

1942.

Brionka

BRIONKA d.d.

Godišnje izvješće za 2021. godinu

Pula, travanj 2022.



BRIONKA d.d. Trščanska 35, 52 100 Pula
Tel: 052/350-900 Fax: 052/541-684
OIB: 45422293596 MBS: 03244024
info@brionka.hr, www.brionka.hr

**FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA GODINU ZAVRŠENU 31. PROSINCA 2021.
ZAJEDNO S IZVJEŠĆEM NEOVISNOG REVIZORA**

Pula, travanj 2022.

SADRŽAJ

	Stranica
Odgovornost za financijske izvještaje	
Izvešće neovisnog revizora	1 - 8
FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI	
Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti za godinu koja je završila 31. prosinca 2021. godine	9
Izveštaj o financijskom položaju na dan 31. prosinca 2021. godine	10-11
Izveštaj o novčanom tijeku u razdoblju 01. siječnja do 31. prosina 2021. godine	12
Izveštaj o stanju i promjenama kapitala za godinu koja je završila 31. prosinca 2021. godine	13
Bilješke uz financijske izvještaje	14 - 41
Izjava o usklađenosti	
Izvešće posloводства	1 - 15

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Dioničarima društva Brionka d.d.

Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja dioničkog društva BRIONKA (dalje: Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na dan 31. prosinca 2021., izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2021., njegovu financijsku uspješnost i novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI-ima) koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu Europske unije.

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeksom) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje s rezervom.

Isticanje pitanja

Upućujemo na bilješku 14.1. uz financijske izvještaje u kojoj su opisana založna prava i pokrenute ovrhe na nekretninama Društva, a iz kojih proizlazi daljnji rizik naplate odnosno smanjenja imovine Društva.

Naše mišljenje nije modificirano u vezi s tim pitanjima.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju godišnjih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i uključuju prepoznate najznačajnije rizike značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed pogreške ili prijevare s najvećim učinkom na našu strategiju revizije, raspored naših raspoloživih resursa i utrošak vremena angažiranog revizijskog tima. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije godišnjih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

Ključno revizijsko pitanje u reviziji financijskih izvještaja za 2021. godinu odnosilo se na realnost iskazane financijske imovine.

Društvo je u ranijim razdobljima iskazalo financijsku imovinu uz primjenu računovodstva zaštite. Naime, tijekom 2019. godine Društvo je od banke otkupilo potraživanja prema društvima u stečaju, uz istovremeno preuzimanje osiguranja tražbine, odnosno založnog prava 1. reda na nekretninama. U iskazivanju vrijednosti te imovine, odnosno stečenog založnog prava, primijenjen je postupak računovodstva zaštite i iskazana je njihova vrijednosti u iznosu za koji se procjenjuje da će nekretnine moći biti otkupljene. U okviru stečajnog postupka nad spomenutim društvima, dio financijske imovine, odnosno dio nekretnina je otkupljen u 2021. godini, a dio u 2022. godini do dana izdavanja financijskih izvještaja za 2021. godinu. Nekretnina otkupljena u 2021. godini je u istoj godini i preprodana. Navedeno je imalo značajan utjecaj na iskazivanje proizašlih prihoda i rashoda te vrijednosti financijske imovine na 31.12.2021.godine.

Postupci koje smo primjenili u ocjeni realnog iskazivanja financijske imovine:

- Obavili smo uvid u Rješenja Trgovačkog suda o dosudi nekretnina
- Obavili smo uvid u račun društva u stečaju prema Društvu za otkupljenu nekretninu
- Obavili smo uvid u kupoprodajni ugovor Društva i izdani račun prema novom kupcu nekretnine
- Provjerili smo ispravnost evidentiranja otkupa i preprodaje nekretnine u 2021. godini, odnosno utjecaj isknjižavanja financijske imovine na pripadajuće rashode i prihode
- Provjerili smo realnost iskazivanja vrijednosti dijela financijske imovine, odnosno stečenih založnih prava na nekretninama koje su otkupljene u 2022.godini, po postignutoj otkupnoj cijeni.

Ostale informacije u godišnjem izvješću Društva

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u godišnje izvješće Društva, ali ne uključuju godišnje financijske izvještaje i naše izvješće neovisnog revizora o njima.

Naše mišljenje o godišnjim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije, osim u razmjeru u kojem je to izričito navedeno i mi ne izražavamo bilo koji oblik zaključka s izražavanjem uvjerenja o njima.

U vezi s našom revizijom godišnjih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

U pogledu Izvješća posloводства i Izjave o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, obavili smo postupke propisane odredbama hrvatskog Zakona o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru uključuje li Izvješće posloводства objave zahtijevane člankom 21. Zakona o računovodstvu, te uključuje li Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja objave definirane u članku 22. Zakona o računovodstvu.

Temeljeno na poslu koji smo obavili tijekom revizije, prema našem mišljenju:

- Informacije u Izvješću posloводства i Izjavi o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja za financijsku godinu za koju su financijski izvještaji pripremljeni usklađene su, u svim značajnim odrednicama, s priloženim financijskim izvještajima za 2021. godinu;
- Izvješće posloводства sastavljeno je u skladu sa čl. 21. Zakona o računovodstvu; te
- Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja uključuje informacije definirane u članku 22. Zakona o računovodstvu.

Nadalje, na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njezina okruženja stečenog u okviru revizije, od nas se zahtijeva da izvijestimo ukoliko zaključimo da postoji značajni pogrešni prikaz tih ostalih informacija. U tom smislu mi nemamo nešto za izvijestiti.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s MSFI-ima koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu Europske unije i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom načelu, te objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini. Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilazanje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava od strane uprave.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenom poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo ne bude u mogućnosti nastaviti s vremenski neograničenom poslovanjem.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o radnjama poduzetim u cilju uklanjanja prijetnji neovisnosti te povezanim zaštitama.

Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji godišnjih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem izvješću neovisnog revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba objaviti u našem izvješću neovisnog revizora jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice objave nadmašile dobrobiti javnog interesa od takve objave.

Izvješće o drugim zakonskim zahtjevima

Izvješće temeljem zahtjeva iz Uredbe (EU) br. 537/2014

1. Na sjednici 14. listopada 2021. godine Glavna skupština Društva imenovala nas je da obavimo reviziju godišnjih financijskih izvještaja za 2021. godinu.
2. Na datum ovog izvješća naš revizorski tim neprekinuto je angažiran u obavljanju zakonskih revizija Društva od revizije godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2002. godinu do revizije godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2021. godinu što ukupno iznosi 20 godina. Temeljem uredbe o obveznoj rotaciji revizorskih društva i glavnog revizijskog partnera u zakonskim revizijama subjekata od javnog interesa (SJI) temeljem propisanih odredbi članaka 64. i 123. Zakona o reviziji (Narodne novine, br. 127/17) i odredbi članaka 17. i 41. Uredbe (EU) br. 537/2014, obvezna rotacija revizora nastupa najkasnije 2023. godine.
3. Osim pitanja koja smo u našem izvješću neovisnog revizora naveli kao ključna revizijska pitanja unutar podnaslova Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja nemamo nešto za izvijestiti u vezi s točkom (c) članka 10. Uredbe (EU) br. 537/2014.
4. Našom zakonskom revizijom godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2021. sposobni smo otkriti nepravilnosti, uključujući i prijevaru sukladno Odjeljku 225, Reagiranje na nepoštivanje zakona i regulativa IESBA Kodeksa koji od nas zahtijeva da pri obavljanju revizijskog angažmana sagledamo je li Društvo poštivalo zakone i regulative za koje je opće priznato da imaju izravni učinak na određivanje značajnih iznosa i objava u njihovim godišnjim financijskim izvještajima, kao i druge zakone i regulative koji nemaju izravni učinak na određivanje značajnih iznosa i objava u njegovim godišnjim financijskim izvještajima, ali poštivanje kojih može biti ključno za operativne aspekte poslovanja Društva, njegovu sposobnost da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem ili da izbjegne značajne kazne.

Osim u slučaju kada nađemo na, ili saznamo za, nepoštivanje nekog od prethodno navedenih zakona ili regulativa koje je očigledno beznačajno, prema našoj prosudbi njegovog sadržaja i njegovog utjecaja, financijskog ili drugačijeg, za Društvo, njegove dionike i širu javnost, dužni smo o tome obavijestiti Društvo i tražiti da istraži taj slučaj i poduzme primjerene mjere za rješavanje nepravilnosti te za sprječavanje ponovnog pojavljivanja tih nepravilnosti u budućnosti. Ako Društvo sa stanjem na datum revidirane bilance ne ispravi nepravilnosti temeljem kojih su nastali pogrešni prikazi u revidiranim godišnjim financijskim izvještajima koji su kumulativno jednaki ili veći od iznosa značajnosti za financijske izvještaje kao cjelinu od nas se zahtijeva da modificiramo naše mišljenje u izvješću neovisnog revizora.

U reviziji godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2021. godinu odredili smo značajnost za financijske izvještaje kao cjelinu u iznosu od 535.900 kuna koja predstavlja približno 1,5% prihoda od prodaje. Odabrali smo prihode od prodaje kao mjerilo značajnosti zbog konstantnosti ove vrste prihoda u odnosu na ostale prihode koji imaju značajnu fluktuaciju iz godine u godinu.

5. Naše revizijsko mišljenje dosljedno je s dodatnim izvješćem za revizorski odbor Društva sastavljenim sukladno odredbama iz članka 11. Uredbe (EU) br. 537/2014., s napomenom da je isto dostavljeno Upravi Društva i Nadzornom odboru Društva, budući da Društvo nema formiran revizorski odbor.

6. Tijekom razdoblja između početnog datuma revidiranih godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2021. godinu i datuma ovog izvješća nismo Društvo i njegovom društvu koje je pod njegovom kontrolom pružili zabranjene nerevizorske usluge i nismo u poslovnoj godini prije prethodno navedenog razdoblja pružali usluge osmišljavanja i implementacije postupaka internih kontrola ili upravljanja rizicima povezanih s pripremom i/ili kontrolom financijskih informacija ili osmišljavanja i implementacije tehnoloških sustava za financijske informacije, te smo u obavljanju revizije sačuvali neovisnost u odnosu na Društvo.

Izvješće temeljem zahtjeva Delegirane uredbe Komisije (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izvještavanje

Izvješće o uvjerenju revizora o usklađenosti godišnjih financijskih izvještaja (dalje u tekstu: financijski izvještaji), sastavljenih temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala (Narodne novine, br. 65/18, 17/20 i 83/21) primjenom zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 kojom se za izdavatelje određuje jedinstveni elektronički format za izvještavanje (dalje: Uredba o ESEF-u).

Proveli smo angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja o tome jesu li financijski izvještaji pripremljeni za potrebe objavljivanja javnosti temeljem članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala, koji su sadržani u priloženoj elektroničkoj datoteci brionkadd-2021-12-31-hr u svim značajnim aspektima pripremljeni u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Odgovornosti Uprave i onih zaduženih za upravljanje

Uprava Društva odgovorna je za pripremu i sadržaj financijskih izvještaja u skladu s Uredbom o ESEFu. Osim toga, Uprava Društva odgovorna je održavati sustav unutarnjih kontrola koji u razumnoj mjeri osigurava pripremu financijskih izvještaja bez značajnih neusklađenosti sa zahtjevima izvještavanja iz Uredbe o ESEF-u, bilo zbog prijevare ili pogreške.

Uprava Društva također je odgovorna za:

- objavljivanje javnosti financijskih izvještaja sadržanih u godišnjem izvješću u važećem XHTML formatu i
- odabir i korištenje XBRL oznaka u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Oni koji su zaduženi za upravljanje odgovorni su za nadzor pripreme financijskih izvještaja u ESEF formatu kao dijela procesa financijskog izvještavanja.

Odgovornosti revizora

Naša je odgovornost izraziti zaključak, temeljen na prikupljenim revizijskim dokazima, o tome jesu li financijski izvještaji bez značajnih neusklađenosti sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u. Proveli smo ovaj angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja u skladu s Međunarodnim standardom za angažmane s izražavanjem uvjerenja (MSIU) 3000 (izmijenjeni) - Angažmani s izražavanjem uvjerenja različitih od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija.

Obavljeni postupci

Priroda, vremenski okvir i obim odabranih procedura ovise o prosudbi revizora. Razumno uvjerenje je visok stupanj uvjerenja, međutim ne osigurava da će opseg testiranja otkriti svaku značajnu neusklađenost s Uredbom o ESEF-u.

Cilj naših postupaka bio je procijeniti jesu li:

- financijski izvještaji, koji su uključeni u godišnji izvještaj, izrađeni u važećem XHTML formatu,
- podaci, sadržani u financijskim izvještajima koji se zahtijevaju Uredbom o ESEF-u, označeni i sva označavanja ispunjavaju sljedeće zahtjeve:
 - korišten je XBRL jezik za označavanje,
 - korišteni su elementi osnovne taksonomije navedene u Uredbi o ESEF-u s najbližim računovodstvenim značajem, osim ako nije stvoren dodatni element taksonomije u skladu s Prilogom IV. Uredbe o ESEF-u,
 - oznake su u skladu sa zajedničkim pravilima za označavanje prema Uredbi o ESEF-u.

U sklopu odabranih postupaka obavili smo sljedeće aktivnosti:

- pročitali smo zahtjeve Uredbe o ESEF-u,
- stekli smo razumijevanje internih kontrola Društva relevantnih za primjenu zahtjeva Uredbe o ESEFu,
- identificirali smo i procijenili rizike značajne neusklađenosti s Uredbom o ESEF-u zbog prijave ili pogreške,
- na temelju toga, osmislili i oblikovali postupke za odgovor na procijenjene rizike i za dobivanje razumnog uvjerenja u svrhu izražavanja našeg zaključka,
- uputili smo se u proceduru sastavljanja XBRL datoteka,
- pregledali smo formiranje izvještaje iz XBRL datoteka.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo prikupili dovoljni i prikladni da pruže osnovu za naš zaključak.

