odnose se na Ugovor o prijenosu tražbine. Tekuće dospijeće u 2021. godini po tom ugovoru iznosi 600.000 kuna.

Društvo je u 2020. godini sklopilo sa Poreznom upravom Upravni ugovor o namirenju poreznog duga u posebnim okolnostima za obveze za mjesec veljaču 2020. godine i Reprogram razlike poreznih obveza za mjesec ožujak, travanj i svibanj 2020. godine koje su ostale nakon subvencije Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za mjesec ožujak, travanj i svibanj prema mjerama za očuvanje radnih mjesta koje je Društvo koristilo. Tekuće dospijeće u 2021. godini po tim ugovorima iznosi 239.955 kuna.

**29. Obveze za zajmove**

Iznosi u kunama	31.12.2020.	31.12.2019.
Termotehnika trgovina d.o.o.	312.000	-
<b>Stanje na dan</b>	<b><u>312.000</u></b>	<b>=</b>

**BRIONKA d.d. Pula**

**Bilješke uz financijske izvještaje  
- Nastavak -**

**30. Obveze prema bankama i financijskim institucijama**

<u>Iznosi u kunama</u>	<u>31.12.2019.</u>	<u>31.12.2019.</u>
Obaveza za kratkoročni kredit	1.185.000	3.000.000
Tekuće dospijeće dugoročnih kredita i leasinga	1.323.505	1.087.184
<b>Stanje na dan</b>	<b><u>2.508.505</u></b>	<b><u>4.087.184</u></b>

**31. Obveze prema dobavljačima**

<u>Iznosi u kunama</u>	<u>31.12.2020.</u>	<u>31.12.2019.</u>
Dobavljači u zemlji	5.166.761	7.091.274
<b>Stanje na dan</b>	<b><u>5.166.761</u></b>	<b><u>7.091.274</u></b>

**32. Obveze prema zaposlenima**

<u>Iznosi u kunama</u>	<u>31.12.2020.</u>	<u>31.12.2019.</u>
Obveza za plaće	501.928	711.238
Ostale obveze prema zaposlenima	73.977	86.358
<b>Stanje na dan</b>	<b><u>575.905</u></b>	<b><u>797.596</u></b>

**BRIONKA d.d. Pula**

**Bilješke uz financijske izvještaje**  
**- Nastavak -**

**33. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja**

Iznosi u kunama	31.12.2020.	31.12.2019.
Obveze za poreze i doprinose	290.123	736.033
Tekuće dospijeće dugoročnih obveza za poreze i doprinose	239.955	-
<b>Stanje na dan</b>	<b><u>530.078</u></b>	<b><u>736.033</u></b>

**34. Ostale kratkoročne obveze**

Iznosi u kunama	31.12.2020.	31.12.2019.
Obveza za preuzeta potraživanja Puljanke d.d. u stečaju	318.014	406.039
Tekuće dospijeće ostalih dugoročnih obveza	600.000	650.000
Ostale kratkoročne obveze	31.183	42.363
<b>Stanje na dan</b>	<b><u>949.197</u></b>	<b><u>1.098.402</u></b>

**35. Naknade članovima Uprave**

Naknade članovima Uprave u 2020.godini iznosile su 186.172 kune (2019: 857.532 kn). Članovi Nadzornog odbora su se odrekli prava na naknadu.

**BRIONKA d.d. Pula**

**Bilješke uz financijske izvještaje  
- Nastavak -**

**36. Događaji nakon datuma bilance**

Izjavljujemo da se od datuma financijskih izvještaja do dana pisanja ovih bilješki nisu dogodile nikakve poslovne promjene od materijalnog značaja o kojima bi mogli izvještavati.

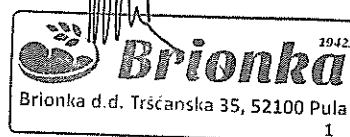
**37. Odobrenje financijskih izvještaja**

Financijske izvještaje usvojila je Uprava i odobrila njihovo izdavanje.

Pula, 23.04.2021.

