

**MEDIKA d.d. i ovisna društva**

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ  
ZAJEDNO S IZVJEŠĆEM REVIZORA  
za godinu koja je završila 31. PROSINCA 2024. godine**

Napomena: Ovaj format nije službeni format za objavu godišnjeg izvještaja.

**SADRŽAJ**

---

	<b>Stranica</b>
Izveštaj posloводства	1-5
Odgovornost uprave za Izveštaj o održivosti	6
Izveštaj o održivosti	7-131
Izvešće neovisnog revizora s izražavanjem ograničenog uvjerenja o konsolidiranom Izveštaju o održivosti	132-136
Izjava o odgovornosti Uprave i Nadzornog odbora	137
Izvešće neovisnog revizora dioničarima Medike d.d.	138-144
Konsolidirani izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti	145
Konsolidirani izvještaj o financijskom položaju	146
Konsolidirani izvještaj o promjenama kapitala i rezervi	147
Konsolidirani izvještaj o novčanim tokovima	148-149
Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje	150-194

**IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA**

---

Grupa Medika („Grupa”) je u 2024. godini ostvarila konsolidirani prihod u iznosu od 832.447 tisuća eura, što je 81.959 tisuća eura više u odnosu na ostvareni konsolidirani prihod u prethodnoj godini. Konsolidirana dobit iz poslovanja iznosi 23.317 tisuća eura, što je 81 tisuću eura manje od ostvarenja u prethodnoj godini.

Konsolidirana dobit prije poreza iznosi 24.830 tisuća eura, a konsolidirana neto dobit 20.311 tisuća eura, što je za 231 tisuću eura više od ostvarenog rezultata 2023. godine.

Promatrajući po poslovnim segmentima (bilješka 6 u financijskim izvještajima) 45,5% ukupnih konsolidiranih prihoda ostvaruje se u ljekarnama (2023.: 45,0%), od čega 10,7% u vlastitim ljekarnama (2023.: 10,5%). Istovremeno, 40,5% ukupnih konsolidiranih prihoda ostvaruje se u bolnicama (2023.: 42,7%).

Ukupna konsolidirana imovina iznosi 478.587 tisuća eura i bilježi povećanje od 7,4% u odnosu na prethodnu godinu. U strukturi konsolidirane imovine iznos dugotrajne imovine je veći za 7,4% u odnosu na prethodnu godinu na što je najznačajnije utjecalo povećanje imovine s pravom korištenja. Iznos kratkotrajne imovine je veći za 7,5%. Konsolidirana kratkotrajna imovina čini 81,5% ukupne imovine. Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja su najznačajnija stavka ukupne konsolidirane imovine i veća su za 18,6% u odnosu na prethodnu.

Ukupna konsolidirana kreditna zaduženost iznosi 35.205 tisuća eura te se u cijelosti odnosi na kratkoročni kredit (bilješka 26).

Pokazatelj vlastitog financiranja iznosi 26% te pokazuje da se 26% ukupne konsolidirane imovine financira iz vlastitih izvora.

Konsolidirani rezultati poslovanja su prikazani u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti na stranici 145 financijskih izvještaja.

**Aktivnosti istraživanja i razvoja i viđenje razvoja Grupe**

Društvo će zadržati osnovnu djelatnost distribucije lijekova i medicinskih proizvoda i jače razvijati poslovanje s proizvodima koji čine glavnu djelatnost tvrtke.

Strategija razvoja Zdravstvene ustanove Ljekarne Prima Pharme je širenje mreže ljekarni na cijelom teritoriju Republike Hrvatske.

**Vlastite dionice**

U portfelju Medike d.d. na 31. prosinca 2024. godine je 1.240 dionica, odnosno 4,11% od ukupnog broja dionica. Nominalna vrijednosti svake pojedine dionice je 920 eura.

**Ovisna i pridružena društva**

Društvo ima u 100%-tnom vlasništvu ovisno društvo Zdravstvenu ustanovu Ljekarne Prima Pharme.

ZU Ljekarne Prima Pharme ima u 49%-tnom vlasništvu pridruženo društvo ZU Ljekarne Jagatić.

Društvo nema podružnice.

**Povezane osobe**

Društvo sa najvećim glasačkim pravima, odnosno matično društvo Auctor d.o.o. posjeduje 48,04% udjela, odnosno 50,10% dionica s pravom glasa.

Pliva Hrvatska d.o.o., Zagreb, posjeduje 25,32% udjela u vlasništvu, odnosno 26,41% glasačkih prava nad Društvom.

**Rizici**

*Kreditni rizik*

Najveći rizik za poslovanje Grupe, u okviru tržišnih rizika, je dugi rok naplate potraživanja od kupaca, pogotovo u dijelu koji se odnosi na kupce u okviru sustava HZZO-a. Time je značajan udio obrtnog kapitala Grupe imobiliziran, što značajno utječe na novčani tok i mogućnost Grupe za pravovremeno podmirivanje vlastitih obveza. Budući da se direktno ili indirektno radi o potraživanjima od državnih institucija, naplatu potraživanja ne bi trebalo promatrati kao rizik nenaplate. To posredno povećava potrebu za dodatnim financiranjem, što znači i dodatne troškove poslovanja.

Kreditni rizik se odnosi prvenstveno na potraživanja od kupaca. Veći kreditni rizik prisutan je kod ljekarni koje su u privatnom vlasništvu. S druge strane, bolnice imaju duže rokove naplate, ali rizika da se potraživanja neće naplatiti gotovo da i nema.

*Cjenovni rizik*

Daljnji rizik za poslovanje Grupe je stalno snižavanje cijena lijekova s liste lijekova HZZO-a i administrativno određivanje cijena lijekova i marži. Da bi smanjila ovaj rizik, Grupa se orijentirala na proširenje asortimana na proizvode koji nisu zakonski limitirani u pogledu cijene proizvoda.

**Rizici (nastavak)**

*Valutni rizik*

Sukladno Odluci o objavi uvođenja eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj (objavljena u „Narodnim novinama“ br. 85/22.), euro postaje službena novčana jedinica i zakonsko sredstvo plaćanja u Republici Hrvatskoj na dan 1. siječnja 2023. godine te posljedično Društvo nema značajan valutni rizik

*Kamatni rizik*

Kamatni rizik Grupe proizlazi iz primljenih i danih dugoročnih i kratkoročnih kredita, u uvjetima promjenjive kamatne stope. Krediti odobreni po promjenjivim stopama izlažu Grupu riziku kamatne stope novčanog toka. Krediti odobreni po fiksnim stopama izlažu Grupu riziku fer vrijednosti kamatne stope.

Grupa ima dio imovine koja ostvaruje prihod od kamata te su prihodi Grupe i novčani tok iz ulagačkih aktivnosti ovisni o promjenama tržišnih kamatnih stopa.

## **IZVJEŠTAJ O PRIMJENI KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA**

Medika d.d. kao tvrtka uvrštena na službeno tržište Zagrebačke burze primjenjuje Kodeks korporativnog upravljanja koji su donijeli Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga i Zagrebačka burza. Kodeks će biti objavljen na web stranicama Zagrebačke burze.

Glavni elementi sustava unutarnje kontrole i upravljanja rizikom koji se odnose na financijsko izvještavanje uključuju:

- Odgovarajuću organizacijsku strukturu na svim razinama s raspodjelom dužnosti i definiranim razinama ovlasti
- Unutarnje kontrole integrirane u poslovne procese i aktivnosti
- Sveobuhvatan set računovodstvenih politika i procedura koje se odnose na pripremu godišnjeg izvještaja u skladu s Međunarodnim Standardima Financijskog Izvještavanja usvojenim od strane Europske unije

Društvo se ne nalazi u odnosu uzajamnog dioničarstva s drugim društvima, nema vrijednosnih papira s posebnim pravima kontrole, niti vrijednosnih papira s ograničenjima prava glasa.

### *Struktura korporativnog upravljanja*

Medika je dioničko društvo dualističkog tipa i ima sljedeće organe:

- Glavnu skupštinu
- Nadzorni odbor
- Upravu

### Glavna skupština

Glavna skupština odlučuje o pitanjima određenima Zakonom i Statutom Društva, a između ostalog donosi Statut, odlučuje o upotrebi dobiti, odlučuje o povećanju i smanjenju kapitala, bira i razrješuje članove Nadzornog odbora, daje razrješnice članovima Uprave i Nadzornog odbora, imenuje vanjskog revizora i obavlja ostale poslove sukladno Zakonu i Statutu Društva.

### Nadzorni odbor

Nadzorni odbor nadzire vođenje poslova Društva i u tu svrhu pregledava i ispituje poslovne knjige i dokumentaciju Društva. Nadzorni odbor imenuje Upravu Društva te daje suglasnost na neke odluke Uprave kao što su strateški planovi, planovi poslovanja, financijske izvještaje i značajnije investicije. Nadzorni odbor podnosi Glavnoj skupštini izvješće o obavljenom nadzoru vođenja poslova Društva te daje prijedloge odluka Glavnoj skupštini. Nadzorni odbor sastoji se od sedam članova. U pravilu se redovne sjednice Nadzornog odbora sazivaju jednom u tri mjeseca. O važnim i neodložnim pitanjima Nadzorni odbor može odlučivati na sjednicama koje se održavaju telefonskim putem. Trajanje mandata članova Nadzornog odbora regulirano je Statutom Društva te traje do zaključenja Glavne skupštine na kojoj se odlučuje o davanju razrješnice za treću (3.) poslovnu godinu nakon njihova izbora u Nadzorni odbor, ne računajući poslovnu godinu u kojoj su izabrani.

Nadzorni odbor čine: g. Oleg Uskoković, predsjednik, g. Mihael Furjan, potpredsjednik, članovi: g. Damjan Možina, g. Jozef Harviš, g. Josef Pilka, gđa Tanja Kragulj Mežnarić i g. Ivica Roso.

**IZVJEŠTAJ O PRIMJENI KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA (nastavak)**

*Struktura korporativnog upravljanja (nastavak)*

Uprava

Uprava utvrđuje planove poslovanja i kontrolira realizaciju, koordinira aktivnosti pojedinih organizacijskih dijelova Društva i njihovu usklađenost s tekućim potrebama i planovima poslovanja, izvješćuje Nadzorni odbor o tijeku poslova, rentabilnosti poslovanja, značajnijim poslovima i drugo u skladu s odredbama Statuta.

Uprava Medike je višečlana: g. Jasminko Herceg, predsjednik uprave, g. Matko Galeković, član uprave te g. Jakov Jaki Radošević, član uprave koji samostalno i pojedinačno zastupaju tvrtku.

Revizorski odbor

Revizorski odbor osnovan je odlukom Nadzornog odbora. Rad Revizorskog odbora reguliran je Zakonom o reviziji, Zakonom o trgovačkim društvima, Zakonom o računovodstvu i drugim propisima. Mandat Revizorskog odbora usklađen je s trajanjem mandata Nadzornog odbora.

Revizorski odbor čine: g. Josef Pilka, predsjednik, g. Oleg Uskoković i g. Dalibor Briški.

## ODGOVORNOST UPRAVE ZA IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI

---

Sukladno odredbama članaka 32. i 36. Zakonu o računovodstvu (NN 135/24) Uprava je odgovorna za pripremu konsolidiranog Izvještaja o održivosti u skladu s Europskim standardima izvještavanja o održivosti (ESRS) te za:

- pripremu objava u odjeljku „*Objavljanja u skladu s člankom 8. Uredbe 2020/852 (Uredba o taksonomiji)*“ konsolidiranog Izvještaja o održivosti u skladu sa zahtjevima izvještavanja iz članka 8. Uredbe EU 2020/852 (EU Uredba o taksonomiji)
- dizajn, implementaciju i održavanje sustava unutarnjih kontrola koje Uprava odredi da su potrebne kako bi se omogućila priprema konsolidiranog Izvještaja o održivosti, bez značajnih pogrešaka uslijed prijevare ili pogreške i
- odabir i primjenu odgovarajućih metoda izvještavanja o održivosti te formiranje odgovarajućih procjena i prosudbi o pojedinačnim objavama o održivosti koje su razumne u danim okolnostima.

Uprava je također odgovorna za dizajn i implementaciju procesa za identifikaciju informacija objavljenih u konsolidiranom Izvještaju o održivosti u skladu s ESRS-om, te za objavu ovog procesa u odjeljku „*ESRS 2; IRO-1 Opis postupka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika*“ i *IRO-2 Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izjavom o održivosti poduzeća* u konsolidiranom Izvještaju o održivosti. Ta odgovornost uključuje:

- razumijevanje konteksta u kojem se odvijaju aktivnosti i poslovni odnosi Grupe te razumijevanje pogođenih dionika;
- identifikaciju stvarnih i potencijalnih učinaka (i negativnih i pozitivnih) povezanih s pitanjima održivosti, kao i rizika i prilika koji utječu ili za koje bi se razumno moglo očekivati da će utjecati na financijski položaj Grupe, financijske rezultate odnosno financijsku uspješnost, novčane tokove, pristup financiranju ili troškove kapitala u kratkom, srednjem ili dugom roku;
- procjenu značajnosti identificiranih učinaka, rizika i prilika povezanih s pitanjima održivosti odabirom i primjenom odgovarajućih pragova značajnosti i
- donošenje pretpostavki koje su razumne u okolnostima.

Konsolidirani izvještaj o održivosti na stranicama 7 do 131 su odobreni od strane Uprave dana 12. ožujka 2025. godine.

Potpisali u ime Uprave 12. ožujka 2025. godine

  
\_\_\_\_\_  
Jasminko Herceg  
Predsjednik Uprave

  
\_\_\_\_\_  
Matko Galeković  
član Uprave

  
\_\_\_\_\_  
Jakov Jaki Radošević  
član Uprave



## IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU

---

### UVODNA RIJEČ UPRAVE

Poštovane čitateljice i čitatelji,

S osobitim zadovoljstvom predstavljamo vam naše prvo izdanje Izvještaja o održivosti, pripremljeno u skladu s Europskim standardima izvještavanja o održivosti. Ovo izdanje odražava našu predanost transparentnosti, odgovornosti i kontinuiranom unaprjeđenju poslovanja u skladu s najvišim standardima.

Naša prethodna dva nefinancijska izvješća pripremljena su u skladu sa Standardom Globalne inicijative za izvještavanje (GRI) omogućila su nam kvalitetnu pripremu i prilagodbu na nove zahtjeve.

Svjесni smo da su posljednje godine donijele značajne promjene u ekonomiji, zakonodavstvu i društvu, što nas dodatno motivira da se prilagodimo i proaktivno suočimo s novim izazovima.

Tijekom ovog procesa prilagodbe, prepoznali smo naše značajne učinke, rizike i prilike koji usmjeravaju prilagodbu naše poslovne strategije prema održivosti.

Medika je i u 2024. godini potvrdila status vodeće veleprodajnice u Hrvatskoj još jednom dokazujući da na temeljima svoje bogate tradicije i iskustva i dalje gradi stabilan i održiv rast i razvoj.

Naša osnovna djelatnost jest opskrbljivati ljekarne, zdravstvene ustanove, bolnice, domove zdravlja, ambulante, ordinacije, veterinarske ambulante, stomatološke ordinacije, veleprodajnice i specijalizirane prodavaonice najširim asortimanom proizvoda. Oslanjajući se na našu stoljetnu tradiciju, ali i inovativni pristup u poslovanju, Medika postavlja nove standarde u kvaliteti usluge te sustavno ulaže u razvoj održivih pristupa kojima želimo doprinijeti zaštiti okoliša i klime te razvoju društva i prosperitetu zajednica.

Kako bismo omogućili dostupnost i kvalitetu naših proizvoda i usluga svima na tržištu, moramo osigurati da je naše poslovanje uspješno, održivo i otporno. Zato gradimo poticajnu radnu okolinu, ulažući u dobrobit i profesionalni razvoj naših zaposlenika. Preuzimamo odgovornost za naš okolišni otisak te težimo minimizirati svoj utjecaj na okoliš kako bismo zaštitili planet i njegove resurse. Strogo se pridržavamo etičnih pravila poslovanja kako bismo izgradili povjerenje s našim dionicima. Od svojih poslovnih partnera očekujemo da poštuju najviše standarde, jer su i oni dio našeg vrijednosnog lanca te igraju važnu ulogu u našim utjecajima.

U nadolazećim razdobljima nastaviti ćemo unapređivati naše ekološke, društvene i upravljačke politike kako bismo osigurali još veću razinu kvalitete naše usluge, zadovoljstvo naših zaposlenika te svih dionika u zdravstvenom vrijednosnom lancu i tako osigurati odgovarajuću konkurentsku prednost.

U ime Uprave, zahvaljujem svim zaposlenicima Grupe Medika na njihovoj predanosti, stručnosti i neumornom radu koji čine temelj našeg uspjeha. Njihova posvećenost, inovativnost i timski duh omogućuju da kontinuirano rastemo, postavljamo više standarde i oblikujemo bolju budućnost.

Također, zahvaljujem našim kupcima, poslovnim partnerima i svim dionicima na povjerenju i dugogodišnjoj suradnji. Samo zajedničkim trudom, vizijom i odgovornim poslovanjem možemo nastaviti graditi uspješnu, sigurnu i održivu budućnost za sve nas.

Predsjednik Uprave  
Jasminko Herceg

## IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU (nastavak)

---

### ESRS 2

#### BP-1- Opća osnova za sastavljanje izjave o održivosti

Konsolidirani izvještaj o održivosti za 2024. godinu, uz Financijsko izvješće, pruža svim dionicima Medike d.d. (“Društvo”) i njezinih ovisnih društva (zajedno “Grupa”) dubinski pogled u poslovanje, procese i načine na koje Grupa Medika upravlja značajnim učincima, rizicima i prilikama, operativni pristup održivom razvoju, projektima i inicijativama koje kao organizacija implementira s ciljem učinkovitijeg upravljanja svojim značajnim okolišnim, društvenim i upravljačkim čimbenicima.

Izvještaj o održivosti Grupe za 2024. pripremljen je u skladu sa Zakonom o računovodstvu (NN 85/24, 145/24) i Europskim standardima izvještavanja o održivosti (ESRS) prema Direktivi o korporativnom izvješćivanju o održivosti (CSRD).

Ovaj izvještaj obuhvaća društva Grupe Medika (dalje u tekstu: “Grupa”): Medika d.d. (dalje u tekstu: “Društvo”) i Ljekarne Prima Pharme (dalje u tekstu: “Ustanova” ili “Ijekarničke podružnice”). Društvo Primus nekretnine d.o.o. koji je dio Grupe nije obuhvaćeno u izvještaju o održivosti obzirom da je u veljači 2024. godine Društvo donijelo odluku o prestanku društva Primus nekretnine d.o.o. po skraćenom postupku bez likvidacije, te je u toku 2024. godine prestalo poslovati. Podaci za ovo društvo nisu uzeti u obzir, jer društvo nije obavljalo djelatnost, nije posjedovalo nekretnine te nije imalo zaposlenih. Izvještaj obuhvaća Mediku d.d. i sva ovisna društva koja se konsolidiraju i u okviru financijskog izvještaja (na stranicama 145 do 194), čime se osigurava dosljednost i sveobuhvatnost svih operacija.

Sadržaj ovog izvještaja temelji se na rezultatima procjene dvostruke značajnosti iz 2024. godine provedene u skladu sa zahtjevima navedenima u CSRD i ESRS. Ova procjena identificira značajne okolišne, društvene i upravljačke (ESG, *eng. Environment, Social, Governance*) učinke, rizike, i prilike, a istovremeno se bavi interesima različitih dionika Grupe. Procjena dvostruke značajnosti čini temelj za određivanje prioriteta najvažnijih tema održivosti za objavljivanje.

U ovom izvještaju, određeni podaci prikazuju se disagregirano, odnosno nekonsolidirano, s ciljem osiguravanja što preciznijih i transparentnijih informacija. Ovaj način prikaza omogućava detaljniji uvid u različite poslovne segmente, predstavljajući realno stanje u Društvu i Ustanovi. Također, doprinosi preciznijoj evaluaciji postignuća u održivosti u svakom poslovnom segmentu. Disagregirani podaci, osim prikaza stvarne situacije, osiguravaju pristup dionicima Grupe informacijama prilagođenim njihovim specifičnim interesima i potrebama. Disagregacija je pojašnjena kod prikaza takvih informacija.

Izvještaj o održivosti pruža ključne informacije o poslovanju na razini Grupe. Zbog složenosti prikupljanja podataka iz lanca vrijednosti Grupa je odlučila primijeniti prijelazne odredbe iz točke 133. ESRS 1 za prve tri godine izvještavanja o održivosti.

Prijelazne odredbe omogućuju poduzeću da ograniči informacije o višim i nižim razinama lanca vrijednosti na one koje su već dostupne unutar poduzeća, kao što su interni i javno dostupni podaci, te da pri objavljivanju pokazatelja nije obavezno uključiti informacije o višim i nižim razinama lanca vrijednosti, osim onih koji proizlaze iz drugih propisa EU-a, kako je navedeno u Dodatku B ESRS-u 2.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
**(nastavak)**

---

**ESRS 2 (nastavak)**

**BP-1- Opća osnova za sastavljanje izvještaja o održivosti (nastavak)**

S obzirom na to da je ovo prva godina izvještavanja, Medika nije direktno uključila dionike iz svog uzvodnog i nizvodnog lanca vrijednosti, stoga objavljene politike, mjere, ciljne vrijednosti i pokazatelji ne uključuju informacije iz tih dijelova lanca vrijednosti. U idućim razdobljima se planira početi prikupljati informacije u svom lancu vrijednosti i uključiti ih u svoje izvještavanje.

Grupa nije iskoristila mogućnost izostavljanja određenih informacija koje odgovaraju intelektualnom vlasništvu, znanju, iskustvu ili rezultatima inovacija, kao ni informacija o predstojećim događajima ili pitanjima o kojima se pregovara.

**BP-2 - Objave u posebnim okolnostima**

Grupa je usvojila definicije za kratkoročna, srednjoročna i dugoročna razdoblja, usklađene s ESRS 1 6.4 i procesima operativnog i strateškog planiranja. Za potrebe izvještavanja o održivosti, kratkoročno razdoblje je jednako onome koje Medika primjenjuje kao izvještajno razdoblje u svojim financijskim izvještajima. Srednjoročno razdoblje obuhvaća razdoblje do pet godina od zaključenja kratkoročnog, u skladu sa strateškim horizontom poslovnog planiranja Grupe. Dugoročno uključuje svako razdoblje koje nadilazi srednjoročno. Ove su definicije primijenjene kako bi se održala dosljednost između objavljivanja informacija o održivosti i praksi financijskog izvještavanja Grupe, osiguravajući usklađenost s internim okvirima planiranja i donošenja odluka.

Pribavljanje informacija o pokazateljima iz lanca vrijednosti pokazalo se kao izazovan zadatak s visokim stupnjem neizvjesnosti. Osim pokazatelja GHG emisija (*eng. Greenhouse Gas emissions*) opsega 3, Grupa nema pokazatelja iz lanca vrijednosti. S obzirom na to da ne postoje točni pokazatelji niti mjerljivi podaci direktno iz lanca vrijednosti, Grupa nije bila u mogućnosti precizno procijeniti relevantnost tih izvora na svoj lanac vrijednosti. U naredne dvije godine, Grupa će postaviti sustave prikupljanja podataka od svojih ključnih dionika u lancu vrijednosti (dobavljača, poslovnih partnera, lokalne zajednice te kupaca i krajnjih korisnika) kako bi poboljšala točnost i kompletnost podataka koji dolaze iz samog lanca vrijednosti. Emisije stakleničkih plinova Opsega 3 za kategorije 1 (Nabavljena roba i usluge), 2 (Kapitalna dobra), 4 (Prijevoz i distribucija na višoj razini), 9 (Prijevoz na nižoj razini) izračunate su temeljem procjene pristupom financijske potrošnje i primjenom odgovarajućih faktora za izračun putem financijske potrošnje.

Korišteni su opće prihvaćeni emisijski faktori iz baza odobrenih od strane GHG Protokola (npr. Exiobase, USEEIO, DEFRA itd.), a koje na temelju izračuna ne stvaraju visoku neizvjesnost, također za potrebe izračuna kategorija 1, 2, 4, i 9 korišten je trošak koji je Grupa realizirala u 2024. godini tako da podatak o trošku nije neizvjestan.

S obzirom na to da je ovo prvo izvještajno razdoblje koje se provodi prema ESRS-u, sve prethodne informacije o održivosti nisu izravno usporedive s trenutnim izvještajem, niti su bile revidirane. Ova neusporedivost proizlazi iz razlika u metodologijama koje su korištene u prošlim izvještajima u odnosu na standardizirani pristup prema ESRS-u.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU  
(nastavak)**

---

**ESRS 2 (nastavak)**

**BP-2 - Objave u posebnim okolnostima (nastavak)**

Upravo zbog nove metodologije izračuna podataka sukladno ESRS, Grupa je implementirala nove načine za prikupljanje podataka koji se razlikuje od prethodnih metoda, što omogućuje preciznije i detaljnije izvještavanje, ali onemogućava direktne usporedbe s ranije objavljivanim podacima u godišnjim izvještajima. S obzirom na navedene okolnosti, ukoliko se pojave značajne pogreške ili izmjene objava iz ovoga izvještaja, objavit će se u sljedećem razdoblju.

Grupa u ovaj Izvještaj o održivosti uključuje informacije iz članka 8. Uredbe 2020/852 (Uredba o taksonomiji). Informacije propisane Uredbom o taksonomiji nalaze se u tematskom dijelu izvještaja vezanom uz okoliš (str 51-62).

Grupa je iskoristila prijelaznu odredbu prema ESRS 1 10.4. sukladno kojoj u ovom izvještaju izostavlja zahtjeve za objavljivanje koji se postupno uvode, a za koje je utvrđeno da su značajni. To uključuje sljedeće zahtjeve za objavljivanje: SBM-1 točka 40. podtočke (b) i (c), SBM-3 točka 48. podtočka (e), E1-9 Očekivane financijske posljedice značajnih fizičkih i tranzicijskih rizika te potencijalnih prilika povezanih s klimom, E5-6 Očekivane financijske posljedice učinaka, rizika i prilika povezanih s iskorištavanjem resursa i kružnim gospodarstvom, S1-13 Osposobljavanje i razvoj vještina, S1-15 Ravnoteža između poslovnog i privatnog života.

**GOV-1 – Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela**

*Struktura korporativnog upravljanja*

Društvo je dioničko društvo dualističkog tipa i ima sljedeće organe:

- Glavnu skupštinu
- Nadzorni odbor
- Upravu

*Glavna skupština*

Glavna skupština odlučuje o pitanjima određenima Zakonom i Statutom Društva, a između ostalog donosi Statut, odlučuje o upotrebi dobiti, odlučuje o povećanju i smanjenju kapitala, bira i razrješuje članove Nadzornog odbora, daje razrješnice članovima Uprave i Nadzornog odbora, imenuje vanjskog revizora i obavlja ostale poslove sukladno Zakonu i Statutu Društva.

*Nadzorni odbor*

Nadzorni odbor nadzire vođenje poslova Društva i u tu svrhu pregledava i ispituje poslovne knjige i dokumentaciju Društva. Nadzorni odbor imenuje Upravu Društva te daje suglasnost na neke odluke Uprave kao što su strateški planovi, planovi poslovanja, financijska izvješća i značajnije investicije. Nadzorni odbor podnosi Glavnoj skupštini izvješće o obavljenom nadzoru vođenja poslova Društva te daje prijedloge odluka Glavnoj skupštini. Nadzorni odbor sastoji se od sedam članova. U pravilu se redovne sjednice Nadzornog odbora sazivaju jednom u tri mjeseca. O važnim i neodložnim pitanjima Nadzorni odbor može odlučivati na sjednicama koje se održavaju telefonskim putem.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU  
(nastavak)**

---

**ESRS 2 (nastavak)**

**GOV-1 – Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela (nastavak)**

*Nadzorni odbor (nastavak)*

Trajanje mandata članova Nadzornog odbora regulirano je Statutom Društva te traje do zaključenja Glavne skupštine na kojoj se odlučuje o davanju razrješenice za treću (3.) poslovnu godinu nakon njihova izbora u Nadzorni odbor, ne računajući poslovnu godinu u kojoj su izabrani.

Nadzorni odbor čine: g. Oleg Uskoković, predsjednik, g. Mihael Furjan, zamjenik predsjednika, članovi: g. Damjan Možina, g. Jozef Harviš, g. Josef Pilka, gđa Tanja Kragulj Mežnarić i g. Ivica Roso.

**Postotak (%)**

Neovisni članovi nadzornog odbora \_\_\_\_\_ -

*Uprava*

Uprava utvrđuje planove poslovanja i kontrolira realizaciju, koordinira aktivnosti pojedinih organizacijskih dijelova Društva i njihovu usklađenost s tekućim potrebama i planovima poslovanja, izvješćuje Nadzorni odbor o tijeku poslova, rentabilnosti poslovanja, značajnijim poslovima i drugo u skladu s odredbama Statuta.

Uprava Medike je višečlana: g. Jasminko Herceg, predsjednik uprave, g. Matko Galeković, član uprave te g. Jakov Jaki Radošević, član uprave, koji samostalno i pojedinačno zastupaju tvrtku.

**Broj**

Rodna raznolikost u upravi (prosječni omjer žena i muškaraca među članovima uprave) \_\_\_\_\_ -

*Revizorski odbor*

Revizorski odbor osnovan je odlukom Nadzornog odbora. Rad Revizorskog odbora reguliran je Zakonom o reviziji, Zakonom o trgovačkim društvima, Zakonom o računovodstvu i drugim propisima. Mandat Revizorskog odbora usklađen je s trajanjem mandata Nadzornog odbora.

Revizorski odbor čine: g. Josef Pilka, predsjednik, g. Oleg Uskoković i g. Dalibor Briški.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU  
(nastavak)**

---

**ESRS 2 (nastavak)**

**GOV-1 - Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela (nastavak)**

U nastavku su dodatno na prethodne podatke, prikazana sva upravljačka i nadzorna tijela razdvojeno na društva unutar Grupe. Rodna raznolikost u upravljačkim i nadzornim tijelima prikazana je zajedno za sva društva unutar Grupe.

<b>Administrativna, upravljačka, nadzorna tijela</b>	<b>Medika</b>	<b>Ljekarne Prima Pharme</b>
Broj izvršnih članova	<u>3</u>	<u>1</u>
Broj neizvršnih članova	<u>8</u>	<u>5</u>

<b>Članovi administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela</b>	<b>Postotak (%)</b>
Muškarci	<u>88%</u>
Žene	<u>12%</u>
Drugo	<u>-</u>

*Informacije o zastupanju zaposlenika i drugih radnika u administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima Medike*

Društvo ima Radničko vijeće čija uloga uključuje sudjelovanje u donošenju odluka koje se odnose na prava i interese radnika. Jedan član Radničkog vijeća je član Nadzornog odbora. Predstavnik radnika u Nadzornom odboru je gospodin Ivica Roso. U Ustanovi djeluje Nezavisni sindikat – HUS Ljekarne Prime Pharme.

*Upravno vijeće Ljekarni Prima Pharme*

Upravno vijeće Ljekarni Prima Pharme upravlja ustanovom te ima pet članova, a u 2024. godini su to bili: Jasminko Herceg, Matko Galeković, Jakov Jaki Radošević, Željka Radalj i Filip Šarunić. Predsjednika i članove Upravnog vijeća imenuje Medika kao osnivač Ljekarni Prima Pharme.

*Ravnatelj Ljekarni Prima Pharme*

Ravnatelj organizira i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa Ljekarnu Prima Pharme i odgovoran je za zakonitost rada Ljekarne Prima Pharme. Stručni rad Ljekarne Prima Pharme vodi Ravnatelj u suradnji sa Stručnim vijećem. Ravnatelj je Ivan Gregov, mag. pharm.

*Ostala obvezna tijela Ljekarni Prima Pharme*

Stručno vijeće Ljekarni Prima Pharme je savjetodavno tijelo Ravnatelju. Stručno vijeće i predsjednika Stručnog vijeća imenuje i razrješuje Ravnatelj.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU  
(nastavak)**

---

**ESRS 2 (nastavak)**

**GOV-1 – Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela (nastavak)**

*Životopisi članova Nadzornog odbora*

**Oleg Uskoković, predsjednik Nadzornog odbora**

Oleg Uskoković je odvjetničku karijeru započeo nakon završenog Pravnog fakulteta u Zagrebu, 1994. godine. Nakon vježbeničkog staža, 1997. godine kratko vrijeme ostaje raditi u odvjetničkom uredu kao odvjetnik.

Krajem 1998. godine bio je jedan od osnivača Odvjetničkog društva Korušić, Hrg i Uskoković j.t.d., pravnog prednika današnjeg Odvjetničkog društva Uskoković & partneri d.o.o. u koje se društvo preoblikovalo 2008. godine. Iako se Odvjetničko društvo bavi svim granama prava, uže područje rada g. Olega Uskokovića su trgovačko pravo i pravo društava, M&A i pravno poslovno savjetovanje.

Oleg Uskoković je stariji partner i direktor u Odvjetničkom društvu Uskoković i partneri d.o.o., sa sjedištem u Varaždinu i podružnicama u Zagrebu i Dubrovniku. Od sredine 2019. godine ujedno obavlja funkciju direktora u Auctor d.o.o., te upravlja strategijom društava iz sustava Auctor, kao i društvima iz svog portfelja, a ujedno vrši funkcije predsjednika, odnosno člana nadzornog odbora u društvima Medika d.d., Aminess d.d., Nexe d.d., Glas Slavonije d.d., Drvoproizvod d.o.o., Pan Parket d.o.o. i drugi. Ujedno Oleg Uskoković je i član Revizorskog odbora Medike d.d.

**Mihael Furjan, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora**

Mihael Furjan obnaša funkciju predsjednika Uprave Plive Hrvatska d.o.o. od 2015. godine, članice Teva Grupe, a njegova je odgovornost poslovanje Plive u Hrvatskoj i regiji Jugoistočna Europa.

Svoju je ekspertizu razvijao u različitim područjima farmaceutske industrije na pozicijama direktora projekta Biotehnologije u Istraživanju i razvoju, direktora Lansiranja novih proizvoda u odjelu Strateškog marketinga i višeg direktora Korporativnih proizvoda u odjelu Razvoja poslovanja, nakon čega postaje odgovoran za cjelokupni životni ciklus proizvoda i vođenje europskog tima za upravljanje projektima i podršku tržištima. Godine 2009. odlazi iz Plive i karijeru nastavlja na poziciji izvršnog direktora u Hrvatskoj pošti, odgovornog za diviziju Pošta. Prije nego što će se vratiti u Plivu, od 2010. godine obnaša funkciju izvršnog direktora globalne generičke kompanije u Švicarskoj zadužen za internacionalni portfelj proizvoda.

Tijekom karijere obnašao je i funkciju predsjednika Udruge proizvođača lijekova pri Hrvatskoj udruzi poslodavaca, a od 2021. godine obnaša funkciju predsjednika Hrvatske udruge poslodavaca.

U prosincu 2024. godine najavio je ostavku na funkciji predsjednika Uprave Plive, a na funkciji će ostati do kraja ožujka 2025. godine.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU  
(nastavak)**

---

**ESRS 2 (nastavak)**

**GOV-1 – Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela (nastavak)**

*Životopisi članova Nadzornog odbora (nastavak)*

**Damjan Možina, član Nadzornog odbora**

Damjan Možina od 2004. godine obnaša funkciju direktora prodaje za regiju istočna Europa u Krka d.d., Novo Mesto, Slovenija. Posjeduje dugogodišnje iskustvo u prodaji, razvoju marketinških aktivnosti i pozicioniranju bezreceptnih lijekova (OTC lijekovi). Ima aktivnu ulogu u upravljačkim i nadzornim odborima kompanija u različitim državama te u raznim udrugama iz područja marketinga. Od 2011. godine djeluje kao zamjenik predsjednika Nadzornog odbora Medike te kao član Nadzornog odbora od 2023. godine.

Diplomirao je 1987. godine na Ekonomskom fakultetu u Ljubljani, a 1997. godine završio je MBA na Ekonomsko poslovnom fakultetu u Mariboru te se usavršavao u područjima prodaje i marketinga. Također, posjeduje certifikat za članstvo u upravljačkim i nadzornim odborima.

**Jozef Harviš, član Nadzornog odbora**

Jozef Harviš je stomatolog i iskusni stručnjak u javnom zdravstvu iz Slovačke. Njegov glavni fokus je održivost zdravstvenih ustanova, bolnica i privatnih klinika. Karijeru je započeo kao stomatolog i voditelj financijske održivosti zdravstvene skrbi u Audacia Klinik u Češkoj. Godine 2010. počeo je raditi u vlastitoj klinici Hardent u Pragu u Češkoj do danas.

Diplomirao je na Medicinskom fakultetu Sveučilišta Pavol Jozef Šafárik u Košicama 2006. godine.

**Josef Pilka, član Nadzornog odbora**

Josef Pilka je iskusni stručnjak u području financija iz Češke. Njegov glavni fokus su korporativne financije, bankarstvo i procjene poslovanja.

Karijeru je započeo u RSM CZ, jednom od najboljih licenciranih stručnih instituta za procjenu poslovanja u Češkoj. 2008. godine pridružio se odjelu za strategiju Unipetrola, glavnoj petrokemijskoj kompaniji u Srednjoj i Istočnoj Europi, gdje je sudjelovao u raznim projektima M&A i restrukturiranju.

Od 2013. godine radi u tvrtki J&T kao voditelj projekta zadužen za aktivno praćenje ulaganja u različitim sektorima. 2017. godine prelazi u J&T banku u Hrvatskoj, gdje obnaša dužnost voditelja investicijskog bankarstva i vodi M&A i financiranje projekata u regiji. Od 2020. godine nastavlja svoju karijeru u J&T Private Equity Group Limited.

Diplomirao je Poslovnu administraciju na Ekonomskom fakultetu u Pragu 2007. godine.

Josef Pilka, osim što je član Nadzornog odbora Medike d.d. obnaša i funkciju predsjednika Revizorskog odbora Medike d.d.



**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU  
(nastavak)**

---

**ESRS 2 (nastavak)**

**GOV-1 – Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela (nastavak)**

*Životopisi članova Nadzornog odbora (nastavak)*

**Tanja Kragulj Mežnarić, član Nadzornog odbora**

Tanja Kragulj Mežnarić zaposlena je kao odvjetnica u Odvjetničkom društvu Uskoković i partneri d.o.o. Njezino iskustvo i područje stručnosti je u području korporativnog i trgovačkog prava, što uključuje pravna savjetovanja u raznim investicijskim projektima, strukturiranja strateških partnerstva i specifičnih ugovora o kupnji i prodaji dionica/udjela te poslovanja i potraživanja, restrukturiranja društava i poslovanja, pitanja iz domene tržišta kapitala (dionice, obveznice i drugi vrijednosni papiri) i slično. Također, ima značajno iskustvo u domaćim i stranim arbitražama. U svezi, ali ne ograničeno na prethodno navedeno, uspješno je savjetovala u svezi i/ili provela brojna pripajanja, spajanja i akvizicije, pravna dubinska snimanja, kao i širok raspon ugovora i druge dokumentacije u svezi s prethodno navedenim.

Diplomirala je 2002. godine na Pravnom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu.

**Ivica Roso, član Nadzornog odbora**

Ivica Roso je svoju karijeru započeo kao voditelj transporta u društvu Farmacon d.o.o. iz Osijeka. Prilikom pripajanja društva Farmacon u Mediku d.d. 2008. godine, pridružuje se u poslovni centar Osijek također kao voditelj transporta. Od 2017. godine imenovan je na funkciju voditelja logistike u Poslovnom centru (PC) Osijek. U Mediki svoje dugogodišnje iskustvo koristi kako bi unaprijedio organizacijske procese i predlagao poboljšanja u efikasnosti poslovanja. Od 2023. godine obavlja funkciju člana Nadzornog odbora kao predstavnik Radničkog vijeća u koje je izabran od strane djelatnika Medike.

*Životopis člana Revizorskog odbora*

(Predsjednik revizorskog odbora je Josef Pilka koji je ujedno i član Nadzornog odbora Medike d.d., a Oleg Uskoković je Predsjednik Nadzornog odbora Medike te član revizorskog odbora Medike)

**Dalibor Briški** je jedan od članova Revizorskog odbora Medike. Diplomirao je 1992. godine na Ekonomskom fakultetu u Zagrebu, na kojem je 2004. godine obranio znanstveni magistarski rad. Ovlašteni je revizor i član Hrvatske revizorske komore od 2002. godine.

Karijeru je započeo u Zagrebačkoj banci d.d., a kasnije je bio direktor financija u nekoliko društava. Od 2004. do 2009. godine bio je direktor sektora financija Medike d.d.

Od 2009. do 2016. godine partner je u revizorskoj tvrtki Gmc-unitreu Croatia, te nakon toga do 2024. godine managing partner u Grant Thornton Hrvatska. Trenutno je partner u revizorskoj tvrtki Apex Audit and Consulting d.o.o.. Tijekom svoje karijere upravljao je revizijama velikih i srednjih društava i međunarodnih podružnica u Hrvatskoj. Sudjelovao je u nizu važnih projekata poput dubinskih snimanja, procjena vrijednosti, restrukturiranja i evaluacije investicijskih projekata.

U okviru edukacija Hrvatske revizorske komore educirao se vezano uz sastavljanje izvješća o održivosti, te o regulativi i standardima vezanim uz provjeru izvješća o održivosti od strane revizora.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU  
(nastavak)**

---

**ESRS 2 (nastavak)**

**GOV-1 – Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela (nastavak)**

*Životopisi članova Uprave*

**Jasminko Herceg** je predsjednik Uprave Medike d.d., zadužen za područja financija, interne revizije, pravnih i kadrovskih poslova, ljudskih potencijala i razvoj i upravljanje investicijama.

Diplomirao je 1992. godine na Ekonomskom fakultetu u Zagrebu.

Svoju bogatu karijeru započeo je 1992. godine u Zagrebačkoj banci d.d., gdje je radio do 1999. godine na poslovima projekt menadžera u Sektoru investicija. Uz to, kraći period 1996. godine proveo je u tvrtki Hrvatski hoteli i ljetovališta d.o.o., koja je bila u vlasništvu Zagrebačke banke.

U Privrednu banku Zagreb prelazi 1999. godine, gdje je obnašao različite funkcije, uključujući i dužnost pomoćnika glavnog direktora za financije.

U Mediku dolazi 2004. godine, gdje je najprije obnašao funkciju člana Uprave, a od 2008. godine preuzima funkciju Direktora, čime je postao odgovoran za strateško vođenje tvrtke. Od 2019. godine postaje predsjednik Uprave. Kontinuirano se usavršava iz područja korporativnog upravljanja pa je tako između ostalih pohađao edukaciju Corporate Governance and ESG Development u organizaciji Zagrebačke burze. Uz sve navedeno, aktivno doprinosi i razvojnoj dinamici farmaceutske industrije u Hrvatskoj. Od 2012. godine predsjednik je Udruženja trgovine na veliko farmaceutskim proizvodima i ortopedskim pomagalima pri Hrvatskoj gospodarskoj komori. Također je član Vijeća članova Hrvatske udruge poslodavaca i aktivni predstavnik hrvatskih veleprodajnika u Europskom udruženju veleprodajnika (GIRP).

Prepoznat je po svojim značajnim kompetencijama, kao što su vizionarstvo u poslovnom svijetu, razvoj ključnih suradnji na tržištu i taktičko planiranje, što mu omogućuje uspješno vođenje tvrtke i doprinos razvoju industrije.

**Matko Galeković** je član Uprave Medike d.d. zadužen za prodaju, marketing, zastupstva i digitalno poslovanje. Posjeduje bogato iskustvo u veleprodajničkom poslovanju. Diplomirao je 1998. godine na Farmaceutsko-biokemijskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu i stekao titulu magistar farmacije. Na Ekonomskom fakultetu u Zagrebu je pohađao poslijediplomski studij iz područja organizacije i managementa. Usavršava se u područjima prodaje, poslovnog pregovaranja, te aktivno usavršava digitalne vještine kroz razne specijalizirane informatičke tečajeve. Također, usavršava se iz područja korporativnog upravljanja pa je tako pohađao edukaciju Corporate Governance and ESG Development u organizaciji Zagrebačke burze.

Po završetku studija započinje svoju karijeru u farmaceutskoj industriji. Od 1998. do 2002. godine radio je u Plivi d.d., gdje je stekao iskustvo kao tehnolog u farmaceutskoj proizvodnji aktivno sudjelujući na projektu izgradnje novog visoko automatiziranog pogona i na SAP projektu kao ključni korisnik.

U 2002. godini prelazi u Farmacija d.d., kasnije preimenovana u PHOENIX Farmacija d.d. gdje je sudjelovao u raznim projektima, uključujući implementaciju CRM sustava i PHARMOS-SAP kao ključni korisnik. Također, postao je član Nadzornog odbora Farmacije d.d., odnosno kasnije Phoenix Farmacija d.d., te je obnašao funkciju podpredsjednika Skupštine dioničara.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU  
(nastavak)**

---

**ESRS 2 (nastavak)**

**GOV-1 – Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela (nastavak)**

*Životopisi članova Uprave (nastavak)*

Njegov profesionalni put nastavlja se 2005. godine kada postaje direktor prodaje u PHOENIX Farmacija d.d. u Zagrebu. Tu je bio odgovoran za provedbu poslovnog plana, organizaciju i razvoj prodaje, koordinaciju marketinških aktivnosti te upravljanje poslovnim odnosima s ključnim kupcima. Sudjelovao je i u procesu restrukturiranja tvrtke nakon akvizicije od strane Phoenix grupe.

Mediki se pridružuje 2008. godine, prvo kao direktor sektora prodaje, a zatim, od 2019. godine, postaje član Uprave. Njegovo bogato iskustvo, stručnost u upravljanju i razvoju prodaje te kontinuirano usavršavanje omogućili su da postane ključni lider u industriji.

**Jakov Jaki Radošević** je član Uprave Medike d.d. zadužen za nabavu, logistiku i informatiku, s bogatim 30-godišnjim iskustvom u farmaceutskoj industriji. Diplomirao je 1995. godine na Farmaceutsko-biokemijskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu, i stekao titulu magistar farmacije. Svoj akademski put nastavlja na Ekonomskom fakultetu u Zagrebu gdje 2004. godine završava poslijediplomski stručni studij iz područja upravljanja poslovnim marketingom i stječe titulu magistra specijalista ekonomije. Nadalje se usavršava iz područja korporativnog upravljanja pa je tako pohađao edukaciju Corporate Governance and ESG Development u organizaciji Zagrebačke burze.

Profesionalnu karijeru započeo je u društvu Oktal Pharma d.o.o. gdje je proveo 12 godina na različitim pozicijama, uključujući funkciju izvršnog direktora službe nabave i odjela skladišta. U Mediku d.d. se priključuje 2007. godine na poziciju direktora sektora nabave, a od 2019. godine postaje član Uprave zadužen za nabavu.

Svoju profesionalnu karijeru kroz iskustvo u veletrgovačkom poslovanju posvetio je razvoju i unaprjeđivanju farmacije i ljekarništva u Republici Hrvatskoj kroz organizaciju raznih događanja koji okupljaju sudionike farmaceutске industrije.

*Životopis Ravnatelja Ljekarni Prima Pharme*

**Ivan Gregov** je Ravnatelj Ljekarni Prima Pharme, zadužen i odgovaran za organizaciju rada te stručno vođenje Ustanove koje podrazumijeva sklapanje ugovora sa Zavodom.

Diplomirao je 2005. godine na Farmaceutsko-biokemijskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu i stekao titulu magistar farmacije. Na Cotrugli Business School u Zagrebu je 2013. godine upotpunio svoje poslovne vještine stjecanjem MBA diplome, gdje je završio EMBA program. Usavršava se u područjima prodaje i poslovnog pregovaranja kroz TEVA EMIA SFE (2011.-2012. godine) i TEVA Europe Early Talent Program (2013.-2014. godine).

Profesionalnu karijeru započeo je 2006. godine u farmaceutskoj tvrtki Pliva Hrvatska d.o.o., te obnaša više različitih visokih menadžerskih pozicija u Hrvatskoj i u inozemstvu. Svoj karijerni put 2015. godine nastavlja u Grupi Medika na poziciji Ravnatelja Ljekarne Prima Pharme, a od 01.01.2025. godine dodatno preuzima funkciju Prokurista Medike za definiranje i odobravanje politika i strategija upravljanja ljudskim potencijalima. Kontinuirano se usavršava i iz područja korporativnog upravljanja pa je tako između ostalog pohađao edukaciju Corporate Governance and ESG Development u organizaciji Zagrebačke burze. Uz sve navedeno, aktivno doprinosi i razvojnoj dinamici farmaceutске industrije u Hrvatskoj te je 2021. godine izabran za predsjednika HUP-Udruge ljekarnika.

## IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU (nastavak)

---

### ESRS 2 (nastavak)

#### GOV-1 – Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela (nastavak)

##### *Nadzor učinaka, rizika i prilika*

Članovi uprave i direktor službe računovodstva i financija zaduženi su za nadzor učinaka, rizika i prilika povezanih s održivošću na najvišoj razini upravljanja. Direktor službe računovodstva i financija je odgovoran za učinke, rizike i prilike te je uključen u svakodnevne aktivnosti praćenja, upravljanja i nadzora. Predlaže mjere za poboljšanje koje predstavlja Upravi. Uprava ima ključnu ulogu u postupku upravljanja, kontrolama i procedurama za praćenje, upravljanje i nadzor učinaka, rizika i prilika. Uprava preispituje i odobrava politike održivosti društva, koje obuhvaćaju okolišne, društvene i upravljačke (ESG) aspekte. Nadzorni i Revizorski odbor se upućuje o učincima, rizicima i prilikama na godišnjoj bazi. Odgovornost za učinke, rizike i prilike nije propisana pravilnicima Društva, već je Uprava dodijelila odgovornost direktoru službe računovodstva i financija. Namjenske kontrole i postupci za upravljanje učincima, rizicima i prilikama još nisu primijenjene.

Grupa će u nadolazećim razdobljima primijeniti namjenske kontrole i postupke za upravljanje učincima, rizicima i prilikama koji će biti integrirani s drugim internim funkcijama, kao i postaviti ciljne vrijednosti koje će biti povezane sa značajnim učincima, rizicima i prilikama.

Grupa u procedurama rada Uprave i Nadzornog odbora nema formalne postupke za upravljanje učincima, rizicima i prilikama te nije uveden sustav kontrola učinaka, rizika i prilika odnosno procjene dvostruke značajnosti, ali će u narednim razdobljima isto biti uvedeno.

Uprava ima ključnu ulogu u utvrđivanju i rješavanju značajnih učinaka, rizika i prilika na održivost. Uprava posjeduje ili može pristupiti odgovarajućim vještinama i stručnosti za nadgledanje pitanja održivosti kroz sljedeće mjere:

- Služba računovodstva i financija, zajedno sa direktorom službe računovodstva i financija, zadužena je za provedbu analize dvostruke značajnosti, usklađenost s propisima, angažman dionika i provođenje ciljeva održivosti. Ti stručnjaci odgovaraju i pružaju ciljane uvide Upravi.
- U pripremi za nove regulatorne standarde, uključujući ESRS i Direktivu o korporativnom izvješćivanju o održivosti (CSRD), Grupa je provela edukacije za članove radne skupine za održivost i više rukovodstvo kako bi produbila njihovo razumijevanje propisa i okvira održivosti.
- Nadzorni odbor uključuje članove s velikim akademskim i profesionalnim iskustvom, koji su iskusni lideri u industriji, osiguravajući time snažno razumijevanje strateških i operativnih izazova.
- Značajni učinci, rizici i prilike identificirani su kroz suradnju internih stručnjaka i Uprave za svaku temu ESRS-a. Za okolišne teme, uključene su službe kvalitete, zaštite okoliša i logistike pod članom Uprave za nabavu. Kod pitanja vezanih uz radnu snagu, angažirani su pravna služba i služba ljudskih potencijala pod predsjednikom Uprave, te predstavnik Radničkog vijeća. Za pitanja potrošača i krajnjih korisnika, sudjelovali su član Uprave zadužen za prodaju, služba informatike, službe kvalitete, služba nabave i članovi Uprave zaduženi za navedene segmente. Kod tema upravljanja, uključeni su Uprava i pravna služba. Za ljekarničko poslovanje bio je uključen Ravnatelj sa svim službama Ljekarni Prima Pharme. Uprava i Ravnatelj imali su ključnu ulogu u potvrđivanju značajnih tema.

## IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU (nastavak)

---

### ESRS 2 (nastavak)

#### GOV-1 – Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela (nastavak)

##### *Nadzor učinaka, rizika i prilika (nastavak)*

- Dodatno, Uprava i pojedini stručnjaci iz različitih službi za upravljanje IT-jem, logistikom, kvalitetom, zaštitom na radu, nabavom, prodajom i financijama sudjelovali su na dodatnim internim usavršavanjima i edukacijama kako bi produbili svoja znanja i vještine o navedenim temama i na taj način osigurali da administrativna i upravljačka tijela imaju pristup stručnjacima i stručnom znanju potrebnom za upravljanje značajnim učincima, rizicima i prilikama.

Veći broj zaposlenika Društva, uključujući i administrativna i upravljačka tijela u 2024. godini sudjelovao je u edukaciji putem webinaru na temu "Upravljanje energijom prema ISO 50001". Kroz ovu edukaciju, stekli su ključna znanja o načinima štednje energije i uspješnom upravljanju istom. Također, svi zaposlenici Društva koji koriste računalne sustave, uključujući i administrativna i upravljačka tijela, u svojim radnim zadacima, prošli su edukaciju "Informacijska sigurnost 2024.", čime su dobili važne informacije u području zaštite podataka i sigurnosti informacija. Osim navedenog, ostale stručne edukacije koje su provedene odnose se na Smjernice antikorupcijske politike, Etički kodeks, Upravljanje kvalitetom i zaštitom okoliša, Politiku zaštite osobnih podataka (GDPR), Uvođenje novih zaposlenika u posao, Osposobljavanje zaposlenika, Upravljanje nesukladnostima, Postupanje u slučaju krivotvorenja i mnoge druge.

##### *Uloga i stručnost Uprave i Nadzornog odbora u pitanjima poslovnog ponašanja*

Uloga Uprave u pogledu poslovnog ponašanja propisana je Poslovníkom o radu Uprave, kojim se uređuju zadaci, odgovornost, organizacija, način rada i odlučivanje Uprave Društva kao dio procesa korporativnog upravljanja. U slučaju nesukladnosti povezanoj s povredom poslovnog ponašanja Uprava je dužna obavijestiti Nadzorni odbor. Stručnost članova Uprave, Ravnatelja i članova Nadzornog odbora u pogledu pitanja poslovnog ponašanja dolazi iz dugogodišnjeg iskustva na rukovodećim pozicijama, kao i pristup raznim edukacijama.

Upravnim vijećem Ljekarni Prima Pharme rukovodi predsjednik Upravnog vijeća, dok Ravnatelj Ljekarne Prima Pharme osigurava stručne i tehničke uvjete za rad, bez prava glasa. Odluke Upravnog vijeća donose se natpolovičnom većinom glasova svojih članova, a provođenje odluka osigurava Ravnatelj. Ravnatelj predstavlja i zastupa Ljekarne te donosi odluke o poslovanju koje nisu u nadležnosti Upravnog vijeća. Također, Ravnatelj sklapa ugovore sa Zavodom, predlaže Upravnom vijeću program rada, plan investicija i nabave za tekuću godinu. Osim toga, Ravnatelj imenuje Stručno vijeće i predsjednika Stručnog vijeća.

## IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU (nastavak)

---

### ESRS 2 (nastavak)

#### **GOV-2 – Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela**

Uprava, Ravnatelj, Nadzorni odbor i Revizorski odbor se informiraju o pitanjima održivosti putem uspostavljenih mehanizama izvještavanja:

- ESG izvještavanje pruža se na godišnjoj bazi tijekom zakazanih sjednica Uprave, Nadzornog odbora i Revizorskog Odbora kao i ad hoc kada dođe do značajnih promjena.
- Odgovornost za obavještavanje ovih tijela preuzela je služba računovodstva i financija i direktor službe koji će im dostavljati pravovremena izvješća.
- Izvještavanje provedeno tijekom 2024. godine uključivalo je prezentiranje rezultata procjene dvostruke značajnosti, odnosno pregled značajnih učinaka, rizika, prilika, te daljnjih koraka za izradu strategije i izvještaja o održivosti.

U 2024. godini provedena je analiza dvostruke značajnosti, koju je vodio direktor službe računovodstva i financija, a Uprava je redovito bila obavještena o procesu dvostruke značajnosti. Također, Uprava, Ravnatelj, Nadzorni odbor i Revizorski odbor su bili uključeni u proces validacije značajnosti učinaka, rizika i prilika. S obzirom na opsežnost procesa, administrativna, upravljačka i nadzorna tijela u ovoj su se godini bavila svim identificiranim značajnim učincima, rizicima i prilikama, a detaljan popis nalazi se u tablici “*Pregled značajnih učinaka, rizika i prilika Medike (IRO)*” (vidjeti SBM-3). U idućim razdobljima Grupa će uključiti utvrđene značajne učinke, rizike i prilike pri provedbi nadzora nad strategijom, u postupak upravljanja rizicima i u odluke o glavnim transakcijama.

#### **GOV-3 – Uključivanje rezultata u području održivosti u programe poticaja**

Programi poticaja i politike primitaka nisu povezani s čimbenicima održivosti za Upravu i Nadzorni odbor. Pitanja klime nisu uključena u naknade članova Uprave i Nadzornog odbora.

#### **GOV-4 – Izvještaj o dužnoj pažnji**

Sukladno zahtjevima ESRS-a, Grupa planira u budućim razdobljima postaviti proces detaljne dužne pažnje za upravljanje pitanjima održivosti. S obzirom na visoku razinu neizvjesnosti u lancu vrijednosti, Grupa je za prvu godinu izvještavanja koristila eksterne izvore za dužnu pažnju. Grupa je u procjenu lanca vrijednosti uključila izvještaje najvećih dobavljača, ispitivanje zadovoljstva zaposlenika, analizu zadovoljstva kupaca, komunikaciju s regulatorom kao i prakse sličnih tvrtki u sektoru, sektorski specifične analize značajnosti ESG *rating* agencija kao što su MSCI, S&P Global, ISS ESG, Sustainalytics i Moody's, te sektorski specifične značajne teme prema SASB standardu izvještavanja. U ovom su procesu identificirana područja za poboljšanje koja će se, sukladno Prijelaznoj odredbi ESRS 1 10.2, implementirati kroz iduće dvije godine kako bi se osigurao sveobuhvatan proces dužne pažnje sukladno ESRS-u. U sljedećoj tablici prikazano je kako Grupa primjenjuje temeljne elemente dužne pažnje za ljude i okoliš te gdje su oni predstavljeni u ovom izvješću o održivosti.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU  
(nastavak)**

---

**ESRS 2 (nastavak)**

**GOV-4 – Izvještaj o dužnoj pažnji (nastavak)**

U sljedećoj tablici prikazano je kako Grupa primjenjuje temeljne elemente dužne pažnje za ljude i okoliš te gdje su oni predstavljeni u ovom izvještaju o održivosti.

<b>Ključni elementi postupka dubinske analize</b>	<b>Točke u izvještaju o održivosti</b>
1. Uključivanje postupka dužne pažnje u upravljanje, strategiju i poslovni model	GOV-2, str.20 GOV-3, str. 20 SBM-3, str. 30-41
2. Suradnja s pogođenim dionicima	GOV-2, str.20 SBM-2, str. 26-29 IRO-1, str. 41-46
3. Utvrđivanje i procjena negativnih učinaka na ljude i okoliš	IRO-1, str. 41-46 SBM-3, str. 30-41
4. Poduzimanje mjera za ublažavanje negativnih učinaka na ljude i okoliš	Podaci o mjerama navedeni u tematskim standardima ( E1-3 – str. 65-66, E5-2 – str. 76, S1-4 – str. 86-90, S4-4 – str. 104-107)
5. Praćenje učinkovitosti tih nastojanja	-

**GOV-5 – Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti**

Grupa nema registar rizika, sustav upravljanja rizicima i unutarnje kontrole povezane s izvještavanjem o održivosti te ih planira uspostaviti u idućim izvještajnim razdobljima. Grupa će također, u idućim izvještajnim razdobljima integrirati rezultate svoje procjene rizika i unutarnjih kontrola povezanih s postupkom izvještavanja o održivosti u odgovarajuće unutarnje funkcije i postupke kao i periodično izvještavanje Uprave, Nadzornog odbora i Revizijskog odbora.

U 2024. godini glavni cilj Grupe bio je uspješno implementirati Europske standarde za izvještavanje o održivosti (ESRS) i uskladiti procese s njihovim zahtjevima.

**SBM-1 - Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti**

Društvo je vodeća veledrogerija utemeljena 1922. godine u Republici Hrvatskoj, sa sjedištem u Zagrebu na adresi Capraška 1. Temeljne djelatnosti su prodaja, skladištenje te distribucija humanih i veterinarskih lijekova, medicinskih proizvoda, opreme i stomatoloških pomagala, kozmetičkih, dijetetskih, higijenskih i drugih proizvoda namijenjenih zdravstvenom tržištu.

Kvalitetnom i pouzdanom distribucijom Medika doprinosi javnom zdravlju i općenito zdravstvenom sustavu, osnažujući svoju poziciju vodećeg aktera i nezaobilaznog partnera u domeni zdravlja. Svojim širokim asortimanom Medika opskrbljuje ljekarne, zdravstvene ustanove, bolnice, domove zdravlja, ambulante, ordinacije, veledrogerije i specijalizirane prodavaonice.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU  
(nastavak)**

---

**ESRS 2 (nastavak)**

**SBM-1 - Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti (nastavak)**

Ljekarnička djelatnost provodi se u najvećem ljekarničkom lancu u Republici Hrvatskoj - Ljekarne Prima Pharme koje pružajući ljekarničku skrb u svojih 80 ljekarničkih podružnica predstavljaju značajni dio primarne zdravstvene zaštite pučanstva.

