

ATLANTIC GRUPA d.d.

GODIŠNJE IZVJEŠĆE
31. PROSINCA 2023.

IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA	3
KORPORATIVNO I ODRŽIVO UPRAVLJANJE ATLANTIC GRUPE	5
IZJAVA OSOBA ODGOVORNIH ZA SASTAVLJANJE GODIŠNJIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA	10
IZJAVA ODGOVORNOSTI UPRAVE	11
IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA	12
RAČUN DOBITI I GUBITKA	18
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI	19
BILANCA.....	20
IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA.....	21
IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TOKU.....	22
BILJEŠKE UZ ODVOJENE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE.....	23

Atlantic Grupa d.d. (Društvo) osnovano je u Republici Hrvatskoj u 2002. godini. Osnovne aktivnosti Društva su poslovne aktivnosti koje se odnose na planiranje poduzetničkih funkcija, organizaciju osnovnih djelatnosti, prikupljanje i korištenje financijskih sredstava, definiranje strategije i razvoja poslovanja Atlantic Grupe koju čine Društvo i ovisna društva (kako je navedeno u bilješci 14 uz financijske izvještaje Društva), kao i sva društva nad kojima Društvo posredno preko svojih ovisnih društava ima kontrolu nad poslovanjem.

Sjedište Društva je u Zagrebu, Miramarska 23, Hrvatska. Dionice Društva kotiraju na Vodećem tržištu Zagrebačke burze. Vlasnička struktura prikazana je u bilješci 18 financijskih izvještaja. Korisnici ovih odvojenih financijskih izvještaja trebali bi iste čitati zajedno s konsolidiranim financijskim izvještajima Grupe na dan 31. prosinca 2023. godine i godinu koja je tada završila i zajedno s Godišnjim izvješćem Atlantic Grupe za 2023. godinu, u svrhu dobivanja cjelokupnih informacija o financijskom položaju Grupe, rezultatima njenog poslovanja i promjenama financijskog stanja Grupe u cjelini. Navedeni izvještaji objavljeni su na internet stranici Društva (www.atlanticgrupa.com).

Strateške smjernice menadžmenta Atlantic Grupe za 2024. godinu

2023. godinu obilježio je ulazak Hrvatske u Eurozonu i Schengeski prostor što je pozitivno utjecalo na hrvatsko gospodarstvo. Međutim, 2023. obilježila su i geopolitička previranja, eskalacija ratnih sukoba između Izraela i Palestine uz već dugotrajni rat u Ukrajini, što je imalo negativne posljedice za cijelo globalno gospodarstvo. Nakon prigušenog rasta prošle godine, gospodarstvo Europske unije ušlo je u 2024. godinu slabije nego što se prvobitno očekivalo. U 2024. očekuje se usporavanje inflacije uz tek slabi gospodarski rast. U odnosu na EU, zemlje regije očekuju viši gospodarski rast koji je potpomognut jačanjem privatne i javne potrošnje zahvaljujući kontinuiranim dobrim rezultatima na tržištu rada i sve većim plaćama.

Okrruženi neizvjesnošću, s jasno definiranim strateškim ciljevima i prioritetima, u 2024. godini očekujemo da ćemo po prvi puta premašiti prodaju od milijardu eura.

U ovoj godini očekujemo blago smanjenje cijena sirovina i pakirnih materijala u odnosu na 2023. godinu, (uz izuzetak sirove kave i kakaa kod kojih, a posebno kod kakaa, dolazi do značajnih poskupljenja) dok pritisak na profitabilnost dolazi iz daljnjeg povećanja plaća i usluga te stoga očekujemo srednji jednoznamenasti rast normalizirane operativne dobiti prije kamata, poreza i amortizacije (EBITDA), uz blagi rast normalizirane EBITDA marže. Bitno je napomenuti da ove projekcije ne uključuju efekte preuzimanja Strauss Adriatica.

U ovoj godini nastavljamo s intenzivnim kapitalnim investicijama te očekujemo kapitalne investicije u iznosu od otprilike 50 milijuna eura. Gotovo polovica ovog iznosa se odnosi na ulaganja na proizvodnoj lokaciji Štark (SBU Slatko i slano) i to na ulaganja u logističke objekte i logističku opremu te na ulaganja u nove proizvodne linije i automatizaciju proizvodnje/opreme za pakiranje.

U 2024. godini, menadžment će se fokusirati na (i) jačanje liderskih pozicija, (ii) selektivno investiranje u nove prilike za širenje portfelja proizvoda i tržišta, (iii) povećanje produktivnosti kroz poboljšanje operativne izvrsnosti, te na (iv) daljnje osnaživanje organizacije kroz brigu i odgovorno poslovanje.

Aktivnosti istraživanja i razvoja

Atlantic Grupa posluje u segmentu industrije robe široke potrošnje koji obuhvaća prehrambene proizvode s dodanom vrijednošću te sukladno tome ponajviše koristi aktivnosti poput ulaganja u istraživanje i razvoj, ulaganja u tehnologiju te pomno praćenje tržišnih trendova i preferencija potrošača kako bi zadržala visoke tržišne udjele u navedenom segmentu. Portfelj Atlantic Grupe uključuje široki spektar brendova s vodećim tržišnim pozicijama na regionalnim tržištima u segmentima kave, delikatesnih namaza, slatkog i slanog te pića. S obzirom da su neki od navedenih segmenata izloženi značajnim konkurentskim pritiscima od strane lokalnih i multinacionalnih kompanija, Atlantic Grupa je u 2023. godini nastavila aktivno upravljati vlastitim brendovima. Atlantic Grupa posluje kao vertikalno integrirana multinacionalna kompanija, te osim proizvoda iz vlastitog portfelja ista ima i vrlo značajne poslovne aktivnosti u distribuciji robe široke potrošnje u čitavoj jugoistočnoj Europi.

Otkup vlastitih dionica

Tijekom 2023. godine, Društvo je otkupilo 51.070 vlastitih dionica (2022: 28.038 dionica) za ukupnu vrijednost od 2.609 tisuća eura (2022: 2.972 tisuće eura) - (bilješka 18 financijskih izvještaja Društva).

Društvo je na Glavnoj skupštini održanoj 15. lipnja 2022. godine donijelo odluku o korporativnoj akciji podjele redovnih dionica oznake ATGR-R-A pojedinačnog nominalnog iznosa od 40,00 HRK na način da se 1 dionica oznake ATGR-R-A, ISIN HRATGRRA0003, pojedinačnog nominalnog iznosa od 40,00 HRK dijeli na 4 redovne dionice oznake ATGR-R-A, pojedinačnog nominalnog iznosa od 10,00 HRK.

Nakon provedbe korporativne akcije podjele dionica 21. srpnja 2022. godine, temeljni kapital Društva u iznosu od 133.372.000,00 HRK podijeljen je na 13.337.200 redovnih dionica, pojedinačnog nominalnog iznosa od 10,00 HRK.

U skladu sa Zakonom o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj temeljni kapital Društva preračunat je s iznosa od 133.372.000,00 HRK na iznos od 17.701.506,40 EUR.

Pojedinačni nominalni iznos redovne dionice oznake ATGR-R-A preračunat je s iznosa od 10,00 HRK na iznos od 1,33 EUR.

Tijekom 2023. godine temeljni kapital Društva povećan je sredstvima iz dioničke premije, s iznosa od 17.701.506,40 EUR za iznos od 88.996.093,60 EUR na iznos od 106.697.600,00 EUR.

Nakon provedenog, temeljni kapital Društva iznosi 106.697.600,00 EUR i podijeljen je na 13.337.200 redovnih dionica oznake ATGR-R-A nominalnog iznosa 8,00 EUR.

Ovisna Društva

Društvo je vlasnik udjela u sljedećim ovisnim društvima:

- Atlantic Trade d.o.o., Zagreb, Hrvatska,
- Atlantic Cedevita d.o.o., Zagreb, Hrvatska,
- Atlantic Eurocenter d.o.o., Zagreb, Hrvatska,
- Hopen Investments B.V., Amsterdam, Nizozemska,
- Montana Plus d.o.o., Zagreb, Hrvatska,
- Atlantic Point d.o.o., Zagreb, Hrvatska,
- Farmacia Holding d.o.o., Zagreb, Hrvatska i
- Atlantic Brands GmbH, Beč, Austrija.

Detalji o ulaganjima u ovisna društva objavljeni su u bilješki 14 uz financijske izvještaje Društva. Društvo nema podružnica.

Financijski instrumenti

Politike zaštite kao i detalji o izloženosti financijskim rizicima navedeni su u bilješki 3 uz financijske izvještaje Društva.

S obzirom na činjenicu da su dionice Atlantic Grupe d.d. uvrštene na uređeno tržište Zagrebačke burze, Atlantic Grupa primjenjuje Kodeks korporativnog upravljanja Zagrebačke burze i Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga (HANFA), dostupnim na internetskim stranicama Zagrebačke burze (www.zse.hr) i Hanfe (www.hanfa.hr).

Sukladno pozitivnim zakonskim propisima Atlantic Grupa je za 2023. godinu izradila Izjavu o primjeni navedenog Kodeksa korporativnog upravljanja, kojom je potvrdila djelovanje i razvoj u skladu s dobrom praksom korporativnog upravljanja u svim segmentima poslovanja. Izjava o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja objavljena je na internetskoj stranici Društva (www.atlanticgrupa.com) te na internetskim stranicama Zagrebačke burze (www.zse.hr) i HANFE (www.hanfa.hr), pri čemu se sljedeće prakse korporativnog upravljanja razlikuju od predviđenih Kodeksom korporativnog upravljanja Zagrebačke burze d.d. i HANFE:

Statut i/ili interni akti društva predviđaju prethodnu suglasnost nadzornog odbora za donošenje važnih odluka koje utječu na strategiju društva, rashode, izloženost riziku i ugled.	NE	Nadležnost Nadzornog odbora određena je u okvirima važećeg ZTD-a.
Politika primitaka uključuje odredbe koje pobliže utvrđuju okolnosti u kojima bi dio primitaka člana uprave bio zadržan ili bi se tražilo njihov povrat.	NE	Politika primitaka ne predviđa takve odredbe.
Sve osobe navedene u članku 81. Kodeksa bile su prisutne na glavnoj skupštini u proteklih 12 mjeseci.	Djelomično	Ostvarena je maksimalna moguća prisutnost navedenih osoba.

Atlantic Grupa se razvija i djeluje u skladu s dobrom praksom korporativnog upravljanja te nastoji svojom poslovnom strategijom, poslovnom politikom kao i ključnim internim aktima doprinijeti transparentnom i učinkovitim poslovanju te kvalitetnijim vezama s poslovnom sredinom u kojoj djeluje prateći svjetske i europske trendove. Kako bi učinkovito i efikasno pratila ESG standarde i europske propise, Atlantic Grupa je uspostavila jasan model i strukturu upravljanja u ovom području. Postizanje produktivnosti i profitabilnosti podržano je jasnom organizacijskom strukturom, korporativnom kulturom i vrijednostima koje povezuju zaposlenike i doprinose ostvarenju poslovnih ciljeva, kao i ciljeva održivog razvoja.

Sustav internih kontrola i upravljanja rizicima sastavni je i važan dio našeg poslovanja. Njegovi elementi, koji su navedeni u nastavku, uz opis rada Glavne skupštine i način ostvarenja prava glasa u istoj, sastav i rad Uprave i Nadzornog odbora, kao i njihovih odbora, te podaci o imateljima dionica u Društvu, sastavni su dio ove Izjave o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja.

Osim Kodeksa korporativnog upravljanja Zagrebačke burze i HANFA-e, Atlantic Grupa primjenjuje i vlastiti Kodeks korporativnog upravljanja, unaprijedivši tako standarde transparentnosti poslovanja koji su posve u skladu s direktivama Europske unije.

Kodeks definira procedure za rad Nadzornog odbora, Uprave i drugih organa i struktura nadležnih za odlučivanje, njihove odnose i politike nagrađivanja, pri čemu integrira ESG faktore u upravljačke procese. Nadalje, jasno definira društvenu odgovornost koja obuhvaća sve okolišne i društvene aspekte održivog razvoja, čime se osigurava izbjegavanje sukoba interesa, efikasan unutarnji nadzor te učinkovit sustav odgovornosti.

Kodeks korporativnog upravljanja Atlantic Grupe dostupan je svim osobama te je uvijek na raspolaganju našim dionicima s obzirom da je objavljen na internetskim stranicama Društva (www.atlanticgrupa.com) i na internom portalu, odnosno digitalnoj platformi dostupnoj svim zaposlenicima.

Organizacija korporativnog upravljanja u Atlantic Grupi

Struktura korporativnog upravljanja Atlantic Grupe temelji se na dualističkom principu, koji podrazumijeva Nadzorni odbor i Upravu Društva. Oni, zajedno s Glavnom Skupštinom, u skladu sa Statutom i Zakonom o trgovačkim društvima, predstavljaju tri temeljna organa Društva. Radi učinkovitog i efikasnog praćenja ESG standarda i europskih propisa, Atlantic Grupa je unutar svoje strukture korporativnog upravljanja uspostavila jasan model i strukturu upravljanja u ovom području. Postizanje produktivnosti i profitabilnosti podržano je jasnom organizacijskom strukturom, korporativnom kulturom i vrijednostima koje povezuju zaposlenike i doprinose ostvarenju poslovnih ciljeva, kao i ciljeva održivog razvoja.

Glavna skupština

Glavna skupština je organ u kojem dioničari ostvaruju svoja prava u stvarima Društva. Način rada Glavne skupštine, njezine ovlasti, prava dioničara i način njihova ostvarivanja utvrđeni su Statutom Društva koji je javno dostupan na internetskim stranicama Društva (www.atlanticgrupa.com).

Radi donošenja odluka o pitanjima određenima zakonom i Statutom Društva, dana 29. lipnja 2023. godine održana je redovita Glavna skupština društva Atlantic Grupa d.d. Na navedenoj Skupštini usvojene su odluke o usklađenju i povećanju temeljnog kapitala Društva, izmjeni Statuta Društva, isplati dividende dioničarima Društva razmjerno broju dionica kojih su imatelji u iznosu od 1,00 EUR po dionici, davanju razrješnice članovima Uprave i Nadzornog odbora Društva, ponovnom izboru gđe. Anje Svetina Nabergoj i gđe. Monike Elisabeth Schulze za članice Nadzornog odbora, zatim odluke o odobrenju Izvješća o primicima za 2022. godinu, usklađenju iznosa iz Odluke o primicima članova Nadzornog odbora, odobrenju izmjena i dopuna Politike primitaka za članove Uprave Atlantic Grupe d.d. te odluka o imenovanju neovisnog revizora Društva za 2023. poslovnu godinu.

Sve odluke s održanih sjednica Glavne skupštine objavljene su u skladu sa zakonskim propisima te su dostupne na internetskim stranicama Atlantic Grupe i Zagrebačke burze (www.zse.hr).

Nadzorni odbor Atlantic Grupe

Nadzorni odbor Atlantic Grupe d.d. broji devet članova. Na sjednici Nadzornog odbora održanoj 22. ožujka 2023. dotadašnji Predsjednik g Zdenko Adrović vodeću funkciju u ovom tijelu prepustio je članu odbora, g Zoranu Vučiniću. Kao jedan od vodećih stručnjaka u hrvatskoj financijskoj industriji, g Zdenko Adrović uspješno je vodio Atlanticov Nadzorni odbor od njegova osnutka 2006. godine, a nadalje nastavlja sudjelovati u radu Nadzornog odbora kao njegov član.

