

**Auto Hrvatska d.d.**

Izvješće neovisnog revizora i

financijski izvještaji

31. prosinca 2025.

# SADRŽAJ

Stranica

<b>I. ODGOVORNOST ZA FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE</b> .....	1
<b>II. IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA</b> .....	2
<b>III. FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI</b>	
1. Izvještaj o financijskom položaju (bilanca).....	10
2. Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti .....	12
3. Izvještaj o novčanim tokovima .....	14
4. Izvještaj o promjenama kapitala.....	15
<b>IV. BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE</b> .....	16
<b>Godišnje izvješće Uprave o stanju Društva</b> .....	<b>Prilog I</b>
<b>Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja</b> .....	<b>Prilog II</b>
<b>Izjava o održivosti</b> .....	<b>Prilog III</b>
<b>NEOVISNO IZVJEŠĆE S IZRAŽAVANJEM OGRANIČENOG UVJERENJA O IZJAVI O ODRŽIVOSTI ZA 2025. GODINU</b>	

## I. ODGOVORNOST ZA FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

Temeljem Zakona o računovodstvu Republike Hrvatske, Uprava je dužna osigurati da financijski izvještaji za svaku financijsku godinu budu pripremljeni u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI), koje objavljuje Odbor za standarde financijskog izvještavanja, tako da daju istinitu i objektivnu sliku financijskog stanja i rezultata poslovanja društva za to razdoblje.

Uprava razumno očekuje da Auto Hrvatska d.d., Zagreb (Društvo) ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga Uprava i dalje prihvaća načelo nastavka poslovanja pri izradi financijskih izvještaja društva.

Pri izradi financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- da se odaberu i potom dosljedno primjenjuju odgovarajuće računovodstvene politike;
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne;
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi, a svako materijalno značajno odstupanje obznani i objasni u financijskim izvještajima; i
- da se financijski izvještaji pripreme po načelu nastavka poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Društvo nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Društva, kao i njegovu usklađenost s hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva, pa stoga i za poduzimanje razumnih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Financijski izvještaji odobreni su od strane Uprave 17. ožujka 2026. i potpisani za i u ime Uprave:

Alen Vuksan-Ćusa

Ante Belamarić

Mario Fabek

Auto Hrvatska d.d.  
Heinzlova 70  
10000 Zagreb  
Republika Hrvatska

**AUTO HRVATSKA d.d.**  
Z A G R E B  
Heinzlova 70

1

Marko Tihava

## **II. IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA**

Dioničarima društva AUTO HRVATSKA d.d., Zagreb

### **Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja**

#### **Mišljenje**

Obavili smo reviziju financijskih izvještaja Društva Auto Hrvatska d.d., Zagreb (Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2025., izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i značajne informacije o računovodstvenim politikama.

Prema našem mišljenju, priloženi financijski izvještaji fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama financijski položaj Društva na 31. prosinca 2025., njegovu financijsku uspješnost i njegove novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja i povezanim tumačenjima usvojenima od strane Europske unije (MSFI).

#### **Osnova za mišljenje**

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću revizora u odjeljku Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe (s Međunarodnim standardima neovisnosti) koji je izdao Odbor za međunarodne etičke standarde za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kako je primjenjivo na revizije financijskih izvještaja subjekata od javnog interesa, zajedno s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju financijskih izvještaja subjekata od javnog interesa u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

#### **Ostala pitanja**

Financijske izvještaje Društva za godinu završenu 31. prosinca 2024. revidirao je drugi revizor koji je izrazio nemodificirano mišljenje o tim financijskim izvještajima 18. ožujka 2025. godine.

#### **Ključna revizijska pitanja**

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju godišnjih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Tim

pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije godišnjih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

Ključno revizijsko pitanje	Revizijski pristup
<p><b>Nadoknadivost dugotrajne imovine (udjeli u povezanim društvima, ulaganja u nekretnine)</b></p> <p>Kao što je navedeno u Bilješci 2 – Sažetak značajnih računovodstvenih politika, točki 2.5., te prikazano u Bilješci 2.4. – Materijalna imovina i Bilješci 2.3 zajedno s prikazom u Bilješci 2.8. – Financijska imovina, Društvo provodi godišnji test umanjenja vrijednosti radi utvrđivanja postojanja indikatora mogućeg umanjenja vrijednosti.</p> <p>Na dan 31. prosinca 2025. godine, knjigovodstvena vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme iznosi 44.320.942 EUR (2024.: 43.604.953 EUR), pri čemu se najveći dio odnosi na ulaganja u nekretnine koja su iskazana po trošku ulaganja, umanjenom za amortizaciju i eventualno umanjenje vrijednosti.</p> <p>Na isti datum, knjigovodstvena vrijednost dugotrajne financijske imovine iznosi 26.818.689 EUR (2024.: 22.918.689 EUR), a odnosi se na ulaganja u ovisna društva, koja se također mjere po trošku ulaganja, umanjenom za eventualno umanjenje vrijednosti.</p> <p>Procjena umanjenja vrijednosti predstavlja složen i subjektivan proces, budući da se temelji na određenim pretpostavkama.</p> <p>Ova područja smatramo ključnim revizijskim pitanjem, s obzirom na značajnost iznosa u ukupnoj imovini te prosudbe koje je potrebno donijeti na kraju izvještajnog razdoblja.</p>	<p>Revizijski postupci obuhvatili su razumijevanje procesa utvrđivanja, izračuna i priznavanja umanjenja vrijednosti dugotrajne imovine, kao i ocjenu prikladnosti primijenjene metodologije te usklađenosti računovodstvenih politika s važećim računovodstvenim okvirom.</p> <p>Stekli smo razumijevanje sustava internih kontrola te testirali njihovu operativnu učinkovitost u postupku utvrđivanja i priznavanja umanjenja vrijednosti. Na uzorku smo ispitali ključne procjene menadžmenta, pregledali pripadajuće interne izvještaje i usporedili ostvarene rezultate s povijesnim projekcijama, uključujući analizu ključnih pokazatelja praćenih modelom. Također smo provjerili matematičku točnost modela i ispravnost korištenih ulaznih podataka.</p> <p>Procijenili smo primjerenost metodologije kojom se menadžment koristio pri određivanju knjigovodstvene vrijednosti imovine, kao i dosljednost njezine primjene u odnosu na prethodnu godinu.</p> <p>U procjeni nadoknadivosti ulaganja u ovisna društva analizirali smo kapitalnu strukturu, financijsku uspješnost, postojeće obveze i buduće novčane tokove, posebno kod društava kod kojih su identificirani indikatori umanjenja vrijednosti.</p> <p>Kod procjene ulaganja u nekretnine pregledali smo kupoprodajne ugovore, zemljišnoknjižne izvratke i drugu relevantnu dokumentaciju, radi uvjeravanja u postojanje, potpunost i vlasništvo imovine. Ponovnim izračunom provjerili smo amortizaciju te usporedili procjene pojedinih nekretnina s tržišnim vrijednostima.</p> <p>Ocijenili primjerenost objava u financijskim izvještajima te njihovu usklađenost s MSFI-ima usvojenima od strane Europske unije.</p>
<p><b>Priznavanje prihoda, uključujući rabate kupcima</b></p> <p>Kao što je navedeno u Bilješci 2 – Sažetak značajnih računovodstvenih politika točka 2.20 – Priznavanje prihoda, Društvo priznaje prihode umanjene za rabate, popuste i povrate koji</p>	<p>Stekli smo razumijevanje sustava internih kontrola te testirali njihovu operativnu učinkovitost u procesu priznavanja prihoda. Na uzorku smo pregledali transakcije prije i nakon datuma bilance, uključujući naknadna odobrenja, kako bismo procijenili ispravnost priznavanja.</p> <p>Proveli smo analitičke postupke temeljem</p>

<p>proizlaze iz ugovora s kupcima, što zahtijeva određene procjene pri mjerenju i prezentiranju prihoda.</p> <p>Na datum izvještavanja rabati su obračunati, a prihod je priznat na neto principu. S obzirom na složenost ugovora i potrebu prosudbi, priznavanje prihoda nosi inherentni rizik te se stoga smatra ključnim revizijskim pitanjem.</p>	<p>povijesnih rezultata radi projekcije očekivanih prihoda u tekućoj godini. Na uzorku ključnih kupaca pregledali smo ugovore i način obračuna rabata, potvrdili stanja na kraju razdoblja te istražili uočene razlike.</p> <p>Ocijenili primjerenost objava u godišnjim financijskim izvještajima i njihovu usklađenost s MSFI-ima usvojenima u Europskoj uniji.</p>
---	---

## Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije uključuju Izvješće posloводства uključeno u Godišnje izvješće, ali ne uključuju financijske izvještaje i naše izvješće revizora o njima. Naše mišljenje o financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije.

U vezi s našom revizijom financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

U pogledu Izvješća posloводства, obavili smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru je li Izvješće posloводства sastavljeno u skladu s člankom 24. Zakona o računovodstvu.

Temeljeno na obavljenim postupcima, u mjeri u kojoj smo u mogućnosti to procijeniti, izvještavamo da:

1. su informacije u priloženom Izvješću posloводства usklađene, u svim značajnim odrednicama, s priloženim financijskim izvještajima; te
2. je priloženo Izvješće posloводства sastavljeno u skladu sa člankom 24. Zakona o računovodstvu.

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije financijskih izvještaja, dužni smo izvijestiti ako smo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u priloženom Izvješću posloводства. U tom smislu nemamo što izvijestiti.

## Odgovornost uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje i fer prezentaciju financijskih izvještaja u skladu s MSFI i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

## **Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja**

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevaramo može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerne propuste, lažna predstavljanja ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću revizora na povezane objave u financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim

dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.

- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

### **Izvješće o ostalim zakonskim i regulatornim zahtjevima**

1. Na dan 6.3.2025. godine imenovalo nas je Skupština Društva temeljem prijedloga Predsjednika Glavne skupštine da obavimo reviziju financijskih izvještaja za 2025. godinu.
2. Na datum ovog izvješća neprekinuto smo angažirani u obavljanju zakonskih revizija Društva od revizije financijskih izvještaja Društva za 2025. godinu do revizije financijskih izvještaja Društva za 2025. godinu što ukupno iznosi jednu godinu.
3. U reviziji financijskih izvještaja Društva za 2025. godinu odredili smo značajnost za financijske izvještaje kao cjelinu u iznosu od 722.343 EUR, koji predstavlja približno 5% od dobiti prije poreza sukladno revizorovoj procjeni rizičnosti. Smatramo da je dobit prije poreza ključni pokazatelj u industriji Društva i predstavlja najčešće korišteno mjerilo uspješnosti poslovanja Društva od strane dioničara.
4. Naše revizorsko mišljenje dosljedno je s dodatnim izvješćem za revizijski odbor Društva sastavljenim sukladno odredbama iz članka 11. Uredbe (EU) br. 537/2014.
5. Tijekom razdoblja između početnog datuma revidiranih financijskih izvještaja Društva za 2025. godinu i datuma ovog izvješća nismo Društvu i njegovim društvima koja su pod njegovom kontrolom pružili zabranjene nerevizorske usluge i nismo u poslovnoj godini prije prethodno navedenog razdoblja pružali usluge osmišljavanja i implementacije postupaka internih kontrola ili upravljanja rizicima povezanih s pripremom i/ili kontrolom financijskih informacija ili osmišljavanja i implementacije tehnoloških sustava za financijske informacije, te smo u obavljanju revizije sačuvali neovisnost u odnosu na Društvo.

## **Izješće temeljem zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izvješćavanje**

Izješće o uvjerenju revizora o usklađenosti konsolidiranih i odvojenih financijskih izvješćaja, sastavljenih temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala (NN 65/18, 17/20, 83/21, 151/22, 85/24) primjenom zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 kojom se za izdavatelje određuje jedinstveni elektronički format za izvješćavanje (Uredba o ESEF- u).

Proveli smo angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja o tome jesu li konsolidirani i odvojeni financijski izvješćaji pripremljeni za potrebe objavljivanja javnosti temeljem članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala, koji su sadržani u priloženoj elektroničkoj datoteci *autohrvatskadd.xhtml*, u svim značajnim odrednicama pripremljeni u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

### *Odgovornosti Uprave i Revizijskog odbora*

Uprava Društva odgovorna je za pripremu godišnjih financijskih izvješćaja u skladu s Uredbom o ESEF-u.

Osim toga, Uprava Društva odgovorna je održavati sustav unutarnjih kontrola koji u razumnoj mjeri osigurava pripremu konsolidiranih i odvojenih financijskih izvješćaja bez značajnih neusklađenosti sa zahtjevima izvješćavanja iz Uredbe o ESEF-u, bilo zbog prijevare ili pogreške.

Uprava Društva također je odgovorna za:

- objavljivanje javnosti godišnjih financijskih izvješćaja sadržanih u godišnjem izvješćaju u važećem XHTML formatu i
- odabir i korištenje XBRL oznaka u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Revizijski odbor je odgovoran za nadzor pripreme godišnjih financijskih izvješćaja u ESEF formatu kao dijela procesa financijskog izvješćavanja.

### *Odgovornosti revizora*

Naša je odgovornost izraziti zaključak, temeljen na prikupljenim revizijskim dokazima, o tome jesu godišnji financijski izvješćaji bez značajnih neusklađenosti sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u. Proveli smo ovaj angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja u skladu s Međunarodnim

standardom za angažmane s izražavanjem uvjerenja (MSIU) 3000 (izmijenjeni) - Angažmani s izražavanjem uvjerenja različitih od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija.

### *Obavljeni postupci*

Priroda, vremenski okvir i obim odabranih procedura ovise o prosudbi revizora. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će opseg testiranja otkriti svaku značajnu neusklađenost s Uredbom o ESEF-u.

U sklopu odabranih postupaka obavili smo sljedeće aktivnosti:

- pročitali smo zahtjeve Uredbe o ESEF-u,
- stekli smo razumijevanje internih kontrola Društva relevantnih za primjenu zahtjeva Uredbe o ESEF-u,
- identificirali smo i procijenili rizike značajne neusklađenosti s Uredbom o ESEF-u zbog prijevare ili pogreške; i
- na temelju toga, osmislili i proveli postupke za odgovor na procijenjene rizike i za dobivanje razumnog uvjerenja u svrhu izražavanja našeg zaključka.

Cilj naših postupaka bio je procijeniti jesu li:

- godišnji financijski izvještaji, koji su uključeni u Godišnji izvještaj, izrađeni u važećem XHTML formatu,
- podaci, sadržani u godišnjim financijskim izvještajima koji se zahtijevaju

Uredbom o ESEF-u, označeni i sva označavanja ispunjavaju sljedeće zahtjeve:

- korišten je XBRL jezik za označavanje,
- korišteni su elementi osnovne taksonomije navedene u Uredbi o ESEF-u s najbližim računovodstvenim značajem, osim ako nije stvoren dodatni element taksonomije u skladu s Prilogom IV. Uredbe o ESEF-u,
- oznake su u skladu sa zajedničkim pravilima za označavanje prema Uredbi o ESEF-u.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo prikupili dostatni i primjereni da pruže osnovu za naš zaključak.

## Zaključak

Prema našem uvjerenju, temeljem provedenih postupaka i pribavljenih dokaza, godišnji financijski izvještaji prezentirani u ESEF formatu, sadržani u gore navedenoj priloženoj elektroničkoj datoteci i temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala pripremljeni radi objavljivanja javnosti, u svim značajnim odrednicama su u skladu sa zahtjevima iz članka 3., 4. i 6. Uredbe o ESEF-u za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine.

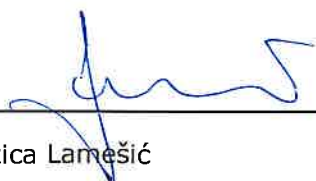
Povrh ovog zaključka, kao i mišljenja sadržanog u ovom izvješću neovisnog revizora za priložene godišnje financijske izvještaje i Godišnji izvještaj izvršnih direktora o stanju Društva za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine, ne izražavamo nikakvo mišljenje o informacijama sadržanima u tim prikazima ili o drugim informacijama sadržanima u tim prikazima ili o drugim informacijama sadržanim u prethodno navedenoj datoteci.

Angažirani partner u reviziji koja ima za posljedicu ovo izvješće neovisnog revizora je Pavo Djedović.



Pavo Djedović

Ovlašteni revizor



Ružica Lamešić

Direktor

Zagreb, 17. ožujka 2026.

LeitnerLeitner Revizija d.o.o.

Heinzelova 70

10000 Zagreb

**LeitnerLeitner**  
**revizija**  
**d.o.o., ZAGREB**

### III. FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI

#### 1. Izvještaj o financijskom položaju na dan 31. prosinca 2025.

Auto Hrvatska d.d., Zagreb

u EUR

Red. broj	POZICIJA	Bilj.	IZNOS	
			31.12.2025.	31.12.2024.
	<b>AKTIVA</b>			
<b>A</b>	<b>POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLACENI KAPITAL</b>		0	0
<b>B</b>	<b>DUGOTRAJNA IMOVINA</b>		71.335.534	66.689.241
<b>I</b>	<b>NEMATERIJALNA IMOVINA</b>	<b>5</b>	5.500	235
1.	Izdaci za razvoj		0	0
2.	Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava		5.500	235
3.	Goodwill		0	0
4.	Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine		0	0
5.	Nematerijalna imovina u pripremi		0	0
6.	Ostala nematerijalna imovina		0	0
<b>II</b>	<b>MATERIJALNA IMOVINA</b>	<b>6</b>	44.320.942	43.604.953
1.	Zemljište		0	0
2.	Građevinski objekti		0	0
3.	Postrojenja i oprema		683.897	730.816
4.	Alati, pogonski inventar i transportna imovina		10.437.660	8.220.566
5.	Biološka imovina		0	0
6.	Predujmovi za materijalnu imovinu		0	0
7.	Materijalna imovina u pripremi		711.943	1.516.320
8.	Ostala materijalna imovina		67.805	87.309
9.	Ulaganje u nekretnine		32.419.636	33.049.941
<b>III</b>	<b>DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA</b>	<b>7</b>	26.818.689	22.918.689
1.	Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe		26.818.689	22.918.689
2.	Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe		0	0
3.	Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe		0	0
4.	Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom		0	0
5.	Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom		0	0
6.	Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom		0	0
7.	Ulaganja u vrijednosne papire		0	0
8.	Dani zajmovi, depoziti i slično		0	0
9.	Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela		0	0
10.	Ostala dugotrajna financijska imovina		0	0
<b>IV</b>	<b>POTRAŽIVANJA</b>	<b>8</b>	190.403	165.364
1.	Potraživanja od poduzetnika unutar grupe		190.403	165.364
2.	Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom		0	0
3.	Potraživanja od kupaca		0	0
4.	Ostala potraživanja		0	0
<b>V</b>	<b>ODGOĐENA POREZNA IMOVINA</b>		0	0
<b>C</b>	<b>KRA TKOTRAJNA IMOVINA</b>		23.514.007	20.209.696
<b>I</b>	<b>ZALIHE</b>	<b>9</b>	181.978	1.355.573
1.	Sirovine i materijal		0	0
2.	Proizvodnja u tijeku		0	0
3.	Gotovi proizvodi		0	0
4.	Trgovačka roba		5.383	133.951
5.	Predujmovi za zalihe		176.595	1.221.622
6.	Dugotrajna imovina namijenjena prodaji		0	0
7.	Biološka imovina		0	0
<b>II</b>	<b>POTRAŽIVANJA</b>	<b>10</b>	4.242.616	6.970.235
1.	Potraživanja od poduzetnika unutar grupe		3.676.661	6.086.480
2.	Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom		0	0
3.	Potraživanja od kupaca		431.903	492.041
4.	Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika		1.538	1.559
5.	Potraživanja od države i drugih institucija		126.157	367.107
6.	Ostala potraživanja		6.356	23.047
<b>III</b>	<b>KRA TKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA</b>	<b>11</b>	45.296	73.266
1.	Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe		0	0
2.	Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe		0	0
3.	Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe		45.296	73.266
4.	Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom		0	0
5.	Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom		0	0
6.	Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom		0	0
7.	Ulaganja u vrijednosne papire		0	0
8.	Dani zajmovi, depoziti i slično		0	0
9.	Ostala financijska imovina		0	0
<b>IV</b>	<b>NOVAC U BANCI I BLAGAJNI</b>	<b>12</b>	19.044.117	11.810.622
<b>D</b>	<b>PLA ČENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRA ČUNATI PRIHODI</b>	<b>13</b>	303.189	308.229
<b>E</b>	<b>UKUPNO AKTIVA</b>		95.152.730	87.207.165
<b>F</b>	<b>IZVANBILANČNI ZAPISI</b>	<b>19</b>	39.355.507	39.109.432

1. Izvještaj o financijskom položaju na dan 31. prosinca 2025.

Auto Hrvatska d.d., Zagreb

u EUR

Red. broj	POZICIJA	Bilj.	IZNOS	
			31.12.2025.	31.12.2024.
	<b>PASIVA</b>			
<b>A</b>	<b>KAPITAL I REZERVE</b>	<b>14</b>	<b>89.355.314</b>	<b>81.428.837</b>
<b>I</b>	<b>TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL</b>		<b>7.800.000</b>	<b>7.800.000</b>
<b>II</b>	<b>KAPITALNE REZERVE</b>		<b>6.357.736</b>	<b>6.357.736</b>
<b>III</b>	<b>REZERVE IZ DOBITI</b>		<b>4.542.472</b>	<b>5.926.708</b>
<b>1.</b>	Zakonske rezerve		398.168	398.168
<b>2.</b>	Rezerve za vlastite dionice		4.419.222	3.034.986
<b>3.</b>	Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)		-4.419.222	-3.034.986
<b>4.</b>	Statutarne rezerve		1.990.842	1.990.842
<b>5.</b>	Ostale rezerve		2.153.461	3.537.697
<b>IV</b>	<b>REVALORIZACIJSKE REZERVE</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>V</b>	<b>REZERVE FER VRIJEDNOSTI</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1.</b>	Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju		0	0
<b>2.</b>	Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova		0	0
<b>3.</b>	Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu		0	0
<b>4.</b>	Ostale rezerve fer vrijednosti		0	0
<b>5.</b>	Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)		0	0
<b>6.</b>	Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu		0	0
<b>VI</b>	<b>ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK</b>		<b>56.772.529</b>	<b>49.259.436</b>
<b>1.</b>	Zadržana dobit		56.772.529	49.259.436
<b>2.</b>	Preneseni gubitak		0	0
<b>VII</b>	<b>DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE</b>		<b>13.882.577</b>	<b>12.084.957</b>
<b>1.</b>	Dobit poslovne godine		13.882.577	12.084.957
<b>2.</b>	Gubitak poslovne godine		0	0
<b>VIII</b>	<b>MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B</b>	<b>REZERVIRANJA</b>	<b>15</b>	<b>216.363</b>	<b>218.603</b>
<b>1.</b>	Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze		0	0
<b>2.</b>	Rezerviranja za porezne obveze		0	0
<b>3.</b>	Rezerviranja za započete sudske sporove		216.363	218.603
<b>4.</b>	Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava		0	0
<b>5.</b>	Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima		0	0
<b>6.</b>	Druga rezerviranja		0	0
<b>C</b>	<b>DUGOROČNE OBVEZE</b>	<b>16</b>	<b>1.374.927</b>	<b>1.201.209</b>
<b>1.</b>	Obveze prema poduzetnicima unutar grupe		446.533	539.156
<b>2.</b>	Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe		0	0
<b>3.</b>	Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom		0	0
<b>4.</b>	Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom		0	0
<b>5.</b>	Obveze za zajmove, depozite i slično		463.170	460.810
<b>6.</b>	Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama		0	0
<b>7.</b>	Obveze za predujmove		0	0
<b>8.</b>	Obveze prema dobavljačima		0	0
<b>9.</b>	Obveze po vrijednosnim papirima		0	0
<b>10.</b>	Ostale dugoročne obveze		465.223	201.244
<b>11.</b>	Odgođena porezna obveza		0	0
<b>D</b>	<b>KRA TKOROČNE OBVEZE</b>	<b>17</b>	<b>3.505.719</b>	<b>3.670.460</b>
<b>1.</b>	Obveze prema poduzetnicima unutar grupe		329.177	599.993
<b>2.</b>	Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe		0	0
<b>3.</b>	Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom		0	0
<b>4.</b>	Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom		0	0
<b>5.</b>	Obveze za zajmove, depozite i slično		0	0
<b>6.</b>	Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama		0	0
<b>7.</b>	Obveze za predujmove		369.700	248.736
<b>8.</b>	Obveze prema dobavljačima		1.566.317	1.509.560
<b>9.</b>	Obveze po vrijednosnim papirima		0	0
<b>10.</b>	Obveze prema zaposlenicima		221.975	185.487
<b>11.</b>	Obveze za poreze, doprinose i slična davanja		720.545	747.953
<b>12.</b>	Obveze s osnove udjela u rezultatu		68.586	273.892
<b>13.</b>	Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji		0	0
<b>14.</b>	Ostale kratkoročne obveze		229.419	104.839
<b>E</b>	<b>ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA</b>	<b>18</b>	<b>700.408</b>	<b>688.056</b>
<b>F</b>	<b>UKUPNO PASIVA</b>		<b>95.152.730</b>	<b>87.207.165</b>
<b>G</b>	<b>IZVANBILANCNI ZAPISI</b>	<b>19</b>	<b>39.355.507</b>	<b>39.109.432</b>

**2. Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti za razdoblje od 1. siječnja 2025. do 31. prosinca 2025.**
**Auto Hrvatska d.d., Zagreb**

u EUR

Red. broj	POZICIJA	Bilj.	IZNOS	
			31.12.2025.	31.12.2024.
<b>I</b>	<b>POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>20</b>	<b>21.631.762</b>	<b>23.625.169</b>
1.	Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe		11.716.819	15.360.695
2.	Prihodi od prodaje (izvan grupe)		6.633.288	5.174.096
3.	Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga		31.495	32.309
4.	Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe		1.507.461	1.230.362
5.	Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)		1.742.700	1.827.707
<b>II</b>	<b>POSLOVNI RASHODI</b>		<b>19.185.795</b>	<b>22.360.002</b>
1.	Promjene vrijednosti zaliha nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda		0	0
2.	Materijalni troškovi	<b>21</b>	9.068.041	12.034.447
a)	Troškovi sirovina i materijala		196.011	322.196
b)	Troškovi prodane robe		4.500.233	7.631.724
c)	Ostali vanjski troškovi		4.371.797	4.080.527
3.	Troškovi osoblja	<b>22</b>	3.834.273	5.514.384
a)	Neto plaće i nadnice		2.253.593	3.553.409
b)	Troškovi poreza i doprinosa iz plaća		1.075.217	1.491.141
c)	Doprinosi na plaće		505.464	469.833
4.	Amortizacija	<b>23</b>	5.029.082	3.860.099
5.	Ostali troškovi	<b>24</b>	1.131.806	839.783
6.	Vrijednosno usklađivanje	<b>25</b>	0	7.335
a)	Dugotrajne imovine (osim financijske imovine)		0	0
b)	Kratkotrajne imovine (osim financijske imovine)		0	7.335
7.	Rezerviranja	<b>26</b>	13.392	9.695
a)	Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze		13.392	7.441
b)	Rezerviranja za porezne obveze		0	0
c)	Rezerviranja za započete sudske sporove		0	2.254
d)	Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava		0	0
e)	Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima		0	0
f)	Druga rezerviranja		0	0
8.	Ostali poslovni rashodi	<b>27</b>	109.201	94.260
<b>III</b>	<b>FINANCIJSKI PRIHODI</b>	<b>28</b>	<b>12.016.705</b>	<b>11.228.644</b>
1.	Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe		11.407.809	10.622.909
2.	Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom		0	0
3.	Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnika unutar grupe		0	0
4.	Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe		395.123	345.577
5.	Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa sa poduzetnicima unutar grupe		0	0
6.	Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova		0	0
7.	Ostali prihodi s osnove kamata		213.773	260.158
8.	Tečajne razlike i ostali financijski prihodi		0	0
9.	Nerealizirani dobici (prihodi) od financijske imovine		0	0
10.	Ostali financijski prihodi		0	0
<b>IV</b>	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>29</b>	<b>15.804</b>	<b>74.979</b>
1.	Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe		0	65.574
2.	Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe		0	0
3.	Rashodi s osnove kamata i slični rashodi		15.718	9.405
4.	Tečajne razlike i drugi rashodi		86	0
5.	Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine		0	0
6.	Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)		0	0
7.	Ostali financijski rashodi		0	0
<b>V</b>	<b>UDIO U DOBITI OD DRUSTAVA POVEZANIH SUDJELUJUCIM INTERESOM</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>VI</b>	<b>UDIO U DOBITI OD ZAJEDNICKIH POTHVATA</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>VII</b>	<b>UDIO U GUBITKU OD DRUSTAVA POVEZANIH SUDJELUJUCIM INTERESOM</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>VIII</b>	<b>UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNICKIH POTHVATA</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IX</b>	<b>UKUPNI PRIHODI</b>		<b>33.648.467</b>	<b>34.853.813</b>
<b>X</b>	<b>UKUPNI RASHODI</b>		<b>19.201.599</b>	<b>22.434.981</b>
<b>XI</b>	<b>DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA</b>		<b>14.446.868</b>	<b>12.418.833</b>
1.	Dobit prije oporezivanja		14.446.868	12.418.833
2.	Gubitak prije oporezivanja		0	0
<b>XII</b>	<b>POREZ NA DOBIT</b>	<b>30</b>	<b>564.291</b>	<b>333.876</b>
<b>XIII</b>	<b>DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA</b>		<b>13.882.577</b>	<b>12.084.957</b>
1.	Dobit razdoblja		13.882.577	12.084.957
2.	Gubitak razdoblja		0	0

**2. Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti za razdoblje od 1. siječnja 2025. do 31. prosinca 2025.**  
**Auto Hrvatska d.d., Zagreb**

u EUR

Red. broj	POZICIJA	Bilj.	IZNOS	
			31.12.2025.	31.12.2024.
<b>I</b>	<b>DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA</b>		13.882.577	12.084.957
<b>II</b>	<b>OSTALA SVEOBUHVATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA</b>		0	0
1.	Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja		0	0
2.	Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine		0	0
3.	Dobit ili gubitak s osnove ponovnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju		0	0
4.	Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka		0	0
5.	Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu		0	0
6.	Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku pridruženih poduzetnika		0	0
7.	Aktuarski dobiti/gubici po planovima definiranih primanja		0	0
<b>III</b>	<b>POREZ NA OSTALU SVEOBUHATNU DOBIT/GUBITAK RAZDOBLJA</b>		0	0
<b>IV</b>	<b>NETO OSTALA SVEOBUHVATNA DOBIT/GUBITAK RAZDOBLJA</b>		0	0
<b>V</b>	<b>SVEOBUHVATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA</b>		13.882.577	12.084.957
<b>VI</b>	<b>SVEOBUHVATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA</b>		0	0
1.	Pripisan imateljima kapitala matice		0	0
2.	Pripisan manjinskom interesu		0	0

### 3. Izvještaj o novčanim tokovima za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025.

Auto Hrvatska d.d., Zagreb

u EUR

Red. broj	POZICIJA		31.12.2025.	31.12.2024.
	<b>Novčani tok iz poslovnih aktivnosti</b>			
1.	Dobit prije oporezivanja		14.446.868	12.418.833
2.	Usklađenja:		-6.895.882	-6.817.231
a)	Amortizacija		5.029.082	3.860.099
b)	Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine		0	0
c)	Dobici i gubici od prodaje i nerealizirani dobici i gubici i vrijednosno usklađenje financijske imovine		0	0
d)	Prihodi od kamata i dividendi		-12.016.705	-10.760.073
e)	Rashodi od kamata		15.718	28.433
f)	Rezerviranja		-2.240	2.254
g)	Tečajne razlike (nerealizirane)		0	0
h)	Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke		78.264	52.056
<b>I</b>	<b>Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu</b>	=	<b>7.550.987</b>	<b>5.601.601</b>
3.	Promjene u radnom kapitalu		3.825.776	-4.032.846
a)	Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza		-93.095	1.467.361
b)	Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja		2.727.884	-4.176.510
c)	Povećanje ili smanjenje zaliha		1.173.595	-1.330.441
d)	Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala		17.392	6.744
<b>II</b>	<b>Novac iz poslovanja</b>		<b>11.376.763</b>	<b>1.568.755</b>
4.	Novčani izdaci za kamate		-15.718	-28.433
5.	Plaćeni porez na dobit		-564.291	-333.876
<b>A</b>	<b>NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI</b>		<b>10.796.754</b>	<b>1.206.447</b>
	<b>Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti</b>			
1.	Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine		98.990	434.297
2.	Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata		0	0
3.	Novčani primici od kamata		608.896	137.164
4.	Novčani primici od dividendi		11.407.809	10.622.909
5.	Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga		73.137	10.045.814
6.	Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti		5.568	794.356
<b>III</b>	<b>Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti</b>	=	<b>12.194.401</b>	<b>22.034.540</b>
1.	Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine		-5.547.288	-12.880.270
2.	Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata		0	0
3.	Novčani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje		-45.167	0
4.	Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac		0	0
5.	Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti		-102.253	-43.893
<b>IV</b>	<b>Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti</b>		<b>-5.694.708</b>	<b>-12.924.163</b>
<b>B</b>	<b>NETO NOVČANI TIJEK OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI</b>		<b>6.499.693</b>	<b>9.110.377</b>
	<b>Novčani tok od financijskih aktivnosti</b>			
1.	Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala		0	0
2.	Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata		0	0
3.	Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi		0	0
4.	Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti		173.716	1.410.380
<b>V</b>	<b>Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti</b>	=	<b>173.716</b>	<b>1.410.380</b>
1.	Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita i obveznica		0	0
2.	Novčani izdaci za isplatu dividendi		-4.571.864	-4.548.040
3.	Novčani izdaci za financijski najam		-380.568	-156.577
4.	Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica		-1.384.235	-398.720
5.	Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti		-3.900.000	-800.000
<b>VI</b>	<b>Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti</b>	=	<b>-10.236.667</b>	<b>-5.903.337</b>
<b>C</b>	<b>NETO NOVČANI TIJEK OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI</b>		<b>-10.062.951</b>	<b>-4.492.958</b>
1.	Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima		0	0
<b>D</b>	<b>NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA</b>		<b>7.233.495</b>	<b>5.823.866</b>
<b>E</b>	<b>NOVAC I NOVČANI EKVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA</b>		<b>11.810.622</b>	<b>5.986.756</b>
<b>F</b>	<b>NOVAC I NOVČANI EKVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA</b>		<b>19.044.117</b>	<b>11.810.622</b>

4. Izvještaj o promjenama kapitala za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2025.  
Auto Hrvatska d.d., Zagreb

u EUR

Red. broj	POZICIJA	Temeljni (upisani) kapital	Kapitalne rezerve	Zakonske rezerve	Rezerve za vlastite dionice	Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	Statutarne rezerve	Ostale rezerve	Zadržana dobit / preneseni gubitak	Dobit / gubitak poslovne godine	Ukupno raspodijelivo imateljima kapitala matice	Ukupno kapital i rezerve
	<b>Prethodno razdoblje</b>											
1.	<b>Stanje na dan početka prethodne poslovne godine</b>	7.800.000	5.665.905	398.168	3.394.875	3.394.875	1.990.842	3.177.808	45.492.514	8.314.962	72.840.200	72.840.200
a)	Promjene računovodstvenih politika	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
b)	Ispravak pogreški	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	<b>Stanje na dan početka prethodne poslovne godine</b>	7.800.000	5.665.905	398.168	3.394.875	3.394.875	1.990.842	3.177.808	45.492.514	8.314.962	72.840.200	72.840.200
a)	Dobit/gubitak razdoblja	0	0	0	0	0	0	0	0	12.084.957	12.084.957	12.084.957
i)	Ostale ne vlasničke promjene kapitala	0	691.830	0	0	0	0	0	0	0	691.830	691.830
n)	Otkup vlastitih dionica/udjela	0	0	0	398.720	398.720	0	-398.720	0	0	-398.720	-398.720
o)	Isplata udjela u dobiti/dividende	0	0	0	0	0	0	0	-4.548.040	0	-4.548.040	-4.548.040
p)	Uplate članova/dioničara	0	0	0	-758.610	-758.610	0	758.610	0	0	758.610	758.610
r)	Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu	0	0	0	0	0	0	0	8.314.962	-8.314.962	0	0
3.	<b>Stanje na dan 31.12.2024. godine</b>	7.800.000	6.357.736	398.168	3.034.986	3.034.986	1.990.842	3.537.697	49.259.436	12.084.957	81.428.837	81.428.837
	<b>DODATAK IZVJEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjavanje poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)</b>											
I.	OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT PRETHODNOG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE	0	691.830	0	0	0	0	0	0	0	691.830	691.830
II.	SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK TEKUĆEG RAZDOBLJA	0	691.830	0	0	0	0	0	0	12.084.957	12.776.787	12.776.787
III.	TRANSAKCIJE S VLASNICIMA PRETHODNOG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU	0	0	0	-359.890	-359.890	0	359.890	3.766.922	-8.314.962	-4.188.150	-4.188.150
	<b>Tekuće razdoblje</b>											
1.	<b>Stanje na dan početka tekuće poslovne godine</b>	7.800.000	6.357.736	398.168	3.034.986	3.034.986	1.990.842	3.537.697	49.259.436	12.084.957	81.428.837	81.428.837
a)	Promjene računovodstvenih politika	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
b)	Ispravak pogreški	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	<b>Stanje na dan početka tekuće poslovne godine</b>	7.800.000	6.357.736	398.168	3.034.986	3.034.986	1.990.842	3.537.697	49.259.436	12.084.957	81.428.837	81.428.837
a)	Dobit/gubitak razdoblja	0	0	0	0	0	0	0	0	13.882.577	13.882.577	0
n)	Otkup vlastitih dionica/udjela	0	0	0	1.384.236	1.384.236	0	-1.384.236	0	0	1.384.236	1.384.236
o)	Isplata udjela u dobiti/dividende	0	0	0	0	0	0	0	-4.571.864	0	-4.571.864	-4.571.864
r)	Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu	0	0	0	0	0	0	0	12.084.957	-12.084.957	0	0
3.	<b>Stanje na dan 31.12.2025. godine</b>	7.800.000	6.357.736	398.168	4.419.222	4.419.222	1.990.842	2.153.461	56.772.529	13.882.577	89.355.314	89.355.314
	<b>DODATAK IZVJEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjavanje poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)</b>											
I.	OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT PRETHODNOG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II.	SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK TEKUĆEG RAZDOBLJA	0	0	0	0	0	0	0	0	13.882.577	13.882.577	13.882.577
III.	TRANSAKCIJE S VLASNICIMA PRETHODNOG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU	0	0	0	1.384.236	1.384.236	0	-1.384.236	7.513.093	-12.084.957	-5.956.100	-5.956.100

## **IV. BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE**

### **BILJEŠKA 1 – OPĆI PODACI**

Društvo Auto Hrvatska d.d. sa sjedištem u Heinzellovoj 70, 10000 Zagreb, osnovano je sukladno Statutu usvojenim dana 19. prosinca 1992. godine.

Društvo zastupaju četiri izvršna direktora, svaki od njih pojedinačno zajedno s još jednim izvršnim direktorom ili prokuristom:

- Alen Vuksan-Ćusa – glavni izvršni direktor
- Ante Belamarić – izvršni direktor
- Mario Fabek – izvršni direktor
- Marko Tihava – izvršni direktor

Upravni odbor sastoji se od pet članova: Bogdan Tihava - predsjednik; Igor Brigljević - zamjenik predsjednika te Marko Juračić, Vera Kutleša i Lucija Ćurin - članovi upravnog odbora.

Upisani temeljni kapital Društva iznosi 7.800.000 eura te se sastoji od 600.000 dionica nominalne vrijednosti 13 eura. Dionice kotiraju na Redovitom tržištu Zagrebačke burze.

Primarna djelatnost Društva je upravljanje holding-društvima, poslovno i pravno savjetovanje, pružanje usluge promidžbe, računovodstva, informatike, upravljanje nekretninama.

### **BILJEŠKA 2 - SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA**

Slijedi prikaz značajnih računovodstvenih politika usvojenih za pripremu ovih financijskih izvještaja. Ove računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane za sva razdoblja uključena u ove izvještaje.

#### **2.1. Osnove sastavljanja**

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su primjenom metode povijesnog troška te pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja.

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI) usvojenim od strane Europske Unije. Financijski izvještaji izrađeni su primjenom metode povijesnog troška, osim za financijsku imovinu mjerenu po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka i financijsku imovinu kroz ostalu sveobuhvatnu dobit.

Sastavljanje financijskih izvještaja sukladno MSFI usvojenim od strane Europske Unije zahtijeva upotrebu određenih ključnih računovodstvenih procjena. Također se od Uprave zahtijeva da se služi prosudbama u procesu primjene računovodstvenih politika Društva. Područja koja uključuju višu razinu prosudbe ili složenost, ili područja gdje su pretpostavke i procjene značajne za financijske izvještaje prikazana su u bilješkama.

Sljedeći novi standardi i izmijenjeni i dopunjeni postojeći standardi izdani od strane Međunarodnog odbora za računovodstvene standarde i tumačenja koje izdaje Odbor za tumačenje međunarodnog financijskog izvještavanja prikazani su u nastavku:

(a) *Novi standardi na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2024:*

- Izmjene i dopune MRS 1 - Prezentiranje financijskih izvještaja
  - Cilj izmjena i dopuna je promicanje dosljednosti u primjeni zahtjeva pomažući tvrtkama u određivanju treba li, u izvještaju o financijskom položaju, dugove i druge obveze s neizvjesnim datumom podmirenja klasificirati kao kratkoročne (dospjele ili potencijalno dospjele koje moraju biti podmirene unutar jedne godine) ili dugoročne;
- Izmjene i dopune MRS 1 - Dugoročne obveze s covenantima
  - Izmjene i dopune pojašnjavaju kako uvjeti koje subjekt mora ispuniti u roku od dvanaest mjeseci nakon izvještajnog razdoblja utječu na klasifikaciju obveze;
- Izmjene i dopune MSFI 16 – Najmovi
  - Izmjene i dopune pojašnjavaju kako prodavatelj-najmoprimac naknadno mjeri transakcije prodaje i povratnog najma koje zadovoljavaju zahtjeve MSFI-ja 15 na način da se računovodstveno evidentiraju kao prodaja;
- Izmjene i dopune MRS 7 - Izvještaj o novčanim tokovima i MSFI 7 - Financijski instrumenti: Objavljivanje
  - Izmjenama i dopunama zahtijevane su dodatne objave i 'putokazi' unutar postojećih zahtijevanih objava, koji od subjekata traže da pruže kvalitativne i kvantitativne informacije o financijskim aranžmanima dobavljača.

(b) *Standardi i tumačenja koje je izdao IASB, a koji još nisu odobreni u EU:*

- Izmjene i dopune MRS 21 - Učinci promjena tečaja stranih valuta
  - očekivani datum primjene: 1.1.2025;
  - Izmjene i dopune sadrže smjernice za određivanje kada je valuta zamjenjiva i kako odrediti tečaj kada nije.
- Izmjene i dopune MSFI 7 - Financijski instrumenti: Objavljivanje i MSFI 9 - Financijski instrumenti
  - očekivani datum primjene: 1.1.2026;
  - Izmjene se bave pitanjima identificiranim tijekom naknadne revizije provedbe zahtjeva za klasifikaciju i mjerenje prema MSFI 9 Financijski instrumenti.

Društvo trenutno procjenjuje utjecaj novih standarda i smjernica na svoja financijska izvješća. Ne očekuje se da će novi standardi i tumačenja značajno utjecati na financijske izvještaje Društva. Društvo je odlučilo da spomenute standarde, prerade i tumačenja ne primjenjuje prije njihovog datuma stupanja na snagu.

## 2.2. Strane valute

### (a) Funkcionalna i izvještajna valuta

Temeljem Zakona o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj (NN 57/22, NN 88/22) financijski izvještaji izraženi su u eurima (konverzijski tečaj 7,53450 HRK=1EUR), koji su funkcionalna valuta Društva.

### (b) Transakcije i stanja u stranoj valuti

Poslovne promjene koje nisu u eurima početno se knjiže preračunavanjem po važećem tečaju na datum transakcije. Monetarne imovine i obveze iskazane u stranim valutama ponovno se preračunavaju na datum bilance promjenom tečaja važećeg na taj datum. Dobici i gubici nastali preračunavanjem iskazuju u okviru računa dobiti i gubitka za razdoblje u kojem su nastali.

## 2.3. Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina sastoji se od licenca za softverske pakete, goodwilla formiranog u prethodnim razdobljima te ulaganja na tuđoj imovini. Navedena su sredstva evidentirana po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju. Amortizacija je obračunata primjenom linearne metode tijekom procijenjenog vijeka korištenja ove imovine. Sredstva nematerijalne imovine amortiziraju se kako slijedi:

	<u>Korisni vijek trajanja u godinama</u>
Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, software i ostala prava	2
Ulaganja na tuđoj imovini	4

## 2.4. Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema vrednuju se po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti (osim zemljišta) i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Trošak nabave obuhvaća nabavnu cijenu i sve troškove izravno povezane s dovođenjem sredstva u redovno stanje za namjeravanu uporabu.

Naknadni izdaci vezani za već priznate predmete nekretnina, postrojenja i opreme kapitaliziraju se kao povećanje vrijednosti imovine isključivo u slučaju kada je vjerojatno da će zbog tih dodatnih izdataka pritijecati dodatne buduće ekonomske koristi i kada ti izdaci unapređuju stanje imovine iznad originalno priznatog. Svi ostali naknadni troškovi priznaju se kao rashod u razdoblju kada su nastali.

Sredstva dugotrajne imovine pojedinačne nabavne vrijednosti niže od 665 EUR otpisuju se u cijelosti prilikom stavljanja u upotrebu (sitan inventar).

Nabavna vrijednost vlastito izgrađenih sredstava uključuje trošak materijala i direktnog rada i druge troškove povezane s dovođenjem sredstava u namijenjeno radno stanje, kao i troškove demontiranja i uklanjanja dijelova, te obnove lokacije na kojoj se nalaze.

Dobici i gubici temeljem rashodovanja ili otuđenja dugotrajne materijalne imovine iskazuju se u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem su nastali.

Nekretnine u izgradnji iskazane su po trošku nabave umanjenom za eventualne gubitke od umanjenja.

Obračun amortizacije započinje u trenutku u kojem je sredstvo raspoloživo i spremno za namjeravanu upotrebu. Imovina u izgradnji i zemljišta se ne amortiziraju.

Društvo je procijenilo da za sredstva nekretnina, postrojenja i opreme ne postoji rezidualna vrijednost, te stoga cjelokupni iznos nabavne vrijednosti podliježe amortizaciji. Amortizacija se prikazuje u računu dobiti i gubitka korištenjem linearne metode otpisa tijekom procijenjenog korisnog vijeka trajanja nekretnina, postrojenja i opreme.

Amortizacija imovine obračunava se primjenom pravocrtne metode u svrhu alokacije troška te imovine, kako slijedi:

	<u>Korisni vijek trajanja u godinama</u>
Postrojenja i oprema	3,33 - 4
Alati, pogonski i uredski inventar, namještaj i transportna sredstva	2 - 4
Ostala materijalna imovina	8

## **2.5. Ulaganja u nekretnine**

Ulaganja u nekretnine odnose na poslovne zgrade i skladišta koja se drže u svrhu dugoročnog stjecanja prihoda od najma ili zbog porasta njihove vrijednosti, te se Društvo njima ne koristi. Ulaganja u nekretnine tretiraju se kao dugotrajna ulaganja, osim ako nisu namijenjena prodaji u sljedećoj godini i kupac je identificiran, u kojem se slučaju svrstavaju u kratkotrajnu imovinu.

Ulaganja u nekretnine iskazuju se po povijesnom trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju. Amortizacija zgrada obračunava se primjenom pravocrtne metode u svrhu alokacije troška tijekom njegovog procijenjenog korisnog vijeka uporabe od 14 godina.

Naknadni troškovi kapitaliziraju se samo kada je vjerojatno da će Društvo od toga imati buduće ekonomske koristi i kada se trošak može pouzdano mjeriti. Svi ostali troškovi popravaka i održavanja terete račun dobiti i gubitka kada nastanu. Ukoliko Društvo počne koristiti imovinu namijenjenu prodaji, ona se reklasificira u nekretnine, postrojenja i opremu, te njena knjigovodstvena vrijednost na dan reklasifikacije postaje iznos pretpostavljenog troška koji će se naknadno amortizirati.

## **2.6. Umanjenje vrijednosti nematerijalne i materijalne imovine**

Na svaki datum bilance Društvo analizira sadašnju vrijednost nematerijalne i materijalne imovine kako bi se procijenilo da li postoje pokazatelji da vrijednost nekog sredstva treba biti umanjena. Ako takvi pokazatelji postoje, Društvo procjenjuje nadoknadivi iznos sredstava kako bi se utvrdio iznos gubitka od umanjenja vrijednosti (ukoliko on postoji). Ukoliko nije moguće procijeniti nadoknadivi iznos pojedinog sredstva, Društvo procjenjuje nadoknadivi iznos jedinice koja stvara novac kojoj to sredstvo pripada.

Kada se temelj raspodjele može utvrditi na razumnoj i dosljednoj osnovi, sredstva se također raspoređuju na pojedinu jedinicu koja stvara novac, a ukoliko to nije moguće, sredstva se raspoređuju na najmanje jedinice društva koje stvaraju novac i za koje se raspodjela može utvrditi na razumnoj i dosljednoj osnovi.

Nadoknadivi iznos jest viši iznos fer vrijednosti umanjene za troškove prodaje i vrijednosti sredstva u upotrebi. Pri utvrđivanju vrijednosti u upotrebi, procijenjeni budući novčani tokovi se diskontiraju na

sadašnju vrijednost primjenjujući diskontnu stopu prije poreza koja odražava tekuće tržišne procjene sadašnje vrijednosti novca i rizika specifičnih za pojedino sredstvo.

Ako je nadoknadiivi iznos sredstva (ili jedinice koja stvara novac) manji od knjigovodstvenog iznosa, knjigovodstveni iznos sredstva (ili jedinice koja stvara novac) umanjuje se do njegovog nadoknativog iznosa.

Gubitak od umanjenja imovine priznaje se odmah kao rashod u računu dobiti i gubitka, osim za revaloriziranu imovinu gdje se gubici prvi umanjuju na teret pripadajućih revalorizacijskih rezervi.

## **2.7. Ulaganja u ovisna društva**

Ovisna društva su društva u kojima Društvo, posredno ili neposredno, ima kontrolu nad njihovim aktivnostima. Kontrola je postignuta ukoliko Društvo upravlja financijskim i poslovnim politikama društva tako da se ostvare koristi od njegovih aktivnosti. Ulaganja u ovisna društva iskazanu su po trošku nabave, a naknadno po trošku umanjenom za umanjenja vrijednosti. Testiranje ulaganja u ovisna društva na umanjenje vrijednosti provodi se na godišnjoj razini.

## **2.8. Financijska imovina**

Financijska imovina priznaje se ukoliko Društvo postane jedna od ugovornih strana na koju se primjenjuju ugovorni uvjeti instrumenta. Financijska imovina prestaje se priznavati ukoliko isteknu ugovorna prava Društva na novčane tokove od financijske imovine, te ako Društvo prenese financijsku imovinu bez zadržavanja kontrole ili prenese sve rizike i nagrade povezane s tom imovinom. Redovna kupnja i prodaja financijske imovine priznaje se na datum trgovanja, odnosno na datum kada se Društvo obveže kupiti ili prodati imovinu.

### *Financijska imovina po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka*

Ova kategorija uključuje financijsku imovinu namijenjenu trgovanju. Financijska imovina se klasificira u ovu kategoriju ako je stečena prvenstveno u svrhu prodaje u kratkom roku ili ako je tako određeno od strane Uprave. Imovina u ovoj kategoriji klasificirana je kao kratkotrajna imovina osim derivativnih financijskih instrumenata.

### *Financijska imovina po fer vrijednosti u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti*

Društvo mjeri financijsku imovinu po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit, ako su oba sljedeća uvjeta zadovoljena:

- financijska imovina se drži unutar poslovnog modela s ciljem držanja financijske imovine radi naplate ili prodaje ugovornih novčanih tokova
- ugovoreni uvjeti financijske imovine proizlaze na određene datume za novčane tokove koji su isključivo plaćanje glavnice i kamata na nepodmireni iznos glavnice.

Dužnički instrumenti po fer vrijednosti kroz sveobuhvatnu dobit, prihodi od kamata, tečajne razlike, ispravci vrijednosti ili ukidanje ispravaka vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka i izračunavaju se na isti način kao i za financijsku imovinu mjerenu po amortiziranom trošku.

Preostale promjene fer vrijednosti priznaju se u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti. Nakon prestanka priznavanja, kumulativna promjena fer vrijednosti priznata u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti reciklira se kroz dobit ili gubitak.

#### *Financijska imovina po amortiziranom trošku*

Društvo mjeri financijsku imovinu prema amortiziranom trošku ako su oba sljedeća uvjeta zadovoljena:

- Financijska imovina se drži unutar poslovnog modela s ciljem držanja financijske imovine radi naplate ugovorenih novčanih tokova
- Ugovorni uvjeti financijske imovine proizlaze na određene datume za novčane tokove koji su isključivo plaćanje glavnice i kamata na nepodmireni iznos glavnice

Financijska imovina po amortiziranom trošku naknadno se mjeri metodom efektivne kamatne stope i podložna je umanjenju vrijednosti. Dobici i gubici priznaju se u računu dobiti i gubitka kada se imovina prestane priznavati, promijeni se ili se umanjuje.

Financijska imovina po amortiziranom trošku uključuje potraživanja od kupaca.

## **2.9. Dugoročna potraživanja**

Dugotrajna potraživanja pojavljuju se u svezi s prodajom robe i robnih kredita uz odgođeno plaćanje na rok duži od jedne godine, kao i druga potraživanja iz poslovnih odnosa s partnerima koja imaju duži rok. Za iznos potraživanja koji dospijeva u roku do godine dana, reklasificira se kao kratkoročna potraživanja. Politika iskazivanja ovih potraživanja utemeljuje se na stvarnom trošku ulaganja. Računovodstvo osigurava informacije za svako ulaganje zasebno za koje postoji ugovori. Ukoliko su ovi ugovori sklopljeni bez kamate, tada se prilikom početnog priznavanja diskontira iznos potraživanja koja dospijevaju u razdoblju dužem od godine dana primjenom tržišne kamatne stope.

## **2.10. Zalihe**

Zalihe sirovina, materijala, trgovačke robe, rezervnih dijelova, sitnog inventara i ambalaže iskazuje se u poslovnim knjigama po trošku nabave ili po neto utrživoj vrijednosti ovisno o tome koja je vrijednost niža.

Kalkulacijom troškova nabave sirovina, materijala, trgovačke robe, rezervnih dijelova, sitnog inventara i ambalaže obuhvaćaju se ovi elementi:

- trošak nabave: 1. kupovna cijena, 2. uvozne carine i trošarine, 3. nepovratni porezi, 4. špediterski troškovi, 5. ostali troškovi koji se mogu pripisati nabavi do dovođenja robe na skladište.
- Umanjenja troška nabave: diskonti, rabati i subvencije.

Troškovi koji nastaju pri prodaji ili otpremi robe od skladišta do kupca, ukoliko se posebno ne zaračunavaju kupcima, terete redovne troškove poslovanja.

Sitan inventar u uporabi mogu se uključiti u troškove kada im je pojedinačna vrijednost niža od 665 EUR neto, a vijek trajanja kraći od godine dana i to metodom jednokratnog otpisa.

Troškovi posudbe (kamate i drugi troškovi u svezi s posudbom izvora financiranja zaliha) evidentiraju se kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.

Obračun troškova zaliha obavlja se primjenom metode prosječnih ponderiranih cijena.

Smanjenje vrijednosti zaliha provodi se na teret rashoda tekućeg razdoblja i to na osnovi procjene o oštećenosti, dotrajalosti zaliha, te u slučajevima kada je nadoknativa vrijednost (vrijednost koja se može realizirati prodajom ili uporabom tih zaliha) manja od nabavne vrijednosti. U slučaju usporenog koeficijenta obrtaja, provodi se, također, smanjenje vrijednosti zaliha sukladno procjeni Društva. Smanjenje vrijednosti zaliha tereti troškove tekućeg razdoblja.

Kada prestanu okolnosti koje su djelovale na smanjenje vrijednosti zaliha vrijednost zaliha se treba povećati najviše do troška nabave, odnosno do vrijednosti koja se može realizirati.

Roba koja se pri manipulaciji i skladištenju ošteti kao i roba koja izgubi uporabnu vrijednost utvrđuje se putem inventurnih postupaka ili posebnih povjerenstava te se uz odobrenje odgovorne osobe, a u visini dopuštenih otpisa propisanih od *Hrvatske gospodarske komore* i odobrenja Porezne uprave otpisuje na teret redovnih troškova poslovanja.

### **2.11. Potraživanja od kupaca**

Potraživanja predstavljaju prava na naplatu određenih iznosa od kupaca ili drugih dužnika kao rezultat poslovanja Društva. Potraživanja od kupaca početno se priznaju po fer vrijednosti, a naknadno se mjere po amortiziranom trošku uporabom metode efektivne kamatne stope umanjenom za ispravak vrijednosti. Ispravak vrijednosti potraživanja provodi se kada postoje objektivni dokazi da Društvo neće moći naplatiti sva svoja potraživanja u skladu s dogovorenim uvjetima. Značajne financijske poteškoće dužnika, vjerojatnost dužnikovog stečaja te neizvršenje ili propusti u plaćanjima smatraju se pokazateljima umanjenja vrijednosti potraživanja. Iznos ispravka vrijednosti utvrđuje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i nadoknativog iznosa potraživanja, te se utvrđuje temeljem procjene Uprave Društva. Iznosi ispravka vrijednosti potraživanja iskazuju se u računu dobiti i gubitka u okviru ispravka vrijednosti potraživanja.

