

MEDIKA d.d. i ovisna društva

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ
ZAJEDNO S IZVJEŠĆEM REVIZORA
za godinu koja je završila 31. PROSINCA 2025. godine**

	Stranica
Izveštaj posloводства	1-4
Odgovornost uprave za Izveštaj o održivosti	5
Izveštaj o održivosti	6-151
Izvešće neovisnog revizora s izražavanjem ograničenog uvjerenja o konsolidiranom Izveštaju o održivosti	152-155
Izjava o odgovornosti Uprave i Nadzornog odbora	156
Izvešće neovisnog revizora dioničarima Medike d.d.	157-163
Konsolidirani izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti	164
Konsolidirani izvještaj o financijskom položaju	165
Konsolidirani izvještaj o promjenama kapitala i rezervi	166
Konsolidirani izvještaj o novčanim tokovima	167-168
Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje	169-212

IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA

Grupa Medika („Grupa”) je u 2025. godini ostvarila konsolidirani prihod u iznosu od 959.879 tisuća eura, što je 127.432 tisuće eura više u odnosu na ostvareni konsolidirani prihod u prethodnoj godini. Konsolidirana dobit iz poslovanja iznosi 21.683 tisuće eura, što je 1.634 tisuće eura manje od ostvarenja u prethodnoj godini.

Konsolidirana dobit prije poreza iznosi 33.786 tisuća eura, a konsolidirana neto dobit 27.785 tisuća eura, što je za 7.474 tisuće eura više od ostvarenog rezultata 2024. godine.

Promatrajući po poslovnim segmentima (bilješka 6 u financijskim izvještajima) 43,4% ukupnih konsolidiranih prihoda ostvaruje se u ljekarnama (2024.: 45,5%), od čega 10,0% u vlastitim ljekarnama (2024.: 10,7%). Istovremeno, 41,1% ukupnih konsolidiranih prihoda ostvaruje se u bolnicama (2024.: 40,5%).

Ukupna konsolidirana imovina iznosi 587.180 tisuća eura i bilježi povećanje od 22,7% u odnosu na prethodnu godinu. U strukturi konsolidirane imovine iznos dugotrajne imovine je veći za 14,3% u odnosu na prethodnu godinu na što je najznačajnije utjecalo povećanje imovine s pravom korištenja. Iznos kratkotrajne imovine je veći za 24,6%. Konsolidirana kratkotrajna imovina čini 82,7% ukupne imovine. Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja su najznačajnija stavka ukupne konsolidirane imovine i veća su za 20,1% u odnosu na prethodnu.

Ukupna konsolidirana kreditna zaduženost iznosi 42.217 tisuća eura te se u cijelosti odnosi na kratkoročni kredit (bilješka 24).

Pokazatelj vlastitog financiranja iznosi 26% te pokazuje da se 26% ukupne konsolidirane imovine financira iz vlastitih izvora.

Konsolidirani rezultati poslovanja su prikazani u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti na stranici 164 financijskih izvještaja.

Aktivnosti istraživanja i razvoja i viđenje razvoja Grupe

Društvo će zadržati osnovnu djelatnost distribucije lijekova i medicinskih proizvoda i jače razvijati poslovanje s proizvodima koji čine glavnu djelatnost tvrtke.

Strategija razvoja Zdravstvene ustanove Ljekarne Prima Pharme je širenje mreže ljekarni na cijelom teritoriju Republike Hrvatske.

Vlastite dionice

U portfelju Medike d.d. na 31. prosinca 2025. godine je 1.240 dionica, odnosno 4,11% od ukupnog broja dionica. Nominalna vrijednosti svake pojedine dionice je 920 eura.

Ovisna i pridružena društva

Društvo ima u 100%-tnom vlasništvu ovisno društvo Zdravstvenu ustanovu Ljekarne Prima Pharme.

ZU Ljekarne Prima Pharme ima u 49%-tnom vlasništvu pridruženo društvo ZU Ljekarne Jagatić.

Društvo nema podružnice.

Povezane osobe

Društvo sa najvećim glasačkim pravima, odnosno matično društvo Auctor d.o.o. posjeduje 48,04% udjela, odnosno 50,10% dionica s pravom glasa.

Auctor Pharma d.o.o., Zagreb, posjeduje 25,32% udjela u vlasništvu, odnosno 26,41% glasačkih prava nad Društvom.

Rizici

Kreditni rizik

Najveći rizik za poslovanje Grupe, u okviru tržišnih rizika, je dugi rok naplate potraživanja od kupaca, pogotovo u dijelu koji se odnosi na kupce u okviru sustava HZZO-a. Time je značajan udio obrtnog kapitala Grupe imobiliziran, što značajno utječe na novčani tok i mogućnost Grupe za pravovremeno podmirivanje vlastitih obveza. Budući da se direktno ili indirektno radi o potraživanjima od državnih institucija, naplatu potraživanja ne bi trebalo promatrati kao rizik nenaplate. To posredno povećava potrebu za dodatnim financiranjem, što znači i dodatne troškove poslovanja.

Kreditni rizik se odnosi prvenstveno na potraživanja od kupaca. Veći kreditni rizik prisutan je kod ljekarni koje su u privatnom vlasništvu. S druge strane, bolnice imaju duže rokove naplate, ali rizika da se potraživanja neće naplatiti gotovo da i nema.

Cjenovni rizik

Daljnji rizik za poslovanje Grupe je stalno snižavanje cijena lijekova s liste lijekova HZZO-a i administrativno određivanje cijena lijekova i marži. Da bi smanjila ovaj rizik, Grupa se orijentirala na proširenje asortimana na proizvode koji nisu zakonski limitirani u pogledu cijene proizvoda.

Kamatni rizik

Kamatni rizik Grupe proizlazi iz primljenih i danih dugoročnih i kratkoročnih kredita, u uvjetima promjenjive kamatne stope. Krediti odobreni po promjenjivim stopama izlažu Grupu riziku kamatne stope novčanog toka. Krediti odobreni po fiksnim stopama izlažu Grupu riziku fer vrijednosti kamatne stope.

Grupa ima dio imovine koja ostvaruje prihod od kamata te su prihodi Grupe i novčani tok iz ulagačkih aktivnosti ovisni o promjenama tržišnih kamatnih stopa.

IZVJEŠTAJ O PRIMJENI KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA

Medika d.d. kao tvrtka uvrštena na službeno tržište Zagrebačke burze primjenjuje Kodeks korporativnog upravljanja koji su donijeli Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga i Zagrebačka burza. Kodeks će biti objavljen na web stranicama Zagrebačke burze.

Glavni elementi sustava unutarnje kontrole i upravljanja rizikom koji se odnose na financijsko izvještavanje uključuju:

- Odgovarajuću organizacijsku strukturu na svim razinama s raspodjelom dužnosti i definiranim razinama ovlasti
- Unutarnje kontrole integrirane u poslovne procese i aktivnosti
- Sveobuhvatan set računovodstvenih politika i procedura koje se odnose na pripremu godišnjeg izvještaja u skladu s Međunarodnim Standardima Financijskog Izvještavanja usvojenim od strane Europske unije

Društvo se ne nalazi u odnosu uzajamnog dioničarstva s drugim društvima, nema vrijednosnih papira s posebnim pravima kontrole, niti vrijednosnih papira s ograničenjima prava glasa.

Struktura korporativnog upravljanja

Medika je dioničko društvo dualističkog tipa i ima sljedeće organe:

- Glavnu skupštinu
- Nadzorni odbor
- Upravu

Glavna skupština

Glavna skupština odlučuje o pitanjima određenima Zakonom i Statutom Društva, a između ostalog donosi Statut, odlučuje o upotrebi dobiti, odlučuje o povećanju i smanjenju kapitala, bira i razrješuje članove Nadzornog odbora, daje razrješnice članovima Uprave i Nadzornog odbora, imenuje vanjskog revizora i obavlja ostale poslove sukladno Zakonu i Statutu Društva.

Nadzorni odbor

Nadzorni odbor nadzire vođenje poslova Društva i u tu svrhu pregledava i ispituje poslovne knjige i dokumentaciju Društva. Nadzorni odbor imenuje Upravu Društva te daje suglasnost na neke odluke Uprave kao što su strateški planovi, planovi poslovanja, financijske izvještaje i značajnije investicije. Nadzorni odbor podnosi Glavnoj skupštini izvješće o obavljenom nadzoru vođenja poslova Društva te daje prijedloge odluka Glavnoj skupštini. Nadzorni odbor sastoji se od sedam članova. U pravilu se redovne sjednice Nadzornog odbora sazivaju jednom u tri mjeseca. O važnim i neodložnim pitanjima Nadzorni odbor može odlučivati na sjednicama koje se održavaju telefonskim putem. Trajanje mandata članova Nadzornog odbora regulirano je Statutom Društva te traje do zaključenja Glavne skupštine na kojoj se odlučuje o davanju razrješnice za treću (3.) poslovnu godinu nakon njihova izbora u Nadzorni odbor, ne računajući poslovnu godinu u kojoj su izabrani.

Nadzorni odbor čine: g. Oleg Uskoković, predsjednik, g. Damjan Možina, potpredsjednik, članovi: g. Jozef Harviš, g. Josef Pilka, gđa Tanja Kragulj Mežnarić i g. Ivica Roso.

IZVJEŠTAJ O PRIMJENI KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA (nastavak)

Struktura korporativnog upravljanja (nastavak)

Uprava

Uprava utvrđuje planove poslovanja i kontrolira realizaciju, koordinira aktivnosti pojedinih organizacijskih dijelova Društva i njihovu usklađenost s tekućim potrebama i planovima poslovanja, izvješćuje Nadzorni odbor o tijeku poslova, rentabilnosti poslovanja, značajnijim poslovima i drugo u skladu s odredbama Statuta.

Uprava Medike je višečlana: g. Jasminko Herceg, predsjednik uprave, g. Matko Galeković, član uprave te g. Jakov Jaki Radošević, član uprave koji samostalno i pojedinačno zastupaju tvrtku.

Revizorski odbor

Revizorski odbor osnovan je odlukom Nadzornog odbora. Rad Revizorskog odbora reguliran je Zakonom o reviziji, Zakonom o trgovačkim društvima, Zakonom o računovodstvu i drugim propisima. Mandat Revizorskog odbora usklađen je s trajanjem mandata Nadzornog odbora.

Revizorski odbor čine: g. Josef Pilka, predsjednik, g. Oleg Uskoković i g. Dalibor Briški.

ODGOVORNOST UPRAVE ZA IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI

Sukladno odredbama članaka 32. i 36. Zakonu o računovodstvu (NN 85/24, 145/24 i 151/25) Uprava je odgovorna za pripremu konsolidiranog Izvještaja o održivosti u skladu s Europskim standardima izvještavanja o održivosti (ESRS) te za:

- pripremu objava u odjeljku „*Objavljivanja u skladu s člankom 8. Uredbe 2020/852 (Uredba o taksonomiji)*“ konsolidiranog Izvještaja o održivosti u skladu sa zahtjevima izvještavanja iz članka 8. Uredbe EU 2020/852 (EU Uredba o taksonomiji)
- dizajn, implementaciju i održavanje sustava unutarnjih kontrola koje Uprava odredi da su potrebne kako bi se omogućila priprema konsolidiranog Izvještaja o održivosti, bez značajnih pogrešaka uslijed prijave ili pogreške i
- odabir i primjenu odgovarajućih metoda izvještavanja o održivosti te formiranje odgovarajućih procjena i prosudbi o pojedinačnim objavama o održivosti koje su razumne u danim okolnostima.

Uprava je također odgovorna za dizajn i implementaciju procesa za identifikaciju informacija objavljenih u konsolidiranom Izvještaju o održivosti u skladu s ESRS-om, te za objavu ovog procesa u odjeljku „*ESRS 2; IRO-1 Opis postupka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika*“ i *IRO-2 Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izjavom o održivosti poduzeća* u konsolidiranom Izvještaju o održivosti. Ta odgovornost uključuje:


- razumijevanje konteksta u kojem se odvijaju aktivnosti i poslovni odnosi Grupe te razumijevanje pogođenih dionika;
- identifikaciju stvarnih i potencijalnih učinaka (i negativnih i pozitivnih) povezanih s pitanjima održivosti, kao i rizika i prilika koji utječu ili za koje bi se razumno moglo očekivati da će utjecati na financijski položaj Grupe, financijske rezultate odnosno financijsku uspješnost, novčane tokove, pristup financiranju ili troškove kapitala u kratkom, srednjem ili dugom roku;
- procjenu značajnosti identificiranih učinaka, rizika i prilika povezanih s pitanjima održivosti odabirom i primjenom odgovarajućih pragova značajnosti i
- donošenje pretpostavki koje su razumne u okolnostima.

Konsolidirani izvještaj o održivosti na stranicama 6 do 151 su odobreni od strane Uprave dana 11. ožujka 2026. godine.

Potpisali u ime Uprave 11. ožujka 2026. godine



Jasminko Herceg
Predsjednik Uprave



Matko Galeković
član Uprave



Jakov Jaki Radošević
član Uprave

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU

ESRS 2

BP-1- Opća osnova za sastavljanje izjave o održivosti

Konsolidirani izvještaj o održivosti za 2025. godinu, uz Financijsko izvješće, pruža svim dionicima Medike d.d. (“Društvo”) i njezinih ovisnih društva (zajedno “Grupa”) dubinski pogled u poslovanje, procese i načine na koje Grupa Medika upravlja značajnim učincima, rizicima i prilikama, operativni pristup održivom razvoju, projektima i inicijativama koje kao organizacija implementira s ciljem učinkovitijeg upravljanja svojim značajnim okolišnim, društvenim i upravljačkim čimbenicima održivosti.

Izvještaj o održivosti Grupe za 2025. pripremljen je u skladu sa Zakonom o računovodstvu (NN 85/24, 145/24 i 151/25) i Europskim standardima izvještavanja o održivosti (ESRS) prema Direktivi o korporativnom izvješćivanju o održivosti (CSRD).

Ovaj izvještaj obuhvaća društva Grupe Medika (dalje u tekstu: “Grupa”): Medika d.d. (dalje u tekstu: “Društvo”) i Zdravstvenu Ustanovu Ljekarne Prima Pharme (dalje u tekstu: “Ustanova” ili “Ljekarničke podružnice”). Izvještaj obuhvaća Mediku d.d. i sva ovisna društva koja se konsolidiraju i u okviru financijskog izvještaja (BILJEŠKA 1 – OPĆI PODACI), čime se osigurava dosljednost i sveobuhvatnost svih operacija. Izvještaj o održivosti obuhvaća više i niže razine lanca vrijednosti u onoj mjeri u kojoj su značajni učinci, rizici i prilike identificirani kroz proces procjene dvostruke značajnosti, uključujući podatke i procjene primijenjene u sklopu provedene procjene značajnosti (DMA) te izračuna emisija stakleničkih plinova u Opsegu 3 koji pokriva emisije u uzvodnom i nizvodnom dijelu lanca vrijednosti.

Sadržaj ovog izvještaja temelji se na rezultatima procjene dvostruke značajnosti provedene u skladu sa zahtjevima navedenima u CSRD i ESRS. Ova procjena identificira značajne okolišne, društvene i upravljačke (ESG, eng. *Environment, Social, Governance*) učinke, rizike i prilike, a istovremeno se bavi interesima različitih dionika Grupe. Procjena dvostruke značajnosti čini temelj za određivanje prioriteta najvažnijih tema održivosti za objavljivanje. Prva procjena dvostruke značajnosti provedena je u 2024. godini, a ažurirana je tijekom 2025. godine.

U ovom izvještaju, određeni podaci prikazuju se raščlanjeno, s ciljem osiguravanja što preciznijih i transparentnijih informacija. Ovaj način prikaza omogućava detaljniji uvid u različite poslovne segmente, predstavljajući realno stanje u Društvu i Ustanovi. Također, doprinosi preciznijoj evaluaciji postignuća u održivosti u svakom poslovnom segmentu.

Raščlanjeni podaci, osim prikaza stvarne situacije, osiguravaju pristup dionicima Grupe informacijama prilagođenim njihovim specifičnim interesima i potrebama. Raščlamba je pojašnjena kod prikaza takvih informacija.

Izvještaj o održivosti pruža ključne informacije o poslovanju na razini Grupe. Zbog složenosti prikupljanja podataka iz lanca vrijednosti Grupa je odlučila primijeniti prijelazne odredbe iz točke 133. ESRS 1 za prve tri godine izvještavanja o održivosti. Prijelazne odredbe omogućuju poduzeću da ograniči informacije o višim i nižim razinama lanca vrijednosti na one koje su već dostupne unutar poduzeća, kao što su interni i javno dostupni podaci, te da pri objavljivanju pokazatelja nije obavezno uključiti informacije o višim i nižim razinama lanca vrijednosti, osim onih koji proizlaze iz drugih propisa EU-a, kako je navedeno u Dodatku B ESRS-u 2.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS 2 (nastavak)

BP-1- Opća osnova za sastavljanje izvještaja o održivosti (nastavak)

Grupa nije iskoristila mogućnost izostavljanja određenih informacija koje odgovaraju intelektualnom vlasništvu, znanju, iskustvu ili rezultatima inovacija, kao ni informacija o predstojećim događajima ili pitanjima o kojima se pregovara.

BP-2 - Objave u posebnim okolnostima

Grupa je usvojila definicije za kratkoročna, srednjoročna i dugoročna razdoblja, usklađene s ESRS 1, 6.4. Za potrebe izvještavanja o održivosti, kratkoročno razdoblje je jednako onome koje Medika primjenjuje kao izvještajno razdoblje u svojim financijskim izvještajima. Srednjoročno razdoblje obuhvaća razdoblje do pet godina od zaključenja kratkoročnog, u skladu sa strateškim horizontom poslovnog planiranja Grupe. Dugoročno uključuje svako razdoblje koje nadilazi srednjoročno. Ove su definicije primijenjene kako bi se održala dosljednost između objavljivanja informacija o održivosti i praksi financijskog izvještavanja Grupe, osiguravajući usklađenost s internim okvirima planiranja i donošenja odluka.

Pribavljanje informacija o pokazateljima iz lanca vrijednosti pokazalo se kao izazovan zadatak s visokim stupnjem neizvjesnosti. Osim pokazatelja GHG emisija (eng. Greenhouse Gas emissions) opsega 3, Grupa ne objavljuje pokazatelje iz lanca vrijednosti. S obzirom na to da ne postoje točni pokazatelji niti mjerljivi podaci direktno iz lanca vrijednosti, Grupa nije bila u mogućnosti precizno procijeniti relevantnost tih izvora na svoj lanac vrijednosti. Ipak, u odnosu na prošlu godinu zabilježen je napredak u procesu prikupljanja podataka o emisijama stakleničkih plinova (GHG), s ciljem povećanja potpunosti i točnosti podataka koji dolaze iz lanca vrijednosti. U tom kontekstu prikupljeni su opsežniji podaci (za veći broj proizvoda) za Opseg 3, Kategoriju 11 – Korištenje prodanih proizvoda. Također, proširena je kategorija 5 Otpad nastao tijekom poslovanja kako bi obuhvatila mješoviti komunalni otpad te potrošnju vode u unajmljenim prostorima Grupe (na temelju računa najmodavca/distributera ili procjene).

Grupa će nastaviti unapređivati procese prikupljanja podataka od ključnih dionika u lancu vrijednosti, uzimajući u obzir razvoj ESRS-a, te će sukladno zahtjevima postavljati sustave za prikupljanje podataka. Emisije stakleničkih plinova Opsega 3 za Kategorije 1 (Nabavljena roba i usluge), 2 (Kapitalna dobra), 4 (Prijevoz i distribucija na višoj razini), 9 (Prijevoz na nižoj razini) izračunate su temeljem procjene pristupom financijske potrošnje i primjenom odgovarajućih faktora za izračun putem financijske potrošnje.

Korišteni su opće prihvaćeni emisijski faktori iz baza odobrenih od strane GHG Protokola (npr. Exiobase, USEEIO, DEFRA itd.), a koje na temelju izračuna ne stvaraju visoku neizvjesnost, također za potrebe izračuna kategorija 1, 2, 4, i 9 korišten je trošak koji je Grupa realizirala u 2025. godini tako da podatak o trošku nije neizvjestan.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS 2 (nastavak)

BP-2 - Objave u posebnim okolnostima (nastavak)

Društvo u ovom trenutku nema formalno definirane mjere, očekuje se da će poboljšanje dostupnosti i kvalitete podataka proizlaziti iz redovitog unapređenja internih procesa, uspostave stabilnijih komunikacijskih kanala s dobavljačima te praćenja regulatornih zahtjeva i tržišne prakse. Društvo će nastaviti pratiti razvoj metodologija i alata relevantnih za izračun emisija u lancu vrijednosti te će, kada postane izvedivo, uvesti dodatne korake radi povećanja točnosti podataka.

Promjene u sastavljanju i iskazivanju informacija o održivosti

Izvršene su određene promjene u metodologiji izračuna i izvještavanju emisija stakleničkih plinova. Tijekom izvještajnog razdoblja došlo je do premještanja dijela emisija povezanih s operativnim najmom prostora (u 2024. godini klasificirane u Opseg 3, Kategorija 8 – Zakupljena imovina na višoj razini lanca vrijednosti) te su emisije premještene iz Opsega 3 u Opseg 1 i Opseg 2 ovisno o izvoru goriva odnosno energije.

Tijekom izvještajnog razdoblja došlo je do izuzimanja dijela emisija povezanih s povećanjem imovine od operativnog najma automobila (u 2024. godini povećanje imovine uslijed operativnog najma automobila po MSFI 16 Najmovi uključeno je u Opseg 3, Kategorija 2 – Kapitalna dobra). S obzirom na to da je imovina stečena operativnim najmom kapitalizirana u bilanci sukladno MSFI-ju 16 Najmovi, a emisije iz potrošnje goriva dosljedno su iskazane u Opsegu 1 te se iz Opsega 3, Kategorije 2- Kapitalna dobra ove godine isključuju emisije uključene u prethodnom izvještajnom razdoblju, čime se postiže pročišćenje metodologije i izbjegava dvostruko iskazivanje iste kapitalne imovine.

Ove promjene poboljšavaju transparentnost, osiguravaju dosljednost s financijskim izvještavanjem te bolje odražavaju stvarnu operativnu odgovornost Grupe za ove izvore emisija.

U skladu s ESRS 1, točkom 95., izvršeno je ponovno utvrđivanje usporednih vrijednosti za prethodno izvještajno razdoblje. To je učinjeno kako bi se osigurala usporedivost povijesnih podataka o ukupnim emisijama (Opseg 1, Opseg 2 i Opseg 3), omogućujući korisnicima izvještaja dosljedno praćenje promjena u emisijama stakleničkih plinova.

Vezano za izračun kategorije 5 Opsega 3, računi za miješani komunalni otpad nisu standardizirani, već se njihov format i razina detalja razlikuju ovisno o komunalnom poduzeću nadležnom za pojedinu lokaciju. Stoga se pri izračunima koriste različiti dostupni podaci, ovisno o informacijama iskazanim na računima. Obračun se provodi na temelju parametara poput broja pražnjenja spremnika, volumena spremnika, udjela u korištenju spremnika na lokacijama s više korisnika te drugih relevantnih podataka navedenih na računima. Budući da je svaka lokacija specifična, često više korisnika koristi isti spremnik, što povećava nesigurnost u raspodjeli količina otpada.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS 2 (nastavak)

BP-2 - Objave u posebnim okolnostima (nastavak)

Promjene u sastavljanju i iskazivanju informacija o održivosti (nastavak)

Za lokacije za koje nisu bili dostupni računi pružatelja usluga odvoza miješanog komunalnog otpada, količine otpada procijenjene su primjenom standardizirane pretpostavke od 243 kg miješanog komunalnog otpada po zaposleniku godišnje. Procijenjena količina za svaku lokaciju utvrđena je množenjem navedene vrijednosti s brojem zaposlenika na lokacijama za koje stvarni podaci nisu bili dostupni.

Zbrajanjem procijenjenih količina utvrđena je ukupna količina miješanog komunalnog otpada za sve lokacije bez dostupnih računa. Isto tako, za lokacije za koje podaci o potrošnji vode nisu dostupni, potrošnja je procijenjena primjenom pokazatelja temeljenog na površini. Ukupna potrošnja vode prostora s dostupnim podacima dijelila se s njihovom ukupnom površinom kako bi se dobila prosječna godišnja potrošnja vode po m².

Došlo je do ažuriranja metodologije u metodologiji i opsegu iskazivanja pokazatelja S1-16 - Pokazatelj naknada (razlika u plaćama i ukupna naknada). U prethodnom izvještajnom razdoblju, pokazatelj S1-16 je prikazan isključivo na pojedinačnoj osnovi za dva glavna subjekta Društvo i Ustanovu.

U ovom izvještajnom razdoblju, ovaj pokazatelj je prikazan i na pojedinačnoj i na konsolidiranoj osnovi. Cilj ove promjene je pružiti potpuniju sliku o upravljanju ljudskim resursima i pravednosti plaća na razini cijele Grupe. Time je osigurana konsolidirana usporedna vrijednost koja omogućava dosljednost s novim načinom iskazivanja.

Grupa u ovaj Izvještaj o održivosti uključuje informacije iz članka 8. Uredbe 2020/852 (Uredba o taksonomiji). Informacije propisane Uredbom o taksonomiji nalaze se u tematskom dijelu izvještaja vezanom uz klimatske promjene u dijelu OBJAVLJIVANJA U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE 2020/852 (UREDBA O TAKSONOMIJI)

Grupa je iskoristila prijelaznu odredbu prema ESRS 1 10.4. sukladno kojoj u ovom izvještaju izostavlja određene zahtjeve za objavljivanje koji se postupno uvode, a za koje je utvrđeno da su značajni. To uključuje sljedeće zahtjeve za objavljivanje: E1-9 Očekivane financijske posljedice značajnih fizičkih i tranzicijskih rizika te potencijalnih prilika povezanih s klimom, E5-6 Očekivane financijske posljedice učinaka, rizika i prilika povezanih s iskorištavanjem resursa i kružnim gospodarstvom, S1-13 Osposobljavanje i razvoj vještina i S1-15 Ravnoteža između poslovnog i privatnog života .

GOV-1 – Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela

Struktura korporativnog upravljanja

Društvo je dioničko društvo dualističkog tipa i ima sljedeće organe:

- Glavnu skupštinu
- Nadzorni odbor
- Upravu

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS 2 (nastavak)

GOV-1 – Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela (nastavak)

Glavna skupština

Glavna skupština odlučuje o pitanjima određenima Zakonom i Statutom Društva, a između ostalog donosi Statut, odlučuje o upotrebi dobiti, odlučuje o povećanju i smanjenju kapitala, bira i razrješuje članove Nadzornog odbora, daje razrješenice članovima Uprave i Nadzornog odbora, imenuje vanjskog revizora i obavlja ostale poslove sukladno Zakonu i Statutu Društva.

Nadzorni odbor

Nadzorni odbor nadzire vođenje poslova Društva i u tu svrhu pregledava i ispituje poslovne knjige i dokumentaciju Društva. Nadzorni odbor imenuje upravu Društva te daje suglasnost na neke odluke Uprave kao što su strateški planovi, planovi poslovanja, financijska izvješća i značajnije investicije. Nadzorni odbor podnosi Glavnoj skupštini izvješće o obavljenom nadzoru vođenja poslova Društva te daje prijedloge odluka Glavnoj skupštini. Nadzorni odbor sastoji se od šest članova. U pravilu se redovne sjednice Nadzornog odbora sazivaju jednom u tri mjeseca.

O važnim i neodložnim pitanjima Nadzorni odbor može odlučivati na sjednicama koje se održavaju telefonskim putem. Trajanje mandata članova Nadzornog odbora regulirano je Statutom Društva te traje do zaključenja Glavne skupštine na kojoj se odlučuje o davanju razrješenice za treću (3.) poslovnu godinu nakon njihova izbora u Nadzorni odbor, ne računajući poslovnu godinu u kojoj su izabrani.

Nadzorni odbor čine: g. Oleg Uskoković, predsjednik, g. Damjan Možina, zamjenik predsjednika, članovi: g. Jozef Harviš, g. Josef Pilka, gđa Tanja Kragulj Mežnarić, i g. Ivica Roso.

Dana 30. travnja 2025. g. Mihael Furjan prestaje obnašati dužnost člana Nadzornog odbora. Na dan 2. svibnja 2025. za novu članicu Nadzornog odbora imenuje se gđa. Nikolina Dizdar Čehulić, s trajanjem mandata do isteka tekućeg mandata ostalih članova Nadzornog odbora. 23. prosinca 2025. godine gđa Nikolina Dizdar Čehulić, prestaje obnašati dužnost člana Nadzornog odbora. U izvještajnom razdoblju, kao niti u 2024. godini, nema neovisnih članova u Nadzornom odboru. Omjer rodne raznolikosti na 31.12.2025. godine u Nadzornom odboru je 5:1 u korist muških članova.

Uprava

Uprava utvrđuje planove poslovanja i kontrolira realizaciju, koordinira aktivnosti pojedinih organizacijskih dijelova Društva i njihovu usklađenost s tekućim potrebama i planovima poslovanja, izvješćuje Nadzorni odbor o tijeku poslova, rentabilnosti poslovanja, značajnijim poslovima i drugo u skladu s odredbama Statuta.

Uprava Medike je višečlana: g. Jasminko Herceg, predsjednik uprave, g. Matko Galeković, član uprave te g. Jakov Jaki Radošević, član uprave, koji samostalno i pojedinačno zastupaju tvrtku. Dana 12.12.2024. godine Uprava Medike d.d. donijela je uz suglasnost Nadzornog odbora odluku o davanju prokure za poslove upravljanja ljudskim potencijalima kojom je imenovan g. Ivan Gregov. Rodna raznolikost u upravi, kao i u 2024. godini, ostaje na razini 0%.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS 2 (nastavak)

GOV-1 – Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela (nastavak)

Revizorski odbor

Revizorski odbor osnovan je odlukom Nadzornog odbora. Rad Revizorskog odbora reguliran je Zakonom o reviziji, Zakonom o trgovačkim društvima, Zakonom o računovodstvu i drugim propisima. Mandat Revizorskog odbora usklađen je s trajanjem mandata Nadzornog odbora.

Revizorski odbor čine: g. Josef Pilka, predsjednik, g. Oleg Uskoković i g. Dalibor Briški.

Tijela Ljekarni Prima Pharme

Upravno vijeće Ljekarni Prima Pharme

Upravno vijeće Ljekarni Prima Pharme upravlja ustanovom te ima pet članova, a u 2025. godini su to bili: Jasminko Herceg, Matko Galeković, Jakov Jaki Radošević, Željka Radalj i Filip Šarunić. Predsjednika i članove Upravnog vijeća imenuje Medika kao osnivač Ljekarni Prima Pharme.

Ravnatelj Ljekarni Prima Pharme

Ravnatelj organizira i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa Ljekarnu Prima Pharme i odgovoran je za zakonitost rada Ljekarne Prima Pharme. Stručni rad Ljekarne Prima Pharme vodi Ravnatelj u suradnji sa Stručnim vijećem. Ravnatelj je Ivan Gregov, mag. pharm.

Ostala obvezna tijela Ljekarni Prima Pharme

Stručno vijeće Ljekarni Prima Pharme je savjetodavno tijelo Ravnatelju. Stručno vijeće i predsjednika Stručnog vijeća imenuje i razrješuje Ravnatelj.

U nastavku su dodatno na prethodne podatke, prikazana sva upravljačka i nadzorna tijela razdvojeno na društva unutar Grupe. Unutar pozicije neizvršnih članova nadzornih tijela Medike, kao i u prikazu po rodnoj raznolikosti, za obje promatrane izvještajne godine, uz članove Nadzornog odbora, naveden je i jedan član Revizorskog odbora, obzirom da su ostala dva člana Revizorskog odbora ujedno i članovi Nadzornog odbora. Rodna raznolikost u upravljačkim i nadzornim tijelima prikazana je zajedno za sva društva unutar Grupe.

Administrativna, upravljačka, nadzorna tijela	Medika 2025.	Ljekarne Prima Pharme 2025.	Medika 2024.	Ljekarne Prima Pharme 2024.
Broj izvršnih članova	<u>3</u>	<u>1</u>	<u>3</u>	<u>1</u>
Broj neizvršnih članova	<u>7</u>	<u>5</u>	<u>8</u>	<u>5</u>

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS 2 (nastavak)

GOV-1 – Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela (nastavak)

Članovi administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela	Postotak (%) 2025.	Postotak (%) 2024.
Muškarci	85%	88%
Žene	15%	12%
Drugo	-	-

Informacije o zastupanju zaposlenika i drugih radnika u administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima Medike

Društvo ima Radničko vijeće čija uloga uključuje sudjelovanje u donošenju odluka koje se odnose na prava i interese radnika. Jedan član Radničkog vijeća je član Nadzornog odbora. Predstavnik radnika u Nadzornom odboru je gospodin Ivica Roso. U Ustanovi djeluje Nezavisni sindikat – HUS Ljekarne Prime Pharme.

Životopisi članova Nadzornog odbora

Oleg Uskoković, predsjednik Nadzornog odbora

Oleg Uskoković je odvjetničku karijeru započeo nakon završenog Pravnog fakulteta u Zagrebu, 1994. godine. Nakon vježbeničkog staža, 1997. godine kratko vrijeme ostaje raditi u odvjetničkom uredu kao odvjetnik.

Krajem 1998. godine bio je jedan od osnivača Odvjetničkog društva Korušić, Hrg i Uskoković j.t.d., pravnog prednika današnjeg Odvjetničkog društva Uskoković & partneri d.o.o. u koje se društvo preoblikovalo 2008. godine. Iako se Odvjetničko društvo bavi svim granama prava, uže područje rada g. Olega Uskokovića su trgovačko pravo i pravo društava, M&A i pravno poslovno savjetovanje.

Oleg Uskoković je stariji partner i direktor u Odvjetničkom društvu Uskoković i partneri d.o.o., sa sjedištem u Varaždinu i podružnicama u Zagrebu i Dubrovniku. Od sredine 2019. godine ujedno obavlja funkciju direktora u Auctor d.o.o., te upravlja strategijom društava iz sustava Auctor, kao i društvima iz svog portfelja, a ujedno vrši funkcije predsjednika, odnosno člana nadzornog odbora u društvima Medika d.d., Aminess d.d., Nexe d.d., Glas Slavonije d.d., Drvoproizvod d.o.o., Pan Parket d.o.o. i drugi. Ujedno Oleg Uskoković je i član Revizorskog odbora Medike d.d.

Mihael Furjan, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora (do 30. travnja 2025.)

Mihael Furjan obnaša funkciju predsjednika Uprave Plive Hrvatska d.o.o. od 2015. godine, članice Teva Grupe, a njegova je odgovornost poslovanje Plive u Hrvatskoj i regiji Jugoistočna Europa.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS 2 (nastavak)

GOV-1 - Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela (nastavak)

Životopisi članova Nadzornog odbora (nastavak)

Mihael Furjan, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora (do 30. travnja 2025.) (nastavak)

Svoju je ekspertizu razvijao u različitim područjima farmaceutske industrije na pozicijama direktora projekta Biotehnologije u Istraživanju i razvoju, direktora Lansiranja novih proizvoda u odjelu Strateškog marketinga i višeg direktora Korporativnih proizvoda u odjelu Razvoja poslovanja, nakon čega postaje odgovoran za cjelokupni životni ciklus proizvoda i vođenje europskog tima za upravljanje projektima i podršku tržištima. Godine 2009. odlazi iz Plive i karijeru nastavlja na poziciji izvršnog direktora u Hrvatskoj pošti, odgovornog za diviziju Pošta. Prije nego što će se vratiti u Plivu, od 2010. godine obnaša funkciju izvršnog direktora globalne generičke kompanije u Švicarskoj zadužen za internacionalni portfelj proizvoda.

Tijekom karijere obnašao je i funkciju predsjednika Udruge proizvođača lijekova pri Hrvatskoj udruzi poslodavaca, a od 2021. godine obnaša funkciju predsjednika Hrvatske udruge poslodavaca. Dana 30. travnja 2025. Mihael Furjan prestaje obnašati dužnost člana Nadzornog odbora.

Nikolina Dizdar Čehulić, član Nadzornog odbora (od 2. svibnja 2025. do 23. prosinca 2025.)

Dana 02. svibnja 2025. godine Nikolina Dizdar Čehulić postaje član Nadzornog odbora.

Nikolina Dizdar Čehulić profesionalnu je karijeru započela u tvrtki Arthur Andersen, a nastavila u Ernst & Youngu 2002. godine. Plivi se pridružila 2004. godine kao viši financijski analitičar, a ubrzo preuzima rukovodeće funkcije u financijama i kontrolingu. Od 2009. godine radi na europskoj razini unutar Teva grupe kao direktorica financija i računovodstva, a 2010. godine prelazi u General Electric GBS kao regionalna voditeljica za Jugoistočnu Europu.

U Plivu se vraća 2013. godine na poziciju Glavne financijske direktorice i članice Uprave. Od 2023. godine dodatno proširuje odgovornosti podržavajući strateško planiranje i međunarodno poslovanje kao regionalna financijska direktorica za zemlje jugoistočne Europe unutar Teva grupe. Gđa. Dizdar Čehulić, posljednjih je desetak godina aktivna u radu Hrvatske udruge poslodavaca Udruge proizvođača lijekova, diplomirala je na Ekonomskom fakultetu u Zagrebu, završila je Executive MBA međunarodnu poslovnu školu te je međunarodni ovlašteni revizor.

Damjan Možina, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora

Damjan Možina od 2004. godine obnaša funkciju direktora prodaje za regiju istočna Europa u Krka d.d., Novo Mesto, Slovenija. Posjeduje dugogodišnje iskustvo u prodaji, razvoju marketinških aktivnosti i pozicioniranju bezreceptnih lijekova (OTC lijekovi). Ima aktivnu ulogu u upravljačkim i nadzornim odborima kompanija u različitim državama te u raznim udrugama iz područja marketinga. Od 2011. godine djeluje kao zamjenik predsjednika Nadzornog odbora Medike, kao član Nadzornog odbora od 2023. godine te ponovno kao zamjenik predsjednika Nadzornog odbora Medike od 02. svibnja 2025. godine.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS 2 (nastavak)

GOV-1 – Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela (nastavak)

Životopisi članova Nadzornog odbora (nastavak)

Damjan Možina, član Nadzornog odbora (nastavak)

Diplomirao je 1987. godine na Ekonomskom fakultetu u Ljubljani, a 1997. godine završio je MBA na Ekonomsko poslovnom fakultetu u Mariboru te se usavršavao u područjima prodaje i marketinga. Također, posjeduje certifikat za članstvo u upravljačkim i nadzornim odborima.

Jozef Harviš, član Nadzornog odbora

Jozef Harviš je stomatolog i iskusni stručnjak u javnom zdravstvu iz Slovačke. Njegov glavni fokus je održivost zdravstvenih ustanova, bolnica i privatnih klinika. Karijeru je započeo kao stomatolog i voditelj financijske održivosti zdravstvene skrbi u Audacia Klinik u Češkoj. Godine 2010. počeo je raditi u vlastitoj klinici Hardent u Pragu u Češkoj do danas.

Diplomirao je na Medicinskom fakultetu Sveučilišta Pavol Jozef Šafárik u Košicama 2006. godine.

Josef Pilka, član Nadzornog odbora

Josef Pilka je iskusni stručnjak u području financija iz Češke. Njegov glavni fokus su korporativne financije, bankarstvo i procjene poslovanja.

Karijeru je započeo u RSM CZ, jednom od najboljih licenciranih stručnih instituta za procjenu poslovanja u Češkoj. 2008. godine pridružio se odjelu za strategiju Unipetrola, glavnoj petrokemijskoj kompaniji u Srednjoj i Istočnoj Europi, gdje je sudjelovao u raznim projektima M&A i restrukturiranju.

Od 2013. godine radi u tvrtki J&T kao voditelj projekta zadužen za aktivno praćenje ulaganja u različitim sektorima. 2017. godine prelazi u J&T banku u Hrvatskoj, gdje obnaša dužnost voditelja investicijskog bankarstva i vodi M&A i financiranje projekata u regiji. Od 2020. godine nastavlja svoju karijeru u J&T Private Equity Group Limited.

Diplomirao je Poslovnu administraciju na Ekonomskom fakultetu u Pragu 2007. godine.

Josef Pilka, osim što je član Nadzornog odbora Medike d.d. obnaša i funkciju predsjednika Revizorskog odbora Medike d.d.

Tanja Kragulj Mežnarić, član Nadzornog odbora

Tanja Kragulj Mežnarić zaposlena je kao odvjetnica u Odvjetničkom društvu Uskoković i partneri d.o.o. Njezino iskustvo i područje stručnosti je u području korporativnog i trgovačkog prava, što uključuje pravna savjetovanja u raznim investicijskim projektima, strukturiranja strateških partnerstva i specifičnih ugovora o kupnji i prodaji dionica/udjela te poslovanja i potraživanja, restrukturiranja društava i poslovanja, pitanja iz domene tržišta kapitala (dionice, obveznice i drugi vrijednosni papiri) i slično.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS 2 (nastavak)

GOV-1 – Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela (nastavak)

Tanja Kragulj Mežnarić, član Nadzornog odbora (nastavak)

Također, ima značajno iskustvo u domaćim i stranim arbitražama. U svezi, ali ne ograničeno na prethodno navedeno, uspješno je savjetovala u svezi i/ili provela brojna pripajanja, spajanja i akvizicije, pravna dubinska snimanja, kao i širok raspon ugovora i druge dokumentacije u svezi s prethodno navedenim.

Diplomirala je 2002. godine na Pravnom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu.

Ivica Roso, član Nadzornog odbora

Ivica Roso je svoju karijeru započeo kao voditelj transporta u društvu Farmacon d.o.o. iz Osijeka. Prilikom pripajanja društva Farmacon u Mediku d.d. 2008. godine, pridružuje se u poslovni centar Osijek također kao voditelj transporta. Od 2017. godine imenovan je na funkciju voditelja logistike u Poslovnom centru (PC) Osijek. U Mediki svoje dugogodišnje iskustvo koristi kako bi unaprijedio organizacijske procese i predlagao poboljšanja u efikasnosti poslovanja. Od 2023. godine obavlja funkciju člana Nadzornog odbora kao predstavnik Radničkog vijeća u koje je izabran od strane djelatnika Medike.

Životopis člana Revizorskog odbora

(Predsjednik revizorskog odbora je Josef Pilka koji je ujedno i član Nadzornog odbora Medike d.d., a Oleg Uskoković je Predsjednik Nadzornog odbora Medike te član revizorskog odbora Medike)

Dalibor Briški je jedan od članova Revizorskog odbora Medike. Diplomirao je 1992. godine na Ekonomskom fakultetu u Zagrebu, na kojem je 2004. godine obranio znanstveni magistarski rad. Ovlašteni je revizor i član Hrvatske revizorske komore od 2002. godine.

Karijeru je započeo u Zagrebačkoj banci d.d., a kasnije je bio direktor financija u nekoliko društava. Od 2004. do 2009. godine bio je direktor sektora financija Medike d.d.

Od 2009. do 2016. godine partner je u revizorskoj tvrtki gmc-unitreu Croatia, te nakon toga do 2024. godine managing partner u Grant Thornton Hrvatska. Trenutno je partner u revizorskoj tvrtki Apex Audit and Consulting d.o.o.. Tijekom svoje karijere upravljao je revizijama velikih i srednjih društava i međunarodnih podružnica u Hrvatskoj. Sudjelovao je u nizu važnih projekata poput dubinskih snimanja, procjena vrijednosti, restrukturiranja i evaluacije investicijskih projekata.

U okviru edukacija Hrvatske revizorske komore educirao se vezano uz sastavljanje izvješća o održivosti, te o regulativi i standardima vezanim uz provjeru izvješća o održivosti od strane revizora. Također, kao ovlašteni revizor posjeduje odobrenje za rad za obavljanje provjere izvještaja o održivosti.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS 2 (nastavak)

GOV-1 – Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela (nastavak)

Životopisi članova Uprave

Jasminko Herceg je predsjednik Uprave Medike d.d., zadužen za područja financija, interne revizije, pravnih i kadrovskih poslova te upravljanje investicijama.

Diplomirao je 1992. godine na Ekonomskom fakultetu u Zagrebu.

Svoju bogatu karijeru započeo je 1992. godine u Zagrebačkoj banci d.d., gdje je radio do 1999. godine na poslovima projekt menadžera u Sektoru investicija. Uz to, kraći period 1996. godine proveo je u tvrtki Hrvatski hoteli i ljetovališta d.o.o., koja je bila u vlasništvu Zagrebačke banke.

U Privrednu banku Zagreb prelazi 1999. godine, gdje je obnašao različite funkcije, uključujući i dužnost pomoćnika glavnog direktora za financije.

U Mediku dolazi 2004. godine, gdje je najprije obnašao funkciju člana Uprave, a od 2008. godine preuzima funkciju Direktora, čime je postao odgovoran za strateško vođenje tvrtke. Od 2019. godine postaje predsjednik Uprave. Kontinuirano se usavršava iz područja korporativnog upravljanja pa je tako između ostalih pohađao edukaciju Corporate Governance and ESG Development u organizaciji Zagrebačke burze. Uz sve navedeno, aktivno doprinosi i razvojnoj dinamici farmaceutske industrije u Hrvatskoj. Od 2012. godine predsjednik je Udruženja trgovine na veliko farmaceutskim proizvodima i ortopedskim pomagalicama pri Hrvatskoj gospodarskoj komori. Također je član Vijeća članova Hrvatske udruge poslodavaca i aktivni predstavnik hrvatskih veletrgovin u Europskom udruženju veletrgovin (GIRP).

Prepoznat je po svojim značajnim kompetencijama, kao što su vizionarstvo u poslovnom svijetu, razvoj ključnih suradnji na tržištu i taktičko planiranje, što mu omogućuje uspješno vođenje tvrtke i doprinos razvoju industrije.

Matko Galeković je član Uprave Medike d.d. zadužen za prodaju, marketing, zastupstva i digitalno poslovanje. Posjeduje bogato iskustvo u veletrgovinskom poslovanju. Diplomirao je 1998. godine na Farmaceutsko-biokemijskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu i stekao titulu magistar farmacije. Na Ekonomskom fakultetu u Zagrebu je pohađao poslijediplomski studij iz područja organizacije i managementa. Usavršava se u područjima prodaje, poslovnog pregovaranja, te aktivno usavršava digitalne vještine kroz razne specijalizirane informatičke tečajeve. Također, usavršava se iz područja korporativnog upravljanja pa je tako pohađao edukaciju Corporate Governance and ESG Development u organizaciji Zagrebačke burze.

Po završetku studija započinje svoju karijeru u farmaceutskoj industriji. Od 1998. do 2002. godine radio je u Plivi d.d., gdje je stekao iskustvo kao tehnolog u farmaceutskoj proizvodnji aktivno sudjelujući na projektu izgradnje novog visoko automatiziranog pogona i na SAP projektu kao ključni korisnik.

U 2002. godini prelazi u Farmacija d.d., kasnije preimenovana u PHOENIX Farmacija d.d. gdje je sudjelovao u raznim projektima, uključujući implementaciju CRM sustava i PHARMOS-SAP kao ključni korisnik. Također, postao je član Nadzornog odbora Farmacije d.d., odnosno kasnije Phoenix Farmacija d.d., te je obnašao funkciju podpredsjednika Skupštine dioničara.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS 2 (nastavak)

GOV-1 – Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela (nastavak)

Životopisi članova Uprave (nastavak)

Njegov profesionalni put nastavlja se 2005. godine kada postaje direktor prodaje u PHOENIX Farmacija d.d. u Zagrebu. Tu je bio odgovoran za provedbu poslovnog plana, organizaciju i razvoj prodaje, koordinaciju marketinških aktivnosti te upravljanje poslovnim odnosima s ključnim kupcima. Sudjelovao je i u procesu restrukturiranja tvrtke nakon akvizicije od strane Phoenix grupe.

Mediki se pridružuje 2008. godine, prvo kao direktor sektora prodaje, a zatim, od 2019. godine, postaje član Uprave. Njegovo bogato iskustvo, stručnost u upravljanju i razvoju prodaje te kontinuirano usavršavanje omogućili su da postane ključni lider u industriji.

Jakov Jaki Radošević je član Uprave Medike d.d. zadužen za nabavu, logistiku i informatiku, s bogatim 30-godišnjim iskustvom u farmaceutskoj industriji. Diplomirao je 1995. godine na Farmaceutsko-biokemijskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu, i stekao titulu magistar farmacije. Svoj akademski put nastavlja na Ekonomskom fakultetu u Zagrebu gdje 2004. godine završava poslijediplomski stručni studij iz područja upravljanja poslovnim marketingom i stječe titulu magistra specijalista ekonomije. Nadalje se usavršava iz područja korporativnog upravljanja pa je tako pohađao edukaciju Corporate Governance and ESG Development u organizaciji Zagrebačke burze.

Profesionalnu karijeru započeo je u društvu Oktal Pharma d.o.o. gdje je proveo 12 godina na različitim pozicijama, uključujući funkciju izvršnog direktora službe nabave i odjela skladišta. U Mediku d.d. se priključuje 2007. godine na poziciju direktora sektora nabave, a od 2019. godine postaje član Uprave zadužen za nabavu.

Svoju profesionalnu karijeru kroz iskustvo u veletrgovačkom poslovanju posvetio je razvoju i unaprjeđivanju farmacije i ljekarništva u Republici Hrvatskoj kroz organizaciju raznih događanja koji okupljaju sudionike farmaceutske industrije.

Životopis Ravnatelja Ljekarni Prima Pharme

Ivan Gregov je Ravnatelj Ljekarni Prima Pharme, zadužen i odgovaran za organizaciju rada te stručno vođenje Ustanove koje podrazumijeva sklapanje ugovora sa Zavodom.

Diplomirao je 2005. godine na Farmaceutsko-biokemijskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu i stekao titulu magistar farmacije. Na Cotrugli Business School u Zagrebu je 2013. godine upotunio svoje poslovne vještine stjecanjem MBA diplome, gdje je završio EMBA program. Usavršava se u područjima prodaje i poslovnog pregovaranja kroz TEVA EMIA SFE (2011.-2012. godine) i TEVA Europe Early Talent Program (2013.-2014. godine).

Profesionalnu karijeru započeo je 2006. godine u farmaceutskoj tvrtki Pliva Hrvatska d.o.o., te obnaša više različitih visokih menadžerskih pozicija u Hrvatskoj i u inozemstvu. Svoj karijerni put 2015. godine nastavlja u Grupi Medika na poziciji Ravnatelja Ljekarne Prima Pharme, a od 01.01.2025. godine dodatno preuzima funkciju Prokurista Medike za definiranje i odobravanje politika i strategija upravljanja ljudskim potencijalima. Kontinuirano se usavršava i iz područja korporativnog upravljanja pa je tako između ostalog pohađao edukaciju Corporate Governance and ESG Development u organizaciji Zagrebačke burze. Uz sve navedeno, aktivno doprinosi i razvojnoj dinamici farmaceutske industrije u Hrvatskoj te je 2021. godine izabran za predsjednika HUP-Udruge ljekarnika.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS 2 (nastavak)

GOV-1 – Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela (nastavak)

Nadzor učinaka, rizika i prilika

Članovi uprave i direktor službe računovodstva i financija zaduženi su za nadzor učinaka, rizika i prilika povezanih s održivošću na najvišoj razini upravljanja. Direktor službe računovodstva i financija je odgovoran za učinke, rizike i prilike te je uključen u svakodnevne aktivnosti praćenja, upravljanja i nadzora. Predlaže mjere za poboljšanje koje predstavlja Upravi. Uprava ima ključnu ulogu u postupku upravljanja, kontrolama i procedurama za praćenje, upravljanje i nadzor učinaka, rizika i prilika. Uprava preispituje i odobrava politike održivosti društva, koje obuhvaćaju okolišne, društvene i upravljačke (ESG) aspekte. Nadzorni i Revizorski odbor se upućuje o učincima, rizicima i prilikama na godišnjoj bazi. Odgovornost za učinke, rizike i prilike nije propisana pravilnicima Društva, već je Uprava dodijelila odgovornost direktoru službe računovodstva i financija. Namjenske kontrole i postupci za upravljanje učincima, rizicima i prilikama još nisu primijenjene.

Grupa će u nadolazećim razdobljima primijeniti namjenske kontrole i postupke za upravljanje učincima, rizicima i prilikama koji će biti integrirani s drugim internim funkcijama, kao i postaviti ciljne vrijednosti koje će biti povezane sa značajnim učincima, rizicima i prilikama.

Grupa u procedurama rada Uprave i Nadzornog odbora nema formalne postupke za upravljanje učincima, rizicima i prilikama te nije uveden sustav kontrola učinaka, rizika i prilika odnosno procjene dvostruke značajnosti, ali će u narednim razdobljima isto biti uvedeno.

Uprava ima ključnu ulogu u utvrđivanju i rješavanju značajnih učinaka, rizika i prilika na održivost. Uprava posjeduje ili može pristupiti odgovarajućim vještinama i stručnosti za nadgledanje pitanja održivosti kroz sljedeće mjere:

- Služba računovodstva i financija, zajedno sa direktorom službe računovodstva i financija, zadužena je za provedbu analize dvostruke značajnosti, usklađenost s propisima, angažman dionika i provođenje ciljeva održivosti. Ti stručnjaci odgovaraju i pružaju ciljane uvide Upravi.
- Uprava ima osiguran stalan pristup specijaliziranom vanjskom konzultantskom znanju iz područja održivosti.
- Nadzorni odbor uključuje članove s velikim akademskim i profesionalnim iskustvom, koji suiskusni lideri u industriji, osiguravajući time snažno razumijevanje strateških i operativnih izazova.
- Značajni učinci, rizici i prilike identificirani su kroz suradnju internih stručnjaka i Uprave za svaku temu ESRS-a. Za okolišne teme, uključene su službe kvalitete, zaštite okoliša i logistike pod članom Uprave za nabavu. Kod pitanja vezanih uz radnu snagu, angažirani su Služba pravnih, kadrovskih i administrativnih poslova Društva, Služba upravljanja ljudskim potencijalima Društva i Služba pravnih i kadrovskih poslova i obračuna plaće Ustanove pod predsjednikom Uprave i Ravnateljem Ustanove, te predstavnik Radničkog vijeća i Sindikata. Za pitanja potrošača i krajnjih korisnika, sudjelovali su član Uprave zadužen za prodaju, služba informatike, službe kvalitete, služba nabave i članovi Uprave zaduženi za navedene segmente. Kod tema upravljanja, uključeni su Uprava i pravna služba. Za ljekarničko poslovanje bio je uključen Ravnatelj sa svim službama Ljekarni Prima Pharme. Uprava i Ravnatelj imali su ključnu ulogu u potvrđivanju značajnih tema.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS 2 (nastavak)

GOV-1 – Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela (nastavak)

Nadzor učinaka, rizika i prilika (nastavak)

- Dodatno, Uprava i pojedini stručnjaci iz različitih službi za upravljanje IT-jem, logistikom, kvalitetom, zaštitom na radu, nabavom, prodajom i financijama sudjelovali su na dodatnim internim usavršavanjima i edukacijama kako bi produbili svoja znanja i vještine o navedenim temama i na taj način osigurali da administrativna i upravljačka tijela imaju pristup stručnjacima i stručnom znanju potrebnom za upravljanje značajnim učincima, rizicima i prilikama. Popis edukacija naveden je u nastavku.

Grupa redovito provodi edukacije za članove radne skupine za održivost i više rukovodstvo kako bi produbila njihovo razumijevanje propisa i okvira održivosti.

Edukacije radne skupine za održivost tijekom izvještajnog razdoblja:

- Edukacija: „ESG akademija - Kapital za održivost: Pristup financiranju u novom ESG okruženju“ u organizaciji Hrvatske gospodarske komore
- Edukacija: „ESG akademija - Ljudi u fokusu: Kako upravljati društvenim aspektima održivosti“ u organizaciji Hrvatske gospodarske komore
- Edukacija: „ESG akademija - Plan za budućnost: Kako izraditi održiv i vjerodostojan tranzicijski plan“ u organizaciji Hrvatske gospodarske komore
- Edukacija: „ESG akademija: Primjena zahtjeva Europskog standarda izvještavanja o održivosti – Socijalni i upravljački standardi s praktičnim primjerima“ u organizaciji Hrvatske gospodarske komore
- Edukacija: „ESG akademija - Europski standardi izvještavanja o održivosti (ESRS) – ESRS1: opći zahtjevi s praktičnim primjerima- Europski standardi izvještavanja o održivosti (ESRS) - ESRS 1: Opći zahtjevi s praktičnim primjerima“ u organizaciji Hrvatske gospodarske komore
- Edukacija: „ESG akademija - Europski standardi izvještavanja o održivosti (ESRS)– Okolišni standard ESRS E1: Klimatske promjene i EU taksonomija“ u organizaciji Hrvatske gospodarske komore
- Edukacija: „Postupci revizora pri provjeri izvještaja o održivosti - prikaz zahtjeva Međunarodnog standarda za osiguranje održivosti ISA 5000“ u organizaciji RRiF
- Edukacija: „ESG-8-2 Postupci revizora u provjeri izvještaja o održivosti - trenutno stanje propisanih zahtjeva MSIU 3000 (izmijenjen)“ u organizaciji Hrvatske revizorske komore
- Konferencija: „Podržimo održivo 2025“ u organizaciji Hrvatske gospodarske komore
- Edukacija: „Novi pristup izvještavanju o održivosti od 2025.: Ključne regulatorne promjene u EU uredbama i direktivama“ u organizaciji Ernst & Young Hrvatska

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS 2 (nastavak)

GOV-1 – Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela (nastavak)

Nadzor učinaka, rizika i prilika (nastavak)

Edukacije zaposlenika Grupe, uključujući administrativna i upravljačka tijela, o održivosti te upravljanju značajnim učincima, rizicima i prilikama u izvještajnom razdoblju:

- Veći broj zaposlenika Društva, uključujući i administrativna i upravljačka tijela u 2025. godini sudjelovao je u edukaciji putem webinar na temu "Upravljanje energijom prema ISO 50001". Kroz ovu edukaciju, stekli su ključna znanja o načinima štednje energije i uspješnom upravljanju istom.
- Služba upravljanja ljudskim potencijalima posebno su se educirali na temu vlastite radne snage:
 - Edukacija: „ESG akademija - Ljudi u fokusu: Kako upravljati društvenim aspektima održivosti“ u organizaciji Hrvatske gospodarske komore
 - Edukacija: „ESG akademija: Primjena zahtjeva Europskog standarda izvještavanja o održivosti – Socijalni i upravljački standardi s praktičnim primjerima“ u organizaciji Hrvatske gospodarske komore
 - Konferencija: „HR.Weekend; Panel „It's a Kind of Magic! When HR Drives the ESG Agenda“ u organizaciji agencije Degordian i agencije Pepermint
- Godišnja edukacija za sve zaposlenike vezana uz IT sigurnost: “Bolje razumijevanje prijetnji i smanjenje rizika od incidenata uzrokovanih ljudskom greškom.”
- Osim navedenog, ostale stručne edukacije koje su provedene odnose se na Smjernice antikorupcijske politike, Etički kodeks, Politiku zaštite osobnih podataka (GDPR), Upravljanje kvalitetom i zaštitom okoliša, Uvođenje novih zaposlenika u posao, Osposobljavanje zaposlenika Upravljanje nesukladnostima, Postupanje u slučaju krivotvorenja i mnoge druge.

Uloga i stručnost Uprave i Nadzornog odbora u pitanjima poslovnog ponašanja

Uloga Uprave u pogledu poslovnog ponašanja propisana je Poslovníkom o radu Uprave, kojim se uređuju zadaci, odgovornost, organizacija, način rada i odlučivanje Uprave Društva kao dio procesa korporativnog upravljanja. U slučaju nesukladnosti povezanoj s povredom poslovnog ponašanja Uprava je dužna obavijestiti Nadzorni odbor. Stručnost članova Uprave, Ravnatelja i članova Nadzornog odbora u pogledu pitanja poslovnog ponašanja dolazi iz dugogodišnjeg iskustva na rukovodećim pozicijama, kao i pristup raznim edukacijama.

Upravnim vijećem Ljekarni Prima Pharme rukovodi predsjednik Upravnog vijeća, dok Ravnatelj Ljekarne Prima Pharme osigurava stručne i tehničke uvjete za rad, bez prava glasa. Odluke Upravnog vijeća donose se natpolovičnom većinom glasova svojih članova, a provođenje odluka osigurava Ravnatelj. Ravnatelj predstavlja i zastupa Ljekarne te donosi odluke o poslovanju koje nisu u nadležnosti Upravnog vijeća. Također, Ravnatelj sklapa ugovore sa Zavodom, predlaže Upravnom vijeću program rada, plan investicija i nabave za tekuću godinu. Osim toga, Ravnatelj imenuje Stručno vijeće i predsjednika Stručnog vijeća.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS 2 (nastavak)

GOV-2 – Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela

Uprava, Ravnatelj, Nadzorni odbor i Revizorski odbor se informiraju o pitanjima održivosti putem uspostavljenih mehanizama izvještavanja:

- ESG izvještavanje pruža se na godišnjoj bazi tijekom zakazanih sjednica Uprave, Nadzornog odbora i Revizorskog Odbora kao i ad hoc kada dođe do značajnih promjena.
- Odgovornost za obavještavanje ovih tijela preuzela je služba računovodstva i financija i direktor službe koji će im dostavljati pravovremena izvješća. Uprava i Ravnatelj bili su uključeni u analizu rezultata i uključivanja ključnih vanjskih dionika, rezultata analize klimatskih rizika i analize otpornosti, procesa alata za prikupljanje i praćenje podataka potrebnih za izradu izvještaja o održivosti, te daljnjih koraka za izradu strategije i izvještaja o održivosti

U idućim razdobljima Grupa će uključiti utvrđene značajne učinke, rizike i prilike pri provedbi nadzora nad strategijom, u postupak upravljanja rizicima i u odluke o glavnim transakcijama.

Popis značajnih učinaka, rizika i prilika kojima su se u izvještajnom razdoblju bavila administrativna, upravljačka i nadzorna tijela ili njihovi relevantni odbori

Učinci, rizici i prilike povezani s vlastitom radnom snagom prikazani su u tablici u nastavku.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU (nastavak)

ESRS 2 (nastavak)

GOV-2 – Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela (nastavak)

IRO	Klasifikacija	Aktivnosti
Jednakost plaća kroz sistematizaciju plaća i prava	Pozitivan učinak	<p>Ažurirani su:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pravilnik o radu • Pravilnik o plaćama i drugim primanjima zaposlenika Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
Nedostatak radne snage i visoka fluktuacija radnika	Rizik	<p>Uvedene pogodnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rad na daljinu • Povećan je broj dana za plaćeni dopust u različitim točno definiranim slučajevima • Definirane su potpore radnicima većinom u najvećem neoporezivom iznosu.
Nedostatak magistara farmacije zainteresiranih za rad u ljekarnama	Rizik	<p>Donesena je i nova Odluka o nagradama za radne rezultate - povećani su iznosi nagrada za zaposlenike koji su procijenjeni ocjenama iznad i značajno iznad standarda očekivanog ponašanja. Također, povećani su iznosi naknade za prehranu radnika kao i iznosi mjesečnih nagrada radnicima.</p>
Edukacije i osposobljavanje zaposlenika	Prilika	<p>Tijekom 2025. godine povećane su plaće većem broju zaposlenika i povećan je broj strane radne snage, čime se smanjilo operativno poslovno opterećenje i broj prekovremenih sati zaposlenika.</p>
Aдекватne plaće i benefiti	Prilika	<p>Uvođenje strane radne snage:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Strana radna snaga već prije dolaska u Hrvatsku dobiva osnovne materijale, poput dvojezičnog rječnika s najčešće korištenim izrazima na radnom mjestu. • Nakon dolaska, organizira se dan uvođenja u rad tijekom kojeg se predstavlja organizacija, uručuju važni dokumenti (pravilnici, odluke, ključni kontakti, smjernice i kodeks ponašanja) te se provodi obilazak logistike kako bi unaprijed upoznali radno okruženje. Na prvi radni dan svakom se novom zaposleniku dodjeljuje mentor koji im pomaže u brznoj i efikasnoj integraciji u radni proces. • Nakon početka rada, jednom kvartalno, održava se feedback razgovor s direktno nadređenim s ciljem praćenja napretka, adresiranja eventualnih izazova te pružanje dodatne podrške u procesu prilagodbe. • Služba upravljanja ljudskim potencijalima brine o svim koracima procesa zapošljavanja i zadržavanja strane radne snage te je kontinuirano na raspolaganju i podrška za sva pitanja.
Briga o dobrobiti zaposlenika kroz pružanje benefita	Prilika	<p>Tijekom 2025. godine povećane su plaće većem broju zaposlenika i povećan je broj strane radne snage, čime se smanjilo operativno poslovno opterećenje i broj prekovremenih sati zaposlenika.</p>

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU (nastavak)

ESRS 2 (nastavak)

GOV-2 – Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela (nastavak)

IRO	Klasifikacija	Aktivnosti
Nedostatak skladišnog prostora	Rizik	Rizik nedostatka skladišnog prostora Društvo je nadoknadilo ulaskom u novo skladište u najmu, veličine 11.525 m ² , za koji je sklopljen ugovor o najmu počevši od dana 15. travnja 2025. godine.
Kibernetska sigurnost (cybersecurity)	Rizik	Tijekom 2025. godine Grupa je nastavila unapređivati kibernetičku sigurnost prvenstveno kroz dovršetak mrežne segmentacije, uvođenje i stabilizaciju EDR sustava te usklađivanje rada sa SOC-om. Provedena su čišćenja i konsolidacija administrativnih pristupa, uređivanje pravila pristupa i jačanje kontrole nad udaljenim spajanjima. Redovito se održavaju sigurnosne edukacije zaposlenika i provodi analiza prijavljenih incidenata, a sustav se postupno usklađuje s preporukama stručnih partnera. U sklopu jačanja proaktivnog upravljanja rizikom, Društvo je ugovorilo Jedinственu policu osiguranja od kibernetičkih rizika (Cyber One Insurance Policy) za zaštitu operacija i podataka Društva u digitalnom okruženju.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS 2 (nastavak)

**GOV-2 – Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima
poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela (nastavak)**

Učinci, rizici i prilike povezani s vlastitom radnom snagom (nastavak)

Uprava, direktori službe i nadležni voditelji službi su obaviješteni o svim odlukama i donesenim pravilnicima. Radničko vijeće Društva i Sindikat Ustanove su obaviješteni o svim promjenama i novim pravilnicima. Uprava, Revizorski odbor, Nadzorni odbor i sve službe Društva su obaviještene o aktivnostima povezane uz nedostatak skladišnog prostora. Uprava i sve službe Društva su obaviješteni o aktivnostima povezanim sa kibernetičkom sigurnošću (cyber security) Grupe, a Nadzorni odbor će također biti obaviješten tijekom 2026. godine. Služba upravljanja ljudskim potencijalima o svim aktivnostima vezanima za strane radnike obavještava članove kolegija i Službu logistike.