Nadzorni odbor je u 2023. godini održao četiri sjednice. Postotak sudjelovanja članova na sjednicama bio je 94,44% s obzirom da su gđa. Monika Elisabeth Schulze i g Zoran Vučinić bili opravdano spriječeni sudjelovati na jednoj sjednici.

Osam od devet članova Nadzornog odbora (tj. 88,89% Nadzornog odbora) su nezavisni članovi koji nisu u poslovnim, obiteljskim i drugim vezama s društvom, većinskim dioničarom ili grupom većinskih dioničara ili članovima uprave ili nadzornog odbora društva ili većinskog dioničara.

Članovi Nadzornog odbora Društva su:

- Zoran Vučinić, predsjednik
- Siniša Petrović, zamjenik predsjednika
- Zdenko Adrović, član
- Lars Peter Elam Håkansson, član
- Franz-Josef Flosbach, član
- Vesna Nevistić, članica
- Aleksandar Pekeč, član
- Monika Elisabeth Schulze, članica
- Anja Svetina Nabergoj, članica.

Komisije Nadzornog odbora

U sklopu Nadzornog odbora djeluju tri Komisije koje svojim radom potpomažu rad i djelovanje Nadzornog odbora:

- Komisija za reviziju,
- Komisija za razvoj vodstva i nagrađivanje te
- Komisija za društvenu odgovornost i korporativno upravljanje.

Prema Kodeksu korporativnog upravljanja Društva, svaka Komisija ima najmanje tri člana.

Komisija za društvenu odgovornost i korporativno upravljanje definira sustav mehanizama za osiguravanje ravnoteže između prava dioničara i potreba menadžmenta za usmjeravanje poslova Društva i upravljanja tim poslovima. Komisija sudjeluje u razvoju okvira za korporativno upravljanje unutar Društva te prati godišnje izvještaje Društva kako bi osigurala usklađenost s važećim korporativnim standardima izvještavanja, kao i standardima izvještavanja o održivosti. Komisiji predsjedava Siniša Petrović, iz reda članova Nadzornog odbora imenovane su Monika Elisabeth Schulze i Anja Svetina Nabergoj, dok je iz redova vanjskih stručnjaka imenovana Nina Tepeš, profesorica na Pravnom fakultetu, Sveučilišta u Zagrebu. Komisija je tijekom 2023. godine održala dvije sjednice, pri čemu je postotak sudjelovanja njezinih članova bio 100%.

Komisija za razvoj vodstva i nagrađivanje predlaže kandidate za članstvo u Upravi, Nadzornom odboru i rukovodeći kadar kompanije te predlaže sadržaj ugovora s članovima Uprave, strukturu njihova nagrađivanja i nagrađivanja članova Nadzornog odbora. Pored toga, komisija nadzire upravljanje ljudskim kapitalom Društva i naknade koje članovi Uprave primaju na temelju ocjene rezultata Društva, njihove pojedinačne uspješnosti tijekom godine te ostvarenja Indeksa održivosti Društva. Komisiji predsjedava Aleksandar Pekeč, iz reda članova Nadzornog odbora imenovani su Zoran Vučinić te Vesna Nevistić, koja je imenovana članicom Komisije dana 03. studenog 2023. godine namjesto dotadašnjeg člana Komisije Lars Peter Elam Håkansson, dok je iz reda vanjskih stručnjaka imenovan Zoran Sušan, izvanredni profesor Ekonomskog fakulteta, Sveučilišta u Rijeci. Komisija je tijekom 2023. godine održala tri sjednice, pri čemu je postotak sudjelovanja njezinih članova bio 100%.

Komisija za reviziju detaljno analizira financijske izvještaje, pruža podršku računovodstvu Društva te uspostavlja dobre i kvalitetne interne kontrole u Društvu. Prati integritet financijskih informacija, a osobito ispravnost i konzistentnost računovodstvenih metoda koje koristi Društvo i Grupa kojoj pripada, uključujući i kriterije za konsolidaciju financijskih izvještaja društava koja pripadaju Grupi. Komisija za reviziju nadzire određene procese vezane s vanjskim objavama o održivosti te surađuje s Koordinacijskim odborom za održivost u nadgledanju rizika održivosti s kojima se Društvo suočava. Najmanje jednom godišnje ocjenjuje kvalitetu sustava internih kontrola i upravljanja rizicima s ciljem pravilnog identificiranja, javnog objavljivanja i upravljanja glavnim rizicima kojima je Društvo izloženo, kao i učinkovitost postupaka za prijavu nepravilnosti i postupaka odobravanja i objavljivanja transakcija s povezanim strankama. Komisiji predsjedava Franz-Josef Flosbach, dok su iz reda članova Nadzornog odbora imenovani Zdenko Adrović i Lars Peter Elam Håkansson, koji je imenovan članom Komisije dana 03. studenog 2023. godine namjesto dotadašnje članice Komisije Vesne Nevistić. Komisija je tijekom 2023. godine održala dvije sjednice, pri čemu je postotak sudjelovanja njezinih članova bio 100%.

Uprava Atlantic Grupe

Uprava Atlantic Grupe broji sedam članova, koju čine Predsjednik, Potpredsjednik Grupe za Korporativne aktivnosti, Potpredsjednik Grupe za Financije, nabavu i investicije, Potpredsjednica Grupe za Korporativnu strategiju i razvoj, Potpredsjednik Grupe za Distribuciju, Potpredsjednik Grupe za delikatesne namaze, Donat i internacionalizaciju te Potpredsjednik Grupe za Kavu i Slatko i slano.

Uprava Atlantic Grupe (nastavak)

Uprava Atlantic Grupe djeluje u sljedećem sastavu:

- Emil Tedeschi, Predsjednik Uprave
- Srećko Nakić, Potpredsjednik Grupe za Distribuciju
- Enzo Smrekar, Potpredsjednik Grupe za Delikatesne namaze, Donat i internacionalizaciju
- Zoran Stanković, Potpredsjednik Grupe za Financije, nabavu i investicije
- Mate Štetić, Potpredsjednik Grupe za Kavu i Slatko i slano
- Lada Tedeschi Fiorio, Potpredsjednica Grupe za Korporativnu strategiju i razvoj
- Neven Vranković, Potpredsjednik Grupe za Korporativne aktivnosti

Uprava Atlantic Grupe zadužena je za razvoj i provedbu strategije i poslovnih planova Društva, uključujući aspekte koji se odnose ili mogu utjecati na pitanja održivosti. Prilikom rasprave o strategiji i poslovnom planu Društva, Uprava i Nadzorni odbor zajednički i redovito razmatraju utjecaj predloženih mjera na dionike, okoliš i društvo, kao i na ugled Društva te time osiguravaju da strategija Društva uzme u obzir potencijalni utjecaj njegovih aktivnosti na okoliš i društvo te da politike, kultura i vrijednosti Društva promiču etičko ponašanje, poštivanje ljudskih prava te zdravo i poticajno radno okruženje.

Uprava pravodobno i cjelovito izvještava Nadzorni odbor o svim činjenicama i okolnostima koje mogu biti od utjecaja na poslovanje, uključujući pitanja održivog poslovanja, financijski položaj i stanje imovine Društva odnosno njegovih društava kćeri. Ova predanost i usklađenost na razini Uprave potiče odgovornost svih razina organizacije prema našim ESG ciljevima i pomaže podržati pozitivnu korporativnu kulturu.

Strateško poslovno vijeće

Strateško poslovno vijeće, od njegova osnivanja početkom 2012. godine, djeluje kao multifunkcionalno tijelo koje raspravlja o vitalnim strateškim i operativnim korporativnim pitanjima, analizi poslovanja, definiranju prioriteta, nadzoru strateških planova, te koordinaciji između organizacijskih cjelina i donošenju ključnih odluka. Članove Vijeća čine: Predsjednik Uprave, Potpredsjednik Grupe za Korporativne aktivnosti, Potpredsjednik Grupe za Financije, nabavu i investicije, Potpredsjednica Grupe za Korporativnu strategiju i razvoj, Potpredsjednik Grupe za Distribuciju, Potpredsjednik Grupe za delikatesne namaze, Donat i internacionalizaciju, Potpredsjednik Grupe za Kavu i Slatko i slano, Glavni direktori Strateških poslovnih područja, Glavni direktori Strateških distribucijskih područja, Stariji izvršni direktori Privatnih robnih marki, Korporativnih pravnih poslova, upravljanja kvalitetom i upravljanja imovinom, Transformacija i informacijskih tehnologija te Upravljanja korporativnim ključnim kupcima, Generalni tajnik, Izvršni direktori Poslovnog područja, Centralne nabave, Ljudskih potencijala i kulture, Centralnih financija i Korporativnog kontrolinga, Korporativne strategije i novog rasta, kao i Direktori Korporativnog razvoja, Korporativnih komunikacija i Korporativnih servisa, Prodaje Globalnog upravljanja mrežom distributera te Izvršni direktor Distribucijskog područja Austrija.

Upravljanje rizicima

Upravljanje rizicima je važan segment osiguranja održivosti poslovanja. Okvir upravljanja rizicima unutar Atlantic Grupe osmišljen je kako bi podržao strateške prioritete uz istodobnu zaštitu financijske sigurnosti i fleksibilnosti. Taj proces podupire jasna organizacijska struktura s definiranim ovlastima i odgovornostima, što omogućuje sveobuhvatno i učinkovito upravljanje rizicima na svim razinama organizacije uz odgovarajući sustav internih kontrola.

Naš učinkoviti sustav upravljanja rizicima uključuje procese koji mogu osigurati pouzdano identificiranje i procjenu rizika, uključujući rizike koji se odnose na održivost poslovanja, upravljanje rizicima, praćenje rizika, pružanje potrebnih informacija i smjernica za poboljšanje održivosti i transparentnosti te jasne interne odgovornosti za održavanje sustava upravljanja rizicima.

Atlantic Grupa je uspostavila tri razine „obrane“. Prvi razina je na vlasnicima poslovnih procesa, tj. menadžerima određenih funkcija ili imenovanim timovima koji upravljaju pojedinim rizicima iz njihovog područja odgovornosti. Na drugoj razini Atlantic Grupa provodi proces integriranog upravljanja rizicima (tj. eng. ERM – Enterprise Risk Management). Konačno, treću razinu obrane u Atlantic Grupi vrši Interna revizija.

Interna revizija

Interna revizija je korporativna funkcija Atlantic Grupe odgovorna za stvaranje sustava internih kontrola kojim se uspostavlja i kontrolira protok točnih, konkretnih i potpunih informacija o organizaciji Društva, kao što su podaci o poštivanju financijskih, poslovnih i zakonskih obveza koje mogu predstavljati značajan rizik za Društvo.

Interna revizija odgovorna je za procjenjivanje razine upravljanja rizicima u poslovnim procesima, revidiranje efikasnosti sustava internih kontrola sa svrhom unapređenja upravljanja rizicima i usklađenosti s procedurama, ispitivanje i analiziranje usuglašenosti postojećih poslovnih sustava s usvojenim politikama, planovima, procedurama, zakonima i pravilima koji mogu imati značajan utjecaj na poslovna izvješća. Zadužena je za preporučivanje preventivnih mjera u području financijskog izvješćivanja, usklađenosti, poslovanja i kontrola u cilju otklanjanja rizika i eventualnih nedostataka koji bi mogli voditi do neučinkovitosti procesa ili prijevara.

Interna revizija o svom radu i planu revizije informira Komisiju za reviziju, a nalazi i preporuke pomažu menadžmentu u poboljšavanju procesa, preventivnom eliminiranju potencijalnih rizika ili umanjeњу rizika na prihvatljivu razinu.

U 2023. godini su realizirane dvadeset tri revizije. Navedeni revizijski postupci inicirali su ukupno 92 preporuke za poboljšanje poslovanja i umanjeње rizika na prihvatljivu razinu.

Odgovornost za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja


Temeljem odredbi Zakona o tržištu kapitala, Zoran Stanković, Potpredsjednik Grupe za Financije, nabavu i investicije i Tatjana Ilinčić, direktorica Korporativnog izvještavanja i konsolidacije, osoba zadužena za korporativno računovodstvo, izvještavanje i konsolidaciju, zajedno kao osobe odgovorne za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja društva Atlantic Grupa d.d. Zagreb, Miramarska 23, OIB 71149912416 (Društvo), ovime daju sljedeću

IZJAVU

Prema našem najboljem saznanju godišnji odvojeni financijski izvještaji sastavljeni su uz primjenu odgovarajućih standarda financijskog izvještavanja te daju cjelovit i istinit prikaz imovine i obveza, gubitaka i dobitaka, financijskog položaja i poslovanja Društva.

Izvještaj Uprave Društva za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2023. godine sadržava istinit prikaz razvoja i rezultata poslovanja i položaja Društva, uz opis najznačajnijih rizika i neizvjesnosti kojima je Društvo izloženo.

U Zagrebu, 28. ožujka 2024. godine.



Zoran Stanković
Potpredsjednik Grupe za Financije, nabavu i investicije



Tatjana Ilinčić
Direktorica Korporativnog izvještavanja i konsolidacije

Odgovornost za financijske izvještaje

Temeljem hrvatskog Zakona o računovodstvu, Uprava je dužna osigurati da se financijski izvještaji za svaku financijsku godinu sastave u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI) koje je odobrila Europska unija („EU“), tako da daju istinitu i objektivnu sliku financijskog položaja i rezultata poslovanja društva Atlantic Grupa d.d. („Društvo“) za to razdoblje.

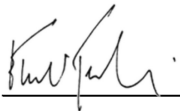
Uprava razumno očekuje kako Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga, Uprava i dalje prihvaća načelo neograničenosti vremena poslovanja pri izradi financijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi financijskih izvještaja uključuju osiguravanje:

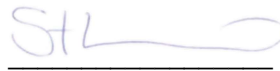
- odabira i dosljednog primjenjivanja odgovarajućih računovodstvenih politika;
- razumnih i opreznih prosudbi i procjena;
- primjenjivanja važećih računovodstvenih standarda; te
- pripremu financijskih izvještaja po načelu trajnosti poslovanja

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Društva, kao i njegovu usklađenost s hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Uprava je također odgovorna za očuvanje imovine Društva te stoga i za poduzimanje razumnih mjera radi sprječavanja i otkrivanja pronevjera i ostalih nepravilnosti.


Uprava je odobrila financijske izvještaje za izdavanje dana 28. ožujka 2024. godine.



Emil Tedeschi
Predsjednik Uprave



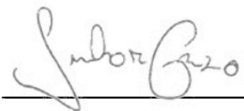
Zoran Stanković
Potpredsjednik Grupe za Financije,
nabavu i investicije



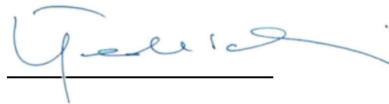
Srećko Nakić
Potpredsjednik Grupe za Distribuciju



Mate Štetić
Potpredsjednik Grupe za Kavu i
Slatko i slano



Enzo Smrekar
Potpredsjednik Grupe za Delikatesne
namaze, Donat i internacionalizaciju



Lada Tedeschi Fiorio
Potpredsjednica Grupe za Korporativnu
strategiju i razvoj



Neven Vranković
Potpredsjednik Grupe za Korporativne
aktivnosti

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Dioničarima društva Atlantic Grupa d.d.

Izvješće o reviziji financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju financijskih izvještaja društva Atlantic Grupa d.d. (Društvo), koji obuhvaćaju bilancu na 31. prosinca 2023., račun dobiti i gubitka, izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti, izvještaj o promjenama kapitala i izvještaj o novčanom toku za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući značajne informacije o računovodstvenim politikama.

