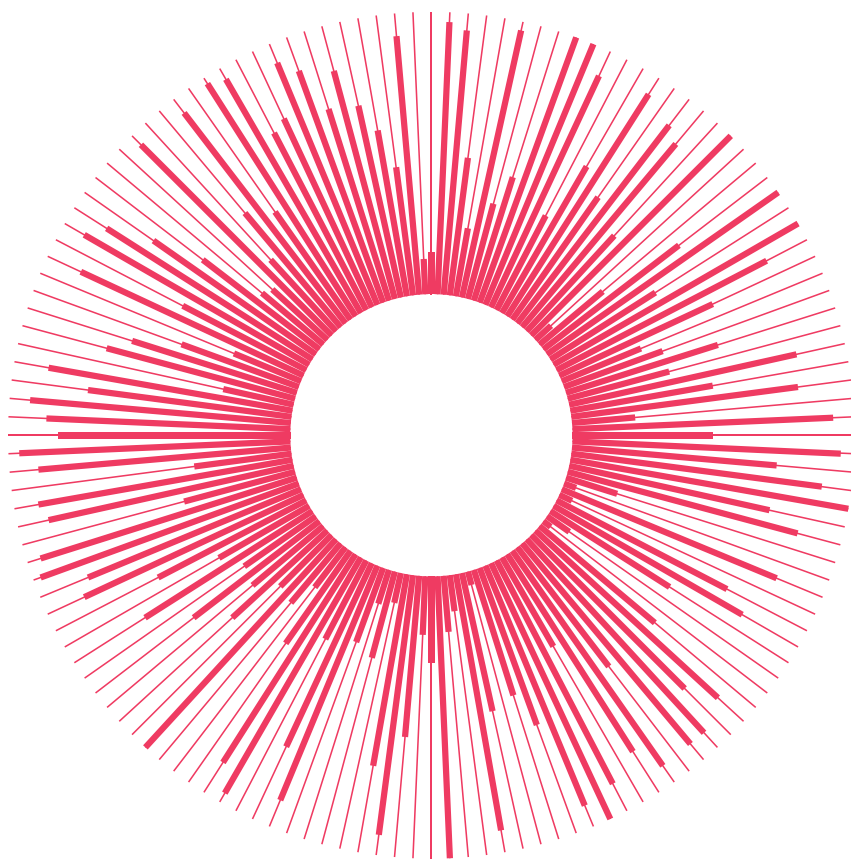


31.12.2024.



Godišnje izvješće 2024.

span

Kazalo

1	Uvod	5
1.1	Izjava Nikole Dujmovića	6
1.2	O Spanu	8
1.3.	Pregled poslovanja	40
2	Osnovne značajke razdoblja	55
2.1.	Ključni događaji u 2024. godini	56
2.2.	Informacije za dioničare	78
2.3.	Financijski pokazatelji za 2024. godinu	84
2.4.	Rizici	95
3	Ljudi i zajednica	103
3.1.	Izvrsnost ljudskih potencijala	104
3.2.	Razvoj rukovodećih pozicija u Spanu	104
3.3.	Uspješne integracije i promicanje organizacijskih vrijednosti	104
3.4.	Uspješna suradnja i jačanje odnosa s akademskom i IT zajednicom	105
3.5.	Span za obrazovanje budućnosti	106
3.6.	Briga za zdravlje i dobrobit zaposlenika	107
3.7.	Span volontira: Snaga znanja i zajedništva	108
3.8.	Globalna partnerstva za lokalni razvoj	109

4	Ključni pokazatelji zaposlenika i poslovanja Span Grupe	111
5	Procesi i tehnologija	117
5.1.	ISO standardi	118
5.2.	Partnerstva	120
5.3.	Kodeks poslovnog ponašanja	121
6	Izvještaj o održivosti	123
6.1.	Opće informacije (ESRS 2)	124
6.2.	Informacije o okolišu (E1)	146
6.3.	Informacije o društvenim čimbenicima (S1, S3, S4)	161
6.4.	Informacije o upravljanju (G1)	192
7	Izjave	207
	Izjava o odgovornosti Uprave za Izvještaj o održivosti	208
	Neovisni izvještaj s ograničenim uvjerenjem	209
	Izjava o odgovornosti za sastavljanje izvještaja promatranog razdoblja	214
8	Revidirani Financijski izvještaji Span Grupe i društva Span d.d.	217

1

1.1 Izjava Nikole Dujmovića, predsjednika Uprave



Svijet je ravan

Prije dvadeset godina poznati novinar Thomas Friedman u svojoj knjizi *The World is Flat: A Brief History of the 21st Century* predvidio je da će ovo stoljeće biti obilježeno rušenjem povijesnih i geografskih barijera. Rušenje barijera omogućuje pojedincima, kompanijama, društvima i državama da budu globalno konkurentne bez obzira na hendikepe koje su imale u prošlosti. Friedman upozorava društva koja se tome opiru da će snaga promjena sigurno pobijediti, a svi

koji se opiru ostat će na začelju. Svijet je metaforički bio sve ravniji, a digitalne su tehnologije tome znatno doprinosile. Jezične i geografske barijere nestajale su prihvaćanjem *cloud* tehnologija i AI prevoditelja, a utjecaj se osjetio u gotovo svim područjima ljudskih djelatnosti. Iako je smanjivanje barijera usporilo, globalna nestabilnost prijeti da se barijere počnu vraćati. Mi vjerujemo da je snaga nekih promjena ipak nezaustavljiva i da će digitalne tehnologije i digitalna industrija nastaviti jačati. To potvrđuju i rezultati koje smo ostvarili 2024., u kojima je

vidljiv rast profitabilnosti i svih ključnih poslovnih pokazatelja. U ovoj godini cilj nam je bio i povećati konzistentnost i prepoznatljivost Spana kao brenda na domaćem i međunarodnom tržištu. Zato smo i započeli s projektom promjene našeg vizualnog identiteta. Bilo nam je važno da novi vizualni identitet jasno prenosi Spanove ključne vrijednosti – stručnost i inovativnost, brižnost, iskrenost i transparentnost – na moderniji, osvježeni način. Ovaj izvještaj pripremljen je prema novim standardima i nadam se da će vam se svidjeti. Novi standardi uvedeni su i u

proces izvještavanja, pa tako u ovoj godini predstavljamo prvi godišnji izvještaj koji je u skladu s Europskim standardima za izvještavanje o održivosti (ESRS). Cijeli proces izrade nefinancijskog dijela izvještaja pomogao nam je da bolje razumijemo svoje poslovne procese i detektiramo ključna područja za poboljšanje. U 2025. godini nije nam cilj samo uskladiti se s propisima, već se usmjeriti na izradu sveobuhvatne Strategije održivosti u skladu s novoidentificiranim značajnim učincima, rizicima i prilikama.

1.2 O Spanu



Infrastrukturne usluge,
Cloud i Cyber Security



Upravljanje softverskom
imovinom i licenciranje



Razvoj softvera i
poslovnih rješenja



Upravljanje servisima
i tehnička podrška

Osnovani smo 23. ožujka 1993. godine kao društvo s ograničenom odgovornošću. Dioničko društvo postajemo 24. prosinca 2019. godine odlukom Skupštine Društva. Kao pružatelji profesionalnih IT usluga, projektiramo, izvodimo i održavamo sustave visoke raspoloživosti s ciljem povećanja

sigurnosti, produktivnosti i uspjeha naših korisnika. Naše su glavne djelatnosti pružanje usluga upravljanja softverskom imovinom i licenciranje, infrastrukturne usluge projektiranja i održavanja informacijskih sustava, poslovanje u cloudu i kibernetička sigurnost, usluge upravljanja



za šest Solutions
Provider statusa



status za EU/EFTA/Ukrajinu/
Azerbajdžan + BS i CIS



Microsoft Cloud
Services Provider



Google Cloud
Partner



Select Consulting
Partner



Dynatrace
Master Partner



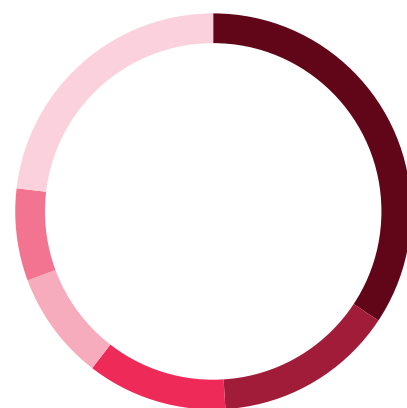
**Hewlett Packard
Enterprise**

Certified Gold
Partner

servisima informacijske tehnologije i tehničke podrške te usluge razvoja softvera i poslovnih rješenja. U 30 godina poslovanja razvili smo se od IT sistem integratora u Hrvatskoj do Grupe koja danas posluje na međunarodnom tržištu. Usmjereni smo na dugoročne odnose s korisnicima te sura-

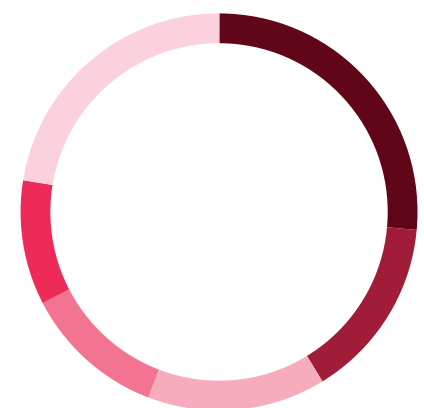
đujemo s vodećim globalnim i regionalnim korporacijama. Kao vodeći stručnjak za Microsoft tehnologije i vodeći regionalni Microsoft partner, kontinuirano radimo na unapređenju znanja naših zaposlenika s ciljem pružanja što kvalitetnijih rješenja našim korisnicima.

Span Grupa 2023.



Posljednjih godina bilježimo kontinuirani rast prihoda te 74 % prihoda ostvarujemo na međunarodnom tržištu. Kao pružatelj IT usluga, uspješno pratimo i odgovaramo na trendove u digitalnoj transformaciji poslovanja, a svojim radom i vrijednostima kompanije nastojimo biti primjer odgovornog i održivog poslovanja u Hrvatskoj.

Span Grupa 2024.



Span danas broji više od **850** programera, arhitekata IT rješenja, savjetnika, stručnjaka za IT podršku, poslovnih analitičara i istraživača. Razvijamo rješenja za digitalni svijet koji brzo evoluira, od savjetovanja i implementacije cloud poslovanja do kibernetičke sigurnosti i usluga podrške.

1.2.1. Span u brojevima

1993.

Godina osnutka kompanije

65.400+

Proaktivno nadziranih uređaja

386

Uspješno završenih projekata u 2024. godini

24/7

Dostupnost Span podrške

238.000+

Riješenih ticketa u 2024. godini

99,95 %

Incidenata riješeno u okviru SLA*

35

Prosječna dob zaposlenika

74,06 %

Zaposlenika s visokom i višom stručnom spremom

495

Zaposlenika sa stručnim certifikatom

* Service Level Agreement

1.2.2. Povijest i razvoj

Svoj put započeli smo 1993. godine kao pružatelj licenci i sistem integrator. Usmjereni na Microsoftove tehnologije, 1996. godine postali smo prvi hrvatski certificirani pružatelj Microsoft rješenja, a tri godine kasnije Microsoft Certified Solution Provider Partner. Mađarski sistem integrator Synergion ulazi u našu vlasničku strukturu 2000. godine.

Razdoblje od 1996. do 2001. godine obilježila je značajna transformacija poslovanja. Nakon što smo 2001. godine prvi u Hrvatskoj dobili status Microsoft Gold Partner i status vodećeg Microsoftovog partnera, započinjemo s pružanjem tehničke podrške korisnicima. U istom periodu počeli smo pružati savjetodavne usluge i projektirati poslovna rješenja za svoje korisnike.

Tijekom godina širili smo se i na međunarodna tržišta. Otvorili smo ovisna društva u Velikoj Britaniji, Sloveniji, Sjedinjenim Američkim Državama, Azerbajdžanu, Njemačkoj, Ukrajini, Švicarskoj, Moldaviji, Gruziji, a krajem 2024. godine osnovali smo društvo i u Nizozemskoj.

Jedan od ciljeva koji smo si u Spanu postavili i ostvarili bio je uvrštavanje naših dionica na uređeno tržište Zagrebačke burze. Tako smo 2019. godine postali dioničko društvo, a u rujnu 2021. godine naše dionice uvrštene su na Zagrebačku burzu. Time

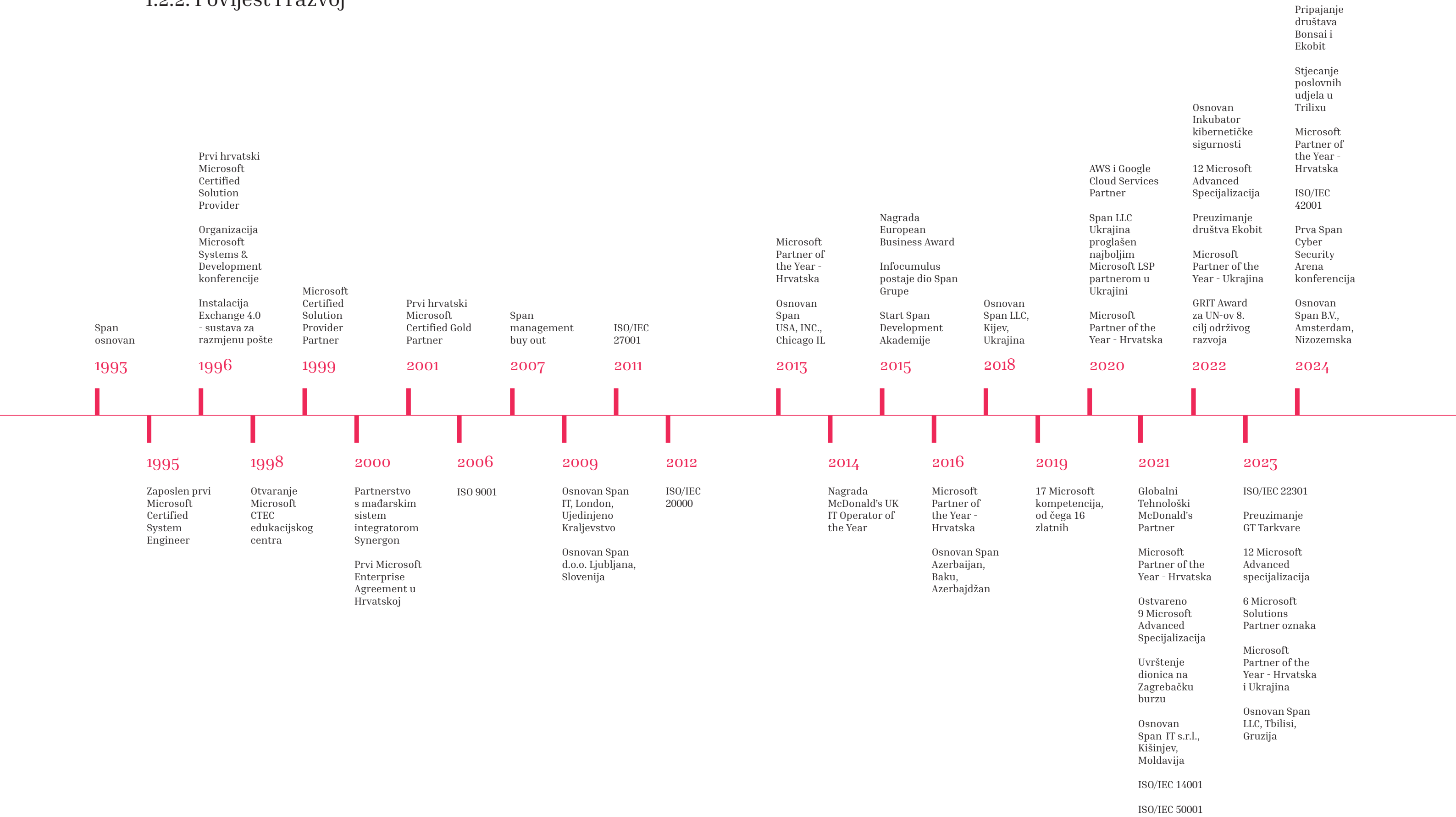
započinjemo novu razvojnu fazu poslovanja, usmjerenu na ubrzani organski rast na postojećim tržištima te širenje na nova tržišta. Svega šest mjeseci nakon Inicijalne javne ponude naša dionica uvrštena je u sastav indeksa CROBEX® i CROBEXtr®, dok je u ožujku 2023. godine ušla u sastav 10 najlikvidnijih dionica, odnosno uvrštena je u indeks CROBEX10® i CROBEX10tr®. Iste godine, najveći pružatelj dioničkih indeksa na globalnoj razini, MSCI, uvrstio je našu dionicu u MSCI Frontier Market Small Cap Indeks, što joj daje dodatnu vidljivost kod globalnih investitora.

Nastavljamo se dodatno fokusirati na cloud i cyber security, a osim s Microsoftom kao glavnim partnerom, nastavljamo raditi i s Googleom, Amazonom i drugim renomiranim partnerima. Nastavljajući plan razvoja poslovanja, u rujnu 2022. godine otvorili smo Inkubator kibernetičke sigurnosti¹, čija je svrha pružati edukacije, treninge i konzultantske usluge poslovnoj zajednici u Hrvatskoj i regiji. U 2023. godini preuzeli smo društvo GT Tarkvara, vodećeg estonskog Microsoftova partnera i time potvrdili stratešku usmjerenost na daljnji rast i širenje na nova tržišta. Također, u 2024. godini Spanu smo integrirali ovisna društva Bonsai i Ekobit, čime smo objedinili svoje ponude razvoja softverskih i AI rješenja.

1 Span Centar kibernetičke sigurnosti d.o.o. je u prosincu 2024. promijenio naziv u Inkubator kibernetičke sigurnosti d.o.o., ali nastavlja poslovati pod brandom Span Centar kibernetičke sigurnosti.



1.2.2. Povijest i razvoj



1.2.3. Organizacijska struktura Grupe²

Sjedište



Span d.d.
Koturaška cesta 47
Zagreb

Strana ovisna društva



Span d.o.o., Ljubljana
Slovenija



Span IT Ltd, London
UK



Span USA Inc., Chicago
IL, SAD



Span SWISS AG, Zurich
Švicarska (u likvidaciji)



Span LLC, Kijev
Ukrajina



Span Azerbaijan LLC, Baku
Azerbajdžan



Span GmbH, München
Njemačka



Span-IT SRL, Kišinjev
Moldavija



Span GT Tarkvara, Tallinn
Estonija



Span LLC, Tbilisi
Gruzija



Span BV, Amsterdam
Nizozemska



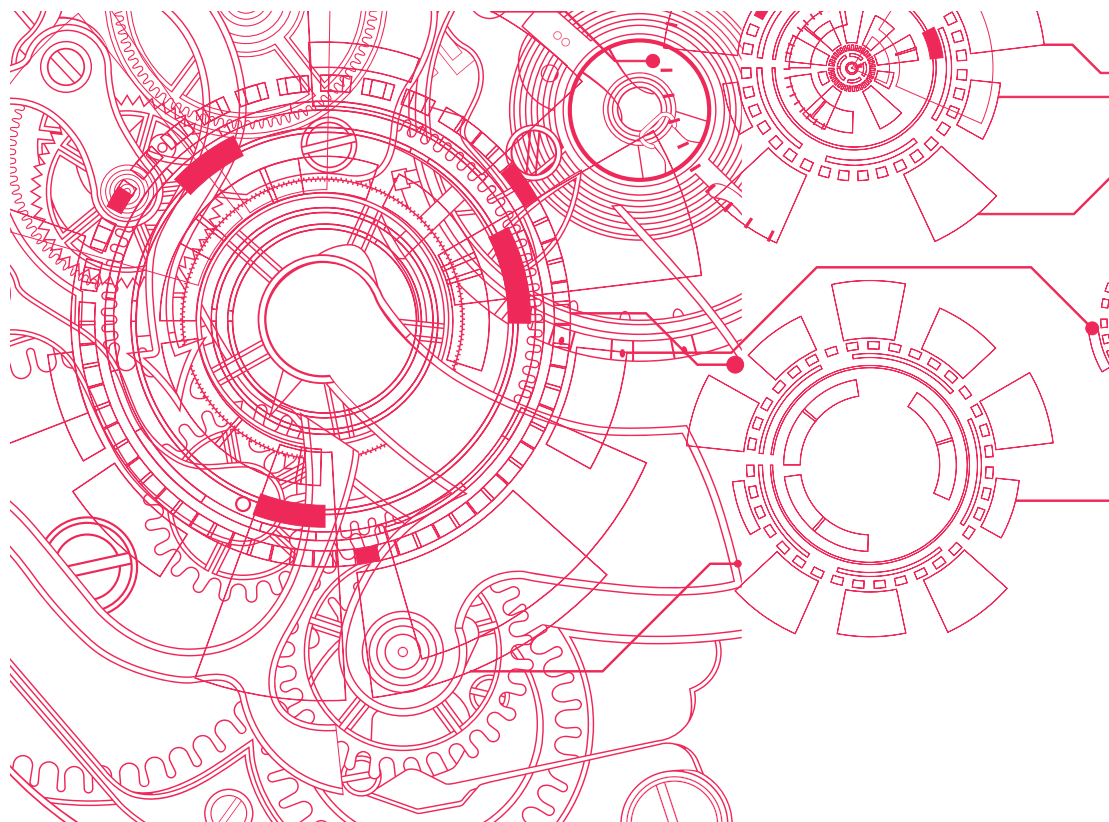
Domaća
ovisna
društva

Inkubator
kibernetičke
sigurnosti d.o.o.

Trilix d.o.o.

² Na 31.12.2024. Span Grupu („Grupa“) čine Span d.d. („Društvo“) i njegova ovisna društva

1.2.4. Korporativno upravljanje



Span je dioničko društvo čije su dionice uvrštene u segment službenog tržišta Zagrebačke burze te koje primjenjuje Kodeks korporativnog upravljanja Zagrebačke burze i Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga (HANFA), koji je dostupan na internetskim stranicama Zagrebačke burze (www.zse.hr) i HANFA-e (www.hanfa.hr). Izjava o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja dio je Godišnjeg izvještaja Span Grupe. Spanova interna pravila i procedure upravljanja koja se temelje na osnovnim

načelima korporativnog upravljanja, osobito načelima nepristranosti, transparentnosti, pravičnosti i odgovornosti, osiguravaju učinkovitije poslovanje te pravovremeno i objektivno informiranje javnosti o svim ključnim poslovnim aktivnostima i ostvarenim rezultatima Društva. Istovremeno, omogućuju jednak tretman svih dioničara, čime jača povjerenje svih dionika, uključujući zaposlenike, partnere, korisnike i ostale zainteresirane strane.

1.2.4.1. Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja

Temeljem članka 272.p, a u vezi članka 250.a Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine br. 111/1993, 34/1999, 121/1999, 52/2000, 118/2003, 107/2007, 146/2008, 137/2009, 111/2012, 125/2011, 68/2013, 110/2015, 40/2019, 34/2022, 114/2022, 18/2023, 130/2023, 136/2024 dalje: ZTD) te članka 25. Zakona o računovodstvu (Narodne novine br. 85/2024, 145/2024) Uprava društva Span d.d., Zagreb, Koturaška cesta 47, OIB:19680551758 (dalje: Span ili Društvo) daje sljedeću

Izjavu o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja

I Dionice Spana uvrštene su na uređeno tržište Zagrebačke burze dana 21. rujna 2021. godine, te Span primjenjuje Kodeks korporativnog upravljanja Zagrebačke burze i Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga (HANFA), koji je javno dostupan na internetskim stranicama Zagrebačke burze (www.zse.hr) i HANFA-e (www.hanfa.hr).

II Ovom izjavom Span potvrđuje da posluje sukladno dobroj praksi korporativnog upravljanja i u najvećem dijelu prema preporukama Kodeksa te objavljuje sve informacije čija je objava predviđena pozitivnim propisima. Obrazloženja odstupanja od pojedinih preporuka i dodatna usklađenja Span dostavlja u Godišnjem upitniku o usklađenosti za

izdavatelje dionica i upitniku o praksama upravljanja za izdavatelje dionica, a koji će sukladno Pravilniku o podacima u vezi s korporativnim upravljanjem koje su izdavatelji obvezni dostavljati Hrvatskoj agenciji za nadzor financijskih usluga, te o obliku, rokovima i načinu njihovog dostavljanja (NN 59/2020, 12/2023) dostaviti HANFI za 2024. godinu najkasnije do 30. travnja tekuće kalendarske godine i objaviti na internetskim stranicama Društva i Zagrebačke burze.

III Sustav unutarnje kontrole i upravljanja rizikom u odnosu na postupak financijskog izvještavanja provode službe kontrolinga i interne revizije uz nadzor Revizijskog odbora. U skladu sa Zakonom o reviziji (NN 127/17, 27/2024, 85/2024, 145/2024), uz zadaće propisane Uredbom (EU) o posebnim zahtjevima u vezi zakonske revizije subjekata od javnog interesa i stavljanju izvan snage Odluke Komisije 2005/909/EZ, BR. 537/14 i svim relevantnim propisima, Revizijski odbor prati proces financijskog izvještavanja i dostavlja preporuke ili prijedloge za osiguravanje njegovog integriteta te prati djelotvornost sustava unutarnje kontrole kvalitete i sustava upravljanja rizicima uključujući djelotvornost procedura za odobravanje i objavljivanje transakcija između članova Uprave i Nadzornog odbora i Društva, prati internu reviziju, bez kršenja svoje neovisnosti.

Ključni ciljevi interne revizije su pružiti višem managementu i Nadzornom odboru jamstva

i informacije koje će pomoći u postizanju ciljeva organizacije, uključujući vrednovanje učinkovitosti aktivnosti upravljanja rizikom. Kontroling obavještava Upravu društva, a interna revizija Revizijski odbor Nadzornog odbora te Upravu.

Izvješće interne revizije sastavlja se po isteku svake revizije, i sadrži:

- popis obavljenih revizija
- ocjenu primjerenosti i učinkovitosti sustava unutarnjih kontrola, te preporuke za poboljšanje
- nezakonitosti i nepravilnosti ako su utvrđene tijekom obavljanja revizije, te preporuke i prijedloge mjera za njihovo otklanjanje
- poduzete aktivnosti u svezi s prethodno izdanim preporukama.

Izvješća se podnose Upravi i Revizorskom odboru. Span je tijekom 2024. godine nastavio održavati i kontinuirano poboljšavati postojećih sedam sustava upravljanja certificiranih po ISO standardima. Posebna pažnja usmjerena je na upravljanje informacijskom sigurnošću, IT uslugama i kontinuitetom poslovanja. Tijekom godine povezali smo metodologiju upravljanja rizicima sa zahtjevima ISO 22301 - sustava za upravljanje kontinuitetom poslovanja (BCMS).

U kolovozu 2024. godine prvi u Hrvatskoj i među prvima u Europi certificirali smo naš sustav upravljanja umjetnom inteligencijom prema normi ISO 42001.

S ovih osam implementiranih sustava Span osigurava visoku razinu pouzdanosti svojih poslovnih procesa i adekvatan stupanj povjerenja svih dionika.

IV Deset najznačajnijih imatelja dionica na dan 31.12.2024. godine u Spanu su:

Broj	Ime i prezime	Broj dionica	Postotak %
1	DUJMOVIĆ NIKOLA (1/1)	603028	30,7667
2	RAIFFEISENBANK AUSTRIA D.D./ RAIFFEISEN DOBROVOLJNI MIROVINSKI FOND (1/1)	131111	6,6893
3	FIMA-VRIJEDNOSNICE D.O.O./ PONGRAC MARIJAN (1/1)	78266	3,9932
4	ERSTE & STEIERMARKISCHE BANK D.D./ PBZ CO OMF - KATEGORIJA A (1/1)	71128	3,6290
5	FIMA-VRIJEDNOSNICE D.O.O./ BANEK ZVONIMIR (1/1)	70739	3,6091
6	ERSTE & STEIERMARKISCHE BANK D.D./ PBZ CO OMF - KATEGORIJA B (1/1)	65200	3,3265
7	OTP BANKA D.D./ ERSTE PLAVI OMF KATEGORIJE A (1/1)	56056	2,8600
8	PRIVREDNA BANKA ZAGREB D.D./ RAIFFEISEN OMF KATEGORIJE A (1/1)	52097	2,6580
9	FIMA-VRIJEDNOSNICE D.O.O./ KOLAREK DARKO (1/1)	47725	2,4349
10	FIMA-VRIJEDNOSNICE D.O.O./ BOČKAL DAMIR (1/1)	46516	2,3733

Span nema imatelje vrijednosnih papira s posebnim pravima kontrole, niti imatelje vrijednosnih papira s ograničenjima prava glasa na određeni postotak ili broj glasova, vremenska ograničenja za ostvarenje prava glasa ili slučajeve u kojima su u suradnji s društvom financijska prava iz vrijednosnih papira odvojena od držanja tih papira. Span nema posebna pravila o imenovanju i opozivu imenovanja članova Uprave, odnosno Nadzornog odbora, izmjeni statuta niti posebna pravila o ovlastima članova Uprave odnosno Nadzornog odbora. Na sve navedene odnose primjenjuju se odredbe

Zakona o trgovačkim društvima i Statuta Društva koji je dostupan na stranicama Spana (www.span.eu).

V Način rada glavne skupštine i njezina ovlaštenja, način ostvarivanja prava dioničara te kako se njihova prava realiziraju određena su Zakonom o trgovačkim društvima i Statutom Društva, a poziv i prijedlozi odluka, kao i donesene odluke se javno objavljuju sukladno odredbama Zakona o trgovačkim društvima, odredbama Zakona o tržištu kapitala i Pravilima Zagrebačke burze d.d. Svaka dionica daje pravo na jedan glas.

VI Uprava je 2024. godine bila sastavljena od četiri člana, do 16. prosinca 2024. godine kada je imenovana Uprava društva za novi petogodišnji mandat, koju čine Nikola Dujmović kao predsjednik te Saša Kramar i Ana Vukšić kao članovi. Mandat članova Uprave i predsjednika Uprave traje najviše pet godina. Nakon isteka mandata, članovi Uprave i predsjednik Uprave mogu biti ponovno imenovani bez ograničenja broja mandata. Uprava vodi poslove društva na vlastitu odgovornost, pozornošću urednog i savjesnog gospodarstvenika, sukladno Zakonu o trgovačkim društvima, Statutu i Poslovniku o radu Uprave.

Nadzorni odbor je u 2024. godini djelovao u sastavu od pet članova. Ovlasti Nadzornog odbora utvrđene su odredbama Zakona o trgovačkim društvima, Statutom Društva

i Poslovnikom o radu nadzornog odbora. U okviru svoje nadležnosti Nadzorni odbor donosi odluke, ocjene, mišljenja, daje suglasnost na odluke Uprave za koje je to predviđeno Poslovnikom, zakonom ili Statutom, daje naloge revizorima te zajedno s Upravom utvrđuje prijedloge odluka koje donosi glavna skupština.

Uprava i Nadzorni odbor u pravilu rade na sjednicama te donošenjem odluka bez održavanja sjednica, korespondentnim putem sukladno odredbama poslovnika, zakona i Statuta.

Nadzorni odbor je prema odredbama zakona, Kodeksa korporativnog upravljanja i Poslovnika o radu Nadzornog odbora osnovao dva odbora, Revizijski odbor i Odbor za imenovanja i primitke. Opis poslova i nadležnosti Revizijskog odbora i Odbora za imenovanja i primitke dostupni su na internetskoj stranici Spana (www.span.eu)

VII Uprava Spana je 18.12.2023. godine usvojila Politiku raznolikosti i uključivosti (dalje: Politika) te pristupila Povelji raznolikosti Hrvatskog poslovnog savjeta za održivi razvoj. Spanova Politika se temelji na raznolikosti, uključivosti i isticanju važnosti pravednosti u osiguranju jednakosti prilika, a uključuje načela jedinstvenosti svakog pojedinca, praktičnog prilagođavanja, samostalne odgovornosti svakog pojedinca, pozitivnog pristupa raznolikosti, otvorenosti i transparentnosti,

nulte tolerancije prema diskriminaciji i uznemiravanju ili nasilju, jednakosti prilika i uključivog vodstva, koja su detaljno opisana u tekstu Politike. Osnova Politike leži u pravnom okviru koji je propisan Zakonom o suzbijanju diskriminacije, a donošenjem ove Politike Uprava se obvezala na provođenje svih gore istaknutih načela, radi stvaranja pozitivne i uključive organizacijske kulture. Politika raznolikosti i uključivosti u Spanu provodi se kroz sustavne edukacije, podizanje svijesti i organizaciju događanja koja potiču otvoreni dijalog i pozitivne promjene u poslovnom okruženju. Tijekom 2024., Span je organizirao za naše zaposlenike predavanja o rodnoj ravnopravnosti u poslovnom svijetu i zaštiti djece od nasilja, HR i odjel ESG sudjelovali su na vanjskim edukativnim programima o raznolikosti i društveno odgovornom poslovanju te aktivno sudjelovali na panelima na kojima su dijelili svoja iskustva i dobre prakse o raznolikosti i uključivosti. Time su unaprijeđeni i povećani kapaciteti internog znanja, osnažena je kultura uključivosti i stvoreni su temelji za daljnji razvoj novih programa i inicijativa u budućnosti. Način na koji se Politika provodi i rezultati u izvještajnom razdoblju objavljeni su u sklopu Izvještaja o održivosti koja je sastavni dio Godišnjeg izvješća za 2024. godinu.

VIII Sukladno odredbama članka 250.a st.4. i čl.272.p st.1. ZTD-a, ova Izjava je poseban odjeljak i sastavni dio Godišnjeg izvješća za 2024. godinu.

Span d.d.

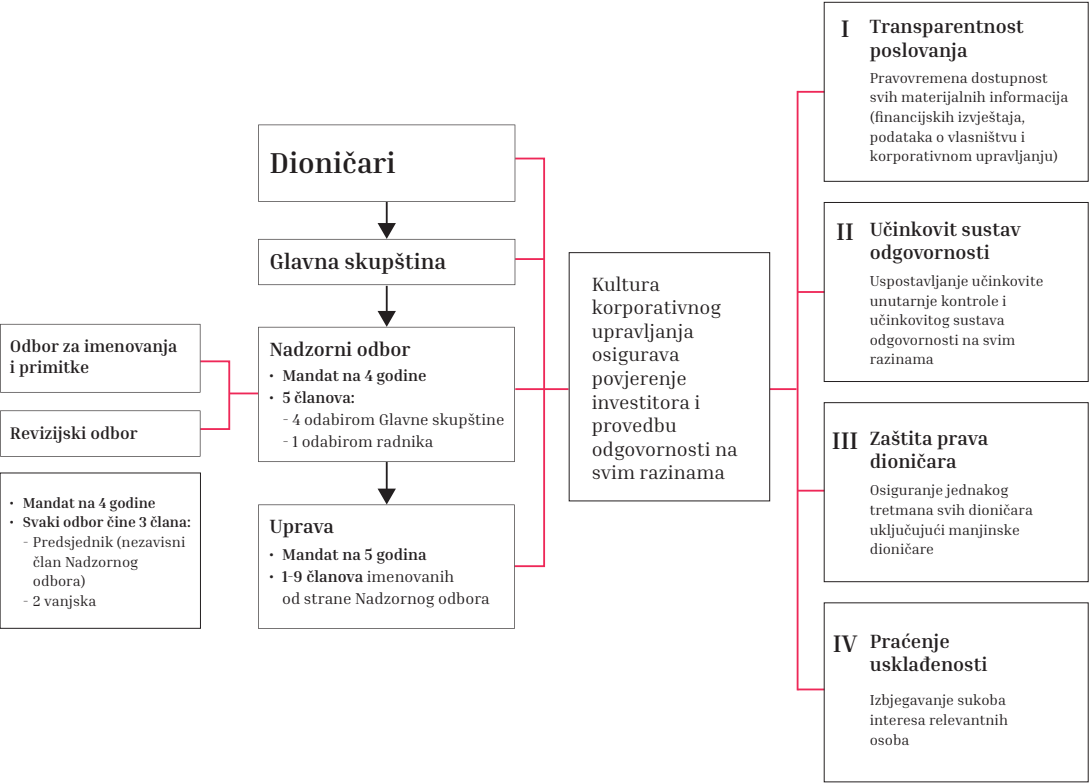
1.2.4.2. Kodeks korporativnog upravljanja – Upitnik o usklađenosti za 2023. godinu

Primjenom najboljih praksi korporativnog upravljanja osiguravamo nepristrano, transparentno i odgovorno donošenje odluka u poslovanju. U skladu sa zahtjevima Kodeksa korporativnog upravljanja koji primjenjujemo, u 2024. godini, objavili smo Upitnik o usklađenosti za 2023. godinu³.

1.2.4.3. Struktura korporativnog upravljanja

Tri temeljna organa korporativnog upravljanja u Spanu su:

- Uprava
- Nadzorni odbor
- Glavna skupština



1.2.4.3.1. Uprava

Uprava Društva odgovorna je za strateško upravljanje i dugoročan uspjeh cijele Span Grupe. Dužna je uvijek djelovati isključivo u korist Spana i dioničara, vodeći računa o interesima radnika i šire zajednice, s ciljem povećanja vrijednosti Spana. Članovi Uprave vode poslove Društva zajedno, kao i samostalno po pojedinim područjima poslova kako je to pobliže određeno Poslovníkom o radu Uprave. Neovisno o podjeli nadležnosti, svi su članovi Uprave odgovorni za sveukupno vođenje poslova Društva. Poslove Uprava vodi sukladno primjenjivim zakonskim i podzakonskim propisima, Statutu Spana te Poslovníku o radu Uprave.

Poslovníkom o radu Uprave (Poslovník o radu Uprave) uređuju se zadaci, odgovornost, organizacija, način rada i odlučivanja Uprave Društva kao dio procesa korporativnog upravljanja, osobito:

- a) zadaci i odgovornosti Uprave
- b) organizacija te način rada i donošenja odluka Uprave
- c) područja poslova koje članovi Uprave vode samostalno
- d) ovlasti i ograničenja u vođenju poslova Društva
- e) pripremanje i sazivanje sjednica Uprave
- f) rad na sjednicama i način donošenja odluka
- g) zapisnik i zaključci, akti i pismohrana
- h) pravila za sprječavanje sukoba interesa
- i) suradnja i odnos prema Nadzornom odboru
- j) druga pitanja od značaja za rad Uprave.

Podjela poslova i nadležnosti članova Uprave detaljno je razrađena u prilogu Poslovníka.

³ Upitnik o praksama upravljanja također je dostavljen HANFA-i u za to zakonski predviđenom roku

Član Uprave	Početak mandata	Završetak mandata
Nikola Dujmović	16.12.2024.	16.12.2029.
Saša Kramar	16.12.2024.	16.12.2029.
Ana Vukšić	16.12.2024.	16.12.2029.

Podaci o izvršenju obveze uravnotežene zastupljenosti žena i muškaraca iz članka 272.p, stavak 2., Zakona o trgovačkim društvima na dan 31.12.2024.

	Ukupan broj članova	Broj žena	Udio žena	Broj muškaraca	Udio Muškaraca
Nadzorni odbor i Uprava	8	4	50 %	4	50 %
Nadzorni odbor	5	3	60 %	2	40 %
Uprava	3	1	33 %	2	66 %
Ostvarena uravnotežena zastupljenost u Nadzornom odboru (272.p st.2. c)			Da		
Ostvareni ciljevi u pogledu sudjelovanja žena i muškaraca u Upravi (272.p st.2. e)			Da		

Upravu Spana do 16. prosinca 2024. godine činila su četiri člana:

1. Nikola Dujmović – predsjednik
2. Marijan Pongrac – član
3. Dragan Marković – član
4. Saša Kramar – član

Nadzorni je odbor na sjednici održanoj 12. studenog 2024. godine donio odluku o imenovanju Uprave Društva za novo mandavno razdoblje od pet godina.

Upravu Društva od 16. prosinca 2024. godine čine:

1. Nikola Dujmović – predsjednik
2. Saša Kramar – član
3. Ana Vukšić – članica

Broj članova Uprave određuje svojom odlukom Nadzorni odbor. Uprava se imenuje na vrijeme od najviše pet godina, uz mogućnost ponovnog imenovanja, bez ograničenja broja mandata.

Tijekom 2024. godine održano je 13 sjednica Uprave na kojima je zabilježena prisutnost članova od 98,08 %. Članovi Uprave Nikola Dujmović, Marijan Pongrac i Saša Kramar bili su prisutni na 13 sjednica, dok je Dragan Marković bio prisutan na 12 sjednica.

Uprava je ocijenila svoju djelotvornost, kao i djelotvornost pojedinih članova te o zaključcima izvijestila Nadzorni odbor.



Nikola Dujmović

Predsjednik Uprave

Nikola je suosnivač i direktor Spana od njegova osnutka, s 36 godina bogatog iskustva. Inženjer po zanimanju, uočava mogućnosti za poboljšanje i rast u svemu što radi, s iznimno rijetkim talentom za prepoznavanje ili predviđanje nadolazećih globalnih tehnoloških trendova. Nikolina je poslovna filozofija jednostavna: vjeruj u ono što radiš i slijedi načelo društvene odgovornosti, pružaj potporu i nastoj dati zajednici više nego što od nje uzimaš. Od samih početaka Nikola je bio svjestan važnosti ulaganja u ljude i njihove vještine. Zato danas Spanovi zaposlenici svoje znanje mogu proširiti radom s najmodernijom tehnologijom i koristiti to znanje kako bi učinkovito riješili poslovne izazove korisnika. Nikola je također odgovoran za

Spanovo širenje izvan granica Hrvatske, a bio je i pokretačka snaga iza Spanova partnerstva s Microsoftom, koje nas je učinilo vodećim partnerom ove kompanije u regiji. Od dizajna i razvoja strateški važnih projekata, preko korporativne sigurnosti pa do kvalitete i poštivanja pravnih pitanja – sve je to pod Nikolinom izravnom nadležnosti. Zahvaljujući njegovu trudu i viziji, Span je danas jedno od vodećih hrvatskih IT društava i jedan od najboljih hrvatskih izvoznika softvera i usluga. Diplomirao je 2002. na Fakultetu elektrotehnike i računarstva („FER“) Sveučilišta u Zagrebu.



Ana Vukšić

Članica Uprave za financije

Ana je najnovija članica Uprave Spana zadužena za financije, računovodstvo, kontroling, ESG, logistiku i uredsku administraciju. U financijama ima više od 18 godina iskustva, a njezina najveća snaga leži u temeljitom poznavanju računovodstva, kontrolinga, riznice, rizika i poreznih pitanja. Karijeru je započela 2006. godine u društvu Iskon Internet d.d. nakon čega je u društvu Proficio d.o.o. došla na poziciju voditeljice kontrolinga i izvještavanja. Spanu se pridružila 2020. godine na poziciji direktorice financija. Svojim iskustvom i znanjem uvelike je doprinijela razvoju novih politika i procedura te je bila ključan član tima u pripremi Spanova izlaska na Zagrebačku burzu. Kroz vođenje segmenata za koje je zadužena, Ana aktivno radi na

unaprjeđenju Spanova poslovanja te na održavanju i razvijanju odnosa s raznim financijskim institucijama, vjerovnicima i investitorima.



Saša Kramar

Član Uprave za marketing, prodaju i poslovni razvoj

Kao član Uprave za marketing, prodaju i poslovni razvoj, Saša je odgovoran za Spanov međunarodni poslovni razvoj te upravljanje cjelovitim portfeljom marketinških i prodajnih aktivnosti. Sa svojim timom jača odnose s postojećim i budućim korisnicima, dobavljačima i partnerima, a osim što nadgleda ove aktivnosti u Hrvatskoj, isto čini i u Sloveniji, Ukrajini, Moldaviji, Azerbajdžanu, Estoniji i Gruziji, sa stalnim fokusom na širenje na nova međunarodna tržišta. Već tijekom prve godine u Spanu Saša je uspješno restrukturirao naš prodajni i marketinški odjel. Njegovo bogato iskustvo u upravljanju ovim korporativnim odjelima, kao i u vođenju poslovnog razvoja i strateškog rasta, doprinosi transformaciji Spana u uistinu međunarodnu kompaniju.

Tijekom 35 godina bogate karijere Saša je radio na rukovodećim pozicijama u tehnološkim i telekomunikacijskim kompanijama. Karijeru je započeo 1990. godine u Apple Centru NOVEL, nakon čega 2016. godine prelazi u Iskon Internet. Iste godine postaje član Uprave Hrvatskog Telekomu i tu funkciju obnaša do siječnja 2020. godine, istovremeno obnašajući funkciju predsjednika Nadzornog odbora Combisa od 2016. godine te člana Nadzornog odbora Crnogorskog Telekomu od 2017. godine. Studirao je na Fakultetu elektrotehnike i računarstva Sveučilišta u Zagrebu, nakon čega je nastavio usavršavati svoje znanje u Hrvatskoj i inozemstvu.

1.2.4.3.2. Nadzorni odbor

Nadzorni odbor Spana 2024. godine činilo je pet članova:

1. Ante Mandić, predsjednik Nadzornog odbora
2. Aron Paulić, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora
3. Ivana Šoljan, članica Nadzornog odbora
4. Mirjana Marinković, članica Nadzornog odbora
5. Barbara Gradečak, članica – predstavnica radnika u Nadzornom odboru.

Mandat članovima Nadzornog odbora (pod točkama 1–4) trajao je do 30. rujna 2024. godine.

Na sjednici Glavne skupštine od dana 18. lipnja 2024. godine za članove Nadzornog odbora društva Span d.d. na novi mandat od četiri godine do 30. rujna 2029. godine ponovno su izabrani:

1. Ante Mandić
2. Aron Paulić
3. Ivana Šoljan
4. Mirjana Marinković.

Na konstituirajućoj sjednici Nadzornog odbora 1. listopada 2024. godine za predsjednika Nadzornog odbora izabran je g. Ante Mandić te za zamjenika predsjednika Nadzornog odbora g. Aron Paulić. Gđi Barbari Gradečak kao predstavnici radnika mandat traje četiri godine od 29.12.2023. godine, kada je izabrana, do 29.12.2027. godine.



Ante Mandić

Predsjednik Nadzornog odbora

Ante je predsjednik Nadzornog odbora. Završio je Tehničku vojnu akademiju (TVA) u Zagrebu 1978. godine, čime je stekao titulu diplomiranog inženjera nuklearne fizike, odnosno stručnjaka za nuklearno oružje. Magistrirao je 1985. godine na području računalne simulacije. Karijeru je nastavio u vojsci te se nakon početnih aktivnosti usmjerenih na obnašanje zapovjedne dužnosti vratio na TVA kao predavač, nakon čega je radio i kao znanstveni istraživač te vojni savjetnik u inozemstvu. Vojsku je napustio 1991. godine nakon čega je osnovao kompaniju IN2 za razvoj i implementaciju softvera te pružanje povezanih usluga. Do 2018. godine IN2 je prerastao u Grupi od 12 regionalnih društava s više od 630 zaposlenika te je iste godine prodan ka-

nadskoj grupaciji Constellation Software. Ante je danas većinski vlasnik kompanija INsig2 i NavBiz, investitor i suvlasnik u većem broju hrvatskih kompanija te povremeno volontira kao mentor malim i srednjim poduzetnicima u sklopu udruge Sentor čiji je osnivač. Aktivni je sudionik hrvatske IT zajednice, a kroz svoju karijeru obnašao je funkcije predsjednika udruga pri HUP-u i HGK-u. Predsjednik Republike Hrvatske odlikovao ga je 2014. godine Redom Danice hrvatske za doprinos razvoju hrvatskog gospodarstva. Menadžerom godine proglašen je 1999. i 2021. godine, dok je 2014. i 2018. godine proglašen poduzetnikom godine.



Aron Paulić

Zamjenik predsjednika Nadzornog odbora

Aron je zamjenik predsjednika Nadzornog odbora te predsjednik Odbora za imenovanja i primitke. Nadležan je za pronalazak kandidata i nadgledanje procesa imenovanja u Nadzorni odbor i Upravu radi osiguravanja transparentnosti i poštenja. Pored toga, razmatra prijedloge o primicima za članove Uprave te nadzire iznose i strukturu primitaka višeg rukovodstva i radnika kao cjeline. Karijeru je započeo kao programer, a kroz radni vijek radio je na poslovima projektiranja sustava i prodaje naprednih rješenja. Većinu karijere proveo je na upravljačkim pozicijama u medijskoj industriji. Aktivan je kreator hrvatske informatičke industrije već 30 godina, izdavač informatičkih časopisa, knjiga i digitalnih publikacija, autor mnogobrojnih

članaka i intervju te organizator sajmova, konferencija i seminara. Tijekom karijere surađivao je s više od 800 suradnika, od kojih mnogi danas čine kostur lokalne IT industrije. Poslovni put započeo 1991. godine u društvu AC NOVEL, gdje je radio na poslovima razvoja i prodaje softvera. Od 1993. do danas suosnivač je i direktor medijske kompanije BUG. Diplomirao je 1991. godine na tadašnjem Elektrotehničkom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu, današnjem FER-u.



Ivana Šoljan

Članica Nadzornog odbora

Ivana Šoljan diplomirala je kazališnu režiju i radiodifuziju te poslovnu komunikaciju, a također ima magisterij iz komunikacija. Jedna je od prvih poduzetnica u Hrvatskoj s iskustvom u pokretanju, financiranju i prodaji projekata u medijima, turizmu i telekomunikacijskoj industriji. Ima veliko iskustvo u upravljanju jer je kao izvršna direktorica i članica uprave obnašala izvršne pozicije u nekoliko menadžerskih timova (IN2, Jupiter Adria, Hrvatski Telekom, Iskon, Europapress Holding, Z3 TV itd.), gdje je uglavnom bila odgovorna za prodaju, marketing i razvoj poslovanja. Također ima veliko opće iskustvo upravljanja. S Ivicom Mudrinićem suosnivačica je Zaklade Luka, dobrotvorne zaklade koja financira sveučilišnu školarinu za

nadarene studentice bez ekonomskih sredstava. Ivana je direktorica, odnosno članica Uprave u društvima Backstage consulting d.o.o., Include d.o.o. i Nest 01 d.o.o. te osnivačica i direktorica coworking prostora Hub385.



Mirjana Marinković

Članica Nadzornog odbora

Mirjana je direktorica društva Sapientia Nova d.o.o. Zagreb te niza projektnih društava u kojima razvija poduzetničke ideje. Diplomirala je 1998. godine na Ekonomskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu. Nakon toga nastavila je formalno obrazovanje pohađajući poslijediplomski studij na smjeru računovodstva, financija i revizije. Mirjanu je 2008. godine nagradila strukovna organizacija HZRIFD godišnjom nagradom „Prof.dr.sc. Ferdo Spajić”. Certificirana je kao profesionalna TQ trenerica. Njezina 25-godišnja profesionalna karijera od samih je početaka vezana za investicijske fondove i društva Expandia Invest, CAIB Invest te leasing industriju u Hrvatskoj za koju organizira i vodi regionalni edukacijski program Leasing Aka-

demija. Sudjeluje u značajnim projektima restrukturiranja u Hrvatskoj, uključujući se na poziciju financijske direktorice/prokuristice u Hypo Alpe Adria Banci u razdoblju 2011. – 2012., kao i voditeljice konsolidacije grupe u projektu restrukturiranja Agrokor grupe. Specijalizirana je prvenstveno za pokretanje poslovanja, upravljanje rizicima, konsolidaciju, MSFI/MRS standarde i poduzetničku djelatnost. Od 14. lipnja 2023. godine Mirjana je članica Nadzornog odbora društva Span d.d.



Barbara Gradečak

Članica Nadzornog odbora

Barbara je 2006. godine na Ekonomskom fakultetu u Zagrebu stekla titulu višeg ekonomista za unutarnju i vanjsku trgovinu. Karijeru je započela u kompaniji Amadeus M.A.J., a od 2010. godine radi u Spanu. Zadužena je za obračun plaća, knjiženje ulaznih računa, obračune PDV-a i pripreme završnih računa za ostale članice Span Grupe. Bila je aktivno uključena u ključne aktivnosti Spanova poslovanja, poput izlaska na Zagrebačku burzu i implementacije ESOP-a (Employee Stock Ownership Plan), što je potvrdilo njezinu stručnost i profesionalnost. Krajem 2023. godine izabrana je za predstavnicu radnika u Nadzornom odboru Spana, što je ujedno i priznanje njezinoj posvećenosti unapređenju rada Društva.

Neovisni članovi i članice čine 80 % članova Nadzornog odbora.	
- Nadzorni odbor održao je 5 (pet) sjednica na kojima je usvojio Plan rada za 2024. godinu, Plan poslovanja/budžet za 2024. godinu te ocijenio rad Uprave i rad Nadzornog odbora za 2023. godinu. Također je usvojio Plan rada Interne revizije i Plan rada izabranog revizora Span Grupe za 2024. godinu, ispitao je i utvrdio Godišnje financijske izvještaje koje je sastavila Uprava te odluku o rasporedu dobiti, izvješće revizora koje je sastavilo revizorsko društvo Deloitte d.o.o., kao i Izvješća o primicima Uprave i Nadzornog odbora. Na temelju preporuke Revizijskog odbora, Nadzorni odbor predložio je Skupštini imenovanje društva Deloitte d.o.o. za revizora Span Grupe za 2024. godinu i ponovno imenovanje članova Nadzornog odbora na novi četverogodišnji mandat. Također je donio odluku o izboru predsjednika i članova Uprave na novi petogodišnji mandat. Suradnja između Nadzornog odbora i Uprave ocijenjena je pozitivno. - Na sjednicama je zabilježena prisutnost članova od 96 %. Članovi Nadzornog odbora bili su prisutni na svim sjednicama, osim Ivane Šoljan koja je prisustvovala četirima od pet sjednica. - Nadzorni odbor korespondentnim je putem odlučivao pet puta u 2024. godini, prilikom čega je odlučivao o odobrenju ugovora s povezanim osobama, dao je prethodnu suglasnost na Program otkupa vlastitih dionica te odobrio Upitnik o praksama upravljanja i <u>Upitnik o usklađenosti za izdavatelje</u>. - Nadzorni odbor proveo je samoocjenjivanje profila i kompetencija članova Nadzornog odbora te članova njegovih odbora u kojem su ocijenjene sve okolnosti navedene u članku 41. Kodeksa. Samoocjenjivanje je proveo zamjenik predsjednika Nadzornog odbora bez angažiranja vanjskog revizora. Nadzorni je odbor utvrdio da njegov sastav	i profil, kao i sastav i profil njegovih odbora, odgovaraju potrebama i aktivnostima Društva. Nisu dane preporuke, s obzirom na to da je utvrđeno da svi članovi Nadzornog odbora i njegovih odbora posjeduju znanje, sposobnosti i stručno iskustvo potrebno za odlučivanje po svim pitanjima koja su bila na dnevnom redu sjednica Nadzornog odbora i njegovih odbora. Svi su članovi Nadzornog odbora (osim predstavnice radnika) neovisni, a razina zastupljenosti žena od 60 % ocijenjena je iznadprosječnom. Administrativnu podršku pri pripremi sjednica Nadzornog odbora osigurava Tajnica Društva na učinkovit i pravodoban način. - Nadzorni je odbor Društva uredno, pravovremeno i transparentno obavještavan od strane Uprave o svim ključnim pitanjima veznim za poslovanje Društva i o njemu ovisnih društava važnih za opstojnost Društva. - Članovima Nadzornog odbora, osim naknade za rad u Nadzornom odboru, u 2024. godini nisu isplaćene druge naknade. Nadzorni odbor Spana osnovao je Revizijski odbor i Odbor za imenovanja i primitke. 1.2.4.3.2.1. Revizijski odbor Revizijski odbor obavljao je poslove sukladno Zakonu o reviziji, Uredbi (EU) hr. 537/2014, drugim pozitivnim propisima i Poslovniku o radu Revizijskog odbora. Poslovnik o radu Revizijskog odbora Spana dostupan je na internetskim stranicama Društva: <u>Poslovnik o radu revizijskog odbora</u>. Revizijski odbor 2024. godine, djelovao je u sastavu: - Ante Mandić – predsjednik - Nataša Zelenika – članica - Tomislav Skorin – član

Nataša Zelenika

Nataša je diplomirala na Ekonomskom fakultetu u Zagrebu. Karijeru je započela 1999. godine radom u kompaniji Ernst & Young Hrvatska kao revizorica, a tu poziciju napustila je 2008. godine. Potom je radila na poziciji voditeljice financija i računovodstva u kompanij PBZ Croatia d.d., gdje je vodila financije i računovodstvo društva i fonda. Nakon toga 2010. godine nastavlja svoj put u financijama društva Agrokor d.d., gdje većim dijelom radi na poslovima koordinacije i rješavanja poreznih pitanja na razini koncerna, pri čemu usko surađuje s vanjskim konzultantima. Od 2017. godine vlasnica je i direktorica kompanije za savjetovanje koja pruža konzultantske usluge iz područja financija i računovodstva, kao i funkcije eksternog računovodstva različitim klijentima. Članica je revizorskog odbora Spana od njegova uspostavljanja.

Tomislav Skorin

Tomislav je 2001. godine diplomirao na Ekonomskom fakultetu u Zagrebu. Karijeru je započeo iste godine kao auditor za kompaniju Deloitte & Touche u Zagrebu, nakon čega je radio na poziciji audit supervizora za zagrebačku kompaniju Confida revizija. Svoj karijerni put nastavlja kao Senior Controller Iskon Interneta, zatim postaje CFO i član uprave kompanije Tvornica plinskih turbina d.o.o. iz Karlovca te naposljetku CFO i član uprave Hrvatske kovnice novca do studenog 2023. godine. Tomislav je iskusan financijski direktor s dokazanom poviješću rada u industriji proizvodnje i revizije te savjetodavnih usluga. Iznimno je predan dugoročnom prosperitetu i profesionalnim ciljevima kompanije, vjeruje u otvorenu komunikaciju i dosljedno postiže i nadmašuje dogovorene ciljeve, često u vrlo zahtjevnim okolnostima.

Tijekom 2024. godine Revizijski odbor održao je 3 (tri) sjednice na kojima je zabilježena prisutnost članova od 100 %. Na sjednicama je Revizijski odbor razmatrao i usvojio izvještaj Interne revizije za 2023. godinu i godišnji plan rada za 2024. godinu.

Revizijski odbor razmatrao je te dao preporuke Nadzornom odboru za usvajanje godišnjih financijskih izvještaja i konsolidiranih godišnjih financijskih izvještaja Span Grupe te izvješća o stanju Društva i ovisnih društava, s izvješćima ovlaštenih revizora Deloitte d.o.o. za 2023. godinu. Revizijski je odbor dao preporuku Nadzornom odboru da usvoji dostavljeni prijedlog Odluke o imenovanju revizora za 2024. godinu kojom se za revizora Span Grupe imenuje Deloitte d.o.o. i uputi ga Glavnoj Skupštini na odlučivanje, na kojoj je prijedlog usvojen. Usvojio je i godišnji plan rada revizije za 2024. godinu.

Revizijski odbor ocjenjivao je djelotvornost upravljanja rizicima i sustava unutarnje kontrole, status sustava zaštite osobnih podataka, procedure za odobravanje i objavljivanje transakcija između članova Uprave ili Nadzornog odbora i Društva (ili osoba povezanih s bilo kojom stranom) i djelotvornosti postupka prijave nepravilnosti i njegove primjene.

Svoje zaključke i preporuke Revizijski odbor redovito je prezentirao Nadzornom odboru.

1.2.4.3.2.2. Odbor za imenovanja i primitke

Odbor za imenovanja i primitke obavljao je poslove utvrđene Odlukom Nadzornog odbora o osnivanju Odbora za imenovanja i primitke i odredbama Poslovnika o radu odbora koji je dostupan na internetskim stranicama Društva: Poslovnik o radu odbora za imenovanja i primitke.

- Odbor je 2024. godine djelovao u sastavu:
- Aron Paulić – predsjednik
 - Hana Horak – članica
 - Lucia Ana Tomić – članica.

Odbor je održao 4 (četiri) sjednice na kojima su bili nazočni svi članovi.

Hana Horak

Prof. dr. sc. Hana Horak redovita je profesorica u trajnom izboru na Ekonomskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu, Katedra za poslovno pravo, Jean Monnet Chair. Predaje na kolegijima Trgovačko pravo, Europsko pravo društava, Europsko tržišno pravo i Pravo međunarodne trgovine. Voditeljica je sveučilišnog specijalističkog studija Pravni i gospodarski okvir poslovanja u Europskoj uniji. Od 2011. godine predsjednica je Programskog odbora Međunarodne konferencije o europskom pravu društava i korporativnom upravljanju. Glavna je urednica znanstvenog časopisa INTEREULAW – Journal for International and European Law, Economics and Market Integrations. Dugi niz godina članica je Europskog pravnog instituta (ELI) te aktivno sudjeluje u ELI SIG Business and Financial Law kao članica projektnog tima na projektu Korporativna održivost, financije, računovodstvo i kapital. Od 2020. godine članica je Savjetodavnog odbora u Hrvatskom središtu Europskog pravnog instituta (ELI Croatian Hub). Godine 2022. izabrana je za članicu Nadzornog odbora Akademije pravnih znanosti Hrvatske. Predsjednica je komisije za društveno odgovorno poslovanje i borbu protiv korupcije ICC Hrvatska. U okviru edukacija ESG akademije Hrvatske gospodarske komore održala je niz predavanja na temu pravnog okvira korporativnog upravljanja u području održivosti te implementacije ESG čimbenika. Također, održala je edukacije za Hrvatsku udrugu banaka kao i predavanja u okviru ESG radionica Privredne banke Zagreb te

druge poslovne subjekte. Objavila je veći broj radova i knjiga. Članica je Odbora za imenovanja i primitke Spana od njegova uspostavljanja.

Lucia Ana Tomić

Lucia ima više od dvadeset godina iskustva u radu na pravnim poslovima i ljudskim potencijalima. Kroz rad u odvjetničkom uredu (bankarski i osiguravateljski sektor), specijalizirala se u području financijskog kriminala, u sprječavanju pranja novca i prijevара te zaštiti podataka. Direktorica je Sektora za usklađenost, regulatorne poslove i nabavu u društvu za osiguranje – Wiener osiguranje, Vienna Insurance Group d.d. Imenovana je članicom Odbora za imenovanja i primitke u Spanu. Stekla je diplome na Pravnom i Ekonomskom fakultetu u Zagrebu, na kojem je nastavila obrazovanje te stekla MBA diplomu u području menadžmenta i međunarodnih spajanja i pripajanja. U 2023. godini sudjelovala je kao govornik na različitim konferencijama (Lider event, Money Motion, European Company Law Association...) i kao gostujuća predavačica održavala predavanja na sveučilištima u regiji. Redovna je predavačica na ESG akademiji s temom social (društveni kriteriji) i governance (upravljanja). Autorica je niza znanstvenih članaka iz područja ljudskih potencijala s temom nagrađivanja i procjene primjerenosti članova Uprava. Posljednji rad objavljen je 2023. godine pod naslovom "Directors, information, remuneration and risk management // European company case law", 2 (2023), 2; 149-161. doi: DOI: 10.5771/2752-177X-2023-2-149 (Horak, Hana; Tomić, Lucia). Potpredsjednica je komisije ICC-a za društveno odgovorno poslovanje te licencirani coach pri European mentoring and coach council.

Odbor za imenovanja i primitke utvrdio je prijedlog ciljeva Društva za 2024. godinu te

ključne pokazatelje uspješnosti (KPI) radi utvrđivanja iznosa godišnjeg bonusa za Upravu, koji je upućen Nadzornom odboru i usvojen. Također je utvrdio ispunjenje ciljeva radi utvrđenja iznosa godišnjeg bonusa za Upravu za prethodnu godinu. Nadzirao je iznos i strukturu primitaka višem rukovodstvu i radnicima kao cjelini te dao pozitivnu ocjenu i preporuke Upravi o njezinim politikama, procjenjivao je sastav, veličinu, članstvo i kvalitetu rada Nadzornog odbora. Utvrdio je prijedlog Izvješća o primicima Uprave i Nadzornog odbora za 2023. godinu. Na izvanrednoj sjednici dao je pozitivno mišljenje o prijedlogu članova Uprave za novi petogodišnji mandat i preporuku Nadzornom odboru da usvoji dostavljeni prijedlog. U predloženom i usvojenom sastavu Uprave postotak ženskih članova Uprave iznosi 33 %, sukladno odredbama Direktive o poboljšanju ravnoteže spolova među neizvršnim direktorima uvrštenih društava. Odbor za imenovanja i primitke redovito je sa svojih sjednica izvještavao Nadzorni odbor o donesenim preporukama i istome podnio godišnje izvješće o radu.

Interna revizija

Interna revizija koja je u Spanu imenovana u sklopu dobrih praksi korporativnog upravljanja, obavlja se sukladno međunarodno priznatim revizijskim standardima za unutarnju reviziju, kodeksu strukovne etike unutarnjih revizora te pravilima djelovanja unutarnje revizije. Poslovi interne revizije obavljaju se sukladno godišnjem planu.

Godišnji plan unutarnje revizije izrađuje Društvo, a mora obuhvaćati:

- područja poslovanja koja su prioritetna s obzirom na procjenu rizika
- popis planiranih revizija
- raspored unutarnjih revizija.

Godišnji plan revizije predlaže osoba zadužena za upravljanje radom unutarnje revizije, a usvaja ga Revizorski odbor.

U sklopu godišnjeg plana interne revizije za 2024. godinu identificirana i revidirana su sljedeća područja rada i opseg provedbe te dokumenti koji su analizirani i pregledani u opsegu revizije: područje ljudskih resursa, računovodstva i financija, aplikativne kontrole, revizija informacijskog sustava u području sigurnosti informacijskog sustava i upravljanja rizicima te upravljanje kontinuitetom poslovanja.



1.2.4.3.3. Glavna skupština

Glavna skupština odlučuje o pitanjima koja su određena Zakonom o trgovačkim društvima i Statutom. Statutom Društva, dostupnim na internetskim stranicama na sljedećoj poveznici: [Statut](#), propisan je način rada Glavne skupštine, njezina ovlaštenja, prava dioničara i način njihove realizacije. Glavna skupština može donositi valjane odluke ako su na njoj osobno ili putem punomoćnika prisutni dioničari čije dionice predstavljaju više od polovine temeljnog kapitala Društva. Pravo na sudjelovanje na Glavnoj skupštini imaju dioničari koji na svom računu vrijednosnih

papira u računalnom sustavu Središnjeg klirinškog depozitarnog društva imaju upisanu dionicu Društva i unaprijed su prijavili sudjelovanje na Glavnoj skupštini. Pozivom za Glavnu skupštinu detaljnije se uređuju uvjeti za prijavu sudjelovanja na Glavnoj skupštini.

Redovna Glavna skupština Društva održana je 18. lipnja 2024. godine. Skupštinom je predsjedala gđa Gorana Grubišić, odvjetnica. Na Skupštini su bili nazočni dioničari i njihovi punomoćnici koji drže ukupno 1.278.391 glas, što čini 65.57 % ukupnog broja dionica Društva s pravom glasa, odnosno 65.22 % udjela u temeljnom kapitalu Društva. U



skladu s objavljenim dnevnim redom, na Skupštini su donesene sljedeće odluke:

- Donesena je Odluka o upotrebi dobiti kojom je određena isplata dividende u iznosu od 0,30 eura (trideset centi) po dionici dioničarima Društva, razmjerno broju dionica kojih su imatelji.
- Dana je razrješenica članovima Uprave i Nadzornog odbora Društva.
- Odobreno je revidirano Izvješće o primitcima Uprave i Nadzornog odbora tijekom poslovne godine 2023.
- Donesena je Odluka o izboru članova Nadzornog odbora, kojom su za članove Nadzornog odbora društva Span d.d. na novi

mandat od četiri godine do 30. rujna 2029. godine ponovno izabrani:

- Ante Mandić
- Aron Paulić
- Ivana Šoljan
- Mirjana Marinković
- Za revizora poslovanja Društva i Span Grupe u 2024. poslovnoj godini imenovano je Deloitte društvo s ograničenom odgovornošću za usluge revizije.

Sve Odluke s održanih sjednica Glavne skupštine, kao i zapisnici s istih, objavljene su u skladu sa zakonskim propisima te su dostupne na internetskim stranicama Društva.

1.3. Pregled poslovanja

1.3.1. Opis poslovanja i glavnih djelatnosti



Infrastrukturne usluge, Cloud i Cyber Security



Razvoj softvera i poslovnih rješenja



Upravljanje softverskom imovinom i licenciranje



Upravljanje servisima i tehnička podrška

Naš poslovni model usmjeren je na pružanje cjelovite usluge, uz mogućnost prilagođavanja rješenja poslovnim potrebama pojedinog korisnika.

Naše poslovne aktivnosti podijeljene su u četiri poslovna segmenta:

1. Upravljanje softverskom imovinom i licenciranje⁴

Prvi korak u poslovnom odnosu s korisnikom predstavlja licenciranje. Ovaj segment poslovanja uključuje prodaju programskih licenci i pomoć korisnicima oko odabira najprimjerenijih programskih licenci za

njihovo poslovanje te brigu o pravovremenoj obnovi kupljenih licenci. Kroz ovu fazu analizira se cjelokupno poslovanje korisnika s ciljem identifikacije stvarnih potreba za odgovarajućim softverom i optimizacije njegova poslovanja. Na taj način nastojimo za korisnika postići uštede i smanjiti IT rizike kojima je izložen već pri samom ugovaranju nabave softvera te postajemo dugoročni savjetnik korisnika kad je riječ o upravljanju njegovom softverskom imovinom.

Više od 30 godina dobavljači smo licenci za neke od najvećih svjetskih proizvođača softverskih rješenja. Naša usluga upravljanja softverskom imovinom objedinjuje



Microsoft Azure usluge



Microsoft 365



Microsoft Dynamics



Microsoft Power Platform

stručnost i vrhunsku tehnologiju kako bismo korisnicima pojednostavili licenciranje, osigurali usklađenost, automatizirali upravljanje i optimizirali troškove korištenja softvera. Za potrebe pružanja usluga upravljanja softverskom imovinom koristimo suvremene tehnološke alate i standarde.

Kad je riječ o prodaji licenci, najznačajniji dobavljač Grupe je Microsoft, čiji smo dio partnerske mreže od osnutka. Kao Microsoft Solutions Partner središte smo stručnosti za Azure i M365 platforme, cloud sigurnosna rješenja, poslovna rješenja, AI i rješenja za povećanje produktivnosti.

Njihov smo vodeći regionalni partner s dozvolom za pružanje usluga licenciranja (LSP) i cloud usluga (CSP) u EU/EFTA regiji, Ukrajini, Azerbajdžanu i CIS regiji. Svojim statusom Microsoft Solutions Provider u šest područja kontinuirano dokazujemo uspjeh u inovacijama i implementaciji Microsoftovih rješenja.

Kroz više od 30 godina poslovanja izgradili smo strateško partnerstvo za isporuku transformativnih IT rješenja. Također, širok portfelj naših partnera rezultat je suradnje s vodećim proizvođačima softvera s ciljem uspješnog ispunjavanja svih zahtjeva naših korisnika.

⁴ <https://www.span.eu/hr/rjesenja-i-usluge/upravljanje-softverskom-imovinom-i-licenciranje/>



2. Infrastrukturne usluge, Cloud i Cyber Security⁵

Segment Infrastrukturne usluge, Cloud i Cyber Security čine usluge koje uključuju projektiranje i razvoj informacijskih sustava u skladu s poslovnim potrebama korisnika te cloud i cyber security usluge. U tu svrhu koristimo napredna i inovativna tehnološka rješenja i softverske alate globalnih lidera u IT sektoru. Projekti izgradnje informacijskih sustava mogu biti različitog trajanja, od jednogodišnjih do višegodišnjih, a projektiramo ih i razvijamo prema konkretnim poslovnim potrebama i standardima korisnika (tzv. tailor made rješenja).

Ideja je izgraditi IT sustav prilagođen korisniku koji će optimalno podržavati njegovo trenutno poslovanje i poslovni rast, pa ovaj proces uključuje detaljnu analizu posto-

jećih poslovnih procesa korisnika. Kad je riječ o cloud uslugama, svojim korisnicima osiguravamo cjelovita rješenja, od usluge procjene spremnosti korisnika, pripreme i omogućavanja prelaska korisnika na cloud platformu do upravljanja samim cloudom. Uslugama multicloud okruženja (upotreba više cloud platformi različitih dobavljača u istom okruženju) korisnicima osiguravamo nadzor cloud okruženja, optimizaciju troškova i sigurnost IT sustava.



Ovlašteni smo pružatelji usluga savjetovanja u cloudu i implementacije za Microsoft Azure, Google Cloud Services i Amazon Web Services te su upravo ove kompanije naši najznačajniji dobavljači u segmentu infrastrukturnih usluga i clouda.

⁵ <https://www.span.eu/hr/rjesenja-i-usluge/poslovanje-u-cloudu/>



Ovaj segment poslovanja uključuje i brigu o sigurnosti IT sustava⁶ koje za korisnika nastojimo učiniti otpornima na kibernetičke prijetnje ili napade. U svijetu kontinuirane evolucije prijetnji, sve veće mobilnosti i digitalizacije, potrebna je neprekidna budnost i spremnost na brzu reakciju. Naš Sigurnosni operativni centar (SOC) cjelovita je usluga koja štiti korisnika od širokog spektra kibernetičkih prijetnji **24 sata dnevno, 365 dana u godini**. Naši sigurnosni analitičari koriste napredne tehnologije, svoje bogato iskustvo i znanje o najnovijim prijetnjama kako bi brzo i učinkovito identificirali izazove i odredili prioritete svih ključnih događaja.



200 dana prode u prosjeku prije nego što se otkrije sigurnosni propust



66 % organizacija ostavlja otvorena vrata napadačima kroz pogrešno konfigurirane usluge u cloudu



72 % kompanija ima problema s privlačenjem kvalitetnih cyber security stručnjaka

⁶ <https://www.span.eu/hr/rjesenja-i-usluge/it-sigurnost/>

Kompetencije u ovom segmentu dokazuju i naši stručni certifikati:



Cilj nam je i prenositi znanje i osnažiti poslovnu zajednicu da što efikasnije odgovara na sve prisutnije i sve sofisticiranije kibernetičke prijetnje, koje predstavljaju jedan od najvećih rizika za poslovanje. To želimo postići kroz Inkubator kibernetičke sigurnosti koji nudi edukacije, treninge i konzultantske usluge namijenjene zaposlenicima iz javnog i privatnog sektora, a program je prilagođen specifičnim potrebama polaznika ili kompanije te podrazumijeva aktivno sudjelovanje u stvarnim situacijama, gdje profesionalni hakeri simuliraju stvarne napade na njihove poslovne sustave.



3. Upravljanje servisima i tehnička podrška⁷

Ovaj segment poslovanja uključuje usluge potpunog nadzora i upravljanja IT okruženjem koje pružamo korisnicima ovisno o ugovorenoj razini usluge. Osiguravamo kontinuiranu dostupnost usluge **24 sata na dan, 7 dana u tjednu, svih 365 dana u godini**, neovisno o tome jesu li sustavi projektirani, izgrađeni i pušteni u rad od naše strane ili od strane drugog dobavljača.

Iako ugovaranje ovih usluga obično slijedi nakon što za korisnika implementiramo ili integriramo pojedina tehnološka rješenja u njegovo vlastito IT okruženje, ove usluge pružamo i neovisno o prethodnoj integraciji tehnologije u okolinu korisnika, osobito u slučajevima kada korisnik ima potrebu za specifičnim znanjima, boljom dostupno-

šću stručne IT podrške ili za dodatnim resursima sposobnima izvršiti visokorizične operativne radnje velikog volumena.

Naša se usluga temelji na najboljoj praksi u upravljanju IT-om (ITIL⁸). Certifikacija i standardizacija poslovanja podižu ugled društva kao pouzdanog i organiziranog partnera te predstavljaju jamstvo sigurnog postupanja s informacijama i osjetljivim podacima, uz jasno definirane odgovornosti i ovlasti unutar organizacije. Implementacija ISO standarda u poslovanju značajan je čimbenik povećanja konkurentnosti na međunarodnom tržištu, a mi ih u svom poslovanju primjenjujemo čak osam.



⁷ <https://www.span.eu/hr/rjesenja-i-usluge/24x7-podrška/>
⁸ Information Technology Infrastructure Library



4. Razvoj softvera i poslovnih rješenja⁹

U ovaj poslovni segment uključen je razvoj vlastitih IT rješenja – odnosno softverskih platformi, softverskih rješenja i softverskih proizvoda te Microsoftovih poslovnih rješenja.

Razvoj softverskih platformi podrazumijeva razvoj digitalnih platformi visokih performansi, spremnih za globalno skaliranje, temeljenih na rješenjima cloud poslovanja i mikroservisnoj arhitekturi.

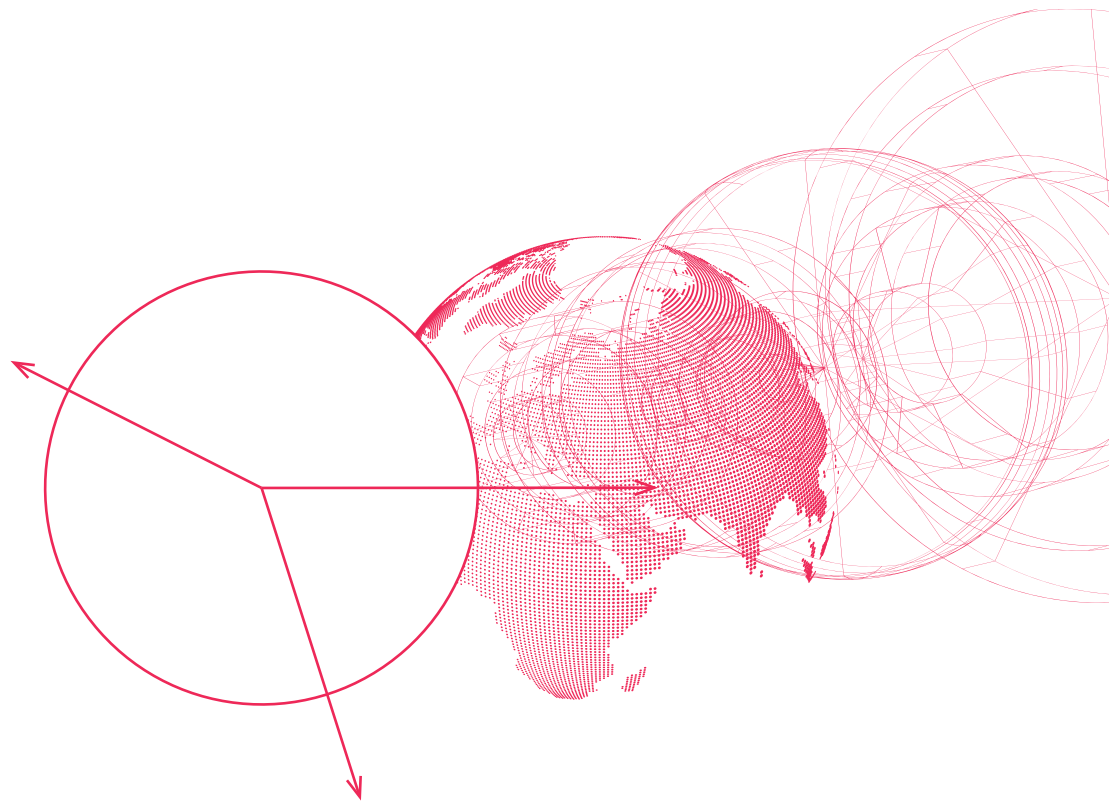
Razvoj softverskih rješenja odnosi se na razvoj specifičnih softverskih rješenja prilagođenih zahtjevima korisnika u različitim tehnologijama.

Razvoj softverskih proizvoda podrazumijeva izradu autorskih softverskih rješenja.

Microsoftova poslovna rješenja

Pouzdani smo stručnjaci za Microsoftove tehnologije s više od 30 godina iskustva u dizajniranju, razvoju i upravljanju informatičkim sustavima temeljenim na Microsoftovim tehnologijama, a širok raspon vještina naših stručnih zaposlenika, utemeljen na desetljećima praktičnog iskustva, osigurava neometanu, brzu integraciju Microsoftovih poslovnih rješenja našim korisnicima.

⁹ <https://www.span.eu/hr/rjesenja-i-usluge/poslovna-rjesenja-i-razvoj/>



1.3.2. Glavna tržišta

Glavna tržišta dijelimo na:

- Ključne međunarodne korisnike
- Domaća tržišta (uključuju tržišta Republike Hrvatske i Republike Slovenije)
- Brzorastuća tržišta (uključuju tržišta država Istočne Europe i Središnje Azije).

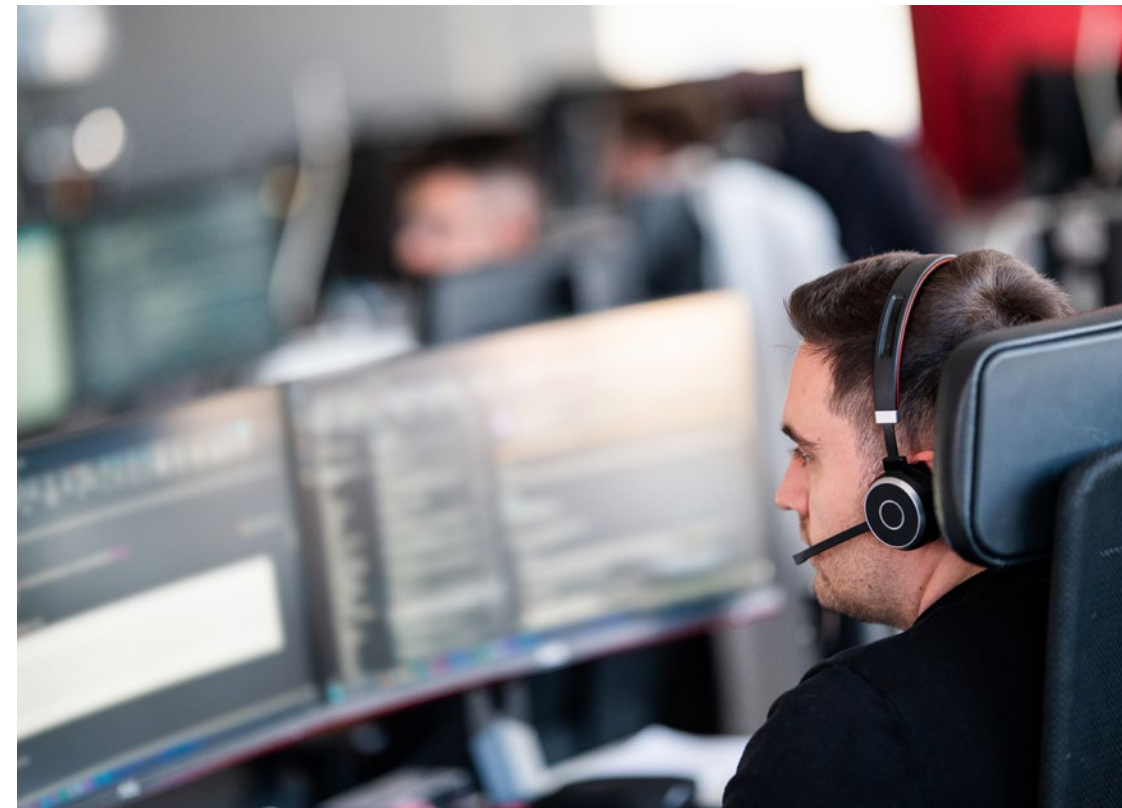
1.3.3. Trendovi u industriji

U 2024. godini iz prve smo ruke u više navrata vidjeli koliko su kibernetička sigurnosti i otpornost povezane i važne za poslovanje. Kada govorimo o tehnologiji, ne postoje vremenske ili geografske gra-

nice, to smo naučili nakon CrowdStrike-ova incidenta. Svi prekidi u poslovanju imaju određene financijske posljedice, a u 2025. godini jedna od važnijih tema bit će kako ojačati IT sustave i učiniti poslovanje otpornijim.

Kada govorimo o otpornosti IT sustava, moramo se dotaknuti **kibernetičke sigurnosti** koja je od strogo tehničke teme, sve većom digitalizacijom poslovanja, postala strateška tema. Prema istraživanju Eurobarometra, čak 71 %¹⁰ organizacija prepoznaje temu kibernetičke sigurnosti kao strateški važnu, no ono što zabrinjava jest što čak 74 %¹¹ organizacija koje su sudjelovale u istraživanju nije provodilo edukacije vezane za tu temu, kao ni treninge podizanja svijesti.

¹⁰ <https://europa.eu/eurobarometer/surveys/detail/3176>
¹¹ <https://europa.eu/eurobarometer/surveys/detail/3176>



Također, već se godinama spominje manjak stručnjaka u području kibernetičke sigurnosti, dok u isto vrijeme geopolitička nestabilnost utječe na sve veći broj kibernetičkih prijetnji koje posljedično utječu na globalnu sigurnost. Prema globalnom izvješću Svjetskog ekonomskog foruma, kibernetičko špijuniranje, krađa intelektualnog vlasništva i ciljani napadi na ključnu infrastrukturu su u porastu, a jedan od triju izvršnih direktora te prijetnje smatra glavnim brigama¹².

Kada govorimo o **umjetnoj inteligenciji**, ona više nije budućnost. Mnogi vjeruju da će se u poslovanju poticati simbiotski odnos između ljudi i strojeva. Pritom ne mislimo na filmske simbiotske odnose, već na usklađivanje AI alata s našim sva-

kodnevnim potrebama i zadacima kako bi nam pomogli u rješavanju istih i ujedno poboljšali naše vještine. U isto vrijeme, kibernetički kriminalci koriste istu tu tehnologiju kako bi producirali veći broj napada i samim time povećali šansu za zaradu. To potvrđuje i predviđanje da će već u 2026. godini 93 posto organizacija biti izloženo dnevnim napadima potpomognutim umjetnom inteligencijom¹³.

Umjetna inteligencija ima veliku ulogu i u prikupljanju, analizi i sažimanju velike količine podataka, a podaci su izrazito vrijedni za poslovanje. Zato je osim prikupljanja i analiziranja izuzetno važno gdje i kako pohraniti te podatke. Tu će veliku ulogu imati **cloud**. Predviđa se da će do 2030. godine sve više organiza-

¹² https://reports.weforum.org/docs/WEF_Global_Cybersecurity_Outlook_2025.pdf
¹³ <https://netacea.com/datasheets/flexible-api-integration/>

cija koristiti multicloud jer u hibridnim cloud okolinama mogu koristiti privatne i javne cloudove i tako povećati svoju poslovnu učinkovitost i sigurnost. Time će organizacije moći integrirati različite pružatelje cloud usluga i iskoristiti najbolje od svakog. Predviđa se i sve veća integracija umjetne inteligencije koja će pomoći u automatizaciji procesa i osigurati samoodržavanje sustava¹⁴. Stoga ne čudi podatak da će ulaganja organizacija u cloud do 2030. godine narasti do 2 trilijuna dolara¹⁵.

Predviđa se da će ulaganjima u cloud doprinijeti upravo umjetna inteligencija i to sa čak 35 posto u iduće dvije godine¹⁶. Razlog tomu jest korištenje rješenja baziranih na umjetnoj inteligenciji koja se u velikoj mjeri pokreću i koriste kroz cloud infrastrukturu. Upravo zbog toga benefiti koje nam donosi AI u organizacijama postaju lako dostupni zaposlenicima bez velikih troškova u implementaciji. Ova sinergija clouda i umjetne inteligencije potiče korištenje AI-ja u raznim industrijama neovisno o njihovoj veličini. Budući da implementacijom umjetne inteligencije u organizacijama zaposlenici mogu koristiti organizacijske podatke za rješavanje zadataka u svakodnevnom poslovanju, nikada nije bilo važnije pobrinuti se za internu klasifikaciju i upravljanje pristupom podacima. Samo ubaciti i pokrenuti AI rješenje nije opcija, jer je prvo ključno pripremiti bazu odnosno podatke koji su dostupni kroz korištenje AI alata.

Tu već sada veliku ulogu imaju cloud security timovi koji upravljaju identitetima

u IT okruženju i uvode napredne autentifikacijske sustave bazirane na Zero Trust modelu. Osim što je zbog uvođenja AI rješenja potrebno upravljati „životnim ciklusom“ identiteta zaposlenika, organizacije se moraju pobrinuti da zaštite i njihov identitet koji je obično prvi na udaru cyber prijetnji. Microsoft je kroz rješenja za identitete i pristup mreži (Microsoft Entra) kod svojih korisnika u 2024. na dnevnoj razini zabilježio više od 600 milijuna napada usmjerenih na identitet zaposlenika u organizacijama.

Zaposlenici su oni koji će svoje organizacije učiniti AI organizacijama. Dolaskom umjetne inteligencije najavljuje se kako će zamijeniti mnoge poslove, no istraživanje koje je proveo McKinsey pokazuje da su zaposlenici spremniji prihvatiti AI na svojem radnom mjestu nego što to vodstvo u organizacijama misli. Istraživanje nam pokazuje da su zaposlenici svjesni kako postoji mogućnost da AI zamijeni dio njihova posla, a njih 71 posto vjeruje da će njihovi poslodavci umjetnu inteligenciju koristiti sigurno i etički¹⁷.

Sigurnom i etičkom korištenju umjetne inteligencije doprinosi i regulativa koju je donijela Europska unija (Akt o umjetnoj inteligenciji). Regulativa je na snagu stupila 1. kolovoza 2024. godine, a većina novih obveza koje su njome propisane kreće u primjenu 2. kolovoza 2026. godine. S obzirom na to koliko se brzo tehnologije mijenjaju, unaprjeđuju i implementiraju, ostaje vidjeti što nas to sve čeka u narednim godinama.



1.3.4. Razine mjera kibernetičke sigurnosti iz Uredbe Vlade Republike Hrvatske o kibernetičkoj sigurnosti

Uredba o kibernetičkoj sigurnosti Vlade Republike Hrvatske (NN 135/2024, u daljnjem tekstu: **Uredba**) detaljno definira 13 mjera upravljanja kibernetičkim sigurnosnim rizicima. Konačan tekst Uredbe objavljen je u Narodnim novinama 22. studenog 2024. godine.

Uredba je očekivani nastavak na Zakon o kibernetičkoj sigurnosti (NN br. 14/24, u daljnjem tekstu: ZKS) kojim je na nacionalnu razinu spuštena NIS2 Direktiva („The Network and Information Systems Directive“). U odnosu na ZKS Uredba konkretizira i pojašnjava mnoge odredbe, uključujući i

same mjere kibernetičke sigurnosti. Ona linearno komplementira ZKS i dosljedno prati njegovu strukturu. Mjere upravljanja kibernetičkim sigurnosnim rizicima mogu se podijeliti na **tehničke, kadrovske, procesne i administrativne**. U sklopu procesa kategorizacije subjekata na ključne ili važne nadležno će tijelo za svaki subjekt procijeniti razinu kibernetičkih sigurnosnih rizika (niska, srednja ili visoka) te će mu sukladno tome odrediti razinu kibernetičke sigurnosti koju mora zadovoljiti (osnovna, srednja ili napredna).

O tome će ovisiti koji su podskupovi mjera za subjekt obvezni, obvezni pod određenim uvjetom, a koji dobrovoljni za implementaciju. Navedeno bi za svaki subjekt trebalo jasno pisati u odluci o kategorizaciji koju će zaprimiti od nadležnog tijela. Razumijevanje predmetne tematike ključno je za početak procesa usklađivanja sa ZKS-om.

14 <https://www.clouddefense.ai/future-of-cloud-computing/>

15 <https://www.goldmansachs.com/insights/articles/cloud-revenues-poised-to-reach-2-trillion-by-2030-amid-ai-rollout>

16 <https://research.g2.com/insights/cloud-trends-2025>

17 <https://www.mckinsey.com/capabilities/mckinsey-digital/our-insights/superagency-in-the-workplace-empowering-people-to-unlock-ais-full-potential-at-work>

1.3.5. DORA – nisu samo financijski subjekti u fokusu

Uz Direktivu o mjerama za visoku zajedničku razinu kibernetičke sigurnosti širom Unije – NIS2, važan dio regulatornog okvira kibernetičke sigurnosti EU-a čini i **Uredba o digitalnoj operativnoj otpornosti za financijski sektor – DORA**.

DORA je sektorski specifičan propis koji se primjenjuje na subjekte iz financijskog sektora poput banaka, burzi, kriptoburzi, središnjih depozitorija, institucija za platni promet i elektronički novac itd. Cilj joj je ojačati financijski sektor za izazove i rizike koje donosi digitalno poslovanje. Drugim riječima, svrha je ojačati digitalnu operativnu otpornost financijskog sektora.

DORA zato postavlja jedinstvene zahtjeve za sigurnost mrežnih i informacijskih sustava koji podupiru poslovne procese financijskih subjekata. Službeni tekst Uredbe objavljen je krajem 2022. godine, a u siječnju 2023. godine DORA je stupila na snagu.

Unatoč tome što bi DORA trebala nametnuti obveze samo financijskim subjektima, ona radi presedan – izravno propisuje obveze subjektima izvan financijskog sektora. Naime, DORA se izravno primjenjuje i na pružatelje ICT usluga financijskim subjektima. Od razvoja aplikacija, implementacije i održavanja raznih sustava do SOC usluga i sličnog.

Vodeći se tom činjenicom, zakonodavac je propisao niz obveza za kontrolu i nadzor pružatelja ICT usluga financijskim subjektima te su određene izravne nadzorne ovlasti financijskih regulatora nad pružateljima ICT usluga financijskim subjektima. Što se tiče samih financijskih subjekata, oni moraju uspostaviti sveobuhvatan program testiranja digitalne operativne otpornosti te se pobrinuti da se najmanje jednom godišnje provedu primjereni testovi svih ICT sustava i aplikacija kojima se podupiru ključne ili važne funkcije.



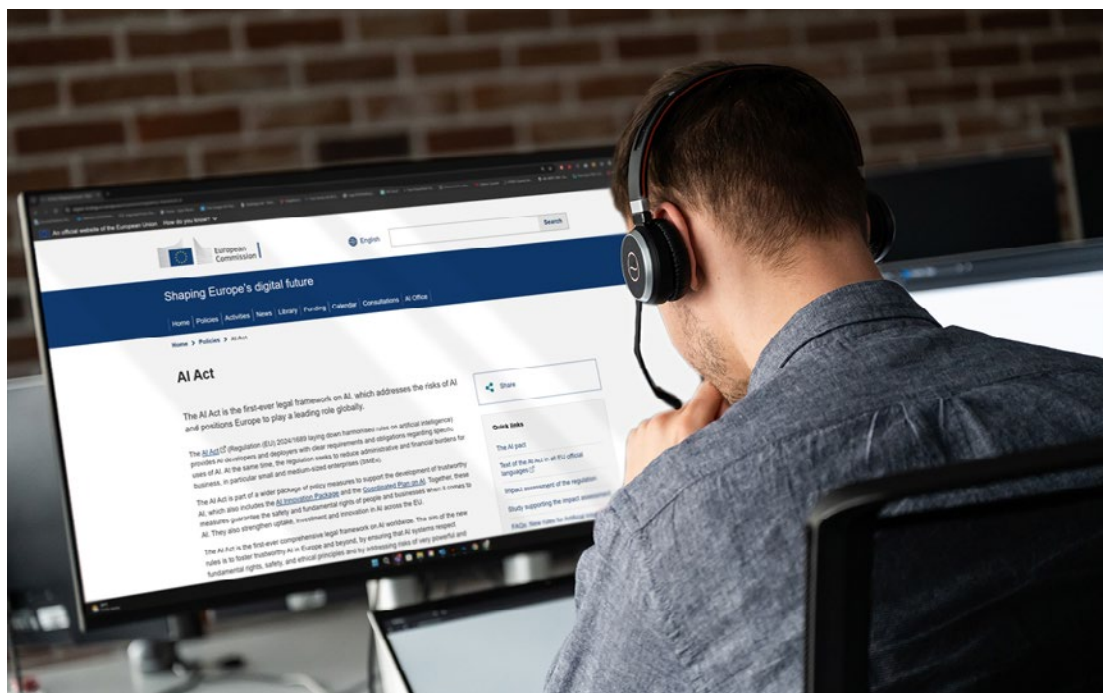
Testiranje digitalne operativne otpornosti obuhvaća procjenu i skeniranje ranjivosti, analizu javno dostupnih izvora, procjenu mrežne sigurnosti, analizu odstupanja (gap analysis), preispitivanje fizičke sigurnosti, softverska rješenja za skeniranje, preispitivanje izvornoga koda (ako je izvedivo), testiranje na temelju scenarija, testiranje kompatibilnosti i performansi te integralno testiranje (end-to-end testing) i penetracijsko testiranje.

