

BOSQAR d.d., Zagreb
Godišnji izvještaj za godinu koja je završila
31. prosinca 2024. godine

	Stranica
Izveštaj posloводства Društva	1-2
Korporativno upravljanje i Izjava o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja	3-13
Odgovornost Uprave za godišnji izvještaj	14
Izveštaj neovisnog revizora	15-21
Nekonsolidirani izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti	22
Nekonsolidirani izvještaj o finansijskom položaju	23
Nekonsolidirani izvještaj o promjenama vlasničke glavnice	24
Nekonsolidirani izvještaj o novčanim tokovima	25
Bilješke uz nekonsolidirane finansijske izvještaje	26-53

Ovaj format Godišnjeg izvještaja ne predstavlja službenu ESEF objavu Godišnjeg izvještaja.

Osnovna aktivnost

Društvo BOSQAR d.d., Zagreb („Društvo“) je osnovano u Zagrebu, 28. studenog 2018. godine i registrirano na Trgovačkom sudu u Zagrebu (MBS: 081210030; OIB: 62230095889). Društvo je započelo djelatnost 2018. godine. Osnovna djelatnost Društva je pružanje usluga upravljačke djelatnosti holding društva nad ovisnim društvima u Grupi.

Rezultati i položaj

U 2024. godini Društvo je ostvarilo neto dobit u iznosu od 3.605 tisuća eura (2023. godina: neto dobit od 1.412 tisuća eura). Dobit je najvećim dijelom ostvarena iz prihoda iz upravljačkih djelatnosti, odnosa sa povezanim društvima i fer vrednovanja.

Upravljanje rizicima*Valutni rizik*

Društvo je minimalno izloženo valutnom riziku iz razloga što je većina prihoda, rashoda, potraživanja i obveza denominirana u lokalnoj valuti.

Kreditni rizik

Financijska imovina koja potencijalno može izložiti Društvo kreditnom riziku obuhvaća potraživanje od povezanih društava nad čijim poslovanjem Društvo ima kontrolu te osigurava naplatu svojih potraživanja.

Rizik likvidnosti

Upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva održavanje zadovoljavajuće potrebne količine novca, te osiguravanje raspoloživih financijskih sredstava, kako kroz kvalitetniju i bolju naplatu potraživanja. Društvo ima snažnu kapitalnu i novčanu poziciju što dodatno poboljšava sposobnost upravljanja rizikom likvidnosti.

Rizici su detaljno opisani u bilješci 26: Financijski instrumenti i upravljanje rizicima.

Vlastite dionice

Društvo nema vlastitih dionica.

Ulaganja u ovisna društva

Na dan 31. prosinca 2024. godine, Društvo ima slijedeća ulaganja u ovisna društva:

Naziv ovisnog društva	Glavna djelatnost	Mjesto osnutka i poslovanja	Udjel u vlasništvu u %	Knjigovodstvena vrijednost ulaganja u tisućama eura
M Plus Croatia d.o.o.	Upravljačke djelatnosti holding društava te usluge korisničke podrške	Zagreb, Hrvatska	59,75%	72.481
Meritus Global Strategics d.o.o.	Upravljačke djelatnosti holding društava	Zagreb, Hrvatska	100,00%	3
Meritus Global Technology d.o.o.	Upravljačke djelatnosti holding društava	Zagreb, Hrvatska	100,00%	3
Meritus Global Real Estate Management d.o.o.	Upravljačke djelatnosti holding društava	Zagreb, Hrvatska	100,00%	3
Global People Solutions d.o.o.	Upravljačke djelatnosti holding društava	Zagreb, Hrvatska	100,00%	3
Future Food Resolutions	Upravljačke djelatnosti holding društava	Zagreb, Hrvatska	100,00%	3
				72.496

Podružnice

Društvo nema podružnica.

Aktivnosti istraživanja i razvoja

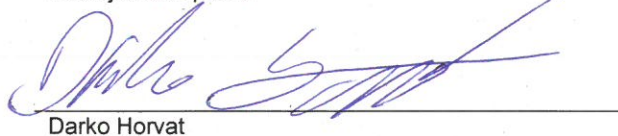
Društvo nije provodilo aktivnosti istraživanja i razvoja u 2024. i 2023. godini.

Budući razvoj

Društvo će u budućnosti nastaviti ulagati u postojeće industrijske vertikale kroz akvizicije i financiranja, kao i u druge industrijske vertikale koje će donijeti dodatne prilike za ulaganja. Društvo će voditi računa o tome da se ulaganja usmjeravaju na sektore i industrije koji imaju potencijal za povećanje vrijednosti i rasta. Društvo će se nastaviti pridržavati svojih postojećih strategija ulaganja, pri čemu će cilj biti da se postignu najbolji mogući rezultati za Društvo, investitore, zaposlenike i druge dionike.

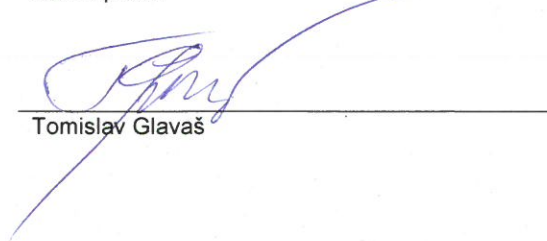
Potpisali u ime Društva dana 25. travnja 2025. godine:

Predsjednik Uprave



Darko Horvat

Član Uprave



Tomislav Glavaš

BOSQAR d.d.

Ulica grada Vukovara 23

10 000 Zagreb

Republika Hrvatska

25. travnja 2025. godine

BOSQAR d.d. („Društvo“) kontinuirano unaprjeđuje svoje poslovanje i upravljanje u skladu s najboljim praksama korporativnog upravljanja. Naš model upravljanja temelji se na međunarodnim prihvaćenim načelima i najboljim praksama korporativnog upravljanja, pri čemu posebnu pažnju posvećujemo zaštiti interesa svih dionika, učinkovitom upravljanju rizicima te dugoročnom održivom rastu.

Kao Društvo izlistano na Službenom tržištu Zagrebačke burze d.d., BOSQAR se pridržava svih relevantnih zakonskih odredbi, kao i preporuka Kodeksa korporativnog upravljanja Zagrebačke burze i Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga (HANFA). Od trenutka uvrštenja naših dionica na uređeno tržište, kontinuirano primjenjujemo Kodeks korporativnog upravljanja kako bismo osigurali najviše standarde upravljanja i odgovornosti prema našim dioničarima i investitorima, te smo tijekom protekle četiri godine kontinuirano ispunjavali smjernice Kodeksa korporativnog upravljanja Zagrebačke burze i HANFA-e. Osim toga, Društvo je usvojilo i svoj Kodeks korporativnog upravljanja koji je u potpunosti usklađen s Kodeksom korporativnog upravljanja Zagrebačke burze i HANFA-e, čime dodatno potvrđujemo našu posvećenost visokim etičkim i profesionalnim standardima.

Organizacija korporativnog upravljanja

Organizacija korporativnog upravljanja Društva temelji se na jasno definiranim strukturama i mehanizmima koji omogućuju učinkovito donošenje odluka, praćenje poslovanja i zaštitu interesa dioničara. Tri temeljna organa Društva su:

- Uprava,
- Nadzorni odbor te
- Glavna skupština.

Uprava

Uprava Društva sastavljena je od dva člana. Funkciju predsjednika Uprave obnaša g. Darko Horvat, a funkciju člana Uprave obnaša g. Tomislav Glavaš. Tijekom 2024. godine, sastav Uprave se nije mijenjao.

Uprava vodi poslove Društva sukladno Statutu Društva, Poslovnika o radu Uprave i zakonskim propisima.

Upravu imenuje i razrješuje Nadzorni odbor Društva. Mandat članova Uprave traje do pet godina, s time da ih se može ponovno imenovati.

Naknade za rad u Upravi provode se u skladu sa Politikom primitaka članova Uprave koja je odobrena od strane Glavne skupštine dana 27. lipnja 2023. godine. Članovi Uprave imaju pravo na fiksne primitke koji su definirani Ugovorom o radu koji imaju sa Društvom ili povezanim društvom Društva, u skladu sa odredbama zakona kojima se uređuju radni odnosi, drugih propisa te internih akata Društva. Osim na fiksni dio primitaka, članovi Uprave imaju pravo i na varijabilni dio primitaka, odnosno na bonuse, koji će se određivati i isplaćivati u skladu s odlukom Nadzornog odbora i kriterijima koje će Nadzorni odbor definirati.

Sljedom navedenoga, u 2024. godini članovima Uprave isplaćeni su sljedeći primici u bruto iznosima u eurima:

PRIMICI ČLANOVA UPRAVE U 2024. GODINI

Član	Fiksni primici	%	Varijabilni primici	%	Ukupno	%
Darko Horvat	202.076,14 €	100%	-	-	202.076,14 €	100%
Tomislav Glavaš	201.572,36 €	100%	-	-	201.572,36 €	100%

Osim prethodno navedenih, Društvo ili njegova povezana društva su sljedećim članovima Uprave isplatili druge isplate tokom 2024. godine:

- Darku Horvatu je ovisno društvo M Plus Croatia d.o.o. odobrilo i stavilo na raspolaganje zajam u iznosu od 600.000,00 EUR;
- Tomislavu Glavašu je ovisno društvo M Plus Croatia d.o.o. odobrilo i stavilo na raspolaganje zajam u iznosu od 488.000,00 EUR.

ESG Savjetodavni odbor Uprave

Uprava Društva je tijekom 2023. godine osnovala ESG Savjetodavni odbor Uprave Društva ("ESG Odbor") za implementaciju i nadzor ESG okvira. ESG Odbor predviđa najmanje tri, a najviše do pet članova odbora sa trajanjem mandata do četiri godine.

U trenutku sastavljanja ovog Izvještaja, ESG Odbor čine sljedeći članovi:

- g. Josip Lebegner – predsjednik,
- gđa. Marija Radovanović – član,
- gđa. Bruna Kostelac Košir – član,
- gđa. Ivana Turjak-Čebohin – član.

Tijekom 2024. godine došlo je do promjene u sastavu ESG Odbora. G. Domagoj Karadjole podnio je ostavku na mjestu člana dana 11. rujna 2024. godine, nakon čega je Uprava Društva imenovala gđu. Ivanu Turjak-Čebohin novom članicom Odbora s učinkom od istog datuma.

ESG Odbor ima važnu savjetodavnu i nadzornu ulogu u poslovanju Društva u području održivog razvoja i ESG inicijativa. Njegove odgovornosti obuhvaćaju pružanje preporuka Upravi u vezi s implementacijom ESG okvira te praćenje napretka u provedbi strategije održivog razvoja. Osim toga, ESG Odbor sudjeluje u definiranju ključnih pokazatelja uspješnosti poslovanja kako bi se osiguralo ostvarenje dugoročnih i kratkoročnih ciljeva Društva.

Dodatno, Odbor daje preporuke o usvajanju grupnih politika, prati investicijske projekte s naglaskom na smanjenje ugljičnog otiska te analizira izvještaje o ravnopravnosti spolova. Također, može provoditi ankete među zaposlenicima kako bi prikupio relevantne povratne informacije s ciljem unaprjeđenja organizacijske kulture i radnog okruženja.

Nadzorni odbor

Nadzorni odbor je sastavljen od pet članova. U trenutku sastavljanja ovog Izvještaja, Nadzorni odbor čine sljedeći članovi:

- 1) gđa. Tamara Sardelić, predsjednik Nadzornog odbora
- 2) g. Philipp Rösler, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora
- 3) g. Joško Miliša, član Nadzornog odbora
- 4) g. Ulf Gartzke, član Nadzornog odbora
- 5) gđa. Ana Babić, član Nadzornog odbora – predstavnik radnika

Tijekom 2024. godine nije bilo promjena u sastavu Nadzornog odbora, budući da su članovima g. Jošku Miliši i g. Ulfu Gartzke, po isteku četverogodišnjeg mandata, ponovno dodijeljeni mandati. Glavna skupština Društva donijela je 17. lipnja 2024. godine odluku o njihovom ponovnom imenovanju na novi četverogodišnji mandat, s početkom od 1. srpnja 2024. godine.

Nadzorni odbor nadzire poslove Društva sukladno Statutu Društva, Poslovnika o radu Nadzornog odbora i zakonskim propisima. Članove Nadzornog odbora bira Glavna skupština Društva, s time da izmjenom statuta Društva od strane Glavne skupštine dana 27. lipnja 2023. godine, društvo Orso Global d.o.o., kao dioničar Društva, sa sjedištem u Zagrebu, Vjekoslava Heinzela 62A, upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu pod matičnim brojem subjekta upisa (MBS): 081393625, OIB: 64606431733 ima pravo imenovati dva (2) člana Nadzornog odbora te imenovanim članovima Nadzornog odbora odrediti trajanje njihovog mandata, kao i opozvati iste prije isteka mandata na koji su imenovani. Nadzorni odbor, odnosno Odbor za imenovanja predlaže kandidate Nadzornog odbora Glavnoj skupštini. Članovi Nadzornog odbora biraju se na razdoblje do četiri godine počevši od dana donošenja odluke o imenovanju, a iste osobe mogu biti ponovno birane.

Primici se članovima Nadzornog odbora isplaćuju u skladu s odlukom Glavne skupštine Društva od dana 30. lipnja 2020. godine, kojom su, pored iznosa koji su predviđeni za isplatu, ujedno definirani i dinamika plaćanja, do drugačije odluke Skupštine Društva. Dana 17. lipnja 2024. godine, Glavna skupština Društva donijela je novu odluku o naknadi za rad članova Nadzornog odbora, kojom je izmijenjen iznos naknade.

Glavna skupština Društva donijela je Odluku o odobravanju nove politike primitaka članova Nadzornog odbora dana 17. lipnja 2024. godine, obzirom na istek četverogodišnjeg razdoblja tijekom kojeg je Društvo dužno odlučivati o primicima članova Nadzornog odbora. Nova politika je usvojena u istom tekstu kako je odobrena 30. lipnja 2020. godine.

Naknada koja se isplaćuje članovima Nadzornog odbora ne uključuje varijabilne elemente niti druge elemente povezane s uspješnošću poslovanja. Isplaćuje se u mjesečnom paušalnom iznosu i nije predviđena isplata primitaka u dionicama.

Slijedom navedenoga, u 2024. godini članovima Nadzornog odbora isplaćeni su sljedeći primici u bruto iznosima:

Član	Fiksni primici
Tamara Sardelić	10.913,47 €
Philipp Rösler	10.913,47 €
Ulf Gartzke	10.913,47 €
Joško Miliša	10.913,47 €
Ana Babić	10.913,47 €
Ukupno	54.567,35 €

Osim prethodno navedenih, Društvo ili njegova povezana društva su sljedećim članovima Nadzornog odbora isplatili druge isplate tokom 2024. godine:

- Tamara Sardelić, predsjednica Nadzornog odbora je u prosincu 2017. godine sklopila Ugovor o pružanju pravnih usluga sa ovisnim društvom Društva, Meritus Plus d.o.o., čiji pravni slijednik nakon postupka pripajanja društva drugom društvu preuzima ovisno društvo M Plus Croatia d.o.o., gdje joj je temeljem navedenog Ugovora za 2024. godinu isplaćeno naknade u bruto iznosu od 27.986,32 EUR.
- Philipp Rösler, zamjenik predsjednice Nadzornog odbora je u lipnju 2023. godine sklopio Ugovor o pružanju savjetodavnih usluga sa ovisnim društvom Društva, M Plus Croatia d.o.o., gdje mu je temeljem navedenog Ugovora za 2024. godinu isplaćeno naknade u bruto iznosu od 86.710,00 EUR.
- Ana Babić, član nadzornog odbora-predstavnik radnika je osim naknade za rad u Nadzornom odboru, dobila i primitke sukladno Ugovoru o radu sa Društvom u bruto iznosu od 63.278,67 EUR te joj je Društvo odobrilo i stavilo na raspolaganje zajam od 32.000,00 EUR.