*Veleprodaja*

Primarne aktivnosti veleprodaje su prodaja, skladištenje i distribucija prodajnih asortimana koje Medika nudi. U navedeni asortiman spadaju lijekovi za humane i veterinarske potrebe, medicinski proizvodi, oprema i stomatološka pomagala, dijetetski, kozmetički, higijenski i drugi proizvodi namijenjeni zdravstvenom tržištu. Gledano asortimanski, najveći dio prometa čine lijekovi, oko 85 posto. Kupci veleprodajnog asortimana, primarno su Ljekarne i bolnice, ali i ostali akteri poput veterinarskih ambulanta, stomatoloških ordinacija, domova zdravlja, poliklinika i drugih veleprodajnih podružnica.

Osim navedenih temeljnih logističkih usluga i vlastitog asortimana, Medika je i zastupnik talijanske, prirodne kozmetičke linije L'erbolario na domaćem tržištu, a uz to, već dugi niz godina brend izvozi u Crnu Goru i Bosnu i Hercegovinu.

Medika je prepoznala izazove digitalizacije i modernih procesa i 2022. razvila digitalnu platformu pod imenom Pharmeria. U protekle dvije godine Pharmeria se može pohvaliti najvećom ljekarničkom mrežom od preko 280 ljekarničkih jedinica, a ponuda koju nudi prelazi preko više od 5000 proizvoda. U godinu dana Pharmeria je postala pouzdana destinacija za pronalazak drogerijskog i ljekarničkog asortimana. Ono što ovu platformu posebno razlikuje od sličnih web shopova je mogućnost besplatnog preuzimanja narudžbe u odabranoj ljekarni. Narudžbu je moguće naručiti i na kućnu adresu. Obzirom da je edukacija ključ zdravlja, osim ponude širokog i provjerenog asortimana, Pharmeria je platforma koja svojim korisnicima pruža stručne i edukativne savjete, a vizija je u bliskoj budućnosti postati jedinstvena platforma za zdravlje na kojoj će korisnici u nekoliko klikova moći uz kupnju omiljenih proizvoda pronaći sve korisne savjete vezane uz zdravlje, prehranu, majčinstvo i slične teme.

Dominantno tržište na kojem Medika djeluje je područje Republike Hrvatske. Preko 99% ukupnog prihoda Medika je ostvarila prodajom na hrvatskom tržištu, dok u manjem obimu djeluje na tržištima Litve, Bosne i Hercegovine, Crne Gore, Sjeverne Makedonije i Slovenije.

S ciljem razvoja veleprodajnog poslovanja i implementacije inovativnih rješenja, nastavlja se s procesom digitalizacije, u cilju povećanja poslovne učinkovitosti i pristupačnosti. Trenutno je nekoliko aspekata poslovanja koji su prepoznati kao kandidati za digitalizaciju.

*Maloprodaja*

Maloprodajne djelatnosti očituju se u poslovanju ljekarničkih jedinica Ljekarni Prima Pharme. Ljekarne Prima Pharme su nezaobilazan dio lanca zdravlja u Hrvatskoj. Ljekarne Prima Pharme trenutno broje 80 ljekarničkih podružnica. Tijekom 2024. godine bivše Ljekarne Šeremet počele su s radom kao podružnice Ljekarni Prima Pharme.



**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU  
(nastavak)**

---

**ESRS 2 (nastavak)**

**SBM-1 - Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti (nastavak)**

*Maloprodaja (nastavak)*

Maloprodajom je obuhvaćena ljekarnička djelatnost koja osigurava opskrbu i izradu magistralnih i galenskih pripravaka. Pod opskrbom se podrazumijeva promet lijekova na malo, a obuhvaća naručivanje, čuvanje i izdavanje lijekova na recept i bez recepta, prema ugovoru s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje (HZZO), kao i izradu te izdavanje magistralnih i galenskih pripravaka provjerene kakvoće.

Dodatno, maloprodaja podrazumijeva i opskrbu homeopatskim proizvodima, medicinskim proizvodima, dječjom hranom i dijetetskim proizvodima, kozmetičkim i drugim sredstvima za zaštitu zdravlja određenim aktom Hrvatske ljekarničke komore (HLJK). Opskrba medicinskih proizvoda nudi se pacijentima, zdravstvenim ustanovama i drugim pravnim osobama te zdravstvenim radnicima koji obavljaju privatnu praksu.

Ljekarničku djelatnost se percipira i kao savjetovanje u vezi propisivanja, odnosno pravilne primjene lijekova, medicinskih, homeopatskih i dijetetskih proizvoda. Ljekarnička skrb se provodi kroz suradnju magistara farmacije i drugih zdravstvenih djelatnika s ciljem postizanja boljih farmakoterapijskih učinaka, promicanja racionalne uporabe lijekova i medicinskih proizvoda te aktivnog sudjelovanja u sprječavanju bolesti i zaštiti zdravlja. Kao i na razini cijele Grupe, kvaliteta koja se nudi u ljekarničkim podružnicama je u skladu s najvišim standardima i namijenjena je najboljem mogućem potrošačkom iskustvu. Ljekarnička skrb koju ljekarničke podružnice nude, osim racionalizacije troškova za određene terapijske protokole, unaprijeđuje postupke farmakoterapije u svrhu postizanja svih terapijskih ciljeva, kao i praćenja, izbjegavanja ili smanjivanja nuspojava lijekova do kojih može doći. Izbjegavanje interakcija, terapijskog dupliciranja ili pojave alergija, također je predmet ljekarničke skrbi koju nude, a koja se pokušava primijeniti kroz edukaciju pacijenata kako bi se znali pridržavati terapijskih protokola. Na dnevnoj bazi radi se na poboljšanju učinka kliničkog liječenja i provođenje preventivnih mjera očuvanja i zaštite zdravlja svih kupaca i pacijenata.

Grupa zapošljava 1.032 zaposlenika te svi zaposlenici rade na području Republike Hrvatske.

Grupa nije aktivna u sektoru fosilnih goriva, proizvodnji kemikalija, kontroverznom oružju niti uzgoju i proizvodnji duhana.

*Elementi strategije Grupe koji se odnosi na čimbenike održivosti*

Tvrtka ima za cilj ispuniti okolišna i društvena očekivanja uz održavanje rasta poslovnih pokazatelja. Ključni izazovi uključuju upravljanje globalnim rizicima i usklađenost s propisima, s fokusom na poboljšanje upravljanja ESG učinkom i transparentnosti. Grupa još nije definirala ciljeve održivosti te to planira u nadolazećim razdobljima.

Fokus na zdravlje i sigurnost krajnjih korisnika vitalan je element poslovne strategije Grupe koji se odnosi na održivost, jer osigurava da proizvodi koji se distribuiraju i prodaju ispunjavaju standarde sigurnosti i kvalitete. Prilagodba poslovnog modela, kako bi se spriječila distribucija krivotvorenih medicinskih proizvoda, ključna je za održivost. To osigurava da potrošači dobiju pouzdane i kvalitetne proizvode, čime se štiti njihovo zdravlje, a istovremeno jača tržišna vjerodostojnost Grupe.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU  
(nastavak)**

---

**ESRS 2 (nastavak)**

**SBM-1 - Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti (nastavak)**

*Elementi strategije Grupe koji se odnosi na čimbenike održivosti (nastavak)*

Čimbenici održivosti koji su utvrđeni u dvostrukoj materijalnosti će se uzeti u obzir u strategiji održivosti i dodatno će se ažurirati poslovna strategija u skladu s tim. Isto se planira uskladiti u budućim razdobljima izvještavanja.

*Ulazni podaci i pristup prikupljanju, izradi i osiguravanju tih podataka*

U 2024. godini glavni cilj Grupe bio je uspješno implementirati Europske standarde za izvještavanje o održivosti (ESRS) i uskladiti procese s njihovim zahtjevima. Prvi korak bio je, kroz edukacije, upoznati se sa standardima kako bi razumjeli sve zahtjeve i indikatore koje je potrebno pratiti. Zatim je provedena opsežna procjena trenutnog stanja održivosti Grupe kako bi se identificirale praznine u odnosu na ESRS zahtjeve. Na temelju toga, razvijeni su i prilagođeni postojeći procesi za prikupljanje potrebnih podataka. Organizirane su obuke za zaposlenike kako bi bili upoznati s novim procedurama i važnosti ESRS-a, čime je započeo proces osiguravanja kvalitete podataka i pripremu za proces revizorske provjere. Tijekom godine formirana je specijalizirana radna skupina za održivost koja je vodila proces usklađivanja i razvila plan za izvještavanje o održivosti s jasno definiranim vremenskim okvirima, odgovornostima i ključnim ciljevima. Uspostavljena je procedura za prikupljanje, analiziranje i izvještavanje podataka, uključujući podatke o emisijama i potrošnji energije. Također, definiran je proces uspostave prikupljanja podataka u kojem su se identificirali potencijalni rizici u procesu izvještavanja i provele se mitigirajuće mjere, poput dodatnih obuka o praćenju podataka, kako bi se minimizirala mogućnost pogrešaka. Za prikupljanje kvantitativnih podataka korišteni su interni informacijski sustavi tamo gdje je to moguće. Kvalitativne podatke su slali nadležni voditelji i direktori te su potvrdili finalne objave. Sustav kontrole podataka uključuje više stupanjski proces gdje više osoba iz radne skupine za održivost provjerava podatke radi osiguravanja točnosti i dosljednosti.

*Trenutne i očekivane pogodnosti za dionike*

Temeljne djelatnosti Grupe su prodaja, skladištenje te distribucija humanih i veterinarskih lijekova, medicinskih proizvoda, opreme i stomatoloških pomagala, kozmetičkih, dijetetskih, higijenskih i drugih proizvoda namijenjenih zdravstvenom tržištu.

Kvalitetnom i pouzdanom distribucijom Grupa doprinosi javnom zdravlju i općenito zdravstvenom sustavu, osnažujući svoju poziciju vodećeg aktera i nezaobilaznog partnera u domeni zdravlja. Svojim širokim asortimanom Društvo opskrbljuje ljekarne, zdravstvene ustanove, bolnice, domove zdravlja, ambulante, ordinacije, veledrogerije i specijalizirane prodavaonice, dok Ljekarne Prima Pharme opskrbljuju krajnje korisnike.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU  
(nastavak)**

---

**ESRS 2 (nastavak)**

**SBM-1 - Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti (nastavak)**

*Ključni resursi i pregled lanca vrijednosti*

Primarni resursi Grupe uključuju prirodne resurse, financijski kapital, kvalificirane ljudske resurse, imovinu (skladišta, maloprodajna mjesta, transportna vozila) i tehnološke inovacije. Na primjer, kvalificirani zaposlenici, uključujući magistre farmacije, i stručnjaci za nabavu i kvalitetu odgovorni su za odabir dobavljača, upravljanje lancem opskrbe te osiguranje kvalitete i sigurnosti lijekova. Društvo je implementiralo sustave kvalitete i sigurnosti, te je i osiguralo odgovarajuće prostore i opremu za skladištenje i distribuciju, kao i potrebne dozvole i certifikate za distribuciju lijekova kao što su ISO 9001 (Sustav upravljanja kvalitetom), ISO 14001 (Sustav upravljanja okolišem), DDP (Dobra distribucijska praksa), DPP (Dobra proizvođačka praksa) i HACCP- (Sustav kontrole sigurnosti hrane) standardi. Ovi resursi omogućuju Grupi da učinkovito upravlja distribucijom, veleprodajom i maloprodajom lijekova, osiguravajući kvalitetu i sigurnost proizvoda za krajnje korisnike. Grupa ulaže u kontinuiranu obuku radne snage i vrhunsku tehnologiju kako bi osigurala učinkovito korištenje tih resursa.

Lanac vrijednosti Grupe obuhvaća i uzvodne i nizvodne aktivnosti. Uzvodno, Grupa surađuje s raznim dobavljačima, od kojih su najzastupljeniji proizvođači receptnih lijekova i bezreceptnih lijekova i proizvođači medicinskih pomagala i opreme. Procesom nabave upravlja se postojećim propisima o nabavi i distribucijskim ugovorima s općim uvjetima.

Nizvodno, Grupa se usredotočuje na stvaranje vrijednosti za krajnje korisnike kroz stavljanje medicinskih proizvoda na tržište kroz kanale vlastite maloprodaje i suradnju s ljekarnama, bolnicama, optikama, ordinacijama i poliklinikama. Grupa se također bavi redovitom komunikacijom i suradnjom s regulatornim tijelima kako bi osigurala usklađenost s propisima. Cilj je poboljšati iskustvo korisnika i osigurati dostupnost širokog raspona medicinskih proizvoda. Glavni poslovni akteri u lancu vrijednosti Grupe su ključni dobavljači, kupci i krajnji korisnici, sa snažnim naglaskom na izgradnju i održavanje dobrih odnosa sa svim dionicima.

*Struktura troškova i prihoda poslovnih segmenata, prema zahtjevima MSFI 8*

Grupa prati ostvarenje prihoda i bruto dobit po dva glavna distribucijska kanala: veleprodajom i maloprodajom.

Veleprodajni distribucijski kanal čine:

1. Ljekarne
2. Bolnice
3. Ostali kupci koji su podijeljeni na:
  - stomatološke ordinacije
  - veterinarske stanice
  - domove zdravlja
  - veledrogerije
  - ostale kupce (biljne ljekarne, poduzeća, optike i ostalo)

Maloprodajni distribucijski kanal čine vlastite ljekarne (ovisno društvo ZU Ljekarne Prima Pharne sa svojim ovisnim društvima). Informacije o poslovnim segmentima nalaze se u Bilješkama uz konsolidirane financijske izvještaje, Bilješka 6 – Informacije o poslovnim segmentima na stranicama 168 do 171 ovog godišnjeg izvještaja.

## IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU (nastavak)

---

### ESRS 2 (nastavak)

#### SBM-1 - Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti (nastavak)

*Potencijalni učinci, rizici i prilike u značajnim sektorima i mogući odnos sa poslovnim modelom i lancem vrijednosti*

Većina identificiranih značajnih učinaka, rizika i prilika povezani su direktno sa poslovnim modelom ili lancem vrijednosti Grupe. U okolišnoj domeni, značajni učinci su emisije opsega 1 i 2 za potrebe prijevoza, skladištenja robe i ureda, i rashladnih medija za pravilno čuvanje lijekova i emisije opsega 3. Svi ovi učinci proizlaze direktno iz poslovnog modela Grupe i glavnih aktivnosti veleprodaje i distribucije. Učinak emisija opsega 3, koji je neizbježan s obzirom na poslovni model suradnje s proizvođačima i prodaje lijekova, također je povezan sa lancem vrijednosti Grupe. U okolišnoj domeni, identificiran je rizik gubitka certifikata ISO 14001 koji bi spriječio Društvo u provođenju glavne aktivnosti veleprodaje i distribucije. U socijalnoj domeni, Grupa je identificirala učinak na zdravlje i sigurnost krajnjih korisnika kroz sprečavanje krivotvorina i nedopuštene trgovine koji je direktno povezan sa poslovnim modelom Grupe odnosno, aktivnostima veleprodaje i maloprodaje. Nadalje, u odnosima s dobavljačima, Grupa je identificirala rizik dugova bolnica i rokova naplate potraživanja koji je specifičan za poslovni model kao i povezan sa nizvodnim dijelom lanca vrijednosti društva i specifičnosti sustava javnog zdravstva s kojim Grupa surađuje. Popis svih značajnih učinaka, rizika i prilika nalazi se u tablici “*Pregled značajnih učinaka, rizika i prilika Medike (IRO)*”.

#### SBM-2 - Interesi i stajališta dionika

U procjeni dvostruke značajnosti, Grupa je identificirala dvije glavne skupine dionika, a to su pogođeni dionici i korisnici izjava o održivosti. Za svaku skupinu dionika identificirani su određeni predstavnici koji su uključeni u proces procjene dvostruke značajnosti. Od internih dionika, predstavnici i interni stručnjaci koji su bili uključeni putem intervjua smatraju se pogođenim dionicima. U fazi validacije značajnih tema bili su uključeni Uprava, Nadzorni i Revizorski odbor. Eksterni dionici uključeni su aktivnostima pasivnog angažmana kroz mapiranje lanca vrijednosti, benchmark analizu (peer kompanije, sektorski specifične značajne teme standarda izvještavanja i rating agencija) i upitnike financijskih institucija, odnosno prikupljanje značajnih ESG informacija o dionicima putem izvješća i web stranica, kao što je navedeno u Smjernicama EFRAG-a (European Financial Reporting Advisory Group) za provedbu procjene značajnosti. U buduće procjene dvostruke značajnosti planira se aktivnim angažmanom uključiti i eksterne dionike, jer će se na taj način bolje upoznati njihove učinke, rizike i prilike u lancu vrijednosti Grupe.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU  
(nastavak)**

---

**ESRS 2 (nastavak)**

**SBM-2 - Interesi i stajališta dionika (nastavak)**

U sljedećoj tablici prikazano je kako Grupa komunicira sa svojim ključnim dionicima svakodnevno i u svrhu angažmana procjene dvostruke značajnosti.

<b>Ključni dionici</b>	<b>Svrha angažmana</b>	<b>Kanali</b>
Zaposlenici i Radničko vijeće	Svrha angažmana je osigurati zdravo, sigurno i podržavajuće radno mjesto, potaknuti visoku razinu motivacije zaposlenika, osjećaja pripadnosti i svrhe te pružiti prilike za profesionalni rast i pravednu naknadu.	U procjeni dvostruke značajnosti predstavnici i interni stručnjaci bili su direktno uključeni putem intervjua. Uvidi internih stručnjaka i radne snage kao pogođenog dionika formirali su učinke, rizike i prilike o kojima će se Društvo baviti.
Potrošači (kupci i krajnji korisnici)	Među najvažnijim dionicima Grupe su i kupci i krajnji korisnici. Razlikujemo krajnje korisnike – korisnike ljekarničkih usluga (kupci u maloprodaji, pacijenti, obitelji i skrbnici pacijenata) i kupci u veleprodaji (bolnice, ljekarne, veleprodajne, domovi zdravlja, poliklinike, stomatološke ordinacije, veterinarske ambulante, zavodi, poduzeća i ostali pravni subjekti). Svrha angažmana je prilagoditi proizvode i usluge potrebama, očekivanjima i trendovima potrošača te osigurati povjerenje i lojalnost točnim informacijama i dvosmjernom komunikacijom.	U procjeni dvostruke značajnosti predstavnici i interni stručnjaci za suradnju s potrošačima i krajnjim korisnicima bili su direktno uključeni putem intervjua.
Dioničari	Dugoročna strategija upravljanja usmjerena je na stvaranje veće vrijednosti temeljnog kapitala. Cilj komunikacije s dioničarima i investitorima je omogućiti pristup informacijama koje omogućuju analizu rezultata i predviđanja poslovanja Grupe kroz redovito, pravovremeno, jednostavno, široko dostupno, točno, potpuno, dosljedno i relevantno izvještavanje.	Izravna komunikacija na Nadzornom odboru i Glavnoj skupštini i neizravna komunikacija putem odnosa s investitorima, financijskih izvještaja i drugih objavljenih podataka.  U procjeni dvostruke značajnosti uključeni su u fazi validacije značajnih tema kao korisnici izjave o održivosti.
Dobavljači i partneri	Stvaranje i unapređenje poslovnih odnosa prilagođenih potrebama potrošača i drugih dionika te doprinos trenutnim poslovnim rezultatima i dugoročnim ciljevima održivog razvoja.	Redovita komunikacija kroz redovite sastanke i posjete radi razmjene znanja i poboljšanja usluga i proizvoda i audita.  U procjeni dvostruke značajnosti dobavljači su bili uključeni kroz pasivni angažman – prikupljanje značajnih ESG informacija o dobavljačima putem izvješća i web stranica.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU  
(nastavak)**

---

**ESRS 2 (nastavak)**

**SBM-2 - Interesi i stajališta dionika (nastavak)**

<b>Ključni dionici</b>	<b>Svrha angažmana</b>	<b>Kanali</b>
Regulatorna tijela i tijela javne uprave	Tijekom redovnog poslovanja Grupa poštuje zakonske zahtjeve i surađuje s nadležnim regulatornim i drugim državnim tijelima.	Redovita komunikacija i suradnja radi usklađivanja s regulatornim zahtjevima i očekivanjima javne uprave. U procjeni dvostruke značajnosti regulatorna tijela i javna uprava bili su uključeni kroz praćenje zakona, EU regulativa, Europskog zelenog plana, Nacionalne strategije prilagodbe klimatskim promjenama.
Zajednica	Svrha angažmana je izgradnja i održavanje dobrih odnosa sa zajednicom i poticanje pozitivnih promjena.	Ishodi uključuju angažman u društveno odgovornim aktivnostima i inicijativama za razvoj zajednice.
Mediji	Osigurati transparentnu i dosljednu komunikaciju s javnošću.	Redovito ažuriranje i razmjena informacija putem različitih medijskih kanala.

Uprava, Nadzorni odbor i Revizorski odbor obaviješteni su kroz prezentaciju rezultata analize dvostruke značajnosti, kroz koji su pokazani stajališta i interesi pogođenih dionika za učinke povezane s održivosti kroz pregled rezultata procjene dvostruke značajnosti u kojima su pogođeni dionici sudjelovali (interni dionici putem aktivnog angažmana, a eksterni putem pasivnog). Uprava, Nadzorni i Revizorski odbor validirali su nalaze analize dvostruke značajnosti te značajne učinke, rizike i prilike i obaviješteni su o temama održivosti najmanje na godišnjoj bazi.

*Interesi i stajališta vlastite radne snage (SI SBM-2)*

Grupa posvećuje značajnu pažnju pravima i interesima svojih zaposlenika, što se odražava na strategiju i poslovni model Grupe. Strategiju i poslovni model određuje management, a mišljenja radnika uzimaju se u obzir u odnosu na njihova prava.

Grupa je uspostavila mehanizme za brzo i učinkovito rješavanje potencijalnih diskriminacijskih ili drugih oblika nepoštenih praksi, uključujući imenovanje povjerenika za zaštitu dostojanstva radnika. Također, provode se aktivnosti za integraciju stranih radnika i promicanje ravnopravnosti spolova. Grupa također osigurava jednake prilike za sve zaposlenike, bez obzira na spol, i omogućuje im iskazivanje vještina i napredovanje u karijeri. Aktivno se analiziraju rizici i prilike povezani s radnim uvjetima, pravima zaposlenika i njihovim zadovoljstvom kako bi se identificirala područja koja zahtijevaju poboljšanja. Održavanje odnosa i socijalnog dijaloga sa zaposlenicima putem redovitih istraživanja zadovoljstva, kvartalnih razgovora i komunikacije sa Radničkim vijećem te povratne informacije uključuju se u donošenje odluka, što pomaže prilagoditi strategiju i poslovni model u skladu sa stajalištima i potrebama zaposlenika, gdje je to moguće.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU  
(nastavak)**

---

**ESRS 2 (nastavak)**

**SBM-2 - Interesi i stajališta dionika (nastavak)**

*Interesi i stajališta potrošača i krajnjih korisnika (S4 SBM-2)*

Grupa posvećuje veliku pažnju interesima, stajalištima i pravima potrošača i krajnjih korisnika, što značajno utječe na strategiju i poslovni model. Grupa kontinuirano prati zadovoljstvo kupaca kako bi razumjela njihova iskustva i prepoznala prednosti i nedostatke poslovnog odnosa. To se postiže redovitim anketiranjem kupaca o zadovoljstvu uslugama i poslovnim procesima, a rezultati se koriste za trajno poboljšanje sustava kvalitete.

Grupa također osigurava pristup kvalitetnim proizvodima i uslugama kroz razgranatu mrežu ljekarni. Osim toga, Grupa se fokusira na odgovornu prodaju, osiguravajući da su svi proizvodi serijalizirani pri izdavanju, što omogućuje brzu reakciju u slučaju potrebe.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU (nastavak)**

**ESRS 2 (nastavak)**

**SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom**

*Pregled značajnih učinaka, rizika i prilika Medike (IRO)*

Tema	Pitanja održivosti i povezani IRO-i	I/R/O	Lokacija u poslovnom modelu	Lokacija u lancu vrijednosti			Vremenski horizont		
				Uzvodno	Vlastito poslovanje	Nizvodno	Kratkoročni	Srednjoročni	Dugoročan
<b>E1 Klimatske promjene</b>	<b>Ublažavanje klimatskih promjena</b>								
	Interni prijevoz robe (među skladišni) i prijevoz robe od skladišta do kupaca generira GHG emisije - Opseg 1.	Negativan učinak	Transport, logistika		•		•		
	Rashladni mediji koji se koriste u rashladnim komorama, frižiderima i klimama sadrže stakleničke plinove koji uslijed propuštanja mogu otići u atmosferu. Opseg 1	Negativan učinak	Transport, logistika, skladište, ljekarne		•		•		
	Opseg 3 GHG emisije	Negativan učinak	Lanac vrijednosti	•		•	•		
	<b>Energetika</b>								
Za potrebe skladištenja robe i ureda (grijanje/hlađenje, rasvjeta) troši se energija i generiraju emisije GHG. - Opseg 1 i 2	Negativan učinak	Svi poslovni segmenti		•		•			
Ulaganje u obnovljive izvore energije	Prilika	Logistika, svi poslovni segmenti		•			•	•	
<b>E5 Korištenje resursa i kružno gospodarstvo</b>	<b>Otpad</b>								
	Gubitak certifikata neophodnog za GDP zbog gubitka ISO 14001 certifikata - nesukladnosti sa ISO 14001	Rizik	Logistika		•			•	•



**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU (nastavak)**

**ESRS 2 (nastavak)**

**SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom (nastavak)**

*Pregled značajnih učinaka, rizika i prilika Medike (IRO) (nastavak)*

Tema	Pitanja održivosti i povezani IRO-i	I/R/O	Lokacija u poslovnom modelu	Lokacija u lancu vrijednosti			Vremenski horizont		
				Uzvodno	Vlastito poslovanje	Nizvodno	Kratkoročni	Srednjoročni	Dugoročan
S1 vlastita radna snaga	<b>Jednako postupanje i mogućnosti za sve - Rodna ravnopravnost i jednaka plaća za rad jednake vrijednosti</b>								
	Sistematizacija plaća i prava, jednakost plaća, prava za roditeljni i roditeljski:	Pozitivan učinak	Svi poslovni segmenti		•		•		
	<b>Radni uvjeti - sigurna radna mjesta</b>								
	Nedostatak radne snage i visoka fluktuacija radnika	Rizik	Logistika		•		•		
	<b>Radni uvjeti - Radno vrijeme</b>								
	Nedostatak skladišnog prostora	Rizik	Logistika	•	•	•	•		
	Nedostatak farmaceuta koji žele raditi u ljekarnama	Rizik	Ljekarne		•	•	•		
	<b>Jednako postupanje i mogućnosti za sve - Osposobljavanje i razvoj vještina</b>								
	Edukacije zaposlenika utječe na zadržavanje zaposlenika	Prilika	Svi poslovni segmenti		•		•		
	<b>Radni uvjeti - odgovarajuće plaće</b>								
Aдекватne plaće i benefiti	Prilika	Svi poslovni segmenti		•		•			
<b>Radni uvjeti - ravnoteža između privatnog i poslovnog života</b>									
Briga o dobrobiti zaposlenika utječe na zadovoljstvo zaposlenika i zadržavanje zaposlenika	Prilika	Svi poslovni segmenti		•		•			

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU (nastavak)**

**ESRS 2 (nastavak)**

**SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom (nastavak)**

*Pregled značajnih učinaka, rizika i prilika Medike (IRO) (nastavak)*

<i>Tema</i>	<i>Pitanja održivosti i povezani IRO-i</i>	<i>I/R/O</i>	<i>Lokacija u poslovnom modelu</i>	<i>Lokacija u lancu vrijednosti</i>			<i>Vremenski horizont</i>		
				<i>Uzvodno</i>	<i>Vlastito poslovanje</i>	<i>Nizvodno</i>	<i>Kratkoročni</i>	<i>Srednjoročni</i>	<i>Dugoročan</i>
<b>S4 Potrošači i krajnji korisnici</b>	<b>Učinci povezani s informacijama za potrošače i/ili krajnje korisnike - Privatnost</b>								
	Cyber napad na IT infrastrukturu grupe	Rizik	IT, ljekarne		●			●	●
<b>G1 Poslovno ponašanje</b>	<b>Osobna sigurnost potrošača i/ili krajnjih korisnika - Zdravlje i sigurnost</b>								
	Sprečavanje krivotvorina i nedopuštene trgovine	Pozitivan učinak	Prodaja	●	●		●		
	<b>Upravljanje odnosima s dobavljačima, uključujući prakse plaćanja</b>								
	Dugovi bolnica i dugi rokovi naplate potraživanja	Rizik	Nabava, prodaja		●	●	●		

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU  
(nastavak)**

---

**ESRS 2 (nastavak)**

**SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom  
(nastavak)**

*Pregled značajnih učinaka, rizika i prilika Medike (IRO) (nastavak)*

Grupa je u 2024. godini utvrdila svoje značajne učinke, rizike i prilike (IRO), a u nadolazećim razdobljima, kroz postavljanje strategije održivosti i ciljeva vezanih uz održivost, planira se odgovoriti, odnosno ublažiti negativne učinke, upravljati rizicima, i iskoristiti prilike, odnosno naglasiti pozitivne učinke. Svi značajni učinci su stvarni. Za pojedine značajne učinke Grupa je već u 2024. godini implementirala određene mjere kako bi pojačala pozitivne učinke kao što su: povećanje materijalnih prava zaposlenika (kroz plaće, razne naknade i nagrade).

Također, kako bi mitigiralo rizik nedostatka radne snage, posebice u logistici, Društvo je zaposlilo veći broj stranih radnika, te u budućem razdoblju planira daljnja zapošljavanja stranih radnika, ali i lokalnih, koliko je moguće, ovisno o tržišnim uvjetima.

Nadalje, zaposlenicima se omogućuju razne stručne i ostale edukacije.

Rizik nedostatka farmaceuta je općeniti problem na tržištu Republike Hrvatske, ne samo u Grupi. Kako bi Grupa mitigirala ovaj rizik aktivna je putem employer brandinga, kroz razne suradnje sa Farmaceutsko-biokemijskim fakultetom i studentima istog, sponzorstvima te sudjelovanjima na skupovima zajedno sa Farmaceutsko-biokemijskim fakultetom, te stipendirajući studente 4. i 5. godine studija navedenog fakulteta.

Rizik nedostatka skladišnog prostora Društvo će nadoknaditi najmom 11.000 kvadratnih metara skladišnog prostora za koje je u 2024. godini potpisan predugovor sa najmodavcem.

Potpisivanjem ugovora o suradnji sa stručnjacima iz područja za IT security te suradnjom sa konzultantom za navedeno područje Grupa se aktivirala i poduzela mjere i u pogledu rizika od Cyber napada na IT infrastrukturu. Kako bi se ublažili značajni rizici povezani s Cyber napadom na IT infrastrukturu, Društvo je uspostavilo sustav visoke dostupnosti korištenjem redundantnih sustava sa automatskim failoverom čime se osigurava dostupnost sustava uslijed kvarova. Dodatno je uspostavljen disaster recovery plan koji se testira oporavkom sustava na alternativnoj lokaciji na godišnjoj razini. Djelotvornost mjera zaštite od Cyber napada na IT infrastrukturu Ustanove se mjeri u vremenu u kojem je centralni sustav nedostupan ljekarnama iz različitih razloga. U Grupi se održavaju konstantne edukacije zaposlenika i podešavanje sustava u skladu sa trendovima u području kibernetičke sigurnosti.

Sve navedene mjere djelomično su provedene kroz 2024. godinu, dok će se dijelom provesti kroz 2025. godinu. Također, Grupa će svakako nastaviti sa implementacijom potrebnih mjera i u budućim razdobljima kako bi upravljala rizicima, ublažila negativne učinke, odnosno naglasila pozitivne učinke te iskoristila identificirane prilike.

Ne očekuje se da će identificirani značajni rizici i prilike imati povećani rizik na usklađenje vrijednosti imovine i obveza prikazanih u financijskom izvještaju, no mjere koje su poduzete kako bi se upravljalo navedenim rizicima te pojačao pozitivni učinak i korištenje prilika svakako su se odrazile na povećane troškove osoblja, amortizacije te ostalih troškova poslovanja u financijskim izvještajima Grupe kao i na novčane tokove Grupe.

ESRS 2 (nastavak)

SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom (nastavak)

Pregled značajnih učinaka, rizika i prilika Medike (IRO) (nastavak)

Značajni učinci

<i>Tema</i>	<i>Pitanja održivosti i povezani IRO-i</i>	<i>Negativan/pozitivan učinak</i>	<i>Opis</i>	<i>Pogodeni dionik</i>	<i>Proizlazi iz strategije/ povezan sa strategijom</i>
<b>E1 Klimatske promjene</b>	<b>Ublažavanje klimatskih promjena</b>				
	Interni prijevoz robe (među skladišni) i prijevoz robe od skladišta do kupaca generira GHG emisije - Opseg 1.	Negativan učinak	GHG emisije koje se ispuštaju tijekom prijevoza imaju negativan učinak na ublažavanje klimatskih promjena Rashladni mediji koji se koriste u rashladnim komorama, frižiderima i klimamama sadrže stakleničke plinove jačeg potencijala globalnog zagrijavanja (GWP) od CO <sub>2</sub> . U slučaju propuštanja rashladnih uređaja plinovi se oslobađaju u atmosferu i značajno doprinose povećanju emisija stakleničkih plinova.	Priroda	Proizlazi iz strategije i poslovnog modela
	Rashladni mediji koji se koriste u rashladnim komorama, frižiderima i klimamama sadrže stakleničke plinove koji uslijed propuštanja mogu otići u atmosferu - Opseg 1	Negativan učinak		Priroda	Proizlazi iz strategije – proizlazi direktno iz aktivnosti Grupe

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU (nastavak)**

---

**ESRS 2 (nastavak)**

**SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom (nastavak)**

*Pregled značajnih učinaka, rizika i prilika Medike (IRO) (nastavak)*

*Značajni učinci (nastavak)*

<i>Tema</i>	<i>Pitanja održivosti i povezani IRO-i</i>	<i>Negativan/pozitivan učinak</i>	<i>Opis</i>	<i>Pogođeni dionik</i>	<i>Proizlazi iz strategije/ povezan sa strategijom</i>
<b>E1 Klimatske promjene</b>	Opseg 3 GHG emisije	Negativan učinak	Emisije stakleničkih plinova nastale u lancu vrijednosti (uzvodno i nizvodno), a za potrebe proizvodnje lijekova i drugih proizvoda i usluga, transport robe i usluge, poslovna putovanja, zbrinjavanje otpada, i drugo (Kategorije po GHG Protokolu).	Priroda	Povezan sa strategijom – iz lanca vrijednosti
	<b>Energetika</b>				
	Za potrebe skladištenja robe i ureda (grijanje/hlađenje, rasvjeta) troši se energija i generiraju emisije GHG. - Opseg 1 i 2	Negativan učinak	Korištenjem energije za potrebe grijanja, hlađenja i rasvjete skladišta i ureda generiraju se emisije stakleničkih plinova. Koristi se električna energija, prirodni plin i dizel (agregati). Potrošnja energije iz neobnovljivih izvora je primarna.	Priroda	Proizlazi iz strategije – proizlazi direktno iz aktivnosti

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU (nastavak)**

**ESRS 2 (nastavak)**

**SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom (nastavak)**

*Pregled značajnih učinaka, rizika i prilika Medike (IRO) (nastavak)*

*Značajni učinci (nastavak)*

<i>Tema</i>	<i>Pitanja održivosti i povezani IRO-i</i>	<i>Negativan/pozitivan učinak</i>	<i>Opis</i>	<i>Pogođeni dionik</i>	<i>Proizlazi iz strategije/ povezan sa strategijom</i>
<b>S1 vlastita radna snaga</b>	<b>Jednako postupanje i mogućnosti za sve - Rodna ravnopravnost i jednaka plaća za rad jednake vrijednosti</b>				
	Sistematizacija plaća i prava, jednakost plaća, prava za roditeljni i roditeljski	Pozitivan učinak	Jednake mogućnosti za sve zaposlenike nastoji se postići kroz propisane opise poslova i propisani financijski okvir za svaku poziciju, neovisno o spolu, podrijetlu ili drugim - pozitivan učinak na radnu snagu i zadovoljstvo zaposlenika	Vlastita radna snaga	Povezan sa strategijom – strategija uključuje određene aspekte koji utječu na radno okruženje, poput ciljeva prodaje, timske dinamike ili resursa dostupnih zaposlenicima.
<b>S4 Potrošači i krajnji korisnici</b>	<b>Osobna sigurnost potrošača i/ili krajnjih korisnika - Zdravlje i sigurnost</b>				
	Sprečavanje krivotvorina i nedopuštene trgovine	Pozitivan učinak	Serijalizacija praćenje autentičnosti lijekova.	Potrošači i krajnji korisnici	Proizlazi iz strategije – zdravlje i sigurnost krajnjih korisnika odrednica je strategije Grupe. Sprečavanje krivotvorina i nedopuštene trgovine posljedica je primjene strategije.

ESRS 2 (nastavak)

**SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom (nastavak)**

*Pregled značajnih učinaka, rizika i prilika Medike (IRO) (nastavak)*

*Značajni rizici i prilike*

<i>Tema</i>	<i>Pitanja održivosti i povezani IRO-i</i>	<i>Rizik / prilika</i>	<i>Opis</i>
<b>E1 Klimatske promjene</b>	<b>Energetika</b>		
	Ulaganje u obnovljive izvore energije.	Prilika	Ulaganje u obnovljive izvore energije može donijeti srednjoročne i dugoročne uštede u troškovima, smanjenje ovisnosti o fosilnim gorivima. Moguće prilike su izgradnja vlastitih fotonaponskih ćelija ili kupnja zelene električne energije iz mreže.
	<b>Otpad</b>		
<b>E5 Korištenje resursa i kružno gospodarstvo</b>	Gubitak certifikata neophodnog za GDP zbog gubitka ISO 14001 certifikata - nesukladnosti sa ISO 14001	Rizik	Mogućnost gubitka certifikata ISO 14001 zbog nesukladnosti - certifikat je neophodan za GDP koji uvjetuju dobavljači za distribuciju u EU.
<b>S1 vlastita radna snaga</b>	<b>Radni uvjeti - sigurna radna mjesta</b>		
	Nedostatak radne snage i visoka fluktuacija radnika	Rizik	Nedostatak radne snage i visoka fluktuacija radnika utječe na kvalitetu rada i troškove.

ESRS 2 (nastavak)

**SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom (nastavak)**

*Pregled značajnih učinaka, rizika i prilika Medike (IRO) (nastavak)*

*Značajni rizici i prilike (nastavak)*

<i>Tema</i>	<i>Pitanja održivosti i povezani IRO-i</i>	<i>Rizik / prilika</i>	<i>Opis</i>
<b>S1 vlastita radna snaga</b>	<b>Radni uvjeti - Radno vrijeme</b>		
	Nedostatak skladišnog prostora	Rizik	Neadekvatna veličina skladišnog prostora rezultira odbijanjem poslova zbog nemogućnosti izvršenja istih, a time i do gubitka prihoda te otežano provođenje logističkih operacija.
	Nedostatak farmaceuta koji žele raditi u ljekarnama	Rizik	Nedostatak radne snage (farmaceuta) u ljekarnama rezultira zatvaranjem ljekarni i gubitkom prihoda.
	<b>Jednako postupanje i mogućnosti za sve - Osposobljavanje i razvoj vještina</b>		
	Edukacije zaposlenika	Prilika	Pružanje edukacija i osposobljavanja zaposlenika i briga o dobrobiti utječe na zadovoljstvo zaposlenika i zadržavanje zaposlenika, što rezultira očuvanjem znanja unutar kompanije i uštedi na uhodavanju novih zaposlenika.



ESRS 2 (nastavak)

**SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom (nastavak)**

*Pregled značajnih učinaka, rizika i prilika Medike (IRO) (nastavak)*

*Značajni rizici i prilike (nastavak)*

<i>Tema</i>	<i>Pitanja održivosti i povezani IRO-i</i>	<i>Rizik / prilika</i>	<i>Opis</i>
<b>S1 vlastita radna snaga</b>	<b>Radni uvjeti - odgovarajuće plaće</b>		
	Aдекватne plaće i benefiti	Prilika	Adekvatne plaće zaposlenicima i briga o dobrobiti utječe na zadržavanje zaposlenika, što rezultira očuvanjem znanja unutar kompanije i uštedi na uhodavanju novih zaposlenika.
	<b>Radni uvjeti - ravnoteža između privatnog i poslovnog života</b>		
	Briga o dobrobiti zaposlenika utječe na zadovoljstvo zaposlenika i zadržavanje zaposlenika	Prilika	Zaposlenici Grupe imaju niz benefita (npr. Multisport, sistematski pregledi svake dvije godine, treći stup mirovinskog osiguranja, program nagrađivanja, naknada za rođenje djeteta, jubilarne nagrade, dar za dijete, roditeljski, naknada za bolovanje, slobodan dan za prvi dan škole itd.) Kontinuirani rad na dodatnim benefitima i briga o dobrobiti utječe na zadržavanje zaposlenika, što rezultira očuvanjem znanja unutar kompanije i uštedi na uhodavanju novih zaposlenika.

ESRS 2 (nastavak)

**SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom (nastavak)**

*Pregled značajnih učinaka, rizika i prilika Medike (IRO) (nastavak)*

*Značajni rizici i prilike (nastavak)*

<i>Tema</i>	<i>Pitanja održivosti i povezani IRO-i</i>	<i>Rizik / prilika</i>	<i>Opis</i>
<b>S4 Potrošači i krajnji korisnici</b>	<b>Učinci povezani s informacijama za potrošače i/ili krajnje korisnike - Privatnost</b>		
	Cyber napad na IT infrastrukturu grupe	Rizik	U slučaju proboja IT sustava uslijed cyber napada može doći do potencijalnog curenja podataka, zastoja u radu, gubitka podataka što se može reflektirati na gubitak povjerenja kupaca i direktno utjecati na prihode (gubitak kupaca, popravak štete uzrokovane napadom, ransom itd.).
<b>G1 Poslovno ponašanje</b>	<b>Upravljanje odnosima s dobavljačima, uključujući prakse plaćanja</b>		
	Dugovi bolnica i dugi rokovi naplate potraživanja	Rizik	Negativni radni kapital (neplaćanje bolnica, zaduživanje distributera za plaćanje dobavljačima) koji može dovesti do nepodmirenja obveza i povećanja troškova.

## IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU (nastavak)

---

### ESRS 2 (nastavak)

#### **SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom (nastavak)**

##### *Pregled značajnih učinaka, rizika i prilika Medike (IRO) (nastavak)*

U sklopu procesa procjene dvostruke značajnosti, uzeta je u obzir otpornost poslovnog modela Grupe tijekom ovog izvještajnog razdoblja s ciljem identificiranja, razumijevanja i upravljanja značajnim učincima, rizicima i prilikama, odnosno, Grupa je razmatrala može li i na koje načine odgovoriti na njih.

Kako se kreće dalje nizvodno ili uzvodno u lancu vrijednosti, mogućnost za smanjenje značajnosti učinaka, rizika i prilika postaju sve slabiji. S obzirom na to da Grupa tek treba uspostaviti puni proces dužne pažnje sukladno Smjernicama Organizacije za ekonomsku suradnju i razvoj (OECD) za multinacionalna poduzeća, proces mitigiranja negativnih učinaka i rizika je planiran u tom procesu.

U tekućem izvještajnom razdoblju Grupa je provela kvalitativnu analizu otpornosti na klimatske rizike koja je pokazala da je poslovni model otporan. Grupa planira provesti kvantitativnu analizu koja će otkriti detaljnije informacije o učincima, rizicima i prilikama u budućim razdobljima. Također, sukladno rezultatima kvalitativne analize otpornosti i već identificiranim značajnim učincima, rizicima i prilikama, postaviti će se strategija održivosti i ciljevi kako bi se ublažili negativni učinci i rizici, a iskoristile prilike, odnosno dalje razvili pozitivni učinci. Za identificirane značajne učinke i rizike povezane s ostalim čimbenicima održivosti nije provedena analiza otpornosti.

Grupa je u tekućem razdoblju po prvi puta utvrdila značajne učinke, rizike i prilike.

Svi značajni učinci, rizici i prilike obuhvaćeni su zahtjevima za objavljivanje prema ESRS-u koji su opisani u tablici „*Pregled značajnih učinaka, rizika i prilika*“ na stranicama 30 do 32 ovog izvještaja, te nema značajnih učinaka, rizika i prilika specifičnih za subjekt.

#### **IRO-1 – Opis postupka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika**

U 2024. godini Grupa je provela procjenu dvostruke značajnosti u skladu s ESRS-om. Proces je uključio identifikaciju i procjenu učinaka, rizika i prilika (IRO) kao temelj za određivanje značajnosti čimbenika održivosti. Procjena dvostruke značajnosti bavi se značajnošću učinka i financijskom značajnošću.

Procjena dvostruke značajnosti provedena je u suradnji s nizom unutarnjih dionika i pasivnim uključivanjem vanjskih dionika, obuhvaćajući učinke, rizike i prilike u cijelom lancu vrijednosti – uzvodne aktivnosti, vlastite operacije i nizvodne aktivnosti. Procjena dvostruke značajnosti temelj je izvještavanja o održivosti, osiguravajući konzistentnost u identifikaciji i procjeni tema održivosti koje su ključne za Grupu i dionike.

Metodologija za provedbu procjene dvostruke značajnosti navedena je u nastavku.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU  
(nastavak)**

---

**ESRS 2 (nastavak)**

**IRO-1 – Opis postupka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika (nastavak)**

*Identifikacija i uključivanje dionika*

Kao dio procesa procjene dvostruke značajnosti, uzeti su u obzir stavovi dionika Grupe kako bi se prikupili njihovi uvidi u potencijalno ključne teme za Grupu. Uključeni su interni dionici, među kojima su bili predstavnici i stručnjaci iz različitih područja, putem intervjua. Eksterni dionici su uključeni kroz pasivan angažman, koristeći mapiranje lanca vrijednosti i benchmark analizu te prikupljanjem relevantnih ESG informacija iz javno dostupnih izvora.

*Identifikacija učinaka, rizika i prilika*

Temeljem angažmana s dionicima, mapiranja lanca vrijednosti, benchmark analize i pasivnog uključivanja ostalih eksternih dionika, kao i sektorskih analiza, sastavljen je popis potencijalno relevantnih pitanja održivosti. Pregledani su resursi, lokacije i poslovne aktivnosti kako bi se procijenili stvarni i potencijalni učinci, rizici i prilike unutar operacija i lanca vrijednosti Grupe.

Identifikacija učinaka: Relevantni učinci identificirani su i mapirani na određene poslovne segmente, faze lanca vrijednosti i pogođene dionike. Taj je proces slijedio ESRS zahtjeve, kako bi svi relevantni podaci bili uzeti u obzir.

Identifikacija rizika i prilika: Dokumentirani su rizici i prilike, uključujući njihovo podrijetlo unutar lanca vrijednosti i financijske implikacije (dodatno opisano u Ključni resursi i pregled lanca vrijednosti na str. 21). Razmatrane su međuovisnosti između učinaka i rizika i prilika, kako bi se u obzir uzela mogućnost razvijanja učinaka održivosti u financijske rizike ili prilike.

*Procjena značajnosti učinaka i financijske značajnosti*

Nakon identifikacije i popisa potencijalnih učinaka, rizika i prilika, pokrenuta je faza kvantifikacija i procjene učinaka, rizika i prilika.

U procjeni učinaka, Grupa je slijedila kriterije značajnosti navedene u ESRS-u 1. U ocjenjivanju učinaka uključeni su kriteriji razmjera i opsega i, u slučaju negativnih učinaka, nepopravljivosti te vjerojatnost nastajanja, kada je riječ o potencijalnim učincima. Sukladno uputama iz ESRS-a 1, Grupa za stvarne učinke nije ocjenjivala vjerojatnost.

Značajnost učinaka: Učinci su se ocjenjivali prema ozbiljnosti koja se sastojala od razmjera, opsega i nepopravljivosti (u slučaju negativnih učinaka) i vjerojatnosti (u slučaju potencijalnih učinaka) Također, kad je riječ o mogućem negativnom učinku na ljudska prava, ozbiljnost učinka imala je prednost u ocijeni pred vjerojatnošću tog učinka.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU  
(nastavak)**

---

**ESRS 2 (nastavak)**

**IRO-1 – Opis postupka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika (nastavak)**

*Procjena značajnosti učinaka i financijske značajnosti (nastavak)*

U procjeni rizika i prilika, Grupa je u ocjenjivanje uključila kriterije vjerojatnosti i razmjera financijskog učinka. Analiza je uzela u obzir čimbenike koji će vjerojatno imati značajan učinak na financijske rezultate, ugled ili sposobnost tvrtke da razvije svoje strateške ciljeve, kao što su postupni prelazak na obnovljive izvore energije, gdje je to moguće, sposobnost zadržavanja ISO certifikata, zadržavanje zaposlenika, privatnost kupaca i upravljanje odnosima s dobavljačima. Financijska značajnost: Rizici i prilike ocjenjivali su se prema njihovom razmjeru i vjerojatnosti financijskih posljedica.

Za ocjenjivanje ozbiljnosti učinaka koristila se skala od 1 do 5. Za potencijalne učinke, uz skalu za ozbiljnost, koristila se skala za vjerojatnost od 1 do 4. Za ocjenjivanje razmjera potencijalnog financijskog učinka i vjerojatnosti rizika i prilika koristila se skala od 1 do 5. Prag značajnosti određen je na 3.0 za značajnost učinaka za stvarne učinke, 3.5 za značajnost učinaka za potencijalne učinke i 3.5 za financijsku značajnost, na skali od 1 do 5. Ispod tih pragova značajnosti, učinci, rizici i prilike ne smatraju se dovoljno značajnima da bi se definirali kao značajni prema odjeljku 3.2 ESRS 1, "Značajni čimbenici i značajnost informacija". Različiti pragovi značajnosti za procjenu učinaka rezultat su metodologije ocjenjivanja kako bi se osiguralo da ocjenjivanje stvarnih i potencijalnih učinaka bude usklađeno. Bodovanje su potvrdili ključni interni dionici.

Pragovi su primijenjeni na temelju kvalitativnih i kvantitativnih kriterija. Kvantitativni pragovi korišteni su tamo gdje su bili dostupni mjerljivi podaci, kao što su emisije stakleničkih plinova. Kvalitativni kriteriji, kao što su utjecaj na ugled ili relevantnost dionika, primijenjeni su ako kvantitativni podaci sami po sebi nisu bili dovoljni za procjenu značajnosti.

Procjena dvostruke značajnosti pruža Grupi okvir za procjenu učinaka, rizika i prilika održivosti u svim poslovnim segmentima. Ova metodologija omogućava Grupi identificiranje i adresiranje prioritarnih pitanja održivosti, usklađujući se s očekivanjima dionika i regulatornim zahtjevima, istovremeno integrirajući održivost u strateško odlučivanje i operativno upravljanje. Povezanost učinaka i ovisnosti s rizicima i prilikama razmatrana je kroz proces identifikacije. Svaki učinak analiziran je kako bi se utvrdilo može li imati financijski utjecaj na Grupu, te je, ako je to bio slučaj, klasificiran kao rizik. Također, ovisnosti su procijenjene za svaki rizik i priliku.

Rizici se gledaju sukladno njihovom financijskom razmjeru, uključujući one iz održivosti i drugih područja. Shodno tome, rizici povezani s održivošću procjenjuju se s obzirom na njihovu međuovisnost s financijskim rizicima (npr. rizik likvidnosti, kreditni rizik, rizik naplate od kupaca, cjenovni rizik, makroekonomski i politički rizici, rizici poremećaja u opskrbnom lancu, rizik IT sustava i slični).

## IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU (nastavak)

---

### ESRS 2 (nastavak)

#### **IRO-1 – Opis postupka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika (nastavak)**

##### *Procjena značajnosti učinaka i financijske značajnosti (nastavak)*

U narednim razdobljima definirat će se strategije ublažavanja za utvrđene značajne rizike i pratit će se njihov napredak tijekom vremena. Trenutno nije primijenjen poseban sustav za izdvajanje i prioritizaciju učinaka i rizika koji proizlaze iz održivosti i u ovoj fazi ne koriste se alati za takve procjene, izvan analize dvostruke značajnosti.

Nakon što su rezultati procjene doveli do značajnih učinaka, rizika i prilika, pregledani su s ključnim dionicima kako bi se osiguralo da su svi relevantni aspekti uzeti u obzir. Zatim su rezultati prezentirani Upravi na validaciju s ciljem korištenja rezultata procjene značajnosti za donošenje strateških odluka u narednim razdobljima. Postupci i kontrole za sada nisu uspostavljeni, kao niti integracija rizika održivosti u sustav upravljanja rizicima Grupe.

Proces identifikacije, procjene i upravljanja učincima, rizicima i prilikama u Grupi proveden je na razini Službe financija i računovodstva čime se nastoji osigurati da su učinci, rizici i prilike povezani s održivošću sustavno ugrađeni u cjelokupne postupke upravljanja rizicima i doprinose procjeni ukupnog profila rizičnosti Grupe. Do 2024. godine, Grupa je provodila procjene značajnosti u skladu sa standardima Globalne inicijative za izvještavanje (GRI). Međutim, procjena dvostruke značajnosti prema Europskim standardima izvještavanja o održivosti (ESRS) odražava napredniju i detaljniju metodologiju, sa naglaskom na procjenu iz oba aspekta značajnosti učinaka i financijske značajnosti.

Postupak procjene značajnosti oslanja se na pouzdane ulazne parametre kako bi se osigurala točna i objektivna procjena. Izvori podataka uključuju interne metrike, kao što su operativna izvješća, povratne informacije zaposlenika, uz vanjske referentne vrijednosti kao što su ESG ocjene i regulatorni standardi, uključujući ESRS i EU taksonomiju. Opseg procjene obuhvaća lanac vrijednosti, uključujući najveće proizvođače s kojima Grupa surađuje, vlastito poslovanje i nizvodne dionike, kao što su kupci, krajnji korisnici i lokalne zajednice. Kako bi se osigurala temeljitost, proces također integrira standarde i mjerila specifične za industriju, zajedno s pretpostavkama kao što su procjene vjerojatnosti i financijskog razmjera, koje se temelje na povijesnim podacima i budućim projekcijama.

##### *IRO-1 Klimatske promjene*

Grupa je u sklopu analize dvostruke značajnosti posebnu pažnju posvetila razmatranju učinaka, rizika i prilika povezanih s klimatskim promjenama. Grupa je identificirala i procijenila stvarne i potencijalne učinke na klimatske promjene, odnosno uložila je napore u izračun ukupnih emisija stakleničkih plinova. Za prvu godinu, korištene su javno dostupne informacije za sve značajne lokacije poduzeća te su uzeti u obzir i scenariji s visokim emisijama.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU  
(nastavak)**

---

**ESRS 2 (nastavak)**

**IRO-1 – Opis postupka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika (nastavak)**

*IRO-1 Klimatske promjene (nastavak)*

U procjenama su uključeni i bruto fizički rizici za poduzeće, analizirani tranzicijski rizici povezani s klimatskim promjenama na višim i nižim razinama lanca vrijednosti, s naglaskom na sektorsku analizu u lancu vrijednosti te identificirane tranzicijske prilike i rizike za vlastite operacije. Svim rizicima i prilikama dodijeljena su vremenska razdoblja, sukladno referentnim dokumentima. Proces je uključivao prikupljanje podataka, procjenu emisija, identifikaciju fizičkih rizika, kvantifikaciju rizika, te analizu tranzicijskih rizika i prilika.

Sukladno rezultatima kvalitativne analize klimatskih rizika te rezultata analize dvostruke značajnosti prepoznata je tranzicijska prilika prelaska na obnovljive izvore energije kao financijski značajna za Grupu. U kvalitativnoj analizi klimatskih rizika, kao i procjeni dvostruke značajnosti povezanoj s identificiranim klimatskim rizicima, identificirani su potencijalni rizici posljedica klimatskih promjena, poput promjena vjetera uslijed kojeg bi došlo do zastoja u logistici i prijevozu. Međutim poslovni model Grupe je već diversificiran na način da svi prepoznati rizici koji mogu proizaći iz posljedica klimatskih promjena na poslovni model Grupe ne mogu prouzročiti značajnu financijsku štetu te nisu proizašli kao značajni. S druge strane, potencijalni rizici u višim razinama lanca vrijednosti, poput nedostatka određenih aktivnih farmaceutskih supstanci, Grupa već ublažava s širokim portfeljem proizvođača i poslovnih partnera.

U višim i nižim razinama u lancu vrijednosti, razina našeg utjecaja i mogućnosti mitigiranja klimatskih rizika je niža. To je osobito istinito, jer zahtijeva proaktivan rad s drugim dionicima kako bi se osigurao napredak u rješavanju klimatskih promjena u kratkom, srednjem i dugoročnom razdoblju. Grupa u budućim razdobljima planira provesti analizu otpornosti koja će uključiti aktivni angažman sa sudionicima u lancu vrijednosti.

*IRO-1 Korištenje resursa i kružno gospodarstvo*

U postupku utvrđivanja značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom, Grupa je pregledala svoju imovinu i primarno se usredotočila na glavne aktivnosti veleprodaje i maloprodaje lijekova. Shodno tome, Grupa je identificirala otpad kao značajnu podtemu za svoje poslovanje, u smislu rizika gubitka certifikata ISO 14001 zbog mogućih nesukladnosti u upravljanju otpadom. Certifikat ISO 14001 neophodan je za zadržavanje certifikata Dobrih distribucijskih praksi (GDP) koji uvjetuju dobavljači za distribuciju njihovih proizvoda u Europskoj uniji. U postupak je uključena benchmark analiza sličnih društava, razgovor s internim ekspertima i pregled izvještaja najvećih dobavljača.

## IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU (nastavak)

---

### ESRS 2 (nastavak)

#### IRO-1 – Opis postupka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika (nastavak)

##### *IRO-1 Poslovno ponašanje*

U postupku utvrđivanja značajnih učinaka, rizika i prilika u pogledu poslovnog ponašanja, primarno se usredotočilo na djelatnost i sektor Grupe kao farmaceutskog distributera. U postupak se uključila *benchmark* analiza konkurenata, razgovor sa internim ekspertima, pregled izvješća dobavljača, kao i odnosi s kupcima i sve specifičnosti struktura transakcija u zdravstvenom sektoru u Hrvatskoj. Kao rezultat procjene, utvrđena je značajna tema upravljanja odnosa sa dobavljačima, uključujući prakse plaćanja, a identificirani rizik jesu dugovi bolnica i dugi rokovi naplate potraživanja.

##### *IRO-1 Onečišćenja, IRO-1 Vodni i morski resursi, IRO-1 Bioraznolikost i ekosustavi*

U analizi dvostruke značajnosti uključena je materijalna i nematerijalna imovina, lokacije i poslovne aktivnosti Grupe, kako bi se procijenili stvarni i potencijalni učinci, rizici i prilike u vlastitim operacijama i lancu vrijednosti, koji su povezani sa onečišćenjem, vodnim i morskim resursima, bioraznolikošću i ekosustavima, putem *desk research* i intervjua s internim dionicima i stručnjacima. S obzirom na prvu godinu analize i 10.2. Prijelaznu odredbu koja omogućava trogodišnje razdoblje za uspostavu procesa prikupljanja podataka iz lanca vrijednosti, Grupa nije provela posebno uključivanje dionika za ove potrebe već su korištene već prije skupljene javno dostupne informacije.

#### IRO-2 – Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izjavom o održivosti poduzeća

Grupa je identificirala informacije koje treba objaviti u vezi sa svojim utvrđenim značajnim učincima, rizicima i prilikama primjenom načela i kriterija navedenih u odjeljku 3.2 ESRS 1, "*Značajni čimbenici i značajnost informacija*". Proces je osmišljen kako bi se osiguralo da objavljene informacije učinkovito odražavaju utjecaj tvrtke na održivost, kao i njezinu izloženost rizicima i prilikama koje bi mogle značajno utjecati na njezin poslovni model, strategiju i financijske rezultate.

Proces identifikacije započeo je sveobuhvatnom procjenom dvostruke značajnosti, koja je procijenila čimbenike održivosti iz dvije perspektive:

- (1) utjecaj poslovanja Grupe na okoliš, društvo i upravljanje
- (2) financijske i strateške implikacije rizika i prilika povezanih s održivošću na Grupu

Proces je uključivao unos iz više izvora, uključujući konzultacije s dionicima, regulatorne zahtjeve, industrijska mjerila i interne poslovne podatke.

Utvrđene značajne teme pregledali su i potvrdili Uprava, Nadzorni i Revizorski odbor Društva te Ravnatelj Ustanove. Pristup Grupe jamči da objavljene značajne informacije pružaju sveobuhvatan i transparentan prikaz njezinih najznačajnijih učinaka, rizika i prilika u domeni održivosti, pružajući dionicima mogućnost donošenja informiranih odluka i jačajući predanost tvrtke transparentnosti u izvještavanju o održivosti.