Zaključak

Prema našem uvjerenju, temeljem provedenih postupaka i pribavljenih dokaza, financijski izvještaji prezentirani u ESEF formatu, sadržani u gore navedenoj priloženoj elektroničkoj datoteci i temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala pripremljeni radi objavljivanja javnosti, u svim značajnim odrednicama su u skladu sa zahtjevima iz članka 3., 4. i 6. Uredbe o ESEF-u za godinu završenu 31. prosinca 2021. godine.

Povrh ovog zaključka, kao i mišljenja sadržanog u ovom Izvješću neovisnog revizora za priložene financijske izvještaje i godišnje izvješće za godinu završenu 31. prosinca 2021. godine, ne izražavamo nikakvo mišljenje o informacijama sadržanima u tim prikazima ili o drugim informacijama sadržanima u prethodno navedenoj datoteci.

Angažirani revizor u reviziji koja ima za posljedicu ovo izvješće neovisnog revizora je Suzana Buić.

Ovlaštena revizorska tvrtka
CONSULTUM KOMPARIĆ d.o.o. Pula
Argonautska 28
52100 PULA

Član Uprave

Ernest Komparić, dipl. oec.


CONSULTUM KOMPARIĆ
d.o.o. Pula
Pula, 26. travanj 2022.

Ovlašteni revizor

Suzana Buić, dipl. oec.



BRIONKA d.d. Pula

Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti za razdoblje od 01. siječnja 2021. do 31. prosinca 2021. godine

Naziv pozicije	Bilješka	31.12.2021.	31.12.2020.
Prihodi	5.	35.726.917	29.728.532
Ostali prihodi	6.	2.427.904	4.106.151
Povećanje (smanjenje) zaliha gotovih proizvoda i nedovršene proizvodnje		(63.773)	(9.107)
Korištene sirovine i potrošni materijal	7.	(15.793.252)	(12.127.760)
Troškovi usluga	8.	(4.569.139)	(3.717.967)
Troškovi primanja zaposlenika	9.	(10.957.374)	(12.137.451)
Amortizacija	14.	(2.268.643)	(3.110.081)
Ostali rashodi	10.	(1.727.254)	(893.919)
Dobit od poslovnih aktivnosti		2.775.386	1.838.398
Financijski prihodi	11.	550	2.512
Udio u dobiti pridruženih društava i zajedničkih pothvata obračunat metodom udjela	11.	5	-
Financijski troškovi	12.	(698.436)	(599.808)
Dobici (gubici) na temelju zaštite od rizika	13.	(4.218.000)	-
Financijski troškovi neto		(4.915.881)	(597.296)
DOBIT (GUBITAK) PRIJE OPOREZIVANJA		(2.140.495)	1.241.102
POREZNI RASHOD		-	-
DOBIT (GUBITAK)		(2.140.495)	1.241.102
OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT (GUBITAK)		(2.140.495)	1.241.102
 Zarada po dionici			
Osnovna zarada po dionici od neprekinutog poslovanja	23.	(16,17)	9,37

Bilješke uz financijske izvještaje sastavni su dio ovih izvještaja.

Ove financijske izvještaje odobrila je Uprava Društva.

Mladen Anić, direktor



BRIONKA d.d. Pula

Izvještaj o financijskom položaju na dan 31. prosinca 2021. godine

Naziv pozicije	Bilješke	31.12.2021.	31.12.2020.
IMOVINA			
DUGOTRAJNA IMOVINA			
Nematerijalna imovina	14.	971.113	1.133.214
Nekretnine, postrojenja i oprema	14.	34.554.517	34.426.127
Ulaganja u društva kćeri, zajedničke pothvate i pridružena društva	15.	10.811.405	2.301.400
Ostala dugotrajna financijska imovina	16.	1.584.180	2.127.844
Ukupno dugotrajna imovina		47.921.215	39.988.585
KRA TKOTRAJNA IMOVINA			
Kratkoročne zalihe	17.	1.625.578	1.332.784
Kratkoročna potraživanja od kupaca i ostala kratkoročna potraživanja	18.	5.551.032	11.837.084
Druga kratkotrajna financijska imovina	19.	15.146.867	21.329.000
Novac i novčani ekvivalenti	20.	242.606	377.739
Ukupno kratkotrajna imovina		22.566.083	34.876.607
UKUPNO IMOVINA		70.487.298	74.865.192
IZVANBILANČNI ZAPISI		1.000	15.081

BRIONKA d.d. Pula

Izveštaj o financijskom položaju na dan 31. prosinca 2021. godine (nastavak)

Naziv pozicije	Bilješke	31.12.2021.	31.12.2020.
KAPITAL I OBVEZE			
Kapital			
Izdani kapital	21.	50.315.800	50.315.800
Zakonske rezerve	21.	245.589	183.534
Rezerve za trezorske dionice	21.	7.967.810	7.409.314
Trezorske dionice	21.	(2.526.584)	(2.526.584)
Ostale rezerve	21.	620.551	-
Zadržana dobit	22.	(1.753.705)	1.627.892
Ukupno kapital i rezerve		54.869.461	57.009.956
Obveze			
Dugoročne obveze			
Dugoročne obveze za kredite i zajmove	24.	6.965.406	7.344.927
Ostale dugoročne financijske obveze	25.	-	425.113
Ukupno dugoročne obveze		6.965.406	7.770.040
Kratkoročne obveze			
Kratkoročne obveze prema dobavljačima i ostale kratkoročne obveze	26.	4.894.909	6.734.613
Tekuće porezne obveze	27.	408.426	530.078
Kratkoročne obveze za kredite i zajmove	28.	3.349.096	2.820.505
Ukupno kratkoročne obveze		8.652.431	10.085.196
Ukupno obveze		15.617.837	17.855.236
UKUPNO KAPITAL I OBVEZE		70.487.298	74.865.192
IZVANBILANČNI ZAPISI		1.000	15.081

Bilješke uz financijske izvještaje sastavni su dio ovih izvještaja

Ove financijske izvještaje odobrila je Uprava Društva

Mladen Anić, direktor



BRIONKA d.d. Pula

**Izveštaj o novčanim tokovima - Indirektna metoda
u razdoblju 01.01.2021. do 31.12.2021.**

Iznosi u kunama	2021.	2020.
Novčani tokovi od (upotrijebljeni u okviru) poslovnih aktivnosti		
Dobit (gubitak)	(2.140.495)	1.241.102
<i>Usklađivanja radi usklađenja dobiti(gubitka)</i>		
Usklađenja za troškove amortizacije	2.268.643	3.110.081
Usklađenja za gubitke (dobitke) od otuđenja dugotrajne imovine	1.009.927	1.186.914
Usklađenja za gubitke (dobitke) od promjena fer vrijednosti	4.218.000	-
Usklađenja za financijske troškove	379.750	497.272
Usklađenja za smanjenje (povećanje) zaliha	(292.794)	252.497
Usklađenja za smanjenje (povećanje) potraživanja od kupaca	(829.961)	952.328
Usklađenja za smanjenje (povećanje) ostalih poslovnih potraživanja	245.457	(1.977.265)
Usklađenja za povećanje (smanjenje) obveza prema dobavljačima	(1.232.888)	(1.924.513)
Usklađenja za povećanje (smanjenje) ostalih obveza iz poslovanja	(1.151.331)	(901.738)
Primljene kamate	(162)	(73)
Plaćene kamate	(379.750)	(497.272)
Ostali novčani priljevi (odljevi)	26.817	(1.593.860)
Neto novčani tokovi od (upotrijebljeni u okviru) poslovnih aktivnosti	2.121.213	345.473
Novčani tokovi od (upotrijebljeni u okviru) ulagačkih aktivnosti.		
Kupnja nekretnina, postrojenja i opreme	(867.219)	(1.108.003)
Zarada od prodaje nekretnina, postrojenja i opreme	124.933	1.834.544
Primljene kamate	162	73
Novčani primici od povrata predujmova i kredita odobrenih drugim subjektima	309.133	361.000
Novčani predujmovi i krediti odobreni drugim subjektima	(3.576.640)	-
Ostala novčana plaćanja za stjecanje vlasničkih ili dužničkih instrumenata drugih subjekata	(50.785)	-
Neto novčani tokovi od (upotrijebljeni u okviru) ulagačkih aktivnosti	(4.060.416)	1.087.614
Novčani tokovi od (upotrijebljeni u okviru) financijskih aktivnosti		
Zarada od posudbi	2.117.000	1.593.134
Otplata posudbi	(1.967.930)	(2.708.100)
Ostali novčani priljevi (odljevi)	1.655.000	-
Neto novčani tokovi od (upotrijebljeni u okviru) financijskih aktivnosti	1.804.070	(1.114.966)
Neto povećanje (smanjenje) novca i novčanih ekvivalenata	(135.133)	318.121
Novac i novčani ekvivalenti na početku razdoblja	377.739	59.618
Novac i novčani ekvivalenti na kraju razdoblja	242.606	377.739

Bilješke uz financijske izvještaje sastavni su dio ovih izvještaja

Ove financijske izvještaje odobrila je Uprava Društva

Mladen Anić, direktor



BRIONKA d.d. Pula

**Izveštće o promjenama kapitala
za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.**

Iznosi u kunama	Izdani kapital	Zakonske rezerve	Ostale rezerve	Rezerve za		Zadržana dobit	Ukupno
				trezorske dionice	Trezorske dionice		
Stanje 31. prosinac 2019.	50.315.800	20.357	-	4.308.951	(2.526.584)	3.650.330	55.768.854
Stanje 1.siječnja 2020.	50.315.800	20.357	-	4.308.951	(2.526.584)	3.650.330	55.768.854
Raspored dobiti	-	163.177	-	3.100.363	-	(3.263.540)	-
Dobit	-	-	-	-	-	1.241.102	1.241.102
Stanje 31. prosinac 2020.	50.315.800	183.534	-	7.409.314	(2.526.584)	1.627.892	57.009.956
Stanje 1. siječnja 2021.	50.315.800	183.534	-	7.409.314	(2.526.584)	1.627.892	57.009.956
Raspored dobiti	-	62.055	620.551	558.496	-	(1.241.102)	-
Dobit	-	-	-	-	-	(2.140.495)	(2.140.495)
Stanje 31. prosinac 2021.	50.315.800	245.589	620.551	7.967.810	(2.526.584)	(1.753.705)	54.869.461

Bilješke uz financijske izvještaje sastavni su dio ovih izvještaja.

Ove financijske izvještaje odobrila je Uprava Društva.

Mladen Anić, direktor



BRIONKA d.d. Pula

Bilješke uz financijske izvještaje - Nastavak -

1. BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

1.1. Djelatnost

Brionka d.d. Pula obavlja djelatnost proizvodnje mlinarskih proizvoda, škroba i škrobnih proizvoda, hrane za životinje, te ostalih prehrambenih proizvoda, prerade mlijeka i proizvodnje mliječnih proizvoda, posredovanje u trgovini hranom, pićima, duhanom, tekstilnim sirovinama i slično, trgovina na veliko hranom, pićima, duhanskim proizvodima, poljoprivrednim sirovinama, živom stokom, trgovina na malo u nespecijaliziranim prodavaonicama, restorani, barovi, kantine i opskrbljivanje pripremljenom hranom, prijevoz robe cestom, uzgoj usjeva, vrtnog i ukrasnog bilja, usluge u poljoprivredi, osim veterinarskih, poslovanje nekretninama, savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem, upravljanje holding društvima.

Sjedište Društva je u Puli, Trščanska 35.
Matični broj subjekta je 040051487, OIB je 45422293596.

Na kraju razdoblja u Društvu je zaposlen 101 zaposlenik (2020. godine 126 zaposlenika).

1.2. Uprava i Nadzorni odbor

U tijeku 2021. godine članovi Nadzornog odbora su:

- Kristijan Anić – predsjednik
- Boris Anić – zamjenik predsjednika
- Nada Piutti – član
- Mladen Janda – član
- Samir Abbaci – član

Dana 10.01.2022. izvršena je promjena člana nadzornog odbora kojom Samir Abbaci nije više član Nadzornog odbora. Novi član nadzornog odbora je Ahmed Abbaci.

Članovi Uprave u tijeku 2021. godine su bili:

- Mladen Anić, direktor,
- Velimir Anić, prokurist, pojedinačna prokura
- Tea Matelj, prokurist, pojedinačna prokura

BRIONKA d.d. Pula

Bilješke uz financijske izvještaje - Nastavak -

1.3. Temelj za sastavljanje financijskih izvještaja

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja usvojenim od strane Europske unije primjenom metode povijesnog troška, osim tamo gdje je drukčije navedeno. Financijski izvještaji Društva prezentirani su u hrvatskoj valuti.

2. Sažetak temeljnih računovodstvenih politika

U nastavku slijedi prikaz značajnih računovodstvenih politika usvojenih za pripremu ovih financijskih izvještaja. Ove računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane za razdoblja uključena u financijske izvještaje, osim tamo gdje je drukčije navedeno.

3.1. Poslovni prihodi

Prihodi od prodaje i ostali prihodi iskazani su po fakturnoj vrijednosti, umanjeni za dane popuste u razdobljima u kojima su ostvareni, odnosno u kojima su nastali.

3.2. Poslovni rashodi

Poslovni rashodi su zabilježeni u razdoblju u kojem su ostvareni, odnosno u kojem su nastali.

3.3. Kamate

Kamate nastale temeljem potraživanja iz poslovnih odnosa, plasmana odnosno preuzetih obveza obračunate do dana Bilance, iskazuju se u Računu dobiti i gubitka u okviru financijskih prihoda odnosno financijskih rashoda.