Detaljan popis svih značajnih učinaka, rizika i prilika, zajedno s njihovim specifikacijama nalazi se u tablici “Pregled značajnih učinaka, rizika i prilika (IRO)” (vidjeti SBM-3).

GOV-3 – Uključivanje rezultata u području održivosti u programe poticaja

Programi poticaja i politike primitaka nisu povezani s čimbenicima održivosti za Upravu i Nadzorni odbor. Pitanja klime nisu uključena u naknade članova Uprave i Nadzornog odbora.

GOV-4 – Izvještaj o dužnoj pažnji

Sukladno zahtjevima ESRS-a, Grupa je započela s procesom uspostave detaljne dužne pažnje za upravljanje pitanjima održivosti. Grupa je tijekom 2025. godine provela analizu ključnih vanjskih dionika te je iste aktivno uključila putem ankete u svrhu potvrde značajnih učinaka, rizika i prilika.

Osim toga, Grupa je koristila eksterne izvore kao što su izvještaji najvećih dobavljača, ispitivanje zadovoljstva zaposlenika, analiza zadovoljstva kupaca, komunikacija s regulatorom kao i prakse sličnih tvrtki u sektoru, sektorski specifične analize značajnosti ESG rating agencija kao što su MSCI, S&P Global, ISS ESG i Sustainalytics, te sektorski specifične značajne teme prema SASB standardu izvještavanja.

U sljedećoj tablici prikazano je kako Grupa primjenjuje temeljne elemente dužne pažnje za ljude i okoliš te gdje su oni predstavljeni u ovom izvještaju o održivosti.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS 2 (nastavak)

GOV-4 – Izvještaj o dužnoj pažnji (nastavak)

Ključni elementi postupka dubinske analize	Točke u izvještaju o održivosti
1. Uključivanje postupka dužne pažnje u upravljanje, strategiju i poslovni model	GOV-2 Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela GOV-3 Uključivanje rezultata u području održivosti u programe poticaja SBM-3 Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom
2. Suradnja s pogođenim dionicima	GOV-2 Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela SBM-2 Interesi i stajališta dionika Interesi i stajališta vlastite radne snage (S1 SBM-2) Interesi i stajališta potrošača i krajnjih korisnika (S4 SBM-2)
3. Utvrđivanje i procjena negativnih učinaka na ljude i okoliš	IRO-1 Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika SBM-3 Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom
4. Poduzimanje mjera za ublažavanje negativnih učinaka na ljude i okoliš	Podaci o mjerama navedeni u tematskim standardima (E1-3, S1-4, S4-4)
5. Praćenje učinkovitosti tih nastojanja	E1-4 - Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama E5-3 – Ciljne vrijednosti povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom S1-5 – Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanjem značajnim rizicima i prilikama S4-5 – Ciljne vrijednosti za upravljanje značajnim negativnim učincima, poticanje pozitivnih učinaka i upravljanje značajnim rizicima i prilikama

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS 2 (nastavak)

GOV-5 – Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti

Unutarnje kontrole povezane s izvještavanjem o održivosti

Grupa nema registar rizika, sustav upravljanja rizicima i unutarnje kontrole povezane s izvještavanjem o održivosti te ih planira uspostaviti u idućim izvještajnim razdobljima. Tijekom 2025. godine, Grupa je uvela operativni okvir (matrica) za sustavno prikupljanje i validaciju podataka iz različitih izvora unutar organizacije, s ciljem osiguravanja potpune usklađenosti s ESRS standardima. Matrica pokriva sve značajne pokazatelje povezane s održivosti Grupe. Omogućuje transparentno praćenje statusa ispunjenosti svakog pojedinog zahtjeva, identifikaciju nedostajućih podataka i odgovornosti, te služi kao temelj za izradu službenog izvještaja o održivosti. Kontrolna lista ispunjenosti dodatno omogućuje brzu provjeru i dokumentiranje napretka u pripremi izvještaja, čime se minimizira rizik od neusklađenosti i olakšava revizija procesa.

Rizici povezani s izvještavanjem o održivosti

Grupa će također, u idućim izvještajnim razdobljima integrirati rezultate svoje procjene rizika i unutarnjih kontrola povezanih s postupkom izvještavanja o održivosti u odgovarajuće unutarnje funkcije i postupke kao i periodično izvještavanje Uprave, Nadzornog odbora i Revizijskog odbora.

SBM-1 - Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti

Društvo je vodeća veledrogerija utemeljena 1922. godine u Republici Hrvatskoj, sa sjedištem u Zagrebu na adresi Capraška 1. Temeljne djelatnosti su prodaja, skladištenje te distribucija humanih i veterinarskih lijekova, medicinskih proizvoda, opreme i stomatoloških pomagala, kozmetičkih, dijetetskih, higijenskih i drugih proizvoda namijenjenih zdravstvenom tržištu.

Kvalitetnom i pouzdanom distribucijom Medika doprinosi javnom zdravlju i općenito zdravstvenom sustavu, osnažujući svoju poziciju vodećeg aktera i nezaobilaznog partnera u domeni zdravlja. Svojim širokim asortimanom Medika opskrbljuje ljekarne, zdravstvene ustanove, bolnice, domove zdravlja, ambulante, ordinacije, veledrogerije i specijalizirane prodavaonice.

Ljekarnička djelatnost provodi se u najvećem ljekarničkom lancu u Republici Hrvatskoj - Ljekarne Prima Pharne koje pružajući ljekarničku skrb u svojoj 81 ljekarničkoj podružnici predstavljaju značajni dio primarne zdravstvene zaštite.

Veleprodaja

Primarne aktivnosti veleprodaje su prodaja, skladištenje i distribucija prodajnih asortimana koje Medika nudi. U navedeni asortiman spadaju lijekovi za humane i veterinarske potrebe, medicinski proizvodi, oprema i stomatološka pomagala, dijetetski, kozmetički, higijenski i drugi proizvodi namijenjeni zdravstvenom tržištu. Gledano asortimanski, najveći dio prometa čine lijekovi, oko 85 posto. Kupci veleprodajnog asortimana, primarno su ljekarne i bolnice, ali i ostali akteri poput veterinarskih ambulanta, stomatoloških ordinacija, domova zdravlja, poliklinika i drugih veledrogerija.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS 2 (nastavak)

SBM-1 - Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti (nastavak)

Veleprodaja (nastavak)

Osim navedenih temeljnih logističkih usluga i vlastitog asortimana, Medika je i zastupnik talijanske, prirodne kozmetičke linije L'erbolario na domaćem tržištu, a uz to, već dugi niz godina brend izvozi u Crnu Goru i Bosnu i Hercegovinu.

Medika je prepoznala izazove digitalizacije i modernih procesa i 2022. razvila digitalnu platformu pod imenom Pharmeria. U protekle tri godine Pharmeria se može pohvaliti najvećom ljekarničkom mrežom od preko 280 ljekarničkih jedinica, a ponuda koju nudi prelazi preko više od 5000 proizvoda. Pharmeria je postala pouzdana destinacija za pronalazak drogerijskog i ljekarničkog asortimana. Ono što ovu platformu posebno razlikuje od sličnih web shopova je mogućnost besplatnog preuzimanja narudžbe u odabranoj ljekarni. Narudžbu je moguće naručiti i na kućnu adresu. S obzirom na to da je edukacija ključ zdravlja, osim ponude širokog i provjerenog asortimana, Pharmeria je platforma koja svojim korisnicima pruža stručne i edukativne savjete, a vizija je u bliskoj budućnosti postati jedinstvena platforma za zdravlje na kojoj će korisnici u nekoliko klikova moći uz kupnju omiljenih proizvoda pronaći sve korisne savjete vezane uz zdravlje, prehranu, majčinstvo i slične teme.

Dominantno tržište na kojem Medika djeluje je područje Republike Hrvatske. Preko 99% ukupnog prihoda Medika je ostvarila prodajom na hrvatskom tržištu, dok u manjem obimu djeluje na tržištima Slovenije, Litve, Srbije, Bosne i Hercegovine, Sjeverne Makedonije, Crne Gore i Češke.

S ciljem razvoja veledrogerijskog poslovanja i implementacije inovativnih rješenja, nastavlja se s procesom digitalizacije, u cilju povećanja poslovne učinkovitosti i pristupačnosti. Trenutno je nekoliko aspekata poslovanja koji su prepoznati kao kandidati za digitalizaciju.

Maloprodaja

Maloprodajne djelatnosti očituju se u poslovanju ljekarničkih jedinica Ljekarni Prima Pharme. Ljekarne Prima Pharme su nezaobilazan dio lanca zdravlja u Hrvatskoj. Ljekarne Prima Pharme trenutno broje 81 ljekarničku podružnicu.

Maloprodajom je obuhvaćena ljekarnička djelatnost koja osigurava opskrbu i izradu magistralnih i galenskih pripravaka. Pod opskrbom se podrazumijeva promet lijekova na malo, a obuhvaća naručivanje, čuvanje i izdavanje lijekova na recept i bez recepta, prema ugovoru s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje (HZZO), kao i izradu te izdavanje magistralnih i galenskih pripravaka provjerene kakvoće.

Dodatno, maloprodaja podrazumijeva i opskrbu homeopatskim proizvodima, medicinskim proizvodima, dječjom hranom i dijetetskim proizvodima, kozmetičkim i drugim sredstvima za zaštitu zdravlja određenim aktom Hrvatske ljekarničke komore (HLJK). Opskrba medicinskih proizvoda nudi se pacijentima, zdravstvenim ustanovama i drugim pravnim osobama te zdravstvenim radnicima koji obavljaju privatnu praksu.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS 2 (nastavak)

SBM-1 - Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti (nastavak)

Maloprodaja (nastavak)

Ljekarničku djelatnost se percipira i kao savjetovanje u vezi propisivanja, odnosno pravilne primjene lijekova, medicinskih, homeopatskih i dijetetskih proizvoda. Ljekarnička skrb se provodi kroz suradnju magistara farmacije i drugih zdravstvenih djelatnika s ciljem postizanja boljih farmakoterapijskih učinaka, promicanja racionalne uporabe lijekova i medicinskih proizvoda te aktivnog sudjelovanja u sprječavanju bolesti i zaštiti zdravlja. Kao i na razini cijele Grupe, kvaliteta koja se nudi u ljekarničkim podružnicama je u skladu s najvišim standardima i namijenjena je najboljem mogućem potrošačkom iskustvu. Ljekarnička skrb koju ljekarničke podružnice nude, osim racionalizacije troškova za određene terapijske protokole, unaprjeđuje postupke farmakoterapije u svrhu postizanja svih terapijskih ciljeva, kao i praćenja, izbjegavanja ili smanjivanja nuspojava lijekova do kojih može doći. Izbjegavanje interakcija, terapijskog dupliranja ili pojave alergija, također je predmet ljekarničke skrbi koju nude, a koja se pokušava primijeniti kroz edukaciju pacijenata kako bi se znali pridržavati terapijskih protokola. Na dnevnoj bazi radi se na poboljšanju učinka kliničkog liječenja i provođenje preventivnih mjera očuvanja i zaštite zdravlja svih kupaca i pacijenata.

Grupa je u 2024. godini zapošljavala 1.032 zaposlenika, a u 2025. godini 1.079 zaposlenika te svi zaposlenici rade na području Republike Hrvatske.

Grupa nije aktivna u sektoru fosilnih goriva, proizvodnji kemikalija, kontroverznom oružju niti uzgoju i proizvodnji duhana.

Elementi strategije Grupe koji se odnosi na čimbenike održivosti

Tvrtka ima za cilj ispuniti okolišna i društvena očekivanja uz održavanje rasta poslovnih pokazatelja. Ključni izazovi uključuju upravljanje globalnim rizicima i usklađenost s propisima, s fokusom na poboljšanje upravljanja ESG učinkom i transparentnosti. U tekućem razdoblju provedena je analiza najboljih praksi kao temelj za oblikovanje strategije održivosti. Trenutno je u tijeku procjena izvedivosti predloženih strateških mjera i ciljnih vrijednosti, uzimajući u obzir regulatorne zahtjeve, resurse i očekivani utjecaj na poslovanje. Rezultati ove procjene poslužit će kao temelj za implementaciju strategije.

Fokus na zdravlje i sigurnost krajnjih korisnika vitalan je element poslovne strategije Grupe koji se odnosi na održivost, jer osigurava da proizvodi koji se distribuiraju i prodaju ispunjavaju standarde sigurnosti i kvalitete. Prilagodba poslovnog modela, kako bi se spriječila distribucija krivotvorenih medicinskih proizvoda, ključna je za održivost. To osigurava da potrošači dobiju pouzdane i kvalitetne proizvode, čime se štiti njihovo zdravlje, a istovremeno jača tržišna vjerodostojnost Grupe.

Čimbenici održivosti koji su utvrđeni u dvostrukoj značajnosti će se uzeti u obzir u strategiji održivosti i dodatno će se ažurirati poslovna strategija u skladu s tim. Isto se planira uskladiti u budućim razdobljima.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS 2 (nastavak)

SBM-1 - Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti (nastavak)

Ulazni podaci i pristup prikupljanju, izradi i osiguravanju tih podataka (nastavak)

Grupa u svom poslovnom modelu koristi širok raspon ulaznih podataka koji se odnose na nabavu sirovina i ambalaže, energiju, radnu snagu, usluge iz lanca opskrbe te ostale resurse potrebne za distribuciju lijekova i medicinske opreme. Podaci o količinama, kvaliteti lijekova i medicinske opreme, kao i podaci o energentima, otpadu i aktivnostima u lancu vrijednosti, prikupljaju se kroz interne sustave upravljanja i certificirane procese. Prikupljanje, izrada i osiguravanje kvalitete ulaznih podataka provodi se putem integriranih sustava upravljanja, uključujući sustave kvalitete, zaštite okoliša i energetskog upravljanja (ISO 9001, ISO 14001, ISO 50001). Uz interne tehničke i operativne podatke, Grupa sustavno prikuplja i ulazne podatke potrebne za izradu strategije održivosti, postupke izvještavanja te procjenu dvostruke značajnosti (DMA). Osim internih informacijskih sustava i certificiranih procesa upravljanja kvalitetom, okolišem i energijom, Grupa koristi i vanjske izvore podataka poput regulatornih zahtjeva, sektorskih analiza, izvještaja ključnih dobavljača, relevantnih tržišnih pokazatelja te javno dostupnih podataka o okolišnim i društvenim učincima.

Ovi podaci kombinirano omogućuju razumijevanje materijalnih učinaka kroz cijeli lanac vrijednosti i služe kao temelj za donošenje strateških odluka, planiranje aktivnosti i izradu ESRS-usklađenih objava. U tome će pomoći i operativni okvir (matrica) za prikupljanje i validaciju podataka radi usklađenosti s ESRS standardima, uveden 2025. godine. Matrica pokriva sve značajne pokazatelje povezane s održivosti Grupe, što omogućuje praćenje ispunjenosti zahtjeva, identifikaciju nedostajućih podataka i odgovornosti te služi kao temelj za službeni izvještaj. Kontrolna lista dodatno olakšava provjeru napretka, smanjuje rizik neusklađenosti i pojednostavljuje reviziju.

Trenutne i očekivane pogodnosti za dionike

Temeljne djelatnosti Grupe su prodaja, skladištenje te distribucija humanih i veterinarskih lijekova, medicinskih proizvoda, opreme i stomatoloških pomagala, kozmetičkih, dijetetskih, higijenskih i drugih proizvoda namijenjenih zdravstvenom tržištu. Kvalitetnom i pouzdanom distribucijom Grupa doprinosi javnom zdravlju i općenito zdravstvenom sustavu, osnažujući svoju poziciju vodećeg aktera i nezaobilaznog partnera u domeni zdravlja. Svojim širokim asortimanom Društvo opskrbljuje ljekarne, zdravstvene ustanove, bolnice, domove zdravlja, ambulante, ordinacije, veleprodajne i specijalizirane prodavaonice, dok Ljekarne Prima Pharme opskrbljuju krajnje korisnike.

Ključni resursi i pregled lanca vrijednosti

Primarni resursi Grupe uključuju prirodne resurse, financijski kapital, kvalificirane ljudske resurse, imovinu (skladišta, maloprodajna mjesta, transportna vozila) i tehnološke inovacije. Na primjer, kvalificirani zaposlenici, uključujući magistre farmacije, i stručnjaci za nabavu i kvalitetu odgovorni su za odabir dobavljača, upravljanje lancem opskrbe te osiguranje kvalitete i sigurnosti lijekova. Društvo je implementiralo sustave kvalitete i sigurnosti, te je i osiguralo odgovarajuće prostore i opremu za skladištenje i distribuciju, kao i potrebne dozvole i certifikate za distribuciju lijekova kao što su ISO 9001 (Sustav upravljanja kvalitetom), ISO 14001 (Sustav upravljanja okolišem), DDP (Dobra distribucijska praksa), DPP (Dobra proizvođačka praksa) i HACCP- (Sustav kontrole sigurnosti hrane) standardi.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS 2 (nastavak)

SBM-1 - Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti (nastavak)

Gljučni resursi i pregled lanca vrijednosti (nastavak)

Ovi resursi omogućuju Grupi da učinkovito upravlja distribucijom, veleprodajom i maloprodajom lijekova, osiguravajući kvalitetu i sigurnost proizvoda za krajnje korisnike. Grupa ulaže u kontinuiranu obuku radne snage i vrhunsku tehnologiju kako bi osigurala učinkovito korištenje tih resursa. Lanac vrijednosti Grupe obuhvaća i uzvodne i nizvodne aktivnosti. Uzvodno, Grupa surađuje s raznim dobavljačima, od kojih su najzastupljeniji proizvođači receptnih lijekova i bezreceptnih lijekova i proizvođači medicinskih pomagala i opreme. Procesom nabave upravlja se postojećim propisima o nabavi i distribucijskim ugovorima s općim uvjetima.

Nizvodno, Grupa se usredotočuje na stvaranje vrijednosti za krajnje korisnike kroz stavljanje medicinskih proizvoda na tržište kroz kanale vlastite maloprodaje i suradnju s ljekarnama, bolnicama, optikama, ordinacijama i poliklinikama. Grupa se također bavi redovitom komunikacijom i suradnjom s regulatornim tijelima kako bi osigurala usklađenost s propisima. Cilj je poboljšati iskustvo korisnika i osigurati dostupnost širokog raspona medicinskih proizvoda.

Struktura troškova i prihoda poslovnih segmenata prema zahtjevima MSFI 8

Grupa prati ostvarenje prihoda i bruto dobit po dva glavna distribucijska kanala: veleprodajom i maloprodajom.

Veleprodajni distribucijski kanal čine:

1. Ljekarne
2. Bolnice
3. Ostali kupci koji su podijeljeni na:
 - stomatološke ordinacije
 - veterinarske stanice
 - domove zdravlja
 - veledrogerije
 - ostale kupce (biljne ljekarne, poduzeća, optike i ostalo)

Maloprodajni distribucijski kanal čine vlastite ljekarne (ovisno društvo ZU Ljekarne Prima Pharme sa svojim ovisnim društvima). Informacije o poslovnim segmentima nalaze se u Bilješkama uz konsolidirane financijske izvještaje u Bilješci 6 – Informacije o poslovnim segmentima ovog godišnjeg financijskog izvještaja.

Učinci, rizici i prilike u značajnim sektorima i mogući odnos sa poslovnim modelom i lancem vrijednosti

Većina identificiranih značajnih učinaka, rizika i prilika povezani su direktno sa poslovnim modelom ili lancem vrijednosti Grupe. U okolišnoj domeni, značajni učinci su emisije stakleničkih plinova opsega 1 i 2 za potrebe prijevoza, skladištenja robe i ureda, i rashladnih medija za pravilno čuvanje lijekova i emisije stakleničkih plinova opsega 3. Svi ovi učinci proizlaze direktno iz poslovnog modela Grupe i glavnih aktivnosti veleprodaje i distribucije.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS 2 (nastavak)

SBM-1 - Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti (nastavak)

Učinci, rizici i prilike u značajnim sektorima i mogući odnos sa poslovnim modelom i lancem vrijednosti (nastavak)

Učinak emisija stakleničkih plinova opsega 3, koji je neizbježan s obzirom na poslovni model suradnje s proizvođačima i prodaje lijekova, također je povezan sa lancem vrijednosti Grupe. U okolišnoj domeni, identificiran je rizik gubitka certifikata ISO 14001 koji bi spriječio Društvo u provođenju glavne aktivnosti veleprodaje i distribucije. U društvenoj domeni, Grupa je identificirala učinak na zdravlje i sigurnost krajnjih korisnika kroz sprečavanje krivotvorina i nedopuštene trgovine koji je direktno povezan sa poslovnim modelom Grupe odnosno, aktivnostima veleprodaje i maloprodaje. Nadalje, u odnosima s dobavljačima, Grupa je identificirala rizik dugova bolnica i rokova naplate potraživanja koji je specifičan za poslovni model kao i povezan sa nizvodnim dijelom lanca vrijednosti društva i specifičnosti sustava javnog zdravstva s kojim Grupa surađuje. Popis svih značajnih učinaka, rizika i prilika nalazi se u tablici “Kratki pregled značajnih učinaka, rizika i prilika (IRO) Grupe”.

SBM-2 - Interesi i stajališta dionika

Tijekom 2024. godine, Grupa Medika provela je svoju prvu analizu dvostruke značajnosti sukladno zahtjevima ESRS-a. U procesu su sudjelovali interni dionici aktivnim angažmanom te eksterni dionici putem pasivnog angažmana, kroz aktivnosti poput mapiranja lanca vrijednosti, benchmark analize (uključujući usporedbu sa srodnim kompanijama, sektorski relevantnim temama iz standarda izvješćivanja i ocjenama rejting agencija), kao i prikupljanja značajnih ESG informacija o dionicima putem dostupnih izvješća i web stranica. U 2025. godini, Grupa je unaprijedila proces analizom ključnih eksternih dionika te njihovim aktivnim uključivanjem u svrhu potvrde značajnih učinaka, rizika i prilika.

Uz zaposlenike, kao ključne interne dionike Grupe, identificirani su sljedeći ključni eksterni dionici:

- Potrošači i krajnji korisnici
 - Korisnici ljekarničkih usluga (kupci u maloprodaji – pacijenti, obitelji i skrbnici pacijenata)
 - Kupci u veleprodaji (bolnice, ljekarne, veledrogerije, domovi zdravlja, poliklinike, stomatološke ordinacije, veterinarske ambulante, zavodi, poduzeća)
- Ključni dobavljači
- Dioničari i članovi Nadzornog odbora
- Financijske institucije
- Regulatorna tijela i tijela javne uprave
 - Ministarstvo zdravstva¹
 - Hrvatska organizacija za provjeru autentičnosti lijekova (HOPAL)
- Zajednica
 - Hrvatska ljekarnička komora
 - Sveučilišta

¹ Anketa je poslana, no službeno očitovanje nije zaprimljeno.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS 2 (nastavak)

SBM-2 - Interesi i stajališta dionika (nastavak)

Navedeni ključni eksterni dionici, u procesu ažuriranja analize dvostruke značajnosti, aktivno su uključeni u potvrdu značajnih učinaka, rizika i prilika. Uključivanje se provelo putem anketa poslanih identificiranim predstavnicima eksternih dionika. Ankete su predstavnicima poslane elektroničkim putem, s izuzetkom korisnika ljekarničkih usluga koji su anketirani putem papirnatoog obrasca u odabranoj ljekarni. Analiza je bila strukturirana po okolišnim, društvenim i upravljačkim pitanjima kako bi se osiguralo da dionici ocjenjuju učinke, rizike i prilike koji su im zaista relevantni.

Rezultati ankete pokazali su da su svi značajni učinci, rizici i prilike Grupe potvrđeni i od strane eksternih dionika. Dodatno, dionicima je omogućeno da putem komentara predlože dodatne učinke, rizike i prilike koje smatraju relevantnima. Ako predloženi IRO nije prethodno bio uključen u analizu dvostruke značajnosti, dodan je na dugu listu za dodatno razmatranje. Tijekom ankete, pojedini dionici iznijeli su prijedloge vezane uz strategiju i poslovni model Grupe, a njihovi uvidi sažeti su i predstavljeni na daljnje razmatranje. Na kraju ankete, dionici su upitani smatraju li da Grupa uzima u obzir njihove interese i stavove prilikom donošenja poslovnih odluka te jesu li zainteresirani za buduće sudjelovanje u sličnim anketama, kako bi se procijenila razina zadovoljstva i spremnosti za daljnju suradnju. Većina dionika smatra da je određen dio njihovih interesa i stajališta uzet u obzir te je izrazila želju za daljnjim uključivanjem u razvoj pristupa Grupe.

Zaposlenici, kao ključni interni dionici, aktivno su sudjelovali u inicijalnoj analizi dvostruke značajnosti putem intervjua. Njihovi uvidi, zajedno s perspektivom Radničkog vijeća kao predstavnika zaposlenika, oblikovali su učinke, rizike i prilike kojima se Grupa bavi. Cilj njihovog angažmana – kako tijekom analize dvostruke značajnosti, tako i u svakodnevnom radu – jest osigurati zdravo, sigurno i podržavajuće radno okruženje, potaknuti visoku razinu motivacije, osjećaj pripadnosti i svrhe te pružiti mogućnosti za profesionalni razvoj i pravednu naknadu. Radničko vijeće bilo je uključeno i tijekom 2025. godine u svrhu potvrde značajnih učinaka, rizika i prilika Grupe.

Uprava, Nadzorni i Revizorski odbor informirani su o stajalištima i interesima ključnih dionika putem prezentacije analize rezultata anketa. Također, ove je godine Nadzorni odbor bio aktivno uključen u proces anketiranja kao predstavnik dioničara. Uprava, Nadzorni i Revizorski odbor obaviješteni su o temama održivosti najmanje na godišnjoj bazi.

Interesi i stajališta vlastite radne snage (SI SBM-2)

Grupa posvećuje značajnu pažnju pravima i interesima svojih zaposlenika, što se odražava na strategiju i poslovni model Grupe. Strategiju i poslovni model određuje management, a mišljenja radnika uzimaju se u obzir u odnosu na njihova prava.

Grupa je uspostavila mehanizme za brzo i učinkovito rješavanje potencijalnih diskriminacijskih ili drugih oblika nepoštenih praksi, uključujući imenovanje povjerenika za zaštitu dostojanstva radnika. Također, provode se aktivnosti za integraciju stranih radnika i promicanje ravnopravnosti spolova. Grupa također osigurava jednake prilike za sve zaposlenike, bez obzira na spol, i omogućuje im iskazivanje vještina i napredovanje u karijeri.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS 2 (nastavak)

SBM-2 - Interesi i stajališta dionika (nastavak)

Interesi i stajališta vlastite radne snage (S1 SBM-2) (nastavak)

Aktivno se analiziraju rizici i prilike povezani s radnim uvjetima, pravima zaposlenika i njihovim zadovoljstvom kako bi se identificirala područja koja zahtijevaju poboljšanja. Održavanje odnosa i socijalnog dijaloga sa zaposlenicima putem redovitih istraživanja zadovoljstva, kvartalnih razgovora i komunikacije sa Radničkim vijećem te povratne informacije uključuju se u donošenje odluka, što pomaže prilagoditi strategiju i poslovni model u skladu sa stajalištima i potrebama zaposlenika, gdje je to moguće.

Interesi i stajališta potrošača i krajnjih korisnika (S4 SBM-2)

Grupa posvećuje veliku pažnju interesima, stajalištima i pravima potrošača i krajnjih korisnika, što značajno utječe na strategiju i poslovni model. Grupa kontinuirano prati zadovoljstvo kupaca kako bi razumjela njihova iskustva i prepoznala prednosti i nedostatke poslovnog odnosa. To se postiže redovitim anketiranjem kupaca o zadovoljstvu uslugama i poslovnim procesima, a rezultati se koriste za trajno poboljšanje sustava kvalitete.

Grupa također osigurava pristup kvalitetnim proizvodima i uslugama kroz razgranatu mrežu ljekarni. Osim toga, Grupa se fokusira na odgovornu prodaju, osiguravajući da su svi proizvodi serijalizirani pri izdavanju, što omogućuje brzu reakciju u slučaju potrebe. Dodatno, kako je prethodno navedeno, potrošači i krajnji korisnici tijekom 2025. godine bili su aktivno uključeni u potvrđivanju značajnih učinaka, rizika i prilika Grupe.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU (nastavak)

ESRS 2 (nastavak)

SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom

Pregled značajnih učinaka, rizika i prilika Grupe (IRO)

<i>Tema</i>	<i>Pitanja održivosti i povezani IRO-i</i>	<i>I/R/O</i>	<i>Lokacija u poslovnom modelu</i>	<i>Lokacija u lancu vrijednosti</i>	<i>Vremenski horizont</i>
E1 Klimatske promjene	Ublažavanje klimatskih promjena				
	GHG emisije Opsega 1 – Prijevoz robe	Negativan učinak	Transport, logistika	Vlastite operacije	Kratkoročno
	GHG emisije Opsega 1 – Rashladni mediji	Negativan učinak	Transport, logistika, skladište, ljekarne	Vlastite operacije	Kratkoročno
	GHG emisije Opsega 3	Negativan učinak	Lanac vrijednosti	Uzvodno Nizvodno	Kratkoročno
	Energetika				
	Potrošnja energije i GHG emisije Opsega 1 i 2 – Grijanje, hlađenje, rasvjeta	Negativan učinak	Svi poslovni segmenti	Vlastite operacije	Kratkoročno
	Ulaganje u obnovljive izvore energije	Prilika	Logistika, svi poslovni segmenti	Vlastite operacije	Srednjoročno Dugoročno
E5 Korištenje resursa i kružno gospodarstvo	Otpad Gubitak ISO 14001 certifikata	Rizik	Logistika	Vlastite operacije	Srednjoročno Dugoročno

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU (nastavak)

ESRS 2 (nastavak)

SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom (nastavak)

Pregled značajnih učinaka, rizika i prilika Grupe (IRO) (nastavak)

<i>Tema</i>	<i>Pitanja održivosti i povezani IRO-i</i>	<i>I/R/O</i>	<i>Lokacija u poslovnom modelu</i>	<i>Lokacija u lancu vrijednosti</i>	<i>Vremenski horizont</i>
S1 vlastita radna snaga	Jednako postupanje i mogućnosti za sve - Rodna ravnopravnost i jednaka plaća za rad jednake vrijednosti				
	Jednakost plaća kroz sistematizaciju plaća i prava	Pozitivan učinak	Svi poslovni segmenti	Vlastite operacije	Kratkoročno
	Radni uvjeti - sigurna radna mjesta				
	Nedostatak radne snage i visoka fluktuacija radnika	Rizik	Logistika	Vlastite operacije	Kratkoročno
	Radni uvjeti - Radno vrijeme				
	Nedostatak skladišnog prostora	Rizik	Logistika	Vlastite operacije Uzvodno Nizvodno	Kratkoročno
	Nedostatak magistara farmacije zainteresiranih za rad u ljekarnama	Rizik	Ljekarne	Vlastite operacije Nizvodno	Kratkoročno
	Jednako postupanje i mogućnosti za sve - Osposobljavanje i razvoj vještina				
	Edukacije i osposobljavanje zaposlenika	Prilika	Svi poslovni segmenti	Vlastite operacije	Kratkoročno
	Radni uvjeti - odgovarajuće plaće				
Aдекватne plaće i benefiti	Prilika	Svi poslovni segmenti	Vlastite operacije	Kratkoročno	
Radni uvjeti - ravnoteža između privatnog i poslovnog života					
Briga o dobrobiti zaposlenika kroz pružanje benefita	Prilika	Svi poslovni segmenti	Vlastite operacije	Kratkoročno	

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU (nastavak)

ESRS 2 (nastavak)

SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom (nastavak)

Pregled značajnih učinaka, rizika i prilika Grupe (IRO) (nastavak)

<i>Tema</i>	<i>Pitanja održivosti i povezani IRO-i</i>	<i>I/R/O</i>	<i>Lokacija u poslovnom modelu</i>	<i>Lokacija u lancu vrijednosti</i>	<i>Vremenski horizont</i>
S4 Potrošači i krajnji korisnici	Učinci povezani s informacijama za potrošače i/ili krajnje korisnike - Privatnost				
	Kibernetička sigurnost (Cyber security) Grupe	Rizik	IT, ljekarne	Vlastite operacije	Srednjoročno Dugoročno
	Osobna sigurnost potrošača i/ili krajnjih korisnika - Zdravlje i sigurnost				
	Sprečavanje krivotvorina i nedopuštene trgovine	Pozitivan učinak	Prodaja	Uzvodno Vlastite operacije	Kratkoročno
G1 Poslovno ponašanje	Upravljanje odnosima s dobavljačima, uključujući prakse plaćanja				
	Dugovi bolnica i dugi rokovi naplate potraživanja	Rizik	Nabava i prodaja	Vlastite operacije Nizvodno	Kratkoročno

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS 2 (nastavak)

**SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom
(nastavak)**

Pregled značajnih učinaka, rizika i prilika Grupe (IRO) (nastavak)

Grupa je tijekom 2024. godine po prvi put identificirala svoje značajne učinke, rizike i prilike, a u 2025. godini ih ponovno potvrdila. U 2025. godini Grupa je započela s izradom strategije održivosti te postupnim definiranjem povezanih mjera i ciljeva. Cilj je odgovoriti na identificirane izazove, ublažiti negativne učinke, učinkovito upravljati rizicima i iskoristiti prilike za naglašavanje pozitivnih učinaka. Na razvoju strategije održivosti, kao i na implementaciji mjera i postavljanju ciljnih vrijednosti, Grupa će nastaviti raditi i u nadolazećim razdobljima. Popis implementiranih mjera nalazi se u odgovarajućim tematskim dijelovima ovog izvještaja.

Ne očekujemo da će identificirani značajni rizici i prilike imati povećani rizik na usklađenje vrijednosti imovine i obveza prikazanih u financijskom izvještaju, no mjere koje su poduzete kako bi se upravljalo navedenim rizicima te pojačao pozitivni učinak i korištenje prilika svakako su se odrazile na povećane troškove osoblja, amortizacije te ostalih troškova poslovanja u financijskim izvještajima Grupe kao i na novčane tokove Grupe

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU (nastavak)

ESRS 2 (nastavak)

SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom (nastavak)

Pregled značajnih učinaka, rizika i prilika Grupe (IRO) (nastavak)

Detaljni pregled značajnih učinaka

<i>Tema</i>	<i>Pitanja održivosti i povezani IRO-i</i>	<i>Negativan/pozitivan učinak</i>	<i>Opis</i>	<i>Pogođeni dionik</i>	<i>Proizlazi iz strategije/ povezan sa strategijom</i>
E1 Klimatske promjene	Ublažavanje klimatskih promjena				
	GHG emisije Opsega 1 – Prijevoz robe	Stvaran negativan učinak	Emisije stakleničkih plinova (Opseg 1) koje se ispuštaju tijekom prijevoza (interni prijevoz robe (međuskладиšni) i prijevoz robe od skladišta do kupca) pridonose klimatskim promjenama.	Priroda	Proizlazi iz strategije i poslovnog modela
	GHG emisije Opsega 1 – Rashladni mediji	Stvaran negativan učinak	Rashladni mediji koji se koriste u rashladnim komorama, frižiderima i klimama sadrže stakleničke plinove jačeg potencijala globalnog zagrijavanja (GWP) od CO2. U slučaju propuštanja rashladnih uređaja plinovi se oslobađaju u atmosferu i značajno doprinose povećanju emisija stakleničkih plinova.	Priroda	Proizlazi iz strategije – proizlazi direktno iz aktivnosti Grupe

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU (nastavak)

ESRS 2 (nastavak)

SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom (nastavak)

Pregled značajnih učinaka, rizika i prilika Grupe (IRO) (nastavak)

Detaljni pregled značajnih učinaka (nastavak)

<i>Tema</i>	<i>Pitanja održivosti i povezani IRO-i</i>	<i>Negativan/pozitivan učinak</i>	<i>Opis</i>	<i>Pogođeni dionik</i>	<i>Proizlazi iz strategije/ povezan sa strategijom</i>	
E1 Klimatske promjene	Ublažavanje klimatskih promjena (nastavak)					
	GHG emisije Opsega 3	Stvaran učinak	negativan	Emisije stakleničkih plinova nastale u lancu vrijednosti (uzvodno i nizvodno - Opseg 3), a povezane su s proizvodnjom lijekova i ostalih proizvoda i usluga, transportom robe i usluga, poslovnim putovanjima, zbrinjavanjem otpada i drugim aktivnostima, utječu na klimatske promjene.	Priroda	Povezan sa strategijom – iz lanca vrijednosti
	Energetika Potrošnja energije i GHG emisije Opsega 1 i 2 - Grijanje, hlađenje, rasvjeta	Stvaran učinak	negativan	Korištenjem energije za potrebe grijanja, hlađenja i rasvjete skladišta i ureda generiraju se emisije stakleničkih plinova (Opseg 1 i 2) koje pridonose klimatskim promjenama. Koristi se električna energija, prirodni plin i dizel (agregati), pri čemu je potrošnja energije iz neobnovljivih izvora primarna.	Priroda	Proizlazi iz strategije – proizlazi direktno iz aktivnosti

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU (nastavak)

ESRS 2 (nastavak)

SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom (nastavak)

Pregled značajnih učinaka, rizika i prilika Grupe (IRO) (nastavak)

Detaljni pregled značajnih učinaka (nastavak)

<i>Tema</i>	<i>Pitanja održivosti i povezani IRO-i</i>	<i>Negativan/pozitivan učinak</i>	<i>Opis</i>	<i>Pogođeni dionik</i>	<i>Proizlazi iz strategije/ povezan sa strategijom</i>
S1 vlastita radna snaga	Jednako postupanje i mogućnosti za sve - Rodna ravnopravnost i jednaka plaća za rad jednake vrijednosti				
	Jednakost plaća kroz sistematizaciju plaća i prava	Stvaran pozitivan učinak	Jednake mogućnosti za sve zaposlenike kroz propisane opise poslova i propisani financijski okviri za svaku poziciju, neovisno o spolu, podrijetlu ili drugom.	Vlastita radna snaga	Povezan sa strategijom – strategija uključuje određene aspekte koji utječu na radno okruženje, poput ciljeva prodaje, timske dinamike ili resursa dostupnih zaposlenicima.
S4 Potrošači i krajnji korisnici	Osobna sigurnost potrošača i/ili krajnjih korisnika - Zdravlje i sigurnost				
	Sprečavanje krivotvorina i nedopuštene trgovine	Stvaran pozitivan učinak	Kroz serijalizaciju i praćenje autentičnosti lijekova Medika radi na zaštiti pacijenata/potrošača sprečavanjem krivotvorina i nedopuštene trgovine.	Potrošači i krajnji korisnici	Proizlazi iz strategije – zdravlje i sigurnost krajnjih korisnika odrednica je strategije Grupe. Sprečavanje krivotvorina i nedopuštene trgovine posljedica je primjene strategije.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU (nastavak)

ESRS 2 (nastavak)

SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom (nastavak)

Pregled značajnih učinaka, rizika i prilika Grupe (IRO) (nastavak)

Detaljni pregled značajnih rizika i prilika (nastavak)

<i>Tema</i>	<i>Pitanja održivosti i povezani IRO-i</i>	<i>Rizik / prilika</i>	<i>Opis</i>
<i>E1 Klimatske promjene</i>	<i>Energetika</i>		
	<i>Ulaganje u obnovljive izvore energije</i>	<i>Prilika</i>	Ulaganje u obnovljive izvore energije može donijeti srednjoročne i dugoročne uštede u troškovima, smanjenje ovisnosti o fosilnim gorivima. Moguće prilike su izgradnja vlastitih fotonaponskih ćelija ili kupnja zelene električne energije iz mreže.
<i>E5 Korištenje resursa i kružno gospodarstvo</i>	<i>Otpad</i>		
	<i>Gubitak ISO 14001 certifikata</i>	<i>Rizik</i>	Mogućnost gubitka certifikata ISO 14001 (Međunarodni standard za sustave upravljanja okolišem) zbog potencijalnih nesukladnosti. ISO 14001 neophodan je za zadržavanje certifikata Dobre distribucijske prakse (GDP), bez kojeg nije moguće obavljati usluge distribucije lijekova u EU.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU (nastavak)

ESRS 2 (nastavak)

SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom (nastavak)

Pregled značajnih učinaka, rizika i prilika Grupe (IRO) (nastavak)

Detaljni pregled značajnih rizika i prilika (nastavak)

<i>Tema</i>	<i>Pitanja održivosti i povezani IRO-i</i>	<i>Rizik / prilika</i>	<i>Opis</i>
SI vlastita radna snaga	Radni uvjeti - sigurna radna mjesta		
	<i>Nedostatak radne snage i visoka fluktuacija radnika</i>	<i>Rizik</i>	Nedostatak radne snage i visoka fluktuacija radnika utječe na kvalitetu rada i zadovoljstvo zaposlenika što može dovesti do dodatnih troškova uzrokovanih pogreškama.
	Radni uvjeti - Radno vrijeme		
	<i>Nedostatak skladišnog prostora</i>	<i>Rizik</i>	Nedostatak skladišnog prostora u odnosu na rast prometa može dovesti do odbijanja poslova zbog nemogućnosti izvršenja i otežanog provođenja logističkih operacija.
	<i>Nedostatak magistara farmacije zainteresiranih za rad u ljekarnama</i>	<i>Rizik</i>	Zbog sve manjeg interesa magistara farmacije za rad u ljekarnama, Društvo se suočava s izazovima u osiguravanju potrebnog kadra, što može dovesti do zatvaranja ljekarni i posljedičnog gubitka prihoda. Zakonska je obveza imati u ljekarni prisutnog magistra farmacije s odobrenjem za samostalan rad.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU (nastavak)

ESRS 2 (nastavak)

SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom (nastavak)

Pregled značajnih učinaka, rizika i prilika Grupe (IRO) (nastavak)

Detaljni pregled značajnih rizika i prilika (nastavak)

<i>Tema</i>	<i>Pitanja održivosti i povezani IRO-i</i>	<i>Rizik / prilika</i>	<i>Opis</i>
S1 vlastita radna snaga	Jednako postupanje i mogućnosti za sve - Osposobljavanje i razvoj vještina		
	Edukacije i osposobljavanje zaposlenika	Prilika	Pružanje edukacija i osposobljavanja zaposlenicima i briga o dobrobiti utječe na zadovoljstvo zaposlenika i zadržavanje zaposlenika, što rezultira kontinuiranim radom, očuvanjem znanja unutar kompanije, uštedi na uhodavanju novih zaposlenika te zadovoljstvu dobavljača i kupaca.
	Radni uvjeti - odgovarajuće plaće		
	Aдекватne plaće i benefiti	Prilika	Aдекватne plaće i briga za zaposlenike povećavaju njihovo zadovoljstvo i zadržavanje, što rezultira kontinuitetom rada, očuvanjem organizacijskog znanja, smanjenjem troškova uvođenja novih zaposlenika te većim zadovoljstvom dobavljača i kupaca.
	Radni uvjeti - ravnoteža između privatnog i poslovnog života		
	Briga o dobrobiti zaposlenika kroz pružanje benefita	Prilika	Briga o zaposlenicima kroz pružanje raznih benefita povećava njihovo zadovoljstvo i motivaciju, pa ostaju duže u tvrtki. Time se osigurava kontinuitet rada, očuvanje organizacijskog znanja, smanjenje troškova uvođenja novih zaposlenika te povećanje razine zadovoljstva dobavljača i kupaca.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU (nastavak)

ESRS 2 (nastavak)

SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom (nastavak)

Pregled značajnih učinaka, rizika i prilika Grupe (IRO) (nastavak)

Detaljni pregled značajnih rizika i prilika (nastavak)

<i>Tema</i>	<i>Pitanja održivosti i povezani IRO-i</i>	<i>Rizik / prilika</i>	<i>Opis</i>
S4 Potrošači i krajnji korisnici	Učinci povezani s informacijama za potrošače i/ili krajnje korisnike - Privatnost		
	Kibernetička sigurnost (Cyber security)	Rizik	Proboj IT sustava kao posljedica cyber napada može uzrokovati curenje podataka, prekide u radu i gubitak podataka, što može rezultirati smanjenjem povjerenja kupaca te imati utjecaj na prihode tvrtke kroz gubitak kupaca, troškove sanacije nastale štete i moguće isplate otkupnine.
G1 Poslovno ponašanje	Upravljanje odnosima s dobavljačima, uključujući prakse plaćanja		
	Dugovi bolnica i dugi rokovi naplate potraživanja	Rizik	Neplaćanje bolnica i zaduživanje distributera radi plaćanja dobavljačima može rezultirati nepodmirenim obvezama.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU (nastavak)

ESRS 2 (nastavak)

SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom (nastavak)

Pregled značajnih učinaka, rizika i prilika Grupe (IRO) (nastavak)

U sklopu procesa procjene dvostruke značajnosti, uzeta je u obzir otpornost poslovnog modela Grupe tijekom ovog izvještajnog razdoblja s ciljem identificiranja, razumijevanja i upravljanja značajnim učincima, rizicima i prilikama, odnosno, Grupa je razmatrala može li i na koje načine odgovoriti na njih.

U tekućem izvještajnom razdoblju Grupa je provela kvantitativnu analizu otpornosti na klimatske rizike, u skladu s vremenskim okvirima definiranim u ESRS 1, točka 64. Temeljem rezultata analize klimatskih fizičkih i tranzicijskih rizika, analiza otpornosti obuhvatila je najznačajnije klimatske rizike te procjenu učinkovitosti postojećih mjera zaštite i kontrole. Među ključnim mjerama ističu se infrastrukturna rješenja poput povišenih podova skladišta, redovitog održavanja odvoda i krovova, klimatizacije svih prostora i vozila te skladištenja lijekova iznad razine poda. Operativna otpornost temelji se na ažuriranim i testiranim hitnim protokolima za sve vrste izvanrednih situacija, dok financijska otpornost proizlazi iz sveobuhvatnih polica osiguranja s visokim limitima pokrića za štete i prekide poslovanja. Analiza otpornosti pokazala je da su ove mjere u praksi dokazano učinkovite čime se osigurava otpornost strategije i poslovnog modela, s obzirom na to da u posljednjih nekoliko godina nije bilo značajnih poremećaja u distribuciji, opskrbi ili financijskim rezultatima uslijed klimatskih događaja. Grupa kontinuirano ulaže u obnovu voznog parka i infrastrukture, prati regulatorne promjene, diverzificira dobavljače i proaktivno upravlja zalihama, čime dodatno smanjuje izloženost rizicima i jača dugoročnu otpornost na klimatske izazove.

Za identificirane značajne učinke i rizike povezane s ostalim čimbenicima održivosti nije provedena analiza otpornosti.

Grupa je također tijekom izvještajnog razdoblja postepeno radila na postavljanju strategije održivosti te će se time nastaviti baviti i u idućim izvještajnim razdobljima kako bi što bolje odgovorila na značajne učinke i rizike te iskoristila značajne prilike.

Grupa je tijekom 2025. ažurirala svoju analizu dvostruke značajnosti, no nije bilo promjena u značajnim učincima, rizicima i prilikama u usporedbi s prethodnim izvještajnim razdobljem.

Svi značajni učinci, rizici i prilike obuhvaćeni su zahtjevima za objavljivanje prema ESRS-u koji su opisani u tablici Pregled značajnih učinaka, rizika i prilika Grupe u dijelu SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom ovog izvještaja, te nema značajnih učinaka, rizika i prilika specifičnih za subjekt.

IRO-1 – Opis postupka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika

U 2024. godini, Grupa je provela prvu procjenu dvostruke značajnosti u skladu s ESRS-om. Proces je uključio identifikaciju i procjenu učinaka, rizika i prilika (IRO) kao temelj za određivanje značajnosti čimbenika održivosti. Procjena dvostruke značajnosti bavi se značajnošću učinka i financijskom značajnošću te predstavlja temelj izvještavanja o održivosti, osiguravajući konzistentnost u identifikaciji i procjeni tema održivosti koje su ključne za Grupu i dionike.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU (nastavak)

ESRS 2 (nastavak)

IRO-1 – Opis postupka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika (nastavak)

Tijekom 2025. godine, Grupa je nadogradila prošlogodišnju analizu dvostruke značajnosti, koja je poslužila kao čvrst temelj i ostala relevantna i aktualna. Ovogodišnja analiza dodatno je unaprijeđena kroz aktivno uključivanje ključnih eksternih dionika, provedbu kvantitativne analize klimatskih rizika te analizom otpornosti Grupe na identificirane klimatske rizike. Ovakav pristup predstavlja najbolju praksu koja osigurava kontinuirani napredak i kvalitetu procesa analize dvostruke značajnosti. Grupa će svake godine provoditi pregled procesa dvostruke značajnosti kako bi osigurala njegovu relevantnost. U slučaju da se utvrdi da rezultati više nisu aktualni ili postoji mogućnost za unapređenje, analiza će biti revidirana i nadograđena kako bi se prilagodila novim okolnostima. Važno je istaknuti da su rezultati analize dvostruke značajnosti, kao i identificirane značajne teme te učinci, rizici i prilike, ostali nepromijenjeni u odnosu na prethodno izvještajno razdoblje.

Metodologija procjene dvostruke značajnosti, koja obuhvaća sve relevantne korake inicijalne analize te izmjene i poboljšanja provedena tijekom tekućeg izvještajnog razdoblja, prikazana je i detaljno opisana u nastavku.

Identifikacija i uključivanje dionika

Kao dio procesa procjene dvostruke značajnosti, uzeti su u obzir stavovi dionika Grupe kako bi se prikupili njihovi uvidi u potencijalno ključne teme za Gruppu. Uključeni su interni dionici, među kojima su bili predstavnici i stručnjaci iz različitih područja, predstavnik radničkog vijeća putem intervjua.

Pregled lanca vrijednosti proveden je kroz pasivan angažman, koristeći mapiranje lanca vrijednosti i benchmark analizu te prikupljanjem relevantnih ESG informacija iz javno dostupnih izvora. Tijekom 2025. godine provedena je i detaljna analiza lanca vrijednosti temeljena na analizi ključnih eksternih dionika Grupe. Analiza lanca vrijednosti uključuje popis svih ključnih eksternih i internih dionika, njihove opise i uloge u lancu vrijednosti, te ovisnosti o resursima i lokacije.

Identifikacija učinaka, rizika i prilika

U inicijalnoj analizi dvostruke značajnosti, temeljem angažmana s internim dionicima, mapiranja lanca vrijednosti, benchmark analize, sektorske analize te pasivnim angažmanom eksternih dionika, sastavljen je popis potencijalno relevantnih pitanja održivosti. Pregledani su resursi, lokacije i poslovne aktivnosti kako bi se procijenili stvarni i potencijalni učinci, rizici i prilike unutar operacija i lanca vrijednosti Grupe. U unapređenju analize tijekom tekućeg izvještajnog razdoblja, ključni eksterni dionici uključeni su aktivno u ovu fazu putem ankete u kojoj su imali mogućnost izraziti svoje viđenje potencijalnih učinaka, rizika i prilika te su njihovi uvidi uključeni u dugu listu na daljnje razmatranje.

Identifikacija učinaka: Relevantni učinci identificirani su i mapirani na određene poslovne segmente, faze lanca vrijednosti i pogođene dionike. Taj je proces slijedio ESRS zahtjeve, kako bi svi relevantni podaci bili uzeti u obzir.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS 2 (nastavak)

IRO-1 – Opis postupka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika (nastavak)

Identifikacija učinaka, rizika i prilika (nastavak)

Identifikacija rizika i prilika: Dokumentirani su rizici i prilike, uključujući njihovo podrijetlo unutar lanca vrijednosti i financijske implikacije. Razmatrane su međuovisnosti između učinaka i rizika i prilika, kako bi se u obzir uzela mogućnost razvijanja učinaka održivosti u financijske rizike ili prilike. Svaki učinak analiziran je kako bi se utvrdilo može li imati financijski utjecaj na Grupu, te je, ako je to bio slučaj, klasificiran kao rizik. Također, ovisnosti su procijenjene za svaki rizik i priliku.

Procjena značajnosti učinaka i financijske značajnosti

Nakon identifikacije duge liste učinaka, rizika i prilika, pokrenuta je faza kvantifikacije i procjene učinaka, rizika i prilika.

Značajnost učinaka: U procjeni učinaka, Grupa je slijedila kriterije značajnosti navedene u ESRS-u 1. Učinci su se ocjenjivali prema ozbiljnosti koja se sastojala od razmjera, opsega i nepopravljivosti (u slučaju negativnih učinaka) i vjerojatnosti (u slučaju potencijalnih učinaka). Također, kad je riječ o mogućem negativnom učinku na ljudska prava, ozbiljnost učinka imala je prednost u ocijeni pred vjerojatnošću tog učinka.

Financijska značajnost: U procjeni rizika i prilika, analiza je uzela u obzir čimbenike koji će vjerojatno imati značajan učinak na financijske rezultate, ugled ili sposobnost tvrtke da razvije svoje strateške ciljeve, kao što su postupni prelazak na obnovljive izvore energije, gdje je to moguće, sposobnost zadržavanja ISO certifikata, zadržavanje zaposlenika, privatnost kupaca i upravljanje odnosima s dobavljačima. Rizici i prilike ocjenjivali su se prema njihovom razmjeru i vjerojatnosti financijskih posljedica. Procjenom financijskog razmjera razmatraju se svi rizici, uključujući one iz održivosti i drugih područja. Shodno tome, rizici povezani s održivošću procjenjuju se s obzirom na njihovu međuovisnost s financijskim rizicima (npr. rizik likvidnosti, kreditni rizik, rizik naplate od kupaca, cjenovni rizik, makroekonomski i politički rizici, rizici poremećaja u opskrbnom lancu, rizik IT sustava i slični). Trenutno nije primijenjen poseban sustav za izdvajanje i prioritizaciju rizika koji proizlaze iz održivosti i u ovoj fazi ne koriste se alati za takve procjene, izvan analize dvostruke značajnosti.

Za ocjenjivanje ozbiljnosti učinaka koristila se skala od 1 do 5. Za potencijalne učinke, uz skalu za ozbiljnost, koristila se skala za vjerojatnost od 1 do 4. Za ocjenjivanje razmjera potencijalnog financijskog učinka i vjerojatnosti rizika i prilika koristila se skala od 1 do 5. Prag značajnosti određen je na 3.0 za značajnost učinaka za stvarne učinke, 3.5 za značajnost učinaka za potencijalne učinke i 3.5 za financijsku značajnost, na skali od 1 do 5. Ispod tih pragova značajnosti, učinci, rizici i prilike ne smatraju se dovoljno značajnima da bi se definirali kao značajni prema odjeljku 3.2 ESRS 1, "Značajni čimbenici i značajnost informacija". Različiti pragovi značajnosti za procjenu učinaka rezultat su metodologije ocjenjivanja kako bi se osiguralo da ocjenjivanje stvarnih i potencijalnih učinaka bude usklađeno.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS 2 (nastavak)

IRO-1 – Opis postupka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika (nastavak)

Procjena značajnosti učinaka i financijske značajnosti (nastavak)

U inicijalnoj analizi dvostruke značajnosti, bodovanje i rezultate procjene potvrdili su isključivo ključni interni dionici zajedno sa validacijom od strane Uprave. U unaprjeđenju procesa u tekućem izvještajnom razdoblju, u potvrdu značajnih učinaka, rizika i prilika aktivno su bili uključeni i ključni eksterni dionici putem ankete. Proces uključivanja dionika detaljno je opisan u poglavlju SBM-2 – Interesi i stajališta dionika.

Integracija rizika i prilika u cjelokupni postupak upravljanja Grupe

Proces identifikacije, procjene i upravljanja učincima, rizicima i prilikama u Grupi proveden je na razini Službe financija i računovodstva čime se nastoji osigurati da su učinci, rizici i prilike povezani s održivošću sustavno ugrađeni u cjelokupne postupke upravljanja rizicima i doprinose procjeni ukupnog profila rizičnosti Grupe. Grupa je tijekom 2025. godine počela raditi na strategiji održivosti sukladno značajnim temama te će u narednim razdobljima definirati mjere ublažavanja za utvrđene značajne rizike i pristupa upravljanju prilikama. Shodno tome, integracija rizika održivosti u sustav upravljanja rizicima Grupe još nije uspostavljena.

Ulazni parametri i unutarnje kontrole

Postupak procjene značajnosti oslanja se na pouzdane ulazne parametre kako bi se osigurala točna i objektivna procjena. Izvori podataka uključuju interne metrike, kao što su operativna izvješća, povratne informacije zaposlenika, uz vanjske referentne vrijednosti kao što su ESG ocjene i regulatorni standardi, uključujući ESRS i EU taksonomiju. Opseg procjene obuhvaća lanac vrijednosti, uključujući najveće proizvođače s kojima Grupa surađuje, financijske institucije, regulatorna tijela i tijela javne uprave, vlastito poslovanje i nizvodne dionike, kao što su kupci, krajnji korisnici i lokalne zajednice. Kako bi se osigurala temeljitost, proces također integrira standarde i mjerila specifične za industriju, zajedno s pretpostavkama kao što su procjene vjerojatnosti i financijskog razmjera, koje se temelje na povijesnim podacima i budućim projekcijama.

Tijekom 2025. godine, Grupa je uvela operativni okvir (matricu) za sustavno prikupljanje i validaciju podataka iz različitih izvora unutar organizacije, s ciljem osiguravanja potpune usklađenosti s ESRS standardima.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS 2 (nastavak)

IRO-1 – Opis postupka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika (nastavak)

IRO-1 Klimatske promjene

U postupku utvrđivanja značajnih učinaka povezanih s klimatskim promjenama, Grupa je uzela u obzir svoj lanac vrijednosti, poslovni model, pregledala svoju imovinu i primarno se usredotočila na sve učinke koji proizlaze iz izgaranja GHG emisija, kao i potrošnji energije, koje proizlaze iz strategije i poslovnog modela. Grupa je identificirala stvarne značajne negativne učinke na ublažavanje klimatskih promjena, kao i na energetiku.

Grupa je provela analizu klimatskih rizika kako bi identificirala, procijenila i otkrila stvarne i potencijalne financijske učinke tranzicijskih i fizičkih klimatskih rizika, kao i prilika vezanih uz klimu, kroz kratkoročne, srednjoročne i dugoročne horizonte. To je uključivalo procjenu kako klimatske promjene mogu utjecati na vlastite operacije, lanac vrijednosti i poslovnu strategiju Medike. Proces je započeo identifikacijom skupa potencijalnih fizičkih i tranzicijskih rizika i prilika povezanih s klimatskim promjenama koristeći višeslojnu metodologiju temeljenu na međunarodno priznatim okvirima, uključujući Radnu skupinu za objavljivanje financijskih informacija povezanih s klimatskim promjenama (TCFD), Projekt objave podataka o emisijama ugljika (CDP) i Direktivu o korporativnom izvještavanju o održivosti (CSRD).

Analiza klimatskih rizika uključivala je procjenu sljedećih fizičkih rizika: toplinski valovi, šumski požari, suše, poplave, oluje (uključujući snježne, pješčane i prašne oluje), obilne oborine (kiša, tuča, snijeg/led), klizišta, promjene temperature zraka, slatke i morske vode, toplinski stres, varijabilnost temperature, promjene obrazaca vjetra, promjene obrazaca i vrsta oborina (kiša, tuča, snijeg/led), varijabilnost oborina ili hidrološkog režima, prodor slane vode, porast razine mora, vodni stres, obalna erozija, degradacija tla i erozija tla. Analiza navodi korištene scenarije, njihove izvore – uključujući Međuvladin panel za klimatske promjene, Državni hidrometeorološki zavod, ThinkHazard, CLIMADA modele, Copernicus Climate Change Service i druge – ključne pokretače, ulazne podatke i ograničenja te objašnjava njihovu relevantnost za poslovanje i strategiju Grupe. Narativi opisuju očekivane utjecaje i razloge odabira scenarija, a vjerojatnost rizika i neizvjesnosti razmatra se u kontekstu znanstvene usklađenosti. Pregled imovine i poslovnih aktivnosti na izloženost i osjetljivost identificiranim opasnostima provodi se za vlastite operacije te uzvodni i nizvodni lanac vrijednosti, uz potvrdu da visokouglični scenariji informiraju identifikaciju, procjenu izloženosti i osjetljivosti klimatskih opasnosti. Procjene o tome kako imovina i poslovne aktivnosti mogu biti izložene i osjetljive na identificirane klimatske opasnosti su uključene, kao i procjena bruto fizičkih rizika te opseg izloženosti i osjetljivosti za imovinu i aktivnosti.

Analiza je također uključivala procjenu sljedećih tranzicijskih rizika: povećanje cijena emisijskih jedinica stakleničkih plinova, stroži zahtjevi za izvještavanje o emisijama, regulatorni zahtjevi i propisi koji se odnose na postojeće proizvode i usluge, izloženost sudskim postupcima, regulatorni zahtjevi vezani uz postojeće proizvodne procese, zamjena postojećih proizvoda i usluga opcijama s nižim emisijama, neuspješna ulaganja u nove tehnologije, troškovi prelaska na tehnologije s nižim emisijama, nesigurnost tržišnih signala, povećanje troškova sirovina, rast zabrinutosti dionika ili negativne povratne informacije te promjene u preferencijama potrošača.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS 2 (nastavak)

IRO-1 – Opis postupka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika (nastavak)

IRO-1 Klimatske promjene (nastavak)

Tranzicijski događaji razmatraju se kroz kratkoročne, srednjoročne i dugoročne vremenske horizonte, a scenarijska analiza koristi se za anticipaciju izloženosti i ranjivosti, pri čemu se procjenjuje potreba za prilagodbom imovine i poslovnih aktivnosti radi usklađenosti s klimatski neutralnim gospodarstvom. Pregled imovine i poslovnih aktivnosti provodi se radi procjene izloženosti i osjetljivosti na tranzicijske događaje, a identificiraju se i prilike povezane s energetsom učinkovitošću, obnovljivim izvorima energije i ulaganjima u otpornu infrastrukturu.

Kvalitativna procjena rizika uključivala je probir i prioritizaciju identificiranih rizika na temelju njihove ranjivosti i izloženosti kroz definirane vremenske horizonte. To je nadopunjeno kvantitativnom analizom korištenjem modeliranja klimatskih scenarija, uključujući Alat za izvrsnost klime, koji je primijenjen za procjenu potencijalnih utjecaja na portfelj nekretnina Grupe, potrošnju energije, emisije stakleničkih plinova i odabrane financijske pokazatelje. Provedene su interne konzultacije s predstavnicima Upravnog odbora i relevantnim funkcionalnim dionicima kako bi se potvrdile pretpostavke, potvrdili nalazi i osigurala usklađenost s poslovnom strategijom i operativnim kontekstom Grupe.

Primijenjena su dva klimatska scenarija kako bi se podržala procjena usmjerena na budućnost. Za procjenu potencijalnih fizičkih klimatskih rizika korišten je scenarij visokih emisija (približno 4°C, usklađen s IPCC RCP8.5), dok je ubrzani scenarij dekarbonizacije (približno 1,5°C, usklađen s IEA Net Zero Emissions do 2050) korišten za procjenu rizika i prilika tranzicije na niskougljično gospodarstvo. Ovi su scenariji primijenjeni za procjenu potencijalnih utjecaja na kontinuitet rada, izloženost troškovima energije i ugljika, indikativne investicijske potrebe povezane s modernizacijom imovine te dugoročne učinke mjera energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije.

Nakon kvalitativne i kvantitativne procjene, pregled geoprostornih opasnosti i ocjenu ranjivosti na izloženost na svim operativnim lokacijama, analiza je zaključila da nijedan klimatski tranzicijski ili fizički rizici ne prelaze prag materijalnosti. Iako nekoliko opasnosti poput oluja, toplinskih valova, poplava i fizičkih poremećaja u opskrbnim lancima pokazuje sve veću vjerojatnost na srednji i dugi rok, ne očekuje se da će ijedna uzrokovati značajne financijske posljedice tijekom razdoblja procjene. Suprotno tome, analiza je identificirala jednu značajnu klimatsku priliku povezanu s prijelazom na obnovljive izvore energije. Ova prilika odražava sposobnost Medike da smanji izloženost budućim troškovima ugljika i volatilnosti cijena energije kroz ulaganja u fotonaponske sustave, nabavu zelene električne energije i elektrifikaciju logističkih aktivnosti.

Analiza klimatskih rizika koristi međunarodno priznate klimatske scenarije, konkretno IEA Net Zero i IPCC scenarijima, koji se temelje na znanstvenim projekcijama globalnog zatopljenja i tranzicijskih putanja. Ti scenariji koriste vlastite vremenske okvire i krajnje točke, koji se razlikuju od vremenskih horizonata definiranih ESRS E1 za izvještavanje o održivosti. Vremenski okviri scenarija mapirani su na ESRS vremenske horizonte radi osiguravanja dosljednosti i usporedivosti u procjeni rizika i prilika.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS 2 (nastavak)

IRO-1 – Opis postupka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika (nastavak)

IRO-1 Klimatske promjene (nastavak)

U praksi to znači da je kratkoročni horizont usklađen s aktualnim izvještajnim razdobljem, srednjoročni obuhvaća do pet godina u skladu sa strateškim planiranjem Grupe, a dugoročni se proteže izvan pet godina, odražavajući scenarij za potrebe postavljanja ciljeva klimatske neutralnosti i dugoročne klimatske ambicije društva. Takvo mapiranje omogućuje Grupi da scenarijske uvide pretvori u objave koje zadovoljavaju ESRS zahtjeve za kratkoročne, srednjoročne i dugoročne horizonte, podržavajući transparentno i relevantno upravljanje klimatskim rizicima i izvještavanje.