**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
(nastavak)

<b>Popis zahtjeva za objavljivanje ispunjenih izvještajem o održivosti Grupe</b>		
<b>Standard</b>	<b>Zahtjev za objavljivanje</b>	<b>Broj stranice</b>
ESRS 2	BP-1 - Opće osnova za sastavljanje izjava o održivosti	Str. 8-9
	BP-2 – Objave u posebnim okolnostima	Str. 9-10
	GOV-1 – Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela	Str. 10-19
	GOV-2 – Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela	Str. 20
	GOV-3 - Uključivanje rezultata povezanih s održivošću u programe poticaja	Str. 20
	GOV-4 - Izvještaj o dužnoj pažnji	Str. 20-21
	GOV-5 – Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti	Str. 21
	SBM-1 – Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti	Str. 21-26
	SBM-2 – Interesi i stajališta dionika	Str. 26-29
	SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	Str. 30-41
	IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika	Str. 41-46
	IRO-2 – Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izjavom o održivosti poduzeća	Str. 46-50
	MDR-P – Politike donesene radi upravljanja značajnim čimbenicima održivosti	Nalazi se u objavama vezanim uz politike u tematskim standardima.
	MDR-A – Mjere i resursi povezani sa značajnim čimbenicima održivosti	Nalazi se u objavama vezanim uz mjere u tematskim standardima.
	MDR-M – Pokazatelji značajnih čimbenika održivosti	Nalazi se u objavama vezanim uz pokazatelje u tematskim standardima.
	MDR-T - Praćenje djelotvornosti politika i mjera na temelju ciljnih vrijednosti	Nalazi se u objavama vezanim uz pokazatelje u tematskim standardima.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU  
(nastavak)**

<b>Popis zahtjeva za objavljivanje ispunjenih izvještajem o održivosti Grupe (nastavak)</b>		
<b>Standard</b>	<b>Zahtjev za objavljivanje</b>	<b>Broj stranice</b>
ESRS E1	ESRS 2 GOV-3 - Uključivanje rezultata u području održivosti u programe poticaja	Str. 20
	E1-1 – Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena	Str. 63
	ESRS 2 SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	Str. 63-64
	ESRS 2 IRO –1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s klimatskim promjenama	Str. 64
	E1-2 – Politike povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama	Str. 64-65
	E1-3 – Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama	Str. 65-66
	E1-4 – Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodnom ti promjenama	Str. 67
	E1-5 - Potrošnja energije i kombinacija izvora energije	Str. 67-68
	E1-6 – Bruto emisije stakleničkih plinova opsega 1,2,3 i ukupne emisije stakleničkih plinova	Str. 69-74
ESRS E2	ESRS 2 IRO-1 - Opis procesa utvrđivanja i procjene materijalnih učinaka, rizika i prilika povezanih s onečišćenjem	Str. 46
ESRS E3	ESRS 2 IRO-1 - Opis procesa utvrđivanja i procjene materijalnih učinaka, rizika i prilika povezanih s vodom i morskim resursima	Str. 46
ESRS E4	ESRS 2 IRO-1 - Opis procesa utvrđivanja i procjene materijalnih učinaka, rizika i prilika povezanih s bioraznolikošću i ekosustavima	Str. 46

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
(nastavak)

<b>Popis zahtjeva za objavljivanje ispunjenih izvještajem o održivosti Grupe (nastavak)</b>		
<b>Standard</b>	<b>Zahtjev za objavljivanje</b>	<b>Broj stranice</b>
ESRS E5	ESRS 2 IRO-1 - Opis procesa utvrđivanja i procjene materijalnih učinaka, rizika i prilika povezanih s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	Str. 45
	E5-1 – Politike povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	Str. 75
	E5-2 – Mjere i resursi povezani s korištenjem resursa I kružnim gospodarstvom	Str. 76
	E5-3 – Ciljne vrijednosti povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	Str. 76
	E5-5 – Odljev resursa-Otpad	Str. 76-77
ESRS S1	ESRS 2 SBM-2 – Interesi i stajališta dionika	Str. 26-29
	SBM-3 Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	Str. 78-81
	S1-1 – Politike povezane s vlastitom radnom snagom	Str. 81-83
	S1-2 – Postupci za suradnju s vlastitom radnom snagom i predstavnicima radnika u vezi s učincima	Str. 83-84
	S1-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima vlastita radna snaga može izraziti zabrinutost	Str. 85-86
	S1-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera	Str. 86-90
	S1-5 – Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanjem značajnim rizicima i prilikama	Str. 90
	S1-6 – Obilježja zaposlenika poduzeća	Str. 91-92
	S1-9 – Pokazatelji raznolikosti	Str. 93-94
	S1-10 – Odgovarajuće plaće	Str. 95
	S1-16 - Pokazatelji naknada (razlika u plaćama i ukupna naknada)	Str. 95-96
S1-17 - Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima	Str.96	

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU  
(nastavak)**

<b>Popis zahtjeva za objavljivanje ispunjenih izvještajem o održivosti Grupe (nastavak)</b>		
<b>Standard</b>	<b>Zahtjev za objavljivanje</b>	<b>Broj stranice</b>
ESRS S4	ESRS 2 SBM-2 – Interesi i stajališta dionika	Str. 26-29
	ESRS 2 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	Str.97
	S4-1- Politike za potrošače i krajnje korisnike	Str. 97-102
	S4-2 – Postupci za suradnju s potrošačima i krajnjim korisnicima u vezi s učincima	Str. 102-103
	S4-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima potrošači i krajnji korisnici mogu izraziti zabrinutost	Str. 103-104
	S4-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na potrošače i krajnje korisnike, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s potrošačima i krajnjim korisnicima te djelotvornost tih mjera	Str. 104-107
	S4-5 – Ciljne vrijednosti za upravljanje značajnim negativnim učincima, poticanje pozitivnih učinaka i upravljanje značajnim rizicima i prilikama	Str. 107-108
ESRS G1	ESRS 2 GOV-1 – Uloga administrativnih, nadzornih i upravljačkih tijela	Str. 10-19
	ESRS 2 IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika	Str. 46
	G1-1 - Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura	Str. 109-113
	G1-2 Upravljanje odnosima s dobavljačima	Str. 114
	G1-3 Sprečavanje i otkrivanje korupcije i podmićivanja	Str. 115-116
	G1-6 Prakse plaćanja	Str. 117
Dodatak B	Tablica Dodatak B: Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a	Str. 119-131

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU  
(nastavak)**

---

**OBJAVLJIVANJA U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE 2020/852 (UREDBA O  
TAKSONOMIJI)**

U skladu s člankom 8. Uredbe o uspostavi okvira za olakšavanje održivih ulaganja (EU) 2020/852 i dopunskim delegiranim aktima (EU Taksonomija), Grupa je dužna objaviti udio prihoda (Turnover), kapitalnih rashoda (CapEx) i operativnih rashoda (OpEx) u izvještajnom razdoblju koje je prihvatljivo za EU taksonomiju i usklađeno s taksonomijom u pogledu okolišnih ciljeva ublažavanja klimatskih promjena i prilagodbe klimatskim promjenama, održivom korištenju i zaštiti vodnih i morskih resursa, prelasku na kružno gospodarstvo, sprečavanju i kontroli onečišćenja i zaštiti i obnovi bioraznolikosti i ekosustava. Uredba o taksonomiji ključna je komponenta akcijskog plana Europske komisije za preusmjeravanje tokova kapitala prema održivom gospodarstvu. Predstavlja važan korak prema postizanju ugljične neutralnosti do 2050. godine u skladu s klimatskim ciljevima EU-a, budući da je Taksonomija klasifikacijski sustav za okolišno održive gospodarske djelatnosti.

Uredbu o taksonomiji pratili su komplementarni delegirani akti:

- Delegirani akt 2021/2139 od 4. lipnja 2021. – utvrđuje popis gospodarskih aktivnosti koje značajno pridonose ciljevima ublažavanja klimatskih promjena i prilagodbe i koje ne uzrokuju značajnu štetu drugim okolišnim ciljevima.
- Delegirani akt 2021/2178 od 6. srpnja 2021.– opisuje specifikacije za sadržaj i prezentaciju informacija koje tvrtke moraju prijaviti o ekološki održivim aktivnostima, uključujući ključne pokazatelje koje treba prijaviti i njihovu metodologiju izračuna.
- Dopunski delegirani akti o klimi 2022/1214 od 9. ožujka 2022. – uspostavlja TSC i povezani DNSH za ciljeve Priloga 1 i Priloga 2 u vezi s aktivnostima prirodnog plina i nuklearne energije.
- Delegirani akt 2023/2486 od 27. lipnja 2023. – utvrđuje popis gospodarskih aktivnosti koje značajno pridonose ciljevima zaštite okoliša: održivom korištenju i zaštiti vodnih i morskih resursa, prijelazu na kružno gospodarstvo, sprječavanju i kontroli onečišćenja, zaštiti i obnovi ekosustava i biološke raznolikosti, a ne uzrokuju značajnu štetu drugim ciljevima zaštite okoliša.

Gospodarske djelatnosti mogu se kvalificirati kao taksonomski prihvatljive samo ako su definirane u delegiranom aktu 2021/2139 od lipnja 2021. i delegiranom aktu 2023/2486 od 27 lipnja 2023. Djelatnosti koje nisu opisane u ova dva delegirana akta smatraju se taksonomski neprihvatljivima.

Taksonomski prihvatljive gospodarske djelatnosti morale su biti preispitane u smislu njihove okolišne održivosti (taksonomsko usklađivanje) po prvi put 2022. godine. Prema članku 3. Uredbe (EU) 2020/852, gospodarske djelatnosti kvalificiraju se kao taksonomski usklađene ako značajno doprinose jednom ili više okolišnih ciljeva: ublažavanje klimatskih promjena, prilagodba klimatskim promjenama, održivo korištenje i zaštita vodnih i morskih resursa, prelazak na kružno gospodarstvo, sprečavanje i kontrola onečišćenja te zaštita i obnova bioraznolikosti i ekosustava. Nadalje, gospodarske djelatnosti ne smiju značajno štetiti niti jednom od drugih okolišnih ciljeva (DNSH = ne činiti značajnu štetu) i moraju se provoditi u skladu s minimalnim zaštitnim mjerama, u pogledu ljudskih prava i prava potrošača, borbe protiv korupcije i mita, opozivanja i poštenog tržišnog natjecanja.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU  
(nastavak)**

---

**OBJAVLJIVANJA U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE 2020/852 (UREDBA O  
TAKSONOMIJI) (nastavak)**

Usklađenost taksonomije provjerava se pomoću tehničkih kriterija provjere za svaku gospodarsku djelatnost. Ti su kriteriji definirani u Delegiranoj uredbi komisije (EU) 2021/2139 od 4. lipnja 2021. godine za gospodarske djelatnosti koje mogu značajno doprinijeti okolišnim ciljevima ublažavanja klimatskih promjena i prilagodbe klimatskim promjenama. Za preostala četiri okolišna cilja tehnički kriteriji za svaku gospodarsku djelatnost definirani su u Delegiranoj uredbi komisije (EU) 2023/2486 od 27. lipnja 2023. godine.

Taksonomski neprihvatljiva gospodarska djelatnost je svaka gospodarska djelatnost koja nije opisana u delegiranim aktima koji dopunjuju Uredbu o taksonomiji.

*Objave o održivim djelatnostima u skladu s EU Taksonomijom*

Grupa u ovom dijelu izvještaja objavljuje podatke u skladu s člankom 8. Uredbe (EU) 2020/852 o uspostavi okvira za olakšavanje održivih ulaganja, dopunjene Delegiranim uredbama Europske komisije (EU) 2021/2139 i (EU) 2023/2486 koje utvrđuju kriterije tehničke provjere za prihvatljive ekonomske djelatnosti koje doprinose ciljevima ublažavanja i prilagodbi klimatskim promjenama, održivom korištenju i zaštiti vodnih i morskih resursa, prelasku na kružno gospodarstvo, sprečavanju i kontroli onečišćenja i zaštiti i obnovi bioraznolikosti i ekosustava, a u skladu su s Delegiranim uredbom Komisije (EU) 2021/2178 kojom se propisuje metodologija izvještavanja.

Grupa, u skladu s ovim regulatornim okvirom, ima obvezu objaviti informacije o tome kako se i u kojoj mjeri ekonomske aktivnosti kompanije mogu kvalificirati kao taksonomski prihvatljive u odnosu na svih šest okolišnih ciljeva, odnosno kao taksonomski usklađene. Prihvatljivost i usklađenost ekonomskih aktivnosti izražava se kroz tri ekonomska pokazatelja: postotak prometa, kapitalnih izdataka i operativnih rashoda.

Izračun udjela taksonomski prihvatljivih ekonomskih djelatnosti provodio se usporedbama djelatnosti koje čine udio u prihodima te usporedbama okolišno prihvatljivih kapitalnih ulaganja i operativnih troškova Grupe s djelatnostima navedenima u taksonomiji. Prema nomenklaturi Dodataka I i II Delegirane uredbe (EU) 2021/2178, NACE kodovima te pripadajućim specifičnim opisima.

*KPI-ovi i računovodstvene politike*

Ključni pokazatelji uspješnosti ("KPI") uključuju KPI prihoda (Turnover), KPI kapitalnih (Capex) rashoda i KPI operativnih (Opex) rashoda. Za predstavljanje KPI-jeva taksonomije koriste se predlošci navedeni u Dodatku II Delegiranog zakona o objavama.

*Prihod*

Udio gospodarskih djelatnosti usklađenih s EU taksonomijom u ukupnom prihodu Grupe izračunava se kao dio neto prihoda ostvarenih od proizvoda ili usluga, uključujući nematerijalnu imovinu, povezanih s ekonomskim djelatnostima usklađenima s taksonomijom (brojnik) podijeljeno s neto prihodima (nazivnik), kako je definirano u članku 2. točki 5. Direktive 2013/34/EU. Prihodi obuhvaćaju prihode koji se priznaju u skladu s Međunarodnim računovodstvenim standardom (MRS) 1, točka 82. podtočka (a), kako je donesen Uredbom Komisije (EZ) br. 1126/2008.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU  
(nastavak)**

---

**OBJAVLJIVANJA U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE 2020/852 (UREDBA O  
TAKSONOMIJI) (nastavak)**

*Prihod (nastavak)*

Kao taksonomski prihvatljive djelatnosti u prihodima su prepoznate ekonomske djelatnosti;

<b>Ekonomska djelatnost</b>	<b>Opis</b>	<b>Okolišni cilj*</b>	<b>NACE</b>
6.5 Prijevoz motociklima, osobnim i lakim gospodarskim vozilima	Nabava, financiranje, davanje u zakup i iznajmljivanje te upravljanje vozilima kategorije M1 i N1 koja su u području primjene Uredbe (EZ) br. 715/2007 Europskog parlamenta i Vijeća ili kategorije L (vozila na dva i tri kotača i četverocikli).	CCM/CCA	H49.32, H49.39, N77.11
6.6 Usluge cestovnog prijevoza robe	Nabava, financiranje, iznajmljivanje i davanje u zakup te upravljanje vozilima kategorije N1, N2 ili N3 koje su obuhvaćene normom EURO VI, korak E ili njegov slijednik, za pružanje usluga cestovnog prijevoza robe.	CCM/CCA	H49.4.1, H53.10, H53.20, N77.12
7.7 Kupnja i vlasništvo nad zgradama*	Kupnja nekretnina i izvršavanje prava vlasništva nad tim nekretninama.	CCM/CCA	L68

\* Okolišni ciljevi CCM (Climate change mitigation) i CCA (Climate change adaptation) odnose se na okolišne ciljeve ublažavanja klimatskih promjena i prilagodbe klimatskim promjenama te su isti definirani unutar Delegirani akta 2021/2139 od 4. lipnja 2021.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU (nastavak)

OBJAVLJIVANJA U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE 2020/852 (UREDBA O TAKSONOMIJI) (nastavak)

Prihodi (nastavak)

Predložak prihoda za financijsku godinu 2024.

Financijska godina 2024	2024			Kriteriji znatnog doprinosa						Kriteriji nenanošenja bitne štete ("ne nanosi bitnu štetu")							Kategorija omogućujuća	Kategorija	
	Oznaka/oznake (a)	Prihodi	Udio prihoda, godina 2024	Ublažavanje klimatskih promjena	Prilagodba klimatskim promjenama	Voda	Onečišćenje	Kružno gospodarstvo	Bioraznolikost	Ublažavanje klimatskih promjena	Prilagodba klimatskim promjenama	Voda	Onečišćenje	Kružno gospodarstvo	Bioraznolikost	Minimalne zahtjeve materije			
Ekonomске djelatnosti				D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	%	O	P
Tekst		000 EUR	%																
<b>A. TAKSONOMSKI PRIHVATLJIVE DJELATNOSTI</b>																			
<b>A.1. Okolišno održive djelatnosti (uskладene s taksonomijom)</b>																			
-		0	0%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N	N	N	N	N	N	N	0%	-	-
<b>Prihodi okolišno održivih djelatnosti (uskладenih s taksonomijom) (A.1)</b>		<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>N</b>	<b>N</b>	<b>N</b>	<b>N</b>	<b>N</b>	<b>N</b>	<b>N</b>	<b>0%</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Od čega omogućujuće		0	0%																
Od čega prijelazne		0	0%																
<b>A.2. Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive djelatnosti (neuskладene s taksonomijom)</b>																			
				EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)										
6.5. Prijevoz motocikla, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilima	CCM/CA	48	0,01%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL										0,00%
6.6. Usluge cestovnog prijevoza robe	CCM/CA	598	0,07%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL										0,06%
7.7. Kupnja i vlasništvo nad zgradama	CCM/CA	2.005	0,24%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL										0,00%
<b>Prihodi taksonomski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih djelatnosti (neuskладenih s taksonomijom) (A.2)</b>		<b>2.651</b>	<b>0,32%</b>	0,32%	0%	0%	0%	0%	0%										0,06%
<b>A. Prihodi od taksonomski prihvatljivih djelatnosti (A.1 + A.2)</b>		<b>2.651</b>	<b>0,32%</b>	0,32%	0%	0%	0%	0%	0%										0,06%
<b>B. TAKSONOMSKI NEPRIHVATLJIVE DJELATNOSTI</b>																			
<b>Prihodi taksonomski neprihvatljivih aktivnosti (B)</b>		<b>826.325</b>	<b>99,68%</b>																
<b>UKUPNO</b>		<b>828.976</b>	<b>100%</b>																



**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU (nastavak)**

---

**OBJAVLJIVANJA U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE 2020/852 (UREDBA O TAKSONOMIJI) (nastavak)**

*Prihodi (nastavak)*

*Predložak prihoda za financijsku godinu 2024. (nastavak)*

	<i>Omjer prometa/ukupnog prometa</i>	
	<i>Usklađeno prema cilju</i>	<i>Prihvatljivo po cilju</i>
<i>CCM</i>	%	0,32%
<i>CCA</i>	%	0,32%
<i>WTR</i>	%	%
<i>CE</i>	%	%
<i>PPC</i>	%	%
<i>BIO</i>	%	%

Napomena:

Oznaku sačinjavaju pokratak relevantnog cilja kojem ekonomska djelatnost može znatno doprinijeti i broj odjeljka o određenoj djelatnosti u relevantnom prilogu koji se odnosi na taj cilj, tj.:

- Ublažavanje klimatskih promjena: CCM
- Prilagodba klimatskim promjenama: CCA
- Vodni i morski resursi: WTR
- Kružno gospodarstvo: CE
- Sprečavanje i kontrola onečišćenja: PPC
- Bioraznolikost i ekosustavi: BIO

D – Da, taksonomski prihvatljiva i taksonomski usklađena djelatnost s relevantnim okolišnim ciljem

N – Ne, taksonomski prihvatljiva, ali taksonomski neusklađena djelatnost s relevantnim okolišnim ciljem

N/EL – nije prihvatljiva, taksonomski neprihvatljiva djelatnost za relevantni okolišni cilj

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU  
(nastavak)**

---

**OBJAVLJIVANJA U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE 2020/852 (UREDBA O  
TAKSONOMIJI) (nastavak)**

*Kapitalni rashodi*

Udio kapitalnih rashoda iz članka 8. stavka 2. točke (b) Uredbe (EU) 2020/852 izračunava se tako što se brojnik podijeli s nazivnikom.

Nazivnik obuhvaća povećanja materijalne i nematerijalne imovine u financijskoj godini, prije njezine amortizacije i ponovnih mjerenja, uključujući povećanja koja su rezultat revalorizacije i umanjenja vrijednosti, za relevantnu financijsku godinu i isključujući promjene fer vrijednosti. Nazivnik obuhvaća i povećanja materijalne i nematerijalne imovine koja su rezultat poslovnih spajanja.

Kapitalni rashodi nefinancijskih poduzeća koja primjenjuju međunarodne standarde financijskog izvještavanja (MSFI) kako su doneseni Uredbom (EZ) 1126/2008 obuhvaćaju troškove koji se obračunavaju na temelju:

- (a) MRS 16 Nekretnine, postrojenja i oprema, točka 73. podtočka (e) podpodtočke i. i iii.;
- (b) MRS 38 Nematerijalna imovina, točka 118. podtočka (e) podpodtočka i.;
- (c) MRS 40 Ulaganja u nekretnine, točka 76. podtočke (a) i (b) (za model fer vrijednosti);
- (d) MRS 40 Ulaganja u nekretnine, točka 79. podtočka (d) podpodtočke i. i iii. (za model fer vrijednosti);
- (e) MRS 41 Poljoprivreda, točka 50. podtočke (b) i (e);
- (f) MSFI 16 Najmovi, točka 53. podtočka (h)

Najmovi koji ne dovode do priznavanja imovine s pravom korištenja ne obračunavaju se kao kapitalni rashodi.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
(nastavak)

**OBJAVLJIVANJA U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE 2020/852 (UREDBA O TAKSONOMIJI) (nastavak)**

*Kapitalni rashodi (nastavak)*

Kao taksonomski prihvatljive djelatnosti u kapitalnim rashodima prepoznate su ekonomske djelatnosti;

<b>Ekonomska djelatnost</b>	<b>Opis</b>	<b>NACE</b>
6.5 Prijevoz motociklima, osobnim i lakim gospodarskim vozilima	Nabava, financiranje, davanje u zakup i iznajmljivanje te upravljanje vozilima kategorije M1 i N1 koja su u području primjene Uredbe (EZ) br. 715/2007 Europskog parlamenta i Vijeća ili kategorije L (vozila na dva i tri kotača i četverocikli)	H49.32, H49.39, N77.11
6.6 Usluge cestovnog prijevoza robe	Nabava, financiranje, iznajmljivanje i davanje u zakup te upravljanje vozilima kategorije N1, N2 ili N3 koje su obuhvaćene normom EURO VI, korak E ili njegov slijednik, za pružanje usluga cestovnog prijevoza robe.	H49.4.1, H53.10, H53.20, N77.12
7.3 Ugradnja, održavanje i popravak opreme za energetska učinkovitost	Pojedinačne mjere obnove koje se sastoje od ugradnje, održavanja ili popravka opreme za energetska učinkovitost.	F42, F43, M71, C16, C17, C22, C23, C25, C27, C28, S95.21, S95.22 i C33.12
7.7 Kupnja i vlasništvo nad zgradama*	Kupnja nekretnina i izvršavanje prava vlasništva nad tim nekretninama.	L68

\* Okolišni ciljevi CCM (Climate change mitigation) i CCA (Climate change adaptation) odnose se na okolišne ciljeve ublažavanja klimatskih promjena i prilagodbe klimatskim promjenama te su isti definirani unutar Delegirani akta 2021/2139 od 4. lipnja 2021.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU (nastavak)**

**OBJAVLJIVANJA U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE 2020/852 (UREDBA O TAKSONOMIJI) (nastavak)**

Kapitalni rashodi (nastavak)

CapEx predložak za financijsku godinu 2024.

Financijska godina 2024	2024		Kriteriji znatnog doprinosa							Kriteriji nenanošenja bitne štete ("ne nanosi bitnu štetu")												
	Ekonomske djelatnosti	Oznaka/oznake (a)	Kapitalni rashodi	Udio kapitalnih rashoda, godina 2024	Ublažavanje klimatskih promjena	Prilagodba klimatskim promjenama	Voda	Onečišćenje	Kružno gospodarstvo	Bioraznolikost	Ublažavanje klimatskih promjena	Prilagodba	Voda	Onečišćenje	Kružno gospodarstvo	Bioraznolikost	Minimalne zaštitne	usklađenih taksonomski	Udio	Kategorija	Kategorija ozbiljna	Kategorija
Tekst		000 EUR	%	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	%	O	P		
<b>A. TAKSONOMSKI PRIHVATLJIVE DJELATNOSTI</b>																						
<b>A.1. Okolišno održive djelatnosti (usklađene s taksonomijom)</b>																						
-		0	0%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N	N	N	N	N	N	N	N	0%	-	-		
<b>Kapitalni rashodi okolišno održivih djelatnosti (usklađenih s taksonomijom) (A.1)</b>		<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>N</b>	<b>N</b>	<b>N</b>	<b>N</b>	<b>N</b>	<b>N</b>	<b>N</b>	<b>N</b>	<b>0%</b>	<b>-</b>	<b>-</b>		
Od čega omogućujuće		0	0%																			
Od čega prijelazne		0	0%																			
<b>A.2. Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive djelatnosti (neusklađene s taksonomijom)</b>																						
				EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)													
6.5. Prijevoz motociklima, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilima	CCM/CCA	1.186	21,44%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL													12,4%
7.7. Kupnja i vlasništvo nad zgradama	CCM/CCA	1.969	35,59%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL													14,0%
7.3. Ugradnja, održavanje i popravak opreme za energetske učinkovitost	CCM/CCA	91	1,64%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL													25,0%
6.6. Usluge cestovnog prijevoza robe	CCM/CCA	110	1,99%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL													0,00%
<b>Kapitalni rashodi taksonomski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih djelatnosti (neusklađenih s taksonomijom) (A.2)</b>		<b>3.356</b>	<b>60,67%</b>	<b>60,67%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>													51,6%
<b>A. Kapitalni rashodi od taksonomski prihvatljivih djelatnosti (A.1 + A.2)</b>		<b>3.356</b>	<b>60,67%</b>	<b>60,67%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>													51,6%
<b>B. TAKSONOMSKI NEPRIHVATLJIVE DJELATNOSTI</b>																						
<b>Kapitalni rashodi taksonomski neprihvatljivih aktivnosti (B)</b>		<b>2.176</b>	<b>39,33%</b>																			
<b>UKUPNO</b>		<b>5.578</b>	<b>100,00%</b>																			

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU (nastavak)**

---

**OBJAVLJIVANJA U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE 2020/852 (UREDBA O TAKSONOMIJI) (nastavak)**

*Kapitalni rashodi (nastavak)*

*CapEx predložak za financijsku godinu 2024. (nastavak)*

	<i>Omjer kapitalnih ulaganja/ukupnih kapitalnih ulaganja</i>	
	<i>Usklađeno prema cilju</i>	<i>Prihvatljivo po cilju</i>
<i>CCM</i>	%	60,67%
<i>CCA</i>	%	60,67%
<i>WTR</i>	%	%
<i>CE</i>	%	%
<i>PPC</i>	%	%
<i>BIO</i>	%	%

Napomena:

Oznaku sačinjavaju pokratak relevantnog cilja kojem ekonomska djelatnost može znatno doprinijeti i broj odjeljka o određenoj djelatnosti u relevantnom prilogu koji se odnosi na taj cilj, tj.:

- Ublažavanje klimatskih promjena: CCM
- Prilagodba klimatskim promjenama: CCA
- Vodni i morski resursi: WTR
- Kružno gospodarstvo: CE
- Sprečavanje i kontrola onečišćenja: PPC
- Bioraznolikost i ekosustavi: BIO

D – Da, taksonomski prihvatljiva i taksonomski usklađena djelatnost s relevantnim okolišnim ciljem

N – Ne, taksonomski prihvatljiva, ali taksonomski neusklađena djelatnost s relevantnim okolišnim ciljem

N/EL – nije prihvatljiva, taksonomski neprihvatljiva djelatnost za relevantni okolišni cilj

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU  
(nastavak)**

---

**OBJAVLJIVANJA U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE 2020/852 (UREDBA O  
TAKSONOMIJI) (nastavak)**

*Operativni rashodi*

Udio operativnih rashoda iz članka 8. stavka 2. točke (b) Uredbe (EU) 2020/852 izračunava se tako što se brojnik podijeli s nazivnikom.

Nazivnik obuhvaća izravne nekapitalizirane troškove koji se odnose na istraživanje i razvoj, mjere obnove zgrada, kratkoročni najam, održavanje i popravak te sve druge izravne rashode za svakodnevno servisiranje nekretnina, postrojenja i opreme koje obavlja poduzeće ili treća strana kojoj su ti poslovi povjereni, a koji su potrebni za dobro funkcioniranje te imovine.

Kao taksonomski prihvatljive djelatnosti u kapitalnim rashodima prepoznate su ekonomske djelatnosti;

<b>Ekonomska djelatnost</b>	<b>Opis</b>	<b>NACE</b>
6.5 Prijevoz motociklima, osobnim i lakim gospodarskim vozilima	Nabava, financiranje, davanje u zakup i iznajmljivanje te upravljanje vozilima kategorije M1 i N1 koja su u području primjene Uredbe (EZ) br. 715/2007 Europskog parlamenta i Vijeća ili kategorije L (vozila na dva i tri kotača i četverocikli)	H49.32, H49.39, N77.11
6.6 Usluge cestovnog prijevoza robe	Nabava, financiranje, iznajmljivanje i davanje u zakup te upravljanje vozilima kategorije N1, N2 ili N3 koje su obuhvaćene normom EURO VI, korak E ili njegov slijednik, za pružanje usluga cestovnog prijevoza robe.	H49.4.1, H53.10, H53.20, N77.12
7.3 Ugradnja, održavanje i popravak opreme za energetske učinkovitost	Pojedinačne mjere obnove koje se sastoje od ugradnje, održavanja ili popravka opreme za energetske učinkovitost.	F42, F43, M71, C16, C17, C22, C23, C25, C27, C28, S95.21, S95.22 i C33.12
7.7 Kupnja i vlasništvo nad zgradama*	Kupnja nekretnina i izvršavanje prava vlasništva nad tim nekretninama.	L68

\* Okolišni ciljevi CCM (Climate change mitigation) i CCA (Climate change adaptation) odnose se na okolišne ciljeve ublažavanja klimatskih promjena i prilagodbe klimatskim promjenama te su isti definirani unutar Delegirani akta 2021/2139 od 4. lipnja 2021.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU (nastavak)**

**OBJAVLJIVANJA U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE 2020/852 (UREDBA O TAKSONIMIJI) (nastavak)**

Operativni rashodi (nastavak)

OpEx predložak za financijsku godinu 2024.

Financijska godina 2024	2024			Kriteriji znatnog doprinosa						Kriteriji nenanošenja bitne štete ("ne nanosi bitnu štetu")						Udio taksonomski usklađenih (A.1)	Kategorija omogućujuća djelatnost	Kategorija prijelazna	
	Oznaka/oznake (a)	Operativni rashodi	Udio operativnih rashoda, godina 2024	Ublažavanje klimatskih promjena	Prilagodba klimatskim promjenama	Voda	Onečišćenje	Kružno gospodarstvo	Bioraznolikost	Ublažavanje klimatskih	Prilagodba klimatskim	Voda	Onečišćenje	Kružno gospodarstvo	Bioraznolikost				Minimalne zaštitne mjere
Tekst		000 EUR	%	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	%	O	P
<b>A. TAKSONOMSKI PRIHVATLJIVE DJELATNOSTI</b>																			
<b>A.1. Okolišno održive djelatnosti (usklađene s taksonomijom)</b>																			
-		0	0%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N	N	N	N	N	N	N	0,00%	-	-
Operativni rashodi okolišno održivih djelatnosti (usklađenih s taksonomijom) (A.1)		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	N	N	N	N	N	N	N	0,00%	-	-
Od čega omogućujuće		0	0%							N	N	N	N	N	N	N	0,00%	-	-
Od čega prijelazne		0	0%																
<b>A.2. Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive djelatnosti (neusklađene s taksonomijom)</b>																			
				EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)										
6.6. Usluge cestovnog prijevoza robe	CCM/CCA	398	16,82%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								0,00%		
6.5. Prijevoz motocikla, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilima	CCM/CCA	100	4,23%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								0,00%		
7.3. Ugradnja, održavanje i popravak opreme za energetske učinkovitost	CCM/CCA	91	3,85%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								0,00%		
7.7. Kupnja i vlasništvo nad zgradama	CCM/CCA	1.556	65,77%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								0,00%		
Operativni rashodi taksonomski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih djelatnosti (neusklađenih s taksonomijom) (A.2)		2.145	90,66%	90,66%	0%	0%	0%	0%	0%								0,00%		
A. Operativni rashodi taksonomski prihvatljivih djelatnosti (A.1 + A.2)		2.145	90,66%	90,66%	0%	0%	0%	0%	0%								0,00%		
<b>B. TAKSONOMSKI NEPRIHVATLJIVE DJELATNOSTI</b>																			
Operativni rashodi taksonomski neprihvatljivih aktivnosti (B)		221	9,34%																
UKUPNO		2.366	100,00%																

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU (nastavak)**

---

**OBJAVLJIVANJA U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE 2020/852 (UREDBA O TAKSONOMIJI) (nastavak)**

*Operativni rashodi (nastavak)*

*OpEx predložak za financijsku godinu 2024.*

	<i>Omjer operativnih troškova/ukupnih operativnih troškova</i>	
	<i>Usklađeno prema cilju</i>	<i>Prihvatljivo po cilju</i>
<i>CCM</i>	%	90,66%
<i>CCA</i>	%	90,66%
<i>WTR</i>	%	%
<i>CE</i>	%	%
<i>PPC</i>	%	%
<i>BIO</i>	%	%

Napomena:

Oznaku sačinjavaju pokratak relevantnog cilja kojem ekonomska djelatnost može znatno doprinijeti i broj odjeljka o određenoj djelatnosti u relevantnom prilogu koji se odnosi na taj cilj, tj.:

- Ublažavanje klimatskih promjena: CCM
- Prilagodba klimatskim promjenama: CCA
- Vodni i morski resursi: WTR
- Kružno gospodarstvo: CE
- Sprečavanje i kontrola onečišćenja: PPC
- Bioraznolikost i ekosustavi: BIO

D – Da, taksonomski prihvatljiva i taksonomski usklađena djelatnost s relevantnim okolišnim ciljem

N – Ne, taksonomski prihvatljiva, ali taksonomski neusklađena djelatnost s relevantnim okolišnim ciljem

N/EL – nije prihvatljiva, taksonomski neprihvatljiva djelatnost za relevantni okolišni cilj



**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
**(nastavak)**

---

**ESRS E1 – KLIMATSKE PROMJENE**

**E1-1 - Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena**

Grupa planira u narednih 5 godina donijeti tranzicijski plan koji će uključivati mjere ublažavanja klimatskih promjena smanjenjem GHG emisija i donošenje strategije dekarbonizacije.

**ESRS 2 SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom**

Grupa nije identificirala značajne rizike povezane s klimatskim promjenama, već jednu tranzicijsku priliku postupnog prelaska na obnovljive izvore energije.

Sukladno analizi javno dostupnih informacija i razgovora s internim dionicima tijekom procjene dvostruke značajnosti, prepoznata je prilika prelaska na obnovljive izvore energije kao financijski značajna za Grupu. U kvalitativnoj analizi klimatskih rizika promatrani su nalazi Strategije prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu koja uzima u obzir dva scenarija rasta koncentracije stakleničkih plinova RCP 4.5 i RCP 8.5 za fizičke rizike te scenarij RCP 2.6 za tranzicijske rizike, koji se oslanja na Pariški sporazum i ograničavanje klimatskih promjena na 1,5°C. Kvalitativna analiza otpornosti uključivala je vlastite operacije i procjenu lanca vrijednosti neizravnim izvorima i pokazala je da je poslovanje Grupe otporno na utvrđene klimatske rizike, a za koje je procjenom dvostruke značajnosti utvrđeno da nisu značajni. U procjeni dvostruke značajnosti, identificirani su potencijalni rizici posljedica klimatskih promjena, poput promjena vjetrova uslijed kojeg bi došlo do zastoja u logistici i prijevozu, međutim poslovni model Grupe je već diverzificiran na način da svi prepoznati rizici, koji mogu proizaći iz posljedica klimatskih promjena na poslovni model Grupe, ne mogu prouzročiti značajnu financijsku štetu. S druge strane, potencijalni rizici u višim razinama lanca vrijednosti, poput nedostatka određenih aktivnih farmaceutskih supstanci, Grupa već ublažava s širokim portfeljem proizvođača i poslovnih partnera. S obzirom na to da sve češće klimatske promjene mogu utjecati na ozbiljnost rizika, kontinuirano će se pratiti svi identificirani klimatski rizici kako bi se pravovremeno uočili prelaze li prag značajnosti. Grupa u budućim razdobljima planira provesti opsežnu analizu otpornosti koja će uključiti aktivni angažman sa sudionicima u lancu vrijednosti.

Prelazak na niskougljično gospodarstvo dovest će do regulatornih promjena (stroži okolišni propisi, zahtjevi i kazne), promjene u svijesti kupaca u smislu potražnje okolišno održivijih proizvoda i tehnološke promjene koje će zahtijevati veća ulaganja.

Uključujući ove pretpostavke u svoju analizu dvostruke značajnosti, Grupa je utvrdila značajnu priliku postupnog prelaska na obnovljive izvore energije. U kvalitativnoj analizi klimatskih rizika primijenjena su ista vremenska razdoblja kao i u analizi dvostruke značajnosti.

## IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU (nastavak)

---

### ESRS E1 – KLIMATSKE PROMJENE (nastavak)

#### ESRS 2 SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom (nastavak)

##### *Područja nesigurnosti u analizi otpornosti*

Grupa je tijekom analize dvostruke značajnosti provela kvalitativnu analizu otpornosti. U nadolazećim razdobljima planira provesti detaljnu kvantitativnu analizu kako bi dobila preciznije uvide i omogućila bolje upravljanje identificiranim rizicima. Neki od ključnih izvora nesigurnosti uključuju neizvjesnosti u znanstvenim predviđanjima i preciznost modela klimatskih promjena, tehnološke i regulatorne promjene, predviđanja otpornosti lanca opskrbe i ostali eksterni faktori.

Sukladno nalazima analize klimatskih rizika, Grupa će prilagoditi svoju strategiju kako bi osigurala kontinuirani pristup financiranju, što može uključivati istraživanje boljih uvjeta održivog financiranja i stratešku transformaciju poslovnog modela kako bi se uskladili s prelaskom na nisko ugljično gospodarstvo, i omogućila potrebna ulaganja kako bi se iskoristila identificirana prilika postupnog prelaska na obnovljive izvore energije kroz diverzifikaciju svoje ponude u svrhu izbjegavanja posljedice nestašica uzrokovanih klimatskim promjenama u lancu opskrbe.

#### **IRO-1 - Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s klimatskim promjenama**

Detaljni opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s klimatskim promjenama nalazi se u dijelu općih objava (ESRS 2) ovog Izvještaja te u prethodnom zahtjevu za objavu SBM-3.

#### **E1-2 - Politike povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama**

Grupa još nije donijela posebnu politiku za upravljanje značajnim učincima, rizicima i prilikama povezanim uz klimatske promjene. Međutim, Društvo se prilikom upravljanja rizicima vodi smjernicama Dobre proizvođačke prakse (DPP) i Dobre distribucijske prakse (DDP), ISO 9001 (Sustav upravljanja kvalitetom) i ISO 14001 (Sustav upravljanja okolišem), te ICH Q9 Quality risk management - Scientific guideline (smjernica za provođenje upravljanja rizicima u okvirima primjenjivih dobrih praksa). Kako bi osigurala uspješnost provođenja procesa upravljanja rizikom, ali i djelotvornost sustava kvalitete i zaštite okoliša, Uprava održava sastanke na kojima ocjenjuje djelotvornost navedenih procesa i to barem jednom godišnje. Osim obaveznih sastanaka, Uprava može sazvati i izvanredan pregled, tijekom godine, ako smatra da se za to pojavila potreba. Ukoliko se, na primjer, prepozna povećani opseg određenih aktivnosti ili veća promjena koja utječe na sustav i drugo. Uprava može provesti i pregled dijela sustava koji se odnosi na prepoznate aktivnosti. Rezultati sastanka dokumentiraju se u zapisniku te se određuju aktivnosti za provedbu koje se vode prema postupku M25\_Korektivne i preventivne mjere. Zapisnik odobrava Uprava te se prosljeđuje svim ključnim sudionicima, odgovornim osobama i zaposlenicima odgovornim za provođenje aktivnosti.

Za brigu o okolišnim pitanjima zadužena je Uprava koja osigurava sve potrebne ljudske resurse te donosi odluke o ulaganjima u održavanje, kao i uspostavu i unapređenje sustava kvalitete i zaštite okoliša na razini cijele Grupe. Odgovornost je Uprave osigurati da se pokazatelji kvalitete i zaštite okoliša utvrde i ispune. Osim toga, Uprava ima funkciju isticanja značaja i komunikacije o važnosti sustava, zadovoljavanju i ispunjenju zahtjeva kupaca, zakonskih obveza i moralnih načela kako bi se osiguralo uspješno poslovanje i napredak organizacije.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
(nastavak)

---

**ESRS E1 – KLIMATSKE PROMJENE (nastavak)**

**E1-2 - Politike povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama**  
(nastavak)

Poticanje svijesti o procesnom pristupu, aktivno pružanje potpore zaposlenicima uključenima u sustav kvalitete, promicanje trajnog poboljšanja i vođenje Društva i Ustanove samo su još neke od dužnosti Uprave i Ravnatelja. Voditelji procesa sustava kvalitete i zaštite okoliša odgovorni su voditi brigu i upravljati svojim procesima u pogledu učinkovitosti, djelotvornosti, odnosno rezultata i izlaza procesa, a po potrebi i poboljšati iste. Zaposlenici Grupe educirani su o ovim temama, a od njih se očekuje da samostalno vode brigu, poštuju i pridržavaju se Politike sustava te da rade u skladu sa propisima navedenim u dokumentaciji sustava upravljanja kvalitetom i zaštitom okoliša.

Provedbom smjernica i praksi Društvo se obvezuje poštovati ISO 9001 (Sustav upravljanja kvalitetom), ISO 14001 (Sustav upravljanja okolišem), ISO 50001 (Sustav upravljanja energijom), Dobre proizvođačke prakse (DPP) i Dobre distribucijske prakse (DDP). Navedene smjernice i prakse su certificirane te su certifikati dostupni na službenoj web stranici Društva i na zahtjev se dostavljaju kupcima, dobavljačima i drugim zainteresiranim stranama.

Tijekom izvještajnog razdoblja, glavni cilj Grupe bio je provedba analize dvostruke značajnosti kako bi se utvrdili značajni učinci, rizici i prilike i značajne teme za izvještavanje. U narednom razdoblju Grupa će se fokusirati na donošenje politika za upravljanje značajnim učincima, rizicima i prilikama za sve svoje značajne teme, pa tako i za klimatske promjene.

**E1-3 – Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama**

**Mjere Društvo**

*Mjere smanjenja potrošnje energije*

Kako bi umanjila negativni učinak emitiranja emisija iz Opsega 1 i 2, Društvo redovito obnavlja sustave grijanja i hlađenja ugradnjom energetski učinkovitijih izvora grijanja i hlađenja – VRF sustav (varijabilni protok rashladnog sredstva) A++ energetske kategorije (PC Dugopolje 2023. godine, PC Rijeka 2024. godine). Također, prilikom rekonstrukcija skladišnih prostora postojeća fluorescentna rasvjetna tijela zamjenjuju se novim u LED tehnologiji (PC Zagreb). Isto tako, STANDBY sustavom za napajanje rashladnih agregata koristi se električna energija iz mreže za pripremu temperaturnih uvjeta u teretnom prostoru transportnih vozila kako bi se smanjila potrošnja goriva i produžio životni vijek motora vozila.

Dodatno povezano uz emisije Opsega 1, odnosno negativnog učinka emitiranja emisija GHG internim prijevozom robe i prijevozom od skladišta do ljekarni, u 2024. godini nastavljena je obnova voznog parka Društva, odnosno teretnih i osobnih vozila. Ukupno je nabavljeno 13 novih vozila koja po kilometru proizvode manju količinu ispušnih plinova EURO 6 norma.

Društvo je 2021. godine dovršilo izgradnju i pustilo u rad fotonaponsku elektranu na lokaciji u Osijeku, a tako proizvedena struja se koristi za vlastite potrebe. Ulaganje u obnovljive izvore energije može donijeti srednjoročne i dugoročne uštede u troškovima i smanjenje ovisnosti o fosilnim gorivima. Društvo će i dalje analizirati potencijalne mogućnosti izgradnje fotonaponskih elektrana u budućnosti na drugim objektima u svom vlasništvu ili ako to neće biti moguće, razmotriti će se kupnja zelene električne energije iz mreže.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
(nastavak)

---

**ESRS E1 – KLIMATSKE PROMJENE (nastavak)**

**E1-3 – Mjere i resursi povezani s povezani s klimatskim politikama**

**Mjere Ustanova**

*Mjere smanjenja potrošnje energije*

S ciljem postizanja smanjenja potrošnje energije i smanjenja negativnog učinka potrošnje energije i generiranja emisija Opsega 1 i 2, prilikom planiranja renovacija i gradnje objekata vodi se računa o standardima održive gradnje te da objekti imaju što manje negativnih utjecaja na okoliš. Ako je moguće, vanjska stolarija iste vrste ugrađuje se i u ljekarničkim podružnicama, kao i *armstrong* stropovi (spušteni stropovi) za potrebe smanjenja volumena prostora namijenjenog za hlađenje, odnosno grijanje, kako bi se ono odvijalo u što manjoj mjeri.

Na smanjenje potrošnje električne energije djeluje se:

- zamjenom rasvjete niskoenergetskom LED rasvjetom u poslovnim objektima, kao i ljekarničkim podružnicama,
- zamjenom starih klima uređaja novim, niskoenergetskim (klima uređaji s inverter tehnologijom energetskog razreda A do A+). Zamjena klima uređaja provodi se u tri do pet ljekarničkih podružnica godišnje, odnosno ukupno 10 do 15 klima uređaja godišnje,
- Postavljanjem slavine sa potrošnjom vode od 5 l/min i dvostupanjskog vodokotlića.

U 2024. godini prilikom renovacija u podružnicama u Dražicama, Zagreb Kozjak i Zadar Molatska primijenjene su ove mjere.

Koliko je bitna energetska učinkovitost i briga za okoliš i zajednice u kojima Grupa djeluje, govori i predanost pronalasku najboljih rješenja za sve ljekarničke podružnice. Tako su u novim podružnicama Zagreb Planinska i Kastav, prilikom uređivanja ljekarničke podružnice u fazi projektiranja uzeti u obzir energetske učinkoviti izvori grijanja i hlađenja – VRF sustav (varijabilni protok rashladnog sredstva).

Povezano s identificiranim negativnim učinkom emitiranja emisija GHG kroz interni prijevoz robe i prijevoz robe od skladišta do kupaca, obnovom voznog parka i racionalizacijom službenih putovanja nastoji se dodatno doprinijeti smanjenju potrošnje energije (i posljedično smanjenja CO<sub>2</sub> otiska u poslovanju). U 2024. godini nastavljena je obnova voznog parka te je nabavljeno novih 8 automobila za potrebe Ustanove.

Navedene mjere Grupa kontinuirano provodi i planira provoditi u budućnosti. Grupa će, također, u budućim izvještajnim razdobljima ažurirati navedene mjere u kontekstu učinaka, rizika i prilika, uzimajući u obzir politike koje će donijeti i ciljeve koje će postaviti.

Grupa nije uspostavila ciljne vrijednosti za smanjenje emisija stakleničkih plinova. Grupa još nije donijela akcijski plan za mjere povezane s ublažavanjem klimatskih promjena.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
(nastavak)

**ESRS E1 – KLIMATSKE PROMJENE (nastavak)**

**E1-4 - Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama**

Grupa nije donijela ciljne vrijednosti vezane uz klimatske promjene, jer je u tekućem izvještajnom razdoblju po prvi puta provela analizu dvostruke značajnosti i utvrdila svoje značajne učinke, rizike i prilike, te provela izračun ugljičnog otiska.

Ipak, Grupa prati djelotvornost kroz godišnje analize smanjenja potrošnje energije (električne energije, plina, goriva) i vode. Dodatno, Ustanova prati djelotvornost kroz praćenje potrošnje goriva voznog parka, zamjene postojećih sustava grijanja, hlađenja i ventilacije učinkovitijim sustavima, zamjene rasvjetnih tijela energetski učinkovitijim, zamjene slavine i vodokotliće učinkovitijim.

**E1-5 – Potrošnja energije i kombinacija izvora energije**

<b>Potrošnja energije i kombinacija izvora energije</b>	<b>2024.</b>
(1) Potrošnja goriva iz ugljena i proizvoda od ugljena (MWh)	-
(2) Potrošnja goriva iz sirove nafte i naftnih derivata (MWh)	9.273,90
(3) Potrošnja goriva iz prirodnog plina (MWh)	420,449
(4) Potrošnja goriva iz drugih fosilnih izvora (MWh)	-
(5) Potrošnja nabavljene ili stečene električne energije, energije za grijanje, pare i energije za hlađenje iz fosilnih izvora (MWh)	2.339,73
(6) Ukupna potrošnja energije iz fosilnih izvora (MWh) (izračunana kao zbroj redaka od 1. do 5.)	12.034,08
Udio energije iz fosilnih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)	99%
(7) Potrošnja iz nuklearnih izvora (MWh)	-
Udio energije iz nuklearnih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)	-
(8) Potrošnja goriva za obnovljive izvore uključujući biomasu (koja uključuje i industrijski i komunalni otpad biološkog podrijetla, bioplin, vodik iz obnovljivih izvora itd.) (MWh)	-
(9) Potrošnja nabavljene ili stečene električne energije, energije za grijanje, pare i energije za hlađenje iz obnovljivih izvora (MWh)	-
(10) Potrošnja energije iz obnovljivih izvora iz vlastite proizvodnje osim goriva (MWh)	155,91

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU  
(nastavak)**

**ESRS E1 – KLIMATSKE PROMJENE (nastavak)**

**E1-5 – Potrošnja energije i kombinacija izvora energije (nastavak)**

<b>Potrošnja energije i kombinacija izvora energije (nastavak)</b>	<b>2024.</b>
(11) Ukupna potrošnja energije iz obnovljivih izvora (MWh) (izračunana kao zbroj redaka od 8. do 10.)	155,91
Udio energije iz obnovljivih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)	1%
Ukupna potrošnja energije (MWh) (izračunana kao zbroj redaka 6. i 11.)	12.189,99

Pokazatelji o energiji ne uključuju podatke o potrošnji energije iz prethodne godine zbog promjene u metodologiji izvještavanja, koja obuhvaća prelazak sa standarda Globalne Inicijative za Izvještavanje (GRI) na Europski Standard za Izvještavanje o održivosti (ESRS). Ova promjena rezultira razlikama u načinu prikupljanja i prezentaciji podataka, što onemogućuje direktnu usporedbu s podacima iz prethodne godine.

*Ukupna potrošnja energije iz fosilnih izvora pod kontrolom Grupe*

Potrošnja uključuje primarne energije iz sirove nafte, naftnih derivata i prirodnog plina, kao i potrošnju sekundarne neobnovljive energije kupljene izvana kao što su električna energija, topline korištene za potrebe grijanja, hlađenja, rasvjete i korištenja goriva u vozilima. Potrošnja energije temelji se na računima opskrbljivača pojedinih energenata. Količine potrošenog prirodnog plina dodatno su pomnožene faktorom 0.9 kako bi potrošnja prirodnog plina bila preračunata na donju ogrjevnu vrijednost kako ESRS standard traži. Vezano uz potrošnju energije Grupa izvještava samo o energiji potrošenoj tijekom postupaka u vlasništvu ili pod kontrolom poduzeća primjenjujući isti opseg koji se primjenjuje za izvještavanje o emisijama stakleničkih plinova iz opsega 1 i 2. Mjerenje pokazatelja povezanih s potrošnjom energije iz fosilnih goriva nije potvrdilo vanjsko tijelo koje je pružatelj jamstva.

*Ukupna potrošnja energije iz obnovljivih izvora energije iz vlastite proizvodnje*

Grupa ima jednu fotonaponsku elektranu na lokaciji u Osijeku, a tako proizvedena struja se koristi za vlastite potrebe. Potrošnja te energije temelji se na očitavanju iz softvera za praćenje rada elektrane. Mjerenje pokazatelja povezanih s potrošnjom energije iz fosilnih goriva nije potvrdilo vanjsko tijelo koje je pružatelj jamstva.

*Energetski intenzitet po neto prihodu*

Ukupni neto prihod Grupe iznosi EUR 826.324 tisuća (kako je prikazano u konsolidiranom izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti na stranici 145). Ukupna potrošnja energije iz djelatnosti u sektorima koji znatno utječu na klimu iznosi 12.189,99 MWh.

Ukupna potrošnja energije iz djelatnosti u sektorima koji znatno utječu na klimu, po neto prihodu od djelatnosti u sektorima koji znatno utječu na klimu, iznosi 0,015 MWh/1000 EUR.

S obzirom na to da je djelatnost Grupe obuhvaćena sektorima koji znatno utječu na klimu, cjelokupni neto prihod Grupe uzet je u obzir. (46.46 Trgovina na veliko farmaceutskim proizvodima, 47.74 Trgovina na malo medicinskim pripravcima i ortopedskim pomagalicama u specijaliziranim prodavaonicama, 47.75 Trgovina na malo kozmetičkim i toaletnim proizvodima u specijaliziranim prodavaonicama).

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
(nastavak)

**ESRS E1 – KLIMATSKE PROMJENE (nastavak)**

**E1-6 – Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova**

U tablici niže prikazane su vrijednosti emisija stakleničkih plinova opsega 1, 2 i 3 za 2024. godinu. Ciljne vrijednosti nisu donesene.

Podaci o emisijama stakleničkih plinova iz prethodne godine nisu uključeni u pokazatelj zbog promjene metodologije izračuna i primjene GHG Protokola. Dodatno, došlo je do promjene u metodologiji izvještavanja, prelaskom sa standarda Globalne Inicijative za Izvještavanje (GRI) na Europski Standard za Izvještavanje o održivosti (ESRS). Ove promjene dovode do razlika u načinu prikupljanja i prezentacije podataka, što onemogućuje direktnu usporedbu s prošlogodišnjim podacima.

	Retrospektiva			%	Ključne etape i ciljne godine			
	Referentna godina	Usporedno	2024.		2025	2030	2050	Godišnji
<b>Emisije stakleničkih plinova iz opsega 1</b>								
Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1 emisije (tona ekvivalenta CO <sub>2</sub> )	-	-	2.105	-	-	-	-	-
Postotak emisija stakleničkih plinova iz opsega 1 iz reguliranih programa trgovanja emisijama (%)	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Emisije stakleničkih plinova iz opsega 2</b>								
Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 2 koje se temelje na lokaciji tona ekvivalenta CO <sub>2</sub>	-	-	352	-	-	-	-	-
Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 2 na temelju tržišta (tona ekvivalenta CO <sub>2</sub> )	-	-	1.280	-	-	-	-	-
<b>Značajne emisije stakleničkih plinova iz opsega 3</b>								
Ukupne bruto neizravne Emisije stakleničkih plinova iz opsega 3 (tona ekvivalenta CO <sub>2</sub> )	-	-	120.054	-	-	-	-	-
1. Nabavljena roba i usluge	-	-	113.782	-	-	-	-	-
Neobvezna potkategorija: Računalstvo u oblaku i usluge podatkovnog centra	-	-	-	-	-	-	-	-
2. Kapitalna dobra	-	-	1.239	-	-	-	-	-
3 Aktivnosti povezane s gorivom i energijom (koje nisu uključene u opseg 1 ili 2)	-	-	720	-	-	-	-	-
4 Prijevoz i distribucija na višoj razini	-	-	54	-	-	-	-	-
5 Otpad nastao tijekom poslovanja	-	-	130	-	-	-	-	-

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
(nastavak)

**ESRS E1 – KLIMATSKE PROMJENE (nastavak)**

**E1-6 – Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova**  
(nastavak)

	Referentna godina	Retrospektiva		%	Ključne etape i ciljne godine			
		Usporedno	2024.		2025	2030	2050	Godišnji
<b>Značajne emisije stakleničkih plinova iz opsega 3 (nastavak)</b>								
6 Poslovna putovanja	-	-	88	-	-	-	-	-
7 Putovanje zaposlenika na posao	-	-	939	-	-	-	-	-
8 Zakupljena imovina na višoj razini lanca vrijednosti	-	-	354	-	-	-	-	-
9 Prijevoz na nižoj razini	-	-	14	-	-	-	-	-
10 Prerada prodanih proizvoda	Nije primjenjivo.							
11 Korištenje prodanih proizvoda	-	-	2.560	-	-	-	-	-
12 Obrada na kraju vijeka trajanja prodanih proizvoda	-	-	131	-	-	-	-	-
13 Zakupljena imovina na nižoj razini lanca vrijednosti	Nije primjenjivo.							
14 Franšize	Nije primjenjivo.							
15 Ulaganja	-	-	44	-	-	-	-	-
<b>Ukupne emisije stakleničkih plinova</b>								
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju lokacije) (tona ekvivalenta CO2)	-	-	122.511	-	-	-	-	-
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju tržišta) (tona ekvivalenta CO2)	-	-	123.439	-	-	-	-	-

Grupa je u 2024. godini po prvi puta izračunala i izvijestila o emisijama stakleničkih plinova Opseg 1, 2 i 3.



**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
(nastavak)

**ESRS E1 – KLIMATSKE PROMJENE (nastavak)**

**E1-6 – Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova**  
(nastavak)

*Intenzitet stakleničkih plinova po neto prihodu*

<b>Intenzitet stakleničkih plinova po neto prihodu</b>	<b>Usporedno</b>	<b>2024.</b>	<b>% N / N-1</b>
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju lokacije) po neto prihodu (u tonama ekvivalenta CO <sub>2</sub> /1000 EUR)	-	0,148	-
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju tržišta) po neto prihodu (u tonama ekvivalenta CO <sub>2</sub> /1000 EUR)	-	0,149	-

Ukupni neto prihod Grupe iznosi EUR 826.324 tisuća (kako je prikazano u konsolidiranom izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti na stranici 145). Ukupne emisije stakleničkih plinova na temelju lokacije iznosi 122.511 tona ekvivalenta CO<sub>2</sub>. Ukupne emisije stakleničkih plinova na temelju lokacije po neto prihodu (u tonama ekvivalenta CO<sub>2</sub>/monetarna jedinica) iznose 0,148 tona ekvivalenta CO<sub>2</sub>/1000 EUR. Ukupne emisije stakleničkih plinova na temelju tržišta iznose 123.439 tona ekvivalenta CO<sub>2</sub>. Ukupne emisije stakleničkih plinova na temelju tržišta po neto prihodu iznosi 0,149 tona ekvivalenta CO<sub>2</sub>/1000 EUR.

Emisije stakleničkih plinova Opsega 1 i Opsega 2 izračunate su temeljem odredbi ESRS-a metoda Protokola o stakleničkim plinovima, verzije iz 2004. godine (*The GHG Protocol Corporate Accounting and Reporting Standard, GHG Protocol Scope 2 Guidance*) na temelju raspoloživih informacija unutar Grupe.

*Metodologija za izračun Opsega 1:*

Emisije Opsega 1 prema izvoru izračunate su korištenjem metodologija i emisijskih faktora koji odgovaraju svakom izvoru kako slijedi:

**Stacionarno izgaranje (tekuća i plinovita goriva):** Emisije stakleničkih plinova (GHG) iz izgaranja tekućih i plinovitih goriva izračunate su korištenjem DEFRA emisijskih faktora. Količina potrošenog goriva pomnožena je s primjenjivim faktorom emisije specifičnim za vrstu goriva kako bi se odredile rezultirajuće emisije. Ovaj pristup uzima u obzir izravne emisije CO<sub>2</sub>, CH<sub>4</sub> i N<sub>2</sub>O iz upotrebe goriva.

**Rashladna sredstva (Fugitivne emisije):** Emisije iz fugitivnog ispuštanja stakleničkih plinova, kao što su rashladna sredstva ili curenja iz opreme, izračunate su korištenjem potencijala globalnog zagrijavanja (*global warming potential* - GWP) dobivenih od Međuvladinog odbora za klimatske promjene (IPCC) AR6. Količina ispuštenih stakleničkih plinova pomnožena je s GWP-om svakog plina kako bi se odrazio njihov relativni utjecaj na klimatske promjene.

**Mobilno izgaranje (vozila):** Emisije stakleničkih plinova iz mobilnih izvora izgaranja, kao što su vozila u vlasništvu poduzeća, izračunate su korištenjem DEFRA emisijskih faktora. Ukupna količina goriva pomnožena je s relevantnim faktorom emisije kako bi se odredile emisije CO<sub>2</sub>, CH<sub>4</sub> i N<sub>2</sub>O nastale izgaranjem goriva (iz IPCC izvještaja AR 6).

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
(nastavak)

---

**ESRS E1 – KLIMATSKE PROMJENE (nastavak)**

**E1-6 – Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova**  
(nastavak)

*Metodologija za izračun Opsega 1 (nastavak):*

Faktor pretvorbe iz gornje ogrjevnosti vrijednosti u donju ogrjevnost od 0,9 primijenjen je na prirodni plin zbog inherentne razlike u načinu na koji se energija mjeri tijekom izgaranja. Omjer od 0,9 za pretvorbu temelji se na razlici između ukupne energije oslobođene izgaranjem (gornja ogrjevnost) i energije dostupne kada se isključi latentna toplina isparavanja vodene pare proizvedene tijekom izgaranja (donja ogrjevnost).

*Metodologija za izračun Opsega 2:*

Emisije Opsega 2 izračunate su na temelju ukupne količine električne energije isporučene objektima ili pogonima Grupe pod njezinom financijskom kontrolom. Podaci o potrošnji električne energije množe se s relevantnim lokacijskim (izvor emisijskog faktora je IEA) i tržišnim emisijskim faktorima (izvor emisijskog faktora je AIB).

**Metoda temeljena na lokaciji:** Ova metoda koristi prosječne emisijske faktore mreže na temelju geografske lokacije potrošnje električne energije, odražavajući regionalnu mješavinu energije.

**Metoda temeljena na tržištu:** Ova metoda koristi emisijske faktore specifične za tržište kako bi reflektirala količine energije pridobivene iz obnovljivih izvora ili posebnih ugovora, osiguravajući da emisije odražavaju vrstu kupljene električne energije.

*Pregled metodologije za izračun pojedinih kategorija Opsega 3:*

Pojedinačne kategorije iz Opsega 3 izračunate su odabirom primjenjivih metoda iz Protokola o stakleničkim plinovima, verzije iz 2004. godine (*GHG Protocol Technical Guidance for Calculating Scope 3 Emissions v1.0 – Supplement to the Corporate Value Chain (Scope 3) Accounting and Reporting Standard*) na temelju raspoloživih informacija. Prilikom određivanja granice izvještavanja, zaključeno je kako kategorije 10. Prerada prodanih proizvoda, 13. Zakupljena imovina na nižoj razini lanca vrijednosti i 14. Franšize nije potrebno izračunavati zbog specifičnosti poslovanja Grupe koje su dodatno objašnjene u niže navedenim informacijama.