Nadzorni odbor je tijekom cijele 2024. godine provodio redovni nadzor nad poslovanjem Društva i Grupe, sukladno statutu Društva, Poslovnika o radu Nadzornog odbora i ostalim internim pravilima Društva, te zakonskim propisima.

U 2024., održano je sveukupno 10. sjednica Nadzornog odbora, koje su se većinom održavale putem video poziva ili dopisnim putem, a sve u skladu sa Poslovníkom o radu Nadzornog odbora. Ukupna stopa sudjelovanja na sjednicama je iznosila 100%.

Nadzorni odbor prihvatio je sve prijedloge Uprave Društva dostavljene tijekom 2024. godine te donosio odluke koje nisu u nadležnosti Uprave i Glavne skupštine Društva.

Nadzorni odbor tijekom nadzora osobito je obratio pozornost na ispitivanje zakonitosti poslovanja, kako u dijelu postupanja u skladu sa primjenjivim zakonodavstvom Republike Hrvatske, internim pravnim propisima Društva, uključujući Statut Društva i odluke Glavne skupštine Društva, tako i sa pravilima Zagrebačke burze i HANFA-e i usklađenosti sa njihovim Kodeksom korporativnog upravljanja.

Nadzorni odbor proveo je ocjenjivanje svoje djelotvornosti i sastava u 2024. godini, te djelotvornosti i sastava odbora Nadzornog odbora, uključujući pojedinačnih rezultata članova. Ocjenjivanje je vodila predsjednica Nadzornog odbora, te su u ocjenjivanju sudjelovali svi članovi Nadzornog odbora. Za provedbu postupka ocjenjivanja, nisu angažirani vanjski ocjenjivači, niti su se provodile bilo kakve konzultacije sa trećim osobama. Nadzorni odbor je utvrdio da Nadzorni odbor i njegovi odbori nastavljaju učinkovito djelovati, pri čemu je njihov sastav uravnotežen i stručnost članova

usklađena sa zahtjevima poslovanja Društva. Ocjenjeno je da članovi odbora posjeduju potrebne vještine, znanja i iskustvo za obavljanje svojih uloga, čime osiguravaju kvalitetno donošenje odluka.

Također, potvrđeno je da odbori i dalje uključuju članove različitih spolova, dobi, profila i iskustva, što doprinosi raznolikosti perspektiva u radu odbora te da odbori imaju odgovarajuću razinu neovisnosti svojih članova, što omogućava objektivnost i učinkovitost u nadzornim i savjetodavnim funkcijama.

Nadzorni odbor Društva trenutno broji pet članova, od kojih su dvije žene, što čini 40 % ukupnog sastava nadzornog odbora. Time se ispunjava postavljeni cilj od najmanje 40 % podzastupljenog spola. Ipak, u sastavu pojedinih odbora još uvijek postoji prostor za poboljšanje spolne ravnoteže. Konkretno, Revizijski odbor trenutno nema nijednu ženu u svom sastavu. U skladu s time, Nadzorni odbor će nastaviti poduzimati aktivnosti s ciljem daljnjeg unapređenja raznolikosti, posebice u odborima gdje postoji neravnoteža u zastupljenosti spolova, kako bi se dodatno osigurala raznolikost perspektiva i inkluzivnost u radu odbora.

Trenutni sastav Uprave uključuje dva člana, oba muškarca (100%). Iako prema važećim zakonskim zahtjevima nije propisana obveza uravnoteženosti kod dvaju članova uprave, Društvo kontinuirano vodi računa o raznolikosti i inkluzivnosti pri budućim imenovanjima te prepoznaje važnost zastupljenosti oba spola u upravljačkim tijelima.

Društvo je 2023. usvojilo Plan raznolikosti za Upravu i Nadzorni odbor (2024.–2029.), s ciljem od najmanje 28,57% žena u Nadzornom odboru (dvije od sedam) i 40% u Upravi (dvije od pet). Ciljevi vrijede uz nepromijenjen broj članova, a u slučaju izmjena Statuta, plan će se prilagoditi u skladu s DEI Politikom.

U 2024. ispunjen je cilj za Nadzorni odbor, dok u Upravi nije bilo promjena. Društvo nastavlja aktivnosti za postizanje ciljeva, potvrđujući posvećenost Grupe raznolikosti, gdje žene čine oko 68% zaposlenih. Dodatno, kroz izdanje obveznica povezanih s održivim poslovanjem (SLB) u 2022. godine, Društvo je postavilo jedan od ključnih pokazatelja uspješnosti (KPI) upravo na promicanje rodne raznolikosti, s ciljem 51% zastupljenosti žena u upravljačkim timovima do kraja 2030. godine.

Nadzorni odbor ocjenjuje da je suradnja s Upravom tijekom 2024. godine bila transparentna, konstruktivna i učinkovita. Uprava je pružala maksimalnu angažiranost prema Nadzornom odboru u smjeru što bolje suradnje i podrške, sudjelujući na svim sjednicama Nadzornog odbora, te je redovno i pravovremeno informirala Nadzorni odbor o rezultatima i stanju poslovanja Društva i Grupe, korporativnoj strategiji i planiranju, poslovnom razvoju, usklađenosti poslovanja, stanju rizika i upravljanju rizicima, te o organizacijskim i drugim promjenama vezanima za vođenje poslova Društva i Grupe. Tijekom izvještajnog razdoblja, Uprava je ocijenila svoju vlastitu djelotvornost, kao i djelotvornost pojedinih članova Uprave, te je o rezultatima tog ocjenjivanja obavijestila Nadzorni odbor. Uprava utvrđuje da je vodila poslove samostalno i na vlastitu odgovornost, te je donosila Odluke isključivo prema vlastitoj prosudbi izuzev onih odluka koje nije mogla donijeti bez izričite prethodne suglasnosti Nadzornog odbora. Također se utvrđuje da je Uprava djelovala isključivo u korist Društva i dioničara te da je vodila računa o interesima zaposlenika i svih ostalih dionika Društva i Grupe. Zaključno, Nadzorni odbor smatra da su postojeći mehanizmi suradnje i razmjene informacija između Nadzornog odbora i Uprave djelotvorni te doprinose kvalitetnom korporativnom upravljanju i dugoročnoj održivosti Društva.

Odbori Nadzornog odbora

U Društvu djeluje više odbora Nadzornog odbora koje pružaju stručnu podršku Nadzornom odboru, sukladno zakonskim propisima i internim pravilima Društva. Svaki odbor previđa najmanje tri člana, koji članovi se imenuju iz redova članova Nadzornog odbora i/ili članova koje imenuje Glavna Skupština Društva, na mandatno razdoblje od četiri godine, a iste osobe mogu biti ponovno birane.

Nadzorni odbor ima osnovan **Revizijski odbor** kojeg u trenutku sastavljanja ovog Izvještaja čine sljedeći članovi:

- g. Boris Borzić – predsjednik,
- g. Joško Miliša – član,
- g. Ante Vrančić – član.

Tijekom 2024. godine, sastav odbora se nije mijenjao, ali je bilo promjene na poziciji predsjednika odbora, gdje je ostavkom g. Ante Vrančića na mjestu predsjednika od dana 24. listopada 2024. godine, g. Boris Borzić od strane članova Odbora imenovan novim predsjednikom Odbora od dana 31. listopada 2024. godine. Odbor je sastavljen većinom od neovisnih članova, dok predsjednik Odbora trenutno nije neovisan, no ukupni sastav Odbora osigurava odgovarajuću razinu neovisnost.

Tijekom 2024. godine, Revizijski odbor je redovno pratio i nadgledao poslovanje Društva, te ostvario iznimnu suradnju s Upravom i Nadzornim odborom Društva te ovlaštenim vanjskim revizorom Društva, kao i internom revizijom. Nazočnost svih članova Odbora je bila 100%.

Odbor je održao šest sjednica i pet dopisnih glasanja, na kojima se raspravljalo i odlučivalo o sljedećim temama:

- Godišnjim revidiranim financijskim izvještajima za 2023. godinu,
- Izvješću vanjskog revizora za 2023. godinu,
- Godišnjem izvješću o radu Revizijskog odbora u 2023. godini,
- Preporuci o vanjskom revizoru za 2024. godinu,
- Planu rada vanjskog revizora za 2024. godinu,
- Odobranju pružanja nerevizorskih usluga vanjskom revizoru,
- Izboru novog predsjednika Odbora,
- Kvartalnim i polugodišnjim nerevidiranim financijskim izvještajima,
- Godišnji plan rada unutarnje revizije za 2025. godinu, nastavno na zaprimljeni izvještaj za 2024. godinu, te
- Ocjene djelotvornosti sustava unutarnje kontrole i upravljanja rizicima, zatim djelotvornosti objavljivanja i odobranja transakcija sa povezanim stranama i djelotvornosti postupka za prijavljivanje kršenja zakona i unutarnjih pravila.

Nadzorni odbor ima **Odbor za imenovanja i Odbor za primitke** koje u trenutku sastavljanja ovog Izvješćaja čine isti sljedeći članovi:

- gđa. Tamara Sardelić – predsjednik oba odbora,
- gđa. Ana Babić – član oba odbora,
- g. Joško Miliša – član oba odbora.

Gđa. Ana Babić je novi član oba odbora odlukom Nadzornog odbora od dana 31. srpnja 2024. godine, gdje je imenovana novim članom nastavno na istek mandata g. Igora Varivode dana 31. srpnja 2024. godine, dok je gđa. Tamara Sardelić od strane Nadzornog odbora po isteku četverogodišnjeg mandata ponovno imenovana članom obaju odbora od dana 31. srpnja 2024. godine. Odbori su sastavljeni većinom od neovisnih članova te je Predsjednik Odbora neovisan član.

Tijekom 2024. godine, Odbor za imenovanja je održao jednu sjednicu na kojoj se usvojilo Izvješće o radu Odbora za 2023. godinu i donio prijedlog ponovnog imenovanja trenutnih članova Nadzornog odbora. Na sjednicama su bili prisutni svi članovi.

Tijekom 2024. godine, Odbor za primitke je održao dvije sjednice na kojima se usvojilo Izvješće o radu Odbora za 2023. godinu, analiziralo usvojeno revidirano Izvješće o primicima članova Uprave i Nadzornog odbora u 2023. godini te donijela preporuka o izmjeni Politike primitaka članova Nadzornog odbora i nove naknade za rad članova Nadzornog odbora. Na sjednicama su bili prisutni svi članovi Odbora.

Glavna skupština

Glavna skupština je najviši organ Društva u kojem dioničari ostvaruju svoja prava vezana uz poslovanje Društva. Način rada Glavne skupštine, njezine ovlasti, prava dioničara i način njihova ostvarivanja detaljno su utvrđeni Statutom Društva, koji je javno dostupan na internetskim stranicama Društva. Glavna skupština saziva se i održava sukladno odredbama Zakona o trgovačkim društvima i Statutu Društva.

Poziv na Glavnu skupštinu, prijedlozi odluka, kao i donesene odluke, javno se objavljuju u skladu s važećim zakonodavstvom, uključujući Zakon o trgovačkim društvima, Zakon o tržištu kapitala i Pravilima Zagrebačke burze d.d. te su isti dostupni na internetskim stranicama Društva i Zagrebačke burze.

Dana 17. lipnja 2024. godine održana je redovna Glavna skupština Društva. Na sjednici su dioničari razmatrali i donosili odluke o ključnim pitanjima za poslovanje Društva. Usvojene su odluke o upotrebi dobiti Društva, davanju razrješnice članovima Nadzornog odbora i Uprave te odobrili izvješće o primicima članova Uprave i Nadzornog odbora. Također, imenovan je revizor Društva za poslovnu godinu 2024., a donesene su i odluke o ponovnom imenovanju članova Nadzornog odbora te o politici primitaka i naknadama za njihov rad.

Na Glavnoj skupštini je Uprava podnijela izvješće o razlozima za isključenje prava prvenstva dioničara pri upisu novih dionica, nakon čega je donesena odluka o isključenju tog prava, kao i odluka o povećanju temeljnog kapitala Društva. Nadalje, usvojene su izmjene i dopune Statuta, donesena je odluka o davanju odobrenja za stjecanje dionica bez obveze objavljivanja ponude za preuzimanje te o uvrštenju dionica Društva na uređeno tržište.

Sve odluke s održanih sjednica Glavne skupštine objavljene su u skladu sa zakonskim propisima te su dostupne na internetskim stranicama Društva i Zagrebačke burze.

Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja

U 2024. godini Društvo je primjenjivalo Kodeks korporativnog upravljanja Zagrebačke burze d.d. i Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga (HANFA) koji je u primjeni od 1. siječnja 2020. godine, a objavljen je na internetskim stranicama Burze (www.zse.hr) i HANFA-e (www.hanfa.hr).

Osim spomenutog Kodeksa korporativnog upravljanja Zagrebačke burze, Društvo primjenjuje i vlastiti Kodeks korporativnog upravljanja od 30. listopada 2020. godine te novi Kodeks korporativnog upravljanja od 31. srpnja 2024. godine, čije su odredbe usmjerene na nadogradnju korporativnih odnosa koji proizlaze iz važećih zakonskih propisa te međunarodno prihvaćenih načela i iskustava najbolje prakse korporativnog upravljanja, a dostupan je na internetskim stranicama Društva (www.bosqar.com).

Društvo se pridržava odredbi Kodeksa uz iznimku onih odredbi čija primjena u danom trenutku nije praktično ostvariva ili predviđena obzirom na primjenjivi pravni okvir. Spomenute iznimke su sljedeće:

- Nadzorni odbor nije usvojio odluku o kategorijama odluka Uprave za koje je potrebna prethodna suglasnost Nadzornog odbora i sažetak tih odluka objavio na društvenim mrežama Društva, obzirom da je popis odluka, odnosno radnji Uprave za koje je potrebna prethodna suglasnost Nadzornog odbora definirana statutom Društva, Poslovnica o radu Uprave i Nadzornog odbora koji su dostupni bez naknade na društvenim mrežama Društva;
- Društvo je internim Kodeksom korporativnog upravljanja te u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima propisalo da će se za transakcije između članova Uprave ili Nadzornog odbora i Društva (ili osoba povezanih s bilo kojom stranom) tražiti prethodna suglasnost Nadzornog odbora Društva ako vrijednost tog posla samostalno ili zajedno s drugim poslovima koje je Društvo poduzelo s povezanom osobom unutar tekuće poslovne godine premašuje 1,5% zbroja dugotrajne i kratkoročne imovine utvrđene zadnjim godišnjim konsolidiranim financijskim izvještajima. Međutim, isključivo u slučaju da se radi o transakciji za koju je potrebna suglasnost Nadzornog odbora, Nadzorni odbor ako smatra potrebnim, može, zatražiti mišljenje neovisnog vještaka o fer vrijednosti transakcije ako je riječ o transakciji gdje Društvo prenosi ili stječe materijalnu imovinu od povezane osobe (udjele u društvu, nekretnine ili drugu materijalnu imovinu);
- Društvo je za pojedine izvanredne sjednice Nadzornog odbora i Revizijskog odbora poziv i materijale potrebne za sjednicu navedenih odbora dostavilo članovima navedenih odbora u roku manjem od tjedan dana prije održavanje sjednice, obzirom da su iste bile potrebne za održavanje u kraćem roku zbog urednog izvršavanja poslovanja Društva, na što su članovi navedenih odbora bili suglasni. Društvo se inače pridržava obveze dostave poziva i materijala najkasnije tjedan dana prije održavanja sjednice, te isto ima propisano u internim aktima Društva;
- Nadzorni odbor nije odredio varijabilni dio godišnjih primitaka svakog člana Uprave za 2024. godinu, utemeljene na preporukama Odbora za primitke i u skladu s odobrenom Politikom primitaka, te će isto učiniti kada Odbor za primitke i Nadzorni odbor donese odgovarajuću odluku;
- Na sjednici Glavne skupštine u 2024. godini nije sudjelovao zamjenik predsjednika Nadzornog odbora i član Uprave zbog osobnih razloga. Međutim, predsjednik Uprave, predsjednik Revizijskog odbora, predsjednik Nadzornog odbora koji je ujedno i predsjednik ostalih odbora Nadzornog odbora i većina članova Nadzornog odbora, te vanjski revizor su bili prisutni na Glavnoj skupštini, te su mogli pružiti odgovore na sva potencijalna pitanja dioničara. Na budućim sjednicama Glavne skupštine Društva, Društvo će nastojati da budu prisutne sve navedene osobe iz članka 81. Kodeksa;

- U skladu sa Kodeksom korporativnog upravljanja i ostalih propisa, uloga odbora Nadzornog odbora je u davanju preporuka i prijedloga, te nadziranju određenih procesa Društva, stoga nije predviđeno izravno komuniciranje predsjednika odbora sa ključnim dionicima Društva, kao što su klijenti, dobavljači i dr.