BRIONKA d.d. Pula

Bilješke uz financijske izvještaje - Nastavak -

3.4. Transakcije u inozemnim valutama

Sve transakcije u inozemnim valutama preračunate su u kune po tečajnoj listi na dan transakcije. Aktiva i pasiva u inozemnim valutama su preračunate u kune po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke važećem na dan bilance.

31. prosinca 2020. godine	1 EUR = 7,536898 kuna
31. prosinca 2021. godine	1 EUR = 7,517174 kuna

3.5. Porez na dobit

Porez na dobit obračunava se sukladno zakonskim propisima. U skladu s propisima Republike Hrvatske porezna obveza podliježe kontroli odgovarajućih poreznih tijela u bilo kojem trenutku. Porezno tijelo može razrezati dodatna porezna opterećenja sukladno obavljenim nadzorima. Nastale poslovne promjene priznaju se u troškove sukladno zakonu.

Zastara prava na naplatu poreza, kamata i troškova ovrhe počinje teći nakon isteka godine u kojoj je porezni obveznik sam utvrdio poreznu obvezu ili nakon isteka godine u kojoj je porezno tijelo utvrdilo poreznu obvezu, kamate i troškove ovrhe, odnosno nakon što porezno tijelo utvrdi poreznu obvezu.

3.6. Materijalna imovina

Materijalna imovina prilikom nabave u poslovnim knjigama se iskazuje po trošku nabave, kojeg sačinjava kupovna cijena i svi izravno povezani troškovi za dovođenje sredstava u radno stanje za namjensku uporabu. U uvjetima inflacije obavlja se revalorizacija troška nabave. Troškovi posudbe (kamate) za vrijeme nabave - izgradnje pa sve dok sredstvo nije spremno za korištenje kapitaliziraju se u vrijednost sredstava.

Ako su tečajne razlike nastale od nedavne nabave sredstava fakturirane u stranoj valuti, a kao posljedica velike devalvacije mogu biti uključene u nabavnu vrijednost imovine.

Za predmete i usluge izrađene u vlastitoj režiji, koji su uključeni u korištenje kao stalna materijalna imovina, troškovi nabave utvrđuju se u visini cijene proizvodnje, uz uvjet da oni ne prelaze tržišne vrijednosti.

Predmeti dugotrajne materijalne imovine povlače se iz uporabe i rashoduju kad se više od njihove uporabe ne očekuje buduća korist. Neamortizirana neto knjigovodstvena

BRIONKA d.d. Pula

Bilješke uz financijske izvještaje - Nastavak -

vrijednost tereti rashode, a predmeti se isključuju iz poslovnih knjiga i financijskih izvješća.

Dobici i gubici od otuđene imovine predstavljaju prihode i rashode i ulaze u račun dobiti i gubitka. Predmeti dugotrajne imovine čiji je koristan vijek trajanja duži od jedne godine, a pojedinačna nabavna vrijednost u trenutku nabave manja od 3.500 kuna, smatraju se sitnim inventarom i otpisuju jednokratno.

3.7. Amortizacija

Osnovicu za amortizaciju čini trošak nabave stalne materijalne imovine, odnosno bruto knjigovodstvena vrijednost. U slučajevima kad se dugotrajna materijalna imovina procjenjuje, umjesto troška nabave osnovicu za obračun amortizacije čini njena procijenjena vrijednost.

Za dugotrajnu materijalnu imovinu primijenjene stope amortizacije su:

	<u>2021.</u>	<u>2020.</u>
	%	%
Građevinski objekti izvan uporabe	0,1-1	0,1-1
Građevinski objekti	1	1
Oprema za proizvodnju	5	5
Informatička oprema	25	25
Ostala oprema	5 - 25	5 - 25
Nematerijalna imovina	10 - 20	10 - 20

BRIONKA d.d. Pula

Bilješke uz financijske izvještaje - Nastavak -

3.8. Dugotrajna financijska imovina

Financijska imovina evidentira se inicijalno po trošku, koji predstavlja fer vrijednost dane ili primljene protučinidbe uključujući zavisne troškove transakcije. Nakon početnog priznavanja ulaganja su klasificirana kao financijska imovina raspoloživa za prodaju.

Dobici ili gubici na ulaganjima raspoloživim za prodaju evidentiraju se u okviru kapitala i rezervi, sve dok se ulaganje ne proda, naplati ili mu se trajno smanji vrijednost, kada se kumulativna dobit ili gubitak prije iskazan u okviru kapitala i rezervi prenosi u korist ili na teret prihoda.

Ulaganja u pridružene subjekte ili zajedničke pothvate obračunavaju se primjenom metode udjela.

Ulaganja u udjele i dionice koji ne kotiraju na burzi evidentiraju se na temelju troška stjecanja, ako nije moguće pouzdano procijeniti njihovu fer vrijednost.

Ostala financijska imovina koja se drži do dospeljeća, kao što su dani zajmovi, evidentiraju se temeljem ugovora.

Društvo sukladno računovodstvenoj politici i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja ulaganja u dionice koje kotiraju na tržištu usklađuje na tržišnu (fer) vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja.

Efekte vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju Društvo iskazuje u revalorizacijskim rezervama, uz istovremeno stvaranje rezervi za porezne obveze.

3.9. Zalihe

Zalihe se iskazuju po trošku nabave koju čine: kupovna cijena (faktura dobavljača), carine, uvozne pristojbe, troškovi prijevoza i svi drugi troškovi koji se mogu izravno pripisati nabavci, umanjeni za popuste.

Vrijednost zaliha se usklađuje (otpisuje) ako se one djelomično ili potpuno oštete, zastare, u slučaju pada njihove neto prodajne cijene ili zbog drugih razloga.

BRIONKA d.d. Pula

Bilješke uz financijske izvještaje - Nastavak -

3.10. Potraživanja od povezanih društava

Potraživanja od povezanih društava obuhvaćaju sva potraživanja za prodanu robu, proizvode i usluge.

Iskazivanje potraživanja od povezanih društava u poslovnim knjigama i izvješćima obavlja se prema vrijednosti poslovne promjene koja je dokazana urednom ispravom i ugovorom.

3.11. Potraživanja po osnovi prodaje

Potraživanja po osnovi prodaje obuhvaćaju sva potraživanja za izvršene usluge i isporučene proizvode.

Usklađivanje vrijednosti potraživanja obavlja se temeljem saznanja da potraživanje nije u roku naplaćeno, odnosno da su nastale okolnosti djelomičnog umanjenja potraživanja, koje se evidentira u Računu dobiti i gubitka. Kad se ta potraživanja naplate evidentiraju se u ostalim poslovnim prihodima.

3.12. Kratkotrajna financijska imovina

Financijska imovina se mjeri po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka te primjenjuje računovodstvo zaštite od rizika.

3.13. Novčana sredstva

Novčana sredstva su iskazana kao novac u banci i gotovina u blagajni.

3.14. Kapital i rezerve

Struktura vlastitog kapitala u poslovnim knjigama iskazuje se kao:

- temeljni (izdani) kapital,
- rezerve iz dobiti,
- revalorizacijske rezerve,
- rezerve fer vrijednosti,
- zadržana dobit ili preneseni gubitak,
- dobit ili gubitak poslovne godine.

BRIONKA d.d. Pula

Bilješke uz financijske izvještaje - Nastavak -

3.15. Trezorske dionice

Stečene vlastite dionice iskazuju se kao umanjenje kapitala. U bilanci se iskazuju metodom troška ulaganja.

3.16. Dugoročna rezerviranja

Dugoročna rezerviranja iskazuju se zbog troškova otpremnina.

3.17. Kratkoročne obveze

Iskazivanje kratkoročnih obveza u poslovnim knjigama i izvješćima obavlja se prema vrijednosti poslovne promjene koja je dokazana urednom ispravom i ugovorom.

4. Upravljanje financijskim rizicima

4.1. Čimbenici financijskih rizika

Poslovne aktivnosti Društva izložene su različitim vrstama financijskih rizika uključujući učinke promjene tržišnih cijena, promjene tečajeva inozemnih valuta i kamatnih stopa.

(a) Kreditni rizik

Imovina Društva koja nosi kreditni rizik sastoji se uglavnom od novčanih sredstava, potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja. Društvo smanjuje ovaj kreditni rizik provođenjem strogih mjera i kontrola naplate, kao i pribavljanjem instrumenata osiguranja dužnika.

(b) Rizik likvidnosti

Upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca, osiguravanje raspoloživosti financijskih sredstava adekvatnim iznosom ugovorenih kreditnih linija i sposobnost podmirenja svih obveza. Služba financija redovito prati razinu dostupnih izvora novčanih sredstava.

BRIONKA d.d. Pula

**Bilješke uz financijske izvještaje
- Nastavak -**

5. Prihodi

Iznosi u kunama	31.12.2021.	31.12.2020.
Prihod od prodaje proizvoda i robe (unutar grupe)	6.714.737	6.972.060
Prihod od prodaje materijala (unutar grupe)	284.362	296.350
Prihodi od zakupnina (unutar grupe)	56.977	49.637
Prihodi od usluga (unutar grupe)	213.694	248.242
Prihod od prodaje proizvoda i robe (izvan grupe)	27.906.926	21.707.768
Prihodi od zakupnina (izvan grupe)	289.620	230.087
Prihodi od usluga (izvan grupe)	260.601	224.388
Ukupno	<u>35.726.917</u>	<u>29.728.532</u>

BRIONKA d.d. Pula

Bilješke uz financijske izvještaje
- Nastavak -

6. Ostali prihodi

Iznosi u kunama	31.12.2021.	31.12.2020.
Prihodi od naknadnih popusta	191.438	81.987
Prihodi od naplate šteta	43.672	29.149
Dobitak od otuđenja materijalne imovine	-	647.630
Prihodi od državnih potpora	1.979.022	3.208.473
Otpis obveza prema dobavljačima	34.011	-
Ostali poslovni prihodi	179.761	138.912
Ukupno	<u>2.427.904</u>	<u>4.106.151</u>

Društvo je u 2021. godini koristilo mjere za očuvanje radnih mjesta zbog pandemije virusa Covid-19 ostvarene kod Hrvatskog zavoda za zapošljavanje u iznosu od 1.979.022 kune.

BRIONKA d.d. Pula

Bilješke uz financijske izvještaje
- Nastavak -

7. Korištene sirovine i potrošni materijal

<u>Iznosi u kunama</u>	<u>31.12.2021.</u>	<u>31.12.2020.</u>
Osnovni materijal i sirovine	4.328.581	4.219.301
Pomoćni materijal	4.173.971	3.865.350
Materijal za pakiranje	815.058	647.050
Utrošeno gorivo	2.740.110	2.154.640
Materijal za održavanje	115.180	113.235
Ostali materijalni troškovi	502.515	503.014
Troškovi prodane robe	1.462.837	625.170
Troškovi preprodane nekretnine	1.655.000	-
Ukupno	<u>15.793.252</u>	<u>12.127.760</u>

Troškovi korištenih sirovina i potrošnog materijala nastali iz odnosa s poduzetnikom unutar grupe iznose 451.982 kuna.

BRIONKA d.d. Pula

Bilješke uz financijske izvještaje
- Nastavak -

8. Troškovi usluga

Iznosi u kunama	31.12.2021.	31.12.2020.
Intelektualne usluge	216.504	121.625
Usluge revizije financijskih izvještaja	76.000	50.000
Usluge održavanja	813.791	727.541
Komunalna naknada	402.782	420.034
Komunalne usluge	133.124	153.854
Trošak reklame	173.719	60.284
Najamnine	252.254	216.585
Usluga prijevoza	1.622.960	1.375.467
Ostale usluge	878.005	592.577
Ukupno	<u>4.569.139</u>	<u>3.717.967</u>

BRIONKA d.d. Pula

Bilješke uz financijske izvještaje
- Nastavak -

9. Troškovi primanja zaposlenika

Iznosi u kunama	2021.	2020.
Neto plaće	6.183.500	6.859.868
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	1.889.379	2.017.228
Doprinosi na plaće	1.321.036	1.447.881
Ostali troškovi zaposlenika	1.563.459	1.812.474
Ukupno	<u>10.957.374</u>	<u>12.137.451</u>

Ostali troškovi zaposlenika odnose se na naknade za prijevoz sa posla i na posao, naknade za godišnji odmor, prehranu, otpremnine isl. Prosječan broj zaposlenih u Društvu tijekom poslovne 2021. godine bio je 112 zaposlenika.

Zaposlenici po kategorijama na dan	31.12.2021.
Uprava	1
Administracija	16
Logistika	18
Proizvodnja	66
Ukupno	<u>101</u>

BRIONKA d.d. Pula

**Bilješke uz financijske izvještaje
- Nastavak -**

10. Ostali rashodi

Iznosi u kunama	2021.	2020.
Premije osiguranja	313.095	280.754
Bankarske usluge	106.129	103.230
Vrijednosna usklađenja potraživanja od kupaca	41.003	219.233
Naknadno odobreni popusti	19.770	6.593
Manjkovi uslijed provalne krađe	45.655	-
Gubitak od otuđenja dugotrajne materijalne imovine	884.994	-
Ostali troškovi poslovanja	316.607	284.109
Ukupno	<u>1.727.254</u>	<u>893.919</u>

11. Financijski prihodi i udio u dobiti pridruženih društava

Iznosi u kunama	2021.	2020.
Ostali prihodi s osnove kamata	162	73
Ostali financijski prihodi	388	2.439
Udio u dobiti Montezaro d.o.o.	5	-
Ukupno	<u>555</u>	<u>2.512</u>

BRIONKA d.d. Pula

**Bilješke uz financijske izvještaje
- Nastavak -**

12. Financijski troškovi

<u>Iznosi u kunama</u>	<u>2021.</u>	<u>2020.</u>
Kamate	379.750	497.272
Negativne tečajne razlike	672	14.511
Troškovi iz financijskih nagodbi	318.014	88.025
Ukupno	<u>698.436</u>	<u>599.808</u>

13. Dobici (gubici) na temelju zaštite od rizika

<u>Iznosi u kunama</u>	<u>2021.</u>	<u>2020.</u>
Nerealizirani gubici na financijskoj imovini	3.223.844	-
Gubici na financijskoj imovini	994.156	-
Ukupno	<u>4.218.000</u>	=

Društvo je u tijeku 2021. godine ostvarilo gubitak na financijskoj imovini od 994.156 kuna. Društvo je nakon datuma bilance za 2021. godinu realiziralo financijsku imovinu uz gubitak od 3.223.844 kuna te je za taj iznos izvršilo usklađenje vrijednosti te imovine na 31.12.2021. godine. Upućujemo na bilješku 19.