Prema našem mišljenju, priloženi financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2023., njegovu financijsku uspješnost i njegove novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja, usvojenima od Europske unije (MSFI).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja*.

Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti (IESBA Kodeks), Odbora za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju financijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima. Za pitanje u nastavku, opis o tome kako se naša revizija bavila tim pitanjem, pripremljen je u tom kontekstu.

Ispunili smo obveze opisane u našem izvješću u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja*, uključujući i to pitanje. Sukladno tome, naša revizija uključuje obavljanje postupaka dizajniranih da odgovore na našu procjenu rizika značajnog pogrešnog prikaza u financijskim izvještajima. Rezultati naših revizijskih postupaka, uključujući postupke provedene kao odgovor na pitanje u nastavku, daju osnovu za izražavanje našeg mišljenja o ovim financijskim izvještajima.

Ključna revizijska pitanja (nastavak)

Ključno revizijsko pitanje	Kako smo adresirali ključno revizijsko pitanje
<p>Ocjena umanjenja vrijednosti ulaganja u ovisna društva <i>Vidi Bilješku 4 Ključne računovodstvene procjene i Bilješku 14 Ulaganja u ovisna društva uz odvojene financijske izvještaje.</i></p> <p>Društvo ima iskazana ulaganja u ovisna društva knjigovodstvene vrijednosti 201.509 tisuća eura na dan 31. prosinca 2023. godine.</p> <p>Knjigovodstvena vrijednost ulaganja u ovisna društva predstavlja 77% ukupne imovine i ocjena indikatora umanjenja imovine predstavlja značajnu procjenu menadžmenta, uključujući ali ne i ograničeno na tržišne vrijednosti, buduće planove, promjene u ekonomskom okruženju kao i promjene kamatnih stopa.</p> <p>Zbog raspona procjena i pretpostavki korištenih u modelima i ocjeni umanjenja, te zbog značajne knjigovodstvene vrijednosti ulaganja u ovisna društva, smatramo da je navedeno područje ključno revizijsko pitanje.</p>	<p>Revizorski postupci su uključivali razumijevanje procesa procjene umanjenja ulaganja. Pregledali smo metodologiju korištenu od strane menadžmenta prilikom procjene knjigovodstvene vrijednosti pojedinog ulaganja u ovisna društva kako bi procijenili da je isto u skladu s MSFI-ima usvojenima od EU te da se dosljedno primjenjuje.</p> <p>Ocijenili smo procjenu indikatora potencijalnog umanjenja vrijednosti pripremljenu od strane menadžmenta te smo, gdje indikatori postoje, proveli procedure navedene u nastavku.</p> <p>Ocijenili smo prognoze budućih novčanih tijekova ovisnih društava kao i proces kako su pripremljene. Usporedili smo inpute korištene u budžetima s odobrenim budžetima te inpute iz prognoza korištenih u modelima s planovima menadžmenta.</p> <p>Usporedili smo ostvarene rezultate iz tekuće (2023.) godine s inputima korištenim u prognozama prethodne (2022.) godine kako bi ocijenili korištene pretpostavke. Nadalje, ocijenili smo ključne pretpostavke menadžmenta vezano uz stopu dugoročnog rasta uspoređujući navedenu stopu s povijesnim stopama rasta i sa tržišnim podacima.</p> <p>Proveli smo revizorske postupke koji se odnose na provjeru matematičke točnosti modela umanjenja vrijednosti i analize osjetljivosti te smo ocijenili primjerenost korištenih diskontnih stopa u kalkulaciji uz pomoć stručnjaka za vrednovanje.</p> <p>Također, procijenili smo adekvatnost objava u odvojenim financijskim izvještajima, te njihovu usklađenost sa MSFI-ima usvojenima od EU.</p>

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije uključuju Izvješće posloводства i Izjavu o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, uključene u Godišnje izvješće, ali ne uključuju financijske izvještaje i naše izvješće revizora o njima.

Naše mišljenje o financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije.

U vezi s našom revizijom financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

Ostale informacije (nastavak)

U pogledu Izvješća posloводства i Izjave o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, obavili smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru je li Izvješće posloводства sastavljeno u skladu s člankom 21. Zakona o računovodstvu i sadrži li Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja podatke iz članka 22. Zakona o računovodstvu.

Temeljeno na obavljenim postupcima, u mjeri u kojoj smo u mogućnosti to procijeniti, izvještavamo da:

1. su informacije u priloženom Izvješću posloводства i Izjavi o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja usklađene, u svim značajnim odrednicama, s priloženim financijskim izvještajima;
2. je priloženo Izvješće posloводства sastavljeno u skladu sa člankom 21. Zakona o računovodstvu;
3. priložena Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja uključuje informacije definirane u članku 22. Zakona o računovodstvu.

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije financijskih izvještaja, dužni smo izvijestiti ako smo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u priloženom Izvješću posloводства i Izjavi o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja. U tom smislu nemamo što izvijestiti.

Odgovornosti Uprave i Revizorskog odbora za financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje i fer prikaz financijskih izvještaja u skladu s MSFI i za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju financijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Revizorski odbor je odgovoran za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvještaje revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerne propuste, lažna predstavljanja ili zaobilaženje internih kontrola.

Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja (nastavak)

- Stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila Uprava.
- Zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi Uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću revizora na povezane objave u financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s Revizorskim odborom u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu Revizorskom odboru da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o radnjama poduzetim kako bi se uklonile prijetnje neovisnosti, te povezanim zaštitama.

Između pitanja o kojima se komunicira s Revizorskim odborom, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem izvješću revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba priopćiti u našem izvješću jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog priopćavanja.

Izvješće o ostalim zakonskim i regulatornim zahtjevima

U skladu s člankom 10. stavka 2. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća, u našem izvješću neovisnog revizora dajemo sljedeće informacije koje su potrebne nastavno na zahtjeve MRevS:

Imenovanje revizora i razdoblje angažmana

Ernst & Young d.o.o. je inicijalno imenovan revizorom Društva 29. lipnja 2017. Naš angažman obnavljan je jednom godišnje od strane Glavne skupštine dioničara, pri čemu je zadnje imenovanje na 29. lipnja 2023., što predstavlja neprekidan angažman od sedam godina.

Kulić & Sperk d.o.o. je inicijalno imenovana revizorom Društva 18. lipnja 2020. Angažman je obnavljan jednom godišnje od strane Glavne skupštine dioničara, pri čemu je zadnje imenovanje 29. lipnja 2023., što predstavlja neprekidan angažman od četiri godine.

Dosljednost s Dodatnim izvještajem Revizorskom odboru

Potvrđujemo da je naše revizorsko mišljenje o financijskim izvještajima u skladu s dodatnim izvješćem Revizorskom odboru Društva koji smo izdali na 18. ožujka 2024. u skladu s člankom 11. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća.

Pružanje nerevizorskih usluga

Izjavljujemo da Društvu i njegovim kontroliranim tvrtkama u Europskoj uniji nismo pružali zabranjene nerevizorske usluge navedene u članku 5. stavka 1. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća. Nadalje, nismo pružili ni ostale nerevizorske usluge Društvu i njegovim kontroliranim tvrtkama koje nisu objavljene u financijskim izvještajima.

Izvješće temeljem zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izvještavanje

Izvješće o uvjerenju revizora o usklađenosti financijskih izvještaja, sastavljenih temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala (Narodne novine, br. 65/18, 17/20, 83/21 i 151/22) primjenom zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 kojom se za izdavatelje određuje jedinstveni elektronički format za izvještavanje (Uredba o ESEF-u).

Proveli smo angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja o tome jesu li financijski izvještaji pripremljeni za potrebe objavljivanja javnosti temeljem članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala, koji su sadržani u priloženoj elektroničkoj datoteci *AG separate FS 2023 HRV*, u svim značajnim odrednicama pripremljeni u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Odgovornosti Uprave i Revizorskog odbora

Uprava Društva odgovorna je za pripremu i sadržaj financijskih izvještaja u skladu s Uredbom o ESEF-u.

Osim toga, Uprava Društva odgovorna je održavati sustav unutarnjih kontrola koji u razumnoj mjeri osigurava pripremu financijskih izvještaja bez značajnih neusklađenosti sa zahtjevima izvještavanja iz Uredbe o ESEF-u, bilo zbog prijevare ili pogreške.

Uprava Društva također je odgovorna za:

- objavljivanje javnosti financijskih izvještaja sadržanih u godišnjem izvješću u važećem XHTML formatu i
- odabir i korištenje XBRL oznaka u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Revizorski odbor je odgovoran za nadzor pripreme financijskih izvještaja u ESEF formatu kao dijela procesa financijskog izvještavanja.

Odgovornosti revizora

Naša je odgovornost izraziti zaključak, temeljen na prikupljenim revizijskim dokazima, o tome jesu li financijski izvještaji bez značajnih neusklađenosti sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u. Proveli smo ovaj angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja u skladu s Međunarodnim standardom za angažmane s izražavanjem uvjerenja (MSIU) 3000 (izmijenjeni) - Angažmani s izražavanjem uvjerenja različitih od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija.

Obavljeni postupci

Priroda, vremenski okvir i obim odabranih procedura ovise o prosudbi revizora. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će opseg testiranja otkriti svaku značajnu neusklađenost s Uredbom o ESEF-u.

U sklopu odabranih postupaka obavili smo sljedeće aktivnosti:

- pročitali smo zahtjeve Uredbe o ESEF-u,
- stekli smo razumijevanje internih kontrola Društva relevantnih za primjenu zahtjeva Uredbe o ESEF-u,
- identificirali smo i procijenili rizike značajne neusklađenosti s Uredbom o ESEF-u zbog prijevare ili pogreške; i
- na temelju toga, osmislili i proveli postupke za odgovor na procijenjene rizike i za dobivanje razumnog uvjerenja u svrhu izražavanja našeg zaključka.

Cilj naših postupaka bio je procijeniti jesu li:

- financijski izvještaji, koji su uključeni u godišnje izvješće, izrađeni u važećem XHTML formatu,
- podaci, sadržani u financijskim izvještajima koji se zahtijevaju Uredbom o ESEF-u, označeni i sva označavanja ispunjavaju sljedeće zahtjeve:
 - korišten je XBRL jezik za označavanje,
 - korišteni su elementi osnovne taksonomije navedene u Uredbi o ESEF-u s najbližim računovodstvenim značajem, osim ako nije stvoren dodatni element taksonomije u skladu s Prilogom IV. Uredbe o ESEF-u,
 - oznake su u skladu sa zajedničkim pravilima za označavanje prema Uredbi o ESEF-u.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo prikupili dostatni i primjereni da pruže osnovu za naš zaključak.

Zaključak

Prema našem uvjerenju, temeljem provedenih postupaka i pribavljenih dokaza, financijski izvještaji prezentirani u ESEF formatu, sadržani u gore navedenoj priloženoj elektroničkoj datoteci i temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala pripremljeni radi objavljivanja javnosti, u svim značajnim odrednicama su u skladu sa zahtjevima iz članka 3., 4. i 6. Uredbe o ESEF-u za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine.

Povrh ovog zaključka, kao i mišljenja sadržanog u ovom izvješću neovisnog revizora za priložene financijske izvještaje i godišnje izvješće za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine, ne izražavamo nikakvo mišljenje o informacijama sadržanima u tim prikazima ili o drugim informacijama sadržanima u prethodno navedenoj datoteci.

Angažirani partneri u reviziji koja ima za posljedicu ovo izvješće neovisnog revizora su Berislav Horvat za Ernst & Young d.o.o. te Janja Kulić za Kulić & Sperk d.o.o.



Berislav Horvat,
Predsjednik Uprave i ovlaštenu revizor

Ernst & Young d.o.o.
Radnička cesta 50
10000 Zagreb
Republika Hrvatska
28. ožujka 2024.



Janja Kulić,
Direktor i ovlaštenu revizor

Kulić & Sperk d.o.o.
Radnička cesta 52
10000 Zagreb
Republika Hrvatska
28. ožujka 2024.

ATLANTIC GRUPA d.d.
 RAČUN DOBITI I GUBITKA
 ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2023.

<i>(svi iznosi izraženi su u tisućama eura)</i>	Bilješka	2023.	2022.
Prihodi od prodaje	24	27.715	26.123
Ostali poslovni prihodi	5	1.463	37.839
Troškovi radnika	6	(15.328)	(13.230)
Troškovi marketinga i unapređenja prodaje	7	(775)	(2.081)
Amortizacija i umanjenje vrijednosti	12,12a,13	(5.119)	(4.835)
Ostali troškovi poslovanja	8	(8.199)	(7.664)
Ostali gubici – neto	9	(7)	(961)
(Gubitak) / dobit iz poslovanja		(250)	35.191
Financijski prihodi	10	-	26
Financijski rashodi	10	(541)	(506)
Rashodi od financiranja – neto	10	(541)	(480)
(Gubitak) / dobit prije poreza		(791)	34.711
Porez na dobit	11	(42)	(276)
(Gubitak) / dobit za godinu		(833)	34.435

ATLANTIC GRUPA d.d.
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI
ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2023.

<i>(svi iznosi izraženi su u tisućama eura)</i>	2023.	2022.
(Gubitak) / dobit za godinu	(833)	34.435
Ostali sveobuhvatni (gubitak) / dobit: <i>Stavke koje se neće reklasificirati u račun dobiti i gubitka</i>		
Aktuarski (gubitak) / dobitak iz planova definiranih primanja, neto od poreza	(2)	15
	(2)	15
Ostali sveobuhvatni (gubitak) / dobit za godinu, neto od poreza	(2)	15
Ukupni sveobuhvatni (gubitak) / dobit za godinu	(835)	34.450

<i>(svi iznosi izraženi su u tisućama eura)</i>	Bilješka	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
IMOVINA			
Dugotrajna imovina			
Nekretnine, postrojenja i oprema	12	1.719	7.530
Pravo na korištenje imovine	12a	4.313	1.752
Nematerijalna imovina	13	7.311	7.025
Ulaganja u ovisna društva	14	201.509	174.993
Odgođena porezna imovina	21	1.031	659
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	16	312	210
		216.195	192.169
Kratkotrajna imovina			
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	16	25.536	64.893
Novac i novčani ekvivalenti	17	11.497	5.193
		37.033	70.086
Imovina namijenjena prodaji	12b	5.931	-
		42.964	70.086
Ukupno imovina		259.159	262.255
KAPITAL I OBVEZE			
Kapital i rezerve			
Dionički kapital	18	106.698	17.702
Dionička premija	18	28.760	117.663
Vlastite dionice	18	(2.510)	(2.410)
Ostale rezerve	18	3.947	2.192
Zadržana dobit		59.975	74.119
Ukupno kapital i rezerve		196.870	209.266
Dugoročne obveze			
Obveze po primljenim kreditima	20	39.752	44.719
Obveze po najmovima	12a	3.139	544
Rezerviranja	22	233	69
		43.124	45.332
Kratkoročne obveze			
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	19	5.924	4.889
Obveze po primljenim kreditima	20	10.011	19
Obveze po najmovima	12a	1.283	1.311
Tekuća obveza poreza na dobit		402	-
Rezerviranja	22	1.545	1.438
		19.165	7.657
Ukupno obveze		62.289	52.989
Ukupno kapital i obveze		259.159	262.255

ATLANTIC GRUPA d.d.
 IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA
 ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2023.