Unutarnji nadzor u Društvu i upravljanje rizicima u odnosu na financijsko izvještavanje provode službe kontrolinga, grupne konsolidacije i izvještavanja, interne revizije i Revizijskog odbora, a o provedenom nadzoru navedene službe informiraju Upravu, interna revizija Revizijski odbor, a Revizijski odbor Nadzorni odbor. Dužnost unutarnjeg nadzora je osigurati objektivnost i vjerodostojnost informacija i izvještaja koje se podnose Nadzornom odboru praćenjem i nadgledanjem u područjima postojanja i operativne učinkovitosti internih kontrola, adekvatnosti procesa upravljanja rizicima, pouzdanosti financijskog izvještavanja, primjene zakonskih propisa i regulative te s relevantnim područjima i pitanjima povezanim s procesom eksterne i interne revizije.

Podatke o značajnim neposrednim i posrednim imateljima dionica u Društvu, imateljima vrijednosnih papira s posebnim pravima kontrole te detalji o pravima i ograničenjima prava glas dioničara, kao i o ovlastima članova Uprave Društva o izdanju ili stjecanju vlastitih dionica Društva nalaze se u dijelu godišnjeg izvještaja "Vlasnička struktura Društva" (str. 11), o sastavu i djelovanju Uprave i Nadzornog odbora i odbora Nadzornog odbora nalaze se u dijelu godišnjeg izvještaja "Organizacija korporativnog upravljanja" (str. 3), dok su podaci o ravnopravnosti spolova u Upravi i Nadzornom odboru obuhvaćeni u dijelu godišnjeg izvještaja "Nadzorni odbor" (str. 5).

Vlasnička struktura Društva

Dionice Društva su uvrštene na Službenom tržištu Zagrebačke burze d.d. dana 06. kolovoza 2019. godine, te se njima trguje putem Zagrebačke burze od dana 08. kolovoza 2019. godine. Društvo je dana 2. lipnja 2021. godine donijelo odluku o povećanju kapitala izdanjem dionica putem sekundarne javne ponude na Zagrebačkoj burzi, gdje je tijekom razdoblja od 12. srpnja do 26. srpnja 2021. godine kroz dva kruga upisa u kojem su sudjelovali kvalificirani ulagatelji te mali ulagatelji, prikupljeno 105.592.950 kuna. Odlukom Uprave Društva uz suglasnost Nadzornog odbora od 28. srpnja 2021. godine, uplaćeni kapital alociran je na ukupno 124.227 novih redovnih dionica bez nominalnog iznosa, koje su temeljem odluke Zagrebačke burze od dana 03. kolovoza 2021. godine uvrštene na Službeno tržište pod istom oznakom kao i ranije uvrštenim dionicama Društva (MRUL-R-A, ISIN: HRMRULRA0009), sa prvim danom trgovanja od 06. kolovoza 2021. godine. Glavna skupština Društva je dana 17. lipnja 2024. godine donijela odluku o povećanju temeljnog kapitala izdanjem novih dionica putem sekundarne javne ponude na Zagrebačkoj burzi, gdje je tijekom razdoblja ponude od 07. listopada do 10. listopada 2024. godine u kojem su sudjelovali kvalificirani ulagatelji u Hrvatskoj i izvan Hrvatske te mali ulagatelji u Hrvatskoj, prikupljeno 49.101.250 eura. Uprava Društva je, uz suglasnost Nadzornog odbora Društva, dana 14. listopada 2024. godine utvrdila da je temeljni kapital Društva povećan s iznosa od 13.033.800,00 EUR za iznos od 2.606.294,35 EUR, na iznos od 15.640.094,35 EUR, uplatom u novcu i izdavanjem ukupno 196.405 Novih dionica, koje su temeljem odluke Zagrebačke burze od dana 16. listopada 2024. godine uvrštene na Službeno tržište pod novom oznakom dionica Društva (BSQR, ISIN: HRMRULRA0009), sa prvim danom trgovanja od 18. listopada 2024. godine.

Vlasnička struktura Društva na dan 31.12.2024. godine je bila sljedeća:

Redni broj	Vlasnik (nositelj) računa / Suovlaštenik (imatelj) VP	Postotak udjela
1	ORSO GLOBAL D.O.O.	51,99 %
2	ERSTE & STEIERMARKISCHE BANK D.D./PBZ CO OMF - KATEGORIJA B	9,08 %
3	OTP BANKA D.D./ERSTE PLAVI OMF KATEGORIJE B	8,93 %
4	HPB D.D./FOND ZA FINANCIRANJE RAZGRADNJE NEK	8,41 %
5	OTP BANKA D.D./AZ OMF KATEGORIJE B	7,98 %
6	RAIFFEISENBANK AUSTRIA D.D./RAIFFEISEN DOBROVOLJNI MIROVINSKI FOND	3,47 %
7	PRIVREDNA BANKA ZAGREB D.D./RAIFFEISEN OMF KATEGORIJE B	3,42 %
8	ZAGREBAČKA BANKA D.D./AZ PROFIT OTVORENI DOBROVOLJNI MIROVINSKI FOND	1,16 %
9	ERSTE & STEIERMARKISCHE BANK D.D./PBZ CO OMF - KATEGORIJA A	0,82%
10	OTP BANKA D.D./ERSTE PLAVI OMF KATEGORIJE A	0.79%
11	OSTALI DIONIČARI	3,95 %

Društvo nema imatelje vrijednosnih papira s posebnim pravima kontrole, kao niti imatelje vrijednosnih papira s ograničenjima prava glasa na određeni postotak ili broj glasova.

Društvo ima usvojenu Proceduru za imenovanja članova Uprave i Nadzornog odbora, a koji postupak imenovanja i opoziva članova se provodi u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima i Statutom Društva. Društvo nema posebna pravila o ovlastima članova Uprave. Uprava vodi poslove na vlastitu odgovornost prema Zakonu o trgovačkim društvima i Statutu Društva, pri tome je dužna i ovlaštena poduzimati sve radnje i donositi odluke koje smatra potrebnim za uspješno vođenje poslova Društva, gdje je za određena pitanja i odluke potrebna prethodna suglasnost Nadzornog odbora.

Uprava Društva ima ovlast za stjecanje vlastitih dionica, koja je dodijeljena od strane Glavne skupštine Društva dana 30. lipnja 2020. godine. Ovlast o stjecanju vlastitih dionica Društva je dana tijekom razdoblja od 5 (pet) godina od dana donošenja odluke Glavne skupštine Društva do novčanog iznosa od najviše 75.000.000,00 kuna, bez daljnjih posebnih suglasnosti Glavne skupštine Društva, pod sljedećim uvjetima:

1. ukupni broj dionica Društva stečenih temeljem ove Odluke, zajedno s vlastitim dionicama koje Društvo već drži, ne smije prijeći 10% (deset posto) temeljnog kapitala Društva u trenutku stjecanja;
2. Uprava Društva mora stjecati vlastite dionice na uređenom tržištu vrijednosnih papira;
3. cijena po kojoj se stječu vlastite dionice ne smije biti iznad 10% (deset posto), odnosno ispod 10% (deset posto) prosječne tržišne cijene koja je za te dionice ostvarena tijekom prethodnog dana trgovanja;
4. u poslovnoj godini u kojoj je Društvo steklo vlastite dionice, mora u rezerve za te dionice, u toj godini, unijeti dio dobiti i iskazati iznose koji odgovaraju iznosima plaćenim za stjecanje vlastitih dionica, tako da neto aktiva Društva iskazana u financijskim izvještajima za posljednju poslovnu godinu zbog stjecanja dionica ne postane manja od iznosa temeljnog kapitala i rezervi koje po zakonu, po statutu ili po odluci Glavne skupštine Društva ono mora imati, a koje se ne smiju koristiti za isplate dioničarima;

5. Uprava Društva mora izvijestiti prvu sljedeću Glavnu skupštinu Društva o razlozima i svrsi stjecanja dionica, njihovu broju i udjelu u temeljnom kapitalu, te o protuvrijednosti onoga što je Društvo dalo za te dionice.

Uprava Društva ovlaštena je, uz suglasnost Nadzornog odbora, raspolagati vlastitim dionicama, koje već drži ili će ih steći na temelju odredbi odluke Glavne skupštine o davanju ovlasti Upravi Društva na stjecanje vlastitih dionica i izvan uređenog tržišta (primjerice raspolaganjem u okviru ESOP programa, programa dodjele opsijskih dionica, programa nagrađivanja članova Uprave i drugih programa raspolaganja vlastitim dionicama usvojenih od strane Uprave uz prethodnu suglasnost Nadzornog odbora), a da za to osim prethodno navedene Odluke nije potrebna posebna odluka Glavne skupštine Društva.

Uprava je na temelju odluke Glavne skupštine usvojila i Program otkupa vlastitih dionica uz prethodnu suglasnost Nadzornog odbora dana 31. srpnja 2020. godine koja je bez naknade dostupan na mrežnim stranicama Društva.

U 2024. godini nije bilo stjecanja vlastitih dionica, niti članovi Uprave i Nadzornog odbora drže dionice Društva.

Odgovornost Uprave za godišnji izvještaj

Uprava je dužna osigurati da nekonsolidirani financijski izvještaji budu pripremljeni u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja, koje je usvojila Europska Unija ("MSFI"), tako da daju istinitu i objektivnu sliku financijskog stanja na izvještajni datum i rezultata poslovanja društva BOSQAR d.d., Zagreb („Društvo“) za tu godinu.

Uprava razumno očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga, Uprava i dalje prihvaća načelo nastavka poslovanja pri izradi nekonsolidiranih financijskih izvještaja.

Pri izradi nekonsolidiranih financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- da se odaberu i potom dosljedno primjenjuju odgovarajuće računovodstvene politike;
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne;
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi, te
- da se nekonsolidirani financijski izvještaji pripreme po načelu nastavka poslovanja.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati nekonsolidirani financijski položaj Društva, kao i njegovu usklađenost s hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva, pa stoga i za poduzimanje razumnih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti. Uprava Društva je također odgovorna za potpunost i točnost nekonsolidiranog izvještaja posloводства sukladno članku 21. Zakona o računovodstvu.

Uprava je odgovorna za pripremu i sadržaj Izvještaja posloводства, financijske izvještaje, izvještaj po uredbi o ESEF-u, te ostale informacije, sukladno odredbama Zakona o računovodstvu (NN 78/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20, 47/20, 114/22, 82/23, 85/24, 145/24).

Potpisali članovi Uprave:

Predsjednik Uprave



Darko Horvat

Član Uprave



Tomislav Glavaš

BOSQAR d.d.

Ulica grada Vukovara 23

10 000 Zagreb

Republika Hrvatska

25. travnja 2025. godine

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA

Vlasnicima društva BOSQAR d.d., Zagreb

Izveštaj o reviziji nekonsolidiranih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju nekonsolidiranih financijskih izvještaja društva BOSQAR d.d., Zagreb („Društvo“), koji obuhvaćaju nekonsolidirani izvještaj o financijskom položaju na dan 31. prosinca 2024. godine, nekonsolidirani izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti, nekonsolidirani izvještaj o promjenama vlasničke glavnice i nekonsolidirani izvještaj o novčanim tokovima za tada završenu godinu te bilješke uz nekonsolidirane financijske izvještaje, uključujući i informacije o materijalno značajnim računovodstvenim politikama.

Prema našem mišljenju, priloženi nekonsolidirani financijski izvještaji fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama, nekonsolidirani financijski položaj Društva na dan 31. prosinca 2024. godine i njegovu nekonsolidiranu financijsku uspješnost te njegove nekonsolidirane novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koje je usvojila Europska unija („MSFI“).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima („MRevS“) i Uredbom EU br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća od 16. travnja 2014. godine o posebnim zahtjevima u vezi sa zakonskom revizijom subjekata od javnog interesa. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvještaju neovisnog revizora u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju nekonsolidiranih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti („IESBA Kodeks“) Odbora za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) i ispunili smo naše etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Isticanje pitanja

Skrećemo pozornost na bilješku 2.2. *Osnove sastavljanja* uz priložene nekonsolidirane financijske izvještaje, koja navodi kako su konsolidirani financijski izvještaji, koji obuhvaćaju Društvo i njegova ovisna društva („BOSQAR INVEST“), sastavljeni u skladu s MSFI-jem te su isti objavljeni zasebno dana 25. travnja 2025. godine. Zasebno se objavljuje i konsolidirani Izvještaj o održivosti u konsolidiranom godišnjem izvještaju u odjeljku Izvještaj posloводства. Zbog boljeg razumijevanja Grupe BOSQAR INVEST u cjelini, korisnici trebaju čitati konsolidirane financijske izvještaje povezano s priloženim nekonsolidiranim financijskim izvještajima. Naše mišljenje nije modificirano u vezi s tim pitanjem.

Ključno revizijsko pitanje

Ključno revizijsko pitanje je ono pitanje koje je bilo, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju nekonsolidiranih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Tim pitanjem smo se bavili u kontekstu naše revizije nekonsolidiranih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njemu, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tom pitanju.

Društvo upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu: MBS 030022053; u cijelosti uplaćen temeljni kapital: 5.930,00 eura; direktori društva: Katarina Kadunc, Goran Končar i Helena Schmidt; poslovna banka: Privredna banka Zagreb d.d., Radnička cesta 80, 10 000 Zagreb, ž. račun: 2340009–1110098294; SWIFT Code: PBZGHR2X IBAN: HR3823400091110098294.