Tijekom 2025. godine Društvo nije provodilo diskontiranje potraživanja, a temeljem transakcija s odgodom plaćanja dužom od godine dana.

### **2.12. Novac i novčani ekvivalenti**

Novac i novčani ekvivalenti, za potrebe bilance i izvještaja o novčanom toku, obuhvaćaju novac u blagajni i stanja na računima kod banaka.

### **2.13. Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi**

Unaprijed plaćeni troškovi priznaju se kao imovina kada se odnosi na iznose plaćene u tekućem razdoblju, a koji se odnose na buduća razdoblja. Nedospjela naplata prihoda priznaje se kao imovina kada se odnosi na prihode koji se odnose na tekuće razdoblje, a još nisu zadovoljeni kriteriji priznavanja kao potraživanja. Visina ovih prihoda i troškova utvrđuje se računima i ugovorima koji su sastavljeni po načelu uredne knjigovodstvene isprave.

### **2.14. Dionički kapital**

Dionički kapital se sastoji od redovnih dionica. Primici koji se iskazuju u glavnici pri izdavanju novih dionica ili opcija, iskazuju se umanjeni za pripadajuće troškove transakcije i porez na dobit. Iznos fer

vrijednosti primljene naknade iznad nominalne vrijednosti izdanih dionica prikazan je u bilješkama kao kapitalna dobit.

Plaćena naknada za kupljene vlastite dionice, uključujući sve izravno pripadajuće troškove transakcije, umanjuje dionički kapital sve do povlačenja dionica, njihovog ponovnog izdavanja ili prodaje. Prilikom ponovnog izdavanja vlastitih dionica, svi primici, umanjeni za sve izravno pripadajuće troškove transakcije i porez na dobit, uključuju se u glavnici od dioničara društva.

Dividende se priznaju u izvještaju o promjenama kapitala i prikazuju kao obveza u razdoblju u kojem su odobrena od dioničara Društva.

### **2.15. Dugoročne obveze**

Dugoročne obveze iskazuju se u poslovnim knjigama u vrijednosti nastale poslovne promjene dokazane urednom ispravom i ugovorom o stvaranju obveza. Pod dugoročnim se obvezama podrazumijevaju obveze s rokom podmirenja dužim od 12 mjeseci od datuma izrade financijskih izvještaja. Klasifikacija dugoročnih i kratkoročnih obveza provodi se na svaki dan bilance.

Dugoročne obveze iskazane u inozemnim sredstvima plaćanja, te uz deviznu klauzulu, iskazuju se i u hrvatskoj valutnoj jedinici preračunatoj po srednjem tečaju HNB-a na dan evidentiranja obveze. Prilikom podmirenja ovih obveza, nastale razlike s naslova tečajnih razlika knjiže se u korist prihoda ili na teret troškova Društva.

Otvorene obveze iskazane u stranoj valuti, na dan zaključivanja bilance svode se po srednjem tečaju HNB-a na bilančnu vrijednost, a nastale razlike knjiže se u korist prihoda ili terete rashode Društva. Troškovi posudbe iskazuju se kao rashod razdoblja u kojem su nastali.

### **2.16. Kratkoročne obveze**

Kratkoročne obveze iskazuju se u poslovnim knjigama u vrijednosti nastale poslovne promjene dokazane urednom ispravom i ugovorom o stvaranju obveza. Kratkoročne obveze predstavljaju obveze s rokom dospjeća kraćem od 12 mjeseci.

Kratkoročne obveze iskazane u inozemnim sredstvima, te uz deviznu klauzulu plaćanja iskazuju se i u hrvatskoj valutnoj jedinici preračunatoj po srednjem tečaju HNB-a na dan evidentiranja obveze. Prilikom podmirenja ovih obveza, nastale razlike s naslova tečajnih razlika knjiže se u korist prihoda ili na teret troškova Društva. Otvorene obveze iskazane u stranoj valuti, na dan zaključivanja bilance svode se po srednjem tečaju HNB-a na bilančnu vrijednost, a nastale razlike knjiže se u korist prihoda ili terete rashode Društva. Troškovi posudbe iskazuju se kao rashod razdoblja u kojem su nastali.

### **2.17. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja**

Odgođeno plaćanje troškova priznaje se kao obveza kada se odnosi na troškove nastale u tekućem razdoblju, a za koje nisu ispunjeni uvjeti za priznavanje kao obveza.

Prihod budućeg razdoblja priznaje se kada nisu zadovoljeni uvjeti za njihovo priznavanje u računu dobiti i gubitka tekućeg razdoblja.

Visina ovih troškova ili prihoda utvrđuje se računima i ugovorima koji su sastavljeni po načelu uredne knjigovodstvene isprave.

## **2.18. Primanja zaposlenih**

### *Plaćanje temeljeno na dionicama*

Društvo koristi plan naknade vlasničkim instrumentima i temeljem dionica koji omogućava dodjelu dionica zaposlenicima Društva. Fer vrijednost primljenih usluga od zaposlenih u zamjenu za dodijeljene dionice Društva priznaje se kao trošak, s odgovarajućim povećanjem kapitala, tijekom razdoblja stjecanja nagrada. Fer vrijednost se određuje na datum dodjele i raspoređuje na razdoblje tijekom kojeg zaposlenik ima bezuvjetno pravo na dionice. Ukupan iznos troška, koji se priznaje kroz razdoblje stjecanja prava, određuje se u odnosu na fer vrijednost dodijeljenih dionica. Na svaki datum izvještavanja Društvo pregledava procjene broja dionica čija se dodjela očekuje. Društvo priznaje utjecaj izmjene originalne procjene, ako do nje dođe, u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti, uz prateću promjenu u kapitalu i rezervama. Kada se raspoređuje nakon razdoblja stjecanja prava, vlastite se dionice obračunavaju po prosječnom trošku kupnje i izdvajaju iz zadržane dobiti.

### *Planovi za bonuse*

Društvo priznaje obvezu i trošak za bonuse u obliku rezerviranja kada postoji ugovorna obveza ili praksa iz prošlosti na temelju koje je nastala izvedena obveza.

### *Godišnji odmori*

Društvo priznaje rezerviranja za neiskorištene dane godišnjeg odmora na bazi ugovorne obveze. Na dan izvještavanja Društvo formira rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore temeljem broja neiskorištenih dana godišnjeg odmora za tekuću godinu.

## **2.19. Rezerviranja**

Rezerviranja se priznaju ako Društvo ima sadašnju zakonsku ili izvedenu obvezu kao posljedicu prošlog događaja, ako je vjerojatno da će biti potreban odljev resursa radi podmirivanja obveze te ako se iznos obveze može pouzdano procijeniti.

Gdje postoje određene slične obveze, vjerojatnost da će za njihovo podmirenje biti potreban izljev sredstava određuje se razmatranjem kategorije obveza u cjelini. Rezerviranje se priznaje čak iako je vjerojatnost izljeva sredstava u odnosu na bilo koju stavku koja se nalazi u istoj kategoriji obveza mala.

## **2.20. Priznavanje prihoda**

Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane proizvode, robu ili usluge tijekom redovnog poslovanja Društva. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost, trošarine, procijenjene povrate, rabate i diskonte. Društvo priznaje prihode kada se iznos prihoda može pouzdano mjeriti, kada će Društvo imati buduće ekonomske koristi i kada su zadovoljeni specifični kriteriji za sve djelatnosti Društva koje su opisane u nastavku.

### (a) Prihodi od veleprodaje robe i materijala

Prihodi od prodaje robe i materijala u veleprodaji priznaju se kada Društvo obavi isporuke kupcu, kada kupac ima slobodu određivanja prodajne cijene i kada ne postoji nijedna nepodmirena obveza koja bi mogla utjecati na prihvaćanje proizvoda od strane kupca. Isporuka je izvršena kad se proizvodi otpreme na određenu lokaciju, rizici gubitka prenesu na kupca i kad je utvrđeno jedno od navedenog: kupac

prihvaća proizvode u skladu s ugovorom ili Društvo ima objektivne dokaze o tome da su svi kriteriji prihvaćanja zadovoljeni.

Prihodi od prodaje iskazuju se na temelju cijene iz ugovora o prodaji, umanjeni za procijenjene količinske popuste i povrate. Procjene popusta i povrata utvrđuju se na temelju stečenog iskustva. Prodaja ne sadržava elemente financiranja, jer je rok naplate potraživanja u rasponu od 15 do 60 dana, što je u skladu s tržišnom praksom.

(b) Prihodi od usluga

Prihodi od izvršenih usluga određuju se temeljem sklopljenog ugovora s fiksnom cijenom uz ugovorene rokove do najduže godine dana. Prihodi od ugovora s fiksnom cijenom za usluge priznaju se u razdoblju u kojem su usluge obavljene prema pravocrtnoj metodi tijekom razdoblja trajanja ugovora.

(c) Prihodi od kamata

Prihodi od kamata priznaju se na vremenski proporcionalnoj osnovi koristeći metodu efektivne kamatne stope.

Kada je vrijednost potraživanja umanjena, Društvo umanjuje knjigovodstvenu vrijednost potraživanja na njegovu nadoknadivu vrijednost, što predstavlja procijenjenu vrijednost očekivanih novčanih priljeva diskontiranih po originalnoj efektivnoj kamatnoj stopi instrumenata.

Ravnomjerno ukidanje diskonta u budućim razdobljima, priznaje se kao prihod od kamata. Prihodi od kamata od zajmova čija je naplata upitna, priznaju se koristeći metodu originalne efektivne kamatne stope.

(d) Prihodi od dividendi

Prihodi od dividendi priznaju se kada je dividenda izglasana.

(e) Državne potpore

Društvo je sukladno MRS-u 20 - Računovodstvo državnih potpora - odabralo računovodstvenu politiku da državne potpore povezane s dobiti, odnosno one potpore primljene u novcu za radna mjesta kao i one primljene kao otpis poreza i doprinosa evidentira na prihode. Navedeni pristup primjenjuje se konzistentno na sve državne potpore.

## **2.21. Porez na dodanu vrijednost**

Porezna uprava zahtijeva podmirenje PDV-a na neto osnovi. PDV koji proizlazi iz transakcija prodaje i kupnje priznaje se i iskazuje u bilanci na neto osnovi.

## **2.22. Porez na dobit**

Dobit/Gubitak prije oporezivanja utvrđuju se na način da se od ukupno ostvarenih računovodstvenih prihoda oduzmu računovodstveni rashodi.

Obveza poreza na dobit (tekući porez) utvrđuje se u skladu s važećim odredbama Zakona o porezu na dobit.

## **2.23. Najam**

Najmovi se svrstavaju kao financijski najmovi kad god se većim dijelom svi rizici i nagrade povezani s vlasništvom nad sredstvom prenose na najmoprimca tijekom trajanja najma. Svi drugi najmovi svrstani su u poslovne najmove.

### *Društvo kao najmodavac*

Iznosi potraživanja od najmoprimca na temelju financijskog najma evidentiraju se kao potraživanja u neto iznosu ulaganja Društva u predmetni najam. Prihodi od financijskog najma raspoređuju se u obračunska razdoblja kako bi odrazili konstantnu stopu povrata na preostalo neto ulaganje Društva vezano uz najam. Prihodi od najamnina iz poslovnog najma priznaju se ravnomjerno tijekom trajanja najma.

### *Društvo kao najmoprimac*

Imovina koja je predmetom financijskog najma priznaje se kao imovina Društva po fer vrijednosti na datum stjecanja ili, ako je niže, po sadašnjoj vrijednosti minimalnih plaćanja najma. Odgovarajuća obveza prema najmodavcu iskazuje se u izvještaju o financijskom položaju kao obveza za financijski najam. Najmnine se raspoređuju između financijskih troškova i umanjenja obveza za najam kako bi se ostvarila konstantna kamatna stopa na preostali iznos obveze. Financijski troškovi izravno terete troškove razdoblja.

Poslovni najam priznaje se kao rashod u računu dobiti i gubitka na ravnomjernoj osnovi tijekom razdoblja najma.

## **2.24. Potencijalne obveze**

Potencijalne obveze nisu priznate u financijskim izvještajima. One se objavljuju u bilješkama, osim ukoliko odljev ekonomskih koristi nije vjerojatan.

## **2.25. Usporedni podaci**

Gdje je bilo potrebno usporedni podaci su usklađeni kako bi odgovarali promjenama u ovogodišnjem prikazu. Prikaz je u skladu s iskazanim računovodstvenim politikama.

## **2.26. Zarada po dionici**

Zarada po dionici se obračunava dijeljenjem dobiti koja pripada dioničarima Društva s prosječnim ponderiranim brojem redovitih dionica u izdanju tijekom godine.

## **BILJEŠKA 3 - KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE**

Procjene se kontinuirano vrednuju i zasnivaju na iskustvu i drugim čimbenicima, uključujući očekivanja budućih događaja za koje se smatra da su prihvatljiva pod postojećim okolnostima. Društvo izrađuje procjene i stvara pretpostavke vezane za budućnost.

### **3.1. Korištenje procjena i prosudbi**

Društvo donosi procjene i pretpostavke vezane za buduće događaje. Računovodstvene procjene će, po definiciji, rijetko odgovarati stvarnim rezultatima. Procjene i pretpostavke koje imaju značajan rizik i uzrokuju materijalne promjene u iznosima imovine i obveza u sljedećoj financijskoj godini su navedene u nastavku.

#### **Vijek trajanja nekretnina, postrojenja i opreme**

Društvo pregledava procijenjeni vijek trajanja nekretnina, postrojenja i opreme na kraju svakog godišnjeg izvještajnog razdoblja. Nekretnine, postrojenja i oprema su iskazani po trošku nabave umanjenom za akumulirani ispravak vrijednosti. Nije provedena revalorizacija nekretnina, postrojenja i opreme (knjigovodstvena vrijednost odgovara nabavnoj vrijednosti koja je umanjivana za amortizaciju).

#### **Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine**

Društvo utvrđuje pokazatelje umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme primjenom metode multiplikatora neto knjigovodstvene vrijednosti i operativne dobiti segmenta na način da se u odnos stavlja neto knjigovodstvena vrijednost imovine, odnosno njezinog segmenta (jedinice koja stvara novac) s ostvarenom operativnom dobiti imovine odnosno segmenta. U slučaju da za pojedinu imovinu, odnosno segment (jedinicu koja stvara novac) multiplikator neto knjigovodstvene vrijednosti i operativne dobiti segmenta prelazi zadane vrijednosti utvrđuje se njezina nadoknadiva vrijednost putem fer vrijednosti umanjene za troškove prodaje ili vrijednosti imovine u uporabi, ovisno o tome koja je veća. Nadalje, nadoknadiva vrijednost imovine se utvrđuje za novokupljenu imovinu (uključujući imovinu stečenu kroz poslovne kombinacije). Kako bi se odredila nadoknadiva vrijednost, Društvo koristi interne i eksterne procjene.

Utvrđivanje pokazatelja umanjenja vrijednosti, kao i procjena budućih novčanih tokova i određivanje fer vrijednosti imovine (ili grupe imovine) zahtijeva od menadžmenta značajne procjene pri prepoznavanju i vrednovanju pokazatelja umanjenja vrijednosti, očekivanih novčanih tokova, budućih ulaganja, primjenjivih diskontnih stopa, korisnih vjekova uporabe i ostataka vrijednosti. Prilikom utvrđivanja nadoknadive vrijednosti menadžment razmatra pokazatelje kao što su popunjenost objekata, prihod po jedinici, očekivani tržišni rast u hotelskoj industriji, itd. Kalkulacija fer vrijednosti umanjene za troškove prodaje temeljena je na metodi tržišnog pristupa koji se koristi cijenama i drugim relevantnim informacijama iz tržišnih transakcija identičnom ili usporedivom (sličnom) imovinom, identičnim ili usporedivim (sličnim) obvezama ili skupinom imovine i obveza kao što je određeni segment djelatnosti.

#### **Vrijednost udjela u ovisna društva**

Društvo na datum bilance provodi test umanjenja kako bi utvrdilo prelazi li knjigovodstvena vrijednost njen nadoknadivi iznos. Ukoliko neki od pokazatelja mogućeg gubitka od umanjenja imovine postoji, Društvo izrađuje formalne procjene nadoknadivog iznosa.

#### **Porez na dobit**

Obračun poreza na dobit provodi se u skladu s tekućom interpretacijom poreznih propisa od strane Društva. Obračuni vezani uz porez na dobit podložni su pregledu i promjeni od strane Porezne uprave.

## **Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca**

Društvo priznaje umanjenje potraživanja za procijenjeni nenadoknadivi iznos od prodaje roba i usluga na temelju kriterija dopustivih od strane hrvatskih poreznih zakona.

## **Rezervacije za sudske sporove**

Uprava procjenjuje da iznos priznatih rezervacija predstavlja najbolju procjenu raspoloživu na datum bilance.

## **Najmovi**

*Utvrđivanje razdoblja najma kod ugovora s opcijom produljenja i raskida – Društvo kao najmoprimci*

Društvo utvrđuje razdoblje najma kao razdoblje koje se ne može otkazati, zajedno s razdobljima u sklopu opcije produljenja najma, ako je razumno izvjesno da će se ista iskoristiti ili razdobljima obuhvaćenih opcijom raskida najma, ako je razumno sigurno da se ista neće iskoristiti.

Društvo ima određene najmove koji sadrže opcije produljenja i raskida. Društvo primjenjuje prosudbu od ocjenjivanja je li razumno sigurno hoće li se iskoristiti opcije produljenja ili raskida najma, odnosno razmatraju sve relevantne čimbenike koji stvaraju ekonomski poticaj za produljenje ili raskid. Nakon datuma početka najma Društvo ponovno procjenjuje razdoblje najma, ako je došlo do značajnog događaja ili promjene okolnosti koje su pod njihovom kontrolom i utječu na sposobnost da iskoriste ili ne iskoriste opciju produljenja ili raskida (npr. Značajne prilagodbe imovine u najmu).

Društvo ima određene najmove za koje procjenjuju da će se produljiti, međutim Društvo ne procjenjuje kako će raskinuti ugovore o najmu prije isteka razdoblja najma. Društvo je uključilo razdoblje produljenja kao dio razdoblja najma za najmove koji imaju kraće neopozivo razdoblje (npr. 2-3 godine). Društvo uglavnom procjenjuje produljenje za najmove koji bi mogli imati negativni efekt na djelatnost, ako imovina nije spremna za uporabu. Više informacija o potencijalnim budućim plaćanjima za najam vezano za razdoblja iskorištenja opcije produljenja i raskida koji nisu uključeni u razdoblje trajanja najma nalazi se u nastavku.

Standard MSFI 16 uvodi jedinstveni bilančni model za računovodstvo najmova kod najmoprimca. Navedeni standard definira najam kao ugovor ili dio ugovora, kojim se korisniku najma daje pravo korištenja određene imovine u određenom vremenskom periodu u zamjenu za plaćenu naknadu. Da bi se pravo definirano ugovorom smatralo najmom, ugovorom mora biti definirano pravo kontroliranja korištenja te imovine. Isto tako, smatra se da postoji kontrola nad korištenjem imovine ako korisnik najma zadržava pravo na sve ekonomske koristi koje nastaju kao rezultat korištenja imovine ili ako korisnik izravno koristi tu imovinu (odnosno određuje kako i u koju svrhu se ona koristi). Sukladno tome, prema novom standardu, najmoprimci u bilanci moraju priznavati sve najmove. Najmoprimci zajedno s priznavanjem imovine trebaju priznati i obvezu plaćanja rata najma, dok se trošak kamata i amortizacije priznaju naknadno. Standard uključuje dvije iznimke priznavanja i mjerenja najmova:

- najmovi na rok od 12 ili manje mjeseci
- najmovi kod kojih je nova imovina koja je predmetom najma male vrijednosti (kao što su osobna računala ili manji predmeti uredskog namještaja).

Prema zahtjevima MSFI-ja 16 najmodavci i dalje trebaju klasificirati najmove na operativne i financijske najmove kako je to sada definirano u MRS-u 17.

*Iznimke priznavanja i mjerenja najmova:*

- najmovi na rok od 12 ili manje mjeseci
- najmovi kod kojih je nova imovina koja je predmetom najma male vrijednosti (kao što su osobna računala ili manji predmeti uredskog namještaja).

Društvo primjenjuje izuzeće za priznavanje kratkoročnih najmova za one najmove koji imaju razdoblje najma od datuma početka najma 12 mjeseci i kraće. Društvo također koristi izuzeće za priznavanje najmova imovine male vrijednosti, (npr. najam arhive, najam kontejnera, najam aparata i strojeva i sl.) Za takve najmove Društvo pravocrtno priznaje plaćanje najma kao poslovni rashod tijekom trajanja najma.

Društvo je identificiralo da će najznačajniji utjecaj na financijske izvještaje imati priznavanje imovine i obveze po zakupu poslovnog prostora zaključenih na rok dulji od godine dana. U najmovima koji sadrže komponentu najma, svaka komponenta najma obračunat će se zajedno s drugim povezanim komponentama ugovora o najmu.

Inkrementalna kamatna stopa koje je primijenjena ovisi o ugovornoj tranši vozila i o dobavljaču predmeta najma kako slijedi:

	<b>31.12.2025.</b>	<b>31.12.2024.</b>
AUTO HRVATSKA AUTOMOBILI d.o.o.	2,50%-5,49%	2,50%-3,25%

*Društvo kao najmoprimac*

Društvo ima sklopljene ugovore o najmu za nekretnine koje koriste za svoje poslovanje. Društvo ima ograničenje davanja predmeta najma u podnajam. Najmovi su ugovoreni u eurima.

Imovina s pravom korištenja i promjene tijekom razdoblja:

	Motorna vozila	Ukupno EUR
<b>Stanje na dan 1. siječnja 2025. godine</b>	244.718	244.718
Povećanje	380.568	380.568
Prijevreteni prekid	59.887	59.887
Amortizacija	130.712	130.712
<b>Stanje na dan 31. prosinca 2025.</b>	<b>434.687</b>	<b>434.687</b>

Obveze za najmove i promjene tijekom razdoblja:

	EUR
<b>Stanje na dan 1. siječnja 2025. godine</b>	<b>251.199</b>
Povećanja	380.568
Porast kamata	14.331
Plaćanje	136.826
Prijevreteni prekid	62.173
<b>Stanje na dan 31. prosinca 2025.</b>	<b>447.098</b>
Kratkoročne obveze	167.990
Dugoročne obveze	279.109

MSFI 16 u Izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti:

	EUR
Amortizacija imovine s pravom korištenja	130.712
Troškovi kamata na obveze za najam	14.331
Prihodi od prijevremenih prekida	-2.286
Negativne tečajne razlike	58
Opozivo razdoblje najma u kratkom roku	5.404
Pravo usmjeravanja načina i svrhe upotrebe imovine	320.661
Imovina male vrijednosti	158.351
Rok dospijeca kraći od godine dana	24.927
Ostalo	16.571
<b>Ukupno</b>	<b>668.728</b>

Troškovi amortizacije prava korištenja imovine uključeni su u stavku Amortizacija (Bilješka 23 Amortizacija) Izvještaja o sveobuhvatnoj dobiti, dok je trošak kamata na obveze za najam uključen u stavku Rashoda od kamata (Bilješka 29 t.3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi).

Društvo primjenjuje izuzeća za kratkoročne najmove i najmove imovine male vrijednosti. Budući da su najmovi imovine male vrijednosti ujedno i kratkoročni najmovi, Društvo ih prikazuje kao kratkoročne najmove. Troškovi kratkoročnih najmova, imovine male vrijednosti i varijabilne naknade, uključeni su u stavku Najamnine u iznosu od 525.914 EUR (Bilješka 21. t.c) Ostali vanjski troškovi).

## **BILJEŠKA 4 - UPRAVLJANJE FINANCIJSKIM RIZIKOM**

### **4.1. Čimbenici financijskog rizika**

Ciljevi upravljanja financijskim rizicima obavljaju se putem riznice u Odjelu financija društva Auto Hrvatska d.d. gdje se pruža podrška u poslovanju, koordinira pristup domaćim i međunarodnim tržištima novca, nadgleda i upravlja financijskim rizikom koji se odnose na poslovanje. Društvo samostalno prati potencijalne rizike i nastoji umanjiti njihov utjecaj na financijsku izloženost društva.

Poduzete mjere vezane uz kontinuirano poslovanje jesu sljedeće:

- nastavak redovnog podmirivanja svih preuzetnih obveza,
- ograničenje limita eksternih zaduženja svih članica,
- racionalizacija troškova poslovanja zbog dugoročne održivosti,
- povećanje produktivnosti zaposlenika,
- veća kvaliteta usluge prema korisnicima,
- primjena digitalne tehnologije kao podrška novih uvjeta u poslovanju.

Sve navedeno i dalje se unapređuje radi smanjenja negativnih utjecaja na rezultat i stabilnost poslovanja.

(a) Valutni rizik

Od 1. siječnja 2023. godine Društvo više nije izloženo riziku promjene tečaja stranih valuta, prvenstveno eura (EUR), jer je Republika Hrvatska usvojila euro kao službenu valutu.

(b) Kreditni rizik

Društvo nema izloženost kreditnom riziku prema jednom kupcu ili grupi kupaca koji imaju slične osobine. Neto potraživanja od kupaca razdijeljena su na značajan broj klijenata, u različitim industrijama i geografskim područjima.

Društvo je usvojilo politiku poslovanja sa kreditno pouzdanim strankama. Izloženost društva i kreditni „reiting“ klijenata se stalno nadgledaju. Kreditna izloženost kontrolira se ograničenjima (limitima) kod klijenata koji se učestalo pregledavaju i odobravaju.

Društvo nije izloženo kamatnom riziku jer posuđuje sredstva po fiksnim kamatnim stopama, zaštita sredstava osigurana je odgovarajućim instrumentima osiguranja i stalnim nadgledanjem i analiziranjem klijenata.

(c) Rizik likvidnosti

Razborito upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca, osiguravanje raspoloživosti financijskih sredstava adekvatnim iznosom ugovorenih kreditnih linija i sposobnost podmirenja svih obveza. Cilj Društva je održavanje fleksibilnosti financiranja na način da ugovorene kreditne linije budu dostupne. Odjel financija redovito prati razinu dostupnih izvora novčanih sredstava.

Uprava Društva značajnu pažnju posvećuje upravljanju rizikom likvidnosti, s ciljem upravljanja kratkoročnim i dugoročnim zahtjevima financiranja i likvidnost. Upravljanje rizikom likvidnosti zahtjeva određene rezerve kreditne linije, neprekidno uspoređujući planirani i ostvareni tijek novca uz praćenje dospjeća potraživanja i obveza.

U nastavku donosimo pregled ugovornih obveza i potraživanja iskazanih u bilanci na kraju izvještajnog razdoblja.

u EUR				
<b>Stanje na 31.12.2025.</b>	<b>Do godine dana</b>	<b>Između 1-5 godina</b>	<b>Više od 5 godina</b>	<b>Ukupno</b>
Dani zajmovi, depoziti i slično povezanim poduzetnicima	45.296	0	0	45.296
Dani zajmovi, depoziti i slično	0	0	0	0
Potraživanja od kupaca	4.108.565	190.403	0	4.298.968
Ostala potraživanja	134.051	0	0	134.051
Novac i novčani ekvivalenti	19.044.117	0	0	19.044.117
<b>Ukupno</b>	<b>23.332.029</b>	<b>190.403</b>	<b>0</b>	<b>23.522.432</b>

<b>Stanje na 31.12.2025.</b>	<b>Do godine dana</b>	<b>Između 1-5 godina</b>	<b>Više od 5 godina</b>	<b>Ukupno</b>
Obveze prema dobavljačima	1.895.494	446.533	0	2.342.027
Obveze za predujmove	369.700	0	0	369.700
Obveze prema zaposlenicima	221.975	0	0	221.975
Ostale obveze	1.018.551	928.393	0	1.946.944
<b>Ukupno</b>	<b>3.505.720</b>	<b>1.374.926</b>	<b>0</b>	<b>4.880.646</b>

*(d) Kamatni rizik novčanog toka*

Društvo u najvećoj mjeri samostalno financira poslovanje članica Auto Hrvatska Grupe (kratkoročna i dugoročna financiranja), kao i financiranje kupaca Grupe. Iz transakcija s ostalim kupcima Auto Hrvatska Grupe, Društvo je ostvarivalo prihode od kamata, koji su u značajnoj mjeri ovisili o promjenama tržišnih kamatnih stopa, ali i procijenjenih stupnjeva rizika svakog pojedinog korisnika zajma.

Uslijed održavanja tekuće likvidnosti Društvo se kratkoročno zadužilo te je iz tog razloga ostvarilo i troškove kamata. Navedeni troškovi ne sudjeluju značajnije u strukturi troškova Društva.

*(e) Rizik ulaganja u vrijednosne papire*

Društvo je izloženo riziku ulaganja u vrijednosne papire kroz rizike fer vrijednosti i rizike promjena cijena jer su ulaganja klasificirana u bilanci kao raspoloživa za prodaju i po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka. Ulaganja u vrijednosne papire klasificirana kao raspoloživa za prodaju ne kotiraju na burzi, dok se vrijednosnim papirima klasificiranim po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka trguje na burzi vrijednosnih papira. Upravljanje rizicima koji proizlaze iz njihove fer vrijednosti i promjene cijena Društvo prati kroz tržišne transakcije i rezultate subjekta ulaganja.

#### **4.2. Upravljanje kapitalnim rizikom**

Cilj Društva prilikom upravljanja kapitalom je održavanje sposobnosti Društva za nastavak daljnjeg poslovanja kako bi se osigurali povrati i koristi drugim zainteresiranim strankama, kao i održavanje optimalne strukture kapitala kako bi se smanjio trošak kapitala.

U svrhu smanjivanja ili usklađenja strukture kapitala, Društvo može uskladiti iznos zadržane dobiti koji se plaća vlasnicima, vratiti kapital vlasnicima, povećati temeljni kapital ili prodati imovinu za potrebe smanjivanja duga.

**DUGOTRAJNA IMOVINA****71.335.534****Prethodna godina****66.689.241**

Vezano za kretanje pojedinih pozicija dugotrajne imovine i obračuna godišnje amortizacije upućujemo na priloženi pregled dugotrajne imovine.

Pregled dugotrajne imovine sadrži pregled pojedinih stavki dugotrajne imovine prema nabavnoj vrijednosti, ispravku vrijednosti i knjigovodstvenoj vrijednosti. Nabavna vrijednost iskazana je u izvornom iznosu uključujući povećanje i smanjenje u tekućoj godini. Ispravak vrijednosti iskazuje iznos ispravka vrijednosti na početku godine uključujući ispravak vrijednosti tekuće godine. Saldo nabavne vrijednosti i ispravka vrijednosti odgovara knjigovodstvenoj vrijednosti na datum bilance.

Na 31.12.2025. godine nije bilo gubitaka od smanjenja imovine.

Trošak amortizacije materijalne imovine u svoti od 5.029.082 EUR iskazan je u okviru pozicije u Izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti, Poslovni rashodi: amortizacija.

**BILJEŠKA 5 - NEMATERIJALNA IMOVINA****Tekuća godina****5.500****Prethodna godina****235**

(Vidi detaljan pregled na stranici 34. - Pregled dugotrajne imovine.)

**BILJEŠKA 6 - MATERIJALNA IMOVINA****Tekuća godina****44.320.942****Prethodna godina****43.604.953**

(Vidi detaljan pregled na stranici 34. - Pregled dugotrajne imovine.)

**Pregled dugotrajne imovine na dan 31. prosinca 2025.**  
**Auto Hrvatska d.d., Zagreb**

u EUR

O P I S	Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	Goodwill	<b>UKUPNO nematerijalna imovina</b>	Postrojenja i oprema	Alati, inventar i transportna imovina	Alati, inventar i transportna imovina s pravom korištenja	Ostala materijalna imovina	Ulaganja u nekretnine	Materijalna imovina u pripremi	<b>UKUPNO materijalna imovina</b>	<b>Ukupno</b>
<b>NABAVNA VRIJEDNOST</b>	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
<b>Stanje 31. prosinca 2023. godine</b>	1.060.793	132.120	<b>1.192.912</b>	5.382.434	342.265	497.042	94.610	64.556.382	334.269	<b>71.207.003</b>	<b>72.399.915</b>
Povećanje nabavne vrijednosti	0	0	<b>0</b>	203.982	9.482.875	156.577	0	2.011.363	12.946.395	<b>24.801.191</b>	<b>24.801.191</b>
Smanjenje nabavne vrijednosti (otuđenje)	0	0	<b>0</b>	-55.444	-528.508	-52.056	0	0	-11.764.344	<b>-12.400.352</b>	<b>-12.400.352</b>
Reklasifikacija	0	0	<b>0</b>	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Stanje 31. prosinca 2024. godine</b>	1.060.793	132.120	<b>1.192.912</b>	5.530.973	9.296.631	601.563	94.610	66.567.744	1.516.320	<b>83.607.842</b>	<b>84.800.754</b>
Povećanje nabavne vrijednosti	12.468	0	<b>12.468</b>	149.349	5.150.011	380.568	3.000	1.319.281	415.376	<b>7.417.585</b>	<b>7.430.053</b>
Smanjenje nabavne vrijednosti (otuđenje)	0	0	<b>0</b>	-11.378	-1.597.828	-112.511	-22.504	-432.346	0	<b>-2.176.567</b>	<b>-2.176.567</b>
Reklasifikacija	0	0	<b>0</b>	0	0	0	0	1.219.752	-1.219.752	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Stanje 31. prosinca 2025. godine</b>	1.073.260	132.120	<b>1.205.380</b>	5.668.943	12.848.815	869.620	75.106	68.674.432	711.943	<b>88.848.859</b>	<b>90.054.240</b>
<b>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</b>											
<b>Stanje 31. prosinca 2023. godine</b>	1.031.236	132.120	<b>1.163.356</b>	4.681.202	339.259	265.018	7.301	31.028.986	0	<b>36.321.766</b>	<b>37.485.122</b>
Povećanje ispravka vrijednosti - amortizacija	29.321	0	<b>29.321</b>	174.398	1.075.735	91.827	0	2.488.817	0	<b>3.830.778</b>	<b>3.860.099</b>
Smanjenje ispravka vrijednosti (otuđenje)	0	0	<b>0</b>	-55.444	-94.211	0	0	0	0	<b>-149.655</b>	<b>-149.655</b>
<b>Stanje 31. prosinca 2024. godine</b>	1.060.557	132.120	<b>1.192.677</b>	4.800.156	1.320.783	356.845	7.301	33.517.803	0	<b>40.002.889</b>	<b>41.195.566</b>
Povećanje ispravka vrijednosti - amortizacija	7.203	0	<b>7.203</b>	195.226	1.947.934	130.712	0	2.748.007	0	<b>5.021.879</b>	<b>5.029.082</b>
Smanjenje ispravka vrijednosti (otuđenje)	0	0	<b>0</b>	-10.337	-422.875	-52.625	0	-11.014	0	<b>-496.851</b>	<b>-496.851</b>
<b>Stanje 31. prosinca 2025. godine</b>	1.067.761	132.120	<b>1.199.880</b>	4.985.046	2.845.843	434.933	7.301	36.254.796	0	<b>44.527.917</b>	<b>45.727.798</b>
<b>NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST</b>											
<b>Stanje 31. prosinca 2024. godine</b>	<b>235</b>	<b>0</b>	<b>235</b>	<b>730.816</b>	<b>7.975.848</b>	<b>244.718</b>	<b>87.309</b>	<b>33.049.941</b>	<b>1.516.320</b>	<b>43.604.953</b>	<b>43.605.188</b>
<b>Stanje 31. prosinca 2025. godine</b>	<b>5.500</b>	<b>0</b>	<b>5.500</b>	<b>683.897</b>	<b>10.002.973</b>	<b>434.687</b>	<b>67.805</b>	<b>32.419.636</b>	<b>711.943</b>	<b>44.320.942</b>	<b>44.326.442</b>

Fer vrijednost ulaganja u nekretnine na dan 31. prosinca 2025. godine iznosi 114.221.021 EUR (31.12.2024.: 104.704.309 EUR), određena je prihodnim metodama, odnosno poredbnim metodama gdje postoje pouzdani podaci.

Prihodne metode temelje se na projekcijama sadašnje vrijednosti budućih prihoda nekretnine koji se postižu na tržištu. Ako su prihod i odnosi u dogledno vrijeme podložni značajnim odstupanjima ili značajno odstupaju od prihoda koji se postižu na tržištu, prihodna vrijednost može se utvrditi i na temelju periodičkih različitih prihoda na temelju značajnih ulaznih podataka koji nisu vidljivi. Prihodna vrijednost izgrađenih zemljišta obuhvaća vrijednost zemljišta, vrijednost građevine i vrijednost uređaja.

Za izvođenje poredbenih cijena koriste se kupoprodajne cijene onih nekretnina koje sa procjenjivanom nekretninom pokazuju dovoljno podudarna obilježja. Ako se na području u kojem je smještena procjenjivana nekretnina ne pronalazi dovoljan broj kupoprodajnih cijena da se za izvođenje poredbenih cijena mogu koristiti kupoprodajne cijene iz drugih poredbenih područja koje sa procjenjivanom nekretninom pokazuju dovoljno podudarna obilježja.

Ulaganja u nekretnine se periodički vrednuju od strane neovisnog ovlaštenog procjenitelja, a u međuvremenu se ažuriraju primjenom internih modela.

Ulazni podaci prihodovnog modela uključuju:

- buduće novčane priljeve od najma temeljene na stvarnoj lokaciji, vrsti i kvaliteti nekretnina i podržani uvjetima bilo kojeg postojećeg najma, drugim ugovorima ili vanjskim dokazima kao što su trenutne tržišne najamnine za slične nekretnine;
- diskontne stope koje odražavaju trenutne tržišne procjene neizvjesnosti u iznosu i vremenskom rasporedu novčanih tokova;
- procijenjene stope slobodnih radnih mjesta na temelju trenutnih i očekivanih budućih tržišnih uvjeta nakon isteka bilo kojeg trenutnog najma;
- troškove održavanja uključujući potrebna ulaganja za održavanje funkcionalnosti nekretnine tijekom očekivanog vijeka trajanja;
- stope kapitalizacije temeljene na stvarnoj lokaciji, veličini i kvaliteti imovine i uzimaju u obzir tržišne podatke na datum procjene; i
- terminalne vrijednosti uzimaju u obzir pretpostavke o troškovima održavanja, stopi slobodnih radnih mjesta i tržišnim najmninama.

Osnovne pretpostavke u procjenama temelje se na sljedećim pretpostavkama:

Očekivani rast najmnina od 2% za 2025. i 1,46% za 2024. godinu, razdoblje nepopunjenosti od 6 mjeseci između dva najma, popunjenost od 80%, prilagođena diskontna stopa iznosi 8%.

**BILJEŠKA 7 - DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA**

<b>1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe</b>	<b>26.818.689</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>22.918.689</b>

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Udjeli u kapitalu povezanih društva	26.818.689	22.918.689
	<u>26.818.689</u>	<u>22.918.689</u>

dospijeće od jedne do pet godina	26.818.689	22.918.689
----------------------------------	------------	------------

**Udjeli u kapitalu u povezanim poduzećima**

MAN Importer Hrvatska d.o.o., Zagreb	100,00%
Auto Hrvatska Automobili d.o.o., Zagreb	100,00%
MAN Importer Makedonija d.o.o.e.l., Skoplje	100,00%
Kam i Bus d.o.o., Doboj Jug	100,00%
Auto Tangenta d.o.o., Zagreb	100,00%
KAM I BUS IMPORTER d.o.o., Zagreb	100,00%
KAM IN BUS IMPORTER d.o.o., Slovenija	100,00%
Auto Hrvatska Prodajno Servisni Centri d.o.o., Zagreb	100,00%
Kamion Importer d.o.o., Doboj Jug	100,00%
Auto Hrvatska Importer d.o.o.	100,00%
Auto Hrvatska Mobility d.o.o.	100,00%

Tijekom 2025. godine Društvo je izvršilo dodatno ulaganje u iznosu od 1.400.000 EUR u povezano društvo KAM IN BUS IMPORTER d.o.o., Slovenija.

Tijekom 2025. godine Društvo je osnovalo dva nova ovisna društva. U temeljni kapital društva Auto Hrvatska Importer d.o.o. uloženo je 500.000 EUR, dok je u temeljni kapital društva Auto Hrvatska Mobility d.o.o. uloženo 2.000.000 EUR. Ulaganja su evidentirana kao povećanje udjela u ovisnim društvima.

Za pregled svih transakcija s povezanim stranama upućujemo na Bilješku 33.

**BILJEŠKA 8 - DUGOTRAJNA POTRAŽIVANJA**

<b>Tekuća godina</b>	<b>190.403</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>165.364</b>

<b>1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe</b>	<b>190.403</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>165.364</b>

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Potraživanja za jamčevine - najam vozila	190.403	165.364
	<u>190.403</u>	<u>165.364</u>

dospijeće od jedne do pet godina	190.403	165.364
----------------------------------	---------	---------

Za pregled svih transakcija s povezanim stranama upućujemo na Bilješku 33.

**BILJEŠKA 9 - ZALIHE**

<b>1. Sirovine i materijal</b>	<b>0</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>0</b>

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Sitan inventar u upotrebi	305.206	305.215
Ispravak vrijednosti sitnog inventara	-305.206	-305.215
	<u>0</u>	<u>0</u>

<b>4. Trgovačka roba</b>	<b>5.383</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>133.951</b>

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Vozila i rezervni dijelovi	5.383	133.951
	<u>5.383</u>	<u>133.951</u>

<b>5. Predujmovi za zalihe</b>	<b>176.595</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>1.221.622</b>

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Dani predujmovi za nabavu robe	176.595	1.221.622
	<u>176.595</u>	<u>1.221.622</u>

## BILJEŠKA 10 - POTRAŽIVANJA

<b>1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe</b>	<b>3.676.661</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>6.086.480</b>

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	3.676.661	6.086.480
	<u>3.676.661</u>	<u>6.086.480</u>

dospijeće do godine dana	3.676.661	6.086.480
--------------------------	-----------	-----------

Za pregled svih transakcija s povezanim stranama upućujemo na Bilješku 33.

<b>3. Potraživanja od kupaca</b>	<b>431.903</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>492.041</b>

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Potraživanja od domaćih kupaca	431.903	491.947
Potraživanja u sporu i rizična potraživanja	16.896	52.367
Potraživanja od inozemnih kupaca	0	94
Ispravak potraživanja od kupaca	-16.896	-52.367
	<u>431.903</u>	<u>492.041</u>

dospijeće do godine dana	431.903	492.041
--------------------------	---------	---------

<b>4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika</b>	<b>1.538</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>1.559</b>

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Potraživanje od zaposlenika	1.538	1.559
	<u>1.538</u>	<u>1.559</u>

dospijeće do godine dana	1.538	1.559
--------------------------	-------	-------

<b>5. Potraživanja od države i drugih institucija</b>	<b>126.157</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>367.107</b>

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Potraživanja za poretporez	123.791	366.580
Potraživanja za posebne poreze - trošarine	1.320	0
Potraživanja za nadoknade bolovanja od HZZO	1.047	527
	<u>126.157</u>	<u>367.107</u>

dospijeće do godine dana	126.157	367.107
--------------------------	---------	---------

<b>6. Ostala potraživanja</b>	<b>6.356</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>23.047</b>

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Potraživanja za kamate	6.003	0
Potraživanja za predujmove	353	3.311
Potraživanja s osnove odštetnih zahtjeva	0	19.736
	<u>6.356</u>	<u>23.047</u>

dospijeće do godine dana	6.356	23.047
--------------------------	-------	--------

**BILJEŠKA 11 - KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA**

**3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe** **45.296**  
**Prethodna godina** **73.266**

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Dani zajmovi poduzećima unutar grupe	45.000	73.000
Potraživanja za kamate	296	266
	<u>45.296</u>	<u>73.266</u>
	45.296	73.266

Za pregled svih transakcija s povezanim stranama upućujemo na Bilješku 33.

**BILJEŠKA 12 - NOVAC U BANCI I BLAGAJNI**

**Tekuća godina** **19.044.117**  
**Prethodna godina** **11.810.622**

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Novac na računu	19.043.687	11.809.806
Novac u blagajni	430	816
	<u>19.044.117</u>	<u>11.810.622</u>

**BILJEŠKA 13 - PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI**

**Tekuća godina** **303.189**  
**Prethodna godina** **308.229**

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Unaprijed plaćeni troškovi	303.189	308.229
	<u>303.189</u>	<u>308.229</u>

**BILJEŠKA 14 - KAPITAL I REZERVE**

**Tekuća godina** **89.355.314**  
**Prethodna godina** **81.428.837**

Kapital i rezerve kretali su se u poslovnoj godini 2025. kako slijedi:

Stanje na dan	Upisani kapital	Kapitalne rezerve	Rezerve iz dobiti	Zadržana dobit	Dobit poslovne godine	Ukupno
31.12.2024.	7.800.000	6.357.736	5.926.708	49.259.436	12.084.957	<b>81.428.837</b>
Povećanja	0	0	0	12.084.957	13.882.577	
Smanjenja	0	0	1.384.236	4.571.864	12.084.957	
31.12.2025.	7.800.000	6.357.736	4.542.472	56.772.529	13.882.577	<b>89.355.314</b>

**Upisani kapital**

Upisani kapital iznosi 7.800.000 EUR i u tom je iznosu upisan u trgovački registar Trgovačkog suda u Zagrebu. Sastoji se od 600.000 dionica nominalne vrijednosti 13 EUR.

**Kapitalne rezerve**

Kapitalne rezerve nastaju prodajom dionica iznad nominalne vrijednosti prilikom redovne emisije (emisijaska premija), neophodnom doplatom prilikom povećanja dioničkog kapitala, otkup dionica po vrijednosti ispod nominalne, direktnim uplatama dioničara (uplata dodatnog kapitala).

**Rezerve iz dobiti**

Rezerve iz dobiti u iznosu od 4.379,104 EUR odnose se na formirane pričuve za otkupljene vlastite dionice u iznosu od 4.419.222 EUR (2024.: 3.034.986 EUR), rezerve u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima u iznosu od 398.168 EUR (2024.: 398.168 EUR) i rezerve definirane Statutom Društva u iznosu od 1.990.842 EUR (2024.: 1.990.842 EUR) te ostalih rezervi u visini od 2.153.461 EUR (2024.: 3.537.697 EUR).

Društvo je tijekom 2025. godine nije dodijelilo vlastitih dionica zaposlenicima poslovne Grupe Auto Hrvatska.

### Zadržana dobit

Prema odluci Skupštine društva dobit u iznosu od 12.084.957 EUR ostvarena u 2024. godini raspoređuje se na zadržanu dobit.

Društvo je prema odluci Glavne skupštine isplatilo dividendu iz zadržane dobiti iz prethodnih razdoblja u iznosu od 4.571.864 EUR.

## BILJEŠKA 15 - REZERVIRANJA

**1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze** **216.363**  
**Prethodna godina** **218.603**

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Rezerviranja za sudske sporove	216.363	218.603
	<u>216.363</u>	<u>218.603</u>
dospijeće do godine dana	216.363	218.603

Tijekom 2021. godine Društvo je zaprimilo tužbu od strane CERP-a na ime neisplaćene dividende. Po navedenoj tužbi Društvo je izvršilo rezervacije za očekivane gubitke.

## BILJEŠKA 16 - DUGOROČNE OBVEZE

**1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe** **446.533**  
**Prethodna godina** **539.156**

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Obveze za jamčevine	446.533	539.156
	<u>446.533</u>	<u>539.156</u>
dospijeće između jedne i pet godina	446.533	539.156

Za pregled svih transakcija s povezanim stranama upućujemo na Bilješku 33.

**5. Obveze za zajmove, depozite i slično** **463.170**  
**Prethodna godina** **460.810**

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Obveze za primljene depozite od najmprimaca	463.170	460.810
	<u>463.170</u>	<u>460.810</u>
dospijeće između jedne i pet godina	463.170	460.810

**10. Ostale dugoročne obveze** **465.223**  
**Prethodna godina** **201.244**

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Obveze za najam - dugoročni dio	279.109	152.058
Obveze po ugovorima o održavanju	186.115	49.186
	<u>465.223</u>	<u>201.244</u>

**BILJEŠKA 17 - KRATKOROČNE OBVEZE****1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe** **329.177**  
**Prethodna godina** **599.993**

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Obveze za isporuke robe i usluga	194.390	544.141
Obveze za primljene jamčevine	134.788	55.852
	<u>329.177</u>	<u>599.993</u>

dospijeće do godine dana 329.177 599.993

Za pregled svih transakcija s povezanim stranama upućujemo na Bilješku 33.

**7. Obveze za predujmove** **369.700**  
**Prethodna godina** **248.736**

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Obveze za primljene predujmove	369.700	248.736
	<u>369.700</u>	<u>248.736</u>

dospijeće do godine dana 369.700 248.736

**8. Obveze prema dobavljačima** **1.566.317**  
**Prethodna godina** **1.509.560**

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Obveze prema dobavljačima u zemlji	1.512.788	1.460.768
Obveze prema dobavljačima u zemlji - fizičke osobe	53.528	46.322
Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	0	2.470
	<u>1.566.317</u>	<u>1.509.560</u>

dospijeće do godine dana 1.566.317 1.509.560

**10. Obveze prema zaposlenicima** **221.975**  
**Prethodna godina** **185.487**

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Obveze prema zaposlenicima za neto plaće	198.602	172.541
Obveze s osnove naknada zaposlenicima	23.372	12.946
	<u>221.975</u>	<u>185.487</u>

dospijeće do godine dana 221.975 185.487

**11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja** **720.545**  
**Prethodna godina** **747.953**

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Obveze za porez na dodanu vrijednost	343.014	511.816
Obveze za porez na dobit	233.710	111.267
Obveze za doprinose iz plaće	59.094	51.069
Obveze za doprinose na plaću	45.237	38.079
Obveze za porez i prirez na dohodak	37.643	31.642
Obveze za posebni porez na motorna vozila	1.320	0
Obveze za članarine	527	3.689
Ostale obveze javnih davanja	0	391
	<u>720.545</u>	<u>747.953</u>

dospijeće do godine dana 720.545 747.953

<b>11. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji</b>		<b>68.586</b>
<b>Prethodna godina</b>		<b>273.892</b>
	Tekuća godina	Prethodna godina
	EUR	EUR
Obveze za dividende dioničarima	68.586	273.892
	<u>68.586</u>	<u>273.892</u>
dospijeće do godine dana	68.586	273.892

<b>14. Ostale kratkoročne obveze</b>		<b>229.419</b>
<b>Prethodna godina</b>		<b>104.839</b>
	Tekuća godina	Prethodna godina
	EUR	EUR
Obveze za najam - kratkoročni dio	167.990	99.141
Obveze za odštetne zahtjeve	40.385	0
Obveze za III. stup mirovinskog osiguranja	4.891	4.114
Obveze prema članovima Uprave i Upravnog odbora	1.100	1.100
Ostalo	15.053	483
	<u>229.419</u>	<u>104.839</u>
dospijeće do godine dana	229.419	104.839

#### **BILJEŠKA 18 - ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA**

<b>Tekuća godina</b>		<b>700.408</b>
<b>Prethodna godina</b>		<b>688.056</b>
		EUR
Saldo na 31.12.2024.		688.056
Povećanje		179.816
Korištenje		160.023
Ukidanje		7.441
Saldo na 31.12.2025.		<u>700.408</u>

Pozicija se sastoji kako slijedi:

	Tekuća godina	Prethodna godina
	EUR	EUR
Odgođeni prihodi iz potpora FZOEU-u	364.209	425.563
Odgođeno plaćanje troškova	322.807	255.052
Rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore	13.392	7.441
	<u>700.408</u>	<u>688.056</u>

#### **BILJEŠKA 19 - IZVANBILANČNI ZAPISI**

<b>Tekuća godina</b>		<b>39.355.507</b>
<b>Prethodna godina</b>		<b>39.109.432</b>
	Tekuća godina	Prethodna godina
	EUR	EUR
Dane zadužnice	34.148.318	34.635.743
Primljene zadužnice	5.207.189	4.473.689
	<u>39.355.507</u>	<u>39.109.432</u>

**BILJEŠKA 20 - POSLOVNI PRIHODI**

<b>1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe</b>	<b>11.716.819</b>
Prethodna godina	<b>15.360.695</b>

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Prihodi od prodaje robe	4.542.898	7.721.998
Prihodi od najma	3.839.119	3.479.510
Prihodi od prodaje usluga	3.334.801	4.159.186
	<b>11.716.819</b>	<b>15.360.695</b>

Za pregled svih transakcija s povezanim stranama upućujemo na Bilješku 33.

<b>2. Prihodi od prodaje</b>	<b>6.633.288</b>
Prethodna godina	<b>5.174.096</b>

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Prihodi od najma	6.445.805	5.162.839
Prihodi od prodaje usluge	131.320	5.219
Prihodi od prodaje robe	56.162	6.038
	<b>6.633.288</b>	<b>5.174.096</b>

<b>3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga</b>	<b>31.495</b>
Prethodna godina	<b>32.309</b>

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda i robe	31.495	32.309
	<b>31.495</b>	<b>32.309</b>

<b>4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe</b>	<b>1.507.461</b>
Prethodna godina	<b>1.230.362</b>

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Prihodi od prefakturiranih troškova	1.383.480	1.194.531
Prihodi od prodaje usluga	14.244	26.910
Ostali poslovni prihodi	109.737	8.921
	<b>1.507.461</b>	<b>1.230.362</b>

Za pregled svih transakcija s povezanim stranama upućujemo na Bilješku 33.

<b>5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)</b>	<b>1.742.700</b>
Prethodna godina	<b>1.827.707</b>

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Prihodi od prefakturiranih troškova	701.067	694.718
Prihodi od pružanja ostalih usluga	641.395	530.657
Ostali prihodi od prodaje	271.850	414.782
Prihodi od državnih potpora	61.354	61.354
Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	22.709	33.832
Prihodi od šteta	18.004	0
Prihodi od ukidanja rezervacija	7.441	8.616
Ostali prihodi od prodaje	3.350	13.346
Prihodi od ukidanja vrijednosnog usklađenja udjela	2.240	0
Ostali poslovni prihodi	13.291	70.402
	<b>1.742.700</b>	<b>1.827.707</b>

**BILJEŠKA 21 - MATERIJALNI TROŠKOVI**

**a) Troškovi sirovina i materijala** **196.011**  
**Prethodna godina** **322.196**

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Potrošena energija	139.343	199.538
Uredski materijal	47.071	56.534
Trošak sitnog inventar	9.597	66.125
	<u>196.011</u>	<u>322.196</u>

**b) Troškovi prodane robe** **4.500.233**  
**Prethodna godina** **7.631.724**

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Nabavna vrijednost prodane robe	4.499.717	7.630.822
Trošak po ugovorima o održavanju	516	901
	<u>4.500.233</u>	<u>7.631.724</u>

**c) Ostali vanjski troškovi** **4.371.797**  
**Prethodna godina** **4.080.527**

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Troškovi vanjskih usluga pri izradi dobara i u obavljanju usluga	2.118.638	1.935.698
Usluge održavanja i zaštite	893.092	853.729
Najamnine	525.914	471.845
Intelektualne i osobne usluge	349.910	402.806
Troškovi komunalne usluge	135.773	131.569
Usluge reprezentacije - ugošćivanja	116.782	108.171
Usluge promidžbe, sponzorstva i troškovi sajмова	89.369	54.785
Usluge registracije prijevoznih sredstava	55.037	28.529
Troškovi telefona, prijevoza i sl.	40.166	49.108
Troškovi ostalih vanjskih usluga	34.353	34.305
Usluga skladištenja guma	12.762	9.982
	<u>4.371.797</u>	<u>4.080.527</u>

**BILJEŠKA 22 - TROŠKOVI OSOBLJA**

**a) Neto plaće i nadnice** **2.253.593**  
**Prethodna godina** **3.553.409**

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Neto plaća	2.253.593	3.553.409
	<u>2.253.593</u>	<u>3.553.409</u>

Na dan 31. prosinca 2025. godine, Društvo je zapošljavalo u prosjeku 95 djelatnika (31.12.2024.: 87).

