

ATLANTIC GRUPA d.d.

GODIŠNJE IZVJEŠĆE
31. PROSINCA 2021.

IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA	3
KORPORATIVNO UPRAVLJANJE ATLANTIC GRUPE	5
IZJAVA OSOBA ODGOVORNIH ZA SASTAVLJANJE GODIŠNJIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA	9
IZJAVA ODGOVORNOSTI UPRAVE	10
IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA	11
RAČUN DOBITI I GUBITKA	17
IZVJEŠTAJ O SVEOBUHVAATNOJ DOBITI	18
BILANCA.....	19
IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA.....	20
IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TOKU.....	21
BILJEŠKE UZ ODVOJENE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE.....	22

Atlantic Grupa d.d. (Društvo) osnovano je u Republici Hrvatskoj u 2002. godini. Osnovne aktivnosti Društva su poslovne aktivnosti koje se odnose na planiranje poduzetničkih funkcija, organizaciju osnovnih djelatnosti, prikupljanje i korištenje financijskih sredstava, definiranje strategije i razvoja poslovanja Atlantic Grupe koju čine Društvo i ovisna društva (kako je navedeno u bilješci 14 uz financijske izvještaje Društva), kao i sva društva nad kojima Društvo posredno preko svojih ovisnih društava ima kontrolu nad poslovanjem.

Sjedište Društva je u Zagrebu, Miramarska 23, Hrvatska. Dionice Društva kotiraju na Vodećem tržištu Zagrebačke burze. Vlasnička struktura prikazana je u bilješci 18 financijskih izvještaja. Korisnici ovih odvojenih financijskih izvještaja trebali bi iste čitati zajedno s konsolidiranim financijskim izvještajima Grupe na dan 31. prosinca 2021. godine i godinu koja je tada završila i zajedno s Godišnjim izvješćem Atlantic Grupe za 2021. godinu, u svrhu dobivanja cjelokupnih informacija o financijskom položaju Grupe, rezultatima njenog poslovanja i promjenama financijskog stanja Grupe u cjelini. Navedeni izvještaji objavljeni su na internet stranici Društva (www.atlanticgrupa.com).

Strateške smjernice menadžmenta Atlantic Grupe za 2022. godinu

Nastavak razvoja epidemiološke situacije je i dalje neizvjestan te je pred nama niz izazova, a koje početkom 2022. godine predvodi neizvjesnost razvoja ratnog sukoba u Ukrajini stoga je teško predvidjeti buduće odgovore gospodarstva na istu.

Na dan odobravanja ovog izvještaja poslovanje Atlantic Grupe se odvija nesmetano te ratna zbivanja nemaju izravan značajan utjecaj na poslovanje Atlantic Grupe, a indirektno posljedice, dominantno u vidu dodatnih problema u lancima opskrbe i inflatornim pritiscima, u ovome trenutku nije moguće ocijeniti. Menadžment Atlantic Grupe pozorno prati razvoj situacije i poduzima sve raspoložive mjere za smanjenje rizika u novonastalim situacijama.

U 2022. godini, uz fokus na smanjenje prethodno spomenutih rizika, menadžment će se nastaviti fokusirati na:

- (i) jačanje pozicije prepoznatljivih regionalnih brendova,
- (ii) internacionalizaciju pojedinih brendova, primarno Argeta i Donat,
- (iii) stvaranje novih brendova koji će biti izvori novog rasta,
- (iv) razvoj distribucijskog poslovanja jačanjem postojećih i akvizicijama novih principala te na moguća spajanja i akvizicije.
- (v)

Aktivnosti istraživanja i razvoja

Atlantic Grupa posluje u segmentu industrije robe široke potrošnje koji obuhvaća prehrambene proizvode s dodanom vrijednošću te sukladno tome ponajviše koristi aktivnosti poput ulaganja u istraživanje i razvoj, ulaganja u tehnologiju te pomno praćenje tržišnih trendova i preferencija potrošača kako bi zadržala visoke tržišne udjele u navedenom segmentu. Portfelj Atlantic Grupe uključuje široki spektar brendova s vodećim tržišnim pozicijama na regionalnim tržištima u segmentima kave, delikatesnih namaza, slatkog i slanog te pića. S obzirom da su neki od navedenih segmenata izloženi značajnim konkurentskim pritiscima od strane lokalnih i multinacionalnih kompanija, Atlantic Grupa je u 2021. godini nastavila aktivno upravljati vlastitim brendovima. Atlantic Grupa posluje kao vertikalno integrirana multinacionalna kompanija, te osim proizvoda iz vlastitog portfelja ista ima i vrlo značajne poslovne aktivnosti u distribuciji robe široke potrošnje u čitavoj jugoistočnoj Europi.

Otkup vlastitih dionica

Tijekom 2021. godine Društvo je otkupilo 19.801 vlastitu dionicu (2020.: 9.899 dionica) za ukupnu vrijednost od 30.558 tisuća kuna (2020.: 11.022 tisuća kuna) - bilješka 18 financijskih izvještaja Društva.

Ovisna Društva

Društvo je vlasnik udjela u sljedećim ovisnim društvima:

- Atlantic Trade d.o.o. Zagreb, Hrvatska,
- Atlantic Cedevita d.o.o., Zagreb, Hrvatska,
- Hopen Investments B.V., Nizozemska,
- Montana Plus d.o.o., Zagreb, Hrvatska,
- Atlantic Point d.o.o., Zagreb, Hrvatska,
- Farmacia Holding d.o.o., Zagreb, Hrvatska i
- Atlantic Brands GmbH, Austrija.

Detalji o ulaganjima u ovisna društva objavljeni su u bilješki 14 uz financijske izvještaje Društva.

Financijski instrumenti

Politike zaštite kao i detalji o izloženosti financijskim rizicima navedeni su u bilješki 3 uz financijske izvještaje Društva.

S obzirom na činjenicu da su dionice Atlantic Grupe d.d. uvrštene na uređeno tržište Zagrebačke burze, Atlantic Grupa primjenjuje Kodeks korporativnog upravljanja Zagrebačke burze i Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga (HANFA), dostupnim na internetskim stranicama Zagrebačke burze (www.zse.hr) i HANFE (www.hanfa.hr).

Sukladno pozitivnim zakonskim propisima Atlantic Grupa je za 2021. godinu izradila Izjavu o primjeni navedenog Kodeksa korporativnog upravljanja, kojom je potvrdila djelovanje i razvoj u skladu s dobrom praksom korporativnog upravljanja u svim segmentima poslovanja. Izjava o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja objavljena je na internetskoj stranici Društva (www.atlanticgrupa.com) te na internetskim stranicama Zagrebačke burze (www.zse.hr) i HANFE (www.hanfa.hr), pri čemu su sljedeća pitanja korporativnog upravljanja drugačije definirana nego što to predviđa Kodeks korporativnog upravljanja Zagrebačke burze d.d. i HANFE:

Statut i/ili interni akti društva predviđaju prethodnu suglasnost nadzornog odbora za donošenje važnih odluka koje utječu na strategiju društva, rashode, izloženost riziku i ugled.	NE	Nadležnost Nadzornog odbora određena je u okvirima važećeg ZTD-a.
Politika primitaka uključuje odredbe koje pobliže utvrđuju okolnosti u kojima bi dio primitaka člana uprave bio zadržan ili bi se tražilo njihov povrat.	NE	Politika primitaka ne predviđa takve odredbe.
Sve osobe navedene u članku 81. Kodeksa bile su prisutne na glavnoj skupštini u proteklih 12 mjeseci.	Djelomično	Tijekom 2021. ostvarena je maksimalna moguća prisutnost navedenih osoba.

Osim Kodeksa korporativnog upravljanja Zagrebačke burze i HANFE, Atlantic Grupa primjenjuje i vlastiti Kodeks korporativnog upravljanja, unaprijedivši tako standarde transparentnosti poslovanja koji su posve u skladu s direktivama Europske unije. Kodeks definira procedure za rad nadzornih odbora, uprave i drugih organa i struktura nadležnih za odlučivanje, te osigurava izbjegavanje sukoba interesa, efikasan unutarnji nadzor te učinkovit sustav odgovornosti, a dostupan na internetskim stranicama Atlantic Grupe (www.atlanticgrupa.com). Također, Atlantic Grupa je potpisnik Kodeksa etike u poslovanju, čiji je inicijator Hrvatska gospodarska komora. Navedenim Kodeksom utvrđene su smjernice etičkog ponašanja poslovnih subjekata u okviru hrvatskog gospodarstva. Takvim određivanjem etičkih kriterija pridonosi se transparentnijem i učinkovitijem poslovanju i kvalitetnijim vezama poslovnih subjekata u Hrvatskoj s poslovnom sredinom u kojoj djeluju. Pristupanjem Kodeksu etike potpisnice se obvezuju na poštovanje ljudskih prava, primjenu odredbi o sprečavanju korupcije, odgovorno i etično ponašanje prema drugim tvrtkama na tržištu i na razvoj kvalitetnih odnosa i lojalne konkurencije.

Također, svjesni smo važnosti raznolikosti i nediskriminacije na radnom mjestu i prilikom zapošljavanja. To nas je motiviralo da budemo potpisnici Povelje o raznolikosti (Diversity Charter) – inicijativi pokrenutoj u 16 zemalja Europske unije, koja je u Hrvatskoj razvijena u sklopu projekta Hrvatskog poslovnog savjeta za održivi razvoj (HR PSOR). Usvajanjem Povelje obvezali smo se i u skladu s tim promičemo politiku raznolikosti i nediskriminacije u radnoj sredini i poslovnom okruženju te redovno izvještavamo o svojim aktivnostima na tom području.

Atlantic Grupa se razvija i djeluje u skladu s dobrom praksom korporativnog upravljanja te nastoji svojom poslovnom strategijom, poslovnom politikom kao i ključnim internim aktima doprinijeti transparentnom i učinkovitom poslovanju te kvalitetnijim vezama s poslovnom sredinom u kojoj djeluje prateći svjetske i europske trendove.

Sustav unutarnje kontrole i upravljanja rizikom sastavni je i važan dio našeg poslovanja. Glavni elementi toga sustava navedeni u nastavku, kao i opis rada Glavne skupštine i način ostvarenja prava glasa na istoj, sastava i rada Uprave i Nadzornog odbora te njegovih Komisija te podaci o imateljima dionica u Društvu, sastavni su dio ove Izjave o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja.

Organizacija korporativnog upravljanja u Atlantic Grupi

Struktura korporativnog upravljanja Atlantic Grupe temelji se na dualističkom sustavu, koji podrazumijeva Nadzorni odbor i Upravu Društva. Oni, zajedno s Glavnom Skupštinom, u skladu sa Statutom i Zakonom o trgovačkim društvima, predstavljaju tri temeljna organa Društva.

Glavna skupština

Glavna skupština je organ u kojem dioničari ostvaruju svoja prava u stvarima Društva. Način rada Glavne skupštine, njezina ovlaštenja, prava dioničara i način njihove realizacije propisane su Statutom Društva, koji je javno dostupan na internetskim stranicama Atlantic Grupe (www.atlanticgrupa.com).

U 2021. održana je jedna, redovita sjednica Glavne skupštine društva Atlantic Grupa d.d., radi donošenja odluka o pitanjima određenima zakonom i Statutom Društva, dana 16. lipnja. Na navedenoj Skupštini usvojene su odluke o davanju razrješenice članovima Uprave i Nadzornog odbora Društva, odluka o isplati dividende dioničarima Društva razmjerno broju dionica kojih su imatelji u iznosu od 40,00 kuna po dionici, Odluka o odobrenju Izvješća o primicima za 2020. godinu, Odluka o izboru dva člana Nadzornog odbora, Odluka o izboru člana Komisije za reviziju, Odluka o izmjenama Statuta Atlantic Grupe d.d. te imenovanju revizora Društva za 2021. poslovnu godinu.

Sve odluke s održanih sjednica Glavne skupštine objavljene su u skladu sa zakonskim propisima te su dostupne na internetskim stranicama Atlantic Grupe (www.atlanticgrupa.com) i Zagrebačke burze (www.zse.hr).

Nadzorni odbor

Nadzorni odbor Atlantic Grupe d.d. je tijekom 2021. godine brojao sedam članova, a održao je pet sjednica. Postotak sudjelovanja članova sjednicama bio je 100,00%.

Sukladno OECD Principima korporativnog upravljanja kao i preporukama Kodeksa korporativnog upravljanja Zagrebačke burze i HANFE iz 2020. godine. Nadzorni odbor Atlantic Grupe sastavljen je od neovisnih članova koji nisu u poslovnim, obiteljskim i drugim vezama s Društvom, većinskim dioničarom ili grupom većinskih dioničara ili članovima uprave ili nadzornog odbora društva ili većinskog dioničara. Članove Nadzornog odbora Društva u 2021. godini su činili:

- Zdenko Adrović, predsjednik
- Siniša Petrović, zamjenik predsjednika
- Anja Svetina Nabergoj, članica
- Monika Elisabeth Schulze, članica
- Franz-Josef Flosbach, član
- Aleksandar Pekeč, član
- Lars Peter Elam Håkansson, član

Na sjednici 07. prosinca 2021. Nadzorni odbor je usvojio prijedlog odluke za izbor Dr. Vesne Nevistić i Zorana Vučinića za nove članove Nadzornog odbora Društva. Usvajanjem navedene Odluke od strane Glavne skupštine 20. siječnja 2022. sastav Nadzornog odbora, s dotadašnjih 7 članova, proširen je na ukupno 9 članova. Dr. Vesna Nevistić stekla je bogatu ekspertizu na globalnoj razini u različitim industrijama radeći na visokim izvršnim pozicijama u nekim od vodećih svjetskih institucija. Iza Zorana Vučinića su 33 godine radnog iskustva, napredovanja i iznimnih rezultata u međunarodnom korporativnom poslovanju, strateškom marketingu i upravljanju promjenama. Osnaživanje Nadzornog odbora navedenim novim članovima logičan je nastavak procesa definiranja korporativne strategije i prioriteta u daljnjem razvoju kompanije.

Članovi Nadzornog odbora Društva imaju pravo na nagradu koja je primjerena vremenu njihova angažmana, poslovima koje obavljaju te stanju i poslovanju društva. Slijedom navedenog, u 2021. godini članovima Nadzornog odbora isplaćene su naknade u sljedećim (bruto 1) iznosima: g. Zdenku Adroviću u ukupnom iznosu od 360.000,00 kuna; g. Siniši Petroviću u ukupnom iznosu od 240.000,00 kuna; gđi. Anji Svetini Nabergoj u ukupnom iznosu od 180.000,00 kuna, gđi. Moniki Elisabeth Schulze u ukupnom iznosu od 180.000,00 kuna, g. Franzu Jozefu Flosbachu u ukupnom iznosu od 180.000,00 kuna; g. Aleksandru Pekeču u ukupnom iznosu od 180.000,00 kuna, te g. Larsu Elamu Peteru Håkanssonu ukupno 180.000,00 kune.

Komisije Nadzornog odbora

U sklopu Nadzornog odbora djeluju tri Komisije koje svojim radom potpomažu rad i djelovanje Nadzornog odbora:

- Komisija za reviziju,
- Komisija za razvoj vodstva i nagrađivanje te
- Komisija za društvenu odgovornost i korporativno upravljanje.

Svaka Komisija previđa tri člana, od kojih se dva imenuju iz reda članova Nadzornog odbora, dok se jedan član imenuje iz reda vrsnih stručnjaka za predmetno područje.