Ako tako odrede nadležna tijela, financijski subjekt mora provesti i napredno testiranje u obliku penetracijskog testiranja vođenog prijetnjom (threat-led penetration testing) ili drugim riječima, Read Team testiranje. Kao referentne izvore za ovakvo penetracijsko testiranje DORA navodi tzv. TIBER-EU kao okvir za etičko hakiranje i dokument skupine G7 naziva „Temeljni elementi za penetracijska testiranja vođena prijetnjama“ (Fundamental Elements for Threat-Led Penetration Testing).

Uredba DORA u području Upravljanja i organizacije (članak 5), zahtijeva aktivno osvježavanje znanja i vještina članova upravljačkog tijela financijskog subjekta koji su im dostatni da bi mogli razumjeti i procijeniti IKT rizik i njegov učinak. Dodatno, u području Učenje i razvoj (članak 13) od financijskih se subjekata traži da provode programe za podizanje svijesti o sigurnosti u području IKT-a za sve zaposlenike i više rukovodstvo.

EU je trenutačno u fazi definiranja regulatornih tehničkih standarda kojima će dodatno precizirati obvezne mjere iz same Uredbe, stoga je potrebno početi aktivno razmišljati i planirati implementaciju mjera koje traži DORA. Ovo se osobito odnosi na pružatelje ICT usluga koji imaju korisnike iz financijskog sektora jer će i sami pružatelji ICT usluga biti pod nadzorom regulatora iz financijske industrije.

1.3.6. AI uredba Europske unije



Brojne informacije u javnom prostoru upućuju na to da će nova Uredba (EU) 2024/1689 o utvrđivanju usklađenih pravila o umjetnoj inteligenciji (Akt o umjetnoj inteligenciji ili „AI Act“) imati značajan utjecaj na svaki poslovni subjekt koji svojim rješenjima dodaje predznak „AI“ ili koristi takvo rješenje. Međutim, pažljivijim čitanjem navedene Uredbe može se zaključiti da tomu nije baš tako i sasvim je razumno pretpostaviti da će se većina novih obveza usklađenja odnositi tek na nekolicinu većih IT društava koja nude kompleksna (a time često i skupa) AI rješenja na području EU-a. Osim toga, iako je Uredba stupila na snagu 1. kolovoza 2024., većina novih obveza primjenjivat će se tek od 2. kolovoza 2026. godine. AI uredba neće se primjenjivati na sva AI rješenja, već samo na ona koja ispunjavaju kriterije propisanih

definicija i kategorija. Nadležna tijela EU-a i organizacije za standardizaciju izradit će brojne provedbene akte i smjernice upravo na primjeru AI rješenja koja su u polju primjene. Na taj će način olakšati razumijevanje pojedinih obveza i dati bitan doprinos pravnoj sigurnosti. Sve dok nadležna tijela i organizacije ne objave navedene provedbene akte i smjernice, subjekti koji žele poraditi na kvaliteti upravljanja AI rješenjima mogu nešto učiniti u međuvremenu. Bilo iz perspektive proizvođača ili korisnika, i bez obzira na to hoće li se AI uredba na njih primjenjivati ili ne, subjekti imaju na raspolaganju međunarodno priznate standarde upravljanja AI rješenjima i povezanim rizicima. Riječ je o standardima ISO/IEC 42001 (AI management system) te ISO/IEC 23894 (AI – Guidance on risk management).

1.3.7. Strategija poslovanja Grupe za 2025. godinu



Strategija poslovanja Grupe jest rast temeljen na novim tehnologijama, rješenjima i tržištima. Kao pružatelj profesionalnih IT usluga, Span projektira, izvodi i održava sustave visoke raspoloživosti s ciljem povećanja sigurnosti, produktivnosti i uspjeha naših korisnika. Poslovne sustave i rješenja temeljimo na platformama vodećih svjetskih pružatelja cloud tehnologija – Microsoft, Amazon i Google. Osiguravamo skalabilnost, pouzdanost i kibernetičku sigurnost rješenja koja pružamo našim korisnicima. Također, implementiramo sustave umjetne inteligencije s ciljem povećanja produktivnosti naših korisnika.

Kako bismo adekvatno brinuli o IT okolini naših korisnika, naša je strategija je i strategija učenja, dubinskog poznavanja tehnologija te primjene najboljih praksi

s ciljem unapređenja poslovanja. U tom kontekstu na tržištu vidimo i zaokret u partnerskom kanalu, odnosno načinu vrednovanja uspješnosti od strane naših velikih principala (Microsoft, Google). Transakcijski prodajni uspjeh nije više ključan. Traže se stručnost, iskustvo i tehnološki fokus partnera – sva tri parametra koja Span ima i gradi godinama.

Na svom razvojnem putu veliku pažnju posvećujemo održivom poslovanju. Kako bismo bolje razumjeli ključne aspekte našeg poslovanja i njegovog utjecaja na okoliš, društvo i gospodarstvo, identificirali smo značajne učinke, rizike i prilike na kojima će nam biti fokus i u budućnosti. Cilj nam je osigurati održiv rast i razvoj te nastaviti stvarati dugoročnu vrijednost Spana.



2.1. Ključni događaji u 2024. godini

2.1.1. Korporativni događaji

2.1.1.1. Osnivanja, pripajanja te stjecanja poslovnih udjela društava

2.1.1.1.1. Stjecanje stopostotnog udjela u ovisnom društvu Bonsai d.o.o.

Društvo Span d.d. sklopilo je ugovor o kupoprodaji 30 % poslovnih udjela ovisnog društva Bonsai d.o.o. (dalje: Bonsai). Vrijednost transakcije iznosila je 750.000,00 eura. Kupnjom preostalih 30 % udjela društva Bonsai, Span je stekao stopostotno vlasništvo te je najavljena namjera pripajanja tog društva. Istovremeno, najavljena je i namjera pripajanja ovisnog društva Ekobit d.o.o. (dalje: Ekobit), koje je u stopostotnom vlasništvu Spana sve od akvizicije 2022. godine.

2.1.1.1.2. Pripajanje ovisnih društava Bonsai d.o.o. i Ekobit d.o.o. društvu Span d.d.

Sukladno gore navedenom, na temelju ugovora o pripajanju koji su sklopljeni dana **14. svibnja 2024.** godine između društva Span dioničko društvo za projektiranje informacijskih sustava, sa sjedištem u Zagrebu, Koturaška cesta 47, registrirano pri sudskom registru Trgovačkog suda u Zagrebu pod brojem (MBS): 080192242, OIB: 19680551758 i društava:

- EKOBIT društvo s ograničenom odgovornošću za razvoj programskih paketa, trgovinu i zastupanje, sa sjedištem u Zagrebu, Radnič-

ka cesta 80, registrirano pri sudskom registru Trgovačkog suda u Zagrebu pod brojem (MBS): 080144042, OIB: 69609657776 te

- BONSAI društvo s ograničenom odgovornošću za dizajn i implementaciju inteligentnih informacijskih sustava, sa sjedištem u Zagrebu, Koturaška cesta 47, registrirano pri sudskom registru Trgovačkog suda u Zagrebu pod brojem (MBS): 081100130, OIB: 81255473305, kao i odluka skupština pripojenih društava kojim je pripajanje odobreno, dana 1. srpnja 2024. godine izvršen je upis pripajanja u sudskom registru Trgovačkog suda u Zagrebu, rješenjima broj: Tt-24/25570-2 i Tt-24/25567-2, koja su i objavljena u sudskom registru. S obzirom na to da je Span d.d. jedini član društava Bonsai d.o.o. i Ekobit d.o.o., u ovom postupku pripajanja primjenjuju se odredbe članka 531. ZTD-a o pripajanju u posebnim slučajevima te se za pripajanje ne traži odobrenje Glavne skupštine društva Span d.d. kao društva preuzimatelja. Upisom pripajanja u sudski registar pripojena društva prestala su postojati. Društvo preuzimatelj Span d.d. postalo je sveopći pravni sljednik pripojenih društava te je time stupilo u sve pravne odnose pripojenih društava.

Integracijom Bonsaija i Ekobita u Span objedinjene su Spanove ponude razvoja softverskih i AI rješenja. Cilj je ostvariti jedinstven nastup na tržištu, unutar istog

AI nije više nešto o čemu se samo govori, umjetna inteligencija ulazi na velika vrata u poslovanje

— Nikola Dujmović, PREDSEDNIK UPRAVE SPANA

društva i pod jedinstvenim Span brendom. Uz cloud i cyber security, umjetna inteligencija postaje jedan od ključnih strateških smjerova Spana u narednom razdoblju. AI rješenja počela su se sve intenzivnije implementirati u organizacije, a dostupnošću generativne umjetne inteligencije taj se proces dodatno ubrzao. U poslovnom okruženju sve se više razmatraju opcije kojima rješenja temeljena na umjetnoj inteligenciji mogu poboljšati poslovanje i unaprijediti procese.

"AI nije više nešto o čemu se samo govori, umjetna inteligencija ulazi na velika vrata u poslovanje. Ovim ćemo pripajanjem dodatno ojačati Spanovu AI ponudu unutar ključnih segmenata svojega poslovanja te očekujem da će nam razvoj tog dijela generirati značajnu dobit u godinama koje dolaze", istaknuo je Nikola Dujmović, predsjednik Uprave Spana.

2.1.1.1.3. Stjecanje poslovnog udjela u ovisnom društvu Trilix d.o.o.

Društvo Span d.d. sklopilo je ugovor o kupoprodaji 30 % poslovnih udjela ovisnog društva Trilix d.o.o. (dalje: Trilix) od prodavatelja g. Mladena Amidžića. Sklapanjem ovog ugovora Span je postao vlasnik 90 % poslovnih udjela društva Trilix, dok preostalih 10 % poslovnih udjela čini

vlastiti udjel Trilixa. Vrijednost transakcije iznosi 400.000,00 eura, a cijena se plaća u 3 (tri) godišnje rate. Društvo Trilix d.o.o. svoje prihode ostvaruje iz usluga od vlastitih softverskih proizvoda i sustava te iz projektnih aktivnosti koje se odvijaju s klijentima iz raznih industrija. Kada su u pitanju usluge, najveći dio prihoda dolazi iz trgovačkog i turističkog sektora, dok se projektne djelatnosti odnose na industrije urbane mobilnosti i električnih sustava napajanja prijevoznih sredstava. Ovim preuzimanjem Span dobiva značajan IP (intellectual property) Trilixovih proizvoda te priliku da se njihovim klijentima ponude usluge iz šireg Spanova portfelja. S obzirom na prepoznatljivost brenda Trilix i njegovu dugogodišnju prisutnost na tržištu, društvo Trilix d.o.o. nakon preuzimanja nastavilo je funkcionirati kao samostalan subjekt unutar Span Grupe.

2.1.1.1.4. Osnivanje društva Span B.V sa sjedištem u Nizozemskoj

Dana 16. prosinca 2024. godine pri gospodarskoj komori Nizozemske osnovano je i registrirano društvo pod tvrtkom Span B.V., Keizersgracht 482, 1017 EG, Amsterdam, Nizozemska, ID: 95799907. Osnivač i jedini član društva je Span d.d. Društvo je registrirano za poslovanje na regionalnom tržištu.

2.1.1.2. Smanjenje poslovnog udjela društva Span d.d. u ovisnom društvu Ekobit d.o.o. radi provedbe usklađenja temeljnog kapitala s eurom

Trgovački sud u Zagrebu 13. travnja 2024. godine objavio je upis usklađenja temeljnog kapitala s eurom za Spanovo ovisno društvo Ekobit d.o.o., Koturaška cesta 47, 10000 Zagreb, OIB: 69609657776 (dalje: društvo Ekobit ili Ekobit). Radi provedbe usklađenja temeljnog kapitala društva Ekobit s eurom, a sukladno pravilima propisanim Zakonom o trgovačkim društvima te Zakonom o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj, došlo je do smanjenja poslovnog udjela kojim izdavatelj sudjeluje u temeljnom kapitalu društva Ekobit. Do usklađenja temeljnog kapitala društva Ekobit izdavatelj je u istome držao poslovne udjele u ukupnom iznosu od 82,13 %, a nakon provedenog usklađenja drži poslovni udio u iznosu od 82,12 %.

2.1.1.3. Odluka o upotrebi dobiti i isplati dividende

Sjednice Uprave i Nadzornog odbora Društva održane su 30. travnja 2024. godine te je na njima usvojen prijedlog Odluke o upotrebi dobiti i isplati dividende u iznosu od 0,30 eura po dionici. Uprava i Nadzorni odbor predložili su Glavnoj skupštini da se dividenda u navedenom iznosu isplati dioničarima Društva koji su na dan **24. lipnja 2024.** godine evidentirani kao dioničari Društva u depozitoriju Središnjeg klirinškog depozitarnog društva d.d. (record date). Tražbina na isplatu dividende dospjela je na dan **5. srpnja 2024.** godine (payment date). Datum od kojeg se trgovalo dionicom Druš-

tva bez prava na isplatu dividende bio je **21. lipnja 2024.** godine (ex date). Dividenda je isplaćena iz dobiti Društva ostvarene u 2023. godini¹⁸ i dijelom iz zadržane dobiti iz prethodnih godina.

2.1.1.4. Glavna skupština društva Span d.d.

Dana 6. svibnja 2024. godine Društvo je objavilo Poziv na Glavnu skupštinu. Na temelju odredbi Zakona o tržištu kapitala i Pravila Zagrebačke burze, 18. lipnja 2024. godine održana je redovna sjednica Glavne skupštine Društva. Cjelokupan sadržaj odluka nalazi se na sljedećoj poveznici: Glavna skupština Span d.d.

2.1.1.5. Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Nadzornog odbora Društva

Nadzorni odbor Društva održao je konstituirajuću sjednicu 1. listopada 2024. godine slijedom isteka mandata predsjednika i zamjenika predsjednika Nadzornog odbora 30. rujna 2024. godine. Na sjednici je za predsjednika Nadzornog odbora izabran g. Ante Mandić, a za zamjenika predsjednika Nadzornog odbora g. Aron Paulić.

2.1.1.6. ESOP – dodjela nagradnih dionica

U skladu s člankom 474. Zakona o tržištu kapitala, Društvo je 8. listopada 2024. godine otpustilo 3.858 vlastitih dionica, sukladno uvjetima objavljenim u Prospektu u vezi s javnom ponudom i uvrštenjem dionica na uređeno tržište, a koji se odnosi na dodjelu Dodatnih Dionica koje će Izdavatelj dodijeliti pojedinom Radniku sukladno **ESOP programu**. Prije navedenog

otpuštanja Društvo je posjedovalo 7.860 vlastitih dionica, koje čine 0,4010 % temeljnog kapitala, a nakon navedenog otpuštanja posjeduje ukupno 4.002 dionice, koje čine 0,2042 % temeljnog kapitala.

2.1.1.7. Imenovanje Uprave društva Span d.d.

Nadzorni odbor društva Span d.d. na sjednici održanoj 12. studenog 2024. godine donio je odluku o imenovanju Uprave Društva na novo mandatno razdoblje od pet godina. Upravu Društva od 16. prosinca 2024. godine čine Nikola Dujmović kao predsjednik te Saša Kramar i Ana Vukšić kao članovi.

2.1.1.8. Program otkupa vlastitih dionica

Na sjednici Uprave Društva održanoj 5. prosinca 2024. godine, uz prethodnu su-

glasnost Nadzornog odbora, usvojen je **novi Program otkupa vlastitih dionica**¹⁹, sukladno Odluci Glavne skupštine od 13. lipnja 2022. godine. Usvajanjem novog Programa prestao je važiti Program otkupa vlastitih dionica usvojen na sjednici Uprave Društva održanoj 2. prosinca 2022. godine.

2.1.1.9. Stjecanja i otpuštanja vlastitih dionica

Na dan 31. prosinca 2023. godine temeljni kapital Društva sastojao se od 1.960.000 dionica nominalne vrijednosti 2,00 eura, a Društvo je držalo 15.673 vlastite dionice.

Nakon navedenih stjecanja i otpuštanja dana 31. prosinca 2024. godine Društvo drži 8.802 vlastite dionice, što predstavlja 0,4491 % temeljnog kapitala Društva.

Stjecanja i otpuštanja dionica kroz godinu:

Datum	Korporativni događaj	Svrha	Broj dionica	Broj dionica nakon korporativnog događaja	% temeljnog kapitala prije korporativnog događaja	% temeljnog kapitala nakon korporativnog događaja
25. ožujka 2024.	Otpuštanje vlastitih dionica	Program otkupa vlastitih dionica	5.208	10.465	0,7996 %	0,5339 %
24. lipnja 2024.	Otpuštanje vlastitih dionica	Program otkupa vlastitih dionica	2.355	8.110	0,5339 %	0,4138 %
17. rujna 2024.	Otpuštanje vlastitih dionica	Program otkupa vlastitih dionica	250	7.860	0,4138 %	0,4010 %
08. listopada 2024.	Otpuštanje vlastitih dionica	ESOP - dodjela nagradnih dionica	3.858	4.002	0,4010 %	0,2042 %
31. listopada 2024.	Stjecanje vlastitih dionica	Program otkupa vlastitih dionica	870	4.872	0,2042 %	0,2486 %
04. studenog 2024.	Stjecanje vlastitih dionica	Program otkupa vlastitih dionica	130	5.002	0,2486 %	0,2552 %
06. studenog 2024.	Stjecanje vlastitih dionica	Program otkupa vlastitih dionica	1.022	6.024	0,2552 %	0,3073 %
12. studenog 2024.	Stjecanje vlastitih dionica	Program otkupa vlastitih dionica	83	6.107	0,3073 %	0,3116 %
13. studenog 2024.	Stjecanje vlastitih dionica	Program otkupa vlastitih dionica	525	6.632	0,3116 %	0,3384 %
14. studenog 2024.	Stjecanje vlastitih dionica	Program otkupa vlastitih dionica	150	6.782	0,3384 %	0,3460 %
15. studenog 2024.	Stjecanje vlastitih dionica	Program otkupa vlastitih dionica	200	6.982	0,3460 %	0,3562 %
19. studenog 2024.	Stjecanje vlastitih dionica	Program otkupa vlastitih dionica	250	7.232	0,3562 %	0,3690 %
22. studenog 2024.	Stjecanje vlastitih dionica	Program otkupa vlastitih dionica	268	7.500	0,3690 %	0,3827 %
26. studenog 2024.	Stjecanje vlastitih dionica	Program otkupa vlastitih dionica	302	7.802	0,3827 %	0,3981 %
28. studenog 2024.	Stjecanje vlastitih dionica	Program otkupa vlastitih dionica	400	8.202	0,3981 %	0,4185 %
29. studenog 2024.	Stjecanje vlastitih dionica	Program otkupa vlastitih dionica	100	8.302	0,4185 %	0,4236 %
20. prosinca 2024.	Stjecanje vlastitih dionica	Program otkupa vlastitih dionica	500	8.802	0,4236 %	0,4491 %
ZAKLJUČNO STANJE NA 31.12.2024.				8.802		0,4491 %

18 Span Grupa u poslovnoj godini koja je završila na dan 31. prosinca 2023. godine ostvarila je neto konsolidiranu dobit u iznosu od 1.246.634,97 eura, a neto dobit Društva Span d.d. iznosi 461.445,38 eura.

19 Više detalja o Programu otkupa vlastitih dionica u točki 2.2.4 Godišnjeg izvješća za 2024. godinu

Cilj nam je daljnji razvoj našeg ESG segmenta poslovanja kako bismo osigurali dugoročne i višestruke vrijednosti za sve svoje dionike

— Nikola Dujmović, PREDsjednik UPRAVE SPANA

2.1.1.10. Izvještaj o održivosti

Naš **Izvještaj o održivosti za 2023. godinu** naslova „**Putokaz prema otpornoj budućnosti**” koristio je temelj prijašnjih procjena materijalnosti, dubinske provjere potencijalnih i stvarnih štetnih utjecaja na ljude i okoliš započetog u 2022. godini. Novost je da smo napravili iskorak u razumijevanju kako se naše poslovanje isprepliće s interesima i stajalištima različitih skupina dionika. To smo ostvarili provedbom ukupno deset tematski određenih dubinskih intervjua i fokus-grupa koje su pokrile sve Spanove potencijalne materijalne teme, promjene u regulatornom okviru i poslovne trendove. Razgovori s ključnim dionicima i pažljivo razmatranje vlastitih utjecaja rezultirali su još boljim razumijevanjem isprepletenosti Spanova poslovanja s interesima i stajalištima različitih skupina dionika.



2.1.2. Poslovni događaji i ostvarenja

2.1.2.1. Upravljanje softverskom imovinom i licenciranje

Span i u 2024. ostaje vodeći regionalni Microsoftov partner za pružanje usluga licenciranja, tehničke podrške i savjetovanja, kontinuirano prilagođavajući svoje usluge dinamičnim potrebama korisnika. Kroz usluge licenciranja i upravljanja softverskom imovinom osiguravamo optimizaciju troškova i efikasno upravljanje licencama, čime pomažemo korisnicima da postignu maksimalnu vrijednost iz svojih IT ulaganja. Tijekom 2024. godine nastavili smo jačati svoje timove i unaprjeđivati procese kako bismo osigurali još kvalitetniju podršku korisnicima u prelasku na cloud rješenja i optimizaciji postojećih okruženja. Sve veći broj korisnika prepoznaje prednosti clouda, a naša ekspertiza omogućuje im da ovaj prijelaz bude učinkovit i troškovno isplativ. Zbog svega navedenog dobili smo i posebno priznanje kada smo proglašeni Microsoftovim partnerom godine za 2024. u Hrvatskoj.

Microsoft je i dalje u fokusu digitalne transformacije s naglaskom na AI rješenja, uključujući Copilot za M365, koji je izazvao velik interes tržišta. Span je tijekom 2024. godine nastavio s implementacijom i prilagodbom ovih rješenja korisničkim potrebama, osiguravajući optimalno korištenje AI mogućnosti kroz prilagođene strategije i tehničku podršku. Osim Microsoftovih

rješenja, dodatno smo unaprijedili usluge upravljanja softverskom imovinom, posebice u području upravljanja i optimizacije troškova u cloudu, što nam je omogućilo širenje ponude i pružanje još preciznijih analiza i preporuka za korisnike s kompleksnim IT okruženjima. S obzirom na stalni rast kompleksnosti licenciranja i potrebu za optimizacijom IT resursa, Span ostaje pouzdan dugoročni savjetnik svojim korisnicima. Nastavljamo razvijati svoj portfelj usluga i prodaje licenci, prateći tehnološke trendove i osiguravajući korisnicima najbolje moguće rješenje za njihove poslovne potrebe.

2.1.2.2. Infrastrukturne usluge, Cloud i Cyber Security

U segmentu Infrastrukturne usluge, Cloud i Cyber Security, korisnicima osiguravamo cjelovita rješenja koja uključuju projektiranje i razvoj informacijskih sustava, brigu o sigurnosti te cloud usluge.

Odjel **Solution Consulting Services (SCS)** sastavljen je od stručnjaka koji posjeduju specifična znanja i vještine u područjima upravljanja projektima, arhitekturi rješenja i inženjeringu rješenja. Fokus nam je na pružanju vrhunskih usluga u oblikovanju, planiranju, usvajanju i implementaciji projekata vezanih za rješenja Modern Workplace i Modern Desktop, SAP Basis i on-premises tehnologije.

U 2024. godini nije bilo značajnih organizacijskih promjena, ali uvedene su neke nove usluge kako bismo bili bolje usklađeni sa zahtjevima tržišta. Budući da je fokus ovog odjela velikim dijelom na kolaboracijskoj platformi Microsoft 365, uložili smo dosta vremena u razvijanje Tenant & Data Governance usluge. Usluga je zamišljena tako da se kroz detaljnu snimku stanja postojećeg okruženja korisniku daju jasne smjernice za usklađivanje konfiguracije sa zahtjevima poslovanja i najmodernijim sigurnosnim standardima. S jasnim akcijskim planom korisnik može odabrati područja koja najprije želi unaprijediti ili ostvariti preduvjete za uvođenje novih tehnologija za osnaživanje sigurnosti ili povećanje produktivnosti. Najviše uspjeha imali smo na području analize i pripreme okruženja za uključivanje Microsoft 365 Copilot usluge. U 2024. godini odradili smo jedan takav projekt za hrvatskog korisnika, a dva za međunarodne korisnike.

Za velikog međunarodnog korisnika iz sektora proizvodnje hrane i pića koji je prošle godine kupio kompaniju ukupnog iznosa transakcije od 1,8 milijardi USD, počeli smo raditi na projektu migracije i integracije dvaju IT okruženja u jedno. Odabrani smo kao partner zbog velikog iskustva koje smo stekli na sličnim projektima. Na projektu zajednički radi više odjela unutar Spana, a najveći dio opsega koji uključuje migraciju kolaboracijske platforme Microsoft 365, računala, poslužitelja i aplikacija leži upravo na Solution Consulting Services odjelu. Iako je projekt počeo krajem 2024. godine, očekuje se nastavak i kroz 2025. godinu. SAP Tehnički odjel je u 2024. godini uspostavio novu uslugu vezanu za sigurnosni nadzor SAP sustava (Security Operations Center; SOC za SAP), pri čemu se dijelom oslanjamo na tehnološko rješenje svojeg novog partnera, kompanije SecurityHub iz Švicarske. Ovaj je odjel u 2024. godini primarno pomogao korisnicima na projek-

tima optimizacije njihovih SAP licenci te nadogradnjama, tehničkim i sigurnosnim poboljšanjima SAP sustava kao i redovnim održavanjem SAP sustava u SAP Basis području.

Tijekom 2024. godine prepoznata je potreba za dodatnim fokusom i specijalizacijom ureda za upravljanje projektima. Integracijom Ekobita i Bonsaija, odjel **Project Management** dodatno je pojačan stručnjacima iz područja AI-ja i poslovne analitike. Organizirali smo niz internih edukacija i radionica kako bismo osigurali glatku integraciju novih članova te nastavili ulagati u razvoj stručnosti svojih zaposlenika. Glavni cilj odjela Project Management jest unaprijediti upravljanje i poboljšati učinkovitost projekata kroz standardizaciju procesa, strateško usklađivanje te pružanje podrške projektnim timovima kroz obuku, savjetovanje i kontinuirano poboljšavanje procesa upravljanja projektima.

Usvojili smo nove tehnologije i pristupe koji su unaprijedili naše procese i rezultate. Primjena umjetne inteligencije omogućila je smanjenje administrativnog opterećenja i povećanje učinkovitosti upravljanja projektima, dok je aplikacija za prijavu i evaluaciju projektnih ideja Project Intake Request (PIR) osigurala transparentnije pokretanje i prioritizaciju internih projekata u skladu s resursima i strateškim ciljevima organizacije. Standardizirali smo postupke za različite tipove projekata, posebno u domeni cyber securityja, clouda i AI-ja te unaprijedili onboarding procese za bržu integraciju novih članova. Inicijativa "Lessons Learned" rezultirala je preporukama za bolju pohranu i primjenu stečenih iskustava, čime smo dodatno ojačali temelje za buduće uspjehe.

Proveli smo i niz uspješnih projekata uvođenja umjetne inteligencije (AI) u svakodnevne aktivnosti upravljanja projektima



kako interno u organizaciji, tako i kod svojih korisnika. Integracijom AI tehnologija, unaprijedili smo analitiku i izvještavanje te time omogućili bržu i precizniju analizu podataka te unaprijedili donošenje odluka u realnom vremenu. Ti koraci značajno su smanjili administrativno opterećenje i povećali ukupnu učinkovitost timova. Tijekom prošle godine, kao grupa, radili smo na više od 600 projekata, uključujući projekte iz domena cyber securityja, clouda i AI-ja. Unaprijedili smo procese i poboljšali upravljanje projektima, što je rezultiralo povećanjem učinkovitosti, smanjenjem rizika i većim zadovoljstvom svih uključenih dionika. Ovi koraci postavili su čvrste temelje za daljnji rast i razvoj našeg odjela Project Management kao i za kvalitetniju isporuku strateških projekata na razini organizacije.

Odjel **Cloud Services** bavi se pružanjem podrške korisnicima pri usvajanju, migra-

ciji i izradi rješenja baziranih na javnom, privatnom i hibridnom cloudu, koristeći servisne modele IaaS i PaaS. Naši visoko specijalizirani stručnjaci vode kompanije kroz cijeli proces usvajanja cloud tehnologije što uključuje procjenu poslovne vrijednosti, izrade migracijskog i vremenskog plana do same implementacije IT rješenja na cloud platformi i kontinuirane konzultantske podrške.

U 2024. godini provedena je manja reorganizacija kroz osnivanje tima Cloud Architecture, koji je zajedno s postojećim timom Cloud Monitoring postao dio odjela pod nazivom Cloud Architecture and Engineering. Tim Cloud Architecture fokusiran je na izradu arhitekture cloud platforme te implementaciju svih preduvjeta za instalaciju poslovnih aplikacija i sustava korisnika na cloud platformi. U suradnji s timom Cloud Monitoring, ovaj odjel pruža sveobuhvatnu

podršku IT odjelima korisnika i razvojnim inženjerima, omogućujući integraciju aplikativnih rješenja u IT okruženje uz poštivanje najboljih praksi i standarda. Upravo u tom području smo sredinom godine započeli suradnju s jednim svjetskim proizvođačem energetske piće i već smo ostvarili konkretne uspjehe u automatizaciji upravljanja njihovom platformom Azure. Ovaj odjel je bio i najbrže rastući u 2024. godini, povećavši broj zaposlenih za šest osoba.

Tim Cloud Security također je imao porast količine projekata, prvenstveno u dijelu isporuke Microsoft 365 radionica iz područja sigurnosti te implementacije sigurnosnih alata u cloudu. Ukupno smo odradili 11 takvih radionica, pet iz područja Threat Protection i šest iz područja Data Security. U sklopu Inkubatora kibernetičke sigurnosti organizirali smo i tri radionice posvećene cloud securityju. Cilj ovih radionica bio je educirati i podići svijest polaznika o ključnim sigurnosnim izazovima i rješenjima u cloudu, s posebnim naglaskom na Microsoft sigurnosna rješenja.

Krajem godine tim Cloud Security u svoj je portfolio uvrstio uslugu upravljanja identitetima u IT okruženju. Ta usluga uključuje upravljanje životnim ciklusom identiteta od trenutka zapošljavanja nove osobe u organizaciju, promjene role unutar organizacije pa do prestanka radnog odnosa. Korištenjem specijaliziranih alata poput Microsoft Entra ID i Saviynt, osigurava se da kroz automatizirane procese korisnik uvijek ima pristup samo potrebnim resursima. Vrijednost za organizaciju je veća sigurnost podataka, smanjeno administrativno opterećenje IT odjela i lakše usklađivanje sa sigurnosnim politikama.

Nastavili smo ulagati u razvoj usluga u području privatnog i hibridnog clouda. Naš tim Private & Hybrid Cloud dobio je de-

dicirano hardversko demo okruženje za Azure Stack HCI, Microsoftovo rješenje za pokretanje nativnih cloud servisa na infrastrukturi u vlasništvu korisnika. Ovo okruženje namijenjeno je korisnicima koji žele koristiti moderne cloud tehnologije, ali žele zadržati potpunu kontrolu nad infrastrukturom i podacima. Prošle smo godine imali tri projekta vezana za rješenje Azure Stack HCI, a vidimo povećani interes i kod drugih korisnika.

I dalje vidimo trend u kojem su banke najveći predvodnici usvajanja cloud tehnologija u Hrvatskoj i regiji kada su u pitanju veći korisnici te smo u 2024. godini ostvarili kontakte te završili ili započeli projekte s ukupno šest banaka. Projekti su iz područja pomoći pri usvajanju cloud tehnologije i stvaranja osnovnih preduvjeta za smještaj IT servisa, migracije postojećih IT servisa na cloud, ili konzultantske usluge za prilagodbu cloud okoline u posebnim scenarijima poput PCI-DSS usklađenosti.

Glavni ciljevi odjela **Cyber Security** usmjereni su na pružanje sveobuhvatnih sigurnosnih rješenja kako bi se poboljšala digitalna otpornost naših korisnika. To uključuje upravljanje kibernetičkom sigurnošću, odgovor na kibernetičke incidente, procjene ranjivosti, dizajn i implementaciju kompleksnih tehnoloških sustava za kibernetičku obranu, regulatornu i zakonsku usklađenost te edukacije korisnika.

U 2024. godini nije bilo značajnijih organizacijskih promjena s obzirom da je glavni fokus bio na pripremama za izazove koji su nas čekali u 2024. godini. Velik dio napore uložili smo u podizanje efikasnosti i efektivnosti našeg SOC-a kroz naprednu automatizaciju (SOAR) i punu usklađenost operativnog modela s MITRE ATT&CK okvirom po načelu „threat-informed defense“ čime se detekcija i odgovor na incidente

preusmjerava s uočavanja poruka upozorenja, na uočavanje malicioznog ponašanja i vrlo rane detekcije incidenta. Također, uspostavili smo napredne kapacitete za “detection engineering” u našem SOC-u (Sigurnosno-operativni centar), što nam kontinuirano omogućuje bržu i precizniju identifikaciju prijetnji.

Kada govorimo o događajima koji su obilježili 2024. godinu, moramo spomenuti NIS2 Direktivu i DORA regulativu koje su donesene na razini Europske unije te pretočene u Zakon o kibernetičkoj sigurnosti. Bilo je važno pripremiti Span, ali i ponudu za naše korisnike kako bi bili na vrijeme usklađeni s novim zakonom. Zabilježili smo i rast broja incidenata i sigurnosnih događaja od 57 %, dok su oni najkritičniji „prioritet 1“ incidenti rasli 2,5 puta u odnosu na 2023. godinu. Aktivan je bio i naš tim za ofanzivnu sigurnost (Red Team) koji je udvostručio broj odrađenih penetracijskih testova u odnosu na prethodnu godinu i pritom ostvario sto postotnu uspješnost u provođenju zadane misije.

Ovakvi rezultati ukazuju da postoji snažna potreba na tržištu za kontinuiranim unapređenjem sigurnosnog položaja organizacija, kao i potreba za kontinuiranim ulaganjem u sigurnost radi zaštite poslovanja. Iz tog smo razloga uveli novu uslugu strateškog savjetnika za kibernetičku sigurnost (CISO-as-a-service) zbog unapređenja sigurnosnih protokola, poboljšanja obrambenih mehanizama te veće ukupne otpornosti na kibernetičke napade naših korisnika usluge. Ovom uslugom trenutno pokrivamo veći broj organizacija iz raznih područja – od proizvodnje, financijskih usluga, do HoReCa i prehrambene industrije. U 2024. godini proveli smo i

prvu implementaciju norme ISO 27001 u našem ovisnom društvu u Sloveniji, a podržali smo i implementaciju norme ISO/IEC 42001 (Artificial Intelligence Management System) u Spanu. Velik fokus bio je i na vježbama simulacije phishing napada na nativnim Microsoftovim platformama, pen-testovima i edukacijama provedenim kroz ENISA program te edukacijama u Inkubatoru kibernetičke sigurnosti.

Ako godinu gledamo u brojevima, naš SOC je u 2024. zaprimio i obradio 91 000 tiketa, od čega 202 incidenta najvećeg prioriteta. U skladu sa svjetskim trendovima, najveći broj incidenta, njih 21 % vezan je za phishing napade (T1566)²⁰, pokušaje krađe identiteta i inicijalnu kompromitaciju sustava (T1586)²¹. Naš tim predstavljao nas je na Huntress CTF natjecanju, gdje su osvojili 49. mjesto od 3 471 prijavljenih ekipa. Također, na natjecanju HTB Business CTF naš je tim osvojio 102. mjesto od 943 sudionika. U lipnju smo bili domaćin velike vježbe simulacije koordiniranog kibernetičkog napada na europsku kritičnu infrastrukturu u organizacije u organizaciji Agencije Europske unije za kibernetičku sigurnost (ENISA) Cyber Europe 2024. Na nacionalnoj razini vježbom je koordinirao CARNET-ov Nacionalni CERT²¹, a sudjelovalo je ukupno 78 kibernetičkih stručnjaka, od čega njih 40 uživo u Spanovom Inkubatoru kibernetičke sigurnosti.

U prosincu smo sudjelovali u najvećoj i najpoznatijoj NATO vježbi u području kibernetičke obrane - Cyber Coalition 24 gdje se okupilo više od tisuću sudionika iz više od 30 zemalja. Cilj ove vježbe na kojoj sudjeluju NATO-ovi saveznici i partneri, je jačanje otpornosti i obrane od kibernetičkih prijetnji.

20 Phishing, Technique T1566 - Enterprise | MITRE ATT&CK®

21 Compromise Accounts, Technique T1586 - Enterprise | MITRE ATT&CK®

2.1.2.3. Razvoj softvera i poslovnih rješenja

Odjel koji se u 2023. godini bavio razvojem rješenja za korisnike te razvojem softverskih proizvoda i poslovnih platformi u 2024. godini fokus stavlja i na razvoj AI te podatkovnih (data) rješenja. To je primarno rezultat integracije Bonsajia i Ekobita Spanu koja je provedena u 2024. godini. Na tržištu je vidljiva povećana potreba za data inženjerima, data analitičarima i machine learning ekspertima, a upravo ovom integracijom u Spanu smo okupili odličan tim stručnjaka s velikim iskustvom rada na projektima upravo iz ovih područja. Tako su u novom sastavu, u AI timu nastavili raditi na razvoju i implementaciji rješenja temeljenih na strojnom učenju (ML), koristeći arhitekture velikih jezičnih modela (LLM) kao što su one implementirane u Microsoft Copilotu i ChatGPT-u. Aktivnosti uključuju korištenje dostupnih jezičnih modela s ciljem integracije naprednih AI funkcionalnosti u postojeće poslovne sustave.

Tim Data Solutions kroz napredne alate i metodologije pruža sveobuhvatnu podršku u obradi, analizi i vizualizaciji podataka naših korisnika. Na temelju tih podataka korisnik može bolje razumjeti poslovanje kroz uvid u ključne metrike i pokazatelje te donositi odluke temeljene na dokazima, a ne na intuiciji.

Iako su AI i data tehnologije oko kojih se stvorio 'hype' posljednjih godina, ne smijemo zaboraviti spomenuti DevSecOps koji je temelj svega što radimo u Spanu. Glavni je zadatak tima DevSecOps osigurati da je sigurnost integrirana u svaku fazu razvoja i implementacije softvera i ostalih rješenja. Blisko surađuju i sa razvojnim, operativnim i sigurnosnim timovima koji testiraju i unapređuju sve što je potrebno kako bi se poštovali svi sigurnosni i kva-

litativni standardi tijekom cijelog životnog ciklusa razvoja softvera. Za sigurno kodiranje uglavnom koristimo .NET/C# i Angular za razvoj, ali se lako prilagođavamo i Reactu kao front-end tehnologiji. Kada govorimo o samom razvoju softvera, u cijelom procesu blisko surađujemo sa svojim korisnicima kako bismo što bolje razumjeli njihove jedinstvene izazove i razvili rješenje koje će im najviše pomoći ili koristiti u poslovanju.

Veliku ulogu tu ima i tim za razvoj proizvoda koji ideje korisnika pretvara u izvrsna rješenja kroz strukturirani proces istraživanja, dizajna, izrade prototipa i testiranja. Ovakav zajednički način rada umanjuje rizike, ubrzava izlazak na tržište i donosi proizvode koji jačaju konkurentsku prednost i poslovni uspjeh naših korisnika. A u budućnosti težimo upravo tome – daljnjem razvoju timova u svojem odjelu kako bismo nastavili pružati inovativna i izvrsna rješenja sadašnjim i budućim korisnicima.

Odjel **Enterprise Business Solutions** razvija rješenja na Microsoft Business Applications platformi s fokusom na rješenja Microsoft Dynamics 365 i Microsoft Power Platform.

Kroz 2024. godinu Microsoft je nastavio snažno ulagati i razvijati platformu Business Applications, konstantno je unapređujući novim funkcionalnostima, što je EBS odjelu omogućilo isporuku još kvalitetnijih rješenja. Naglasak je stavljen na primjenu umjetne inteligencije u konkretnim poslovnim procesima te na unapređenje digitalnog kontakt-centra gdje su *omnichannel* pristupu dodane AI funkcionalnosti kako bi se putem automatizacije komunikacije s korisnicima postigle još veće uštede resursa. Najveća vrijednost koju implementacija rješenja Business Applications donosi našim korisnicima jest digitalizacija njihovih



poslovnih procesa, osobito u područjima prodaje, korisničke podrške, marketinga, financija i proizvodnje.

To potvrđuju i projekti na kojima smo radili u 2024. godini za domaće i strane korisnike, a koji su se bazirali na implementaciji CRM sustava, automatizaciji poslovnih procesa i isporuci BI rješenja – na što smo posebno ponosni jer smo tim Data оформili tek prethodne godine. Možemo se pohvaliti nizom provedenih projekata koji su iz godine u godinu sve zahtjevniji i zanimljiviji. S globalnim lancem brze hrane proširili smo suradnju preko novih rješenja Power Platform, a s međunarodnom farmaceutskom kompanijom putem implementacija CRM sustava na dodatnim, još kompleksnijim tržištima. Za međunarodnu investicijsku kompaniju nadogradili smo postojeće sustave, dok smo jednom od vodećih hrvatskih hotelskih lanaca razvili platformu za objedinjavanje podataka, loyalty program i upravljanje odnosima s gostima.

Uspješno smo implementirali CRM i u vodećoj hrvatskoj energetskej kompaniji te provodimo višebrojne CRM i *Data* projekte u sektoru energetike, osiguranja, proizvodnje, prehrambene i nakladničke industrije za korisnike u Hrvatskoj i regiji. Upravo su naši zaposlenici koji kontinuirao unapređuju svoja znanja zaslužni za isporuku ovih izvrsnih rješenja korisnicima. Zato nas veseli što smo u 2024. godini obnovili status Microsoft Business Application Solution čime smo potvrdili svoju stručnost u isporuci rješenja izgrađenih na tehnologijama Dynamics 365 i Power Platform.

Također, integracija Bonsajia Spanu, donijela je novitete i u našem odjelu kojem su se pridružili kolege specijalizirani za automatizaciju poslovnih procesa. Time smo kompetentnost tima proširili i na tehnologiju RPA (Robotic Process Automation), implementirajući softverske robote koji automatiziraju strukturirane i ponavljajuće procese.

2.1.2.4. Upravljanje servisima i tehnička podrška

Poslovni segment Upravljanja servisima i tehnička podrška pruža podršku, nadzor i savjetovanje 24 sata dnevno. Tijekom 2024. godine zabilježili smo povećanje opsega posla, a poseban naglasak bio je na cloud i identity tehnologijama. Procesno smo se fokusirali na optimizaciju poslovnih procesa i uvođenje AI tehnologija u poslovanje. Kroz te tehnologije proširili smo svoje ekspertize i, uz održavanje poslovno kritičnih servisa na visokoj razini, uspješno integrirali i održavali visoko promjenjive cloud platforme koje služe kao informacijski servisi i pospješuju poslovanje korisnika. Kada je riječ o našim zaposlenicima, glavni je fokus bio na rastu i razvoju internih ekspertiza, kako bismo bili spremni za poslovne izazove. Zapošljavanja koja smo proveli bila su usmjerena na jačanje Service Deska i inženjera specijaliziranih za SQL baze i cloud tehnologije (AWS, GCS i Azure). Broj ticketa koji smo riješili kroz 2024. godinu porastao je za 6,6 % u odnosu na godinu ranije, a korisnici su zadovoljstvo našim uslugama ocijenili s visokom ocjenom 4,92 od mogućih 5.

2.1.2.5. Međunarodno poslovanje

Slovenija

Društvo Span Slovenija prisutno je na tržištu već više od 15 godina, a posljednje četiri godine ostvaruje značajni rast. Brojimo više od 28 zaposlenika koji na temelju svojeg znanja i iskustva korisnicima pružaju usluge i rješenja u raznim segmentima poslovanja među kojima je najveći interes primjetan u područjima clouda i kibernetičke sigurnosti.

Upravo je na uslugama iz područja kibernetičke sigurnosti u 2024. godini bio i naš fokus. Želja nam je bila dodatno osnažiti

naš položaj lokalnog pružatelja usluga kibernetičke sigurnosti pa smo tako po prvi puta u Spanu Slovenija uveli usluge poput CISM-a (Certifikat u području informacijske sigurnosti) i SOC-a (Sigurnosni operativni centar). Time smo ostvarili naš primarni cilj, ali i unaprijedili portfelj usluga.

Jedno od naših najvećih postignuća bila je ostvarena suradnja s jednim svjetski poznatim brendom čija se rješenja mogu pronaći u više od 80 zemalja diljem svijeta. Za tog smo korisnika uveli koncept Azure Landing Zone, što je dovelo do poboljšanja njihove sigurnosti, usklađenosti s normama i operativne učinkovitosti putem automatizacije platforme i DevOps-a.

Ponosni smo na sve što smo ostvarili u protekloj godini. Predanost izvrsnosti i inovacijama i dalje je pokretač našeg rasta i uspjeha u IT okruženju koje se neprestano razvija.

Ukrajina

Span Ukrajina posluje već šest godina te broji 37 zaposlenika. U 2024. godini naš poslovni fokus primarno je bio na javnom i financijskom sektoru. Tijekom godine primjetan je bio rast potražnje za Microsoftovim licencama uslijed povećanog korištenja Microsoft 365 Copilota od strane korisnika te povećan interes za sigurnosnim rješenjima. U odnosu na 2023. godinu upravo je potražnja za licencama zabilježila najveći porast i približila se razini iz 2021. godine.

Ne iznenađuje što je u 2024. godini glavni trend na tržištu bila kibernetička sigurnost, posebice uz implementaciju Microsoft Defender (MDE, MDI, MDA, MDO), Sentinel, Intune i Entra ID rješenja. Uspješno smo proveli projekte migracije s Google Workspacea na M365 i razvili hibridna infrastrukturna rješenja. Korisnici pokazuju sve veći interes i za automatizaciju poslovnih

procesa te upravljanje podacima kroz Power BI, Power Automate, Power Apps i Azure.

Među projektima koje smo proveli valja istaknuti implementaciju rješenja Microsoft Entra ID za poznati investicijski holding, razvoj infrastrukture Modern Workplace za državnu digitalnu agenciju, uvođenje platforme MDM za državno tijelo i testiranje sigurnosnih usluga platforme M365 za niz vladinih subjekata. Također, proveli smo uspješne migracije na platformu M365 za nekoliko poduzeća, uveli smo platformu Yaroos u vodećim kompanijama automobilske i bankarske industrije te platformu Ribbon SBC u velikoj financijskoj instituciji. Sudjelovali smo i u međunarodnim projektima organizacija koje se bave preradom hrane i biotehnologijom.

Predvodnici smo u implementaciji Yarooma i Ribbona u Ukrajini i na to smo izrazito ponosni. Također, od postignuća u 2024. godini moramo spomenuti zlatno partnerstvo Della i Spana Ukrajina, novi Cisco Internetwork Expert certifikat te certifikacije AWS, Cisco, Kemp, Ribbon i Fortinet.

Azerbajdžan

Span Azerbajdžan 2024. godine ponosno je proslavio osam godina poslovanja na lokalnom tržištu, koje je obilježilo postojan rast zahvaljujući predanome radu naših četiriju stručnjaka. I dalje je naš poslovni fokus na sektorima financijskih usluga (FSI) i telekomunikacija (Telco). Kako usklađujemo portfelj s rastućim potrebama naših korisnika, ujedno pridajemo i sve veću pozornost azerbajdžanskom javnom sektoru radi sudjelovanja na skalabilnim G2G (Government to Government), G2C (Government to Citizen) i G2B (Government to Business) projektima.

Sve veći interes na azerbajdžanskom tržištu za digitalnom transformacijom i kibernetič-

kom sigurnošću pokazuje velik potencijal za daljnji razvoj poslovanja. Informacijska sigurnost postala je prioritet u svim područjima društva. To potvrđuje osnivanje dvaju lokalnih sigurnosno operativnih centara (SOC) samo u 2024. godini.

Uspješno smo obnovili Microsoft Enterprise Agreement (EA) s drugim najvećim holdin- gom u Azerbajdžanu. Time smo dodatno učvrstili naše partnerstvo s korisnikom i otvorili vrata novim mogućnostima, kao što je strateški sigurnosni projekt u suradnji s jednim od dvaju vodećih pružatelja telekomunikacijskih usluga u zemlji.

Usprkos stalnim izazovima kao što je softversko piratstvo, sklopili smo nekoliko važnih sporazuma o licenciranju s velikim korisnicima, što je ujedno i potvrda naših nastojanja da suzbijemo taj problem. Osim toga, koordiniranim marketinškim aktivnostima poboljšali smo prepoznatljivost i konkurentski položaj našeg branda, čime smo dodatno podignuli ugled društva Span Azerbajdžan kao važnog člana azerbajdžanske ICT zajednice. I u budućnosti ćemo nastaviti poticati inovativnost, provoditi važne projekte i podupirati digitalnu transformaciju lokalnog tržišta svojim dokazanim međunarodnim kompetencijama.

Moldavija

Spanovo ovisno društvo u Moldaviji posluje tri godine i u to vrijeme naš cilj je bio pozicionirati Span na lokalnom tržištu. Većima naših korisnika u 2024. godini bila je iz javnog i financijskog sektora te je većinom bila riječ o velikim poduzećima. Interes je bio vidljiv i među malim i srednjim poduzećima, a posebno kada je riječ o uslugama licenciranja.

Kada govorimo o trendovima koji su prisutni na našem tržištu, svakako treba istaknuti kibernetičku sigurnost, cloud, infrastruk-

turne usluge i SOC (sigurnosno operativni centar). Vidljiv je i rast u potražnji za penetracijskim testovima i potpune revizije informatičke sigurnosti. Kada govorimo o cloudu, korisnici pokazuju sve veći interes za implementaciju Microsoft Teamsa u organizacije, migraciju Microsoft Dynamics 365 CRM s lokalnog poslužitelja na cloud i migraciju poduzeća svih veličina na cloud.

Najznačajniji projekti koje smo ostvarili u 2024. godini bili su s korisnicima iz bankarskog sektora. Tako smo postali glavni i jedini pružatelj Microsoft Enterprise ugovora i Azure usluga za jednu od najvećih banaka u Moldaviji. Također, isporučili smo prvi ugovor o uslugama koji uključuje revizije Microsoft Exchange infrastrukture i Microsoft Data Protection Managera te rješavanje problema za Exchange poslužitelje i IT infrastrukturu.

Vesele nas postignuća i su radnje koje smo ostvarili u tri godine poslovanja na lokalnom tržištu. Naši korisnici su prepoznali stručnost kojom se ponosimo i vide nas kao pružatelja rješenja u dugoročnog partnera.

Estonija

S više od 25 godina iskustva, GT Tarkvara vodeći je pružatelj softvera i usluga za najveće komercijalne korisnike i korisnike iz javnog sektora i obrazovanja u Estoniji. Nakon što smo 2023. godine postali dio Span Grupe, naše su se sposobnosti i doseg značajno poboljšali i pružile su nam se nove poslovne prilike na estonskom i baltičkom tržištu.

Kada je riječ o trendovima na našem tržištu, primjećujemo da su organizacije sve više zainteresirane za rješenja zasnovana na umjetnoj inteligenciji, iako većina tek počinje shvaćati njihov potencijal i primjenu. Osim toga, bilježi se i trend povećane potražnje za sveobuhvatnim rješenjima u

području kibernetičke sigurnosti i značajnih ulaganja u testiranje sigurnosti, zaštitu od prijetnji i rješenja za sigurnosne operacije. Da nije riječ samo o trendovima, već o stvarnoj potrebi, potvrđuju i naša poslovna dostignuća u 2024. godini. Proveli smo nekoliko procjena sigurnosne zaštite za naše ključne korisnike, uključujući testiranje sigurnosti, zaštitu od prijetnji i sigurnosne operacije. Sve s ciljem povećanja obrane od kibernetičkih prijetnji. Održali smo brojne radionice na temu Microsoft Copilota i pomogli korisnicima da bolje iskoriste nove digitalne alate povezane s umjetnom inteligencijom kako bi im posao bio lakši, a produktivnost veća.

Jedan od naših najvećih projekata u 2024. godini bila je migracija više od 25 000 radnih mjesta u Microsoft Cloud za našeg korisnika i omogućavanje pristupa naprednim digitalnim alatima, pojednostavljenje rada i opće poboljšanje produktivnosti kako bi se osiguralo da usluge javnog sektora ostanu otporne i napredne.

Gruzija

Span Gruzija je u 2024. godini odradio prvu cijelu financijsku godinu na lokalnom tržištu. Naš se tim sastoji od lokalnog zastupnika i voditelja prodaje, kojima je u fokusu razvoj suradnje s poslovnim korisnicima primarno iz bankarskog sektora koji je ujedno glavni pokretač tehnološkog napretka u Gruziji.

Na tržištu je vidljiv rast potražnje za inovativnim rješenjima i uslugama, posebice u području informacijske sigurnosti. Međunarodno iskustvo koje imamo u kreiranju ponude rješenja i usluga po mjeri korisnika pomaže nam da aktivno odgovaramo na potrebe koje korisnik stavi pred nas. Jedno od najvećih postignuća u 2024. godini bilo je dobivanje natječaja Microsoft Enterprise Agreement (EA) za najveću banku u Gruziji,



što je ujedno najveća suradnja ostvarena s Microsoftom u našoj zemlji. Time smo otvorili vrata za suradnju s bankom, dodatno ojačali naš položaj u bankarskom sektoru i znatno povećali našu prepoznatljivost na lokalnom tržištu. I dalje nam je cilj graditi ugled i prepoznatljivost društva na gruzijskom tržištu, stoga predano nastavljamo raditi na provedbi projekata, odgovoru na potrebe tržišta i jačanju uloge pouzdanog partnera za digitalnu transformaciju zemlje.

2.1.2.6. Nagrade, priznanja i postignuća iz poslovanja

2.1.2.6.1. Priznanje Microsoft Partner godine za 2024. godinu za Hrvatsku

Proglašeni smo **Microsoft Partnerom godine za 2024. za Hrvatsku**. Ovim priznanjem

Microsoft prepoznaje izvrsnost u radu i isporuci rješenja temeljenih na Microsoftovim tehnologijama kod svojih najboljih partnera.

„Najveća je snaga Spanovaca velika želja za znanjem, kontinuiranim razvijanjem vještina i praćenjem trendova. Veseli me što smo i u 2024. godini primili priznanje Microsoft Partner godine, što odražava našu predanost kreiranju vrhunskih rješenja za naše korisnike koja se temelje na Microsoftovim tehnologijama, uz naglasak na AI i sigurnosne standarde“, naglasila je Mihaela Trbojević²², product marketing direktorica u Spanu.

Nagrada Microsoft Partner godine uručuje se kompanijama koje su u prethodnoj godini uspješno osmislile, razvile i implementirale rješenja koristeći Microsoftove tehnologije s fokusom na rješenja Microsoft Cloud te inovacije iz područja

22 Mihaela Trbojević, od 1. travnja 2025. godine preuzima funkciju članice Uprave za upravljanje proizvodima i uslugama

*Veseli me što smo i u 2024. godini primili
priznanje Microsoft Partner godine,
što odražava našu predanost kreiranju
vrhunskih rješenja za naše korisnike*

— Mihaela Trbojević, PRODUCT MARKETING DIREKTORICA U SPANU

umjetne inteligencije. Dodjeljuje se u više kategorija, a dobitnici se biraju među više od 4700 nominiranih kompanija iz više od 100 zemalja iz cijeloga svijeta. Nagrađeni smo za pružanje vrhunskih usluga i rješenja u Hrvatskoj.

„Čestitam svim pobjednicima i finalistima Microsoftove nagrade Partner godine 2024.“ izjavila je Nicole Dezen, Chief Partner Officer and Corporate Vice President u Microsoftu. „Brojne najave o umjetnoj inteligenciji i Copilotu ove godine potaknule su inovacije naših partnera, omogućujući revolucionarne usluge i rješenja za kupce. Inspiriraju me sposobnosti i kreativnost koje sadrži naš partnerski ekosustav, a ovogodišnji pobjednici najbolje pokazuju što je sve moguće postići s umjetnom inteligencijom i Microsoft Cloudom.“

2.1.2.6.2. Uspješna recertifikacija ISO standarda 14001 i 50001

U travnju smo peti put proveli certifikacijski audit za svoj sustav upravljanja IT uslugama prema normi **ISO 20000**. Time smo ponov-

no pokazali posvećenost metodološkom i strukturiranom pristupu svojim ključnim poslovnim procesima.

Početkom lipnja uspješno smo proveli recertifikacijske audite za svoje sustave upravljanja okolišem i energijom prema normama **ISO 14001** i **ISO 50001**. Tako nastavljamo s provođenjem društveno odgovornih praksi.



2.1.2.6.3. Hewlett Packard Enterprise Gold Partner i Aruba Gold Partner status

Ponosni smo što smo dugi niz godina prepoznati kao **Hewlett Packard Enterprise Gold Partner**. Priznanje u 2024. godini novi je dokaz naše posvećenosti i izvrsnosti u području hibridnog clouda s provjerenim kvalitetnim proizvodima i uslugama IT infrastrukture. Također smo nositelji i statusa **Aruba Gold Partner**, a možemo



se pohvaliti i da smo na konferenciji HPE Intelligent Data dobili priznanje **HPE Aruba Networking Champion of the Year 2023**. Stručnost u HPE-ovu portfelju hibridnog clouda i završetak programa obuke i certifikacije za HPE hibridna rješenja potvrda su visoke razine znanja našeg tima, a ovo priznanje dodatno potvrđuje koliko smo predani u pružanju vrhunskih rješenja i podrške svojim korisnicima. Fokus nam ostaje na pružanju kvalitetne usluge korisnicima prilikom implementacije zahtjevnih i kompleksnih HPE rješenja kako bi brže reagirali na nepredvidive poslovne zahtjeve.

2.1.2.6.4. ISO/IEC 42001 AIMS certifikat

Početkom rujna certificirali smo se za normu **ISO/IEC 42001**. Ovo je standard koji definira zahtjeve za sustave upravljanja umjetnom inteligencijom (AI). Točnije, norma je zasnovana na najboljim praksama koje osiguravaju etičku, sigurnu i učinkovitu primjenu AI tehnologija. Certifikacijom smo dokazali da imamo procese i resurse koji omogućavaju upravljanje cjelokupnim životnim ciklusom AI rješenja – od razvoja

do implementacije i nadzora. Sustav uključuje kontrolu kvalitete, transparentnost u modelima predviđanja i generiranja te stalnu evaluaciju i prilagodbu kako bi regulatorni zahtjevi i potrebe korisnika bili zadovoljeni. Time se osigurava da generativni i prediktivni AI sustavi ispunjavaju visoke standarde performansi, kao i etičke i sigurnosne zahtjeve.

2.1.2.6.5. Četvrti status Poslodavac Partner i prva certifikacija Above and Beyond

Kroz protekle dvije godine Span je zaposlio gotovo 300 novih stručnjaka i sada broji više od 850 zaposlenika. Kontinuirano ulažemo u razvoj znanja i vještine Spanovaca. Unapređujemo aspekte poslovanja i uvodimo nove prakse s ciljem stvaranja pozitivne i motivirajuće atmosfere. Još jedna potvrda da smo na dobrom putu jest **četvrta certifikacija Poslodavac Partner** koju provodi vodeća hrvatska konzultantska kuća Selectio.

Ova certifikacija istaknula je visoku razinu kvalitete u upravljanju ljudskim potencijali-

S obzirom na to da želimo biti lideri na tržištu, ali i pratiti i postavljati nove trendove, ključno je ulagati vrijeme i sredstva u usavršavanje zaposlenika

— Ana Visković, SPANOVA HR DEVELOPMENT MENADŽERICA



ma i provedenim praksama. Naši HR procesi ocijenjeni su u sedam kategorija, postigavši rezultat od 92 %, što je čak 7 % više od prosjeka drugih certificiranih organizacija. Posebno smo ponosni na postignutih 100 % bodova u području Uključenosti i inspiracije, što potvrđuje naš predan rad u privlačenju, zapošljavanju, zadržavanju i razvoju zaposlenika.

„Iako smo svjesni količine uloženog truda u provođenje najboljih HR praksi, lijepo je vidjeti istaknute brojeve iz provedene analize. S obzirom na to da želimo biti lideri na tržištu, ali i pratiti i postavljati nove trendove, ključno je ulagati vrijeme i sredstva u usavršavanje zaposlenika“, objašnjava nam Ana Visković, Spanova

HR development menadžerica te ističe još jedan podatak na koji je jako ponosna: „**Godišnja stopa neželjene fluktuacije u Spanu iznosi 3.8 %**, a prosjek kompanija koje su sudjelovale u certifikaciji iznosi 7 %“.

Zahvaljujući ovom iznimnom rezultatu u certifikaciji Poslodavac Partner, dobili smo priliku sudjelovati u novoj **certifikaciji Above and Beyond**. Ovo priznanje dodjeljuje Selectio poslodavcima koji su kontinuirano pokazali izvrsnost u svim aspektima upravljanja ljudskim potencijalima. Naša ekspertiza potvrđena je u kategorijama **Utjecaja, Zadovoljstva i Budućnosti**, što jasno ukazuje na pozitivan utjecaj HR aktivnosti na poslovnu uspješnost, visok stupanj zadovoljstva zaposlenika i našu predanost



održivom poslovanju. Ovim priznanjem Span je službeno uvršten u **10 % najboljih Poslodavaca Partnera**.

2.1.2.6.6. Workplace Inclusion Champion

Kako bismo bolje razumjeli koncepte raznolikosti, uključivosti i pripadanja, prošle smo se godine uključili u polugodišnji program treninga **Workplace Inclusion Champion** u organizaciji Hrvatskog poslovnog savjeta za održivi razvoj. Span je član Hrvatskog poslovnog savjeta za održivi razvoj od 2023. godine.

Kroz navedeni smo trening ovladali znanjima i alatima iz brojnih područja koja su

ključna za implementiranje, promicanje i podržavanje osnovnih načela **uključivosti, jednakosti i raznolikosti** u vlastitoj organizaciji. Uključivanje odjela Ljudskih resursa i odjela ESG bilo je od velike važnosti radi bolje sinergije u budućem radu u kojem se navedena područja uvelike isprepliću. Plan nam je usvojena znanja koristiti za širenje svijesti među Spanovcima o svim bitnim temama unutar područja održivosti.

2.1.2.6.7. Span Cyber Security Arena: sve o najnovijim trendovima i nadolazećim rizicima

Prvi smo put organizirali konferenciju Span Cyber Security Arena koja je okupila više



od 500 posjetitelja u zagrebačkom hotelu The Westin. Hrvatski i međunarodni stručnjaci ovom su prilikom dijelili svoja znanja i iskustva s ciljem postizanja snažnije cyber otpornosti. 15 predavanja i panel rasprava pokrili su teme vezane za tehnološke aspekte cyber sigurnosti, ulogu umjetne inteligencije u cyber sigurnosti, usklađenost s najnovijim regulatornim zahtjevima te financiranje kibernetičke sigurnosti iz EU fondova.

„Kibernetička sigurnost prestala je biti samo tehnički izazov, ona se danas tiče

svih i nužna je za stabilnost i rast gospodarstva i društva. U vremenu u kojem su napadi sve sofisticiraniji važno je da kibernetičku sigurnost tretiramo kao javno dobro. Jedino ulaganjem u prevenciju i intenzivnu suradnju možemo osigurati otpornost sustava te zaštititi podatke koji su sastavni dio našeg poslovanja i svakodnevnog života. S tim motivima pokrenuli smo Span Cyber Security Arenu“, istaknuo je **predsjednik Uprave Spana Nikola Dujmović** na otvaranju konferencije na kojoj se također naglasilo da kibernetička sigurnost nije rezervirana samo za velike organizacije,

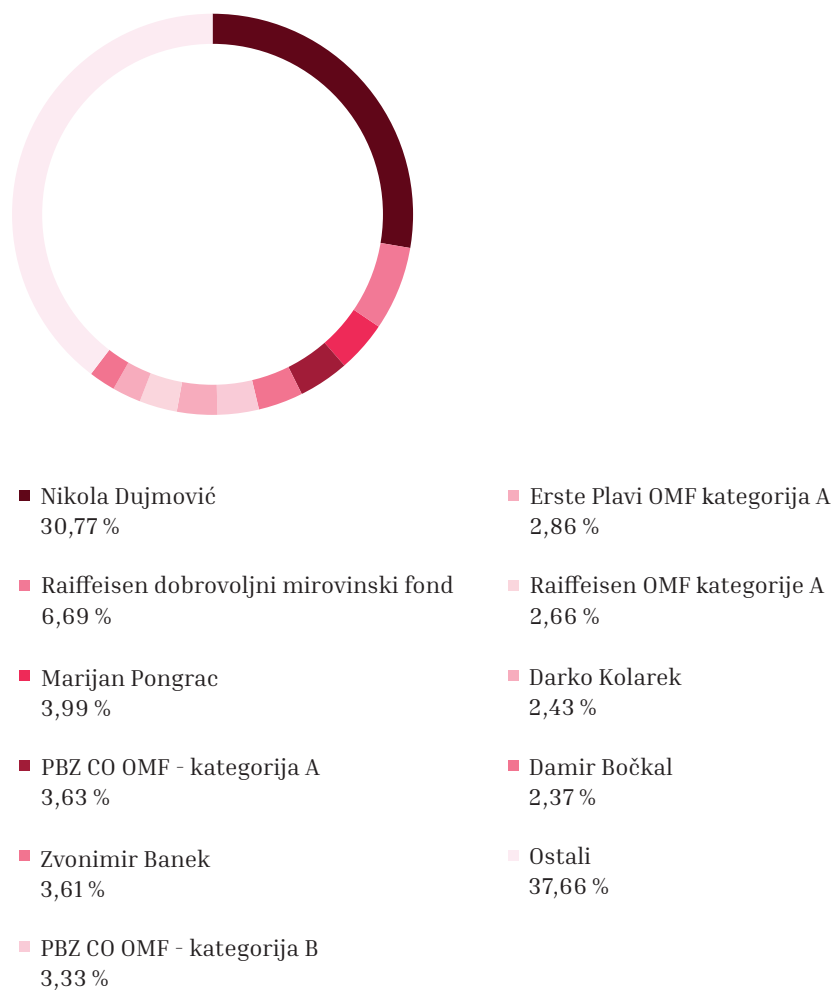


već i male i srednje kompanije koje su u sve većoj mjeri meta kibernetičkih napada.

Konferenciju su na samom početku obilježila dva keynote predavanja svjetskih stručnjaka iz područja IT-ja i prava. **Paula Januszkiewicz** je svjetski priznata stručnjakinja za kibernetičku sigurnost, a u svojem je predavanju govorila o tome kako se danas u sve većoj mjeri suočavamo s visokokoordiniranim, državno sponzoriranim napadima gdje jednu od najvećih uloga ima i umjetna inteligencija. Uz Januszkiewicz predavanje je održao i

austrijski pravnik i aktivist **Max Schrems**. Njegova je tužba protiv Facebooka 2013. godine postavila temelje za današnju regulaciju privatnosti podataka između EU-a i SAD-a. Schrems je naglasak stavio na zaštitu prava ljudi u eri sve intenzivnijeg praćenja i iskorištavanja podataka. Ostatak programa konferencije bio je podijeljen u tzv. tech dio i regulatorni dio, koje su također obilježili brojni renomirani stručnjaci. Prva Span Cyber Security Arena uvod je u još bogatije izdanje konferencije koja će se održati 2025. godine u **Opatiji** te će trajati čak tri dana, **od 19. do 21. svibnja**.

2.2. Informacije za dioničare



2.2.1. Temeljni kapital

Temeljni kapital Društva iznosi 3.920.000,00 eura i podijeljen je na 1.960.000 redovnih dionica nominalnog iznosa 2,00 eura, označene SPAN-R-A i ISIN oznake HRSPANRA0007. Društvo ima jednu vrstu redovnih dionica kojima se ne ostvaruje pravo na fiksni prinos. Društvo nema gubitke u 2024. godini te nema prenesenih gubitaka iz ranijih godina.

2.2.2. Vlasnička struktura i 10 najvećih dioničara

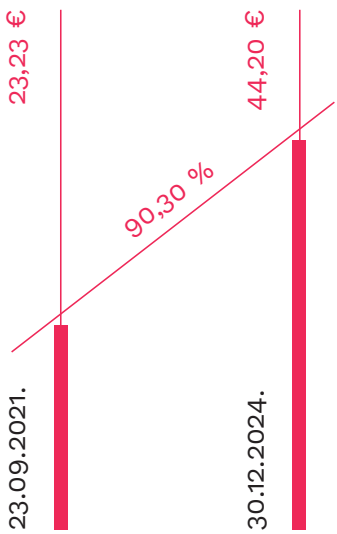
U vlasničkoj strukturi na dan 31. prosinca 2024. godine, najveći pojedinačni udio od 30,77 % drži predsjednik Uprave Nikola Dujmović. U tablici na sljedećoj stranici prikazani su podaci o broju dionica koje drže članovi Uprave i Nadzornog odbora na 31. prosinca 2024. godine.

Uprava

Ime i prezime	Funkcija	Broj dionica	%
Nikola Dujmović	Predsjednik Uprave	603.028	30,77 %
Saša Kramar	Član Uprave	10.249	0,52 %
Ana Vukšić	Članica uprave	283	0,01 %

Nadzorni odbor

Ime i prezime	Funkcija	Broj dionica	Postotak %
Aron Paulić	Član Nadzornog odbora	300	0,02 %
Barbara Gradečak	Članica Nadzornog odbora	133	0,01 %



2.2.3. Kretanje dionice i volumen trgovanja

Trgovanje dionicom u 2024. godini započelo je 2. siječnja 2024. godine te je cijena dionice iznosila 49,20 eura. Zadnji dan trgovanja na Zagrebačkoj burzi bio je 30. prosinca

2024. godine, kada je cijena dionice iznosila 44,20 eura, što predstavlja pad od 10,16 %. U odnosu na cijenu dionice u Inicijalnoj javnoj ponudi (175 kuna / 23,23 eura), cijena dionice je porasla za **90,30 %**. Ostvareni promet dionicom u promatranom razdoblju iznosio je **11.128.422,50 eura**.



2.2.4. Program otkupa vlastitih dionica

Društvo je do 5. prosinca 2024. godine imalo usvojen Program otkupa vlastitih dionica izglasan na sjednici Uprave i Nadzornog odbora Društva održanoj 2. prosinca 2022. godine.

5. prosinca 2024. godine na sjednici Uprave društva Span d.d., uz prethodnu suglasnost Nadzornog odbora usvojen je **novi Program otkupa vlastitih dionica („Program“)**, sukladno Odluci Glavne skupštine od 13. lipnja 2022. godine. Usvajanjem novog Programa prestao je važiti Program otkupa vlastitih dionica usvojen na sjednici Uprave Društva održanoj 2. prosinca 2022. godine.

Novi Program provodi se s ciljem raspolaganja dionicama u okviru ESOP programa Društva, nagrađivanja članova Uprave, radnika Društva i ovisnih društava, potencijalnih akvizicija društava, kao i za sve

ostale svrhe koje su kao takve predviđene i dopuštene primjenjivim zakonodavstvom Republike Hrvatske, a sukladno Odluci Glavne skupštine Društva od dana 13. lipnja 2022. godine.

Društvo planira otkupiti vlastite dionice na uređenom tržištu Zagrebačke burze do maksimalno 150.000 (stopedesettisuća) dionica²³ s novčanim iznosom dodijeljenim Programom u iznosu od 11.250.000,00 (jedanaestmilijunadvjestopedesettisuća) eura. Društvo nije obvezno ni u jednom trenutku otkupiti vlastite dionice, nego će djelovati kao kupac ovisno o tržišnim uvjetima. Program je započeo 5. prosinca 2024. godine te će biti završen najkasnije do 12. lipnja 2027. godine, a ovisi o tržišnim uvjetima i strateškim odlukama Društva te se može promijeniti, napustiti ili na bilo koji način prilagođavati tijekom svoga trajanja. Ovaj Program ne uređuje kupnju vlastitih dionica putem organiziranih tender ponuda na Zagrebačkoj burzi.

²³ Cijena po kojoj se stječu vlastite dionice ne smije biti iznad 10 % (deset posto) odnosno ispod 10 % (deset posto) prosječne tržišne cijene koja je za te dionice ostvarena tijekom prethodnog dana trgovanja.

Stjecanja i otpuštanja dionica kroz godinu:

Datum	Korporativni događaj	Svrha	Broj dionica	Broj dionica nakon korporativnog događaja	% temeljnog kapitala prije korporativnog događaja	% temeljnog kapitala nakon korporativnog događaja
25. ožujka 2024.	Otpuštanje vlastitih dionica	Program otkupa vlastitih dionica	5.208	10.465	0,7996 %	0,5339 %
24. lipnja 2024.	Otpuštanje vlastitih dionica	Program otkupa vlastitih dionica	2.355	8.110	0,5339 %	0,4138 %
17. rujna 2024.	Otpuštanje vlastitih dionica	Program otkupa vlastitih dionica	250	7.860	0,4138 %	0,4010 %
08. listopada 2024.	Otpuštanje vlastitih dionica	ESOP - dodjela nagradnih dionica	3.858	4.002	0,4010 %	0,2042 %
31. listopada 2024.	Stjecanje vlastitih dionica	Program otkupa vlastitih dionica	870	4.872	0,2042 %	0,2486 %
04. studenog 2024.	Stjecanje vlastitih dionica	Program otkupa vlastitih dionica	130	5.002	0,2486 %	0,2552 %
06. studenog 2024.	Stjecanje vlastitih dionica	Program otkupa vlastitih dionica	1.022	6.024	0,2552 %	0,3073 %
12. studenog 2024.	Stjecanje vlastitih dionica	Program otkupa vlastitih dionica	83	6.107	0,3073 %	0,3116 %
13. studenog 2024.	Stjecanje vlastitih dionica	Program otkupa vlastitih dionica	525	6.632	0,3116 %	0,3384 %
14. studenog 2024.	Stjecanje vlastitih dionica	Program otkupa vlastitih dionica	150	6.782	0,3384 %	0,3460 %
15. studenog 2024.	Stjecanje vlastitih dionica	Program otkupa vlastitih dionica	200	6.982	0,3460 %	0,3562 %
19. studenog 2024.	Stjecanje vlastitih dionica	Program otkupa vlastitih dionica	250	7.232	0,3562 %	0,3690 %
22. studenog 2024.	Stjecanje vlastitih dionica	Program otkupa vlastitih dionica	268	7.500	0,3690 %	0,3827 %
26. studenog 2024.	Stjecanje vlastitih dionica	Program otkupa vlastitih dionica	302	7.802	0,3827 %	0,3981 %
28. studenog 2024.	Stjecanje vlastitih dionica	Program otkupa vlastitih dionica	400	8.202	0,3981 %	0,4185 %
29. studenog 2024.	Stjecanje vlastitih dionica	Program otkupa vlastitih dionica	100	8.302	0,4185 %	0,4236 %
20. prosinca 2024.	Stjecanje vlastitih dionica	Program otkupa vlastitih dionica	500	8.802	0,4236 %	0,4491 %
ZAKLJUČNO STANJE NA 31.12.2024.				8.802		0,4491 %

2.2.5. Stjecanja i otpuštanja vlastitih dionica

Na temelju gore navedenih Programa otkupa vlastitih dionica, Društvo je tijekom godine vršilo stjecanja i otpuštanja vlastitih dionica. Na dan 31. prosinca 2023. godine, Društvo je držalo 15.673 vlastite dionice, što čini 0,7996 % temeljnog kapitala. Nakon svih navedenih stjecanja i otpuštanja dionica tijekom godine Društvo je na dan 31. prosinca 2024. godine držalo 8.802 vlastite dionice, što čini 0,4491 % temeljnog kapitala.

2.2.6. Politika isplate dividende

Na sjednici Uprave Društva 25. veljače 2022. godine usvojena je Politika isplate dividende Društva, koja će se provoditi u skladu s razvojnim planovima Društva, stanjem na tržištu kapitala, rastom neto

dobiti, razinom prihoda i drugim relevantnim čimbenicima. Društvo će u daljnjem poslovanju pri donošenju prijedloga odluke o isplati i iznosu dividende voditi računa o tome da osigura uspješno redovno poslovanje, kontinuirani rast na tržištima na kojima već posluje, kao i rast na novim tržištima. U slučaju da su opisani uvjeti zadovoljeni, Društvo će dioničarima isplaćivati od 20 do 50 % konsolidirane dobiti u obliku dividende. Prijedlozi Uprave i Nadzornog odbora Društva za isplatu dividende odražavat će navedeni stav, a konačna odluka o isplati dividende, iznosu i načinu njezine isplate bit će utvrđena odlukom Glavne skupštine Društva.

Sukladno navedenom, 30. travnja 2024. godine održana je sjednica Uprave i Nadzornog odbora Društva na kojoj je usvojen je prijedlog odluke o upotrebi dobiti i isplati dividende u iznosu od 0,30 eura po dionici. Uprava i Nadzorni odbor predložili su Glavnoj skupštini da se dividenda u navedenom



iznosu isplati dioničarima Društva koji su na dan **24. lipnja 2024.** godine evidentirani kao dioničari Društva u depozitoriju Središnjeg klirinškog depozitarnog društva d.d. (record date). Tražbina na isplatu dividende dospjela je na dan **5. srpnja 2024.** godine (payment date). Datum od kojeg se trgovalo dionicom Društva bez prava na isplatu dividende bio je **21. lipnja 2024.** godine (ex date). Dividenda je isplaćena iz dobiti Društva ostvarenoj u 2023. godini i dijelom iz zadržane dobiti iz prethodnih godina²⁴.

2.2.7. Ugovori s povezanim osobama

Span je tijekom 2024. godine sklopio dva ugovora s društvom Bug d.o.o., čiji je direktor potpredsjednik Nadzornog odbora, g. Aron Paulić. Jedan ugovor odnosi se na

realizaciju godišnjeg medijskog i sponzorskog paketa u iznosu od 30.000,00 eura, za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2024. godine.

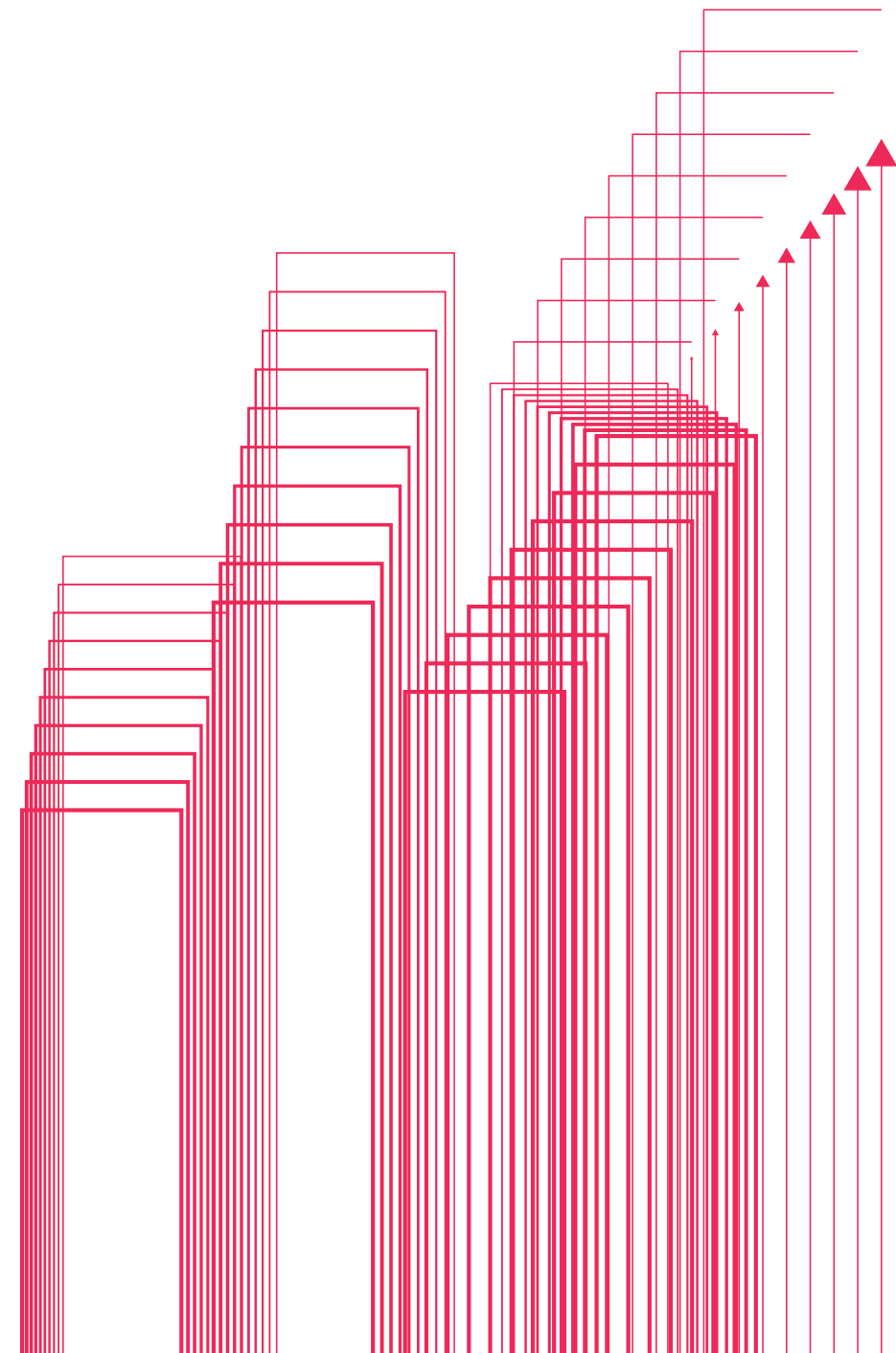
Drugi ugovor jest obnova Ugovora o pružanju usluga pretplate i isporuke Microsoft proizvoda putem CSP programa koje Span pruža društvu Bug d.o.o., Godišnja vrijednost ugovora je 1.657,50 eura.

Isti ugovor sklopljen je s društvom Prava formula d.o.o., čiji je osnivač i direktor povezana osoba člana Uprave g. Dragana Markovića²⁵. Godišnja vrijednost ugovora je 1.708,00 eura.

Svi gore navedeni ugovori i poslovi odobreni su od strane Nadzornog odbora.

²⁴ Span Grupa je u poslovnoj godini koja je završila na dan 31. prosinca 2023. godine ostvarila je neto konsolidiranu dobit u iznosu od 1.246.634,97 eura, a neto dobit Društva Span d.d. iznosi 461.445,38 eura.

²⁵ Dragana Markoviću mandat u Upravi Društva istekao je 16. prosinca 2024. godine



2.3. Financijski pokazatelji za 2024. godinu
2.3.1. Osnovne značajke razdoblja – 2024. godina

2.3.1.1. Poslovni prihodi, EBITDA i neto dobit Span Grupe

Poslovni prihodi +26 % YoY

180,2 mil. EUR

EBITDA prije jednokratnih stavki +40 % YoY

10,0 mil. EUR

EBITDA nakon jednokratnih stavki +63 % YoY

9,2 mil. EUR

Neto dobit nakon jednokratnih stavki +173 % YoY

3,4 mil. EUR

2.3.1.2. Poslovni prihodi, EBITDA i neto dobit društva Span d.d.

Poslovni prihodi +11 % YoY

110,0 mil. EUR

EBITDA prije jednokratnih stavki +34 % YoY

5,1 mil. EUR

EBITDA nakon jednokratnih stavki +30 % YoY

4,4 mil. EUR

Neto dobit nakon jednokratnih stavki +497 % YoY

2,8 mil. EUR

Span Grupa

U tisućama EUR	2023	2024	Δ %
Ukupni prihodi	144.332	182.023	26 %
Poslovni prihodi	142.836	180.183	26 %
Ostali prihodi	1.496	1.840	23 %
Ukupni troškovi	138.683	172.830	25 %
Troškovi prodane robe i usluga	94.695	124.395	31 %
Troškovi osoblja	32.197	36.451	13 %
Ostali poslovni troškovi	11.791	11.984	2 %
EBITDA prije jednokratnih stavki	7.111	9.951	40 %
Jednokratne stavke EBITDA-e	1.463	757	-48 %
EBITDA nakon jednokratnih stavki	5.648	9.194	63 %
Amortizacija	3.559	3.748	5 %
EBIT	2.089	5.446	161 %
Neto financijski rezultat	(343)	(653)	-90 %
Dobit/gubitak prije oporezivanja prije jednokratnih stavki	3.209	5.550	73 %
Dobit/gubitak prije oporezivanja nakon jednokratnih stavki	1.746	4.792	175 %
Porez na dobit	499	1.394	179 %
Dobit/gubitak nakon oporezivanja prije jednokratnih stavki	2.710	4.155	53 %
Dobit/gubitak nakon oporezivanja nakon jednokratnih stavki	1.247	3.398	173 %

Span d.d.

U tisućama EUR	2023	2024	Δ %
Ukupni prihodi	100.433	110.567	10 %
Poslovni prihodi	99.550	110.033	11 %
Ostali prihodi	883	534	-40 %
Ukupni troškovi	97.094	106.216	9 %
Troškovi prodane robe i usluga	65.618	68.109	4 %
Troškovi osoblja	23.476	28.970	23 %
Ostali poslovni troškovi	8.001	9.137	14 %
EBITDA prije jednokratnih stavki	3.759	5.053	34 %
Jednokratne stavke EBITDA-e	420	702	67 %
EBITDA nakon jednokratnih stavki	3.339	4.351	30 %
Amortizacija	2.303	2.782	21 %
EBIT	1.036	1.569	51 %
Neto financijski rezultat	(371)	1.547	517 %
Dobit/gubitak prije oporezivanja prije jednokratnih stavki	1.085	3.818	252 %
Dobit/gubitak prije oporezivanja nakon jednokratnih stavki	665	3.116	368 %
Porez na dobit	204	360	77 %
Dobit/gubitak nakon oporezivanja prije jednokratnih stavki	882	3.458	292 %
Dobit/gubitak nakon oporezivanja nakon jednokratnih stavki	461	2.756	497 %

Prihodi

Ukupni su se konsolidirani prihodi povećali za 37.691 tisuću eura, odnosno 26 % u odnosu na 2023. godinu. Poslovni prihodi povećali su se za 37.347 tisuća eura u istom promatranom periodu. Najveći apsolutni rast bilježi segment Upravljanja softver-skom imovinom i licenciranje što najvećim dijelom dolazi iz društva Span Ukrajina (Microsoft je za većinu svojih korisnika ukinuo korištenje proizvoda i usluga bez naknade) te dijelom iz GT Tarkvare koja je akvizirana u drugom kvartalu 2023. godine. Najveći relativni rast (31 %) u 2024. godini dolazi iz segmenta Razvoja softvera i po-slovnih rješenja. Ukupan rast prihoda od IT usluga s visokom dodanom vrijednošću iznosi 7.342 tisuće eura.

Društvo Span d.d. u istom je periodu ostva-rilo rast prihoda od 10.134 tisuće eura, odnosno 10 %. Rast proizlazi iz poslovnih prihoda, koji su veći za 10.483 tisuće eura. Rast prihoda rezultat je rasta u svim po-slovnim segmentima, s naglaskom na IT usluge s visokom dodanom vrijednošću.

Troškovi poslovanja

Ukupni konsolidirani troškovi poslovanja narasli su za 34.147 tisuća eura, odnosno 25 % u odnosu na 2023. godinu. Najveći generator rasta troškova je trošak prodane robe i usluga koji prati rast prihoda.

Rast troškova osoblja iznosi 4.254 tisuće eura, odnosno 13 % u odnosu na 2023. godinu. Prosječan broj zaposlenih u Grupi u 2024. godini iznosi 859, dok je prethodne godine prosječan broj zaposlenih u Grupi iznosio 834.

Ukupni troškovi društva Span d.d. povećali su se za 9.122 tisuće eura u odnosu na isti period prošle godine. Troškovi prodane robe i usluga rastu za 2.492 tisuće eura dok troškovi osoblja rastu 5.494 tisuće eura,

što je velikim dijelom posljedica pripajanja društava Ekobit i Bonsai.

Prosječan broj zaposlenih u Društvu u promatranom razdoblju iznosi 698, što je rast u odnosu na prethodnu godinu kada je prosječan broj zaposlenih u Društvu izno-sio 626, a to je velikim dijelom posljedica pripajanja društava Ekobit i Bonsai. Nakon pripajanja zaposlenici nastavljaju raditi u segmentima usluga s visokom dodanom vrijednošću.

EBITDA

EBITDA Grupe prije jednokratnih stavki raste za 2.840 tisuća eura odnosno 40 % te iznosi 9.951 tisuću eura. Jednokratne stavke EBITDA-e Grupe iznose 757 tisuća eura i odnose se na: 1) troškove poreza i prireza na kapitalni dobitak proizašle iz Plana dodjele dionica zaposlenicima Ekobita definiranim u kupoprodajnom ugovoru; 2) rezervirane troškove ESOP programa dodjele dionica zaposlenicima; 3) otpremninu bivšoj članici Uprave 4) dodatne troškove proizašle iz akvizicije GT Tarkvare. Sukladno uvjetima objavljenima u Prospektu, Span se obvezao svakom radniku koji tijekom trogodišnjeg razdoblja zadrži u svom vlasništvu jedan ili više ESOP paketa dodijeliti 25 % dionica u odnosu na broj dionica koje radnik drži u sklopu ESOP paketa. Po isteku prve godine od datuma javne objave rezultata dodijeljeno je 5 % ukupnog broja dionica, a po isteku druge i treće godine po 10 %. U 2024. godini bila je zadnja dodjela dionica iz ESOP programa.

EBITDA nakon jednokratnih stavki u 2024. godini bilježi rast od 63 % u odnosu na isti period prošle godine.

Društvo Span d.d. bilježi rast EBITDA-e prije jednokratnih stavki od 1.294 tisuće eura, odnosno 34 % te iznosi 5.053 tisuće eura. Društvo Span d.d. u promatranom razdoblju

bilježi rast EBITDA-e nakon jednokratnih stavki od 1.012 tisuća eura na 4.351 tisuću eura, što je rast od 30 %.

Povećanje amortizacije u Društvu rezultat je pripajanja društva Ekobit.

Neto financijski rezultat Grupe najvećim je dijelom rezultat negativnih tečajnih razlika realiziranih u društvu Span Ukrajina.

Neto dobit

Dobit nakon oporezivanja prije jednokratnih stavki Grupe raste za 1.445 tisuća eura, na 4.155 tisuća eura. U promatranom periodu dobit nakon oporezivanja nakon jednokratnih stavki Grupe povećala se za 2.151 tisuću eura, na 3.398 tisuća eura. Jednokratne stavke manje su u odnosu na isti period prošle godine za 706 tisuća eura.

Trošak poreza na dobit reflektira otpuštanje odgođene porezne imovine za obje porezne olakšice dobivene na temelju Zakona o poticanju ulaganja. Uslijed reorganizacijskih promjena kao posljedice pripajanja, Ekobit je imao obvezu vratiti korištenu poreznu potporu za razdoblje od 2021. do 2023. godine. Dodatno, isplatom dividende društva GT Tarkvara prema poreznim zakonima Estonije stvorena je porezna obveza.

Društvo Span d.d. bilježi rast dobiti nakon oporezivanja prije jednokratnih stavki za 2.576 tisuća eura, na 3.458 tisuća eura. Društvo Span d.d. bilježi rast dobiti nakon oporezivanja nakon jednokratnih stavki za 2.295 tisuća eura, na 2.756 tisuća eura. Isplaćena je dividenda društvu Span d.d. iz ovisnih društava u ukupnom iznosu od 1.650 tisuća eura.

Uprava društva Span d.d. kontinuirano razmatra sve rizike povezane s rusko-ukrajinskim ratom te ocjenjuje da ti rizici ne ugrožavaju financijske rezultate Grupe.

2.3.2. Prihodi po segmentima

Span Grupa generira prihode u sljedećim segmentima:

- 1. Upravljanje softverskom imovinom i licenciranje
- 2. Infrastrukturne usluge, Cloud i Cyber Security
- 3. Upravljanje servisima i tehnička podrška
- 4. Razvoj softvera i poslovnih rješenja

U nastavku su prikazani podaci o prihodima od prodaje po segmentima poslovanja Grupe i društva Span d.d. za 2023. i 2024. godinu.

- 1. Upravljanje softverskom imovinom i licenciranje** bilježi rast prihoda od 30 %. Grupa ostvaruje veće prihode u odnosu na 2023. godinu ponajviše kao rezultat rasta prihoda u društvu Span Ukrajina i GT Tarkvara. Udio prihoda u ukupnim poslovnim prihodima iznosi 72 %.
- 2. Infrastrukturne usluge, Cloud i Cyber Security** u promatranom periodu rastu za 16 % u odnosu na isti period prošle godine. Rast odražava očekivanu realizaciju investicije u ovom segmentu.
- 3. Upravljanje servisima i tehnička podrška** kroz usluge nadzora i upravljanja IT okruženjem doprinosi kontinuiranom rastu prihoda, a povećanje prihoda ovog segmenta iznosi 8 % u odnosu na isti period prošle godine.
- 4. Razvoj softvera i poslovnih rješenja** rješenja u promatranom razdoblju ostvario je rast od 31 %. Rast ovog segmenta proizlazi iz razvoja specifičnih poslovnih rješenja za pojedine ključne korisnike, kao što su CRM, automatizacije i robotizacije njihovih poslovnih procesa. Nakon pripajanja, usluge razvoja softverskih i AI rješenja koje su pružali Ekobit i Bonsai nastavljaju se pružati unutar ovog portfelja.

Prihodi po segmentima

Span Grupa

U tisućama EUR	2023	2024	Δ %
Ukupni poslovni prihodi	142.836	180.183	26 %
Upravljanje softverskom imovinom i licenciranje	99.147	129.152	30 %
Infrastrukturne usluge, Cloud i Cyber Security */**	13.892	16.135	16 %
Upravljanje servisima i tehnička podrška *	17.836	19.193	8 %
Razvoj softvera i poslovnih rješenja **	11.961	15.704	31 %

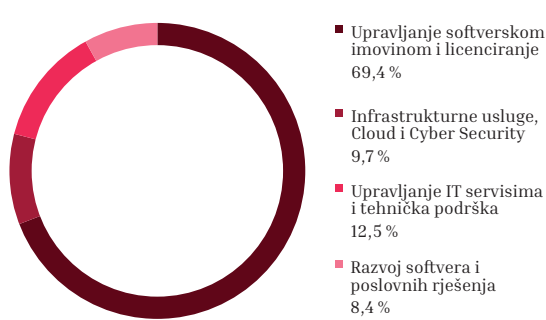
Span d.d.