**b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća** **1.075.217**  
**Prethodna godina** **1.491.141**

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Doprinosi za mirovinsko osiguranje	665.326	626.026
Porezi i prirezi iz plaća	409.890	865.115
	<u>1.075.217</u>	<u>1.491.141</u>

**c) Doprinosi na plaće** **505.464**  
**Prethodna godina** **469.833**

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Doprinosi na plaće	505.464	469.833
	<u>505.464</u>	<u>469.833</u>

**BILJEŠKA 23 - AMORTIZACIJA**

<b>Tekuća godina</b>	<b>5.029.082</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>3.860.099</b>

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Trošak amortizacije materijalne imovine	4.891.167	3.738.951
Amortizacija imovine s pravom korištenja	130.712	91.827
Trošak amortizacije nematerijalne imovine	7.203	29.321
	<u>5.029.082</u>	<u>3.860.099</u>

**BILJEŠKA 24 - OSTALI TROŠKOVI**

<b>Tekuća godina</b>	<b>1.131.806</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>839.783</b>

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Premije osiguranja	566.470	315.465
Naknade troškova, darovi, potpore	368.537	366.480
Dnevnica za službena putovanja i putni troškovi	46.129	46.910
Troškovi stručnog obrazovanja, časopisa i literature	31.677	33.644
Članarine, nadoknade i slična davanja	25.055	26.117
Troškovi članova Uprave	20.260	21.471
Bankovne usluge i troškovi platnog prometa	15.654	13.641
Sudski troškovi	490	438
Ostalo	57.533	15.618
	<u>1.131.806</u>	<u>839.783</u>

**BILJEŠKA 25 - VRIJEDNOSNO USKLAĐENJE**

<b>b) Kratkotrajne imovine (osim financijske imovine)</b>	<b>0</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>7.335</b>

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Vrijednosno usklađenje potraživanja	0	7.335
	<u>0</u>	<u>7.335</u>

**BILJEŠKA 26 - REZERVIRANJA**

<b>a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze</b>	<b>13.392</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>7.441</b>

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Troškovi rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore	13.392	7.441
	<u>13.392</u>	<u>7.441</u>

<b>c) Rezerviranja za započete sudske sporove</b>	<b>0</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>2.254</b>

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Troškovi rezerviranja za gubitke po sudskim sporovima	0	2.254
	<u>0</u>	<u>2.254</u>

**BILJEŠKA 27 - OSTALI POSLOVNI RASHODI**

<b>Tekuća godina</b>	<b>109.201</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>94.260</b>

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Naknadno utvrđeni troškovi poslovanja	41.843	29.150
Kazne, penali, naknade šteta i troškovi ugovora	35.308	31.090
Darovanja do 2% od ukupnog prihoda	32.050	34.020
	<u>109.201</u>	<u>94.260</u>

**BILJEŠKA 28 - FINANCIJSKI PRIHODI**

<b>1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe</b>	<b>11.407.809</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>10.622.909</b>

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Prihod od udjela u dobitku	11.407.809	10.622.909
	<u>11.407.809</u>	<u>10.622.909</u>

Za pregled svih transakcija s povezanim stranama upućujemo na Bilješku 33.

<b>4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe</b>	<b>395.123</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>345.577</b>

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Prihodi od kamata	395.123	345.577
	<u>395.123</u>	<u>345.577</u>

Za pregled svih transakcija s povezanim stranama upućujemo na Bilješku 33.

<b>7. Ostali prihodi s osnove kamata</b>	<b>213.773</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>260.158</b>

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Prihodi od kamata	208.035	260.156
Prihodi od zateznih kamata	5.738	2
	<u>213.773</u>	<u>260.158</u>

**BILJEŠKA 29 - FINANCIJSKI RASHODI**

<b>1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe</b>	<b>0</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>65.574</b>

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Kamate od povezanih društva	0	65.574
	<u>0</u>	<u>65.574</u>

Za pregled svih transakcija s povezanim stranama upućujemo na Bilješku 33.

<b>3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi</b>	<b>15.718</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>9.405</b>

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Rashodi od kamata na obveze po osnovi najma	14.331	6.975
Troškovi zateznih kamata	1.238	1.493
Troškovi kamata	150	936
	<u>15.718</u>	<u>9.405</u>

**4. Tečajne razlike i drugi rashodi****86**

Prethodna godina

**0**

Tečajne razlike iz odnosa s nepovezanim društvima

Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
86	0
<b>86</b>	<b>0</b>

**BILJEŠKA 30 - POREZ NA DOBIT**Usklađenje računovodstvene i oporezive dobiti prikazano je niže u tablici:

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Dobit/gubitak prije oporezivanja	14.446.868	12.418.833
+ povećanje dobiti/smanjenje gubitka za privremene razlike	8.217	3.813
+ povećanje dobiti/smanjenje gubitka za stalne razlike	102.479	69.509
- smanjenje dobiti/povećanje gubitka za privremene razlike	0	0
- smanjenje dobiti/povećanje gubitka za stalne razlike	11.422.612	10.637.290
Porezna osnovica	3.134.953	1.854.865
Porezna obveza	564.291	333.876
<b>Dobit/gubitak razdoblja</b>	<b>13.882.577</b>	<b>12.084.957</b>

U skladu s lokalnim propisima, porezna uprava može u bilo koje doba pregledati knjige i evidencije Društva u razdoblju od 3 godine nakon isteka godine u kojoj je trebalo utvrditi porezne obveze te može uvesti dodatne porezne obveze i kazne. Uprava Društva nije upoznata s okolnostima koje bi mogle dovesti do potencijalnih značajnih obveza u tom pogledu.

Porez na dobit obračunava se prema hrvatskim propisima. Stopa poreza na dobit iznosi 18% (2024.: 18%).

**BILJEŠKA 31 - ZARADA PO DIONICI**

Dobit godine pripisiva redovnim dioničarima Društva  
Vagani prosječni broj redovnih dionica za osnovu zaradu po dionici

Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
13.882.577	12.084.957
600.000	600.000
<b>23,14</b>	<b>20,14</b>

**BILJEŠKA 32 - NEPREDVIDIVE OBVEZE**

Društvo buduće dugoročne ugovorne obveze za najam iskazuje u sklopu MSFI 16 na pozicijama Dugotrajne imovine, Dugoročnih obveza i Kratkoročnih obveza. Ostali najmovi odnose se na imovinu male vrijednosti i najamninu s otkazivim rokom kraćim od godinu dana, čiji je potencijalni trošak iskazan u nastavku. Varijabilna najamnina nije uključena u potencijalni trošak.

Razdoblje	do 1 godine	od 1 do 5 godina	preko 5 godina
Najam	167.990	279.109	0

**BILJEŠKA 33 - TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANAMA**

Društvo ima sklopljene ugovore s povezanim društvima o kupnji/prodaji robe kao i pruženih usluga. Transakcije su provedene po tržišnim uvjetima.

Transakcije između Društva i njegovih povezanih strana tijekom godine bile su kako slijedi:

**Potraživanja od povezanih društva**

Auto Hrvatska Automobili d.o.o., Zagreb  
Auto Hrvatska Prodajno Servisni Centri d.o.o., Hrvatski Leskovac  
Man Importer Hrvatska d.o.o., Hrvatski Leskovac  
MAN Importer Makedonija d.o.o.e.l., Skoplje  
Kam i Bus d.o.o., Doboj Jug  
Kam in Bus Importer d.o.o., Ljubljana  
KAM i Bus Importer d.o.o., Zagreb  
Auto Tangenta d.o.o., Zagreb  
Kamion Importer d.o.o., Doboj

Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
3.472.623	4.656.917
188.947	647.853
135.221	653.365
19.778	18.456
19.333	16.790
17.218	8.083
10.556	70.439
2.026	1.415
1.363	686
<b>3.867.064</b>	<b>6.074.004</b>

**Potraživanja od danih zajmova i jamčevina**

Auto Hrvatska Prodajno Servisni Centri d.o.o., Hrvatski Leskovac  
 Auto Hrvatska Automobili d.o.o., Zagreb  
 MAN Importer Makedonija d.o.o.e.l., Skoplje  
 Kamion Importer d.o.o., Doboj

Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
45.296	0
0	177.841
0	65
0	73.201
<b>45.296</b>	<b>251.106</b>

**Udjeli u povezanim društvima**

Auto Hrvatska Prodajno Servisni Centri d.o.o., Hrvatski Leskovac  
 Kam i Bus d.o.o., Doboj  
 Man Importer Hrvatska d.o.o., Hrvatski Leskovac  
 Kam in Bus Importer d.o.o., Ljubljana  
 Auto Hrvatska Automobili d.o.o., Zagreb  
 Auto Hrvatska Mobility d.o.o.  
 MAN Importer Makedonija d.o.o.e.l., Skoplje  
 Auto Hrvatska Importer d.o.o.  
 KAM i Bus Importer d.o.o., Zagreb  
 Kamion Importer d.o.o., Doboj  
 Auto Tangenta d.o.o., Zagreb

Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
10.259.473	10.259.473
3.892.432	3.892.432
3.331.342	3.331.342
3.300.000	1.900.000
2.654.456	2.654.456
2.000.000	0
617.500	617.500
500.000	0
199.084	199.084
51.129	51.129
13.272	13.272
<b>26.818.689</b>	<b>22.918.689</b>

**Obveze prema povezanim stranama**

Auto Hrvatska Automobili d.o.o., Zagreb  
 Man Importer Hrvatska d.o.o., Hrvatski Leskovac  
 Auto Hrvatska Prodajno Servisni Centri d.o.o., Hrvatski Leskovac  
 KAM i Bus Importer d.o.o., Zagreb  
 MAN Importer Makedonija d.o.o.e.l., Skoplje

Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
336.816	799.431
212.043	212.660
118.427	109.316
108.424	17.470
0	272
<b>775.711</b>	<b>1.139.149</b>

**Prihodi od prodaje**

Auto Hrvatska Automobili d.o.o., Zagreb  
 Auto Hrvatska Prodajno Servisni Centri d.o.o., Hrvatski Leskovac  
 Man Importer Hrvatska d.o.o., Hrvatski Leskovac  
 Kam i Bus d.o.o., Doboj  
 MAN Importer Makedonija d.o.o.e.l., Skoplje  
 KAM i Bus Importer d.o.o., Zagreb  
 Kam in Bus Importer d.o.o., Ljubljana  
 Auto Tangenta d.o.o., Zagreb  
 Kamion Importer d.o.o., Doboj

Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
7.795.492	10.919.036
2.726.126	2.869.258
701.821	1.063.646
185.567	157.704
111.208	100.927
84.667	145.961
84.044	77.004
20.438	20.303
7.455	6.855
<b>11.716.819</b>	<b>15.360.695</b>

**Ostali poslovni prihodi**

Auto Hrvatska Automobili d.o.o., Zagreb  
 Auto Hrvatska Prodajno Servisni Centri d.o.o., Hrvatski Leskovac  
 Man Importer Hrvatska d.o.o., Hrvatski Leskovac  
 Kam i Bus d.o.o., Doboj  
 Kam in Bus Importer d.o.o., Ljubljana  
 KAM i Bus Importer d.o.o., Zagreb  
 MAN Importer Makedonija d.o.o.e.l., Skoplje  
 Auto Tangenta d.o.o., Zagreb  
 Kamion Importer d.o.o., Doboj  
 Auto Hrvatska Importer d.o.o., Zagreb  
 Auto Hrvatska Mobility d.o.o., Zagreb

Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
850.790	605.414
454.783	434.329
143.158	119.702
18.728	21.313
14.244	25.397
12.644	11.142
8.925	10.122
2.678	2.139
744	804
419	0
347	0
<b>1.507.461</b>	<b>1.230.362</b>

**Troškovi prodane robe**

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Auto Hrvatska Automobili d.o.o., Zagreb	4.448.041	8.998.831
KAM i BUS Importer d.o.o., Zagreb	44.270	0
Auto Hrvatska Prodajno Servisni Centri d.o.o., Hrvatski Leskovac	41	18
Man Importer Hrvatska d.o.o., Hrvatski Leskovac	0	116
	<u>4.492.352</u>	<u>8.998.965</u>

**Ostali vanjski troškovi**

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Auto Hrvatska Automobili d.o.o., Zagreb	2.064.677	1.232.176
Auto Hrvatska Prodajno Servisni Centri d.o.o., Hrvatski Leskovac	256.338	254.340
Man Importer Hrvatska d.o.o., Hrvatski Leskovac	17.638	11.893
	<u>2.338.653</u>	<u>1.498.410</u>

**Financijski prihodi**

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Auto Hrvatska Prodajno Servisni Centri d.o.o., Hrvatski Leskovac	5.264.442	3.349.298
Man Importer Hrvatska d.o.o., Hrvatski Leskovac	4.060.802	4.331.065
Auto Hrvatska Automobili d.o.o., Zagreb	1.466.511	2.539.371
Kam i Bus d.o.o., Doboj	690.295	248.943
MAN Importer Makedonija d.o.o.e.l., Skoplje	169.792	235.032
Auto Tangenta d.o.o., Zagreb	136.600	143.442
KAM i Bus Importer d.o.o., Zagreb	13.733	91.249
Kamion Importer d.o.o., Doboj	757	6.229
Kam in Bus Importer d.o.o., Ljubljana	0	23.856
	<u>11.802.932</u>	<u>10.968.486</u>

**Financijski rashodi**

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Auto Hrvatska Prodajno Servisni Centri d.o.o., Hrvatski Leskovac	0	58.811
Kam i Bus d.o.o., Doboj	0	6.763
	<u>0</u>	<u>65.574</u>

**Naknade isplaćene ključnim rukovoditeljima**

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Bruto plaće	1.277.366	1.667.067
Ostale naknade	54.991	76.523
	<u>1.332.356</u>	<u>1.743.590</u>

**BILJEŠKA 34 - DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE**

Prema izjavi članova Uprave nisu se dogodili značajni događaji nakon datuma bilance.

## **PRILOG**

Godišnje izvješće Uprave o stanju Društva

Prilog I

AUTO HRVATSKA d.d.  
Heinzelova 70  
HR-10000 Zagreb  
Telefon +385 (0)1 6167 666  
info@autohrvatska.hr  
www.autohrvatska.hr

# AUTOHRVATSKA

Poslovna grupa **AUTO HRVATSKA d.d.**  
Heinzelova 70, 10 000 Zagreb

Posloводство tvrtke

## IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA O STANJU DRUŠTVA AUTO HRVATSKA D.D. ZA RAZDOBLJE od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine

Zagreb, ožujak 2026.

Temeljni kapital uplaćen u cijelosti 7800,000,00 eura  
u 600000 emitiranih dionica  
Nominalna vrijednost dionice 13,00 eura  
Upisano u registar Trgovačkog suda u Zagrebu  
MBS 080008303 OIB 42523247815

**Upravni odbor** | Bogdan Tihava, Igor Brigljević, Marko Juračić, Vera Kutleša, Lucija Ćurin  
**Glavni izvršni direktor** | Alen Vuksan-Čusa  
**Izvršni direktori** | Mario Fabek, Ante Belamarić, Marko Tihava

ZAGREBAČKA BANKA dioničko društvo, Zagreb;  
IBAN: HR4923600001101238451 SWIFT: ZABHR2X  
OTP BANKA d.d., Split, OTP Group;  
IBAN: HR7224070001100613622 SWIFT: SOGEHR22



## 1. Opće informacije o društvu Auto Hrvatska d.d.

Auto Hrvatska d.d. ima sjedište u Zagrebu, Heinzelova 70.

Temeljni kapital Društva upisan u Trgovački sud u Zagrebu iznosi 7.800.000,00 EUR te se sastoji od 600.000 dionica nominalne vrijednosti 13,00 EUR.

Društvo djeluje pod matičnim brojem subjekta 080008303.

### Osnovne djelatnosti Društva su:

- proizvodnja motornih vozila, prikolica i poluprikolica
- prijevoz robe (tereta) cestom
- skladištenje robe
- iznajmljivanje automobila
- upravljanje holding - društvima
- računovodstveni, knjigovodstveni poslovi, porezno savjetovanje
- održavanje i popravak motornih vozila
- održavanje i popravak motocikala
- poslovanje nekretninama
- djelatnost ostalih agencija u prometu
- iznajmljivanje ostalih kopnenih prometnih sredstava
- računalne i srodne aktivnosti
- savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
- tehničko ispitivanje i analiza
- promidžba (reklama i propaganda)
- međunarodno otpremništvo
- obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- kupnja i prodaja robe
- djelatnost organizatora sajmova i kongresa
- ostale poslovne djelatnosti

Tijekom drugog kvartala 2024. godine društvo Auto Hrvatska d.d. osnovalo je podružnice:

- AUTO HRVATSKA dioničko društvo, PODRUŽNICA RIJEKA, za usluge
- AUTO HRVATSKA dioničko društvo, PODRUŽNICA ISTRA, za usluge
- AUTO HRVATSKA dioničko društvo, PODRUŽNICA KARLOVAC, za usluge
- AUTO HRVATSKA dioničko društvo, PODRUŽNICA ZADAR, za usluge
- AUTO HRVATSKA dioničko društvo, PODRUŽNICA SPLIT, za usluge
- AUTO HRVATSKA dioničko društvo, PODRUŽNICA OSIJEK, za usluge

Na dan 31.12.2025. godine Društvo je imalo 91 zaposlenika.

U Društvu je formiran peteročlani Upravni odbor koji se do 5. ožujka 2025. godine sastoji od članova kako slijedi:

- **Bogdan Tihava**, predsjednik,
- **Igor Brigljević**, zamjenik predsjednika,
- **Marko Juraić**, član,
- **Ante Belamarić**, član.

Od 5. ožujka 2025. godine članovi Upravnog odbora Društva su:

- **Bogdan Tihava**, predsjednik,
- **Igor Brigljević**, zamjenik predsjednika,
- **Marko Juraić**, član,
- **Vera Kutleša**, član.

Od 24. travnja 2025. godine članovi Upravnog odbora Društva su:

- **Bogdan Tihava**, predsjednik,
- **Igor Brigljević**, zamjenik predsjednika,
- **Marko Juraić**, član,
- **Vera Kutleša**, član,
- **Lucija Ćurin**, član.

Društvo zastupaju i njime operativno upravljaju izvršni direktori sukladno Zakonu o trgovačkim društvima, Statutu i internim aktima.

Izvršni direktori Društva su:

- **Alen Vuksan-Ćusa**, glavni izvršni direktor,
- **Mario Fabek**, izvršni direktor,
- **Ante Belamarić**, izvršni direktor,
- **Marko Tihava**, izvršni direktor.

Financijski izvještaji za razdoblje 01.01.2025. – 31.12.2025. godine iskazani su u eurima te su sastavljeni uz primjenu neograničenosti vremena poslovanja.

## 2. Opis poslovanja i rezultati poslovanja za 2025. godinu

Osnovna djelatnost tvrtke je upravljanje holding - društvima, računovodstveni, knjigovodstveni poslovi, porezno savjetovanje, poslovanje nekretninama, računalne i srodne aktivnosti, savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem, promidžba (reklama i propaganda), djelatnost organizatora sajmova i kongresa, djelatnost najma automobila.

Poslovna grupa Auto Hrvatska u 2025. godini poslovala je u okruženju koje je i nadalje obilježeno ubrzanim promjenama u automobilske industriji, snažnom tehnološkom transformacijom, sve izraženijim regulatornim zahtjevima te daljnjim preoblikovanjem tržišta mobilnosti.

U takvim okolnostima Poslovna grupa pokazala je sposobnost prilagodbe te nastavila graditi stabilno i održivo poslovanje. Navedeni rezultati potvrdili su snagu naše organizacije, otpornost poslovnog modela te jasno definirane strateške smjernice. U skladu s planom rasta i razvoja, nastavili smo jačati poslovanje kroz daljnje unaprjeđenje portfelja i jačanje tržišne pozicije u ključnim segmentima.

Izveštajnu godinu obilježila su tri važna iskoraka. U segmentu teretnih vozila MAN je zadržao status najprodavanije marke novih kamiona na hrvatskom tržištu dvadesetu godinu zaredom. U osobnom programu dodatno smo unaprijedili ponudu elektrificiranih vozila kroz partnerstvo s BYD-om, globalnim liderom u električnim i plug-in hibridnim vozilima. Istodobno smo nastavili s ulaganjima u unaprjeđenje radnih uvjeta zaposlenika, kvalitetu usluge za kupce te daljnju modernizaciju servisne infrastrukture, posebice kroz projekt klimatizacije naših radionica.

U 2025. godini nastavljen je trend rasta konsolidiranih prihoda, koji su dosegli 284,8 milijuna eura i konsolidiranom neto dobiti u iznosu 12,8mil. Eur, što predstavlja povećanje u odnosu na prethodnu godinu. Struktura ostvarenih rezultata potvrđuje otpornost poslovanja te uravnotežen razvoj svih glavnih segmenata Grupe.

U segmentu osobnih i lakih gospodarskih vozila tijekom 2025. godine prodano je ukupno 5.479 vozila. Tijekom godine napravili smo daljnje širenje portfelja u području električnih i hibridnih vozila kroz partnerstvo s markom BYD, ostvarili pozitivan iskorak u prodajnim rezultatima sa markom osobnih vozila Forthing za koju smo generalni uvoznik u Republici Hrvatskoj. Time smo dodatno obogatili ponudu električnih i hibridnih modela vozila te učvrstili poziciju u segmentu koji će dugoročno oblikovati tržište mobilnosti. Otvaranjem novih salona u Zagrebu i Splitu povećali smo dostupnost naprednih tehnologija te dodatno unaprijedili korisničko iskustvo.

U segmentu gospodarskih vozila tijekom godine prodano je 767 kamiona. Kontinuitet tržišnog vodstva obilježen je dvadesetu godinu zaredom, što predstavlja jedno od najdugotrajnijih liderskih razdoblja u industriji, snažnu potvrdu povjerenja kupaca te kvalitete našeg dugogodišnjeg partnerstva. Ponudu smo dodatno proširili modelom Isuzu D-MAX, dok smo segment lakih gospodarskih vozila osnažili modelom MAN TGE, odgovarajući na sve širi raspon potreba tržišta. Godinu su obilježili i tržišni rezultati MAN autobusa, koji su postali najprodavanija marka novih autobusa u Hrvatskoj i Bosni i Hercegovini.

Postprodaja je u 2025. godini potvrdila svoju stratešku važnost za stabilnost poslovanja Grupe. Ostvareno je 311.164 radnih sati servisnih djelatnika, čime je nastavljen trend rasta i dodatno potvrđena snaga naše servisne mreže. Paralelno smo nastavili ulagati u servisnu infrastrukturu, digitalne alate i specijalističke edukacije kako bismo odgovorili na sve složenije zahtjeve modernog voznog parka i rastuća očekivanja korisnika. Tijekom godine značajno smo unaprijedili radne uvjete u servisnim radionicama uvođenjem suvremenih sustava klimatizacije na sedam lokacija, uz plan postupne implementacije i na preostalim lokacijama. Ovim projektom podigli smo standard radnog okruženja na višu razinu te dodatno potvrdili brigu o zaposlenicima koji svakodnevno nose operativnu izvrsnost našeg sustava.

Kontinuirana ulaganja u znanje, prodajnu i servisnu infrastrukturu te poslovne procese omogućuju nam razinu stabilnosti i otpornosti kakvu gradimo već više od sedam desetljeća. Dodatnu snagu daje nam sve izraženija diverzifikacija portfelja kroz osobni i gospodarski program, suradnja s europskim, japanskim i kineskim proizvođačima te ponuda različitih pogonskih tehnologija, čime kupcima osiguravamo cjelovitu i konkurentnu ponudu.

Poseban naglasak i dalje stavljamo na razvoj održive mobilnosti. Aktivno radimo na smanjenju ugljičnog otiska, razvoju ponude vozila na alternativni pogon, unaprjeđenju

energetske učinkovitosti te jačanju principa kružnog gospodarstva u našim operacijama i postprodajnim aktivnostima. Druga godina izvještavanja prema ESRS standardima dodatno je ojačala naše procese upravljanja održivošću, unaprijedila kvalitetu podataka te povećala transparentnost prema svim dionicima. Uprava i menadžment aktivno su uključeni u provedbu strategije održivosti te u osiguravanje kvalitete i pouzdanosti izvještavanja o održivosti.

Na kraju 2025. godine Poslovna grupa zapošljavala je 824 zaposlenika, uz 140 novozaposlenih tijekom godine. Sustavno ulažemo u edukacije, specijalizacije i razvoj kompetencija s jasnom ambicijom da Auto Hrvatska ostane okruženje u kojem se karijere grade dugoročno. Posebnu pozornost posvećujemo razvoju zaposlenika kroz cijeli njihov profesionalni ciklus, od prvog radnog dana do završetka karijere. Redovita ispitivanja angažiranosti zaposlenika potvrđuju da su upravljanje ljudskim potencijalima i organizacijska kultura među našim trajnim razvojnim prioritetima.

Tijekom godine usvojili smo novu komunikacijsku strategiju usmjerenu na dodatno jačanje tržišne prepoznatljivosti te pozicioniranje Auto Hrvatske kao vodeće kompanije u autoindustriji i poželjnog poslodavca. Novi komunikacijski smjer sažet je u poruci „Oduvijek s vama“, koja naglašava dugotrajnu prisutnost, pouzdanost i partnerski odnos s kupcima i dionicima kao trajna obilježja našeg poslovanja.

Posebnu vrijednost i ove su godine imale aktivnosti usmjerene zajednici. Osobito smo ponosni na naš „Kamion Djeda Mraza“, čija je najopsežnija turneja dosad privukla više od 23.000 posjetitelja diljem Hrvatske. Tijekom godina ovaj je projekt prerastao u prepoznatljiv simbol blagdanskog razdoblja koji okuplja djecu, roditelje i lokalne zajednice te na autentičan način odražava našu dugoročnu posvećenost zajednici u kojoj djelujemo.

Na pragu 75. obljetnice, Auto Hrvatska potvrđuje status moderne, stabilne i razvojno usmjerene poslovne grupe koja uspješno povezuje snagu tradicije s novim tehnologijama, digitalnom transformacijom i inovacijama u području mobilnosti. Kao najdugovječnija kompanija u industriji na ovim prostorima, svoju budućnost gradimo na iskustvu, ali i na spremnosti za promjene koje oblikuju mobilnost sutrašnjice

## **2.1. Vlasnička struktura**

Temeljni kapital društva iznosi 7.800.000,00 EUR.

Temeljni kapital društva podijeljen je na 600.000 dionica.

Nominalna vrijednost svake osnivačke dionice iznosi 13,00 EUR.

Sve dionice društva redovne su i izdane su u obliku nematerijaliziranih vrijednosnih papira.

Sve članice poslovne grupe nalaze se u 100 % vlasništvu Matice.

Tijekom 2025. godine pa do dana sastavljanja ovog izvještaja nije bilo drugih značajnijih događaja.

### **Vlastite dionice**

Društvo je u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2025. godine stjecalo vlastite dionice sukladno odlukama Glavne skupštine od dana 27. travnja 2023. te 24. travnja 2025. godine.

U izvještajnom razdoblju Društvo je steklo 5754 vlastitih dionica nominalnog iznosa jedne dionice od 13,00 eura, što predstavlja 0,96% temeljnog kapitala Društva.

U izvještajnom razdoblju Društvo nije otpuštalo vlastite dionice.

## **2.2. Rezultati poslovanja za 2025. godinu**

U 2025. godini Društvo je ostvarilo ukupan prihod u iznosu od 33.648.467 EUR, dok je u istom razdoblju prethodne godine ostvaren ukupni prihod u iznosu od 34.853.813 EUR.

U 2025. godini Društvo je ostvarilo ukupni rashod u iznosu od 19.201.599 EUR dok je u istom razdoblju prethodne godine ostvaren ukupni rashod u iznosu od 22.434.981 EUR.

Neto dobit 2025. godine utvrđena je u iznosu od 13.882.577 EUR.

## **3. Plan razvoja**

Temelj za ostvarenje poslovnih planova nalazimo u optimalno dimenzioniranom timu komunikativnih, školovanih i motiviranih ljudi, sa ciljem razvoja kompetentnosti i konkurentnosti na tržištu proizvoda i usluga auto struke. Korisnicima dugoročno želimo omogućiti dostupnost svih vrsta visokokvalitetnih proizvoda i usluga automobilske struke na području obavljanja djelatnosti uz primjeren odnos prema društvenim vrijednostima i zaštiti okoliša.

U narednom razdoblju nastavljamo s ulaganjima u digitalizaciju, operativnu izvrsnost te razvoj zaposlenika, uz jasan fokus na održiva rješenja mobilnosti te kupca u središtu našeg poslovanja. Uvjereni smo da će nam takav pristup omogućiti daljnje jačanje tržišne pozicije i stvaranje dugoročne vrijednosti za sve naše dionike.

## **4. Aktivnosti istraživanja i razvoja**

U promatranom razdoblju Društvo nema istraživačkih projekata u tijeku, završenih istraživačkih projekata ili planskih istraživačkih projekata, odnosno Društvo nema aktivnosti vezanih uz područje istraživanja i razvoja.

## **5. Izloženost rizicima i upravljanje rizicima**

Financijskim rizicima upravlja se putem riznice u Poslovima financija društva Auto Hrvatska d.d. za cijelu Poslovnu grupu, gdje se pruža podrška u poslovanju, koordinira pristup domaćim i međunarodnim tržištima novca, te nadgleda i upravlja financijskim rizicima koji se odnose na poslovanje. Društvo prati potencijalne rizike i nastoji umanjiti njihov utjecaj na financijsku izloženost društva.

Tržišnim rizicima upravlja se sustavnim praćenjem situacije u gospodarskom okruženju, prepoznavanjem prilika i prijetnji s utjecajem na poslovanje, bliskim kontaktom s kupcima i dobavljačima te internim Politikama i Pravilnicima.

Poduzete mjere vezano uz kontinuirano poslovanje:

- nastavak redovnog podmirivanja svih preuzetih obveza,
- ograničenje limita eksternih zaduženja svih članica PG,
- racionalizacija troškova poslovanja radi dugoročne održivosti,
- povećanje produktivnosti zaposlenika,

- održavanje kontinuiteta u podizanju kvalitete usluga za korisnike,
- povećana ulaganja u digitalne tehnologije kao podrška novih uvjeta u poslovanju.

Sve navedeno i dalje se unapređuje radi smanjenja negativnih utjecaja na rezultat i stabilnost poslovanja.

## 6. Valutni rizik

Društvo obavlja određene transakcije denominirane u stranim valutama, po osnovi kojih dolazi do izloženosti promjenama tečaja stranih valuta. Rizikom promjene tečaja valute se upravlja u okviru odobrenih parametara internih politika koje reguliraju korištenje terminskih ugovora za kupnju i prodaju strane valute.

## 7. Kreditni rizik i rizik likvidnosti

Društvo nema izloženost kreditnom riziku prema jednom kupcu ili grupi kupaca koji imaju slične osobine. Neto potraživanja od kupaca razdijeljena su na značajan broj klijenata, u različitim industrijama i geografskim područjima.

Društvo je usvojilo politiku poslovanja s partnerima zadovoljavajućeg boniteta. Izloženost društva i kreditni „rejting“ klijenata stalno se nadgledaju. Kreditna izloženost kontrolira se ograničenjima ('limitima') za klijente. Limiti se učestalo nadziru i korigiraju, a potraživanja od partnera osigurana su odgovarajućim instrumentima osiguranja čija valjanost se kontinuirano provjerava.

Društvo nije izloženo kamatnom riziku jer se dobrim dijelom financira iz vlastitih izvora likvidnosti te ima ugovorene fiksne aranžmane kod poslovnih banaka.

Za eventualne potrebe za likvidnošću društva potvrđeni su odobreni limiti zaduženja kod poslovnih banaka koji omogućavaju dovoljan nivo likvidnosti za poslovanje u uvjetima procijenjene smanjene gospodarske aktivnosti.

Upravljanje rizikom likvidnosti je odgovornost Uprave koja je izradila kvalitetan okvir za praćenje kratkoročnih, srednjoročnih i dugoročnih financiranja te svih zahtjeva vezanih za rizik likvidnosti.

## 8. Implikacije ruske invazije na Ukrajinu

Ruska invazija na Ukrajinu ima indirektan učinak na Društvo kroz:

- porast cijena energenata,
- zastoje i ograničenja u proizvodnji kod dobavljača proizvoda,
- neizvjesnost u poslovanju.

## 9. Izvještaj o održivosti

Izvještaj o održivosti je sastavni dio i poseban prilog Izvještaja posloводства o stanju društva Auto Hrvatska d.d..

U Zagrebu, 17.03.2026.

AUTO HRVATSKA d.d.  
ZAGREB  
Heinzelova 70  
1

Glavni izvršni direktor:



Alen Vuksan-Ćusa

Izvršni direktor za zajedničke poslove:



Ante Belamarić

Izvršni direktor za gospodarski program,  
teritorijalnu organizaciju i razvoj mreže:

Mario Fabek



Izvršni direktor za zastupstva  
gospodarskog programa:

Marko Tihava



## **PRILOG**

Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja

Prilog II

Temeljem članka 250.b., a u svezi s čl. 272.p. Zakona o trgovačkim društvima, izvršni direktori trgovačkog društva AUTO HRVATSKA d.d., Zagreb, Vjekoslava Heinzela 70, OIB: 42523247815 (dalje u tekstu: Društvo), daju sljedeću

## **IZJAVU O PRIMJENI KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA**

Društvo i Poslovna grupa Auto Hrvatska u svojem poslovanju primjenjuju Kodeks urednog i savjesnog poslovanja koji je objavljen na internetskim stranicama Društva [www.autohrvatska.hr](http://www.autohrvatska.hr) i internoj intranet stranici Društva, kao i Kodeks etike u poslovanju Hrvatske gospodarske komore kojem je Društvo pristupilo, a koji je objavljen na internetskim stranicama Hrvatske gospodarske komore [www.hgk.hr](http://www.hgk.hr). Društvo ujedno primjenjuje i Kodeks korporativnog upravljanja Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga i Zagrebačke burze d.d., objavljen na internetskim stranicama [www.hanfa.hr](http://www.hanfa.hr) i [www.zse.hr](http://www.zse.hr), te internetskim stranicama Društva [www.autohrvatska.hr](http://www.autohrvatska.hr).

Društvo posluje sukladno dobroj praksi korporativnog upravljanja i u bitnome se pridržava preporuka Kodeksa korporativnog upravljanja.

Odstupanja od Kodeksa korporativnog upravljanja su sljedeća:

- Društvo nema odbor za imenovanje, dok je odbor za primitke osnovan, ali nema sve funkcije prema Kodeksu,
- Procedure za dostupnost informacija djelomično su u skladu sa odredbama Kodeksa,
- Ocjenjivanje rada djelomično je sukladno člancima Kodeksa,
- Većina članova Upravnog odbora nisu neovisni,
- Društvo ne primjenjuje sredstva suvremene komunikacijske tehnologije za sudjelovanje i glasovanje na Glavnoj skupštini jer se dosadašnji način u praksi pokazao kao optimalno rješenje.

Unutarnji nadzor Društva i Poslovne grupe Auto Hrvatska provodi se kontinuirano putem neovisnog odjela Interne revizije koji je za svoj rad odgovoran izravno Upravnom odboru Društva. Okvir rada i temeljna načela rada Interne revizije u Poslovnoj grupi Auto Hrvatska, utvrđena su Pravilima o radu Interne revizije koji je objavljen i dostupan na intranet stranicama Društva. U svojem radu Interna revizija osobito:

- testira, analizira, procjenjuje i priopćava podatke na neovisan i objektivan način, s ciljem dodavanja vrijednosti i poboljšanja rada Društva,
- nadzire organizaciju, vođenje i funkcioniranje jedinstvenog sustava unutarnje kontrole u Društvu i ostalim članicama Poslovne grupe Auto Hrvatska, kako bi se poboljšala učinkovitost upravljanja rizikom, kontrolama i upravljanja radnim procesima,
- kontrolira primjenu zakona, drugih propisa i akata Društva,
- preporučuje preventivne mjere u području financijskog izvještavanja, usklađenosti, poslovanja i kontrole u cilju otklanjanja rizika i eventualnih nedostataka koji bi mogli voditi do nedjelotvornosti procesa, neučinkovitosti ili prijevornih postupanja
- provodi provjeru učinkovitosti sustava unutarnje kontrole kojim se ustrojava i nadzire tijekom točnih, konkretnih i cjelovitih podataka o Društvu.

Društvo osigurava učinkovitost sustava unutarnjih kontrola financijskog izvještavanja koje se sastoje od različitih evidencija i metoda koje se provode kako bi se inicirali, identificirali, analizirali, klasificirali i evidentirali poslovni događaji. Postupci obuhvaćaju sve mjere i aktivnosti koji će se primijeniti u vezi s računovodstvenim iskazivanjem poslovnih događaja te sastavljanjem pouzdanih financijskih izvještaja. Administrativne kontrole su ustrojene u svim razinama poslovanja. Informacijskim i računovodstvenim kontrolama se nastoji osigurati pouzdanost, točnost i sveobuhvatnost računovodstvenih evidencija i izvješća. Upravljačke kontrole imaju za cilj poduzimanje odgovarajućih mjera i akcija kako bi se poslovanje odvijalo u skladu sa planom. Društvo je dužno imati i neovisne vanjske revizore u cilju poboljšanja korporativnog upravljanja te kako bi se osiguralo da financijska izvješća adekvatno odražavaju stvarno stanje Društva.

U Društvu je osnovan Revizijski odbor sukladno članku 65. Zakona o reviziji.

Prvih 10 dioničara Društva prema podacima Središnjeg klirinškog depozitarnog društva na dan 31.12.2025. godine jesu:

1. Zagrebačka banka d.d. / Bogdan Tihava, imatelj 133215 dionica, što predstavlja 22,20% udjela u temeljnom kapitalu
2. Zagrebačka banka d.d. / Igor Brigljević, imatelj 43956 dionica, što predstavlja 7,33% udjela u temeljnom kapitalu
3. Zagrebačka banka d.d. / Zlatan Jabučar, imatelj 37580 dionica, što predstavlja 6,26% udjela u temeljnom kapitalu
4. Auto Hrvatska d.d., imatelj 33069 dionica, što predstavlja 5,51% udjela u temeljnom kapitalu
5. OTP banka d.d. / AZ OMF kategorije B, imatelj 28886 dionica, što predstavlja 4,81% udjela u temeljnom kapitalu
6. Zagrebačka banka d.d. / Josipa Urbančić, imatelj 19203 dionice, što predstavlja 3,20% udjela u temeljnom kapitalu
7. Zagrebačka banka d.d. / AZ obvezni mirovinski fond kategorije A, imatelj 19202 dionice, što predstavlja 3,20% udjela u temeljnom kapitalu
8. Tomislav Plejić, imatelj 18162 dionice, što predstavlja 3,03% udjela u temeljnom kapitalu
9. Zagrebačka banka d.d. / AZ profit otvoreni dobrovoljni mirovinski fond, imatelj 17684 dionice, što predstavlja 2,95% udjela u temeljnom kapitalu
10. Agram brokeri d.d. / Damir Udovičić, imatelj 12994 dionica, što predstavlja 2,17% udjela u temeljnom kapitalu.

U Društvu je ustrojen monistički model upravljanja, a organe Društva čine Skupština, Upravni odbor i Izvršni direktori. Kroz vođenje poslova Društva i pojedinih društava članica Poslovne grupe Auto Hrvatska, Izvršni direktori vode brigu o zajedničkim interesima, zajedničkom poslovanju i međusobno usklađenom djelovanju (sinergiji) Poslovne grupe Auto Hrvatska kao zajednice povezanih interesa. Statutom Društva je određeno da Društvo ima najmanje tri, a najviše devet izvršnih direktora, a imenuje ih i opoziva Upravni odbor, na razdoblje od najviše četiri godine, uz mogućnost ponovnog imenovanja. Izvršni direktori vode poslove Društva i zastupaju Društvo u skladu sa Zakonom i Statutom Društva.

U trenutku davanja ove izjave, Izvršni direktori su:

- Alen Vuksan-Ćusa, Glavni izvršni direktor,
- Mario Fabek, izvršni direktor za gospodarski program, teritorijalnu organizaciju i razvoj mreže,
- Marko Tihava, izvršni direktor za zastupstva gospodarskog programa,
- Ante Belamarić, izvršni direktor za Zajedničke poslove.

Upravni odbor vodi Društvo i zajednički je nadležan za:

- Upravljanje Društvom i Poslovnom grupom kao zajednicom povezanih interesa, upravljanje sustavom kroz oblikovanje organizacije poslovanja u pogledu poslovnih subjekata, djelatnosti i načina upravljanja,
- Kapitalna ulaganja, osnivanje i preoblikovanje tvrtki, razvoj organizacije i investicije,
- Donošenje krovnih općih akata, ključnih odluka i usklada normativne djelatnosti,
- Postavljanje osnova za obavljanje poslovanja, suglasnost s poslovnom politikom, utvrđivanje kriterija poslovnog planiranja i rentabilnosti poslovanja,
- Podjelu uloga i uskladu aktivnosti neizvršnih i izvršnih direktora,
- Predstavljanje Društva, imenovanje i usmjeravanje izvršnih direktora, zastupanje Društva prema izvršnim direktorima, nadzor nad vođenjem poslova.

Upravni odbor ima pet članova koje imenuje i opoziva Skupština Društva, na razdoblje od dvije godine, uz mogućnost ponovnog imenovanja.

U trenutku davanja ove izjave, sastav Upravnog odbora je kako slijedi:

- Bogdan Tihava, predsjednik, stručan u području računovodstva i revizije financijskih izvješća,
- Igor Brigljević, zamjenik predsjednika,
- Marko Juraić, član,
- Vera Kutleša, članica – predstavnica zaposlenika
- Lucija Ćurin, članica – neovisna, stručna u području računovodstva i revizije financijskih izvješća.

Prijedlog izmjena i dopuna Statuta daje Upravni odbor. Svi dioničari imaju pravo uz obrazloženje predložiti Upravnom odboru izmjene i dopune Statuta. Ukoliko je Upravni odbor primio obrazloženi prijedlog izmjena i dopuna Statuta od dioničara koji zajedno predstavljaju najmanje 10% temeljnog kapitala dužan je prijedlog dostaviti Skupštini radi glasanja na prvom slijedećem zasjedanju. O izmjenama i dopunama Statuta odlučuje Skupština Društva natpolovičnom većinom svih glasova koji predstavljaju temeljni kapital.

Temeljem odluka Skupštine Društva od dana 27.04.2023. i 24.04.2025. godine, Izvršni direktori su ovlašteni stjecati vlastite dionice neposrednom pogodbom ili putem organiziranog tržišta, uz suglasnost

Politika raznolikosti Društva i Poslovne grupe Auto Hrvatska koja se primjenjuje na tijela upravljanja Društvom i Poslovnom grupom, za cilj ima uspostaviti potrebne standarde koji osiguravaju raznolikost članova Upravnog odbora. To poboljšava njihovu kvalitetu rada i donošenje boljih odluka u vođenju. Kriteriji za imenovanje su vještine i iskustva kandidata, znanja iz područja industrije, osobne kvalitete i integritet, a uzimaju se u obzir i kriteriji raznolikosti kao što su dob, dužina staža i individualne razlike u profesionalnim i osobnim iskustvima.

U Zagrebu, dana 17. ožujka 2026. godine

**Izvršni direktori**

Alen Vuksan-Ćusa



Mario Fabek



Marko Tihava



Ante Belamarić



**AUTO HRVATSKA d.o.o.**  
Z A G R E B  
Heinzlova 70  
1

## **PRILOG**

Izjava o održivosti

Prilog III



Prilog Izveštaja posloводства o stanju poslovne grupe Auto Hrvatska

## **IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI**

## Sadržaj

<b>OSNOVNI PODACI</b> .....	5
<b>Informacije o dionici</b> .....	6
<b>ESRS 2 – Opće objave</b> .....	8
1. Osnova za sastavljanje izjava .....	8
BP-1 – Opća osnova za sastavljanje izjava o održivosti .....	8
BP-2 - Objave u posebnim okolnostima .....	9
2. Upravljanje .....	9
GOV-1 – Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela .....	9
GOV-2 – Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela .....	12
GOV-3 – Uključivanje rezultata povezanih s održivošću u programe poticaja .....	13
GOV-4 – Izvještaj o dužnoj pažnji .....	14
GOV-5 – Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti.....	14
3. Strategija održivosti.....	16
SBM-1 – Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti .....	17
SBM-2 – Interesi i stajališta dionika .....	21
SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom.....	25
4. Upravljanje učincima, rizicima i prilikama.....	31
4.1. Objave o postupku procjene značajnosti .....	31
IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika.....	31
<b>OKOLIŠ – ODRŽIVA MOBILNOST</b> .....	33
IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s klimatskim promjenama .....	37
E1 GOV-3 Uključivanje rezultata u području održivosti u programe poticaja .....	39
E1-1 – Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena.....	39
E1-2 – Politike povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama .....	40
E1-3 – Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama.....	41
E1-4 – Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama .....	42
E1-5 – Potrošnja energije i kombinacija izvora energije.....	42

E1-6 – Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova.....	47
E1-7 – Projekti uklanjanja stakleničkih plinova i ublažavanja emisija stakleničkih plinova koji se financiraju ugljičnim kreditima.....	52
E1-8 – Interno utvrđivanje cijene ugljika.....	52
E1-9 – Očekivane financijske posljedice značajnih fizičkih i tranzicijskih rizika te potencijalnih prilika povezanih s klimom .....	52
<b>ESRS E5 – Korištenje resursa i kružno gospodarstvo.....</b>	<b>53</b>
ESRS 2 IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom.....	53
E5 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom .....	53
E5-1 – Politike povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom.....	55
E5-2 – Mjere i resursi povezani s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom.....	56
E5-3 – Ciljne vrijednosti povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom .....	56
E5-5 – Odljevi i otpad (kružni principi poslovanja) .....	57
E5-6 – Očekivane financijske posljedice učinaka, rizika i prilika povezanih sa značajnim korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom.....	59
<b>EU TAKSONOMIJA .....</b>	<b>60</b>
<b>SOCIJALNA PITANJA – LJUDI SU NAŠA KLJUČNA SNAGA .....</b>	<b>72</b>
<b>ESRS S1 – Vlastita radna snaga .....</b>	<b>72</b>
S1 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom.....	72
S1-1 – Politike povezane s vlastitom radnom snagom.....	75
S1-2 – Postupci za suradnju s vlastitom radnom snagom i predstavnicima radnika u vezi s učincima .....	77
S1-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima vlastita radna snaga može izraziti zabrinutost.....	78
S1-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera .....	79
S1-5 Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanjem značajnim rizicima i prilikama .....	81
S1-6 – Obilježja zaposlenika poduzeća.....	82
S1-7 – Obilježja radnika poduzeća koji nisu u radnom odnosu.....	84

S1-11 – Socijalna zaštita .....	84
S1-12 – Osobe s invaliditetom .....	85
S1-13 – Pokazatelji osposobljavanja i razvoja vještina .....	85
S1-14 – Pokazatelji zdravlja i sigurnosti .....	86
S1-15 – Pokazatelji ravnoteže između poslovnog i privatnog života .....	87
S1-17 – Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima .....	87
<b>UPRAVLJANJE i USKLAĐENOST .....</b>	<b>88</b>
<b>ESRS G1 – Poslovno ponašanje .....</b>	<b>88</b>
GOV-1 – Uloga administrativnih, nadzornih i upravljačkih tijela .....	88
IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika.....	89
G1-1 – Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura.....	91
G1-2 – Upravljanje odnosima s dobavljačima .....	92
G1-3 – Sprečavanje i otkrivanje korupcije i podmićivanja.....	93
G1-4 – Slučajevi korupcije ili podmićivanja.....	94
<b>ESRS 2 IRO-2 – Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izjavom o održivosti poduzeća.....</b>	<b>94</b>

## OSNOVNI PODACI

Poslovna grupa Auto Hrvatska nastavlja trend rasta i razvoja poslovanja, koji se očituje u povećanju broja zaposlenika s 809 u 2024. na 823 u 2025., rastu broja lokacija, a u konačnici i u rastu ukupnih prihoda s 272 milijuna EUR na 285 milijun EUR u istom razdoblju. Kapital i izvori imovine društva također zadržavaju trend rasta, što osigurava jaku financijsku poziciju i omogućava planirane kapitalne investicije. Kapitaliziranost blago raste, no i dalje je u okvirima ostvarenja koje se bilježi kroz duže vremensko razdoblje. Financijski i poslovni trendovi potvrđuju da Poslovna grupa Auto Hrvatska razvija temelje za daljnje unapređenje praksi usmjerenih na održivost i društvenu odgovornost.

u mil. EUR	2021	2022	2023	2024	2025
Ukupni prihodi konsolidirano	171,21	222,30	242,18	272,08	284,79
Ukupni rashodi konsolidirano	164,58	212,64	227,55	257,50	268,92
Kapital	64,05	70,41	79,81	88,27	95,08
Izvori imovine	92,38	111,55	120,16	134,83	151,82
Kapitaliziranost	69,3%	63,1%	66,4%	65,5%	62,6%
Broj zaposlenika na dan 31.12.	702	718	783	809	823

SEGMENT	Mj. jed.	2021	2022	2023	2024	2025
Kamioni (novi i rabljeni)	kom	909	760	868	924	767
Autobusi (novi i rabljeni)	kom	69	143	80	92	99
Priključna vozila (nova i rabljena)	kom	54	93	65	70	60
Osobna i komercijalna vozila (nova i rabljena)	kom	3.227	3.471	4.113	5.559	5.479
Rezervni dijelovi	mil. eur	35,8	48,9	55,8	64,4	68,2
Prodani sati servisnih djelatnika	sati	261.000	262.000	277.000	307.500	311.000
Ugovorena premija osiguranja	mil. eur	1,1	1,2	1,5	1,9	2,5
Najam prostora (unutarnji i vanjski)	m2	83.600	61.500	58.250	59.580	60.691
Financiranje putem leasinga (IF)	mil. eur	40,0	44,0	52,0	52,0	69,0

Istaknutija društva čiji je član Poslovna grupa Auto Hrvatska jesu:

- Hrvatska gospodarska komora
- Hrvatska gospodarska komora – Komora Zagreb
- Njemačko-hrvatska industrijska i trgovinska komora
- Američka gospodarska komora u Hrvatskoj
- Udruženje trgovine motornim vozilima pri HGK
- Grupacija uvoznika teških gospodarskih vozila pri HGK
- Hrvatska komora inženjera građevinarstva
- Hrvatska udruga korporativnih rizničara
- Hrvatska udruga vozača i automehaničara (HUVA)
- International Controller Verein Hrvatska
- Hrvatska udruga za razvoj i primjenu vodikovih gorivih članaka
- Hrvatski savjet za zelenu gradnju
- Sportsko rekreativna udruga Auto Hrvatska
- Međunarodni klub laureata “Stvaratelj za stoljeća”
- Senat Ekonomije Europe
- Počasni član HAVK Mladost
- Skupština Turističke zajednice grada Zagreba
- Skupština Turističke zajednice Općine Dugopolje.

## Informacije o dionici

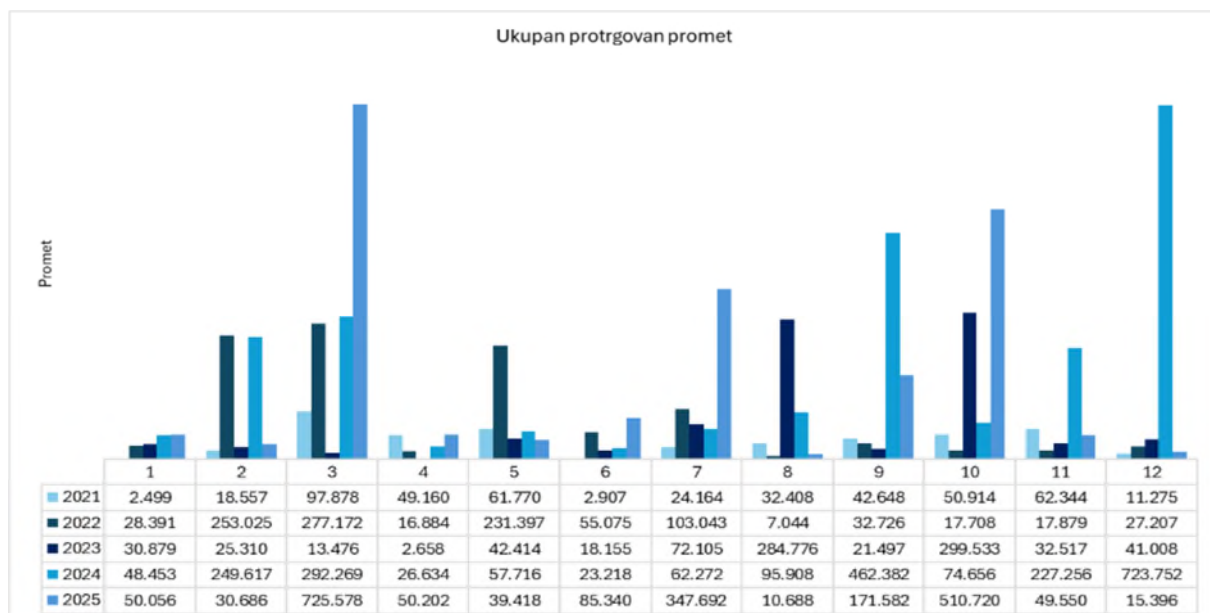
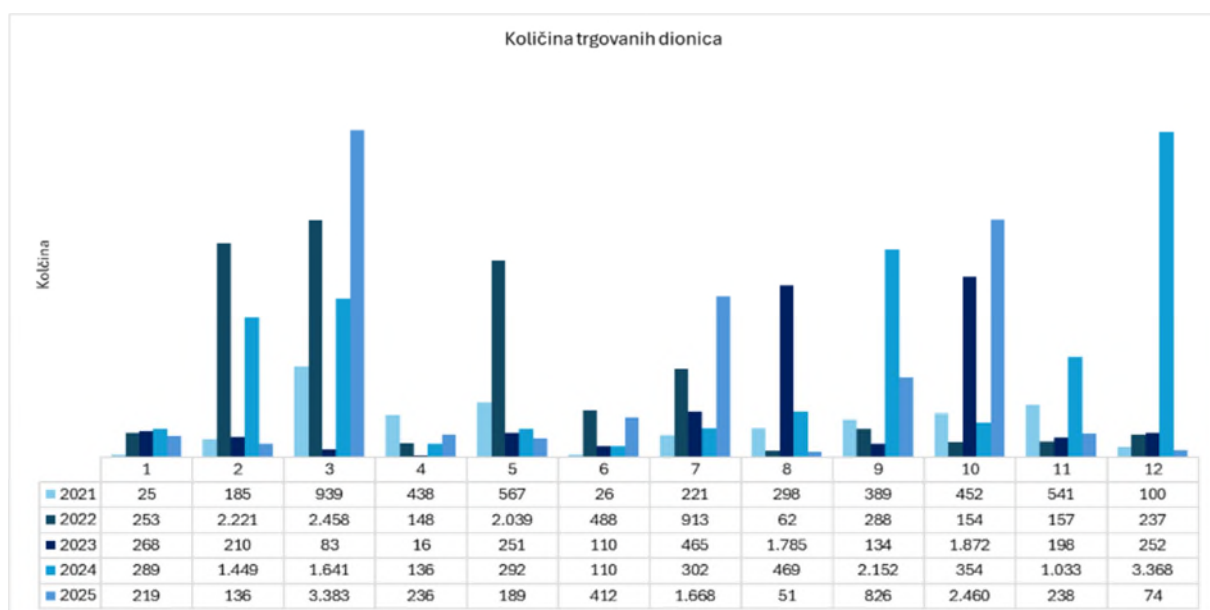
Dionicama društva Auto Hrvatska d.d., pod burzovnim simbolom AUHR, trguje se na Redovitom tržištu Zagrebačke burze. Temeljni kapital društva iznosi 7.800.000,00 EUR, a podijeljen je na 600.000 dionica. Nominalna vrijednost svake osnivačke dionice iznosi 13,00 EUR po dionici.

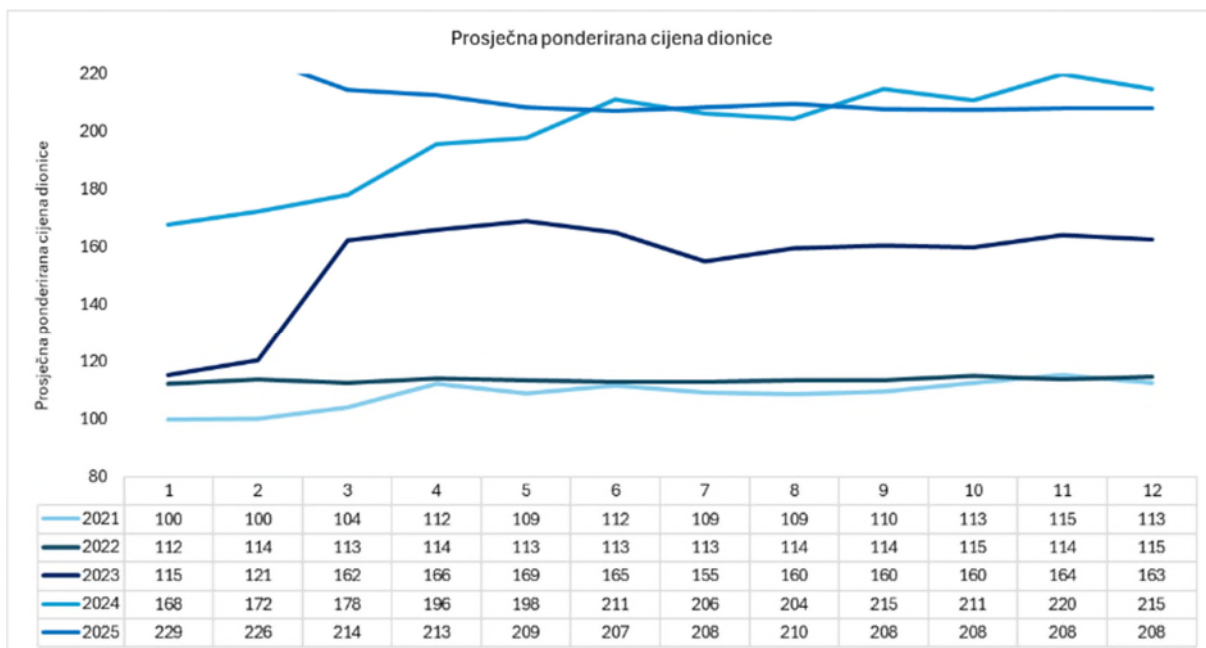
Sve dionice društva redovne su i izdane u obliku nematerijalnih vrijednosnih papira. Sve članice Poslovne grupe Auto Hrvatska nalaze se u 100 % vlasništvu Matice.