Na temelju ove strukturirane analize, Grupa je zaključila da nijedan klimatski fizički ili tranzicijski rizik trenutno ne ispunjava pragove materijalnosti definirane prema ESRS-u. Međutim, analiza je identificirala jednu značajnu klimatsku priliku povezanu s povećanom uporabom obnovljivih izvora energije, nabavom zelene električne energije i postupnom elektrifikacijom logistike, što ima potencijal smanjiti izloženost volatilnosti cijena energije i budućim troškovima povezanim s ugljikom. Određene fizičke opasnosti, uključujući toplinske valove, poplave i oluje, kao i pokretače prijelaza poput regulatornih promjena i pritisaka troškova, identificirane su kao relevantne za kontinuirano praćenje i daljnje razmatranje u procjeni dvostruke materijalnosti, zbog njihove mogućnosti povećanja vjerojatnosti na srednji i dugi rok. Ti su čimbenici procijenjeni uzimajući u obzir mjere ublažavanja i prilagodbe koje je Grupa već provela, kako bi se odrazila njihova vjerojatnost pojave i potencijalni učinci u trenutnim operativnim uvjetima.

Rezultati analize klimatskih rizika izravno su informirali naknadnu analizu otpornosti na klimatske promjene, koja je procijenila robusnost strategije i poslovnog modela Medika Grupe u mogućim scenarijima prijelaza te podržava kontinuirano praćenje i periodičnu ponovnu procjenu učinaka, rizika i prilika povezanih s klimom.

Sveukupno, ovaj pristup omogućuje Grupi pravovremeno prepoznavanje, procjenu i upravljanje učincima, rizicima i prilikama povezanim s klimom te podržava kontinuiranu otpornost njezinih operacija.

IRO-1 Korištenje resursa i kružno gospodarstvo

U postupku utvrđivanja značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom, Grupa je pregledala svoju imovinu i primarno se usredotočila na glavne aktivnosti veleprodaje i maloprodaje lijekova. Shodno tome, Grupa je identificirala otpad kao značajnu podtemu za svoje poslovanje, u smislu rizika gubitka certifikata ISO 14001 zbog mogućih nesukladnosti u upravljanju otpadom. Certifikat ISO 14001 neophodan je za zadržavanje certifikata Dobrih distribucijskih praksi (GDP) koji uvjetuju dobavljači za distribuciju njihovih proizvoda u Europskoj uniji. U postupak je uključena benchmark analiza sličnih društava, razgovor s internim ekspertima i pregled izvještaja najvećih dobavljača. Identificirani značajni rizik potvrdili su i ključni eksterni dionici putem ankete.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU (nastavak)

ESRS 2 (nastavak)

IRO-1 – Opis postupka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika (nastavak)

IRO-1 Poslovno ponašanje

U postupku utvrđivanja značajnih učinaka, rizika i prilika u pogledu poslovnog ponašanja, primarno se usredotočilo na djelatnost i sektor Grupe kao farmaceutskog distributera. U postupak se uključila benchmark analiza konkurenata, razgovor sa internim ekspertima, pregled izvješća dobavljača, kao i odnosi s kupcima i sve specifičnosti struktura transakcija u zdravstvenom sektoru u Hrvatskoj. Kao rezultat procjene, utvrđena je značajna tema upravljanja odnosa sa dobavljačima, uključujući prakse plaćanja, a identificirani rizik jesu dugovi bolnica i dugi rokovi naplate potraživanja, a koji su potvrdili i ključni eksterni dionici putem ankete.

IRO-1 Onečišćenja, IRO-1 Vodni i morski resursi, IRO-1 Bioraznolikost i ekosustavi

U analizi dvostruke značajnosti uključena je materijalna i nematerijalna imovina, lokacije i poslovne aktivnosti Grupe, kako bi se procijenili stvarni i potencijalni učinci, rizici i prilike u vlastitim operacijama i lancu vrijednosti, koji su povezani sa onečišćenjem, vodnim i morskim resursima, bioraznolikošću i ekosustavima, putem desk research i intervju s internim dionicima i stručnjacima. Grupa je provela analizu poslovnih lokacija kojom je utvrđeno da poslovanje ne graniči s osjetljivim ekosustavima niti o njima značajno ovise te je shodno tome zaključeno da nije potrebno implementirati mitigacijske mjere za bioraznolikost. U sklopu procjene dvostruke značajnosti, analizirani su potencijalni rizici i ovisnosti o bioraznolikosti i ekosustavima koji proizlaze iz lanca vrijednosti te nisu procijenjeni kao značajni za poslovanje Grupe. Tijekom 2025. godine provedeno je i uključivanje ključnih vanjskih dionika Grupe koje nije rezultiralo novim značajnim temama, što je dodatno potvrdilo da E2 - Onečišćenje, E3 – Vodni i morski resursi, E4 – Bioraznolikost i ekosustavi nisu značajne teme.

IRO-2 – Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izjavom o održivosti poduzeća

Grupa je identificirala informacije koje treba objaviti u vezi sa svojim utvrđenim značajnim učincima, rizicima i prilikama primjenom načela i kriterija navedenih u odjeljku 3.2 ESRS 1, "*Značajni čimbenici i značajnost informacija*". Proces je osmišljen kako bi se osiguralo da objavljene informacije učinkovito odražavaju utjecaj tvrtke na održivost, kao i njezinu izloženost rizicima i prilikama koje bi mogle značajno utjecati na njezin poslovni model, strategiju i financijske rezultate.

Grupa je identificirala informacije koje treba objaviti u vezi sa svojim utvrđenim značajnim učincima, rizicima i prilikama primjenom načela i kriterija navedenih u odjeljku 3.2 ESRS 1, "*Značajni čimbenici i značajnost informacija*". Proces je osmišljen kako bi se osiguralo da objavljene informacije učinkovito odražavaju utjecaj tvrtke na održivost, kao i njezinu izloženost rizicima i prilikama koje bi mogle značajno utjecati na njezin poslovni model, strategiju i financijske rezultate.

Proces identifikacije započeo je sveobuhvatnom procjenom dvostruke značajnosti, koja je procijenila čimbenike održivosti iz dvije perspektive:

1. utjecaj poslovanja Grupe na okoliš, društvo i upravljanje
2. financijske i strateške implikacije rizika i prilika povezanih s održivošću na Grupi

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS 2 (nastavak)

IRO-2 – Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izjavom o održivosti poduzeća (nastavak)

Proces je uključivao unos iz više izvora, uključujući konzultacije s dionicima, regulatorne zahtjeve, industrijska mjerila, interne poslovne podatke te pregled i potvrdu značajnih tema od strane Uprave, Nadzornog i Revizorskog odbora i Ravnatelja Ustanove. Tijekom 2025. godine, proces je nadograđen aktivnim uključivanjem ključnih eksternih dionika u svrhu potvrde značajnih učinaka, rizika i prilika te kvantitativnom analizom klimatskih rizika i analizom otpornosti.

Pristup Grupe jamči da objavljene značajne informacije pružaju sveobuhvatan i transparentan prikaz njezinih najznačajnijih učinaka, rizika i prilika u domeni održivosti, pružajući dionicima mogućnost donošenja informiranih odluka i jačajući predanost tvrtke transparentnosti u izvještavanju o održivosti.

Kao posljednji korak primijenjen je princip značajnosti informacija kako bi se odredio konačni popis zahtjeva za objavljivanje. Shodno rezultatima analize dvostruke značajnosti, Grupa izvještava o zahtjevima za objavljivanje sukladno značajnim tematskim standardima ESRS-a (ESRS 1 3.2. Značajni čimbenici i značajnost informacija, Dodatak E: Dijagram toka za utvrđivanje objava u skladu s ESRS-ima), sa iznimkom određenih značajnih zahtjeva za objavljivanje koji se postupno uvode.

Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a (ESRS 2 Dodatak B) nalazi se u prilogu ovog izvještaja na str. 139. Popis zahtjeva za objavljivanje koji su ispunjeni pri sastavljanju ovog izvještaja o održivosti na temelju procjene značajnosti, uključujući brojeve stranica nalazi se u tablici u nastavku.

Popis zahtjeva za objavljivanje ispunjenih izvještajem o održivosti Grupe

Standard	Zahtjev za objavljivanje	Broj stranice
ESRS 2	BP-1 - Opća osnova za sastavljanje izjava o održivosti	Str. 6-7
	BP-2 – Objave u posebnim okolnostima	Str. 7-9
	GOV-1 – Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela	Str. 9-20
	GOV-2 – Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela	Str. 21-24
	GOV-3 - Uključivanje rezultata povezanih s održivošću u programe poticaja	Str. 24
	GOV-4 - Izvještaj o dužnoj pažnji	Str. 24-25
	GOV-5 – Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti	Str. 26

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS 2 (nastavak)

IRO-2 – Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izjavom o održivosti poduzeća (nastavak)

Popis zahtjeva za objavljivanje ispunjenih izvještajem o održivosti Grupe (nastavak)

Standard	Zahtjev za objavljivanje	Broj stranice
ESRS 2	SBM-1 – Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti	Str. 26-31
	SBM-2 – Interesi i stajališta dionika	Str. 31-33
	SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	Str. 34-45
	IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika	Str. 45-52
	IRO-2 – Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izjavom o održivosti poduzeća	Str. 52-57
	MDR-P – Politike donesene radi upravljanja značajnim čimbenicima održivosti	Nalazi se u objavama vezanim uz politike u tematskim standardima.
	MDR-A – Mjere i resursi povezani sa značajnim čimbenicima održivosti	Nalazi se u objavama vezanim uz mjere u tematskim standardima.
	MDR-M – Pokazatelji značajnih čimbenika održivosti	Nalazi se u objavama vezanim uz pokazatelje u tematskim standardima.
	MDR-T - Praćenje djelotvornosti politika i mjera na temelju ciljnih vrijednosti	Nalazi se u objavama vezanim uz pokazatelje u tematskim standardima.
ESRS E1	ESRS 2 GOV-3 - Uključivanje rezultata u području održivosti u programe poticaja	Str. 24
	E1-1 – Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena	Str. 70

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS 2 (nastavak)

IRO-2 – Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izjavom o održivosti poduzeća (nastavak)

Popis zahtjeva za objavljivanje ispunjenih izvještajem o održivosti Grupe (nastavak)

Standard	Zahtjev za objavljivanje	Broj stranice
ESRS E1	ESRS 2 SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	Str. 70-71
	ESRS 2 IRO –1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s klimatskim promjenama	Str. 49-51
	E1-2 – Politike povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama	Str. 72
	E1-3 – Mjere i resursi povezani s klimatskim promjenama	Str. 73-76
	E1-4 – Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama	Str. 76-77
	E1-5 - Potrošnja energije i kombinacija izvora energije	Str. 77-79
	E1-6 – Bruto emisije stakleničkih plinova opsega 1,2,3 i ukupne emisije stakleničkih plinova	Str. 80-88
ESRS E2	ESRS 2 IRO-1 - Opis procesa utvrđivanja i procjene materijalnih učinaka, rizika i prilika povezanih s onečišćenjem	Str. 52
ESRS E3	ESRS 2 IRO-1 - Opis procesa utvrđivanja i procjene materijalnih učinaka, rizika i prilika povezanih s vodom i morskim resursima	Str. 52
ESRS E4	ESRS 2 IRO-1 - Opis procesa utvrđivanja i procjene materijalnih učinaka, rizika i prilika povezanih s bioraznolikošću i ekosustavima	Str. 52
ESRS E5	ESRS 2 IRO-1 - Opis procesa utvrđivanja i procjene materijalnih učinaka, rizika i prilika povezanih s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	Str. 51
	E5-1 – Politike povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	Str. 88-89
	E5-2 – Mjere i resursi povezani s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	Str. 90
	E5-3 – Ciljne vrijednosti povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	Str. 90
	E5-5 – Odljev resursa	Str. 90-92

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS 2 (nastavak)

IRO-2 – Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izjavom o održivosti poduzeća (nastavak)

Popis zahtjeva za objavljivanje ispunjenih izvještajem o održivosti Grupe (nastavak)

Standard	Zahtjev za objavljivanje	Broj stranice
ESRS S1	ESRS 2 SBM-2 – Interesi i stajališta dionika	Str. 32-33
	SBM-3 Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	Str. 93-96
	S1-1 – Politike povezane s vlastitom radnom snagom	Str. 96-98
	S1-2 – Postupci za suradnju s vlastitom radnom snagom i predstavnicima radnika u vezi s učincima	Str. 98-100
	S1-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima vlastita radna snaga može izraziti zabrinutost	Str. 100-101
	S1-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera	Str. 102-107
	S1-5 – Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanjem značajnim rizicima i prilikama	Str. 107-109
	S1-6 – Obilježja zaposlenika poduzeća	Str. 109-111
	S1-9 – Pokazatelji raznolikosti	Str. 111-113
	S1-10 – Odgovarajuće plaće	Str. 113
	S1-16 - Pokazatelji naknada (razlika u plaćama i ukupna naknada)	Str. 114-115
	S1-17 - Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima	Str.115
	ESRS S4	ESRS 2 SBM-2 – Interesi i stajališta dionika
ESRS 2 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom		Str.116
S4-1- Politike za potrošače i krajnje korisnike		Str. 117-121
S4-2 – Postupci za suradnju s potrošačima i krajnjim korisnicima u vezi s učincima		Str. 122

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS 2 (nastavak)

IRO-2 – Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izjavom o održivosti poduzeća (nastavak)

Popis zahtjeva za objavljivanje ispunjenih izvještajem o održivosti Grupe (nastavak)

Standard	Zahtjev za objavljivanje	Broj stranice
ESRS S4	S4-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima potrošači i krajnji korisnici mogu izraziti zabrinutost	Str. 122-123
	S4-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na potrošače i krajnje korisnike, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s potrošačima i krajnjim korisnicima te djelotvornost tih mjera	Str. 123-126
	S4-5 – Ciljne vrijednosti za upravljanje značajnim negativnim učincima, poticanje pozitivnih učinaka i upravljanje značajnim rizicima i prilikama	Str. 127
ESRS G1	ESRS 2 GOV-1 – Uloga administrativnih, nadzornih i upravljačkih tijela	Str. 9-20
	ESRS 2 IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika	Str. 52
	G1-1 - Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura	Str. 128-133
	G1-2 Upravljanje odnosima s dobavljačima	Str. 133-134
	G1-3 Sprečavanje i otkrivanje korupcije i podmićivanja	Str. 134-136
	G1-6 Prakse plaćanja	Str. 136-137

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

**OBJAVLJIVANJA U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE 2020/852 (UREDBA O
TAKSONOMIJI) (nastavak)**

Izvještaj o taksonomski prihvatljivim gospodarskim djelatnostima za izvještajno razdoblje 2025. sastavljen je u skladu s Delegiranom uredbom komisije (EU) 2021/2139 od 4. lipnja 2021., Delegiranom uredbom komisije (EU) 2023/2486 od 27. lipnja 2023. godine i Delegiranom uredbom (EU) 2026/73. Grupa je provela sveobuhvatnu analizu prihvatljivosti i usklađenosti s tehničkim kriterijima provjere svih svojih gospodarskih aktivnosti temeljem navedenih akata za svih šest okolišnih ciljeva, uzimajući u obzir kriterije provjere štete (DNSH). Usklađenost taksonomije provjerava se pomoću tehničkih kriterija provjere za svaku gospodarsku djelatnost. Ti su kriteriji definirani u Delegiranoj uredbi komisije (EU) 2021/2139 od 4. lipnja 2021. godine za gospodarske djelatnosti koje mogu značajno doprinijeti okolišnim ciljevima ublažavanja klimatskih promjena i prilagodbe klimatskim promjenama. Za preostala četiri okolišna cilja tehnički kriteriji za svaku gospodarsku djelatnost definirani su u Delegiranoj uredbi komisije (EU) 2023/2486 od 27. lipnja 2023. godine. Delegiranom uredbom (EU) 2026/73 uvedena su ključna pojednostavljenja u prikazivanju informacija i kriterijima tehničke provjere štete (DNSH).

Taksonomski neprihvatljiva gospodarska djelatnost je svaka gospodarska djelatnost koja nije opisana u delegiranim aktima koji dopunjuju Uredbu o taksonomiji.

Objave o održivim djelatnostima u skladu s EU Taksonomijom

Grupa u ovom dijelu izvještaja objavljuje podatke u skladu s člankom 8. Uredbe (EU) 2020/852 o uspostavi okvira za olakšavanje održivih ulaganja, dopunjene Delegiranim uredbama Europske komisije (EU) 2021/2139 i (EU) 2023/2486 koje utvrđuju kriterije tehničke provjere za prihvatljive ekonomske djelatnosti koje doprinose ciljevima ublažavanja i prilagodbi klimatskim promjenama, održivom korištenju i zaštiti vodnih i morskih resursa, prelasku na kružno gospodarstvo, sprečavanju i kontroli onečišćenja i zaštiti i obnovi bioraznolikosti i ekosustava, a u skladu su s Delegiranom uredbom Komisije (EU) 2021/2178 kojom se propisuje metodologija izvještavanja.

Grupa, u skladu s ovim regulatornim okvirom, ima obvezu objaviti informacije o tome kako se i u kojoj mjeri ekonomske aktivnosti kompanije mogu kvalificirati kao taksonomski prihvatljive u odnosu na svih šest okolišnih ciljeva, odnosno kao taksonomski usklađene. Prihvatljivost i usklađenost ekonomskih aktivnosti izražava se kroz tri ekonomska pokazatelja: postotak prometa, kapitalnih izdataka i operativnih rashoda.

Izračun udjela taksonomski prihvatljivih ekonomskih djelatnosti provodio se usporedbama djelatnosti koje čine udio u prihodima te usporedbama okolišno prihvatljivih kapitalnih ulaganja i operativnih troškova Grupe s djelatnostima navedenima u taksonomiji. Analiza je obuhvatila nomenklaturu Dodataka I i II Delegirane uredbe (EU) 2021/2178, pripadajuće NACE kodove te pripadajuće specifične opise i suštinu same ekonomske djelatnosti za svaku gospodarsku djelatnost.

Kao i u prethodnom izvještajnom razdoblju, Grupa je u 2025. godini sve gospodarske djelatnosti klasificirala kao prihvatljive, ali neusklađene. Grupa kontinuirano radi na unaprjeđenju sustava prikupljanja podataka i popratne dokumentacije kako bi se u budućim izvještajnim razdobljima omogućila detaljna provjera usklađenosti s tehničkim kriterijima za identificirane prihvatljive aktivnosti.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

**OBJAVLJIVANJA U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE 2020/852 (UREDBA O
TAKSONOMIJI) (nastavak)**

Iako Grupa ne iskazuje taksonomski usklađene djelatnosti u 2025. godini, provedene su aktivnosti u skladu s provjerom minimalnih zaštitnih mjera prema članku 18. Uredbe (EU) 2020/852 koja uključuje provjeru usklađenosti s OECD-ovim smjernicama za multinacionalna poduzeća i Vodećim načelima UN-a o poslovanju i ljudskim pravima. Vezano uz zaštitu ljudskih prava, Grupa posluje u skladu sa svim zakonskim propisima u Republici Hrvatskoj. Grupa je u obavezi primjenjivati sve zakonske i podzakonske akte koji se odnose na radne odnose i zaštitu potrošača i donijeti interne akte usklađene s važećim propisima. U Republici Hrvatskoj je prihvaćena Opća deklaracija UN-a o ljudskim pravima na koju se nadovezuju i Vodeća načela UN-a o poslovanju i ljudskim pravima. Poštivanje ljudskih prava je od izuzetne važnosti u svim organizacijskim strukturama Grupe. U Grupi tijekom izvještajnog razdoblja nisu utvrđeni slučajevi kršenja minimalnih zaštitnih mjera. Dubinska analiza usklađenosti provodit će se u budućim razdobljima prilikom identifikacije usklađenih aktivnosti.

KPI-ovi i računovodstvene politike

Ključni pokazatelji uspješnosti ("KPI") uključuju KPI prihoda (Turnover) i KPI kapitalnih (Capex) rashoda. U skladu s odredbama o materijalnosti iz Delegirane uredbe (EU) 2026/73, Grupa je iskoristila izuzeće od obveze detaljnog izračuna i objave KPI-ja operativnih rashoda (OpEx). Isto je detaljnije pojašnjeno u nastavku u sekciji Operativni rashodi u nastavku ovog dijela izvještaja. Grupa primjenjuje metodologiju i predloške propisane Delegiranom uredbom (EU) 2021/2178, uključujući izmjene uvedene Delegiranom uredbom (EU) 2026/73. Navedene izmjene primjenjuju se s ciljem pojednostavljenja sadržaja i prezentacije informacija o okolišno održivim aktivnostima za svih šest okolišnih ciljeva EU Taksonomije.

Sve računovodstvene politike specifične za izračun svakog pojedinog KPI-ja detaljnije su opisane u nastavku izvještaja uz pripadajuće tablice.

Prilikom izračuna brojnika za KPI prihoda (Turnover), primijenjena je izravna metoda mapiranja prihoda na razini pojedinačnih kontnih planova i gospodarskih djelatnosti povezanih s Taksonomijom EU. Za izračun KPI kapitalnih rashoda (CapEx) korištena je metoda alokacije djelatnosti po pojedinačnim stavkama dugotrajne imovine unutar registra imovine, uključujući i ulaganja u imovinu u pripremi koja su izvršena tijekom izvještajnog razdoblja. Za potrebe izvještavanja međusobno su razgraničene gospodarske djelatnosti, kako kapitalna ulaganja (CapEx) i prihodi (Turnover) ne bi bili dvostruko prikazani u brojniku pokazatelja. Podaci korišteni za izračun u potpunosti su usklađeni s revidiranim financijskim izvještajima Grupe za 2025. godinu.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU (nastavak)

OBJAVLJIVANJA U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE 2020/852 (UREDBA O TAKSONIMIJI) (nastavak)

U nastavku su prikazani ključni pokazatelji uspješnosti za prihode i kapitalne rashode pripremljeni u skladu s pojednostavljenim obrascima iz Delegirane uredbe (EU) 2026/73.

Financijska godina	2025														
KPU (1)	Ukupno (2)	Udio taksonomski prihvatljivih djelatnosti (3)	Djelatnost usklađene s taksonomijom (4)	Udio djelatnosti usklađene s taksonomijom (5)	Raščlamba djelatnosti usklađenih s taksonomijom po okolišnom cilju						Udio omogućavajućih djelatnosti (12)	Udio prijelaznih djelatnosti (13)	Neprocijenjene djelatnosti koje se ne smatraju relevantnim a (14)	Djelatnosti usklađene s taksonomijom u prethodnoj financijskoj godini 2024. (15)	Udio djelatnosti usklađene s taksonomijom u prethodnoj financijskoj godini 2024. (16)
					Ublažavanje klimatskih promjena(6)	Prijava klimatskih promjena (7)	Voda (8)	Kružno gospodarstvo (9)	Onečišćenje (10)	Bioraznolikost (11)					
Tekst	(Milijun EUR)	%	(Milijun EUR)	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	(Milijun EUR)	%
Prihodi	955.810	0,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni rashodi	22.545	67,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

**OBJAVLJIVANJA U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE 2020/852 (UREDBA O
TAKSONOMIJI) (nastavak)**

Prihod

Udio gospodarskih djelatnosti prihvatljivih za taksonomiju i usklađenih s EU taksonomijom u ukupnom prihodu Grupe izračunava se kao dio neto prihoda ostvarenih od proizvoda ili usluga, uključujući nematerijalnu imovinu, povezanih s ekonomskim djelatnostima koje ispunjavaju kriterije taksonomije (brojnik) podijeljeno s neto prihodima (nazivnik), kako je definirano u članku 2. točki 5. Direktive 2013/34/EU. Prihodi obuhvaćaju prihode koji se priznaju u skladu s Međunarodnim računovodstvenim standardom (MRS) 1, točka 82. podtočka (a), kako je donesen Uredbom Komisije (EZ) br. 1126/2008.

Provedena je analiza svih djelatnosti te su kao taksonomski prihvatljive djelatnosti u prihodima prepoznate ekonomske djelatnosti;

Ekonomska djelatnost	Opis	Okolišni cilj*	NACE
4.1 Proizvodnja električne energije iz solarne fotonaponske tehnologije	Izgradnja ili rad postrojenja za proizvodnju električne energije s pomoću solarne fotonaponske (PV) tehnologije.	CCM	D35.11
5.5 Sakupljanje i prijevoz neopasnog otpada	Sakupljanje i prijevoz neopasnog otpada u izvorno odvojenim frakcijama. U slučaju Grupe, aktivnost se odnosi na prodaju otpadne ambalaže (papir, karton, plastika) nastale u logističkim procesima primarne djelatnosti, a koja se predaje na daljnju uporabu.	CE	E38.11
6.5 Prijevoz motociklima, osobnim i lakim gospodarskim vozilima	Nabava, financiranje, davanje u zakup i iznajmljivanje te upravljanje vozilima kategorije M1 i N1 koja su u području primjene Uredbe (EZ) br. 715/2007 Europskog parlamenta i Vijeća ili kategorije L (vozila na dva i tri kotača i četverocikli).	CCM/CCA	H49.32, H49.39, N77.11
6.6 Usluge cestovnog prijevoza robe	Nabava, financiranje, iznajmljivanje i davanje u zakup te upravljanje vozilima kategorije N1, N2 ili N3 koje su obuhvaćene normom EURO VI, korak E ili njegov slijednik, za pružanje usluga cestovnog prijevoza robe.	CCM/CCA	H49.4.1, H53.10, H53.20, N77.12
7.7 Kupnja i vlasništvo nad zgradama	Kupnja nekretnina i izvršavanje prava vlasništva nad tim nekretninama.	CCM/CCA	L68

* Okolišni ciljevi CCM (Climate change mitigation) i CCA (Climate change adaptation) odnose se na okolišne ciljeve ublažavanja klimatskih promjena i prilagodbe klimatskim promjenama te su isti definirani unutar Delegirani akta 2021/2139 uzimajući u obzir izmjene u pogledu kriterija tehničke provjere uvedene Delegiranom uredbom (EU) 2026/73.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

**OBJAVLJIVANJA U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE 2020/852 (UREDBA O
TAKSONOMIJI) (nastavak)**

Prihod (nastavak)

U odnosu na prethodno razdoblje, u 2025. godini su identificirane dvije nove prihvatljive djelatnosti: 4.1. Proizvodnja električne energije iz solarne fotonaponske elektrane i 5.5. Sakupljanje i prijevoz neopasnog otpada. Ekonomska djelatnost 5.5. Sakupljanje i prijevoz neopasnog otpada identificirana je kroz unaprjeđenje metodologije prikupljanja podataka i analize popratnih logističkih procesa. Ova gospodarska djelatnost obuhvaća prihode ostvarene prodajom otpadnih materijala (ambalaže) koji su korišteni prilikom pakiranja i distribucije proizvoda unutar primarne djelatnosti Društva. Navedeno je rezultiralo generiranjem taksonomski prihvatljivih prihoda koji u prethodnom razdoblju nisu bili iskazivani.

Ekonomska djelatnost 4.1. odnosi se na rad fotonaponske elektrane na lokaciji u Osijeku, čija proizvedena struja se koristi najvećim dijelom za vlastite potrebe. U 2025. godini Grupa, kao korisnik sukladno sklopljenom ugovoru, isporučuje višak proizvedene električne energije u mrežu. Navedeno je rezultiralo generiranjem taksonomski prihvatljivih prihoda koji nisu bili ostvareni u prethodnoj izvještajnoj godini.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU (nastavak)

OBJAVLJIVANJA U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE 2020/852 (UREDBA O TAKSONOMIJI) (nastavak)

Prihodi (nastavak)

Predložak prihoda za financijsku godinu 2025.

Iskazani KPI	Prihodi														
Financijska godina	2025														
Ekonomске дјелатности (1)	Oznaka (2)	Taksonomski prihvatljivi KPI (udio taksonomski prihvatljivih prihoda)(3)	KPI uskladen s taksonomijom (novčana vrijednost prihoda) (4)	KPU uskladen s taksonomijom (udio prihoda uskladen s taksonomijom)(5)	Okolišni cilj дјелатности uskladenih s taksonomijom						Omogućavajuća дјелатност (12)	Prijelazna дјелатност (13)	Udio дјелатности uskladenih s taksonomijom u taksonomski prihvatljivim дјелатnostima (14)		
					Ublažavanje klimatskih promjena (6)	Prilagodba klimatskim promjenama (7)	Voda (8)	Kružno gospodarstvo (9)	Onečišćenje (10)	Bioraznolikost (11)					
Tekst		%	(Milijuna EUR)	%	%	%	%	%	%	%	(E ako je primjenjivo)	(T ako je primjenjivo)	%		
4.1. Proizvodnja električne energije iz solarne fotonaponske energije	CCM	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00		
5.5. Skupljanje i prijevoz neopasnog otpada	CE	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00		
6.5. Prijevoz motociklima, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilima	CCM/CCA	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00		
6.6. Usluge cestovnog prijevoza robe	CCM/CCA	0,06	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00		
7.7. Kupnja i vlasništvo nad zgradama	CCM/CCA	0,27	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00		
Zbroj uskladenosti po cilju					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
Ukupni prihodi		0,33	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU (nastavak)

OBJAVLJIVANJA U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE 2020/852 (UREDBA O TAKSONOMIJI) (nastavak)

Prihodi (nastavak)

Predložak prihoda za financijsku godinu 2025. (nastavak)

	<i>Omjer prometa/ukupnog prometa</i>	
	<i>Usklađeno prema cilju</i>	<i>Prihvatljivo po cilju</i>
<i>CCM</i>	%	0,33%
<i>CCA</i>	%	0,33%
<i>WTR</i>	%	%
<i>CE</i>	%	%
<i>PPC</i>	%	%
<i>BIO</i>	%	%

Financijski podaci za izračun pokazatelja EU Taksonomije preuzeti su iz revidiranih financijskih izvještaja Grupe. Vrijednosti su usklađene s pripadajućim stavkama Konsolidiranog izvještaja o sveobuhvatnoj dobiti financijskog izvještaja.

Napomena:

Oznaku sačinjavaju pokratak relevantnog cilja kojem ekonomska djelatnost može znatno doprinijeti i broj odjeljka o određenoj djelatnosti u relevantnom prilogu koji se odnosi na taj cilj, tj.:

- Ublažavanje klimatskih promjena: CCM
- Prilagodba klimatskim promjenama: CCA
- Vodni i morski resursi: WTR
- Kružno gospodarstvo: CE
- Sprečavanje i kontrola onečišćenja: PPC
- Bioraznolikost i ekosustavi: BIO

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

**OBJAVLJIVANJA U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE 2020/852 (UREDBA O
TAKSONOMIJI) (nastavak)**

Kapitalni rashodi

Udio kapitalnih rashoda iz članka 8. stavka 2. točke (b) Uredbe (EU) 2020/852 izračunava se tako što se brojnik podijeli s nazivnikom. Nazivnik obuhvaća povećanja materijalne i nematerijalne imovine u financijskoj godini, prije njezine amortizacije i ponovnih mjerenja, uključujući povećanja koja su rezultat revalorizacije i umanjena vrijednosti, za relevantnu financijsku godinu i isključujući promjene fer vrijednosti. Nazivnik obuhvaća i povećanja materijalne i nematerijalne imovine koja su rezultat poslovnih spajanja.

Kapitalni rashodi nefinancijskih poduzeća koja primjenjuju međunarodne standarde financijskog izvještavanja (MSFI) kako su doneseni Uredbom (EZ) 1126/2008 obuhvaćaju troškove koji se obračunavaju na temelju:

- (a) MRS 16 Nekretnine, postrojenja i oprema, točka 73. podtočka (e) podpodtočke i. i iii.;
- (b) MRS 38 Nematerijalna imovina, točka 118. podtočka (e) podpodtočka i.;
- (c) MRS 40 Ulaganja u nekretnine, točka 76. podtočke (a) i (b) (za model fer vrijednosti);
- (d) MRS 40 Ulaganja u nekretnine, točka 79. podtočka (d) podpodtočke i. i iii. (za model fer vrijednosti);
- (e) MRS 41 Poljoprivreda, točka 50. podtočke (b) i (e);
- (f) MSFI 16 Najmovi, točka 53. podtočka (h)

Najmovi koji ne dovode do priznavanja imovine s pravom korištenja ne obračunavaju se kao kapitalni rashodi.

U odnosu na prethodno razdoblje, u 2025. godini je identificirana jedna nova djelatnost: 7.7. Instalacija, održavanje i popravak instrumenata i uređaja za mjerenje, regulaciju i kontrolu energetske učinkovitosti zgrada. Djelatnost se odnosi na sustav nadzora temperatura u skladišnim prostorima koje primarna djelatnost Grupe zahtijeva. Uslijed aktivnosti povećanja kapaciteta i nadogradnji skladišnih prostora tijekom 2025. godine, pojavila su se navedena kapitalna ulaganja klasificirana kao taksonomski prihvatljiva u 2025. godini.

Dodatno, značajan porast u odnosu na prethodno razdoblje evidentira djelatnost 7.7. Kupnja i vlasništvo nad zgradama. Rizik nedostatka skladišnog prostora Društvo je nadoknadilo ulaskom u novo skladište u najmu, veličine 11.525 m², za koji je sklopljen ugovor o najmu počevši od dana 15. travnja 2025. godine. Najam je priznat u imovini Društva sukladno MSFI 16 Najmovi te slijedom navedenoga značajno povećava kapitalne rashode za djelatnost 7.7. Kupnja i vlasništvo nad zgradama u 2025. godini.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)****OBJAVLJIVANJA U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE 2020/852 (UREDBA O
TAKSONOMIJI) (nastavak)***Kapitalni rashodi (nastavak)*

Provedena je analiza svih djelatnosti te su kao taksonomski prihvatljive djelatnosti u kapitalnim rashodima prepoznate ekonomske djelatnosti;

Ekonomska djelatnost	Opis	NACE
6.5 Prijevoz motociklima, osobnim i lakim gospodarskim vozilima	Nabava, financiranje, davanje u zakup i iznajmljivanje te upravljanje vozilima kategorije M1 i N1 koja su u području primjene Uredbe (EZ) br. 715/2007 Europskog parlamenta i Vijeća ili kategorije L (vozila na dva i tri kotača i četverocikli)	H49.32, H49.39, N77.11
6.6 Usluge cestovnog prijevoza robe	Nabava, financiranje, iznajmljivanje i davanje u zakup te upravljanje vozilima kategorije N1, N2 ili N3 koje su obuhvaćene normom EURO VI, korak E ili njegov slijednik, za pružanje usluga cestovnog prijevoza robe.	H49.4.1, H53.10, H53.20, N77.12
7.3 Ugradnja, održavanje i popravak opreme za energetske učinkovitost	Pojedinačne mjere obnove koje se sastoje od ugradnje, održavanja ili popravka opreme za energetske učinkovitost.	F42, F43, M71, C16, C17, C22, C23, C25, C27, C28, S95.21, S95.22 i C33.12
7.5. Instalacija, održavanje i popravak instrumenata i uređaja za mjerenje, regulaciju i kontrolu energetske učinkovitosti zgrada	Instalacija, održavanje i popravak uređaja za mjerenje i kontrolu energetske učinkovitosti (npr. pametna brojila, sustavi za upravljanje zgradama (BMS), termostati i senzori).	F43.21, F43.22, F43.29
7.7 Kupnja i vlasništvo nad zgradama	Kupnja nekretnina i izvršavanje prava vlasništva nad tim nekretninama.	L68

* Okolišni ciljevi CCM (Climate change mitigation) i CCA (Climate change adaptation) odnose se na okolišne ciljeve ublažavanja klimatskih promjena i prilagodbe klimatskim promjenama te su isti definirani unutar Delegirani akta 2021/2139 uzimajući u obzir izmjene u pogledu kriterija tehničke provjere uvedene Delegiranom uredbom (EU) 2026/73.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU (nastavak)

OBJAVLJIVANJA U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE 2020/852 (UREDBA O TAKSONIMIJI) (nastavak)

Kapitalni rashodi (nastavak)

CapEx predložak za financijsku godinu 2025.

Iskazani KPI	Kapitalni rashodi		Okolišni cilj djelatnosti usklađenih s taksonomijom										Omogućavajuća djelatnost (12)	Prijelazna djelatnost (13)	Udio djelatnosti usklađenih s taksonomijom u taksonomski prihvatljivim djelatnostima (14)
	Financijska godina	2025	Taksonomski prihvatljivi KPI (udio taksonomski prihvatljivih kapitalnih rashoda) (3)	KPI usklađen s taksonomijom (novčana vrijednost kapitalnih rashoda) (4)	KPU usklađen s taksonomijom (udio kapitalnih rashoda usklađen s taksonomijom) (5)	Ublažavanje klimatskih promjena (6)	Prilagodba klimatskim promjenama (7)	Voda (8)	Kružno gospodarstvo (9)	Onečišćenje (10)	Bioraznolikost (11)				
Ekonomske djelatnosti (1)	Oznaka (2)	%	(Milijuna EUR)	%	%	%	%	%	%	%	(E ako je primjenjivo)	(T ako je primjenjivo)	%		
6.5. Prijevoz motocikla, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilima	CCM/CCA	1,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00		
6.6. Usluge cestovnog prijevoza robe	CCM/CCA	3,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00		
7.3. Ugradnja, održavanje i popravak opreme za energetske učinkovitost	CCM/CCA	1,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00		
7.5. Instalacija, održavanje i popravak instrumenata i uređaja za mjerenje, regulaciju i kontrolu energetske učinkovitosti zgrada	CCM/CCA	0,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00		
7.7. Kupnja i vlasništvo nad zgradama	CCM/CCA	60,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00		
Zbroj usklađenosti po cilju					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
Ukupni kapitalni rashodi		67,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU (nastavak)

OBJAVLJIVANJA U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE 2020/852 (UREDBA O TAKSONOMIJI) (nastavak)

Kapitalni rashodi (nastavak)

CapEx predložak za financijsku godinu 2025. (nastavak)

	<i>Omjer kapitalnih ulaganja/ukupnih kapitalnih ulaganja</i>	
	<i>Usklađeno prema cilju</i>	<i>Prihvatljivo po cilju</i>
<i>CCM</i>	%	67%
<i>CCA</i>	%	67%
<i>WTR</i>	%	%
<i>CE</i>	%	%
<i>PPC</i>	%	%
<i>BIO</i>	%	%

Financijski podaci za izračun pokazatelja EU Taksonomije preuzeti su iz revidiranih financijskih izvještaja Grupe. Vrijednosti su usklađene s pripadajućim stavkama Bilješke 14 – Nekretnine i oprema, Bilješke 14 – Najmovi i Bilješke 16 – Nematerijalna imovina financijskog izvještaja.

Napomena:

Oznaku sačinjavaju pokratak relevantnog cilja kojem ekonomska djelatnost može znatno doprinijeti i broj odjeljka o određenoj djelatnosti u relevantnom prilogu koji se odnosi na taj cilj, tj.:

- Ublažavanje klimatskih promjena: CCM
- Prilagodba klimatskim promjenama: CCA
- Vodni i morski resursi: WTR
- Kružno gospodarstvo: CE
- Sprečavanje i kontrola onečišćenja: PPC
- Bioraznolikost i ekosustavi: BIO

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

**OBJAVLJIVANJA U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE 2020/852 (UREDBA O
TAKSONOMIJI) (nastavak)**

Operativni rashodi

Na temelju odredbi Delegirane uredbe (EU) 2026/73, Grupa je provela test značajnosti za pokazatelj operativnih rashoda. Utvrđeno je kako operativni troškovi povezani s taksonomski prihvatljivim djelatnostima nisu značajni za poslovni model Grupe stoga je Grupa u skladu s metodološkim olakšicama iz Delegirane uredbe (EU) 2026/73 odlučila iskoristiti opciju izuzeća od procjene i detaljne objave udjela operativnih rashoda (OpEx) usklađenih s taksonomijom.

Ukupan OpEx za 2025. godinu iznosi 3.460 tisuća eura (2024.: 2.366 tisuća eura) i predstavlja nazivnik u izračunu. U usporedbi s ukupnim rashodima Grupe koji iznose 940.305 milijuna eura (2024.: 811.120 tisuća eura), udio OpEx-a iznosi svega 0,37 % (2024.: 0,29 %).

Ovaj izrazito nizak udio dokazuje da je OpEx financijski beznačajan za poslovni model Grupe te da ti troškovi ne mogu značajno utjecati na financijske odluke ulagatelja. Pružanje detaljnog OpEx KPI-ja zahtijevalo bi nerazmjernu alokaciju resursa za izvještavanje, a ne bi pridonijelo adekvatnoj i fer prezentaciji održivosti. Struktura operativnih troškova većinski se odnosi na administrativne aktivnosti koje ne doprinose okolišnim ciljevima prema Delegiranoj uredbi (EU) 2021/2178, odnosno na plaće odjela održavanja i opće troškove čišćenja. Slijedom navedenog, udio usklađenosti OpEx-a ne objavljuje se, uz transparentno navođenje ukupnog iznosa nazivnika.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)

ESRS E1 – KLIMATSKE PROMJENE

E1-1 - Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena

Grupa planira u srednjem ili dužem roku donijeti tranzicijski plan koji će uključivati mjere ublažavanja klimatskih promjena smanjenjem GHG emisija i donošenje strategije dekarbonizacije, uzimajući u obzir razvoj ESRS-a.

ESRS 2 SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom

Sukladno dvostrukoj značajnosti i analizi klimatskih rizika, Grupa nije identificirala značajne rizike povezane s klimatskim promjenama, već jednu tranzicijsku priliku postupnog prelaska na obnovljive izvore energije.

Na temelju rezultata analize klimatskih rizika, analiza otpornosti na klimatske promjene procjenjuje koliko su strategija Grupe i poslovni model čvrsti i održivi u mogućim tranzicijskim uvjetima povezanim s klimatskim promjenama. Opseg ove analize ograničen je na vlastite operacije Grupe, gdje je identificirana prilika relevantna te obuhvaća potrošnju energije, skladištenje i skladištenje u hladnom lancu, transportne aktivnosti i logističke operacije na ključnim lokacijama Grupe. Elementi lanca vrijednosti uzvodno i nizvodno namjerno su isključeni, jer tijekom analize klimatskih rizika nisu identificirani značajni klimatski utjecaji, rizici ili prilike u tim segmentima. Analiza otpornosti je provedena 2025. godine koristeći IEA scenarij Neto nulte emisije do 2050. godine, koji odražava prijelazni put usklađen s 1,5°C, karakteriziran naglim porastom cijena ugljika, brzim usvajanjem obnovljivih izvora energije i ubrzanom implementacijom tehnologija s niskim emisijama. Ključne pretpostavke uključivale su rast cijena ugljika, elektrifikaciju prometa, pad troškova tehnologija obnovljive energije, promjene makroekonomskih uvjeta i potpunu dekarbonizaciju energetske sektora do 2050. godine u razvijenim gospodarstvima. Ove su pretpostavke procijenjene na kratkoročno (izvještajno razdoblje), srednjoročno (do pet godina) i dugoročno (više od pet godina) razdoblje u skladu sa životnim vijekom imovine i strateškim planiranjem.

Rezultati analize otpornosti pokazuju da strategija Grupe i poslovni model ostaju otporni u svim razmatranim vremenskim razdobljima. Kratkoročno, otpornost je podržana već provedenim mjerama, uključujući LED nadogradnje u objektima, optimizaciju i održavanje HVAC sustava, zamjenu rashladnih sredstava s visokim GWP alternativama s nižim GWP-om, ulaganja u poboljšanja energetske učinkovitosti skladišta i ljekarni te obnovu voznog parka, uključujući kupnju 20 novih vozila u 2025. godini. Dodatno, u 2025. godini potpisani su ugovori o kupnji električne energije iz obnovljivih izvora za potrebe poslovanja Grupe. Ove mjere smanjuju izloženost rastućim troškovima energije i omogućuju trenutnu adaptivnu sposobnost. U srednjem roku, rastuće cijene ugljika i strože klimatske politike EU-a povećavaju strateški značaj materijalne prilike, jer ekonomski argumenti za korištenje obnovljive električne energije, skalabilnu primjenu fotonaponskih sustava i logističku elektrifikaciju postaju sve uvjerljiviji.

Dugoročno, scenarij NZE-a predviđa strukturno visoke cijene ugljika, potpuno dekarbonizirani energetske sektor i široku difuziju tehnologija s niskim emisijama. U takvim uvjetima, dugoročna otpornost Grupe ovisi o povećanju nabave obnovljive električne energije i elektrifikaciji značajnog dijela logističke flote, kao i postupnoj nadogradnji objekata kako bi se zadovoljila očekivanja učinkovitosti i otpornosti na klimatske promjene.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS E1 – KLIMATSKE PROMJENE

ESRS 2 SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom (nastavak)

Pad troškova tehnologije za električna vozila i distribuirane energetske sustave povećava izvedivost u ovom razdoblju, dok nadogradnja imovine i upravljanje kapitalnim ciklusima postaju ključni za održavanje operativnog kontinuiteta i konkurentnosti.

Analiza otpornosti prepoznaje neizvjesnosti povezane s budućim razvojem politika, putanjama cijena ugljika, dinamikom energetskog tržišta i tempom smanjenja troškova tehnologije. Iako Medika nije identificirala materijalnu imovinu kao rizičnu, ove neizvjesnosti utječu na to kako se energetske intenzivne aktivnosti poput hladnog lanca skladištenja, skladištenja, hlađenja i logistike uključuju u dugoročno planiranje.

Medika pokazuje kratkoročni adaptivni kapacitet kroz provedene mjere, dok srednjoročni i dugoročni adaptivni kapaciteti oslanjaju se na jačanje upravljanja, integraciju klimatskih razmatranja u strateško planiranje, razvoj ESG strategije i plana dekarbonizacije te osiguravanje stalnog pristupa pristupačnom financiranju za podršku tranziciji.

Analize klimatskih rizika i otpornosti potvrđuju da je Medikin poslovni model otporan na kratki rok i ima jasan put za povećanje otpornosti na srednji i dugi rok. Iako nisu identificirani značajni rizici povezani s klimom, postojanje značajne klimatske prilike, u kombinaciji s planiranim razvojem upravljanja, strategije dekarbonizacije i planiranja kapitalnih ulaganja, pozicionira Mediku da s vremenom prilagođava svoju strategiju kao odgovor na promjenjive klimatske uvjete, regulatorna očekivanja i tržišne trendove.

Analiza otpornosti opisuje opseg, metodologiju i ključne pretpostavke, uključujući makroekonomske trendove, potrošnju energije, energetske miks i tehnološki razvoj, te objašnjava kako su vremenski horizonti primijenjeni u analizi otpornosti usklađeni sa scenarijima korištenim za određivanje materijalnih fizičkih i tranzicijskih rizika, kao i za postavljanje budućih ciljeva smanjenja emisija stakleničkih plinova i prepoznavanja prilika. Financijski učinci materijalnih fizičkih i tranzicijskih rizika razmatraju se kao ulaz za buduće strateško planiranje, kapitalna ulaganja i mjere ublažavanja.

Rezultati analize otpornosti, uključujući ishode scenarijske analize i identificirana područja neizvjesnosti, namijenjeni su informiranju buduće strategije Grupe, investicijskih odluka i planiranja mjera ublažavanja. Sposobnost Grupe da prilagodi ili modificira svoju strategiju i poslovni model klimatskim promjenama kroz kratkoročne, srednjoročne i dugoročne horizonte procjenjuje se u ovom kontekstu, pri čemu se imovina i poslovne aktivnosti izložene riziku uzimaju u obzir kao ulaz za kontinuirano i buduće strateško, investicijsko i plansko odlučivanje.

Analiza osigurava transparentnost izvora, pretpostavki, parametara scenarija i integraciju klimatskih razmatranja u strateško planiranje i regulatornu usklađenost, podržavajući kontinuirani odgovor Grupe na izazove i prilike koje donosi tranzicija prema klimatski neutralnom gospodarstvu.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS E1 – KLIMATSKE PROMJENE (nastavak)

IRO-1 - Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s klimatskim promjenama

Detaljni opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s klimatskim promjenama nalazi se u dijelu općih objava (ESRS 2) ovog Izvještaja.

E1-2 - Politike povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama

Grupa još nije donijela posebnu politiku za upravljanje značajnim učincima, rizicima i prilikama povezanim uz klimatske promjene. Grupa je u tekućem izvještajnom razdoblju počela raditi na strategiji održivosti povezanoj sa značajnim učincima, rizicima i prilikama. Razvoj strategije planiran je u fazama, unutar kojih će se moći razvijati i donositi i povezane politike. Međutim, Društvo se prilikom upravljanja rizicima vodi smjernicama Dobre proizvođačke prakse (DPP) i Dobre distribucijske prakse (DDP), ISO 9001 (Sustav upravljanja kvalitetom) i ISO 14001 (Sustav upravljanja okolišem), te ICH Q9 Quality risk management - Scientific guideline (smjernica za provođenje upravljanja rizicima u okvirima primjenjivih dobrih praksa).

Kako bi osigurala uspješnost provođenja procesa upravljanja rizikom, ali i djelotvornost sustava kvalitete i zaštite okoliša, Uprava održava sastanke na kojima ocjenjuje djelotvornost navedenih procesa i to barem jednom godišnje. Osim obaveznih sastanaka, Uprava može sazvati i izvanredan pregled, tijekom godine, ako smatra da se za to pojavila potreba. Izvanredni pregled provodi se, na primjer, u slučaju bitno povećanog opsega posla ili bilo kakve veće promjene s utjecajem na sustav. Uprava može provesti i pregled dijela sustava koji se odnosi na prepoznate aktivnosti. Rezultati sastanka dokumentiraju se u zapisniku te se određuju aktivnosti za provedbu koje se vode prema postupku Korektivne i preventivne mjere. Zapisnik odobrava Uprava te se prosljeđuje svim ključnim sudionicima, odgovornim osobama i zaposlenicima odgovornim za provođenje aktivnosti.

Za brigu o okolišnim pitanjima zadužena je Uprava koja osigurava sve potrebne ljudske resurse te donosi odluke o ulaganjima u održavanje, kao i uspostavu i unapređenje sustava kvalitete i zaštite okoliša na razini cijele Grupe. Odgovornost je Uprave osigurati da se pokazatelji kvalitete i zaštite okoliša utvrde i ispune. Osim toga, Uprava ima funkciju isticanja značaja i komunikacije o važnosti sustava, zadovoljavanju i ispunjenju zahtjeva kupaca, zakonskih obveza i moralnih načela kako bi se osiguralo uspješno poslovanje i napredak organizacije. Poticanje svijesti o procesnom pristupu, aktivno pružanje potpore zaposlenicima uključenima u sustav kvalitete, promicanje trajnog poboljšanja i vođenje Društva i Ustanove samo su još neke od dužnosti Uprave i Ravnatelja. Voditelji procesa sustava kvalitete i zaštite okoliša odgovorni su voditi brigu i upravljati svojim procesima u pogledu učinkovitosti, djelotvornosti, odnosno rezultata i izlaza procesa, a po potrebi i poboljšati iste. Zaposlenici Grupe educirani su o ovim temama, a od njih se očekuje da samostalno vode brigu, poštuju i pridržavaju se Politike sustava te da rade u skladu sa propisima navedenim u dokumentaciji sustava upravljanja kvalitetom i zaštitom okoliša.

Provedbom smjernica i praksi Društvo se obvezuje poštovati ISO 9001 (Sustav upravljanja kvalitetom), ISO 14001 (Sustav upravljanja okolišem), ISO 50001 (Sustav upravljanja energijom), Dobre proizvođačke prakse (DPP) i Dobre distribucijske prakse (DDP). Navedene smjernice i prakse su certificirane te su certifikati dostupni na službenoj web stranici Društva i na zahtjev se dostavljaju kupcima, dobavljačima i drugim zainteresiranim stranama.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS E1 – KLIMATSKE PROMJENE (nastavak)

E1-3 – Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama

Mjere Društvo

Učinak / Rizik / Prilika	Mjere	Područje primjene	Razdoblje
Učinak - Potrošnja energije i GHG emisije Opsega 1 i 2 – Grijanje, hlađenje rasvjeta	Optimizacija potrošnje plina i električne energije za grijanje i hlađenje objekata	Društvo	Kontinuirano
Učinak - GHG emisije Opsega 1 – Rashladni mediji	Zamjena radnih tvari u rashladnim sustavima	Društvo	Kontinuirano
Učinak - GHG emisije Opsega 1 – Prijevoz robe	Obnova voznog parka i optimizacija ruta	Društvo	Kontinuirano
Učinak - GHG emisija Opsega 3	Društvo nije donijelo mjere za učinak GHG emisija Opsega 3.	-	-
Prilika – Ulaganje u obnovljive izvore energije	Ulaganje u obnovljive izvore energije	Društvo	Kontinuirano

U nastavku su detaljnije opisane sve navedene mjere.

Optimizacija potrošnje plina i električne energije za grijanje i hlađenje objekata

Kroz sustavno, periodičko održavanje i optimizaciju HVAC sustava osiguran je njihov učinkovit rad, čime se smanjuje potreba za primarnom energijom. Redovita zamjena filtera za zrak omogućuje da sustavi rade pod manjim opterećenjem, što rezultira nižom potrošnjom energije i duljim vijekom trajanja opreme. Uz to, optimizacija parametara rada (temperatura, tlak, protok) doprinosi stabilnosti sustava i smanjenju troškova, uz očuvanje komfora korisnika. Ova mjera predstavlja važan korak prema energetske učinkovitosti i smanjenju emisija stakleničkih plinova.

Zamjena radnih tvari u rashladnim sustavima

Tijekom izvještajnog razdoblja provedena je zamjena radnog medija u rashladnim komorama koje su prethodno koristile R404a, te je ugrađen novi medij R449a s bitno nižim GWP (*Global Warming Potential*) vrijednostima. Ova promjena značajno smanjuje negativni učinak stakleničkih plinova jačeg potencijala u slučaju eventualnog curenja rashladnog sredstva. Paralelno se provodi sustavna zamjena starih rashladnih uređaja novima višeg energetskog razreda, čime se dodatno smanjuje potrošnja energije i emisija stakleničkih plinova.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS E1 – KLIMATSKE PROMJENE (nastavak)

E1-3 – Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama (nastavak)

Mjere Društvo (nastavak)

Obnova voznog parka i optimizacija ruta

Dodatno povezano uz emisije Opsega 1, odnosno negativnog učinka emitiranja emisija GHG internim prijevozom robe i prijevozom od skladišta do kupaca, u 2025. godini nastavljena je obnova voznog parka Društva, tj. teretnih i osobnih vozila. Ukupno je nabavljeno 20 novih vozila koja su učinkovitija i generiraju manje emisija GHG. Također, Društvo kontinuirano provodi optimizaciju ruta dostave robe s ciljem postizanja maksimalne popunjenosti vozila i učinkovitog planiranja prijevoza. Ovakav pristup omogućuje bolju iskoristivost voznog parka te smanjenje neefikasnih ruta, čime se postiže niža potrošnja goriva i smanjenje emisija stakleničkih plinova.

Ulaganje u obnovljive izvore energije

Društvo je 2021. godine dovršilo izgradnju i pustilo u rad fotonaponsku elektranu na lokaciji u Osijeku, a tako proizvedena struja se koristi najvećim dijelom za vlastite potrebe te kao korisnik sukladno sklopljenom ugovoru isporučuje višak proizvedene električne energije u mrežu. Ulaganje u obnovljive izvore energije može donijeti srednjoročne i dugoročne uštede u troškovima i smanjenje ovisnosti o fosilnim gorivima. Društvo će i dalje analizirati potencijalne mogućnosti izgradnje fotonaponskih elektrana u budućnosti na drugim objektima u svom vlasništvu. Društvo se u 2025. godini odlučilo na smanjenje GHG emisija opsega 2 prema tržišnoj metodi kupnjom provjerenih certifikata o obnovljivoj energiji.

Cjelokupna potrošnja električne energije prostora u vlasništvu Društva sada se temelji na zelenim izvorima, čime se olakšava prijelaz na nove logističke centre temeljene na tehnologijama bez emisija ugljika.

Mjere Ustanova

Učinak / Rizik / Prilika	Mjere	Područje primjene	Razdoblje
Učinak - Potrošnja energije i GHG emisije Opsega 1 i 2 – Grijanje, hlađenje, rasvjeta	Mjere smanjenja potrošnje energije	Ustanova	Kontinuirano
Učinak - GHG emisije Opsega 1 – Rashladni mediji	Zamjena radnih tvari u rashladnim sustavima	Ustanova	Kontinuirano
Učinak - GHG emisije Opsega 1 – Prijevoz robe	Obnova voznog parka	Ustanova	Kontinuirano
Učinak - GHG emisije Opsega 3	Ustanova još nije donijela mjere povezane s GHG emisijama Opseg 3.	-	-
Prilika – Ulaganje u obnovljive izvore energije	Ulaganje u obnovljive izvore energije	Ustanova	Kontinuirano

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS E1 – KLIMATSKE PROMJENE (nastavak)

E1-3 – Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama (nastavak)

Mjere Ustanova (nastavak)

U nastavku su detaljnije opisane sve navedene mjere.

Mjere smanjenja potrošnje energije

S ciljem postizanja smanjenja potrošnje energije i smanjenja negativnog učinka potrošnje energije i generiranja emisija Opsega 1 i 2, prilikom planiranja renovacija i gradnje objekata vodi se računa o standardima održive gradnje te da objekti imaju što manje negativnih utjecaja na okoliš. Ako je moguće, vanjska stolarija iste vrste ugrađuje se i u ljekarničkim podružnicama, kao i *armstrong* stropovi (spušteni stropovi) za potrebe smanjenja volumena prostora namijenjenog za hlađenje, odnosno grijanje, kako bi se ono odvijalo u što manjoj mjeri.

Na smanjenje potrošnje električne energije djeluje se:

- zamjenom rasvjete niskoenergetskom LED rasvjetom u poslovnim objektima, kao i ljekarničkim podružnicama,
- zamjenom starih klima uređaja novim, niskoenergetskim (klima uređaji s inverter tehnologijom energetskog razreda A do A+). Zamjena klima uređaja provodi se kontinuirano, zamijenjeno je 6 klima uređaja te postavljeno dodatnih 5 novih klima jedinica. Instaliran je i 1 novi VRF sustav sa 5 unutarnjih jedinica.
- Postavljanjem slavine sa potrošnjom vode od 5 l/min i dvostupanjskog vodokotlića.

Ustanova se u 2025. godini odlučila na smanjenje emisija opsega 2 prema tržišnoj metodi kupnjom provjerenih certifikata o obnovljivoj energiji.

U 2025. godini prilikom renovacija primijenjene su sljedeće mjere:

Renoviranje podružnica u Cavtatu, Donjoj Bistri i Drenovi (Rijeka)

- Ugrađene su nove klima jedinice s poboljšanom energetskom učinkovitošću.
- Postavljena je kompletno nova LED rasvjeta.
- Instalirane su visokoučinkovite slavine (protok 5 l/min) i dvostupanjski vodokotlići.
- U Cavtatu i Drenovi smanjena je razina spuštenih stropova radi smanjenja volumena zraka za grijanje i hlađenje.
- U Drenovi su zamijenjena ulazna vrata novim PVC vratima s IZO staklom.

Uređenje novog prostora – Osijek Retfala (TC Kaufland)

- Postavljena je rasvjeta s LED rasvjetnim tijelima.
- Ugrađene su visokoučinkovite slavine (protok 5 l/min) i dvostupanjski vodokotlić.
- Najmodavac je osigurao sustave ventilacije, grijanja i hlađenja povezane s centralnim sustavom trgovačkog centra.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)

ESRS E1 – KLIMATSKE PROMJENE (nastavak)

E1-3 – Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama (nastavak)

Mjere Ustanova (nastavak)

Mjere smanjenja potrošnje energije (nastavak)

Uređenje novog prostora – Sisak (TC Supernova)

- Postavljena je rasvjeta s LED rasvjetnim tijelima.
- Ugrađene su visokoučinkovite slavine (protok 5 l/min) i dvostupanjski vodokotlić.
- Dodatno su izolirani zidni paneli (sandwich paneli) mineralnom vunom debljine 5 cm radi poboljšanja toplinske izolacije prostora.
- Uređenjem novog prostora i preseljenjem na novu lokaciju omogućeno je premještanje ljekarne Sisak 2 iz neadekvatnog prostora u zgradi Rafinerije Sisak, koja je bila značajno oštećena u potresu.

Uređenje novih prostora za Upravu i zajedničke službe Ustanove

- Zamijenjena je kompletna rasvjeta novim LED rasvjetnim tijelima.
- Ugrađene su visokoučinkovite slavine (protok 5 l/min) i dvostupanjski vodokotlići.
- Zgrada je energetska obnovljena od strane najmodavca.
- U uredima se koriste sustavi grijanja i hlađenja putem dizalice topline, u vlasništvu najmodavca.

Obnova voznog parka

Povezano s identificiranim negativnim učinkom emitiranja emisija GHG kroz interni prijevoz robe i prijevoz robe od skladišta do kupaca, obnovom voznog parka i racionalizacijom službenih putovanja nastoji se dodatno doprinijeti smanjenju potrošnje energenata (i posljedično smanjenja CO₂ otiska u poslovanju). U 2025. godini nastavljena je obnova voznog parka te je nabavljeno novih 5 automobila za potrebe Ustanove.

Navedene mjere Grupa kontinuirano provodi i planira provoditi u budućnosti. Grupa će, također, u budućim izvještajnim razdobljima ažurirati navedene mjere u kontekstu učinaka, rizika i prilika, uzimajući u obzir politike koje će donijeti i ciljeve koje će postaviti. Grupa nije uspostavila ciljne vrijednosti za smanjenje emisija stakleničkih plinova. Grupa još nije donijela akcijski plan za mjere povezane s ublažavanjem klimatskih promjena. Sposobnost Grupe da provede ove mjere u planiranom opsegu izravno ovisi o budućoj alokaciji financijskih resursa te o dostupnosti tehnološki naprednijih rješenja na tržištu transporta.

E1-4 - Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama

Grupa još nije donijela ciljne vrijednosti vezane uz klimatske promjene. Grupa je u tekućem izvještajnom razdoblju počela raditi na strategiji održivosti povezanoj sa značajnim učincima, rizicima i prilikama. Razvoj strategije odvijat će se u fazama, unutar kojih će se, prema potrebi, razvijati i donositi i ciljne vrijednosti povezane s klimatskim promjenama

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS E1 – KLIMATSKE PROMJENE (nastavak)

E1-4 - Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama (nastavak)

Ipak, Grupa prati djelotvornost mjera kroz godišnje analize smanjenja potrošnje energije (električne energije, plina, goriva) i vode. Dodatno, Grupa prati djelotvornost mjera kroz praćenje potrošnje goriva voznog parka, zamjene postojećih sustava grijanja, hlađenja i ventilacije učinkovitijim sustavima, zamjene rasvjetnih tijela energetski učinkovitijim, zamjene slavina i vodokotlića učinkovitijim.

E1-5 – Potrošnja energije i kombinacija izvora energije

Potrošnja energije i kombinacija izvora energije	2025.	2024.
(1) Potrošnja goriva iz ugljena i proizvoda od ugljena (MWh)	-	-
(2) Potrošnja goriva iz sirove nafte i naftnih derivata (MWh)	7.738,62	9.273,90
(3) Potrošnja goriva iz prirodnog plina (MWh)	780,67	420,45
(4) Potrošnja goriva iz drugih fosilnih izvora (MWh)	-	-
(5) Potrošnja nabavljene ili stečene električne energije, energije za grijanje, pare i energije za hlađenje iz fosilnih izvora (MWh)	1.742,39	2.339,73
(6) Ukupna potrošnja energije iz fosilnih izvora (MWh) (izračunana kao zbroj redaka od 1. do 5.)	10.261,68	12.034,08
Udio energije iz fosilnih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)	77%	99%
(7) Potrošnja iz nuklearnih izvora (MWh)	-	-
Udio energije iz nuklearnih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)	-	-
(8) Potrošnja goriva za obnovljive izvore uključujući biomasu (koja uključuje i industrijski i komunalni otpad biološkog podrijetla, bioplin, vodik iz obnovljivih izvora itd.) (MWh)	-	-
(9) Potrošnja nabavljene ili stečene električne energije, energije za grijanje, pare i energije za hlađenje iz obnovljivih izvora (MWh)	2.920,28	-

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS E1 – KLIMATSKE PROMJENE (nastavak)

E1-5 – Potrošnja energije i kombinacija izvora energije (nastavak)

Potrošnja energije i kombinacija izvora energije (nastavak)	2025.	2024.
(10) Potrošnja energije iz obnovljivih izvora iz vlastite proizvodnje osim goriva (MWh)	120,74	155,91
(11) Ukupna potrošnja energije iz obnovljivih izvora (MWh) (izračunana kao zbroj redaka od 8. do 10.)	3.041,02	155,91
Udio energije iz obnovljivih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)	23%	1%
Ukupna potrošnja energije (MWh) (izračunana kao zbroj redaka 6. i 11.)	13.302,71	12.189,99

Izmjene u odnosu na prethodno izvještajno razdoblje

Nastavno na prilagodbu metodologije u izračunu emisija stakleničkih plinova povezanih s korištenjem imovine uzete u najam (emisije računate u sklopu Kategorije 8 Opsega 3), a koja je detaljno opisana u E1-6 pod naslovom Izmjene u odnosu na prethodno izvještajno razdoblje, došlo je do promjene rezultata u odnosu na vrijednosti prethodno iskazane u tablici E1-5 - Potrošnja energije i kombinacija izvora energije za 2024. godinu.

Odnosno, da je primijenjena ista metodologija izračuna kao i za 2025. godinu potrošnja energije za goriva iz sirove nafte i naftnih derivata za 2024. godinu iznosila bi 7.745,14 MWh, dok bi potrošnja goriva iz prirodnog plina iznosila 721,60 MWh. Potrošnja nabavljene ili stečene električne energije, energije za grijanje, pare te energije za hlađenje iz fosilnih izvora iznosila bi 3.930,47 MWh. Sukladno navedenome, ukupna potrošnja energije iz fosilnih izvora, izračunana kao zbroj redaka od 1. do 5., iznosila bi 12.397,21 MWh.

Udio energije iz fosilnih izvora u ukupnoj potrošnji energije iznosila bi 98,76 %, dok udio energije iz obnovljivih izvora u ukupnoj potrošnji energije iznosila bi 1,24 %. Ukupna potrošnja energije, izračunana kao zbroj redaka 6. i 11., iznosila bi 12.553,12 MWh.