1. Nabavljena roba i usluge: Izračunato temeljem metode bazirane na potrošnji.
2. Kapitalna dobra: Izračunato temeljem metode bazirane na potrošnji.
3. Aktivnosti povezane s gorivom i energijom (koje nisu uključene u Opseg 1 ili 2): Izračunato temeljem podataka o potrošnji energije dobivenim od dobavljača energije.
4. Prijevoz i distribucija na višoj razini: Izračunato temeljem metode bazirane na potrošnji.
5. Otpad nastao tijekom poslovanja: Izračunato temeljem metode bazirane na vrsti otpada.
6. Poslovna putovanja: Izračunato temeljem metode bazirane na informacijama o poslovnim putovanjima i vrstama korištenih prijevoza te broja noćenja.
7. Putovanje zaposlenika na posao: Izračunato temeljem metode bazirane na prosječnim prijeđenim kilometrima i vrstama prijevoza.
8. Zakupljena imovina na višoj razini lanca vrijednosti: Izračunato na temelju metode bazirane na specifičnosti imovine (kvadratura) i za dio podataka na temelju potrošnje energije zakupljene imovine na višoj razini lanca.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
(nastavak)

---

**ESRS E1 – KLIMATSKE PROMJENE (nastavak)**

**E1-6 – Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova**  
(nastavak)

*Pregled metodologije za izračun pojedinih kategorija Opsega 3 (nastavak):*

9. Prijevoz na nižoj razini: Izračunato temeljem metode bazirane na potrošnji.
10. Prerada prodanih proizvoda: Nije primjenjivo, Grupa ne proizvodi poluproizvode koje obrađuju treće strane.
11. Korištenje prodanih proizvoda: Izračunato temeljem metode bazirane na izravnoj uporabi proizvoda u pojedinačnim fazama.
12. Obrada na kraju vijeka trajanja prodanih proizvoda: Izračunato temeljem podataka o vrsti otpada i načinu zbrinjavanja otpada.
13. Zakupljena imovina na nižoj razini lanca vrijednosti: Nije primjenjivo, Grupa nema vlastitu imovinu koju daje u najam.
14. Franšize: Nije primjenjivo Grupa nema franšize u svome vlasništvu.
15. Ulaganja: Izračunato temeljem kvadrature prostora Ljekarni Jagatić i primjenjivim emisijskim faktorima nad kojima Ljekarne Prima Pharme imaju 49% udjela.

Nakon izračuna ukupne količine stakleničkih plinova u Opsegu 3, te temeljem usporedbe rezultata dobivenih nakon izračuna pojedinih kategorija, zaključeno je kako su najznačajnije kategorije za Grupu kategorija 1. Nabavljena roba i usluge te kategorija 11. Korištenje prodanih proizvoda. Kategorija 1 tako generira 113,782 tCO<sub>2</sub> (eq) što je 94.8% ukupnih stakleničkih plinova generiranih u Opsegu 3, dok kategorija 11 generira 2,560 tCO<sub>2</sub> (eq), što je 2.1% ukupnih stakleničkih plinova generiranih u Opsegu 3. Za značajne kategorije Opsega 3 (kategorija 1 i kategorija 11) nisu korišteni primarni podaci dobiveni od dobavljača.

**Detaljna metodologija za izračun kategorije 1:**

Izračun emisija za kupljenu robu i usluge slijedi metodologiju koja se temelji na potrošnji, koristeći emisijske faktore iz Exiobase i USEEIO za procjenu emisija stakleničkih plinova (GHG). Ovaj pristup procjenjuje emisije na temelju financijskih izdataka za robu i usluge koristeći podatke temeljene na troškovima za 2024. godinu. Emisijski faktori iz Exiobase koriste se kao primarni izvor za izračun emisija povezanih s kupljenom robom. Specifični emisijski faktori primijenjeni su na svaku kategoriju potrošnje na temelju opisa kategorije kupnje kako bi se izračunale ukupne emisije.

Budući da su podaci o izdacima za Grupu izraženi u eurima, tokom izračuna primijenjene su sljedeće prilagodbe: Pretvorba valute: Kako bi se uskladili s USEEIO emisijskim faktorima za 2021. godinu, koji se temelje na vrijednostima u američkim dolarima, izdaci u eurima preračunali su se u američke dolare. To se postiglo korištenjem prosječnog tečaja eura prema dolaru iz 2024. godine (1,082406 USD); Prilagodba inflacije: Budući da su USEEIO emisijski faktori iz 2021. godine, a Exiobase emisijski faktori iz 2022. godine, prilagodba inflacije primjenjuje se korištenjem indeksa potrošačkih cijena (CPI) kako bi se uzele u obzir promjene cijena između 2021. i 2024. godine CPI za zemlju operacije.

**Isključeno iz izračuna:** Procijenjeno je da kvantifikacija temeljena na potrošnji za ključne operativne inpute dobra i usluge obuhvaća veliki dio emisija koje proizlaze iz aktivnosti povezanih s nabavom tih dobara i usluga. U tom smislu, iznajmljivanje nekretnina i komunalne usluge, energija i goriva, električna energija, aktivnosti poslovnih putovanja, aktivnosti gospodarenja otpadom, logističke usluge (prijevoz) i usluge prijevoza zaposlenika isključeni su iz kategorije 1, budući da su obuhvaćeni drugim kategorijama Opsega 3.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
(nastavak)

---

**ESRS E1 – KLIMATSKE PROMJENE (nastavak)**

**E1-6 – Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova**  
(nastavak)

*Pregled metodologije za izračun pojedinih kategorija Opsega 3 (nastavak):*

**Pretpostavke korištene tijekom izračuna:** Pretpostavlja se da dobavljači dobara i usluga stvaraju emisije u skladu s prosječnim procjenama industrije, dopuštajući primjenu općih emisijskih faktora na specijalizirane materijale gdje je to prikladno. Korišteni financijski podaci Grupe ne razlikuju troškove proizvoda, prijevoza i uporabe. Stoga su napravljene pretpostavke o tome trebaju li ti troškovi biti odvojeni kako bi se obračunali i proizvod i transport ili pripisati izravno proizvodu. Pretpostavljeno je da troškovi proizvoda uključuju i troškove transporta, bez njihovog odvajanja u različite kategorije. Exiobase emisijski faktori bazirani su na pristupu 'od kolijevke do vrata', obuhvaćajući cijeli životni ciklus robe, uključujući emisije iz uzvodnog transporta.

**Detaljna metodologija za izračun kategorije 11:**

**A) Proizvodi koji izravno troše energiju:** Za proizvode koji izravno troše energiju (goriva ili električnu energiju) tijekom uporabe, emisije su izračunate koristeći podatke o očekivanom vijeku, upotrebi i broju prodanih proizvoda kao i potrošenoj električnoj energiji.

**B) Proizvodi koji sadrže ili stvaraju stakleničke plinove:** Ukupna količina upotrijebljenog rashladnog sredstva izračunata je množenjem broja prodanih proizvoda s količinom rashladnog sredstva po proizvodu (služi u svrhu nosača plina). Budući da su inhalatori jednokratni i nije potrebno održavanje, pretpostavljeno je da se svo rashladno sredstvo oslobodi tijekom uporabe, čime se ukupni rashladni medij množi sa 100%. Ukupno rashladno sredstvo je zatim pomnoženo s GWP rashladnog sredstva kako bi se dobile ukupne emisije stakleničkih plinova u kilogramima CO<sub>2</sub> ekvivalenta.

**Pretpostavke korištene tijekom izračuna:** U slučajevima kada su specifikacije proizvoda ukazivale na promjenjivo radno vrijeme, obično do 30 minuta po sesiji korištenja, primijenjena je pretpostavka od 8 radnih sati dnevno za procjenu potrošnje energije. Ova pretpostavka predstavlja konzervativni (precijenjeni) prosjek za svakodnevnu upotrebu i usklađena je sa standardnim praksama za procjenu operativnih ograničenja u nedostatku preciznih podataka o upotrebi. Osigurava dosljednost u analizi dok uzima u obzir isprekidane obrasce upotrebe uređaja. Pretpostavka o 100% curenju: Pretpostavlja se da se svo rashladno sredstvo ili plin koji se nalazi u inhalatoru, s odmjerenom dozom za jednokratnu upotrebu, ispušta kao emisije tijekom uporabe. Budući da je proizvod namijenjen za jednokratnu upotrebu i nije potrebno održavanje, pretpostavlja se da će sav plin biti ispušten tijekom rada inhalatora.

Mjerenje pokazatelja GHG emisija nije potvrdilo vanjsko tijelo koje nije pružatelj jamstva.

## **ESRS E5 KORIŠTENJE RESURSA I KRUŽNO GOSPODARSTVO**

### **E5-1 – Politike povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom**

S ciljem doprinosa očuvanju resursa i smanjenja okolišnih utjecaja Grupa nastoji u najvećoj mjeri reciklirati otpad i u narednim razdobljima implementirati politiku kružne ekonomije u poslovanje Grupe. Društvo ima ISO 14001 certifikat (Sustav upravljanja okolišem) te postupke upravljanja i dokumente koji zadovoljavaju kontinuirane postupke certificiranja čije poštovanje je neophodno za zadržavanje certifikata Dobre distribucijske prakse (DDP). Društvo nema samostalnu politiku povezanu s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom. S obzirom na važnost DDP certifikata za poslovanje društva, identificiran je rizik nesukladnosti sa certifikatom ISO 14001 koji bi doveo i do gubitka DDP certifikata.

Osim toga, gospodarenje otpadom provodi se na zakonski reguliran način. Prilikom svakodnevnog poslovanja od ulaznih materijala Grupa koristi kartonsku ambalažu, zračnu foliju, stretch foliju, traku za lijepljenje, naljepnice i PVC traku za omatanje. S obzirom na to da se u poslovanju Grupa susreće s raznovrsnim kemikalijama od kojih neke mogu imati negativne utjecaje na ljudsko zdravlje, posebna pažnja pridaje se prepoznavanju opasnog otpada i njegovim gospodarenjem. U ukupnoj količini nastalog otpada glavninu čini neopasni otpad.

Inicijativama po pitanju zaštite okoliša Grupa nastoji poslovati održivo, ali i stvoriti progresivnu atmosferu u kompaniji kako bi se potaknulo zaposlenike i ostale suradnike na održivo ophođenje. U tu svrhu razdvaja se otpad, a pokrenut je i proces digitalizacije s ciljem smanjenja korištenja papira, a time i stvaranja papirnog otpada. Grupa ima interne pravilnike o funkcioniranju sustava upravljanja otpadom, te su implementirani svi zakonski zahtjevi u tom području. Također cijela organizacija nastoji smanjiti korištenje kartonske ambalaže primjenom višekratnih kutija od plastike.

Za zbrinjavanje otpada zadužene su vanjske organizacije, koje su ovlaštene za tu djelatnost i koje su nadzirane raznim regulativama. Uz to, nad njima se na razini Grupe provode preispitivanja sustava kako bi se osiguralo njihovo djelovanje u skladu s propisima i vrijednostima Grupe. U procesu praćenja i prikupljanja otpada vodi se stroga dokumentacija, a na godišnjoj se razini podatci prijavljuju u Registar onečišćenja okoliša (ROO).

U svim poslovnim centrima te ljekarničkim podružnicama osigurani su spremnici za razvrstavanje različitih vrsta otpada, kako bi se što veća količina reciklirala, odnosno preradila na energetske i okolišno učinkovite načine, te kako bi se količina komunalnog otpada smanjila na najmanju moguću mjeru.

Za provedbu postupaka odgovoran je direktor službe Logistike, a područje primjene obuhvaća Društvo, a za sada navedeni postupci ne pokrivaju više i niže lance vrijednosti.

Ljekarničke podružnice obvezne su omogućiti pacijentima da kod njih pohranjuju otpadne lijekove, a same ih potom na adekvatan način odlažu.

Društvo nema samostalnu politiku povezanu s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom, nego ima postupke upravljanja i dokumente koji zadovoljavaju kontinuirane postupke certificiranja prema ISO 14001. Certifikat ISO 14001 i interni pravilnici o funkcioniranju sustava upravljanja otpadom direktno su povezani s identificiranim značajnim rizikom gubitka ISO 14001 certifikata te razmatraju vlastito poslovanje kao i radne procese dobavljača i niže razine lanca vrijednosti, kroz obvezu ljekarničkih podružnica da omoguće pacijentima da kod njih pohranjuju otpadne lijekove, koje onda one pravilno zbrinjavaju.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU  
(nastavak)**

**ESRS E5 KORIŠTENJE RESURSA I KRUŽNO GOSPODARSTVO (nastavak)**

**E5-2 – Mjere i resursi povezani s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom**

Društvo još nije donijelo politike i mjere povezane s otpadom, jer je značajni rizik povezan s kružnim gospodarstvom identificiran tijekom 2024. godine, kada se provodila procjena dvostruke značajnosti, te je intencija Društva donijeti plan mjera kako bi se rizik sveo na najmanju moguću mjeru u budućim razdobljima.

**E5-3 – Ciljne vrijednosti povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom**

Društvo još nije donijelo ciljne vrijednosti povezane s otpadom. Društvo ima u planu donijeti mjere povezane s otpadom u narednim razdobljima te će, shodno tome, mjerama dodijeliti i ciljne vrijednosti.

**E5-5 – Odljev resursa - Otpad**

Tablica u nastavku prikazuje ukupnu generiranu količinu otpada nastalu poslovanjem Grupe u tonama, raščlanjenu prema masi preusmjerenoj iz zbrinjavanja, masi koja se zbrinjava prema vrsti obrade i ukupnoj količini nerecikliranog otpada.

<b>Otpad</b>	<b>Količina (tona)</b>
Ukupna količina nastalog otpada	589,66
Ukupna količinu prema masi preusmjerenu iz zbrinjavanja (opasni otpad)	17,06
Ukupna količinu prema masi preusmjerenu iz zbrinjavanja (neopasni otpad)	572,61
<i>Prema postupku uporabe (opasni):</i>	
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - priprema za ponovnu uporabu	15,50
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - recikliranje	15,50
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - ostali postupci uporabe	-
<i>Prema postupku uporabe (neopasni):</i>	
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - priprema za ponovnu uporabu	310,10
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - recikliranje	310,10
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - ostali postupci uporabe	-
<i>Prema postupku obrade (opasni):</i>	
Ukupna količinu prema masi koja se zbrinjava (opasni otpad)	1,56
Ukupna količinu prema masi koja se zbrinjava (neopasni otpad)	262,51
<i>Prema postupku obrade (neopasni):</i>	
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - spaljivanje	1,02
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - odlaganje otpada	0,54
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - ostali postupci zbrinjavanja	-

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU  
(nastavak)**

**ESRS E5 KORIŠTENJE RESURSA I KRUŽNO GOSPODARSTVO (nastavak)**

**E5-5 – Odljev resursa- Otpad(nastavak)**

Otpad	Količina (tona)
<i>Prema postupku obrade (neopasni):</i>	
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - spaljivanje	14,19
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - odlaganje otpada	248,32
Ukupna količina prema masi preusmjerena iz zbrinjavanja - ostali postupci zbrinjavanja	-
<i>Nereciklirani otpad</i>	
Ukupna količina nerecikliranog otpada	264,06
Postotak nerecikliranog otpada (%)	44,78%

*Tokovi otpada relevantni za aktivnosti i sektor u kojem Grupa posluje*

Podaci u gornjim tablicama uključuju sve različite vrste otpada (npr. otpadni toneri, plastična ambalaža, karton, otpadni filteri, citostatici, kemikalije, lijekovi, glomazni otpad, miješani komunalni otpad...) nastale na distribucijskim lokacijama, uključujući i ljekarne. Navedene metode obrade otpada prikazane su na temelju podataka koje su dostavili sakupljači za zbrinjavanje otpada.

*Materijali prisutni u otpadu*

Plastika, tekstil, kemikalije, citostatici i slično.

*Kontekstualne informacije, metodologija i značajne pretpostavke vezane uz otpad iz operativnog poslovanja*

Količine se izračunavaju na temelju evidencija, što uključuje prateći list i fakture pružatelja usluga za odvoz miješanog komunalnog otpada. Količina miješanog komunalnog otpada je iznosila 940.279,73 litara. U Hrvatskoj nije ujednačeno iskazivanje mjernih jedinica za miješani komunalni otpad. Ukupna količinu miješanog komunalnog otpada u litrama je, pomoću faktora konverzije, preračunata u tone uz pretpostavku da je ukupno nastala količina preusmjerena na odlaganje. Grupa sustavno razvrstava, prikuplja te predaje otpad ovlaštenim sakupljačima koji imaju potrebne dozvole za daljnje zbrinjavanje, a s namjerom da ga ovlašteni zbrinjavatelji recikliraju. Mjerenje pokazatelja nije potvrdilo vanjsko tijelo koje nije pružatelj jamstva.

## **ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA**

### **ESRS 2 SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom**

Zaposlenici imaju ključnu ulogu u uspjehu Grupe. Organizacija može biti uspješna samo ako ima motivirane i angažirane zaposlenike s pravim kvalifikacijama. Stoga su aktivnosti usmjerene na poticanje motiviranosti, angažiranosti i razvoj zaposlenika, kao i promicanja raznolikosti i uključivosti u radnoj okolini. Zaposlenicima se nastoji ponuditi atraktivne uvjete rada, kao i brojne mogućnosti za razvoj karijere i daljnje usavršavanje. Otvoreni dijalog i dobri odnosi između menadžmenta i zaposlenika ključni su elementi korporativne kulture s ciljem stvaranja sigurnog i zdravog radnog okruženja. Na temelju Strateških smjernica Grupe za razdoblje od 2023. do 2025. godine pripremljene su aktivnosti koje imaju za cilj osigurati održivo i učinkovito upravljanje radnom okolinom i ljudskim potencijalima.

Grupa je identificirala značajan stvaran pozitivan učinak sistematizacije plaća te prava i jednakosti plaća, koji je povezan s poslovnim modelom i strategijom Grupe. Jednake mogućnosti za sve zaposlenike nastoje se postići kroz propisane opise poslova i financijske okvire za svaku poziciju, neovisno o spolu, podrijetlu i ostalim kriterijima. Ovime se ostvaruje pozitivan učinak na radnu snagu koji direktno utječe na zadržavanje i zadovoljstvo zaposlenika.

S obzirom na globalni trend dinamičnog okruženja poslovanja koji doprinosi smanjenju balansa između privatnog i poslovnog života, strateški je povećan broj zaposlenika kako bi se uspostavila ravnomjerna raspodjela i intenzitet zadataka po zaposleniku. Svi prekovremeni sati su plaćeni u skladu sa zakonom, odnosno vrši se preraspodjela radnog vremena. Također, zaposlenici imaju pravo na slobodne dane sukladno odredbama Pravilnika o radu.

Grupa kontinuirano radi na proširenju portfelja pogodnosti koje nudi zaposlenicima. Uz isplate božićnica i uskrsnica, također pruža potpore za novorođeno dijete, smrt užeg člana obitelji, invalidnost radnika, potpore za neprekinuto bolovanje duže od 90 dana, jubilarne nagrade, dar u naravi, program nagrađivanja preporuka kandidata, program sportskih pogodnosti, stipendije za djecu preminulih radnika, potpore za školovanja, osiguranje od nezgode, fleksibilno radno vrijeme za radna mjesta gdje je to moguće prema prirodi posla, povremena zajednička okupljanja zaposlenika, povoljniji uvjeti banaka i hotelskih grupacija za zaposlenike, pogodnost dodatne štednje u treći stup mirovinskog osiguranja, naknade za prijevoz na posao te naknade za topli obrok, sustave nagrađivanja zaposlenika u obliku novčanih nagrada za radne rezultate i dodatka na plaću. Za djecu zaposlenika Grupa isplaćuje i osigurava dar za djecu te organizira prigodna okupljanja zaposlenika sa svojom djecom. Grupa omogućava i osigurava plaćeni dopust te slobodne dane, a posebnu pažnju također usmjerava na roditelje te njihovu potrebu za brigom o djeci i obitelji.

Poticanje raznolike, pravedne i uključive organizacije sastavni je dio poslovne strategije Grupe. U Grupi se cijene različita mišljenja bez obzira na etničku pripadnost, rasu, religiju, kulturu, rodni identitet ili seksualnu orijentaciju, spol, godine ili sposobnost pojedinca. Uvažavanjem raznolikosti i poticanjem otvorenog dijaloga o važnosti uključivosti i pružanja jednakih prilika, zaposlenici imaju mogućnost ostvariti svoj potencijal te doprinijeti sveukupnoj kulturi organizacije čime se postiže veća inovativnost, kreativnost, zadovoljstvo, ali i poslovni uspjeh. Vrijednosti, etičke i profesionalne, jasno su definirane unutar strateških dokumenata, odnosno smjernica, a temeljne vrijednosti organizacije, kao i ponašanje koje se očekuje od svih članova tima, implementirane su u dokumente Grupe. Pravilnikom o radu s odredbama o postupku i mjerama za zaštitu dostojanstva radnika, Etičkim kodeksom te Procedurom za odabir, selekciju i zapošljavanje novih zaposlenika, Grupa osigurava poštenu i nepristrani pristup prema svakom pojedincu neovisno o kojem je procesu ili statusu pojedinca riječ. Time su omogućene jednake prilike i mogućnosti za sve postojeće i potencijalne zaposlenike u budućnosti.



**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
**(nastavak)**

---

**ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)**

**ESRS 2 SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom (nastavak)**

Kako bi se osiguralo brzo i učinkovito rješavanje potencijalnih diskriminacijskih ili drugih oblika nepoštenih praksi u okolini, imenovani su Povjerenici za zaštitu dostojanstva radnika kojima se svi zaposlenici mogu obratiti ukoliko smatraju da su njihova prava na bilo koji način povrijeđena. U situacijama gdje se Grupa suočila s nepoštenim i neprimjerenim praksama, ozbiljno i brzo je reagirala kako bi se zaštitili prava i dostojanstvo pojedinaca te provele potrebne mjere sankcioniranja pojedinaca čije se djelovanje moglo okarakterizirati diskriminativnim ili neprimjerenim u kontekstu organizacijskih vrijednosti i smjernica.

Grupa je identificirala niz povezanih značajnih prilika kojima bi povećala zadovoljstvo i zadržavanje zaposlenika kao što su pružanje edukacija i osposobljavanja, osiguravanje adekvatnih plaća, benefita i briga o dobrobiti zaposlenika. Identificirani značajni rizici su nedostatak radne snage i visoka fluktuacija radnika u logistici, nedostatak skladišnog prostora koji utječe na otežano provođenje logističkih operacija i nedostatak farmaceuta koji žele raditi u ljekarnama. Svi ovi rizici i prilike proizlaze iz ovisnosti o vlastitoj radnoj snazi i poslovnom modelu, a detaljnije su opisani ispod.

**Pružanje edukacija i osposobljavanja zaposlenicima i briga o dobrobiti utječe na zadovoljstvo zaposlenika i zadržavanje zaposlenika, što rezultira kontinuiranim radom zaposlenika, očuvanjem znanja unutar Grupe, uštedi na uhodavanju novih zaposlenika te zadovoljstvu dobavljača i kupaca.**

Edukacija je jedan od najvažnijih strateških ciljeva Grupe, a organizacija i provođenje različitih edukacijskih i razvojnih programa rezultat je kontinuirane procjene radnog učinka i kompetencija te prepoznavanja edukacijskih i razvojnih potreba svih naših zaposlenika. Svi zaposlenici Grupe obuhvaćeni su edukacijskim programima i prilikama. Zaposlenike procijenjene sa potencijalima za rast, razvoj i preuzimanje novih, odgovornijih uloga u budućnosti te ključne zaposlenike Grupa uključuje u edukacijske i razvojne projekte s ciljem razvoja znanja, vještina i kompetencija važnih za upravljanje ljudima i poslovnim procesima te upravljanje promjenama. U razdoblju koje slijedi Grupa će nastaviti ulagati u dodatno obrazovanje i razvoj zaposlenika.

Služba za upravljanje ljudskim potencijalima u dogovoru s neposredno nadređenim voditeljima definira razvojne potrebe zaposlenika te u godišnjem procesu planira edukacije. Svaki neposredno nadređeni ima odgovornost predložiti zaposlenika za kojeg smatra da mu je potreban razvoj. Kako bi se osigurala prilika za profesionalni i osobni razvoj svakog zaposlenika, postoje organizirani programi na razini Grupe koji su usmjereni na razvoj zaposlenika, specijalističke edukacije i individualna školovanja. Rezultat kvartalnih i godišnjih procjena svih zaposlenika su ciljevi i planovi za osobni i profesionalni razvoj zaposlenika te njihovo uključivanje u razvojne i edukacijske programe ovisno o potrebama za razvojem specifičnih znanja, vještina i ponašanja. Stručne edukacije koje se objavljuju na web seminarima dostupne su svim zaposlenicima, a na ostale interne ili eksterne edukacije pozivaju se zaposlenici ovisno o edukacijskim potrebama za razvojem specifičnih znanja, vještina i ponašanja.

**Adekvatne plaće zaposlenicima i briga o dobrobiti utječe na zadovoljstvo zaposlenika i zadržavanje zaposlenika, što rezultira kontinuiranim radom zaposlenika, očuvanjem znanja unutar Grupe, uštedi na uhodavanju novih zaposlenika te zadovoljstvu dobavljača i kupaca.**

Grupa planira povećati pogodnosti za zaposlenike s ciljem zadržavanja radne snage te povećanja motivacije i angažiranosti za rad koja će rezultirati boljom efikasnošću i zadovoljstvom zaposlenika.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
(nastavak)

---

**ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)**

**ESRS 2 SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom (nastavak)**

**Nedostatak radne snage i fluktuacija zaposlenika utječe na kvalitetu rada i zadovoljstvo - potencijalni troškovi radi pogrešaka**

Nedostatak radne snage i visoka fluktuacija zaposlenika predstavljaju značajan izazov koji direktno utječe na kvalitetu rada, produktivnost te opće zadovoljstvo zaposlenika. Visoka fluktuacija zaposlenika može uzrokovati smanjenje brzine i efikasnosti, jer novi zaposlenici zahtijevaju dodatnu obuku i prilagodbu radnom okruženju. Osim toga, potrebna su dodatna ulaganja u novu opremu, uniforme i radnu garderobu kako bi se zadovoljile potrebe mijenjajuće radne snage. Povećana fluktuacija također povećava rizik od pogrešaka u obavljanju poslova, što može imati negativne posljedice na kvalitetu usluga te na odnose s dobavljačima i kupcima. Postojeći zaposlenici su suočeni s dodatnim opterećenjem zbog potrebe za obukom novih kolega. Da bi se smanjile negativne posljedice fluktuacije zaposlenika i održala visoka razina zadovoljstva radne snage, Grupa je implementirala niz mjera za poboljšanje radnih uvjeta. Aktivno se prati tržište rada i u skladu s potrebama, zapošljavaju se strani radnici, kojima se osiguravaju isti uvjeti kao i postojećim zaposlenicima. Ovaj pristup omogućuje stabilizaciju radne snage i smanjenje pritiska na postojeće zaposlenike, čime se doprinosi socijalnoj odgovornosti i održivosti poslovanja. Također, kontinuirano se zapošljava i lokalna radna snaga u skladu s raspoloživošću kadra na tržištu. Kako bi se dugoročno smanjila fluktuacija i poboljšala kvaliteta rada, kontinuirano se ulaže u obuku zaposlenika, pružanje pogodnosti za bolje radne uvjete i povećanje ravnoteže između profesionalnog i privatnog života. Razvijaju se interni procesi za bržu integraciju novih zaposlenika, smanjujući tako stres i opterećenje postojećih zaposlenika. Također, sustavno se prati zadovoljstvo zaposlenika kroz interne ankete i razgovore, kako bi se pravovremeno reagiralo na potencijalne probleme i prilagodbu pristupa Grupe potrebama radne snage.

**Neadekvatna veličina skladišnog prostora, a sve veći promet rezultira odbijanjem poslova zbog nemogućnosti izvršenja istih te otežano provođenje logističkih operacija**

Rizik povezan s manjim rastom zbog pomanjkanja skladišnog prostora, veće gužve u logistici, a koji može utjecati na nezadovoljstvo i stres radnika, trenutno se mitigira iznajmljivanjem skladišnih prostora i uvođenjem druge smjene. Zbog različitih lokacija iznajmljenih skladišnih prostora veći su troškovi i ljudi i prijevoza. Dugoročno Društvo planira izgraditi novi skladišni prostor koji će zadovoljiti stvarne potrebe poslovanja.

**Nedostatak radne snage (farmaceuta) u ljekarnama rezultira zatvaranjem smjena u ljekarnama i gubitkom prihoda.**

Zakonom je propisano da je jedan od minimalnih uvjeta za rad ljekarne prisutnost magistra farmacije s odobrenjem za samostalan rad u ljekarni. Nedostatkom magistara farmacije ugrožava se dostupnost zdravstvene zaštite. Važno je napomenuti da trenutni broj zaposlenika ne odgovara optimalnim potrebama Ustanove čemu je razlog nedostupnost stručnog kadra, kao i nekonkurentnost uvjeta koje Ustanova nudi.

Nedostatak optimalnog broja zaposlenika u pojedinim područjima, prvenstveno magistara farmacije, u 2024. godini rezultirao je povremenim prekidima rada ili limitiranjem rada na jednu smjenu u više od 25 ljekarni. U više od 10 ljekarni izmijenjeno je radno vrijeme ili su smjene zatvorene na duže vremensko razdoblje (mjesec dana ili više). Nedostatak dostupnog kadra, prvenstveno magistara farmacije ima negativan utjecaj na poslovne prihode, ali i na obavezu pružanja primarne zdravstvene zaštite diljem Republike Hrvatske.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU  
(nastavak)**

---

**ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)**

**ESRS 2 SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom (nastavak)**

Zbog dugotrajnog nedostatka magistara farmacije na tržištu rada, Ustanova je tijekom 2024. godine stipendirala 5 studenata četvrte i pete godine studija farmacije koji su obvezni nakon završetka studija raditi unaprijed ugovoreno određeno razdoblje na lokacijama rada prema potrebi Ustanove.

Sve osobe iz radne snage na koje bi Grupa mogla značajno utjecati su uključene u procjenu dvostruke značajnosti. Grupa nema zaposlenike koji nisu u radnom odnosu u vlastitoj radnoj snazi. Grupa nije identificirala značajne negativne učinke na vlastitu radnu snagu. S obzirom na vrstu poslovanja i geografsko područje u kojem Grupa posluje, nije identificiran visok rizik od slučajeva prisilnog ili dječjeg rada.

Grupa je prepoznala pozitivne učinke na radnu snagu. Grupa poduzima mjere kako bi osigurala jednaka prava i uvjete za sve zaposlenike te smanjila rizik od mogućih negativnih utjecaja na određene skupine zaposlenika. Grupa ne zapošljava maloljetne osobe, čime eliminira rizike povezane s radom mladih, kao što su nedostatna zaštita na radu i kršenja radnog zakonodavstva. Pored toga, Grupa provodi mjere kako bi osigurala odsutnost spolne diskriminacije, što je ključno za zaštitu žena od negativnih utjecaja na radnom mjestu. Ove mjere smanjuju rizik od rodne neravnopravnosti i osiguravaju jednaka prava i mogućnosti za sve zaposlenike.

Shodno identificiranim rizicima, ovisnosti o radnoj snazi su uglavnom ograničene na posebne skupine radnika pa su tako visoka fluktuacija radnika i nedostatak skladišnog prostora u velikoj većini povezani sa radnicima u logistici, a rizik nedostatka farmaceuta koji žele raditi u ljekarnama je ovisan o dostupnosti zainteresiranih farmaceuta.

**S1-1 – Politike povezane s vlastitom radnom snagom**

Nastavno na rezultate analize procjene dvostruke značajnosti, značajni pozitivni učinak povezan s vlastitom radnom snagom odnosi se na sistematizaciju plaća, prava i jednakost plaća, a značajne prilike na adekvatne plaće i benefite, edukacije zaposlenika te brigu o dobrobiti zaposlenika. Za navedeni učinak i prilike, Grupa nema samostalnu politiku, već se isti adresiraju kroz Pravilnik o plaćama i drugim primanjima zaposlenika i Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta. Grupa nije propisala posebni pravilnik povezan s benefitima za zaposlenike, već se odluke o benefitima zaposlenika Društva donose na kolegiju Uprave i diskutiraju s Radničkim vijećem, a za zaposlenike Ljekarni Prima Pharmer sa Sindikatom.

Pravilnikom o plaćama i drugim primanjima zaposlenika utvrđuju se plaće, naknade plaća te ostale isplate zaposlenicima Grupe. Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđuje se organizacija rada i unutrašnja raspodjela rada, popis radnih mjesta, posebni uvjeti za raspoređivanje zaposlenika, kao i druga pitanja značajna za uspješno obavljanje poslova i radnih zadataka koje proizlaze iz rada Društva. Navedeni Pravilnici omogućavaju jasno razumijevanje potrebnih vještina i shodno tome osiguravaju jednakost plaća za jednaka radna mjesta. Odgovornost za provedbu navedenih Pravilnika je na Upravi Društva i Ravnatelju Ustanove. Prilikom donošenja Pravilnika isti su konzultirani s predstavnikom Radničkog Vijeća Društva i Sindikata Ljekarni Prima Pharmer. Zaposlenici su informirani o Pravilnicima prilikom zaposlenja i isti su im dostupni na internim stranicama Grupe.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU  
(nastavak)**

---

**ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)**

**S1-1 – Politike povezane s vlastitom radnom snagom (nastavak)**

Za identificirane značajne rizike, fluktuacija radne snage, nedostatak farmaceuta na tržištu i nedostatak skladišnog prostora, a koji su povezani s vlastitom radnom snagom, Grupa nije razvila posebnu politiku niti su oni dijelom postojećih Pravilnika. U ovom trenutku ipak postoje određene mjere kojima se navedeni rizici nastoje umanjiti, kao što su dodatni benefiti za ljekarničko osoblje, ulaganja u dodatne edukacije zaposlenika, ispitivanje zadovoljstva zaposlenika i slično.

Navedeni Pravilnici obuhvaćaju radnu snagu u cijelosti.

*Zaštita ljudskih prava*

Grupa nije donijela posebnu politiku povezanu sa zaštitom ljudskih prava, već je navedeno regulirano kroz Pravilnik o radu. Grupa je u obavezi primjenjivati sve zakonske i podzakonske akte koji se odnose na radne odnose i donijeti interne akte usklađene s važećim propisima. Društvo je, uz sve navedeno, u obvezi primjenjivati i Kolektivni ugovor za djelatnost trgovine.

Zaposlenicima je omogućeno da na svaku odluku ulože zahtjev za zaštitu prava, o kojem poslodavac odlučuje u zakonom predviđenom roku. Grupa također ima postupak i mjere zaštite dostojanstva i zaštitu od diskriminacije.

U Ustanovi Služba pravnih i kadrovskih poslova i obračuna plaće prati usklađenost pravilnika s navedenim instrumentima.

Politike vezane za vlastitu radnu snagu usklađene su u potpunosti sa svim zakonskim propisima u Republici Hrvatskoj. Ujedno, u Republici Hrvatskoj je prihvaćena Opća deklaracija UN-a o ljudskim pravima na koju se nadovezuju i Vodeća načela UN-a o poslovanju i ljudskim pravima. Poštivanje ljudskih prava je od izuzetne važnosti u svim organizacijskim strukturama Grupe.

Prisilni rad, obvezni rad, dječji rad i trgovina ljudima nisu identificirani kao rizici s obzirom na geografsku lokaciju i vrstu poslovanja stoga nisu izričito uključeni u pravilnike, no uključeni su kroz poštivanje Zakona o radu.

*Politika i sustav upravljanja za sprečavanje nezgoda na radu*

Grupa ima politiku i sustav upravljanja za sprečavanje nezgoda na radu. Kroz politiku sustava Grupa se obvezuje upravljati procesima, rizicima i sigurnošću na djelotvoran i učinkovit način.

Kroz kontinuiranu edukaciju, praćenje i primjenu sigurnosnih smjernica, nastoji se osigurati sigurno radno okruženje za sve svoje zaposlenike i kooperante na radu unutar Grupe.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
**(nastavak)**

---

**ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)**

**S1-1 – Politike povezane s vlastitom radnom snagom (nastavak)**

*Sprečavanje diskriminacije*

Odredbe za sprečavanje diskriminacije (uključujući uznemiravanje), promicanje jednakih mogućnosti i promicanje raznolikosti i uključenosti sastavni su dio internih akata Grupe, Pravilnik o postupku i mjerama za zaštitu dostojanstva radnika, Pravilnik o radu i Etički kodeks. Odredbama su obuhvaćene sljedeće osnove za diskriminaciju: rasno i etničko podrijetlo, boja kože, spol, seksualna orijentacija, rodni identitet, invaliditet, dob, vjeroispovijest, političko mišljenje, nacionalno ili socijalno podrijetlo i drugi oblici diskriminacije obuhvaćeni propisima Europske unije i nacionalnim pravom. Sprečavanje diskriminacije provodi se kroz interni akt kojim se propisuje postupak i mjere za zaštitu dostojanstva radnika (Pravilnik o postupku i mjerama za zaštitu dostojanstva radnika), Pravilnikom o radu i Etičkim kodeksom predviđena je zaštita od diskriminacije. Grupa također kroz Proceduru za odabir, selekciju i zapošljavanje novih zaposlenika osigurava jednake mogućnosti i postupak za sve kandidate. Grupa nije izradila posebne politike povezane s uključivanjem ili pozitivnim djelovanjem za osobe iz skupina izloženim posebnom riziku od ranjivosti u vlastitoj radnoj snazi s obzirom da svi zaposlenici imaju jednaka prava.

**S1-2 – Postupci za suradnju s vlastitom radnom snagom i predstavnicima radnika u vezi s učincima**

Zaposlenici imaju ključnu ulogu u uspjehu Grupe, stoga su aktivnosti usmjerene na poticanje motiviranosti, angažiranost i razvoja zaposlenika, kao i na promicanje raznolikosti i uključivosti u radnoj okolini. U vidu značajnog učinka povezanog s omogućavanjem jednakih mogućnosti za sve zaposlenike, svim zaposlenicima nude se jednaki uvjeti rada, kao i različite mogućnosti za razvoj karijere i daljnje usavršavanje. Otvoreni dijalog i dobri odnosi između menadžmenta i zaposlenika ključni su elementi korporativne kulture Grupe s ciljem stvaranja sigurnog i zdravog radnog okruženja.

Na temelju Strateških smjernica Grupe za razdoblje od 2023. do 2025. godine Grupa je pripremila aktivnosti koje imaju za cilj osigurati održivo i učinkovito upravljanje radnom okolinom i ljudskim potencijalima. Iako ne postoji kolektivni ugovor, Grupa ima pozitivan stav i otvorenost prema kolektivnom organiziranju i pregovaranju, a suradnja sa Sindikatom i Radničkim vijećem može se procijeniti pozitivnom, efikasnom i kooperativnom.

Otvoreni dijalog potičemo i podržavamo na svakodnevnoj razini između zaposlenika te zaposlenika i njihovih nadređenih. Od voditelja timova se očekuje da minimalno jednom kvartalno, prilikom kvartalne procjene kompetencija i radnog učinka, daju svojim članovima tima povratnu informaciju o njihovom radu. To je ujedno i prilika zaposlenicima za davanje povratne informacije svom nadređenom, iznošenje vlastitog mišljenja, a time se otvara prostor za usklađivanje strategije s potrebama zaposlenika. Voditelji i direktori dobivaju službenu povratnu informaciju na godišnjoj razini, ciljeve i individualni razvojni plan.

Društvo ima organizirano Radničko vijeće čiji članovi su izabrani na slobodnim, neposrednim izborima tajnim glasanjem. Izabrano Radničko vijeće odražava po svom sastavu sve organizacijske poslovne jedinice te strukturu svih zaposlenih (po spolu, dobi, stručnoj spremi, poslovima na kojima rade i sl.). Izabrano Radničko vijeće prema zakonskim ovlastima štiti i promiče interese radnika savjetovanjem, suodlučivanjem ili pregovorima s poslodavcem o pitanjima važnim za položaj radnika.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU  
(nastavak)**

---

**ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)**

**S1-2 – Postupci za suradnju s vlastitom radnom snagom i predstavnicima radnika u vezi s učincima**

Ustanova ima povjerenika Sindikata koji preuzima ovlasti Radničkog vijeća. Uprava može dobiti uvid u zadovoljstvo radne snage i njihove želje kako bi održala zadovoljstvo i zadržala radnu snagu.

Suradnja se odvija u nekoliko razina, direktno sa zaposlenicima i kroz predstavnike u Radničkom vijeću društva i Sindikatu. Suradnja Službe upravljanja ljudskim potencijalima sa vlastitom radnom snagom odvija se u pet faza: od provedbe ankete zadovoljstva i razgovora sa zaposlenicima, informiranja menadžmenta o prikupljenim podacima, donošenja i provođenja odluka, te na kraju revidiranja uspješnosti provedenih odluka. Ova suradnja odvija se redovito. Radničko vijeće Društva uključuje se kod donošenja pravnih akata Društva te odluka vezanih uz radno pravna pitanja zaposlenika sudjeluje putem prethodnog savjetovanja te očitovanja o istima. Ova suradnja odvija se obično na kvartalnoj bazi, a najmanje dva puta godišnje.

U Ustanovi članovi sindikata javljaju povjereniku sugestije putem telefona ili emaila, proizvoljno po potrebi. Povjerenik Sindikata izravno komunicira s Ravnateljem, a ponekad za rješenje problema Ravnatelj se konzultira izravno s voditeljicama ljekarni ili pojedinog područja. Ova suradnja odvija se po potrebi.

Povratne informacije bilježe se putem anketa zadovoljstva i razgovora sa zaposlenicima, te putem izlaznih intervjua. Zaposlenici se usmeno informiraju o utjecaju njihovih povratnih informacija na odluke i promjene. Otvoreni dijalog Grupa potiče i podržava na svakodnevnoj razini između zaposlenika te zaposlenika i njihovih nadređenih. Od voditelja timova se očekuje da minimalno jednom kvartalno, prilikom kvartalne procjene kompetencija i radnog učinka, daju svojim članovima tima povratnu informaciju o njihovom radu. To je ujedno i prilika zaposlenicima za davanje povratne informacije svom nadređenom, iznošenje vlastitog mišljenja, a time se otvara prostor za usklađivanje strategije s potrebama zaposlenika. Voditelji i direktori dobivaju službenu povratnu informaciju na godišnjoj razini, kao i ciljeve i individualni razvojni plan. Zaposlenici se usmeno informiraju o utjecaju njihovih povratnih informacija na odluke i promjene.

Aktivnosti suradnje provode se na svim razinama, a za suradnju su dodijeljeni ljudski resursi (Pravna služba, Ljudski resursi, Menadžment, Uprava).

Najviša odgovornost da se suradnja ostvari je na članovima i predsjedniku Uprave društva i Ravnatelju Ustanove. Odgovornost je spuštена na ljudske potencijale, direktore, pravnu službu, članove Radničkog vijeća te povjerenika sindikata za Ustanovu za pojedine suradnje.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
**(nastavak)**

---

**ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)**

**S1-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima vlastita radna snaga može izraziti zabrinutost**

Grupa nije identificirala značajne negativne učinke na vlastitu radnu snagu.

**Kanali za izražavanje zabrinutosti**

*Društvo*

Postoje kanali te povjerenik za izražavanje zabrinutosti vlastite radne snage putem kojeg zaposlenici mogu prijaviti sva nezadovoljstva. Zaposlenici Društva mogu postavljati upite neposrednom rukovoditelju ili neposredno stručnim službama. Sumnje na povredu prava mogu prijaviti povjereniku za zaštitu dostojanstva radnika, Pravnoj službi, Radničkom vijeću, anonimno povjerljivoj osobi, a od trećih strana inspekciji ili državnom odvjetništvu. Također, jedan od kanala za izražavanje zabrinutosti ili nezadovoljstva je anketa zadovoljstva zaposlenika koja se redovito provodi.

Zaposlenici imaju pravo žalbe tj. pravo na podnošenje zahtjeva za zaštitu prava na svaku odluku koju donosi poslodavac u roku od 15 dana od donošenja iste, te ovisno o rješenju koje poslodavac po zahtjevu donese imaju i pravo na sudsku zaštitu.

Rješavanje pritužbi je opisano u internim aktima i već je ranije navođeno u ovom izvještaju (S1-1- Politike povezane s vlastitom radnom snagom i S1-2 Postupci za suradnju s vlastitom radnom snagom), svi interni akti dostupni su na uvid svim radnicima, a provode se i periodične edukacije.

Društvo nadzire i prati postavljena i obrađena pitanja dostavljena putem opisanih kanala u Službi ljudskih potencijala. Analizom anketa zadovoljstva zaposlenika i predstavljanjem rezultata provode se moguće mjere kako bi se osigurala djelotvornost.

*Ustanova*

Ustanova je uspostavila kanale kojim zaposlenici mogu izraziti svoju zabrinutost ili potrebu. Zaposlenici mogu to učiniti putem personaliziranih e-mail adresa, anonimnom prijavom na e-mail Ustanove, putem redovne pošte, putem intraneta i javljanjem povjereniku za zaštitu dostojanstva radnika.

U slučaju da Ustanova ili osobe koje su ovlaštene primati pritužbe prime pritužbu u vezi s uznemiravanjem i zaštitom dostojanstva radnika ili diskriminacijom, obvezne su u roku od osam dana od dostave pritužbe ispitati pritužbu i ako ocijene da je ona utemeljena na relevantnim činjenicama koje upućuju na vjerojatnost, moraju poduzeti sve potrebne hitne mjere (oslobađanje zaposlenika koji je podnio pritužbu od obveze rada, udaljenje s rada zaposlenika protiv kojega je podnesena pritužba i oslobađanje zaposlenika od obveze obavljanja poslova kod kojih dolazi u doticaj s osobom protiv koje je podnio pritužbu) radi sprječavanja nastavka uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja odnosno diskriminacije.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
**(nastavak)**

---

**ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)**

**S1-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima vlastita radna snaga može izraziti zabrinutost (nastavak)**

**Kanali za izražavanje zabrinutosti (nastavak)**

*Ustanova (nastavak)*

U postupku ispitivanja pritužbe, Ustanova ili osobe koje su ovlaštene primati i rješavati pritužbe vezane za zaštitu dostojanstva ispitat će zaposlenika koji je pritužbu podnio, osobu za koju se tvrdi da je uznemiravala ili spolno uznemiravala zaposlenika, utvrditi način i okolnosti uznemiravanja te izvesti i druge dokaze radi utvrđivanja relevantnih činjenica. Mjere prema zaposleniku za kojeg se utvrdi da je izvršio uznemiravanje ili spolno uznemiravanje, mogu biti: pisano upozorenje, otkaz ugovora na temelju kojeg osoba surađuje s poslodavcem (ugovor o djelu, autorski ugovor i sl.), otkaz ugovora o radu s ponudom izmijenjenog ugovora, redovni ili izvanredni otkaz ugovora o radu. Politike su kontinuirano dostupne zaposlenicima putem intraneta i oglasne ploče.

Osobe iz vlastite radne snage svjesne su struktura i postupaka za izražavanje zabrinutosti. Procedure su opisane u internim aktima koji su dostupni zaposlenicima i provode se redovite edukacije. Ovlaštene osobe moraju sve radnje, uključujući prikupljanje izjava zaposlenika i drugih osoba, provoditi na način kojim se jamči tajnost podataka i zaštita privatnosti svake osobe.

Društvo ima uspostavljene politike zaštite zviždača. Informacije o zaštiti zviždača nalaze se u G1-1.

**S1-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera**

*Mjere za značajne učinke*

Na temelju Strateških smjernica Grupe za razdoblje od 2023. do 2025. godine pripremljene su aktivnosti koje imaju za cilj osigurati održivo i učinkovito upravljanje radnom okolinom i ljudskim potencijalima.

*Jednake mogućnosti za sve zaposlenike*

Vrijednosti, etičke i profesionalne, jasno su definirane unutar strateških dokumenata odnosno smjernica, a temeljne vrijednosti organizacije, kao i ponašanje koje se očekuje od svih članova tima, implementirane su u sve dokumente Grupe, Pravilnikom o radu s odredbama o postupku i mjerama za zaštitu dostojanstva radnika, Etičkim kodeksom te Procedurom za odabir, selekciju i zapošljavanje novih zaposlenika osigurava se poštenu i nepristrani pristup prema svakom pojedincu neovisno o kojem je procesu ili statusu pojedinca riječ. Time su omogućene jednake prilike i mogućnosti za sve postojeće i potencijalne zaposlenike u budućnosti.

Djelotvornost mjera procjenjuje se povratnim informacijama zaposlenika, anketama zadovoljstva zaposlenika, praćenjem fluktuacije, a dodatno se prate i procjene radnog učinka, kompetencija i usklađenost s vrijednostima zaposlenika.



**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
(nastavak)

---

**ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)**

**S1-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera (nastavak)**

*Jednake mogućnosti za sve zaposlenike (nastavak)*

Grupa nije donijela plan za prelazak na zelenije, klimatski neutralno gospodarstvo i shodno tome ne postoje niti povezani negativni učinci na vlastitu radnu snagu. Grupa nije identificirala značajne negativne učinke na radnu snagu.

*Resursi dodijeljeni upravljanju značajnim učincima*

Grupa je identificirala značajan stvarni pozitivan učinak sistematizacije plaća te prava i jednakosti plaća, koji je povezan s poslovnim modelom i strategijom Grupe. Jednake mogućnosti za sve zaposlenike nastoje se postići kroz propisane opise poslova i financijske okvire za svaku poziciju, neovisno o spolu, podrijetlu i ostalim kriterijima. Ovime se ostvaruje pozitivan učinak na radnu snagu koji direktno utječe na zadržavanje i zadovoljstvo zaposlenika.

Grupa u ovom trenutku nema namjeru uvoditi posebne pozicije u Službi ljudskih potencijala za promoviranje raznolikosti ili prakse zapošljavanja, ali očekuje se od svih zaposlenika u ljudskim potencijalima, pravnim i kadrovskim poslovima, kao i od svih menagera Grupe da promiču raznolikost i ponašaju se u skladu s tim.

Što se tiče financijskih resursa, određena novčana sredstva koriste se za navedene obuke zaposlenika i projekte vezane za uvođenje stranih zaposlenika u posao, odnosno kontinuirano se pohađaju edukacije iz navedenog područja.

Grupa je u fazi implementacije sveobuhvatnog softvera za ljudske potencijale u kojem će se pratiti podaci vezani i za ovu temu. Do sada je Grupa vodila podatke vezane za ljudske potencijale u evidencijama izvan softvera. Grupa ne planira razvijati nove poslovne politike i procedure, niti se smatra da je potrebno raditi na novim izvještajima ili uvođenju novih certifikata vezano za navedenu temu.

*Mjere za značajne rizike i prilike*

Kolektivni očekivani ishod svih mjera povećavanja zadovoljstva zaposlenika i zadržavanja zaposlenika je razvoj imidža poželjnog poslodavca, privlačenje talenata, zadržavanje kvalitetnih zaposlenika, osiguranje zdrave i sigurne radne okoline, smanjenje dana bolovanja i izostanaka, smanjenje mogućnosti pojava neprihvatljivih ponašanja u organizaciji, ugodna i poticajna atmosfera, razvoj znanja, vještina i kompetencija zaposlenika, utjecaj na povećanje zadovoljstva zaposlenika, utjecaj na životni standard zaposlenika, utjecaj na zdravlje i sigurnost zaposlenika, ostvarenje jednakih prilika za zaposlenike, utjecaj na razvoj i obrazovanje mladih. Mjere se odnose i primjenjuju na sve zaposlenike. Mjere se provode kontinuirano i mijenjaju se prema potrebama zaposlenika.

**Pružanje edukacija i osposobljavanja zaposlenicima i briga o dobrobiti** utječe na zadovoljstvo zaposlenika i zadržavanje zaposlenika, što rezultira kontinuiranim radom zaposlenika, očuvanju znanja unutar Grupe, uštedi na uhodavanju novih zaposlenika te zadovoljstvu dobavljača i kupaca.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
(nastavak)

---

**ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)**

**S1-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera (nastavak)**

*Mjere za značajne rizike i prilike (nastavak)*

Edukacija je jedan od najvažnijih strateških ciljeva Grupe, a organizacija i provođenje različitih edukacijskih i razvojnih programa rezultat je kontinuirane procjene radnog učinka i kompetencija te prepoznavanja edukacijskih i razvojnih potreba svih zaposlenika Grupe. Svi zaposlenici Grupe obuhvaćeni su edukacijskim programima i prilikama. Zaposlenike procijenjene sa potencijalima za rast, razvoj i preuzimanje novih, odgovornijih uloga u budućnosti te ključne zaposlenike Grupa uključuje u edukacijske i razvojne projekte s ciljem razvoja znanja, vještina i kompetencija važnih za upravljanje ljudima i poslovnim procesima te upravljanje promjenama. U razdoblju koje slijedi Grupa će nastaviti ulagati u dodatno obrazovanje i razvoj zaposlenika.

Služba za upravljanje ljudskim potencijalima u dogovoru s neposredno nadređenim voditeljima definira razvojne potrebe zaposlenika te u godišnjem procesu planira edukacije. Svaki neposredno nadređeni ima odgovornost predložiti zaposlenika za kojeg smatra da mu je potreban razvoj. Kako bi se osigurala prilika za profesionalni i osobni razvoj svakog zaposlenika, postoje organizirani programi na razini Grupe koji su usmjereni na razvoj zaposlenika, specijalističke edukacije i individualna školovanja. Rezultat kvartalnih i godišnjih procjena svih zaposlenika su ciljevi i planovi za osobni i profesionalni razvoj zaposlenika te njihovo uključivanje u razvojne i edukacijske programe ovisno o potrebama za razvojem specifičnih znanja, vještina i ponašanja. Stručne edukacije koje se objavljuju na web seminarima dostupne su svim zaposlenicima, a na ostale interne ili eksterne edukacije pozivaju se zaposlenici ovisno o edukacijskim potrebama za razvojem specifičnih znanja, vještina i ponašanja.

**Aдекватne plaće zaposlenicima i briga o dobrobiti s ciljem ostvarivanja ravnoteže između poslovnog i privatnog života** - briga o dobrobiti utječe na zadovoljstvo zaposlenika i zadržavanje zaposlenika, što rezultira kontinuiranim radom zaposlenika, očuvanju znanja unutar kompanije, uštedi na uhodavanju novih zaposlenika te zadovoljstvu dobavljača i kupaca.

Grupa planira povećati pogodnosti za zaposlenike s ciljem zadržavanja radne snage i povećanja motivacije za rad koja će rezultirati boljom efikasnošću i zadovoljstvom radnika. Zaposlenici Grupe imaju niz benefita (sistematski pregledi svake dvije godine, slobodan dan za prvi dan škole, božićnica i uskrsnica, također pruža potpore za novorođeno dijete, smrt užeg člana obitelji, invalidnost radnika, potpore za neprekinuto bolovanje duže od 90 dana, jubilarne nagrade, dar u naravi, program nagrađivanja preporuka kandidata, stipendije za djecu preminulih radnika, potpore za školovanja, osiguranje od nezgode, fleksibilno radno vrijeme za radna mjesta gdje je to moguće prema prirodi posla, povremena zajednička okupljanja zaposlenika, povoljnije hotelske i bankarske usluge za zaposlenike, pogodnost dodatne štednje u treći stup mirovinskog osiguranja, program sportskih pogodnosti, naknade za prijevoz na posao te naknade za topli obrok, sustave nagrađivanja zaposlenika u obliku novčanih nagrada za radne rezultate i dodataka na plaću, Grupa isplaćuje i osigurava dar za djecu zaposlenika te organizira prigodna okupljanja zaposlenika sa svojom djecom).

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
(nastavak)

---

**ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)**

**S1-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera (nastavak)**

**Nedostatak radne snage i fluktuacija radnika**

Nedostatak radne snage i visoka fluktuacija zaposlenika predstavljaju značajan izazov koji direktno utječe na kvalitetu rada, produktivnost te opće zadovoljstvo zaposlenika. Visoka fluktuacija zaposlenika može uzrokovati smanjenje brzine i efikasnosti, jer novi zaposlenici zahtijevaju dodatnu obuku i prilagodbu radnom okruženju. Osim toga, potrebna su dodatna ulaganja u novu opremu, uniforme i radnu garderobu kako bi se zadovoljile potrebe mijenjajuće radne snage. Povećana fluktuacija također povećava rizik od pogrešaka u obavljanju poslova, što može imati negativne posljedice na kvalitetu usluga Grupe te na odnose s dobavljačima i kupcima. Postojeći zaposlenici su suočeni s dodatnim opterećenjem zbog potrebe za obukom novih kolega. Da bi Grupa smanjila negativne posljedice fluktuacije zaposlenika i održala visoku razinu zadovoljstva radne snage, implementiran je niz mjera za poboljšanje radnih uvjeta. Grupa aktivno prati tržište rada i u skladu s potrebama zapošljava strane radnike, kojima osigurava iste uvjete kao i postojećim zaposlenicima. Ovaj pristup omogućuje stabilizaciju radne snage i smanjenje pritiska na postojeće zaposlenike, čime doprinosi socijalnoj odgovornosti i održivosti poslovanja. Također, kontinuirano se zapošljava i lokalna radna snaga u skladu s raspoloživošću kadra na tržištu. Kako bi Grupa dugoročno smanjila fluktuaciju i poboljšala kvalitetu rada, kontinuirano ulaže u obuku zaposlenika, pružanje pogodnosti za bolje radne uvjete i povećanje ravnoteže između profesionalnog i privatnog života. Grupa razvija interne procese za bržu integraciju novih zaposlenika, smanjujući tako stres i opterećenje postojećih zaposlenika. Također, Grupa sustavno prati zadovoljstvo zaposlenika kroz interne ankete i razgovore, kako bi pravovremeno reagirala na potencijalne probleme i prilagodila svoj pristup potrebama radne snage.

**Neadekvatna veličina skladišnog prostora**, a sve veći promet rezultira odbijanjem poslova zbog nemogućnosti izvršenja istih te otežano provođenje logističkih operacija.

Manji rast od potencijalnog zbog pomanjkanja skladišnog prostora, veće gužve u logistici i nezadovoljstvo i stres radnika. Trenutno se mitigacija rizika provodi iznajmljivanjem skladišnih prostora i uvođenjem druge smjene. Zbog različitih lokacija iznajmljenih skladišnih prostora Grupa ima veće troškove i ljudi i prijevoza. Grupa dugoročno planira izgraditi novi skladišni prostor koji će zadovoljiti stvarne potrebe poslovanja.

**Nedostatak radne snage (farmaceuta)** u ljekarnama rezultira zatvaranjem smjena u ljekarnama i gubitkom prihoda. Zakonom je propisano da je jedan od minimalnih uvjeta za rad ljekarne prisutnost magistra farmacije s odobrenjem za samostalan rad u ljekarni. Nedostatkom magistara farmacije ugrožava se dostupnost zdravstvene zaštite. Važno je napomenuti da trenutni broj zaposlenika ne odgovara optimalnim potrebama ustanove čemu je razlog nedostupnost stručnog kadra, kao i nekonkurentnost uvjeta koje ustanova nudi. Nedostatak optimalnog broja zaposlenika u pojedinim područjima, prvenstveno magistara farmacije, u 2024. godini rezultirao je povremenim prekidima rada ili limitiranjem rada na jednu smjenu u više od 25 ljekarni. U više od 10 ljekarni radno vrijeme ili smjene zatvorene su na duže vremensko razdoblje (mjeseca dana ili više). Nedostatak dostupnog kadra, prvenstveno magistara farmacije, stoga ima negativan utjecaj na poslovne prihode, ali i na obavezu pružanja primarne zdravstvene zaštite diljem Republike Hrvatske.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
(nastavak)

---

**ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)**

**S1-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera (nastavak)**

Zbog dugotrajnog nedostatka magistara farmacije na tržištu rada, Ustanova je tijekom 2024. godine stipendirala 5 studenata četvrte i pete godine studija farmacije koji su obvezni nakon završetka studija raditi unaprijed ugovoreno određeno razdoblje na lokacijama rada prema potrebi ustanove.

Postupci upravljanja značajnim rizicima povezani s vlastitom radnom snagom nisu integrirani u sustav upravljanja rizicima Grupe.

Iako Grupa nema definiran formalizirani akcijski plan, osiguravanje benefita za zaposlenike zahtijeva niz operativnih rashoda kao što su troškovi edukacija, oglašavanje, troškovi povećanja plaća, troškovi povezani sa stranim radnicima, sistematski pregled, jubilarne nagrade, božićnica i uskrsnica, potpore za novorođeno dijete, smrt užeg člana obitelji, invalidnost radnika, potpore za neprekinuto bolovanje duže od 90 dana, jubilarne nagrade, dar u naravi, program nagrađivanja preporuka kandidata, program sportskih pogodnosti, stipendije za djecu preminulih radnika, potpore za školovanja, osiguranje od nezgode, povremena zajednička okupljanja zaposlenika, naknade za prijevoz na posao te naknade za topli obrok, sustave nagrađivanja zaposlenika u obliku novčanih nagrada za radne rezultate i dodataka na plaću, dar za djecu te prigodna okupljanja zaposlenika sa svojom djecom. Navedene naknade prikazane su u financijskom izvještaju Grupe (Bilješka 7 Troškovi poslovanja) Grupa će i u narednim razdobljima poduzimati određene mjere koje će imati utjecaj na financijske resurse.

**S1-5 – Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanjem značajnim rizicima i prilikama**

Grupa nije donijela ciljne vrijednosti povezane sa značajnom temom vlastite radne snage. Razlog zbog kojeg nisu postavljene ciljne vrijednosti je taj što je ovo prva godina provođenja analize dvostruke značajnosti. Ovaj proces je omogućio bolje razumijevanje ključnih održivih tema relevantnih za poslovanje Grupe. Iako, Grupa ima određene interne ciljne vrijednosti, potrebno je napraviti analizu i plan kako bi se ciljne vrijednosti postavile na način koji bi odgovarao na zahtjeve ESRS-a.