<i>(svi iznosi izraženi su u tisućama eura)</i>	Dionički kapital, dionička premija i vlastite dionice	Ostale rezerve	Zadržana dobit	Ukupno
Stanje 1. siječnja 2022.	132.072	-	61.744	193.816
Sveobuhvatna dobit:				
Neto dobit za godinu	-	-	34.435	34.435
Ostala sveobuhvatna dobit	-	-	15	15
Ukupna sveobuhvatna dobit za godinu	-	-	34.450	34.450
Transakcije s vlasnicima				
Otkup vlastitih dionica (bilješka 18)	(2.972)	-	-	(2.972)
Isplata s temelja dionica (bilješka 18)	3.855	-	-	3.855
Dodjela dionica (bilješka 18)	-	2.192	-	2.192
Dividenda (bilješka 18)	-	-	(22.075)	(22.075)
Stanje 31. prosinca 2022.	132.955	2.192	74.119	209.266
Stanje 1. siječnja 2023.	132.955	2.192	74.119	209.266
Sveobuhvatni gubitak:				
Gubitak za godinu	-	-	(833)	(833)
Ostali sveobuhvatni gubitak	-	-	(2)	(2)
Ukupni sveobuhvatni gubitak za godinu	-	-	(835)	(835)
Transakcije s vlasnicima				
Otkup vlastitih dionica (bilješka 18)	(2.609)	-	-	(2.609)
Isplata s temelja dionica (bilješka 18)	2.602	-	-	2.602
Dodjela dionica (bilješka 18)	-	1.755	-	1.755
Dividenda (bilješka 18)	-	-	(13.309)	(13.309)
Stanje 31. prosinca 2023.	132.948	3.947	59.975	196.870

ATLANTIC GRUPA d.d.
 IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TOKU
 ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2023.

<i>(svi iznosi izraženi su u tisućama eura)</i>	Bilješka	2023.	2022.
(Gubitak) / dobit za godinu		(833)	34.435
Porez na dobit	11	42	276
Amortizacija i umanjenje vrijednosti	12,12a,13	5.119	4.835
Umanjenje vrijednosti ulaganja u ovisna društva	9,14	50	961
Dobitak od prodaje nekretnina, postrojenja i opreme	9	(13)	(3)
Nerealizirane tečajne razlike – neto		-	50
Povećanje / (smanjenje) rezerviranja	22	2.023	(1.647)
Isplate s temelja dionica	18	2.602	3.855
Prihodi od kamata	5	(954)	(745)
Rashodi od kamata	10	541	430
Prihodi od dividende	5	-	(35.835)
Ostale nenovčane promjene		(4)	13
		8.573	6.625
Promjene u radnom kapitalu:			
Povećanje potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja		(4.815)	(6.021)
Povećanje / (smanjenje) obveza prema dobavljačima i ostalih obveza		1.035	(298)
Novac generiran poslovanjem		4.793	306
Plaćeni porez na dobit		(12)	-
Plaćene kamate		(513)	(394)
Novčani tok iz / (korišten za) poslovnih aktivnosti		4.268	(88)
Novčani tok iz investicijskih aktivnosti			
Nabava dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	12, 13	(4.004)	(4.151)
Primici od prodaje nekretnina, postrojenja i opreme		13	7
Dani depoziti i zajmovi		(348)	(66)
Primici od danih depozita i zajmova		43.953	15.944
Ulaganje u ovisna društva	14	(26.566)	-
Primljena dividenda	5	-	9.291
Primljene kamate		1.418	17
		14.466	21.042
Novčani tok korišten za financijske aktivnosti			
Primljeni krediti	20	5.000	4.996
Otplata glavnice po najmovima	12a	(1.512)	(1.537)
Otkup vlastitih dionica	18	(2.609)	(2.972)
Isplata dividende	18	(13.309)	(22.075)
		(12.430)	(21.588)
Neto povećanje / (smanjenje) novca i novčanih ekvivalenata		6.304	(634)
Novac i novčani ekvivalenti na početku godine		5.193	5.827
Novac i novčani ekvivalenti na kraju godine	17	11.497	5.193

BILJEŠKA 1 – OPĆI PODACI

Atlantic Grupa d.d. (Društvo) osnovano je u Republici Hrvatskoj u 2002. godini. Osnovne aktivnosti Društva su poslovne aktivnosti koje se odnose na planiranje poduzetničkih funkcija, organizaciju osnovnih djelatnosti, prikupljanje i korištenje financijskih sredstava, definiranje strategije i razvoja poslovanja Atlantic Grupe (Društvo i ovisna društva, bilješka 14).

Sjedište Društva je u Zagrebu, Miramarska 23, Hrvatska. Matični broj subjekta (MBS) je 080245039, a osobni identifikacijski broj (OIB) je 71149912416.

Dionice Društva kotiraju na Vodećem tržištu Zagrebačke burze. Vlasnička struktura prikazana je u bilješci 18.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH INFORMACIJA O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA

Slijedi prikaz značajnih računovodstvenih politika usvojenih za pripremu ovih financijskih izvještaja. Ove računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane za sva razdoblja uključena u ove izvještaje, osim tamo gdje je drugačije navedeno.

2.1 Osnove sastavljanja

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI) koji su odobreni od Europske Unije (EU), primjenom metode povijesnog troška.

Sastavljanje financijskih izvještaja sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI) zahtijeva upotrebu određenih ključnih računovodstvenih procjena. Također se od Uprave zahtijeva da se služi prosudbama u procesu primjene računovodstvenih politika Društva. Područja koja uključuju viši stupanj prosudbe ili složenosti, odnosno područja gdje su pretpostavke i procjene značajne za financijske izvještaje prikazana su u bilješci 4.

Društvo je sastavilo ove odvojene financijske izvještaje u skladu s hrvatskim zakonskim propisima. Društvo je također sastavilo konsolidirane financijske izvještaje na dan 31. prosinca 2023. godine i godinu koja je tada završila, u skladu s MSFI koji su odobreni od strane Europske Unije (EU) za Društvo i njegova ovisna društva (Grupa) koji su odobreni od strane Uprave na dan 28. ožujka 2024. godine. Korisnici ovih odvojenih financijskih izvještaja trebali bi ih čitati zajedno s konsolidiranim financijskim izvještajima Grupe na dan 31. prosinca 2023. godine i godinu koja je tada završila u svrhu dobivanja cjelokupnih informacija o financijskom položaju Grupe, rezultatima njenog poslovanja i promjenama financijskog stanja Grupe u cjelini. Konsolidirani financijski izvještaji objavljeni su na internet stranici Društva (www.atlanticgrupa.com).

Na temelju Zakona o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj, od 1. siječnja 2023. godine službena novčana jedinica i zakonsko sredstvo plaćanja u Republici Hrvatskoj je euro. Fiksni tečaj konverzije je 7,5345 kuna za 1 euro. Stavke računa dobiti i gubitka te bilančne stavke u usporednim razdobljima preračunate su tečaju konverzije.

Promjene računovodstvenih politika i objava

Usvojene računovodstvene politike su u skladu s računovodstvenim politikama prethodne financijske godine osim izmjena navedenih u nastavku koje su rezultat izmjena i dopuna Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja (MSFI) usvojenih od strane Društva od 1. siječnja 2023. godine i koje nisu imale značajnog utjecaja na financijske izvještaje Društva. Društvo nije ranije usvojilo niti jedan standard ni tumačenje ili dopune postojećih standarda koje su objavljene od strane Odbora za međunarodne standarde financijskog izvještavanja („Odbor“), a da nisu stupile na snagu.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH INFORMACIJA O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (nastavak)

2.1 Osnove sastavljanja (nastavak)

a) Standardi i tumačenja na snazi u tekućem razdoblju

Sljedeći novi standardi i izmijenjeni i dopunjeni postojeći standardi izdani od strane Odbora za Međunarodne računovodstvene standarde i tumačenja koje izdaje Odbor za tumačenje međunarodnog financijskog izvještavanja i koji su usvojeni u EU na snazi su u tekućem razdoblju:

- **MSFI 17 Ugovori o osiguranju**, objavljeno 18. svibnja 2017.; uključuje promjene MSFI 17, objavljeno 25. lipnja 2020. godine, (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023. godine).
- **Izmjene i dopune MSFI 17 Ugovori o osiguranju**, prva primjena MSFI 17 i MSFI 9 – Usporedni podaci, objavljeno 9. prosinca 2021. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023. godine).
- **Izmjene i dopune MRS 12 Porez na dobit**: Odgođen porez vezan za imovinu i obveze nastale iz pojedinačne transakcije, objavljeno 7. svibnja 2021. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023. godine).
- **Izmjene i dopune MRS 12 Porez na dobit**: Međunarodna porezna reforma – pravila modela drugog stupa, objavljeno 23. svibnja 2023. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023. godine).
- **Izmjene i dopune MRS 1 Prezentiranje financijskih izvještaja** i MSFI smjernica 2: Objava računovodstvenih politika, objavljeno 12. veljače 2021. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023. godine).
- **Izmjene i dopune MRS 8 Računovodstvene politike, promjene u računovodstvenim procjenama i pogreškama**: Definicija računovodstvenih procjena, objavljeno 12. veljače 2021. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023. godine).

Usvajanje navedenih standarda i tumačenja nije imalo utjecaja na financijske izvještaje Društva.

b) Standardi i tumačenja koje je izdao Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde, koji su odobreni u EU, ali još nisu na snazi

- **Izmjene i dopune MRS 1 Prezentiranje financijskih izvještaja**: Klasifikacija obveza kao kratkoročnih ili dugoročnih, izdan 23. siječnja 2020. godine i dopunjen 15. srpnja 2020. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2024. godine).
- **Izmjene i dopune MSFI 16 Najmovi**: Obveza za najam u povratnom najmu, izdan 22. rujna 2022. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2024. godine).

c) Standardi i tumačenja koje je izdao Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde, a koji još nisu usvojeni u EU

Na dan izdavanja ovih financijskih izvještaja, sljedeći standardi, prerade i tumačenja koje je donio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde nisu usvojeni u Europskoj uniji.

- **Izmjene i dopune MRS 21 Učinci promjena tečaja stranih valuta**: Nedostatak razmjernosti (izdan 15. kolovoza 2023. godine).
- **Izmjene i dopune MRS 7 Izvještaj o novčanom toku i MSFI 7 Financijski instrumenti: objavljivanje** - Financijski aranžmani dobavljača (izdan 25. svibnja 2023. godine).

Društvo ne očekuje da će usvajanje spomenutih standarda i tumačenja imati značajan utjecaj na financijske izvještaje Društva.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH INFORMACIJA O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (nastavak)

2.2 Strane valute

(a) Funkcionalna i izvještajna valuta

Stavke uključene u financijske izvještaje Društva iskazane su u valuti primarnog gospodarskog okruženja u kojem to društvo posluje ('funkcionalna valuta').

Financijski izvještaji prezentirani su u eurima što je valuta primarnog ekonomskog okruženja u kojem Društvo posluje od 1. siječnja 2023. godine kada je provedena eurokonverzija te su zaokruženi na najbližu tisuću.

Obzirom da je Republika Hrvatska od 1. siječnja 2023. godine sukladno Zakonu o uvođenju eura kao službene valute, uvela euro kao službenu valutu, Društvo je za potrebe pripreme financijskih izvještaja za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine, promijenilo izvještajnu valutu iz kuna u eure, te su financijski izvještaji za godinu završenu 31. prosinca 2023. prvi put pripremljeni u eurima. Euro je od 1. siječnja 2023. godine također i funkcionalna valuta Društva (do 1. siječnja 2023. godine to je bila kuna).

Iako promjena funkcionalne i izvještajne valute u financijskim izvještajima predstavlja promjenu računovodstvene politike koja zahtijeva retroaktivnu primjenu, Društvo nije objavilo treću bilancu u financijskim izvještajima za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine sukladno Međunarodnom računovodstvenom standardu 8 (MRS) Računovodstvene politike, promjene računovodstvenih procjena i pogreške, obzirom da je utvrdilo da promjena izvještajne valute nema značajan utjecaj na financijske izvještaje Društva, zbog stabilnog tečaja HRK/EUR zadnjih nekoliko godina.

(b) Transakcije i stanja u stranoj valuti

Transakcije u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju se u funkcionalnu valutu tako da se iznosi u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju po tečaju na dan transakcije. Dobici ili gubici od tečajnih razlika, koji nastaju prilikom podmirenja tih transakcija i preračuna monetarne imovine i obveza izraženih u stranim valutama priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Dobici ili gubici od tečajnih razlika koji se odnose na obveze po primljenim kreditima i obveze po najmovima iskazani su u računu dobiti i gubitka unutar rashoda od financiranja - neto. Ostali dobiti ili gubici od tečajnih razlika su iskazani unutar stavke „Ostali dobiti/(gubici) – neto“ u računu dobiti i gubitka.

2.3 Ulaganje u ovisna društva

Ulaganja u ovisna društva u kojima Društvo posjeduje više od pola glasačkih prava ili na neki drugi način ima kontrolu nad poslovanjem iskazuju se po trošku udjela umanjenom za gubitke od umanjenja vrijednosti, ako postoje. Godišnje se provjerava postojanje mogućeg umanjenja troška ulaganja kada događaji ili promijenjene okolnosti ukazuju da knjigovodstvena vrijednost možda nije nadoknativa. Ulaganja u ovisna društva za koja je prethodno iskazan gubitak od umanjenja vrijednosti, provjeravaju se na svaki datum izvještavanja radi mogućeg ukidanja umanjenja vrijednosti.

Prihodi od dividendi priznaju se kada je ustanovljeno pravo na isplatu dividende.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH INFORMACIJA O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (nastavak)

2.4 Nekretnine, postrojenja i oprema

Motorna vozila, oprema, zemljište, ulaganja u tuđu imovinu i imovina u pripremi iskazani su u bilanci po povijesnom trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i umanjenje vrijednosti, ako je potrebno.

Zemljište i imovina u pripremi se ne amortiziraju. Amortizacija motornih vozila, opreme i ulaganja u tuđu imovinu se obračunava primjenom pravocrtne metode u svrhu alokacije troška do njihove rezidualne vrijednosti tijekom njihova procijenjenog korisnog vijeka uporabe, kako slijedi:

Motorna vozila	4 do 5 godina
Ulaganja u tuđu imovinu	4 do 10 godina
Oprema	2 do 10 godina

Rezidualna vrijednost imovine predstavlja procijenjeni iznos koji bi Društvo trenutno dobilo od prodaje imovine umanjen za procijenjeni trošak prodaje u slučaju da je imovina dosegla starost i stanje koje se očekuje na kraju korisnog vijeka trajanja imovine. Rezidualna vrijednost imovine je nula ako Društvo očekuje da će ju koristiti do kraja njenog vijeka trajanja. Rezidualna vrijednost imovine i korisni vijek uporabe pregledavaju se na svaki datum bilance i po potrebi usklađuju.

U slučaju da je knjigovodstveni iznos imovine veći od procijenjenog nadoknadivog iznosa, razlika se otpisuje do nadoknadivog iznosa (bilješka 2.6).

2.5 Nematerijalna imovina

Licence za softver kapitaliziraju se na temelju troškova stjecanja i troškova koji nastaju dovođenjem softvera u radno stanje. Ovi troškovi amortiziraju se primjenom pravocrtne metode tijekom njihovog korisnog vijeka uporabe (2 do 10 godina).