U tisućama EUR	2023	2024	Δ %
Ukupni poslovni prihodi	99.550	110.033	11 %
Upravljanje softverskom imovinom i licenciranje	64.268	66.576	4 %
Infrastrukturne usluge, Cloud i Cyber Security */**	12.507	14.058	12 %
Upravljanje servisima i tehnička podrška *	16.828	18.730	11 %
Razvoj softvera i poslovnih rješenja **	5.947	10.669	79 %

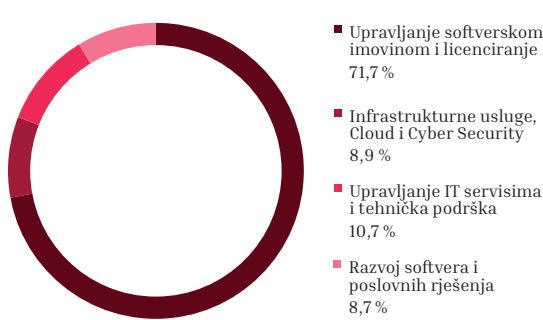
* Sigurnosni operativni centar postao je sastavni dio cyber security segmenta te smo prihod u 2023. godini uskladili kako bi bio usporediv s tekućim razdobljem
** Objedinjavanjem ponude razvoja softverskih i AI rješenja, dio projekata od 2024. godine počinjemo pratiti unutar segmenta Razvoj softvera i poslovnih rješenja, stoga smo uskladili prihode u 2023. godini

Udio prihoda po segmentima

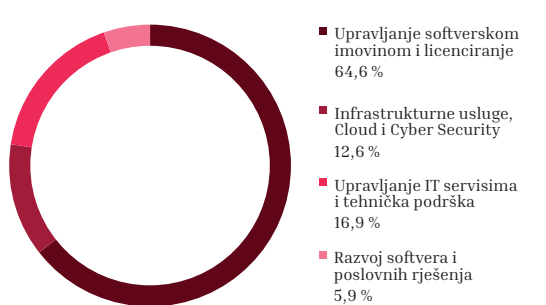
Span Grupa 2023.



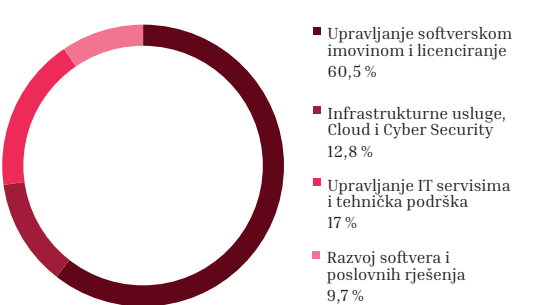
Span Grupa 2024.



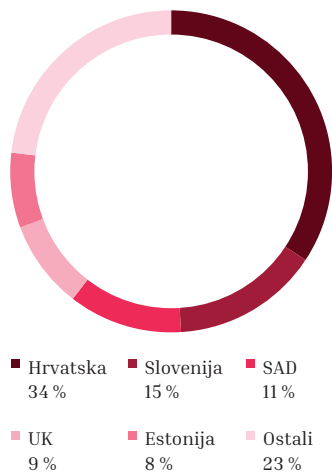
Span d.d. 2023.



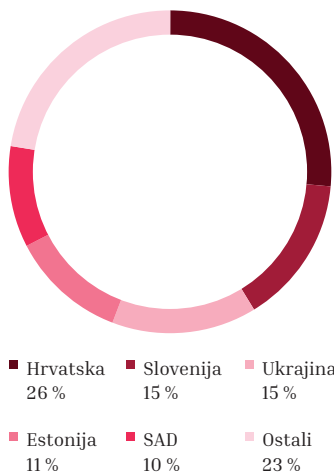
Span d.d. 2024.



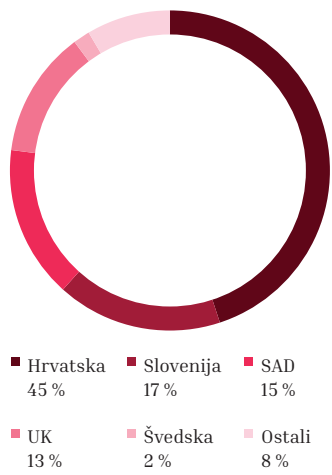
Span Grupa 2023.



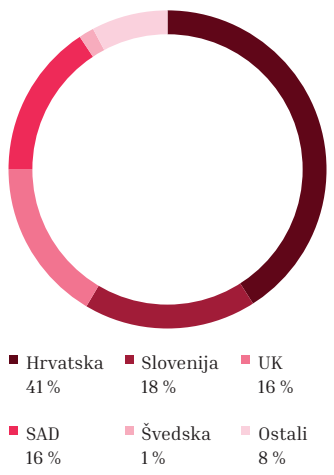
Span Grupa 2024.



Span d.d. 2023.



Span d.d. 2024.



2.3.3. Prihodi po geografiji

Prihodi po geografiji prikazuju geografsko tržište kamo je roba, odnosno usluga fakturirana. Udio prihoda koje Grupa ostvaruje na inozemnim tržištima čini 74 % ukupnih prihoda. Značajan rast prihoda bilježi tržište Ukrajine (18.661 tisuću eura). Rast je dodatno osnažen i na tržištu Slovenije. Tržište Esto-

nije također bilježi rast, no ponajprije zbog činjenice da smo u 2023. godini prikazivali prihode od drugog kvartala. 41 % prihoda društva Span d.d. u promatranom periodu odnosi se na hrvatsko tržište. Najveći rast u 2024. godini ostvarilo je tržište Ujedinjenog Kraljevstva.

2.3.4. Bilanca

U tisućama EUR	Span Grupa		Span d.d.	
	31.12.2023.	31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024.
AKTIVA	72.261	81.177	52.984	61.034
Dugotrajna imovina	23.927	25.063	28.870	30.024
Odgođena porezna imovina	1.724	1.158	1.145	933
Kratkotrajna imovina	28.314	25.997	14.456	17.091
Novac i novčani ekvivalenti	14.379	24.368	4.832	8.994
Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi	3.916	4.590	3.681	3.992
PASIVA	72.261	81.177	52.984	61.034
Kapital i rezerve	30.423	33.853	27.082	29.840
Dugoročne obveze	3.509	2.414	2.995	2.377
Kratkoročne obveze	32.014	39.334	18.093	25.461
Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja	6.315	5.575	4.813	3.356

Ulaganja u imovinu

U tisućama EUR	Span Grupa		Span d.d.	
	2023	2024	2023	2024
Računalna oprema i ostala oprema	958	739	544	704
Materijalna imovina u pripremi	4	23	1	-
Imovina s pravom uporabe	961	2.302	810	2.223
Ostala nematerijalna imovina	3.218	39	406	3
Nematerijalna imovina u pripremi	1.188	312	1.475	429
Ulaganja u imovinu ukupno	6.329	3.415	3.236	3.359

Imovina

Ukupna vrijednost imovine Grupe veća je za 8.916 tisuća eura. Povećanje ukupne imovine prvenstveno je rezultat povećanja novca ostvarenog u poslovnim aktivnostima.

Ulaganja u imovinu

Ulaganja u materijalnu imovinu Span Grupe odnose se velikim dijelom na izdatke za nabavu i zamjenu dotrajale računalne i ostale opreme potrebne za rad zaposlenika te za nabavu servera. Imovina s pravom uporabe odnosi se na poslovne prostore i vozila u

najmu. Ulaganje u nematerijalnu imovinu u pripremi odnosi se na interno generiranu nematerijalnu imovinu koja proizlazi iz nastavka razvoja softvera raspoloživog za daljnju prodaju/korištenje.

Odgođena porezna imovina

Odgođena porezna imovina predstavlja iznose poreza na dobit koji su nadoknadivi na temelju budućih odbitaka oporezive dobiti. Odgođena porezna imovina priznaje se do visine poreznih prihoda za koje je vjerojatno da će biti ostvareni. Prilikom

utvrđivanja buduće oporezive dobiti i iznosa poreznih prihoda za koje je vjerojatno da će biti ostvareni u budućnosti, Grupa donosi prosudbe i izrađuje procjene na temelju oporezive dobiti iz prethodnih godina i očekivanja budućih prihoda za koje se smatra da su razumni u postojećim okolnostima. Grupa je napravila procjenu iskoristivosti porezne olakšice za procjenu visine odgođene porezne imovine, na temelju potpora dobivenih od Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta. Navedena potpora omogućava društvu Span d.d. oslobođanje plaćanja poreza na dobit od 2015. do 2025. godine i to na 50 % iznosa porezne osnove, a do maksimalnog praga u iznosu ukupne investicije prema Zakonu o poticanju ulaganja (ZOPI). U prosincu 2021. godine društvo Span d.d. prijavilo se za korištenje novog kruga potpora pod nazivom Projekt ulaganja u proširenje istraživačko-razvojnih kapaciteta te kapaciteta isporuke IT rješenja. Dobili smo pozitivno rješenje 25. veljače 2023. godine na temelju kojeg je Društvo ostvarilo dodatnih 50 % olakšica porezne stope. Ovime je društvo Span d.d. osiguralo da do 2025. godine, tj. do iskorištenja maksimalnog praga investicije, ima tekuću stopu poreza na dobit od 0 %.

Usljed reorganizacijskih promjena kao posljedice pripajanja, Ekobit je imao obvezu vratiti korištenu poreznu potporu za razdoblje od 2021. do 2023. godine. Sukladno

tome umanjen je i ostatak neiskorištene odgođene porezne imovine.

Kapital i rezerve

Ukupni kapital i rezerve Grupe povećali su se za 3.431 tisuću eura. Povećanje proizlazi iz dobiti tekućeg razdoblja te revalorizacije poslovnog objekta u vlasništvu društva.

Dugoročne i kratkoročne obveze

Ukupne dugoročne obveze smanjile su se za 1.095 tisuća eura. Dugoročne obveze smanjene su zbog prijenosa na kratkoročne vezano za akviziciju GT Tarkvare.

Kratkoročne obveze povećale su se primarno kao rezultat povećanja obveza prema bankama i dobavljačima. Koeficijent tekuće likvidnosti ukazuje na sposobnost Grupe za podmirenje svojih kratkoročnih obveza.

2.3.5. Novčani tok

Grupa bilježi pozitivan novčani tok iz poslovnih aktivnosti.

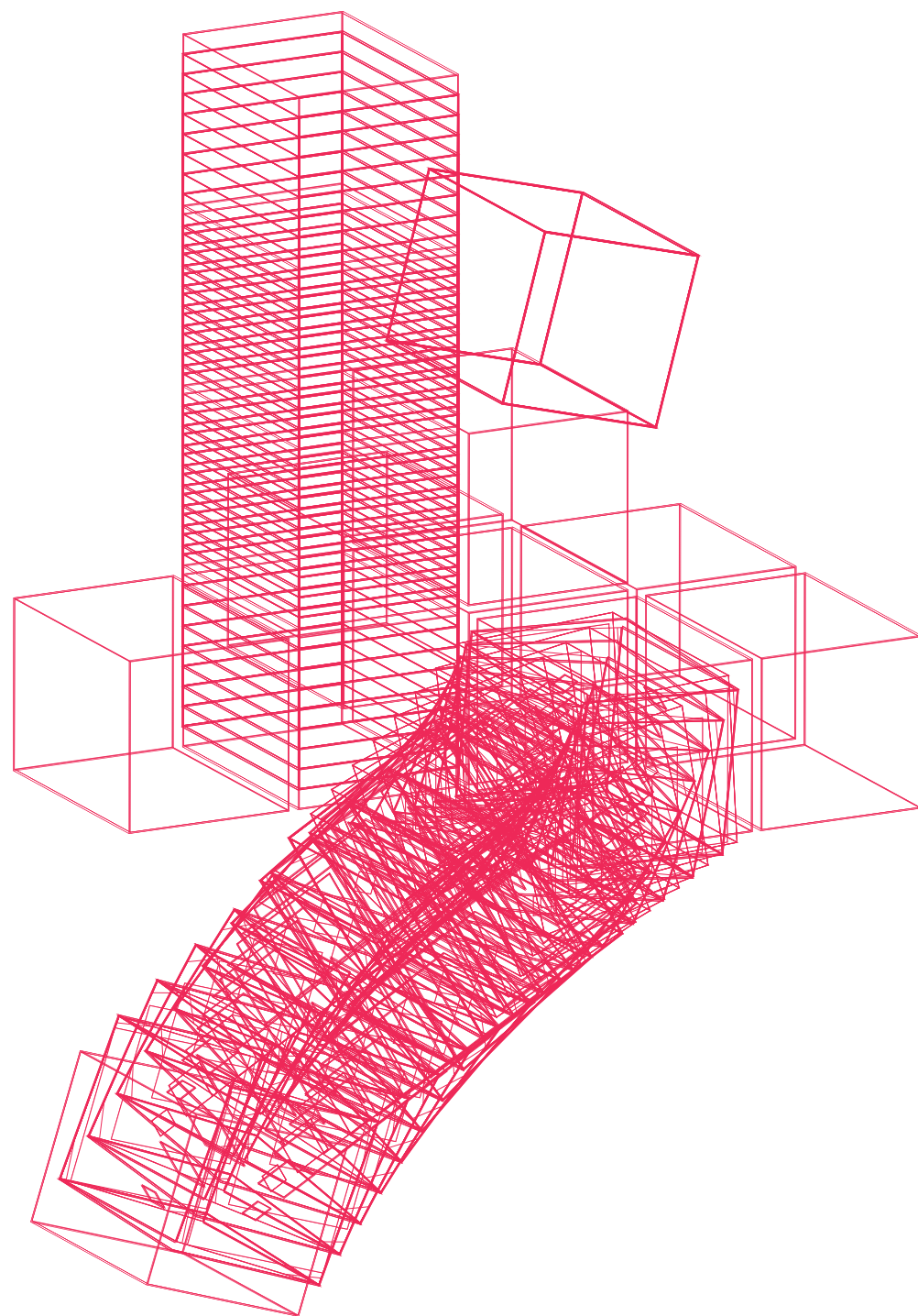
Negativni novčani tok iz investicijskih aktivnosti rezultat je isplate druge rate za akviziciju GT Tarkvare te stjecanja preostalog udjela u društvima Bonsai i Trilix. Pozitivan novčani tok iz financijskih aktivnosti najvećim dijelom proizlazi iz povlačenja kratkoročnih kreditnih okvira radi premošćivanja likvidnosti.

Kratkotrajna imovina, kratkoročne obveze i obrtni kapital	Span Grupa		Span d.d.	
U tisućama EUR	31.12.2023.	31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024.
Kratkotrajna imovina	46.609	54.956	22.969	30.077
Kratkoročne obveze	38.329	44.910	22.907	28.817
Obrtni kapital	8.280	10.046	62	1.260
Koeficijent tekuće likvidnosti	1,22	1,22	1,00	1,04

Neto dug	Span Grupa		Span d.d.	
U tisućama EUR	31.12.2023.	31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024.
Kratkoročne i dugoročne posudbe	2.107	5.522	2.107	5.522
Novac i novčani ekvivalenti	14.379	24.368	4.832	8.994
Neto dug	(12.273)	(18.846)	(2.725)	(3.472)
Ukupna glavnica	30.423	33.853	27.082	29.840
Omjer neto duga i ukupne glavnice	-	-	-	-

Novčani tok

	Span Grupa		Span d.d.	
U tisućama EUR	2023.	2024.	2023.	2024.
Neto novac ostvaren u poslovnim aktivnostima	6.009	11.772	4.324	3.320
Neto novac korišten u ulagačkim aktivnostima	-6.881	-2.943	-10.495	-530
Neto novac korišten u financijskim aktivnostima	-3.564	1.159	-3.209	1.372
Neto povećanje / smanjenje novca i novčanih ekvivalenata	-4.436	9.988	-9.380	4.162



2.4. Rizici

Span je uspostavio i održava sustav upravljanja rizicima na razini Društva kako bi povezivao strateške ciljeve i rizike s operativnim rizicima te na taj način što je moguće bolje upravljao poslovanjem. Krajem 2022. godine Društvo je započelo implementaciju sustava upravljanja rizicima prema normi ISO 31000. Spomenuta norma sadrži preporuke i dobre prakse iz područja upravljanja rizicima i za nju ne postoji službeni ISO certifikat.

Definirana je **Politika upravljanja rizicima**²⁶ koja se primjenjuje na sve privremene, povremene i stalne zaposlenike Spana u ovisnosti o definiranim ulogama i odgovornostima. U politici su navedene nadležnosti, odgovornosti i načela.

Definirana je frekvencija procjene rizika i referenca na dokument **Apetit rizika**.

Određeno je da će Span ostvarivati svoje poslovne ciljeve nudeći proizvode i usluge vodeći računa o:

- održavanju i poštovanju visokih etičkih standarda poslovanja i održivosti (ESG)
- očuvanju dugoročne financijske profitabilnosti i poslovne održivosti Spana
- zaštiti interesa korisnika i osiguravanju poštenog tretmana pružajući usluga visoke kvalitete

- osiguravanju poslovanja u potpunosti usklađenog sa zakonodavnim i regulatornim zahtjevima
- održavanju sustava internih kontrola kako bi se sačuvao i održao kontinuitet i sigurnost poslovanja.

Također, kreiran je dokument konteksta s utjecajem glavnih dionika kao i dokument **Apetita rizika**²⁷ te je razrađena **Metodologija upravljanja rizicima** na temelju prethodne metodologije Sustava upravljanja Informacijskom sigurnošću.

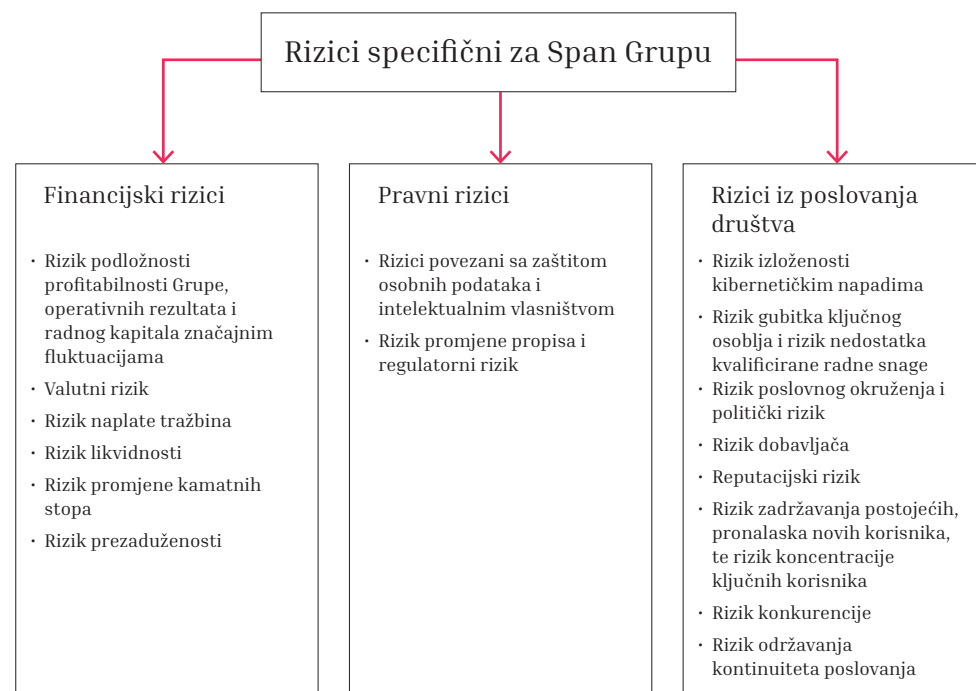
U 2024. godini postignut je daljnji napredak u upravljanju rizicima. Kroz aktivnosti identifikacije, obuke i edukacije te sustavnu primjenu kontrola, Društvo je stvorilo okruženje koje potiče proaktivnost i odgovornost u suočavanju s rizicima.

Cilj je bio stvoriti transparentni sustav upravljanja rizicima prikladan za obradu rizika u svim domenama poslovanja Spana.

Na osnovi vjerojatnosti pojavljivanja i potencijalnog dosega negativnog utjecaja na poslovanje, financijsko stanje i **rezultate poslovanja Grupe**, identificirani su sljedeći rizici:

²⁶ Kreirana 30.11.2022. godine, a aktualna verzija je od 6.11.2023. godine.

²⁷ Uprava Društva donijela je 23.3.2023. godine Izjavu o apetitu rizika, u kojoj se u skladu sa strateškim odrednicama definiraju apetiti operativnih, reputacijskih i financijskih rizika te rizika usklađenosti.



Rizici su raspoređeni po kategorijama ovisno o njihovoj prirodi te mogu biti međusobno povezani. Postoji mogućnost pojavljivanja dodatnih rizika koji bi, kada bi se ostvarili, mogli utjecati na poslovanje, financijsko stanje i rezultate poslovanja Grupe, ali isti trenutačno nisu poznati ili se u ovom trenutku ne smatraju ključnima.

2.4.1. Financijski rizici

Rizik podložnosti profitabilnosti Grupe, operativnih rezultata i radnog kapitala značajnim fluktuacijama

Na poslovne rezultate Grupe može utjecati činjenica da poslovi na kojima Grupa ostvaruje značajan dio prihoda nisu ugovoreni na dulji rok trajanja te time ne postoji izvjesnost da će u dugoročnom razdoblju Društvo iz tih poslova ostvarivati prihode. Korisnici nisu obvezni koristiti se svim

ugovorenim servisima i uslugama („volume commitment”). Prihodi Grupe s osnove licenčnih pretplata relativno su stabilni u kratkom roku (isključivši učinke potencijalnih valutnih fluktuacija), ali dugoročno mogu varirati zbog dinamike same IT industrije i tržišta na kojima Grupa posluje. No niske marže u odnosu na licenčne pretplate umanjuju učinak predmetnih prihoda na profitabilnost Grupe. Uz snažan fokus na dugoročni rast i investicije usmjerene na jačanje kapaciteta za rast Grupe, Grupa očekuje da profitabilnost i radni kapital variraju na kvartalnoj i godišnjoj razini.

Valutni rizik

Span Grupa posluje na međunarodnoj razini i izložena je valutnom riziku koji proizlazi iz promjena tečaja stranih valuta. Najznačajniji je rizik koji se odnosi na promjenu tečaja valuta američkog dolara (USD). Rizik je u najvećoj mjeri prisutan u

odnosu na troškove konverzije USD – EUR i ukrajinska hrivnja (UAH) – USD. Promjene tečaja između prethodno navedenih valuta, mogu imati utjecaj na rezultate poslovanja i buduće novčane tokove društava Grupe. Društvo ima zaključen ugovor o izvedenim financijskim instrumentima za zaštitu od rizika promjene tečaja. Detaljniji opis nalazi se u revizorskom izvještaju pod bilješkom 37. Financijski instrumenti.

Rizik naplate tražbina (kreditni rizik)

Rizik naplate tražbina od korisnika (kreditni rizik) jest rizik neplaćanja odnosno neizvršenja ugovornih obveza od strane korisnika, a koji utječe na eventualni financijski gubitak Društva ili Grupe. Kako bi smanjila rizik naplate tražbina, Grupa je usvojila politiku poslovanja isključivo s kreditno sposobnim korisnicima, pribavljanja instrumenata osiguranja naplate i osiguranja potraživanja. Izloženost Grupe, kreditna sposobnost korisnika i urednost u izvršavanju ugovornih obveza korisnika prema Grupi kontinuirano se prate. Detaljniji opis nalazi se u revizorskom izvještaju pod bilješkom 37. Financijski instrumenti.

Rizik likvidnosti

Likvidnost podrazumijeva održavanje dostatne količine novčanih sredstava i obrtnog kapitala te osiguravanje adekvatnih financijskih sredstava u obliku kreditnih linija. Sam rizik likvidnosti odnosi se na slučaj da Grupa ne može pravovremeno ispuniti svoje dospjele financijske obveze uslijed nedostatka vlastitih novčanih sredstava, manjka dostupnih sredstava na novčanom tržištu ili nemogućnosti kreditiranja od strane financijskih institucija. Odgovornost za upravljanje rizikom likvidnosti snosi Uprava, koja je postavila odgovarajući okvir za upravljanje rizikom likvidnosti kojim se vodi u upravljanju kratkoročnim, srednjoročnim i dugoročnim potrebama Grupe za financiranjem i likvidnošću. Grupa upravlja

rizikom likvidnosti tako što održava adekvatne pričuve i kreditne linije, konstantno nadgleda prognozirane i stvarne priljeve i odljeve novca te usklađuje dospjeće financijske imovine i financijskih obveza. Detaljniji opis nalazi se u revizorskom izvještaju pod bilješkom 37. Financijski instrumenti.

Rizik promjene kamatnih stopa

Grupa je izložena riziku promjene kamatnih stopa s obzirom na to da se Društvo i ovisna društva zadužuju po fiksnim i varijabilnim kamatnim stopama. Grupa upravlja navedenim rizikom održavanjem primjerenog omjera zaduživanja s fiksnom i promjenjivom kamatom. Detaljniji opis nalazi se u revizorskom izvještaju pod bilješkom 37. Financijski instrumenti.

Rizik prezaduženosti

Rizik prezaduženosti iskazuje se u prevelikom stupnju zaduženosti koji negativno utječe na financijsku stabilnost. Kroz pokazatelje stupnja zaduženosti Grupa prati status prezaduženosti i upravlja rizikom prezaduženosti.

2.4.2. Pravni rizici

Rizici povezani sa zaštitom osobnih podataka i intelektualnim vlasništvom

Članice Grupe u okviru svog poslovanja obrađuju osobne podatke ispitanika (primjerice zaposlenika, korisnika, poslovnih partnera i trećih osoba poput kandidata za posao). Obveze u pogledu obrade osobnih podataka razlikuju se ovisno o tome obrađuju li članice Grupe iste u ulozi voditelja obrade ili u ulozi izvršitelja obrade. GDPR i Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka u Hrvatskoj, odnosno nacionalni i drugi propisi o zaštiti podataka prema teritorijalnoj primjeni na različite članice Grupe, propisuju pravila sukladno kojima članice Grupe postupaju u odnosu na osobne podatke, a nadležna tijela, prven-

stveno AZOP u Hrvatskoj, prate poštivanje navedenih propisa. Rizici iz ovog područja primarno su vezani za potencijalne incidente u kojima bi moglo doći do curenja osobnih podataka i nepravilno rukovanje osobnim podacima. Span navedeno mitigira stavljanjem naglaska na tehničko-organizacijske mjere zaštite podataka poput ISO certificiranja, pravilnika koji reguliraju obradu podataka, primjene sigurnosnih rješenja, korištenja provjerenih aplikativnih rješenja u vlasništvu renomiranih društava, prezentiranja materijala iz područja zaštite osobnih podataka zaposlenicima i sl.

Grupa se kroz svoje poslovanje susreće s različitim oblicima intelektualnog vlasništva svojih partnera i korisnika. Rizik predstavljaju moguće povrede prava intelektualnog vlasništva specifičnih za poslovanje Grupe, kao što je korištenje izvornog programskog koda i IT proizvoda protivno uvjetima iz licence te korištenje rješenja slobodnog softvera („Open Source“) protivno ograničenjima koja su postavili korisnici Grupe. Dodatni rizik predstavlja neovlašteno i/ili nepravilno korištenje intelektualnog vlasništva partnera i korisnika, posebno korištenje različitih vrsta žigova prilikom marketinških i srodnih aktivnosti. Span vodi računa da se spomenuti rizik spriječi koordinacijom timova uz konzultacije s pravnim timom te obavještavanjem zainteresiranih internih dionika o specifičnim odredbama pojedinih ugovora. Rizik predstavljaju i potencijalni uspješni kibernetički napadi usmjereni na osobne podatke. I sama percepcija da je nastala prijetnja ili povreda osobnih podataka, bila opasnost stvarna ili ne, može u značajnoj mjeri narušiti poslovni ugled i otežati buduće poslovanje Grupe.

Rizik promjene propisa i regulatorni rizik
S obzirom na to da Grupa posluje na međunarodnom tržištu, podložna je riziku

promjene poreznih propisa na način koji bi negativno utjecao na profitabilnost poslovanja Grupe. Ovaj rizik reflektira se i kroz moguće promjene poreznih stopa, ali i predmeta oporezivanja. Prisutnost Grupe u različitim jurisdikcijama podrazumijeva različite globalne i regionalne ekonomske, političke, pravne, regulatorne i operative rizike, što unosi dodatnu kompleksnost u poslovanje zbog raznovrsnosti primjenjivih pravila, uključujući propise koji uređuju pristup i korištenje interneta, privatnost podataka i IT sigurnost te radnopravna i druga pitanja u svakoj jurisdikciji u kojoj Grupa posluje. Prisutan je rizik da Grupa neće moći detektirati i/ili prevenirati povredu propisa, odnosno da standardi kontrole i upravljanje rizicima koje primjenjuje Grupa neće biti efikasno implementirani u svim ovisnim društvima.

2.4.3. Rizici iz poslovanja društva

Rizici izloženosti kibernetičkim napadima
Grupa, ali i korisnici Grupe izloženi su riziku kibernetičkih napada i sigurnosnih ugroza. Grupa je u poslovanju s korisnicima obvezna održavati sistemsku sigurnost, pružati sigurnosne zakrpe i poboljšanja, antivirusne mjere i mjere zaštite od zlonamjernog koda kao i osiguravati kredibilnost vlastitih zaposlenika koji surađuju s korisnicima Grupe. Proboji IT sigurnosti mogu dovesti do zastoja u pružanju usluga i/ili funkcioniranju sustava pod kontrolom Grupe, kao i do potencijalnog ugrožavanja povjerljivih informacija. Svake godine Grupa povećava ulaganja kako bi se što bolje zaštitila od rizika izloženosti kibernetičkim napadima i sigurnosnim ugrozama. Jedna od ključnih usluga koje Grupa pruža svojim korisnicima jesu IT rješenja vezana za kibernetičke napade i ugroze, što znači da Grupa ima potrebnu ekspertizu kako bi poduzela potrebne mjere predostrožnosti. Budući da

kibernetički rizici predstavljaju kritičan utjecaj na poslovanje, Grupa redovito provodi simulacije, vježbe i testiranja planova kriznog upravljanja, kriznih komunikacija, oporavka i nastavka poslovanja za slučaj kibernetičkih napada. Također smo procijenili sposobnost menadžerskog tima da donosi informirane i pravovremene odluke tijekom krize. Podižemo svijest i educiramo upravljački tim o rizicima i utjecaju ransomwarea ili drugih kibernetičkih napada. Osim toga, provodimo ekstenzivne sigurnosne mjere edukacije te usavršavanja svojih IT i sigurnosnih stručnjaka.

Rizik gubitka ključnog osoblja i rizik nedostatka kvalificirane radne snage
Uspješno poslovanje Grupe snažno ovisi o sposobnosti Grupe da zadrži i motivira postojeće zaposlenike, ali i o sposobnosti Grupe da identificira i privuče novo stručno osoblje na ključne pozicije potrebne za uspješno poslovanje. Potražnja za IT kadrovima je povećana, dok je na tržištu radne snage prisutan nedostatak kao i povećana fluktuacija IT stručnjaka svih razina stručnosti. Iz navedenog, postoji rizik da Grupa neće biti u mogućnosti adekvatno odgovoriti na zahtjevnu dinamiku tržišta radne snage i pravovremeno angažirati potrebne dodatne kadrove ili zadržati postojeće što bi moglo dovesti do narušavanja konkurentске pozicije Grupe ili do rasta troškova uslijed povećane konkurencije za zapošljavanje, a to bi posljedično moglo negativno utjecati na poslovanje Grupe. Kako bi održala kvalitetu IT kadrova koje zapošljava, Grupa organizira treninge usavršavanja i dobivanje profesionalnih certifikata koji su potrebni za obavljanje specifičnih IT usluga koje zahtijevaju tehnološki partneri s jedne strane i korisnici s druge strane. Kompanija prepoznaje važnost kontinuiranog ulaganja u znanje i razvoj zaposlenika kao ključnog elementa za očuvanje konkurentске prednosti. U usporedbi s 2023.

godinom, tijekom 2024. godine dodatno je certificirano 46 zaposlenika, čime je broj aktivnih certifikata povećan za 252. Time je postignuto da čak 67,53 % zaposlenika na tehničkim pozicijama posjeduje aktivne profesionalne certifikate. Globalni trendovi, poput povećane fluktuacije zaposlenika, prisutni su i u poslovanju Span Grupe. Stopa fluktuacije u 2024. godini iznosila je 13,90 % na razini društva Span d.d., dok je na razini cijele Span Grupe bila nešto viša, 14,44 %. Unatoč tim izazovima, Grupa je uspjela održati stabilan ukupni broj zaposlenika zahvaljujući strateškom zapošljavanju kadrova čiji profili najbolje odgovaraju ključnim poslovnim ciljevima i razvoju prioritetnih kompetencija. Span Grupa ostaje posvećena daljnjem razvoju svojih ljudskih resursa, osiguravajući temelje za održiv rast i uspješno poslovanje u zahtjevnom IT sektoru.

Rizik poslovnog okruženja i politički rizik
Rizik poslovnog okruženja određen je političkim, ekonomskim i socijalnim uvjetima u pojedinoj zemlji te uključuje političke, makroekonomske i gospodarske rizike. Politički rizik pojedine države uključuje sve rizike povezane s mogućom političkom nestabilnošću, a u svojoj krajnosti uključuje i integritet i opstojnost države. Rizici ove prirode nisu u značajnijoj mjeri prisutni u odnosu na Grupu, no jesu na tržištu Ukrajine, gdje ruska agresija i rat i dalje traju. Pad prihoda u Ukrajini u 2022. godini u potpunosti je nadoknađen na drugim tržištima i krajem 2024. prihodi u Ukrajini čine 15 % prihoda Grupe.

Rizik dobavljača
Rezultati Grupe u velikoj mjeri ovise o mogućnosti prodaje Microsoftih programskih licenci kao i korištenja Microsoftovih rješenja poslovanja u cloudu, na kojima se u znatnoj mjeri temelje usluge koje Grupa pruža svojim korisnicima, stoga je

globalna prihvaćenost Microsoft programa i rješenja u svezi s poslovanjem u cloudu značajan čimbenik u poslovnom modelu Grupe. Iako su Microsoft IT rješenja široko prisutna, nema jamstva da će zadržati trenutnu tržišnu poziciju i u budućnosti te je rizik prilagodbe na brze promjene u tehnologiji na konkurentnom tržištu primjenjiv i na sam Microsoft. Ovlaštenje Grupe za prodaju Microsoftovih proizvoda korisnicima i poslovni uvjeti suradnje vezani su za status pružatelja usluga licenciranja. Rizik dobavljača temelji se na ugovoru koji nije ekskluzivan i koji je potrebno obnavljati na godišnjoj razini za svako geografsko područje na kojem Grupa prodaje Microsoftove proizvode. Uspješna suradnja Grupe s Microsoftom ovisi i o uspješnoj prilagodbi poslovnim uvjetima suradnje koje Microsoft određuje, a koji uključuju razne poticaje u obliku rabata, investicija, sredstava za marketing i ostalih plaćanja. Poticaji koje Microsoft nudi svojim Microsoft LSP („Licensing Solution Provider“) partnerima, među kojima je i Grupa, ovise o tome ispunjava li partner određene pokazatelje uspješnosti, poput rasta prihoda u određenim područjima proizvoda ili usluga, pronalaska novih korisnika, dobivanja određenih Microsoftovih kompetencija i specijalizacija itd. Poslovni uvjeti suradnje predmet su godišnjih promjena te ako se Grupa ne bude mogla pravovremeno prilagoditi tim promjenama, to može rezultirati značajnim smanjenjem primljenih poticaja i nepovoljno utjecati na profitne marže Grupe. Kao višegodišnji Microsoft partner s više od 30 godina uspješne suradnje, Grupa uživa poslovno povjerenje, no nema jamstva da će se suradnja nastaviti jednako uspješno i u budućnosti. Konačno, u odnosu na Microsoft kao dobavljača, ali i druga IT društva čije proizvode Grupa koristi, nije isključeno da spomenuta društva neće na pojedinim tržištima ili pojedinim kori-

snicima početi izravno nuditi svoje proizvode i usluge. Takva promjena poslovnog modela društava koja se mogu smatrati dobavljačima Grupe negativno bi utjecala na poslovanje Grupe.

Reputacijski rizik

Reputacijski rizik jest rizik gubitka povjerenja i ugleda kod korisnika, dobavljača, zaposlenika i drugih interesnih skupina Grupe. Manifestira se kao posljedica operativnog, financijskog ili nekog drugog prethodno navedenog rizika. Nastup i aktivno neupravljanje nekim od navedenih rizika može značajno utjecati na poslovanje Grupe i njezin dugoročni financijski položaj. Implementacijom sustava upravljanja rizicima prema normi ISO 31000 i internim koordiniranjem svih aktivnosti Grupe prema interesnim skupinama, Grupa aktivno upravlja svim rizicima koji bi mogli dovesti do manifestacije ovog rizika.

Rizik zadržavanja postojećih i pronalaska novih korisnika i rizik koncentracije ključnih korisnika

Poslovanje Grupe ovisi o mogućnostima zadržavanja i proširenja suradnje s postojećim korisnicima putem unakrsne prodaje ("cross-selling") i uvećane prodaje ("up-selling") i uspješnom privlačenju novih korisnika. Rast prihoda Društva ovisi o rastu prodaje postojećim korisnicima kroz porast broja i vrsta pruženih usluga, što zadržavanje postojeće baze korisnika čini osobito važnim. Bitnu kategoriju korisnika Grupe, po udjelu u prihodima, čine kupci Microsoftovih licenci, koje se u pravilu obnavljaju na godišnjoj osnovi. Pritom korisnici nisu obvezni obnavljati pretplate nakon isteka ugovornog trajanja licence te stoga ne možemo biti sigurni da će po isteku isti korisnici obnoviti pretplatu licence. Dodatno, izloženi smo riziku koncentracije ključnih korisnika. Rizik predstavlja koncentracija prihoda u odnosu

na korisnike koji pripadaju jednoj poslovnoj grupaciji s obzirom na to da se ne može isključiti mogućnost da isti iz bilo kojega razloga prestanu koristiti usluge Grupe ili ih nastave koristiti u manjem opsegu.

Rizik konkurencije

Tržišta na kojima Grupa posluje visoko su kompetitivna te ih karakteriziraju brze promjene u tehnologiji i učestalo uvođenje novih proizvoda i usluga. Buduća profitabilnost Grupe u značajnoj mjeri ovisi o uspješnom unapređivanju vlastitih rješenja i implementaciji novih servisa te efikasnoj interoperabilnosti između sve većeg broja operativnih sistema, aplikacija i softverskih rješenja. Nema jamstva da će buduću naporu Grupe da bude usklađena s aktualnim zahtjevima tržišta biti uspješni. Svako kašnjenje u usvajanju novih tehnologija koje bi rezultiralo manjkom konkurentnosti negativno bi se odrazilo na poslovne rezultate Grupe. Također, moguće je da će u budućnosti konkurentska društva efikasnije udovoljiti zahtjevima promjena u IT tehnologijama te na taj način ugroziti profitabilnost poslovanja Grupe. Iako je Društvo među vodećim društvima u svojoj industriji, prisutan je rizik da bi neki od postojećih konkurenata mogao ostvariti veliku financijsku investiciju i krenuti u pokušaj preuzimanja korisnika ili zaposlenika Grupe. S obzirom na trendove konsolidacije na tržištima na kojima Grupa konkurira, također je moguće da netko od globalnih konkurenata pokuša ući na tržište.

Rizik održavanja kontinuiteta poslovanja

Ukupno poslovanje Grupe ovisi o mogućnosti urednog funkcioniranja vlastite IT infrastrukture i sposobnosti Grupe da istu zaštitu u slučaju nepredviđenih događaja (kontinuitet poslovanja). Nesmetano funkcioniranje vlastitih IT sustava preduvjet je redovnom poslovanju i temelj povjerenja

koje korisnici imaju u usluge Grupe. Osim toga, tehnologija koju koristi IT infrastruktura podložna je poteškoćama u funkcioniranju uzrokovanim ljudskim faktorom, zastojsima u opskrbi električne energije, sistemskim greškama, telekomunikacijskim poteškoćama, prirodnim katastrofama i sličnim događajima koji mogu uzrokovati značajne smetnje u redovnom poslovanju Grupe te uzrokovati povrede preuzetih ugovornih obveza ukoliko ih Grupa ne bi uspjela ukloniti unutar razumnog roka. Grupa koristi IT infrastrukturu renomiranih globalnih tehnoloških kompanija kao što su Microsoft Corporation, Cisco Systems, Amazon Web Services, Google i dr. te raspolaže sigurnosnim kopijama svih važnijih podataka, koje nisu pohranjene na jednoj lokaciji. Također, Grupa koristi i IT infrastrukturu trećih osoba koje ne kontrolira, poput usluga poslovanja u javnom oblaku („Public Cloud“) te je poslovanje Grupe uvelike ovisno o urednom funkcioniranju predmetne infrastrukture, kao i o njezinoj povezanosti s korisnicima Grupe. U analizi poslovnih utjecaja prepoznati su rizici IT infrastrukture koji mogu značajno utjecati na kontinuitet poslovanja i ostvarenje poslovnih ciljeva. Za sve rizike većeg značaja, a na temelju Plana poslovnog kontinuiteta (BCP – Business Continuity Plan) kreirani su i Planovi oporavka (DRP – DisasterRecovery Plans). Svaki od planova testiran je uspješno te je Span demonstrirao da je sukladan certificiranom ISO 22301 – Sustavu za upravljanje kontinuitetom poslovanja.





3.1. Izvrsnost ljudskih potencijala

Span je tijekom 2024. godine intenzivno radio na jačanju i razvoju svojih ljudskih potencijala, prepoznajući važnost zaposlenika kao ključnog resursa za dugoročni uspjeh i održivost organizacije. Naša predanost kvalitetnom upravljanju ljudskim potencijalima potvrđena je četvrtom uzastopnom certifikacijom Poslodavac Partner, pri čemu smo uvršteni među **10 % najboljih Poslodavaca Partnera** prema Selectio metodologiji. Naša ekspertiza potvrđena je u kategorijama Utjecaja, Zadovoljstva i Budućnosti, što jasno ukazuje na pozitivan utjecaj HR aktivnosti na poslovnu uspješnost i našu predanost održivom poslovanju.

3.2. Razvoj rukovodećih pozicija u Spanu

Kako bismo unaprijedili upravljačke procese i povećali učinkovitost organizacije, u 2024. godini započeli smo sveobuhvatan projekt

razvoja rukovodećih pozicija, uključujući analizu opisa radnih mjesta i dizajn rukovodećih kompetencija. Nadalje, implementacija digitalnog okvira za praćenje učinka putem **SAP modula Performance & Goals** omogućit će bolje praćenje individualnih doprinosa zaposlenika i osigurati usklađivanje s dugoročnim planovima organizacije. Ove aktivnosti direktno odgovaraju na identificirane rizike poput gubitka ključnog osoblja, otpora prema promjenama i smanjene produktivnosti, čime osiguravamo stabilnost i otpornost organizacije.

3.3. Uspješne integracije i promicanje organizacijskih vrijednosti

Pripajanje ovisnih društava Bonsai i Ekobit Spanu tijekom 2024. godine provedeno je uz osiguranje operativnog kontinuiteta i transparentne komunikacije prema svim dionicima. Prijenos podataka, digitalizacija putem internog SAP sustava i reorganizacija



poslovne strukture izvedeni su uz potpuno očuvanje operativnog kontinuiteta. Tijekom cijelog procesa posebna pažnja posvećena je komunikaciji sa zaposlenicima, investitorima i poslovnim partnerima, čime su osigurani transparentnost i povjerenje. U 2024. godini intenzivno smo radili i na približavanju GT Tarkvare matičnoj kompaniji kroz jačanje HR podrške i standardizaciju procesa. Navedeni procesi dodatno su osnažili našu organizacijsku strukturu i pokazali sposobnost uspješnog upravljanja promjenama, smanjujući rizike poput nekonzistentnosti organizacijskih vrijednosti i otpora zaposlenika.

3.4. Uspješna suradnja i jačanje odnosa s akademskom i IT zajednicom

Span je i ove godine nastavio s aktivnostima razvoja budućih stručnjaka kroz suradnju s akademskom zajednicom. Sudjelovanjem na stručnim konferencijama, događajima i radionicama, kao i održavanjem stručnih praksi poput Span IT Gyma, gradimo vezu između obrazovanja i industrije. Poseban



fokus stavljen je na zapošljavanje mladih i razvijanje njihovih vještina, čime odgovaramo na prilike povezane s nedostatkom radne snage i unapređenjem raznolikosti.

3.5. Span za obrazovanje budućnosti

Span godinama aktivno podržava **STEM obrazovanje**, prepoznajući važnost ulaganja u najmlađe generacije i razvoj znanosti. Span podupire obrazovni projekt „**STEMwave – Škola budućnosti**“ koji donosi najmoder-

nija znanja iz industrije u okviru školskih programa umjetne inteligencije, robotike, razvoja videoigrica i građanina budućnosti. Također, naša suradnja s humanitarnom udrugom **RTL pomaže djeci** sada se već prometnula u tradiciju, stoga smo i u 2024. godini zajednički realizirali tri projekta. Prvi projekt uključivao je **Klub tehničke kulture Lipovljani**, neprofitnu organizaciju posvećenu edukaciji djece i mladih u područjima robotike, informatike, fotografije i aerotehnike. Drugi projekt uključivao je Dječji kreativni centar **DOKKICA**, kojem smo osigurali financiranje inovativnog sustava za učenje pod nazivom Play Attention, koji pomaže



djeci da napreduju u razvoju vještina važnih za osobni i školski uspjeh. Posljednji projekt u 2024. odnosio se na **Dječji vrtić Sisak Novi**, kojem smo osigurali financiranje novog STEM laboratorija „Maslačkov istraživački centar u prirodi“. Ovaj inovativni prostor omogućava djeci da razviju ljubav prema znanosti kroz igru i istraživanje.

3.6. Briga za zdravlje i dobrobit zaposlenika

Program **LifeSpan**, fokusiran na zdravlje i dobrobit zaposlenika, tijekom ove godine

uključio je niz inicijativa. Aktivnosti poput Fit Happens, sudjelovanja na B2Run utrkama te predavanja o zaštiti djece od nasilja dodatno su pridonijele ravnoteži između poslovnog i privatnog života zaposlenika, pomažući u prevenciji stresa i sagorijevanja na poslu.

Naša predanost ovim inicijativama potvrđena je recertifikacijom statusa **Tvrtka prijatelj zdravlja**, što osigurava dugoročnu motivaciju i angažman zaposlenika te smanjuje rizike povezane s mentalnim zdravljem i učinkovitosti.



3.7. Span volontira: Snaga znanja i zajedništva

Span unatrag nekoliko godina provodi dvije vrste korporativnog volontiranja – **volontiranje temeljeno na vještinama i volonterske akcije**.

Pomaganjem kroz stručnost, znanje i tehnologije kojima kao organizacija raspolažemo, unapređujemo rad udruga i pridonosimo razvoju civilnoga društva u Hrvatskoj. U 2024. godini ostvarena je suradnja s **Udrugom Krijesnica** koja već

gotovo 25 godina pomaže oboljelima od malignih bolesti. Naši stručnjaci imaju veliko znanje iz područja automatizacije, licenciranja i Microsoft edukacija – a to su sve područja u kojima smo mogli pomoći udruzi kako bi imali još više vremena za svoje korisnike. Cijeli projektni tim koji je bio uključen u korporativno volontiranje na ovom je projektu radio uz svoj standardni posao.

Također, realizirali smo i volontersku akciju u suradnji s Volonterskim centrom Zagreb i Domom za starije osobe Park tijekom koje smo uređivali zajedničke prostore doma.



3.8. Globalna partnerstva za lokalni razvoj

Span je od 2023. godine član **UN Global Compacta i Hrvatskog poslovnog savjeta za održivi razvoj**. Uključivanje Spana u inicijative i organizacije koje aktivno promiču i potiču poslovni sektor prema ostvarenju ciljeva održivog razvoja i postizanju korporativne održivosti bitno je jer nam daje priliku da kao kompanija pridonosimo jačanju svijesti o održivom razvoju. Ove godišnja Konferencija o održivom razvoju u organizaciji Hrvatskog poslovnog savjeta

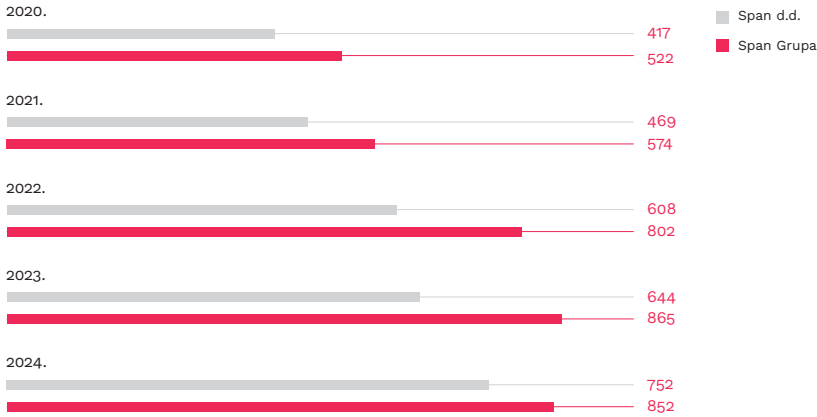
za održivi razvoj (HR PSOR) održala se pod nazivom **„Pokrenimo kružnost za održivost“**. U sklopu konferencije HR poslovne partnerice Paulina Degiuli i Melita Ferjanić predstavile su svoj rad „Reboarding – Podrška ženama prilikom povratka na posao nakon porodičnog i roditeljskog dopusta“.

Također, suradnja s HR PSOR-om nastavila se i organizacijom edukacije za direktore i menadžere Spana, na kojoj je prisustvovala i Spanova Uprava. Na radionici su predstavljeni zahtjevi Direktive o korporativnom izvještavanju o održivosti, s posebnim naglaskom na odredbe Standarda za izvještavanje (ESRS).

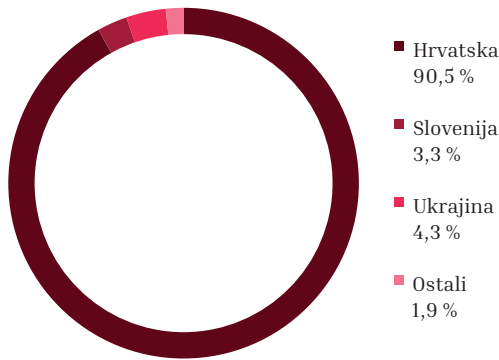
Ključni pokazatelji zaposlenika
i poslovanja Span Grupe



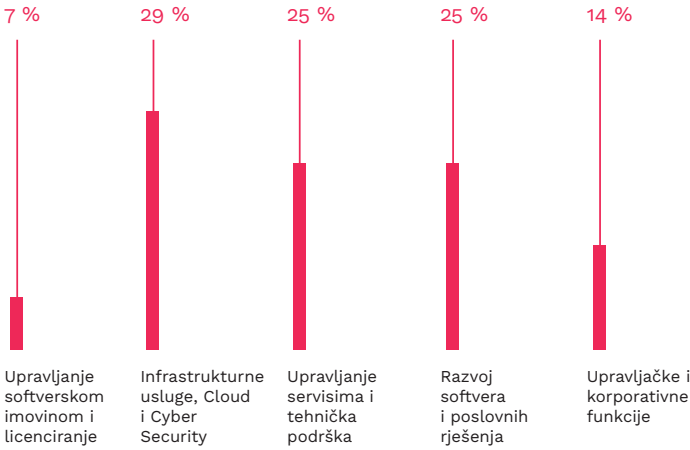
1) Pregled broja zaposlenika kroz godine



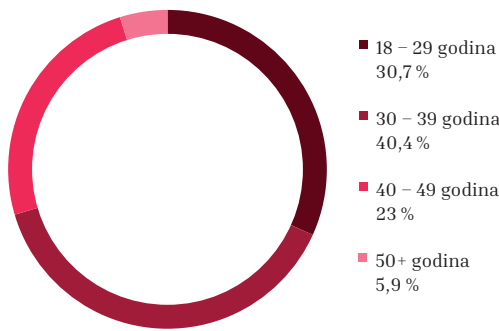
2) Udio zaposlenika po zemljama



3) Pregled zaposlenika po poslovnim segmentima



4) Dobna struktura zaposlenika



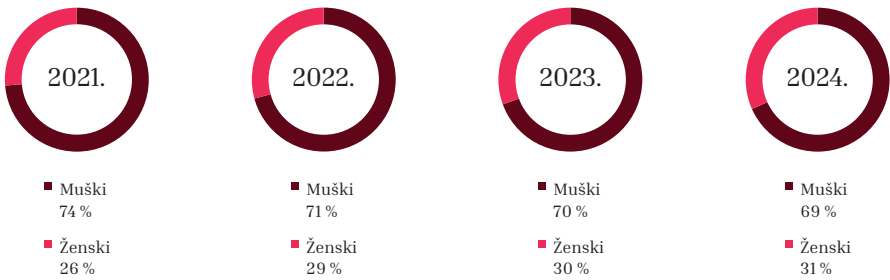
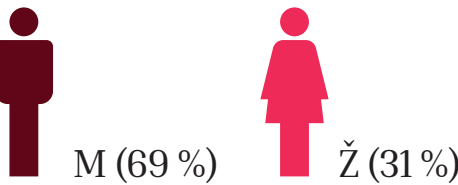
5) Prosječna dob zaposlenika Span Grupe



6) Prosječni radni staž



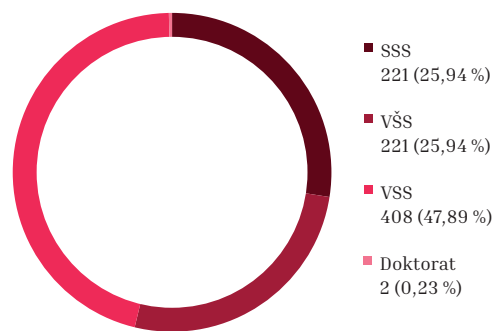
7) Rodna struktura zaposlenika Span Grupe



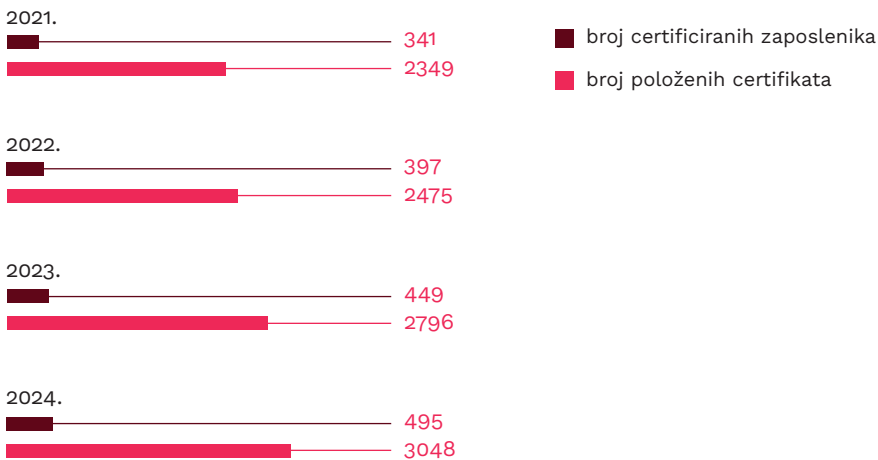
8) Udio žena na rukovodećim pozicijama

U Span Grupi žene čine 28,87 % rukovodećih pozicija, dok u društvu Span d.d. taj udio iznosi 32,14 %. Također, tijekom 2024. godine četiri žene unaprijeđene su na rukovoditeljsku poziciju.

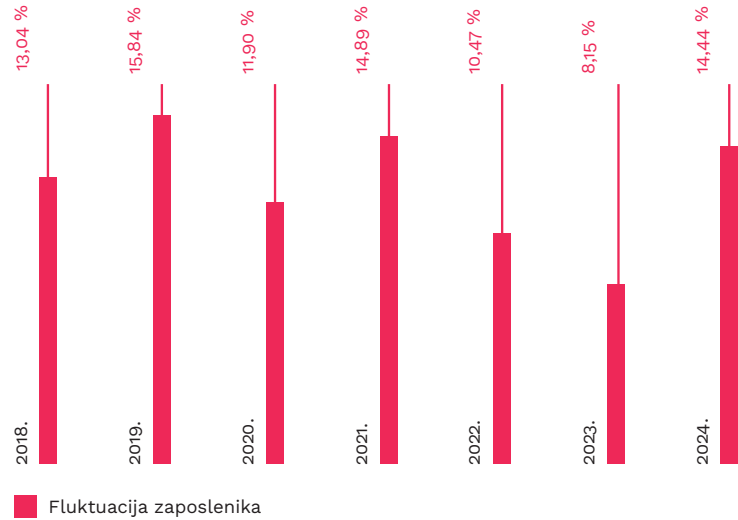
9) Struktura zaposlenika prema stupnju obrazovanja

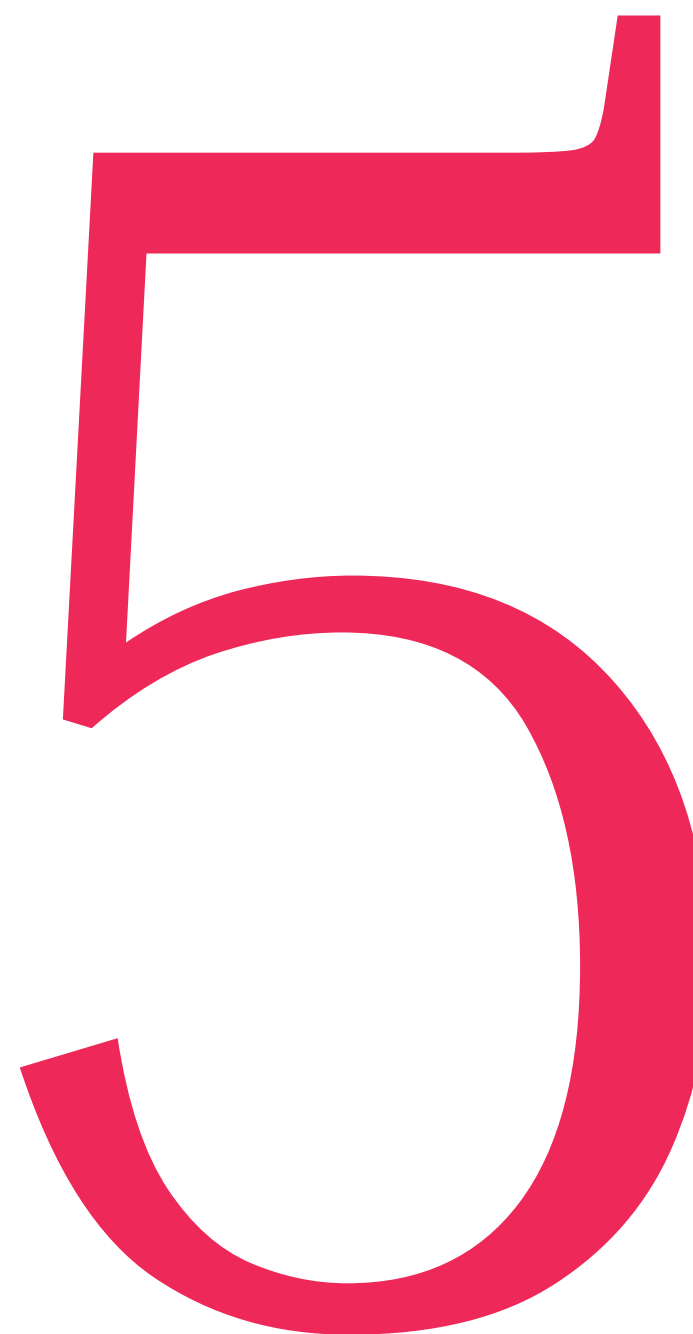


10) Udio certificiranih zaposlenika



11) Fluktuacija zaposlenika





5.1. ISO standardi



U 2024. godinu ušli smo sa sedam certificiranih sustava upravljanja sukladnih s ISO normama:

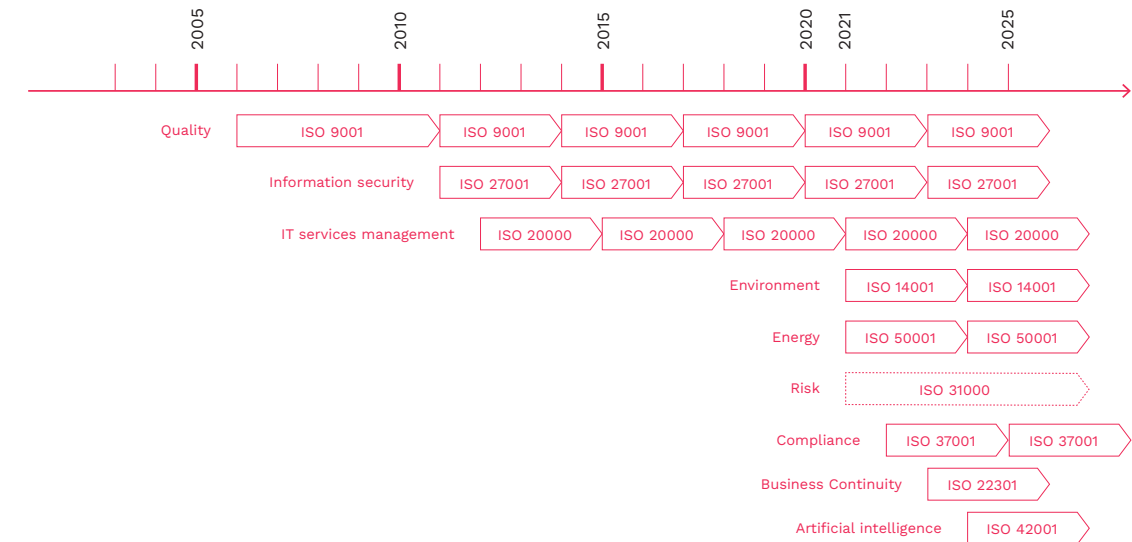
- **ISO 9001** – Sustav za upravljanje kvalitetom (QMS)
- **ISO/IEC 27001** – Sustav za upravljanje informacijskom sigurnošću (ISMS)
- **ISO/IEC 20000** – Sustav za upravljanje IT uslugama (SMS)
- **ISO 14001** – Sustav za upravljanje okolišem (EMS)
- **ISO 50001** – Sustav za upravljanje energijom (EnMS)
- **ISO 37001** – Sustav za sprječavanje podmićivanja (ABMS)
- **ISO 22301** – Sustav za upravljanje kontinuitetom poslovanja (BCMS)

U siječnju 2024. godine uspješno smo izvršili kontrolni audit za sustav za sprječavanje podmićivanja prema normi ISO 37001. Početkom ožujka uspješno smo obavili eksterne kontrolne audite za ISO 9001 (sustav upravljanja kvalitetom) i ISO/IEC 27001 (sustav upravljanja informacijskom sigurnošću). U ožujku smo dodatno uspješno odradili kontrolni audit za sustav

kontinuiteta poslovanja prema ISO 22301, što je vrlo važan napredak podrške naših ključnih poslovnih procesa. U rujnu smo se certificirali za sustav upravljanja umjetnom inteligencijom prema normi ISO/IEC 42001 kao prvi u Hrvatskoj s ovim certifikatom. Nastavljamo sa održavanjem postojećih sustava upravljanja i implementacijom novih. Godinu završavamo s **osam** certifikata:

ISO 9001 (Upravljanje Kvalitetom): Održavajući snažan sustav upravljanja kvalitetom od 2006. godine, nastavljamo održavati i poboljšavati svoju predanost pružanju iznimnih proizvoda/usluga, osiguravajući zadovoljstvo korisnika i kontinuirano poboljšanje.

ISO 27001 (Upravljanje Sigurnošću Informacija): Od 2011. godine naše prakse upravljanja sigurnošću informacija razvijaju se, usklađujući se s najnovijim standardima kako bismo osigurali integritet, povjerljivost i dostupnost podataka. Ovo iskustvo pomoći će nam u usklađivanju s Direktivom NIS2 narednih godina, a gradimo i kompetencije za pomoć svojim korisnicima u prilagodbi.



ISO 20000 (Upravljanje Sustavom Usluga): S certifikatom dobivenim 2012. godine, naše prakse upravljanja uslugama dosljedno zadovoljavaju međunarodne standarde, osiguravajući učinkovitu isporuku usluga.

ISO 14001 (Upravljanje Okolišem) i **ISO 50001** (Upravljanje Energijom): Dobivene 2021. godine, ove certifikacije naglašavaju našu predanost okolišno održivim praksama i energetske učinkovitosti, doprinoseći zelenijoj budućnosti.

ISO 37001 (Upravljanje sprječavanjem podmićivanja): Implementirana 2022. godine, ova certifikacija jača našu predanost poslovanju na etičan i transparentan način, sprječavajući mito i korupciju. U skladu sa ISO 14001 i ISO 50001, ovaj nam sustav značajno pomaže u usklađivanju s ESG inicijativom, jednom od nekoliko jakih regulatornih odrednica u narednim godinama.

ISO 22301 (Upravljanje Kontinuitetom Poslovanja): Ovaj sustav uspješno smo implementirali i certificirali početkom 2023. godine. Naš sustav upravljanja kontinuitetom poslovanja osigurava otpornost na

poremećaje, čuvajući ključne poslovne procese i povjerenje korisnika.

ISO 42001 (Upravljanje Umjetnom Inteligencijom): Prvi u Hrvatskoj certificirali smo se za normu ISO/IEC 42001, međunarodni standard koji definira zahtjeve za sustav upravljanja umjetnom inteligencijom. Norma je zasnovana na najboljim praksama koje osiguravaju etičku, sigurnu i učinkovitu primjenu AI tehnologija. Span je certifikacijom potvrdio da ima procese i resurse koji omogućavaju upravljanje cjelokupnim životnim ciklusom AI rješenja – od razvoja do implementacije i nadzora.

Implementacija Preporuka ISO 31000: Tijekom 2022., 2023. i 2024. godine Span d.d. implementirao je preporuke iz ISO 31000, poboljšavajući prakse upravljanja rizicima. Ova integracija osigurava proaktivni pristup prepoznavanju, procjeni i ublažavanju rizika u svim poslovnim funkcijama. Usvajanjem ovih sustava omogućili smo:

- upravljanje rizicima i prilikama
- unapređenje kvalitete naših proizvoda/usluga



- bolju organizaciju internih procesa
- adekvatnu zaštitu informacija sukladno njihovoj osjetljivosti
- upravljanje utjecajem na okoliš i energetska učinkovitost
- sukladnost s dobrim svjetskim praksama
- neovisan dokaz o strateškom usmjerenju na strukturiranost naših procesa

Budući da smo uvijek čvrsto predani izvrsnosti, proaktivno održavanje naših upravljačkih sustava odražava naše usmjerenje ka kontinuiranom poboljšanju, osiguravajući najviše standarde kvalitete, sigurnosti, odgovornosti prema okolišu i ukupne operativne otpornosti.

5.2. Partnerstva

Span je 2024. godine obnovio svih **šest statusa Solutions Partner** za platformu **Microsoft Cloud**, čime je dodatno potvrđeno naša stručnost i kredibilitet kao Microsoft partnera. Posjedovanje ovih statusa i naprednih specijalizacija znači da Span redovito prolazi kroz procese provjere i certifikacije, čime korisnicima jamči visok nivo stručnosti i pouzdanosti u isporuci cjelokupnih rješenja. Span kontinuirano gradi svoje kompetencije unutar Microsoft

ekosustava, integrirajući svoja rješenja i usluge s platformom Microsoft, s posebnim fokusom na umjetnu inteligenciju i kibernetičku sigurnost. Ovaj pristup omogućava Spanovim korisnicima inovativna rješenja koja odgovaraju na suvremene izazove u poslovanju. Tijekom 2024. godine Microsoft je prepoznao Span kao **Partner of the Year za Hrvatsku**, nagrađujući kompaniju za izuzetne uspjehe u implementaciji Microsoftovih tehnologija. Posebno se izdvaja uspješan rad na implementaciji rješenja **Microsoft 365** i **Microsoft Azure**, kao i scenarija **Microsoft 365 Copilot**, koji su značajno unaprijedili produktivnost i sigurnosne standarde korisnika.

Također, Span je potpisao **partnerski ugovor s kompanijom Radiflow**, renomiranom u području OT sigurnosti, čime je dodatno osnaženo zajedničko djelovanje u kibernetičkoj sigurnosti i pružanju inovativnih rješenja za zaštitu kritične infrastrukture i industrijskih kontrolnih sustava.

Ove je godine Span i **Hewlett Packard Enterprise (HPE) Gold Partner**, što je novo priznanje za izuzetnu posvećenost i izvrsnost u području hibridnog clouda, s provjereno kvalitetnim proizvodima i uslugama IT infrastrukture.



Također, Span je **Aruba Gold Partner**, a na konferenciji HPE Intelligent Data u ožujku 2024. godine dobio je prestižno priznanje **HPE Aruba Networking Champion of the Year**, čime je dodatno potvrđena njegova stručnost u području mrežnih rješenja. Ova priznanja i partnerstva odražavaju kontinuiranu predanost Spana u pružanju vrhunskih tehnologija i rješenja koji pomažu organizacijama u suočavanju s izazovima modernog poslovnog okruženja, s posebnim naglaskom na inovacije, sigurnost i optimizaciju poslovnih procesa.

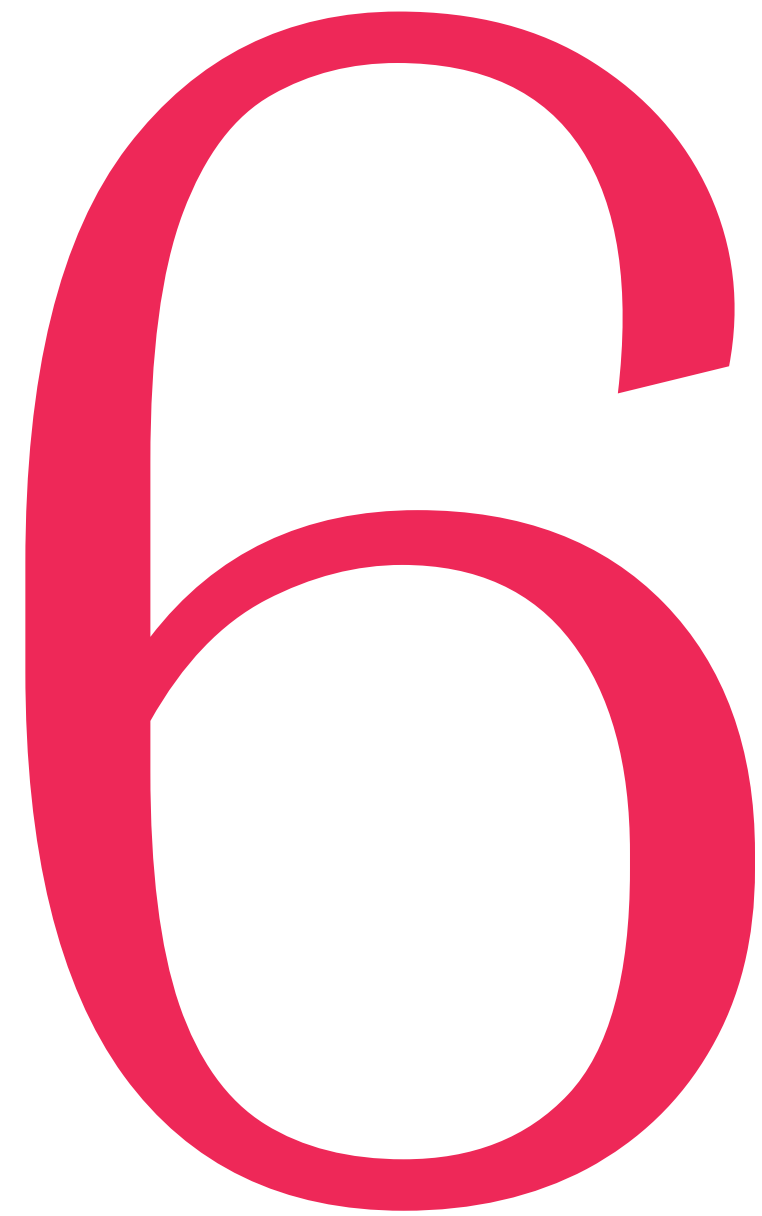
5.3. Kodeks poslovnog ponašanja

Jedna smo od vodećih hrvatskih IT kompanija i posvetili smo više od 30 godina razvoju softvera, servisnoj i sistemskoj integraciji. Pritom je naš rad vođen načelima i standardima navedenima u Kodeksu poslovnog ponašanja, kojih se pridržavamo u svim svojim interakcijama s korisnicima, partnerima, zaposlenicima i širom javnošću. Svoju tržišnu poziciju izgradili smo na čvrstim profesionalnim i etičnim temeljima i sve buduće poslovne odluke želimo donositi u skladu sa svim zakonskim zahtjevima i moralnim načelima. Stoga od svih zapo-

slenika i partnera očekujemo predanost poštenim poslovnim praksama i ponašanju u skladu s našim temeljnim vrijednostima. Iz godine u godinu rastemo prema svim poslovnim parametrima – u Span Grupi radi više od 850 ljudi, a taj se broj kontinuirano povećava. Jedan ili više stručnih certifikata posjeduje 495 naših zaposlenika.

Stoga Kodeks poslovnog ponašanja odražava naše vrijednosti, principe i politiku kojom se vodimo u poslovanju, a ujedno daje konkretne smjernice za postupanje zaposlenika i partnera. Vjerujemo da snažno upravljanje društvom zahtijeva transparentnost i povjerenje svih uključenih strana, pa naša načela upravljanja, osim poštivanja pravila i propisa, naglašavaju i potrebu za društveno odgovornim poslovnim ponašanjem te primjenom naših ključnih vrijednosti u odnosima s partnerima, zaposlenicima i korisnicima.

Naš se Kodeks primjenjuje na Span i sva njegova ovisna društva (Span Grupa), sve naše zaposlenike i poslovne partnere, koji uključuju korisnike, dobavljače, konzultante, vanjske suradnike, dioničare i ostale poslovne partnere na odgovarajući način povezane s nama u skladu s lokalnim zakonskim zahtjevima i propisima.



6.1. Opće informacije (ESRS 2)

BP-1 – Opća osnova za sastavljanje izvještaja o održivosti

Izvještaj o održivosti društva Span d.d. (Društvo/Span) i njegovih ovisnih društava (zajedno: Grupa/Span Grupa) za 2024. pripremljen je u skladu sa Zakonom o računovodstvu (NN 85/24, 145/24) i Europskim standardima izvještavanja o održivosti (ESRS) prema Direktivi o korporativnom izvješćivanju o održivosti (CSRD). Također, Grupa u ovaj Izvještaj uključuje informacije iz članka 8. Uredbe (EU) 2020/852 (Uredba o taksonomiji). Informacije propisane Uredbom o taksonomiji nalaze se u tematskom poglavlju: Informacije o okolišu (str. 146). Izvještaj o održivosti sastavljen je na konsolidiranoj osnovi. Konsolidacija je napravljena u istom opsegu kao i financijski izvještaji. Opseg ovisnih društava uključenih u konsolidaciju nalazi se u bilješci 21.1. godišnjih financijskih izvještaja Društva. Izvještavamo na razini Span Grupe za financijsku godinu koja je završila 31. prosinca 2024. Informacije se odnose isključivo na Span i, gdje je dostupno, njegov lanac vrijednosti i poslovne odnose. Nijedno ovisno društvo nije izuzeto iz konsolidiranog izvještava-

nja o održivosti u skladu s člankom 29.a Direktive 2013/34/EU.

Izvještaj o održivosti pripremljen je tako da uključuje i informacije o značajnim učincima, rizicima i prilikama koje su povezane s izravnim i neizravnim poslovnim odnosima na višim i/ili nižim razinama lanca vrijednosti koji su rezultat provedene dvostruke materijalnosti (DMA) tijekom 2024. Pri pripremi ovog izvještaja uzeli smo u obzir očekivanja svojih dionika, kao i pasivni angažman svojih dionika u vidu javno dostupnih informacija (sektorske analize – objave postojećih izvještaja o održivosti naših poslovnih partnera) kako bismo pasivnim uključivanjem uzeli u obzir učinke iz viših i nižih lanaca vrijednosti, osiguravajući da se bavimo temama koje su im najvažnije. Nijedan relevantan dio informacija nije izostavljen zbog razloga povezanih s povjerljivim i osjetljivim informacijama te informacijama o intelektualnom vlasništvu, znanju i iskustvu ili rezultatima inovacija.

BP-2 – Objave u posebnim okolnostima

Span Grupa odlučila je iskoristiti prijelaznu odredbu u skladu s poglavljem 10.2.

ESRS-a 1. U izračunu emisija stakleničkih plinova povezanih s našim dobavljačima i korisnicima u okviru opsega 3 upotrijebili smo neizravne izvore poput prosječnih industrijskih faktora emisija te su stoga podložni visokoj razini nesigurnosti mjerenja (> 50 %). Prikupljeni su podaci za kategorije 3-1: Kupljena roba i usluge, 3-2: Kapitalna dobra, 3-3: Ulazni tok goriva i energije, 3-4: Ulazni prijevoz i distribucija, 3-5: Otpad nastao u poslovanju, 3-6: Službena putovanja, 3-7: Dolasci zaposlenika na posao, 3-9: Izlazni prijevoz i distribucija. Za izračun emisija primijenjeni su generički faktori emisije iz relevantnih baza faktora emisije poput: Hrvatske baze faktora emisije, ADEME, Exiobase, DEFRA itd. Više detalja navedeno je u tematskom poglavlju: Informacije o okolišu, emisije stakleničkih plinova (E1-6).

Posvećeni smo kontinuiranom poboljšanju točnosti i nadamo se da ćemo u budućnosti dobiti faktore emisija za kupljenu robu od dobavljača, ugovoriti da sve prijevoznike tvrtke dostavljaju podatak o količini potrošenog goriva za prijevoz robe i kapitalnih dobara, dobiti specifične faktore emisija za kategorije otpada od zbrinjavatelja otpada te povećati izlaznost ankete

o načinu dolaska zaposlenika na posao. S obzirom na to da je ovo prvo izvještajno razdoblje koje se provodi prema ESRS-u, sve prethodne informacije o održivosti nisu izravno usporedive s trenutačnim izvještajem niti su bile revidirane. Ova neusporedivost proizlazi iz razlika u metodologijama koje su primijenjene u prošlim izvještajima u odnosu na standardizirani pristup prema ESRS-u.

Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa Europske unije prikazan je u tablici na stranici 198 (dodatak B iz smjernica ESRS-a).

Popis zahtjeva za objavljivanje koji su ispunjeni pri sastavljanju Izvještaja o održivosti na temelju rezultata procjene značajnosti uključujući brojeve stranica i/ili točke u kojima se povezane objave nalaze u Izvještaju o održivosti prikazan je u tablici Popis zahtjeva za objavljivanje ispunjenih izvještajem o održivosti Span Grupe.

Popis zahtjeva za objavljivanje ispunjenih izvještajem o održivosti Span Grupe

ESRS 2 – Opće informacije	124		Nalazi se u objavama vezanim uz politike u tematskim standardima.
BP-1 - Opća osnova za sastavljanje izjave o održivosti	124	MDR-P – Politike donesene radi upravljanja značajnim čimbenicima održivosti	
BP-2 - Objave u posebnim okolnostima	124		Nalazi se u objavama vezanim uz mjere u tematskim standardima.
GOV-1 Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela	128	MDR-A – Mjere i resursi povezani sa značajnim čimbenicima održivosti	
GOV-2 – Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima organizacije i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela	130		Nalazi se u objavama vezanim uz pokazatelje u tematskim standardima.
GOV-3 – Uključivanje rezultata u području održivosti u programe poticaja	131	MDR-M – Pokazatelji značajnih čimbenika održivosti	
GOV-4 – Izvještaj o dužnoj pažnji	131		Nalazi se u objavama vezanim uz pokazatelje u tematskim standardima.
GOV-5 – Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti	131	MDR-T - Praćenje djelotvornosti politika i mjera na temelju ciljnih vrijednosti	
SBM-1 - Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti	132		
SBM-2 - Interesi i stajališta dionika	134	Informacije o okolišu ESRS E1 – klimatske promjene	146
SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	136	Zahtjevi EU Taksonomije	146
IRO-1 – Opis postupka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika	140	E1-1 - Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena	152
ESRS 2 IRO –1 E1– Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s klimatskim promjenama	142	ESRS 2 SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	152
ESRS 2 IRO –1 E2, E3, E4, E5 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s onečišćenjem, vodnim i morskim resursima, korištenje resursa i kružno gospodarstvo, bioraznolikost i ekosustavi	144	E1-2 - Politike povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama	152
		E1-3 – Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama	152
		E1-4 - Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama	152
ESRS 2 IRO –1 G1– Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s poslovnim ponašanjem	144	E1-5 – Potrošnja energije i kombinacija izvora energije	153
IRO-2 – Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izjavom o održivosti organizacije	144	E1-6 – Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova	154
		Informacije o društvenim čimbenicima ESRS S1 – vlastita radna snaga	161
		ESRS 2 SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	161
		S1-1 – Politike povezane s vlastitom radnom snagom	163

S1-2 – Postupci za suradnju s vlastitom radnom snagom i predstavnicima radnika u vezi s učincima

167

S1-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima vlastita radna snaga može izraziti zabrinutost

168

S1-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera

170

S1-5 – Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanjem značajnim rizicima i prilikama

180

S1-6 – Obilježja zaposlenika poduzeća

180

S1-9 – Pokazatelji raznolikosti

181

S1-16 - Pokazatelji naknada (razlika u plaćama i ukupna naknada)

181

S1-17 - Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima

181

ESRS S3 – Zajednica - specifično za društvo

182

ESRS 2 SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom

182

S3-1 – Politike za pogođene zajednice

182

S3-2 – Postupci za suradnju s pogođenim zajednicama u vezi s učincima

183

S3-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na pogođene zajednice, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s pogođenim zajednicama te djelotvornost tih mjera

182

S3-5 – Ciljne vrijednosti za upravljanje značajnim negativnim učincima, poticanje pozitivnih učinaka i upravljanje značajnim rizicima i prilikama

182

ESRS S4 – Kupci i krajnji korisnici

184

ESRS 2 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom

184

S4-1 – Politike za potrošače i krajnje korisnike

185

S4-2 – Postupci za suradnju s potrošačima i krajnjim korisnicima u vezi s učincima

187

S4-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima potrošači i krajnji korisnici mogu izraziti zabrinutost

188

S4-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na potrošače i krajnje korisnike, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s potrošačima i krajnjim korisnicima te djelotvornost tih mjera

188

S4-5 – Ciljne vrijednosti za upravljanje značajnim negativnim učincima, poticanje pozitivnih učinaka i upravljanje značajnim rizicima i prilikama

191

Informacije o upravljanju
ESRS G1

192

G1-1 Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura

192

G1-2 Upravljanje odnosima s dobavljačima

194

G1-3 Sprečavanje i otkrivanje korupcije i podmićivanja

194

G1-4 Slučajevi korupcije ili podmićivanja

194

G1-6 Prakse plaćanja

195

G1 – Specifično za društvo
Razvoj sigurnosnih rješenja za cyber napade

195

Dodatak B

Tablica Dodatak B: Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a

198

GOV-1 Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela

Sastav i raznolikost administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela

		Broj
Broj izvršnih članova (Uprava)		3
Broj neizvršnih članova (Nadzorni odbor i pododbori)		11
Članovi administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela	Postotak (%)	Rodna raznolikost u Upravi*
Žene	50	33,33% Ž,
Muškarci	50	66,67% M
Drugo*	0	
*Rod koji navedu sami zaposlenici		
		Postotak (%)
Neovisni članovi Uprave		90,90

Više o strukturi korporativnog upravljanja možete pročitati na stranici 22.

Iskustvo relevantno za sektore, proizvode i zemljopisne lokacije organizacije raspisano je u Poslovniku rada Uprave, koji je objavljen na Spanovim internetskim stranicama.

Uloge i odgovornosti upravljačkih tijela

Uloga Uprave

Odgovornosti Spanove Uprave raspisane su Statutom i razrađene Poslovnikom o radu Uprave uz pridržavanje odredaba Politike upravljanja sukobom interesa. Uprava djeluje prema načelima transparentnosti, efikasnosti, jasno postavljenih linija ovlasti i odgovornosti, implementacije nadzornih mehanizama – sve uz vođenje brige o održivosti i unapređenju poslovanja. Također, Uprava poslove vodi samostalno, bez ikakvog oblika ovisnosti o drugim tijelima. Članovima Uprave za-

branjeno je obavljanje djelatnosti koje se natječu s poslovanjem Spana bilo za svoj bilo za tuđi račun, članstvo u upravama i nadzornim odborima društava koji obavljaju takve djelatnosti te držanje više od 5 % udjela u takvim društvima. Ujedno su zabranjene transakcije između članova Uprave i Spana (ili osoba povezanih s bilo kojom stranom) bez prethodne suglasnosti Nadzornog odbora.

Poslovnikom o radu Uprave propisani su poslovi koje Uprava vodi zajednički, a iznimno su važni za poslovanje Spana. Tako se osigurava vođenje poslova u skladu sa svim relevantnim propisima i prethodno navedenim načelima. Članovima Uprave nametnuta je dužnost vođenja poslova uz poštovanje zabrane sukoba interesa. Uprava je također odgovorna za provedbu Politike procjene utjecaja aktivnosti Spana na okoliš i zajednicu te upravljanja povezanim rizicima. Pri donošenju poslovnih odluka Uprava uzima u obzir utjecaje na okoliš i

zajednicu te razmatra, procjenjuje i upravlja utjecajima na okoliš i društvo. Isto tako, odgovorna je za nadzor učinaka, rizika i prilika za cijelu Span Grupu. Uprava je uključena u proces DMA-a te je odobrila značajne učinke, rizike i prilike prepoznate krajem 2024. Uprava će tijekom 2025. utvrditi strategiju nadzora i upravljanja učincima, rizicima i prilikama za cijelu Span Grupu koja nije delegirana određenom položaju ili odboru na razini Uprave.

Uprava poslove vodi samostalno, bez ikakve ovisnosti o bilo kojem drugom tijelu. Nadzorni odbor nadzire vođenje poslova, uz davanje suglasnosti u propisanim slučajevima. Revizijski odbor i Odbor za imenovanja i primitke obavlja nadležnost kako je propisano u poslovnicima o radu tih odbora.

Kad govorimo o pitanju održivosti, nijedan član Uprave nema certificirane stručnosti u ovom području, no članica Uprave za financije odgovorna je za provedbu aktivnosti povezanih s održivošću. Redovno sudjeluje na tjednim sastancima na kojima je upućena u aktualne teme iz ovog područja. Kako bi se uskladili s novom regulativom i načinom izvještavanja, svi članovi Uprave sudjelovali su na internoj edukaciji u organizaciji Hrvatskoga poslovnog savjeta za održivi razvoj, na kojoj su detaljno predstavljeni zahtjevi Direktive o korporativnom izvještavanju o održivosti te su objašnjene obveze organizacije i procesi koje treba uspostaviti. U cilju osiguravanja usklađenosti s najnovijim zahtjevima i praksama iz područja održivosti, članovi Uprave nastavljaju sa svojim obrazovanjem.

Uloga Nadzornog odbora

Odgovornosti Nadzornog odbora određene su Statutom, Poslovnikom o radu Nadzornog odbora te Politikom upravljanja sukobom interesa.

U okviru svoje nadležnosti, Nadzorni odbor donosi odluke, ocjene i mišljenja te daje suglasnost na odluke Uprave Spana za koje je to predviđeno relevantnim pravilima. Daje naloge revizorima te zajedno s Upravom utvrđuje prijedloge odluka koje donosi Glavna skupština Spana. Članovi Nadzornog odbora postupaju u skladu s povećanom pažnjom, vodeći računa o interesima Spana, njegovih dioničara, zaposlenika, vjerovnika i ostalih dionika. Nadzorni odbor dužan je ispitivati godišnje financijske izvještaje, godišnje izvještaje o poslovanju, revizorske izvještaje o obavljenom nadzoru poslovanja Spana i Span Grupe i prijedlog odluke o uporabi dobiti i isplati dividende koju podnosi Uprava. Nadzorni odbor također daje prethodnu suglasnost na politiku upravljanja sukobom interesa. Članovima Nadzornog odbora zabranjena je konkurencija sa Spanom. Nadzorni odbor zadužen je za nadzor provedbe Politike procjene utjecaja aktivnosti Spana na okoliš i zajednicu te upravljanja povezanim rizicima. Ovlašten je organizirati sastanke s vanjskim dionicima kad smatra da je to nužno za bolje razumijevanje pitanja važnih za Span.

Spanov Nadzorni odbor među svojim članovima ima i jednu predstavnicu radnika.

Uloga Revizijskog odbora

Revizijski odbor zadužen je za praćenje procesa financijskog izvješćivanja i dostavlja preporuke i prijedloge za osiguravanje njegovog integriteta. Prati djelotvornost sustava unutarnje kontrole i sustava upravljanja rizicima, što uključuje djelotvornost procedura za odobravanje i objavljivanje transakcija između članova Uprave i Nadzornog odbora i Spana te unutarnju reviziju. Revizijski odbor bez kršenja svoje neovisnosti, prati provođenje zakonske revizije godišnjih financijskih i godišnjih konsolidiranih izvješća. Također ispituje i prati neovisnost samostalnih revizora ili re-

vizorskih društava koja obavljaju reviziju te raspravlja o planovima i godišnjem izvješću unutarnje revizije i o značajnim planovima koji se odnose na ovo područje. Revizijski odbor je odgovoran za postupak izbora revizorskog društva te predlaže njegovo imenovanje. Također, izvješćuje Nadzorni odbor o ishodu zakonske revizije u skladu i s dodatnim izvješćem kojeg je ovlašteni revizor dužan dostaviti Revizijskom odboru te objašnjava na koji način je zakonska revizija pridonijela integritetu financijskog izvještavanja i objašnjava ulogu revizijskog odbora u tom procesu. Sve dužnosti Revizijski odbor provodi sukladno važećim propisima, a sve navedene odgovornosti Revizijskog odbora određene su Poslovníkom o radu Revizijskog odbora.

Revizijski odbor najmanje jednom godišnje vrši procjenu kvalitete unutarnjeg sustava kontrole i upravljanja rizicima, s ciljem da se glavni rizici kojima je Span izložen identificiraju na odgovarajući način i javno objave te da se s njima na odgovarajući način upravlja.

Uloga Odbora za imenovanje i primitke

Odbor za imenovanja i primitke nadležan je za nadgledanje procesa imenovanja članova Nadzornog odbora i Uprave radi osiguranja transparentnosti i poštenja. Njegove su odgovornosti određene Poslovníkom o radu Odbora za imenovanja i primitke.

Također, Odbor za imenovanja i primitke utvrđuje neovisnost neovisnih članova Nadzornog odbora, najmanje jednom godišnje procjenjuje sastav, veličinu, članstvo i kvalitetu rada Nadzornog odbora i Uprave te daje preporuke Nadzornom odboru. Priprema plan nasljeđivanja za ponovno imenovanje ili zamjenu članova Nadzornog odbora i Uprave, usvaja plan i nadgleda napredak u postizanju ciljnog postotka ženskih članova Uprave i Nadzornog odbora. Razmatra politiku Uprave o zapošljavanju

višega rukovodećeg kadra te daje preporuke Nadzornom odboru u vezi s politikom primitaka za članove Uprave i Nadzornog odbora. Jednom godišnje daje preporuke Nadzornom odboru o primitcima koje bi trebali primiti članovi Uprave na temelju procjene poslovnih rezultata Spana i njihovih osobnih rezultata te doprinosa ostvarenju rezultata Spana. Nadzire iznos i strukturu primitaka višem rukovodstvu i zaposlenicima kao cjelini te daje preporuke Upravi o njezinim politikama i nadgleda pripremu obveznoga godišnjeg izvještaja o primitcima za suglasnost Nadzornog odbora.

Kad postavimo ciljne vrijednosti, administrativna, upravljačka i nadzorna tijela te viši izvršni rukovoditelji nadzirat će utvrđene ciljne vrijednosti povezane sa značajnim učincima, rizicima i prilikama. Pratiće napredak u njihovu ostvarivanju putem obavijesti i izvještaja odjela zaduženog za održivi razvoj (ESG odjel) te Službenika za praćenje usklađenosti koji se daje na mjesečnim sastancima višeg menadžmenta te se Upravi podnosi barem jednom godišnje.

GOV-2 – Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima organizacije i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela

Span je donio Politiku procjene utjecaja aktivnosti društva na okoliš i zajednicu te upravljanja povezanim rizicima za čiji je provođenje odgovorna Uprava, a čije izvršenje nadzire Nadzorni odbor. Upravu o rezultatima i djelotvornosti obavještava ESG odjel i Službenika za praćenje usklađenosti barem jednom godišnje. Osim toga, dio Uprave bio je uključen u radnu skupinu koja je aktivno sudjelovala u izradi Spanove dvostruke materijalnosti. Njihovo uključivanje

omogućilo je sveobuhvatno sagledavanje ključnih učinaka, rizika i prilika te njihovo buduće adekvatno adresiranje u daljnjim aktivnostima organizacije. Također, administrativna, upravljačka i nadzorna tijela odobrila su značajne učinke, rizike i prilike definirane za ovo izvještajno razdoblje.

Uprava će tijekom 2025. uspostaviti mehanizam njihova rezultata i djelotvornosti politika, mjera, pokazatelja i ciljnih vrijednosti koje se primjenjuju radi njihova rješavanja. Uprava je osnovala ESG odjel koji se bavi razvojem i koordinacijom provedbe ESG strategije Span Grupe, planiranjem, vođenjem i nadgledanjem ESG inicijativa i projekata, organizacijom i upravljanjem timovima uključenima u ESG aktivnosti, pripremom i nadzorom ESG izvještaja za unutarnje i vanjske dionike, kao i praćenjem i analizom novih zakonskih i regulatornih zahtjeva u području ESG-a te osiguranjem usklađenosti. ESG odjel također surađuje s različitim odjelima kako bi se ESG standardi integrirali u poslovne procese i poslovnu strategiju, organizira edukacije, radionice i kampanje za zaposlenike radi podizanja svijesti o ESG temama te komunicira s vanjskim dionicima, uključujući partnere, korisnike, revizore i regulatorna tijela. ESG odjel razvija smjernice i interne politike povezane s ESG-om. Osoba odgovorna za vođenje ESG odjela na tjednim sastancima izvještava članicu Uprave o statusu aktivnosti.

S obzirom na opsežnost procesa, administrativna, upravljačka i nadzorna tijela u ovoj su se godini bavila svim identificiranim značajnim učincima, rizicima i prilikama, a detaljan popis nalazi se u tablici Pregled značajnih učinaka, rizika i prilika (IRO) (vidjeti SBM-3). U idućim razdobljima Grupa će uključiti utvrđene značajne učinke, rizike i prilike pri provedbi nadzora nad strategijom i u postupak upravljanja rizicima.

GOV-3 – Uključivanje rezultata u području održivosti u programe poticaja i ESRS E1- ESRS 2, GOV-3

Span ima politiku primitaka povezanu s čimbenicima održivosti, ali za 2024. nisu navedene konkretne ciljne vrijednosti povezane sa značajnim učincima, rizicima i prilikama. Također, pitanja klimatskih promjena trenutačno nisu uključena u naknade članova administrativnih tijela. Na Izvješće o primitcima članova Uprave i Nadzornog odbora primjenjuju se jednaki odgovori kao i na Politiku primitaka.

GOV-4 – Izvještaj o dužnoj pažnji

U skladu sa zahtjevima ESRS-a, Span Grupa započela je proces implementacije postupaka dužne pažnje u vezi s temama ESG-a. Tijekom 2024., kroz provedbu DMA, primjenjivali smo Smjernice OECD-a kao okvir za procjenu i upravljanje rizicima i utjecajem unutar našeg lanca vrijednosti. S obzirom na visoku razinu neizvjesnosti povezanu s dostupnim informacijama, osobito od naših dobavljača i partnera, oslonili smo se na vanjske izvore i relevantne analize kako bismo osigurali potrebnu dužnu pažnju u procesu. U iduće dvije godine planiramo implementirati formalizirani proces dužne pažnje u skladu s međunarodnim standardima i smjernicama kako bismo unaprijedili svoju sposobnost praćenja i upravljanja ESG rizicima i prilikama u lancu vrijednosti.