Grupa prati djelotvornost mjera putem anketa zadovoljstva zaposlenika, praćenjem fluktuacije i razgovorom sa zaposlenicima. Razina ambicije koju Grupa želi postići u kontekstu ankete zadovoljstva je izlaznost od 65% zaposlenika i ocjene više ili jednake 4 za svaku kategoriju. Ankete se provode svake dvije godine. Razina fluktuacije kojoj Grupa teži je niža od 15%. Fluktuacija se prati na mjesečnoj i godišnjoj bazi. Kvalitativni pokazatelji još uključuju i razgovore sa zaposlenicima na svakodnevnoj razini.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
(nastavak)

**ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)**

**S1-6 – Obilježja zaposlenika poduzeća**

U nastavku su prikazani podaci o obilježjima zaposlenika Grupe. Zbog nove metodologije izračuna podataka sukladno ESRS, Grupa je implementirala nove načine za prikupljanje podataka koji se razlikuje od prethodnih metoda, što je omogućilo preciznije i detaljnije izvještavanje, ali onemogućava direktne usporedbe s ranije objavljenim podacima u godišnjim izvještajima.

Grupa nema zaposlenika u vlastitoj radnoj snazi koji nisu u radnom odnosu s Grupom. Prikaz informacija o broju zaposlenika po spolu:

<b>Spol (31.12.2024.)</b>	<b>Društvo</b>	<b>Ustanova</b>	<b>Grupa</b>
Muškarci	319	36	355
Žene	276	401	677
<b>Ukupno zaposlenika</b>	<b>595</b>	<b>437</b>	<b>1.032</b>

Prikaz informacija o broju zaposlenika po vrsti ugovora po spolu

<b>31.12.2024.</b>	<b>Muškarci</b>	<b>Žene</b>	<b>Društvo Ukupno</b>
Broj zaposlenih	319	276	595
Ugovor na neodređeno vrijeme	250	259	509
Ugovor na određeno vrijeme	69	17	86
Broj zaposlenih s nezajamčenim brojem radnih sati (STUDENTI)	1	1	2
Broj zaposlenih u punom radnom vremenu	318	274	592
Broj zaposlenih u nepunom radnom vremenu	1	2	3
<b>31.12.2024.</b>	<b>Muškarci</b>	<b>Žene</b>	<b>Ustanova Ukupno</b>
Broj zaposlenih	36	401	437
Ugovor na neodređeno vrijeme	28	374	402
Ugovor na određeno vrijeme	8	27	35
Broj zaposlenih s nezajamčenim brojem radnih sati (STUDENTI)	-	1	1
Broj zaposlenih u punom radnom vremenu	32	399	431
Broj zaposlenih u nepunom radnom vremenu	4	2	6

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
(nastavak)

**ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)**

**S1-6 – Obilježja zaposlenika poduzeća (nastavak)**

	<b>Muškarci</b>	<b>Žene</b>	<b>Grupa Ukupno</b>
<b>31.12.2024.</b>			
Broj zaposlenih	355	677	<b>1.032</b>
Ugovor na neodređeno vrijeme	278	633	<b>911</b>
Ugovor na određeno vrijeme	77	44	<b>121</b>
Broj zaposlenih s nezajamčenim brojem radnih sati (STUDENTI)	1	2	<b>3</b>
Broj zaposlenih u punom radnom vremenu	350	673	<b>1.023</b>
Broj zaposlenih u nepunom radnom vremenu	5	4	<b>9</b>
	<b>Društvo</b>	<b>Ustanova</b>	<b>Grupa</b>
Ukupan broj zaposlenika koji su napustili poduzeće u izvještajnom razdoblju	92	62	154
Stopa fluktuacije zaposlenih u izvještajnom razdoblju	15,7%	14,44%	15,2%

Podaci o zaposlenicima prikupljeni su kroz AKIRA portal Grupe. Stopa fluktuacije izračunata je prema formuli: broj zaposlenika koji su napustili poduzeće / prosječan broj zaposlenika tijekom cijele godine. Za izračune je korišten broj zaposlenika. Izvještava se stanje broja zaposlenika na zadnji dan u mjesecu (31.12.2024.).

Kao najčešće razloge za odlazak iz Ustanove zaposlenici su navodili potrebu za promjenom ili boljim financijskim uvjetima te selidbu. Kao najčešće razloge za odlazak iz Društva, zaposlenici su navodili potrebu za boljim financijskim uvjetima te pronalazak drugog posla od većeg interesa. Zaposlenici koji su zaposleni na određeno radno vrijeme, najčešće su zaposleni na takvu vrstu ugovora zbog zamjene zaposlenika koji se nalaze na roditeljskom dopustu, dugotrajnom odsustvu ili zbog povećanog opsega posla u određenom razdoblju godine.

Mjerenje pokazatelja povezanih uz obilježja zaposlenika (Poglavlje S1-6) nije potvrdilo vanjsko tijelo koje nije pružatelj jamstva.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
(nastavak)

**ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)**

**S1-9 - Pokazatelji raznolikosti**

Rodna raspodjela po broju i postotku na najvišoj rukovodećoj razini.

	<b>Broj zaposlenih na najvišoj rukovodećoj razini</b>	<b>Društvo Postotak (u odnosu na ukupno na najvišoj rukovodećoj razini)</b>
<b>Rodna raspodjela na najvišoj rukovodećoj razini</b>		
Muškarci	17	59%
Žene	12	41%
<b>UKUPNO</b>	<b>29</b>	<b>100%</b>

	<b>Broj zaposlenih na najvišoj rukovodećoj razini</b>	<b>Ustanova Postotak (u odnosu na ukupno na najvišoj rukovodećoj razini)</b>
<b>Rodna raspodjela na najvišoj rukovodećoj razini</b>		
Muškarci	3	23%
Žene	10	77%
<b>UKUPNO</b>	<b>13</b>	<b>100%</b>

	<b>Broj zaposlenih na najvišoj rukovodećoj razini</b>	<b>Grupa Postotak (u odnosu na ukupno na najvišoj rukovodećoj razini)</b>
<b>Rodna raspodjela na najvišoj rukovodećoj razini</b>		
Muškarci	20	48%
Žene	22	52%
<b>UKUPNO</b>	<b>42</b>	<b>100%</b>

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
(nastavak)

**ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)**

**S1-9 - Pokazatelji raznolikosti (nastavak)**

Raspodjela zaposlenika po dobnim skupinama.

	<b>Društvo</b>	
<b>Dobna skupina</b>	<b>Broj zaposlenih (ukupno)</b>	<b>Postotak zaposlenih</b>
Ispod 30 godina	68	11%
Između 30 i 50 godina	407	68%
Stariji od 50 godina	120	20%
<b>UKUPNO</b>	<b>595</b>	<b>100%</b>

	<b>Ustanova</b>	
<b>Dobna skupina</b>	<b>Broj zaposlenih (ukupno)</b>	<b>Postotak zaposlenih</b>
Ispod 30 godina	149	34%
Između 30 i 50 godina	218	50%
Stariji od 50 godina	70	16%
<b>UKUPNO</b>	<b>437</b>	<b>100%</b>

	<b>Grupa</b>	
<b>Dobna skupina</b>	<b>Broj zaposlenih (ukupno)</b>	<b>Postotak zaposlenih</b>
Ispod 30 godina	217	21%
Između 30 i 50 godina	625	61%
Stariji od 50 godina	190	18%
<b>UKUPNO</b>	<b>1.032</b>	<b>100%</b>

Najviše rukovodstvo definira se kao upravljačko tijelo, zatim jedna razina ispod upravljačkog tijela te u određenim službama voditelji, koji su dvije razine ispod upravljačkih tijela. Pokazatelj je izračunat temeljem internih podataka koje prikuplja Služba ljudskih potencijala te pruža pregled zaključno sa danom 31.12.2024. godine. Podaci obuhvaćaju cjelokupni sastav najvišeg rukovodstva unutar Grupe.

Mjerenje ovog pokazatelja nije potvrdilo vanjsko tijelo koje nije pružatelj jamstva.



**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
(nastavak)

---

**ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)**

**S1-10 – Odgovarajuće plaće**

Svi zaposlenici Grupe primaju odgovarajuću plaću u odnosu na primjenjive referentne vrijednosti, a koje su u skladu sa Zakonom o minimalnoj plaći (NN 118/18, 120/21) i Direktivom 2022/2041 Europskog parlamenta i Vijeća o primjerenim minimalnim plaćama u Europskoj uniji, a koja je transponirana u hrvatsko zakonodavstvo kroz Zakon o minimalnoj plaći (NN 118/18, 120/21, 152/24 ).

**S1-16 - Pokazatelji naknada (razlika u plaćama i ukupna naknada)**

Razlika u plaći na temelju spola, definirana kao razlika prosječnih platnih razreda između muških i ženskih zaposlenika, izražena kao postotak prosječnog platnog razreda muških zaposlenika za 2024. godinu iznosi 8% za Društvo. Kvantitativni podaci izračunati su na način da su uzeti podaci iz aplikacije za obračun plaća za sve zaposlenike, uključujući i zaposlenike koji su napustili kompaniju tijekom 2024. godine. U kalkulaciju su uzete u obzir bruto plaće, doprinosi iz i na plaću, bonusi, naknade u naravi. Razlika u plaćama na temelju spola odnosi se na raznolikost u spolu po različitim vrstama posla unutar Društva. Uprava se sastoji samo od muških članova te su primici Uprave višestruko veći (i zbog plaće i zbog godišnjih bonusa) od bilo koje druge plaćene osobe u Društvu. Na određenim poslovima kao npr. vozač-dostavljač nije bilo ženskih zaposlenika. Obzirom da je na rukovodećim pozicijama više muških osoba u odnosu na ženske, sukladno tome su i primanja muških osoba veća u odnosu na žene. Također, u 2024. godini, više ženskih zaposlenika je bilo na porodiljnom dopustu ili dugotrajnom bolovanju, što je također utjecalo na izračun prosječne bruto satnice.

Omjer ukupne godišnje naknade najviše plaćene osobe i medijana ukupne naknade za sve zaposlenike (isključujući najviše plaćenu osobu) za Društvo iznosi 26. Kvantitativni podaci izračunati su na način da su uzeti podaci iz aplikacije za obračun plaća za sve zaposlenike, uključujući i otišle zaposlenike tijekom 2024. godine. U isplaćene naknade uračunate su bruto plaće (s uključenim doprinosima iz i na plaću), bonus, primici u naravi te neoporezive naknade poput prigodnih nagrada, nagrada za radne rezultate, božićnica, uskrsnica, prehrana, prijevoz. U ukupnim satima rada nisu uključeni zaposlenici koji su bili na dugotrajnom bolovanju i čija plaća nije isplaćena na teret poslodavca. Na samu satnicu utječe i vrsta posla koju zaposlenici rade i tražena stručna sprema za te poslove. Tako prema strukturi po stručnoj spremi Društvo ima oko 80% zaposlenih sa stručnom spremom ista ili niža od srednje stručne spreme (SSS).

Razlika u plaći na temelju spola za Ustanovu iznosi 15%. Kvantitativni podaci izračunati su na način da su uzeti podaci iz aplikacije za obračun plaća za sve zaposlenike, uključujući i otišle zaposlenike. U kalkulaciju su uzete u obzir bruto plaće, doprinosi iz i na plaću, bonusi, naknade u naravi. Razlika u plaćama na temelju spola odnosi se na raznolikost u spolu po različitim vrstama posla unutar Ustanove. U 2024. godini bilo je zaposleno samo 30 muških zaposlenika od kojih su 12 bili na rukovodećim pozicijama, među njima i Ravnatelj koji ima daleko veće primitke u odnosu na ostale zaposlenike. Ostali muški zaposlenici su: 11 farmaceuta koji su u rangu s plaćama farmaceutkinja, ali su te plaće veće u odnosu na muške tehničare kojih ima samo 4 te 3 muških zaposlenika koji su stručni suradnici i ne rade kao prodajno osoblje. Kod zaposlenica zaposlen je velik broj tehničarki koje imaju manje plaće od farmaceutkinja. Velika masa zaposlenica koje su po struci tehničarke isto tako smanjuje prosječnu satnicu ženskih zaposlenika.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU  
(nastavak)**

---

**ESRS S1 – VLASTITA RADNA SNAGA (nastavak)**

**S1-16 - Pokazatelji naknada (razlika u plaćama i ukupna naknada) (nastavak)**

Omjer ukupne godišnje naknade najviše plaćene osobe i medijana ukupne naknade za sve zaposlenike (isključujući najviše plaćenu osobu) za Ustanovu iznosi 8. Kvantitativni podaci izračunati su na način da su uzeti podaci iz aplikacije za obračun plaća za sve zaposlenike, uključujući i zaposlenike koji su napustili kompaniju u 2024. godini. U isplaćene naknade uračunate su bruto plaće (s uključenim doprinosima iz i na plaću), bonus, primici u naravi te neoporezive naknade poput prigodnih nagrada, nagrada za radne rezultate, božićnica, uskrsnica, naknade za prehranu i prijevoz. U ukupnim satima rada nisu uključeni zaposlenici koji su bili na dugotrajnom bolovanju i čija plaća nije isplaćena na teret poslodavca.

Mjerenje ovog pokazatelja nije potvrdilo vanjsko tijelo koje nije pružatelj jamstva.

**S1-17 - Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima**

U Grupi tijekom izvještajnog razdoblja nije bilo prijavljenih slučajeva diskriminacije, uznemiravanja ni pritužbi izražavanja zabrinutosti od strane vlastite radne snage, kao ni pritužbi povjerenicima za zaštitu dostojanstva vezanim uz kršenje radnih prava i jednakog postupanja i mogućnosti za sve i drugih radnih prava. Shodno tome, Grupa tijekom izvještajnog razdoblja nije snosila kazne, sankcije ni štete.

Grupa u izvještajnom razdoblju nije imala ozbiljnih kršenja ljudskih prava u vezi s radnom snagom. Pokazatelj je pripremljen temeljem internih podataka koje prikupljaju Pravna služba Društva i Pravna služba Ustanove te pruža informacije zaključno s 31.12.2024. godine. Podaci obuhvaćaju cijelu Grupu.

Mjerenje ovog pokazatelja nije potvrdilo vanjsko tijelo koje nije pružatelj jamstva.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
**(nastavak)**

---

**ESRS S4 - POTROŠAČI I KRAJNJI KORISNICI**

**ESRS 2 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom**

Grupa je procjenom dvostruke značajnosti identificirala sprečavanje krivotvorina i nedopuštene trgovine kao jedini učinak povezan s potrošačima i krajnjim korisnicima. Ovaj pozitivan i stvaran učinak proizlazi iz poslovnog modela i strategije prvotno iz lanca vrijednosti. Strategija Grupe je prilagođena kako bi se identificirani pozitivan i stvaran učinak u što većoj mjeri realizirao. Uz nabavljanje robe isključivo od provjerenih dobavljača, Grupa se pridržava obveze provjere autentičnosti (serijalizacija) lijekova kako bi se povećala sigurnost pacijenata u ispravnost lijeka. Grupa provodi primjenjive zakonske uvjete EU Direktive 2011/62/EU i Delegirane uredbe 2016/161/EU koje nastoje suzbiti krivotvorenje lijekova. Svi lijekovi koji se izdaju samo na recept i koji se stavljaju na tržište moraju nositi jedinstveni identifikator u obliku dvodimenzionalnog Data Matrix barkoda. Ambalaža lijekova također mora imati zaštitu od otvaranja kako bi se spriječilo neovlašteno otvaranje. Bitno je naglasiti da Grupa posjeduje dozvole i certifikate za dobru praksu u prometu na veliko lijekovima i medicinskim proizvodima, kao i za dobru proizvođačku praksu za lijekove i veterinarsko-medicinske proizvode.

Grupa razlikuje kupce u maloprodaji (korisnike ljekarničkih usluga, pacijenti, obitelji i skrbnici pacijenata) i kupce u veleprodaji (bolnice, ljekarne, poliklinike, zdravstvene ustanove, dentalne ordinacije, veterinarske ordinacije i ostale pravne subjekte). U procjeni dvostruke značajnosti predstavnici i interni stručnjaci za suradnju s potrošačima i krajnjim korisnicima bili su direktno uključeni putem intervjua.

Potrošači i krajnji korisnici koji su podložni pozitivnom učinku sprječavanja krivotvorina uključuju pacijente, obitelji pacijenata i ostale dionike zdravstvenog sustava koji dolaze do proizvoda kroz bolnice, ljekarne, veleprodaje i poliklinike te pravne subjekte s kojima Grupa ima ugovore o nabavi robe.

Proizvodi koje Grupa nudi su potrebni za liječenje i prevenciju raznih medicinskih stanja. No, s nepravilnom uporabom, oni mogu biti štetni za ljude, zbog čega krajnji korisnici ovisе o točnim i pristupačnim informacijama. Potrošači i krajnji korisnici proizvoda Grupe uključuju osobe koje su posebno osjetljive na zdravlje i učinke marketinških i prodajnih strategija, uključujući djecu i financijski ugrožene pojedince. Korisnici i krajnji potrošači također kroz kupnju proizvoda Grupe mogu doživjeti učinak na njihova prava na privatnost, zaštitu njihovih osobnih podataka i diskriminaciju u slučaju curenja podataka.

Grupa je iz ovog razloga identificirala Cyber napad na IT sustav Grupe kao značajan rizik. U slučaju proboja IT sustava uslijed Cyber napada može doći do potencijalnog curenja osobnih podataka koji mogu dovesti do gubitka povjerenja klijenata o kojima je Grupa ovisna. Cyber napad također bi mogao dovesti do zastoja u radu i na taj način direktno utjecati na prihode.

**S4-1- Politike za potrošače i krajnje korisnike**

*Sprječavanje krivotvorenih proizvoda – Politika sustava*

Za dugoročnu održivost poslovanja Grupe presudno je zadovoljstvo kupaca i pacijenata, a u skladu s tim pružanje sigurnih proizvoda visoke kvalitete od iznimne je važnosti. Grupa održava kvalitetu visoko standardiziranim i zakonski reguliranim procesima proizvodnje, distribucije i pružanju usluga.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU  
(nastavak)**

---

**ESRS S4 - POTROŠAČI I KRAJNJI KORISNICI (nastavak)**

**S4-1- Politike za potrošače i krajnje korisnike (nastavak)**

*Sprječavanje krivotvorenih proizvoda – Politika sustava (nastavak)*

Radi upravljanja kvalitetom proizvoda i usluga u skladu s internacionalnim standardima, ali i vrijednostima Grupe, kako bi pružili svojim potrošačima najbolju moguću uslugu i ostali kompetentni među konkurencijom, Grupa je svoje poslovanje uskladila s nizom certifikata, dozvola i rješenja. Njima Grupa dokazuje ispunjavanje zahtjeva, normi i odgovarajućih zakona i propisa kojima je reguliran promet pojedinih vrsta proizvoda za sve svoje lokacije i poslovne centre. Sigurna i pouzdana opskrba lijekovima moguća je samo uz osiguranu kvalitetu i sigurnost u opskrbnom lancu.

Sustavi osiguranja kvalitete implementirani u Grupi nadziru se internim nadzorima (revizijama, auditima i samoinspekcijama) i službenim inspekcijama vanjskih tijela. Sustav upravljanja kvalitetom Društva temelji se na riziku i orijentiran je na upravljanje u skladu s certifikatima sustava prema normi ISO 9001:2015 (Sustav upravljanja kvalitetom), ISO 14001 (Sustav upravljanja okolišem), ISO 50001 (Sustav upravljanja energijom), DPP (Dobre proizvođačke prakse) i DDP (Dobre distribucijske prakse).

Sustav upravljanja kvalitetom temeljen je na ispunjenju i uspostavi zahtjeva zakonskih propisa iz područja djelatnosti koja su regulirana. Osim usklađenosti sa zakonom, kvaliteta i pouzdanost proizvoda Društva se očituje i u pristupu Društva. Sustav kvalitete i njegova učinkovitost je podvrgnuta ocjeni od strane Uprave, koja je usmjerena na kvalitetu proizvoda i sustava te im pridaje veliku važnost. Nadalje, razina kvalitete proizvoda vidljiva je i u ostvarenim ciljevima i rezultatima, anketama zadovoljstva kupaca koje su pokazale pozitivne rezultate, ali i nastojanjima i kontinuiranom radu na poboljšanju proizvoda i usluga koje Društvo pruža.

Grupa provodi primjenjive zakonske odredbe Direktive 2011/62/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 8. lipnja 2011. godine o izmjeni Direktive 2001/83/EZ o zakoniku Zajednice koji se odnosi na lijekove za primjenu kod ljudi, u svrhu prevencije unosa krivotvorenih lijekova u legalni opskrbeni lanac i Delegirane uredbe Komisije (EU) 2016/161 od 2. listopada 2015. godine. O dopuni Direktive 2001/83/EZ Europskog parlamenta i Vijeća utvrđivanjem detaljnih pravila za sigurnosne oznake na pakiranjima lijekova za humanu primjenu, koje zajedno nastoje suzbiti krivotvorenje lijekova. Svi lijekovi koji se izdaju samo na recept i koji se stavljaju na tržište moraju nositi jedinstveni identifikator u obliku dvodimenzionalnog Data Matrix barkoda. Ambalaža lijekova također mora imati zaštitu od otvaranja kako bi se spriječilo neovlašteno otvaranje. Bitno je naglasiti da Društvo posjeduje dozvole i certifikate za dobru praksu u prometu na veliko lijekovima i medicinskim proizvodima, kao i za dobru proizvođačku praksu za lijekove i veterinarsko-medicinske proizvode.

Nadalje, Grupa prati preporuke raznih pravilnika koji propisuju pravilo djelovanja unutar svoje domene, kao na primjer Pravilnika o veterinarsko-medicinskim proizvodima i Pravilnika o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne osobe u obavljanju djelatnosti prometa na veliko i malo veterinarskim lijekovima, ljekovitim dodacima i veterinarsko-medicinskim proizvodima, Pravilnik o dobroj praksi u prometu lijekova, davanju dozvola za promet na veliko lijekovima, davanju dozvola za posredovanje lijekovima i davanju potvrde o dobroj praksi u prometu lijekovima na veliko, ali i mnogi drugi. U suradnji s Hrvatskom agencijom za provjeru autentičnosti lijekova (HOPAL), svaki lijek se prilikom izdavanja pacijentu verificira kroz program za provjeru autentičnosti lijekova.

**ESRS S4 - POTROŠAČI I KRAJNJI KORISNICI (nastavak)**

**S4-1- Politike za potrošače i krajnje korisnike (nastavak)**

*Sprječavanje krivotvorenih proizvoda – Politika sustava (nastavak)*

Poslovne aktivnosti i njihov razvoj u Grupi bitni su za interno poslovanje i razvoj proizvoda. Grupa temelji svoj poslovni plan na analizi rizika i prilika na polju uvoza i distribucije lijekova, i ostalih proizvoda iz svog asortimana. Svi procesi od posebnog značenja ocjenjuju se kontinuirano i periodično praćenjem pokazatelja uspješnosti. Uvijek se nastoje osigurati visoki standardi i održati ih na visokoj razini pa tako i kroz odabir osoblja i opreme. Osoblje se osposobljava kroz kontinuirane edukacije, programe, a i posjeduje kvalitetno iskustvo rada, dok se oprema nabavlja od adekvatnih dobavljača i kvalificira prije puštanja u rad.

Na samome kraju, dodatna i posebna pažnja pridaje se verifikaciji i kontroli samih proizvoda od ulaza do isporuke korisniku. Neki od pokazatelja kvalitete koji se prakticiraju i potiču u radu su izvršene i planirane (re)validacije, promjene koje su pokrenute u radu sa svrhom postizanja viših standarda, zaključivanje promjena u zadanom u roku, otvorene nesukladnosti, korektivne radnje odrađene u roku, opremljenost serija lijekova, škart materijal u proizvodnji, broj i dnevni prosjek izdanih stavki, količina reklamacije i povrat stavki, količina artikala u defekturi u odnosu na ukupno izdane stavke, ostvareni prihodi u odnosu na planirane u prodaji i udio tržišta.

Kako bi osigurala kvalitetu rada, Grupa mora biti kritična prema vlastitom poslovanju. Iz tog razloga nastoji se pratiti i mjeriti uspješnost u razvoju proizvoda i usluga kroz Sustav upravljanja kvalitetom i zaštitom okoliša. Rezultati koji su prikupljeni navedenim sustavom analiziraju se i vrednuju, poglavito kroz Upravin pregled sustava kvalitete, provođenje kontrole kvalitete izdavanja i opremanja i kroz praćenje ostvarenja u nabavi i prodaji, promatranjem pokazatelja kvalitete, pregledom kvalitete proizvoda i provedbom izvješća o ostvarenjima. Sustav se kontinuirano poboljšava na temelju raznih pokazatelja kao što su na primjer rezultati prodaje, zadovoljstvo kupaca, vrednovanje dobavljača, troškovi, reakcije principala, realizacija ciljeva i zadataka u zaštiti.

Analizom podataka uključene su informacije eksternih pokazatelja kao što su mišljenja kupaca, usklađenost sa zahtjevima na proizvodu ili usluzi, usklađenost sa zakonodavstvom, osobinama i trendovima procesa i proizvoda te informacije o dobavljačima, rezultatima komunikacije sa svim zainteresiranim stranama, stupnju ispunjavanja ciljeva kao i ostale važne informacije o učinku na kvalitetu i okoliš. Podaci se prikupljaju iz raznih internih i eksternih izvora i obrađuju, a zatim i izvještavaju Timu za upravljanje sustavom kvalitete i okoliša i Upravi.

Uprava je najviše tijelo koje je odgovorno za provedbu politike na razini Društva. Na razini Ustanove voditelji podružnica, odnosno magistri farmacije, odgovorni su za nadziranje zaposlenika i provedbu politika povezanih uz sprječavanje krivotvorina.

Politika sustava kvalitete, zaštite okoliša i energetske učinkovitosti dostupna je na službenoj web stranici i dostavlja se kupcima i krajnjim potrošačima, na zahtjev, odnosno po potrebi.

*Politika sigurnosti informacijskog sustava*

Grupa pridaje iznimnu važnost informacijskoj sigurnosti te je usmjerena na očuvanje integriteta, povjerljivosti i dostupnosti informacijskog sustava.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
**(nastavak)**

---

**ESRS S4 - POTROŠAČI I KRAJNJI KORISNICI (nastavak)**

**S4-1- Politike za potrošače i krajnje korisnike (nastavak)**

*Politika sigurnosti informacijskog sustava (nastavak)*

S ciljem strukturiranog upravljanja informacijskom sigurnošću implementiran je sustav upravljanja informacijskom sigurnošću (ISMS) čime Grupa pokazuje predanost u zaštiti ključnih informacija Grupe, zaposlenika, klijenata i partnera, te osiguranje kontinuiteta poslovanja. Sustav upravljanja temelji se na najboljim praksama i smjernicama iz relevantnih standarda informacijske sigurnosti, te regulatornim zahtjevima iz opsega djelovanja Grupe.

Jasno definirane uloge i odgovornosti ključni su za učinkovito upravljanje informacijskom sigurnošću stoga svaki zaposlenik i vanjski suradnik ima jasno definiranu ulogu i odgovornosti vezane uz informacijsku sigurnost. Unutar organizacije uspostavljena je hijerarhijska struktura s precizno određenim nadležnostima, a odgovornosti se dokumentiraju i redovito ažuriraju kako bi se osigurala jasna podjela zaduženja.

Upravljanjem rizicima osigurava se otpornost organizacije na sigurnosne prijetnje. U sklopu sustava upravljanja informacijskom sigurnošću provodi se sustavni proces identifikacije, procjene i ublažavanja rizika koji bi mogli ugroziti sigurnost informacijskog sustava. Redovito se provode analize prijetnji, a na temelju rezultata definiraju se mjere za adresiranih sigurnosnih rizika.

Kontrola pristupa informacijama ključna je za očuvanje sigurnosti i povjerljivosti podataka. Implementirani procesi upravljanja identitetima i pravima pristupa omogućavaju dodjelu, reviziju i opoziv prava pristupa informacijskim resursima. Pravima pristupa i privilegijama upravlja se prema načelu najmanjih privilegija (least privilege), nužnog znanja (need-to-know), nužnog pristupa (least access) i segregacije dužnosti. Pri autentifikaciji korisnika koristi se više faktorska zaštita, a procesom redovite provjere dodijeljenih prava osigurana je provjera sukladnosti s gore navedenim principima.

Ljudi su često najslabija karika u sigurnosnom lancu, stoga se posebni naponi ulažu u edukaciju korisnika informacijskog sustava. Redovitom provedbom obuka i podizanjem svijesti zaposlenika o sigurnosnim prijetnjama, politikama i procedurama Grupa adresira ključni vektor kibernetičkih napada. Posebna pažnja posvećena je obuci novih zaposlenika te simulacijama sigurnosnih prijetnji radi poboljšanja otpornosti i reakcija na kibernetičke napade.

Jasna pravila o korištenju informacijskog sustava pomažu u sprječavanju zlouporaba i sigurnosnih incidenata stoga su se svi korisnici sustava dužni upoznati s politikom prihvatljivog korištenja informacijskog sustava. Korisnici su obavezni pridržavati se smjernica kako bi se spriječile zlouporabe i sigurnosni incidenti.

Sigurnost informacijskog sustava ovisi o pravilnom upravljanju informatičkom infrastrukturom. Uspostavljeni su procesi za identifikaciju i klasifikaciju imovine te njeno redovito održavanje i zamjenu.

Nepredviđene situacije mogu ugroziti poslovanje Grupe, stoga su uspostavljeni planovi za oporavak. Razvijeni su planovi za oporavak od katastrofa i kontinuitet poslovanja (BCP/DRP), koji se redovito testiraju kroz simulacije kriznih scenarija. Sigurnosne kopije podataka pohranjuju se na odvojenim i sigurnim lokacijama.

Kibernetički incidenti česta su pojava u današnjem svijetu u kojem smo svi digitalno povezani. Brza i učinkovita reakcija na sigurnosne incidente smanjuje njihov negativan utjecaj. Uspostavljen je sustav prijavljivanja, analize i odgovora na sigurnosne incidente. U slučaju sigurnosnog incidenta, definirane su procedure za brzo otkrivanje, izolaciju i sanaciju problema kako bi se minimizirali učinci na poslovanje.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
**(nastavak)**

---

**ESRS S4 - POTROŠAČI I KRAJNJI KORISNICI (nastavak)**

**S4-1- Politike za potrošače i krajnje korisnike (nastavak)**

*Politika sigurnosti informacijskog sustava (nastavak)*

Usklađenost sa zakonima i standardima osigurava pouzdanost i vjerodostojnost Grupe. Redovitom provedbom internih i eksternih revizija osigurava se usklađenost sa zakonodavnim okvirima i industrijskim standardima. Sigurnosne politike prilagođavaju se promjenama u regulatornim zahtjevima.

Kako bi osigurali da su implementirane sigurnosne mjere učinkovite provode se kontinuirana testiranja sigurnosnih mjera s ciljem provjere i osiguravanja njihove učinkovitosti. Sigurnosne mjere i kontrole kontinuirano se testiraju kroz penetracijska testiranja, revizije i sigurnosne analize. Identificirani propusti se pravovremeno rješavaju kako bi se povećala otpornost na prijetnje.

Grupa posebnu pažnju obraća na sigurnosne rizike vezane uz treće strane, pružatelje IKT (Informacijsko-komunikacijsko tehnoloških) usluga. Sigurnosni propusti trećih strana mogu ugroziti cijeli sustav, stoga je nužno provoditi njihov nadzor i osigurati prikladnu razinu informacijske sigurnosti. Tvrtka provodi procjenu i nadzor sigurnosnih rizika povezanih s trećim stranama, uključujući dobavljače, partnere i vanjske suradnike. Ugovorne obveze uključuju sigurnosne zahtjeve, dok se redovite revizije provode kako bi se osigurala njihova usklađenost s internim standardima.

Donošenje ispravnih sigurnosnih odluka zahtijeva redovitu analizu i izvještavanje. Uprava redovito prima izvještaje o stanju informacijske sigurnosti te na temelju njih donosi strateške odluke. Sigurnosna strategija se ažurira u skladu s novim prijetnjama, tehnološkim napretkom i poslovnim ciljevima. Uprava je najviše tijelo odgovorno za provedbu Politike sigurnosti informacijskog sustava.

Ovim pristupom osiguravamo visoku razinu informacijske sigurnosti te pouzdanost i integritet naših poslovnih procesa.

Politika sustava i Politika sigurnosti informacijskog sustava kroz upravljanje značajnim učinkom i rizikom obuhvaćaju sve potrošače i krajnje korisnike.

*Zaštita ljudskih prava*

Grupa nije donijela samostalnu Politiku zaštite ljudskih prava relevantnu za potrošače i/ili krajnje korisnike, jer djeluje sukladno Zakonu o zaštiti potrošača, a koji se temelji na poštivanju nekih od osnovnih ljudskih prava kao što su pravo na informiranost, sigurnost, pravedno postupanje itd. Navedeni Zakon usklađen je Općom deklaracijom o ljudskim pravima, a na koju se naslanjaju Vodeća načela UN-a o poslovanju i ljudskim pravima te Deklaraciji međunarodne organizacije rada o temeljnim načelima i pravima na radu.

Društvo obavlja svoju djelatnost kao veletrgovina i opskrbljuje tržište s lijekovima i medicinsko sanitetskim asortimanom. Tržište prije svega obuhvaća pravne osobe, ustanove, bolnice i obrtnike koji obavljaju zdravstvenu djelatnost (liječničke ordinacije i ljekarne). U tom kontekstu opskrbe koja se odvija temeljem potpisanih ugovora sa svim kupcima Društva te se dozvoljava ulaganje prigovora na pružene usluge i dostavljeni asortiman za slučaj postojanja nedostataka što Društvo rješava u roku navedenom u samom ugovoru s kupcem. Ugovorom je uspostavljen mehanizam naknade štete za slučaj da je kupcu isporučen proizvod koji ne odgovara standardima industrije. Društvo brine da roba i usluge ispunjavaju sve dogovorene ili zakonski propisane standarde zaštite zdravlja i sigurnosti potrošača, uključujući standarde koji se odnose na zdravstvena upozorenja i sigurnosne informacije te da ne predstavljaju prekomjeren rizik za zdravlje ili sigurnost potrošača u predvidivoj uporabi ili predvidivoj nepravilnoj uporabi ili zlouporabi.

**ESRS S4 - POTROŠAČI I KRAJNJI KORISNICI (nastavak)**

**S4-1- Politike za potrošače i krajnje korisnike (nastavak)**

*Zaštita ljudskih prava (nastavak)*

Svi kupci Društva dobivaju odgovarajuće informacije o prodajnom asortimanu Društva. Ako koji od kupaca Društva nije zadovoljan pruženom uslugom, može shodno sklopljenom ugovoru pokrenuti postupak za mirnim rješavanjem sporne situacije, a u nedostatku istoga, kupac ima pravo pokrenuti spor pred nadležnim sudom.

Društvo ima obvezu poštivati ljudska prava bez diskriminacije, jer su ona izložena u Međunarodnoj povelji o ljudskim pravima i Deklaraciji o temeljnim načelima i pravima na radu Međunarodne organizacije rada, te se odnose na građanska i politička, ekonomska, socijalna i kulturna prava. Ta prava su široko prepoznata i sve je usvojeno u nacionalnom zakonodavstvu Hrvatske što je Društvo kao trgovačko društvo, osnovano po pravu Republike Hrvatske, dužno i poštivati.

Značajna pitanja za Ustanovu uključuju ljudsko pravo na pristup informacijama, pravo na sigurnost i zaštitu zdravlja te pravo na privatnost i zaštitu podataka prema kodeksu ljekarničke etike i deontologije. Ustanova mora poštovati Zakon o zaštiti prava potrošača koji propisuje prava pacijenata i načine zaštite uključujući pravo na pritužbu. Pacijenti imaju pravo podnijeti pritužbu u slučaju povrede svojih prava. Pritužbe se evidentiraju i pacijent dobiva odgovor u roku 15 dana. Prema Pravilniku o radu Ustanove svaki zaposlenik je dužan preuzete poslove obavljati savjesno i stručno. Predviđena je sankcija izvanrednog otkaza ako zaposlenik neprimjereno, nesavjesno, površno, neprofesionalno obavlja poslove.

Pacijent se može obratiti i institucijama kao što su Hrvatska ljekarnička komora (može rezultirati disciplinskim postupkom) i Ministarstvo zdravstva (zdravstvena inspekcija može provesti nadzor nad radom ljekarne u slučaju prijave).

U Ustanovi postoje jasne i lako dostupne informacije o proizvodima i uslugama, osiguranju kvalitete u skladu s regulatornim standardima, ne-diskriminacije u pristupu proizvodima i uslugama, uključujući ruralna i ranjiva područja, zaprimanju i rješavanju prigovora, etičkom pristupu prema svim korisnicima. Grupa do sada nije imala slučajeve nepoštivanja ovih načela prijavljene u daljnjem dijelu svojeg lanca vrijednosti.

Grupa nema formalno uspostavljene mjere kojima se osigurava i/ili omogućuje pravni lijek za učinke na ljudska prava.

**S4-2 – Postupci za suradnju s potrošačima i krajnjim korisnicima u vezi s učincima**

Društvo ostvaruje potencijalni kontakt s korisnicima, potrošačima putem javno dostupnih kontakata. Ne postoji postupak koji bi definirao općenitu suradnju s korisnicima, dok su Postupkom Upravljanja reklamacijama definirane aktivnosti u slučajevima pritužbi i nuspojave.

U Ustanovi, ljekarnici imaju direktnu komunikaciju prilikom izdavanja lijekova, a potrošači također mogu komunicirati preko e-mail adresa Ustanove. Dužnost farmaceuta je evidentirati i prijaviti HALMED-u (Agenciji za lijekove i medicinske proizvode) saznanja o nuspojavama koje dobije od pacijenata.



**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
**(nastavak)**

---

**ESRS S4 - POTROŠAČI I KRAJNJI KORISNICI (nastavak)**

**S4-2 – Postupci za suradnju s potrošačima i krajnjim korisnicima u vezi s učincima (nastavak)**

Grupa surađuje s potrošačima i krajnjim korisnicima direktno kroz ljekarničke podružnice pri izdavanju lijeka kroz savjetovanje i informiranje te s bolnicama, ljekarnama, veledrogerijama, stomatološkim ordinacijama, veterinarskim stanicama i ostalim pravnim osobama na razini Grupe prilikom prodaje i eventualnog povlačenja kroz informiranje i obradu reklamacija. Suradnja se odvija redovito kod krajnjih korisnika u ljekarnama i tijekom serijalizacije za kupce koji ju nisu obavezni provoditi, te periodično kod povlačenja i simulacije povlačenja.

Analizom reklamacija/pritužbi i ispitivanjem zadovoljstva kupaca procjenjuje se djelotvornost suradnje. S bolnicama se surađuje na istom principu kao i s ljekarnama – na dobivene upite za isporukom nekog lijeka, ukoliko je lijek raspoloživ isporučuje se u najkraćem roku.

Svi zaposlenici prodaje su odgovorni za provođenje postupaka onemogućavanja nedopuštene trgovine i protokoliranje eventualnog saznanja o sumnji na pojavi krivotvorine u distribucijskom lancu. Član uprave zadužen za prodaju utvrđuje prodajnu strategiju u dogovoru s Direktorima Službe ljekarničke i bolničke prodaje, Direktorima poslovnih centara Split, Rijeka i Osijek te Direktorima Službi veterine i dentala i odgovoran je za nadzor njene primjene i provedbe. Direktor Službe veterine odgovoran je za ugovaranje, otvaranje, procjenu i odobravanje kupaca veterinarsko-medicinskih proizvoda te za aktivnosti prodaje robe u asortimanu službe. Direktor Službe dentala odgovoran je za ugovaranje, otvaranje, procjenu i odobravanje kupaca. Voditelji organiziraju obavljanje procesa - Magistar farmacije ostvaruje suradnju s pacijentom u sklopu uloge davatelja ljekarničke skrbi koja je definirana opisom radnog mjesta. Magistri farmacije moraju imati licencu za samostalan rad koja podrazumijeva i vještine potrebne za suradnju s pacijentom.

Analizom reklamacija/pritužbi i ispitivanjem zadovoljstva kupaca procjenjuje se djelotvornost svoje suradnje.

**S4-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima potrošači i krajnji korisnici mogu izraziti zabrinutost**

Grupa nije identificirala značajan negativan učinak na potrošače i krajnje korisnike. Ipak, svjesna važnosti proaktivnog pristupa u zaštiti sigurnosti i zadovoljstva kupaca i krajnjih korisnika Grupa je uspostavila jasne kanale za izražavanje zabrinutosti. Ovi kanali omogućavaju pravovremeno reagiranje i rješavanje potencijalnih problema.

Društvo kroz telefonsku prodaju, djelovanje terenskih komercijalista, odjel reklamacija i e-mail kontakt nastoji osigurati kanal kroz koje bi potrošači mogli izraziti svoje zabrinutosti ili potrebe. U Ustanovi, u svakoj ljekarničkoj podružnici nalazi se knjiga žalbe i vidljive obavijesti u maloprodajnom prostoru ljekarne gdje krajnji potrošači mogu pronaći vidljivu obavijest o načinu podnošenja prigovora. Uz to, na web stranicama se pružaju informacije o kontaktu kojeg potrošači mogu koristiti. Ljekarne podružnice također komuniciraju s HOPAL-om u slučaju da postoje alerti koji zahtijevaju očitovanje. Veledrogerije imaju kontakt službe (Službe reklamacija) s kojima ljekarnici i/ili Služba centralne nabave komuniciraju u slučaju bilo kakve zabrinutosti.

Društvo prilikom otvaranja i periodične evaluacije kupaca prikuplja e-mail kontakt i telefonski broj kako bi omogućilo nesmetanu komunikaciju. Uz to se, na nivou ljekarničke podružnice, prikupljaju kontakti servisnih službi i/ili voditelja kupaca kod svih dobavljača.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
(nastavak)

---

**ESRS S4 - POTROŠAČI I KRAJNJI KORISNICI (nastavak)**

**S4-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima potrošači i krajnji korisnici mogu izraziti zabrinutost (nastavak)**

Postavljena i obrađena pitanja analiziraju se kroz reklamacije i ispitivanje zadovoljstva kupaca, nakon primljenog prigovora potrošača. Na razini Ustanove djelotvornost kanala se nastoji osigurati procesom zaprimanja i rješavanja prigovora koji uključuje obavještanje nadležne pomoćnice Ravnatelja te traži očitovanje voditelja ljekarne na koju se odnosi zaprimljeni prigovor. Pravna služba sastavlja odgovor na prigovor na temelju svih prikupljenih informacija u zakonskom roku.

U slučaju reklamacije od strane pacijenata na neispravnost lijeka ili nekog drugog proizvoda, obavještava se dobavljača od kojeg je proizvod nabavljen kako bi se eventualno preispitalo postoji li neki problem s dotičnom serijom lijeka/proizvoda. U slučaju sumnje na neispravnost neke serije lijeka postupa se po obavijesti veletrgovca u slučaju povlačenja određenih serija lijekova. U slučaju zahtjeva pacijenta da izvrši povrat kupljenog/izdanog lijeka, postupanje je ovisno o kontekstu: u slučaju da nije postojala pogreška ljekarnika prilikom izdavanja - ne uvažava se povrat lijeka, a u slučaju opravdanog zahtjeva zbog pogreške prilikom izdavanja/prodaje lijeka povrat se pacijentu odobrava, no takav se lijek ne vraća u promet već se otpisuje na trošak Ustanove. Grupa nije postavila proces za procjenjivanje djelotvornosti pravnog lijeka.

Grupa procjenjuje da su potrošači svjesni struktura i postupaka za izražavanje zabrinutosti s obzirom na to da iste i koriste sukladno Zakonu o zaštiti potrošača.

Grupa navedeno periodično provjerava simulacijom povlačenja iz prodaje i ispituje zadovoljstvo kupaca, te traži povratnu informaciju o zadovoljstvu postupaka izražavanja zabrinutosti i/ili rješavanja te zabrinutosti. Grupa nije uspostavila politike za zaštitu potrošača i krajnjih korisnika od osвете u slučaju izražavanja zabrinutosti.

**S4-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na potrošače i krajnje korisnike, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s potrošačima i krajnjim korisnicima te djelotvornost tih mjera**

*Učinak sprječavanja krivotvorenih proizvoda*

Potvrda autentičnosti lijeka je zakonski propisana i omogućena kroz ljekarničku aplikaciju. Pri izdavanju lijeka obaveza farmaceuta je odjaviti pakiranje lijeka iz baze. U slučaju da se pakiranje lijeka ne nalazi u bazi ispravnih lijekova javlja se alarm koji upozorava farmaceuta da ne smije izdati takav lijek. Na ovaj način se sprječava da krivotvoreni lijek dospije do pacijenta. Svaka kutija lijeka ima otisnut QR, 2D kod koji sadrži podatke o lijeku. Podaci o lijeku su naziv lijeka, broj serije lijeka, rok valjanosti i jedinstveni identifikator. Jedinstveni identifikator je specifičan za svaku pojedinu kutiju lijeka. QR kodovi svake kutije su pohranjeni unutar baze podataka (EU Hub) povezane sa nacionalnim sustavom za provjeru autentičnosti lijekova HSPAL-om. Veleprodaja kao jedan od sudionika u prometu lijekovima očitanjem QR koda provjerava njegovu prisutnost i ispravnost unutar baze podataka. Ako je kod ispravan, dobivena je očekivana poruka te se s kutijom lijeka može postupati prema zahtjevu (npr. izdati kupcu).

Dobavljačkim lancima upravlja se kontinuiranim provođenjem revizija kako bi se osigurali legalni i provjereni lanci opskrbe u koje će biti spriječen ulazak krivotvorenih lijekova u redovni opskrbeni lanac. U slučaju da se utvrdi postojanje krivotvorine u distribucijskom lancu pokreće se postupak informiranja svih dionika i povlačenja spornog proizvoda.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
(nastavak)

---

**ESRS S4 - POTROŠAČI I KRAJNJI KORISNICI (nastavak)**

**S4-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na potrošače i krajnje korisnike, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s potrošačima i krajnjim korisnicima te djelotvornost tih mjera (nastavak)**

*Učinak sprječavanja krivotvorenih proizvoda (nastavak)*

Djelotvornost mjera i inicijativa prati se i procjenjuje kroz analizu pritužbi, periodičnom evaluacijom kupaca i praćenjem zadovoljstva.

Ustanova surađuje isključivo s provjerenim veletrgovnicima i dobavljačima robe. Novi dobavljači otvaraju se isključivo centralno te pritom prolaze pravnu provjeru. Ustanova prodaje isključivo proizvode koji spadaju u neku od kategorija proizvoda kojima ljekarna može opskrbljivati korisnike, sukladno propisima. Registracije i/ili dostupni certifikati, analize i slično provjeravaju se za sve proizvode koji se naručuju izvan veletrgovnice, a ne nalaze se na odobrenim listama lijekova ili listama ortopedskih i drugih pomagala HZZO-a (Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje). U slučaju reklamacije od strane pacijenata na neispravnost lijeka ili nekog drugog proizvoda, Ustanova obavještava dobavljača od kojeg je nabavila proizvod kako bi eventualno preispitali postoji li neki problem s dotičnom serijom lijeka/proizvoda. U slučaju sumnje na neispravnost neke serije lijeka postupa se po obavijesti veletrgovnice u slučaju povlačenja određenih serija lijekova. U slučaju zahtjeva pacijenta da izvrši povrat kupljenog/izdanog lijeka, postupanje je ovisno o kontekstu: u slučaju da nije postojala pogreška ljekarnika prilikom izdavanja - ne uvažava se povrat lijeka, a u slučaju opravdanog zahtjeva zbog pogreške prilikom izdavanja/prodaje lijeka povrat se pacijentu odobrava, no takav se lijek ne vraća u promet, već se otpisuje na trošak Ustanove.

U kontekstu nedopuštene trgovine, izdavanje lijekova se vrši isključivo u skladu sa zakonskim propisima i pravilima HZZO-a. Usklađenost se provjerava pregledom ljekarničkih evidencija (npr. knjige privatnih recepata) minimalno jednom godišnje tijekom provođenja internog nadzora u svim ljekarnama. Ljekarnici imaju pravo i obvezu odbiti izdavanje lijeka u slučaju da sumnjaju na neispravnost recepta i/ili na zlouporabu lijeka. U slučaju suradnje s pravnim subjektima, rade se ugovori kojima se definiraju uvjeti te suradnje, a sve pravne subjekte prilikom predlaganja ugovora provjerava Pravna služba te Služba računovodstva i kontrolinga.

Kada je riječ o sprečavanju ulaska krivotvorene robe iz dobavljačkog lanca, Grupa ima sustave za njihovo identificiranje i upravljanje kroz sam postupak odabira, ali i periodičku procjenu, odnosno evaluaciju dobavljača. Ona se provodi nad novim dobavljačima nakon najmanje 12 mjeseci suradnje, a nad postojećim dobavljačima najmanje svakih 36 mjeseci. Međutim, ako je iz nekog razloga procijenjeno stanje kritičnosti nekog dobavljača, odnosno njegovih usluga, robe ili materijala, ili ukoliko se kvalitete robe, materijala ili usluge promijeni (npr. kod pojavljivanja nesukladnosti, reklamacija ili krivotvorina) Grupa provodi evaluacije i izvan određenih perioda. Mjere se provode periodično sukladno proceduri.

Jednom godišnje, u ljekarnama, provodi se stručni interni nadzor prilikom kojeg se detaljno provjerava ispravnost izdavanja lijekova pregledom evidencija serijalizacije te ljekarničkih evidencija (Knjiga privatnih recepata, Knjiga narkotika). Stručni nadzor evidentiran je kroz standardizirani interni obrazac koji sadrži zapis nalaza, komentare te preporuke za korekcije ukoliko je primjenjivo. Prilikom svakog sljedećeg nadzora provjerava se uspješnost provođenja korekcija i preporuka iz prethodnog. Stručni interni nadzori se provode jednom godišnje, a po potrebi je moguće organizirati dodatne izvanredne nadzore.

Do sada nisu bili prijavljeni ozbiljni problemi i slučajevi u vezi s ljudskim pravima povezani s potrošačima i/ili krajnjim korisnicima Grupe.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
(nastavak)

---

**ESRS S4 - POTROŠAČI I KRAJNJI KORISNICI (nastavak)**

**S4-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na potrošače i krajnje korisnike, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s potrošačima i krajnjim korisnicima te djelotvornost tih mjera (nastavak)**

*Rizik Cyber napada na IT infrastrukturu*

Kako bi se ublažili značajni rizici povezani s Cyber napadom na IT infrastrukturu, Društvo je uspostavilo sustav visoke dostupnosti korištenjem redundantnih sustava sa automatskim failoverom čime se osigurava dostupnost sustava uslijed kvarova. Grupa poštuje rokove čuvanja osobnih podataka propisanih u Politici zaštite osobnih podataka i privatnosti. Dodatno je uspostavljen disaster recovery plan koji se testira oporavkom sustava na alternativnoj lokaciji na godišnjoj razini. Djelotvornost mjera zaštite od Cyber napada na IT infrastrukturu Ustanove se mjeri u vremenu u kojem je centralni sustav nedostupan ljekarnama iz različitih razloga. Metrika kojom se Grupa vodi je nula uspješnih napada na informacijski sustav koji bi imao utjecaj na dostupnost, povjerljivost ili integritet podataka. U Grupi se održavaju konstantne edukacije zaposlenika i podešavanje sustava u skladu s trendovima u području kibernetičke sigurnosti. Djelotvornost se mjeri redovnim praćenjem sigurnosnih zapisa računalne infrastrukture.

Rizik kibernetičke sigurnosti integriran je u postojeće postupke upravljanja rizicima kroz Priručnik sigurnosti informacijskog sustava.

Planirane mjere za upravljanje rizikom od kibernetičkih napada provodit će se u skladu s dinamikom utvrđenom procjenom rizika, zakonski propisanim rokovima za provedbu te kompleksnošću provedbe. Mjere se provode na razini cijelog Društva te ne uključuju ljekarne.

Primjeri mjera i njihovi očekivani ishodi za 2024. uključuju:

<b>Mjere</b>	<b>Očekivani ishodi</b>
Uvođenje uloge voditelja informacijske sigurnosti (CISO)	Povećana sigurnosna svijest na razini Uprave, bolja koordinacija sigurnosnih aktivnosti i smanjeni rizici za organizaciju
Mjesečni newsletter informacijske sigurnosti	Smanjenje rizika od ljudskih pogrešaka, bolja pripremljenost zaposlenika na napade poput phishinga te jačanje cjelokupne sigurnosne razine organizacije.
Godišnja edukacija zaposlenika	Bolje razumijevanje prijetnji i smanjenje rizika od incidenata uzrokovanih ljudskom greškom.
Uspostava 24/7 sigurnosno operativnog centra (SOC)	Povećanom otpornošću na kibernetičke napade, smanjenjem vremena reakcije na incidente i zaštita ključnih podataka i sustava.
Phishing kampanje	Smanjen broj klikova na sumnjive poveznice, bolja pripremljenost zaposlenika i povećana otpornost na socijalni inženjering.
GAP analiza usklađenosti sa zahtjevima NIS2 regulative	Jasan plan usklađivanja, smanjeni regulatorni rizici i povećano povjerenje regulatornih tijela i klijenata.
Revizija prava pristupa	Smanjenje mogućnosti zlouporabe prava pristupa i bolja usklađenost s najboljim praksama i regulatornim zahtjevima.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
(nastavak)

---

**ESRS S4 - POTROŠAČI I KRAJNJI KORISNICI (nastavak)**

**S4-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na potrošače i krajnje korisnike, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s potrošačima i krajnjim korisnicima te djelotvornost tih mjera (nastavak)**

*Rizik Cyber napada na IT infrastrukturu (nastavak)*

U 2025. godini planira se nastaviti sa poboljšanjem uspostavljenih sigurnosnih mjera i procesa i usklađivanje postojećeg sustava upravljanja informacijskom sigurnošću sa Zakonom i Uredbom o kibernetičkoj sigurnosti.

Investicije u području informacijske sigurnosti direktno su vezane uz katalog mjera propisanih Uredbom o kibernetičkoj sigurnosti koja je dopunski akt Zakona o kibernetičkoj sigurnosti, koji je transpozicija NIS2 direktive u lokalno zakonodavstvo. Zakonom je predviđena kategorizacija subjekata obveznika NIS2 direktiva u kategorije rizičnosti na temelju kojih će provoditi jedan od tri kataloga mjera. Do finalizacije procesa nije moguće procijeniti koji katalog mjera će Grupa primjenjivati, odnosno koliki će biti rashodi.

**S4-5 – Ciljne vrijednosti za upravljanje značajnim negativnim učincima, poticanje pozitivnih učinaka i upravljanje značajnim rizicima i prilikama**

*Učinak sprječavanja krivotvorenih proizvoda*

Mjere za daljnje poticanje sprečavanje krivotvorina i nedopuštene trgovine se trenutno ne ocjenjuju postavljanjem ciljnih vrijednosti.

U svrhu sprečavanja ulaska krivotvorina u distribucijski lanac uveden je sustav provjere autentičnosti lijeka na nivou EU (tzv. serijalizacija). Kao dio tog sustava provode se potrebne radnje propisane procedurom te se analiziraju eventualni alerti i sumnje ako se pojave. Također, nabavljaju se artikli za distribuciju isključivo od provjerenih dobavljača kako bi se smanjili rizici od ulaska krivotvorina u distribucijski lanac. Provjerava se svakog potencijalnog kupca kako bi se utvrdilo smije li mu biti isporučen traženi proizvod (sprečavanje nedopuštene trgovine). Ljekarne sve lijekove nabavljaju putem provjerenih veletrgovin koje su obveznici provjere autentičnosti lijekova (serijalizacija). Prilikom izdavanja lijeka pacijentu, ljekarne također vrše provjeru autentičnosti svake pojedine kutijice. Procedura uključuje skeniranje jedinstvenog koda prilikom procesuiranja liječničkog recepta kroz ljekarnički softver Eskulap Win (tzv. serijalizacija) koji nakon provjere daje povratnu informaciju može li se lijek izdati. U slučaju da povratna informacija nakon provjere izaziva sumnju u autentičnost lijeka, ta se specifična kutijica stavlja u karantenu te se vrši dodatna provjera podataka od strane veletrgovine i/ili proizvođača, a nakon provjere se ovisno o ishodu istrage vraća u promet, odnosno veletrgovini od koje je kupila lijek ili šalje na zbrinjavanje. Svi eventualni alerti se analiziraju te procesuiraju prema potrebi.

Lijekove ljekarnik izdaje ili prodaje isključivo sukladno važećim zakonskim propisima i pravilima HZZO-a, poštujući ograničenja količina koje se mogu izdati na pojedini recept. U slučaju izdavanja narkotika vrši se provjera maksimalnih dozvoljenih doza propisanih na pojedini recept te maksimalnih dozvoljenih doza za izdavanje u odgovarajućem vremenskom periodu.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
(nastavak)

---

**ESRS S4 - POTROŠAČI I KRAJNJI KORISNICI (nastavak)**

**S4-5 – Ciljne vrijednosti za upravljanje značajnim negativnim učincima, poticanje pozitivnih učinaka i upravljanje značajnim rizicima i prilikama (nastavak)**

*Učinak sprječavanja krivotvorenih proizvoda (nastavak)*

Ambicija Grupe je da u budućnosti bude nula krivotvorina u lancu i nula pogrešaka pri isporuci kupcima uzorkovanih pogrešnom procjenom kupaca. Na razini ljekarni ambicija je imati nula izdanih lijekova upitne autentičnosti, imati svaki alert evidentiran i procesiran tako da se u najkraćem roku utvrdi uzrok alerta te provoditi odgovarajuće postupanje s lijekom.

*Rizik Cyber napada na IT infrastrukturu*

Što se tiče kibernetičkih napada ambicija Grupe je nula uspješnih napada koji utječu na dostupnost, povjerljivost i integritet informacijskog sustava. Grupa trenutno radi na uspostavi ciljnih vrijednosti iz područja upravljanja informacijskom sigurnošću koji će biti direktno vezani uz gore navedenu ambiciju.

## ESRS G1 – POSLOVNO PONAŠANJE

### G1-1 - Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura

#### *Korporativna kultura*

##### *Poželjna ponašanja*

Grupa se kontinuirano bavi promicanjem korporativne kulture. Temeljne vrijednosti Društva su kvaliteta, znanje i iskustvo, usmjerenost na kupca i timski rad, dok su temeljne vrijednosti Ustanove stručne kompetencije, predanost pacijentu, timski rad i timski duh te razvoj zaposlenika. Kroz timska druženja konstantno se naglašavaju navedene vrijednosti te se iste svakodnevno komuniciraju, kao i kroz kvartalne i godišnje razgovore sa zaposlenicima. Uz navedeno management svojim primjerima ponašanja daje do znanja svojim zaposlenicima koje su vrijednosti poželjne. Također, Grupa je donijela Odluku o nagradama za radne rezultate u kojoj su utvrđeni kriteriji za moguću isplatu nagrade zaposlenicima. U odluci su jasno raspisana pravila ponašanja koja se nagrađuju što znatno doprinosi stvaranju željene korporativne kulture.

Društvo je uvršteno na Zagrebačku burzu i primjenjuje Kodeks o korporativnom ponašanju Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga, čime aktivno doprinosi promicanju korporativne kulture. Grupa također provodi Etički kodeks te Smjernice antikorupcijske politike, a u nastavku teksta ističe njihove ključne značajke.

#### *Etički kodeks*

Grupa Etičkim kodeksom definira osnovna etička pravila ponašanja svih zaposlenika Društva i Ustanove radi utvrđivanja i promoviranja temeljnih etičkih vrijednosti u poslovnim odnosima te postupanja u slučaju njihovih povreda.

Grupa u poslovanju naročito poštuje i razvija osnovne vrijednosti kao što su pravičnost, odgovornost, integritet, kvalitetu usluga, transparentnost, poduzetnost, timski rad i druge vrijednosti.

Temeljna načela koja se promoviraju Etičkim kodeksom su sljedeća:

- Povjerenje i kolegijalnost
- Zakonitost i stručnost u radu
- Timski rad i profesionalna komunikacija
- Uvažavanje potreba korisnika usluga
- Izbjegavanje i prevencija sukoba interesa
- Odgovorno upravljanje imovinom, poslovnim financijama i postupkom nabave
- Povjerljivost osobnih podataka i informacija o poslovanju
- Izbjegavanje primanja i davanja darova.

U cilju stvaranja uvjeta za razvoj etičkog ponašanja Uprava i Ravnatelj su obavezni osigurati sve što je potrebno za provedbu Etičkog kodeksa. Svi zaposlenici Grupe, bez obzira na kojoj poziciji se nalaze i koje poslove obavljaju, u svom radu dužni su se pridržavati načela Etičkog kodeksa. Poštivanje načela Etičkog kodeksa predstavlja opću radnu obavezu sukladno odredbama Pravilnika o radu. Nepoštivanje načela Etičkog kodeksa tretira se s punom pozornošću i povlači odgovornost o kojoj odlučuju Uprava i Ravnatelj, ovisno o težini povrede, a sukladno odredbama Pravilnika o radu i Zakona o radu. Svim zaposlenicima posloводство je dužno omogućiti upoznavanje s odredbama Etičkog kodeksa. Uprava Društva i Ravnatelj Ustanove odgovorni su za provedbu Etičkog kodeksa.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
**(nastavak)**

---

**ESRS G1 – POSLOVNO PONAŠANJE (nastavak)**

**G1-1 - Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura (nastavak)**

*Korporativna kultura (nastavak)*

*Smjernice antikorupcijske politike*

Kao najstarija veledrogerija u Hrvatskoj, Društvo želi ostati dostojan partner, te prateći recentna zbivanja u farmaceutskoj djelatnosti, osigurati neprekidan razvoj. Ključne vrijednosti su vjerodostojnost, pouzdanost, kompetentnost, čestitost te etikom vođeno poslovanje, te je u svezi s tim razvijen niz pravilnika, uputa i smjernica za zaposlenike kako bi se to i osiguralo. Grupa je razvila Smjernice antikorupcijske politike čiji je cilj sprječavati, odvrćati te otkrivati eventualne koruptivne poslovne prakse. Grupa ima razvijene unutarnje sisteme i povezane mehanizme za utvrđivanje, prijavljivanje i iskazivanje zabrinutosti zbog nezakonitog ponašanja ili ponašanja koje je u suprotnosti s kodeksom ponašanja ili sličnim unutarnjim pravilima.