	2021	2022	2023	2024	2025
Količina	4.181	9.418	5.644	11.595	9.892

	2021	2022	2023	2024	2025
Promet u EUR	456.523	1.067.550	884.328	2.344.133	2.086.908

	2021	2022	2023	2024	2025
Prosječna ponderirana cijena u	109	113	157	202	211





Stanje prvih 10 dioničara Društva prema podacima Središnjega klirinškog depozitarnog društva na dan 30. prosinca 2025.

10 NAJVEĆIH DIONIČARA na dan 30. prosinca 2025.			
Red.br.	Vlasnik računa	Stanje	% udjela u temeljnom kapitalu
1	ZAGREBAČKA BANKA D.D./ TIHAVA BOGDAN	133.215	22,20
2	ZAGREBAČKA BANKA D.D./ BRIGLJEVIĆ IGOR	43.956	7,33
3	ZAGREBAČKA BANKA D.D./ JABUČAR ZLATAN	37.580	6,26
4	AUTO HRVATSKA D.D.	33.069	5,51
5	OTP BANKA D.D./ AZ OMF KATEGORIJE B	28.886	4,81
6	ZAGREBAČKA BANKA D.D./ URBANČIĆ JOSIPA	19.203	3,20
7	OTP BANKA D.D./ AZ OBVEZNI MIROVINSKI FOND KATEGORIJE A	19.202	3,20
8	PLEJIĆ TOMISLAV	18.162	3,03
9	ZAGREBAČKA BANKA D.D./ AZ PROFIT OTVORENI DOBROVOLJNI MIROVINSKI FOND	17.684	2,95
10	AGRAM BROKERI D.D. / UDOVIČIĆ DAMIR	12.994	2,17
	<b>UKUPNO TOP 10:</b>	<b>363.951</b>	<b>60,66</b>

Društvo Auto Hrvatska d.d. u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. stjecalo je vlastite dionice sukladno odlukama Glavne skupštine od dana 27. travnja 2023. te 24. travnja 2025. Dionice su stjecane kako bi ih se ponudilo pod jednakim uvjetima radi stjecanja zaposlenicima društva Auto Hrvatska d.d. i društava povezanih s društvom Auto Hrvatska d.d., kao i radi dodjele dionica kao nagrade za sudjelovanje u raspodjeli ostvarene dobiti. U razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. društvo Auto Hrvatska d.d. steklo je 5.754 vlastitih dionica nominalnog iznosa jedne dionice 13,00 EUR, što predstavlja 0,959 % temeljnoga kapitala društva. U navedenom razdoblju društvo Auto Hrvatska d.d. nije otpustilo vlastite dionice.

# OPĆE INFORMACIJE

## ESRS 2 – Opće objave

### 1. Osnova za sastavljanje izvjava

#### BP-1 – Opća osnova za sastavljanje izvjava o održivosti

Izjava o održivosti Poslovne grupe Auto Hrvatska za 2025. sastavljena je na konsolidiranoj osnovi kako bi se omogućio cjelovit pregled svih aktivnosti, projekata i učinaka povezanih s održivim poslovanjem na razini grupe. Prilikom sastavljanja izvjava slijedili smo principe transparentnosti, odgovornosti i usklađenosti s regulatornim zahtjevima.

Opseg konsolidacije isti je kao u financijskim izvještajima. Konsolidirani financijski izvještaji Poslovne grupe Auto Hrvatska obuhvaćaju financijske izvještaje Matice i subjekata pod njezinom kontrolom („ovisna društva”) na dan i za godinu koja je završila 31. prosinca 2025. Kontrola je prisutna ako Matica ima moć raspolaganja tim subjektom, izloženost ili prava u odnosu na varijabilni prinos na svoje sudjelovanje u tom subjektu i sposobnost primjene svojih ovlasti u subjektu na način da utječe na visinu svojeg prinosa. Rezultati ovisnih društava stečenih ili prodanih tijekom godine uključuju se u konsolidirani izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti od datuma stvarnog stjecanja ili prodaje. Financijski izvještaji povezanih društava prema potrebi su usklađeni zbog međusobnog ujednačavanja računovodstvenih politika subjekata u sklopu Grupe. Sve transakcije unutar Grupe, kao i sva stanja, prihodi i rashodi, eliminirani su prilikom konsolidacije.

Društva pod kontrolom uključena u konsolidirane financijske izvještaje jesu: Auto Hrvatska d.d. (Matično društvo), MAN Importer Hrvatska d.o.o. (100 % udjela), Auto Hrvatska Prodajno servisni centri d.o.o. (100 % udjela), Auto Hrvatska Automobili d.o.o. (100 % udjela), MAN Importer Makedonija d.o.o.e.l. (100 % udjela), Kamion Importer d.o.o. (100 % udjela), Kam i Bus d.o.o. (100 % udjela), Auto Tangenta d.o.o. (100 % udjela), Kam i Bus Importer d.o.o. (100 % udjela), Kam in Bus Importer d.o.o. (100 % udjela), Auto Hrvatska Importer d.o.o. (100 % udjela), Auto Hrvatska Mobility d.o.o. (100 % udjela).

Izjava o održivosti obuhvaća informacije o lancu vrijednosti povezane s izravnim i neizravnim poslovnim odnosima Poslovne grupe Auto Hrvatska u uzvodnom i nizvodnom lancu vrijednosti. Lanac vrijednosti razmatran je u okviru procjene učinaka, rizika i prilika (IRO-a), koja je prikazana u okviru izvjava o značajnim IRO-ima. Za detaljnije informacije o lancu vrijednosti Poslovne grupe Auto Hrvatska upućujemo na objavu **SBM1**.

Poslovna grupa Auto Hrvatska pridržava se principa transparentnosti i odgovornosti prilikom sastavljanja izvjava o održivosti, ali i jamči zaštitu osjetljivih podataka, intelektualnog vlasništva, znanja i inovacija. U skladu s ESRS-om 1 (odjeljak 7.7.) organizacija procjenjuje koje je informacije potrebno izostaviti iz izvještaja kako bi zaštitila ključne poslovne interese uz minimalno odstupanje od načela potpunosti izvještavanja. U slučaju izostavljanja informacija, Grupa će (gdje je primjenjivo) naznačiti da je određena informacija izostavljena, navesti opći razlog

izostavljanja te nastojati pružiti agregiranu ili alternativnu informaciju koja omogućuje razumijevanje teme bez otkrivanja osjetljivih detalja.

## BP-2 - Objave u posebnim okolnostima

Tijekom 2025. Društvo je dodatno unaprijedilo pristup izračunu emisija stakleničkih plinova s ciljem povećanja točnosti, sljedivosti i usporedivosti podataka kroz razdoblja. U okviru procesa unaprjeđenja provedena je detaljna revizija metodologije i ulaznih podataka za izračun emisija za 2024. godinu, pri čemu su identificirana područja za dodatno usklađivanje sa zahtjevima pouzdanog izvještavanja. To je uključivalo proširenje obuhvata kategorija Opsega 3 (Scope 3), primjenu preciznijih podataka za pojedine kategorije, ažuriranje faktora emisija te dodatne kontrole izračuna. Društvo je provelo ponovno izračunavanje emisija za 2024. godinu na temelju dokumentiranih ulaznih podataka, ažuriranih faktora emisija i konzistentne metodologije, dok je izračun za 2025. godinu izrađen na istoj osnovi. Emisije za 2024. godinu prikazane u ovom izvještaju predstavljaju revidirane (ponovno izračunate) usporedne vrijednosti.

Detalji o metodologiji, opsegu (Scope 1, Scope 2 i Scope 3), izvorima podataka i ključnim pretpostavkama za emisije za 2024. (ponovno izračunate) i 2025. prikazani su u odgovarajućim objavama unutar ESRS E1 (Klimatske promjene).

## 2. Upravljanje

### GOV-1 – Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela

#### **Struktura i organizacija Poslovne grupe Auto Hrvatska**

Poslovna grupa Auto Hrvatska djeluje kao sustav povezanih poduzeća u kojem je matično društvo Auto Hrvatska d.d. zaduženo za nekretnine i zajedničke poslove te u svojem 100 % vlasništvu ima tvrtke (društva s ograničenom odgovornošću) ustrojene prema komercijalnim programima i teritorijima. Članice Poslovne grupe Auto Hrvatska nalaze se u Hrvatskoj, Sjevernoj Makedoniji, Bosni i Hercegovini te Sloveniji. Upravljanje grupacijom usklađeno je s regulatornim zahtjevima i praksama dobroga korporativnog upravljanja. Upravljačka i nadzorna tijela uspostavljena su i funkcioniraju na krovnoj konsolidiranoj razini Poslovne grupe Auto Hrvatska (na razini matičnog društva Auto Hrvatska d.d.), dok sva ovisna društva imaju uprave, a nadzorni odbori su uspostavljeni u društvima Auto Hrvatska PSC d.o.o. i Auto Hrvatska Automobili d.o.o., u kojima je jedan od članova predstavnik zaposlenika.

#### **Struktura i sastav upravljačkih tijela**

Matično društvo Auto Hrvatska d.d. primjenjuje monistički sustav upravljanja u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima. Grupom upravlja Upravni odbor, koji nadzire poslovanje i donosi strateške odluke. Upravni odbor imenuje Skupština društva, a članovi imaju mandat od dvije godine, uz mogućnost ponovnog imenovanja. Upravni se odbor sastoji od pet neizvršnih članova, uključujući neovisnu članicu i predstavnika zaposlenika. Upravni odbor Društva čine:

- **Bogdan Tihava** – predsjednik Upravnog odbora. Direktor (neizvršni). Prokurist u društvima članicama. Neposredno odgovoran za poslove investicija i održavanja nekretnina i upravljanja poslovima korištenja, prodaje i zakupa nekretnina;
- **Igor Brigljević** – zamjenik predsjednika Upravnog odbora. Direktor (neizvršni). Prokurist u društvima članicama. Neposredno odgovoran za organizaciju upravljanja, dioničarske poslove i korporativne aktivnosti, Poslove Ljudskih potencijala i Pravne poslove;
- **Marko Juračić** – član Upravnog odbora. Direktor (neizvršni) za postprodaju. Prokurist u društvima članicama. Neposredno odgovoran za teritorijalnu organizaciju, razvoj servisne mreže i servisnih usluga Poslovne grupe Auto Hrvatska;
- **Vera Kutleša** – članica Upravnog odbora. Predstavnik zaposlenika u skladu sa Zakonom o radu;
- **Lucija Ćurin** – neovisna članica Upravnog odbora

#### **Zastupljenost zaposlenika i drugih radnika u upravljačkim tijelima (ESRS GOV-1 21-(b))**

Upravni odbor Auto Hrvatska d.d. ima 5 članova, od kojih je 1 član predstavnik zaposlenika, što čini 20 % sastava Upravnog odbora. Predstavnik zaposlenika bira se između zaposlenika Auto Hrvatske d.d. na slobodnim i neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, u postupku propisanom Zakonom o radu na mandat od 2 godine, s pravima i obvezama člana Upravnog odbora u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima, Statutom Auto Hrvatske d.d. i Odlukom o nadležnosti Upravnog odbora Auto Hrvatske d.d. Predstavnik zaposlenika sudjeluje u raspravama i odlučivanju te prenosi prijedloge i potrebe zaposlenika. Konzultacije s predstavnikom zaposlenika provode se dva puta mjesečno kroz sjednice Upravnog odbora i Izvršnih direktora, te sjednice Izvršnih direktora i Upravnog odbora, a zaključci se prate putem zapisnika.

**Poslovna grupa AUTO HRVATSKA**

<b>AUTO HRVATSKA D.D. - matrica</b>		
<b>REPUBLIKA HRVATSKA</b>	<b>Uprava društva</b>	<b>Nadzorni odbor</b>
MAN IMPORTER HRVATSKA D.O.O.	Marko Tihava - predsjednik uprave	-
	Nina Ferdelja - član uprave	-
AUTO HRVATSKA PRODAJNO SERVISNI CENTRI D.O.O.	Mario Fabek - predsjednik uprave	Bogdan Tihava - predsjednik nadzornog odbora
	Ivica Peršin - član uprave	Ivan Borić - zamjenik predsjednika nadzornog odbora
	-	Josip Lacković - član nadzornog odbora (predstavnik zaposlenika)
KAM I BUS IMPORTER D.O.O.	Ivan Borbaš - direktor društva (od 02/2025)	-
	Lari Host - direktor društva (do 02/2025)	-
AUTO HRVATSKA AUTOMOBILI D.O.O.	Alen Vuksan-Ćusa - predsjednik uprave	Bogdan Tihava - predsjednik nadzornog odbora
	Šime Klanac - član uprave	Ante Čerkez - zamjenik predsjednika nadzornog odbora
	Joško Košta - član uprave	Damir Baćan - član nadzornog odbora (predstavnik zaposlenika)
AUTO HRVATSKA IMPORTER D.O.O.	Goran Banđen - direktor društva	-
AUTO HRVATSKA MOBILITY D.O.O.	Ante Čerkez - direktor društva	-
AUTO TANGENTA D.O.O.	Caroline Vranić - direktorica društva	-
<b>REPUBLIKA SJEVERNA MAKEDONIJA</b>	<b>Uprava društva</b>	<b>Nadzorni odbor</b>
MAN IMPORTER MAKEDONIJA D.O.O.E.L.	Vitomir Varga - direktor društva	-
<b>BOSNA I HERCEGOVINA</b>	<b>Uprava društva</b>	<b>Nadzorni odbor</b>
KAM I BUS D.O.O.	Darko Bugarin - predsjednik uprave - direktor	-
	Nemin Kumbarić - član uprave - zamjenik direktora	-
KAMION IMPORTER D.O.O.	Ivan Borbaš - direktor društva	-
<b>REPUBLIKA SLOVENIJA</b>	<b>Uprava društva</b>	<b>Nadzorni odbor</b>
KAM IN BUS IMPORTER D.O.O.	Branimir Nadih - direktor društva	-

Društvo u izvještajnoj godini ne koristi druge radnike (uključujući agencijske radnike i/ili radnike izvođača) u smislu ESRS, stoga se na njih ne primjenjuju kanali za pritužbe i povratne informacije niti je osigurana njihova zastupljenost u tijelima.

### **Nadzor i upravljanje temama održivosti**

Upravni odbor delegira ovlasti upravljanja poslovnim aktivnostima na četiri izvršna direktora:

- **Alen Vuksan-Ćusa**, glavni izvršni direktor
- **Mario Fabek**, izvršni direktor za gospodarski program, teritorijalnu organizaciju i razvoj mreže
- **Marko Tihava**, izvršni direktor za zastupstva gospodarskog programa
- **Ante Belamarić**, izvršni direktor za Zajedničke poslove

U 2025. godini u Upravni odbor imenovane su dvije žene, uz tri muška člana, čime je dodatno unaprijeđena ravnopravnost spolova te osnažena raznolikost u upravi Poslovne grupe. Rodna raznolikost Upravnog odbora iznosi 40 % žena i 60 % muškaraca. Na razini Poslovne grupe Auto Hrvatske imenovano je 48 menadžera, od čega 39 muškaraca (81 %) i 9 žena (19 %). Linije

izvještavanja definirane su unutar organizacije, a svaki izvršni direktor podnosi redovita izvješća Upravnom odboru.

### **Sustav upravljanja, odlučivanja i etike**

Upravni odbor vodi Društvo te je nadležan za strateško upravljanje Poslovnom grupom Auto Hrvatska, uključujući investicije, organizacijski razvoj, ključne politike i odluke, usklađenost s regulativom te imenovanje i nadzor izvršnih direktora.

Upravni odbor odgovoran je za Izjavu o održivosti, koja se objavljuje jednom godišnje zajedno s financijskim izvještajem o poslovanju Poslovne grupe Auto Hrvatska. Upravni odbor imenovao je ESG tim, a tijekom 2024. usvojio je Strategiju održivosti.

Sukladno ESRS zahtjevima, Upravni odbor odgovoran je i za nadzor upravljanja održivošću, uključujući integraciju održivosti u poslovnu strategiju i politike, nadzor ključnih ESG pokazatelja, upravljanje rizicima i prilikama te osiguranje transparentnog i točnog izvještavanja o održivosti. Upravni odbor osigurava da relevantni članovi tijela i ključni članovi tima posjeduju ili razvijaju potrebne vještine za nadzor održivosti kroz edukacije i treninge.

### **Sustav upravljanja i nadzora**

U cilju jačanja održivog poslovanja i usklađenosti s ESG standardima, Upravni odbor je imenovao ESG tim sastavljen od predstavnika različitih odjela. ESG tim podržava provedbu strategije održivosti, prati relevantne ESG pokazatelje, koordinira inicijative i akcijske planove te izvještava Upravni odbor o napretku i izazovima, uz kontinuirano prikupljanje podataka tijekom godine i periodične analize prema definiranim vremenskim okvirima.

### **Uloga Revizijskog odbora i interne kontrole**

Radi usklađenosti i transparentnosti definirane su nadležnosti Revizijskog odbora, koji osigurava pouzdanost financijskih i nefinancijskih izvještaja te nadzire usklađenost s regulatornim zahtjevima i etičkim standardima. Kontrole poslovanja, procesa i kvalitete ESG podataka provode se kroz uspostavljene upravljačke kontrole, interne provjere u okviru nadležnih funkcija i, gdje je primjenjivo, kroz interne i vanjske revizije.

## **GOV-2 – Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela**

### **Sustav usklađenosti i regulative**

Tijekom izvještajnog razdoblja Upravni odbor i Izvršni direktori redovito su bili informirani o ključnim pitanjima održivosti putem strukturiranog sustava izvještavanja. Informacije su dostavljane kroz materijale za sjednice i operativne izvještaje, pri čemu se učestalost razlikuje ovisno o temi: mjesečno za pojedine operativne teme (npr. održiva mobilnost) te kvartalno ili godišnje za ostale teme, ovisno o relevantnosti i dinamici praćenja.

Dostavljene informacije obuhvaćale su ključne okolišne, društvene i upravljačke čimbenike (ESG) koji su važni za dugoročnu održivost poslovanja, uključujući osobito:

- **Okoliš:** potrošnja i praćenje energije, razvoj i korištenje infrastrukture za punjenje električnih vozila, provedba inicijativa povezanih s održivom mobilnošću (EV i hibridna vozila), planiranje zamjene i nabave službenih vozila u skladu sa strategijom održivog razvoja, praćenje prodaje električnih vozila, korištenje dostupnih subvencija i poticaja, edukacije zaposlenika te relevantna regulatorna usklađenost.
- **Društvo:** ozljede na radu, fluktuacija zaposlenika, edukacije i osposobljavanja, pritužbe te upravljanje incidentima.
- **Upravljanje:** usklađenost (compliance), uključujući praćenje nepravilnosti i status provedbe povezanih mjera.

Upravni odbor i Izvršni direktori redovito razmatraju teme održivosti na sjednicama, pri čemu su okolišni, društveni i upravljački čimbenici integrirani u sustav donošenja odluka, nadzora i upravljanja. Time se osigurava dosljedna primjena internih politika, regulatorna usklađenost te učinkovit nadzor nad provedbom mjera i planiranih inicijativa.

ESG tim sudjeluje u analiziranju specifičnih pitanja održivosti i podržava provedbu operativnih inicijativa usmjerenih na poboljšanje ekološke i društvene odgovornosti poduzeća.

### **Sustav interne kontrole, kvalitete podataka i nadzor izvještavanja**

Za potrebe donošenja odluka i nadzora, informacije o održivosti pripremaju nadležne službe (ljudski potencijali (HR), služba investicija i održavanja, uključujući upravljanje objektima i energetikom, služba pravnih poslova i usklađenost, služba općih poslova, uključujući nabavu, računovodstvo i financije), dok kontroling provodi objedinjavanje informacija i pripremu konsolidiranih pregleda za Upravni odbor i Izvršne direktore.

Grupa primjenjuje interne kontrole nad ESG informacijama i izvještavanjem, uključujući internu reviziju i validaciju ESG podataka i pripadajućih evidencija, s ciljem osiguranja točnosti, konzistentnosti i sljedivosti informacija koje se dostavljaju tijelima upravljanja.

Upravni odbor kroz navedeni sustav izvještavanja prati provedbu strategija i mjera održivosti te napredak prema planiranim aktivnostima, uz korištenje relevantnih pokazatelja (KPI) kao što su: potrošnja energije, ozljede, fluktuacija, edukacije, pritužbe, incidenti i status usklađenosti.

### **GOV-3 – Uključivanje rezultata povezanih s održivošću u programe poticaja**

U izvještajnoj godini 2025. Poslovna grupa Auto Hrvatska nije imala ugrađene rezultate povezane s održivošću u programe poticaja (npr. varijabilne naknade/bonusi) za članove upravnih tijela i/ili ključne rukovoditelje.

Poduzeće planira razmotriti uvođenje uključivanja pokazatelja povezanih s održivošću u programe poticaja u budućem razdoblju nakon donošenja tranzicijskog plana i uspostave cjelovitog programa ciljeva dekarbonizacije.

## GOV-4 – Izveštaj o dužnoj pažnji

KLJUČNI ELEMENTI POSTUPKA DUŽNE PAŽNJE	TOČKE U IZJAVI O ODRŽIVOSTI
a) Uključivanje postupka dužne pažnje u upravljanje, strategiju i poslovni model	GOV-1 – Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela GOV-2 – Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela SBM-1 – Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom
b) Suradnja s pogođenim dionicima u svim ključnim koracima postupka dužne pažnje	SBM-2 – Interesi i stajališta dionika GOV-2 Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika
c) Utvrđivanje i procjena štetnih učinaka	SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika
d) Poduzimanje mjera za uklanjanje tih negativnih učinaka	E1-3 – Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama E5-2 – Mjere i resursi povezani s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom S1-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu G1-1 – Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura
e) Praćenje učinkovitosti tih nastojanja i priopćavanje	GOV-1 – Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela GOV-2 – Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela E1-4 – Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama E5-3 – Ciljne vrijednosti povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom S1-5 – Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanjem značajnim rizicima i prilikama

## GOV-5 – Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti

### **Opseg, glavne značajke i komponente sustava upravljanja rizicima i internih kontrola**

Poslovna grupa Auto Hrvatska uspostavila je sustav upravljanja rizicima i internih kontrola s ciljem osiguravanja točnosti, cjelovitosti i pravovremenosti izvještavanja o održivosti. Sustav se primjenjuje na matično društvo i članice u Hrvatskoj, Bosni i Hercegovini, Sjevernoj Makedoniji i Sloveniji.

Model upravljanja čine tri linije obrane:

- Prva linija obrane (operativa): nadležne službe i menadžeri kao vlasnici podataka odgovorni su za prikupljanje, evidencije i inicijalne provjere ESG podataka u svojim područjima. Glavni vlasnici podataka po temama uključuju službu ljudskih potencijala (HR), službu investicija i održavanja, uključujući upravljanje objektima i energetikom,

službu pravnih poslova i usklađenost, službu općih poslova, uključujući nabavu, informacijske funkcije, uključujući računovodstvo, kontroling i financije, ovisno o vrsti pojedinih pokazatelja.

- Druga linija obrane (koordinacija i nadzor): Upravni odbor osigurava upravljački nadzor nad procesom izvještavanja, a imenovani ESG tim koordinira prikupljanje podataka, standardizaciju metodologija i pripremu izvještaja uz podršku kontrolinga i računovodstva koji osiguravaju konsolidaciju, dosljednost i kontrolu podataka, te funkcije pravnih poslova koje pružaju podršku u tumačenju regulatornih zahtjeva i praćenju usklađenosti s relevantnim podacima.
- Treća linija obrane (neovisna provjera): interna revizija provodi neovisne provjere odabranih podataka, kontrola i sljedivosti, a dodatne provjere provode vanjski revizori i/ili certifikacijske kuće (npr. ISO), ovisno o obuhvatu.

### **Procjena rizika i ključni rizici izvještavanja**

ESG tim zajedno s vlasnicima podataka identificira i procjenjuje rizike koji mogu utjecati na kvalitetu izvještavanja, uključujući osobito: nepotpunost podataka, netočnost procjena i metodologija, nedostupnost podataka iz lanca vrijednosti i kašnjenja u dostavi podataka. Rizici se procjenjuju prema vjerojatnosti i potencijalnom utjecaju te se definiraju prioriteta i mjere ublažavanja. Procjena rizika provodi se najmanje jednom godišnje, u sklopu pripreme nefinancijskog izvještaja, te dodatno po potrebi (ad hoc) u slučaju regulatornih promjena, uvođenja novih ili bitno izmijenjenih ESG pokazatelja, značajnih promjena u poslovnom modelu ili lancu vrijednosti ili utvrđenih značajnih slabosti u prethodnom izvještajnom ciklusu.

### **Ključne kontrole i mjere ublažavanja**

Kontrole uključuju provjere cjelovitosti i konzistentnosti podataka, standardizirane metodologije (npr. za izračun emisija stakleničkih plinova) te validaciju i osiguravanje sljedivosti podataka. Planirane i provedene mjere ublažavanja uključuju centralizaciju i digitalizaciju prikupljanja podataka, jačanje metodologija i edukacija te unapređenje suradnje s partnerima u lancu vrijednosti. Kontrole uključuju primjenu načela “četiri oka” pri pripremi ESG podataka, usklađivanje ključnih pokazatelja s internim evidencijama i financijskim podacima te analitičke provjere neuobičajenih odstupanja u odnosu na prethodna razdoblja. U okviru jačanja sustava internih kontrola, tijekom 2025. godine poseban naglasak stavljen je na informacijsku sigurnost. Nova politika informacijske sigurnosti uspostavlja okvir za zaštitu povjerljivosti, cjelovitosti i dostupnosti informacija, jasno definiranje odgovornosti, smanjenje sigurnosnih rizika te osiguranje kontinuiteta poslovanja i regulatorne usklađenosti.

### **Izvještavanje upravljačkom tijelu i korektivne mjere**

Rezultati kontrola i procjena rizika periodično se izvještavaju Upravnom odboru, najmanje jednom godišnje, koji nadzire provedbu poboljšanja procesa izvještavanja o održivosti. U slučaju utvrđivanja značajnih slabosti u kontrolama ili kvaliteti podataka, iste se bez odgode eskaliraju Upravnom odboru, uz definiranje konkretnog akcijskog plana, imenovanje odgovorne osobe i utvrđivanje rokova provedbe. Provedba dogovorenih mjera prati se do njihovog zatvaranja.

### 3. Strategija održivosti

Strategija održivosti Poslovne grupe Auto Hrvatska predstavlja temelj za dugoročno održivo poslovanje u skladu s okolišnim, socijalnim i upravljačkim (ESG) principima. Auto Hrvatska d.d., kao matično društvo Poslovne grupe Auto Hrvatska, vodi sve svoje članice u Hrvatskoj, Sjevernoj Makedoniji, Bosni i Hercegovini te Sloveniji kroz proces transformacije prema održivom razvoju.

Vizija Poslovne grupe Auto Hrvatska usmjerena je na postizanje kompetentnosti i konkurentnosti na tržištu automobilske industrije, a ponajprije na ispunjavanje potreba kupaca i kontinuirano poboljšanje poslovnih procesa. Misija Poslovne grupe Auto Hrvatska uključuje pružanje vrhunskih rješenja za nabavu vozila i prateće opreme te njihovo održavanje, uz društveno odgovorno poslovanje i zaštitu okoliša.

Ključne vrijednosti Poslovne grupe Auto Hrvatska uključuju usmjerenost na potrebe korisnika, povjerenje, dugoročnost odnosa, tradiciju, pouzdanost, stabilnost, inovativnost, timski rad i inicijativu zaposlenika.

Strategija održivosti Poslovne grupe Auto Hrvatska odgovara na globalne promjene i trendove u automobilskoj industriji, kao i na zahtjeve standarda ESRS, zbog čega se u njoj utvrđuju strateška područja djelovanja koja reflektiraju odnos prema okolišu, društvu i upravljanju, te uključuje ciljeve dekarbonizacije, promicanje kružnog gospodarstva, razvoj kompetencija zaposlenika, zaštitu na radu i korporativno upravljanje.

Integracija strategije održivosti s poslovnom strategijom omogućuje Poslovnoj grupi Auto Hrvatska da se prilagodi promjenama na tržištu, zadovolji zahtjeve kupaca i korisnika te iskoristi prilike koje donosi kružno gospodarstvo. Kroz daljnju digitalizaciju i snažnu korporativnu kulturu, Poslovna grupa Auto Hrvatska nastoji ostvariti održivi rast te izgraditi kvalitetnu radnu okolinu i pozitivne društvene utjecaje.

Strategija održivosti bazira se na tri ključna stupa:

Naši strateški ciljevi	<b>E</b> Održiva mobilnost	<b>S</b> Ljudi su naša ključna snaga	<b>G</b> Upravljanje i usklađenost
<b>Naša predanost</b>	Svjesni smo svoje uloge u dekarbonizaciji lanca vrijednosti kroz održivu mobilnost, smanjenje vlastitih emisija i promicanje kružne ekonomije, pri čemu aktivno optimiziramo resurse, potičemo reparaciju dijelova i, gdje primjenjivo, surađujemo s partnerima na smanjenju ekološkog otiska	Želimo biti poslodavac prvog izbora u autoindustriji povećanjem zadovoljstva djelatnika, razvojem kompetencija i privlačenjem talenata	Vodimo se snažnim etičkim standardima koji definiraju očekivanja za naše poslovanje i naše dobavljače. Poslujemo s integritetom kroz provedbu mjera za jačanje transparentnosti, etičkog ponašanja i odgovornosti u svim segmentima našeg poslovanja
<b>Značajne teme</b>	E1 - Klimatske promjene E5 - Kružna ekonomija	S1 – vlastita radna snaga (Osposobljavanje i razvoj vještina, Zdravlje i sigurnost)	G1 – Poslovno ponašanje (Korporativna kultura, Upravljanje rizicima, Odgovorna nabava)

<b>Značajne teme</b>	E1 - Klimatske promjene	S1 – vlastita radna snaga (Osposobljavanje i razvoj vještina, Zdravlje i sigurnost)	G1 – Poslovno ponašanje (Korporativna kultura, Upravljanje rizicima, Odgovorna nabava)
	E5 - Kružna ekonomija		
<b>Ciljevi</b>	Donošenje tranzicijskog plana tijekom 2026./2027.g.	>90% djelatnika koji sudjeluju u redovnim godišnjim razgovorima vezanim uz učinak godišnje	Uvesti sustav upravljanja rizicima (ERM) tijekom 2026. g.
	Racionalno korištenje energije (LED rasvjeta)	Edukacije: >8 sati prosječan broj sati po zaposlenom / g.	Uvođenje politike održive nabave tijekom 2026.g.
	Smanjiti količinu otpada po jedinici proizvoda	> 65% angažiranost zaposlenika (prema internim anketama)	Povećanje usklađenja sa kodeksom ZSE u minimalno 3 područja tijekom 2026.g.
	Povećati udio proizvodnje repariranih rezervnih dijelova	#0 teških ozljeda na radu	
	Povećanje udjela električnih i hibridnih vozila u ukupnom voznom parku poslovne grupe na 30% do 2026. godine.	>70 % zaposlenika kojima je omogućen sistematski pregled, gdje je primjenjivo prema lokalnom okviru	
Razvoj programa kružne ekonomije, uključujući reparaciju ključnih dijelova odgovorno upravljanje baterijama u suradnji s ovlaštenim partnerima	Razvoj kompetencija zaposlenika u skladu s tehnološkim promjenama u industriji (kontinuirano)		
Poveznica sa SDG ciljevima			

## SBM-1 – Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti

Poslovna grupa Auto Hrvatska djeluje u sektoru mobilnosti i povezanih usluga te posluje na tržištima Hrvatske, Slovenije, Bosne i Hercegovine i Sjeverne Makedonije. Grupa posluje kroz mrežu prodajnih i servisnih lokacija te pruža usluge prodaje, postprodaje, najma i financiranja povezanih s vozilima.

### Analiza radne snage

#### Ukupan broj zaposlenika prema zemljopisnim područjima na dan 31.12.2025.

Država	Broj zaposlenika
Hrvatska	724
Bosna i Hercegovina	61
Sjeverna Makedonija	24
Slovenija	14
<b>Ukupno zaposlenika</b>	<b>823</b>

### Analiza trendova zapošljavanja

#### Ukupan broj zaposlenika prema zemljopisnim područjima na dan 31.12.2025.

Država	Broj zaposlenika
Hrvatska	833
Bosna i Hercegovina	61
Sjeverna Makedonija	25
Slovenija	20
<b>Ukupno zaposlenika</b>	<b>939</b>

## Značajne grupe proizvoda i usluga

Poslovanje Grupe temelji se na raznolikom portfelju proizvoda i usluga koji pokriva ključne segmente mobilnosti, održavanja i financijskih rješenja:

Grupa usluga	Opis
Prodaja vozila	Grupa nudi širok raspon vozila (osobna vozila, komercijalna vozila, autobusi i kamioni) renomiranih marki kao što su Audi, Škoda, Seat, Cupra, Mazda, Peugeot, Renault, Dacia, Fiat, BYD, Seres, DFSK, Forthing, MAN, Neoplan, Ford i Isuzu. U portfelju se naglašava rast ponude i prodaje električnih i hibridnih vozila kao odgovor na klimatske izazove i potražnju za održivom mobilnošću. Vozila su usklađena s ekološkim standardima (npr. Euro 6 i bolje), a dio ponude uključuje i vozila kompatibilna s alternativnim gorivima (npr. HVO i biodizel).
Usluge održavanja i tehničke podrške (postprodaja i servis)	Grupa pruža dijagnostiku, popravke i redovito održavanje vozila. Poseban segment čine usluge koje podupiru principe kružnog gospodarstva, poput reparacije dijelova (npr. kočione čeljusti) te upravljanja otpadom i resursima u servisnim procesima. Modernizacijom servisnih postrojenja nastoji se smanjiti potrošnja energije, a ekološki otisak dodatno se smanjuje korištenjem zelene energije.
Financiranje, leasing i osiguranje	Grupa nudi financijska rješenja za kupce, uključujući financiranje i leasing, te omogućuje pristup osiguranju kao dijelu cjelovitog korisničkog iskustva.
Mobilnost, najam i kružna ekonomija	Grupa razvija modele mobilnosti, uključujući usluge najma vozila, čime povećava dostupnost mobilnosti različitim skupinama korisnika. Na operativnoj razini, načela kružne ekonomije primjenjuju se kroz aktivnosti produženja životnog vijeka proizvoda (servis, reparacija) te pojedinačne inicijative povezane s reciklažom i odgovornim upravljanjem otpadom, uključujući razmatranje rješenja za reciklažu akumulatora i baterija.

Ukupni konsolidirani prihodi svih segmenata Grupe za 2025. iznosili su 284.794.911 EUR, što predstavlja rast od 4,7 % u odnosu na prethodnu godinu. Prihodi su generirani kroz prodaju vozila, servisne usluge, najam vozila i nekretnina te financijske prihode, a prezentirani su u skladu s MSFI 8 (Poslovni segmenti).

Prihodi od prodaje robe i usluga: 279.369.756 EUR

Financijski prihodi: 5.425.155 EUR

## **Značajna tržišta i skupine kupaca**

Grupa ima vodeću tržišnu prisutnost u Hrvatskoj i regiji (Slovenija, BiH i Sjeverna Makedonija) kroz mrežu prodajnih i servisnih centara.

Glavne skupine kupaca su:

- B2C (maloprodaja): pojedinačni kupci zainteresirani za vozila i rješenja mobilnosti, uz rastuću potražnju za električnim i hibridnim vozilima te digitalnim rješenjima.
- B2B (poslovni kupci / flote): flotni menadžment i korporativni kupci fokusirani na smanjenje emisija i optimizaciju troškova, uključujući savjetovanje o potrošnji goriva, alternativnim gorivima i održavanju.
- Javni sektor: suradnja s institucijama i lokalnom samoupravom na projektima e-mobilnosti i javnog prijevoza s niskim emisijama (npr. električni autobusi, infrastruktura za punjenje, rješenja za optimizaciju troškova).
- Postprodaja: servis i popravci koji produljuju vijek trajanja vozila, podržavaju ciljeve kružne ekonomije i osiguravaju dugoročne odnose s kupcima.

## **Poslovni model i kako stvaramo vrijednost**

Poslovni model Grupe zasniva se na integriranju prodaje vozila, postprodajnih usluga i financijskih rješenja u jedinstvenu ponudu mobilnosti. Vrijednost se stvara kroz:

- zastupanje i distribuciju vozila renomiranih brendova,
- razvoj i održavanje mreže prodajnih i servisnih lokacija,
- stručnost zaposlenika i kontinuirano unapređenje procesa (digitalizacija servisa i prodaje),
- produljenje životnog vijeka vozila kroz servis i reparaciju (smanjenje potrebe za novim resursima),
- poticanje održive mobilnosti povećanjem dostupnosti vozila EV/HEV i ostalih alternativnih goriva.

Mobilnost ima značajan društveni i gospodarski učinak. Grupa nastoji doprinosti dostupnosti i kvaliteti mobilnosti na tržištima na kojima posluje, uz postupno smanjenje negativnih okolišnih učinaka povezanih s emisijama iz prometa.

## Lanac vrijednosti (uzvodno/dobava – vlastite operacije – nizvodno/prodaja) i ključne ovisnosti



### **Dobavni lanac**

Uzvodni dio lanca vrijednosti uključuje nabavu vozila i komponenti te suradnju s proizvođačima i dobavljačima. Automobilska industrija karakterizirana je kompleksnim uzvodnim lancem koji uključuje vađenje i preradu sirovina (npr. željezo, guma, plastika, aluminij, staklo) i proizvodnju vozila.

Poslovna grupa Auto Hrvatska ima ograničen izravan utjecaj na najuzvodnije faze, no na identificirane učinke, rizike i prilike može utjecati posredno kroz:

- suradnju s proizvođačima i dobavljačima koji u svojim poslovnim modelima primjenjuju ESG politike i klimatske ciljeve (npr. dio dobavljača s javno objavljenim dekarbonizacijskim ciljevima),
- odabir dobavljača robe i usluga za vlastite operacije uzimajući u obzir okolišne i društvene aspekte gdje je to primjenjivo,
- postupni razvoj pristupa odgovornoj i održivoj nabavi, uključujući definiranje očekivanja i kriterija prema dobavljačima u skladu s regulatornim zahtjevima i najboljim praksama.

U izvještajnom razdoblju politika održive nabave još nije formalno usvojena, a njezin razvoj i budući obuhvat dobavljača razmatrat će se u okviru daljnjeg unaprjeđenja sustava upravljanja održivošću.

### **Vlastite operacije (prodaja, servis, logistika, upravljanje lokacijama i energijom)**

Vlastite operacije uključuju prodaju i servis vozila, postprodajne aktivnosti, financijske usluge te najam (vozila i nekretnina). Ključni utjecaji u vlastitim operacijama odnose se na:

- potrošnju energije i emisije iz zgrada i operativnih procesa,
- upravljanje otpadom (uključujući opasni otpad) i kemikalijama u servisnim aktivnostima,
- sigurnost i zdravlje na radu zaposlenika,
- upravljanje kvalitetom usluga i zadovoljstvom kupaca.

### **Prodajni lanac (korištenje proizvoda i kraj životnog vijeka)**

Najveći klimatski utjecaj u lancu vrijednosti tipično nastaje u fazi korištenja prodanih vozila, posebno vozila s motorima s unutarnjim izgaranjem (utjecaj na emisije u Scope 3). Grupa na taj utjecaj djeluje posredno kroz:

- povećanje udjela električnih i hibridnih vozila u ponudi i prodaji,
- savjetovanje kupaca u B2C/B2B segmentu o optimalnom odabiru vozila i goriva,
- produljenje životnog vijeka vozila kroz kvalitetan servis i reparaciju dijelova,
- poticanje alternativnih rješenja, uključujući vozila s višim emisijskim standardima (Euro 6 ili noviji), korištenje alternativnih goriva poput HVO-a i biodizela gdje je dostupno, te smanjenje lokalnih onečišćujućih emisija kroz primjenu tehnologije za njihovo smanjenje (npr. sustavi za smanjenje NOx emisija, gdje je primjenjivo).

Električna vozila još nisu optimalna opcija za sve kupce zbog viših početnih troškova i nedostatka infrastrukture za punjenje na pojedinim tržištima, što predstavlja važan čimbenik u dinamici tranzicije.

Poslovanje Grupe ovisi o dostupnosti vozila i tehnologija, osobito električnih vozila i baterija, proizvođačima vozila, regulatornim zahtjevima, uključujući zahtjeve zelene javne nabave i emisijske standarde, tržišnoj infrastrukturi punjenja, cijenama energije te promjenama preferencija kupaca.

## **SBM-2 – Interesi i stajališta dionika**

### **Opis angažmana s dionicima**

Interakcija s dionicima ključna je komponenta poslovnog modela Poslovne grupe Auto Hrvatska jer dionici izravno i neizravno doprinose stvaranju vrijednosti i dugoročnoj uspješnosti. Uključivanjem njihovih interesa i stajališta Poslovna grupa Auto Hrvatska osigurava da njezina strategija odražava stvarne potrebe i očekivanja svih relevantnih interesnih skupina.

Angažman s dionicima kontinuiran je proces koji uključuje redovitu komunikaciju kroz razne kanale, kao što su ankete, fokusne skupine, intervjui i radionice. Tako prikupljene informacije koriste se za donošenje informiranih poslovnih odluka i prilagodbu strategije u skladu s ciljevima ESG-a.

### **Ključni dionici i njihove kategorije**

U 2025. godini ključne dionike smo identificirali na temelju njihovog utjecaja na poslovanje te povezanosti sa značajnim temama održivosti. Sljedeća tablica prikazuje načine angažmana, ciljeve suradnje i primjere ishoda u 2025.

<b>Dionici</b>	<b>Način interakcije s dionicima</b>	<b>Cilj suradnje</b>	<b>Primjer ishoda povezan sa značajnim temama održivosti</b>
<b>Vlasnici i dioničari</b>	Redoviti sastanci, skupština dioničara, godišnji integrirani izvještaj i službena internetska stranica	Transparentnost poslovanja, jačanje povjerenja i usklađenje dugoročne strategije s očekivanjima ulagatelja	Unaprjeđenje ESG okvira i pokazatelja kao podloge za razvoj održive strategije i mogućnosti održivog financiranja
<b>Zaposlenici</b>	Redoviti sastanci menadžmenta i zaposlenika, sastanci Odbora za sigurnost na radu, intranet i interni komunikacijski kanali, organizirane aktivnosti za jačanje timske suradnje, ankete zadovoljstva zaposlenika te otvoreni dijalog s Upravom (redovni tjedni termini)	Uključivanje zaposlenika u provedbu strategije održivosti, razvoj kompetencija te promicanje zdravlja i sigurnosti na radu	Povratne informacije zaposlenika koriste se za unaprjeđenje edukacija (uključujući ESG teme), radnih uvjeta i internih politika te za daljnji razvoj pristupa upravljanja ljudskim potencijalima
<b>Kupci</b>	Kontinuirana komunikacija, individualni sastanci, godišnji susreti i službene internetske stranice	Razumijevanje potreba kupaca i ugradnja njihovih očekivanja u razvoj ponude i operativne planove osobito u pogledu rješenja povezanih s kružnom ekonomijom, energetske učinkovitosti i smanjenjem klimatskih utjecaja	Razvoj i isporuka rješenja koja podupiru kružnu ekonomiju i energetske učinkovitost, uz postupno unaprjeđenje standarda održivosti objekata u skladu s očekivanjima kupaca
<b>Krajnji korisnici</b>	Digitalni komunikacijski kanali i sustavi za zaprimanje povratnih informacija	Zaštita privatnosti, sigurnost podataka i kvaliteta korisničkog iskustva	Sustavno upravljanje kvalitetom i odnosima s korisnicima u okviru certificiranog sustava upravljanja kvalitetom te jačanje procesa praćenja pritužbi i povratnih informacija
<b>Dobavljači</b>	Redoviti sastanci, evaluacije i revizije dobavljača, ugovorni odnosi i službene web stranice	Transparentnost i upravljanje rizicima u lancu opskrbe, uz integraciju kriterija održive nabave u suradnji s dobavljačima	Primjena sustava upravljanja okolišem i energijom (ISO 14001 i ISO 50001) te postupno jačanje kriterija održive nabave u odabiru i praćenju dobavljača
<b>Banke i financijske institucije</b>	Redovni sastanci te financijski i integrirani izvještaji	Osiguravanje kvalitetnih i usporedivih informacija relevantnih za procjenu financijskih i ESG rizika	Usklađivanje ključnih informacija o održivosti s potrebama financiranja te priprema ulaganja koja mogu poduprijeti oblike održivog ili zelenog financiranja

<b>Regulator i tijela vlasti</b>	Praćenje regulatornih objava, ispunjavanje obveza usklađenosti i izvještavanja	Usklađenost s važećom regulativom i primjena relevantnih najboljih praksi, doprinos održivoj mobilnosti	Doprinos inicijativama povezanim s održivom mobilnošću i dekarbonizacijom, te jačanje transparentnosti u izvještavanju o održivosti
<b>Neprofitne udruge</b>	Sastanci, suradnja na projektima i digitalna komunikacija	Jačanje društvene odgovornosti i uključivanje perspektive lokalne zajednice	Provedba ciljanih aktivnosti podrške zajednici i projekata s mjerljivim društvenim učinkom (gdje je primjenjivo)
<b>Znanstvena zajednica</b>	Suradnja na istraživačkim projektima, konferencije, publikacije i stručni članci, te uključivanje na dane karijera	Primjena inovacija i održivih tehnologija te privlačenje i razvoj talenata	Jačanje suradnji usmjerenih na inovacije i održive tehnologije te aktivnosti za privlačenje mladih talenata
<b>Mediji</b>	Priopćenja, intervjui, konferencije za medije, internetske stranice i društvene mreže	Transparentna komunikacija i jačanje reputacije	Proaktivna komunikacija o ključnim temama održivosti i napretku u njihovoj provedbi

### Organizacija angažmana s dionicima

Angažman s ključnim dionicima temelj je održivog poslovnog modela Poslovne grupe Auto Hrvatska. Identifikacijom i kategorizacijom dionika te uspostavom strukturiranih oblika suradnje Poslovna grupa Auto Hrvatska osigurava da interesi svih interesnih skupina budu integralni dio poslovnih procesa. Taj pristup doprinosi stvaranju dugoročne vrijednosti, jačanju povjerenja i ostvarivanju ciljeva održivosti.

Proces angažmana s dionicima strukturiran je kroz sve oblike suradnje unutar poslovne grupe u okviru rada ESG tima, koji uključuje predstavnike ključnih odjela kao što su prodaja, nabava, ljudski resursi, pravni poslovi, financije, kontroling i korporativne komunikacije. Rezultati angažmana uključuju donošenje novih ciljeva ESG-a, prilagodbu strategije održivosti i poboljšanje korporativne transparentnosti.

### Prilagodba strategije i budući koraci

Na temelju kontinuirane suradnje s dionicima Poslovna grupa Auto Hrvatska u 2025. nastavlja postupno razvijati poslovni model u smjeru veće održivosti, digitalizacije i konkurentnosti, oslanjajući se na dugu tradiciju poslovanja, snažnu tržišnu poziciju i kontinuirana ulaganja u kvalitetu i ljude.

U narednom razdoblju fokus će biti usmjeren na:

- daljnji razvoj i dostupnost rješenja u mobilnosti, uključujući širenje ponude električnih i hibridnih vozila te pratećih usluga, u skladu s tržišnim uvjetima i potrebama kupaca,
- jačanje održivih poslovnih praksi, uključujući suradnje i aktivnosti kroz relevantna članstva (primjerice Hrvatski savjet za zelenu gradnju i Udruga H2),

- nastavak digitalizacije poslovnih procesa i optimizacije internih sustava radi povećanja operativne učinkovitosti, kvalitete usluga i korisničkog iskustva,
- postupno unapređenje održive nabave, učinkovitijeg upravljanja resursima te sustavnog razvoja kompetencija zaposlenika, u skladu s tržišnim kretanjima, tehnološkim razvojem i regulatornim zahtjevima.

## SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom

### Kako su utvrđeni značajni utjecaji, rizici i prilike (IRO) i gdje nastaju u lancu vrijednosti

Značajni utjecaji, rizici i prilike (IRO) utvrđeni su duž cijelog lanca vrijednosti Poslovne grupe Auto Hrvatska, od dobavnog lanca (ključne komponente i proizvodnja vozila, kamiona i autobusa), preko vlastitih operacija (servisi, proizvodnja i prodaja), do prodajnog lanca i faze korištenja vozila.

Proces dvostruke značajnosti proveden je tijekom 2024. godine te je rezultirao identifikacijom značajnih učinaka, rizika i prilika (IRO) u okviru sljedećih tematskih ESRS standarda:

- E1 – Klimatske promjene, uključujući emisije stakleničkih plinova (CO<sub>2</sub>) te potrošnju energije i energetski miks
- E5 – Kružna ekonomija, uključujući upravljanje otpadom i korištenje resursa
- S1 – Vlastita radna snaga, uključujući zdravlje i sigurnost na radu te osposobljavanje i razvoj vještina
- G1 – Poslovno ponašanje, uključujući upravljanje rizicima, etiku i korporativnu kulturu te održivu nabavu i odnose s dobavljačima

Značajni učinci, rizici i prilike (IRO) procjenjivani su na razini pojedinih tema i podtema te mapirani na relevantne dijelove lanca vrijednosti, kako slijedi:

- DL – Dobavni lanac
- VO – Vlastite operacije
- PL – Prodajni lanac / korištenje proizvoda

Detaljni prikazi i dodatne informacije po tematskim standardima dostupni su u odgovarajućim poglavljima izvještaja.



Dobavni lanac	Vlastite operacije	Prodajni lanac
<b>E1 – Klimatske promjene</b> Emisije CO <sub>2</sub> u našim operacijama i lancu vrijednosti Potrošnja energije i energetske miks		
<b>E5 – Kružna ekonomija</b> Otpad		
	<b>S1 – Vlastita radna snaga</b> Zdravlje i sigurnost Osposobljavanje i razvoj vještina	
<b>G1 – Poslovno ponašanje</b> Poslovno ponašanje i korporativna kultura (upravljanje rizicima)		
<b>G1 – Poslovno ponašanje</b> Upravljanje odnosima s dobavljačima (održiva nabava)		

### Interakcija materijalnih IRO-a sa strategijom i poslovnim modelom

Poslovni model Poslovne grupe Auto Hrvatska temelji se na prodaji i servisiranju vozila te pružanju povezanih usluga, uz snažnu povezanost s dobavljačima i proizvođačima vozila i komponenti. Identificirani materijalni učinci, rizici i prilike (IRO) utječu na poslovni model prvenstveno kroz sljedeća područja:

- tržišnu tranziciju prema e-mobilnosti, uključujući promjene u potražnji, razvoj kompetencija zaposlenika, prilagodbu servisnih potreba te ulaganja u infrastrukturu,
- troškovnu izloženost energiji, uključujući kretanja cijena i dostupnosti energije te strukturu energetske miksa,
- upravljanje otpadom i resursima, uključujući zahtjeve usklađenosti, troškove zbrinjavanja te mogućnosti ušteda i dodatnih prihoda kroz aktivnosti reparacije i produljenja životnog vijeka proizvoda,
- zdravlje i sigurnost na radu, s utjecajem na kontinuitet poslovanja, produktivnost, troškove i reputaciju,
- poslovno ponašanje i odnose s dobavljačima, uključujući upravljanje rizicima, usklađenost, reputaciju i stabilnost opskrbe.

Upravni odbor i menadžment navedene teme prate i adresiraju kroz postojeće sustave upravljanja, uključujući upravljanje rizicima, sustave upravljanja kvalitetom i okolišem (gdje je primjenjivo), interne politike i procedure, planiranje ulaganja te upravljanje ljudskim resursima.

S obzirom na to da se radi o drugoj godini izvještavanja prema ESRS-u, trenutačni fokus usmjeren je na uspostavu i konsolidaciju osnovnih procesa, dok će se kvantifikacija financijskih učinaka postupno razvijati.

## Sažeti pregled materijalnih IRO-a, mjera i vremenskih horizonata

U nastavku je sažeti objedinjeni pregled materijalnih utjecaja, rizika i prilika, grupiranih prema tematskim standardima:

Materijalna tema	Kategorija	Opis	Mjere i veza sa strategijom	Vremensko razdoblje	Lanac vrijednosti
<b>E1 – Klimatske promjene (Ublažavanje klimatskih promjena)</b>	<b>Utjecaj (-)</b>	Emisije CO <sub>2</sub> u prodajnom lancu (Opseg 3, kategorija 11 - korištenje prodanih vozila), u vlastitim operacijama (Opseg 1 – flota vozila) te iz kupnje električne energije (Opseg 2)	Praćenje emisija (GHG Protokol). Povećanje ponude EV/hibrida; razvoj infrastrukture punjenja; povećanje udjela OIE (vlastita + nabava); energetska učinkovitost (ISO 50001). Cilj: 30 % EV u vlastitoj floti do 2026.	Kratki, srednji i dugi rok	DL / VO / PL
	<b>Rizik</b>	Tranzicija na EV, regulatorne promjene i nedovoljno razvijena infrastruktura punjenja mogu dovesti do povećane neizvjesnosti u industriji.	Praćenje regulative; suradnja s markama i dobavljačima; edukacija prodaje i servisa za EV; ulaganja u infrastrukturu punjenja.	Srednji i dugi rok	DL / VO / PL
	<b>Prilika</b>	E-mobilnost i OIE mogu doprinijeti konkurentnosti i jačanju pozicioniranja Grupe u području održive mobilnosti.	Ulaganja u OIE i energetska učinkovitost; širenje infrastrukture punjenja; elektrifikacija flote i digitalizacija procesa.	Kratki, srednji i dugi rok	VO / PL
<b>E1 – Energetski miks</b>	<b>Utjecaj (-)</b>	Potrošnja energije u vlastitim operacijama i energetska intenzivnost lanca vrijednosti doprinose emisijama stakleničkih plinova i povećanju operativnih troškova.	Program racionalizacije potrošnje energije; sustav upravljanja energijom (ISO 50001); povećanje udjela zelene energije i obnovljivih izvora energije; postupni razvoj dodatnih mjera u okviru planiranog razvoja tranzicijskog pristupa do 2027. godine.	Kratki, srednji i dugi rok	DL / VO
	<b>Rizik</b>	Volatilnost cijena energije i ovisnost o fosilnim izvorima mogu povećati operativne troškove i izloženost regulatornim zahtjevima.	Povećanje energetske učinkovitosti; ulaganja u objekte i opremu; postupno povećanje udjela zelene energije u energetskom miks.	Srednji i dugi rok	VO
	<b>Prilika</b>	Povećanje udjela obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti može doprinijeti smanjenju troškova i emisija te poboljšanju ESG rezultata.	Ulaganja u obnovljive izvore energije; nabava zelene energije; kontinuirano upravljanje energijom kroz sustav (ISO 50001).	Kratki, srednji i dugi rok	VO
<b>E5 – Korištenje resursa i</b>	<b>Utjecaj</b>	Značajne količine otpada nastaju u vlastitim operacijama (servisi/radionice), dok	Razvrstavanje otpada, sigurno skladištenje i predaja ovlaštenim pravnim osobama	Kratki, srednji i dugi rok	DL / VO / PL

<b>kružna ekonomija</b>		povezani tokovi otpada postoje i u dobavnom i prodajnom lancu, što može dovesti do onečišćenja okoliša ako se otpadom ne upravlja na odgovarajući način.	za gospodarenje otpadom; povećanje udjela recikliranja i smanjenje količina otpada; praćenje i kontrola kroz sustav upravljanja okolišem (ISO 14001), registre i prateće listove otpada te interne provjere.		
	<b>Prilika</b>	Primjena kružnih rješenja, uključujući reparaciju dijelova i produljenje životnog vijeka proizvoda, može smanjiti potrošnju resursa te doprinijeti povećanju prihoda i marži.	Postupno širenje aktivnosti reparacije uz osiguranje standarda kvalitete i sljedivosti, razvoj B2B usluga; praćenje učinaka kroz ciljeve sustava upravljanja okolišem (ISO 14001), analize tokova materijala i otpada te komercijalne analize potražnje.	Kratki, srednji i dugi rok	VO / PL
<b>S1 – Vlastita radna snaga (Osposobljavanje i razvoj vještina)</b>	<b>Utjecaj</b>	Potreba za razvojem novih znanja i vještina, osobito u području električnih vozila i temama povezanih s održivošću, izravno utječe na kvalitetu usluga i sposobnost prilagodbe poslovanja tržišnim promjenama.	Interni programi edukacije i osposobljavanja zaposlenika, suradnja s proizvođačima i dobavljačima u provedbi specijaliziranih edukacija; postupna prilagodba sadržaja obuka razvoju novih tehnologija.	Srednji rok	VO / PL
	<b>Rizik</b>	Nedostatak kvalificiranog stručnoga kadra za tehnologije električnih vozila može dovesti do operativnih izazova i negativno utjecati na poslovne rezultate.	Razvoj planova karijere, mentorstvo i prijenos znanja, prilagodba programa osposobljavanja novim tehnologijama i potrebama poslovanja.	Srednji i dugi rok	VO
	<b>Prilika</b>	Ulaganja u edukaciju i razvoj vještina mogu doprinijeti većem zadržavanju talenata, smanjenju fluktuacije i povećanju zadovoljstva zaposlenika.	Razvoj sustava za kontinuirano obrazovanje i učenje, praćenje pokazatelja fluktuacije i angažiranosti zaposlenika radi unaprjeđenja mjera upravljanja ljudskim potencijalima.	Srednji i dugi rok	VO
<b>S1 – Vlastita radna snaga (Zdravlje i sigurnost)</b>	<b>Utjecaj</b>	Zaposlenici u servisnim i radioničkim djelatnostima izloženi su opasnim tvarima, radu sa strojevima te povećanom fizičkom naporu, što može imati utjecaj na njihovo zdravlje i sigurnost.	Primjena sigurnosnih protokola, modernizacija radne opreme, redovite inspekcije radnih mjesta; angažman i jačanje interne stručne podrške za zaštitu na radu; provedba edukacija i osposobljavanja iz područja zaštite na radu.	Kratki, srednji i dugi rok	VO

	<b>Rizik</b>	Ozljede na radu i povećana stopa bolovanja mogu dovesti do rasta operativnih troškova i smanjenja produktivnosti.	Ulaganje u unapređenje sigurnosnih standarda; smanjenje rizika kroz prilagodbu opreme, radnih postupaka i kontinuirano osposobljavanje zaposlenika.	Srednji i dugi rok	VO
<b>G1 – Poslovno ponašanje i korporativna kultura (upravljanje rizicima)</b>	<b>Utjecaj</b>	Promicanje etičnog i transparentnog poslovanja pozitivno utječe na reputaciju Grupe i jača povjerenje dionika.	Primjena i jačanje Kodeksa upravljanja i etičkog ponašanja, provedba edukacija zaposlenika o poslovnoj etici i usklađenosti.	Kratki, srednji i dugi rok	DL / VO / PL
	<b>Rizik</b>	Neadekvatno upravljanje poslovima i operativnim rizicima može dovesti do poremećaja u poslovanju, finansijskih gubitaka i reputacijskih rizika.	Razvoj i unaprjeđenje strateškog pristupa upravljanja rizicima; jačanje procesa praćenja usklađenosti kroz postojeće sustave i kontrole.	Srednji i dugi rok	VO
	<b>Prilika</b>	Učinkovito upravljanje rizicima može povećati otpornost Grupe i njezinu sposobnost prilagodbe tržišnim i regulatornim promjenama.	Postupni razvoj sveobuhvatnog sustava upravljanja rizicima integriranog u postojeće upravljačke procese.	Srednji i dugi rok	VO
	<b>Utjecaj</b>	Odgovoran pristup nabavi može smanjiti ESG rizike u lancu opskrbe te doprinijeti većoj transparentnosti i stabilnosti poslovanja.	Postupni razvoj pristupa održivoj nabavi, uključujući definiranje očekivanja kriterija prema dobavljačima; suradnja s dobavljačima koji primjenjuju ESG prakse, gdje je primjenjivo.	Kratki, srednji i dugi rok	DL / VO
<b>G1 – Upravljanje odnosima s dobavljačima (Održiva nabava)</b>	<b>Rizik</b>	Suradnja s dobavljačima koji ne primjenjuju odgovarajuće okolišne, društvene ili upravljačke prakse može dovesti do reputacijskih i finansijskih rizika.	Postupna integracija održivih kriterija u procese odabira i praćenja dobavljača; razvoj dugoročnih partnerskih odnosa s dobavljačima, u skladu s regulatornim zahtjevima i najboljim praksama.	Srednji i dugi rok	DL / VO

### Trenutačni finansijski učinci i rizik materijalne prilagodbe imovine/obveza u sljedećih 12 mjeseci

U skladu sa zahtjevom SBM-3, točka 48(d), Poslovna grupa Auto Hrvatska je procijenila postoje li trenutačni finansijski učinci materijalnih rizika i prilika na finansijski položaj, finansijsku uspješnost i novčane tokove, kao i postoji li značajan rizik materijalne prilagodbe knjigovodstvenih vrijednosti imovine i obveza u sljedećih 12 mjeseci.