GOV-5 – Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti

Span i Span Grupa primjenjuju relevantne unutarnje kontrole za prikupljanje podataka i izvještavanje o održivosti. Primarne

interne kontrole odnose se na princip „dva para očiju”, gdje je jedna osoba odgovorna za prikupljanje/unos podataka, a druga za njihov pregled. Dodatne su kontrole implementirane kroz sustav odobravanja koji se proteže kroz nekoliko razina unutar Grupe uključujući i Upravu. Koristimo i vanjske stručnjake kako bi se osigurala kvalitetna procjena određenih ulaznih podataka tamo gdje je potrebno. Glavni su rizici koje smo identificirali pri izvještavanju o održivosti kompletnost i točnost podataka koji su ulazna točka pri izradi izvještaja, kao i rizik adekvatnosti korištenih procjena. Smatramo kako su implementiranim internim kontrolama navedeni rizici svedeni na najmanju moguću mjeru. O navedenim se procesima redovno izvještava članicu Uprave na tjednim sastancima posvećenima temi održivosti.

SBM-1 - Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti

Za opis ključnih elemenata naše strategije koji se odnose ili utječu na pitanja održivosti, kao i opis ključnih elemenata našeg poslovnog modela i lanca vrijednosti vidjeti dio Pregled poslovanja na stranici 40.

Broj zaposlenika po zemljopisnim područjima:

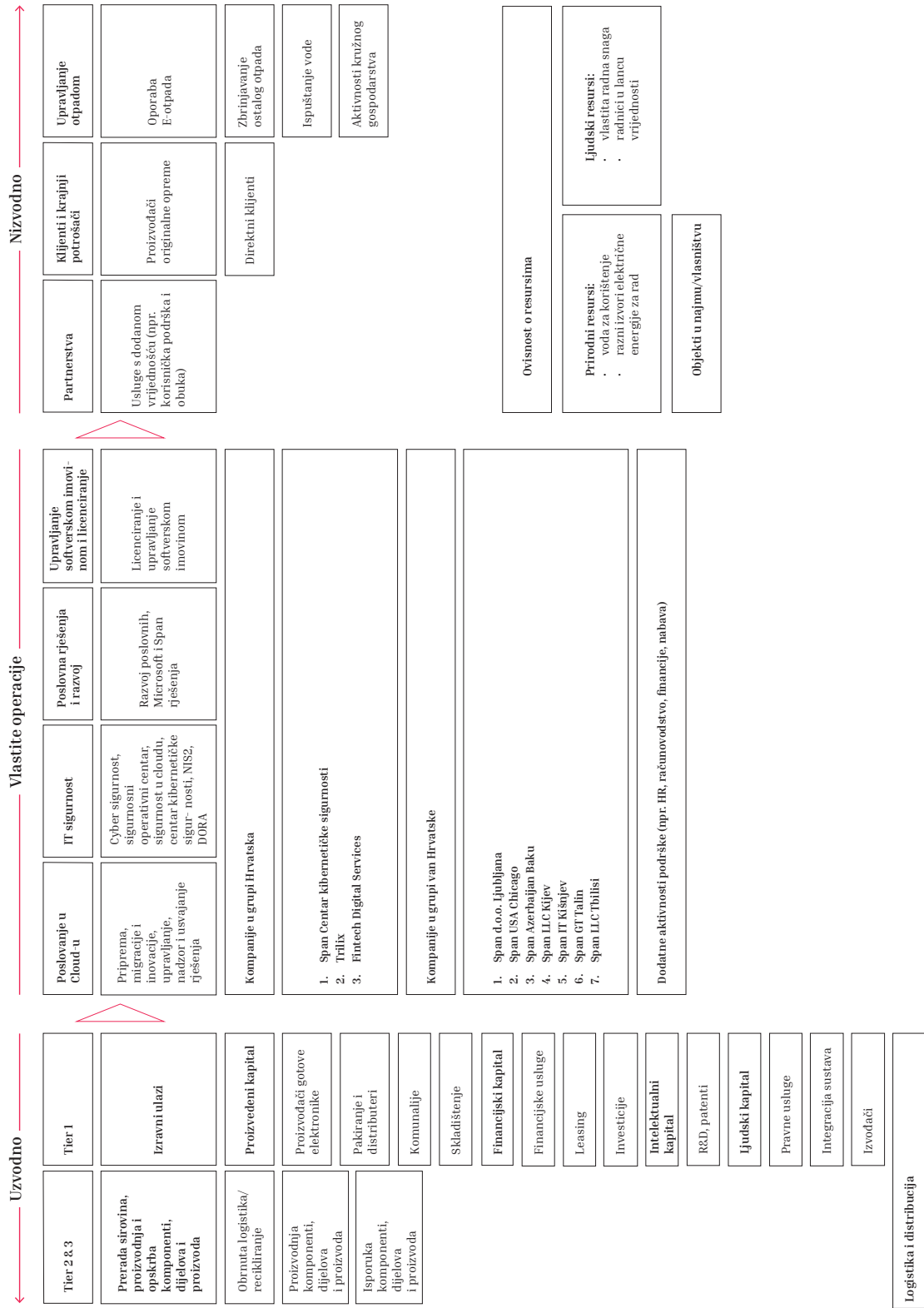
Hrvatska	776
Ukrajina	32
Slovenija	28
Estonija	8
Azerbajdžan	4
SAD	2
Moldavija	1
Gruzija	1

Visokokvalificirana i raznolika radna snaga temelj je našeg poslovanja, pri čemu kontinuirano ulažemo u usavršavanje, razvoj i angažman svojih zaposlenika. Financijski resursi osiguravaju nam stabilnost i omogućuju daljnji rast kroz reinvesticije

i pametno upravljanje kapitalom. Suradnja s dioničarima, bankama i poslovnim partnerima ključna je za naš financijski uspjeh. Održavamo transparentne i otvorene odnose s financijskim partnerima kako bismo osigurali stabilnost i rast poslovanja. Također, radimo sa studentima, zajednicom i drugim dionicima kako bismo osigurali pristup talentima i ujedno pružili podršku svojim korisnicima i zajednici koja nam je potrebna za rast i razvoj. Prirodni resursi također igraju važnu ulogu u našem poslovanju. Iako vodu ne upotrebljavamo izravno u vlastitim operacijama, uzeli smo je u obzir u svojem lancu vrijednosti. IT sektor upotrebljava energiju za napajanje podatkovnih centara, održavanje mrežne infrastrukture i podršku razvoju softverskih rješenja, što omogućava pružanje visokokvalitetnih usluga našim korisnicima. Kako bismo osigurali kontinuitet i otpornost lanca vrijednosti, Span provodi proaktivan pristup upravljanju rizicima, uključujući identificiranje i ublažavanje potencijalnih prekida u opskrbi te praćenje globalnih trendova i izazova. Tehnologiju i podatke primjenjujemo kao osnovu za stvaranje naprednih rješenja i usluga koje omogućuju našim korisnicima digitalnu transformaciju.

Span Grupa trenutačno nema definirane ciljeve održivosti u pogledu značajnih skupina proizvoda i usluga, kategorija korisnika, zemljopisnih područja i odnosa s dionicima. Radimo na uspostavi ciljeva koji će biti u skladu s našim dugoročnim planovima i obvezama prema održivosti. U ovom trenutku razvijaju se pilot-projekti povezani za cloud, točnije, sa smanjenjem emisija. O tome možete više pročitati u tematskom poglavlju Informacije o okolišu E1-4.

Dijagramom je prikazan pregled ključnih aktivnosti u Spanovu lancu vrijednosti, kao i geografska područja u kojima Span posluje:



SBM-2 - Interesi i stajališta dionika

Ključni dionik	Način angažmana	Svrha i ishod angažmana
Korisnici	- Cjelogodišnji dijalog putem prodajnih, marketinških i timova za korisničku podršku; - usklađenost sa Kodeksom poslovnog upravljanja Burze.	- Poboljšanje zadovoljstva korisnika i unapređenje ponude proizvoda i usluga; - zaštita osobnih podataka korisnika; zaštita poslovnih informacija koje se odnose na korisnika i/ili njihove zaposlenike i poslovne partnere; održan kontinuitet poslovanja.
Zaposlenici	- "Pitaj Upravu" je platforma za otvorenu komunikaciju između zaposlenika i članova Uprave; - uloga predstavnika radnika u Nadzornom odboru djeluje kao glas zaposlenika na razini upravljanja; - redovita procjena radne klime ključan je alat za razumijevanje stvarnih i potencijalnih učinaka na radnu snagu.	- Pružanje atraktivnih mogućnosti za zapošljavanje i karijeru; - razvoj vještina, talenta i iskustva; - promicanje raznolikosti, jednakosti, uključenosti i pripadnosti; - stvaranje okruženja u kojem su zaposlenici angažirani i osjećaju snažan osjećaj pripadnosti.
Dobavljači i partneri	Redoviti pregledi kvalitete, revizije, anketa i suradnja.	-Ispunjavanje obveza prema dobavljačima sukladno ugovorenim uvjetima; -pouzdanost, financijska stabilnost i kontinuitet poslovanja; -zaštita osjetljivih informacija dobavljača, outsourcing partnera i drugih poslovnih partnera i korisnika; - zaštita osobnih podataka dobavljača; -održan kontinuitet poslovanja.
Investitori	Cjelogodišnji dijalog putem globalnog programa događaja i sastanaka za odnose s investitorima; redoviti angažman s analitičarima; godišnja skupština dioničara.	- Jednako postupanje prema svim dioničarima kako bi imali pristup društvu i mogli u potpunosti sudjelovati na glavnoj skupštini; - zaštita podataka i poslovne tajne; - zaštita osobnih podataka dioničara; - održan kontinuitet poslovanja.
Zajednice	Različiti programi podrške našim zajednicama širom svijeta.	Dostupnost naših proizvoda i usluga gdje je potrebno; angažman naših zaposlenika u zajednici.

Analiza dvostruke značajnosti (DMA)

Analiza dvostruke značajnosti temeljni je alat za slušanje naših dionika koji nam pomaže u stvaranju dugotrajne vrijednosti. Uključuje dinamičan i proaktivan pogled na okolišne, društvene i upravljačke teme, čime imamo mogućnost adekvatnog djelovanja u odnosu na novonastale rizike i relevantne probleme. Pri analizi dvostruke značajnosti u obzir uzimamo različite izvore kako bismo obuhvatili važne teme u IT industriji za naše dionike. Učinke, rizike i prilike u okolišnim, društvenim i upravljačkim pitanjima koja se smatraju značajnima iz perspektive analize dvostruke značajnosti procjenjujemo kroz značajnost učinaka i financijsku značajnost. Tijekom analize uzeli smo u obzir povratne informacije i

stavove koje su relevantni vanjski dionici iznijeli o učincima, rizicima i prilikama. Uključivanjem različitih gledišta osigurati smo sveobuhvatnije razumijevanje pitanja koja se mogu smatrati značajnima i relevantnima za našu dugoročnu strategiju i akcije povezane s pitanjima o održivosti.

Uključeni interni dionici predstavnici su svojih odjela te su njihovi uvidi uzeti u obzir kao uvidi stručnjaka za pojedinu temu. Uključivanje internih dionika provedeno je putem internetskih anketa i fokusnih radionica provedenih uz suradnju s vanjskim konzultantima. Ocjenjivali su 11 materijalnih tema koje su bile rezultat fokusnih radionica. Za svaku se temu ocjenjivao značaj učinka, ozbiljnost posljedice i vjerojatnost

pojave učinka te Spanova uspješnost upravljanja učincima.

Eksterni dionici uključeni su aktivnostima pasivnog angažmana kroz mapiranje lanca vrijednosti, *benchmark* analizu (*peer* kompanije, sektorski specifične značajne teme GRI standarda i izvještavanje rating agencija), tj. prikupljanje važnih ESG informacija o dionicima putem izvještaja i internetskih stranica, kao što je navedeno u Smjernicama EFRAG-a za provedbu procjene materijalnosti. Tako su uključeni eksterni dionici u lancu vrijednosti, odnosno najveći Spanovi dobavljači i korisnici te su kao takvi identificirani kao ključni dionici. Također, eksterni dionici bili su uključeni i putem intervju a i fokusnih skupina. Naši interni „vlasnici” pojedinih odjela i tema prepoznali su svoje važne dionike, kojima smo se zatim osobno obratili te smo s onima koji su se odazvali proveli intervju e i fokusne skupine u suradnji s vanjskim konzultantima.

Sve podatke koji se dobivaju kroz navedeni angažman Uprava dobiva na uvid te ih primjenjuje pri razmatranju novih usluga i rješenja. Upravu se redovno izvještava putem sastanaka posvećenih temi održivosti.

ESRS S1 - ESRS 2 SBM-2 – zaposlenici

Upravljanje servisima, tehnička podrška i sigurnosno operativni centar (SOC) neki su od ključnih stupova našeg poslovanja te je ključna njihova dostupnost 24 sata dnevno, 7 dana tjedno, 365 dana u godini. Ovaj visok intenzitet rada vrijedi neovisno o tome je li sustave projektirala, izgradila i pustila u rad naša organizacija ili drugi dobavljači. Uz tehničku podršku, u okviru SOC-a pružamo cjelovitu uslugu zaštite korisnika od širokog spektra kibernetičkih prijetnji. Ovakav poslovni model, iako nužan za pružanje kvalitetne i pravodobne usluge, može uzrokovati značajne utjecaje na radne

uvjete zaposlenika, uključujući potencijalni stres, izazovno radno vrijeme te poteškoće u održavanju ravnoteže između privatnog i poslovnog života.

Iako zaposlenici nisu izravno uključeni u oblikovanje Spanove strategije, njihova stajališta i povratne informacije znatno utječu na prilagodbu poslovnih praksi. Ključan je izvor tih informacija redovito istraživanje radne klime u kojem zaposlenici ocjenjuju svoje zadovoljstvo u 12 aspekata, uključujući zadovoljstvo upravljanjem. Ova procjena obuhvaća njihovo mišljenje o tome koliko učinkovito Uprava vodi poslovnu politiku, organizaciju i komunikaciju unutar Društva. Ispituje se i zadovoljstvo zaposlenika radnim uvjetima, radnim vremenom, plaćom te ravnotežom između privatnog i poslovnog života. Na temelju rezultata istraživanja i povratnih informacija zaposlenika, uvodimo konkretne mjere za poboljšanje radnih uvjeta. (Detaljnije o mjerama možete pročitati u tematskom dijelu Informacije o društvenim čimbenicima – S1). Dodatno, zaposlenici mogu anonimno izraziti svoje potrebe i interese putem digitalnog kanala „Virtualni sandučić”, dostupnog na internoj mreži Viva Engage. Kako bismo dodatno ojačali zastupljenost zaposlenika u donošenju odluka, krajem prošle godine imenovana je predstavnica radnika u Spanov Nadzorni odbor na mandat od četiri godine. Na ovaj način Span uključuje perspektive radne snage u strateške procese i upravljanje.

ESRS S3- ESRS 2 SBM-2 – zajednica

Pozitivan utjecaj Spana na obrazovne institucije i neprofitne organizacije proizašao je iz naše stručnosti u pružanju infrastrukturnih usluga, cloud rješenja, kibernetičke sigurnosti, tehničke podrške, razvoja softvera i poslovnih rješenja. Aktivnosti poput predavanja, radionica i vještina koje zaposlenici održavaju na fakultetima povezane su s našim poslo-

vanjem kroz konkretne tehnološke teme i prakse. U segmentu suradnje s neprofitnim organizacijama razvijamo aplikacije primjenjujući Microsoft Power Platform, čime pridonosimo njihovu učinkovitijem poslovanju kroz primjenu naših poslovnih rješenja (više možete pročitati u poglavlju: Span volontira, na stranici 108). Iako izravna prilagodba strategije zasad nije primarni cilj, dugoročno gledano aktivnosti s obrazovnim institucijama i neprofitnim organizacijama mogu pridonijeti prilagodbi poslovnih modela. Povezivanjem s budućim stručnjacima i osvještavanjem važnosti kibernetičke sigurnosti stvaramo prepoznatljivost među studentima, što može rezultirati njihovim zapošljavanjem i daljnjim razvojem u organizaciji. Ove inicijative također potiču inovacije te povećavaju vidljivost i reputaciju u tehnološkoj zajednici. Aktivno surađujemo s predstavnicima zajednica kako bismo razumjeli njihove potrebe i integrirali ih u svoje poslovne procese.

ESRS S4- ESRS 2 SBM-2 – Korisnici

Span stavlja potrošače i krajnje korisnike (dalje u tekstu: korisnici) u središte svoje strategije i poslovnog modela, osiguravajući da su njihovi interesi, stajališta i prava uvaženi kroz cjelovit pristup usmjeren na transparentnost, sigurnost i inovacije. Redoviti kontakti s korisnicima, uključujući ankete, radionice i povratne informacije iz korisničke podrške, omogućuju prepoznavanje specifičnih potreba i prilika za unapređenje usluga. Ovaj pristup omogućuje Spanu da prilagodi svoja rješenja specifičnim zahtjevima korisnika, kao što su personalizirana IT rješenja i rješenja za kibernetičku sigurnost. Span se obvezuje na zaštitu privatnosti i povjerljivih podataka korisnika (kojima ima pristup u svrhu ispunjenja ugovornih obveza), što je ključno za IT industriju. Implementacija standarda kibernetičke sigurnosti i sukladnost s primjenjivim zakonskim zahtjevima

(npr. GDPR-om) osigurava povjerenje korisnika u usluge koje Span pruža. Stoga naša strategija i poslovni model imaju ključnu ulogu u ublažavanju značajnih učinaka na korisnike. Implementacija strožih mjera zaštite podataka i usklađenost s GDPR-om pomažu u smanjenju rizika od narušavanja privatnosti i zloupotrebe osobnih podataka. Osim toga, Span kroz svoje usluge krajnjim korisnicima omogućuje siguran i učinkovit pristup digitalnim rješenjima, čime pridonosi unapređenju njihovih digitalnih prava i sloboda.

Poslovni model i strategija Spana prilagođeni su kako bi se osigurala usklađenost s primjenjivim propisima i standardima te kako bi se zaštitio prepoznati učinak privatnosti podataka i prava korisnika. Na primjer, pravila privatnosti dostupna na našoj internetskoj stranici sadržavaju jasne smjernice za prikupljanje, obradu i pohranu osobnih podataka korisnika. Također, redovito educiramo svoje zaposlenike o važnosti zaštite privatnosti i sigurnosti podataka te provodimo interne revizije kako bismo osigurali usklađenost s našim politikama i procedurama.

SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom

Pri provedbi DMA-a ukupno smo identificirali i procijenili 41 učinak te 30 rizika i prilika. Kao rezultat procjene DMA-a identificirali smo ukupno 18 značajnih učinaka, rizika i prilika (IRO) – 11 značajnih učinaka te 7 značajnih rizika i prilika. Gledajući s aspekta da Span Grupa ima samo uredski posao, nisu identificirani specifični učinci na gospodarstvo, društvo i okoliš po specifičnoj lokaciji pa nemamo ni definirane učinke za specifično ovisno društvo, već isključivo za Grupu.

Više informacija o značajnim učincima, rizicima i prilikama (IRO) moguće je pronaći u tematskim dijelovima nefinancijskog izvještaja (Informacije o okolišu, Informacije o društvenim čimbenicima i Informacije

o upravljanju). Ovi dijelovi pružaju sveobuhvatan pregled kako se IRO odnose na naše poslovanje i kako njima planiramo upravljati.

Pregled značajnih učinaka, rizika i prilika (IRO):

Pitanja održivosti i povezani IRO-i	I/R/O	Lokacija u lancu vrijednosti			Vremenski horizont		
		Uzvodno	Vlastito poslovanje	Nizvodno	Kratko-ročni	Srednjo-ročni	Dugo-ročni
E1 - Ublažavanje klimatskih promjena - opseg 1, 2 i 3 Utjecaj na globalno zatopljenje emitiranjem GHG emisija opsega 1 i 2, nastalih potrošnjom energenata za potrebe službenih vozila i uredskih poslova (električna energija, klimatizacija itd.). Također, emisije stakleničkih plinova nastale u lancu vrijednosti (uzvodno i nizvodno) opsega 3.	Negativni učinak	X	X		X		
E1 - Energetika - potrošnja energije U IT industriji upotrebljava se velika količina električne energije za potrebe hlađenja, grijanja, ventilacije, klimatizacije, rasvjete i rada opreme (računala, servera i sl.). Primarna je potrošnja energije za Span iz neobnovljivih izvora.	Negativni učinak		X		X		
E1 - Ublažavanje klimatskih promjena - specifično za sektor (rješenja u oblaku) Prelazak na rješenja u oblaku smanjuje upotrebu pojedinačnih servera te se time smanjuje ukupna potrošnja energije i emitiranje stakleničkih plinova. Spanov prelazak na ovakva rješenja optimizira većinu poslovnih procesa, od razvoja i testiranja do produkcije i skaliranja aplikacija, što također može omogućiti organizaciji da poveća svoju agilnost, smanji troškove i poboljša vrijeme do tržišta na globalnoj razini.	Pozitivni učinak			X	X		
S1 - Jednako postupanje za sve - Raznolikost Nedostatak jednakog tretmana i mogućnosti za sve (pokrivajući dob, spol, kulturu), uključujući jednaku plaću za jednak rad može se negativno odraziti na zadovoljstvo radnika i njihov radni učinak. Span ima implementiranu sistematizaciju plaća, ali mogućnost nejednakosti plaća još uvijek postoji u specifičnim okolnostima.	Negativni učinak		X		X		
S1 - Radni uvjeti - Ravnoteža između poslovnog i privatnog života Neadekvatno upravljanje radnim i slobodnim danima može dovesti do negativnog učinka na zaposlenike i njihovo mentalno zdravlje. Ovaj se učinak posebice manifestira kod onih radnika koji rade u smjenskom i noćnom radu, a Span posluje na taj način.	Negativni učinak		X		X		
S1 - Ostala prava koja proizilaze iz radnog odnosa - Privatnost Potencijalni negativni utjecaj na zaposlenike kroz povrede privatnosti podataka.	Negativni učinak		X		X		

Lokacija u lancu vrijednosti					Vremenski horizont		
Pitanja održivosti i povezani IRO-i	I/R/O	Uzvodno	Vlastito poslovanje	Nizvodno	Kratko-ročni	Srednjo-ročni	Dugo-ročni
S3 - Specifično za društvo Span ostvaruje partnerstvo s obrazovnim institucijama i tako pozitivno utječe na lokalnu i širu zajednicu. Također, Span nudi priliku za edukaciju i povećanje digitalne kompetencije djece u školama.	Pozitivni učinak			X	X		
S4 - Učinci povezani s informacijama za potrošače i/ili krajnje korisnike - Privatnost Nepridržavanje GDPR-a može dovesti do narušavanja privatnosti potrošača i krajnjih korisnika, izlažući njihove osobne podatke neovlaštenom pristupu i zloupotrebi. To može rezultirati krađom identiteta, financijskim gubicima i osjećajem nesigurnosti među krajnjim korisnicima.	Negativni učinak			X	X		
G1 - Upravljanje odnosima s dobavljačima, uključujući plaćanje Pozitivan utjecaj na dobavljače kroz dobre odnose koji povećavaju suradnju kao što je proširenje asortimana proizvoda/ usluga dobavljača, otvorena komunikacija o poboljšanju kvalitete usluga dobavljača i usklađenosti standarda. Pozitivan se utjecaj proteže na sve lokacije gdje Span posluje.	Pozitivni učinak		X		X		
G1 - Odabir dobavljača Ako organizacija ne uzima u obzir socijalne i okolišne kriterije pri odabiru svojih dobavljača, može podržavati neodržive i neetičke prakse. To može dovesti do negativnog utjecaja na okoliš i društvo, te narušiti dugoročnu održivost poslovanja.	Negativni učinak			X	X		
G1 - Korupcija i podmićivanje - Sprečavanje i otkrivanje, uključujući osposobljavanje Nedostatak učinkovitih mjera za prevenciju i otkrivanje korupcije i podmićivanja može rezultirati neetičkim ponašanjem unutar organizacije. To može narušiti radnu kulturu i stvoriti nepravedno radno okruženje za zaposlenike.	Negativni učinak		X		X		
E1 - Prilagodba klimatskim promjenama S obzirom na važnost telekomunikacijskih mreža za naše <i>core</i> poslovanje, problemi s mrežnom infrastrukturom uzrokovani klimatskim promjenama (u teškim vremenskim uvjetima poput poplava, požara) mogu rezultirati prekidima usluge koji dovode do gubitka prihoda i/ ili neplaniranih kapitalnih izdataka za popravak oštećene ili ugrožene opreme.	Rizik	X	X		X		
S1 - Radni uvjeti - Sigurna radna mjesta Gubitak ključnog osoblja na strateškim pozicijama može poremetiti poslovne operacije, spriječiti strateške inicijative i oslabiti organizacijske sposobnosti, što dovodi do smanjenja produktivnosti, morala i inovacija unutar tvrtke.	Rizik		X		X		
S1 - Jednako postupanje i mogućnosti za sve - Raznolikost Promicanje jednakih mogućnosti za unapređenje raznolikosti i uključenosti žena, što može dovesti do povećanja stope zadržavanja zaposlenika i povećanja njihova zadovoljstva.	Prilika		X		X		

Lokacija u lancu vrijednosti				Vremenski horizont			
Pitanja održivosti i povezani IRO-i	I/R/O	Uzvodno	Vlastito poslovanje	Nizvodno	Kratko-ročni	Srednjo-ročni	Dugo-ročni
S1 - Jednako postupanje i mogućnosti za sve - Osposobljavanje i razvoj vještina Prilike za profesionalni rast (npr. plan razvoja karijere i prilike za usavršavanje vještina) mogu uzrokovati rast morala što dovodi do zadovoljstva zaposlenika, smanjenja fluktuacije i smanjenja troškova za poduzeće za ponovnu edukaciju novog osoblja.	Prilika		X		X		
S1 - Jednako postupanje i mogućnosti za sve - Osposobljavanje i razvoj vještina Internim popunjavanjem otvorenih pozicija u organizaciji zaposlenih dobiva osjećaj pripadnosti organizaciji, kao i znak da ima daljnje mogućnosti za razvijanje svojih vještina, što dovodi do povećanja zadovoljstva zaposlenika, smanjene fluktuacije i samim tim smanjenih troškova za organizaciju za akviziciju i edukaciju novih zaposlenika.	Prilika		X			X	
S1 - Specifično za društvo Akvizicije, okolina u kojoj djelujemo (IT industrija) vrlo je promjenjiva, zbog čega je tema upravljanja promjenama vrlo važna. Sa sobom vuče problematiku otpora zaposlenika uslijed promjena načina poslovanja.	Rizik		X		X		
G1 - Specifično za društvo Povećana potražnja za rješenjima i uslugama iz područja kibernetičke sigurnosti otvara prostor za ponudu inovativnih rješenja i potencijalno priliku za povrat na ulaganja.	Prilika		X		X		

Financijske smo posljedice procjenjivali prema pretpostavljenim posljedicama na poslovanje, odnosno kako nas taj rizik može financijski pogoditi u slučaju potpune obustave mogućnosti pružanja usluge. Analiza je kvalitativna, a stvarne financijske posljedice su procijenjene. Fokusirali smo se na potencijalne troškove zaustavljanja procesa na tri dana i kako bi ti rizici mogli izravno utjecati na poslovanje. To uključuje potencijalne dane nemogućnosti rada, gubitak ključnih korisnika, pad povjerenja, reputacijski gubitak i pad kvalitete usluge. Tijekom 2024. nije bilo stvarnih financijskih posljedica proizašlih iz rizika i prilika identificiranih kroz analizu dvostruke materijalnosti. Očekivane financijske posljedice značajnih rizika i prilika na financijski položaj, financijske rezultate i novčane

tokove u kratkoročnom, srednjoročnom i dugoročnom razdoblju nismo dosad sustavno procjenjivali. U sklopu procesa procjene dvostruke značajnosti uzeta je u obzir otpornost poslovnog modela Span Grupe tijekom ovog izvještajnog razdoblja u cilju identificiranja, razumijevanja i upravljanja značajnim učincima, rizicima i prilikama, odnosno Grupa je razmatrala može li i na koje načine odgovoriti na njih.

U sklopu Plana kontinuiteta poslovanja, Span je analizirao fizičke klimatske rizike, uključujući rizik od požara i poplava. Ovi rizici mogu ozbiljno ugroziti mrežnu infrastrukturu i nastavak poslovanja, posebno ako se dogode na središnjim lokacijama u Zagrebu. Više o tome možete pročitati u poglavlju IRO-1 – Klimatske promjene. Grupa planira

provesti kvantitativnu analizu koja će otkriti detaljnije informacije o učincima, rizicima i prilikama u budućim razdobljima. Također, u skladu s rezultatima kvalitativne analize otpornosti i već identificiranim značajnim učincima, rizicima i prilikama, postaviti će se strategija održivosti i ciljevi kako bi se ublažili negativni učinci i rizici, a iskoristile prilike, odnosno dalje razvijali pozitivni učinci. Za identificirane značajne učinke i rizike povezane s ostalim čimbenicima održivosti nije provedena analiza otpornosti.

Budući da je ovo prva izvještajna godina, trenutačno nemamo prethodno razdoblje s kojim bismo mogli usporediti promjene u značajnim utjecajima, rizicima i prilikama. U budućim izvještajima planiramo pratiti i analizirati ove promjene kako bismo osigurali kontinuirano poboljšanje i prilagodbu poslovanja.

IRO-1 – Opis postupka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika

Za Grupu smo razvili sveobuhvatnu metodologiju procjene dvostruke značajnosti, temeljenu na regulatornim zahtjevima CSRD-a i ESRS-a. Ova metodologija omogućuje identifikaciju i prioritizaciju ključnih tema održivosti kroz četiri faze: razumijevanje, identifikaciju, procjenu i konsolidaciju.

1. U fazi razumijevanja odredili smo opseg izvještavanja, mapirali lanac vrijednosti te identificirali relevantne teme održivosti putem benchmark analize i pregleda prethodnih procjena materijalnosti. Ova analiza uključuje uzimanje u obzir vanjskih izvora poput sektorskih izvještaja i podataka dobavljača, uključivanje dionika kroz fokusne skupine, kao i interne uvide ključnih odjela Spana.

2. U fazi identifikacije prepoznali smo potencijalne i stvarne učinke, rizike i prilike (IRO) unutar vlastitog poslovanja i kroz cijeli lanac vrijednosti. Uključeni su interni i eksterni dionici kako bi se osigurala cjelovitost analize, a dodatno su uzeti u obzir kontekstualni čimbenici poput specifičnosti IT industrije.
3. U fazi procjene ocijenili smo identificirane učinke, rizike i prilike na temelju jasno definiranih kriterija: ozbiljnosti, opsega, razmjera i vjerojatnosti za učinke te financijskog utjecaja za rizike i prilike. Proces ocjenjivanja podržan je mehanizmima bodovanja (od 1 do 5) koji osiguravaju objektivnost i dosljednost. U ovoj smo fazi rezultate potvrdili kroz konzultacije s internim stručnjacima.
4. U fazi konsolidacije objedinili smo i analizirali rezultate procjene u skladu s postavljenim pragovima značajnosti (3,5 od 5). Na temelju toga određene su teme koje zahtijevaju upravljanje i izvještavanje, u skladu s ESRS.

Značajnost učinka:

Prva dimenzija „dvostruke značajnosti“ je značajnost učinaka (perspektiva „iznutra prema van“). Prema EFRAG standardima, tema je značajna iz sljedeće perspektive „kada se odnosi na značajne stvarne ili potencijalne, pozitivne ili negativne učinke organizacije na ljude ili okoliš“. Definira se kao „učinci povezani s okolišnim, društvenim i upravljačkim čimbenicima.“ Za ovaj dio analize, učinci povezani s okolišnim, društvenim i upravljačkim čimbenicima identificirani su kroz raspravu s ključnim internim dionicima, istraživanjem te aktivnim i pasivnim uključivanjem eksternih dionika iz lanca vrijednosti, kao i benchmark analizom. Analiza ima za cilj utvrđivanje uzročno-posljedičnih veza između praksi Spana i njegovog lanca vrijednosti te njegovih utjecaja na okoliš i društvo. Prvo, teme

su kontekstualizirane kako bi se objasnilo zašto su relevantne za Span i njegov lanac vrijednosti. Zatim su opisani učinci svake teme na društvo ili okoliš. Konačno, učinci su klasificirani kako je propisano u ESRS-u 1. (točka 43). U procesu identifikacije uzeto je u obzir je li učinak:

- stvaran ili potencijalan
- negativan ili pozitivan na ljude ili okoliš
- u kratkoročnom, srednjoročnom i dugoročnom vremenskom horizontu, pokrivajući sve pogođene dionike (vlastito poslovanje i uzvodni i nizvodni lanac vrijednosti).

Postupak Spanove procjene usmjeren je na identifikaciju ključnih čimbenika rizika povezanih s poslovanjem, cijelim lancem vrijednosti (uključujući vlastite operacije, dobavljače i korisnike) i geografskim područjima. Promatrajući inherentne učinke i na temelju pripadajućeg sektora Spana (IT industrija), pretpostavili smo da su učinci koji proizlaze iz poslovanja Spana negativni. Uz negativne učinke, identificirali smo i nekoliko pozitivnih učinaka. Negativni učinci imaju prioritet prema kriterijima ozbiljnosti (razmjera, opsega, nepopravljivosti) i vjerojatnosti pojavljivanja. Identifikacija uključuje kratkoročne, srednjoročne i dugoročne učinke na ljude i okoliš, uključujući vlastite operacije i cijeli lanac vrijednosti. Pozitivni učinci također se prioritiziraju, ali uz naglasak na njihov relativni razmjer, opseg i dugoročne koristi.

Financijska značajnost:

Druga je dimenzija „dvostruke značajnosti“ financijska značajnost (perspektiva „izvana prema unutra“). Prema standardima EFRAG, tema je značajna iz ove perspektive „ako izaziva značajne financijske učinke na organizaciju“.

Span pristupa procjeni rizika i prilika s financijskim posljedicama kroz integrirani

model koji povezuje učinke poslovanja i ovisnosti u lancu vrijednosti s mogućim rizicima i prilikama. Kroz proces mapiranja lanca vrijednosti, Span identificira ključne aspekte poslovanja koji mogu imati financijski utjecaj, uključujući direktne utjecaje (npr. povećanje troškova energije) i indirektne utjecaje (npr. reputacijski rizici povezani s dobavljačima ili korisnicima). Analiza ovisnosti uključuje procjenu koliko poslovni model ovisi o ključnim resursima (ljudskim, tehnološkim ili prirodnim) te kako potencijalni poremećaji u dostupnosti tih resursa mogu utjecati na poslovanje. Povezanost učinaka i ovisnosti s rizicima i prilikama dodatno se razmatra kroz primjenu *benchmark* analize i sektorskih podataka, čime se osigurava usporedba s konkurentima i industrijskim standardima. Uz to, savjetovanja s dionicima (internim i eksternim) pružaju dodatne uvide u moguće prilike koje proizlaze iz održivosti, poput implementacije novih tehnologija ili ulaska na tržišta s povećanim zahtjevima za održivost.

Analiza ima za cilj utvrditi kako rizici i prilike (npr. pravni, reputacijski, operativni, financijski, kako predlaže ESRS 1 AR.13) povezani s temama identificiranim u užem popisu mogu utjecati na aktivnosti Spana kratkoročno, srednjoročno i dugoročno. Struktura analize sastoji se od definicija i kontekstualizacija tema koje pružaju detalje u vezi s opsegom (tj. vlastite operacije, uzvodno, nizvodno) za svaku temu, kao i potencijalne pojedinosti o društvu povezane s relevantnošću teme. Na temelju istraživanja opisuje se kako tema može biti rizik ili prilika za Span te se opisuju operativni, financijski, reputacijski i pravni rizici za Span koji se odnose na temu. Izrađuje se financijska procjena rizika ili prilika kroz ocjenjivanje razmjera, vjerojatnosti i utjecaja na dugoročnu izvedbu teme za Span i sažima glavne rizike odnosno prilike povezane s temom održivosti.

S obzirom na to da ESRS ne specificira raspon bodovanja, odlučili smo definirati pragove značajnosti: 3,0 za značajnost stvarnih učinaka (na skali ozbiljnosti od 1 do 5); 3,5 za značajnost potencijalnih učinaka (na skali od 1 do 5 s dimenzijom vjerojatnosti); 3,5 za financijsku značajnost (na skali od 1 do 5). Ispod tih pragova značajnosti učinci, rizici i prilike ne smatraju se dovoljno značajnima da bi se definirali kao značajni ESRS 1 (točka 31.). Različiti pragovi značajnosti za procjenu učinaka rezultat su metodologije ocjenjivanja kako bi se osiguralo da stvarni učinci imaju veću težinu od potencijalnih učinaka. Razmjer procjene obuhvaća financijski učinak rizika ili prilika na ključne pokazatelje poslovanja (npr. prihode, troškove, operativne aktivnosti). Kao početnu točku za utvrđivanje praga značajnog financijskog utjecaja uzet je prag materijalnosti za financijske izvještaje koji je onda prilagođen za kratkoročni i dugoročni vremenski period te procijenjeni financijski utjecaj koji bi Grupa mogla pretrpjeti uslijed negativnog utjecaja rizika, ali i pozitivnog utjecaja prilika. Ocjenjivanje kombinira kvantitativne analize (npr. procjene financijskog utjecaja) s kvalitativnim uvidima (npr. povratne informacije dionika i internih stručnjaka). Taj proces omogućuje jasno razumijevanje prioriteta među identificiranim rizicima i prilikama.

Administrativna, upravljačka i nadzorna tijela obavještavaju se o stajalištima i interesima dionika u vezi s održivošću putem izvještaja i na sastancima Uprave. Donošenje odluka provodi se kroz strukturirani okvir u kojem su jasno definirane uloge i odgovornosti ključnih sudionika. Koordinator za ESG i radna skupina za održivost vode analizu i pripremu materijala za procjenu značajnosti, koji se zatim predstavljaju Upravi i višem menadžmentu. Trenutačno Span Grupa ne posjeduje potpuno integriran postupak za utvrđivanje, procjenu i

upravljanje učincima i rizicima održivosti u okviru cjelokupnog sustava upravljanja rizicima. Međutim, svjesni smo važnosti sustavne integracije ESG rizika u širi kontekst upravljanja rizicima kako bismo osigurali usklađenost s regulatornim zahtjevima i dugoročnu otpornost poslovanja. Planiramo razviti i implementirati okvir koji će omogućiti potpunu integraciju ESG rizika u procese upravljanja rizicima organizacije.

IRO-1 – Klimatske promjene

Na razini Span Grupe provedena je analiza aktivnosti i planova kako bi se utvrdili stvarni i potencijalni učinci na klimatske promjene kroz izračun emisija stakleničkih plinova opsega 1, 2 i 3 u vlastitom poslovanju i duž lanca vrijednosti za 2024. Ti će se rezultati primjenjivati kao polazna točka za daljnje usporedbe emisija. Ovaj proces uključuje analizu emisija izravno povezanih s našim operacijama (opseg 1), emisija iz potrošnje kupljene energije (opseg 2) i emisija iz aktivnosti u lancu vrijednosti (opseg 3). Detaljnije informacije navedene su u tematskom poglavlju Informacije o okolišu – E6. Također, prepoznati su pokretači drugih učinaka povezanih s klimatskim promjenama, kao što je energetska potrošnja. Ova analiza omogućit će nam daljnji razvoj strategije za smanjenje emisija i poboljšanje energetske učinkovitosti.

Pri utvrđivanju i procjeni značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s klimatskim promjenama identificirali smo sljedeće značajne učinke:

a) Ublažavanje klimatskih promjena (GHG emisije – opseg 1, 2 i 3):

Procjenjujemo emisije stakleničkih plinova izravno povezane s našim operacijama (opseg 1 i 2) koje u najvećoj mjeri proizlaze iz potrošnje energije za službena vozila, klimatizaciju i grijanje te električnu ener-

giju za urede. Dodatno analiziramo emisije opsega 3 u opskrbnom lancu (uzvodno i nizvodno) s fokusom na transport, upotrebu proizvoda i ostale aktivnosti povezane s lancem vrijednosti, ali i utjecaj našeg najvećeg dobavljača.

b) Potrošnja energije:

Analiziramo ukupnu potrošnju energije, s naglaskom na potrošnju električne energije u IT industriji za potrebe rada opreme, hlađenja, grijanja, ventilacije i klimatizacije.

c) Specifični učinci povezani sa sektorom (cloud rješenja):

Prelazak na cloud rješenja smanjuje upotrebu pojedinačnih servera te se time smanjuje ukupna potrošnja energije i emitiranje stakleničkih plinova. Također, redizajn systemske arhitekture uključuje zamjenu platformskih resursa poput virtualnih poslužitelja efikasnijim resursima koji se automatski skaliraju ovisno o njihovoj opterećenosti ili koriste novije tipove resursa koji pružaju više performansi uz niže emisije.

Također, identificiran je i prepoznat rizik na poslovni model u podtemi:

d) Prilagodba klimatskim promjenama:

Ovaj rizik uključuje nemogućnost obavljanja osnovnih djelatnosti uslijed problema s mrežnom infrastrukturom zbog posljedica klimatskih promjena poput akutnih opasnosti povezanih s klimom (primjerice požar i poplava).

Prva procjena fizičkih klimatskih rizika za ključnu infrastrukturu kojom raspolažemo te za građevine u našem vlasništvu i pod upravljanjem provedena je 2022. Procjena je provedena u sklopu procesa certificiranja standarda ISO 22301 Upravljanje kontinuitetom poslovanja, za koji smo primili certifikat u travnju 2023. Naša imovina i

poslovne aktivnosti mogu biti izložene i osjetljive na opasnosti povezane s fizičkim rizicima i zato provodimo redovite procjene u sklopu Plana kontinuiteta poslovanja kako bismo identificirali područja visokog rizika i razvili strategije za njihovo smanjenje. U dnevnim operativnim aktivnostima nismo pronašli velike opasnosti u kratkoročnom razdoblju osim požara, poplave i potresa. Ovi fizički rizici mogu ozbiljno ugroziti nastavak poslovanja ili čak može doći do prekida pružanja usluge, posebno ako se dogode na središnjim lokacijama u Zagrebu. Konzultirani su IT direktor i CISO, a za rizik je zadužen IT direktor. Kao inicijalna kontrola naveden je Plan kontinuiteta poslovanja i kreiran je plan obrade rizika. Preporučene aktivnosti bile su rekonfiguriranje mrežnih resursa tako da podrži funkcionalnost samo jedne od lokacija u Zagrebu. Mjera uspjehnosti plana bila je uspješno odrađena vježba relokacije Service Deska na lokaciju u Savskoj i SOC-a na lokaciju u Koturašku. Nastavljamo pratiti i analizirati poslovne utjecaje te rezultirajuće rizike. Testiranja postojećih procedura oporavka pokazala su se uspješnima. U slučaju da dođe do promjena arhitektura i funkcionalnosti po potrebi ćemo ponoviti testiranja, ali se za sad fokusiramo na potencijalne nove rizike i postupke oporavka kao rezultat njihove obrade. Cjelokupna formalna procjena u kojoj bi se kvalificirala izloženost sve imovine i poslovnih aktivnosti klimatskim opasnostima uzimajući u obzir vjerojatnost, intenzitet i trajanje nije provedena, kao ni geoprostorne koordinate specifične za naše lokacije i opskrbne lance. Međutim, svjesni smo važnosti analize klimatskih rizika te planiramo razviti sustavniji pristup identificiranju i procjeni potencijalnih učinaka klimatskih promjena na naše poslovanje koji će uključivati sve lokacije.

Identificirali smo ključne tranzicijske događaje kao što su promjene u regulativi (mjere

Vlade RH), tržišni pritisci za smanjenje emisija i tehnološke inovacije. Trenutačno nismo prepoznali tranzicijske rizike kao značajne.

IRO-1 – Onečišćenja, IRO-1 – Vodni i morski resursi, IRO-1 – Korištenje resursa i kružno gospodarstvo, IRO-1 – Bioraznolikost i ekosustavi

U analizu dvostruke značajnosti uključeni su materijalna i nematerijalna imovina, lokacije i poslovne aktivnosti Spana kako bi se procijenili stvarni i potencijalni učinci, rizici i prilike koji su povezani s onečišćenjem, vodnim i morskim resursima, bioraznolikošću, kružnim gospodarstvom i ekosustavima. U vlastitim operacijama i rezultatom DMA-a, prethodno navedeni stvarni i potencijalni učinci, rizici i prilike ocijenjeni su kao nematerijalni. Također, procijenjeni su i u lancu vrijednosti, putem istraživanja i intervju s eksternim dionicima i stručnjacima. S obzirom na prvu godinu analize i Prijelaznu odredbu 10.2. koja omogućava trogodišnje razdoblje za uspostavu procesa prikupljanja podataka iz lanca vrijednosti, nismo proveli posebno uključivanje dionika za ove potrebe, već su upotrijebljene prethodno skupljene informacije i postojeći procesi i kanali komunikacije s lokalnim zajednicama te širom javnošću.

IRO1 – Poslovno ponašanje

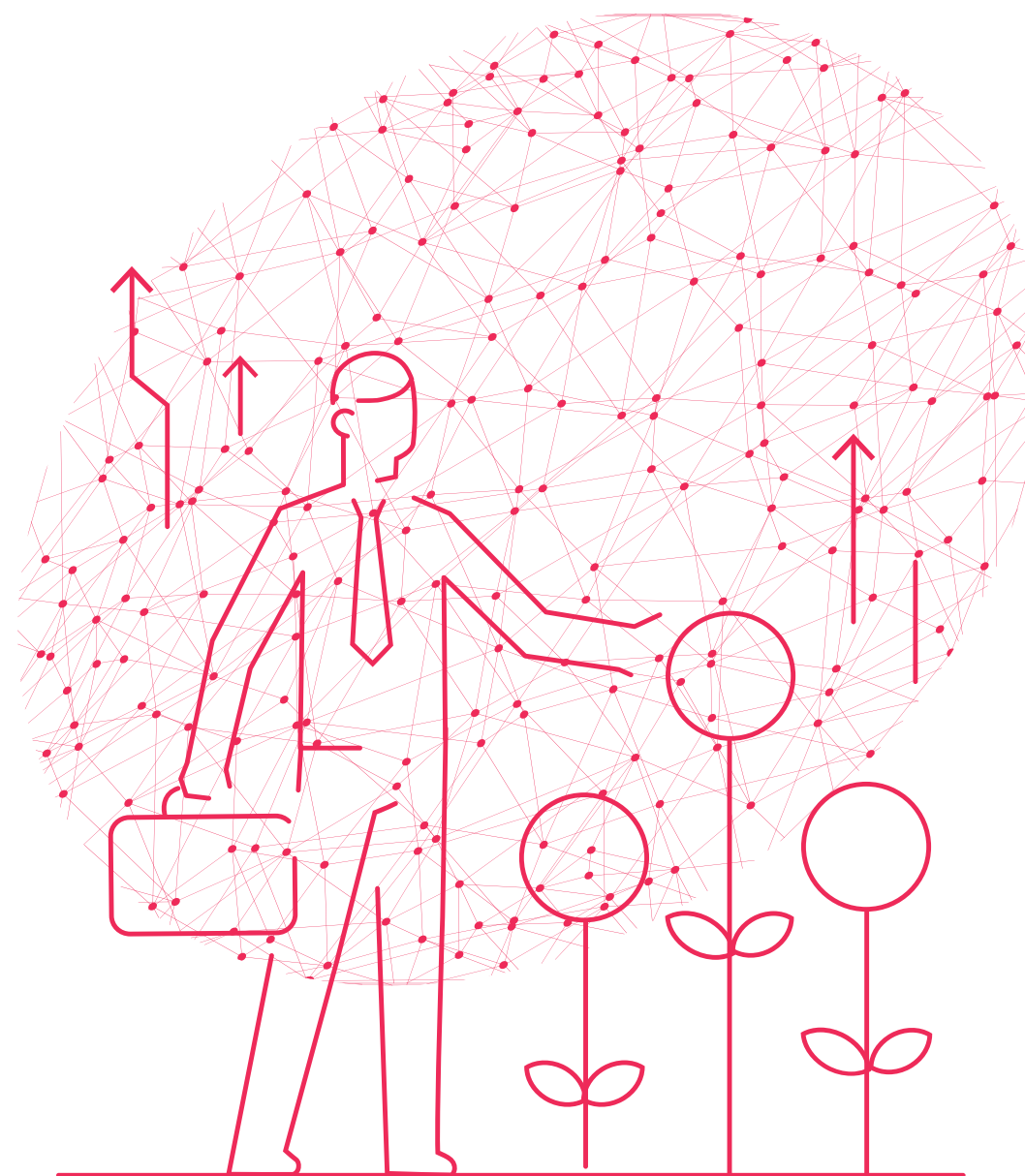
U procesu identifikacije značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s poslovnim ponašanjem fokusirali smo se na Spanove postojeće dobre prakse. Kroz usporedbu s drugim organizacijama i razgovore s internim stručnjacima analizirali smo svoje poslovno ponašanje, naravno, uzimajući u obzir i odnose s korisnicima. Kao rezultat ove procjene izdvojene su teme borba protiv korupcije i upravljanje odnosima s dobavlja-

čima, uključujući prakse plaćanja. Također, prepoznata je prilika za razvoj sigurnosnih rješenja protiv kibernetičkih napada.

IRO-2 – Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izjavom o održivosti organizacije

Identificirali smo informacije koje je potrebno objaviti, a odnose se na naše značajne učinke, rizike i prilike. Za to smo primijenili načela i kriterije iz odjeljka 3.2 ESRS-a 1: Značajni čimbenici i značajnost informacija. Ovaj postupak osmišljen je kako bi osigurao da objavljene informacije vjerno odražavaju utjecaj organizacije na održivost te njezinu izloženost rizicima i prilikama koje bi mogle znatno utjecati na poslovni model, strategiju i financijske rezultate.

Identifikacija je započela sveobuhvatnom procenom dvostruke značajnosti, koja je analizirala čimbenike održivosti iz dvije perspektive: (1) utjecaj poslovanja društva na okoliš, društvo i upravljanje, i (2) financijske i strateške posljedice rizika i prilika povezanih s održivošću za društvo. Proces je uključivao povratne informacije iz različitih izvora, uključujući konzultacije s dionicima, regulatorne zahtjeve, industrijske standarde i interne poslovne podatke. Spanova Uprava pregledala je i odobrila utvrđene značajne teme. Ovim pristupom osiguravamo da objavljene informacije pružaju sveobuhvatan i transparentan uvid u naše najvažnije učinke, rizike i prilike u kontekstu održivosti. Također, dionicima omogućujemo donošenje informiranih odluka i jačamo predanost transparentnosti u izvještavanju o održivosti.



6.2. Informacije o okolišu (E1)

Objavljivanje u skladu s člankom 8. Uredbe (EU) 2020/852 (Uredba o taksonomiji)

Uredba (EU) 2020/852 (Uredba o taksonomiji) klasifikacijski je sustav okolišno održivih gospodarskih djelatnosti i ključan je alat za postizanje strateških ciljeva europskoga zelenog plana. U izvještaju za 2024. Span Grupa objavljuje udjele okolišno održivih gospodarskih djelatnosti usklađenih s taksonomijom povezanih s prva dva taksonomska cilja: (1) ublažavanje klimatskih promjena i (2) prilagodba klimatskim promjenama; taksonomski prihvatljivih djelatnosti povezanih sa svih šest taksonomskih ciljeva i taksonomski neprihvatljivih djelatnosti u svojim prihodima, kapitalnim izdatcima (CapEx) i operativnim rashodima (OpEx).

U izračunima ključnih pokazatelja služili smo se sljedećim tumačenjima: taksonomski prihvatljive gospodarske djelatnosti opisane su u delegiranim aktima koji dopunjuju Uredbu o taksonomiji, bez obzira na to ispunjavaju li bilo koji ili sve kriterije tehničke provjere utvrđene u delegiranim aktima. Taksonomski usklađene gospodarske djelatnosti su one koje ispunjavaju kriterij znatnog doprinosa jednom ili većem

broju ciljeva zaštite okoliša, ne nanose bitnu štetu nijednom od ciljeva zaštite okoliša, provode se u skladu s minimalnim zaštitnim mjerama te su u skladu s tehničkim kriterijima provjere u delegiranim aktima koji dopunjuju taksonomiju. Taksonomski neprihvatljiva gospodarska djelatnost je svaka gospodarska djelatnost koja nije opisana u delegiranim aktima koji dopunjuju Uredbu o taksonomiji. Ključni pokazatelji za izvještavanje po uredbi o taksonomiji (KPI taksonomije) uključuju KPI taksonomije prihoda, KPI taksonomije CapEx-a i KPI taksonomije OpEx-a i izračunati su posebno za prihvatljivost i usklađenost.

Analiza prihvatljivosti

Udio taksonomski prihvatljivih gospodarskih aktivnosti u našem ukupnom prihodu izračunan je kao dio prihoda koji proizlazi iz proizvoda i usluga povezanih s gospodarskim djelatnostima prihvatljivima za taksonomiju (brojnik) podijeljen s ukupnim prihodima (nazivnik) za izvještajnu 2024. godinu. Brojnik KPI-ja taksonomije prihoda definiran je kao prihod koji proizlazi iz proizvoda i usluga povezanih s gospodarskom djelatnošću prihvatljivom za taksonomiju iz točke Računalno programiranje, savjetovanje i srodne djelatnosti.

KPI CapEx-a za prihvatljivost definiran je kao omjer taksonomski prihvatljivih kapitalnih izdataka (brojnik) i ukupnih kapitalnih izdataka za izvještajnu godinu. Kapitalne izdatke čine nabava – odnosno stavljanje u uporabu nove dugotrajne imovine, revalorizacija nekretnine, kapitalizirani interni razvoj softvera te kapitalizirani dugoročni najmovi. U ovom smo segmentu usporedili djelatnosti s gospodarskim aktivnostima uključenima u taksonomiju. Izdvojili smo interni razvoj softverskih rješenja, vlasništvo nad automobilima te vlasništvo i korištenje nekretninom, kako je opisano u točkama Računalno programiranje, savjetovanje i srodne djelatnosti, Prijevoz motociklima, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilima te Kupnja i vlasništvo nad zgradama.

KPI OpEx-a za prihvatljivost definiran je kao omjer ukupnih operativnih rashoda koji su taksonomski prihvatljivi (brojnik) i ukupnih operativnih rashoda (nazivnik) u izvještajnoj godini. Prema taksonomiji, ukupni operativni rashodi sastoje se od izravnih nekapitaliziranih troškova koji se odnose na istraživanje i razvoj, mjere obnove zgrada, kratkoročni zakup, održavanje i popravak te sve druge izravne izdatke koji se odnose na svakodnevno servisiranje nekretnina, postrojenja i opreme. U našem slučaju to uključuje troškove održavanja poslovnih prostora Grupe, održavanje i najam automobila u skladu s točkama Prijevoz motociklima, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilima te Kupnja i vlasništvo nad zgradama.

Analizom poslovanja prema zahtjevima Uredbe o taksonomiji, utvrdili smo da se naši jedini taksonomski prihvatljivi prihodi nalaze pod točkom Računalno programiranje, savjetovanje i srodne djelatnosti, a odnose se na IT usluge. Ukupan iznos prihoda ostvaren od taksonomski prihvatljivih

IT usluga 2024. iznosio je 51 031 tisuću EUR (28 %), a kapitalni izdatci koji se odnose na troškove internog razvoja povezanog s njima 544 tisuće EUR (15 %).

S obzirom na to da se Uredba o taksonomiji ne odnosi samo na djelatnosti povezane s našim osnovnim poslovanjem, u kapitalnim izdatcima i operativnim rashodima prepoznali smo taksonomski prihvatljive djelatnosti u točkama Prijevoz motociklima, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilima te Kupnja i vlasništvo nad zgradama. Kapitalni izdatci koji se odnose na djelatnost Prijevoz motociklima, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilima uključuju kupovinu automobila i 2024. iznosili su 464 tisuće EUR (13 %), dok su operativni troškovi ukupno iznosili 611 tisuća EUR (52 %), a u njih su uključeni održavanje i najam automobila. Taksonomska djelatnost Kupnja i vlasništvo nad zgradama odnosno imovina s pravom upotrebe u izvještajnom razdoblju činila je 53 % ukupnih kapitalnih izdataka (1947 tisuća EUR) i 19 % operativnih troškova (227 tisuća EUR) održavanja i najamnine nekretnina s pravom upotrebe.

Analiza usklađenosti

Prepoznate prihvatljive djelatnosti podvrgnuli smo procjeni usklađenosti s taksonomijom. Slijedili smo zadane korake procjene za taksonomski prihvatljive djelatnosti u točkama Računalno programiranje, savjetovanje i srodne djelatnosti te Kupnja i vlasništvo nad zgradama. S obzirom na to da prema taksonomiji EU-a Uredbi o taksonomiji obje skupine djelatnosti mogu pridonositi taksonomskom cilju prilagodbe klimatskim promjenama, utvrđivali smo u kojoj je mjeri prisutan njihov utjecaj. Za ekonomske aktivnosti povezane s djelatnošću Prijevoz motociklima, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilima provjerili smo pridonosi li znatno ublažavanju klimatskih

promjena. Zatim smo provjeravali postoje li za te djelatnosti kriteriji nenanošenja bitne štete drugim taksonomskim ciljevima te usklađenost s njima. Konačno, provjerili smo zadovoljavamo li u njihovu provođenju minimalne zaštitne mjere usklađenosti sa Smjernicama OECD-a za multinacionalna poduzeća i Vodećim načelima UN-a o poslovanju i ljudskim pravima, uključujući načela i prava utvrđena u osam temeljnih konvencija utvrđenih u Deklaraciji Međunarodne organizacije rada o temeljnim načelima i pravima na radu te Međunarodnoj povelji o ljudskim pravima.

Preduvjet utvrđivanju pridonosi li djelatnost cilju prilagodbe klimatskim promjenama za prepoznate taksonomski prihvatljive IT usluge i nekretnine jest provođenje procesa analize i procjene fizičkih klimatskih rizika. Prva procjena fizičkih klimatskih rizika za ključnu infrastrukturu kojom raspolazemo te za građevine u našem vlasništvu i pod našim upravljanjem provedena je 2022. u sklopu procesa certificiranja standarda ISO 22301 Upravljanje kontinuitetom poslovanja za koji smo primili certifikat u travnju 2023. Provedena procjena uključuje ograničeni broj fizičkih klimatskih rizika. Za procjenu se nisu upotrebljavale lokacijski utemeljene klimatske projekcije i procjene utjecaja prema najnovijim znanstvenim dostignućima u području analize osjetljivosti i rizika i s time povezane metodologije u skladu s najnovijim izvješćima Međuvladina panela o klimatskim promjenama. Dok u budućnosti ne provedemo sveobuhvatnu

procjenu fizičkih klimatskih rizika koja uključuje klimatske projekcije temeljene na različitim klimatskim scenarijima za sve naše lokacije, ne možemo tvrditi da su naše djelatnosti usklađene s ovim kriterijem tehničke provjere. Godine 2024. investirali smo 29 tisuća EUR u nova vozila koja zadovoljavaju kriterije koji se odnose na emisije iz lakih vozila i gume cestovnih vozila. Riječ je o novim automobilima proizvedenima u Europskoj uniji koji zadovoljavaju kriterij reciklabilnosti, a koje će Span nakon isteka najma vratiti leasing kompaniji.

Spanov Kodeks poslovnog ponašanja opisuje vrijednosti i etička načela na koje se oslanjamo u svojem poslovanju. U Spanu poštujemo temeljna ljudska prava definirana u Općoj deklaraciji o ljudskim pravima Ujedinjenih naroda i međunarodno priznati načelima i smjernicama. Kao poslodavac, Span je predan radu usklađenom s Deklaracijom Međunarodne organizacije rada o temeljnim načelima i pravima na radu. U 2024. godini smo proveli provjeru svojih potencijalnih i stvarnih negativnih utjecaja na okoliš i društvo, uključujući ljudska prava, te nismo naišli na slučajeve kršenja ljudskih prava. Naše odgovorne politike i prakse u pogledu zaštite ljudskih prava jačat ćemo i dalje, provjerom utjecaja svojih djelatnosti u cijelom lancu vrijednosti.

Taksonomski usklađene gospodarske djelatnosti čine 1 % naših kapitalnih izdataka i 1 % operativnih rashoda.

Prihodi

Ekonomске djelatnosti		(EUR)	Kriterij znatnog doprinosa						Kriterij nenanošenja bitne štete					
			Ublažavanje klimatskih promjena	Prilagodba klimatskim promjenama	Vodni i morski resursi	Kružno gospodarstvo	Onečišćenje	Bioraznolikost i ekosustavi	Ublažavanje klimatskih promjena	Prilagodba klimatskim promjenama	Vodni i morski resursi	Kružno gospodarstvo	Onečišćenje	Bioraznolikost i ekosustavi
			Da/Ne/P	Da/Ne/P	Da/Ne/P	Da/Ne/P	Da/Ne/P	Da/Ne/P	Da/Ne	Da/Ne	Da/Ne	Da/Ne	Da/Ne	Da/Ne
A. Taksonomski prihvatljive djelatnosti														
A.1 Okolišno održive djelatnosti (usklađene s taksonomijom)														
Prihodi okolišno održivih djelatnosti (usklađeni s taksonomijom) (A.1)	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %										0,00 %
A.2 Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive djelatnosti (neusklađene s taksonomijom)														
8.2. Računsko programiranje, savjetovanje i srodne djelatnosti	51.031.284,30	28,32 %		P										30,60 %
Prihodi taksonomski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih djelatnosti (neusklađenih s taksonomijom) (A.2)	51.031.284,30	28,32 %	0,00 %	28,32 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %						30,60 %
Ukupno (A.1 + A.2)	51.031.284,30	28,32 %	0,00 %	28,32 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %						30,60 %
B. Taksonomski neprihvatljive djelatnosti														
Prihodi taksonomski neprihvatljivih djelatnosti (B.)	129.151.670,17	71,86 %												
Ukupni prihodi (A + B)	180.182.954,47	100 %												

Kapitalni izdaci

Ekonomске djelatnosti	Kriterij znatnog doprinosa			Kriterij nenanošenja bitne štete								Prijelazna djelatnost		
	Aposlutni kapitalni izdaci (EUR)	%	Udio kapitalnih rashoda	Ublažavanje klimatskih promjena	Prilagodba klimatskim promjenama	Vodni i morski resursi	Kružno gospodarstvo	Onečišćenje	Bioraznolikost i ekosustavi	Minimalne zaštitne mjere	Udio kapitalnih rashoda usklađen s taksonomijom, 2023. (18)		Udio taksonomski usklađenih i prihvatljivih kapitalnih izdataka u prethodnom razdoblju	Omogućujuća djelatnost
A. Taksonomski prihvatljive djelatnosti														
A.1 Okolišno održive djelatnosti (uskladene s taksonomijom)														
6.5. Prijevoz motoklima, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilima	291.093,00	0,79 %	Da								Da	1,00 %		
Kapitalni izdaci okolišno održivih djelatnosti (usklađenih s taksonomijom) (A.1)	291.093,00	0,79 %	0,79 %	0,00 %					Da			1,00 %	0,00 %	0,00 %
A.2 Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive djelatnosti (neuskladene s taksonomijom)														
6.5. Prijevoz motoklima, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilima	463.884,00	12,52 %	P									6,60 %		
7.7. Kupnja i vlasništvo nad zgradama	1.946.811,49	52,55 %	P									9,78 %		
8.2. Računalno programiranje, savjetovanje i srodne djelatnosti	544.040,30	14,68 %		P								7,31 %		
Kapitalni rashodi taksonomski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih djelatnosti (neusklađenih s taksonomijom) (A.2)	2.954.735,79	79,75 %	65,07 %	14,68 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %				23,68 %		
Ukupno (A.1 + A.2)	2.983.844,79	80,54 %	65,85 %	14,68 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %				24,68 %		
B. Taksonomski neprihvatljive djelatnosti														
Kapitalni izdaci taksonomski neprihvatljivih djelatnosti (B.)	750.150,90	20,25 %												
Ukupni kapitalni izdaci (A + B)	3.704.886,69	100 %												

Operativni rashodi

Ekonomске djelatnosti	Aposlutni operativni rashodi		%	Kriterij znatnog doprinosa					Kriterij nenanošenja bitne štete					Prijelazna djelatnost	Omogućujuća djelatnost	Udio taksonomski usklađenih i prihvatljivih operativnih rashoda u prethodnom razdoblju
	(EUR)			Ublažavanje klimatskih promjena	Prilagodba klimatskim promjenama	Vodni i morski resursi	Kružno gospodarstvo	Onečišćenje	Bioraznolikost i ekosustavi	Ublažavanje klimatskih promjena	Prilagodba klimatskim promjenama	Vodni i morski resursi	Kružno gospodarstvo			
A. Taksonomski prihvatljive djelatnosti																
A.1 Okolišno održive djelatnosti (uskladene s taksonomijom)																
6.5. Prijvoz motoklima, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilima	7937,75	0,68 %		Da												0,27 %
Operativni rashodi okolišno održivih djelatnosti (uskladenih s taksonomijom) (A.1)	7937,75	0,68 %		0,00 %	0,00 %								Da			0,27 %
A.2 Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive djelatnosti (neuskladene s taksonomijom)																
6.5. Prijvoz motoklima, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilima	611.89,93	51,98 %		P												57,03 %
7.7. Kupnja i vlasništvo nad zgradama	226.840,86	19,29 %		P												17,68 %
Operativni rashodi taksonomski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih djelatnosti (neuskladenih s taksonomijom) (A.2)	838.030,79	71,27 %		71,27 %	0,00 %	0,00 %										74,71 %
Ukupno (A.1+ A.2)	845.968,54	71,94 %		71,27 %	0,00 %	0,00 %										74,98 %
B. Taksonomski neprihvatljive djelatnosti																
Operativni rashodi taksonomski neprihvatljivih djelatnosti (B.)	337.858,81	28,73 %														
Ukupni operativni rashodi (A+ B)	1.175.889,60	100 %														

E1 Klimatske promjene

E1-1 – Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena

Trenutačno na razini Span Grupe nije donesen tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena, a planiramo ga donijeti do 2028. godine.

SBM-3 E1

Na razini Društva identificirani su značajni fizički rizici povezani s klimatskim promjenama, posebno rizik od poplava i požara. Ovi rizici mogu utjecati na poslovne operacije, infrastrukturu i lance opskrbe, uzrokujući potencijalne poremećaje u našem poslovanju, materijalnu štetu i povećane operativne troškove. Društvo kontinuirano prati ove rizike i analizira potencijalne mjere ublažavanja, uključujući planove kontinuiteta poslovanja u sklopu Sustava za upravljanje kontinuitetom poslovanja (BCM) i prilagodbe infrastrukture kako bi se smanjio utjecaj ekstremnih vremenskih događaja. Više o otpornosti na fizičke rizike i našem BCM-u pročitajte u ESRS 1 – ESRS 2 – IRO-1. Na razini Span Grupe trenutačno nisu identificirani značajni tranzicijski rizici. Analiza otpornosti u lancu vrijednosti provedena je tako da je uključena sektorska analiza 15 Spanovih ključnih korisnika i dobavljača i njihova ranjivost na prelazak na niskougljično gospodarstvo. Osim javno dostupnih podataka (izvještaji održivosti), Span nema detaljne informacije od samih dobavljača, što predstavlja izazov u procjeni ukupne ranjivosti. Span Grupa trenutačno nije formalizirala sve kritične pretpostavke i analize povezane s utjecajem prelaska na otporno gospodarstvo s nižim emisijama ugljika. Međutim, svjesni smo potencijalnih utjecaja i razmatramo integraciju i ostalih

klimatskih rizika i prilika u našu dugoročnu strategiju. U sljedećem će se periodu uspostaviti kanali za prikupljanje točnijih podataka od dobavljača, a financijska analiza rađena je kvalitativno. Kvantitativnu analizu planiramo provesti kroz iduće dvije godine. Nismo prepoznali potrebu za prilagodbom strategije i poslovnog modela kako bismo osigurali kontinuirani pristup financiranju.

E1-2 – Politike povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama

U Spanu trenutačno nemamo politiku koja uključuje učinke povezane s klimatskim promjenama. U planu je provođenje revizije Politike zaštite okoliša i energetske učinkovitosti kako bismo je prilagodili značajnim učincima, rizicima i prilikama.

U IT industriji upotrebljava se velika količina energije za potrebe hlađenja, grijanja, ventilacije, klimatizacije, rasvjete i rada opreme. Naša će politika uključivati mjere za smanjenje potrošnje energije i povećanje energetske učinkovitosti. Također, optimizacija cloud rješenja smanjuje upotrebu pojedinačnih servera, čime se smanjuje ukupna potrošnja energije i emisija stakleničkih plinova. Ovaj pozitivan učinak bit će prepoznat i uključen u našu politiku.

E1-3 i E1-4 – Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama i ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama

Tijekom 2024. jedina mjera povezana s klimatskim promjenama bila je povezana s redizajnom systemske arhitekture za

smanjenje emisija. No Span trenutačno nema formalne akcijske planove i ciljeve za rješavanje svakog značajnog učinka, rizika ili prilike povezane s klimatskim promjenama. Formalni proces za postavljanje ciljeva i planova trenutačno je u razvoju.

Redizajn systemske arhitekture za smanjenje emisija:

Godine 2024. redizajnirali smo systemsku arhitekturu aplikacije Span Resolution. Riječ je o poslovno kritičnoj IT Service Management aplikaciji koja je potpuno razvijena za cloud Microsoft Azure. Aplikacija je trenutačno smještena u Azure-ovoj regiji West Europe. Razlozi za redizajn bili su ušteda troškova, zadovoljavanje zahtjeva poslovnog kontinuiteta te smanjenje negativnog utjecaja na okoliš. Projekt je započeo sredinom 2023., a završio je u lipnju 2024. Redizajn je uključivao zamjenu platformskih resursa poput virtualnih poslužitelja efikasnijim resursima koji automatski skaliraju ovisno o opterećenosti ili upotrebljavaju novije tipove resursa koji pružaju više performansi uz niži trošak. Kao rezultat projekta smanjili smo mjesečne troškove za više od 30 %, podignuli razinu otpornosti aplikacije na kvarove u podatkovnom centru te smanjili emisije stakleničkih plinova.

Činjenicom da upotrebljavamo cloud Azure kao platformu za smještaj ove aplikacije već smo postigli znatne uštede u emisiji stakleničkih plinova. Prema dostupnim Microsoftovim izvještajima koji izračunavaju emisije stakleničkih plinova, tijekom cijele 2024. godine indirektno smo emitirali 2,7 metričkih tona ugljikova dioksida (mtCO₂e) za infrastrukturu koja podržava aplikaciju Span Resolution. U prvoj polovici 2024. emitirano je 1,64 mtCO₂e, a u drugoj polovici 1,06 mtCO₂e. Za usporedbu, primjenom on-premises podatkovnog centra u atmosferu bismo ispustili količinu stakleničkih plinova koja

je ekvivalent 17,43 mtCO₂e. Ako zadržimo istu količinu infrastrukturnih kapaciteta za Span Resolution, 2025. očekujemo daljnje smanjenje emisija stakleničkih plinova u odnosu na 2024.

Također, prošle smo godine započeli i izgradnju Spanove infrastrukture u Azureovoj regiji Sweden Central. Tu regiju u ovom trenutku čine neki od najefikasnijih Microsoftovih podatkovnih centara na svijetu koji imaju PUE (Power Usage Effectiveness) 1,172 i WUE (Water Usage Effectiveness) 0,16 l/kWh. Specifičnost je tog podatkovnog centra što se 100 % utrošene električne energije nadoknadi u energetske mrežu iz obnovljivih izvora, a sva voda koja se upotrebljava za ovlaživanje zraka tijekom zimskih mjeseci dolazi iz kišnice koja se skuplja u krugu podatkovnih centara. Dodatno, dizelski generatori upotrebljavaju gorivo Preem Evolution Diesel Plus proizvedeno s najmanje 50 % obnovljivog materijala i ima barem 45 % niže emisije CO₂ od običnog goriva. Iz ovih smo razloga odlučili preseliti dio postojećih internih aplikacija i sve svoje buduće projekte i aplikacije graditi upravo u toj regiji. Godine 2024. koristili smo 32 770 sati procesorske snage, diskovnog prostora i transfera podataka, mjere koju Microsoft upotrebljava za izračun emisije stakleničkih plinova. Godine 2025. planiramo udvostručiti taj broj izgradnjom novih te migracijom postojećih aplikacija iz drugih regija i s „on-premises“ podatkovnog centra kako bismo dodatno smanjili emisije.

E1-5 – Potrošnja energije i kombinacija izvora energije

Podaci o potrošnji energije Span Grupe za 2024. obuhvaćaju električnu i toplinsku energiju iz opsega 2 te prirodni plin i gorivo za vozila evidentirana u opsegu 1 (pri čemu se primjenjuju konverzijski faktori za gorivo).

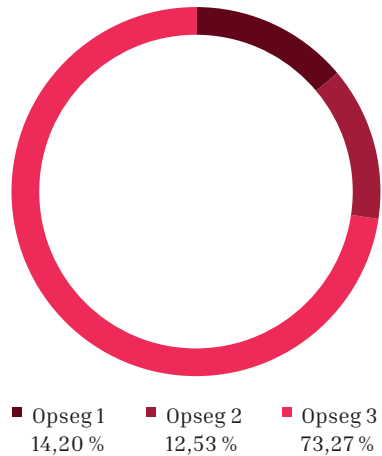
Potrošnja energije i kombinacija izvora energije	2024.
(1) Potrošnja goriva iz ugljena i proizvoda od ugljena (MWh)	0
(2) Potrošnja goriva iz sirove nafte i naftnih derivata (MWh)	671,60
(3) Potrošnja goriva iz prirodnog plina (MWh)	123,04
(4) Potrošnja goriva iz drugih fosilnih izvora (MWh)	0
(5) Potrošnja nabavljene ili stečene električne energije, energije za grijanje, pare i energije za hlađenje iz fosilnih izvora (MWh)	987,95
(6) Ukupna potrošnja energije iz fosilnih izvora (MWh) (izračunana kao zbroj redaka od 1. do 5.)	1.782,59
Udio energije iz fosilnih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)	87,12
(7) Potrošnja iz nuklearnih izvora (MWh)	0
Udio energije iz nuklearnih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)	0
(8) Potrošnja goriva za obnovljive izvore uključujući biomasu (koja uključuje i industrijski i komunalni otpad biološkog podrijetla, bioplin, vodik iz obnovljivih izvora itd.) (MWh)	0
(9) Potrošnja nabavljene ili stečene električne energije, energije za grijanje, pare i energije za hlađenje iz obnovljivih izvora (MWh)	263,36
(10) Potrošnja energije iz obnovljivih izvora iz vlastite proizvodnje osim goriva (MWh)	0
(11) Ukupna potrošnja energije iz obnovljivih izvora (MWh) (izračunana kao zbroj redaka od 8. do 10.)	263,36
Udio energije iz obnovljivih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)	12,87
Ukupna potrošnja energije (MWh) (izračunana kao zbroj redaka 6. i 11.)	2.045,95

E1-6 – Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova

U izračunu emisija stakleničkih plinova (GHG) i njihovih CO₂ ekvivalenata, Span Grupa primjenjuje GHG protokol (Protokol o stakleničkim plinovima). Godine 2024. Span Grupa je prvi put uključila u svoj izračun i emisije opsega 3 te će zato ovaj izračun upotrebljavati kao bazne vrijednosti za upravljanje svojim emisijama stakleničkih plinova te za postavljanje ciljeva za smanjenje emisija u budućnosti. Obuhvaćen je izračun emisija stakleničkih plinova CO₂, N₂O i CH₄ u kategorijama opsega 1 i 2, dok emisije fluoriranih plinova, poput PFC-a, SF₆ i NF₃, nisu prepoznate u poslovnim procesima Span Grupe te stoga nisu uključene u izračun. Potencijali

globalnog zatopljenja (engl. Global Warming Potential – GWP) za radne tvari korištene u poslovnim jedinicama Span Grupe preuzeti su iz 6. izvješća IPCC-a (Međuvladin panel o klimatskim promjenama).

Pri izračunu emisija primijenjeni su relevantni emisijski faktori, uzimajući u obzir nacionalne, međunarodne i industrijski priznate baze podataka. Podaci o emisijama stakleničkih plinova iz prethodne godine nisu uključeni u pokazatelj zbog promjene metodologije u izračunu i primjeni GHG protokola. Dodatno, došlo je do promjene u metodologiji izvještavanja te prelaska sa standarda Globalne inicijative za izvještavanje (GRI) na ESRS. Ove promjene dovode do razlika u načinu prikupljanja i prezentacije podataka, što onemogućuje izravnu usporedbu s prošlogodišnjim podacima.



Opseg 1

Naše emisije opsega 1 obuhvaćaju izravne emisije iz izvora koji su u vlasništvu ili pod operativnom kontrolom Span Grupe. To uključuje emisije iz pokretnih izvora (službenih vozila u vlasništvu ili u najmu) koji čine najveći dio opsega 1, zatim emisije iz stacionarnih izvora (potrošnju goriva za grijanje) te direktne fugitivne emisije iz rashladnih uređaja. Nema direktnih emisija iz proizvodnih procesa u Span Grupi. Opseg 1 čini 14,20 % ukupnih emisija.

Na lokacijama Varaždin, Rijeka, Zagreb (Trilix), Azerbajdžan i Estonija korišten je prirodni plin za grijanje, dok se na lokaciji Koturaška upotrebljava mala količina dizela za redovnu provjeru rezervnog generatora električne energije. Span Grupa upotrebljava osobna vozila (ili u vlasništvu ili u najmu) za čiji su pogon izgarali dizelsko gorivo i motorni benzin. Za potrebe izračuna, prikupljeni su podaci o prijeđenim kilometrima benzinskih, dizelskih i hibridnih (električna energija i motorni benzin) vozila. Za određivanje potrošnje goriva upotrijebljeni su podaci o prosječnoj potrošnji benzina (7,5 l / 100 km) i dizela (5,9 l / 100 km) iz Pravilnika o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije (NN 98/2021). Za šest hibridnih plug-in vozila na temelju detaljnih poda-

taka WLTP-a (*Worldwide Harmonised Light Vehicle Test Procedure*) o emisiji CO₂ u g/km procijenjena je prosječna potrošnja benzina od 2,25 l / 100 km. Nakon što je određena potrošnja goriva u litrama, s pomoću gustoće i donje ogrjevne vrijednosti izračunana je potrošnja goriva u energetskim jedinicama. Odgovarajuće konverzijske vrijednosti preuzete su iz referencije *CDP Technical Note: Conversion of fuel data to MWh*, 2024. Godine 2024. do fugitivnih emisija hidrofluorogljika (HFC) došlo je zbog istjecanja radnih tvari u rashladnim sustavima na lokacijama u Zagrebu (Savska), Osijeku, Ljubljani (Slovenija) i Bakuu (Azerbajdžan).

Zbog visoke pouzdanosti dostupnih podataka, razina je nesigurnosti u izračunu niska, pri čemu je najveća preciznost postignuta za gorivo i prirodni plin. Međutim, nesigurnost je nešto viša za fugitivne emisije rashladnih plinova, s obzirom na moguće varijacije u gubicima tvari iz sustava.

Opseg 2

Emisije opsega 2 uključuju neizravne emisije iz potrošnje kupljene električne, toplinske i rashladne energije te čine ukupno 12,53 % ukupnih emisija Span Grupe. Prikupljeni su podaci o potrošnji električne energije za Span Grupu (jedinice u Moldaviji, SAD-u i Gruziji ne upotrebljavaju uredske prostore pa nije bilo ni potrošnje električne energije), a najveći udio čine lokacije u Zagrebu (Koturaška i Savska).

Za poslovne jedinice Span Grupe u Hrvatskoj i njihove lokacije primijenjen je faktor emisije za električnu energiju iz hrvatske baze faktora emisije za posljednje dostupnu 2022. godinu. Za tržišni je pristup primijenjen faktor emisije za HEP Opskrbu za poslovne jedinice u Koturaškoj (Zagreb), Rijeci i Osijeku te za ovisno društvo Trilix (Zagreb) i lokaciju Varaždin, dok su za poslovnu

jedinicu u Savskoj (Zagreb) 2024. kupljeni zeleni certifikati za cjelokupnu potrošnju električne energije na toj lokaciji pa je faktor emisije za električnu energiju bio 0 g/kWh. Pri izračunu emisija zbog potrošnje električne energije u ovisnim društvima izvan Hrvatske za lokacijski i tržišni pristup primijenjeni su faktori emisije iz javno dostupne baze (za Ukrajinu i Azerbajdžan nisu bili raspoloživi faktori emisije za preostalu mješavinu pa su primijenjeni isti faktori emisije kao i za lokacijski pristup). Za određivanje indirektna emisije stakleničkih plinova zbog potrošnje toplinske energije proizvedene u centralnom toplinskom sustavu u Zagrebu i Osijeku primijenjeni su faktori iz hrvatske baze faktora emisija stakleničkih plinova, i to tako da je za lokacijski pristup odabran prosjek za sve toplane u Hrvatskoj. Za tržišni pristup preuzeti su faktori za lokalne toplane. Za Sloveniju su preuzeti faktori iz studije *Ogljični odtis SPAN d.o.o. Ljubljana za leto 2022*.

S obzirom na visoku pouzdanost ovih izvora, razina nesigurnosti u izračunu također je niska, osiguravajući relativno preciznu procjenu utjecaja potrošnje energije na ukupne emisije Span Grupe.

Opseg 3

Emisije opsega 3 obuhvaćaju neizravne emisije koje nastaju u uzvodnom i nizvodnom dijelu lanca vrijednosti Span Grupe, izvan vlastitih operacija. Uzvodne emisije uključuju emisije iz kupljene robe i usluga, koje obuhvaćaju kupljene materijale, usluge niže vrijednosti te emisije iz kapitalnih dobara – poput ulaganja u IT opremu i namještaj. Također, obuhvaćen je ulazni tok goriva i energije koji nije uključen u opseg 1 i 2, uključujući potrošnju plina, električne i toplinske energije te emisije iz ulaznog prijevoza i distribucije robe. Nadalje, opseg 3 uključuje emisije iz otpada nastalog u poslovanju, službenih

putovanja te dnevnih putovanja zaposlenika na posao. U kategoriji službenih putovanja emisije se izračunavaju na temelju putnih naloga i podataka putničkih agencija, dok se kod dnevnih putovanja zaposlenika primjenjuju procjene na temelju modalne raspodjele prijevoza, pri čemu dio zaposlenika upotrebljava javni prijevoz, autobus ili osobni automobil. Budući da Span Grupa ne proizvodi i ne prodaje fizičke proizvode, emisije nisu prepoznate u sljedećim nizvodnim kategorijama: Obrada prodanih proizvoda, Korištenje prodanih proizvoda, Kraj životnog ciklusa prodanih proizvoda te Nizvodno iznajmljena imovina i franšize. Emisije opsega 3 čine 73,27 % ukupnih emisija.

Span Grupa na dan 31. prosinca 2024. ima investicije u investicijskom fondu u iznosu od 206 tisuća EUR (31. prosinca 2023.: 100 tisuća EUR), što predstavlja manje od 1 % ukupne neto vrijednosti imovine fonda te ne procjenjuje emisije iz navedenog ulaganja. Društvo nema ulaganja u vrijednosne papire. Procjena emisija u opsegu 3 povezana je s visokim razinama nesigurnosti, uglavnom zbog ograničene dostupnosti primarnih podataka od dobavljača i korisnika, kao i primjene procjena i konverzijskih faktora za određene aktivnosti. Ovisno o kategoriji emisija, razina nesigurnosti varira od 50 do 100 %, pri čemu su procjene s većom nesigurnošću uglavnom povezane s ulaznim i izlaznim prijevozom, kupljenom robom i uslugama te kapitalnim dobrima zbog primjene metode temeljene na potrošnji. Primijenjeni su faktori emisije iz hrvatske i francuske baze faktora emisije, baze Ujedinjene Kraljevine te Exiobase. Najveći doprinos emisiji unutar opsega 3 imali su dolasci zaposlenika na posao (32,61 %), zatim kapitalna dobra (14,14 %), službena putovanja (9,24 %) i kupljena roba i usluge (9,80 %).

Podaci za izračun indirektnih emisija zbog kupovine robe i usluga (kategorija 3-1)

Kupljena roba i usluge odnose se na emisije povezane s kupljenom robom, materijalima, sirovinama i uslugama koje upotrebljava za svoju proizvodnju ili poslovanje. Prikupljeni su podaci o potrošnji vode, papira i ostalog uredskog materijala te podaci o troškovima vanjskih usluga. Podaci o potrošnji vode i papira prikupljeni su u naturalnim jedinicama (m³ i kg), dok su podaci za ostale uredske materijale i vanjske usluge prikupljene u monetarnim jedinicama. Troškovi vanjskih usluga objedinjeni su u dvije skupine, i to u usluge višeg stupnja opreme za čiju se proizvodnu troši gorivo ili energija i nastaju relativno velike emisije te usluge nižeg stupnja opreme (tzv. intelektualne usluge) s relativno malim emisijama. Osim navedenog, prikupljeni su podaci o troškovima za cloud usluge te za Microsoftove licence.

Podaci za izračun indirektnih emisija zbog kapitalnih dobara (kategorija 3-2)

Kapitalna dobra su proizvodi koji imaju vijek trajanja dulji od 12 mjeseci. Računovodstveno su kapitalna dobra klasificirana kao dugotrajna imovina. Prikupljeni su podaci o masi kupljenog namještaja i kupljenih vozila te o broju kupljene informatičke opreme, komada namještaja, bijele tehnike, mobitela i televizora u 2024. godini za Span Grupu.

Podaci za izračun indirektnih emisija zbog ulaznog toka goriva i energije (kategorija 3-3)

Kategorija Ulazni tok goriva i energije uključuje emisije povezane s proizvodnjom goriva i energije koje je Grupa potrošila u izvještajnoj godini, a nisu uključene u opseg 1 ili 2. Za izračun emisija iz ove kategorije primjenjuju se podaci o potrošnji goriva iz nepokretnih i pokretnih energetskih izvora (opseg 1) te podaci o potrošnji električne i

toplinske energije (opseg 2), ali se primjenjuju faktori emisije ulaznog toka goriva i energije.

Podaci za izračun indirektnih emisija zbog ulaznog prijevoza i distribucije (kategorija 3-4)

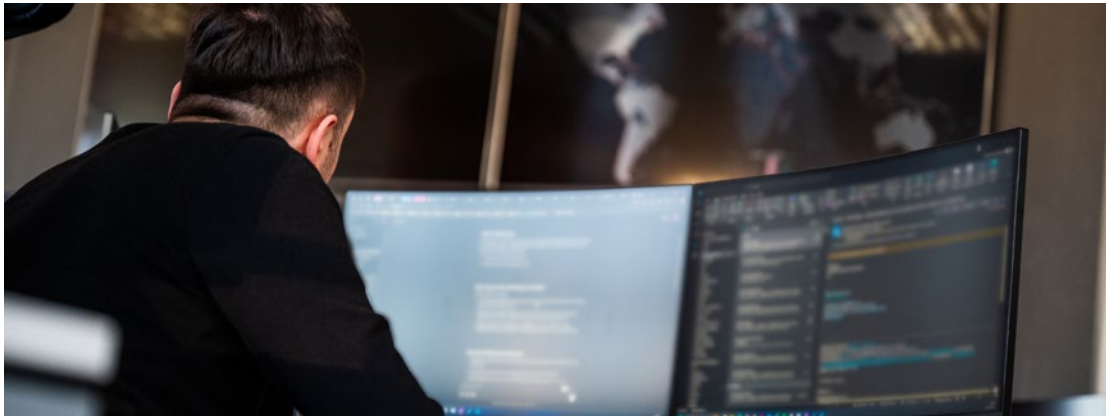
Kategorija Ulazni prijevoz i distribucija robe uključuje emisije prijevoznike tvrtke zbog prijevoza i distribucije robe (uključujući materijale i kapitalna dobra) kupljene u izvještajnoj godini, između lokacije dobavljača i naših lokacija, kada troškove prijevoza plaća Span Grupa (kamionima i zrakoplovima).

Podaci za izračun indirektnih emisija zbog nastalog otpada (kategorija 3-5)

Kategorija Otpad nastao u poslovanju uključuje emisije iz zbrinjavanja i uporabe krutog (neopasnog i opasnog) otpada koji nastaje u poslovanju Span Grupe u izvještajnoj godini. Prikupljeni su podaci o miješanom komunalnom otpadu, otpadnom papiru, plastici, organskom otpadu, tekstu te električnom i elektroničkom otpadu tijekom 2024. Za različite vrste otpada dostavljene su i informacije o načinu njegova zbrinjavanja i uporabe. Dodatno je upotrijebljen podatak o količini otpadnih voda, koji je jednak potrošenoj vodi u promatranoj godini.

Podaci za izračun indirektnih emisija zbog službenih putovanja (kategorija 3-6)

Kategorija Službena putovanja obuhvaća emisije koje nastaju pri prijevozu zaposlenika na službena putovanja tijekom izvještajne godine u vozilima koja nisu u vlasništvu ili pod kontrolom Grupe. Dostavljeni su podaci o službenim putovanjima zaposlenika Span Grupe tijekom 2024. godine. Poslovna putovanja službenim vozilima računaju se u okviru opsega 1, dok se u ovoj kategoriji razmatraju službena putovanja ostalim prijevoznim sredstvima. Razmatra se i potrošeno dizelsko gorivo, motorni benzin i ukapljeni naftni plin u



privatnim osobnim vozilima te putnički kilometri prijeđeni vlakovima i zrakoplovima za potrebe službenih putovanja. Za dio službenih putovanja zrakoplovima prikupljeni su i korišteni podaci o emisijama CO₂ dostupni na aviokartama.

Podaci za izračun indirektnih emisija zbog dolaska na posao (kategorija 3-7)

Kategorija Dolasci zaposlenika na posao obuhvaća emisije koje nastaju pri prijevozu zaposlenika između njihovih domova i radnih mjesta tijekom izvještajne godine, u vozilima koja nisu u vlasništvu ili pod kontrolom Grupe. Podaci potrebni za izračun emisija zbog dolaska zaposlenika na posao prikupljeni su anketom. Anketu je ispunilo 64,2 % zaposlenika u poslovnim jedinicama Span Grupe u Hrvatskoj i 87,5 % zaposlenika u poslovnim jedinicama Span Grupe izvan Hrvatske. Za izračun je pretpostavljeno prosječno 215 dolazaka na posao 2024. Zaposlenici su procijenili potrošnju dizelskog goriva i motornog benzina u osobnim vozilima te putničke kilometre (p.km) za dolazak na posao tramvajima, autobusima i vlakovima.

Podaci za izračun indirektnih emisija zbog izlaznog prijevoza i distribucije (kategorija 3-9)

Kategorija Ulazni prijevoz i distribucija robe uključuje emisije prijevozničke tvrtke zbog

prijevoza i distribucije robe kupljene u izvještajnoj godini između lokacije dobavljača i Spanovih lokacija kad troškove prijevoza ne plaća Span Grupa. Do emisije je došlo zbog izgaranja dizelskog goriva u kamionima i kombi vozilima te mlaznog goriva u avionima, za potrebe prijevoza robe.

Nesigurnost izračuna emisija:

Nesigurnost izračuna emisija stakleničkih plinova bitan je parametar koji implicira kvalitetu prikupljenih podataka i korištenih faktora emisija. U izračunu nesigurnosti za kategorije opsega 1 i 2 primijenjen je Tier 1 pristup iz IPCC-ovih smjernica za dobru praksu. Procijenjena nesigurnost izračuna emisija iz svakog izvora emisije predstavlja kombinaciju nesigurnosti ulaznih podataka o aktivnostima i odgovarajućih faktora emisije. Za kategorije opsega 3 dana je kvalitativna ekspertna ocjena nesigurnosti, pri čemu je najmanja nesigurnost označena slovom A (nesigurnost: 0 – 15 %), zatim B (nesigurnost: 15 – 50 %) i C (nesigurnost: 50 – 100 %), a najveća nesigurnost slovom D (nesigurnost: više od 100 %). Rezultat procjene nesigurnosti izračuna emisija stakleničkih plinova po kategorijama prikazuje tablica:

Nesigurnosti izračuna ugljikovog otiska za Span Grupu (lokacijski pristup), 2024.

Oznaka	Naziv kategorije	Kvalitativna ocjena nesigurnosti
01-1	Nepokretni energetske izvori	A (0-15 %)
01-2	Pokretni energetske izvori	A (0-15 %)
01-4	Fugitivni izvori	C (50-100 %)
02-1	Potrošnja električne energije	A (0-15 %)
02-2	Potrošnja toplinske i rashladne energije	A (0-15 %)
03-1	Kupljena roba i usluge	C (50-100 %)
03-2	Kapitalna dobra	C (50-100 %)
03-3	Ulazni tok goriva i energije	B (15-50 %)
03-4	Ulazni prijevoz i distribucija	B (15-50 %)
03-5	Otpad nastao u poslovanju	C (50-100 %)
03-6	Službena putovanja	B (15-50 %)
03-7	Dolazak zaposlenika na posao	C (50-100 %)
03-9	Izlazni prijevoz i distribucija	B (15-50 %)

Detaljan prikaz GHG emisija za Span Grupu za 2024. za opseg 1, 2 i 3 nalazi se u tablici.