Deloitte se odnosi na Deloitte Touche Tohmatsu Limited, skraćeno DTTL, i mrežu njegovih članova i s njima povezanih subjekata (zajednički „organizacija Deloitte“). DTTL („Deloitte Global“) i svaki njegov član i njegovi povezani subjekti su pravno odvojeni i samostalni subjekti, koji se ne mogu međusobno obvezati na određene radnje u odnosu na treće strane. DTTL i svi njegovi povezani subjekti odgovorni su isključivo za vlastita, a ne međusobna, djela i propuste. Usluge klijentima ne pruža DTTL. Detaljan opis DTTL-a i njegovih članova možete pronaći na adresi www.deloitte.com/hr/o-nama.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izveštaj o reviziji nekonsolidiranih financijskih izvještaja (nastavak)

Ključno revizijsko pitanje (nastavak)

Ulaganja u ovisna društva

Ključno revizijsko pitanje	Kako smo pristupili ključnom revizijskom pitanju tijekom naše revizije
<i>Za računovodstvene politike vidjeti Sažetak značajnih računovodstvenih politika, bilješka 2.7. – Ulaganja u ovisna društva. Za dodatne informacije vezane uz identificirano ključno revizijsko pitanje, vidjeti bilješku 15 uz nekonsolidirane financijske izvještaje.</i>	
Ulaganja u ovisna društva iznose 72.496 tisuća eura na dan 31. prosinca 2024. u nekonsolidiranim financijskim izvještajima Društva (31. prosinca 2023. godine: 38.316 tisuća eura). Kao što zahtijevaju primjenjivi računovodstveni standardi - MRS 36: Umanjenje vrijednosti imovine, Uprava provodi godišnja ispitivanja umanjeja vrijednosti kako bi procijenila nadoknadivost knjigovodstvene vrijednosti ulaganja. Uprava procjenjuje postoje li indikatori umanjeja vrijednosti ulaganja u ovisna društva. Uprava je procijenila kako ne postoje indikatori umanjeja vrijednosti ulaganja te nije provodila testove umanjeja vrijednosti. Vrednovanje ulaganja u ovisna društva uključuje prosudbe i procjene od strane menadžmenta, što može imati značajan utjecaj na financijske izvještaje obzirom da je Društvo holding kompanija i ulaganja predstavljaju značajan udio u strukturi ukupne imovine. Slijedom navedenog, odlučili smo uključiti ulaganja u ovisna društva kao ključno revizijsko pitanje tijekom naše revizije financijskih izvještaja za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine.	Kako bismo odgovorili na rizike povezane s vrednovanjem ulaganja u ovisna društva koja su identificirana kao ključno revizijsko pitanje, dizajnirali smo revizijske postupke koji su nam omogućili pribavljanje dostatnih i primjerenih revizijskih dokaza za naš zaključak o tom pitanju. • Pribavili smo od Društva strukturu ulaganja na 31. prosinca 2024. godine te smo ju usporedili sa strukturom ulaganja na 31. prosinac 2023. godine. • Procjena adekvatnosti i provjera implementacije identificiranih internih kontrola relevantnih za provjeru indikatora umanjeja vrijednosti ulaganja i izračuna nadoknadivosti ulaganja u ovisna društva. • Za sva ovisna društva pregledali smo analizu postojanja indikatora umanjeja vrijednosti ulaganja. • Pregledali smo relevantne objave u nekonsolidiranim financijskim izvještajima.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izveštaj o reviziji nekonsolidiranih financijskih izvještaja (nastavak)

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u Godišnji izvještaj, ali ne uključuju nekonsolidirane financijske izvještaje i naš izvještaj neovisnog revizora o njima.

Naše mišljenje o nekonsolidiranim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije.

U vezi s našom revizijom nekonsolidiranih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne nekonsolidiranim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane. U pogledu Izvještaja posloводства Društva i Izjave o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, koji su uključeni u Godišnji izvještaj, obavili

smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru uključuje li Izvještaj posloводства potrebne objave navedene u članku 24. Zakona o računovodstvu te sadrži li Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja informacije navedene u članku 25. Zakona o računovodstvu.

Temeljem provedenih postupaka tijekom naše revizije, u mjeri u kojoj smo bili u mogućnost to procijeniti, izvještavamo sljedeće:

1. Informacije uključene u ostale informacije u skladu su, u svim značajnim odrednicama, s priloženim nekonsolidiranim financijskim izvještajima.
2. Izvještaj posloводства pripremljen je, u svim značajnim odrednicama, u skladu s člankom 24. Zakona o računovodstvu.
3. Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja pripremljena je, u svim značajnim odrednicama, u skladu s člankom 25. Zakona o računovodstvu.

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije nekonsolidiranih financijskih izvještaja, nismo ustanovili značajne pogrešne prikaze u ostalim informacijama.

Odgovornosti Uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za nekonsolidirane financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje i fer prikaz nekonsolidiranih financijskih izvještaja u skladu s MSFI-jevima, i za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja nekonsolidiranih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju nekonsolidiranih financijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izveštaj o reviziji nekonsolidiranih financijskih izvještaja (nastavak)

Odgovornosti revizora za reviziju nekonsolidiranih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li nekonsolidirani financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvještaj neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili skupno, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih nekonsolidiranih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza nekonsolidiranih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaoblazanje internih kontrola.
- Stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila Uprava.
- Zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi Uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvještaju neovisnog revizora na povezane objave u nekonsolidiranim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvještaja neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenoj osnovi.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj nekonsolidiranih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li nekonsolidirani financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i onima u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, radnje poduzete za uklanjanje prijetnji ili primijenjene mjere zaštite.

Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji nekonsolidiranih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem izvještaju neovisnog revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba priopćiti u našem izvještaju neovisnog revizora jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog priopćavanja.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izveštavanje sukladno ostalim zakonskim ili regulatornim zahtjevima

Izveštaj temeljem zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izveštavanje („ESEF“)

Izvešće o izražavanju razumnog uvjerenja revizora o usklađenosti nekonsolidiranih financijskih izvještaja („financijski izvještaji“), sastavljenih temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala primjenom zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 kojom se za izdavatelje određuje jedinstveni elektronički format za izveštavanje („Uredba o ESEF-u“). Proveli smo angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja o tome jesu li nekonsolidirani financijski izvještaji BOSQAR d.d., Zagreb za financijsku godinu završenu 31. prosinca 2024. pripremljeni za potrebe javne objave temeljem članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala, koji su sadržani u elektroničkoj datoteci [74780080JD6L45P7YG07-2024-12-31-0-hr.zip], u svim materijalno značajnim aspektima pripremljeni u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Odgovornosti Uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje

Uprava je odgovorna za pripremu i sadržaj financijskih izvještaja u skladu s Uredbom o ESEF-u.

Osim toga, Uprava je odgovorna održavati sustav unutarnjih kontrola koji u razumnoj mjeri osigurava pripremu financijskih izvještaja bez materijalnih neusklađenosti sa zahtjevima izveštavanja iz Uredbe o ESEF-u, bilo zbog prijevare ili pogreške.

Uprava Društva također je odgovorna za:

- Javnu objavu financijskih izvještaja sadržanih u Godišnjem izvještaju u važećem XHTML formatu.
- Odabir i korištenje XBRL oznaka u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Oni koji su zaduženi za upravljanje odgovorni su za nadzor pripreme financijskih izvještaja u ESEF formatu kao dijela procesa financijskog izveštavanja.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost provesti angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja te izraziti zaključak, temeljen na prikupljenim revizijskim dokazima, o tome jesu li financijski izvještaji bez materijalnih neusklađenosti sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u. Proveli smo ovaj angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja u skladu s *Međunarodnim standardom za angažmane s izražavanjem uvjerenja 3000 (izmijenjeni) - Angažmani s izražavanjem uvjerenja različitih od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija* („MSIU 3000“). U skladu s navedenim standardom, dužni smo planirati i obaviti angažman kako bismo stekli razumno uvjerenje za donošenje zaključka.

Upravljanje kvalitetom

Angažman smo obavili u skladu sa zahtjevima u pogledu neovisnosti i etičkim zahtjevima Kodeksa etike za profesionalne računovođe (uključujući Međunarodne standarde neovisnosti) koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe. Kodeks je utemeljen na načelima integriteta, objektivnosti, stručnosti i dužne pažnje, povjerljivosti i profesionalnog ponašanja. Postupamo sukladno *Međunarodnom standardu upravljanja kvalitetom, revidiranja, uvida, ostalih izražavanja uvjerenja i povezanih usluga* („MSUK 1“) i u skladu s njim održavamo sveobuhvatan sustav upravljanja kvalitetom, uključujući dokumentirane politike i postupke za usklađenost s etičkim zahtjevima, profesionalnim standardima te primjenjivim zakonskim i regulatornim zahtjevima.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izveštavanje sukladno ostalim zakonskim ili regulatornim zahtjevima (nastavak)

Izvešće temeljem zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izveštavanje („ESEF“) (nastavak)

Obavljeni postupci

U sklopu odabranih postupaka obavili smo sljedeće aktivnosti:

- Pročitali smo zahtjeve Uredbe o ESEF-u.
- Stekli smo razumijevanje internih kontrola Društva relevantnih za primjenu zahtjeva Uredbe o ESEFu.
- Identificirali smo i procijenili rizike materijalne neusklađenosti s Uredbom o ESEF-u zbog prijevare ili pogreške.
- Na temelju toga, osmislili i oblikovali postupke za odgovor na procijenjene rizike i za dobivanje razumnog uvjerenja u svrhu izražavanja našeg zaključka.

Cilj naših postupaka bio je procijeniti jesu li:

- Financijski izvještaji, koji su uključeni u nekonsolidirani izvještaj, izrađeni u važećem XHTML formatu.
- Podaci, sadržani u nekonsolidiranim financijskim izvještajima koji se zahtijevaju Uredbom o ESEF-u, označeni i sva označavanja ispunjavaju sljedeće zahtjeve:
 - Korišten je XBRL jezik za označavanje.
 - Korišteni su elementi osnovne taksonomije navedene u Uredbi o ESEF-u s najbližim računovodstvenim značajem, osim ako nije stvoren dodatni element taksonomije u skladu s Prilogom IV. Uredbe o ESEF-u.
 - Oznake su u skladu sa zajedničkim pravilima za označavanje prema Uredbi o ESEF-u.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo prikupili dovoljni i prikladni da pruže osnovu za naš zaključak.

Zaključak

Prema našem uvjerenju, temeljem provedenih postupaka i pribavljenih dokaza, nekonsolidirani financijski izvještaji Društva prezentirani u ESEF formatu, sadržani u gore navedenoj elektroničkoj datoteci i temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala pripremljeni za potrebe javne objave, u svim materijalno značajnim odrednicama su u skladu sa zahtjevima iz članka 3., 4. i 6. Uredbe o ESEF-u za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine.

Povrh ovog zaključka, kao i mišljenja sadržanog u ovom Izvještaju neovisnog revizora za priložene financijske izvještaje i Godišnjem izvještaju za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine, ne izražavamo nikakvo mišljenje o informacijama sadržanima u tim prikazima ili o drugim informacijama sadržanima u prethodno navedenoj datoteci.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izveštavanje sukladno ostalim zakonskim ili regulatornim zahtjevima (nastavak)

Ostale obveze izveštavanja propisane Uredbom EU br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća i Zakonom o reviziji

Glavna skupština Društva nas je imenovala revizorom Društva 17. lipnja 2024. godine za potrebe revizije priloženih nekonsolidiranih financijskih izvještaja. Naš neprekinuti angažman traje ukupno 7 godina te se odnosi na razdoblje 01. siječnja 2018. do 31. prosinca 2024. godine.

Potvrđujemo sljedeće:

- naše revizorsko mišljenje o priloženim nekonsolidiranim financijskim izvještajima dosljedno je s dodatnim izvješćem izdanim revizijskom odboru Društva 25. travnja 2025. godine, u skladu s člankom 11. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća;
- prilikom obavljanja revizije nisu pružane nedozvoljene nerevizijske usluge iz članka 5. stavka 1. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća.

Društvu i društvima pod njegovom kontrolom nismo, uz usluge zakonske revizije, pružili druge usluge, osim onih usluga koje su objavljene u Godišnjem izvještaju.

Partner odgovoran za angažman revizije na temelju koje je sastavljen ovaj izvještaj neovisnog revizora je Katarina Kadunc.


Katarina Kadunc
Direktor i Ovlašteni revizor



Deloitte d.o.o.

25. travnja 2025. godine
Radnička cesta 80,
10 000 Zagreb,
Republika Hrvatska

Nekonsolidirani izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti
 Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.
 (Svi iznosi su prikazani u tisućama eura)

	Bilješka	2024.	2023.
Prihodi	5	5.798	674
Ukupni prihodi		5.798	674
Troškovi sirovina i materijala		(20)	(22)
Troškovi usluga	6	(1.002)	(411)
Troškovi osoblja	7	(272)	(172)
Ostali operativni troškovi	8	(432)	(1.024)
Amortizacija	9	(144)	(155)
Ukupni troškovi poslovanja		(1.870)	(1.784)
Dobit/(gubitak) iz poslovanja		3.928	(1.110)
Financijski prihodi	10	1.685	4.546
Financijski rashodi	11	(2.395)	(2.024)
(Gubitak)/dobit iz financijskih aktivnosti		(710)	2.522
Dobit prije poreza		3.218	1.412
Porez na dobit	12	387	-
Dobit godine		3.605	1.412
Ostala sveobuhvatna dobit			
Ostala sveobuhvatna dobit		-	-
Ukupna sveobuhvatna dobit godine		3.605	1.412
Zarada po dionici			
Osnovna i razrijeđena zarada po dionici (u eurima i centima)	13	3,53	1,44

Računovodstvene politike i bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih nekonsolidiranih financijskih izvještaja.

Nekonsolidirani izvještaj o financijskom položaju
Na dan 31. prosinca 2024. godine
(Svi iznosi su prikazani u tisućama eura)

	Bilješka	31. prosinca 2024.	31. prosinca 2023.
IMOVINA			
Dugotrajna imovina			
Nematerijalna imovina		16	1
Imovina s pravom korištenja		46	88
Ulaganje u nekretnine	14	2.418	2.513
Ulaganja u ovisna društva	15	72.496	38.316
Dugotrajna financijska imovina	16	60.909	44.755
Odgođena porezna imovina		387	-
Ukupna dugotrajna imovina		136.272	85.673
Kratkotrajna imovina			
Kratkotrajna financijska imovina		-	500
Potraživanja od kupaca	17	1.345	267
Ostala potraživanja	18	2.508	860
Obračunati prihodi i plaćeni troškovi budućeg razdoblja		326	171
Novac i novčani ekvivalenti	19	55.160	28.243
Ukupno kratkotrajna imovina		59.339	30.041
UKUPNO IMOVINA		195.611	115.714
KAPITAL I OBVEZE			
Vlasnička glavnica			
Temeljni kapital	20	15.640	13.034
Kapitalne pričuve	21	96.732	51.447
Zakonske pričuve		485	414
Zadržana dobit i dobit tekuće godine		3.679	2.404
Ukupno vlasnička glavnica		116.536	67.299
Dugoročne obveze			
Obveze po izdanim obveznicama	24	40.000	40.000
Obveze za dugoročne kredite	24	8.967	1.300
Obveze po dugoročnom najmu		-	36
Ukupno dugoročne obveze		48.967	41.336
Kratkoročne obveze			
Obveze prema dobavljačima	22	1.718	1.536
Obveze prema zaposlenicima		27	14
Ostale kratkoročne obveze	23	1.278	1.023
Obveze za kratkoročne kredite	24	27.011	4.468
Kratkoročne obveze za primljene najmove		36	35
Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja		38	3
Ukupno kratkoročne obveze		30.108	7.079
Ukupno obveze		79.075	48.415
UKUPNO KAPITAL I OBVEZE		195.611	115.714

Računovodstvene politike i bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih nekonsolidiranih financijskih izvještaja

Nekonsolidirani izvještaj o promjenama vlasničke glavnice
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.
(Svi iznosi su prikazani u tisućama eura)

	Temeljni kapital	Kapitalne pričuve	Zakonske pričuve	Zadržana dobit i dobit tekuće godine	Ukupno
Stanje na dan 1. siječnja 2023. godine	13.034	51.447	339	2.442	67.262
Dobit poslovne godine	-	-	-	1.412	1.412
Ostala sveobuhvatna dobit tekuće godine umanjena za porez na dobit	-	-	-	-	-
<i>Ukupna sveobuhvatna dobit tekuće godine</i>	-	-	-	1.412	1.412
Prijenos u zakonske pričuve	-	-	75	(75)	-
Isplata dividende	-	-	-	(1.375)	(1.375)
Stanje na dan 31. prosinca 2023. godine	13.034	51.447	414	2.404	67.299
Dobit poslovne godine	-	-	-	3.605	3.605
Ostala sveobuhvatna dobit tekuće godine umanjena za porez na dobit	-	-	-	-	-
<i>Ukupna sveobuhvatna dobit tekuće godine</i>	-	-	-	3.605	3.605
Prijenos u zakonske pričuve	-	-	71	(71)	-
Povećanje temeljnog kapitala nastalo iz emisije novih dionica (bilješka 20, 21)	2.606	45.285	-	-	47.891
Isplata dividende (bilješka 13)	-	-	-	(2.259)	(2.259)
Stanje na dan 31. prosinca 2024. godine	15.640	96.732	485	3.679	116.536

Računovodstvene politike i bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih nekonsolidiranih financijskih izvještaja.