Direktor

Mladen Anić



## **IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA**

### **Dioničarima društva Brionka d.d.**

### **Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja**

#### **Mišljenje**

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja dioničkog društva BRIONKA (dalje: Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na dan 31. prosinca 2020., račun dobiti i gubitka, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2020., njegovu financijsku uspješnost i novčane tokove za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI-ima) koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu Europske unije.

#### **Osnova za mišljenje**

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih konsolidiranih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeksom) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje s rezervom.

#### **Isticanje pitanja**

Upućujemo na bilješku 1.3. u kojoj je opisani učinci krize uzrokovani pandemijom virusom COVID -19 na poslovanje Društva.

Upućujemo na bilješku 15.1. uz financijske izvještaje u kojoj su opisana založna prava i pokrenute ovrhe na nekretninama Društva, a iz kojih proizlazi daljnji rizik naplate odnosno smanjenja imovine Društva.

Naše mišljenje nije modificirano u vezi s tim pitanjima.

### **Ključna revizijska pitanja**

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju godišnjih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i uključuju prepoznate najznačajnije rizike značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed pogreške ili prijevare s najvećim učinkom na našu strategiju revizije, raspored naših raspoloživih resursa i utrošak vremena angažiranog revizijskog tima. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije godišnjih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

Ključna revizijska pitanja u reviziji financijskih izvještaja za 2020. godinu bila su:

- reprogram postojećih i nova zaduživanja,
- realnost financijske imovine.

Društvo je u 2020. godini izvršilo reprogramiranje dugoročnih obveza i ugovorilo nove dugoročne obveze.

Financijska imovina iskazana je uz primjenu računovodstva zaštite.

Postupci koje smo primijenili obrađeni su u nastavku.

Postupci koje smo primijenili u ocjeni realno iskazanih obveza.

- Obavili smo uvid u ugovore i anekse ugovora o dugoročnim zaduženjima
- Pribavili smo nezavisne potvrde vjerovnika
- Utvrdili smo usklađenost evidencije s ugovorima, aneksima i potvrđanjima
- Testirali točnost iskazivanja tekućeg dospjeća dugoročnih obveza.

Postupci koje smo primijenili u ocjeni realno iskazane financijske imovine:

- Obavili smo uvid u odluku Nadzornog odbora o prihvaćanju Elaborata o procjeni imovine na osnovu fer vrijednosti podnesenog od Uprave i primjeni računovodstva zaštite
- Obavili smo uvid u odluku Nadzornog odbora o cijeni po kojoj se nekretnine dobivene u zalog mogu isklicati na dražbama
- Obavili smo uvid u odluku Nadzornog odbora o cijeni po kojoj se mogu prodavati nekretnine isklicane na dražbama
- Provjerili smo kretanje cijena nekretnina u 2020. godini i u 2021. godini do dana ovog Izvješća.

### **Ostale informacije u godišnjem izvješću Društva**

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u godišnje izvješće Društva, ali ne uključuju godišnje financijske izvještaje i naše izvješće neovisnog revizora o njima.

Naše mišljenje o godišnjim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije, osim u razmjeru u kojem je to izričito navedeno i mi ne izražavamo bilo koji oblik zaključka s izražavanjem uvjerenja o njima.



U vezi s našom revizijom godišnjih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

U pogledu Izvješća posloводства i Izjave o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, obavili smo postupke propisane odredbama hrvatskog Zakona o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru da li Izvješće posloводства uključuje objave zahtijevane člankom 21. Zakona o računovodstvu, te da li Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja uključuje informacije definirane u članku 22. Zakona o računovodstvu.

Temeljeno na poslu koji smo obavili tijekom revizije, prema našem mišljenju:

- Informacije u Izvješću posloводства i Izjavi o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja za financijsku godinu za koju su financijski izvještaji pripremljeni usklađene su, u svim značajnim odrednicama, s priloženim financijskim izvještajima za 2020. godinu;
- Izvješće posloводства sastavljeno je u skladu s Zakonom o računovodstvu; te
- Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja uključuje informacije definirane u članku 22. Zakona o računovodstvu.