Bazna godina 2024.	
Emisije stakleničkih plinova iz opsega 1	
Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1 emisije (tona ekvivalenta CO ₂)	214,40
Postotak emisija stakleničkih plinova iz opsega 1 iz reguliranih programa trgovanja emisijama (%)	0
Emisije stakleničkih plinova iz opsega 2	
Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 2 koje se temelje na lokaciji tona ekvivalenta CO ₂	224,29
Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 2 koje se temelje na tržišnom pristupu (tona ekvivalenta CO ₂)	189,24
Značajne emisije stakleničkih plinova iz opsega 3	
Ukupne bruto neizravne Emisije stakleničkih plinova iz opsega 3 (tona ekvivalenta CO ₂)	1.106,27
1. Nabavljena roba i usluge	136,16
[Neobvezna potkategorija: Računalstvo u oblaku i usluge podatkovnog centra	11,74
2. Kapitalna dobra	213,51
3. Aktivnosti povezane s gorivom i energijom (koje nisu uključene u opseg 1 ili 2)	78,86
4. Prijevoz i distribucija na višoj razini	0,44
5. Otpad nastao tijekom poslovanja	13,67
6. Poslovna putovanja	139,53
7. Putovanje zaposlenika na posao	492,32
8. Zakupljena imovina na višoj razini lanca vrijednosti	0

9. Prijevoz na nižoj razini	20,04
10. Prerada prodanih proizvoda	0
11. Korištenje prodanih proizvoda	0
12. Obrada na kraju vijeka trajanja prodanih proizvoda	0
13. Zakupljena imovina na nižoj razini lanca vrijednosti	0
14. Franšize	0
15. Ulaganja	0
Ukupne emisije stakleničkih plinova	
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju lokacije) (tona ekvivalenta CO ₂)	1.544,96
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju tržišta) (tona ekvivalenta CO ₂)	1.509,91

	tCO ₂
Emisije iz opsega 1 - konsolidirana računovodstvena grupa	214,40
Emisije iz opsega 1 - ulaganja u povezana društva, zajednički pothvati ili nekonsolidirana ovisna društva koja nisu potpuno konsolidirana u financijskim izvještajima konsolidirane računovodstvene grupe, kao i ugovorni aranžmani koji su zajednički aranžmani koji nisu strukturirani preko subjekta (tj. operacije i imovina pod zajedničkom kontrolom), za koje ima operativnu kontrolu.	0
Emisije iz opsega 2 - konsolidirana računovodstvena grupa	224,29
Emisije iz opsega 2 - ulaganja u povezana društva, zajednički pothvati ili nekonsolidirana ovisna društva koja nisu potpuno konsolidirana u financijskim izvještajima konsolidirane računovodstvene grupe, kao i ugovorni aranžmani koji su zajednički aranžmani koji nisu strukturirani preko subjekta (tj. operacije i imovina pod zajedničkom kontrolom), za koje ima operativnu kontrolu.	0

Intenzitet stakleničkih plinova po neto prihodu	N
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju lokacije) po neto prihodu (u tonama ekvivalenta CO ₂ /EUR)	0,0000086
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju tržišta) po neto prihodu (u tonama ekvivalenta CO ₂ /EUR)	0,0000084

	Iznos
Neto prihod za izračun intenziteta stakleničkih plinova	183.047.536
Neto prihodi (ostalo)	0
Ukupni neto prihod (u financijskim izvještajima)	183.047.536

6.3. Informacije o društvenim čimbenicima (S1, S3, S4)

S1 - Vlastita radna snaga

SBM–3 S1 Vlastita radna snaga

Naša strategija i poslovni model u velikoj mjeri utječu na stvarne i potencijalne značajne učinke na našu radnu snagu. Kao organizacija koje posluje u IT sektoru, s posebnim fokusom na tehničku podršku i kibernetičku sigurnost, ključan je aspekt našeg poslovanja kontinuirana dostupnost usluge 24 sata dnevno, sedam dana tjedno, svih 365 dana u godini. Navedeno uključuje smjenski rad, koji može dovesti do iscrpljenosti zaposlenika i povećane fluktuacije radne snage. S druge strane, povratne informacije naših zaposlenika iz redovitih godišnjih istraživanja radne klime igraju ključnu ulogu u prilagodbi naše strategije i poslovnog modela. Tako su primjerice rezultati radne klime utjecali na veći broj dana godišnjeg odmora i povećanje plaća u tehničkoj podršci. Time nastojimo smanjiti potencijalno štetne učinke intenzivnoga poslovnog modela i osigurati zadovoljniju i produktivniju radnu snagu. S obzirom na opći nedostatak stručnjaka u IT sektoru, a posebice zato što su područja poput ki-

bernetičke sigurnosti i umjetne inteligencije relativno nova na tržištu rada, suočavamo se s izazovima u pronalasku kvalificirane radne snage. Kroz prilagodbu uvjeta rada, poput uvođenja fleksibilnoga radnog vremena, većeg broja dana godišnjeg odmora i konkurentnijih plaća, možemo privući i zadržati kvalitetne zaposlenike te povećati njihovu motivaciju i produktivnost. Iako su žene nedovoljno zastupljene u IT industriji, ulaganje u programe mentorstva, osnaživanje ženskih talenata i privlačenje mladih stručnjakinja može poboljšati našu konkurentnost i obogatiti radnu kulturu. Kako bismo unaprijedili ravnotežu, na razini Društva aktivno sudjelujemo u projektima poput Work in Tech, koji pruža strukturirane edukacijske programe i prilike za praktično iskustvo mladim ženama bez prethodnog IT obrazovanja ili iskustva. Po završetku programa sudionicama nudimo mogućnost zaposlenja, čime potičemo njihovu integraciju u IT sektor i pridonosimo većoj rodnoj raznolikosti unutar naše industrije. Fokus na profesionalni razvoj zaposlenika omogućava nam da interno razvijemo talente i smanjimo ovisnost o vanjskom tržištu rada.

Osim zaposlenika u radnom odnosu, u vlastitu radnu snagu u Span Grupi uključene

su osobe zaposlene na studentski ugovor, ugovor o radu na određeno te osobe zaposlene na ugovor o djelu / autorski ugovor. Trenutačno se ne bavimo učincima povezanim s poslovanjem u lancu vrijednosti organizacije, no planiramo se posvetiti tim pitanjima u sljedeće tri godine, u skladu s Prijelaznom odredbom 10.2. koja omogućava trogodišnje razdoblje za uspostavu procesa prikupljanja podataka iz lanca vrijednosti.

Većina je značajnih učinaka u Spanu raširena, no neki su od njih sistemski s obzirom na dio poslovanja. Tako će se primjerice učinak povezan s neravnotežom privatnog i poslovnog života pojačano javiti u dijelu poslovanja u kojem pružamo kontinuiranu dostupnost usluge 24 sata dnevno, sedam dana tjedno, svih 365 dana u godini (tehnička podrška i SOC), gdje ti zaposlenici rade u smjenskom režimu. Uz to, u našem povezanom društvu Span LLC u Ukrajini trenutačna geopolitička situacija izaziva dodatne ozbiljne izazove. Značajni su rizici i prilike koji proizlaze iz učinaka i ovisnosti o vlastitoj radnoj snazi: gubitak ključnog osoblja, raznolikost i uključivo zapošljavanje s jednakim mogućnostima, trening i edukacija za zaposlenike, interno popunjavanje otvorenih pozicija i otpor zaposlenika u provođenju mjera. U Spanu ne postoje operacije kod kojih postoji visok rizik od slučajeva prisilnog rada ili obveznog rada u smislu vrste poslovanja (npr. proizvodni pogon) i smislu zemalja i geografskih područja s poslovanjem koje se smatra rizičnim. Ne postoje operacije kod kojih postoji visok rizik od slučajeva dječjeg rada u smislu vrste poslovanja (npr. proizvodni pogon) i smislu zemalja i geografskih područja s poslovanjem koje se smatra rizičnim.

Unutar radne snage postoje specifične skupine osoba koje su izložene potencijalno većem riziku od negativnih učinaka:

1. Žene u IT industriji

Poslujemo u IT sektoru koji je tradicionalno obilježen nižom zastupljenošću žena u radnoj snazi. Ovaj izazov dodatno je naglašen zbog ograničenog broja kvalificiranih kandidatkinja na tržištu rada, što otežava postizanje rodne ravnopravnosti unutar organizacije. Povećana svjesnost o ovim izazovima navela nas je na implementaciju programa i inicijativa kojima nastojimo potaknuti zapošljavanje i razvoj stručnjakinja u IT području.

2. Mladi zaposlenici i početnici u karijeri

U kontekstu nedostatka kvalificirane radne snage u IT industriji, zapošljavamo mlade stručnjake koji često započinju svoju karijeru na pozicijama u tehničkoj podršci. Takve pozicije mogu nositi povećane rizike za ravnotežu između privatnog i poslovnog života zbog prirode posla koja uključuje rad u smjenama, povremenu izloženost stresnim situacijama i zahtjeve za kontinuirano učenje i prilagodbu.

3. Zaposlenici ovisnog društva Span LLC, Ukrajina

Uzimajući u obzir trenutačnu geopolitičku situaciju, zaposlenici u našem ovisnom društvu u Ukrajini suočavaju se s dodatnim značajnim rizicima. Ratna situacija stvara psihološku i emocionalnu težinu, što ima utjecaj na njihovo mentalno zdravlje. Ovi zaposlenici svakodnevno se suočavaju s prijetnjom nasilja i nestabilnosti, što ih izlaže većem stresu i anksioznosti, a također negativno utječe na njihovu sigurnost. Zbog ratne situacije, postoji i rizik od smanjenja motivacije i angažmana, što može dodatno pogoršati učinke na radnu snagu.

Značajni rizici i prilike povezani s učincima i ovisnošću o određenim skupinama unutar naše radne snage uključuju izazove povezane s raznolikošću, uključivim zapošljavanjem i osiguravanjem jednakih mogućnosti,



s posebnim naglaskom na postizanje rodne ravnopravnosti. Neravnoteža između privatnog i poslovnog života također predstavlja ključan izazov, osobito za zaposlenike koji rade u smjenama i tijekom noćnih sati, poput onih u tehničkoj podršci i SOC-u. Ti uvjeti rada mogu povećati rizik od stresa, burnouta i ostalih negativnih učinaka na mentalno zdravlje zaposlenika.

Također, važno je istaknuti izazov povezan s gubitkom ključnog osoblja zbog nedostatka razrađenog plana nasljeđivanja za ključne pozicije u organizaciji. Različiti učinci poput stresa, neadekvatne edukacije, osjećaja nesigurnosti u vezi s budućim napredovanjem ili neravnoteže između privatnog i poslovnog života mogu potaknuti odlazak tih ključnih ljudi, što posljedično može imati

ozbiljan utjecaj na poslovanje i financijsku stabilnost tvrtke.

S1-1 – Politike povezane s vlastitom radnom snagom

Politike na razini Društva obuhvaćaju radnu snagu u cijelosti. Politike na razini Grupe, uglavnom, za sad još nisu donesene.

Razlog tome leži u dosadašnjem fokusu na poslovne prioritete i alokaciji resursa na područja s neposrednijim utjecajem na rast i razvoj Grupe. S obzirom na rast i širenje poslovanja, prepoznajemo potrebu za formalizacijom politika na razini Span Grupe kako bismo osigurali konzistentnost i usklađenost svih poslovnih jedinica s našim vrijednostima i strateškim ciljevima.

Naziv politike	Opći ciljevi	Značajni učinci, rizici, prilike	Primjena	Odgovorna razina	Praćenje/ Interesi radne snage	Dostupnost politike
Pravilnik o radu	Uređivanje prava i obveza radnika i poslodavca u skladu sa Zakonom o radu.	Nepoštivanje ljudskih prava, diskriminacija i nejednakost; Raznolikost i uključivo zapošljavanje s jednakim mogućnostima; Neravnoteža privatnog i poslovnog života (burnout, stres, mentalno zdravlje).	Primjenjuje se na sve zaposlenike Span d.d., osim za osobe na studentskom ugovoru i ugovoru o djelu.	Članovi uprave	Radnici mogu zatražiti ostvarenje svojih prava ako smatraju da su povrijeđena, u roku od 15 dana od dostave odluke.	Dostupan na intranetu
Pravilnik o postupku i mjerama zaštite dostojanstva radnika	Osiguranje uvjeta rada bez diskriminacije, uznemiravanja i spolnog uznemiravanja.	Nepoštivanje ljudskih prava, diskriminacija i nejednakost; Raznolikost i uključivo zapošljavanje s jednakim mogućnostima	Primjenjuje se na sve zaposlenike Span d.d.; štiti ih od uznemiravanja od strane kolega, nadređenih ili trećih osoba.	Članovi uprave	Radnici mogu prijaviti povrede dostojanstva ili Povjerenicima za zaštitu dostojanstva radnika.	Dostupan na intranetu
Politika raznolikosti i uključivosti	Promicanje raznolikosti i uključivosti u radnom okruženju, sa smjernicama i načelima postupanja unutar i izvan organizacije.	Nepoštivanje ljudskih prava, diskriminacija i nejednakost; Raznolikost i uključivo zapošljavanje s jednakim mogućnostima	Primjenjuje se na Span d.d.; preporučuje se i za partnere, dobavljače i suradnike unutar lanca vrijednosti.	Članovi uprave	Zaposlenici mogu prijaviti povrede dostojanstva ili diskriminaciju Povjerenicima, a partneri mogu prijaviti povrede na compliance@span.eu.	Dostupna na intranetu i javnoj web stranici
Kodeks poslovnog ponašanja	Pružanje smjernica za etično ponašanje i dobre poslovne običaje; definira načela i pravila poslovanja za zaposlenike i partnere.	Nepoštivanje ljudskih prava, diskriminacija i nejednakost; Raznolikost i uključivo zapošljavanje s jednakim mogućnostima; Neravnoteža privatnog i poslovnog života (burnout, stres, mentalno zdravlje).	Primjenjuje se na Span Grupu i sve poslovne partnere u skladu s lokalnim zakonodavstvom.	Uprava i nadzorni odbor	Zaposlenici i partneri dužni su prijaviti nezakonite ili neetične radnje putem dostupnih kanala, uključujući compliance@span.eu.	Dostupan na intranetu i javnoj web stranici
Procedura zaštite zviždača; Procedura prijave sumnje ili povrede	Uređuje prava i obveze prijavitelja nepravilnosti, te obveze poslodavca u vezi postupka zaštite prijavitelja nepravilnosti.	Nepoštivanje ljudskih prava, diskriminacija i nejednakost; Raznolikost i uključivo zapošljavanje s jednakim mogućnostima; Privatnost podataka zaposlenika.	Primjenjuje se na Span Grupu, poslovne partnere i treće osobe.	Članovi uprave	Zaposlenici i partneri dužni su prijaviti nezakonite ili neetične radnje putem dostupnih kanala.	Dostupni na intranetu

Standardi i inicijative trećih strana

- Trenutačno nisu primjenjivi za navedene politike.

Uključenost radne snage u izradu i provedbu politika

- Pri donošenju i provedbi politika uzimamo u obzir povratne informacije zaposlenika na načine koji su propisani navedenim politikama.
- Posebna pažnja posvećuje se osiguravanju dostupnosti politika svim zaposlenicima putem intraneta, procesa onboardinga i edukacija.

Sveobuhvatne politike koje se odnose na vlastitu radnu snagu Društva organizirane su kroz kombinaciju šire obuhvaćenih dokumenata i samostalnih politika. Kodeks poslovnog ponašanja Span Grupe je širi dokument koji uključuje ključne smjernice za radnu snagu, poput poštovanja ljudskih prava, raznolikosti, jednakosti i zdravlja zaposlenika, dok je Pravilnik o radu također dio ovog sustava te pruža temeljne odredbe o pravima i obvezama iz radnog odnosa, iako nije izdvojen kao potpuno samostalna politika. S druge strane, Pravilnik o postupku i mjerama zaštite dostojanstva radnika, Politika raznolikosti i uključivosti, Procedura zaštite zviždača i Procedura prijave sumnje ili povrede predstavljaju samostalne politike koje detaljno uređuju specifična područja, poput zaštite dostojanstva radnika i promicanja raznolikosti i jednakih mogućnosti.

Kao što propisuje naš Kodeks poslovnog ponašanja, u Spanu se poštuju temeljna ljudska prava definirana u Općoj deklaraciji o ljudskim pravima Ujedinjenih naroda te međunarodno priznata načela i smjernice, uključujući Deklaraciju Međunarodne organizacije rada o temeljnim načelima i pravima na radu, koja se odnosi na slobodu udruživanja i kolektivnog pregova-

ranja, zabranu prisilnog rada, rada djece i diskriminacije. Dodatno, u svim državama u kojima poslujemo poštujemo relevantne zakonske propise i standarde na području ljudskih prava, čime osiguravamo dosljedno usklađivanje s međunarodnim obvezama.

Društvo prati usklađenost kroz nekoliko ključnih mehanizama opisanih u sklopu dijela S1.

- Politike i interni kodeksi** – Donosimo i primjenjujemo interne politike i procedure koje su usklađene s načelima ljudskih prava, poput npr. Kodeksa poslovnog ponašanja, Politike raznolikosti i uključivosti i sl.
- Procjena rizika** – U sklopu nefinancijskog izvještavanja redovito analiziramo potencijalne i stvarne učinke poslovanja na ljudska prava, uključujući utjecaj na zaposlenike i zajednice.
- Mehanizmi prijavljivanja i zaštita zviždača** – Omogućavamo zaposlenicima i vanjskim dionicima da anonimno prijave kršenja ljudskih prava kroz sigurne kanale, uz osiguranje zaštite od odmazde.
- Praćenje radnih uvjeta** – Redovito evaluiramo radne uvjete, uključujući plaće, radno vrijeme, ravnotežu privatnog i poslovnog života i dr. (ispitivanje radne klime).
- Redovito izvještavanje i transparentnost** – Objavljivanjem izvještaja o održivosti transparentno komuniciramo o navedenim temama, izvještavamo o potencijalnom kršenju te kako upravljamo učincima.
- Edukacija i osvještavanje** – Provodimo upitnike i edukacije za zaposlenike i menadžment o ljudskim pravima, diskriminaciji i ravnopravnosti.

Suradnja s osobama iz vlastite radne snage odvija se kroz redovitu komunikaciju, otvorene dijaloge i sudjelovanje zaposlenika u inicijativama povezanim s ljudskim i radničkim pravima. Redovito provodimo i istraživanja zadovoljstva te ankete o

NAČELA UN GLOBAL COMPACT-a			
LJUDSKA PRAVA	Načelo 1	Kompanije bi trebale podupirati i poštivati zaštitu međunarodno priznatih ljudskih prava.	Span d.d. promiče svoje korporativne vrijednosti i kulturu kroz usklađene politike i procedure u pogledu ljudskih prava, jednakih mogućnosti te sigurnih i zdravih uvjeta rada. Ove politike i procedure, uključujući Kodeks poslovnog ponašanja, Pravilnik o radu, Politiku raznolikosti i uključivosti te Pravilnik o postupku i mjerama zaštite dostojanstva radnika, dostupni su svim zaposlenicima putem intraneta. Osim toga, Kodeks poslovnog ponašanja javno je objavljen na Spanovoj internetskoj stranici kako bi bio transparentan i dostupan svim dionicima.
	Načelo 2	Kompanije bi se trebale pobrinuti da ne sudjeluju u kršenjima ljudskih prava.	
RAD	Načelo 3	Kompanije bi trebale podržavati slobodu udruživanja i stvarno priznavanje prava na kolektivno pregovaranje.	Span d.d. potpisnik je Povelje o raznolikosti (Diversity Charter) – inicijative pokrenute u 16 zemalja Europske unije, koja je u Hrvatskoj razvijena u sklopu projekta Hrvatskoga poslovnog savjeta za održivi razvoj (HR PSOR). Dodatno, Span je donio vlastitu Politiku raznolikosti i uključivosti, kojom se jasno izražava predanost jednakim mogućnostima i poštovanju raznolikosti u svim aspektima poslovanja. Sloboda udruživanja, zabrana prisilnog rada i ukidanje dječjeg rada načela su izričito navedena u Kodeksu poslovnog ponašanja Grupe. U svrhu zaštite radnika od diskriminacije, uznemiravanja i spolnog uznemiravanja, Span d.d. donio je specijalizirani Pravilnik o postupku i mjerama zaštite dostojanstva radnika te imenovao povjerenike za zaštitu dostojanstva radnika, čime se dodatno osigurava sustavna i učinkovita zaštita prava zaposlenika.
	Načelo 4	Kompanije bi trebale podržavati dokidanje svih oblika prisilnog rada.	
	Načelo 5	Kompanije bi trebale podržavati stvarno ukidanje dječjeg rada.	
	Načelo 6	Kompanije bi trebale podržavati ukidanje diskriminacije u vezi sa zapošljavanjem i izborom zanimanja.	

radnim uvjetima kako bismo identificirali potencijalne probleme. Na razini Društva zaposlenici imaju pristup povjerenicima za zaštitu dostojanstva te su aktivno poticani na podnošenje prijedloga i povratnih informacija povezanih s radnim okruženjem i primjenom politika koje utječu na njihova prava. Imenovana je i predstavnica radnika u Nadzornom odboru, koja zastupa interese zaposlenika te osigurava kanal za dvosmjernu komunikaciju između radnika i Uprave.

Dodatno, svim zaposlenicima Span Grupe omogućeno je postavljanje anonimnih pitanja ili davanje primjedbi putem „Virtualnog sandučića” na internoj društvenoj mreži Viva Engage. Također, organiziramo godišnji događaj „Pitaj Upravu”, gdje radnici imaju

priliku postaviti pitanja izravno članovima Uprave, koji na njih odgovaraju.

U svrhu zaštite radnika od diskriminacije, uznemiravanja i spolnog uznemiravanja od strane drugih radnika, nadređenih, suradnika i drugih osoba s kojima radnici redovito dolaze u doticaj pri obavljanju svojih poslova, donijeli smo Pravilnik o postupku i mjerama za zaštitu dostojanstva radnika te imenovali dvije osobe različitog spola koje su ovlaštene za primanje i rješavanje pritužbi povezanih sa zaštitom dostojanstva radnika.

Kako je prikazano u tablici iznad, naše korporativne politike i prakse usklađene su s univerzalno prihvaćenim načelima povezanim s vlastitom radnom snagom.

Span ima Pravilnik o zaštiti na radu, kao i Pravilnik o zaštiti od požara. Njima osiguravamo sigurno radno okruženje kroz redovite procjene rizika i implementaciju mjera za prevenciju nesreća i ozljeda.

Osnova Politike raznolikosti i uključivosti leži u pravnom okviru koji je propisan Zakonom o suzbijanju diskriminacije (NN 85/08, 112/12). Ovaj zakon, utemeljen na načelima zaštite i promicanja jednakosti, prepoznaje sedamnaest ključnih diskriminatorskih osnova, uključujući rasu, etničku pripadnost, boju kože, spol, jezik, vjeru, političko ili drugo uvjerenje, nacionalno ili socijalno podrijetlo, imovno stanje, članstvo u sindikatu, obrazovanje, društveni položaj, bračni ili obiteljski status, dob, zdravstveno stanje, invaliditet, gensko naslijeđe, rodni identitet, izražavanje ili spolnu orijentaciju. Trenutačno nemamo posebne obveze politike povezane s uključivanjem ili pozitivnim djelovanjem za osobe iz skupina izloženih posebnom riziku od ranjivosti u vlastitoj radnoj snazi.

Nulta tolerancija prema diskriminaciji duboko je ukorijenjena u Spanovoj kulturi. Ova čvrsta pozicija prema diskriminaciji odražava se tijekom cijeloga životnog ciklusa zaposlenika, posebno u ključnim fazama poput selekcije i zapošljavanja, upravljanja talentima, vođenja, profesionalnog razvoja, nagrađivanja i napredovanja, kao i prilagodbe životnim fazama poput roditeljstva ili skrbi za članove obitelji, pa čak i završetka radnog odnosa. U slučaju da naši zaposlenici dožive ili primijete diskriminaciju, nasilje ili uznemiravanje, imaju se pravo obratiti povjerenicima za zaštitu dostojanstva radnika i podnijeti pritužbu. Mjere zaštite i postupak zaštite dostojanstva radnika propisani su Pravilnikom o postupku i mjerama zaštite dostojanstva radnika.

Span nema uvid u etičke kodekse svih dobavljača, međutim svojim ugovornim odredbama s dobavljačima obvezuje ih na poštovanje Spanova Kodeksa poslovnog ponašanja. Odredbe dostupnih etičkih kodeksa dobavljača uključuju i zaštitu radničkih prava za koje smatramo da su u skladu sa standardima Međunarodne organizacije rada (ILO-a), iako moramo naglasiti da dostupni kodeksi ne odgovaraju u potpunosti zahtjevima iz traženog standarda. Span je u procesu uspostavljanja mehanizama provjere dobavljača u koji će biti uključena i provjera usklađenosti s navedenim standardom.

S1-2 – Postupci za suradnju s vlastitom radnom snagom i predstavnicima radnika u vezi s učincima

Društvo primjenjuje nekoliko ključnih postupaka kako bi osigurala otvorenu i transparentnu suradnju s radnom snagom. Jedan je od njih godišnji događaj „Pitaj Upravu”, koji zaposlenicima pruža priliku da izravno postave pitanja Upravi i dobiju odgovore. Tijekom ovog događaja zaposlenici mogu postavljati pitanja anonimno unaprijed ili izravno tijekom događaja. Odgovori na pitanja daju se uživo, a cijeli se događaj prenosi putem platforme Microsoft Teams kako bi bio dostupan svim zaposlenicima. Sudionici imaju mogućnost postavljanja dodatnih pitanja i aktivnog sudjelovanja.

Uz to, redovito se provodi procjena zadovoljstva radnom klimom, tijekom koje zaposlenici mogu izraziti svoja mišljenja i stavove. Na temelju prikupljenih povratnih informacija izrađuju se prijedlozi za poboljšanje te konkretni akcijski planovi za unapređenje radnog okruženja.

Analiza obuhvaća različite aspekte radnog okruženja, uključujući:

- osnovne radne uvjete
- organizaciju rada
- sustav nagrađivanja
- klimu unutar timova i organizacije
- dimenzije osobnog doživljaja posla, poput zdravlja i ravnoteže između privatnog i poslovnog života.

Rezultati procjene upotrebljavaju se za identifikaciju problema i kao prilika za poboljšanje. Na temelju tih povratnih informacija izrađuju se prijedlozi i akcijski planovi kako bi se unaprijedilo radno okruženje i povećalo zadovoljstvo zaposlenika. Ispitivanje radne klime se provodi jednom godišnje u Spanu, a svake dvije godine na razini Span Grupe.

Kroz navedene postupke zaposlenici imaju priliku izravno komunicirati s Upravom, izraziti svoja mišljenja i ukazati na izazove s kojima se suočavaju. Pitanja i komentari često se odnose na ključne aspekte radnog okruženja, a time i na utvrđene potencijalne i stvarne učinke. To uključuje teme poput ravnoteže privatnog i poslovnog života, pravednih uvjeta rada, profesionalnog razvoja i ravnopravnosti.

Uloga predstavnice radnika u Nadzornom odboru

Predstavnica radnika u Nadzornom odboru predstavlja glas zaposlenika na najvišoj razini upravljanja tvrtkom. Njezina uloga uključuje prenošenje pitanja i zabrinutosti zaposlenika Nadzornom odboru te informiranje radnika o odlukama i odgovorima koje donosi Uprava.

Suradnja s radnom snagom na različitim razinama

Suradnja se odvija na razini cijele organizacije, ali i unutar poslovnih jedinica i sektora. HR Business Partneri osiguravaju koordinaciju aktivnosti na razini poslovnih jedinica te integraciju informacija i akcij-

skih planova unutar širega organizacijskog okvira.

Po potrebi postoji mogućnost savjetovanja s predstavnicom radnika. Do sad nismo imali takvih zahtjeva od strane zaposlenika. U skladu s navedenim, suradnja s vlastitom radnom snagom odvija se izravno, ali i preko predstavnice radnika organizacije.

Primarno su angažirani stručnjaci iz ljudskih potencijala (HR) te, po potrebi, stručnjaci iz drugih odjela poput korporativnih komunikacija i digitalne produkcije. Financijska sredstva upotrebljavaju se za angažman vanjskih konzultanata koji provode ispitivanja radne klime i druge analize.

Komunikacija rezultata i suradnja sa zaposlenicima

Zaposlenici se o rezultatima ispitivanja i akcijskim planovima informiraju putem službenih komunikacijskih kanala kao što su Span TV, newsletter Span Chronicles i interna društvena mreža Viva Engage. Također, omogućena je izravna komunikacija putem nadređenih osoba i odjela za ljudske potencijale. Redoviti razgovori 1 : 1 i sastanci Performance Evaluation dodatno potiču dvosmjernu komunikaciju. Uz navedeno, dostupna je i izravna komunikacija putem nadređenih osoba i odjela za ljudske potencijale.

S1-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima vlastita radna snaga može izraziti zabrinutost

Društvo je uspostavilo niz mjera za zaštitu dostojanstva radnika te osiguravanje učinkovitih kanala putem kojih zaposlenici mogu izraziti zabrinutost ili prijaviti nepravilnosti. Ovi postupci uključuju definirane

procedure za prijavu i sanaciju slučajeva diskriminacije, uznemiravanja i spolnog uznemiravanja, kao i zaštitu osoba koje upotrebljavaju mehanizme prijave.

Pravilnik o postupku i mjerama za zaštitu dostojanstva radnika

Radi zaštite zaposlenika od diskriminacije i uznemiravanja od strane kolega, nadređenih ili drugih osoba s kojima su u redovitom kontaktu, donesen je Pravilnik o postupku i mjerama za zaštitu dostojanstva radnika (“Pravilnik dostojanstva”). Na temelju Pravilnika dostojanstva imenovane su dvije osobe različitog spola koje su ovlaštene za primanje i rješavanje pritužbi povezanih sa zaštitom dostojanstva radnika. Pravilnik dostojanstva je lako dostupan svim zaposlenicima putem intraneta Društva, čime se omogućuje transparentnost i dostupnost relevantnih informacija.

Postupak ispitivanja pritužbi

U skladu s Pravilnikom dostojanstva, povjerenici su dužni u roku od osam dana od dana dostave pokrenuti postupak ispitivanja pritužbe povezane sa zaštitom dostojanstva te o pokretanju postupka obavijestiti podnositelja pritužbe i Društvo. U postupku ispitivanja pritužbe povjerenici mogu saslušati podnositelja pritužbe, osobu protiv koje je pritužba podnesena i svjedoke ili pribaviti pisana očitovanja, provesti uvid u dokumentaciju ili sredstva rada te izvesti i druge dokaze koje prema okolnostima slučaja smatraju svrsishodnima za utvrđenje relevantnih činjenica. Iako do sad nismo zaprimili nijednu pritužbu na ovom području, redovito analiziramo postojeće mehanizme kako bismo osigurali da zaposlenici znaju kako i gdje mogu prijaviti eventualne nepravilnosti te povjerenja u sustav. Jedan je od primjera ispitivanje percepcije raznolikosti i uključivosti u sklopu kojeg smo ispitivali razinu povjerenja u mehanizme zaštite. Pritužbe

bi, u slučaju da ih zaprimimo, bile evidentirane u internoj bazi podataka, a njihov bi se tijek rješavanja pratio kroz korake jasno definirane Pravilnikom dostojanstva.

Iako do sad nije bilo podnošenja pritužbi zaposlenika, svjesni smo da nepoštivanje ljudskih prava, diskriminacija i nejednakost mogu negativno utjecati na radnu okolinu, uključujući izazove s kojima se suočavaju žene po povratku s rodiljnog dopusta te osiguravanje pravednih radnih uvjeta za sve zaposlenike. Iz tog razloga, uspostavili smo sustav povjerenika i jasno definirane postupke koji omogućuju zaposlenicima prijavu nepravilnosti te osiguravaju pravodobno i učinkovito djelovanje u zaštiti njihovih prava.

Kanali za izražavanje zabrinutosti

Za osiguranje nepristranog i objektivnog rješavanja pritužbi imenovani su povjerenici za zaštitu dostojanstva zaposlenika – vanjski pravni stručnjaci. Osim toga, zaposlenicima su na raspolaganju dodatni kanali za izražavanje zabrinutosti:

- anonimni „Virtualni sandučić” unutar interne mreže Viva Engage omogućuje zaposlenicima postavljanje pitanja, izražavanje zabrinutosti i davanje prijedloga u potpunoj anonimnosti
- zaposlenici mogu također izravno komunicirati s odjelom za ljudske potencijale za prijavu ili razrješenje problema.

Društvo ima uspostavljen mehanizam za rješavanje žalbi i pritužbi koji je specifično namijenjen za pitanja zaposlenika. Svaki zaposlenik koji smatra da mu je povrijeđeno dostojanstvo, odnosno da je diskriminiran, uznemiravan ili spolno uznemiravan, ima pravo podnijeti pritužbu povjerenicima za zaštitu dostojanstva. Pritužba se podnosi u pisanom obliku uz navođenje okolnosti na koje se uznemiravanje odnosi i mora

je potpisati podnositelj. Pritužba se može poslati poštom kao preporučena pošiljka ili na e-adresu povjerenika: povjerenici.spangrupa@jelavicipartneri.com, prema podacima objavljenima na internetskim stranicama Spana, uz obveznu naznaku da je dopis namijenjen povjerenicima za zaštitu dostojanstva. Povjerenici su dužni u roku od osam dana od dana dostave pokrenuti postupak ispitivanja pritužbe povezane sa zaštitom dostojanstva te o pokretanju postupka obavijestiti podnositelja pritužbe i Span. U postupku ispitivanja pritužbe povjerenici mogu saslušati podnositelja pritužbe, osobu protiv koje je pritužba podnesena i svjedoke ili pribaviti pisana očitovanja, provesti uvid u dokumentaciju ili sredstva rada te izvesti i druge dokaze koje prema okolnostima slučaja smatraju svrsishodnima za utvrđenje relevantnih činjenica. Povjerenici zajednički poduzimaju radnje u postupku ispitivanja pritužbe. Iznimno, ako je jedan od povjerenika spriječen, a radnje koje je u postupku ispitivanja pritužbe potrebno poduzeti ne trpe odgodu, može ih samostalno poduzeti drugi povjerenik. Nakon provedenog postupka, povjerenici će izraditi i dostaviti Spanu svoju pisanu odluku u kojoj će: utvrditi da je nastupila povreda dostojanstva podnositelja pritužbe ili odbiti pritužbu kao neosnovanu.

Percepcija zaposlenika o sustavima zaštite

Krajem 2023. provedeno je istraživanje percepcije raznolikosti i uključivosti unutar organizacije. Temeljem provedene ankete Društvo donosi odluke kako bi poduzelo odgovarajuće mjere.

Zaštita povjerljivosti i sprječavanje osvete

Span Grupa je implementirala niz mjera kako bi osigurala povjerljivost i zaštitu zaposlenika koji prijavljuju nepravilnosti:

- **Povjerljivost podataka:** Svi podaci prikupljeni tijekom postupka zaštite dosto-

janstva smatraju se poslovnom tajnom i ne smiju se otkrivati trećim stranama osim ako je to nužno, primjerice u pravnim postupcima.

- **Zaštita od osvete:** Kodeks poslovnog ponašanja zabranjuje bilo kakvu osvetu prema zaposlenicima koji u dobroj vjeri prijave nepravilnosti. Svako osvećivanje, poput prijetnji ili premještaja na niže radno mjesto, podložno je disciplinskim mjerama.
- **Zaštita zviždača:** Procedura zaštite zviždača definira zaštitu prijavitelja, osigurava povjerljivost istraga i, po potrebi, omogućuje privremeni premještaj prijavitelja radi njihove zaštite.

Upravljanje pitanjima i obavijesti zaposlenicima

Pitanja postavljena putem anonimnoga „Virtualnog sandučića” obrađuju stručnjaci iz odjela ljudskih potencijala i internih komunikacija. Nakon analize i poduzimanja potrebnih mjera, odgovori i informacije o ishodima prenose se putem platforme Viva Engage.

Span kontinuirano radi na jačanju svijesti i povjerenja u postojeće sustave zaštite dostojanstva zaposlenika, kao i na edukaciji o pravima radnika te dostupnim mehanizmima zaštite i prijave.

S1-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera

Popis ključnih mjera poduzetih 2024. i planiranih za sljedeći period kako bi se spriječili ili ublažili negativni učinci na vlastitu radnu

snagu, kao i očekivani ishodi i doprinosi ciljevima:

1. Unapređenje radne klime i dijaloga s radnicima:

Poduzete mjere:

- Provedeno ispitivanje radne klime na razini Društva kako bi se identificirale potrebe, izazovi i potencijalni problemi zaposlenika te osigurala pravodobna reakcija. Kroz različite aspekte i dimenzije radne klime nastoji se obuhvatiti i adresirati većina negativnih učinaka na vlastitu radnu snagu.

Buduće mjere:

- Redovito nastaviti s ispitivanjima radne klime jednom godišnje.

Povezanost sa značajnim učincima:

- Jednako postupanje i mogućnosti za sve – raznolikost; radni uvjeti – ravnoteža između poslovnog i privatnog života.

Očekivani ishodi:

- Očuvanje ili poboljšanje rezultata ispitivanja radne klime u odnosu na prethodnu godinu u 12 aspekata koji obuhvaćaju zadovoljstvo zaposlenika, angažman, transparentnost i suradnju.

Doprinos ciljevima:

- Aktivno uključivanje zaposlenika u dijalog i pravodobno rješavanje identificiranih izazova pomaže u izgradnji povjerenja i osigurava kontinuirani napredak u zadovoljstvu i radnim uvjetima.

2. Razvoj rukovodećih kompetencija i odgovornosti:

Započet je projekt razvoja menadžerskih pozicija unutar organizacije, uključujući analizu opisa radnih mjesta i definiranje ključnih odgovornosti.

Poduzete mjere:

- Organizirane radionice za upoznavanje menadžmenta s katalogom rukovodećih kompetencija i provedeno novo 360° ocjenjivanje menadžmenta.
- Završetak programa *Span Management*

Academy, kroz koji je 15 novih team leadera i menadžera razvilo liderske vještine.

Buduće mjere:

- Nastaviti s kontinuiranim radom s managementom da se osigura implementacija.
- Nastaviti s redovitim periodičkim provođenjem 360° ispitivanja.

Povezanost sa značajnim negativnim učincima:

- Jednako postupanje i mogućnosti za sve – jednakost.
- Ostala prava koja proizlaze iz radnog odnosa – privatnost.

Očekivani ishodi:

- Osnažen menadžment sposoban za odgovorno vođenje timova, donošenje strateških odluka i podršku zaposlenicima.

Doprinos ciljevima:

- Jasno definiranje rukovodećih kompetencija i razvoj liderskih vještina pomaže u usklađivanju organizacijskih ciljeva s potrebama zaposlenika.

3. Digitalizacija procesa upravljanja učinkovitosti zaposlenika:

Početak implementacije SAP modula Performance & Goals za unapređenje i digitalizaciju sustava praćenja radne učinkovitosti.

Poduzete mjere:

- Odrađeno definiranje procesa i implementacija u SAP u testnoj okolini te testiranje.

Buduće mjere:

- Implementacija na produkciju i puštanje u korištenje zaposlenicima biti će tijekom 2025. godine.

Povezanost sa značajnim negativnim učincima:

- Ostala prava koja proizlaze iz radnog odnosa – privatnost.

Očekivani ishodi:

- Transparentno praćenje ciljeva i učinkovitosti zaposlenika, s povećanom objektivnošću evaluacije.

Doprinos ciljevima:

- Pruža zaposlenicima jasne smjernice za postizanje ciljeva i osigurava pravednu evaluaciju njihova rada.

4. Digitalizacija procesa upravljanja edukacijom zaposlenika:

Početak implementacije SAP modula Learning za unapređenje i digitalizaciju sustava upravljanja edukacijama. Cilj je ovog modula centralizirati i pojednostavniti pristup edukacijama, omogućujući zaposlenicima lakšu dostupnost resursa za razvoj vještina i znanja, čime se adresira potencijalni negativni učinak nedovoljne edukacije zaposlenika.

Poduzete mjere:

- Odrađeno definiranje procesa i implementacija u SAP u testnoj okolini te testiranje.
- Implementacija na produkciju i puštanje u korištenje zaposlenicima biti će tijekom 2025. godine.

Povezanost sa značajnim negativnim učincima:

- Ostala prava koja proizlaze iz radnog odnosa – privatnost.
- Jednako postupanje i mogućnosti za sve – jednakost.

Očekivani ishodi:

- Centralizacija i digitalizacija sustava edukacija u cilju osiguravanja dostupnosti resursa za razvoj vještina i znanja svim zaposlenicima.

Doprinos ciljevima:

- Omogućuje zaposlenicima jednostavan pristup edukacijskim programima, unapređuje kontinuirano učenje i razvoj te smanjuje negativne učinke povezane s nedostatkom edukacije.

5. Inicijative za zdravlje i dobrobit zaposlenika:

Ulaganje u programe poput programa *Fit Happens*, utrka *B2Run* i aktivnosti MultiSport u cilju promicanja fizičke aktivnosti i zdravog načina života. Kroz suradnju s udrugom Hrabri telefon, roditeljima se pružaju edukacije i resursi za bolje razumijevanje i rješavanje izazova roditeljstva.

Poduzete mjere:

- Odrađeni programi *Fit Happens*, utrka *B2Run*, Multisport, edukacije za roditelje.

- Uspješna recertifikacija statusa „Tvrtka prijatelj zdravlja” Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo.

Buduće mjere:

- Redovito nastaviti sa sličnim programima.
- **Povezanost sa značajnim negativnim učincima:**
- Jednako postupanje i mogućnosti za sve – jednakost.
- Radni uvjeti – ravnoteža između poslovnog i privatnog života.

Uspješna recertifikacija statusa „Tvrtka prijatelj zdravlja” Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo.

Očekivani ishodi:

- Poboljšano fizičko i mentalno zdravlje zaposlenika, što pridonosi njihovoj produktivnosti i zadovoljstvu na radnom mjestu.

Doprinos ciljevima:

- Aktivnosti poput programa *Fit Happens* i edukacija o zdravlju stvaraju kulturu brige o zaposlenicima, smanjujući rizike povezane s bolestima i stresom.

6. Podrška raznolikosti i uključivosti:

Poduzete mjere:

- Sudjelovanje zaposlenika u programima poput „Workplace Inclusion Champion“ i UNICEF-ovih edukacija o integraciji dječjih prava u poslovanje.

Povezanost sa značajnim negativnim učincima:

- Jednako postupanje i mogućnosti za sve – jednakost.
- Radni uvjeti – ravnoteža između poslovnog i privatnog života.

Očekivani ishodi:

- Povećana svijest o važnosti jednakosti, raznolikosti i uključivosti unutar organizacije.

Doprinos ciljevima:

- Ove mjere omogućavaju stvaranje uključivoga radnog okruženja, čime se povećava osjećaj pripadnosti među zaposlenicima.

7. Obrazovanje i zapošljavanje mladih:

Poduzete mjere:

- Organizacija praksi i zapošljavanje mladih talenata – Span IT Gym.

Povezanost sa značajnim negativnim učincima:

Jednako postupanje i mogućnosti za sve – jednakost.

Očekivani ishodi:

- Povećan broj mladih zaposlenika i njihov profesionalni razvoj.

Doprinos ciljevima:

- Osiguravanje talenta za budući rast organizacije.

8. Unapređenje sigurnosti podataka:

Poduzete mjere:

- Provedene dvije radionice na temu sigurnosti podataka, uključujući primjenu tehnologija poput *Passwordless* autentikacije, s odazivom od 50 zaposlenika.

Buduće mjere:

- Provesti iste ili slične radionice do kraja 2025. s temom unapređenja sigurnosti podataka.

Povezanost sa značajnim negativnim učincima:

- Ostala prava koja proizlaze iz radnog odnosa – privatnost.

Očekivani ishodi:

- Povećana svijest o važnosti zaštite podataka i smanjen rizik od sigurnosnih incidenata.

Doprinos ciljevima:

- Kroz radionice i edukacije zaposlenici postaju svjesniji svojih odgovornosti povezanih sa sigurnošću podataka, čime se smanjuju operativni rizici.

9. Integracija povezanih društava *Bonsai i Ekobit*:

Provedene mjere:

- Tijekom procesa pripajanja posebna pažnja posvećena je komunikaciji sa zaposlenicima, uz transparentno informiranje o promjenama i prilagodbu novim uvjetima.

Povezanost sa značajnim negativnim učincima:

- Jednako postupanje i mogućnosti za sve – jednakost.
- Radni uvjeti – ravnoteža između poslovnog i privatnog života.

Očekivani ishodi:

- Uspješan prelazak zaposlenika na nove uvjete uz očuvanje operativnog kontinuiteta i prilagodbu novim ulogama.

Doprinos ciljevima:

- Transparentna komunikacija tijekom procesa pripajanja osigurava povjerenje zaposlenika i minimizira negativne učinke promjena.

10. Potvrda izrsnosti HR praksi:

Provedene mjere:

- Četvrta uzastopna certifikacija Poslodavac Partner, uz dodatne certifikate „Above and Beyond” u kategorijama Utjecaj, Zadovoljstvo i Budućnost.

Povezanost sa značajnim negativnim učincima:

- Jednako postupanje i mogućnosti za sve – jednakost.
- Radni uvjeti – ravnoteža između poslovnog i privatnog života.

11. Povećanje plaća i poštenu uvjeti rada

Provedene mjere:

- Osiguravanje konkurentnih plaća i fer uvjeta rada kako bi se povećalo zadovoljstvo zaposlenika te zadržali ključni talenti unutar Grupe.

Povezanost sa značajnim negativnim učincima:

- Jednako postupanje i mogućnosti za sve – jednakost.

Očekivani ishodi:

- Veće zadovoljstvo zaposlenika i zadržavanje talenata.

Doprinos ciljevima:

- Osiguravanje konkurentnog položaja na tržištu rada.

Područje primjene ključnih mjera:

Provedene mjere obuhvatile su različite skupine zaposlenika:

- sve zaposlenike Društva u mjerama usmjerenim na dobrobit, edukaciju i radnu klimu
- rukovodeće pozicije kroz specifične programe razvoja rukovodećih kompetencija i odgovornosti
- zaposlenike Span Grupe koji su bili dio procesa pripajanja.

Većina mjera se trenutačno provodi na razini Republike Hrvatske te su implementirane i dovršene tijekom 2024. Iznimka je implementacija SAP modula *Performance & Goals*, čija je završna faza planirana za sredinu 2025., te implementacija SAP modula *Learning*, s planiranim završetkom u prvoj polovici 2025. Neke mjere, poput redovitih edukacija, praćenja rezultata i kontinuirane podrške zaposlenicima, integrirane su u trajne organizacijske procese i provodit će se i u budućim razdobljima: ispitivanje klime, rad s menadžmentom, 360° ispitivanje, inicijative za dobrobit zaposlenika, radionice povezane sa sigurnošću podataka. Sve relevantne informacije o pravnim lijekovima i postupcima već su detaljno obrađene u poglavlju S1-1. Neke od navedenih mjera utječu i na ostvarivanje pozitivnih učinaka na vlastitu radnu snagu, kao što su:

1. Unapređenje radne klime i dijalog sa zaposlenicima:

Pozitivni učinci:

- Povećano ukupno zadovoljstvo zaposlenika kroz otvorenu i transparentnu komunikaciju.
- Poboljšanje rezultata ispitivanja radne klime u odnosu na prethodnu godinu u 12 aspekata.

2. Razvoj rukovodećih kompetencija i odgovornosti:

Pozitivni učinci:

- Unapređenje liderskih vještina koje pridonose boljem vođenju timova.
- Veća jasnoća u očekivanjima od menadžera i zaposlenika, što smanjuje nesporazume

i frustracije.

3. Span Management Academy (program za razvoj budućih lidera):

Pozitivni učinci:

- Razvijanje budućih voditelja kroz ciljane edukacije i praktične vježbe.
- Osnaživanje zaposlenika s potencijalom za vođenje timova.
- Poboljšanje unutarnje mobilnosti i priprema zaposlenika za strateške pozicije u organizaciji.

4. Digitalizacija sustava upravljanja učinkovitosti zaposlenika (SAP modul Performance & Goals):

Pozitivni učinci:

- Povećana transparentnost i pravednost u ocjenjivanju učinka zaposlenika.
- Jasno definirani individualni ciljevi koji osnažuju zaposlenike da ostvare svoj potencijal.
- Bolja usklađenost osobnih ciljeva s organizacijskim strategijama, što potiče produktivnost i angažman.

5. Podrška mladim zaposlenicima kroz stručne prakse i zapošljavanje:

Pozitivni učinci:

- Osiguravanje svježih perspektiva i novih talenata za budući razvoj organizacije.
- Poticanje profesionalnog rasta mladih zaposlenika kroz mentorstvo i stručno usavršavanje.
- Jačanje reputacije Društva kao poželjnog poslodavca među mladim stručnjacima.

6. Inicijative za zdravlje i dobrobit zaposlenika (B2Run, Fit Happens, MultiSport):

Pozitivni učinci:

- Promicanje fizičkog i mentalnog zdravlja zaposlenika.
- Poticanje zaposlenika na aktivan i zdrav stil života kroz sudjelovanje u sportskim aktivnostima i edukacijama.
- Jačanje timskog duha kroz zajedničko sudjelovanje u inicijativama poput utrke *B2Run* i programa *Fit Happens*.

Grupa primjenjuje sljedeće mehanizme za praćenje djelotvornosti mjera:

1. **Ispitivanje radne klime:** Analiza zadovoljstva zaposlenika u 12 aspekata.
2. **Praćenje sudjelovanja:** Bilježenje broja zaposlenika uključenih u inicijative poput *B2Run*, *Fit Happens* i *MultiSport*.
3. **Kvantitativni pokazatelji:** Broj sudionika u programima kao što su *Span Management Academy* ili stručne prakse za mlade.
4. **Kvalitativni povratni podaci:** Povratne informacije od zaposlenika i menadžera o korisnosti provedenih inicijativa.
5. **Evalucija programa:** Rezultati edukacija poput *Span Management Academy*.
6. **Zdravstveni pokazatelji:** Rezultati povezani s promocijom zdravlja, poput smanjenog broja dana bolovanja ili povećanog sudjelovanja u zdravstvenim inicijativama.

Upravljanje značajnim učincima primarno se oslanja na ljudske potencijale uključujući stručnjake iz područja upravljanja ljudskim potencijalima i rukovodeće pozicije unutar Grupe. Ovisno o specifičnim mjerama i akcijskim planovima potrebnima za učinkovito upravljanje učincima, po potrebi se osiguravaju i planiraju odgovarajući financijski resursi.

Kroz redovita ispitivanja radne klime i kroz redovite performance razgovore sa zaposlenicima i menadžerima kroz „Virtualni sandučić“, HR redovito prikuplja povratne informacije. Na temelju prikupljenih informacija, HR sagledava cjelokupnu sliku i predlaže mjere ili aktivnosti kojima cilja stvarne ili potencijalne negativne učinke na vlastitu radnu snagu. Kroz suradnju HR-a i menadžmenta dorađuje se i formira konačni prijedlog, koji se potvrđuje s Upravom ili direktorom poslovne jedinice (ako je povezano samo s jednom poslovnom jedinicom). Nakon toga slijedi implementacija i daljnje praćenje. Upravljanje

značajnim učincima primarno se oslanja na HR, uključujući stručnjake iz područja upravljanja HR i rukovodeće pozicije unutar organizacije. Ovisno o specifičnim mjerama i akcijskim planovima potrebnima za učinkovito upravljanje učincima, po potrebi se osiguravaju i planiraju odgovarajući financijski resursi.

Trenutačno nisu poduzete posebne mjere za ublažavanje negativnih učinaka na radnu snagu koji proizlaze iz prelaska na zelenije, klimatski neutralno gospodarstvo, poput osposobljavanja, prekvalifikacije ili jamstava za zapošljavanje, s obzirom na to da takvi izazovi do sada nisu identificirani u našem poslovanju. Također, nije bilo situacija smanjenja broja zaposlenika ili masovnih otpuštanja. Posljedično, mjere poput savjetovanja o zapošljavanju, mentorstva, zapošljavanja unutar organizacije ili planova prijevremenog umirovljenja nisu bile potrebne ni primijenjene.

Mjere za ublažavanje značajnih rizika za Grupi koji proizlaze iz učinaka i ovisnosti o vlastitoj radnoj snazi:

1. Gubitak ključnog osoblja (slabo definiran plan nasljeđivanja):

- Razvijene su rukovodeće kompetencije za identifikaciju potencijalnih nasljednika.
- Uveden je alat za procjenu potencijala i učinaka (9 Box Grid).
- Definirani su standardi za potencijal i učinak, što predstavlja temelj za budući razvoj plana nasljeđivanja, planiranog za sljedeće godine.

2. Otpor zaposlenika u provođenju mjera (M&A procesi):

- Velika pozornost posvećena je upravljanju promjenama, posebno tijekom procesa spajanja i integracije organizacijskih kultura.
- Fokus je na uključivanju zaposlenika u promjene i pružanju podrške kako bi se

smanjio otpor. U sklopu tih aktivnosti organizirana su sektorska druženja i zajedničke edukacije, koje su omogućile zaposlenicima bolje upoznavanje i poticanje suradnje. Ove inicijative dodatno su pridonijele smanjenju otpora te olakšale prilagodbu na nove uvjete rada.

3. Zdravlje i dobrobit zaposlenika:

- Redovito praćenje zadovoljstva kroz istraživanja radne klime.
- Provođenje inicijativa poput podrške zaposlenicima u smjenskom i noćnom radu te aktivnosti i inicijative usmjerene na zdravlje i dobrobit.

Mjere za iskorištavanje značajnih prilika za organizaciju koje proizlaze iz učinaka i ovisnosti o vlastitoj radnoj snazi:

1. Raznolikost i uključivo zapošljavanje:

- Uvođenje organizacijskih normi koje naglašavaju toleranciju i uvažavanje kroz menadžerske odgovornosti.
- Razvijene rukovodeće kompetencije za upravljanje ljudskim potencijalima, koje uključuju raznolikost i uključivost.
- Span je potpisnik Povelje raznolikosti i usvojio je Politiku raznolikosti. Daljnji je razvoj ove teme u planu.

2. Trening i edukacija zaposlenika:

- Kontinuirane interne edukacije za jačanje stručnosti, uključujući teme poput upravljanja projektima, sigurnosne svijesti, komunikacijskih i menadžerskih vještina.
- Programi osposobljavanja budućih stručnjaka kibernetičke sigurnosti kako bi se unaprijedili sigurnosni kapaciteti organizacije.

3. Interno popunjavanje otvorenih pozicija:

- Promocija internih mogućnosti razvoja i mobilnosti između odjela prije zapošljavanja vanjskih kandidata.
- Stvaranje prilika za napredak i razvoj unutar organizacije.

4. Upravljanje promjenama:

- Ulaganje u integraciju različitih organizacijskih kultura tijekom procesa akvizicija kako bi se osigurala uspješna implementacija promjena.

Društvo je uspostavilo i održava sustav upravljanja rizicima kako bi povezivalo strateške ciljeve i rizike s operativnim rizicima te tako što je moguće bolje upravljalo poslovanjem. Krajem 2022. Društvo je započelo implementaciju sustava upravljanja rizicima prema normi ISO 31000. Spomenuta norma sadržava preporuke i dobre prakse iz područja upravljanja rizicima i za nju ne postoji službeni ISO certifikat. Definirana je Politika upravljanja rizicima („Politika rizika“) koja se primjenjuje na sve privremene, povremene i stalne zaposlenike Spana, ovisno o definiranim ulogama i odgovornostima. U Politici rizika su navedene nadležnosti, odgovornosti i načela. Definirana je frekvencija procjene rizika i referencija na dokument Apetit rizika. Tako je određeno da će Span ostvarivati svoje ciljeve nudeći proizvode i usluge vodeći računa o održavanju i poštovanju visokih etičkih standarda poslovanja i održivosti što ukazuje na integriranost značajnih rizika povezanih s vlastitom radnom snagom u postojeće postupke upravljanja rizicima.

Rizici se predstavljaju Upravi dva puta godišnje te im se izlaže primjena kontrola i plan tretiranja važnijih rizika. Na sastancima Uprave obavljaju se korekcije i dodjeljuju zadatke pojedinim članovima timova. Cilj ovako postavljenog sustava jest da se Društvo uči na upravljanju postojećim i prepoznatim rizicima, regulirajući njihovu važnost i utjecaj. Procjeni uspješnosti ovakvog pristupa upravljanju pristupamo na način da sagledavamo smanjenje razine rezidualnih rizika u odnosu na inicijalne uslijed primijenjenih kontrola te definiramo planove obrade za



neprihvatljive razine ključnih rizika. Ovaj sustavni pristup omogućava Društvu da prepozna, upravlja i ublažava rizike vezane uz radnu snagu, dok istodobno podupire strateške ciljeve i održiv rast.

Provedba akcijskog plana trenutačno ne zahtijeva znatne operativne rashode i/ili kapitalne rashode jer akcijski plan još nije definiran.

Mjera	Očekivani ishodi	Doprinos ciljevima	Opseg	Pogođene skupine	Zemljopisne značajke	Razdoblje dovršenja	Kvalitativne/kvantitativne informacije
1. Razvijene rukovodeće kompetencije za identifikaciju potencijalnih nasljednika	• jasna identifikacija potencijalnih nasljednika za ključne pozicije • smanjenje rizika od gubitka ključnog osoblja	ključne pozicije u društvu Span d.d.	menadžment i potencijalni nasljednici	Span d.d., s planom proširenja na povezana društva	dovršeno 2024.	dovršeno u 2024.	• definirane odgovornosti za sve razine menadžmenta • razvijene rukovodeće kompetencije • provedene edukacije • procjene putem 360° upitnika za menadžment
2. Uveden alat za procjenu potencijala i performansi (9 Box Grid)	• strukturalno i objektivno vrednovanje zaposlenika • identifikacija talenata	objektivna analiza zaposlenika, transparentnost u procjeni, jačanje povjerenja i planiranje sukcesije	procjena svih zaposlenika	menadžment i zaposlenici	Span d.d., s planom proširenja na grupaciju	dovršeno 2024., uz redovitu reviziju jednom do dvaput godišnje	• 100 % obuhvaćenih zaposlenika
3. Definirani standardi za potencijal i performans	• jasno definirani kriteriji procjene • temelj za razvoj plana nasljeđivanja	smanjuje subjektivnost, osigurava dosljednost i pravednost u upravljanju ljudskim potencijalima	svi odjeli i razine zaposlenja	menadžment i zaposlenici	Span d.d., s mogućnošću proširenja na grupaciju	dovršeno 2024.	• jasno definirani kriteriji za potencijal i performans • postavljen standardizirani pristup na razini organizacije
4. Velika pozornost posvećena upravljanju promjenama (procesi M&A)	• uspješna integracija organizacijskih kultura	svi odjeli i razine zaposlenja	menadžment i zaposlenici	Span d.d., s mogućnošću proširenja na grupaciju	dovršeno 2024.	jasno definirani kriteriji za potencijal i performans	• organizirane aktivnosti (druženja, edukacije) • smanjenje otpora zaposlenika • uspješna integracija kultura
5. Redovito praćenje zadovoljstva kroz istraživanja radne klime	• pravodobno prepoznavanje izazova • poboljšanje uvjeta rada	informirane odluke, kontinuirano zadovoljstvo zaposlenika, smanjenje fluktuacije i burnouta	svi zaposlenici društva Span d.d.	svi zaposlenici	Span d.d.	dovršeno 2024., provodi se godišnje	• stopa popunjenosti upitnika • kvalitativna i kvantitativna analiza rezultata • broj inicijativa za dobrobit zaposlenika
6. Podrška zaposlenicima u smjenskom i noćnom radu	• poboljšanje zdravlja i dobrobiti • smanjenje stresa i povećanje zadovoljstva	poboljšanje produktivnosti i dugoročne stabilnosti poslovanja	tehnička podrška, SOC, smjenski radnici	zaposlenici u zahtjevnim uvjetima rada	Span d.d.	implementacija mjera započela 2024., provodi se kontinuirano	• stopa popunjenosti upitnika • analiza zadovoljstva i ključnih trendova
7. Uvođenje organizacijskih normi za toleranciju i uvažavanje	• povećanje raznolikosti i uključivosti • smanjenje diskriminacije	promicanje uključive organizacijske kulture, privlačenje raznolikih talenata i poticanje inovativnosti	cijela organizacija	svi zaposlenici, posebno podzastupljene skupine	Span d.d., s planom širenja na međunarodnu razinu	implementacija započela 2024., kontinuirano se razvija	• definirane rukovodeće odgovornosti i kompetencije s naglaskom na raznolikost i uključivost
8. Kontinuirane edukacije za jačanje stručnosti	• unapređenje stručnih i tehničkih znanja • jačanje inovativnosti i konkurentnosti • osposobljavanje kibernetičkih stručnjaka	jačanje ključnih kompetencija, smanjenje potrebe za vanjskim stručnjacima, otpornost na kibernetičke prijetnje	svi odjeli i razine	svi zaposlenici	Span d.d., s planom širenja na međunarodnu razinu	kontinuirano	• broj treninga, certificiranih zaposlenika, položenih certifikata
9. Promocija internih mogućnosti razvoja i mobilnosti	• povećanje angažmana zaposlenika • smanjenje troškova vanjskog zapošljavanja	osiguravanje prilika za razvoj karijere unutar organizacije, smanjivanje fluktuacije i osiguravanje podrške poslovanju	svi odjeli	zaposlenici zainteresirani za karijerni razvoj	Span d.d., s planom proširenja na grupaciju	kontinuirano	• broj internih prelazaka • stopa fluktuacije

Spol	Broj zaposlenika
Muškarci	589
Žene	263
Drugo	0
Nije prijavljeno	0
Ukupno zaposlenika	852
Unakrsno upućivanje informacija navedenih iznad na najreprezentativniji broj u financijskim izvještajima	Bilješka 10. Troškovi osoblja

Zemlja	Broj zaposlenika
Hrvatska	776

2024.

Span	Hrvatska
Broj zaposlenih (broj)	776
Broj stalno zaposlenih (broj)	773
Broj privremeno zaposlenih (broj)	3
Broj zaposlenih s nezajamčenim brojem radnih sati (broj)	0

2024.

Span	Muškarci	Žene	Drugo*	Ne objavljuje se	Ukupno
Broj zaposlenih	534	242	0		776
Broj stalno zaposlenih	532	241	0		773
Broj privremeno zaposlenih	2	1	0		3
Broj zaposlenih s nezajamčenim brojem radnih sati (broj)	0	0	0		0
*Rod koji navedu sami zaposlenici					

S1-5 – Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanjem značajnim rizicima i prilikama

Grupa trenutačno nije definirala ciljne vrijednosti povezane sa specifičnim čim-benicima održivosti, s obzirom na to da je proces njihova utvrđivanja još uvijek u tijeku.

S1-6 – Obilježja zaposlenika Span Grupe

U 2024. godini smo imali 124 odlaska iz Span Grupe te je fluktuacija iznosila 14,44 %. Izračunato kao omjer broja odlazaka s prosječnim brojem zaposlenika u 2024. godini. Prosječni broj zaposlenika izračunat je kao aritmetička sredina broja zaposlenika na početku i na kraju izvještajne godine.

Porast fluktuacije zaposlenika djelomično je odraz globalnih trendova u IT industriji.

Ključni uzroci uključuju prilagodbu na postpandemijske uvjete, inflaciju, potrebu za optimizacijom troškova te dinamične promjene koje nameću globalne tržišne okolnosti. Unatoč većoj fluktuaciji, ukupni broj zaposlenika ostao je stabilan, zahvaljujući fokusiranom zapošljavanju profila koji najbolje odgovaraju našim strateškim ciljevima i razvoju ključnih kompetencija.

Svi podaci vezani uz broj i podjelu zaposlenika su uzeti iz naših internih baza. Nismo uključivali procjene kako bismo došli do prezentiranih informacija.

S1-9 – Pokazatelji raznolikosti

Najviše rukovodstvo smo definirali kao skup članova Uprave, Senior direktora i direktora.

Rodna raspodjela na najvišoj rukovodećoj razini	Broj zaposlenih na najvišoj rukovodećoj razini	Postotak (u odnosu na ukupno na najvišoj rukovodećoj razini)
Muškarci	23	82,1%
Žene	5	17,9%
Drugo*	0	0
*Rod koji navedu sami zaposlenici		

S1-16 - Pokazatelji naknada (razlika u plaćama i ukupna naknada)

Neusklađena razlika u plaćama na temelju spola u Grupi je 14,25 %.

U okviru analize strukture zaposlenih i njihovih prosječnih primanja, zabilježena je razlika u plaći po spolu od približno 14 %. Razlika je prvenstveno rezultat specifične raspodjele spolova po funkcijama, razine senioriteta na visoko specijaliziranim tehničkim pozicijama i tržišne vrijednosti pojedinih pozicija. U Grupi prevladavaju

visoko specijalizirane tehničke i inženjerske pozicije (npr. software inženjeri, sistem arhitekti), koje su visoko konkurentne na tržištu rada. Na tim pozicijama većinu zaposlenih čine muškarci.

Prekomjerna razlika u plaći direktora i zaposlenika je 5,20.

Omjer ukupne naknade za izvještajno razdoblje iznosi 5,20 što znači da je ukupna godišnja naknada najviše plaćenog zaposlenika, uključujući osnovnu plaću, bonuse, dodatke, naknade u naravi i druge oblike primanja, 5,20 puta veća od medijalne naknade ostalih zaposlenika unutar organizacije. Ovaj omjer ukazuje na umjerenu razliku između naknade najviše plaćenog zaposlenika i medijalne naknade zaposlenika u organizaciji. Omjer od 5,20 odražava praksu nagrađivanja ključnog menadžmenta konkurentnim paketima naknada, s ciljem privlačenja i zadržavanja visokokvalificiranih lidera, dok se istovremeno održava ravnoteža i pravednost u raspodjeli naknada unutar šireg raspona zaposlenika. Omjer ukupne naknade također pokazuje odgovornost organizacije u strukturiranju sustava naknada, uzimajući u obzir industrijske standarde i najbolje prakse. Ovaj omjer je u skladu s politikom organizacije koja se temelji na transparentnosti i pravednosti, te osigurava konkurentnost u odnosu na tržište rada.

S1-17 – Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima

Do sad nije bilo prijavljenih slučajeva diskriminacije ni slučajeva uznemiravanja, pritužbi ni kazni. Također, nije bilo ozbiljnih slučajeva kršenja ljudskih prava povezanih s radnom snagom ni povreda UN-ovih vodećih načela i Deklaracije Međunarodne organizacije rada, kao ni novčanih kazni.

S3 – Zajednica – specifično za društvo

SBM-3 – Zajednica – specifično za društvo

U sklopu DMA-a Span Grupa nije prepoznala negativne učinke, rizike ni prilike za pogođene zajednice s posebnim obilježjima niti su procijenjeni rizici koji bi mogli dovesti do štetnih posljedica. Zajednice na poslovnim lokacijama Grupe nisu izložene značajnim učincima jer Grupa djeluje primarno u digitalnom okruženju, bez fizičkih proizvodnih djelatnosti. Duž lanca vrijednosti surađujemo s neprofitnim organizacijama pružajući im tehničku podršku i razvijajući rješenja za unapređenje njihova poslovanja. Stoga smo prepoznali pozitivan učinak specifičan za Društvo.

Naša uključenost u obrazovni sektor prirodno proizlazi iz strateške usmjerenosti i poslovnog modela. Kao organizacija specijalizirana za infrastrukturne usluge, cloud rješenja, kibernetičku sigurnost, tehničku podršku i razvoj softvera, nastojimo prenijeti svoja znanja i iskustva budućim stručnjacima. Naši zaposlenici redovito sudjeluju u predavanjima, radionicama i mentorskim programima, dijeleći ekspertizu iz ključnih tehnoloških područja, uključujući infrastrukturu, upravljanje servisima, cloud tehnologije, kibernetičke sigurnost i razvoj softvera, te time podižu digitalne kompetencije zajednice.

Osim toga, Span podržava neprofitne organizacije kroz razvoj aplikacija koje im olakšavaju poslovanje, primjenjujući tehnologije poput Microsoft Power Platforma. Dodatno, osiguravamo podršku pri aktivaciji licencija, kreiranju korisničkih računa, migraciji podataka te edukaciji korisnika o osnovnom korištenju usluga Office 365, omogućujući im učinkovitije upravljanje

svakodnevnim operacijama. Time pridonosimo boljoj učinkovitosti tih organizacija i pružamo podršku lokalnoj zajednici u radu. Više možete pročitati u poglavlju: 3.7. Span volontira: Snaga znanja i vještina te na internetskim stranicama Društva.

Ove aktivnosti imaju pozitivan učinak na obrazovne i civilne zajednice u regijama u kojima Društvo posluje. Iako izravna prilagodba strategije zasad nije primarni cilj, dugoročno gledano aktivnosti s obrazovnim institucijama i neprofitnim organizacijama mogu pridonijeti prilagodbi poslovnih modela.

S3-1, S3-4, S3-5 – Politike, mjere i ciljne vrijednosti za pogođene zajednice

Grupa nije donijela posebne politike, mjere ni ciljne vrijednosti povezane s pogođenim zajednicama jer nemamo značajne negativne učinke i rizike na zajednicu, već pozitivan utjecaj specifičan za Društvo. Međutim, svjesni smo važnosti kontinuiranog praćenja svojih održivih aktivnosti te planiramo daljnje analize koje će pomoći u prepoznavanju eventualnih potreba za razvojem ciljanih politika, mjera i ciljanih vrijednosti u budućnosti.

Poštovanje ljudskih prava zajednica, a posebno autohtonih naroda

Spanov Kodeks poslovnog ponašanja odražava temeljne vrijednosti Grupe te uključuje smjernice za pošteno i odgovorno poslovanje. U Kodeksu je naglašena usklađenost s međunarodno priznatim načelima, uključujući Opću deklaraciju o ljudskim pravima Ujedinjenih naroda i Deklaraciju Međunarodne organizacije rada o temeljnim načelima i pravima na radu. Iako Kodeks izravno ne propisuje specifične odredbe za pogođene zajednice, naši partneri i zaposlenici obvezni su

pridržavati se principa poštenih poslovnih praksi i Spanovih temeljnih vrijednosti, što uključuje neizravno promicanje pozitivnih učinaka na zajednice.

Mjere kojima se osigurava i/ili omogućuje pravni lijek za učinke na ljudska prava

Trenutačno ne postoje eksplicitno propisane mjere ili mehanizmi kojima bi se osigurala zaštita ljudskih prava pogođenih zajednica ili omogućio pravni lijek.

S3-2 – Postupci za suradnju s pogođenim zajednicama u vezi s učincima

Suradnja sa zajednicama odvija se prema potrebama i specifičnostima svake pojedine zajednice. Projekti i inicijative dogovaraju se u skladu s identificiranim potrebama zajednice. Iako nisu formalizirani mehanizmi suradnje, Grupa je otvorena za prilagodbu svojih aktivnosti kako bi ostvarila pozitivan učinak na zajednice.

Ključne aktivnosti i suradnje

Tijekom protekle godine, kroz niz aktivnosti i partnerstva, pridonijeli smo osnaživanju digitalnih kompetencija mladih i povezivanju obrazovnog sektora s IT industrijom:

- **Suradnja s akademskom zajednicom:** Organizirali smo predavanja, radionice i panel-rasprave na Tehničkom fakultetu u Rijeci, Tehničkom veleučilištu u Zagrebu, Fakultetu organizacije i informatike u Varaždinu i drugim institucijama. Kroz ova predavanja dijelimo praktična znanja iz IT-ja te promičemo važnost kibernetičke sigurnosti i tehnološke inovacije.
- **Podrška razvoju talenata:** Kao zlatni sponzor RiTeh Web Teama, podržali smo inicijative poput *hackatona Ri-Hack* i konferencije *Ri-Comp*, pružajući studentima priliku za stjecanje praktičnih vještina u razvoju softverskih rješenja.

- **Sudjelovanje na karijernim događanjima:** Aktivno smo sudjelovali na sajmovima za posluživanja poput *Job Faira* FER-a, dana karijera Sveučilišta Algebra i Fakulteta prometnih znanosti te *Career Daya* TVZ-a, gdje smo predstavili karijerne mogućnosti u našoj organizaciji.
- **Uključivanje srednjoškolaca:** Prvi smo put posjetili srednje škole kako bismo maturantima predstavili karijerne mogućnosti i IT industriju, a kroz interni program Span IT Gym pružili smo stručne prakse i mentorstvo mladima zainteresiranim za IT karijeru. Po završetku stručnih praksi, nekoliko smo polaznika programa i zaposlili.
- **Gaming zajednica:** Kroz sudjelovanje na humanitarnom gaming turniru *Good Game* Zagreb 2024. nastavili smo suradnju s gaming zajednicom dodatno jačajući povezanost s mladima koji su zainteresirani za tehnologiju i IT industriju.

Naše aktivnosti nisu samo pojedinačni događaji, već dio dugoročne strategije ulaganja u razvoj budućih IT stručnjaka i jačanja digitalnih kompetencija u društvu. Iako formalizirane politike još nisu usvojene, naš se pristup temelji na sljedećim principima:

- **Razvoj talenata i povezivanje s industrijom:** Cilj nam je kontinuirano unapređivati suradnju s obrazovnim institucijama kako bismo studentima i učenicima osigurali pristup znanju i resursima potrebnima za karijeru u IT sektoru.
- **Praktična edukacija i mentorstvo:** Kroz predavanja, radionice i stručne prakse pomažemo mladima da steknu praktična znanja koja će im olakšati ulazak na tržište rada.
- **Promicanje kibernetičke sigurnosti:** Edukacijama i radionicama podižemo svijest o sigurnosnim prijetnjama i važnosti zaštite podataka.

Naše aktivnosti u obrazovnom sektoru i podrška razvoju digitalnih kompetencija mladih imaju dugoročan pozitivan učinak na zajednicu i industriju. Kroz partnerstva s obrazovnim institucijama, mentorstvo i stručne prakse omogućavamo studentima i učenicima praktična znanja i vještine potrebne za uspjeh u digitalnom svijetu. Osim toga, aktivnosti poput ovih pomažu i obrazovnim institucijama u prilagodbi nastavnih programa aktualnim industrijskim potrebama. Dugoročno, ovakva partnerstva pridonose razvoju IT sektora i povećavaju zapošljivost mladih talenata, istodobno osiguravajući visoku razinu tehničke stručnosti u zajednici.

Inkubator kibernetičke sigurnosti d.o.o.:

Misija Inkubatora kibernetičke sigurnosti (IKS) je pružiti iskustvo kibernetičkog treninga i osnažiti kibernetičke kompetencije svih zaposlenika, kako unutar Spana, tako i zaposlenika naših korisnika, pomažući im da razviju znanja i vještine potrebne za sigurno poslovanje u digitalnom okruženju. Protekle se godine IKS posvetio intenzivnom educiranju tržišta o ključnim aspektima kibernetičke sigurnosti, podizanju svijesti o prijetnjama i osnaživanju organizacija kroz stručne edukacije.

Razvili smo i održali više od 35 različitih treninga, a neki su od njih zbog većeg interesa održani nekoliko puta. Održane treninge možemo podijeliti u tri skupine: treninzi za podizanje svijesti o kibernetičkoj sigurnosti, treninzi za menadžment te tehnički specijalistički treninzi. Treninzi za podizanje svijesti o opasnostima i načinima zaštite namijenjeni su svim zaposlenicima, treninzi za menadžment namijenjeni su različitim razinama rukovodećeg osoblja u organizacijama, dok su tehnički treninzi namijenjeni specijalistima za IT i kibernetičku sigurnost. Svi treninzi uključuju teoretski dio te praktične vježbe s unaprijed defini-

ranim scenarijima. Održana su 23 treninga za podizanje svijesti, što uključuje treninge kao što su: *Osnove kibernetičke sigurnosti i Sigurnosne prakse za phishing napade*, koje je sveukupno pohađalo više od 1100 polaznika. Održani su specijalistički treninzi *Secure Coding, Računalna forenzika, AD Tier model, Etičko hakiranje, Cloud sigurnost, Windows Internals, EDR Internals & Evasion, Sigurnost baza podataka, Secure Your Cloud: Hands-On workshop, Cyber Security Analyst akademija, Advanced Memory Forensics, Active Directory Security, Cyber Threat Intelligence i Cyber Security for IT Professionals*. Na navedenim javnim specijalističkim treninzima sudjelovalo je 219 polaznika iz 120 pravnih subjekata, a osim toga održana su i 24 privatna treninga, od kojih su većina bili treninzi za rukovodeće osoblje, s naglaskom na upravljanje rizicima, kriznim situacijama i odgovorima na sigurnosne incidente.

Više o Spanovom razvoju sigurnosnih rješenja za kibernetičke napade možete pročitati u tematskom poglavlju Informacije o upravljanju, G1 – specifično za društvo, na stranici 195.

S4 – Potrošači i krajnji korisnici

SBM-3 – Potrošači i krajnji korisnici

Jedini prepoznati značajni učinak na korisnike proizlazi iz povezanosti strategije i poslovnog modela Spana s upravljanjem osobnim podacima. Budući da pružamo IT usluge i rješenja koja uključuju obradu i zaštitu podataka, koji mogu obuhvatiti i osobne podatke, jedna od ključnih odgovornosti našeg poslovanja jest osiguranje usklađenosti s GDPR-om. Navedena usklađenost spriječit će narušavanja privatnosti fizičkih osoba (ispitanika) i izlaganja njihovih

osobnih podataka neovlaštenom pristupu i zloupotrebi. Narušavanje sigurnosti podataka (npr. neovlašteni pristup, neovlašteni objava) mogu uzrokovati krađu identiteta, financijske gubitke i osjećaj nesigurnosti među krajnjim korisnicima. Ovaj rizik izravno utječe na prilagodbu naše strategije i poslovnog modela. Span kontinuirano ulaže u unapređenje politika zaštite podataka, implementaciju naprednih sigurnosnih mehanizama zaštite i edukaciju zaposlenika. Naše poslovne aktivnosti uključuju uspostavljanje sustava praćenja usklađenosti te proaktivne mjere za osiguranje odgovornog upravljanja podacima, čime se dodatno smanjuje mogućnost nastanka štetnih učinaka.

Razvoj sigurnosnih rješenja za kibernetičke napade Span je prepoznao kao značajnu priliku s obzirom na svoje korisnike i činjenicu da direktno utječemo na zaštitu osobnih podataka. Više možete pročitati poglavlju 1.3.1. Opis poslovanja i glavnih djelatnosti te u tematskom odjeljku Informacije o upravljanju – specifično za društvo: Razvoj sigurnosnih rješenja za kibernetičke napade. Naša se prepoznata značajna prilika ne odnosi na određene skupine korisnika.

Svi korisnici na koje Grupa ima, ili će imati značajan utjecaj — bilo kroz vlastito poslovanje ili lanac vrijednosti — obuhvaćeni su opsegom procjene dvostruke značajnosti. Span Grupa nema proizvoda koji su inherentno štetni za ljude, ne povećavaju rizike od kroničnih bolesti te nemaju poseban utjecaj na djecu ili financijski ugrožene pojedince. Pri procjeni značajnosti učinaka na korisnike nismo identificirali specifične skupine korisnika s posebnim obilježjima koji bi mogli biti izloženi većem riziku od štete u usporedbi s drugim korisnicima. Naši proizvodi i usluge ne ciljaju određene osjetljive skupine korisnika, a procesi

upravljanja podacima jednako su rigorozni za sve korisnike bez obzira na dob, lokaciju ili druge specifičnosti. Korisnici naših digitalnih usluga mogu biti podložni rizicima povezanim s privatnošću i zaštitom osobnih podataka, odnosno ovisе o točnim i pristupačnim informacijama kako bi se izbjegla potencijalno štetna uporaba. Učinak je raširen u kontekstu digitalnih usluga koje pružamo, posebno u vezi s privatnošću korisnika, i povezan je s pojedinačnim slučajevima.

S4-1 Politike za potrošače i krajnje korisnike

Iako Grupa nema zasebnu politiku usmjerenu na direktnu zaštitu privatnosti korisnika, Društvo obuhvaća njihova prava povezana sa zaštitom osobnih podataka i privatnosti korisnika kroz javno dostupne politike kao što su: Pravila privatnosti, Kodeks poslovnog ponašanja i Pravilnik o obradi osobnih podataka zaposlenika. Ove politike osiguravaju usklađenost s Općom uredbom o zaštiti podataka (GDPR) te definiraju načine na koje prikupljamo, obrađujemo, štitimo i upravljamo osobnim podacima korisnika.

Span je donio interne politike i procedure koje se odnose na slučajeve postupanja po zahtjevima ili incidentima te Pravilnik o obradi osobnih podataka zaposlenika kojim se dodatno razrađuje ne samo obrada njihovih osobnih podataka već i obveze zaposlenika u slučajevima kad rade na obradi osobnih podataka za Span.

Opći ciljevi politike:

- osigurati zaštitu privatnosti i sigurnosti osobnih podataka korisnika
- uskladiti poslovne aktivnosti sa zahtjevima GDPR-a i drugih relevantnih zakona
- promicati povjerenje korisnika u naše usluge kroz transparentno upravljanje podacima.

Prepoznali smo kako nepridržavanja GDPR-a može rezultirati narušavanjem privatnosti korisnika, izlaganjem njihovih podataka neovlaštenom pristupu, finansijskim gubicima i gubitkom povjerenja korisnika. Stoga provedbu politike prate za to odgovorne osobe koje provode periodične revizije, procjene rizika i praćenje usklađenosti s vrijedećim standardima i zakonskim zahtjevima. Politika se primjenjuje na sve poslovne aktivnosti koje uključuju prikupljanje, obradu i pohranu osobnih podataka korisnika. Obuhvaća sve razine lanca vrijednosti i zemljopisne regije u kojima Span posluje. Politika nema izuzeća, jer se jednako odnosi na sve korisnike i dionike. Za provedbu politike najviša razina odgovornosti pripada izvršnom direktoru za informacijske sustave i sigurnost, koji upravlja timom stručnjaka za zaštitu podataka. Osim toga, imenovan je službenik za zaštitu podataka (DPO) koji osigurava usklađenost s GDPR-om i nadzire provedbu politike. Politika je usklađena s Općom uredbom o zaštiti podataka i drugim relevantnim regulatornim zahtjevima. Također, temelji se na najboljim praksama industrije i standardima informacijske sigurnosti, uključujući ISO 27001.

Interesi korisnika uzimaju se u obzir kroz:

Transparentnost: Jasna komunikacija o načinima prikupljanja, obrade i zaštite podataka putem naše stranice s Pravilima privatnosti.

Prava korisnika: Omogućujemo korisnicima ostvarivanje prava poput pristupa, ispravka, brisanja podataka i ograničavanja obrade.

Povratne informacije: Omogućili smo korisnicima izravnu komunikaciju za upite ili pritužbe prema proceduri postupanja po zahtjevima.

Politika je javno dostupna svim korisnicima putem naše internetske stranice s Pravilima privatnosti. Tako osiguravamo transparentnost i informiranost korisnika o načinu na koji štitimo njihove podatke. Nije specifično usmjerena na određene skupine korisnika, već se primjenjuje univerzalno na sve osobe čiji se osobni podaci obrađuju u okviru poslovnih aktivnosti Spana. Razlog je tomu osiguranje jednako visoke razine zaštite privatnosti i sigurnosti podataka za sve korisnike, bez obzira na njihove karakteristike ili specifične potrebe.

Zaštita ljudskih prava

Span prepoznaje važnost zaštite ljudskih prava korisnika te je posvećen usklađenosti s UN-ovim vodećim načelima o poslovanju i ljudskim pravima, Deklaracijom Međunarodne organizacije rada o temeljnim načelima i pravima na radu te Smjernicama OECD-a za multinacionalna poduzeća. Važna pitanja u odnosu na poštivanje ljudskih prava korisnika uključuju zaštitu privatnosti i osobnih podataka. Span primjenjuje stroge mjere zaštite podataka kako bi osigurao da se osobni podaci korisnika prikupljaju, obrađuju i pohranjuju u skladu s GDPR-om i drugim relevantnim propisima. Naš opći pristup uključuje transparentnost u prikupljanju podataka, informiranje korisnika o njihovim pravima te omogućavanje korisnicima da upravljaju svojim osobnim podacima. U suradnji s korisnicima, Span se fokusira na izgradnju povjerenja kroz transparentnu komunikaciju i pružanje jasnih informacija o načinu na koji se njihovi podaci upotrebljavaju. Društvo osigurava pravni lijek za učinke na ljudska prava kroz uspostavu mehanizama za prijavu i rješavanje pritužbi korisnika kao ispitanika u odnosu na povredu osobnih podataka. Ispitanici mogu podnijeti pritužbe putem naše internetske stranice ili stupanjem u kontakt s našim

službenikom za zaštitu podataka, čiji su podaci za kontakt također objavljeni na Spanovoj internetskoj stranici. Sve se pritužbe pažljivo razmatraju i rješavaju u skladu s našim internim politikama i relevantnim zakonodavstvom.

Politike u pogledu korisnika u velikom su dijelu usklađene s međunarodno priznatim standardima koji se posebno odnose na korisnike, uključujući vodeća načela Ujedinjenih naroda o poslovanju i ljudskim pravima. Span nema uspostavljen sustav dubinskog ispitivanja poštovanja ljudskih prava u odnosu na korisnike. Nije bilo prijavljenih slučajeva nepoštovanja UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima, Deklaracije Međunarodne organizacije rada o temeljnim načelima i pravima na radu ili Smjernica OECD-a za multinacionalna poduzeća koje uključuju korisnike.

S4-2 – Postupci za suradnju s potrošačima i krajnjim korisnicima u vezi s učincima

U Span Grupi postoje različiti kanali komunikacije i suradnje s korisnicima kroz našu Službu za korisničku podršku, određivanje odgovornih osoba za izvršenje ugovora te putem službenika za zaštitu osobnih podataka, kao i putem službenika za usklađenost. Ovi odjeli, ovisno o vrsti odnosa o kojem je riječ, komuniciraju s korisnicima kako bi pružili informacije, odgovorili na upite i obradili njihove zahtjeve. Osim toga, redovito procjenjujemo zadovoljstvo korisnika putem anketa u sustavu upravljanja IT uslugama, kao i nakon završetka projekata. U sklopu naše Procedure upravljanja reklamacijama jasno je propisan postupak obrade pritužbi korisnika. Rezultati analize zadovoljstva korisnika komentiraju se na mjesečnom sastanku menadžmenta te

jednom godišnje na Ocjeni Uprave. Također postoji osnovni postupak za suradnju s korisnicima, koji uključuju izravnu komunikaciju putem telefona, e-pošte i online kanala (internetska stranica i društvene mreže).

U slučaju da dođe do situacija koje mogu utjecati na radnu snagu (npr. ako korisnički podaci mogu utjecati na sigurnost zaposlenika ili poslovne procese), provodimo unutarnje konzultacije između relevantnih timova, uključujući pravni odjel, službenika za zaštitu osobnih podataka i IT odjele, kako bismo osigurali da se svi potencijalni učinci pravodobno adresiraju. Također, naši zaposlenici zaduženi za praćenje zadovoljstva korisnika i službenik za zaštitu osobnih podataka redovito prate povratne informacije od krajnjih korisnika kako bi osigurali da svaki potencijalni utjecaj na našu radnu snagu bude pravodobno uočen i adresiran.

Osnovne interakcije s korisnicima imamo kroz procese prodaje licencija, upravljanja IT uslugama korisnika i projektnih aktivnosti na IT infrastrukturi korisnika te u svim aspektima pratimo sigurnost privatnosti podataka. Sigurnost podataka i proizvoda ključan je aspekt poslovanja Span Grupe, a suradnja s korisnicima i relevantnim dionicima odvija se u skladu sa standardom ISO 27001, koji osigurava sveobuhvatne mjere zaštite informacija i siguran razvoj proizvoda. Suradnja s korisnicima i drugim dionicima u ovom kontekstu odvija se kroz razmjenu informacija o sigurnosnim zahtjevima, usklađenosti i rizicima te prilagodbu sigurnosnih politika prema najnovijim regulatornim i tržišnim zahtjevima. Procjenu relevantnosti informacija i njihovo uključivanje u sigurnosne mjere donosi direktor nadležne poslovne jedinice, u suradnji s timovima za sigurnost i usklađenost. Analizom reklamacija/pritužbi i ispitivanjem zadovoljstva korisnika pro-

cjenjuje se djelotvornost suradnje. Pratimo zadovoljstvo korisnika još od 2014. kroz propisane postupke anketiranja tijekom upravljanja uslugama i projektima te kroz pristigle pritužbe. Uprava i menadžment obavještavaju se o ovim parametrima na redovitim mjesečnim sastancima te mogu reagirati i na osnovi njih donositi strateške odluke.

S4-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima potrošači i krajnji korisnici mogu izraziti zabrinutost

Propisali smo Proceduru upravljanja reklamacijama, koja opisuje postupak obrade pritužbi korisnika. Ova procedura osigurava da se sve pritužbe pažljivo razmatraju i rješavaju u skladu s našim internim politikama i relevantnim zakonodavstvom. Svaka pritužba mora biti zabilježena i obrađena, tako da se s predstavnikom korisnika komunicira o razlogu nezadovoljstva i pokuša se ispraviti pogreška ili nesporazum.

Unutar svojeg sustava za sprečavanje podmićivanja uspostavili smo Proceduru prijave sumnji ili povreda, koja omogućuje zaposlenicima, partnerima, korisnicima i drugim relevantnim dionicima da anonimno izraze zabrinutost u vezi s bilo kojim događajem ili ponašanjem koje smatraju nepravilnim. Ovisno o vrsti nepravilnosti, korisnici mogu poslati svoju pritužbu službeniku za praćenje usklađenosti, službeniku za zaštitu osobnih podataka, kao i Spanovu pravnom odjelu (čije su e-adrese dostupne na internetskoj stranici). Povjerenstvo za zaprimanje prijava, koje čine službenik za praćenje usklađenosti i direktori odjela pravnih poslova, ljudskih potencijala i kvalitete Spana, odgovorno je za primanje i daljnju obradu svih anonimnih prijava. Tako jamčimo transparentnost i odgovornost u

postupanju s prijavljenim slučajevima. Do sad nismo bili u prilici procijeniti je li uloženi pravni lijek djelotvoran te nismo procjenjivali svjesnost korisnika o tim postupcima. Dodatno je opisano u tematskom poglavlju: Informacije o upravljanju, G1-1.

Span uvažava prava korisnika na pravnu zaštitu te je uspostavio mehanizme s pomoću kojih se korisnici mogu obratiti i prijaviti svoje zabrinutosti ili uočene nepravilnosti kako bi se osigurao i olakšao pravni lijek. U slučaju da je zaposlenik izložen bilo kojem obliku diskriminacije, uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja, Span je također imenovao povjerenike za zaštitu dostojanstva radnika. Navedeni povjerenici ovlašteni su za primanje i rješavanje pritužbi povezanih sa zaštitom dostojanstva radnika u skladu s Pravilnikom o postupku i mjerama za zaštitu dostojanstva radnika koji je dostupan svim zaposlenicima na intranetu Spana.

Zaposlenici mogu uputiti sve pritužbe, obavijesti, pitanja, zahtjeve i ostala saznanja iz nadležnosti povjerenika za zaštitu dostojanstva radnika: elektroničkim putem na e-adresu: povjerenici.spangrupa@jelavicipartneri.com ili u pisanom obliku na adresu povjerenika: Odvjetničko društvo Jelavić & partneri j.t.d., Palmotićeva 70, 10000 Zagreb.

S4-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na potrošače i krajnje korisnike, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s potrošačima i krajnjim korisnicima te djelotvornost tih mjera

Span provodi tehničko-organizacijske mjere kako bi osigurao što veći stupanj

zaštite podataka. Mjere koje se primjenjuju variraju od tehničkih mjera zaštite poput ograničenja pristupa pojedinim prostorima, nadzora nad pristupom prostorima, primjene vatrozida i tehničkih rješenja koja sprečavaju curenje podataka do organizacijskih mjera poput implementacije standarda ISO 27001 i ISO 22301, donošenja pravilnika o zaštiti podataka, procedura za postupanje u slučajevima zahtjeva ili incidenta te obuke i informiranja zaposlenika o zaštiti podataka. Span je omogućio ispitanicima podnošenje zahtjeva za zaštitu i ostvarenje svojih prava putem informacija dostupnih na Spanovim internetskim stranicama i javljanjem na e-adresu službenika za zaštitu osobnih podataka. Dodatne mjere trenutačno nisu prepoznate kao potrebne.

U Span Grupi trenutačno ne koristimo ciljne vrijednosti u kontekstu usklađenosti s GDPR-om. Međutim, djelotvornost naših politika i mjera povezanih sa zaštitom privatnosti i sigurnošću podataka pratimo kroz postupke praćenja i izvješćavanja. Ovi postupci uključuju praćenje usklađenosti s GDPR-om putem pravnih i sigurnosnih timova. Iako ne pratimo konkretne ciljne vrijednosti povezane s GDPR-om, pratimo relevantne pokazatelje koji nam pomažu u ocjeni učinka mjera i politika. Napredak se ocjenjuje na temelju internih i eksternih evaluacija, s naglaskom na postizanje visokih standarda zaštite podataka. Kvalitativni pokazatelji uključuju povratne informacije korisnika i rezultate anketa o zadovoljstvu, dok kvantitativni pokazatelji uključuju broj pritužbi korisnika, vrijeme potrebno za rješavanje pritužbi i postotak uspješno riješenih pritužbi. Osim toga, mjerimo napredak kroz kvantitativne pokazatelje poput broja uspješno provedenih revizija i postotka zaposlenika koji su prošli obuku o zaštiti podataka. Referentno razdoblje za praćenje napretka obuhvaća kalen-

darsku godinu, a rezultati se analiziraju na mjesečnim sastancima menadžmenta i godišnjoj Ocjeni Uprave. Na temelju tih pokazatelja i rezultata redovitih izvještaja, možemo ocijeniti uspješnost provedbe svojih politika u odnosu na usklađenost s GDPR-om. Postupak kojim se utvrđuju mjere koje su potrebne i primjerene kao odgovor na konkretan stvarni ili potencijalni negativni učinak na korisnike temelji se na analizi rizika i evaluaciji postojećih politika i procedura. U ovom procesu sudjeluju timovi iz pravnog odjela, službe za korisničku podršku i zaštitu podataka, koji provode procjene potencijalnih negativnih učinaka naših usluga i proizvoda na korisnike, uključujući i povredu privatnosti podataka. Ako se uoči stvarni ili potencijalni negativni učinak, provode se unutarnje analize koje mogu uključivati upitnike i ankete za korisnike, kao i konzultacije s vanjskim stručnjacima, ako je primjenjivo, kako bi se odredile odgovarajuće mjere. Na temelju tih analiza formuliramo konkretne mjere za ublažavanje negativnih učinaka ili za sprečavanje ponovnih incidenata.

Na temelju našeg pristupa, posebni značajni negativni učinci na korisnike u velikoj mjeri ovise o usklađenosti proizvoda i usluga s propisima, kvaliteti korisničke podrške i pravima korisnika na zaštitu privatnosti. Ako nastanu specifični negativni učinci, primjenjujemo mjere koje uključuju poboljšanje dizajna proizvoda, unapređenje korisničke podrške te implementaciju mjera za povećanje sigurnosti i usklađenosti s GDPR-om. Također, poduzimamo mjere povezane s praćenjem povratnih informacija korisnika i prilagodbom naših praksi u skladu s njihovim potrebama. Kad je potrebno, razmatramo poduzimanje šire mjere na razini sektora, kao što su suradnja s regulatornim tijelima ili inicijative za podizanje svijesti među korisnicima o sigurnosti podataka i pravima u skladu s

propisima. Također, možemo biti u kontaktu s drugim relevantnim stranama, kao što su organizacije za zaštitu potrošača, kako bismo zajednički uskladili pristupe.

Poduzeli smo korake kako bismo omogućili pravni lijek u slučaju značajnih negativnih učinaka na korisnike. Osigurali smo da korisnici imaju pristup jasnim informacijama o svojim pravima na pravni lijek kroz naše politike privatnosti i proceduru za podnošenje pritužbi. Također, svi naši korisnici imaju pristup kanalu za anonimnu prijavu sumnji, putem kojeg mogu prijaviti bilo kakve sumnje povezane s negativnim učincima naših usluga. Osigurali smo da su naši postupci za pritužbe i reklamacije budu učinkoviti, jasno definirani i lako dostupni svim korisnicima. Pritužbe se obrađuju u razumnom vremenskom roku, a korisnicima se dostavljaju ažurirani izvještaji o statusu njihovih slučajeva. U slučaju ozbiljnijih pritužbi ili sporova, osiguravamo mogućnost izvanparničnog rješavanja sporova u suradnji s relevantnim tijelima. Tako svojim korisnicima jamčimo dostupnost i učinkovitost provedbe pravnog lijeka. Do sad nije bilo prilike za ocjenu rezultata osiguravanja pravnog lijeka za oštećene osobe te nije bilo prijavljenih ozbiljnih problema i slučajeva povezanih s ljudskim pravima u vezi s našim korisnicima.

U Span Grupi za upravljanje našim značajnim učincima na korisnike dodijeljeni su ljudski kapital i stručnost u obliku interdisciplinarnih timova koji uključuju stručnjake iz područja pravnih poslova, zaštite privatnosti podataka, korisničke podrške, razvoja proizvoda i marketinga. Kao mjere za ublažavanje učinka primjenjujemo napredne tehnologije za zaštitu podataka, uključujući enkripciju, vatrozide i sustave za otkrivanje i prevenciju prijetnji. Ovi timovi usko surađuju kako bi osigurali da svi naši proizvodi, usluge i procesi budu

usklađeni s relevantnim zakonodavstvom, standardima zaštite podataka i najboljim praksama za korisničku podršku. Implementirali smo Sustav upravljanja rizicima prema preporukama norme ISO 31000 koji nam omogućuje sustavnu procjenu rizika na temelju njihove vjerojatnosti, potencijalnog utjecaja i izvora. Ugrađujemo dodatne kontrole i procjenjujemo rezidualni rizik te tamo gdje je potrebno planiramo i provodimo plan obrade rizika. Značajni rizici predstavljaju se Upravi i Nadzornom odboru jednom godišnje ili po potrebi. Pravni odjel u suradnji s DPO-om osigurava da se u svim ugovorima s korisnicima nalaze odredbe kojima se uređuje pitanje obrade osobnih podataka u skladu s GDPR-om. Također, u svim pravnim odnosima u kojima je primjenjivo potpisujemo i zasebne ugovore o obradi osobnih podataka čiji je sadržaj u skladu s GDPR-om.