S obzirom na to da se radi o drugoj godini izvještavanja, kvantitativna procjena finansijskih učinaka identificiranih materijalnih tema još je u razvoju. Trenutačno se finansijski učinci povezani s materijalnim temama prvenstveno očituju kroz:

- operativne troškove, uključujući troškove energije, upravljanja otpadom, edukacija zaposlenika i aktivnosti usklađenosti,
- investicijske aktivnosti, osobito ulaganja u energetska učinkovitost, obnovljive izvore energije i infrastrukturu za e-mobilnost,
- organizacijske i upravljačke mjere, kao što su razvoj procesa, politika i programa edukacije, čiji se učinci u ovoj fazi prate pretežito na kvalitativnoj razini.

### **Značajnost financijskog učinka**

Rizik ili prilika smatra se financijski značajnim ako se očekuje da bi potencijalni financijski učinak mogao premašiti 10 % EBITDA-e Grupe. Uz kvantitativni prag, u procjeni su uzeti u obzir i kvalitativni kriteriji koji mogu upućivati na potrebu prilagodbe knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza, uključujući, među ostalim, promjene regulativnog okvira, promjene u potražnji, poremećaje u lancu opskrbe te incidente povezane sa zdravljem i sigurnošću.

### **Zaključak za sljedećih 12 mjeseci**

Na temelju dostupnih informacija, ne očekuju se značajni financijski učinci materijalnih učinaka, rizika i prilika koji bi doveli do materijalnih prilagodbi knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza u sljedećih 12 mjeseci. Navedeno uključuje procjenu mogućih okidača za prilagodbe, kao što su umanjenje vrijednosti dugotrajne materijalne imovine, ispravci vrijednosti zaliha ili potreba za rezerviranjima. U slučaju značajnih promjena okolnosti (primjerice regulatornih promjena, naglih tržišnih poremećaja ili značajnih incidenata), procjena će se ažurirati.

### **Procjena regulatornog okvira**

Poslovna grupa Auto Hrvatska u Izvještaju o održivosti za 2025. godinu primjenjuje *Delegirani akt Europske komisije („Quick Fix“- 11. 7. 2025., C(2025) 4812)* za poduzeća koja već provode izvještavanje o održivosti.

### **Daljnji razvoj kvantifikacije financijskih učinaka**

U sljedećim izvještajnim ciklusima Grupa planira postupno unaprijediti kvantifikaciju financijskih učinaka odabranih rizika i prilika u skladu s faznim pristupom definiranim u ESRS 1, Dodatak C. Fokus će u početnoj fazi biti na temama s najvećom vjerojatnošću financijskog učinka, osobito E1 (klimatske promjene i energetika), kao i na temama koje su izravno povezane s investicijama i operativnim troškovima.

### **Otpornost strategije i poslovnog modela**

Za provedenu analizu otpornosti u vezi s klimatskim promjenama upućujemo na odjeljak Klimatske promjene (fizički i tranzicijski rizici). Za ostale značajne teme, Upravni odbor smatra da su strategija i poslovni model dovoljno otporni za upravljanje negativnim utjecajima i rizicima te iskorištavanje prilika, uz kontinuirano praćenje i postupno jačanje internih kapaciteta, procesa i dostupnosti podataka.

## 4. Upravljanje učincima, rizicima i prilikama

### 4.1. Objave o postupku procjene značajnosti

#### IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika

Poslovna grupa Auto Hrvatska uspostavila je strukturiran postupak za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika (IRO) u skladu sa zahtjevima ESRS. Cilj postupka je osigurati da se značajne teme održivosti identificiraju na temelju dvostruke značajnosti, koja obuhvaća utjecajnu i financijsku značajnost, te da su relevantne za poslovni model, strategiju i lanac vrijednosti Grupe. Posljednja cjelovita procjena dvostruke značajnosti provedena je 2024. godine te predstavlja osnovu za izvještavanje o održivosti u 2025. godini.

#### **Metodologije i pretpostavke primijenjene u postupku**

Procjena dvostruke značajnosti provedena tijekom 2024. temeljila se na kombinaciji internih i vanjskih izvora informacija te na strukturiranom ocjenjivanju značajnosti utjecaja i financijske značajnosti. Kao ključne ulazne pretpostavke korišteni su mapirani lanac vrijednosti i poslovni odnosi Grupe, pregled relevantnih tema iz ESRS standarda, analiza industrijskog i regulatornog konteksta te stručna prosudba internih funkcija uključenih u proces (upravljanje, ESG, financije i operacije).

U 2025. godini poslovni model Grupe ostao je nepromijenjen, dok je došlo do proširenja operativnog opsega kroz otvaranje dviju novih lokacija u Republici Hrvatskoj (BYD prodajno-servisni centri u Zagrebu i Splitu) te do daljnjeg razvoja portfelja u okviru provedbe postojeće strategije, uključujući suradnju s BYD-om u segmentu električnih vozila. S obzirom na navedeno, radi potvrde primjenjivosti zaključaka procjene iz 2024. godine na izvještajno razdoblje 2025., provedena je ciljana provjera promjena koja je obuhvatila:

- (i) mapiranje promjena opsega i uključivanje novih lokacija u izvještajni obuhvat,
- (ii) potvrdu primjene postojećih internih politika, procedura i kontrola na novim lokacijama,
- (iii) pregled postojanja značajnih događaja/incidenata, regulatornih kazni ili značajnih sporova tijekom 2025. godine,
- (iv) osnovnu provjeru ključnog poslovnog odnosa povezanog s BYD-om u kontekstu potencijalnih ESG rizika i zahtjeva za podatke u lancu vrijednosti.

Tijekom 2025. godine nisu zabilježeni značajni okolišni incidenti, značajne povrede sigurnosti na radu, značajne regulatorne kazne niti značajni sporovi koji bi mogli utjecati na promjenu procjene značajnosti identificiranih učinaka, rizika i prilika. Na temelju provedene provjere zaključeno je da nije potrebno mijenjati popis značajnih tema i IRO-a u odnosu na procjenu iz 2024. godine. Sljedeća cjelovita procjena dvostruke značajnosti planirana je u 2026. ili 2027. godini, odnosno ranije u slučaju nastupa značajnih promjena u poslovanju ili vanjskom okruženju. Izvanredna revizija procjene može se pokrenuti i ranije u slučaju, primjerice, akvizicija ili značajnih promjena organizacijskog opsega, ulaska na nova tržišta, značajnijih promjena poslovnog modela,

uspostave novih značajnih dobavljačkih ili partnerskih odnosa, značajnih regulatornih promjena ili nastupa značajnog incidenta.

### **Pregled procesa utvrđivanja i procjene IRO-a (dvostruka značajnost)**

Cjelovita procjena dvostruke značajnosti provedena tijekom 2024. godine obuhvatila je sljedeće korake:

- Postavljanje konteksta i mapiranje lanca vrijednosti: identificirane su ključne aktivnosti, poslovni odnosi i pogođene skupine u uvodnim i nizvodnim dijelovima lanca vrijednosti. Granice procjene definirane su u skladu s organizacijskim opsegom Grupe i relevantnim načelima ESRS.
- Identifikacija dionika: prepoznati su relevantni interni i vanjski dionici u odnosu na poslovni model i lanac vrijednosti, uključujući, među ostalim, upravu i menadžment, zaposlenike, dobavljače i kupce.
- Identifikacija tema za procjenu: kao polazište korišten je popis tema, podtema i podpodtema iz ESRS standarda, uz uvažavanje specifičnosti automobilskega sektora i aktivnosti Grupe.
- Uključivanje dionika: provedeno je prikupljanje perspektiva dionika, primjerice putem radionica, anketa i/ili intervjua, s ciljem potvrde relevantnosti tema i potencijalnih učinaka, rizika i prilika.
- Procjena značajnosti učinaka: za identificirane učinke procjenjivana je njihova priroda utjecaja (pozitivni ili negativni; stvarni ili potencijalni), vremenski horizont te ključne dimenzije značajnosti u skladu s ESRS-om, uključujući razmjer i opseg utjecaja, mogućnost popravljivanja za negativne utjecaje te vjerojatnost nastanka.
- Procjena financijske značajnosti: procjenjivani su rizici i prilike koji mogu utjecati na financijski položaj i uspješnost Grupe, uključujući ročnost, vjerojatnost nastanka i potencijalni opseg financijskog učinka kroz utjecaje na prihode i troškove, imovinu, pasivu i novčane tokove.
- Usporedba i određivanje značajnih tema: rezultati procjene utjecajne i financijske značajnosti objedinjeni su u matricu dvostruke značajnosti, na temelju koje su identificirane značajne teme i pripadajući učinci, rizici i prilike (IRO), koji čine osnovu za strukturu i sadržaj ESRS objava.

### **Uloge, odgovornosti i upravljanje procesom**

Proces procjene dvostruke značajnosti i utvrđivanja značajnih učinaka, rizika i prilika (IRO) koordinira ESG funkcija odnosno tim u suradnji s relevantnim organizacijskim jedinicama, uključujući operacije, ljudske resurse, nabavu, financije i pravne poslove. Ključne odluke, uključujući potvrdu rezultata procjene te zaključaka o značajnim temama i pripadajućim IRO-ima, odobrio je Upravni odbor.

### **Povezanost rezultata s izvještavanjem, strategijom i tematskim objavama**

Utvrđene značajne teme i pripadajući IRO-i predstavljaju osnovu za odabir relevantnih ESRS tematskih standarda te za strukturiranje objava o politikama, mjerama, ciljevima i pokazateljima.

Značajne teme i IRO-i dodatno su objašnjeni u poglavljima koja se odnose na poslovni model i strategiju Grupe, kao i u pripadajućim tematskim dijelovima izvještaja.

## **OKOLIŠ – ODRŽIVA MOBILNOST**

Svjesni smo svoje odgovornosti prema okolišu i utjecaja koji naše poslovanje ima na klimatske promjene i prirodne resurse. Kao dio automobilske industrije prepoznajemo ključnu ulogu koju imamo u prelasku na održivu mobilnost, pri čemu nastojimo optimizirati potrošnju resursa, smanjiti emisije i razvijati poslovne modele koji su dugoročno održivi. Naša strategija održivosti temelji se na povećanju energetske učinkovitosti, elektrifikaciji voznog parka i implementaciji kružne ekonomije, čime smanjujemo negativne utjecaje na okoliš te doprinosimo stvaranju čišćih i učinkovitijih rješenja u mobilnosti. Usklađujemo se s ESRS standardima, regulatornim zahtjevima i najboljim industrijskim praksama kako bismo povećali otpornost svojeg poslovnog modela te pružili održive proizvode i usluge našim korisnicima. Prelazak na održivu mobilnost nije samo regulatorni zahtjev, već i strateška prilika koja nam omogućuje jačanje konkurentnosti, smanjenje rizika povezanih s klimatskim promjenama i optimizaciju troškova kroz inovacije u resursima i tehnologijama.

### **ESRS E1 – Klimatske promjene**

Poslovna grupa Auto Hrvatska posluje u automobilske industriji, koja generira značajne emisije stakleničkih plinova u cijelom lancu vrijednosti. Klimatske promjene i tranzicija prema niskougljičnoj mobilnosti utječu na poslovanje Grupe kroz regulatorne promjene, tehnološki razvoj i promjene preferencija kupaca, kao i kroz fizičke klimatske učinke koji mogu imati utjecaj na imovinu i operacije.

Upravljanje klimatskim temama temelji se na praćenju potrošnje energije i emisija stakleničkih plinova te na provedbi operativnih mjera usmjerenih na povećanje energetske učinkovitosti, rast udjela obnovljivih izvora energije i elektrifikaciju. Emisije stakleničkih plinova prate se u skladu s GHG protokolom za opsege 1 i 2, dok su tijekom 2024. godine po prvi put izračunate i ključne kategorije opsega 3. Analiza je pokazala da najveći udio emisija proizlazi iz dobavnog i prodajnog lanca, osobito iz kategorija kupljena roba i usluge te korištenje prodanih proizvoda. Upravljanje okolišnim i energetske aspektima u vlastitim operacijama provodi se kroz sustave certificirane prema ISO 14001:2015 i ISO 50001:2018.

Trenutačno formalna bazna godina i klimatski ciljevi nisu definirani, a njihovo postavljanje planirano je u sklopu donošenja tranzicijskog plana. Istodobno, Grupa već provodi konkretne mjere dekarbonizacije, uključujući povećanje instalacija obnovljivih izvora energije na zgradama i parkiralištima, uz razvoj infrastrukture za punjenje električnih vozila, kao i nabavu zelene energije. Kao interni cilj, odobreno je povećanje udjela električnih vozila u vlastitoj floti na 30 % do 2026. godine, a napredak se prati kroz strukturu flote i povezane operativne pokazatelje.

U nastavku se prikazuje pregled značajnih klimatskih utjecaja, rizika i prilika te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom (E1-SBM-3), dok su postupci identifikacije i procjene

klimatskih IRO-a, uključujući proširenu procjenu fizičkih i tranzicijskih klimatskih rizika, detaljnije prikazani u poglavlju E1-IRO-1.

## E1 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom

### Interakcija značajnih klimatskih IRO-a sa strategijom i poslovnim modelom

Poslovni model Poslovne grupe Auto Hrvatska temelji se na prodaji i servisiranju vozila te pružanju povezanih usluga, uz snažnu povezanost s dobavljačima i proizvođačima vozila i komponenti. Najveći dio klimatskog otiska Grupe nastaje u prodajnom lancu kroz korištenje prodanih vozila kod kupaca, dok su u vlastitim operacijama najznačajniji izvori emisija povezani s voznim parkom i potrošnjom električne energije.

Značajni klimatski utjecaji, rizici i prilike utječu na poslovni model i strategiju prvenstveno kroz: (i) tržišnu i regulatornu tranziciju prema niskougličnoj mobilnosti (utjecaj na potražnju, portfelj proizvoda i usluga, servisne potrebe i kompetencije zaposlenika), (ii) izloženost energiji i energetsom miksu (operativni troškovi i emisije), te (iii) potrebu jačanja otpornosti imovine i operacija na tranzicijske rizike i praćenje fizičkih klimatskih rizika.

### Vrsta klimatski povezanih rizika (fizički / tranzicijski)

Za svaki značajni klimatski rizik Grupa je procjenjivala radi li se o klimatski povezanom tranzicijskom ili fizičkom riziku. U izvještajnom razdoblju, značajni klimatski rizici Grupe su dominantno tranzicijske prirode, jer proizlaze iz regulatornih promjena, tehnološkog razvoja i promjena tržišne potražnje povezanih s dekarbonizacijom mobilnosti. Fizički klimatski rizici (npr. toplinski valovi, obilne oborine, olujni vjetrovi, tuča i suša) procjenjuju se kao relevantni za operativni kontinuitet i upravljanje imovinom, ali u ovom ciklusu nisu identificirani kao dominantni pokretač značajnih klimatskih rizika i prilika u odnosu na tranzicijske čimbenike. Procjena fizičkih klimatskih rizika i pripadajuće mjere prilagodbe detaljnije su prikazane u poglavlju E1-IRO-1.

### Sažeti pregled značajnih klimatskih IRO-a, mjera i vremenskih horizonata

U nastavku je sažeti pregled najznačajnijih klimatskih utjecaja, rizika i prilika te njihove povezanosti sa strategijom, uključujući vremenske horizonte i pozicioniranje u lancu vrijednosti.

Utjecaj / Rizik i prilika		Opis		Mjere i veza sa strategijom	Vremenski horizont	Lanac vrijednosti
<b>E1 Klimatske promjene – ublažavanje klimatskih promjena</b>						
+/-	Značajni utjecaji	A/P			K/S/D	DL/VO/PL
-	Poslovne aktivnosti Grupe, prvenstveno prodaja vozila,	A	Emisije iz prodajnog lanca (Opseg 3 – kategorija 11 -	Povećanje ponude električnih i hibridnih vozila; razvoj		PL

	(kamioni, autobusi, automobili) povezane su sa značajnim emisijama CO <sub>2</sub> u fazi korištenja prodanih vozila kod kupaca, što predstavlja najveći dio klimatskog otiska Grupe u lancu vrijednosti		korištenje prodanih vozila) predstavljaju najveći dio klimatskog otiska Grupe u lancu vrijednosti.	infrastrukture punjenja; edukacija prodajnog i servisnog osoblja za električna vozila; praćenje regulatornih zahtjeva i tržišne potražnje.	Kratki, srednji i dugi rok	
		A	Emisije iz vlastitih operacija (Opseg 1 i 2) povezane su s voznim parkom i potrošnjom električne energije.	Povećanje udjela obnovljivih izvora energije (OIE); nabava zelene energije; mjere energetske učinkovitosti (ISO 50001); interni cilj: 30 % električnih vozila u vlastitoj floti do 2026.	Srednji i dugi rok	VO / DL
	<b>Rizik</b>					
	Tranzicija prema povećanju udjela električnih vozila i povezane regulatorne promjene mogu povećati tržišnu i operativnu neizvjesnost u automobilskom sektoru	P	Tranzicija prema električnim vozilima i povezane regulatorne promjene mogu povećati tržišnu i operativnu neizvjesnost.	Praćenje regulative; suradnja s markama i dobavljačima električnih vozila; edukacija zaposlenika; razvoj vlastite infrastrukture punjenja.	Srednji i dugi rok	DL VO PL
	<b>Prilika</b>					
	Povećanje udjela obnovljivih izvora energije, ulaganja u infrastrukturu punjenja i jačanja ponude električnih vozila mogu ojačati tržišno pozicioniranje Grupe i doprinijeti dekarbonizaciji.	p	Ulaganja u obnovljive izvore energije, energetske učinkovitost i e-mobilnost mogu ojačati konkurentnost i tržišno pozicioniranje Grupe.	Energetska učinkovitost objekata; elektrifikacija flote; ulaganja u infrastrukturu punjenja (npr. Poslovni centar Heinzelova (DGNB Platinum, 2024.).	Kratki, srednji i dugi rok	VO PL
<b>E1 Klimatske promjene – Energija</b>						
<b>+/-</b>	<b>Utjecaj</b>	<b>A/P</b>			<b>K/S/D</b>	<b>DL/VO/PL</b>

-	Potrošnja energije u vlastitim operacijama Grupe doprinosi emisijama stakleničkih plinova i povećanju operativnih troškova.	A/P		Program racionalne potrošnje energije; sustavno upravljanje energijom (ISO 50001); povećanje udjela obnovljivih izvora energije; daljnji razvoj energetskog pristupa u narednim godinama.	Kratki, srednji i dugi rok	DL / VO
---	--	-----	--	---	----------------------------	---------

Legenda: A/P (aktualno i potencijalno), Vremenski horizont K (kratki rok), S (srednji rok), D (dugi rok), Lanac vrijednosti: DL (dobavni lanac), VO (vlastite operacije), PL (prodajni lanac) *Napomena: jedini značajni klimatski rizik prikazan u tablici klasificiran je kao tranzicijski klimatski rizik.*

### Otpornost strategije i poslovnog modela na klimatske promjene

Tijekom 2025. godine Grupa je unaprijedila analizu otpornosti poslovnog modela na klimatske promjene kroz strukturirani pristup koji povezuje klimatske scenarije s operativnom i financijskom strukturom ključnih poslovnih programa (gospodarski, osobni, rent-a-car, nekretnine te proizvodnja/reparacija). Analiza je obuhvatila kratkoročni (<1 godine), srednjoročni (1–5 godina) i dugoročni (>5 godina) horizont.

Za potrebe procjene otpornosti korišteni su tranzicijski scenariji NGFS<sup>1</sup>-a (orderly, disorderly, hot house, te net zero 2050 kao referentni okvir) i fizički scenariji IPCC RCP (uključujući RCP 4.5 kao osnovu za procjenu fizičkih rizika), uz uvažavanje financijskih pokazatelja i operativnih obilježja poslovnih programa (npr. struktura prihoda, EBITDA, energetska intenzitet, strateška važnost), te procjenu izloženosti, ranjivosti i otpornosti.

Rezultati analize otpornosti pokazuju da gospodarski program nosi najvišu razinu ukupnog klimatskog rizika zbog visoke izloženosti i ranjivosti na tranzicijske rizike, dok osobni i rent-a-car programi imaju srednju razinu rizika uz veću prilagodljivost poslovnog modela. Poslovanje nekretninama te program proizvodnje i reparacije identificirani su kao programi s nižom razinom klimatskog rizika, uz relativno višu otpornost. Ukupno gledano, otpornost poslovnog modela Grupe u najvećoj je mjeri određena sposobnošću prilagodbe tranzicijskim zahtjevima (promjenama u regulativi i potražnji, tempu elektrifikacije, razvoju infrastrukture i kompetencija), dok fizički klimatski rizici u ovom ciklusu nisu identificirani kao primarni pokretač potrebe za promjenom poslovnog modela.

Na temelju dostupnih informacija i provedene analize otpornosti, nisu identificirani rizici koji bi u kratkom roku (<1 godine) materijalno ugrozili kontinuitet poslovanja ili održivost poslovnog

<sup>1</sup> [Analiza tranzicijskih rizika temelji se na NGFS Climate Scenarios \(v5.0, 2023\). Podaci o cijenama ugljika preuzeti su iz publikacije NGFS-a „Technical Documentation on Climate Scenarios” \(2023.\), dostupne na https://www.ngfs.net/en/ngfs-climate-scenarios](https://www.ngfs.net/en/ngfs-climate-scenarios)

modela. Dugoročni izazovi povezani s tranzicijom mobilnosti i energetike adresiraju se kroz postupnu prilagodbu portfelja (vozila i usluga), ulaganja u infrastrukturu i energetska učinkovitost te razvoj kompetencija zaposlenika i usmjeravanje ulaganja prema niskougljičnoj mobilnosti, uz očuvanje financijske stabilnosti i kontinuiteta poslovanja.

Detalji postupaka identifikacije i procjene klimatskih IRO-a (E1-IRO-1), uključujući proširenu procjenu fizičkih klimatskih rizika po lokacijama te metodološke postavke, predstavljaju operativnu podlogu za ovu analizu otpornosti.

## **IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s klimatskim promjenama**

Poslovna grupa Auto Hrvatska provodi strukturiran proces identifikacije i procjene klimatskih učinaka, rizika i prilika (IRO) u skladu sa zahtjevima ESRS E1. Ovaj proces provodi se iterativno i postupno se unaprjeđuje, a rezultati procjene predstavljaju operativnu podlogu za prikaz interakcije klimatskih IRO-a sa strategijom i poslovnim modelom te analizu otpornosti u poglavlju E1-SBM-3.

Procjena se provodi u tri vremenska horizonta, u skladu s ESRS-om: kratkoročno (<1 godine), srednjoročno (1–5 godina) i dugoročno (>5 godina), uz mapiranje IRO-a na relevantne dijelove lanca vrijednosti (dobavni lanac, vlastite operacije, prodajni lanac/korištenje proizvoda).

### **Učinci**

Radi identifikacije klimatskih učinaka vlastitog poslovanja i lanca vrijednosti, Grupa prati emisije stakleničkih plinova u skladu s GHG protokolom: Opseg 1 i 2 (vlastite operacije), uključujući emisije povezane s voznim parkom te potrošnjom električne energije, Opseg 3 (lanac vrijednosti).

Analize emisija koriste se za razumijevanje gdje nastaju najznačajniji klimatski učinci te za informiranje procjene značajnosti klimatskih IRO-a. U pravilu, najveći dio klimatskog otiska proizlazi iz aktivnosti u dobavnom i prodajnom lancu, osobito iz kupljene robe i usluga te korištenja prodanih proizvoda, dok su u vlastitim operacijama najznačajniji izvori emisija povezani s energijom i voznim parkom.

Praćenje emisija i energije integrirano je u postojeće sustave upravljanja okolišem i energijom (ISO 14001 i ISO 50001), čime se osigurava kontinuitet podataka i sustavno upravljanje relevantnim okolišnim i energetske aspektima.

### **Rizici**

Klimatski rizici i prilike identificiraju se i procjenjuju kombinacijom: vanjskih izvora (scenariji i geolokacijske procjene fizičkih rizika), internih izvora (operativni podaci, financijski pokazatelji, energetske podaci, struktura portfelja proizvoda i usluga te procjene stručnih funkcija). U procjeni se razlikuju:

- tranzicijski klimatski rizici i prilike (regulatorni, tržišni i tehnološki čimbenici),
- fizički klimatski rizici (akutni i kronični klimatski hazardi relevantni za lokacije i imovinu).

Tijekom 2025. godine Grupa je provela provjeru relevantnosti klimatskih IRO-a identificiranih u 2024. godini, uz unaprjeđenje razine kvantifikacije i usporedivosti procjene po poslovnim programima.

### **Tranzicijski klimatski rizici i prilike**

Tranzicijski klimatski rizici i prilike procjenjuju se s obzirom na izloženost poslovnog modela promjenama u regulatornom, tržišnom i tehnološkom okruženju, uključujući:

- zahtjeve dekarbonizacije mobilnosti,
- promjene u potražnji i strukturi prodaje (ICE/EV),
- dostupnost i razvoj infrastrukture punjenja,
- kretanje cijena energije i ugljika te povezane učinke na troškove i konkurentnost.

U 2025. godini tranzicijski rizici i prilike dodatno su analizirani kroz povezivanje scenarija NGFS-a (orderly, disorderly, net zero 2050) s poslovnim programima, uz uvažavanje financijskih i operativnih obilježja (prihodi, EBITDA, energetska intenzitet, strateška važnost) te procjenu osjetljivosti na promjene u regulativi i tržištu.

### **Fizički klimatski rizici**

Tijekom 2024. godine fizički klimatski rizici bili su procijenjeni za ograničen broj ključnih lokacija. U 2025. godini Grupa je značajno proširila obuhvat procjene fizičkih klimatskih rizika na sve relevantne lokacije Grupe (20+ lokacija) u Hrvatskoj i regiji (Slovenija, Bosna i Hercegovina i Sjeverna Makedonija).

Procjena je provedena u suradnji s vanjskim stručnjakom (CLIMATIG) koristeći geolokacijski pristup temeljen na IPCC RCP 4.5 scenariju, s dugoročnim vremenskim horizontom. Analiza je obuhvatila akutne i kronične klimatske hazarde relevantne za poslovanje, uključujući toplinske valove, obilne oborine, olujne vjetrove, tuču i sušu (te druge lokalno relevantne prijetnje).

Osim procjene izloženosti objekata, dodatno su procijenjeni i potencijalni neizravni učinci fizičkih klimatskih rizika na poslovanje, uključujući:

- poremećaje logističkih i dobavnih/distribucijskih pravaca,
- izloženost zaliha vozila i voznog parka (uključujući rent-a-car flotu),
- prekide rada prodajnih i servisnih lokacija te operativni kontinuitet,
- ovisnost o regionalnoj infrastrukturi i raspoloživosti radne snage.

Rezultati proširene analize koriste se za prioritizaciju mjera prilagodbe, ulaganja u zaštitu imovine te jačanje kontinuiteta poslovanja, a detaljnije su integrirani u procjenu otpornosti poslovnog modela prikazanu u E1-SBM-3.

### **Procjena izloženosti, ranjivosti i otpornosti po poslovnim programima**

Kako bi se osigurala usporedivost i jasna prioritizacija klimatskih rizika, u 2025. godini Grupa je primijenila strukturirani pristup procjene po poslovnim programima koji uključuje procjenu:

- izloženosti (fizičke i tranzicijske),
- ranjivosti (operativne i financijske),
- otpornosti (postojeće mjere, organizacijska spremnost, sustavi upravljanja i investicijski kapacitet).

Procjena se temeljila na kombinaciji vanjskih izvora (CLIMATIG geolokacijski izvještaji) i internih procjena relevantnih funkcija, uz uvažavanje financijskih i operativnih pokazatelja po programima. Rezultati se koriste za relativnu usporedbu (visoko/srednje/nisko) te za usmjeravanje upravljačke pažnje i planiranje mjera.

Na bazi ovako provedene procjene ranjivosti, izloženosti i otpornosti u 2025. godini provedena je provjera relevantnosti klimatskih IRO-a identificiranih u 2024. godini. Procjena je potvrdila da su prethodno identificirani značajni utjecaji, rizici i prilike i dalje relevantni, uz višu razinu strukturiranosti i diferencijacije po poslovnim programima. Tranzicijski čimbenici ostaju dominantni pokretač značajnih klimatskih rizika i prilika, dok se fizički klimatski rizici koriste kao temelj za planiranje mjera prilagodbe i jačanje otpornosti imovine i operacija.

Procjena klimatskih IRO-a provodi se uz oslanjanje na postojeće sustave upravljanja (ISO 14001 i ISO 50001) te interne procese praćenja energije, emisija i operativnih rizika. Grupa planira nastaviti unapređivati kvalitetu podataka i procjena, uključujući daljnju razradu kvantifikacije odabranih rizika i prilika te jačanje integracije klimatskih rizika u sveobuhvatan sustav upravljanja rizicima na razini Grupe.

## E1 GOV-3 Uključivanje rezultata u području održivosti u programe poticaja

Poslovna grupa Auto Hrvatska 2025. nije imala uključene rezultate povezane s okolišnom komponentom u programe poticaja (npr. varijabilne poticaje ili bonuse). Uvođenje okolišnih pokazatelja u programe poticaja planira se razmotriti nakon donošenja tranzicijskog plana i uspostave cjelovitog programa ciljeva dekarbonizacije.

### E1-1 – Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena

Poslovna grupa Auto Hrvatska pristupa ublažavanju klimatskih promjena kroz sustavno mjerenje i upravljanje emisijama stakleničkih plinova te postupno definiranje tranzicijskog plana, uzimajući u obzir ciljeve ograničavanja globalnog zatopljenja na 1,5 °C u skladu s Pariškim sporazumom i ciljem klimatske neutralnosti do 2050. godine.

Tijekom 2023. godine Grupa je izradila prvi izračun ugljičnog otiska za emisije iz opsega 1 i opsega 2, čime je uspostavljena početna osnova za praćenje izravnih emisija i emisija povezanih s potrošnjom kupljene energije. U 2024. godini izrađen je prošireni izračun koji obuhvaća opsege 1, 2 i 3, pri čemu su identificirani glavni izvori emisija unutar ključnih kategorija opsega 3. Ova analiza predstavlja temelj za bolje razumijevanje cjelokupnog emisijskog profila Grupe, uključujući emisije nastale duž lanca vrijednosti.

Radi daljnjeg unaprjeđenja upravljanja emisijama i povećanja preciznosti podataka, Grupa je tijekom 2025. godine započela s uspostavom detaljnijeg praćenja i unapređenjem inventara emisija opsega 1, 2 i 3, uključujući jasnije definiranje izvora podataka, metodologije izračuna i odgovornosti unutar organizacije. Na temelju rezultata tog procesa te uvida dobivenih iz izračuna za 2025. godinu, Grupa planira tijekom 2026/2027. izraditi strukturirani tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena.

Do donošenja tranzicijskog plana, Grupa će nastaviti s redovitim izračunom ugljičnog otiska i kontinuiranim unaprjeđenjem kvalitete podataka, s ciljem stvaranja pouzdane osnove za donošenje odluka, prioritizaciju mjera i praćenje učinaka u narednim izvještajnim razdobljima.

## E1-2 – Politike povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama

Poslovna grupa Auto Hrvatska predana je upravljanju klimatskim rizicima i unapređenju energetske učinkovitosti u skladu s politikama održivog poslovanja. Usvojila je Politiku upravljanja kvalitetom, okolišem i energetsom učinkovitošću (siječanj 2023.), kojom se obvezuje na sustavno smanjenje negativnog utjecaja na okoliš i razvoj otpornosti na klimatske promjene. Politika se primjenjuje na opseg integriranog sustava unutar Grupe te obuhvaća ključne aktivnosti povezane s prodajom i servisiranjem osobnih i gospodarskih vozila, postprodajnim uslugama, nabavom i distribucijom vozila i dijelova te povezanim korporativnim funkcijama. Politika se temelji na međunarodnim normama ISO 14001:2015 i ISO 50001:2018 (te je dio integriranog sustava upravljanja), čime se osigurava strukturirani pristup usklađenosti s regulatornim zahtjevima i primjeni najboljih praksi upravljanja okolišem i energijom. Grupa transparentno objavljuje informacije o politici putem internih komunikacijskih kanala za zaposlenike i službene internetske stranice Grupe ([www.autohrvatska.hr](http://www.autohrvatska.hr)) za vanjske dionike, a politika se periodično preispituje radi osiguravanja njezine primjerenosti i učinkovitosti.

Radi smanjenja emisija stakleničkih plinova i optimizacije potrošnje resursa Poslovna grupa Auto Hrvatska provodi niz inicijativa usmjerenih na poboljšanje ekološke učinkovitosti poslovanja. Ključni prioriteti politike uključuju aktivnosti prema smanjenju emisija CO<sub>2</sub>, povećanje energetske učinkovitosti, optimizaciju upravljanja otpadom te postupni prijelaz na obnovljive izvore energije. Grupa kontinuirano analizira svoje okolišne aspekte te poboljšava operativne procese kako bi se postigla dugoročna održivost.

Jedan od glavnih ciljeva politike jest smanjenje ukupne potrošnje energije kroz praćenje potrošnje u poslovnim objektima i implementaciju energetski učinkovitih tehnologija. Poslovna grupa Auto Hrvatska ulaže u modernizaciju servisnih centara i uredskih prostora te potiče primjenu ekološki prihvatljivih rješenja u logistici i transportu. Osim toga, kontinuirano prati klimatske rizike i prilike te prilagođava poslovne procese kako bi povećala otpornost na potencijalne promjene u okolišu.

Upravljanje klimatskim politikama unutar Poslovne grupe Auto Hrvatska nadzire odjel za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, dok je Upravni odbor odgovoran za donošenje strateških odluka i osiguravanje financijskih resursa za provedbu okolišnih mjera. Redovitim internim i vanjskim revizijama jamči se učinkovitost politike te njezina prilagodba novim regulatornim zahtjevima i tehnološkim inovacijama.

Poslovna grupa Auto Hrvatska posebnu pažnju posvećuje i edukaciji zaposlenika i partnera o održivim praksama kako bi se ekološke inicijative sveobuhvatnije primijenile u cijelom poslovnom ekosustavu. Putem sustava nadzora okolišnih pokazatelja grupa prati napredak u smanjenju ekološkog otiska i unapređenju energetske učinkovitosti, a rezultati analiza koriste se za donošenje budućih odluka o strategijama prilagodbe klimatskim promjenama.

Poslovna grupa Auto Hrvatska provedbom tih politika potvrđuje svoju predanost održivom poslovanju i doprinosi smanjenju negativnog utjecaja na okoliš te osigurava dugoročnu otpornost poslovanja na klimatske promjene.

### E1-3 – Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama

Poslovna grupa Auto Hrvatska provodi mjere usklađene s Politikom upravljanja kvalitetom, okolišem i energetske učinkovitošću (siječanj 2023.) te zahtjevima ISO 14001:2015 i ISO 50001:2018, s ciljem smanjenja potrošnje energije te unaprjeđenja energetske učinkovitosti u vlastitim operacijama. Mjere se provode u opsegu integriranog sustava na relevantnim društvima i lokacijama Grupe.

Ključne mjere ublažavanja klimatskih promjena uključuju operativno upravljanje energijom u objektima, pri čemu se potrošnja energije prati na mjesečnoj i godišnjoj razini, identificiraju se mogućnosti ušteda te se provode poboljšanja na sustavima grijanja, hlađenja i rasvjete (uključujući racionalizaciju rasvjete, npr. LED). Grupa ulaže u modernizaciju servisnih centara i uredskih prostora te koristi digitalne sustave za praćenje potrošnje energije radi analize trendova i donošenja odluka temeljenih na podacima.

U području održive mobilnosti, Grupa upravlja voznim parkom s ciljem smanjenja emisija iz vlastitih operacija te je postavila cilj povećati udio električnih i hibridnih vozila u voznom parku na 30 % do 2026. godine. U okviru inicijativa kružne ekonomije, definiranih u strateškom smjeru Grupe, u fokusu su smanjenje otpada po jedinici proizvoda, povećanje udjela prodaje repariranih rezervnih dijelova te razvoj programa kružne ekonomije, uključujući reparaciju dijelova i odgovorno upravljanje baterijama u suradnji s ovlaštenim partnerima, u skladu s važećim propisima.

Za provedbu mjera osigurani su organizacijski i financijski resursi. Stručne funkcije za okoliš i energetske učinkovitost koordiniraju provedbu i praćenje mjera, dok se ulaganja u modernizaciju infrastrukture i opreme planiraju kroz redovno budžetiranje (CapEx/OpEx) u skladu s prioritetima identificiranim u sustavu upravljanja energijom. Upravljački nadzor i kontinuirano poboljšanje osiguravaju se internim i vanjskim provjerama u okviru ISO sustava.

Napredak se prati kroz okolišne i energetske pokazatelje (npr. potrošnja energije) te kroz inventar emisija. Grupa je u 2023. godini napravila prvi izračun emisija opsega 1 i 2, u 2024. proširila je izračun na opseg 1, 2 i 3, dok je u 2025. godini dodatno unaprijedila inventar emisija i preciznost izračuna. Time je uspostavljena kvalitetna polazna osnova za usmjeravanje mjera prema područjima s najvećim potencijalom smanjenja emisija. Kao sljedeći korak, Grupa planira u razdoblju 2026./2027. izraditi tranzicijski plan, koji će objediniti mjere, vremenske okvire,

odgovornosti i potrebne resurse te omogućiti dosljedno praćenje napretka prema klimatskim ciljevima.

#### E1-4 – Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama

U skladu s međunarodnim normama ISO 14001:2015 i ISO 50001:2018, ciljevi zaštite okoliša i energetske učinkovitosti definirani su na razini Grupe i postavljeni prema SMART kriterijima. Ključni ciljevi uključuju smanjenje potrošnje energije, povećanje korištenja obnovljivih izvora energije i unapređenje sustava praćenja, s ciljem postupnog smanjenja emisija CO<sub>2</sub>. Ciljevi se odnose na opseg integriranog sustava upravljanja te se, ovisno o dostupnosti podataka, prate kroz pokazatelje potrošnje energije i izračun emisija sva tri opsega stakleničkih plinova.

Mjere za ostvarenje ciljeva provode se u obliku optimizacije resursa, modernizacije sustava, postupne integracije solarnih panela te redovitih mjerenja i izvještavanja o emisijama. Tijekom 2025. godine Grupa je dodatno unaprijedila inventar emisija, čime je uspostavljena osnova za preciznije definiranje i buduće kvantificiranje ciljnih vrijednosti.

Najviša razina odgovornosti za provedbu ciljeva pripada Upravnom odboru Grupe, dok je Uprava odgovorna za operativnu provedbu mjera i praćenja kroz redovite upravljačke procese. Napredak prema ciljevima prati se kroz interne okolišne i energetske pokazatelje (npr. potrošnja energije u objektima, rezultati mjera energetske učinkovitosti, trendovi emisija prema inventaru), uz periodične interne i vanjske provjere u okviru ISO sustava.

U procesu definiranja i provedbe ciljeva uvažavaju se interesi ključnih dionika, uključujući zaposlenike, kupce, regulatorna tijela i lokalne zajednice.

Poslovna grupa Auto Hrvatska ostaje predana kontinuiranom unapređenju okolišnih performansi te će nastaviti provoditi mjere energetske učinkovitosti i dekarbonizacije poslovanja. Budući koraci usmjereni su na optimizaciju potrošnje resursa i razvoj rješenja koja doprinose klimatskoj otpornosti i održivosti Grupe. Kao dio daljnjeg razvoja upravljanja klimatskim temama, Grupa planira dodatno precizirati i objaviti kvantificirane ciljne vrijednosti (s definiranim rokovima i baznom godinom) te ih povezati s tranzicijskim planom (E1-1).

#### E1-5 – Potrošnja energije i kombinacija izvora energije

Poslovna grupa Auto Hrvatska sustavno upravlja potrošnjom energije u poslovnim centrima kroz integrirani sustav upravljanja kvalitetom, okolišem i energetsom učinkovitošću u skladu s normama ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 i ISO 50001. Analiza potrošnje električne energije i plina u razdoblju 2020.–2025. koristi se za praćenje trendova, identificiranje mogućnosti ušteda i planiranje mjera energetske učinkovitosti, uzimajući u obzir rast poslovanja i otvaranje novih lokacija.

Podaci o potrošnji energije i kombinaciji izvora energije (energetski miks) objavljeni su u Tablici „Potrošnja energije i kombinacija izvora energije“ i Tablici „Energetski miks“.

## Potrošnja energije

Ukupna potrošnja energije u izvještajnom razdoblju prikazana je u Tabeli [E1-5-1] te uključuje:

- kupljenu električnu energiju,
- kupljene energente za grijanje (npr. prirodni plin),
- ostale relevantne oblike energije (npr. lož ulje, LPG, toplinska energija, goriva za stacionarne izvore i goriva za pokretne izvore, gdje je primjenjivo),
- samoproizvedenu energiju.

Potrošnja se prati na mjesečnoj i godišnjoj razini, a trendovi se redovito analiziraju radi identifikacije mogućnosti ušteda i prioritizacije mjera energetske učinkovitosti. Promjene u potrošnji tumače se uzimajući u obzir operativne čimbenike uključujući rast obujma poslovanja, otvaranje novih lokacija, promjene u radnom vremenu te ulaganja u infrastrukturu i opremu.

### Kombinacija izvora energije (energetski mikš)

Kombinacija izvora energije (fosilni, nuklearni i obnovljivi izvori) prikazuje se za kupljenu električnu energiju i ukupnu potrošnju energije, kao i udio samoproizvedene energije.

Za lokacije u Republici Hrvatskoj, kupljena električna energija u izvještajnom razdoblju osigurana je iz 100 % obnovljivih izvora putem kupljenog ZelEn certifikata, uz primjenu iste metodologije kao i za pristup metode tržišta u izračunu Opsega 2.

Za lokacije izvan Republike Hrvatske (Bosna i Hercegovina, Sjeverna Makedonija i Slovenija), energetski mikš ovisi o lokalnim tržišnim uvjetima i ugovornim modelima opskrbe. U izvještajnom razdoblju, za potrebe izvještavanja primijenjena je konzervativna pretpostavka residual mix pristupa, pri čemu se električna energija tretira kao električna energija iz konvencionalnog (pretežito fosilnog) miksa.

Grupa prati i objavljuje podatke o samoproizvedenoj energiji (npr. iz fotonaponskih sustava) te njezinom doprinosu ukupnoj potrošnji energije.

### Metodološke napomene i obuhvat

U izvještajnom ciklusu napravljen je izračun energetskog miksa za 2025. godine te je istovremeno provedena rekalkulacija podataka o potrošnji energije i za 2024. godine. Naime, isto je povezano s unaprijeđenim izračunom Opsega 1 i Opsega 2 za 2024. i 2025. godinu, prvenstveno radi osiguranja potpunog obuhvata i kvalitete ulaznih podataka. Rezultat ovakvog prikaza je usporedivost dvije izvještajne godine i usklađen je sa zahtjevima ESRS E1-5, te je izračun potrošnje energije i energetskog miksa konzistentan s ulaznim podacima korištenima za izračun Opsega 1 i Opsega 2.

Podaci o potrošnji energije prikupljeni su za sva društva uključena u izvještajni obuhvat Grupe, kako je navedeno u sekciji GOV-1. Organizacijska i operativna granica definirane su prema principu operativne kontrole, u skladu s pristupom korištenim za izračun emisija stakleničkih plinova u Opsegu 1 i Opsegu 2.

U izvještajni obuhvat potrošnje energije uključeni su svi relevantni pokretni i nepokretni izvori potrošnje energije, koji uključuju:

- potrošnju energenata za proizvodnju toplinske energije,
- potrošnju goriva u pokretnim izvorima energije (npr. dizel i benzin),
- potrošnju kupljene električne energije na svim uključenim lokacijama,
- proizvodnju električne energije u vlastitim fotonaponskim elektranama (samoproizvedena energija).

Izvori podataka bazirani su na očitanjima brojila i računima dobavljača. Podaci su izraženi u megavat-satima (MWh), uz primjenu konzistentnih metoda prikupljanja podataka kroz sva izvještajna razdoblja.

Za preračun potrošnje tekućih goriva korištene su donje ogrjevne vrijednosti sukladno podacima Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja Republike Hrvatske (benzin 32 MJ/L, dizel 36 MJ/L). Konverzija iz GJ u MWh provedena je korištenjem faktora 1 GJ = 0,2777778 MWh.

#### Energetski miks

<b>Potrošnja energije i kombinacija izvora energije</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
1) Potrošnja goriva iz ugljena i proizvoda od ugljena (MWh)		
2) Potrošnja goriva iz sirove nafte i naftnih derivata (MWh)	404	383
3) Potrošnja goriva iz prirodnog plina (MWh)	3.534	4.241
4) Potrošnja goriva iz drugih fosilnih izvora (MWh)	-	-
5) Potrošnja nabavljene ili stečene električne energije, energije za grijanje, pare i energije za hlađenje iz fosilnih izvora (MWh)	474	445
6) Ukupna potrošnja energije iz <b>fosilnih izvora</b> (MWh) (izračunana kao zbroj redaka od 1. do 5.)	<b>4.412</b>	<b>5.068</b>
Udio energije iz fosilnih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)	51%	55%
7) Potrošnja iz <b>nuklearnih izvora</b> (MWh)	-	-
Udio energije iz nuklearnih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)	-	-
8) Potrošnja goriva za obnovljive izvore uključujući biomasu (koja uključuje i industrijski i komunalni otpad biološkog podrijetla, bioplin, vodik iz obnovljivih izvora itd.) (MWh)	-	-
9) Potrošnja nabavljene ili stečene električne energije, energije za grijanje, pare i energije za hlađenje iz obnovljivih izvora (MWh)	3.555	3.517
10) Potrošnja energije iz obnovljivih izvora iz vlastite proizvodnje osim goriva (MWh)	607	595
11) Ukupna potrošnja energije iz <b>obnovljivih izvora</b> (MWh) (izračunana kao zbroj redaka od 8. do 10.)	<b>4.162</b>	<b>4.112</b>
Udio energije iz obnovljivih izvora energije (%)	49%	45%
<b>Ukupna potrošnja energije (MWh) (izračunana kao zbroj redaka 6. i 11.)</b>	<b>8.574</b>	<b>9.180</b>

## Osvrt na kretanje potrošnje energije i energetske mikse

U promatranom razdoblju vidljive su promjene u potrošnji energije po pojedinim lokacijama, koje su ponajprije posljedica klimatskih uvjeta i infrastrukturnih ulaganja, dok se istodobno nastavlja sustavno upravljanje energetske učinkovitošću.

Ukupna potrošnja električne energije na razini Grupe pala je s 3.823 MWh u 2024. godini na 3.720 MWh u 2025. godini, dok je ukupna potrošnja prirodnog plina porasla s 3.534 MWh na 4.241 MWh. Povećanje ukupne potrošnje energije primarno je posljedica:

- izrazito toplog ljetnog razdoblja, koje je dovelo do povećane potrošnje energije za hlađenje prostora,
- ugradnje klimatizacijske opreme u dijelu servisnih objekata Grupe, uključujući lokacije Zadar, Karlovac, Hrvatski Leskovac i Dugopolje,
- hladnije zimske sezone, koja je rezultirala povećanom potrošnjom prirodnog plina za potrebe grijanja većih objekata, uz dodatni doprinos prve pune godine rada lakirnice u Zadru,
- rasta poslovnih aktivnosti na pojedinim lokacijama Grupe.

Ugradnja klimatizacijske opreme provedena je radi poboljšanja radnih uvjeta zaposlenika, uz primjenu energetske učinkovitih sustava. Ugradnja klimatizacijske opreme u ostalim servisima planirana je tijekom 2026. godine, a njezin će se utjecaj razmatrati u budućim analizama potrošnje energije.

Na lokacijama u Bosni i Hercegovini i Sjevernoj Makedoniji (Doboj, Tuzla, Sarajevo i Skoplje) potrošnja energije ostaje relativno stabilna, uz manja godišnja odstupanja. U Ljubljani je od 2024. godine evidentirana potrošnja energije, dok u 2025. godini dolazi do blagog smanjenja potrošnje električne energije i prirodnog plina, što upućuje na stabilizaciju potrošnje na toj lokaciji.

Unatoč navedenim povećanjima, Poslovna grupa Auto Hrvatska nastavlja s primjenom integriranog sustava upravljanja kvalitetom, okolišem i energetske učinkovitošću u skladu s normama ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 i ISO 50001:2011. Dodatno, sva električna energija nabavljena u Republici Hrvatskoj dolazi iz 100 % obnovljivih izvora i certificirana je ZelEn certifikatom, čime se osigurava smanjenje okolišnog utjecaja i dugoročna održivost poslovanja.

Na temelju praćenja potrošnje energije i energetske mikse, Grupa definira prioritete za daljnja poboljšanja energetske učinkovitosti i postupnu dekarbonizaciju poslovanja. Takve mjere uključuju, među ostalim, racionalizaciju i modernizaciju rasvjete (npr. LED), optimizaciju sustava grijanja, hlađenja i ventilacije (HVAC), modernizaciju objekata, nabavu zelene energije te ugradnju fotonaponskih sustava, gdje je primjenjivo.

## Energetski intenzitet

Društvo objavljuje energetske intenzitet kao pokazatelj energetske učinkovitosti poslovanja, izračunat kao omjer ukupne potrošnje energije i ostvarenih neto prihoda (sukladno stavkama financijskog izvještaja) u izvještajnom razdoblju. Energetski intenzitet uključuje potrošnju energije povezanu s poslovnim aktivnostima Društva, uključujući električnu energiju kupljenu iz mreže te

goriva korištena u servisnim pogonima i operativnom voznom parku. Pokazatelj je prikazan u skladu sa zahtjevima ESRS E1-5 te omogućuje usporedivost kroz izvještajna razdoblja.

<b>Pokazatelj</b>	<b>Jedinica</b>	<b>2024.</b>	<b>2025.</b>
Ukupna potrošnja energije	MWh	7.631	8.311
Poslovni prihod	EUR	272.081.643	284.794.911
<b>Energetski intenzitet</b> (potrošnja energije / neto prihod)	MWh / tis EUR	0,0280	0,0292

Energetski intenzitet za 2025. godinu izračunat kao omjer ukupne potrošnje energije i poslovnih prihoda, iznosio je 0,0292 MWh/tis EUR (2024.: 0,0280 MWh/tis EUR).

## E1-6 – Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova

Izračun emisija stakleničkih plinova i prikaz rezultata Poslovne grupe Auto Hrvatska za 2025. izrađen je u skladu s GHG Protocol Corporate Standard (2004) te obuhvaća sedam glavnih stakleničkih plinova (CO<sub>2</sub>, CH<sub>4</sub>, N<sub>2</sub>O, HFC, PFC, SF<sub>6</sub>, NF<sub>3</sub>). Emisije su prikazane u tonama CO<sub>2</sub> ekvivalenta (tCO<sub>2</sub>e), uz primjenu IPCC GWP vrijednosti na vremenskom horizontu od 100 godina. Grupa se primarno oslanja na IPCC GWP vrijednosti sukladne AR5, u skladu s hrvatskom bazom faktora emisija, dok su za dio izračuna emisija u opsegu 3 korišteni faktori iz međunarodnih baza iskazani kao kgCO<sub>2</sub>e, koji mogu biti temeljeni na drugim IPCC GWP skupovima (AR6). Prikazane emisije predstavljaju bruto emisije te nisu umanjene za kupnju ugljičnih kredita ili kompenzacija iz reguliranih programa trgovanja emisijama.

Organizacijske granice postavljene su prema GHG protokolu, pri čemu je za konsolidaciju emisija korišten pristup operativne kontrole. U izračun su uključene emisije iz izvora nad kojima Grupa ima operativnu kontrolu, neovisno o vlasništvu.

Obuhvat izvještavanja (pravne osobe i lokacije uključene u izračun) definiran je u skladu s granicama konsolidiranog izvještavanja Grupe te obuhvatom integriranog sustava upravljanja.

Popis uključenih društava i lokacija naveden je u sekciji GOV-1. Za novoosnovana društva u 2025. AUTO HRVATSKA Importer d.o.o. i AUTO HRVATSKA Mobility d.o.o. nisu izrađeni izračuni emisija jer u izvještajnom razdoblju nisu imala značajne aktivnosti. Ova izuzeća su procijenjena kao nematerijalna za ukupne emisije Grupe.

Poslovna grupa Auto Hrvatska izračunava emisije stakleničkih plinova opsega 1 i 2 od 2023. godine, dok je opseg 3 prvi put izračunat u 2024. godini. Tijekom 2025. Grupa je unaprijedila metodologiju i kvalitetu prikupljanja podataka za izračun emisija stakleničkih plinova te je, radi osiguravanja konzistentnosti i usporedivosti, provedena rekalkulacija emisija za 2024. godinu. Rekalkulacija je provedena zbog detaljnijeg pristupa i uključivanja šireg skupa ulaznih podataka prvenstveno kroz veći obuhvat aktivnosti i korištenja preciznijih emisijskih faktora, što je rezultiralo značajnim razlikama u odnosu na prethodno izračunate vrijednosti za 2024. Posljedično, usporedbe 2025. s 2024. godinom temelje se na rekalkuliranim podacima za 2024.