Nadalje, na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njezina okruženja stečenog u okviru revizije, od nas se zahtijeva da izvijestimo ukoliko zaključimo da postoji značajni pogrešni prikaz tih ostalih informacija. U tom smislu mi nemamo nešto za izvijestiti.

### **Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje**

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s MSFI-ima koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu Europske unije i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom načelu, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini. Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

## Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom načelu. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom načelu.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o povezanim zaštitama.

Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji godišnjih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem izvješću neovisnog revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba priopćiti u našem izvješću neovisnog revizora jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog priopćavanja.

## **Izvješće o drugim zakonskim zahtjevima**

### **Izvješće temeljem zahtjeva iz Uredbe (EU) br. 537/2014**

1. Na sjednici 23. studenog 2020. godine Glavna skupština Društva imenovala nas je da obavimo reviziju godišnjih financijskih izvještaja za 2020. godinu.

2. Na datum ovog izvješća naš revizorski tim neprekinuto je angažiran u obavljanju zakonskih revizija Društva od revizije godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2002. godinu do revizije godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2020. godinu što ukupno iznosi 19 godina. Temeljem uredbe o obveznoj rotaciji revizorskih društva i glavnog revizijskog partnera u zakonskim revizijama subjekata od javnog interesa (SJI) temeljem propisanih odredbi članaka 64. i 123. Zakona o reviziji (Narodne novine, br. 127/17) i odredbi članaka 17. i 41. Uredbe (EU) br. 537/2014, obvezna rotacija revizora nastupa najkasnije 2023. godine.

3. Osim pitanja koja smo u našem izvješću neovisnog revizora naveli kao ključna revizijska pitanja unutar podnaslova Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja nemamo nešto za izvijestiti u vezi s točkom (c) članka 10. Uredbe (EU) br. 537/2014.

4. Našom zakonskom revizijom godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2020. sposobni smo otkriti nepravilnosti, uključujući i prijevaru sukladno Odjeljku 225, Reagiranjem na nepoštivanje zakona i regulativa IESBA Kodeksa koji od nas zahtijeva da pri obavljanju revizijskog angažmana sagledamo je li Društvo poštivalo zakone i regulative za koje je opće priznato da imaju izravni učinak na određivanje značajnih iznosa i objava u njihovim godišnjim financijskim izvještajima, kao i druge zakone i regulative koji nemaju izravni učinak na određivanje značajnih iznosa i objava u njegovim godišnjim financijskim izvještajima, ali poštivanje kojih može biti ključno za operativne aspekte poslovanja Društva, njegovu sposobnost da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem ili da izbjegne značajne kazne.

Osim u slučaju kada naiđemo na, ili saznamo za, nepoštivanje nekog od prethodno navedenih zakona ili regulativa koje je očigledno beznačajno, prema našoj prosudbi njegovog sadržaja i njegovog utjecaja, financijskog ili drugačijeg, za Društvo, njegove dionike i širu javnost, dužni smo o tome obavijestiti Društvo i tražiti da istraži taj slučaj i poduzme primjerene mjere za rješavanje nepravilnosti te za sprječavanje ponovnog pojavljivanja tih nepravilnosti u budućnosti. Ako Društvo sa stanjem na datum revidirane bilance ne ispravi nepravilnosti temeljem kojih su nastali pogrešni prikazi u revidiranim godišnjim financijskim izvještajima koji su kumulativno jednaki ili veći od iznosa značajnosti za financijske izvještaje kao cjelinu od nas se zahtijeva da modificiramo naše mišljenje u izvješću neovisnog revizora.

U reviziji godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2020. godinu odredili smo značajnost za financijske izvještaje kao cjelinu u iznosu od 445.900 kuna koja predstavlja približno 1,5% prihoda od prodaje. Odabrali smo prihode od prodaje kao mjerilo značajnosti zbog nepromijenjenosti vrsta prihoda od prodaje u odnosu na prethodna razdoblja te njihov utjecaj na održivost poslovanja u uvjetima krize uzrokovane pandemijom virusom COVID-19.