BRIONKA d.d. Pula**Bilješke uz financijske izvještaje
- Nastavak -****14. Nematerijalna imovina, nekretnine, postrojenja i oprema**

Iznosi u kunama	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Imovina u pripremi	Ukupno materijalna imovina	Nematerijalna imovina
NABAVNA VRIJEDNOST						
Stanje 31.12.2020.	7.163.516	43.876.528	51.278.287	572.000	102.890.331	2.415.311
Povećanje (nabava)	-	-	-	867.219	867.219	-
Prijenos u upotrebu	-	29.797	790.422	(867.219)	(47.000)	47.000
Rashodovanje i prodaja	-	-	(10.672.309)	-	(10.672.309)	-
Stanje 31.12.2021.	7.163.516	43.906.325	41.396.400	572.000	93.038.241	2.462.311
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI						
Stanje 31.12.2020.	-	29.206.258	39.257.946	-	68.464.204	1.282.097
Obračunata amortizacija	-	246.098	1.813.444	-	2.059.542	209.101
Rashodovanje i prodaja	-	-	(9.662.382)	-	(9.662.382)	-
Stanje 31.12.2021.	-	29.452.356	31.409.008	-	60.861.364	1.491.198
SADAŠNJA VRIJEDNOST						
Stanje 31.12.2021.	7.163.516	14.453.969	9.987.392	572.000	32.176.877	971.113
Stanje 31.12.2020.	7.163.516	14.670.270	12.020.341	572.000	34.426.127	1.133.214

Dani predujmovi za nabavku dugotrajne materijalne imovine iznose 2.377.640 kuna.

BRIONKA d.d. Pula

Bilješke uz financijske izvještaje - Nastavak -

14.1. Založna prava na nekretninama

Ugovorom o kreditu OTP Banke d.d. Zadar, osiguranje povrata kredita izvršeno je upisom založnog prava nad nekretninama Puljanke d.d. Pula, Brionke d.d. Pula i Andre d.o.o. Pula, korisnik kredita je Puljanka d.d., dok je Brionka d.d. jamac/zalogodavac.

Temeljem Općeg Ugovora i sporazuma o osiguranju PCIUO 202/05 iz 2005. godine maksimalni iznos zaduženja po već odobrenim i budućim kreditima s krajnjim rokom dospjeća do 31.12.2020. godine smije iznositi najviše do 66.000.000 kuna. Nadalje, osiguranje povrata kredita izvršeno je upisom založnog prava nad nekretninama Istre d.d. Pula temeljem 1. Aneksa Općeg Ugovora i Sporazuma o osiguranju PCIUO 202/05 zaključenog u srpnju 2007. godine.

Ustupanjem založnog prava, ugovorom o ustupu tražbina - cesiji (prodaji potraživanja), preneseno je pravo potraživanja upisanog za iznos od 66.000.000,00 kn, sa OTP banke u korist novog ovlaštenika: Istria Real Estate s.á r.l., OIB: 70575709582, Veliko Vojvodstvo Luksemburg, l 2449 Luksemburg, 26 Boulevard Royal, Luksemburg. Zaprimljeno je na sud 14.01.2019. godine pod brojem Z-550/2019.

Na temelju Sporazuma o zasnivanju založnog prava radi osiguranja potraživanja temeljem ugovora o prodaji i prijenosu dionica "Istra" d.d. u stečaju, Pula kupcu Puljanci d.d., Pula sklopljenog dana 29.09.2005. i aneksiranog dana 28.12.2010. uknjiženo je založno pravo na nekretninama Brionke d.d. radi osiguranja tražbine u iznosu od 30.843.200,00 kn u korist Centra za restrukturiranje i prodaju.

Brionka d.d., nadalje, ima uvjetnu tražbinu po osnovi založnog dužništva Puljanci d.d., Pula prema OTP leasingu d.o.o.

Planom restrukturiranja u programu predstečajne nagodbe temeljem Pisma namjere, potpisan je predugovor o prodaji dionica Puljanka d.d. tvrtki CCS d.o.o. Zagreb u kojem ugovorne strane definiraju da će

- Kupac dionica osigurati obvezujuće pismo namjere banke kojim se Kupcu stavljaju na raspolaganje potrebna sredstva za refinanciranje obveza Puljanke d.d.
- Kupac dionica osigurati svim vjerovnicima (grupi Brionka), koji su dali jamstva za obveze Grupe Puljanka, zamjenska jamstva za pokriće obveza Puljanke d.d. ili da se obveze isplate u cijelosti
- Prodavatelj dionica (Grupa Brionka) osigurati zamjenska jamstva za koja je za obveze (Grupe Brionka) dala grupa Puljanka ili da se obveze isplate u cijelosti.

BRIONKA d.d. Pula

Bilješke uz financijske izvještaje - Nastavak -

Sve navedeno potpisano je u cilju brisanja hipoteka nad imovinom Grupe Brionka d.d..

CCS d.o.o. nije ispunio svoju obvezu preuzimanja zamjenskih jamstava.

Trgovački sud u Pazinu prema prijedlogu predlagatelja Kreditne banke Zagreb d.d. otvorio je dana 22. 03. 2018. godine, stečajni postupak nad Puljankom d.d. Pula koji je još uvijek u tijeku.

Nad nekretninama Društva na adresi Tršćanska 35, po 3 ZK uložka, ukupne površine 14.789 m², pokrenute su 2016. i 2017. godine ovrhe od strane vjerovnika Puljanke d.d. Na jednom od tih ZK uložaka kao vlasnik je uknjižena Puljanka d.d.. Naime, u listopadu 2017. godine odbijen je prijedlog Društva za uknjižbu vlasništva temeljem Tabularne isprave od 2002. godine upravo radi navedenih ovrha. Društvo je stvarni vlasnik nekretnina na tom ZK ulošku i u posjedu je istih te je u 2018. godini pokrenulo spor radi nedopuštenosti ovrhe po tužbi protiv ovrhovoditelja.

Za nekretnine na preostala 2 ZK uložka postoji pravomoćno rješenje o ovrsi te je izvjesno da će se ovrha i provesti. Predmetne nekretnine nisu od vitalnog značaja za poslovanje Društva.

Založna prava na nekretninama po osnovi vlastitih obveza Društva dana su u korist Croatia banke d.d., Istarske kreditne banke Umag d.d. i Termotehnika trgovina d.o.o., te po osnovi jamstva povezanom društvu u korist Istarske kreditne banke Umag d.d.

15. Ulaganja u društva kćeri, zajedničke pothvate i pridružena društva

Iznosi u kunama	31.12.2021.	31.12.2020.
Ulaganje u udjele Brionka-trgovina d.o.o.	2.301.400	2.301.400
Ulaganje u kapitalne rezerve Brionka-trgovine d.o.o.	8.500.000	-
Ulaganje u društva kćeri	10.801.400	2.301.400
Ulaganja u udjele Montezaro d.o.o.	10.005	-
Ulaganja u pridružena društva	10.005	-
Ukupno stanje na dan	<u>10.811.405</u>	<u>2.301.400</u>

BRIONKA d.d. Pula

Bilješke uz financijske izvještaje - Nastavak -

Brionka d.d. u Brionka – Trgovini d.o.o. ima potpunu kontrolu. U 2021.godini Društvo donosi odluku da potraživanja prema društvu Brionka-trgovina d.o.o. unese u kapitalne rezerve Brionke-trgovine d.o.o. te o tome sklapaju ugovor. Upućujemo na bilješku 16. i 18.

U 2021. godini Društvo osniva sa 50% kapitala društvo Montezaro d.o.o., Zagreb.

16. Ostala dugotrajna financijska imovina

Iznosi u kunama	31.12.2021.	31.12.2020.
Istra d.d. Pula	381.780	341.000
Dani zajmovi društvu kćeri	-	1.783.444
Dani zajmovi pridruženom društvu	1.199.000	-
Ostala dugotrajna financijska imovina	3.400	3.400
Stanje na dan	<u>1.584.180</u>	<u>2.127.844</u>

Ulaganje u dionice Istra d.d., Pula do 2020. godine iskazivano je po tržišnoj vrijednosti postignutoj na Zagrebačkoj burzi i iskazanoj u objavi Središnjeg klirinškog depozitarnog društva. Od 2021. godine Istra d.d. nije više članicom burze i isključena je iz trgovine financijskim instrumentima. U tijeku 2021. godine Društvo je na javnoj dražbi Trgovačkog suda u Pazinu otkupilo dionice Istre d.d. od Puljanke-Brionke d.o.o. u stečaju te je time povećalo broj dionica u posjedu sa 682 na 2.721 dionicu. Društvo procjenjuje da je iskazana vrijednost dionica Istre d.d. realna na dan izvještavanja.

Dani zajmovi društvu kćeri u iznosu od 1.783.444 kuna prenesena su u 2021. godini na kapitalne pričuve.

BRIONKA d.d. Pula

Bilješke uz financijske izvještaje
- Nastavak -

17. Kratkoročne zalihe

Iznosi u kunama	31.12.2021.	31.12.2020.
Zalihe sirovina i materijala	1.417.902	1.108.137
Proizvodnja u tijeku	1.536	1.222
Trgovačka roba	55.449	8.647
Gotovi proizvodi	150.691	214.778
Stanje na dan	<u>1.625.578</u>	<u>1.332.784</u>

18. Kratkoročna potraživanja od kupaca i ostala kratkoročna potraživanja

Iznosi u kunama	31.12.2021.	31.12.2020.
Potraživanja od kupaca	4.769.990	4.005.132
Vrijednosno usklađenje kupaca	(805.290)	(870.393)
Potraživanja od društva kćeri	143.530	7.321.201
Potraživanja od države	221.179	63.509
Potraživanja od Puljanke d.d. u stečaju	2.364.089	2.364.089
Vrijednosno usklađenje potraživanja od Puljanke d.d. u stečaju	(1.374.089)	(1.374.089)
Ostala potraživanja	65.988	8.000
Plaćeni troškovi budućeg razdoblja	165.635	319.635
Stanje na dan	<u>5.551.032</u>	<u>11.837.084</u>

BRIONKA d.d. Pula

Bilješke uz financijske izvještaje - Nastavak -

Potraživanja od društva kćeri u iznosu od 6.716.556 kuna prenesena su u 2021. godini na kapitalne pričuve.

Društvo je izvršilo vrednovanje potraživanja od društva Puljanke d.d. u stečaju. Uprava procjenjuje kao naplativima u iznos od 990.000 kuna.

19. Druga kratkotrajna financijska imovina

Iznosi u kunama	31.12.2021.	31.12.2020.
Zajam Puljanci d.d. u stečaju	3.025.622	3.025.622
Vrijednosno usklađenje zajma Puljanci d.d. u stečaju	(3.025.622)	(3.025.622)
Jamčevina	19.867	329.000
Potraživanje od Puljanke d.d. u stečaju za preuzete obveze	13.499.335	18.740.400
Potraživanje od Puljanke – Brionke d.o.o. u stečaju za preuzete obveze	1.627.665	2.259.600
Stanje na dan	<u>15.146.867</u>	<u>21.329.000</u>

Društvo je tijekom 2019. godine izvršilo otkup tražbina od Podravske banke prema Puljanci d.d. u stečaju i Puljanci-Brionci d.o.o. u stečaju, uz istovremeno preuzimanje osiguranja tražbine, odnosno založnog prava 1. reda na nekretninama procijenjenima od strane ovlaštenog procjenitelja na iznos od 26.288.180 kuna.

Društvo je primijenilo postupak računovodstva zaštite procijenjene stavke i utvrdilo njihovu vrijednost od 21.000.000 kuna za koji iznos će nekretnine moći biti otkupljene.

U 2021. godini realiziran je otkup jedne nekretnine procijenjene vrijednosti 2.649.156 kuna za iznos otkupa od 1.655.000 kuna. Time je ostvaren gubitak na financijskoj imovini od 994.156 kuna. U tijeku 2021. godine ista nekretnina je i prodana te je ostvaren prihod od 2.337.791 kune.

BRIONKA d.d. Pula

Bilješke uz financijske izvještaje
- Nastavak -

Nakon 31.12.2021. godine, a do dana ovih financijskih izvještaja, izlicitirana je kupovna za preostale nekretnine nad kojima je zasnovano založno pravo, u iznosu od 15.127.000 kuna. Društvo je izvršilo usklađenje vrijednosti financijske imovine na visinu izlicitirane kupovne. Time je evidentiran gubitak na financijskoj imovini od 3.223.844 kuna.

20. Novac i novčani ekvivalenti

Iznosi u kunama	31.12.2021.	31.12.2020.
Žiro račun	234.252	333.838
Kunska blagajna	7.774	43.319
Devizna blagajna	580	582
Stanje na dan	<u>242.606</u>	<u>377.739</u>

21. Kapital

Temeljni kapital iznosi 50.315.800 kuna i podijeljen je na 132.410 redovnih dionica. Nominalna vrijednost dionice iznosi 380 kuna.