2.6 Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine

Imovina koja se amortizira pregledava se zbog umanjenja vrijednosti kada događaji ili promijenjene okolnosti ukazuju na to da knjigovodstvena vrijednost možda nije nadoknadiva.

2.7 Financijska imovina

Društvo klasificira svoju financijsku imovinu u sljedeće kategorije: financijska imovina po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka, financijska imovina po fer vrijednosti u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (OSD) i financijska imovina po amortiziranom trošku. Klasifikacija ovisi o svrsi za koju je financijska imovina stečena. Uprava određuje klasifikaciju financijske imovine pri početnom priznavanju i vrednuje tu odluku na svaki datum izvještavanja.

Financijska imovina po amortiziranom trošku

Društvo mjeri financijsku imovinu po amortiziranom trošku ako su ispunjena oba sljedeća uvjeta:

- Financijska imovina se drži unutar poslovnog modela s ciljem držanja financijske imovine radi naplate ugovornih novčanih tokova,
- Ugovorni uvjeti financijske imovine proizlaze na određene datume za novčane tokove koji su isključivo plaćanje glavnice i kamata na nepodmireni iznos glavnice.

Financijska imovina po amortiziranom trošku naknadno se mjeri metodom efektivne kamatne stope i podložna je umanjenju vrijednosti. Dobici i gubici priznaju se u računu dobiti i gubitka kada se imovina prestane priznavati, promijeni se ili se umanjuje.

Financijska imovina po amortiziranom trošku uključuje potraživanja od kupaca i dane kredite i depozite.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH INFORMACIJA O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (nastavak)

2.8 Najmovi

i) Aktivnosti Društva vezane uz najmove i računovodstvena politika

Društvo unajmljuje razne urede, opremu i vozila. Ugovori o najmu obično se sklapaju na određeno razdoblje od 12 mjeseci do 5 godina, ali mogu imati i mogućnost produljenja kako je opisano u točki (iii) u nastavku.

Ugovori o najmu mogu sadržavati i komponente najma i komponente koje se ne odnose na najam. Društvo je odlučilo da ne odvaja ove komponente nego da ugovore tretira kao jedinstvenu komponentu najma. Uvjeti ugovora o najmu pregovaraju se na individualnoj osnovi i sadržavaju širok raspon različitih uvjeta. Ugovori o najmu ne nameću nikakve ugovorne uvjete osim sigurnosnih udjela u imovini koja je predmet najma. Imovina u najmu se ne može koristiti kao sredstvo jamstva za posudbe.

Plaćanja najma koja se izvršavaju pod razumno određenim opcijama produljenja također su uključena u mjerenje obveze. Plaćanja najmova diskontiraju se korištenjem kamatne stope implicitne u ugovoru o najmu. Ukoliko se ta stopa ne može utvrditi, što je općenito slučaj za najmove Društva, koristi se inkrementalna stopa zaduživanja najmoprimca što je stopa koju bi najmoprimac platio da posuđuje sredstva potrebna za kupnju imovine slične vrijednosti u odnosu na imovinu s pravom korištenja, u sličnom ekonomskom okruženju sa sličnim stanjem, osiguranjima i uvjetima. U tom smislu, za nove ugovore o najmu i one ugovore kod kojih je nastupila modifikacija s rokom dospijeca dužim od 5 godina korištena je inkrementalna stopa zaduživanja od 4% koja predstavlja dugoročni neosigurani rizik Društva (2022.: 4%), a inkrementalna stopa zaduživanja od 2,2% koja predstavlja osigurani rizik Društva korištena je za nove i modificirane ugovore o najmu čije je dospijec 5 godina ili kraće (2022.: 2,2%).

Pravo na korištenje imovine se obično amortizira pravocrtno tijekom korisnog vijeka trajanja imovine ili tijekom trajanja ugovora o najmu, ovisno o tome što je kraće. Ukoliko je opravdano sigurno da će Društvo iskoristiti opciju kupnje imovine, amortizacija se obračunava tijekom korisnog vijeka trajanja imovine.

Plaćanja povezana s kratkoročnim najmovima opreme i vozila te svih najmova softverskih licenci i imovine male vrijednosti priznaju se pravocrtno na trošak u računu dobiti i gubitka. Kratkoročni najmovi su najmovi s rokom od 12 mjeseci i kraće. Imovina male vrijednosti (ispod 5 tisuća eura) odnosi se na IT opremu te manje stavke uredskog namještaja.

ii) Varijabilna plaćanja najma

Društvo može biti izloženo promjenjivim uvjetima plaćanja povezanim s indeksom ili stopom, koji nisu uključeni u obvezu najma sve dok ne stupe na snagu. Kada prilagodbe temeljene indeksom ili stopom stupe na snagu, obveze po najmovima se ponovno vrednuju te se radi usklađivanja vrijednosti prava na korištenje imovine. Varijabilna plaćanja najma koja ovise o realizaciji prodaje, ukoliko su ugovorena, iskazuju se u računu dobiti i gubitka u okviru pozicije 'Ostali troškovi poslovanja'.

iii) Opcije produljenja i otkazivanja

Opcije produljenja i otkazivanja uključene su u brojne ugovore o najmu nekretnina i opreme Društva. One se koriste radi maksimiziranja operativne fleksibilnosti u pogledu upravljanja imovinom koja se koristi u poslovanju Društva.

Prihodi od najma u kojima je Društvo najmodavac priznaju se u računu dobiti i gubitka pravocrtno tijekom trajanja najma. Početni izravni troškovi nastali pri dobivanju operativnog najma dodaju se knjigovodstvenoj vrijednosti predmetne imovine i priznaju kao trošak tijekom trajanja najma na istoj osnovi kao i prihodi od najma. Predmetna imovina dana u najam uključena je u bilancu Društva na temelju njezine prirode.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH INFORMACIJA O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (nastavak)

2.9 Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja

Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja početno se priznaju po fer vrijednosti, a naknadno se mjere po amortiziranom trošku uporabom metode efektivne kamatne stope, umanjeno za ispravak vrijednosti za očekivane kreditne gubitke, kako je opisano u bilješci 2.7.

2.10 Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju gotovinu, depozite kod banaka po viđenju i ostale kratkotrajne visoko likvidne instrumente s rokovima naplate do tri mjeseca ili kraće (osim mjenica). U bilanci su prekoračenja po bankovnim računima uključena u obveze po primljenim kreditima u sklopu kratkoročnih obveza.

2.11 Dionički kapital

Dionički kapital sastoji se od redovnih dionica. Primici koji se iskazuju u glavnici pri izdavanju novih dionica ili opcija, iskazuju se umanjeno za pripadajuće troškove transakcije i porez na dobit. Iznos fer vrijednosti primljene naknade iznad nominalne vrijednosti izdanih dionica prikazan je u bilješkama kao dionička premija.

Plaćena naknada za kupljene vlastite dionice, uključujući sve izravno pripadajuće troškove transakcije, umanjuje dionički kapital sve do povlačenja dionica ili njihovog ponovnog izdavanja. Prilikom ponovnog izdavanja vlastitih dionica, svi primici, umanjeno za sve izravno pripadajuće troškove transakcije i porez na dobit, uključuju se u glavicu.

2.12 Posudbe

Posudbe se početno priznaju po fer vrijednosti, umanjenoj za troškove transakcije. U budućim razdobljima, posudbe se iskazuju po amortiziranom trošku.

2.13 Tekući i odgođeni porez

Iznos poreza na dobit za tekuću godinu obračunava se na temelju poreznog zakona koji je na snazi u Republici Hrvatskoj na dan bilance. Uprava povremeno procjenjuje pojedine stavke u poreznim prijavama s obzirom na situacije u kojima su primjenjive porezne odredbe podložne tumačenju te razmatra formiranje rezerviranja, gdje je to prikladno, na temelju očekivanog iznosa koji treba platiti Poreznoj upravi.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH INFORMACIJA O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (nastavak)

2.14 Primanja radnika

(a) Obveze za mirovine i ostale obveze nakon umirovljenja

Tijekom redovnog poslovanja prilikom isplata plaća Društvo u ime svojih radnika koji su članovi obveznih mirovinskih fondova obavlja redovita plaćanja doprinosa sukladno zakonu. Obvezni mirovinski doprinosi fondovima iskazuju se kao dio troška plaća kada se obračunaju. Društvo nema dodatni mirovinski plan te stoga nema nikakvih drugih obveza u svezi s mirovinama radnika. Nadalje, Društvo nema obvezu osigurati bilo koja druga primanja radnika nakon njihova umirovljenja izuzev internim pravilnikom reguliranog jednokratnog plaćanja pri samome trenutku umirovljenja.

(b) Otpremnine

Obveze za otpremnine se priznaju kad Društvo prijevremeno prekine Ugovor o radu sa radnikom ili odlukom radnika da dragovoljno prihvati prekid radnog odnosa u zamjenu za naknadu, odnosno prilikom odlaska u redovnu ili prijevremenu mirovinu. Društvo priznaje obveze za otpremnine kada je dokazivo preuzelo obvezu prekinuti radni odnos sa sadašnjim radnicima na osnovu detaljnog formalnog plana, bez mogućnosti da od njega odustane ili kada osigurava otpremnine kao rezultat ponude da potakne dragovoljno raskidanje radnog odnosa, odnosno prilikom odlaska u prijevremenu mirovinu. Obveza iskazana u bilanci predstavlja sadašnju vrijednost obveza za jednokratne otpremnine prilikom redovnog umirovljenja na datum bilance. Obvezu mjeri nezavisni aktuar jednom godišnje. Aktuarski dobiti i gubici koji proizlaze iz usklada i promjena temeljenih na iskustvu u aktuarskim pretpostavkama iskazuju se u razdoblju u kojemu nastaju direktno u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti. Kamata iz aktuarskog izračuna iskazuje se u računu dobiti i gubitka, u sklopu rashoda od kamata. Otpremnine koje dospijevaju u razdoblju duljem od 12 mjeseci nakon datuma bilance, diskontiraju se na njihovu sadašnju vrijednost.

(c) Dugoročna primanja radnika

Društvo priznaje obvezu za dugoročna primanja radnika (jubilarne nagrade) ravnomjerno u razdoblju u kojem je nagrada ostvarena, na temelju stvarnog broja godina radnog staža. Obveza za dugoročna primanja radnika uključuje pretpostavke o broju radnika kojima navedena primanja treba isplatiti, procijenjeni trošak navedenih primanja te diskontnu stopu. Aktuarski dobiti i gubici koji proizlaze iz usklada i promjena temeljenih na iskustvu u aktuarskim pretpostavkama knjiže se odmah u korist ili na teret računa dobiti i gubitka kada nastanu u sklopu troškova radnika. Kamata iz aktuarskog izračuna iskazuje se u računu dobiti i gubitka, u sklopu rashoda od kamata.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH INFORMACIJA O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (nastavak)

2.14 Primanja radnika (nastavak)

(d) Isplate s temelja dionica

Uprava i zaposlenici Društva imaju pravo kroz ESOP program primiti naknadu za rad u obliku isplate s temelja dionica po kojoj zaposlenici pružaju usluge u zamjenu za glavničke instrumente („transakcije podmirene glavničkim instrumentima“).

Trošak transakcija koje su zaposlenicima podmirene glavničkim instrumentima mjere se po fer vrijednosti glavničkih instrumenata na datum dodjele. Taj trošak se priznaje, zajedno s odgovarajućim povećanjem glavnice, tijekom razdoblja u kojem su uvjeti ispunjeni, završno s danom kada će zaposlenici ostvariti puno pravo na nagradu („dan ostvarivanja prava“). Ukupni rashod koji se priznaje za transakcije podmirene glavničkim instrumentima na svaki datum izvještavanja do dana ostvarivanja prava odražava mjeru u kojoj je isteklo razdoblje ostvarivanja prava i najbolju procjenu Društva o broju glavničkih instrumenata koji će se u konačnici ostvariti. Rashod ili prihod u računu dobiti za razdoblje predstavlja promjenu ukupnog rashoda koja se priznaje na početku i kraju tog razdoblja.

(e) Kratkoročna primanja radnika

Društvo priznaje rezerviranje za bonuse i akumulirane neiskorištene dane godišnjeg odmora kada postoji ugovorna obveza ili praksa iz prošlosti na temelju koje je nastala izvedena obveza.

2.15 Rezerviranja

Rezerviranja se mjere po sadašnjoj vrijednosti troškova za koje se očekuje da će biti potrebni za podmirenje obveze, korištenjem diskontne stope prije poreza koja odražava tekuće tržišne procjene vremenske vrijednosti novca kao i rizike koji su specifični za navedenu obvezu. Učinak povećanja rezerviranja, kao odraz protoka vremena, iskazuje se u okviru rashoda od kamata.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH INFORMACIJA O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (nastavak)

2.16 Priznavanje prihoda

Društvo priznaje prihode kako bi se prikazao prijenos obećane robe ili usluga kupcima u iznosu koji odražava naknadu za koju Društvo očekuje da ima pravo u zamjenu za tu robu ili usluge. Osnovno načelo iskazano je u okviru modela koji se sastoji od pet koraka.

Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane proizvode, robu ili usluge u redovnom poslovanju Društva. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost. Društvo priznaje prihode kada se iznos prihoda može pouzdano mjeriti, kada je vjerojatno da će ostvariti buduće ekonomske koristi i kada su zadovoljeni specifični kriteriji za djelatnosti Društva koje su opisane u nastavku.

(a) Prihodi od usluga

Prihodi od usluga priznaju se u razdoblju u kojem su usluge obavljene, prema stupnju dovršenosti, na osnovu udjela stvarno obavljenih usluga u odnosu na ukupne usluge koje se trebaju obaviti. Prihodi od usluga korporativnog upravljanja priznaju se u obračunskom razdoblju kada je usluga obavljena i fakturirana.

(b) Prihodi od kamata

Prihodi od kamata nastali po osnovu sredstava oročenih kod banaka, danih kredita i kamate od kupaca priznaju se na vremenski proporcionalnoj osnovi koristeći metodu efektivne kamatne stope.

(c) Prihodi od dividendi

Prihodi od dividendi priznaju se kada je ustanovljeno pravo na isplatu dividende.

(d) Prihodi od najma

Prihodi od usluga najma priznaju se u razdoblju u kojem su usluge pružene, korištenjem pravocrtne metode tijekom razdoblja ugovora s najmoprimcima te se iskazuju u računu dobiti i gubitka, u sklopu ostalih poslovnih prihoda.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH INFORMACIJA O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (nastavak)

2.17 Raspodjela dividendi

Raspodjela dividendi dioničarima Društva priznaje se kao obveza u financijskim izvještajima u razdoblju u kojem su dividende odobrene od strane Glavne skupštine dioničara Društva.

2.18 Porez na dodanu vrijednosti

Porezna uprava zahtijeva podmirenje PDV-a na neto osnovi. PDV koji proizlazi iz transakcija prodaje i kupnje priznaje se i iskazuje u bilanci na neto osnovi. U slučaju umanjena potraživanja za ispravak vrijednosti, gubitak od umanjena iskazuje se u bruto iznosu potraživanja, uključujući PDV.

2.19 Imovina namijenjena prodaji

Imovina se klasificira kao namijenjena prodaji kada se njezina knjigovodstvena vrijednost može nadoknaditi prvenstveno prodajom i kada se prodaja smatra vrlo vjerojatnom. Iskazuje se po knjigovodstvenoj vrijednosti ili fer vrijednosti umanjenoj za troškove prodaje, ovisno o tome koja je niža, dok se trošak amortizacije ne priznaje u račun dobiti i gubitka.