Nekonsolidirani izvještaj o novčanim tokovima
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.
(Svi iznosi su prikazani u tisućama eura)

	Bilješka	2024.	2023.
Dobit prije oporezivanja		3.218	1.412
Prihodi po udjelu u dobiti	10	-	(3.584)
Trošak kamata	11	2.326	1.941
Prihod od kamata	10	(1.685)	(960)
Amortizacija	9	144	155
Ostale promjene		1	(17)
Neto novac ostvaren/(korišten) u poslovnim aktivnostima prije promjena u obrtnom kapitalu		4.004	(1.053)
Povećanje potraživanja od kupaca		(1.079)	(781)
Povećanje ostalih potraživanja		(1.649)	(174)
Povećanje obveza prema dobavljačima		182	1.040
Povećanje ostalih obveza		269	30
(Povećanje)/smanjenje unaprijed plaćenih troškova		(155)	53
Povećanje/(smanjenje) odgođeno plaćenih troškova		36	(5)
Neto novac ostvaren/(korišten) u poslovnim aktivnostima		1.608	(890)
Novčani tok iz ulagačkih aktivnosti			
Nabava nematerijalne imovine i ulaganja u nekretnine		(22)	(4)
Promjena dugotrajne i kratkotrajne financijske imovine, neto		(22.156)	(6.859)
Izdaci po ulaganjima u ovisna društva		(34.181)	-
Primici od potraživanja za dividendu		8.187	-
Neto novac korišten u ulagačkim aktivnostima		(48.172)	(6.863)
Novčani tok iz financijskih aktivnosti			
Isplaćene dividende		(2.259)	(1.375)
Primici po izdanim dionicama		47.891	-
Primici od posudbi	24	57.893	3.550
Otplata najмова		(35)	(62)
Otplate posudbi i kamata	24	(30.009)	(2.131)
Neto novac ostvaren/(korišten) u financijskim aktivnostima		73.481	(18)
Neto povećanje/(smanjenje) novca i novčanih ekvivalenata		26.917	(7.771)
Novac i novčani ekvivalenti na početku godine	19	28.243	36.014
Novac i novčani ekvivalenti na kraju godine	19	55.160	28.243

Računovodstvene politike i bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih nekonsolidiranih financijskih izvještaja.

1. OPĆI PODACI

Društvo BOSQAR d.d., Zagreb, OIB: 62230095889, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao dioničko društvo, 28. studenog 2018. godine. Sjedište Društva: Zagreb, Ulica grada Vukovara 23. Registrirane djelatnosti društva BOSQAR d.d. su:

- upravljačke djelatnosti holding-društava
- istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja
- promidžba (reklama i propaganda)
- kupnja i prodaja robe
- obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- zastupanje inozemnih tvrtki
- savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
- poslovanje nekretninama
- računovodstvene i knjigovodstvene usluge.

25. travnja 2025. godine, Društvo je izdalo konsolidirane financijske izvještaje.

1.1. Broj zaposlenih

Društvo na dan 31. prosinca 2024. godine ima 6 zaposlenih (31. prosinca 2023. godine ima 6 zaposlenih).

1.2. Uprava Društva

Darko Horvat – Predsjednik Uprave

Tomislav Glavaš – član Uprave

1.3. Nadzorni odbor Društva

- 1) gđa. Tamara Sardelić, predsjednik Nadzornog odbora;
- 2) g. Philipp Rösler, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora;
- 3) g. Ulf Gartzke, član Nadzornog odbora;
- 4) g. Joško Miliša, član Nadzornog odbora;
- 5) gđa. Ana Babić, član Nadzornog odbora – predstavnik radnika.

Nadzorni odbor je sastavljen većinom od nezavisnih članova Nadzornog odbora, gdje su predsjednik i zamjenik predsjednika Nadzornog odbora neovisni članovi Odbora.

2. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

2.1. Izjava o sukladnosti

Nekonsolidirani financijski izvještaji sastavljeni su sukladno sa Zakonom o računovodstvu Republike Hrvatske i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja, koje je usvojila Europska unija (MSFI).

2.2. Osnove sastavljanja

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI) koji su odobreni od Europske Unije (EU), primjenom metode povijesnog troška. Sastavljanje financijskih izvještaja sukladno MSFI zahtijeva upotrebu određenih ključnih računovodstvenih procjena. Također se od Uprave zahtijeva da se služi prosudbama u procesu primjene računovodstvenih politika Društva. Područja koja uključuju viši stupanj prosudbe ili složenosti, odnosno područja gdje su pretpostavke i procjene značajne za financijske izvještaje prikazana su u bilješci 4. Društvo je sastavilo ove nekonsolidirane financijske izvještaje u skladu s hrvatskim zakonskim propisima.

Društvo je također sastavilo konsolidirane financijske izvještaje na dan 31. prosinca 2024. godine i godinu koja je tada završila, u skladu s MSFI koji su odobreni od strane Europske Unije (EU) za Društvo i njegova ovisna društva (Grupa) koji su odobreni od strane Uprave na dan 25. travnja 2025. godine. Korisnici ovih nekonsolidiranih financijskih izvještaja trebali bi ih čitati zajedno s konsolidiranim financijskim izvještajima Grupe na dan 31. prosinca 2024. godine i godinu koja je tada završila u svrhu dobivanja cjelokupnih informacija o financijskom položaju Grupe, rezultatima njenog poslovanja i promjenama financijskog stanja Grupe u cjelini.

Konsolidirani godišnji izvještaj BOSQAR INVESTA koji unutar Izvještaja posloводства uključuje i konsolidirani Izvještaj o održivosti izdan je 25. travnja 2025. godine.

Vremenska neograničenost poslovanja

U trenutku odobrenja za izdavanje financijskih izvještaja, Uprava razumno očekuje da Društvo raspolaze odgovarajućim sredstvima za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju financijskih izvještaja.

2.3. Prihod i rashod od kamata

Prihodi i rashodi od kamata priznaju se u dobiti ili gubitku primjenom metode efektivne kamatne stope, za sve kamatonosne financijske instrumente, uključujući one koji se mjere po amortiziranom trošku. Metoda efektivne kamatne stope je metoda izračuna amortiziranog troška financijske imovine ili financijske obveze te alokacije prihoda ili rashoda od kamata tijekom odgovarajućeg razdoblja. Efektivna kamatna stopa je stopa kojom se diskontiraju očekivani budući novčani izdaci ili primici tijekom očekivanog vijeka trajanja financijskog instrumenta ili, kada je to prikladno, kraćeg razdoblja, do bruto knjigovodstvene vrijednosti financijske imovine ili do amortiziranog troška financijske obveze. Izračun efektivne kamatne stope uključuje sve naknade i postotne bodove plaćene ili primljene između ugovornih strana koji su sastavni dio efektivne kamatne stope, transakcijske troškove i sve ostale premije ili diskonte. Ovi prihodi i rashodi iskazuju se u dobiti ili gubitku kao prihod od kamata ili rashod od kamata i slični rashodi.

Prihod i rashod od kamata također uključuje prihode i rashode od provizija i naknada koji se odnose na zajmove, uzete zajmove, najmove, koji se priznaju primjenom metode efektivne kamatne stope.

2.4. Prihod od pružanja intelektualnih usluga

Prihodi od intelektualnih usluga priznaju se u obračunskom razdoblju kada je usluga obavljena i fakturirana.

2.5. Prihod po udjelu u dobiti

Prihod od udjela u dobiti priznaje se u trenutku nastanka prava na primitak udjela u dobiti.

2.6. Porez na dobit

Rashod temeljem poreza na dobit je zbroj tekuće porezne obveze i odgođenih poreza.

Tekući porez

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti tekuće godine. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti iskazane u dobiti ili gubitku jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili odbitne u drugim godinama kao ni stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća porezna obveza Društva izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na kraju izvještajnog razdoblja na snazi odnosno uskoro na snazi.

Rezerviranje se priznaje za pitanja za koja je izračun poreza nesiguran, ali je vjerojatno da će doći do odljeva sredstava poreznom tijelu. Rezerviranja se mjere prema najboljoj mogućoj procjeni iznosa koji se očekuje biti plaćen. Procjena se temelji na prosudbi poreznih stručnjaka unutar Društva u skladu s prethodnim iskustvom u takvim aktivnostima te u određenim slučajevima na temelju poreznih savjeta neovisnih stručnjaka.

Odgođeni porez

Odgođeni porez priznaje se temeljem razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza u financijskim izvještajima i pripadajuće porezne osnovice koja se koristi za izračunavanje oporezive dobiti, a obračunava se metodom bilančne obveze. Odgođene porezne obveze u pravilu se iskazuju po svim privremenim oporezivim razlikama, a odgođena porezna imovina priznaje se do visine vjerojatno raspoloživog iznosa oporezive dobiti koji će omogućiti korištenje porezne olakšice povezane s odbitnim privremenim razlikama. Odgođene porezne obveze i odgođena porezna imovina se ne priznaju ako privremena razlika proizlazi iz početnog priznavanja ostale imovine i ostalih obveza (osim u slučaju poslovnog spajanja) u transakciji koja ne utječe ni na oporezivu niti na računovodstvenu dobit. Odgođena porezna obveza ne priznaje se ni po osnovi privremenih razlika kod prvog priznavanja goodwilla.

Odgođene porezne obveze se priznaju i temeljem oporezivih privremenih razlika koje proizlaze iz ulaganja u ovisna i pridružena društva, izuzev u slučaju kad je Društvo u mogućnosti utjecati na poništenje privremene razlike i kad je vjerojatno da se privremena razlika neće poništiti u doglednoj budućnosti. Odgođena porezna imovina koja proizlazi iz odbitnih privremenih razlika povezanih s ulaganjima i udjelima ove vrste obračunava se i iskazuje se samo do visine vjerojatno raspoloživog iznosa oporezive dobiti koji će omogućiti korištenje olakšice na osnovi odbitnih privremenih razlika i ako se njihovo poništenje očekuje u doglednoj budućnosti.

Knjigovodstvena vrijednost odgođene porezne imovine provjerava se na svaki izvještajni datum i umanjuje u mjeri u kojoj više nije vjerojatno postojanje dostatne oporezive dobiti koja bi omogućila realizaciju cijelog ili dijela porezne imovine.

Odgođeni porez obračunava se prema poreznim stopama za koje se očekuje da će biti u primjeni u razdoblju u kojem će doći do podmirenja obveze, odnosno realizacije imovine na temelju poreznih stopa i poreznih zakona koji su na kraju izvještajnog razdoblja na snazi ili u postupku donošenja.

2. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

2.7. Ulaganja u ovisna društva

Ovisna društva predstavljaju društva u kojima Društvo ima kontrolu, izravno ili neizravno, nad poslovanjem. Kontrola je ostvarena kada Društvo ima pravo upravljanja financijskim i poslovnim politikama subjekta tako da se ostvare koristi od njegovih aktivnosti. Ulaganja u ovisna društva početno se priznaju po trošku, a naknadno po trošku umanjenom za umanjena vrijednosti. Testiranje indikatora umanjenja vrijednosti ulaganja u ovisna društva provodi se na godišnjoj razini.

2.8. Ulaganja u nekretnine

Ulaganja u nekretnine iskazuju se po povijesnom trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i umanjenje vrijednosti. Amortizacija zgrada obračunava se primjenom linearne metode. Vijek upotrebe imovine procijenjen je na 30 godina.

Naknadni izdaci kapitaliziraju se samo kada je vjerojatno da će Društvo od toga imati buduće ekonomske koristi i kada se trošak može pouzdano mjeriti. Svi ostali troškovi popravaka i održavanja terete izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti kada nastanu. Ukoliko Društvo počne koristiti ulaganja u nekretnine, ona se reklasificiraju u nekretnine, postrojenja i opremu, te njihova knjigovodstvena vrijednost na dan reklasifikacije postaje iznos pretpostavljenog troška koji će se naknadno amortizirati.

2.9. Najmovi

Društvo kao najmoprimac

Društvo procjenjuje je li riječ o ugovoru o najmu odnosno sadržava li ugovor najam, na početku ugovora. Društvo iskazuje imovinu s pravom korištenja i pripadajuću obvezu po najmu u pogledu svih najмова u kojima je ona najmoprimac, osim kad je riječ o kratkoročnim najmovima (definiranim kao najmovima čije trajanje iznosi 12 mjeseci ili manje) te najmove imovine male vrijednosti (kao što su tableti i osobna računala, uredski namještaj i telefoni). Za takve najmove Društvo pravocrtно priznaje plaćanja najma kao poslovni rashod tijekom trajanja najma, osim ako neka druga sustavna osnova kvalitetnije ne odražava vremensku dinamiku trošenja ekonomskih koristi od imovine koje se drži u najmu.

Obveza po najmu prvi se put mjeri u visini sadašnje vrijednosti plaćanja najma koja na datum početka nisu podmirena, umanjena uporabom stope koja proizlazi iz najma. Ako tu stopu nije moguće odrediti, Društvo se najčešće služi svojom kamatnom stopom zaduživanja.

Plaćanja najma obuhvaćena mjerenjem obveze po najmu obuhvaćaju:

- fiksna plaćanja najma (uključujući plaćanja najma koja su u biti fiksna), umanjena za primljene poticaje za najam;
- cijenu izvršenja mogućnosti kupnje ako je izvjesno da će najmoprimac iskoristiti tu mogućnost.

Obveze po najmu prezentiraju se kao zasebna stavka u izvještaju o financijskom položaju.

Obveza po najmu naknadno se mjeri povećanjem knjigovodstvene vrijednosti kako bi odražavala kamate na obveze po najmu (primjenom metode efektivne kamate) te smanjenjem knjigovodstvene vrijednosti kako bi odražavala izvršena plaćanja najma.

Imovina s pravom korištenja obuhvaća početno mjerenje predmetne obveze po najmu, plaćanja najma na dan početka najma ili prije toga, umanjeno za primljene poticaje za zaključenje poslovnog najma i sve početne izravne troškove.

2. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

2.9. Najmovi (nastavak)

Oni se naknadno mjere po trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija započinje na datum početka najma. Imovina s pravom korištenja amortizira se kroz razdoblje najma ili vijek uporabe, ovisno o tome što je kraće.

Društvo primjenjuje MRS 36 kako bi ustanovilo je li vrijednost imovine s pravom korištenja umanjena odnosno jesu li za nju obračunati bilo kakvi gubici zbog umanjenja vrijednosti. Imovina s pravom korištenja prezentira se kao zasebna stavka u izvještaju o financijskom položaju.

Društvo kao najmodavac

Društvo sklapa ugovore o najmu kao najmodavac s obzirom na svoja određena ulaganja u nekretnine. Društvo iznajmljuje poslovne prostore.