BRIONKA d.d. Pula

Bilješke uz financijske izvještaje
- Nastavak -

Vlasnička struktura Društva na dan 31. prosinca 2021. godine je slijedeća:

Red. br.	Ime/Tvrtka nositelja/vlasnika računa	Stanje	% udjela u temeljnom kapitalu
1	PROENERGY D.O.O.	19600	14,8025
2	ABBACI AHMED	19000	14,3494
3	TERMOTEHNIKA TRGOVINA D.O.O.	17864	13,4914
4	CARRARO MASSIMO	14823	11,1948
5	BRIONKA D.D.	12932	9,7666
6	ANIĆ MLADEN	5960	4,5012
7	FLORIČIĆ KRISTIJAN	4674	3,5299
8	ANIĆ VELIMIR	3844	2,9031
9	PASHOLLI JASMINA	3360	2,5376
10	JAKELIĆ TOMISLAV	1842	1,3911
11	MANDIĆ SAŠA	1658	1,2522
12	TVORNICA STOČNE HRANE D.D.	829	0,6261
13	RADIĆ JOSIP	752	0,5679
14	SRDOČ MILJENKO	582	0,4395
15	CERP	554	0,4184
16	OSTALO	24136	18,2291
	UKUPNO	132.410	100,00

Na dan 31.12.2021. rezerve za trezorske dionice iznose 7.967.810 kuna. Povećane su u 2021. godini za 558.496 kuna temeljem odluke Glavne skupštine o raspodjeli dobiti za 2020.godinu.

Trezorske dionice iznose 2.526.584 kuna (2020: 2.526.584 kuna).

Zakonske rezerve iznose 245.589 kuna. Povećane su u 2021. godini za 62.055 kuna temeljem odluke Glavne skupštine o raspodjeli dobiti za 2020.godinu, a sukladno Zakonu o trgovačkim društvima.

Ostale rezerve iznose 620.551 kuna i formirane su u 2021. godini temeljem odluke Glavne Skupštine o raspodjeli dobiti za 2020. godinu.

BRIONKA d.d. Pula

Bilješke uz financijske izvještaje
- Nastavak -

22. Zadržana dobit

Iznosi u kunama	31.12.2021.	31.12.2020.
Zadržana dobit	386.790	386.790
(Gubitak)/dobit tekuće godine	(2.140.495)	1.241.102
Stanje na dan	<u>(1.753.705)</u>	<u>1.627.892</u>

23. Zarada po dionici

	31.12.2021.	31.12.2020.
Neto (gubitak) / dobit (u kunama)	(2.140.495)	1.241.102
Broj redovnih dionica	132.410	132.410
(Gubitak)/zarada po dionici (u kunama i lipama)	<u>(16,17)</u>	<u>9,37</u>

BRIONKA d.d. Pula**Bilješke uz financijske izvještaje
- Nastavak -****24. Dugoročne obveze za kredite i zajmove**

<u>Iznosi u kunama</u>	<u>31.12.2021.</u>	<u>31.12.2020.</u>
Porsche leasing d.o.o.	42.729	68.464
Impuls - leasing d.o.o.	608.243	968.577
UniCredit leasing d.o.o.	240.924	366.534
Croatia banka d.d.	6.255.606	6.514.857
IKB Umag d.d.	1.417.000	-
HAMAG BICRO	750.000	750.000
Stanje na dan	<u>9.314.502</u>	<u>8.668.432</u>
Promjene na dugoročnim kreditima su:		
Stanje 01. siječnja	8.668.432	8.280.399
Novi krediti	2.117.000	1.281.134
Tečajne razlike	261	11.800
Otplate	(1.471.191)	(904.901)
Ukupno	9.314.502	8.668.432
Minus:		
Tekuće dospjeće dugoročnih kredita	2.349.096	1.323.505
Stanje na dan	<u>6.965.406</u>	<u>7.344.927</u>

Obveze prema bankama koje dospijevaju nakon 5 godina iznose 1.078.651 kuna.

BRIONKA d.d. Pula

**Bilješke uz financijske izvještaje
- Nastavak -**

25. Ostale dugoročne financijske obveze

<u>Iznosi u kunama</u>	<u>31.12.2021.</u>	<u>31.12.2020.</u>
Ostale dugoročne obveze	310.000	900.000
Obveze za poreze i doprinose	125.114	365.068
Ukupno	435.114	1.265.068
Tekuće dospijeće ostalih dugoročnih financijskih obveza	(435.114)	(839.955)
Stanje na dan	=	<u>425.113</u>

Ostale dugoročne obveze odnose se na Ugovor o prijenosu tražbine. Dugoročne obveze za poreze i doprinose temelje se na sklopljenom Upravnom ugovoru o namirenju poreznog duga u posebnim okolnostima s Poreznom upravom. Ukupne ostale dugoročne obveze u cjelosti dospijevaju u 2022. godini.

BRIONKA d.d. Pula

**Bilješke uz financijske izvještaje
- Nastavak -**

26. Kratkoročne obveze prema dobavljačima i ostale kratkoročne obveze

<u>Iznosi u kunama</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Obveze prema dobavljačima	3.933.873	5.166.761
Obveze prema zaposlenima za plaće	447.674	501.928
Ostale obveze prema zaposlenima	130.133	73.977
Tekuće dospijeće ostalih dugoročnih financijskih obveza	310.000	600.000
Obveza za preuzeta potraživanja Puljanke d.d. u stečaju	-	318.014
Ostale kratkoročne obveze	32.729	31.183
Odgodeno plaćanje troškova	40.500	42.750
Stanje 31. prosinca	<u>4.894.909</u>	<u>6.734.613</u>

27. Tekuće porezne obveze

<u>Iznosi u kunama</u>	<u>31.12.2021.</u>	<u>31.12.2020</u>
Obveze za poreze i doprinose	283.312	290.123
Tekuće dospijeće dugoročnih obveza za poreze i doprinose	125.114	239.955
Stanje na dan	<u>408.426</u>	<u>530.078</u>

BRIONKA d.d. Pula

Bilješke uz financijske izvještaje - Nastavak -

28. Kratkoročne obveze za kredite i zajmove

Iznosi u kunama	31.12.2021.	31.12.2020
Obveze za kratkoročne kredite i zajmove	1.000.000	1.497.000
Tekuće dospijeće dugoročnih obveza za kredite i zajmove	2.349.096	1.323.505
Stanje na dan	<u>3.349.096</u>	<u>2.820.505</u>

29. Naknade članovima Uprave

Naknade članovima Uprave u 2021. godini iznosile su 125.042 kune (2020: 186.172 kune). Članovi Nadzornog odbora su se odrekli prava na naknadu.

30. Sudski sporovi

Društvo vodi više sudskih sporova. Ishodi sporova su neizvjesni.

31. Događaji nakon datuma bilance

Krajem veljače 2022. godine započele su vojne aktivnosti Rusije na teritoriju Ukrajine te su za Rusiju uvedene međunarodne sankcije. Rusija je također uvela sankcije prema državama koje osuđuju njenu vojnu aktivnost u Ukrajini.

Kao posljedica navedenog došlo je do općeg porasta cijena energenata i raznih drugih sirovina te povremene nestašice u opskrbi.

Smatramo da spomenuti događaji nemaju utjecaj na sposobnost poslovanja Društva vezano za pristup financiranju i izvršenje poslovnih transakcija, nadoknadivosti imovine, štetnih ugovora i tržišta poslovanja. Vremenska neograničenost poslovanja s osnova navedenih događaja nije upitna.

BRIONKA d.d. Pula

Bilješke uz financijske izvještaje
- Nastavak -

Osim prethodno navedenog i navedenog u bilješkama 13. i 19. , od datuma financijskih izvještaja do dana pisanja ovih bilješki nisu se dogodile nikakve poslovne promjene od materijalnog značaja o kojima bi mogli izvještavati.

31. Odobrenje financijskih izvještaja

Financijske izvještaje usvojila je Uprava i odobrila njihovo izdavanje.

Pula, 15.04.2022.

Direktor

Mladen Anić




IZJAVA O USKLADENOSTI

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno zakonskim zahtjevima okvira financijskog izvještavanja primjenjivog u Republici Hrvatskoj na male poduzetnike i poduzetnike čije dionice ili dužnički vrijednosni papiri su uvršteni na organizirano tržište vrijednosnih papira, uz primjenu Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja objavljenih u Europskoj uniji, te daju istinit i fer prikaz imovine i obveza, gubitaka i dobitaka financijskog položaja i poslovanja Brionke d.d. Pula.

Pula, 15.04.2022.

Brionka d.d.


Mladen Amić, direktor



ODGOVORNOST ZA FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

Temeljem Zakona o računovodstvu Republike Hrvatske, Uprava je dužna osigurati da financijski izvještaji za svaku financijsku godinu budu pripremljeni u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI) koje objavljuje Odbor za međunarodne računovodstvene standarde (IASB), tako da pružaju istinitu i objektivnu sliku financijskog stanja i rezultata poslovanja društva Brionka d.d. Pula za to razdoblje.

Uprava razumno očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga, Uprava i dalje prihvaća načelo trajnosti poslovanja pri izradi financijskih izvještaja.

Pri izradi financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- da se odaberu i dosljedno primjenjuju odgovarajuće računovodstvene politike,
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne,
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u financijskim izvještajima i
- da se financijski izvještaji pripreme po načelu trajnosti poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Društvo nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Društva, kao i njihovu usklađenost s hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva, pa stoga i za poduzimanje razumnih mjera za spriječavanje i otkrivanje pronevjera i ostalih nezakonitosti.

Pula, 15. travanj 2022.

Brionka d.d. Pula



Mladon Anić, direktor





BRIONKA

**Izvešće posloводства
o stanju Brionke d.d. za 2021. godinu**

Pula, 25.04.2022.g.

SADRŽAJ

Pismo Uprave društva dioničarima

Uvod

Osnovni podaci o društvu BRIONKA d.d. Pula

Ekologija i održivi razvoj

Istraživanje, razvoj i osiguranje kvalitete

Poslovne aktivnosti, tržišna pozicija društva, ljudski potencijali

Poslovni rizici

Pokazatelji poslovanja

Ulaganje tijekom i plan investicija

Izjava o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja

Zaključak

PISMO UPRAVE DRUŠTVA

Poštovani,

prije svega želim Vam se zahvaliti na ukazanom povjerenju. Biti na čelu društva kao što je BRIONKA d.d. čast je ali u isto vrijeme velika obveza i odgovornost. Sačuvati ulogu koju danas ima BRIONKA d.d. na tržištu prehrambenih proizvoda, naročito osigurati rast i razvoj društva te upravljati imovinom društva veoma je zahtjevan i odgovoran posao.

U 2021. godini je došlo do nastavka teškog razdoblja za poslovanje društva koje je započelo još 2013. godine kada je društvo PULJANKA d.d. kao najveći kupac i partnersko društvo otvorilo postupak predstečajne nagodbe, što je lančanom reakcijom dovelo do otvaranja predstečajne nagodbe za društvo BRIONKA d.d. kao i za BRIONKA-TRGOVINU d.o.o. Društva su ili založni dužnici ili solidarni jamci društvu PULJANKA d.d. za iznos obveza koje višestruko premašuju vrijednost njihove založene imovine.

Nad društvom PULJANKA d.d. je u ožujku 2018. godine otvoren stečajni postupak što znači da društvo nije u mogućnosti podmiriti dug prema bankama gdje je, između ostalog, BRIONKA d.d. založni dužnik. To nadalje znači da će se dug podmirivati iz razlučnih prava odnosno ovrhom nad nekretninama svih založnih dužnika, uključujući i BRIONKU d.d. koja će pratiti procese i pokušati spasiti vlastite nekretnine.

Svakodnevne promjene u okruženju izazivaju promptna reagiranja uprave a i svih zaposlenih. Kao uprava nastojim djelovati poticajno i pozitivno kako bi poticao rad i poštenje, nastojim komunicirati sa svim zaposlenima kako bi se osjetila pripadnost sviju nas istom društvu i želje za postizanje istog cilja.

Društvo u skladu s svojim mogućnostima i u vrijeme pandemije Covid-19 daje skromnu podršku i pomoć kulturnim, sportskim i humanitarnim organizacijama uglavnom u našim proizvodima što je dijelom i naša promocija.

Vjerujemo da kao vodeći istarski proizvođač kvalitetnih pekarskih i slastičarskih proizvoda sa tradicijom dugom 79 godina, unatoč trenutnim poteškoćama, imamo svoje mjesto na tržištu.

Poslovna namjera Društva kao cjeline je zadržati i povećati tržišni udio stvaranjem i održavanjem partnerskog odnosa sa svojim kupcima, diferencijacijom kroz vrhunsku kvalitetu, prepoznatljivost i dostupnost proizvoda, stvaranjem jakog branda u Istri te otvaranjem vlastitih specijaliziranih maloprodajnih objekata na atraktivnim lokacijama.

Održivi razvoj, društveno odgovorno poslovanje, te zadovoljstvo djelatnika, kupaca, dobavljača, krajnjih potrošača i ostalih interesnih skupina (stakeholdera) predstavlja glavne prioritete sadašnjeg i budućeg razvoja Društva.

Svim našim dioničarima, partnerima, radnicima zahvaljujem na podršci, povjerenju na sugestijama jer se samo tako možemo upuštati u nove izazove.

Mladen Anić

**Brionka**^{1942.}
Brionka d.d. Tršćanska 35, 52100 Pula
1

UVOD

BRIONKA d.d. je najveće i najstarije društvo u Istri u pekarsko – tjesteničarskoj branši s tradicijom dugom 79 godina. Proizvodnja i veleprodaja se odvija u društvu BRIONKA d.d. dok se maloprodaja odvija u društvu BRIONKA-TRGOVINA d.o.o..