2.20 Obveze prema dobavljačima

Obveze prema dobavljačima su obveze plaćanja dobavljaču za preuzetu robu ili primljene usluge tijekom redovnog poslovanja. Obveze prema dobavljačima se klasificiraju kao tekuće ukoliko dospijevaju na plaćanje u roku do jedne godine, odnosno u okviru redovnog ciklusa poslovanja ukoliko je duži. U suprotnom, obveze se klasificiraju kao dugoročne. Obveze prema dobavljačima se inicijalno priznaju po fer vrijednosti, a naknadno se mjere prema amortiziranom trošku koristeći metodu efektivne kamatne stope.

2.21 Izvještavanje o poslovnim segmentima

Društvo u odvojenim financijskim izvještajima ne izvještava o operativnim segmentima budući da su aktivnosti Društva korporativne prirode. Poslovni segmenti su relevantni iz Grupne perspektive te su prezentirani unutar konsolidiranih financijskih izvještaja koji su objavljeni na internet stranici Društva (www.atlanticgrupa.com).

2.22 Događaji nakon datuma bilance

Događaji nastali nakon datuma bilance koji daju potrebne informacije o poziciji Društva na datum bilance (događaji za usklađenje) iskazuju se u financijskim izvještajima. Događaji nastali nakon datuma bilance koji nisu događaji za usklađenje objavljuju se u bilješkama kada su značajni.

BILJEŠKA 3 – UPRAVLJANJE FINACIJSKIM RIZIKOM

3.1 Čimbenici financijskog rizika

Poslovne aktivnosti Društva izložene su različitim vrstama financijskih rizika koje uključuju: tržišni rizik (uključujući valutni rizik, rizik fer vrijednosti kamatne stope te kamatni rizik novčanog toka), kreditni rizik i rizik likvidnosti. Uprava pažljivo prati rizike poslovanja Društva, uključujući uvođenje nivoa odobravanja i odgovornosti.

(a) *Tržišni rizik*

(i) *Valutni rizik*

Društvo djeluje na međunarodnoj razini i izloženo je valutnom riziku koji proizlazi iz raznih promjena tečajeva stranih valuta. Valutni rizik nastaje iz budućih komercijalnih transakcija, priznate imovine i obveza i neto ulaganja u poslovne aktivnosti u inozemstvu.

Uvođenjem eura kao funkcionalne valute od 1. siječnja 2023. godine prestaje izloženost Društva ovom valutnom riziku jer, prema valutnoj strukturi bilance Društva, najviše je stavki denominirano u eurima. Društvo posjeduje neznačajan iznos obveza prema dobavljačima i ostalih obveze te novca i novčanih ekvivalenata koji su denominirani u stranim valutama.

(ii) *Kamatni rizik novčanog toka i rizik fer vrijednosti kamatne stope*

Budući da Društvo nema značajnu imovinu koja ostvaruje prihod od kamata, prihodi Društva i novčani tok iz poslovnih aktivnosti nisu u značajnoj mjeri ovisni o promjenama tržišnih kamatnih stopa.

Kamatni rizik Društva proizlazi iz primljenih kredita i izdanih obveznica. Krediti odobreni po promjenjivim stopama izlažu Društvo kamatnom riziku novčanog toka. Krediti odobreni po fiksnim stopama izlažu Društvo riziku fer vrijednosti kamatne stope.

Društvo kontinuirano prati promjene kamatnih stopa. Simuliraju se različite situacije uzimajući u obzir refinanciranje, obnavljanje sadašnjeg stanja kao i alternativno financiranje. Na osnovu ovih situacija Društvo izračunava utjecaj promjene kamatne stope na račun dobiti i gubitka.

U odnosu na iskazano stanje na dan 31. prosinca 2023. godine, kada bi se efektivna kamatna stopa na primljene kredite povećala/smanjila za 100 baznih bodova na godišnjoj razini, gubitak za izvještajno razdoblje bio bi za 21 tisuću eura veći/manji. Promjena efektivne kamatne stope ne bi imala utjecaj na dobit 2022. godine budući da su primljeni krediti Društva na dan bilance bili odobreni po fiksnim kamatnim stopama.

BILJEŠKA 3 – UPRAVLJANJE FINACIJSKIM RIZIKOM (nastavak)

3.1 Čimbenici financijskog rizika (nastavak)

(b) Kreditni rizik

Imovina Društva koja nosi kreditni rizik sastoji se uglavnom od novčanih sredstava, potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja. Društvo nema značajnu koncentraciju kreditnog rizika, budući da se krediti i potraživanja uglavnom odnose na transakcije unutar Grupe. Društvo primjenjuje politike koje ograničavaju visinu izloženosti kreditnom riziku prema bilo kojoj financijskoj ustanovi.

(c) Rizik likvidnosti

Razborito upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca, osiguravanje raspoloživosti financijskih sredstava adekvatnim iznosom ugovorenih kreditnih linija i sposobnost podmirenja svih obveza. Cilj Društva je održavanje fleksibilnosti financiranja na način da ugovorene kreditne linije budu dostupne. Obveze prema dobavljačima i ostale obveze, kao i obveze po kratkoročnim kreditima dospijevaju do 12 mjeseci poslije datuma bilance, dok je dospjeće dugoročnih kredita prikazano u bilješci 20.

Projekcije novčanog toka priprema odjel financija Društva. Odjel financija Društva također kontinuirano prati likvidnost Društva kako bi osigurao dovoljno novčanih sredstava za potrebe poslovanja uz održavanje dovoljno prostora za korištenje neiskorištenih kreditnih linija kada je to potrebno. Ovakvo projiciranje uzima u obzir planove Društva u pogledu podmirivanja dugova, usklađivanje s ugovorom zadanim odnosima te interno zadanim odnosima u bilanci.

Višak gotovine iznad nivoa potrebnog za upravljanje radnim kapitalom polaže se na kamatonosne žiro račune, oročene depozite ili u novčane fondove, uz odabir instrumenata s odgovarajućim rokom dospjeća ili onih koji osiguravaju dovoljnu likvidnost. Na dan bilance Društvo je imalo 11.497 tisuća eura novca i novčanih ekvivalenata (2022.: 5.193 tisuće eura) za koje se očekuje da će brzo generirati priljev gotovine za potrebe upravljanja rizikom likvidnosti.

Tablica u nastavku prikazuje analizu financijskih obveza Društva prema ugovorenim rokovima dospjeća. Navedeni iznosi predstavljaju ne-diskontirane novčane tokove.

(u tisućama eura)

31. prosinca 2023.

	Manje od 1 godine	Između 1 i 5 godina	Ukupno
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	5.079	-	5.079
Obveze po primljenim kreditima	10.486	40.165	50.651
Obveze po najmovima	1.363	3.234	4.597

(u tisućama eura)

31. prosinca 2022.

	Manje od 1 godine	Između 1 i 5 godina	Ukupno
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	4.029	-	4.029
Obveze po primljenim kreditima	369	45.519	45.888
Obveze po najmovima	1.327	553	1.880

BILJEŠKA 3 – UPRAVLJANJE FINACIJSKIM RIZIKOM (nastavak)

3.2. Promjene u obvezama proizašle iz financijskih aktivnosti

<i>(u tisućama eura)</i>	Obveznice- dugoroč.	Obveznice- kratkoroč.	Dugoroč. kredit od banaka	Kratkoroč. kredit od banaka	Obveze po najmovima- dugoroč.	Obveze po najmovima- kratkoroč.	Ukupne obveze
1. siječnja 2023	39.719	19	5.000	-	544	1.311	46.593
Novčani tok	-	-	-	5.000	-	(1.512)	3.488
Povećanja, modifikacije i prestanak najmova	-	-	-	-	3.784	295	4.079
Amortizacija naknade	33	-	-	-	-	-	33
Tekući dio	-	-	(5.000)	5.000	(1.189)	1.189	-
Ostalo	-	(8)	-	-	-	-	(8)
31. prosinca 2023	39.752	11	-	10.000	3.139	1.283	54.185

Linija „Ostalo“ uključuje promjenu po obvezi za kamatu budući da se plaćanje kamate iskazuje unutar novčanog toka iz poslovnih aktivnosti.

3.3 Upravljanje kapitalom

Ciljevi Društva prilikom upravljanja kapitalom su očuvanje sposobnosti Društva da nastavi poslovanje pod pretpostavkom vremenske neograničenosti kako bi omogućilo povrat ulaganja dioničarima i koristi ostalim zainteresiranim stranama te da održi optimalnu strukturu kapitala kako bi umanjilo trošak kapitala.

Društvo nadzire kapital kroz praćenje pokazatelja zaduženosti. Ovaj se pokazatelj računa kao omjer neto duga i ukupnog kapitala i neto duga. U kalkulaciju neto duga ulaze ukupno obveze po primljenim kreditima (dugoročni i kratkoročni krediti iskazani u bilanci) uvećani za obveze po najmovima, derivativne financijske instrumente i umanjeni za novac i novčane ekvivalente. Ukupni kapital i neto dug izračunat je na način da se kapitalu i rezervama iskazanim u bilanci dodaje neto dug.

Pokazatelj zaduženosti je kako slijedi:

	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Ukupno obveze po primljenim kreditima (bilješka 20)	49.763	44.738
Obveze po najmovima (bilješka 12a)	4.422	1.855
Umanjeno za: Novac i novčani ekvivalenti (bilješka 17)	(11.497)	(5.193)
Neto dug	42.688	41.400
Kapital i rezerve	196.870	209.266
Ukupni kapital i neto dug	239.558	250.666
Pokazatelj zaduženosti	18%	17%

Kako bi održalo ili uskladilo strukturu kapitala, Skupština Društva može sukladno Odluci o politikama dividende mijenjati iznos dividendi koje se isplaćuju dioničarima, ili izvršiti povrat kapitala dioničarima, odnosno izdati nove dionice ili Društvo može prodati imovinu kako bi smanjilo zaduženost.

BILJEŠKA 3 – UPRAVLJANJE FINANCIJSKIM RIZIKOM (nastavak)

3.4 Procjena fer vrijednosti

Svi financijski instrumenti koji se u bilanci mjere ili prikazuju po fer vrijednosti, kategoriziraju se u skladu sa dolje prikazanom hijerarhijom, na temelju najnižeg inputa koji je značajan za utvrđivanje njihove fer vrijednosti:

- Razina 1 - kotirane cijene (nekorigirane) na aktivnim tržištima za identičnu imovinu ili obveze.
- Razina 2 - inputi koji ne predstavljaju kotirane cijene uključene u razinu 1, a radi se o vidljivim inputima za imovinu ili obvezu, bilo izravno (tj. kao cijene) ili neizravno (tj. izvedeni iz cijena).
- Razina 3 - inputi za imovinu ili obvezu koji se ne temelje na vidljivim tržišnim podacima (tj. nevidljivi inputi).

Fer vrijednost financijskih instrumenata kojima se trguje na aktivnim tržištima temelji se na kotiranim tržišnim cijenama na dan bilance. Tržište se smatra aktivnim ako su kotirane cijene poznate temeljem burze, aktivnosti brokera, industrijske skupine ili regulatorne agencije, a te cijene predstavljaju stvarne i redovite tržišne transakcije prema uobičajenim trgovačkim uvjetima.

Fer vrijednost financijskih instrumenata kojima se ne trguje na aktivnom tržištu (na primjer, OTC derivativi) utvrđuje se korištenjem tehnika procjene. Te tehnike procjene zahtijevaju maksimalno korištenje vidljivih tržišnih podataka gdje je to moguće, a oslanjaju se što je manje moguće na procjene specifične za pojedini subjekt. Ukoliko su svi značajni inputi potrebni za fer vrednovanje instrumenta vidljivi, instrument se uključuje u razinu 2. Ako se jedan ili više značajnih inputa ne temelji na vidljivim tržišnim podacima, instrument se uključuje u razinu 3.

Specifične tehnike procjene koje se koriste za vrednovanje financijskih instrumenata uključuju:

- Kotirane tržišne cijene ili kotacije brokera za slične instrumente.
- Fer vrijednost kamatnih swapova izračunava se kao sadašnja vrijednost procijenjenih budućih novčanih tokova na temelju vidljivih krivulja prinosa.
- Fer vrijednost deviznih terminkih ugovora utvrđuje se korištenjem forward tečaja na datum bilance, a vrijednost dobivena kao rezultat diskontira se do sadašnje vrijednosti.
- Ostale tehnike, kao što je analiza diskontiranog novčanog toka, koriste se za utvrđivanje fer vrijednosti preostalih financijskih instrumenata.

BILJEŠKA 4 – KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE

Društvo izrađuje procjene i stvara pretpostavke vezane za budućnost. Proizašle računovodstvene procjene su, po definiciji, u rijetkim slučajevima izjednačene sa stvarnim rezultatima. U nastavku se navode procjene i pretpostavke koje bi mogle uzrokovati značajan rizik usklađivanja knjigovodstvenih iznosa imovine i obveza u sljedećoj financijskoj godini.

Ulaganje u podružnice i njihovo umanjenje vrijednosti

Društvo provodi testiranja na godišnjem nivou kako bi utvrdilo postojanje indikatora mogućeg umanjenja troška ulaganja u ovisna društva, sukladno računovodstvenoj politici navedenoj u bilješci 2.3. Ukoliko takvi indikatori postoje, Društvo provodi testiranja umanjenja vrijednosti troška ulaganja. Ova testiranja zahtijevaju korištenje procjena poput očekivane stope rasta, diskontne stope i slično koje su uglavnom temeljene na uvjetima koji postoje na tržištu u trenutku provođenja testiranja.

BILJEŠKA 5 – OSTALI POSLOVNI PRIHODI

	<u>2023.</u>	<u>2022.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Prihodi od kamata – povezane strane (bilješka 24)	781	707
Prihodi od kamata – treće strane	173	38
Prihodi od dividende – povezane strane (bilješka 24)	-	35.835
Prihodi od najma – treće strane	-	188
Ostali prihodi – povezane strane (bilješka 24)	12	4
Ostalo	497	1.067
	<u>1.463</u>	<u>37.839</u>

BILJEŠKA 6 – TROŠKOVI RADNIKA

	<u>2023.</u>	<u>2022.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Bruto plaće /i/	9.994	9.578
Edukacija	415	482
Naknade za prijevoz	79	66
Ostale naknade radnicima /ii/	4.840	3.104
	<u>15.328</u>	<u>13.230</u>

U 2023. godini u Društvu je bilo zaposleno prosječno 177 radnika (2022.: 182).

/i/ Doprinosi za mirovine koje je Društvo obračunalo za uplatu obveznim mirovinskim fondovima za godinu koja je završila 31. prosinca 2023. godine iznose 1.534 tisuće eura (2022.: 1.484 tisuće eura).

/ii/ Ostale naknade radnicima uključuju bonuse, obračunate obveze za neiskorištene godišnje odmore i jubilarne nagrade.