Grupa očekuje da će njeni zaposlenici:

- U svako doba postupiti u skladu sa smjericama, primjenjivim zakonima i internim aktima,
- Izraziti što prije moguće svoje sumnje, ako osoba smatra ili sumnja da je došlo do sukoba interesa ili da bi u budućnosti moglo doći do njega u skladu s posebnim Smjericama Grupe o otkrivanju korupcije,
- Poštivati kupce, dobavljače i sve druge stranke s kojima Grupa posluje radi postizanja svojih ciljeva kroz pošteno poslovanje te na zakonit i stručan način,
- Tražiti savjete i naputke, ukoliko bi im bio nejasan ili bi bili nesigurni glede bilo kojeg aspekta smjernica i njihovih vlastitih odgovornosti kako bi se osigurala usklađenost,
- Proći obuku ili prisustvovati drugim događanjima kojima se smjernice posreduju.

*Treće strane*

Također, Grupa prije sklapanja ugovora s trećom stranom može provesti provjeru postupaka treće strane. Ako treća strana zahtijeva da Društvo/Ustanova sklopi ugovor koji će, između ostalog, sadržati odredbe, obveze ili utvrđenja koja se odnose na antikorupcijska pravila, sljedeće će se primijeniti:

- Potrebno je upoznati treću stranu sa standardima Grupe o usklađenosti s antikorupcijskim propisima u skladu s hrvatskom regulativom,
- Odbiti da bude izravno podvrgnuta stranim zakonima ako su isti u suprotnosti s hrvatskom regulativom,
- Dati objema stranama pravo na raskid ugovora, ako dođe do bilo kakve povrede u vezi s davanjem mita, uz isključenje naknade štete,
- Uključuje utvrđenje o primijenjenim lokalnim zakonima,
- Ograničava razdoblje važenja.

*Politička sponzorstva*

Iako do sada to nije bio slučaj, Grupa može povremeno davati donacije ili sponzorirati političke stranke i aktivnosti. Ta sponzorstva i donacije mogu biti u skladu sa standardima poštenja na razini Grupe i lokalne jedinice te moraju odgovarati propisima i Pravilniku o donacijama, sponzorstvima i reprezentaciji ili odgovarajućem aktu Ustanove.



**ESRS G1 – POSLOVNO PONAŠANJE (nastavak)**

**G1-1 - Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura (nastavak)**

*Korporativna kultura (nastavak)*

*Interakcija sa javnim službenicima*

Načelno je suradnja s javnim službenikom dozvoljena ako lokalni zakoni ne zabranjuju ili zahtijevaju takav angažman. Ako je potrebna interakcija s javnim službenicima, ista se mora provoditi na transparentan način kako bi se minimizirala bilo kakva moguća percepcija glede davanja mita ili korupcije.

Ove smjernice se primjenjuju na Društvo i Ustanovu unutar Grupe. Unutar Grupe je odgovornost za kontrolu i neetičke i ilegalne poslovne prakse na svim razinama organizacije.

Smjernice antikorupcijske politike su načinjene u skladu sa važećim zakonodavstvom, te europskim pravnim pravilima i stečevinama, kao i suvremenim i razvijenim standardom za suzbijanje korupcije. Uprava i Ravnatelj odgovorni su za provedbu Smjernica antikorupcijske politike.

*Sumnja na nezakonito ponašanje*

Grupa ima razvijene unutarnje sustave i povezane mehanizme za utvrđivanje, prijavljivanje i iskazivanje zabrinutosti zbog nezakonitog ponašanja ili ponašanja koje je u suprotnosti s kodeksom ponašanja ili sličnim unutarnjim pravilima.

Sam mehanizam odvija se u nekoliko pojedinačnih faza. Nezakonito ponašanje može se prijaviti: neposrednom rukovoditelju, Upravi, Ravnatelju, Direktor Službe pravnih, kadrovskih i administrativnih poslova. Po prijavi se istražuju činjenice koje upućuju na nezakonito ponašanje, te se nakon utvrđenja činjenica prezentira Upravi, odnosno Ravnatelju, koji donose odluku o sankcijama za povrede utvrđene internim aktima. U slučaju osnovane sumnje na nezakonite radnje (davanje ili primanje mita, zlorporabe u gospodarskom poslovanju, krađa i sl.) podnosi se prijava nadležnim državnim tijelima koja provode istragu i daljnji postupak. Prijave mogu podnijeti i unutarnji i vanjski dionici.

*Korupcija i podmićivanje*

Grupa ima Smjernice antikorupcijske politike i Etički kodeks koji su u skladu sa hrvatskim zakonodavstvom (Zakon o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine“, broj 143/21. i 36/24. te Zakon o zaštiti prijavitelja nepravilnosti („Narodne novine“, broj 46/22.)) Uzimajući u obzir da je Republika Hrvatska država članica Konvencije Ujedinjenih naroda protiv korupcije te u navedene zakone implementira temeljne odrednice iste, Grupa kroz svoje interne politike slijedi i samu Konvenciju Ujedinjenih naroda protiv korupcije.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU  
(nastavak)**

---

**ESRS G1 – POSLOVNO PONAŠANJE (nastavak)**

**G1-1 - Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura (nastavak)**

*Korporativna kultura (nastavak)*

*Zaštita zviždača*

Sukladno Direktivi (EU) 2019/1937, koja je implementirana u Zakon o zaštiti prijavitelja nepravilnosti, Društvo je razvilo unutarnje postupke kojima prijavitelj nepravilnosti niti na koji način ne smije biti stavljen u nepovoljan položaj zbog prijavljivanja nepravilnosti.

Stavljanjem u nepovoljan položaj prijavitelja nepravilnosti smatra se:

- otkaz ugovora o radu,
- prestanak državne službe,
- uznemiravanje,
- nemogućnost napredovanja,
- neisplata i smanjenje plaće i drugih naknada,
- pokretanje stegovnog postupka,
- izricanje stegovnih mjera ili kazni,
- uskrata radnih zadataka,
- promjena radnog vremena,
- onemogućavanje obrazovanja i stručnog usavršavanja,
- neisplata nagrada i otpremnina,
- raspored ili premještanje na drugo radno mjesto,
- nepodužimanje mjera radi zaštite dostojanstva radnika zbog uznemiravanja od drugih osoba,
- proizvoljno upućivanje na zdravstvene preglede ili preglede radi ocjene radne sposobnosti i druga nepovoljna postupanja.

Prijava nepravilnosti ne smatra se povredom čuvanja poslovne tajne.

Postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti započinje dostavljanjem prijave povjerljivoj osobi. Prijava nepravilnosti sadrži podatke o prijavitelju nepravilnosti, prijavljenom tijelu ili osobi te informacije o nepravilnostima. Prijava nepravilnosti može se podnijeti u pisanom ili usmenom obliku. Pisani oblik uključuje svaki oblik komunikacije koji osigurava pisani zapis.

Usmeno prijavljivanje moguće je telefonom ili drugim sustavima glasovnih poruka te, na zahtjev prijavitelja, fizičkim sastankom u razumnom roku.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
(nastavak)

---

**ESRS G1 – POSLOVNO PONAŠANJE (nastavak)**

**G1-1 - Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura (nastavak)**

*Korporativna kultura (nastavak)*

*Zaštita zviždača (nastavak)*

Povjerljiva osoba dužna je:

- zaprimiti prijavu nepravilnosti i potvrditi primitak prijave u roku od 7 dana od dana primitka
- ispitati prijavu nepravilnosti najkasnije u roku od 60 dana od dana zaprimanja prijave
- bez odgode poduzeti radnje iz svoje nadležnosti potrebne za zaštitu prijavitelja nepravilnosti ako je prijavitelj nepravilnosti učinio vjerojatnim da jest ili bi mogao biti žrtva štetne radnje zbog prijave nepravilnosti
- prijavu o nepravilnosti proslijediti tijelima ovlaštenim na postupanje prema sadržaju prijave, ako nepravilnost nije riješena s poslodavcem
- obavijestiti prijavitelja nepravilnosti, na njegov zahtjev, o tijeku i radnjama poduzetima u postupku i omogućiti mu uvid u spis u roku od 30 dana, ali ne duže od 90 dana od zaprimanja zahtjeva
- pisanim putem obavijestiti prijavitelja nepravilnosti o ishodu postupka
- odmah nakon njegova završetka pisanim putem izvijestiti nadležno tijelo za vanjsko prijavljivanje nepravilnosti o zaprimljenim prijavama u roku od 30 dana od odlučivanja o prijavi, te na zahtjev pružiti informacije o postupcima za podnošenje prijave nadležnom tijelu za vanjsko prijavljivanje i prema potrebi tijelima EU nadležnima za postupanje po sadržaju prijave nepravilnosti
- čuvati identitet prijavitelja nepravilnosti i podatke zaprimljene u prijavi od neovlaštenog otkrivanja odnosno objave drugim osobama, osim ako to nije suprotno zakonu.

Poslodavac ne smije povjerljivu osobu i/ili njezina zamjenika staviti u nepovoljan položaj. Poslodavac ne smije utjecati ili pokušati utjecati na postupanje povjerljive osobe i/ili njezina zamjenika prilikom poduzimanja radnji iz njihove nadležnosti potrebnih za zaštitu prijavitelja nepravilnosti. Povjerljiva osoba i/ili njezin zamjenik trebaju svoje dužnosti obavljati zakonito i savjesno i ne smiju zlouporabiti svoje ovlasti na štetu prijavitelja nepravilnosti.

Ustanova nema usvojenu politiku zaštite zviždača, no planira tijekom 2025. godine uvesti Pravilnik o prijavljivanju nepravilnosti, koji će obuhvatiti i postupke za zaštitu zviždača.

*Osposobljavanje o poslovnom ponašanju*

Društvo ima politiku o osposobljavanju o poslovnom ponašanju čija ciljna publika su svi zaposlenici Društva. Učestalost osposobljavanja je svake dvije godine i kod promjene politike. U Ustanovi, osposobljavanje o poslovnom ponašanju pokriveno je kroz Etički kodeks, a osposobljavanje se provodi prilikom zapošljavanja. Grupa nije identificirala najrizičnije funkcije u pogledu korupcije i podmićivanja, odnosno Smjernice antikorupcijske politike primjenjuju se na sve zaposlenike. S obzirom na prirodu posla, Grupa nema uspostavljenu politiku povezanu s dobrobiti životinja.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**  
**(nastavak)**

---

**ESRS G1 – POSLOVNO PONAŠANJE (nastavak)**

**G1-2 Upravljanje odnosima s dobavljačima**

Grupa je u domeni poslovnog ponašanja identificirala značajan rizik dugova bolnica i dugih rokova naplate potraživanja (pod-tema upravljanja odnosima s dobavljačima, uključujući plaćanje).

Rizicima se upravlja na sljedeći način:

1. Rizik likvidnosti:

- Održavanje fleksibilnosti financiranja na način da ugovorene kreditne linije budu dostupne.
- Služba računovodstva i financija redovito (mjesečno) prati razinu dostupnih izvora novčanih sredstava te dnevno provodi plaćanja u skladu s listom prioriteta primljenom od voditelja pojedinih robnih asortimana.
- U slučaju produženih rokova plaćanja od strane države, Društvo dogovara produžene rokove plaćanja s dobavljačima.
- Eventualni nedostatak likvidnosti, nadoknađuje se iz slobodnih kreditnih linija s poslovnim bankama.

2. Kreditni rizik:

- Prodajne politike Društva osiguravaju da se prodaja obavlja kupcima koji imaju odgovarajuću kreditnu povijest.
- Dio potraživanja od kupaca Društvo osigurava primljenim instrumentima osiguranja plaćanja.
- Redovito analizira i prati potraživanja.

3. Dugi rok naplate od kupaca:

- Dogovaranje sa kupcima da podmire svoja potraživanja nakon uplate HZZO-a te istovremeno dogovaranje produženih rokova plaćanja sa dobavljačima.

Grupa u ovom trenutku ne uzima u obzir socijalne i ekološke kriterije za odabir svojih dobavljača, no u budućim razdobljima planira postaviti procese za ESG dubinsku analizu dobavljača.

*Sprečavanje zakašnjelih plaćanja*

Iako ne postoji pisana usvojena politika plaćanja, prilikom plaćanja dobavljačima, Društvo uzima u obzir veličinu poduzetnika i portfelj proizvoda te se odnosom s dobavljačima upravlja kroz sklopljene ugovore.

S obzirom da kupci bolnice imaju veliki udio u poslovanju Društvo, a redovito kasne s plaćanjima, Društvo se mora zaduživati kako bi podmirilo obveze dobavljača. Rizik su troškovi zaduživanja i trošak ispravka vrijednosti potraživanja zbog zakašnjenja plaćanja od strane kupaca. Shodno tome, s dobavljačima čija roba se prodaje samo kupcima bolnicama, Društvo pokušava dogovoriti rokove plaćanja sukladno podmirivanju obveza bolnica prema Društvu.

Dobavljače čija roba se prodaje u ljekarnama Društvo pokušava uskladiti s danima plaćanja od ljekarni.

Malim dobavljačima Društvo plaća u kraćim rokovima. Pojedininim malim dobavljačima Društvo plaća po dospijecu kako im poslovanje ne bi bilo ugroženo, dok nekim dobavljačima Društvo plaća unaprijed.

Za svaki račun koji Društvo plaća postoji odobrenje od strane direktora/članova uprave ili predsjednika uprave (sastanak likvidnosti, potpis na dokumentu, mail, ovjera u informacijskom sustavu).

**ESRS G1 – POSLOVNO PONAŠANJE (nastavak)**

**G1-3 Sprečavanje i otkrivanje korupcije i podmićivanja**

Društvo je uspostavilo jasne i transparentne postupke koji omogućuju učinkovitu segregaciju dužnosti u procesu nabave i izdavanja robe. Ovi postupci uključuju jasno definirane odgovornosti i ovlasti za svakog zaposlenika, čime se minimizira mogućnost sukoba interesa. Kontrolni mehanizmi, poput višestrukog odobravanja te raspisana dužnost i kanali prijave svake sumnje u vezi s mitom i korupcijom, dodatno osiguravaju transparentnost, čime se značajno smanjuje prilika za korupciju i nepravilnosti.

Povreda zaposlenika u smislu nepoštivanja usklađenosti s Antikorupcijskim smjernicama će za posljedicu imati disciplinski postupak pa sve do raskida radnog odnosa. Uprava će biti odgovorna za primjereno postupanje.

Društvo može također od zaposlenika tražiti naknadu štete. U slučaju da povreda poštivanja usklađenosti za posljedicu ima raskid ugovora s trećom stranom, da je predmet prijavljen nadzornom tijelu, policiji, pokrenut će se eventualno postupak naknade štete protiv optužene strane.

Zaposlenici Društva imaju pravo i dužnost prijavljivati poslovanje i ponašanje koje je protivno odredbama Etičkog kodeksa. Podaci o podnositelju prijave smatraju se povjerljivim podacima prema Etičkom kodeksu. Podnošenje prijave od strane zaposlenika u dobroj vjeri ne može biti razlogom za njegovo sankcioniranje.

Poslovni partneri, korisnici usluga mogu podnijeti prijavu u slučaju sumnje o povredi Etičkog kodeksa, uz osiguranu zaštitu tajnosti podataka o podnositelju.

Prijave se podnose Službi pravnih, kadrovskih i administrativnih poslova pisanim putem ili elektronski na e-mail adresu: [medika.uprava@medika.hr](mailto:medika.uprava@medika.hr).

Nadzor nad primjenom pravila provodi Uprava, a o uočenim povredama obavještava Službu pravnih, kadrovskih i administrativnih poslova. Služba pravnih, kadrovskih i administrativnih poslova je nadležna za rješavanje prijave vezano za povredu Etičkog kodeksa, o čemu Upravi podnosi izvješće s obrazloženim mišljenjem. Nakon utvrđene povrede Etičkog kodeksa, pokreće se postupak za sankcioniranje povrede. Bez obzira na način podnošenja prijave, zajamčeno je brzo i učinkovito rješavanje pritužbi s kojima se postupa u povjerenju.

Jednom godišnje Uprava daje izjavu o ne/postojanju sukoba interesa i poslovima s povezanim osobama. Sukob interesa predstavlja svaku situaciju gdje na strani Uprave postoje objektivni privatni interesi što su u suprotnosti s interesima Društva, a koji mogu dovesti do situacije da se odluke u Društvu, u cijelosti ili djelomice, donose temeljem takvih privatnih interesa, na štetu najboljeg interesa samog Društva.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU  
(nastavak)**

---

**ESRS G1 – POSLOVNO PONAŠANJE (nastavak)**

**G1-3 Sprečavanje i otkrivanje korupcije i podmićivanja (nastavak)**

U svrhu sprječavanja sukoba interesa članovi Uprave će se voditi prvenstveno slijedećim pravilima:

- a) prilikom vođenja poslova, članovi Uprave se moraju voditi najboljim mogućim interesom Društva, te se nijedan član Uprave ne može voditi osobnim interesom niti koristiti poslovne prilike namijenjene Društvu u osobne svrhe
- b) prilikom vođenja poslova Društva, članovi Uprave ne smiju otkrivati ili upotrebljavati informacije do kojih su došli obnašanjem svoje funkcije za osobne interese ili interese trećih osoba
- c) u slučaju da se na sjednici Uprave raspravlja o predmetu koji se odnosi na osobni ili gospodarski interes jednog njegovog člana, taj član ne smije sudjelovati u donošenju odluke o tom predmetu
- d) članovi Uprave dužni su bez odlaganja obavijestiti Nadzorni odbor i ostale članove Uprave o osobnom interesu u poslovima Društva
- e) materijalne transakcije između članova Uprave, njihovih povezanih osoba i Društva zahtijevaju prethodnu suglasnost Nadzornog odbora Društva
- f) članovi Uprave mogu preuzeti samo ograničeni broj funkcija na mjestima Uprave, Upravnih vijeća, ili Nadzornih odbora drugih pravnih osoba, i to isključivo unutar Grupe te takve funkcije ne smiju onemogućavati člana Uprave u vođenju poslova Društva
- g) za članstvo u Nadzornom odboru, Upravnom vijeću ili Upravi drugih pravnih osoba član Uprave treba dobiti prethodnu suglasnost Nadzornog odbora Društva.

Postupak prijavljivanja nepravilnosti naveden je u dijelu „Zaštita zviždača“.

Politika i interni akti dostupni su na oglasnoj ploči te na zaposleničkom portalu. Kako bi se postiglo razumijevanje politike, organiziraju se edukacije za zaposlenike kroz webinare koje su zaposlenici dužni položiti u formi postavljenih pitanja.

*Osposobljavanje u pogledu korupcije i podmićivanja*

Svi zaposlenici prolaze najmanje jednom u dvije godine edukaciju vezano za antikorupcijske smjernice. Periodična edukacija svih zaposlenika provodi se putem webinarara. Predmet osposobljavanja jest razumijevanje Antikorupcijskih smjernica i etičkog kodeksa. Nadzorna tijela ne vode poslovanje i ne zastupaju Društvo. Svi zaposlenici Društva koji imaju pristup računalu su kroz 2024. godinu prošli edukaciju Smjernice antikorupcijske politike i etički kodeks preko webinarara, a ostali zaposlenici koji ne koriste računalo u svom radu educirani su putem pisanih materijala.

Također svaki novozaposleni zaposlenik istoimenu edukaciju prolazu u sklopu inicijalne edukacije prilikom zapošljavanja. Smjernice antikorupcijske politike i Etički kodeks su javno objavljeni na web stranicama Društva. Ustanove edukaciju na temu Smjernice antikorupcijske politike i etički kodeks planiraju provesti kroz 2025. godinu.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU  
(nastavak)**

---

**ESRS G1 – POSLOVNO PONAŠANJE (nastavak)**

**G1-6 Prakse plaćanja**

Prakse plaćanja Društva opisane su u odjeljku “Upravljanje odnosima s dobavljačima”. Dodatno, Ustanova nabavlja veći dio robe od Društva dok su ostali dobavljači veletrgoerije i ostala poduzeća u Republici Hrvatskoj, s kojima Ustanova ima ugovorene različite rokove plaćanja.

Nabava Ustanove u visini od 85% je nabava iz Medike, te je 15% nabave Ustanove izuzeto iz izračuna. Omjer nabave Ljekarni Prima Pharme od ostalih dobavljača (izuzev Medike) u odnosu na ukupnu nabavu Grupe iznosi 0,02 te izračun dana plaćanja na nivou Grupe ne iskrivljuje sliku koja je prikazana u podacima za Društvo.

Iako je zakonski rok plaćanja u Republici Hrvatskoj 30, odnosno 60 dana, obzirom na ranije opisano u odjeljku “Upravljanje odnosima s dobavljačima” rokovi plaćanja su u većini slučajeva usklađeni s plaćanjima bolnica odnosno HZZO-a.

Prosječno vrijeme koje je Društvu potrebno za plaćanje računa od datuma početka računanja ugovornog ili zakonskog roka plaćanja iznosi 72 dana. S malim i srednjim poduzećima su ugovoreni zakonski rokovi plaćanja, dok prosječno vrijeme plaćanja MSP-ovima iznosi 68 dana. S velikim dobavljačima ugovoreni su duži rokovi plaćanja te prosječno vrijeme plaćanja velikim dobavljačima iznosi 82 dana. U 2024. godini Društvo plaća u ugovorenom roku 31% računa MSP-ova, dok dodatno 21% računa MSP-ova plaća prije ugovorenog roka plaćanja, što znači da Društvo 52% računa MSP-ova plaća ranije ili u ugovorenom roku. U 2024. godini Društvo plaća u ugovorenom roku 49% računa velikih dobavljača, dok dodatno 18% računa velikih dobavljača plaća prije ugovorenog roka plaćanja, što znači da Društvo plaća 67% računa u ugovorenom roku ili ranije. Društvo ostvaruje oko 77% prometa s velikim dobavljačima.

Trenutno nema neriješenih sudskih postupaka povezanih sa zakašnjelim plaćanjima.

*Metodologija izračuna*

Dobavljači su klasificirani u sljedeće kategorije: mikro, mali, srednji i veliki. Temeljem te raspodjele izračunat je prosjek dana plaćanja za svaku kategoriju kako bi se dobili podaci relevantni za MSP-ove. Broj dana plaćanja izračunat je kao razlika između datuma plaćanja i datuma fakture. Prosjek dana plaćanja izračunat je temeljem svih primljenih računa u 2024. godini koji su do dana analize plaćeni za Društvo. Mjerenje ovog pokazatelja nije potvrdilo vanjsko tijelo koje nije pružatelj jamstva

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU (nastavak)

Tablica Dodatak B: Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a						
Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju (1)	Upućivanje na treći stup (2)	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima (3)	Upućivanje na Europski zakon o klimi (4)	Stranica u vašem izvještaju o održivosti	Nije značajno
ESRS 2 GOV-1 Rodna raznolikost u upravi točka 21. podtočka (d)	Pokazatelj br. 13 iz tablice 1 iz Priloga I.		Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816 (5), Prilog II.		Str. 11	
ESRS 2 GOV-1 Postotak članova uprave koji su neovisni točka 21. podtočka (e)			Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		Str. 11	
ESRS 2 GOV-4 Izjava o dužnoj pažnji točka 30.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 3 iz Priloga I.				Str. 20	
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s fosilnim i energijom točka 40. podtočka (d) podpodtočka i.	Pokazatelj br. 4 iz tablice 1 Priloga I.	Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453 (6), tablica 1: Kvalitativne informacije o okolišnom riziku i tablica 2: Kvalitativne informacije o socijalnom riziku	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		Str. 23	
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s proizvodnjom kemikalija točka 40. podtočka (d) ii.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 2 iz Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		Str. 23	



**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU (nastavak)**

<b>Tablica Dodatak B: Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a (nastavak)</b>						
<b>Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka</b>	<b>Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju (1)</b>	<b>Upućivanje na treći stup (2)</b>	<b>Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima (3)</b>	<b>Upućivanje na Europski zakon o klimi (4)</b>	<b>Stranica u vašem izvještaju o održivosti</b>	<b>Nije značajno</b>
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s kontroverznim oružjem točka 40. podtočka (d) iii.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 1 iz Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1818 (7), Delegirana uredba (EU) 2020/1816, članak 12. stavak 1., Prilog II.		Str. 23	
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s uzgojem i proizvodnjom duhana točka 40. podtočka (d) iv.			Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Delegirana uredba (EU) 2020/1816, članak 12. stavak 1., Prilog II.		Str. 23	
ESRS E1-1 Tranzicijski plan za postizanje klimatske neutralnosti do 2050. točka 14.				Uredba (EU) 2021/1119, članak 2. stavak 1.	Str. 63	

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU (nastavak)**

<b>Tablica Dodatak B: Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a (nastavak)</b>						
<b>Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka</b>	<b>Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju (1)</b>	<b>Upućivanje na treći stup (2)</b>	<b>Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima (3)</b>	<b>Upućivanje na Europski zakon o klimi (4)</b>	<b>Stranica u vašem izvještaju o održivosti</b>	<b>Nije značajno</b>
ESRS E1-1 Poduzeća isključena iz referentnih vrijednosti Pariškog sporazuma točka 16. podtočka (g)		Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 1.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Kreditna kvaliteta izloženosti po sektoru, emisijama i preostalom roku dospjeća	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 12. Stavak 1. točke od (d) do (g) i članak 12. stavak 2.		Str. 63	
ESRS E1-4 Ciljevi smanjenja emisija stakleničkih plinova točka 34.	Pokazatelj br. 4 iz tablice 2 Priloga I.	Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 3.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Pokazatelji usklađenosti	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 6.		Str. 67	
ESRS E1-5 Potrošnja energije iz fosilnih izvora raščlanjeni prema izvorima (samo sektori koji znatno utječu na klimu) točka 38.	Pokazatelj br. 5 iz tablice 1 i pokazatelj br. 5 iz tablice 2 Priloga I.				Str. 67-68	
ESRS E1-5 Potrošnja energije i kombinacija izvora energije, točka 37.	Pokazatelj br. 5 iz tablice 1 iz Priloga I.				Str. 67-68	

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU (nastavak)**

<b>Tablica Dodatak B: Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a (nastavak)</b>						
<b>Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka</b>	<b>Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju (1)</b>	<b>Upućivanje na treći stup (2)</b>	<b>Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima (3)</b>	<b>Upućivanje na Europski zakon o klimi (4)</b>	<b>Stranica u vašem izvještaju o održivosti</b>	<b>Nije značajno</b>
ESRS E1-5 Energetski intenzitet povezan s djelatnostima u sektorima koji znatno utječu na klimu točke od 40. do 43.	Pokazatelj br. 6 iz tablice 1 iz Priloga I.				Str. 68	
ESRS E1-6 Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova točka 44.	Pokazatelji br. 1 i 2 iz tablice 1 Priloga I.	Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 1.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Kreditna kvaliteta izloženosti po sektoru, emisijama i preostalom roku dospjeća	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 5. stavak 1., članak 6. i članak 8. stavak 1.		Str. 69-70	
ESRS E1-6 Intenzitet bruto emisija stakleničkih plinova točke od 53. do 55.	Pokazatelj br. 3 iz tablice 1 Priloga I.	Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 3.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Pokazatelji usklađenosti	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 8. stavak 1.		Str 71	

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU (nastavak)

<b>Tablica Dodatak B: Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a (nastavak)</b>						
<b>Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka</b>	<b>Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju (1)</b>	<b>Upućivanje na treći stup (2)</b>	<b>Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima (3)</b>	<b>Upućivanje na Europski zakon o klimi (4)</b>	<b>Stranica u vašem izvještaju o održivosti</b>	<b>Nije značajno</b>
ESRS E1-7 Uklanjanje stakleničkih plinova i ugljični krediti točka 56.				Uredba (EU) 2021/1119, članak 2. stavak 1.	-	Nije značajno.
ESRS E1-9 Izloženost referentnog portfelja fizičkim rizicima povezanim s klimatskim promjenama točka 66.			Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		Nije uključeno u izvještaj, postupno se uvodi.	
ESRS E1-9 Raščlamba novčanih iznosa prema akutnom i kroničnom fizičkom riziku, točka 66. podtočka (a) ESRS E1-9 Lokacija značajne imovine izložene značajnom fizičkom riziku točka 66. podtočka (c)			Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, točke 46.i 47. Obrazac 5: Knjiga pozicija – Fizički rizik Klimatskih promjena: Izloženosti koje podliježu fizičkom riziku.		Nije uključeno u izvještaj, postupno se uvodi.	

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU (nastavak)

Tablica Dodatak B: Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a (nastavak)						
Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju (1)	Upućivanje na treći stup (2)	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima (3)	Upućivanje na Europski zakon o klimi (4)	Stranica u vašem izvještaju o održivosti	Nije značajno
ESRS E1-9 Raščlamba knjigovodstvene vrijednosti nekretnina poduzeća prema razredima energetske učinkovitosti točka 67. podtočka (c).		Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, točka 34., obrazac 2: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Krediti s nekretninom kao kolateralom – Energetska učinkovitost kolaterala			Nije uključeno u izvještaj, postupno se uvodi.	
ESRS E1-9 Stupanj izloženosti portfelja prilikama povezanim s klimatskim promjenama točka 69.			Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II.		Nije uključeno u izvještaj, postupno se uvodi.	
ESRS E2-4 Količina svake onečišćujuće tvari navedene u Prilogu II. Uredbi o E-PRTR-u (Europski registar ispuštanja i prijenosa onečišćujućih tvari) ispuštene u zrak, vodu i tlo, točka 28.	Prilog I. pokazatelj br. 8 tablica 1, Prilog I. pokazatelj br. 2 tablica 2, Prilog I. pokazatelj br. 1 tablica 2, Prilog I. pokazatelj br. 3 tablica 2					Nije značajno.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU (nastavak)

<b>Tablica Dodatak B: Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a (nastavak)</b>						
<b>Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka</b>	<b>Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju (1)</b>	<b>Upućivanje na treći stup (2)</b>	<b>Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima (3)</b>	<b>Upućivanje na Europski zakon o klimi (4)</b>	<b>Stranica u vašem izvještaju o održivosti</b>	<b>Nije značajno</b>
ESRS E3-1 Vodni i morski resursi, točka 9.	Pokazatelj br. 7 iz tablice 2 Priloga I.					Nije značajno.
ESRS E3-1 Posebna politika, točka 13.	Pokazatelj br. 8 iz tablice 2 Priloga I.					Nije značajno.
ESRS E3-1 Održivi oceani i mora točka 14.	Pokazatelj br. 12 iz tablice 2 iz Priloga I.					Nije značajno.
ESRS E3-4 Ukupna količina reciklirane i ponovno upotrijebljene vode, točka 28. podtočka (c)	Pokazatelj br. 6.2. iz tablice 2 Priloga I.					Nije značajno.
ESRS E3-4 Ukupna potrošnja vode u m3 po neto prihodu od vlastita poslovanja točka 29.	Pokazatelj br. 6.1. iz tablice 2 Priloga I.					Nije značajno.
ESRS 2- IRO 1 – E4 točka 16. podtočka (a) podpodtočka i.	Pokazatelj br. 7 iz tablice 1 Priloga I.				Str. 46	
ESRS 2- IRO 1 – E4 točka 16. podtočka (b)	Pokazatelj br. 10 iz tablice 2 Priloga I.				Str. 46	
ESRS 2- IRO 1 – E4 točka 16. podtočka (c)	Pokazatelj br. 14 iz tablice 2 Priloga I.				Str. 46	
ESRS E4-2 Održive zemljišne/poljoprivredne prakse ili politike točka 24. podtočka (b)	Pokazatelj br. 11 iz tablice 2 Priloga I.					Nije značajno.

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU (nastavak)

<b>Tablica Dodatak B: Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a (nastavak)</b>						
<b>Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka</b>	<b>Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju (1)</b>	<b>Upućivanje na treći stup (2)</b>	<b>Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima (3)</b>	<b>Upućivanje na Europski zakon o klimi (4)</b>	<b>Stranica u vašem izvještaju o održivosti</b>	<b>Nije značajno</b>
ESRS E4-2 Održive prakse ili politike za oceane/mora točka 24. podtočka (c)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 2 Priloga I.					Nije značajno.
ESRS E4-2 Politike za rješavanje problema krčenja šuma, točka 24. podtočka (d)	Pokazatelj br. 15 iz tablice 2 Priloga I.					Nije značajno.
ESRS E5-5 Nereciklirani otpad, točka 37. Podtočka (d)	Pokazatelj br. 13 iz tablice 2 Priloga I.					
ESRS E5-5 Opasni otpad i radioaktivni otpad, točka 39.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 1 Priloga I.				Str. 76-77	
ESRS 2 – SBM3 – S1 Rizik od prisilnog rada, točka 14. podtočka (f)	Pokazatelj br. 13 iz tablice 3 Priloga I.				Str. 81	
ESRS 2 – SBM3 – S1 Rizik od dječjeg rada točka 14. podtočka (g)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 3 Priloga I.				Str. 81	
ESRS S1-1 Obveze u području politike ljudskih prava točka 20.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.				Str. 82	

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU (nastavak)

<b>Tablica Dodatak B: Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a (nastavak)</b>						
<b>Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka</b>	<b>Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju (1)</b>	<b>Upućivanje na treći stup (2)</b>	<b>Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima (3)</b>	<b>Upućivanje na Europski zakon o klimi (4)</b>	<b>Stranica u vašem izvještaju o održivosti</b>	<b>Nije značajno</b>
ESRS S1-1 Politike dužne pažnje o pitanjima obuhvaćenima temeljnim konvencijama od 1 do 8 Međunarodne organizacije rada, točka 21.			Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		Str. 82	
ESRS S1-1 Postupci i mjere za sprečavanje trgovanja ljudima točka 22.	Pokazatelj br. 11 iz tablice 3 Priloga I.				Str. 82	
ESRS S1-1 Politika sprečavanja nezgoda na radu ili sustav upravljanja, točka 23.	Pokazatelj br. 1 iz tablice 3 Priloga I.				Str. 82	
ESRS S1-3 Mehanizam za rješavanje pritužbi, točka 32. podtočka (c)	Pokazatelj br. 5 iz tablice 3 Priloga I.				Str. 85-86	
ESRS S1-14 Broj smrtnih slučajeva te broj i stopa nezgoda na radu, točka 88. podtočke (b) i (c)	Pokazatelj br. 2 iz tablice 3 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.			Nije značajno.



**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU (nastavak)**

<b>Tablica Dodatak B: Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a (nastavak)</b>						
<b>Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka</b>	<b>Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju (1)</b>	<b>Upućivanje na treći stup (2)</b>	<b>Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima (3)</b>	<b>Upućivanje na Europski zakon o klimi (4)</b>	<b>Stranica u vašem izvještaju o održivosti</b>	<b>Nije značajno</b>
ESRS S1-14 Broj dana izgubljenih zbog ozljeda, nezgoda, smrtnih slučajeva ili bolesti točka 88. podtočka (e)	Pokazatelj br. 3 iz tablice 3 Priloga I.					Nije značajno.
ESRS S1-16 Neusklađena razlika u plaćama na temelju spola stavak 97. točka (a)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		Str. 95	
ESRS S1-16 Prekomjerna razlika u plaći direktora i zaposlenika točka 97. podtočka (b)	Pokazatelj br. 8 iz tablice 3 Priloga I.				Str. 96	
ESRS S1-17 Slučajevi diskriminacije, točka 103. podtočka (a)	Pokazatelj br. 7 iz tablice 3 Priloga I.				Str. 96	
ESRS S1-17 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a točka 104. podtočka (a)	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 i pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.		Str. 96	

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU (nastavak)**

<b>Tablica Dodatak B: Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a (nastavak)</b>						
<b>Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka</b>	<b>Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju (1)</b>	<b>Upućivanje na treći stup (2)</b>	<b>Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima (3)</b>	<b>Upućivanje na Europski zakon o klimi (4)</b>	<b>Stranica u vašem izvještaju o održivosti</b>	<b>Nije značajno</b>
ESRS 2 – SBM3 – S2 Visoki rizik od dječjeg rada ili prisilnog rada u lancu vrijednosti, točka 11. podtočka (b)	Pokazatelji br. 12 i 13 iz tablice 3 Priloga I.					Nije značajno.
ESRS S2-1 Obveze u području politike ljudskih prava točka 17.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.					Nije značajno.
ESRS S2-1 Politike koje se odnose na radnike u lancu vrijednosti točka 18.	Pokazatelji br. 11 i 4 iz tablice 3. Priloga I.					Nije značajno.
ESRS S2-1 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a točka 19.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.			Nije značajno.
ESRS S2-1 Politike dužne pažnje o pitanjima obuhvaćenima Temeljnima konvencijama od 1 do 8 Međunarodne organizacije rada, točka 19.			Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.			Nije značajno.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU (nastavak)**

<b>Tablica Dodatak B: Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a (nastavak)</b>						
<b>Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka</b>	<b>Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju (1)</b>	<b>Upućivanje na treći stup (2)</b>	<b>Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima (3)</b>	<b>Upućivanje na Europski zakon o klimi (4)</b>	<b>Stranica u vašem izvještaju o održivosti</b>	<b>Nije značajno</b>
ESRS S2-4 Pitanja ljudskih prava i incidenti povezani s višim i nižim razinama lanca vrijednosti točka 36.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.					Nije značajno.
ESRS S3-1 Obveze u području politike zaštite ljudskih prava, točka 16.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 Priloga I. i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.					Nije značajno.
ESRS S3-1 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima, načela ILO-a i smjernica OECD-a točka 17.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.			Nije značajno.
ESRS S3-4 Pitanja i incidenti povezani s ljudskim pravima, točka 36.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.					Nije značajno.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU (nastavak)**

<b>Tablica Dodatak B: Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a (nastavak)</b>						
<b>Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka</b>	<b>Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju (1)</b>	<b>Upućivanje na treći stup (2)</b>	<b>Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima (3)</b>	<b>Upućivanje na Europski zakon o klimi (4)</b>	<b>Stranica u vašem izvještaju o održivosti</b>	<b>Nije značajno</b>
ESRS S4-1 Politike koje se odnose na potrošače i krajnje korisnike, točka 16.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.				Str. 101-102	
ESRS S4-1 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a točka 17.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.		Str. 101-102	
ESRS S4-4 Pitanja i incidenti povezani s ljudskim pravima, točka 35.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.				Str. 104-105	
ESRS G1-1 Konvencija jedinjenih naroda protiv korupcije, točka 10. podtočka (b)	Pokazatelj br. 15 iz tablice 3 Priloga I.				Str. 111	
ESRS G1-1 Zaštita zviždača točka 10. podtočka (d)	Pokazatelj br. 6 iz tablice 3 Priloga I.				Str. 112-113	
ESRS G1-4 Novčane kazne zbog kršenja propisa o suzbijanju korupcije i podmićivanja, točka 24. podtočka (a)	Pokazatelj br. 17 iz tablice 3 Priloga I.		Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816, Prilog II.			Nije značajno.

**IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI MEDIKA D.D. I OVISNA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU (nastavak)**

<b>Tablica Dodatak B: Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a (nastavak)</b>						
<b>Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka</b>	<b>Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju (1)</b>	<b>Upućivanje na treći stup (2)</b>	<b>Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima (3)</b>	<b>Upućivanje na Europski zakon o klimi (4)</b>	<b>Stranica u vašem izvještaju o održivosti</b>	<b>Nije značajno</b>
ESRS G1-4 Standardi suzbijanja korupcije i podmićivanja točka 24. Podtočka (b)	Pokazatelj br. 16 iz tablice 3 Priloga I.					Nije značajno.
<p>(1) Uredba (EU) 2019/2088 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. studenoga 2019. o objavama povezanim s održivosti u sektoru financijskih usluga (SL L 317, 9.12.2019., str. 1.).</p> <p>(2) Uredba (EU) br. 575/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 26. lipnja 2013. o bonitetnim zahtjevima za kreditne institucije i investicijska društva i o izmjeni Uredbe (EU) br. 648/2012 (Uredba o kapitalnim zahtjevima ili CRR) (SL L 176, 27.6.2013., str. 1.).</p> <p>(3) Uredba (EU) 2016/1011 Europskog parlamenta i Vijeća od 8. lipnja 2016. o indeksima koji se upotrebljavaju kao referentne vrijednosti u financijskim instrumentima i financijskim ugovorima ili za mjerenje uspješnosti investicijskih fondova i o izmjeni direktiva 2008/48/EZ i 2014/17/EU te Uredbe (EU) br. 596/2014 (SL L 171, 29.6.2016., str. 1.).</p> <p>(4) Uredba (EU) 2021/1119 Europskog parlamenta i Vijeća od 30. lipnja 2021. o uspostavi okvira za postizanje klimatske neutralnosti i o izmjeni uredaba (EZ) br. 401/2009 i (EU) 2018/1999 („Europski zakon o klimi”) (SL L 243, 9.7.2021., str. 1.).</p> <p>(5) Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816 od 17. srpnja 2020. o dopuni Uredbe (EU) 2016/1011 Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu objašnjenja u izjavi o referentnoj vrijednosti o načinu na koji se okolišni, socijalni i upravljački čimbenici uzimaju u obzir u svakoj pruženoj i objavljenoj referentnoj vrijednosti (SL L 406, 3.12.2020., str. 1.).</p> <p>(6) Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453 od 30. studenoga 2022. o izmjeni provedbenih tehničkih standarda utvrđenih u Provedbenoj uredbi (EU) 2021/637 u vezi s objavom okolišnih, društvenih i upravljačkih rizika (SL L 324, 19.12.2022., str. 1.).</p> <p>(7) Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1818 od 17. srpnja 2020. o dopuni Uredbe (EU) 2016/1011 Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu minimalnih standarda za referentne vrijednosti EU-a za klimatsku tranziciju i referentne vrijednosti EU-a usklađene s Pariškim sporazumom (SL L 406, 3.12.2020., str. 17.).</p>						

## Izješće neovisnog revizora s izražavanjem ograničenog uvjerenja o Izješčaju o održivosti

Dioničarima Društva Medika d.d.

### *Predmet ispitivanja*

Angažirani smo od strane Društva Medika d.d. za provođenje angažmana s izražavanjem ograničenog uvjerenja, u skladu s Međunarodnim standardom za angažmane s izražavanjem uvjerenja (MSIU) 3000 - *Angažmani s izražavanjem uvjerenja različiti od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija (izmijenjen)* ("Angažman"), o konsolidiranom Izješčaju o održivosti ("Predmet ispitivanja") Društva Medika d.d. ("Društvo", EU/EEA poduzetnik) i njemu ovisnih društava (zajedno - "Grupa"), sadržanom u Izješčaju o održivosti Medika d.d. i ovisna društva za 2024. godinu u Izješčaju posloводства ("Izješčaj o održivosti") na dan 31. prosinca 2024. i za tada završenu godinu.

### *Kriteriji primijenjeni od strane Grupe*

U pripremi Izješčaja o održivosti, Grupa je primijenila odredbe članka 32. i 36. Zakona o računovodstvu, uključujući i:

- Usklađenost s odredbama Europskih standarda izvješćavanja o održivosti ("ESRS"), uključujući i provođenje postupka za identifikaciju informacija objavljenih u Izješčaju o održivosti ("Proces") kako je opisano u bilješci ESRS 2 IRO-1 i IRO-2; i
- Usklađenost objava u Izješčaju o održivosti s izvješčajnim zahtjevima članka 8. Uredbe (EU) 2020/852 ("Uredba o taksonomiji").

### *Inherentna ograničenja u sastavljanju Izješčaja o održivosti*

Inherentna ograničenja postoje u svim angažmanima s izražavanjem uvjerenja.

Kriteriji i obilježja Izješčaja o održivosti te nepostojanje dugogodišnjih uspostavljenih mjerodavnih smjernica, standardnih primjena i praksi izvješćavanja, omogućuju usvajanje različitih, ali prihvatljivih, metodologija mjerenja što može rezultirati razlikama među subjektima. Usvojene metodologije mjerenja također mogu utjecati na usporedivost podataka o održivosti koje različite organizacije izvješćavaju te na dosljednost unutar iste organizacije iz godine u godinu, kako se metodologije razvijaju.

U izvješćavanju o informacijama o budućim događajima u skladu sa ESRS, Uprava dužna je pripremiti informacije o budućim događajima temeljem objavljenih pretpostavki o događajima koji bi se mogli dogoditi u budućnosti i mogućim budućim aktivnostima Grupe. Stvarni ishod vjerojatno će biti drugačiji, s obzirom na to da budući događaji često ne slijede očekivanja.

U određivanju objava u Izješčaju o održivosti, Uprava tumači nedefinirane pravne i ostale pojmove. Nedefinirani pravni i drugi pojmovi mogu se tumačiti na različite načine, uključujući i pravnu usklađenost njihove interpretacije te su u skladu s tim podložni neizvjesnostima.



Shape the future  
with confidence

### **Odgovornost Uprave i Revizorskog odbora**

Uprava je odgovorna za dizajn i implementaciju procesa za identifikaciju informacija objavljenih u Izvještaju o održivosti u skladu s ESRS-om, te za objavu ovog Procesu u odjeljku ESRS 2 IRO-1 i IRO-2 u Izvještaju o održivosti. Ta odgovornost uključuje:

- Razumijevanje konteksta u kojem se odvijaju aktivnosti i poslovni odnosi Grupe te razumijevanje pogođenih dionika;
- identifikaciju stvarnih i potencijalnih učinaka (negativnih i pozitivnih) povezanih s pitanjima održivosti, kao i rizika i prilika koji utječu ili za koje bi se razumno moglo očekivati da će utjecati
- na financijski položaj Grupe, financijsku uspješnost, novčane tokove, pristup financiranju ili troškove kapitala u kratkom, srednjem ili dugom roku;
- procjenu značajnosti identificiranih učinaka, rizika i prilika povezanih s pitanjima održivosti odabirom i primjenom odgovarajućih pragova značajnosti; i
- donošenje pretpostavki koje su razumne u danim okolnostima.

Nadalje, Uprava je odgovorna za pripremu Izvještaja o održivosti sukladno odredbama članaka 32. i 36. Zakona o računovodstvu, uključujući:

- usklađenost s ESRS-om;
- pripremu objava u odjeljku Objavljanja u skladu s člankom 8. Uredbe 2020/852 (Uredba o taksonomiji) u skladu sa zahtjevima izvještavanja iz članka 8. Uredbe (EU) 2020/852 ("Uredba o taksonomiji");
- dizajn, implementaciju i održavanje sustava unutarnjih kontrola koje Uprava odredi da su potrebne kako bi se omogućila priprema Izvještaja o održivosti, bez značajnih pogrešaka uslijed prijave ili pogreške; i
- odabir i primjenu odgovarajućih metoda izvještavanja o održivosti te formiranje odgovarajućih procjena i prosudbi o pojedinačnim objavama o održivosti koje su razumne u danim okolnostima.

Revizorski odbor zadužen je za nadziranje [Grupnog] procesa izvještavanja o održivosti.

### **Odgovornost revizora**

Obavili smo angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja u skladu s Međunarodnim standardom za angažmane s izražavanjem uvjerenja, *Angažmani s izražavanjem uvjerenja različiti od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija* (MSIU) 3000 (izmijenjen), kako je propisano odredbom članka 37. Zakona o računovodstvu i odredbama ugovora za ovaj angažman koji je zaključen sa društvom Medika d.d. dana 7. siječnja 2025.godine. Ovi standardi zahtijevaju planiranje i provođenje angažmana kako bismo izrazili zaključak o tome jesmo li svjesni ikakvih značajnih promjena koje je potrebno provesti na Predmetu ispitivanja kako bi bio usklađen s Kriterijima, te izdati izvještaj. Priroda, vrijeme i opseg odabranih postupaka ovise o našoj profesionalnoj prosudbi, uključujući procjenu rizika značajnog pogrešnog prikazivanja, bilo zbog prijave ili pogreške.

Naša je odgovornost izraziti zaključak o prezentaciji Predmeta ispitivanja na temelju dokaza koje smo pribavili.

Naše odgovornosti u vezi s Predmetom ispitivanja, u odnosu na Proces, uključuju:

- stjecanje razumijevanja Procesu, ali ne u svrhu izražavanja zaključka o učinkovitosti Procesu, uključujući ishod Procesu;
- razmatranje ispunjavaju li identificirane informacije primjenjive zahtjeve ESRS za objavljivanje; i
- dizajniranje i provođenje postupaka za procjenu usklađenosti procesa s opisom Procesu Grupe, kako je objavljeno u bilješci ESRS 2 IRO-1 i IRO-2.



**Shape the future  
with confidence**

### ***Odgovornost revizora (nastavak)***

Naše druge odgovornosti u vezi s Predmetom ispitivanja uključuju:

- identificiranje objava kod kojih je vjerojatno da će se pojaviti značajna pogrešna prikazivanja, bilo zbog prijevare ili pogreške;
- osmišljavanje i provođenje postupaka usmjerenih na objave u Izvještaju o održivosti u kojima je vjerojatan nastanak značajnih pogrešnih prikazivanja. Rizik ne otkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja koji proizlazi iz prijevare veći je od onog koji proizlazi iz pogreške, jer prijevarena može uključivati tajne sporazume, krivotvorenje, namjerne propuste, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.

Vjerujemo da su pribavljeni dokazi dostatni i primjereni kao osnova za naš zaključak s izražavanjem ograničenog uvjerenja.

### ***Naša neovisnost i upravljanje kvalitetom***

Usklađeni smo sa zahtjevima o neovisnosti i ostalim etičkim zahtjevima utvrđenim Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe, koji postavlja temeljna načela integriteta, objektivnosti, stručnosti i dužne brige, povjerljivosti te profesionalnog ponašanja. Posjedujemo potrebna znanja i iskustva za provođenje ovog angažmana s izražavanjem uvjerenja.

Također primjenjujemo Međunarodni standard upravljanja kvalitetom 1, *Upravljanje kvalitetom za društva koje provode revizije ili preglede financijskih izvještaja, ili druge angažmane za pružanje uvjerenja ili povezane usluge* i, u skladu s tim, održavamo sveobuhvatni sustav kontrole kvalitete, uključujući dokumentirane politike i postupke u vezi s poštivanjem etičkih zahtjeva, profesionalnih standarda i primjenjivih zakonskih i regulatornih zahtjeva.

### ***Opis obavljenih procedura***

Postupci koji se provode u angažmanu s izražavanjem ograničenog uvjerenja razlikuju se po prirodi i vremenskom rasporedu od angažmana s izražavanjem razumnog uvjerenja i manjeg su opsega. Posljedično, razina uvjerenja dobivena u angažmanu s izražavanjem ograničenog uvjerenja znatno je niža od uvjerenja koje bi se dobilo da je obavljen angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja. Naši postupci osmišljeni su za dobivanje ograničene razine uvjerenja na kojoj možemo temeljiti naš zaključak i ne pružaju sve dokaze koji bi bili potrebni za pružanje razumne razine uvjerenja.

Iako smo uzeli u obzir učinkovitost internih kontrola koje je uspostavila Uprava pri određivanju prirode i opsega naših postupaka, naš angažman s izražavanjem uvjerenja nije bio osmišljen da pruži zaključak o internim kontrolama. Naši postupci nisu uključivali testiranje kontrola ili provođenje postupaka koji se odnose na provjeru agregacije ili izračuna podataka unutar IT sustava.

Angažman s ograničenim uvjerenjem sastoji se od postavljanja upita, prvenstveno osobama odgovornim za pripremu Izvještaja o održivosti i povezanih informacija, te primjene analitičkih i drugih odgovarajućih postupaka.

Angažman s ograničenim uvjerenjem uključuje provođenje postupaka za dobivanje dokaza o Izvještaju o održivosti.





**Shape the future  
with confidence**

### ***Opis obavljenih procedura (nastavak)***

Priroda, vrijeme i opseg odabranih postupaka ovise o profesionalnoj prosudbi, uključujući identifikaciju objava u kojima je vjerojatno da će doći do značajnih pogrešnih prikazivanja, bilo zbog prijave ili pogreške, u Izvještaju o održivosti.

U provođenju našeg angažmana s ograničenim uvjerenjem, obavili smo sljedeće postupke u vezi s Procesom:

- stjecanje razumijevanje Procesu:
  - provođenjem upita radi razumijevanja izvora informacija koje koristi Uprava (npr. angažman dionika, poslovni planovi i strateški dokumenti);
  - pregled interne dokumentacije Grupe o Procesu; i
- ocjenu usklađenosti dokaza dobivenih iz naših postupaka o Procesu koji je provela Grupa s opisom Procesu navedenim u bilješci (ESRS 2 IRO-1 i IRO-2).

U provođenju našeg angažmana s ograničenim uvjerenjem na Izvještaju o održivosti, proveli smo sljedeće postupke:

- stjecanje razumijevanja procesa izvještavanja Grupe relevantnog za pripremu Izvještaja o održivosti uključujući proces konsolidacije kroz stjecanje razumijevanja kontrolnog okruženja Grupe, procesa i informacijskih sustava relevantnih za pripremu Izvještaja o održivosti, ali ne procjenjujući dizajn određenih kontrolnih aktivnosti, pribavljanje dokaza o njihovoj provedbi ili testiranje njihove operativne učinkovitosti;
- ocjenu jesu li značajne informacije identificirane Procesom za identifikaciju informacija za objavljivanje u) Izvještaju o održivosti uključene u Izvještaj o održivosti;
- ocjenu usklađenosti strukture i prezentacije Izvještaja o održivosti u skladu s ESRS-om;
- postavljanje upita relevantnim zaposlenicima i provođenje analitičkih postupaka na odabranim informacijama iz Izvještaja o održivosti;
- ocjenu metoda, pretpostavki i podataka za razvoj značajnih procjena i informacija o budućnosti te o tome kako su te metode primijenjene;
- stjecanje razumijevanja procesa za identifikaciju prihvatljivih i usklađenih gospodarskih aktivnosti iz odredbe o EU taksonomiji za promet, CAPEX i OPEX te odgovarajućih objava u Izvještaju o održivosti;
- ocjenu prezentacije i korištenja EU taksonomskih predložaka u skladu s relevantnim zahtjevima;
- uskladu i provjeru konzistentnosti između navedenih gospodarskih aktivnosti EU taksonomije i stavki navedenih u konsolidiranim financijskim izvještajima, uključujući objave navedene u povezanim bilješkama.

Proveli smo i druge postupke koje smo smatrali potrebnima u danim okolnostima.

### ***Zaključak o ograničenom uvjerenju***

Na temelju provedenih postupaka i prikupljenih dokaza, ništa nam nije skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da vjerujemo kako Izvještaj o održivosti Grupe nije sastavljen, u svim značajnim odrednicama, u skladu s odredbama članaka 32. i 36. Zakona o računovodstvu, uključujući:

- usklađenost s Europskim standardima izvještavanja o održivosti (ESRS), uključujući usklađenost procesa koji Grupa provodi za utvrđivanje informacija objavljenih u Izvještaju o održivosti ("Proces") s opisom navedenim u odjeljku (ESRS 2 IRO-1 i IRO-2);
- usklađenost objava u odjeljku Objavljivanja u skladu s člankom 8. Uredbe 2020/852 (Uredba o taksonomiji) u Izvještaju o održivosti sa zahtjevima izvještavanja iz članka 8. Uredbe (EU) 2020/85 ("Uredba o taksonomiji").



**Shape the future  
with confidence**

***Ostala pitanja***

Usporedne informacije uključene u Izvještaj o održivosti Grupe za financijsku godinu od 1. siječnja do 31. prosinca 2023. nisu bile predmet angažmana s izražavanjem uvjerenja. Naš zaključak nije modificiran s obzirom na ovo pitanje.

Zvonimir Madunić  
Član uprave i ovlašteni revizor

Ernst&Young d.o.o.  
Radnička cesta 50  
10000 Zagreb, Republika Hrvatska  
12. ožujka 2025. godine

## IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE I NADZORNOG ODBORA

Temeljem Zakona o računovodstvu Republike Hrvatske, Uprava je dužna osigurati da konsolidirani financijski izvještaji za svaku financijsku godinu budu pripremljeni u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koje je usvojila Europska unija („MSFI“), tako da daju istinitu i objektivnu sliku financijskog stanja i rezultata poslovanja grupe Medika („Grupa“) za to razdoblje.

Uprava razumno očekuje da Grupa ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga, Uprava i dalje prihvaća načelo nastavka poslovanja pri izradi konsolidiranih financijskih izvještaja.

Pri izradi konsolidiranih financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- da se odaberu i potom dosljedno primjenjuju odgovarajuće računovodstvene politike;
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne;
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi; te
- da se konsolidirani financijski izvještaji pripreme po načelu nastavka poslovanja.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Grupe, kao i njezinu usklađenost s hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Grupe, pa stoga i za poduzimanje razumnih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Uprava ima odgovornost podnijeti Nadzornom odboru svoj godišnji izvještaj, zajedno sa konsolidiranim financijskim izvještajima. Nakon toga Nadzorni odbor mora odobriti godišnje konsolidirane financijske izvještaje za njihovo podnošenje na usvajanje Glavnoj skupštini dioničara.

Financijski izvještaji na stranicama 145 do 194 su odobreni od strane Uprave za predaju Nadzornom odboru na dan 12. ožujka 2025. godine te su dolje potpisani kako bi to potvrdili.

Potpisali u ime Uprave 12. ožujka 2025. godine

  
\_\_\_\_\_  
Jasminko Herceg  
Predsjednik Uprave

  
\_\_\_\_\_  
Marko Galeković  
član Uprave

  
\_\_\_\_\_  
Jakov Jaki Radošević  
član Uprave



**Shape the future  
with confidence**

Ernst & Young d.o.o.  
Radnička cesta 50, 10 000 Zagreb  
Hrvatska / Croatia  
MBS: 080435407  
OIB: 58960122779  
PDV br. / VAT no.: HR58960122779

Tel: +385 1 5800 800  
Fax: +385 1 5800 888  
www.ey.com/hr

Banka / Bank:  
Erste & Steiermärkische Bank d.d.  
Jadranski trg 3A, 51000 Rijeka  
Hrvatska / Croatia  
IBAN: HR3324020061100280716  
SWIFT: ESBCHR22

## IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Dioničarima društva Medika d.d.

### Izvešće o reviziji konsolidiranih financijskih izvještaja

#### Mišljenje

Obavili smo reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja Društva Medika (Društvo) i njemu ovisnih društava (zajedno - Grupa), koji obuhvaćaju konsolidirani izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2024., konsolidirani izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti, konsolidirani izvještaj o promjenama kapitala i rezervi i konsolidirani izvještaj o novčanim tokovima za tada završenu godinu te bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje, uključujući značajne informacije o računovodstvenim politikama.

Prema našem mišljenju, priloženi konsolidirani financijski izvještaji istinito i fer prikazuju konsolidirani financijski položaj Grupe na 31. prosinca 2024., njezinu konsolidiranu financijsku uspješnost i njezine konsolidirane novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja, usvojenima od Europske unije (MSFI).

#### Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja*.

Neovisni smo od Društva i Grupe u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti (IESBA Kodeks), Odbora za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

#### Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije konsolidiranih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima. Za svako pitanje u nastavku, opis o tome kako se naša revizija bavila tim pitanjima, pripremljen je u tom kontekstu.

Ispunili smo obveze opisane u našem izvješću u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja*, uključujući i ta pitanja. Sukladno tome, naša revizija uključuje obavljanje postupaka dizajniranih da odgovore na našu procjenu rizika značajnog pogrešnog prikaza u konsolidiranim financijskim izvještajima. Rezultati naših revizijskih postupaka, uključujući postupke provedene kao odgovor na pitanja u nastavku, daju osnovu za izražavanje našeg mišljenja o ovim konsolidiranim financijskim izvještajima.



Shape the future  
with confidence

Ključno revizijsko pitanje	Kako smo adresirali ključno revizijsko pitanje
<p><i>Priznavanje prihoda</i></p> <p>Kao što je navedeno u Bilješci 2. Značajne računovodstvene politike i Bilješci 5. Prihodi, Društvo priznaje prihod neto od iznosa poreza na dodanu vrijednost, procijenjenih povrata, rabata i popusta. Mjerenje prihoda stoga uključuje procjene vezane uz takve ugovore.</p> <p>Na datum izvještavanja, iznosi popusta i rabata koji su nastali, a nisu još plaćeni od strane kupaca, procijenjeni su i obračunati. Zbog različitih ugovornih uvjeta, menadžment je dužan nadzirati veliki broj pojedinačnih dogovora s kupcima kako bi procijenio iznose popusta i rabata na datum izvještavanja. Navedeno se smatra kompleksnim te uključuje rizik od neispravnog uključivanja ili ne uključivanja popusta i rabata u tekuće razdoblje i u obračunate prihode s krajem godine, ili netočnog izračuna ovih iznosa na datum izvještavanja.</p> <p>Obzirom na navedeno, priznavanje prihoda smatramo ključnim revizijskim pitanjem.</p>	<p>Naši revizorski postupci uključivali su razumijevanje procesa priznavanja prihoda uključujući i priznavanje rabata kao i ocjenu usklađenosti s politikama vezanim uz primjenjive računovodstvene standarde. Stekli smo razumijevanje i testirali smo operativnu učinkovitost kontrola u procesu priznavanja prihoda.</p> <p>Na uzorku smo pregledali transakcije prihoda od prodaje nastale prije i nakon datuma izvještavanja, kao i odobrenja izdana nakon datuma izvještavanja kako bi ocijenili jesu li prihodi priznati u ispravnom razdoblju.</p> <p>Postavili smo očekivanja prihoda od prodaje za tekuće razdoblje razmatrajući povijesne podatke o prihodima i popustima i rabatima, usporedili smo ih sa stvarno ostvarenim prihodima od prodaje i istražili neočekivane razlike.</p> <p>Na uzorku ključnih kupaca, pregledali smo odredbe ugovora te preračunali vrijednost popusta i rabata. U slučajevima u kojima su se naši preračuni razlikovali od iznosa menadžmenta, prikupili smo popratne dokaze za razlike kako bi potvrdili njihovu valjanost.</p> <p>Na uzorku smo zaprimili potvrde kupaca za iznose otvorenih stavaka na datum izvještavanja te smo stekli razumijevanje svih značajnih razlika između potvrda kupaca i računovodstvenih evidencija društva.</p> <p>Također, ocijenili smo primjerenost relevantnih objava u konsolidiranim financijskim izvještajima kao i njihovu usklađenost s MSFI-ima.</p>



Shape the future  
with confidence

Ključno revizijsko pitanje	Kako smo adresirali ključno revizijsko pitanje
<p><i>Vrednovanje potraživanja od kupaca</i></p> <p>Kao što je navedeno u Bilješci 2. Značajne računovodstvene politike, Bilješci 4. Ključne računovodstvene procjene i Bilješci 19. Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja, potraživanja od kupaca se početno priznaju po fer vrijednosti, a naknadno se mjere po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope.</p> <p>Na dan 31. prosinca 2024. godine, potraživanja od kupaca čine 60% imovine, a više od 59% potraživanja od kupaca je dospjelo.</p> <p>Gubitak od umanjenja vrijednosti procjenjuje se temeljem vrste kupca, temeljem povijesnih podataka, trenutne i očekivane likvidnosti zdravstvenog sustava Republike Hrvatske, kao i specifičnih procjena Društva za pojedinačne kupce, ovisno o trenutnom stanju na tržištu te njihovim financijskim položajem.</p> <p>Zbog raspona procjena i pretpostavki korištenih u modelima, kao i zbog značajnosti iznosa uključenih u financijske izvještaje, ovo područje smatramo ključnim revizijskim pitanjem.</p>	<p>Razmotrili smo procjenu Uprave o naplativosti potraživanja od državnih bolnica. Testirali smo dospjela potraživanja na kojima nisu bila priznata rezerviranja kako bismo provjerili da nema pokazatelja umanjenja. Navedeno je uključivalo provjeru jesu li primljene uplate nakon kraja izvještajnog razdoblja, pregled povijesnih obrazaca plaćanja i pregled korespondencije ili dogovora s kupcima o očekivanim datumima naplate.</p> <p>Testirali smo točnost podataka u modelu očekivanog kreditnog gubitka te smo testirali matematičku točnost modela. Također smo testirali ispravnost starosne strukture koja pokazuje ročnost dospjelih potraživanja.</p> <p>Tamo gdje su rezervacije izračunate na pojedinačnoj osnovi, odabrali smo uzorak stanja potraživanja od kupaca i razumjeli razloge koji stoje iza prosudbe uprave o pokazateljima umanjenja vrijednosti i rezervacija. Kako bismo procijenili primjerenost ovih prosudbi, provjerili smo jesu li stanja dospjela, povijesne obrasce plaćanja i da li je bilo uplata nakon kraja izvještajnog razdoblja.</p> <p>S Upravom smo razgovarali o procjenama vezanim uz vrijeme naplate i iznosu povijesno nenaplaćenih potraživanja od kupaca.</p> <p>Na uzorku smo zaprimili potvrde kupaca za iznose otvorenih stavaka na datum izvještavanja te smo stekli razumijevanje svih značajnih razlika između potvrda kupaca i računovodstvenih evidencija Grupe.</p> <p>Također, ocijenili smo primjerenost relevantnih objava u konsolidiranim financijskim izvještajima kao i njihovu usklađenost s MSFI-ima.</p>

#### Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije uključuju informacije uključene u Godišnji izvještaj, ali ne uključuju konsolidirane financijske izvještaje i naše izvještaje revizora o njima. Naše mišljenje o konsolidiranim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije.