KOMISIJA ZA DRUŠTVENU ODGOVORNOST I KORPORATIVNO UPRAVLJANJE definira sustav mehanizama za osiguravanje ravnoteže između prava dioničara i potreba menadžmenta za usmjeravanje poslova Društva i upravljanja tim poslovima. Daje okvir za postavljanje ciljeva Društva i određivanje sredstava za postizanje tih ciljeva te praćenje izvedbe i djelotvornosti istih. Komisiji predsjedava član Nadzornog odbora Siniša Petrović, također iz reda članova Nadzornog odbora imenovana je Monika Elisabeth Schulze, dok je iz redova vanjskih stručnjaka imenovana Nina Tepeš. Komisija je tijekom 2021. godine održala četiri sjednice, pri čemu je postotak sudjelovanja njezinih članova bio 100%.

KOMISIJA ZA RAZVOJ VODSTVA I NAGRAĐIVANJE predlaže kandidate za članstvo u Upravi, Nadzornom odboru i rukovodeći kadar kompanije te predlaže sadržaj ugovora s članovima Uprave, strukturu njihova nagrađivanja i nagrađivanja članova Nadzornog odbora. Komisiji predsjedava član Nadzornog odbora Aleksandar Pekeč, također iz reda članova Nadzornog odbora za člana Komisije imenovan je Lars Peter Elam Håkansson, dok je iz reda vanjskih stručnjaka imenovan Zoran Sušanj. Komisija je tijekom 2021. godine održala pet sjednica, pri čemu je postotak sudjelovanja njezinih članova bio 93,33%.

KOMISIJA ZA REVIZIJU detaljno analizira financijske izvještaje, pruža podršku računovodstvu Društva te uspostavlja dobre i kvalitetne interne kontrole u Društvu. Prati integritet financijskih informacija, a osobito ispravnost i konzistentnost računovodstvenih metoda koje koristi Društvo i Grupa kojoj pripada, uključivši i kriterije za konsolidaciju financijskih izvješća društava koja pripadaju Grupi. Također, zadaća Komisije je praćenje kvalitete unutarnjeg sustava kontrole i upravljanja rizicima, s ciljem da se glavni rizici kojima je društvo izloženo na odgovarajući način identificiraju i javno objave te da se njima na odgovarajući način upravlja. Komisiji predsjedava član Nadzornog odbora Franz-Josef Flosbach, također iz reda članova Nadzornog odbora za člana Komisije imenovan je Zdenko Adrović, dok je iz reda vanjskih stručnjaka imenovan Marko Lesić. Komisija je tijekom 2021. godine održala dvije sjednice, pri čemu je postotak sudjelovanja njezinih članova bio 100%.

Članovi predmetnih Komisija, koji nisu ujedno i članovi Nadzornog odbora, za svoj rad i doprinos funkcioniranju Nadzornog odbora Atlantic Grupe ostvarili su pravo na naknadu. U 2021. godini na ime naknade (bruto 1) je isplaćeno gđi. Nini Tepeš ukupno 30.000,00 kuna, g. Marku Lesiću ukupno 12.000,00 kuna, a g. Zoranu Sušnju ukupno 30.000,00 kuna.

Uprava Atlantic Grupe

Uprava Atlantic Grupe broji šest članova, koje čine Predsjednik, Potpredsjednik Grupe za Korporativne aktivnosti, Potpredsjednik Grupe za Financije, nabavu i investicije, Potpredsjednica Grupe za Korporativnu strategiju i razvoj, Potpredsjednik Grupe za Distribuciju te Potpredsjednik Grupe za delikatesne namaze, Donat i internacionalizaciju. Uprava Atlantic Grupe djeluje u sljedećem sastavu:

- Emil Tedeschi, Predsjednik Uprave
- Lada Tedeschi Fiorio, Potpredsjednica Grupe za Korporativnu strategiju i razvoj
- Neven Vranković, Potpredsjednik Grupe za Korporativne aktivnosti
- Zoran Stanković, Potpredsjednik Grupe za Financije, nabavu i investicije
- Srećko Nakić, Potpredsjednik Grupe za Distribuciju
- Enzo Smrekar, Potpredsjednik Grupe za Delikatesne namaze, Donat i internacionalizaciju

Strateško poslovno vijeće

Strateško poslovno vijeće, od njegova osnivanja početkom 2012. godine, djeluje kao multifunkcionalno tijelo koje raspravlja o vitalnim strateškim i operativnim korporativnim pitanjima, analizira poslovanje, ključne odluke, definira prioritete, te koordinira između organizacijskih cjelina. Članove Vijeća čine: Predsjednik Uprave, Potpredsjednik Grupe za Korporativne aktivnosti, Potpredsjednik Grupe za Financije, nabavu i investicije, Potpredsjednica Grupe za Korporativnu strategiju i razvoj, Potpredsjednik Grupe za Distribuciju, Potpredsjednik Grupe za delikatesne namaze, Donat i internacionalizaciju, Glavni direktori Poslovnih i Strateških poslovnih područja, Glavni direktori Strateških distribucijskih područja, Stariji izvršni direktori Privatnih robnih marki, Korporativnih pravnih poslova, upravljanja kvalitetom i upravljanja imovinom, Transformacija i informacijskih tehnologija te Upravljanja korporativnim ključnim kupcima, Generalni tajnik kao i Izvršni direktori Centralne nabave, Ljudskih potencijala i kulture, Korporativnog kontrolinga te Korporativne strategije i novog rasta.

Odbor za društvenu odgovornost

U kompaniji djeluje Odbor za društvenu odgovornost, koji doprinosi implementaciji načela održivoga razvoja u svakodnevnom poslovanju na način da prati stanje u kompaniji i pokreće inicijative za unapređenje društveno odgovornog poslovanja. Odbor za društvenu odgovornost vodi Generalni tajnik Društva, a članovi su Izvršni direktor Ljudskih potencijala i kulture, Direktor Korporativnih komunikacija i Direktor Korporativnog upravljanja kvalitetom.

Interna revizija

Korporativna Interna revizija Atlantic Grupe izvršava funkciju neovisne revizije i kontrole te informira menadžere kroz sveobuhvatna izvješća o provedenoj reviziji u formi nalaza i prijedloga poboljšanja. Realizacija prijedloga poboljšanja prati se putem digitalnog alata. Interna revizija odgovorna je za procjenjivanje razine upravljanja rizicima u poslovnim procesima, revidiranje efikasnosti sustava internih kontrola sa svrhom unapređenja upravljanja rizicima i usklađenosti s procedurama te ispitivanje i analiziranje usuglašenosti postojećih poslovnih sustava s usvojenim politikama, planovima, procedurama, zakonima i pravilima koji mogu imati značajan utjecaj na poslovna izvješća.

Zadužena je za preporučivanje preventivnih mjera u području financijskog izvješćivanja, usklađenosti, poslovanja i kontrole u cilju otklanjanja rizika i eventualnih nedostataka koji bi mogli voditi do neučinkovitosti procesa ili prijevornih postupaka. Interna revizija o svom radu i planu revizije informira Komisiju za reviziju Nadzornog odbora, a nalazi i preporuke pomažu menadžmentu u poboljšavanju procesa, preventivnom eliminiranju potencijalnih rizika ili umanjeњу rizika na prihvatljivu razinu.

U 2021. godini realizirano je dvadeset i pet revizija u sljedećim područjima: usporedba proizvodnih pogona unutar SPP Kave, proces nabave kokošjeg mesa i ribe, proces upravljanja reklamacijama nesukladnih gotovih proizvoda, upravljanje izdavanjem gratis robe kod distributera, korporativno upravljanje odnosa s investitorima i dr. Navedeni revizijski postupci inicirali su ukupno 66 preporuka za poboljšanje poslovanja i umanjeње specifičnih rizika na prihvatljivu razinu.

Odgovornost za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja

Temeljem odredbi Zakona o tržištu kapitala, Zoran Stanković, Potpredsjednik Grupe za Financije, nabavu i investicije i Tatjana Ilinčić, direktorica Korporativnog izvještavanja i konsolidacije, osoba zadužena za korporativno računovodstvo, izvještavanje i konsolidaciju, zajedno kao osobe odgovorne za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja društva Atlantic Grupa d.d. Zagreb, Miramarska 23, OIB 71149912416 (Društvo), ovime daju sljedeću

IZJAVU

Prema našem najboljem saznanju godišnji odvojeni financijski izvještaji sastavljeni su uz primjenu odgovarajućih standarda financijskog izvještavanja te daju cjelovit i istinit prikaz imovine i obveza, gubitaka i dobitaka, financijskog položaja i poslovanja Društva.

Izvještaj Uprave Društva za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2021. godine sadržava istinit prikaz razvoja i rezultata poslovanja i položaja Društva, uz opis najznačajnijih rizika i neizvjesnosti kojima je Društvo izloženo.

U Zagrebu, 28. ožujka 2022. godine.



Zoran Stanković
Potpredsjednik Grupe za Financije, nabavu i investicije



Tatjana Ilinčić
Direktorica Korporativnog izvještavanja i konsolidacije

Odgovornost za financijske izvještaje

Temeljem hrvatskog Zakona o računovodstvu, Uprava je dužna osigurati da se financijski izvještaji za svaku financijsku godinu sastave u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI) koje je odobrila Europska unija („EU“), tako da daju istinitu i objektivnu sliku financijskog položaja i rezultata poslovanja društva Atlantic Grupa d.d. („Društvo“) za to razdoblje.

Uprava razumno očekuje kako Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga, Uprava i dalje prihvaća načelo neograničenosti vremena poslovanja pri izradi financijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi financijskih izvještaja uključuju osiguravanje:

- odabira i dosljednog primjenjivanja odgovarajućih računovodstvenih politika;
- razumnih i opreznih prosudbi i procjena;
- primjenjivanja važećih računovodstvenih standarda; te
- pripremu financijskih izvještaja po načelu trajnosti poslovanja

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Društva, kao i njegovu usklađenost s hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Uprava je također odgovorna za očuvanje imovine Društva te stoga i za poduzimanje razumnih mjera radi sprječavanja i otkrivanja pronevjera i ostalih nepravilnosti.

Uprava je odobrila financijske izvještaje za izdavanje dana 28. ožujka 2022. godine.



Emil Tedeschi
Predsjednik Uprave



Zoran Stanković
Potpredsjednik Grupe za Financije,
nabavu i investicije




Neven Vranković
Potpredsjednik Grupe za Korporativne
aktivnosti



Srećko Nakić
Potpredsjednik Grupe za Distribuciju



Lada Tedeschi Fiorio
Potpredsjednica Grupe za Korporativnu
strategiju i razvoj



Enzo Smrekar
Potpredsjednik Grupe za Delikatesne
namaze, Donat i internacionalizaciju

Izvešće neovisnog revizora

Dioničarima društva Atlantic Grupa d.d.

Izvešće o reviziji odvojenih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju odvojenih financijskih izvještaja društva Atlantic Grupa d.d. (Društvo), koji obuhvaćaju odvojenu bilancu na 31. prosinca 2021., odvojeni račun dobiti i gubitka, odvojeni izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti, odvojeni izvještaj o promjenama kapitala i odvojeni izvještaj o novčanom toku za tada završenu godinu te bilješke uz odvojene financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi odvojeni financijski izvještaji istinito i fer prikazuju odvojeni financijski položaj Društva na 31. prosinca 2021., njegovu odvojenu financijsku uspješnost i odvojene novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja, usvojenima od EU (MSFI-ima, usvojenima od EU).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju odvojenih financijskih izvještaja.

Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti (IESBA Kodeks), Odbora za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA), i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju odvojenih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije odvojenih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima. Za pitanje u nastavku, opis o tome kako se naša revizija bavila tim pitanjem, pripremljen je u tom kontekstu.

Ispunili smo obveze opisane u Odgovornosti revizora za reviziju odvojenih financijskih izvještaja, uključujući i to pitanje. Sukladno tome, naša revizija uključuje obavljanje postupaka dizajniranih da odgovore na našu procjenu rizika pogrešnog prikaza u odvojenim financijskim izvještajima. Rezultati naših revizijskih postupaka, uključujući provedene postupke za rješavanje pitanja u nastavku, daju osnovu za izražavanje našeg mišljenja o ovim odvojenim financijskim izvještajima.

Ključno revizijsko pitanje	Kako smo adresirali ključno revizijsko pitanje
<p>Ocjena umanjenja vrijednosti ulaganja u ovisna društva <i>Vidi Bilješku 4 Ključne računovodstvene procjene i Bilješku 14 Ulaganja u ovisna društva uz odvojene financijske izvještaje.</i></p> <p>Društvo ima iskazana ulaganja u ovisna društva knjigovodstvene vrijednosti 1.325.725 tisuća kuna na dan 31. prosinca 2021. godine.</p> <p>Knjigovodstvena vrijednost ulaganja u ovisna društva predstavlja 71% ukupne imovine i ocjena indikatora umanjenja imovine predstavlja značajnu procjenu menadžmenta, uključujući ali ne i ograničeno na tržišne vrijednosti, buduće planove, promjene u ekonomskom okruženju kao i promjene kamatnih stopa.</p> <p>Zbog raspona procjena i pretpostavki korištenih u modelima i ocjeni umanjenja, te zbog značajne knjigovodstvene vrijednosti ulaganja u ovisna društva, smatramo da je navedeno područje ključno revizijsko pitanje.</p>	<p>Revizorski postupci su uključivali razumijevanje procesa procjene umanjenja ulaganja. Pregledali smo metodologiju korištenu od strane menadžmenta prilikom procjene knjigovodstvene vrijednosti pojedinog ulaganja u ovisna društva kako bi procijenili da je isto u skladu s MSFI-ima usvojenima od EU te da se dosljedno primjenjuje.</p> <p>Ocijenili smo procjenu indikatora potencijalnog umanjenja vrijednosti pripremljenu od strane menadžmenta te smo, gdje indikatori postoje, proveli procedure navedene u nastavku.</p> <p>Ocijenili smo prognoze budućih novčanih tijekova ovisnih društava kao i proces kako su pripremljene. Usporedili smo inpute korištene u budžetima s odobrenim budžetima te inpute iz prognoza korištenih u modelima s planovima menadžmenta.</p> <p>Usporedili smo ostvarene rezultate iz tekuće (2021.) godine s inputima korištenim u prognozama prethodne (2020.) godine kako bi ocijenili korištene pretpostavke. Nadalje, ocijenili smo ključne pretpostavke menadžmenta vezano uz stopu dugoročnog rasta uspoređujući navedenu stopu s povijesnim stopama rasta i sa tržišnim podacima.</p> <p>Proveli smo revizorske postupke koji se odnose na provjeru matematičke točnosti modela umanjenja vrijednosti i analize osjetljivosti te smo ocijenili primjerenost korištenih diskontnih stopa u kalkulaciji uz pomoć stručnjaka za vrednovanje.</p> <p>Također, procijenili smo adekvatnost objava u odvojenim financijskim izvještajima, te njihovu usklađenost sa MSFI-ima usvojenima od EU.</p>

Ostale informacije u Godišnjem izvješću Društva za 2021. godinu

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Osim odvojenih financijskih izvještaja i izvješća neovisnog revizora, Ostale informacije sadrže informacije uključene u Godišnje izvješće koje sadrži Izvješće posloводства i Izjavu o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja. Naše mišljenje o odvojenim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije, niti Izvješće posloводства i Izjavu o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja.

U vezi s našom revizijom odvojenih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne odvojenim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

U pogledu Izvješća posloводства društva i Izjave o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, obavili smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru da li Izvješće posloводства uključuje potrebne objave iz Članka 21. Zakona o računovodstvu te da li Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja sadrži podatke iz članka 22. Zakona o računovodstvu.