5. Naše revizijsko mišljenje dosljedno je s dodatnim izvješćem za revizorski odbor Društva sastavljenim sukladno odredbama iz članka 11. Uredbe (EU) br. 537/2014., s napomenom da je isto dostavljeno Upravi Društva i Nadzornom odboru Društva, budući da Društvo nema formiran revizorski odbor.

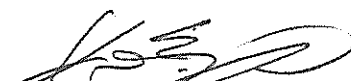
6. Tijekom razdoblja između početnog datuma revidiranih godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2020. godinu i datuma ovog izvješća nismo Društvu i njegovom društvu koje je pod njegovom kontrolom pružili zabranjene nerevizorske usluge i nismo u poslovnoj godini prije prethodno navedenog razdoblja pružali usluge osmišljavanja i implementacije postupaka internih kontrola ili upravljanja rizicima povezanih s pripremom i/ili kontrolom financijskih informacija ili osmišljavanja i implementacije tehnoloških sustava za financijske informacije, te smo u obavljanju revizije sačuvali neovisnost u odnosu na Društvo.

Angažirani revizor u reviziji koja ima za posljedicu ovo izvješće neovisnog revizora je Suzana Buić.

Ovlaštena revizorska tvrtka  
CONSULTUM KOMPARIĆ d.o.o. Pula  
Argonautska 28  
52100 PULA

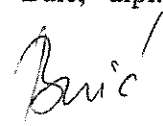
Član Uprave

Ernest Komparić, dipl. oec.

  
Pula, 26. travanj 2021.  
**CONSULTUM KOMPARIĆ**  
d.o.o. Pula

Ovlašteni revizor

Suzana Buić, dipl. oec.



**BRIONKA d.d. Pula**

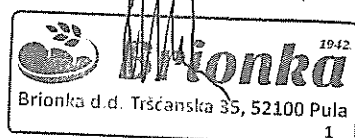
**Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti za razdoblje od 01. siječnja 2020. do 31. prosinca 2020. godine**

Naziv pozicije	Bilješka	31.12.2020.	31.12.2019.
<b>POSLOVNI PRIHODI</b>	3.1.	<b>33.834.683</b>	<b>57.195.815</b>
Prihodi od prodaje	5.	29.728.532	40.717.019
Ostali poslovni prihodi	6.	4.106.151	16.478.796
<b>POSLOVNI RASHODI</b>	3.2.	<b>31.996.285</b>	<b>51.672.569</b>
Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda		9.107	3.989
<b>Materijalni troškovi</b>		<b>15.845.727</b>	<b>24.459.707</b>
Troškovi sirovina i materijala	7.	11.502.590	17.330.161
Troškovi prodane robe		625.170	944.991
Ostali vanjski troškovi	8.	3.717.967	6.184.555
<b>Troškovi osoblja</b>	9.	<b>10.324.977</b>	<b>11.946.556</b>
Amortizacija	3.7., 15.	3.110.081	3.109.060
Ostali troškovi	10.	2.423.546	3.177.866
Vrijednosna usklađenja	11.	219.233	2.945.207
Ostali poslovni rashodi	12.	63.614	6.030.184
<b>FINANCIJSKI PRIHODI</b>	3.3.,3.4.	<b>2.512</b>	<b>1.608</b>
<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	3.3.,3.4.	<b>599.808</b>	<b>2.261.314</b>
<b>UKUPNI PRIHODI</b>		<b>33.837.195</b>	<b>57.197.423</b>
<b>UKUPNI RASHODI</b>		<b>32.596.093</b>	<b>53.933.883</b>
DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA		1.241.102	3.263.540
POREZ NA DOBIT	3.5.	-	-
<b>DOBIT RAZDOBLJA</b>		<b>1.241.102</b>	<b>3.263.540</b>
<b>IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI</b>			
<b>DOBIT RAZDOBLJA</b>		1.241.102	3.263.540
<b>SVEOBUHVAATNA DOBIT RAZDOBLJA</b>		<b>1.241.102</b>	<b>3.263.540</b>

Bilješke uz financijske izvještaje sastavni su dio ovih izvještaja.