**Shape the future  
with confidence**

### **Ostale informacije (nastavak)**

U vezi s našom revizijom konsolidiranih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne konsolidiranim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

U pogledu Izvještaja posloводства (isključujući Izvještaj o održivosti) i Izvještaja o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, obavili smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru je li Izvještaj posloводства (isključujući Izvještaj o održivosti) sastavljen u skladu sa člancima 22. i 24. Zakona o računovodstvu i sadrži li Izvještaj o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja podatke iz članaka 22. i 25. Zakona o računovodstvu.

Temeljeno na obavljenim postupcima, u mjeri u kojoj smo u mogućnosti to procijeniti, izvještavamo da:

1. su informacije u priloženom Izvještaju posloводства i Izvještaju o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja usklađene, u svim značajnim odrednicama, s priloženim konsolidiranim financijskim izvještajima;
2. je priložen Izvještaj posloводства sastavljen u skladu sa člancima 22. i 24. Zakona o računovodstvu, isključujući zahtjeve izvještavanja o održivosti. Revizorov zaključak o provedenim postupcima provjere Izvještaja o održivosti, u skladu sa člankom 37. Zakona o računovodstvu, dostavljen je zasebno; te
3. priložen Izvještaj o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja uključuje informacije definirane u člancima 22. i 25. Zakona o računovodstvu.

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Grupe i njezinog okruženja stečenog u okviru revizije konsolidiranih financijskih izvještaja, dužni smo izvijestiti ako smo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u ostalim informacijama (isključujući Izvještaj o održivosti). U tom smislu nemamo što izvijestiti.

### **Odgovornosti uprave i Revizorskog odbora za konsolidirane financijske izvještaje**

Uprava je odgovorna za sastavljanje i fer prikaz konsolidiranih financijskih izvještaja u skladu s MSFI i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja konsolidiranih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijave ili pogreške.

U sastavljanju konsolidiranih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Grupe da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Grupu ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Revizorski odbor je odgovoran za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovila Grupa.

### **Odgovornosti revizora za reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja**

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li konsolidirani financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijave ili pogreške i izdati izvješće revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijave ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih konsolidiranih financijskih izvještaja.



**Shape the future  
with confidence**

### **Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja (nastavak)**

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- Prepoznajemo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza konsolidiranih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerne propuste, lažna predstavljanja ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Grupe.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- Zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Grupe da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću revizora na povezane objave u konsolidiranim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Grupa prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj konsolidiranih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li konsolidirani financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.
- Planiramo i provodimo grupnu reviziju kako bismo pribavili dovoljno odgovarajućih revizijskih dokaza u vezi financijskih informacija subjekata ili poslovnih jedinica unutar grupe kao temelj za formiranje mišljenja o grupnim financijskim izvještajima. Mi smo odgovorni za usmjeravanje, nadzor i pregled rada revizora za potrebe grupne revizije. Jedini smo odgovorni za izražavanje našeg mišljenja.

Mi komuniciramo s Revizorskim odborom u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu Revizorskom odboru da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o radnjama poduzetim kako bi se uklonile prijetnje neovisnosti, te povezanim zaštitama.

Između pitanja o kojima se komunicira s Revizorskim odborom, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji konsolidiranih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem izvješću revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba priopćiti u našem izvješću jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog priopćavanja.





**Shape the future  
with confidence**

### **Izvešće o ostalim zakonskim i regulatornim zahtjevima**

U skladu s člankom 10. stavka 2. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća, u našem izvješću neovisnog revizora dajemo sljedeće informacije koje su potrebne nastavno na zahtjeve MRevS:

#### *Imenovanje revizora i razdoblje angažmana*

Inicijalno smo imenovani revizorom Društva 2. svibnja 2023. godine. Naš angažman obnavljan je jednom godišnje od strane Glavne skupštine dioničara, pri čemu je zadnje imenovanje na 2. svibnja 2024. godine, što predstavlja neprekidan angažman od 2 godine.

#### *Dosljednost s Dodatnim izvještajem Revizorskom odboru*

Potvrđujemo da je naše revizorsko mišljenje o konsolidiranim financijskim izvještajima u skladu s dodatnim izvješćem Revizorskom odboru Društva koji smo izdali na 10. ožujka 2025. godine u skladu s člankom 11. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća.

#### *Pružanje nerevizijskih usluga*

Izjavljujemo da Društvu i njegovim kontroliranim tvrtkama u Europskoj uniji nismo pružali zabranjene nerevizijske usluge navedene u članku 5. stavka 1. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća. Nadalje, nismo pružili ni ostale nerevizijske usluge Društvu i njegovim kontroliranim tvrtkama koje nisu objavljene u konsolidiranim financijskim izvještajima.

#### *Izveštaj o regulatornim izvještajima*

**Izvešće temeljem zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izvještavanje**

*Izvešće o uvjerenju revizora o usklađenosti konsolidiranih financijskih izvještaja, sastavljenih temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala (Narodne novine, br. 65/18, 17/20, 83/21 i 151/22) primjenom zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 kojom se za izdavatelje određuje jedinstveni elektronički format za izvještavanje (Uredba o ESEF-u).*

Proveli smo angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja o tome jesu li konsolidirani financijski izvještaji pripremljeni za potrebe objavljivanja javnosti temeljem članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala, koji su sadržani u priloženoj elektroničkoj datoteci *Medika\_dionicko\_drustvo\_konsolidirani\_hrv*, u svim značajnim odrednicama pripremljeni u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

#### *Odgovornosti uprave i Revizorskog odbora*

Uprava Društva odgovorna je za pripremu i sadržaj konsolidiranih financijskih izvještaja u skladu s Uredbom o ESEF-u.

Osim toga, uprava Društva odgovorna je održavati sustav unutarnjih kontrola koji u razumnoj mjeri osigurava pripremu konsolidiranih financijskih izvještaja bez značajnih neusklađenosti sa zahtjevima izvještavanja iz Uredbe o ESEF-u, bilo zbog prijevare ili pogreške.

Uprava Društva također je odgovorna za:

- objavljivanje javnosti konsolidiranih financijskih izvještaja sadržanih u godišnjem izvještaju u važećem XHTML formatu i
- odabir i korištenje XBRL oznaka u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Revizorski odbor je odgovoran za nadzor pripreme konsolidiranih financijskih izvještaja u ESEF formatu kao dijela procesa financijskog izvještavanja.

#### *Odgovornosti revizora*

Naša je odgovornost izraziti zaključak, temeljen na prikupljenim revizijskim dokazima, o tome jesu li konsolidirani financijski izvještaji bez značajnih neusklađenosti sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u. Proveli smo ovaj angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja u skladu s Međunarodnim standardom za angažmane s izražavanjem uvjerenja (MSIU) 3000 (izmijenjeni) - Angažmani s izražavanjem uvjerenja različitih od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija.



**Shape the future  
with confidence**

### Izvešće o ostalim zakonskim i regulatornim zahtjevima (nastavak)

#### *Obavljeni postupci*

Priroda, vremenski okvir i obim odabranih procedura ovise o prosudbi revizora. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će opseg testiranja otkriti svaku značajnu neusklađenost s Uredbom o ESEF-u.

U sklopu odabranih postupaka obavili smo sljedeće aktivnosti:

- pročitali smo zahtjeve Uredbe o ESEF-u,
- stekli smo razumijevanje internih kontrola Društva relevantnih za primjenu zahtjeva Uredbe o ESEF-u,
- identificirali smo i procijenili rizike značajne neusklađenosti s Uredbom o ESEF-u zbog prijave ili pogreške; i
- na temelju toga, osmislili i proveli postupke za odgovor na procijenjene rizike i za dobivanje razumnog uvjerenja u svrhu izražavanja našeg zaključka.

Cilj naših postupaka bio je procijeniti jesu li:

- konsolidirani financijski izvještaji, koji su uključeni u godišnji izvještaj, izrađeni u važećem XHTML formatu,
- podaci, sadržani u konsolidiranim financijskim izvještajima koji se zahtijevaju Uredbom o ESEF-u, označeni i sva označavanja ispunjavaju sljedeće zahtjeve:
  - korišten je XBRL jezik za označavanje,
  - korišteni su elementi osnovne taksonomije navedene u Uredbi o ESEF-u s najbližim računovodstvenim značajem, osim ako nije stvoren dodatni element taksonomije u skladu s Prilogom IV. Uredbe o ESEF-u,
  - oznake su u skladu sa zajedničkim pravilima za označavanje prema Uredbi o ESEF-u.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo prikupili dostatni i primjereni da pruže osnovu za naš zaključak.

#### *Zaključak*

Prema našem uvjerenju, temeljem provedenih postupaka i pribavljenih dokaza, konsolidirani financijski izvještaji prezentirani u ESEF formatu, sadržani u gore navedenoj priloženoj elektroničkoj datoteci i temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala pripremljeni radi objavljivanja javnosti, u svim značajnim odrednicama su u skladu sa zahtjevima iz članka 3., 4. i 6. Uredbe o ESEF-u za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine.

Povrh ovog zaključka, kao i mišljenja sadržanog u ovom izvješću neovisnog revizora za priložene konsolidirane financijske izvještaje i godišnji izvještaj za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine, ne izražavamo nikakvo mišljenje o informacijama sadržanima u tim prikazima ili o drugim informacijama sadržanima u prethodno navedenoj datoteci.

Angažirani partner u reviziji koja ima za posljedicu ovo izvješće neovisnog revizora je Zvonimir Madunić.

Zvonimir Madunić  
Član Uprave i ovlašteni revizor

Ernst & Young d.o.o.  
Radnička cesta 50  
10000 Zagreb, Republika Hrvatska  
12. ožujka 2025. godine

**KONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O SVEOBUHVAATNOJ DOBITI**

**ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.**

<i>(svi iznosi izraženi su u tisućama eura)</i>	<b>Bilješka</b>	<b>2024.</b>	<b>2023.</b>
Prihodi od prodaje	5, 6	826.324	745.794
Ostali prihodi	5, 6	6.123	4.694
Nabavna vrijednost prodane robe	6	(766.873)	(690.847)
Troškovi zaposlenih	7	(26.316)	(22.706)
Troškovi marketinga i unapređenja prodaje	8	(1.220)	(1.279)
Amortizacija	14, 15, 16	(4.785)	(4.333)
Ostali troškovi poslovanja	9	(10.061)	(8.989)
Ostali dobiti – neto	10	125	1.064
<b>Dobit iz poslovanja</b>		<b>23.317</b>	<b>23.398</b>
Financijski prihodi	11	2.999	2.277
Financijski rashodi	11	(1.998)	(1.732)
<b>Neto financijski dobitak</b>		<b>1.001</b>	<b>545</b>
Udio u dobiti pridruženih društava	17	512	431
<b>Dobit prije poreza</b>		<b>24.830</b>	<b>24.374</b>
Porez na dobit	12	(4.519)	(4.294)
<b>Dobit za godinu</b>		<b>20.311</b>	<b>20.080</b>
<b>Ostala sveobuhvatna dobit za godinu</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Ukupna sveobuhvatna dobit za godinu</b>		<b>20.311</b>	<b>20.080</b>
Zarada po dionici			
- osnovna/razrijeđena (u eurima i centima)	13	<b>701,49</b>	<b>693,51</b>

KONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU

NA DAN 31. PROSINCA 2024.

<i>(svi iznosi izraženi su u tisućama eura)</i>	<u>Bilješka</u>	<b>Na 31. prosinca</b>	
		<u>2024.</u>	<u>2023.</u>
<b>IMOVINA</b>			
<b>Dugotrajna imovina</b>			
Nekretnine i oprema	14	31.109	29.695
Imovina s pravom korištenja	15	11.678	8.109
Nematerijalna imovina	16	35.910	35.617
Ulaganja u pridružena društva	17	3.349	3.482
Odgođena porezna imovina		184	152
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	19	6.379	5.476
		<b>88.609</b>	<b>82.531</b>
<b>Kratkotrajna imovina</b>			
Zalihe	20	92.699	78.724
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	19	286.860	241.792
Dani depoziti	19	-	32.000
Novac i novčani ekvivalenti	21	10.419	10.383
		<b>389.978</b>	<b>362.899</b>
<b>Ukupno imovina</b>		<b>478.587</b>	<b>445.430</b>
<b>GLAVNICA I OBVEZE</b>			
<b>Kapital i rezerve</b>			
Dionički kapital	22	25.414	25.414
Pričuve	23	8.940	8.940
Zadržana dobit i dobit za godinu		90.336	75.338
		<b>124.690</b>	<b>109.692</b>
<b>Dugoročne obveze</b>			
Obveze po najmovima	15	5.697	6.071
Odgođena porezna obveza	28	3.337	3.337
Rezerviranja		212	171
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	25	4.238	4.244
		<b>13.484</b>	<b>13.823</b>
<b>Kratkoročne obveze</b>			
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	25	302.295	296.095
Obveze po najmovima	15	2.139	2.198
Posudbe	26	35.205	22.355
Obveze poreza na dobit		723	1.214
Rezerviranja		51	53
		<b>340.413</b>	<b>321.915</b>
<b>Ukupno glavnica i obveze</b>		<b>478.587</b>	<b>445.430</b>

KONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA I REZERVI

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.

<i>(svi iznosi izraženi su u tisućama eura)</i>	Bilješka	Dionički kapital	Pričuve	Zadržana dobit i dobit za godinu	Ukupno
<b>Stanje 1. siječnja 2023.</b>		25.407	8.940	61.017	95.364
<b>Sveobuhvatna dobit za godinu</b>					
Dobit za godinu		-	-	20.080	20.080
Ostala sveobuhvatna dobit za godinu		-	-	-	-
<b>Ukupna sveobuhvatna dobit za godinu</b>		-	-	<b>20.080</b>	<b>20.080</b>
<b>Transakcije s vlasnicima priznate direktno u glavnici</b>					
Transakcije temeljene na vlasničkim instrumentima	7, 30	-	-	473	473
Povećanje temeljnog kapitala	22	7	-	(7)	-
Isplata dividende	24	-	-	(6.225)	(6.225)
<b>Ukupne transakcije s vlasnicima priznate direktno u glavnici</b>		<b>7</b>	<b>-</b>	<b>(5.759)</b>	<b>(5.752)</b>
<b>Stanje 31. prosinca 2023.</b>		<b>25.414</b>	<b>8.940</b>	<b>75.338</b>	<b>109.692</b>
<b>Stanje 1. siječnja 2024.</b>		25.414	8.940	75.338	109.692
<b>Sveobuhvatna dobit za godinu</b>					
Dobit za godinu		-	-	20.311	20.311
Ostala sveobuhvatna dobit za godinu		-	-	-	-
<b>Ukupna sveobuhvatna dobit za godinu</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>20.311</b>	<b>20.311</b>
<b>Transakcije s vlasnicima priznate direktno u glavnici</b>					
Transakcije temeljene na vlasničkim instrumentima	7, 30	-	-	478	478
Isplata dividende	24	-	-	(5.791)	(5.791)
<b>Ukupne transakcije s vlasnicima priznate direktno u glavnici</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>(5.313)</b>	<b>(5.313)</b>
<b>Stanje 31. prosinca 2024.</b>		<b>25.414</b>	<b>8.940</b>	<b>90.336</b>	<b>124.690</b>

KONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.

(svi iznosi izraženi su u tisućama eura)

	Bilješka	2024.	2023.
<b>Novčani tok iz poslovnih aktivnosti:</b>			
<b>Dobit za godinu</b>		<b>20.311</b>	<b>20.080</b>
Usklađenja:			
Porez na dobit	12	4.519	4.294
Transakcije temeljene na vlasničkim instrumentima	7, 30	478	473
Amortizacija	14, 15, 16	4.785	4.333
Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja, neto	9, 19	157	95
Vrijednosno usklađenje zaliha		1.091	813
Promjena u rezerviranjima		39	(7)
Dobit od prodaje materijalne imovine	10	(136)	(1.343)
Gubici od prodaje materijalne imovine	10	-	268
Modifikacija ugovora o najmu	15	(10)	2
Isknjiženje ugovora o najmu	15	-	(7)
Prekid ugovora o najmu	15	(303)	(2)
Prihodi od kamata	11	(2.999)	(2.277)
Rashodi od kamata	11	1.998	1.732
Pripis dobitka pridruženog društva	17	(512)	(431)
Promjene:			
(Povećanje) zaliha		(15.066)	(17.340)
(Povećanje) potraživanja od kupaca i ostala potraživanja		(46.304)	(31.309)
Povećanje obveze prema dobavljačima i ostale obveze		6.057	48.693
<b>Novac generiran poslovanjem</b>		<b>(25.895)</b>	<b>28.067</b>
Plaćene kamate		(305)	(233)
Plaćeni porez na dobit		(4.882)	(5.882)
<b>Novčani tok iz poslovnih aktivnosti</b>		<b>(31.082)</b>	<b>21.952</b>

KONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA (nastavak)

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.

<i>(svi iznosi izraženi su u tisućama eura)</i>	<b>Bilješka</b>	<b>2024.</b>	<b>2023.</b>
<b>Novčani tok iz ulagačkih aktivnosti</b>			
Nabava nekretnina i opreme	14	(3.473)	(2.368)
Primici od prodaje nekretnina i opreme i nematerijalne imovine		178	2.993
Plaćeni predujmovi za nabavu imovine pod pravom korištenja		(3.716)	(145)
Nabava nematerijalne imovine	16	(733)	(383)
Stjecanje ovisnog društva umanjeno za stečeni novac	29	-	(2.095)
Primici od otplate danih kredita		1.053	1.265
Izdaci za dane kredite		(900)	(897)
Primici/ (izdaci) od danih kratkoročnih depozita		31.989	(32.000)
Primljene kamate		3.002	2.273
Primici od isplaćenih udjela u dobiti	17	645	398
<b>Novčani tok iz ulagačkih aktivnosti</b>		<b>28.045</b>	<b>(30.959)</b>
<b>Novčani tok iz financijskih aktivnosti</b>			
Otplate primljenih posudbi	26	(176.282)	(122.885)
Primici od posudbi	26	189.000	98.000
Plaćene kamate po primljenim kreditima	26	(1.553)	(1.452)
Otplate najmova	15	(2.301)	(2.226)
Isplata dividende	24	(5.791)	(6.225)
<b>Novčani tok iz financijskih aktivnosti</b>		<b>3.073</b>	<b>(34.788)</b>
<b>Neto (smanjenje)/ povećanje novca i novčanih ekvivalenata</b>		<b>36</b>	<b>(43.795)</b>
Novac i novčani ekvivalenti na početku godine		10.383	54.178
<b>Novac i novčani ekvivalenti na kraju godine</b>	21	<b>10.419</b>	<b>10.383</b>

**BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE**

**ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.**

---

**BILJEŠKA 1 – OPĆI PODACI**

Medika d.d. (u daljnjem tekstu: "Društvo") je dioničko društvo, osnovano u Republici Hrvatskoj. Osnovna djelatnost Društva i njegovih ovisnih društava (zajedno "Grupa") je distribucija farmaceutskih proizvoda na veliko i malo. Sjedište Društva nalazi se u Zagrebu, Capraška 1, Republika Hrvatska.

Grupa se sastoji od Društva te ovisnih društava i pridruženog društva.

**Ovisna društva:**

	<u>31.12.2024.</u>	<u>31.12.2023.</u>
	<u>% vlasništva</u>	<u>% vlasništva</u>
Zdravstvena ustanova Ljekarne Prima Pharme, Zagreb	100%	100%
- Grupna privatna praksa Ljekarna Milanka Ivandić i Ana Ivandić, Dražice (od listopada 2023.)	-	100%
Primus nekretnine d.o.o., Zagreb	-	100%

**Pridruženo društvo:**

	<u>31.12.2024.</u>	<u>31.12.2023.</u>
Zdravstvena ustanova Ljekarne Jagatić, Zagreb (od studenog 2008.)	49%	49%

Na dan 31. prosinca 2024. godine dionice Društva nalaze se na službenom tržištu Zagrebačke burze. Vlasnička struktura Društva prikazana je u bilješci 22.

**BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA**

Slijedi prikaz značajnih računovodstvenih politika usvojenih za pripremu ovih konsolidiranih financijskih izvještaja. Ove računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane za sva razdoblja uključena u ove izvještaje, osim tamo gdje je drugačije navedeno.

**2.1 Osnove sastavljanja**

Konsolidirani financijski izvještaji Grupe sastavljeni su sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja usvojenim od strane Europske unije (MSFI). Konsolidirani financijski izvještaji Grupe izrađeni su primjenom metode povijesnog troška, osim tamo gdje je drugačije navedeno.

Sastavljanje konsolidiranih financijskih izvještaja sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja usvojenim od strane Europske unije (MSFI) zahtijeva upotrebu određenih ključnih računovodstvenih procjena. Također se od Uprave zahtijeva da se služi prosudbama u procesu primjene računovodstvenih politika Grupe. Područja koja uključuju viši stupanj prosudbe ili složenosti, odnosno područja gdje su pretpostavke i procjene značajne za konsolidirane financijske izvještaje prikazana su u bilješci 4.



**BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (nastavak)**

**2.2 Usvajanje novih i izmijenjenih Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja**

Standardi i tumačenja na snazi u tekućem periodu

Sljedeći novi standardi i izmijenjeni i dopunjeni postojeći standardi izdani od strane Odbora za Međunarodne računovodstvene standarde i tumačenja koje izdaje Odbor za tumačenje međunarodnog financijskog izvještavanja i koji su usvojeni u EU na snazi su u tekućem razdoblju:

- **Izmjene i dopune MRS 1** *Prezentacija financijskih izvještaja*: Klasifikacija obveza kao kratkoročnih ili dugoročnih (primjenjuju se za godišnja izvještajna razdoblja koja počinju na ili nakon 1. siječnja 2024. godine te je primjena retroaktivna).
- **Izmjene i dopune MSFI 16** *Najmovi*: Obveza za najam u povratnom najmu (primjenjuju se za godišnja izvještajna razdoblja koja počinju na ili nakon 1. siječnja 2024. godine).
- **Izmjene i dopune MRS 7** *Izvještaj o novčanom toku* i **MSFI 7** *Financijski instrumenti*: Objavljivanje - Financijski aranžmani dobavljača (primjenjuju se za godišnja izvještajna razdoblja koja počinju na ili nakon 1. siječnja 2024. godine).

Usvajanje navedenih standarda i tumačenja nije imalo značajan utjecaj na konsolidirane financijske izvještaje Grupe.

*Standardi i tumačenja koje je izdao Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde, koji su odobreni u EU, ali nisu još na snazi*

- **Izmjene i dopune MRS 21** *Učinci promjena tečaja stranih valuta*: Nedostatak razmjernosti (primjenjuju se za godišnja izvještajna razdoblja koja počinju na ili nakon 1. siječnja 2025. godine, pri čemu je ranija primjena dopuštena.)

Grupa trenutno procjenjuje učinke ovih izmjena i dopuna no ne očekuje da će izmjena imati značajan utjecaj na financijske izvještaje Društva.

Standardi i tumačenja koje je izdao Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde, a koji još nisu usvojeni u EU

*Na dan izdavanja ovih financijskih izvještaja, sljedeći standardi, prerade i tumačenja koje je donio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde nisu usvojeni u Europskoj uniji:*

- **Izmjene i dopune MSFI 9** *Financijski instrumenti* i **MSFI 7** *Financijski instrumenti*: Objavljivanje: Klasifikacija i mjerenje financijskih instrumenata (izdan u svibnju 2024. godine).
- **Izmjene i dopune MSFI 9** *Financijski instrumenti* i **MSFI 7** *Financijski instrumenti*: - Ugovori povezani s električnom energijom ovisnom o prirodnim izvorima (izdan u prosincu 2024. godine).

**BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (nastavak)**

**2.2 Usvajanje novih i izmijenjenih Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja (nastavak)**

*Standardi i tumačenja koje je izdao Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde, a koji još nisu usvojeni u EU (nastavak)*

- **MSFI 18** *Prezentacija i objavljivanje u financijskim izvještajima* (izdan u travnju 2024. godine).
- **MSFI 19** *Ovisna društva bez javne odgovornosti: Objavljivanje* (izdan u svibnju 2024. godine).
- **Godišnja poboljšanja MSFI računovodstvenih standarda – Izdanje 11** (izdano u srpnju 2024. godine.)
- **Izmjene i dopune MSFI 10** *Konsolidirani financijski izvještaji* i **MRS 28** *Ulaganja u pridružena društva i zajedničke pothvate*: Prodaja ili doprinos imovine između ulagatelja i njegovog pridruženog društva ili zajedničkog pothvata (Odbor za MSFI-jeve je u prosincu 2015. godine odgodio datum stupanja na snagu ove izmjene i dopune na neodređeno vrijeme do ishoda svojeg istraživačkog projekta o računovodstvenoj metodi udjela).

Grupa trenutno procjenjuje učinke ovih izmjena i dopuna no ne očekuje da će izmjena imati značajan utjecaj na konsolidirane financijske izvještaje Grupe.

**2.3 Konsolidacija**

*(a) Ovisna društva*

Metoda kupnje koristi se za iskazivanje stjecanja ovisnih društava od strane Grupe. Trošak kupnje mjeri se kao fer vrijednost dane imovine, izdanih glavničnih instrumenata te nastalih ili preuzetih obveza na dan kupnje, uvećan za troškove neposredno povezane s kupnjom. Stečena prepoznatljiva imovina, obveze i potencijalne obveze u poslovnoj kombinaciji inicijalno se mjere po fer vrijednosti na dan stjecanja, neovisno o manjinskom udjelu. Višak troška stjecanja iznad fer vrijednosti udjela Grupe u neto stečenoj imovini ovisnog društva, iskazuje se kao goodwill (bilješka 2.6). Ako je trošak stjecanja manji od fer vrijednosti neto stečene imovine ovisnog društva, razlika se priznaje izravno u računu dobiti i gubitka.

Prema potrebi, računovodstvene politike ovisnog društva izmijenjene su kako bi se uskladile s politikama koje primjenjuje Grupa.

**BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (nastavak)**

**2.3 Konsolidacija (nastavak)**

*(b) Pridružena društva*

Udio Grupe u dobitima ili gubicima pridruženih društava nakon stjecanja priznaje se u računu dobiti i gubitka (pozicija „Udio u dobiti pridruženih društava“), a udio promjena u pričuvama nakon stjecanja priznaje se u pričuvama. Knjigovodstvena vrijednost ulaganja usklađuje se za kumulativne promjene nastale nakon stjecanja. Kada je udio Grupe u gubicima pridruženog društva jednak, odnosno kada nadmašuje vlasnički udio u pridruženom društvu, uključujući sva neosigurana potraživanja koja čine sastavni dio neto ulaganja, Grupa ne priznaje daljnje gubitke, osim ako su za Grupnu nastale obveze ili ako su izvršena plaćanja u ime pridruženog društva.

Nerealizirani dobiti od transakcija između Grupe i njezinih pridruženih društava eliminiraju se do visine udjela Grupe u pridruženim društvima. Jednako tako eliminiraju se i nerealizirani gubici, ukoliko transakcija ne pruža dokaze o umanjenu vrijednosti prenesene imovine. Prema potrebi, računovodstvene politike pridruženih društava izmijenjene su kako bi se uskladile s politikama koje primjenjuje Grupa.

**2.4 Strane valute**

*(a) Funkcijska i izvještajna valuta*

Stavke uključene u financijski izvještaj Grupe iskazane su u valuti primarnog gospodarskog okruženja u kojem Grupa posluje (funkcijska valuta EUR).

*(b) Transakcije i stanja u stranoj valuti*

Transakcije u stranim sredstvima plaćanja prevode se u funkcijsku valutu tako da se iznosi u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju po tečaju na dan transakcije. Dobici ili gubici od tečajnih razlika, koji nastaju prilikom podmirenja tih transakcija i preračuna monetarne imovine i obveza izraženih u stranim valutama, priznaju se u računu dobiti i gubitka. Međutim, ukoliko je dobit ili gubitak od monetarne stavke priznat direktno u rezerve, tada se i svaka komponenta primjene stranih valuta te dobiti ili gubitka treba priznati direktno u rezerve.

**BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (nastavak)**

**2.4 Strane valute (nastavak)**

*(b) Transakcije i stanja u stranoj valuti (nastavak)*

Nemonetarna imovina i stavke koje se mjere po povijesnom trošku strane valute ne preračunavaju se po novim tečajevima. Nemonetarna imovina i obveze denominirane u stranoj valuti prikazane prema povijesnom trošku, preračunate su u funkcionalnu valutu upotrebom tečajne liste važeće na dan transakcije.

**2.5 Nekretnine i oprema**

Nekretnine i oprema iskazani su po povijesnom trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti.

Zemljište i imovina u pripremi se ne amortiziraju. Amortizacija ostale imovine obračunava se primjenom pravocrtne metode u svrhu alokacije troška te imovine tijekom njenog procijenjenog korisnog vijeka uporabe. Amortizacija se obračunava za svako sredstvo sve do potpune amortizacije sredstva.

Procijenjeni korisni vijek uporabe je kako slijedi:

Građevinski objekti	10 - 40 godina
Oprema	2 - 20 godina

Dobici i gubici nastali prodajom određuju se usporedbom prihoda i knjigovodstvene vrijednosti sredstva i uključuju se u ostale dobitke / (gubitke) - neto u računu dobiti i gubitka.

**2.6 Nematerijalna imovina**

*(a) Goodwill*

Goodwill nastaje prilikom stjecanja ovisnog društva i predstavlja razliku između fer vrijednosti troška stjecanja i fer vrijednosti udjela Grupe u neto prepoznatljivoj imovini stečenog ovisnog društva na dan stjecanja.

Zasebno iskazan goodwill godišnje se provjerava zbog umanjenja vrijednosti te se iskazuje po trošku stjecanja umanjenom za akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Gubici od umanjenja vrijednosti goodwilla se ne ukidaju. Goodwill se za potrebe testiranja umanjenja vrijednosti alokira na jedinice stvaranja novca, ili skupine jedinica stvaranja novca, za koje se očekuje da će imati koristi od poslovnog spajanja u kojem je nastao goodwill. Svaka jedinica stvaranja novca, ili skupina jedinica stvaranja novca, na koju se goodwill alokira predstavlja najnižu razinu unutar Grupe na kojoj Uprava prati goodwill za interne potrebe.

*(b) Licence*

Troškovi Grupe nastali stjecanjem licenci za obavljanje ljekarničke djelatnosti, bez kojih je nemoguće obavljati samu djelatnost ljekarništva, kapitaliziraju se do iznosa za koji su vjerojatne buduće ekonomske koristi. Licence imaju neograničen vijek trajanja te se ne amortiziraju već se jednom godišnje radi procjena umanjenja vrijednosti.

**BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA  
(nastavak)**

**2.6 Nematerijalna imovina (nastavak)**

*c) Software*

Licence za software kapitaliziraju se na temelju troškova stjecanja i troškova koji nastaju dovođenjem software-a u radno stanje. Ovi troškovi amortiziraju se pravocrtno tijekom njihovog korisnog vijeka uporabe u razdoblju od 5-10 godina.

*(d) Ostala prava*

Ostala prava su iskazana po povijesnom trošku, imaju ograničen vijek uporabe i iskazuju se po trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju. Amortizacija se obračunava pravocrtnom metodom kako bi se alocirao trošak ostalih prava tijekom njihovog procijenjenog vijeka uporabe (5 godina).

**2.7 Financijski instrumenti**

Financijska imovina i financijske obveze priznaju se u izvještaju o financijskom položaju Grupe kada Grupa postane strana ugovornih odredbi instrumenta.

Financijska imovina i financijske obveze početno se mjere po fer vrijednosti. Transakcijski troškovi koji se mogu izravno pripisati stjecanju ili izdavanju financijske imovine i financijskih obveza (osim financijske imovine i financijskih obveza koja se mjeri po fer vrijednosti kroz dobiti ili gubitak) dodaju se ili odbijaju od fer vrijednosti financijske imovine ili financijskih obveza, prema potrebi, pri početnom priznavanju. Transakcijski troškovi koji se mogu izravno pripisati stjecanju financijske imovine ili financijskih obveza po fer vrijednosti kroz dobit i gubitak priznaju se odmah u dobiti i gubitku.

**Financijska imovina**

Grupa klasificira svoju financijsku imovinu u kategoriju koja se mjeri po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope, a u sklopu poslovnog modela koji ima za cilj naplatiti ugovorene novčane tokove i po kojem se priljev novca ostvaruje isključivo po osnovi otplate glavnice i kamata na nepodmireni iznos glavnice (MSFI 9).

Na svaki datum izvještavanja Grupa procjenjuje postoje li objektivni dokazi o umanjenju vrijednosti financijske imovine. Provjera umanjenja vrijednosti potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja opisana je u bilješci 2.10. Financijska imovina predstavlja nederivativnu financijsku imovinu s fiksnim ili odredivim plaćanjem koja ne kotira na aktivnom tržištu.

Kod prestanka priznavanja, odnosno isknjiženja cijelog financijskog sredstva, razlika između knjigovodstvene vrijednosti sredstva i zbroja primljene naknade i potraživanja za naknadu te kumulativne dobiti odnosno kumulativnog gubitka iskazanog u sklopu ostale sveobuhvatne dobiti i akumuliranog u glavnici prenosi se u dobit ili gubitak.

**BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA  
(nastavak)**

**2.7 Financijski instrumenti (nastavak)**

**Financijska imovina (nastavak)**

*(i) Amortizirani trošak i metoda efektivne kamatne stope*

Metoda efektivne kamatne stope je metoda izračuna amortiziranog troška dužničkog instrumenta i raspoređivanja prihoda od kamata tijekom relevantnog razdoblja.

Za financijsku imovinu, osim kupljene ili nastale kreditno umanjene financijske imovine (tj. imovine koja je kreditno umanjena prilikom početnog priznavanja), efektivna kamatna stopa je stopa koja točno diskontira procijenjene buduće novčane primitke (uključujući sve naknade i bodove plaćene ili primljene koje čine sastavni dio efektivne kamatne stope, transakcijskih troškova i ostalih premija ili diskonta) isključujući očekivane kreditne gubitke, kroz očekivani vijek dužničkog instrumenta, ili, gdje je prikladno, kraće razdoblje, na bruto knjigovodstvene vrijednosti dužničkog instrumenta pri početnom priznavanju. Za kupljenu ili nastalu kreditno umanjenu financijsku imovinu, efektivna kamatna stopa usklađena s kreditom izračunava se diskontiranjem procijenjenih budućih novčanih tokova, uključujući očekivane kreditne gubitke, na amortizirani trošak dužničkog instrumenta pri početnom mjerenju.

Amortizirani trošak financijske imovine je iznos po kojem se financijski instrument mjeri pri početnom priznavanju umanjeno za otplate glavnice i uvećano za kumulativnu amortizaciju, koristeći metodu efektivne kamatne stope bilo koje razlike između tog početnog iznosa i iznosa dospijeća, usklađenog za bilo koji gubitak. Bruto knjigovodstvena vrijednost financijske imovine je amortizirani trošak financijske imovine prije usklađivanja za bilo koji gubitak.

Prihodi od kamata priznaju se primjenom metode efektivne kamatne stope za dužničke instrumente koji se naknadno mjere po amortiziranom trošku. Za financijsku imovinu, osim za kupljenu ili nastalu kreditno umanjenu financijsku imovinu, prihodi od kamata izračunavaju se primjenom efektivne kamatne stope na bruto knjigovodstvenu vrijednost financijske imovine, osim za financijsku imovinu koja je kasnije postala kreditno umanjena.

Za financijsku imovinu koja je kasnije postala kreditno umanjena, prihod od kamata se priznaje primjenom efektivne kamatne stope na amortizirani trošak financijske imovine. Ako se, u narednim izvještajnim razdobljima, kreditni rizik na kreditno umanjenu financijsku instrument poboljša tako da financijski instrument više nije kreditno umanjena, prihod od kamata se priznaje primjenom efektivne kamatne stope na bruto knjigovodstvenu vrijednost financijske imovine.

Za kupljenu ili nastalu kreditno umanjenu financijsku imovinu, Grupa priznaje prihode od kamata primjenom efektivne kamatne stope usklađene kreditnim rizikom na amortizirani trošak financijske imovine pri početnom priznavanju. Izračun se ne vraća na bruto osnovu čak i ako se kreditni rizik financijske imovine naknadno poboljša tako da financijska imovina više nije kreditno umanjena.

Prihodi od kamata priznaju se u računu dobiti i gubitka i uključeni su u stavku "Financijski prihodi - prihodi od kamata" (bilješka 11).

**BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (nastavak)**

**2.7 Financijski instrumenti (nastavak)**

**Financijska imovina (nastavak)**

*Umanjenje financijske imovine*

Grupa priznaje rezervacije za očekivane kreditne gubitke od potraživanja od kupaca te dužničke instrumente koji se mjere po amortiziranom trošku. Iznos očekivanih kreditnih gubitaka izračunava se na svaki datum izvještavanja kako bi odražavao promjene u kreditnom riziku od početnog priznavanja pojedinog financijskog instrumenta. Grupa uvijek priznaje cjeloživotne očekivane kreditne gubitke (eng. ECL – Expected Credit Losses) za potraživanja od kupaca temeljem odabranog pojednostavljenog pristupa. Očekivani kreditni gubici na ovu financijsku imovinu opisani su u bilješci 2.10. Grupa trenutno ne usklađuje stopu gubitka za buduće makroekonomske uvjete budući da nije provela analizu utjecaja makroekonomskih čimbenika na povijesne stope gubitka, uključujući vremensku vrijednost novca gdje je to prikladno.

Za dane zajmove Grupa priznaje cjeloživotni ECL-a kada je došlo do značajnog povećanja kreditnog rizika od početnog priznavanja. Međutim, ako se kreditni rizik na financijskom instrumentu nije značajno povećao od početnog priznavanja, Grupa mjeri gubitak za taj financijski instrument u iznosu jednakom 12-mjesečnom ECL-u.

Cjeloživotni ECL predstavlja očekivane kreditne gubitke koji će proizaći iz svih mogućih događaja neispunjenja obveza tijekom očekivanog vijeka trajanja financijskog instrumenta. Nasuprot tome, 12-mjesečni ECL predstavlja dio cjeloživotnog ECL-a uslijed vjerojatnosti nastanka statusa neispunjenja obveza u sljedećih 12 mjeseci nakon izvještajnog datuma.

*(i) Značajno povećanje kreditnog rizika*

Prilikom procjene je li kreditni rizik na financijskom instrumentu značajno porastao od početnog priznavanja, Grupa uspoređuje rizik nastanka statusa neispunjenja obveza na datum izvještavanja s rizikom nastanka statusa neispunjenja obveza financijskog instrumenta na datum početnog priznavanja. Prilikom ove procjene, Grupa uzima u obzir i kvantitativne i kvalitativne informacije koje su razumne i dostupne, uključujući povijesno iskustvo te koje su dostupne bez nepotrebnih troškova ili angažmana.

Konkretno, za dane zajmove Grupa se prilikom procjene značajnog pogoršanja kreditnog rizika oslanja na dane kašnjenja. Ukoliko dužnik kasni više od 30 dana, tada Grupa pretpostavlja da je došlo do značajnog povećanja kreditnog rizika.

Unatoč naprijed navedenom, pretpostavlja se da se kreditni rizik na financijskom instrumentu nije značajno povećao od početnog priznavanja ako se utvrdi da financijski instrument ima nizak kreditni rizik na datum izvještavanja. Utvrđeno je da financijski instrument ima nizak kreditni rizik ako:

- Financijski instrument ima niski rizik nastanka statusa neispunjenja obveza,
- Dužnik ima snažnu sposobnost da podmiri svoje ugovorne obveze u kratkom roku, i
- Nepovoljne promjene ekonomskih i poslovnih uvjeta na duži rok mogu, ali ne moraju nužno, smanjiti sposobnost zajmoprimca da ispuni svoje ugovorne obveze novčanog toka.

**BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (nastavak)**

**2.7 Financijski instrumenti (nastavak)**

*Umanjenje financijske imovine (nastavak)*

*(i) Značajno povećanje kreditnog rizika (nastavak)*

Međutim, Grupa trenutno ne koristi pojednostavljenje niskog kreditnog rizika prilikom ocjene značajnog povećanja kreditnog rizika.

Grupa redovito prati učinkovitost kriterija koji se koriste za utvrđivanje je li došlo do značajnog povećanja kreditnog rizika i preispituje ih kako bi kriteriji mogli identificirati značajno povećanje kreditnog rizika prije nego što nastupi neispunjenje obveza.

*(ii) Definicija statusa neispunjenja obveze*

Činjenice koje predstavljaju slučaj nepodmirenja za potrebe upravljanja unutarnjim kreditnim rizikom su podaci koji su interno razvijeni ili dobiveni iz vanjskih izvora a ukazuju na to da je malo vjerojatno da će dužnik isplatiti svoje vjerovnike, uključujući i Grupu, u cijelosti (bez uzimanja u obzir bilo kojeg kolaterala koje drži Grupa).

*(iii) Kreditno umanjena financijska imovina*

Financijska imovina je kreditno umanjena kada je došlo do jednog ili više događaja koji imaju štetan utjecaj na procijenjene buduće novčane tokove te financijske imovine. Dokaz da je financijsko sredstvo kreditno umanjeno uključuje dostupne podatke o sljedećim događajima:

- značajne financijske poteškoće izdavatelja ili dužnika;
- nastanak statusa neispunjenja obveza (definirano iznad);
- kada izdavatelj dužniku, zbog financijskih poteškoća dužnika, odobrava istom koncesiju koju inače ne bi uzeo u obzir;
- postaje vjerojatno da će dužnik otići u stečaj ili drugu financijsku reorganizaciju;
- nestanak aktivnog tržišta za određenu financijsku imovinu zbog financijskih poteškoća.

*(iv) Politika otpisa*

Grupa otpisuje financijsku imovinu kada postoje podaci koji ukazuju na to da je dužnik u ozbiljnim financijskim poteškoćama i da nema realnih izgleda za povrat, npr. kada je dužnik stavljen pod likvidaciju ili je u stečajnom postupku. Otpisana financijska imovina i dalje može biti podložna aktivnostima izvršenja u okviru postupaka oporavka Grupe, uzimajući u obzir pravne savjete gdje je to prikladno. Oporavak se priznaje u računu dobiti i gubitka, na poziciji ostalih troškova poslovanja.

*(v) Mjerenje i priznavanje očekivanih kreditnih gubitaka*

Mjerenje očekivanih kreditnih gubitaka je funkcija stope gubitka izračunate u skladu s modelom opisanim u bilješci 2.10. Što se tiče izloženosti u trenutku nastanka statusa neispunjenja obveza, za financijsku imovinu ona predstavlja bruto knjigovodstvenu vrijednost imovine na datum izvještavanja.



**BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (nastavak)**

**2.7 Financijski instrumenti (nastavak)**

*(v) Mjerenje i priznavanje očekivanih kreditnih gubitaka (nastavak)*

Za financijsku imovinu, očekivani kreditni gubitak se procjenjuje kao razlika između svih ugovornih novčanih tijekova koji dospijevaju u skladu s ugovorom i svih očekivanih novčanih tijekova, diskontirana po originalnoj efektivnoj kamatnoj stopi.

Ako je Grupa mjerila rezervacije za očekivane kreditne gubitke za financijski instrument u iznosu cjeloživotnog ECL-a u prethodnom izvještajnom razdoblju, ali na trenutni datum izvještavanja utvrđuje da uvjeti za cjeloživotni ECL-a više nisu ispunjeni, Grupa mjeri gubitak u iznosu jednakom 12-mjesečnom ECL-u na trenutni datum izvještavanja, osim za imovinu za koju je korišten pojednostavljeni pristup (potraživanja od kupaca). Grupa priznaje dobit ili gubitak od umanjenja u računu dobiti i gubitka za sve financijske instrumente s odgovarajućim usklađenjem knjigovodstvenog iznosa kroz račun rezerviranja za gubitke.

**Financijske obveze**

Financijske obveze koje Grupa priznaje jesu obveze prema dobavljačima te posudbe. Grupa sve financijske obveze mjeri po amortiziranom trošku.

*(a) Obveze prema dobavljačima*

Obveze prema dobavljačima početno se priznaju po fer vrijednosti, a naknadno se mjere po amortiziranom trošku uporabom metode efektivne kamatne stope.

*(b) Posudbe*

Posudbe se početno priznaju po fer vrijednosti, umanjenoj za troškove transakcije. U budućim razdobljima, posudbe se iskazuju po amortiziranom trošku. Sve razlike između primitaka (umanjenih za troškove transakcije) i otkupne vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka tijekom razdoblja trajanja posudbe, koristeći metodu efektivne kamatne stope.

**2.8 Najmovi**

Grupa unajmljuje određene nekretnine i vozila. Ugovori se sklapaju na rok od 3 do 10 godina te imaju mogućnost produljenja. Kod ugovora koji sadrže komponente najma, naknade u okviru ugovora se raspoređuju na svaku komponentu koja se odnosi na najam na temelju njene relativne samostalne cijene. Obveze po najmovima uključuju neto sadašnju vrijednost sljedećih plaćanja po najmovima: fiksna plaćanja umanjena za bilo kakve poticaje, varijabilna plaćanja najma koja se temelje na indeksu, inicijalno mjerena indeksom na datum priznavanja, iznosi za koje se očekuje da će ih Grupa platiti u okviru garancija za preostalu vrijednost. Plaćanja najmova koja se očekuju pod izvjesnim opcijama produljenja ugovora također su uključena u mjerenje obveze. Obveze po najmu diskontiraju se primjenom kamatne stope koja proizlazi iz najma. Ako se ta stopa ne može izravno utvrditi, što je najčešće slučaj za najmove Grupe, Grupa primjenjuje inkrementalnu kamatnu stopu zaduživanja. Inkrementalna stopa zaduživanja Grupe predstavlja stopu koju bi pojedinačni najmoprimac morao platiti da posuđuje sredstva potrebna za nabavku imovine podjednake vrijednosti onoj imovine s pravom korištenja, u sličnom ekonomskom okruženju sa sličnim uvjetima i osiguranjem.

Svi najmovi koji dospijevaju unutar 12 mjeseci te najmovi imovine male vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka pravocrtnom metodom za vrijeme trajanja najma.

---

**BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA  
(nastavak)**

**2.9 Zalihe**

Zalihe se iskazuju po trošku nabave ili neto očekivanoj prodajnoj vrijednosti, ovisno o tome koja je niža. Trošak nabave sadrži sve troškove vezane za nabavu robe i izračunava se na temelju ponderiranih prosječnih nabavnih cijena. Neto ostvariva vrijednost predstavlja procjenu prodajne cijene u redovnom tijeku poslovanja umanjenu za varijabilne troškove prodaje. Kontinuirano se obavlja provjera oštećenih zaliha i zaliha kojima je prošao rok upotrebe i za sve takve zalihe priznaje se ispravak vrijednosti zaliha na teret troškova prodane robe.

**2.10 Potraživanja od kupaca i po kreditima**

Grupa uvijek iskazuje rezervacije za očekivane kreditne gubitke potraživanja od kupaca u iznosu jednakom cjeloživotnom ECL-u.

Potraživanja od kupaca i po kreditima početno se priznaju po fer vrijednosti, a naknadno se mjere po amortiziranom trošku uporabom metode efektivne kamatne stope.

Očekivani gubitak od umanjenja vrijednosti procjenjuje se ovisno o djelatnosti kupca odnosno o djelatnosti primatelja kredita, a na temelju povijesnih podataka, trenutnog i očekivanog stanja likvidnosti zdravstvenog sustava Republike Hrvatske, kao i specifičnih procjena Službe prodaje za pojedine kupce ovisno o trenutnom stanju na tržištu i nemogućnosti naplate od strane istih.

Nije bilo promjena u tehnikama procjene ili značajnim pretpostavkama tijekom tekućeg izvještajnog razdoblja. Iznosi umanjenja vrijednosti potraživanja iskazuju se u konsolidiranom računu dobiti i gubitka u okviru 'ostalih troškova poslovanja'.

Kredit i potraživanja s dospeljećem dužim od 12 mjeseci nakon datuma izvještavanja klasificiraju se kao dugotrajna imovina.

**2.11 Novac i novčani ekvivalenti**

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju gotovinu, depozite kod banaka po viđenju i ostale kratkotrajne visoko likvidne instrumente s rokovima naplate do tri mjeseca ili kraće.

**2.12 Dionički kapital**

Dionički kapital sastoji se od redovnih dionica.

Plaćena naknada za kupljene vlastite dionice, uključujući sve izravno pripadajuće troškove transakcije (umanjene za porez na dobit), umanjuje dioničku glavnica koja se može pripisati dioničarima Društva sve do povlačenja dionica, njihovog ponovnog izdavanja ili prodaje. Kada se takve dionice kasnije prodaju ili ponovno izdaju, svaka primljena naknada, umanjena za sve izravno pripadajuće troškove transakcije kao i učinke poreza na dobit, uključena je u glavnica koja se može pripisati dioničarima Društva.

**BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA  
(nastavak)**

**2.13 Pričuve**

*(a) Zakonske pričuve*

Zakonske pričuve formiraju se sukladno hrvatskim propisima prema kojima je Društvo dužno u zakonske pričuve unositi dvadeseti dio (5%) dobiti tekuće godine, sve dok te pričuve zajedno s kapitalnom dobiti ne dosegnu visinu od pet posto (5%) temeljnog kapitala. Zakonske pričuve nisu raspodjeljive.

*(b) Ostale pričuve*

Ostale pričuve formiraju se sukladno zakonskim propisima i odlukama Glavne skupštine.

*(c) Pričuve za vlastite dionice*

Pričuve za vlastite dionice formiraju se sukladno zakonskim propisima i odlukama Glavne skupštine.

**2.14 Primanja zaposlenih**

*(a) Obveze za mirovine i ostale obveze nakon umirovljenja*

U toku redovnog poslovanja prilikom isplata plaća Grupa u ime svojih zaposlenika koji su članovi obveznih mirovinskih fondova obavlja redovita plaćanja doprinosa sukladno zakonu. Obvezni mirovinski doprinosi fondovima iskazuju se kao dio troška plaća kada se obračunaju. Grupa nema dodatni mirovinski plan te stoga nema nikakvih drugih obveza u svezi s mirovinama zaposlenika. Nadalje, Grupa nema obvezu osigurati bilo koja druga primanja zaposlenika nakon njihova umirovljenja.

*(b) Dugoročna primanja zaposlenih*

Grupa priznaje obvezu za dugoročna primanja zaposlenih (jubilarne nagrade i starosne otpremnine) ravnomjerno u razdoblju u kojem je nagrada/otpremnina ostvarena, na temelju stvarnog broja godina radnog staža. Obveza za dugoročna primanja zaposlenih uključuje pretpostavke o broju zaposlenih kojima navedena primanja treba isplatiti, procijenjeni trošak navedenih primanja te diskontnu stopu. Otpremnine i jubilarne nagrade koje dospijevaju u razdoblju duljem od 12 mjeseci nakon datuma izvještavanja, diskontiraju se na sadašnju vrijednost.

*(c) Kratkoročna primanja zaposlenih (nastavak)*

Grupa priznaje rezerviranje za nagrade, godišnje odmori i ostale naknade kada postoji ugovorna obveza ili praksa iz prošlosti na temelju koje je nastala izvedena obveza.

Kratkoročne obveze za otpremnine se priznaju kad Grupa prekine radni odnos zaposlenika prije očekivanog datuma umirovljenja ili odlukom zaposlenika da dragovoljno prihvati prekid radnog odnosa u zamjenu za naknadu. Grupa priznaje obveze za otpremnine kada je dokazivo preuzelo obvezu da prekine radni odnos sa sadašnjim zaposlenicima, na osnovu detaljnog formalnog plana bez mogućnosti da od njega odustane ili osigurava otpremnine kao rezultat ponude da potakne dragovoljno raskidanje radnog odnosa.

**BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA  
(nastavak)**

**2.15 Priznavanje prihoda**

Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane proizvode, robu ili usluge u redovnom poslovanju Grupe. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost, procijenjene povrate, rabate i diskonte. Prihodi se priznaju kada su obveze isporuke zadovoljene prijenosom kontrole obećane robe ili usluga na kupca.

*(a) Prihodi od prodaje robe*

Prihod od prodaje robe priznaje se kada je kontrola nad robom prenesena na kupca, odnosno kada se roba isporuči kupcu. Isporučka je izvršena kada je roba otpremljena na specifičnu lokaciju, rizik zastarijevanja i gubitka prenesen je na kupca, kupac je primio robu sukladno ugovoru i kada Društvo ima objektivni dokaz da su svi uvjeti za prihvatanje robe ispunjeni. Društvo raspoređuje cijenu transakcije na obvezu isporuke na osnovu relativnih pojedinačnih prodajnih cijena.

Prihodi od maloprodaje robe priznaju se u trenutku prodaje robe kupcu. Prihodi od maloprodaje uglavnom se ostvaruju u gotovini ili putem kreditnih kartica. Iskazani prihodi uključuju naknade za kreditne kartice koje se iskazuju u okviru ostalih troškova poslovanja.

*(b) Prihodi od usluga*

Prihodi od usluga priznaju se u obračunskom razdoblju kada je usluga obavljena.

*(c) Financijski prihodi*

Financijski prihodi odnose se na prihode od kamata koji su nastali po osnovi sredstava oročenih kod banaka i kamata po danim kreditima te se priznaju na vremenski proporcionalnoj osnovi koristeći metodu efektivne kamatne stope.

**2.16 Troškovi financiranja**

Troškovi financiranja sastoje se od troška obračunatih kamata na pozajmice, gubitaka od umanjenja vrijednosti financijske imovine i gubitaka od tečajnih razlika. Troškovi od zajmova priznaju se u računu dobiti i gubitka koristeći metodu efektivne kamatne stope.

Troškovi financiranja koji se mogu izravno povezati sa stjecanjem, izgradnjom ili izradom kvalificiranog sredstva, a to je sredstvo koje nužno zahtijeva znatno vrijeme kako bi bilo spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju, se pripisuju trošku nabave toga sredstva sve dok se sredstvo ne stavi u upotrebu.

**2.17 Raspodjela dividendi**

Raspodjela dividendi dioničarima Društva priznaje se kao obveza u financijskim izvještajima u razdoblju u kojem su odobrene od strane Glavne skupštine dioničara Društva.

**2.18 Porez na dodanu vrijednost**

Porezna uprava zahtijeva podmirenje PDV-a na neto osnovi. PDV koji proizlazi iz transakcija prodaje i kupnje priznaje se i iskazuje u izvještaju o financijskom položaju na neto osnovi. U slučaju umanjenja potraživanja za ispravak vrijednosti, gubitak od umanjenja iskazuje se u bruto iznosu potraživanja, uključujući PDV.

**BILJEŠKA 2 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA  
(nastavak)**

**2.19 Zarada po dionici**

Društvo prikazuje podatke o osnovnoj zaradi po dionici za obične dionice. Zarada po dionici se računa dijeleći dobit ili gubitak za godinu primjenjivu za obične dionice, s ponderiranim prosječnim brojem običnih dionica tijekom razdoblja.

**2.20 Plaćanja temeljena na dionicama**

Članovi ključnog rukovodstva Društva stekli su određeni dio dionica Društva od Matičnog društva po unaprijed definiranoj cijenu, koja je različita od fer vrijednosti dionice, te čije je stjecanje uvjetovano rokom zaposlenja u Društvu, odnosno pružanjem usluge Društvu. Navedeni aranžman se smatra sustavom nagrađivanja članova ključnog rukovodstva na temelju vrijednosti dionica Društva. Fer vrijednost primljene usluge ključnih članova rukovodstva koju Društvo prima u zamjenu za tako stečene dionice priznaje se kao trošak sa pripadajućim povećanjem kapitala kroz razdoblje trajanja definiranog rok zaposlenja. Ukupan iznos kojeg treba iskazati kao trošak kroz razdoblje nužnog trajanja zaposlenja odnosi se na razliku između fer vrijednosti stečenih dionica na datum dodjele i cijene po kojoj su članovi ključnog rukovodstva dionice kupili od Matičnog društva. Iznos koji se priznaje kao trošak prilagođava se ovisno o očekivanju koliko će članova ključnog rukovodstva zadovoljiti uvjet pružanja usluge Društvu, odnosno ostati zaposleni u skladu s postavljenim uvjetom.

**BILJEŠKA 3 – UPRAVLJANJE FINACIJSKIM RIZIKOM**

**3.1 Čimbenici financijskog rizika**

Aktivnosti koje Grupa obavlja izlažu je raznim financijskim rizicima: tržišnom riziku (koji uključuje valutni rizik, fer vrijednosti kamatne stope, kamatni rizik novčanog toka i rizik ulaganja u vrijednosne papire), kreditnom riziku i riziku likvidnosti. Veledrogerijska i ljekarnička industrija u Republici Hrvatskoj su pod velikim utjecajem države, koja svoju ulogu ostvaruje kroz strogu zakonsku regulativu te sustav financiranja zdravstva. S obzirom na nemogućnosti utjecaja i predviđanja dinamike financiranja od strane države te nemogućnost predviđanja kretanja na financijskom tržištu, cjelokupno upravljanje rizicima Grupe usmjereno je na minimiziranje, odnosno uklanjanje potencijalnih negativnih efekata na financijsku poziciju Grupe. Upravljanje rizicima Grupe obavlja Služba računovodstva i financija Društva, koji u suradnji s Upravom i ostalim službama Društva identificira, procjenjuje te predlaže mjere za zaštitu od istih.

*(a) Tržišni rizik*

*(i) Valutni rizik*

Sukladno Odluci o objavi uvođenja eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj (objavljena u „Narodnim novinama“ br. 85/22.), euro postaje službena novčana jedinica i zakonsko sredstvo plaćanja u Republici Hrvatskoj na dan 1. siječnja 2023. godine te posljedično Društvo nema značajan valutni rizik.

**BILJEŠKA 3 – UPRAVLJANJE FINACIJSKIM RIZIKOM (nastavak)**

**3.1 Čimbenici financijskog rizika (nastavak)**

*(a) Tržišni rizik (nastavak)*

*(ii) Kamatni rizik novčanog toka i rizik fer vrijednosti kamatne stope*

Kamatni rizik Grupe proizlazi iz primljenih kredita. Krediti odobreni po promjenjivim stopama izlažu Grupu riziku kamatne stope novčanog toka. Krediti odobreni po fiksnim stopama izlažu Grupu riziku fer vrijednosti kamatne stope.

Grupa ne koristi derivativne instrumente za aktivnu zaštitu od izloženosti kamatnog rizika novčanog toka i rizika fer vrijednosti kamatne stope, međutim Grupa kontinuirano prati promjene kamatnih stopa. Simuliraju se različite situacije uzimajući u obzir refinanciranje, obnavljanje sadašnjeg stanja kao i alternativno financiranje.

U odnosu na iskazano stanje na dan 31. prosinca 2024. godine, da se efektivne kamatne stope na primljene kredite (s promjenjivom kamatnom stopom) povećaju/smanje za 0,10 postotnih poena na godišnjoj razini (2023.: 0,10 postotnih poena), dobit poslije poreza za izvještajno razdoblje ostala bi ista s obzirom na činjenicu da su svi primljeni krediti na dan 31. prosinca 2024. godine sa fiksnim kamatnim stopama (2023.: svi primljeni krediti sa fiksnim kamatnim stopama).