Temeljeno na obavljenim postupcima, u mjeri u kojoj smo u mogućnosti to procijeniti, izvještavamo da:

1. su informacije u priloženom Izvješću posloводства za 2021. godinu usklađene, u svim bitnim odrednicama, s priloženim odvojenim financijskim izvještajima;
2. je priloženo izvješće posloводства za 2021. godinu sastavljeno u skladu sa člankom 21. Zakona o računovodstvu;
3. Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, uključena u Godišnje izvješće Društva, uključuje informacije iz članka 22. stavka 1. točaka 2., 5., 6. i 7. Zakona o računovodstvu; te
4. su dijelovi izjave o primjeni korporativnog upravljanja koji sadržavaju informacije iz članka 22. stavka 1. točaka 3. i 4. Zakona o računovodstvu, uključenih u Godišnje izvješće Društva, pripremljeni u skladu sa zahtjevima Zakona o računovodstvu i dosljedni su, u svim značajnim odrednicama, priloženim odvojenim financijskim izvještajima.

Dodatno, na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije odvojenih financijskih izvještaja, dužni smo izvjestiti ako smo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u priloženom Izvješću posloводства, Izjavi o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja i Godišnjem izvješću. U tom smislu nemamo što izvjestiti.

Odgovornosti uprave i Revizorskog odbora za odvojene financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje odvojenih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s MSFI-ima, usvojenima od EU i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja odvojenih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju odvojenih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Revizorski odbor je odgovoran za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Odgovornosti revizora za reviziju odvojenih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li odvojeni financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih odvojenih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza odvojenih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.

- Stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- Zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u odvojenim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo ne bude u mogućnosti nastaviti s vremenski neograničenim poslovanjem.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj odvojenih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li odvojeni financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s Revizorskim odborom u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu Revizorskom odboru da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o radnjama poduzetim u cilju uklanjanja prijetnji neovisnosti, te povezanim zaštitama.

Između pitanja o kojima se komunicira s Revizorskim odborom, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji odvojenih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem izvješću neovisnog revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba objaviti u našem izvješću neovisnog revizora jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice objave nadmašile dobrobiti javnog interesa od takve objave.

Izvješće o ostalim pravnim i regulatornim zahtjevima

U skladu s člankom 10. stavka 2. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća, u našem Izvješću neovisnog revizora dajemo sljedeće informacije koje su potrebne nastavno na zahtjeve MRevS:

Imenovanje revizora i razdoblje angažmana

Ernst & Young d.o.o. je inicijalno imenovan revizorom Društva 29. lipnja 2017. Angažman je obnavljan jednom godišnje od strane Glavne skupštine dioničara, pri čemu je zadnje imenovanje 18. lipnja 2021., što predstavlja neprekidan angažman od pet godina.

Kulić i Sperk REVIZIJA d.o.o. je inicijalno imenovana revizorom Društva 18. lipnja 2020. Angažman je obnavljan jednom godišnje od strane Glavne skupštine dioničara, pri čemu je zadnje imenovanje 18. lipnja 2021., što predstavlja neprekidan angažman od 2 godine.

Dosljednost s Dodatnim izvještajem Revizorskom odboru

Potvrđujemo da je naše revizorsko mišljenje o odvojenim financijskim izvještajima u skladu s dodatnim izvješćem Revizorskom odboru Društva koji smo izdali 17. ožujka 2022. u skladu s člankom 11. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog Parlamenta i Vijeća.

Pružanje nerevizijskih usluga

Izjavljujemo da Društvu i njegovim kontroliranim tvrtkama u Europskoj Uniji nismo pružali zabranjene nerevizijske usluge navedene u članku 5. stavka 1. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća. Nadalje, nismo pružili ni ostale nerevizijske usluge Društvu i njegovim kontroliranim tvrtkama koje nisu objavljene u odvojenim financijskim izvještajima.

Izvešće temeljem zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izvještavanje

Izvešće o uvjerenju revizora o usklađenosti zasebnih i konsolidiranih godišnjih financijskih izvještaja (dalje u tekstu: financijski izvještaji), sastavljenih temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala (Narodne novine, br. 65/18, 17/20 i 83/21) primjenom zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 kojom se za izdavatelje određuje jedinstveni elektronički format za izvještavanje (dalje: Uredba o ESEF-u).

Proveli smo angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja o tome jesu li financijski izvještaji pripremljeni za potrebe objavljivanja javnosti temeljem članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala, koji su sadržani u priloženoj elektroničkoj datoteci fdea3e14bc854c83e4d4814f9f6450b51ab1e7bdf1717709c7558b6f33c2eb53, u svim značajnim aspektima pripremljeni u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Odgovornosti Uprave i onih zaduženih za upravljanje

Uprava Društva odgovorna je za pripremu i sadržaj financijskih izvještaja u skladu s Uredbom o ESEF-u. Osim toga, Uprava Društva odgovorna je održavati sustav unutarnjih kontrola koji u razumnoj mjeri osigurava pripremu financijskih izvještaja bez značajnih neusklađenosti sa zahtjevima izvještavanja iz Uredbe o ESEF-u, bilo zbog prijevare ili pogreške.

Uprava Društva također je odgovorna za:

- objavu javnosti financijskih izvještaja sadržanih u godišnjem izvješću u važećem ESEF formatu
- odabir i korištenje XBRL oznaka u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Oni koji su zaduženi za upravljanje odgovorni su za nadzor pripreme financijskih izvještaja u ESEF formatu kao dijela procesa financijskog izvještavanja.

Odgovornosti revizora

Naša je odgovornost izraziti zaključak, temeljen na prikupljenim revizijskim dokazima, o tome jesu li financijski izvještaji bez značajnih neusklađenosti sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u. Proveli smo ovaj angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja u skladu s Međunarodnim standardom za angažmane s izražavanjem uvjerenja (MSIU) 3000 (izmijenjeni) - Angažmani s izražavanjem uvjerenja različitih od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija.

Obavljeni postupci

Priroda, vremenski okvir i obim odabranih procedura ovise o prosudbi revizora. Razumno uvjerenje je visok stupanj uvjerenja, međutim ne osigurava da će opseg testiranja otkriti svaku značajnu neusklađenost s Uredbom o ESEF-u.

U sklopu odabranih postupaka obavili smo sljedeće aktivnosti:

- pročitali smo zahtjeve Uredbe o ESEF-u,
- stekli smo razumijevanje internih kontrola Društva relevantnih za primjenu zahtjeva Uredbe o ESEF-u,
- identificirali smo i procijenili rizike značajne neusklađenosti s Uredbom o ESEF-u zbog prijevare ili pogreške; i
- na temelju toga, osmislili i proveli postupke za odgovor na procijenjene rizike i za dobivanje razumnog uvjerenja u svrhu izražavanja našeg zaključka.

Cilj naših postupaka bio je procijeniti jesu li:

- financijski izvještaji, koji su uključeni u godišnji izvještaj, izrađeni u važećem XHTML formatu,
- podaci, sadržani u financijskim izvještajima koji se zahtijevaju Uredbom o ESEF-u, označeni i sva označavanja ispunjavaju sljedeće zahtjeve:
 - korišten je XBRL jezik za označavanje,
 - korišteni su elementi osnovne taksonomije navedene u Uredbi o ESEF-u s najbližim računovodstvenim značajem, osim ako nije stvoren dodatni element taksonomije u skladu s Prilogom IV. Uredbe o ESEF-u,
 - oznake su u skladu sa zajedničkim pravilima za označavanje prema Uredbi o ESEF-u.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo prikupili dovoljni i prikladni da pruže osnovu za naš zaključak.

Zaključak

Prema našem uvjerenju, temeljem provedenih postupaka i pribavljenih dokaza, financijski izvještaji prezentirani u ESEF formatu, sadržani u gore navedenoj priloženoj elektroničkoj datoteci i temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala pripremljeni radi objavu javnosti, u svim značajnim odrednicama su u skladu sa zahtjevima iz članka 3., 4. i 6. Uredbe o ESEF-u za godinu završenu 31. prosinca 2021. godine.

Povrh ovog zaključka, kao i mišljenja sadržanog u dijelu ovog Izvješća neovisnog revizora za priložene financijske izvještaje i godišnje izvješće za godinu završenu 31. prosinca 2021. godine, ne izražavamo nikakvo mišljenje o informacijama sadržanima u tim prikazima ili o drugim informacijama sadržanima u prethodno navedenoj datoteci.

Angažirani partneri u reviziji koja ima za posljedicu ovo izvješće neovisnog revizora su Berislav Horvat za Ernst & Young d.o.o. te Janja Kulić za Kulić i Sperk REVIZIJA d.o.o.



Berislav Horvat,
Predsjednik Uprave i ovlaštenu revizor
28. ožujak 2022.
Ernst & Young d.o.o.
Radnička cesta 50, Zagreb
Hrvatska



Janja Kulić,
Direktor i ovlaštenu revizor
28. ožujak 2022.
Kulić i Sperk REVIZIJA d.o.o.
Radnička cesta 52, Zagreb
Hrvatska

ATLANTIC GRUPA d.d.
RAČUN DOBITI I GUBITKA
ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2021.

<i>(svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)</i>	Bilješka	2021.	2020.
Prihodi od prodaje	24	215.918	191.025
Ostali poslovni prihodi	5	285.087	253.165
Troškovi radnika	6	(111.257)	(97.868)
Troškovi marketinga i unapređenja prodaje	7	(28.207)	(6.902)
Amortizacija i umanjenje vrijednosti	12, 12a, 13	(33.393)	(30.643)
Ostali troškovi poslovanja	8	(62.550)	(67.281)
Ostali gubici – neto	9	(486)	(9.360)
Dobit iz poslovanja		265.112	232.136
Financijski prihodi	10	302	1.354
Financijski rashodi	10	(3.558)	(9.308)
Rashodi od financiranja – neto	10	(3.256)	(7.954)
Dobit prije poreza		261.856	224.182
Porez na dobit	11	1.942	352
Neto dobit za godinu		263.798	224.534

ATLANTIC GRUPA d.d.
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI
ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2021.

<i>(svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)</i>	2021.	2020.
Neto dobit za godinu	263.798	224.534
Ostala sveobuhvatna dobit:		
<i>Stavke koje se neće reklasificirati u račun dobiti i gubitka</i>		
Aktuarski dobitak iz planova definiranih primanja, neto od poreza	10	8
	<hr/> 10	<hr/> 8
Ostala sveobuhvatna dobit za godinu, neto od poreza	10	8
	<hr/> 10	<hr/> 8
Ukupna sveobuhvatna dobit za godinu	263.808	224.542
	<hr/> 263.808	<hr/> 224.542

<i>(svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)</i>	Bilješka	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
IMOVINA			
Dugotrajna imovina			
Nekretnine, postrojenja i oprema	12	56.629	58.146
Pravo na korištenje imovine	12a	19.986	27.188
Nematerijalna imovina	13	47.235	45.582
Ulaganja u ovisna društva	14	1.325.725	1.325.705
Odgođena porezna imovina	21	7.003	5.061
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	16	11.646	11.733
		1.468.224	1.473.415
Kratkotrajna imovina			
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	16	352.908	174.449
Potraživanja za porez na dobit		736	736
Novac i novčani ekvivalenti	17	43.903	148.056
		397.547	323.241
Ukupno imovina		1.865.771	1.796.656
KAPITAL I OBVEZE			
Kapital i rezerve			
Dionički kapital	18	133.372	133.372
Dionička premija	18	883.852	881.851
Vlastite dionice	18	(22.131)	(7.647)
Zadržana dobit		465.208	334.494
Ukupno kapital		1.460.301	1.342.070
Dugoročne obveze			
Obveze po primljenim kreditima	20	299.020	298.919
Obveze po najmovima	12a	10.684	18.290
Rezerviranja	22	12.733	11.739
		322.437	328.948
Kratkoročne obveze			
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	19	39.477	37.417
Obveze po primljenim kreditima	20	5.404	20.445
Obveze po najmovima	12a	10.625	10.848
Rezerviranja	22	27.527	56.928
		83.033	125.638
Ukupno obveze		405.470	454.586
Ukupno kapital i obveze		1.865.771	1.796.656

ATLANTIC GRUPA d.d.
 IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA
 ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2021.

<i>(svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)</i>	Dionički kapital, dionička premija i vlastite dionice	Zadržana dobit	Ukupno
Stanje 1. siječnja 2020.	1.008.811	193.138	1.201.949
Sveobuhvatna dobit:			
Neto dobit za godinu	-	224.534	224.534
Ostala sveobuhvatna dobit	-	8	8
Ukupna sveobuhvatna dobit za godinu	-	224.542	224.542
Transakcije s vlasnicima			
Otkup vlastitih dionica	(11.022)	-	(11.022)
Isplata s temelja dionica (bilješka 18)	9.787	-	9.787
Dividenda (bilješka 18)	-	(83.186)	(83.186)
Stanje 31. prosinca 2020.	1.007.576	334.494	1.342.070
Stanje 1. siječnja 2021.	1.007.576	334.494	1.342.070
Sveobuhvatna dobit:			
Neto dobit za godinu	-	263.798	263.798
Ostala sveobuhvatna dobit	-	10	10
Ukupna sveobuhvatna dobit za godinu	-	263.808	263.808
Transakcije s vlasnicima			
Otkup vlastitih dionica	(30.558)	-	(30.558)
Isplata s temelja dionica (bilješka 18)	18.075	-	18.075
Dividenda (bilješka 18)	-	(133.094)	(133.094)
Stanje 31. prosinca 2021.	995.093	465.208	1.460.301

ATLANTIC GRUPA d.d.
 IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TOKU
 ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2021.

<i>(svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)</i>	Bilješka	2021.	2020.
Neto dobit za godinu		263.798	224.534
Porez na dobit	11	(1.942)	(352)
Amortizacija	12,12a,13	33.393	30.643
Ispravak vrijednosti potraživanja	8,16	162	-
Umanjenje vrijednosti ulaganja u ovisna društva	9,14	-	7.759
Gubitak od prodaje ulaganja u ovisna društva	9	-	1.153
Dobitak od prodaje nekretnina, postrojenja i opreme	9	(77)	-
Nerealizirane tečajne razlike – neto		1	(303)
(Smanjenje)/ povećanje rezerviranja	22	(28.407)	3.475
Isplate s temelja dionica	18	18.075	9.787
Prihodi od kamata	5	(3.287)	(1.058)
Rashodi od kamata	10	3.291	8.067
Prihodi od dividendi	5	(270.000)	(240.000)
Ostale nenovčane promjene		4	2
		15.011	43.707
Promjene u radnom kapitalu:			
Povećanje potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja (Povećanje)/ smanjenje obveza prema dobavljačima i ostalih obveza		(1.089)	(33.076)
		2.060	(17.321)
Novac generiran/ (iskorišten) poslovanjem		15.982	(6.690)
Plaćeni porez na dobit		-	(240)
Plaćene kamate		(3.225)	(4.624)
Novčani tok iz/(korišten za) poslovnih aktivnosti		12.757	(11.554)
Novčani tok iz investicijskih aktivnosti			
Nabava dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	12, 13	(23.111)	(63.829)
Primici od prodaje nekretnina, postrojenja i opreme		85	-
Primici od prodaje ulaganja u ovisno društvo		-	39.366
Otplate danih zajmova i depozita - neto		(24.336)	(69.561)
Primljena dividenda	5	120.000	193.000
Primljene kamate		155	488
		72.793	99.464
Novčani tok (korišten za)/iz financijske aktivnosti			
Izdavanje obveznica	20	-	140.025
Otkup obveznica	20	-	(43.796)
Primljeni krediti	20	-	309.264
Otplata kredita	20	(15.000)	(293.386)
Otplata glavnice po najmovima	12a	(11.051)	(9.788)
Otkup vlastitih dionica	18	(30.558)	(11.022)
Isplata dividende	18	(133.094)	(83.186)
		(189.703)	8.111
Neto (smanjenje)/povećanje novca i novčanih ekvivalenata		(104.153)	96.021
Novac i novčani ekvivalenti na početku godine		148.056	52.035
Novac i novčani ekvivalenti na kraju godine	17	43.903	148.056

BILJEŠKA 1 – OPĆI PODACI

Atlantic Grupa d.d. (Društvo) osnovano je u Republici Hrvatskoj u 2002. godini. Osnovne aktivnosti Društva su poslovne aktivnosti koje se odnose na planiranje poduzetničkih funkcija, organizaciju osnovnih djelatnosti, prikupljanje i korištenje financijskih sredstava, definiranje strategije i razvoja poslovanja Atlantic Grupe (Društvo i ovisna društva, bilješka 14).