Ukupna potrošnja energije iz fosilnih izvora pod kontrolom Grupe

Potrošnja uključuje primarne energije iz sirove nafte, naftnih derivata i prirodnog plina, kao i potrošnju sekundarne neobnovljive energije kupljene izvana kao što su električna energija, topline korištene za potrebe grijanja, hlađenja, rasvjete i korištenja goriva u vozilima. Tijekom 2025. godine Grupa je ugovorila nabavu električne energije iz obnovljivih izvora. Potrošnja energije temelji se na računima opskrbljivača pojedinih energenata. Količine potrošenog prirodnog plina dodatno su pomnožene faktorom 0.9 kako bi potrošnja prirodnog plina bila preračunata na donju ogrjevnu vrijednost kako ESRS standard traži. Vezano uz potrošnju energije Grupa izvještava samo o energiji potrošenoj tijekom postupaka u vlasništvu ili pod kontrolom poduzeća primjenjujući isti opseg koji se primjenjuje za izvještavanje o emisijama stakleničkih plinova iz opsega 1 i 2. Mjerenje pokazatelja povezanih s potrošnjom energije iz fosilnih goriva nije potvrdilo vanjsko tijelo koje je pružatelj jamstva.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS E1 – KLIMATSKE PROMJENE (nastavak)

E1-5 – Potrošnja energije i kombinacija izvora energije (nastavak)

Ukupna potrošnja energije iz obnovljivih izvora energije iz vlastite proizvodnje

Grupa ima jednu fotonaponsku elektranu na lokaciji u Osijeku, a tako proizvedena struja se koristi najvećim dijelom za vlastite potrebe te kao korisnik sukladno sklopljenom ugovoru isporučuje višak proizvedene električne energije u mrežu. Potrošnja te energije temelji se na očitavanju iz softvera za praćenje rada elektrane. Mjerenje pokazatelja povezanih s potrošnjom energije iz fosilnih goriva nije potvrdilo vanjsko tijelo koje je pružatelj jamstva. U 2025. godini 2.916 MWh, odnosno 95,90 % ukupne potrošnje energije iz obnovljivih izvora, odnosi se na energiju osiguranu putem certifikata o isporuci zelene energije za prostore u vlasništvu i najmu Grupe.

Energetski intenzitet po neto prihodu

	2025.	2024.
Ukupni neto prihod Grupe (tisuće EUR)	952.621	826.324
Ukupna potrošnja energije iz djelatnosti u sektorima koji znatno utječu na klimu po neto prihodu od djelatnosti u sektorima koji znatno utječu na klimu (MWh)	13.302,71	12.189,99
Energetski intenzitet po neto prihodu (MWh/tisuću EUR)	0,014	0,015

S obzirom na to da je djelatnost Grupe obuhvaćena sektorima koji znatno utječu na klimu, cjelokupni neto prihod Grupe uzet je u obzir. (46.46 Trgovina na veliko farmaceutskim proizvodima, 47.74 Trgovina na malo medicinskim pripravcima i ortopedskim pomagalicama u specijaliziranim prodavaonicama, 47.75 Trgovina na malo kozmetičkim i toaletnim proizvodima u specijaliziranim prodavaonicama). Primjenom nove metodologije na 2025. godinu, energetski intenzitet po neto prihodu ostao bi korigiran tako da su podaci za 2024. godinu i dalje usporedivi i nepromijenjeni. Financijski podaci za izračun pokazatelja energetskog intenziteta preuzeti su iz revidiranih financijskih izvještaja Grupe. Vrijednosti su usklađene s pripadajućom stavkom neto prihoda grupe Konsolidiranog izvještaja o sveobuhvatnoj dobiti ovog izvještaja.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU (nastavak)

E1-6 – Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova

U tablici niže prikazane su vrijednosti emisija stakleničkih plinova opsega 1, 2 i 3 za 2024. i 2025. godinu. Ciljne vrijednosti nisu donesene.

	Referentna godina	Retrospektiva				Ključne etape i ciljne godine			
		Usporedno	2025.	2024.	% N / N-1	2025	2030	2050	Godišnji
Emisije stakleničkih plinova iz opsega 1									
Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1 emisije (tona ekvivalenta CO2)	-	-	2.344	2.105	11,35	-	-	-	-
Postotak emisija stakleničkih plinova iz opsega 1 iz reguliranih programa trgovanja emisijama (%)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Emisije stakleničkih plinova iz opsega 2									
Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 2 koje se temelje na lokaciji tona ekvivalenta CO2	-	-	695	352	97,44	-	-	-	-
Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 2 na temelju tržišta (tona ekvivalenta CO2)	-	-	930	1.280	-27,34	-	-	-	-
Značajne emisije stakleničkih plinova iz opsega 3									
Ukupne bruto neizravne Emisije stakleničkih plinova iz opsega 3 (tona ekvivalenta CO2)	-	-	153.540	120.054	27,89	-	-	-	-
1. Nabavljena roba i usluge	-	-	133.225	113.782	17,08	-	-	-	-
Neobvezna potkategorija: Računalstvo u oblaku i usluge podatkovnog centra	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. Kapitalna dobra	-	-	1.939	1.239	56,49	-	-	-	-

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU (nastavak)

ESRS E1 – KLIMATSKE PROMJENE (nastavak)

E1-6 – Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova (nastavak)

	Referentna godina	Retrospektiva			Ključne etape i ciljne godine				
		Usporedno	2025.	2024.	% N / N-1	2025	2030	2050	Godišnji
Značajne emisije stakleničkih plinova iz opsega 3 (nastavak)									
3 Aktivnosti povezane s gorivom i energijom (koje nisu uključene u Opseg 1 ili 2)			732	720	1,66				
4 Prijevoz i distribucija na višoj razini	-	-	10	54	-81,48	-	-	-	-
5 Otpad nastao tijekom poslovanja	-	-	240	130	84,62	-	-	-	-
6 Poslovna putovanja	-	-	20	88	-77,27	-	-	-	-
7 Putovanje zaposlenika na posao	-	-	685	939	-27,05	-	-	-	-
8 Zakupljena imovina na višoj razini lanca vrijednosti	-	-	-	354	-	-	-	-	-
9 Prijevoz na nižoj razini	-	-	9.748	14	69.528,57	-	-	-	-
10 Prerada prodanih proizvoda	Nije primjenjivo.								
11 Korištenje prodanih proizvoda	-	-	6.783	2.560	164,96	-	-	-	-
12 Obrada na kraju vijeka trajanja prodanih proizvoda	-	-	114	131	-13,00	-	-	-	-
13 Zakupljena imovina na nižoj razini lanca vrijednosti	Nije primjenjivo.								
14 Franšize	Nije primjenjivo.								
15 Ulaganja	-	-	44	44	-	-	-	-	-

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU (nastavak)

ESRS E1 – KLIMATSKE PROMJENE (nastavak)

E1-6 – Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova (nastavak)

	Referentna godina	Retrospektiva			% N / N-1	Ključne etape i ciljne godine			
		Usporedno	2025.	2024.		2025	2030	2050	Godišnji
Ukupne emisije stakleničkih plinova (nastavak)									
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju lokacije) (tona ekvivalenta CO2)	-	-	156.579	122.511	27,81	-	-	-	-
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju tržišta) (tona ekvivalenta CO2)	-	-	156.814	123.439	27,04	-	-	-	-

Analiza kretanja emisija i metodološka poboljšanja

U 2025. godini Grupa je nastavila s usavršavanjem prikupljanja podataka i preciznošću izračuna ugljičnog otiska, što je rezultiralo određenim odstupanjima u usporedbi s prethodnom godinom. Zabilježeno je značajno smanjenje emisija u Kategoriji 4: Prijevoz i distribucija od 81,48%. Ovaj trend primarno je rezultat toga što je većina dobavljača preuzela punu odgovornost za organizaciju transporta. Smanjenje odražava nižu razinu izravne logističke izloženosti Grupe. Povećanje od 84,62% Kategorije 5: Otpad nastao tijekom poslovanja, proizlazi iz proširenja obuhvata izvještavanja. Kako bi se osigurala veća transparentnost sukladno ESRS standardima, kategorija je u 2025. godini dopunjena podacima o mješovitom komunalnom otpadu te potrošnje vode u svim unajmljenim prostorima.

Emisije su smanjene za kategoriju 6: poslovna putovanja u iznosu od 77,27%. Smanjenje emisija u ovoj kategoriji identificirano je kroz unaprjeđenje metodologije prikupljanja podataka. Povećanje u kategoriji 9: prijevoz i distribucija (nizvodno) rezultat je privremenog nedostatka vlastitih logističkih kapaciteta, grupa se oslonila na vanjske pružatelje usluga transporta, što je dovelo do porasta emisija u ovoj kategoriji. Rast od 164,96% u kategoriji 11: korištenje prodanih proizvoda odraz je šireg spektra podataka za veći broj proizvoda, što je omogućilo precizniji i obuhvatniji izračun.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS E1 – KLIMATSKE PROMJENE (nastavak)

**E1-6 – Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova
(nastavak)**

Izmjene u odnosu na prethodno izvještajno razdoblje

Tijekom izvještajnog razdoblja došlo je do metodološke prilagodbe u izračunu emisija stakleničkih plinova povezanih s korištenjem imovine uzete u najam (emisije računate u sklopu Kategorije 8 Opsega 3). Promjena je rezultat usklađivanja pristupa s ažuriranim tumačenjima računovodstvenih standarda IFRS 16 te s primjenjivim odredbama GHG protokola. Ovi standardi polaze od toga da najmoprimac tijekom trajanja najma ima kontrolu nad korištenjem imovine, što se odražava kroz priznavanje imovine s pravom korištenja (right-of-use asset) u bilanci.

U skladu s tim načelom kontrole, emisije koje nastaju izravno korištenjem imovine uzete u najam trebaju se dodjeljivati najmoprimcu kao vlastite operativne emisije. To znači da se za energiju i gorivo koje najmoprimac troši radi korištenja unajmljene imovine ne smatra da se radi o emisijama iz lanca vrijednosti, nego o emisijama koje proizlaze iz kontroliranog poslovnog procesa. Slijedom toga Grupa je za izračun emisija za 2025. godinu zaključila da Kategorija 8 Opsega 3 nije primjenjiva, već su emisije koje nastaju u gore objašnjenjima imovini uračunate u emisije Opsega 2, s obzirom na to da se radi o potrošnji električne energije u ljekarnama i skladištima u najmu.

Uslijed metodološke prilagodbe u izračunu emisija stakleničkih plinova povezanih s korištenjem imovine uzete u najam, u skladu s izmijenjenim obuhvatom podataka došlo je do promjena vrijednosti prikazanih u tablici E1-6 Emisije stakleničkih plinova opsega 1, 2 i 3 za 2024. godinu. Kada bi se ista metodologija iz 2025. godine primijenila na podatke iz 2024. godine, bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1 u 2024. godini iznosile bi 2.202 tone ekvivalenta CO₂. Bruto emisije iz opsega 2, izračunate prema lokacijskoj metodi, iznosile bi 608 tona ekvivalenta CO₂, dok bi emisije iz opsega 2 izračunate prema tržišnoj metodi iznosile 2.112 tona ekvivalenta CO₂. Ukupne bruto neizravne emisije stakleničkih plinova iz opsega 3 iznosile bi 119.816 tona ekvivalenta CO₂.

Unutar opsega 3, emisije iz kategorije kapitalnih dobara iznosile bi 1.172 tone ekvivalenta CO₂, pri čemu su iz iste kategorije isključene emisije povezane s nabavom vozila priznatih u skladu s IFRS 16. Emisije iz kategorije aktivnosti povezanih s gorivom i energijom, koje nisu uključene u opsege 1 i 2, iznosile bi 903 tone ekvivalenta CO₂.

Ukupne emisije stakleničkih plinova u 2024. godini iznosile bi 122.626 tona ekvivalenta CO₂ prema lokacijskoj metodi, odnosno 124.130 tona ekvivalenta CO₂ prema tržišnoj metodi. Rekalkulirani podaci osiguravaju dosljednost prema novoj metodologiji te usporedivost između izvještajnih razdoblja.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)

ESRS E1 – KLIMATSKE PROMJENE (nastavak)

E1-6 – Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova
(nastavak)

Dodatno Grupa je u 2025. godini ugovorila nabavu električne energije iz obnovljivih izvora na temelju ugovora, u kombinaciji s instrumentima; i to 100% potrošnje za vlastite prostore Medika d.d. i 100% potrošnje za više od 70% Ljekarni Prima Pharme od travnja 2025. godine. Ova promjena dodatno utječe na usporedivost podataka iz godine u godinu, jer doprinosi smanjenju prijavljenih emisija Opsega 2 prema tržišnoj metodi u odnosu na prethodno izvještajno razdoblje. U 2025. godini 2.916 MWh, odnosno 95,90 % ukupne potrošnje energije iz obnovljivih izvora, odnosi se na energiju osiguranu putem certifikata o isporuci zelene energije za prostore u vlasništvu i najmu Grupe.

Intenzitet stakleničkih plinova po neto prihodu

Intenzitet stakleničkih plinova po neto prihodu	2025.	2024.	% N / N-1
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju lokacije) po neto prihodu (u tonama ekvivalenta CO ₂ /1000 EUR)	0,164	0,148	11%
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju tržišta) po neto prihodu (u tonama ekvivalenta CO ₂ /1000 EUR)	0,165	0,149	10%

Ukupni neto prihod Grupe u 2025. godini iznosi EUR 952.621 tisuća (2024: EUR 826.324 tisuća) (KONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O SVEOBUHVAATNOJ DOBITI). Ukupne emisije stakleničkih plinova na temelju lokacije u 2025. godini iznose 156.582 tona ekvivalenta CO₂ (2024: 122.511 tona ekvivalenta CO₂) Ukupne emisije stakleničkih plinova na temelju lokacije po neto prihodu (u tonama ekvivalenta CO₂/monetarna jedinica) iznose 0,164 tona ekvivalenta CO₂/1000 EUR (2024: 0,148 tona ekvivalenta CO₂/1000 EUR) . Ukupne emisije stakleničkih plinova na temelju tržišta u 2025. godini iznose 156.817 tona ekvivalenta CO₂ (2024: 123.439 tona ekvivalenta CO₂). Ukupne emisije stakleničkih plinova na temelju tržišta po neto prihodu iznosi 0,165 tona ekvivalenta CO₂/1000 EUR (2024: 0,149 tona ekvivalenta CO₂/1000 EUR). Primjenom nove metodologije na 2025. godinu, intenzitet emisija stakleničkih plinova (prema tržišnoj metodi) po jedinici neto prihoda ostao bi korigiran tako da su podaci za 2024. godinu i dalje usporedivi i nepromijenjeni.

Emisije stakleničkih plinova Opsega 1 i Opsega 2 izračunate su temeljem odredbi ESRS-a metoda Protokola o stakleničkim plinovima, verzije iz 2004. godine (The GHG Protocol Corporate Accounting and Reporting Standard, GHG Protocol Scope 2 Guidance) na temelju raspoloživih informacija unutar Grupe.

Metodologija za izračun Opsega 1:

Emisije Opsega 1 prema izvoru izračunate su korištenjem metodologija i emisijskih faktora koji odgovaraju svakom izvoru kako slijedi:

Stacionarno izgaranje (tekuća i plinovita goriva): Emisije stakleničkih plinova (GHG) iz izgaranja tekućih i plinovitih goriva izračunate su korištenjem DEFRA emisijskih faktora. Količina potrošenog goriva pomnožena je s primjenjivim faktorom emisije specifičnim za vrstu goriva kako bi se odredile rezultirajuće emisije. Ovaj pristup uzima u obzir izravne emisije CO₂, CH₄ i N₂O iz upotrebe goriva.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)

ESRS E1 – KLIMATSKE PROMJENE (nastavak)

E1-6 – Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova
(nastavak)

Metodologija za izračun Opsega 1 (nastavak):

Rashladna sredstva (Fugitivne emisije): Emisije iz fugitivnog ispuštanja stakleničkih plinova, kao što su rashladna sredstva ili curenja iz opreme, izračunate su korištenjem potencijala globalnog zagrijavanja (global warming potential - GWP) dobivenih od Međuvladinog odbora za klimatske promjene (IPCC) AR6. Količina ispuštenih stakleničkih plinova pomnožena je s GWP-om svakog plina kako bi se odrazio njihov relativni utjecaj na klimatske promjene.

Mobilno izgaranje (vozila): Emisije stakleničkih plinova iz mobilnih izvora izgaranja, kao što su vozila u vlasništvu poduzeća, izračunate su korištenjem DEFRA emisijskih faktora. Ukupna količina goriva pomnožena je s relevantnim faktorom emisije kako bi se odredile emisije CO₂, CH₄ i N₂O nastale izgaranjem goriva (iz IPCC izvještaja AR 6).

Faktor pretvorbe iz gornje ogrjevne vrijednosti u donju ogrjevnu vrijednost od 0,9 primijenjen je na prirodni plin zbog inherentne razlike u načinu na koji se energija mjeri tijekom izgaranja. Omjer od 0,9 za pretvorbu temelji se na razlici između ukupne energije oslobođene izgaranjem (gornja ogrjevna vrijednost) i energije dostupne kada se isključi latentna toplina isparavanja vodene pare proizvedene tijekom izgaranja (donja ogrjevna vrijednost).

Metodologija za izračun Opsega 2:

Emisije Opsega 2 izračunate su na temelju ukupne količine električne energije isporučene objektima ili pogonima Grupe pod njezinom financijskom kontrolom. Podaci o potrošnji električne energije množe se s relevantnim lokacijskim (izvor emisijskog faktora je IEA) i tržišnim emisijskim faktorima (izvor emisijskog faktora je AIB), za električnu energiju koja nije u kombinaciji s instrumentima. Za električnu energiju koja je u kombinaciji s instrumentima emisije su nula s obzirom na to da je električna energija 100% iz obnovljivih izvora.

Metoda temeljena na lokaciji: Ova metoda koristi prosječne emisijske faktore mreže na temelju geografske lokacije potrošnje električne energije, odražavajući regionalnu mješavinu energije.

Metoda temeljena na tržištu: Ova metoda koristi emisijske faktore specifične za tržište kako bi reflektirala količine energije pridobivene iz obnovljivih izvora ili posebnih ugovora, osiguravajući da emisije odražavaju vrstu kupljene električne energije.

Pregled metodologije za izračun pojedinih kategorija Opsega 3:

Pojedinačne kategorije iz Opsega 3 izračunate su odabirom primjenjivih metoda iz Protokola o stakleničkim plinovima, verzije iz 2004. Godine (GHG Protocol Technical Guidance for Calculating Scope 3 Emissions v1.0 – Supplement to the Corporate Value Chain (Scope 3) Accounting and Reporting Standard) na temelju raspoloživih informacija. Prilikom određivanja granice izvještavanja, zaključeno je kako kategorije 10. Prerada prodanih proizvoda, 13. Zakupljena imovina na nižoj razini lanca vrijednosti i 14. Franšize nije potrebno izračunavati zbog specifičnosti poslovanja Grupe koje su dodatno objašnjene u niže navedenim informacijama.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)

ESRS E1 – KLIMATSKE PROMJENE (nastavak)

E1-6 – Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova
(nastavak)

Pregled metodologije za izračun pojedinih kategorija Opsega 3 (nastavak):

1. Nabavljena roba i usluge: Izračunato temeljem metode bazirane na potrošnji.
2. Kapitalna dobra: Izračunato temeljem metode bazirane na potrošnji.
3. Aktivnosti povezane s gorivom i energijom (koje nisu uključene u Opseg 1 ili 2): Izračunato temeljem podataka o potrošnji energije dobivenim od dobavljača energije.
4. Prijevoz i distribucija na višoj razini: Izračunato temeljem metode bazirane na potrošnji.
5. Otpad nastao tijekom poslovanja: Izračunato temeljem metode bazirane na vrsti otpada.
6. Poslovna putovanja: Izračunato temeljem metode bazirane na informacijama o poslovnim putovanjima i vrstama korištenih prijevoza te broja noćenja.
7. Putovanje zaposlenika na posao: Izračunato temeljem metode bazirane na prosječnim prijeđenim kilometrima i vrstama prijevoza.
8. Zakupljena imovina na višoj razini lanca vrijednosti: Nije primjenjivo. Emisije nastale u prostorima u najmu računaju se u Opsegu 1 i 2.
9. Prijevoz na nižoj razini: Izračunato temeljem metode bazirane na potrošnji.
10. Prerada prodanih proizvoda: Nije primjenjivo, Grupa ne proizvodi poluproizvode koje obrađuju treće strane.
11. Korištenje prodanih proizvoda: Izračunato temeljem metode bazirane na izravnoj uporabi proizvoda u pojedinačnim fazama.
12. Obrada na kraju vijeka trajanja prodanih proizvoda: Izračunato temeljem podataka o vrsti otpada i načinu zbrinjavanja otpada.
13. Zakupljena imovina na nižoj razini lanca vrijednosti: Nije primjenjivo, Grupa nema vlastitu imovinu koju daje u najam.
14. Franšize: Nije primjenjivo Grupa nema franšize u svome vlasništvu.
15. Ulaganja: Izračunato temeljem kvadrature prostora Ljekarni Jagatić i primjenjivim emisijskim faktorima nad kojima Ljekarne Prima Pharme imaju 49% udjela.

Nakon izračuna ukupne količine stakleničkih plinova u Opsegu 3, te temeljem usporedbe rezultata dobivenih nakon izračuna pojedinih kategorija, zaključeno je kako su najznačajnije kategorije za Grupu kategorija 1. Nabavljena roba i usluge te kategorija 11. Korištenje prodanih proizvoda. Kategorija 1 tako generira 133,225 tCO₂ (eq) što je 86,77% (2024: 113,782 tCO₂ (eq) što je 94.8%) ukupnih stakleničkih plinova generiranih u Opsegu 3, dok kategorija 11 generira 6,783 tCO₂ (eq) što je 4,42% (2024: 2,560 tCO₂ (eq), što je 2.1%) ukupnih stakleničkih plinova generiranih u Opsegu 3. Za značajne kategorije Opsega 3 (kategorija 1 i kategorija 11) nisu korišteni primarni podaci dobiveni od dobavljača. U ukupnom izračunu emisija Opsega 3, udio podataka prikupljenih iz primarnih izvora iznosi 4,9%, dok je preostali dio izračunat korištenjem sekundarnih podataka.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)

ESRS E1 – KLIMATSKE PROMJENE (nastavak)

E1-6 – Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova
(nastavak)

Pregled metodologije za izračun pojedinih kategorija Opsega 3 (nastavak):

Detaljna metodologija za izračun kategorije 1:

Izračun emisija za kupljenu robu i usluge slijedi metodologiju koja se temelji na potrošnji, koristeći emisijske faktore iz Exiobase i USEEIO za procjenu emisija stakleničkih plinova (GHG). Ovaj pristup procjenjuje emisije na temelju financijskih izdataka za robu i usluge koristeći podatke temeljene na troškovima za 2025. godinu. Emisijski faktori iz Exiobase koriste se kao primarni izvor za izračun emisija povezanih s kupljenom robom. Specifični emisijski faktori primijenjeni su na svaku kategoriju potrošnje na temelju opisa kategorije kupnje kako bi se izračunale ukupne emisije.

Budući da su podaci o izdacima za Grupu izraženi u eurima, tokom izračuna primijenjene su sljedeće prilagodbe: Pretvorba valute: Kako bi se uskladili s USEEIO emisijskim faktorima za 2021. godinu, koji se temelje na vrijednostima u američkim dolarima, izdaci u eurima preračunali su se u američke dolare. To se postiglo korištenjem prosječnog tečaja eura prema dolaru iz 2025. godine (1,1689786 USD); Prilagodba inflacije: Budući da su USEEIO emisijski faktori iz 2021. godine, a Exiobase emisijski faktori iz 2022. godine, prilagodba inflacije primjenjuje se korištenjem indeksa potrošačkih cijena (CPI) kako bi se uzele u obzir promjene cijena između 2021. i 2025. godine CPI za zemlju operacije.

Isključeno iz izračuna: Procijenjeno je da kvantifikacija temeljena na potrošnji za ključne operativne inpute dobra i usluge obuhvaća veliki dio emisija koje proizlaze iz aktivnosti povezanih s nabavom tih dobara i usluga. U tom smislu, iznajmljivanje nekretnina i komunalne usluge, energija i goriva, električna energija, aktivnosti poslovnih putovanja, aktivnosti gospodarenja otpadom, logističke usluge (prijevoz) i usluge prijevoza zaposlenika isključeni su iz kategorije 1, budući da su obuhvaćeni drugim kategorijama Opsega 3.

Pretpostavke korištene tijekom izračuna: Pretpostavlja se da dobavljači dobara i usluga stvaraju emisije u skladu s prosječnim procjenama industrije, dopuštajući primjenu općih emisijskih faktora na specijalizirane materijale gdje je to prikladno. Korišteni financijski podaci Grupe ne razlikuju troškove proizvoda, prijevoza i uporabe. Stoga su napravljene pretpostavke o tome trebaju li ti troškovi biti odvojeni kako bi se obračunali i proizvod i transport ili pripisati izravno proizvodu. Pretpostavljeno je da troškovi proizvoda uključuju i troškove transporta, bez njihovog odvajanja u različite kategorije. Exiobase emisijski faktori bazirani su na pristupu 'od kolijevke do vrata', obuhvaćajući cijeli životni ciklus robe, uključujući emisije iz uzvodnog transporta.

Detaljna metodologija za izračun kategorije 11:

A) Proizvodi koji izravno troše energiju: Za proizvode koji izravno troše energiju (goriva ili električnu energiju) tijekom uporabe, emisije su izračunate koristeći podatke o očekivanom vijeku, upotrebi i broju prodanih proizvoda kao i potrošenoj električnoj energiji.

B) Proizvodi koji sadrže ili stvaraju stakleničke plinove: Ukupna količina upotrijebljenog rashladnog sredstva izračunata je množenjem broja prodanih proizvoda s količinom rashladnog sredstva po proizvodu (služi u svrhu nosača plina). Budući da su inhalatori jednokratni i nije potrebno održavanje, pretpostavljeno je da se svo rashladno sredstvo oslobodi tijekom uporabe, čime se ukupni rashladni medij množi sa 100%. Ukupno rashladno sredstvo je zatim pomnoženo s GWP rashladnog sredstva kako bi se dobile ukupne emisije stakleničkih plinova u kilogramima CO₂ ekvivalenta.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)

ESRS E1 – KLIMATSKE PROMJENE (nastavak)

E1-6 – Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova
(nastavak)

Pregled metodologije za izračun pojedinih kategorija Opsega 3 (nastavak):

Detaljna metodologija za izračun kategorije 11 (nastavak):

Pretpostavke korištene tijekom izračuna: U slučajevima kada su specifikacije proizvoda ukazivale na promjenjivo radno vrijeme, obično do 30 minuta po sesiji korištenja, primijenjena je pretpostavka od 8 radnih sati dnevno za procjenu potrošnje energije. Ova pretpostavka predstavlja konzervativni (precijenjeni) prosjek za svakodnevnu upotrebu i usklađena je sa standardnim praksama za procjenu operativnih ograničenja u nedostatku preciznih podataka o upotrebi. Osigurava dosljednost u analizi dok uzima u obzir isprekidane obrasce upotrebe uređaja. Pretpostavka o 100% curenju: Pretpostavlja se da se svo rashladno sredstvo ili plin koji se nalazi u inhalatoru, s odmjerenom dozom za jednokratnu upotrebu, ispušta kao emisije tijekom uporabe. Budući da je proizvod namijenjen za jednokratnu upotrebu i nije potrebno održavanje, pretpostavlja se da će sav plin biti ispušten tijekom rada inhalatora.

Mjerenje pokazatelja GHG emisija nije potvrdilo vanjsko tijelo koje nije pružatelj jamstva.

ESRS E5 KORIŠTENJE RESURSA I KRUŽNO GOSPODARSTVO

E5-1 – Politike povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom

<i>Učinak / Rizik / Prilika</i>	<i>Ime/opis sadržaja politike</i>	<i>Područje primjene</i>	<i>Najviša razina u organizacija odgovorna za provedbu</i>	<i>Upućivanje na standarde koje se poduzeće obvezuje poštovati</i>
Rizik – Gubitak ISO 14001 certifikata	Postupci upravljanja i dokumenti za certificiranje prema ISO 14001 Interni pravilnici o funkcioniranju sustava upravljanja otpadom	Vlastito poslovanje kao i radni procesi dobavljača i niže razine lanca vrijednosti, kroz obvezu ljekarničkih podružnica da omoguće pacijentima da kod njih pohranjuju otpadne lijekove, koji se onda pravilno zbrinjavaju.	Direktor Logistike	ISO 14001

S ciljem doprinosa očuvanju resursa i smanjenja okolišnih utjecaja Grupa nastoji u najvećoj mjeri reciklirati otpad i u narednim razdobljima implementirati politiku kružne ekonomije u poslovanje Grupe. Društvo ima ISO 14001 certifikat (Sustav upravljanja okolišem) te postupke upravljanja i dokumente koji zadovoljavaju kontinuirane postupke certificiranja čije poštovanje je neophodno za zadržavanje certifikata Dobre distribucijske prakse (DDP). S obzirom na važnost DDP certifikata za poslovanje Društva, identificiran je rizik nesukladnosti sa certifikatom ISO 14001 koji bi doveo i do gubitka DDP certifikata.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS E5 KORIŠTENJE RESURSA I KRUŽNO GOSPODARSTVO (nastavak)

E5-1 – Politike povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom (nastavak)

Društvo nema samostalnu politiku povezanu s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom, nego ima postupke upravljanja i dokumente koji zadovoljavaju kontinuirane postupke certificiranja prema ISO 14001. Certifikat ISO 14001 i interni pravilnici o funkcioniranju sustava upravljanja otpadom direktno su povezani s identificiranim značajnim rizikom gubitka ISO 14001 certifikata te razmatraju vlastito poslovanje kao i radne procese dobavljača i niže razine lanca vrijednosti, kroz obvezu ljekarničkih podružnica da omoguće pacijentima da kod njih pohranjuju otpadne lijekove, koje onda one pravilno zbrinjavaju. Za provedbu postupaka unutar Društva odgovoran je direktor službe Logistike, dok je odgovornost unutar Ustanove na Ravnateljstvu.

Osim toga, gospodarenje otpadom provodi se na zakonski reguliran način. Prilikom svakodnevnog poslovanja od ulaznih materijala Grupa koristi kartonsku ambalažu, zračnu foliju, stretch foliju, traku za lijepljenje, naljepnice i PVC traku za omatanje. S obzirom na to da se u poslovanju Grupa susreće s raznovrsnim kemikalijama od kojih neke mogu imati negativne utjecaje na ljudsko zdravlje, posebna pažnja pridaje se prepoznavanju opasnog otpada i njegovim gospodarenjem. U ukupnoj količini nastalog otpada glavninu čini neopasni otpad.

Inicijativama po pitanju zaštite okoliša Grupa nastoji poslovati održivo, ali i stvoriti progresivnu atmosferu u kompaniji kako bi se potaknulo zaposlenike i ostale suradnike na održivo ophođenje. U tu svrhu razdvaja se otpad, a pokrenut je i proces digitalizacije s ciljem smanjenja korištenja papira, a time i stvaranja papirnatog otpada.

Grupa ima interne pravilnike o funkcioniranju sustava upravljanja otpadom, te su implementirani svi zakonski zahtjevi u tom području. Također cijela organizacija nastoji smanjiti korištenje kartonske ambalaže primjenom višekratnih kutija od plastike.

Za zbrinjavanje otpada zadužene su vanjske organizacije, koje su ovlaštene za tu djelatnost i koje su nadzirane raznim regulativama. Uz to, nad njima se na razini Grupe provode preispitivanja sustava kako bi se osiguralo njihovo djelovanje u skladu s propisima i vrijednostima Grupe. U procesu praćenja i prikupljanja otpada vodi se stroga dokumentacija, a na godišnjoj se razini podatci prijavljuju u Registar onečišćenja okoliša (ROO).

U svim poslovnim centrima te ljekarničkim podružnicama osigurani su spremnici za razvrstavanje različitih vrsta otpada, kako bi se što veća količina reciklirala, odnosno preradila na energetske i okolišno učinkovit način, te kako bi se količina komunalnog otpada smanjila na najmanju moguću mjeru. Ljekarničke podružnice obvezne su omogućiti pacijentima da kod njih pohranjuju otpadne lijekove, a same ih potom na adekvatan način zbrinjavaju.

Za provedbu postupaka odgovoran je direktor službe Logistike, a područje primjene obuhvaća Društvo, dok je odgovornost unutar Ustanove na Ravnateljstvu, te za sada navedeni postupci ne pokrivaju više i niže lance vrijednosti.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)

ESRS E5 KORIŠTENJE RESURSA I KRUŽNO GOSPODARSTVO (nastavak)

E5-2 – Mjere i resursi povezani s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom

Grupa još nije donijela mjere povezane s otpadom. Grupa je u tekućem izvještajnom razdoblju počela raditi na strategiji održivosti povezanoj sa značajnim učincima, rizicima i prilikama. Razvoj strategije odvijat će se u fazama, unutar kojih će se, prema potrebi, razvijati i donositi mjere povezane sa otpadom.

E5-3 – Ciljne vrijednosti povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom

Grupa još nije donijela ciljne vrijednosti povezane s otpadom. Grupa je u tekućem izvještajnom razdoblju počela raditi na strategiji održivosti povezanoj sa značajnim učincima, rizicima i prilikama. Razvoj strategije planiran je u više faza, unutar kojih će, prema potrebi, razvijati i donositi i ciljne vrijednosti povezane sa otpadom.

Društvo prati djelotvornost politike u odnosu na značajan rizik gubitka ISO 14001 certifikata putem godišnjih internih audita, koji su obvezni dio procesa recertifikacije, te je ambicija osigurati uspješan prolazak svih audita.

E5-5 – Odljev resursa - Otpad

Tablice u nastavku prikazuju ukupnu generiranu količinu otpada nastalu poslovanjem Grupe u tonama. Ukupna količina otpada raščlanjena je na opasni i neopasni otpad prema masi preusmjerenoj iz zbrinjavanja prema postupcima uporabe, masi koja se zbrinjava prema vrsti obrade te ukupnoj količini nerecikliranog otpada.

Otpad	Količina (tona) 2025.	Količina (tona) 2024.
Ukupna količina nastalog otpada	781,96	589,66
Ukupna količinu prema masi preusmjerenu iz zbrinjavanja (opasni otpad)	14,16	17,06
Ukupna količinu prema masi preusmjerenu iz zbrinjavanja (neopasni otpad)	767,80	572,61
<i>Prema postupku uporabe (opasni):</i>		
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - priprema za ponovnu uporabu	13,09	15,50
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - recikliranje	13,09	15,50
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - ostali postupci uporabe	-	-
<i>Prema postupku uporabe (neopasni):</i>		
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - priprema za ponovnu uporabu	300,92	310,10
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - recikliranje	300,92	310,10
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - ostali postupci uporabe	-	-

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS E5 KORIŠTENJE RESURSA I KRUŽNO GOSPODARSTVO (nastavak)

E5-5 – Odljev resursa – Otpad (nastavak)

Otpad (nastavak)	Količina (tona) 2025.	Količina (tona) 2024.
<i>Prema postupku obrade (opasni):</i>		
Ukupna količinu prema masi koja se zbrinjava (opasni otpad)	1,08	1,56
Ukupna količinu prema masi koja se zbrinjava (neopasni otpad)	466,88	262,51
<i>Prema postupku obrade (opasni):</i>		
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - spaljivanje	1	1,02
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - odlaganje otpada	0,08	0,54
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - ostali postupci zbrinjavanja	-	-
<i>Prema postupku obrade (neopasni):</i>		
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - spaljivanje	12,88	14,19
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - odlaganje otpada	454,08	248,32
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - ostali postupci zbrinjavanja	-	-
Nereciklirani otpad		
Ukupna količina nerecikliranog otpada	467,95	264,06
Postotak nerecikliranog otpada (%)	59,84%	44,78%

Tokovi otpada relevantni za aktivnosti i sektor u kojem Grupa posluje

Podaci u gornjim tablicama uključuju sve različite vrste otpada (npr. otpadni toneri, plastična ambalaža, karton, otpadni filteri, citostatici, kemikalije, lijekovi, glomazni otpad, miješani komunalni otpad...) nastale na distribucijskim lokacijama, uključujući i ljekarne. Navedene metode obrade otpada prikazane su na temelju podataka koje su dostavili sakupljači za zbrinjavanje otpada.

Materijali prisutni u otpadu

Plastika, tekstil, kemikalije, citostatici i slično.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS E5 KORIŠTENJE RESURSA I KRUŽNO GOSPODARSTVO (nastavak)

E5-5 – Odljev resursa – Otpad (nastavak)

Kontekstualne informacije, metodologija i značajne pretpostavke vezane uz otpad iz operativnog poslovanja

Količine se izračunavaju na temelju evidencija, što uključuje prateći list i fakture pružatelja usluga za odvoz miješanog komunalnog otpada. Tijekom izvještajnog razdoblja došlo je do poboljšanja praćenja podataka o količini miješanog komunalnog otpada te su uključeni svi prostori u najmu. Za prostore za koje nije bilo moguće pribaviti fakture pružatelja usluga odvoza miješanog komunalnog otpada uzeta je količina prema procjeni, 243 kg po zaposleniku godišnje. Množenjem vrijednosti od 243 kg s brojem zaposlenika na svakoj lokaciji dobiva se procijenjena ukupna količina komunalnog otpada za sve lokacije bez fakture pružatelja iste usluge. Zbog uključivanja dodatnih lokacija i primjene procjena, u 2025. godini zabilježena je veća količina miješanog komunalnog otpada u usporedbi s 2024. godinom.

Količina miješanog komunalnog otpada u 2024. godini je iznosila 940.279,73 litara, dok je u 2025. godini iznosila 1.543.371,42 litara, uz dodatnih 45.927,00 kg otpada prema procjeni. U Hrvatskoj nije ujednačeno iskazivanje mjernih jedinica za miješani komunalni otpad. Ukupna količina miješanog komunalnog otpada u litrama je, pomoću faktora konverzije, preračunata u tone uz pretpostavku da je ukupno nastala količina preusmjerena na odlaganje. Grupa sustavno razvrstava, prikuplja te predaje otpad ovlaštenim sakupljačima koji imaju potrebne dozvole za daljnje zbrinjavanje, a s namjerom da ga ovlaštene zbrinjavatelji recikliraju. Mjerenje pokazatelja nije potvrdilo vanjsko tijelo koje nije pružatelj jamstva.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA

ESRS 2 SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom

Zaposlenici imaju ključnu ulogu u uspjehu Grupe. Organizacija može biti uspješna samo ako ima motivirane i angažirane zaposlenike s pravim kvalifikacijama. Stoga su aktivnosti usmjerene na poticanje motiviranosti, angažiranosti i razvoj zaposlenika, kao i promicanja raznolikosti i uključivosti u radnoj okolini. Zaposlenicima se nastoji ponuditi atraktivne uvjete rada, kao i brojne mogućnosti za razvoj karijere i daljnje usavršavanje. Otvoreni dijalog i dobri odnosi između menadžmenta i zaposlenika ključni su elementi korporativne kulture s ciljem stvaranja sigurnog i zdravog radnog okruženja. Na temelju Strateških smjernica Grupe za razdoblje od 2023. do 2025. godine pripremljene su aktivnosti koje imaju za cilj osigurati održivo i učinkovito upravljanje radnom okolinom i ljudskim potencijalima.

Značajan učinak povezan s vlastitom radnom snagom

Sve osobe iz radne snage na koje bi Grupa mogla značajno utjecati su uključene u procjenu dvostruke značajnosti. Grupa nema zaposlenike koji nisu u radnom odnosu u vlastitoj radnoj snazi. Grupa nije identificirala značajne negativne učinke na vlastitu radnu snagu. S obzirom na vrstu poslovanja i geografsko područje u kojem Grupa posluje, nije identificiran visok rizik od slučajeva prisilnog ili dječjeg rada.

Grupa je prepoznala pozitivne učinke na radnu snagu. Grupa poduzima mjere kako bi osigurala jednaka prava i uvjete za sve zaposlenike te smanjila rizik od mogućih negativnih utjecaja na određene skupine zaposlenika. Grupa ne zapošljava maloljetne osobe, čime eliminira rizike povezane s radom mladih, kao što su nedostatna zaštita na radu i kršenja radnog zakonodavstva. Pored toga, Grupa provodi aktivnosti kako bi osigurala jednake mogućnosti za sve zaposlenike, što je ključno za zaštitu žena i drugih ranjivih skupina od negativnih utjecaja na radnom mjestu. Ove mjere smanjuju rizik od rodne i drugih neravnopravnosti i osiguravaju jednaka prava i mogućnosti za sve zaposlenike. Značajan pozitivan učinak i aktivnosti koje do njega dovode, opisan je u nastavku.

Jednakost plaća kroz sistematizaciju plaća i prava

Grupa je identificirala značajan stvaran pozitivan učinak sistematizacije plaća te prava i jednakosti plaća, koji je povezan s poslovnim modelom i strategijom Grupe. Jednake mogućnosti za sve zaposlenike nastoje se postići kroz propisane opise poslova i financijske okvire za svaku poziciju, neovisno o spolu, podrijetlu i ostalim kriterijima. Ovime se ostvaruje pozitivan učinak na radnu snagu koji direktno utječe na zadržavanje i zadovoljstvo zaposlenika.

S obzirom na globalni trend dinamičnog okruženja poslovanja koji doprinosi smanjenju balansa između privatnog i poslovnog života, strateški je povećan broj zaposlenika kako bi se uspostavila ravnomjerna raspodjela i intenzitet zadataka po zaposleniku. Svi prekovremeni sati su plaćeni u skladu sa zakonom, odnosno vrši se preraspodjela radnog vremena. Također, zaposlenici imaju pravo na slobodne dane sukladno odredbama Pravilnika o radu.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)

ESRS 2 SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom (nastavak)

Poticanje raznolike, pravedne i uključive organizacije sastavni je dio poslovne strategije Grupe. U Grupi se cijene različita mišljenja bez obzira na etničku pripadnost, rasu, religiju, kulturu, rodni identitet ili seksualnu orijentaciju, spol, godine ili sposobnost pojedinca. Uvažavanjem raznolikosti i poticanjem otvorenog dijaloga o važnosti uključivosti i pružanja jednakih prilika, zaposlenici imaju mogućnost ostvariti svoj potencijal te doprinijeti sveukupnoj kulturi organizacije čime se postiže veća inovativnost, kreativnost, zadovoljstvo, ali i poslovni uspjeh.

Kako bi se osiguralo brzo i učinkovito rješavanje potencijalnih diskriminacijskih ili drugih oblika nepoštenih praksi u okolini, imenovani su Povjerenici za zaštitu dostojanstva radnika kojima se svi zaposlenici mogu obratiti ukoliko smatraju da su njihova prava na bilo koji način povrijeđena. U situacijama gdje se Grupa suočila s nepoštenim i neprimjerenim praksama, ozbiljno i brzo je reagirala kako bi se zaštitili prava i dostojanstvo pojedinaca te provele potrebne mjere sankcioniranja pojedinaca čije se djelovanje moglo okarakterizirati diskriminativnim ili neprimjerenim u kontekstu organizacijskih vrijednosti i smjernica.

Značajni rizici i prilike povezani s vlastitom radnom snagom

Grupa je identificirala niz povezanih značajnih prilika kojima bi povećala zadovoljstvo i zadržavanje zaposlenika kao što su pružanje edukacija i osposobljavanja, osiguravanje adekvatnih plaća, benefita i briga o dobrobiti zaposlenika. Identificirani značajni rizici su nedostatak radne snage i visoka fluktuacija radnika u logistici, nedostatak skladišnog prostora koji utječe na otežano provođenje logističkih operacija i nedostatak farmaceuta koji žele raditi u ljekarnama. Shodno identificiranim rizicima, ovisnosti o radnoj snazi su uglavnom ograničene na posebne skupine radnika pa su tako visoka fluktuacija radnika i nedostatak skladišnog prostora u velikoj većini povezani sa radnicima u logistici, a rizik nedostatka farmaceuta koji žele raditi u ljekarnama je ovisan o dostupnosti zainteresiranih farmaceuta. Svi ovi rizici i prilike proizlaze iz ovisnosti o vlastitoj radnoj snazi i poslovnom modelu, a detaljnije su opisani ispod.

Pružanje edukacija i osposobljavanja zaposlenicima i briga o dobrobiti utječe na zadovoljstvo zaposlenika i zadržavanje zaposlenika, što rezultira kontinuiranim radom, očuvanjem znanja unutar kompanije, uštedi na uhodavanju novih zaposlenika te zadovoljstvu dobavljača i kupaca.

Edukacija je jedan od najvažnijih strateških ciljeva Grupe, a organizacija i provođenje različitih edukacijskih i razvojnih programa rezultat je kontinuirane procjene radnog učinka i kompetencija te prepoznavanja edukacijskih i razvojnih potreba svih naših zaposlenika. Svi zaposlenici Grupe obuhvaćeni su edukacijskim programima i prilikama. Zaposlenike procijenjene sa potencijalima za rast, razvoj i preuzimanje novih, odgovornijih uloga u budućnosti te ključne zaposlenike Grupa uključuje u edukacijske i razvojne projekte s ciljem razvoja znanja, vještina i kompetencija važnih za upravljanje ljudima i poslovnim procesima te upravljanje promjenama. U razdoblju koje slijedi Grupa će nastaviti ulagati u dodatno obrazovanje i razvoj zaposlenika.

Adekvatne plaće i briga za zaposlenike povećavaju njihovo zadovoljstvo i zadržavanje, što rezultira kontinuitetom rada, očuvanjem organizacijskog znanja, smanjenjem troškova uvođenja novih zaposlenika te većim zadovoljstvom dobavljača i kupaca.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)

ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)

ESRS 2 SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom (nastavak)

Grupa aktivno radi na unapređenju pogodnosti za zaposlenike s ciljem zadržavanja radne snage te povećanja motivacije i angažiranosti, što doprinosi većoj učinkovitosti i zadovoljstvu zaposlenika.

Briga o zaposlenicima kroz pružanje raznih benefita povećava njihovo zadovoljstvo i motivaciju, pa ostaju duže u tvrtki. Time se osigurava kontinuitet rada, očuvanje organizacijskog znanja, smanjenje troškova uvođenja novih zaposlenika te povećanje razine zadovoljstva dobavljača i kupaca.

Grupa kontinuirano radi na proširenju portfelja pogodnosti koje nudi zaposlenicima. Popis svih pogodnosti koje Grupa omogućava svojim zaposlenicima nalazi se unutar opisa mjera, u odjeljku S1-4.

Nedostatak radne snage i visoka fluktuacija radnika utječe na kvalitetu rada i zadovoljstvo zaposlenika što može dovesti do dodatnih troškova uzrokovanih pogreškama.

Nedostatak radne snage i visoka fluktuacija zaposlenika predstavljaju značajan izazov koji direktno utječe na kvalitetu rada, produktivnost te opće zadovoljstvo zaposlenika. Visoka fluktuacija zaposlenika može uzrokovati smanjenje brzine i efikasnosti, jer novi zaposlenici zahtijevaju dodatnu obuku i prilagodbu radnom okruženju. Osim toga, potrebna su dodatna ulaganja u novu opremu, uniforme i radnu garderobu kako bi se zadovoljile potrebe mijenjajuće radne snage. Povećana fluktuacija također povećava rizik od pogrešaka u obavljanju poslova, što može imati negativne posljedice na kvalitetu usluga te na odnose s dobavljačima i kupcima. Postojeći zaposlenici su suočeni s dodatnim opterećenjem zbog potrebe za obukom novih kolega. Da bi se smanjile negativne posljedice fluktuacije zaposlenika i održala visoka razina zadovoljstva radne snage, Grupa je implementirala niz mjera za poboljšanje radnih uvjeta.

Nedostatak skladišnog prostora u odnosu na rast prometa može dovesti do odbijanja poslova zbog nemogućnosti izvršenja i otežanog provođenja logističkih operacija.

Rizik povezan s manjim rastom zbog pomanjkanja skladišnog prostora, veće gužve u logistici, a koji može utjecati na nezadovoljstvo i stres radnika, trenutno se ublažava iznajmljivanjem skladišnih prostora i uvođenjem druge smjene. Zbog različitih lokacija iznajmljenih skladišnih prostora veći su troškovi i ljudi i prijevoza. Dugoročno Društvo planira izgraditi novi skladišni prostor koji će zadovoljiti stvarne potrebe poslovanja.

Zbog sve manjeg interesa magistara farmacije za rad u ljekarnama, Društvo se suočava s izazovima u osiguravanju potrebnog kadra, što može dovesti do zatvaranja ljekarni i posljedičnog gubitka prihoda. Zakonska je obveza imati u ljekarni prisutnog magistra farmacije s odobrenjem za samostalan rad.

Zakonom je propisano da je jedan od minimalnih uvjeta za rad ljekarne prisutnost magistra farmacije s odobrenjem za samostalan rad u ljekarni. Nedostatkom magistara farmacije ugrožava se dostupnost zdravstvene zaštite. Važno je napomenuti da trenutni broj zaposlenika ne odgovara optimalnim potrebama Ustanove čemu je razlog nedostupnost stručnog kadra, kao i nekonkurentnost uvjeta koje Ustanova nudi.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)

ESRS 2 SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom (nastavak)

Nedostatak optimalnog broja zaposlenika u pojedinim područjima, prvenstveno magistara farmacije, u 2025. godini rezultirao je da je u više od 15 ljekarni izmijenjeno radno vrijeme ili su smjene zatvorene na duže vremensko razdoblje (mjesec dana ili više). Nedostatak dostupnog kadra, prvenstveno magistara farmacije ima negativan utjecaj na poslovne prihode, ali i na obavezu pružanja primarne zdravstvene zaštite diljem Republike Hrvatske.

S1-1 – Politike povezane s vlastitom radnom snagom

IRO	Ime/opis sadržaja politike	Područje primjene	Najviša razina u organizaciji odgovorna za provedbu
Pozitivan učinak - Jednakost plaća kroz sistematizaciju plaća i prava Prilika – Adekvatne plaće i benefiti Prilika – Briga o dobrobiti zaposlenika kroz pružanje benefita	Pravilnik o plaćama i drugim primanjima zaposlenika	Grupa	Uprava Društva i Ravnatelj Ustanove
	Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta	Grupa	Uprava Društva i Ravnatelj Ustanove

Navedene politike detaljnije su opisane u nastavku.

Nastavno na rezultate analize procjene dvostruke značajnosti, značajan pozitivan učinak povezan s vlastitom radnom snagom odnosi se na sistematizaciju plaća, prava i jednakost plaća, a značajne prilike na adekvatne plaće i benefite, edukacije zaposlenika te brigu o dobrobiti zaposlenika. Za navedeni učinak i prilike, Grupa nema samostalnu politiku, već se isti adresiraju kroz Pravilnik o plaćama i drugim primanjima zaposlenika i Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta. Navedeni pravilnici ažurirani su tijekom 2025. godine kako bi se osigurala usklađenost s novom sistematizacijom radnih mjesta i aktualnim tržišnim standardima plaća. Prilikom ažuriranja ovih pravilnika, Grupa je kroz formalne konzultacije razmotrila prijedloge Radničkog vijeća i Sindikata. Grupa nije propisala posebni pravilnik povezan s benefitima za zaposlenike, već se odluke o benefitima zaposlenika Društva donose na kolegiju Uprave i diskutiraju s Radničkim vijećem, a za zaposlenike Ljekarni Prima Pharme sa Sindikatom te se na taj način uzimaju u obzir interesi ključnih dionika.

Pravilnikom o plaćama i drugim primanjima zaposlenika utvrđuju se plaće, naknade plaća te ostale isplate zaposlenicima Grupe. Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđuje se organizacija rada i unutrašnja raspodjela rada, popis radnih mjesta, posebni uvjeti za raspoređivanje zaposlenika, kao i druga pitanja značajna za uspješno obavljanje poslova i radnih zadataka koje proizlaze iz rada Grupe. Navedeni Pravilnici omogućavaju jasno razumijevanje potrebnih vještina i shodno tome osiguravaju jednakost plaća za jednaka radna mjesta.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)

ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)

S1-1 – Politike povezane s vlastitom radnom snagom (nastavak)

Odgovornost za provedbu navedenih Pravilnika je na Upravi Društva i Ravnatelju Ustanove. Prilikom donošenja Pravilnika isti su konzultirani s predstavnikom Radničkog Vijeća Društva i Sindikata Ljekarni Prima Pharme. Zaposlenici su informirani o Pravilnicima prilikom zaposlenja i isti su im dostupni na internim stranicama Grupe i na oglasim pločama u prostorijama Grupe.

Za identificirane značajne rizike, fluktuacija radne snage, nedostatak farmaceuta na tržištu i nedostatak skladišnog prostora, i priliku edukacija i osposobljavanja zaposlenika, Grupa nije razvila posebnu politiku niti su oni dijelom postojećih Pravilnika. Razlog tome je što su navedeni rizici i prilike prepoznati kao dinamični operativni izazovi kojima se nastoji upravljati kroz ciljane mjere, kao što su dodatni benefiti za ljekarničko osoblje, ulaganja u dodatne edukacije zaposlenika, ispitivanje zadovoljstva zaposlenika i slično.

Navedeni Pravilnici obuhvaćaju radnu snagu u cijelosti.

Zaštita ljudskih prava

Grupa nije donijela posebnu politiku povezanu sa zaštitom ljudskih prava, već je navedeno regulirano kroz Pravilnik o radu. Grupa je u obavezi primjenjivati sve zakonske i podzakonske akte koji se odnose na radne odnose i donijeti interne akte usklađene s važećim propisima. Društvo je, uz sve navedeno, u obvezi primjenjivati i Kolektivni ugovor za djelatnost trgovine.

Zaposlenicima je omogućeno da na svaku odluku ulože zahtjev za zaštitu prava, o kojem poslodavac odlučuje u zakonom predviđenom roku. Grupa također ima postupak i mjere zaštite dostojanstva i zaštitu od diskriminacije.

U Ustanovi Služba pravnih i kadrovskih poslova i obračuna plaće prati usklađenost pravilnika s navedenim instrumentima.

Politike vezane za vlastitu radnu snagu usklađene su u potpunosti sa svim zakonskim propisima u Republici Hrvatskoj. Ujedno, u Republici Hrvatskoj je prihvaćena Opća deklaracija UN-a o ljudskim pravima na koju se nadovezuju i Vodeća načela UN-a o poslovanju i ljudskim pravima. Poštivanje ljudskih prava je od izuzetne važnosti u svim organizacijskim strukturama Grupe.

Prisilni rad, obvezni rad, dječji rad i trgovina ljudima nisu identificirani kao rizici s obzirom na geografsku lokaciju i vrstu poslovanja stoga nisu izričito uključeni u pravilnike, no uključeni su kroz poštivanje Zakona o radu. Za sve potencijalne povrede prava, Grupa osigurava pristup pravnim lijekovima kroz interne mehanizme pritužbi i zaštitu dostojanstva radnika, jamčeći postupanje bez odmazde.

Politika i sustav upravljanja za sprečavanje nezgoda na radu

Grupa ima politiku i sustav upravljanja za sprečavanje nezgoda na radu. Kroz politiku sustava Grupa se obvezuje upravljati procesima, rizicima i sigurnošću na djelotvoran i učinkovit način. Kroz kontinuiranu edukaciju, praćenje i primjenu sigurnosnih smjernica, nastoji se osigurati sigurno radno okruženje za sve svoje zaposlenike i kooperante na radu unutar Grupe.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)

S1-1 – Politike povezane s vlastitom radnom snagom (nastavak)

Sprečavanje diskriminacije

Odredbe za sprečavanje diskriminacije (uključujući uznemiravanje), promicanje jednakih mogućnosti i promicanje raznolikosti i uključenosti sastavni su dio internih akata Grupe, Pravilnik o postupku i mjerama za zaštitu dostojanstva radnika, Pravilnik o radu i Etički kodeks. Odredbama su obuhvaćene sljedeće osnove za diskriminaciju: rasno i etničko podrijetlo, boja kože, spol, seksualna orijentacija, rodni identitet, invaliditet, dob, vjeroispovijest, političko mišljenje, nacionalno ili socijalno podrijetlo i drugi oblici diskriminacije obuhvaćeni propisima Europske unije i nacionalnim pravom. Sprečavanje diskriminacije provodi se kroz interni akt kojim se propisuje postupak i mjere za zaštitu dostojanstva radnika (Pravilnik o postupku i mjerama za zaštitu dostojanstva radnika), Pravilnikom o radu i Etičkim kodeksom predviđena je zaštita od diskriminacije. Grupa također kroz Proceduru za odabir, selekciju i zapošljavanje novih zaposlenika osigurava jednake mogućnosti i postupak za sve kandidate. Grupa nije izradila posebne politike povezane s uključivanjem ili pozitivnim djelovanjem za osobe iz skupina izloženim posebnom riziku od ranjivosti u vlastitoj radnoj snazi s obzirom da svi zaposlenici imaju jednaka prava.

S1-2 – Postupci za suradnju s vlastitom radnom snagom i predstavnicima radnika u vezi s učincima

Zaposlenici imaju ključnu ulogu u uspjehu Grupe, stoga su aktivnosti usmjerene na poticanje motiviranosti, angažiranost i razvoja zaposlenika, kao i na promicanje raznolikosti i uključivosti u radnoj okolini. U vidu značajnog učinka povezanog s omogućavanjem jednakih mogućnosti za sve zaposlenike, svim zaposlenicima nude se jednaki uvjeti rada, kao i različite mogućnosti za razvoj karijere i daljnje usavršavanje. Otvoreni dijalog i dobri odnosi između menadžmenta i zaposlenika ključni su elementi korporativne kulture Grupe s ciljem stvaranja sigurnog i zdravog radnog okruženja.

Na temelju Strateških smjernica za upravljanje vlastitom radnom snagom Grupe, za razdoblje od 2023. do 2025. godine, Grupa je pripremila aktivnosti koje imaju za cilj osigurati održivo i učinkovito upravljanje radnom okolinom i ljudskim potencijalima.

Iako ne postoji kolektivni ugovor, Grupa ima pozitivan stav i otvorenost prema kolektivnom organiziranju i pregovaranju, a suradnja sa Sindikatom i Radničkim vijećem može se procijeniti pozitivnom, efikasnom i kooperativnom.

Društvo ima organizirano Radničko vijeće čiji članovi su izabrani na slobodnim, neposrednim izborima tajnim glasanjem. Izabrano Radničko vijeće odražava po svom sastavu sve organizacijske poslovne jedinice te strukturu svih zaposlenih (po spolu, dobi, stručnoj spremi, poslovima na kojima rade i sl.). Izabrano Radničko vijeće prema zakonskim ovlastima štiti i promiče interese radnika savjetovanjem, suodlučivanjem ili pregovorima s poslodavcem o pitanjima važnim za položaj radnika. Ustanova ima povjerenika Sindikata koji preuzima ovlasti Radničkog vijeća. Uprava može dobiti uvid u zadovoljstvo radne snage i njihove želje kako bi održala zadovoljstvo i zadržala radnu snagu.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)

S1-2 – Postupci za suradnju s vlastitom radnom snagom i predstavnicima radnika u vezi s učincima (nastavak)

Suradnja se odvija u nekoliko razina, direktno sa zaposlenicima i kroz predstavnike u Radničkom vijeću društva i Sindikatu. Suradnja Službe upravljanja ljudskim potencijalima sa vlastitom radnom snagom odvija se u pet faza: od provedbe ankete zadovoljstva i razgovora sa zaposlenicima, informiranja menadžmenta o prikupljenim podacima, donošenja i provođenja odluka, te na kraju revidiranja uspješnosti provedenih odluka. Ova suradnja odvija se redovito. Radničko vijeće Društva uključuje se kod donošenja pravnih akata Društva te odluka vezanih uz radno pravna pitanja zaposlenika sudjeluje putem prethodnog savjetovanja te očitovanja o istima. Ova suradnja odvija se obično na kvartalnoj bazi, a najmanje dva puta godišnje.

U Ustanovi članovi sindikata javljaju povjereniku sugestije putem telefona ili emaila, proizvoljno po potrebi. Povjerenik Sindikata izravno komunicira s Ravnateljem, a ponekad za rješenje problema Ravnatelj se konzultira izravno s voditeljicama ljekarni ili pojedinog područja. Ova suradnja odvija se po potrebi.

Povratne informacije bilježe se putem anketa zadovoljstva i razgovora sa zaposlenicima, te putem izlaznih intervjua. Zaposlenici se usmeno informiraju o utjecaju njihovih povratnih informacija na odluke i promjene.

Otvoreni dijalog Grupa potiče i podržava na svakodnevnoj razini između zaposlenika te zaposlenika i njihovih nadređenih. Od voditelja timova se očekuje da minimalno jednom kvartalno, prilikom kvartalne procjene kompetencija i radnog učinka, daju svojim članovima tima povratnu informaciju o njihovom radu. To je ujedno i prilika zaposlenicima za davanje povratne informacije svom nadređenom, iznošenje vlastitog mišljenja, a time se otvara prostor za usklađivanje strategije s potrebama zaposlenika. Voditelji i direktori dobivaju službenu povratnu informaciju na godišnjoj razini, kao i ciljeve i individualni razvojni plan. Zaposlenici se usmeno informiraju o utjecaju njihovih povratnih informacija na odluke i promjene.

Grupa djelotvornost suradnje s vlastitom radnom snagom procjenjuje kroz analizu povratnih informacija i ispitivanje zadovoljstva.

Aktivnosti suradnje provode se na svim razinama, a za suradnju su dodijeljeni ljudski resursi (Pravna služba, Ljudski potencijali, Menadžment, Uprava). Najviša odgovornost da se suradnja ostvari je na članovima i predsjedniku Uprave društva i Ravnatelju Ustanove. Odgovornost je spuštana na ljudske potencijale, direktore, pravnu službu, članove Radničkog vijeća te povjerenika sindikata za Ustanovu za pojedine suradnje.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)

S1-2 – Postupci za suradnju s vlastitom radnom snagom i predstavnicima radnika u vezi s učincima (nastavak)

Briga o stranoj radnoj snazi, kao o dijelu vlastite radne snage koji može biti posebno osjetljiv ili izložen marginalizaciji, provodi se na sljedeći način:

- Na prvi radni dan svakom se novom stranom zaposleniku dodjeljuje mentor koji im pomaže u brznoj i efikasnoj integraciji u radni proces, organizira se dan uvođenja u rad te se uručuju važni dokumenti (pravilnici, odluke, ključni kontakti, smjernice i kodeks ponašanja).
- Nakon početka rada, jednom kvartalno, održava se *feedback* razgovor s direktno nadređenim s ciljem praćenja napretka, adresiranja eventualnih izazova te pružanje dodatne podrške u procesu prilagodbe.
- Služba upravljanja ljudskim potencijalima brine o svim koracima procesa zapošljavanja i zadržavanja strane radne snage te je kontinuirano na raspolaganju i podrška za sva pitanja.

S1-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima vlastita radna snaga može izraziti zabrinutost

Grupa nije identificirala značajne negativne učinke na vlastitu radnu snagu.

Kanali za izražavanje zabrinutosti

Osobe iz vlastite radne snage Grupe svjesne su struktura i postupaka za izražavanje zabrinutosti. Procedure su opisane u internim aktima koji su dostupni zaposlenicima i provode se redovite edukacije. Ovlaštene osobe moraju sve radnje, uključujući prikupljanje izjava zaposlenika i drugih osoba, provoditi na način kojim se jamči tajnost podataka i zaštita privatnosti svake osobe. U nastavku su opisani kanali za izražavanje zabrinutosti dostupni vlastitoj radnoj snazi u Društvu i u Ustanovi.

Društvo

Zaposlenici Grupe mogu postavljati upite za izražavanje zabrinutosti, zadovoljstva i nezadovoljstva putem različitih kanala: neposrednom rukovoditelju, povjerljivoj osobi za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti, povjereniku za zaštitu dostojanstva radnika, Službi upravljanja ljudskim potencijalima, Službi pravnih i kadrovskih poslova, Radničkom vijeću, Sindikatu, a od trećih strana inspekciji ili državnom odvjetništvu. Također, redovito se provodi i anketa zadovoljstva i motivacije zaposlenika Grupe. Analizom anketa zadovoljstva i motivacije zaposlenika i predstavljanjem rezultata provode se moguće mjere kako bi se osigurala djelotvornost. Uz to, provodi se kvartalna procjena i povratna informacija zaposlenika svih službi, odjela, grupa poslova i ljekarničkih podružnica.

Zaposlenici imaju pravo žalbe tj. pravo na podnošenje zahtjeva za zaštitu prava na svaku odluku koju donosi poslodavac u roku od 15 dana od donošenja iste, te ovisno o rješenju koje poslodavac po zahtjevu donese imaju i pravo na sudsku zaštitu.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)

S1-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima vlastita radna snaga može izraziti zabrinutost (nastavak)

Kanali za izražavanje zabrinutosti (nastavak)

Društvo (nastavak)

Rješavanje pritužbi je opisano u internim aktima i već je ranije navođeno u ovom izvještaju (S1-1 Politike povezane s vlastitom radnom snagom i S1-2 Postupci za suradnju s vlastitom radnom snagom), svi interni akti dostupni su na uvid svim radnicima, a provode se i periodične edukacije.

Grupa nadzire i prati postavljena i obrađena pitanja dostavljena putem opisanih kanala u Službu pravnih i kadrovskih poslova i Službu upravljanja ljudskim potencijalima.

Tijelo koje je zaduženo za prijave nepravilnosti i zaštitu prava zaposlenika je Služba pravnih i kadrovskih poslova koja kontinuirano obrađuje i nadzire aktualne upite.

Tijelo koje je zaduženo za analizu kvartalnih razgovora i ankete zadovoljstva i motivacije zaposlenika je Služba upravljanja ljudskim potencijalima.

Društvo ima uspostavljene politike zaštite zviždača. Informacije o zaštiti zviždača nalaze se u G1-1.

Ustanova

Ustanova je uspostavila kanale kojim zaposlenici mogu izraziti svoju zabrinutost ili potrebu. Zaposlenici mogu to učiniti putem personaliziranih e-mail adresa, anonimnom prijavom na e-mail Ustanove, putem redovne pošte, putem intraneta i javljanjem povjereniku za zaštitu dostojanstva radnika.

U slučaju da Ustanova ili osobe koje su ovlaštene primati pritužbe prime pritužbu u vezi s uznemiravanjem i zaštitom dostojanstva radnika ili diskriminacijom, obvezne su u roku od osam dana od dostave pritužbe ispitati pritužbu i ako ocijene da je ona utemeljena na relevantnim činjenicama koje upućuju na vjerojatnost, moraju poduzeti sve potrebne hitne mjere (oslobađanje zaposlenika koji je podnio pritužbu od obveze rada, udaljenje s rada zaposlenika protiv kojega je podnesena pritužba i oslobađanje zaposlenika od obveze obavljanja poslova kod kojih dolazi u doticaj s osobom protiv koje je podnio pritužbu) radi sprječavanja nastavka uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja odnosno diskriminacije.