*(b) Kreditni rizik*

Kratkotrajna imovina Grupe koja može dovesti do kreditnog rizika sastoji se uglavnom od novčanih sredstava, potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja. Grupa nema značajnu koncentraciju kreditnog rizika. Prodajne politike Grupe osiguravaju da se prodaja obavlja kupcima koji imaju odgovarajuću kreditnu povijest. Glede izloženosti kreditnom riziku, kupci su podijeljeni u tri kategorije: ljekarne, bolnice i ostali kupci. Veći kreditni rizik prisutan je kod ljekarni. S druge strane, bolnice imaju duže rokove naplate, ali rizika da se potraživanja neće naplatiti gotovo da i nema. Ostali dio potraživanja od kupaca nije značajan zbog disperzije na vrlo veliki broj kupaca pojedinačno malih stanja. Dio potraživanja od kupaca Grupa osigurava primljenim mjenicama i zadužnicama. Detaljna analiza izloženosti kreditnom riziku te analiza očekivanih kreditnih gubitaka iskazana je u bilješkama 18 i 19.

Za potraživanja od kupaca, Grupa je primijenila pojednostavljeni pristup za mjerenje gubitka za cjeloživotni ECL.

Grupa ima izloženost prema jednom kupcu iz segmenta bolnica koji čini 25% ukupnih potraživanja od kupaca. (2023: 23%)

**BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)**

**ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.**

**BILJEŠKA 3 – UPRAVLJANJE FINACIJSKIM RIZIKOM (nastavak)**

**3.1 Čimbenici financijskog rizika (nastavak)**

*(c) Rizik likvidnosti*

Razborito upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca, osiguravanje raspoloživosti financijskih sredstava adekvatnim iznosom ugovorenih kreditnih linija i sposobnost podmirenja svih obveza. Cilj Društva i Grupe je održavanje fleksibilnosti financiranja na način da ugovorene kreditne linije budu dostupne. Služba računovodstva i financija Društva redovito prati razinu dostupnih izvora novčanih sredstava. Veliki broj kupaca ili su u vlasništvu države tj. Republike Hrvatske ili su ovisni o njoj pa je Grupa sa strane rizika likvidnosti također ovisna o državi. Nedostatak novčanih sredstava iz razdoblja u razdoblje direktna je posljedica dinamike u kojoj država podmiruje svoje obveze vezane uz zdravstveni sustav. U slučaju produženih rokova plaćanja od strane države, Grupa dogovara produžene rokove plaćanja s dobavljačima. Eventualni nedostatak likvidnosti, nadoknađuje se iz slobodnih kreditnih linija s poslovnim bankama. Na dan 31. prosinca 2024. godine novac i novčani ekvivalenti iznose 3.348 tisuća eura (2023.: 10.383 tisuće eura) te Grupa ima 94.325 tisuća eura (2023.: 96.326 tisuću eura) slobodnih kreditnih linija koje su po pozivu raspoložive za upravljanje rizikom likvidnosti.

Tablica u nastavku prikazuje analizu financijskih obveza Grupe prema ugovorenim rokovima dospijeca. Navedeni iznosi predstavljaju nediskontirane novčane tokove.

<i>(u tisućama eura)</i>	<b>Do mjesec dana</b>	<b>Od mjesec dana do godine dana</b>	<b>Između 1-3 godine</b>	<b>Više od 3 godine</b>	<b>Ukupno</b>
<b>31. prosinca 2024.</b>					
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze (bilješka 25)	77.111	225.184	4.238	-	306.533
Posudbe	92	35.956	-	-	36.048
Najmovi	214	2.190	3.114	3.211	8.729
<i>(u tisućama eura)</i>	<b>Do mjesec dana</b>	<b>Od mjesec dana do godine dana</b>	<b>Između 1-3 godine</b>	<b>Više od 3 godine</b>	<b>Ukupno</b>
<b>31. prosinca 2023.</b>					
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze (bilješka 25)	71.268	224.827	2.994	1.250	300.339
Posudbe	5.063	17.422	-	-	22.485
Najmovi	200	2.034	3.136	2.959	8.329

Grupa će u 2025. godini podmirivati obveze prema dobavljačima i ostale kratkoročne obveze u skladu s dinamikom naplate potraživanja od kupaca, koja ovisi o likvidnosti ukupnog zdravstvenog sustava.

**BILJEŠKA 3 – UPRAVLJANJE FINACIJSKIM RIZIKOM (nastavak)**

**3.2 Upravljanje kapitalom**

Ciljevi Grupe prilikom upravljanja kapitalom su očuvanje sposobnosti Grupe da nastavi poslovanje pod pretpostavkom vremenske neograničenosti kako bi omogućila povrat ulaganja dioničarima i koristi ostalim zainteresiranim stranama te da održi optimalnu strukturu kapitala kako bi umanjila trošak kapitala.

Kako bi održala ili uskladila strukturu kapitala, Grupa može mijenjati iznos dividendi koje se isplaćuju dioničarima, izvršiti povrat kapitala dioničarima, izdati nove dionice ili prodati imovinu kako bi smanjila zaduženost.

Grupa nadzire kapital kroz praćenje pokazatelja vlastitog financiranja u financijskim izvještajima. Ovaj se pokazatelj računa kao omjer ukupnog kapitala i ukupne imovine.

Pokazatelj vlastitog financiranja je kako slijedi:

	<u>2024.</u>	<u>2023.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Ukupni kapital (kapital i rezerve)	124.690	109.692
Ukupna imovina	<u>478.587</u>	<u>445.430</u>
<b>Pokazatelj vlastitog financiranja</b>	<b><u>26%</u></b>	<b><u>25%</u></b>

Pokazatelj se u 2024. godini povećao u usporedbi s 2023. godinom te pokazuje da 26% ukupne imovine Grupa financira iz vlastitih izvora. Sukladno tome 74% imovine financirano je iz tuđih izvora (2023.: 75%).

**3.3 Procjena fer vrijednosti**

Smatra se da je nominalna vrijednost potraživanja od kupaca umanjena za ispravak vrijednosti i obveza prema dobavljačima približno jednaka njihovoj fer vrijednosti s obzirom da se radi o kratkotrajnim potraživanjima.



**BILJEŠKA 4 – KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE**

Grupa obavlja procjene koje se kontinuirano vrednuju, a zasnivaju se na iskustvu i drugim čimbenicima, uključujući očekivanja budućih događaja za koje se smatra da su prihvatljiva pod postojećim okolnostima. Grupa izrađuje procjene i stvara pretpostavke vezane za budućnost. Proizašle računovodstvene procjene su, po definiciji, u rijetkim slučajevima izjednačene sa stvarnim rezultatima. U nastavku se navode procjene i pretpostavke koje bi mogle uzrokovati značajan rizik usklađivanja knjigovodstvenih iznosa imovine i obveza u sljedećoj financijskoj godini.

*Pretpostavke za određivanje iznosa rezerviranja potraživanja od kupaca*

Zbog značajnosti iznosa potraživanja od kupaca iskazanih u izvještaju o financijskom položaju, Uprava na temelju analize pojedinih kategorija ove imovine procjenjuje vjerojatnost naplate potraživanja od kupaca odnosno potencijalne gubitke od nenaplate istih. Čimbenici koje Uprava uzima u obzir su: stanje potraživanja od kupaca u ranijim godinama, trenutno i očekivano stanje likvidnosti zdravstvenog sustava Republike Hrvatske, kao i specifična procjena Službe prodaje za pojedine kupce ovisno o trenutnom stanju na tržištu i njegovom financijskom položaju.

Prilikom mjerenja ECL-a, Grupa koristi razumne i relevantne informacije, koje se temelje na povijesnim podacima. Model izračuna ECL-a pobliže je opisan u bilješci 2.10.

U odnosu na iskazano stanje na dan 31. prosinca 2024. godine, ukoliko bi se diskontna stopa povećala za 1 postotni poen, uz pretpostavku da su svi ostali pokazatelji ostali nepromijenjeni, dobit prije poreza za izvještajno razdoblje bila bi za 10 tisuća eura manja u odnosu na iskazanu (2023.: 17 tisuća eura).

*Vijek trajanja nekretnina i opreme*

Utvrđivanje korisnog vijeka imovine temelji se na povijesnom iskustvu sa sličnom imovinom, kao i predviđenim promjenama u gospodarskom okruženju i čimbenicima vezanim za industriju u kojoj Grupa posluje. Primjerenost procijenjenog korisnog vijeka razmatra se jednom godišnje, ili kad god postoji naznaka značajnih promjena u pretpostavkama.

*Umanjenje vrijednosti licenci za obavljanje ljekarničke djelatnosti i goodwill-a*

Goodwill i licence za obavljanje ljekarničke djelatnosti s neograničenim vijekom trajanja se godišnje provjeravaju zbog umanjena vrijednosti u skladu s računovodstvenom politikom navedenom u bilješkama.

Goodwill se dijelom odnosi na goodwill nastao pri stjecanju ovisnog društva društava Farmis i Farmacon, koji su naknadno pripojeni u Mediku, a dijelom nastaje pri stjecanju ljekarni. Na kraju 2024. godine obavljena je procjena nadoknadive vrijednosti iskazanih jedinica koje generiraju novac odnosno uz njih vezanog goodwill-a i licenci na temelju diskontiranih budućih novčanih tokova. Nadoknadivi iznosi jedinica koje generiraju novac utvrđuju se temeljem izračuna vrijednosti u uporabi. Za spomenute izračune korištena su predviđanja novčanog toka koja se temelje na financijskim projekcijama odobrenima od strane Uprave i koja pokrivaju razdoblje od osam godina.

Uprava je odredila planirane stope rasta i bruto marže na temelju dosadašnjeg iskustva i očekivanog razvoja tržišta. Terminalna stopa rasta od 2,0 % te diskontna stopa prije poreza koja odražava specifične rizike vezane za odgovarajući poslovni segment su bile korištene pri diskontiranju budućih novčanih tokova.

Analiza osjetljivosti pretpostavki pokazuje da povećanje diskontne stope za 1,0% (uz nepromijenjenu terminalnu stopu rasta) ili smanjenje terminalne stope rasta za 0.5% (uz nepromijenjenu diskontnu stopu) ne bi rezultiralo umanjem vrijednosti.

**BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)**

**ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.**

---

**BILJEŠKA 5 – PRIHODI**

	<b>2024.</b>	<b>2023.</b>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
<b>Prihodi od prodaje:</b>		
Prihodi od prodaje robe	814.928	735.737
Prihodi od prodaje robe – povezane stranke (bilješka 30)	11.396	10.057
	<b>826.324</b>	<b>745.794</b>
<b>Ostali prihodi:</b>		
Prihodi od usluga	6.005	4.555
Prihodi od usluga – povezane stranke (bilješka 30)	118	139
	<b>6.123</b>	<b>4.694</b>

**BILJEŠKA 6 – INFORMACIJE O POSLOVNIM SEGMENTIMA**

Segmentacija prati strukturu koju Društvo i Grupa koriste za potrebe internog izvještavanja čija se struktura nije promijenila u usporedbi s prethodnom godinom.

Grupa prati ostvarenje prihoda i bruto dobit po dva glavna distribucijska kanala: veleprodajom i maloprodajom.

Veleprodajni distribucijski kanal čine:

1. Ljekarne
2. Bolnice
3. Ostali kupci koji su podijeljeni na:
  - stomatološke ordinacije
  - veterinarske stanice
  - domove zdravlja
  - veledrogerije
  - ostale kupce (biljne ljekarne, poduzeća, optike i ostalo)

Maloprodajni distribucijski kanal čine vlastite ljekarne (ovisno društvo ZU Ljekarne Prima Pharme sa svojim ovisnim društvima).

Kao mjeru uspjeha segmenta Grupa uzima iznos marže koja se izračunava kao prihod od prodaje umanjjen za nabavnu vrijednost prodane robe.

Transakcije između segmenata ne postoje. Društvo i Grupa primjenjuju iste računovodstvene politike u svim segmentima.

**BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)**

**ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.**

**BILJEŠKA 6 – INFORMACIJE O POSLOVNIM SEGMENTIMA (nastavak)**

Rezultati navedenih segmenata za godinu koja završava 31. prosinca 2024. godine su kako slijedi:

<i>(u tisućama eura)</i>	Veleprodaja			Maloprodaja	Ukupno
	Ljekarne	Bolnice	Ostalo	Vlastite ljekarne	
Prihodi od prodaje robe	278.079	336.906	111.826	88.117	814.928
Prihodi od prodaje robe - povezane stranke (bilješka 30)	11.393	-	3	-	11.396
Prihodi od usluga	72	347	4.849	737	6.005
Prihodi od usluga – povezane stranke (bilješka 30)	21	-	97	-	118
<b>Ukupni prihodi</b>	<b>289.565</b>	<b>337.253</b>	<b>116.775</b>	<b>88.854</b>	<b>832.447</b>
Nabavna vrijednost prodane robe	(271.225)	(323.692)	(103.916)	(68.040)	(766.873)
<b>Rezultat segmenata</b>	<b>18.340</b>	<b>13.561</b>	<b>12.859</b>	<b>20.814</b>	<b>65.574</b>
Operativni troškovi					(42.257)
<b>Dobit iz poslovanja</b>					<b>23.317</b>
Financijski prihodi					2.999
Financijski rashodi					(1.998)
<b>Neto financijski dobitak</b>					<b>1.001</b>
Udio u dobiti pridruženih društava					512
<b>Dobit prije poreza</b>					<b>24.830</b>
Porez na dobit					(4.519)
<b>Dobit za godinu</b>					<b>20.311</b>

**BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)**

**ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.**

**BILJEŠKA 6 – INFORMACIJE O POSLOVNIM SEGMENTIMA (nastavak)**

Rezultati navedenih segmenata za godinu koja završava 31. prosinca 2023. godine su kako slijedi:

<i>(u tisućama eura)</i>	Veleprodaja			Maloprodaja	Ukupno
	Ljekarne	Bolnice	Ostalo	Vlastite ljekarne	
Prihodi od prodaje robe	248.787	320.457	88.334	78.159	735.737
Prihodi od prodaje robe - povezane stranke (bilješka 30)	10.041	-	16	-	10.057
Prihodi od usluga	41	99	3.747	668	4.555
Prihodi od usluga – povezane stranke (bilješka 30)	1	-	138	-	139
<b>Ukupni prihodi</b>	<b>258.870</b>	<b>320.556</b>	<b>92.235</b>	<b>78.827</b>	<b>750.488</b>
Nabavna vrijednost prodane robe	(242.332)	(304.692)	(82.881)	(60.942)	(690.847)
<b>Rezultat segmenata</b>	<b>16.538</b>	<b>15.864</b>	<b>9.354</b>	<b>17.885</b>	<b>59.641</b>
Operativni troškovi					(36.243)
<b>Dobit iz poslovanja</b>					<b>23.398</b>
Financijski prihodi					2.277
Financijski rashodi					(1.732)
<b>Neto financijski dobitak</b>					<b>545</b>
Udio u dobiti pridruženih društava					431
<b>Dobit prije poreza</b>					<b>24.374</b>
Porez na dobit					(4.294)
<b>Dobit za godinu</b>					<b>20.080</b>

Segmentalna analiza potraživanja od kupaca na dan 31. prosinca 2024. je kako slijedi:

<i>(u tisućama eura)</i>	Veleprodaja			Maloprodaja	Ukupno
	Ljekarne	Bolnice	Ostalo	Vlastite ljekarne	
Potraživanja od kupaca (bilješka 19/i/)	75.623	176.791	18.605	17.693	288.712

Segmentalna analiza potraživanja od kupaca na dan 31. prosinca 2023. je kako slijedi:

<i>(u tisućama eura)</i>	Veleprodaja			Maloprodaja	Ukupno
	Ljekarne	Bolnice	Ostalo	Vlastite ljekarne	
Potraživanja od kupaca (bilješka 19/i/)	69.504	140.901	16.829	15.888	243.122

**BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)**

**ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.**

---

**BILJEŠKA 6 – INFORMACIJE O POSLOVNIM SEGMENTIMA (nastavak)**

Ostala imovina se ne prati po segmentima s obzirom da se ista imovina koristi u svim segmentima za obavljanje djelatnosti. Također, Grupa ne prati imovinu po zemljopisnim područjima budući da posluje samo na području Republike Hrvatske.

Prihodi od najznačajnijeg kupca, iz segmenta bolnica, u 2024. godini iznose 14,68 % (2023.: 16,01%) prihoda od prodaje.

**BILJEŠKA 7 – TROŠKOVI ZAPOSLENIH**

	<u>2024.</u>	<u>2023.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Neto plaće	13.492	11.516
Doprinosi iz i na plaću /i/	6.246	5.451
Ostale naknade /ii/	2.764	2.417
Porez i prirez	1.632	1.362
Nagrade managementu	916	736
Prijevoz zaposlenika	722	681
Transakcije temeljene na vlasničkim instrumentima (bilješka 30)	478	473
Otpremnine	66	70
	<u>26.316</u>	<u>22.706</u>

Na dan 31. prosinca 2024. godine Grupa ima 1.032 zaposlenika (2023.: 990 zaposlenika). Prosječan broj zaposlenih tijekom 2024. godine bilo je 1.015 zaposlenika (2023.: 961 zaposlenik).

/i/ Doprinosi za mirovine koje je Grupa obračunala za uplatu obveznim mirovinskim fondovima za 2024. godinu iznose 3.673 tisuće eura (2023.: 3.189 tisuća eura).

/ii/ Ostale naknade odnose se na troškove prehrane zaposlenicima, nagrade zaposlenicima, troškove smještaja stranih radnika, naknade za službeni put, pomoći i slično.

**BILJEŠKA 8 – TROŠKOVI MARKETINGA I UNAPREĐENJA PRODAJE**

	<u>2024.</u>	<u>2023.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Marketing	527	411
Donacije	500	475
Reprezentacija	190	393
Marketing - povezane stranke (bilješka 30)	3	-
	<u>1.220</u>	<u>1.279</u>

**BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)**

**ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.**

**BILJEŠKA 9 – OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA**

	<u>2024.</u>	<u>2023.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Održavanje, čuvanje i osiguranje imovine	3.677	3.098
Materijal i energija	2.175	2.029
Stručno obrazovanje i konzultantske usluge /i/	1.136	791
Porezi i doprinosi koji ne ovise o rezultatu	729	755
Telefonske, poštanske i komunalne usluge	356	323
Bankarske usluge i troškovi platnog prometa	349	315
Troškovi najma (bilješka 15 /iii/)	308	306
Troškovi cestarina i prijevoza	200	292
Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja, neto (bilješka 19)	157	95
Ostali troškovi	974	985
	<u>10.061</u>	<u>8.989</u>

/i/ Ukupan iznos naknada za zakonski propisanu reviziju godišnjih financijskih izvještaja za 2024. godinu iznosi 69 tisuća eura (2023.: 48 tisuća eura). U 2024. godini nije bilo ugovorenih ostalih usluga koje naplaćuje revizorsko društvo (kao niti u 2023. godini).

**BILJEŠKA 10 – OSTALI DOBICI – NETO**

	<u>2024.</u>	<u>2023.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Dobici od prodaje nekretnina i opreme (neto)	136	1.343
Neto gubici od tečajnih razlika – obveze prema dobavljačima i ostale obveze	(10)	(10)
Neto gubici od tečajnih razlika – novac i novčana sredstva	(1)	(1)
Gubici od prodaje imovine– povezane stranke	-	(268)
	<u>125</u>	<u>1.064</u>

**BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)**

**ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.**

**BILJEŠKA 11 – NETO FINANCIJSKI DOBITAK / (GUBITAK)**

	<u>2024.</u>	<u>2023.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
<b>Financijski prihodi</b>		
Prihodi od kamata /i/	2.999	2.277
	<u>2.999</u>	<u>2.277</u>
<b>Financijski rashodi</b>		
<b>Rashodi od kamata</b>		
Kreditni od banaka (bilješka 26)	(1.685)	(1.499)
Najmovi (bilješka 15 /v/)	(304)	(220)
Ostali financijski rashod /ii/	(9)	-
Zatezne kamate	-	(13)
	<u>(1.998)</u>	<u>(1.732)</u>

/i/ Prihodi od kamata uključuju plaćene zatezne kamate naplaćene od dužnika u iznosu od 2.397 tisuća eura (2023.: 2.160 tisuća eura).

/ii/ Ostali financijski rashod nastao je kao efekt likvidacije društva Primus nekretnine d.o.o. koje je u toku 2024. godine prestalo poslovati

**BILJEŠKA 12 – POREZ NA DOBIT**

	<u>2024.</u>	<u>2023.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Tekući porez	4.551	4.472
Više obračunat porez u prethodnoj godini	-	(154)
	<u>4.551</u>	<u>4.318</u>
Odgodeni porez	(32)	(24)
	<u>4.519</u>	<u>4.294</u>

**BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)**

**ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.**

**BILJEŠKA 12 – POREZ NA DOBIT (nastavak)**

Usklađenje poreznog (prihoda) / troška Grupe prema računu dobiti i gubitka i oporezivanju zakonskom stopom prikazano je u sljedećoj tablici:

	<u>2024.</u>	<u>2023.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
<b>Dobit prije poreza</b>	<b>24.830</b>	<b>24.374</b>
Porez na dobit po stopi poreza od 18%	4.469	4.387
Učinak neoporezivih prihoda i poreznih poticaja	(189)	(101)
Učinak porezno nepriznatih rashoda	239	162
Više obračunat porez u prethodnoj godini	-	(154)
<b>Porez na dobit</b>	<b>4.519</b>	<b>4.294</b>
Efektivna porezna stopa	18,20%	17,62%

U skladu s lokalnim propisima, Porezna uprava može u bilo koje doba pregledati knjige i evidencije Društva u razdoblju od 3 godine nakon isteka godine u kojoj je porezna obveza iskazana te može uvesti dodatne porezne obveze i kazne. Uprava nije upoznata s okolnostima koje bi mogle dovesti do potencijalnih značajnih obveza u tom pogledu.

**BILJEŠKA 13 – ZARADA PO DIONICI**

Zarada po dionici izračunava se na način da se neto dobit Društva podijeli s ponderiranim prosječnim brojem redovnih dionica koje su izdane tijekom godine, koji ne uključuje prosječan broj redovnih dionica koje je Društvo kupilo i koje drži kao vlastite dionice.

	<u>2024.</u>	<u>2023.</u>
Neto dobit dioničarima <i>(u tisućama eura)</i>	20.311	20.080
Prosječni ponderirani broj redovnih dionica bez vlastitih dionica	28.954	28.954
<b>Osnovna/razrijeđena zarada po dionici <i>(u eurima i centima)</i></b>	<b>701,49</b>	<b>693,51</b>



**BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)**

**ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.**

**BILJEŠKA 14 – NEKRETNINE I OPREMA**

<i>(svi iznosi izraženi su u tisućama eura)</i>	<b>Zem- ljište</b>	<b>Grade- vinski objekti</b>	<b>Uлага- nje u nekre- tnine</b>	<b>Oprema</b>	<b>Imovina u pripre- mi</b>	<b>Pre- duj- movi</b>	<b>Ukupno</b>
<b>Stanje 31. prosinca 2022. godine</b>							
Nabavna vrijednost	4.035	27.567	1.294	15.856	6.234	73	55.059
Akumulirana amortizacija	-	(12.271)	(97)	(11.712)	-	-	(24.080)
<b>Neto knjigovodstvena vrijednost</b>	<b>4.035</b>	<b>15.296</b>	<b>1.197</b>	<b>4.144</b>	<b>6.307</b>	<b>73</b>	<b>30.979</b>
<b>Za godinu završenu 31. prosinca 2023.</b>							
Početna neto knjigovodstvena vrijednost	4.035	15.296	1.197	4.144	6.234	73	30.979
Povećanje	-	1	-	81	1.897	389	2.368
Realizirani predujmovi	-	-	-	-	353	(353)	-
Stjecanje ovisnog društva (bilješka 30)	-	-	-	2	-	-	2
Prijenos iz imovine u pripremi	-	169	-	1.985	(2.154)	-	-
Prodaja i rashodovanja	(928)	(967)	-	(5)	-	-	(1.900)
Amortizacija	-	(735)	(65)	(954)	-	-	(1.754)
Zaključno neto knjigovodstveno stanje	3.107	13.764	1.132	5.253	6.330	109	29.695
<b>Stanje 31. prosinca 2023. godine</b>							
Nabavna vrijednost	3.107	26.205	1.294	17.961	6.330	109	55.006
Akumulirana amortizacija	-	(12.441)	(162)	(12.708)	-	-	(25.311)
<b>Neto knjigovodstvena vrijednost</b>	<b>3.107</b>	<b>13.764</b>	<b>1.132</b>	<b>5.253</b>	<b>6.330</b>	<b>109</b>	<b>29.695</b>
<b>Za godinu završenu 31. prosinca 2024.</b>							
Početna neto knjigovodstvena vrijednost	3.107	13.764	1.132	5.253	6.330	109	29.695
Povećanje	-	-	-	104	1.633	1.736	3.473
Realizirani predujmovi	-	-	-	-	1.240	(1.240)	-
Prijenos na nematerijalnu imovinu (bilješka 16)	-	-	-	-	3	-	3
Prijenos sa imovine s pravom korištenja (bilješka 15)	-	-	-	35	-	-	35
Prijenos iz imovine u pripremi	-	188	-	2.257	(2.445)	-	0
Prodaja i rashodovanja	-	(1)	-	(27)	-	-	(28)
Amortizacija	-	(724)	(64)	(1.281)	-	-	(2.069)
Zaključno neto knjigovodstveno stanje	3.107	13.227	1.068	6.341	6.761	605	31.109
<b>Stanje 31. prosinca 2024. godine</b>							
Nabavna vrijednost	3.107	26.392	1.294	20.190	6.761	605	58.349
Akumulirana amortizacija	-	(13.165)	(226)	(13.849)	-	-	(27.240)
<b>Neto knjigovodstvena vrijednost</b>	<b>3.107</b>	<b>13.227</b>	<b>1.068</b>	<b>6.341</b>	<b>6.761</b>	<b>605</b>	<b>31.109</b>

**BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)**

**ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.**

---

**BILJEŠKA 14 – NEKRETNINE I OPREMA (nastavak)**

Fer vrijednost nekretnine klasificirane kao Ulaganje u nekretnine ne odstupa značajno od knjigovodstvene vrijednosti.

Kao sredstvo osiguranja kredita (bilješka 26), založena je dugotrajna materijalna imovina čija neto knjigovodstvena vrijednost na dan 31. prosinca 2024. godine iznosi 15.587 tisuća eura (2023.: 16.214 tisuća eura). Od navedenog iznosa 1.068 tisuća eura odnosi se na vrijednost založene imovine po kreditu koji je na dan 31. prosinca 2024. godine u cijelosti otplaćen.

**BILJEŠKA 15 – NAJMOVI**

Grupa unajmljuje vozila i poslovne prostore prema ugovorima o operativnom najmu.

/i/ Najmovi iskazani u izvještaju o financijskom položaju na dan 31. prosinca su kako slijede:

	<u>2024.</u>	<u>2023.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
<b>Imovina s pravom korištenja:</b>		
Vozila	1.233	1.493
Poslovni prostori	10.445	6.616
	<u>11.678</u>	<u>8.109</u>
<b>Obveze po najmovima:</b>		
Kratkoročne	2.139	2.198
Dugoročne	5.697	6.071
	<u>7.836</u>	<u>8.269</u>

/ii/ Dugoročne obveze po najmovima kako slijedi:

	<u>31.12.2024.</u>	<u>31.12.2023.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Od 1-2 godine	1.556	1.865
Od 2-5 godina	2.699	2.773
Preko 5 godina	1.442	1.433
<b>Ugovorene obveze po najmovima</b>	<u>5.697</u>	<u>6.071</u>

**BILJEŠKA 15 – NAJMOVI (nastavak)**

/iii/ Najmovi iskazani u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti su kako slijede:

	<u>2024.</u>	<u>2023.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Amortizacija	2.279	2.139
Rashodi od kamata (bilješka 11)	304	220
Trošak najma vezano uz kratkotrajne najmove (bilješka 9)	308	306
	<u>2.891</u>	<u>2.665</u>

Prosječna kamatna stopa iznosi 4,16% (2023.: 3,91%)

**BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)**

**ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.**

**BILJEŠKA 15 – NAJMOVI (nastavak)**

/iv/ Pregled kretanja imovine s pravom korištenja je kako slijedi:

<i>(svi iznosi izraženi su u tisućama eura)</i>	<u>Vozila</u>	<u>Poslovni prostori</u>	<u>Imovina u pripremi</u>	<u>Predujmovi za poslovni prostor</u>	<u>Ukupno</u>
<b>Za godinu završenu 31. prosinca 2023.</b>					
Početna neto knjigovodstvena vrijednost	1.857	5.414	-	-	7.271
Povećanje	149	1.718	890	271	3.028
Prijenos sa imovine u pripremi	184	977	(1.161)	-	-
Prijenos sa nematerijalne imovine (bilješka 16)	-	-	-	34	34
Prekid ugovora o najmu	-	(75)	-	-	(75)
Realizirani predujmovi	-	-	271	(280)	(9)
Modifikacija ugovora	14	-	-	-	14
Prodaja i rashodovanje	(14)	(1)	-	-	(15)
Amortizacija	(697)	(1.442)	-	-	(2.139)
Zaključno neto knjigovodstveno stanje	1.493	6.591	-	25	8.109
<b>Stanje 31. prosinca 2023. godine</b>					
Nabavna vrijednost	2.803	10.756	-	25	13.584
Akumulirana amortizacija	(1.310)	(4.165)	-	-	(5.475)
<b>Neto knjigovodstvena vrijednost</b>	<b>1.493</b>	<b>6.591</b>	<b>-</b>	<b>25</b>	<b>8.109</b>
<b>Za godinu završenu 31. prosinca 2024.</b>					
Početna neto knjigovodstvena vrijednost	1.493	6.591	-	25	8.109
Povećanje	97	1.295	501	4.002	5.895
Prijenos na materijalne imovine (bilješka 14)	(35)	-	-	-	(35)
Prekid ugovora o najmu	-	13	-	-	13
Prijenos iz imovine u pripremi	309	192	(501)	-	0
Modifikacija ugovora	(11)	-	-	-	(11)
Prodaja i rashodovanje	(4)	-	-	(10)	(14)
Amortizacija	(616)	(1.663)	-	-	(2.279)
Zaključno neto knjigovodstveno stanje	1.233	6.428	-	4.017	11.678
<b>Stanje 31. prosinca 2024. godine</b>					
Nabavna vrijednost	2.302	11.274	-	4.017	17.593
Akumulirana amortizacija	(1.069)	(4.846)	-	-	(5.915)
<b>Neto knjigovodstvena vrijednost</b>	<b>1.233</b>	<b>6.428</b>	<b>-</b>	<b>4.017</b>	<b>11.678</b>

**BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)**

**ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.**

---

**BILJEŠKA 15 – NAJMOVI (nastavak)**

/v/ Kretanje obveze po najmovima:

	<u>2024.</u>	<u>2023.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
<b>Obveza po najmu na 1. siječnja</b>	<b>8.269</b>	<b>7.688</b>
Povećanja	2.179	2.875
Modifikacija ugovora	(21)	16
Otplate najma	(2.301)	(2.226)
Rashodi od kamata (bilješka 11)	304	220
Plaćene kamate	(304)	(220)
Prekid ugovora	(290)	(77)
Isknjiženje	-	(7)
<b>Obveza po najmu na 31. prosinca</b>	<b>7.836</b>	<b>8.269</b>

**BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)**

**ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.**

**BILJEŠKA 16 – NEMATERIJALNA IMOVINA**

<i>(svi iznosi izraženi su u tisućama eura)</i>	<b>Goodwill</b>	<b>Licence</b>	<b>Software i ostala prava</b>	<b>Imovina u pripremi</b>	<b>Predujmovi</b>	<b>Ukupno</b>
<b>Stanje 31. prosinca 2022. godine</b>						
Nabavna vrijednost	11.875	19.790	8.089	6	34	39.794
Akumulirana amortizacija	(1.012)	(168)	(6.339)	-	-	(7.519)
<b>Neto knjigovodstvena vrijednost</b>	<b>10.863</b>	<b>19.622</b>	<b>1.750</b>	<b>6</b>	<b>34</b>	<b>32.275</b>
<b>Za godinu završenu 31. prosinca 2023.</b>						
Početna neto knjigovodstvena vrijednost	10.863	19.622	1.750	6	34	32.275
Povećanje	-	-	12	249	122	383
Prijenos	-	-	243	(243)	-	-
Prijenos na prava korištenja (bilješka 15)	-	-	-	-	(34)	(34)
Stjecanje ovisnog društva (bilješka 29)	524	2.912	-	-	-	3.436
Rashod	-	-	(3)	-	-	(3)
Amortizacija	-	-	(440)	-	-	(440)
Zaključno neto knjigovodstveno stanje	11.387	22.534	1.562	12	122	35.617
<b>Stanje 31. prosinca 2023. godine</b>						
Nabavna vrijednost	12.399	22.702	7.782	12	122	43.017
Akumulirana amortizacija	(1.012)	(168)	(6.220)	-	-	(7.400)
<b>Neto knjigovodstvena vrijednost</b>	<b>11.387</b>	<b>22.534</b>	<b>1.562</b>	<b>12</b>	<b>122</b>	<b>35.617</b>
<b>Za godinu završenu 31. prosinca 2024.</b>						
Početna neto knjigovodstvena vrijednost	11.387	22.534	1.562	12	122	35.617
Povećanje	-	219	4	440	70	733
Realizirani predujmovi	-	-	-	46	(46)	-
Prijenos na materijalnu imovinu (bilješka 14)	-	-	-	(3)	-	(3)
Prijenos iz imovine u pripremi	-	46	367	(413)	-	0
Amortizacija	-	-	(437)	-	-	(437)
Zaključno neto knjigovodstveno stanje	11.387	22.799	1.496	82	146	35.910
<b>Stanje 31. prosinca 2024. godine</b>						
Nabavna vrijednost	12.722	22.967	7.931	82	146	43.848
Akumulirana amortizacija	(1.335)	(168)	(6.435)	-	-	(7.938)
<b>Neto knjigovodstvena vrijednost</b>	<b>11.387</b>	<b>22.799</b>	<b>1.496</b>	<b>82</b>	<b>146</b>	<b>35.910</b>

**Licence**

Licence za obavljanje ljekarničkih usluga s neograničenim vijekom trajanja, na datum financijskih izvještaja ukupno iznose 22.799 tisuća eura (2023: 20.764 tisuće eura). Tijekom 2024. godine Ustanova je stekla 3 ljekarničke licence (tijekom 2023. godine stečena je 1 ljekarnička licenca). Bez licenci za obavljanje ljekarničke djelatnosti nije moguće obavljati samu djelatnost ljekarništva.

**BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)**

**ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.**

**BILJEŠKA 16 – NEMATERIJALNA IMOVINA (nastavak)**

*Test umanjenja vrijednosti goodwilla i licenci s neograničenim vijekom trajanja*

Grupa je izračunala nadoknadivu vrijednost koristeći metodu vrijednosti u upotrebi. U izračunu vrijednosti u upotrebi korištene su projekcije novčanog toka zasnovane na osmogodišnjem poslovnom planu (2023.: osmogodišnjem poslovnom planu) odobrenom od strane Uprave i Ravnatelja, diskontna stopa od 8,08% (2023.: 8,07%) i terminalna stopa rasta od 2,00% (2022.: 2,00%). U izračunu je korišten dulji rok poslovnog plana zbog očekivane stabilizacije poslovanja u dugom roku. Nadoknadiiva vrijednost prelazi knjigovodstvenu vrijednost.

Analiza osjetljivosti pokazuje da čak i uz slabljenje terminalne stope rasta i rasta ponderiranog prosječnog troška kapitala i dalje ne postoji indikacija za vrijednosno usklađenje, odnosno test umanjenja nije osjetljiv na razumnu promjenu ključnih varijabli.

**BILJEŠKA 17 – ULAGANJA U PRIDRUŽENA DRUŠTVA**

Grupa ima 49% udjela u Zdravstvenoj ustanovi Ljekarne Jagatić koji je stečen 2008. godine.

	<u>31.12.2024.</u>	<u>31.12.2023.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Stanje na dan 1. siječnja	3.482	3.449
Isplata udjela u dobiti	(645)	(231)
Isplata predujma dividende	-	(167)
Pripis ostvarenog dobitka	512	431
<b>Stanje na dan 31. prosinca</b>	<b>3.349</b>	<b>3.482</b>

Informacije o pridruženim društvima mogu se sažeto prikazati kako slijedi:

<i>(svi iznosi izraženi su u tisućama eura)</i>	<u>Imovina</u>	<u>Obveze</u>	<u>Prihodi</u>	<u>Neto dobit</u>
<b>Stanje 31. prosinca 2024.</b>				
ZU Ljekarne Jagatić	7.788	5.535	17.613	1.044
<b>Ukupno</b>	<b>7.788</b>	<b>5.535</b>	<b>17.613</b>	<b>1.044</b>
<i>(svi iznosi izraženi su u tisućama eura)</i>	<u>Imovina</u>	<u>Obveze</u>	<u>Prihodi</u>	<u>Neto dobit</u>
<b>Stanje 31. prosinca 2023.</b>				
ZU Ljekarne Jagatić	7.391	4.755	15.446	879
<b>Ukupno</b>	<b>7.391</b>	<b>4.755</b>	<b>15.446</b>	<b>879</b>

**BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)**

**ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.**

**BILJEŠKA 18 – FINACIJSKI INSTRUMENTI PO KATEGORIJAMA**

	<u>31.12.2024.</u>	<u>31.12.2023.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
<b>Financijska imovina - kategorija:</b>		
Dani krediti i potraživanja (bilješka 19 /v/)	291.808	245.234
Novac i novčani ekvivalenti (bilješka 21)	10.419	10.383
	<u>302.227</u>	<u>255.617</u>
	<u>31.12.2024.</u>	<u>31.12.2023.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
<b>Financijske obveze - kategorija:</b>		
Obveze prema dobavljačima (bilješka 25 /i/)	300.168	292.870
Ukupne posudbe (bilješka 26)	35.205	22.355
Obveze po najmovima (bilješka 15/i/)	7.836	8.269
Ostale obveze (bilješka 25)	6.365	7.469
	<u>349.574</u>	<u>330.963</u>

Kvaliteta potraživanja financijske imovine koja nije dospjela i nije ispravljena, može se ocijeniti u usporedbi s povijesnim podacima o kupcima.

Kvaliteta potraživanja koja nisu dospjela ni vrijednosno usklađena promatra se s obzirom na izloženost kupaca različitom kreditnom riziku (bilješka 19 /i/):

	<u>2024.</u>	<u>2023.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Bolnice	63.591	58.819
Ljekarne	35.916	35.349
HZZO	8.590	7.854
Ostalo	10.273	9.887
<b>Stanje 31. prosinca</b>	<u>118.370</u>	<u>111.909</u>



**BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)**

**ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.**

**BILJEŠKA 19 – POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA**

	<u>31.12.2024.</u>	<u>31.12.2023.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
<b>Dugotrajna potraživanja:</b>		
Potraživanja od kupaca /i/	4.175	4.175
Dani krediti /ii/	2.155	1.263
Dugoročni depoziti	49	38
	<u>6.379</u>	<u>5.476</u>
<b>Kratkotrajna potraživanja:</b>		
Potraživanja od kupaca /i/	284.537	238.947
Kratkoročni depoziti	-	32.000
Ostala kratkotrajna potraživanja /iii/	1.382	1.996
Dani krediti /iv/	29	239
Dani krediti – tekuće dospjeće dugotrajnih potraživanja /i/	912	610
	<u>286.860</u>	<u>273.792</u>
	<b><u>293.239</u></b>	<b><u>279.268</u></b>

/i/ Potraživanja od kupaca iskazana u izvještaju o financijskom položaju na dan 31. prosinca su kako slijede:

	<u>2024.</u>	<u>2023.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Potraživanja od kupaca u zemlji	284.743	239.667
Potraživanja od kupaca - povezane stranke (bilješka 30)	4.709	3.987
Potraživanja od kupaca u inozemstvu	360	405
	<u>289.812</u>	<u>244.059</u>
Očekivani kreditni gubici	(1.100)	(937)
	<b><u>288.712</u></b>	<b><u>243.122</u></b>

Starosna struktura potraživanja je kako slijedi:

	<u>31.12.2024.</u>	<u>31.12.2023.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Nedospjelo (bilješka 18)	118.370	111.909
0-180 dana	167.457	128.617
181-360 dana	1.641	157
Preko 360 dana	2.344	3.376
	<u>289.812</u>	<u>244.059</u>

**BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)**

**ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.**

**BILJEŠKA 19 – POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA (nastavak)**

Pregled promjena rezervacija za obavljene ispravke vrijednosti potraživanja od kupaca:

	<u>2024.</u>	<u>2023.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Stanje 1. siječnja	937	854
Povećanje / (smanjenje) (bilješka 9)	165	83
Isknjiženo	(2)	-
<b>Stanje 31. prosinca</b>	<b><u>1.100</u></b>	<b><u>937</u></b>

/ii/ Dani krediti iskazani u izvještaju o financijskom položaju na dan 31. prosinca su kako slijede:

	<u>Efektivna kamatna stopa</u>	<u>2024.</u>	<u>2023.</u>
		<i>(u tisućama eura)</i>	
Dani krediti ljekarnama	2,0%-5,0%	1.710	1.293
Ostali dani krediti	3,0%-6,0%	1.357	580
Ukupna dugotrajna potraživanja uključujući tekuća dospijeća		3.067	1.873
Tekuća dospijeća dugotrajnih potraživanja		(912)	(610)
		<b><u>2.155</u></b>	<b><u>1.263</u></b>

Fer vrijednost dugotrajnih potraživanja je približno jednaka knjigovodstvenoj vrijednosti, imajući na umu nematerijalni efekt diskonta te činjenicu da su dugotrajna potraživanja financiranja dugotrajnim obvezama prema dobavljačima.

Dospijeće danih dugotrajnih kredita je kako slijedi:

	<u>31.12.2024.</u>	<u>31.12.2023.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Između 1 i 2 godine	783	487
Između 2 i 5 godina	1.330	652
Preko 5 godina	42	124
	<b><u>2.155</u></b>	<b><u>1.263</u></b>

**BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)**

**ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.**

**BILJEŠKA 19 – POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA (nastavak)**

/iii/ Ostala potraživanja iskazana u izvještaju o financijskom položaju na dan 31. prosinca su kako slijede:

	<u>2024.</u>	<u>2023.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Unaprijed plaćeni troškovi	146	97
Potraživanja za PDV koji nije priznat	61	845
Ostalo	1.175	1.054
	<u>1.382</u>	<u>1.996</u>

/iv/ Dani krediti iskazani u bilanci na dan 31. prosinca su kako slijedi:

	<u>2024.</u>	<u>2023.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Dani krediti	29	239
Očekivani kreditni gubici	-	-
	<u>29</u>	<u>239</u>

Dani dugoročni krediti – kratkoročni dio iskazani u bilanci na dan 31. prosinca su kako slijedi:

	<u>31.12.2024.</u>	<u>31.12.2023.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Dani krediti	917	623
Očekivani kreditni gubici	(5)	(13)
	<u>912</u>	<u>610</u>

Pregled promjena rezervacija za obavljene ispravak vrijednosti danih kredita:

	<u>2024.</u>	<u>2023.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Stanje 1. siječnja	13	1
(Smanjenje) / povećanje (bilješka 9)	(8)	12
Isknjiženje	-	-
<b>Stanje 31. prosinca</b>	<u>5</u>	<u>13</u>

**BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)**

**ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.**

---

**BILJEŠKA 19 – POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA (nastavak)**

/v/ Financijska imovina po kategorijama sastoji se od:

	<u>31.12.2024.</u>	<u>31.12.2023.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Potraživanja od kupaca	288.712	243.122
Dani novčani krediti	1.531	1.206
Dani robni krediti	1.565	906
	<u>291.808</u>	<u>245.234</u>

Dani robni krediti odnose se na dospjela potraživanja za prodaju robe koja su reprogramirana te je naplata ugovorena u budućim razdobljima. Svrha ovih kredita nije ostvarivanje financijske koristi, već naplata postojećih potraživanja od kupaca.

**BILJEŠKA 20 – ZALIHE**

	<u>31.12.2024.</u>	<u>31.12.2023.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Trgovačka roba	91.562	76.445
Dani predujmovi	1.178	2.561
Materijal	58	68
Ispravak vrijednosti zaliha	(99)	(350)
	<u>92.699</u>	<u>78.724</u>

Zalihe u iznosu od 13.275 tisuća eura (2023.: 13.272 tisuće eura) založene su kao sredstvo osiguranja plaćanja kredita (bilješka 26).

**BILJEŠKA 21 – NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI**

	<u>31.12.2024.</u>	<u>31.12.2023.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Depoziti	7.071	-
Bankovni račun - EUR	3.343	10.378
Bankovni račun - Devizni	2	-
Gotovina u blagajni	3	5
	<u>10.419</u>	<u>10.383</u>

Novčana sredstva na eurskim i deviznim računima deponirana su kod poslovnih banaka u Hrvatskoj.

**BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)**

**ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.**

**BILJEŠKA 22 – DIONIČKI KAPITAL**

Temeljni kapital Društva na dan 31. prosinca 2024. godine iznosi 27.778.480 eura (31. prosinca 2023. godine: 27.778.480 eura), a podijeljen je na 30.194 dionica (2023.: 30.194 dionica). Nominalna vrijednost jedne dionice iznosi 920 eura (31. prosinca 2023. godine: 920 eura). Sve dionice su otplaćene u cijelosti.

	Broj dionica	Temeljni kapital	Vlastite dionice	Kapitalna dobit/ (gubitak)	Ukupno
	<i>(u komadima)</i>		<i>(u tisućama eura)</i>		
Stanje 1. siječnja 2023.	30.194	27.771	(2.081)	(283)	25.407
Povećanje temeljnog kapitala /i/	-	7	-	-	7
<b>Stanje 31. prosinca 2023.</b>	<b>30.194</b>	<b>27.778</b>	<b>(2.081)</b>	<b>(283)</b>	<b>25.414</b>
Stanje 1. siječnja 2024.	30.194	27.778	(2.081)	(283)	25.414
<b>Stanje 31. prosinca 2024.</b>	<b>30.194</b>	<b>27.778</b>	<b>(2.081)</b>	<b>(283)</b>	<b>25.414</b>

/i/ Tijekom 2023. godine temeljni kapital povećan temeljem Odluke Glavne skupštine Društva, odluke o usklađenju temeljnog kapitala i dionica povećanjem temeljnog kapitala, koja je održana 02. svibnja 2023. godine. Temeljni kapital Društva usklađen je s eurima. Temeljni kapital povećan je u ukupnom iznosu od 7 tisuća eura iz zadržane dobiti ranijih razdoblja.

Vlasnička struktura Društva na dan 31. prosinca je sljedeća:

	31.12.2024.		31.12.2023.	
	Broj dionica	%	Broj dionica	%
Auctor d.o.o.	14.506	48,04%	14.506	48,04%
Pliva Hrvatska d.o.o.	7.646	25,32%	7.646	25,32%
Krka d.d. Novo Mesto	3.614	11,97%	3.614	11,97%
Fizičke osobe	2.114	7,00%	1.092	6,92%
Vlastite dionice	1.240	4,11%	1.240	4,11%
Auctor Holding a.s.	8	0,03%	8	0,03%
Ostale pravne osobe	1.066	3,53%	1.092	3,62%
<b>Ukupno</b>	<b>30.194</b>	<b>100,00%</b>	<b>30.194</b>	<b>100,00%</b>

Na dan 31. prosinca 2024. godine društvo Auctor d.o.o. drži 14.506 dionica (od kojih su 3.929 dionice stekli članovi Uprave Društva, jedan zaposlenik Društva, Ravnatelj ZU Ljekarni Prima Pharme te član Nadzornog odbora Društva, a koje su fiducijom prenijeli na Auctor d.o.o.), što čini 50,10% (2023.: 50,10%) dionica s pravom glasa kada se u obzir uzmu vlastite dionice bez prava glasa.

**BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)**

**ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.**

**BILJEŠKA 23 – PRIČUVE**

<i>(u tisućama eura)</i>	<b>Zakonske pričuve</b>	<b>Pričuve za vlastite dionice</b>	<b>Ukupno</b>
<b>Stanje 31. prosinca 2022. godine</b>	<b>2.462</b>	<b>6.478</b>	<b>8.940</b>
Promjene tijekom godine	-	-	-
<b>Stanje 31. prosinca 2023. godine</b>	<b>2.462</b>	<b>6.478</b>	<b>8.940</b>
Promjene tijekom godine	-	-	-
<b>Stanje 31. prosinca 2024. godine</b>	<b>2.462</b>	<b>6.478</b>	<b>8.940</b>

**BILJEŠKA 24 – ZADRŽANA DOBIT**

Unutar zadržane dobiti uključene su ostale pričuve u ukupnom iznosu od 4.209 tisuća eura (2023.: 4.209 tisuća eura). Ostale pričuve u iznosu od 4.209 tisuća eura odnose se na pričuve nastale uslijed hiperinflacije tijekom 1990-ih godina koja je za posljednicu imala veliki porast cijena.

U 2024. godini Glavna skupština je na sjednici održanoj 02. svibnja 2024. godine donijela odluku o isplati dividende iz zadržane dobiti Društva u iznosu od 5.791 tisuću eura. Dividenda po dionici iznosila je 200,00 eura. U 2023. godini Glavna skupština je na sjednici održanoj 02. svibnja 2023. godine donijela odluku o isplati dividende iz zadržane dobiti Društva u iznosu od 6.225 tisuće eura. Dividenda po dionici iznosila je 215,00 eura.

U 2023. godini povećan je temeljni kapital iz zadržane dobiti u iznosu od 7 tisuća eura sukladno Odluci Glavne skupštine Društva.

**BILJEŠKA 25 – OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA I OSTALE OBVEZE**

	<b>31.12.2024.</b>	<b>31.12.2023.</b>
	_____	_____
	<i>(u tisućama eura)</i>	
<b>Dugoročne obveze:</b>		
Obveze prema dobavljačima /i/	4.238	4.244
	_____	_____
	4.238	4.244
<b>Kratkoročne obveze:</b>		
Obveze prema dobavljačima /i/	295.930	288.626
Ostale obveze /ii/	6.365	7.469
	_____	_____
	302.295	296.095
	_____	_____
	<b>306.533</b>	<b>300.339</b>
	_____	_____

**BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)**

**ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.**

**BILJEŠKA 25 – OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA I OSTALE OBVEZE (nastavak)**

/i/ Obveze prema dobavljačima iskazane na dan 31. prosinca su kako slijede:

	<u>2024.</u>	<u>2023.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Obveze prema dobavljačima – inozemni	214.825	216.787
Obveze prema dobavljačima – domaći	61.412	56.092
Obveze prema povezanim strankama (bilješka 30)	23.931	19.991
	<u>300.168</u>	<u>292.870</u>

Knjigovodstveni iznos obveza prema dobavljačima preračunat je iz sljedećih valuta:

	<u>31.12.2024.</u>	<u>31.12.2023.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
EUR	300.095	292.868
Ostale valute	73	2
	<u>300.168</u>	<u>292.870</u>

/ii/ Ostale kratkoročne obveze iskazane na dan 31. prosinca su kako slijede:

	<u>2024.</u>	<u>2023.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Obveze za PDV	2.896	2.715
Obveze za plaće	2.308	2.001
Obveze za neiskorištene dane godišnjeg odmora	224	377
Obveze za ostale poreze i doprinose	24	57
Ostalo	913	2.319
	<u>6.365</u>	<u>7.469</u>

**BILJEŠKA 26 – POSUDBE**

	<u>31.12.2024.</u>	<u>31.12.2023.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
<b>Kratkoročne:</b>		
Kratkoročni krediti	35.205	22.355
<b>Ukupno posudbe</b>	<u>35.205</u>	<u>22.355</u>

Kreditni se odnose na financiranje od različitih banaka za potrebe obrtnog kapitala. Svi krediti su eurski sa fiksnom kamatnom stopom. Rokovi dospijeca kratkoročnih kredita su do dvanaest mjeseci.

**BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)**

**ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.**

**BILJEŠKA 26 – POSUDBE (nastavak)**

Efektivne kamatne stope na dan izvještavanja su kako slijedi:

	<u>31.12.2024.</u>	<u>31.12.2023.</u>
	Euri	Euri
	%	%
<b>Kratkoročne posudbe</b>		
Kratkoročni krediti	3,125%	0,29%-4,35%

Knjigovodstveni iznos kratkoročnih kredita uglavnom odgovara njihovoj fer vrijednosti.

Izloženost promjeni kamatne stope na primljene kredite sukladno ugovorenim datumima promjena kamatnih stopa na dan izvještavanja je kako slijedi:

	<u>31.12.2024.</u>	<u>31.12.2023.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
<b>Posudbe s varijabilnom kamatnom stopom</b>	-	-
<b>Posudbe s fiksnom kamatnom stopom</b>		
Posudbe s fiksnom kamatnom stopom	35.205	22.355
<b>Ukupno posudbe</b>	<b>35.205</b>	<b>22.355</b>

S obzirom da je kamatna stopa posudbi u iznosu 35.205 tisuće eura (2023.: 22.355 tisuća eura) fiksna, ne postoji rizik od izloženosti promjene kamatne stope.

Prilježene posudbe osigurane su hipotekama na nekretninama Grupe (bilješka 14), zalihama (bilješka 20) te danim mjenicama i zadužnicama.

Kretanje obveze po posudbama je kako slijedi:

	<u>2024.</u>	<u>2023.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
<b>Posudbe na 1. siječnja</b>	<b>22.355</b>	<b>47.193</b>
Primici od posudbi	189.000	98.000
Otplate primljenih posudbi	(176.282)	(122.885)
Rashodi od kamata (bilješka 11)	1.685	1.499
Plaćene kamate	(1.553)	(1.452)
<b>Posudbe na 31. prosinca</b>	<b>35.205</b>	<b>22.355</b>



**BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)**

**ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.**

---

**BILJEŠKA 27 – POTENCIJALNE OBVEZE**

Uprava nije identificirala potencijalne obveze na dan 31. prosinca 2024. godine. te na dan 31. prosinca 2023. godine.

**BILJEŠKA 28 – ODGOĐENI POREZ**

**Odgođena porezna obveza**

<i>(u tisućama eura)</i>	<b>Stjecanje ovisnog društva - licence</b>
<b>Stanje 1. siječnja 2023.</b>	<b>2.813</b>
Promjene kroz godinu (bilješka 29)	524
<b>Stanje 31. prosinca 2023.</b>	<b>3.337</b>
<b>Stanje 1. siječnja 2024.</b>	<b>3.337</b>
Promjene kroz godinu	-
<b>Stanje 31. prosinca 2024.</b>	<b>3.337</b>

Odgođena porezna obveza nastala u trenutku akvizicije ovisnog društva proizašla je iz razlike nastale mjerenjem imovine i obveza ovisnog društva u konsolidaciji po fer vrijednostima, dok je porezna osnovica imovine i obveza ostala u visini troška.

**BILJEŠKA 29 – STJECANJE OVISNIH DRUŠTAVA**

U 2024. godini nije bilo stjecanja novih ovisnih društava.

**BILJEŠKA 30 – ODNOSI S POVEZANIM STRANKAMA**

Grupa ostvaruje poslovne transakcije s povezanim strankama.

Povezane stranke uključuju:

	<u>2024.</u>	<u>2023.</u>
1. Pridruženo društvo Zdravstvene ustanove Ljekarne Prima Pharme, Zagreb Zdravstvena ustanova Ljekarne Jagatić, Zagreb	49%	49%
2. Društvo s najvećim glasačkim pravima, odnosno matično društvo Auctor d.o.o. koje posjeduje 48,04% udjela, odnosno 50,10% dionica s pravom glasa. U procesu financijskog restrukturiranja sustava Auctor d.o.o., tijekom 2019. godine, došlo je do prijenosa vlasništva nad tvrtkom Auctor d.o.o. na tvrtku Auctor Holding a.s. slijedom čega je došlo do posredne promjene vlasništva nad dionicama Društva. Auctor Holding a.s. vlasnik je 100,00% udjela u Auctor d.o.o., dok su vlasnici Auctor Holdinga a.s. Auctor Prime d.o.o. s 55% te JTPEG Croatia Investments a.s. s 45,00%. Tijekom 2022. godine izvršena je transakcija prodaje i prijenosa dionica Auctor Holding, a.s., te je sad struktura vlasništva i glasačkih prava nad Auctor Holding, a.s. 50% Auctor Prime d.o.o. i 50 % JTPEG Croatia Investments, a.s.		
3. Pliva Hrvatska d.o.o., Zagreb, koja posjeduje 25,32% udjela u vlasništvu, odnosno 26,41% glasačkih prava nad Društvom.		

**BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (nastavak)**

**ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.**

**BILJEŠKA 30 – ODNOSI S POVEZANIM STRANKAMA (nastavak)**

Poslovne transakcije s povezanim strankama koje se odnose na stanja u izvještaju o financijskom položaju na dan 31. prosinca 2024. godine i 31. prosinca 2023. godine i stavke izvještaja o sveobuhvatnoj dobiti za godine koje su tada završile iskazane su kako slijedi:

<i>(u tisućama eura)</i>	<u>Bilješka</u>	<u>2024.</u>	<u>2023.</u>
<b>Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja</b>			
<i>Potraživanja od kupaca</i>			
Pridruženo društvo ZU Ljekarne Prima Pharme		4.673	3.936
Auctor d.o.o.		2	-
Pliva Hrvatska d.o.o.		34	51
	19/i/	<u>4.709</u>	<u>3.987</u>
<b>Zalihe</b>			
Pliva Hrvatska d.o.o.		6.957	5.348
		<u>6.957</u>	<u>5.348</u>
<b>Obveze prema dobavljačima</b>			
Pridruženo društvo ZU Ljekarne Prima Pharme		1	-
Pliva Hrvatska d.o.o.		23.930	19.991
	25/i/	<u>23.931</u>	<u>19.991</u>
<b>Prihodi od prodaje robe</b>			
Pridruženo društvo ZU Ljekarne Prima Pharme		11.393	10.041
Auctor d.o.o.		2	-
Pliva Hrvatska d.o.o.		1	16
	5, 6	<u>11.396</u>	<u>10.057</u>
<b>Prihodi od usluga</b>			
Auctor Holding a.s.		1	1
Pliva Hrvatska d.o.o.		117	138
	5, 6	<u>118</u>	<u>139</u>
<b>Troškovi marketinga i unapređenja prodaje</b>			
Pridruženo društvo ZU Ljekarne Prima Pharme		3	-
	8	<u>3</u>	<u>-</u>
<b>Nabava proizvoda</b>			
Pliva Hrvatska d.o.o. /i/		59.178	48.286
		<u>59.178</u>	<u>48.286</u>
/i/ Navedeni iznos uključuje porez na dodanu vrijednost.			
<b>Naknade ključnom managementu – plaće i nagrade za članove Uprave i Ravnatelja</b>		1.339	1.070
<b>Naknade članovima Nadzornog i Revizorskog odbora te Upravnog vijeća</b>		90	98

**BILJEŠKA 30 – ODNOSI S POVEZANIM STRANKAMA (nastavak)**

Članovi Uprave Društva i jedan zaposlenik Društva kupili su 2020. godine 3.200 dionica Medike d.d., a član Nadzornog odbora Društva 972 dionice Medike d.d. od povezanog društva Auctor d.o.o. prvenstveno putem osiguranih zajmova primljenih od istog povezanog društva. Pravo glasa kupljenih dionica ostaje na Auctoru d.o.o. te ih on može otkupiti ili prenijeti na treće strane pod određenim uvjetima do sredine 2026. godine. Tijekom 2021. godine na 243 dionice Medike d.d. člana Nadzornog odbora je obrisano fiducijarno pravo vlasništva Auctor d.o.o. Trošak i odgovarajuće povećanje kapitala priznato do 2024. godine kumulativno iznosi 2.067 tisuća eura (do 2023. godine kumulativno iznosi 1.589 tisuća eura). Trošak i odgovarajuće povećanje kapitala priznato tijekom 2023. godine iznose 473 tisuće eura i tijekom 2024. godine 478 tisuća eura. Kroz sljedeće dvije godine, procijenjeni trošak iznosi 744 tisuće eura.

**BILJEŠKA 31 – DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE**

Nije bilo drugih događaja nakon datuma bilance koji bi imali značajan utjecaj na financijske izvještaje na dan ili za razdoblje tada završeno.

**BILJEŠKA 32 – ODOBRENJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA**

Konsolidirane financijske izvještaje prikazane na stranicama 145 do 194 odobrila je Uprava Društva u Zagrebu 12. ožujka 2025. godine:

  
\_\_\_\_\_  
Jasminko Herceg  
Predsjednik Uprave

  
\_\_\_\_\_  
Matko Galeković  
član Uprave

  
\_\_\_\_\_  
Jakov Jaki Radošević  
član Uprave

\*\*\*

## ODLUKA

o utvrđenju Financijskog izvješća o poslovanju Grupe Medika za 1-12. mj. 2024. god.

Dana 20. ožujka 2025. godine na 12. sjednici Nadzornog odbora Medike d.d. za trgovinu lijekovima i sanitetskim materijalom, Zagreb, Capraška 1, Nadzorni odbor Medike d.d. dao je suglasnost na Financijsko izvješće o poslovanju Grupe Medika za 1-12. mj. 2024. god. kako ga je utvrdila Uprava Medike d.d.

Time je Izvješće o poslovanju Grupe Medika za 1-12. mj. 2024. god. utvrđeno u skladu s čl. 300 d. Zakona o trgovačkim društvima.

U Zagrebu, 20.03.2025.

Predsjednik Uprave

  
Jasminko Herceg

Predsjednik Nadzornog odbora

  
Oleg Uskoković

 Medika d.d.  
ZAGREB, Capraška 1

Medika, dioničko društvo za trgovinu lijekovima i sanitetskim materijalom  
Capraška 1, HR-10000 Zagreb. OIB 94818858923. MBS 080027531.  
IBAN HR4223600001101213745. Zagrebačka banka d.d. Zagreb  
+3851 2412 555. 0800 2888. medika@medika.hr. www.medika.hr

Upisano u registar Trgovačkog suda u Zagrebu. Tomoljni kapital 27 778 480,00 EUR  
u cijelosti uplaćen, podijeljen na 30 194 redovne dionice na imo. nominalnog iznosa 920,00 EUR  
Uprava: Jasminko Herceg, predsjednik Uprave; Matko Galeković, član Uprave;  
Jakov Jaki Radošević, član Uprave. Nadzorni odbor: Oleg Uskoković, predsjednik