Sjedište Društva je u Zagrebu, Miramarska 23, Hrvatska.

Dionice Društva kotiraju na Vodećem tržištu Zagrebačke burze. Vlasnička struktura prikazana je u bilješci 18.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Slijedi prikaz značajnih računovodstvenih politika usvojenih za pripremu ovih financijskih izvještaja. Ove računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane za sva razdoblja uključena u ove izvještaje, osim tamo gdje je drugačije navedeno.

2.1 Osnove sastavljanja

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI) koji su odobreni od Europske Unije (EU), primjenom metode povijesnog troška.

Sastavljanje financijskih izvještaja sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI) zahtijeva upotrebu određenih ključnih računovodstvenih procjena. Također se od Uprave zahtijeva da se služi prosudbama u procesu primjene računovodstvenih politika Društva. Područja koja uključuju viši stupanj prosudbe ili složenosti, odnosno područja gdje su pretpostavke i procjene značajne za financijske izvještaje prikazana su u bilješci 4.

Društvo je sastavilo ove odvojene financijske izvještaje u skladu s hrvatskim zakonskim propisima. Društvo je također sastavilo konsolidirane financijske izvještaje na dan 31. prosinca 2021. godine i godinu koja je tada završila, u skladu s MSFI koji su odobreni od strane Europske Unije (EU) za Društvo i njegova ovisna društva (Grupa) koji su odobreni od strane Uprave na dan 28. ožujka 2022. godine. Korisnici ovih odvojenih financijskih izvještaja trebali bi ih čitati zajedno s konsolidiranim financijskim izvještajima Grupe na dan 31. prosinca 2021. godine i godinu koja je tada završila u svrhu dobivanja cjelokupnih informacija o financijskom položaju Grupe, rezultatima njenog poslovanja i promjenama financijskog stanja Grupe u cjelini. Konsolidirani financijski izvještaji objavljeni su na internet stranici Društva (www.atlanticgrupa.com).

Promjene računovodstvenih politika i objava

Usvojene računovodstvene politike su u skladu s računovodstvenim politikama prethodne financijske godine osim izmjena navedenih u nastavku koje su rezultat izmjena i dopuna Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja (MSFI) usvojenih od strane Društva od 1. siječnja 2021. godine i koje nisu imale značajnog utjecaja na financijske izvještaje Društva. Društvo nije ranije usvojilo niti jedan standard ni tumačenje ili dopune postojećih standarda koje su objavljene od strane Odbora za međunarodne standarde financijskog izvještavanja („Odbor“), a da nisu stupile na snagu.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

2.1 Osnove sastavljanja (nastavak)

a) Standardi i tumačenja na snazi u tekućem razdoblju

Sljedeći novi standardi i izmijenjeni i dopunjeni postojeći standardi izdani od strane Odbora za Međunarodne računovodstvene standarde i tumačenja koje izdaje Odbor za tumačenje međunarodnog financijskog izvještavanja i koji su usvojeni u EU na snazi su u tekućem razdoblju:

- **Izmjene i dopune MSFI 9, MRS 39, MSFI 7, MSFI 4 i MSFI 16 Reforma mjerila kamatnih stopa – Faza 2**, izdani 27. kolovoza 2020. godine, (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2021. godine).
- **Izmjene i dopune MSFI 4 – Ugovori o osiguranju – odgoda za MSFI 9** koji je izdan 25. lipnja 2020. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2021. godine).
- **Izmjene i dopune MSFI 16 Najmovi i koncesije** za kojima je nastala potreba zbog COVID-19 pandemije, izdane 31. ožujka 2020. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. travnja 2021. godine).

Usvajanje navedenih standarda i tumačenja nije imalo utjecaja na financijske izvještaje Društva.

b) Standardi i tumačenja koje je izdao Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde, koji su odobreni u EU, ali još nisu na snazi

- **Izmjene i dopune MSFI 3 Poslovna spajanja, MRS 16 Nekretnine, postrojenja i oprema, MRS 37 Rezerviranja, nepredvidive obveze i nepredviđena imovina te Godišnja poboljšanja 2018-2020** svi izdani 14. svibnja 2020. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2022. godine).
- **MSFI 17 Ugovori o osiguranju** izdani 18. svibnja 2017. godine; uključuje promjene MSFI 17 izdanog 25. lipnja 2020. godine, (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023. godine).

c) Standardi i tumačenja koje je izdao Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde, a koji još nisu odobreni u EU

Na dan izdavanja ovih financijskih izvještaja, sljedeći standardi, izmjene i dopune te tumačenja koje je donio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde nisu usvojeni u Europskoj uniji. Odobrenje se očekuje u 2022. godini. Društvo ne očekuje da će usvajanje ovih standarda i tumačenja imati značajan utjecaj na financijske izvještaje Društva.

- **Izmjene i dopune MRS 1 Prezentacija financijskih izvještaja: Klasifikacija kratkoročnih i dugoročnih obveza** izdan 23. siječnja 2020. godine i dopunjen 15. srpnja 2020. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023. godine).
- **Izmjene i dopune MRS 1 Prezentacija financijskih izvještaja i MSFI Izjava o praksi 2: Objava računovodstvenih politika** izdan 12. veljače 2021. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023. godine).
- **Izmjene i dopune MRS 8 Računovodstvene politike, promjene u računovodstvenim procjenama i pogreške: Definicija računovodstvenih procjena** izdan 12. veljače 2021. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023. godine).
- **Izmjene i dopune MRS 12 Porezi na dobit: Odgođeni porez vezan za imovinu i obveze koje nastaju iz jedinstvene transakcije** izdan 7. svibnja 2021. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023. godine).

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

2.2 Strane valute

(a) Funkcionalna i izvještajna valuta

Stavke uključene u financijske izvještaje Društva iskazane su u valuti primarnog gospodarskog okruženja u kojem to društvo posluje ('funkcionalna valuta'). Financijski izvještaji prikazani su u kunama, što predstavlja funkcionalnu i izvještajnu valutu Društva.

(b) Transakcije i stanja u stranoj valuti

Transakcije u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju se u funkcionalnu valutu tako da se iznosi u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju po tečaju na dan transakcije. Dobici ili gubici od tečajnih razlika, koji nastaju prilikom podmirenja tih transakcija i preračuna monetarne imovine i obveza izraženih u stranim valutama priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Dobici ili gubici od tečajnih razlika koji se odnose na obveze po primljenim kreditima i obvezama po najmovima iskazani su u računu dobiti i gubitka unutar rashoda od financiranja - neto. Ostali dobiti ili gubici od tečajnih razlika su iskazani unutar stavke ostali dobiti/(gubici) – neto u računu dobiti i gubitka.

2.3 Ulaganje u podružnice

Ulaganja u ovisna društva u kojima Društvo posjeduje više od pola glasačkih prava ili na neki drugi način ima kontrolu nad poslovanjem iskazuju se po trošku udjela umanjenom za gubitke od umanjenja vrijednosti, ako postoje. Godišnje se provjerava postojanje mogućeg umanjenja troška ulaganja kada događaji ili promijenjene okolnosti ukazuju da knjigovodstvena vrijednost možda nije nadoknativa. Ulaganja u ovisna društva za koja je prethodno iskazan gubitak od umanjenja vrijednosti, provjeravaju se na svaki datum izvještavanja radi mogućeg ukidanja umanjenja vrijednosti.

Prihodi od dividendi priznaju se kada je ustanovljeno pravo na isplatu dividende.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

2.4 Nekretnine, postrojenja i oprema

Motorna vozila, oprema, zemljište, ulaganja u tuđu imovinu i imovina u pripremi iskazani su u bilanci po povijesnom trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i umanjenje vrijednosti, ako je potrebno. Povijesni trošak uključuje trošak koji je izravno povezan sa stjecanjem imovine.

Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se, po potrebi, priznaju kao zasebna imovina samo ako će Društvo imati buduće ekonomske koristi od spomenute imovine, te ako se trošak imovine može pouzdano mjeriti. Knjigovodstvena vrijednost zamijenjenog dijela prestaje se priznavati. Svi ostali troškovi investicijskog i tekućeg održavanja terete račun dobiti i gubitka u financijskom razdoblju u kojem su nastali.

Zemljište i imovina u pripremi se ne amortiziraju. Amortizacija motornih vozila, opreme i ulaganja u tuđu imovinu se obračunava primjenom pravocrtne metode u svrhu alokacije troška do njihove rezidualne vrijednosti tijekom njihova procijenjenog korisnog vijeka uporabe, kako slijedi:

Motorna vozila	5 godina
Ulaganja u tuđu imovinu	4 do 10 godina
Oprema	2 do 10 godina

Rezidualna vrijednost imovine predstavlja procijenjeni iznos koji bi Društvo trenutno dobilo od prodaje imovine umanjen za procijenjeni trošak prodaje u slučaju da je imovina dosegla starost i stanje koje se očekuje na kraju korisnog vijeka trajanja imovine. Rezidualna vrijednost imovine je nula ako Društvo očekuje da će ju koristiti do kraja njenog vijeka trajanja. Rezidualna vrijednost imovine i korisni vijek uporabe pregledavaju se na svaki datum bilance i po potrebi usklađuju.

U slučaju da je knjigovodstveni iznos imovine veći od procijenjenog nadoknadivog iznosa, razlika se otpisuje do nadoknadivog iznosa (bilješka 2.6).

Dobici i gubici nastali prodajom određuju se usporedbom prihoda i knjigovodstvene vrijednosti sredstva i uključuju se u ostale dobitke/(gubitke) - neto u računu dobiti i gubitka.

2.5 Nematerijalna imovina

Licence za softver kapitaliziraju se na temelju troškova stjecanja i troškova koji nastaju dovođenjem softvera u radno stanje. Ovi troškovi amortiziraju se primjenom pravocrtne metode tijekom njihovog korisnog vijeka uporabe (4 do 5 godina).

2.6 Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine

Imovina koja se amortizira pregledava se zbog umanjenja vrijednosti kada događaji ili promijenjene okolnosti ukazuju na to da knjigovodstvena vrijednost možda nije nadoknadiva. Gubitak od umanjenja vrijednosti priznaje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti imovine i njenog nadoknadivog iznosa. Nadoknadivi iznos je fer vrijednost imovine umanjena za troškove prodaje ili vrijednost imovine u uporabi, ovisno o tome koja vrijednost je viša. Za potrebe procjene umanjenja vrijednosti, imovina se grupira na najniži nivo kako bi se pojedinačno utvrdio novčani tok (jedinice stvaranja novca). Nefinancijska imovina za koju je iskazan gubitak od umanjenja vrijednosti, provjerava se na svaki datum izvještavanja radi mogućeg ukidanja umanjenja vrijednosti.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

2.7 Financijska imovina

Društvo klasificira svoju financijsku imovinu u sljedeće kategorije: financijska imovina po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka, financijska imovina po fer vrijednosti u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (OSD) i financijska imovina po amortiziranom trošku. Klasifikacija ovisi o svrsi za koju je financijska imovina stečena. Uprava određuje klasifikaciju financijske imovine pri početnom priznavanju i vrednuje tu odluku na svaki datum izvještavanja.

(a) Financijska imovina po amortiziranom trošku

Društvo mjeri financijsku imovinu po amortiziranom trošku ako su ispunjena oba sljedeća uvjeta:

- Financijska imovina se drži unutar poslovnog modela s ciljem držanja financijske imovine radi naplate ugovornih novčanih tokova,
- Ugovorni uvjeti financijske imovine proizlaze na određene datume za novčane tokove koji su isključivo plaćanje glavnice i kamata na nepodmireni iznos glavnice.

Financijska imovina po amortiziranom trošku naknadno se mjeri metodom efektivne kamatne stope i podložna je umanjenju vrijednosti. Dobici i gubici priznaju se u računu dobiti i gubitka kada se imovina prestane priznavati, promijeni se ili se umanju.

Financijska imovina po amortiziranom trošku uključuje potraživanja od kupaca i dane kredite i depozite.

(b) Financijska imovina po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka

Ova kategorija uključuje financijsku imovinu namijenjenu trgovanju. Financijska imovina se klasificira u ovu kategoriju ako je stečena prvenstveno u svrhu prodaje u kratkom roku. Imovina u ovoj kategoriji klasificirana je kao kratkotrajna imovina osim derivativnih financijskih instrumenata.

(c) Financijska imovina po fer vrijednosti u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (OSD)

Društvo mjeri financijsku imovinu po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit ako su oba sljedeća uvjeta zadovoljena:

- Financijska imovina se drži unutar poslovnog modela s ciljem držanja financijske imovine radi naplate ili prodaje ugovornih novčanih tokova,
- Ugovorni uvjeti financijske imovine proizlaze na određene datume za novčane tokove koji su isključivo plaćanje glavnice i kamata na nepodmireni iznos glavnice.

Za dužničke instrumente po fer vrijednosti kroz sveobuhvatnu dobit, prihode od kamata, tečajne razlike, ispravke vrijednosti ili ukidanja ispravaka vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka i izračunavaju se na isti način kao i za financijsku imovinu mjerenu po amortiziranom trošku.

Preostale promjene fer vrijednosti priznaju se u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti. Nakon prestanka priznavanja, kumulativna promjena fer vrijednosti priznata u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti reciklira se kroz dobit ili gubitak.

Financijska imovina po fer vrijednosti u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti uključena je u dugotrajnu imovinu, osim ako Uprava ima namjeru prodati ulaganje unutar razdoblja od 12 mjeseci od datuma bilance. Financijska imovina po fer vrijednosti u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti iskazuje se po fer vrijednosti, osim u slučaju ulaganja u glavnicike instrumente koji ne kotiraju na aktivnom tržištu i čija se fer vrijednost ne može pouzdano izmjeriti; tada se ona iskazuje po trošku ulaganja.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

2.7 Financijska imovina (nastavak)

Sva kupljena i prodana financijska imovina priznaje se na datum transakcije, odnosno na datum na koji se Društvo obvezalo kupiti ili prodati sredstvo. Ulaganja se početno priznaju po fer vrijednosti uvećanoj za troškove transakcije za cjelokupnu financijsku imovinu koja nije iskazana po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka. Financijska imovina se prestaje priznavati kada isteknu ili su prenesena prava na primitak novčanih tokova od ulaganja ili kada je Društvo prenijelo sve bitne rizike i koristi vlasništva.

Kod promjene fer vrijednosti monetarnih vrijednosnica izraženih u stranoj valuti i klasificiranih kao raspoložive za prodaju analiziraju se tečajne razlike koje su rezultat promjena amortiziranog troška vrijednosnica i ostale promjene knjigovodstvene vrijednosti vrijednosnica.