Najmovi u kojima je Društvo najmodavac klasificiraju se kao financijski ili poslovni najmovi. Najam se klasificira kao financijski najam ako se njime na najmoprimca prenose gotovo svi rizici i koristi povezani s vlasništvom nad odnosnom imovinom. Svi drugi najmovi klasificiraju kao poslovni najmovi.

Prihodi od najamnina temeljem poslovnog najma priznaju se pravocrtno tijekom razdoblja predmetnog najma. Početni izravni troškovi nastali u fazi pregovaranja i ugovaranja uvjeta poslovnog najma pripisuju se knjigovodstvenom iznosu predmeta najma i priznaju pravocrtno tijekom razdoblja najma.

Kada ugovor obuhvaća komponente koje se odnose na najam i komponente koje se ne odnose na najam, Društvo primjenjuje MSFI 15 za raspodjelu naknade u skladu s ugovorom za svaku komponentu.

2.10. Financijski instrumenti

Financijska imovina i financijske obveze priznaju se u izvještaju o financijskom položaju grupe kada Društvo postaje stranka u ugovornim odredbama instrumenata.

Financijska imovina i financijske obveze početno se mjere po fer vrijednosti, osim potraživanja od kupaca bez značajne komponente financiranja koja se početno mjere po cijeni transakcije. Transakcijski troškovi izravno povezani s pribavljanjem ili izdavanjem financijske imovine i financijskih obveza, osim onih koje se vode po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak, dodaju se odnosno oduzimaju od fer vrijednosti kod prvog priznavanja. Transakcijski troškovi izravno povezani s preuzimanjem financijske imovine ili financijskih obveza koje se obračunavaju po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak odmah se priznaju u dobiti ili gubitku.

Financijska imovina

Financijska imovina uključuje dugotrajnu financijsku imovinu, ostalu kratkotrajnu financijsku imovinu, potraživanja od kupaca, ostala potraživanja te novac i novčane ekvivalente. U nastavku su prikazane računovodstvene politike za dane zajmove, potraživanja od kupaca te za novac i novčane ekvivalente. Nakon početnog priznavanja, sva se financijska imovina klasificira u financijsku imovinu mjerenu po amortiziranom trošku.

a) Dugotrajna financijska imovina i ostala kratkotrajna financijska imovina

Dugotrajna financijska imovina i ostala kratkotrajna financijska imovina uključuje u većini dane zajmove povezanim korporativnim stranama/društvima te u manjini Upravi Društva.

2. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

2.10. Financijski instrumenti (nastavak)

Dugotrajna financijska imovina i ostala kratkotrajna financijska imovina se početno priznaje po fer vrijednosti, a naknadno se mjere po amortiziranom trošku uporabom metode efektivne kamatne stope.

Dani zajmovi se drže u okviru modela čija je svrha prikupljanja ugovornih novčanih tokova te na temelju ugovorenih uvjeta po osnovu kojih nastaju novčani tokovi samo za plaćanje glavnice i kamata na nepodmireni iznos glavnice.

Očekivani kreditni gubici (dani zajmovi)

Umanjenje vrijednosti financijske imovine provodi se izračunom modela očekivanog kreditnog gubitka, koji se temelji na klasifikaciji izloženosti u 3 faze baziranoj na promjeni kreditne kvalitete od trenutka inicijalnog priznavanja, dani zajmovi svrstavaju se u:

- Fazu 1 – ako nije došlo do značajnog povećanja kreditnog rizika financijske imovine, te se na nju primjenjuje 12-mjesečni očekivani kreditni gubitak.
- Fazu 2 – ako je došlo do značajnog povećanja kreditnog rizika financijske imovine, te se na nju primjenjuje cjeloživotni očekivani kreditni gubitak.
- Fazu 3 – ako postoje dokazi za umanjene financijske imovine, te se na nju primjenjuje cjeloživotni očekivani kreditni gubitak. U Fazu 3 svrstava se imovina u statusu neispunjavanja obveza.

Pri određivanju je li se rizik nastajanja statusa neispunjenja obveza značajno povećao Društvo koristi relevantne i dostupne podatke. Pristup uključuje kvantitativne i kvalitativne kriterije odnosno analizu baziranu na povijesnim podacima i stručnoj procjeni kreditnog rizika.

Izloženosti povezanim korporativnim stranama/društvima i trećim korporativnim stranama

Kod izloženosti povezanim korporativnim stranama/društvima, Društvo smatra da interni kreditni rejting predstavlja sveobuhvatnu procjenu kreditne kvalitete dužnika čime se određuje vjerojatnost ulaska u status neispunjavanja obveza (*eng. probability of default; „PD“*) relevantan za određivanje značajnog povećanja kreditnog rizika. Vjerojatnost nastanka statusa neispunjavanja obveza (PD) predstavlja vjerojatnost da će povezana korporativna strana/društvo i/ili treće korporativne strane ući u status neispunjavanja obveza u sljedećih godinu dana ili do kraja otplate. Kvalitativni kriteriji sadrže informacije koji se mogu dobiti upotrebom internih rejting modela koji se koriste kao input u određivanju ratinga, dane kašnjenja u podmirenju ugovornih odredbi te ostali podaci.

Mjerenje očekivanog kreditnog gubitka

Društvo mjeri rezervacije za umanjene vrijednosti u iznosu 12- mjesečnog očekivanog kreditnog gubitka. 12-mjesečni očekivani kreditni gubitak je dio očekivanog kreditnog gubitka koji proizlazi iz statusa neispunjavanja obveza kod financijskog instrumenta koji su mogući u razdoblju od 12 mjeseci nakon datuma izvještaja o financijskom položaju. Za dane zajmove za koje se priznaje dvanaestomjesečni očekivani kreditni gubitak odnosi se na dane zajmove Faza 1.

Izloženosti Upravi Društva

Kod izloženosti Upravi, Društva, Društvo smatra da interni kreditni rating predstavlja sveobuhvatnu procjenu kreditne kvalitete dužnika čime se određuje PD relevantan za određivanje značajnog povećanja kreditnog rizika. Vjerojatnost nastanka statusa neispunjavanja obveza (PD) predstavlja vjerojatnost da će Uprava Društva ući u status neispunjavanja obveza u sljedećih godinu dana ili do kraja otplate. Kvalitativni kriteriji sadrže informacije koji se mogu dobiti upotrebom internih rejting modela koji se koriste kao input u određivanju ratinga te ostali podaci. Ukoliko je razlika u procjeni vjerojatnosti ulaska u status neispunjavanja obveza veća od praga značajnosti, za izloženost se utvrđuje značajno pogoršanje kreditnog rizika zbog čega se klasificira u fazu 2.

2. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

2.10. Financijski instrumenti (nastavak)

Mjerenje očekivanog kreditnog gubitka

Društvo mjeri rezervacije za umanjenje vrijednosti u iznosu 12- mjesečnog očekivanog kreditnog gubitka. 12-mjesečni očekivani kreditni gubitak je dio očekivanog kreditnog gubitka koji proizlazi iz statusa neispunjavanja obveza kod financijskog instrumenta koji su mogući u razdoblju od 12 mjeseci nakon datuma izvještaja o financijskom položaju. Za dane zajmove za koje se priznaje dvanaestomjesečni očekivani kreditni gubitak odnosi se na dane zajmove Faza 1.

Mjerenje očekivanog kreditnog gubitka za dugotrajnu financijsku imovinu i ostalu kratkotrajnu financijsku imovinu

Očekivani kreditni gubici izračunavaju se kao umnožak PD-a, gubitka zbog nastanka statusa neispunjavanja obveza (*eng. Loss given default; „LGD“*) i izloženosti u statusu neispunjavanja obveza (*eng. exposure at default; „EAD“*), tijekom preostalog očekivanog vijeka trajanja financijske imovine i diskontiraju se s datumom izvještavanja po efektivnoj kamatnoj stopi za izloženosti sa značajnim povećanjem kreditnog rizika (Faza 2 ugovori). S druge strane, za izloženosti klasificirane kao Faza 1, očekivani kreditni gubitak izračunava se tijekom jednogodišnjeg perioda, tj. procjenjuje se očekivani kreditni gubitak od jedne (1) godine. Procjene PD-a predstavljaju PD u određenom trenutku, ažuriran na godišnjoj razini prema povijesnom iskustvu Društva, trenutnim uvjetima i pripadajućim očekivanjima usmjerenima na budućnost.

Gubitak u slučaju ulaska u status neispunjavanja obveza (LGD) predstavlja očekivanja Društva u pogledu gubitka nakon ulaska u status neispunjenja obveza, po plasmanima koji u trenutku procjene nisu u statusu neispunjavanja obveze.

EAD uključuje očekivanja usmjerena na budućnost o otplatama iskorištenih zajmova i očekivanja o budućim iskorištavanjima gdje je to primjenjivo.

Izmjereni očekivani kreditni gubitak predstavlja nepristran, vjerojatnošću ponderiran iznos očekivanog gubitka, utvrđen uzimajući u obzir različite ishode, vremensku dimenziju vrijednosti novca, raspoložive informacije o prošlim događajima, trenutno važećim obilježjima i očekivanim budućim ekonomskim uvjetima.

Društvo kao osnovicu za izračun rezervacija u rizičnim podskupinama Faze 1 i Faze 2 primjenjuje izračun dvanaestomjesečnih i cjeloživotnih kreditnih gubitaka ovisno o promjeni procijenjenog rizika na izvještajni datum i datum inicijalno priznate financijske imovine. Procjena rizika i izračun rezervacija utvrđuje se u modelima za mjerenje očekivanog kreditnog gubitka čiji izračun je određen parametrima vjerojatnosti ulaska u status neispunjenja obveza (PD), gubitak u slučaju neispunjenja ugovornih obveza (LGD), procjenu izloženosti u slučaju ulaska u status neispunjenja obveza (EAD) uz anticipiranje vremenske vrijednosti novca. Društvo primjenjuje javno dostupne parametre modela koji se temelje na povijesnim vremenskim serijama relevantnih podataka koji se primjenjuju individualno na financijsku imovinu. Na procjenu i izračun očekivanog kreditnog gubitka, povrh statistički utvrđenih parametara, utječu i ključna očekivana makro-ekonomska kretanja kao dopuna informacija usmjerenih na budućnost.

2. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

2.10. Financijski instrumenti (nastavak)

a) Ostala potraživanja

Ostala potraživanja početno se priznaju po transakcijskoj vrijednosti, a naknadno se mjere po amortiziranom trošku uporabom metode efektivne kamatne stope.

Očekivani kreditni gubici

Društvo računa očekivane kreditne gubitke po ostalim potraživanjima. Iznos očekivanih kreditnih gubitaka izračunava se na svaki datum izvještavanja kako bi odražavao promjene u kreditnom riziku od početnog priznavanja.

Za ostala potraživanja, Društvo računa cjeloživotne očekivane kreditne gubitke (*eng. expected credit loss „ECL“*) temeljem pojednostavljenog pristupa. Cjeloživotni ECL predstavlja očekivane kreditne gubitke koji će proizaći iz svih mogućih događaja neispunjenja obveza tijekom očekivanog vijeka trajanja potraživanja od kupaca.

b) Potraživanja od kupaca

Potraživanja od kupaca početno se priznaju po transakcijskoj vrijednosti, a naknadno se mjere po amortiziranom trošku uporabom metode efektivne kamatne stope. Prihodi od kamata priznaju se primjenom metode efektivne kamatne stope. Prihodi od kamata priznaju se u dobiti ili gubitku i uključeni su u stavku "Financijski prihodi - prihodi od kamata".

Društvo priznaje ustupljena potraživanja po fer vrijednosti prilikom čega se razlika u odnosu na trošak stjecanja priznaje u izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti u trenutku stjecanja.

Očekivani kreditni gubici (potraživanja od kupaca)

Društvo priznaje očekivane kreditne gubitke od potraživanja od kupaca. Iznos očekivanih kreditnih gubitaka izračunava se na svaki datum izvještavanja kako bi odražavao promjene u kreditnom riziku od početnog priznavanja potraživanja od kupaca.

Za potraživanja od kupaca, Društvo računa cjeloživotne očekivane kreditne gubitke (*eng. expected credit loss „ECL“*) temeljem pojednostavljenog pristupa. Cjeloživotni ECL predstavlja očekivane kreditne gubitke koji će proizaći iz svih mogućih događaja neispunjenja obveza tijekom očekivanog vijeka trajanja potraživanja od kupaca.

Politika otpisa za dugotrajnu financijsku imovinu, ostalu kratkotrajnu financijsku imovinu, potraživanja od kupaca, ostala potraživanja

Društvo otpisuje dugotrajnu financijsku imovinu, ostalu kratkotrajnu financijsku imovinu, potraživanja od kupaca, ostala potraživanja, kada postoje podaci koji ukazuju na to da je dužnik u ozbiljnim financijskim poteškoćama i da nema realnih izgleda za povrat, npr. kada je dužnik stavljen pod likvidaciju ili je u stečajnom postupku. Otpisana financijska imovina i dalje može biti podložni aktivnostima izvršenja u okviru postupaka oporavka, uzimajući u obzir pravne savjete gdje je to prikladno. Oporavak, odnosno priljevi po prethodno vrijednosno usklađenim potraživanjima od kupaca se priznaje u dobiti ili gubitku.

Društvo prestaje priznavati financijsku imovinu (u cijelosti ili djelomično) kada njezina prava na primitak novčanih tokova od financijske imovine isteknu ili kada prenese financijsku imovinu. Društvo prenosi financijsku imovinu, samo, i isključivo ako prenese ugovorna prava na primitak novčanih tokova od financijske imovine, ili zadrži ugovorna prava na primitak novčanih tokova od financijske imovine, ali preuzme ugovornu obvezu isplate novčanih tokova jednom ili više primatelja unutar ugovora.

2. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

2.10. Financijski instrumenti (nastavak)

Financijske obveze

Financijske obveze uključuju primljene kredite, obveze prema dobavljačima te obveze po najmovima. Nakon početnog priznavanja, sve se financijske obveze mjere po amortiziranom trošku.

(a) Posudbe

Posudbe se početno priznaju po fer vrijednosti. Nakon inicijalnog priznavanja, posudbe se vrednuju po amortiziranom trošku. Sve razlike između primitaka umanjениh za troškove transakcija priznaju se u dobiti ili gubitku tijekom razdoblja trajanja posudbi, koristeći metodu efektivne kamatne stope.

Posudbe se klasificiraju kao kratkoročne obveze, osim ako Društvo ima bezuvjetno pravo odgoditi podmirenje obveze najmanje 12 mjeseci nakon datuma izvještavanja.

Društvo prestaje priznavati posudbe onda, i isključivo onda kada su obveze plaćene, poništene ili istekle. Razlika između knjigovodstvene vrijednosti isknižene financijske obveze i plaćene naknade po obvezi za naknadu priznaje se u dobit ili gubitak.

(b) Obveze prema dobavljačima

Obveze prema dobavljačima početno se priznaju po fer vrijednosti te se naknadno mjere po amortiziranom trošku uporabom metode efektivne kamatne stope.

2.11. Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti inicijalno se priznaju po fer vrijednosti uvećanoj za transakcijske troškove, a naknadno iskazuju po amortiziranom trošku metodom efektivne kamatne stope.

2.12. Zarada po dionici

Društvo iskazuje osnovnu i razrijeđenu zaradu po dionici za redovne dionice. Osnovna zarada po dionici računa se dijeljenjem dobiti ili gubitka tekućeg razdoblja namijenjenog redovnim dioničarima Društva ponderiranim prosječnim brojem redovnih dionica u opticaju tijekom godine. Razrijeđena zarada po dionici se računa dijeljenjem dobiti namijenjene redovnim dioničarima Društva i ponderiranog prosječnog broja redovnih dionica, usklađenog za potencijalne efekte povećanja broja dionica.