U postupku ispitivanja pritužbe, Ustanova ili osobe koje su ovlaštene primati i rješavati pritužbe vezane za zaštitu dostojanstva ispitat će zaposlenika koji je pritužbu podnio, osobu za koju se tvrdi da je uznemiravala ili spolno uznemiravala zaposlenika, utvrditi način i okolnosti uznemiravanja te izvesti i druge dokaze radi utvrđivanja relevantnih činjenica. Mjere prema zaposleniku za kojeg se utvrdi da je izvršio uznemiravanje ili spolno uznemiravanje, mogu biti: pisano upozorenje, otkaz ugovora na temelju kojeg osoba surađuje s poslodavcem (ugovor o djelu, autorski ugovor i sl.), otkaz ugovora o radu s ponudom izmijenjenog ugovora, redovni ili izvanredni otkaz ugovora o radu. Politike su kontinuirano dostupne zaposlenicima putem intraneta i oglasne ploče. Informacije o zaštiti zviždača nalaze se u G1-1.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)

S1-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera

Popis mjera za upravljanje značajnim učinkom, rizicima i prilikama povezanih s vlastitom radnom snagom

IRO	Mjere	Područje primjene	Razdoblje
Pozitivan učinak - Jednakost plaća kroz sistematizaciju plaća i prava	Jednake mogućnosti za sve zaposlenike	Grupa	Kontinuirano
Rizik – Nedostatak radne snage i visoka fluktuacija radnika	Zapošljavanje strane radne snage	Grupa	Kontinuirano
Rizik – Nedostatak skladišnog prostora	Iznajmljivanje skladišnih prostora i uvođenje druge smjene	Grupa	Kontinuirano
Rizik – Nedostatak magistara farmacije zainteresiranih za rad u ljekarnama	Program stipendiranja budućih magistara farmacije	Ustanova	Kontinuirano
Prilika – Briga o dobrobiti zaposlenika kroz pružanje benefita	Pogodnosti za zaposlenike	Grupa	Kontinuirano
Prilika – Edukacije i osposobljavanje zaposlenika	Pružanje edukacija i razvojni programi zaposlenika	Grupa	Kontinuirano
Prilika – Adekvatne plaće i benefiti	Upravljanje konkurentnošću plaća	Grupa	Kontinuirano

Nije prepoznat značajan negativan učinak na vlastitu radnu snagu, nit je prepoznato da prakse povezane s nabavom, prodajom i uporabom podataka mogu negativno utjecati na vlastitu radnu snagu.

U nastavku su detaljnije opisane sve navedene mjere.

Mjere - pozitivan učinak - Jednakost plaća kroz sistematizaciju plaća i prava

Grupa je identificirala značajan stvaran pozitivan učinak jednakosti plaća kroz sistematizaciju plaća i prava, koji je povezan s poslovnim modelom i strategijom Grupe. Jednake mogućnosti za sve zaposlenike nastoje se postići kroz propisane opise poslova i financijske okvire za svaku poziciju, neovisno o spolu, podrijetlu i ostalim kriterijima. Ovime se ostvaruje pozitivan učinak na radnu snagu koji direktno utječe na zadovoljstvo zaposlenika.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)

S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)

S1-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera (nastavak)

Mjere - pozitivan učinak - Jednakost plaća kroz sistematizaciju plaća i prava (nastavak)

Jednake mogućnosti za sve zaposlenike

Vrijednosti, etičke i profesionalne, jasno su definirane unutar strateških dokumenata odnosno smjernica, a temeljne vrijednosti organizacije, kao i ponašanje koje se očekuje od svih članova tima, implementirane su u sve dokumente Grupe, Pravilnikom o radu s odredbama o postupku i mjerama za zaštitu dostojanstva radnika, Etičkim kodeksom te Procedurom za odabir, selekciju i zapošljavanje novih zaposlenika osigurava se poštenu i nepristrani pristup prema svakom pojedincu neovisno o kojem je procesu ili statusu pojedinca riječ. Time su omogućene jednake prilike i mogućnosti za sve postojeće i potencijalne zaposlenike u budućnosti.

Djelotvornost mjera procjenjuje se povratnim informacijama zaposlenika, anketama zadovoljstva zaposlenika, praćenjem fluktuacije, a dodatno se prate i procjene radnog učinka, kompetencija i usklađenost s vrijednostima zaposlenika. Rezultati ispitivanja zadovoljstva i motivacije zaposlenika Grupe, provedenog krajem 2024. i početkom 2025. godine, potvrđuju vrlo visoku razinu zadovoljstva i motivacije zaposlenika. Sva ključna područja ocijenjena su iznimno visoko – motivacija i zadovoljstvo poslom, priznanja i pogodnosti, timski rad i rješavanje problema, komunikacija, razvoj zaposlenika, radni uvjeti i vodstvo. U usporedbi s rezultatima od prije dvije godine, u Ustanovi bilježimo stabilno visoke ocjene, dok je u Društvu ostvaren značajan napredak u svim ključnim područjima.

Grupa nije donijela plan za prelazak na zelenije, klimatski neutralno gospodarstvo i shodno tome ne postoje niti povezani negativni učinci na vlastitu radnu snagu. Grupa nije identificirala značajne negativne učinke na radnu snagu.

Resursi dodijeljeni upravljanju značajnim učinkom

Grupa u ovom trenutku nema namjeru uvoditi posebne pozicije u Službi ljudskih potencijala za promoviranje raznolikosti ili prakse zapošljavanja, ali očekuje se od svih zaposlenika u ljudskim potencijalima, pravnim i kadrovskim poslovima, kao i od svih menagera Grupe da promiču raznolikost i ponašaju se u skladu s tim.

Što se tiče financijskih resursa, određena novčana sredstva koriste se za navedene obuke zaposlenika i projekte vezane za uvođenje stranih zaposlenika u posao, odnosno kontinuirano se pohađaju edukacije iz navedenog područja.

Grupa je tijekom 2025. godine implementirala sveobuhvatni softver za ljudske potencijale u kojem se prate podaci vezani i za ovu temu. Grupa ne planira razvijati nove poslovne politike i procedure, niti se smatra da je potrebno raditi na novim izvještajima ili uvođenju novih certifikata vezano za navedenu temu.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)

ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)

S1-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera (nastavak)

Mjere za značajne rizike i prilike

Kolektivni očekivani ishod svih mjera povećavanja zadovoljstva zaposlenika i zadržavanja zaposlenika je razvoj imidža poželjnog poslodavca, privlačenje talenata, zadržavanje kvalitetnih zaposlenika, osiguranje zdrave i sigurne radne okoline, smanjenje dana bolovanja i izostanaka, smanjenje mogućnosti pojava neprihvatljivih ponašanja u organizaciji, ugodna i poticajna atmosfera, razvoj znanja, vještina i kompetencija zaposlenika, utjecaj na povećanje zadovoljstva zaposlenika, utjecaj na životni standard zaposlenika, utjecaj na zdravlje i sigurnost zaposlenika, ostvarenje jednakih prilika za zaposlenike, utjecaj na razvoj i obrazovanje mladih. Mjere se odnose i primjenjuju na sve zaposlenike Grupe. Mjere se provode kontinuirano i mijenjaju se prema potrebama zaposlenika.

Rizik – Nedostatak radne snage i visoka fluktuacija radnika

Nedostatak radne snage i visoka fluktuacija zaposlenika predstavljaju značajan izazov koji direktno utječe na kvalitetu rada, produktivnost te opće zadovoljstvo zaposlenika. Kako bi Grupa smanjila negativne posljedice fluktuacije zaposlenika i održala visoku razinu zadovoljstva radne snage, implementiran je niz mjera za poboljšanje radnih uvjeta.

Zapošljavanje strane radne snage

Grupa aktivno prati tržište rada i u skladu s potrebama zapošljava strane radnike, kojima osigurava iste uvjete kao i postojećim zaposlenicima. Ovaj pristup omogućuje stabilizaciju radne snage i smanjenje pritiska na postojeće zaposlenike, čime doprinosi socijalnoj odgovornosti i održivosti poslovanja. Tijekom 2025. godine, u odnosu na 2024., povećan je broj strane radne snage, čime se smanjilo operativno poslovno opterećenje i broj prekovremenih sati zaposlenika.

Procedure za uvođenje strane radne snage s ciljem bolje integracije:

- Strana radna snaga već prije dolaska u Hrvatsku dobiva osnovne materijale, poput dvojezičnog rječnika s najčešće korištenim izrazima na radnom mjestu.
- Nakon dolaska, organizira se dan uvođenja u rad tijekom kojeg se predstavlja organizacija, uručuju važni dokumenti (pravilnici, odluke, ključni kontakti, smjernice i kodeks ponašanja) te se provodi obilazak logistike kako bi unaprijed upoznali radno okruženje. Na prvi radni dan svakom se novom zaposleniku dodjeljuje mentor koji im pomaže u brznoj i efikasnoj integraciji u radni proces.
- Nakon početka rada, jednom kvartalno, održava se *feedback* razgovor s direktno nadređenim s ciljem praćenja napretka, adresiranja eventualnih izazova te pružanje dodatne podrške u procesu prilagodbe.
- Služba upravljanja ljudskim potencijalima brine o svim koracima procesa zapošljavanja i zadržavanja strane radne snage te je kontinuirano na raspolaganju i podrška za sva pitanja.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)

ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)

S1-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera (nastavak)

Rizik – Nedostatak radne snage i visoka fluktuacija radnika (nastavak)

Zapošljavanje strane radne snage (nastavak)

Također, kontinuirano se zapošljava i lokalna radna snaga u skladu s raspoloživošću kadra na tržištu. Kako bi Grupa dugoročno smanjila fluktuaciju i poboljšala kvalitetu rada, kontinuirano ulaže u obuku zaposlenika, pružanje pogodnosti za bolje radne uvjete i povećanje ravnoteže između profesionalnog i privatnog života. Također, Grupa sustavno prati zadovoljstvo zaposlenika kroz interne ankete i razgovore, kako bi pravovremeno reagirala na potencijalne probleme i prilagodila svoj pristup potrebama radne snage.

Rizik – Nedostatak skladišnog prostora

Neadekvatna veličina skladišnog prostora, a sve veći promet rezultira odbijanjem poslova zbog nemogućnosti izvršenja istih te otežano provođenje logističkih operacija. Manji rast od potencijalnog zbog pomanjkanja skladišnog prostora, veće gužve u logistici i nezadovoljstvo i stres radnika.

Iznajmljivanje skladišnih prostora i uvođenje druge smjene

Trenutno se rizik ublažava iznajmljivanjem skladišnih prostora i uvođenjem druge smjene. Dodatno je u 2025. godini iznajmljen skladišni prostor površine 11.525 m², čime su stvoreni preduvjeti za daljnji rast i razvoj poslovanja te značajno rasterećenje logističkih kapaciteta u Zagrebu. Grupa dugoročno planira izgraditi novi skladišni prostor koji će zadovoljiti stvarne potrebe poslovanja.

Rizik – Nedostatak magistara farmacije zainteresiranih za rad u ljekarnama

Nedostatak radne snage (farmaceuta) u ljekarnama rezultira zatvaranjem smjena u ljekarnama i gubitkom prihoda. Zakonom je propisano da je jedan od minimalnih uvjeta za rad ljekarne prisutnost magistra farmacije s odobrenjem za samostalan rad u ljekarni. Nedostatkom magistara farmacije ugrožava se dostupnost zdravstvene zaštite. Važno je napomenuti da trenutni broj zaposlenika ne odgovara optimalnim potrebama ustanove čemu je razlog nedostupnost stručnog kadra, kao i nekonkurentnost uvjeta koje ustanova nudi.

Program stipendiranja budućih magistara farmacije

Zbog dugotrajnog nedostatka magistara farmacije na tržištu rada, Ustanova je tijekom 2025. godine stipendirala 6 studenata treće, četvrte i pete godine studija farmacije koji su obvezni nakon završetka studija raditi unaprijed ugovoreno određeno razdoblje na lokacijama rada prema potrebi Ustanove.

Prilika – Edukacije i osposobljavanje zaposlenika

Pružanje edukacija i osposobljavanja zaposlenicima i briga o dobrobiti utječe na zadovoljstvo zaposlenika i zadržavanje zaposlenika, što rezultira kontinuiranim radom, očuvanjem znanja unutar kompanije, uštedi na uhodavanju novih zaposlenika te zadovoljstvu dobavljača i kupaca.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)

ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)

S1-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera (nastavak)

Prilika – Edukacije i osposobljavanje zaposlenika (nastavak)

Pružanje edukacija i razvojni programi zaposlenika

Edukacija je jedan od najvažnijih strateških ciljeva Grupe, a organizacija i provođenje različitih edukacijskih i razvojnih programa rezultat je kontinuirane procjene radnog učinka i kompetencija te prepoznavanja edukacijskih i razvojnih potreba svih zaposlenika Grupe. Svi zaposlenici Grupe obuhvaćeni su edukacijskim programima i prilikama. Zaposlenike procijenjene sa potencijalima za rast, razvoj i preuzimanje novih, odgovornijih uloga u budućnosti te ključne zaposlenike Grupa uključuje u edukacijske i razvojne projekte s ciljem razvoja znanja, vještina i kompetencija važnih za upravljanje ljudima i poslovnim procesima te upravljanje promjenama. U razdoblju koje slijedi Grupa će nastaviti ulagati u dodatno obrazovanje i razvoj zaposlenika.

Služba za upravljanje ljudskim potencijalima u dogovoru s neposredno nadređenim voditeljima definira razvojne potrebe zaposlenika te u godišnjem procesu planira edukacije. Svaki neposredno nadređeni ima odgovornost predložiti zaposlenika za kojeg smatra da mu je potreban razvoj. Kako bi se osigurala prilika za profesionalni i osobni razvoj svakog zaposlenika, postoje organizirani programi na razini Grupe koji su usmjereni na razvoj zaposlenika, specijalističke edukacije i individualna školovanja.

Rezultat kvartalnih i godišnjih procjena svih zaposlenika su ciljevi i planovi za osobni i profesionalni razvoj zaposlenika te njihovo uključivanje u razvojne i edukacijske programe ovisno o potrebama za razvojem specifičnih znanja, vještina i ponašanja. Stručne edukacije koje se objavljuju na web seminarima dostupne su svim zaposlenicima, a na ostale interne ili eksterne edukacije pozivaju se zaposlenici ovisno o edukacijskim potrebama za razvojem specifičnih znanja, vještina i ponašanja.

Prilika – Adekvatne plaće i benefiti

Adekvatne plaće i briga za zaposlenike povećavaju njihovo zadovoljstvo i zadržavanje, što rezultira kontinuitetom rada, očuvanjem organizacijskog znanja, smanjenjem troškova uvođenja novih zaposlenika te većim zadovoljstvom dobavljača i kupaca.

Upravljanje konkurentnošću plaća

Grupa kontinuirano radi na osiguravanju konkurentnosti plaća s ciljem većeg zadovoljstva i zadržavanja zaposlenika. Tijekom 2025. godine, povećane su plaće većem broju zaposlenika. Osim toga, od 01.01.2025. godine općenito je povećan iznos mjesečne nagrade te je dodatno donesena i nova odluka o nagradama za radne rezultate s kojom su povećani iznosi nagrada za zaposlenike koji su procijenjeni ocjenama iznad i značajno iznad standarda očekivanog ponašanja.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)

ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)

S1-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera (nastavak)

Prilika – Briga o dobrobiti zaposlenika kroz pružanje benefita

Briga o zaposlenicima kroz pružanje raznih benefita povećava njihovo zadovoljstvo i motivaciju, pa ostaju duže u tvrtki. Time se osigurava kontinuitet rada, očuvanje organizacijskog znanja, smanjenje troškova uvođenja novih zaposlenika te povećanje razine zadovoljstva dobavljača i kupaca.

Pogodnosti za zaposlenike

Grupa kontinuirano radi na proširivanju portfelja pogodnosti za vlastitu radnu snagu. Zaposlenici Grupe imaju niz benefita; sistematski pregledi svake dvije godine, slobodan dan za prvi dan škole, božićnica i uskrsnica, također pruža potpore za novorođeno dijete, smrt užeg člana obitelji, invalidnost radnika, potpore za neprekinuto bolovanje duže od 90 dana, jubilarne nagrade, dar u naravi, program nagrađivanja preporuka kandidata, stipendije za djecu preminulih radnika, potpore za školovanje, osiguranje od nezgode, fleksibilno radno vrijeme za radna mjesta gdje je to moguće prema prirodi posla, povremena zajednička okupljanja zaposlenika, povoljnije hotelske i bankarske usluge za zaposlenike, pogodnost dodatne štednje u treći stup mirovinskog osiguranja, program sportskih pogodnosti, naknade za prijevoz na posao te naknade za topli obrok, sustave nagrađivanja zaposlenika u obliku novčanih nagrada za radne rezultate i dodataka na plaću, Grupa isplaćuje i osigurava dar za djecu zaposlenika te organizira prigodna okupljanja zaposlenika sa svojom djecom.

Tijekom 2025. godine, uveden je niz novih pogodnosti za zaposlenike, uključujući mogućnost rada na daljinu gdje je to moguće prema prirodi posla te povećanje broja dana za plaćeni dopust u različitim jasno definiranim slučajevima. Naknade za topli obrok i nagrade za radne rezultate su tijekom 2025. godine povećane. Definirane su potpore zaposlenicima, većinom u najvećem neoporezivom iznosu.

Postupci upravljanja značajnim rizicima povezani s vlastitom radnom snagom nisu integrirani u sustav upravljanja rizicima Grupe.

Iako Grupa nema definiran formalizirani akcijski plan, osiguravanje benefita za zaposlenike zahtijeva niz operativnih rashoda kao što su troškovi edukacija, oglašavanje, troškovi povećanja plaća, troškovi povezani sa stranim radnicima te ostali benefiti. Navedene naknade prikazane su u financijskom izvještaju Grupe (BILJEŠKA 7 – TROŠKOVI ZAPOSLENIH i BILJEŠKA 9 – OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA). Grupa će i u narednim razdobljima poduzimati određene mjere koje će imati utjecaj na financijske resurse.

S1-5 – Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanjem značajnim rizicima i prilikama

Grupa još nije donijela ciljne vrijednosti povezane uz vlastitu radnu snagu. Grupa je u tekućem izvještajnom razdoblju počela raditi na strategiji održivosti povezanoj sa značajnim učincima, rizicima i prilikama te je provela analizu najboljih praksi i analizu izvedivosti koje će služiti kao temelj za implementaciju strategije. Unutar strategije donijeti će se i ciljne vrijednosti povezane s vlastitom radnom snagom, uzimajući u obzir razvoj ESRS-a.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)

S1-5 – Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanjem značajnim rizicima i prilikama (nastavak)

Grupa ipak prati djelotvornost svojih mjera kroz pokazatelje navedene u tablici u nastavku:

<i>Pokazatelj za praćenje djelotvornosti</i>	<i>Mjere (IRO)</i>	<i>Razina ambicije</i>	<i>Postignuta razina 2025.</i>
Ankete zadovoljstva izlaznost	Jednake mogućnosti za sve zaposlenike (Pozitivan učinak - Jednakost plaća kroz sistematizaciju plaća i prava) Zapošljavanje strane radne snage (Rizik – Nedostatak radne snage i visoka fluktuacija radnika) Program stipendiranja budućih magistara farmacije (Rizik – Nedostatak magistara farmacije zainteresiranih za rad u ljekarnama) Pružanje edukacija i razvojni programi zaposlenika (Prilika – Edukacije i osposobljavanje zaposlenika) Upravljanje konkurentnošću plaća (Prilika – Adekvatne plaće i benefiti)	≥ 65%	57,7%
Ankete zadovoljstva ocjene	Jednake mogućnosti za sve zaposlenike (Pozitivan učinak - Jednakost plaća kroz sistematizaciju plaća i prava) Zapošljavanje strane radne snage (Rizik – Nedostatak radne snage i visoka fluktuacija radnika) Program stipendiranja budućih magistara farmacije (Rizik – Nedostatak magistara farmacije zainteresiranih za rad u ljekarnama) Pogodnosti za zaposlenike (Prilika – Briga o dobrobiti zaposlenika kroz pružanje benefita) Pružanje edukacija i razvojni programi zaposlenika (Prilika – Edukacije i osposobljavanje zaposlenika) Upravljanje konkurentnošću plaća (Prilika – Adekvatne plaće i benefiti)	≥ 4 za svaku kategoriju	4,60-5,59
Razina fluktuacije	Jednake mogućnosti za sve zaposlenike (Pozitivan učinak - Jednakost plaća kroz sistematizaciju plaća i prava) Zapošljavanje strane radne snage (Rizik – Nedostatak radne snage i visoka fluktuacija radnika) Program stipendiranja budućih magistara farmacije (Rizik – Nedostatak magistara farmacije zainteresiranih za rad u ljekarnama) Pogodnosti za zaposlenike (Prilika – Briga o dobrobiti zaposlenika kroz pružanje benefita) Pružanje edukacija i razvojni programi zaposlenika (Prilika – Edukacije i osposobljavanje zaposlenika) Upravljanje konkurentnošću plaća (Prilika – Adekvatne plaće i benefiti)	≤ 15%	11,34%

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)

ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)

S1-5 – Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanjem značajnim rizicima i prilikama (nastavak)

Grupa prati djelotvornost mjera putem anketa zadovoljstva zaposlenika, praćenjem fluktuacije i razgovorom sa zaposlenicima. Razina ambicije koju Grupa želi postići u kontekstu ankete zadovoljstva je izlaznost od 65% zaposlenika i ocjene više ili jednake 4 za svaku kategoriju. Ankete se provode svake dvije godine. Zadnja anketa provedena i analizirana krajem 2024. i početkom 2025. godine te pokazuje vrlo visoko zadovoljstvo i motivaciju zaposlenika Grupe. Vrlo visoko su ocijenjena sva ključna područja. U Društvu su najviše ocijenjeni radni uvjeti, vodstvo, timski rad i rješavanje problema, a najmanje motivacija i zadovoljstvo poslom, dok je u Ustanovi najviše ocijenjeno vodstvo, timski rad i rješavanje problema te razvoj zaposlenika, a najmanje nagrade, priznanja i pogodnosti. Razina fluktuacije kojoj Grupa teži je niža od 15%. Fluktuacija se prati na mjesečnoj i godišnjoj bazi. Kvalitativni pokazatelji još uključuju i razgovore sa zaposlenicima na svakodnevnoj razini.

S1-6 – Obilježja zaposlenika poduzeća

U nastavku su prikazani podaci o obilježjima zaposlenika Grupe. Grupa nema zaposlenika u vlastitoj radnoj snazi koji nisu u radnom odnosu s Grupom.

Prikaz informacija o broju zaposlenika po spolu

Spol	Društvo		Ustanova		Grupa	
	31.12.2025.	31.12.2024.	31.12.2025.	31.12.2024.	31.12.2025.	31.12.2024.
Muškarci	338	319	34	36	372	355
Žene	284	276	423	401	707	677
Ukupno zaposlenika	622	595	457	437	1.079	1.032

Prikaz informacija o broju zaposlenika po vrsti ugovora po spolu:

	31.12.2025.			31.12.2024.		
	Muškarci	Žene	Društvo	Muškarci	Žene	Društvo
Broj zaposlenih	338	284	622	319	276	595
Ugovor na neodređeno vrijeme	239	260	499	250	259	509
Ugovor na određeno vrijeme	99	24	123	69	17	86
Broj zaposlenih s nezajamčenim brojem radnih sati (STUDENTI)	1	7	8	1	1	2
Broj zaposlenih u punom radnom vremenu	336	282	618	318	274	592
Broj zaposlenih u nepunom radnom vremenu	2	2	4	1	2	3

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)

S1-6 – Obilježja zaposlenika poduzeća (nastavak)

Prikaz informacija o broju zaposlenika po vrsti ugovora po spolu (nastavak)

	31.12.2025.			31.12.2024.		
	Muškarci	Žene	Ustanova	Muškarci	Žene	Ustanova
Broj zaposlenih	34	423	457	36	401	437
Ugovor na neodređeno vrijeme	28	387	415	28	374	402
Ugovor na određeno vrijeme	6	36	42	8	27	35
Broj zaposlenih s nezajamčenim brojem radnih sati (STUDENTI)	-	-	-	-	1	1
Broj zaposlenih u punom radnom vremenu	32	421	453	32	399	431
Broj zaposlenih u nepunom radnom vremenu	2	2	4	4	2	6

	31.12.2025.			31.12.2024.		
	Muškarci	Žene	Grupa	Muškarci	Žene	Grupa
Broj zaposlenih	372	707	1.079	355	677	1.032
Ugovor na neodređeno vrijeme	267	647	914	278	633	911
Ugovor na određeno vrijeme	105	60	165	77	44	121
Broj zaposlenih s nezajamčenim brojem radnih sati (STUDENTI)	1	7	8	1	2	3
Broj zaposlenih u punom radnom vremenu	368	703	1.071	350	673	1.023
Broj zaposlenih u nepunom radnom vremenu	4	4	8	5	4	9

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)

ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)

S1-6 – Obilježja zaposlenika poduzeća (nastavak)

	2025			2024		
	Društvo	Ustanova	Grupa	Društvo	Ustanova	Grupa
Ukupan broj zaposlenika koji su napustili poduzeće u izvještajnom razdoblju	72	46	118	92	62	154
Stopa fluktuacije zaposlenih u izvještajnom razdoblju	12,04%	10,39%	11,34%	15,7%	14,44%	15,2%

Podaci o zaposlenicima za 2025. godinu prikupljeni su kroz HR NET portal Grupe. Stopa fluktuacije za 2025. godinu jednako kao i u prethodnom izvještajnom razdoblju, izračunata je prema formuli: broj zaposlenika koji su napustili poduzeće / prosječan broj zaposlenika tijekom cijele godine. Za izračune je korišten broj zaposlenika. Izvještava se stanje broja zaposlenika na zadnji dan u mjesecu (31.12.2025.), BILJEŠKA 7 – TROŠKOVI ZAPOSLENIH. Prosječan broj radnika Grupe na 31.12.2025. iznosi 1.041 (31.12.2024.: 1.015).

Kao najčešće razloge za odlazak iz Ustanove zaposlenici su navodili potrebu za promjenom ili boljim financijskim uvjetima te selidbu. Kao najčešće razloge za odlazak iz Društva, zaposlenici su navodili potrebu za boljim financijskim uvjetima te pronalazak drugog posla od većeg interesa. Zaposlenici koji su zaposleni na određeno radno vrijeme, najčešće su zaposleni na takvu vrstu ugovora zbog zamjene zaposlenika koji se nalaze na roditeljskom dopustu, dugotrajnom odsustvu ili zbog povećanog opsega posla u određenom razdoblju godine. Mjerenje pokazatelja povezanih uz obilježja zaposlenika nije potvrdilo vanjsko tijelo koje nije pružatelj jamstva.

S1-9 - Pokazatelji raznolikosti

Rodna raspodjela po broju i postotku na najvišoj rukovodećoj razini.

Rodna raspodjela na najvišoj rukovodećoj razini	Društvo 2025		Društvo 2024	
	Broj zaposlenih na najvišoj rukovodećoj razini	Postotak (u odnosu na ukupno na najvišoj rukovodećoj razini)	Broj zaposlenih na najvišoj rukovodećoj razini	Postotak (u odnosu na ukupno na najvišoj rukovodećoj razini)
Muškarci	17	59%	17	59%
Žene	12	41%	12	41%
UKUPNO	29	100%	29	100%

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)

ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)

S1-9 - Pokazatelji raznolikosti (nastavak)

Rodna raspodjela na najvišoj rukovodećoj razini	Ustanova 2025		Ustanova 2024	
	Broj zaposlenih na najvišoj rukovodećoj razini	Postotak (u odnosu na ukupno na najvišoj rukovodećoj razini)	Broj zaposlenih na najvišoj rukovodećoj razini	Postotak (u odnosu na ukupno na najvišoj rukovodećoj razini)
Muškarci	3	23%	3	23%
Žene	10	77%	10	77%
UKUPNO	13	100%	13	100%

Rodna raspodjela na najvišoj rukovodećoj razini	Grupa 2025		Grupa 2024	
	Broj zaposlenih na najvišoj rukovodećoj razini	Postotak (u odnosu na ukupno na najvišoj rukovodećoj razini)	Broj zaposlenih na najvišoj rukovodećoj razini	Postotak (u odnosu na ukupno na najvišoj rukovodećoj razini)
Muškarci	20	48%	20	48%
Žene	22	52%	22	52%
UKUPNO	42	100%	42	100%

Raspodjela zaposlenika po dobnim skupinama.

Dobna skupina	Društvo 2025		Društvo 2024	
	Broj zaposlenih (ukupno)	Postotak zaposlenih	Broj zaposlenih (ukupno)	Postotak zaposlenih
Ispod 30 godina	71	11%	68	11%
Između 30 i 50 godina	425	68%	407	68%
Stariji od 50 godina	126	20%	120	20%
UKUPNO	622	100%	595	100%

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)

S1-9 - Pokazatelji raznolikosti (nastavak)

Raspodjela zaposlenika po dobnim skupinama (nastavak)

Dobna skupina	Ustanova 2025		Ustanova 2024	
	Broj zaposlenih (ukupno)	Postotak zaposlenih	Broj zaposlenih (ukupno)	Postotak zaposlenih
Ispod 30 godina	163	36%	149	34%
Između 30 i 50 godina	222	49%	218	50%
Stariji od 50 godina	72	16%	70	16%
UKUPNO	457	100%	437	100%

Dobna skupina	Grupa 2025		Grupa 2024	
	Broj zaposlenih (ukupno)	Postotak zaposlenih	Broj zaposlenih (ukupno)	Postotak zaposlenih
Ispod 30 godina	234	22%	217	21%
Između 30 i 50 godina	647	60%	625	61%
Stariji od 50 godina	198	18%	190	18%
UKUPNO	1.079	100%	1.032	100%

Najviše rukovodstvo definira se kao upravljačko tijelo, zatim jedna razina ispod upravljačkog tijela te u određenim službama voditelji, koji su dvije razine ispod upravljačkih tijela. Pokazatelj je izračunat temeljem internih podataka koje prikuplja Služba upravljanja ljudskim potencijalima te pruža pregled zaključno sa danom 31.12.2025. godine. Podaci obuhvaćaju cjelokupni sastav najvišeg rukovodstva unutar Grupe. Mjerenje ovog pokazatelja nije potvrdilo vanjsko tijelo koje nije pružatelj jamstva.

S1-10 – Odgovarajuće plaće

Svi zaposlenici Grupe primaju odgovarajuću plaću u odnosu na primjenjive referentne vrijednosti, a koje su u skladu sa Zakonom o minimalnoj plaći (NN 118/18, 120/21, 152/24) i Direktivom 2022/2041 Europskog parlamenta i Vijeća o primjerenim minimalnim plaćama u Europskoj uniji, a koja je transponirana u hrvatsko zakonodavstvo kroz Zakon o minimalnoj plaći (NN 118/18, 120/21, 152/24) te Uredbom o visini minimalne plaće za 2025. godinu koja iznosi 970 eura. Metrika se temelji na usporedbi najnižih bruto primanja s nacionalnim zakonskim pragom uz pretpostavku punog radnog vremena, izražena je u eurima (EUR). Mjerenje pokazatelja nije potvrdilo vanjsko tijelo koje nije pružatelj jamstva.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)

ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)

S1-16 - Pokazatelji naknada (razlika u plaćama i ukupna naknada)

	31.12.2025.			31.12.2024.	
	Društvo	Ustanova	Grupa	Društvo	Ustanova
Razlika u plaćama na temelju spola (%)	4%	15%	3%	8%	15%

Razlika u plaći na temelju spola, definirana je kao razlika prosječnih platnih razreda između muških i ženskih zaposlenika, izražena kao postotak prosječnog platnog razreda muških zaposlenika. Kvantitativni podaci izračunati su na način da su uzeti podaci iz aplikacije za obračun plaća za sve zaposlenike, uključujući i zaposlenike koji su napustili kompaniju tijekom godine. U kalkulaciju su uzete u obzir bruto plaće, doprinosi iz i na plaću, bonusi, naknade u naravi. Razlika u plaćama na temelju spola prikazana na konsolidiranom nivou odnosi se na raznolikost u spolu po različitim vrstama posla unutar Grupe s uključenim Predsjednikom i članovima Uprave Društva kao i Ravnateljem Ustanove. Tijekom izvještajnog razdoblja došlo je do fluktuacije u određenim platnim razredima i radnim mjestima. Mjerenje ovog pokazatelja nije potvrdilo vanjsko tijelo koje nije pružatelj jamstva.

Kontekstualne informacije

Uprava Društva se sastoji isključivo od muških članova koji imaju veće primitke od bilo koje druge plaćene osobe u Društvu. Obzirom da je na rukovodećim pozicijama više muških osoba u odnosu na ženske, sukladno tome su i primanja muških osoba veća u odnosu na žene. Na određenim poslovima kao npr. vozač-dostavljač nije bilo ženskih zaposlenika, te navedeni zaposlenici čine oko 30% ukupnih muških zaposlenika. Na poslovima s najnižom plaćom zaposleno je oko 40% ukupnih zaposlenika. Također, u 2025. godini, više ženskih zaposlenika je bilo na porodiljnom dopustu ili dugotrajnom bolovanju, što je također utjecalo na izračun prosječne bruto satnice.

Razlika u plaćama na temelju spola odnosi se na raznolikost u spolu po različitim vrstama posla unutar Ustanove. U 2025. godini bilo je zaposleno samo 41 muških zaposlenika od kojih su 11 bili na rukovodećim pozicijama. Ostali muški zaposlenici su: 18 farmaceuta koji su u rangu s plaćama farmaceutkinja, ali su te plaće veće u odnosu na muške farmaceutske tehničare kojih ima samo 5 te 7 muških zaposlenika koji su stručni suradnici i ne rade kao prodajno osoblje. Kod zaposlenica zaposlen je velik broj farmaceutskih tehničarki koje imaju manje plaće od farmaceutkinja. Velika masa zaposlenica koje su po struci farmaceutski tehničar isto tako smanjuje prosječnu satnicu ženskih zaposlenika.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)

S1-16 - Pokazatelji naknada (razlika u plaćama i ukupna naknada) (nastavak):

Kontekstualne informacije (nastavak)

	31.12.2025.			31.12.2024.	
	Društvo	Ustanova	Grupa	Društvo	Ustanova
Omjer ukupne godišnje naknade najviše plaćene osobe i medijana ukupne godišnje naknade za sve zaposlenike (isključujući najviše plaćenu osobu)	27	9	25	26	8

Kvantitativni podaci izračunati su na način da su uzeti podaci iz aplikacije za obračun plaća za sve zaposlenike (isključujući najviše plaćenu osobu), uključujući i otišle zaposlenike tijekom godine. U isplaćene naknade uračunate su bruto plaće (s uključenim doprinosima iz i na plaću), bonus, primici u naravi te neoporezive naknade poput prigodnih nagrada, nagrada za radne rezultate, božićnica, uskrsnica, prehrana, prijevoz. U ukupnim satima rada nisu uključeni zaposlenici koji su bili na dugotrajnom bolovanju i čija plaća nije isplaćena na teret poslodavca. Na samu satnicu utječe i vrsta posla koju zaposlenici rade i tražena stručna sprema za te poslove.

Tako prema strukturi po stručnoj spremi Društvo ima oko 80% zaposlenih sa stručnom spremom ista ili niža od srednje stručne spreme (SSS). Mjerenje ovog pokazatelja nije potvrdilo vanjsko tijelo koje nije pružatelj jamstva. Na samu satnicu utječe i vrsta posla koju zaposlenici rade i tražena stručna sprema za te poslove.

S1-17 - Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima

U Grupi tijekom izvještajnog razdoblja, kao i u prethodnom izvještajnom razdoblju, nije bilo prijavljenih slučajeva diskriminacije, uznemiravanja ni pritužbi izražavanja zabrinutosti od strane vlastite radne snage, kao ni pritužbi povjerenicima za zaštitu dostojanstva vezanim uz kršenje radnih prava i jednakog postupanja i mogućnosti za sve i drugih radnih prava. Shodno tome, Grupa tijekom izvještajnog razdoblja nije snosila kazne, sankcije ni štete. U prethodnom izvještajnom razdoblju također nije bilo prijavljenih slučajeva diskriminacije, uznemiravanja ni pritužbi, shodno tome Grupa u prethodnom izvještajnom razdoblju nije snosila povezane kazne, sankcije ni štete.

Grupa u izvještajnom razdoblju nije imala ozbiljnih kršenja ljudskih prava u vezi s radnom snagom. Pokazatelj je pripremljen temeljem internih podataka koje prikupljaju Pravna služba Društva i Pravna služba Ustanove te pruža informacije zaključno s 31.12.2025. godine. Podaci obuhvaćaju cijelu Grupu. Grupa u prethodnom izvještajnom razdoblju također nije imala ozbiljnih kršenja ljudskih prava u vezi s radnom snagom.

Mjerenje ovog pokazatelja nije potvrdilo vanjsko tijelo koje nije pružatelj jamstva.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS S4 - POTROŠAČI I KRAJNJI KORISNICI

ESRS 2 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom

Potrošači i krajnji korisnici ključni su dionici Grupe. Razlikuju se kupci u maloprodaji (korisnike ljekarničkih usluga, pacijenti, obitelji i skrbnici pacijenata) i kupci u veleprodaji (bolnice, ljekarne, poliklinike, zdravstvene ustanove, dentalne ordinacije, veterinarske ordinacije i ostali pravni subjekti). U ažuriranju analize dvostruke značajnosti, potrošači i krajnji korisnici aktivno su uključeni u proces putem ankete.

Značajan pozitivan učinak - Sprečavanje krivotvorina i nedopuštene trgovine

Grupa je procjenom dvostruke značajnosti identificirala sprečavanje krivotvorina i nedopuštene trgovine kao jedini učinak povezan s potrošačima i krajnjim korisnicima. Ovaj pozitivan i stvaran učinak proizlazi iz poslovnog modela i strategije prvotno iz lanca vrijednosti. Strategija Grupe je prilagođena kako bi se identificirani učinak u što većoj mjeri realizirao. Uz nabavljanje robe isključivo od provjerenih dobavljača, Grupa se pridržava obveze provjere autentičnosti (serijalizacija) lijekova kako bi se povećala sigurnost pacijenata u ispravnost lijeka. Grupa provodi primjenjive zakonske uvjete EU Direktive 2011/62/EU i Delegirane uredbe 2016/161/EU koje nastoje suzbiti krivotvorenje lijekova.

Svi lijekovi koji se izdaju samo na recept i koji se stavljaju na tržište moraju nositi jedinstveni identifikator u obliku dvodimenzionalnog Data Matrix barkoda. Ambalaža lijekova također mora imati zaštitu od otvaranja kako bi se spriječilo neovlašteno otvaranje. Bitno je naglasiti da Grupa posjeduje dozvole i certifikate za dobru praksu u prometu na veliko lijekovima i medicinskim proizvodima, kao i za dobru proizvođačku praksu za lijekove i veterinarsko-medicinske proizvode.

Potrošači i krajnji korisnici koji su podložni pozitivnom učinku sprječavanja krivotvorina uključuju pacijente, obitelji pacijenata i ostale dionike zdravstvenog sustava koji dolaze do proizvoda kroz bolnice, ljekarne, veledrogerije i poliklinike te pravne subjekte s kojima Grupa ima ugovore o nabavi robe. Proizvodi koje Grupa nudi su potrebni za liječenje i prevenciju raznih medicinskih stanja. No, s nepravilnom uporabom, oni mogu biti štetni za ljude, zbog čega krajnji korisnici ovise o točnim i pristupačnim informacijama. Potrošači i krajnji korisnici proizvoda Grupe uključuju osobe koje su posebno osjetljive na zdravlje i učinke marketinških i prodajnih strategija, uključujući djecu i financijski ugrožene pojedince. Korisnici i krajnji potrošači također kroz kupnju proizvoda Grupe mogu doživjeti učinak na njihova prava na privatnost, zaštitu njihovih osobnih podataka i diskriminaciju u slučaju curenja podataka.

Značajan rizik – Kibernetička sigurnost (Cyber security)

Grupa je identificirala Kibernetička sigurnost (Cyber security) Grupe kao značajan rizik. U slučaju proboja IT sustava uslijed Cyber napada može doći do potencijalnog curenja osobnih podataka koji mogu narušiti povjerenja klijenata, s dugoročnim reputacijskim i financijskim posljedicama. Cyber napad također bi mogao dovesti do zastoja u radu i na taj način direktno utjecati na prihode. Dodatno, napadači mogu zahtijevati otkupninu za dešifriranje podataka ili sprječavanje njihove objave, što može uzrokovati izravni financijski trošak.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS S4 - POTROŠAČI I KRAJNJI KORISNICI (nastavak)

S4-1- Politike za potrošače i krajnje korisnike

IRO	Ime/opis sadržaja politike	Područje primjene	Najviša razina u organizaciji odgovorna za provedbu
Pozitivan učinak - Sprečavanje krivotvorina i nedopuštene trgovine	Politika sustava	Grupa	Uprava (Društvo) i Voditelji podružnica (Ustanova)
Rizik – Kibernetička sigurnost (Cyber security)	Politika sigurnosti informacijskog sustava	Grupa	Uprava

Politika sustava i Politika sigurnosti informacijskog sustava kroz upravljanje značajnim učinkom i rizikom obuhvaćaju sve potrošače i krajnje korisnike. Navedene politike detaljnije su opisane u nastavku.

Politika sustava

Za dugoročnu održivost poslovanja Grupe presudno je zadovoljstvo kupaca i pacijenata, a u skladu s tim pružanje sigurnih proizvoda visoke kvalitete od iznimne je važnosti. Grupa održava kvalitetu visoko standardiziranim i zakonski reguliranim procesima distribucije i pružanju usluga.

Radi upravljanja kvalitetom proizvoda i usluga u skladu s internacionalnim standardima, ali i vrijednostima Grupe, kako bi pružili svojim potrošačima najbolju moguću uslugu i ostali kompetentni među konkurencijom, Grupa je svoje poslovanje uskladila s nizom certifikata, dozvola i rješenja. Njima Grupa dokazuje ispunjavanje zahtjeva, normi i odgovarajućih zakona i propisa kojima je reguliran promet pojedinih vrsta proizvoda za sve svoje lokacije i poslovne centre. Sigurna i pouzdana opskrba lijekovima moguća je samo uz osiguranu kvalitetu i sigurnost u opskrbnom lancu.

Sustavi osiguranja kvalitete implementirani u Grupi nadziru se internim nadzorima (revizijama, auditima i samoinspekcijama) i službenim inspekcijama vanjskih tijela. Sustav upravljanja kvalitetom Društva temelji se na riziku i orijentiran je na upravljanje u skladu s certifikatima sustava prema normi ISO 9001:2015 (Sustav upravljanja kvalitetom), ISO 14001 (Sustav upravljanja okolišem), ISO 50001 (Sustav upravljanja energijom), DPP (Dobre proizvođačke prakse) i DDP (Dobre distribucijske prakse).

Grupa provodi primjenjive zakonske odredbe Direktive 2011/62/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 8. lipnja 2011. godine o izmjeni Direktive 2001/83/EZ o zakoniku Zajednice koji se odnosi na lijekove za primjenu kod ljudi, u svrhu prevencije unosa krivotvorenih lijekova u opskrbi lanac i Delegirane uredbe Komisije (EU) 2016/161 od 2. listopada 2015. godine. O dopuni Direktive 2001/83/EZ Europskog parlamenta i Vijeća utvrđivanjem detaljnih pravila za sigurnosne oznake na pakiranjima lijekova za humanu primjenu, koje zajedno nastoje suzbiti krivotvorenje lijekova. Svi lijekovi koji se izdaju samo na recept i koji se stavljaju na tržište moraju nositi jedinstveni identifikator u obliku dvodimenzionalnog Data Matrix barkoda. Ambalaža lijekova također mora imati zaštitu od otvaranja kako bi se spriječilo neovlašteno otvaranje. Bitno je naglasiti da Društvo posjeduje dozvole i certifikate za dobru praksu u prometu na veliko lijekovima i medicinskim proizvodima, kao i za dobru proizvođačku praksu za lijekove i veterinarsko-medicinske proizvode.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS S4 - POTROŠAČI I KRAJNJI KORISNICI (nastavak)

S4-1- Politike za potrošače i krajnje korisnike (nastavak)

Politika sustava (nastavak)

Nadalje, Grupa prati preporuke raznih pravilnika koji propisuju pravilo djelovanja unutar svoje domene, kao na primjer Pravilnika o veterinarsko-medicinskim proizvodima i Pravilnika o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne osobe u obavljanju djelatnosti prometa na veliko i malo veterinarskim lijekovima, ljekovitim dodacima i veterinarsko-medicinskim proizvodima, Pravilnik o dobroj praksi u prometu lijekova, davanju dozvola za promet na veliko lijekovima, davanju dozvola za posredovanje lijekovima i davanju potvrde o dobroj praksi u prometu lijekovima na veliko, ali i mnogi drugi. U suradnji s Hrvatskom agencijom za provjeru autentičnosti lijekova (HOPAL), svaki lijek se prilikom izdavanja pacijentu verificira kroz program za provjeru autentičnosti lijekova.

Poslovne aktivnosti i njihov razvoj u Grupi bitni su za interno poslovanje i razvoj proizvoda. Grupa temelji svoj poslovni plan na analizi rizika i prilika na polju uvoza i distribucije lijekova, i ostalih proizvoda iz svog asortimana. Svi procesi od posebnog značenja ocjenjuju se kontinuirano i periodično praćenjem pokazatelja uspješnosti. Uvijek se nastoje osigurati visoki standardi i održati ih na visokoj razini pa tako i kroz odabir osoblja i opreme. Osoblje se osposobljava kroz kontinuirane edukacije, programe, a i posjeduje kvalitetno iskustvo rada, dok se oprema nabavlja od adekvatnih dobavljača i kvalificira prije puštanja u rad.

Na samome kraju, dodatna i posebna pažnja pridaje se verifikaciji i kontroli samih proizvoda od ulaza do isporuke korisniku. Neki od pokazatelja kvalitete koji se prakticiraju i potiču u radu su izvršene i planirane (re)validacije, promjene koje su pokrenute u radu sa svrhom postizanja viših standarda, zaključivanje promjena u zadanom roku, otvorene nesukladnosti, korektivne radnje odrađene u roku, opremljenost serija lijekova, broj i dnevni prosjek izdanih stavki, količina reklamacije i povrat stavki, količina artikala u defekturi u odnosu na ukupno izdane stavke, ostvareni prihodi u odnosu na planirane u prodaji i udio tržišta.

Kako bi osigurala kvalitetu rada, Grupa mora biti kritična prema vlastitom poslovanju. Iz tog razloga nastoji se pratiti i mjeriti uspješnost u razvoju proizvoda i usluga kroz Sustav upravljanja kvalitetom i zaštitom okoliša. Rezultati koji su prikupljeni navedenim sustavom analiziraju se i vrednuju, poglavito kroz Upravni pregled sustava kvalitete, provođenje kontrole kvalitete izdavanja i opremanja i kroz praćenje ostvarenja u nabavi i prodaji, promatranjem pokazatelja kvalitete, pregledom kvalitete proizvoda i provedbom izvješća o ostvarenjima.

Sustav se kontinuirano poboljšava na temelju raznih pokazatelja kao što su na primjer rezultati prodaje, zadovoljstvo kupaca, vrednovanje dobavljača, troškovi, reakcije principala, realizacija ciljeva i zadataka u zaštiti. Analizom podataka uključene su informacije eksternih pokazatelja kao što su mišljenja kupaca, usklađenost sa zahtjevima na proizvodu ili usluzi, usklađenost sa zakonodavstvom, osobinama i trendovima procesa i proizvoda te informacije o dobavljačima, rezultatima komunikacije sa svim zainteresiranim stranama, stupnju ispunjavanja ciljeva kao i ostale važne informacije o učinku na kvalitetu i okoliš. Podaci se prikupljaju iz raznih internih i eksternih izvora i obrađuju, a zatim i izvještavaju Timu za upravljanje sustavom kvalitete i okoliša i Upravi.

Uprava je najviše tijelo koje je odgovorno za provedbu politike na razini Društva. Na razini Ustanove voditelji podružnica, odnosno magistri farmacije, odgovorni su za nadziranje zaposlenika i provedbu politika povezanih uz sprječavanje krivotvorina. Politika sustava dostupna je na službenoj web stranici i dostavlja se kupcima i krajnjim potrošačima, na zahtjev, odnosno po potrebi.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)

ESRS S4 - POTROŠAČI I KRAJNJI KORISNICI (nastavak)

S4-1- Politike za potrošače i krajnje korisnike (nastavak)

Politika sigurnosti informacijskog sustava

Grupa pridaje iznimnu važnost informacijskoj sigurnosti te je usmjerena na očuvanje integriteta, povjerljivosti i dostupnosti informacijskog sustava.

S ciljem strukturiranog upravljanja informacijskom sigurnošću implementiran je sustav upravljanja informacijskom sigurnošću (ISMS) čime Društvo pokazuje predanost u zaštiti ključnih informacija Društva, zaposlenika, klijenata i partnera, te osiguranje kontinuiteta poslovanja. Sustav upravljanja temelji se na najboljim praksama i smjernicama iz relevantnih standarda informacijske sigurnosti te regulatornim zahtjevima iz opsega djelovanja Društva. Ustanova je u procesu uspostavljanja postupaka upravljanja informacijskom sigurnošću.

Jasno definirane uloge i odgovornosti ključni su za učinkovito upravljanje informacijskom sigurnošću stoga svaki zaposlenik i vanjski suradnik ima jasno definiranu ulogu i odgovornosti vezane uz informacijsku sigurnost. Unutar organizacije uspostavljena je hijerarhijska struktura s precizno određenim nadležnostima, a odgovornosti se dokumentiraju i redovito ažuriraju kako bi se osigurala jasna podjela zaduženja.

Upravljanjem rizicima osigurava se otpornost organizacije na sigurnosne prijetnje. U sklopu sustava upravljanja informacijskom sigurnošću provodi se sustavni proces identifikacije, procjene i ublažavanja rizika koji bi mogli ugroziti sigurnost informacijskog sustava. Redovito se provode analize prijetnji, a na temelju rezultata definiraju se mjere adresiranih sigurnosnih rizika.

Kontrola pristupa informacijama ključna je za očuvanje sigurnosti i povjerljivosti podataka. Implementirani procesi upravljanja identitetima i pravima pristupa omogućavaju dodjelu, reviziju i opoziv prava pristupa informacijskim resursima. Pravima pristupa i privilegijama upravlja se prema načelu najmanjih privilegija (*least privilege*), nužnog znanja (*need-to-know*), nužnog pristupa (*least access*) i segregacije dužnosti. Pri autentifikaciji korisnika koristi se više faktorska zaštita, a procesom redovite provjere dodijeljenih prava osigurana je provjera sukladnosti s gore navedenim principima.

Ljudi su često najslabija karika u sigurnosnom lancu, stoga se posebni naponi ulažu u edukaciju korisnika informacijskog sustava. Redovitom provedbom obuka i podizanjem svijesti zaposlenika o sigurnosnim prijetnjama, politikama i procedurama Društvo adresira ključni vektor kibernetičkih napada. Posebna pažnja posvećena je obuci novih zaposlenika te simulacijama sigurnosnih prijetnji radi poboljšanja otpornosti i reakcija na kibernetičke napade.

Jasna pravila o korištenju informacijskog sustava pomažu u sprječavanju zlouporaba i sigurnosnih incidenata stoga su se svi korisnici sustava dužni upoznati s politikom prihvatljivog korištenja informacijskog sustava. Korisnici su obavezni pridržavati se smjernica kako bi se spriječile zlouporabe i sigurnosni incidenti. Sigurnost informacijskog sustava ovisi o pravilnom upravljanju informatičkom infrastrukturom. Uspostavljeni su procesi za identifikaciju i klasifikaciju imovine te njeno redovito održavanje i zamjenu.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS S4 - POTROŠAČI I KRAJNJI KORISNICI (nastavak)

S4-1- Politike za potrošače i krajnje korisnike (nastavak)

Politika sigurnosti informacijskog sustava (nastavak)

Nepredviđene situacije mogu ugroziti poslovanje Društva, stoga su uspostavljeni planovi za oporavak. Razvijeni su planovi za oporavak od katastrofa i kontinuitet poslovanja (BCP/DRP), koji se redovito testiraju kroz simulacije kriznih scenarija. Sigurnosne kopije podataka pohranjuju se na odvojenim i sigurnim lokacijama.

Kibernetički incidenti česta su pojava u današnjem svijetu u kojem smo svi digitalno povezani. Brza i učinkovita reakcija na sigurnosne incidente smanjuje njihov negativan utjecaj. Uspostavljen je sustav prijavljivanja, analize i odgovora na sigurnosne incidente. U slučaju sigurnosnog incidenta, definirane su procedure za brzo otkrivanje, izolaciju i sanaciju problema kako bi se minimizirali učinci na poslovanje.

Usklađenost sa zakonima i standardima osigurava pouzdanost i vjerodostojnost Društva. Redovitom provedbom internih i eksternih revizija osigurava se usklađenost sa zakonodavnim okvirima i industrijskim standardima. Sigurnosne politike prilagođavaju se promjenama u regulatornim zahtjevima.

Kako bi osigurali da su implementirane sigurnosne mjere učinkovite provode se kontinuirana testiranja sigurnosnih mjera s ciljem provjere i osiguravanja njihove učinkovitosti. Sigurnosne mjere i kontrole kontinuirano se testiraju kroz penetracijska testiranja, revizije i sigurnosne analize. Identificirani propusti se pravovremeno rješavaju kako bi se povećala otpornost na prijetnje.

Društvo posebnu pažnju obraća na sigurnosne rizike vezane uz treće strane, pružatelje IKT (Informacijsko-komunikacijsko tehnoloških) usluga. Sigurnosni propusti trećih strana mogu ugroziti cijeli sustav, stoga je nužno provoditi njihov nadzor i osigurati prikladnu razinu informacijske sigurnosti. Tvrtka provodi procjenu i nadzor sigurnosnih rizika povezanih s trećim stranama, uključujući dobavljače, partnere i vanjske suradnike. Ugovorne obveze uključuju sigurnosne zahtjeve, dok se redovite revizije provode kako bi se osigurala njihova usklađenost s internim standardima.

Donošenje ispravnih sigurnosnih odluka zahtijeva redovitu analizu i izvještavanje. Uprava redovito prima izvještaje o stanju informacijske sigurnosti te na temelju njih donosi strateške odluke. Sigurnosna strategija se ažurira u skladu s novim prijetnjama, tehnološkim napretkom i poslovnim ciljevima. Uprava je najviše tijelo odgovorno za provedbu Politike sigurnosti informacijskog sustava. Ovim pristupom osiguravamo visoku razinu informacijske sigurnosti te pouzdanost i integritet naših poslovnih procesa.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS S4 - POTROŠAČI I KRAJNJI KORISNICI (nastavak)

S4-1- Politike za potrošače i krajnje korisnike (nastavak)

Zaštita ljudskih prava

Grupa nije donijela samostalnu Politiku zaštite ljudskih prava relevantnu za potrošače i/ili krajnje korisnike, jer djeluje sukladno Zakonu o zaštiti potrošača, a koji se temelji na poštivanju nekih od osnovnih ljudskih prava kao što su pravo na informiranost, sigurnost, pravedno postupanje itd. Navedeni Zakon usklađen je Općom deklaracijom o ljudskim pravima, a koji se naslanja na Vodeća načela UN-a o poslovanju i ljudskim pravima te Deklaraciji međunarodne organizacije rada o temeljnim načelima i pravima na radu.

Društvo obavlja svoju djelatnost kao veledrogerija i opskrbljuje tržište s lijekovima i medicinsko sanitetskim asortimanom. Tržište prije svega obuhvaća pravne osobe, ustanove, bolnice i obrtnike koji obavljaju zdravstvenu djelatnost (liječničke ordinacije i ljekarne). Opskrba se odvija temeljem potpisanih ugovora sa svim kupcima Društva. U slučaju nedostataka na pruženim uslugama ili isporučenom asortimanu, kupcima je omogućeno ulaganje prigovora, koje Društvo rješava u rokovima utvrđenima ugovorom. Ugovorom je uspostavljen mehanizam naknade štete za slučaj da je kupcu isporučen proizvod koji ne odgovara standardima industrije. Društvo brine da roba i usluge ispunjavaju sve dogovorene ili zakonski propisane standarde zaštite zdravlja i sigurnosti potrošača, uključujući standarde koji se odnose na zdravstvena upozorenja i sigurnosne informacije te da ne predstavljaju prekomjeran rizik za zdravlje ili sigurnost potrošača u predvidivoj uporabi ili predvidivoj nepravilnoj uporabi ili zlouporabi. Svi kupci Društva dobivaju odgovarajuće informacije o prodajnom asortimanu Društva. Ako koji od kupaca Društva nije zadovoljan pruženom uslugom, može shodno sklopljenom ugovoru pokrenuti postupak za mirnim rješavanjem sporne situacije, a u nedostatku istoga, kupac ima pravo pokrenuti spor pred nadležnim sudom. Društvo ima obvezu poštivati ljudska prava bez diskriminacije, jer su ona izložena u Međunarodnoj povelji o ljudskim pravima i Deklaraciji o temeljnim načelima i pravima na radu Međunarodne organizacije rada, te se odnose na građanska i politička, ekonomska, socijalna i kulturna prava. Ta prava su široko prepoznata i sve je usvojeno u nacionalnom zakonodavstvu Hrvatske što je Društvo kao trgovačko društvo, osnovano po pravu Republike Hrvatske, dužno i poštivati.

Značajna pitanja za Ustanovu uključuju ljudsko pravo na pristup informacijama, pravo na sigurnost i zaštitu zdravlja te pravo na privatnost i zaštitu podataka prema kodeksu ljekarničke etike i deontologije. Ustanova mora poštovati Zakon o zaštiti prava potrošača koji propisuje prava pacijenata i načine zaštite uključujući pravo na pritužbe. Pacijenti imaju pravo podnijeti pritužbu u slučaju povrede svojih prava. Pritužbe se evidentiraju i pacijent dobiva odgovor u roku 15 dana. Prema Pravilniku o radu Ustanove svaki zaposlenik je dužan preuzete poslove obavljati savjesno i stručno. Predviđena je sankcija izvanrednog otkaza ako zaposlenik neprimjereno, nesavjesno, površno, neprofesionalno obavlja poslove. Pacijent se može obratiti i institucijama kao što su Hrvatska ljekarnička komora (može rezultirati disciplinskim postupkom) i Ministarstvo zdravstva (zdravstvena inspekcija može provesti nadzor nad radom ljekarne u slučaju prijave). U Ustanovi postoje jasne i lako dostupne informacije o proizvodima i uslugama, osiguranju kvalitete u skladu s regulatornim standardima, ne-diskriminacije u pristupu proizvodima i uslugama, uključujući ruralna i ranjiva područja, zaprimanju i rješavanju prigovora, etičkom pristupu prema svim korisnicima. Grupa do sada nije imala slučajeve nepoštivanja ovih načela prijavljene u daljnjem dijelu svojeg lanca vrijednosti.

Grupa nema formalno uspostavljene mjere kojima se osigurava i/ili omogućuje pravni lijek za učinke na ljudska prava.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS S4 - POTROŠAČI I KRAJNJI KORISNICI (nastavak)

S4-2 – Postupci za suradnju s potrošačima i krajnjim korisnicima u vezi s učincima

Grupa surađuje s potrošačima i krajnjim korisnicima direktno kroz ljekarničke podružnice pri izdavanju lijeka kroz savjetovanje i informiranje te s bolnicama, ljekarnama, veledrogerijama, stomatološkim ordinacijama, veterinarskim stanicama i ostalim pravnim osobama na razini Grupe prilikom prodaje i eventualnog povlačenja kroz informiranje i obradu reklamacija. Suradnja se odvija redovito kod krajnjih korisnika u ljekarnama i tijekom serijalizacije za kupce koji ju nisu obavezni provoditi, te periodično kod povlačenja i simulacije povlačenja. S bolnicama se surađuje na istom principu kao i s ljekarnama – na dobivene upite za isporukom nekog lijeka, ukoliko je lijek raspoloživ isporučuje se u najkraćem roku. Dužnost farmaceuta je evidentirati i prijaviti HALMED-u (Agenciji za lijekove i medicinske proizvode) saznanja o nuspojavama koje dobije od pacijenata.

Svi zaposlenici prodaje odgovorni su za provođenje postupaka onemogućavanja nedopuštene trgovine i protokoliranje eventualnog saznanja o sumnji na pojavi krivotvorine u distribucijskom lancu. Član uprave zadužen za prodaju utvrđuje prodajnu strategiju u dogovoru s Direktorima Službe ljekarničke i bolničke prodaje, Direktorima poslovnih centara Split, Rijeka i Osijek te Direktorima Službi veterine i dentala i odgovoran je za nadzor njene primjene i provedbe. Direktor Službe veterine odgovoran je za ugovaranje, otvaranje, procjenu i odobravanje kupaca veterinarsko-medicinskih proizvoda te za aktivnosti prodaje robe u asortimanu službe. Direktor Službe dentala odgovoran je za ugovaranje, otvaranje, procjenu i odobravanje kupaca. Voditelji organiziraju obavljanje procesa - Magistar farmacije ostvaruje suradnju s pacijentom u sklopu uloge davatelja ljekarničke skrbi koja je definirana opisom radnog mjesta. Magistri farmacije moraju imati licencu za samostalan rad koja podrazumijeva i vještine potrebne za suradnju s pacijentom.

Analizom reklamacija/pritužbi i ispitivanjem zadovoljstva kupaca procjenjuje se djelotvornost svoje suradnje.

S4-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima potrošači i krajnji korisnici mogu izraziti zabrinutost

Grupa nije identificirala značajan negativan učinak na potrošače i krajnje korisnike. Ipak, svjesna važnosti proaktivnog pristupa u zaštiti sigurnosti i zadovoljstva kupaca i krajnjih korisnika Grupa je uspostavila jasne kanale za izražavanje zabrinutosti. Ovi kanali omogućavaju pravovremeno reagiranje i rješavanje potencijalnih problema.

Društvo kroz telefonsku prodaju, djelovanje terenskih komercijalista, odjel reklamacija i e-mail kontakt nastoji osigurati kanal kroz koje bi potrošači mogli izraziti svoje zabrinutosti ili potrebe. U Ustanovi, u svakoj ljekarničkoj podružnici nalazi se knjiga žalbe i vidljive obavijesti u maloprodajnom prostoru ljekarne gdje krajnji potrošači mogu pronaći vidljivu obavijest o načinu podnošenja prigovora. Uz to, na web stranicama se pružaju informacije o kontaktu kojeg potrošači mogu koristiti. Ljekarne podružnice također komuniciraju s HOPAL-om ako postoje sumnje koje zahtijevaju očitovanje. Veledrogerije imaju kontakt službe (Službe reklamacija) s kojima ljekarnici i/ili Služba centralne nabave komuniciraju u slučaju bilo kakve zabrinutosti.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS S4 - POTROŠAČI I KRAJNJI KORISNICI (nastavak)

S4-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima potrošači i krajnji korisnici mogu izraziti zabrinutost (nastavak)

U slučaju reklamacije od strane pacijenata na neispravnost lijeka ili nekog drugog proizvoda, obavještava se dobavljača od kojeg je proizvod nabavljen kako bi se eventualno preispitalo postoji li neki problem s dotičnom serijom lijeka/proizvoda. Društvo prilikom otvaranja i periodične evaluacije kupaca prikuplja e-mail kontakt i telefonski broj kako bi omogućilo nesmetanu komunikaciju. Uz to se, na nivou ljekarne podružnice, prikupljaju kontakti servisnih službi i/ili voditelja kupaca kod svih dobavljača. U slučaju potvrđene nesukladnosti, proces rješavanja pritužbi uključuje povrat sredstava, zamjenu proizvoda ili povlačenje sporne serije, čime se osigurava neposredan pristup pravnom lijeku za krajnje korisnike.

Postavljena i obrađena pitanja analiziraju se kroz reklamacije i ispitivanje zadovoljstva kupaca, nakon primljenog prigovora potrošača. Na razini Ustanove djelotvornost kanala se nastoji osigurati procesom zaprimanja i rješavanja prigovora koji uključuje obavještavanje nadležne pomoćnice Ravnatelja te traži očitovanje voditelja ljekarne na koju se odnosi zaprimljeni prigovor. Pravna služba sastavlja odgovor na prigovor na temelju svih prikupljenih informacija u zakonskom roku.

Grupa procjenjuje da su potrošači svjesni struktura i postupaka za izražavanje zabrinutosti s obzirom na to da iste i koriste sukladno Zakonu o zaštiti potrošača. Grupa navedeno periodično provjerava simulacijom povlačenja iz prodaje i ispituje zadovoljstvo kupaca, te traži povratnu informaciju o zadovoljstvu postupaka izražavanja zabrinutosti i/ili rješavanja te zabrinutosti. Grupa nije uspostavila politike za zaštitu potrošača i krajnjih korisnika od osвете u slučaju izražavanja zabrinutosti.