Prihodi od kamata i razlike u preračunu priznaju se u računu dobiti i gubitka, a ostale promjene knjigovodstvene vrijednosti u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti. Promjene u fer vrijednosti ostalih monetarnih vrijednosnica raspoloživih za prodaju i nemonetarnih vrijednosnica raspoloživih za prodaju priznaju se u OSD.

Fer vrijednosti ulaganja koja kotiraju na burzi temelje se na tekućim cijenama ponude. Ako tržište za neko financijsko sredstvo nije aktivno, Društvo utvrđuje fer vrijednost pomoću tehnika procjene vrijednosti koje uzimaju u obzir nedavne transakcije pod uobičajenim trgovačkim uvjetima te usporedbu s drugim sličnim instrumentima, analizu diskontiranog novčanog toka i modela određivanja cijena opcija, maksimalno koristeći tržišne informacije te se minimalno oslanjajući na informacije specifične za poslovni subjekt.

Društvo priznaje ispravak vrijednosti za očekivane kreditne gubitke (eng. *Expected credit loss* ili *ECL*) za sve dužničke instrumente koji se ne vode po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka. Očekivani kreditni gubici temelje se na razlici između ugovornih novčanih tijekova koji su dospjeli u skladu s ugovorom i svih novčanih tokova koje Društvo očekuje da će primiti.

Očekivani kreditni gubici se prepoznaju u dvije faze. Za kreditne izloženosti za koje nije došlo do značajnog povećanja kreditnog rizika od početnog priznavanja, očekivani kreditni gubici se priznaju za kreditne gubitke koji proizlaze iz neplaćenih događaja koji su mogući u sljedećih 12 mjeseci (očekivani kreditni gubici za 12 mjeseci). Za one kreditne izloženosti kod kojih je došlo do značajnog povećanja kreditnog rizika od početnog priznavanja, potreban je ispravak za očekivane kreditne gubitke tijekom preostalog vijeka trajanja izloženosti, bez obzira na vrijeme zaduživanja (doživotni očekivani kreditni gubici). Za potraživanja od kupaca i ugovornu imovinu, Društvo primjenjuje simplificirani pristup u kalkulaciji očekivanih kreditnih gubitaka i stoga ne prati promjene kreditnog rizika već priznaje ispravak vrijednosti na temelju očekivanog doživotnog očekivanog kreditnog gubitka na kraju svakog izvještajnog razdoblja. Financijska imovina se otpisuje kada ne postoji razumno očekivanje naplate. Iznosi ispravka vrijednosti potraživanja i naknadno naplaćeni iznosi iskazuju se u računu dobiti i gubitka u okviru pozicije 'Ostali troškovi poslovanja'.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

2.8 Najmovi

i) Aktivnosti Društva vezane uz najmove i računovodstvena politika

Društvo unajmljuje razne urede, opremu i vozila. Ugovori o najmu obično se sklapaju na određeno razdoblje od 12 mjeseci do 5 godina, ali mogu imati i mogućnost produljenja kako je opisano u točki (iii) u nastavku.

Ugovori o najmu mogu sadržavati i komponente najma i komponente koje se ne odnose na najam. Društvo je odlučilo da ne odvaja ove komponente nego da ugovore tretira kao jedinstvenu komponentu najma. Uvjeti ugovora o najmu pregovaraju se na individualnoj osnovi i sadržavaju širok raspon različitih uvjeta. Ugovori o najmu ne nameću nikakve ugovorne uvjete osim sigurnosnih udjela u imovini koja je predmet najma. Imovina u najmu se ne može koristiti kao sredstvo jamstva za posudbe.

Imovina i obveze koje proizlaze iz najma inicijalno se mjere temeljem sadašnje vrijednosti. Obveze po najmovima uključuju neto sadašnju vrijednost sljedećih plaćanja najamnina:

- Fiksna plaćanja (uključujući suštinski fiksna plaćanja), umanjeno za potraživanja za poticaje najmova
- Varijabilna plaćanja najma koja se temelje na indeksu ili stopi, inicijalno mjerena po indeksu ili stopi važećem na dan početka najma
- Iznose za koje se očekuje da će ih Društvo platiti prema jamstvima za ostatak vrijednosti
- Izvršnu cijenu opcije kupnje ukoliko je opravdano izvjesno da će Društvo opciju iskoristiti
- Plaćanja penala za prekid najma, ukoliko se uvjeti najma odražavaju na korištenje opcije prekida.

Plaćanja najma koja se izvršavaju pod razumno određenim opcijama produljenja također su uključena u mjerenje obveze. Plaćanja najmova diskontiraju se korištenjem kamatne stope implicitne u ugovoru o najmu. Ukoliko se ta stopa ne može utvrditi, što je općenito slučaj za najmove Društva, koristi se inkrementalna stopa zaduživanja najmoprimca što je stopa koju bi najmoprimac platio da posuđuje sredstva potrebna za kupnju imovine slične vrijednosti u odnosu na imovinu s pravom korištenja, u sličnom ekonomskom okruženju sa sličnim stanjem, osiguranjima i uvjetima. U tom smislu, za nove ugovore o najmu i one ugovore kod kojih je nastupila modifikacija s rokom dospjeća dužim od 5 godina korištena je inkrementalna stopa zaduživanja od 2% koja predstavlja dugoročni neosigurani rizik Društva (2020.: 2%), a inkrementalna stopa zaduživanja od 1% koja predstavlja osigurani rizik Društva korištena je za nove i modificirane ugovore o najmu čije je dospjeće 5 godina ili kraće (2020.: 1%).

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

2.8 Najmovi (nastavak)

i) Aktivnosti Društva vezane uz najmove i računovodstvena politika (nastavak)

Plaćanja najma raspoređuju se na glavnica i kamatu. Trošak kamate tereti račun dobiti i gubitka tijekom razdoblja trajanja najma kako bi se kreirala konstantna periodična kamata na preostali saldo obveze za svako razdoblje.

Pravo na korištenje imovine mjeri se po trošku koji sadrži sljedeće:

- Visinu početnog mjerenja obveze po najmu
- Bilo kakva plaćanja najma provedena prije ili na datum početka najma umanjeno za primljene poticaje za najam
- Bilo kakve početne direktne troškove te
- Troškove obnove

Pravo na korištenje imovine se obično amortizira pravocrtno tijekom korisnog vijeka trajanja imovine ili tijekom trajanja ugovora o najmu, ovisno o tome što je kraće. Ukoliko je opravdano sigurno da će Društvo iskoristiti opciju kupnje imovine, amortizacija se obračunava tijekom korisnog vijeka trajanja imovine.

Plaćanja povezana s kratkoročnim najmovima opreme i vozila te svih najмова softverskih licenci i imovine male vrijednosti priznaju se pravocrtno na trošak u računu dobiti i gubitka. Kratkoročni najmovi su najmovi s rokom od 12 mjeseci i kraće. Imovina male vrijednosti (ispod 35 tisuća kuna) odnosi se na IT opremu te manje stavke uredskog namještaja.

ii) Varijabilna plaćanja najma

Društvo može biti izloženo promjenjivim uvjetima plaćanja povezanim s indeksom ili stopom, koji nisu uključeni u obvezu najma sve dok ne stupe na snagu. Kada prilagodbe temeljene indeksom ili stopom stupe na snagu, obveze po najmovima se ponovno vrednuju te se radi usklađivanja vrijednosti prava na korištenje imovine. Varijabilna plaćanja najma koja ovise o realizaciji prodaje, ukoliko su ugovorena, iskazuju se u računu dobiti i gubitka u okviru pozicije 'Ostali troškovi poslovanja'.

iii) Opcije produljenja i otkazivanja

Opcije produljenja i otkazivanja uključene su u brojne ugovore o najmu nekretnina i opreme Društva. One se koriste radi maksimiziranja operativne fleksibilnosti u pogledu upravljanja imovinom koja se koristi u poslovanju Društva.

Prihodi od najma u kojima je Društvo najmodavac priznaju se u računu dobiti i gubitka pravocrtno tijekom trajanja najma. Početni izravni troškovi nastali pri dobivanju operativnog najma dodaju se knjigovodstvenoj vrijednosti predmetne imovine i priznaju kao trošak tijekom trajanja najma na istoj osnovi kao i prihod od najma. Predmetna imovina dana u najam uključena je u bilancu Društva na temelju njezine prirode.

2.9 Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja

Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja početno se priznaju po fer vrijednosti, a naknadno se mjere po amortiziranom trošku uporabom metode efektivne kamatne stope, umanjeno za ispravak vrijednosti za očekivane kreditne gubitke, kako je opisano u bilješki 2.7.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

2.10 Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju gotovinu, depozite kod banaka po viđenju i ostale kratkotrajne visoko likvidne instrumente s rokovima naplate do tri mjeseca ili kraće. U bilanci su prekoračenja po bankovnim računima uključena u kratkoročne obveze.

2.11 Dionički kapital

Dionički kapital sastoji se od redovnih dionica. Primici koji se iskazuju u glavnici pri izdavanju novih dionica ili opcija, iskazuju se umanjeno za pripadajuće troškove transakcije i porez na dobit. Iznos fer vrijednosti primljene naknade iznad nominalne vrijednosti izdanih dionica prikazan je u bilješkama kao dionička premija.

Plaćena naknada za kupljene vlastite dionice, uključujući sve izravno pripadajuće troškove transakcije, umanjuje dionički kapital sve do povlačenja dionica ili njihovog ponovnog izdavanja. Prilikom ponovnog izdavanja vlastitih dionica, svi primici, umanjeno za sve izravno pripadajuće troškove transakcije i porez na dobit, uključuju se u glavicu.

2.12 Posudbe

Posudbe se početno priznaju po fer vrijednosti, umanjeno za troškove transakcije. U budućim razdobljima, posudbe se iskazuju po amortiziranom trošku; sve razlike između primitaka (umanjeno za troškove transakcije) i otkupne vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka tijekom razdoblja trajanja posudbe, koristeći metodu efektivne kamatne stope.

Posudbe se klasificiraju kao kratkoročne obveze, osim ako Društvo ima bezuvjetno pravo odgoditi podmirenje obveze najmanje 12 mjeseci nakon datuma bilance.

2.13 Tekući i odgođeni porez

Iznos poreza na dobit za tekuću godinu obračunava se na temelju poreznog zakona koji je na snazi u Republici Hrvatskoj na dan bilance. Uprava povremeno procjenjuje pojedine stavke u poreznim prijavama s obzirom na situacije u kojima su primjenjive porezne odredbe podložne tumačenju te razmatra formiranje rezerviranja, gdje je to prikladno, na temelju očekivanog iznosa koji treba platiti Poreznoj upravi.

Iznos odgođenog poreza obračunava se metodom bilančne obveze, na privremene razlike između porezne osnovice imovine i obveza i njihove knjigovodstvene vrijednosti u financijskim izvještajima. Međutim, odgođeni porez se ne priznaje ako proizlazi iz početnog priznavanja imovine ili obveza u transakciji koja nije poslovna kombinacija i koja u vrijeme transakcije ne utječe na računovodstvenu dobit niti na oporezivu dobit ili gubitak.

Odgođena porezna imovina i obveze mjere se poreznim stopama za koje se očekuje da će se primjenjivati u razdoblju kada će imovina biti nadoknađena ili obveza podmirena, na temelju poreznih stopa i poreznih zakona koji su na snazi ili se djelomično primjenjuju na datum bilance. Odgođena porezna imovina priznaje se do visine buduće oporezive dobiti za koju je vjerojatno da će biti raspoloživa za iskorištenje privremenih razlika.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

2.14 Primanja radnika

(a) Obveze za mirovine i ostale obveze nakon umirovljenja

Tijekom redovnog poslovanja prilikom isplata plaća Društvo u ime svojih radnika koji su članovi obveznih mirovinskih fondova obavlja redovita plaćanja doprinosa sukladno zakonu. Obvezni mirovinski doprinosi fondovima iskazuju se kao dio troška plaća kada se obračunaju. Društvo nema dodatni mirovinski plan te stoga nema nikakvih drugih obveza u svezi s mirovinama radnika. Nadalje, Društvo nema obvezu osigurati bilo koja druga primanja radnika nakon njihova umirovljenja izuzev internim pravilnikom reguliranog jednokratnog plaćanja pri samome trenutku umirovljenja.

(b) Otpremnine

Obveze za otpremnine se priznaju kad Društvo prijevremeno prekine Ugovor o radu sa radnikom ili odlukom radnika da dragovoljno prihvati prekid radnog odnosa u zamjenu za naknadu, odnosno prilikom odlaska u redovnu ili prijevremenu mirovinu. Društvo priznaje obveze za otpremnine kada je dokazivo preuzelo obvezu prekinuti radni odnos sa sadašnjim radnicima na osnovu detaljnog formalnog plana, bez mogućnosti da od njega odustane ili kada osigurava otpremnine kao rezultat ponude da potakne dragovoljno raskidanje radnog odnosa, odnosno prilikom odlaska u prijevremenu mirovinu. Obveza iskazana u bilanci predstavlja sadašnju vrijednost obveza za jednokratne otpremnine prilikom redovnog umirovljenja na datum bilance. Obvezu mjeri nezavisni aktuar jednom godišnje. Aktuarski dobiti i gubici koji proizlaze iz usklada i promjena temeljenih na iskustvu u aktuarskim pretpostavkama iskazuju se u razdoblju u kojemu nastaju direktno u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti. Kamata iz aktuarskog izračuna iskazuje se u računu dobiti i gubitka, u sklopu rashoda od kamata. Otpremnine koje dospijevaju u razdoblju duljem od 12 mjeseci nakon datuma bilance, diskontiraju se na njihovu sadašnju vrijednost.

(c) Dugoročna primanja radnika

Društvo priznaje obvezu za dugoročna primanja radnika (jubilarne nagrade) ravnomjerno u razdoblju u kojem je nagrada ostvarena, na temelju stvarnog broja godina radnog staža. Obveza za dugoročna primanja radnika uključuje pretpostavke o broju radnika kojima navedena primanja treba isplatiti, procijenjeni trošak navedenih primanja te diskontnu stopu. Aktuarski dobiti i gubici koji proizlaze iz usklada i promjena temeljenih na iskustvu u aktuarskim pretpostavkama knjiže se odmah u korist ili na teret računa dobiti i gubitka kada nastanu u sklopu troškova radnika. Kamata iz aktuarskog izračuna iskazuje se u računu dobiti i gubitka, u sklopu rashoda od kamata.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

2.14 Primanja radnika (nastavak)

(d) Isplate s temelja dionica

Uprava i zaposlenici Društva imaju pravo kroz ESOP program primiti naknadu za rad u obliku isplate s temelja dionica po kojoj zaposlenici pružaju usluge u zamjenu za glavničke instrumente („transakcije podmirene glavničkim instrumentima“).

Trošak transakcija koje su zaposlenicima podmirene glavničkim instrumentima mjere se po fer vrijednosti glavničkih instrumenata na datum dodjele. Taj trošak se priznaje, zajedno s odgovarajućim povećanjem glavnice, tijekom razdoblja u kojem su uvjeti ispunjeni, završno s danom kada će zaposlenici ostvariti puno pravo na nagradu („dan ostvarivanja prava“). Ukupni rashod koji se priznaje za transakcije podmirene glavničkim instrumentima na svaki datum izvještavanja do dana ostvarivanja prava odražava mjeru u kojoj je isteklo razdoblje ostvarivanja prava i najbolju procjenu Društva o broju glavničkih instrumenata koji će se u konačnici ostvariti. Rashod ili prihod u računu dobiti za razdoblje predstavlja promjenu ukupnog rashoda koja se priznaje na početku i kraju tog razdoblja.