2.13. Segmenti

Informacije o segmentima objavljene su u konsolidiranom financijskom izvještaju.

3. USVAJANJE NOVIH I IZMIJENJENIH MEĐUNARODNIH STANDARDA FINACIJSKOG IZVJEŠTAVANJA

3.1. Prva primjena novih izmjena postojećih standarda na snazi za tekuće izvještajno razdoblje

Društvo je u tekućoj godini primijenilo nekoliko izmjena MSFI-jeva koje je objavio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde (IASB) i usvojio EU, a koje se obvezno primjenjuju za obračunska razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2024.

Standard	Naziv
Izmjene MRS-a 1	Klasifikacija obveza kao kratkoročnih ili dugoročnih te dugoročnih obveza s kovenantama
Izmjene MRS-a 7 i MSFI-a 7	Ugovori o financiranju dobavljača
Izmjene MSFI-a 16	Obveze po osnovi najma kod prodaje i povratnog najma

Njihovo usvajanje nije imalo značajan utjecaj na objave ili na iznose iskazane u ovim financijskim izvještajima.

3.2. Novi i prerađeni MSFI-jevi koji su objavljeni i usvojeni u EU, ali još nisu stupili na snagu

Na datum odobrenja ovih financijskih izvještaja, Društvo nije primijenilo sljedeće nove i revidirane međunarodne računovodstvene standarde koje je izdala i usvojila EU, ali još nisu na snazi:

Standard	Naziv	Datum stupanja na snagu
Izmjene MRS-a 21	Nedostatak razmjenjivosti	1. siječnja 2025.

3. USVAJANJE NOVIH I IZMIJENJENIH MEĐUNARODNIH STANDARDA FINANCIJSKOG IZVJEŠTAVANJA (NASTAVAK)

3.3. Novi i prerađeni MSFI-jevi koji su objavljeni, ali još nisu usvojeni u EU

MSFI-jevi trenutačno usvojeni u Europskoj uniji ne razlikuju se značajno od propisa koje je donio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde (IASB), izuzev sljedećih standarda i izmjena postojećih standarda, o čijem usvajanju Europska unija na datum objave financijskih izvještaja još nije donijela odluku:

Standard	Naziv	Status usvajanja od strane EU
Izmjene MRS-a 9 i MSFI-a 7	Izmjene u klasifikaciji i mjerenju financijskih instrumenata (OMRS datum stupanja na snagu: 1. siječnja 2026.)	Još nije usvojeno od strane EU
Izmjene MSFI-a 1, MSFI-a 7, MSFI-a 9, MSFI-a 10 i MRS-a 7	Godišnja unapređenja MSFI računovodstvenih standarda – Izdanje 11 (OMRS datum stupanja na snagu: 1. siječnja 2026.)	Još nije usvojeno od strane EU
MSFI 18	Prezentacija i objave u financijskim izvještajima (OMRS datum stupanja na snagu: 1. siječnja 2027.)	Još nije usvojeno od strane EU
MSFI 19	Podružnice bez javne odgovornosti: Objave (OMRS datum stupanja na snagu: 1. siječnja 2027.)	Još nije usvojeno od strane EU
MSFI 14	Regulatorni računi odgode (OMRS datum stupanja na snagu: 1. siječnja 2016.)	Europska komisija odlučila je ne pokrenuti postupak odobrenja ovog privremenog standarda i pričekati konačni standard.
Izmjene MSFI-a 10 i MRS-a 28	Prodaja ili doprinos imovine između investitora i njegovog pridruženog društva ili zajedničkog pothvata te daljnje izmjene	Postupak odobrenja odgođen je neodređeno vrijeme do završetka istraživačkog projekta o metodi udjela.

Društvo smatra da usvajanje prethodno navedenih standarda neće dovesti do značajnih promjena u financijskim izvještajima društva u budućim razdobljima.

4. KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROSUDBE I KLJUČNI IZVOR NEIZVJESNOSTI PROCJENA

Priprema nekonsolidiranih financijskih izvještaja u skladu s MSFI zahtijeva od Uprave stvaranje prosudbi, procjena i pretpostavki koje utječu na primjenu politika i iznosa objavljenih za imovinu i obveze, prihode i troškove. Procjene i uz njih vezane pretpostavke temelje se na povijesnom iskustvu i raznim ostalim čimbenicima, za koje se smatra da su razumni u danim okolnostima, rezultat kojih čini polazište za stvaranje procjena o vrijednosti imovine i obveza, koje se ne mogu dobiti iz drugih izvora. Stvarni rezultati mogu se razlikovati od takvih procjena. Spomenute procjene i uz njih vezane pretpostavke predmet su redovitog pregleda. Utjecaj korekcije procjene priznaje se u razdoblju u kojem je procjena korigirana ukoliko korekcija utječe samo na razdoblje u kojem je napravljena ili u razdoblju u kojem je napravljena korekcija i budućim razdobljima ukoliko korekcija utječe na tekuće i buduća razdoblja. Prosudbe koje je Uprava napravila u primjeni MSFI, a koje imaju značajan utjecaj na financijske izvještaje i prosudbe kod kojih je rizik da će doći do materijalno značajnih korekcija u idućoj godini visok, detaljnije su objašnjene u nastavku.

4.1. Testiranje na umanjenje vrijednosti ulaganja u ovisna društva

Uprava Društva koristi prosudbu postoje li pokazatelji umanjenja vrijednosti ulaganja u ovisna društva, te sukladno rezultatima iste provodi testiranje umanjenja vrijednosti. Društvo na godišnjoj razini provodi test umanjenja vrijednosti ulaganja u ovisna društva. Za ulaganja u ovisna društva procjenjuje se nadoknativa vrijednost ulaganja te uspoređuje sa knjigovodstvenom vrijednošću. Izračun nadoknativne vrijednosti temelji se na metodi fer vrijednosti umanjene za troškove prodaje. Metodologija izračuna fer vrijednosti umanjene za troškove prodaje temelji se na dokapitalizaciji društva M Plus Croatia d.o.o. od strane Europske banke za obnovu i razvoj te se fer vrijednost izderivirala kroz kalkulaciju uloženog novca za dobiveni vlasnički udio.

4.2. Vijek trajanja Ulaganja u nekretnine

Društvo pregledava procijenjeni vijek trajanja, ulaganja u nekretnine na kraju svakog izvještajnog datuma, a sukladno planiranom korištenju u budućim razdobljima.

5. PRIHODI

	2024.	2023.
Prihod od fer vrednovanja potraživanja	3.167	-
Prihod od pružanja intelektualnih usluga	2.190	-
Prihod od kratkoročnog najma	300	275
Ostali poslovni prihodi	141	399
	<u>5.798</u>	<u>674</u>

Sukladno reorganizaciji Grupe, Društvo je fakturiralo određene intelektualne usluge ovisnim društvima te drugim stranama u procesu širenja Grupe na nove vertikale.

6. TROŠKOVI USLUGA

	2024.	2023.
Troškovi savjetovanja	575	291
Troškovi vještačenja, administrativnih i ostalih intelektualnih usluga	180	-
Troškovi revizije	159	104
Troškovi najma	15	9
Troškovi održavanja	3	5
Ostali troškovi usluga	70	2
	<u>1.002</u>	<u>411</u>

Troškovi savjetovanja uključuju i nerevizorske usluge tijekom 2024. u iznosu od 55 tisuća eura.

7. TROŠKOVI OSOBLJA

	2024.	2023.
Troškovi neto plaća	149	96
Troškovi doprinosa iz plaća	77	66
Troškovi doprinosa na plaće	30	1
Ostali troškovi osoblja	16	9
	<u>272</u>	<u>172</u>

8. OSTALI I OPERATIVNI TROŠKOVI

	2024.	2023.
Prefakturirani troškovi ovisnog društva	130	73
Komunalni troškovi	92	87
Troškovi osiguranja	81	4
Troškovi reprezentacije	60	-
Bankovni troškovi i troškovi transakcija	40	4
Troškovi reklamiranja i promocija	17	54
Ostali troškovi poreza, obveza i naknada	7	4
Troškovi licenci	3	-
Troškovi telekomunikacija	2	2
Troškovi upravljanja	-	793
Troškovi edukacija	-	2
Troškovi otpisa dugotrajne imovine	-	1
	432	1.024

9. AMORTIZACIJA

	2024.	2023.
Amortizacija ulaganja u nekretnine	96	96
Amortizacija imovine s pravom korištenja	42	54
Amortizacija nematerijalne imovine	6	5
	144	155

10. FINANCIJSKI PRIHODI

	2024.	2023.
Prihod od kamata	1.685	960
Prihod od udjela u dobiti	-	3.584
Prihod od tečajnih razlika	-	2
	1.685	4.546

Prihodi od udjela u dobiti u 2023. godini odnose se na prihod ostvaren od društva Meritus Global Technology d.o.o.

11. FINANCIJSKI RASHODI

	2024.	2023.
Troškovi kamata	2.326	1.941
Ostali financijski rashodi	69	83
	2.395	2.024

12. POREZ NA DOBIT

	2024.	2023.
Tekući porez	-	-
Odgođeni porezni prihod	(387)	-
	(387)	-

	2024.	2023.
Dobit prije oporezivanja	3.218	1.412
Porez na dobit po stopi poreza od 18%	579	254
Učinak poreznih uvećanja/(umanjenja)	5	(645)
Nepriznata odgođena porezna imovina na porezne gubitke	-	391
Korištenje poreznih gubitaka na koje nije priznata odgođena porezna imovina	(584)	-
Priznata odgođena porezna imovina na porezne gubitke	(387)	-
Porez na dobit	(387)	-
<i>Efektivna stopa poreza na dobit</i>	<i>0%</i>	<i>0%</i>

Društvo ima prenesene porezne gubitke u iznosu od 2.152 tisuća eura koji ističe 2028. godine (31. prosinca 2023.: 5.397 tisuća eura). Na prenesene porezne gubitke, u 2024. godini priznata je odgođena porezna imovina.

13. OSNOVNA I RAZRIJEĐENA ZARADA PO DIONICI

	2024.	2023.
Dobit nakon poreza namijenjena dioničarima	3.605	1.412
Prosječni ponderirani broj redovnih izdanih dionica	1.021.742	982.032
Osnovna i razrijeđena zarada po dionici (izražena u eurima i centima po dionici)	3,53	1,44

Dana 18. lipnja 2024. godine održana je Redovna godišnja skupština BOSQAR d.d. i izglasana je dividenda u iznosu od 2.258.673,60 eura (2,3 eura/dionici). Dividenda je isplaćena 17. srpnja 2024. godine.

Povećanje prosječnog ponderiranog broja redovnih dionica u odnosu na prošlu godinu rezultat je emisije novih dionica (bilješka 20).

14. ULAGANJE U NEKRETNINE

Nekretnine	2024.	2023.
Nabavna vrijednost na 1. siječnja	2.924	2.923
Povećanje	1	1
Nabavna vrijednost na 31. prosinca	2.925	2.924
Ispravak vrijednosti na 1. siječnja	(411)	(315)
Trošak amortizacije	(96)	(96)
Ispravak vrijednosti na 31. prosinca	(507)	(411)
Stanje na 1. siječnja	2.513	2.608
Stanje na 31. prosinca	2.418	2.513

Prihodi od najma i troškovi povezani sa održavanjem prikazani su u bilješci 5 i bilješci 6.

Nekretnina je opterećena založnim pravom kao osiguranje za primljene posudbe.

Sukladno MRS-u 40 napravljena je procjena vrijednosti od strane ovlaštenog neovisnog procjenitelja te je procijenjena vrijednost nekretnine u iznosu od 3.116 tisuća eura.

15. ULAGANJA U OVISNA DRUŠTVA

Naziv ovisnog društva	Glavna djelatnost	Mjesto osnutka i poslovanja	Udjel u vlasništvu u %		Knjigovodstvena vrijednost ulaganja	
			31. prosinca 2024.	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2024.	31. prosinca 2023.
M Plus Croatia d.o.o.	Upravljačke djelatnosti holding društava te usluge korisničke podrške	Zagreb, Hrvatska	59,75%	68,74%	72.481	38.304
Meritus Global Strategics d.o.o.	Upravljačke djelatnosti holding društava	Zagreb, Hrvatska	100,00%	100,00%	3	3
Meritus Global Technology d.o.o.	Upravljačke djelatnosti holding društava	Zagreb, Hrvatska	100,00%	100,00%	3	3
Meritus Global Real Estate Management d.o.o.	Upravljačke djelatnosti holding društava	Zagreb, Hrvatska	100,00%	100,00%	3	3
Global People Solutions d.o.o.	Upravljačke djelatnosti holding društava	Zagreb, Hrvatska	100,00%	100,00%	3	3
Future Food Resolutions d.o.o.	Upravljačke djelatnosti holding društava	Zagreb, Hrvatska	100,00%	-	3	-
					72.496	38.316

Povećanje vrijednosti ulaganja rezultat je dokapitalizacije M Plus Croatia d.o.o. od strane Društva uz istodobnu dokapitalizaciju od strane manjinskog dioničara, Europske banke za obnovu i razvitak (EBRD) što je utjecalo na smanjenje postotka vlasništva Društva u društvu M Plus Croatia d.o.o. te osnivanja novog društva Future Food Resolution d.o.o. za potencijalna nova ulaganja.

16. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA

	31. prosinca 2024.	31. prosinca 2023.
Dani krediti (uključujući obračunate kamate)	56.885	32.544
Dugotrajna potraživanja	3.584	11.771
Ostali depoziti	440	440
	60.909	44.755

Dani krediti odnose se na pozajmice dane ovisnim društvima i članovima Uprave. Ukupna glavnica na 31. prosinca 2024. godine iznosi 54.714 tisuća eura (2023: 31.706 tisuća eura), uvećano za obračunate kamate u iznosu od 2.171 tisuća eura (2023: 838 tisuća eura). Godišnja kamatna stopa iznosi 3,25 % (31. prosinca 2023. godine: 2,40%). Svrha kredita su razvoj poslovanja te za osiguranje financiranja za stjecanje ciljanih društava. Krediti dospijevaju u roku od 2 do 5 godina.

Kretanje danih kredita prikazano je u slijedećoj tablici:

	2024.	2023.
Stanje na dan 1. siječnja	32.544	25.193
Novi dani krediti – odljevi	60.978	9.700
Naplaćeni krediti – priljevi	(38.322)	(3.225)
Prihod od kamata	1.685	732
Povećanje kroz cesije	-	998
Kamate podmirene kompenzacijom	-	(854)
Stanje na dan 31. prosinca	56.885	32.544

Dugotrajna potraživanja odnose se na potraživanja po udjelu u dobiti od društva Meritus Global Technology. Kretanja odljeva te priljeva po danim kreditima u 2024. godini najvećim dijelom su reflektirana transakcijama danog kredita, društvu Future Food Solutions, društvu kćeri ovisnog društva Global People Solutions za financiranje stjecanja Panvita Grupe. Dan je kredit od 43.700 tisuća eura koji je djelomično vraćen 30. prosinca 2024. godine u iznosu od 23.300 tisuća eura.

Ostali depoziti odnose se na sigurnosni depozit po primljenom kreditu.

17. POTRAŽIVANJA OD KUPACA

	31. prosinca 2024.	31. prosinca 2023.
Potraživanja od kupaca	113	27
Potraživanje od povezanih strana	1.232	240
	1.345	267

Analiza starosne strukture potraživanja od kupaca:

	31. prosinca 2024.	31. prosinca 2023.
Nedospjelo potraživanje	1.160	9
0 – 90 dana	32	32
91 – 180 dana	15	24
181 – 365 dana	18	59
preko 365 dana	120	143
	1.345	267

Društvo na dan 31. prosinca 2024. i 2023. godine nije imalo umanjenja vrijednosti potraživanja od kupaca.