S4-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na potrošače i krajnje korisnike, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s potrošačima i krajnjim korisnicima te djelotvornost tih mjera

IRO	Mjere	Područje primjene	Razdoblje
Učinak - Sprečavanje krivotvorina i nedopuštene trgovine	Skup mjera za sprečavanje krivotvorina i nedopuštene trgovine - veleprodaja	Društvo	Kontinuirano
	Skup mjera za sprečavanje krivotvorina i nedopuštene trgovine - maloprodaja	Ustanova	Kontinuirano
Rizik – Kibernetička sigurnost (Cyber security)	Mjere IT sigurnosti	Društvo	Kontinuirano

Za upravljanje navedenim rizicima i učinkom Grupa osigurava namjenska sredstva kroz investicije u napredne IT sustave zaštite, kontinuiranu edukaciju stručnih timova te redovito provođenje internih audita i kontrolnih postupaka. Grupa nije identificirala značajan negativan učinak te do sada nisu bili prijavljeni ozbiljni problemi i slučajevi u vezi s ljudskim pravima povezani s potrošačima i/ili krajnjim korisnicima Grupe ili narušavanjem sigurnosti podataka potrošača i krajnjih korisnika. Mjere su detaljnije opisane u nastavku.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)

ESRS S4 - POTROŠAČI I KRAJNJI KORISNICI (nastavak)

S4-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na potrošače i krajnje korisnike, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s potrošačima i krajnjim korisnicima te djelotvornost tih mjera (nastavak)

Skup mjera za sprečavanje krivotvorina i nedopuštene trgovine – veleprodaja

Potvrda autentičnosti lijeka je zakonski propisana i omogućena kroz ljekarničku aplikaciju. Pri izdavanju lijeka obaveza farmaceuta je odjaviti pakiranje lijeka iz baze. U slučaju da se pakiranje lijeka ne nalazi u bazi ispravnih lijekova javlja se alarm koji upozorava farmaceuta da ne smije izdati takav lijek. Na ovaj način se sprječava da krivotvoreni lijek dospije do pacijenta. Svaka kutija lijeka ima otisnut QR, 2D kod koji sadrži podatke o lijeku. Podaci o lijeku su naziv lijeka, broj serije lijeka, rok valjanosti i jedinstveni identifikator. Jedinstveni identifikator je specifičan za svaku pojedinu kutiju lijeka. QR kodovi svake kutije su pohranjeni unutar baze podataka (EU Hub) povezane sa nacionalnim sustavom za provjeru autentičnosti lijekova HOPAL-om. Veleprodaja kao jedan od sudionika u prometu lijekovima očitanjem QR koda provjerava njegovu prisutnost i ispravnost unutar baze podataka. Ako je kod ispravan, dobivena je očekivana poruka te se s kutijom lijeka može postupati prema zahtjevu (npr. izdati kupcu).

Dobavljačkim lancima upravlja se kontinuiranim provođenjem audita kako bi se osigurali legalni i provjereni lanci opskrbe u koje će biti spriječen ulazak krivotvorenih lijekova u redovni opskrbeni lanac. U slučaju da se utvrdi postojanje krivotvorine u distribucijskom lancu pokreće se postupak informiranja svih dionika i povlačenja spornog proizvoda.

Kada je riječ o sprečavanju ulaska krivotvorene robe iz dobavljačkog lanca, Grupa ima sustave za njihovo identificiranje i upravljanje kroz sam postupak odabira, ali i periodičku procjenu, odnosno evaluaciju dobavljača. Ona se provodi nad novim dobavljačima nakon najmanje 12 mjeseci suradnje, a nad postojećim dobavljačima najmanje svakih 36 mjeseci.

Međutim, ako je iz nekog razloga procijenjeno stanje kritičnosti nekog dobavljača, odnosno njegovih usluga, robe ili materijala, ili ukoliko se kvaliteta robe, materijala ili usluge promijeni (npr. kod pojavljivanja nesukladnosti, reklamacija ili krivotvorina) Grupa provodi evaluacije i izvan određenih perioda. Mjere se provode periodično sukladno proceduri.

Djelotvornost mjera i inicijativa prati se i procjenjuje kroz analizu pritužbi, periodičnom evaluacijom kupaca i praćenjem zadovoljstva.

Skup mjera za sprečavanje krivotvorina i nedopuštene trgovine – maloprodaja

Ustanova surađuje isključivo s provjerenim veleprodajama i dobavljačima robe. Novi dobavljači otvaraju se centralno te pritom prolaze pravnu provjeru. Ustanova prodaje samo proizvode koji spadaju u neku od kategorija proizvoda kojima ljekarna može opskrbljivati korisnike, sukladno propisima. Registracije i/ili dostupni certifikati, analize i slično provjeravaju se za sve proizvode koji se naručuju izvan veleprodaja, a ne nalaze se na odobrenim listama lijekova ili listama ortopedskih i drugih pomagala HZZO-a (Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje).

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)

ESRS S4 - POTROŠAČI I KRAJNJI KORISNICI (nastavak)

S4-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na potrošače i krajnje korisnike, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s potrošačima i krajnjim korisnicima te djelotvornost tih mjera (nastavak)

Skup mjera za sprečavanje krivotvorina i nedopuštene trgovine – maloprodaja (nastavak)

U slučaju reklamacije od strane pacijenata na neispravnost lijeka ili nekog drugog proizvoda, Ustanova obavještava dobavljača od kojeg je nabavila proizvod kako bi eventualno preispitali postoji li neki problem s dotičnom serijom lijeka/proizvoda. U slučaju sumnje na neispravnost neke serije lijeka postupa se po obavijesti veletrgovinje u slučaju povlačenja određenih serija lijekova. U slučaju zahtjeva pacijenta da izvrši povrat kupljenog/izdanog lijeka, postupanje je ovisno o kontekstu: u slučaju da nije postojala pogreška ljekarnika prilikom izdavanja - ne uvažava se povrat lijeka, a u slučaju opravdanog zahtjeva zbog pogreške prilikom izdavanja/prodaje lijeka povrat se pacijentu odobrava, no takav se lijek ne vraća u promet, već se otpisuje na trošak Ustanove.

U kontekstu nedopuštene trgovine, izdavanje lijekova se vrši isključivo u skladu sa zakonskim propisima i pravilima HZZO-a. Usklađenost se provjerava pregledom ljekarničkih evidencija (npr. knjige privatnih recepata) minimalno jednom godišnje tijekom provođenja internog nadzora u svim ljekarnama. Ljekarnici imaju pravo i obvezu odbiti izdavanje lijeka u slučaju da sumnjaju na neispravnost recepta i/ili na zlouporabu lijeka. U slučaju suradnje s pravnim subjektima, rade se ugovori kojima se definiraju uvjeti te suradnje, a sve pravne subjekte prilikom predlaganja ugovora provjerava Pravna služba te Služba računovodstva i kontrolinga.

Jednom godišnje, u ljekarnama, provodi se stručni interni nadzor prilikom kojeg se detaljno provjerava ispravnost izdavanja lijekova pregledom evidencija serijalizacije te ljekarničkih evidencija (Knjiga privatnih recepata, Knjiga narkotika). Stručni nadzor evidentiran je kroz standardizirani interni obrazac koji sadrži zapis nalaza, komentare te preporuke za korekcije ukoliko je primjenjivo. Prilikom svakog sljedećeg nadzora provjerava se uspješnost provođenja korekcija i preporuka iz prethodnog. Stručni interni nadzori se provode jednom godišnje, a po potrebi je moguće organizirati dodatne izvanredne nadzore.

Djelotvornost mjera i inicijativa prati se i procjenjuje kroz analizu pritužbi, periodičnom evaluacijom kupaca i praćenjem zadovoljstva.

Mjere IT sigurnosti

Kako bi se ublažili značajni rizici povezani s Kibernetička sigurnost (Cyber security), Društvo je uspostavilo sustav visoke dostupnosti korištenjem redundantnih sustava sa automatskim failoverom čime se osigurava dostupnost sustava uslijed kvarova. Grupa poštuje rokove čuvanja osobnih podataka propisanih u Politici zaštite osobnih podataka i privatnosti. Dodatno je uspostavljen disaster recovery plan koji se testira oporavkom sustava na alternativnoj lokaciji na godišnjoj razini. Djelotvornost mjera zaštite od Cyber napada na IT infrastrukturu Ustanove se mjeri u vremenu u kojem je centralni sustav nedostupan ljekarnama iz različitih razloga. Metrika kojom se Grupa vodi je nula uspješnih napada na informacijski sustav koji bi imao utjecaj na dostupnost, povjerljivost ili integritet podataka. U Grupi se održavaju konstantne edukacije zaposlenika i podešavanje sustava u skladu s trendovima u području kibernetičke sigurnosti. Djelotvornost se mjeri redovnim praćenjem sigurnosnih zapisa računalne infrastrukture.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)

ESRS S4 - POTROŠAČI I KRAJNJI KORISNICI (nastavak)

S4-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na potrošače i krajnje korisnike, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s potrošačima i krajnjim korisnicima te djelotvornost tih mjera (nastavak)

Mjere IT sigurnosti (nastavak)

Rizik kibernetičke sigurnosti integriran je u postojeće postupke upravljanja rizicima kroz Priručnik sigurnosti informacijskog sustava.

Planirane mjere za upravljanje rizikom od kibernetičkih napada provodit će se u skladu s dinamikom utvrđenom procjenom rizika, zakonski propisanim rokovima za provedbu te kompleksnošću provedbe. Mjere se provode na razini Društva.

Popis mjera i njihovih očekivanih ishoda za 2025. godinu uključuju:

Mjere	Očekivani ishodi
Mjesečni newsletter informacijske sigurnosti	Smanjenje rizika od ljudskih pogrešaka, bolja pripremljenost zaposlenika na napade poput phishinga te jačanje cjelokupne sigurnosne razine organizacije.
Godišnja edukacija svih zaposlenika Društva	Bolje razumijevanje prijetnji i smanjenje rizika od incidenata uzrokovanih ljudskom greškom.
Phishing kampanje – tijekom godine provedene su tri phishing kampanje	Smanjen broj klikova na sumnjive poveznice, bolja pripremljenost zaposlenika i povećana otpornost na socijalni inženjering.
Revizija prava pristupa	Smanjenje mogućnosti zlouporabe prava pristupa i bolja usklađenost s najboljim praksama i regulatornim zahtjevima.

U 2026. godini planira se nastaviti sa poboljšanjem uspostavljenih sigurnosnih mjera i procesa i usklađivanje postojećeg sustava upravljanja informacijskom sigurnošću sa Zakonom i Uredbom o kibernetičkoj sigurnosti.

Iako je Društvo provelo detaljnu analizu i investirala resurse u pripremu za implementaciju zahtjeva iz Zakona o kibernetičkoj sigurnosti (transpozicija NIS2 direktive), finalnom kategorizacijom utvrđeno je da Društvo trenutno ne ulazi u krug obveznika predmetne regulative.

Unatoč izostanku formalno-pravne obveze, Društvo je odlučila zadržati i integrirati ključne sigurnosne procedure i aktivnosti inicirane tijekom pripremnog procesa i teži usvajanju najviših tržišnih standarda informacijske sigurnosti. Primjena elemenata NIS2 kataloga mjera koristi se kao okvir za kontinuirano jačanje otpornosti sustava i osiguranje kontinuiteta poslovanja, neovisno o regulatornom statusu.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS S4 - POTROŠAČI I KRAJNJI KORISNICI (nastavak)

S4-5 – Ciljne vrijednosti za upravljanje značajnim negativnim učincima, poticanje pozitivnih učinaka i upravljanje značajnim rizicima i prilikama

Grupa još nije donijela ciljne vrijednosti povezane uz potrošače i krajnje korisnike. Grupa je u tekućem izvještajnom razdoblju počela raditi na strategiji održivosti povezanoj sa značajnim učincima, rizicima i prilikama te je provela analizu najboljih praksi i analizu izvedivosti koje će služiti kao temelj za implementaciju strategije. Unutar strategije donijeti će se i ciljne vrijednosti povezane s potrošačima i krajnjim korisnicima, uzimajući u obzir razvoj ESRS-a.

Učinak sprječavanja krivotvorenih proizvoda

U svrhu sprečavanja ulaska krivotvorina u distribucijski lanac uveden je sustav provjere autentičnosti lijeka na nivou EU (tzv. serijalizacija). Kao dio tog sustava provode se potrebne radnje propisane procedurom te se analiziraju eventualna upozorenja i sumnje ako se pojave. Također, nabavljaju se artikli za distribuciju isključivo od provjerenih dobavljača kako bi se smanjili rizici od ulaska krivotvorina u distribucijski lanac. Provjerava se svakog potencijalnog kupca kako bi se utvrdilo smije li mu biti isporučen traženi proizvod (sprečavanje nedopuštene trgovine). Ljekarne sve lijekove nabavljaju putem provjerenih veletrgovlja koje su obveznici provjere autentičnosti lijekova (serijalizacija). Prilikom izdavanja lijeka pacijentu, ljekarne također vrše provjeru autentičnosti svake pojedine kutijice. Procedura uključuje skeniranje jedinstvenog koda prilikom procesuiranja liječničkog recepta kroz ljekarnički softver Eskulap Win (tzv. serijalizacija) koji nakon provjere daje povratnu informaciju može li se lijek izdati. U slučaju da povratna informacija nakon provjere izaziva sumnju u autentičnost lijeka, ta se specifična kutijica stavlja u karantenu te se vrši dodatna provjera podataka od strane veletrgovlje i/ili proizvođača, a nakon provjere se ovisno o ishodu istrage vraća u promet, odnosno veletrgovlji od koje je kupila lijek ili šalje na zbrinjavanje. Svi eventualni alerti se analiziraju te procesuiraju prema potrebi. Lijekove ljekarnik izdaje ili prodaje isključivo sukladno važećim zakonskim propisima i pravilima HZZO-a, poštujući ograničenja količina koje se mogu izdati na pojedini recept. U slučaju izdavanja narkotika vrši se provjera maksimalnih dozvoljenih doza propisanih na pojedini recept te maksimalnih dozvoljenih doza za izdavanje u odgovarajućem vremenskom periodu.

Ambicija Grupe je da u budućnosti bude nula krivotvorina u lancu i nula pogrešaka pri isporuci kupcima uzorkovanih pogrešnom procjenom kupaca. Na razini ljekarni ambicija je imati nula izdanih lijekova upitne autentičnosti, imati svako upozorenje evidentirano i procesirano tako da se u najkraćem roku utvrdi uzrok upozorenja te provoditi odgovarajuće postupanje s lijekom.

Rizik – Napad na IT infrastrukturu Grupe

Što se tiče kibernetičkih napada ambicija Grupe je nula uspješnih napada koji utječu na dostupnost, povjerljivost i integritet informacijskog sustava. Grupa će u budućim razdobljima uspostaviti ciljne vrijednosti iz područja upravljanja informacijskom sigurnošću koji će biti direktno vezani uz gore navedenu ambiciju.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS G1 – POSLOVNO PONAŠANJE

G1-1 - Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura

Korporativna kultura

Poželjna ponašanja

Grupa se kontinuirano bavi promicanjem korporativne kulture. Temeljne vrijednosti Društva su kvaliteta, znanje i iskustvo, usmjerenost na kupca i timski rad, dok su temeljne vrijednosti Ustanove stručne kompetencije, predanost pacijentu, timski rad i timski duh te razvoj zaposlenika. Kroz timska druženja konstantno se naglašavaju navedene vrijednosti te se iste svakodnevno komuniciraju, kao i kroz kvartalne i godišnje razgovore sa zaposlenicima. Uz navedeno menadžment svojim primjerima ponašanja daje do znanja svojim zaposlenicima koje su vrijednosti poželjne. Također, Grupa je donijela Odluku o nagradama za radne rezultate u kojoj su utvrđeni kriteriji za moguću isplatu nagrade zaposlenicima. U odluci su jasno raspisana pravila ponašanja koja se nagrađuju što znatno doprinosi stvaranju željene korporativne kulture.

Kratki pregled politika povezanih s poslovnim ponašanjem

Naziv politike	Ključni sadržaj	Područje primjene	Najviša razina odgovorna za provedbu
Etički kodeks	Osnovna etička pravila ponašanja svih zaposlenika Društva i Ustanove radi utvrđivanja i promoviranja temeljnih etičkih vrijednosti u poslovnim odnosima te postupanja u slučaju njihovih povreda.	Grupa	Uprava Društva i Ravnatelj Ustanove
Smjernice antikorupcijske politike	Sprječavanje, odvracanje te otkrivanje eventualne koruptivne poslovne prakse.	Grupa	Uprava Društva i Ravnatelj Ustanove
Postupak o načinu osposobljavanja o edukacijama i drugim osposobljavanjima	Učestalost osposobljavanja, ciljna skupina i sadržaj osposobljavanja. Ovaj postupak definira način osposobljavanja i vrste edukacija svih zaposlenika koje se provode radi uvođenja, održavanja i unapređenja sustava kvalitete i zaštite okoliša i upravljanja energijom prema zahtjevima ISO 9001, 14001, 50001, Dobre prakse u prometu na veliko (DDP), Dobre proizvođačke prakse (DPP) i drugih osposobljavanja (npr. stjecanje vještina) i ostalih osposobljavanja prilikom zapošljavanja	Društvo	Uprava Društva Voditeljica Službe pravnih i kadrovskih poslova Direktorica službe upravljanja ljudskim potencijalima Direktor Službe kvalitete

Društvo je uvršteno na Zagrebačku burzu i primjenjuje Kodeks o korporativnom ponašanju Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga, čime aktivno doprinosi promicanju korporativne kulture. Grupa sve navedene politike stavlja na raspolaganje zaposlenicima putem intraneta i oglasnih ploča. Grupa također provodi Etički kodeks te Smjernice antikorupcijske politike, a u nastavku teksta ističe njihove ključne značajke.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS G1 – POSLOVNO PONAŠANJE (nastavak)

G1-1 - Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura (nastavak)

Etički kodeksi

Grupa Etičkim kodeksom definira osnovna etička pravila ponašanja svih zaposlenika Društva i Ustanove radi utvrđivanja i promoviranja temeljnih etičkih vrijednosti u poslovnim odnosima te postupanja u slučaju njihovih povreda.

Grupa u poslovanju naročito poštuje i razvija osnovne vrijednosti kao što su pravičnost, odgovornost, integritet, kvalitetu usluga, transparentnost, poduzetnost, timski rad i druge vrijednosti.

Temeljna načela koja se promoviraju Etičkim kodeksom su sljedeća:

- Povjerenje i kolegijalnost
- Zakonitost i stručnost u radu
- Timski rad i profesionalna komunikacija
- Uvažavanje potreba korisnika usluga
- Izbjegavanje i prevencija sukoba interesa
- Odgovorno upravljanje imovinom, poslovnim financijama i postupkom nabave
- Povjerljivost osobnih podataka i informacija o poslovanju
- Izbjegavanje primanja i davanja darova.

U cilju stvaranja uvjeta za razvoj etičkog ponašanja Uprava i Ravnatelj su obavezni osigurati sve što je potrebno za provedbu Etičkog kodeksa. Svi zaposlenici Grupe, bez obzira na kojoj poziciji se nalaze i koje poslove obavljaju, u svom radu dužni su se pridržavati načela Etičkog kodeksa. Poštivanje načela Etičkog kodeksa predstavlja opću radnu obavezu sukladno odredbama Pravilnika o radu. Nepoštivanje načela Etičkog kodeksa tretira se s punom pozornošću i povlači odgovornost o kojoj odlučuju Uprava i Ravnatelj, ovisno o težini povrede, a sukladno odredbama Pravilnika o radu i Zakona o radu. Svim zaposlenicima posloводство je dužno omogućiti upoznavanje s odredbama Etičkog kodeksa. Uprava Društva i Ravnatelj Ustanove odgovorni su za provedbu Etičkog kodeksa.

Smjernice antikorupcijske politike

Kao najstarija veledrogerija u Hrvatskoj, Društvo želi ostati dostojan partner, osigurati neprekidan razvoj. Ključne vrijednosti su vjerodostojnost, pouzdanost, kompetentnost, čestitost te etikom vođeno poslovanje, te je u svezi s tim razvijen niz pravilnika, uputa i smjernica za zaposlenike kako bi se to i osiguralo. Grupa je razvila Smjernice antikorupcijske politike čiji je cilj sprječavati, odvrćati te otkrivati eventualne koruptivne poslovne prakse. Grupa ima razvijene unutarnje sisteme i povezane mehanizme za utvrđivanje, prijavljivanje i iskazivanje zabrinutosti zbog nezakonitog ponašanja ili ponašanja koja su u suprotnosti s kodeksom ponašanja ili sličnim unutarnjim pravilima.

Grupa očekuje da će njeni zaposlenici:

- U svako doba postupiti u skladu sa smjernicama, primjenjivim zakonima i internim aktima,
- Izraziti što prije moguće svoje sumnje, ako osoba smatra ili sumnja da je došlo do sukoba interesa ili da bi u budućnosti moglo doći do njega u skladu s posebnim Smjernicama Grupe o otkrivanju korupcije,

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS G1 – POSLOVNO PONAŠANJE (nastavak)

G1-1 - Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura (nastavak)

Smjernice antikorupcijske politike (nastavak)

- Poštivati kupce, dobavljače i sve druge stranke s kojima Grupa posluje radi postizanja svojih ciljeva kroz pošteno poslovanje te na zakonit i stručan način,
- Tražiti savjete i naputke, ukoliko bi im bio nejasan ili bi bili nesigurni glede bilo kojeg aspekta smjernica i njihovih vlastitih odgovornosti kako bi se osigurala usklađenost,
- Proći obuku ili prisustvovati drugim događanjima kojima se smjernice posreduju.

Treće strane

Također, Grupa prije sklapanja ugovora s trećom stranom može provesti provjeru postupaka treće strane. Ako treća strana zahtijeva da Društvo/Ustanova sklopi ugovor koji će, između ostalog, sadržati odredbe, obveze ili utvrđenja koja se odnose na antikorupcijska pravila, sljedeće će se primijeniti:

- Potrebno je upoznati treću stranu sa standardima Grupe o usklađenosti s antikorupcijskim propisima u skladu s hrvatskom regulativom,
- Odbiti da bude izravno podvrgnuta stranim zakonima ako su isti u suprotnosti s hrvatskom regulativom,
- Dati objema stranama pravo na raskid ugovora, ako dođe do bilo kakve povrede u vezi s davanjem mita, uz isključenje naknade štete,
- Uključuje utvrđenje o primijenjenim lokalnim zakonima,
- Ograničava razdoblje važenja.

Politička sponzorstva

Iako do sada to nije bio slučaj, Grupa može povremeno davati donacije ili sponzorirati političke stranke i aktivnosti. Ta sponzorstva i donacije mogu biti u skladu sa standardima poštenja na razini Grupe i lokalne jedinice te moraju odgovarati propisima i Pravilniku o donacijama, sponzorstvima i reprezentaciji ili odgovarajućem aktu Ustanove.

Interakcija sa javnim službenicima

Načelno je suradnja s javnim službenikom dozvoljena ako lokalni zakoni ne zabranjuju ili zahtijevaju takav angažman. Ako je potrebna interakcija s javnim službenicima, ista se mora provoditi na transparentan način kako bi se minimizirala bilo kakva moguća percepcija glede davanja mita ili korupcije.

Ove smjernice se primjenjuju na Društvo i Ustanovu unutar Grupe. Unutar Grupe je odgovornost za kontrolu i neetičke i ilegalne poslovne prakse na svim razinama organizacije. Smjernice antikorupcijske politike su načinjene u skladu sa važećim zakonodavstvom, te europskim pravnim pravilima i stečevinama, kao i suvremenim i razvijenim standardom za suzbijanje korupcije. Uprava i Ravnatelj odgovorni su za provedbu Smjernica antikorupcijske politike.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS G1 – POSLOVNO PONAŠANJE (nastavak)

G1-1 - Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura (nastavak)

Interakcija sa javnim službenicima (nastavak)

Smjernice antikorupcijske politike i Etički kodeks u skladu su sa hrvatskim zakonodavstvom (Zakon o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine“, broj. 143/21. i 36/24. te Zakon o zaštiti prijavitelja nepravilnosti („Narodne novine“, broj 46/22.) Uzimajući u obzir da je Republika Hrvatska država članica Konvencije Ujedinjenih naroda protiv korupcije te u navedene zakone implementira temeljne odrednice iste, Grupa kroz svoje interne politike slijedi i samu Konvenciju Ujedinjenih naroda protiv korupcije.

Grupa nije identificirala najrizičnije funkcije u pogledu korupcije i podmićivanja, odnosno Smjernice antikorupcijske politike primjenjuju se na sve zaposlenike.

Sumnja na nezakonito ponašanje

Grupa ima razvijene unutarnje sustave i povezane mehanizme za utvrđivanje, prijavljivanje i iskazivanje zabrinutosti zbog nezakonitog ponašanja ili ponašanja koje je u suprotnosti s kodeksom ponašanja ili sličnim unutarnjim pravilima.

Sam mehanizam odvija se u nekoliko pojedinačnih faza. Nezakonito ponašanje može se prijaviti: neposrednom rukovoditelju, Upravi, Ravnatelju, Direktor Službe pravnih, kadrovskih i administrativnih poslova. Po prijavi se istražuju činjenice koje upućuju na nezakonito ponašanje, te se nakon utvrđenja činjenica prezentira Upravi, odnosno Ravnatelju, koji donose odluku o sankcijama za povrede utvrđene internim aktima. U slučaju osnovane sumnje na nezakonite radnje (davanje ili primanje mita, zlouporabe u gospodarskom poslovanju, krađa i sl.) podnosi se prijava nadležnim državnim tijelima koja provode istragu i daljnji postupak. Prijave mogu podnijeti i unutarnji i vanjski dionici.

Zaštita zviždača

Sukladno Direktivi (EU) 2019/1937, koja je implementirana u Zakon o zaštiti prijavitelja nepravilnosti, Društvo je razvilo unutarnje postupke kojima prijavitelj nepravilnosti niti na koji način ne smije biti stavljen u nepovoljan položaj zbog prijavljivanja nepravilnosti.

Stavljanjem u nepovoljan položaj prijavitelja nepravilnosti smatra se:

- otkaz ugovora o radu,
- prestanak državne službe,
- uznemiravanje,
- nemogućnost napredovanja,
- neisplata i smanjenje plaće i drugih naknada,
- pokretanje stegovnog postupka,
- izricanje stegovnih mjera ili kazni,
- uskrata radnih zadataka,
- promjena radnog vremena,
- onemogućavanje obrazovanja i stručnog usavršavanja,
- neisplata nagrada i otpremnina,
- raspored ili premještanje na drugo radno mjesto,
- nepoduzimanje mjera radi zaštite dostojanstva radnika zbog uznemiravanja od drugih osoba,
- proizvoljno upućivanje na zdravstvene preglede ili preglede radi ocjene radne sposobnosti i druga nepovoljna postupanja.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS G1 – POSLOVNO PONAŠANJE (nastavak)

G1-1 - Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura (nastavak)

Zaštita zviždača (nastavak)

Prijava nepravilnosti ne smatra se povredom čuvanja poslovne tajne.

Postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti započinje dostavljanjem prijave povjerljivoj osobi. Prijava nepravilnosti sadrži podatke o prijavitelju nepravilnosti, prijavljenom tijelu ili osobi te informacije o nepravilnostima. Prijava nepravilnosti može se podnijeti u pisanom ili usmenom obliku. Pisani oblik uključuje svaki oblik komunikacije koji osigurava pisani zapis.

Usmeno prijavljivanje moguće je telefonom ili drugim sustavima glasovnih poruka te, na zahtjev prijavitelja, fizičkim sastankom u razumnom roku.

Povjerljiva osoba dužna je:

- zaprimiti prijavu nepravilnosti i potvrditi primitak prijave u roku od 7 dana od dana primitka
- ispitati prijavu nepravilnosti najkasnije u roku od 60 dana od dana zaprimanja prijave
- bez odgode poduzeti radnje iz svoje nadležnosti potrebne za zaštitu prijavitelja nepravilnosti ako je prijavitelj nepravilnosti učinio vjerojatnim da jest ili bi mogao biti žrtva štetne radnje zbog prijave nepravilnosti
- prijavu o nepravilnosti prosljediti tijelima ovlaštenim na postupanje prema sadržaju prijave, ako nepravilnost nije riješena s poslodavcem
- obavijestiti prijavitelja nepravilnosti, na njegov zahtjev, o tijeku i radnjama poduzetima u postupku i omogućiti mu uvid u spis u roku od 30 dana, ali ne duže od 90 dana od zaprimanja zahtjeva
- pisanim putem obavijestiti prijavitelja nepravilnosti o ishodu postupka
- odmah nakon njegova završetka pisanim putem izvijestiti nadležno tijelo za vanjsko prijavljivanje nepravilnosti o zaprimljenim prijavama u roku od 30 dana od odlučivanja o prijavi, te na zahtjev pružiti informacije o postupcima za podnošenje prijave nadležnom tijelu za vanjsko prijavljivanje i prema potrebi tijelima EU nadležnima za postupanje po sadržaju prijave nepravilnosti
- čuvati identitet prijavitelja nepravilnosti i podatke zaprimljene u prijavi od neovlaštenog otkrivanja odnosno objave drugim osobama, osim ako to nije suprotno zakonu.

Poslodavac ne smije povjerljivu osobu i/ili njezina zamjenika staviti u nepovoljan položaj. Poslodavac ne smije utjecati ili pokušati utjecati na postupanje povjerljive osobe i/ili njezina zamjenika prilikom poduzimanja radnji iz njihove nadležnosti potrebnih za zaštitu prijavitelja nepravilnosti. Povjerljiva osoba i/ili njezin zamjenik trebaju svoje dužnosti obavljati zakonito i savjesno i ne smiju zlouporabiti svoje ovlasti na štetu prijavitelja nepravilnosti.

Unutarnje postupci za prijavu nepravilnosti Društva nisu usvojeni na razini Grupe. Ustanova nema usvojenu politiku zaštite zviždača, no planira u budućim razdobljima uvesti Pravilnik o prijavljivanju nepravilnosti, koji će obuhvatiti i postupke za zaštitu zviždača.

ESRS G1 – POSLOVNO PONAŠANJE (nastavak)

G1-1 - Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura (nastavak)

Osposobljavanje o poslovnom ponašanju

Društvo ima politiku o osposobljavanju o poslovnom ponašanju čija ciljna publika su svi zaposlenici Društva. Učestalost osposobljavanja je svake dvije godine i kod promjene politike. U Ustanovi, osposobljavanje o poslovnom ponašanju pokriveno je kroz Etički kodeks, a osposobljavanje se provodi prilikom zapošljavanja. Grupa nije identificirala najrizičnije funkcije u pogledu korupcije i podmićivanja, odnosno Smjernice antikorupcijske politike primjenjuju se na sve zaposlenike. S obzirom na prirodu posla, Grupa nema uspostavljenu politiku povezanu s dobrobiti životinja.

G1-2 Upravljanje odnosima s dobavljačima

Grupa je u domeni poslovnog ponašanja identificirala značajan rizik dugova bolnica i dugih rokova naplate potraživanja (pod-tema upravljanja odnosima s dobavljačima, uključujući plaćanje). Rizicima se upravlja na sljedeći način:

1. Rizik likvidnosti:

- Održavanje fleksibilnosti financiranja na način da ugovorene kreditne linije budu dostupne.
- Služba računovodstva i financija redovito (mjesečno) prati razinu dostupnih izvora novčanih sredstava te dnevno provodi plaćanja u skladu s listom prioriteta primljenom od voditelja pojedinih robnih asortimana.
- U slučaju produženih rokova plaćanja od strane države, Društvo dogovara produžene rokove plaćanja s dobavljačima.
- Eventualni nedostatak likvidnosti, nadoknađuje se iz slobodnih kreditnih linija s poslovnim bankama.

2. Kreditni rizik:

- Prodajne politike Društva osiguravaju da se prodaja obavlja kupcima koji imaju odgovarajuću kreditnu povijest.
- Dio potraživanja od kupaca Društvo osigurava primljenim instrumentima osiguranja plaćanja.
- Redovito analizira i prati potraživanja.

3. Dugi rok naplate od kupaca:

- Dogovaranje sa kupcima da podmire svoja potraživanja nakon uplate HZZO-a te istovremeno dogovaranje produženih rokova plaćanja sa dobavljačima.

Grupa u ovom trenutku ne uzima u obzir socijalne i okolišne kriterije za odabir svojih dobavljača, no u budućim razdobljima planira postaviti procese za ESG dubinsku analizu dobavljača.

Sprečavanje zakašnjelih plaćanja

Iako ne postoji pisana usvojena politika plaćanja, prilikom plaćanja dobavljačima, Društvo uzima u obzir veličinu poduzetnika i portfelj proizvoda te se odnosom s dobavljačima upravlja kroz sklopljene ugovore.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS G1 – POSLOVNO PONAŠANJE (nastavak)

G1-2 Upravljanje odnosima s dobavljačima (nastavak)

Sprečavanje zakašnjelih plaćanja (nastavak)

S obzirom da kupci bolnice imaju veliki udio u poslovanju Društvo, a redovito kasne s plaćanjima, Društvo se mora zaduživati kako bi podmirilo obveze dobavljača. Rizik su troškovi zaduživanja i trošak ispravka vrijednosti potraživanja zbog zakašnjenja plaćanja od strane kupaca. Shodno tome, s dobavljačima čija roba se prodaje samo kupcima bolnicama, Društvo pokušava dogovoriti rokove plaćanja sukladno podmirivanju obveza bolnica prema Društvo.

Dobavljače čija roba se prodaje u ljekarnama Društvo pokušava uskladiti s danima plaćanja od ljekarni.

Malim dobavljačima Društvo plaća u kraćim rokovima. Pojednim malim dobavljačima Društvo plaća po dospijeću kako im poslovanje ne bi bilo ugroženo, dok nekim dobavljačima Društvo plaća unaprijed.

Za svaki račun koji Društvo plaća postoji odobrenje od strane direktora/članova uprave ili predsjednika uprave (sastanak likvidnosti, potpis na dokumentu, mail, ovjera u informacijskom sustavu).

G1-3 Sprečavanje i otkrivanje korupcije i podmićivanja

Društvo je uspostavilo jasne i transparentne postupke koji omogućuju učinkovito- razdvajanje dužnosti u procesu nabave i izdavanja robe. Ovi postupci uključuju jasno definirane odgovornosti i ovlasti za svakog zaposlenika, čime se minimizira mogućnost sukoba interesa. Kontrolni mehanizmi, poput višestrukog odobravanja te raspisana dužnost i kanali prijave svake sumnje u vezi s mitom i korupcijom, dodatno osiguravaju transparentnost, čime se značajno smanjuje prilika za korupciju i nepravilnosti.

Povreda zaposlenika u smislu nepoštivanja usklađenosti s Antikorupcijskim smjernicama za posljedicu može imati disciplinski postupak pa sve do raskida radnog odnosa. Uprava je odgovorna za primjereno postupanje.

Društvo može od zaposlenika tražiti naknadu štete. U slučaju da povreda poštivanja usklađenosti za posljedicu ima raskid ugovora s trećom stranom, da je predmet prijavljen nadzornom tijelu, policiji, može se pokrenuti postupak naknade štete protiv optužene strane.

Zaposlenici Društva imaju pravo i dužnost prijavljivati poslovanje i ponašanje koje je protivno odredbama Etičkog kodeksa. Podaci o podnositelju prijave smatraju se povjerljivim podacima prema Etičkom kodeksu. Podnošenje prijave od strane zaposlenika u dobroj vjeri ne može biti razlogom za njegovo sankcioniranje.

Poslovni partneri, korisnici usluga mogu podnijeti prijavu u slučaju sumnje o povredi Etičkog kodeksa, uz osiguranu zaštitu tajnosti podataka o podnositelju.

Prijave se podnose Službi pravnih, kadrovskih i administrativnih poslova pisanim putem ili elektronski na e-mail adresu: medika.uprava@medika.hr.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS G1 – POSLOVNO PONAŠANJE (nastavak)

G1-3 Sprečavanje i otkrivanje korupcije i podmićivanja (nastavak)

Nadzor nad primjenom pravila provodi Uprava, a o uočenim povredama obavještava Službu pravnih, kadrovskih i administrativnih poslova. Služba pravnih, kadrovskih i administrativnih poslova je nadležna za rješavanje prijave vezano za povredu Etičkog kodeksa, o čemu Upravi podnosi izvješće s obrazloženim mišljenjem. Dodatno, sustav je uspostavljen sukladno Zakonu o zaštiti prijavitelja nepravilnosti i Direktivi (EU) 2019/1937, čime se osigurava da imenovana povjerljiva osoba djeluje neovisno o operativnom lancu upravljanja. Nakon utvrđene povrede Etičkog kodeksa, pokreće se postupak za sankcioniranje povrede. Bez obzira na način podnošenja prijave, zajamčeno je brzo i učinkovito rješavanje pritužbi s kojima se postupa u povjerenju.

Jednom godišnje Uprava daje izjavu o ne/postojanju sukoba interesa u poslovima s povezanim osobama. Sukob interesa predstavlja svaku situaciju gdje na strani Uprave postoje objektivni privatni interesi što su u suprotnosti s interesima Društva, a koji mogu dovesti do situacije da se odluke u Društvu, u cijelosti ili djelomice, donose temeljem takvih privatnih interesa, na štetu najboljeg interesa samog Društva.

U svrhu sprječavanja sukoba interesa članovi Uprave će se voditi prvenstveno slijedećim pravilima:

- a) prilikom vođenja poslova, članovi Uprave se moraju voditi najboljim mogućim interesom Društva, te se nijedan član Uprave ne može voditi osobnim interesom niti koristiti poslovne prilike namijenjene Društvu u osobne svrhe
- b) prilikom vođenja poslova Društva, članovi Uprave ne smiju otkrivati ili upotrebljavati informacije do kojih su došli obnašanjem svoje funkcije za osobne interese ili interese trećih osoba
- c) u slučaju da se na sjednici Uprave raspravlja o predmetu koji se odnosi na osobni ili gospodarski interes jednog njegovog člana, taj član ne smije sudjelovati u donošenju odluke o tom predmetu
- d) članovi Uprave dužni su bez odlaganja obavijestiti Nadzorni odbor i ostale članove Uprave o osobnom interesu u poslovima Društva
- e) materijalne transakcije između članova Uprave, njihovih povezanih osoba i Društva zahtijevaju prethodnu suglasnost Nadzornog odbora Društva
- f) članovi Uprave mogu preuzeti samo ograničeni broj funkcija na mjestima Uprave, Upravnih vijeća, ili Nadzornih odbora drugih pravnih osoba, i to isključivo unutar Grupe te takve funkcije ne smiju onemogućavati člana Uprave u vođenju poslova Društva
- g) za članstvo u Nadzornom odboru, Upravnom vijeću ili Upravi drugih pravnih osoba član Uprave treba dobiti prethodnu suglasnost Nadzornog odbora Društva.

Postupak prijavljivanja nepravilnosti naveden je u dijelu „Zaštita zviždača“.

Politika i interni akti dostupni su na oglasnoj ploči te na zaposleničkom portalu. Kako bi se postiglo razumijevanje politike, organiziraju se edukacije za zaposlenike kroz webinare koje su zaposlenici dužni položiti u formi postavljenih pitanja.

Osposobljavanje u pogledu korupcije i podmićivanja

Svi zaposlenici, uključujući i članovi Uprave, prolaze najmanje jednom u dvije godine edukaciju vezano za antikorupcijske smjernice. Periodična edukacija svih zaposlenika provodi se putem webinaru. Predmet osposobljavanja jest razumijevanje Antikorupcijskih smjernica i etičkog kodeksa.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS G1 – POSLOVNO PONAŠANJE (nastavak)

G1-3 Sprečavanje i otkrivanje korupcije i podmićivanja (nastavak)

Osposobljavanje u pogledu korupcije i podmićivanja (nastavak)

Nadzorna tijela ne vode poslovanje i ne zastupaju Društvo stoga nisu uključeni u osposobljavanje.

Svi zaposlenici Društva, uključujući i cijelu Upravu, koji imaju pristup računalu su kroz 2024. godinu prošli edukaciju Smjernice antikorupcijske politike i etički kodeks preko webinaru, a ostali zaposlenici koji ne koriste računalo u svom radu educirani su putem pisanih materijala. Edukacija je postala dio inicijalnih edukacija prilikom zapošljavanja u Društvo. Svi novozaposleni u 2025. godini su prošli edukaciju. Edukacija je provedena u Ustanovi na samom kraju 2025. godine (2024. godine edukacija nije provedena u Ustanovi). Svi zaposlenici Ustanove, uključujući i Ravnatelja, na svim razinama su imali mogućnost pogledati edukaciju, ali edukacija nije završena u 2025. godini te se 170 zaposlenika odazvalo. Ustanova nastavlja provoditi edukaciju svih zaposlenika tijekom 2026. godine. Smjernice antikorupcijske politike i etički kodeks preko webinaru, a ostali zaposlenici koji ne koriste računalo u svom radu educirani su putem pisanih materijala. Također svaki novozaposleni zaposlenik istoimenu edukaciju prolazi u sklopu inicijalne edukacije prilikom zapošljavanja. Smjernice antikorupcijske politike i Etički kodeks su javno objavljeni na web stranicama Društva.

G1-6 Prakse plaćanja

Prakse plaćanja Društva opisane su u odjeljku “Upravljanje odnosima s dobavljačima”. Dodatno, Ustanova nabavlja veći dio robe od Društva dok su ostali dobavljači vedrogerije i ostala poduzeća u Republici Hrvatskoj, s kojima Ustanova ima ugovorene različite rokove plaćanja.

Nabava Ustanove u visini od 90% (2024.: 85%) je nabava iz Medike, te je 10% (2024.: 15%) nabave Ustanove izuzeto iz izračuna. Omjer nabave Ljekarni Prima Pharne od ostalih dobavljača (izuzev Medike) u odnosu na ukupnu nabavu Grupe iznosi 0,9 (2024.: 0,02) te izračun dana plaćanja na nivou Grupe ne iskrivljuje sliku koja je prikazana u podacima za Društvo.

Iako je zakonski rok plaćanja u Republici Hrvatskoj 30, odnosno 60 dana, s obzirom na ranije opisano u odjeljku “Upravljanje odnosima s dobavljačima” rokovi plaćanja su u većini slučajeva usklađeni s plaćanjima bolnica odnosno HZZO-a.

Prosječno vrijeme koje je Društvo potrebno za plaćanje računa od datuma početka računanja ugovornog ili zakonskog roka plaćanja

	2025.	2024.
Prosječno vrijeme plaćanja - sva poduzeća	<u>73</u>	<u>72</u>
Prosječno vrijeme plaćanja - MSP-ovi	<u>69</u>	<u>68</u>
Prosječno vrijeme plaćanja - veliki dobavljači	<u>82</u>	<u>82</u>

S malim i srednjim poduzećima su ugovoreni zakonski rokovi plaćanja, dok su s velikim dobavljačima ugovoreni duži rokovi plaćanja.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU
(nastavak)**

ESRS G1 – POSLOVNO PONAŠANJE (nastavak)

G1-6 Prakse plaćanja (nastavak)

Postotak plaćanja Društva usklađenih sa ugovorenim rokovima

	2025.	2024.
Postotak plaćanja unutar ugovorenog roka – MSP-ovi	55%	52%
Postotak plaćanja unutar ugovorenog roka – veliki dobavljači	62%	67%

U 2025. godini Društvo plaća u ugovorenom roku 37% (2024: 31%) računa MSP-ova, dok dodatno 18% (2024: 21%) računa MSP-ova plaća prije ugovorenog roka plaćanja, što znači da Društvo 55% (2024: 52%) računa MSP-ova plaća ranije ili u ugovorenom roku. U 2025. godini Društvo plaća u ugovorenom roku 46% (2024: 49%) računa velikih dobavljača, dok dodatno 16% (2024: 18%) računa velikih dobavljača plaća prije ugovorenog roka plaćanja, što znači da Društvo plaća 62% (2024: 67%) računa u ugovorenom roku ili ranije. Društvo ostvaruje oko 72% (2024: 77%) prometa s velikim dobavljačima.

Trenutno nema neriješenih sudskih postupaka povezanih sa zakašnjelim plaćanjima.

Metodologija izračuna

Dobavljači su klasificirani u sljedeće kategorije: mikro, mali, srednji i veliki. Temeljem te raspodjele izračunat je prosjek dana plaćanja za svaku kategoriju kako bi se dobili podaci relevantni za MSP-ove. Broj dana plaćanja izračunat je kao razlika između datuma plaćanja i datuma fakture. Prosjek dana plaćanja izračunat je temeljem svih primljenih računa u 2025. godini koji su do dana analize plaćeni za Društvo. Mjerenje ovog pokazatelja nije potvrdilo vanjsko tijelo koje nije pružatelj jamstva.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU (nastavak)

Tablica Dodatak B: Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a						
Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju (1)	Upućivanje na treći stup (2)	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima (3)	Upućivanje na Europski zakon o klimi (4)	Stranica u vašem izvještaju o održivosti	Nije značajno
ESRS 2 GOV-1 Rodna raznolikost u upravi točka 21. podtočka (d)	Pokazatelj br. 13 iz tablice 1 iz Priloga I.		Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816 (5), Prilog II.		Str. 12	
ESRS 2 GOV-1 Postotak članova uprave koji su neovisni točka 21. podtočka (e)			Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		Str. 10	
ESRS 2 GOV-4 Izjava o dužnoj pažnji točka 30.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 3 iz Priloga I.				Str. 25	
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s fosilnim i energijom točka 40. podtočka (d) podpodtočka i.	Pokazatelj br. 4 iz tablice 1 Priloga I.	Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453 (6), tablica 1: Kvalitativne informacije o okolišnom riziku i tablica 2: Kvalitativne informacije o socijalnom riziku	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		Str. 28	
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s proizvodnjom kemikalija točka 40. podtočka (d) ii.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 2 iz Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		Str. 28	

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU (nastavak)

Tablica Dodatak B: Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a (nastavak)						
Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju (1)	Upućivanje na treći stup (2)	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima (3)	Upućivanje na Europski zakon o klimi (4)	Stranica u vašem izvještaju o održivosti	Nije značajno
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s kontroverznim oružjem točka 40. podtočka (d) iii.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 1 iz Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1818 (7), Delegirana uredba (EU) 2020/1816, članak 12. stavak 1., Prilog II.		Str. 28	
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s uzgojem i proizvodnjom duhana točka 40. podtočka (d) iv.			Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Delegirana uredba (EU) 2020/1816, članak 12. stavak 1., Prilog II.		Str. 28	
ESRS E1-1 Tranzicijski plan za postizanje klimatske neutralnosti do 2050. točka 14.				Uredba (EU) 2021/1119, članak 2. stavak 1.	Str. 70	

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU (nastavak)

Tablica Dodatak B: Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a (nastavak)						
Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju (1)	Upućivanje na treći stup (2)	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima (3)	Upućivanje na Europski zakon o klimi (4)	Stranica u vašem izvještaju o održivosti	Nije značajno
ESRS E1-1 Poduzeća isključena iz referentnih vrijednosti Pariškog sporazuma točka 16. podtočka (g)		Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 1.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Kreditna kvaliteta izloženosti po sektoru, emisijama i preostalom roku dospjeća	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 12. Stavak 1. točke od (d) do (g) i članak 12. stavak 2.		Str. 70	
ESRS E1-4 Ciljevi smanjenja emisija stakleničkih plinova točka 34.	Pokazatelj br. 4 iz tablice 2 Priloga I.	Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 3.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Pokazatelji usklađenosti	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 6.		Str. 76-77	
ESRS E1-5 Potrošnja energije iz fosilnih izvora raščlanjeni prema izvorima (samo sektori koji znatno utječu na klimu) točka 38.	Pokazatelj br. 5 iz tablice 1 i pokazatelj br. 5 iz tablice 2 Priloga I.				Str. 77	
ESRS E1-5 Potrošnja energije i kombinacija izvora energije, točka 37.	Pokazatelj br. 5 iz tablice 1 iz Priloga I.				Str. 77-78	

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU (nastavak)

Tablica Dodatak B: Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a (nastavak)						
Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju (1)	Upućivanje na treći stup (2)	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima (3)	Upućivanje na Europski zakon o klimi (4)	Stranica u vašem izvještaju o održivosti	Nije značajno
ESRS E1-5 Energetski intenzitet povezan s djelatnostima u sektorima koji znatno utječu na klimu točke od 40. do 43.	Pokazatelj br. 6 iz tablice 1 iz Priloga I.				Str. 79	
ESRS E1-6 Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova točka 44.	Pokazatelji br. 1 i 2 iz tablice 1 Priloga I.	Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 1.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Kreditna kvaliteta izloženosti po sektoru, emisijama i preostalom roku dospjeća	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 5. stavak 1., članak 6. i članak 8. stavak 1.		Str. 80-82	
ESRS E1-6 Intenzitet bruto emisija stakleničkih plinova točke od 53. do 55.	Pokazatelj br. 3 iz tablice 1 Priloga I.	Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 3.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Pokazatelji usklađenosti	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 8. stavak 1.		Str 84	

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU (nastavak)

Tablica Dodatak B: Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a (nastavak)						
Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju (1)	Upućivanje na treći stup (2)	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima (3)	Upućivanje na Europski zakon o klimi (4)	Stranica u vašem izvještaju o održivosti	Nije značajno
ESRS E1-7 Uklanjanje stakleničkih plinova i ugljični krediti točka 56.				Uredba (EU) 2021/1119, članak 2. stavak 1.	-	Nije značajno.
ESRS E1-9 Izloženost referentnog portfelja fizičkim rizicima povezanim s klimatskim promjenama točka 66.			Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		Nije uključeno u izvještaj, postupno se uvodi.	
ESRS E1-9 Raščlamba novčanih iznosa prema akutnom i kroničnom fizičkom riziku, točka 66. podtočka (a) ESRS E1-9 Lokacija značajne imovine izložene značajnom fizičkom riziku točka 66. podtočka (c)			Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, točke 46.i 47. Obrazac 5: Knjiga pozicija – Fizički rizik Klimatskih promjena: Izloženosti koje podliježu fizičkom riziku.		Nije uključeno u izvještaj, postupno se uvodi.	

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU (nastavak)

Tablica Dodatak B: Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a (nastavak)						
Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju (1)	Upućivanje na treći stup (2)	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima (3)	Upućivanje na Europski zakon o klimi (4)	Stranica u vašem izvještaju o održivosti	Nije značajno
ESRS E1-9 Raščlamba knjigovodstvene vrijednosti nekretnina poduzeća prema razredima energetske učinkovitosti točka 67. podtočka (c).		Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, točka 34., obrazac 2: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Krediti s nekretninom kao kolateralom – Energetska učinkovitost kolaterala			Nije uključeno u izvještaj, postupno se uvodi.	
ESRS E1-9 Stupanj izloženosti portfelja prilikama povezanim s klimatskim promjenama točka 69.			Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II.		Nije uključeno u izvještaj, postupno se uvodi.	
ESRS E2-4 Količina svake onečišćujuće tvari navedene u Prilogu II. Uredbi o E-PRTR-u (Europski registar ispuštanja i prijenosa onečišćujućih tvari) ispuštene u zrak, vodu i tlo, točka 28.	Prilog I. pokazatelj br. 8 tablica 1, Prilog I. pokazatelj br. 2 tablica 2, Prilog I. pokazatelj br. 1 tablica 2, Prilog I. pokazatelj br. 3 tablica 2					Nije značajno.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU (nastavak)

Tablica Dodatak B: Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a (nastavak)						
Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju (1)	Upućivanje na treći stup (2)	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima (3)	Upućivanje na Europski zakon o klimi (4)	Stranica u vašem izvještaju o održivosti	Nije značajno
ESRS E3-1 Vodni i morski resursi, točka 9.	Pokazatelj br. 7 iz tablice 2 Priloga I.					Nije značajno.
ESRS E3-1 Posebna politika, točka 13.	Pokazatelj br. 8 iz tablice 2 Priloga I.					Nije značajno.
ESRS E3-1 Održivi oceani i mora točka 14.	Pokazatelj br. 12 iz tablice 2 iz Priloga I.					Nije značajno.
ESRS E3-4 Ukupna količina reciklirane i ponovno upotrijebljene vode, točka 28. podtočka (c)	Pokazatelj br. 6.2. iz tablice 2 Priloga I.					Nije značajno.
ESRS E3-4 Ukupna potrošnja vode u m3 po neto prihodu od vlastita poslovanja točka 29.	Pokazatelj br. 6.1. iz tablice 2 Priloga I.					Nije značajno.
ESRS 2- IRO 1 – E4 točka 16. podtočka (a) podpodtočka i.	Pokazatelj br. 7 iz tablice 1 Priloga I.				Str. 52	
ESRS 2- IRO 1 – E4 točka 16. podtočka (b)	Pokazatelj br. 10 iz tablice 2 Priloga I.				Str. 52	
ESRS 2- IRO 1 – E4 točka 16. podtočka (c)	Pokazatelj br. 14 iz tablice 2 Priloga I.				Str. 52	
ESRS E4-2 Održive zemljišne/poljoprivredne prakse ili politike točka 24. podtočka (b)	Pokazatelj br. 11 iz tablice 2 Priloga I.					Nije značajno.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU (nastavak)

Tablica Dodatak B: Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a (nastavak)						
Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju (1)	Upućivanje na treći stup (2)	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima (3)	Upućivanje na Europski zakon o klimi (4)	Stranica u vašem izvještaju o održivosti	Nije značajno
ESRS E4-2 Održive prakse ili politike za oceane/mora točka 24. podtočka (c)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 2 Priloga I.					Nije značajno.
ESRS E4-2 Politike za rješavanje problema krčenja šuma, točka 24. podtočka (d)	Pokazatelj br. 15 iz tablice 2 Priloga I.					Nije značajno.
ESRS E5-5 Nereciklirani otpad, točka 37. Podtočka (d)	Pokazatelj br. 13 iz tablice 2 Priloga I.					
ESRS E5-5 Opasni otpad i radioaktivni otpad, točka 39.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 1 Priloga I.				Str. 91	
ESRS 2 – SBM3 – S1 Rizik od prisilnog rada, točka 14. podtočka (f)	Pokazatelj br. 13 iz tablice 3 Priloga I.				Str. 93	
ESRS 2 – SBM3 – S1 Rizik od dječjeg rada točka 14. podtočka (g)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 3 Priloga I.				Str. 93	
ESRS S1-1 Obveze u području politike ljudskih prava točka 20.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.				Str. 97	

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU (nastavak)

Tablica Dodatak B: Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a (nastavak)						
Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju (1)	Upućivanje na treći stup (2)	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima (3)	Upućivanje na Europski zakon o klimi (4)	Stranica u vašem izvještaju o održivosti	Nije značajno
ESRS S1-1 Politike dužne pažnje o pitanjima obuhvaćenima temeljnim konvencijama od 1 do 8 Međunarodne organizacije rada, točka 21.			Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		Str. 97	
ESRS S1-1 Postupci i mjere za sprečavanje trgovanja ljudima točka 22.	Pokazatelj br. 11 iz tablice 3 Priloga I.				Str. 97	
ESRS S1-1 Politika sprečavanja nezgoda na radu ili sustav upravljanja, točka 23.	Pokazatelj br. 1 iz tablice 3 Priloga I.				Str. 97	
ESRS S1-3 Mehanizam za rješavanje pritužbi, točka 32. podtočka (c)	Pokazatelj br. 5 iz tablice 3 Priloga I.				Str. 100-101	
ESRS S1-14 Broj smrtnih slučajeva te broj i stopa nezgoda na radu, točka 88. podtočke (b) i (c)	Pokazatelj br. 2 iz tablice 3 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.			Nije značajno.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU (nastavak)

Tablica Dodatak B: Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a (nastavak)						
Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju (1)	Upućivanje na treći stup (2)	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima (3)	Upućivanje na Europski zakon o klimi (4)	Stranica u vašem izvještaju o održivosti	Nije značajno
ESRS S1-14 Broj dana izgubljenih zbog ozljeda, nezgoda, smrtnih slučajeva ili bolesti točka 88. podtočka (e)	Pokazatelj br. 3 iz tablice 3 Priloga I.					Nije značajno.
ESRS S1-16 Neusklađena razlika u plaćama na temelju spola stavak 97. točka (a)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		Str. 114	
ESRS S1-16 Prekomjerna razlika u plaći direktora i zaposlenika točka 97. podtočka (b)	Pokazatelj br. 8 iz tablice 3 Priloga I.				Str. 115	
ESRS S1-17 Slučajevi diskriminacije, točka 103. podtočka (a)	Pokazatelj br. 7 iz tablice 3 Priloga I.				Str. 115	
ESRS S1-17 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a točka 104. podtočka (a)	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 i pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.		Str. 115	

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU (nastavak)

Tablica Dodatak B: Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a (nastavak)						
Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju (1)	Upućivanje na treći stup (2)	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima (3)	Upućivanje na Europski zakon o klimi (4)	Stranica u vašem izvještaju o održivosti	Nije značajno
ESRS 2 – SBM3 – S2 Visoki rizik od dječjeg rada ili prisilnog rada u lancu vrijednosti, točka 11. podtočka (b)	Pokazatelji br. 12 i 13 iz tablice 3 Priloga I.					Nije značajno.
ESRS S2-1 Obveze u području politike ljudskih prava točka 17.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.					Nije značajno.
ESRS S2-1 Politike koje se odnose na radnike u lancu vrijednosti točka 18.	Pokazatelji br. 11 i 4 iz tablice 3. Priloga I.					Nije značajno.
ESRS S2-1 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a točka 19.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.			Nije značajno.
ESRS S2-1 Politike dužne pažnje o pitanjima obuhvaćenima Temeljnim konvencijama od 1 do 8 Međunarodne organizacije rada, točka 19.			Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.			Nije značajno.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU (nastavak)

Tablica Dodatak B: Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a (nastavak)						
Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju (1)	Upućivanje na treći stup (2)	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima (3)	Upućivanje na Europski zakon o klimi (4)	Stranica u vašem izvještaju o održivosti	Nije značajno
ESRS S2-4 Pitanja ljudskih prava i incidenti povezani s višim i nižim razinama lanca vrijednosti točka 36.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.					Nije značajno.
ESRS S3-1 Obveze u području politike zaštite ljudskih prava, točka 16.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 Priloga I. i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.					Nije značajno.
ESRS S3-1 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima, načela ILO-a i smjernica OECD-a točka 17.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.			Nije značajno.
ESRS S3-4 Pitanja i incidenti povezani s ljudskim pravima, točka 36.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.					Nije značajno.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU (nastavak)

Tablica Dodatak B: Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a (nastavak)						
Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju (1)	Upućivanje na treći stup (2)	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima (3)	Upućivanje na Europski zakon o klimi (4)	Stranica u vašem izvještaju o održivosti	Nije značajno
ESRS S4-1 Politike koje se odnose na potrošače i krajnje korisnike, točka 16.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.				Str. 121	
ESRS S4-1 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a točka 17.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.		Str. 121	
ESRS S4-4 Pitanja i incidenti povezani s ljudskim pravima, točka 35.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.				Str. 123	
ESRS G1-1 Konvencija jedinjenih naroda protiv korupcije, točka 10. podtočka (b)	Pokazatelj br. 15 iz tablice 3 Priloga I.				Str. 131	
ESRS G1-1 Zaštita zviždača točka 10. podtočka (d)	Pokazatelj br. 6 iz tablice 3 Priloga I.				Str. 131-132	
ESRS G1-4 Novčane kazne zbog kršenja propisa o suzbijanju korupcije i podmićivanja, točka 24. podtočka (a)	Pokazatelj br. 17 iz tablice 3 Priloga I.		Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816, Prilog II.			Nije značajno.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2025. GODINU (nastavak)

Tablica Dodatak B: Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a (nastavak)						
Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju (1)	Upućivanje na treći stup (2)	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima (3)	Upućivanje na Europski zakon o klimi (4)	Stranica u vašem izvještaju o održivosti	Nije značajno
ESRS G1-4 Standardi suzbijanja korupcije i podmićivanja točka 24. Podtočka (b)	Pokazatelj br. 16 iz tablice 3 Priloga I.					Nije značajno.
<p>(1) Uredba (EU) 2019/2088 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. studenoga 2019. o objavama povezanim s održivosti u sektoru financijskih usluga (SL L 317, 9.12.2019., str. 1.).</p> <p>(2) Uredba (EU) br. 575/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 26. lipnja 2013. o bonitetnim zahtjevima za kreditne institucije i investicijska društva i o izmjeni Uredbe (EU) br. 648/2012 (Uredba o kapitalnim zahtjevima ili CRR) (SL L 176, 27.6.2013., str. 1.).</p> <p>(3) Uredba (EU) 2016/1011 Europskog parlamenta i Vijeća od 8. lipnja 2016. o indeksima koji se upotrebljavaju kao referentne vrijednosti u financijskim instrumentima i financijskim ugovorima ili za mjerenje uspješnosti investicijskih fondova i o izmjeni direktiva 2008/48/EZ i 2014/17/EU te Uredbe (EU) br. 596/2014 (SL L 171, 29.6.2016., str. 1.).</p> <p>(4) Uredba (EU) 2021/1119 Europskog parlamenta i Vijeća od 30. lipnja 2021. o uspostavi okvira za postizanje klimatske neutralnosti i o izmjeni uredaba (EZ) br. 401/2009 i (EU) 2018/1999 („Europski zakon o klimi”) (SL L 243, 9.7.2021., str. 1.).</p> <p>(5) Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816 od 17. srpnja 2020. o dopuni Uredbe (EU) 2016/1011 Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu objašnjenja u izjavi o referentnoj vrijednosti o načinu na koji se okolišni, socijalni i upravljački čimbenici uzimaju u obzir u svakoj pruženoj i objavljenoj referentnoj vrijednosti (SL L 406, 3.12.2020., str. 1.).</p> <p>(6) Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453 od 30. studenoga 2022. o izmjeni provedbenih tehničkih standarda utvrđenih u Provedbenoj uredbi (EU) 2021/637 u vezi s objavom okolišnih, društvenih i upravljačkih rizika (SL L 324, 19.12.2022., str. 1.).</p> <p>(7) Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1818 od 17. srpnja 2020. o dopuni Uredbe (EU) 2016/1011 Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu minimalnih standarda za referentne vrijednosti EU-a za klimatsku tranziciju i referentne vrijednosti EU-a usklađene s Pariškim sporazumom (SL L 406, 3.12.2020., str. 17.).</p>						



**Shape the future
with confidence**

Ernst & Young d.o.o.
Radnička cesta 50, 10 000 Zagreb
Hrvatska / Croatia
MBS: 080435407
OIB: 58960122779
PDV br. / VAT no.: HR58960122779

Tel: +385 1 5800 800
Fax: +385 1 5800 888
www.ey.com/hr

Banka / Bank:
Erste & Steiermärkische Bank d.d.
Jadranski trg 3A, 51000 Rijeka
Hrvatska / Croatia
IBAN: HR3324020061100280716
SWIFT: ESBCHR22

Izvešće neovisnog revizora s izražavanjem ograničenog uvjerenja o Izvještaju o održivosti

Dioničarima Društva Medika d.d.

Predmet ispitivanja

Angažirani smo od strane Društva Medika d.d. za provođenje angažmana s izražavanjem ograničenog uvjerenja, u skladu s Međunarodnim standardom za angažmane s izražavanjem uvjerenja (MSIU) 3000 - *Angažmani s izražavanjem uvjerenja različiti od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija (izmijenjen)* ("Angažman"), o konsolidiranom Izvještaju o održivosti ("Predmet ispitivanja") društva Medika d.d. ("Društvo", EU/EEA poduzetnik) i njemu ovisnih društava (zajedno - "Grupa"), sadržanom u Izvještaju o održivosti Medika d.d. i ovisna društva za 2025. godinu u Izvještaju posloводства ("Izvještaj o održivosti") na dan 31. prosinca 2025. i za tada završenu godinu.

Kriteriji primijenjeni od strane Grupe

U pripremi Izvještaja o održivosti, Grupa je primijenila odredbe članka 32. i 36. Zakona o računovodstvu, uključujući i:

- Usklađenost s odredbama Europskih standarda izvještavanja o održivosti ("ESRS"), uključujući i provođenje postupka za identifikaciju informacija objavljenih u Izvještaju o održivosti ("Proces") kako je opisano u bilješci ESRS 2 IRO-1 i IRO-2; i
- Usklađenost objava u Izvještaju o održivosti s izvještajnim zahtjevima članka 8. Uredbe (EU) 2020/852 ("Uredba o taksonomiji"),

Inherentna ograničenja u sastavljanju Izvještaja o održivosti

Inherentna ograničenja postoje u svim angažmanima s izražavanjem uvjerenja.

Kriteriji i obilježja Izvještaja o održivosti te nepostojanje dugogodišnjih uspostavljenih mjerodavnih smjernica, standardnih primjena i praksi izvještavanja, omogućuju usvajanje različitih, ali prihvatljivih, metodologija mjerenja što može rezultirati razlikama među subjektima. Usvojene metodologije mjerenja također mogu utjecati na usporedivost podataka o održivosti koje različite organizacije izvještavaju te na dosljednost unutar iste organizacije iz godine u godinu, kako se metodologije razvijaju.

U izvještavanju o informacijama o budućim događajima u skladu sa ESRS, Uprava je dužna pripremiti informacije o budućim događajima temeljem objavljenih pretpostavki o događajima koji bi se mogli dogoditi u budućnosti i mogućim budućim aktivnostima Grupe. Stvarni ishod vjerojatno će biti drugačiji, s obzirom na to da budući događaji često ne slijede očekivanja.

U određivanju objava u Izvještaju o održivosti, Uprava tumači nedefinirane pravne i ostale pojmove. Nedefinirani pravni i drugi pojmovi mogu se tumačiti na različite načine, uključujući i pravnu usklađenost njihove interpretacije te su u skladu s tim podložni neizvjesnostima.

Odgovornost Uprave i Revizorskog odbora

Uprava je odgovorna za dizajn i implementaciju procesa za identifikaciju informacija objavljenih u Izvještaju o održivosti u skladu s ESRS-om, te za objavu ovog Procesu u odjeljku ESRS 2 IRO-1 i IRO-2 u Izvještaju o održivosti. Ta odgovornost uključuje:

- razumijevanje konteksta u kojem se odvijaju aktivnosti i poslovni odnosi Grupe te razumijevanje pogođenih dionika;



**Shape the future
with confidence**

Odgovornost Uprave i Revizorskog odbora (nastavak)

- identifikaciju stvarnih i potencijalnih učinaka (negativnih i pozitivnih) povezanih s pitanjima održivosti, kao i rizika i prilika koji utječu ili za koje bi se razumno moglo očekivati da će utjecati na financijski položaj Grupe, financijsku uspješnost, novčane tokove, pristup financiranju ili troškove kapitala u kratkom, srednjem ili dugom roku;
- procjenu značajnosti identificiranih učinaka, rizika i prilika povezanih s pitanjima održivosti odabirom i primjenom odgovarajućih pragova značajnosti; i
- donošenje pretpostavki koje su razumne u danim okolnostima.

Nadalje, Uprava je odgovorna za pripremu Izvještaja o održivosti sukladno odredbama članka 32. i 36. Zakona o računovodstvu, uključujući:

- usklađenost s ESRS-om;
- pripremu objava u odjeljku *Objavljivanja u skladu s člankom 8. Uredbe 2020/852 (Uredba o taksonomiji)* u skladu sa zahtjevima izvještavanja iz članka 8. Uredbe (EU) 2020/852 ("Uredba o taksonomiji");
- dizajn, implementaciju i održavanje sustava unutarnjih kontrola koje Uprava odredi da su potrebne kako bi se omogućila priprema Izvještaja o održivosti, bez značajnih pogrešaka uslijed prijave ili pogreške; i
- odabir i primjenu odgovarajućih metoda izvještavanja o održivosti te formiranje odgovarajućih procjena i prosudbi o pojedinačnim objavama o održivosti koje su razumne u danim okolnostima.