U odnosu na prethodni ciklus izvještavanja, obuhvat opsega 3 je proširen uključivanjem kategorija 2 (Kapitalna dobra), 6 (Poslovna putovanja) i 13 (Iznajmljena imovina). Kategorije 1 (Kupljena roba i usluge), 3 (Ulazni tok goriva i energije), 4 (Ulazni prijevoz i distribucija), 5 (Proizvedeni otpad), 7 (Putovanja zaposlenika na posao), 11 (Upotreba prodanih proizvoda) i 12 (Kraj životnog vijeka proizvoda) su rekalkulirane u cijelosti na temelju detaljnijih podataka i preciznijih emisijskih faktora. Kategorija 10 (Obrada prodanih proizvoda) ocijenjena je kao neprimjenjiva za poslovni model Grupe te se ne uključuje u inventar opsega 3.

Izračuni se temelje na kombinaciji primarnih podataka i sekundarnih emisijskih faktora. Ključni izvori emisijskih faktora uključuju hrvatsku bazu faktora emisija, ADEME (Francuska) i Ecoinvent.

### **Opseg 1) izravne emisije**

Emisije opsega 1 obuhvaćaju izravne emisije iz stacionarnih i mobilnih izvora te nenamjerno curenje rashladnih plinova iz opreme i vozila (fugitivne emisije) pod operativnom kontrolom Grupe. Lokacije u najmu/zakupu na kojima Grupa nema operativnu kontrolu nad kotlovnica i sustavima grijanja izuzete su iz opsega 1.

Za stacionarna izgaranja korišteni su emisijski faktori iz hrvatske i slovenske baze faktora emisija te, gdje je primjenjivo za lokacije izvan Hrvatske, odgovarajući javno dostupni izvori (npr. emisijski faktori Europske komisije za izgaranje UNP-a u Bosni i Hercegovini te Ministarstva vanjske trgovine i ekonomskih odnosa Bosne i Hercegovine za izgaranje mrkog ugljena). Za mobilne izvore (dizel/benzin) korišteni su emisijski faktori iz hrvatske baze, neovisno o državi u kojoj je gorivo potrošeno. Fugitivne emisije rashladnih plinova procijenjene su metodom prosječnog curenja sukladno smjernicama US EPA za fiksne rashladne sustave (klimatizacija, dizalice topline) te za vozila i laka teretna vozila pod operativnom kontrolom Grupe.

U 2025. godini Grupa je nastavila s elektrifikacijom vlastitog voznog parka, pri čemu je udio električnih i hibridnih vozila dosegao 18 %, uz planirani nastavak tog trenda i u narednim godinama. Istodobno, 2025. je bila prva godina rada lakirnice u Zadru, što je, uz veću potrošnju plina za grijanje uslijed hladnije zime, rezultiralo porastom emisija iz stacionarnih izvora. Dodatno, tijekom 2025. provedeni su projekti ugradnje rashladnih sustava u servisnim centrima, što je dovelo do blagog povećanja fugitivnih emisija rashladnih plinova.

## **Opseg 2) neizravne emisije iz kupljene energije**

Emisije opsega 2 obuhvaćaju neizravne emisije nastale proizvodnjom kupljene električne energije, kupljene energije za grijanje i/ili hlađenje te pare. Gdje je primjenjivo, emisije opsega 2 također obuhvaćaju energiju koja se troši na lokacijama Grupe koje su u zakupu i najmu.

U skladu s GHG protokolom, opseg 2 se prikazuje prema:

- metodi lokacije (location-based), primjenom mrežnih emisijskih faktora po državama (Hrvatska: hrvatska baza faktora emisija; Slovenija: slovenska baza; Bosna i Hercegovina i Sjeverna Makedonija: javno dostupni podaci Europske komisije),
- metodi tržišta (market-based), uz primjenu ugovornih instrumenata i pravila kvalitete iz GHG Protocol Scope 2 Guidance.

Za lokacije u Republici Hrvatskoj primijenjen je market-based faktor emisije 0 zbog nabave električne energije uz ZelEn certifikate / jamstva podrijetla, koji pokrivaju 100 % potrošnje električne energije Grupe u RH. Za Bosnu i Hercegovinu, Sloveniju i Sjevernu Makedoniju primijenjen je residual mix zbog nepostojanja odgovarajućih jamstava podrijetla u tim državama.

U izračun opsega 2 uključene su i lokacije izvan Hrvatske na kojima je Grupa u najmu ili zakupu. Na tim lokacijama Grupa u pravilu nema operativnu kontrolu nad kotlovnica i sustavima grijanja, stoga su emisije povezane s kupljenom energijom za potrebe prostora alocirane sukladno dostupnim podacima, razmjerno korištenoj kvadraturi ili na temelju podataka o potrošnji s računa.

Tijekom 2025. godine Grupa je zabilježila blagi porast potrošnje prirodnog plina, dok je na lokacijama u zakupu (BiH i Sjeverna Makedonija) smanjena potrošnja ostalih energenata (UNP i peleta). Što se tiče električne energije, ukupna potrošnja na razini Grupe smanjena je za 3 % (u MWh), što je bio glavni pokretač smanjenja emisija opsega 2 u izvještajnoj godini.

### **Opseg 3) emisije iz lanca vrijednosti**

Emisije opsega 3 obuhvaćaju ostale neizravne emisije u uzvodnom i silaznom lancu vrijednosti Grupe, koje nisu uključene u opseg 1 i 2. Inventar je izrađen u skladu s GHG Protocol Corporate Value Chain (Scope 3) Standard te se temelji na kombinaciji primarnih podataka, sekundarnih emisijskih faktora i procjena, uz dokumentiranje ključnih pretpostavki. Transakcije unutar Grupe (intragroup) su eliminirane.

### **Metodologija izračuna po ključnim kategorijama opsega 3**

#### **Kupljena roba i usluge (Kategorija 1)**

U izračun je uključeno približno 94 % nabave robe (pokrivenost prema broju stavki) te oko 80 % kupljenih usluga i sitnog inventara (pokrivenost prema nabavnoj vrijednosti), isključivo za nabavu izvan Grupe. Emisije su procijenjene na temelju pretpostavljene mase po grupama proizvoda te uz primjenu emisijskih faktora iz baza ADEME i Ecoinvent (ovisno o dostupnosti).

#### **Kapitalna dobra (Kategorija 2)**

Emisije su izračunate po prvi put na temelju CapEx podataka za 2024. i 2025., uz primjenu emisijskih faktora iz baza ADEME i Ecoinvent.

#### **Aktivnosti povezane s gorivom i energijom (Kategorija 3)**

Izračun se temelji na energentima i električnoj energiji obuhvaćenim u opsegu 1 i 2, uz primjenu faktora za uzvodne tokove po energentu iz hrvatske te slovenske baze faktora emisija.

#### **Uzvodni prijevoz i distribucija (Kategorija 4)**

Emisije su procijenjene spend-based pristupom (money ratios) koristeći omjere iz baze ADEME. Zbog velikog broja pojedinačnih dostava i ograničene dostupnosti standardiziranih logističkih podataka, u ovom ciklusu nije primijenjen activity-based pristup. Grupa razmatra uspostavu prikladnijeg sustava praćenja za naredna razdoblja.

#### **Otpad nastao tijekom poslovanja (Kategorija 5)**

Korišteni su dostupni podaci o vrstama otpada, uz emisijske faktore iz ADEME i hrvatske baze faktora emisija, ovisno o vrsti otpada i dostupnosti faktora.

### **Poslovna putovanja (Kategorija 6)**

Emisije su procijenjene na temelju putnih naloga (prosječne udaljenosti i vrste prijevoza). Za avionski prijevoz, prijevoz osobnim automobilima i autobusima korišteni su faktori iz ADEME baze (faktori po putniku i kilometru). Za slučajeve putovanja evidentirane kao prijevoz kamionom primijenjen je faktor iz hrvatske baze faktora emisija.

### **Putovanje zaposlenika na posao (Kategorija 7)**

Emisije su izračunate na temelju internog anketnog upitnika djelatnika (udaljenost stanovanje–radno mjesto, primarni način prijevoza te, gdje je primjenjivo, gorivo/klasa/EURO standard). Rezultati su obrađeni po članicama Grupe te su ekstrapolirani na ukupnu populaciju zaposlenika. Godišnja kilometraža modelirana je na temelju pretpostavke prosječnog broja radnih dana umanjeno za prosječni broj dana godišnjeg odmora na razini Grupe. Za osobne automobile i motocikle korišteni su faktori iz hrvatske baze faktora emisija, dok su za autobus i vlak korišteni relevantni vanjski faktori; tramvaj je tretiran s faktorom emisije 0 zbog nedostupnosti faktora u hrvatskoj bazi.

### **Korištenje prodanih proizvoda (Kategorija 11)**

Emisije su procijenjene na temelju očekivanog životnog vijeka i prijeđene udaljenosti prodanih vozila, uz primjenu faktora iz hrvatske baze faktora emisija. Pretpostavke su: osobna vozila 20 godina i 12.000 km/god.; laka teretna vozila 15 godina i ukupno 239.000 km; kamioni 15 godina i 53.333 km/god.; autobusi 15 godina i 100.000 km/god. Za rabljena vozila preostali životni vijek umanjen je za prosječnu starost u trenutku prodaje. U ovom ciklusu, radi konzervativnog pristupa, za osobna vozila pretpostavljeno je da su sva prodana vozila na fosilna goriva (bez razdiobe po pogonu).

### **Kraj životnog vijeka prodanih proizvoda (Kategorija 12)**

Procijenjeni su tokovi otpada na kraju životnog vijeka prodanih proizvoda uz primjenu emisijskih faktora iz hrvatske baze, ADEME i Ecoinvent, prema primjenjivosti.

### **Iznajmljena imovina (Kategorija 13)**

Emisije su procijenjene na temelju prijeđene udaljenosti vozila koja Grupa daje u najam trećim stranama (izvan Grupe), nad kojima Grupa nema operativnu kontrolu, uz primjenu faktora iz hrvatske baze faktora emisija.

### **Neprijemljive kategorije**

Kategorije 8 (Unajmljena imovina), 9 (Izlazni prijevoz i distribucija proizvoda), 10 (Obrada prodanih proizvoda), 14 (Franšize) i 15 (Investicije) ocijenjene su kao neprijemljive za Grupu te nisu uključene u inventar opsega 3. Kategorija 10 (Obrada prodanih proizvoda) ocijenjena je kao neprijemljiva te je nije moguće pouzdano procijeniti u ovom ciklusu izvještavanja zbog nedostatka usporedivih emisijskih faktora za fazu daljnje obrade kod trećih strana.

PREGLED KONSOLIDIRANIH EMISIJA NA RAZINI POSLOVNE GRUPE AUTO HRVATSKA

(u tonama CO <sub>2</sub> e, osim ako je naznačeno drugačije)	2024	2025	Promjena (%)
<b><u>Emisije stakleničkih plinova iz opsega 1</u></b>			
<b>Ukupne bruto emisije Opseg 1</b>	<b>1.406</b>	<b>1.493</b>	<b>6%</b>
Nepokretni izvori	706	836	18%
Pokretni izvori	620	568	-8%
Fugitivne emisije	79	89	12%
Postotak emisija stakleničkih plinova iz opsega 1 iz reguliranih programa trgovanja emisijama (%)	0%	0%	
<b><u>Emisije stakleničkih plinova iz opsega 2</u></b>			
<b>Bruto emisije iz opsega 2 (lokacija)</b>	<b>858</b>	<b>851</b>	<b>-1%</b>
Kupljena električna energija	774	760	-2%
Objekti u zakupu	84	91	9%
<b>Bruto emisije iz opsega 2 (tržište)</b>	<b>264</b>	<b>270</b>	<b>2%</b>
Kupljena električna energija	181	179	-1%
Objekti u zakupu	84	91	9%
<b>Ukupne bruto emisije Opseg 1 i 2 (tržište)</b>	<b>1.670</b>	<b>1.763</b>	<b>6%</b>
<b><u>Emisije stakleničkih plinova iz opsega 3</u></b>			
<b>Ukupne bruto emisije Opseg 3*</b>	<b>860.366</b>	<b>768.628</b>	<b>-11%</b>
Kat 1 - Kupljena roba i usluge	128.393	126.896	-1%
Kat 2 - Kapitalna dobra	4.029	2.762	-31%
Kat 3 - Ulazni tok goriva i energije	424	457	8%
Kat 4 - Ulazni prijevoz i distribucija	231	231	0%
Kat 5 - Proizvedeni otpad	1.200	1.193	-1%
Kat 6 - Službena putovanja	69	67	-3%
Kat 7 - Putovanje zaposlenika na posao	853	865	1%
Kat 11 - Upotreba prodanih proizvoda	710.547	620.511	-13%
Kat 12 - Kraj životnog vijeka proizvoda	13.228	13.595	3%
Kat 13 - Iznajmljena imovina	1.391	2.051	47%
<b><u>Ukupn bruto emisije stakleničkih plinova</u></b>			
<b>Ukupne bruto emisije (metoda lokacije)</b>	<b>862.629</b>	<b>770.972</b>	<b>-11%</b>
<b>Ukupne bruto emisije (metoda tržišta)</b>	<b>862.036</b>	<b>770.390</b>	<b>-11%</b>
Prihod (u tisućama eura)	272.082	284.795	4,7%
<b>Intenzitet emisija GHG (lokacija, po 1000€ prihoda)</b>	<b>3,17</b>	<b>2,71</b>	<b>-15%</b>
<b>Intenzitet emisija GHG (tržište, po 1000€ prihoda)</b>	<b>3,17</b>	<b>2,71</b>	<b>-15%</b>
<b>Intenzitet emisija GHG (tržište, po zaposleniku)</b>	<b>1.066</b>	<b>936</b>	<b>-12%</b>

(u tonama CO <sub>2</sub> e, osim ako je naznačeno drugačije)	2024	2025	Promjena (%)
<b><u>Biogene emisije*</u></b>			
<b>Biogene emisije iz opsega 2</b>	<b>40</b>	<b>25</b>	<b>-38%</b>
Objekti u zakupu	40	25	-38%

\*Biogene emisije CO<sub>2</sub> prikazane su odvojeno, sukladno GHG Protokolu te nisu uključene u ukupne emisije stakleničkih plinova izražene u tCO<sub>2</sub>e (opsezi 1, 2 i 3). Biogene emisije odnose se na sagorijevanje drvenih peleta za grijanje na lokaciji u zakupu u Sjevernoj Makedoniji.

Smanjenje ukupnih emisija u 2025. godini u odnosu na 2024. godinu prvenstveno je posljedica smanjenja emisija u kategoriji 11 opsega 3 (upotreba prodanih proizvoda). Na to je utjecalo smanjenje udjela prodaje kamiona u gospodarskom programu u 2025. godini, zbog činjenice da kamioni, radi veće prosječne godišnje kilometraže i potrošnje goriva, u pravilu generiraju znatno veće emisije u fazi uporabe u odnosu na ostale prodane kategorije vozila. Dodatno, emisije su smanjene i kroz manje investicije u kapitalna dobra (opseg 3, kategorija 2), što je rezultiralo manjim emisijama povezanim s nabavom dugotrajne imovine u izvještajnom razdoblju. Istodobno, pojedine kategorije (npr. kraj životnog vijeka prodanih proizvoda i iznajmljena imovina) bilježe porast, no njihov utjecaj nije poništio smanjenje u kategoriji korištenja prodanih proizvoda.

### E1-7 – Projekti uklanjanja stakleničkih plinova i ublažavanja emisija stakleničkih plinova koji se financiraju ugljičnim kreditima

U izvještajnom razdoblju Poslovna grupa Auto Hrvatska nije financirala projekte uklanjanja ili ublažavanja emisija putem ugljičnih kredita te nije kupila, umirovila niti prodala ugljične kredite (0 kredita; 0 tCO<sub>2</sub>e). Ova izjava obuhvaća sve konsolidirane entitete i sve lokacije Grupe.

### E1-8 – Interno utvrđivanje cijene ugljika

Poslovna grupa Auto Hrvatska trenutačno ne primjenjuje interni ugljični trošak (engl. internal carbon price), bilo u obliku implicitne ili eksplicitne cijene. U procjenama investicija i operativnih odluka primarno se koriste važeće cijene energije i goriva. Mogućnost uvođenja tzv. shadow cijene ugljika razmatra se u sklopu razvoja klimatske tranzicijske strategije.

### E1-9 – Očekivane financijske posljedice značajnih fizičkih i tranzicijskih rizika te potencijalnih prilika povezanih s klimom

Poslovna grupa Auto Hrvatska odlučila je iskoristiti pravo na postupno uvođenje kako bi izostavila zahtjev za objavljivanje E1-9 – Očekivane financijske posljedice značajnih fizičkih i tranzicijskih rizika te potencijalnih prilika povezanih s klimom u drugoj godini sastavljanja svoje izjave o održivosti, sukladno *Delegiranom aktu Europske komisije („Quick Fix“- 11. 7. 2025., C(2025) 4812)*.

## ESRS E5 – Korištenje resursa i kružno gospodarstvo

Poslovna grupa Auto Hrvatska posvećena je produženju životnog vijeka proizvoda kroz procese reparacije, ponovne upotrebe i reciklaže te smanjenju otpada. Primjenom kružnih poslovnih modela, uključujući servisiranje, reparaciju i ponovnu upotrebu dijelova, nastojimo smanjiti generiranje otpada i poboljšati upravljanje otpadnim materijalima.

### ESRS 2 IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom

Tijekom 2024. godine Poslovna grupa Auto Hrvatska provela je procjenu dvostruke značajnosti u skladu s ESRS-om, kojom su identificirani stvarni i potencijalni učinci, rizici i prilike (IRO) povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom (E5), s naglaskom na nastanak otpada i opasnog otpada; rezultati su prikazani u poglavlju SBM-3.

U okviru procjene proveden je screening imovine i aktivnosti za sva društva i sve lokacije unutar granica operativne kontrole Grupe, kao i za relevantne dijelove uzvodnog i nizvodnog lanca vrijednosti. Screening je obuhvatio vlastite operacije (servisi i radionice, skladištenje i rukovanje materijalima, upravljanje otpadom te reparaciju dijelova), uzvodno nabavu dijelova, materijala i ambalaže te logistiku, a nizvodno prodaju i distribuciju, servisiranje kupaca te aspekte kraja životnog vijeka komponenti gdje je primjenjivo.

Korištene metodologije i alati uključivali su zahtjeve norme ISO 14001:2015, interne evidencije (npr. Excel registri tokova otpada i resursa, prateće listove otpada i prateću dokumentaciju predaje ovlaštenim oporabiteljima i zbrinjateljima) te input relevantnih dionika (radionice, ankete i/ili intervjui). Procjena lanca vrijednosti provedena je pretežno kvalitativno, zbog ograničene dostupnosti kvantitativnih podataka. Značajnost utjecaja procjenjivala se prema ESRS kriterijima (razmjer, opseg, mogućnost popravljivanja i vjerojatnost), dok je financijska značajnost procjenjivana prema očekivanom učinku na financijske rezultate i financijsku poziciju Grupe, pri čemu se rizik ili prilika smatra značajnim ako očekivani učinak prelazi 10 % EBITDA.

Na temelju provedene procjene identificirani su značajni negativni učinci povezani s nastankom otpada i opasnog otpada u vlastitim operacijama, kao i značajne prilike za jačanje kružnih praksi, osobito kroz daljnje proširenje aktivnosti reparacije dijelova (npr. kočionih čeljusti).

### E5 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom

Utjecaj / Rizik i prilika		Opis		Mjere smanjenja rizika i veza sa strategijom	Vremenski horizont	Lanac vrijednosti
<b>E5 Korištenje resursa i kružno gospodarstvo – OTPAD</b>						
+/-	Značajni utjecaji	A / P			K/S/D	DL/VO/PL

-	Proizvodnja i distribucija vozila u lancu vrijednosti Grupe (uključujući osobna vozila, komercijalna vozila, kamione, autobuse i priključna vozila) generiraju velike količine otpada, uključujući otpadne dijelove vozila i opasni otpad (npr. otpadna ulja i maziva, metal, gume i ambalažu).	A	U vlastitim operacijama Grupe (servisi, radionice, skladišta i rukovanje materijalima) nastaju značajne količine otpada i opasnog otpada (npr. otpadna ulja i maziva, metal, gume, plastika i ambalaža). Dodatni tokovi otpada povezani su s dobavnim i prodajnim lancem. Neadekvatno upravljanje otpadom može dovesti do onečišćenja tla i vode, negativnih učinaka na bioraznost te onečišćenja zraka, s mogućim posljedicama za lokalnu zajednicu.	Sustavno razvrstavanje otpada, sigurno privremeno skladištenje i predaja otpada ovlaštenim partnerima; povećanje udjela recikliranja i uporabe; kontinuirano smanjenje nastanka otpada kroz optimizaciju procesa, nabave i korištenja materijala, gdje je primjenjivo. Mjere se provode u skladu s integriranim sustavom upravljanja okolišem (ISO 14001) i strateškim smjerom unaprjeđenja resursne učinkovitosti.	Kratki, srednji i dugi rok	VO primarno;  DL (ambalaža, dijelovi, logistika)  i  PL (tokovi otpada povezani sa servisima/kupcima)
	<b>Prilika</b>					
+	Razvojem kružnoga gospodarstva, uključujući povećanje udjela recikliranih materijala i rezervnih dijelova, moguće je povećati prihode smanjiti troškove i uspostaviti održivi cirkularni poslovni model.	A	Razvoj kružnog gospodarstva, uključujući povećanje udjela repariranih i obnovljenih rezervnih dijelova, može smanjiti potrošnju primarnih resursa, smanjiti količine otpada te doprinijeti stvaranju dodatnih prihoda i održivijih poslovnih modela.	Širenje kapaciteta i asortimana aktivnosti reparacije; standardizacija kvalitete i sljedivosti obnovljenih dijelova; razvoj suradnje s proizvođačima i/ili B2B kupcima; komunikacija koristi kružnih rješenja (produljenje vijeka trajanja proizvoda i smanjena potrošnja resursa) u skladu sa strateškim razvojem kružne ekonomije Grupe.	Kratki, srednji i dugi rok	VO / PL (servisni i prodajni kanali);  DL neizravno (smanjena potreba za novim dijelovima i materijalima)

## E5-1 – Politike povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom

Poslovna grupa Auto Hrvatska provodi politike povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom u okviru integriranog sustava upravljanja kvalitetom, zaštitom okoliša i energetsom učinkovitošću, usklađenog s normama ISO 14001:2015 i ISO 50001:2018, te gdje je primjenjivo ISO 9001:2015.

Politike su donesene i primjenjuju se na razini svakog društva unutar Poslovne grupe Auto Hrvatska, u skladu s njihovim pojedinačnim ISO certifikatima i opsegom certifikacije. Istodobno se oslanjaju na zajednički grupni okvir upravljanja, definiran kroz priručnik integriranog sustava upravljanja, politike i obvezne operativne postupke.

Politike su usmjerene na učinkovito korištenje resursa, smanjenje nastanka otpada, povećanje udjela recikliranja i ponovne uporabe materijala te, gdje je tehnički i sigurnosno primjenjivo, popravak i reparaciju komponenti te korištenje sekundarnih sirovina. Operativna provedba osigurana je kroz postupke upravljanja otpadom koji uključuju praćenje i analizu tokova otpada po kategorijama, razvrstavanje na mjestu nastanka, sigurno privremeno skladištenje te suradnju s ovlaštenim sakupljačima, oporabiteljima i zbrinjavateljima, uz poseban fokus na tokove opasnog otpada (npr. otpadna ulja i maziva, baterije i akumulatori, metalni dijelovi, gume, elektronički otpad i ambalaža onečišćena opasnim tvarima).

U okviru kružnog gospodarstva, politike i postupci obuhvaćaju upravljanje sekundarnim sirovinama, uključujući kontroliranu predaju odabranih tokova otpada (npr. akumulatora) ovlaštenim partnerima radi uporabe i uporabe kao sekundarne sirovine, uz osigurane interne kontrole, evidencije i praćenje okolišnih i financijskih učinaka.

Politike i postupci Grupe, gdje je primjenjivo, uzimaju u obzir elemente održive nabave kroz postojeće nabavne smjernice i praksu, pri čemu se uz cijenu i kvalitetu razmatraju i određeni aspekti održivosti, poput mogućnosti recikliranja ili ponovne upotrebe proizvoda, uporabe povratne ambalaže te dostupnosti relevantnih informacija od dobavljača.

U svrhu postupne tranzicije prema kružnom gospodarstvu, politike i operativni postupci potiču smanjenje ovisnosti o primarnim resursima, gdje je to tehnički i operativno izvedivo, povećanjem uporabe sekundarnih (recikliranih ili obnovljenih) materijala te razmatranjem reparacije dijelova u skladu sa sigurnosnim, tehničkim i jamstvenim zahtjevima proizvođača.

Učinkovitost provedbe navedenih politika i postupaka osigurava se kroz interne kontrole, interne i eksterne ISO audite, redovitu identifikaciju i preispitivanje okolišnih i energetske aspekata, praćenje usklađenosti sa zakonskim i drugim zahtjevima te kroz praćenje ključnih pokazatelja uspješnosti.

Odgovornost za provedbu i nadzor politika i postupaka pripada Upravama pojedinih društava i imenovanim predstavnicima uprave za sustave upravljanja (ISO), uz operativnu provedbu na razini lokacija, funkcija i odgovornih osoba za gospodarenje otpadom i sekundarnim sirovinama. Politike, priručnici i povezani postupci dostupni su zaposlenicima putem internih sustava (intranet i dokumentacijski sustav) te su usklađeni s relevantnim nacionalnim i EU propisima iz područja zaštite okoliša, otpada i kružnog gospodarstva.

## E5-2 – Mjere i resursi povezani s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom

Kako bi se postigli ciljevi politike gospodarenja otpadom, te podržala tranzicija prema kružnom gospodarstvu, Poslovna grupa Auto Hrvatska provodi konkretne mjere za smanjenje otpada i povećanje reciklaže, kao i početne aktivnosti povezane s održivom nabavom, uključujući:

- digitalno praćenje tokova otpada radi precizne evidencije i optimizacije postupaka gospodarenja otpadom i reciklaže,
- razvrstavanje otpada po kategorijama na mjestu nastanka, uz poseban fokus na opasni otpad (npr. motorna ulja, akumulatori i baterije, metalni dijelovi),
- provedbu programa reparacije i ponovne uporabe odabranih dijelova vozila, gdje je to tehnički izvedivo i u skladu sa zahtjevima sigurnosti, kvalitete i proizvođačkih jamstava, s ciljem smanjenja potrebe za novim (primarnim) materijalima,
- suradnju s ovlaštenim reciklažnim centrima i dobavljačima radi učinkovitijeg upravljanja tokovima otpada te identifikacije mogućnosti korištenja sekundarnih (recikliranih ili obnovljenih) materijala u odabranim nabavnim kategorijama,
- optimizaciju pakiranja i skladištenja kroz smanjenje uporabe jednokratnih materijala te povećanje uporabe povratnih, višekratnih i reciklabilnih ambalažnih rješenja, uključujući ambalažu od obnovljivih materijala (npr. papir i karton), gdje je primjenjivo,
- edukaciju zaposlenika o pravilnom postupanju s otpadom i sprječavanju njegova nastanka, kao i optimizaciju logistike i prijevoza otpada radi smanjenja povezanih okolišnih utjecaja i emisija.

Navedene mjere dio su šireg upravljanja održivošću Grupe te doprinose smanjenju otpada i stvaranju preduvjeta za postupno jačanje sustavnijeg pristupa održivoj nabavi, uključujući razvoj i uvođenje dodatnih nabavnih kriterija te praćenje relevantnih pokazatelja, u skladu s dostupnošću podataka i razvojem internih procesa.

## E5-3 – Ciljne vrijednosti povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom

Poslovna grupa Auto Hrvatska u okviru sustava upravljanja prema ISO 14001:2015 postavlja ciljeve u području korištenja resursa i kružnoga gospodarstva, s fokusom na smanjenje otpada, povećanje recikliranja te jačanje ponovne uporabe i reparacije, gdje je to tehnički i sigurnosno primjenjivo. Ciljevi su usklađeni s važećim regulatornim zahtjevima te se prate kroz interne procese praćenja okolišnih pokazatelja, upravljačke preglede i interne revizije.

Ključni ciljevi gospodarenja otpadom:

- smanjenje količine komunalnog otpada kroz unapređenje operativnih procedura i sustavno razvrstavanje otpada na mjestu nastanka,
- unapređenje postupaka gospodarenja opasnim otpadom u skladu s nacionalnim i EU regulatornim okvirom,
- povećanje ponovne uporabe i reparacije odabranih dijelova (npr. kočione čeljusti), te odgovorno upravljanje baterijama i gumama u suradnji s ovlaštenim partnerima, s ciljem smanjenja potrebe za novima (primarnim) materijalima,

- razvoj i postupnu implementaciju digitalnih alata za evidenciju otpada radi veće transparentnosti i učinkovitijeg upravljanja tokovima materijala,
- postupno jačanje kružnih praksi u nabavi i pakiranju, uključujući smanjenje uporabe jednokratnih materijala te, gdje je primjenjivo, preferiranje ambalažnih rješenja koja se mogu reciklirati i/ili su izrađena od obnovljivih materijala (npr. papir/karton).

Kvantificirani pokazatelji uspješnosti i vremenski okviri za navedene ciljeve planiraju se definirati kroz Politiku upravljanja otpadom i pripadajući Akcijski plan, uz planirani završetak tijekom 2026./2027. godine. U istom razdoblju planira se i postupno definiranje početnih kriterija održive nabave za odabrane kategorije (npr. ambalaža i papir), u skladu s dostupnošću podataka i razvojem internih procesa.

## E5-5 – Odljevi i otpad (kružni principi poslovanja)

### **Ključni proizvodi i materijali koji izlaze iz proizvodnog procesa (kružni principi)**

Poslovna grupa Auto Hrvatska posluje kroz nekoliko glavnih segmenata: gospodarski program – prodaja, servis i dijelovi za kamione i autobuse, osobni program – prodaja i servis vozila različitih marki, uz očekivani rast udjela električnih vozila od 2025. godine koji je djelomično rezultat uvođenja zastupstva BYD, iznajmljivanje nekretnina, proizvodnja i reparacija kočionih čeljusti (za vlastite potrebe i kao usluga trećim stranama), te najam vozila primarno u B2B modelu, kao i značajan udio regeneracije otpadnih guma kroz ovlaštene tvrtke, pri čemu se dio recikliranih gumenih proizvoda koristi za izradu zaštitnih obloga i podloga za dječja igrališta i druge površine, čime se doprinosi ponovnoj uporabi materijala i smanjenju odlaganja otpada. U nastavku je prikaz procesa u kojima su identificirana područja kružnih modela:

- Reparirane kočione čeljusti (teška vozila i priključna vozila)

Poslovna grupa Auto Hrvatska već niz godina provodi program reparacije kočionih čeljusti za teška vozila i priključna vozila. Reparacija podrazumijeva obnavljanje postojeće komponente umjesto zamjene novim dijelom, pri čemu se zadržava osnovna struktura (kućište), a zamjenjuju potrošni i istrošeni dijelovi. Tipični postupak uključuje dijagnostiku stanja, rastavljanje i čišćenje, zamjenu brtvi, zaptivača, klipova i drugih pokretnih elemenata, ponovno sastavljanje te funkcionalno testiranje, a prema potrebi i dodatnu površinsku zaštitu. Time se produljuje životni vijek dijela, smanjuje potrošnja primarnih sirovina i količina otpada te se doprinosi načelima kružnog gospodarstva. Reparacija kočionih čeljusti ne provodi se isključivo za interne potrebe, već je standardna usluga unutar servisne mreže za teška vozila te je dostupna kupcima, partnerima i voznim parkovima, uključujući i korisnike izvan Poslovne grupe Auto Hrvatska. Svi postupci provode se u skladu s važećim tehničkim, sigurnosnim i kvalitativnim zahtjevima.

- Reparirani injektori

Poslovna grupa Auto Hrvatska provodi i obnovu injektora kao alternativu zamjeni novim dijelom, kada je to tehnički izvedivo. Postupak može uključivati dijagnostiku i testiranje, demontažu i ultrazvučno čišćenje, zamjenu potrošnih dijelova (npr. brtvi, filtera i iglica), testiranje na specijaliziranim uređajima te, prema potrebi, kalibraciju i kodiranje. Ova aktivnost doprinosi primjeni kružnih principa popravaka i optimizacije korištenja resursa, uz napomenu da reparacija

nije moguća u svim slučajevima, osobito kod težih mehaničkih ili strukturnih oštećenja komponenti.

- Najam vozila (B2B; optimizacija korištenja proizvoda)

Najam vozila organiziran je pretežito kao B2B usluga. Uključivanje održavanja i povezanih troškova u uslugu najma podržava optimizaciju korištenja vozila i produljenje vijeka uporabe kroz planirano održavanje.

- Prodaja rabljenih vozila (ponovna uporaba / produljenje vijeka trajanja)

Poslovna grupa Auto Hrvatska bavi se i prodajom rabljenih vozila, uključujući osobna i laka gospodarska vozila te rabljena komercijalna vozila (kamione i autobuse). Ova aktivnost doprinosi kružnoj ekonomiji kroz ponovnu uporabu i produljenje vijeka trajanja proizvoda, omogućujući dulje korištenje postojećih vozila prije ulaska u završne faze životnog ciklusa.

### **Odljevi resursa: otpad iz vlastitih operacija**

Otpad koji nastaje u Poslovnoj grupi Auto Hrvatska odvaja se na mjestu nastanka prema vrsti i svojstvima te se njime gospodari u skladu s redom prvenstva gospodarenja otpadom, s ciljem sprječavanja nastanka otpada i smanjenja količine otpada koja završava na odlagalištima. Sav otpad se sukladno zakonskim propisima predaje društvima koja imaju dozvolu za gospodarenje otpadom ili su upisana u odgovarajući očevidnik, uz obvezni prateći list.

Najveći udio u ukupnoj količini otpada čine otpadna ulja i slični uljni otpad (cca. 33 %), željezo i legure koje sadrže željezo i čelik (20 %), otpadne automobilske gume (15 %) i ambalaža od papira i kartona (12 %), olovne baterije (5 %), miješana ambalaža (4 %) dok preostali dio čine druge kategorije otpada (11 %).

**Otpad preusmjeren iz zbrinjavanja** definiran je kao otpad koji je recikliran, pripremljen za ponovnu upotrebu ili oporabljeno kroz druge procese. Udio neopasnog otpada koji je pripremljen za ponovnu uporabu odnosi se na dijelove vozila (kočione čeljusti i injektore). Iako je udio po masi nizak, u poslovnom smislu predstavlja doprinos kružnoj ekonomiji jer zamjenjuje nabavu novih komponenti i produljuje uporabni vijek vozila. Uz to, dio rabljene IT opreme i uredskog namještaja, prilikom zamjene ili preuređenja prostora, donira se ili se zaposlenicima prodaje po simboličnim cijenama, čime se dodatno potiče ponovna uporaba proizvoda i smanjuje količina otpada koja bi inače bila upućena na zbrinjavanje.

**Otpad usmjeren na odlaganje** obuhvaća otpad koji je spaljen, odložen na odlagalište ili je prošao druge postupke zbrinjavanja. Budući da trenutačno nemamo raspoložive podatke o načinu zbrinjavanja otpada usmjerenog na odlaganje po pojedinim tokovima otpada, ti su podaci prikazani kao „n/a”. Nastojat ćemo u narednom razdoblju pribaviti detaljnije podatke u suradnji s ovlaštenim prikupljačima i njihovim analitikama.

Otpad se smatra opasnim ako ispunjava jednu ili više karakteristika navedenih u Prilogu III Direktivi 2008/98/EZ. Postupanje s kemikalijama, uljima i gorivima je pod stalnom kontrolom. Otpadne vode iz servisnih radionica odvođe se u separatore ulja, koji se redovno čiste. Sav opasni

otpad do predaje ovlaštenim društvima čuva se na posebno označenim mjestima, a podaci o predaji i zbrinjavanju dostupni su za provjeru u mjerodavnim institucijama.

#### **Nereciklirani otpad generiran iz vlastitih operacija (u tonama)**

Ukupna masa otpada u tonama koji nije recikliran, izračunana kao ukupna količina otpada usmjerena na odlaganje, uz otpad pripremljen za ponovnu upotrebu i otpad koji je prošao druge postupke uporabe.

#### **Udio otpada pripremljenog za ponovnu upotrebu i recikliranje**

Ukupna količina otpada koji je recikliran i ponovo iskorišten, izražena kao postotak ukupno generiranog otpada. Otpad se klasificira kao recikliran ako prolazi kroz bilo koji proces ili tretman koji ga pretvara u nove materijale koji mogu imati primjenu. Udio neopasnog otpada koji je pripremljen za ponovnu uporabu odnosi se na dijelove vozila (kočione čeljusti i injektore). U poslovnom smislu to je značajan udio našeg doprinosa kružnoj ekonomiji, ali s obzirom na njihovu težinu udio u ukupnom otpadu vrlo je nizak.

#### *Generirani otpad iz vlastitih operacija prema sastavu (u tonama)*

<b>Metrička vrijednost otpada</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Ukupno generirani otpad iz vlastitih operacija (tone)	878,4	865,1
Ukupno preusmjereno iz odlaganja (tone)	536,8	522,9
Ukupno usmjereno na odlaganje (tone)	341,6	342,2
<b>Ukupan opasni otpad</b>	341,6	342,2
Opasni otpad usmjeren na odlaganje (tone)	341,6	342,2
Opasni otpad preusmjeren iz odlaganja (tone)		
<b>Ukupan neopasni otpad (tone)</b>	536,8	522,9
Neopasni otpad usmjeren na odlaganje (tone)	536,8	522,9
Neopasni otpad preusmjeren iz odlaganja (tone)		
<b>Ne-reciklirani otpad (%)</b>	38,89%	39,56%
<b>Ne-reciklirani otpad generiran (tone)</b>	341,6	342,2

## **E5-6 – Očekivane financijske posljedice učinaka, rizika i prilika povezanih sa značajnim korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom**

Poslovna grupa Auto Hrvatska odlučila je iskoristiti pravo na postupno uvođenje kako bi izostavila zahtjev za objavljivanje E5-6 – Očekivane financijske posljedice učinaka, rizika i prilika povezanih sa značajnim korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom u drugoj godini sastavljanja svoje izjave o održivosti, sukladno *Delegiranom aktu Europske komisije („Quick Fix“- 11. 7. 2025., C(2025) 4812).*

## EU TAKSONOMIJA

EU taksonomija je regulatorni okvir koji je uvela Europska unija za klasifikaciju gospodarskih aktivnosti koje doprinose prijelazu na održivo gospodarstvo. Njezin je cilj usmjeravanje kapitala prema okolišno održivim ulaganjima te povećanje transparentnosti u pogledu održivih gospodarskih djelatnosti.

EU taksonomija obuhvaća šest okolišnih ciljeva:

1. ublažavanje klimatskih promjena
2. prilagodba klimatskim promjenama
3. održivo korištenje i zaštita vodnih i morskih resursa
4. prelazak na kružno gospodarstvo
5. sprečavanje i kontrola onečišćenja
6. zaštita i obnova bioraznolikosti i ekosustava.

### Aktivnosti tijekom 2025. godine

Tijekom 2025. godine nastavili smo s unapređenjem internih procesa i znanja zaposlenika s ciljem povećanja kvalitete i učinkovitosti izvještavanja u skladu s EU taksonomijom. Istodobno smo kontinuirano pratili regulatorni razvoj na razini Europske unije, uključujući objavljena pojašnjenja i odgovore Europske komisije.

Na temelju dostupnih regulatornih razjašnjenja i smjernica relevantnih za izvještajnu godinu 2025., dodatno smo prilagodili metodologiju izvještavanja, osobito u dijelu koji se odnosi na kapitalne rashode (CapEx).

### Regulatorni okvir EU Taksonomije

Uredba (EU) 2020/852 o uspostavi okvira za olakšavanje održivih ulaganja („Uredba o EU taksonomiji”) predstavlja klasifikacijski sustav za utvrđivanje okolišno održivih gospodarskih aktivnosti te je ključan element europskog zelenog plana. U izradi ovog izvještaja Društvo se oslonilo na važeći regulatorni okvir EU Taksonomije, uključujući i izmjene uvedene Delegiranom uredbom Komisije (EU) 2026/73, objavljenom u Službenom listu Europske unije 8. siječnja 2026. Iako se navedene izmjene formalno primjenjuju od 1. siječnja 2026., Društvo ih je primijenilo već u izvještavanju za financijsku godinu 2025., u skladu s mogućnošću ranije primjene te u cilju osiguravanja transparentnijeg, proporcionalnijeg i pojednostavljenog prikaza taksonomskih aktivnosti.

Gospodarska djelatnost smatra se taksonomski održivom ako:

- znatno doprinosi barem jednom okolišnom cilju,
- ne nanosi bitnu štetu ostvarenju ostalih okolišnih ciljeva (DNSH kriterij),
- provodi se u skladu s minimalnim zaštitnim mjerama propisanim člankom 18. Uredbe o EU taksonomiji.

U skladu s važećim nacionalnim zakonodavnim okvirom, uključujući Zakon o računovodstvu i relevantne podzakonske akte, Poslovna grupa Auto Hrvatska objavljuje informacije o udjelu taksonomski prihvatljivih i neprihvatljivih gospodarskih djelatnosti u svojim:

- prihodima (ukupna prodaja i usluge),
- kapitalnim rashodima (CapEx),
- operativnim rashodima (OpEx).

Izveštavanje obuhvaća okolišne ciljeve u skladu s EU taksonomijom i Europskim standardima izvještavanja o održivosti (ESRS), a odnosi se na:

- ublažavanje klimatskih promjena i prilagodbu klimatskim promjenama (ESRS E1),
- održivo korištenje i zaštitu vodnih i morskih resursa (ESRS E3),
- prelazak na kružno gospodarstvo (ESRS E5),
- sprečavanje i kontrolu onečišćenja (ESRS E2),
- zaštitu i obnovu bioraznolikosti i ekosustava (ESRS E4).

### Taksonomski prihvatljive aktivnosti

U procesu usklađivanja s EU taksonomijom, utvrdili smo taksonomski prihvatljive aktivnosti analizom ekonomskih djelatnosti definiranih u relevantnim delegiranim aktima Europske komisije, uključujući:

- Delegirane akte o klimi,
  - Komplementarne delegirane akte o klimi,
  - Delegirani akt o okolišu,
- te izmjene i dopune navedenih propisa.

U skladu s definicijama EU Taksonomije, ključne poslovne aktivnosti u 2025. povezane s prihodima, kapitalnim rashodima i operativnim rashodima uključuju:

Poslovna aktivnost Poslovne grupe Auto Hrvatska	EU Taksonomska aktivnost		Relevantnost
			(prihod, CapEx) OpEx,
Servisne aktivnosti u našim prodajno-servisnim centrima: AH PSC, AH Automobili, KAM i BUS, KAM in BUS importer, MAN Importer Makedonija.	CCM 3.3	Proizvodnja niskougličnih tehnologija za prijevoz	Prihod OpEx
Reparacija kočionih čeljusti, injektora i drugih dijelova u vozilima (AH PSC Varaždin)	CE 5.3	Priprema za ponovnu uporabu proizvoda i komponenti proizvoda na kraju vijeka trajanja	Prihod
Prodaja rabljenih vozila (produljenje životnog vijeka proizvoda / ponovna uporaba u okviru kružnog gospodarstva)	CE 5.4	Prodaja rabljenih vozila (kružno gospodarstvo)	Prihod

Nabava, iznajmljivanje i upravljanje voznim parkom (AH Automobili)	CCM 6.5	Prijevoz motociklima, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilima	Prihod CapEx
Ulaganja u veće rekonstrukcije zgrada	CCM 7.2	Obnova postojećih zgrada	CapEx
Dizalice topline, klimatizacija servisnih radionica, rekonstrukcije kotlovnica, rekonstrukcija grijanja i hlađenja prostora (Auto Hrvatska d.d., AH PSC, AH Automobili)	CCM 7.3	Instalacija, održavanje i popravak opreme za energetske učinkovitost	CapEx
Upravljanje nekretninama (Auto Hrvatska d.d.)	CCM 7.7	Kupnja i vlasništvo nad zgradama	Prihod CapEx OpEx

U odnosu na izvještajnu godinu 2024., izvještavanje je dodatno unaprijeđeno kroz preciznije mapiranje poslovnih aktivnosti na taksonomske kategorije te usklađivanje prikaza s dostupnim regulatornim pojašnjenjima. Najznačajnije promjene uključuju:

- uključivanje aktivnosti CE 5.4 – Prodaja rabljenih vozila (kružno gospodarstvo) u taksonomski prihvatljive prihode,
- dodatna razgraničenja i metodološka pojašnjenja u dijelu kapitalnih rashoda (CapEx), osobito u pogledu ulaganja u energetske učinkovitost tehničkih sustava u zgradama,
- unaprijeđeno interno mapiranje poslovnih aktivnosti na taksonomske kategorije.

U svrhu usporedivosti, usporedni podaci za prethodno razdoblje prikazani su na usporedivoj osnovi, gdje je to moguće, u skladu s ažuriranom metodologijom

### **CCM 3.3 – Proizvodnja niskougličnih tehnologija za prijevoz**

U skladu sa službenim pitanjima i odgovorima Europske komisije vezanima uz EU taksonomiju, aktivnost 3.3 – Proizvodnja niskougličnih tehnologija za prijevoz obuhvaća proizvodnju, popravak, održavanje, naknadnu prilagodbu, prenamjenu i nadogradnju vozila, željezničkih vozila i plovila.

U skladu s navedenim smjernicama, navedena aktivnost obuhvaća i servisne te aktivnosti održavanja vozila, neovisno o stvarnom niskougličnom karakteru pojedinog vozila. Slijedom toga, servisne aktivnosti koje Poslovna grupa Auto Hrvatska provodi klasificirane su kao taksonomski prihvatljive aktivnosti u okviru EU taksonomije.

### **CE 5.3 – Priprema za ponovnu uporabu proizvoda i komponenti proizvoda na kraju vijeka trajanja**

U proizvodnom pogonu Auto Hrvatska PSC Varaždin primjenjuje se princip potpune reparacije kočionih čeljusti, pri čemu se osigurava da reparirani proizvodi imaju performanse jednake originalnim dijelovima, uz istodobne financijske uštede za korisnike. Dodatno, Poslovna grupa

Auto Hrvatska pruža usluge reparacije turbopunjača u okviru Bosch Diesel Centra u Hrvatskom Leskovcu.

Opisani postupci reparacije usklađeni su s načelima pripreme za ponovnu uporabu kako je definirano u Delegiranom aktu o okolišu. Priprema za ponovnu uporabu odnosi se na postupke kojima se proizvodi ili komponente koje su postale otpad pripremaju za ponovnu uporabu bez dodatne obrade materijala.

S obzirom na to da se kočione čeljusti i injektori klasificiraju kao otpad prije ulaska u proces reparacije te da tijekom postupka ne dolazi do značajnog restrukturiranja materijala, navedene aktivnosti ispunjavaju kriterije za klasifikaciju u okviru CE 5.3. Dodatno, primjena sustava upravljanja energijom u skladu s normom ISO 50001 na relevantnoj lokaciji doprinosi energetske učinkovitosti i održivosti operativnih procesa.

#### **CE 5.4 – Prodaja rabljenih vozila (kružno gospodarstvo)**

Poslovna grupa Auto Hrvatska dio svojih prihoda ostvaruje kroz otkup/nabavu rabljenih vozila, njihovu procjenu stanja, pripremu za prodaju (uključujući servisne i popravilačke zahvate) te ponovnu prodaju na tržištu. Ovaj poslovni model izravno doprinosi cilju „prelazak na kružno gospodarstvo” jer omogućuje produljenje životnog vijeka vozila, povećanje ponovne uporabe proizvoda i komponenti te smanjenje potrebe za proizvodnjom novih vozila i povezanim okolišnim utjecajima u životnom ciklusu.

U okviru metodologije EU taksonomije, navedenu aktivnost klasificiramo kao taksonomski prihvatljivu aktivnost u području kružnog gospodarstva (CE 5.4), s obzirom na to da se radi o ponovnom stavljanju proizvoda u uporabu kroz organizirani proces ponovne prodaje nakon provedene tehničke pripreme. Proces obuhvaća:

- ulaznu kontrolu i procjenu rabljenog vozila (tehnička ispravnost i sigurnost),
- definiranje potrebnih zahvata za dovođenje vozila u stanje primjereno daljnjoj uporabi,
- provedbu servisnih i popravilačkih radova (npr. zamjena istrošenih dijelova, dijagnostika, popravci mehaničkih i elektroničkih sustava, priprema vozila za prodaju),
- dokumentiranje provedenih zahvata i prodaju rabljenog vozila krajnjim kupcima.

Prihodi povezani s CE 5.4 uključuju prihode od prodaje rabljenih vozila koja su prošla navedeni proces pripreme za prodaju. U izvještavanju osiguravamo dosljednost i izbjegavanje dvostrukog računanja kroz razgraničenje prihoda od prodaje rabljenih vozila (CE 5.4) i prihoda od servisnih usluga koje se zasebno prikazuju u okviru drugih relevantnih aktivnosti gdje je primjenjivo.

#### **CCM 6.5 – Prijevoz motociklima, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilima**

Tijekom izvještajne godine 2025. društvo je nastavilo s provođenjem aktivnosti CCM 6.5 – Prijevoz motociklima, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilima, koja obuhvaća nabavu, financiranje, davanje u zakup, iznajmljivanje te upravljanje vozilima kategorija M1, N1 i L.

U skladu sa smjernicama EU taksonomije i relevantnim pojašnjenjima Europske komisije, ulaganja u novonabavljena vozila u okviru ove aktivnosti klasificiraju se kao taksonomski prihvatljiva, neovisno o njihovom pojedinačnom niskougljičnom karakteru.

## **CCM 7.2 – Obnova postojećih zgrada**

Tijekom izvještajne godine 2025. društvo je nastavilo s provođenjem aktivnosti CCM 7.2 – Obnova postojećih zgrada, koje uključuju rekonstrukciju i unaprjeđenje postojećih nekretnina u skladu s primjenjivim zahtjevima za veću rekonstrukciju.

Provedene aktivnosti obuhvaćaju prilagodbu i poboljšanje infrastrukturnih elemenata zgrada s ciljem povećanja energetske učinkovitosti, smanjenja potrošnje energije i usklađenosti s relevantnim propisima o održivosti, čime se doprinosi okolišnom cilju ublažavanja klimatskih promjena.

## **CCM 7.3 – Instalacija, održavanje i popravak opreme za energetske učinkovitost**

Tijekom izvještajne godine 2025. Poslovna grupa Auto Hrvatska provodila je ulaganja povezana s modernizacijom sustava grijanja, hlađenja i klimatizacije na vlastitim lokacijama, koje su klasificirane u okviru aktivnosti CCM 7.3 - Instalacija, održavanje i popravak opreme za energetske učinkovitost.

Aktivnosti su obuhvaćale modernizaciju HVAC sustava, uključujući rekonstrukcije kotlovnica te ugradnju i zamjenu unutarnjih i vanjskih jedinica. Ugradnja dizalica topline provedena je u prethodnim izvještajnim razdobljima, dok su se aktivnosti u 2025. odnosile na daljnja unaprjeđenja sustava.

Navedena ulaganja usmjerena su na povećanje energetske učinkovitosti i smanjenje potrošnje energije u poslovnim objektima te su klasificirane kao taksonomski prihvatljive. Procjena taksonomske usklađenosti razmatra se gdje je to primjenjivo i gdje su dostupni relevantni podaci.

### **Taksonomski prihvatljive i usklađene aktivnosti**

#### **CCM 7.7 – Kupnja i vlasništvo nad zgradama**

Poslovna grupa Auto Hrvatska upravlja portfeljem poslovnih nekretnina, uključujući nekretnine koje se iznajmljuju trećim stranama, a koje su klasificirane u okviru aktivnosti CCM 7.7 – Kupnja i vlasništvo nad zgradama.

Poslovna nekretnina u Heinzelovoj ulici zadovoljava visoke standarde održivosti te posjeduje DGNB Platinum certifikat, čime zakupcima osigurava energetske učinkovite i okolišno prihvatljive uvjete poslovanja. U skladu s primjenjivim tehničkim kriterijima provjere, aktivnost povezana s navedenom nekretninom klasificirana je kao taksonomski usklađena aktivnost.

### **Računovodstvene politike relevantne za Poslovnu grupu Auto Hrvatska u kontekstu EU Taksonomije**

Poslovna grupa Auto Hrvatska primjenjuje računovodstvene politike u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI/MRS), važećim Zakonom o računovodstvu te

relevantnim regulatornim zahtjevima EU taksonomije i Europskih standarda izvještavanja o održivosti (ESRS).

Taksonomski ključni pokazatelji uspješnosti (KPI-jevi) izračunani su na konsolidiranoj razini Grupe, pri čemu su eliminirane transakcije unutar Grupe kako bi se osigurala usporedivost i izbjeglo dvostruko računanje.

Kao primarni izvor podataka korišten je sustav financijskog izvještavanja Grupe (glavna knjiga i pomoćne evidencije) te relevantne analitičke evidencije (npr. investicijski projekti, evidencije održavanja i edukacija). Primijenjeni su kontrolni mehanizmi usmjereni na:

- usklađenje iznosa KPI nazivnika s konsolidiranim financijskim izvještajima,
- konzistentnu klasifikaciju stavki u taksonomski brojnici (eligible/aligned),
- dokumentiranje pretpostavki i alokacijskih ključeva (gdje je primjenjivo).

### **Definicija i izračun KPI-jeva**

**Prihodi (turnover)** Prihodi u nazivniku taksonomskog KPI-ja prihoda odgovaraju konsolidiranim prihodima priznatima u skladu s MSFI-jem 15. U brojnik se uključuju prihodi koji se mogu mapirati na taksonomski prihvatljive (eligible) i, gdje je primjenjivo, taksonomski usklađene (aligned) aktivnosti prema EU taksonomiji.

**Kapitalni rashodi (CapEx)** CapEx nazivnik obuhvaća dodatke (additions) u dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu tijekom izvještajnog razdoblja, kao i dodatke u imovinu s pravom uporabe (ROU) kada je primjenjivo, u skladu s MRS-om 16, MRS-om 38 i MSFI-jem 16. U CapEx brojnik uključuju se ulaganja koja se mogu povezati s:

- taksonomski prihvatljivim (eligible) aktivnostima (npr. obnova postojećih zgrada, ulaganja povezana s određenim taksonomskim aktivnostima), i/ili
- ulaganjima koja podržavaju taksonomski usklađene (aligned) aktivnosti, u skladu s primjenjivim tehničkim kriterijima provjere.

**Imovina s pravom uporabe (MSFI 16)** Imovina s pravom uporabe uključuje se u CapEx u mjeri u kojoj je nastala kroz nove ugovore o najmu ili izmjene ugovora tijekom izvještajnog razdoblja te je povezana s taksonomski prihvatljivim ili usklađenim aktivnostima. Pristup klasifikaciji temelji se na namjeni imovine (npr. zgrade/oprema/vozila) i njezinoj povezanosti s relevantnom taksonomskom aktivnošću.

**Operativni rashodi (OpEx)** OpEx nazivnik definiran je u skladu s EU taksonomijom i obuhvaća, gdje je primjenjivo, **izravne nekapitalizirane troškove** povezane s:

- održavanjem i popravcima nekretnina, postrojenja i opreme,
- kratkoročnim najmovima (short-term leases),
- troškovima povezanim s dnevnim servisiranjem/održavanjem imovine (gdje je relevantno i moguće razgraničiti),
- troškovima edukacije i osposobljavanja zaposlenika koji su izravno povezani s provedbom taksonomski prihvatljivih aktivnosti (npr. edukacije servisnih i proizvodnih djelatnika).

U OpEx brojnik uključuje se dio navedenih rashoda koji se može izravno pripisati taksonomski prihvatljivim (eligible) aktivnostima, a usklađenost (aligned) se procjenjuje gdje je to primjenjivo i gdje postoje dostupni dokazi za ispunjenje tehničkih kriterija provjere, uključujući DNSH i minimalne zaštitne mjere.

**Glavna isključenja iz OpEx KPI-ja** U skladu s definicijom EU taksonomije, u OpEx nazivnik u pravilu nisu uključeni rashodi koji nisu obuhvaćeni taksonomskom definicijom OpEx-a, kao što su: troškovi prodaje i marketinga, logistički troškovi, režijski administrativni troškovi, troškovi materijala i robe za prodaju, troškovi zaposlenika (osim jasno identificiranih edukacija), amortizacija i ostali troškovi koji nisu povezani s održavanjem/kratkoročnim najmovima/definiranim kategorijama OpEx-a prema EU taksonomiji.

Tamo gdje je primjenjivo, rashodi se alociraju na taksonomske aktivnosti na temelju dokumentiranih i konzistentnih alokacijskih ključeva (npr. po lokacijama, projektima, vrstama imovine ili radnim nalogima). Grupa primjenjuje postupke kojima se osigurava da se ista stavka ne uključi dvostruko u različite taksonomske KPI-jeve ili aktivnosti.