Ove financijske izvještaje odobrila je Uprava Društva.

Mladen Anić, direktor



## BRIONKA d.d. Pula

## Izveštaj o financijskom položaju na dan 31. prosinca 2020. godine

Naziv pozicije	Bilješke	31.12.2020.	31.12.2019.
<b>AKTIVA</b>			
<b>DUGOTRAJNA IMOVINA</b>		<b>38.205.141</b>	<b>41.393.706</b>
Nematerijalna imovina	3.7.,15.	1.133.214	1.340.517
Materijalna imovina	3.6., 3.7.,15.	34.426.127	37.407.389
Zemljište		7.163.516	7.176.993
Građevinski objekti		14.670.270	16.030.026
Postrojenja i oprema		10.336.868	11.905.241
Alati, pogonski inventar i transportna sredstva		1.683.473	1.723.129
Materijalna imovina u pripremi		572.000	572.000
Dugotrajna financijska imovina	3.8.	2.645.800	2.645.800
Ulaganja u udjele poduzetnika unutar grupe	16.	2.301.400	2.301.400
Ostala dugotrajna financijska imovina	17.	344.400	344.400
<b>KRATKOTRAJNA IMOVINA</b>		<b>36.340.416</b>	<b>35.610.855</b>
Zalihe	3.9.,18	1.332.784	1.585.281
Potraživanja		13.300.893	12.275.956
Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	3.10., 19.	9.104.645	7.037.743
Potraživanja od kupaca	3.11., 20.	3.134.739	4.087.067
Potraživanja od države i drugih institucija	21.	63.509	130.647
Ostala potraživanja	22.	998.000	1.020.499
Kratkotrajna financijska imovina		21.329.000	21.690.000
Dani zajmovi, depoziti i slično	23.	329.000	690.000
Ostala financijska imovina	3.12., 24.	21.000.000	21.000.000
Novac u banci i blagajni	3.13., 25.	377.739	59.618
<b>PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA</b>	26.	<b>319.635</b>	<b>517.997</b>
<b>UKUPNO IMOVINA (AKTIVA)</b>		<b>74.865.192</b>	<b>77.522.558</b>
<b>IZVANBILANČNI ZAPISI</b>		<b>15.081</b>	<b>1.000</b>

**BRIONKA d.d. Pula**

**Izvještaj o financijskom položaju na dan 31. prosinca 2020. godine (nastavak)**

Naziv pozicije	Bilješke	31.12.2020.	31.12.2019.
<b>KAPITAL I REZERVE</b>	3.14.	<b>57.009.956</b>	<b>55.768.854</b>
<b>Temeljni kapital</b>	27.	<b>50.315.800</b>	<b>50.315.800</b>
<b>Rezerve iz dobiti</b>		<b>5.066.264</b>	<b>1.802.724</b>
Zakonske rezerve	27.	183.534	20.357
Rezerve za vlastite dionice	27.	7.409.314	4.308.951
Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	3.15., 27.	(2.526.584)	(2.526.584)
<b>Zadržana dobit</b>	27.	<b>386.790</b>	<b>386.790</b>
<b>Dobit poslovne godine</b>	27.	<b>1.241.102</b>	<b>3.263.540</b>
<b>DUGOROČNE OBVEZE</b>	28.	<b>7.770.040</b>	<b>7.943.215</b>
Obveze za zajmove, depozite i slično	28.1.	750.000	-
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	28.2.	6.594.927	7.193.215
Ostale dugoročne obveze	28.3.	425.113	750.000
<b>KRATKOROČNE OBVEZE</b>	3.17.	<b>10.042.446</b>	<b>13.810.489</b>
Obveze za zajmove, depozite i slično	29.	312.000	-
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	27.1., 30.	2.508.505	4.087.184
Obveze prema dobavljačima	31.	5.166.761	7.091.274
Obveze prema zaposlenima	32.	575.905	797.596
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	33.	530.078	736.033
Ostale kratkoročne obveze	34.	949.197	1.098.402
<b>ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA</b>		<b>42.750</b>	<b>-</b>
<b>UKUPNO PASIVA</b>		<b>74.865.192</b>	<b>77.522.558</b>
<b>IZVANBILANČNI ZAPISI</b>		<b>15.081</b>	<b>1.000</b>