Revizorski odbor zadužen je za nadziranje Grupnog procesa izvještavanja o održivosti.

Odgovornost revizora

Obavili smo angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja u skladu s Međunarodnim standardom za angažmane s izražavanjem uvjerenja, *Angažmani s izražavanjem uvjerenja različiti od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija* (MSIU) 3000 (izmijenjen), kako je propisano odredbom članka 37. Zakona o računovodstvu i odredbama ugovora za ovaj angažman koji je zaključen sa društvom Medika d.d. dana 10. rujna 2025.godine. Ovi standardi zahtijevaju planiranje i provođenje angažmana kako bismo izrazili zaključak o tome jesmo li svjesni ikakvih značajnih promjena koje je potrebno provesti na Predmetu ispitivanja kako bi bio usklađen s Kriterijima, te izdati izvještaj. Priroda, vrijeme i opseg odabranih postupaka ovise o našoj profesionalnoj prosudbi, uključujući procjenu rizika značajnog pogrešnog prikazivanja, bilo zbog prijave ili pogreške.

Naša je odgovornost izraziti zaključak o prezentaciji Predmeta ispitivanja na temelju dokaza koje smo pribavili.

Naše odgovornosti u vezi s Predmetom ispitivanja, u odnosu na Proces, uključuju:

- stjecanje razumijevanja Procesa, ali ne u svrhu izražavanja zaključka o učinkovitosti Procesa, uključujući ishod Procesa;
- razmatranje ispunjavaju li identificirane informacije primjenjive zahtjeve ESRS-a za objavljivanje; i
- dizajniranje i provođenje postupaka za procjenu usklađenosti procesa s opisom Procesa Grupe, kako je objavljeno u bilješci ESRS 2 IRO-1 i IRO-2.

Naše druge odgovornosti u vezi s Predmetom ispitivanja uključuju:

- identificiranje objava kod kojih je vjerojatno da će se pojaviti značajna pogrešna prikazivanja, bilo zbog prijave ili pogreške;
- osmišljavanje i provođenje postupaka usmjerenih na objave u Izvještaju o održivosti u kojima je vjerojatan nastanak značajnih pogrešnih prikazivanja. Rizik ne otkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja koji proizlazi iz prijave veći je od onog koji proizlazi iz pogreške, jer prijevare može uključivati tajne sporazume, krivotvorenje, namjerne propuste, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.



**Shape the future
with confidence**

Odgovornost revizora (nastavak)

Vjerujemo da su pribavljeni dokazi dostatni i primjereni kao osnova za naš zaključak s izražavanjem ograničenog uvjerenja.

Naša neovisnost i upravljanje kvalitetom

Usklađeni smo sa zahtjevima o neovisnosti i ostalim etičkim zahtjevima utvrđenim Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe, koji postavlja temeljna načela integriteta, objektivnosti, stručnosti i dužne brige, povjerljivosti te profesionalnog ponašanja. Posjedujemo potrebna znanja i iskustva za provođenje ovog angažmana s izražavanjem uvjerenja.

Također primjenjujemo Međunarodni standard upravljanja kvalitetom 1, *Upravljanje kvalitetom za društva koje provode revizije ili preglede financijskih izvještaja, ili druge angažmane za pružanje uvjerenja ili povezane usluge* i, u skladu s tim, održavamo sveobuhvatni sustav kontrole kvalitete, uključujući dokumentirane politike i postupke u vezi s poštivanjem etičkih zahtjeva, profesionalnih standarda i primjenjivih zakonskih i regulatornih zahtjeva.

Opis obavljenih procedura

Postupci koji se provode u angažmanu s izražavanjem ograničenog uvjerenja razlikuju se po prirodi i vremenskom rasporedu od angažmana s izražavanjem razumnog uvjerenja i manjeg su opsega. Posljedično, razina uvjerenja dobivena u angažmanu s izražavanjem ograničenog uvjerenja znatno je niža od uvjerenja koje bi se dobilo da je obavljen angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja. Naši postupci osmišljeni su za dobivanje ograničene razine uvjerenja na kojoj možemo temeljiti naš zaključak i ne pružaju sve dokaze koji bi bili potrebni za pružanje razumne razine uvjerenja.

Iako smo uzeli u obzir učinkovitost internih kontrola koje je uspostavila Uprava pri određivanju prirode i opsega naših postupaka, naš angažman s izražavanjem uvjerenja nije bio osmišljen da pruži zaključak o internim kontrolama. Naši postupci nisu uključivali testiranje kontrola ili provođenje postupaka koji se odnose na provjeru agregacije ili izračuna podataka unutar IT sustava.

Angažman s ograničenim uvjerenjem sastoji se od postavljanja upita, prvenstveno osobama odgovornim za pripremu Izvještaja o održivosti i povezanih informacija, te primjene analitičkih i drugih odgovarajućih postupaka.

Angažman s ograničenim uvjerenjem uključuje provođenje postupaka za dobivanje dokaza o Izvještaju o održivosti.

Priroda, vrijeme i opseg odabranih postupaka ovise o profesionalnoj prosudbi, uključujući identifikaciju objava u kojima je vjerojatno da će doći do značajnih pogrešnih prikazivanja, bilo zbog prijevare ili pogreške, u Izvještaju o održivosti.

U provođenju našeg angažmana s ograničenim uvjerenjem, obavili smo sljedeće postupke u vezi s Procesom:

- stjecanje razumijevanje Procesu:
 - provođenjem upita radi razumijevanja izvora informacija koje koristi Uprava (npr. angažman dionika, poslovni planovi i strateški dokumenti);
 - pregled interne dokumentacije Grupe o Procesu; i
- ocjenu usklađenosti dokaza dobivenih iz naših postupaka o Procesu koji je provela Grupa s opisom Procesu navedenim u bilješci ESRS 2 IRO-1 i IRO-2.



**Shape the future
with confidence**

Opis obavljenih procedura (nastavak)

U provođenju našeg angažmana s ograničenim uvjerenjem na Izvještaju o održivosti, proveli smo sljedeće postupke:

- stjecanje razumijevanja procesa izvještavanja Grupe relevantnog za pripremu Izvještaja o održivosti uključujući proces konsolidacije kroz stjecanje razumijevanja kontrolnog okruženja Grupe, procesa i informacijskih sustava relevantnih za pripremu Izvještaja o održivosti, ali ne procjenjujući dizajn određenih kontrolnih aktivnosti, pribavljanje dokaza o njihovoj provedbi ili testiranje njihove operativne učinkovitosti;
- ocjenu jesu li značajne informacije identificirane Procesom za identifikaciju informacija za objavljivanje u Izvještaju o održivosti uključene u Izvještaj o održivosti;
- ocjenu usklađenosti strukture i prezentacije Izvještaja o održivosti u skladu s ESRS-om;
- postavljanje upita relevantnim zaposlenicima i provođenje analitičkih postupaka na odabranim informacijama iz Izvještaja o održivosti;
- ocjenu metoda, pretpostavki i podataka za razvoj značajnih procjena i informacija o budućnosti te o tome kako su te metode primijenjene;
- stjecanje razumijevanja procesa za identifikaciju prihvatljivih i usklađenih gospodarskih aktivnosti iz odredbe o EU taksonomiji za promet, CAPEX i OPEX te odgovarajućih objava u Izvještaju o održivosti;
- ocjenu prezentacije i korištenja EU taksonomskih predložaka u skladu s relevantnim zahtjevima;
- uskladu i provjeru konzistentnosti između navedenih gospodarskih aktivnosti EU taksonomije i stavki navedenih u konsolidiranim financijskim izvještajima, uključujući objave navedene u povezanim bilješkama.

Proveli smo i druge postupke koje smo smatrali potrebnima u danim okolnostima.

Zaključak o ograničenom uvjerenju

Na temelju provedenih postupaka i prikupljenih dokaza, ništa nam nije skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da vjerujemo kako Izvještaj o održivosti Grupe nije sastavljen, u svim značajnim odrednicama, u skladu s odredbama članaka 32. i 36. Zakona o računovodstvu, uključujući:

- usklađenost s Europskim standardima izvještavanja o održivosti (ESRS), uključujući usklađenost procesa koji Grupa provodi za utvrđivanje informacija objavljenih u Izvještaju o održivosti ("Proces") s opisom navedenim u odjeljku (ESRS 2 IRO-1 i IRO-2);
- usklađenost objava u odjeljku Objavljivanja u skladu s člankom 8. Uredbe 2020/852 (Uredba o taksonomiji) u Izvještaju o održivosti sa zahtjevima izvještavanja iz članka 8. Uredbe (EU) 2020/85 ("Uredba o taksonomiji").

Zvonimir Madunić
Član uprave i ovlašteni revizor

11. ožujka 2026. godine

Ernst & Young d.o.o.
Radnička cesta 50
10000 Zagreb
Republika Hrvatska

IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE I NADZORNOG ODBORA

Temeljem Zakona o računovodstvu Republike Hrvatske, Uprava je dužna osigurati da konsolidirani financijski izvještaji za svaku financijsku godinu budu pripremljeni u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koje je usvojila Europska unija („MSFI“), tako da daju istinitu i objektivnu sliku financijskog stanja i rezultata poslovanja grupe Medika („Grupa“) za to razdoblje.

Uprava razumno očekuje da Grupa ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga, Uprava i dalje prihvaća načelo nastavka poslovanja pri izradi konsolidiranih financijskih izvještaja.

Pri izradi konsolidiranih financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- da se odaberu i potom dosljedno primjenjuju odgovarajuće računovodstvene politike;
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne;
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi; te
- da se konsolidirani financijski izvještaji pripreme po načelu nastavka poslovanja.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Grupe, kao i njezinu usklađenost s hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Grupe, pa stoga i za poduzimanje razumnih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Uprava ima odgovornost podnijeti Nadzornom odboru svoj godišnji izvještaj, zajedno sa konsolidiranim financijskim izvještajima. Nakon toga Nadzorni odbor mora odobriti godišnje konsolidirane financijske izvještaje za njihovo podnošenje na usvajanje Glavnoj skupštini dioničara.

Financijski izvještaji na stranicama 164 do 212 su odobreni od strane Uprave za predaju Nadzornom odboru na dan 11. ožujka 2026. godine te su dolje potpisani kako bi to potvrdili.

Potpisali u ime Uprave 11. ožujka 2026. godine



Jasminko Herceg
Predsjednik Uprave



Matko Galeković
član Uprave



Jakov Jaki Radošević
član Uprave



**Shape the future
with confidence**

Ernst & Young d.o.o.
Radnička cesta 50, 10 000 Zagreb
Hrvatska / Croatia
MBS: 080435407
OIB: 58960122779
PDV br. / VAT no.: HR58960122779

Tel: +385 1 5800 800
Fax: +385 1 5800 888
www.ey.com/hr

Banka / Bank:
Erste & Steiermärkische Bank d.d.
Jadranski trg 3A, 51000 Rijeka
Hrvatska / Croatia
IBAN: HR3324020061100280716
SWIFT: ESBCHR22

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Dioničarima društva Medika d.d.

Izvješće o reviziji konsolidiranih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja Društva Medika (Društvo) i njemu ovisnih društava (zajedno - Grupa), koji obuhvaćaju konsolidirani izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2025., konsolidirani izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti, konsolidirani izvještaj o promjenama kapitala i rezervi i konsolidirani izvještaj o novčanim tokovima za tada završenu godinu te bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje, uključujući značajne informacije o računovodstvenim politikama.

Prema našem mišljenju, priloženi konsolidirani financijski izvještaji istinito i fer prikazuju konsolidirani financijski položaj Grupe na 31. prosinca 2025., njezinu konsolidiranu financijsku uspješnost i njezine konsolidirane novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja, usvojenima od Europske unije (MSFI).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja*.

Neovisni smo od Društva i Grupe u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti (IESBA Kodeks), Odbora za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA), kako je primjenjivo na revizije financijskih izvještaja subjekata od javnog interesa, kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju financijskih izvještaja subjekata od javnog interesa u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije konsolidiranih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima. Za svako pitanje u nastavku, opis o tome kako se naša revizija bavila tim pitanjima, pripremljen je u tom kontekstu.

Ispunili smo obveze opisane u našem izvješću u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja*, uključujući i ta pitanja. Sukladno tome, naša revizija uključuje obavljanje postupaka dizajniranih da odgovore na našu procjenu rizika značajnog pogrešnog prikaza u konsolidiranim financijskim izvještajima. Rezultati naših revizijskih postupaka, uključujući postupke provedene kao odgovor na pitanja u nastavku, daju osnovu za izražavanje našeg mišljenja o ovim konsolidiranim financijskim izvještajima.



Shape the future
with confidence

Ključno revizijsko pitanje	Kako smo adresirali ključno revizijsko pitanje
<p><i>Priznavanje prihoda</i></p> <p>Kao što je navedeno u Bilješci 2. Značajne računovodstvene politike i Bilješci 5. Prihodi, Društvo priznaje prihod neto od iznosa poreza na dodanu vrijednost, procijenjenih povrata, rabata i popusta. Mjerenje prihoda stoga uključuje procjene vezane uz takve ugovore.</p> <p>Na datum izvještavanja, iznosi popusta i rabata koji su nastali, a nisu još plaćeni od strane kupaca, procijenjeni su i obračunati. Zbog različitih ugovornih uvjeta, menadžment je dužan nadzirati veliki broj pojedinačnih dogovora s kupcima kako bi procijenio iznose popusta i rabata na datum izvještavanja. Navedeno se smatra kompleksnim te uključuje rizik od neispravnog uključivanja ili ne uključivanja popusta i rabata u tekuće razdoblje i u obračunate prihode s krajem godine, ili netočno izračuna ovih iznosa na datum izvještavanja.</p> <p>Obzirom na navedeno, priznavanje prihoda smatramo ključnim revizijskim pitanjem.</p>	<p>Naši revizorski postupci uključivali su razumijevanje procesa priznavanja prihoda uključujući i priznavanje rabata kao i ocjenu usklađenosti s politikama vezanim uz primjenjive računovodstvene standarde. Stekli smo razumijevanje i testirali smo operativnu učinkovitost kontrola u procesu priznavanja prihoda.</p> <p>Na uzorku smo pregledali transakcije prihoda od prodaje nastale prije i nakon datuma izvještavanja, kao i odobrenja izdana nakon datuma izvještavanja kako bi ocijenili jesu li prihodi priznati u ispravnom razdoblju.</p> <p>Postavili smo očekivanja prihoda od prodaje za tekuće razdoblje razmatrajući povijesne podatke o prihodima i popustima i rabatima, usporedili smo ih sa stvarno ostvarenim prihodima od prodaje i istražili neočekivane razlike.</p> <p>Na uzorku ključnih kupaca, pregledali smo odredbe ugovora te preračunali vrijednost popusta i rabata. U slučajevima u kojima su se naši preračuni razlikovali od iznosa menadžmenta, prikupili smo popratne dokaze za razlike kako bi potvrdili njihovu valjanost.</p> <p>Na uzorku smo zaprimili potvrde kupaca za iznose otvorenih stavaka na datum izvještavanja te smo stekli razumijevanje svih značajnih razlika između potvrda kupaca i računovodstvenih evidencija društva.</p> <p>Također, ocijenili smo primjerenost relevantnih objava u konsolidiranim financijskim izvještajima kao i njihovu usklađenost s MSFI-ima.</p>



**Shape the future
with confidence**

Ključno revizijsko pitanje	Kako smo adresirali ključno revizijsko pitanje
<p><i>Vrednovanje potraživanja od kupaca</i></p> <p>Kao što je navedeno u Bilješci 2. Značajne računovodstvene politike, Bilješci 4. Ključne računovodstvene procjene i Bilješci 17. Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja, potraživanja od kupaca se početno priznaju po fer vrijednosti, a naknadno se mjere po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope.</p> <p>Na dan 31. prosinca 2025. godine, potraživanja od kupaca čine 59% imovine, a više od 58% potraživanja od kupaca je dospjelo.</p> <p>Gubitak od umanjenja vrijednosti procjenjuje se temeljem vrste kupca, temeljem povijesnih podataka, trenutne i očekivane likvidnosti zdravstvenog sustava Republike Hrvatske, kao i specifičnih procjena Društva za pojedinačne kupce, ovisno o trenutnom stanju na tržištu te njihovim financijskim položajem.</p> <p>Zbog raspona procjena i pretpostavki korištenih u modelima, kao i zbog značajnosti iznosa uključenih u financijske izvještaje, ovo područje smatramo ključnim revizijskim pitanjem.</p>	<p>Razmotrili smo procjenu Uprave o naplativosti potraživanja od državnih bolnica. Testirali smo dospjela potraživanja na kojima nisu bila priznata rezerviranja kako bismo provjerili da nema pokazatelja umanjenja. Navedeno je uključivalo provjeru jesu li primljene uplate nakon kraja izvještajnog razdoblja, pregled povijesnih obrazaca plaćanja i pregled korespondencije ili dogovora s kupcima o očekivanim datumima naplate.</p> <p>Testirali smo točnost podataka u modelu očekivanog kreditnog gubitka te smo testirali matematičku točnost modela. Također smo testirali ispravnost starosne strukture koja pokazuje ročnost dospjelih potraživanja.</p> <p>Tamo gdje su rezervacije izračunate na pojedinačnoj osnovi, odabrali smo uzorak stanja potraživanja od kupaca i razumjeli razloge koji stoje iza prosudbe uprave o pokazateljima umanjenja vrijednosti i rezervacija. Kako bismo procijenili primjerenost ovih prosudbi, provjerili smo jesu li stanja dospjela, povijesne obrasce plaćanja i da li je bilo uplata nakon kraja izvještajnog razdoblja.</p> <p>S Upravom smo razgovarali o procjenama vezanim uz vrijeme naplate i iznosu povijesno nenaplaćenih potraživanja od kupaca.</p> <p>Na uzorku smo zaprimili potvrde kupaca za iznose otvorenih stavaka na datum izvještavanja te smo stekli razumijevanje svih značajnih razlika između potvrda kupaca i računovodstvenih evidencija Grupe.</p> <p>Također, ocijenili smo primjerenost relevantnih objava u konsolidiranim financijskim izvještajima kao i njihovu usklađenost s MSFI-ima.</p>

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije uključuju informacije uključene u Godišnji izvještaj, ali ne uključuju konsolidirane financijske izvještaje i naše izvješće revizora o njima. Naše mišljenje o konsolidiranim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije.



**Shape the future
with confidence**

Ostale informacije (nastavak)

U vezi s našom revizijom konsolidiranih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne konsolidiranim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

U pogledu Izvještaja posloводства (isključujući Izvještaj o održivosti) i Izvještaja o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, obavili smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru je li Izvještaj posloводства (isključujući Izvještaj o održivosti) sastavljen u skladu s člancima 22. i 24. Zakona o računovodstvu i sadrži li Izvještaj o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja podatke iz članaka 22. i 25. Zakona o računovodstvu.

Temeljeno na obavljenim postupcima, u mjeri u kojoj smo u mogućnosti to procijeniti, izvještavamo da:

1. su informacije u priloženom Izvještaju posloводства i Izvještaju o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja usklađene, u svim značajnim odrednicama, s priloženim konsolidiranim financijskim izvještajima;
2. je priložen Izvještaj posloводства sastavljen u skladu s člancima 22. i 24. Zakona o računovodstvu, isključujući zahtjeve izvještavanja o održivosti. Revizorov zaključak o provedenim postupcima provjere Izvještaja o održivosti, u skladu s člankom 37. Zakona o računovodstvu, dostavljen je zasebno; te
3. priložen Izvještaj o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja uključuje informacije definirane u člancima 22. i 25. Zakona o računovodstvu.

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Grupe i njezinog okruženja stečenog u okviru revizije konsolidiranih financijskih izvještaja, dužni smo izvijestiti ako smo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u ostalim informacijama (isključujući Izvještaj o održivosti). U tom smislu nemamo što izvijestiti.

Odgovornosti uprave i Revizorskog odbora za konsolidirane financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje i fer prikaz konsolidiranih financijskih izvještaja u skladu s MSFI i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja konsolidiranih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju konsolidiranih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Grupe da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Grupu ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Revizorski odbor je odgovoran za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovila Grupa.

Odgovornosti revizora za reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li konsolidirani financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih konsolidiranih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:



**Shape the future
with confidence**

Odgovornosti revizora za reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja (nastavak)

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza konsolidiranih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerne propuste, lažna predstavljanja ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Grupe.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- Zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Grupe da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću revizora na povezane objave u konsolidiranim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Grupa prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj konsolidiranih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li konsolidirani financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.
- Planiramo i provodimo grupnu reviziju kako bismo pribavili dovoljno odgovarajućih revizijskih dokaza u vezi financijskih informacija subjekata ili poslovnih jedinica unutar grupe kao temelj za formiranje mišljenja o grupnim financijskim izvještajima. Mi smo odgovorni za usmjeravanje, nadzor i pregled rada revizora za potrebe grupne revizije. Jedini smo odgovorni za izražavanje našeg mišljenja.

Mi komuniciramo s Revizorskim odborom u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu Revizorskom odboru da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o radnjama poduzetim kako bi se uklonile prijetnje neovisnosti, te povezanim zaštitama.

Između pitanja o kojima se komunicira s Revizorskim odborom, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji konsolidiranih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem izvješću revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba priopćiti u našem izvješću jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog priopćavanja.



**Shape the future
with confidence**

Izvešće o ostalim zakonskim i regulatornim zahtjevima

U skladu s člankom 10. stavka 2. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća, u našem izvješću neovisnog revizora dajemo sljedeće informacije koje su potrebne nastavno na zahtjeve MRevS:

Imenovanje revizora i razdoblje angažmana

Inicijalno smo imenovani revizorom Društva 2. svibnja 2023. godine. Naš angažman obnavljan je jednom godišnje od strane Glavne skupštine dioničara, pri čemu je zadnje imenovanje na 5. svibnja 2025. godine, što predstavlja neprekidan angažman od 3 godine.

Dosljednost s Dodatnim izvještajem Revizorskom odboru

Potvrđujemo da je naše revizorsko mišljenje o konsolidiranim financijskim izvještajima u skladu s dodatnim izvješćem Revizorskom odboru Društva koji smo izdali na 11. ožujka 2026. godine u skladu s člankom 11. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća.

Pružanje nerevizzijskih usluga

Izjavljujemo da Društvu i njegovim kontroliranim tvrtkama u Europskoj uniji nismo pružali zabranjene nerevizzijske usluge navedene u članku 5. stavka 1. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća. Nadalje, nismo pružili ni ostale nerevizzijske usluge Društvu i njegovim kontroliranim tvrtkama koje nisu objavljene u konsolidiranim financijskim izvještajima.

Izveštaj o regulatornim izvještajima

Izvešće temeljem zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izvještavanje

Izvešće o uvjerenju revizora o usklađenosti konsolidiranih financijskih izvještaja, sastavljenih temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala (Narodne novine, br. 65/18, 17/20, 83/21 i 151/22) primjenom zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 kojom se za izdavatelje određuje jedinstveni elektronički format za izvještavanje (Uredba o ESEF-u).

Proveli smo angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja o tome jesu li konsolidirani financijski izvještaji pripremljeni za potrebe objavljivanja javnosti temeljem članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala, koji su sadržani u priloženoj elektroničkoj datoteci *Medika_dionicko_drustvo_konsolidirani_hrv*, u svim značajnim odrednicama pripremljeni u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Odgovornosti uprave i Revizorskog odbora

Uprava Društva odgovorna je za pripremu i sadržaj konsolidiranih financijskih izvještaja u skladu s Uredbom o ESEF-u.

Osim toga, uprava Društva odgovorna je održavati sustav unutarnjih kontrola koji u razumnoj mjeri osigurava pripremu konsolidiranih financijskih izvještaja bez značajnih neusklađenosti sa zahtjevima izvještavanja iz Uredbe o ESEF-u, bilo zbog prijevare ili pogreške.

Uprava Društva također je odgovorna za:

- objavljivanje javnosti konsolidiranih financijskih izvještaja sadržanih u godišnjem izvještaju u važećem XHTML formatu i
- odabir i korištenje XBRL oznaka u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Revizorski odbor je odgovoran za nadzor pripreme konsolidiranih financijskih izvještaja u ESEF formatu kao dijela procesa financijskog izvještavanja.

Odgovornosti revizora

Naša je odgovornost izraziti zaključak, temeljen na prikupljenim revizijskim dokazima, o tome jesu li konsolidirani financijski izvještaji bez značajnih neusklađenosti sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u. Proveli smo ovaj angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja u skladu s Međunarodnim standardom za angažmane s izražavanjem uvjerenja (MSIU) 3000 (izmijenjeni) - Angažmani s izražavanjem uvjerenja različitih od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija.



**Shape the future
with confidence**

Izvešće o ostalim zakonskim i regulatornim zahtjevima (nastavak)

Obavljeni postupci

Priroda, vremenski okvir i obim odabranih procedura ovise o prosudbi revizora. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će opseg testiranja otkriti svaku značajnu neusklađenost s Uredbom o ESEF-u.

U sklopu odabranih postupaka obavili smo sljedeće aktivnosti:

- pročitali smo zahtjeve Uredbe o ESEF-u,
- stekli smo razumijevanje internih kontrola Društva relevantnih za primjenu zahtjeva Uredbe o ESEF-u,
- identificirali smo i procijenili rizike značajne neusklađenosti s Uredbom o ESEF-u zbog prijevare ili pogreške; i
- na temelju toga, osmislili i proveli postupke za odgovor na procijenjene rizike i za dobivanje razumnog uvjerenja u svrhu izražavanja našeg zaključka.

Cilj naših postupaka bio je procijeniti jesu li:

- konsolidirani financijski izvještaji, koji su uključeni u godišnji izvještaj, izrađeni u važećem XHTML formatu,
- podaci, sadržani u konsolidiranim financijskim izvještajima koji se zahtijevaju Uredbom o ESEF-u, označeni i sva označavanja ispunjavaju sljedeće zahtjeve:
 - korišten je XBRL jezik za označavanje,
 - korišteni su elementi osnovne taksonomije navedene u Uredbi o ESEF-u s najbližim računovodstvenim značajem, osim ako nije stvoren dodatni element taksonomije u skladu s Prilogom IV. Uredbe o ESEF-u,
 - oznake su u skladu sa zajedničkim pravilima za označavanje prema Uredbi o ESEF-u.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo prikupili dostatni i primjereni da pruže osnovu za naš zaključak.

Zaključak

Prema našem uvjerenju, temeljem provedenih postupaka i pribavljenih dokaza, konsolidirani financijski izvještaji prezentirani u ESEF formatu, sadržani u gore navedenoj priloženoj elektroničkoj datoteci i temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala pripremljeni radi objavljivanja javnosti, u svim značajnim odrednicama su u skladu sa zahtjevima iz članka 3., 4. i 6. Uredbe o ESEF-u za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine.

Povrh ovog zaključka, kao i mišljenja sadržanog u ovom izvješću neovisnog revizora za priložene konsolidirane financijske izvještaje i godišnji izvještaj za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine, ne izražavamo nikakvo mišljenje o informacijama sadržanima u tim prikazima ili o drugim informacijama sadržanima u prethodno navedenoj datoteci.

Angažirani partner u reviziji koja ima za posljedicu ovo izvješće neovisnog revizora je Zvonimir Madunić.

Zvonimir Madunić
Član Uprave i ovlaštenu revizor

11. ožujka 2026. godine

Ernst & Young d.o.o.
Radnička cesta 50
10000 Zagreb
Republika Hrvatska

KONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O SVEOBUHVAATNOJ DOBITI

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2025.

<i>(svi iznosi izraženi su u tisućama eura)</i>	Bilješka	2025.	2024.
Prihodi od prodaje	5, 6	952.621	826.324
Ostali prihodi	5, 6	7.258	6.123
Nabavna vrijednost prodane robe	6	(887.605)	(766.873)
Troškovi zaposlenih	7	(31.229)	(26.316)
Troškovi marketinga i unapređenja prodaje		(1.228)	(1.220)
Amortizacija	12, 13, 14	(6.109)	(4.785)
Ostali troškovi poslovanja	8	(12.110)	(10.061)
Ostali dobici – neto		85	125
Dobit iz poslovanja		21.683	23.317
Financijski prihodi	9	13.659	2.999
Financijski rashodi	9	(2.109)	(1.998)
Neto financijski dobitak		11.550	1.001
Udio u dobiti pridruženih društava	15	553	512
Dobit prije poreza		33.786	24.830
Porez na dobit	10	(6.001)	(4.519)
Dobit za godinu		27.785	20.311
Ostala sveobuhvatna dobit za godinu		-	-
Ukupna sveobuhvatna dobit za godinu		27.785	20.311
Zarada po dionici			
- osnovna/razrijeđena (u eurima i centima)	11	959,63	701,49

KONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU

NA DAN 31. PROSINCA 2025.

<i>(svi iznosi izraženi su u tisućama eura)</i>	<u>Bilješka</u>	Na 31. prosinca	
		<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
IMOVINA			
Dugotrajna imovina			
Nekretnine i oprema	12	34.020	31.109
Imovina s pravom korištenja	13	17.898	11.678
Nematerijalna imovina	14	39.435	35.910
Ulaganja u pridružena društva	15	3.442	3.349
Odgođena porezna imovina		250	184
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	17	6.244	6.379
		101.289	88.609
Kratkotrajna imovina			
Zalihe	18	114.220	92.699
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	17	345.941	286.860
Novac i novčani ekvivalenti	19	25.730	10.419
		485.891	389.978
Ukupno imovina		587.180	478.587
GLAVNICA I OBVEZE			
Kapital i rezerve			
Dionički kapital	20	25.414	25.414
Pričuve	21	8.940	8.940
Zadržana dobit i dobit za godinu		118.321	90.336
		152.675	124.690
Dugoročne obveze			
Obveze po najmovima	13	12.037	5.697
Odgođena porezna obveza	26	3.447	3.337
Rezerviranja		201	212
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	23	4.399	4.238
		20.084	13.484
Kratkoročne obveze			
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	23	367.693	302.295
Obveze po najmovima	13	2.490	2.139
Posudbe	24	42.217	35.205
Obveze poreza na dobit		1.969	723
Rezerviranja		52	51
		414.421	340.413
Ukupno glavnica i obveze		587.180	478.587

KONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA I REZERVU

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2025.

<i>(svi iznosi izraženi su u tisućama eura)</i>	Bilješka	Dionički kapital	Pričuve	Zadržana dobit i dobit za godinu	Ukupno
Stanje 1. siječnja 2024.		25.414	8.940	75.338	109.692
Sveobuhvatna dobit za godinu					
Dobit za godinu		-	-	20.311	20.311
Ostala sveobuhvatna dobit za godinu		-	-	-	-
Ukupna sveobuhvatna dobit za godinu		-	-	20.311	20.311
Transakcije s vlasnicima priznate direktno u glavnici					
Transakcije temeljene na vlasničkim instrumentima	7, 28	-	-	478	478
Isplata dividende	22	-	-	(5.791)	(5.791)
Ukupne transakcije s vlasnicima priznate direktno u glavnici		-	-	(5.313)	(5.313)
Stanje 31. prosinca 2024.		25.414	8.940	90.336	124.690
Stanje 1. siječnja 2025.		25.414	8.940	90.336	124.690
Sveobuhvatna dobit za godinu					
Dobit za godinu		-	-	27.785	27.785
Ostala sveobuhvatna dobit za godinu		-	-	-	-
Ukupna sveobuhvatna dobit za godinu		-	-	27.785	27.785
Transakcije s vlasnicima priznate direktno u glavnici					
Transakcije temeljene na vlasničkim instrumentima	7, 28	-	-	200	200
Ukupne transakcije s vlasnicima priznate direktno u glavnici		-	-	200	200
Stanje 31. prosinca 2025.		25.414	8.940	118.321	152.675

KONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2025.

(svi iznosi izraženi su u tisućama eura)

	Bilješka	2025.	2024.
Novčani tok iz poslovnih aktivnosti:			
Dobit za godinu		27.785	20.311
Usklađenja:			
Porez na dobit	10	6.001	4.519
Transakcije temeljene na vlasničkim instrumentima	7, 28	200	478
Amortizacija	12, 13, 14	6.109	4.785
Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja, neto	8, 17	368	157
Vrijednosno usklađenje zaliha		1.310	1.091
Promjena u rezerviranjima		(10)	39
Dobit od prodaje materijalne imovine		(103)	(136)
Modifikacija ugovora o najmu	13	829	(10)
Prekid ugovora o najmu	13	(16)	(303)
Prihodi od kamata	9	(13.659)	(2.999)
Rashodi od kamata	9	2.109	1.998
Pripis dobitka pridruženog društva	15	(553)	(512)
Promjene:			
(Povećanje) zaliha		(22.713)	(15.066)
(Povećanje) potraživanja od kupaca i ostala potraživanja		(58.874)	(46.304)
Povećanje obveze prema dobavljačima i ostale obveze		64.768	6.057
Novac generiran poslovanjem		13.551	(25.895)
Plaćene kamate		(487)	(305)
Plaćeni porez na dobit		(4.809)	(4.882)
Primljene kamate	9	13.066	2.397
Novčani tok iz poslovnih aktivnosti		21.321	(28.685)

KONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2025.

<i>(svi iznosi izraženi su u tisućama eura)</i>	Bilješka	2025.	2024.
Novčani tok iz ulagačkih aktivnosti			
Nabava nekretnina i opreme	12	(5.425)	(3.473)
Primici od prodaje nekretnina i opreme i nematerijalne imovine		166	178
Plaćeni predujmovi za nabavu imovine pod pravom korištenja		(865)	(3.716)
Nabava nematerijalne imovine	14	(3.377)	(733)
Stjecanje ovisnog društva umanjeno za stečeni novac	27	(882)	-
Primici od otplate danih kredita		1.027	1.053
Izdaci za dane kredite		(500)	(900)
(Izdaci) / primici od danih kratkoročnih depozita		(12)	31.989
Ostali poslovni primici		61	-
Primljene kamate		586	605
Primici od isplaćenih udjela u dobiti	15	460	645
Novčani tok iz ulagačkih aktivnosti		(8.761)	25.648
Novčani tok iz financijskih aktivnosti			
Otplate primljenih posudbi	24	(190.000)	(176.282)
Primici od posudbi	24	197.000	189.000
Plaćene kamate po primljenim kreditima	24	(1.610)	(1.553)
Otplate najмова	13	(2.639)	(2.301)
Isplata dividende	22	-	(5.791)
Novčani tok iz financijskih aktivnosti		2.751	3.073
Neto (smanjenje)/ povećanje novca i novčanih ekvivalenata		15.311	36
Novac i novčani ekvivalenti na početku godine		10.419	10.383
Novac i novčani ekvivalenti na kraju godine	19	25.730	10.419

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2025.

BILJEŠKA 1 – OPĆI PODACI

Medika d.d. (u daljnjem tekstu: "Društvo") je dioničko društvo, osnovano u Republici Hrvatskoj. Osnovna djelatnost Društva i njegovih ovisnih društava (zajedno "Grupa") je distribucija farmaceutskih proizvoda na veliko i malo. Sjedište Društva nalazi se u Zagrebu, Capraška 1, Republika Hrvatska.

Grupa se sastoji od Društva te ovisnih društava i pridruženog društva.

Ovisna društva:

	<u>31.12.2025.</u>	<u>31.12.2024.</u>
	<u>% vlasništva</u>	<u>% vlasništva</u>
Zdravstvena ustanova Ljekarne Prima Pharme, Zagreb	100%	100%

Pridruženo društvo:

	<u>31.12.2025.</u>	<u>31.12.2024.</u>
Zdravstvena ustanova Ljekarne Jagatić, Zagreb (od studenog 2008.)	49%	49%

Na dan 31. prosinca 2025. godine dionice Društva nalaze se na službenom tržištu Zagrebačke burze. Vlasnička struktura Društva prikazana je u bilješki 20.

BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA

Slijedi prikaz značajnih računovodstvenih politika usvojenih za pripremu ovih konsolidiranih financijskih izvještaja. Ove računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane za sva razdoblja uključena u ove izvještaje, osim tamo gdje je drugačije navedeno.

2.1 Osnove sastavljanja

Konsolidirani financijski izvještaji Grupe sastavljeni su sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja usvojenim od strane Europske unije (MSFI). Konsolidirani financijski izvještaji Grupe izrađeni su primjenom metode povijesnog troška, osim tamo gdje je drugačije navedeno.

Sastavljanje konsolidiranih financijskih izvještaja sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja usvojenim od strane Europske unije (MSFI) zahtijeva upotrebu određenih ključnih računovodstvenih procjena. Također se od Uprave zahtijeva da se služi prosudbama u procesu primjene računovodstvenih politika Grupe. Područja koja uključuju viši stupanj prosudbe ili složenosti, odnosno područja gdje su pretpostavke i procjene značajne za konsolidirane financijske izvještaje prikazana su u bilješki 4.

BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (nastavak)

2.2 Usvajanje novih i izmijenjenih Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja

Standardi i tumačenja na snazi u tekućem periodu

Sljedeći novi standardi i izmijenjeni i dopunjeni postojeći standardi izdani od strane Odbora za Međunarodne računovodstvene standarde i tumačenja koje izdaje Odbor za tumačenje međunarodnog financijskog izvještavanja i koji su usvojeni u EU na snazi su u tekućem razdoblju:

- **Izmjene i dopune MRS 21 Učinci promjena tečaja stranih valuta:** Nedostatak razmjernosti, izdan 15. kolovoza 2023. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2025. godine).

Usvajanje navedenih standarda i tumačenja nije imalo značajan utjecaj na financijske izvještaje Grupe.

Standardi i tumačenja koje je izdao Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde, koji su odobreni u EU, ali nisu još na snazi

- **Izmjene i dopune MSFI 9 i MSFI 7 Klasifikacija i mjerenje financijskih instrumenata,** izdan 30. svibnja 2024. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2026. godine).
- **Izmjene i dopune MSFI 9 i MSFI 7 Ugovori povezani s električnom energijom ovisnom o prirodnim izvorima,** izdan 18. prosinca 2024. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2026. godine).
- **Godišnja poboljšanja MSFI računovodstvenih standarda – Izdanje 11,** izdan 18. srpnja 2024. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2026. godine).

Standardi i tumačenja koje je izdao Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde, a koji još nisu usvojeni u EU

Na dan izdavanja ovih financijskih izvještaja, sljedeći standardi, prerade i tumačenja koje je donio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde nisu usvojeni u Europskoj uniji:

- **MSFI 18 Prezentacija i objavljivanje u financijskim izvještajima** (izdan 9. travnja 2024. godine).
- **MSFI 19 i Izmjene i dopune MSFI 19 Ovisna društva bez javne odgovornosti: Objavljivanje** (izdan 9. svibnja 2024. godine i 21. kolovoza 2025. godine).
- **Izmjene i dopune MRS 21 Učinci promjena tečaja stranih valuta: Preračunavanje u hiperinflacijsku prezentacijsku valutu** (izdan 13. studenog 2025. godine).

Grupa ne očekuje da će izmjena imati značajan utjecaj na financijske izvještaje Grupe.

**BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA
(nastavak)**

2.3 Konsolidacija

(a) Ovisna društva

Metoda kupnje koristi se za iskazivanje stjecanja ovisnih društava od strane Grupe. Trošak kupnje mjeri se kao fer vrijednost dane imovine, izdanih glavničnih instrumenata te nastalih ili preuzetih obveza na dan kupnje, uvećan za troškove neposredno povezane s kupnjom. Stečena prepoznatljiva imovina, obveze i potencijalne obveze u poslovnoj kombinaciji inicijalno se mjere po fer vrijednosti na dan stjecanja, neovisno o manjinskom udjelu. Višak troška stjecanja iznad fer vrijednosti udjela Grupe u neto stečenoj imovini ovisnog društva, iskazuje se kao goodwill (bilješka 2.6). Ako je trošak stjecanja manji od fer vrijednosti neto stečene imovine ovisnog društva, razlika se priznaje izravno u računu dobiti i gubitka.

Prema potrebi, računovodstvene politike ovisnog društva izmijenjene su kako bi se uskladile s politikama koje primjenjuje Grupa.

(b) Pridružena društva

Udio Grupe u dobitima ili gubicima pridruženih društava nakon stjecanja priznaje se u računu dobiti i gubitka (pozicija „Udio u dobiti pridruženih društava“), a udio promjena u pričuvama nakon stjecanja priznaje se u pričuvama. Knjigovodstvena vrijednost ulaganja usklađuje se za kumulativne promjene nastale nakon stjecanja. Kada je udio Grupe u gubicima pridruženog društva jednak, odnosno kada nadmašuje vlasnički udio u pridruženom društvu, uključujući sva neosigurana potraživanja koja čine sastavni dio neto ulaganja, Grupa ne priznaje daljnje gubitke, osim ako su za Grupu nastale obveze ili ako su izvršena plaćanja u ime pridruženog društva.

Nerealizirani dobiti od transakcija između Grupe i njezinih pridruženih društava eliminiraju se do visine udjela Grupe u pridruženim društvima. Jednako tako eliminiraju se i nerealizirani gubici, ukoliko transakcija ne pruža dokaze o umanjenju vrijednosti prenesene imovine. Prema potrebi, računovodstvene politike pridruženih društava izmijenjene su kako bi se uskladile s politikama koje primjenjuje Grupa.

2.4 Strane valute

(a) Funkcijska i izvještajna valuta

Stavke uključene u financijski izvještaj Grupe iskazane su u valuti primarnog gospodarskog okruženja u kojem Grupa posluje (funkcijska valuta EUR).

(b) Transakcije i stanja u stranoj valuti

Transakcije u stranim sredstvima plaćanja prevode se u funkcijsku valutu tako da se iznosi u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju po tečaju na dan transakcije. Dobici ili gubici od tečajnih razlika, koji nastaju prilikom podmirenja tih transakcija i preračuna monetarne imovine i obveza izraženih u stranim valutama, priznaju se u računu dobiti i gubitka. Međutim, ukoliko je dobit ili gubitak od monetarne stavke priznat direktno u rezerve, tada se i svaka komponenta primjene stranih valuta te dobiti ili gubitka treba priznati direktno u rezerve.

BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (nastavak)

2.4 Strane valute (nastavak)

(b) Transakcije i stanja u stranoj valuti (nastavak)

Nemonetarna imovina i stavke koje se mjere po povijesnom trošku strane valute ne preračunavaju se po novim tečajevima. Nemonetarna imovina i obveze denominirane u stranoj valuti prikazane prema povijesnom trošku, preračunate su u funkcionalnu valutu upotrebom tečajne liste važeće na dan transakcije.

2.5 Nekretnine i oprema

Nekretnine i oprema iskazani su po povijesnom trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti.

Zemljište i imovina u pripremi se ne amortiziraju. Amortizacija ostale imovine obračunava se primjenom pravocrtne metode u svrhu alokacije troška te imovine tijekom njenog procijenjenog korisnog vijeka uporabe. Amortizacija se obračunava za svako sredstvo sve do potpune amortizacije sredstva.

Procijenjeni korisni vijek uporabe je kako slijedi:

Građevinski objekti	10 - 40 godina
Oprema	2 - 20 godina

Dobici i gubici nastali prodajom određuju se usporedbom prihoda i knjigovodstvene vrijednosti sredstva i uključuju se u ostale dobitke / (gubitke) - neto u računu dobiti i gubitka.

2.6 Nematerijalna imovina

(a) Goodwill

Goodwill nastaje prilikom stjecanja ovisnog društva i predstavlja razliku između fer vrijednosti troška stjecanja i fer vrijednosti udjela Grupe u neto prepoznatljivoj imovini stečenog ovisnog društva na dan stjecanja.

Zasebno iskazan goodwill godišnje se provjerava zbog umanjenja vrijednosti te se iskazuje po trošku stjecanja umanjenom za akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Gubici od umanjenja vrijednosti goodwilla se ne ukidaju. Goodwill se za potrebe testiranja umanjenja vrijednosti alokira na jedinice stvaranja novca, ili skupine jedinica stvaranja novca, za koje se očekuje da će imati koristi od poslovnog spajanja u kojem je nastao goodwill. Svaka jedinica stvaranja novca, ili skupina jedinica stvaranja novca, na koju se goodwill alokira predstavlja najnižu razinu unutar Grupe na kojoj Uprava prati goodwill za interne potrebe.

(b) Licence

Troškovi Grupe nastali stjecanjem licenci za obavljanje ljekarničke djelatnosti, bez kojih je nemoguće obavljati samu djelatnost ljekarništva, kapitaliziraju se do iznosa za koji su vjerojatne buduće ekonomske koristi. Licence imaju neograničen vijek trajanja te se ne amortiziraju već se jednom godišnje radi procjena umanjenja vrijednosti.

**BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA
(nastavak)**

2.6 Nematerijalna imovina (nastavak)

c) Software

Licence za software kapitaliziraju se na temelju troškova stjecanja i troškova koji nastaju dovođenjem software-a u radno stanje. Ovi troškovi amortiziraju se pravocrtno tijekom njihovog korisnog vijeka uporabe u razdoblju od 5-10 godina.

(d) Ostala prava

Ostala prava su iskazana po povijesnom trošku, imaju ograničen vijek uporabe i iskazuju se po trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju. Amortizacija se obračunava pravocrtnom metodom kako bi se alocirao trošak ostalih prava tijekom njihovog procijenjenog vijeka uporabe (5 godina).

2.7 Financijski instrumenti

Financijska imovina i financijske obveze priznaju se u izvještaju o financijskom položaju Grupe kada Grupa postane strana ugovornih odredbi instrumenta.

Financijska imovina i financijske obveze početno se mjere po fer vrijednosti. Transakcijski troškovi koji se mogu izravno pripisati stjecanju ili izdavanju financijske imovine i financijskih obveza (osim financijske imovine i financijskih obveza koja se mjeri po fer vrijednosti kroz dobiti ili gubitak) dodaju se ili odbijaju od fer vrijednosti financijske imovine ili financijskih obveza, prema potrebi, pri početnom priznavanju. Transakcijski troškovi koji se mogu izravno pripisati stjecanju financijske imovine ili financijskih obveza po fer vrijednosti kroz dobit i gubitak priznaju se odmah u dobiti i gubitku.

Financijska imovina

Grupa klasificira svoju financijsku imovinu u kategoriju koja se mjeri po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope, a u sklopu poslovnog modela koji ima za cilj naplatiti ugovorene novčane tokove i po kojem se priljev novca ostvaruje isključivo po osnovi otplate glavnice i kamata na nepodmireni iznos glavnice (MSFI 9).

Na svaki datum izvještavanja Grupa procjenjuje postoje li objektivni dokazi o umanjenju vrijednosti financijske imovine. Provjera umanjenja vrijednosti potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja opisana je u bilješci 2.10. Financijska imovina predstavlja nederivativnu financijsku imovinu s fiksnim ili odredivim plaćanjem koja ne kotira na aktivnom tržištu.

Kod prestanka priznavanja, odnosno isknjiženja cijelog financijskog sredstva, razlika između knjigovodstvene vrijednosti sredstva i zbroja primljene naknade i potraživanja za naknadu te kumulativne dobiti odnosno kumulativnog gubitka iskazanog u sklopu ostale sveobuhvatne dobiti i akumuliranog u glavnici prenosi se u dobit ili gubitak.

**BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA
(nastavak)**

2.7 Financijski instrumenti (nastavak)

Financijska imovina (nastavak)

(i) Amortizirani trošak i metoda efektivne kamatne stope

Metoda efektivne kamatne stope je metoda izračuna amortiziranog troška dužničkog instrumenta i raspoređivanja prihoda od kamata tijekom relevantnog razdoblja.

Za financijsku imovinu, osim kupljene ili nastale kreditno umanjene financijske imovine (tj. imovine koja je kreditno umanjena prilikom početnog priznavanja), efektivna kamatna stopa je stopa koja točno diskontira procijenjene buduće novčane primitke (uključujući sve naknade i bodove plaćene ili primljene koje čine sastavni dio efektivne kamatne stope, transakcijskih troškova i ostalih premija ili diskonta) isključujući očekivane kreditne gubitke, kroz očekivani vijek dužničkog instrumenta, ili, gdje je prikladno, kraće razdoblje, na bruto knjigovodstvene vrijednosti dužničkog instrumenta pri početnom priznavanju. Za kupljenu ili nastalu kreditno umanjenu financijsku imovinu, efektivna kamatna stopa usklađena s kreditom izračunava se diskontiranjem procijenjenih budućih novčanih tokova, uključujući očekivane kreditne gubitke, na amortizirani trošak dužničkog instrumenta pri početnom mjerenju.

Amortizirani trošak financijske imovine je iznos po kojem se financijski instrument mjeri pri početnom priznavanju umanjeno za otplate glavnice i uvećano za kumulativnu amortizaciju, koristeći metodu efektivne kamatne stope bilo koje razlike između tog početnog iznosa i iznosa dospijeća, usklađenog za bilo koji gubitak. Bruto knjigovodstvena vrijednost financijske imovine je amortizirani trošak financijske imovine prije usklađivanja za bilo koji gubitak.

Prihodi od kamata priznaju se primjenom metode efektivne kamatne stope za dužničke instrumente koji se naknadno mjere po amortiziranom trošku. Za financijsku imovinu, osim za kupljenu ili nastalu kreditno umanjenu financijsku imovinu, prihodi od kamata izračunavaju se primjenom efektivne kamatne stope na bruto knjigovodstvenu vrijednost financijske imovine, osim za financijsku imovinu koja je kasnije postala kreditno umanjena.

Za financijsku imovinu koja je kasnije postala kreditno umanjena, prihod od kamata se priznaje primjenom efektivne kamatne stope na amortizirani trošak financijske imovine. Ako se, u narednim izvještajnim razdobljima, kreditni rizik na kreditno umanjenu financijsku instrument poboljša tako da financijski instrument više nije kreditno umanjena, prihod od kamata se priznaje primjenom efektivne kamatne stope na bruto knjigovodstvenu vrijednost financijske imovine.

Za kupljenu ili nastalu kreditno umanjenu financijsku imovinu, Grupa priznaje prihode od kamata primjenom efektivne kamatne stope usklađene kreditnim rizikom na amortizirani trošak financijske imovine pri početnom priznavanju. Izračun se ne vraća na bruto osnovu čak i ako se kreditni rizik financijske imovine naknadno poboljša tako da financijska imovina više nije kreditno umanjena.

Prihodi od kamata priznaju se u računu dobiti i gubitka i uključeni su u stavku "Financijski prihodi - prihodi od kamata" (bilješka 9).

BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (nastavak)

2.7 Financijski instrumenti (nastavak)

Financijska imovina (nastavak)

Umanjenje financijske imovine

Grupa priznaje rezervacije za očekivane kreditne gubitke od potraživanja od kupaca te dužničke instrumente koji se mjere po amortiziranom trošku. Iznos očekivanih kreditnih gubitaka izračunava se na svaki datum izvještavanja kako bi odražavao promjene u kreditnom riziku od početnog priznavanja pojedinog financijskog instrumenta. Grupa uvijek priznaje cjeloživotne očekivane kreditne gubitke (eng. ECL – Expected Credit Losses) za potraživanja od kupaca temeljem odabranog pojednostavljenog pristupa. Očekivani kreditni gubici na ovu financijsku imovinu opisani su u bilješci 2.10. Grupa trenutno ne usklađuje stopu gubitka za buduće makroekonomske uvjete budući da nije provela analizu utjecaja makroekonomskih čimbenika na povijesne stope gubitka, uključujući vremensku vrijednost novca gdje je to prikladno.

Za dane zajmove Grupa priznaje cjeloživotni ECL-a kada je došlo do značajnog povećanja kreditnog rizika od početnog priznavanja. Međutim, ako se kreditni rizik na financijskom instrumentu nije značajno povećao od početnog priznavanja, Grupa mjeri gubitak za taj financijski instrument u iznosu jednakom 12-mjesečnom ECL-u.

Cjeloživotni ECL predstavlja očekivane kreditne gubitke koji će proizaći iz svih mogućih događaja neispunjenja obveza tijekom očekivanog vijeka trajanja financijskog instrumenta. Nasuprot tome, 12-mjesečni ECL predstavlja dio cjeloživotnog ECL-a uslijed vjerojatnosti nastanka statusa neispunjenja obveza u sljedećih 12 mjeseci nakon izvještajnog datuma.

(i) Značajno povećanje kreditnog rizika

Prilikom procjene je li kreditni rizik na financijskom instrumentu značajno porastao od početnog priznavanja, Grupa uspoređuje rizik nastanka statusa neispunjenja obveza na datum izvještavanja s rizikom nastanka statusa neispunjenja obveza financijskog instrumenta na datum početnog priznavanja. Prilikom ove procjene, Grupa uzima u obzir i kvantitativne i kvalitativne informacije koje su razumne i dostupne, uključujući povijesno iskustvo te koje su dostupne bez nepotrebnih troškova ili angažmana.

Konkretno, za dane zajmove Grupa se prilikom procjene značajnog pogoršanja kreditnog rizika oslanja na dane kašnjenja. Ukoliko dužnik kasni više od 60 dana, tada Grupa pretpostavlja da je došlo do značajnog povećanja kreditnog rizika.

Unatoč naprijed navedenom, pretpostavlja se da se kreditni rizik na financijskom instrumentu nije značajno povećao od početnog priznavanja ako se utvrdi da financijski instrument ima nizak kreditni rizik na datum izvještavanja. Utvrđeno je da financijski instrument ima nizak kreditni rizik ako:

- Financijski instrument ima niski rizik nastanka statusa neispunjenja obveza,
- Dužnik ima snažnu sposobnost da podmiri svoje ugovorne obveze u kratkom roku, i
- Nepovoljne promjene ekonomskih i poslovnih uvjeta na duži rok mogu, ali ne moraju nužno, smanjiti sposobnost zajmoprimca da ispuni svoje ugovorne obveze novčanog toka.

BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (nastavak)

2.7 Financijski instrumenti (nastavak)

Umanjenje financijske imovine (nastavak)

(i) Značajno povećanje kreditnog rizika (nastavak)

Međutim, Grupa trenutno ne koristi pojednostavljenje niskog kreditnog rizika prilikom ocjene značajnog povećanja kreditnog rizika.

Grupa redovito prati učinkovitost kriterija koji se koriste za utvrđivanje je li došlo do značajnog povećanja kreditnog rizika i preispituje ih kako bi kriteriji mogli identificirati značajno povećanje kreditnog rizika prije nego što nastupi neispunjenje obveza.

(ii) Definicija statusa neispunjenja obveze

Činjenice koje predstavljaju slučaj nepodmirenja za potrebe upravljanja unutarnjim kreditnim rizikom su podaci koji su interno razvijeni ili dobiveni iz vanjskih izvora a ukazuju na to da je malo vjerojatno da će dužnik isplatiti svoje vjerovnike, uključujući i Grupu, u cijelosti (bez uzimanja u obzir bilo kojeg kolaterala koje drži Grupa).

(iii) Kreditno umanjena financijska imovina

Financijska imovina je kreditno umanjena kada je došlo do jednog ili više događaja koji imaju štetan utjecaj na procijenjene buduće novčane tokove te financijske imovine. Dokaz da je financijsko sredstvo kreditno umanjeno uključuje dostupne podatke o sljedećim događajima:

- značajne financijske poteškoće izdavatelja ili dužnika;
- nastanak statusa neispunjenja obveza (definirano iznad);
- kada izdavatelj dužniku, zbog financijskih poteškoća dužnika, odobrava istom koncesiju koju inače ne bi uzeo u obzir;
- postaje vjerojatno da će dužnik otići u stečaj ili drugu financijsku reorganizaciju;
- nestanak aktivnog tržišta za određenu financijsku imovinu zbog financijskih poteškoća.

(iv) Politika otpisa

Grupa otpisuje financijsku imovinu kada postoje podaci koji ukazuju na to da je dužnik u ozbiljnim financijskim poteškoćama i da nema realnih izgleda za povrat, npr. kada je dužnik stavljen pod likvidaciju ili je u stečajnom postupku. Otpisana financijska imovina i dalje može biti podložna aktivnostima izvršenja u okviru postupaka oporavka Grupe, uzimajući u obzir pravne savjete gdje je to prikladno. Oporavak se priznaje u računu dobiti i gubitka, na poziciji ostalih troškova poslovanja.

(v) Mjerenje i priznavanje očekivanih kreditnih gubitaka

Mjerenje očekivanih kreditnih gubitaka je funkcija stope gubitka izračunate u skladu s modelom opisanim u bilješci 2.10. Što se tiče izloženosti u trenutku nastanka statusa neispunjenja obveza, za financijsku imovinu ona predstavlja bruto knjigovodstvenu vrijednost imovine na datum izvještavanja.

BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (nastavak)

2.7 Financijski instrumenti (nastavak)

(v) Mjerenje i priznavanje očekivanih kreditnih gubitaka (nastavak)

Za financijsku imovinu, očekivani kreditni gubitak se procjenjuje kao razlika između svih ugovornih novčanih tijekova koji dospijevaju u skladu s ugovorom i svih očekivanih novčanih tijekova, diskontirana po originalnoj efektivnoj kamatnoj stopi.

Ako je Grupa mjerila rezervacije za očekivane kreditne gubitke za financijski instrument u iznosu cjeloživotnog ECL-a u prethodnom izvještajnom razdoblju, ali na trenutni datum izvještavanja utvrđuje da uvjeti za cjeloživotni ECL-a više nisu ispunjeni, Grupa mjeri gubitak u iznosu jednakom 12-mjesečnom ECL-u na trenutni datum izvještavanja, osim za imovinu za koju je korišten pojednostavljeni pristup (potraživanja od kupaca). Grupa priznaje dobit ili gubitak od umanjenja u računu dobiti i gubitka za sve financijske instrumente s odgovarajućim usklađenjem knjigovodstvenog iznosa kroz račun rezerviranja za gubitke.

Financijske obveze

Financijske obveze koje Grupa priznaje jesu obveze prema dobavljačima te posudbe. Grupa sve financijske obveze mjeri po amortiziranom trošku.

(a) Obveze prema dobavljačima

Obveze prema dobavljačima početno se priznaju po fer vrijednosti, a naknadno se mjere po amortiziranom trošku uporabom metode efektivne kamatne stope.

(b) Posudbe

Posudbe se početno priznaju po fer vrijednosti, umanjenoj za troškove transakcije. U budućim razdobljima, posudbe se iskazuju po amortiziranom trošku. Sve razlike između primitaka (umanjenih za troškove transakcije) i otkupne vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka tijekom razdoblja trajanja posudbe, koristeći metodu efektivne kamatne stope.

2.8 Najmovi

Grupa unajmljuje određene nekretnine i vozila. Ugovori se sklapaju na rok od 3 do 10 godina te imaju mogućnost produljenja. Kod ugovora koji sadrže komponente najma, naknade u okviru ugovora se raspoređuju na svaku komponentu koja se odnosi na najam na temelju njene relativne samostalne cijene. Obveze po najmovima uključuju neto sadašnju vrijednost sljedećih plaćanja po najmovima: fiksna plaćanja umanjena za bilo kakve poticaje, varijabilna plaćanja najma koja se temelje na indeksu, inicijalno mjerena indeksom na datum priznavanja, iznosi za koje se očekuje da će ih Grupa platiti u okviru garancija za preostalu vrijednost. Plaćanja najmova koja se očekuju pod izvjesnim opcijama produljenja ugovora također su uključena u mjerenje obveze. Obveze po najmu diskontiraju se primjenom kamatne stope koja proizlazi iz najma. Ako se ta stopa ne može izravno utvrditi, što je najčešće slučaj za najmove Grupe, Grupa primjenjuje inkrementalnu kamatnu stopu zaduživanja. Inkrementalna stopa zaduživanja Grupe predstavlja stopu koju bi pojedinačni najmoprimac morao platiti da posuđuje sredstva potrebna za nabavku imovine podjednake vrijednosti onoj imovine s pravom korištenja, u sličnom ekonomskom okruženju sa sličnim uvjetima i osiguranjem.

Svi najmovi koji dospijevaju unutar 12 mjeseci te najmovi imovine male vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka pravocrtnom metodom za vrijeme trajanja najma.

BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (nastavak)

2.9 Zalihe

Zalihe se iskazuju po trošku nabave ili neto očekivanoj prodajnoj vrijednosti, ovisno o tome koja je niža. Trošak nabave sadrži sve troškove vezane za nabavu robe i izračunava se na temelju ponderiranih prosječnih nabavnih cijena. Neto ostvariva vrijednost predstavlja procjenu prodajne cijene u redovnom tijeku poslovanja umanjenu za varijabilne troškove prodaje. Kontinuirano se obavlja provjera oštećenih zaliha i zaliha kojima je prošao rok upotrebe i za sve takve zalihe priznaje se ispravak vrijednosti zaliha na teret troškova prodane robe.

2.10 Potraživanja od kupaca i po kreditima

Grupa uvijek iskazuje rezervacije za očekivane kreditne gubitke potraživanja od kupaca u iznosu jednakom cjeloživotnom ECL-u.

Potraživanja od kupaca i po kreditima početno se priznaju po fer vrijednosti, a naknadno se mjere po amortiziranom trošku uporabom metode efektivne kamatne stope.

Očekivani gubitak od umanjenja vrijednosti procjenjuje se ovisno o djelatnosti kupca odnosno o djelatnosti primatelja kredita, a na temelju povijesnih podataka, trenutnog i očekivanog stanja likvidnosti zdravstvenog sustava Republike Hrvatske, kao i specifičnih procjena Službe prodaje za pojedine kupce ovisno o trenutnom stanju na tržištu i nemogućnosti naplate od strane istih.

Nije bilo promjena u tehnikama procjene ili značajnim pretpostavkama tijekom tekućeg izvještajnog razdoblja. Iznosi umanjenja vrijednosti potraživanja iskazuju se u konsolidiranom računu dobiti i gubitka u okviru ‘ostalih troškova poslovanja’.

Kredit i potraživanja s dospeljećem dužim od 12 mjeseci nakon datuma izvještavanja klasificiraju se kao dugotrajna imovina.

2.11 Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju gotovinu, depozite kod banaka po viđenju i ostale kratkotrajne visoko likvidne instrumente s rokovima naplate do tri mjeseca ili kraće.

2.12 Dionički kapital

Dionički kapital sastoji se od redovnih dionica.

Plaćena naknada za kupljene vlastite dionice, uključujući sve izravno pripadajuće troškove transakcije (umanjene za porez na dobit), umanjuje dioničku glavnica koja se može pripisati dioničarima Društva sve do povlačenja dionica, njihovog ponovnog izdavanja ili prodaje. Kada se takve dionice kasnije prodaju ili ponovno izdaju, svaka primljena naknada, umanjena za sve izravno pripadajuće troškove transakcije kao i učinke poreza na dobit, uključena je u glavnica koja se može pripisati dioničarima Društva.

**BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA
(nastavak)**

2.13 Pričuve

(a) Zakonske pričuve

Zakonske pričuve formiraju se sukladno hrvatskim propisima prema kojima je Društvo dužno u zakonske pričuve unositi dvadeseti dio (5%) dobiti tekuće godine, sve dok te pričuve zajedno s kapitalnom dobiti ne dosegnu visinu od pet posto (5%) temeljnog kapitala. Zakonske pričuve nisu raspodjeljive.

(b) Ostale pričuve

Ostale pričuve formiraju se sukladno zakonskim propisima i odlukama Glavne skupštine.

(c) Pričuve za vlastite dionice

Pričuve za vlastite dionice formiraju se sukladno zakonskim propisima i odlukama Glavne skupštine.

2.14 Primanja zaposlenih

(a) Obveze za mirovine i ostale obveze nakon umirovljenja

U toku redovnog poslovanja prilikom isplata plaća Grupa u ime svojih zaposlenika koji su članovi obveznih mirovinskih fondova obavlja redovita plaćanja doprinosa sukladno zakonu. Obvezni mirovinski doprinosi fondovima iskazuju se kao dio troška plaća kada se obračunaju. Grupa nema dodatni mirovinski plan te stoga nema nikakvih drugih obveza u svezi s mirovinama zaposlenika. Nadalje, Grupa nema obvezu osigurati bilo koja druga primanja zaposlenika nakon njihova umirovljenja.

(b) Dugoročna primanja zaposlenih

Grupa priznaje obvezu za dugoročna primanja zaposlenih (jubilarne nagrade i starosne otpremnine) ravnomjerno u razdoblju u kojem je nagrada/otpremnina ostvarena, na temelju stvarnog broja godina radnog staža. Obveza za dugoročna primanja zaposlenih uključuje pretpostavke o broju zaposlenih kojima navedena primanja treba isplatiti, procijenjeni trošak navedenih primanja te diskontnu stopu. Otpremnine i jubilarne nagrade koje dospijevaju u razdoblju duljem od 12 mjeseci nakon datuma izvještavanja, diskontiraju se na sadašnju vrijednost.

(c) Kratkoročna primanja zaposlenih (nastavak)

Grupa priznaje rezerviranje za nagrade, godišnje odmone i ostale naknade kada postoji ugovorna obveza ili praksa iz prošlosti na temelju koje je nastala izvedena obveza.

Kratkoročne obveze za otpremnine se priznaju kad Grupa prekine radni odnos zaposlenika prije očekivanog datuma umirovljenja ili odlukom zaposlenika da dragovoljno prihvati prekid radnog odnosa u zamjenu za naknadu. Grupa priznaje obveze za otpremnine kada je dokazivo preuzelo obvezu da prekine radni odnos sa sadašnjim zaposlenicima, na osnovu detaljnog formalnog plana bez mogućnosti da od njega odustane ili osigurava otpremnine kao rezultat ponude da potakne dragovoljno raskidanje radnog odnosa.

**BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA
(nastavak)**

2.15 Priznavanje prihoda

Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane proizvode, robu ili usluge u redovnom poslovanju Grupe. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost, procijenjene povrate, rabate i diskonte. Prihodi se priznaju kada su obveze isporuke zadovoljene prijenosom kontrole obećane robe ili usluga na kupca.

(a) Prihodi od prodaje robe

Prihod od prodaje robe priznaje se kada je kontrola nad robom prenesena na kupca, odnosno kada se roba isporuči kupcu. Isporučka je izvršena kada je roba otpremljena na specifičnu lokaciju, rizik zastarijevanja i gubitka prenesen je na kupca, kupac je primio robu sukladno ugovoru i kada Društvo ima objektivni dokaz da su svi uvjeti za prihvatanje robe ispunjeni. Društvo raspoređuje cijenu transakcije na obvezu isporuke na osnovu relativnih pojedinačnih prodajnih cijena.