BRIONKA d.d. ima u planu realizaciju izgradnje i preseljenja proizvodnje u nove pogone. Centraliziranje proizvodnih kapaciteta na jednoj lokaciji te modernizacija postrojenja i opreme će dovesti do značajnog smanjenja operativnih troškova, dodatnog poboljšanja kvalitete te povećanja fleksibilnosti koja je neophodna kako bi se mogle pratiti promjene u tržišnim trendovima.

Svakodnevno se na tržištu sučeljavamo sa ozbiljnim konkurentima, koji agresivnim nastupima konkuriraju sa sve udaljenijih područja.

2021. godinu obilježava nastavak pandemije kao i zastoji u lancu opskrbe sirovina i materijala te značajan rast cijena ulaznih sirovina.

Tijekom 2021. godine nastavlja se intenzivno praćenje situacije na tržištu i u okruženju.

U 2021. godini Brionka d.d. ostvarila je ukupan prihod u iznosu od 38 milijuna kuna, što je za 13 % više u odnosu na 2020. godinu. Prihod od prodaje robe i usluga iznosio je 35 milijuna kuna i za 20 % je veći u usporedbi s prethodnom godinom. Dobit prije kamata, poreza i amortizacije (EBITDA) iznosi 5 milijuna kuna.

Gledajući samo vlastite proizvode, došlo je do porasta proizvodnje od 15 posto u odnosu na prošlu godinu.

Kako bi zadržala postojeći broj zaposlenih Društvo je i u 2021. godini koristilo potpore za očuvanje radnih mjesta kod Hrvatskog Zavoda za zapošljavanje a sve u cilju stabilizacije poslovanja i broja zaposlenih u poslovanju obilježenom pandemijom COVID-19.

Brionka ima značajne sezonske oscilacije gdje se proizvodnja tijekom ljetne turističke sezone udvostruči.

Prvi kvartal 2021. godine obilježava pad prodaje dok drugi bilježi rast prihoda.

Sezona 2021. godine počela je kasno krajem lipnja i bila je po svim pokazateljima na razini 2019. godine.

Zadnji kvartal 2021. godine obilježava snažan poremećaj na tržištu sirovina i repromaterijala, također se bilježi veliki porast cijena energenata što je rezultiralo visokom stopom inflacije.

Shodno tome društvo je povećalo cijene vlastitih proizvoda kao posljedicu rasta ulaznih cijena sirovina, repromaterijala i energije.

Udar na standard građana Hrvatske sve je veći jer inflacija ubrzava i obara rekorde.

Zbog novonastalih okolnosti snažno smo fokusirani na još detaljnije planiranje poslovanja, praćenje i upravljanje rizicima, troškovnu i operativnu učinkovitost te poduzimamo adekvatne mjere kako bi osigurali nastavak stabilnog poslovanja. U društvima su pokrenute brojne mjere racionalizacije troškova. Planirane investicije svedene su na minimum s ciljem očuvanja likvidnosti.



Brionka 1942.

U svezi planiranih investicija u 2022. godini Društvo namjerava vrlo oprezno i u skladu s mogućnostima ulagati u konsolidaciju proizvodnih kapaciteta, isključivo neophodnu obnovu zastarjele opreme, marketing, nove kanale distribucije, razvoj koncepta i širenje vlastite maloprodajne mreže jer će to poboljšati stabilnost i likvidnost poslovanja.

Na datum ovog izvještaja uvjeti pandemije uzrokovane virusom COVID-19 i dalje se nastavljaju. Ukidanje mjera daje naznaku blagog optimizma glede nadolazeće turističke sezone. Također posljedica ruske invazije na Ukrajinu za posljedicu ima vrlo neizvjesno i otežano razdoblje te novu nestabilnost koja zahtjeva dodatan oprez i prilagođavanja a koje je uzrokovalo poremećaj opskrbe sirovina, repromaterijala, energenata.

Trenutno je vrlo teško predvidjeti i procijeniti negativne posljedice rata u Ukrajini. Društvo svakodnevno prati razvoj događanja i procjenjuje rizike.

OSNOVNI PODACI O DRUŠTVU BRIONKA d.d.

Tvrtka	BRIONKA, proizvodnja i prerada brašna i proizvoda od brašna, dioničko društvo
Sjedište	52100 Pula, Trščanska 35
Skraćena tvrtka	BRIONKA d.d.
Predmet poslovanja	Proizvodnja mlinarskih proizvoda, 1061 (15610)
Registarski sud	Trgovački sud u Rijeci, MBS 040051487 OIB 45422293596
Temeljni kapital	50.315.800,00 kn
Broj i nominalna vrijednost dionica:	132.410 dionica nominalne vrijednosti 380 kuna, redovne, oznake BRNK, svaka daje pravo glasa na Glavnoj skupštini društva, nematerijalizirane i vode se u SKDD.

Dionice su uvrštene u redovno tržište Zagrebačke burze.

Ukupna dosadašnja kapitalizacija dionicama BRNK-R-A iznosi 5,30 milijuna kuna.

Cijena se mijenjala ovisno o tržišnim kretanjima kao i o ponudi i potražnji. U 2021. godini trgovalo se sa ukupno 400 dionica, prosječna zadnja prodajna cijena u 2021. godini bila je 40,00 HRK.

Vlasnička struktura Brionke d.d. na dan 31.12.2021.

Red.br.	Ime/Tvrtka nositelja/vlasnika računa	Stanje	% udjela u temeljnom kapitalu
1	PROENERGY D.O.O.	19.600	14,8025
2	ABBACI AHMED	19.000	14,3494
3	TERMOTEHNIKA TRGOVINA D.O.O.	17.864	13,4914
4	CARRARO MASSIMO	14.823	11,1948
5	BRIONKA D.D.	12.932	9,7666
6	ANIĆ MLADEN	5.960	4,5012
7	FLORIČIĆ KRISTIJAN	4.674	3,5299
8	ANIĆ VELIMIR	3.844	2,9031
9	PASHOLLI JASMINA	3.360	2,5376
10	JAKELIĆ TOMISLAV	1.842	1,3911
11	MANDIĆ SAŠA	1.658	1,2522
12	TVORNICA STOČNE HRANE D.D.	829	0,6261
13	RADIĆ JOSIP	752	0,5679
14	SRDOČ MILJENKO	582	0,4395
15	CERP	554	0,4184
16	OSTALO	24136	18,2291
	UKUPNO	132.410	100,00

Matica je u na dan 31.12.2021. godine imala 12.932 vlastitih dionica što ukupno čini 9,77% temeljnog kapitala.

Revizor društva: CONSULTUM KOMPARIĆ d.o.o. za reviziju i računovodstvo, financijsku analizu i kontrolu, Argonautska 28, 52100 Pula

Organi društva

Glavna skupština

Nadzorni odbor

Uprava

EKOLOGIJA I ODRŽIVI RAZVOJ

Društvo BRIONKA d.d. u svom poslovanju i djelovanju promovira i djeluje na načelima održivog razvoja koji podrazumijevaju ekonomsku uspješnost, ekološku prihvatljivost i društvenu odgovornost. Posebna pažnja se posvećuje ekološkoj edukaciji radnika, zaštiti okoliša te odgovornog odnosa prema društvenoj zajednici u kojoj djelujemo. Isto tako Brionka d.d. djeluje u skladu i sa propisima o zbrinjavanju ambalažnog i drugog otpada.

ISTRAŽIVANJE, RAZVOJ I OSIGURANJE KVALITETE

Opredjeljenje Društva je i kontinuirano istraživanje i razvoj, te usavršavanje poslovnih procesa proizvodnje i trgovanja, kako s aspekta zakonske regulative, tako i kroz razvijanje i usvajanje novih tehnika proizvodnje, praćenje trendova u potrošnji te istraživanjem potreba potrošača. Primjena i trajno unapređenje sustava osiguranja kvalitete usluge i proizvoda strateško je opredjeljenje društva.

POSLOVNE AKTIVNOSTI, TRŽIŠNA POZICIJA DRUŠTVA, LJUDSKI POTENCIJALI

Konstantan rad na povećanju efikasnosti i restrukturiranja poslovanja stalan je zadatak društva.

Planirajući poslovne aktivnosti kao i njihovu realizaciju uz kontrolu očekujemo ostvarenje veće efikasnosti.

Tržišna pozicija Društva u Istri je veoma značajna, a Društvo posjeduje nekretnine koje će svojom pozicijom dugoročno utjecati na budući razvoj Društva i grada.

Poslovnu 2021. godinu i dalje obilježava poslovanje u uvjetima pandemije virusa COVID-19 koja je utjecala na poslovanje Društva. Društvo Brionka d.d. kao odgovorno društvo vodi brigu o svojim zaposlenicima, partnerima, kupcima i dobavljačima, investitorima.

Uprava društva radi zaštite zdravlja zaposlenika i osiguranja kontinuiranog odvijanja procesa proizvodnje donijela je Odluku o poduzimanju niza mjera a sve u cilju sprečavanja širenja epidemije COVID-19:

- obavezno mjerenje temperature prilikom ulaska u Društvo.
- obavezno nošenje zaštitnih maski
- obavezno dezinficiranje ruku prilikom ulaska u Društvo.
- držanje fizičke distance od 2 metra,
- zabrana održavanja poslovnih sastanaka u prostorijama društva,
- upućivanje djelatnika koji to mogu (administrativni djelatnici) na rad od kuće ili/i korištenje godišnjeg odmora,

- razdvajanje smjena u proizvodnim pogonima,
- zabrana dolaska na radna mjesta djelatnicima koji imaju povišenu tjelesnu temperaturu i smetnje s dišnim organima.
- zabrana službenih putovanja, osim onih koji su nužni za poslovanje,

Na dan 31.12.2021.god. broj zaposlenih u društvu Brionka d.d. iznosio je 101 djelatnika sa prosječnom neto plaćom od 4.940,62 kuna.

POSLOVNI RIZICI

U svom poslovanju društvo Brionka d.d. podložno je djelovanju različitih rizika:

- tržišni rizici
- tehnološki rizici
- upravljački i kadrovski rizici
- rizik promjene većinskog vlasnika
- tečajni rizik
- kreditni rizik
- rizik likvidnosti

Društvo je izloženo najviše tržišnom riziku. Tržište je u posljednjih nekoliko godina u stabilizaciji no veliki je utjecaj konkurencije. Pandemija COVID-19 značajno je utjecala na tržište i turističku sezonu. Rizik ćemo smanjiti konsolidacijom proizvodnih kapaciteta, sužavanjem proizvodnog asortimana te pronalaska novih kanala distribucije do naših potrošača.

Veliki značaj na tržištu ima okrupnjavanje poduzeća. Očiti je primjer okrupnjavanja trgovina a sad slijedi okrupnjavanje pekarstva. Potrebno je stalno pratiti kretanja na tržištu kako bi se što više smanjio ovaj rizik.

Tehnološki rizik je slijedeći po važnosti. Zastarjelost tehnološkog postupka i opreme sigurno izbacuje igrače iz tržne utakmice. Upravo već navedeno preseljenje i izgradnja novog pogona treba smanjiti na minimum ovaj rizik.

Sve veći problem a tako i rizik postaje vrijednost neprodane i vraćene robe. Oko problema povrata počelo se boriti cijelo društvo no najveći opseg posla pada na nas same.

Imovina Društva koja nosi kreditni rizik sastoji se uglavnom od novčanih sredstava, potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja. Društvo smanjuje ovaj kreditni rizik provođenjem strogih mjera i kontrola naplate, kao i pribavljanjem instrumenata osiguranja dužnika.

Upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca, osiguravanje raspoloživosti financijskih sredstava adekvatnim iznosom ugovorenih kreditnih

linija i sposobnost podmirenja svih obveza. Služba financija redovito prati razinu dostupnih izvora novčanih sredstava.

U cilju upravljanja financijskim rizicima, zajedno s politikom zaštite značajne transakcije, Društvo je za iskazivanje financijske imovine, odnosno potraživanja stečenih otkupom tražbine, primjenilo računovodstvo zaštite. Otkupljena potraživanja iskazalo je kao zaštićenu stavku imovine u visini otkupne vrijednosti nekretnina na dražbama koje će se provesti u stečajnoj proceduri ili ovršnom postupku.

UTJECAJ COVIDA 19 NA POSLOVANJE U 2021

U 2021. godinu obilježava nastavak pandemije uzrokovane virusom COVID-19 kao i pojave novih varijanti i pod varijanti.

Prvi kvartal obilježava pad prodaje zbog epidemioloških mjera. U drugom kvartalu dolazi do popuštanja epidemioloških mjera. Turistička sezona bila je vrlo uspješna a sedmi i osmi mjesec po prodaji dosegnuo je razinu 2019. godine. Također izostanak strogih epidemioloških mjera u četvrtom kvartal pozitivno je utjecao na prodaju.

Kako bi se nadoknadili negativni novčani trendovi Društvo i dalje poduzima epidemiološke mjere kao što su:

- dnevna kontrola ukupnih troškova i odobravanje samo nužnih za poslovanja i održavanje nivoa postojeće usluge,
- korekcija razine plaća sukladno angažmanu zaposlenika, uz smanjenje plaća
- managementu,
- korištenje potpora za očuvanje radnih mjesta Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

POKAZATELJI POSLOVANJA ZA BRIONKU d.d.