#### PREDLOŠCI ZA KLJUČNE POKAZATELJE USPJEŠNOSTI (KPI) NEFINANCIJSKIH PODUZEĆA

Predložak I: Udio prihoda, CapEx-a i OpEx-a iz proizvoda ili usluga povezanih s taksonomski prihvatljivim ili taksonomski usklađenim gospodarskim aktivnostima – objava za izvještajnu godinu (N) (sažeti KPI pokazatelji)

Izveštajna godina	2025		Raščlamba prema okolišnim ciljevima taksonomski usklađenih aktivnosti															
	Tekst	Valuta	%	Valuta	%	Udio taksonomski prihvatljivih aktivnosti (3)	Udio taksonomski usklađene aktivnosti (4)	Udio taksonomski usklađenih aktivnosti (5)	Ublažavanje klimatskih promjena (6)	Prilagodba klimatskim promjenama (7)	Vodni resursi (8)	Kružno gospodarstvo (9)	Onečišćenje (10)	Bioraznolikost (11)	Udio omogućujućih aktivnosti (12)	Udio prijelaznih aktivnosti (13)	Neočekivane aktivnosti koje se smatraju nematerijalnim (14)	Udio taksonomski usklađenih aktivnosti u prethodnoj financijskoj godini (2024) (16)
Udio taksonomski prihvatljivih aktivnosti (3)																		
Gospodarske aktivnosti (1)	Ukupno (2)																	
Prihodi (Turnover)	284.794.911	32,9%	3.596.360	1,3%	1,3%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	3.352.439	1,2%
Kapitalni rashodi (CapEx)	10.435.972	48,4%	0	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	-	%
Operativni rashodi (OpEx)	1.707.281	16,6%	299.982	17,6%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	273.320	14,1%

### Stabilni prihodi, prilagođena struktura ulaganja i unaprijeđeno izvještavanje

Tijekom 2025. godine EU taksonomski KPI-jevi Poslovne grupe Auto Hrvatska odražavaju daljnje unaprjeđenje interne metodologije izvještavanja i fokus ulaganja u odabrana područja taksonomski prihvatljivih aktivnosti, uz istodobno unaprjeđenje mapiranja poslovnih aktivnosti na taksonomske kategorije.

#### Prihodi (Turnover KPI)

Udio taksonomski prihvatljivih prihoda (A.1 + A.2) u 2025. godini iznosi 34,1 % ukupnih konsolidiranih prihoda (2024.: 33,3 %), što predstavlja blagi rast u odnosu na prethodnu godinu. Povećanje udjela prvenstveno je povezano s prihodima od prodaje rabljenih vozila u okviru aktivnosti CE 5.4, kao i stabilnim obujmom servisnih aktivnosti u okviru CCM 3.3.

Udio taksonomski usklađenih prihoda (A.1), koji se odnose na poslovnu zgradu u Heinzelovoj ulici u okviru CCM 7.7, ostao je na usporedivoj razini i iznosi 1,3 % (2024.: 1,2 %).

### **Kapitalni rashodi (CapEx KPI)**

Udio taksonomski prihvatljivog CapEx-a (A.1 + A.2) u 2025. godini iznosi 48,4 % (2024.: 48,5 %), čime se zadržava stabilna razina ulaganja u aktivnosti obuhvaćene EU Taksonomije. Struktura ulaganja i dalje je usmjerena na: flotu vozila (CCM 6.5), obnovu postojećih zgrada (CCM 7.2) te opremu za energetska učinkovitost u zgradama (CCM 7.3). Dodatno, unaprijeđenje metodologije mapiranja ulaganja na taksonomske aktivnosti pridonijela je preciznijem razgraničenju CapEx-a u okviru EU Taksonomije.

### **Operativni rashodi (OpEx KPI)**

Udio taksonomski prihvatljivog OpEx-a (A.1 + A.2) u 2025. godini iznosi 34,1 % (2024.: 30,0 %), što predstavlja povećanje u odnosu na prethodnu godinu. Ovo kretanje rezultat je kombinacije metodoloških prilagodbi u razgraničenju OpEx-a te promjena u strukturi troškova održavanja nekretnina i edukacija zaposlenika povezanih s taksonomski prihvatljivim aktivnostima.

U 2026. godini očekuje se daljnji rast udjela taksonomski prihvatljivog, a postupno i taksonomski usklađenog CapEx-a, prvenstveno kroz planiranu nabavu električnih vozila unutar vlastite flote, flote za najam i vozila za prodaju, kao i kroz potencijalna dodatna ulaganja u obnovljive izvore energije. Istodobno će se nastaviti unaprijeđenje sustava prikupljanja i praćenja podataka potrebnih za procjenu taksonomske usklađenosti, uključujući DNSH i minimalne zaštitne mjere.

### **Prihodi usklađeni s EU Taksonomijom**

Primarna djelatnost Poslovne grupe Auto Hrvatska, koja obuhvaća prodaju osobnih i gospodarskih vozila, autobusa te pružanje servisnih usluga, nije u cijelosti obuhvaćena klasifikacijom gospodarskih aktivnosti prema EU taksonomiji. Slijedom toga, udio prihoda koji se može klasificirati kao taksonomski prihvatljiv (A.1) u 2025. godini iznosi 1,3 % ukupnih konsolidiranih prihoda, dok udio taksonomski prihvatljivih prihoda (A.1 + A.2) iznosi 34,1 %.

Udio usklađenih prihoda ostaje na relativno niskoj razini zbog prirode osnovne djelatnosti, dok se udio prihvatljivih aktivnosti postupno povećava sukladno razvoju poslovnog portfelja i daljnjem unaprijeđenju metodologije mapiranja aktivnosti.

Taksonomski prihvatljivi prihodi u izvještajnoj godini 2025. ostvareni su u okviru sljedećih aktivnosti:

- 3.3 Proizvodnja niskougličnih tehnologija za prijevoz – u obliku prihoda od usluga popravka i održavanja vozila koje se pružaju u prodajno-servisnim centrima Grupe
- 6.5 Flota vozila za leasing i iznajmljivanje – koja obuhvaća prihode od vozila s poboljšanim energetske karakteristikama za potrebe upravljanja voznim parkom, uključujući i električna vozila te druga vozila s poboljšanim energetske karakteristikama, čime se postupno unaprjeđuje energetske miks i emisijski profil flote.

- 5.3 Priprema za ponovnu uporabu proizvoda i komponenti proizvoda – u obliku prihoda od prodaje repariranih kočionih čeljusti i injektora.
- 5.4. Prodaja rabljenih vozila (kružno gospodarstvo) – u obliku prihoda od prodaje rabljenih vozila koja su prošla tehničku provjeru i pripremu za daljnju uporabu, čime se doprinosi produljenju životnog vijeka proizvoda i ponovnoj uporabi u skladu s načelima kružnog gospodarstva.

Prihodi ostvareni u okviru aktivnosti CCM 7.7 – Kupnja i vlasništvo nad zgradama dijele se na:

- taksonomski usklađene prihode (A.1) koji se odnose na poslovnu zgradu u Heinzelovoj ulici, koja zadovoljava sve primjenjive tehničke kriterije provjere, uključujući kriterij nečinjenja bitne štete (DNSH), te
- taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive prihode (A.2) koji se odnose na ostale nekretnine iz portfelja Grupe koje su obuhvaćene aktivnošću CCM 7.7, ali za koje u izvještajnom razdoblju nisu ispunjeni svi uvjeti za klasifikaciju kao taksonomski usklađene.

Izveštajna godina	2025			Kriteriji značajnog doprinosa							DNSH kriteriji („ne nanosi bitnu štetu“)							Minimalne zahtjeve m/pre (17)	Udio taksonomski usklađeni prihodi godišta 2024 (18)	Udio taksonomski usklađeni prihodi u ukupnim prihodima godišta 2024 (19)	Kategorija energetske aktivnosti (20)	Kategorija prihvatne aktivnosti (21)												
	Oznaka (2)	Iznos prihoda (3)	Udio prihoda godišta N (4)	Ublažavanje klimatskih promjena (5)	Prilogoda klimatskim promjenama (6)	Vodni i moćni resursi (7)	Onečišćenje (8)	Kružno gospodarstvo (9)	Bioraznolikost i ekosustavi (10)	Ublažavanje klimatskih promjena (11)	Prilogoda klimatskim promjenama (12)	Vodni i moćni resursi (13)	Onečišćenje (8)	Kružno gospodarstvo (9)	Bioraznolikost i ekosustavi (10)																			
Gospodarske aktivnosti (1)	Valuta	%	%	%	%	%	%	%	Y/N	Y/N	Y/N	Y/N	Y/N	Y/N	Y/N	Y/N	Y/N	Y/N	Y/N	Y/N	Y/N	Y/N	Y/N	Y/N	Y/N	Y/N	Y/N	Y/N	Y/N					
<b>A. TAKSONOMSKI PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI</b>																																		
<b>A.1. Okolišno održive aktivnosti (taksonomski usklađene)</b>																																		
7.7 Kupnja i vlasništvo nad zgradama	CCM 7.7	3.596.360	1,3%	1,3%	-	-	-	-	-	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	3.352.439	1,2%		
<b>Prihodi od okolišno održivih aktivnosti (taksonomski usklađenih) (A.1)</b>		<b>3.596.360</b>	<b>1,3%</b>	<b>1,3%</b>	-	-	-	-	-																						<b>3.352.439</b>	<b>1,2%</b>		
Omogućujuće aktivnosti		0	%	%	-	-	-	-	-																						0	%		
Prihvatne aktivnosti		0	%	%																										0	%			
<b>A.2. Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive aktivnosti</b>																																		
3.3 Proizvodnja niskouglednih tehnologija za prijevoz, popravak, održavanje, naknadna prilagodba, prenamjena i nadogradnja niskouglednih vozila, željezničkih vozila i plovila.	CCM 3.3	39.880.077	14,0%	14,0%	-	-	-	-	-																						38.947.797	14,3%		
7.7 Kupnja i vlasništvo nad zgradama	CCM 7.7	521.540	0,2%	0,2%	-	-	-	-	-																						548.800	0,2%		
5.3. Priprema za ponovnu uporabu proizvoda i komponenti proizvoda na kraju vijeka trajanja (reparacija kočionih čeljusti i turbopunjača - reparacija i stavljanje u ponovnu uporabu)	GE 5.3	861.362	0,3%	-	-	-	-	-	0,3%																						964.515	0,4%		
5.4. Prodaja rabljenih vozila (kružno gospodarstvo)	CE 5.4	49.554.110	17,4%	-	-	-	-	-	17,4%																						46.924.274	17,2%		
6.5 Prijevoz motociklima, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilima Flota od preko 1.000 vozila za leasing/iznajmljivanje. Vozila se iznajmljuju ekološko i intenzivno.	CCM 6.5	2.819.202	1,0%	1,0%	-	-	-	-	-																						2.643.618	1,0%		
<b>Prihodi od taksonomski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih aktivnosti (A.2)</b>		<b>93.636.291</b>	<b>32,9%</b>	<b>14,2%</b>	-	-	-	-	<b>17,7%</b>																						<b>90.029.003</b>	<b>32,1%</b>		
<b>A. Ukupni prihodi (A.1 + A.2)</b>		<b>97.232.652</b>	<b>34,1%</b>	<b>15,4%</b>	-	-	-	-	<b>17,7%</b>																						<b>93.381.442</b>	<b>33,3%</b>		
<b>B. taksonomski NEPRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI</b>																																		
Prihodi od taksonomski neprihvatljivih aktivnosti		187.562.259	65,9%																															
<b>UKUPNO (A + B)</b>		<b>284.794.911</b>	<b>100%</b>																															

## Kapitalni rashodi usklađeni s EU Taksonomijom

Kapitalni rashodi Poslovne grupe Auto Hrvatska obuhvaćaju ulaganja u dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu, s naglaskom na unaprjeđenje energetske učinkovitosti, modernizaciju infrastrukture i razvoj poslovanja.

Tijekom izvještajne 2025. godine zadržana je stabilna razina udjela kapitalnih rashoda koji se mogu klasificirati kao taksonomski prihvatljivi, usporediva s prethodnom godinom. Navedeni kapitalni rashodi odnose se na ulaganja u sljedeće aktivnosti obuhvaćene EU taksonomijom:

- o 6.5 Flota vozila za leasing i iznajmljivanje – koja obuhvaća nabavu vozila s poboljšanim energetske karakteristika za potrebe upravljanja voznom parkom, uključujući i električna vozila te druga vozila s poboljšanim energetske karakteristika, čime se postupno unaprjeđuje energetske miks i emisijske profil flote,
- o 7.2 Obnova vlastitih zgrada – koja uključuje ulaganja usmjerena na povećanje energetske učinkovitosti i smanjenje potrošnje energije u postojećim poslovnim objektima,
- o 7.3 Oprema za energetske učinkovitost u zgradama - koja uključuje ulaganja usmjerena na modernizaciju sustava grijanja, hlađenja i klimatizacije u poslovnim objektima s ciljem povećanja energetske učinkovitosti i smanjenja potrošnje energije.

Kapitalni rashodi povezani s navedenim aktivnostima klasificirani su kao taksonomski prihvatljivi, dok se njihova taksonomska usklađenost procjenjuje u skladu s primjenjivim tehničkim kriterijima provjere, uključujući kriterij nečinjenja bitne štete (DNSH) i minimalne zaštitne mjere.

Izveštajna godina	2025				Kriteriji značajnog doprinosa						DNSH kriteriji („ne nanosi bitnu štetu“)							Minimalne zaštitne mjere (17)	Udio taksonomski usklađenih kapitalnih rashoda, godina N (13)	Udio taksonomski usklađenih aktivnosti u kapitalnim rashodima, godina 2024 (18)	Kategorije omogućujuće aktivnosti (8)	Kategorije prihvatljive aktivnosti (21)						
	Oznaka (2)	Broj kapitalnih rashoda (3)	Udio rashoda, godina N (4)	Uloženoje klimatski promjene (5)	Prilagodba klimatski promjenama (6)	Vodili moćni resursi (7)	Oređenoje (8)	Kršno gospodstvo (9)	Bioraznolikost i ekosistvi (10)	Ublažavanje klimatskih promjena (11)	Prilagodba klimatski promjenama (12)	Vodili moćni resursi (13)	Oređenoje (8)	Kršno gospodstvo (9)	Bioraznolikost i ekosistvi (10)	Y/N	Y/N						Y/N	Y/N	Y/N	Y/N	Y/N	Y/N
<b>A. TAKSONOMSKI PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI</b>																												
<b>A.1. Okolišno održive aktivnosti (taksonomski usklađene)</b>																												
CapEx od okolišno održivih aktivnosti (taksonomski usklađenih) (A.1)																												
Omogućujuće aktivnosti																												
Prihvatljive aktivnosti																												
<b>A.2. Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive aktivnosti</b>																												
Text																												
7.3 Postavljanje, održavanje i popravak opreme za energetske učinkovitost																												
6.5 Prijevoz motociklima, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilima																												
7.2 Obnova postojećih zgrada Renovacije vlastitih zgrada.																												
7.7 Kupnja i vlasništvo nad zgradama																												
CapEx od taksonomski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih aktivnosti (A.2)																												
A. Ukupni CapEx (A1+A2)																												
<b>B. taksonomski NEPRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI</b>																												
Capex od taksonomski neprihvatljivih aktivnosti																												
UKUPNO (A + B)																												

## Operativni rashodi usklađeni s EU Taksonomijom

Operativni rashodi Poslovne grupe Auto Hrvatska obuhvaćaju tekuće troškove poslovanja povezane s održavanjem poslovne infrastrukture, upravljanjem resursima i poboljšanjem energetske učinkovitosti, kao i troškove edukacije servisnih i proizvodnih djelatnika.

Tijekom izvještajne godine 2025. udio operativnih rashoda koji se mogu klasificirati kao taksonomski prihvatljivi smanjen je u odnosu na prethodna razdoblja, što je prvenstveno posljedica metodološke prilagodbe izračuna provedene u ranijem razdoblju te daljnjeg usklađivanja s tumačenjem zahtjeva EU taksonomije.

Taksonomski prihvatljivi operativni rashodi u izvještajnoj godini 2025. odnose se na sljedeće aktivnosti:

- 7.7 Kupnja i vlasništvo nad zgradama – uključujući troškove održavanja poslovne zgrade u Heinzelovoj ulici, koji su klasificirani kao taksonomski usklađeni, kao i troškove održavanja ostalih poslovnih objekata Grupe, koji su klasificirani kao taksonomski prihvatljivi
- 3.3 Proizvodnja niskougličnih tehnologija za prijevoz koji se odnose na troškove edukacije servisnih i proizvodnih djelatnika

Operativni rashodi prikazani u okviru EU taksonomskog izvještavanja razlikuju se od ukupnih operativnih rashoda iskazanih u financijskim izvještajima. U nazivnik taksonomskog pokazatelja operativnih rashoda uključeni su svi troškovi održavanja nekretnina te troškovi edukacije servisnih i proizvodnih djelatnika, dok je u brojnik uključen pripadajući dio rashoda koji se može klasificirati kao taksonomski prihvatljiv.

Taksonomska usklađenost operativnih rashoda, osim u dijelu koji se odnosi na aktivnost CCM 7.7 za poslovnu zgradu u Heinzelovoj ulici, **nije utvrđivana**, s obzirom na prirodu rashoda i primjenjive zahtjeve EU taksonomije.

Izvještajna godina	2025		Kriterij značajnog doprinosa							ONS H kriterij („ne nanosi bitnu štetu“)										Kategorija operativne aktivnosti (21)	Kategorija prijavne aktivnosti (21)		
	Oznaka (2)	Iznos prihoda (3)	Udio prihoda godinu N (4)	Udio prihoda godinu N-1 (5)	Prihodovni isplativost (6)	Udio prihoda godinu N-1 (7)	Udio prihoda godinu N-2 (8)	Udio prihoda godinu N-3 (9)	Boravnost (10)	Udio prihoda godinu N-1 (11)	Prihodovni isplativost (12)	Udio prihoda godinu N-1 (13)	Udio prihoda godinu N-2 (14)	Udio prihoda godinu N-3 (15)	Udio prihoda godinu N-4 (16)	Udio prihoda godinu N-5 (17)	Udio prihoda godinu N-6 (18)	Udio prihoda godinu N-7 (19)	Udio prihoda godinu N-8 (20)				
7.7 Kupnja i vlasništvo nad zgradama	CCM 7.7	299.982	17,6%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	273.320	14%		
OpEx od okolilno održivih aktivnosti (faksionomski usklađenih) (A.1)		299.982	17,6%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	273.320	14%		
Omogućujuće aktivnosti		0	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	0	%		
Prijazne aktivnosti		0	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	0	%		
<b>A.2. Taksonomski prihvatljive, ali okolilno ne održive aktivnosti</b>																							
7.7 Kupnja i vlasništvo nad zgradama	CCM 7.7	208.726	12,2%																	227.907	12%		
OpEx od taksonomski prihvatljivih, ali okolilno ne održivih aktivnosti (A.2)		282.781	16,6%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	316.435	16%		
<b>A. Ukupni OpEx (A.1+A.2)</b>		<b>582.763</b>	<b>34,1%</b>																	<b>589.355</b>	<b>30%</b>		
<b>B. Taksonomski NEPRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI</b>																							
OpEx od taksonomski ne prihvatljivih aktivnosti		1.124.518	65,9%																				
<b>UKUPNO (A + B)</b>		<b>1.707.281</b>	<b>100%</b>																				

### Aktivnosti povezane s nuklearnom energijom i fosilnim gorivima

U skladu s člankom 8. Uredbe (EU) 2020/852 o uspostavi okvira za olakšavanje održivih ulaganja (EU taksonomija), poduzetnici su obvezni objaviti informacije o udjelu prihoda, kapitalnih rashoda (CapEx) i operativnih rashoda (OpEx) koji se odnose na taksonomski prihvatljive i taksonomski usklađene gospodarske aktivnosti. Dio navedenih objava uključuje i informacije o izloženosti aktivnostima povezanim s nuklearnom energijom i fosilnim gorivima, kako je dodatno propisano relevantnim delegiranim aktima Europske komisije.

Na temelju provedene analize poslovnih aktivnosti, Poslovna grupa Auto Hrvatska ne obavlja, ne financira niti je izravno izložena gospodarskim aktivnostima povezanim s nuklearnom energijom ili fosilnim gorivima, kako su definirane u Prilogu I. Delegirane uredbe Komisije (EU) 2021/2139.

Sukladno navedenome, Poslovna grupa Auto Hrvatska nema prihode, kapitalne rashode niti operativne rashode povezane s aktivnostima vezanima uz nuklearnu energiju ili fosilna goriva te se takve aktivnosti ne uključuju u EU taksonomsko izvještavanje Grupe za izvještajnu godinu 2025.

# SOCIJALNA PITANJA – LJUDI SU NAŠA KLJUČNA SNAGA

## ESRS S1 – Vlastita radna snaga

Naši zaposlenici su temelj uspješnosti i dugoročne otpornosti Poslovne grupe Auto Hrvatska. Stručnost i angažman zaposlenika presudni su za kvalitetu prodajnih i postprodajnih usluga, sigurnost rada, usklađenost s regulatornim zahtjevima te zadovoljstvo kupaca. U skladu sa zahtjevima ESRS-a, Grupa je posvećena stvaranju sigurnog, poticajnog i uključivog radnog okruženja, uz poseban naglasak na razvoju kompetencija zaposlenika, osobito u kontekstu elektrifikacije vozila, novih tehnologija i digitalizacije poslovnih procesa, kao i na zaštitu zdravlja i sigurnosti na radu.

Kako bi se osigurala stabilnost poslovanja i podržao daljnji razvoj Grupe, aktivnosti u području vlastite radne snage usmjerene su na sljedeća ključna područja:

- kontinuirano osposobljavanje i razvoj vještina zaposlenika, uključujući tehničke, prodajne i digitalne kompetencije,
- unapređenje radnih uvjeta te jačanje standarda zaštite zdravlja i sigurnosti u radu,
- jačanje korporativne kulture, angažiranost zaposlenika i zadržavanje ključnih zaposlenika.

## S1 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom

U opseg objave uključeni su svi zaposlenici u našoj vlastitoj radnoj snazi koji mogu biti pogođeni našim poslovanjem. Obuhvat se odnosi na osobe koje rade u našim vlastitim operacijama te, gdje je primjenjivo, na ne-zaposlenike uključene u operativne procese na način da mogu biti izloženi sličnim radnim uvjetima i rizicima kao i zaposlenici.

Geografski obuhvat uključuje operacije Poslovne grupe Auto Hrvatska u Hrvatskoj, Sloveniji, Sjevernoj Makedoniji te Bosni i Hercegovini.

Okosnicu vlastite radne snage čine zaposlenici angažirani putem ugovora o radu. Dodatno, povremeno angažiramo osobe kroz studentske ugovore i ugovore o djelu; njihov udio je i dalje nizak (oko 2 %) u odnosu na broj zaposlenih na temelju ugovora o radu. Pri takvim angažmanima zapošljavamo oba spola podjednako, u skladu s potrebama posla i dostupnošću kadrova.

Naš poslovni model (prodaja vozila i mobilnosti, servisne i postprodajne usluge) izravno ovisi o dostupnosti kvalificirane radne snage i sigurnim uvjetima rada. Tržišni trendovi u 2025., posebno elektrifikacija voznog parka, promjene tehnologija, dijagnostike i softverskih rješenja, povećavaju potrebu za:

- bržim i strukturiranim razvojem kompetencija,
- standardizacijom i modernizacijom opreme i procesa,
- dodatnim mjerama zaštite na radu u servisnim aktivnostima (npr. rad s visokim naponima kod EV, kemikalije, otpadi).

Identificirani utjecaji, rizici i prilike izravno informiraju prioritete ulaganja u obuku, planiranje kapaciteta, programe zadržavanja zaposlenika te daljnje jačanje sustava sigurnosti i zaštite zdravlja.

Iako tranzicijski plan u trenutku predaje izvještaja još nije formalno donesen, na temelju trenutačnih analiza i planiranih mjera ne očekuju se negativni učinci na zaposlenost niti značajno restrukturiranje vlastite radne snage povezano s mjerama dekarbonizacije. Međutim, očekuju se promjene u strukturi potrebnih kompetencija (osobito servis i prodaja), zbog čega je fokus na reskillingu i upskillingu te prilagodbi sadržaja i opsega edukacija.

Nismo identificirali operacije s visokim rizikom prisilnog/obveznog ili dječjeg rada u vlastitim operacijama, niti poslujemo u geografskim područjima u kojima bi takvi rizici bili izraženi.

### Pregled utjecaja, rizika i prilika (IRO) za značajnu temu S1 – Vlastita radna snaga

U tablici je prikazan pregled utjecaja, rizika i prilika za značajnu temu S1 – Vlastita radna snaga:

Utjecaj / rizik i prilika		Aktualno/ potencijalno	Mjere i veza sa strategijom	Vremensko razdoblje	Lanac vrijednosti
<b>Vlastita radna snaga (S1) – Osposobljavanje i razvoj vještina</b>					
+/-	Značajni utjecaji	A/P		K/S/D	DL/VO/PL
+	Povećanje vještina i kompetencija zaposlenika može izravno utjecati na kvalitetu usluge u prodaji, servisu i iznajmljivanju vozila, posebice u kontekstu nužnih novih znanja za električna vozila i usluge mobilnosti. Time se doprinosi višoj kvaliteti usluge, zadovoljstvu i lojalnosti kupaca te pozitivno utječe na poslovne rezultate.	A	Ulaganje u interne i vanjske programe obuke: certificiranja i specijalistički treninzi za EV tehnologije, uključujući rad s visokim naponima, dijagnostiku, nove modele vozila, prodajne i digitalne vještine; planovi razvoja po ulogama; praćenje završavanja obuka i razvoja kompetencija po ulogama.	S	VO/PL
<b>Rizik</b>					
-	Promjene u industriji, uključujući elektrifikaciju, traže nova znanja u brojnim odjelima Poslovne grupe Auto Hrvatska (servisi, prodaja, održavanje). Ako zaposlenici ne budu pravodobno osposobljeni, Grupa se može suočiti s	A	Planiranje potreba za kompetencijama po lokacijama i funkcijama; mentorstvo i model “train-the-trainer”; suradnja s uvoznicima/proizvođačima i ključnim dobavljačima u provedbi edukacija; standardizacija radnih procedura i jačanje kontrole kvalitete rada;	S/D	VO

	operativnim problemima, kašnjenjima u uslugama i padom kvalitete, što može negativno utjecati na prihode i profitabilnost.		ciljano zapošljavanje deficitarnih profila.		
	<b>Prilika</b>				
+	Investiranje u kontinuirano obrazovanje i razvoj može privući i zadržati talentirane zaposlenike, poboljšati radnu atmosferu i smanjiti fluktuaciju. Time se smanjuju troškovi uvođenja u posao i osigurava veća stabilnost poslovnih rezultata.	P	Programi razvoja i zadržavanja zaposlenika (karijerne staze, interni natječaji, razvoj voditeljskih kompetencija), povezivanje edukacija s napredovanjem; redovito praćenje fluktuacije i zadovoljstva zaposlenika; provedba ciljanih mjera za kritične uloge (servisni tehničari, dijagnostičari, prodajni savjetnici).	S/D	VO
<b>Vlastita radna snaga (S1) – Zdravlje i sigurnost</b>					
<b>+/-</b>	<b>Značajni utjecaji</b>	<b>A/P</b>		<b>K/S/D</b>	<b>DL/VO/PL</b>
-	Servisni djelatnici izloženi su riziku rada sa strojevima i opremom te udisanja plinova i izloženosti opasnom otpadu, rada s otpadnim uljima i sl., što može negativno utjecati na njihovo zdravlje, a nesreće na radu mogu imati ozbiljne posljedice zbog prirode posla.	A	Stroga pravila zaštite na radu, obvezne obuke i periodična provjera znanja; procjene rizika po radnim mjestima; korištenje odgovarajuće osobne zaštitne opreme; procedure za rad s opasnim tvarima i otpadom; dodatne procedure i obuke za električna vozila (sigurnost rada s visokim naponom); redovite inspekcije i interni nadzori.	K/S	VO
	<b>Rizik</b>				
-	Ozljede na radu, bolovanja ili pogoršanje zdravlja zaposlenika mogu dovesti do izravnih troškova (npr. smanjena učinkovitost, troškovi zamjena) i neizravnih troškova (npr. zapošljavanje novih	A	Preventivni programi (sigurnosne kampanje, "near-miss" prijave gdje je primjenjivo), modernizacija opreme i ergonomije, optimizacija radnog opterećenja i planiranja smjena; dodatne kontrole usklađenosti; ciljane	K/S	VO

	zaposlenika, veći troškovi osiguranja i odšteta), kao i do smanjenja produktivnosti.		intervencije na lokacijama s povišenim rizikom.		
--	--	--	---	--	--

## S1-1 – Politike povezane s vlastitom radnom snagom

### Okvir politika i opseg primjene

Poslovna grupa Auto Hrvatska upravlja temama vezanim uz vlastitu radnu snagu kroz skup internih politika, pravilnika i odluka kojima se uređuju radni odnosi, zaštita prava radnika, zdravlje i sigurnost na radu, jednako postupanje, razvoj kompetencija te mehanizmi prijave nepravilnosti.

Opseg primjene: navedeni akti i pripadajuće procedure primjenjuju se na sva društva koja posluju u RH u sastavu Poslovne grupe Auto Hrvatska, a pojedini akti na društva u ostalim državama u kojima Grupa posluje (Slovenija, Sjeverna Makedonija i Bosna i Hercegovina). Primarno se odnose na zaposlenike, dok se relevantni zahtjevi (npr. zaštita dostojanstva, zabrana diskriminacije i uznemiravanja te pravila sigurnosti na radu) primjenjuju i na osobe angažirane kroz druge oblike rada kada rade u prostorima Grupe ili pod njezinim operativnim uputama.

Ključni interni akti koji reguliraju postupanje prema vlastitoj radnoj snazi uključuju:

- Politiku ljudskih potencijala (upravljanje kadrovima, načela ravnopravnosti i zakonitosti),
- Pravilnik o radu,
- Odluke o ostalim materijalnim pravima zaposlenika (primici na temelju radnog odnosa),
- Akte i standarde vezane uz školovanja i osposobljavanje zaposlenika,
- Pravilnik o zaštiti na radu i Pravilnik o opremi za gašenje požara, uključujući procjenu rizika i propisane procedure,
- Odluku o imenovanju povjerenika za zaštitu dostojanstva zaposlenika i pripadajuće postupke,
- Pravilnik o postupku prijavljivanja unutarnjih nepravilnosti i Odluku o imenovanju povjerenika za prijavu nepravilnosti,
- Kodeks urednog i savjesnog gospodarskog poslovanja i relevantne etičke odredbe,
- Ljudska prava, radnička prava i socijalni dijalog.

Poslovna grupa Auto Hrvatska u svom poslovanju primjenjuje načela poštovanja ljudskih i radničkih prava te osigurava usklađenost s relevantnim propisima (uključujući Zakon o radu), primjenjivim kolektivnim ugovorima i internim aktima. Politika ljudskih potencijala propisuje pridržavanje načela ravnopravnosti i zakonitosti, a poslovna praksa kontinuirano se usklađuje s mjerodavnim propisima i internim pravilnicima.

Politike koje se odnose na vlastitu radnu snagu utemeljene su na općeprihvaćenim međunarodnim načelima ljudskih prava, uključujući načela UN-a o poslovanju i ljudskim pravima, koja će se u narednom razdoblju dodatno formalizirati i integrirati u poslovne procese.

Zaposlenike i njihove izabrane predstavnike pravovremeno informiramo o važnijim promjenama u poslovanju koje bi mogle imati značajniji utjecaj na zaposlenike, u skladu sa zakonskim obvezama. Grupa održava konstruktivan socijalni dijalog sa sindikalnim predstavnicima te provodi savjetovanja o mjerama koje utječu na zaposlenike, u skladu s propisima i dobrom praksom.

Tijekom izvještajnog razdoblja, putem uspostavljenih kanala za prijavu i praćenje, nisu zabilježeni slučajevi kršenja prava zaposlenika.

### **Jednake mogućnosti, nediskriminacija i zaštita dostojanstva**

Poslovna grupa Auto Hrvatska osigurava jednake mogućnosti te zabranjuje svaki oblik izravne ili neizravne diskriminacije pri zapošljavanju, napredovanju, stručnom usavršavanju i radnim uvjetima, u skladu s važećim propisima i internim aktima.

Radi zaštite dostojanstva zaposlenika imenovani su povjerenici kojima se zaposlenici mogu obratiti u slučaju uznemiravanja, diskriminacije ili povrede dostojanstva. Postupanje po prijavi uređeno je Pravilnikom o radu i uključuje razmatranje pritužbe, utvrđivanje relevantnih činjenica te poduzimanje odgovarajućih mjera zaštite te, prema potrebi, mjerama prema počinitelju, u skladu s propisima i internim procedurama.

### **Mehanizmi prijave nepravilnosti (whistleblowing) i zaštita prijavitelja**

Zaposlenicima su dostupni anonimni i neanonimni kanali za prijavu pritužbi i nepravilnosti, uključujući interne komunikacijske kanale, obraćanje nadležnim organizacijskim jedinicama te imenovanom povjereniku za nepravilnosti. Postupanje po prijavama uređeno je internim pravilnikom.

Grupa osigurava zaštitu prijavitelja koji postupaju u dobroj vjeri, uključujući zabranu odmazde, te postupa u skladu s važećim zakonodavnim zahtjevima i internim procedurama.

### **Zdravlje i sigurnost na radu (sprečavanje nezgoda)**

Zaštita zdravlja i sigurnosti na radu jedno je od ključnih područja upravljanja, osobito u servisnim i operativnim funkcijama. Grupa provodi procjene rizika po radnim mjestima, osposobljavanja za siguran rad, procedure za postupanje u slučaju ozljede na radu te provodi mjere održavanja opreme i organizacije rada s ciljem zaštite života i zdravlja zaposlenika, u skladu s naravi posla i posebnim propisima.

### **Osposobljavanje i podizanje svijesti (komunikacija i provedba politika)**

Politike povezane s vlastitom radnom snagom provode se i jačaju kroz kontinuirane edukacije i osposobljavanja, uključujući teme vezane uz radne uvjete, usklađenost, zaštitu na radu i organizacijsku kulturu. Politike, postupci i očekivana ponašanja redovito se komuniciraju zaposlenicima putem internih komunikacijskih kanala i upravljačkih procesa.

Za upravljanje politikama povezanim s vlastitom radnom snagom i koordinaciju njihove provedbe odgovoran je odjel Ljudskih potencijala (HR), u suradnji s ostalim nadležnim funkcijama (npr. zaštita na radu, pravni poslovi) i Upravom, ovisno o području.

## S1-2 – Postupci za suradnju s vlastitom radnom snagom i predstavnicima radnika u vezi s učincima

Poslovna grupa Auto Hrvatska provodi strukturirane postupke suradnje sa zaposlenicima i njihovim predstavnicima s ciljem identifikacije i upravljanja stvarnim i potencijalnim učincima na vlastitu radnu snagu, osobito u područjima zdravlja i sigurnosti na radu, osposobljavanja i razvoja vještina, radnih uvjeta te jednakih mogućnosti i zaštite dostojanstva.

### Kanali suradnje i uključivanja

Suradnja se ostvaruje putem kombinacije formalnih i neformalnih mehanizama, uključujući:

- Godišnje (i po potrebi češće) ispitivanje zadovoljstva zaposlenika, kojim se prikupljaju povratne informacije o radnim uvjetima, organizaciji rada, kulturi, razvoju i odnosima na radnom mjestu.
- Redovitu komunikaciju s predstavnicima radnika i sindikatom, pri čemu su sindikalni povjerenik i predstavnici zaposlenika uključeni u informiranje i savjetovanje o odlukama koje mogu imati značajan utjecaj na zaposlenike, u skladu sa zakonskim zahtjevima.
- Predstavnik zaposlenika u Upravnom odboru, koji sudjeluje u raspravama i donošenju odluka relevantnih za zaposlenike.
- Godišnje sastanke zaposlenika i Uprave, na kojima se predstavljaju poslovni rezultati, planovi i promjene koje mogu utjecati na zaposlenike, uz mogućnost postavljanja pitanja i davanja prijedloga.
- Tjedne termine za razgovor zaposlenika s članovima Upravnog odbora i Izvršnim direktorima, uvedeni su u 2025. godini ("Otvoreno s upravom"), koji omogućuju otvoreni dijalog i dostupnost uprave zaposlenicima po potrebi.
- Kontinuirane kanale povratnih informacija putem internih komunikacijskih kanala i digitalnih alata dostupnih zaposlenicima.

### Uključivanje u upravljanje učincima i donošenje odluka

Rezultati suradnje sa zaposlenicima i njihovim predstavnicima koriste se u upravljanju materijalnim temama za vlastitu radnu snagu, osobito pri:

- planiranju i prilagodbi programa osposobljavanja i razvoja vještina (uključujući kompetencije povezane s tehnološkim promjenama u industriji),
- provedbi ciljanih programa školovanja za buduće rukovoditelje s ciljem pravovremenog razvoja upravljačkih kompetencija,
- definiranju mjera za poboljšanje radnih uvjeta i organizacije rada,
- jačanju preventivnih mjera zdravlja i sigurnosti na radu (npr. dodatne obuke, modernizacija opreme, korekcije procedura),
- unaprjeđenju mjera za zaštitu dostojanstva zaposlenika i osiguravanje jednakih mogućnosti.

### Praćenje učinkovitosti suradnje

Učinkovitost suradnje prati se kroz analizu rezultata anketa zadovoljstva, povratne informacije s godišnjih sastanaka te kroz kontinuiranu komunikaciju s predstavnicima radnika. Tijekom 2025. godine, dodatno su unaprijeđeni pristupi uključivanju zaposlenika kako bi se osiguralo ravnopravno sudjelovanje svih relevantnih skupina zaposlenika, uključujući zaposlenike u operativnim funkcijama i na svim lokacijama Grupe.

### **S1-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima vlastita radna snaga može izraziti zabrinutost**

Poslovna grupa Auto Hrvatska osigurava mehanizme putem kojih zaposlenici mogu izraziti zabrinutost, podnijeti pritužbe ili prijaviti nepravilnosti, kao i postupke za pravovremenu obradu prijave i sanaciju mogućih negativnih učinaka. Mehanizmi su dostupni svim zaposlenicima, uključujući zaposlenike u operativnim funkcijama i na svim lokacijama Grupe.

#### **Kanali za izražavanje zabrinutosti i prijavu**

Zaposlenicima su dostupni sljedeći kanali, anonimno ili neanonimno, ovisno o kanalu i vrsti prijave:

- Odjel Ljudskih potencijala (HR) – pitanja radnih prava, uvjeta rada i profesionalnog razvoja;
- Sindikalni povjerenik – podrška i posredovanje u pitanjima radnih uvjeta i prava;
- Povjerenik za zaštitu dostojanstva – prijave uznemiravanja, diskriminacije i povrede dostojanstva;
- Povjerljiva osoba/povjerenik za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti – prijave kršenja zakona ili etičkih standarda;
- Interni digitalni kanali (Jenz) – mogućnost anonimnog postavljanja upita i prijave;
- Izravno obraćanje Upravi, Upravnom odboru i Izvršnim direktorima – redovni tjedni termini za razgovor zaposlenika s članovima Upravnog odbora i Izvršnim direktorima (“Otvoreno s upravom”), osobito u slučaju ozbiljnije zabrinutosti;
- Godišnji sastanci zaposlenika i Uprave – dodatna mogućnost iznošenja pitanja i prijedloga.

#### **Postupanje po prijavama i sanacija**

Postupanje po zaprimljenim prijavama provodi se u skladu s relevantnim internim aktima i ovisi o vrsti prijave i u pravilu uključuje:

- zaprimanje i evidentiranje prijave od strane nadležne osobe,
- procjenu i istraživanje (analiza činjenica i prikupljanje informacija),
- određivanje i provedbu odgovarajućih korektivnih i preventivnih mjera,
- praćenje učinkovitosti poduzetih mjera te, gdje je primjenjivo, mjere za sprječavanje ponavljanja nepravilnosti.

Moguće mjere uključuju, ovisno o slučaju, korekcije radnih procesa, dodatna osposobljavanja, izmjene organizacije rada, mjere zaštite prijavitelja ili oštećene osobe, te disciplinske mjere u skladu s važećim propisima i internim aktima.

Pravilnikom o unutarnjem prijavljivanju nepravilnosti definirani su i mehanizmi zaštite prijavitelja, uključujući zaštitu od odmazde za osobe koje prijavu podnose u dobroj vjeri.

Kako bi svi zaposlenici imali pristup kanalima:

- osigurana su računala i pristup digitalnim kanalima i u servisnim radionicama,
- platforma Jenz omogućuje anonimno slanje upita i prijava putem mobilnih uređaja,
- informacije o imenovanim povjerenicima i dostupnim kanalima redovito se interno objavljuju i dostupne su zaposlenicima.

### **Praćenje učinkovitosti mehanizama**

Učinkovitost kanala i postupaka prati se kroz redovitu evaluaciju i poboljšanja, uz praćenje internih pokazatelja (npr. broj zaprimljenih prijava, vrsta prijava, vrijeme rješavanja, ponavljanje nepravilnosti i provedba korektivnih mjera), uz poštovanje povjerljivosti i zaštite osobnih podataka.

## **S1-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera**

Poslovna grupa Auto Hrvatska prepoznaje osposobljavanje i razvoj vještina te zdravlje i sigurnost na radu kao ključna područja djelovanja u upravljanju značajnim utjecajima, rizicima i prilikama povezanim s vlastitom radnom snagom. Uz navedeno, kontinuirano se prate i unaprjeđuju teme koje doprinose otpornosti radne snage i zadržavanju zaposlenika, uključujući ravnotežu privatnog i poslovnog života te pravednost i konkurentnost sustava nagrađivanja.

Mjere su osmišljene kako bi:

- smanjile negativne učinke (npr. ozljede na radu, zdravstveni rizici, preopterećenje zaposlenika),
- povećale pozitivne učinke (npr. razvoj kompetencija i zapošljivost, sigurniji uvjeti rada),
- upravljale poslovnim rizicima (npr. nedostatak stručnih kadrova u kontekstu tehnoloških promjena i operativni zastoji),
- iskoristile prilike (npr. jačanje kompetencija za elektrifikaciju i digitalizaciju te privlačenje i zadržavanje talenata).

### **Osposobljavanje i razvoj vještina**

Radi profesionalnog razvoja zaposlenika i usklađenosti s tehnološkim promjenama u industriji provodimo sljedeće mjere:

- Programe obuka i edukacija prilagođene radnim mjestima, uključujući interne i eksterne treninge za prodajne, servisne i administrativne funkcije.
- Provedbu prilagođenih programa školovanja za buduće rukovoditelje s ciljem pravovremenog razvoja upravljačkih i liderskih kompetencija u skladu s potrebama poslovanja.

- Razvoj digitalnih kompetencija, osobito za administrativne i prodajne uloge, radi učinkovitijeg rada i kvalitetnije usluge kupcima.
- Subvencioniranje stručnih certifikata i vanjskih edukacija, kako bi se zaposlenicima omogućila kontinuirana nadogradnja znanja i specijalizacija.
- Redovite sastanke i usklađivanje razvojnih planova između zaposlenika, neposrednih rukovoditelja i menadžmenta radi povezivanja razvojnih potreba s potrebama poslovanja.

Djelotvornost mjera pratimo kroz kombinaciju pokazatelja, uključujući trendove fluktuacije i rezultate izlaznih intervjua (razloge odlaska), rezultate anketa zadovoljstva i angažiranosti zaposlenika, pokazatelje provedbe (npr. sudjelovanje u edukacijama, ostvarene sate edukacije, dovršene programe i certifikacije gdje je primjenjivo) te rezultate godišnjih pregleda učinka i razvojnih planova.

### ***Zdravlje i sigurnost zaposlenika***

Posebna se pozornost posvećuje zdravlju i sigurnosti zaposlenika, osobito u servisnim radionicama. Ključne mjere uključuju:

- Redovite procjene rizika na svim radnim mjestima i ažuriranje mjera zaštite.
- Osposobljavanje za siguran rad u skladu sa zakonskim zahtjevima i internim standardima, uključujući periodična osposobljavanja.
- Modernizaciju servisnih radionica i ergonomska poboljšanja radi smanjenja rizika ozljeda i poboljšanja radnih uvjeta.
- Preventivne mjere zaštite zdravlja, uključujući sistematske preglede te programe podrške mentalnom zdravlju i psihološke podrške.
- Organizacijske mjere usmjerene na ravnotežu privatnog i poslovnog života i smanjenje preopterećenja, uključujući ukidanje rada subotom za servisne djelatnike (skraćivanje radnog tjedna), te mogućnost rada na daljinu za uredske zaposlenike do 24 dana godišnje, gdje priroda posla to dopušta.

Kontinuirano poboljšanje i evaluacija mjera provodi se kroz redovito prikupljanje povratnih informacija zaposlenika, uključujući ankete zadovoljstva (najmanje jednom u godinu i pol), analizu izlaznih intervjua te praćenje pokazatelja relevantnih za radne uvjete i dobrobit zaposlenika.

### ***Nagrađivanje, zadržavanje i pravednost (upravljanje rizicima i prilikama)***

Kako bi ojačala otpornost radne snage, zadržavanje zaposlenika te smanjila rizike povezane s konkurentnošću primanja i dostupnošću ključnih kompetencija, Poslovna grupa Auto Hrvatska provodi sljedeće aktivnosti:

- praćenje ključnih čimbenika zadržavanja zaposlenika kroz izlazne intervjue,
- benchmarking uvjeta rada u odnosu na industrijske i tržišne prosjeke,
- praćenje razlike u plaćama između spolova,
- usporedbu prosječne plaće zaposlenika s relevantnim tržišnim standardima.

U 2025. godini imenovan je Odbor za primitke, čije su ključne zadaće:

1. razrada kriterija za utvrđivanje primanja zaposlenika i rukovoditelja,

2. praćenje i predlaganje usklađivanja primanja s gospodarskim, tržišnim i drugim relevantnim okolnostima,
3. kontinuirano praćenje provedbe i primjene odluka vezanih uz primanja,
4. davanje prijedloga i preporuka Upravnom odboru i Izvršnim direktorima u vezi s politikom primanja.

Odgovornosti za provedbu mjera raspodijeljene su prema područjima:

- direktorica Ljudskih potencijala odgovorna je za mjere osposobljavanja, razvoja i zadržavanja zaposlenika,
- direktor odjela Investicija i direktorica Auto Tangente odgovorni su za područje zdravlja i sigurnosti na radu,
- ostale teme vezane uz upravljanje vlastitom radnom snagom nalaze se pod nadzorom izvršnih direktora i Upravnog odbora.

Poslovna grupa Auto Hrvatska kontinuirano prati, vrednuje i prilagođava mjere upravljanja vlastitom radnom snagom u skladu s potrebama zaposlenika, razvojem poslovanja i zahtjevima ESRS-a, s ciljem osiguravanja sigurnih radnih uvjeta, razvoja kompetencija u kontekstu tehnoloških promjena te dugoročne održivosti, konkurentnosti i zadovoljstva zaposlenika.

## S1-5 Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanjem značajnim rizicima i prilikama

### ***Postavljanje ciljeva, praćenje učinaka i identificirana poboljšanja***

Poslovna grupa Auto Hrvatska postavlja ciljne vrijednosti povezane s vlastitom radnom snagom s ciljem smanjenja značajnih negativnih učinaka (npr. ozljede na radu i zdravstveni rizici), poticanja pozitivnih učinaka (razvoj vještina i zapošljivost) te upravljanja značajnim rizicima i prilikama (zadržavanje zaposlenika i razvoj kompetencija u kontekstu tehnoloških promjena).

Ciljevi se definiraju na temelju rezultata internih anketa zadovoljstva i angažiranosti, analize fluktuacije, godišnjih pregleda učinka i razvojnih planova te procjene potreba za razvojem vještina. U proces postavljanja ciljeva uključeni su Upravni odbor, izvršni direktori i Odjel ljudskih potencijala, uz uvažavanje povratnih informacija zaposlenika putem internih komunikacijskih kanala.

Napredak prema postavljenim ciljevima prati se kroz definirane ključne pokazatelje uspješnosti (npr. fluktuacija zaposlenika, sudjelovanje u edukacijama, rezultati anketa, pokazatelji zdravlja i sigurnosti na radu). Rezultati se redovito analiziraju i prezentiraju Upravnom odboru. Zaposlenici sudjeluju u praćenju kroz ankete i redovite sastanke s menadžmentom, a nalazi se koriste za prilagodbu mjera (npr. programa edukacije, organizacije rada i sigurnosnih protokola) te za usporedbu s relevantnim industrijskim standardima.

### **Ciljevi i ostvarenje za 2025.:**

- Fluktuacija zaposlenika: cilj smanjenje za 10 %; Fluktuacija u 2025. godini iznosila je 15,12 %, što je približno ista razina fluktuacije u 2024. godini, kada je iznosila 15 %.

- Godišnji pregledi učinka i razvojni planovi: cilj >90 % obuhvaća; ostvarenje 95 %.
- Plan nasljeđivanja i ključni zaposlenici: cilj provedba akcijskog plana; status: Identificirani su nasljednici i ključni zaposlenici Grupe. Provedene su višestranе procjene kompetencija identificiranih zaposlenika (360 metoda procjene) te su izrađeni individualni razvojni planovi. Nasljednici i ključni zaposlenici uključeni su u internu Leadership akademiju za razvoj kompetencija i znanja.
- Edukacije (prosječni sati po zaposleniku): cilj 7–8 sati; ostvarenje 10 sati.
- Teške ozljede na radu: cilj 0 %; ostvarenje 0 %.
- Lake ozljede na radu: cilj kontinuirano smanjenje; ostvarenje: porast s 13 na 15 (s 1,6 % na ukupan broj zaposlenika na 1,8 %).
- Sistematski pregledi: cilj omogućiti za 90 % zaposlenika; ostvarenje 79 %.

Za 2026. i naredna izvještajna razdoblja ciljne vrijednosti i planirane mjere dodatno će se ažurirati na temelju ostvarenja iz 2025. godine, nalaza anketa, izlaznih intervjua, tržišnog benchmarkinga te aktivnosti Odbora za primitke, uključujući razvoj kriterija primanja, usklađivanje s tržišnim uvjetima i praćenje provedbe.

## S1-6 – Obilježja zaposlenika poduzeća

Poslovna grupa Auto Hrvatska smatra zaposlenike ključnima za ostvarenje poslovnih rezultata te je među strateške ciljeve uključila jačanje pozicije poželjnog poslodavca. Kompetencije, motiviranost i predanost zaposlenika podržavaju operativnu uspješnost Grupe i njezinu dugoročnu održivost.

Na dan 31. prosinca 2025. Poslovna grupa Auto Hrvatska imala je 823 zaposlenika (headcount). U skladu s kriterijem odvojenog izvještavanja za zemlje s najmanje 50 zaposlenika koji čine najmanje 10 % ukupne radne snage, zasebno se izvještava Republika Hrvatska, sa 724 zaposlenih na referentni datum.

Tijekom 2025. organizaciju je napustilo 123 zaposlenika, a stopa fluktuacije iznosila je 15,12 %. Podaci su iskazani kao stvarno stanje (headcount). Stopa fluktuacije izračunata je kao: broj zaposlenika koji su napustili organizaciju podijeljen s prosječnim brojem zaposlenika po mjesecima i pomnožen sa 100. Prosječan broj zaposlenika izračunan je prema formuli: zbroj broja zaposlenika na kraju svakog mjeseca / 12. Iskazana je stopa ukupne fluktuacije, koja uključuje i željenu i neželjenu fluktuaciju.

**Ukupan broj zaposlenika prema spolu na dan 31.12.2025.**

Spol	Broj zaposlenika
Muškarci	660
Žene	163
Drugo	-
Nije prijavljeno	-
<b>Ukupno zaposlenika</b>	<b>823</b>

**Broj zaposlenika Poslovne grupe Auto Hrvatska prema vrsti ugovora**

Na dan 31.12.2025				
ŽENE	MUŠKARCI	DRUGO (*)	NE OBJAVLJUJE SE	UKUPNO
<b>Broj zaposlenih (broj/FTE)</b>				
163	660	-	-	823
<b>Broj stalno zaposlenih (broj/FTE)</b>				
155	593	-	-	748
<b>Broj privremeno zaposlenih (broj/FTE)</b>				
8	67	-	-	75
<b>Broj zaposlenih s nezajamčenim brojem radnih sati (broj/FTE)</b>				
-	-	-	-	-
<b>Broj zaposlenih u punom radnom vremenu (broj/FTE)</b>				
161	652	-	-	813
<b>Broj zaposlenih u nepunom radnom vremenu (broj/FTE)</b>				
2	8	-	-	10

(\*) Rod koji navedu sami zaposlenici.

**Ukupan broj stalno zaposlenih na dan 31.12.2025.**

Tvrtka	Muškarci	Žene	Ukupno
Auto Hrvatska Automobili d.o.o.	220	37	257
Auto Hrvatska Prodajno servisni centri d.o.o.	211	31	242
Auto Hrvatska d.d.	30	58	88
Man Importer Hrvatska d.o.o.	52	17	69
Kam I Bus Importer d.o.o.	2	0	2
Auto Tangenta d.o.o.	0	3	3
Kam i Bus d.o.o.	47	4	51
Kamion Importer d.o.o.	1	0	1
Man Importer Makedonija d.o.e.l.	19	3	22
Kam In Bus Importer d.o.o.	11	2	13
<b>Ukupno zaposlenika</b>	<b>593</b>	<b>155</b>	<b>748</b>

**Ukupan broj privremeno zaposlenih na dan 31.12.2025.**

Tvrtka	Muškarci	Žene	Ukupno
Auto Hrvatska Automobili d.o.o.	23	4	27
Auto Hrvatska Prodajno servisni centri d.o.o.	27	1	28
Auto Hrvatska d.d.	2	1	3
Man Importer Hrvatska d.o.o.	3	1	4
Kam I Bus Importer d.o.o.	0	0	0
Auto Tangenta d.o.o.	0	1	1
Kam i Bus d.o.o.	9	0	9
Kamion Importer d.o.o.	0	0	0
Man Importer Makedonija d.o.e.l.	2	0	2
Kam In Bus Importer d.o.o.	1	0	1
<b>Ukupno zaposlenika</b>	<b>67</b>	<b>8</b>	<b>75</b>

**S1-7 – Obilježja radnika poduzeća koji nisu u radnom odnosu**

Poslovna grupa Auto Hrvatska nema radnike koji nisu u radnom odnosu s poduzećem, nema pojedinačne ugovaratelje (samozaposlene osobe), niti koristi radnike koje osiguravaju poduzeća koja se prvenstveno bave djelatnostima zapošljavanja (NACE N78).

**S1-11 – Socijalna zaštita**

Svi zaposlenici Poslovne grupe Auto Hrvatska obuhvaćeni su socijalnom zaštitom kroz javne programe socijalne sigurnosti u zemljama u kojima Grupa posluje, kao i dodatnim pogodnostima koje osigurava Grupa. Socijalna zaštita obuhvaća ključne životne događaje, uključujući bolest, nezaposlenost, ozljedu na radu i stečeni invaliditet, roditeljski dopust te umirovljenje.

- **Bolest:** uz zakonom propisane naknade Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje (HZZO) i nadležnih institucija u drugim državama poslovanja, Poslovna grupa osigurava dodatne pogodnosti. U slučaju dugotrajnog bolovanja (duljeg od 90 dana) poslodavac isplaćuje dodatnu potporu. Tijekom bolovanja zaposlenicima se isplaćuje naknada za prehranu te isplata prigodnih nagrada i nagrade za radne rezultate, do maksimalnog neoporezivog iznosa. Poslodavac plaća dodatno osiguranje 24 sata koje uključuje isplatu osiguranih svota u slučaju bolesti.
- **Nezaposlenost:** zaposlenici su obuhvaćeni mjerama socijalne zaštite koje su na snazi u državama poslovanja Grupe, uključujući zakonski propisane otpremnine u slučaju prestanka radnog odnosa te prava na naknade zavoda za zapošljavanje, u skladu s važećim propisima.
- **Ozljede na radu i stečeni invaliditet:** uz naknade HZZO-a i drugih nadležnih tijela, tijekom odsutnosti zbog ozljede na radu ili invaliditeta zaposlenicima se zadržava pravo na

naknadu za prehranu te prigodne nagrade i nagradu za radne rezultate do maksimalnog neoporezivog iznosa. Poslodavac dodatno osigurava 24-satno osiguranje koje uključuje isplatu osiguranih svota u slučaju nezgode, ozljede ili stečenog invaliditeta.

- **Roditeljski dopust:** uz zakonske naknade tijekom roditeljskog dopusta, Poslovna grupa Auto Hrvatska zaposlenicima isplaćuje naknadu za prehranu te prigodne nagrade i nagradu za radne rezultate. Osigurane su i dodatne pogodnosti za djecu zaposlenika, uključujući prigodne darove na početku predškolske i školske godine te za božićne blagdane, kao i jednokratna potpora za rođenje djeteta do maksimalnog neoporezivog iznosa.
- **Umirovljenje:** prilikom odlaska u mirovinu poslodavac isplaćuje otpremninu te uplaćuje maksimalnu porezno priznatu premiju dobrovoljnog mirovinskog osiguranja u trećem mirovinskom stupu, u zatvorenom fondu Auto Hrvatska.

Navedene dodatne pogodnosti odnose se prvenstveno na zaposlenike u Republici Hrvatskoj, dok zaposlenici u ostalim državama poslovanja Poslovne grupe Auto Hrvatska ostvaruju socijalnu zaštitu i dodatne pogodnosti u skladu s lokalnim zakonskim, poreznim i institucionalnim okvirom i mogućnostima.

## S1-12 – Osobe s invaliditetom

Na dan 31. prosinca 2025., za 2 od ukupno 823 osiguranika potvrđen je status osobe s invaliditetom prema članku 4. Pravilnika o očevidniku, što iznosi 0,24 %.

## S1-13 – Pokazatelji osposobljavanja i razvoja vještina

Tijekom 2025. u osposobljavanjima je sudjelovalo 51,52 % zaposlenika. Struktura sudionika bila je 79 % muškaraca i 21 % žena, proporcionalno udjelima u ukupnom broju zaposlenika. Ukupno je provedeno 111 tema edukacija.