Prihodi od maloprodaje robe priznaju se u trenutku prodaje robe kupcu. Prihodi od maloprodaje uglavnom se ostvaruju u gotovini ili putem kreditnih kartica. Iskazani prihodi uključuju naknade za kreditne kartice koje se iskazuju u okviru ostalih troškova poslovanja.

(b) Prihodi od usluga

Prihodi od usluga priznaju se u obračunskom razdoblju kada je usluga obavljena.

(c) Financijski prihodi

Financijski prihodi odnose se na prihode od kamata koji su nastali po osnovi sredstava oročenih kod banaka i kamata po danim kreditima te se priznaju na vremenski proporcionalnoj osnovi koristeći metodu efektivne kamatne stope.

2.16 Troškovi financiranja

Troškovi financiranja sastoje se od troška obračunatih kamata na pozajmice, gubitaka od umanjenja vrijednosti financijske imovine i gubitaka od tečajnih razlika. Troškovi od zajmova priznaju se u računu dobiti i gubitka koristeći metodu efektivne kamatne stope.

Troškovi financiranja koji se mogu izravno povezati sa stjecanjem, izgradnjom ili izradom kvalificiranog sredstva, a to je sredstvo koje nužno zahtijeva znatno vrijeme kako bi bilo spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju, se pripisuju trošku nabave toga sredstva sve dok se sredstvo ne stavi u upotrebu.

2.17 Raspodjela dividendi

Raspodjela dividendi dioničarima Društva priznaje se kao obveza u financijskim izvještajima u razdoblju u kojem su odobrene od strane Glavne skupštine dioničara Društva.

2.18 Porez na dodanu vrijednost

Porezna uprava zahtijeva podmirenje PDV-a na neto osnovi. PDV koji proizlazi iz transakcija prodaje i kupnje priznaje se i iskazuje u izvještaju o financijskom položaju na neto osnovi. U slučaju umanjenja potraživanja za ispravak vrijednosti, gubitak od umanjenja iskazuje se u bruto iznosu potraživanja, uključujući PDV.

**BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA
(nastavak)**

2.19 Zarada po dionici

Društvo prikazuje podatke o osnovnoj zaradi po dionici za obične dionice. Zarada po dionici se računa dijeleći dobit ili gubitak za godinu primjenjivu za obične dionice, s ponderiranim prosječnim brojem običnih dionica tijekom razdoblja.

2.20 Plaćanja temeljena na dionicama

Članovi ključnog rukovodstva Društva stekli su određeni dio dionica Društva od Matičnog društva po unaprijed definiranoj cijenu, koja je različita od fer vrijednosti dionice, te čije je stjecanje uvjetovano rokom zaposlenja u Društvu, odnosno pružanjem usluge Društvu. Navedeni aranžman se smatra sustavom nagrađivanja članova ključnog rukovodstva na temelju vrijednosti dionica Društva. Fer vrijednost primljene usluge ključnih članova rukovodstva koju Društvo prima u zamjenu za tako stečene dionice priznaje se kao trošak sa pripadajućim povećanjem kapitala kroz razdoblje trajanja definiranog rok zaposlenja. Ukupan iznos kojeg treba iskazati kao trošak kroz razdoblje nužnog trajanja zaposlenja odnosi se na razliku između fer vrijednosti stečenih dionica na datum dodjele i cijene po kojoj su članovi ključnog rukovodstva dionice kupili od Matičnog društva. Iznos koji se priznaje kao trošak prilagođava se ovisno o očekivanju koliko će članova ključnog rukovodstva zadovoljiti uvjet pružanja usluge Društvu, odnosno ostati zaposleni u skladu s postavljenim uvjetom.

BILJEŠKA 3 – UPRAVLJANJE FINANCIJSKIM RIZIKOM

3.1 Čimbenici financijskog rizika

Aktivnosti koje Grupa obavlja izlažu je raznim financijskim rizicima: tržišnom riziku (koji uključuje valutni rizik, fer vrijednosti kamatne stope, kamatni rizik novčanog toka i rizik ulaganja u vrijednosne papire), kreditnom riziku i riziku likvidnosti. Veledrogerijska i ljekarnička industrija u Republici Hrvatskoj su pod velikim utjecajem države, koja svoju ulogu ostvaruje kroz strogu zakonsku regulativu te sustav financiranja zdravstva. S obzirom na nemogućnosti utjecaja i predviđanja dinamike financiranja od strane države te nemogućnost predviđanja kretanja na financijskom tržištu, cjelokupno upravljanje rizicima Grupe usmjereno je na minimiziranje, odnosno uklanjanje potencijalnih negativnih efekata na financijsku poziciju Grupe. Upravljanje rizicima Grupe obavlja Služba računovodstva i financija Društva, koji u suradnji s Upravom i ostalim službama Društva identificira, procjenjuje te predlaže mjere za zaštitu od istih.

(a) Tržišni rizik

(i) Valutni rizik

Sukladno Odluci o objavi uvođenja eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj (objavljena u „Narodnim novinama“ br. 85/22.), euro postaje službena novčana jedinica i zakonsko sredstvo plaćanja u Republici Hrvatskoj na dan 1. siječnja 2023. godine te posljedično Društvo nema značajan valutni rizik.

BILJEŠKA 3 – UPRAVLJANJE FINACIJSKIM RIZIKOM (nastavak)

3.1 Čimbenici financijskog rizika (nastavak)

(a) Tržišni rizik (nastavak)

(ii) Kamatni rizik novčanog toka i rizik fer vrijednosti kamatne stope

Kamatni rizik Grupe proizlazi iz primljenih kredita. Krediti odobreni po promjenjivim stopama izlažu Grupu riziku kamatne stope novčanog toka. Krediti odobreni po fiksnim stopama izlažu Grupu riziku fer vrijednosti kamatne stope.

Grupa ne koristi derivativne instrumente za aktivnu zaštitu od izloženosti kamatnog rizika novčanog toka i rizika fer vrijednosti kamatne stope, međutim Grupa kontinuirano prati promjene kamatnih stopa. Simuliraju se različite situacije uzimajući u obzir refinanciranje, obnavljanje sadašnjeg stanja kao i alternativno financiranje.

U odnosu na iskazano stanje na dan 31. prosinca 2025. godine, da se efektivne kamatne stope na primljene kredite (s promjenjivom kamatnom stopom) povećaju/smanje za 0,10 postotnih poena na godišnjoj razini (2024.: 0,10 postotnih poena), dobit poslije poreza za izvještajno razdoblje ostala bi ista s obzirom na činjenicu da su svi primljeni krediti na dan 31. prosinca 2025. godine sa fiksnim kamatnim stopama (2024.: svi primljeni krediti sa fiksnim kamatnim stopama).

(b) Kreditni rizik

Kratkotrajna imovina Grupe koja može dovesti do kreditnog rizika sastoji se uglavnom od novčanih sredstava, potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja. Grupa nema značajnu koncentraciju kreditnog rizika. Prodajne politike Grupe osiguravaju da se prodaja obavlja kupcima koji imaju odgovarajuću kreditnu povijest. Glede izloženosti kreditnom riziku, kupci su podijeljeni u tri kategorije: ljekarne, bolnice i ostali kupci. Veći kreditni rizik prisutan je kod ljekarni. S druge strane, bolnice imaju duže rokove naplate, ali rizika da se potraživanja neće naplatiti gotovo da i nema. Ostali dio potraživanja od kupaca nije značajan zbog disperzije na vrlo veliki broj kupaca pojedinačno malih stanja. Dio potraživanja od kupaca Grupa osigurava primljenim mjenicama i zadužnicama. Detaljna analiza izloženosti kreditnom riziku te analiza očekivanih kreditnih gubitaka iskazana je u bilješkama 16 i 17.

Za potraživanja od kupaca, Grupa je primijenila pojednostavljeni pristup za mjerenje gubitka za cjeloživotni ECL.

Grupa ima izloženost prema jednom kupcu iz segmenta bolnica koji čini 23% ukupnih potraživanja od kupaca. (2024: 25%)

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2025.

BILJEŠKA 3 – UPRAVLJANJE FINACIJSKIM RIZIKOM (nastavak)

3.1 Čimbenici financijskog rizika (nastavak)

(c) Rizik likvidnosti

Razborito upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca, osiguravanje raspoloživosti financijskih sredstava adekvatnim iznosom ugovorenih kreditnih linija i sposobnost podmirenja svih obveza. Cilj Društva i Grupe je održavanje fleksibilnosti financiranja na način da ugovorene kreditne linije budu dostupne. Služba računovodstva i financija Društva redovito prati razinu dostupnih izvora novčanih sredstava. Veliki broj kupaca ili su u vlasništvu države tj. Republike Hrvatske ili su ovisni o njoj pa je Grupa sa strane rizika likvidnosti također ovisna o državi. Nedostatak novčanih sredstava iz razdoblja u razdoblje direktna je posljedica dinamike u kojoj država podmiruje svoje obveze vezane uz zdravstveni sustav. U slučaju produženih rokova plaćanja od strane države, Grupa dogovara produžene rokove plaćanja s dobavljačima. Eventualni nedostatak likvidnosti, nadoknađuje se iz slobodnih kreditnih linija s poslovnim bankama. Na dan 31. prosinca 2025. godine novac i novčani ekvivalenti iznose 25.730 tisuća eura (2024.: 10.419 tisuća eura) te Grupa ima 113.268 tisuća eura (2024.: 94.325 tisuća eura) slobodnih kreditnih linija koje su po pozivu raspoložive za upravljanje rizikom likvidnosti.

Tablica u nastavku prikazuje analizu financijskih obveza Grupe prema ugovorenim rokovima dospijeca. Navedeni iznosi predstavljaju nediskontirane novčane tokove.

<i>(u tisućama eura)</i>	Do mjesec dana	Od mjesec dana do godine dana	Između 1-3 godine	Više od 3 godine	Ukupno
31. prosinca 2025.					
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze (bilješka 23)	100.534	267.159	4.399	-	372.092
Posudbe	79	42.454	-	-	42.533
Najmovi	247	2.484	4.507	8.187	15.425
<i>(u tisućama eura)</i>	Do mjesec dana	Od mjesec dana do godine dana	Između 1-3 godine	Više od 3 godine	Ukupno
31. prosinca 2024.					
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze (bilješka 23)	77.111	225.184	4.238	-	306.533
Posudbe	92	35.956	-	-	36.048
Najmovi	214	2.190	3.114	3.211	8.729

Grupa će u 2026. godini podmirivati obveze prema dobavljačima i ostale kratkoročne obveze u skladu s dinamikom naplate potraživanja od kupaca, koja ovisi o likvidnosti ukupnog zdravstvenog sustava.

BILJEŠKA 3 – UPRAVLJANJE FINACIJSKIM RIZIKOM (nastavak)

3.2 Upravljanje kapitalom

Ciljevi Grupe prilikom upravljanja kapitalom su očuvanje sposobnosti Grupe da nastavi poslovanje pod pretpostavkom vremenske neograničenosti kako bi omogućila povrat ulaganja dioničarima i koristi ostalim zainteresiranim stranama te da održi optimalnu strukturu kapitala kako bi umanjila trošak kapitala.

Kako bi održala ili uskladila strukturu kapitala, Grupa može mijenjati iznos dividendi koje se isplaćuju dioničarima, izvršiti povrat kapitala dioničarima, izdati nove dionice ili prodati imovinu kako bi smanjila zaduženost.

Grupa nadzire kapital kroz praćenje pokazatelja vlastitog financiranja u financijskim izvještajima. Ovaj se pokazatelj računa kao omjer ukupnog kapitala i ukupne imovine.

Pokazatelj vlastitog financiranja je kako slijedi:

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Ukupni kapital (kapital i rezerve)	152.675	124.690
Ukupna imovina	<u>587.180</u>	<u>478.587</u>
Pokazatelj vlastitog financiranja	<u>26%</u>	<u>26%</u>

Pokazatelj se u 2025. godini nalazi na razini 2024. godine te pokazuje da 26% ukupne imovine Grupa financira iz vlastitih izvora. Sukladno tome 74% imovine financirano je iz tuđih izvora (2024.: 74%).

3.3 Procjena fer vrijednosti

Smatra se da je nominalna vrijednost potraživanja od kupaca umanjena za ispravak vrijednosti i obveza prema dobavljačima približno jednaka njihovoj fer vrijednosti s obzirom da se radi o kratkotrajnim potraživanjima.

BILJEŠKA 4 – KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE

Grupa obavlja procjene koje se kontinuirano vrednuju, a zasnivaju se na iskustvu i drugim čimbenicima, uključujući očekivanja budućih događaja za koje se smatra da su prihvatljiva pod postojećim okolnostima. Grupa izrađuje procjene i stvara pretpostavke vezane za budućnost. Proizašle računovodstvene procjene su, po definiciji, u rijetkim slučajevima izjednačene sa stvarnim rezultatima. U nastavku se navode procjene i pretpostavke koje bi mogle uzrokovati značajan rizik usklađivanja knjigovodstvenih iznosa imovine i obveza u sljedećoj financijskoj godini.

Pretpostavke za određivanje iznosa rezerviranja potraživanja od kupaca

Zbog značajnosti iznosa potraživanja od kupaca iskazanih u izvještaju o financijskom položaju, Uprava na temelju analize pojedinih kategorija ove imovine procjenjuje vjerojatnost naplate potraživanja od kupaca odnosno potencijalne gubitke od nenaplate istih. Čimbenici koje Uprava uzima u obzir su: stanje potraživanja od kupaca u ranijim godinama, trenutno i očekivano stanje likvidnosti zdravstvenog sustava Republike Hrvatske, kao i specifična procjena Službe prodaje za pojedine kupce ovisno o trenutnom stanju na tržištu i njegovom financijskom položaju.

Prilikom mjerenja ECL-a, Grupa koristi razumne i relevantne informacije, koje se temelje na povijesnim podacima. Model izračuna ECL-a pobliže je opisan u bilješci 2.10.

U odnosu na iskazano stanje na dan 31. prosinca 2025. godine, ukoliko bi se diskontna stopa povećala za 1 postotni poen, uz pretpostavku da su svi ostali pokazatelji ostali nepromijenjeni, dobit prije poreza za izvještajno razdoblje bila bi za 1 tisuću eura manja u odnosu na iskazanu (2024.: 10 tisuća eura).

Vijek trajanja nekretnina i opreme

Utvrđivanje korisnog vijeka imovine temelji se na povijesnom iskustvu sa sličnom imovinom, kao i predviđenim promjenama u gospodarskom okruženju i čimbenicima vezanim za industriju u kojoj Grupa posluje. Primjerenost procijenjenog korisnog vijeka razmatra se jednom godišnje, ili kad god postoji naznaka značajnih promjena u pretpostavkama.

Umanjenje vrijednosti licenci za obavljanje ljekarničke djelatnosti i goodwill-a

Goodwill i licence za obavljanje ljekarničke djelatnosti s neograničenim vijekom trajanja se godišnje provjeravaju zbog umanjena vrijednosti u skladu s računovodstvenom politikom navedenom u bilješkama.

Goodwill se dijelom odnosi na goodwill nastao pri stjecanju ovisnog društva društava Farmis i Farmacon, koji su naknadno pripojeni u Mediku, a dijelom nastaje pri stjecanju ljekarni. Na kraju 2025. godine obavljena je procjena nadoknadive vrijednosti iskazanih jedinica koje generiraju novac odnosno uz njih vezanog goodwill-a i licenci na temelju diskontiranih budućih novčanih tokova. Nadoknadivi iznosi jedinica koje generiraju novac utvrđuju se temeljem izračuna vrijednosti u uporabi. Za spomenute izračune korištena su predviđanja novčanog toka koja se temelje na financijskim projekcijama odobrenima od strane Uprave i koja pokrivaju razdoblje od osam godina.

Uprava je odredila planirane stope rasta i bruto marže na temelju dosadašnjeg iskustva i očekivanog razvoja tržišta. Terminalna stopa rasta od 2,0 % te diskontna stopa prije poreza koja odražava specifične rizike vezane za odgovarajući poslovni segment su bile korištene pri diskontiranju budućih novčanih tokova.

Analiza osjetljivosti pretpostavki pokazuje da povećanje diskontne stope za 1,0% (uz nepromijenjenu terminalnu stopu rasta) ili smanjenje terminalne stope rasta za 0.5% (uz nepromijenjenu diskontnu stopu) ne bi rezultiralo umanjenjem vrijednosti.

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2025.

BILJEŠKA 5 – PRIHODI

	2025.	2024.
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Prihodi od prodaje:		
Prihodi od prodaje robe	939.880	814.928
Prihodi od prodaje robe – povezane stranke (bilješka 28)	12.741	11.396
	952.621	826.324
Ostali prihodi:		
Prihodi od usluga	7.002	6.005
Prihodi od usluga – povezane stranke (bilješka 28)	256	118
	7.258	6.123

BILJEŠKA 6 – INFORMACIJE O POSLOVNIM SEGMENTIMA

Segmentacija prati strukturu koju Društvo i Grupa koriste za potrebe internog izvještavanja čija se struktura nije promijenila u usporedbi s prethodnom godinom.

Grupa prati ostvarenje prihoda i bruto dobit po dva glavna distribucijska kanala: veleprodajom i maloprodajom.

Veleprodajni distribucijski kanal čine:

1. Ljekarne
2. Bolnice
3. Ostali kupci koji su podijeljeni na:
 - stomatološke ordinacije
 - veterinarske stanice
 - domove zdravlja
 - veledrogerije
 - ostale kupce (biljne ljekarne, poduzeća, optike i ostalo)

Maloprodajni distribucijski kanal čine vlastite ljekarne (ovisno društvo ZU Ljekarne Prima Pharme sa svojim ovisnim društvima).

Kao mjeru uspjeha segmenta Grupa uzima iznos marže koja se izračunava kao prihod od prodaje umanjen za nabavnu vrijednost prodane robe.

Transakcije između segmenata ne postoje. Društvo i Grupa primjenjuju iste računovodstvene politike u svim segmentima.

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2025.

BILJEŠKA 6 – INFORMACIJE O POSLOVNIM SEGMENTIMA (nastavak)

Rezultati navedenih segmenata za godinu koja završava 31. prosinca 2025. godine su kako slijedi:

<i>(u tisućama eura)</i>	Veleprodaja			Maloprodaja	Ukupno
	Ljekarne	Bolnice	Ostalo	Vlastite ljekarne	
Prihodi od prodaje robe	308.063	394.319	142.377	95.121	939.880
Prihodi od prodaje robe - povezane stranke (bilješka 28)	12.739	-	2	-	12.741
Prihodi od usluga	86	395	5.772	749	7.002
Prihodi od usluga – povezane stranke (bilješka 28)	16	-	234	6	256
Ukupni prihodi	320.904	394.714	148.385	95.876	959.879
Nabavna vrijednost prodane robe	(302.889)	(377.064)	(135.311)	(72.341)	(887.605)
Rezultat segmenata	18.015	17.650	13.074	23.535	72.274
Operativni troškovi					(50.591)
Dobit iz poslovanja					21.683
Financijski prihodi					13.659
Financijski rashodi					(2.109)
Neto financijski dobitak					11.550
Udio u dobiti pridruženih društava					553
Dobit prije poreza					33.786
Porez na dobit					(6.001)
Dobit za godinu					27.785

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2025.

BILJEŠKA 6 – INFORMACIJE O POSLOVNIM SEGMENTIMA (nastavak)

Rezultati navedenih segmenata za godinu koja završava 31. prosinca 2024. godine su kako slijedi:

<i>(u tisućama eura)</i>	Veleprodaja			Maloprodaja	Ukupno
	Ljekarne	Bolnice	Ostalo	Vlastite ljekarne	
Prihodi od prodaje robe	278.079	336.906	111.826	88.117	814.928
Prihodi od prodaje robe - povezane stranke (bilješka 28)	11.393	-	3	-	11.396
Prihodi od usluga	72	347	4.849	737	6.005
Prihodi od usluga – povezane stranke (bilješka 28)	21	-	97	-	118
Ukupni prihodi	289.565	337.253	116.775	88.854	832.447
Nabavna vrijednost prodane robe	(271.225)	(323.692)	(103.916)	(68.040)	(766.873)
Rezultat segmenata	18.340	13.561	12.859	20.814	65.574
Operativni troškovi					(42.257)
Dobit iz poslovanja					23.317
Financijski prihodi					2.999
Financijski rashodi					(1.998)
Neto financijski dobitak					1.001
Udio u dobiti pridruženih društava					512
Dobit prije poreza					24.830
Porez na dobit					(4.519)
Dobit za godinu					20.311

Segmentalna analiza potraživanja od kupaca na dan 31. prosinca 2025. je kako slijedi:

<i>(u tisućama eura)</i>	Veleprodaja			Maloprodaja	Ukupno
	Ljekarne	Bolnice	Ostalo	Vlastite ljekarne	
Potraživanja od kupaca (bilješka 17/i/)	90.801	215.373	21.744	19.966	347.884

Segmentalna analiza potraživanja od kupaca na dan 31. prosinca 2024. je kako slijedi:

<i>(u tisućama eura)</i>	Veleprodaja			Maloprodaja	Ukupno
	Ljekarne	Bolnice	Ostalo	Vlastite ljekarne	
Potraživanja od kupaca (bilješka 17/i/)	75.623	176.791	18.605	17.693	288.712

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2025.

BILJEŠKA 6 – INFORMACIJE O POSLOVNIM SEGMENTIMA (nastavak)

Ostala imovina se ne prati po segmentima s obzirom da se ista imovina koristi u svim segmentima za obavljanje djelatnosti. Također, Grupa ne prati imovinu po zemljopisnim područjima budući da posluje samo na području Republike Hrvatske.

Prihodi od najznačajnijeg kupca, iz segmenta bolnica, u 2025. godini iznose 13,60 % (2024.: 14,68%) prihoda od prodaje.

BILJEŠKA 7 – TROŠKOVI ZAPOSLENIH

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Neto plaće	15.814	13.492
Doprinosi iz i na plaću /i/	7.353	6.246
Ostale naknade /ii/	3.514	2.764
Porez i prirez	2.037	1.632
Nagrade managementu	1.224	916
Prijevoz zaposlenika	735	722
Otpremnine	352	66
Transakcije temeljene na vlasničkim instrumentima (bilješka 28)	200	478
	<u>31.229</u>	<u>26.316</u>

Na dan 31. prosinca 2025. godine Grupa ima 1.079 zaposlenika (2024.: 1.032 zaposlenika).

Prosječan broj zaposlenih tijekom 2025. godine bilo je 1.041 zaposlenik (2024.: 1.015 zaposlenika).

/i/ Doprinosi za mirovine koje je Grupa obračunala za uplatu obveznim mirovinskim fondovima za 2025. godinu iznose 4.428 tisuća eura (2024.: 3.673 tisuće eura).

/ii/ Ostale naknade odnose se na troškove prehrane zaposlenicima, nagrade zaposlenicima, troškove smještaja stranih radnika, naknade za službeni put, pomoći i slično.

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2025.

BILJEŠKA 8 – OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Održavanje, čuvanje i osiguranje imovine	4.584	3.677
Materijal i energija	2.288	2.175
Stručno obrazovanje i konzultantske usluge /i/	1.347	1.136
Porezi i doprinosi koji ne ovise o rezultatu	792	729
Telefonske, poštanske i komunalne usluge	399	356
Bankarske usluge i troškovi platnog prometa	383	349
Troškovi najma (bilješka 13 /iii/)	488	308
Troškovi cestarina i prijevoza	252	200
Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja, neto (bilješka 17)	368	157
Ostali troškovi	1.209	974
	<u>12.110</u>	<u>10.061</u>

/i/ Ukupan iznos naknada za zakonski propisanu reviziju godišnjih financijskih izvještaja za 2025. godinu iznosi 83 tisuće eura (2024.: 69 tisuća eura). U 2025. godini nije bilo ugovorenih ostalih usluga koje naplaćuje revizorsko društvo (kao niti u 2024. godini).

BILJEŠKA 9 – NETO FINACIJSKI DOBITAK / (GUBITAK)

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Financijski prihodi		
Prihodi od kamata /i/	13.659	2.999
	<u>13.659</u>	<u>2.999</u>
Financijski rashodi		
Rashodi od kamata		
Kreditni od banaka (bilješka 24)	(1.622)	(1.685)
Najmovi (bilješka 13)	(485)	(304)
Zatezne kamate	(2)	-
Ostali financijski rashod /ii/	-	(9)
	<u>(2.109)</u>	<u>(1.998)</u>

/i/ Prihodi od kamata uključuju plaćene zatezne kamate naplaćene od dužnika u iznosu od 13.066 tisuća eura (2024.: 2.397 tisuća eura).

/ii/ Ostali financijski rashod nastao je kao efekt likvidacije društva Primus nekretnine d.o.o. koje je u toku 2024. godine prestalo poslovati

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2025.

BILJEŠKA 10 – POREZ NA DOBIT

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Tekući porez	6.067	4.551
	6.067	4.551
Odgođeni porez	(66)	(32)
	<u>6.001</u>	<u>4.519</u>

Usklađenje poreznog (prihoda) / troška Grupe prema računu dobiti i gubitka i oporezivanju zakonskom stopom prikazano je u sljedećoj tablici:

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Dobit prije poreza	33.786	24.830
Porez na dobit po stopi poreza od 18%	6.081	4.469
Učinak neoporezivih prihoda i poreznih poticaja	(169)	(189)
Učinak porezno nepriznatih rashoda	89	239
Porez na dobit	<u>6.001</u>	<u>4.519</u>
Efektivna porezna stopa	17,76%	18,20%

U skladu s lokalnim propisima, Porezna uprava može u bilo koje doba pregledati knjige i evidencije Društva u razdoblju od 3 godine nakon isteka godine u kojoj je porezna obveza iskazana te može uvesti dodatne porezne obveze i kazne. Uprava nije upoznata s okolnostima koje bi mogle dovesti do potencijalnih značajnih obveza u tom pogledu.

BILJEŠKA 11 – ZARADA PO DIONICI

Zarada po dionici izračunava se na način da se neto dobit Društva podijeli s ponderiranim prosječnim brojem redovnih dionica koje su izdane tijekom godine, koji ne uključuje prosječan broj redovnih dionica koje je Društvo kupilo i koje drži kao vlastite dionice.

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
Neto dobit dioničarima <i>(u tisućama eura)</i>	27.785	20.311
Prosječni ponderirani broj redovnih dionica bez vlastitih dionica	28.954	28.954
Osnovna/razrijeđena zarada po dionici <i>(u eurima i centima)</i>	<u>959,63</u>	<u>701,49</u>

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2025.

BILJEŠKA 12 – NEKRETNINE I OPREMA

<i>(svi iznosi izraženi su u tisućama eura)</i>	Zem- ljište	Grade- vinski objekti	Uлага- nje u nekre- tnine	Oprema	Imovina u pripre- mi	Pre- duj- movi	Ukupno
Stanje 31. prosinca 2023. godine							
Nabavna vrijednost	3.107	26.205	1.294	17.961	6.330	109	55.006
Akumulirana amortizacija	-	(12.441)	(162)	(12.708)	-	-	(25.311)
Neto knjigovodstvena vrijednost	3.107	13.764	1.132	5.253	6.330	109	29.695
Za godinu završenu 31. prosinca 2024.							
Početna neto knjigovodstvena vrijednost	3.107	13.764	1.132	5.253	6.330	109	29.695
Povećanje	-	-	-	104	1.633	1.736	3.473
Realizirani predujmovi	-	-	-	-	1.240	(1.240)	-
Prijenos na nematerijalnu imovinu (bilješka 14)	-	-	-	-	3	-	3
Prijenos sa imovine s pravom korištenja (bilješka 13)	-	-	-	35	-	-	35
Prijenos iz imovine u pripremi	-	188	-	2.257	(2.445)	-	-
Prodaja i rashodovanja	-	(1)	-	(27)	-	-	(28)
Amortizacija	-	(724)	(64)	(1.281)	-	-	(2.069)
Zaključno neto knjigovodstveno stanje	3.107	13.227	1.068	6.341	6.761	605	31.109
Stanje 31. prosinca 2024. godine							
Nabavna vrijednost	3.107	26.392	1.294	20.190	6.761	605	58.349
Akumulirana amortizacija	-	(13.165)	(226)	(13.849)	-	-	(27.240)
Neto knjigovodstvena vrijednost	3.107	13.227	1.068	6.341	6.761	605	31.109
Za godinu završenu 31. prosinca 2025.							
Početna neto knjigovodstvena vrijednost	3.107	13.227	1.068	6.341	6.761	605	31.109
Povećanje	-	-	-	-	3.820	1.605	5.425
Realizirani predujmovi	-	-	-	-	1.517	(1.517)	-
Isknjiženje	-	-	-	(2)	-	-	(2)
Prijenos sa imovine s pravom korištenja (bilješka 13)	-	-	-	105	-	-	105
Prijenos iz imovine u pripremi	-	528	-	4.319	(4.847)	-	-
Prodaja i rashodovanja	-	(18)	-	(46)	-	-	(64)
Amortizacija	-	(742)	(65)	(1.746)	-	-	(2.553)
Zaključno neto knjigovodstveno stanje	3.107	12.995	1.003	8.971	7.251	693	34.020
Stanje 31. prosinca 2025. godine							
Nabavna vrijednost	3.107	26.872	1.294	23.831	7.251	693	63.048
Akumulirana amortizacija	-	(13.877)	(291)	(14.860)	-	-	(29.028)
Neto knjigovodstvena vrijednost	3.107	12.995	1.003	8.971	7.251	693	34.020

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2025.

BILJEŠKA 12 – NEKRETNINE I OPREMA (nastavak)

Fer vrijednost nekretnine klasificirane kao Ulaganje u nekretnine ne odstupa značajno od knjigovodstvene vrijednosti.

Kao sredstvo osiguranja kredita (bilješka 24), založena je dugotrajna materijalna imovina čija neto knjigovodstvena vrijednost na dan 31. prosinca 2025. godine iznosi 13.606 tisuća eura (2024.: 15.587 tisuća eura).

BILJEŠKA 13 – NAJMOVI

Grupa unajmljuje vozila i poslovne prostore prema ugovorima o operativnom najmu.

/i/ Najmovi iskazani u izvještaju o financijskom položaju na dan 31. prosinca su kako slijede:

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Imovina s pravom korištenja:		
Vozila	741	1.233
Poslovni prostori	17.157	10.445
	<u>17.898</u>	<u>11.678</u>
Obveze po najmovima:		
Kratkoročne	2.490	2.139
Dugoročne	12.037	5.697
	<u>14.527</u>	<u>7.836</u>

/ii/ Dugoročne obveze po najmovima kako slijedi:

	<u>31.12.2025.</u>	<u>31.12.2024.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Od 1-2 godine	2.221	1.556
Od 2-5 godina	8.146	2.699
Preko 5 godina	1.670	1.442
Ugovorene obveze po najmovima	<u>12.037</u>	<u>5.697</u>

MEDIKA d.d., Zagreb i ovisna društva

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2025.

BILJEŠKA 13 – NAJMOVI (nastavak)

/iii/ Najmovi iskazani u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti su kako slijede:

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Amortizacija	3.058	2.279
Rashodi od kamata (bilješka 9)	485	304
Trošak najma vezano uz kratkotrajne najmove (bilješka 8)	488	308
	<u>4.031</u>	<u>2.891</u>

Prosječna kamatna stopa iznosi 3,81% (2024.: 4,16%)

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2025.

BILJEŠKA 13 – NAJMOVI (nastavak)

/iv/ Pregled kretanja imovine s pravom korištenja je kako slijedi:

<i>(svi iznosi izraženi su u tisućama eura)</i>	Vozila	Poslovni prostori	Imovina u pripremi	Predujmovi za poslovni prostor	Ukupno
Za godinu završenu 31. prosinca 2024.					
Početna neto knjigovodstvena vrijednost	1.493	6.591	-	25	8.109
Povećanje	97	1.295	501	4.002	5.895
Prijenos na materijalne imovine (bilješka 12)	(35)	-	-	-	(35)
Prekid ugovora o najmu		13	-	-	13
Prijenos iz imovine u pripremi	309	192	(501)	-	0
Modifikacija ugovora	(11)	-	-	-	(11)
Prodaja i rashodovanje	(4)	-	-	(10)	(14)
Amortizacija	(616)	(1.663)	-	-	(2.279)
Zaključno neto knjigovodstveno stanje	1.233	6.428	-	4.017	11.678
Stanje 31. prosinca 2024. godine					
Nabavna vrijednost	2.302	11.274	-	4.017	17.593
Akumulirana amortizacija	(1.069)	(4.846)	-	-	(5.915)
Neto knjigovodstvena vrijednost	1.233	6.428	-	4.017	11.678
Za godinu završenu 31. prosinca 2025.					
Početna neto knjigovodstvena vrijednost	1.233	6.428	-	4.017	11.678
Povećanje	98	2.588	7.064	-	9.750
Prijenos na materijalne imovine (bilješka 12)	(105)	-	-	-	(105)
Prekid ugovora o najmu	-	(354)	-	-	(354)
Realizirani predujmovi	-	-	4.000	(4.000)	-
Prijenos iz imovine u pripremi	38	11.026	(11.064)	-	-
Modifikacija ugovora	(13)	-	-	-	(13)
Amortizacija	(510)	(2.548)	-	-	(3.058)
Zaključno neto knjigovodstveno stanje	741	17.140	-	17	17.898
Stanje 31. prosinca 2025. godine					
Nabavna vrijednost	2.039	22.014	-	17	24.070
Akumulirana amortizacija	(1.298)	(4.874)	-	-	(6.172)
Neto knjigovodstvena vrijednost	741	17.140	-	17	17.898

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2025.

BILJEŠKA 13 – NAJMOVI (nastavak)

/v/ Kretanje obveze po najmovima:

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Obveza po najmu na 1. siječnja	7.836	8.269
Povećanja	8.884	2.179
Modifikacija ugovora	816	(21)
Otplate najma	(2.639)	(2.301)
Rashodi od kamata (bilješka 9)	485	304
Plaćene kamate	(485)	(304)
Prekid ugovora	(370)	(290)
Obveza po najmu na 31. prosinca	14.527	7.836

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2025.

BILJEŠKA 14 – NEMATERIJALNA IMOVINA

<i>(svi iznosi izraženi su u tisućama eura)</i>	Goodwill	Licence	Software i ostala prava	Imovina u pripremi	Predujmovi	Ukupno
Stanje 31. prosinca 2023. godine						
Nabavna vrijednost	12.399	22.702	7.782	12	122	43.017
Akumulirana amortizacija	(1.012)	(168)	(6.220)	-	-	(7.400)
Neto knjigovodstvena vrijednost	11.387	22.534	1.562	12	122	35.617
Za godinu završenu 31. prosinca 2024.						
Početna neto knjigovodstvena vrijednost	11.387	22.534	1.562	12	122	35.617
Povećanje	-	219	4	440	70	733
Prijenos na prava korištenja (bilješka 13)	-	-	-	46	(46)	-
Stjecanje ovisnog društva (bilješka 27)	-	-	-	(3)	-	(3)
Rashod	-	46	367	(413)	-	0
Amortizacija	-	-	(437)	-	-	(437)
Zaključno neto knjigovodstveno stanje	11.387	22.799	1.496	82	146	35.910
Stanje 31. prosinca 2024. godine						
Nabavna vrijednost	12.722	22.967	7.931	82	146	43.848
Akumulirana amortizacija	(1.335)	(168)	(6.435)	-	-	(7.938)
Neto knjigovodstvena vrijednost	11.387	22.799	1.496	82	146	35.910
Za godinu završenu 31. prosinca 2025.						
Početna neto knjigovodstvena vrijednost	11.387	22.799	1.496	82	146	35.910
Povećanje	-	-	-	2.847	530	3.377
Realizirani predujmovi – stjecanje (bilješka 27)	-	75	-	-	(75)	-
Stjecanje ovisnog društva (bilješka 27)	110	536	-	-	-	646
Prijenos iz imovine u pripremi	-	-	598	(598)	-	-
Amortizacija	-	-	(498)	-	-	(498)
Zaključno neto knjigovodstveno stanje	11.497	23.410	1.596	2.331	601	39.435
Stanje 31. prosinca 2025. godine						
Nabavna vrijednost	12.832	23.578	8.344	2.331	601	47.686
Akumulirana amortizacija	(1.335)	(168)	(6.748)	-	-	(8.251)
Neto knjigovodstvena vrijednost	11.497	23.410	1.596	2.331	601	39.435

Licence

Licence za obavljanje ljekarničkih usluga s neograničenim vijekom trajanja, na datum financijskih izvještaja ukupno iznose 23.409 tisuća eura (2024: 22.799 tisuće eura). Tijekom 2025. godine Ustanova je stekla 1 ljekarničku licencu (tijekom 2024. godine stečene su 3 ljekarničke licence). Bez licenci za obavljanje ljekarničke djelatnosti nije moguće obavljati samu djelatnost ljekarništva.

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2025.

BILJEŠKA 14 – NEMATERIJALNA IMOVINA (nastavak)

Test umanjenja vrijednosti goodwilla i licenci s neograničenim vijekom trajanja

Grupa je izračunala nadoknadivu vrijednost koristeći metodu vrijednosti u upotrebi. U izračunu vrijednosti u upotrebi korištene su projekcije novčanog toka zasnovane na osmogodišnjem poslovnom planu (2024.: osmogodišnjem poslovnom planu) odobrenom od strane Uprave i Ravnatelja, diskontna stopa od 8,20% (2024.: 8,08%) i terminalna stopa rasta od 2,00% (2024.: 2,00%). U izračunu je korišten dulji rok poslovnog plana zbog očekivane stabilizacije poslovanja u dugom roku. Nadoknadiva vrijednost prelazi knjigovodstvenu vrijednost.

Analiza osjetljivosti pokazuje da čak i uz slabljenje terminalne stope rasta i rasta ponderiranog prosječnog troška kapitala i dalje ne postoji indikacija za vrijednosno usklađenje, odnosno test umanjenja nije osjetljiv na razumnu promjenu ključnih varijabli.

BILJEŠKA 15 – ULAGANJA U PRIDRUŽENA DRUŠTVA

Grupa ima 49% udjela u Zdravstvenoj ustanovi Ljekarne Jagatić koji je stečen 2008. godine.

	<u>31.12.2025.</u>	<u>31.12.2024.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Stanje na dan 1. siječnja	3.349	3.482
Isplata udjela u dobiti	(460)	(645)
Pripis ostvarenog dobitka	553	512
Stanje na dan 31. prosinca	3.442	3.349

Informacije o pridruženim društvima mogu se sažeto prikazati kako slijedi:

(svi iznosi izraženi su u tisućama eura)

	<u>Imovina</u>	<u>Obveze</u>	<u>Prihodi</u>	<u>Neto dobit</u>
Stanje 31. prosinca 2025.				
ZU Ljekarne Jagatić	9.380	6.937	20.047	1.128
Ukupno	9.380	6.937	20.047	1.128

(svi iznosi izraženi su u tisućama eura)

	<u>Imovina</u>	<u>Obveze</u>	<u>Prihodi</u>	<u>Neto dobit</u>
Stanje 31. prosinca 2024.				
ZU Ljekarne Jagatić	7.788	5.535	17.613	1.044
Ukupno	7.788	5.535	17.613	1.044

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2025.

BILJEŠKA 16 – FINACIJSKI INSTRUMENTI PO KATEGORIJAMA

	<u>31.12.2025.</u>	<u>31.12.2024.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Financijska imovina - kategorija:		
Dani krediti i potraživanja (bilješka 17 /v/)	350.790	291.808
Novac i novčani ekvivalenti (bilješka 19)	<u>25.730</u>	<u>10.419</u>
	376.520	302.227
	<u>31.12.2025.</u>	<u>31.12.2024.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Financijske obveze - kategorija:		
Obveze prema dobavljačima (bilješka 23 /i/)	362.585	300.168
Ukupne posudbe (bilješka 24)	42.217	35.205
Obveze po najmovima (bilješka 13)	14.527	7.836
Ostale obveze (bilješka 23)	<u>9.507</u>	<u>6.365</u>
	428.836	349.574

Kvaliteta potraživanja financijske imovine koja nije dospjela i nije ispravljena, može se ocijeniti u usporedbi s povijesnim podacima o kupcima.

Kvaliteta potraživanja koja nisu dospjela ni vrijednosno usklađena promatra se s obzirom na izloženost kupaca različitom kreditnom riziku (bilješka 17 /i/):

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Bolnice	81.246	63.591
Ljekarne	42.795	35.916
HZZO	9.163	8.590
Ostalo	<u>12.308</u>	<u>10.273</u>
Stanje 31. prosinca	145.512	118.370

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2025.

BILJEŠKA 17 – POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA

	<u>31.12.2025.</u>	<u>31.12.2024.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Dugotrajna potraživanja:		
Potraživanja od kupaca /i/	4.288	4.175
Dani krediti /ii/	1.894	2.155
Dugoročni depoziti	62	49
	<u>6.244</u>	<u>6.379</u>
Kratkotrajna potraživanja:		
Potraživanja od kupaca /i/	343.596	284.537
Ostala kratkotrajna potraživanja /iii/	1.333	1.382
Dani krediti /iv/	29	29
Dani krediti – tekuće dospijeeće dugotrajnih potraživanja /i/	983	912
	<u>345.941</u>	<u>286.860</u>
	<u>352.185</u>	<u>293.239</u>

/i/ Potraživanja od kupaca iskazana u izvještaju o financijskom položaju na dan 31. prosinca su kako slijede:

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Potraživanja od kupaca u zemlji	342.920	284.743
Potraživanja od kupaca - povezane stranke (bilješka 28)	5.895	4.709
Potraživanja od kupaca u inozemstvu	540	360
	<u>349.355</u>	<u>289.812</u>
Očekivani kreditni gubici	(1.471)	(1.100)
	<u>347.884</u>	<u>288.712</u>

Starosna struktura potraživanja je kako slijedi:

	<u>31.12.2025.</u>	<u>31.12.2024.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Nedospjelo (bilješka 16)	145.512	118.370
0-180 dana	201.539	167.457
181-360 dana	393	1.641
Preko 360 dana	1.911	2.344
	<u>349.355</u>	<u>289.812</u>

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2025.

BILJEŠKA 17 – POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA (nastavak)

Pregled promjena rezervacija za obavljene ispravke vrijednosti potraživanja od kupaca:

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Stanje 1. siječnja	1.100	937
Povećanje (bilješka 8)	371	165
Isknjiženo	-	(2)
Stanje 31. prosinca	<u>1.471</u>	<u>1.100</u>

/ii/ Dani krediti iskazani u izvještaju o financijskom položaju na dan 31. prosinca su kako slijede:

	<u>Efektivna kamatna stopa</u>	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
		<i>(u tisućama eura)</i>	
Dani krediti ljekarnama	2,0%-5,0%	1.683	1.710
Ostali dani krediti	3,0%-6,0%	1.194	1.357
Ukupna dugotrajna potraživanja uključujući tekuća dospijeća		2.877	3.067
Tekuća dospijeća dugotrajnih potraživanja		(983)	(912)
		<u>1.894</u>	<u>2.155</u>

Fer vrijednost dugotrajnih potraživanja je približno jednaka knjigovodstvenoj vrijednosti, imajući na umu nematerijalni efekt diskonta te činjenicu da su dugotrajna potraživanja financiranja dugotrajnim obvezama prema dobavljačima.

Dospijeće danih dugotrajnih kredita je kako slijedi:

	<u>31.12.2025.</u>	<u>31.12.2024.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Između 1 i 2 godine	739	783
Između 2 i 5 godina	1.155	1.330
Preko 5 godina	-	42
	<u>1.894</u>	<u>2.155</u>

/iii/ Ostala potraživanja iskazana u izvještaju o financijskom položaju na dan 31. prosinca su kako slijede:

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Unaprijed plaćeni troškovi	184	146
Potraživanja za PDV koji nije priznat	19	61
Ostalo	1.130	1.175
	<u>1.333</u>	<u>1.382</u>

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2025.

BILJEŠKA 17 – POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA (nastavak)

/iv/ Dani krediti iskazani u bilanci na dan 31. prosinca su kako slijedi:

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Dani krediti	29	29
Očekivani kreditni gubici	-	-
	<u>29</u>	<u>29</u>

Dani dugoročni krediti – kratkoročni dio iskazani u bilanci na dan 31. prosinca su kako slijedi:

	<u>31.12.2025.</u>	<u>31.12.2024.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Dani krediti	985	917
Očekivani kreditni gubici	(2)	(5)
	<u>983</u>	<u>912</u>

Pregled promjena rezervacija za obavljene ispravke vrijednosti danih kredita:

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Stanje 1. siječnja	5	13
Smanjenje (bilješka 8)	(3)	(8)
Isknjiženje	-	-
Stanje 31. prosinca	<u>2</u>	<u>5</u>

/v/ Financijska imovina po kategorijama sastoji se od:

	<u>31.12.2025.</u>	<u>31.12.2024.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Potraživanja od kupaca	347.884	288.712
Dani novčani krediti	1.604	1.531
Dani robni krediti	1.302	1.565
	<u>350.790</u>	<u>291.808</u>

Dani robni krediti odnose se na dospjela potraživanja za prodaju robe koja su reprogramirana te je naplata ugovorena u budućim razdobljima. Svrha ovih kredita nije ostvarivanje financijske koristi, već naplata postojećih potraživanja od kupaca.

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2025.

BILJEŠKA 18 – ZALIHE

	<u>31.12.2025.</u>	<u>31.12.2024.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Trgovačka roba	113.094	91.562
Dani predujmovi	1.288	1.178
Materijal	64	58
Ispravak vrijednosti zaliha	(226)	(99)
	<u>114.220</u>	<u>92.699</u>

Zalihe u iznosu od 13.275 tisuća eura (2024.: 13.275 tisuća eura) založene su kao sredstvo osiguranja plaćanja kredita (bilješka 24).

BILJEŠKA 19 – NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI

	<u>31.12.2025.</u>	<u>31.12.2024.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Bankovni račun	25.726	10.416
Gotovina u blagajni	4	3
	<u>25.730</u>	<u>10.419</u>

Novčana sredstva na eurskim i deviznim računima deponirana su kod poslovnih banaka u Hrvatskoj.

BILJEŠKA 20 – DIONIČKI KAPITAL

Temeljni kapital Društva na dan 31. prosinca 2025. godine iznosi 27.778.480 eura (31. prosinca 2024. godine: 27.778.480 eura), a podijeljen je na 30.194 dionica (2024.: 30.194 dionica). Nominalna vrijednost jedne dionice iznosi 920 eura (31. prosinca 2024. godine: 920 eura). Sve dionice su otplaćene u cijelosti.

	<u>Broj dionica</u>	<u>Temeljni kapital</u>	<u>Vlastite dionice</u>	<u>Kapitalna dobit/ (gubitak)</u>	<u>Ukupno</u>
	<i>(u komadima)</i>		<i>(u tisućama eura)</i>		
Stanje 1. siječnja 2024.	30.194	27.778	(2.081)	(283)	25.414
Stanje 31. prosinca 2024.	<u>30.194</u>	<u>27.778</u>	<u>(2.081)</u>	<u>(283)</u>	<u>25.414</u>
Stanje 1. siječnja 2025.	30.194	27.778	(2.081)	(283)	25.414
Stanje 31. prosinca 2025.	<u>30.194</u>	<u>27.778</u>	<u>(2.081)</u>	<u>(283)</u>	<u>25.414</u>

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2025.

BILJEŠKA 20 – DIONIČKI KAPITAL (nastavak)

Vlasnička struktura Društva na dan 31. prosinca je sljedeća:

	31.12.2025.		31.12.2024.	
	Broj dionica	%	Broj dionica	%
Auctor d.o.o.	14.506	48,04%	14.506	48,04%
Auctor Pharma d.o.o.	7.646	25,32%	-	-
Pliva Hrvatska d.o.o.	-	-	7.646	25,32%
Krka d.d. Novo Mesto	3.614	11,97%	3.614	11,97%
Fizičke osobe	1.695	5,61%	2.114	7,00%
Vlastite dionice	1.240	4,11%	1.240	4,11%
Auctor Holding a.s.	8	0,03%	8	0,03%
Ostale pravne osobe	1.485	4,92%	1.066	3,53%
Ukupno	30.194	100,00%	30.194	100,00%

Na dan 31. prosinca 2025. godine društvo Auctor d.o.o. drži 14.506 dionica (od kojih 1.600 dionica drže članovi Uprave Društva, jedan zaposlenik Društva te ravnatelj ZU Ljekarne Prima Pharme (u 2024. godini 3.929 dionica drže članovi Uprave Društva, jedan zaposlenik Društva, jedan član Nadzornog odbora te ravnatelj ZU Ljekarne Prima Pharme), a koje su fiducijom prenijeli na Auctor d.o.o.), što čini 50,10% (2024.: 50,10%) dionica s pravom glasa kada se u obzir uzmu vlastite dionice bez prava glasa. Tijekom 2025. godine član Nadzornog odbora je prodao svih 729 dionice Medike d.d. Auctoru d.o.o., dok su članovi uprave, jedan zaposlenik društva te ravnatelj ljekarni prodali polovicu od ukupnog broja dionica koje su držali početkom godine.

Na dan 31.12.2025. Auctor d.o.o. i Auctor Pharma d.o.o. čine dio grupacije Auctor Holding a.s., pri čemu Auctor Holding a.s. ima 100% vlasnički udio u oba navedena društva.

BILJEŠKA 21 – PRIČUVE

(u tisućama eura)	Zakonske pričuve	Pričuve za vlastite dionice	Ukupno
Stanje 31. prosinca 2023. godine	2.462	6.478	8.940
Promjene tijekom godine	-	-	-
Stanje 31. prosinca 2024. godine	2.462	6.478	8.940
Promjene tijekom godine	-	-	-
Stanje 31. prosinca 2025. godine	2.462	6.478	8.940

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2025.

BILJEŠKA 22 – ZADRŽANA DOBIT

Unutar zadržane dobiti uključene su ostale pričuve u ukupnom iznosu od 4.209 tisuća eura (2024.: 4.209 tisuća eura). Ostale pričuve u iznosu od 4.209 tisuća eura odnose se na pričuve nastale uslijed hiperinflacije tijekom 1990-ih godina koja je za posljedicu imala veliki porast cijena.

U 2025. godini Glavna skupština je na sjednici održanoj 05. svibnja 2025. godine donijela odluku da se cjelokupna neto dobit Društva rasporedi u zadržanu dobit. U 2024. godini Glavna skupština je na sjednici održanoj 02. svibnja 2024. godine donijela odluku o isplati dividende iz zadržane dobiti Društva u iznosu od 5.791 tisuću eura. Dividenda po dionici iznosila je 200,00 eura.

BILJEŠKA 23 – OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA I OSTALE OBVEZE

	31.12.2025.	31.12.2024.
	<u> </u>	<u> </u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Dugoročne obveze:		
Obveze prema dobavljačima /i/	4.338	4.238
Ostale obveze /ii/	61	-
	<u>4.399</u>	<u>4.238</u>
Kratkoročne obveze:		
Obveze prema dobavljačima /i/	358.247	295.930
Ostale obveze /ii/	9.446	6.365
	<u>367.693</u>	<u>302.295</u>
	<u>372.092</u>	<u>306.533</u>

/i/ Obveze prema dobavljačima iskazane na dan 31. prosinca su kako slijede:

	2025.	2024.
	<u> </u>	<u> </u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Obveze prema dobavljačima – inozemni	255.052	214.825
Obveze prema dobavljačima – domaći	107.532	61.412
Obveze prema povezanim strankama (bilješka 28)	1	23.931
	<u>362.585</u>	<u>300.168</u>

Knjigovodstveni iznos obveza prema dobavljačima preračunat je iz sljedećih valuta:

	31.12.2025.	31.12.2024.
	<u> </u>	<u> </u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
EUR	362.535	300.095
Ostale valute	50	73
	<u>362.585</u>	<u>300.168</u>

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2025.

BILJEŠKA 23 – OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA I OSTALE OBVEZE (nastavak)

/ii/ Ostale kratkoročne obveze iskazane na dan 31. prosinca su kako slijede:

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Obveze za PDV	3.491	2.896
Obveze za plaće	2.714	2.308
Obveze za stjecanje gospodarske cjeline	1.579	-
Obveze za neiskorištene dane godišnjeg odmora	230	224
Obveze za ostale poreze i doprinose	63	24
Ostalo	1.369	913
	<u>9.446</u>	<u>6.365</u>

BILJEŠKA 24 – POSUDBE

	<u>31.12.2025.</u>	<u>31.12.2024.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Kratkoročne:		
Kratkoročni krediti /i/	42.217	35.205
Ukupno posudbe	<u>42.217</u>	<u>35.205</u>

/i/ Krediti se odnose na financiranje od različitih banaka za potrebe obrtnog kapitala. Svi krediti su eurski sa fiksnom kamatnom stopom. Rokovi dospijea kratkoročnih kredita su do devet mjeseci.

Efektivne kamatne stope na dan izvještavanja su kako slijedi:

	<u>31.12.2025.</u>	<u>31.12.2024.</u>
	%	%
Kratkoročne posudbe		
Kratkoročni krediti	2,433%	3,125%

Knjigovodstveni iznos kratkoročnih kredita uglavnom odgovara njihovoj fer vrijednosti.

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2025.

BILJEŠKA 24 – POSUDBE (nastavak)

Izloženost promjeni kamatne stope na primljene kredite sukladno ugovorenim datumima promjena kamatnih stopa na dan izvještavanja je kako slijedi:

	<u>31.12.2025.</u>	<u>31.12.2024.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Posudbe s varijabilnom kamatnom stopom	_____	_____
		-
Posudbe s fiksnom kamatnom stopom		
Posudbe s fiksnom kamatnom stopom	42.217	35.205
	<u>42.217</u>	<u>35.205</u>
Ukupno posudbe	<u>42.217</u>	<u>35.205</u>

S obzirom da je kamatna stopa posudbi u iznosu 42.217 tisuća eura (2024.: 35.205 tisuća eura) fiksna, ne postoji rizik od izloženosti promjene kamatne stope.

Primljene posudbe osigurane su hipotekama na nekretninama Grupe (bilješka 12), zalihama (bilješka 18) te danim mjenicama i zadužnicama.

Kretanje obveze po posudbama je kako slijedi:

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Posudbe na 1. siječnja	<u>35.205</u>	<u>22.355</u>
Primici od posudbi	197.000	189.000
Otplate primljenih posudbi	(190.000)	(176.282)
Rashodi od kamata (bilješka 9)	1.622	1.685
Plaćene kamate	(1.610)	(1.553)
Posudbe na 31. prosinca	<u>42.217</u>	<u>35.205</u>

BILJEŠKA 25 – POTENCIJALNE OBVEZE

Uprava nije identificirala potencijalne obveze na dan 31. prosinca 2025. godine, te na dan 31. prosinca 2024. godine.

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2025.

BILJEŠKA 26 – ODGOĐENI POREZ

Odgođena porezna obveza

<i>(u tisućama eura)</i>	Stjecanje ovisnog društva - licence
Stanje 1. siječnja 2024.	3.337
Promjene kroz godinu	-
Stanje 31. prosinca 2024.	3.337
Stanje 1. siječnja 2025.	3.337
Promjene kroz godinu (bilješka 27)	110
Stanje 31. prosinca 2025.	3.447

Odgođena porezna obveza nastala u trenutku akvizicije ovisnog društva proizašla je iz razlike nastale mjerenjem imovine i obveza ovisnog društva u konsolidaciji po fer vrijednostima, dok je porezna osnovica imovine i obveza ostala u visini troška.

BILJEŠKA 27 – STJECANJE OVISNIH DRUŠTAVA

Stjecanje Zdravstvenih ustanova

U 2025. godini Grupa je stekla 100% vlasništva nad 1 ljekarnom za ugovoreni iznos od 882 tisuće eura (2024.: nije stečeno novo ovisno društvo).

Grupa od datuma akvizicije do datuma financijskih izvještaja na osnovu novostečenih ovisnih društava nije ostvarila prihode, jer je na isti datum 1. travnja 2025. godine izvršeno stjecanje i pripajanje novostečene ljekarne.

Iznos je izračunat korištenjem računovodstvenih politika Grupe. Stečena neto vrijednost imovine i goodwilla iskazani su kako slijedi:

	2025.
	<i>(u tisućama eura)</i>
Trošak stjecanja	882
- Plaćena naknada	882
Obveze za kupnju ovisnih društava	-
Fer vrijednost stečene imovine	(772)
Goodwill (bilješka 14)	110

BILJEŠKA 27 – STJECANJE OVISNIH DRUŠTAVA (nastavak)

Fer vrijednost stečene imovine je kako slijedi:

	<u>2025.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>
Nematerijalna imovina (bilješka 14)	611
Zalihe	67
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	933
Novac i novčani ekvivalenti	1
Odgodena porezna obveza (bilješka 26)	(110)
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	(730)
Neto stečena imovina	772
Trošak stjecanja plaćen u gotovini	122
Stečen novac i novčani ekvivalenti	(1)
Neto odljev	121

U 2025. godini Grupa je kupovnu cijenu alocirala na identificiranu imovinu, uključujući i nematerijalnu imovinu koja nije identificirana u bilanci stanja društva, a sukladno MRS-u 38 Nematerijalna imovina.

Uprava Grupe je identificirala i vrednovala licencu za obavljanje ljekarničkih usluga kao oblik nematerijalne imovine koji se javlja prilikom akvizicija zdravstvenih ustanova/ljekarna. Imovina se vrednovala po fer vrijednosti na datum akvizicije koristeći neto sadašnju vrijednost novčanih tokova društva koja proizlaze iz korištenja identificirane nematerijalne i materijalne imovine društva te koji im se mogu direktno pripisati.

BILJEŠKA 28 – ODNOSI S POVEZANIM STRANKAMA

Grupa ostvaruje poslovne transakcije s povezanim strankama.

Povezane stranke uključuju:

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
1. Pridruženo društvo Zdravstvene ustanove Ljekarne Prima Pharme, Zagreb Zdravstvena ustanova Ljekarne Jagatić, Zagreb	49%	49%

2. Društvo s najvećim glasačkim pravima je matično društvo Auctor d.o.o. posjeduje 48,04% udjela, odnosno 50,10% dionica s pravom glasa. U procesu financijskog restrukturiranja sustava Auctor d.o.o., tijekom 2019. godine, došlo je do prijenosa vlasništva nad tvrtkom Auctor d.o.o. na tvrtku Auctor Holding a.s. slijedom čega je došlo do posredne promjene vlasništva nad dionicama Društva. Auctor Holding a.s. vlasnik je 100,00% udjela u Auctor d.o.o., dok su vlasnici Auctor Holdinga a.s., Auctor Prime d.o.o. s 55,00% te JTPEG Croatia Investments a.s. s 45,00%. Tijekom 2022. godine izvršena je transakcija prodaje i prijenosa dionica Auctor Holding, a.s., te je tada promijenjena struktura vlasništva i glasačkih prava nad Auctor Holding, a.s. na sljedeći način: 50,00% Auctor Prime d.o.o. i 50,00 % JTPEG Croatia Investments, a.s. Tijekom 2025. godine došlo je do promjena u strukturi Auctor Holding, a.s te je sada struktura vlasništva i glasačkih prava nad Auctor Holding, a.s. 45,00% Auctor Prime d.o.o., 45,00 % JTPEG Croatia Investments, a.s. i 10,00 % Perrarus Holding a.s.

Auctor Pharma d.o.o., Zagreb, koja posjeduje 25,32% udjela u vlasništvu, odnosno 26,41% glasačkih prava nad Društvom. Navedeno društvo je od 23. prosinca 2025. godine drugi po redu najveći dioničar Medike d.d., pri čemu je navedeni udio steklo od Plive Hrvatska d.o.o., koja je do navedenog datuma bila drugi po redu najveći dioničar Medike d.d.

Slijedom navedenog, Pliva Hrvatska d.o.o. je s danom 23. prosinca 2025. godine prestala imati status povezane stranke Medike d.d.

Auctor d.o.o. i Auctor Pharma d.o.o. čine dio grupacije Auctor Holding a.s., pri čemu Auctor Holding a.s. ima 100% vlasnički udio u oba navedena društva.

BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2025.

BILJEŠKA 28 – ODNOSI S POVEZANIM STRANKAMA (nastavak)

Poslovne transakcije s povezanim strankama koje se odnose na stanja u izvještaju o financijskom položaju na dan 31. prosinca 2025. godine i 31. prosinca 2024. godine i stavke izvještaja o sveobuhvatnoj dobiti za godine koje su tada završile iskazane su kako slijedi:

<i>(u tisućama eura)</i>	<u>Bilješka</u>	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja			
<i>Potraživanja od kupaca</i>			
Pridruženo društvo ZU Ljekarne Prima Pharme		5.895	4.673
Auctor d.o.o.		-	2
Pliva Hrvatska d.o.o.		-	34
	17/i/	<u>5.895</u>	<u>4.709</u>
Zalihe			
Pliva Hrvatska d.o.o.		-	6.957
		<u>-</u>	<u>6.957</u>
Obveze prema dobavljačima			
Pridruženo društvo ZU Ljekarne Prima Pharme		1	1
Pliva Hrvatska d.o.o.		-	23.930
	23/i/	<u>1</u>	<u>23.931</u>
Prihodi od prodaje robe			
Pridruženo društvo ZU Ljekarne Prima Pharme		12.739	11.393
Auctor d.o.o.		-	2
Pliva Hrvatska d.o.o.		2	1
	5, 6	<u>12.741</u>	<u>11.396</u>
Prihodi od usluga			
Auctor Holding a.s.		1	1
Pliva Hrvatska d.o.o.		255	117
	5, 6	<u>256</u>	<u>118</u>
Troškovi marketinga i unapređenja prodaje			
Pridruženo društvo ZU Ljekarne Prima Pharme		3	3
		<u>3</u>	<u>3</u>
Nabava proizvoda			
Pliva Hrvatska d.o.o. /i/		61.787	59.178
		<u>61.787</u>	<u>59.178</u>
<i>/i/ Navedeni iznos uključuje porez na dodanu vrijednost.</i>			
Naknade ključnom managementu – plaće i nagrade za članove Uprave i Ravnatelja		1.568	1.339
Naknade članovima Nadzornog i Revizorskog odbora te Upravnog vijeća		93	90

BILJEŠKA 28 – ODNOSI S POVEZANIM STRANKAMA (nastavak)

Članovi Uprave Društva i jedan zaposlenik Društva kupili su 2020. godine 3.200 dionica Medike d.d., a član Nadzornog odbora Društva 972 dionice Medike d.d. od povezanog društva Auctor d.o.o. prvenstveno putem osiguranih zajmova primljenih od istog povezanog društva. Pravo glasa kupljenih dionica ostaje na Auctoru d.o.o. te ih on može otkupiti ili prenijeti na treće strane pod određenim uvjetima do sredine 2026. godine. Tijekom 2021. godine na 243 dionice Medike d.d. člana Nadzornog odbora je obrisano fiducijarno pravo vlasništva Auctor d.o.o. Trošak i odgovarajuće povećanje kapitala priznato do 2025. godine kumulativno iznosi 2.267 tisuća eura (do 2024. godine kumulativno iznosi 2.067 tisuća eura). Trošak i odgovarajuće povećanje kapitala priznato tijekom 2024. godine iznose 478 tisuća eura i tijekom 2025. godine 200 tisuća eura. Tijekom 2025. godine član Nadzornog odbora je prodao svih 792 dionica Medike d.d. Auctoru d.o.o., dok su članovi uprave, jedan zaposlenik društva i ravnatelj ZU Prima Pharne prodali polovicu od ukupnog broja dionica. Kroz sljedeću godinu procijenjeni trošak iznosi 100 tisuća eura.

BILJEŠKA 29 – DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Nakon datuma bilance, Auctor d.o.o., kao dioničar Medike d.d., zatražio je sazivanje izvanredne glavne skupštine i predložio donošenje odluke o povlačenju dionica Društva s uređenog tržišta Zagrebačke burze d.d.

Glavna skupština je sazvana za dan 17.03.2026., a prijedlog odluke o povlačenju dionica Društva s uređenog tržišta Zagrebačke burze d.d. uvršten je u dnevni red Glavne skupštine.

Društvo procjenjuje da navedeni događaj nema utjecaja na financijski položaj, financijsku uspješnost niti novčane tokove Društva na datum bilance te se isti smatra nekorrigirajućim događajem nakon datuma bilance, u skladu s primjenjivim računovodstvenim standardima.

BILJEŠKA 30 – ODOBRENJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Konsolidirane financijske izvještaje prikazane na stranicama 164 do 212 odobrila je Uprava Društva u Zagrebu 11. ožujka 2026. godine:



Jasminko Herceg
Predsjednik Uprave



Matko Galeković
član Uprave



Jakov Jaki Radošević
član Uprave

ODLUKA

O utvrđenju Financijskog izvješća o poslovanju Grupe Medika za 1-12 mj. 2025. godine

Dana 24. ožujka 2026. godine na 18. Sjednici Nadzornog odbora Medike d.d. za trgovinu lijekovima i sanitetskim materijalom, Zagreb, Capraška 1, Nadzorni odbor Medike d.d. dao je suglasnost na Financijsko izvješće o poslovanju Grupe Medika za 1-12 mj. 2025. godine kako ga je utvrdila Uprava Medike d.d.

Time je Izvješće o poslovanju Grupe Medika za 1-12 mj. 2025. godine utvrđeno u skladu s čl. 300 d. Zakona o trgovačkim društvima.

U Zagrebu, 24.03.2026.

Predsjednik Uprave



Jasminko Herceg

Predsjednik Nadzornog odbora



Oleg Uskoković

¹ **Medika** d.d.
ZAGREB, Capraška 1

Medika, dioničko društvo za trgovinu lijekovima i sanitetskim materijalom
Capraška 1, HR-10000 Zagreb, OIB 94818858923, MBS 080027531.
IBAN HR4223600001101213745, Zagrebačka banka d.d. Zagreb
+3851 2412 555 0800 2888, medika@medika.hr, www.medika.hr

Upisano u registar Trgovačkog suda u Zagrebu. Temeljni kapital: 27.778.480,00 EUR
u cijelosti uplaćen, podijeljen na 30.194 redovne dionice na ime, nominalnog iznosa 920,00 EUR
Uprava: Jasminko Herceg, predsjednik Uprave; Matko Galeković, član Uprave;
Jakov Jaki Radošević, član Uprave; Nadzorni odbor: Oleg Uskoković, predsjednik