Bilješke uz financijske izvještaje sastavni su dio ovih izvještaja

Ove financijske izvještaje odobrila je Uprava Društva

Mladen Anić, direktor



## BRIONKA d.d. Pula

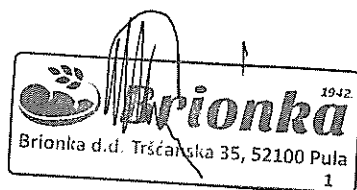
Izveštaj o novčanom toku - Indirektna metoda  
u razdoblju 01.01.2020. do 31.12.2020.

Iznosi u kunama	2020.	2019.
<b>NOVČANI TOK OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI</b>		
Dobit prije poreza	1.241.102	3.263.540
<i>Ispravak za usklađenje rezultata za godinu s neto novčanim tijekovima iz poslovnih aktivnosti za:</i>		
Amortizaciju	3.110.081	3.109.060
Dobici i gubici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalni	1.186.914	355.455
Vrijednosno usklađenje, otpis i zaštita financijske imovine	-	(14.406.955)
Ostala usklađenja za nenovčane transakcije	-	272.670
Smanjenje/Povećanje vrijednosti zaliha	252.497	(68)
Povećanje/Smanjenje poslovnih i drugih potraživanja	(1.024.937)	223.315
Smanjenje/Povećanje obveza iz poslovanja	(2.826.251)	1.301.641
Ostala smanjenja novčanog tijeka	(1.593.933)	(2.092.900)
<b>Neto novac od poslovnih aktivnosti</b>	<b>345.473</b>	<b>(7.974.242)</b>
<b>NOVČANI TOK OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI</b>		
Izdatak za kupnju dugotrajne materijalne imovine	(1.108.003)	(1.371.431)
Novčani primici od prodaje dugotrajne imovine	1.834.544	1.573.449
Novčani primici od kamata	73	1.454
Smanjenje/Povećanje danih depozita i zajmova	361.000	(690.000)
<b>Neto novac od investicijskih aktivnosti</b>	<b>1.087.614</b>	<b>(486.528)</b>
<b>NOVČANI TOK OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI</b>		
Novčani primici od glavnice kredita, zajmova i dr.	1.593.134	19.974.857
Novčani izdaci za otpalu glavnice kredita, zajmova i dr.	(2.015.000)	(11.282.798)
Novčani izdaci za financijski najam	(693.100)	(436.162)
<b>Neto novac od financijskih aktivnosti</b>	<b>(1.114.966)</b>	<b>8.255.897</b>
<b>NETO POVEĆANJE/SMANJENJE NOVCA</b>	<b>318.121</b>	<b>(204.873)</b>
Novac na početku razdoblja	59.618	264.491
Novac na kraju razdoblja	377.739	59.618

Bilješke uz financijske izvještaje sastavni su dio ovih izvještaja

Ove financijske izvještaje odobrila je Uprava Društva

Mladen Anić, direktor





**BRIONKA d.d. Pula**

**Izvjestaj o stanju i promjenama kapitala za razdoblje 01. siječanj - 31. prosinac 2020. godine**

<b>Iznosi u kunama</b>	<b>Upisani kapital</b>	<b>Zakonske rezerve</b>	<b>Rezerve za vlastite dionice</b>	<b>Otkupljene vlastite dionice</b>	<b>Zadržana dobit</b>	<b>Dobit tekuće godine</b>	<b>Ukupno</b>
Stanje 31. prosinac 2019.	50.315.800	20.357	4.308.951	(2.526.584)	386.790	3.263.540	<b>55.768.854</b>
Raspored dobiti 2019.	-	163.177	3.100.363	-	-	(3.263.540)	-
Dobit tekuće godine	-	-	-	-	-	1.241.102	<b>1.241.102</b>
<b>Stanje 31. prosinac 2020.</b>	<b>50.315.800</b>	<b>183.534</b>	<b>7.409.314</b>	<b>(2.526.584)</b>	<b>386.790</b>	<b>1.241.102</b>	<b>57.009.956</b>