Sudjelovanje na školovanjima				
	Broj zaposlenika koji je sudjelovao na školovanjima	Udio po spolu	Ukupan broj zaposlenika	Udio zaposlenika koji su sudjelovali na školovanjima
Muškarci	333	79%	660	40,46%
Žene	91	21%	163	11,06%
<b>Ukupno zaposlenika</b>	<b>424</b>	<b>100%</b>	<b>823</b>	<b>51,52%</b>

U Poslovnoj grupi Auto Hrvatska stalno je zaposleno 748 zaposlenika od ukupno 823 zaposlenika, a prosječan broj sati osposobljavanja po zaposleniku iznosi 10 sati.

Broj sati osposobljavanja			
	Broj sati	Broj zaposlenika	Prosječan broj sati po zaposleniku
Muškarci	7.108	660	10,77
Žene	1.132	163	6,94
<b>Ukupno zaposlenika</b>	<b>8.240</b>	<b>823</b>	<b>10,01</b>

Godišnji razgovori (procjena uspješnosti) provedeni u prosincu 2025. i siječnju 2026. pokazali su da je razgovor obavilo 779 od 823 zaposlenika na dan 11. veljače 2026., odnosno 95 %. Dodatno, procjena radnog učinka provodi se diferencirano, ovisno o ulozi: za zaposlenike u prodaji vozila na mjesečnoj razini u okviru varijabilnog dijela plaće, za menadžere na godišnjoj razini kroz sustav bonusa, dok se za ostale zaposlenike periodično prepoznaje i nagrađuje iznadprosječan i značajan doprinos, uključujući polugodišnje dodatke na plaću gdje je to primjenjivo.

## S1-14 – Pokazatelji zdravlja i sigurnosti

Poslovna grupa Auto Hrvatska izvještava o zdravlju i sigurnosti na radu na razini Grupe, uz razdvajanje po državama i/ili pojedinim društvima gdje je primjenjivo. Izvještavanje se temelji na podacima iz sustava upravljanja zaštitom na radu, internim evidencijama ozljeda na radu te obveznim izvještajima prema nadležnim institucijama. U 2025. godini fokus je na potpunijem ESRS usklađenju kroz jasnije definiranje opsega, metodologije i usporedivih pokazatelja.

### **Sustav upravljanja zdravljem i sigurnošću (opseg i pokrivenost)**

Sustav upravljanja zdravljem i sigurnošću na radu temelji se na važećim pravnim zahtjevima i internim procedurama te obuhvaća sve zaposlenike Poslovne grupe Auto Hrvatska (100 %). Sustav se primjenjuje na svim lokacijama grupe, uz uvažavanje nacionalnih zakonskih okvira u državama u kojima Grupa posluje.

Sistematski pregledi (pokrivenost): Pravo na sistematski pregled u 2025. imali su zaposlenici zaposleni na neodređeno vrijeme u Republici Hrvatskoj. Ukupno je pravo na sistematski pregled imalo 89 % zaposlenih (642 od 719). U Sjevernoj Makedoniji poslodavac ne osigurava sistematski pregled u istom opsegu, budući da je djelomičan sistematski pregled reguliran lokalnim zakonodavstvom i osiguran kroz obvezni javni zdravstveni sustav. U Bosni i Hercegovini i Sloveniji sistematski pregledi se provode dvogodišnje te je novi ciklus planiran u 2026. godini. U 2025. Poslovna grupa nastavila je s praćenjem evidencije zdravlja i sigurnosti pri čemu se jasnije razlikuje: tko ima pravo na sistematski pregled, tko je pregled stvarno obavio te razlozi neobuhvata (npr. vrsta ugovora, država zaposlenja, lokalni zakonski okvir).

### **Ozljede na radu**

U 2025. godini prijavljeno je ukupno 15 ozljeda na radu prema HZZO-u (5 u društvu Auto Hrvatska Automobili d.o.o., 8 u društvu Auto Hrvatska Prodajno servisni centri d.o.o. i 2 u društvu Auto Hrvatska d.d.). U odnosu na 724 zaposlenika u RH, udio ozljeda iznosi 2,1 %. Priznato je 8 ozljeda na radu od prijavljenih 15.

U 2025. godini:

- nije bilo smrtnih slučajeva na radu uslijed nesreće na radu, oboljenja povezanih s radom ili oboljenja,
- nije bilo profesionalnih bolesti (bolesti uzrokovanih duljim neposrednim utjecajem procesa i uvjeta rada na određenim poslovima).

Izgubljeni dani rada zbog ozljeda na radu (2025.): ukupno izgubljeno 92 dana rada (738 sati). Po društvima: Auto Hrvatska Automobili d.o.o. 9 dana (72 sata), Auto Hrvatska PSC d.o.o. 83 dana (666 sati). U ostalim društvima nije bilo ozljeda na radu u smislu nesreća.

Napomena o opsegu: Ovi pokazatelji odnose se na zaposlenike Poslovne grupe Auto Hrvatska. Ako se u budućnosti uključe i ne-zaposleni u "own workforce" (npr. ugovaratelji/privremeni radnici) to će biti jasno naznačeno.

## S1-15 – Pokazatelji ravnoteže između poslovnog i privatnog života

Poslovna grupa Auto Hrvatska osigurava ravnotežu između poslovnog i privatnog života kroz prava na obiteljske dopuste i odsutnosti, u skladu s propisima zemlje u kojoj je zaposlenik zaposlen te primjenjivim internim aktima. Svi zaposlenici Poslovne grupe Auto Hrvatska (100 %) imaju pravo na obiteljski dopust u skladu s relevantnim zakonskim i internim okvirima.

U Republici Hrvatskoj zaposlenicima su dostupna sljedeća zakonska prava: roditeljni dopust, roditeljski dopust, očinski dopust, dopust radi njege djeteta, dopust radi njege oboljelog člana obitelji te dopust radi polaska djeteta u sustav predškolskog i školskog odgoja. Svi muški zaposlenici u Republici Hrvatskoj i Republici Sloveniji imaju pravo na očinski dopust u skladu s važećim zakonodavstvom tih zemalja.

Dodatno, u Republici Hrvatskoj zaposlenicima su dostupna i sljedeća prava:

- 3 dana plaćenog dopusta u slučaju teže bolesti ili hitnog liječenja člana obitelji, sukladno Kolektivnom ugovoru za trgovinu,
- 5 dana neplaćenog dopusta radi njege oboljelog člana obitelji, sukladno Zakonu o radu i Pravilniku o radu,
- mogućnost odobrenja neplaćenog dopusta do 30 dana zbog njege i skrbi za člana obitelji, sukladno Kolektivnom ugovoru za trgovinu.

U skladu s Pravilnikom o radu, poslodavac može odobriti i plaćeni dopust do 30 dana u osobito važnim životnim situacijama, čime se omogućuje dodatna fleksibilnost iznad minimalnih zakonskih zahtjeva kada to okolnosti opravdavaju. Prava na obiteljske dopuste i odsutnosti primjenjuju se u skladu s kolektivnim ugovorima, pravilnicima o radu i/ili socijalnim politikama u državama u kojima su zaposlenici zaposleni.

## S1-17 – Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima

Tijekom 2025. godine u Poslovnoj grupi Auto Hrvatska nije evidentiran nijedan slučaj podnošenja zahtjeva za zaštitu dostojanstva radnika, niti je bilo prijava nepravilnosti putem kanala za prijavu nepravilnosti.

Putem internih komunikacijskih kanala za (anonimno) postavljanje pitanja upravljačkim strukturama zaprimljeno je 49 upita. Na sve upite dani su pravovremeni odgovori, koji su interno objavljeni.

U izvještajnom razdoblju nije zabilježena nijedna kazna, sankcija niti naknada štete povezana s navedenim slučajevima. Također, nije utvrđen nijedan ozbiljan incident povezan s ljudskim pravima, niti su izrečene kazne, sankcije ili obveze naknade štete.

## UPRAVLJANJE I USKLAĐENOST

### ESRS G1 – Poslovno ponašanje

Odgovorno upravljanje i usklađenost s regulatornim i etičkim standardima čine temelj dugoročne održivosti i otpornosti poslovanja Poslovne grupe Auto Hrvatska. Transparentnost, etičnost i integritet smatramo ključnim načelima poslovanja koja nadilaze isključivo zakonske obveze i doprinose jačanju povjerenja dionika.

Sustav upravljanja Grupe uključuje strateško vođenje, upravljanje rizicima i osiguranje usklađenosti sa zakonodavstvom te relevantnim ESG standardima. Posebna pažnja posvećuje se odnosima s dobavljačima, poslovnim partnerima i regulatornim tijelima, s ciljem promicanja odgovorne nabave i visokih standarda poslovne etike u cijelom lancu vrijednosti.

Kroz uspostavljene politike, interne kontrole i mehanizme za sprječavanje korupcije, zaštitu prijavitelja nepravilnosti i praćenje usklađenosti, Grupa nastoji osigurati odgovorno poslovno ponašanje i dugoročnu stabilnost poslovanja.

### GOV-1 – Uloga administrativnih, nadzornih i upravljačkih tijela

Administrativna, upravljačka i nadzorna tijela Poslovne grupe Auto Hrvatska postavljaju i nadziru standarde poslovnog ponašanja te osiguravaju usklađenost s relevantnim zakonima, regulativom i internim politikama. Nadzorno tijelo ima ključnu ulogu u nadzoru okvira integriteta, etike i usklađenosti te redovito razmatra značajne rizike poslovnog ponašanja, uključujući rizike povezane s korupcijom, sukobom interesa, nepravilnostima u nabavi te neetičnim postupanjem prema partnerima i dobavljačima. Upravljačko tijelo odgovorno je za operativnu provedbu politika i kontrola, osiguravanje resursa za usklađenost te provedbu korektivnih mjera u slučaju utvrđenih nepravilnosti.

Članovi upravljačkih i nadzornih tijela posjeduju relevantnu stručnost te se kontinuirano educiraju o usklađenosti, antikorupcijskim politikama i korporativnom upravljanju.

Upravljačko i nadzorno tijelo periodično preispituju ključne politike poslovnog ponašanja (npr. kodeks etike, politike sukoba interesa, darova i gostoprimstva, prijavljivanja nepravilnosti i zaštite zviždača) te prate njihovu provedbu putem redovitog izvještavanja o usklađenosti, incidentima i poduzetim mjerama. U slučaju značajnih navoda ili potvrđenih kršenja osigurana je pravodobna eskalacija prema upravljačkom i/ili nadzornom tijelu, nadzor nad postupanjem te odobravanje korektivnih mjera do zatvaranja slučaja.

Uloga upravljačkih i nadzornih tijela obuhvaća i nadzor standarda poslovnog ponašanja u odnosima s dobavljačima i partnerima, uključujući definiranje očekivanja u pogledu integriteta te postupanje u slučaju nepridržavanja tih standarda.

Revizijski odbor nadzire sustav internih kontrola, upravljanje rizicima i usklađenost. Odbor prima i razmatra redovita izvješća o usklađenosti i poslovnom ponašanju te, gdje je primjenjivo, prati status prijavljenih slučajeva i provedbu korektivnih radnji.

## IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika

Poslovna grupa Auto Hrvatska provodi postupak utvrđivanja i procjene značajnih učinaka, rizika i prilika (IRO) povezanih s poslovnim ponašanjem u sklopu procjene dvostruke značajnosti, usklađene s ESRS zahtjevima. Posljednja cjelovita procjena provedena je 2024. godine, dok je za potrebe izvještavanja za 2025. provedena ciljana provjera promjena radi potvrde relevantnosti zaključaka u odnosu na promjene u poslovanju i vanjskom okruženju.

Proces obuhvaća procjenu IRO-a duž cijelog lanca vrijednosti (dobavni lanac, vlastite operacije i prodajni lanac - DL/VO/PL). U kontekstu poslovnog ponašanja razmatraju se kriteriji lokacije, aktivnosti, sektora te strukture transakcija i poslovnih odnosa. Procjena uključuje sve operative lokacije u Hrvatskoj, uključujući nove lokacije (BYD prodajno-servisni centri u Zagrebu i Splitu), kao i relevantne poslovne odnose s OEM partnerima i ključnim dobavljačima, uključujući poslovni odnos u EV segmentu (BYD).

Postupak uključuje: (1) mapiranje lanca vrijednosti i ključnih poslovnih odnosa, (2) identifikaciju relevantnih dionika, (3) identifikaciju tema i potencijalnih IRO-a na temelju ESRS popisa uz prilagodbu kontekstu Grupe, (4) uključivanje dionika radi potvrde relevantnosti tema i identificiranih IRO-a, te (5) procjenu utjecajne i financijske značajnosti (vjerojatnost, ročnost i opseg učinka), na temelju koje se potvrđuju značajne teme i pripadajući IRO-i.

### **Upravljanje procesom i politike**

Proces dvostruke značajnosti koordinira ESG funkcija u suradnji s relevantnim organizacijskim jedinicama, dok Upravni odbor odobrava ključne zaključke i rezultate procjene. Cjelovita procjena dvostruke značajnosti provodi se periodično; sljedeća je planirana za 2026. ili 2027. godinu, odnosno ranije u slučaju značajnih promjena u poslovanju ili u vanjskom okruženju. U 2025. godini, na temelju provedene ciljane provjere promjena, nije utvrđena potreba za izmjenom popisa značajnih G1 tema i pripadajućih IRO-a.

Upravljanje poslovnim ponašanjem i relevantnim IRO-ima temelji se na postojećim politikama i kontrolama, uključujući Pravidnik o radu, Kodeks urednog i savjesnog ponašanja u gospodarskom poslovanju, Politiku nabave i prodaje te Financijsku politiku, kao i na mehanizmima za prijavu nepravilnosti, redovitoj procjeni rizika i praćenju usklađenosti te provedbi edukacija zaposlenika.

U tablici u nastavku prikazani su značajni učinci, rizici i prilike za temu G1 – Poslovno ponašanje, uključujući pripadajuće vremenske horizonte i mjesto nastanka u lancu vrijednosti.

Učinak / rizik i prilika		Aktualno / potencijalno	Mjere i veza sa strategijom	Vremensko razdoblje	Lanac vrijednosti
<b>Poslovno ponašanje (G1) – Poslovno ponašanje i korporativna kultura (Kodeks korporativnog upravljanja i upravljanja rizicima)</b>					
+/-	Značajni utjecaji	A/P		K/S/D	DL/VO/PL
+	Promicanje snažne korporativne kulture, etičnog poslovanja, transparentnosti i učinkovitog korporativnog upravljanja doprinosi stabilnosti poslovanja, jačanju reputacije i povjerenju dionika.	A	Implementacija i redovito ažuriranje Kodeksa korporativnog upravljanja i Kodeksa poslovne etike; edukacija zaposlenika; jačanje internih kontrola i nadzora usklađenosti, uključujući nove lokacije.	S/D	DL/VO/PL
-	Neadekvatno upravljanje rizicima može dovesti do financijskih gubitaka, operativnih poremećaja, smanjenja konkurentnosti i narušavanja ugleda Grupe.	A	Redovita identifikacija i ažuriranje ključnih rizika; provedba mjera ublažavanja; edukacija zaposlenika; ciljana provjera promjena pri širenju opsega poslovanja i ulasku u nove poslovne modele.	S/D	VO
<b>Prilika</b>					
+	Sustavno i proaktivno upravljanje rizicima povećava otpornost i prilagodljivost Grupe na promjene u tržišnim i regulatornim uvjetima te može doprinijeti boljim poslovnim rezultatima.	P	Postupni razvoj i jačanje sveobuhvatnog sustava upravljanja rizicima (ERM); praćenje ključnih rizika na razini Grupe i njihovo uključivanje u strateško odlučivanje.	S/D	VO
<b>Poslovno ponašanje (G1) – Upravljanje odnosima s dobavljačima (odgovorna nabava)</b>					
+/-	Značajni utjecaji	A/P		K/S/D	DL/VO/PL
+	Promicanje odgovorne nabave doprinosi jačanju održivosti i etičnosti u lancu opskrbe te pozitivno utječe na reputaciju i dugoročnu stabilnost Grupe.	A	Planirano usvajanje i postupna implementacija politike odgovorne nabave; suradnja s renomiranim dobavljačima; postupno uvođenje održivih i etičkih kriterija u evaluaciju dobavljača, uz prilagodbu po lokaciji i vrsti usluge.	K/S/D	DL/VO
<b>Rizik</b>					
-	Suradnja s dobavljačima koji ne poštuju preuzete obveze u području zaštite okoliša, ljudskih prava ili	P	ISO provjere dobavljača gdje je primjenjivo; evaluacija dobavljača; razvoj dugoročnih	K/S/D	DL/VO

	poslovne etike može dovesti do reputacijskih i financijskih rizika.		partnerstva; procjena dobavljača uz uvažavanje lokacije, vrste aktivnosti i rizičnosti transakcija; postupno uvođenje politike odgovorne nabave.		
--	---	--	--	--	--

## G1-1 – Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura

Poslovna grupa Auto Hrvatska razvija i njeguje korporativnu kulturu utemeljenu na jasno definiranim internim i javno objavljenim aktima, uključujući Kodeks urednog i savjesnog ponašanja u gospodarskom poslovanju, Pravilnik o radu, Politiku ljudskih potencijala te Pravila zaštite privatnosti (GDPR). Grupa se obvezala na primjenu Kodeksa korporativnog upravljanja Zagrebačke burze (ZSE), čime dodatno jača načela integriteta, transparentnosti i odgovornosti u poslovanju. Politike poslovnog ponašanja primjenjuju se na sve zaposlenike i rukovoditelje Grupe te se, gdje je primjenjivo, komuniciraju i poslovnim partnerima, uključujući dobavljače.

Najvišu odgovornost za uspostavu i nadzor provedbe politika poslovnog ponašanja ima Upravni odbor, dok su Izvršni direktori i nadležni organizacijski odjeli odgovorni za operativnu primjenu. Usklađenost i etička pitanja prate se kroz jasno definirane uloge, interne kontrole i sustav upravljanja rizicima, kao i kroz unutarnje i vanjske revizije. Politike se periodično preispituju te se, prema potrebi, izvanredno ažuriraju, primjerice u slučaju regulatornih promjena, uspostave značajnih novih poslovnih odnosa ili utvrđenih nepravilnosti.

Poslovna grupa Auto Hrvatska uspostavila je povjerljive mehanizme za prijavu nepravilnosti i zaštitu zviždača, u skladu s Direktivom (EU) 2019/1937 (vidjeti i S1-3). Pravilnikom o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti uređeni su zaprimanje i obrada prijava, zaštita prijavitelja te postupanje po utvrđenim nepravilnostima. Povjerenik za zaštitu dostojanstva zaposlenika i savjetnik za usklađenost nadležni su za zaprimanje i postupanje po prijavama. Mehanizmi prijave obuhvaćaju i teme integriteta poslovanja, uključujući sumnje na korupciju, sukob interesa, prijevaru i druga neetična postupanja, uz jasno definirane odgovornosti, eskalaciju i provedbu korektivnih mjera.

### Suzbijanje korupcije i poslovna etika

Poslovna grupa Auto Hrvatska trenutno nema zasebnu politiku formalno usklađenu s Konvencijom UN-a protiv korupcije, no načela poslovne etike, integriteta i sprječavanja korupcije provode se kroz postojeće kodekse i interne akte. To uključuje Kodeks urednog i savjesnog ponašanja u gospodarskom poslovanju, relevantne interne pravilnike te primjenu vanjskih kodeksa i zahtjeva poslovnih partnera, gdje je primjenjivo (npr. Kodeks etike HGK i kodeksi pojedinih OEM partnera poput MAN-a).

Tijekom 2025. godine dodatno su učvršćeni minimalni standardi poslovnog ponašanja koji obuhvaćaju: zabranu podmićivanja i drugih oblika korupcije, pravila o darovima i gostoprimstvu,

upravljanje sukobima interesa prema trećim stranama (npr. posrednici, dobavljači i poslovni partneri).

Područja povišenog rizika identificiraju se kroz interne procjene rizika i nadzor poslovnih aktivnosti. Mjere za ublažavanje rizika uključuju ciljane edukacije zaposlenika, komunikaciju relevantnih pravila i očekivanja te provjere usklađenosti. Kod rizičnijih transakcija i novih ili proširenih poslovnih odnosa primjenjuje se pristup procjene rizičnosti koji uzima u obzir lokaciju, vrstu aktivnosti ili sektora te strukturu poslovnog odnosa ili transakcije (npr. ugovorni aranžmani, korištenje posrednika). U takvim slučajevima ugovaraju se odgovarajuće obveze integriteta i zahtjevi za dostavu relevantnih informacija. Plan za dodatno formaliziranje i usklađivanje okvira suzbijanja korupcije s međunarodnim standardima predviđen je za buduća izvještajna razdoblja.

Politike i pravila poslovnog ponašanja dostupni su zaposlenicima putem intraneta i provode se kroz redovite edukacije te svakodnevne upravljačke procese. Učinkovitost provedbe prati se kroz upravljačke informacije, uključujući provedene edukacije, nalazi internih i vanjskih revizija i kontrola te status zaprimljenih prijava i poduzetih mjera, uz kontinuirano unapređenje kvalitete podataka u narednim ciklusima izvještavanja.

Pozicije s potencijalno povećanom izloženošću rizicima korupcije i podmićivanja prvenstveno su povezane s funkcijama koje uključuju prodajne aktivnosti, nabavu te ugovaranje s trećim stranama, s obzirom na njihovu ulogu u donošenju komercijalnih odluka, upravljanju financijskim transakcijama i interakcijama s poslovnim partnerima.

## G1-2 – Upravljanje odnosima s dobavljačima

### ***Politika sprečavanja kašnjenja plaćanja, posebno prema malim i srednjim poduzećima***

Poslovna grupa Auto Hrvatska primjenjuje Financijsku politiku te prilagođene politike nabave i prodaje na razini pojedinih društava, kojima su definirani rokovi plaćanja, instrumenti osiguranja plaćanja i načini provođenja transakcija. Plaćanja se redovito prate i analiziraju s ciljem pravovremenog podmirenja obveza, minimiziranja financijskih rizika za dobavljače (uključujući mala i srednja poduzeća) te osiguravanja poštivanja ugovorenih rokova plaćanja.

### ***Pristup upravljanju odnosima s dobavljačima i rizicima u lancu opskrbe***

Upravljanje odnosima s dobavljačima temelji se na procjeni pouzdanosti, kvalitete isporuka i etičkih standarda poslovanja, uz kontinuirano praćenje rizika u lancu opskrbe. Provode se redovite tjedne financijske provjere solventnosti i pouzdanosti dobavljača (FIN INFO), dok voditelj nabave provodi godišnju procjenu dobavljača prema definiranim kriterijima, uključujući rokove isporuke, kvalitetu, cijenu i usklađenost s tehničkim normama.

Za značajne dobavljače, prema procjeni rizika, mogu se provoditi dodatne provjere radi procjene kontinuiteta poslovanja, operativnih kapaciteta i praćenja provedbe korektivnih mjera. Očekivanja prema dobavljačima proizlaze i iz Kodeksa urednog i savjesnog ponašanja u gospodarskom poslovanju, koji obuhvaća zakonitost poslovanja, poštivanje temeljnih ljudskih prava, zabranu dječjeg rada, zaštitu zdravlja i sigurnosti te zaštitu okoliša, kao i načela etičnog poslovanja i poštenog tržišnog natjecanja.

### **Uključivanje socijalnih i okolišnih kriterija u proces odabira dobavljača**

Poslovna grupa Auto Hrvatska trenutačno nema zasebnu politiku odgovorne nabave. Međutim, u poslovanju se primjenjuju zahtjevi normi ISO 9001, ISO 14001 i ISO 50001, a od dobavljača se očekuje ispunjenje tehničkih, kvalitativnih i ugovornih zahtjeva. Gdje je to primjenjivo i gdje Grupa ima mogućnost odlučivanja, u obzir se uzimaju i elementi povezani s energetsom učinkovitošću i okolišnim aspektima isporuka.

U odnosima s pojedinim poslovnim partnerima primjenjuju se i vanjski kodeksi ponašanja, poput MAN Code of Conduct za dobavljače i poslovne partnere, koji definiraju standarde korporativne odgovornosti, antikorupcije, zaštite okoliša, transparentnosti i zakonitog poslovanja. Prihvaćanjem takvih kodeksa Grupa se obvezuje na poštivanje navedenih standarda u relevantnim poslovnim odnosima.

Takvim pristupom Poslovna grupa Auto Hrvatska osigurava transparentnost i stabilnost u upravljanju lancem opskrbe te smanjuje rizike povezane s kašnjenjem plaćanja i neetičnim poslovnim praksama. U budućim izvještajnim razdobljima planira se postupno jačanje i formaliziranje integracije ESG kriterija u procese upravljanja dobavljačima, u skladu s razvojem internih politika i dostupnošću podataka.

### **G1-3 – Sprečavanje i otkrivanje korupcije i podmićivanja**

#### **Postupci za sprečavanje, otkrivanje i rješavanje korupcije i podmićivanja**

Poslovna grupa Auto Hrvatska sprečavanje, otkrivanje i rješavanje korupcije i podmićivanja provodi kroz postojeće interne akte i kontrolne mehanizme, ponajprije kroz Pravilnik o radu, Kodeks urednog i savjesnog ponašanja u gospodarskom poslovanju, relevantne organizacijske akte te politike koje uređuju ključne poslovne procese (uključujući Politiku nabave i prodaje i Odluku o donacijama). Navedeni akti primjenjuju se na zaposlenike te, gdje je relevantno, na poslovne partnere.

Kodeks jasno zabranjuje nuđenje, obećavanje, traženje i prihvaćanje mita u bilo kojem obliku. Također uređuje pravila vezana uz darove i gostoprinstvo (uključujući načelo simbolične vrijednosti, interne limite i obvezu vođenja evidencija), upravljanje sukobom interesa (obveza prijave stvarnih ili potencijalnih sukoba) te sprečavanje pranja novca, uključujući praćenje i prijavu sumnjivih transakcija u skladu s važećim propisima.

Postupci prijave, obrade i rješavanja sumnji na nepravilnosti formalizirani su kroz Pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti, kojim su definirani kanali prijave, zaštite prijavitelja, nadležnosti za postupanje te mjere u slučaju potvrđenih kršenja. Mehanizmi provedbe uključuju dostupne kanale za prijavu nepravilnosti, provođenje neovisnih provjera i istraga te izvještavanje administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima.

U slučaju utvrđenih kršenja primjenjuju se korektivne mjere i sankcije u skladu s internim aktima i zakonodavstvom. Imenovan je savjetnik za usklađenost, a Uprava najmanje jednom godišnje izvještava o primjeni Kodeksa i značajnim pitanjima poslovnog ponašanja.

Politike i očekivanja u području poslovne etike komuniciraju se zaposlenicima putem intraneta i internih obavijesti. Osposobljavanje se provodi kroz interne edukacije, uz planirano razmatranje ciljanih edukacija za funkcije s potencijalno povišenom izloženošću rizicima korupcije i podmićivanja (npr. prodaja, nabava, ugovaranje s trećim stranama).

U okviru usklađenosti primjenjuju se i Pravila zaštite privatnosti (GDPR), uključujući imenovanu kontakt točku za zaštitu osobnih podataka (zastita.podataka@autohrvatska.hr), tehničke i organizacijske mjere zaštite te definirane postupke u slučaju povrede osobnih podataka.

#### **G1-4 – Slučajevi korupcije ili podmićivanja**

Tijekom 2025. godine u Poslovnoj grupi Auto Hrvatska nije bilo potvrđenih slučajeva korupcije ili podmićivanja. U izvještajnom razdoblju nisu pokrenuti niti pravomoćno okončani sudski, upravni ili drugi postupci povezani s korupcijom i podmićivanjem, niti su izrečene novčane kazne ili druge sankcije (0 EUR).

Usklađenost s relevantnim zakonodavstvom i internim aktima u području poslovne etike i suzbijanja korupcije kontinuirano se prati kroz postojeći sustav internih kontrola, nadzora i izvještavanja. S obzirom na to da u 2025. godini nisu zabilježene povrede u ovom području, nisu bile potrebne korektivne mjere.

#### **ESRS 2 IRO-2 – Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izjavom o održivosti poduzeća**

Poslovna grupa Auto Hrvatska uključila je popis zahtjeva za objavljivanje koji su ispunjeni pri sastavljanju izjave o održivosti, na temelju rezultata procjene značajnosti, te ih je prikazala kroz tablicu sadržaja.

Tablica sa svim podacima koji proizlaze iz drugih propisa Europske unije, kako je navedeno u Dodatku B – ESRS 2, objavljena je u sklopu cjelovitog godišnjeg izvještaja Poslovne grupe Auto Hrvatska, dostupnog na službenoj internetskoj stranici Grupe:

<https://www.autohrvatska.hr>

Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a (Dodatak B – ESRS 2)

Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju	Upućivanje na treći stup	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima	Upućivanje na Europski zakon o klimi	Poglavlje u izvaji o održivosti
ESRS 2 GOV-1 Rodna raznolikost u upravi točka 21. podtočka (d)	Pokazatelj br. 13 iz tablice 1 iz Priloga I.		Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816, Prilog II.		ESRS 2 GOV-1
ESRS 2 GOV-1 Postotak članova uprave koji su neovisni točka 21. podtočka (e)			Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816, Prilog II.		ESRS 2 GOV-1
ESRS 2 GOV-4 Izjava o dužnoj pažnji točka 30.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 3 iz Priloga I.				ESRS 2 GOV-4
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s fosilnim gorivima i energijom točka 40. podtočka (d) podpodtočka i.	Pokazatelj br. 4 iz tablice 1 Priloga I.	Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a  Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, tablica 1: Kvalitativne informacije o okolišnom riziku i tablica 2: Kvalitativne informacije o socijalnom riziku	Delegirana uredba Komisije (EU) Komisije 2020/1816, Prilog II.		N/A - Poslovna grupa Auto Hrvatska ne sudjeluje u navedenim aktivnostima.
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s proizvodnjom	Pokazatelj br. 9 iz tablice 2 iz Priloga I.		Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816, Prilog II.		N/A – Poslovna grupa Auto Hrvatska ne sudjeluje u

kemikalija točka 40. podtočka (d) podpodtočka ii.					navedenim aktivnostima.
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s kontroverznim oružjem točka 40. podtočka (d) podpodtočka iii.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 1 iz Priloga I.		Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1818, Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816, članak 12. stavak 1., Prilog II.		N/A – Poslovna grupa Auto Hrvatska ne sudjeluje u navedenim aktivnostima.
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s uzgojem i proizvodnjom duhana točka 40. podtočka (d) podpodtočka iv.			Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1818, Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816, članak 12. stavak 1., Prilog II.		N/A – Poslovna grupa Auto Hrvatska ne sudjeluje u navedenim aktivnostima.
ESRS E1-1 Tranzicijski plan za postizanje klimatske neutralnosti do 2050. točka 14.				Uredba (EU) 2021/1119, članak 2. stavak 1.	ESRS E1-1
ESRS E1-1 Poduzeća isključena iz referentnih vrijednosti Pariškog sporazuma točka 16. podtočka (g)		Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 1.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Kreditna kvaliteta	Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1818, članak 12. stavak 1. točke od (d) do (g) i članak 12. stavak 2.		N/A

		izloženosti po sektoru, emisijama i preostalom roku dospijeća			
ESRS E1-4 Ciljevi smanjenja emisija stakleničkih plinova točka 34.	Pokazatelj br. 4 iz tablice 2 Priloga I.	Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 3.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Pokazatelji usklađenosti	Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1818, članak 6.		ESRS E1-4
ESRS E1-5 Potrošnja energije iz fosilnih izvora raščlanjeni prema izvorima (samo sektori koji znatno utječu na klimu) točka 38.	Pokazatelj br. 5 iz tablice 1 i pokazatelj br. 5 iz tablice 2 Priloga I.				ESRS E1-5
ESRS E1-5 Potrošnja energije i kombinacija izvora energije, točka 37.	Pokazatelj br. 5 iz tablice 1 iz Priloga I.				ESRS E1-5
ESRS E1-5 Energetski intenzitet povezan s djelatnostima u sektorima koji znatno utječu na klimu točke od 40. do 43.	Pokazatelj br. 6 iz tablice 1 iz Priloga I.				ESRS E1-5
ESRS E1-6 Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i	Pokazatelji br. 1 i 2 iz tablice 1 Priloga I.	Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije	Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1818, članak 5.		ESRS E1-6

ukupne emisije stakleničkih plinova točka 44.		(EU) 2022/2453, obrazac 1.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Kreditna kvaliteta izloženosti po sektoru, emisijama i preostalom roku dospijeća	stavak 1., članak 6. i članak 8. stavak 1.		
ESRS E1-6 Intenzitet bruto emisija stakleničkih plinova točke od 53. do 55.	Pokazatelj br. 3 iz tablice 1 Priloga I.	Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 3.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Pokazatelji usklađenosti	Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1818, članak 8. stavak 1.		ESRS E1-6
ESRS E1-7 Uklanjanje stakleničkih plinova i ugljični krediti točka 56.				Uredba (EU) 2021/1119, članak 2. stavak 1.	N/A – Poslovna grupa Auto Hrvatska ne sudjeluje u navedenim aktivnostima.
ESRS E1-9 Izloženost referentnog portfelja fizičkim rizicima povezanim s klimatskim promjenama točka 66.			Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1818, Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816, Prilog II.		N/A – pravo za postupno uvođenje

<p>ESRS E1-9</p> <p>Raščlamba novčanih iznosa prema akutnom i kroničnom fizičkom riziku, točka 66. podtočka (a)</p> <p>ESRS E1-9</p> <p>Lokacija značajne imovine izložene značajnom fizičkom riziku točka 66. podtočka (c)</p>		<p>Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a</p> <p>Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, točke 46. i 47.</p> <p>Obrazac 5: Knjiga pozicija – Fizički rizik klimatskih promjena: Izloženosti koje podliježu fizičkom riziku.</p>			<p>N/A – pravo za postupno uvođenje</p>
<p>ESRS E1-9</p> <p>Raščlamba knjigovodstvene vrijednosti nekretnina poduzeća prema razredima energetske učinkovitosti točka 67. podtočka (c).</p>		<p>Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a</p> <p>Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, točka 34., obrazac 2: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Krediti s nekretninom kao kolateralom – Energetska učinkovitost kolaterala</p>			<p>N/A – pravo za postupno uvođenje</p>
<p>ESRS E1-9</p> <p>Stupanj izloženosti portfelja prilikama povezanim s klimatskim promjenama točka 69.</p>			<p>Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1818, Prilog II.</p>		<p>N/A – pravo za postupno uvođenje</p>
<p>ESRS E2-4</p> <p>Količina svake onečišćujuće tvari navedene u Prilogu II. Uredbi o E-PRTR-</p>	<p>Prilog I. pokazatelj br. 8 iz tablice 1, Prilog I. pokazatelj</p>				<p>N/A – nije značajno</p>

u (Europski registar ispuštanja i prijenosa onečišćujućih tvari) ispuštene u zrak, vodu i tlo, točka 28.	br. 2 iz tablice 2, Prilog I. pokazatelj br. 1 iz tablice 2, Prilog I. pokazatelj br. 3 iz tablice 2				
ESRS E3-1 Vodni i morski resursi, točka 9.	Pokazatelj br. 7 iz tablice 2 Priloga I.				N/A – nije značajno
ESRS E3-1 Posebna politika, točka 13.	Pokazatelj br. 8 iz tablice 2 Priloga I.				N/A – nije značajno
ESRS E3-1 Održivi oceani i mora točka 14.	Pokazatelj br. 12 iz tablice 2 iz Priloga I.				N/A – nije značajno
ESRS E3-4 Ukupna količina reciklirane i ponovno upotrijebljene vode, točka 28. podtočka (c)	Pokazatelj br. 6.2. iz tablice 2 Priloga I.				N/A – nije značajno
ESRS E3-4 Ukupna potrošnja vode u m3 po neto prihodu od vlastita poslovanja točka 29.	Pokazatelj br. 6.1. iz tablice 2 Priloga I.				N/A – nije značajno
ESRS 2- IRO 1 – E4 točka 16. podtočka (a) podpodtočka i.	Pokazatelj br. 7 iz tablice 1 Priloga I.				N/A – nije značajno
ESRS 2- IRO 1 – E4 točka 16.	Pokazatelj br. 10 iz				N/A – nije značajno

podtočka (b)	tablice 2 Priloga I.				
ESRS 2- IRO 1 – E4 točka 16. podtočka (c)	Pokazatelj br. 14 iz tablice 2 Priloga I.				N/A – nije značajno
ESRS E4-2 Održive zemljišne/ poljoprivredne prakse ili politike točka 24. podtočka (b)	Pokazatelj br. 11 iz tablice 2 Priloga I.				N/A – nije značajno
ESRS E4-2 Održive prakse ili politike za oceane/mora točka 24. podtočka (c)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 2 Priloga I.				N/A – nije značajno
ESRS E4-2 Politike za rješavanje problema krčenja šuma, točka 24. podtočka (d)	Pokazatelj br. 15 iz tablice 2 Priloga I.				N/A – nije značajno
ESRS E5-5 Nereciklirani otpad, točka 37. podtočka (d)	Pokazatelj br. 13 iz tablice 2 Priloga I.				ESRS E5-5
ESRS E5-5 Opasni otpad i radioaktivni otpad, točka 39.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 1 Priloga I.				ESRS E5-5
ESRS 2 – SBM3 – S1 Rizik od prisilnog rada, točka 14. podtočka (f)	Pokazatelj br. 13 iz tablice 3 Priloga I.				ESRS 2 – SBM3 – S1
ESRS 2 – SBM3 – S1	Pokazatelj br. 12 iz tablice 3 Priloga I.				ESRS 2 – SBM3 – S1

Rizik od dječjeg rada točka 14. podtočka (g)					
ESRS S1-1 Obveze u području politike ljudskih prava točka 20.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.				ESRS S1-1
ESRS S1-1 Politike dužne pažnje o pitanjima obuhvaćenima temeljnim konvencijama od 1 do 8 Međunarodne organizacije rada, točka 21.			Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816, Prilog II.		ESRS S1-1
ESRS S1-1 Postupci i mjere za sprečavanje trgovanja ljudima točka 22.	Pokazatelj br. 11 iz tablice 3 Priloga I.				ESRS S1-1
ESRS S1-1 Politika sprečavanja nezgoda na radu ili sustav upravljanja, točka 23.	Pokazatelj br. 1 iz tablice 3 Priloga I.				ESRS S1-1
ESRS S1-3 Mehanizam za rješavanje pritužbi, točka 32. podtočka (c)	Pokazatelj br. 5 iz tablice 3 Priloga I.				ESRS S1-3
ESRS S1-14 Broj smrtnih slučajeva te broj i stopa nezgoda na radu, točka 88. podtočke (b) i (c)	Pokazatelj br. 2 iz tablice 3 Priloga I.		Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816, Prilog II.		ESRS S1-14

ESRS S1-14 Broj dana izgubljenih zbog ozljeda, nezgoda, smrtnih slučajeva ili bolesti točka 88. podtočka (e)	Pokazatelj br. 3 iz tablice 3 Priloga I.				ESRS S1-14
ESRS S1-16 Neusklađena razlika u plaćama na temelju spola stavak 97. točka (a)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816, Prilog II.		N/A – nije značajno
ESRS S1-16 Prekomjerna razlika u plaći direktora i zaposlenika točka 97. podtočka (b)	Pokazatelj br. 8 iz tablice 3 Priloga I.				N/A – nije značajno
ESRS S1-17 Slučajevi diskriminacije, točka 103. podtočka (a)	Pokazatelj br. 7 iz tablice 3 Priloga I.				ESRS S1-17
ESRS S1-17 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a točka 104. podtočka (a)	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 i pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.		Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816,  Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1818,  Prilog II. članak 12. stavak 1.		ESRS S1-17
ESRS 2 – SBM3 – S2 Visoki rizik od dječjeg rada ili prisilnog rada u lancu vrijednosti, točka 11. podtočka (b)	Pokazatelji br. 12 i 13 iz tablice 3 Priloga I.				N/A – nije značajno

ESRS S2-1 Obveze u području politike ljudskih prava točka 17.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.				N/A – nije značajno
ESRS S2-1 Politike koje se odnose na radnike u lancu vrijednosti točka 18.	Pokazatelji br. 11 i 4 iz tablice 3: Priloga I.				N/A – nije značajno
ESRS S2-1 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a točka 19.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816,  Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1818,  Prilog II. članak 12. stavak 1.		N/A – nije značajno
ESRS S2-1 Politike dužne pažnje o pitanjima obuhvaćenima temeljnim konvencijama od 1 do 8 Međunarodne organizacije rada, točka 19.			Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816,  Prilog II.		N/A – nije značajno
ESRS S2-4 Pitanja ljudskih prava i incidenti povezani s višim i nižim razinama lanca vrijednosti točka 36.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.				N/A – nije značajno
ESRS S3-1 Obveze u području politike zaštite ljudskih prava, točka 16.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 Priloga I. i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.				N/A – nije značajno

ESRS S3-1 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima, načela ILO-a i smjernica OECD-a točka 17.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816,  Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1818,  Prilog II. članak 12. stavak 1.		N/A – nije značajno
ESRS S3-4 Pitanja i incidenti povezani s ljudskim pravima, točka 36.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.				N/A – nije značajno
ESRS S4-1 Politike koje se odnose na potrošače i krajnje korisnike, točka 16.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.				N/A – nije značajno
ESRS S4-1 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a točka 17.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816,  Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1818,  Prilog II. članak 12. stavak 1.		N/A – nije značajno
ESRS S4-4 Pitanja i incidenti povezani s ljudskim pravima, točka 35.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.				N/A – nije značajno
ESRS G1-1 Konvencija Ujedinjenih naroda protiv korupcije,	Pokazatelj br. 15 iz tablice 3 Priloga I.				ESRS G1-1

točka 10. podtočka (b)					
ESRS G1-1 Zaštita zviždača točka 10. podtočka (d)	Pokazatelj br. 6 iz tablice 3 Priloga I.				ESRS G1-1
ESRS G1-4 Novčane kazne zbog kršenja propisa o suzbijanju korupcije i podmićivanja, točka 24. podtočka (a)	Pokazatelj br. 17 iz tablice 3 Priloga I.		Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816, Prilog II.		ESRS G1-4
ESRS G1-4 Standardi suzbijanja korupcije i podmićivanja točka 24. podtočka (b)	Pokazatelj br. 16 iz tablice 3 Priloga I.				ESRS G1-4

## **Neovisno izvješće s izražavanjem ograničenog uvjerenja o Izjavi o održivosti za 2025. godinu**

Dioničarima društva AUTO HRVATSKA d.d.

Obavili smo angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja o izvještaju o održivosti društva Auto Hrvatska d.d. („Društvo“) i njegovih ovisnih društava („Grupa“), uključenog u odjeljku Izvještaj o održivosti u Godišnjem izvještaju na dan 31. prosinca 2025. godine i za razdoblje od 1. siječnja 2025. godine do 31. prosinca 2025. godine („Izvještaj o održivosti“).

### **Identifikacija primjenjivih kriterija**

Izvještaj o održivosti pripremila je Uprava Društva kako bi se zadovoljili zahtjevi iz članka 32. i 36. Zakona o računovodstvu, kojima se provodi članak 29(a) Direktive EU 2013/34/EU, uključujući:

- Usklađenost s Europskim standardima izvještavanja o održivosti, uvedenima Delegiranim uredbom Komisije (EU) od 31. srpnja 2023. godine o dopuni Direktive 2013/34/EU Europskog parlamenta i Vijeća („ESRS“), uključujući da je postupak koji Društvo provodi za utvrđivanje informacija objavljenih u izvještaju o održivosti („Postupak“) usklađen s opisom navedenim u odjeljku ESRS 2 IRO-1 i
- Usklađenost objava u pododjeljku Objavljivanja u skladu s člankom 8. Uredbe (EU) 2020/852 (Uredba o Taksonomiji), unutar okolišnog odjeljka Izvještaja o održivosti u skladu s člankom 8. Uredbe EU 2020/852 („EU Uredba o taksonomiji“).

### **Inherentna ograničenja u pripremi izvještaja o održivosti**

Kriteriji i priroda izvještaja o održivosti te izostanak dugogodišnjih utvrđenih međunarodnih smjernica, standardnih primjena i praksi izvještavanja omogućuju usvajanje različitih, ali prihvatljivih, metodologija mjerenja što može dovesti do razlika među subjektima izvještavanja. Usvojene metodologije mjerenja mogu utjecati na usporedivost pitanja u vezi održivosti koje različite organizacije izvještavaju te na njihovu dosljednost unutar iste organizacije iz godine u godinu, kako se metodologije razvijaju.

U pripremi informacija o budućim događajima sukladno ESRS-u, Uprava Društva dužna je osigurati da su informacije o budućim događajima temeljene na objavljenim pretpostavkama o događajima koji se mogu dogoditi u budućnosti i mogućim budućim aktivnostima Grupe. Stvarni ishodi vjerojatno će se razlikovati, s obzirom na to da budući događaji često ne slijede očekivanja.

U određivanju objava u izvještaju o održivosti, Uprava Društva tumači definirane pravne i ostale pojmove. Nedefinirani pravni i drugi pojmovi mogu se tumačiti na različite načine, uključujući pravnu usklađenost, njihove interpretacije te su u skladu s time podložni neizvjesnostima.

## **Odgovornost Uprave Društva**

Uprava Društva odgovorna je za dizajn i implementaciju procesa za identificiranje informacija objavljenih u izvještaju o održivosti u skladu s ESRS-om iz objava tog procesa u bilješci ESRS 2 IRO-1 Izvještaja o održivosti. Ta odgovornost uključuje:

- Razumijevanje konteksta u kojem se odvijaju aktivnosti i poslovni odnosi Grupe i razvijanje razumijevanja o zahvaćenim dionicima;
- Identifikaciju stvarnih i potencijalnih učinaka (negativnih i pozitivnih) povezanih s pitanjima održivosti, kao i rizika i prilika koji utječu ili za koje bi se razumno moglo očekivati da će utjecati na financijski položaj Grupe, financijsku uspješnost, novčane tokove, pristup financiranju ili troškove kapitala u kratkom, srednjem ili dugom roku.
- Procjenu značajnosti identificiranih učinaka, rizika i prilika povezanih s pitanjima održivosti odabirom i primjenom odgovarajućih pragova značajnosti;
- Donošenje pretpostavki koje su razumne u danim okolnostima.

Uprava Društva nadalje je odgovorna za sastavljanje Izvještaja o održivosti, sukladno članku 32. i 36. Zakona o računovodstvu, kojim se provodi članak 29(a) Direktive EU 2013/34/EU, uključujući:

- Usklađenost s ESRS-om;
- Pripremu objava u pododjeljku Objavljivanja u skladu s člankom 8. Uredbe (EU) 2020/852 (Uredba o Taksonomiji), unutar okolišnog odjeljka izvještaja o održivosti, u skladu s člankom 8. Uredbe EU 2020/852 („EU Uredba o taksonomiji“);
- Dizajn, implementaciju i održavanje unutarnjih kontrola za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja izvještaja o održivosti koji je bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške;

- Odabir i primjenu odgovarajućih metoda za izvještavanje o održivosti te formiranje pretpostavki i procjena o pojedinačnim objavama o održivosti koje su razumne u danim okolnostima.

Oni koji su zaduženi za upravljanje odgovorni su za nadzor procesa izvještavanja o održivosti Grupe.

### **Odgovornost revizora**

Angažman smo obavili u skladu s Međunarodnim standardom za izražavanje uvjerenja (MSIU) 3000 (izmijenjen), Angažmani s izražavanjem uvjerenja različiti od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija.

Postupci provedeni u angažmanu ograničenog uvjerenja razlikuju se po svojoj prirodi i vremenskom rasporedu od onih u angažmanu razumnog uvjerenja te je stoga razina uvjerenja stečena u angažmanu ograničenog uvjerenja znatno niža od razine uvjerenja koja bi se postigla da je proveden angažman za izdavanje razumnog uvjerenja.

Naši ciljevi su planirati i provesti angažman kako bismo izrazili ograničeno uvjerenje o tome je li Izvještaj o održivosti bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške, te izraziti zaključak u neovisnom izvještaju o izražavanju ograničenog uvjerenja. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajnima ako, pojedinačno ili zajedno, mogu razumno utjecati na odluke korisnika donesene temeljem Izvještaja o održivosti kao cjeline.

Kao dio angažmana ograničenog uvjerenja u skladu s MSIU 3000 (izmijenjen) koristimo profesionalnu prosudbu i održavamo profesionalni skepticizam tijekom cijelog angažmana.

Naše odgovornosti u vezi s Izvještajem o održivosti, u okviru Procesu, uključuju:

- Stjecanje razumijevanja Procesu, ali ne u svrhu davanja zaključka o učinkovitosti Procesu, uključujući ishod Procesu;
- Dizajniranje i provođenje postupaka za ocjenu je li Proces dosljedan s opisom Procesu Grupe, kako je objavljeno u bilješci ESRS 2 IRO-1.

Naše ostale odgovornosti u vezi s Izvještajem o održivosti uključuju:

- Stjecanje razumijevanja kontrolnog okruženja, procesa i informacijskih sustava Grupe relevantnih za pripremu izvještaja o održivosti, ali ne ocjenjivanje dizajna određenih

kontrolnih aktivnosti, prikupljanje dokaza o njihovoj provedbi ili testiranje njihove operativne učinkovitosti;

- Utvrđivanje objava u kojima je vjerojatno da će doći do značajnih pogrešnih prikaza, bilo uslijed prijevare ili pogreške;
- Dizajniranje i provođenje postupaka usmjerenih na objave u izvještaju o održivosti kojima je vjerojatno da će doći do značajnih pogrešnih prikaza. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare veći je nego u slučaju pogreške jer prijevara može uključivati zavjeru, krivotvorenje, namjerne propuste, lažno prikazivanje ili zaobilaženje unutarnje kontrole.

### **Upravljanje kvalitetom**

Angažman smo obavili u skladu sa zahtjevima u pogledu neovisnosti i etičkim zahtjevima Kodeksa etike za profesionalne računovođe (uključujući Međunarodne standarde neovisnosti) („Kodeks“), koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe, kao i u skladu sa zahtjevima neovisnosti i etike u Hrvatskoj. Kodeks je utemeljen na temeljnim načelima integriteta, objektivnosti, stručnosti i dužne pažnje, povjerljivosti i profesionalnog ponašanja.

Postupamo sukladno Međunarodnom standardu upravljanja kvalitetom (MSUK) 1, Upravljanje kvalitetom za tvrtke koje provode revizije ili uvide u financijske izvještaje ili druge angažmane za izražavanje uvjerenja ili povezane usluge, i u skladu s njim održavamo sveobuhvatan sustav

upravljanja kvalitetom, uključujući dokumentirane politike i postupke za usklađenost s etičkim zahtjevima, profesionalnim standardima te primjenjivim zakonskim i regulatornim zahtjevima.

### **Sažetak obavljenog posla**

Angažman s ograničenim uvjerenjem uključuje provođenje postupaka za pribavljanje dokaza o Izvještaju o održivosti.

Priroda, vremenski raspored i opseg odabranih postupaka ovise o profesionalnoj prosudbi, uključujući identifikaciju objava u kojima je vjerojatno da će doći do značajnih pogrešnih prikaza, bilo zbog prijevare ili pogreške, u Izvještaju o održivosti.

U provođenju našeg angažmana s ograničenim uvjerenjem, u odnosu na Proces, postupci koje smo proveli uključivali su:

- Stjecanje razumijevanja Procesna na način da smo:
  - postavili upite radi razumijevanja izvora informacija koje koristi Uprava (npr. angažman dionika, poslovni planovi i strateški dokumenti);

- pregledali internu dokumentaciju Grupe o Procesu; i
- ocijenili jesu li dokazi dobiveni iz naših postupaka o Procesu koji je provela Grupa dosljedni s opisom Procesa navedenim u bilješci ESRS 2 IRO-1.

U provođenju našeg angažmana s ograničenim uvjerenjem u odnosu na izvještaj o održivosti, postupci koje smo proveli uključivali su:

- Stjecanje razumijevanja procesa izvještavanja Grupe relevantnih za pripremu izvještaja o održivosti na način da smo:
  - postavili upite radi razumijevanja kontrolnog okruženja, procesa i informacijskih sustava Grupe relevantnih za pripremu izvještaja o održivosti;
- Ocjenu jesu li značajne informacije identificirane Procesom za identifikaciju informacija za objavljivanje u Izvještaju o održivosti uključene u Izvještaj o održivosti;
- Ocjenu jesu li struktura i prezentacija izvještaja o održivosti u skladu s ESRS-om;
- Provođenje upita relevantnih zaposlenika i analitičkih postupaka o odabranim objavama u izvještaju o održivosti;
- Provođenje postupaka uvjerenja na temelju uzorka na odabranim objavama u izvještaju o održivosti;
- Prikupljanje dokaza o metodama za razvijanje značajnih procjena i informacija o budućnosti te o tome kako su te metode primijenjene;
- Stjecanje razumijevanja procesa za utvrđivanje taksonomski prihvatljivih i taksonomski usklađenih ekonomskih aktivnosti te odgovarajućih objava u izvještaju o održivosti.

Vjerujemo da su pribavljeni dokazi dostatni i primjereni te da čine odgovarajuću osnovu za potrebe izražavanja našeg zaključka.

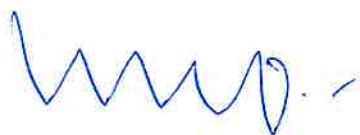
## **Zaključak s ograničenim uvjerenjem**

Na temelju provedenih postupaka i prikupljenih dokaza, ništa nam nije skrenulo pažnju što bi uzrokovalo da vjerujemo kako Izvještaj o održivosti Grupe nije sastavljen, u svim značajnim odrednicama, u skladu s člancima 32. i 36. Zakona o računovodstvu kojim se provodi članak 29(a) Direktive EU 2013/34/EU, uključujući:

- Usklađenost s Europskim standardima izvještavanja o održivosti („ESRS“), uključujući da je postupak koji Društvo provodi za utvrđivanje informacija objavljenih u izvještaju o održivosti („Postupak“) u skladu s opisom navedenim u odjeljku ESRS 2 IRO-1; i
- Usklađenost objava u pododjeljku Objavljivanja u skladu s člankom 8. Uredbe (EU) 2020/852 (Uredba o Taksonomiji) unutar okolišnog odjeljka Izvještaja o održivosti, u skladu s člankom 8. Uredbe EU 2020/852 („EU Uredba o taksonomiji“).


## Ostala pitanja

Za angažman ograničenog uvjerenja nad Izvještajem o održivosti Društva i Grupe za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine, u skladu s Međunarodnim standardom za izražavanje uvjerenja (MSIU) 3000 (izmijenjen), Angažmani s izražavanjem uvjerenja različiti od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija, bio je angažiran drugi revizor koji je dana 18. ožujka 2025. godine izrazio nemodificirani zaključak o tom Izvještaju o održivosti.



Pavo Djedović

Ovlašteni revizor



Ružica Lamešić

Direktor

Zagreb, 17. ožujka 2026.

LeitnerLeitner Revizija d.o.o.

Heinzlova 70

10000 Zagreb

Na temelju članka 462. – 468. Zakona o tržištu kapitala (NN 65/18) Glavni izvršni direktor i Izvršni direktori društva Auto Hrvatska d.d. daju sljedeću:

## IZJAVU OSOBA ODGOVORNIH ZA SASTAVLJANJE FINACIJSKIH IZVJEŠĆA ZA RAZDOBLJE

01.01.2025. – 31.12.2025. godine

Godišnji revidirani financijski izvještaji za poslovnu godinu 2025. godinu sastavljeni su uz primjenu odgovarajućih standarda financijskog izvještavanja (MSFI) i Zakona o računovodstvu te daju cjelovit i istinit prikaz imovine i obveza, gubitka i dobitka, financijskog položaja i poslovanja Auto Hrvatske d.d.

Godišnje izvješće o stanju Društva za 2025. godinu sadrži istinit prikaz razvoja i rezultata poslovanja i položaja Auto Hrvatske d.d., uz opis najznačajnijih rizika i neizvjesnosti kojima je društvo Auto Hrvatska d.d. izloženo.

U Zagrebu, 17.03.2026.

Glavni izvršni direktor:

Alen Vuksan-Čusa



Izvršni direktor za gospodarski program,  
teritorijalnu organizaciju i razvoj mreže:

Izvršni direktor za zajedničke poslove:

Ante Belamarić



Izvršni direktor za zastupstva  
gospodarskog programa:

Mario Fabek



Marko Tihava



**AUTO HRVATSKA d.d.**  
Z A G R E B  
Heinzelova 70  
1

Temeljni kapital uplaćen u cijelosti 7800,000,00 eura  
u 600.000 emitiranih dionica  
Nominalna vrijednost dionice 13,00 eura  
Upisano u registar Trgovačkog suda u Zagrebu  
MBS 080008303 OIB 42523247815

Upravni odbor | Bogdan Tihava, Igor Brigljević, Marko Juraić, Vera Kutleša, Lucija Čurin  
Glavni izvršni direktor | Alen Vuksan-Čusa  
Izvršni direktori | Mario Fabek, Ante Belamarić, Marko Tihava

ZAGREBACKA BANKA dioničko društvo, Zagreb;  
IBAN: HR4923600001101238451 SWIFT: ZABHR2X  
OTP BANKA d.d., Split, OTP Group;  
IBAN: HR7224070001100613622 SWIFT: SOGEHR22