18. OSTALA POTRAŽIVANJA

	31. prosinca 2024.	31. prosinca 2023.
Potraživanja na temelju cesija i asignacija	1.303	-
Potraživanja od države za pretporez	1.203	859
Potraživanja od zaposlenih	2	1
	2.508	860

Potraživanja na temelju cesija i asignacija u najvećoj mjeri se odnose na preuzimanje duga od ovisnog društva u iznosu od 1.300 tisuća eura.

19. NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI

	31. prosinca 2024.	31. prosinca 2023.
Novac na žiro računima u domaćoj valuti	34.812	8.037
Depoziti s rokom dospelja do 3 mjeseca	20.348	20.206
	55.160	28.243

20. TEMELJNI KAPITAL

Upisani suvlasnik	31. prosinca 2024. godine			31. prosinca 2023. godine		
	Udio	Postotak vlasništva	Broj dionica	Udio	Postotak vlasništva	Broj dionica
Orso global d.o.o.	8.131	51,99%	612.669	6.685	51,29%	503.674
Ostali	7.509	48,01%	565.768	6.349	48,71%	478.358
Ukupno:	15.640	100,00%	1.178.437	13.034	100,00%	982.032

Temeljni kapital Društva na dan 31. prosinca 2024. godine iznosi 15.640 tisuća eura, a podijeljen je u 1.178.437 dionica (31 prosinca 2023. godine: 13.034 tisuća eura, a podijeljen je u 982.032 dionica).

Na temelju broja upisanih i pravodobno uplaćenih novih dionica, Uprava Društva je, uz suglasnost Nadzornog odbora Društva, dana 14. listopada 2024. godine utvrdila da je temeljni kapital Društva povećan s iznosa od 13.034 tisuća eura za iznos od 2.606 tisuća eura na iznos od 15.640 tisuća eura, uplatom u novcu i izdavanjem ukupno 196.405 novih dionica.

21. KAPITALNE PRIČUVE

	2024.	2023.
Stanje 1. siječnja	51.447	51.447
Povećanja	45.285	-
Stanje 31. prosinca	96.732	51.447

Kao rezultat procesa izdavanja novih dionica, došlo je i do povećanja iznosa kapitalnih pričuva u iznosu od 45.285 tisuća eura čime su ukupno kapital i kapitalne pričuve Društva povećane za 47.891 tisuća eura koliko je neto iznosila transakcija izdavanja novih dionica na tržištu kapitala.

22. OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

	31. prosinca 2024.	31. prosinca 2023.
Dobavljači dobara i usluga u zemlji	1.455	55
Obveze prema povezanim društvima (bilješka 25)	263	1.481
	1.718	1.536

Obveze prema povezanim društvima odnose se na usluge podrške i upravljanja.

23. OSTALE KRATKOROČNE OBVEZE

	31. prosinca 2024.	31. prosinca 2023.
Obveze za preuzimanje plaćanja temeljem ugovora o asignaciji	1.006	1.007
Obveze za poreze i doprinose	263	7
Obveze prema vanjskim članovima nadzornog odbora	9	9
	1.278	1.023

24. POSUDBE

	31.12.2024.	31.12.2023.
Obveze za dugoročne kredite banaka	4.167	1.500
Kratkoročni dio dugoročnih kredita	(200)	(200)
Obveze za dugoročne zajmove povezanih strana	5.000	-
Ukupno obveze za dugoročne kredite	8.967	1.300
Obveze po izdanim obveznicama	40.000	40.000
Ukupno obveze za dugoročne posudbe	48.967	41.300
Obveze za kratkoročne kredite	26.008	3.550
Kratkoročne obveze po dugoročnim kreditima	200	200
Obveze za obračunate kamate po primljenim posudbama	803	718
Ukupno obveze za kratkoročne posudbe	27.011	4.468
Ukupne obveze za primljene posudbe na 31. prosinca	75.978	45.768

24. POSUDBE (NASTAVAK)

	2024.	2023.
Stanje na dan 1. siječnja	45.768	42.416
Nove posudbe - priljevi	57.893	3.550
Otplate posudbi	(27.683)	(200)
Trošak kamate	2.326	1.933
Plaćanje kamata	(2.326)	(1.931)
Stanje na dan 31. prosinca	75.978	45.768

Tablica u nastavku prikazuje odobrene iznose kredita uz pripadajuću kamatnu stopu te datum dospjeća:

Odobreni iznos kredita (u tisućama)	Valuta	Period odobrenja kredita	Period dospjeća kredita	Kamatna stopa
2.000	EUR	02/2021	03/2031	6,31%
3.500	EUR	12/2023	01/2029	2,65% + 3 mj. EURIBOR
5.000	EUR	06/2024	01/2029	3,25%
5.000	EUR	10/2024	10/2025	2,1% + 1 mj. EURIBOR
7.500	EUR	11/2024	11/2025	2,1% + 1 mj. EURIBOR
7.008	EUR	12/2024	12/2025	2,1% + 1 mj. EURIBOR
9.000	EUR	12/2024	12/2025	6,09%

Društvo je 29. srpnja 2022. godine izdalo obveznice povezane s održivim poslovanjem na domaćem tržištu kapitala u ukupnom nominalnom iznosu od 40 milijuna eura, s fiksnom godišnjom kamatnom stopom od 4,25%, uz polugodišnju isplatu kamata počevši od 29. siječnja 2023. godine i jednokratno dospjeće glavnice nakon pet godina, oznake MRUL-O-277E i međunarodne identifikacijske oznake (ISIN) HRMRULO277E9 ("Obveznice").

Društvo je izradilo Okvirni dokument za izdavanje Obveznica povezanih s održivim poslovanjem, usklađen s Načelima obveznica povezanih s održivim poslovanjem koje je objavila ICMA (Međunarodno udruženje tržišta kapitala, engl. The International Capital Market Association) u lipnju 2020. godine.

Okvirni dokument Obveznica povezanih s održivim poslovanjem definira dva ključna pokazatelja uspješnosti:

- (1) Smanjiti apsolutni Opseg 1 i 2 emisija stakleničkih plinova za 25,2% na 2,148 tCO₂e u 2027.godini u odnosu na baznu godinu 2021.godinu;
- (2) Ostvariti 51% zastupljenosti žena u upravljačkim timovima (uključujući upravljačka tijela) do kraja 2030. godine u odnosu na baznu 2020. godinu.

25. TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANAMA

Stanja temeljem transakcija s povezanim stranama na dan 31. prosinca 2024. i 31. prosinca 2023. godine prikazana su kako slijedi:

	Potraživanja		Obveze	
	31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024.	31.12.2023.
Ovisna društva	7.042	12.763	2.558	2.487
Vlasnik društva	13	12	-	-
Ukupno	7.055	12.775	2.558	2.487

	Dane pozajmice (glavnica)		Primljeni zajmovi	
	31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024.	31.12.2023.
Ovisna društva	53.545	30.774	5.000	-
Vlasnik društva	206	-	-	-
Uprava	961	931	-	-
Ukupno	54.712	31.705	5.000	-

	Prihodi		Rashodi	
	2024.	2023.	2024.	2023.
Ovisna društva	2.616	4.791	343	935
Vlasnik društva	5	1	48	-
Uprava	30	19	-	-
Ukupno	2.651	4.811	391	935

Društvo tijekom 2024. godine nije imalo transakcija s drugim povezanim stranama.

Tijekom 2024. godine nije bilo isplata Upravi Društva.

26. FINANCIJSKI INSTRUMENTI I UPRAVLJANJE RIZICIMA

a. Koeficijent financiranja

Koeficijent financiranja Društva koji se određuje omjerom neto duga i glavnice može se prikazati kako slijedi:

	31. prosinca 2024.	31. prosinca 2023.
Obveze za kratkoročne kredite	27.011	4.468
Obveze za dugoročne kredite	8.967	1.300
Obveze po izdanim obveznicama	40.000	40.000
Dugoročne obveze po najmovima	-	36
Kratkoročne obveze po najmovima	36	35
Novac i novčani ekvivalenti	(55.160)	(28.243)
Neto dug/(novac)	20.854	17.596
Vlasnička glavnica	116.536	67.299
Omjer duga i vlasničke glavnice	17,89%	26,15%

Vlasničku glavniciu čine temeljni kapital, pričuve, zadržana dobit, te dobit tekuće godine.

b. Kategorije financijskih instrumenata

	31. prosinca 2024.	31. prosinca 2023.
Financijska imovina	119.922	74.625
Dugotrajna financijska imovina	60.909	44.755
Kratkotrajna financijska imovina	-	500
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	3.853	1.127
Novac i novčani ekvivalenti	55.160	28.243
Financijske obveze	79.037	48.412
Obveze prema dobavljačima	1.718	1.536
Obveze prema zaposlenicima	27	14
Ostale kratkoročne obveze	1.278	1.023
Obveze za primljene posudbe i najmove	76.014	45.839

26. FINANCIJSKI INSTRUMENTI I UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)

c. Ciljevi upravljanja financijskim rizikom

Financijski rizici su povezani s financijskim varijablama koje mogu prouzročiti poteškoće u podmirivanju financijskih obveza, likvidnosti, upravljanja dugom i slično. Društvo nema formalni program upravljanja rizicima, međutim cjelokupno upravljanje rizicima obavlja služba kontrolinga, koordinira pristupom domaćem i međunarodnom financijskom tržištu, prati financijske rizike koji se odnose na poslovanje i upravlja njima putem internih izvještaja o rizicima u kojima su izloženosti analizirane po stupnju i veličini rizika te poduzima aktivnosti s ciljem učinkovitog upravljanja rizicima i svođenja istih na najmanju moguću razinu.

d. Upravljanje kamatnim rizikom

Kamatni rizik je rizik promjene vrijednosti financijskog instrumenta uslijed promjena kamatnih stopa na tržištu. Rizik kamatne stope vezan je uz promjene u povratu imovine i obveza te u vrijednostima proizašlim iz kretanja kamatnih stopa. Obveze po kreditima ugovorene su s promjenjivom kamatnom stopom.

Analiza osjetljivosti koja slijedi temelje se na izloženosti kamatnim stopama po neizvedenim instrumentima na kraju izvještajnog razdoblja. Za obveze vezane za promjenjivu kamatnu stopu analiza je izrađena uz pretpostavku da je iznos obveza iskazanih na datum izvještaja o financijskom položaju vrijedio tijekom cijele godine.

U slučaju da su kamatne stope bile 0,5% više dok su ostale varijable bile konstantne, efekti na dobit Društva bili bi kako slijedi:

Kamatni rizik	2024	2023
Instrumenti s varijabilnom kamatnom stopom		
Trošak posudbi	151	25
Ukupno	151	25

e. Upravljanje kreditnim rizikom

Kreditni rizik odnosi se na rizik neispunjenja obveza strane u financijskom instrumentu koja time drugoj strani nanosi financijski gubitak. Imovina Društva koja nosi kreditni rizik sastoji se od potraživanja. Potraživanja od kupaca Društva na dan 31. prosinca 2024. i 2023. godine, odnose se gotovo u potpunosti na potraživanja unutar Grupe što znatno umanjuje kreditni rizik i rizik naplate jer Društvo upravlja svojim ovisnim društvima na način da uvijek osigurava stabilnost i likvidnost poslovanja ovisnih društava.

26. FINANCIJSKI INSTRUMENTI I UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)

f. Upravljanje rizikom likvidnosti

Odgovornost za upravljanje rizikom likvidnosti snosi Uprava. Društvo upravlja svojom likvidnošću kontinuiranim praćenjem planiranih i ostvarenih novčanih tokova, te usklađenjem financijske imovine i financijskih obveza. U idućim tablicama analizirano je preostalo razdoblje do ugovornog dospijeca neizvedenih financijskih obveza Društva. Tablice su sastavljene na temelju nediskontiranih novčanih odljeva po financijskim obvezama prema najranijem datumu na koji se od Društvo može zatražiti plaćanje. U tablicama su uključeni novčani odljevi po glavnici.

Obveze		Do 1 mj.	1-3 mj.	3 mj.- 1 god.	1-5 god.	Nakon 5 god.	Ukupno	Knjigovodstvena vrijednost
31. prosinca 2024. godine								
Kamatne	4,64%	4.412	8.825	39.711	49.657	573	103.178	76.014
Beskamatne		3.024	-	-	-	-	3.024	3.024
		7.436	8.825	39.711	49.657	573	106.202	79.038
31. prosinca 2023. godine								
Kamatne	4,32%	530	1.060	4.769	45.264	512	52.135	45.839
Beskamatne	-	2.573	-	-	-	-	2.573	2.573
		3.103	1.060	4.769	45.264	512	54.708	48.412

26. FINANCIJSKI INSTRUMENTI I UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)

f. Upravljanje rizikom likvidnosti (nastavak)

U idućoj tablici analizirano je očekivano dospijeće neizvedene financijske imovine Društva. Tablice su sastavljene na temelju nediskontiranih ugovornih dospijeća financijske imovine. Objavljivanje informacija o neizvedenoj financijskoj imovini je neophodno za razumijevanje načina na koji Društvo upravlja rizikom likvidnosti, budući da se likvidnošću upravlja na temelju neto iznosa financijske imovine i financijskih obveza.

Imovina		Do 1 mj.	1-3 mj.	3 mj.- 1 god.	1-5 god.	Nakon 5 god.	Ukupno	Knjigovodstvena vrijednost
31. prosinca 2024. godine								
Kamatna	3,25%	181	362	1.628	62.361	440	64.972	60.909
Beskatmatna		59.013	-	-	-	-	59.013	59.013
		59.194	362	1.628	62.361	440	123.985	119.922
31. prosinca 2023. godine								
Kamatna	2,40%	512	-	-	33.305	440	34.257	33.484
Beskatmatna	-	29.370	-	-	11.771	-	41.141	41.141
		29.882	-	-	45.076	440	75.398	74.625

27. FER VRIJEDNOST

Fer vrijednost je cijena koja bi bila ostvarena prodajom neke stavke imovine ili plaćena za prijenos neke obveze u urednoj transakciji između tržišnih sudionika na datum mjerenja, neovisno o tome bi li ona bila neposredno vidljiva ili procijenjena primjenom neke druge tehnike vrednovanja.

Kamatna stopa na dane pozajmice utvrđena je u visine kamatne stope za povezana društva koju godišnje propisuje Ministarstvo financija.

Na dan 31. prosinca 2024. i 31. prosinca 2023. godine iskazani iznosi potraživanja i obveza približno odgovaraju njihovoj tržišnoj vrijednosti.

28. UGOVORENE I POTENCIJALNE OBVEZE

Prema procjeni Uprave, na dan 31. prosinca 2024. godine Društva nema značajnijih ugovorenih i potencijalnih obveza koje bi zahtijevale objavu u bilješkama uz nekonsolidirane financijske izvještaje.

Na dan 31. prosinca 2024. godine protiv Društva se nije vodio nikakav sudski spor, a koji nije iskazan u nekonsolidiranim financijskim izvještajima.

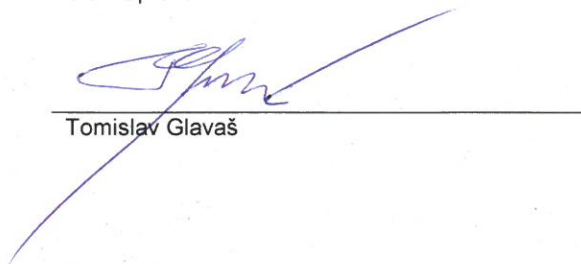
29. ODOBRAVANJE NEKONSOLIDIRANIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Nekonsolidirane financijske izvještaje i njihovo izdavanje odobrila je Uprava Društva 25. travnja 2025. godine.

Predsjednik Uprave


Darko Horvat

Član Uprave


Tomislav Glavaš