Bilješke uz financijske izvještaje sastavni su dio ovih izvještaja.

Ove financijske izvještaje odobrila je Uprava Društva.

Mladen Anić, direktor



Na temelju čl. 441. Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19) i čl. 19. Zakona o računovodstvu (NN 78/15, 134/15, 120/16, 116/18) i društvenog ugovora tvrtke Brionka d.d. iz Pule ulica Trščanska 35, Uprava društva donosi

**PRIJEDLOG ODLUKE**  
o raspodjeli dobiti za 2020. godinu

**Točka 1.**

Predlaže se raspored dobiti ostvarenoj u 2020. godini u iznosu 1.241.102,00 kuna na slijedeći način:

U zakonske rezerve društva 62.055,00 kuna,  
U rezerve za vlastite dionice 1.179.047,00 kuna.

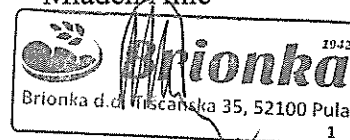
**Točka 2.**

Ovu Odluku provest će voditelj računovodstva društva po usvajanju na Glavnoj skupštini društva.

U Puli, 19. travnja 2021.

Direktor

Mladen Anić





**Brionka** 1942.

BRIONKA d.d. Trščanska 35, 52 100 Pula  
Tel: 052/350-900 Fax: 052/541-684  
OIB: 45422293596 MB: 03244024  
info@brionka.hr, www.brionka.hr

Na temelju čl. 441. Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19) i čl. 19. Zakona o računovodstvu (NN 78/15, 134/15, 120/16, 116/18) i društvenog ugovora tvrtke Brionka d.d. iz Pule ulica Trščanska 35, na prijedlog Nadzornog odbora donesen je

### PRIJEDLOG ODLUKE

o utvrđivanju godišnjih financijskih izvješća za godinu 2020. godinu

#### Točka 1.

Članovi društva utvrđuju, temeljne financijske izvještaje za 2020. godinu i to:

- |                                                        |               |
|--------------------------------------------------------|---------------|
| 1. Bilancu sa zbrojem pozicije aktive, odnosno pasive  | 74.865.192 kn |
| 2. Račun dobitka i gubitka sa pozicijama:              |               |
| - ukupni prihodi                                       | 33.837.195 kn |
| - ukupni rashodi                                       | 32.596.093 kn |
| - dobitak tekućeg razdoblja                            | 1.241.102 kn  |
| 3. Bilješke uz financijske izvještaje za 2020. godinu. |               |
| 4. Godišnje izvješće.                                  |               |

#### Točka 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja od strane Glavne skupštine društva.

U Puli, 19. travnja 2021.

Predsjednik Nadzornog odbora:



## ODGOVORNOST ZA FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

Temeljem Zakona o računovodstvu Republike Hrvatske, Uprava je dužna osigurati da financijski izvještaji za svaku financijsku godinu budu pripremljeni u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI) koje objavljuje Odbor za međunarodne računovodstvene standarde (IASB), tako da pružaju istinitu i objektivnu sliku financijskog stanja i rezultata poslovanja društva Brionka d.d. Pula za to razdoblje.

Uprava razumno očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga, Uprava i dalje prihvaća načelo trajnosti poslovanja pri izradi financijskih izvještaja.