BILJEŠKA 7 – TROŠKOVI MARKETINGA I UNAPREĐENJA PRODAJE

	<u>2023.</u>	<u>2022.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Sponzorstva i donacije	444	886
Sponzorstva i donacije – povezane strane (bilješka 24)	32	-
Troškovi istraživanja tržišta	192	273
Troškovi marketinga i unapređenja prodaje	107	922
	<u>775</u>	<u>2.081</u>

BILJEŠKA 8 – OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA

	<u>2023.</u>	<u>2022.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Troškovi održavanja i čuvanja imovine	2.113	1.962
Zakupnine	1.945	1.909
Intelektualne usluge	837	777
Telekomunikacijske usluge	688	644
Reprezentacija	415	337
Prijevozni troškovi	331	450
Usluge od povezanih strana (bilješka 24)	305	231
Naknade Nadzornom odboru	267	254
Troškovi službenog puta i dnevnice	259	209
Članarine i pretplate	221	200
Gorivo	169	168
Premije osiguranja	152	124
Porezi i doprinosi koji ne ovise o rezultatu	54	49
Uredski materijal	48	50
Naknade bankama	17	16
Ostalo	378	284
	8.199	7.664

BILJEŠKA 9 – OSTALI GUBICI – NETO

	<u>2023.</u>	<u>2022.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Dobici / (gubici) od tečajnih razlika – neto	28	(4)
Dobitak od prodaje nekretnina, postrojenja i opreme	13	3
Umanjenje vrijednosti ulaganja u ovisna društva	(50)	(961)
Ostali dobici	2	1
	(7)	(961)

BILJEŠKA 10 – RASHODI OD FINANCIRANJA – NETO

	<u>2023.</u>	<u>2022.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Financijski prihodi:		
Dobici od tečajnih razlika po primljenim kreditima i obvezama po najmovima	-	26
	<u>-</u>	<u>26</u>
Financijski rashodi:		
Rashodi od kamata po obveznicama	(373)	(381)
Rashodi od kamata – banke	(113)	(12)
Rashodi od kamata – najmovi	(50)	(33)
Ostali rashodi od kamata	(5)	(4)
Rashodi od kamata – ukupno	<u>(541)</u>	<u>(430)</u>
Gubici od tečajnih razlika po primljenim kreditima i obvezama po najmovima	-	(76)
	<u>(541)</u>	<u>(506)</u>
	<u>(541)</u>	<u>(480)</u>

BILJEŠKA 11 – POREZ NA DOBIT

	<u>2023.</u>	<u>2022.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Tekući porez na dobit	414	6
Odgođeni porez (bilješka 21)	(372)	270
Porez na dobit	42	276

Porez na dobit obračunat na dobit Društva prije oporezivanja razlikuje se od izvedenog iznosa koji proizlazi primjenom porezne stope od 18% (2022: 18%) primijenjene na dobit Društva je kako slijedi:

	<u>2023.</u>	<u>2022.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
(Gubitak) / dobit prije poreza	(791)	34.711
Porez na dobit korištenjem porezne stope od 18%	(142)	6.248
Učinak porezno nepriznatih rashoda	340	502
Učinak neoporezivih prihoda	-	(6.439)
Učinak iskorištenih poreznih gubitaka	(156)	(35)
Porez na dobit	42	276
Efektivna stopa poreza	-	0,8%

Sukladno pozitivnim zakonskim propisima Porezna uprava može obavljati nadzor u roku od tri godine od početka tijeka zastare prava na utvrđivanje obveze. Zastara prava na utvrđivanje porezne obveze i kamata počinje teći istekom godine u kojoj je nastala porezna obveza, a nastanak porezne obveze propisan je posebnim poreznim zakonima koji uređuju različite vrste izravnih i neizravnih poreza.

BILJEŠKA 12 – NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

<i>(u tisućama eura)</i>	Zemljište	Ulaganja u tuđu imovinu	Oprema	Imovina u pripremi	Ukupno
Stanje 31. prosinca 2021.					
Nabavna vrijednost	5.931	2.396	3.382	20	11.729
Akumulirana amortizacija	-	(2.112)	(2.101)	-	(4.213)
Neto knjigovodstvena vrijednost	5.931	284	1.281	20	7.516
Stanje 1. siječnja 2022.					
Početna neto knjigovodstvena vrijednost	5.931	284	1.281	20	7.516
Povećanja	-	-	-	655	655
Prijenos	-	7	253	(260)	-
Smanjenje	-	-	(4)	-	(4)
Umanjenje vrijednosti	-	(66)	-	-	(66)
Amortizacija	-	(124)	(447)	-	(571)
Zaključno neto knjigovodstveno stanje	5.931	101	1.083	415	7.530
Stanje 31. prosinca 2022.					
Nabavna vrijednost	5.931	622	3.367	415	10.335
Akumulirana amortizacija i umanjenje vrijednosti	-	(521)	(2.284)	-	(2.805)
Neto knjigovodstvena vrijednost	5.931	101	1.083	415	7.530
Stanje 1. siječnja 2023.					
Početna neto knjigovodstvena vrijednost	5.931	101	1.083	415	7.530
Povećanja	-	-	-	701	701
Prijenos	-	7	954	(961)	-
Prijenos na imovinu namijenjenu prodaji	(5.931)	-	-	-	(5.931)
Amortizacija	-	(20)	(561)	-	(581)
Zaključno neto knjigovodstveno stanje	-	88	1.476	155	1.719
Stanje 31. prosinca 2023.					
Nabavna vrijednost	-	580	4.211	155	4.946
Akumulirana amortizacija	-	(492)	(2.735)	-	(3.227)
Neto knjigovodstvena vrijednost	-	88	1.476	155	1.719

BILJEŠKA 12a – NAJMOVI

Ova bilješka sadrži informacije o najmovima gdje je Društvo najmoprimac.

(i) *Iznosi priznati u bilanci*

<i>(u tisućama eura)</i>	<u>Zgrade</u>	<u>Vozila</u>	<u>Ukupno</u>
Pravo na korištenje imovine			
Stanje 1. siječnja 2022.	1.486	1.166	2.652
Povećanja	-	501	501
Modifikacije	90	59	149
Prestanak najma	-	(93)	(93)
Amortizacija	<u>(827)</u>	<u>(630)</u>	<u>(1.457)</u>
Stanje 31. prosinca 2022.	749	1.003	1.752
Povećanja	-	857	857
Modifikacije	3.185	181	3.366
Prestanak najma	-	(141)	(141)
Amortizacija	<u>(881)</u>	<u>(640)</u>	<u>(1.521)</u>
Stanje 31. prosinca 2023.	3.053	1.260	4.313

<i>(u tisućama eura)</i>	<u>31. prosinca 2023.</u>	<u>31. prosinca 2022.</u>
Obveze po najmovima		
Kratkoročne	1.283	1.311
Dugoročne	<u>3.139</u>	<u>544</u>
	4.422	1.855

(ii) *Iznosi priznati u računu dobiti i gubitka*

<i>(u tisućama eura)</i>	<u>2023.</u>	<u>2022.</u>
Amortizacija prava na korištenje imovine	1.521	1.457
Rashodi od kamata (uključeno u „Financijske rashode“)	50	33
Troškovi vezani uz kratkoročni najam, najam softverskih licenci i imovinu male vrijednosti (uključeno u „Ostale troškove poslovanja“)	1.945	1.909

Ukupni novčani odljev za otplatu glavnice po najmovima u 2023. godini iznosio je 1.512 tisuća eura (2022.: 1.537 tisuća eura).

BILJEŠKA 12b – IMOVINA NAMIJENJENA PRODAJI

	<u>31. prosinca 2023.</u>	<u>31. prosinca 2022.</u>
<i>(u tisućama eura)</i>		
Stanje 1. siječnja	-	-
Prijenos s nekretnina, postrojenja i opreme	5.931	-
Stanje 31. prosinca	5.931	-

Iznos imovine namijenjene prodaji na dan 31. prosinca 2023. godine odnosi se na građevinsko zemljište u Zagrebu, u vlasništvu Društva. Aktivnosti za provođenje planirane prodaje su u tijeku.

BILJEŠKA 13 – NEMATERIJALNA IMOVINA

	<u>31. prosinca 2023.</u>	<u>31. prosinca 2022.</u>
<i>(u tisućama eura)</i>		
Početna neto knjigovodstvena vrijednost	7.025	6.270
Povećanja	3.303	3.496
Amortizacija	(3.017)	(2.741)
Zaključna neto knjigovodstvena vrijednost	7.311	7.025
Nabavna vrijednost	22.073	18.832
Akumulirana amortizacija	(14.762)	(11.807)
Zaključna neto knjigovodstvena vrijednost	7.311	7.025

Ukupan iznos nematerijalne imovine odnosi se na software.

BILJEŠKA 14 – ULAGANJA U OVISNA DRUŠTVA

	<u>31. prosinca 2023.</u>	<u>31. prosinca 2022.</u>	<u>31. prosinca 2023.</u>	<u>31. prosinca 2022.</u>
	Udjel u %	Udjel u %	<i>(u tisućama eura)</i>	
Atlantic Trade d.o.o., Zagreb, Hrvatska	100%	100%	98.022	98.022
Atlantic Cedevisa d.o.o., Zagreb, Hrvatska	100%	100%	17.617	17.617
Atlantic Eurocenter d.o.o., Zagreb, Hrvatska (stečeno u 2023. godini) /i/	100%	-	26.566	-
Hopen Investments, B.V., Amsterdam, Nizozemska /ii/	100%	100%	2.923	2.973
Montana Plus d.o.o., Zagreb, Hrvatska	100%	100%	632	632
Atlantic Brands GmbH, Beč, Austrija	100%	100%	1.456	1.456
Atlantic Point d.o.o., Zagreb, Hrvatska	100%	100%	3	3
Farmacia Holding d.o.o., Zagreb, Hrvatska	100%	100%	54.290	54.290
			201.509	174.993

/i/ Društvo je dana 30. studenog 2023. godine steklo 100% vlasništva u društvu Atlantic Eurocenter d.o.o.

/ii/ U skladu s rezultatima testiranja umanjavanja vrijednosti troška ulaganja u ovisna društva provedeno je umanjavanje vrijednosti ulaganja od 50 tisuća eura (2022: 961 tisuća eura) - (bilješka 9).

BILJEŠKA 15 – FINACIJSKI INSTRUMENTI PO KATEGORIJAMA

Računovodstvene politike za financijske instrumente su primijenjene na sljedeće stavke:

	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Financijska imovina po amortiziranom trošku		
Potraživanja od kupaca	21.455	17.197
Dani krediti i depoziti	2.013	45.993
Ostala financijska imovina po amortiziranom trošku	799	758
Novac i novčani ekvivalenti	11.497	5.193
	35.764	69.141
Ukupno kratkotrajna	35.452	68.931
Ukupno dugotrajna	312	210
Financijske obveze po amortiziranom trošku		
Obveze po primljenim kreditima	49.763	44.738
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	5.079	4.029
Obveze po najmovima	4.422	1.855
	59.264	50.622
Ukupno kratkoročne	16.373	5.359
Ukupno dugoročne	42.891	45.263

BILJEŠKA 16 – POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA

	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Dugoročna potraživanja		
Depoziti	149	149
Dani krediti	163	61
	312	210
Kratkoročna potraživanja		
Potraživanja od kupaca – povezane strane (bilješka 24)	21.033	17.159
Potraživanja od kupaca	422	38
Dani kratkoročni krediti – povezane strane (bilješka 24)	-	43.799
Dani kratkoročni krediti	1.586	1.495
Potraživanja za kamate – povezane strane (bilješka 24)	-	489
Potraživanja za kamate	115	-
Ostala potraživanja – povezane strane // (bilješka 24)	51	13
Ostala potraživanja //	2.329	1.900
	25.536	64.893
Ukupno potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	25.848	65.103

// Ostala potraživanja se uglavnom odnosi na unaprijed plaćene troškove.

Financijska imovina po kategorijama sastoji se od (bilješka 15):

	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Kategorija: Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja		
Dani depoziti	149	149
Dani dugoročni krediti	163	61
Potraživanja od kupaca – povezane strane (bilješka 24)	21.033	17.159
Potraživanja od kupaca	422	38
Dani kratkoročni krediti – povezane strane (bilješka 24)	-	43.799
Dani kratkoročni krediti	1.586	1.495
Potraživanja za kamate – povezane strane (bilješka 24)	-	489
Potraživanja za kamate	115	-
Ostala potraživanja	799	758
	24.267	63.948

Knjigovodstvena vrijednost potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja Društva denominirana je u valuti euro.

Na dan bilance, maksimalna izloženost kreditnom riziku je knjigovodstvena vrijednost svake gore spomenute kategorije potraživanja. Društvo nema kolaterala kao osiguranje naplate potraživanja, osim mjenica i zadužnica.

BILJEŠKA 16 – POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA (nastavak)

Sva dugoročna potraživanja dospijevaju unutar dvije godine od datuma bilance.

Fer vrijednost dugoročnih potraživanja je približno jednaka knjigovodstvenoj vrijednosti budući da su ugovorene kamatne stope približne tržišnim stopama.

Na dan 31. prosinca 2023. godine vrijednost dospjelih potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja iznosi 15.974 tisuće eura (2022.: 10.216 tisuća eura). Gotovo sva dospjela potraživanja odnose se na potraživanja od povezanih strana i za njih nije napravljen ispravak vrijednosti budući da naplata nije upitna.

Analiza dospjelih, a neispravljenih potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja po razdobljima dospelosti je kako slijedi:

	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Do 3 mjeseca	4.951	4.209
Od 3 do 6 mjeseci	4.028	3.108
Preko 6 mjeseci	6.995	2.899
	15.974	10.216

BILJEŠKA 17 – NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI

	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Žiro račun i gotovina u blagajni	11.428	5.187
Devizni račun	69	6
	11.497	5.193

BILJEŠKA 18 – DIONIČKI KAPITAL, DIONIČKA PREMIJA I VLASTITE DIONICE

	Broj dionica	Dionički kapital	Dionička premija	Vlastite dionice	Ukupno
			<i>(u tisućama eura)</i>		
1. siječnja 2022.	3.319.479	17.702	117.307	(2.937)	132.072
Otkup vlastitih dionica	(10.038)	-	-	(2.141)	(2.141)
Isplata s temelja dionica	16.995	-	362	3.430	3.792
21. srpnja 2022.	3.326.436	17.702	117.669	(1.648)	133.723
Podjela dionica /i/	13.305.744	-	-	-	-
Otkup vlastitih dionica	(18.000)	-	-	(831)	(831)
Isplata s temelja dionica	1.324	-	(6)	69	63
31. prosinca 2022.	13.289.068	17.702	117.663	(2.410)	132.955
Otkup vlastitih dionica	(51.070)	-	-	(2.609)	(2.609)
Isplata s temelja dionica	50.227	-	87	2.515	2.602
Usklada /ii/	-	88.996	(88.990)	(6)	-
31. prosinca 2023.	13.288.225	106.698	28.760	(2.510)	132.948

/i/ Društvo je na Glavnoj skupštini održanoj 15. lipnja 2022. godine donijelo odluku o korporativnoj akciji podjele redovnih dionica oznake ATGR-R-A pojedinačnog nominalnog iznosa od 40,00 HRK na način da se 1 dionica oznake ATGR-R-A, ISIN HRATGRRA0003, pojedinačnog nominalnog iznosa od 40,00 HRK dijeli na 4 redovne dionice oznake ATGR-R-A, pojedinačnog nominalnog iznosa od 10,00 HRK.

Nakon provedbe korporativne akcije podjele dionica 21. srpnja 2022. godine, temeljni kapital Društva u iznosu od 133.372.000,00 HRK podijeljen je na 13.337.200 redovnih dionica, pojedinačnog nominalnog iznosa od 10,00 HRK.

/ii/ U skladu sa Zakonom o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj temeljni kapital Društva preračunat je s iznosa od 133.372.000,00 HRK na iznos od 17.701.506,40 EUR.

Pojedinačni nominalni iznos redovne dionice oznake ATGR-R-A preračunat je s iznosa od 10,00 HRK na iznos od 1,33 EUR.