(e) Kratkoročna primanja radnika

Društvo priznaje rezerviranje za bonuse i akumulirane neiskorištene dane godišnjeg odmora kada postoji ugovorna obveza ili praksa iz prošlosti na temelju koje je nastala izvedena obveza.

2.15 Rezerviranja

Rezerviranja za troškove otpremnina, sudske sporove i primanja radnika priznaju se ako Društvo ima sadašnju zakonsku ili izvedenu obvezu kao posljedicu prošlog događaja, ako je vjerojatno da će biti potreban odljev resursa radi podmirivanja obveze te ako se iznos obveze može pouzdano procijeniti.

Kada postoji veći broj sličnih obveza, vjerojatnost da će za njihovo podmirenje biti potreban odljev resursa određuje se njihovim razmatranjem kao cjeline. Rezerviranje se priznaje i kada je mala vjerojatnost odljeva resursa za bilo koju stavku obveza koja se nalazi u istoj kategoriji.

Rezerviranja se mjere po sadašnjoj vrijednosti troškova za koje se očekuje da će biti potrebni za podmirenje obveze, korištenjem diskontne stope prije poreza koja odražava tekuće tržišne procjene vremenske vrijednosti novca kao i rizike koji su specifični za navedenu obvezu. Učinak povećanja rezerviranja, kao odraz protoka vremena, iskazuje se u okviru rashoda od kamata.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

2.16 Priznavanje prihoda

Društvo priznaje prihode kako bi se prikazao prijenos obećane robe ili usluga kupcima u iznosu koji odražava naknadu za koju Društvo očekuje da ima pravo u zamjenu za tu robu ili usluge. Osnovno načelo iskazano je u okviru modela koji se sastoji od pet koraka.

Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane proizvode, robu ili usluge u redovnom poslovanju Društva. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost. Društvo priznaje prihode kada se iznos prihoda može pouzdano mjeriti, kada je vjerojatno da će ostvariti buduće ekonomske koristi i kada su zadovoljeni specifični kriteriji za djelatnosti Društva koje su opisane u nastavku.

(a) Prihodi od usluga

Prihodi od usluga priznaju se u razdoblju u kojem su usluge obavljene, prema stupnju dovršenosti, na osnovu udjela stvarno obavljenih usluga u odnosu na ukupne usluge koje se trebaju obaviti. Prihodi od usluga korporativnog upravljanja priznaju se u obračunskom razdoblju kada je usluga obavljena i fakturirana.

(b) Prihodi od kamata

Prihodi od kamata nastali po osnovu sredstava oročenih kod banaka, danih kredita i kamate od kupaca priznaju se na vremenski proporcionalnoj osnovi koristeći metodu efektivne kamatne stope.

(c) Prihodi od dividendi

Prihodi od dividendi priznaju se kada je ustanovljeno pravo na isplatu dividende.

(d) Prihodi od najma

Prihodi od usluga najma priznaju se u razdoblju u kojem su usluge pružene, korištenjem pravocrtne metode tijekom razdoblja ugovora s najmoprimcima te se iskazuju u računu dobiti i gubitka, u sklopu ostalih poslovnih prihoda.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

2.17 Raspodjela dividendi

Raspodjela dividendi dioničarima Društva priznaje se kao obveza u financijskim izvještajima u razdoblju u kojem su dividende odobrene od strane Glavne skupštine dioničara Društva.

2.18 Porez na dodanu vrijednosti

Porezna uprava zahtijeva podmirenje PDV-a na neto osnovi. PDV koji proizlazi iz transakcija prodaje i kupnje priznaje se i iskazuje u bilanci na neto osnovi. U slučaju umanjenja potraživanja za ispravak vrijednosti, gubitak od umanjenja iskazuje se u bruto iznosu potraživanja, uključujući PDV.

2.19 Obveze prema dobavljačima

Obveze prema dobavljačima su obveze plaćanja dobavljaču za preuzetu robu ili primljene usluge tijekom redovnog poslovanja. Obveze prema dobavljačima se klasificiraju kao tekuće ukoliko dospijevaju na plaćanje u roku do jedne godine, odnosno u okviru redovnog ciklusa poslovanja ukoliko je duži. U suprotnom, obveze se klasificiraju kao dugoročne. Obveze prema dobavljačima se inicijalno priznaju po fer vrijednosti, a naknadno se mjere prema amortiziranom trošku koristeći metodu efektivne kamatne stope.

2.20 Izvještavanje o poslovnim segmentima

Društvo u odvojenim financijskim izvještajima ne izvještava o operativnim segmentima budući da su aktivnosti Društva korporativne prirode. Poslovni segmenti su relevantni iz Grupne perspektive te su prezentirani unutar konsolidiranih financijskih izvještaja koji su objavljeni na internet stranici Društva (www.atlanticgrupa.com).

BILJEŠKA 3 – UPRAVLJANJE FINACIJSKIM RIZIKOM

3.1 Čimbenici financijskog rizika

Poslovne aktivnosti Društva izložene su različitim vrstama financijskih rizika koje uključuju: tržišni rizik (uključujući valutni rizik, rizik fer vrijednosti kamatne stope te kamatni rizik novčanog toka), kreditni rizik i rizik likvidnosti. Uprava pažljivo prati rizike poslovanja Društva, uključujući uvođenje nivoa odobravanja i odgovornosti.

(a) *Tržišni rizik*

(i) *Valutni rizik*

Društvo djeluje na međunarodnoj razini i izloženo je valutnom riziku koji proizlazi iz raznih promjena tečajeva stranih valuta vezanih uglavnom uz EUR. Valutni rizik nastaje iz budućih komercijalnih transakcija, priznate imovine i obveza i neto ulaganja u poslovne aktivnosti u inozemstvu.

Promjena tečaja između EUR-a i kune može imati utjecaj na buduće rezultate poslovanja i na buduće novčane tokove. Tablica ispod prikazuje obveze prema dobavljačima i ostale obveze, potraživanja od kupaca i ostala potraživanja, novac i novčane ekvivalente i obveze po najmovima denominirane u eurima i prikazane kao udio u ukupnom stanju ovih pozicija na datum bilance.

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	16%	26%
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	10%	15%
Novac i novčani ekvivalenti	38%	8%
Obveze po najmovima	100%	98%

Na dan 31. prosinca 2021. godine, ako bi EUR oslabio/ojačao za 0,5% u odnosu na kunu, uz pretpostavku da su svi ostali pokazatelji ostali nepromijenjeni, dobit za 2021. godinu bi se smanjila/povećala za 204 tisuće kuna (u 2020. godini dobit bi se smanjila/povećala za 94 tisuće kuna).

BILJEŠKA 3 – UPRAVLJANJE FINACIJSKIM RIZIKOM (nastavak)

3.1 Čimbenici financijskog rizika (nastavak)

(a) *Tržišni rizik (nastavak)*

(ii) *Kamatni rizik novčanog toka i rizik fer vrijednosti kamatne stope*

Budući da Društvo nema značajnu imovinu koja ostvaruje prihod od kamata, prihodi Društva i novčani tok iz poslovnih aktivnosti nisu u značajnoj mjeri ovisni o promjenama tržišnih kamatnih stopa.

Kamatni rizik Društva proizlazi iz dugoročnih kredita i izdanih obveznica. Krediti odobreni po promjenjivim stopama izlažu Društvo kamatnom riziku novčanog toka. Krediti odobreni po fiksnim stopama izlažu Društvo riziku fer vrijednosti kamatne stope.

Društvo kontinuirano prati promjene kamatnih stopa. Simuliraju se različite situacije uzimajući u obzir refinanciranje, obnavljanje sadašnjeg stanja kao i alternativno financiranje. Na osnovu ovih situacija Društvo izračunava utjecaj promjene kamatne stope na račun dobiti i gubitka.

Promjena efektivne kamatne stope imala bi neznatan utjecaj na dobit u 2021. godini. U odnosu na iskazano stanje na dan 31. prosinca 2020. godine, kada bi se efektivna kamatna stopa na primljene kredite povećala/smanjila za 100 baznih bodova na godišnjoj razini, dobit za izvještajno razdoblje bila bi za 253 tisuće kuna manja/veća.

(b) *Kreditni rizik*

Imovina Društva koja nosi kreditni rizik sastoji se uglavnom od novčanih sredstava, potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja. Društvo nema značajnu koncentraciju kreditnog rizika, budući da se krediti i potraživanja uglavnom odnose na transakcije unutar Grupe. Društvo primjenjuje politike koje ograničavaju visinu izloženosti kreditnom riziku prema bilo kojoj financijskoj ustanovi.

BILJEŠKA 3 – UPRAVLJANJE FINACIJSKIM RIZIKOM (nastavak)

3.1 Čimbenici financijskog rizika (nastavak)

(c) Rizik likvidnosti

Razborito upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca, osiguravanje raspoloživosti financijskih sredstava adekvatnim iznosom ugovorenih kreditnih linija i sposobnost podmirenja svih obveza. Cilj Društva je održavanje fleksibilnosti financiranja na način da ugovorene kreditne linije budu dostupne. Obveze prema dobavljačima i ostale obveze, kao i obveze po kratkoročnim kreditima dospijevaju do 12 mjeseci poslije datuma bilance, dok je dospijeće dugoročnih kredita prikazano u bilješci 20.

Projekcije novčanog toka priprema odjel financija Društva. Odjel financija Društva također kontinuirano prati likvidnost Društva kako bi osigurao dovoljno novčanih sredstava za potrebe poslovanja uz održavanje dovoljno prostora za korištenje neiskorištenih kreditnih linija kada je to potrebno. Ovakvo projiciranje uzima u obzir planove Društva u pogledu podmirivanja dugova, usklađivanje s ugovorom zadanim odnosima te interno zadanim odnosima u bilanci.

Višak gotovine iznad nivoa potrebnog za upravljanje radnim kapitalom polaže se na kamatonosne žiro račune, oročene depozite ili u novčane fondove, uz odabir instrumenata s odgovarajućim rokom dospijeća ili onih koji osiguravaju dovoljnu likvidnost. Na dan bilance Društvo je imalo 43.903 tisuća kuna novca i novčanih ekvivalenata (2020.: 148.056 tisuća kuna) za koje se očekuje da će brzo generirati priljev gotovine za potrebe upravljanja rizikom likvidnosti.

Tablica u nastavku prikazuje analizu financijskih obveza Društva prema ugovorenim rokovima dospijeća. Navedeni iznosi predstavljaju nediskontirane novčane tokove.

(u tisućama kuna)

	Manje od 1 godine	Između 1 i 5 godina	Ukupno
31. prosinca 2021.			
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	30.867	-	30.867
Primljeni krediti	7.885	307.875	315.760
Obveze po najmovima	10.849	10.791	21.640

(u tisućama kuna)

	Manje od 1 godine	Između 1 i 5 godina	Ukupno
31. prosinca 2020.			
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	31.566	-	31.566
Primljeni krediti	23.103	310.500	333.603
Obveze po najmovima	11.506	18.768	30.274

BILJEŠKA 3 – UPRAVLJANJE FINACIJSKIM RIZIKOM (nastavak)

3.2. Promjene u obvezama proizašle iz financijskih aktivnosti

<i>(u tisućama kuna)</i>	Obveznice- dugoroč.	Obveznice- kratkoroč.	Kratkoroč. kreditni od banaka	Kratkoroč. kreditni – povezane stranke	Obveze po najmovi ma- dugoroč.	Obveze po najmovim a- kratkoroč.	Ukupne obveze
1. siječnja 2021	298.919	-	15.000	5.445	18.290	10.848	348.502
Novčani tok	-	-	(15.000)	(183)	-	(11.051)	(26.234)
Povećanja, modifikacije i prestanak najмова	-	-	-	-	2.631	628	3.259
Amortizacija naknade	245	-	-	-	-	-	245
Tekući dio	(144)	144	-	-	(10.218)	10.218	-
Tečajne razlike	-	-	-	(2)	(19)	(18)	(39)
31. prosinca 2021	299.020	144	-	5.260	10.684	10.625	325.733

3.3 Upravljanje kapitalom

Ciljevi Društva prilikom upravljanja kapitalom su očuvanje sposobnosti Društva da nastavi poslovanje pod pretpostavkom vremenske neograničenosti kako bi omogućilo povrat ulaganja dioničarima i koristi ostalim zainteresiranim stranama te da održi optimalnu strukturu kapitala kako bi umanjilo trošak kapitala.

Društvo nadzire kapital kroz praćenje pokazatelja zaduženosti. Ovaj se pokazatelj računa kao omjer neto duga i ukupnog kapitala i neto duga. U kalkulaciju neto duga ulaze ukupni primljeni krediti (dugoročni i kratkoročni krediti iskazani u bilanci) uvećani za obveze po najmovima, derivativne financijske instrumente i umanjeni za novac i novčane ekvivalente. Ukupni kapital i neto dug izračunat je na način da se kapitalu i rezervama iskazanim u bilanci dodaje neto dug.

Pokazatelj zaduženosti je kako slijedi:

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Ukupno primljeni krediti (bilješka 20)	304.424	319.364
Obveze po najmovima (bilješka 12a)	21.309	29.138
Umanjeno za: Novac i novčani ekvivalenti (bilješka 17)	(43.903)	(148.056)
Neto dug	281.830	200.446
Kapital i rezerve	1.460.301	1.342.070
Ukupni kapital i neto dug	1.742.131	1.542.516
Pokazatelj zaduženosti	16%	13%

Kako bi održalo ili uskladilo strukturu kapitala, Skupština Društva može sukladno Odluci o politikama dividende mijenjati iznos dividendi koje se isplaćuju dioničarima, ili izvršiti povrat kapitala dioničarima, odnosno izdati nove dionice ili Društvo može prodati imovinu kako bi smanjilo zaduženost.

BILJEŠKA 3 – UPRAVLJANJE FINANCIJSKIM RIZIKOM (nastavak)

3.4 Procjena fer vrijednosti

Svi financijski instrumenti koji se u bilanci mjere ili prikazuju po fer vrijednosti, kategoriziraju se u skladu sa dolje prikazanom hijerarhijom, na temelju najnižeg inputa koji je značajan za utvrđivanje njihove fer vrijednosti:

- Razina 1 - kotirane cijene (nekorigirane) na aktivnim tržištima za identičnu imovinu ili obveze.
- Razina 2 - inputi koji ne predstavljaju kotirane cijene uključene u razinu 1, a radi se o vidljivim inputima za imovinu ili obvezu, bilo izravno (tj. kao cijene) ili neizravno (tj. izvedeni iz cijena).
- Razina 3 - inputi za imovinu ili obvezu koji se ne temelje na vidljivim tržišnim podacima (tj. nevidljivi inputi).

Fer vrijednost financijskih instrumenata kojima se trguje na aktivnim tržištima temelji se na kotiranim tržišnim cijenama na dan bilance. Tržište se smatra aktivnim ako su kotirane cijene poznate temeljem burze, aktivnosti brokera, industrijske skupine ili regulatorne agencije, a te cijene predstavljaju stvarne i redovite tržišne transakcije prema uobičajenim trgovačkim uvjetima.

Fer vrijednost financijskih instrumenata kojima se ne trguje na aktivnom tržištu (na primjer, OTC derivativi) utvrđuje se korištenjem tehnika procjene. Te tehnike procjene zahtijevaju maksimalno korištenje vidljivih tržišnih podataka gdje je to moguće, a oslanjaju se što je manje moguće na procjene specifične za pojedini subjekt. Ukoliko su svi značajni inputi potrebni za fer vrednovanje instrumenta vidljivi, instrument se uključuje u razinu 2. Ako se jedan ili više značajnih inputa ne temelji na vidljivim tržišnim podacima, instrument se uključuje u razinu 3.