Pri izradi financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- da se odaberu i dosljedno primjenjuju odgovarajuće računovodstvene politike,
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne,
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u financijskim izvještajima i
- da se financijski izvještaji pripreme po načelu trajnosti poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Društvo nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Društva, kao i njihovu usklađenost s hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva, pa stoga i za poduzimanje razumnih mjera za spriječavanje i otkrivanje pronevjera i ostalih nezakonitosti.

Pula, 23. travanj 2021.

Brionka d.d. Pula

  
Mladen Anić, direktor



## IZJAVA O USKLAĐENOSTI

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno zakonskim zahtjevima okvira financijskog izvještavanja primjenjivog u Republici Hrvatskoj na male poduzetnike i poduzetnike čije dionice ili dužnički vrijednosni papiri su uvršteni na organizirano tržište vrijednosnih papira, uz primjenu Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja objavljenih u Europskoj uniji, te daju istinit i fer prikaz imovine i obveza, gubitaka i dobitaka financijskog položaja i poslovanja Brionke d.d. Pula.

Pula, 23.04.2021.

Brionka d.d.

  
Mladen Anić, direktor





BRIONKA d.d. Tršćanska 35, 52 100 Pula  
Tel: 052/350-900 Fax: 052/541-684  
OIB: 45422293596 MBS: 03244024  
info@brionka.hr, www.brionka.hr

HANFA – Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga  
Ul. Franje Račkog  
HR – 10 000 Zagreb

Zagrebačka burza d.d.  
Ivana Lučića 2a/22  
HR – 10 000 Zagreb

VRIJEDNOSICA:	BRNK (BRNK-R-A); ISIN: HRBRNKRA0002
KOTACIJA:	Zagrebačka burza, redovno tržište
LEI:	747800S0FAT5DMQUDt128
MATIČNA DRŽAVA ČLANICA:	Republika Hrvatska

Pula, 24.04.2021.

Na temelju članka 410. stavka 1. Zakona o tržištu kapitala („Narodne novine br. 88/08)  
direktor društva BRIONKA d.d. Pula, Mladen Anić, daje:

## I Z J A V U

Godišnji financijski izvještaji BRIONKA d.d. Pula od 01.01. do 31.12.2020. godine  
sastavljeni primjenom Međunarodnih standarda financijskog izvješćivanja daju cjelovit  
i istinski prikaz imovine i obveza, financijskog položaja i poslovanja BRIONKE d.d. Pula.

Izvještaj posloводства sadrži istinit prikaz razvoja i rezultata poslovanja i položaja BRIONKE d.d.  
Pula, koja u svojem 100% vlasništvu posjeduje tvrtku BRIONKA-TRGOVINA d.o.o. koja se bavi  
maloprodajom.

Uprava BRIONKA d.d. PULA





**Brionka** 1942.

**BRIONKA d.d.** Tršćanska 35, 52 100 Pula  
Tel: 052/350-900 Fax: 052/541-684  
OIB: 45422293596 MBS: 03244024  
info@brionka.hr, www.brionka.hr

**BRIONKA d.d.** iz Pule, Tršćanska 35, MB 03244024, OIB 45422293596  
(DALJE: Društvo) temeljem članka 440., stavka 4. Zakona o tržištu kapitala dana  
24. travnja 2021. godine izdaje slijedeće

## PRIOPĆENJE

Godišnji izvještaj BRIONKE d.d. Pula za period od 01.01. do 31.12.2020. godine koji sadrži financijski izvještaj Uprave, godišnji financijski izvještaj, Mišljenje neovisnog revizora, Izjavu osoba odgovornih za sastavljanje godišnjeg izvještaja, prijedlog odluke Nadzornog odbora objavljeni su na internetskim stranicama Društva [www.brionka.hr](http://www.brionka.hr), na internetskim stranicama Zagrebačke burze d.d. te dostavljena Službenom registru propisanih informacija i Hrvatskoj agenciji za nadzor financijskih usluga.

### NAPOMENA O IZVORNIKU:

BRIONKA d.d.  
Pula, Tršćanska 35  
Telefon :+385(0)52 350 900  
Fax.:+385(0)52 541 684  
e-mail: info@brionka.hr