Očekivani ishodi za svaku od mjera koje provodimo uključuju poboljšanje zadovoljstva korisnika, povećanje usklađenosti s relevantnim zakonodavstvom (posebice GDPR-om), smanjenje broja pritužbi korisnika te optimizaciju naših poslovnih procesa. Svaka mjera pridonosi postizanju ciljeva tako da smanjuje rizike povezane s privatnošću podataka, povećava transparentnost komunikacije s korisnicima te poboljšava našu sposobnost brze reakcije na korisničke potrebe.

Sve opisane mjere primjenjuju se na sve relevantne sektore unutar Društva, uključujući interni IT, ljudske potencijale, pravni odjel i korisničku podršku. Mjere su usmjerene na sve naše korisnike, uključujući krajnje korisnike naših proizvoda i usluga, te dionike poput poslovnih partnera, koji su u kontaktu s našim uslugama i proizvodima. Geografski, mjere se provode na svim tržištima na kojima posluje. Span je u postupku definiranja razdoblja za dovršenje svake ključne



mjere. U prethodnim su razdobljima mjere povezane s GDPR-om, uključenošću i poboljšanjem korisničke podrške već donijele pozitivan napredak, što pokazuje smanjenje pritužbi u odnosu na prethodnu godinu. Osim toga, rezultati korisničkih anketa pokazuju povećanje zadovoljstva korisnika u vezi s privatnošću podataka i pravom na pristup informacijama, s poboljšanjem od 15 % u posljednjih šest mjeseci.

S4-5 – Ciljne vrijednosti za upravljanje značajnim negativnim učincima, poticanje pozitivnih učinaka i upravljanje značajnim rizicima i prilikama

Trenutačno nismo donijeli ciljne vrijednosti povezane s konkretnim čimbenicima odr-

živosti, poput zaštite privatnosti podataka i usklađenosti s GDPR-om. Razlozi zbog kojih nismo donijeli ciljne vrijednosti uključuju prirodu dinamike u području zaštite podataka, gdje se prioriteti mogu brzo mijenjati u skladu sa primjenjivim zakonskim zahtjevima i specifičnim potrebama naših korisnika. Međutim, Grupa ostaje otvorena za daljnju procjenu i prilagodbu svojih politika i resursa u skladu s budućim potrebama ili promjenama u procjeni značajnosti učinaka na zajednice.

6.4. Informacije o upravljanju (G1)

G1-1 – Politike poslovnog ponašanja i korporativne kulture

Span Grupa posvećena je održavanju visokih standarda poslovnog ponašanja i njegovanju pozitivne korporativne kulture. U tom smo kontekstu razvili politike koje usmjeravaju naše djelovanje u ključnim aspektima poslovnog ponašanja, uključujući upravljanje odnosima s dobavljačima te sprečavanje i otkrivanje korupcije i podmićivanja.

Kodeks poslovnog ponašanja: Kodeks poslovnog ponašanja definira standarde ponašanja koje očekujemo od svih zaposlenika, ali i poslovnih partnera te dioničara. Kodeks pokriva teme kao što su poštenje, integritet, poštovanje i odgovornost.

Politika protiv korupcije i podmićivanja: Društvo ima stroge politike za sprječavanje i otkrivanje korupcije i podmićivanja. Ove politike uključuju postupke za prijavu sumnjivih aktivnosti, mjere za zaštitu zviždača, pravila upravljanja sukobom interesa te pravila povezana s primanjem i davanjem darova.

Politika zaštite podataka: Politika zaštite podataka Društva osigurava ujednačen pristup da se svi osobni podaci obrađuju u skladu s važećim zakonima.

Naša korporativna kultura temelji se na načelima suradnje, profesionalizma, etičnog ponašanja, odgovornosti i transparentnosti. Aktivno negujemo otvorenu komunikaciju, potičemo razvoj zaposlenika i osiguravamo mehanizme za prijavu neetičnog ponašanja. Interni kodeks ponašanja i poslovne politike redovito se ažuriraju i usklađuju s regulatornim zahtjevima i najboljim praksama industrije.

Prepoznati značajni učinci, rizici i prilike povezani s upravljanjem:

1. **Učinak upravljanja odnosima s dobavljačima, uključujući plaćanje:** Društvo održava pozitivne odnose s dobavljačima kroz otvorenu komunikaciju i suradnju, što uključuje proširenje asortimana proizvoda/usluga dobavljača, poboljšanje kvalitete usluga te redovno plaćanje usluga. Također, ako Grupa ne uzima u obzir socijalne i okolišne kriterije pri odabiru dobavljača, može podržavati neodržive i neetičke prakse, što može negativno utjecati na okoliš i društvo te narušiti dugoročnu održivost poslovanja.

2. **Učinak korupcije i podmićivanja** – Nedostatak učinkovitih mjera za prevenciju i otkrivanje korupcije i podmićivanja može rezultirati neetičnim ponašanjem unutar Grupe, narušiti radnu kulturu i stvoriti nepravedno radno okruženje za zaposlenike.

3. **Prilika povećane potražnje za rješenjima kibernetičke sigurnosti:** Span Grupa prepoznala je ovu priliku jer potražnja otvara prostor za ponudu inovativnih rješenja i predstavlja potencijalnu priliku za povrat na ulaganja.

Naš Sustav upravljanja za suzbijanje podmićivanja (ABMS) u skladu s normom ISO 37001 certificirali smo 2022. Unutar njega kreirali smo Proceduru prijave sumnje ili povrede koja definira načine na koje se može prijaviti sumnja ili povreda internih pravila ponašanja (vrijedi i za interne i eksterne korisnike). Interna pravila ponašanja definirana su u našem Kodeksu poslovnog ponašanja, koji se referira na ostale procedure koje smo definirali unutar ABMS-a, a naša Antikorupcijska politika objavljena je na našim internetskim stranicama.

Prijave sumnji ili povreda internih pravila ponašanja moguće je podnijeti na više načina, ovisno o situaciji i preferencijama osobe koja prijavu podnosi. Prijava se može usmeno uputiti nadređenoj osobi. Ako takav način iz bilo kojeg razloga nije moguć, prijavu je moguće poslati e-poštom na adresu compliance@span.eu ili anonimno putem internetskog obrasca koji je dostupan na našoj web stranici, unutar Procedure prijave sumnje ili povrede. Zaprmljene prijave razmatra povjerenstvo koje čine službenik za praćenje usklađenosti te direktori odjela pravnih poslova, ljudskih potencijala i kvalitete. U slučajevima kad zaposlenici ili treće strane, poput korisnika, žele prijavu uputiti izvan navedenih kanala, to mogu učiniti putem

bilo kojeg od naših službenih kontakt podataka, bilo telefonskim pozivom na broj SPAN LINE +385 1 6690 240, bilo slanjem pisma na adresu Span d.d., n/r Službenik za praćenje usklađenosti, Koturaška cesta 47, 10 000 Zagreb, uz jasno naznačenu napomenu "NE OTVARATI".

Kad je riječ o prijavama koje se odnose na povrede dostojanstva radnika, prijave se upućuju izravno službeniku za zaštitu dostojanstva radnika, na adresu e-pošte dostojanstvo.radnika@span.eu.

Osim navedenog Kodeksa, Politike i Procedure za prijavu, kreirali smo i:

- 1) Proceduru primanja i davanja darova
- 2) Proceduru zaštite zviždača (detaljnije opisani unutar tematskog poglavlja S1-1).

Svi su zaposlenici u vrijeme onboardinga dužni pogledati prezentaciju o našem Kodeksu poslovnog ponašanja i položiti kratak ispit na našem *Learning Management System-u* (LMS). Ovo je dio našeg standardnog postupka za nove zaposlenike o kojem se brine odjel ljudskih potencijala. Također, na našim redovitim menadžment akademijama, gdje pripremamo potencijalne zaposlenike za upravljačka radna mjesta, provodimo i program osposobljavanja za suzbijanje korupcije i podmićivanja (Antikorupcija u Spanu), kojeg drži predstavnik Uprave za suzbijanje podmićivanja. Postotak rizičnih funkcija obuhvaćenih programom osposobljavanja iznosi 6,46 %. Rizične funkcije koje smo obuhvatili programom osposobljavanja definirali smo kao članove Uprave te sve zaposlenike u odjelu financija, računovodstva, kontrolinga, prodaje te pravnih poslova u Društvu. Naposljetku, imamo i blisku suradnju s Microsoftom, čiji je Partner Code of Conduct veoma sličan našem, i članovi Uprave i odjela prodaje već su nekoliko puta prošli trening o tom kodeksu i položili ekstenzivni ispit nakon treninga.

Istražni odbor predstavljaju neovisni predstavnici Uprave i direktorica pravnih poslova te njih smatramo odvojenima od lanca upravljanja. Jednom godišnje kreira se Ocjena Uprave u kojoj se nalaze ishodi internih i eksternih nadzora povezanih s ABMS-om i predstavlja se Upravi i Nadzornom odboru. Sve naše politike i procedure koje su povezane sa suzbijanjem korupcije temelje se i poštuju temeljna načela iz Konvencije Ujedinjenih naroda protiv korupcije.

G1-2 Upravljanje odnosima s dobavljačima

Span se vodi principima pravednog poslovanja, osiguravajući da svi dobavljači imaju transparentne uvjete suradnje. Poštujemo dogovorene rokove plaćanja, negujemo otvorenu komunikaciju i potičemo dobavljače na kontinuirano poboljšanje svojih proizvoda i usluga. Međutim, odabir dobavljača još nije uspostavljen kao formalni proces. Prepoznali smo to kao materijalnu temu na kojoj želimo raditi u budućnosti. Plaćanja se vrše dva puta u tjednu kako bi se općenito minimizirao rizik od zakašnjelog plaćanja (uključujući i plaćanja mikro, malim i srednjim poduzećima). Temelj za pripremu plaćanja je ERP sustav, a pravovremen unos podataka u ERP je osiguran internim kontrolama.

Od 2006. godine unutar našeg sustava upravljanja kvalitetom (Quality Management System – QMS) provodimo procjenu dobavljača temeljem kvalitete isporuke i povratnih informacija. Proteklih godina prepoznali smo unutar drugih upravljačkih sustava potrebu za podizanjem razine procjene, uključujući zahtjeve održivosti te preporuke Zakona o kibernetičkoj sigurnosti (transponirana NIS2 Direktiva u hrvatsko zakonodavstvo).

Kako bismo osigurali sustavan i sveobuhvatan pristup, tijekom 2024. godine pokrenu-

li smo pilot projekt procjene dobavljača. U narednom periodu, planiramo poslati upitnik na naše ključne dobavljače te definirati kriterije. Iako Span Grupa još uvijek ne primjenjuje formalni okvir za procjenu socijalnih i okolišnih kriterija pri odabiru dobavljača, za određene kategorije usluga, Span Grupa procjenjuje njihove prakse u vezi s održivošću, uključujući emisije stakleničkih plinova, potrošnju energije i upravljanje vodnim resursima.

G1-3 Sprečavanje i otkrivanje korupcije i podmićivanja

Span ugovornim klauzulama prvenstveno obvezuje svoje dobavljače, ali i korisnike, na poštovanje svih mjerodavnih propisa o sprječavanju korupcije i pranja novca, kao i Spanova Kodeksa poslovnog ponašanja. Posljedica kršenja spomenutih ugovornih klauzula, jednako kao i kršenja relevantnih propisa, je raskid ugovora i pravo na naknadu nastale štete. Za vanjske dionike imamo objavljenu Antikorupcijsku politiku i Kodeks poslovnog ponašanja na Spanovim internetskim stranicama na šest jezika, kao i osnovne informacije o našoj opredjeljenosti za uspješno funkcioniranje svih naših upravljačkih sustava, pa tako i našeg Sustava upravljanja za sprječavanje podmićivanja. Detalji o sprječavanju korupcije opisani su pod G1-1.

Također, jednom godišnje Upravi i Nadzornom odboru prezentiraju se rezultati (Management report) koji se odnose na svih osam ISO sustava implementiranih u Spanu, s posebnim naglaskom na ISO 37001, jer je obveza takvog izvještavanja obvezni zahtjev predmetne norme.

Span nije osuđivan niti je novčano kažnjen zbog kršenja propisa o suzbijanju korupcije i podmićivanja. Isto tako, mjere za rješava-

nje povreda u postupcima i standardima suzbijanja korupcije i podmićivanja nisu poduzimane jer nije bilo povreda.

G1-6 Prakse plaćanja

Prosječno vrijeme plaćanja za Span d.d. iznosi 15 dana. Standardni uvjeti plaćanja u Društvu definirani su na sljedeći način: za velika poduzeća: 60 dana, a za mikro, mala i srednja poduzeća: 30 dana. Kako bismo smanjili rizik kašnjenja, plaćanja se provode dva puta tjedno. Unatoč tomu, 2,5 % svih plaćanja bilo je provedeno sa zakašnjenjem, pri čemu se kontinuirano radi na poboljšanju procesa i povećanju pravodobnosti isplata. Trenutačno nema neriješenih sudskih postupaka povezanih sa zakašnjelim plaćanjima.

G1 – Specifično za društvo: Razvoj sigurnosnih rješenja za kibernetičke napade

Span Grupa prepoznaje važnost kibernetičke sigurnosti kao ključnog elementa u zaštiti podataka i poslovnih operacija, kako svojih tako i svojih korisnika. U skladu sa svojom strategijom poslovanja, kontinuirano ulažemo u razvoj naprednih sigurnosnih rješenja koja idu u korak s novim oblicima kibernetičkih napada. Span od 2011. posjeduje certifikat ISO/IEC 27001 koji potvrđuje naše kontinuirano ulaganje u mjere sigurnosti i zaštitu podataka. Informacijska sigurnost posebno je važna s obzirom na to da imamo pristup povjerljivim podacima korisnika (u cilju izvršavanja različitih ugovornih obveza).

Politike i postupci implementirani u skladu s normom ISO 27001 uključuju:

- upravljanje incidentima povezanim s kibernetičkom sigurnošću za postojeće operacije, uključujući proaktivno praćenje i odgovaranje na incidente

- usklađivanje sa zakonskim zahtjevima povezanim sa zaštitom osjetljivih informacija, osobnih podataka i informacijskih sustava
- upravljanje rizicima i izvanrednim situacijama koje osigurava pravodobnu reakciju na sigurnosne incidente.

Tijekom 2022. objavljena je nova verzija ISO/IEC 27001 kojom se uvode nove i propituju postojeće mjere sigurnosti. Prema certifikacijskoj shemi, Span će biti usklađen s novom inačicom standarda tijekom 2025. Prvi u Hrvatskoj certificirali smo se za normu ISO/IEC 42001, međunarodni standard koji definira zahtjeve za sustav upravljanja umjetnom inteligencijom. Standard je zasnovan na najboljim praksama koje osiguravaju etičnu, sigurnu i učinkovitu primjenu AI tehnologija.

Kad govorimo o razini kibernetičke sigurnosti Spana, kontinuirano radimo na poboljšanjima uzrokovanih novim oblicima napada, ali i tehnologija. Tijekom 2024., kao i prethodnih godina, radili smo na više područja, a važno je istaknuti:

- Uvedena je višefaktorska provjera identiteta otporna na phishing napade (engl. phishing-resistant multifactor authentication) bazirana na standardu FIDO2.
- Nastavljaju se interne edukacije povezane s kibernetičkom sigurnošću uz dodatne dobrovoljne edukacije povezane s osobnom online sigurnošću naših djelatnika.
- Modernizacija internih procesa omogućila nam je gašenje svih poslužitelja u satelitskim/udaljenim uredima. Time se povećala ukupna sigurnost u Spanovu okruženju jer se smanjila površina za potencijalne kibernetičke napade. Osim toga, tako će se smanjiti trošak održavanja i potrošnja električne energije.
- Proveden je refaktoring i sigurnosno testiranje aplikacija za internu uporabu.
- Uveden je novi sustav za rješenja nadzora

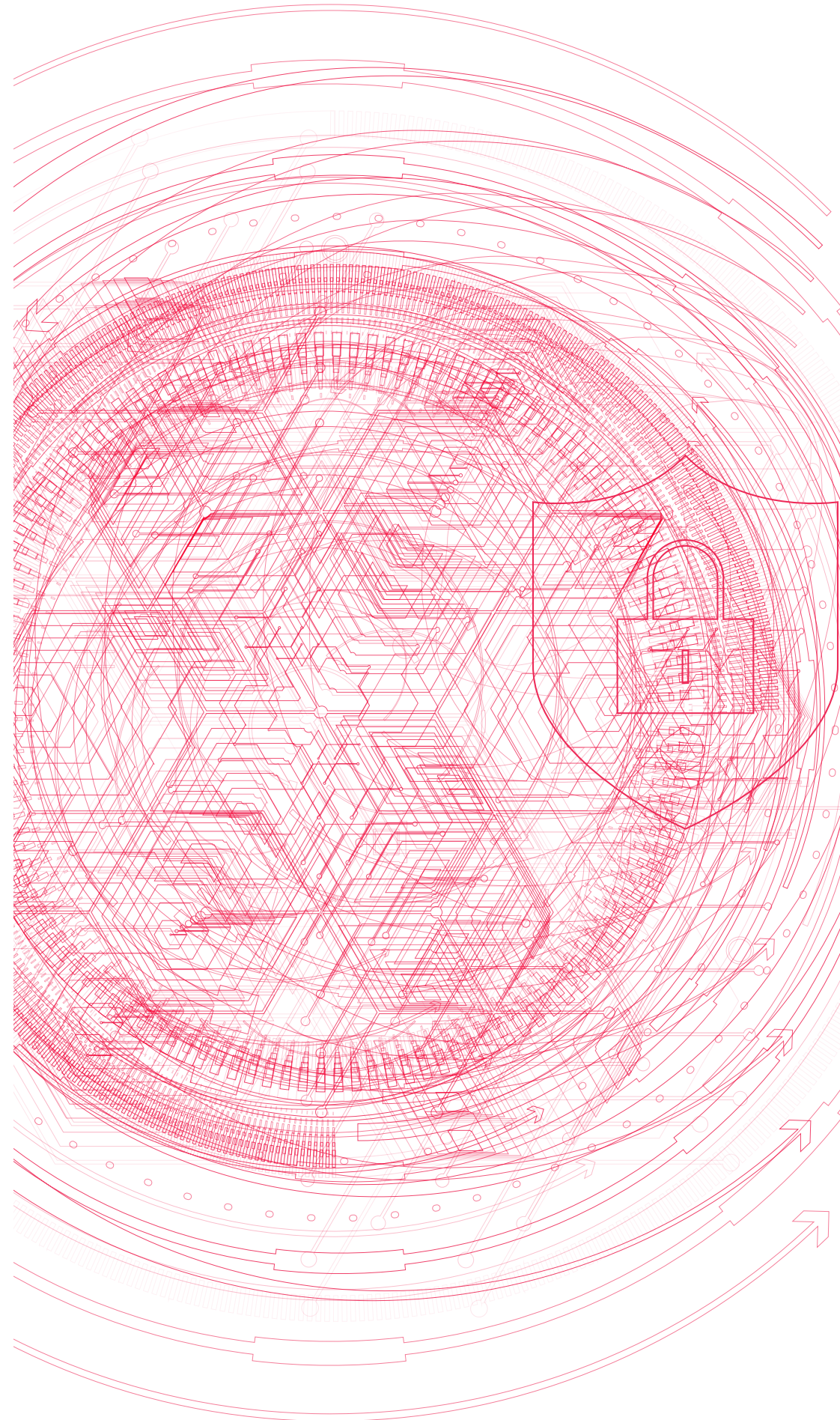


računalne mreže (engl. Network Detection and Response – NDR) te je naš 24/7 sigurnosni operativni centar osposobljen za njegovu efikasnu primjenu.

- Modernizacija internih politika i procedura uključuje uvođenje nove interne procedure prihvatljive upotrebe umjetne inteligencije.
- Iako Span nije obveznik Uredbe (EU) 2022/2554 o digitalnoj operativnoj otpornosti financijskog sektora (DORA Uredba), planiramo provoditi penetracijsko testira-

nje vođeno prijetnjama (engl. Threat-Led Penetration Testing – TLPT), s obzirom na suradnju s financijskim sektorom koji je obveznik DORA-e, čime ujedno pratimo i primjenjujemo nove trendove u provjeri sigurnosti naše infrastrukture.

Tijekom izvještajnog razdoblja Span nije imao sigurnosnih incidenata koji su ugrozili povjerljivost, integritet ili dostupnost podataka.



Tablica Dodatak B: Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a

Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju (1)	Upućivanje na treći stup (2)	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima (3)	Upućivanje na Europski zakon o klimi (4)	Stranica u vašem izvještaju o održivosti	Nije značajno
ESRS 2 GOV-1 Rodna raznolikost u upravi točka 21. podtočka (d)	Pokazatelj br. 13 iz tablice 1 iz Priloga I.		Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816 (5), Prilog II.		128	
ESRS 2 GOV-1 Postotak članova uprave kojisu neovisni točka 21. podtočka (e)			Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		128	
ESRS 2 GOV-4 Izjava o dužnoj pažnji točka 30.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 3 iz Priloga I.				131	
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s fosilnim i energijom točka 40. podtočka (d) podpodtočka i.	Pokazatelj br. 4 iz tablice 1 Priloga I.	Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453 (6), tablica 1: Kvalitativne informacije o okolišnom riziku i tablica 2: Kvalitativne informacije o socijalnom riziku	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.			Nije značajno
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s proizvodnjom kemikalija točka 40. podtočka (d) ii.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 2 iz Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.			Nije značajno
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s kontroverznim oružjem točka 40. podtočka (d) iii.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 1 iz Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1818 (7), Delegirana uredba (EU) 2020/1816, članak 12. stavak 1.,Prilog II.			Nije značajno
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s uzgojem i proizvodnjom duhana točka 40. podtočka (d) iv.			Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Delegirana uredba (EU) 2020/1816, članak 12. stavak 1.,Prilog II.			Nije značajno
ESRS EI-1 Tranzicijski plan za postizanje klimatske neutralnosti do 2050. točka 14.				Uredba (EU) 2021/1119, članak 2. stavak 1.	152	
ESRS EI-1 Poduzeća isključena iz referentnih vrijednosti Pariškog sporazuma točka 16. podtočka (g)		Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 1.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik limatskih promjena: Kreditna kvaliteta izloženosti po sektoru, emisijama i preostalom roku dospjeća	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 12. Stavak 1. točke od (d) do (g) i članak 12. stavak 2.			Nije značajno
ESRS EI-4 Ciljevi smanjenja emisija stakleničkih plinova točka 34.	Pokazatelj br. 4 iz tablice 2 Priloga I.	Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 3.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Pokazatelji usklađenosti	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 6.		152	
ESRS EI-5 Potrošnja energije iz fosilnih izvora raščlanjeni prema izvorima (samo sektori koji znatno utječu na klimu) točka 38.	Pokazatelj br. 5 iz tablice 1 i pokazatelj br. 5 iz tablice 2 Priloga I.					Nije značajno
ESRS EI-5 Potrošnja energije i kombinacija izvora energije, točka 37.	Pokazatelj br. 5 iz tablice 1 iz Priloga I.				154	
ESRS EI-5 Energetski intenzitet povezan s djelatnostima u sektorima koji znatno utječu na klimu točke od 40. do 43.	Pokazatelj br. 6 iz tablice 1 iz Priloga I.					Nije značajno

Tablica Dodatak B: Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a

Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju (1)	Upućivanje na treći stup (2)	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima (3)	Upućivanje na Europski zakon o klimi (4)	Stranica u vašem izvještaju o održivosti	Nije značajno
ESRS E1-6 Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova točka 44.	Pokazatelj br. 1 i 2 iz tablice 1 Priloga I.	Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 1.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Kreditna kvaliteta izloženosti po sektoru, emisijama i preostalom roku dospijea	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 5. stavak 1., članak 6. i članak 8. stavak 1.		159	
ESRS E1-6 Intenzitet bruto emisija stakleničkih plinova točke od 53. do 55.	Pokazatelj br. 3 iz tablice 1 Priloga I.	Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 3.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Pokazatelji usklađenosti	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 8. stavak 1.		160	
ESRS E1-7 Uklanjanje stakleničkih plinova i ugljični krediti točka 56.				Uredba (EU) 2021/1119, članak 2. stavak 1.		Nije značajno
ESRS E1-9 Izloženost referentnog portfelja fizičkim rizicima povezanim s klimatskim promjenama točka 66.			Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		Nije uključeno u izvještaj, postupno se uvodi	
ESRS E1-9 Raščlamba novčanih iznosa prema akutnom i kroničnom fizičkom riziku, točka 66. podtočka (a) ESRS E1-9 Lokacija značajne imovine izložene značajnom fizičkom riziku točka 66. podtočka (c)			Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, točke 46.i 47. Obrazac 5: Knjiga pozicija – Fizički rizik Klimatskih promjena: Izloženosti koje podliježu fizičkom riziku.		Nije uključeno u izvještaj, postupno se uvodi	
ESRS E1-9 Raščlamba knjigovodstvene vrijednosti nekretnina poduzeća prema razredima energetske učinkovitosti točka 67. podtočka (c).		Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, točka 34., obrazac 2: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Krediti s nekretninom kao kolateralom – Energetska učinkovitost kolaterala			Nije uključeno u izvještaj, postupno se uvodi	
ESRS E1-9 Stupanj izloženosti portfelja prilikama povezanim s klimatskim promjenama točka 69.			Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II.		Nije uključeno u izvještaj, postupno se uvodi	
ESRS E2-4 Količina svake onečišćujuće tvari navedene u Prilogu II. Uredbi o E-PRTR-u (Europski registar ispuštanja i prijenosa onečišćujućih tvari) ispuštene u zrak, vodu i tlo, točka 28.	Prilog I. pokazatelj br. 8 tablica 1, Prilog I. pokazatelj br. 2 tablica 2, Prilog I. pokazatelj br. 1 tablica 2, Prilog I. pokazatelj br. 3 tablica 2					Nije značajno
ESRS E3-1 Vodni i morski resursi, točka 9.	Pokazatelj br. 7 iz tablice 2 Priloga I.					Nije značajno
ESRS E3-1 Posebna politika, točka 13.	Pokazatelj br. 8 iz tablice 2 Priloga I.					Nije značajno
ESRS E3-1 Održivi oceani i mora točka 14.	Pokazatelj br. 12 iz tablice 2 iz Priloga I.					Nije značajno
ESRS E3-4 Ukupna količina reciklirane i ponovno upotrijebljene vode, točka 28. podtočka (c)	Pokazatelj br. 6.2. iz tablice 2 Priloga I.					Nije značajno
ESRS E3-4 Ukupna potrošnja vode u m3 po neto prihodu od vlastita poslovanja točka 29.	Pokazatelj br. 6.1. iz tablice 2 Priloga I.					Nije značajno
ESRS 2- IRO 1 – E4 točka 16. podtočka (a) podpodtočka i.	Pokazatelj br. 7 iz tablice 1 Priloga I.				144	
ESRS 2- IRO 1 – E4 točka 16. podtočka (b)	Pokazatelj br. 10 iz tablice 2 Priloga I.				144	
ESRS 2- IRO 1 – E4 točka 16. podtočka (c)	Pokazatelj br. 14 iz tablice 2 Priloga I.				144	

Tablica Dodatak B: Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a

Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju (1)	Upućivanje na treći stup (2)	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima (3)	Upućivanje na Europski zakon o klimi (4)	Stranica u vašem izvještaju o održivosti	Nije značajno
ESRS E4-2 Održive zemljišne/ poljoprivredne prakse ili politike točka 24. podtočka (b)	Pokazatelj br. 11 iz tablice 2 Priloga I.					Nije značajno
ESRS E4-2 Održive prakse ili politike za oceane/mora točka 24. podtočka (c)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 2 Priloga I.					Nije značajno
ESRS E4-2 Politike za rješavanje problema krčenja šuma, točka 24. podtočka (d)	Pokazatelj br. 15 iz tablice 2 Priloga I.					Nije značajno
ESRS E5-5 Nereciklirani otpad, točka 37. Podtočka (d)	Pokazatelj br. 13 iz tablice 2 Priloga I.					Nije značajno
ESRS E5-5 Opasni otpad i radioaktivni otpad, točka 39.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 1 Priloga I.					Nije značajno
ESRS 2 – SBM3 – S1 Rizik od prisilnog rada, točka 14. podtočka (f)	Pokazatelj br. 13 iz tablice 3 Priloga I.				162	
ESRS 2 – SBM3 – S1 Rizik od dječjeg rada točka 14. podtočka (g)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 3 Priloga I.				162	
ESRS S1-1 Obveze u području politike ljudskih prava točka 20.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.				164	
ESRS S1-1 Politike dužne pažnje o pitanjima obuhvaćenima temeljnim konvencijama od 1 do 8 Međunarodne organizacije rada, točka 21.			Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		165	
ESRS S1-1 Postupci i mjere za sprečavanje trgovanja ljudima točka 22.	Pokazatelj br. 11 iz tablice 3 Priloga I.					Nije značajno
ESRS S1-1 Politika sprečavanja nezgoda na radu ili sustav upravljanja, točka 23.	Pokazatelj br. 1 iz tablice 3 Priloga I.				167	
ESRS S1-3 Mehanizam za rješavanje pritužbi, točka 32. podtočka (c)	Pokazatelj br. 5 iz tablice 3 Priloga I.				169	
ESRS S1-14 Broj smrtnih slučajeva te broj i stopa nezgoda na radu, točka 88. podtočke (b) i (c)	Pokazatelj br. 2 iz tablice 3 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.			Nije značajno
ESRS S1-14 Broj dana izgubljenih zbog ozljeda, nezgoda, smrtnih slučajeva ili bolesti točka 88. podtočka (e)	Pokazatelj br. 3 iz tablice 3 Priloga I.					Nije značajno
ESRS S1-16 Neusklađena razlika u plaćama na temelju spola stavak 97. točka (a)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		181	
ESRS S1-16 Prekomjerna razlika u plaći direktora i zaposlenika točka 97. podtočka (b)	Pokazatelj br. 8 iz tablice 3 Priloga I.				181	
ESRS S1-17 Slučajevi diskriminacije, točka 103. podtočka (a)	Pokazatelj br. 7 iz tablice 3 Priloga I.				181	
ESRS S1-17 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a točka 104. podtočka (a)	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 i pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.		181	
ESRS 2 – SBM3 – S2 Visoki rizik od dječjeg rada ili prisilnog rada u lancu vrijednosti, točka 11. podtočka (b)	Pokazatelji br. 12 i 13 iz tablice 3 Priloga I.					Nije značajno

Tablica Dodatak B: Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a

Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju (1)	Upućivanje na treći stup (2)	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima (3)	Upućivanje na Europski zakon o klimi (4)	Stranica u vašem izvještaju o održivosti	Nije značajno
ESRS S2-1 Obveze u području politike ljudskih prava točka 17.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.					Nije značajno
ESRS S2-1 Politike koje se odnose na radnike u lancu vrijednosti točka 18.	Pokazatelji br. 11 i 4 iz tablice3. Priloga I.					Nije značajno
ESRS S2-1 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a točka 19.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.			Nije značajno
ESRS S2-1 Politike dužne pažnje o pitanjima obuhvaćenima Temeljnim konvencijama od 1 do 8 Međunarodne organizacije rada, točka 19.			Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.			Nije značajno
ESRS S2-4 Pitanja ljudskih prava i incidenti povezani s višim i nižim razinama lanca vrijednosti točka 36.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.					Nije značajno
ESRS S3-1 Obveze u području politike zaštite ljudskih prava, točka 16.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 Priloga I. i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.				182-183	
ESRS S3-1 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima, načela ILO-a i smjernica OECD-a točka 17.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.			Nije značajno
ESRS S3-4 Pitanja i incidenti povezani s ljudskim pravima, točka 36.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.					Nije značajno
ESRS S4-1 Politike koje se odnose na potrošače i krajnje korisnike, točka 16.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.				185-186	
ESRS S4-1 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a točka 17.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.		187	
ESRS S4-4 Pitanja i incidenti povezani s ljudskim pravima, točka 35.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.				190	
ESRS G1-1 Konvencija jedinjenih naroda protiv korupcije, točka 10. podtočka (b)	Pokazatelj br. 15 iz tablice 3 Priloga I.				194	
ESRS G1-1 Zaštita zviždača točka 10. podtočka (d)	Pokazatelj br. 6 iz tablice 3 Priloga I.				193	
ESRS G1-4 Novčane kazne zbog kršenja propisa o suzbijanju korupcije i podmićivanja,točka 24. podtočka (a)	Pokazatelj br. 17 iz tablice 3 Priloga I.		Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816, Prilog II.		194	
ESRS G1-4 Standardi suzbijanja korupcije i podmićivanja točka 24. Podtočka (b)	Pokazatelj br. 16 iz tablice 3 Priloga I.				194-195	

(1) Uredba (EU) 2019/2088 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. studenoga 2019. o objavama povezanim s održivosti u sektoru financijskih usluga (SL L 317, 9.12.2019., str. 1.).

(2) Uredba (EU) br. 575/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 26. lipnja 2013. o bonitetnim zahtjevima za kreditne institucije i investicijska društva i o izmjeni Uredbe (EU) br. 648/2012 (Uredba o kapitalnim zahtjevima ili CRR) (SL L 176, 27.6.2013., str. 1.).

(3) Uredba (EU) 2016/1011 Europskog parlamenta i Vijeća od 8. lipnja 2016. o indeksima koji se upotrebljavaju kao referentne vrijednosti u financijskim instrumentima i financijskim ugovorima ili za mjerenje uspješnosti investicijskih fondova i o izmjeni direktiva 2008/48/EZ i 2014/17/EU te Uredbe (EU) br. 596/2014 (SL L 171, 29.6.2016., str. 1.).

(4) Uredba (EU) 2021/1119 Europskog parlamenta i Vijeća od 30. lipnja 2021. o uspostavi okvira za postizanje klimatske neutralnosti i o izmjeni uredaba (EZ) br. 401/2009 i (EU) 2018/1999 („Europski zakon o klimi”) (SL L 243, 9.7.2021., str. 1.).

(5) Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816 od 17. srpnja 2020. o dopuni Uredbe (EU) 2016/1011 Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu objašnjenja u izjavi o referentnoj vrijednosti o načinu na koji se okolišni, socijalni i upravljački čimbenici uzimaju u obzir u svakoj pruženoj i objavljenoj referentnoj

vrijednosti (SL L 406, 3.12.2020., str. 1.).

(6) Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453 od 30. studenoga 2022. o izmjeni provedbenih tehničkih standarda utvrđenih u Provedbenoj uredbi (EU) 2021/637 u vezi s objavom okolišnih, društvenih i upravljačkih rizika (SL L 324,19.12.2022., str.1.).

(7) Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1818 od 17. srpnja 2020. o dopuni Uredbe (EU) 2016/1011 Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu minimalnih standarda za referentne vrijednosti EU-a za klimatsku tranziciju i referentne vrijednosti EU-a usklađene s Pariškim sporazumom (SL L 406, 3.12.2020., str. 17.).



Izjava o odgovornosti Uprave za Izvještaj o održivosti

Sukladno odredbama članaka 32. i 36. Zakona o računovodstvu (NN 135/24) Uprava društva Span d.d. odgovorna je za pripremu konsolidiranog Izvještaja o održivosti u skladu s Europskim standardima izvještavanja o održivosti (ESRS) te za:

- pripremu objava u odjeljku „Objavljivanja u skladu s člankom 8. Uredbe 2020/852 (Uredba o taksonomiji)” konsolidiranog Izvještaja o održivosti u skladu sa zahtjevima izvještavanja iz članka 8. Uredbe EU 2020/852 (EU Uredba o taksonomiji);
- dizajn, implementaciju i održavanje sustava unutarnjih kontrola koje Uprava odredi da su potrebne kako bi se omogućila priprema konsolidiranog Izvještaja o održivosti, bez značajnih pogrešaka uslijed prevare ili pogreške;
- odabir i primjenu odgovarajućih metoda izvještavanja o održivosti koje su razumne u danim okolnostima.

Uprava je također odgovorna za dizajn i implementaciju procesa za identifikaciju informacija objavljenih u konsolidiranom Izvještaju o održivosti u skladu s ESRS-om, te za objavu ovog procesa u odjeljku „ESRS 2; IRO-1 Opis postupaka za utvrđivanje i

procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika” i „IRO-2 Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni Izjavom o održivosti poduzeća” u konsolidiranom Izvještaju o održivosti.

Ta odgovornost uključuje:

- razumijevanje konteksta u kojem se odvijaju aktivnosti i poslovni odnosi Span Grupe te razumijevanje pogođenih dionika;
- identifikaciju stvarnih i potencijalnih učinaka (i negativnih i pozitivnih) povezanih s pitanjima održivosti, kao i rizika i prilika koji utječu ili za koje bi se razumno moglo očekivati da će utjecati na financijski položaj Span Grupe, financijske rezultate odnosno financijsku uspješnost, novčane troškove, pristup financiranju ili troškove kapitala u kratkom, srednjem ili dugom roku;
- procjenu značajnosti identificiranih učinaka, rizika i prilika povezanih s pitanjima održivosti odabirom i primjenom odgovarajućih pragova značajnosti;
- donošenje pretpostavki koje su razumne u okolnostima.

Konsolidirani izvještaj o održivosti na stranicama od 122 do 205 odobren je od strane Uprave dana 30.04.2025. godine.

Nikola Dujmović
Predsjednik Uprave, Span d.d.



Saša Kramar
Član Uprave za marketing,
prodaju i poslovni razvoj



Ana Vukšić
Članica Uprave za financije



Mihaela Trbojević
Članica Uprave za upravljanje
proizvodima i uslugama



NEOVISNI IZVJEŠTAJ S OGRANIČENIM UVJERENJEM

Dioničarima društva Span d.d.

Obavili smo angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja o Izvještaju o održivosti društva Span d.d. ("Društvo") i njegovih ovisnih društava ("Grupa"), uključenog u Godišnjem izvještaju na dan 31. prosinca 2024. godine i za razdoblje od 1. siječnja 2024. godine do 31. prosinca 2024. godine ("Izvještaj o održivosti").

Identifikacija primjenjivih kriterija

Izvještaj o održivosti pripremila je Uprava Društva kako bi se zadovoljili zahtjevi iz članka 32. i 36. Zakona o računovodstvu, kojima se provodi članak 29(a) Direktive EU 2013/34/EU, uključujući:

- Usklađenost s Europskim standardima izvještavanja o održivosti, uvedenima Delegiranom uredbom Komisije (EU) od 31. srpnja 2023. godine o dopuni Direktive 2013/34/EU Europskog parlamenta i Vijeća („ESRS“), uključujući da je postupak koji Društvo provodi za utvrđivanje informacija objavljenih u Izvještaju o održivosti ("Postupak") u skladu s opisom navedenim u odjeljku [ESRS 2 IRO-1] i
- Usklađenost objava u pododjeljku *Objavljivanja u skladu s člankom 8. Uredba 2020/852 (Uredba o taksonomiji)* unutar okolišnog odjeljka Izvještaja o održivosti u skladu s člankom 8. Uredbe EU 2020/852 („EU Uredba o taksonomiji“).

Inherentna ograničenja u pripremi Izvještaja o održivosti

Kriteriji i priroda Izvještaja o održivosti te izostanak dugogodišnjih utvrđenih mjerodavnih smjernica, standardnih primjena i praksi izvještavanja omogućuju usvajanje različitih, ali prihvatljivih, metodologija mjerenja što može dovesti do razlika među subjektima izvještavanja. Usvojene metodologije mjerenja mogu utjecati na usporedivost pitanja u vezi održivosti koje različite organizacije izvještavaju te na njihovu dosljednost unutar iste organizacije iz godine u godinu, kako se metodologije razvijaju.

U pripremi informacija o budućim događajima sukladno ESRS-u, Uprava Društva dužna je osigurati da su informacije o budućim događajima temeljene na objavljenim pretpostavkama o događajima koji se mogu dogoditi u budućnosti i mogućim budućim aktivnostima Grupe. Stvarni ishodi vjerojatno će se razlikovati, s obzirom na to da budući događaji često ne slijede očekivanja.

U određivanju objava u Izvještaju o održivosti, Uprava Društva tumači nedefinirane pravne i ostale pojmove. Nedefinirani pravni i drugi pojmovi mogu se tumačiti na različite načine, uključujući pravnu usklađenost njihove interpretacije te su u skladu s time podložni neizvjesnostima.

Društvo upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu: MBS 030022053; u cijelosti uplaćen temeljni kapital: 5.930,00 eura; direktori društva: Katarina Kadunc, Goran Končar i Helena Schmidt; poslovna banka: Privredna banka Zagreb d.d., Radnička cesta 80, 10 000 Zagreb, ž. račun: 2340009-1110098294; SWIFT Code: PBZGHR2X IBAN: HR3823400091110098294.

Deloitte se odnosi na Deloitte Touche Tohmatsu Limited, skraćeno DTTL, i mrežu njegovih članova i s njima povezanih subjekata (zajednički „organizacija Deloitte“). DTTL („Deloitte Global“) i svaki njegov član i njegovi povezani subjekti su pravno odvojeni i samostalni subjekti, koji se ne mogu međusobno obvezati na određene radnje u odnosu na treće strane. DTTL i svi njegovi povezani subjekti odgovorni su isključivo za vlastita, a ne međusobna, djela i propuste. Usluge klijentima ne pruža DTTL. Detaljan opis DTTL-a i njegovih članova možete pronaći na adresi www.deloitte.com/hr/o-nama.

NEOVISNI IZVJEŠTAJ S OGRANIČENIM UVJERENJEM (nastavak)

Odgovornost Uprave Društva

Uprava Društva odgovorna je za dizajn i implementaciju procesa za identifikaciju informacija objavljenih u Izvještaju o održivosti u skladu s ESRS-om i za objavu tog procesa u bilješci ESRS 2 IRO-1 Izvještaja o održivosti. Ta odgovornost uključuje:

- Razumijevanje konteksta u kojem se odvijaju aktivnosti i poslovni odnosi Grupe i razvijanje razumijevanja o zahvaćenim dionicima;
- Identifikaciju stvarnih i potencijalnih učinaka (negativnih i pozitivnih) povezanih s pitanjima održivosti, kao i rizika i prilika koji utječu ili za koje bi se razumno moglo očekivati da će utjecati na financijski položaj Grupe, financijsku uspješnost, novčane tokove, pristup financiranju ili troškove kapitala u kratkom, srednjem ili dugom roku;
- Procjenu značajnosti identificiranih učinaka, rizika i prilika povezanih s pitanjima održivosti odabirom i primjenom odgovarajućih pragova značajnosti; i
- Donošenje pretpostavki koje su razumne u danim okolnostima.

Uprava Društva nadalje je odgovorna za sastavljanje Izvještaja o održivosti, sukladno članku 32. i 36. Zakona o računovodstvu kojim se provodi članak 29(a) Direktive EU 2013/34/EU, uključujući:

- Usklađenost s ESRS-om;
- Pripremu objava u pododjeljku *Objavljivanja u skladu s člankom 8. Uredba 2020/852 (Uredba o taksonomiji)* unutar okolišnog odjeljka Izvještaja o održivosti, u skladu s člankom 8. Uredbe EU 2020/852 ("EU Uredba o taksonomiji")
- Dizajn, implementaciju i održavanje unutarnjih kontrola za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja Izvještaja o održivosti, koji je bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške; i
- Odabir i primjenu odgovarajućih metoda za izvještavanje o održivosti te formiranje pretpostavki i procjena o pojedinačnim objavama o održivosti koje su razumne u danim okolnostima.

Oni koji su zaduženi za upravljanje odgovorni su za nadzor procesa izvještavanja o održivosti Grupe.

Odgovornost revizora

Angažman smo obavili u skladu s Međunarodnim standardom za izražavanje uvjerenja (MSIU) 3000 (Izmijenjeni), *Angažmani s izražavanjem uvjerenja različiti od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija*.

Postupci provedeni u angažmanu ograničenog uvjerenja razlikuju se po svojoj prirodi i vremenskom rasporedu od onih u angažmanu razumnog uvjerenja te je stoga razina uvjerenja stečena u angažmanu ograničenog uvjerenja znatno niža od uvjerenja koje bi se postiglo da je proveden angažman za izdavanje razumnog uvjerenja.

Naši ciljevi su planirati i provesti angažman kako bismo izrazili ograničeno uvjerenje o tome je li Izvještaj o održivosti bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške, te izraziti zaključak u neovisnom izvještaju o izražavanju ograničenog uvjerenja. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajnima ako bi, pojedinačno ili zajedno razumno mogle utjecati na odluke korisnika donesene temeljem Izvještaja o održivosti kao cjeline.

Kao dio angažmana ograničenog uvjerenja u skladu s MSIU 3000 (Izmijenjeno) koristimo profesionalnu prosudbu i održavamo profesionalni skepticizam tijekom cijelog angažmana.

NEOVISNI IZVJEŠTAJ S OGRANIČENIM UVJERENJEM (nastavak)

Odgovornost revizora (nastavak)

Naše odgovornosti u vezi Izvještaja o održivosti, u okviru Proces, uključuju:

- Stjecanje razumijevanja Proces, ali ne u svrhu davanja zaključka o učinkovitosti Proces, uključujući ishod Proces; i
- Dizajniranje i provođenje postupaka za ocjenu je li Proces dosljedan s opisom Proces Grupe, kako je objavljeno u bilješci ESRS 2 IRO-1.

Naše ostale odgovornosti u vezi s Izvještajem o održivosti uključuju:

- Stjecanje razumijevanja kontrolnog okruženja, procesa i informacijskih sustava Grupe relevantnih za pripremu Izvještaja o održivosti, ali ne ocjenjivanje dizajna određenih kontrolnih aktivnosti, pribavljanje dokaza o njihovoj provedbi ili testiranje njihove operativne učinkovitosti;
- Utvrđivanje objava u kojima je vjerojatno da će doći do značajnih pogrešnih prikaza, bilo uslijed prijevare ili pogreške; i
- Dizajniranje i provođenje postupaka usmjerenih na objave u Izvještaju o održivosti u kojima je vjerojatno da će doći do značajnih pogrešnih prikaza. Rizik ne otkrivanja značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare veći je nego u slučaju pogreške jer prijevare može uključivati zavjeru, krivotvorenje, namjerne propuste, lažno prikazivanje ili zaoblazanje unutarnje kontrole.

Naša neovisnost i upravljanje kvalitetom

Angažman smo obavili u skladu sa zahtjevima u pogledu neovisnosti i etičkim zahtjevima Kodeksa etike za profesionalne računovođe (uključujući Međunarodne standarde neovisnosti) ("Kodeks"), koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe. Kodeks je utemeljen na temeljnim načelima integriteta, objektivnosti, stručnosti i dužne pažnje, povjerljivosti i profesionalnog ponašanja.

Postupamo sukladno *Međunarodnom standardu upravljanja kvalitetom (MSUK) 1, Upravljanje kvalitetom za tvrtke koje provode revizije ili uvide u financijske izvještaje ili druge angažmane za izražavanje uvjerenja ili povezane usluge*, i u skladu s njim održavamo sveobuhvatan sustav upravljanja kvalitetom, uključujući dokumentirane politike i postupke za usklađenost s etičkim zahtjevima, profesionalnim standardima te primjenjivim zakonskim i regulatornim zahtjevima.

Sažetak obavljenog posla

Angažman s ograničenim uvjerenjem uključuje provođenje postupaka za pribavljanje dokaza o Izvještaju o održivosti.

Priroda, vremenski raspored i opseg odabranih postupaka ovise o profesionalnoj prosudbi, uključujući identifikaciju objava u kojima je vjerojatno da će doći do značajnih pogrešnih prikaza, bilo zbog prijevare ili pogreške, u Izvještaju o održivosti.

U provođenju našeg angažmana s ograničenim uvjerenjem, u odnosu na Proces, postupci koje smo proveli uključivali su:

- Stjecanje razumijevanja Proces na način da smo:
 - postavili upite radi razumijevanja izvora informacija koje koristi Uprava (npr. angažman dionika, poslovni planovi i strateški dokumenti); i
 - pregledali internu dokumentaciju Grupe o Procesu; i
- Ocjenu jesu li dokazi dobiveni iz naših postupaka o Procesu koji je provela Grupa dosljedni s opisom Proces navedenim u bilješci ESRS 2 IRO-1.

NEOVISNI IZVJEŠTAJ S OGRANIČENIM UVJERENJEM (nastavak)

Sažetak obavljenog posla (nastavak)

U provođenju našeg angažmana s ograničenim uvjerenjem u odnosu na Izvještaj o održivosti, postupci koje smo proveli uključivali su:

- Stjecanje razumijevanja procesa izvještavanja Grupe relevantnih za pripremu Izvještaja o održivosti na način da smo:
 - o postavili upite radi razumijevanja kontrolnog okruženja, procesa i informacijskih sustava Grupe relevantnih za pripremu Izvještaja o održivosti;
- Ocjenu jesu li značajne informacije identificirane Procesom za identifikaciju informacija za objavljivanje u Izvještaju o održivosti uključene u Izvještaj o održivosti;
- Ocjenu jesu li struktura i prezentacija Izvještaja o održivosti u skladu s ESRS-om;
- Provođenje upita relevantnih zaposlenika i analitičkih postupaka o odabranim objavama u Izvještaju o održivosti;
- Provođenje postupaka uvjerenja na temelju uzorka na odabranim objavama u Izvještaju o održivosti;
- Prikupljanje dokaza o metodama za razvijanje značajnih procjena i informacija o budućnosti te o tome kako su te metode primijenjene; i
- Stjecanje razumijevanja procesa za utvrđivanje taksonomski prihvatljivih i taksonomski usklađenih ekonomskih aktivnosti te odgovarajućih objava u Izvještaju o održivosti.

Vjerujemo da su pribavljeni dokazi dostatni i primjereni te da čine odgovarajuću osnovu za potrebe izražavanja našeg zaključka.

Zaključak s ograničenim uvjerenjem

Na temelju provedenih postupaka i prikupljenih dokaza, ništa nam nije skrenulo pažnju što bi uzrokovalo da vjerujemo kako Izvještaj o održivosti Grupe nije sastavljen, u svim značajnim odrednicama, u skladu s člancima 32. i 36. Zakona o računovodstvu kojim se provodi članak 29(a) Direktive EU 2013/34/EU, uključujući:

- Usklađenost s Europskim standardima izvještavanja o održivosti („ESRS“), uključujući da je postupak koji Društvo provodi za utvrđivanje informacija objavljenih u Izvještaju o održivosti ("Postupak") u skladu s opisom navedenim u odjeljku ESRS 2 IRO-1 i
- Usklađenost objava u pododjeljku *Objavljivanja u skladu s člankom 8. Uredbe 2020/852 (Uredba o taksonomiji)* unutar okolišnog odjeljka Izvještaja o održivosti u skladu s člankom 8. Uredbe EU 2020/852 („EU Uredba o taksonomiji“).

NEOVISNI IZVJEŠTAJ S OGRANIČENIM UVJERENJEM (nastavak)

Ostala pitanja

Naš angažman o izražavanju ograničenog uvjerenja ne odnosi se na ranija razdoblja.


Katarina Kadunc
Direktor i ovlašteni revizor



Deloitte d.o.o.

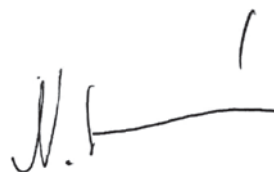
30. travnja 2025. godine
Radnička cesta 80,
10 000 Zagreb,
Hrvatska

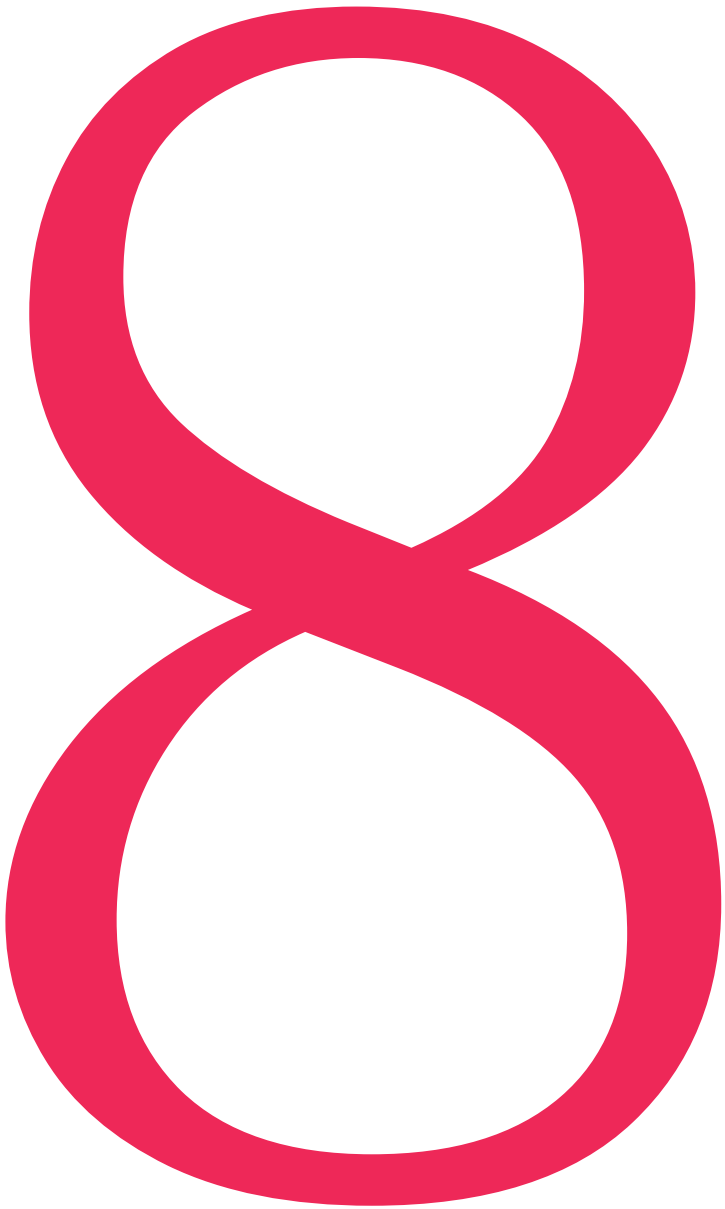
Izjava o odgovornosti za sastavljanje izvještaja promatranog razdoblja

Financijski izvještaji društva Span d.d. i Span Grupe sastavljeni za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine prikazani su fer i istinito u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja, koji su konzistentno primijenjeni u odnosu na prethodne godine. Sve materijalno značajne transakcije odgovarajuće su evidentirane u

računovodstvenim evidencijama na kojima se temelje financijski izvještaji. Pružaju istinit i potpun pregled imovine i obveza, financijskog položaja i poslovanja društva Span d.d. i Span Grupe.

Nikola Dujmović
Predsjednik Uprave, Span d.d.





SPAN d.d., Zagreb
Godišnji izvještaj
za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine

Sadržaj	Stranica
Godišnji izvještaj Uprave	2
Odgovornost Uprave za godišnji izvještaj	6
Izvještaj o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja	7
Izvještaj neovisnog revizora	
Financijski izvještaji	
Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti	18
Izvještaj o financijskom položaju	19
Izvještaj o promjenama vlasničke glavnice	20 – 21
Izvještaj o novčanim tokovima	22
Bilješke uz financijske izvještaje	23 - 90

Godišnji Izvještaj Uprave

Uprava društva Span d.d. Zagreb ("Društvo" ili „matično društvo“) predstavlja odvojene i konsolidirane financijske izvještaje Društva za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. Konsolidirani financijski izvještaji uključuju financijske podatke Društva te njegovih ovisnih društava koji čine Span Grupu („Grupa“).

Uprava Društva smatra da su konsolidirani financijski izvještaji za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2024. godine pripremljeni uz primjenu odgovarajućih standarda te da daju cjelovit i istinit prikaz imovine i obveza te financijskog položaja i poslovanja Grupe i Društva. Godišnji izvještaj Uprave sadrži istinit prikaz razvoja, rezultata poslovanja i financijski položaj Grupe i Društva uz opis najznačajnijih rizika kojima su izloženi Grupa i Društvo.

Osnovna djelatnost

Osnovna djelatnost Grupe i Društva je pružanje profesionalnih usluga projektiranja, izgradnje i održavanja informacijskih sustava srednjim i velikim korisnicima. U 30 godina poslovanja, Društvo se razvilo od IT sistem integratora u Hrvatskoj do Grupe koja danas posluje na globalnom svjetskom tržištu.

1996. godine Društvo je postalo prvi hrvatski certificirani pružatelj Microsoft rješenja, a od 2001. godine Grupa i Društvo je certificirano kao Microsoft Gold Certified Partner i vodeći je Microsoft partner na hrvatskom tržištu.

Uz Microsoft tehnologiju Grupa i Društvo svoja rješenja temelje i na tehnologiji drugih prvorazrednih proizvođača te posjeduje i odgovarajuće akreditacije i certifikate:

- AWS Select Consulting Partner
- CheckPoint Partner Advanced
- Cisco Premier Integrator
- CyberArk Authorized Partner and Managed Services Provider
- Dynatrace Master Partner
- F5 Partner Authorized
- Fortinet Select Partner
- Google Cloud Partner
- HP Synergy Partner
- HPE Certified Aruba Gold Partner
- HPE Certified Gold Partner
- IBM Silver Business Partner and Managed Services Provider
- Kemp Authorized Partner
- Lenovo Authorized Reseller
- Nutanix Enrolled Partner
- Palo Alto Networks Solution Provider Innovator
- Saviynt Authorized Reseller and Managed Services Provider
- SentinelOne Silver Partner
- Sophos Gold Partner
- Symantec Partner
- Veeam Cloud Service Provider Silver and Value-Added Reseller Silver
- Veritas Registered Partner

Ključni događaji u 2024. godini

Dana 1. travnja 2024. društvo Span d.d. sklopilo je ugovor o kupoprodaji 30% poslovnih udjela povezanog društva Bonsai d.o.o. Kupnjom preostalih 30% udjela društva Bonsai, Društvo je steklo stopostotno vlasništvo.

Dana 14. svibnja 2024. sklopljen je Ugovora o pripajanju povezanih društava Ekobit d.o.o i Bonsai d.o.o društvu Span d.d. Dana 1. srpnja 2024. na temelju tog Ugovora izvršen je upis pripajanja u sudskom registru Trgovačkog suda u Zagrebu, rješenjima broj: Tt-24/25570-2 i Tt-24/25567-2.

Dana 30. travnja 2024. godine održane su sjednice Uprave i Nadzornog odbora Društva na kojima je usvojen prijedlog Odluke o upotrebi dobiti i isplati dividende u iznosu od 0,30 eura po dionici. Uprava i Nadzorni odbor

Ključni događaji u 2024. godini (nastavak)

predložili su Glavnoj skupštini da se dividenda u navedenom iznosu isplati dioničarima Društva koji su na dan 24. lipnja 2024. godine evidentirani kao dioničari Društva u depozitoriju Središnjeg klirinškog depozitarnog društva d.d. (record date). Datum od kojeg se trgovalo dionicom Društva bez prava na isplatu dividende jest 21. lipnja 2024. godine (ex date). U skladu s prijedlogom, tražbina na isplatu dividende dospjela je na dan 5. srpnja 2024. godine (payment date), a dividenda je isplaćena iz dobiti Društva ostvarene u 2023. godini.

Dana 4. srpnja 2024. godine Društvo Span d.d. sklopilo je ugovor o kupoprodaji 30% poslovnih udjela povezanog društva Trilix d.o.o. od prodavatelja g. Mladena Amidžića. Sklapanjem ovog ugovora Span je postao vlasnik 90% poslovnih udjela društva Trilix, dok preostalih 10% poslovnih udjela čini vlastiti udjel Trilixa.

Dana 1. listopada 2024. Nadzorni odbor društva održao je konstituirajuću sjednicu slijedom isteka mandata predsjednika i zamjenika predsjednika Nadzornog odbora 30. rujna 2024. godine. Na sjednici je za predsjednika nadzornog odbora izabran g. Ante Mandić, a za zamjenika predsjednika Nadzornog odbora g. Aron Paulić.

Društvo je 8. listopada 2024. godine prema članku 474. Zakona o tržištu kapitala otpustilo 3.858 vlastitih dionica, sukladno uvjetima objavljenim u Prospektu u vezi s javnom ponudom i uvrštenjem dionica na uređeno tržište, a koji se odnosi na dodjelu Dodatnih Dionica koje će Izdavalac dodijeliti pojedinom radniku sukladno ESOP programu. Prije navedenog otpuštanja Društvo je posjedovalo 7.860 vlastitih dionica, koje čine 0,4010 % temeljnog kapitala, a nakon navedenog otpuštanja posjeduje ukupno 4.002 dionice, koje čine 0,2042 % temeljnog kapitala.

Dana 16. prosinca 2024. godine osnovano je društvo s ograničenom odgovornošću Span B.V. u Nizozemskoj, Amsterdam. Osnivač i jedini član društva je Span d.d.. Kako se u Nizozemskoj nalaze uredi Spanovih međunarodnih partnera koji djeluju na tržištima na kojima je Span već prisutan i na kojima planira poslovati u budućnosti, ova zemlja bila je pravi izbor za Span. Društvo Span B.V. bit će više od samog prodajnog predstavništva. Cilj je ojačati komercijalne i strateške veze s najvažnijim organizacijama, prije svega Microsoftom i Googleom

Članovima Uprave Društva Draganu Markoviću i Marijanu Pongracu završio je mandat 16. prosinca 2024. godine. Idućih 5 godine, počevši od 16. prosinca 2024. godine članovi Uprave biti će Saša Kramar i Ana Vukšić, od 1. travnja 2025. Mihaela Trbojević, a predsjednik Uprave Nikola Dujmović.

Ukupni konsolidirani prihodi povećali su se za 37.692 tisuće eura, odnosno 26% u odnosu na 2023. godinu, a Društvo je ostvarilo rast prihoda od 10.134 tisuće eura, odnosno od 10%. Ukupni konsolidirani troškovi poslovanja povećali su se za 34.146 tisuća eura, odnosno 25% u odnosu na 2023. godinu, a troškovi Društva povećali su se za 9.122 tisuće eura. Dobit Grupe nakon oporezivanja povećala se za 2.152 tisuće eura, na 3.398 tisuća eura. Društvo bilježi rast dobiti nakon oporezivanja za 2.295 tisuća eura, na 2.756 tisuća eura.

Strategija 2025.

Strategija poslovanja Grupe jest rast temeljen na novim tehnologijama, rješenjima i tržištima. Kao pružatelj profesionalnih IT usluga, Span projektira, izvodi i održava sustave visoke raspoloživosti s ciljem povećanja sigurnosti, produktivnosti i uspjeha naših korisnika. Poslovne sustave i rješenja temeljimo na platformama vodećih svjetskih pružatelja cloud tehnologija – Microsoft, Amazon i Google. Osiguravamo skalabilnost, pouzdanost i kibernetičku sigurnost rješenja koja pružamo našim korisnicima. Također, implementiramo sustave umjetne inteligencije s ciljem povećanja produktivnosti naših korisnika.

Kako bismo adekvatno brinuli o IT okolini naših korisnika, naša strategija je i strategija učenja, dubinskog poznavanja tehnologija te primjene najboljih praksi s ciljem unapređenja poslovanja. U tom kontekstu na tržištu vidimo i zaokret u partnerskom kanalu, odnosno načinu vrednovanja uspješnosti od strane naših velikih principala (Microsoft, Google). Transakcijski prodajni uspjeh nije više ključan. Traže se stručnost, iskustvo i tehnološki fokus partnera – sva tri parametra koja Span ima i gradi godinama.

Na svom razvojnem putu veliku pažnju posvećujemo održivom poslovanju. Kako bismo bolje razumjeli ključne aspekte našeg poslovanja i njegovog utjecaja na okoliš, društvo i gospodarstvo, identificirali smo značajne učinke, rizike i prilike na kojima će nam biti fokus i u budućnosti. Cilj nam je osigurati održiv rast i razvoj te nastaviti stvarati dugoročnu vrijednost Spana.

Aktivnosti istraživanja i razvoja

Izdaci za razvoj uglavnom se odnose na vlastitu razvijenu nematerijalnu imovinu. Sveukupna vrijednost nematerijalne imovine Grupe koja se odnosi na izdatke za razvoj iznosi 1.754 tisuće eura (1.742 tisuće eura za Društvo) (Bilješka 18). Tijekom 2024. godine na razini Grupe, ukupno je aktivirano 25 tisuća eura na poziciji Razvoj softvera (Društvo 0 tisuća eura) (bilješka 18).

Financijski instrumenti

Grupa i Društvo koriste financijske instrumente koji utječu na procjenu financijskog položaja i uspješnost poslovanja. Društvo i Grupa su prije svega izložene financijskom riziku promjene valutnih tečajeva i kamatnih stopa čijim rizikom upravljaju, a ovi i svi ostali rizici detaljnije su opisani u bilješci Financijski instrumenti (bilješka 37).

Funkcija riznice u okviru Društva i Grupe pruža podršku poslovanju, koordinira pristup domaćem i međunarodnom financijskom tržištu, prati i upravlja financijskim rizikom povezanim s poslovanjem Društva i Grupe.

Financijsku imovinu Grupe i Društva čine uglavnom potraživanja i novčana sredstva na računima dok se financijske obveze uglavnom odnose na kratkoročne i dugoročne pozajmice od banaka, kratkoročne i dugoročne obveze po najmovima te obveze prema dobavljačima.

Informacije o otkupu vlastitih dionica

Društvo je tijekom studenog i prosinca 2024. godine na uređenom tržištu Zagrebačke burze steklo 4.800 vlastitih dionica oznake SPAN-R-A. Društvo je tijekom 2024. godine otpustilo 11.671 vlastitu dionicu oznake SPAN-R-A.

Na dan 31. prosinca 2024. godine Društvo je u svom vlasništvu imalo ukupno 8.802 (2023.: 15.673) vlastitih dionica.

Postojanje podružnica Grupe i Društva

Društvo nema podružnica.

Društva u Grupi

SPAN d.o.o. Ljubljana registrirano je 18. kolovoza 2009. Godine, nudeći široku ponudu proizvoda, usluga i rješenja na slovenskom tržištu.

Span IT Ltd. London, započeo je s poslovanjem tijekom 2009. godine kao prodajno zastupstvo Društva i značajno doprinio rastu izvoza usluga i rješenja na tržište Velike Britanije.

SPAN USA, Inc., osnovano je 10. listopada 2012. godine, prije svega kao prodajno predstavništvo i centar za lokalnu tehničku podršku kupcima u SAD-u.

Trilix d.o.o. je zadržao svoju poziciju procesora elektroničkih dobara. Konzultantski odjel pruža usluge savjetovanja u upravljanju organizacijom i rizicima te u usklađivanju poslovnih procesa s propisima i regulativom u domeni informacijskih tehnologija.

Tijekom 2016. godine, Društvo je otvorilo ovisno društvo Span Azerbaijan LLC u Azerbajdžanu preko kojeg nudi svoje usluge i znanja i na tom tržištu.

Tijekom 2018. godine Društvo je osnovalo dva ovisna društva u 100%-tnom vlasništvu i to Span LLC, Kijev, Ukrajina i Span GmbH, Munich, Njemačka s ciljem širenja tržišta na kojima nudi svoje usluge i znanja.

Tijekom 2019. godine, Društvo je otvorilo ovisno društvo SPAN SWISS AG, Švicarska. Uprava Span Swiss AG donijela je odluku o gašenju društva 13. studenog 2023. godine te je društvo trenutno u postupku likvidacije.

Tijekom srpnja 2021. godine, Društvo je službeno otvorilo još jednu članicu grupe - Span-IT s.r.l. sa središtem u Kišinjevu, moldavskom glavnom gradu.

Dana 15. travnja 2022. godine Trgovački sud u Zagrebu donio je rješenje o upisu osnivanja društva pod tvrtkom FINTECH DIGITAL SERVICES društvo s ograničenom odgovornošću za informatičke usluge.

Također, u 2022. godini osnovano je društvo Span Centar kibernetičke sigurnosti, d.o.o. za usluge i savjetovanje

Društva u Grupi (nastavak)

koje pruža edukacije i treninge iz područja sigurnosti. Dana 9. rujna 2024. godine Span Centar kibernetičke sigurnosti je promijenilo naziv u Inkubator kibernetičke sigurnosti.

Početkom 2023. godine, Društvo je kupilo društvo GT Tarkvara, Tallinn, Estonija. Riječ je o vodećem estonskom društvu za licenciranje i upravljanje softverskom imovinom.

Dana 8. rujna 2023. godine osnovano je društvo s ograničenom odgovornošću Span u Gruziji, Tbilisi.

Dana 1. srpnja 2024. izvršen je upis pripajanja temeljem ugovora o pripajanju sklopljenog između društva Span i društava Ekobit i BonsAI, kao i odluke skupština pripojenih društava kojom je pripajanje odobreno.

Dana 16. prosinca 2024. godine osnovano je društvo s ograničenom odgovornošću Span B.V. u Amsterdamu, Nizozemska.

Dana 20. prosinca 2024. godine osnovana je Ustanova Span Centar kibernetičke sigurnosti u Zagrebu, Koturaška cesta 47.

Nadzorni odbor

1. Aron Paulić, član nadzornog odbora od 30. rujna 2020. godine, zamjenik predsjednika nadzornog odbora od 05. studenog 2021. godine., ponovno izabran 30. rujna 2024. godine, a zamjenik predsjednika nadzornog odbora postao je 1. listopada 2024. godine
2. Ante Mandić, član nadzornog odbora od 30. rujna 2020. godine, predsjednik nadzornog odbora od 14. lipnja 2023. godine, ponovno izabran 30. rujna 2024. godine, a zamjenik predsjednika nadzornog odbora postao je 1. listopada 2024. godine
3. Ivana Šoljan, članica nadzornog odbora od 14. lipnja 2023. godine do 30. rujna 2024. te ponovno izabrana 30. rujna 2024. godine
4. Mirjana Marinković, članica nadzornog odbora od 14. lipnja 2023. godine do 30. rujna 2024. te ponovno izabrana 30. rujna 2024. godine
5. Barbara Gradečak, predstavница radnika u Nadzornom odboru Društva od 29.12.2023. godine

Revizijski odbor

1. Ante Mandić, predsjednik revizijskog odbora, imenovan Odlukom Nadzornog odbora 10. svibnja 2021. godine
2. Nataša Zelenika, članica revizijskog odbora, imenovana Odlukom Nadzornog odbora 10. svibnja 2021. godine
3. Tomislav Skorin, član revizijskog odbora, imenovan Odlukom Nadzornog odbora 10. svibnja 2021. godine

Odbor za imenovanja i primitke

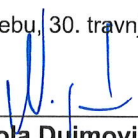
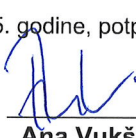
1. Aron Paulić, predsjednik odbora
2. Hana Horak, članica odbora
3. Lucia Ana Tomić, članica odbora

Uprava

Članovi uprave Društva od 16. prosinca 2024. do datuma potpisivanja ovih financijskih izvještaja bili su:

1. Nikola Dujmović, predsjednik uprave
2. Ana Vukšić, članica uprave
3. Saša Kramar, član uprave
4. Mihaela Trbojević, članica uprave

U Zagrebu, 30. travnja 2025. godine, potpisano od strane Uprave:

			
Nikola Dujmović	Ana Vukšić	Saša Kramar	Mihaela Trbojević
Predsjednik Uprave	Članica Uprave	Član Uprave	Članica Uprave

Uprava je dužna osigurati da financijski izvještaji za svaku financijsku godinu budu pripremljeni u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja, koje je usvojila Europska Unija (MSFI), tako da daju istinitu i objektivnu sliku financijskog stanja na izvještajni datum i rezultata poslovanja društva SPAN d.d. ("Društvo") i njegovih ovisnih društava (zajedno „Grupa“) za svako prezentirano razdoblje.

Nakon provedenih istraživanja, Uprava razumno očekuje da Grupa i Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga, Uprava i dalje prihvaća načelo nastavka poslovanja pri izradi financijskih izvještaja Grupe i Društva.

Pri izradi financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- da se odaberu i potom dosljedno primjenjuju odgovarajuće računovodstvene politike;
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne;
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi; te
- da se financijski izvještaji pripreme po načelu nastavka poslovanja.

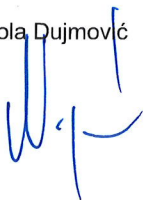
Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Grupe i Društva, kao i njegovu usklađenost s hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Grupe i Društva, pa stoga i za poduzimanje razumnih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Potpisali članovi Uprave:

Za SPAN d.d.:

Predsjednik Uprave

Nikola Dujmović



Članica Uprave

Ana Vukšić



Član Uprave

Saša Kramar



Članica Uprave

Mihaela Trbojević



SPAN d.d.

Koturaška cesta 47

Zagreb

Republika Hrvatska

30. travnja 2025. godine

Temeljem članka 272.p, a u vezi članka 250.a Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine br. 111/1993, 34/1999, 121/1999, 52/2000, 118/2003, 107/2007, 146/2008, 137/2009, 111/2012, 125/2011, 68/2013, 110/2015, 40/2019, 34/2022, 114/2022, 18/2023, 130/2023, 136/2024 dalje: ZTD) te članka 25. Zakona o računovodstvu (Narodne novine br. 85/2024, 145/2024) Uprava društva Span d.d., Zagreb, Koturaška cesta 47, OIB:19680551758 (dalje: Span ili Društvo) daje sljedeću

IZVJEŠTAJ O PRIMJENI KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA

Dionice Spana uvrštene su na uređeno tržište Zagrebačke burze dana 21. rujna 2021. godine, te Span primjenjuje Kodeks korporativnog upravljanja Zagrebačke burze i Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga (HANFA), koji je javno dostupan na internetskim stranicama Zagrebačke burze (www.zse.hr) i HANFE (www.hanfa.hr).

- I. Ovom izjavom Span potvrđuje da posluje sukladno dobroj praksi korporativnog upravljanja i u najvećem dijelu prema preporukama Kodeksa te objavljuje sve informacije čija je objava predviđena pozitivnim propisima.
Obrazloženja odstupanja od pojedinih preporuka i dodatna usklađenja Span dostavlja u Godišnjem upitniku o usklađenosti za izdavatelje dionica i upitniku o praksama upravljanja za izdavatelje dionica, a koji će sukladno Pravilniku o podacima u vezi s korporativnim upravljanjem koje su izdavatelji obvezni dostavljati Hrvatskoj agenciji za nadzor financijskih usluga, te o obliku, rokovima i načinu njihovog dostavljanja (NN 59/2020, 12/2023) dostaviti HANFI za 2024. godinu najkasnije do 30. travnja tekuće kalendarske godine i objaviti na internetskim stranicama Društva i Zagrebačke burze.
- II. Sustav unutarnje kontrole i upravljanja rizikom u odnosu na postupak financijskog izvještavanja provode službe kontrolinga i interne revizije uz nadzor Revizijskog odbora.
U skladu sa Zakonom o reviziji (NN 127/17, 27/2024, 85/2024, 145/2024), uz zadaće propisane Uredbom (EU) o posebnim zahtjevima u vezi zakonske revizije subjekata od javnog interesa i stavljanju izvan snage Odluke Komisije 2005/909/EZ, BR. 537/14 i svim relevantnim propisima, Revizijski odbor prati proces financijskog izvještavanja i dostavlja preporuke ili prijedloge za osiguravanje njegovog integriteta te prati djelotvornost sustava unutarnje kontrole kvalitete i sustava upravljanja rizicima uključujući djelotvornost procedura za odobravanje i objavljivanje transakcija između članova Uprave i Nadzornog odbora i Društva, prati internu reviziju, bez kršenja svoje neovisnosti.

Ključni ciljevi interne revizije su pružiti višem managementu i Nadzornom odboru jamstva i informacije koje će pomoći u postizanju ciljeva organizacije, uključujući vrednovanje učinkovitosti aktivnosti upravljanja rizikom. Kontroling obavještava Upravu društva, a interna revizija Revizijski odbor Nadzornog odbora te Upravu.

Izvještaj interne revizije sastavlja se po isteku svake revizije, i sadrži:

- popis obavljenih revizija
- ocjenu primjerenosti i učinkovitosti sustava unutarnjih kontrola, te preporuke za poboljšanje
- nezakonitosti i nepravilnosti ako su utvrđene tijekom obavljanja revizije, te preporuke i prijedloge mjera za njihovo otklanjanje
- poduzete aktivnosti u svezi s prethodno izdanim preporukama.

Izvještaj se podnosi Upravi i Revizorskom odboru.

Span je tijekom 2024. godine nastavio održavati i kontinuirano poboljšavati postojećih sedam sustava upravljanja certificiranih po ISO standardima. Posebna pažnja usmjerena je na upravljanje informacijskom sigurnošću, IT uslugama i kontinuitetom poslovanja. Tijekom godine povezali smo metodologiju

upravljanja rizicima sa zahtjevima ISO 22301 - sustava za upravljanje kontinuitetom poslovanja (BCMS). U kolovozu 2024. godine prvi u Hrvatskoj i među prvima u Europi certificirali smo naš sustav upravljanja umjetnom inteligencijom prema normi ISO 42001.

Sa ovih osam implementiranih sustava Span osigurava visoku razinu pouzdanosti svojih poslovnih procesa i adekvatan stupanj povjerenja svih dionika.

III. Deset najznačajnijih imatelja dionica na dan 31.12.2024. godine u Spanu su:

Br.	Ime/Naziv	Broj dionica	Postotak (%)
1	DUJMOVIĆ NIKOLA (1/1)	603028	30,7667
2	RAIFFEISENBANK AUSTRIA D.D./ RAIFFEISEN DOBROVOLJNI MIROVINSKI FOND (1/1)	131111	6,6893
3	FIMA-VRIJEDNOSNICE D.O.O./ PONGRAC MARIJAN (1/1)	78266	3,9932
4	ERSTE & STEIERMARKISCHE BANK D.D./ PBZ CO OMF - KATEGORIJA A (1/1)	71128	3,6290
5	FIMA-VRIJEDNOSNICE D.O.O./ BANEK ZVONIMIR (1/1)	70739	3,6091
6	ERSTE & STEIERMARKISCHE BANK D.D./ PBZ CO OMF - KATEGORIJA B (1/1)	65200	3,3265
7	OTP BANKA D.D./ ERSTE PLAVI OMF KATEGORIJE A (1/1)	56056	2,8600
8	PRIVREDNA BANKA ZAGREB D.D./ RAIFFEISEN OMF KATEGORIJE A (1/1)	52097	2,6580
9	FIMA-VRIJEDNOSNICE D.O.O./ KOLAREK DARKO (1/1)	47725	2,4349
10	FIMA-VRIJEDNOSNICE D.O.O./ BOČKAL DAMIR (1/1)	46516	2,3733

Span nema imatelje vrijednosnih papira s posebnim pravima kontrole, niti imatelje vrijednosnih papira s ograničenjima prava glasa na određeni postotak ili broj glasova, vremenska ograničenja za ostvarenje prava glasa ili slučajeve u kojima su u suradnji s društvom financijska prava iz vrijednosnih papira odvojena od držanja tih papira. Span nema posebna pravila o imenovanju i opozivu imenovanja članova Uprave, odnosno Nadzornog odbora, izmjeni statuta niti posebna pravila o ovlastima članova Uprave odnosno Nadzornog odbora. Na sve navedene odnose primjenjuju se odredbe Zakona o trgovačkim društvima i Statuta Društva koji je dostupan na stranicama Spana (www.span.eu).

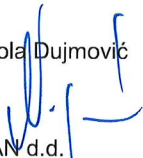
- IV. Način rada glavne skupštine i njezina ovlaštenja, način ostvarivanja prava dioničara te kako se njihova prava realiziraju određena su Zakonom o trgovačkim društvima i Statutom Društva, a poziv i prijedlozi odluka, kao i donesene odluke se javno objavljuju sukladno odredbama Zakona o trgovačkim društvima, odredbama Zakona o tržištu kapitala i Pravilima Zagrebačke burze d.d. Svaka dionica daje pravo na jedan glas.
- V. Uprava je 2024. godine bila sastavljena od 4 člana, do 16. prosinca 2024. godine kada je imenovana Uprava društva za novi petogodišnji mandat, koju čine Nikola Dujmović kao predsjednik te Saša Kramar i Ana Vukšić kao članovi. Mandat članova Uprave i predsjednika Uprave traje najviše 5 godina. Nakon isteka mandata, članovi Uprave i predsjednik Uprave mogu biti ponovno imenovani bez ograničenja broja mandata. Uprava vodi poslove društva na vlastitu odgovornost, pozornošću urednog i savjesnog gospodarstvenika, sukladno Zakonu o trgovačkim društvima, Statutu i Poslovniku o radu Uprave.

Nadzorni odbor je u 2024. godini djelovao u sastavu od 5 članova. Ovlasti Nadzornog odbora utvrđene su odredbama Zakona o trgovačkim društvima, Statutom Društva i Poslovníkom o radu nadzornog odbora. U okviru svoje nadležnosti Nadzorni odbor donosi odluke, ocjene, mišljenja, daje suglasnost na odluke Uprave za koje je to predviđeno Poslovníkom, zakonom ili Statutom, daje naloge revizorima te zajedno s Upravom utvrđuje prijedloge odluka koje donosi glavna skupština. Uprava i Nadzorni odbor u pravilu rade na sjednicama te donošenjem odluka bez održavanja sjednica, korespondentnim putem sukladno odredbama poslovníka, zakona i Statuta. Nadzorni odbor je prema odredbama zakona, Kodeksa korporativnog upravljanja i Poslovníka o radu Nadzornog odbora osnovao dva odbora, Revizijski odbor i Odbor za imenovanja i primitke. Opis poslova i nadležnosti Revizijskog odbora i Odbora za imenovanja i primitke dostupni su na internetskoj stranici Spana (www.span.eu).

- VI. Uprava Spana je 18.12. 2023. godine usvojila Politiku raznolikosti i uključivosti (dalje: Politika) te pristupila Povelji raznolikosti Hrvatskog poslovnog savjeta za održivi razvoj. Spanova Politika se temelji na raznolikosti, uključivosti i isticanju važnosti pravednosti u osiguranju jednakosti prilika, a uključuje načela jedinstvenosti svakog pojedinca, praktičnog prilagođavanja, samostalne odgovornosti svakog pojedinca, pozitivnog pristupa raznolikosti, otvorenosti i transparentnosti, nulte tolerancije prema diskriminaciji i uznemiravanju ili nasilju, jednakosti prilika i uključivog vodstva, koja su detaljno opisana u tekstu Politike. Osnova Politike leži u pravnom okviru koji je propisan Zakonom o suzbijanju diskriminacije, a donošenjem ove Politike Uprava se obvezala na provođenje svih gore istaknutih načela, radi stvaranja pozitivne i uključive organizacijske kulture. Politika raznolikosti i uključivosti u Spanu provodi se kroz sustavne edukacije, podizanje svijesti i organizaciju događanja koja potiču otvoreni dijalog i pozitivne promjene u poslovnom okruženju. Tijekom 2024., Span je organizirao za naše zaposlenike predavanja o rodnoj ravnopravnosti u poslovnom svijetu i zaštiti djece od nasilja, HR i Sustainability odjel sudjelovali su na vanjskim edukativnim programima o raznolikosti i društveno odgovornom poslovanju te aktivno sudjelovali na panelima na kojima su dijelili svoja iskustva i dobre prakse o raznolikosti i uključivosti. Time su unaprijeđeni i povećani kapaciteti internog znanja, osnažena je kultura uključivosti i stvoreni temelji za daljnji razvoj novih programa i inicijativa u budućnosti. Način na koji se Politika provodi i rezultati u izvještajnom razdoblju objavljeni su u sklopu Izvještaj o održivosti koja je sastavni dio Godišnjeg izvještaja za 2024. godinu.
- VII. Sukladno odredbama članka 250.a st.4. i čl.272.p st.1. ZTD-a, ova Izjava je poseban odjeljak i sastavni dio Godišnjeg izvještaja za 2024. godinu.

Za SPAN d.d.:

Predsjednik Uprave

Nikola Dujmović


SPAN d.d.

Koturaška cesta 47

Zagreb

Republika Hrvatska

30. travnja 2025. godine

Članica Uprave

Ana Vukšić


Član Uprave

Saša Kramar


Članica Uprave

Mihaela Trbojević


IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA

Dioničarima društva SPAN d.d., Zagreb

Izveštaj o reviziji financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju odvojenih financijskih izvještaja društva SPAN d.d., Zagreb („Društvo“) i konsolidiranih financijskih izvještaja društva SPAN d.d. i njegovih ovisnih društava („Grupa“), koji obuhvaćaju odvojeni i konsolidirani izvještaj o financijskom položaju na dan 31. prosinca 2024. godine, odvojeni i konsolidirani izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti, odvojeni i konsolidirani izvještaj o promjenama vlasničke glavnice i odvojeni i konsolidirani izvještaj o novčanim tokovima za tada završenu godinu te bilješke uz odvojene i konsolidirane financijske izvještaje, uključujući i informacije o materijalno značajnim računovodstvenim politikama.

Prema našem mišljenju, priloženi odvojeni i konsolidirani financijski izvještaji fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama, financijski položaj Društva i Grupe na dan 31. prosinca 2024. godine i njihovu financijsku uspješnost te njihove novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koje je usvojila Europska unija („MSFI“).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima („MRevS“) i Uredbom EU br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća od 16. travnja 2014. godine o posebnim zahtjevima u vezi sa zakonskom revizijom subjekata od javnog interesa. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvještaju neovisnog revizora u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Društva i Grupe u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti („IESBA Kodeks“) Odbora za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) i ispunili smo naše etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ključna revizijska pitanja

Ključno revizijsko pitanje je ono pitanje koje je bilo, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Tim pitanjem smo se bavili u kontekstu naše revizije odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tom pitanju.

Društvo upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu: MBS 030022053; uplaćen temeljni kapital: 5.930,00 eura; direktori društva: Katarina Kadunc, Goran Končar i Helena Schmidt; poslovna banka: Privredna banka Zagreb d.d., Radnička cesta 80, 10 000 Zagreb, ž. račun: 2340009–1110098294; SWIFT Code: PBZGHR2X
IBAN: HR3823400091110098294.

Deloitte se odnosi na Deloitte Touche Tohmatsu Limited, skraćeno DTTL, i mrežu njegovih članova i s njima povezanih subjekata (zajednički „organizacija Deloitte“). DTTL („Deloitte Global“) i svaki njegov član i njegovi povezani subjekti su pravno odvojeni i samostalni subjekti, koji se ne mogu međusobno obvezati na određene radnje u odnosu na treće strane. DTTL i svi njegovi povezani subjekti odgovorni su isključivo za vlastita, a ne međusobna, djela i propuste. Usluge klijentima ne pruža DTTL. Detaljan opis DTTL-a i njegovih članova možete pronaći na adresi www.deloitte.com/hr/o-nama.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izvešće o reviziji financijskih izvještaja (nastavak)

Ključna revizijska pitanja (nastavak)

Ključno revizijsko pitanje	Kako smo adresirali ključno revizijsko pitanje
Za računovodstvene politike, molimo pogledajte Bilješku 3: Temeljne računovodstvene politike - Priznavanje prihoda. Prihodi iz ugovora s kupcima prikazani su u bilješci 5 i iznose 180.183 tisuća EUR (2023: 142.836 tisuća EUR) za Grupu i 110.033 tisuća EUR (2023.: 99.550 tisuća EUR) za Društvo.	
Priznavanje prihoda značajna je stavka financijskih izvještaja Grupe i Društva zbog složenosti prihodovnih tokova Grupe i Društva, različitih vrsta licenci i usluga koje se nude te raznih kriterija priznavanja i metoda primijenjenih prema Međunarodnom standardu financijskog izvještavanja 15: Ugovori s kupcima (MSFI 15). Vezano uz prodaju raznih vrsta licenci, Grupa i Društvo pretežito ostvaruje prihode od prodaje Microsoft-ovih licenci. Grupa i Društvo su primarno odgovorni prema kupcima za isporuku specificiranih karakteristika licenci, izloženi su mogućem riziku neprihvatanja licenci od strane kupca, te imaju diskrecijsko pravo utvrđivanja cijena i koristi od licenci do trenutka prijenosa kontrole. Grupa i Društvo prodaju hardver izravno kupcima u sklopu ugovora o prodaji hardvera i pružanju usluga ili zasebnim ugovorima o prodaji hardvera. Prihod se iskazuje u određenom trenutku kad je kontrola nad opremom prenesena kupcima, te se prodaja opreme smatra zasebnom razlučivom obvezom isporuke. Savjetodavne usluge koje Grupa i Društvo pružaju mogu se podijeliti u dvije značajne skupine usluga: usluge vezane uz ugovorene projekte s kupcima te savjetodavne usluge koje se odnose na podršku kupcima temeljem ugovorenih cjenika. Priznavanje prihoda uključuje značajnu procjenu i prosudbu Uprave u određivanju odgovarajućeg trenutka ili stupnja dovršenosti za obvezu izvršenja, kao i cijenu transakcije za svaku odvojenu obvezu izvršenja. Zbog ovih rizika, ovo područje je utvrđeno kao ključno revizijsko pitanje.	Kako bismo odgovorili na rizike povezane s priznavanjem prihoda, dizajnirali smo revizijske postupke koji su nam omogućili pribavljanje dostatnih primjerenih revizijskih dokaza za naš zaključak o tom pitanju. Naši revizijski postupci uključivali su, između ostalog: • Ocjenjivanje politika priznavanja prihoda Grupe i Društva te njihovu usklađenost s MSFI 15; • Testiranje dizajna i provedbe internih kontrola vezanih uz priznavanje prihoda s obzirom na njihovu adekvatnost evidentiranja; • Odabir uzorka transakcija za svaki izvor prihoda i provođenje dokaznih testiranja kako bi se utvrdila prikladnost priznavanja prihoda, uzimajući u obzir relevantne kriterije prema MSFI 15; • Prosuđivanje procjene uprave korištenih pri određivanju cijena transakcija, razlučivih obveza isporuke te trenutka ili stupnja dovršenosti za obveze izvršenja; • Pregled jesu li objave o prihodima iz ugovora s kupcima primjerene u odvojenim i konsolidiranim financijskim izvještajima.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izveštaj o reviziji financijskih izvještaja (nastavak)

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u Godišnji izvještaj, ali ne uključuju odvojene i konsolidirane financijske izvještaje i naš izvještaj neovisnog revizora o njima.

Naše mišljenje o odvojenim i konsolidiranim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije.

U vezi s našom revizijom odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne odvojenim i konsolidiranim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane. U pogledu Izvještaja posloводства Društva i Grupe i Izvještaja o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja koji su uključeni u Godišnji izvještaj, obavili smo i ostale postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru uključuje li Izvještaj posloводства potrebne objave navedene u člancima 22. i 24. Zakona o računovodstvu te sadrži li Izvještaj o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja informacije navedene u člancima 22. i 25. Zakona o računovodstvu.

Temeljem provedenih postupaka tijekom naše revizije, u mjeri u kojoj smo bili u mogućnost to procijeniti, izveštavamo sljedeće:

1. Informacije uključene u ostale informacije u skladu su, u svim značajnim odrednicama, s priloženim odvojenim i konsolidiranim financijskim izvještajima.
2. Izvještaj posloводства pripremljen je, u svim značajnim odrednicama, u skladu s člancima 22. i 24. Zakona o računovodstvu, ne uključujući zahtjeve o izvještavanju o održivosti. U pogledu Izvještaja o održivosti koji je uključen kao dio ostalih informacija te čini zasebni dio Izvještaja posloводства, proveli smo procedure za izdavanje ograničenog uvjerenja, čiji rezultati su predstavljeni kao zasebni izvještaj o ograničenom uvjerenju s nemodificiranim zaključkom.
3. Izvještaj o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja pripremljen je, u svim značajnim odrednicama, u skladu s člancima 22. i 25. Zakona o računovodstvu.

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i Grupe i njihovog okruženja stečenog u okviru revizije odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja, nismo ustanovili značajne pogrešne prikaze u ostalim informacijama.

Odgovornosti Uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za odvojene i konsolidirane financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje i fer prikaz odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja u skladu s MSFI-jevima, i za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva i Grupe da nastave s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili Grupu ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo i Grupa.

Odgovornosti revizora za reviziju odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li odvojeni i konsolidirani financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvještaj neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili skupno, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izveštaj o reviziji financijskih izvještaja (nastavak)

Odgovornosti revizora za reviziju odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja (nastavak)

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- Prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljam revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva i Grupe.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila Uprava.
- Zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi Uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva i Grupe da nastave s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvještaju neovisnog revizora na povezane objave u odvojenim i konsolidiranim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvještaja neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo i Grupa prekinu s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenoj osnovi.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li odvojeni i konsolidirani financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.
- Planiramo i provodimo reviziju Grupe kako bi se prikupili dostatne i primjerene revizijske dokaze u vezi s financijskim informacijama subjekata ili poslovnih jedinica unutar Grupe kao osnova za formiranje mišljenja o konsolidiranim financijskim izvještajima. Odgovorni smo za usmjeravanje, nadziranje i pregled revizijskog posla obavljenog za potrebe revizije Grupe. Mi smo isključivo odgovorni za naše revizijsko mišljenje.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i onima u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, radnje poduzete za uklanjanje prijetnji ili primijenjene mjere zaštite.

Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem izvještaju neovisnog revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba priopćiti u našem izvještaju neovisnog revizora jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog priopćavanja.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izveštavanje sukladno ostalim zakonskim ili regulatornim zahtjevima

Izveštaj temeljem zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izveštavanje („ESEF“)

Izveštaj o izražavanju razumnog uvjerenja revizora o usklađenosti odvojenih i konsolidiranih financijskih izveštaja („financijski izveštaji“), sastavljenih temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala primjenom zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 kojom se za izdavatelje određuje jedinstveni elektronički format za izveštavanje („Uredba o ESEF-u“). Proveli smo angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja o tome jesu li financijski izveštaji SPAN d.d. za financijsku godinu završenu 31. prosinca 2024. pripremljeni za potrebe javne objave temeljem članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala, koji su sadržani u elektroničkoj datoteci 747800L0D5F39CX8NA43-2024-12-31-hr, u svim materijalno značajnim aspektima pripremljeni u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Odgovornosti Uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje

Uprava je odgovorna za pripremu i sadržaj financijskih izveštaja u skladu s Uredbom o ESEF-u.

Osim toga, Uprava je odgovorna održavati sustav unutarnjih kontrola koji u razumnoj mjeri osigurava pripremu financijskih izveštaja bez materijalnih neusklađenosti sa zahtjevima izveštavanja iz Uredbe o ESEF-u, bilo zbog prijevare ili pogreške.

Uprava Društva također je odgovorna za:

- Javnu objavu financijskih izveštaja sadržanih u Godišnjem izveštaju u važećem XHTML formatu.
- Odabir i korištenje XBRL oznaka u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Oni koji su zaduženi za upravljanje odgovorni su za nadzor pripreme financijskih izveštaja u ESEF formatu kao dijela procesa financijskog izveštavanja.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost provesti angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja te izraziti zaključak, temeljen na prikupljenim revizijskim dokazima, o tome jesu li financijski izveštaji bez materijalnih neusklađenosti sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u. Proveli smo ovaj angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja u skladu s *Međunarodnim standardom za angažmane s izražavanjem uvjerenja 3000 (izmijenjeni) - Angažmani s izražavanjem uvjerenja različitih od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija („MSIU 3000“)*. U skladu s navedenim standardom, dužni smo planirati i obaviti angažman kako bismo stekli razumno uvjerenje za donošenje zaključka.