Osnovni financijski podaci u kunama:

	2021. godina	2020.godina
Ukupan prihod	38.155.376	33.837.195
Ukupan rashod	40.295.871	32.596.093
Dugoročne obveze i rezerviranja	6.965.406	7.770.040
Kratkoročne obveze	8.611.931	10.042.446
Bruto gubitak/dobit	-2.140.495	1.241.102
Neto gubitak/dobit	-2.140.495	1.241.102
Aktiva	70.487.298	74.865.192
Pasiva	70.487.298	74.865.192
Kapital i rezerve	54.869.461	57.009.956
ROA % (rentabilnost imovine %)		
(neto dobit ili gubitak/aktiva x 100)	-3,04	1,66
ROE % (rentabilnost vlastitog kapitala %)		
(neto dobit ili gubitak /kapital i rezerve x 100)	- 3,9	2,18
Bruto profitna marža %		
(bruto dobit ili gubitak /ukupan prihod x 100)	- 5,6	3,67

IZJAVA O PRIMJENI KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA

Društvo dobrovoljno primjenjuje Kodeks korporativnog upravljanja kojeg su izradile Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga i Središnja depozitarna agencija d.d. Zagreb, a koji je usvojen 26.04.2007. g. od strane HANFE.

Neke odredbe-preporuke iz kodeksa nisu primjenjivane a neke su primjenjivane uz neznatno odstupanje zbog akata Društva.

Tako financijska izvješća još nisu dostupna na engleskom jeziku, kao popis dioničara služi evidencija sa računa dioničara kod SKDD za dionice društva. Nadzorni odbor nema unutarnja pravila jer se smatraju dostatnim pravila iz zakona i Statuta. Način glasovanja na Glavnoj skupštini i naknade članovima Nadzornog odbora određena su Statutom. U vezi rada komisije za reviziju, za nagrađivanje i imenovanje neke nadležnosti odradio je u okviru svojih nadležnosti direktno Nadzorni odbor.

Unutarnji nadzor u Društvu čine administrativne kontrole koje su ustrojene u poslovnim funkcijama Društva pregledom primljene robe, dokumentacije o primljenim robama i izvršenim uslugama, kontrole narudžbi, faktura, uvjeta dobavljača, kontrole u kadrovskoj službi, službi održavanja itd.

Internim računovodstvenim kontrolama-nadzorom odnosno postupcima nadležnih radnika osigurava se točnost, valjanost, sveobuhvatnost financijskih evidencija i izvješća, a na temelju kojih se izrađuju godišnji financijski izvještaji. Društvo ima stručnu službu interne kontrole, a upravljački nadzor-kontrole provodi Uprava i Nadzorni odbor.

Sukladno Statutu nema ograničenja prava glasa dioničara, a niti dioničara s posebnim pravilima kontrole. Članovi Uprave nemaju ovlasti da izdaju dionice Društva ili stječu vlastite dionice.

SASTAV I RAD IZVRŠNIH I UPRAVNIH ČLANOVA I NADZORNIH TJELA I NJIHOVIH ODBORA

Članovi Uprave u tijeku 2021. godine bili su:

- Mladen Anić, direktor,
- Velimir Anić, prokurist, pojedinačna prokura
- Tea Mateljak, prokurist, pojedinačna prokura

Mandat direktora traje četiri godine uz mogućnost ponovnog imenovanja.

Direktora imenuje Nadzorni odbor na način i po postupku kojega sam odredi.

Direktorom može biti imenovana svaka osoba koja ispunjava zakonske uvjete i za koju se osnovano očekuje da je sposobna kvalitetno voditi poslove Društva.

Direktor može biti opozvan od Nadzornog odbora ako postoje važni razlozi

- Grube povrede dužnosti
- Nesposobnosti za uredno obavljanje poslova Društva
- Izglasavanje nepovjerenja na Glavnoj skupštini osim ako je to učinjeno zbog očito neutemeljenih razloga.

Uprava obavlja slijedeće poslove: vodi poslove Društva na vlastitu odgovornost, utvrđuje unutarnju organizaciju Društva, priprema odluke i opće akte za Glavnu skupštinu, priprema ugovore koji se sklapaju uz suglasnost Glavne skupštine i Nadzornog odbora, dostavlja priopćenja dioničarima i članovima Nadzornog odbora da je sazvana Glavna skupština, ispunjava odluke koje Glavna skupština i Nadzorni odbor donesu u okviru svojih ovlasti, odlučuje o osnivanju i prestanku drugih društava i podružnica uz prethodnu suglasnost nadzornog odbora:

- Podnosi izvješća Nadzornom odboru
- obavlja i druge poslove sukladno Zakonu.

Članovi Nadzornog odbora u 2021. bili su:

- Kristijan Anić – predsjednik,
- Boris Anić – zamjenik predsjednika,
- Nada Piutti – član,
- Mladen Janda – član,
- Samir Abbaci – član.

Članovi Nadzornog odbora mogu biti punoljetne i poslovno sposobne osobe i u načelu stručnjaci u područjima koja su od bitnog značaja za poslovanje Društva. Članom Nadzornog odbora ne može biti član Uprave Društva kao ni druge osobe navedene u članku 255 st. 2 Zakona.

Članovi Nadzornog odbora biraju se na četiri godine i mogu biti ponovno birani.

Članove Nadzornog odbora bira Glavna skupština.

Nadzorni odbor morea se konstituirati najkasnije u roku od osam dana.

Opoziv članova Nadzornog odbora od strane Glavne skupštine moguć je i prije isteka njihova mandata.

Nadzorni odbor imenuje i opoziva Upravu Društva, nadzire poslove vođenja Društva i o tome Glavnoj skupštini podnosi pisano izvješće, može sazvati Glavnu skupštinu Društva, donosi poslovni o svom radu, daje suglasnost Upravi za određene poslove i akte.

Nadzorni odbor u pravilu odlučuje na sjednicama.



Brionka^{1942.}

Pravo je svakog dioničara sudjelovati u radu Glavne skupštine. Glavna skupština sastaje se najmanje jedanput godišnje a mora se sazvati kada to određuje Zakon. Glavnu skupštinu saziva Uprava.

Glavna skupština mora biti sazvana najmanje mjesec dana prije isteka roka za pohranu dionica ili prijavu sudjelovanja, a sazivanje će se objaviti u dnevnom tisku i glasilu Društva.

Glavna skupština odlučuje o izboru i razrješenju članova Nadzornog odbora, godišnjim financijskim izvješćima i upotrebi dobiti davanju razrješnice Upravi i članovima Nadzornog odbora, izmjenama i dopunama statuta, povećanju i smanjenju temeljnog kapitala Društva, imenovanju revizora i prestanku Društva.

ULAGANJE TIJEKOM 2021. i PLAN INVESTICIJA ZA 2022.

Kao relativno veliko društvo raspoložemo sa značajnom imovinom i sredstvima, a u skladu sa opredjeljenjem i mogućnostima nastojimo ulagati u nove projekte koji imaju profitni potencijal.

REALIZIRANO U 2021.

U 2021. godini Brionka je nastavila ulagati i obnavljati opremu za proizvodnju. Nabava novih pekarskih peći, komora i ostale pekarske opreme. U 2021. godini Brionka d.d. ostvarila je pravo na uporabu znaka „Hrvatska kvaliteta – Croatian quality“ za proizvode pinca i čajna peciva margarite, biškote i kiflice kod Hrvatske gospodarske komore od koje je je prepoznata tradicija i kvaliteta naših proizvoda.

PLAN INVESTICIJA ZA 2022.

U svezi planiranih investicija u 2022. godini izazov u poslovanju svakako je praćenje pandemije virusa COVID-19. Nadalje nove nestabilnosti i ratna događanja izazvana ratom u Ukrajini zahtijevaju dodatni oprez, prilagodbu i svakodnevno praćenje i procjena rizika. Trenutno je vrlo teško predvidjeti i procijeniti negativne efekte krize izazvane ratom u Ukrajini.

ZAKLJUČAK

Vjerujemo da kao vodeći istarski proizvođač kvalitetnih pekarskih i slastičarskih proizvoda sa tradicijom dugom 79 godina imamo svoje mjesto na tržištu.

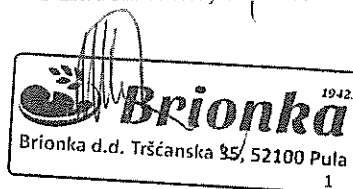
Poslovna namjera Društva kao cjeline je zadržati i povećati tržišni udio stvaranjem i održavanjem partnerskog odnosa sa svojim kupcima, diferencijacijom kroz vrhunsku kvalitetu, prepoznatljivost i dostupnost proizvoda, stvaranjem jakog branda u Istri te otvaranjem vlastitih specijaliziranih maloprodajnih objekata na atraktivnim lokacijama.

Održivi razvoj, društveno odgovorno poslovanje, te zadovoljstvo djelatnika, kupaca, dobavljača, krajnjih potrošača i ostalih interesnih skupina (stakeholdera) predstavlja glavne prioritete sadašnjeg i budućeg razvoja Društva.

U budućnosti želimo da nas naši kupci, poslovni partneri i šira društvena zajednica doživljavaju kao stručno i efikasno Društvo koje će znati prepoznati potrebe, ponuditi još bolju uslugu, a sadašnji i budući dioničari kao profitnu organizaciju koja znanjem i marljivošću čuva povjerenje i vrijednosti te spremno, u svakom trenutku može odgovoriti na ukazano povjerenje.

UPRAVA BRIONKA D.D.

Mladen Anić, direktor



OPĆI PODACI ZA IZDAVATELJE

Razdoblje izvještavanja: do

Godina:

Godišnji financijski izvještaji

Matični broj (MB): Oznaka matične države članice izdavatelja:

Matični broj subjekta (MBS):

Osobni identifikacijski broj (OIB): LEI:

Šifra ustanove:

Tvrtka izdavatelja: **Brionka d.d.**

Poštanski broj i mjesto:

Ulica i kućni broj: **Trščanska 35**

Adresa e-pošte: **info@brionka**

Internet adresa: **www.brionka.hr**

Broj zaposlenih (krajem izvještajnog razdoblja):

Konsolidirani izvještaji: (KN-nije konsolidirano/KD-konsolidirano)

Revidirano: (RN-nije revidirano/RD-revidirano)

Tvrtke ovisnih subjekata (prema MSFI): Sjedište: MB:

Knjigovodstveni servis: (Da/Ne) (tvrtka knjigovodstvenog servisa)

Osoba za kontakt: **Mateljak Tea**
(unosi se samo prezime i ime osobe za kontakt)

Telefon:

Adresa e-pošte: **tea.mateljak@brionka.hr**

Revizorsko društvo: **Consultum Komparić d.o.o.**
(tvrtka revizorskog društva)

Ovlašteni revizor: **Suzana Buić**
(ime i prezime)

BILANCA
stanje na dan 31.12.2021.

u kunama

Obveznik: Brionka d.d. Hanfa			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Zadnji dan prethodne poslovne godine	Na izvještajni datum tekućeg razdoblja
1	2	3	4
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001	0	0
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002	39.988.585	47.921.215
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003	1.133.214	971.113
1. Izdaci za razvoj	004	0	0
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005	1.133.214	971.113
3. Goodwill	006	0	0
4. Predumovi za nabavu nematerijalne imovine	007	0	0
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008	0	0
6. Ostala nematerijalna imovina	009	0	0
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010	34.426.127	34.554.517
1. Zemljište	011	7.163.516	7.163.516
2. Građevinski objekti	012	14.670.270	14.453.969
3. Postrojenja i oprema	013	10.336.868	8.941.182
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014	1.683.473	1.046.210
5. Biološka imovina	015	0	0
6. Predumovi za materijalnu imovinu	016	0	2.377.640
7. Materijalna imovina u pripremi	017	572.000	572.000
8. Ostala materijalna imovina	018	0	0
9. Ulaganje u nekretnine	019	0	0
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020	4.429.244	12.395.585
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021	2.301.400	10.801.400
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022	0	0
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023	1.783.444	0
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024	0	10.005
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025	0	0
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026	0	1.199.000
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027	0	0
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028	0	0
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029	0	0
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030	344.400	385.180
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031	0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032	0	0
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033	0	0
3. Potraživanja od kupaca	034	0	0
4. Ostala potraživanja	035	0	0
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036	0	0
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037	34.556.972	22.400.448
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038	1.332.784	1.625.578
1. Sirovine i materijal	039	1.108.137	1.417.902
2. Proizvodnja u tijeku	040	1.222	1.536
3. Gotovi proizvodi	041	214.778	150.691
4. Trgovačka roba	042	8.647	55.449
5. Predumovi za zalihe	043	0	0
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044	0	0
7. Biološka imovina	045	0	0
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046	11.517.449	5.385.397
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047	7.321.201	143.530
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048	0	0
3. Potraživanja od kupaca	049	3.134.739	3.964.700
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050	0	0
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051	63.509	221.179
6. Ostala potraživanja	052	998.000	1.055.988
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053	21.329.000	15.146.867
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054	0	0
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055	0	0
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056	0	0
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057	0	0
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058	0	0
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059	0	0
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060	0	0
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061	329.000	19.867
9. Ostala financijska imovina	062	21.000.000	15.127.000
IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	063	377.739	242.606
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI	064	319.635	165.635
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065	74.865.192	70.487.298
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066	15.081	1.000