Specifične tehnike procjene koje se koriste za vrednovanje financijskih instrumenata uključuju:

- Kotirane tržišne cijene ili kotacije brokera za slične instrumente.
- Fer vrijednost kamatnih swapova izračunava se kao sadašnja vrijednost procijenjenih budućih novčanih tokova na temelju vidljivih krivulja prinosa.
- Fer vrijednost deviznih terminskih ugovora utvrđuje se korištenjem forward tečaja na datum bilance, a vrijednost dobivena kao rezultat diskontira se do sadašnje vrijednosti.
- Ostale tehnike, kao što je analiza diskontiranog novčanog toka, koriste se za utvrđivanje fer vrijednosti preostalih financijskih instrumenata.

BILJEŠKA 4 – KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE

Društvo izrađuje procjene i stvara pretpostavke vezane za budućnost. Proizašle računovodstvene procjene su, po definiciji, u rijetkim slučajevima izjednačene sa stvarnim rezultatima. U nastavku se navode procjene i pretpostavke koje bi mogle uzrokovati značajan rizik usklađivanja knjigovodstvenih iznosa imovine i obveza u sljedećoj financijskoj godini.

Ulaganje u podružnice i njihovo umanjenje vrijednosti

Društvo provodi testiranja na godišnjem nivou kako bi utvrdilo postojanje indikatora mogućeg umanjenja troška ulaganja u ovisna društva, sukladno računovodstvenoj politici navedenoj u bilješci 2.3. Ukoliko takvi indikatori postoje, Društvo provodi testiranja umanjenja vrijednosti troška ulaganja. Ova testiranja zahtijevaju korištenje procjena poput očekivane stope rasta, diskontne stope i slično koje su uglavnom temeljene na uvjetima koji postoje na tržištu u trenutku provođenja testiranja.

BILJEŠKA 5 – OSTALI POSLOVNI PRIHODI

	<u>2021.</u>	<u>2020.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Prihodi od dividende – povezane stranke (bilješka 24)	270.000	240.000
Prihodi od kamata – povezane stranke (bilješka 24)	2.940	370
Prihodi od najma – treće strane	1.927	1.881
Prihodi od kamata – treće strane	347	688
Ostali prihodi – povezane stranke (bilješka 24)	30	122
Ostalo	9.843	10.104
	<u>285.087</u>	<u>253.165</u>

BILJEŠKA 6 – TROŠKOVI RADNIKA

	<u>2021.</u>	<u>2020.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Bruto plaće /i/	73.626	72.262
Edukacija	2.858	1.337
Naknade za prijevoz	366	368
Ostale naknade radnicima /ii/	34.407	23.901
	<u>111.257</u>	<u>97.868</u>

U 2021. godini u Društvu je bilo zaposleno prosječno 177 radnika (2020.: 170).

/i/ Doprinosi za mirovine koje je Društvo obračunalo za uplatu obveznim mirovinskim fondovima za godinu koja je završila 31. prosinca 2021. godine iznose 10.345 tisuća kuna (2020.: 10.299 tisuća kuna).

/ii/ Ostale naknade radnicima uključuju bonuse, obračunate obveze za neiskorištene godišnje odmore i jubilarne nagrade.

BILJEŠKA 7 – TROŠKOVI MARKETINGA I UNAPREĐENJA PRODAJE

	<u>2021.</u>	<u>2020.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Reklama i propaganda	21.561	3.003
Sponzorstva i donacije	4.493	2.551
Troškovi istraživanja tržišta	2.153	1.348
	<u>28.207</u>	<u>6.902</u>

BILJEŠKA 8 – OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA

	2021.	2020.
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Intelektualne usluge	15.628	7.113
Troškovi održavanja, čuvanja i osiguranja imovine	13.478	11.938
Zakupnine	12.955	12.034
Telekomunikacijske usluge	5.206	4.391
Prijevozni troškovi	4.357	4.120
Usluge od povezanih stranaka (bilješka 24)	1.823	2.208
Naknade Nadzornom odboru	1.572	1.496
Članarine i pretplate	1.023	1.118
Reprezentacija	835	2.068
Premije osiguranja	784	751
Gorivo	780	662
Troškovi službenog puta i dnevnice	522	798
Uredski materijal	400	623
Porezi i doprinosi koji ne ovise o rezultatu	341	307
Ispravak vrijednosti potraživanja (bilješka 16)	162	-
Naknade bankama	140	203
Donacije – Covid 19	-	14.070
Ostalo	2.544	3.381
	62.550	67.281

BILJEŠKA 9 – OSTALI GUBICI – NETO

	2021.	2020.
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Dobitak od prodaje nekretnina, postrojenja i opreme	77	-
Gubici od tečajnih razlika – neto	(559)	(544)
Gubitak od prodaje podružnica	-	(1.153)
Umanjenje vrijednosti ulaganja u ovisna društva	-	(7.759)
Ostalo	(4)	96
	(486)	(9.360)

BILJEŠKA 10 – RASHODI OD FINANCIRANJA – NETO

	<u>2021.</u>	<u>2020.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Financijski prihodi:		
Dobici od tečajnih razlika po primljenim kreditima i obvezama po najmovima	302	1.354
	<u>302</u>	<u>1.354</u>
Financijski rashodi:		
Rashodi od kamata po obveznicama	(2.870)	(6.393)
Rashodi od kamata – povezane stranke (bilješka 24)	-	(902)
Rashodi od kamata – najmovi	(359)	(464)
Rashodi od kamata – banke	(32)	(274)
Ostali rashodi od kamata	(30)	(34)
Rashodi od kamata – ukupno	<u>(3.291)</u>	<u>(8.067)</u>
Gubici od tečajnih razlika po primljenim kreditima i obvezama po najmovima	(267)	(1.241)
	<u>(3.558)</u>	<u>(9.308)</u>
	<u>(3.256)</u>	<u>(7.954)</u>

BILJEŠKA 11 – POREZ NA DOBIT

	<u>2021.</u>	<u>2020.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Tekući porez na dobit	-	-
Odgođeni porez (bilješka 21)	<u>(1.942)</u>	<u>(352)</u>
Porezni prihod	<u>(1.942)</u>	<u>(352)</u>

Porez na dobit obračunat na dobit Društva prije oporezivanja razlikuje se od izvedenog iznosa koji proizlazi primjenom porezne stope od 18% (2020: 18%) primijenjene na dobit Društva je kako slijedi:

	<u>2021.</u>	<u>2020.</u>
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Dobit prije poreza	261.856	224.182
Porez na dobit korištenjem porezne stope od 18%	47.134	40.353
Učinak porezno nepriznatih rashoda	5.903	7.917
Učinak porezno neoporezivih prihoda	(52.441)	(46.798)
Učinak iskorištenih poreznih gubitaka	<u>(2.538)</u>	<u>(1.824)</u>
Porez na dobit	<u>(1.942)</u>	<u>(352)</u>
Efektivna stopa poreza	<u>-</u>	<u>-</u>

Sukladno pozitivnim zakonskim propisima Porezna uprava može obavljati nadzor u roku od tri godine od početka tijeka zastare prava na utvrđivanje obveze. Zastara prava na utvrđivanje porezne obveze i kamata počinje teći istekom godine u kojoj je nastala porezna obveza, a nastanak porezne obveze propisan je posebnim poreznim zakonima koji uređuju različite vrste izravnih i neizravnih poreza. U 2019. godini u Društvu je započeo nadzor prijave poreza na dobit za 2017. godinu koji je završen u 2020. godini. Nadzorom je utvrđena dodatna obveza poreza na dobit u iznosu od 139 tisuća kuna koja je podmirena u 2021. godini.

BILJEŠKA 12 – NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

<i>(u tisućama kuna)</i>	Zemljište	Ulaganja u tuđu imovinu	Oprema	Imovina u pripremi	Ukupno
Stanje 31. prosinca 2019.					
Nabavna vrijednost	-	17.759	15.566	2.855	36.180
Akumulirana amortizacija	-	(12.322)	(10.459)	-	(22.781)
Neto knjigovodstvena vrijednost	-	5.437	5.107	2.855	13.399
Stanje 1. siječnja 2020.					
Početna neto knjigovodstvena vrijednost	-	5.437	5.107	2.855	13.399
Povećanja	44.688	-	-	4.578	49.266
Prijenos	-	229	6.696	(6.925)	-
Amortizacija	-	(1.881)	(2.638)	-	(4.519)
Zaključno neto knjigovodstveno stanje	44.688	3.785	9.165	508	58.146
Stanje 31. prosinca 2020.					
Nabavna vrijednost	44.688	17.988	22.035	508	85.219
Akumulirana amortizacija	-	(14.203)	(12.870)	-	(27.073)
Neto knjigovodstvena vrijednost	44.688	3.785	9.165	508	58.146
Stanje 1. siječnja 2021.					
Početna neto knjigovodstvena vrijednost	44.688	3.785	9.165	508	58.146
Povećanja	-	-	-	3.351	3.351
Prijenos	-	64	3.648	(3.712)	-
Smanjenje	-	-	(8)	-	(8)
Amortizacija	-	(1.707)	(3.153)	-	(4.860)
Zaključno neto knjigovodstveno stanje	44.688	2.142	9.652	147	56.629
Stanje 31. prosinca 2021.					
Nabavna vrijednost	44.688	18.052	25.479	147	88.366
Akumulirana amortizacija	-	(15.910)	(15.827)	-	(31.737)
Neto knjigovodstvena vrijednost	44.688	2.142	9.652	147	56.629

BILJEŠKA 12a – NAJMOVI

Ova bilješka sadrži informacije o najmovima gdje je Društvo najmoprimac.

(i) *Iznosi priznati u bilanci*

<i>(u tisućama kuna)</i>	<u>Zgrade</u>	<u>Vozila</u>	<u>Ukupno</u>
Pravo na korištenje imovine			
Stanje 1. siječnja 2020.	14.026	9.277	23.303
Povećanja	-	5.385	5.385
Modifikacije	9.026	-	9.026
Prestanak najma	-	(326)	(326)
Amortizacija	(5.849)	(4.351)	(10.200)
Stanje 31. prosinca 2020.	17.203	9.985	27.188
Povećanja	-	2.992	2.992
Modifikacije	33	590	623
Prestanak najma	-	(391)	(391)
Amortizacija	(6.037)	(4.389)	(10.426)
Stanje 31. prosinca 2021.	11.199	8.787	19.986

<i>(u tisućama kuna)</i>	<u>31. prosinca 2021.</u>	<u>31. prosinca 2020.</u>
Obveze po najmovima		
Kratkoročne	10.625	10.848
Dugoročne	10.684	18.290
	21.309	29.138

(ii) *Iznosi priznati u računu dobiti i gubitka*

<i>(u tisućama kuna)</i>	<u>2021.</u>	<u>2020.</u>
Amortizacija prava na korištenje imovine	10.426	10.200
Rashodi od kamata (uključeno u „Financijske rashode“)	359	464
Troškovi vezani uz kratkoročni najam, najam softverskih licenci i imovinu male vrijednosti (uključeno u „Ostale troškove poslovanja“)	12.955	12.034

Ukupni novčani odljev za otplatu glavnice po najmovima u 2021. godini iznosio je 11.051 tisuća kuna (2020.: 9.788 tisuća kuna).

BILJEŠKA 13 – NEMATERIJALNA IMOVINA

	31.prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Početna neto knjigovodstvena vrijednost	45.582	46.943
Povećanja	19.760	14.563
Amortizacija	(18.107)	(15.924)
Zaključna neto knjigovodstvena vrijednost	<u>47.235</u>	<u>45.582</u>
Nabavna vrijednost	115.546	95.786
Akumulirana amortizacija	(68.311)	(50.204)
Zaključna neto knjigovodstvena vrijednost	<u>47.235</u>	<u>45.582</u>

Ukupan iznos nematerijalne imovine odnosi se na software.

BILJEŠKA 14 – ULAGANJA U OVISNA DRUŠTVA

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
	Udjel u %	Udjel u %	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Atlantic Trade d.o.o., Zagreb, Hrvatska	100%	100%	738.544	738.544
Atlantic Cedevita d.o.o., Zagreb, Hrvatska	100%	100%	132.736	132.736
Hopen Investments, B.V., Nizozemska /i/	100%	100%	22.404	22.384
Montana Plus d.o.o., Zagreb, Hrvatska	100%	100%	12.000	12.000
Atlantic Brands GmbH, Austrija	100%	100%	10.973	10.973
Atlantic Point d.o.o., Zagreb, Hrvatska	100%	100%	20	20
Farmacia Holding d.o.o., Zagreb, Hrvatska	100%	100%	409.048	409.048
Atlantic Multipower Italy /ii/	-	100%	-	-
			<u>1.325.725</u>	<u>1.325.705</u>

/i/ Umanjenje vrijednosti ulaganja od 7.500 tisuća kuna provedeno je u 2020. godini do visine knjigovodstvene vrijednosti neto imovine podružnice.

/ii/ Ovisno društvo je likvidirano. U svrhu potpore radnog kapitala podružnice, Društvo je u 2019. godini uplatilo dodatni iznos od 259 tisuća kuna te je u 2020. godini umanjilo vrijednost ulaganja za isti iznos (bilješka 9).

BILJEŠKA 15 – FINACIJSKI INSTRUMENTI PO KATEGORIJAMA

Računovodstvene politike za financijske instrumente su primijenjene na sljedeće stavke:

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Financijska imovina po amortiziranom trošku		
Potraživanja od kupaca	85.053	70.360
Dani krediti i depoziti	266.087	88.834
Ostala financijska imovina po amortiziranom trošku	7.471	14.789
Novac i novčani ekvivalenti	43.903	148.056
	402.514	322.039
Ukupni kratkotrajna	390.868	310.306
Ukupni dugotrajna	11.646	11.733
Financijske obveze po amortiziranom trošku		
Primljeni krediti	304.424	319.364
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	30.867	31.566
	335.291	350.930
Ukupno kratkoročne	36.271	52.011
Ukupno dugoročne	299.020	298.919
Obveze po najmovima	21.309	29.138
Kratkoročne	10.625	10.848
Dugoročne	10.684	18.290

BILJEŠKA 16 – POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Dugoročna potraživanja		
Depoziti	1.118	1.121
Dani krediti	10.528	10.612
	11.646	11.733
Kratkoročna potraživanja		
Potraživanja od kupaca – povezane stranke (bilješka 24)	82.974	65.505
Potraživanja od kupaca	2.079	4.855
Dani kratkoročni krediti – povezane stranke (bilješka 24)	245.000	70.000
Dani kratkoročni krediti	5.826	6.426
Potraživanja za obračunatu kamatu – povezane stranke (bilješka 24)	3.615	675
Ostala potraživanja /i/	13.414	26.988
	352.908	174.449
Ukupno potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	364.554	186.182

/i/ Ostala potraživanja na dan 31. prosinca 2021. godine najvećim dijelom se odnose na potraživanja od državnih institucija, zaposlenika te na unaprijed plaćene troškove. Na dan 31. prosinca 2021. godine, vrijednost ostalih potraživanja za koje je izvršen ispravak vrijednosti iznosi 162 tisuće kuna (2020.: -).