Upravljanje kvalitetom

Angažman smo obavili u skladu sa zahtjevima u pogledu neovisnosti i etičkim zahtjevima Kodeksa etike za profesionalne računovođe (uključujući Međunarodne standarde neovisnosti) koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe. Kodeks je utemeljen na načelima integriteta, objektivnosti, stručnosti i dužne pažnje, povjerljivosti i profesionalnog ponašanja. Postupamo sukladno *Međunarodnom standardu upravljanja kvalitetom, revidiranja, uvida, ostalih izražavanja uvjerenja i povezanih usluga („MSUK 1“)* i u skladu s njim održavamo sveobuhvatan sustav upravljanja kvalitetom, uključujući dokumentirane politike i postupke za usklađenost s etičkim zahtjevima, profesionalnim standardima te primjenjivim zakonskim i regulatornim zahtjevima.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izveštavanje sukladno ostalim zakonskim ili regulatornim zahtjevima (nastavak)

Izveštaj temeljem zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izveštavanje („ESEF“) (nastavak)

Obavljeni postupci

U sklopu odabranih postupaka obavili smo sljedeće aktivnosti:

- Pročitali smo zahtjeve Uredbe o ESEF-u.
- Stekli smo razumijevanje internih kontrola Društva i Grupe relevantnih za primjenu zahtjeva Uredbe o ESEFu.
- Identificirali smo i procijenili rizike materijalne neusklađenosti s Uredbom o ESEF-u zbog prijevare ili pogreške.
- Na temelju toga, osmislili i oblikovali postupke za odgovor na procijenjene rizike i za dobivanje razumnog uvjerenja u svrhu izražavanja našeg zaključka.

Cilj naših postupaka bio je procijeniti jesu li:

- Financijski izvještaji, koji su uključeni u odvojeni i konsolidirani izvještaj, izrađeni u važećem XHTML formatu.
- Podaci, sadržani u odvojenim i konsolidiranim financijskim izvještajima koji se zahtijevaju Uredbom o ESEF-u, označeni i sva označavanja ispunjavaju sljedeće zahtjeve:
 - Korišten je XBRL jezik za označavanje.
 - Korišteni su elementi osnovne taksonomije navedene u Uredbi o ESEF-u s najbližim računovodstvenim značajem, osim ako nije stvoren dodatni element taksonomije u skladu s Prilogom IV. Uredbe o ESEF-u.
 - Oznake su u skladu sa zajedničkim pravilima za označavanje prema Uredbi o ESEF-u.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo prikupili dovoljni i prikladni da pruže osnovu za naš zaključak.

Zaključak

Prema našem uvjerenju, temeljem provedenih postupaka i pribavljenih dokaza, financijski izvještaji Društva i Grupe prezentirani u ESEF formatu, sadržani u gore navedenoj elektroničkoj datoteci i temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala pripremljeni za potrebe javne objave, u svim materijalno značajnim odrednicama su u skladu sa zahtjevima iz članka 3., 4. i 6. Uredbe o ESEF-u za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine.

Povrh ovog zaključka, kao i mišljenja sadržanog u ovom Izvještaju neovisnog revizora za priložene financijske izvještaje i Godišnjem izvještaju za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine, ne izražavamo nikakvo mišljenje o informacijama sadržanima u tim prikazima ili o drugim informacijama sadržanima u prethodno navedenoj datoteci.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izvjestavanje sukladno ostalim zakonskim ili regulatornim zahtjevima (nastavak)

Ostale obveze izvještavanja propisane Uredbom EU br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća i Zakonom o reviziji

Glavna skupština Društva nas je imenovala revizorom Društva i Grupe 18. lipnja 2024. godine za potrebe revizije priloženih odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja. Naš neprekinuti angažman traje ukupno 7 godina te se odnosi na razdoblje 01. siječnja 2018. do 31. prosinca 2024. godine.

Potvrđujemo sljedeće:

- naše revizorsko mišljenje o priloženim odvojenim i konsolidiranim financijskim izvještajima dosljedno je s dodatnim izvještajem izdanim revizijskom odboru Društva 30. travnja 2025. godine, u skladu s člankom 11. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća;
- prilikom obavljanja revizije nisu pružane nedozvoljene nerevizijske usluge iz članka 5. stavka 1. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća.

Društvu i društvima pod njegovom kontrolom nismo, uz usluge zakonske revizije, pružili druge usluge, osim onih usluga koje su objavljene u Godišnjem izvještaju.

Partner odgovoran za angažman revizije na temelju kojeg je sastavljen ovaj izvještaj neovisnog revizora je Katarina Kadunc.



Katarina Kadunc

Direktor i ovlašteni revizor



Deloitte d.o.o.

30. travnja 2025. godine

Radnička cesta 80,

10 000 Zagreb,

Republika Hrvatska

Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti

Za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine

		Grupa		Društvo	
		2024.	2023.	2024.	2023.
<i>(u tisućama eura)</i>					
	Bilješka				
Prihodi od ugovora s kupcima	5	180.183	142.836	110.033	99.550
Ostali poslovni prihodi	6	1.840	1.496	534	883
Troškovi prodanih licenci i hardvera	7	(119.696)	(90.695)	(63.217)	(60.512)
Utrošena energija i materijal	8	(591)	(607)	(500)	(506)
Troškovi usluga	9	(11.207)	(11.037)	(10.042)	(10.406)
Troškovi osoblja	10	(36.451)	(32.197)	(28.970)	(23.476)
Trošak amortizacije	11	(3.748)	(3.559)	(2.782)	(2.303)
Promjene umanjena vrijednosti od financijske imovine i ugovorne imovine	24	(298)	(1.012)	(29)	(22)
Ostali rashodi	12	(4.587)	(3.136)	(3.459)	(2.172)
Financijski rashodi	13	(1.676)	(834)	(601)	(820)
Financijski prihodi – prihodi od kamata	14	362	101	113	32
Financijski prihodi – ostalo	14	662	394	2.036	417
Udjeli u dobiti pridruženih društava	22	(1)	(4)	-	-
Dobit prije poreza		4.792	1.746	3.116	665
Porez na dobit	15	(1.394)	(499)	(360)	(204)
Dobit tekuće godine		3.398	1.247	2.756	461
Pripisiva:					
Vlasnicima Društva		3.398	1.144	-	-
Vlasnicima nekontrolirajućih udjela		-	103	-	-
		3.398	1.247	2.756	461
<i>Ostala sveobuhvatna dobit tekuće godine</i>					
<i>Stavke koje se kasnije ne prenose u dobit ili gubitak:</i>					
Revalorizacija zemljišta i građevinskih objekata	19	1.675	-	1.675	-
Porez na dobit iz revalorizacije zemljišta i građevinskih objekata	15	(301)	-	(301)	-
<i>Stavke koje se kasnije mogu prenijeti u dobit ili gubitak:</i>					
Tečajne razlike za preračunavanje inozemnih dijelova poslovanja	17	(336)	-	-	-
Ukupna sveobuhvatna dobit:		4.789	911	4.130	461
Pripisiva:					
Vlasnicima Društva		4.789	809	4.130	461
Vlasnicima nekontrolirajućih udjela		-	102	-	-
Zarada dobit po dionici (euri)					
Osnovna (euri i centi)	16	1,74	0,59	1,41	0,24
Razrijeđena (euri i centi)	16	1,74	0,59	1,41	0,24

Pripadajuće bilješke na stranicama od 23 do 90 sastavni su dio ovih financijskih izvještaja.

		Grupa		Društvo	
		31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024.	31.12.2023.
<i>(u tisućama eura)</i>					
Imovina	Bilješka				
Dugotrajna imovina					
Goodwill	17	8.905	8.905	3.902	2.321
Ostala nematerijalna imovina	18	6.072	7.149	3.979	2.793
Nekretnine, postrojenja i oprema	19	7.021	5.607	6.822	5.261
Imovina s pravom uporabe	20	2.722	1.792	2.547	1.309
Ulaganja u ovisna društva	21.1	-	-	12.441	16.808
Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	22	260	262	266	266
Ostala dugotrajna imovina		83	213	67	112
Odgođena porezna imovina	26	1.158	1.724	933	1.145
Ukupna dugotrajna imovina		26.221	25.652	30.957	30.015
Kratkotrajna imovina					
Zalihe	23	280	275	278	261
Ulaganja u financijsku imovinu	21	540	436	112	74
Potraživanja od kupaca i druga potraživanja	24	29.768	31.519	20.693	17.802
Novac u banci i blagajni	33	24.368	14.379	8.994	4.832
Ukupno kratkotrajna imovina		54.956	46.609	30.077	22.969
Ukupna imovina		81.177	72.261	61.034	52.984
Vlasnička glavnica i obveze					
Kapital i pričuve					
Temeljni kapital	29	3.920	3.920	3.920	3.920
Kapitalne rezerve	30	8.802	9.919	9.006	9.919
Rezerve iz dobiti		1.458	1.377	1.369	1.259
Rezerve za vlastite dionice		53	624	-	571
Vlastite dionice i udjeli		(53)	(624)	-	(571)
Revalorizacijske rezerve Nekretnine	31	3.130	1.877	3.130	1.877
Translacijska rezerva iz inozemnog poslovanja		(220)	(238)	-	-
Zadržana dobit		16.763	13.248	12.415	10.107
Udjel vlasnika u kapitalu Društva		33.853	30.103	29.840	27.082
Vlasnicima nekontrolirajućih udjela	32	-	320	-	-
Ukupna vlasnička glavnica		33.853	30.423	29.840	27.082
Dugoročne obveze					
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	28	-	150	-	-
Posudbe	25	-	33	-	33
Odgođena porezna obveza	26	835	581	835	412
Obveze po najmu	27	1.473	947	1.436	752
Ugovorene obveze	35	106	1.798	106	1.798
Ukupne dugoročne obveze		2.414	3.509	2.377	2.995
Kratkoročne obveze					
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	28	33.116	28.930	17.263	13.971
Obveze po najmu	27	1.303	938	1.159	665
Posudbe	25	5.522	2.073	5.522	2.073
Ugovorene obveze	35	2.255	1.899	2.255	1.899
Odgođeni prihodi	34	2.714	4.489	2.618	4.299
Ukupno kratkoročne obveze		44.910	38.329	28.817	22.907
Ukupne obveze		47.323	41.838	31.194	25.902
Ukupno vlasnička glavnica i obveze		81.177	72.261	61.034	52.984

Pripadajuće bilješke na stranicama od 23 do 90 sastavni su dio ovih financijskih izvještaja.

Izvršaj o promjenama vlasničke glavnice

Za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine

	Grupa										
	Temeljni kapital	Kapitalne rezerve	Rezerve iz dobiti	Rezerve za vlastite dionice	Vlastite dionice i udjeli	Revalorizacijske pričuve - Nekretnine	Translacijska rezerva inozemnog poslovanja	Zadržana dobit	Vlasnicima matice	Nekontrolirajući udjeli	Ukupno
<i>(u tisućama eura)</i>											
Stanje na dan 01. siječnja 2023.	2.601	10.912	1.349	157	(157)	1.997	98	14.432	31.389	217	31.606
Dobit poslovne godine (bilješka 16)	-	-	-	-	-	-	-	1.144	1.144	103	1.247
Promjene revalorizacijskih rezervi (bilješka 31)	-	-	-	-	-	(120)	-	120	-	-	-
Ostala sveobuhvatna dobit tekuće godine umanjena za porez na dobit	-	-	-	-	-	-	(336)	-	(336)	-	(336)
Ukupna sveobuhvatna dobit	-	-	-	-	-	(120)	(336)	1.264	808	103	911
Ostale nevladničke promjene kapitala	1.319	(1.319)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Promjene rezervi troškova razvoja	-	-	28	-	-	-	-	(28)	-	-	-
Otkup vlastitih dionica/udjela	-	-	-	703	(703)	-	-	(703)	(703)	-	(703)
Dodjela vlastitih dionica u skladu s MSFI 2 (bilješka 30)	-	326	-	(236)	236	-	-	236	562	-	562
Isplaćena dividenda	-	-	-	-	-	-	-	(2.584)	(2.584)	-	(2.584)
Ostale raspodjele i isplate članovima/dioničarima	-	-	-	-	-	-	-	631	631	-	631
Stanje na dan 31. prosinca 2023.	3.920	9.919	1.377	624	(624)	1.877	(237)	13.248	30.103	320	30.423
Dobit poslovne godine (bilješka 16)	-	-	-	-	-	-	-	3.398	3.398	-	3.398
Promjene revalorizacijskih rezervi (bilješka 31)	-	-	-	-	-	1.253	-	121	1.374	-	1.374
Ostala sveobuhvatna dobit tekuće godine umanjena za porez na dobit	-	-	-	-	-	-	17	-	17	-	17
Ukupna sveobuhvatna dobit	-	-	-	-	-	1.253	17	3.519	4.789	-	4.789
Promjene rezervi troškova razvoja	-	-	81	-	-	-	-	(81)	-	-	-
Promjena kontrolirajućih udjela	-	(928)	-	-	-	-	-	93	(835)	(320)	(1.155)
Otkup vlastitih dionica/udjela	-	-	-	233	(233)	-	-	(233)	(233)	-	(233)
Dodjela vlastitih dionica u skladu s MSFI 2 (bilješka 30)	-	(189)	-	(804)	804	-	-	804	615	-	615
Isplaćena dividenda	-	-	-	-	-	-	-	(586)	(586)	-	(586)
Stanje na dan 31. prosinca 2024.	3.920	8.802	1.458	53	(53)	3.130	(220)	16.763	33.853	-	33.853

Pripadajuće bilješke na stranicama od 23 do 90 sastavni su dio ovih financijskih izvještaja

Izveštaj o promjenama vlasničke glavnice
Za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine

	Društvo							
	Temeljni kapital	Kapitalne rezerve	Rezerve iz dobiti	Rezerve za vlastite dionice	Vlastite dionice i udjeli	Revalorizacijske pričuve - Nekretnine	Zadržana dobit	Ukupno
(u tisućama eura)								
Stanje na dan 01. siječnja 2023.	2.601	10.912	1.169	104	(104)	1.997	12.668	29.347
Dobit poslovne godine (bilješka 16)	-	-	-	-	-	-	461	461
Promjene revalorizacijskih rezervi (bilješka 31)	-	-	-	-	-	(120)	120	-
Ukupna sveobuhvatna dobit	-	-	-	-	-	(120)	581	461
Ostale nevlasničke promjene kapitala	1.319	(1.319)	-	-	-	-	-	-
Promjene rezervi troškova razvoja	-	-	90	-	-	-	(90)	-
Otkup vlastitih dionica/udjela	-	-	-	703	(703)	-	(703)	(703)
Dodjela vlastitih dionica u skladu s MSFI 2 (bilješka 30)	-	326	-	(236)	236	-	235	561
Isplaćena dividenda	-	-	-	-	-	-	(2.584)	(2.584)
Stanje na dan 31. prosinca 2023.	3.920	9.919	1.259	571	(571)	1.877	10.107	27.082
Dobit poslovne godine (bilješka 16)	-	-	-	-	-	-	2.756	2.756
Promjene revalorizacijskih rezervi (bilješka 31)	-	-	-	-	-	1.253	121	1.374
Ukupna sveobuhvatna dobit	-	-	-	-	-	1.253	2.877	4.130
Promjene rezervi troškova razvoja	-	-	110	-	-	-	(110)	-
Otkup vlastitih dionica/udjela	-	-	-	233	(233)	-	(233)	(233)
Dodjela vlastitih dionica u skladu s MSFI 2 (bilješka 30)	-	(189)	-	(804)	804	-	804	615
Isplaćena dividenda	-	-	-	-	-	-	(586)	(586)
Pripajanje društava (bilješka 36)	-	(724)	-	-	-	-	(444)	(1.168)
Stanje na dan 31. prosinca 2024.	3.920	9.006	1.369	-	-	3.130	12.415	29.840

Pripadajuće bilješke na stranicama od 23 do 90 sastavni su dio ovih financijskih izvještaja.

Izveštaj o novčanom toku

Za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine

		Grupa		Društvo	
		2024.	2023.	2024.	2023.
(u tisućama eura)					
	Bilješka				
Dobit tekuće godine prije poreza		4.792	1.746	3.116	665
Usklađenja:					
Financijski prihodi	14	(362)	(101)	(1.763)	(32)
Financijski rashodi	13	350	151	348	119
Amortizacija nekretnina, postrojenja i opreme	11	999	1.049	881	804
Amortizacija imovine s pravom uporabe	11	1.338	1.300	1.128	976
Amortizacija nematerijalne imovine	11	1.410	1.210	773	523
Dobici i gubici od umanjenja vrijednosti financijske imovine, umanjeno za poništenje	24, 13	301	1.018	58	143
Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine		(32)	(24)	(33)	(23)
Neto knjigovodstvena vrijednost otuđenih nekretnina, postrojenja i opreme	19	27	12	8	2
Novčani tokovi iz poslovnih aktivnosti prije promjena obrtnog kapitala		8.823	6.361	4.516	3.177
Smanjenje/(povećanje) zaliha		(4)	366	(15)	226
Smanjenje/(povećanje) potraživanja od kupaca i drugih potraživanja		2.254	(12.374)	(888)	(3.183)
Povećanje/(smanjenje) obveza prema dobavljačima i ostalih obveza		3.185	12.925	2.364	4.854
Povećanja/(smanjenja) ugovornih obveza		(301)	(809)	(301)	(810)
Povećanja/(smanjenja) prihoda budućeg razdoblja		(1.402)	(97)	(1.905)	(369)
Novac ostvaren poslovanjem		12.555	6.372	3.771	3.895
Plaćeni porez na dobit		(623)	(614)	(265)	(115)
Neto novac iz poslovnih aktivnosti		11.932	5.758	3.506	3.780
Investicijske aktivnosti					
Primici od kamata		362	101	113	32
Primici od dividendi		-	-	1.650	-
Kupnja nekretnina, postrojenja i opreme	19	(762)	(760)	(704)	(545)
Kupnja nematerijalne imovine	18	(348)	(1.603)	(432)	(1.881)
Stjecanje ovisnog društva		(2.228)	(7.740)	(2.462)	(7.992)
Ulaganje u udjele društva povezanih sudjelujućim interesom	22	-	(109)	-	(109)
Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti		33	-	33	-
Novčani (izdaci)/primici iz investicijskih aktivnosti		(2.943)	(10.111)	(1.802)	(10.495)
Aktivnosti financiranja					
Isplaćene dividende		(586)	(2.584)	(586)	(2.584)
Plaćene kamate	20, 25	(334)	(145)	(331)	(160)
Transakcijski troškovi povezani sa zajmovima i posudbama		-	(3)	-	-
Otplata zajmova i posudbi	25	(7.600)	(1.466)	(10.157)	(1.386)
Novčani primici od zajmova i posudbi	25	10.999	2.631	13.449	2.550
Otplata obveza po najmu		(1.480)	(1.748)	(1.189)	(1.085)
Neto novčani (izdaci)/primici iz aktivnosti financiranja		998	(3.315)	1.186	(2.665)
Neto povećanje/(smanjenje) novca i novčanih ekvivalenata		9.989	(7.668)	2.890	(9.380)
Novac stečen stjecanjem/pripajanjem ovisnog društva	36	-	3.233	1.272	-
Novac i novčani ekvivalenti na početku godine		14.379	18.814	4.832	14.212
Novac i novčani ekvivalenti na kraju godine	33	24.368	14.379	8.994	4.832

Pripadajuće bilješke na stranicama od 23 do 90 sastavni su dio ovih financijskih izvještaja.

1. Općenito

Društvo SPAN d.d. (u nastavku: „Društvo“) je dioničko društvo osnovano i registrirano u Republici Hrvatskoj. Krajnje osobe koje imaju kontrolu nad društvom su Nikola Dujmović, Predsjednik Uprave i sljedeći članovi Uprave: Ana Vukšić i Saša Kramar.

Iznosi u ovim financijskim izvještajima izraženi su u eurima i zaokruženi na najbližu tisuću. Inozemni dijelovi poslovanja uključeni su u skladu s politikama opisanima u bilješci 3. Zbog tehničkih ograničenja vezanih uz tekstualno označavanje bilješki u financijskim izvještajima Grupe i Društva, sukladno Jedinstvenom elektronskom elektroničkom formatu (European single electronic format; ESEF), sadržaj određenih XBRL oznaka vezanih uz tablično prikazane objave ne mora biti prikazan identično pratećim financijskim izvještajima.

Osnovne djelatnosti Društva i njegovih ovisnih društava (Grupe) i priroda djelatnosti Grupe opisane su u nastavku.

a. SPAN d.d.

Društvo SPAN d.d., Zagreb, MB: 080192242, OIB: 19680551758, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću, dana 23. ožujka 1993. godine. Dana 13.12.2019. godine Skupština društva donijela je Odluku o preoblikovanju d.o.o. u dioničko društvo.

Sjedište društva: Zagreb, Koturaška cesta 47

Uprava društva: Nikola Dujmović, Predsjednik Uprave i sljedeći članovi Uprave: Ana Vukšić i Saša Kramar.

Predmet poslovanja Društva je Izdavačka i tiskarska djelatnost, Proizvodnja uredskih strojeva i računala, Iznajmljivanje uredskih strojeva i opreme, uključujući i računala, Računalne i srodne aktivnosti, Savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem te ostale poslovne djelatnosti.

b. Trilix d.o.o.

Društvo Trilix d.o.o., Zagreb, MB: 080621127, OIB: 23149457295, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću, dana 8. kolovoza 2007. godine.

Sjedište društva: Zagreb, Ulica grada Vukovara 269F

Uprava društva: Mladen Amidžić, Predsjednik Uprave i Nikola Dujmović, član Uprave

Predmet poslovanja Društva je savjetovanje u vezi sa sigurnošću informacijskih tehnologija, savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem te računalne i srodne djelatnosti.

c. SPAN d.o.o., Ljubljana

Društvo SPAN d.o.o., Ljubljana, MB: 359638900, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Slovenije kao društvo s ograničenom odgovornošću, dana 18. kolovoza 2009. godine.

Sjedište društva: Ljubljana, Verovškova ulica 55A, Republika Slovenija

Direktori društva: Miha Koren, direktor i Saša Kramar, direktor

Predmet poslovanja Društva je projektiranje informacijskih sustava i pružanje usluga iz segmenta IT rješenja na slovenskom tržištu

d. SPAN IT Ltd., London

Društvo SPAN IT Ltd., London, MB: 06810505, osnovano je prema zakonima i propisima Ujedinjenog Kraljevstva kao društvo s ograničenom odgovornošću, dana 5. veljače 2009. godine.

Sjedište društva: 1 Giltspur Street, Farringdon, London, Ujedinjeno Kraljevstvo, EC1A 9DD

Direktori društva: Saša Kramar, direktor i Marijan Mlađan, direktor

Predmet poslovanja Društva je pružanje usluga iz područja IT rješenja na tržištu Velike Britanije

1. Općenito (nastavak)

e. SPAN USA, Inc.

Društvo SPAN USA, Inc., MB: 68-0682850, osnovano je prema zakonima i propisima Sjedinjenih Američkih Država kao društvo s ograničenom odgovornošću, dana 10. listopada 2012. godine.

Sjedište društva: Chicago, 1415 W. 22nd Street, Tower Floor, Oakbrook, IL 60523, Sjedinjene Američke Države

Direktori društva: Marijan Mlađan, predsjednik uprave, Mario Štula, potpredsjednik uprave

Predmet poslovanja Društva je pružanje IT usluga i podrške korisnicima na području SAD-a.

f. Span Azerbaijan LLC, Baku

Društvo Span Azerbaijan LLC, MB: 1701936521, osnovano je prema zakonima i propisima Azerbajdžana kao društvo s ograničenom odgovornošću, dana 15. travnja 2016. godine.

Sjedište društva: Baku, House 96E, Nizami, Sabail district, Baku city, AZ1010, Azerbajdžan

Direktor društva: Eldar Jahangirov, direktor

Predmet poslovanja Društva je savjetovanje i usluge u informacijskim tehnologijama.

g. Span LLC, Kijev

Društvo Span LLC, MB: 42424948, osnovano je prema zakonima i propisima Ukrajine, kao društvo s ograničenom odgovornošću, dana 30. kolovoza 2018. godine.

Sjedište društva: Kijev, Ukrajina

Direktor društva: Oleg Avilov Mikolajevič, direktor

Predmet poslovanja Društva je savjetovanje i usluge u informacijskim tehnologijama.

h. SPAN GmbH, Munchen

Društvo SPAN GmbH, MB: 242618, osnovano je prema zakonima i propisima Njemačke, kao društvo s ograničenom odgovornošću, dana 31. srpnja 2018. godine.

Sjedište društva: Munchen, Njemačka

Direktori društva: Nikola Dujmović, direktor i Saša Kramar, direktor

Predmet poslovanja Društva je savjetovanje i usluge u informacijskim tehnologijama.

i. SPAN Swiss AG u likvidaciji od dana 29. studenog 2023. godine

Društvo SPAN Swiss AG u likvidaciji, MB: CHE-229.766.934, osnovano je prema zakonima i propisima Švicarske, kao društvo s ograničenom odgovornošću, dana 21. veljače 2019. godine.

Sjedište društva: Zug, Švicarska

Likvidator društva: Markus Brulhart

Predmet poslovanja Društva je savjetovanje i usluge u informacijskim tehnologijama

j. Span-IT s.r.l., Kišinjev

Društvo Span-IT s.r.l., MB: 1021600030638, osnovano je prema zakonima i propisima Moldavije, kao društvo s ograničenom odgovornošću, dana 19. srpnja 2021. godine.

Sjedište društva: Kišinjev, Moldavija

Direktori društva: Nikola Dujmović, direktor, Saša Kramar, direktor i Serghei Smigaliov, direktor

Predmet poslovanja Društva je savjetovanje u području informacijskih tehnologija.

1. Općenito (nastavak)

k. Inkubator kibernetičke sigurnosti d.o.o.

Društvo Inkubator kibernetičke sigurnosti d.o.o., Zagreb, MB: 081452193, OIB: 88052917618, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću, dana 21. srpnja 2022. godine.

Sjedište društva: Zagreb, Koturaška cesta 47

Direktori društva: Mihaela Trbojević, Predsjednik Uprave, Nikola Dujmović, član Uprave i Saša Kramar, član Uprave

Predmet poslovanja Društva su računalne i srodne djelatnosti.

l. GT Tarkvara OU, Tallinn

Društvo GT Tarkvara OU osnovano je 7. kolovoza 1997. godine, a dana 31. ožujka 2023. godine je Span ugovorom o kupoprodaji poslovnih udjela stekao 100% vlasništvo nad predmetnim društvom.

Sjedište društva: Tallinn, Parnu mnt 141, Estonija

Direktori društva: Ahti Leppik, Taivo Remmelgas, Saša Kramar

Predmet poslovanja Društva je prodaja računala, računalne opreme i softwarea.

m. Span LLC, Tbilisi

Društvo Span LLC, Tbilisi, Gruzija osnovano je u rujnu 2023. godine.

Sjedište društva: Vake District, Nikoloz Kipshidze Street, N12B, Apartment 51, Tbilisi, Gruzija

Direktori društva: Tahir Alyev

Predmet poslovanja Društva je savjetovanje i usluge u informacijskim tehnologijama.

n. Span B.V., Amsterdam, Nizozemska

Društvo Span B.V., MB: 95799907, osnovano je 16. prosinca 2024. godine. Predmet poslovanja Društva je licenciranje softvera, pružanje security i cloud usluge i sl.

Sjedište društva: Keizersgracht 482, 1017 EG, Amsterdam, Nizozemska

Direktor društva: Davor Majetić

o. Ustanova Span Centar kibernetičke sigurnosti

Dana 20. prosinca 2024. godine Trgovački sud u Zagrebu donio je rješenje o upisu osnivanja ustanove pod brojem 081625374, koja ima za cilj putem formalnih i neformalnih oblika obrazovanja odraslih pružiti raznovrsne programe osposobljavanja i usavršavanja na području kibernetičke sigurnosti i sl.

Sjedište ustanove: Koturaška cesta 47, Zagreb

Privremeni ravnatelj: Marinko Žagar

2. Usvajanje novih i izmijenjenih međunarodnih standarda financijskog izvještavanja („MSFI“) i tumačenja

a) Prva primjena novih izmjena postojećih standarda koje su na snazi za tekuće izvještajno razdoblje

Društvo je u tekućoj godini primijenilo nekoliko izmjena MSFI-jeva koje je objavio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde (IASB) i usvojio EU, a koje se obvezno primjenjuju za obračunska razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2024.

Standard	Naziv
Izmjene MRS-a 1	Klasifikacija obveza kao kratkoročnih ili dugoročnih te dugoročnih obveza s kovenantama
Izmjene MRS-a 7 i MSFI-a 7	Ugovori o financiranju dobavljača
Izmjene MSFI-a 16	Obveze po osnovi najma kod prodaje i povratnog najma

Njihovo usvajanje nije imalo nikakav značajan utjecaj na objave ili na iznose iskazane u ovim financijskim izvještajima.

b) Standardi i izmjene postojećih standarda koje je objavio OMRS i usvojeni su u Europskoj uniji, ali još nisu na snazi

Na dan odobrenja ovih financijskih izvještaja, Društvo nije primijenilo sljedeće revidirane MSFI računovodstvene standarde koji su usvojeni od strane EU, a još nisu stupili na snagu.

Standard	Naziv	Datum stupanja na snagu
Izmjene MRS-a 21	Nedostatak razmjenjivosti	1. siječnja 2025.

2. Usvajanje novih i izmijenjenih standarda (nastavak)**c) Novi standardi te izmjene postojećih standarda koje je objavio OMRS, ali još nisu usvojeni u Europskoj uniji**

MSFI-jevi trenutno usvojeni u Europskoj uniji ne razlikuju se značajno od propisa koje je donio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde (IASB), izuzev sljedećih standarda i izmjena postojećih standarda, o čijem usvajanju Europska unija na datum objave financijskih izvještaja još nije donijela odluku:

Standard	Naziv	Status usvajanja od strane EU
Izmjene MSFI-a 9 i MSFI-a 7	Izmjene u klasifikaciji i mjerenju financijskih instrumenata (OMRS datum stupanja na snagu: 1. siječnja 2026.)	Još nije usvojeno od strane EU
Izmjene MSFI-a 1, MSFI-a 7, MSFI-a 9, MSFI-a 10 i MRS-a 7	Godišnja unapređenja MSFI računovodstvenih standarda – Izdanje 11 (OMRS datum stupanja na snagu: 1. siječnja 2026.)	Još nije usvojeno od strane EU
MSFI 18	Prezentacija i objave u financijskim izvještajima (OMRS datum stupanja na snagu: 1. siječnja 2027.)	Još nije usvojeno od strane EU
MSFI 19	Podružnice bez javne odgovornosti: Objave (OMRS datum stupanja na snagu: 1. siječnja 2027.)	Još nije usvojeno od strane EU
MSFI 14	Regulatorni računi odgode (OMRS datum stupanja na snagu: 1. siječnja 2016.)	Europska komisija odlučila je ne pokrenuti postupak odobrenja ovog privremenog standarda i pričekati konačni standard.
Izmjene MSFI-a 10 i MRS-a 28	Prodaja ili doprinos imovine između investitora i njegovog pridruženog društva ili zajedničkog pothvata te daljnje izmjene	Postupak odobrenja odgođen je neodređeno vrijeme do završetka istraživačkog projekta o metodi udjela.

Društvo smatra da usvajanje prethodno navedenih standarda neće dovesti do značajnih promjena u financijskim izvještajima Društva u budućim razdobljima.

3. Temeljne računovodstvene politike

Računovodstveno načelo

Financijski su izvještaji sastavljeni u skladu s MSFI-jevima koje je usvojila Europska unija (MSFI EU) i stoga su financijski izvještaji Grupe i Društva u skladu s člankom 4. Uredbe (EU) o međunarodnim računovodstvenim standardima.

Financijski izvještaji sastavljeni su po načelu povijesnog troška, izuzev revalorizacije određenih nekretnina, koji su iskazani u revaloriziranim iznosima, kako je obrazloženo u računovodstvenim politikama koje slijede. Povijesni trošak temelji se uglavnom na fer vrijednosti naknade dane u zamjenu za dobra ili usluge.

Slijedi prikaz značajnih informacija o računovodstvenim politikama usvojenih za pripremu ovih financijskih izvještaja. Ove računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane za sva razdoblja uključena u ove izvještaje.

Vremenska neograničenost poslovanja

U trenutku odobrenja za izdavanje financijskih izvještaja, Uprava razumno očekuje da Grupa i Društvo raspolažu odgovarajućim sredstvima za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju financijskih izvještaja.

Osnova za konsolidaciju

Financijski izvještaji obuhvaćaju financijske izvještaje Društva i društava pod njegovom kontrolom pripremljena do 31. prosinca 2024. godine.

Ovisno društvo konsolidira se, odnosno prestaje se konsolidirati od trenutka u kojem Društvo stekne, odnosno izgubi kontrolu nad njim. Rezultati ovisnih društava stečenih ili otuđenih tijekom godine uključuju se u konsolidirani izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti od datuma na koji je Društvo steklo kontrolu do datuma gubitka njegove kontrole nad ovisnim društvom. U financijskim izvještajima ovisnih društava su po potrebi provedena usklađenja radi usuglašavanja njihovih računovodstvenih politika s računovodstvenim politikama Grupe. Konsolidacijom se eliminira sva imovina i sve obveze, kao i sva vlasnička glavnica (tj. sav kapital), svi prihodi, rashodi te priljevi i odljevi novca koji se odnose na transakcije između članova Grupe.

Nekontrolirajući udjeli u ovisnim društvima određuju se zasebno od Grupinog vlasničkog udjela u njima. Nekontrolirajući udjeli koji se odnose na postojeće vlasničke udjele koji njihovim imateljima daju pravo na razmjernan udjel u neto imovini subjekta u slučaju likvidacije, vrednuju se prilikom prvog knjiženja, ili po fer vrijednosti, ili u visini njihovog razmjernog udjela u obračunanim i iskazanim iznosima utvrdive neto imovine stečenika. Metoda vrednovanja bira se za svako stjecanje pojedinačno. Preostali nekontrolirajući udjeli prvi se put vrednuju po fer vrijednosti. Nakon stjecanja, knjigovodstvena vrijednost nekontrolirajućih udjela iznos je udjela kod prvog priznavanja uvećan za udio nekontrolirajućih udjela u naknadnim promjenama vlasničke glavnice.

Dobit i gubitak te svaka stavka ostale sveobuhvatne dobiti dijele se na dio koji pripada vlasnicima Društva i dio koji pripada vlasnicima nekontrolirajućih udjela. Ukupna sveobuhvatna dobit ovisnih društava pripisuje se vlasnicima Društva i vlasnicima nekontrolirajućih udjela, čak i ako time dolazi do negativnog salda nekontrolirajućih udjela.

Ulaganja u ovisna društva

Ovisna društva su društva u kojima Grupa ima moć utjecanja na njihove operativne i financijske politike. U Span Grupi su to sva društva u kojima Span ima preko 50% vlasničkog udjela. Ulaganja u ovisna društva vrednuju se po trošku stjecanja umanjenom za vrijednosna usklađenja ukoliko ih je bilo. Ulaganja u ovisna društva se svake godine testiraju na potencijalno umanjeње vrijednosti. U omjer se stavljaju trenutačna knjigovodstvena vrijednosti i fer vrijednost izračunata temeljem modela slobodnog novčanog toka. U slučaju da je fer vrijednost manja od knjigovodstvene vrijednosti, Grupa i Društvo provode uskladu knjigovodstvene vrijednosti na nižu, fer vrijednost. Trošak vrijednosnog usklađenja ulaganja u ovisna društva priznat je u izvještaju o dobiti ili gubitku za godinu.

Ulaganja u pridružena društva

Ulaganja u pridružena društva su ulaganja u društva u kojima Grupa ima značajan utjecaj na njihove operativne i financijske politike. U Span Grupi su to društva u kojima Span ima od 20% - 49% vlasničkog udjela. Ulaganja u pridružena društva se vrednuju po trošku stjecanja te se zatim vrijednost usklađujem metodom udjela. Metoda udjela znači da se vrijednost na svako izvještajno razdoblje usklađuje za dobit ili gubitak koju ostvari pridruženo društvo proporcionalno s udjelom vlasništva umanjeno za primljenu dividendu koju Span dobije od pridruženog društva. Proporcionalna dobit ili gubitak koji se pripisuju Span Grupi priznaje se u izvještaju o dobiti ili gubitku.

3. Temeljne računovodstvene politike (nastavak)

Poslovna spajanja

Preuzimanje, tj. stjecanje ovisnih društava i poslovanja se obračunava metodom stjecanja. Naknada, tj. činidba u sklopu poslovnog spajanja vrednuje se po fer vrijednosti, a to je ukupna fer vrijednost, na datum razmjene, imovine koju Grupa prenosi te obveza Grupe prema bivšim vlasnicima stečenika te udjela ili dionica koje je Društvo izdalo u zamjenu za kontrolu nad stečenikom. Troškovi povezani sa stjecanjem priznaju se u dobit ili gubitak kako nastaju.

Na datum stjecanja, utvrdiva stečena imovina i utvrdive preuzete obveze priznaju se po njihovoj fer vrijednosti na datum stjecanja.

Goodwill se mjeri kao pozitivna razlika između zbroja prenesene naknade za stjecanje, iznosa nekontrolirajućeg udjela, ako postoji, i fer vrijednosti prethodnog vlasničkog udjela stjecatelja u subjektu, s jedne strane, te neto iznosa na datum stjecanja utvrdive stečene imovine i utvrdivih preuzetih obveza, s druge strane. Ako ponovnom procjenom bude utvrđeno da je udio Grupe u fer vrijednosti utvrdive neto imovine stečenika viši od zbroja prenesene naknade, iznosa nekontrolirajućeg udjela, ako postoji, i fer vrijednosti prethodnog vlasničkog udjela stjecatelja u subjektu, višak se priznaje odmah u dobiti i gubitku kao dobit od povoljne kupnje.

Kad naknada koju Grupa prenosi u sklopu poslovnog spajanja uključuje sporazum o uvjetovanoj nepredviđenoj naknadi, ta se naknada vrednuje po fer vrijednosti na datum stjecanja i uključuje u naknadu koja se prenosi u sklopu poslovnog spajanja. Promjene fer vrijednosti nepredviđene naknade koje udovoljavaju kriterijima prihvatljivosti kao naknade u razdoblju vrednovanja, tj. mjerenja se usklađuju retrospektivno, zajedno s pripadajućim usklađenjima goodwilla. Usklađenja u razdoblju vrednovanja su ona usklađenja koja su posljedica dodatnih saznanja o činjenicama i okolnostima koja su postojala na datum stjecanja, a koja su stečena u razdoblju vrednovanja tj. mjerenja koje ne smije biti dulje od godine dana računajući od datuma stjecanja.

Goodwill

Goodwill se ne amortizira, već se pregledava zbog umanjenja vrijednosti najmanje jednom godišnje. Radi testiranja na umanjenje, goodwill se raspoređuje na svaku jedinicu Grupe koja stvara novac (ili skupine takvih jedinica) od koje se očekuju koristi od sinergija koje proizlaze iz spajanja. Jedinica koja stvara novac na koju je goodwill raspoređen podvrgava se provjeri umanjenja vrijednosti jednom godišnje ili češće ako postoji naznaka o mogućem umanjenju njezine vrijednosti. Ako je nadoknativi iznos jedinice koja stvara novac niži od njezinog knjigovodstvenog iznosa, gubitak nastao umanjenjem prvo se raspoređuje tako da se umani knjigovodstveni iznos goodwilla raspoređenog na jedinicu i zatim razmjerno na drugu imovinu jedinice koja stvara novac na osnovi knjigovodstvenog iznosa svakog sredstva u jedinici koja stvara novac. Jednom priznati gubitak od umanjenja vrijednosti goodwilla ne poništava se u idućem razdoblju.

Politika koju Grupa primjenjuje na obračunavanje goodwilla proizašlog iz stjecanja pridruženog društva opisana je u bilješci 17.

Priznavanje prihoda

Prihod se mjeri na temelju naknade za koju Grupa i Društvo smatra da će imati pravo u okviru ugovora s kupcem te isključuje iznose naplaćene u ime trećih strana. Grupa i Društvo iskazuju prihod kada na kupca prenose kontrolu nad licencom, proizvodom ili uslugom.

Grupa i Društvo iskazuju prihode iz sljedećih glavnih izvora:

- prodaje licenci;
- prodaje hardware-a i
- prodaje usluga

3. Temeljne računovodstvene politike (nastavak)

Priznavanje prihoda (nastavak)

Prodaja licenci

Vezano uz prodaju raznih vrsta licenci, pretežito ostvaruje prihode od prodaje Microsoft-ovih licenci. Grupa i Društvo su primarno odgovorni prema kupcima za isporuku specificiranih karakteristika licenci, izloženi su mogućem riziku neprihvatanja licenci od strane kupca, te imaju diskrecijsko pravo utvrđivanja cijena i koristi od licenci do trenutka prijenosa kontrole.

Licence se pripremaju za aktivaciju za specifičnog kupca i dodjeljuju se u određenom trenutku. Grupa i Društvo utvrđuju da ugovor o prodaji licence ne zahtijeva, a kupac opravdano ne očekuje da Grupa i Društvo poduzmu aktivnosti koje značajno utječu na software. Kako prodavatelj licence ne poduzima aktivnosti koje značajno utječu na intelektualno vlasništvo na koje korisnici imaju prava i koristi, bilo pozitivne ili negativne aktivnosti ne utječu na vlasnika licence; te da aktivnosti koje bi mogle utjecati na intelektualno vlasništvo nisu dodatne činidbene radnje u ugovoru, sukladno tome licence predstavljaju pravo korištenja i stoga Grupa i Društvo prepoznaju prihod u određenom trenutku. Prihod se priznaje nakon prijenosa kontrole nad licencom, odnosno u trenutku kad su licence dostupne kupcu i stečena je kontrola nad softwareom od strane kupca. Vrijednosti transakcija po ovim ugovorima definirane su okvirnim ugovorima s kupcima (uobičajeno na godišnjoj osnovi), utvrđene su cjenicima i naplaćuju se u vremenskom razdoblju od 30 dana. Temeljem okvirnog ugovora, kupci se putem narudžbenica za kupnju licenci obvezuju na kupnju tijekom razdoblja važenja ugovora.

Grupa i Društvo koriste praktično izuzeće za objavljivanje transakcijske cijene dodijeljene preostalim obvezama izvršenja jer imaju pravo na naknadu od kupca u iznosu koji odgovara izravno vrijednosti izvršene činidbe do izvještajnog datuma, tako da Grupa i Društvo priznaju prihod u iznosu u kojem imaju pravo izdavanja računa. Grupa i Društvo ne očekuju varijabilne nadoknade vezano uz predmetne ugovore.

U slučaju ako ugovor istodobno sadrži isporuku licenci i pružanje savjetodavnih usluga kao dio traženih rješenja od strane kupca, savjetodavne usluge, kao i licence se smatraju zasebnim razlučivim obvezama isporuke. Transakcijska cijena je razlučiva u ugovorima prema vrstama licenci i savjetodavnim uslugama, stoga se određuje na temelju samostalne prodajne cijene licenci ili usluga.

Prodaja hardvera

Grupa i Društvo prodaju hardver izravno kupcima u sklopu ugovora o prodaji hardvera i pružanju usluga ili zasebnim ugovorima o prodaji hardvera. Prihod se iskazuje u određenom trenutku kad je kontrola nad opremom prenesena kupcima, te se prodaja opreme smatra zasebnom razlučivom obvezom isporuke. Prijenos kontrole kupcu podrazumijeva fizičko posjedovanje i korištenje hardvera od strane kupca, prijenos svih prava korištenja i rizika od uporabe hardvera kupcu, kao i ostvarivanje prava na naplatu od strane Grupe i Društva. Proces prodaje hardvera u većini slučajeva ispunjava uvjet da prijenos kontrole nastaje nakon što je roba isporučena na konkretnu lokaciju kupca. Cijene transakcija po ovim ugovorima uobičajeno su nepromjenjive i uglavnom se naplaćuju nakon isporuke hardvera i obavljenih usluga montaže.

Prodaja usluga

Savjetodavne usluge koje Grupa i Društvo pružaju mogu se podijeliti u dvije značajne skupine usluga: usluge vezane uz ugovorene projekte s kupcima te savjetodavne usluge koje se odnose na podršku kupcima temeljem ugovorenih cjenika. Savjetodavne usluge vezane uz ugovorene projekte (npr. instalacije i/ili razvijanje različitih softverskih proizvoda za specijalizirane poslovne operacije) se iskazuju kao činidba ispunjena kroz vrijeme. Prihod se iskazuje u financijskim izvještajima temeljem stupnja dovršenosti ugovora. Uprava i stručne službe su ocijenili da je stupanj dovršenosti, koji se određuje kao dio vremena koje je proteklo do kraja izvještajnog razdoblja u odnosu na ukupno očekivano vrijeme trajanja projekta odgovarajuća mjera napretka do potpunog ispunjenja obveze na činidbu u skladu s MSFI-em 15. S obzirom da su projekti takve prirode da su vezani uz utrošak vremena svakog programera, protek vremena na projektu predstavlja prikaz odrađenog odnosno isporučenog. U slučaju da su usluge zaračunate u višem iznosu od usluga koje su utvrđene temeljem stupnja dovršenosti, razlika se iskazuje kao odgođeni prihod.

Savjetodavne usluge podrške podrazumijevanju standardne usluge koje se isporučuju na osnovi sata i priznaju se u određenom trenutku isporuke usluga temeljem ugovorenih cjenika.

Savjetodavna usluga podrške se smatra razlučivom uslugom jer je Grupa i Društvo redovito pružaju drugim potrošačima na pojedinačnoj osnovi te je potrošačima mogu pružiti drugi pružatelji usluga na tržištu. Popusti se ne uzimaju u obzir jer se oni odobravaju samo u rijetkim okolnostima i nisu značajni.

3. Temeljne računovodstvene politike (nastavak)

Najmovi

Grupa i Društvo kao najmoprimac

Grupa i Društvo procjenjuju je li riječ o ugovoru o najmu odnosno sadržava li ugovor najam, na početku ugovora. Grupa i Društvo iskazuju imovinu s pravom uporabe i pripadajuću obvezu po najmu u pogledu svih najмова u kojima su najmoprimac, osim kad je riječ o kratkoročnim najmovima (definiranim kao najmovima čije trajanje iznosi 12 mjeseci ili manje) te najmove imovine male vrijednosti (kao što su tableti i osobna računala, uredski namještaj i telefoni). Za takve najmove Grupa i Društvo pravocrtно priznaju plaćanja najma kao poslovni rashod tijekom trajanja najma.

Obveza po najmu prvi se put mjeri u visini sadašnje vrijednosti plaćanja najma koja na datum početka nisu podmirena, umanjena uporabom kamatne stope zaduživanja koja je primjenjiva za Društvo i Grupu. Ako tu stopu nije moguće odrediti, Grupa i Društvo se najčešće služe svojom kamatnom stopom zaduživanja.

Obveze po najmu prikazuju se kao zasebna stavka u izvještaju o financijskom položaju.

Obveza po najmu naknadno se mjeri povećanjem knjigovodstvene vrijednosti kako bi odražavala kamate na obveze po najmu (primjenom metode efektivne kamate) te smanjenjem knjigovodstvene vrijednosti kako bi odražavala izvršena plaćanja najma.

Imovina s pravom uporabe obuhvaća početno mjerenje predmetne obveze po najmu, plaćanja najma na dan početka najma ili prije toga, umanjeno za primljene poticaje za zaključenje poslovnog najma i sve početne izravne troškove. Oni se naknadno mjere po trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i gubitke od umanjenja vrijednosti.

Imovina s pravom uporabe prezentira se kao zasebna stavka u izvještaju o financijskom položaju.

Grupa i Društvo primjenjuju MRS 36 kako bi ustanovila je li vrijednost imovine s pravom uporabe umanjena odnosno jesu li za nju obračunati bilo kakvi gubici zbog umanjenja vrijednosti, kako je opisano u politici „Nekretnine i oprema”.

Grupa i Društvo kao najmodavac

Najmovi u kojima je Grupa najmodavac klasificiraju se kao financijski ili poslovni najmovi.

Kad je Grupa posredni najmodavac, ona obračunava glavni najam i podnajam kao dva zasebna ugovora. Podnajam se klasificira kao financijski ili poslovni najam upućivanjem na imovinu s pravom uporabe koja proizlazi iz glavnog najma.

Prihodi od najamnina temeljem poslovnog najma priznaju se pravocrtно tijekom razdoblja predmetnog najma. Početni izravni troškovi nastali u fazi pregovaranja i ugovaranja uvjeta poslovnog najma pripisuju se knjigovodstvenom iznosu predmeta najma i priznaju pravocrtно tijekom razdoblja najma.

3. Temeljne računovodstvene politike (nastavak)

Strane valute

U financijskim izvještajima imovina i obveze inozemnih dijelova poslovanja Grupe preračunati su primjenom valutnih tečajeva važećih na kraju izvještajnog razdoblja. Prihodi i rashodi preračunavaju se primjenom prosječnog valutnog tečaja za izvještajno razdoblje, osim kod značajnih fluktuacija valutnih tečajeva, i u tom se slučaju upotrebljavaju valutni tečajevi važeći na datum transakcije. Eventualne tečajne razlike iskazuju se u sklopu ostale sveobuhvatne dobiti i akumuliraju u pričuvu iz preračuna stranih valuta (te pripisuju nekontrolirajućim udjelima ako postoje).

Usklađenje goodwilla i usklađenja po fer vrijednosti zbog stjecanja inozemnog poslovanja obračunavaju se kao imovina i obveze inozemnog poslovanja i preračunavaju po zaključnom tečaju. Pri tom se nastale tečajne razlike iskazuju u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti.

Državne potpore

Potraživanja temeljem državnih potpora s naslova nadoknade već nastalih troškova ili gubitaka ili radi pružanja trenutačne financijske potpore Grupi i Društvu bez budućih povezanih troškova priznaju se u dobit i gubitak razdoblja u kojem nastane potraživanje po njima.

Porezne olakšice za ulaganje

Poreznim olakšicama za ulaganje smatraju se olakšice proizašle iz državnih poticajnih mjera koje Društvu i Grupi omogućuju umanjeње porezne obveze poreza na dobit ili drugih specificiranih poreza u budućim razdobljima, a povezane su uz nabavu određene imovine i/ili provođenje određene aktivnosti i/ili zadovoljenje određenih specifičnih uvjeta propisanih relevantnom regulativom za investicijske poticaje od strane mjerodavnih tijela. Porezne olakšice za ulaganja se priznaju kao odgođena porezna imovina i porezni prihod kada se za to ostvare potrebni uvjeti u iznosu olakšice za koji se procijeni da će ga Društvo i Grupa moći iskoristiti tijekom razdoblja trajanja predmetne poticajne mjere. Odgođena porezna imovina priznata kao posljedica porezne olakšice za ulaganja ukida se tijekom razdoblja trajanja poticajne mjere, odnosno do isteka olakšice (ako je isti specificiran), sukladno raspoloživosti poreznih obveza u narednim godinama koje se kao rezultat korištenja olakšice mogu umanjiti.

3. Temeljne računovodstvene politike (nastavak)

Troškovi mirovinskih naknada i otpremnina

Uplate u plan definiranih mirovinskih naknada priznaju se kao rashod kad su zaposlenici odradili posao temeljem kojeg su stekli pravo na doprinose. Uplate u državni mirovinski fond obračunavaju se kao uplate u planove definiranih doprinosa u kojima su obveze Grupe i Društva u okviru planova istovjetne onima iz definiranih mirovinskih naknada.

Kratkoročna i druga dugoročna primanja zaposlenih

Za primanja koja zaposlenici akumuliraju na osnovi plaća, godišnjih odmora i bolovanja priznaje se kao obveza u razdoblju pružanja predmetne usluge u visini nediskontiranog očekivanog iznosa naknade koji će trebati isplatiti u zamjenu za navedenu uslugu.

Obveze koje se odnose na kratkoročna primanja mjere se u nediskontiranom očekivanom iznosu naknade koju će trebati isplatiti u zamjenu za navedenu uslugu.

Radnici koji su u prvom krugu javne ponude u 2021. godini kupili najmanje 20 ili više dionica ostvarili su pravo na sudjelovanje u ESOP programu Društva. Svakih 20 kupljenih dionica čini jedan ESOP paket temeljem kojega se izračunava ukupan broj dodatnih dionica na koje radnik ima pravo u sklopu ESOP programa. Društvo će tijekom trogodišnjeg razdoblja, u kojem radnici zadrže u svom vlasništvu jedan ili više ESOP paketa dionica (razdoblje stjecanje prava), dodijeliti dodatnih 25% dionica (nakon isteka prve godine dodatnih 5% dionica, te dodatnih 10% po isteku druge i treće godine). Po isteku svake godine radnici stječu pravo na dodjelu dodatnih dionica prema utvrđenom postotku.

Fer vrijednost dodijeljenih dionica se priznaje kao trošak kroz razdoblja do datuma ostvarivanja prava kada se priznaje odgovarajuća obveza prema tržišnoj cijeni dionica.

Također, Društvo svojim radnicima ostvarene bonuse, kao nagradu za izuzetna individualna postignuća u kalendarskoj godini, većinskim dijelom isplaćuje u dionicama Društva (transakcije podmirene vlastitim dionicama Društva). Radnici dodijeljenim dionicama mogu slobodno raspolagati bez ograničenja. Fer vrijednost dodijeljenih dionica utvrđena je na dan stjecanja prava prema tržišnoj cijeni dionica.

Sukladno objavljenoj Politici primitaka godišnji bonus Uprave je varijabilni dio primitka člana Uprave te isti može iznositi do 40% godišnje plaće člana Uprave, pri čemu godišnja plaća člana Uprave iznosi 12 mjesečnih bruto plaća člana Uprave utvrđenih ugovorom o pravima i obvezama člana Uprave sklopljenim između pojedinog člana Uprave i Društva. Društvo može odlučiti isplatiti godišnji bonus u dionicama Društva. U slučaju isplate u dionicama, Društvo prenosi na člana Uprave dionice iz kontingenta vlastitih dionica

Oporezivanje

Tekući porez

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti tekuće godine. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti iskazane u dobiti i gubitku jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili odbitne u drugim godinama kao ni stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća porezna obveza Grupe i Društva izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na kraju izvještajnog razdoblja na snazi odnosno uskoro na snazi.

Rezerviranje se priznaje za pitanja za koja je izračun poreza nesiguran, ali je vrlo vjerojatno da će doći do odljeva sredstava poreznom tijelu. Rezerviranja se mjere prema najboljoj mogućoj procjeni iznosa koji se očekuje biti plaćen. Procjena se temelji na prosudbi poreznih stručnjaka unutar Društva u skladu s prethodnim iskustvom u takvim aktivnostima te u određenim slučajevima na temelju poreznih savjeta neovisnih stručnjaka.

Odgođeni porez

Odgođeni porez priznaje se temeljem razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza u financijskim izvještajima i pripadajuće porezne osnovice koja se koristi za izračunavanje oporezive dobiti, a obračunava se metodom bilančne obveze.

Knjigovodstvena vrijednost odgođene porezne imovine provjerava se na svaki izvještajni datum i umanjuje u mjeri u kojoj više nije vjerojatno postojanje dostatne oporezive dobiti koja bi omogućila realizaciju cijelog ili dijela porezne imovine.

Odgođeni porez obračunava se prema poreznim stopama za koje se očekuje da će biti u primjeni u razdoblju u kojem će doći do podmirenja obveze, odnosno realizacije imovine na temelju poreznih stopa i poreznih zakona koji su na kraju izvještajnog razdoblja na snazi ili u postupku donošenja.

3. Temeljne računovodstvene politike (nastavak)**Nekretnine, postrojenja i oprema**

Građevinski objekti i zemljišta koji se upotrebljavaju u isporuci dobara odnosno usluga ili za administrativne svrhe iskazani su u izvještaju o financijskom položaju u revaloriziranim iznosima, koji su jednaki fer vrijednost na datum revalorizacije umanjenoj za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti.

Svako povećanje vrijednosti proizašlo iz revalorizacije građevinskih objekata iskazuje se u pričuvu iz revalorizacije nekretnina, ali jedino nakon što se u dobit i gubitak uključi dio povećanja vrijednosti kojim se poništava prethodno u dobiti i gubitku iskazan trošak na osnovi smanjenja vrijednosti utvrđenog ranijom revalorizacijom istog sredstva. Smanjenje knjigovodstvene vrijednosti proizašlo iz revalorizacije građevinskih objekata tereti dobit i gubitak u iznosu razlike iznad stanja u revalorizacijskoj pričuvi koje se odnosi na prethodnu revalorizaciju istog sredstva.

Amortizacija revaloriziranih građevinskih objekata iskazuje se u dobiti ili gubitku. Kod prodaje ili rashodovanja predmeta dugotrajne imovine koji je iskazan u revaloriziranom iznosu, svaki višak iskazan u revalorizacijskoj pričuvi prenosi se izravno na zadržanu dobit.

Dugotrajna materijalna imovina u pripremi i zemljišta se ne amortiziraju. Oprema se iskazuje po trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i gubitke od umanjenja vrijednosti.

Amortizacija se obračunava na način da se nabavna vrijednost (trošak) odnosno procijenjena vrijednost imovine, osim zemljišta u vlasništvu i dugotrajne materijalne imovine u pripremi, otpisuje tijekom procijenjenog vijeka uporabe primjenom pravocrtne metode, na sljedećim osnovama:

Građevinski objekti	5 % godišnje
Informatička oprema	15-50 % godišnje
Uredska oprema	15-25 % godišnje

Procijenjeni vijek uporabe, ostatak vrijednosti i metoda amortizacije preispituju se na kraju svakog izvještajnog razdoblja, pri čemu se učinci eventualnih promjena procjena obračunavaju prospektivno.

Građevinski objekti i oprema prestaju se obračunavati i iskazivati prilikom prodaje ili kada se od nastavka njihove uporabe više ne očekuju buduće ekonomske koristi. Dobit odnosno gubitak od prodaje ili rashodovanja stavke utvrđuje se kao razlika između priljeva ostvarenih prodajom i knjigovodstvene vrijednosti predmetnog sredstva koja se priznaje u dobit ili gubitak.

Odvojeno stečena nematerijalna imovina

Odvojeno stečena nematerijalna imovina određenog vijeka uporabe iskazuje se po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava pravocrtnom metodom tijekom procijenjenog vijeka uporabe navedenog u bilješci 18. Procijenjeni vijek uporabe i metoda amortizacije preispituju se na kraju svakog izvještajnog razdoblja, te se učinci eventualnih promjena procjena obračunavaju prospektivno.

Amortizacija se obračunava na način da se nabavna vrijednost (trošak) odnosno procijenjena vrijednost imovine, otpisuje tijekom procijenjenog vijeka uporabe primjenom pravocrtne metode, na sljedećim osnovama:

Softver i ostala prava	25 % godišnje
------------------------	---------------

Odvojeno stečena nematerijalna imovina sastoji se od Softver i ostala prava te Nematerijalne imovine u pripremi.

3. Temeljne računovodstvene politike (nastavak)

Nekretnine, postrojenja i oprema (nastavak)

Interno stvorena nematerijalna imovina

Iznos koji se početno priznaje kod interno stvorene nematerijalne imovine jest zbroj izdataka nastalih od datuma na koji je imovina prvi put udovoljila prethodno navedenim kriterijima priznavanja. Ako interno stvorenu nematerijalnu imovinu nije moguće priznati, izdaci povezani s razvojem uključuju se u dobit i gubitak razdoblja u kojem su nastali. Nakon prvog priznavanja, interno stvorena nematerijalna imovina iskazuje se po trošku umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti po istoj osnovi kao i odvojeno stečena nematerijalna imovina. Interno stvorena nematerijalna imovina se u trenutku aktivacije prodaje trećim stranama. Interno stvorena nematerijalna imovina se sastoji od Razvoja software-a i Nematerijalne imovine u pripremi.

Nematerijalna imovina stečena poslovnim spajanjem

Nakon prvog priznavanja, interno stvorena nematerijalna imovina iskazuje se po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti po istoj osnovi kao i odvojeno stečena nematerijalna imovina.

Prestanak priznavanja nematerijalne imovine

Nematerijalna imovina prestaje se priznavati otuđenjem ili kad se od njegove uporabe ili prodaje ne očekuju buduće ekonomske koristi. Svaka dobit odnosno svaki gubitak nastao prestankom priznavanja stavke nematerijalne imovine, koja se utvrđuje kao razlika između neto priljeva ostvarenih prodajom i neto knjigovodstvene vrijednosti te stavke, uključuje se u dobit i gubitak razdoblja u kojem se stavka prestala priznavati.

Umanjenje vrijednosti građevinskih objekata i opreme te nematerijalne imovine osim goodwilla

Na kraju svakog izvještajnog razdoblja, Grupa i Društvo provjeravaju knjigovodstvene vrijednosti svojih nekretnina i opreme te nematerijalne imovine kako bi utvrdile postoje li naznake o gubicima uslijed umanjenja vrijednosti. Ako takve naznake postoje, procjenjuje se nadoknadivi iznos imovine kako bi se odredili eventualni gubici nastali zbog umanjenja. Ako imovina ne stvara novčane tokove neovisne od druge imovine, Grupa i Društvo procjenjuju nadoknadivi iznos jedinice koja stvara novac kojoj ta imovina pripada. Ako je moguće odrediti realnu i dosljednu osnovu za raspoređivanje, imovina društava se također raspoređuje na pojedinačne jedinice koje stvaraju novac ili, ako to nije moguće, na najmanju skupinu jedinica koje stvaraju novac za koju je moguće odrediti realnu i konzistentnu osnovu raspoređivanja.

Nematerijalna imovina s neodređenim vijekom uporabe podvrgava se provjeri umanjenja vrijednosti na godišnjoj osnovi i kada na kraju izvještajnog razdoblja postoji naznaka o mogućem umanjenju.

Gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se odmah u dobiti i gubitku, osim ako je relevantna imovina iskazana u revaloriziranom iznosu, a u tom se slučaju gubitak od umanjenja iskazuje kao smanjenje vrijednosti proizašlo iz revalorizacije i ako je gubitak od umanjenja vrijednosti veći od povezanog viška revaloriziranog iznosa, gubici zbog umanjenja vrijednosti viška iskazuju se u dobiti i gubitku.

Kod kasnijeg poništenja gubitka od umanjenja vrijednosti, knjigovodstvena vrijednost sredstva (jedinice koja stvara novac) povećava se do njegovog revidiranog procijenjenog nadoknadivog iznosa.

Zalihe

Zalihe se iskazuju u visini troška nabave ili neto ostvarive vrijednosti ako je niža. Trošak nabave obuhvaća izravne materijale te, prema potrebi, izravne troškove rada i viškove nastale pri dovođenju zaliha na njihovu sadašnju lokaciju i u njihovo trenutačno stanje. Trošak se izračunava uporabom metode vrednovanja prosječne ponderirane cijene.

3. Temeljne računovodstvene politike (nastavak)

Financijski instrumenti

Financijska imovina i financijske obveze početno se mjere po fer vrijednosti, osim potraživanja od kupaca bez značajne komponente financiranja koja se početno mjere po cijeni transakcije. Transakcijski troškovi izravno povezani s pribavljanjem ili izdavanjem financijske imovine i financijskih obveza, osim onih koje se vode po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak, dodaju se odnosno oduzimaju od fer vrijednosti kod prvog priznavanja. Transakcijski troškovi izravno povezani s preuzimanjem financijske imovine ili financijskih obveza koje se obračunavaju po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak odmah se priznaju u dobiti ili gubitku.

Financijska imovina

Kupnja i prodaja financijske imovine redovnim putem počinje se odnosno prestaje se obračunavati na datum trgovanja. Kupoprodaja redovnim putem je kupoprodaja financijske imovine kojom imovina mora biti isporučena u rokovima utvrđenima propisom ili konvencijom na predmetnom tržištu.

Sva iskazana financijska imovina naknadno se u cijelosti mjeri po amortiziranom trošku.

Prihod od kamata iskazuje se u dobiti ili gubitku te je uključen u stavku „Financijski prihodi – prihodi od kamata” (bilješka 14).

Dobici i gubici od promjene tečaja stranih valuta

Knjigovodstvena vrijednost financijske imovine nominirane u stranoj valuti određuje se u valuti u kojoj je imovina nominirana i zatim preračunava po promptnom tečaju na kraju izvještajnog razdoblja.

Umanjenje vrijednosti financijske imovine

Grupa i Društvo priznaju očekivane kreditne gubitke (ECL) koristeći pojednostavljenu metodu te priznaju ECL za cijeli vijek potraživanja od kupaca i ugovorne imovine. Očekivani kreditni gubici za tu financijsku imovinu procjenjuju se s pomoću matrice za određivanje rezerviranja na temelju iskustva kreditnog gubitka iz prethodnog razdoblja Grupe i Društva, uz primjenu usklađenja s čimbenicima koji su svojstveni dužnicima, općim gospodarskim uvjetima i procjeni trenutačnog i predviđenog smjera kretanja uvjeta na izvještajni datum, uključujući, prema potrebi, vremensku vrijednost novca.

(i) Znatno povećanje kreditnog rizika

Prilikom procjene je li došlo do povećanja kreditnog rizika, Grupa i Društvo uzimaju u obzir i kvantitativne i kvalitativne informacije koje su razumne i dostupne, uključujući povijesno iskustvo i informacije okrenute budućnosti koje su dostupne bez nepotrebnih troškova i napora. Razmatrane informacije okrenute budućnosti obuhvaćaju buduće izgledе sektora u kojima dužnici Grupe i Društva posluju te su utemeljene na izvještajima ekonomskih stručnjaka, financijskih analitičara, državnih tijela, relevantnih skupina za strateško promišljanje i drugih sličnih organizacija te razmatranju različitih vanjskih izvora stvarnih i prognoziranih gospodarskih informacija koje se odnose na osnovne djelatnosti Grupe i Društva. Konkretno, sljedeće se informacije uzimaju u obzir pri procjeni je li kreditni rizik znatno porastao od prvog priznavanja:

- stvarno ili očekivano značajno pogoršanje vanjskog (ili dostupnog) ili unutarnjeg kreditnog rejtinga financijskog instrumenta
- znatno pogoršanje vanjskih tržišnih pokazatelja kreditnog rizika za određeni financijski instrument, npr. znatno povećanje kreditnog raspona, cijene ugovora o razmjeni na osnovi nastanka statusa neispunjavanja obveza za dužnika ili vrijeme ili razmjer u kojem je fer vrijednost financijske imovine manja od njezina amortiziranog troška
- postojeće ili prognozirane nepovoljne promjene u poslovnim, financijskim ili gospodarskim uvjetima od kojih se očekuje da će prouzročiti znatno smanjenje dužnikove sposobnosti da ispuni svoje obveze koje se odnose na dug
- stvarno ili očekivano znatno pogoršanje poslovnih rezultata dužnika
- znatna povećanja kreditnog rizika za ostale financijske instrumente istog dužnika te
- stvarne ili očekivane znatne nepovoljne promjene u zakonodavnom, gospodarskom ili tehnološkom okruženju dužnika koji uzrokuje znatno smanjenje dužnikove sposobnosti da ispuni svoje obveze koje se odnose na dug.

3. Temeljne računovodstvene politike (nastavak)

Umanjenje vrijednosti financijske imovine (nastavak)

Bez obzira na ishod prethodne procjene, Grupa i Društvo pretpostavljaju da je kreditni rizik za financijsku imovinu znatno narastao od prvog priznavanja kada je dospijeće ugovornog plaćanja prekoračeno za više od 30 dana, osim ako Grupa i Društvo imaju prikladne i utemeljene informacije koje upućuju na suprotno.

Unatoč navedenom, Grupa i Društvo pretpostavljaju da se kreditni rizik na financijskom instrumentu nije znatno povećao od prvog priznavanja ako se utvrdi da financijski instrument ima nizak kreditni rizik na datum izvještavanja. Smatra se da financijski instrument ima nizak kreditni rizik ako:

- (1) financijski instrument ima niski rizik nastanka statusa neispunjenja obveza;
- (2) dužnik ima snažnu sposobnost da podmiri svoje ugovorne obveze novčanih tokova u kratkom roku; i
- (3) nepovoljne promjene u gospodarskim i poslovnim uvjetima na duži rok mogu, ali ne moraju nužno, smanjiti sposobnost zajmoprimca da ispunji svoje ugovorne obveze novčanih tokova.

Grupa i Društvo smatraju da financijska imovina ima nizak kreditni rizik ako imovina ima vanjski kreditni rejting „investicijski stupanj” u skladu s globalno prihvaćenom definicijom ili ako vanjski rejting nije dostupan, imovina ima interni rejting „dobra”. To znači da ugovorna strana ima snažan financijski položaj i da nema iznose s prekoračenim dospijećem. Kad je riječ o ugovorima o financijskim jamstvima, datum na koji Grupa i Društvo postanu strana u neopozivoj obvezi smatra se datumom prvog priznavanja za svrhe procjene umanjivanja vrijednosti financijskog instrumenta. Pri procjeni postoji li znatno povećanje kreditnog rizika od početnog priznavanja ugovora o financijskim jamstvima, Grupa i Društvo razmatraju promjene u riziku da određeni dužnik neće ispuniti svoju obvezu plaćanja iz ugovora. Društvo redovito prati učinkovitost korištenih kriterija za utvrđivanje je li došlo do značajnog povećanja kreditnog rizika i revidira ih kako bi se osiguralo da kriteriji mogu identificirati značajno povećanje kreditnog rizika prije nego što dođe do kašnjenja u plaćanjima.

(ii) Definicija neispunjenja obveze

Grupa i Društvo sljedeće smatraju neispunjenjem obveze za potrebe upravljanja unutarnjim kreditnim rizikom s obzirom na to da povijesno iskustvo pokazuje da financijska imovina koja zadovoljava bilo koji od navedenih kriterija uglavnom nije naplativa:

- dužnik je prekršio financijske obveze ili
- informacije koje su razvijene interno ili su pribavljene iz vanjskih izvora upućuju na to da dužnik vjerojatno neće podmiriti svoje dugove vjerovnicima, uključujući Grupu, u potpunosti (ne uzimajući u obzir instrument osiguranja naplate koji drže Grupa i Društvo).

Bez obzira na prethodnu analizu, Grupa i Društvo smatraju da je do neispunjenja obveza došlo nakon što je dospijeće financijske imovine prekoračilo 90 dana, osim ako Grupa i Društvo imaju prikladne i utemeljene informacije koje upućuju na to da je prikladniji kriterij koji podrazumijeva dulje razdoblje prekoračenja.

(iii) Kreditno umanjena financijska imovina

Financijska imovina kreditno je umanjena kad je došlo do jednog ili više događaja koji imaju štetan utjecaj na procijenjene buduće novčane tokove te financijske imovine. Dokaz da je financijska imovina umanjena za kreditne gubitke obuhvaća dostupne podatke u sljedećim događajima:

- (a) značajne financijske poteškoće kod izdavatelja ili druge ugovorne strane; ili
- (b) kršenje ugovora, primjerice kašnjenje ili prekoračeno dospijeće (vidjeti prethodnu točku (ii));
- (c) vjerovnik (vjerovnici) dužnika, zbog gospodarskih ili ugovornih razloga koji se odnose na financijske poteškoće dužnika, koji su dužniku odobrili porezne olakšice koje vjerovnici inače ne bi razmatrali;
- (d) izgledno pokretanje stečaja ili financijskog restrukturiranja kod dužnika; ili
- (e) nestanak aktivnog tržišta za predmetnu financijsku imovinu zbog financijskih poteškoća.

(iv) Politika otpisa

Grupa i Društvo otpisuju financijsku imovinu ako postoji informacija koja upućuje na to da je dužnik u ozbiljnim financijskim poteškoćama i ne postoje realistični izgledi za oporavak, na primjer ako je dužnik u postupku likvidacije ili je nad njime pokrenut stečajni postupak ili kada je dospijeće potraživanja od kupaca prekoračeno za 2 godine, ovisno o tome koji od dvaju događaja prije nastane. Otpisana financijska imovina i dalje može biti podložna aktivnostima izvršenja u okviru postupaka oporavka Grupe i Društva, uzimajući u obzir pravne savjete gdje je to prikladno. Sve se naplate iskazuju u dobiti ili gubitku.

3. Temeljne računovodstvene politike (nastavak)

Umanjenje vrijednosti financijske imovine (nastavak)

(v) Mjerenje i priznavanje očekivanih kreditnih gubitaka

Mjerenje očekivanih kreditnih gubitaka odnosi se na vjerojatnost neispunjavanja obveza, gubitak zbog nastanka statusa neispunjavanja obveza (odnosno, veličina gubitka ako je došlo do neispunjavanja obveza) te izloženosti u trenutku neispunjavanja obveza. Procjena vjerojatnosti neispunjavanja obveza i gubitka zbog nastanka neispunjavanja obveza temelji se na povijesnim podacima usklađenima za informacije okrenute budućnosti. Kad je riječ o izloženosti u trenutku neispunjavanja obveza, nju predstavlja bruto knjigovodstvena vrijednost imovine na datum izvještavanja; kad je riječ o ugovorima o financijskim jamstvima, izloženost podrazumijeva iznos povučen na datum izvještavanja, sa svim dodatnim iznosima čije se povlačenje očekuje u budućnosti do datuma nastanka neispunjavanja obveza određenog na temelju povijesnog trenda, shvaćanja konkretnih budućih financijskih potreba dužnika i ostale relevantne informacije okrenute budućnosti. Za financijsku imovinu, očekivani kreditni gubitak procjenjuje se kao razlika između svih ugovornih novčanih tijekova koji dospijevaju za Grupi i Društvu u skladu s ugovorom i svih novčanih tokova koje Grupa i Društvo očekuju, diskontiranih po originalnoj efektivnoj kamatnoj stopi. Kad je riječ o potraživanju temeljem najma, novčani tokovi primijenjeni za određivanje očekivanih kreditnih gubitaka u skladu su s novčanim tokovima upotrijebljenim za mjerenje potraživanja za najam u skladu s MSFI-jem 16.

Kad je riječ o ugovoru o financijskom jamstvu, s obzirom na to da Grupa i Društvo moraju izvršiti uplate samo uslijed dužnikova neispunjavanja obveza u skladu s uvjetima instrumenta koji je zajamčen, očekivane rezervacije za umanjeње vrijednosti su očekivana svota naknade za kreditne gubitke koje je imatelj pretrpio, umanjena za sve iznose koje Grupa i Društvo očekuju primiti od imatelja, dužnika ili bilo koje druge strane.

Ako su Grupa i Društvo izmjerile rezervacije za umanjeње vrijednosti za financijski instrument u iznosu očekivanih kreditnih gubitaka kroz cijeli vijek u prethodnom izvještajnom razdoblju, ali na trenutačni datum izvještavanja utvrde da uvjeti za očekivane kreditne gubitke kroz cijeli vijek više nisu ispunjeni, Grupa i Društvo mjere rezervacije za umanjeње vrijednosti u iznosu jednakom 12-mjesečnim očekivanim kreditnim gubicima na trenutačni datum izvještavanja, osim za imovinu za koju je korišten pojednostavljeni pristup.

Grupa i Društvo priznaju dobitke i gubitke od umanjeња vrijednosti u dobiti i gubitku za potraživanja od kupaca s odgovarajućim usklađenjima njihove knjigovodstvene vrijednosti u kontu rezervacija za umanjeње vrijednosti.

Prestanak priznavanja financijske imovine

Grupa i Društvo prestaju priznavati financijsko sredstvo istekom ugovornog prava na novčane priljeve po predmetnom sredstvu ili prijenosom financijskog sredstva i gotovo svih rizika i nagrada povezanih s vlasništvom na njim na neku drugu osobu. Prilikom prestanka priznavanja financijske imovine mjerene po amortiziranom trošku, razlika između knjigovodstvene vrijednosti imovine i zbroja primljene naknade i potraživanja za naknadu iskazuje se u dobiti i gubitku.

Financijske obveze i vlasnička glavnica

Vlasnički instrumenti

Otkup vlastitih dionica Društva iskazuje se izravno kao odbitak od vlasničke glavnice. U dobit i gubitak ne uključuju se nikakvi dobiti ili gubici ostvareni kupnjom, prodajom, izdavanjem ili povlačenjem vlastitih dionica Društva.

3. Temeljne računovodstvene politike (nastavak)

Financijske obveze i vlasnička glavnica (nastavak)

Financijske obveze

Sve se financijske obveze mjere naknadno po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope na kraju svakog izvještajnog razdoblja.

Financijske obveze naknadno mjerene po amortiziranom trošku

Financijske obveze koje nisu (i) uvjetovana naknada koju će stjecatelj možda morati platiti u sklopu poslovnog spajanja, ii) namijenjene trgovanju ili (iii) predodređene za iskazivanje po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamate.

Prestanak priznavanja financijskih obveza

Ako Grupa i Društvo s postojećim vjerovnikom zamijene jedan instrument drugim s materijalno različitim uvjetima, takva se zamjena obračunava kao zatvaranje izvorne financijske obveze i priznavanje nove financijske obveze. Slično tome, Grupa i Društvo obračunavaju materijalnu promjenu uvjeta postojeće obveze ili njezina dijela kao zatvaranje izvorne financijske obveze i priznavanje nove financijske obveze. Pretpostavlja se da su uvjeti materijalno različiti ako se diskontirana trenutačna vrijednost novčanih tokova u skladu s novim uvjetima, uključujući plaćene naknade umanjene za naknade primljene i umanjene primjenom izvorne efektivne stope, barem 10 % razlikuje od diskontirane tekuće vrijednosti preostalih novčanih tokova izvorne financijske obveze. Ako izmjena nije materijalna, razlika između: (1) knjigovodstvene vrijednosti obveze prije izmjene; i (2) trenutačne vrijednosti novčanih tokova nakon izmjene iskazuje se u dobiti i gubitku kao dobitak ili gubitak od izmjene u okviru ostalih dobitaka i gubitaka.

Vlastite dionice

Vlastite dionice su deponirane u SKDD (Središnje klirinško depozitarno društvo). Vlastite dionice iskazuju se prema trošku i oduzimaju od vlasničke glavnice.

Nagrađivanja zaposlenika u obliku dionica

Društvo ima shemu nagrađivanja zaposlenika i uprave u obliku dodjele dionica Društva. Godišnji bonusi se utvrđuju krajem godine te se temeljem definiranog iznosa kreira rezervacija za očekivanu isplatu. Za iznos rezervacije Društvo uz trošak priznaje povećanje u kapitalu.

4. Kritične računovodstvene prosudbe i ključni izvori neizvjesnosti procjena

Pri primjeni računovodstvenih politika Grupe i Društva, opisanih u bilješki 3, Uprava mora donijeti prosudbe (koje ne obuhvaćaju procjene) koje imaju značajan utjecaj na iskazane iznose te donijeti procjene i pretpostavke o knjigovodstvenoj vrijednosti imovine i obveza koje nisu vidljive iz drugih izvora. Procjene i s njima povezane pretpostavke temelje se na iskustvu iz prethodnih razdoblja i drugim čimbenicima koji se smatraju relevantnim. Stvarni rezultati mogu se razlikovati od ovih procjena. Procjene i uz njih vezane pretpostavke kontinuirano se pregledavaju. Promjene računovodstvenih procjena priznaju se u razdoblju revidiranja procjene ako utječu samo na to razdoblje ili u razdoblju revidiranja procjene i u budućim razdobljima ako utječu i na tekuće i na buduća razdoblja.

Procjena da li su Grupa i Društvo principal ili agent u prodaji licenci

MSFI pruža smjernice za određivanje je li subjekt principal ili agent. Grupa i Društvo su principal u transakciji ako steknu kontrolu nad robom ili uslugama prije nego što se prenesu kupcu. Nasuprot tomu, Grupa i Društvo su agent ako ne kontroliraju navedenu robu ili usluge prije nego što se prenesu kupcu.

Utvrđivanje da su Grupa i Društvo principal temelji se na procjeni o tomu stječu li Grupa i Društvo kontrolu nad robom i uslugama na temelju činjenica i okolnosti propisanih ugovorima s kupcima.

Pri takvoj procjeni, Grupa i Društvo su se poslužile prosudbama utemeljenim na glavnim pokazateljima poslovnog modela, poslovne prakse, postupaka, prava i odgovornosti Grupe i Društva koji se mogu sažeto prikazati na sljedeći način:

- utvrđivanje mogućnosti prodaje kupcu
- izravni kontakt s kupcima radi utvrđivanja njihovih potreba i zahtjeva te savjetovanja za pronalazak primjerenog licencnog programa
- dijeljenje pojedinosti o prilikama s pružateljima licenci
 - otkrivanje identiteta klijenata uvriježeno je pravilo dobavljača u industriji
 - standardna je praksa industrije da se licence ne mogu prodati kupcima bez dijeljenja podataka s licenciranim dobavljačima
- diskrecija u pogledu prihvaćanja ili odbijanja narudžbi kupaca
- odgovornost u pogledu strategije prodaje
- odgovornost za usklađenost isporučene robe i usluga sa zahtjevima/infrastrukturom kupca
- odgovornost za valjanost robe i usluga
- usmjeravanje dobavljača licenci u pogledu pitanja koje licencne programe i proizvode te kojim kupcima plasirati
- potpuno diskrecijsko pravo određivanja konačne cijene robe i usluga
- prije aktivacije licence, potpuno diskrecijsko pravo u pogledu promjene opsega, programa, povlačenja iz sporazuma te promjene dobavljača i odabir drugog dobavljača na tržištu („neisključiva prava“)
- postojeći trgovinski sporazum s kupcem kojim Grupa i Društvo prvenstveno postaju odgovorne za ispunjenje obećanja pružanja robe i usluga
- kupac ne može dokazati svoje pravo na uporabu robe i usluga bez službene potvrde narudžbe Grupe i Društva, računa koje su izdale Grupa i Društvo te potvrde o plaćanju
- pravo na prenamjenu robe i usluga u slučaju da kupac prekrši ugovor.

Utvrđivanje je li subjekt principal ili agent zahtijeva preispitivanje pokazatelja koji se odnose na status principala/agenta. Kako je navedeno u nastavku, Grupa i Društvo stalno preispituju odnose i ugovorne sporazume između Grupe i Društva te njihovih kupaca, što podrazumijeva utvrđivanje koja se konkretno roba i/ili usluge pružaju kupcima te prirode obećanja pri procjeni statusa agenta i principala.

Procjena priznaju li Grupa i Društvo prihod u određenom trenutku ili kroz vrijeme

Grupa i Društvo utvrđuju da ugovor o prodaji licence ne zahtijeva, a kupac opravdano ne očekuje da Grupa i Društvo poduzmu aktivnosti koje značajno utječu na software. Kako prodavatelj licence ne poduzima aktivnosti koje značajno utječu na intelektualno vlasništvo na koje korisnici imaju prava i koristi, bilo pozitivne ili negativne aktivnosti ne utječu na vlasnika licence; te da aktivnosti koje bi mogle utjecati na intelektualno vlasništvo nisu dodatne činidbene radnje u ugovoru, sukladno tome licence predstavljaju pravo korištenja i stoga Grupa i Društvo prepoznaju prihod u određenom trenutku.

Umanjenje potraživanja od kupaca

Potraživanja od kupaca procjenjuju se na svaki datum izvještavanja te im se vrijednost umanjuje sukladno procjeni vjerojatnosti naplate iskazanog iznosa. Svaki kupac se zasebno razmatra na temelju očekivanog datuma naplate potražnog iznosa i procijenjene vjerojatnosti naplate dospjelih iznosa. Uprava smatra da su potraživanja od kupaca iskazana sukladno njihovom nadoknadivom iznosu na datum izvještavanja.

4. Kritične računovodstvene prosudbe i ključni izvori neizvjesnosti procjena (nastavak)

Umanjenje vrijednosti goodwill-a

Jedinica koja stvara novac na koju je goodwill raspoređen podvrgava se provjeri umanjenja vrijednosti jednom godišnje ili češće ako postoji naznaka o mogućem umanjenju njene vrijednosti. Ako je nadoknadivi iznos jedinice koja stvara novac niži od njenog knjigovodstvenog iznosa, gubitak nastao umanjenjem prvo se raspoređuje tako da se umani knjigovodstveni iznos goodwill-a raspoređenog na jedinicu i zatim razmjerno na drugu imovinu jedinice koja stvara novac na osnovi knjigovodstvenog iznosa svakog sredstva u jedinici koja stvara novac. Svaka dobit i svaki gubitak uslijed svođenja na fer vrijednost iskazuju se izravno u dobit i gubitak. Jednom priznati gubitak od umanjenja vrijednosti goodwill-a ne poništava se u idućim razdobljima.

Grupa i Društvo testiraju umanjenje goodwill-a na razini najniže jedinice koja generira novac. Grupa i Društvo su definirale svako pojedino ovisno društvo kao najnižu jedinicu koja generira novac, uvažavajući činjenicu raznovrsnosti izvora prihoda te poslovne modele pojedinog ovisnog društva te za potrebe testiranja umanjenja goodwill-a koristili dohodovnu metodu, koja se bazirala na diskontiranim novčanim tokovima.

Metodologija izračuna diskontiranih novčanih tokova se sastojala od procjene budućih novčanih tijekova za razdoblje od 5 godina, diskontiranjem navedenih novčanih tokova, primjenom diskontne stope koja odražava rizik novčanih tokova te vremenske vrijednosti novca, procjene rezidualne vrijednosti te terminalne vrijednosti.

Grupa i Društvo podvrgavaju goodwill provjeri umanjenja vrijednosti svake godine ili češće ako postoje naznake umanjenja vrijednosti goodwill-a.

Analiza osjetljivosti

Grupa i Društvo su provele analizu osjetljivosti testova umanjenja vrijednosti na promjene u ključnim pretpostavkama upotrijebljenim za određivanje nadoknadivog iznosa za svaku grupu jedinica koje stvaraju novac na koju je raspodijeljen goodwill. Nadoknativa vrijednost jedinice stvaranja novca određena je izračunima vrijednosti u uporabi ili fer vrijednosti koji su bazirani na projekcijama novčanog toka temeljenim na financijskim planovima koje je odobrila Uprava i koji pokrivaju petogodišnje razdoblje. Testom na umanjenje, utvrđeno je da ne postoji indikacija umanjenja goodwill-a. Analiza osjetljivosti je uzela u obzir promjenu terminalnog rasta Grupe i Društva u rasponu od -0,5% do 1,5%, te raspon WACC-a od 11% do 13%. Analizom osjetljivosti unutar testa umanjenja vrijednosti, nije utvrđeno umanjenje vrijednosti.

Revalorizacija nekretnina, korisni vijek trajanja postrojenja i oprema

Društvo nekretnine priznaje po fer vrijednosti temeljem periodičnih procjena od strane neovisnih procjenitelja umanjeno za amortizaciju. Društvo redovno prati kretanja fer vrijednosti nekretnina i u slučaju značajnih odstupanja koristi neovisnog procjenitelja. Neovisno o kretanju fer vrijednosti nekretnina Društvo provodi procjenu svakih 3-5 godina.

Grupa i Društvo pregledavaju procijenjeni vijek trajanja, postrojenja i opreme i nematerijalne imovine na kraju svakog godišnjeg izvještajnog perioda. Postrojenja i oprema su iskazani po trošku nabave umanjenom za akumulirani ispravak vrijednosti.

Najmovi – Procjena inkrementalne stope zaduženja

Grupa i Društvo nisu u mogućnosti lako odrediti kamatnu stopu iz najma, stoga koriste inkrementalnu stopu zaduženja za izračun obveza za najam. Inkrementalna stopa zaduženja je stopa koju bi Grupa i Društvo platile kada bi za slično razdoblje, sa sličnim osiguranjem, posudile sredstva potrebna za nabavu imovine slične vrijednosti kao pravo korištenja imovine u sličnom ekonomskom okruženju. Izračun inkrementalne stope zaduženja zahtijeva procjenu kada takve stope nisu dostupne ili ih je potrebno uskladiti tako da odražavaju uvjete najma. Grupa i Društvo procjenjuju inkrementalnu stopu zaduženja korištenjem raznih inputa. Kamatna stopa koju Grupa i Društvo obračunavaju na ugovore predstavlja kreditni rizik najmoprimca, rok najma, sigurnost i ekonomsko okruženje. Ista je određena na temelju usporedivih transakcija. Podaci koje Društvo koristi za određivanje inkrementalne stope zaduženja obnavljaju se najmanje jednom godišnje ili u slučaju značajne promjene kreditnog rejtinga Grupe i Društva.

4. Kritične računovodstvene prosudbe i ključni izvori neizvjesnosti procjena (nastavak)

Porez na dobit

Društvo obračunava poreznu obvezu u skladu s poreznim zakonodavstvom u Republici Hrvatskoj. Porezne prijave podložne su kontroli od strane poreznih vlasti koje imaju pravo provoditi naknadne kontrole poreznih obveznika. Postoje različite moguće interpretacije poreznih zakona, stoga se iznosi u konsolidiranim financijskim izvještajima mogu mijenjati naknadno, ovisno o odluci poreznih vlasti.

Društvo je korisnik potpora za ulaganja sukladno Zakonu o poticanju ulaganja. Potpore se najvećim dijelom koriste kao porezne povlastice u dijelu smanjenja obveze plaćanja poreza na dobit od 2015. godine. Na temelju trenutno ostvarenog prava na poreznu povlasticu Društvo priznaje odgođenu poreznu imovinu.

Utjecaj rata u Ukrajini

Rat u Ukrajini ima utjecaj na poslovanje Društva i Grupe u 2024. godini, ali društvo Span LLC Ukrajina i dalje uredno posluje.

Utjecaj klimatskih promjena

Klimatske promjene nisu imale utjecaj na poslovanje Društva i Grupe u 2024. godini te sukladno tome nije bilo utjecaja na financijske pokazatelje poslovanja.

Društvo i Grupa vide doprinos borbi protiv klimatskih promjena u smanjenju emisija stakleničkih plinova nabavom zelene energije, kao i mijenjanju vlastitih navika.

5. Prihodi od ugovora s kupcima

	Grupa		Društvo	
	2024.	2023.	2024.	2023.
<i>(u tisućama eura)</i>				
Prodaja licenci za software	123.479	90.750	61.789	57.646
Prodaja usluga u inozemstvu	39.492	32.284	36.936	29.820
Prodaja usluga u tuzemstvu	11.539	11.405	6.521	5.462
Prodaja hardware-a	5.673	8.397	4.787	6.622
Ukupno	180.183	142.836	110.033	99.550

	2024.	2023.	2024.	2023.
<i>(u tisućama eura)</i>				
Vanjski prihodi po vremenskom rasporedu prihoda				
Roba prenesena u određenom trenutku	129.152	99.147	66.576	64.268
Usluge prenesene u određenom trenutku	31.377	25.315	27.427	22.530
Usluge prenesene tijekom vremena	19.654	18.374	16.030	12.752
Ukupno	180.183	142.836	110.033	99.550

6. Ostali poslovni prihodi

	Grupa		Društvo	
	2024.	2023.	2024.	2023.
<i>(u tisućama eura)</i>				
Prihodi od državnih potpora	44	53	44	53
Ostali poslovni prihodi	1.796	1.443	490	830
Ukupno	1.840	1.496	534	883

Ostali poslovni prihodi sastoje se najvećim dijelom od prihoda od Microsoft poticaja za marketinške aktivnosti i razvoj tržišta i promjene rezerviranja za kreditne gubitke po potraživanjima od kupaca (bilješka 24).

6.1. Segmenti poslovanja**Proizvodi i usluge iz kojih izvještajni segmenti ostvaruju prihode**

Izvještajni segmenti Grupe i Društva sukladno MSFI-ju 8 identificirani kao zasebne cjeline uključuju upravljanje softverskom imovinom i licenciranjem, Infrastrukturne usluge, Cloud i Cyber Security, Upravljanje servisima i tehnička podrška te razvoj softvera i poslovnih rješenja. Sigurnosni operativni centar postao je sastavni dio Cyber Security segmenta te smo izvještaj po segmentima u 2023. godini uskladili kako bi bio usporediv s tekućim razdobljem. Objedinjavanjem ponude Razvoja softverskih i AI rješenja, dio projekata od 2024. godine počinjemo pratiti unutar segmenta Razvoj softvera i poslovnih rješenja, stoga smo uskladili izvještaj po segmentima u 2023. godini. Reklasifikacijske razlike nisu materijalne pa nisu brojčano prikazane. U troškove segmenata uključeni su samo direktni troškovi tj., nema alokacije fiksnih troškova na segmente.

	Grupa						
	Upravljanje softverskom imovinom i licenciranje 2024.	Infrastrukturne usluge, Cloud i Cyber Security 2024.	Upravljanje servisima i tehnička podrška 2024.	Razvoj softvera i poslovnih rješenja 2024.	Ostalo 2024.	Eliminacije 2024.	Konsolidirano 2024.
<i>(u tisućama eura)</i>							
Prihodi							
Vanjska prodaja	148.049	17.443	19.641	17.816	1.981	(22.907)	182.023
Ukupni prihodi	148.049	17.443	19.641	17.816	1.981	(22.907)	182.023
Rezultat							
Dobit po segmentima	5.348	3.766	10.326	3.874	(17.815)	(53)	5.446
Financijski prihodi	-	-	-	-	2.695	(1.671)	1.024
Ostali dobici i gubici	-	-	-	-	(1)	-	(1)
Financijski rashodi	588	-	-	-	1.101	(13)	1.676
Dobit prije poreza	4.761	3.766	10.326	3.874	(16.225)	(1.710)	4.792
Porez na dobit	-	-	-	-	1.394	-	1.394
Dobit tekuće godine (do kraja)	4.761	3.766	10.326	3.874	(17.618)	(1.710)	3.398
	Upravljanje softverskom imovinom i licenciranje 2023.	Infrastrukturne usluge, Cloud i Cyber Security 2023.	Upravljanje servisima i tehnička podrška 2023.	Razvoj softvera i poslovnih rješenja 2023.	Ostalo 2023.	Eliminacije 2023.	Konsolidirano 2023.
<i>(u tisućama eura)</i>							
Prihodi							
Vanjska prodaja	115.512	14.272	18.643	15.920	1.552	(21.567)	144.332
Ukupni prihodi	115.512	14.272	18.643	15.920	1.552	(21.567)	144.332
Rezultat							
Dobit po segmentima	3.697	2.725	9.553	1.326	(14.957)	(255)	2.089
Financijski prihodi	-	-	-	-	656	(161)	495
Ostali dobici i gubici	-	-	-	-	(4)	-	(4)
Financijski rashodi	-	-	-	-	844	(10)	834
Dobit prije poreza	3.697	2.725	9.553	1.326	(15.149)	(406)	1.746
Porez na dobit	-	-	-	-	499	-	499
Dobit tekuće godine	3.697	2.725	9.553	1.326	(15.648)	(406)	1.247

6.1. Segmenti poslovanja (nastavak)**Proizvodi i usluge iz kojih izvještajni segmenti ostvaruju prihode (nastavak)**

	Društvo					Konsolidirano
	Upravljanje softverskom imovinom i licenciranje	Infrastrukturne usluge, Cloud i Cyber Security	Upravljanje servisima i tehnička podrška	Razvoja softvera i poslovnih rješenja	Ostalo	
	2024.	2024.	2024.	2024.	2024.	2024.
<i>(u tisućama eura)</i>						
Prihodi						
Vanjska prodaja	66.576	14.058	18.730	10.669	534	110.567
Ukupni prihodi	66.576	14.058	18.730	10.669	534	110.567
Rezultat						
Dobit po segmentima	2.396	2.661	9.971	2.830	(16.289)	1.569
Financijski prihodi	-	-	-	-	2.148	2.148
Financijski rashodi	-	-	-	-	601	601
Dobit prije poreza	2.396	2.661	9.971	2.830	(14.742)	3.116
Porez na dobit	-	-	-	-	360	360
Dobit tekuće godine (do kraja)	2.396	2.661	9.971	2.830	(15.102)	2.756
	Upravljanje softverskom imovinom i licenciranje	Infrastrukturne usluge, Cloud i Cyber Security	Upravljanje servisima i tehnička podrška	Razvoja softvera i poslovnih rješenja	Ostalo	Konsolidirano
	2023.	2023.	2023.	2023.	2023.	2023.
<i>(u tisućama eura)</i>						
Prihodi						
Vanjska prodaja	64.268	12.507	16.828	5.947	883	100.433
Ukupni prihodi	64.268	12.507	16.828	5.947	883	100.433
Rezultat						
Dobit po segmentima	2.925	2.435	8.670	(2)	(12.993)	1.036
Financijski prihodi	-	-	-	-	449	449
Financijski rashodi	-	-	-	-	820	820
Dobit prije poreza	2.925	2.435	8.670	(2)	(13.363)	665
Porez na dobit	-	-	-	-	204	204
Dobit tekuće godine	2.925	2.435	8.670	(2)	(13.567)	461

6.1. Segmenti poslovanja (nastavak)**Proizvodi i usluge iz kojih izvještajni segmenti ostvaruju prihode (nastavak)**

	Dugotrajna imovina			
	Grupa		Društvo	
	31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024.	31.12.2023.
<i>(u tisućama eura)</i>				
Upravljanje softverskom imovinom i licenciranje	487	585	38	32
Infrastrukturne usluge, Cloud i Cyber Security	807	1.029	489	660
Upravljanje servisima i tehnička podrška	385	378	354	359
Razvoja softvera i poslovnih rješenja	800	1.219	701	116
Ostalo	23.742	22.441	29.375	28.848
Ukupna imovina segmenata	26.221	25.652	30.957	30.015
Ukupna konsolidirana imovina	26.221	25.652	30.957	30.015

	Amortizacija			
	Grupa		Društvo	
	31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024.	31.12.2023.
<i>(u tisućama eura)</i>				
Upravljanje softverskom imovinom i licenciranje	144	109	35	28
Infrastrukturne usluge, Cloud i Cyber Security	330	373	249	229
Upravljanje servisima i tehnička podrška	295	396	281	395
Razvoja softvera i poslovnih rješenja	270	349	164	168
Ostalo	2.709	2.332	2.053	1.483
	3.748	3.559	2.782	2.303

	Povećanje dugotrajne imovine			
	Grupa		Društvo	
	31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024.	31.12.2023.
<i>(u tisućama eura)</i>				
Upravljanje softverskom imovinom i licenciranje	200	222	64	44
Infrastrukturne usluge, Cloud i Cyber Security	509	583	464	363
Upravljanje servisima i tehnička podrška	535	940	524	624
Razvoja softvera i poslovnih rješenja	369	763	915	265
Ostalo	3.599	4.205	6.386	2.383
	5.213	6.713	8.354	3.679

Računovodstvene politike izvještajnih segmenata jednake su onima koje upotrebljava Grupa i Društvo i koje su opisane u bilješci 3. Dobit segmenta odnosi se na dobit koju je ostvario svaki segment prije troškova središnje uprave i plaća direktora, ostalih općih troškova, financijskih troškova i prihoda te poreza.