PASIVA			
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)	067	57.009.956	54.869.461
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068	50.315.800	50.315.800
II. KAPITALNE REZERVE	069	0	0
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070	5.066.264	6.307.366
1. Zakonske rezerve	071	183.534	245.589
2. Rezerve za vlastite dionice	072	7.409.314	7.967.810
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073	-2.526.584	-2.526.584
4. Statutarne rezerve	074	0	0
5. Ostale rezerve	075	0	620.551
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076	0	0
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 082)	077	0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078	0	0
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079	0	0
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080	0	0
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081	0	0
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082	0	0
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084-085)	083	386.790	386.790
1. Zadržana dobit	084	386.790	386.790
2. Preneseni gubitak	085	0	0
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087-088)	086	1.241.102	-2.140.495
1. Dobit poslovne godine	087	1.241.102	0
2. Gubitak poslovne godine	088	0	2.140.495
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	089	0	0
B) REZERVIRANJA (AOP 091 do 096)	090	0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	091	0	0
2. Rezerviranja za porezne obveze	092	0	0
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	093	0	0
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	094	0	0
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	095	0	0
6. Druga rezerviranja	096	0	0
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 098 do 108)	097	7.770.040	6.955.406
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	098	0	0
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	099	0	0
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	100	0	0
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	101	0	0
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	102	750.000	656.250
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	103	6.594.927	6.309.156
7. Obveze za predujmove	104	0	0
8. Obveze prema dobavljačima	105	0	0
9. Obveze po vrijednosnim papirima	106	0	0
10. Ostale dugoročne obveze	107	425.113	0
11. Odgođena porezna obveza	108	0	0
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123)	109	10.042.446	8.611.931
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	110	0	0
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	111	0	0
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	112	0	0
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	113	0	0
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	114	312.000	93.750
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	115	2.508.505	3.255.346
7. Obveze za predujmove	116	0	0
8. Obveze prema dobavljačima	117	5.166.761	3.933.873
9. Obveze po vrijednosnim papirima	118	0	0
10. Obveze prema zaposlenicima	119	575.905	577.807
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	120	530.078	408.426
12. Obveze s osnovne udjela u rezultatu	121	0	0
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	122	0	0
14. Ostale kratkoročne obveze	123	949.197	342.729
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	124	42.750	40.500
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+090+097+109+124)	125	74.865.192	70.487.296
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	126	15.081	1.000

RAČUN DOBITI I GUBITKA
u razdoblju 01.01.2021 do 31.12.2021

u kunama

Obveznik: Bronka d.d. Hanfa			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 002 do 006)	001	33.834.683	38.154.821
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	002	7.566.289	7.269.770
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	003	22.162.243	28.457.147
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	004	0	0
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	005	0	0
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	006	4.106.151	2.427.904
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 008+009+013+017+018+019+022+029)	007	31.996.285	35.379.435
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	008	9.107	63.773
2. Materijalni troškovi (AOP 010 do 011)	009	15.845.727	20.362.391
a) Troškovi sirovina i materijala	010	11.502.590	12.675.415
b) Troškovi prodane robe	011	625.170	3.117.837
c) Ostali vanjski troškovi	012	3.717.967	4.569.139
3. Troškovi osoblja (AOP 014 do 016)	013	12.137.451	10.957.374
a) Neto plaće i nadnice	014	8.672.342	7.746.959
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	015	2.017.228	1.889.379
c) Doprinosi na plaće	016	1.447.881	1.321.036
4. Amortizacija	017	3.110.081	2.268.643
5. Ostali troškovi	018	611.072	686.149
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 020+021)	019	219.233	41.003
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	020	0	0
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	021	219.233	41.003
7. Rezerviranja (AOP 023 do 028)	022	0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	023	0	0
b) Rezerviranja za porezne obveze	024	0	0
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	025	0	0
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	026	0	0
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	027	0	0
f) Druga rezerviranja	028	0	0
8. Ostali poslovni rashodi	029	63.614	1.000.102
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 031 do 040)	030	2.512	555
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	031	0	0
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	032	0	5
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	033	0	0
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	034	0	0
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	035	0	0
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	036	0	0
7. Ostali prihodi s osnove kamata	037	73	162
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	038	2.439	388
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	039	0	0
10. Ostali financijski prihodi	040	0	0
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 042 do 048)	041	599.808	4.916.436
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	042	0	0
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	043	0	0
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	044	497.272	379.750
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	045	102.536	318.686
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	046	0	3.223.844
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	047	0	0
7. Ostali financijski rashodi	048	0	994.156
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	049	0	0
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	050	0	0
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	051	0	0
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	052	0	0
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 001+030+049 +050)	053	33.837.195	38.155.376
X. UKUPNI RASHODI (AOP 007+041+051 + 052)	054	32.596.093	40.295.871
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 053-054)	055	1.241.102	-2.140.495
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 053-054)	056	1.241.102	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 054-053)	057	0	-2.140.495
XII. POREZ NA DOBIT	058	0	0
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 055-059)	059	1.241.102	-2.140.495
1. Dobit razdoblja (AOP 055-059)	060	1.241.102	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 059-055)	061	0	-2.140.495
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)			
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 063-064)	062	0	0

1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	063	0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	064	0	0
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	065	0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 062-065)	066	0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 065-062)	067	0	0
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)			
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 055+062)	068	0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 068)	069	0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 068)	070	0	0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 058+065)	071	0	0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 068-071)	072	0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 068-071)	073	0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 071-068)	074	0	0
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)			
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 076+077)	075	0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	076	0	0
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	077	0	0
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)			
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	078	1.241.102	-2.140.495
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 80 + 87)	079	0	0
III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 081 do 085)	080	0	0
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	081	0	0
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	082	0	0
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	083	0	0
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	084	0	0
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	085	0	0
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	086	0	0
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 088 do 095)	087	0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	088	0	0
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	089	0	0
3. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	090	0	0
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	091	0	0
5. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	092	0	0
6. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	093	0	0
7. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	094	0	0
8. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	095	0	0
9. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	096	0	0
V. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 080+087 - 086 - 096)	097	0	0
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 078+097)	098	1.241.102	-2.140.495
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)			
VII. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 100+101)	099	0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	100	0	0
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	101	0	0

IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TIJEKU - Indirektna metoda
u razdoblju 01.01.2021. do 31.12.2021.

u kunama

Obveznik: Brionka d.d. Hanfa	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje
Naziv pozicije	2	3	4
1			
Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti			
1. Dobit prije oporezivanja	001	1.241.102	-2.140.495
2. Usklađenja (AOP 003 do 010):	002	4.794.194	7.876.158
a) Amortizacija	003	3.110.081	2.268.643
b) Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	004	1.186.914	1.009.927
c) Dobici i gubici od prodaje i nerealizirani dobiti i gubici i vrijednosno usklađenje financijske imovine	005	0	4.218.000
d) Prihodi od kamata i dividendi	006	-73	-162
e) Rashodi od kamata	007	497.272	379.750
f) Rezerviranja	008	0	0
g) Tečajne razlike (nerealizirane)	009	0	0
h) Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke	010	0	0
I. Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu (AOP 001+002)	011	6.035.296	5.735.663
3. Promjene u radnom kapitalu (AOP 013 do 016)	012	-5.192.551	-3.234.700
a) Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	013	-2.826.251	-2.384.219
b) Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	014	-1.024.937	-584.504
c) Povećanje ili smanjenje zaliha	015	252.497	-292.794
d) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala	016	-1.593.860	26.817
II. Novac iz poslovanja (AOP 011+012)	017	842.745	2.500.963
4. Novčani izdaci za kamate	018	-497.272	-379.750
5. Plaćeni porez na dobit	019	0	0
A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 017 do 019)	020	345.473	2.121.213
Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti			
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	021	1.834.544	124.933
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	022	0	0
3. Novčani primici od kamata	023	73	162
4. Novčani primici od dividendi	024	0	0
5. Novačani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	025	361.000	309.133
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	026	0	0
III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 021 do 026)	027	2.195.617	434.228
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	028	-1.108.003	-867.219
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	029	0	0
3. Novačani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje	030	0	-1.199.000
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	031	0	0
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	032	0	-2.428.425
IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 028 do 032)	033	-1.108.003	-4.494.644
B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 027+033)	034	1.087.614	-4.060.416
Novčani tokovi od financijskih aktivnosti			
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	035	0	0
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	036	0	0
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	037	1.593.134	2.117.000
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	038	0	1.655.000
V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 035 do 038)	039	1.593.134	3.772.000
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	040	-2.015.000	-1.456.252
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	041	0	0
3. Novčani izdaci za financijski najam	042	-693.100	-511.678
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	043	0	0
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	044	0	0
VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (AOP 040 do 044)	045	-2.708.100	-1.967.930
C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 039+045)	046	-1.114.966	1.804.070
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	047	0	0
D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 020+034+046+047)	048	318.121	-135.133
E) NOVAC I NOVČANI EKVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	049	59.618	377.739
F) NOVAC I NOVČANI EKVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 048+049)	050	377.739	242.606



BRIONKA d.d. Trščanska 35, 52 100 Pula
Tel: 052/350-900 Fax: 052/541-684
OIB: 45422293596 MBS: 03244024
info@brionka.hr, www.brionka.hr

Na temelju čl. 441. Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19) i čl. 19. Zakona o računovodstvu (NN 78/15, 134/15, 120/16, 116/18) i društvenog ugovora tvrtke Brionka d.d. iz Pule ulica Trščanska 35, Uprava društva donosi

PRIJEDLOG ODLUKE o knjiženju gubitka za 2021. godinu

Točka 1.

Da se gubitak društva ostvaren poslovanjem u 2021. godini u iznosu od 2.140.495 kuna proknjiži na preneseni gubitak.

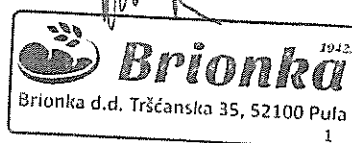
Točka 2.

Ovu Odluku provest će voditelj računovodstva društva po usvajanju na Glavnoj skupštini društva.

U Puli, 22. travnja 2022.

Direktor

Mladen Anić





Brionka 1942.

BRIONKA d.d. Trščanska 35, 52 100 Pula
Tel: 052/350-900 Fax: 052/541-684
OIB: 45422293596 MB: 03244024
info@brionka.hr, www.brionka.hr

Na temelju čl. 441. Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19) i čl. 19. Zakona o računovodstvu (NN 78/15, 134/15, 120/16, 116/18) i društvenog ugovora tvrtke Brionka d.d. iz Pule ulica Trščanska 35, na prijedlog Nadzornog odbora donesen je

PRIJEDLOG ODLUKE

o utvrđivanju godišnjih financijskih izvješća za godinu 2021. godinu

Točka 1.

Članovi društva utvrđuju, temeljne financijske izvještaje za 2021. godinu i to:

- | | |
|--|---------------|
| 1. Bilancu sa zbrojem pozicije aktive, odnosno pasive | 70.487.298 kn |
| 2. Račun dobitka i gubitka sa pozicijama: | |
| - ukupni prihodi | 38.155.376 kn |
| - ukupni rashodi | 40.295.871 kn |
| - gubitak tekućeg razdoblja | 2.140.495 kn |
| 3. Bilješke uz financijske izvještaje za 2021. godinu. | |
| 4. Godišnje izvješće. | |

Točka 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja od strane Glavne skupštine društva.

U Puli, 22. travnja 2022.

Predsjednik Nadzornog odbora:

Kristijan Anić





BRIONKA d.d. Trščanska 35, 52 100 Pula
Tel: 052/350-900 Fax: 052/541-684
OIB: 45422293596 MB: 03244024
info@brionka.hr, www.brionka.hr

HANFA – Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga
Ul. Franje Račkog
HR – 10 000 Zagreb

Zagrebačka burza d.d.
Ivana Lučića 2a/22
HR – 10 000 Zagreb

VRIJEDNOSNICA: BRNK (BRNK-R-A); ISIN: HRBRNKRA0002
KOTACIJA: Zagrebačka burza, redovno tržište
LEI: 747800S0FAT5DMQUD128
MATIČNA DRŽAVA ČLANICA: Republika Hrvatska

Pula, 26.04.2022.

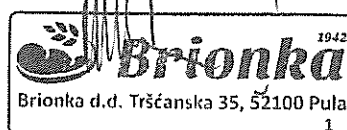
Na temelju članka 410. stavka 1. Zakona o tržištu kapitala („Narodne novine,, br. 88/08)
Direktor društva Brionka d.d. Pula, Mladen Anić daje:

I Z J A V U

Godišnji financijski izvještaji Brionka d.d. Pula od 01.01. do 31.12.2021. godine sastavljeni primjenom Međunarodnih standarda financijskog izvješćivanja daju cjelovit i istinski prikaz imovine i obveza, financijskog položaja i poslovanja Brionke d.d. Pula.

Izvještaj posloводства sadrži istinit prikaz razvoja i rezultata poslovanja i položaja Brionka d.d. Pula, koja u svojem 100% vlasništvu posjeduje tvrtku BRIONKA-TRGOVINA d.o.o. sa svojom maloprodajom.

Uprava Brionka d.d.





BRIONKA d.d. Tršćanska 35, 52 100 Pula
Tel: 052/350-900 Fax: 052/541-684
OIB: 45422293596 MBS: 03244024
info@brionka.hr, www.brionka.hr

HANFA – Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga
Ul. Franje Račkog
HR – 10 000 Zagreb

Zagrebačka burza d.d.
Ivana Lučića 2a/22
HR – 10 000 Zagreb

VRIJEDNOSNICA:	BRNK (BRNK-R-A); ISIN: HRBRNKRA0002
KOTACIJA:	Zagrebačka burza, redovno tržište
LEI:	747800S0FAT5DMQUD128
MATIČNA DRŽAVA ČLANICA:	Republika Hrvatska

BRIONKA d.d. iz Pule, Tršćanska 35, MB 03244024, OIB 45422293596
(DALJE: Društvo) temeljem članka 440., stavka 4. Zakona o tržištu kapitala dana
26. travnja 2022. godine izdaje slijedeće

PRIOPĆENJE

Godišnji izvještaj Brionke d.d. Pula za period od 01.01. do 31.12.2021. godine koji sadrži financijski izvještaj Uprave, godišnji financijski izvještaj, Mišljenje neovisnog revizora, Izjavu osoba odgovornih za sastavljanje godišnjeg izvještaja, prijedlog odluke Nadzornog odbora objavljeni su na internetskim stranicama Društva www.brionka.hr, na internetskim stranicama Zagrebačke burze d.d. te dostavljena Službenom registru propisanih informacija i Hrvatskoj agenciji za nadzor financijskih usluga.

NAPOMENA O IZVORNIKU:
BRIONKA d.d.
Pula, Tršćanska 35
Telefon :+385(0)52 350 900
Fax.:+385(0)52 541 684
e-mail: info@brionka.hr