Financijska imovina po kategorijama sastoji se od (bilješka 15):

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Kategorija: Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja		
Dani depoziti	1.118	1.121
Dani dugoročni krediti	10.528	10.612
Potraživanja od kupaca – povezane stranke (bilješka 24)	82.974	65.505
Potraživanja od kupaca	2.079	4.855
Dani kratkoročni krediti – povezane stranke (bilješka 24)	245.000	70.000
Dani kratkoročni krediti	5.826	6.426
Potraživanja za obračunatu kamatu – povezane stranke (bilješka 24)	3.615	675
Ostala potraživanja	7.471	14.789
	358.611	173.983

BILJEŠKA 16 – POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA (nastavak)

Sva dugoročna potraživanja dospijevaju unutar dvije godine od datuma bilance.

Fer vrijednost dugoročnih potraživanja je približno jednaka knjigovodstvenoj vrijednosti budući da su ugovorene kamatne stope približne tržišnim stopama.

Na dan 31. prosinca 2021. godine vrijednost dospjelih potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja iznosi 12.967 tisuća kuna (2020.: 27.484 tisuća kuna). Gotovo sva dospjela potraživanja odnose se na potraživanja od povezanih stranaka i za njih nije napravljen ispravak vrijednosti budući da naplata nije upitna.

Analiza dospjelih, a neispravljenih potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja po razdobljima dospelosti je kako slijedi:

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Do 3 mjeseca	6.807	5.854
Od 3 do 6 mjeseci	3.812	8.147
Preko 6 mjeseci	2.348	13.483
	12.967	27.484

Knjigovodstvena vrijednost potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja Društva po valutama je kako slijedi:

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
HRK	299.464	128.860
EUR	59.147	45.123
	358.611	173.983

Na dan bilance, maksimalna izloženost kreditnom riziku je knjigovodstvena vrijednost svake gore spomenute kategorije potraživanja. Društvo nema kolaterala kao osiguranje naplate potraživanja, osim mjenica i zadužnica.

BILJEŠKA 17 – NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Žiro račun i gotovina u blagajni	27.283	136.854
Devizni račun	16.620	11.202
	43.903	148.056
Novac i novčani ekvivalenti denominirani su u sljedećim valutama:		
	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
HRK	27.269	136.841
EUR	16.625	11.210
Ostale valute	9	5
	43.903	148.056

BILJEŠKA 18 – DIONIČKI KAPITAL, DIONIČKA PREMIJA I VLASTITE DIONICE

	Broj dionica	Dionički kapital	Dionička premija	Vlastite dionice	Ukupno
	<i>(u tisućama kuna)</i>				
1. siječnja 2020.	3.329.290	133.372	881.323	(5.884)	1.008.811
Otkup vlastitih dionica	(9.899)	-	-	(11.022)	(11.022)
Isplata s temelja dionica	8.180	-	528	9.259	9.787
31. prosinca 2020.	3.327.571	133.372	881.851	(7.647)	1.007.576
Otkup vlastitih dionica	(19.801)	-	-	(30.558)	(30.558)
Isplata s temelja dionica	11.709	-	2.001	16.074	18.075
31. prosinca 2021.	3.319.479	133.372	883.852	(22.131)	995.093

Sve dionice su redovne dionice, koje imaju sva pripadajuća prava. Navedena prava uključuju pravo glasa na Glavnoj skupštini Društva, kao i pravo na isplatu dividende.

Osnivač i većinski vlasnik Društva je Emil Tedeschi, koji obnaša i funkciju predsjednika Uprave.

BILJEŠKA 18 – DIONIČKI KAPITAL, DIONIČKA PREMIJA I VLASTITE DIONICE (nastavak)

Vlasnička struktura Društva je kako slijedi:

	31. prosinca 2021.		31. prosinca 2020.	
	Broj dionica	%	Broj dionica	%
Emil Tedeschi	1.673.819	50,20	1.673.819	50,20
Raiffeisen Obvezni mirovinski fond	361.839	10,85	322.729	9,68
AZ Obvezni mirovinski fond	286.946	8,61	286.946	8,61
Erste Plavi Obvezni mirovinski fond	247.821	7,43	256.019	7,68
Lada Tedeschi Fiorio	193.156	5,79	193.156	5,79
Uprava Društva	33.464	1,00	31.189	0,93
Ostali dioničari	522.434	15,67	563.713	16,91
Vlastite dionice	14.821	0,45	6.729	0,20
Ukupno	3.334.300	100,00	3.334.300	100,00

Isplate s temelja dionica

Prema ESOP programu Društva, zaposlenici se mogu opredijeliti da svoj ostvareni bonus dobiju u dionicama Društva, a navedeno pravo mogu ostvariti kako članovi Uprave, tako i ostali i zaposlenici (transakcije podmirene dionicama).

Osim prava na isplatu bonusa u dionicama, zaposlenici ukoliko se odluče na držanje dionica u periodu od najmanje dvije ili tri godine (razdoblje stjecanja prava) stječu pravo na dodatne dionice, dok drugim dijelom dodijeljenih dionica zaposlenici mogu slobodno raspolagati bez ograničenja. Članovi višeg menadžmenta imaju pravo na sudjelovanje u programu Executive Longevity Premium koji je nastao kao rezultat želje Atlantic Grupe da prepozna kritičan doprinos rukovodećih pozicija kreiranju i ostvarenju dugoročne strategije. Ovim programom Društvo dodjeljuje paket dionica članovima višeg menadžmenta za njihov dugovječan doprinos Društvu na visokoj izvršnoj poziciji.

Fer vrijednost dodijeljenih dionica utvrđena je na dan stjecanja prava prema procijenjenoj tržišnoj cijeni dionice u iznosu od 1.540,00 kuna (2020.: 1.168,65 kuna).

U 2021. godini članovi Uprave i zaposlenici primili su ukupno 5.344 neuvjetovanih dionica dodijeljenih u 2021. godini te 4.881 uvjetovanih dionica dodijeljenih u 2017. godini i 1.484 uvjetovanih dionica dodijeljenih u 2018. godini.

U 2020. godini članovi Uprave i zaposlenici primili su ukupno 7.603 neuvjetovanih dionica dodijeljenih u 2020. godini te 380 uvjetovanih dionica dodijeljenih u 2016. godini i 197 uvjetovanih dionica dodijeljenih u 2018. godini.

Isplata dividendi

Prema odluci Glavne skupštine Društva održane 16. lipnja 2021. godine, odobrena je isplata dividende u iznosu od 40,00 kuna po dionici odnosno sveukupno 133.094 tisuća kuna. Isplata dividende realizirana je u srpnju 2021. godine.

U 2020. godini odobrena je isplata dividende u iznosu od 25,00 kuna po dionici odnosno sveukupno 83.186 tisuća kuna. Isplata dividende realizirana je u srpnju 2020. godine.

BILJEŠKA 19 – OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA I OSTALE OBVEZE

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Obveze prema dobavljačima	22.592	22.856
Obveze prema dobavljačima – povezane stranke (bilješka 24)	1.627	3.864
Ostale obveze /i/	15.258	10.697
	39.477	37.417

/i/ Ostale obveze su kako slijedi:

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Obveze za bruto plaće zaposlenima	6.640	5.851
Ukalkulirani troškovi	5.834	4.815
Obveze za PDV	1.970	-
Ostalo	814	31
	15.258	10.697

Financijske obveze, odnosno obveze prema dobavljačima i ostale obveze iz kojih su isključene obveze za bruto plaće zaposlenima i obveze za PDV, denominirane su u sljedećim valutama:

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
HRK	26.305	26.516
EUR	3.184	4.757
Ostale valute	1.378	293
	30.867	31.566

BILJEŠKA 20 – OBVEZE PO PRIMLJENIM KREDITIMA

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Dugoročni krediti:		
Obveznice /i/	299.020	298.919
	299.020	298.919
Kratkoročni krediti:		
Povezane stranke /ii/ (bilješka 24)	5.260	5.445
Banke /iii/	-	15.000
Obveznice /i/	144	-
	5.404	20.445
Ukupno primljeni krediti	304.424	319.364

/i/ U prosincu 2020. godine Društvo je izdalo korporativne obveznice u iznosu od 300 milijuna kuna po cijeni izdanja od 99,985% s kuponom od 0,875% godišnje uz polugodišnju isplatu kamata te konačnim dospjećem 11. prosinca 2025. godine. Svrha navedenih obveznica je financiranje radnog kapitala te refinanciranje obveznica čije je konačno dospjeće bilo 17. lipnja 2021. godine.

/ii/ Preostala obveza na dan bilance odnosi se na obvezu za kamate.

/iii/ Na dan 31. prosinca 2020. kratkoročni krediti od banaka uključivali su jedan kredit koji je bio osiguran jamstvima ovisnih društava.

Izloženost promjeni kamatne stope na primljene kredite, sukladno ugovorenim datumima promjena kamatnih stopa na datum bilance je kako slijedi:

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
Fiksna kamatna stopa	304.424	319.364
	304.424	319.364

Godišnja efektivna kamatna stopa na obveznice na datum bilance bila je 0,96% (2020.: 3,10%).
 Prosječna godišnja efektivna kamatna stopa na primljene kredite od banaka i povezanih stranaka na 31. prosinca 2020. godine iznosila je 0,65%.

BILJEŠKA 20 – OBVEZE PO PRIMLJENIM KREDITIMA (nastavak)

Knjigovodstveni iznosi i fer vrijednost dugoročnog duga bili su kako slijedi:

	Knjigovodstveni iznosi		Fer vrijednost	
	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
	<i>(u tisućama kuna)</i>		<i>(u tisućama kuna)</i>	
Dugoročni dug				
Obveznice	299.020	298.919	300.000	300.750
	299.020	298.919	300.000	300.750

Knjigovodstveni iznos kratkoročnih kredita približno odgovara njihovoj fer vrijednosti.

Knjigovodstveni iznos kredita Društva preračunat je iz sljedećih valuta:

	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
	<i>(u tisućama kuna)</i>	
HRK	304.424	319.287
EUR	-	77
	304.424	319.364

BILJEŠKA 21 – ODGOĐENA POREZNA IMOVINA

Odgođena porezna imovina priznaje se za sve privremene razlike do visine za koju je vjerojatno da će ovi iznosi biti realizirani kroz buduću oporezivu dobit Društva. Privremene razlike odnose se na obračunate bonuse i troškove neiskorištenih dana godišnjeg odmora.

Društvo nije priznalo odgođenu poreznu imovinu u iznosu od 1.442 tisuća kuna (2020.: 3.998 tisuća kuna) u vezi s poreznim gubicima koji se mogu realizirati kroz buduću oporezivu dobit. Odgođena porezna imovina nije priznata u vezi s tim gubicima jer nije izvjesno da će buduća oporeziva dobit biti dostatna za korištenje privremenih razlika. Porezni gubici u iznosu od 8.011 tisuća kuna (2020.: 22.209 tisuća kuna) ističu u sljedeće četiri godine.

Odgođena porezna imovina

(u tisućama kuna)

	Bonusi	Ostalo	Ukupno
Na dan 1. siječnja 2020.	4.364	345	4.709
Porez u korist računa dobiti i gubitka (bilješka 11)	5.036	-	5.036
Porez na teret računa dobiti i gubitka (bilješka 11)	(4.561)	(123)	(4.684)
Na dan 31. prosinca 2020.	4.839	222	5.061
Porez u korist računa dobiti i gubitka (bilješka 11)	5.903	-	5.903
Porez na teret računa dobiti i gubitka (bilješka 11)	(3.802)	(159)	(3.961)
Na dan 31. prosinca 2021.	6.940	63	7.003

BILJEŠKA 22 – REZERVIRANJA

<i>(u tisućama kuna)</i>	Rezerviranja za jubilarne nagrade i otpremne	Rezerviranja za sudske sporove	Rezerviranja za bonuse	Ukupno
Na dan 31. prosinca 2020.	628	40.371	27.668	68.667
Analiza ukupnih rezerviranja:				
Dugoročni dio	583	-	11.156	11.739
Kratkoročni dio	45	40.371	16.512	56.928
Na dan 1. siječnja 2021.	628	40.371	27.668	68.667
Povećanja na teret računa dobiti i gubitka	116	-	32.221	32.337
Povećanja na teret ostale sveobuhvatne dobiti	(10)	-	-	(10)
Iskorišteno tijekom godine	(29)	(36.276) *	(17.782)	(54.087)
Ukinuto tijekom godine	-	(3.095)	(3.552)	(6.647)
	705	1.000	38.555	40.260
Analiza ukupnih rezerviranja:				
Dugoročni dio	661	-	12.072	12.733
Kratkoročni dio	44	1.000	26.483	27.527
Na dan 31. prosinca 2021.	705	1.000	38.555	40.260

*Društvo je u 2021. godini, temeljem ugovora o prodaji udjela u društvu Neva d.o.o., čiji su udjeli prodani u 2018. godini, izvršilo isplatu nadoknade, po rezervaciji dodatno utvrđene porezne obveze u visini od 36.276 tisuća kuna po sporu društva Neva d.o.o. s Poreznom upravom koji je u trenutku kupoprodaje bio u tijeku pred Upravnim sudom.

BILJEŠKA 23 – PREUZETE OBVEZE

Kapitalna ulaganja ugovorena na 31. prosinca 2021., ali koja još nisu realizirana iznose 3.116 tisuća kuna (2020.: 2.060 tisuća kuna), od kojih se 777 tisuća kuna (2020.: -) odnosi na materijalnu imovinu, a 2.339 tisuća kuna na nematerijalnu imovinu (2020.: 2.060 tisuća kuna).

Društvo je sudužnik i jamac ovisnim društvima i ostalim članicama Grupe po osnovi njihovih obveza za primljene kredite. Financijska obveza po ovim jamstvima je nematerijalna i Uprava vjeruje kako je mogućnost bilo kakvog odlijeva neznatna.

BILJEŠKA 24– ODNOSI S POVEZANIM STRANKAMA

Društvo ostvaruje transakcije sa povezanim strankama prikazanima u bilješci 14, dioničarima i ostalim društvima u vlasništvu ili pod kontrolom Društva i krajnjeg vlasnika Društva.

Poslovne transakcije s povezanim strankama koje se odnose na stanja u bilanci na dan 31. prosinca 2021. godine i na dan 31. prosinca 2020. godine i stavke računa dobiti i gubitka za godine koje su tada završile su kako slijedi:

(svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

	<u>Bilješka</u>	<u>2021.</u>	<u>2020.</u>
POTRAŽIVANJA			
<i>Kratkoročni krediti</i>			
Ovisna društva	16	245.000	70.000
<i>Potraživanja za kamate</i>			
Ovisna društva	16	3.615	675
<i>Potraživanja od kupaca</i>			
Ovisna društva	16	82.942	65.475
Ostala povezana poduzeća		32	30
OBVEZE			
<i>Obveze prema dobavljačima i ostale obveze</i>			
Ovisna društva	19	1.621	3.849
Ostala povezana poduzeća		6	15
<i>Posudbe</i>			
Ovisna društva	20	5.260	5.445
PRIHODI			
<i>Prihodi od prodaje</i>			
Ovisna društva		215.918	191.025
<i>Prihodi od dividendi</i>			
Ovisna društva	5	270.000	240.000
<i>Prihodi od kamata</i>			
Ovisna društva	5	2.940	370
<i>Ostali poslovni prihodi</i>			
Ovisna društva	5	30	122
RASHODI			
<i>Ostali troškovi poslovanja</i>			
Ovisna društva	8	1.778	2.044
Ostala povezana poduzeća		45	164
<i>Neto rashodi od financiranja</i>			
Ovisna društva	10	-	902

Naknade Upravi

U 2021. godini članovi Uprave su po osnovi plaće i godišnjih bonusa primili ukupan bruto iznos od 20.119 tisuća kuna (2020.: 17.794 tisuća kuna).