6.1. Segmenti poslovanja (nastavak)**Teritorijalna analiza poslovanja**

Teritorij, u ovom kontekstu, znači mjesto odakle je roba tj. usluga fakturirana.

Pojedinosti o prihodima Grupe i Društva od vanjskih kupaca i informacije o imovini segmenata (dugotrajna imovina bez financijskih instrumenata, odgođena porezna imovina i ostala financijska imovina) po teritoriju prikazane su u nastavku:

Teritorijalna analiza poslovanja

	Grupa		Grupa	
	Prihodi od vanjskih kupaca		Dugotrajna imovina	
	31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024.	31.12.2023.
<i>(u tisućama eura)</i>				
Hrvatska	94.861	88.740	25.409	24.696
Slovenija	27.804	23.048	396	428
Ukrajina	26.929	8.216	266	286
Estonija	23.946	18.714	77	143
Ostalo	8.483	5.614	73	98
	<u>182.023</u>	<u>144.332</u>	<u>26.221</u>	<u>25.651</u>

Informacije o najvećim kupcima

U prihode od prodaje usluga uključeni su prihodi od 11.530 tisuća eura (2023. 9.261 tisuća eura) koje su Grupa i Društvo ostvarile prodajom proizvoda svom najvećem kupcu. Niti jedan pojedinačni kupac ne prelazi više od 10% ukupnog prihoda Grupe.

7. Troškovi prodane robe

	Grupa		Društvo	
	2024.	2023.	2024.	2023.
<i>(u tisućama eura)</i>				
Troškovi prodanih licenci i hardvera	119.696	90.695	63.217	60.512
Ukupno	119.696	90.695	63.217	60.512

8. Utrošena energija i materijal

	Grupa		Društvo	
	2024.	2023.	2024.	2023.
<i>(u tisućama eura)</i>				
Trošak energije	391	411	343	356
Troškovi uredskog materijala	102	96	81	80
Troškovi sitnog inventara i rezervnih dijelova	94	97	76	70
Ostali troškovi	4	3	-	-
Ukupno	591	607	500	506

9. Troškovi usluga

	Grupa		Društvo	
	2024.	2023.	2024.	2023.
<i>(u tisućama eura)</i>				
Troškovi usluga pri izradi proizvoda i pružanje usluga	4.699	4.000	4.893	5.106
Troškovi intelektualnih usluga	1.771	2.031	1.019	1.248
Troškovi licenci i prava korištenja	1.494	1.312	1.445	1.239
Troškovi održavanja	656	560	602	513
Troškovi usluga promidžbe	548	468	446	341
Troškovi najamnina	519	833	424	679
Troškovi komunalnih usluga	512	454	457	386
Troškovi reprezentacije	449	688	343	583
Troškovi telekomunikacija	235	215	162	133
Troškovi prijevoza	161	156	154	120
Troškovi ostalih usluga	163	320	97	58
Ukupno	11.207	11.037	10.042	10.406

Troškovi usluga sadrže trošak naknada koji naplaćuje samostalni revizor za zakonski propisanu reviziju godišnjih financijskih izvještaja odnosno godišnjih konsolidiranih financijskih izvještaja koja za Grupu iznosi 115 tisuće eura (2023.: 73 tisuća eura), a za Društvo 72 tisuća eura (2023.: 47 tisuće eura).

10. Troškovi osoblja

	Grupa		Društvo	
	2024.	2023.	2024.	2023.
<i>(u tisućama eura)</i>				
Neto plaće	22.582	20.449	16.939	14.242
Doprinosi i porezi iz plaća	9.377	8.605	8.162	6.862
Doprinosi i porezi na plaće	3.196	2.758	2.781	2.251
Naknade ostalih troškova zaposlenicima	1.296	385	1.088	121
Ukupno	36.451	32.197	28.970	23.476

Prosječan broj zaposlenih u 2024. u Grupi je bio 852, a u Društvu 752 (2023.: Grupa 834, Društvo 626).

11. Trošak amortizacije

	Grupa		Društvo	
	<u>2024.</u>	<u>2023.</u>	<u>2024.</u>	<u>2023.</u>
<i>(u tisućama eura)</i>				
Amortizacija nekretnina, postrojenja i opreme	999	1.049	881	804
Amortizacija nematerijalne imovine	1.410	1.210	773	523
Amortizacija imovine s pravom upotrebe	1.338	1.300	1.128	976
Ukupno	3.748	3.559	2.782	2.303

12. Ostali rashodi

	Grupa		Društvo	
	<u>2024.</u>	<u>2023.</u>	<u>2024.</u>	<u>2023.</u>
<i>(u tisućama eura)</i>				
Troškovi članarina i sličnih troškova	133	107	117	85
Troškovi rezerviranja, neto	-	30	-	-
Troškovi osiguranja	426	370	319	298
Bankovne usluge i troškovi platnog prometa	135	104	74	63
Troškovi stručnog usavršavanja	334	378	270	309
Troškovi donacija i sponzorstva	175	181	134	120
Ostali troškovi osoblja	1.229	1.037	1.131	932
Dodatni trošak stjecanja društva GT Tarkvara	424	-	424	-
Porezi koji ne ovise o rezultatu poslovanja	435	269	-	-
Ostali rashodi	1.296	660	990	365
Ukupno	4.587	3.136	3.459	2.172

Ostali troškovi osoblja odnose se na naknadu prijevoza i toplog obroka zaposlenicima. Ostale rashode najvećim dijelom čine troškovi službenih putovanja.

13. Financijski rashodi

	Grupa		Društvo	
	<u>2024.</u>	<u>2023.</u>	<u>2024.</u>	<u>2023.</u>
<i>(u tisućama eura)</i>				
Negativne tečajne razlike	1.326	684	232	418
Kamate na bankovne kredite	244	58	253	49
Kamate na obveze po najmu	106	92	95	70
Ostali financijski rashodi	-	-	21	38
Gubici od umanjenja vrijednosti ulaganja u ovisna društva	-	-	-	245
Ukupno	1.676	834	601	820

Negativne tečajne razlike Grupe najvećim dijelom odnose se na Span Ukrajinu i nepovoljni tečaj ukrajinske hrivnje u izvještajnom razdoblju.

14. Financijski prihodi

	Grupa		Društvo	
	<u>2024.</u>	<u>2023.</u>	<u>2024.</u>	<u>2023.</u>
<i>(u tisućama eura)</i>				
Prihod od kamata:				
Financijski instrumenti mjereni po amortiziranom trošku				
- Depoziti u bankama	362	101	113	32
Pozitivne tečajne razlike	656	394	386	293
Ostali financijski prihodi	6	-	-	124
Prihodi od dividendi	-	-	1.650	-
Ukupno	1.024	495	2.149	449

Prihod od dividendi odnosi se na dividendu primljenu od društva GT Tarkvara, Estonija i Span d.o.o., Slovenija.

15. Porez na dobit

Standardna stopa poreza na dobit koja se primjenjuje na iskazanu dobit je 18% (2023.: 18%) za društva koja posluju u Republici Hrvatskoj.

Oporezivanje za druge zakonodavne nadležnosti izračunava se u skladu sa stopama na snazi u predmetnim nadležnostima.

	Grupa		Društvo	
	2024.	2023.	2024.	2023.
<i>(u tisućama eura)</i>				
Tekući porez	(900)	(303)	(145)	(34)
Odgođeni porez	(495)	(196)	(215)	(170)
Ukupno	(1.394)	(499)	(360)	(204)

	2024.	2023.	2024.	2023.
<i>(u tisućama eura)</i>				
Računovodstvena dobit prije oporezivanja	4.792	1.746	3.116	665
Porez na računovodstvenu dobit	1.173	258	561	120
Učinak porezno nepriznatih rashoda	240	192	213	157
Učinak porezno izuzetih prihoda i iznos olakšica	(707)	(290)	(583)	(243)
Učinak kretanja odgođenih poreza	495	196	215	170
Učinak primjene različitih poreznih stopa ovisnih društava koja posluju u drugim zakonodavnim nadležnostima i nepriznata odgođena porezna imovina na prenesene porezne gubitke	194	142	(46)	-
Porezni rashod	1.394	499	360	204
<i>Efektivna porezna stopa</i>	29%	29%	12%	31%
<i>Prosječna ponderirana nominalna porezna stopa</i>	19%P	19%	18%	18%

Pregled kretanja prenesenih poreznih gubitaka:

	2024.	2023.	2024.	2023.
<i>(u tisućama eura)</i>				
Porezni gubitak iz 2020.	9	150	-	-
Porezni gubitak iz 2021.	28	28	-	-
Porezni gubitak iz 2022.	61	117	-	-
Porezni gubitak iz 2023.	219	219	-	-
Porezni gubitak iz 2024.	14	-	-	-
Ukupno	331	514	-	-

U skladu s poreznim propisima, Porezna uprava može u svakom trenutku pregledati knjige i evidencije Društva u razdoblju od tri godine nakon isteka godine u kojoj je porezna obveza iskazana te može nametnuti dodatne porezne obveze i kazne.

Društvo je steklo status korisnika poticajnih mjera u skladu s propisom o poticanju ulaganja u 2015. i 2022. godini. Pripajanjem društva Bonsai, Društvo je preuzelo i nastavilo s korištenjem poticajne mjere koja je odobrena društvu Bonsai 2022. godine. Društvo poticaje koristi za oslobođenje od plaćanja poreza na dobit.

16. Zarada po dionici

	Grupa		Društvo	
	<u>31.12.2024.</u>	<u>31.12.2023.</u>	<u>31.12.2024.</u>	<u>31.12.2023.</u>
Neto dobit pripisiva vlasnicima kapitala matičnog društva (u tisućama eura)	3.398	1.144	2.756	461
Prosječan ponderirani broj redovnih dionica za potrebe izračuna osnovne i razrijeđene zarade po dionici	1.950.258	1.943.079	1.950.258	1.943.079
Zarada od neprekinutog poslovanja za potrebe izračuna osnovne i razrijeđene zarade po dionici	1,74	0,59	1,41	0,24

Osnovna zarada po dionici izračunava se na način da se dobit/gubitak pripisiva vlasnicima kapitala matičnog društva podijeli s ponderiranim prosječnim brojem redovnih dionica koje su izdane tijekom godine, koji ne uključuje prosječan broj redovnih dionica koje su Grupa i Društvo kupili i koje drže kao vlastite dionice.

17. Goodwill

Goodwill u bilanci Grupe je nastao pri stjecanju ovisnih društava InfoCumulus d.o.o., Delion d.o.o., Recro-net d.o.o., Ekobit d.o.o. i GT Tarkvara, dok je u bilanci Društva nastao pripajanjem ovisnih društava InfoCumulus d.o.o., Recro-net d.o.o. i Ekobit d.o.o.

Društvo i Grupa godišnje provode testiranje goodwilla na umanjenje vrijednosti. Metoda koja je korištena za ispitivanje vrijednosti objašnjena je detaljnije u bilješci 3 pod Računovodstvenim politikama. U 2024. godini je utvrđeno da knjigovodstvena vrijednost goodwilla nije viša od njezine fer vrijednosti te sukladno tome nije provedeno umanjenje vrijednosti goodwilla.

17. Goodwill (nastavak)

	Grupa		Društvo	
	<u>31.12.2024.</u>	<u>31.12.2023.</u>	<u>31.12.2024.</u>	<u>31.12.2023.</u>
<i>(u tisućama eura)</i>				
Goodwill Recro.net	1.431	1.431	1.431	1.431
Goodwill InfoCumulus	890	890	890	890
Goodwill Delion	263	263	-	-
Goodwill Ekobit	1.582	1.582	1.582	-
Goodwill GT Tarkvara	4.739	4.739	-	-
Ukupno	8.905	8.905	3.902	2.321
Trošak nabave	Grupa	Društvo		
Na dan 1. siječnja 2023.	4.166	2.321		
Povećanje	4.739	-		
Na dan 31. prosinca 2023.	8.905	2.321		
Povećanje	-	1.582		
Na dan 31. prosinca 2024.	8.905	3.902		
Akumulirani gubici od umanjenja vrijednosti				
Na dan 31. prosinca 2023.	-	-		
Na dan 31. prosinca 2024.	-	-		
Knjigovodstvena vrijednost				
Na dan 31. prosinca 2023.	8.905	2.321		
Na dan 31. prosinca 2024.	8.905	3.902		

18. Ostala nematerijalna imovina

(u tisućama eura)	Grupa				Ukupno
	Razvoj softvera	Softver i ostala prava	Nematerijalna imovina u pripremi	Ostala nematerijalna imovina	
Trošak nabave					
Na dan 1. siječnja 2023.	4.271	1.362	36	1.620	7.289
Povećanje s naslova internog razvoja	4	409	718	-	1.131
Povećanja	-	-	470	2	471
Poslovna kombinacija Estonija	-	-	-	2.803	2.803
Smanjenja	(702)	-	-	-	(702)
Prijenos	401	128	(529)	-	-
Na dan 31. prosinca 2023.	3.973	1.899	694	4.425	10.992
Na dan 1. siječnja 2024.	3.973	1.899	694	4.425	10.992
Povećanje s naslova internog razvoja	25	11	268	-	304
Povećanja	-	-	44	-	44
Smanjenja	-	(1)	-	-	(1)
Prijenos	519	355	(886)	-	(12)
Na dan 31. prosinca 2024.	4.517	2.264	120	4.425	11.327
Amortizacija					
Na dan 1. siječnja 2023.	2.317	938	-	81	3.336
Tečajne razlike	(1)	-	-	-	(1)
Amortizacija tijekom godine	586	181	-	444	1.210
Otuđenja	(702)	-	-	-	(702)
Na dan 31. prosinca 2023.	2.200	1.118	-	525	3.844
Tečajne razlike	1	-	-	1	2
Amortizacija tijekom godine	562	291	-	557	1.410
Otuđenja	-	(1)	-	-	(1)
Na dan 31. prosinca 2024.	2.763	1.409	-	1.083	5.255
Knjigovodstvena vrijednost					
Na dan 31. prosinca 2024.	1.754	855	120	3.342	6.072
Na dan 31. prosinca 2023.	1.773	781	694	3.900	7.149
Na dan 1. siječnja 2023.	1.954	424	36	1.539	3.953

18. Ostala nematerijalna imovina (nastavak)

	Društvo				
	Razvoj softvera	Softver i ostala prava	Nematerijalna imovina u pripremi	Ostala nematerijalna imovina	Ukupno
<i>(u tisućama eura)</i>					
Trošak nabave					
Na dan 1. siječnja 2023.	2.534	846	-	-	3.380
Povećanje s naslova internog razvoja	-	406	1.005	-	1.412
Povećanje	-	-	470	-	470
Otpis	(702)	-	-	-	(702)
Prijenos	457	128	(585)	-	-
Na dan 31. prosinca 2023.	2.289	1.380	890	-	4.559
Povećanje s naslova internog razvoja	-	3	385	-	388
Povećanje	-	-	44	-	44
Pripajanje Bonsai	25	36	86	-	147
Pripajanje Ekobit	1.327	43	(407)	1.620	2.583
Prijenos	523	355	(879)	-	-
Na dan 31. prosinca 2024.	4.164	1.818	120	1.620	7.722
Amortizacija					
Na dan 1. siječnja 2023.	1.432	513	-	-	1.946
Amortizacija tijekom godine	366	156	-	-	523
Otpis	(702)	-	-	-	(702)
Na dan 31. prosinca 2023.	1.096	670	-	-	1.766
Amortizacija tijekom godine	445	275	-	54	773
Pripajanje Bonsai	27	36	-	-	63
Pripajanje Ekobit	854	43	-	243	1.140
Na dan 31. prosinca 2024.	2.422	1.024	-	297	3.743
Knjigovodstvena vrijednost					
Na dan 31. prosinca 2024.	1.742	794	120	1.323	3.979
Na dan 31. prosinca 2023.	1.192	711	890	-	2.793
Na dan 1. siječnja 2023.	1.102	333	-	-	1.434

Ulaganje u nematerijalnu imovinu u pripremi odnosi se na interno generiranu nematerijalnu imovinu koja proizlazi iz nastavka razvoja softvera raspoloživog za daljnju prodaju/korištenje. Ostala nematerijalna imovina najvećim se dijelom odnosi na imovinu iz alokacije kupoprodajne cijene za stjecanje društva Ekobit d.o.o.

19. Nekretnine, postrojenja i oprema

	Grupa		Društvo	
	31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024.	31.12.2023.
<i>(u tisućama eura)</i>				
Knjigovodstvena vrijednost				
Građevinski objekti	3.150	2.365	3.150	2.365
Zemljište	2.360	1.732	2.360	1.732
Računalna oprema	1.030	736	1.015	672
Ostala oprema	478	770	298	492
Imovina u pripremi	3	4	-	1
Ukupno	7.021	5.607	6.822	5.261

19. Nekretnine, postrojenja i oprema (nastavak)

	Grupa					
	Građevinski objekti	Zemljište	Računalna oprema	Ostala oprema	Imovina u pripremi	Ukupno
(u tisućama eura)						
Nabavna vrijednost ili vrednovanje						
Na dan 1. siječnja 2023.	4.093	1.732	3.110	1.745	-	10.680
Povećanja	-	-	345	411	4	760
Tečajne razlike	-	-	-	(23)	-	(23)
Otuđenja	-	-	(132)	(116)	-	(248)
Poslovna kombinacija Estonija	-	-	30	173	-	203
Na dan 31. prosinca 2023.	4.093	1.732	3.353	2.190	4	11.372
Reklasifikacija	-	-	328	(328)	-	-
Na dan 1. siječnja 2024.	4.093	1.732	3.680	1.862	4	11.372
Povećanja	-	-	730	10	23	762
Tečajne razlike	-	-	-	18	-	18
Otuđenja	-	-	(195)	(91)	(25)	(311)
Prijenos	-	-	3	(3)	-	-
Revalorizacijsko povećanje	1.048	628	-	-	-	1.675
Na dan 31. prosinca 2024.	5.141	2.360	4.218	1.796	3	13.517
Akumulirana amortizacija i umanjenje						
Na dan 1. siječnja 2023.	1.465	-	2.295	1.102	-	4.862
Amortizacija tijekom godine	263	-	431	354	-	1.049
Tečajne razlike	-	-	-	(23)	-	(23)
Isknjiženo pri otuđenju	-	-	(131)	(105)	-	(236)
Poslovna kombinacija Estonija	-	-	21	92	-	113
Na dan 31. prosinca 2023.	1.728	-	2.617	1.420	-	5.765
Reklasifikacija	-	-	186	(186)	-	-
Na dan 1. siječnja 2024.	1.728	-	2.803	1.234	-	5.765
Amortizacija tijekom godine	263	-	579	157	-	999
Tečajne razlike	-	-	-	16	-	16
Isknjiženo pri otuđenju	-	-	(195)	(90)	-	(284)
Na dan 31. prosinca 2024.	1.991	-	3.188	1.317	-	6.496
Knjigovodstvena vrijednost						
Na dan 31. prosinca 2024.	3.150	2.360	1.030	478	3	7.021
Na dan 31. prosinca 2023.	2.365	1.732	736	770	4	5.607
Na dan 1. siječnja 2023.	2.628	1.732	815	643	-	5.818
Uključujući:						
Po trošku	-	-	1.030	478	-	1.508
Po vrednovanju 2024. godine	3.150	2.360	-	-	-	5.509

19. Nekretnine, postrojenja i oprema (nastavak)

	Društvo					
	Građevinski objekti	Zemljište	Računalna oprema	Ostala oprema	Imovina u pripremi	Ukupno
(u tisućama eura)						
Nabavna vrijednost ili vrednovanje						
Na dan 1. siječnja 2023.	4.093	1.732	2.670	1.108	-	9.604
Povećanja	-	-	305	240	1	545
Otuđenja	-	-	(53)	(95)	-	(148)
Na dan 31. prosinca 2023.	4.093	1.732	2.922	1.253	1	10.000
Reklasifikacija	-	-	327	(327)	-	-
Na dan 1. siječnja 2024.	4.093	1.732	3.249	925	1	10.000
Povećanja	-	-	717	(13)	-	704
Otuđenja	-	-	(190)	(11)	(1)	(201)
Pripajanje Bonsai	-	-	125	59	-	184
Pripajanje Ekobit	-	-	216	26	-	242
Revalorizacijsko povećanje	1.048	628	-	-	-	1.675
Na dan 31. prosinca 2024.	5.141	2.360	4.118	986	-	12.604
Akumulirana amortizacija i umanjenje						
Na dan 1. siječnja 2023.	1.465	-	1.943	673	-	4.081
Amortizacija tijekom godine	263	-	359	181	-	804
Isknjiženo pri otuđenju	-	-	(53)	(93)	-	(146)
Na dan 31. prosinca 2023.	1.728	-	2.250	761	-	4.739
Reklasifikacija	-	-	186	(186)	-	-
Na dan 1. siječnja 2024.	1.728	-	2.436	575	-	4.739
Amortizacija tijekom godine	263	-	543	75	-	881
Isknjiženo pri otuđenju	-	-	(183)	(10)	-	(193)
Pripajanje Bonsai	-	-	93	28	-	121
Pripajanje Ekobit	-	-	214	20	-	234
Na dan 31. prosinca 2024.	1.991	-	3.102	688	-	5.782
Knjigovodstvena vrijednost						
Na dan 31. prosinca 2024.	3.150	2.360	1.015	298	-	6.822
Na dan 31. prosinca 2023.	2.365	1.732	672	492	1	5.261
Na dan 1. siječnja 2023.	2.628	1.732	727	435	-	5.522
Uključujući:						
Po trošku	-	-	1.015	298	-	1.313
Po vrednovanju 2024. godine	3.150	2.360	-	-	-	5.509

Ulaganja u materijalnu imovinu Span Grupe odnose se velikim dijelom na izdatke za nabavu i zamjenu dotrajale računalne i ostale opreme potrebne za rad zaposlenika.

19. Nekretnine, postrojenja i oprema (nastavak)**Mjerenje fer vrijednosti građevinskih objekata u vlasništvu Grupe i Društva**

Zemljišta i građevinski objekti u vlasništvu Grupe i Društva iskazani su u revaloriziranim iznosima, koji odražavaju njihovu fer vrijednost na datum revalorizacije umanjenu za kasnije akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke uslijed smanjenja vrijednosti.

Mjerenje fer vrijednosti kategorizirano je, sukladno ulaznim varijablama korištenim u procjeni vrijednosti, kao razina 3.

Procjena vrijednosti građevinskih objekata i zemljišta napravljena je u veljači 2025. godine. Prilikom procjene vrijednosti građevinskih objekata i zemljišta, neovisni procjenitelj je u svom elaboratu naveo da je koristio metodu poredbenog postupka utvrdivši tu metodu najprimjerenijom obzirom na položaj, zemljišnoknjižno i katastarsko stanje nekretnina u vlasništvu Društva. Među ostalim čimbenicima, kod metode poredbenog postupka razmatra se i procjenjuje kvaliteta objekta i njegov položaj na sličnoj geografskoj lokaciji za usporediv tip nekretnine. Procjena vrijednosti građevinskih objekata i zemljišta nije bila napravljena u 2024. i 2023. godini te u skladu s time nije bilo niti revalorizacije.

Sljedeće informacije o zemljištu i zgradama u vlasništvu Grupe i Društva te o hijerarhiji mjera fer vrijednosti na kraju izvještajnog razdoblja:

	2. razina	3. razina	Fer vrijednost na dan 31.12.2024.
<i>(u tisućama eura)</i>			
Zemljište u vlasništvu	-	2.360	2.360
Građevinski objekti	-	3.150	3.150
	2. razina	3. razina	Fer vrijednost na dan 31.12.2023.
<i>(u tisućama eura)</i>			
Zemljište u vlasništvu	-	1.732	1.732
Građevinski objekti	-	2.365	2.365

Imovina založena kao jamstvo

Dio primljenih kredita osigurani su založenom imovinom Društva (zgrada sjedišta) neto knjigovodstvene vrijednosti 3.150 tisuća eura (2023.: 2.365 tisuća eura).

U slučaju da su zemljišta i zgrade Grupe i Društva, vrednovani po povijesnoj nabavnoj vrijednosti, njihovi bi knjigovodstveni iznosi bili sljedeći:

	Na dan 31.12.2024.	Na dan 31.12.2023.
<i>(u tisućama eura)</i>		
Zemljište u vlasništvu	765	765
Građevinski objekti	927	1.044
	1.692	1.809

19.1. Transakcije Društva s povezanim poduzetnicima

Povezanim poduzetnicima smatraju se poduzeća u kojima Društvo ima vlasništvo nad poslovnim udjelima, odnosno poduzeća koja su dio Grupe, te povezana vlasništvom i pridružena društva. Sve transakcije s povezanim društvima bazirane su na uobičajenim poslovnim i tržišnim uvjetima. Stanja potraživanja i obveze između Društva i njegovih povezanih poduzetnika na datum izvještaja o financijskom položaju su kako slijedi:

	Potraživanja i zajmovi		Obveze	
	31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024.	31.12.2023.
<i>(u tisućama eura)</i>				
Span d.o.o., Slovenija	602	285	194	56
Trilix d.o.o., Hrvatska	1	4	10	4
Span USA Inc., SAD	-	97	(43)	-
Span LLC, Ukrajina	14	2	5	17
Span Swiss AG, u likvidaciji, Švicarska	59	38	-	-
Span Azerbaijan LLC, Azerbajdžan	-	14	6	12
Bonsai d.o.o., Hrvatska	-	5	-	73
Span IT Ltd., Velika Britanija	-	-	4	1
Ekobit d.o.o., Hrvatska	-	-	-	57
Inkubator kibernetičke sigurnosti d.o.o., Hrvatska	9	13	-	1
Span LLC, Gruzija	88	1	-	-
Ukupno	774	460	176	221

Transakcije iskazane u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti za 2024. i 2023. godinu su bile kako slijedi:

	Prihodi		Troškovi	
	31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024.	31.12.2023.
<i>(u tisućama eura)</i>				
Span d.o.o., Slovenija	19.302	16.456	918	717
Span USA Inc., SAD	342	812	263	-
Trilix d.o.o., Hrvatska	20	16	57	34
Bonsai d.o.o., Hrvatska	22	55	899	1.957
Span LLC, Ukrajina	1	2	71	50
Span Azerbaijan LLC, Azerbajdžan	29	43	83	50
Span IT Ltd., Velika Britanija	-	-	21	17
Ekobit d.o.o., Hrvatska	20	-	307	820
Inkubator kibernetičke sigurnosti d.o.o., Hrvatska	52	23	68	1
Fintech digital services d.o.o., Hrvatska	1	1	-	-
Span LLC, Gruzija	-	1	-	-
GT Tarkvara OU, Estonija	-	-	10	-
Ukupno	19.790	17.409	2.697	3.647

19.2. Naknade ključnim rukovoditeljima

Naknada direktorima, odnosno ključnim rukovoditeljima Grupe i Društva u nastavku. Ključno rukovodstvo sastoji se od 4 članova (2023: 5).

	Grupa		Društvo	
	31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024.	31.12.2023.
<i>(u tisućama eura)</i>				
Kratkoročna primanja zaposlenih	1.183	2.390	1.183	2.390

20. Imovina s pravom uporabe

Grupa i Društvo su kod primjene MSFI 16 koristili sljedeća praktična izuzeća dozvoljena u standardu: izuzeća od priznavanja za ugovore o najmu koji na dan početka imaju trajanje razdoblje najma 12 mjeseci ili manje, ugovore o najmu za koje je predmetna imovina niske vrijednosti.

Grupa i Društvo imaju u najmu poslovne prostore te službena vozila. Ugovori o najmu obično se sklapaju na određeno razdoblje od 3 do 5 godina.

	Grupa		Društvo	
	31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024.	31.12.2023.
<i>(u tisućama eura)</i>				
Imovina s pravom uporabe - Vozila	869	704	861	658
Imovina s pravom uporabe - Poslovni prostori	1.854	1.089	1.686	651
	2.722	1.792	2.547	1.309

	Grupa		
	Poslovni prostori	Vozila	Ukupno
Imovina s pravom uporabe			
<i>(u tisućama eura)</i>			
Trošak nabave			
Na dan 1. siječnja 2023.	2.791	1.598	4.390
Povećanja	541	420	961
Smanjenja	(310)	(641)	(950)
Na dan 31. prosinca 2023.	3.023	1.378	4.401
Na dan 1. siječnja 2024.	3.023	1.378	4.401
Povećanja	1.947	464	2.411
Smanjenja	(138)	(302)	(440)
Tečajne razlike	(2)	-	(2)
Na dan 31. prosinca 2024.	4.830	1.540	6.370
Akumulirana amortizacija			
Na dan 1. siječnja 2023.	1.233	947	2.181
Amortizacija tijekom godine	999	301	1.300
Smanjenja	(298)	(574)	(872)
Na dan 31. prosinca 2023.	1.934	674	2.609
Na dan 1. siječnja 2024.	1.934	674	2.609
Amortizacija tijekom godine	1.042	296	1.338
Smanjenja		(299)	(299)
Tečajne razlike	(1)	-	(1)
Na dan 31. prosinca 2024.	2.976	671	3.647
Knjigovodstvena vrijednost			
Na dan 31. prosinca 2024.	1.854	869	2.722
Na dan 31. prosinca 2023.	1.089	704	1.792

20. Imovina s pravom uporabe (nastavak)

Imovina s pravom uporabe (u tisućama eura)	Društvo		
	Poslovni prostori	Vozila	Ukupno
Trošak nabave			
Na dan 1. siječnja 2023.	1.898	1.336	3.234
Povećanja	400	410	810
Smanjenja	(240)	(465)	(705)
Na dan 31. prosinca 2023.	2.058	1.281	3.339
Na dan 1. siječnja 2024.	2.058	1.281	3.339
Povećanja	1.759	464	2.223
Smanjenja	-	(280)	(280)
Pripajanje Bonsai	109	54	163
Pripajanje Ekobit	26	-	26
Na dan 31. prosinca 2024.	3.952	1.519	5.471
Akumulirana amortizacija			
Na dan 1. siječnja 2023.	932	792	1.725
Amortizacija tijekom godine	715	262	976
Smanjenja	(240)	(431)	(671)
Na dan 31. prosinca 2023.	1.407	623	2.030
Na dan 1. siječnja 2024.	1.407	623	2.030
Amortizacija tijekom godine	844	284	1.128
Smanjenja	-	(278)	(278)
Pripajanje Bonsai	4	30	33
Pripajanje Ekobit	11	-	11
Na dan 31. prosinca 2024.	2.266	658	2.924
Knjigovodstvena vrijednost			
Na dan 31. prosinca 2024.	1.686	861	2.547
Na dan 31. prosinca 2023.	651	658	1.309

Iznosi priznati u dobiti i gubitku (u tisućama eura)	Grupa		Društvo	
	31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024.	31.12.2023.
Troškovi amortizacije za imovinu s pravom uporabe	1.338	1.300	1.128	976
<i>Poslovni prostori</i>	1.042	999	844	715
<i>Vozila</i>	296	301	284	262
Rashod od kamata na obveze po najmu	106	91	95	69
<i>Poslovni prostori</i>	62	51	51	33
<i>Vozila</i>	44	40	44	36
Rashod povezan s kratkoročnim najmovima	519	833	424	679

20. Imovina s pravom uporabe (nastavak)

	Grupa	
	Unutar pet godina	Ukupno
<i>(u tisućama eura)</i>		
Opcije produljenja koji se očekuju da će se produljiti	3.464	3.464
	3.464	3.464

	Društvo	
	Unutar pet godina	Ukupno
<i>(u tisućama eura)</i>		
Opcije produljenja koji se očekuju da će se produljiti	2.831	2.831
	2.831	2.831

21. Ulaganja u financijsku imovinu

	Kratkoročna			
	Grupa		Društvo	
	31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024.	31.12.2023.
<i>(u tisućama eura)</i>				
Financijska imovina mjerena po amortiziranom trošku				
Depoziti u bankama	325	336	-	-
Dani zajmovi	10	-	88	-
Potraživanja za financijski najam	-	-	24	74
	335	336	112	74
Financijska imovina mjerena po fer vrijednosti				
Ulaganje u vrijednosne papire	206	100	-	-
	206	100	-	-
Ukupno	540	436	112	74

	Dugoročna			
	Grupa		Društvo	
	31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024.	31.12.2023.
<i>(u tisućama eura)</i>				
Financijska imovina mjerena po amortiziranom trošku				
Depoziti u bankama	-	26	-	-
Potraživanja za jamčevine iz natječaja	48	54	45	33
Potraživanja za jamčevine iz najмова	5	6	-	-
Depozitarne potvrde i konvertibilne obveznice	30	127	22	22
Potraživanja za financijski najam	-	-	-	57
Ukupno	83	213	67	112

Sadašnja vrijednost potraživanja za depozite i jamčevine smatraju se razumnom procjenom njihove fer vrijednosti.

Umanjenje vrijednosti financijske imovine

Metoda procjene i glavne pretpostavke nastale tijekom tekućeg izvještajnog razdoblja nisu se mijenjale pri procjeni rezervacija za umanjene vrijednosti za navedenu financijsku imovinu.

21.1. Ulaganja u ovisna društva

Ovisna društva su sva društva nad kojima Društvo ima kontrolu nad financijskim i poslovnim politikama, što uključuje više od pola glasačkih prava. Tijekom 2024. godine Društvo su pripojena društva Bonsai d.o.o. i Ekobit d.o.o., te je sklopljen ugovor o kupoprodaji 30% poslovnih udjela povezanog društva Trilix d.o.o. Sklapanjem ovog ugovora Span je postao vlasnik 90% poslovnih udjela društva Trilix, dok preostalih 10% poslovnih udjela čini vlastiti udjel Trilixa. Osim toga, dokapitalizirana su društva u Moldaviji i Gruziji. Osnovano je društvo Span B.V., Nizozemska i Ustanova Span centar kibernetičke sigurnosti, Zagreb. Društvo Span Centar kibernetičke sigurnosti d.o.o. je promijenilo naziv u Inkubator kibernetičke sigurnosti d.o.o. Društvo Span B.V. u Amsterdamu, Nizozemska osnovano je u prosincu 2024., a temeljni kapital je uplaćen u siječnju 2025.

			<u>31.12.2024.</u>	<u>31.12.2023.</u>
<i>(u tisućama eura)</i>	Glasačka prava	Vlasništvo		
Ekobit d.o.o., Zagreb	100%	100%	-	4.955
Span d.o.o., Slovenija	100%	100%	395	395
Inkubator kibernetičke sigurnosti d.o.o., Zagreb	100%	100%	350	350
Span LLC, Ukrajina	100%	100%	310	310
Trilix d.o.o., Zagreb	100%	100%	543	143
Span Swiss AG, u likvidaciji, Švicarska	100%	100%	-	-
Span-IT s.r.l., Moldavija	100%	100%	176	116
Span GmbH, Njemačka	100%	100%	-	-
Bonsai d.o.o., Zagreb	100%	100%	-	46
Span USA Inc., SAD	100%	100%	15	15
GK Tarkvara, Estonija	100%	100%	10.427	10.427
Span LLC, Gruzija	100%	100%	124	50
Ustanova Span Centar kibernetičke sigurnosti, Zagreb	100%	100%	100	-
Span B.V. u Amsterdamu, Nizozemska	100%	100%	-	-
Ukupno			<u>12.441</u>	<u>16.808</u>

	<u>31.12.2024.</u>	<u>31.12.2023.</u>
<i>(u tisućama eura)</i>		
Stanje na početku godine	16.808	6.251
Stjecanja/osnivanja	634	10.628
Pripajanja	(5.001)	-
Vrijednosna usklađenja	-	(71)
Stanje na kraju godine	<u>12.441</u>	<u>16.808</u>

22. Ulaganja u pridružena društva

Naziv pridruženog društva	Glavna djelatnost	Mjesto osnutka i poslovanja	Udjel u vlasništvu u %	
			31.12.2024. godine	31.12.2023. godine
Fintech Digital Services d.o.o.	Računalne i srodne djelatnosti	Zagreb, Republika Hrvatska	35	35

Grupa

		Grupa			
Naziv pridruženog društva	Mjesto osnutka i poslovanja	Vrijednost ulaganja	Osnivanje pridruženog društva	Udio u rezultatu za 2024. godinu	Vrijednost ulaganja
		31.12.2023.			31.12.2024.
(u tisućama eura)					
Fintech Digital Services d.o.o.	Zagreb, Republika Hrvatska	262	-	(1)	260
Ukupno		262	0	(1)	260

Društvo

Naziv pridruženog društva	Mjesto osnutka i poslovanja	Vrijednost ulaganja 31.12.2023.	Vrijednost ulaganja 31.12.2024.
(u tisućama eura)			
Fintech Digital Services d.o.o.	Zagreb, Republika Hrvatska	266	266
Ukupno		266	266

23. Zalihe

Zalihe trgovačke robe odnose se uglavnom na hardver koji je nabavljen za već poznate kupce i iznimno ove godine na licence za 2025. godinu, a za koje je račun zaprimljen na 31.12.2024. godine. Te licence su 1.1.2025. prodane.

Nabavna vrijednost licenci i hardvera koja je u tekućoj godini iskazana kao rashod za Grupu iznosi 119.696 tisuća eura (2023.: 90.695 tisuća eura), a za Društvo iznosi 63.217 tisuća eura (2023.: 60.512 tisuća eura). Na kraju svake poslovne godine Grupa i Društvo provjeravaju neto nadoknadivu vrijednost zaliha i zalihe starije od godinu dana vrijednosno usklađuju.

Nabavna vrijednost, odnosno trošak zaliha iskazan kao rashod, i za Grupu i za Društvo iznosi 12 tisuća eura (2023.: 2 tisuće eura) i odnosi se na vrijednosno usklađenje zaliha do neto nadoknadive vrijednosti. Vrijednosno usklađenje zaliha je poništeno za prodane zalihe u iznosu od 5 tisuće eura (2023.: 4 tisuće eura).

Očekuje se da će vrijednost zaliha u iznosu od 280 tisuća eura (2023.: 275 tisuća eura) za Grupu i 278 tisuća eura (2023.: 261 tisuća eura) za Društvo biti nadoknađena vrlo brzo, a najkasnije u roku od 12 mjeseci.

23. Zalihe (nastavak)

	Grupa		Društvo	
	31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024.	31.12.2023.
<i>(u tisućama eura)</i>				
Trgovačka roba	9	31	7	17
Licence	271	244	271	244
Ukupno	280	275	278	261

24. Potraživanja od kupaca i druga potraživanja

	Grupa		Društvo	
	31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024.	31.12.2023.
<i>(u tisućama eura)</i>				
Potraživanja od kupaca u tuzemstvu	19.250	21.570	9.342	7.821
Potraživanja od kupaca u inozemstvu	6.645	6.133	6.314	5.526
Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca	(1.585)	(1.069)	(40)	(33)
Unaprijed plaćeni troškovi	1.197	1.333	901	1.534
Potraživanja za PDV	45	199	37	107
Potraživanja od povezanih strana	-	-	628	422
Obračunati prihodi	3.393	2.584	3.091	2.147
Potraživanja za porez na dobit	164	354	131	84
Ostala potraživanja	659	415	289	194
Ukupno	29.768	31.519	20.693	17.802

Prosječno razdoblje kreditiranja prodaje robe za Grupu je 54 dana, a za Društvo 48 dana (2023: Grupa 54 dana, Društvo 43 dana). Kamata se ne zaračunava za nepodmirena potraživanja od kupaca.

Grupa i Društvo uvijek vrednuju smanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca u iznosu istovjetnom očekivanim kreditnim gubicima kroz cijeli vijek. Očekivani kreditni gubici za potraživanja od kupaca procjenjuju se pomoću matrice za određivanje rezerviranja na temelju iskustva s nenaplaćenim potraživanjima u proteklim razdobljima i analize trenutnog financijskog položaja dužnika, uz primjenu usklađenja s čimbenicima koji su svojstveni dužnicima, općim gospodarskim uvjetima u industriji u kojoj posluju dužnici te procjeni trenutnog i predviđenog smjera kretanja uvjeta na izvještajni datum.

Stavka Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca najvećim dijelom se odnosi na vrijednosno usklađenje potraživanja u Span d.o.o., Slovenija za društvo Studio Moderna koje je u stečaju.

24. Potraživanja od kupaca i druga potraživanja (nastavak)

Promjene očekivanih kreditnih gubitaka po potraživanjima od kupaca

	Grupa		Društvo	
	31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024.	31.12.2023.
<i>(u tisućama eura)</i>				
Stanje na početku godine	1.069	399	33	314
Očekivani kreditni gubici, neto	21	65	1	22
Iznosi naplaćeni tijekom godine	-	(388)	-	(303)
Individualna vrijednosna usklađenja	495	992	6	-
Stanje na kraju godine	1.585	1.069	40	33

Grupa i Društvo vrijednosno usklađuju potraživanja od kupaca ako postoji informacija koja upućuje na to da je dužnik u ozbiljnim financijskim poteškoćama i ne postoje realistični izgledi za oporavak, na primjer ako je dužnik u postupku likvidacije ili je nad njime pokrenut stečajni postupak ili kada je dospijeće potraživanja od kupaca prekoračeno za 1 godinu, ovisno o tome koji od dvaju događaja prije nastane. Osim gore navedenog potraživanja za Studio Modernu, niti jedno vrijednosno usklađeno potraživanje od kupaca nije predmet prisilne naplate.

S obzirom na to da iskustvo Grupe i Društva u kreditnim gubicima iz prethodnog razdoblja ne upućuje na znatno različite obrasce gubitka za različite segmente kupaca, rezerviranja za ispravak vrijednosti na temelju prekoračenja dospijeća ne razlikuju se dodatno među različitim kupcima Grupe i Društva.

24. Potraživanja od kupaca i druga potraživanja (nastavak)

Tablica u nastavku sadržava kretanje očekivanih kreditnih gubitaka kroz cijeli vijek koji su priznati za potraživanja od kupaca u skladu s pojednostavnjenim pristupom iskazanim u MSFI-ju.

	Grupa						
	Potraživanja od kupaca – prekoračenje dospijeća						
31.12.2024.	Nedospjela	< 90	91 - 180	181 - 270	271 - 360	> 360	Ukupno
(u tisućama eura)							
Očekivani kreditni gubici	0,02%	0,51%	10,59%	3,8%	4,71%	17,86%	
Procijenjena bruto knjigovodstvena vrijednost u trenutku nemogućnosti naplate	22.524	2.314	414	77	60	81	25.471
Očekivani kreditni gubici kroz cijeli vijek	5	12	44	3	3	14	81

31.12.2023.	Potraživanja od kupaca – prekoračenje dospeljeća						Ukupno
	Nedospjela	< 90	91 - 180	181 - 270	271 - 360	> 360	
<i>(u tisućama eura)</i>							
Očekivani kreditni gubici	0,03%	0,98%	3,07%	7,72%	6,83%	45,72%	
Procijenjena bruto knjigovodstvena vrijednost u trenutku nemogućnosti naplate	23.370	2.720	441	75	16	26	26.647
Očekivani kreditni gubici kroz cijeli vijek	7	26	14	6	1	12	65

31.12.2024.	Društvo						Ukupno
	Potraživanja od kupaca – prekoračenje dospijeća						
	Nedospjela	< 90	91 - 180	181 - 270	271 - 360	> 360	
(u tisućama eura)							
Očekivani kreditni gubici	0,03%	0,11%	1,63%	3,47%	6,17%	50,00%	
Procijenjena bruto knjigovodstvena vrijednost u trenutku nemogućnosti naplate	14.105	1.796	242	74	34	15	16.266
Očekivani kreditni gubici kroz cijeli vijek	4	2	4	3	2	8	23

31.12.2023.	Potraživanja od kupaca – prekoračenje dospeljeća						Ukupno
	Nedospjela	< 90	91 - 180	181 - 270	271 - 360	> 360	
<i>(u tisućama eura)</i>							
Očekivani kreditni gubici	0,05%	0,16%	3,33%	6,81%	8,31%	49,95%	
Procijenjena bruto knjigovodstvena vrijednost u trenutku nemogućnosti naplate	11.985	1.499	176	58	11	6	13.736
Očekivani kreditni gubici kroz cijeli vijek	6	2	6	4	1	3	22

25. Posudbe

<i>(u tisućama eura)</i>	Grupa		Društvo	
	31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024.	31.12.2023.
Posudbe po amortiziranom trošku				
Dugoročni				
OTP bank d.d.	-	33	-	33
	-	33	-	33
Posudbe po amortiziranom trošku				
Kratkoročni				
Zagrebačka banka d.d.	1.007	-	1.007	-
OTP bank d.d.	2.038	1.404	2.038	1.404
Privredna banka Zagreb d.d.	2.310	-	2.310	-
Raiffeisenbank Austria d.d.	167	670	167	670
	5.522	2.073	5.522	2.073
Ukupno	5.522	2.107	5.522	2.107
	2024.	2023.	2024.	2023.
<i>(u tisućama eura)</i>				
Stanje na dan 1. siječnja	2.107	937	2.107	937
Novi krediti	10.999	2.630	12.999	2.550
Otplate kredita	(7.600)	(1.466)	(9.600)	(1.386)
Obračunate kamate	242	55	242	47
Otplata kamata	(226)	(49)	(226)	(42)
Ukupno	5.522	2.107	5.522	2.107

Dani zajmovi ovisnim društvima

<i>(u tisućama eura)</i>	Društvo	
	31.12.2024.	31.12.2023.
Stanje na dan 1. siječnja	38	-
Novi krediti	554	38
Otplate kredita	(450)	-
Tečajne razlike	3	-
Trošak kamate	3	-
Otplata kamate	(2)	-
Ukupno	146	38

25. Posudbe (nastavak)

Ostala glavna obilježja posudbe Grupe i Društva su sljedeća:

- (i) Društvo ne koristi prekoračenja po transakcijskim računima
- (ii) Društvo ima šest bankovnih kredita:
 - (a) Kredit od 1.007 tisuća eura koji je ugovoren u listopadu 2024. s Zagrebačkom bankom d.d. na rok od 6 mjeseci (2023: 0 tisuća eura) iz višenamjenskog okvira od 7.000 tisuća eura, koji je na dan izvještavanja aktivan. Okvir se ugovara i obnavlja na godišnjem nivou, a rok dospeljeća mu je lipanj 2025. Na iskorišteni zajam se primjenjuje referentna kamatna stopa za 3-mjesečni EURIBOR uvećana za kamatnu maržu od 1,10 % godišnje, promjenjiva. Zajam je osiguran zadužnicom izdanom od strane Društva.
 - (b) Kredit od 33 tisuće eura (2023: 434 tisuće eura), koji je ugovoren u lipnju 2019. s OTP bankom d.d. za financiranje dobavljača i ostalih obveza. Zajam je osiguran zadužnicama i mjenicama od strane društava iz Grupe te založenom imovinom Društva (zgrada sjedišta). Na zajam se primjenjuje kamatna stopa od 1,80 % godišnje, promjenjiva.
 - (c) Kredit od 2.005 tisuća eura koji je ugovoren u kolovozu 2023. s OTP bankom d.d. na rok od 6 mjeseci (2023: 1.003 tisuća eura) iz višenamjenskog okvira od 7.000 tisuća eura, koji je na dan izvještavanja aktivan. Okvir se ugovara i obnavlja na godišnjem nivou, a rok dospeljeća mu je rujanj 2025. Na iskorišteni zajam se primjenjuje referentna kamatna stopa za 1-mjesečni EURIBOR uvećana za kamatnu maržu od 1,00 % godišnje, promjenjiva. Zajam je osiguran založenom imovinom Društva (zgrada sjedišta) te zadužnicama i mjenicama od strane društava iz Grupe.
 - (d) Revolving kredit od 2.007 tisuća eura koji je ugovoren u travnju 2024. s Privrednom bankom Zagreb d.d. na rok od 12 mjeseci (2023: 0 tisuća eura) iz višenamjenskog okvira od 6.000 tisuća eura, koji je na dan izvještavanja aktivan. Okvir se ugovara i obnavlja na godišnjem nivou, a rok dospeljeća mu je rujanj 2025. Na iskorišteni zajam se primjenjuje referentna kamatna stopa za 1-mjesečni EURIBOR uvećana za kamatnu maržu od 1,17 % godišnje, promjenjiva. Zajam je osiguran zadužnicom izdanom od strane Društva.
 - (e) Revolving kredit od 303 tisuća eura koji je ugovoren u veljači 2024. s Privrednom bankom Zagreb d.d. na rok od 12 mjeseci (2023: 0 tisuća eura) iz višenamjenskog okvira od 6.000 tisuća eura, koji je na dan izvještavanja aktivan. Okvir se ugovara i obnavlja na godišnjem nivou, a rok dospeljeća mu je rujanj 2025. Na iskorišteni zajam se primjenjuje referentna kamatna stopa za 1-mjesečni EURIBOR uvećana za kamatnu maržu od 1,17 % godišnje, promjenjiva. Zajam je osiguran zadužnicom izdanom od strane Društva.
 - (f) Kredit od 167 tisuće eura koji je ugovoren u veljači 2024. s Raiffeisenbank Austria d.d. na rok od 12 mjeseci (2023: 670 tisuća eura) iz višenamjenskog okvira od 4.000 tisuća eura koji je na dan izvještavanja aktivan. Okvir se ugovara i obnavlja na godišnjem nivou, a rok dospeljeća okvira je srpanj 2025. Na iskorišteni zajam se primjenjuje referentna kamatna stopa za 3-mjesečni EURIBOR uvećana za kamatnu maržu od 1,20 % godišnje, promjenjiva. Zajam je osiguran zadužnicom izdanom od strane Društva.

Analiza posudbi po valuti:

(u tisućama eura)

Bankovni krediti

	Grupa		Društvo	
	2024.	2023.	2024.	2023.
	5.522	2.107	5.522	2.107
	5.522	2.107	5.522	2.107

26. Odgođeni porez

U nastavku slijedi prikaz odgođenih poreznih obveza i imovine koje su Grupa i Društvo iskazale te njihovih kretanja tijekom izvještajnog razdoblja.

	Grupa		Društvo	
	31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024.	31.12.2023.
<i>(u tisućama eura)</i>				
Odgođena porezna obveza	(835)	(581)	(835)	(412)
Odgođena porezna imovina	1.158	1.724	933	1.145
	<u>323</u>	<u>1.143</u>	<u>98</u>	<u>733</u>

	Grupa				Društvo		
	Porezne olakšice	Porezni gubici	Ostalo	Ukupno	Porezne olakšice	Ostalo	Ukupno
<i>(u tisućama eura)</i>							
Na dan 1. siječnja 2023.	1.423	225	13	1.661	1.328	13	1.341
Povećanje/(smanjenje) odgođene porezne imovine	49	23	(8)	63	(188)	(8)	(196)
Na dan 31. prosinca 2023.	1.472	248	4	1.724	1.140	4	1.145
Povećanje/(smanjenje) odgođene porezne imovine	(545)	(23)	2	(566)	(213)	2	(211)
Na dan 31. prosinca 2024.	927	225	6	1.158	927	6	933

	Grupa			Društvo		
	Revalorizacija građevinskog objekta i zemjišta	Stjecanje Ekobita	Ukupno	Revalorizacija građevinskog objekta i zemjišta	Stjecanje Ekobita	Ukupno
<i>(u tisućama eura)</i>						
Na dan 1. siječnja 2023.	438	209	647	438	-	438
Povećanje/(smanjenje) odgođene porezne obveze	(26)	(40)	(67)	(26)	-	(26)
Na dan 31. prosinca 2023.	412	169	581	412	-	412
Povećanje/(smanjenje) odgođene porezne obveze	275	(21)	254	275	148	423
Na dan 31. prosinca 2024.	687	148	835	687	148	835

26. Odgođeni porez (nastavak)

Odgođena porezna obveza većinom se odnosi na revalorizaciju zemljišta i građevinskih objekata u vlasništvu Grupe i Društva, čiji utjecaj je priznat u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti.

Odgođena porezna imovina predstavlja iznose poreza na dobit koji su nadoknativi na temelju budućih odbitaka oporezive dobiti te se iskazuje u izvještaju o financijskom položaju. Odgođena porezna imovina priznaje se do visine poreznih prihoda za koje je vjerojatno da će biti ostvareni. Prilikom utvrđivanja buduće oporezive dobiti i iznosa poreznih prihoda za koje je vjerojatno da će biti ostvareni u budućnosti, Grupa i Društvo donose prosudbe i izrađuju procjene na temelju oporezive dobiti iz prethodnih godina i očekivanja budućih prihoda za koje se smatra da su razumni u postojećim okolnostima.

Grupa i Društvo su odgođenu poreznu imovinu najvećim dijelom priznali na temelju odobrenih poticajnih mjera koje Društvo očekuje koristiti za oslobođenje od plaćanja poreza na dobit.

27. Obveze po najmu

Grupa i Društvo nisu izložene znatnom riziku likvidnosti u pogledu svojih obveza po najmu.

	Grupa		Društvo	
	31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024.	31.12.2023.
<i>(u tisućama eura)</i>				
Obveze s osnove najma - dugoročno	1.473	947	1.436	752
Obveze s osnove najma - kratkoročno	1.303	938	1.159	665
Ukupno	2.777	1.884	2.595	1.417

Obveze za najam odnose se na obveze za najam poslovnih prostora te službenih automobila priznate u skladu s odredbama standarda MSFI 16 Najmovi.

	Grupa		Društvo	
	31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024.	31.12.2023.
<i>(u tisućama eura)</i>				
Dospijeće obveza:				
1. godina	1.342	989	1.184	713
2. godina	1.130	551	1.103	401
3. godina	264	242	264	204
4. godina	146	158	146	154
5. godina	59	42	59	42
Više od 5. godina	-	-	-	-
	2.941	1.982	2.756	1.514
Manje: nezarađene kamate	(165)	(98)	(161)	(97)
	2.777	1.884	2.595	1.417
Analizirano kao:				
Dugoročne	1.473	947	1.436	752
Kratkoročne	1.303	938	1.159	665
	2.777	1.884	2.595	1.417

28. Obveze prema dobavljačima i ostale obveze

Obveze prema dobavljačima i obračunate obveze uglavnom obuhvaćaju nepodmirene iznose za nabavu trgovačke robe i tekuće troškove. Prosječno razdoblje kreditiranja za nabavu trgovačke robe za Grupi je 55 dana, a za Društvo 52 dana (2023.: Grupa 53 dana, Društvo 45 dana). Za većinu se dobavljača ne zaračunava kamata na obveze prema dobavljačima za prvih 180 dana od datuma fakture. Poslije toga, kamata se zaračunava za otvorena stanja uporabom različitih kamatnih stopa. Grupa i Društvo imaju politike za upravljanje financijskim rizikom kako bi se pobrinula da sve obveze budu plaćene unutar ugovorenog razdoblja kreditiranja.

Uprava smatra da je knjigovodstvena vrijednost obveza prema dobavljačima približno jednaka njihovoj fer vrijednosti.

	Grupa		Društvo	
	31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024.	31.12.2023.
<i>(u tisućama eura)</i>				
Dobavljači u tuzemstvu	8.592	6.949	6.479	5.346
Dobavljači u inozemstvu	13.477	12.692	5.700	4.755
Obveze prema povezanim stranama	-	-	176	294
Obveze za PDV	1.948	2.345	602	463
Obveze prema zaposlenicima	2.049	1.781	1.677	1.275
Obračunati troškovi	2.863	1.826	740	515
Porezi i doprinosi na plaće zaposlenika	1.165	1.017	1.063	802
Obveze za predujmove	606	465	292	209
Obveze poreza na dobit	343	-	-	-
Ostale obveze	2.073	2.005	534	312
Ukupno	33.116	29.080	17.263	13.971

Obveze prema inozemnim dobavljačima Grupe u 2024. godini najvećim dijelom se odnose na obveze prema Microsoft Ireland Operations Ltd. Dublin, Irska za licence za daljnju prodaju.

29. Kapital

Temeljni kapital se sastoji od 1.960.000 dionica nominalne vrijednosti 2 eura po dionici.

Ukupni kapital i rezerve Grupe povećali su se za 3.430 tisuće eura. Na dan 2.7.2024. godine Društvo je uplatilo na račun SKDD-a (Središnje klirinško depozitarno društvo) dividendu u iznosu 586 tisuća eura koja je isplaćena dioničarima 5.7.2024. godine.

Na dan 31.12.2024. Društvo je držalo 8.802 (2023.: 15.673) vlastitih dionica.

Društvo ima jednu vrstu redovnih dionica kojima se ne ostvaruje pravo na fiksni prinos.

Društvo nema gubitke u 2024. godini te nema prenesenih gubitaka iz ranijih godina.

30. Kapitalne rezerve

Kapitalne rezerve na dan 31.12.2024. iznose 8.802 tisuća eura. Smanjenje u iznosu od 1.117 tisuća eura nastalo je prilikom dodjela dionica tijekom godine kao razlika u cijeni dionice na dan otkupa i na dan dodjele te kao efekt pripajanja društva Bonsai d.o.o. i Trilix d.o.o.

31. Revalorizacijske rezerve

Pričuva iz revalorizacije nekretnina

Pričuva iz revalorizacije nekretnina formirana je 2019. godine iz revalorizacije zemljišta i zgrade temeljem procjene neovisnog procjenitelja, a povećana je u 2024. godini temeljem nove procjene neovisnog procjenitelja te na 31.12.2023. iznosi 1.877 tisuće eura, a na dan 31.12.2024. iznosi 3.130 tisuće eura.

Revalorizacijske pričuve mogu se realizirati kada se sredstvo prestane priznavati ili postupno korištenjem sredstva u iznosu koji se utvrđuje kao razlika između amortizacije zasnovane na revaloriziranom knjigovodstvenom iznosu sredstva i amortizacije zasnovane na izvornom trošku nabave. Realizirana revalorizacijska pričuva prenosi se na zadržanu dobit.

Kod prodaje revaloriziranog zemljišta ili revalorizirane zgrade, dio pričuve iz revalorizacije nekretnina koji se odnosi na prodanu imovinu prenosi se izravno na zadržanu dobiti. Stavke ostale sveobuhvatne dobiti uključene u pričuvu iz revalorizacije nekretnina kasnije se ne prenose u dobit ili gubitak.

Grupa i Društvo je odabralo realizaciju revalorizacijske pričuve metodom postupnog korištenja sredstva te je 2024. godinu realizirala revalorizacijske pričuve u iznosu od 121 tisuća eura.

32. Vlasnici nekontrolirajućih udjela

Dana 1. travnja 2024. društvo Span d.d. sklopilo je ugovor o kupoprodaji 30% poslovnih udjela povezanog društva Bonsai d.o.o. Kupnjom preostalih 30% udjela društva Bonsai, Društvo je steklo stopostotno vlasništvo (bilješka 36.).

Dana 4. srpnja 2024. godine Društvo Span d.d. sklopilo je ugovor o kupoprodaji 30% poslovnih udjela povezanog društva Trilix d.o.o. Sklapanjem ovog ugovora Span je postao vlasnik 90% poslovnih udjela društva Trilix, dok preostalih 10% poslovnih udjela čini vlastiti udjel Trilixa.

Slijedi pregled sažetih informacija o svim ovisnim društvima Društva, u kojima je Društvo imalo nekontrolirajuće udjele do trenutka stjecanja stopostnog vlasništva. Sažete informacije u nastavku predstavljaju iznose prije eliminacije po osnovi transakcija unutar Grupe.

Nekontrolirajući udjeli

	Grupa	
	2024.	2023.
<i>(u tisućama eura)</i>		
Stanje na početku godine	320	217
Smanjenje nekontrolirajućih udjela temeljem stjecanja udjela	(320)	-
Udjeli u dobiti tekuće godine	-	102
Stanje na kraju godine	-	320

Vlasnici nekontrolirajućih udjela

	2024.	2023.
<i>(u tisućama eura)</i>		
Nekontrolirajući udjel - Trilix d.o.o.		
Stanje na 1.1.	217	124
<i>Pripisana neto dobit i usklada</i>	-	93
<i>Smanjenje nekontrolirajućih udjela temeljem stjecanja udjela</i>	(217)	-
Stanje na 31.12.	-	217
Nekontrolirajući udjel - Bonsai d.o.o.		
Stanje na 1.1.	102	93
<i>Pripisana neto dobit i usklada</i>	-	9
<i>Smanjenje nekontrolirajućih udjela temeljem stjecanja udjela</i>	(102)	-
Stanje na 31.12.	-	102
Ukupno	-	320

32. Vlasnici nekontrolirajućih udjela (nastavak)

	31.12.2024.	31.12.2023.
<i>(u tisućama eura)</i>		
Trilix d.o.o.		
Kratkotrajna imovina	1.589	1.277
Dugotrajna imovina	79	104
Kratkoročne obveze	(910)	(647)
Dugoročne obveze	(9)	(36)
Udjel vlasnika u kapitalu Društva	100%	60%
Nekontrolirajući udjeli	0%	40%
	31.12.2024.	31.12.2023.
<i>(u tisućama eura)</i>		
Prihodi	2.570	2.608
Rashodi	(2.317)	(2.370)
Dobit tekuće godine	252	238
Dobit pripisiva vlasnicima Društva	252	143
Dobit raspoređena na nekontrolirajuće udjele	-	95
Dobit tekuće godine	252	238
Ukupna sveobuhvatna dobit pripisiva vlasnicima Društva	252	143
Ukupna sveobuhvatna dobit pripisiva vlasnicima nekontrolirajućih udjela	-	95
Ukupna sveobuhvatna dobit tekuće godine	252	238

32. Vlasnici nekontrolirajućih udjela (nastavak)

	31.12.2024.	31.12.2023.
<i>(u tisućama eura)</i>		
Bonsai d.o.o.		
Kratkotrajna imovina	-	848
Dugotrajna imovina	-	277
Kratkoročne obveze	-	(689)
Dugoročne obveze	-	(19)
Udjel vlasnika u kapitalu Društva	100%	70%
Nekontrolirajući udjeli	0%	30%
	31.12.2024.	31.12.2023.
<i>(u tisućama eura)</i>		
Prihodi	1.096	2.530
Rashodi	(1.322)	(2.498)
Dobit tekuće godine	(225)	31
Dobit pripisiva vlasnicima Društva	(225)	22
Dobit raspoređena na nekontrolirajuće udjele	-	9
Dobit tekuće godine	(225)	31
Ukupna sveobuhvatna dobit pripisiva vlasnicima Društva	(225)	22
Ukupna sveobuhvatna dobit pripisiva vlasnicima nekontrolirajućih udjela	-	9
Ukupna sveobuhvatna dobit tekuće godine	(225)	31

33. Bilješke uz izvještaj o novčanim tokovima

Knjigovodstvena vrijednost navedene imovine približno je jednaka njihovoj fer vrijednosti. Slijedi prikaz novca i novčanih ekvivalenata na kraju izvještajnog razdoblja.

	Grupa		Društvo	
	<u>31.12.2024.</u>	<u>31.12.2023.</u>	<u>31.12.2024.</u>	<u>31.12.2023.</u>
<i>(u tisućama eura)</i>				
Novac u bankama	24.362	14.372	8.993	4.830
Gotovina	7	7	1	2
Ukupno	24.368	14.379	8.994	4.832

34. Odgođeni prihod

	Grupa		Društvo	
	<u>31.12.2024.</u>	<u>31.12.2023.</u>	<u>31.12.2024.</u>	<u>31.12.2023.</u>
<i>(u tisućama eura)</i>				
Odgođeni prihodi	2.714	4.489	2.618	4.299
Ukupno	2.714	4.489	2.618	4.299

Odgođeni prihod odnosi se na vremensko razgraničenje odnosno na prihode koji će se priznati u budućim razdobljima u kojima se usluga realizira. Odnosi se najvećim dijelom na savjetodavne usluge koje su vezane na ugovorene projekte s kupcima koji se priznaju temeljem stupnja dovršenosti ugovora.

35. Ugovorene obveze

Ugovorene obveze Društva odnose se na obveze za kupnju poslovnih udjela u društvu Trilix d.o.o. i na kupnju poslovnih udjela u društvu GT Tarkvara, Estonija.

	Grupa		Društvo	
	<u>31.12.2024.</u>	<u>31.12.2023.</u>	<u>31.12.2024.</u>	<u>31.12.2023.</u>
<i>(u tisućama eura)</i>				
Ugovorene obveze - dugoročno	106	1.798	106	1.798
Ugovorene obveze - kratkoročno	2.255	1.899	2.255	1.899
Ukupno	2.362	3.697	2.362	3.697

36. Pripajanje ovisnih društava

Društvo je tijekom 2024. godine pripojilo društva Ekobit d.o.o. i Bonsai d.o.o.

Bonsai d.o.o.

	Knjigovodstvena vrijednost
<i>(u tisućama eura)</i>	
2024.	
Nekretnine, postrojenja i oprema	63
Ostala nematerijalna imovina	84
Imovina s pravom uporabe	130
Odgođena porezna imovina	41
Potraživanja od kupaca i druga potraživanja	635
Novac u banci i blagajni	77
Obveze po najmu	(131)
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	(649)
Odgođeni prihodi	(89)
Identificirana neto imovina	160

	<u>Ukupno</u>
<i>(u tisućama eura)</i>	
Vrijednost ulaganja u ovisno društvo	796
Utjecaj pripajanja na kapital Društva	637
Vrijednost identificirane neto imovine u trenutku pripajanja	160

Knjigovodstvena vrijednost navedena u ovoj bilješci odnosi se na knjigovodstvene vrijednosti s aspekta konsolidacije (*precedessor accounting method*).

Ekobit d.o.o.

	Knjigovodstvena vrijednost
<i>(u tisućama eura)</i>	
2024.	
Nekretnine, postrojenja i oprema	8
Ostala nematerijalna imovina	1.443
Imovina s pravom uporabe	15
Ulaganja u financijsku imovinu	110
Potraživanja od kupaca i druga potraživanja	627
Novac u banci i blagajni	1.195
Obveze po najmu	(15)
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	(335)
Odgođena porezna obveza	(159)
Odgođeni prihodi	(47)
Identificirana neto imovina	2.841

	<u>Ukupno</u>
<i>(u tisućama eura)</i>	
Vrijednost ulaganja u ovisno društvo	4.955
Utjecaj pripajanja na kapital Društva	532
Vrijednost identificirane neto imovine u trenutku pripajanja	2.841
Goodwill	1.582

Knjigovodstvena vrijednost navedena u ovoj bilješci odnosi se na knjigovodstvene vrijednosti s aspekta konsolidacije (*precedessor accounting method*).

37. Financijski instrumenti

(a) Skupine i kategorije financijskih instrumenata te njihove fer vrijednosti

Razine pokazatelja fer vrijednosti od 1. do 3. temelje se na stupnju mjerljivosti fer vrijednosti:

- 1. razina pokazatelja: pokazatelji fer vrijednosti su izvedeni iz (neusklađenih) cijena koje kotiraju na aktivnim tržištima za istovrsnu imovinu i istovrsne obveze
- 2. razina pokazatelja: pokazatelji fer vrijednosti su izvedeni iz ulaznih varijabli koje ne predstavljaju prethodno navedene cijene iz 1. razine koje su vidljive za imovinu ili obvezu, bilo direktno (npr. kao cijene) ili indirektno (npr. izvedene iz cijena) te
- 3. razina pokazatelja: pokazatelji fer vrijednosti su izvedeni primjenom metoda vrednovanja u kojima su kao ulazni podaci upotrijebljeni podaci o imovini ili obvezama koji se ne temelje na dostupnim tržišnim podacima.

Tijekom 2024. mjerenje fer vrijednosti nekretnina kategorizirano je kao razina 3.

(b) Ciljevi upravljanja financijskim rizikom

Odjel financija u okviru Grupe i Društva pruža podršku poslovanju, koordinira pristup domaćem i međunarodnom financijskom tržištu, prati i upravlja financijskim rizikom povezanim s poslovanjem Grupe i Društva. Riječ je o tržišnom riziku (uključujući valutni rizik, rizik kamatne stope i cjenovni rizik), zatim kreditnom riziku i riziku likvidnosti.

Grupa i Društvo nastoje svesti učinke spomenutih rizika na najmanju moguću razinu služeći se financijskim instrumentima kao zaštitom od navedenih izloženosti. Društvo ima zaključen okvirni ugovor o izvedenim financijskim instrumentima u cilju upravljanja kamatnim i valutnim rizikom te drugim rizicima koji nastaju ili mogu nastati uslijed promjene cijena, vrijednosti ili nekih drugih veličina.

(c) Tržišni rizik

Grupa i Društvo su u okviru svog poslovanja prije svega izložene financijskom riziku promjene valutnih tečajeva. (vidjeti u nastavku). Tijekom 2023. i 2024. godine Društvo je ugovaralo FX forward transakcije za upravljanje tečajnim rizikom valuta USD i GBP.

37. Financijski instrumenti (nastavak)**(c)(i) Upravljanje valutnim rizikom**

Grupa i Društvo određene transakcije zaključuje u stranoj valuti, te je po tom pitanju izložena rizicima promjene valutnih tečajeva. Društvo ima zaključen ugovor o izvedenim financijskim instrumentima za zaštitu od rizika promjene tečaja. U idućoj su tablici prikazani knjigovodstveni iznosi monetarne imovine i monetarnih obveza Grupe i Društva u stranoj valuti

Grupa								
31. prosinca 2024. godine								
	EUR	USD	GBP	CAD	AUD	NOK	SEK	CZK
<i>(u tisućama eura)</i>								
Novac u banci i blagajni	49	1.637	249	-	-	-	-	178
Financijska imovina	-	88	-	-	-	-	-	-
Potraživanja od kupaca i druga potraživanja	38	1.961	559	74	53	-	-	-
Posudbe	-	(107)	-	-	-	-	-	-
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	(42)	(5.963)	(12)	-	-	(23)	(6)	-
Neto bilančna izloženost	45	(2.384)	797	74	53	(23)	(6)	178
31. prosinca 2023. godine								
	EUR	USD	GBP	CAD	AUD	NOK	SEK	CZK
<i>(u tisućama eura)</i>								
Novac u banci i blagajni	48	2.585	104	-	-	-	-	2.455
Potraživanja od kupaca i druga potraživanja	17	2.804	1.167	71	51	-	-	-
Dugotrajna potraživanja od kupaca	-	105	-	-	-	-	-	-
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	-	(2.933)	(50)	-	-	(23)	(6)	-
Neto bilančna izloženost	65	2.560	1.221	71	51	(23)	(6)	2.455

37. Financijski instrumenti (nastavak)**(c)(i) Upravljanje valutnim rizikom (nastavak)**

Društvo	31. prosinca 2024. godine			
	USD	GBP	CAD	AUD
<i>(u tisućama eura)</i>				
Novac u banci i blagajni	491	249	-	-
Financijska imovina	88	-	-	-
Potraživanja od kupaca i druga potraživanja	1.655	559	74	53
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	(154)	(12)	-	-
Neto bilančna izloženost	2.080	797	74	53

	31. prosinca 2023. godine			
	USD	GBP	CAD	AUD
<i>(u tisućama eura)</i>				
Novac u banci i blagajni	1.164	104	-	-
Potraživanja od kupaca i druga potraživanja	2.766	1.167	71	51
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	(237)	(50)	-	-
Neto bilančna izloženost	3.694	1.221	71	51

Analiza osjetljivosti na valutni rizik

Grupa i Društvo su prvenstveno izložene riziku valute USD uslijed prodaje usluga kupcima pretežito iz SAD-a te valute GBP uslijed prodaje kupcima s područja Velike Britanije. U idućoj je tablici analizirana osjetljivost Grupe i Društva na povećanje i smanjenje tečaja eura od 1 % u odnosu na relevantne strane valute. Stopa osjetljivosti od 1 % je stopa koja se upotrebljava u internim izvještajima ključnim rukovoditeljima o valutnom riziku i predstavlja procjenu rukovodstva o realno mogućim promjenama valutnih tečajeva. Analiza osjetljivosti uključuje samo otvorene novčane stavke u stranoj valuti i njome su preračunate stavke usklađene za promjenu od 1 % u valutnim tečajevima na kraju godine. Analiza osjetljivosti uključuje određena potraživanja (potraživanja od kupaca i ostala potraživanja) i obveze (obveze za kredite prema financijskim institucijama, obveze prema dobavljačima i ostale ugovorne obveze) koje su nominirane u stranoj valuti. Pozitivan broj pokazuje povećanje dobiti i ostale glavnice ako vrijednost eura poraste za 1 % u odnosu na predmetnu valutu. U slučaju pada vrijednosti eura za 1 % u odnosu na predmetnu valutu, utjecaj na dobit ili glavicu bio bi jednak ali suprotan, odnosno iznosi u tablici bi bili negativni.

Primijenjeni su sljedeći značajni tečajevi

	2024	2023
EUR 1	1,0000	1,0000
USD 1	1,0444	1,1050
GBP 1	0,8295	0,8691
CAD 1	1,5035	1,4642
AUD 1	1,6756	1,6263
CHF 1	0,9435	0,9260
NOK 1	11,8455	11,2405
SEK 1	11,4865	11,0960
CZK 1	25,2260	24,7240

37. Financijski instrumenti (nastavak)**(c)(i) Upravljanje valutnim rizikom (nastavak)**

	Dobit ili gubitak			
	Grupa		Društvo	
	Aprecijacija	Deprecijacija	Aprecijacija	Deprecijacija
31. prosinca 2024. godine				
USD (1% promjena)	(24)	24	21	(21)
GBP (1% promjena)	8	(8)	8	(8)
CAD (1% promjena)	1	(1)	1	(1)
AUD (1% promjena)	1	(1)	1	(1)
CZK (1% promjena)	2	(2)	-	-
31. prosinca 2023. godine				
EUR (1% promjena)	1	(1)	-	-
USD (1% promjena)	26	(26)	37	(37)
GBP (1% promjena)	12	(12)	12	(12)
CAD (1% promjena)	1	(1)	1	(1)
AUD (1% promjena)	1	(1)	1	(1)
CZK (1% promjena)	25	(25)	-	-

37. Financijski instrumenti (nastavak)**(c)(ii) Upravljanje rizikom kamatne stope**

Grupa i Društvo su izloženi kamatnom riziku iz razloga što posuđuju sredstva po fiksnim i varijabilnim kamatnim stopama. Grupa i Društvo upravljaju rizikom održavanjem primjerenog omjera posudbi s fiksnom i promjenjivom kamatom. Izloženost Grupe i Društva kamatnim stopama na financijska sredstva i financijske obveze podrobnije je opisana u dijelu ove bilješke koji se odnosi na upravljanje rizikom likvidnosti.

Analiza osjetljivosti na kamatni rizik

Analize osjetljivosti koje slijede temelje se na izloženosti kamatnim stopama po neizvedenim instrumentima na kraju izvještajnog razdoblja. Za obveze vezane za promjenjivu kamatnu stopu analiza je izrađena uz pretpostavku da je iznos obveza iskazanih na datum izvještaja o financijskom položaju vrijedio tijekom cijele godine. Povećanje ili smanjenje kamatnih stopa za 1 % upotrebljava se u internom izvještavanju o riziku kamatne stope i predstavlja procjenu rukovodstva o razumnoj mogućoj promjeni kamatnih stopa.

U slučaju da su kamatne stope bile 1% više/nije dok su ostale varijable bile konstantne:

- dobit Društva tekuće godine koja je završila 31. prosinca 2024. smanjila/povećala bi se za 45 tisuća eura (2023.: smanjila/povećala bi se za 17 tisuća eura), što se uglavnom može povezati s izloženosti Društva posudbama s promjenjivom kamatnom stopom.

Društvo

Kamatni rizik

(u tisućama eura)	2024	2023
Instrumenti s varijabilnom kamatnom stopom		
Obveze za kredite i zajmove	5.466	2.100
Ukupno	5.466	2.100
Povećanje kamatne stope za 1%	45	17

- dobit Grupe tekuće godine koja je završila 31. prosinca 2024. smanjila/povećala bi se za 45 tisuća eura (2023.: smanjila/povećala bi se za 17 tisuća eura), što se uglavnom može povezati s izloženosti Grupe posudbama s promjenjivom kamatnom stopom

Grupa

Kamatni rizik

(u tisućama eura)	2024	2023
Instrumenti s varijabilnom kamatnom stopom		
Obveze za kredite i zajmove	5.466	2.100
Ukupno	5.466	2.100
Povećanje kamatne stope za 1%	45	17

37. Financijski instrumenti (nastavak)**(d) Upravljanje kreditnim rizikom**

	Grupa	Društvo
	31.12.2024.	31.12.2024.
<i>(u tisućama eura)</i>		
Kupac 1	4.545	4.545
Kupac 2	2.165	2.165
Kupac 3	1.378	801
Kupac 4	1.233	425
Kupac 5	801	386
Kupac 6	644	304
Kupac 7	547	296
Kupac 8	425	280
Kupac 9	386	277
Kupac 10	350	273
Ukupno	12.475	9.752
Ukupno potraživanja	25.267	15.656
Udjel u ukupnim potraživanjima (%)	49,37%	62,29%

	Grupa	Društvo
	31.12.2023.	31.12.2023.
<i>(u tisućama eura)</i>		
Kupac 1	4.772	4.772
Kupac 2	3.544	1.714
Kupac 3	1.975	1.000
Kupac 4	1.714	327
Kupac 5	1.000	282
Kupac 6	657	239
Kupac 7	653	207
Kupac 8	632	195
Kupac 9	340	178
Kupac 10	327	177
Ukupno	15.615	9.091
Ukupno potraživanja	27.252	13.348
Udjel u ukupnim potraživanjima (%)	57,30%	68,11%

Kako bi smanjila kreditni rizik, Grupa i Društvo su usvojile politiku poslovanja isključivo s kreditno sposobnim stranama, pribavljanja dostatnih instrumenata osiguranja naplate i osiguranja tražbina kako bi, prema potrebi, ublažila rizik financijskog gubitka zbog neispunjenja obveza. Izloženost Grupe i Društva i kreditni rejting strana s kojima posluje kontinuirano se prate, a ukupna vrijednost zaključenih transakcija raspoređuje se na odobrene klijente.

Prije nego što prihvati novog kupca, tim odgovoran za određivanje kreditnih limita upotrebljava vanjski sustav ocjenjivanja kreditne sposobnosti kako bi procijenio kreditnu sposobnost kupca i odredio kreditni limit za svakog pojedinog kupca.

Osim toga, uspostavljeni su postupci praćenja kako bi se osiguralo poduzimanje radnji potrebnih za naplatu dospjelih dugova. Očekivani kreditni gubici za potraživanje od kupaca procjenjuju se s pomoću matrice za određivanje rezerviranja na temelju proteklog iskustva s nenaplaćenim potraživanjima i analize trenutnog financijskog položaja dužnika uz usklađenje s čimbenicima koji su svojstveni dužniku, općim gospodarskim uvjetima u njihovoj industriji te procijeni trenutnog i predviđenog smjera kretanja uvjeta. Osim potraživanja za Studio Modernu, nijedno otpisano potraživanje nije predmet prisilne naplate. Nadalje, Grupa i Društvo preispituju nadoknadiv iznos duga i dužničkog ulaganja na kraju izvještajnog razdoblja kako bi se osigurale primjerene rezervacije za umanjenje vrijednosti za nenadoknadle iznose. U tom pogledu, rukovodstvo Društva smatra da je kreditni rizik Grupe i Društva znatno smanjen. Potraživanja od kupaca odnose se na velik broj kupaca iz raznih gospodarskih sektora i regija.

37. Financijski instrumenti (nastavak)

(d) Upravljanje kreditnim rizikom (nastavak)

Od ukupnog stanja potraživanja od kupaca na kraju godine 4.545 tisuća eura (2023.: 4.772 tisuća eura) odnosi se na potraživanje od Kupca 1, najvećeg kupca Grupe i Društva. Osim navedenog, Grupa i Društvo nisu znatno izloženi kreditnom riziku nijedne ugovorne strane ili skupine ugovornih strana sa sličnim obilježjima. Društvo i Grupa ugovorne strane sa sličnim obilježjima smatra povezanim subjektima.

Na dan 31. prosinca 2024. godine, procijenjeni iznos rezervacija za umanjenje vrijednosti za Grupu iznosio je 1.585 tisuća eura (2023.: 1.040 tisuća eura), a za Društvo 40 tisuća eura (2023.: 33 tisuće eura) (bilješka 24).

(d)(i) Instrumenti osiguranja naplate i druga kreditna poboljšanja

Društvo i Grupa uzimaju po potrebi instrumente osiguranja naplate i osiguranja potraživanja kao pokriće za svoj kreditni rizik povezan sa svojom financijskom imovinom i kontinuirano provodi monitoring kupaca.

d)(ii) Pregled izloženosti Grupe i Društva kreditnom riziku

Kreditni rizik se odnosi na rizik neispunjenja ugovornih obveza druge ugovorne strane, čime bi Grupa i Društvo pretrpjeli financijske gubitke. Na dan 31. prosinca 2024. godine, najveća izloženost Grupe i Društva kreditnom riziku, ne uzimajući u obzir instrumente osiguranja naplate ili duga kreditna poboljšanja, koji mogu prouzročiti financijski gubitak za Grupu i Društvo zbog nemogućnosti plaćanja obveza drugih strana i financijskih jamstava koje je Grupa dala, proizlazi iz knjigovodstvene vrijednosti financijske imovine iskazane u izvještaju o financijskom položaju. Kada je riječ o potraživanjima od kupaca Grupa i Društvo su primijenili pojednostavnjeni pristup iz MSFI-ja 9 kako bi izmjerila rezervacije za umanjenje vrijednosti za očekivane kreditne gubitke kroz cijeli vijek. Grupa i Društvo utvrđuju očekivane kreditne gubitke na predmetne stavke s pomoću matrice za određivanje rezerviranja, na temelju povijesnog iskustva u pogledu kreditnih gubitaka s obzirom na prekoračenje dospeljeća dužnika, prema potrebi usklađeno kako bi odražavalo trenutačne uvjete i procjene budućih gospodarskih uvjeta. U skladu s tim, profil kreditnog rizika predmetne imovine prikazan je na temelju njihova prekoračenja dospeljeća u odnosu na matricu za određivanje rezerviranja.

37. Financijski instrumenti (nastavak)**d)(ii) Pregled izloženosti Grupe i Društva kreditnom riziku (nastavak)**

Grupa								
31.12.2024.	Bilješka	Vanjski kreditni rejting	Interni kreditni rejting	12-mjesečni očekivani kreditni gubici ili očekivani kreditni gubici kroz cijeli vijek	Bruto knjigovodstvena vrijednost (i)	Rezervacije za umanjeње vrijednosti	Neto knjigovodstvena vrijednost (i)	
<i>(u tisućama eura)</i>								
Potraživanja od kupaca i druga potraživanja	24	N/p		Očekivani kreditni gubici kroz cijeli vijek (pojednostavljeni pristup)	31.353	1.585	29.768	
31.12.2023.	Bilješka	Vanjski kreditni rejting	Interni kreditni rejting	12-mjesečni očekivani kreditni gubici ili očekivani kreditni gubici kroz cijeli vijek	Bruto knjigovodstvena vrijednost (i)	Rezervacije za umanjeње vrijednosti	Neto knjigovodstvena vrijednost (i)	
<i>(u tisućama eura)</i>								
Potraživanja od kupaca i druga potraživanja	24	N/p		Očekivani kreditni gubici kroz cijeli vijek (pojednostavljeni pristup)	32.559	1.069	31.490	
Društvo								
31.12.2024.	Bilješka	Vanjski kreditni rejting	Interni kreditni rejting	12-mjesečni očekivani kreditni gubici ili očekivani kreditni gubici kroz cijeli vijek	Bruto knjigovodstvena vrijednost (i)	Rezervacije za umanjeње vrijednosti	Neto knjigovodstvena vrijednost (i)	
<i>(u tisućama eura)</i>								
Potraživanja od kupaca i druga potraživanja	24	N/p		Očekivani kreditni gubici kroz cijeli vijek (pojednostavljeni pristup)	20.733	40	20.693	
31.12.2023.	Bilješka	Vanjski kreditni rejting	Interni kreditni rejting	12-mjesečni očekivani kreditni gubici ili očekivani kreditni gubici kroz cijeli vijek	Bruto knjigovodstvena vrijednost (i)	Rezervacije za umanjeње vrijednosti	Neto knjigovodstvena vrijednost (i)	
<i>(u tisućama eura)</i>								
Potraživanja od kupaca i druga potraživanja	24	N/p		Očekivani kreditni gubici kroz cijeli vijek (pojednostavljeni pristup)	17.834	33	17.802	

37. Financijski instrumenti (nastavak)**(e) Upravljanje rizikom likvidnosti**

Krajnju odgovornost za upravljanje rizikom likvidnosti snosi rukovodstvo, koja je postavilo odgovarajući okvir za upravljanje rizikom likvidnosti kojim se vodi u upravljanju kratkoročnim, srednjoročnim i dugoročnim potrebama za financiranjem te likvidnošću. Grupa i Društvo upravljaju rizikom likvidnosti na način da održavaju adekvatne pričuve i kreditne linije, konstantno nadgledaju prognozirane i stvarne priljeve i odljeve novca te usklađuju dospijeće financijske imovine i financijskih obveza. Pojediniosti o neiskorištenim kreditnim proizvodima koji su Grupi i Društvu na raspolaganju kako bi dodatno umanjila rizik likvidnosti navedeni su u nastavku.

	Grupa		Društvo	
	31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024.	31.12.2023.
<i>(u tisućama eura)</i>				
Bankovni krediti s različitim dospijećem do 2025. godine, osigurani instrumentima naplate, koji mogu biti sporazumno prolongirani:				
– iskorišteni iznos	5.466	1.667	5.466	1.667
– neiskorišteni iznos	21.465	19.633	19.684	18.733
	26.931	21.300	25.150	20.400

Grupa i Društvo očekuju da će svoje ostale obveze platiti iz novčanih tokova iz poslovnih aktivnosti te financijske imovine koja dospijeva na naplatu

(e)(i) Tablična analiza rizika likvidnosti i kamatnog rizika

Tablice u nastavku sadržavaju analizu preostalog razdoblja do ugovornog dospijeća neizvedenih financijskih obveza Grupe i Društva. Tablice su sastavljene na temelju nediskontiranih novčanih tokova financijskih obveza prema najranijem datumu na koji se od Grupe i Društva može zatražiti plaćanje. Tablice prikazuju novčane tokove po glavnici i kamatama. Prema očekivanjima na kraju izvještajnog razdoblja, Grupa i Društvo smatraju da su veći izgledi da po tim ugovorima neće biti zatraženo plaćanje. No, ta procjena podliježe promjeni ovisno o vjerojatnosti da ugovorna strana zatraži plaćanje temeljem jamstva, a to je funkcija vjerojatnosti da će po financijskim potraživanjima ugovorne strane koja su predmetom jamstva nastati kreditni gubici. Ugovorno dospijeće je određeno kao najraniji datum na koji se od Grupe i Društva može zatražiti plaćanje.

Grupa						
<i>(u tisućama eura)</i>	Prosječna ponderirana efektivna kamatna stopa	0-12 mjeseci	1-5 godina	Nakon 5 godina	Ukupno	Knjigovodstvena vrijednost
31.12.2024.	%					
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze		33.116	-	-	33.116	33.116
Obveze po najmu (nominalni iznos)	3,52%	1.303	1.473	-	2.777	2.777
Posudbe (nominalni iznos)	4,02%	5.522	-	-	5.522	5.522
Kamate na obveze po najmu		93	72	-	165	-
Kamate na posudbe		40	-	-	40	-
31.12.2023.						
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze		28.930	150	-	29.080	29.080
Obveze po najmu (nominalni iznos)	4,64%	938	947	-	1.884	1.884
Posudbe (nominalni iznos)	4,31%	2.073	33	-	2.107	2.107
Kamate na obveze po najmu		49	49	-	98	-
Kamate na posudbe		19	-	-	19	-
Društvo						
<i>(u tisućama eura)</i>	Prosječna ponderirana efektivna kamatna stopa	0-12 mjeseci	1-5 godina	Nakon 5 godina	Ukupno	Knjigovodstvena vrijednost
31.12.2024.	%					
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze		17.263	-	-	17.263	17.263
Obveze po najmu (nominalni iznos)	3,14%	1.159	1.436	-	2.595	2.595
Posudbe (nominalni iznos)	4,02%	5.522	-	-	5.522	5.522
Kamate na obveze po najmu		89	71	-	161	-
Kamate na posudbe		40	-	-	40	-
31.12.2023.						
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze		13.971	-	-	13.971	13.971
Obveze po najmu (nominalni iznos)	4,64%	665	752	-	1.417	1.417
Posudbe (nominalni iznos)	4,31%	2.073	33	-	2.107	2.107
Kamate na obveze po najmu		49	48	-	97	-
Kamate na posudbe		19	-	-	19	-

37. Financijski instrumenti (nastavak)**(e)(ii) Instrumenti financiranja**

Grupa i Društvo se služi kombinacijom novčanih priljeva od financijske imovine i dostupnih bankovnih instrumenata za upravljanje likvidnosti.

Tablica u nastavku sadržava prikaz novčanih priljeva od imovine:

	Grupa			
	0-12 mjeseci	1-5 godina	Nakon 5 godina	Ukupno
<i>(u tisućama eura)</i>				
31. prosinca 2024.				
Dugotrajna potraživanja od kupaca	1	-	-	1
Ulaganja u financijsku imovinu	540	83	-	623
Potraživanja od kupaca i druga potraživanja	29.768	-	-	29.768
31. prosinca 2023.				
Dugotrajna potraživanja od kupaca	1	-	-	1
Ulaganja u financijsku imovinu	436	213	-	648
Potraživanja od kupaca i druga potraživanja	31.519	-	-	31.519
	Društvo			
	0-12 mjeseci	1-5 godina	Nakon 5 godina	Ukupno
<i>(u tisućama eura)</i>				
31. prosinca 2024.				
Dugotrajna potraživanja od kupaca	-	1	-	1
Ulaganja u financijsku imovinu	112	66	-	178
Potraživanja od kupaca i druga potraživanja	20.693	-	-	20.693
31. prosinca 2023.				
Dugotrajna potraživanja od kupaca	-	1	-	1
Ulaganja u financijsku imovinu	74	111	-	185
Potraživanja od kupaca i druga potraživanja	17.802	-	-	17.802

(f) Rizik upravljanja kapitalom

Grupa i Društvo upravljaju svojim kapitalom kako bi osigurali da subjektima u sklopu Grupe i Društva bude omogućen vremenski neograničen nastavak poslovanja, uz istodobnu realizaciju najvećeg mogućeg povrata za vlasnike udjela kroz optimiranje stanja između dužničkog i vlasničkog kapitala. Kapital Grupe i Društva sastoji se od neto dužničkog dijela (uključujući posudbe umanjene za novac u banci i blagajni) i vlasničke glavnice Grupe i Društva (koja obuhvaća temeljni kapital, kapitalne rezerve, rezerve iz dobiti, revalorizacijske pričuve, zadržanu dobit, translacijske rezerve i nekontrolirajuće udjele). Grupa i Društvo s određenim bankama imaju ugovorom definirane obveze za određene ključne pokazatelje poslovanja poput pokrića ukupnog neto duga i omjera kapitala u pasivi društva. Grupa i Društvo nisu prekršili navedene ugovorom definirane obveze za ključne pokazatelje u 2023. i 2024. godini.

Koeficijent financiranja

Koeficijent financiranja na kraju godine može se prikazati kako slijedi:

Rizik upravljanja kapitalom	Grupa		Društvo	
	31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024.	31.12.2023.
<i>(u tisućama eura)</i>				
Dug	(8.299)	(3.991)	(8.118)	(3.524)
Novac u banci i blagajni	24.368	14.379	8.994	4.832
Neto dug	16.069	10.388	876	1.309
Vlasnički kapital	33.853	30.423	29.840	27.082
Omjer neto duga i vlasničkog kapitala	-	-	-	-

S obzirom da je neto dug za sve godine pozitivan, omjer neto duga i vlasničkog kapitala nije relevantan pokazatelj. Dug obuhvaća dugoročne i kratkoročne posudbe i obveze po najmu. Vlasnički kapital uključuje ukupni kapital i pričuve kojima Grupa i Društvo upravljaju kao kapitalom.

Bilješke uz financijske izvještaje

Za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine

38. Događaji nakon izvještajnog razdoblja

Od izvještajnog razdoblja do datuma izdavanja ovih financijskih izvještaja nije bilo događaja koji bi zahtijevali objavu u financijskim izvještajima.

38.1 Nepredviđena imovina i obveze

Nema nepredviđenih imovina i obveza.

39. Odobrenje financijskih izvještaja

Uprava je odobrila njihovo izdavanje dana 30. travnja 2025.

Godišnji izvještaji Grupe i Društva dostupni su na internetskim stranicama tvrtke Span d.d.

Za SPAN d.d.:

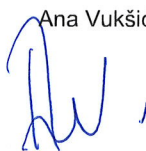
Predsjednik Uprave

Nikola Dujmović



Članica Uprave

Ana Vukšić



Član Uprave

Saša Kramar



Članica Uprave

Mihela Trbojević



span