Tijekom 2023. godine temeljni kapital Društva povećan je sredstvima iz dioničke premije, s iznosa od 17.701.506,40 EUR za iznos od 88.996.093,60 EUR na iznos od 106.697.600,00 EUR.

Nakon provedenog, temeljni kapital Društva iznosi 106.697.600,00 EUR i podijeljen je na 13.337.200 redovnih dionica oznake ATGR-R-A nominalnog iznosa 8,00 EUR.

Sve dionice su redovne dionice, koje imaju sva pripadajuća prava sa izuzetkom vlastitih dionica. Navedena prava uključuju pravo glasa na Glavnoj skupštini Društva kao i pravo na isplatu dividende.

BILJEŠKA 18 – DIONIČKI KAPITAL, DIONIČKA PREMIJA I VLASTITE DIONICE (nastavak)

Vlasnička struktura Društva je kako slijedi:

	31. prosinca 2023.		31. prosinca 2022.	
	Broj dionica	%	Broj dionica	%
MYBERG d.o.o.	6.695.276	50,20	6.695.276	50,20
Raiffeisen Obvezni mirovinski fond	1.447.396	10,85	1.447.396	10,85
AZ Obvezni mirovinski fond	1.147.784	8,61	1.147.784	8,61
Erste Plavi Obvezni mirovinski fond	988.464	7,41	988.464	7,41
Lada Tedeschi Fiorio	772.624	5,79	772.624	5,79
Ostali članovi Uprave Društva	157.884	1,18	149.376	1,12
Ostali dioničari	2.078.797	15,59	2.088.148	15,66
Vlastite dionice	48.975	0,37	48.132	0,36
Ukupno	13.337.200	100,00	13.337.200	100,00

Temeljem Ugovora o prijenosu dionica zaključenog dana 29. srpnja 2022. godine, Emil Tedeschi je prenio na društvo MYBERG d.o.o. Zagreb sve dionice Društva koje je držao kao fizička osoba te je slijedom toga došlo do izmjene vlasničke strukture Društva. Emil Tedeschi je osnivač i jedini vlasnik društva MYBERG d.o.o. Zagreb.

Godišnje konsolidirane financijske izvještaje najveće grupe poduzetnika u kojoj Društvo sudjeluje kao kontrolirani član sastavlja društvo MYBERG d.o.o. Zagreb. Izvještaji će biti dostupni u zakonskom roku u Registru godišnjih financijskih izvještaja Financijske agencije - FINA.

Isplate s temelja dionica

Prema ESOP programu Društva, zaposlenici se mogu opredijeliti da svoj ostvareni bonus dobiju u dionicama Društva, a navedeno pravo mogu ostvariti kako članovi Uprave, tako i ostali i zaposlenici definirani ESOP odlukom (transakcije podmirene dionicama).

Osim prava na isplatu bonusa u dionicama, zaposlenici ukoliko se odluče na držanje dionica u periodu od najmanje dvije ili tri naredne godine zaposlenja (razdoblje stjecanja prava) stječu pravo na dodatne dionice, dok drugim dijelom dodijeljenih dionica zaposlenici mogu slobodno raspolagati bez ograničenja.

Članovi višeg menadžmenta imaju pravo na sudjelovanje u programu Executive Longevity Premium koji je nastao kao rezultat želje Atlantic Grupe da prepozna kritičan doprinos rukovodećih pozicija kreiranju i ostvarenju dugoročne strategije. Ovim programom Društvo dodjeljuje paket dionica članovima višeg menadžmenta za njihov dugotrajan doprinos Društvu na visokoj izvršnoj poziciji pri čemu se pravo na trećinu dionica iz paketa stječe po realizaciji šest godina na rukovodećoj poziciji, dok se na preostale dvije trećine pravo stječe prilikom umirovljenja.

Dodatno, zaposlenicima koji su prema internom procesu ocjenjivanja upravljanja učinkom u prethodnoj poslovnoj godini ostvarili izvanredan doprinos, dodjeljuje se dodatni paket dionica od kojih se za 20% pravo stječe u tekućoj godini, dok se za preostalih 80% pravo stječe nakon isteka dodatnih tri, odnosno pet godina zaposlenja.

Uz navedene programe postoji i Nagrada Predsjednika Uprave Društva kojom se najboljim zaposlenicima dodjeljuje posebna nagrada u dionicama za doprinos u prethodnoj poslovnoj godini. Zaposlenici nagrađeni ovim dionicama pravo stjecanja dionica u potpunosti ostvaruju u tekućoj godini.

Na dan 31. prosinca 2023. godine po prethodno spomenutim programima dodijeljeno je sveukupno 55.405 dionica (2022.: 44.673 dionica). Fer vrijednost dodijeljenih dionica utvrđena je na dan stjecanja prava prema procijenjenoj tržišnoj cijeni dionice u iznosu od 55,00 eura po dionici (2022: 47,70 eura po dionici).

BILJEŠKA 18 – DIONIČKI KAPITAL, DIONIČKA PREMIJA I VLASTITE DIONICE (nastavak)

U 2023. godini, članovi Uprave i zaposlenici primili su ukupno 25.775 neuvjetovanih dionica dodijeljenih u 2022. godini te 17.988 uvjetovanih dionica dodijeljenih u 2019. godini. 5.931 uvjetovanih dionica dodijeljenih u 2020. godini i 533 uvjetovane dionice dodijeljene u 2021. godini.

U 2022. godini, u razdoblju prije korporativne akcije podjele dionica, članovi Uprave i zaposlenici primili su ukupno 12.033 neuvjetovanih dionica dodijeljenih u 2021. godini te 3.552 uvjetovanih dionica dodijeljenih u 2018. godini i 1.410 uvjetovanih dionica dodijeljenih u 2019. godini. Nakon korporativne akcije podjele dionica, članovi Uprave i zaposlenici su primili još 964 neuvjetovanih dionica dodijeljenih u 2021. godini i 360 uvjetovanih dionica dodijeljenih u 2019. godini.

Isplata dividendi

Prema odluci Glavne skupštine Društva održane 29. lipnja 2023. godine, odobrena je isplata dividende u iznosu od 1,00 eura po dionici odnosno sveukupno 13.309 tisuća eura. Isplata dividende realizirana je u srpnju 2023. godine.

U 2022. godini odobrena je isplata dividende u iznosu od 1,66 eura po dionici odnosno sveukupno 22.075 tisuća eura. Isplata dividende realizirana je u srpnju 2022. godine.

BILJEŠKA 19 – OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA I OSTALE OBVEZE

	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Obveze prema dobavljačima	3.262	2.921
Obveze prema dobavljačima – povezane strane (bilješka 24)	865	322
Ostale obveze <i>/i/</i>	1.797	1.646
	5.924	4.889

/i/ Ostale obveze su kako slijedi:

	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Obveze za bruto plaće zaposlenima	845	860
Ukalkulirani troškovi	799	688
Ostalo	153	98
	1.797	1.646

Financijske obveze, odnosno obveze prema dobavljačima i ostale obveze iz kojih su isključene obveze za bruto plaće zaposlenima denominirane su u sljedećim valutama:

	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
	<i>(u tisućama eura)</i>	
EUR	4.988	3.971
Ostale valute	91	58
	5.079	4.029

BILJEŠKA 20 – OBVEZE PO PRIMLJENIM KREDITIMA

	<u>31. prosinca 2023.</u>	<u>31. prosinca 2022.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Dugoročni krediti:		
Kredit od banaka /i/	-	5.000
Obveznice /ii/	39.752	39.719
	39.752	44.719
Kratkoročni krediti:		
Kredit od banaka /i/	10.000	-
Obveznice /ii/	11	19
	10.011	19
Ukupno primljeni krediti	49.763	44.738

/i/ Na dan 31. prosinca 2023. kratkoročni krediti od banaka uključuju dva kredita osigurana zadužnicom. Na dan 31. prosinca 2022. dugoročni krediti od banaka uključuju jedan kredit osiguran zadužnicom Društva s dospijecom 1. travnja 2024. godine.

/ii/ U prosincu 2020. godine Društvo je izdalo korporativne obveznice u iznosu od 39.817 tisuća eura po cijeni izdanja od 99,985% s kuponom od 0,875% godišnje uz polugodišnju isplatu kamata te konačnim dospijecom 11. prosinca 2025. godine. Svrha navedenih obveznica je financiranje radnog kapitala te refinanciranje obveznica čije je konačno dospijecje bilo 17. lipnja 2022. godine.

Izloženost promjeni kamatne stope na primljene kredite sukladno ugovorenim datumima promjena kamatnih stopa na dan bilance je kako slijedi:

	<u>31. prosinca 2023.</u>	<u>31. prosinca 2022.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>	
Fiksna kamatna stopa	44.763	44.738
Varijabilna kamata - do 3 mjeseca	5.000	-
	49.763	44.738

Godišnja efektivna kamatna stopa na obveznice na datum bilance bila je 0,94% (2022.: 0,96%).

Knjigovodstveni iznosi i fer vrijednost dugoročnog duga bili su kako slijedi:

	Knjigovodstvena vrijednost		Fer vrijednost	
	<u>31. prosinca 2023.</u>	<u>31. prosinca 2022.</u>	<u>31. prosinca 2023.</u>	<u>31. prosinca 2022.</u>
	<i>(u tisućama eura)</i>		<i>(u tisućama eura)</i>	
Dugoročni dug				
Kredit od banaka	-	5.000	-	4.985
Obveznice	39.752	39.719	37.627	39.817
	39.752	44.719	37.627	44.802

Knjigovodstveni iznos kratkoročnih kredita približno odgovara njihovoj fer vrijednosti. Knjigovodstveni iznos kredita Društva denominiran je u valuti euro.

BILJEŠKA 21 – ODGOĐENA POREZNA IMOVINA

Odgođena porezna imovina priznaje se za sve privremene razlike do visine za koju je vjerojatno da će ovi iznosi biti realizirani kroz buduću oporezivu dobit Društva. Privremene razlike odnose se na obračunate bonuse, otpremnine i jubilarne nagrade.

U 2022. godini Društvo nije priznalo odgođenu poreznu imovinu u iznosu od 156 tisuća eura u vezi s poreznim gubicima koji se mogu realizirati kroz buduću oporezivu dobit. Odgođena porezna imovina nije priznata u vezi s tim gubicima jer nije bilo izvjesno da će buduća oporeziva dobit biti dostatna za korištenje privremenih razlika. Na dan 31. prosinca 2023. godine Društvo nema poreznih gubitaka (2022.: 867 tisuća eura).

Odgođena porezna imovina

(u tisućama eura)

	Bonusi	Ostalo	Ukupno
Na dan 1. siječnja 2022.	921	8	929
Porez u korist računa dobiti i gubitka (bilješka 11)	539	-	539
Porez na teret računa dobiti i gubitka (bilješka 11)	(808)	(1)	(809)
Na dan 31. prosinca 2022.	652	7	659
Porez u korist računa dobiti i gubitka (bilješka 11)	816	16	832
Porez na teret računa dobiti i gubitka (bilješka 11)	(460)	-	(460)
Na dan 31. prosinca 2023.	1.008	23	1.031

BILJEŠKA 22 – REZERVIRANJA

(u tisućama eura)

	Rezerviranja za jubilarne nagrade i otpremnine	Rezerviranja za bonuse	Ukupno
Na dan 31. prosinca 2022.	78	1.429	1.507
Analiza ukupnih rezerviranja:			
Dugoročni dio	69	-	69
Kratkoročni dio	9	1.429	1.438
Na dan 1. siječnja 2023.	78	1.429	1.507
Povećanja na teret računa dobiti i gubitka	53	4.534	4.587
Povećanje na teret ostale sveobuhvatne dobiti	2	-	2
Iskorišteno tijekom godine	(4)	(2.474)	(2.478)
Prijenos na ostale rezerve kapitala	-	(1.755)	(1.755)
Ukinuto tijekom godine	(3)	(82)	(85)
	126	1.652	1.778
Analiza ukupnih rezerviranja:			
Dugoročni dio	108	125	233
Kratkoročni dio	18	1.527	1.545
Na dan 31. prosinca 2023.	126	1.652	1.778

BILJEŠKA 23 – PREUZETE OBVEZE

Kapitalna ulaganja ugovorena na 31. prosinca 2023. godine, a koja još nisu realizirana iznose 64 tisuće eura (2022.: 1.329 tisuća eura) te se u cijelosti odnose na nematerijalnu imovinu.

Društvo je sudužnik i jamac ovisnim društvima i ostalim članicama Grupe po osnovi njihovih obveza za primljene kredite čija glavnica na datum bilance iznosi ukupno 113.336 tisuća eura (2022.: 53.074 tisuće eura). Društvo nije iskazalo rezervaciju po navedenoj osnovi jer je, prema procjeni Uprave mogućnost bilo kakvog odlijeva ekonomskih resursa neznatna.

BILJEŠKA 24 – ODNOSI S POVEZANIM STRANAMA

Društvo ostvaruje transakcije sa povezanim stranama prikazanim u bilješci 14, dioničarima i ostalim društvima u vlasništvu ili pod kontrolom Društva i krajnjeg vlasnika Društva.

Poslovne transakcije s povezanim stranama koje se odnose na stanja u bilanci na dan 31. prosinca 2023. godine i na dan 31. prosinca 2022. godine i stavke računa dobiti i gubitka za godine koje su tada završile su kako slijedi:

<i>(svi iznosi izraženi su u tisućama eura)</i>	Bilješka	2023.	2022.
POTRAŽIVANJA			
<i>Kratkoročni krediti</i>			
Ovisna društva	16	-	43.799
<i>Potraživanja za kamate</i>			
Ovisna društva	16	-	489
<i>Potraživanja od kupaca</i>			
Ovisna društva	16	21.033	17.159
<i>Ostala potraživanja</i>			
Ovisna društva	16	51	13
OBVEZE			
<i>Obveze prema dobavljačima i ostale obveze</i>			
Ovisna društva	19	864	320
Ostala povezana poduzeća		1	2
PRIHODI			
<i>Prihodi od prodaje</i>			
Ovisna društva		27.715	26.123
<i>Prihodi od dividende</i>			
Ovisna društva	5	-	35.835
<i>Prihodi od kamata</i>			
Ovisna društva	5	781	707
<i>Ostali poslovni prihodi</i>			
Ovisna društva	5	12	4
RASHODI			
<i>Troškovi marketinga i unapređenja prodaje</i>			
Ovisna društva	7	32	-
<i>Ostali troškovi poslovanja</i>			
Ovisna društva	8	295	223
Ostala povezana poduzeća		10	8

Naknade Upravi

U 2023. godini članovi Uprave su po osnovi plaće i godišnjih bonusa, te primitaka u naravi zaprimili ukupan bruto iznos od 2.796 tisuća eura (2022.: 3.199 tisuća eura).

BILJEŠKA 25 – REVIZORSKE NAKNADE

Naknade za zakonom propisanu reviziju odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja Društva iznosile su 208 tisuća eura (2022.: 185 tisuća eura) dok su naknade za ostale usluge iznosile 8 tisuća eura (2022.: 7 tisuća eura). Ostale usluge odnose se na Izvješće o primicima Uprave i Nadzornog odbora.

BILJEŠKA 26 – DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Nema značajnih događaja koji su nastupili nakon datuma bilance, a koji bi imali značajan utjecaj na financijske izvještaje na dan ili za razdoblje tada završeno ili da su od takvog značaja za poslovanje Društva da bi zahtijevali objavu u bilješkama uz financijske izvještaje.